Référence rapide

Impression

Impression depuis un ordinateur

Remarque : Pour les étiquettes, les bristols et les enveloppes, définissez le format et le type de papier dans l'imprimante avant d'imprimer le document.

- Ouvrez la boîte de dialogue Imprimer dans le document que vous souhaitez imprimer.
- 2 Si nécessaire, réglez les paramètres.
- 3 Imprimez le document.

Impression à partir d'un appareil mobile

Impression à partir d'un périphérique mobile à l'aide du service d'impression Mopria

Le service® d'impression Mopria est une solution d'impression mobile pour les périphériques mobiles dotés d'AndroidTM version 5.0 ou ultérieure. Il vous permet d'imprimer directement sur n'importe quelle imprimante certifiée Mopria.

Remarque : Assurez-vous de télécharger l'application du service d'impression Mopria à partir de la boutique d'applications Google PlayTM et de l'activer dans le périphérique mobile.

- 1 Sur votre périphérique mobile Android, lancez une application compatible ou sélectionnez un document dans votre gestionnaire de fichiers.
- 2 Appuyez sur > Imprimer.
- **3** Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.
- 4 Appuyez sur

Impression à partir d'un périphérique mobile à l'aide d'AirPrint

La fonction logicielle AirPrint est une solution d'impression mobile qui vous permet d'imprimer directement à partir de périphériques Apple sur une imprimante certifiée AirPrint.

Remarques:

- Assurez-vous que le périphérique Apple et l'imprimante sont connectés au même réseau. Si le réseau compte plusieurs concentrateurs sans fil, assurez-vous que les deux périphériques sont connectés au même sous-réseau.
- Cette application est uniquement prise en charge sur certains périphériques Apple.
- 1 Sur votre périphérique mobile, sélectionnez un document depuis votre gestionnaire de fichiers ou lancez une application compatible.
- 2 Appuyez sur > Imprimer.
- **3** Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.
- 4 Imprimez le document.

Impression à partir d'un périphérique mobile à l'aide de Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct* est un service d'impression qui vous permet d'imprimer sur toute imprimente compatible Wi-Fi Direct.

Remarque : Vérifiez que le périphérique mobile est connecté au réseau sans fil de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Connexion d'un périphérique mobile à l'imprimante » à la page 5.

- 1 Sur votre périphérique mobile, lancez une application compatible ou sélectionnez un document dans votre gestionnaire de fichiers.
- **2** En fonction de votre périphérique mobile, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Appuyez sur > Imprimer.Appuyez sur > Imprimer
 - Appuyez sur *** > Imprimer.
- **3** Sélectionnez une imprimante, puis réglez les paramètres si nécessaire.

4 Imprimez le document.

Impression de travaux confidentiels et suspendus

Pour les utilisateurs Windows

- 1 Lorsqu'un document est ouvert, cliquez sur Fichier > Imprimer.
- 2 Cliquez sur Propriétés, Préférences, Options ou Configuration.
- 3 Cliquez sur Imprimer et suspendre.
- 4 Sélectionnez Utiliser l'option Imprimer et suspendre, puis attribuez un nom d'utilisateur.
- **5** Sélectionnez le type de travail d'impression (Confidentiel, Différer l'impression, Répéter l'impression ou Vérifier l'impression).
 - Si le travail d'impression est confidentiel, entrez un code PIN à quatre chiffres.
- 6 Cliquez sur OK ou Imprimer.
- 7 Sur l'écran d'accueil de l'imprimante, lancez le travail d'impression.
 - Pour les travaux d'impression confidentielle, appuyez sur Travaux suspendus > sélectionnez votre nom d'utilisateur > Confidentiel > saisissez le code PIN > sélectionnez le travail d'impression > configurez les paramètres > Imprimer
 - Pour tout autre travail d'impression, appuyez sur Travaux suspendus > sélectionnez votre nom d'utilisateur > sélectionnez le travail d'impression > configurez les paramètres > Imprimer

Pour les utilisateurs Macintosh

- Lorsqu'un document est ouvert, choisissez Fichier > Imprimer.
- 2 Dans le menu Aperçu ou Support et qualité, choisissez Impression avec code PIN.
- **3** Activez **Imprimer avec code PIN**, puis entrez un code PIN à quatre chiffres.
- 4 Cliquez sur Imprimer.
- **5** Sur l'écran d'accueil de l'imprimante, lancez le travail d'impression. Appuyez sur **Travaux suspendus** > sélectionnez

le nom de votre ordinateur > **Confidentiel** > saisissez le code PIN > sélectionnez le travail d'impression > **Imprimer**.

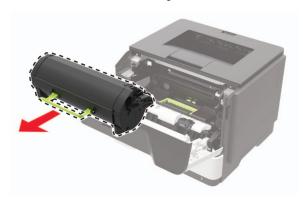
Maintenance de l'imprimante

Remplacement de la cartouche de toner

1 Ouvrez la porte A.



2 Retirez la cartouche de toner usagée.

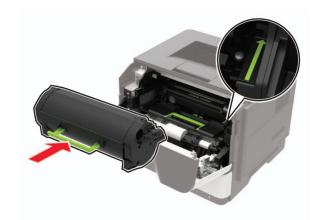


3 Déballez la nouvelle cartouche de toner, puis secouez-la trois fois pour répartir le toner.



4 Insérez la nouvelle cartouche de toner.

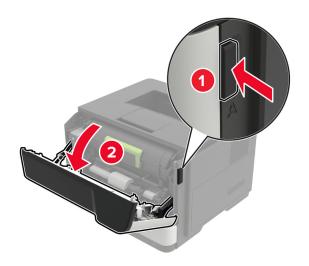
Remarque: Servez-vous des flèches dans l'imprimante pour vous guider.



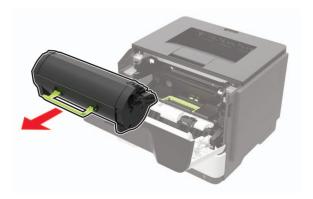
5 Fermez la porte A.

Remplacement de l'unité de traitement d'images

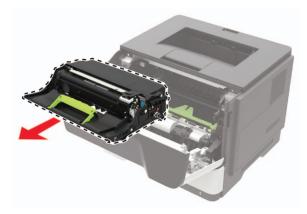
1 Ouvrez la porte A.



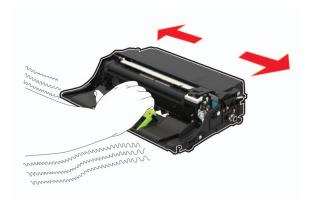
2 Retirez la cartouche de toner.



3 Retirez l'unité de traitement d'images usagée.



4 Déballez la nouvelle unité de traitement d'images, puis secouez-la trois fois pour répartir le toner.



Avertissement—Danger potentiel : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

Avertissement—Danger potentiel: Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Dans le cas contraire, vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.



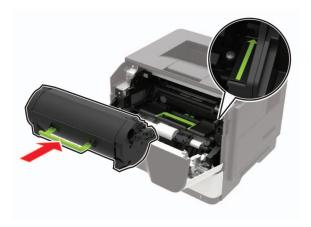
5 Insérez la nouvelle unité de traitement d'images.

Remarque : Servez-vous des flèches dans l'imprimante pour vous guider.



6 Insérez la cartouche de toner.

Remarque : Servez-vous des flèches dans l'imprimante pour vous guider.



7 Fermez la porte A.

Chargement des tiroirs



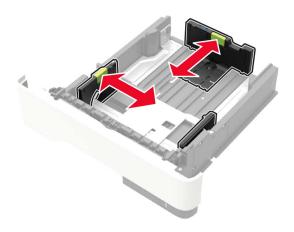
ATTENTION—RISQUE DE BASCULEMENT : pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque tiroir séparément. Laissez tous les tiroirs fermés jusqu'à ce que vous ayez besoin de les ouvrir.

1 Retirez le tiroir.

Remarque : Pour éviter les bourrages papier, ne retirez pas les tiroirs lorsque l'imprimante est occupée.



2 Ajustez les guides en fonction de la taille du papier que vous chargez.



3 Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



4 Chargez la pile de papier, face à imprimer vers le bas, puis assurez-vous que les guides latéraux sont bien ajustés contre le papier.



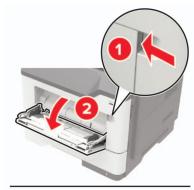
Remarques:

- Chargez le papier à en-tête face vers le bas avec le bord supérieur de la feuille orienté vers l'avant du bac pour l'impression recto.
- Chargez le papier à en-tête face vers le haut avec le bord inférieur de la feuille orienté vers l'avant du bac pour l'impression recto verso.
- Ne faites pas glisser le papier dans le tiroir.
- Pour éviter les bourrages papier, assurez-vous que la hauteur de la pile ne dépasse pas les indicateurs de remplissage maximum.
- 5 Insérez le bac.

Si nécessaire, définissez le format et le type du papier à partir du panneau de commandes pour qu'ils correspondent au papier chargé.

Alimentation du chargeur multifonction

1 Ouvrez le chargeur multifonction.





2 Ajustez le guide pour qu'ils correspondent à la taille du papier chargé.



3 Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



4 Chargez le papier avec la face imprimable tournée vers le haut.

Remarques:

- Chargez le papier à en-tête face vers le haut avec le bord supérieur de la feuille orienté vers l'avant du bac pour l'impression recto.
- Chargez le papier à en-tête face vers le bas avec le bord inférieur de la feuille orienté vers l'avant du bac pour l'impression recto verso.
- Chargez les enveloppes avec le rabat vers le bas sur le côté gauche.
- Chargez les enveloppes européennes en positionnant le rabat vers le bas en premier dans l'imprimante.

Avertissement—Danger potentiel : n'utilisez pas d'enveloppes avec timbre, agrafe, fermoir, fenêtre, revêtement intérieur couché ou bande autocollante.

5 A partir du panneau de commandes, réglez le format et le type de papier de manière à ce qu'ils correspondent à ceux du papier chargé.

Définition du type et du format de papier

1 Sur l'écran d'accueil, accédez à :

Paramètres > Papier > Configuration du tiroir > Format/Type papier > sélectionnez une source de papier

2 Définissez le type et le format de papier.

Mise à jour du microcode

Certaines applications nécessitent que le microcode du périphérique soit à un niveau minimal pour fonctionner correctement.

Pour plus d'informations sur la mise à jour du microcode du périphérique, contactez votre représentant commercial.

1 Ouvrez un navigateur Web, puis saisissez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques:

- L'adresse IP de l'imprimante est affichée sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.
- 2 Cliquez sur Paramètres > Périphérique > Mettre à jour le microcode.
- 3 Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur Rechercher les mises à jour > J'accepte, démarrer la mise à jour.
 - Téléchargez le fichier flash.
 - a Recherchez le fichier flash.
 - **b** Cliquez sur **Charger** > **Démarrer**.

Connexion d'un périphérique mobile à l'imprimante

Avant de connecter votre périphérique mobile, procédez comme suit :

 Activez Wi-Fi Direct dans l'imprimante. A partir du panneau de commandes, accédez à : Paramètres > Réseau/Ports > Sans fil > Activer Wi-Fi Direct

- Affichez la clé pré-partagée sur la Page de configuration du réseau. A partir du panneau de commandes, accédez à : Paramètres > Réseau/Ports > Wi-Fi Direct > Afficher la clé pré-partagée sur la page de configuration.
- Imprimez la Page de configuration du réseau. A partir du panneau de commandes, accédez à : Paramètres > Rapports > Réseau > Page de configuration du réseau.

Connexion à l'aide de Wi-Fi Direct

- 1 Sur le périphérique mobile, accédez au menu des paramètres.
- 2 Activez le Wi-Fi, puis appuyez sur Wi-Fi Direct.
- 3 Sélectionnez le SSID de l'imprimante.
- **4** Vérifiez la connexion sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Connexion à l'aide de Wi-Fi

- 1 Sur le périphérique mobile, accédez au menu des paramètres.
- 2 Appuyez sur Wi-Fi, puis sélectionnez le SSID de l'imprimante.

Remarque: La chaîne **DIRECT-xy** (où**x** et **y** sont deux caractères aléatoires) est ajoutée avant le SSID.

3 Saisissez la clé pré-partagée.

Remarque: La clé pré-partagée est le mot de passe.

Remarques:

- Vous pouvez également modifier le SSID sur le panneau de commandes. Accédez à : Paramètres > Réseau/Ports > Wi-Fi Direct > SSID.
- Vous pouvez également modifier la clé pré-partagée sur le panneau de commandes. Accédez à : Paramètres > Réseau/Ports > Wi-Fi Direct > Définir PSK.

Connexion de l'imprimante à un réseau Wi-Fi

Assurez-vous que l'option Réseau actif est définie sur Auto. Sur l'écran d'accueil, appuyez sur **Paramètres** > **Réseau/Ports** > **Informations réseau** > **Réseau actif**.

- Sur l'écran d'accueil, appuyez sur Paramètres > Réseau/Ports
 Sans fil > Configuration à partir du panneau de commandes de l'imprimante > Choisir un réseau.
- 2 Sélectionnez un réseau Wi-Fi, puis saisissez le mot de passe réseau.

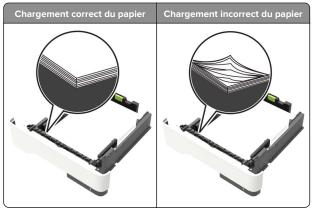
Remarque : Sur les modèles d'imprimante compatibles Wi-Fi, une invite de configuration du réseau Wi-Fi s'affiche lors de la configuration initiale.

Elimination des bourrages

Réduction des risques de bourrage

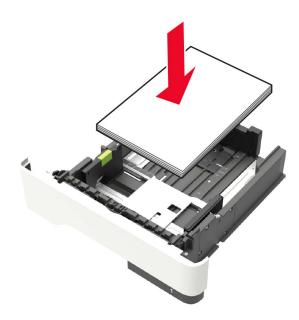
Chargez le papier correctement

• Assurez-vous que le papier est chargé bien à plat dans le tiroir.



- Ne chargez ou n'enlevez pas un tiroir lorsqu'une impression est en cours.
- Ne chargez pas trop de papier. Assurez-vous que la hauteur de la pile est en dessous du repère de chargement maximal.

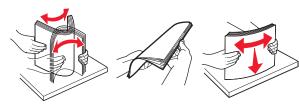
 Ne faites pas glisser le papier dans le tiroir. Chargez le papier comme illustré.



- Assurez-vous que les guides-papier sont correctement positionnés et qu'ils ne sont pas trop serrés contre le papier ou les enveloppes.
- Poussez fermement le tiroir dans l'imprimante une fois le papier chargé.

Utilisez le papier recommandé.

- Utilisez uniquement les types de papier et de support spéciaux recommandés.
- Ne chargez pas de papier froissé, plié, humide, gondolé ou recourbé
- Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



• N'utilisez pas de papier découpé ou rogné manuellement.

- Ne mélangez pas les formats, les grammages ou les types de papier dans un même tiroir.
- Assurez-vous que le format et le type de papier sont définis correctement sur l'ordinateur ou sur le panneau de commandes de l'imprimante.
- Stockez le papier en suivant les recommandations du fabricant.

Identification des zones de bourrage

Remarques:

- Lorsque Assistance bourrage papier est réglé sur Activé, l'imprimante éjecte automatiquement les pages vierges ou les pages partiellement imprimées dès qu'une page coincée a été dégagée. Vérifiez les pages vierges imprimées.
- Lorsque l'option Correction bourrage est définie sur Activé ou Auto, l'imprimante réimprime les pages coincées.





	Zone de bourrage
1	Réceptacle standard
2	Porte arrière
3	Tiroir [x]
4	Chargeur multifonction
5	Porte A

Bourrage derrière la porte A

1 Retirez le tiroir.



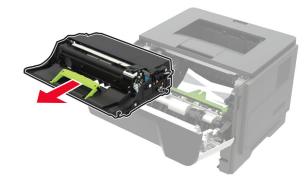
2 Ouvrez la porte A.



3 Retirez la cartouche de toner.



4 Retirez l'unité de traitement d'images.



Avertissement—Danger potentiel : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de 10 minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

Avertissement—Danger potentiel : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Dans le cas contraire, vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.

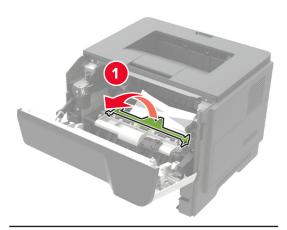


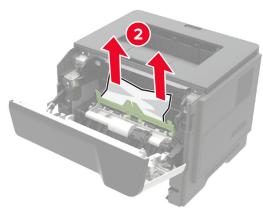
5 Retirez le papier coincé.



ATTENTION—SURFACE CHAUDE : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

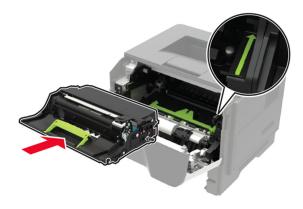
Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.





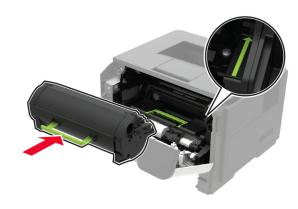
6 Insérez l'unité de traitement d'images.

Remarque: Servez-vous des flèches dans l'imprimante pour vous guider.



7 Insérez la cartouche de toner.

Remarque: Servez-vous des flèches dans l'imprimante pour vous guider.



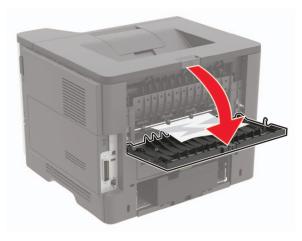
- 8 Fermez la porte A.
- 9 Insérez le bac.

Bourrage papier derrière la porte arrière

1 Ouvrez la porte arrière.



ATTENTION—SURFACE CHAUDE: L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.



2 Retirez le papier coincé.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

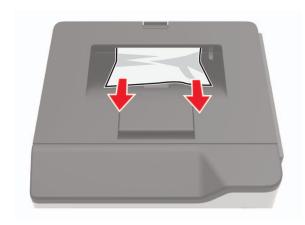


3 Refermez la porte arrière.

Bourrage papier dans le réceptacle standard

Retirez le papier coincé.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



Bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso

1 Retirez le bac d'alimentation papier.



2 Retirez le papier coincé.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.





3 Insérez le bac.

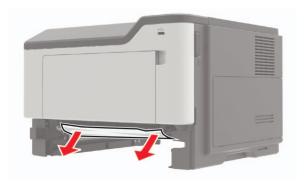
Bourrage papier dans les tiroirs

1 Retirez le tiroir.



2 Retirez le papier coincé.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Insérez le bac.

Bourrage papier dans le chargeur multifonction

- 1 Retirez le papier du chargeur multifonction.
- 2 Retirez le papier coincé.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Déramez, ventilez et alignez les bords du papier avant de le charger.



4 Rechargez du papier, puis ajustez le guide papier.

