

Stručná příručka

Tisk

Tisk z počítače

Poznámka: U štítků, tvrdého papíru a obálek nastavte před vytisknutím dokumentu formát a typ papíru.

- 1 V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk.
- 2 V případě potřeby upravte nastavení.
- 3 Vytiskněte dokument.

Tisk pomocí mobilního zařízení

Tisk z mobilního zařízení pomocí Mopria Print Service

Mopria® Print Service je služba pro mobilní tisk z mobilních zařízení se systémem Android™ verze 5.0 nebo novější. Umožňuje vám odesílat tisk přímo do tiskáren certifikovaných pro technologii Mopria.

Poznámka: Nezapomeňte si z obchodu Google Play™ stáhnout aplikaci Mopria Print Service a aktivovat ji v mobilním zařízení.

- 1 Z mobilního zařízení se systémem Android spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
- 2 Klepněte na tlačítko  > **Tisk**.
- 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
- 4 Klepněte na .

Tisk z mobilního zařízení pomocí AirPrint

Funkce softwaru AirPrint je služba pro mobilní tisk, která umožňuje odesílat tisk přímo ze zařízení Apple do tiskáren certifikovaných pro technologii AirPrint.

Poznámky:

- Ujistěte se, zda jsou zařízení Apple i tiskárna připojeny ke stejné síti. Pokud má síť více bezdrátových rozbočovačů, ujistěte se, že jsou obě zařízení připojena ke stejné podsíti.
 - Tato aplikace je podporována pouze v některých zařízeních Apple.
- 1 V mobilním zařízení zvolte ve správci souborů dokument nebo spusťte kompatibilní aplikaci.
 - 2 Klepněte na tlačítko  > **Tisk**.
 - 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
 - 4 Vytiskněte dokument.

Tisk z mobilního zařízení pomocí služby Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je tisková služba, která umožňuje odesílat tisk do tiskáren podporujících službu Wi-Fi Direct.

Poznámka: Zkontrolujte, že je mobilní zařízení připojeno k bezdrátové síti tiskárny. Další informace najdete v části [„Připojení mobilního zařízení k tiskárně“ na straně 5](#).

- 1 Z mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
- 2 V závislosti na mobilním zařízení proveďte jeden z následujících postupů:
 - Klepněte na tlačítko  > **Tisk**.
 - Klepněte na tlačítko  > **Tisk**.
 - Klepněte na tlačítko  > **Tisk**.
- 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
- 4 Vytiskněte dokument.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor** > **Tisk**.
- 2 Klepněte na tlačítko **Vlastností, Předvolby, Možností** nebo **Nastavení**.

- 3 Klepněte na položku **Vytisknout a uložit**.

- 4 Vyberte možnost **Použít režim Tisk a podržení úlohy** a zadejte uživatelské jméno.

- 5 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, opakovaná, vyhrazená nebo ověřovací).

Pokud je tisková úloha důvěrná, zadejte čtyřmístný kód PIN.

- 6 Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.

- 7 Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu.

- Pro tisk důvěrných tiskových úloh zvolte **Pozdržené úlohy** > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné** > zadejte kód PIN > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**
- Pro tisk jiných úloh zvolte **Pozdržené úlohy** > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**

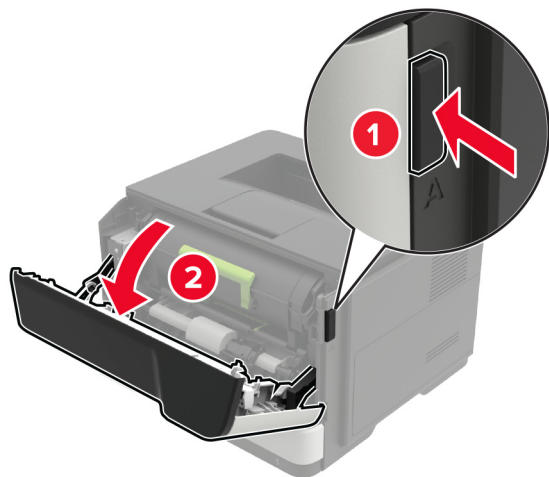
Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor** > **Tisk**.
- 2 V nabídce **Náhled** nebo **Média** a kvalita zvolte možnost **Tisk pomocí kódu PIN**.
- 3 Povolte **Tisk pomocí kódu PIN** a poté zadejte čtyřmístný kód PIN.
- 4 Klepněte na položku **Tisk**.
- 5 Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu. Zvolte **Pozdržené úlohy** > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné** > zadejte kód PIN > vyberte tiskovou úlohu > **Tisk**

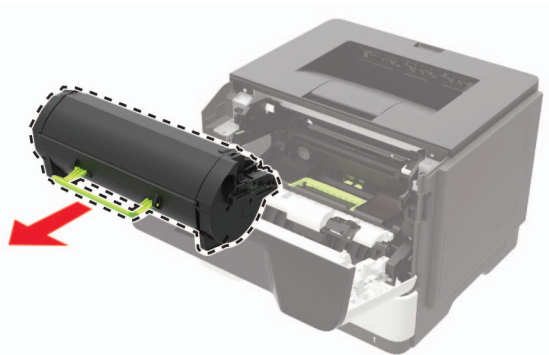
Údržba tiskárny

Výměna tonerové kazety

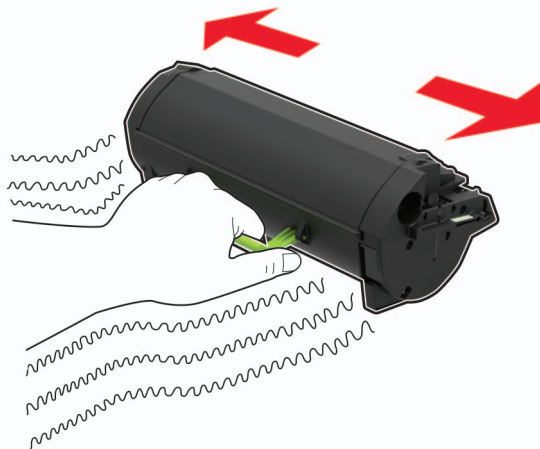
1 Otevřete dvířka A.



2 Vyjměte použitou tonerovou kazetu.

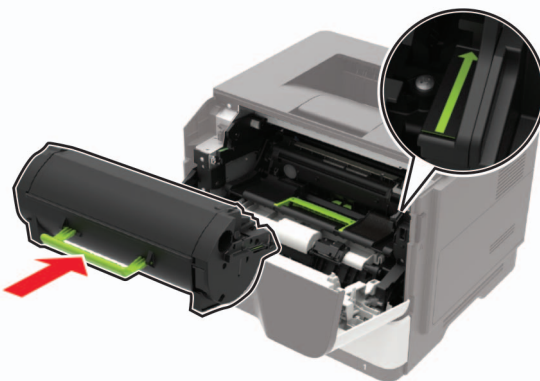


3 Vybalte novou tonerovou kazetu a třikrát ji protřepejte, aby se toner rovnoměrně rozmístil.



4 Vložte novou tonerovou kazetu.

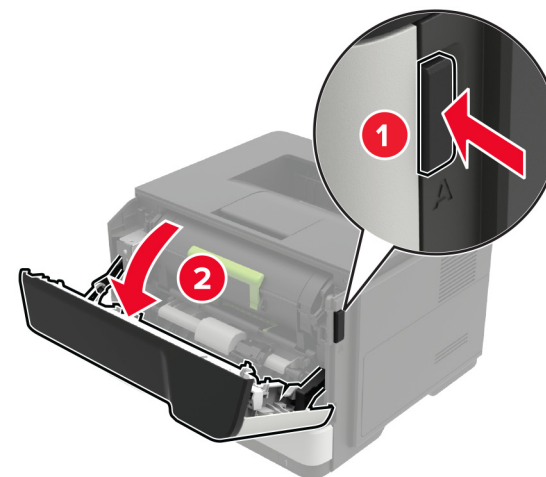
Poznámka: Jako vodičko použijte šípky uvnitř tiskárny.



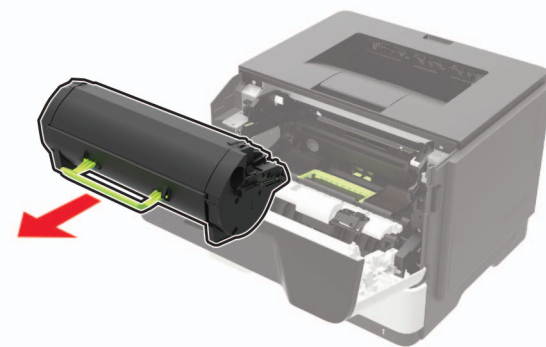
5 Zavřete dvířka A.

Výměna zobrazovací jednotky

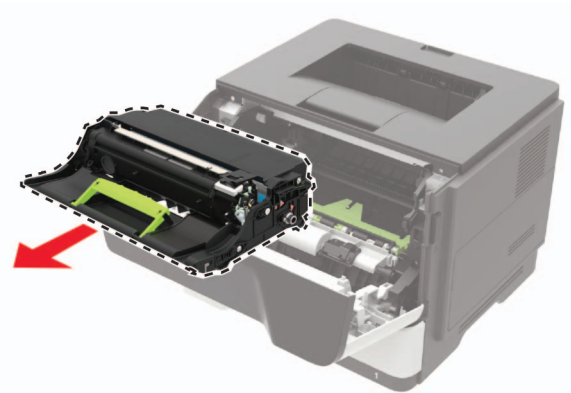
1 Otevřete dvířka A.



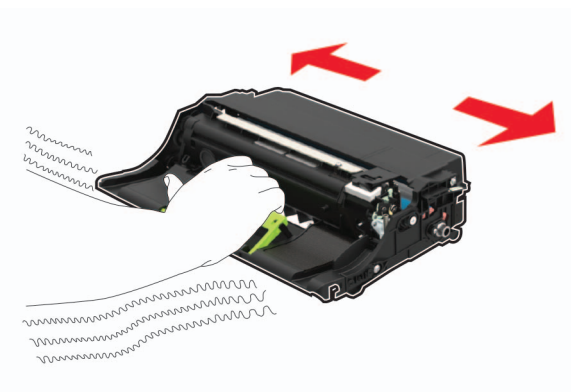
2 Vyjměte tonerovou kazetu.



3 Vyjměte použitou zobrazovací jednotku.



4 Vybalte novou zobrazovací jednotku a poté ji protřepejte, aby se toner rovnoměrně rozmístil.



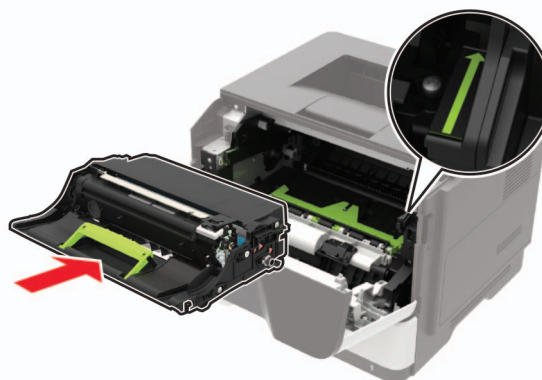
Varování – nebezpečí poškození: Nevystavujte zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

Varování – nebezpečí poškození: Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.



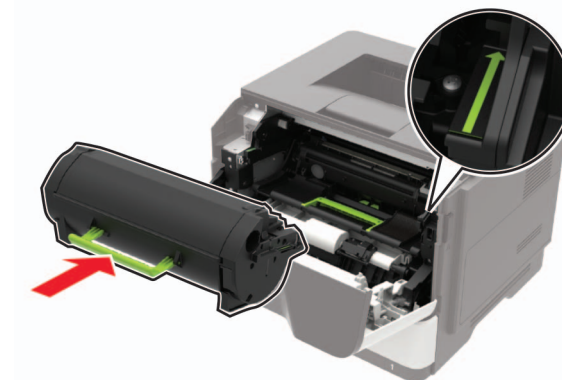
5 Vložte novou zobrazovací jednotku.

Poznámka: Jako vodítko použijte šipky uvnitř tiskárny.



6 Vložte tonerovou kazetu.

Poznámka: Jako vodítko použijte šipky uvnitř tiskárny.



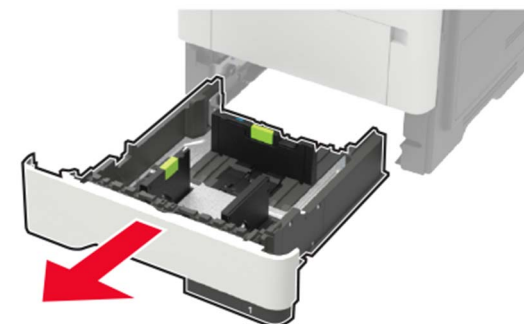
7 Zavřete dvířka A.

Vkládání do zásobníků

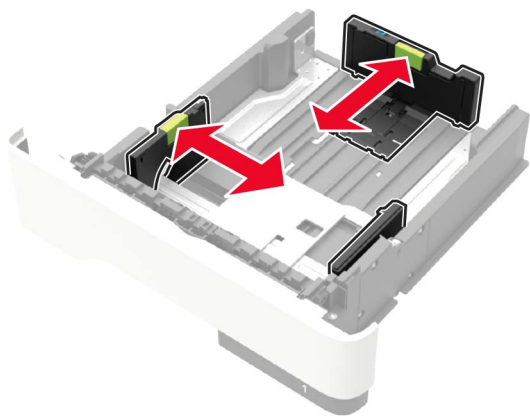
⚠ VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVŘÁCENÍ Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

1 Vyjměte zásobník.

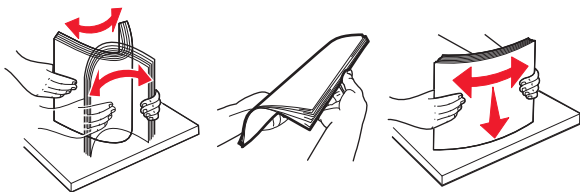
Poznámka: Pokud chcete předejít uvíznutí papíru, nevyjímejte při probíhajícím tisku zásobníky.



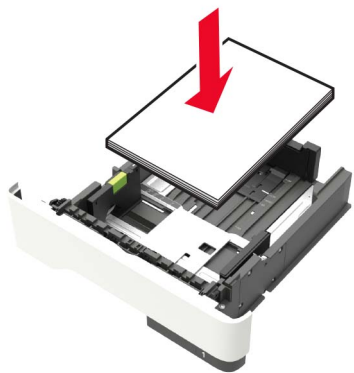
2 Nastavte vodící lištu papíru na formát vkládaného papíru.



3 Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



4 Vložte stoh papíru potiskovanou stranou dolů a ujistěte se, že jsou vodítka papíru správně umístěná.



Poznámky:

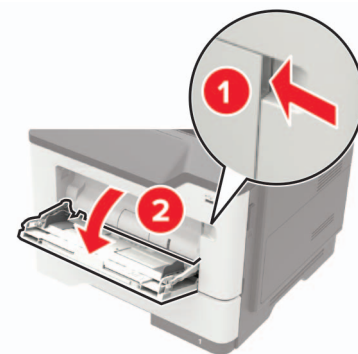
- Při jednostranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem dolů, horním okrajem listu směrem k přední části zásobníku.
- Při oboustranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a dolním okrajem listu směrem k přední straně zásobníku.
- Nezasouvejte papír do zásobníku.
- Abyste předešli uvíznutí papíru, ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru.

5 Vložte zásobník.

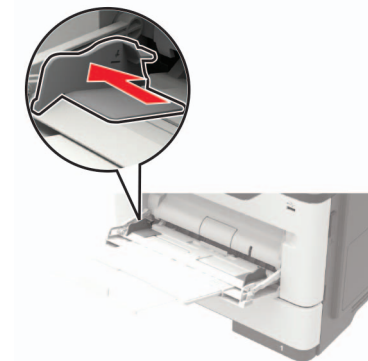
V případě potřeby nastavte na ovládacím panelu formát a typ papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.

Vkládání médií do univerzálního podavače

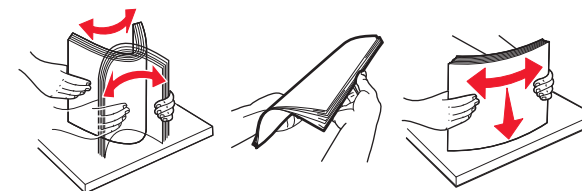
1 Otevřete univerzální podavač.



2 Nastavte vodící lištu na formát vkládaného papíru.



3 Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



4 Vložte papír potiskovanou stranou nahoru.

Poznámky:

- Při jednostranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a horním okrajem listu směrem k přední části zásobníku.
- Při oboustranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem dolů a spodním okrajem listu směrem k přední části zásobníku.
- Obálky vkládejte na levou stranu a chlopni dolů.
- Evropské obálky vkládejte otočené chlopni dolů a okrajem s chlopní směrem do tiskárny.

Varování – nebezpečí poškození: Nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepicími plochami.

5 Na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru odpovídající vloženému papíru.

Nastavení velikosti a typu papíru

1 Na domovské obrazovce přejděte na:

Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost nebo typ papíru > vyberte zdroj papíru

2 Nastavte velikost a typ papíru.

Aktualizace firmwaru

Některé aplikace ke správnému fungování vyžadují minimální úroveň aktualizace firmwaru zařízení.

Další informace o aktualizaci firmwaru zařízení získáte od příslušného obchodního zástupce.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na možnosti **Nastavení > > Zařízení > Aktualizovat firmware**.

3 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Klepněte na možnosti **Zkontrolovat aktualizace > Souhlasím, zahájit aktualizaci**.
- Nahrajte soubor flash.
 - a Vyhledejte soubor flash.
 - b Klepněte na možnosti **Nahrát > Spustit**.

Připojení mobilního zařízení k tiskárně

Před připojením mobilního zařízení proveďte následující:

- Povolte Wi-Fi Direct v tiskárně. Na ovládacím panelu přejděte na: **Nastavení > Síť/porty > Bezdrátové > Povolit Wi-Fi Direct**
- Zobrazte předsdílený klíč (PSK) na stránce Nastavení sítě. Na ovládacím panelu přejděte na: **Nastavení > Síť/porty > Wi-Fi Direct > Zobrazit PSK na stránce Nastavení**.
- Vytiskněte stránky Nastavení sítě. Na ovládacím panelu přejděte na: **Nastavení > Sestavy > Síť > stránka Nastavení sítě**.

Připojení pomocí služby Wi-Fi Direct

1 V mobilním zařízení přejděte do nabídky nastavení.

2 Povolte funkci Wi-Fi a poté klepněte na položku **Wi-Fi Direct**.

3 Vyberte SSID tiskárny.

4 Potvrďte připojení na ovládacím panelu tiskárny.

Připojení pomocí sítě Wi-Fi

1 V mobilním zařízení přejděte do nabídky nastavení.

2 Klepněte na položku **Wi-Fi** a poté vyberte SSID tiskárny.

Poznámka: Před identifikátor SSID je přidán řetězec **DIRECT-xy** (kde **xy** jsou dva náhodné znaky).

3 Zadejte klíč PSK.

Poznámka: Klíč PSK je heslem.

Poznámky:

- SSID můžete změnit na ovládacím panelu. Přejděte na: **Nastavení > Síť/porty > Wi-Fi Direct > SSID**.
- PSK můžete také změnit na ovládacím panelu. Přejděte na: **Nastavení > Síť/porty > Wi-Fi Direct > Nastavit PSK**.

Připojení tiskárny k síti Wi-Fi

Zkontrolujte, zda je možnost Aktivní adaptér nastavena na hodnotu Automaticky. Na domovské obrazovce stiskněte možnost **Nastavení > Síť/porty > Přehled sítě > Aktivní adaptér**.

1 Na domovské obrazovce stiskněte možnosti **Nastavení > Síť/porty > Bezdrátové > Nastavit na panelu tiskárny > Vybrat síť**.

2 Vyberte síť Wi-Fi a poté zadejte heslo sítě.

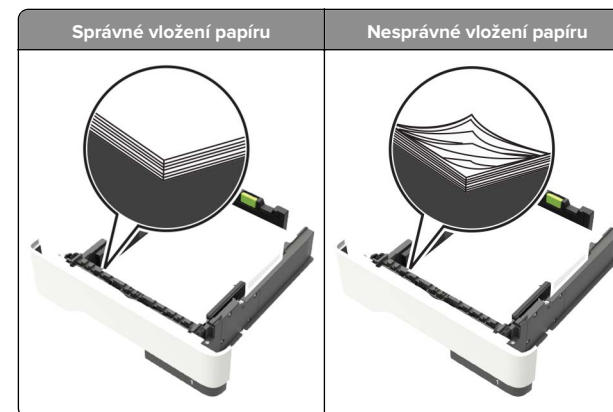
Poznámka: U modelů tiskáren s funkcí připojení k síti Wi-Fi se výzva k nastavení sítě Wi-Fi zobrazí během počátečního nastavení.

Odstranění zaseknutého papíru

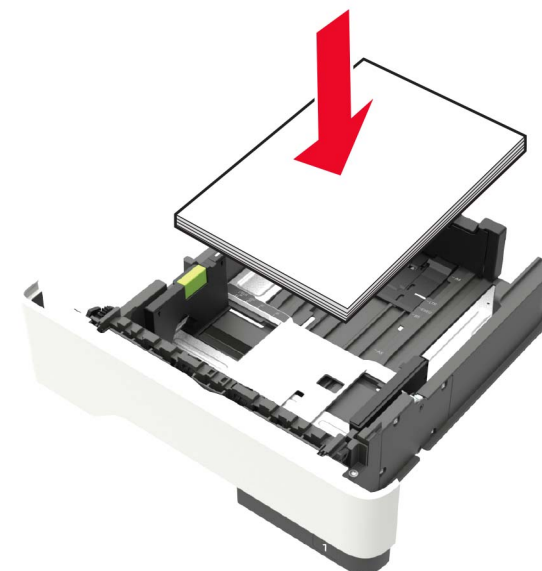
Prevence uvíznutí

Vložte správně papír.

- Ujistěte se, že papír leží v zásobníku rovně.



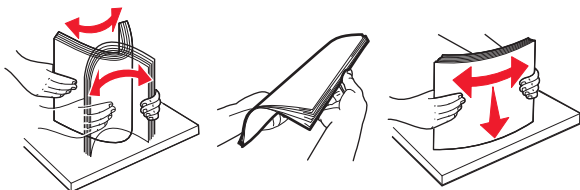
- Při probíhajícímu tisku neplňte ani nevyjímejte zásobník.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru.
- Nezasouvajte papír do zásobníku. Vložte papír podle obrázku.



- Ujistěte se, že jsou správně umístěná vodítka papíru a že příliš netlačí na papír či obálky.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nevkládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.

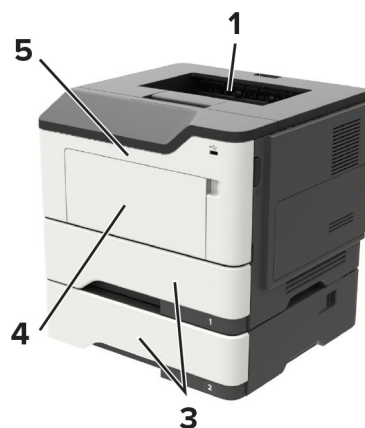


- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.
- Ujistěte se, že je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

Rozpoznání míst uvíznutí papíru

Poznámky:

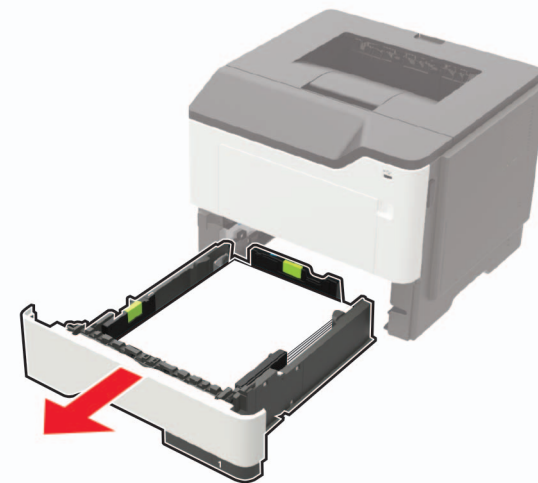
- Pokud je zapnuta funkce Pomocník při uvíznutí, tiskárna po odstranění uvíznuté stránky automaticky vysune prázdné nebo částečně potištěné stránky. Vyhledejte ve výstupu tisku prázdné stránky.
- Pokud je možnost Napravit uvíznutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Automaticky, vytiskne tiskárna uvíznuté stránky znovu.



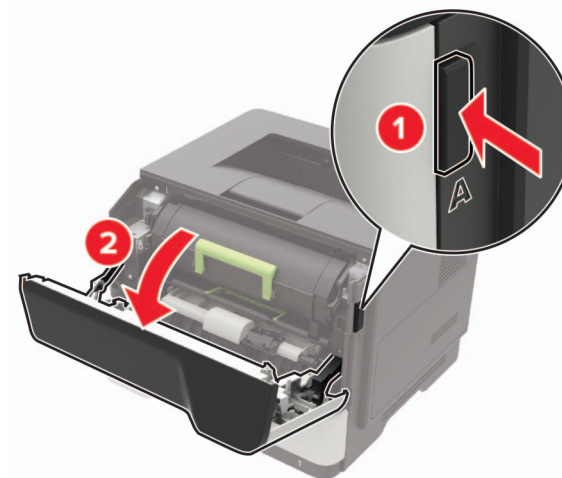
	Místo uvíznutí
1	Standardní odkladač
2	Zadní dvířka
3	Zásobník [x]
4	Univerzální podavač
5	Dvířka A

Zaseknutí papíru ve dvířkách A

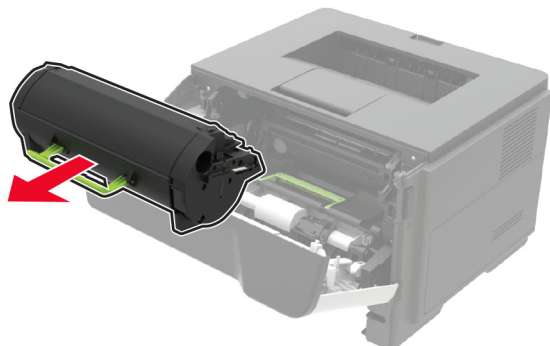
- 1 Vyjměte zásobník.



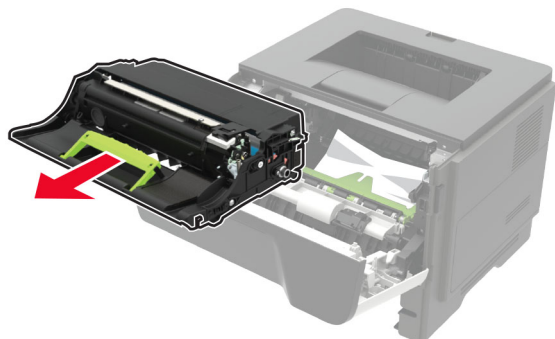
- 2 Otevřete dvířka A.



3 Vyměte tonerovou kazetu.

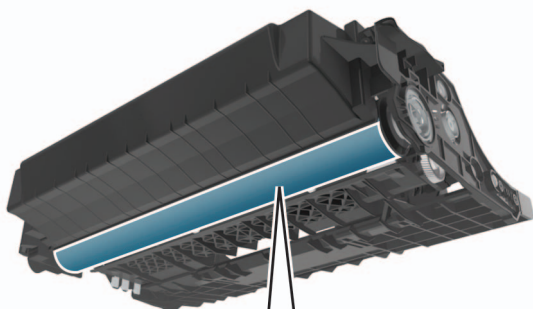


4 Vyměte zobrazovací jednotku.



Varování – nebezpečí poškození: Nevystavujte zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

Varování – nebezpečí poškození: Nedotýkejte se bubny fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.

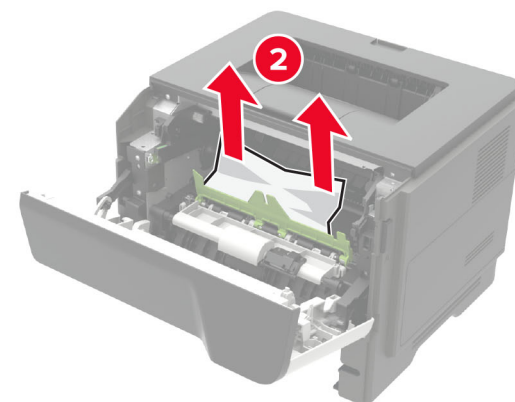
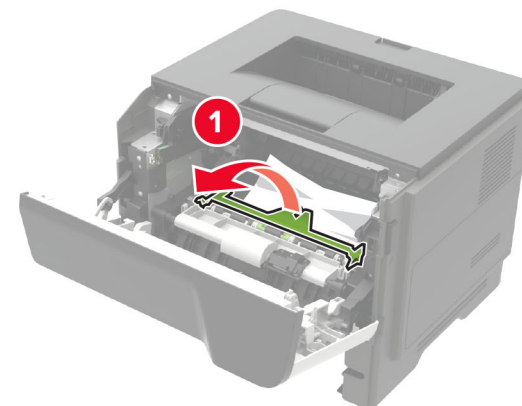


5 Vyměte uvíznutý papír.



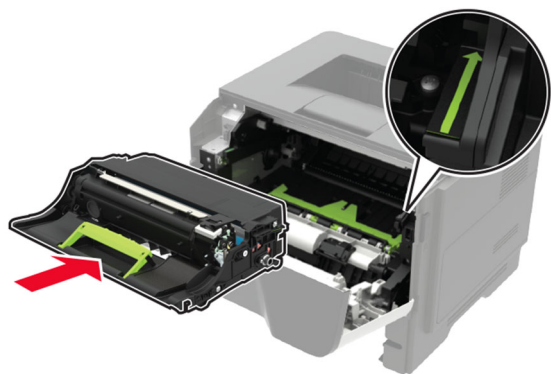
VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



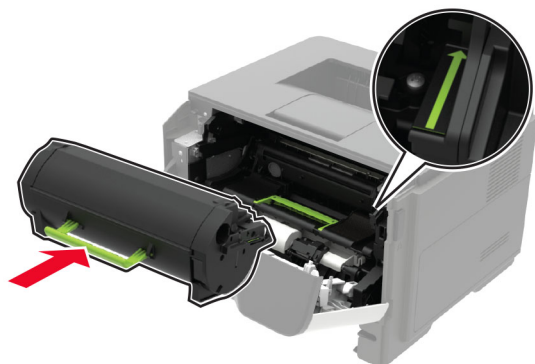
6 Vložte obrazovou jednotku.

Poznámka: Jako vodičko použijte šipky uvnitř tiskárny.



7 Vložte tonerovou kazetu.

Poznámka: Jako vodítko použijte šipky uvnitř tiskárny.



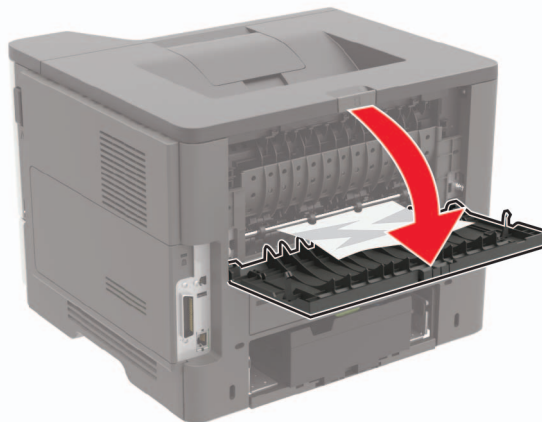
8 Zavřete dvířka A.

9 Vložte zásobník.

Uváznutí papíru v zadních dvířkách

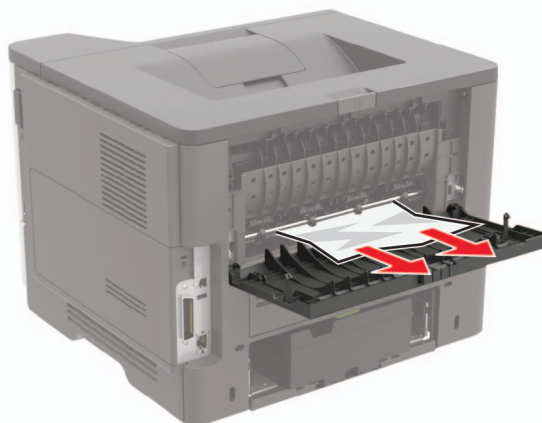
1 Otevřete zadní dvířka.

⚠ VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



2 Vyjměte uváznutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

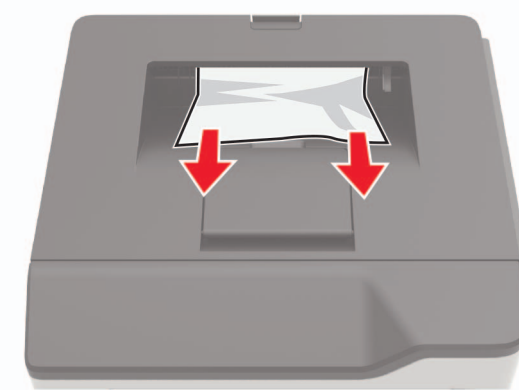


3 Zavřete zadní dvířka.

Uváznutí papíru ve standardním odkladači

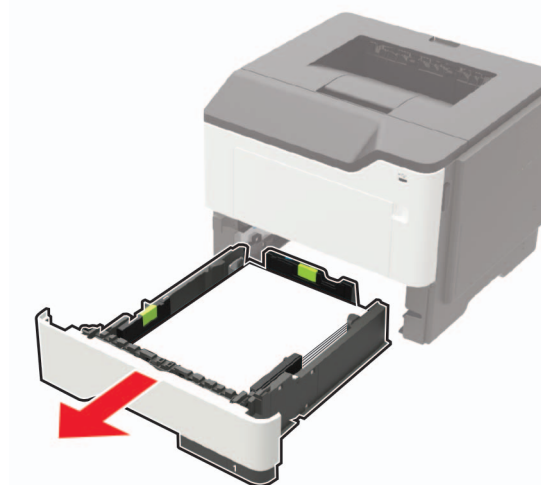
Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



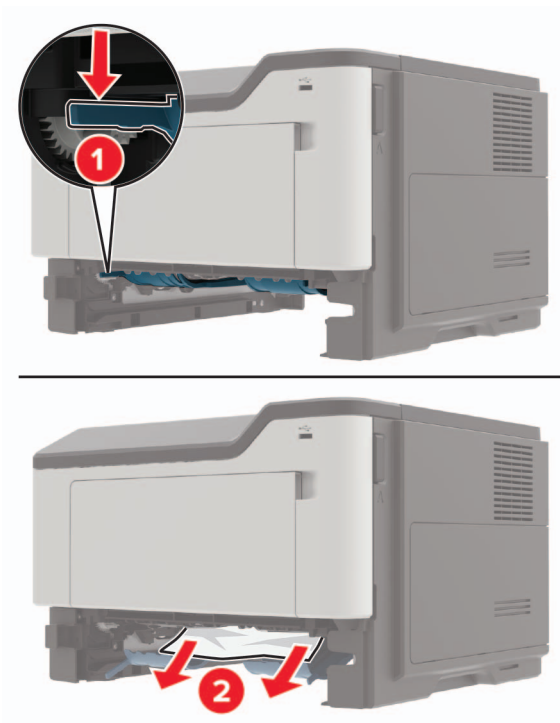
Zaseknutý papír v jednotce pro oboustranný tisk

1 Vyjměte zásobník.



2 Vyjměte zablokovaný papír.

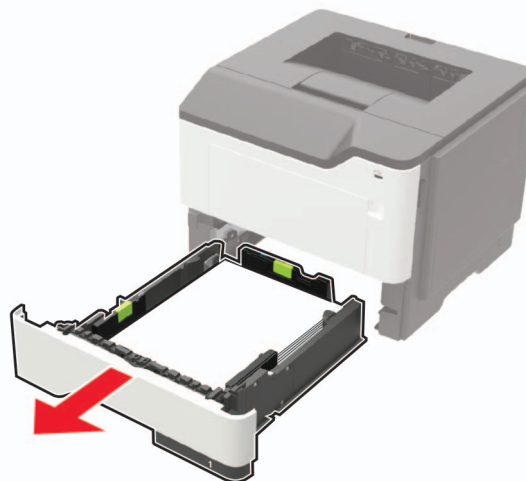
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Vložte zásobník.

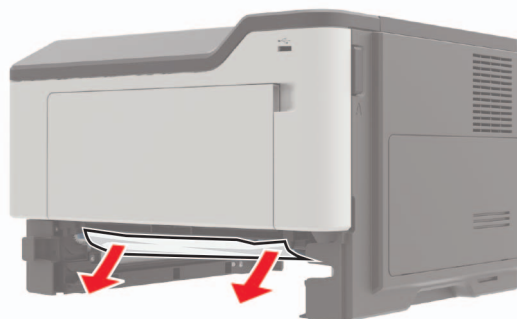
Uvístí papíru v zásobnících

1 Vyjměte zásobník.



2 Vyjměte uvíznutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Vložte zásobník.

Uvístí papíru v univerzálním podavači

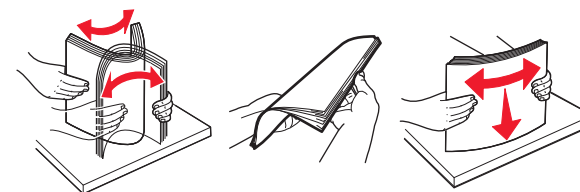
1 Vyjměte papír z univerzálního podavače.

2 Vyjměte uvíznutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



4 Znovu vložte papír a poté upravte vodící lištu.

