

# מדריך מהיר

## העתקה

### יצירת עותקים

1 טען מסמך מקור בмагש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הצלוכית של הסורק.

הערה: כדי למנוע חיתוך תמונה, ודא שגודל המסמך המקורי והפלט זהים.

2 בדף הבית, גע באפשרות **Copy** (העתקה) ואז ציין את מספר העותקים.

הערה: כדי לבצע העתקה מהירה, לחץ בלוח הבקירה על .

### העתקה על שני צדי הנייר (דו-צדדית)

1 טען מסמך מקור בмагש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הצלוכית של הסורק.

2 בדף הבית גע באפשרויות **Copy** (העתקה) < **Paper Setup** (הגדרות נייר).

3 התאם את ההגדרות.

4 העתק את המסמך.

### העתקת מספר עמודים על גיליון אחד

1 טען מסמך מקור בмагש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הצלוכית של הסורק.

2 בדף הבית גע ב-**Copy** (העתקה) < **Pages per Side** (עמודים על כל צד).

3 התאם את ההגדרות.

4 העתק את המסמך.

# شيخור וקבלת פקס

## شيخור פקס

### באמצעות לוח הבקירה

1 טען את מסמך המקור ב-ADF או על משטח הצלוכית של הסורק.

2 בדף הבית, גע ב- **Fax** (פקס) ולאחר מכן הזין את המידע הדורש.

3 קבע הגדרות פקס אחריות לפי הצורך.

4 שלח את משימת הפקס.

### באמצעות מחשב

#### למשתמשי Windows

1 כאשר מסמך פתוח, לחץ על **File** (קובץ) < **Print** (הדפסה).

2 בחר את המפסות ולאחר מכן לחץ על לחץ על **Properties** (אפשרויות), **Setup** (העדפות), **Options** (אפשרויות) או **Preferences** (הגדרה).

3 לחץ על **Fax** (פקס) < **Enable fax** (אפשר פקס), ולאחר מכן הזין את המספר של הנמען.

4 קבע הגדרות פקס אחריות לפי הצורך.

5 שלח את משימת הפקס.

#### למשתמשי Macintosh

1 כשמסמן פתוח, בחר **File** (קובץ) < **Print** (הדפסה).

2 בחר את המדפסת והזין את מספורו של הנמען.

3 קבע הגדרות פקס אחריות לפי הצורך.

4 שלח את משימת הפקס.

# שליחת דוא"ל אלקטרוני

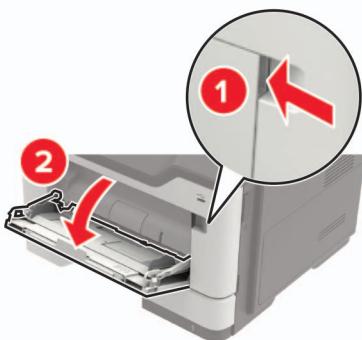
## שליחת דוא"ל

### באמצעות לוח הבקירה

1 טען מסמך מקור בмагש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הצלוכית של הסורק.

## טעינה בمخزن הרב-תכליתי

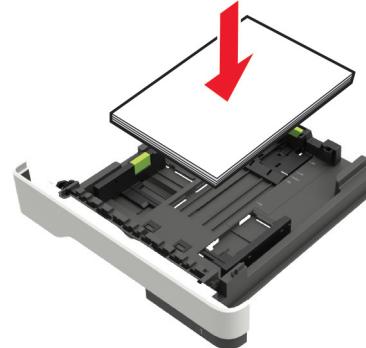
1 פתח את המזין הרב תכליתי.



2 כוון את מוביל הנייר כך שייתאיםו לגודל הנייר שאתה טוען.



4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מטה, ודיא שהמobilים הצדדים צמודים לניר אך בעדינות.



הערות:

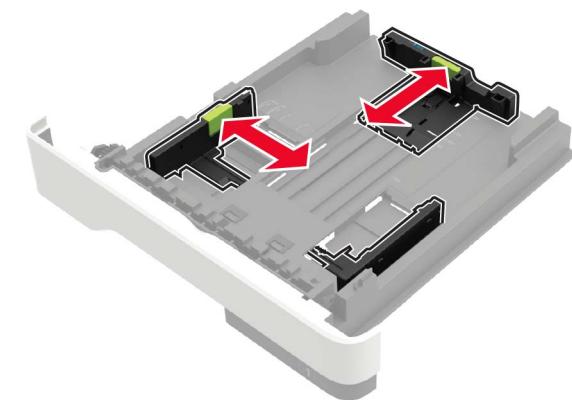
- להדפסה חד-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגליון פונה כלפי חלון הקדמי של המגש.
- להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התיכון של הגליון פונה כלפי חלון הקדמי של המגש.
- אל תחליק נייר לתוך המגש.
- למניעת חסימות נייר, ודיא שגובה הערימה נמור ממוחון המילוי המקסימלי של הנייר.

5 הכנס את המגש.

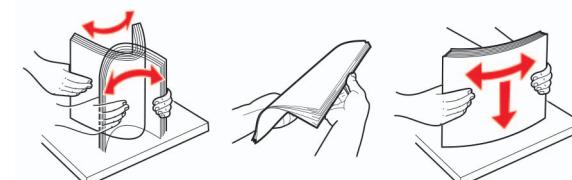
במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר בלוח הבקרה, כך שייתאיםו לניר שנטען.



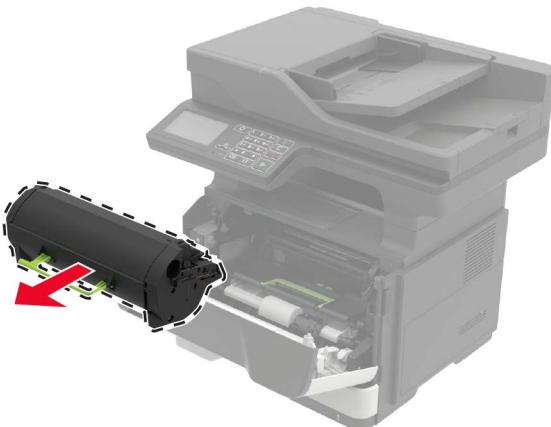
2 כוון את מוביל הנייר כך שייתאיםו לגודל הנייר שאתה טוען.



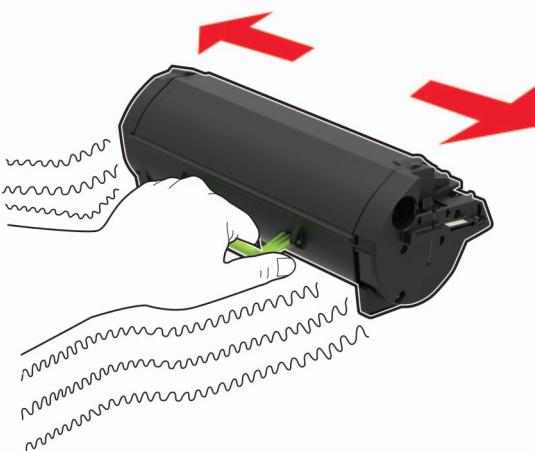
3 הרים, אוורר ווישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



**2** הסר את מחסנית הטונר המשומשת.



**3** הוציא את מחסנית הטונר החדשה מהאריזה ונער אותה שלוש פעמים כדי לפזר את הטונר.



**4** הכנסת את מחסנית הטונר החדשה.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.

**1** במסגר שאותה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-шиיך Print Preview (הdfsosha).

**2** כונן את ההגדרות לפי הצורך.

**3** הדפס את המסמך.  
הערה: לקבלת פרטים על תפקיד מנהל המדפסת עיין בעזרה של מנהל המדפסת.

## תחזוקת המדפסת

### החלפת מחסנית הטונר

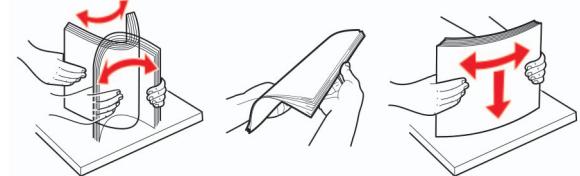
**1** פתח את דלת A.



**4** הכנס את מחסנית הטונר החדשה.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.

**3** הגמש, אווור וישר את קצוות הניר לפני הטעינה.



**4** טען את הניר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה.

הערות:

- להדפסה חד-צדדית, טען ניר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כט אשר הקצה העליון של הגילון פונה כלפי חלקו הקדמי של המגש.

- להדפסה דו-צדדית, טען ניר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כט אשר הקצה התיכון של הגילון פונה כלפי חלקו הקדמי של המגש.

- טען מעתפתות עם הפנים כלפי מטה כאשר החדש פונה כלפי מטה ונכנס ראשון למדפסת.

אזהרה—**פוטנציאלי לנזק:** אל תשתמש במעתפתות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקיים מעצימים.

**5** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הניר וגודל הניר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לניר הטעון.

## הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת

המגשים מוחים אוטומטית את הגודל של ניר רגל. במקרה של מדיה מיוחדת, כגון תוויות, קרטון או מעתפתות, בצע את הפעולות הבאות:

**1** במסך הבית, נווט אל:

Settings (הגדרות) < Paper (נייר) < Tray Configuration (תוצרת מגש) < Paper Size/Type (גודל/סוג ניר) > בחר מקרו ניר

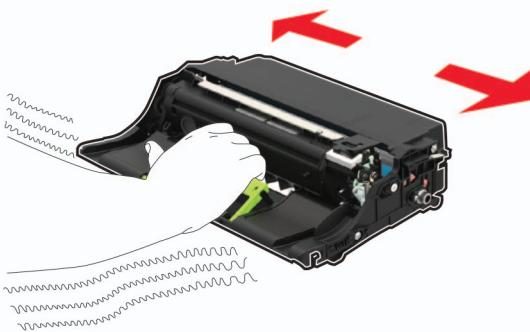
**2** הגדר את הגודל והסוג של המדיה המיוחדת.

## הדפסה

### הדפסה ממוחשב

הערה: עבר תוויות, נירות בריסטול ומעתפתות, הגדר את גודל וסוג הניר במדפסת לפני הדפסת המסמך.

**4** הוציא את יחידת ההדמיה החדשה מהאריזה ונער אותה שלוש פעמים כדי לפזר את הטונר.



אזהרה—**פוטנציאלי לנזק:** אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר במשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

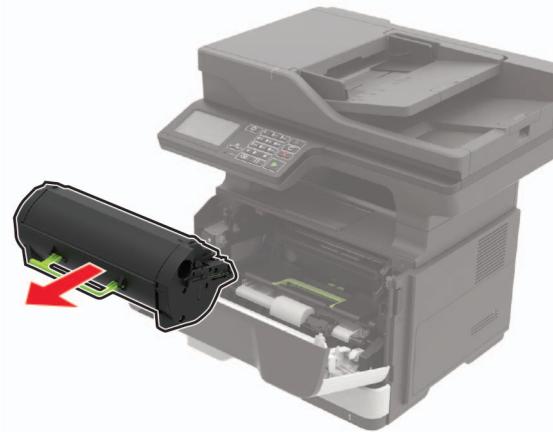
אזהרה—**פוטנציאלי לנזק:** אל תיגע בתווך הפוטוקונדוקטור. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות.



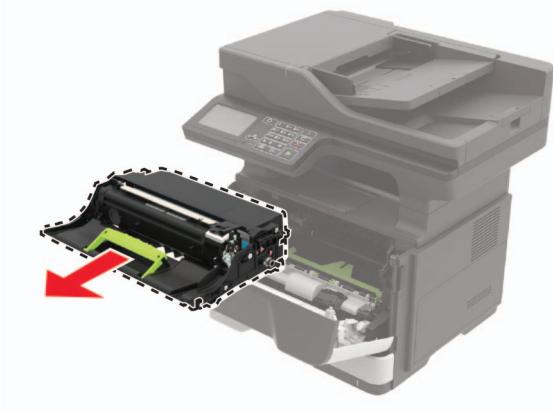
**5** הכנס את יחידת ההדמיה החדשה.

הערה: היעזר בחצים שבתוכו המדףת להנחיה.

**2** הסר את מחסנית הטונר.



**3** הסר את יחידת ההדמיה המשמשת.



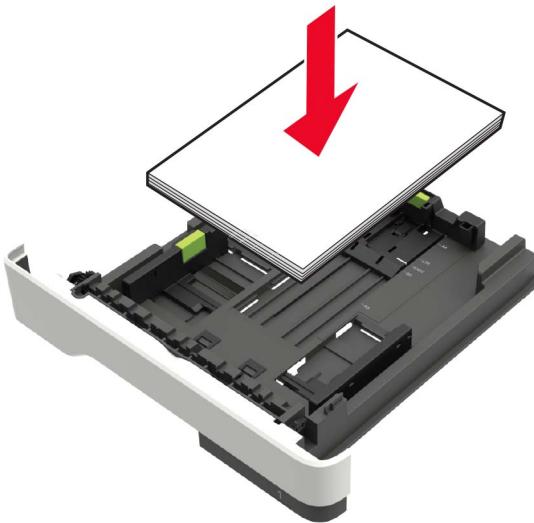
**5** סגור דלת A.

## החלפת יחידת ההדמיה

**1** פתח את דלת A.



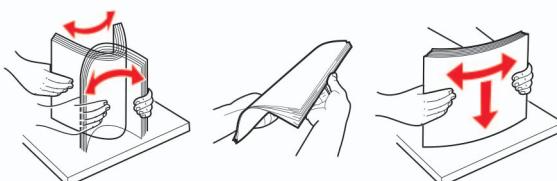
- אל תחליק נייר לתוך המגש. טען את הניר כפי שמצוג באוויר.



- ודא שМОבילי הנייר ממקומים כהלה וכי איןם לוחצים על הניר או המעטפות.
- דחף את המגש היטב לתוך המדפסת לאחר טיענת הניר.

#### שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בניר או במדיה מיוחדת מומלצת.
- אל תעטן נייר מוקומט, מקופל, לח, מכופף או מסולסל.
- הגש, אוורר ווישר את קצוות הניר לפני הטיענה.

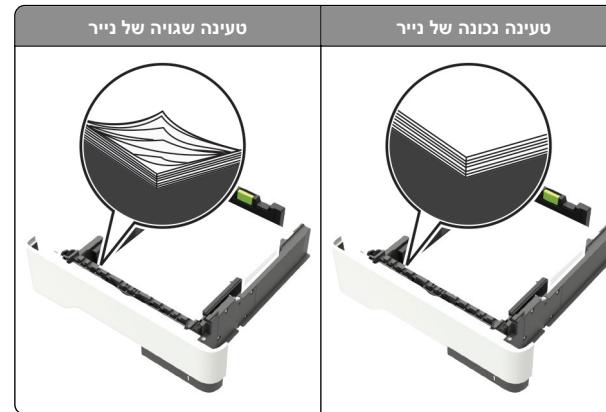


- אל תשתמש בנייר שנוצר או נחתך ידנית.
- אל תערבב נייר מגדים, משקלים או סוגים שונים באותו המגש.
- ודא שסוג וגודל הנייר מוגדרים כהלה במחשב או בלוח הקירה של המדפסת.
- אחסן את הניר בהתאם המלצות הייצן.

## ניקוי חסימות נייר

### הימנעות מחסימות נייר

- טעינה נאותה של נייר**
- ודא שהנייר מונח במגש בצורה שטוחה.

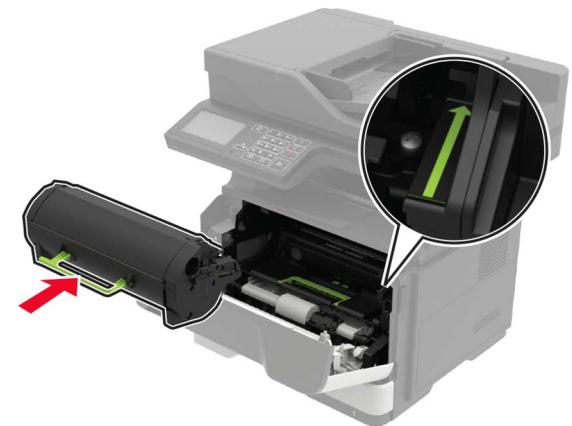


- אל תעטן נייר במגש ואל תוציא ממנו ניר כאשר המדפסת מדפסה.
- אל תעטן יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקסימלי של הניר.



6 הכנו את מחסנית הטענה.

הערה: היעזר בחצים שבתוכו המדפסת להנחיה.



7 סגור דלת A.

## זיהוי מקומי חסימות

הערות:

- כasher התוכנה Assist Jam (סיע בחסימה) מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית דפים ריקים או דפים שהודפסו חלקית לאחר שהדף החוסם שוחרר. בדוק אם הפלט המודפס שרך כולל דפים לבנים.

- כasher Recovery (התאוששות מחסימה) מוגדר למצב On (מופעל) או Auto (אוטומטי), המדפסת מדפסה שוב דפים חסומים.



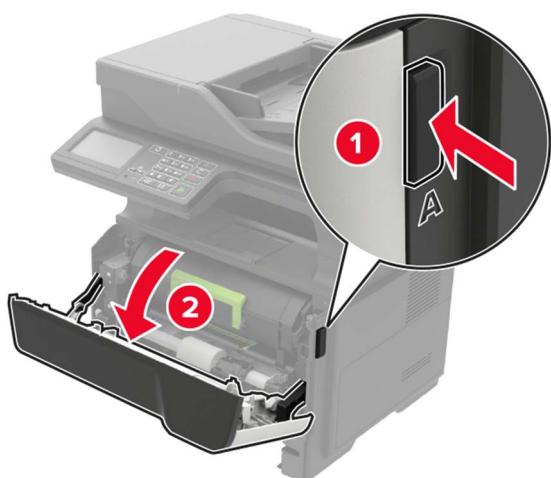
מקום חסימה
מזרן מסמכים אוטומטי
טל סטנדרטי
דלת אחורי
מגש סטנדרטי של 250 גיליונות
מגש אופציוני של 250 או 550 גיליונות
מזרן רב-תכליתי
דלת A

## חסימת נייר בדלת A

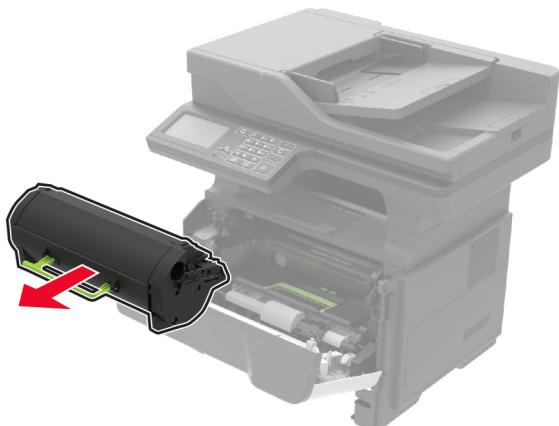
1 הסר את המגש.



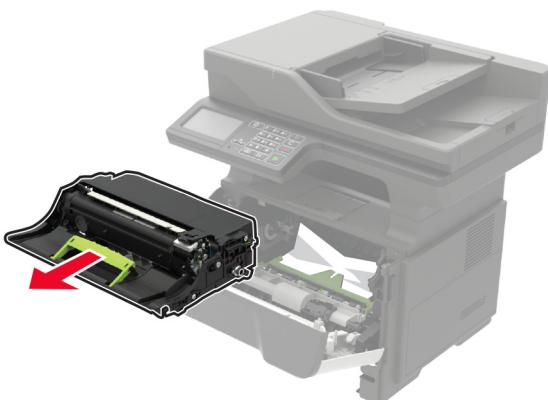
2 פתח את דלת A.



3 הסר את מחסנית הטעינה.



4 הסר את יחידת ההדמיה.



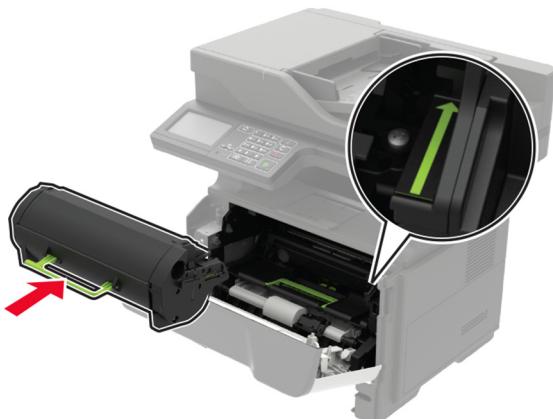
اذירה—פוטנציאלי לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור שיר למישך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של אי-כונות הדפסה.

اذירה—פוטנציאלי לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדוקטור. הדבר עלול פגוע באיכות של משימות הדפסה עתידיות.



**7** הכנס את מחסנית הטונר.

הערה: הייעזר בחצים שבתוכו המדפסת להנחיה.



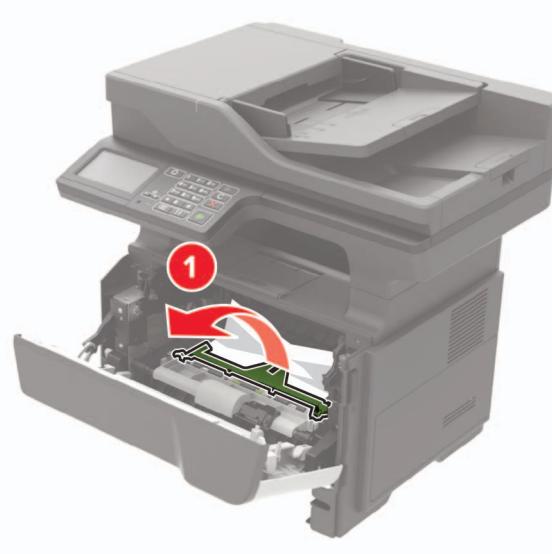
**8** סגור דלת A.

**9** הכנס את המגש.

## חסימת נייר בדלת האחוריית

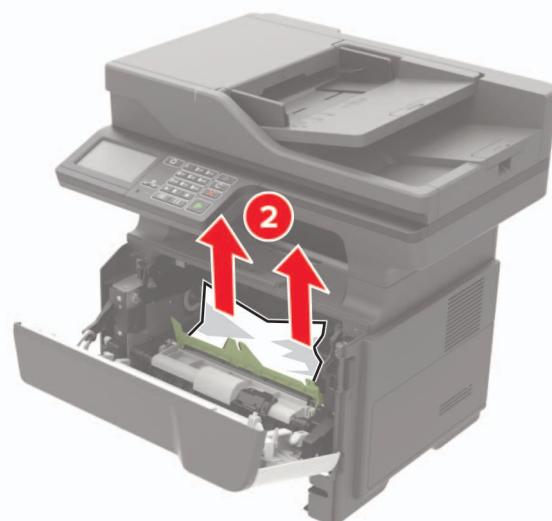
**1** פותח את הדלת האחוריית.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחיתה  
הסיכון לפגיעה מרכיבים חמים, יש לאפשר למשטח להתקrror לפני  
שנוגעים בו.



**6** הכנס את יחידת הדמדיה.

הערה: הייעזר בחצים שבתוכו המדפסת להנחיה.



**5** הוציא את הנייר התקוע.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחיתה  
הסיכון לפגיעה מרכיבים חמים, יש לאפשר למשטח להתקrror לפני  
שנוגעים בו.

הערה: ודא שהוזאת את כל פיסות הנייר.

הערה: ודא שהוציאת את כל פיסות הנייר.



3. הכנסו את המגש.

#### חסימת נייר בмагשים

1. הסר את המגש.



2. הוציאו את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוציאת את כל פיסות הנייר.

#### חסימת נייר בסל הסטנדרטי

הוציאו את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוציאת את כל פיסות הנייר.



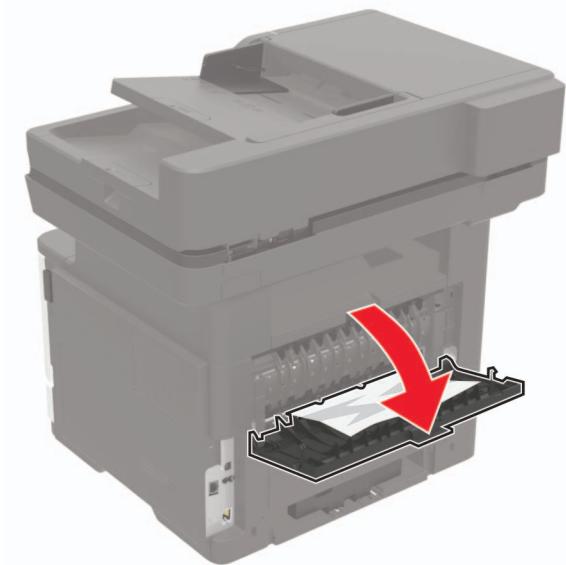
#### חסימת נייר ביחידת הדופלקט

1. הסר את המגש.



2. הסר את הנייר שתקוע.

3. סגור את הדלת האחורי.



2. הוציאו את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוציאת את כל פיסות הנייר.



**4** שגור את מכsha מזין המסמכים האוטומטי.

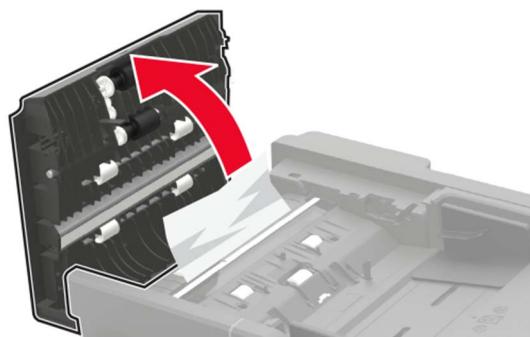


**4** טען נייר מחדש והתאמם את מכון הנייר.

#### חסימת נייר בmezin המסמכים האוטומטי

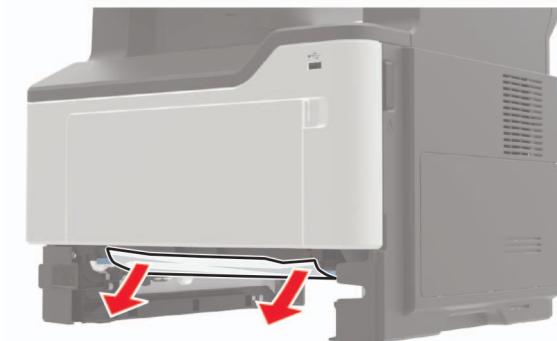
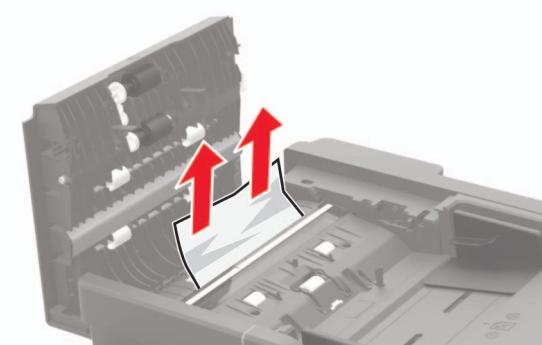
**1** הסר את כל מסמכיו המקוריים מmezin המסמכים האוטומטי.

**2** פתח את מכsha מזין המסמכים האוטומטי.



**3** הוציא אתנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאתת את כל פיסות הנייר.



**3** הכנס את המגש.

#### חסימת נייר בmezin הרב-תכליתי

**1** הסר אתנייר מהmezin הרב-תכליתי.

**2** הוציא אתנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאתת את כל פיסות הנייר.



**3** הגמש, אוורר וישר את קצוותנייר לפני הטעינה.

