

빠른 참조서

복사

복사본 만들기

- 1 원본 문서를 ADF 용지함에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 이미지가 잘리는 현상을 방지하기 위해 원본 문서와 출력물의 용지 크기가 동일한지 확인하십시오.

- 2 기본 화면에서 **복사**를 터치한 다음 매수를 지정합니다.
필요한 경우 복사 설정을 조정합니다.
- 3 문서를 복사합니다.

참고: 고속 복사를 하려면 기본 화면에서  (를) 누릅니다.

용지의 양면에 복사

- 1 원본 문서를 ADF 용지함에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 2 시작 화면에서 **복사 > 면 수**를 누릅니다.
- 3 단면을 양면으로 인쇄 또는 양면을 양면으로 인쇄를 누릅니다.
- 4 문서를 복사합니다.

한 면에 여러 페이지 복사

- 1 원본 문서를 ADF 용지함에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 2 기본 화면에서 **복사 > 한 면에 여러 페이지**를 터치합니다.
- 3 설정을 조정합니다.
- 4 문서를 복사합니다.

이메일

이메일 SMTP 설정 구성

이메일을 통해 스캔한 문서를 보내려면 SMTP(Simple Mail Transfer Protocol) 설정을 구성합니다. 설정은 각 이메일 서비스 공급자에 따라 다릅니다.

시작하기 전에 프린터가 네트워크에 연결되어 있고 네트워크가 인터넷에 연결되어 있는지 확인하십시오.

Embedded Web Server 사용

- 1 웹 브라우저를 열고 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력합니다.

참고:

- 프린터 기본 화면에서 프린터 IP 주소를 확인합니다. IP 주소는 123.123.123.123과 같이 점으로 구분된 네 개의 숫자 집합으로 표시됩니다.
- 프록시 서버를 사용하는 경우, 웹 페이지를 올바르게 로드하기 위해 일시적으로 비활성화합니다.

- 2 설정 > 이메일을 클릭합니다.

- 3 이메일 설정 섹션에서 설정을 구성합니다.

참고:

- 암호에 대한 자세한 내용은 [이메일 서비스 공급자](#) 목록을 참조하십시오.
- 목록에 없는 이메일 서비스 공급자의 경우 제공자에게 문의하여 설정을 요청하십시오.

- 4 저장을 클릭합니다.

프린터의 설정 메뉴 사용

- 1 기본 화면에서 **설정 > 이메일 > 이메일 설정**을 누릅니다.

- 2 설정을 구성합니다.

참고:

- 암호에 대한 자세한 내용은 [이메일 서비스 공급자](#) 목록을 참조하십시오.
- 목록에 없는 이메일 서비스 공급자의 경우 제공자에게 문의하여 설정을 요청하십시오.

이메일 서비스 공급자

- [AOL 메일](#)
- [Comcast 메일](#)

- [Gmail](#)
- [iCloud 메일](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase 메일\(mail.126.com\)](#)
- [NetEase 메일\(mail.163.com\)](#)
- [NetEase 메일\(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live 또는 Microsoft 365](#)
- [QQ 메일](#)
- [Sina 메일](#)
- [Sohu 메일](#)
- [Yahoo! 메일](#)
- [Zoho 메일](#)

참고:

- 제공된 설정을 사용하여 오류가 발생하면 이메일 서비스 공급자에게 문의하십시오.
- 목록에 없는 이메일 서비스 공급자의 경우 공급자에게 문의하십시오.

AOL 메일

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.aol.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	앱 암호 참고: 앱 암호를 만들려면 AOL 계정 보안 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 앱 암호 생성 을 클릭합니다.

Comcast 메일

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.comcast.net
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	계정 암호

참고: 계정에 타사 액세스 보안 설정이 활성화되어 있는지 확인합니다. 자세한 내용은 [Comcast Xfinity Connect 도움말 페이지](#)를 참조하십시오.

Gmail™

참고: 2단계 인증이 Google 계정에서 활성화되어 있는지 확인합니다. 2단계 인증을 활성화하려면 [Google 계정 보안](#) 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 "Google에 로그인" 섹션에서 **2단계 인증**을 클릭합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.gmail.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소

설정	값
장치 암호	앱 암호 참고: - 앱 암호를 만들려면 Google 계정 보안 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 "Google에 로그인" 섹션에서 앱 암호를 클릭합니다. "앱 암호"는 2단계 인증이 활성화된 경우에만 표시됩니다.

iCloud 메일

참고: 계정에 2단계 인증이 활성화되어 있는지 확인합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.mail.me.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	앱 암호 참고: 앱 암호를 만들려면 iCloud 계정 관리 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 보안 섹션에서 암호 생성 을 클릭합니다.

Mail.com

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.mail.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용

설정	값
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	계정 암호

NetEase 메일(mail.126.com)

참고: 계정에서 SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 NetEase 메일 홈 페이지에서 **설정 > POP3/SMTP/IMAP**를 클릭한 다음 **IMAP/SMTP 서비스** 또는 **POP3/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.126.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	465
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	인증 암호 참고: IMAP/SMTP 서비스 또는 POP3/SMTP 서비스가 활성화된 경우 인증 암호가 제공됩니다.

NetEase 메일(mail.163.com)

참고: 계정에서 SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 NetEase 메일 홈 페이지에서 **설정 > POP3/SMTP/IMAP**를 클릭한 다음 **IMAP/SMTP 서비스** 또는 **POP3/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.163.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	465
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반

설정	값
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	인증 암호 참고: IMAP/SMTP 서비스 또는 POP3/SMTP 서비스가 활성화된 경우 인증 암호가 제공됩니다.

NetEase 메일(mail.yeah.net)

참고: 계정에서 SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 NetEase 메일 홈 페이지에서 **설정 > POP3/SMTP/IMAP**를 클릭한 다음 **IMAP/SMTP 서비스** 또는 **POP3/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.yeah.net
기본 SMTP 게이트웨이 포트	465
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	인증 암호 참고: IMAP/SMTP 서비스 또는 POP3/SMTP 서비스가 활성화된 경우 인증 암호가 제공됩니다.

Outlook Live 또는 Microsoft 365

이러한 설정은 outlook.com, hotmail.com 이메일 도메인 및 Microsoft 365 계정에 적용됩니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.office365.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수

설정	값
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	계정 암호 또는 앱 암호 참고: 2단계 인증이 비활성화된 계정의 경우 계정 암호를 사용합니다. 2단계 인증이 활성화된 계정의 경우 outlook.com 또는 hotmail.com 앱 암호를 사용합니다. 앱 암호를 만들려면 Outlook Live 계정 관리 페이지로 이동한 다음 계정에 로그인합니다.

참고: Microsoft 365를 사용하는 비즈니스에 대한 추가 설정 옵션을 확인하려면 [Microsoft 365 도움말 페이지](#)로 이동합니다.

QQ 메일

참고: 계정에서 SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 QQ 메일 홈 페이지에서 **설정 > 계정**을 클릭합니다. POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service 섹션에서 **POP3/SMTP 서비스** 또는 **IMAP/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.qq.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반

설정	값
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	인증 코드 참고: 인증 코드를 생성하려면 QQ 메일 홈 페이지에서 설정 > 계정 을 클릭한 다음 POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV 서비스 섹션에서 인증 코드 생성 을 클릭합니다.

Sina 메일

참고: 계정에서 POP3/SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 Sina 메일 홈 페이지에서 **설정 > 추가 설정 > 사용자 말단 POP/IMAP/SMTP**를 클릭한 다음 **POP3/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.sina.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	인증 코드 참고: 인증 코드를 만들려면 이메일 홈 페이지에서 설정 > 추가 설정 > 사용자 말단 POP/IMAP/SMTP 를 클릭한 다음 인증 코드 상태 를 활성화합니다.

Sohu 메일

참고: 계정에서 SMTP 서비스가 활성화되어 있는지 확인합니다. 서비스를 활성화하려면 Sohu 메일 홈 페이지에서 **옵션 > 설정 > POP3/SMTP/IMAP**을 클릭한 다음 **IMAP/SMTP 서비스** 또는 **POP3/SMTP 서비스**를 활성화합니다.

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.sohu.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	465
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	독립 암호 참고: IMAP/SMTP 서비스 또는 POP3/SMTP 서비스가 활성화된 경우 독립 암호가 제공됩니다.

Yahoo! 설정

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.mail.yahoo.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	앱 암호 참고: 앱 암호를 만들려면 Yahoo 계정 보안 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 앱 암호 생성 을 클릭합니다.

Zoho 메일

설정	값
기본 SMTP 게이트웨이	smtp.zoho.com
기본 SMTP 게이트웨이 포트	587
SSL/TLS 사용	필수
신뢰할 수 있는 인증서 필요	사용 안 함
회신 주소	사용자의 이메일 주소
SMTP 서버 인증	로그인/일반
장치 시작 이메일	장치 SMTP 자격 증명 사용
장치 사용자 ID	사용자의 이메일 주소
장치 암호	계정 암호 또는 앱 암호 참고: 2단계 인증이 비활성화된 계정의 경우 계정 암호를 사용합니다. 2단계 인증이 활성화된 계정의 경우 앱 암호를 사용합니다. 앱 암호를 만들려면 Zoho 메일 계정 보안 페이지로 이동하여 계정에 로그인한 다음 응용 프로그램별 암호 섹션에서 새 암호 생성을 클릭합니다.

이메일 전송

시작하기 전에 SMTP 설정이 구성되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 [1 페이지의 “이메일 SMTP 설정 구성”](#)을 참조하십시오.

- 원본 문서를 ADF 용지함에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 기본 화면에서 **이메일**을 누른 다음 필요한 정보를 입력합니다.
- 필요한 경우 스캔 설정을 구성합니다.
- 이메일을 전송합니다.

스캔

컴퓨터로 스캔

시작하기 전에 컴퓨터와 프린터가 동일한 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다.

Windows 사용자의 경우

참고: 프린터가 컴퓨터에 추가되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 [18 페이지의 “컴퓨터에 프린터 추가”](#)를 참조하십시오.

- 원본 문서를 자동 문서 급지 장치에 넣거나 스캐너 유리 위에 놓습니다.
- 컴퓨터에서 **Windows 팩스 및 스캔**을 엽니다.
- 소스 메뉴에서 스캐너 소스를 선택합니다.
- 필요한 경우 스캔 설정을 변경합니다.
- 문서를 스캔합니다.

Macintosh 사용자의 경우

참고: 프린터가 컴퓨터에 추가되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 [18 페이지의 “컴퓨터에 프린터 추가”](#)를 참조하십시오.

- 원본 문서를 자동 문서 급지 장치에 넣거나 스캐너 유리 위에 놓습니다.
- 컴퓨터에서 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 이미지 캡처**를 엽니다.
 - 프린터 및 스캐너**를 연 다음 프린터를 선택합니다. **스캔 > 스캐너 열기**를 클릭합니다.
- 스캐너 창에서 다음 중 하나 이상을 수행합니다.
 - 스캔한 문서를 저장할 위치를 선택합니다.
 - 원본 문서의 크기를 선택합니다.
 - ADF에서 스캔하려면 스캔 메뉴에서 **급지 장치**를 선택하거나 **문서 급지 장치 사용**을 활성화합니다.
 - 필요한 경우 스캔 설정을 구성합니다.
- 스캔을 클릭합니다.

팩스

팩스에 프린터 설정하기

아날로그 팩스를 사용하여 팩스 기능 설정

참고:

- 프린터가 아날로그 팩스를 사용하려면 팩스 카드를 설치해야 합니다.
- 일부 연결 방법은 일부 국가 또는 지역에서만 적용될 수 있습니다.
- 팩스 기능이 활성화되고 완전히 설정되지 않으면 표시등이 빨간색으로 깜빡일 수 있습니다.
- TCP/IP 환경이 없는 경우에는 제어판을 사용하여 팩스를 설정합니다.

경고—손상 위험: 데이터 손실 또는 프린터 고장을 방지하려면 팩스를 보내거나 받는 동안 표시된 영역의 케이블 또는 프린터를 만지지 마십시오.



프린터의 설정 메뉴 사용

- 1 기본 화면에서 **설정 > 팩스 > 팩스 설정 > 일반 팩스 설정**을 누릅니다.
- 2 설정을 구성합니다.

Embedded Web Server 사용

- 1 웹 브라우저를 열고 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력합니다.

참고:

- 기본 화면에서 프린터 IP 주소를 확인합니다. IP 주소는 123.123.123.123과 같이 점으로 구분된 네 개의 숫자 집합으로 표시됩니다.
- 프록시 서버를 사용하는 경우, 웹 페이지를 올바르게 로드하기 위해 일시적으로 비활성화합니다.

- 2 **설정 > 팩스 > 팩스 설정 > 일반 팩스 설정**을 클릭합니다.

- 3 설정을 구성합니다.

- 4 변경 사항을 적용합니다.

팩스 서버를 사용하여 팩스 기능 설정

참고:

- 이 기능을 사용하여 이메일 수신을 지원하는 팩스 서비스 공급자에게 팩스 메시지를 보낼 수 있습니다.
- 이 기능은 송신 팩스 메시지만 지원합니다. 팩스 수신을 지원하려면 프린터에 아날로그 팩스, etherFAX 또는 FoIP(Fax over IP)와 같은 장치 기반 팩스가 구성되어 있는지 확인하십시오.

- 1 웹 브라우저를 열고 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력합니다.

참고:

- 기본 화면에서 프린터 IP 주소를 확인합니다. IP 주소는 123.123.123.123과 같이 점으로 구분된 네 개의 숫자 집합으로 표시됩니다.
- 프록시 서버를 사용하는 경우, 웹 페이지를 올바르게 로드하기 위해 일시적으로 비활성화합니다.

- 2 **설정 > 팩스**를 클릭합니다.

- 3 팩스 모드 메뉴에서 **팩스 서버**를 선택한 다음 **저장**을 클릭합니다.

- 4 **팩스 서버 설정**을 클릭합니다.

- 5 대상 형식 필드에 **[#]@myfax.com**을 입력합니다. 여기서 **[#]** 기호는 팩스 번호이고 **myfax.com**은 팩스 공급자 도메인입니다.

참고:

- 필요한 경우 회신 주소, 제목 또는 메시지 필드를 구성합니다.
- 프린터에서 팩스 메시지를 수신하도록 하려면 장치 기반 팩스 수신 설정을 활성화합니다. 장치 기반 팩스가 구성되어 있는지 확인하십시오.

- 6 **저장**을 클릭합니다.

- 7 **팩스 서버 이메일 설정**을 클릭한 후 다음 중 하나를 수행합니다.

- **이메일 SMTP 서버 사용**을 활성화합니다.

참고: 이메일 SMTP 설정이 구성되어 있지 않은 경우 [1 페이지의 “이메일 SMTP 설정 구성”](#)을 참조하십시오.

- SMTP 설정을 구성합니다. 자세한 내용은 이메일 서비스 공급자에게 문의하십시오.

- 8 변경 사항을 적용합니다.

팩스 전송

참고: 팩스가 구성되어 있는지 확인하십시오. 자세한 내용은 [팩스에 프린터 설정하기](#) 섹션.

제어판 사용

- 1 원본 문서를 ADF 용지함에 넣거나 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 기본 화면에서 **팩스**를 누른 다음 필요한 정보를 입력합니다. 필요한 경우, 설정을 조정합니다.

- 3 팩스를 보냅니다.

컴퓨터 사용

시작하기 전에 팩스 드라이버가 설치되어 있는지 확인하십시오. 자세한 내용은 [18 페이지의 “팩스 드라이버 설치”](#)를 참조하십시오.

Windows 사용자의 경우

- 1 팩스로 전송할 문서에서 인쇄 대화 상자를 엽니다.

- 2 프린터를 선택한 다음 **속성, 환경 설정, 옵션** 또는 **설정**을 누릅니다.

- 3 **팩스 > 팩스 활성화 > 팩스 전송 전에 항상 설정 표시**를 클릭한 다음 수신인 번호를 입력합니다.

필요한 경우, 기타 팩스 설정을 구성합니다.

- 4 팩스를 보냅니다.

Macintosh 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 **파일 > 인쇄**를 선택합니다.

- 2 이름 뒤에 **- Fax**가 붙은 프린터를 선택합니다.

- 3 수신자 필드에 수신인 번호를 입력합니다.

필요한 경우, 기타 팩스 설정을 구성합니다.

4 팩스를 보냅니다.

인쇄

컴퓨터에서 인쇄

참고: 라벨용지, 카드 스톱, 봉투 등의 경우 문서를 인쇄하기 전에 프린터에서 용지 크기와 유형을 설정합니다.

- 1 인쇄하고자 하는 문서에서 인쇄 대화 상자를 엽니다.
- 2 필요한 경우, 설정을 조정합니다.
- 3 문서를 인쇄합니다.

모바일 장치에서 인쇄

Mopria 인쇄 서비스를 사용하여 모바일 장치에서 인쇄하기

Mopria® 인쇄 서비스는 Android™ 버전 5.0 이상을 실행하는 모바일 장치용 모바일 인쇄 솔루션입니다. 모든 Mopria 인증 프린터에서 바로 인쇄할 수 있습니다.

참고: Mopria 인쇄 서비스 애플리케이션을 Google Play™ 스토어에서 다운로드하여 모바일 장치에서 활성화해야 합니다.

- 1 Android 모바일 장치에서 호환되는 애플리케이션을 실행하거나 파일 관리자에서 문서를 선택합니다.
- 2  > 인쇄를 누릅니다.
- 3 프린터를 선택한 후 필요하면 설정을 조정합니다.
- 4  아이콘을 누릅니다.

AirPrint를 사용하여 모바일 장치에서 인쇄하기

AirPrint 소프트웨어 기능은 모바일 인쇄 솔루션으로, Apple 장치에서 AirPrint 인증 프린터를 통해 직접 인쇄할 수 있습니다.

참고:

- Apple 기기와 프린터가 동일한 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다. 네트워크에 여러 무선 허브가 있는 경우 두 장치가 동일한 서버넷에 연결되어 있는지 확인합니다.
- 이 애플리케이션은 일부 Apple 장치에서만 지원됩니다.

- 1 모바일 장치의 파일 관리자에서 문서를 선택하거나 호환되는 애플리케이션을 실행합니다.
- 2  > 인쇄를 누릅니다.
- 3 프린터를 선택한 후 필요하면 설정을 조정합니다.
- 4 문서를 인쇄합니다.

Wi-Fi Direct®를 사용하여 모바일 장치에서 인쇄하기

Wi-Fi Direct® 인쇄 서비스를 이용하여 Wi-Fi Direct를 지원하는 모든 프린터에서 인쇄할 수 있습니다.

참고: 모바일 장치가 프린터 무선 네트워크에 연결되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 [19 페이지의 “프린터에 모바일 장치 연결”](#)을 참조하십시오.

- 1 모바일 장치에서 호환되는 응용 프로그램을 실행하거나 파일 관리자에서 문서를 선택합니다.
- 2 모바일 장치에 따라 다음 중 하나를 수행합니다.
 -  > 인쇄를 누릅니다.
 -  > 인쇄를 누릅니다.
 -  > 인쇄를 누릅니다.
- 3 프린터를 선택한 후 필요하면 설정을 조정합니다.
- 4 문서를 인쇄합니다.

기밀 작업 및 기타 보류 작업 인쇄

Windows 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 **파일 > 인쇄**를 클릭합니다.
- 2 프린터를 선택한 다음 **속성, 기본 설정, 옵션** 또는 **설정**을 누릅니다.
- 3 **인쇄 및 보류**를 클릭합니다.
- 4 **인쇄 및 보류 사용**을 선택한 다음 사용자 이름을 지정합니다.
- 5 인쇄 작업 유형(기밀, 반복, 예약 또는 확인)을 선택합니다.

기밀을 선택한 경우 개인 식별 번호(PIN)로 인쇄 작업을 보호합니다.

- 6 **확인** 또는 **인쇄**를 클릭합니다.
- 7 프린터 기본 화면에서 인쇄 작업을 릴리스합니다.
 - 기밀 인쇄 작업의 경우 **보류 작업 > 사용자 이름 선택 > 기밀 > PIN 입력 > 인쇄 작업 선택 > 설정 구성 > 인쇄**를 누릅니다.
 - 다른 인쇄 작업의 경우 **보류 작업 > 사용자 이름 선택 > 인쇄 작업 선택 > 설정 구성 > 인쇄**를 누릅니다.

Macintosh 사용자의 경우

AirPrint 사용

- 1 문서를 열고 **파일 > 인쇄**를 선택합니다.
- 2 프린터를 선택한 다음 용지 방향 메뉴의 드롭다운 메뉴에서 **PIN 인쇄**를 선택합니다.
- 3 **PIN**으로 **인쇄**를 활성화한 다음 4자리 **PIN**을 입력합니다.
- 4 **인쇄**를 클릭합니다.
- 5 프린터 기본 화면에서 인쇄 작업을 릴리스합니다. **보류 작업 > 컴퓨터 이름 선택 > 기밀 > PIN 입력 > 인쇄 작업 선택 > 인쇄**를 누릅니다.

인쇄 드라이버 사용

- 1 문서를 열고 **파일 > 인쇄**를 선택합니다.
- 2 프린터를 선택한 다음 용지 방향 메뉴의 드롭다운 메뉴에서 **인쇄 및 보류**를 선택합니다.
- 3 **기밀 인쇄**를 선택한 다음 4자리 **PIN**을 입력합니다.
- 4 **인쇄**를 클릭합니다.
- 5 프린터 기본 화면에서 인쇄 작업을 릴리스합니다. **보류 작업 > 컴퓨터 이름 선택 > 기밀 > 인쇄 작업 선택 > PIN 입력 > 인쇄**를 누릅니다.

프린터 유지관리

케이블 연결

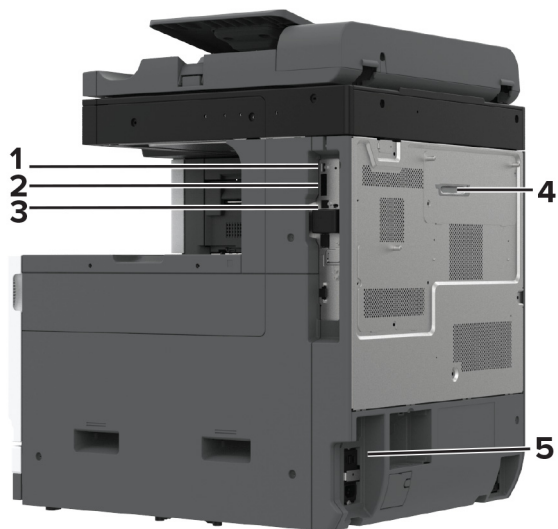
 **주의-감전 위험:** 감전 사고 위험을 방지하려면 태풍 및 낙뢰 시 이 제품을 설치하거나 전원 코드, 팩스 기능, 또는 전화 등의 전기 또는 케이블을 연결하지 마십시오.

주의—상해 위험: 화재 또는 감전 위험을 방지하려면 전원 코드를 제품에 가깝고 접근하기 쉬우며, 제대로 접지된 정격 전기 콘센트에 연결하십시오.

주의—상해 위험: 화재 또는 전기 감전 위험을 방지하려면 이 제품과 함께 제공된 전원 코드 또는 제조자가 승인한 교체 부품만 사용하십시오.

주의—상해 위험: 화재 위험을 감소시키려면 이 제품을 공중 전화 교환망에 연결할 때에는 **26 AWG** 이상의 통신 코드(RJ-11)만을 사용하십시오. 호주에서 사용할 경우 해당 코드는 반드시 호주 통신 미디어청의 승인을 받아야 합니다.

경고—손상 위험: 데이터 손실 또는 고장을 방지하려면 인쇄가 진행되는 동안 표시된 영역의 **USB** 케이블, 무선 네트워크 어댑터 또는 프린터를 만지지 마십시오.

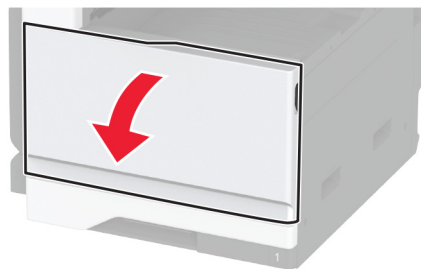


	프린터 포트	기능
1	USB 포트	키보드 또는 호환되는 옵션을 부착하십시오.
2	USB 프린터 포트	프린터를 컴퓨터에 연결합니다.
3	이더넷 포트	프린터를 네트워크에 연결합니다.

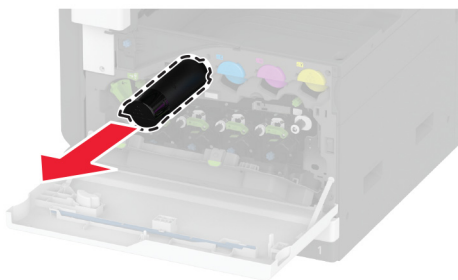
	프린터 포트	기능
4	LINE 포트 참고: 팩스 카드가 설치된 경우에만 사용할 수 있습니다.	팩스 송수신시 전화선 액세스에 필요한 표준 벽면 잭(RJ-11), DSL 필터, VoIP 어댑터 또는 기타 다른 어댑터를 통해 활성 전화선에 프린터를 연결합니다.
5	전원 코드 소켓	프린터를 제대로 접지된 전기 콘센트에 연결합니다.

토너 카트리지 교체

1 전면 덮개를 엽니다.

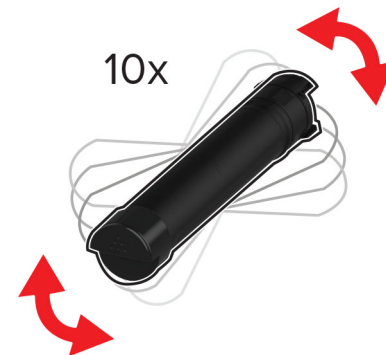


2 사용한 토너 카트리지를 제거합니다.

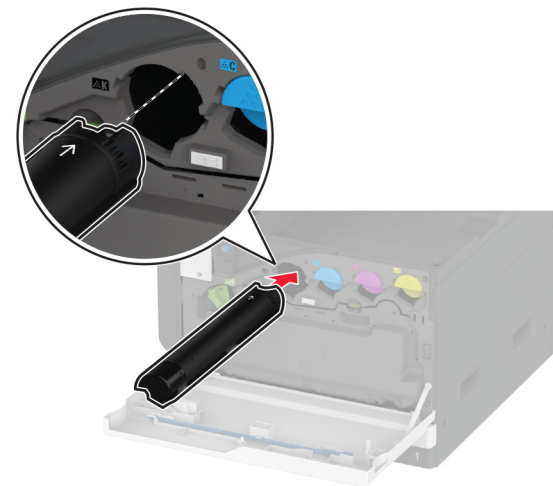


3 새 토너 카트리지의 포장을 뜯습니다.

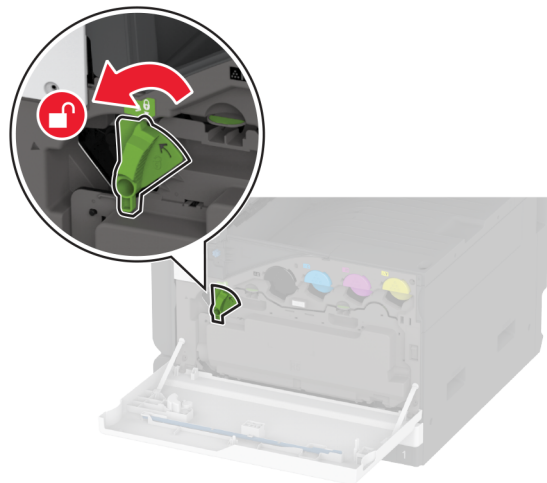
4 토너 카트리지를 흔들어서 토너를 고르게 펴니다.



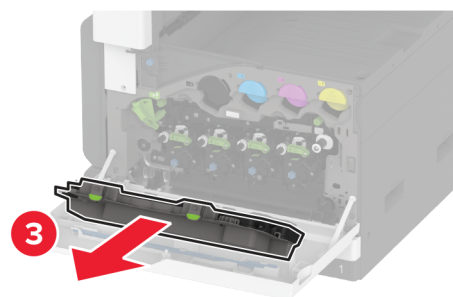
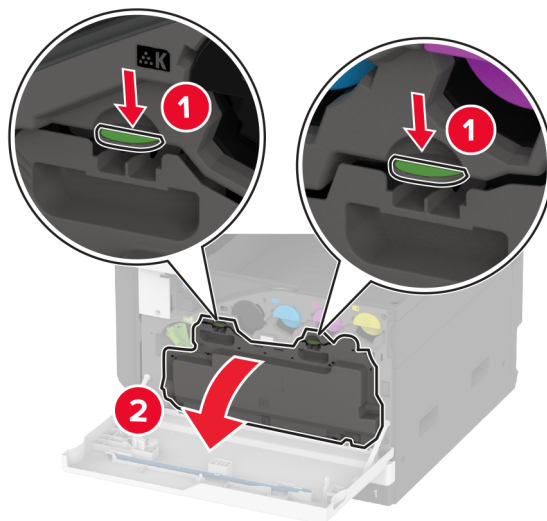
5 새 잉크 카트리지를 삽입합니다



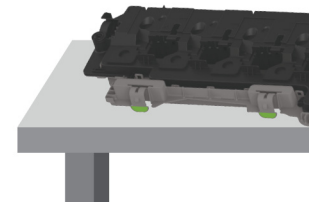
6 폐 토너 용기를 분리합니다.



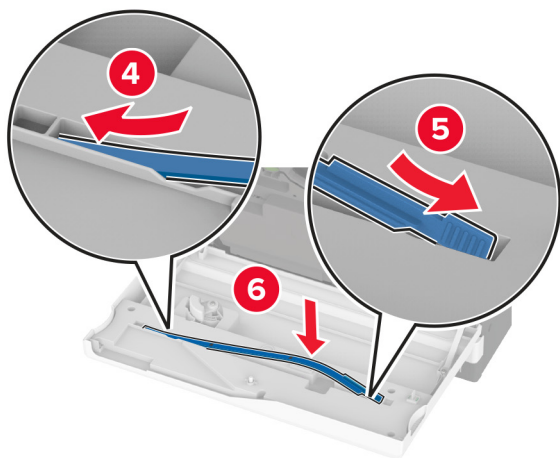
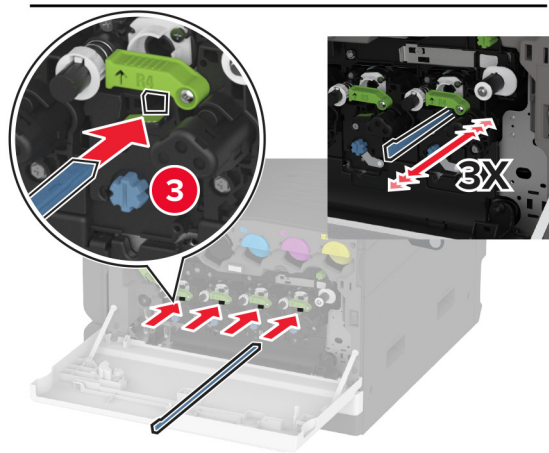
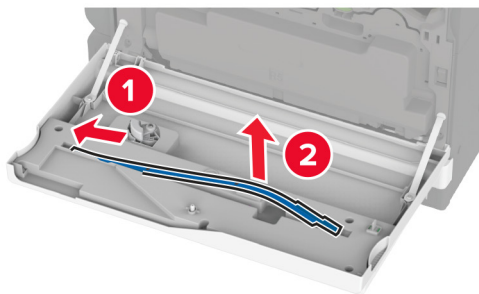
7 폐 토너 용기를 제거합니다.



참고: 토너가 흘러 나오지 않도록 용기를 똑바로 세워 두십시오.

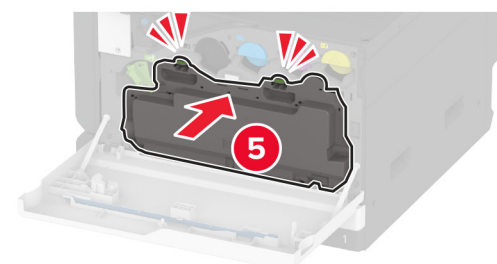
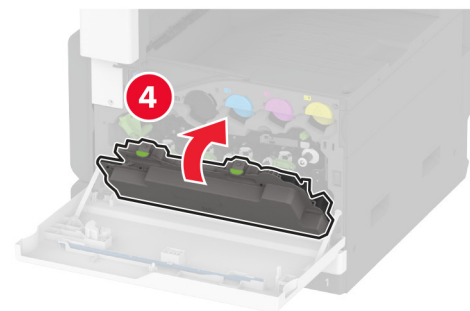
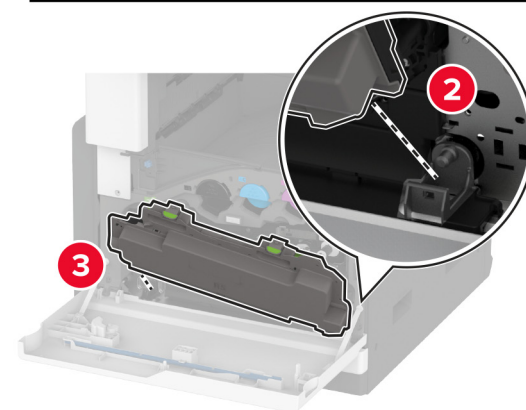
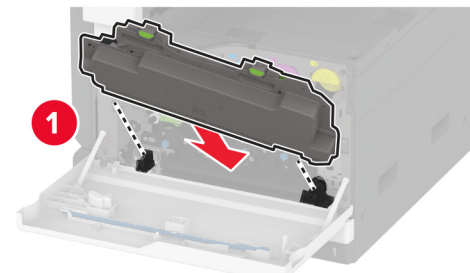


8 프린트 헤드 와이퍼를 제거하고 프린트 헤드 렌즈를 청소합니다.

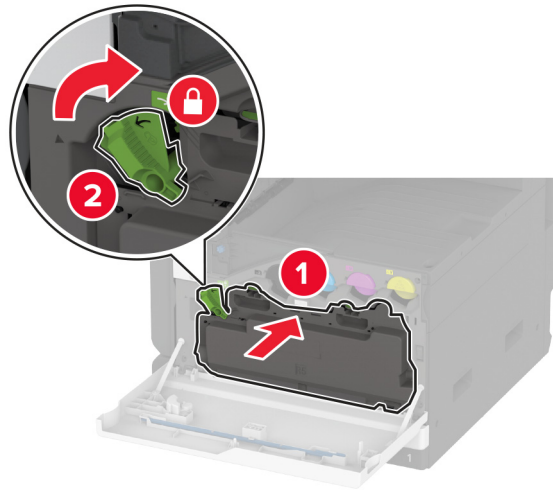


9 프린트 헤드 와이퍼를 제자리에 끼웁니다.

10 페토너 용기를 찰칵 소리가 날 때까지 제자리에 끼웁니다.



11 페 토너 용기를 잠급니다.



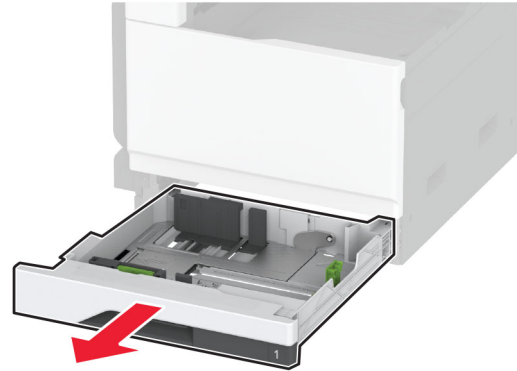
12 덮개를 닫습니다.

520장 용지함에 용지 넣기

주의—기울기 위험: 장비가 안정적으로 작동하도록 하려면 각 용지함을 개별적으로 넣으십시오. 필요하지 않으면 모든 용지함을 닫아 두십시오.

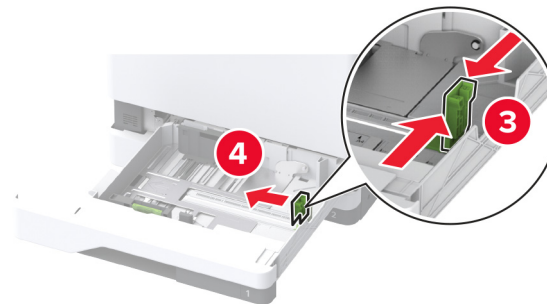
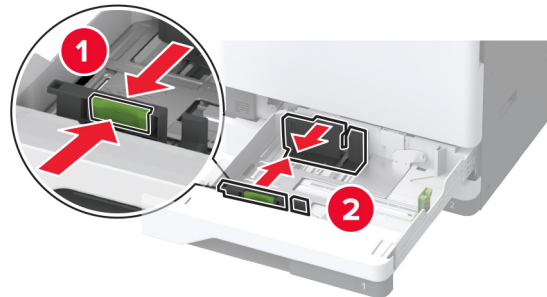
1 용지함을 당겨서 뺍니다.

참고: 용지 걸림을 피하려면 프린터가 사용 중인 동안 용지함을 당기지 마십시오.

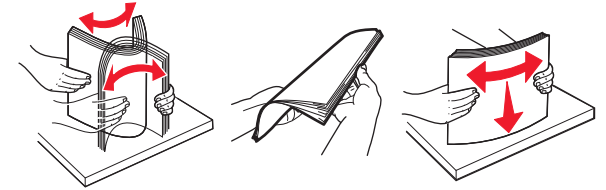


2 급지할 용지 크기와 일치하도록 고정대를 조정합니다.

참고: 용지함 바닥에 있는 표시기를 사용하여 가이드의 위치를 조절합니다.



3 용지를 넣기 전에 앞뒤로 살짝 구부렸다가 파라락 넘겨 용지가 서로 붙지 않도록 하고 고르게 정돈하십시오.

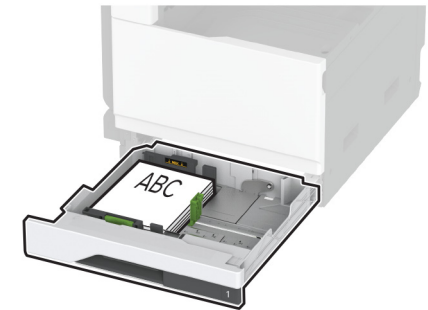


4 인쇄면이 위로 오도록 용지를 넣습니다.

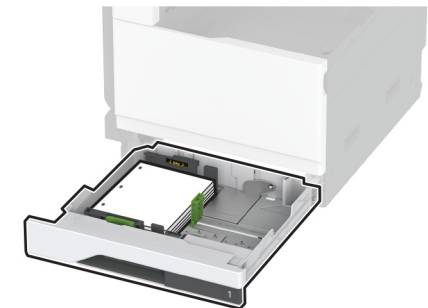
레터헤드 또는 천공한 용지를 넣을 경우 다음 중 하나를 수행합니다.

단면, 긴 가장자리 인쇄용

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 위로 향하게 하여 넣습니다.

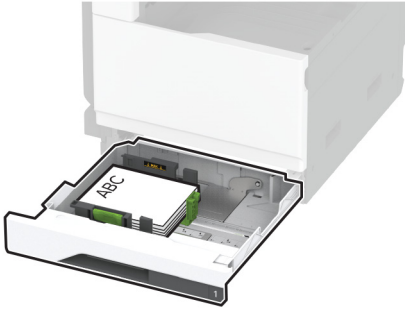


- 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 용지함 왼쪽으로 넣습니다.

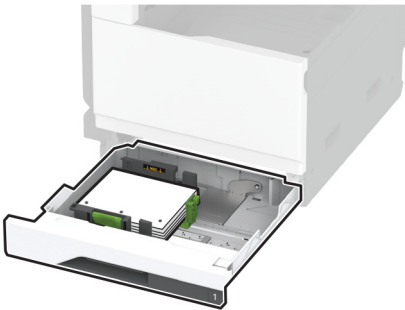


단면, 짧은 가장자리 인쇄용

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 왼쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 위로 향하게 하여 넣습니다.

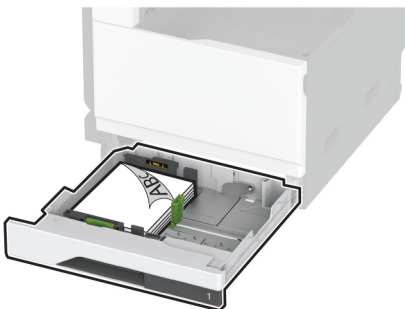


- 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 홀이 용지함 앞쪽을 향하도록 넣습니다.

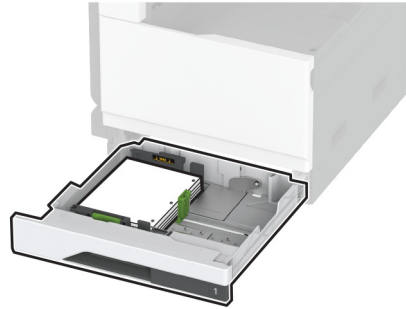


양면, 긴 가장자리 인쇄용

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 아래로 향하게 하여 넣습니다.

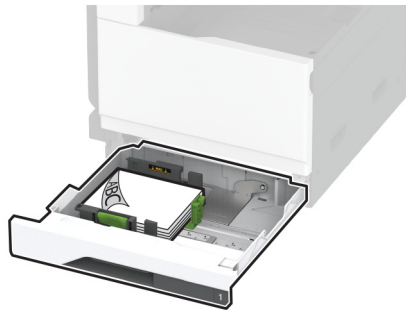


- 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 용지함 오른쪽으로 넣습니다.

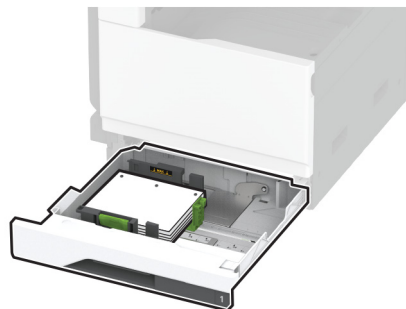


양면, 짧은 가장자리 인쇄용

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 왼쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 아래로 향하게 하여 넣습니다.

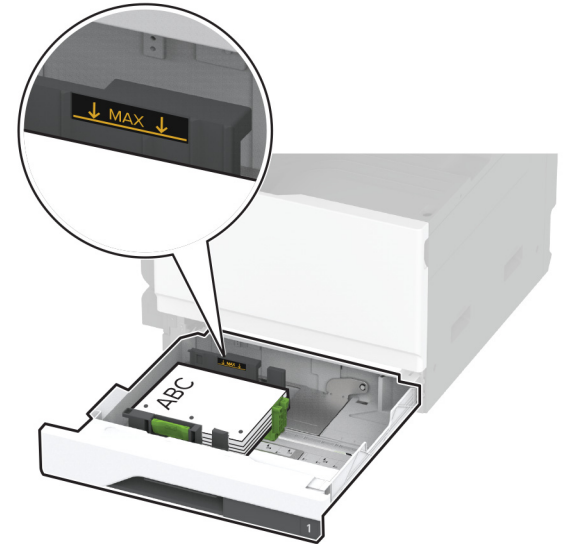


- 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 홀이 용지함 뒤쪽을 향하도록 넣습니다.



참고:

- 용지를 용지함에 밀어 넣지 마십시오.
- 측면 고정대가 용지에 잘 맞는지 확인하십시오.
- 용지가 최대 적재 높이 표시 아래에 있는지 확인합니다. 용지를 너무 많이 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



5 용지함을 삽입합니다.

필요한 경우 용지함에 넣은 용지에 맞는 용지 크기 및 종류를 설정합니다.

참고: 마무리 장치를 설치하면 인쇄 시 이미지가 180°로 회전합니다.

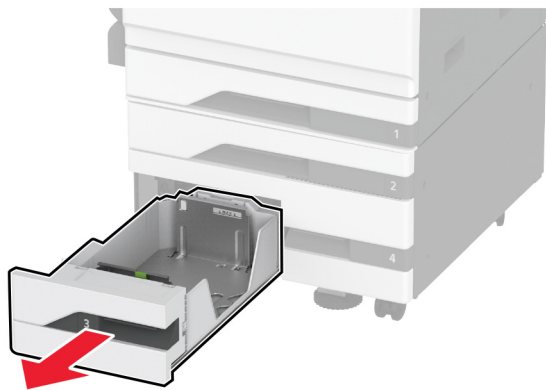
2520장 텐덤 용지함 적재



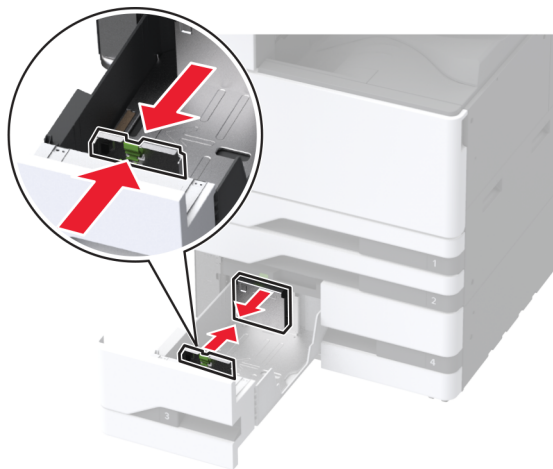
주의—기울기 위험: 장비가 안정적으로 작동하도록 하려면 각 용지함을 개별적으로 넣으십시오. 필요하지 않으면 모든 용지함을 닫아 두십시오.

1 용지함을 당겨서 뺍니다.

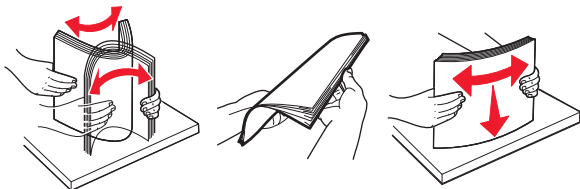
참고: 용지 걸림을 피하려면 프린터가 사용 중인 동안 용지함을 당기지 마십시오.



2 급지할 용지 크기와 일치하도록 고정대를 조정합니다.



3 용지를 넣기 전에 앞뒤로 살짝 구부렸다가 파라락 넘겨 용지가 서로 붙지 않도록 하고 고르게 정돈하십시오.



4 용지를 넣습니다.

- 단면 인쇄의 경우 인쇄면이 위로 가게 하여 용지를 넣습니다.
- 양면 인쇄의 경우 인쇄면이 아래로 향하게 하여 용지를 넣습니다.

레터헤드 또는 천공한 용지를 넣을 경우 다음 중 하나를 수행합니다.

단면 인쇄의 경우

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 위로 향하게 하여 넣습니다.

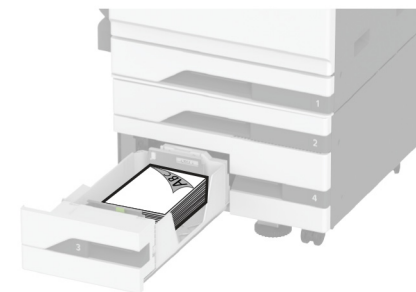


- 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 용지함 왼쪽으로 놓습니다.

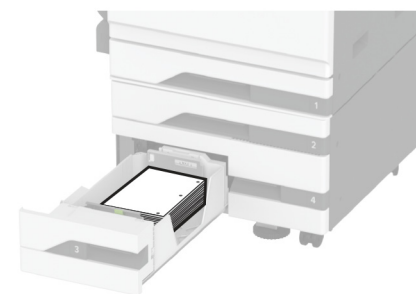


양면 인쇄의 경우

- 레터헤드지의 머리글 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 아래로 향하게 하여 넣습니다.



- 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 용지함 오른쪽으로 놓습니다.



참고:

- 용지를 용지함에 밀어 넣지 마십시오.
- 용지가 최대 적재 높이 표시 아래에 있는지 확인합니다. 용지를 너무 많이 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



5 용지함을 삽입합니다.

필요한 경우 용지함에 넣은 용지에 맞는 용지 크기 및 종류를 설정합니다.

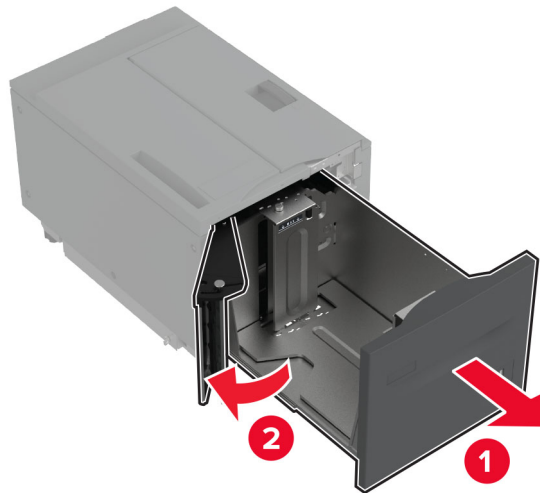
참고: 마우리 장치를 설치하면 인쇄 시 이미지가 180°로 회전합니다.

2000장 급지대에 용지 넣기

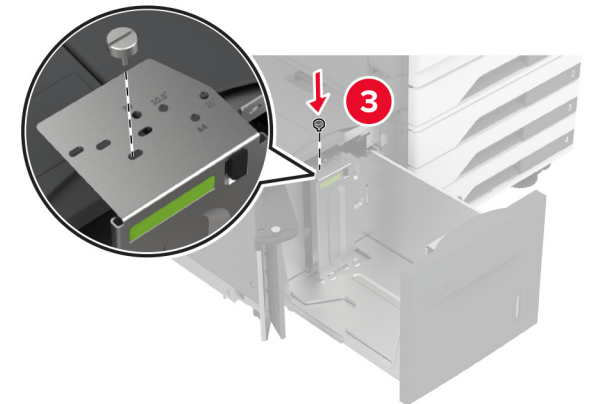
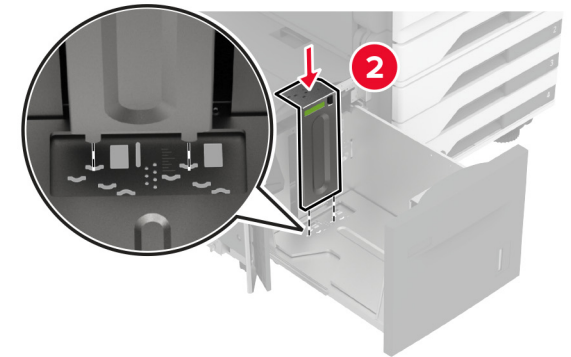
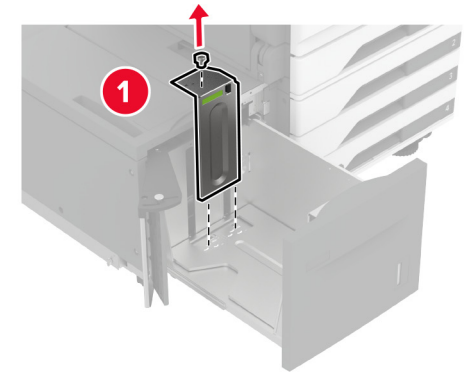
⚠ 주의—기울기 위험: 장비가 안정적으로 작동하도록 하려면 각 용지함을 개별적으로 넣으십시오. 필요하지 않으면 모든 용지함을 닫아 두십시오.

1 용지함을 당겨서 뺀 다음 용지함의 측면 덮개를 엽니다.

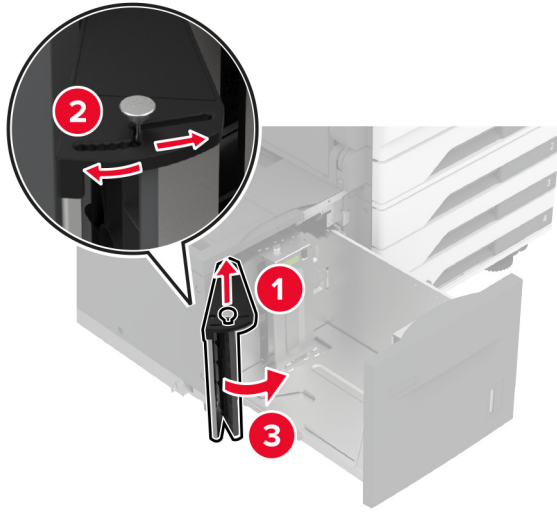
참고: 용지 걸림을 피하려면 프린터가 사용 중인 동안 용지함을 당기지 마십시오.



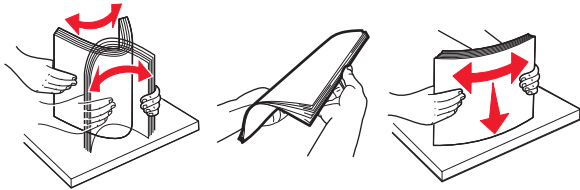
2 용지함 뒤쪽 고정대를 조정합니다. 용지함 앞쪽에도 같은 작업을 수행하십시오



3 용지함 측면 덮개의 레버를 조정합니다.



4 용지를 넣기 전에 앞뒤로 살짝 구부렸다가 파라락 넘겨 용지가 서로 붙지 않도록 하고 고르게 정돈하십시오.

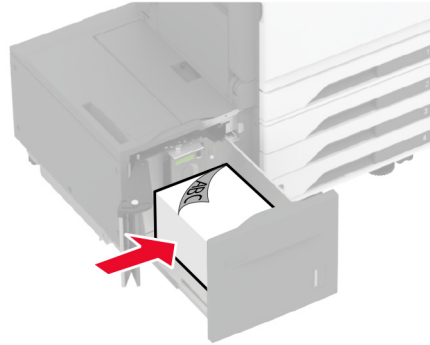


5 인쇄면이 위로 오도록 용지를 넣습니다.

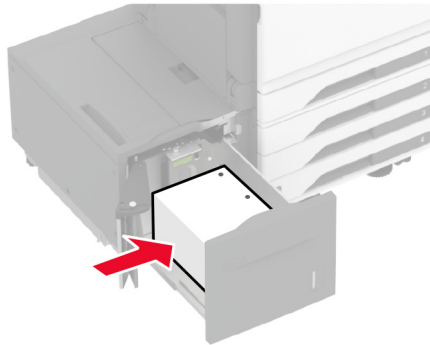
레터헤드 또는 천공한 용지를 넣을 경우 다음 중 하나를 수행합니다.

단면 인쇄의 경우

- 레터헤드의 머리를 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 아래로 향하게 하여 넣습니다.

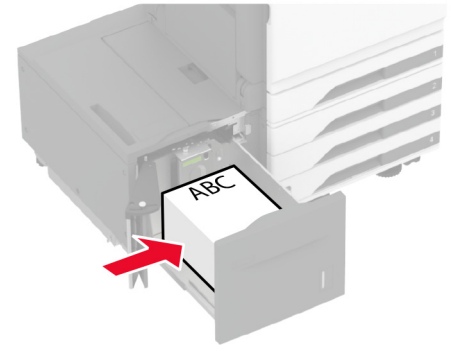


- 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 용지함 왼쪽으로 놓습니다.

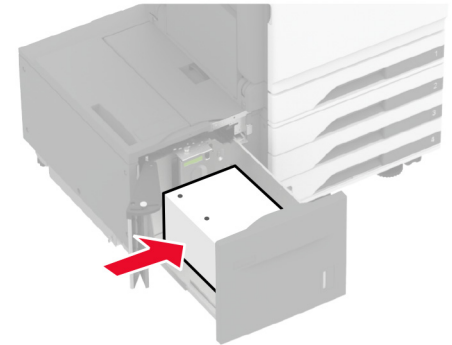


양면 인쇄의 경우

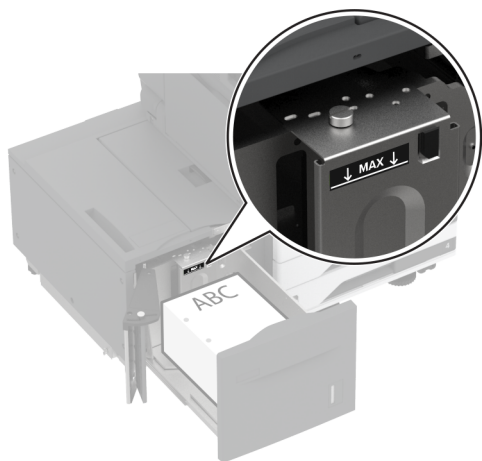
- 레터헤드의 머리를 인쇄면이 용지함 뒤쪽에 오도록 한 상태에서 인쇄면을 위로 향하게 하여 넣습니다.



- 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 용지함 왼쪽으로 놓습니다.



참고: 용지가 최대 적재 높이 표시 아래에 있는지 확인합니다. 용지를 너무 많이 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



6 용지함 측면 덮개를 닫고 용지함을 삽입합니다.

필요한 경우 용지함에 넣은 용지에 맞는 용지 크기 및 종류를 설정합니다.

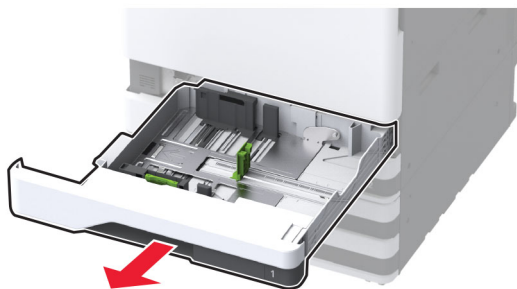
참고: 마우리 장치를 설치하면 인쇄 시 이미지가 180°로 회전합니다.

봉투 용지함 넣기

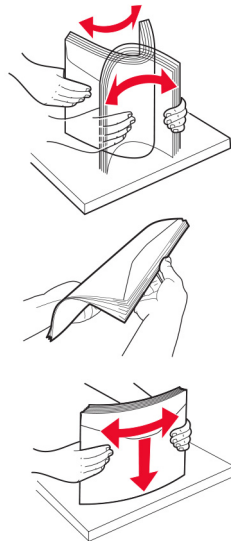
주의—기울기 위험: 장비가 안정적으로 작동하도록 하려면 각 용지함을 개별적으로 넣으십시오. 필요하지 않으면 모든 용지함을 닫아 두십시오.

1 봉투 용지함을 빼냅니다.

참고: 용지 걸림을 피하려면 프린터가 사용 중인 동안 용지함을 당기지 마십시오.

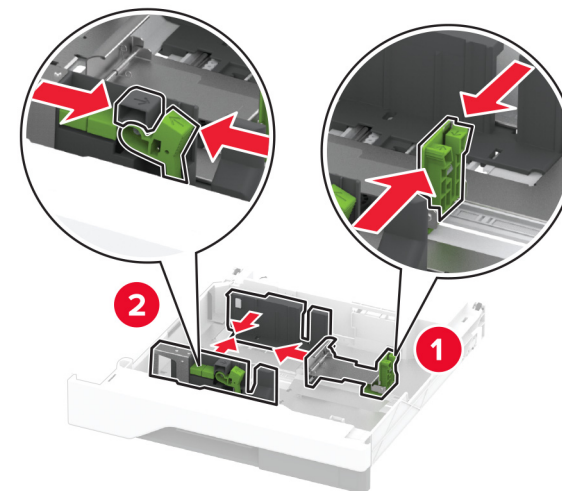


2 봉투를 넣기 전에 앞뒤로 살짝 구부리고, 바람을 불어 넣고, 봉투 가장자리를 고르게 정돈합니다.

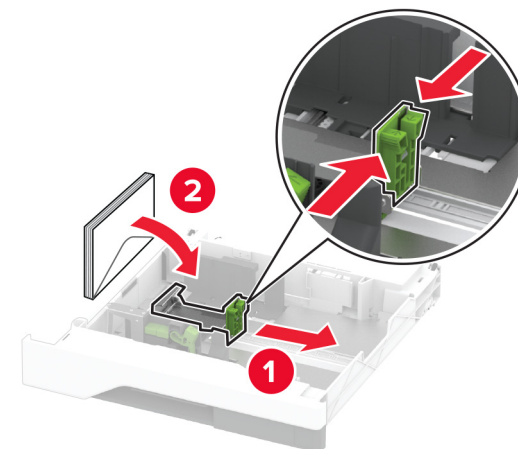


3 적재할 봉투 크기에 맞게 고정대를 조정합니다.

참고: 용지함 바닥에 있는 표시기를 사용하여 가이드의 위치를 조절합니다.



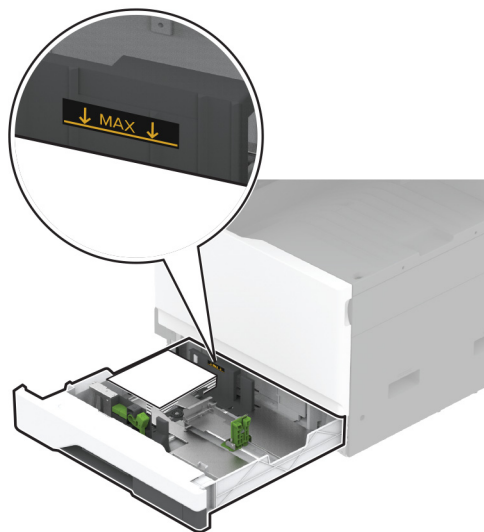
4 봉투는 덮개가 있는 부분이 아래로 향하게 해서 용지함의 왼쪽에 맞게 놓습니다.



참고:

- 측면 고정대가 봉투에 잘 맞는지 확인하십시오.

- 묶음 높이가 최대 적재 높이 표시 아래에 있는지 확인합니다. 봉투를 너무 많이 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.

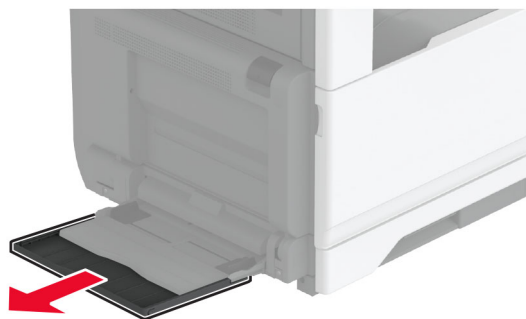
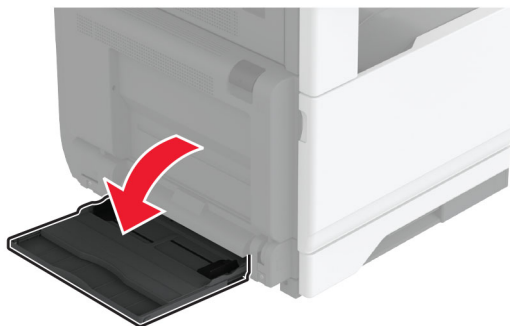


5 용지함을 삽입합니다.

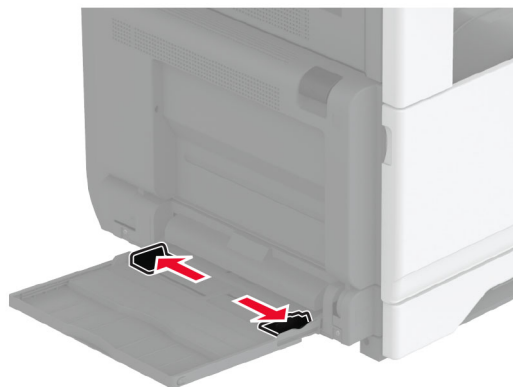
필요한 경우 용지함에 넣은 봉투에 맞는 용지 크기 및 종류를 설정합니다.

다용도 공급 장치에 용지 넣기

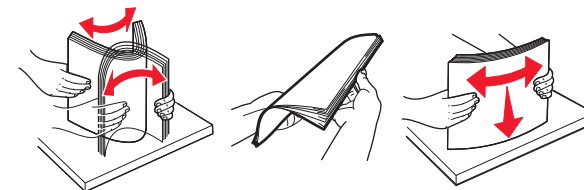
1 다용도 공급 장치를 엽니다.



2 공급할 용지 크기와 일치하도록 측면 고정대를 조정합니다.



3 용지를 넣기 전에 앞뒤로 살짝 구부렸다가 파라락 넘겨 용지가 서로 붙지 않도록 하고 고르게 정돈하십시오.

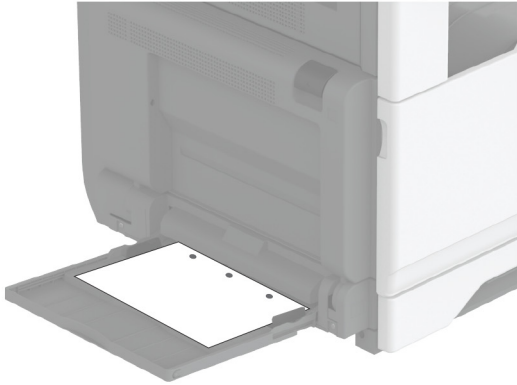
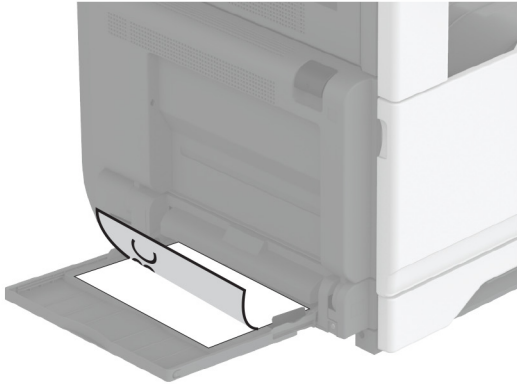


4 용지를 넣습니다.

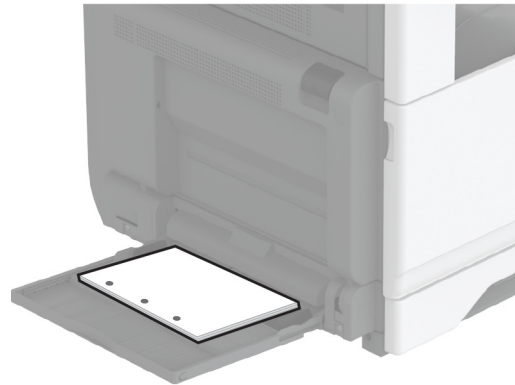
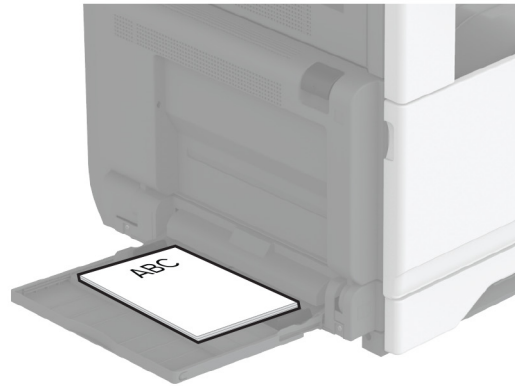
참고: 측면 고정대가 용지에 잘 맞는지 확인하십시오.

긴 면 급지:

- 단면 인쇄의 경우, 머리글이 프린터 후면을 향하도록 레터헤드지 인쇄면이 아래쪽을 향하게 넣습니다. 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 용지함 오른쪽으로 놓습니다.

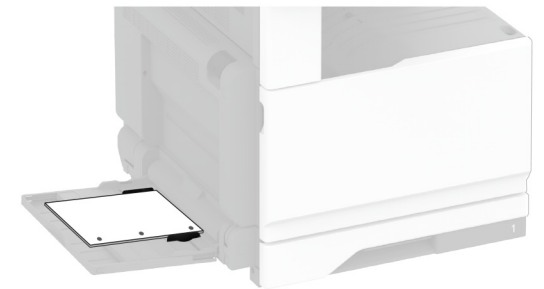
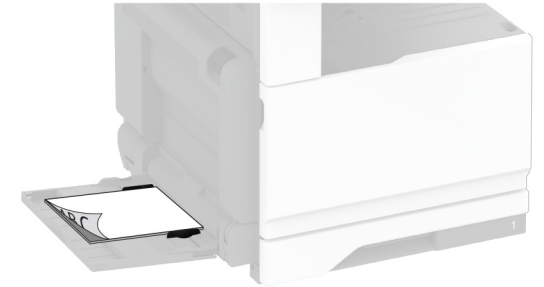


- 양면 인쇄의 경우, 헤더가 프린터 후면을 향하도록 레터헤드지 인쇄면이 위쪽을 향하게 넣습니다. 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 용지함 오른쪽으로 놓습니다.

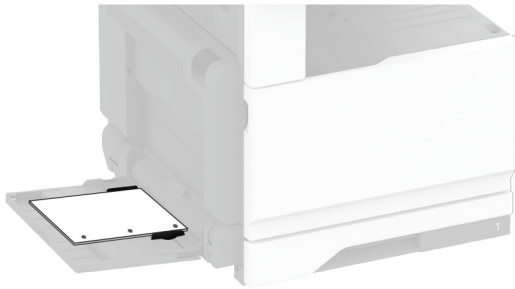


짧은 면 급지:

- 단면 인쇄의 경우, 머리글이 용지 왼쪽에 오도록 레터헤드지 인쇄면이 아래쪽을 향하게 넣습니다. 홀 펀칭된 용지는 아래쪽을 향하여 홀이 프린터 앞쪽을 향하도록 놓습니다.



- 양면 인쇄의 경우, 머리글이 용지 왼쪽에 오도록 레터헤드 지 인쇄면이 아래쪽을 향하게 놓습니다. 홀 펀칭된 용지는 위쪽을 향하여 홀이 프린터 앞쪽을 향하도록 놓습니다.



참고: 마우리 장치가 설치되면 프린터가 이미지를 180°로 회전 시킵니다.

특수 용지의 크기와 종류 설정

용지함은 일반 용지의 크기를 자동으로 감지합니다. 라벨 용지, 카드 스톱 또는 봉투와 같은 특수 용지의 경우 다음을 수행하십시오.

- 1 기본 화면에서 **설정 > 용지 > 용지함 구성 > 용지 크기/유형 > 용지 급지대** 선택을 누릅니다.
- 2 특수 용지의 크기와 종류를 설정합니다.

프린터 소프트웨어 설치

참고:

- 인쇄 드라이버가 소프트웨어 설치 패키지에 포함되어 있습니다.
- macOS 버전 10.7 이상이 설치된 Macintosh 컴퓨터의 경우 AirPrint 인증 프린터로 인쇄 시 드라이버를 설치할 필요가 없습니다. 사용자 지정 인쇄 기능을 사용하려면 인쇄 드라이버를 다운로드합니다.

- 1 설치 패키지 사본을 취득합니다.
 - 프린터와 함께 제공되는 소프트웨어 CD 사용
 - 웹 사이트 또는 프린터 구매처
- 2 설치 프로그램을 실행하고 컴퓨터 화면의 지시를 따릅니다.

팩스 드라이버 설치

- 1 당사 웹사이트 또는 프린터 구입처로 이동한 다음 설치 패키지를 받습니다.
- 2 설치 프로그램을 실행하고 컴퓨터 화면의 지시를 따릅니다.

펌웨어 업데이트

프린터 성능을 향상시키고 문제를 해결하려면 프린터 펌웨어를 정기적으로 업데이트하십시오.

펌웨어 업데이트에 대한 자세한 내용은 영업 담당자에게 문의하십시오.

- 1 웹 브라우저를 열고 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력합니다.

참고:

- 프린터 기본 화면에서 프린터 IP 주소를 확인합니다. IP 주소는 123.123.123.123과 같이 점으로 구분된 네 개의 숫자 집합으로 표시됩니다.
- 프록시 서버를 사용하는 경우, 웹 페이지를 올바르게 로드하기 위해 일시적으로 비활성화합니다.

- 2 **설정 > 장치 > 펌웨어 업데이트**를 클릭합니다.
- 3 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **업데이트 확인 > 동의함. 업데이트 시작**을 클릭합니다.
 - 플래시 파일을 업로드합니다.
 - a 플래시 파일을 찾습니다.
 - b **업로드 > 시작**을 클릭합니다.

컴퓨터에 프린터 추가

시작하기 전에 다음 중 하나를 수행하십시오.

- 프린터와 컴퓨터를 동일한 네트워크에 연결합니다. 프린터를 네트워크에 연결하는 방법에 대한 자세한 내용은 [19 페이지의 “Wi-Fi 네트워크에 프린터 연결”](#)을(를) 참조하십시오.
- 프린터에 컴퓨터를 연결합니다. 자세한 내용은 [19 페이지의 “프린터에 컴퓨터 연결”](#)을(를) 참조하십시오.
- USB 케이블을 사용하여 프린터를 컴퓨터에 연결합니다. 자세한 내용은 [6 페이지의 “케이블 연결”](#)을(를) 참조하십시오.

참고: USB 케이블은 별도로 판매됩니다.

Windows 사용자의 경우

- 1 컴퓨터에서 인쇄 드라이버를 설치합니다.

참고: 자세한 내용은 [18 페이지의 “프린터 소프트웨어 설치”](#)을(를) 참조하십시오.

- 2 **프린터 및 스캐너**를 연 다음 **프린터 또는 스캐너 추가**를 클릭합니다.
- 3 프린터 연결에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - 목록에서 프린터를 선택한 다음 **장치 추가**를 클릭합니다.
 - **Wi-Fi Direct 프린터** 표시를 누르고 프린터를 선택한 다음 **장치 추가**를 클릭합니다.
 - **찾는 프린터가 목록에 없음**을 클릭한 다음 프린터 추가 창에서 다음을 수행합니다.
 - a **TCP/IP 주소 또는 호스트 이름으로 프린터 추가**를 선택한 다음 **다음**을 클릭합니다.
 - b “호스트 이름 또는 IP 주소” 필드에 프린터 IP 주소를 입력한 다음 **다음**을 클릭합니다.

참고:

- 프린터 기본 화면에서 프린터 IP 주소를 확인합니다. IP 주소는 123.123.123.123과 같이 점으로 구분된 네 개의 숫자 집합으로 표시됩니다.
 - 프록시 서버를 사용하는 경우, 웹 페이지를 올바르게 로드하기 위해 일시적으로 비활성화합니다.
- c 인쇄 드라이버를 선택한 후 **다음**을 클릭합니다.
 - d **현재 설치된 인쇄 드라이버 사용(권장)**을 선택한 다음 **다음**을 클릭합니다.
 - e 프린터 이름을 입력한 후 **다음**을 클릭합니다.
 - f 프린터 공유 옵션을 선택한 후 **다음**을 클릭합니다.
 - g **마침**을 클릭합니다.

Macintosh 사용자의 경우

- 1 컴퓨터에서 **프린터 및 스캐너**를 엽니다.

2 **+**을(를) 클릭한 다음 프린터를 선택합니다.

3 사용 메뉴에서 인쇄 드라이버를 선택합니다.

참고:

- Macintosh 인쇄 드라이버를 사용하려면 **AirPrint** 또는 **Secure AirPrint**를 선택합니다.
- 사용자 지정 인쇄 기능을 사용하려면 제조업체 인쇄 드라이버를 선택합니다. 드라이버를 설치하려면 [18 페이지의 “프린터 소프트웨어 설치”](#)을(를) 참조하십시오.

4 프린터를 추가합니다.

Wi-Fi 네트워크에 프린터 연결

시작하기 전에 다음 사항을 확인합니다.

- 무선 모듈이 프린터에 설치되어 있습니다.
- 활성 어댑터가 자동으로 설정되었습니다. 기본 화면에서 **설정 > 네트워크/포트 > 네트워크 개요 > 활성 네트워크**를 누릅니다.

1 기본 화면에서 **설정 > 네트워크/포트 > 무선 > 프린터 제어판**에서 **설정 > 네트워크** 선택을 누릅니다.

2 Wi-Fi 네트워크를 선택한 다음 네트워크 암호를 입력합니다.

참고: Wi-Fi 네트워크 지원 프린터 모델의 경우 초기 설정 중에 Wi-Fi 네트워크 설정 메시지가 나타납니다.

Wi-Fi Direct 구성

Wi-Fi Direct 는 무선 장치가 액세스 포인트(무선 라우터)를 사용하지 않고 Wi-Fi Direct 지원 프린터에 직접 연결할 수 있도록 하는 Wi-Fi 기반 P2P 기술입니다.

1 기본 화면에서 **설정 > 네트워크/포트 > Wi-Fi Direct**를 누릅니다.

2 설정을 구성합니다.

- **Wi-Fi Direct 활성화**—프린터가 자체적으로 Wi-Fi Direct 네트워크를 브로드캐스트할 수 있습니다.
- **Wi-Fi Direct 이름**—Wi-Fi Direct 네트워크의 이름을 지정합니다.
- **Wi-Fi Direct 암호**—피어 투 피어 연결을 사용할 때 무선 보안을 협상하기 위한 암호를 지정합니다.
- **설정 페이지에 암호 표시**—네트워크 설정 페이지에서 암호를 표시합니다.
- **버튼 누르기 요청 자동 수락**—프린터가 연결 요청을 자동으로 수락할 수 있습니다.

참고: 자동으로 푸시 버튼 요청을 수락하는 것은 안전하지 않습니다.

참고:

- 기본적으로 Wi-Fi Direct 네트워크 암호는 프린터 디스플레이에 표시되지 않습니다. 암호를 표시하려면 암호 미리 보기 아이콘을 활성화합니다. 기본 화면에서 **설정 > 보안 > 기타 > 암호/PIN 표시 활성화**를 누릅니다.
- 프린터 디스플레이에 Wi-Fi Direct 네트워크의 암호를 표시하지 않고 암호를 확인하려면 기본 화면에서 **설정 > 보고서 > 네트워크 > 네트워크 설정 페이지**를 누릅니다.

프린터에 컴퓨터 연결

컴퓨터를 연결하기 전에 Wi-Fi Direct가 구성되었는지 확인합니다. 자세한 내용은 [19 페이지의 “Wi-Fi Direct 구성”](#)을(를) 참조하십시오.

Windows 사용자의 경우

1 프린터 및 스캐너를 연 다음 프린터 또는 스캐너 추가를 클릭합니다.

2 **Wi-Fi Direct** 프린터 표시를 클릭한 다음 프린터 Wi-Fi Direct 이름을 선택합니다.

3 프린터 디스플레이에서 프린터의 8자리 PIN을 적어 둡니다.

4 컴퓨터에 PIN을 입력합니다.

참고: 인쇄 드라이버가 아직 설치되지 않은 경우 Windows에서 적절한 드라이버를 다운로드합니다.

Macintosh 사용자의 경우

1 무선 아이콘을 누른 다음 프린터 Wi-Fi Direct 이름을 선택합니다.

참고: DIRECT-xy 문자열(x 및 y는 임의의 두 문자)이 Wi-Fi Direct 이름 앞에 추가됩니다.

2 Wi-Fi Direct 암호를 입력합니다.

참고: Wi-Fi Direct 네트워크 연결을 끊은 후 컴퓨터를 이전 네트워크로 다시 전환합니다.

프린터에 모바일 장치 연결

모바일 장치를 연결하기 전에 Wi-Fi Direct가 구성되었는지 확인하십시오. 자세한 내용은 [19 페이지의 “Wi-Fi Direct 구성”](#)을(를) 참조하십시오.

Wi-Fi Direct를 사용한 연결

참고: 이 지침은 Android 모바일 장치에만 적용됩니다.

1 모바일 장치에서 설정 메뉴로 이동합니다.

2 **Wi-Fi**를 활성화한 다음 **Wi-Fi Direct**를 누릅니다.

3 프린터 Wi-Fi Direct 이름을 선택합니다.

4 프린터 제어판에서 연결을 확인합니다.

Wi-Fi를 사용한 연결

1 모바일 장치에서 설정 메뉴로 이동합니다.

2 **Wi-Fi**를 누른 다음 프린터 Wi-Fi Direct 이름을 선택합니다.

참고: DIRECT-xy 문자열(x 및 y는 임의의 두 문자)이 Wi-Fi Direct 이름 앞에 추가됩니다.

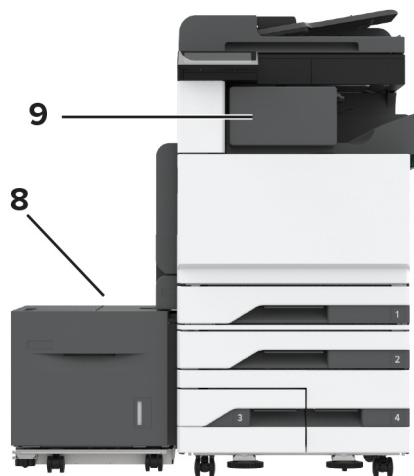
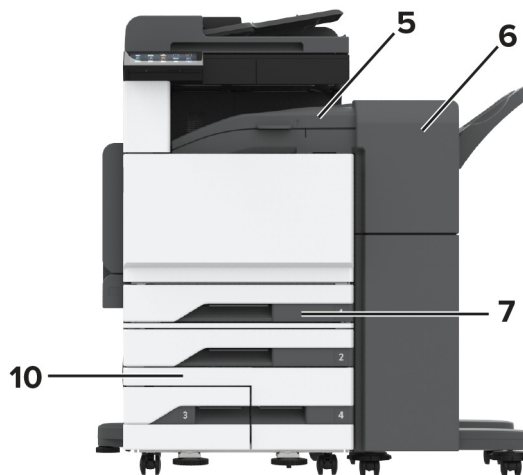
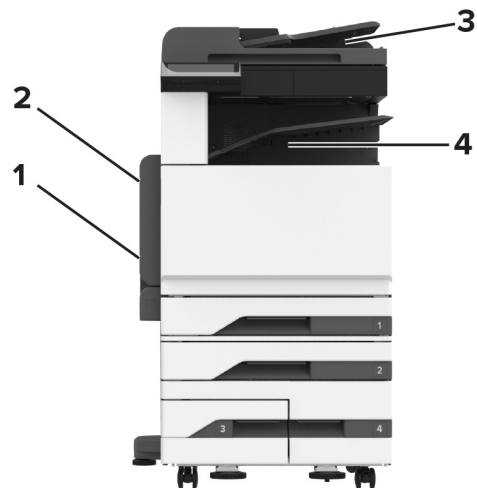
3 Wi-Fi Direct 암호를 입력합니다.

용지 걸림 해결

용지 걸림 위치 확인

참고:

- 용지 걸림 문제 도움이 커기로 설정된 경우, 걸린 용지가 제거된 후 프린터에서 표준 출력함으로 빈 용지나 일부 인쇄된 용지를 배출합니다. 인쇄물에서 빈 페이지를 확인합니다.
- 용지 걸림 복구가 커기나 자동으로 설정되어 있는 경우 프린터에서 용지 걸림으로 인쇄하지 못한 페이지를 다시 인쇄합니다.



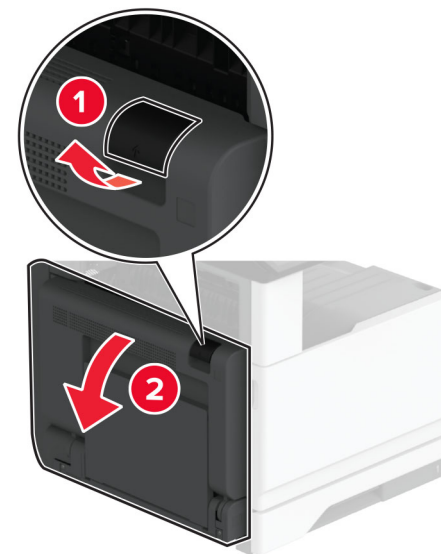
	용지 걸림 위치
1	다용도 공급 장치
2	덮개 A
3	문서 자동 공급 장치
4	표준 출력함
5	수평 전송 장치

	용지 걸림 위치
6	스태플, 홀 펀치 마무리 장치
7	표준 용지함
8	2000장 급지대
9	스태플 마무리 장치
10	옵션 용지함

기본 용지함 내부 용지 걸림

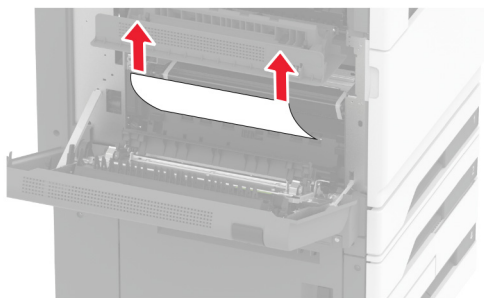
1 덮개 A를 엽니다.

주의—뜨거운 표면: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.

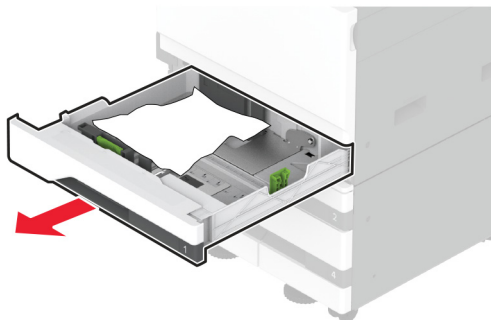


2 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

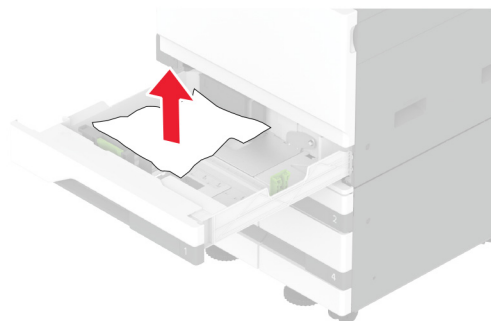


3 표준 용지함을 빼냅니다.



4 걸린 용지를 제거합니다.

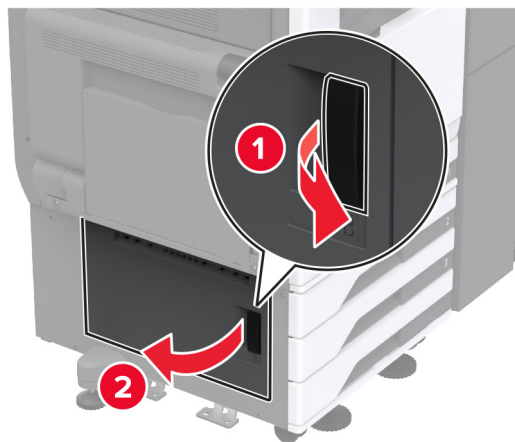
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



5 용지함을 삽입하고 덮개 A를 닫습니다.

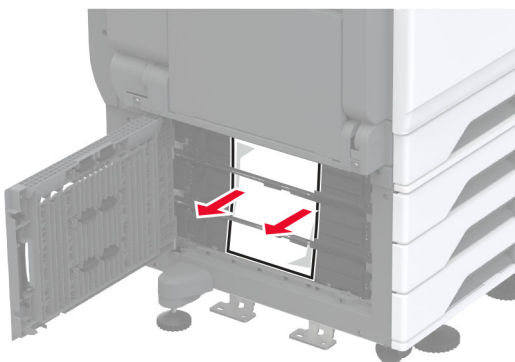
옵션 용지함의 용지 걸림

1 덮개 B를 엽니다.



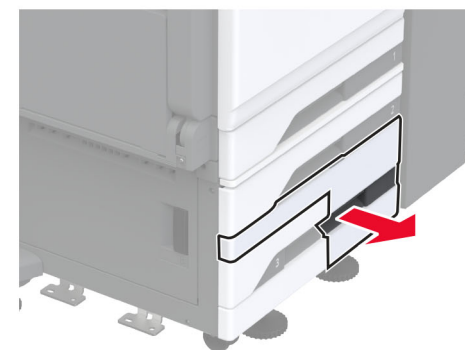
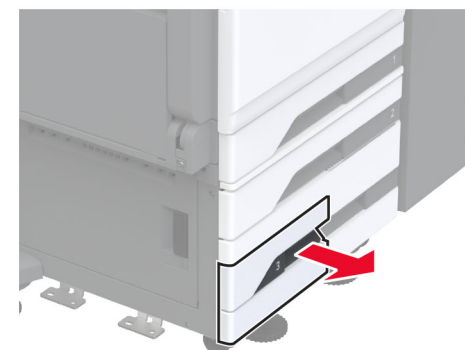
2 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



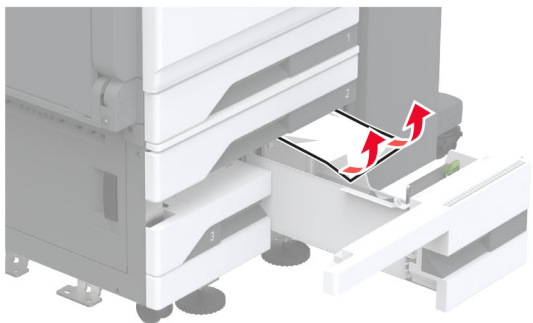
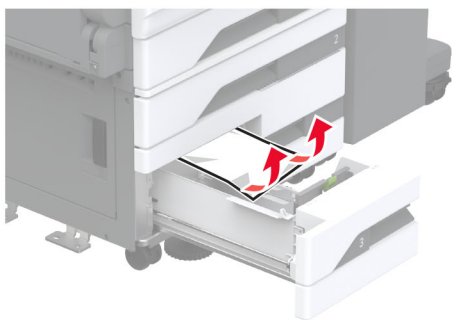
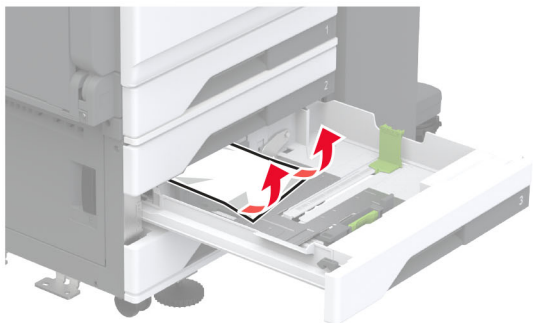
3 덮개를 닫습니다.

4 옵션 520장 서랍식 용지함 또는 2000장 텐덤 용지함을 당겨 분리합니다.

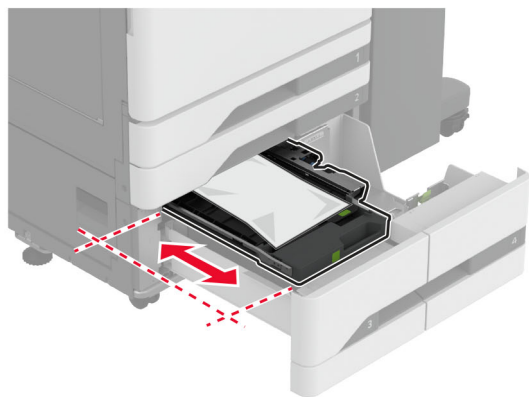
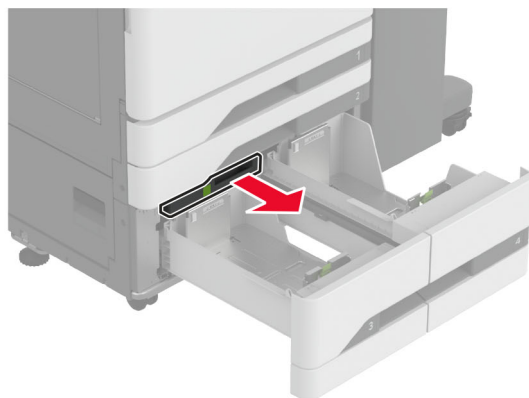


5 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

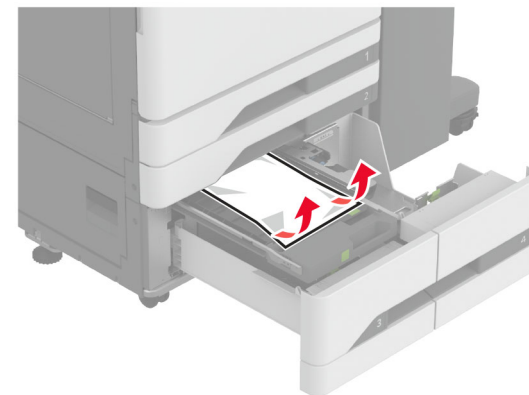


6 텐덤 용지함에서 손잡이 C를 당기고 내부 덮개를 엽니다.



7 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



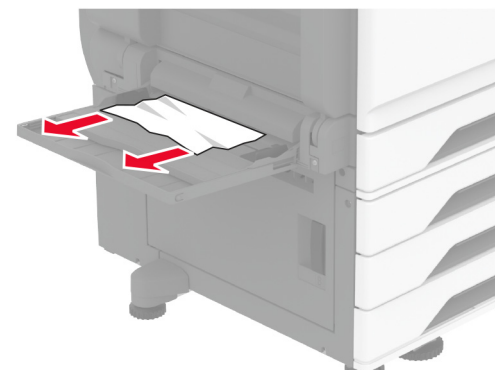
8 덮개를 닫고 손잡이 C를 삽입합니다.

9 용지함을 삽입합니다.

다용도 공급 장치에 용지 걸림

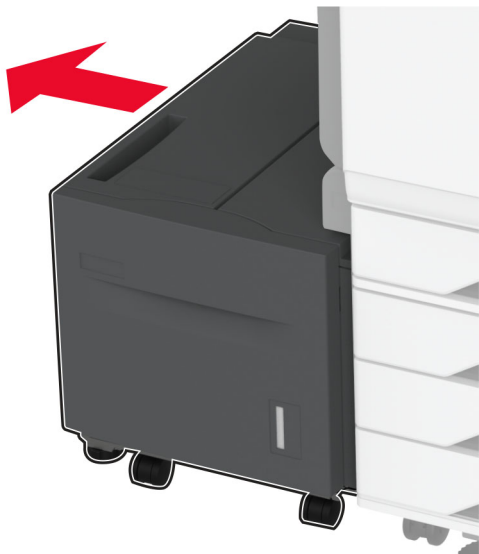
걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



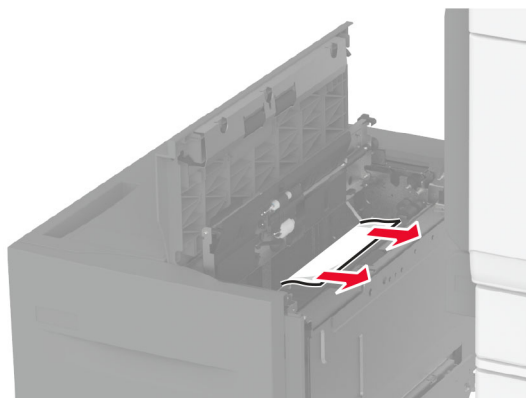
2000장 용지함에 용지 걸림

1 용지함을 왼쪽으로 밀니다.



2 덮개 J를 열어 걸린 용지를 제거합니다.

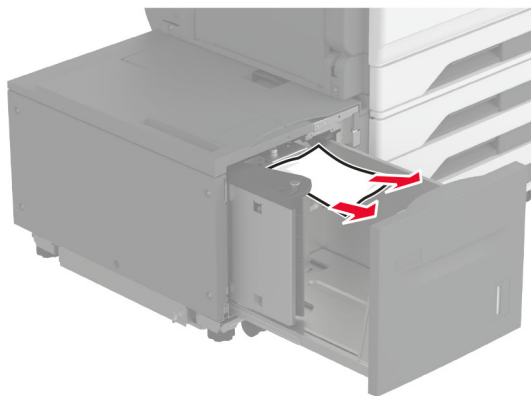
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



3 덮개를 닫은 다음 용지함을 다시 원래 위치에 밀어 넣습니다.

4 삽입된 용지함을 당기고 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

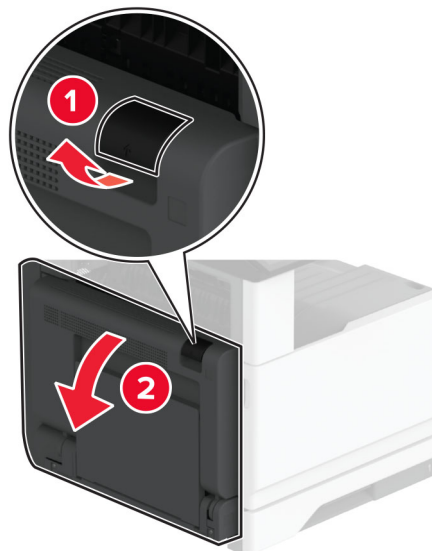


5 용지함을 제 위치로 밀어 넣습니다.

덮개 A에 걸린 용지

1 덮개 A를 엽니다.

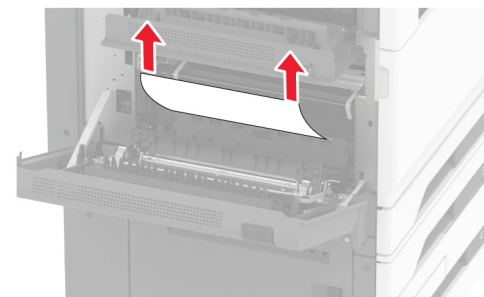
주의—뜨거운 표면: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.



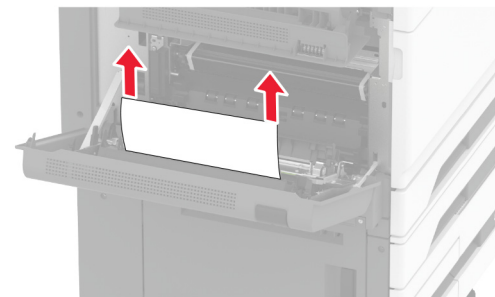
2 다음 영역에서 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

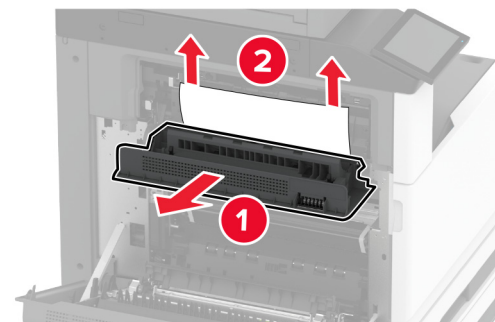
• 퓨저 영역



• 양면 인쇄 장치



• 덮개 C

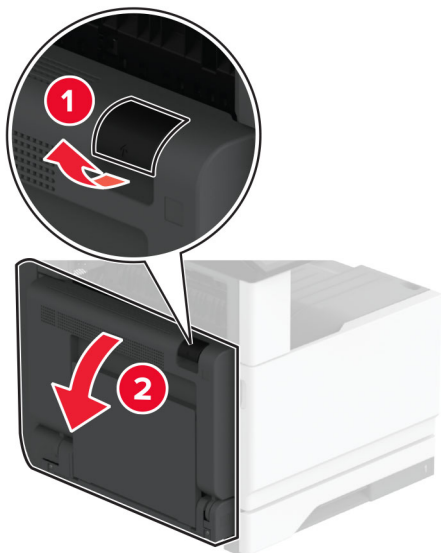


3 덮개를 닫습니다.

표준 출력함의 용지 걸림

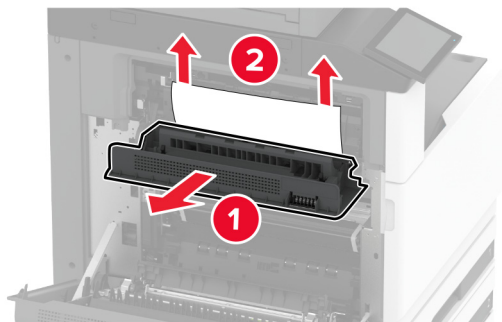
1 덮개 A를 엽니다.

 **주의—뜨거운 표면:** 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.



2 덮개 C를 열어 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



3 덮개 C를 먼저 닫은 후 덮개 A를 닫습니다.

4 표준 출력함에서 걸린 용지가 제거되었습니다.

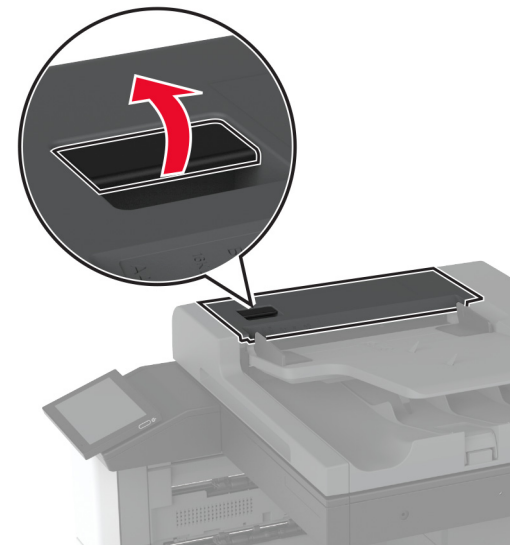
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



자동 급지 장치에 용지 걸림

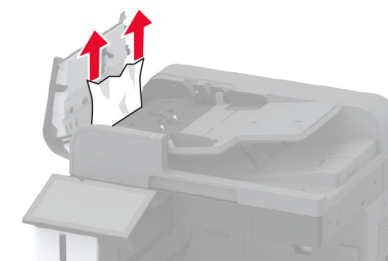
1 ADF 용지함에서 원본 문서를 모두 제거합니다.

2 ADF 덮개를 엽니다.



3 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.

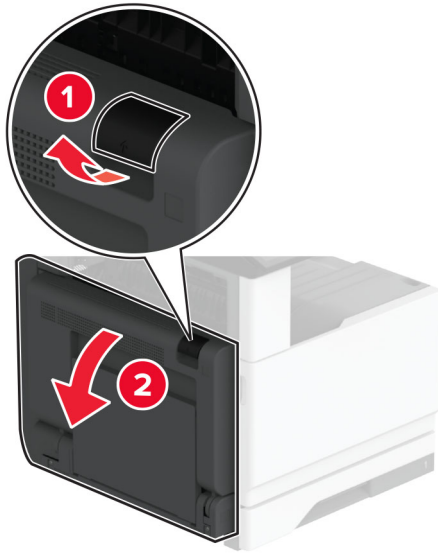


4 ADF 덮개를 닫습니다.

스태플 마무리 장치에 용지 걸림

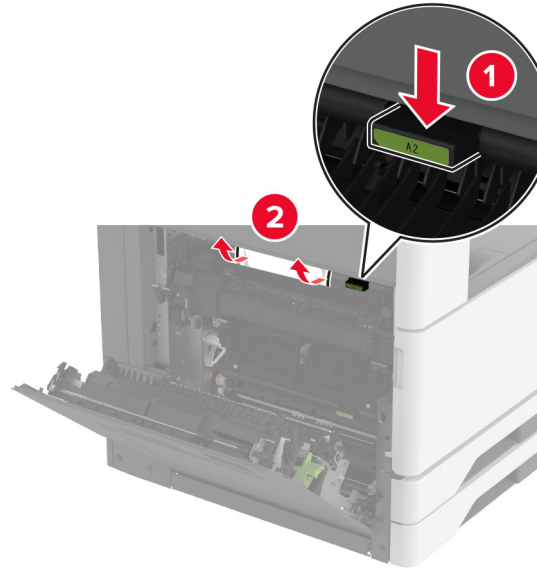
1 덮개 A를 엽니다.

주의—뜨거운 표면: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.



2 덮개 A1을 열어 걸린 용지를 제거합니다.

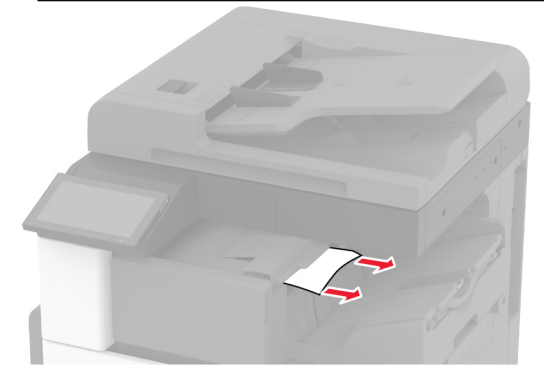
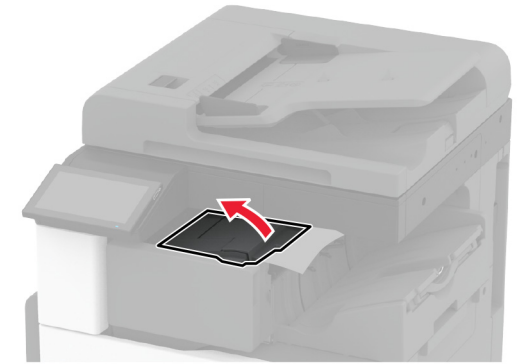
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



3 덮개 A1을 먼저 닫은 후 덮개 A를 닫습니다.

4 마무리 장치 상단 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.

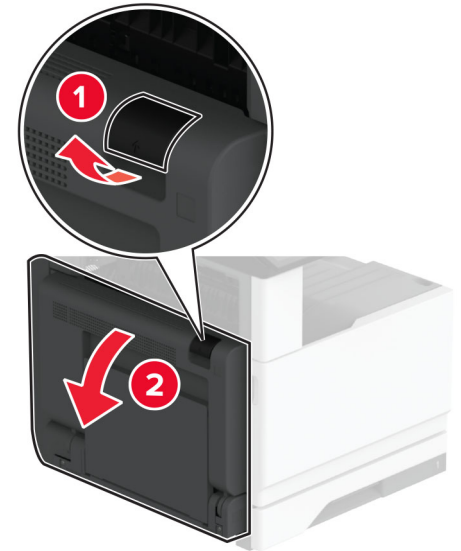
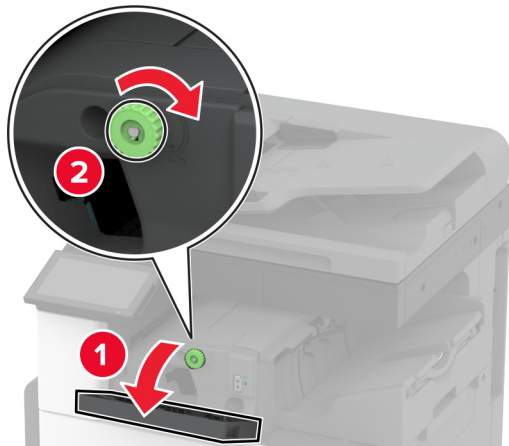
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



5 덮개를 닫습니다.

6 마무리 장치 전면 덮개를 열고 손잡이를 돌린 다음 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



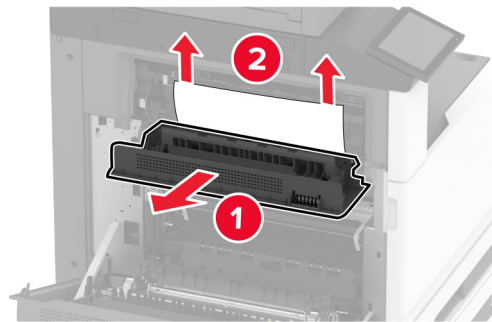
7 덮개를 닫습니다.

8 덮개 A를 엽니다.

 **주의—뜨거운 표면:** 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.

9 덮개 C를 열어 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



10 덮개 C를 먼저 닫은 후 덮개 A를 닫습니다.

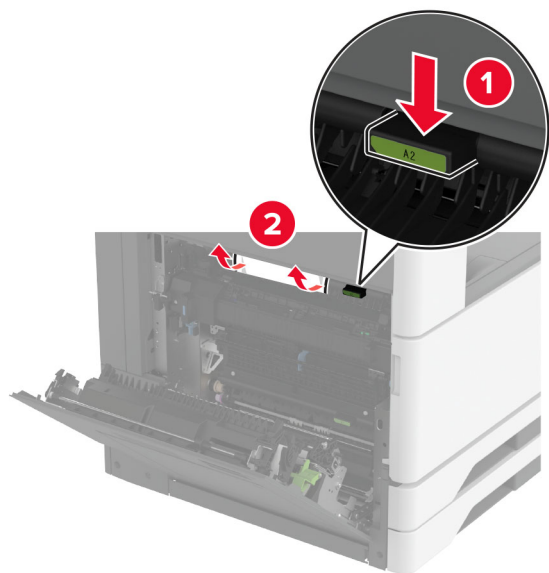
스태플, 홀 펀치 마무리 장치에 용지 걸림

1 덮개 A를 엽니다.

 **주의—뜨거운 표면:** 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.

2 덮개 A1을 열어 걸린 용지를 제거합니다.

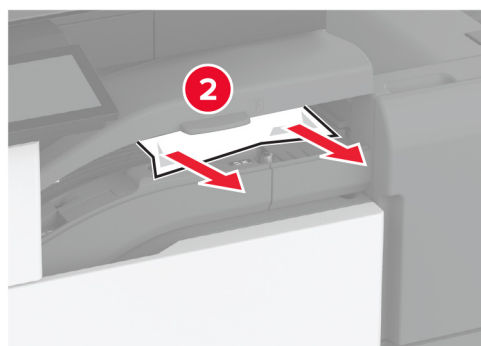
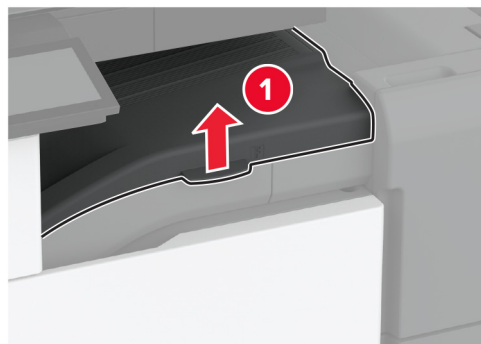
참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



3 덮개 A1을 먼저 닫은 후 덮개 A를 닫습니다.

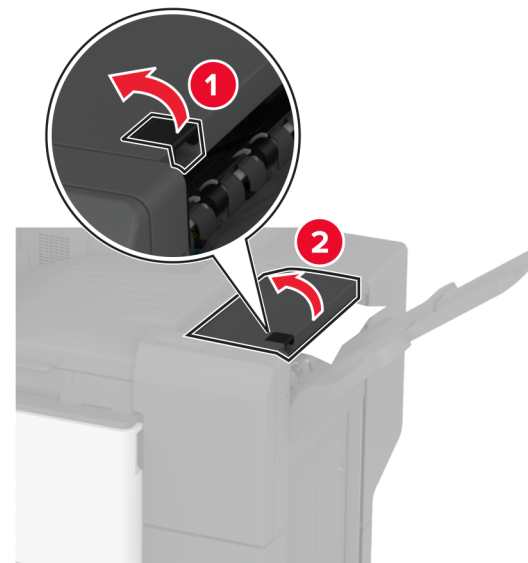
4 용지 운반대 커버 F를 올리고 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



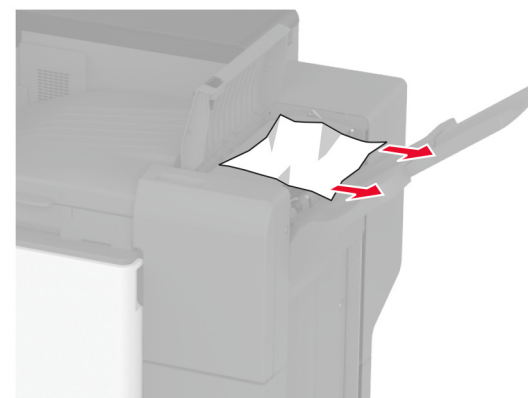
5 덮개를 닫습니다.

6 스테플, 홀 펀치 마무리 장치의 레버를 당기고 커버를 들어 올립니다.



7 걸린 용지를 제거합니다.

참고: 용지 조각도 모두 제거해야 합니다.



8 덮개를 닫습니다.