

Naslagkaart

Kopiëren

Kopieën maken

- 1 Plaats een origineel document in de ADF-lade of op de glasplaat.

Opmerking: Zorg ervoor dat het papierformaat van het origineel en de uitvoer hetzelfde zijn. Zo voorkomt u dat een afbeelding wordt bijgesneden.

- 2 Raak in het beginscherm **Kopiëren** aan en specificeer vervolgens het aantal kopieën.

Pas zo nodig de kopieerinstellingen aan.

- 3 Kopieer het document.

Opmerking: Als u snel een kopie wilt maken, raakt u  in het startscherm aan.

Op beide zijden van het papier kopiëren

- 1 Plaats een origineel document in de ADF-lade of op de glasplaat.

- 2 Raak in het startscherm **Kopiëren** > **Zijden** aan.

- 3 Tik op **1-zijdig naar 2-zijdig** of **2-zijdig naar 2-zijdig**.

- 4 Kopieer het document.

Meerdere pagina's op één vel kopiëren

- 1 Plaats een origineel document in de ADF-lade of op de glasplaat.

- 2 Raak in het beginscherm **Kopiëren** > **Pagina's per zijde** aan.

- 3 Pas de instellingen aan.

- 4 Kopieer het document.

E-mailen

De SMTP-instellingen voor e-mail configureren

Configureer de SMTP-instellingen (Simple Mail Transfer Protocol) om een gescand document via e-mail te verzenden. De instellingen verschillen per e-mailserviceprovider.

Controleer voordat u begint of de printer is verbonden met een netwerk en of het netwerk is verbonden met internet.

Embedded Web Server gebruiken

- 1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het startscherm van de printer. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
- Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.

- 2 Klik op **Instellingen** > **E-mail**.

- 3 Configureer in het gedeelte E-mailconfiguratie de instellingen.

Opmerkingen:

- Voor meer informatie over het wachtwoord, gaat u naar de lijst met [e-mailserviceproviders](#).
- Voor e-mailserviceproviders die niet in de lijst staan, neemt u contact op met uw provider en vraagt u naar de instellingen.

- 4 Klik op **Opslaan**.

Het menu Instellingen op de printer gebruiken

- 1 Raak op het startscherm **Instellingen** > **E-mail** > **E-mailconfiguratie** aan.

- 2 Configureer de instellingen.

Opmerkingen:

- Voor meer informatie over het wachtwoord, gaat u naar de lijst met [e-mailserviceproviders](#).

- Voor e-mailserviceproviders die niet in de lijst staan, neemt u contact op met uw provider en vraagt u naar de instellingen.

E-mailserviceproviders

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live of Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo!Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Opmerkingen:

- Neem contact op met uw e-mailserviceprovider als er fouten optreden bij gebruik van de aangegeven instellingen.
- Neem contact op met uw provider als uw e-mailserviceprovider niet in de lijst staat.

AOL Mail

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.aol.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken

Instelling	Waarde
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor app Opmerking: Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina AOL-accountbeveiliging . Meld u aan bij uw account en klik op Wachtwoord voor app genereren .

Comcast Mail

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.comcast.net
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor account

Opmerking: Zorg ervoor dat de instelling Toegangsbeveiliging van derden is ingeschakeld op uw account. Ga voor meer informatie naar de [Help-pagina van Comcast Xfinity Connect](#).

Gmail™

Opmerking: Zorg ervoor dat tweestapsverificatie is ingeschakeld voor uw Google-account. Als u tweestapsverificatie wilt inschakelen, gaat u naar de pagina [Google-accountbeveiliging](#). Meld u aan bij uw account en klik in het gedeelte Aanmelden bij Google op **Tweestapsverificatie**.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.gmail.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist

Instelling	Waarde
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor app Opmerkingen: - Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina Google-accountbeveiliging. Meld u aan bij uw account en klik in het gedeelte Aanmelden bij Google op Wachtwoorden voor apps. - Wachtwoorden voor apps wordt alleen weergegeven als tweestapsverificatie is ingeschakeld.

iCloud Mail

Opmerking: Zorg ervoor dat tweestapsverificatie is ingeschakeld op uw account.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.mail.me.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres

Instelling	Waarde
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor app Opmerking: Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina iCloud-accountbeheer . Meld u aan bij uw account en klik in het gedeelte Beveiliging op Wachtwoord genereren .

Mail.com

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.mail.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor account

NetEase Mail (mail.126.com)

Opmerking: Controleer of de SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van NetEase Mail op **Instellingen** > **POP3/SMTP/IMAP**. Vervolgens schakelt u **IMAP/SMTP-service** of **POP3/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.126.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	465
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken

Instelling	Waarde
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Verificatiewachtwoord Opmerking: Het verificatiewachtwoord wordt opgegeven wanneer de IMAP/SMTP-service of de POP3/SMTP-service is ingeschakeld.

NetEase Mail (mail.163.com)

Opmerking: Controleer of de SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van NetEase Mail op **Instellingen** > **POP3/SMTP/IMAP**. Vervolgens schakelt u **IMAP/SMTP-service** of **POP3/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.163.com
Primaire SMTP-gateway-poort	465
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Verificatiewachtwoord Opmerking: Het verificatiewachtwoord wordt opgegeven wanneer de IMAP/SMTP-service of de POP3/SMTP-service is ingeschakeld.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Opmerking: Controleer of de SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van NetEase Mail op **Instellingen** > **POP3/SMTP/IMAP**. Vervolgens schakelt u **IMAP/SMTP-service** of **POP3/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.yeah.net
Primaire SMTP-gateway-poort	465
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Verificatiewachtwoord Opmerking: Het verificatiewachtwoord wordt opgegeven wanneer de IMAP/SMTP-service of de POP3/SMTP-service is ingeschakeld.

Outlook Live of Microsoft 365

Deze instellingen zijn van toepassing op de e-mail domeinen outlook.com en hotmail.com, en op Microsoft 365-accounts.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.office365.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken

Instelling	Waarde
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor account of app Opmerkingen: - Voor accounts waarbij tweestapsverificatie is uitgeschakeld, gebruikt u uw accountwachtwoord. - Voor outlook.com- of hotmail.com-accounts waarbij tweestapsverificatie is ingeschakeld, gebruikt u een app-wachtwoord. Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina Accountbeheer voor Outlook Live en meldt u zich aan bij uw account.

Opmerking: Ga naar de [Help-pagina van Microsoft 365](#) voor aanvullende configuratieopties voor bedrijven die Microsoft 365 gebruiken.

QQ Mail

Opmerking: Controleer of de SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van QQ Mail op **Instellingen** > **Account**. Vanuit het gedeelte POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service schakelt u **POP3/SMTP-service** of **IMAP/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.qq.com
Primaire SMTP-gateway-poort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal

Instelling	Waarde
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Verificatiecode Opmerking: Als u een verificatiecode wilt genereren, klikt u op de startpagina van QQ Mail op Instellingen > Account . Vervolgens klinkt u vanuit het gedeelte POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV-service op Verificatiecode genereren .

Sina Mail

Opmerking: Controleer of de POP3/SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van Sina Mail op **Instellingen > Meer instellingen > User-end POP/IMAP/SMTP**. Schakel vervolgens de **POP3/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.sina.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Verificatiecode Opmerking: Als u een verificatiecode wilt aanmaken, klikt u op de e-mailstartpagina op Instellingen > Meer instellingen > User-end POP/IMAP/SMTP . Schakel vervolgens Status verificatiecode in.

Sohu Mail

Opmerking: Controleer of de SMTP-service is ingeschakeld voor uw account. Als u de service wilt inschakelen, klikt u op de startpagina van Sohu Mail op **Opties > Instellingen > POP3/SMTP/IMAP**. Schakel vervolgens de **IMAP/SMTP-service** of **POP3/SMTP-service** in.

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.sohu.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	465
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Onafhankelijk wachtwoord Opmerking: Het onafhankelijke wachtwoord wordt verstrekt wanneer de IMAP/SMTP-service of POP3/SMTP-service is ingeschakeld.

Yahoo! Mail

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.mail.yahoo.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres

Instelling	Waarde
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor app Opmerking: Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina Yahoo-accountbeveiliging . Meld u aan bij uw account en klik op Wachtwoord voor app genereren .

Zoho Mail

Instelling	Waarde
Primaire SMTP-gateway	smtp.zoho.com
Primaire SMTP-gatewaypoort	587
SSL/TLS gebruiken	Vereist
Vertrouwd certificaat vereist	Uitgeschakeld
Antwoordadres	Uw e-mailadres
Verificatie SMTP-server	Aanmelden / Normaal
Door het apparaat geïnitieerde e-mail	SMTP-referenties voor apparaat gebruiken
Gebruikersnaam apparaat	Uw e-mailadres
Wachtwoord voor apparaat	Wachtwoord voor account of app Opmerkingen: - Voor accounts waarbij tweestapsverificatie is uitgeschakeld, gebruikt u uw accountwachtwoord. - Voor accounts waarbij tweestapsverificatie is ingeschakeld, gebruikt u een appwachtwoord. Als u een wachtwoord voor de app wilt aanmaken, gaat u naar de pagina Zoho Mail-accountbeveiliging. Meld u aan bij uw account en klik vanuit het gedeelte Applicatiespecifieke wachtwoorden op Nieuw wachtwoord genereren.

Een e-mail verzenden

Controleer voordat u begint of de SMTP-instellingen zijn geconfigureerd. Zie ['De SMTP-instellingen voor e-mail configureren' op pagina 1](#) voor meer informatie.

- 1 Plaats een origineel document in de ADF-lade of op de glasplaat.
- 2 Raak in het startscherm **E-mail** aan en voer de benodigde gegevens in.
- 3 Pas zo nodig de scaninstellingen aan.
- 4 Verzend de e-mail.

Scannen

Naar een computer scannen

Zorg ervoor dat de computer en de printer op hetzelfde netwerk zijn aangesloten voordat u begint.

Voor Windows-gebruikers

Opmerking: Controleer of de printer is toegevoegd aan de computer. Zie '[Printers toevoegen aan een computer](#)' op [pagina 19](#) voor meer informatie.

- 1 Plaats een origineel document in de automatische documentinvoer of op de glasplaat.
- 2 Open **Windows Faxen en scannen** op de computer.
- 3 Selecteer in het menu Bron een scanbron.
- 4 Pas indien nodig de scaninstellingen aan.
- 5 Scan het document.

Voor Macintosh-gebruikers

Opmerking: Controleer of de printer is toegevoegd aan de computer. Zie '[Printers toevoegen aan een computer](#)' op [pagina 19](#) voor meer informatie.

- 1 Plaats een origineel document in de automatische documentinvoer of op de glasplaat.
- 2 Voer op de computer een van de volgende handelingen uit:
 - Open **Fotolader**.
 - Open **Printers en scanners** en selecteer een printer. Klik op **Scannen > Scanner openen**.
- 3 Voer één of meer van de volgende handelingen uit in het venster Scanner:
 - De bestemming opgeven waar u het gescand document wilt opslaan.

- Het formaat van het originele document selecteren.
- Als u wilt scannen vanuit de ADF, selecteert u **Documentinvoer** in het menu Scannen of schakelt u **Documentinvoer gebruiken** in.
- Pas zo nodig de scaninstellingen aan.

- 4 Klik op **Scan (Scannen)**.

Faxen

Printer instellen voor faxen

De faxfunctie instellen met analoge fax

Opmerkingen:

- Er moet een faxkaart zijn geïnstalleerd zodat de printer de analoge fax kan gebruiken.
- Sommige verbindingsmethoden zijn alleen van toepassing in bepaalde landen of regio's.
- Als de faxfunctie is ingeschakeld, maar niet volledig is ingesteld, dan kan het indicatielampje rood knipperen.
- Als u geen TCP/IP-omgeving hebt, dient u het bedieningspaneel te gebruiken om uw faxinstellingen op te geven.

Waarschuwing: mogelijke beschadiging: Raak de kabels of de printer in het aangegeven gebied niet aan als er een fax wordt verzonden of ontvangen om gegevensverlies of een printerstoring te voorkomen.



Het menu Instellingen op de printer gebruiken

- 1 Raak in het startscherm **Instellingen > Fax > Faxinstellingen > Algemene faxinstellingen** aan.
- 2 Configureer de instellingen.

Embedded Web Server gebruiken

- 1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het startscherm. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
- Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.

- 2 Klik op **Instellingen > Fax > Faxinstellingen > Algemene faxinstellingen**.
- 3 Configureer de instellingen.
- 4 Pas de wijzigingen toe.

De faxfunctie instellen met de faxserver

Opmerkingen:

- Met deze functie kunt u faxberichten verzenden naar een faxserviceprovider die de ontvangst van e-mail ondersteunt.
- Deze functie ondersteunt alleen uitgaande faxberichten. Als u faxen wilt ontvangen, moet u een apparaatgebaseerde fax, zoals een analoge fax, etherFAX of Fax over IP (FoIP), configureren in uw printer.

- 1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het startscherm. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
- Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.

- 2 Klik op **Instellingen > Fax**.

- 3 Selecteer in het menu Faxmodus **Faxserveren** klik vervolgens op **Opslaan**.

- 4 Klik op **Instellingen faxserver**.

- 5 In het veld Aan typt u **[#]@myfax.com**. Hierbij staat **[#]** voor het faxnummer en **myfax.com** voor het domein van de faxprovider.

Opmerkingen:

- Configureer indien nodig de velden Antwoordadres, Onderwerp of Bericht.
- Als u wilt dat de printer faxberichten ontvangt, schakelt u de instelling in voor het ontvangen van faxen op het apparaat. Controleer of u een apparaatgebaseerde fax hebt geconfigureerd.

- 6 Klik op **Opslaan**.

- 7 Klik op **E-mailinstellingen faxserver** en voer een van de volgende handelingen uit:

- Schakel **SMTP-server voor e-mail gebruiken** in.

Opmerking: Als de SMTP-instellingen voor e-mail niet zijn geconfigureerd, raadpleegt u '[De SMTP-instellingen voor e-mail configureren](#)' op pagina 1.

- Configureer de SMTP-instellingen. Neem voor meer informatie contact op met uw e-mailserviceprovider.

- 8 Pas de wijzigingen toe.

Een fax verzenden

Opmerking: Controleer of de fax is geconfigureerd. Raadpleeg het gedeelte [Printer instellen voor faxen](#) voor meer informatie.

Het bedieningspaneel gebruiken

- 1 Plaats een origineel document in de ADF-lade of op de glasplaat.
- 2 Tik vanuit het startscherm op **Fax** en voer de benodigde informatie in.
Pas zo nodig de instellingen aan.
- 3 Verzend de fax.

De computer gebruiken

Controleer voordat u begint of het faxstuurprogramma is geïnstalleerd. Zie '[Het faxstuurprogramma installeren](#)' op pagina 19 voor meer informatie.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Vanuit het document dat u wilt faxen, opent u het dialoogvenster Afdrukken.
- 2 Selecteer de printer en klik vervolgens op **Eigenschappen, Voorkeuren, Opties** of **Instellen**.
- 3 Klik op **Fax > Fax Instellingen > Instellingen altijd weergeven vóór het faxen**. Voer vervolgens het nummer van de ontvanger in.
Configureer zo nodig de andere faxinstellingen.
- 4 Verzend de fax.

Voor Macintosh-gebruikers

- 1 Open het gewenste document en klik op **Archief > Druk af**.
- 2 Selecteer de printer met **- Fax** achter de naam.
- 3 Voer in het veld Aan het nummer van de ontvanger in.
Configureer zo nodig de andere faxinstellingen.
- 4 Verzend de fax.

Afdrukken

Afdrukken vanaf een computer

Opmerking: Stel voor etiketten, karton en enveloppen het papierformaat en de papiersoort in de printer in, voordat u het document afdrukt.

- 1 Open vanuit het document dat u wilt afdrukken het dialoogvenster Afdrukken.
- 2 Pas zo nodig de instellingen aan.
- 3 Druk het document af.

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat met Mopria-afdrukservice

Mopria® Afdruksservices is een oplossing voor mobiel afdrukken, bedoeld voor mobiele apparaten met Android™ versie 5.0 of later. U kunt rechtstreeks afdrukken op elke printer die compatibel is met Mopria.

Opmerking: Zorg ervoor dat u de toepassing Mopria Afdruksservices downloadt uit de Google Play™ store en inschakelt op het mobiele apparaat.

- 1 Open op uw mobiele Android-apparaat een compatibele toepassing of selecteer een document vanuit bestandsbeheer.
- 2 Tik op  > **Afdrukken**.
- 3 Selecteer een printer en pas de instellingen aan, indien nodig.
- 4 Tik op .

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat met AirPrint

De AirPrint-softwarefunctie is een oplossing voor mobiel afdrukken waarmee u direct vanaf Apple-apparaten kunt afdrukken op printers die compatibel zijn met AirPrint.

Opmerkingen:

- Zorg ervoor dat het Apple-apparaat en de printer op hetzelfde netwerk zijn aangesloten. Als het netwerk meerdere draadloze hubs heeft, controleer dan of beide apparaten op hetzelfde subnet zijn aangesloten.
- Deze toepassing wordt alleen op sommige Apple-apparaten ondersteund.

- 1 Selecteer op uw mobiele apparaat een document in bestandsbeheer of start een compatibele toepassing.
- 2 Tik op  > **Afdrukken**.
- 3 Selecteer een printer en pas de instellingen aan, indien nodig.
- 4 Druk het document af.

Afdrukken vanaf een mobiel apparaat met Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® is een afdrukservice waarmee u kunt afdrukken op printers die geschikt zijn voor Wi-Fi Direct.

Opmerking: Zorg ervoor dat het mobiele apparaat is verbonden met het draadloze netwerk van de printer. Zie ['Een mobiel apparaat verbinden met de printer' op pagina 20](#) voor meer informatie.

- 1 Open op uw mobiele apparaat een compatibele toepassing of selecteer een document vanuit bestandsbeheer.
- 2 Voer afhankelijk van uw mobiele apparaat een van de volgende handelingen uit:
 - Raak  > **Print** aan.
 - Raak  > **Print** aan.
 - Raak  > **Print** aan.
- 3 Selecteer een printer en pas de instellingen aan, indien nodig.
- 4 Druk het document af.

Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij

Voor Windows-gebruikers

- 1 Open het gewenste document en klik op **Bestand** > **Afdrukken**.
- 2 Selecteer een printer en klik vervolgens op **Eigenschappen**, **Voorkeuren**, **Opties** of **Instellen**.

- 3 Klik op **Afdruk-** en **wachttaken**.

- 4 Selecteer **Afdrukken en wachten gebruiken** en wijs vervolgens een gebruikersnaam toe.

- 5 Selecteer de soort afdruktaak (Vertrouwelijk, Herhaald, Gereserveerd of Gecontroleerd).

Als u **Vertrouwelijk** selecteert, beveiligd u de afdruktaak met een persoonlijk identificatienummer (pincode).

- 6 Klik op **OK** of **Afdrukken**.

- 7 Geef de afdruktaak vrij vanaf het beginscherm van de printer.

- Raak voor vertrouwelijke afdrukken **Taken in wacht** aan > selecteer uw gebruikersnaam > **Vertrouwelijk** > voer de pincode in > selecteer de afdruktaak > configureer de instellingen > **Afdrukken**.
- Raak voor andere afdrukken **Taken in wacht** aan > selecteer uw gebruikersnaam > selecteer de afdruktaak > configureer de instellingen > **Afdrukken**.

Voor Macintosh-gebruikers

AirPrint gebruiken

- 1 Open het gewenste document en klik op **Archief** > **Druk af**.
- 2 Selecteer een printer en ga naar het menu Afdrukstand. Kies in het vervolgkeuzemenu **Afdrukken met pincode**.
- 3 Schakel **Afdrukken met PIN** in en voer vervolgens een viercijferige pincode in.
- 4 Klik op **Afdrukken**.
- 5 Geef de afdruktaak vrij vanaf het beginscherm van de printer. Raak **Taken in wacht** aan > selecteer uw gebruikersnaam > **Vertrouwelijk** > voer de pincode in > selecteer de afdruktaak > **Afdrukken**.

Het printerstuurprogramma gebruiken

- 1 Open het gewenste document en klik op **Archief** > **Druk af**.
- 2 Selecteer een printer en ga naar het menu Afdrukstand. Kies in het vervolgkeuzemenu **Afdruk- en wachttaken**.
- 3 Kies **Vertrouwelijk afdrukken** en voer vervolgens een viercijferige pincode in.
- 4 Klik op **Afdrukken**.
- 5 Geef de afdruktaak vrij vanaf het beginscherm van de printer. Tik op **Onderbroken taken** > selecteer de naam van uw computer > **Vertrouwelijk** > selecteer de afdruktaak > voer de pincode in > **Afdrukken**.

Printer onderhouden

Kabels aansluiten



LET OP: GEVAAR VOOR ELEKTRISCHE

SCHOKKEN: Schakel tijdens onweer dit product niet in en maak geen elektrische of bekabelde verbindingen, zoals de fax, het netsnoer of een telefoonkabel, om elektrische schokken te voorkomen.



LET OP: RISICO OP LETSEL: Om het risico op elektrische schokken of brand te voorkomen, moet u het netsnoer rechtstreeks aansluiten op een geaard stopcontact dat zich dicht in de buurt van het product bevindt en dat gemakkelijk toegankelijk is.

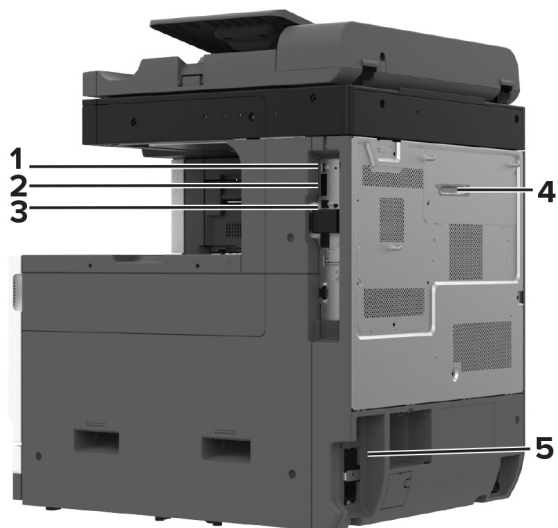


LET OP: RISICO OP LETSEL: Gebruik alleen het netsnoer dat bij dit product is geleverd of een door de fabrikant goedgekeurd vervangend onderdeel om brand of elektrische schokken te voorkomen.



LET OP: RISICO OP LETSEL: Gebruik om het risico op brand te verkleinen alleen een telecommunicatiesnoer (RJ-11) van 26 AWG of meer als u dit product aansluit op het openbare vaste telefoonnetwerk. Voor gebruikers in Australië geldt dat het snoer moet worden goedgekeurd door de Australische communicatie- en media-autoriteit.

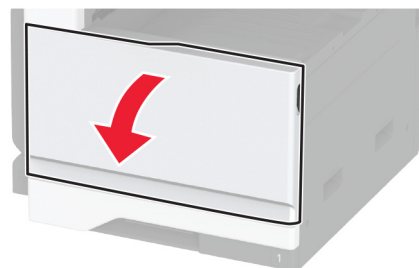
Waarschuwing: mogelijke beschadiging: Raak tijdens het afdrukken de USB-kabel, draadloze netwerkadapters of het aangegeven deel van de printer niet aan om gegevensverlies of printerstoringen te voorkomen.



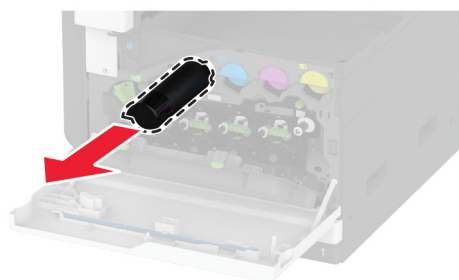
	Printerpoort	Functie
1	USB-poort	Sluit een toetsenbord of een compatibele optie aan.
2	USB-printerpoort	Sluit de printer aan op de computer.
3	Ethernetpoort	Sluit de printer aan op een netwerk.
4	LINE-poort Opmerking: Alleen beschikbaar als er een faxkaart is geïnstalleerd.	Sluit de printer aan op een actieve telefoonlijn via een standaardwandaansluiting (RJ-11), DSL-filter, VoIP-adapter of een andere adapter waarmee u faxen kunt verzenden en ontvangen.
5	Aansluiting voor netsnoer	Sluit de printer aan op een goed geaard stopcontact.

Een tonercartridge vervangen

1 Open de voorklep.

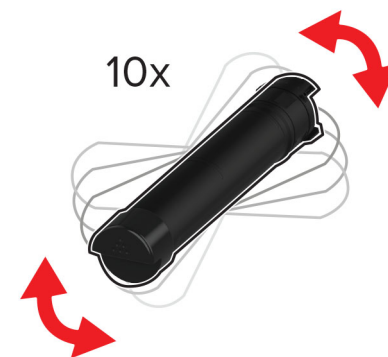


2 Verwijder de gebruikte tonercartridge.

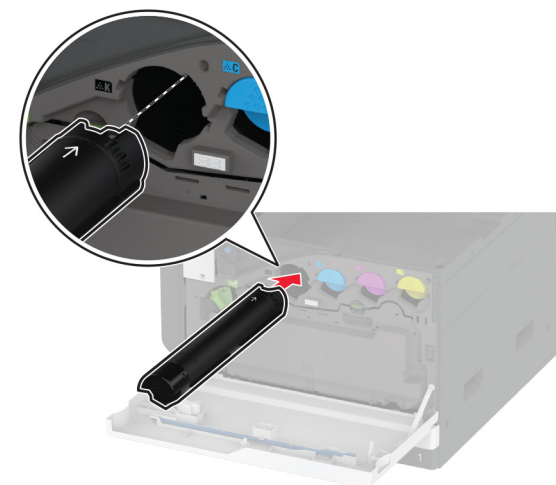


3 Pak de nieuwe tonercartridge uit.

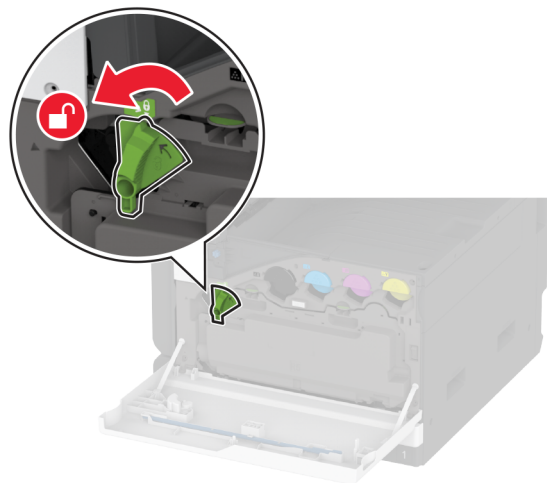
4 Schud de nieuwe tonercartridge om de toner gelijkmatig te verdelen.



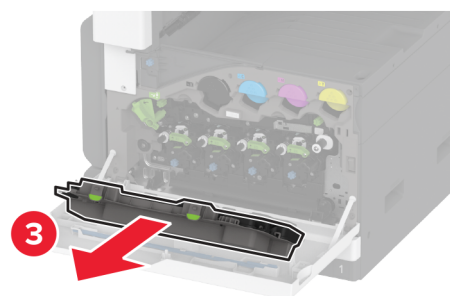
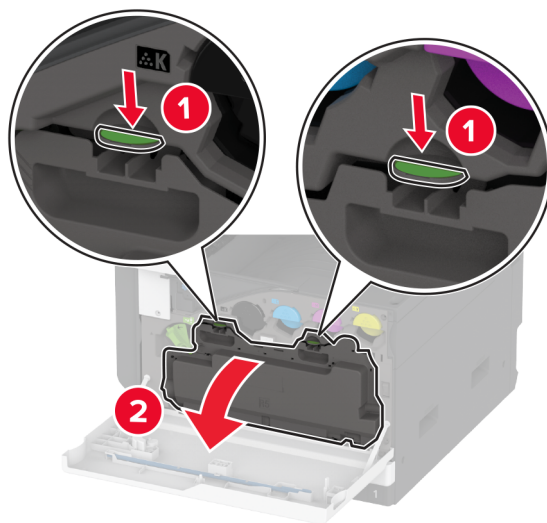
5 Plaats de nieuwe tonercartridge.



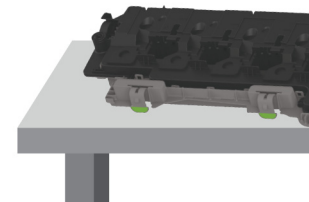
6 Ontgrendel de toneroverloopfles.



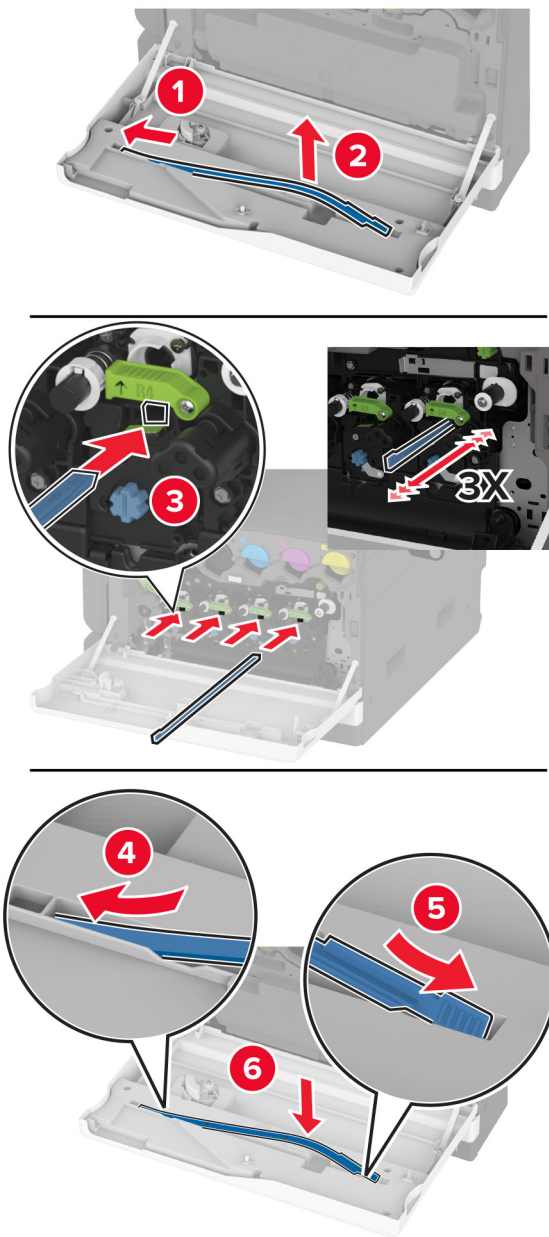
7 Verwijder de toneroverloopfles.



Opmerking: Om te voorkomen dat u toner knoeit, plaatst u de fles rechtop.

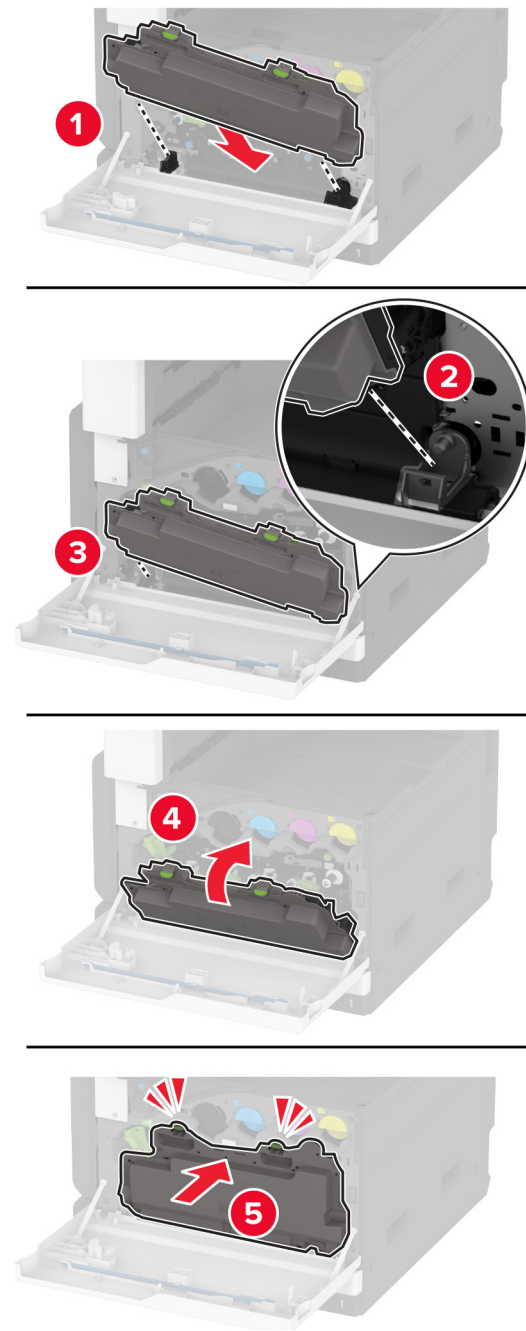


- 8** Verwijder de printerkopreiniger en reinig vervolgens de lenzen van de printerkop.

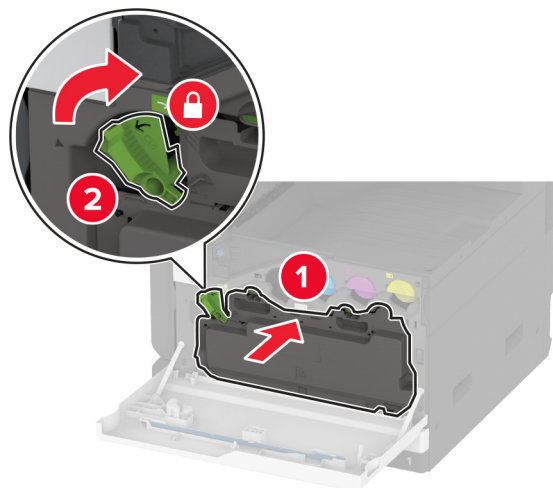


- 9** Plaats de printerkopreiniger terug.

- 10** Druk de toneroverloopfles naar binnen tot deze vastklikt.



11 Vergrendel de toneroverloopfles.



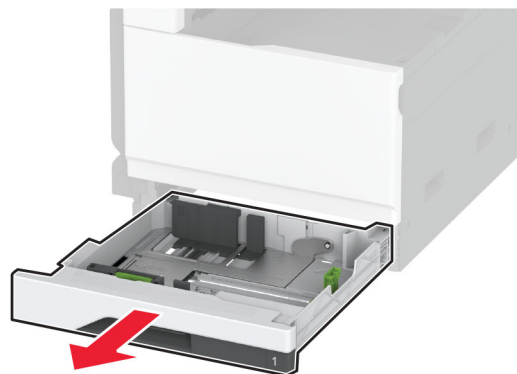
12 Sluit de klep.

Papier in de lade voor 520 vel plaatsen

LET OP: KANTELGEVAAR: Zorg ervoor dat u papier afzonderlijk in elke lade plaatst om instabiliteit van de apparatuur te voorkomen. Houd alle overige laden gesloten tot u ze nodig hebt.

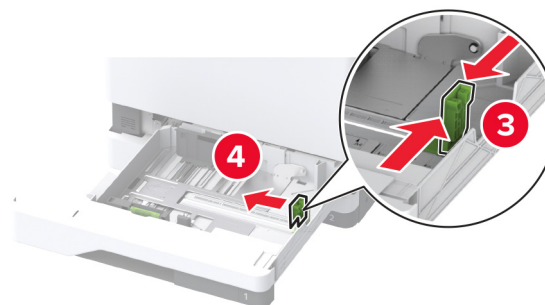
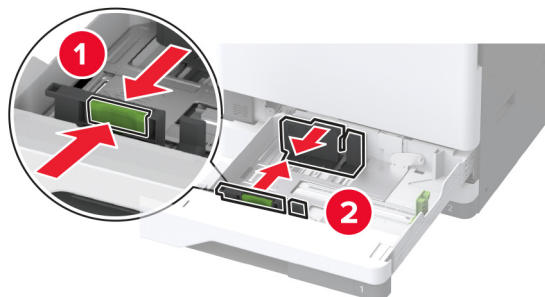
1 Trek de lade uit de printer.

Opmerking: Trek geen laden naar buiten terwijl de printer aan het afdrukken is, om papierstoringen te voorkomen.

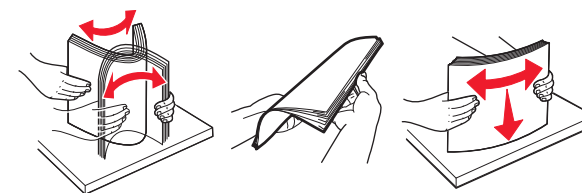


2 Stel de geleiders in op het papierformaat dat u wilt plaatsen.

Opmerking: Stel de geleiders in op de juiste positie met behulp van de formaatindicatoren aan de onderkant van de lade.



3 Buig het papier, waaiert het uit en lijn de randen uit voordat u het in de printer plaatst.

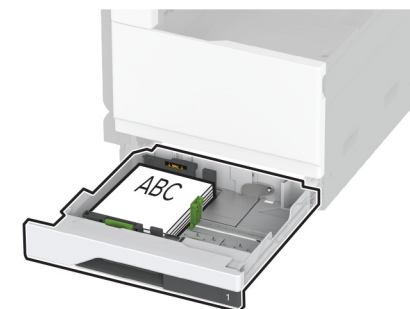


4 Plaats de papierstapel met de afdrukszijde naar boven.

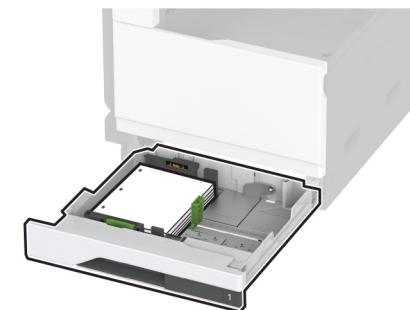
Bij het laden van briefpapier of voorgeperforeerd papier voert u een van de volgende handelingen uit:

Voor enkelzijdig afdrukken aan de lange zijde

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukszijde naar boven en met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.

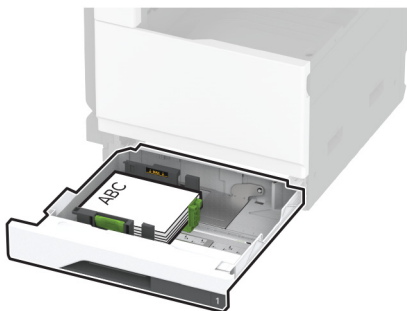


- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukszijde naar boven en de gaten tegen de linkerkant van de lade.

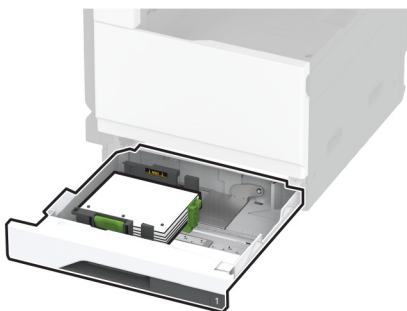


Voor enkelzijdig afdrukken aan de korte zijde

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar boven met het briefhoofd naar de linkerkant van de lade.



- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukzijde naar boven en de gaten tegen de voorkant van de lade.

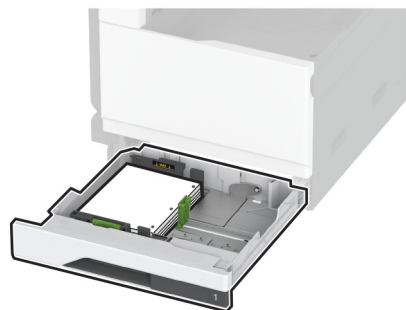


Voor dubbelzijdig afdrukken aan de lange zijde

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar beneden met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.

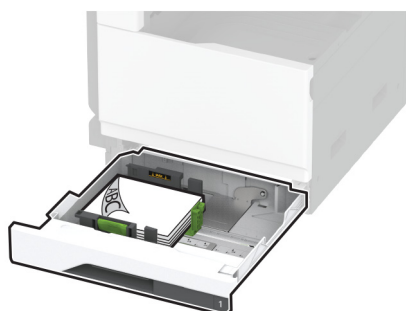


- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukzijde naar beneden en de gaten tegen de rechterkant van de lade.

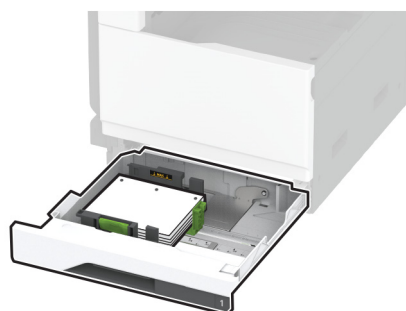


Voor dubbelzijdig afdrukken aan de korte zijde

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde omlaag met het briefhoofd naar de linkerkant van de lade.

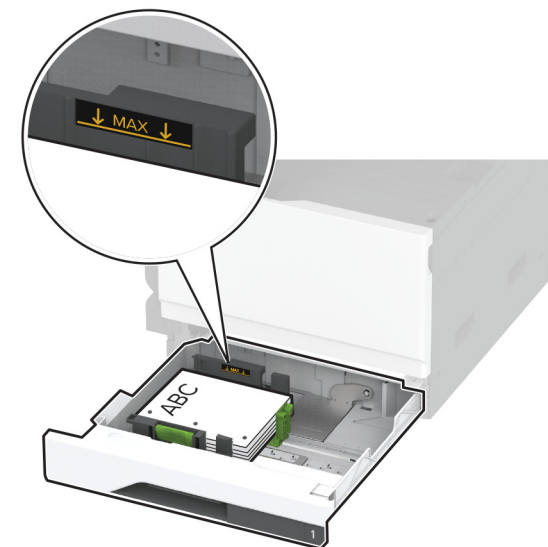


- Plaats voorgeperforeerd papier met de bedrukte zijde omlaag en de gaten tegen de achterkant van de lade



Opmerkingen:

- Schuif geen papier in de lade.
- Zorg ervoor dat de zijgeleiders goed tegen het papier aanliggen.
- Zorg ervoor dat de stapel niet boven de aanduiding voor de maximale hoeveelheid uitkomt. Als u te veel papier plaatst, kan het papier vastlopen.



5 Plaats de lade terug.

Stel het zonodig papierformaat en de papiersoort van het papier in de lade in.

Opmerking: Als er een finisher is geïnstalleerd, worden de beelden tijdens het afdrukken 180° gedraaid.

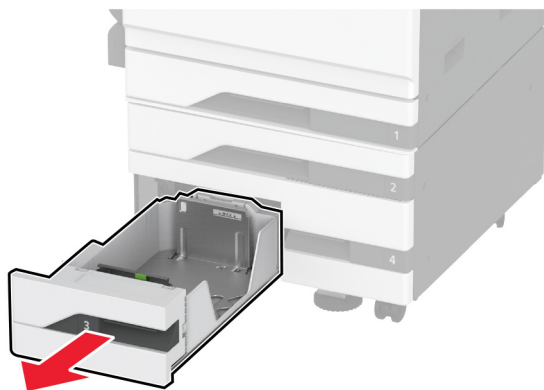
De dubbele invoer voor 2520 vel laden



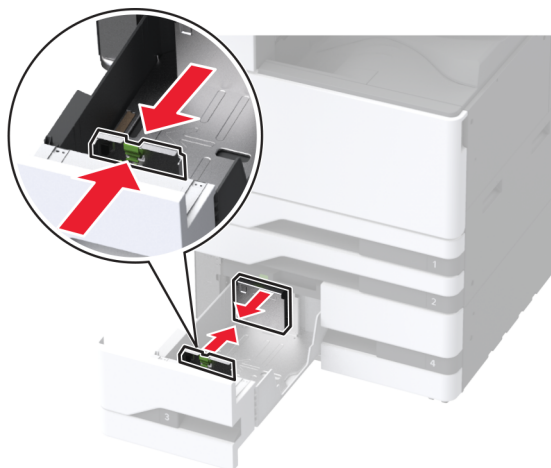
LET OP: KANTELGEVAAR: Zorg ervoor dat u papier afzonderlijk in elke lade plaatst om instabiliteit van de apparatuur te voorkomen. Houd alle overige laden gesloten tot u ze nodig hebt.

1 Trek de lade uit de printer.

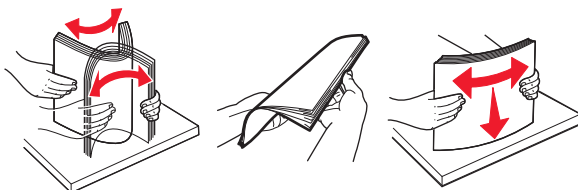
Opmerking: Trek geen laden naar buiten terwijl de printer aan het afdrukken is, om papierstoringen te voorkomen.



2 Stel de geleiders in op het papierformaat dat u wilt plaatsen.



3 Buig het papier, waaiert het uit en lijn de randen uit voordat u het in de printer plaatst.



4 Plaats het papier in de printer.

- Als u enkelzijdig wilt afdrukken, plaatst u het papier met de afdrukszijde naar boven in de printer.
- Als u dubbelzijdig wilt afdrukken, plaatst u het papier met de afdrukszijde naar beneden in de printer.

Bij het laden van briefpapier of voorgeperforeerd papier voert u een van de volgende handelingen uit:

Voor enkelzijdig afdrukken

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukszijde naar boven en met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.



- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukszijde naar boven en de gaten tegen de linkerkant van de lade.



Voor dubbelzijdig afdrukken

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukszijde naar beneden met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.



- Plaats geperforeerd papier met de afdrukszijde naar beneden, met de gaten tegen de rechterkant van de lade.



Opmerkingen:

- Schuif geen papier in de lade.
- Zorg ervoor dat de stapel niet boven de aanduiding voor de maximale hoeveelheid uitkomt. Als u te veel papier plaatst, kan het papier vastlopen.



5 Plaats de lade terug.

Stel het zonodig papierformaat en de papiersoort van het papier in de lade in.

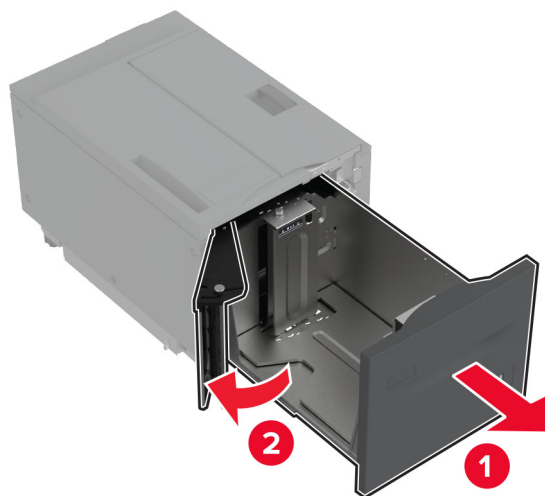
Opmerking: Als er een finisher is geïnstalleerd, worden de beelden tijdens het afdrukken 180° gedraaid.

De lade voor 2000 vel vullen

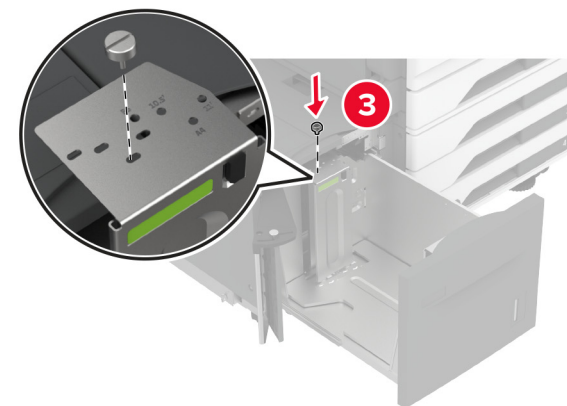
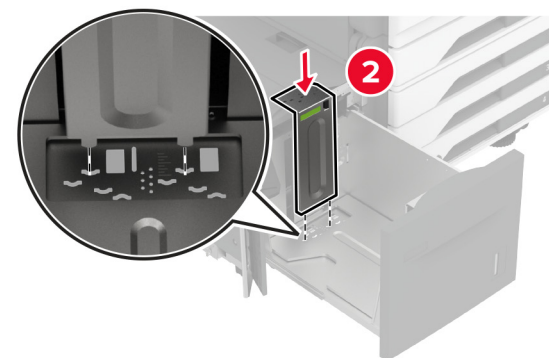
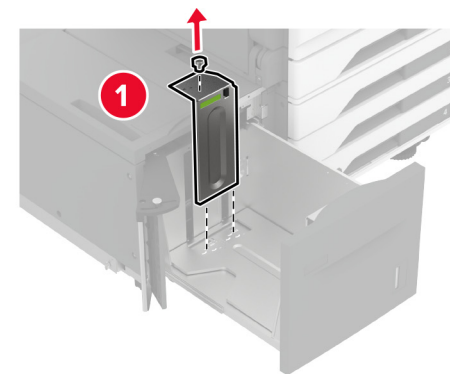
LET OP: KANTELGEVAAR: Zorg ervoor dat u papier afzonderlijk in elke lade plaatst om instabiliteit van de apparatuur te voorkomen. Houd alle overige laden gesloten tot u ze nodig hebt.

1 Trek de lade naar buiten en open vervolgens de zijklep van de lade.

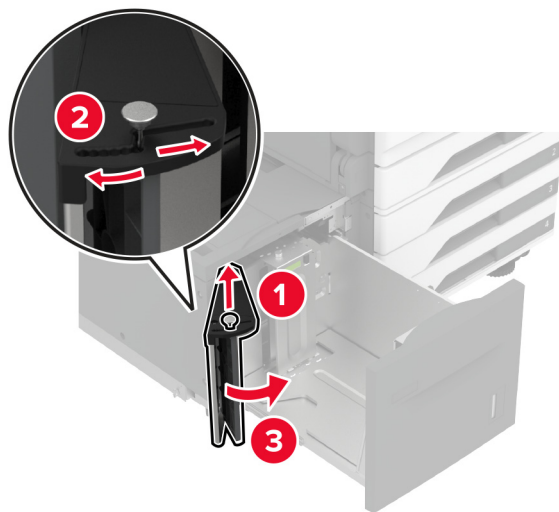
Opmerking: Trek geen laden naar buiten terwijl de printer aan het afdrukken is, om papierstoringen te voorkomen.



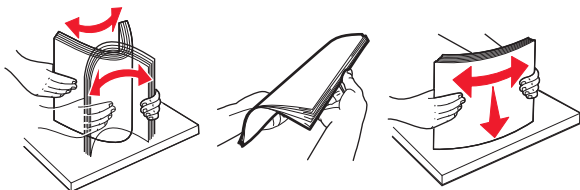
2 Pas de geleider aan de achterkant van de lade aan Doe hetzelfde aan de voorkant van de lade



- 3 Stel de hendel op de zijklep van de lade in.



- 4 Buig het papier, waaiert het uit en lijn de randen uit voordat u het in de printer plaatst.

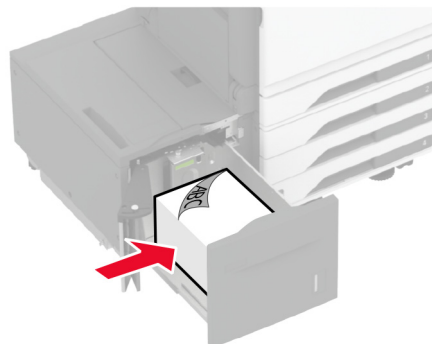


- 5 Plaats de papierstapel met de afdrukzijde naar boven.

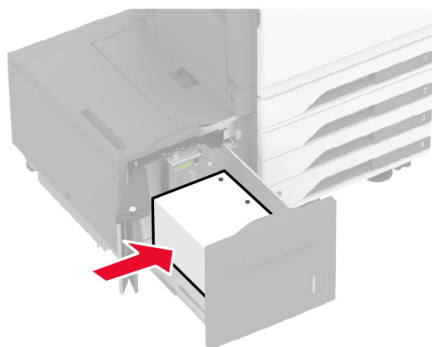
Bij het laden van briefpapier of voorgeperforeerd papier voert u een van de volgende handelingen uit:

Voor enkelzijdig afdrukken

- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar beneden met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.

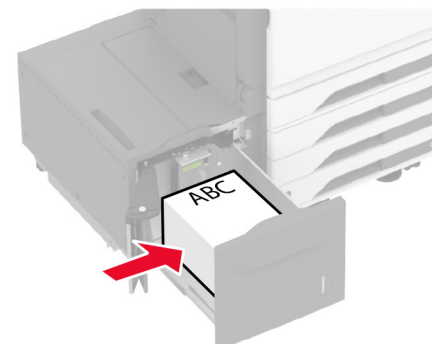


- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukzijde naar beneden en de gaten tegen de linkerkant van de lade.

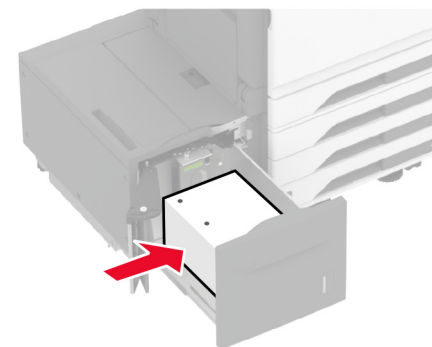


Voor dubbelzijdig afdrukken

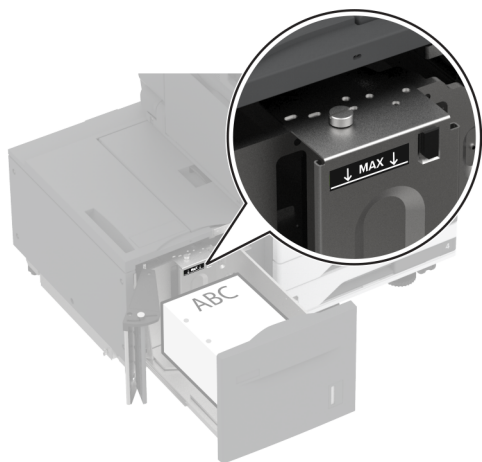
- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar boven en met het briefhoofd naar de achterkant van de lade.



- Plaats voorgeperforeerd papier met de afdrukzijde naar boven en de gaten tegen de linkerkant van de lade.



Opmerking: Zorg ervoor dat de stapel niet boven de aanduiding voor de maximale hoeveelheid uitkomt. Als u te veel papier plaatst, kan het papier vastlopen.



- 6** Sluit de zijklep van de lade en plaats vervolgens de lade. Stel het zonnodig papierformaat en de papiersoort van het papier in de lade in.

Opmerking: Als er een finisher is geïnstalleerd, worden de beelden tijdens het afdrucken 180° gedraaid.

De enveloppenlade vullen

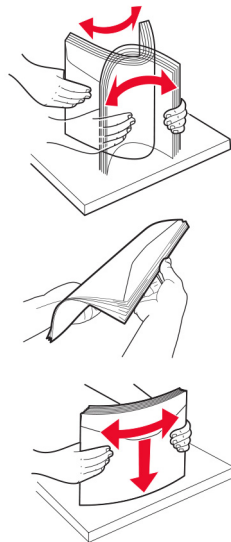
LET OP: KANTELGEVAAR: Zorg ervoor dat u papier afzonderlijk in elke lade plaatst om instabiliteit van de apparatuur te voorkomen. Houd alle overige laden gesloten tot u ze nodig hebt.

- 1** Trek de enveloppenlade naar buiten.

Opmerking: Trek geen laden naar buiten terwijl de printer aan het afdrucken is, om papierstoringen te voorkomen.

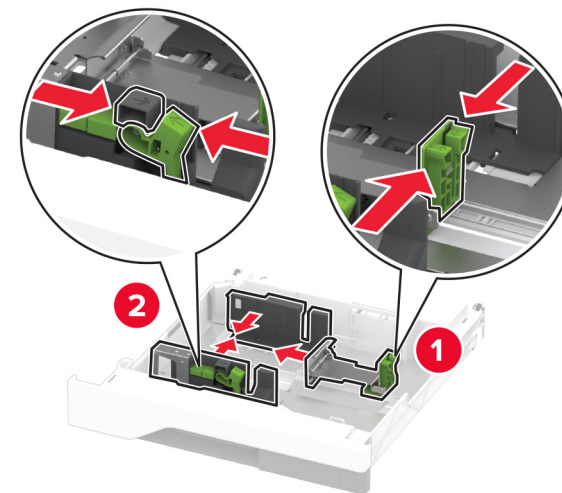


- 2** Buig de enveloppen, waai er ze uit en lijn de randen uit voordat u ze in de printer plaatst.

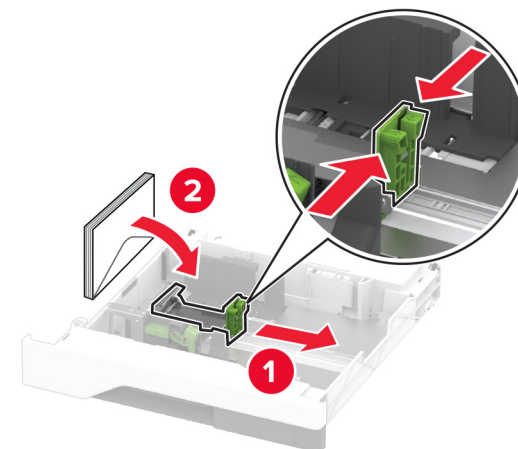


- 3** Stel de geleiders in op het envelopformaat dat u wilt plaatsen.

Opmerking: Stel de geleiders in op de juiste positie met behulp van de formaatindicatoren aan de onderkant van de lade.

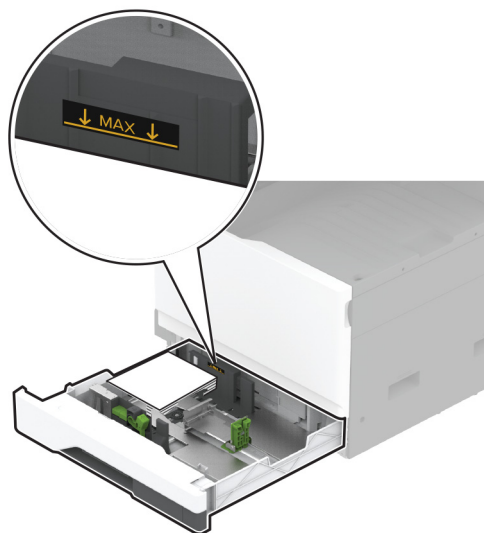


- 4** Plaats de enveloppen met de klepzijde omlaag en tegen de linkerkant van de lade.



Opmerkingen:

- Zorg ervoor dat de zijgeleiders goed tegen de enveloppen aanliggen.
- Zorg ervoor dat de stapel niet boven de aanduiding voor de maximale hoeveelheid uitkomt. Een te grote stapel kan leiden tot vastgelopen afdruk materiaal.

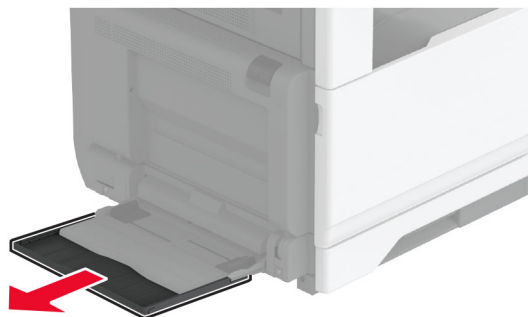
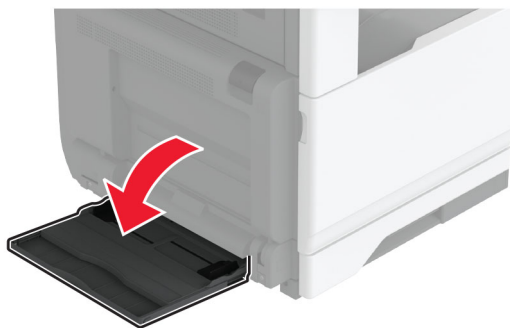


5 Plaats de lade terug.

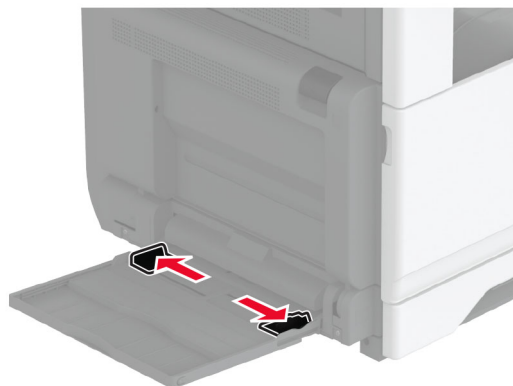
Stel indien nodig het papierformaat en de papiersoort in op de enveloppen die in de lade zijn geplaatst.

De multifunctionele invoer vullen

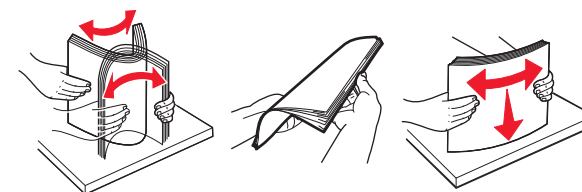
1 Open de multifunctionele invoer.



2 Stel de zijgeleiders in op het papierformaat dat u wilt plaatsen.



3 Buig het papier, waai het uit en lijn de randen uit voordat u het in de printer plaatst.



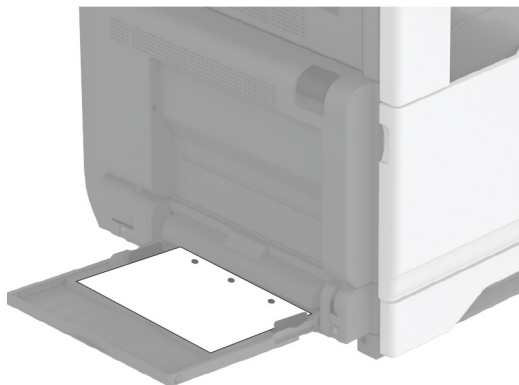
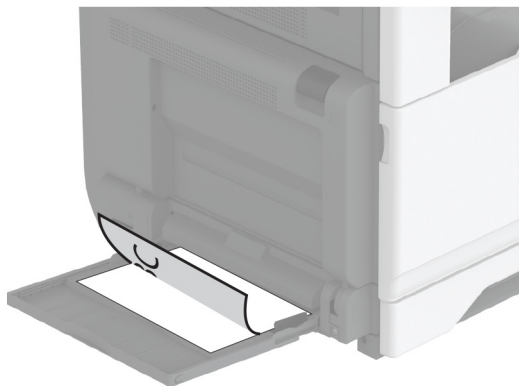
4 Plaats het papier in de printer.

Opmerking: Zorg ervoor dat de zijgeleiders goed tegen het papier aanliggen.

Voor invoer van lange zijde

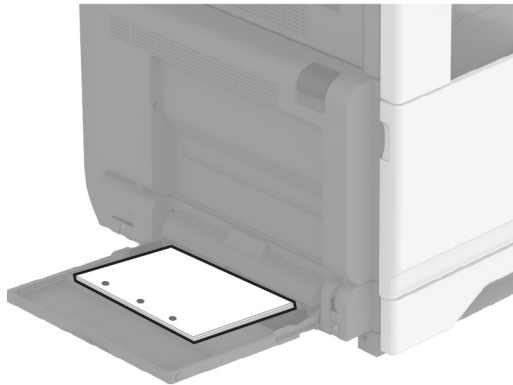
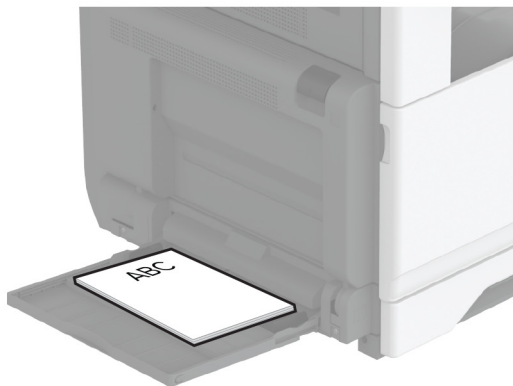
- Plaats voor enkelzijdig afdrukken het briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar beneden met het briefhoofd naar de achterkant van de printer. Plaats geperforeerd papier met

de afdrukzijde naar beneden met de gaten aan de rechterkant van het papier.



- Plaats voor dubbelzijdig afdrukken het briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar boven met het briefhoofd naar de achterkant van de printer. Plaats geperforeerd papier met

de afdrukzijde naar boven met de gaten aan de linkerkant van het papier.



Voor invoer van korte zijde

- Plaats voor enkelzijdig afdrukken het briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar beneden met het briefhoofd aan de linkerkant van het papier. Plaats geperforeerd papier met

de afdrukzijde naar beneden met de gaten naar de voorkant van de printer.



- Plaats voor dubbelzijdig afdrukken het briefhoofdpapier met de afdrukzijde naar boven met het briefhoofd aan de linkerkant van het papier. Plaats geperforeerd papier met

de afdrukzijde naar boven met de gaatjes naar de voorkant van de printer.



Opmerking: Wanneer er een finisher is geïnstalleerd, draait de printer de beelden 180°.

Het formaat en de papiersoort voor speciaal materiaal instellen

De laden detecteren automatisch het formaat van normaal papier. Voor speciaal materiaal zoals etiketten, karton of enveloppen doet u het volgende:

- 1 Tik vanuit het beginscherm op **Instellingen > Papier > Ladeconfiguratie > Papierformaat/-soort** > selecteer een papierbron.
- 2 Stel het formaat en de papiersoort in voor het speciale materiaal.

De printersoftware installeren

Opmerkingen:

- De printerdriver is opgenomen in het software-installatiepakket.
 - Voor Macintosh-computers met MAC OS X versie 10.7 of later hoeft u geen driver te installeren om af te drukken op een AirPrint-compatibele printer. Als u aangepaste afdrukfuncties wilt, downloadt u het printerstuurprogramma.
- 1 Verkrijg een exemplaar van het software-installatiepakket.
 - Vanaf de software-cd die bij uw printer is geleverd.
 - Vanaf onze website of van de winkel waar u de printer hebt gekocht.
 - 2 Voer het installatieprogramma uit en volg de instructies op het beeldscherm van de computer.

Het faxstuurprogramma installeren

- 1 Ga naar onze website of de website waar u de printer hebt gekocht en download het installatiepakket.
- 2 Voer het installatieprogramma uit en volg de instructies op het beeldscherm van de computer.

Firmware bijwerken

Werk de printerfirmware regelmatig bij om de printerprestaties te verbeteren en problemen op te lossen.

Neem contact op met uw leverancier voor meer informatie over het bijwerken van de firmware.

- 1 Open een webbrowser en typ het IP-adres van de printer in de adresbalk.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het startscherm van de printer. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
 - Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.
- 2 Klik op **Instellingen > Apparaat > Firmware bijwerken**.
 - 3 Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Klik op **Controleren op updates > Akkoord, start update**.
 - Upload het flashbestand.
 - a Blader naar het flashbestand.

- b Klik op **Uploaden > Start**.

Printers toevoegen aan een computer

Voer een van de volgende handelingen uit voordat u begint:

- Verbind de printer en de computer met hetzelfde netwerk. Zie ['Printer aansluiten op een Wi-Fi-netwerk' op pagina 20](#) voor meer informatie over het verbinden van de printer met een netwerk.
- Verbind de computer met de printer. Zie ['De printer aansluiten op een computer' op pagina 20](#) voor meer informatie.
- Sluit de printer rechtstreeks aan op de computer met een USB-kabel. Zie ['Kabels aansluiten' op pagina 7](#) voor meer informatie.

Opmerking: De USB-kabel is apart verkrijgbaar.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Installeer het printerstuurprogramma vanaf een computer.

Opmerking: Zie ['De printersoftware installeren' op pagina 19](#) voor meer informatie.

- 2 Open **Printers en scanners** en klik vervolgens op **Een printer of scanner toevoegen**.
- 3 Voer een van de volgende handelingen uit afhankelijk van de printerverbinding:

- Selecteer een printer in de lijst en klik op **Apparaat toevoegen**.
- Klik op **Wi-Fi Direct-printers weergeven**, selecteer een printer en klik vervolgens op **Apparaat toevoegen**.
- Klik op **De printer die ik wil gebruiken, staat niet in de lijst** en ga als volgt te werk in het venster Printer toevoegen:
 - a Selecteer **Een printer met behulp van een TCP/IP-adres of hostnaam toevoegen** en klik op **Volgende**.
 - b Typ in het veld Hostnaam of IP-adres het IP-adres van de printer en klik op **Volgende**.

Opmerkingen:

- Controleer het IP-adres van de printer op het startscherm van de printer. Het IP-adres bestaat uit vier sets met cijfers gescheiden door punten: 123.123.123.123.
 - Als u een proxyserver gebruikt, moet u deze tijdelijk uitschakelen zodat de webpagina correct kan worden geladen.
- c Selecteer een printerstuurprogramma en klik op **Volgende**.

- d Selecteer **Het momenteel geïnstalleerde printerstuurprogramma gebruiken (aanbevolen)** en klik op **Volgende**.
- e Typ een printer naam en klik op **Volgende**.
- f Selecteer een deeloctie voor de printer en klik op **Volgende**.
- g Klik op **Voltooien**.

Voor Macintosh-gebruikers

- 1 Open **Printers en scanners** op een computer.
- 2 Klik op  en selecteer een printer.
- 3 Selecteer een printerstuurprogramma in het menu Gebruiken.

Opmerkingen:

- Als u de Macintosh-printerstuurprogramma wilt gebruiken, selecteert u **AirPrint** of **Secure AirPrint**.
- Als u aangepaste afdrukfuncties wilt, selecteert u het stuurprogramma van de fabrikant. Zie ['De printersoftware installeren' op pagina 19](#) voor het installeren van het stuurprogramma.

- 4 Voeg de printer toe.

Printer aansluiten op een Wi-Fi-netwerk

Controleer het volgende voor u begint:

- Er is een draadloze module in de printer geïnstalleerd.
- Actieve adapter is ingesteld op Automatisch. Tik vanuit het startscherm op **Instellingen > Netwerk/poorten > Netwerkoverzicht > Actieve Adapter**.

- 1 Raak in het startscherm **Instellingen > Netwerk/poorten > Draadloos > Configuratie via printerscherm > Netwerk kiezen** aan.

- 2 Selecteer een Wi-Fi-netwerk en typ vervolgens het netwerk wachtwoord.

Opmerking: Voor Wi-Fi-netwerkklare printermodellen verschijnt tijdens de eerste installatie een vraagvenster voor het instellen van het Wi-Fi-netwerk.

Wi-Fi Direct configureren

Wi-Fi Direct is een op Wi-Fi gebaseerde peer-to-peer-technologie waarmee draadloze apparaten rechtstreeks verbinding kunnen

maken met een Wi-Fi Direct-printer zonder een toegangspunt (draadloze router) te gebruiken.

- 1 Tik vanuit het startscherm op **Instellingen > Netwerk/Poorten > Wi-Fi Direct**.

- 2 Configureer de instellingen.

- **Wi-Fi Direct inschakelen:** hiermee kan de printer een eigen Wi-Fi Direct-netwerk uitzenden.
- **Wi-Fi Direct-naam:** hiermee geeft u het Wi-Fi Direct-netwerk een naam.
- **Wachtwoord voor Wi-Fi Direct:** hiermee maakt u het wachtwoord aan voor de draadloze beveiliging wanneer u de peer-to-peer-verbinding gebruikt.
- **Wachtwoord weergeven op pagina Instellingen:** hiermee wordt het wachtwoord weergegeven op de pagina met netwerkinstellingen.
- **Drukknopverzoeken automatisch accepteren:** hiermee worden verbindingsverzoeken automatisch geaccepteerd door de printer.

Opmerking: Het automatisch accepteren van drukknopverzoeken is niet beveiligd.

Opmerkingen:

- Het Wi-Fi Direct-netwerk wachtwoord is standaard niet zichtbaar op het display van de printer. Schakel het pictogram Wachtwoordweergave in om het wachtwoord weer te geven. Ga vanuit het startscherm naar **Instellingen > Beveiliging > Overige > Wachtwoord/PIN-code weergeven**.
- Als u het wachtwoord van het Wi-Fi Direct-netwerk wilt weten zonder het op het printerdisplay weer te geven, gaat u in het beginscherm naar **Instellingen > Rapporten > Netwerk > Pagina Netwerkinstellingen**.

De printer aansluiten op een computer

Controleer voordat u uw computer verbindt of Wi-Fi Direct is geconfigureerd. Zie ['Wi-Fi Direct configureren' op pagina 20](#) voor meer informatie.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Open **Printers en scanners** en klik vervolgens op **Een printer of scanner toevoegen**.
- 2 Klik op **Wi-Fi Direct-printers weergeven** en selecteer de naam van de Wi-Fi Direct-printer.
- 3 Op het beeldscherm van de printer ziet u de achtcijferige pincode van de printer.

- 4 Voer de pincode in op de computer.

Opmerking: Als het printerstuurprogramma nog niet is geïnstalleerd, downloadt Windows het juiste stuurprogramma.

Voor Macintosh-gebruikers

- 1 Klik op het pictogram Draadloos en selecteer de naam van de Wi-Fi Direct-printer.

Opmerking: De tekenreeks DIRECT-xy (waarbij x en y twee willekeurige tekens zijn) wordt toegevoegd vóór de Wi-Fi Direct-naam.

- 2 Voer het wachtwoord voor Wi-Fi Direct in.

Opmerking: Schakel uw computer terug naar het vorige netwerk nadat u de verbinding met het Wi-Fi Direct-netwerk hebt verbroken.

Een mobiel apparaat verbinden met de printer

Controleer voordat u uw mobiele apparaat verbindt of Wi-Fi Direct is geconfigureerd. Zie ['Wi-Fi Direct configureren' op pagina 20](#) voor meer informatie.

Verbinden met behulp van Wi-Fi Direct

Opmerking: Deze instructies zijn alleen van toepassing op mobiele Android-apparaten.

- 1 Ga vanaf het mobiele apparaat naar het instellingenmenu.
- 2 Schakel **Wi-Fi** in en raak vervolgens **Wi-Fi Direct** aan.
- 3 Selecteer de Wi-Fi Direct-naam van de printer.
- 4 De instellingen op het bedieningspaneel van de printer weergeven.

Verbinding maken via Wi-Fi

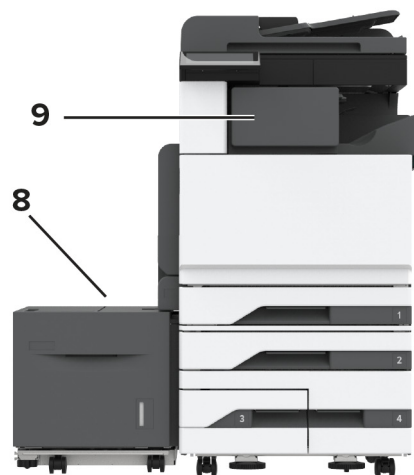
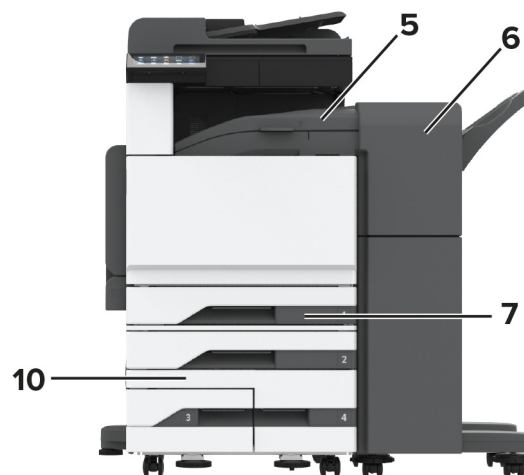
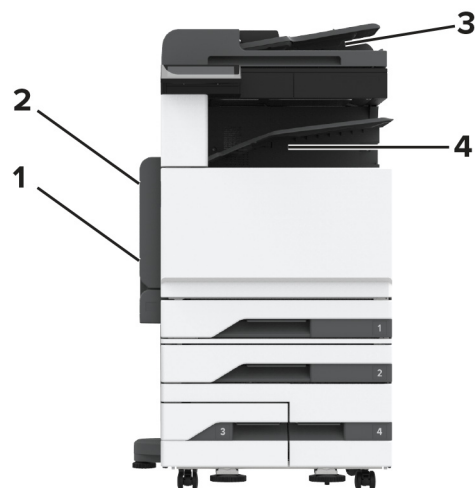
- 1 Ga vanaf het mobiele apparaat naar het instellingenmenu.
 - 2 Klik op **Wi-Fi** en selecteer de naam van de Wi-Fi Direct-printer.
- Opmerking:** De tekenreeks DIRECT-xy (waarbij x en y twee willekeurige tekens zijn) wordt toegevoegd vóór de Wi-Fi Direct-naam.
- 3 Voer het wachtwoord voor Wi-Fi Direct in.

Papierstoringen verhelpen

Locaties van storingen bepalen

Opmerkingen:

- Als Storingsassistentie is ingesteld op Aan, voert de printer lege of gedeeltelijk afgedrukte pagina's automatisch uit nadat een vastgelopen pagina is verwijderd. Kijk of er onbedrukte pagina's uit de printer komen.
- Als Herstel na storing op Aan of Automatisch staat, drukt de printer de vastgelopen pagina's opnieuw af.



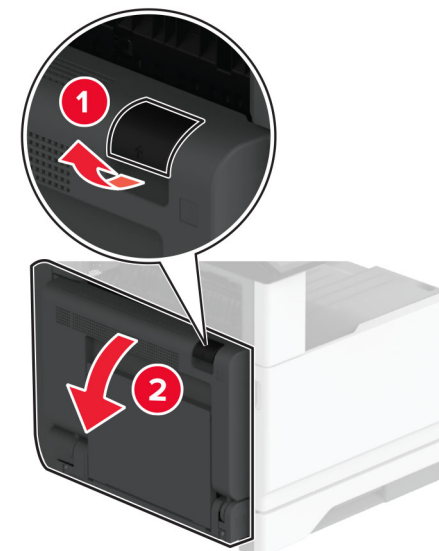
	Storingslocaties
1	Multifunctionele invoer
2	Klep A
3	Automatische documentinvoer
4	Standaardlade
5	Horizontale transporteenheid

	Storingslocaties
6	Niet-, perforatiefinisher
7	Standaardlade
8	2000 vel, lade voor
9	Nietfinisher
10	Optionele laden

Papier vast in de standaardlade

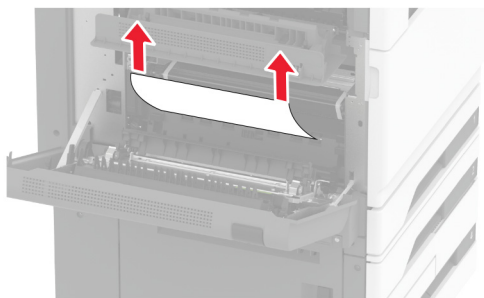
1 Open klep A.

LET OP: HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

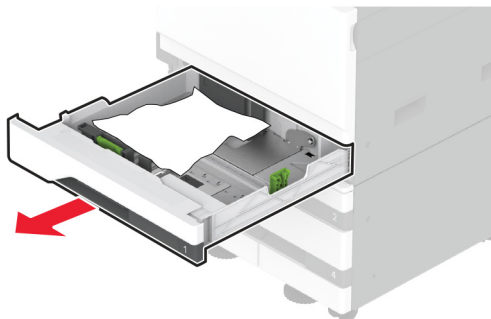


2 Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

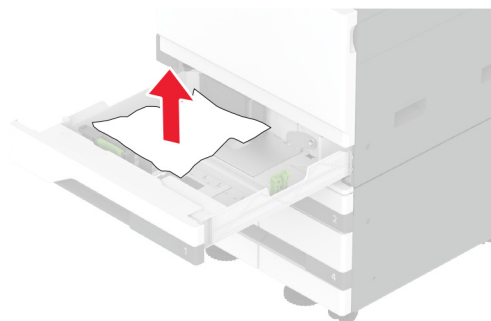


3 Trek de standaard papierlade naar buiten.



4 Verwijder het vastgelopen papier.

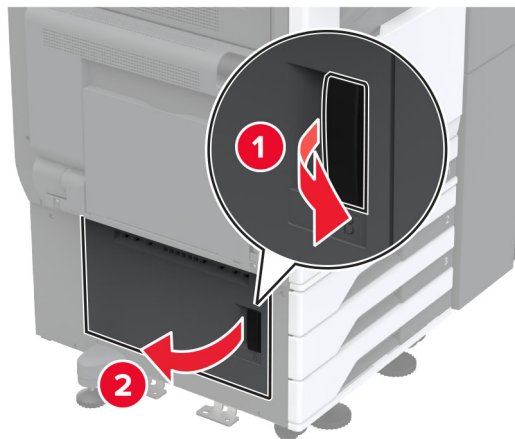
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



5 Plaats de lade en sluit vervolgens klep A.

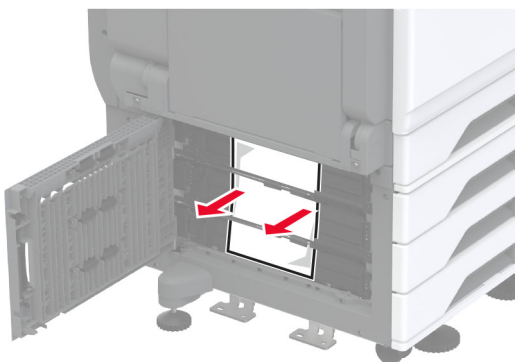
Papier is vastgelopen in optionele laden

1 Open klep B.



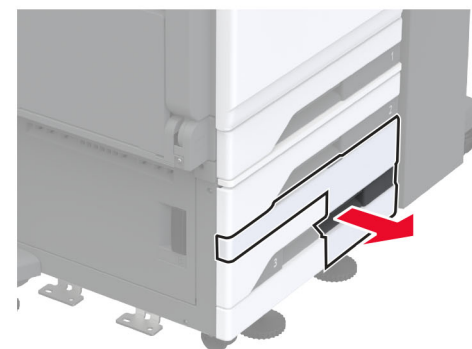
2 Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



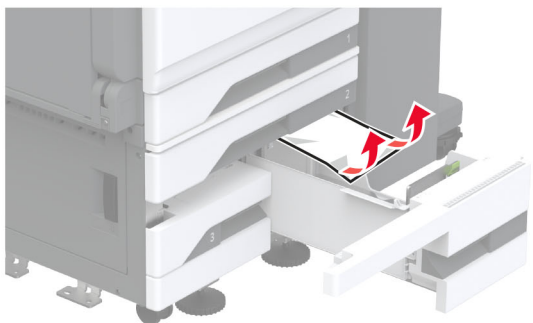
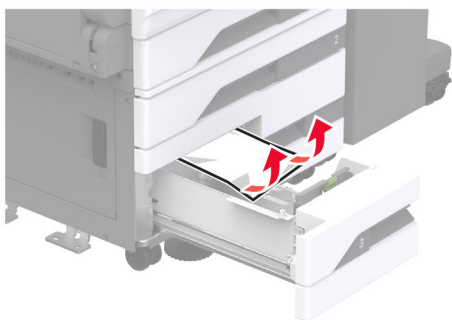
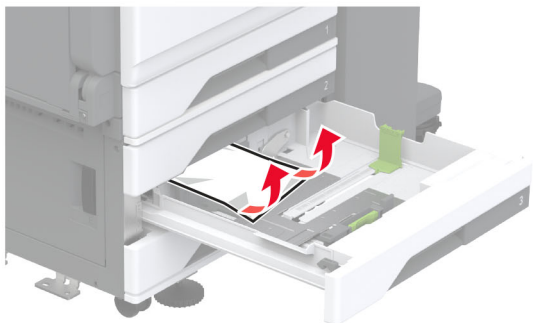
3 Sluit de klep.

4 Trek de optionele lade voor 520 vel of de dubbele invoer voor 2000 vel naar buiten

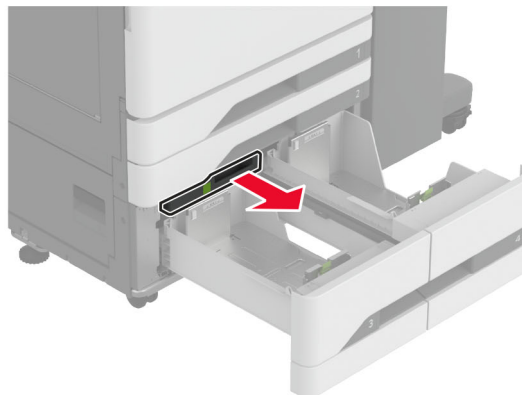


5 Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

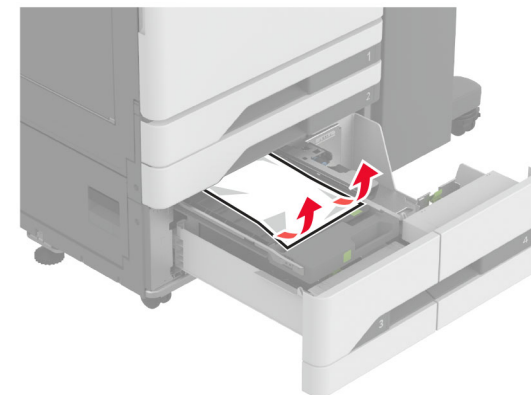


- 6** Trek bij laden met dubbele invoer hendel C naar buiten en open vervolgens de binnenklep.



- 7** Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



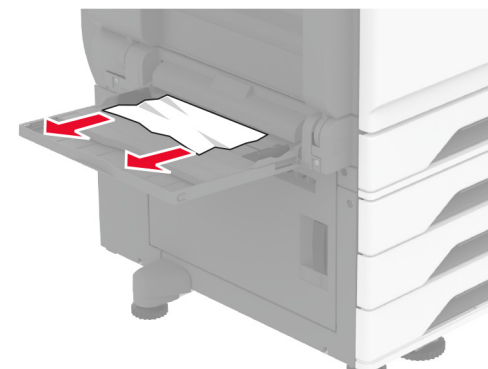
- 8** Sluit de klep en duw hendel C naar binnen.

- 9** Plaats de lade terug.

Papier vastgelopen in de multifunctionele invoer

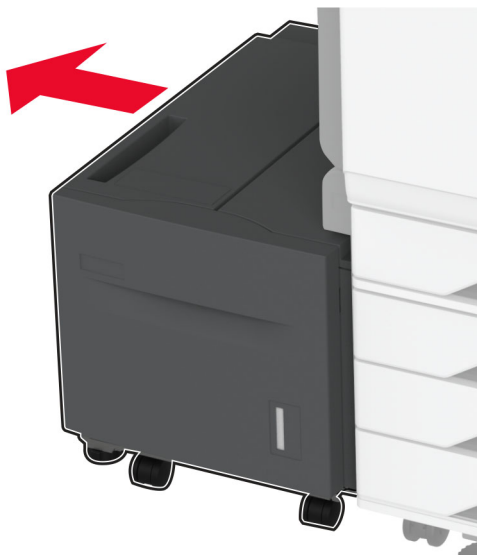
Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



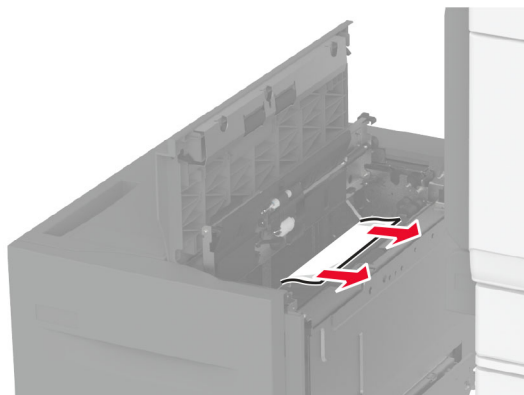
Papier vastgelopen in de lade voor 2000 vel

- 1 Schuif de lade naar links.



- 2 Open klep J en verwijder het vastgelopen papier.

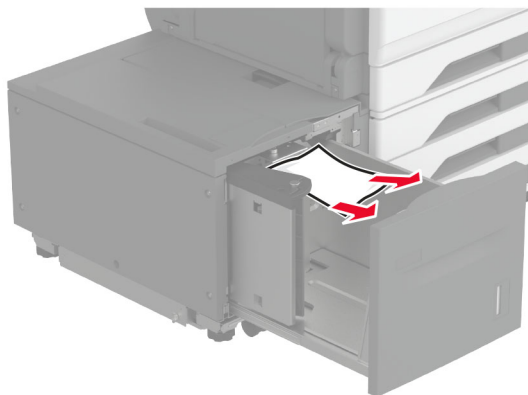
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 3 Sluit de klep en schuif vervolgens de lade terug op zijn plaats.

- 4 Trek de lade naar buiten en verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 5 Plaats de lade terug.

Papier vast in klep A

- 1 Open klep A.

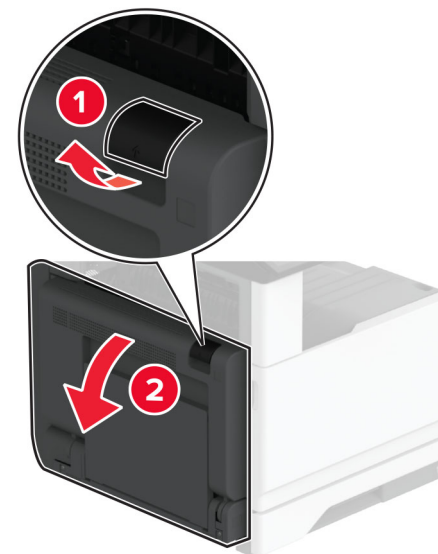
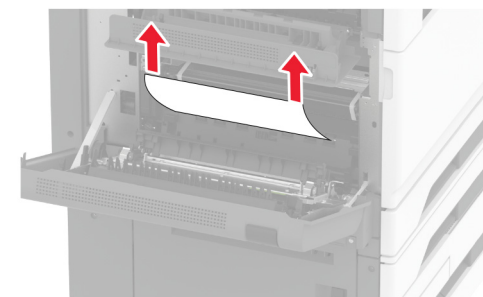


LET OP: HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

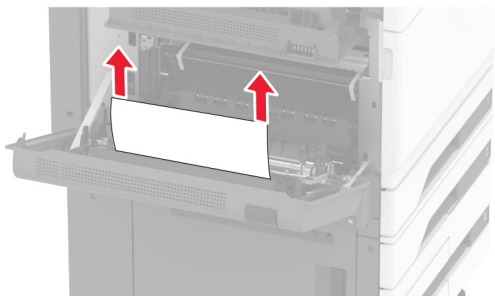
- 2 Verwijder het vastgelopen papier uit de volgende locaties:

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

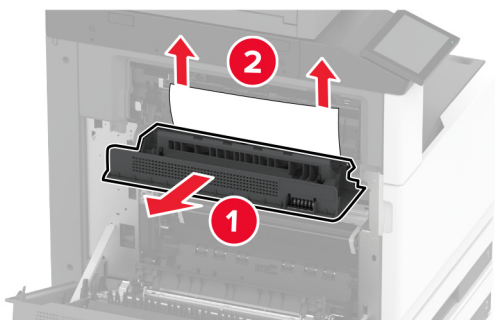
- Verhittingsgedeelte



- Eenheid voor dubbelzijdig afdrukken



- Klep C

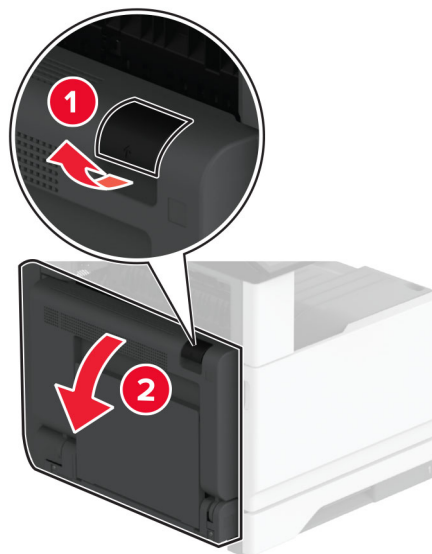


- 3 Sluit de klep.

Papier vastgelopen in de standaardlade

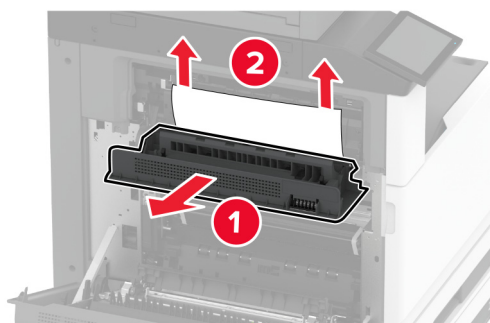
- 1 Open klep A.

LET OP: HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.



- 2 Open klep C en verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 3 Sluit klep C en sluit vervolgens klep A.

- 4 Verwijder het vastgelopen papier uit de standaardlade.

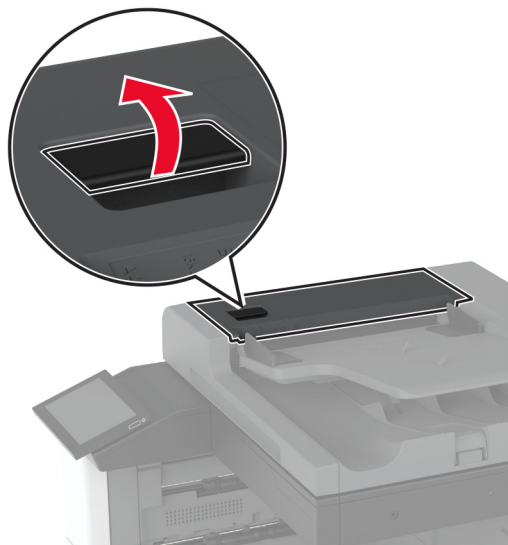
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



Papier vastgelopen in de automatische documentinvoer

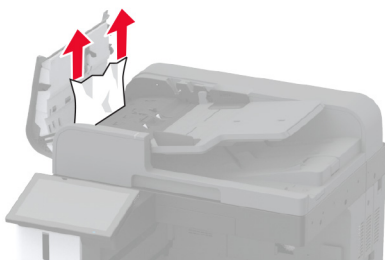
- 1 Verwijder alle originele documenten uit de ADF-lade.

- 2 Open de klep van de ADF.



- 3 Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

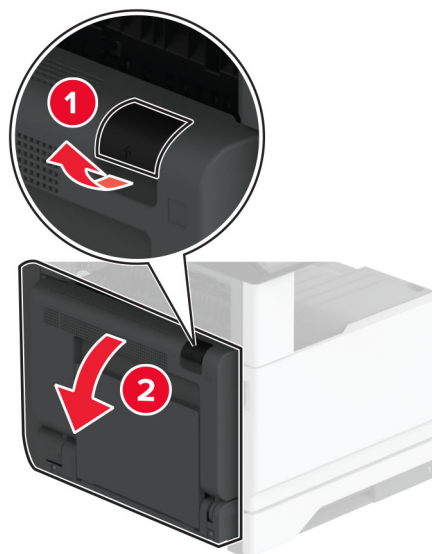


- 4 Sluit de ADF-klep.

Papier vastgelopen in de nietfinisher

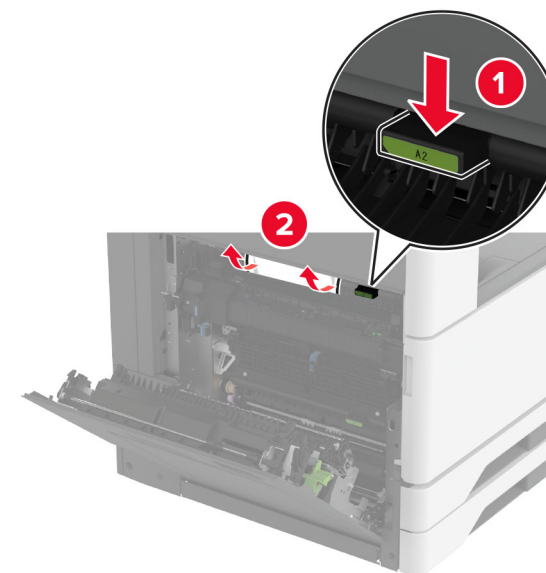
- 1 Open klep A.

 **LET OP: HEET OPPERVlak:** De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.



- 2 Open klep A1 en verwijder het vastgelopen papier.

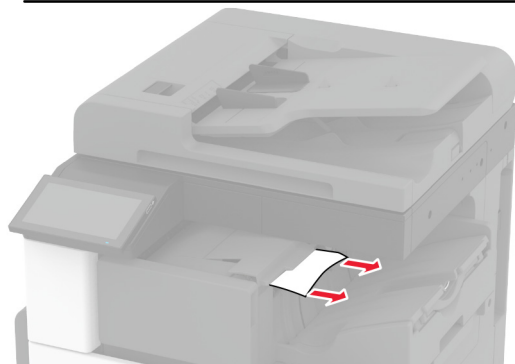
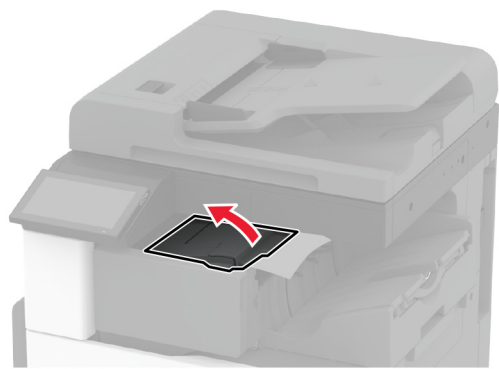
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 3 Sluit klep A1 en sluit vervolgens klep A.

- 4 Open de bovenklep van de finisher en verwijder het vastgelopen papier.

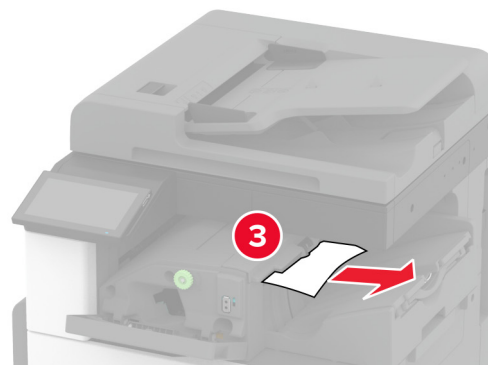
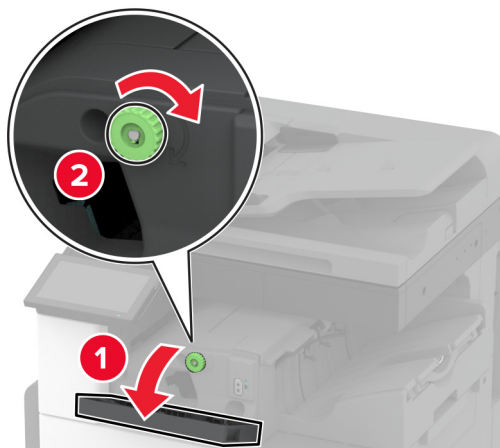
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



5 Sluit de klep.

6 Open de voorklep van de finisher, draai aan de knop en verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

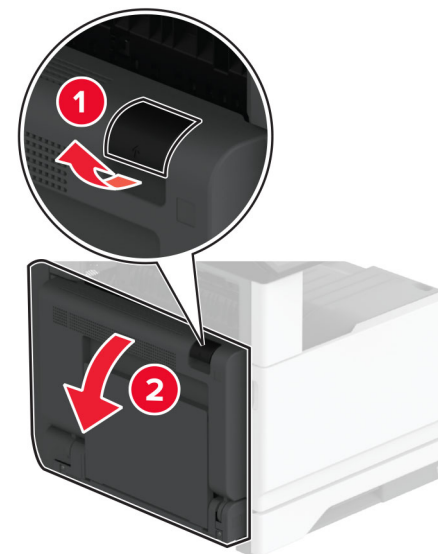


7 Sluit de klep.

8 Open klep A.

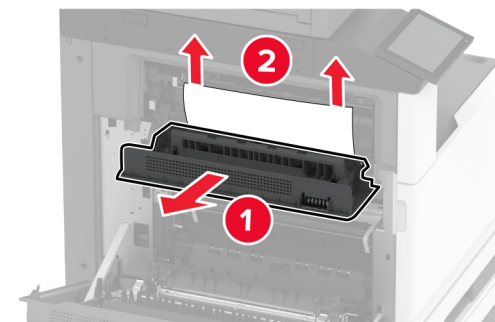


LET OP: HEET OPPERVLAKE: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.



9 Open klep C en verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

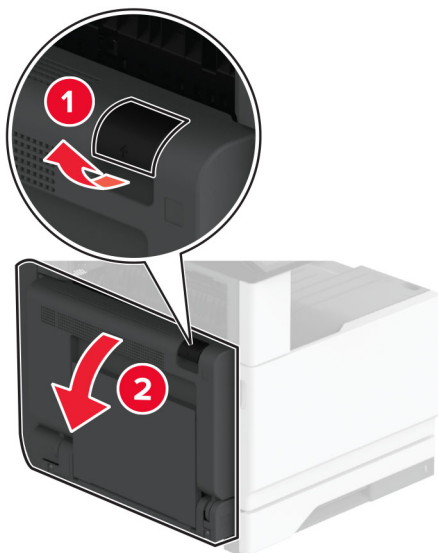


10 Sluit klep C en sluit vervolgens klep A.

Vastgelopen papier in de finisher met niet- en perforeerfunctie

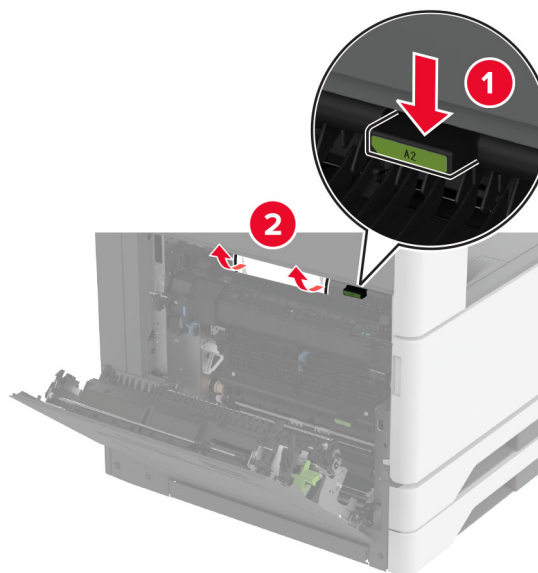
1 Open klep A.

 **LET OP: HEET OPPERVLAKE:** De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.



2 Open klep A1 en verwijder het vastgelopen papier.

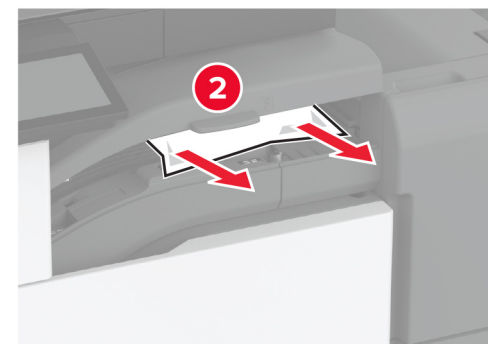
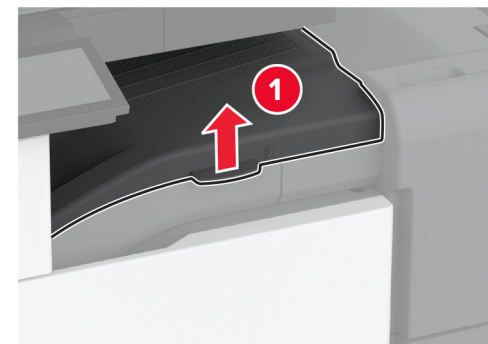
Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



3 Sluit klep A1 en sluit vervolgens klep A.

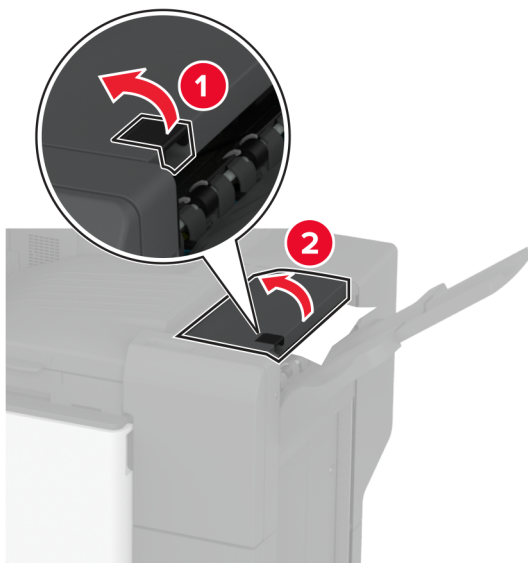
4 Open papiertransportklep F en verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



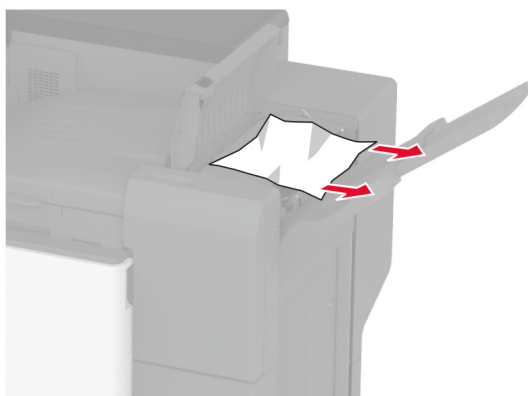
5 Sluit de klep.

- 6 Til de hendel van de finisher met niet- en perforeerfunctie omhoog om de klep te openen.



- 7 Verwijder het vastgelopen papier.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 8 Sluit de klep.