



Lexmark T650, T652, T654

מדריך למשתמש

For information about T656 products, go to [http://md.lexmark.com/ חשוב: .md/?func=publications&folder=v12721881&file=v12721881_he.pdf](http://md.lexmark.com/he.md/?func=publications&folder=v12721881&file=v12721881_he.pdf)

תוכן

8מידע בטיחותי

10לימוד אודות המדפסת

- 10חיפוש מידע על המדפסת
- 11תצורות מדפסת
- 13בחירת מיקום עבור המדפסת
- 14הבנת לוח הבקרה של המדפסת

16הגדרות נוספות של המדפסת

- 16התקנת אפשרויות פנימיות
- 16אפשרויות פנימיות זמינות
- 16גישה ללוח המערכת להתקנת אפשרויות פנימיות
- 18התקנת כרטיס זיכרון
- 20התקנת זיכרון הבזק או כרטיס קושחה
- 22התקנת Internal Solutions Port
- 28התקנת דיסק קשיח במדפסת
- 32התקנת אפשרויות חומרה
- 32סדר ההתקנה
- 32התקנת מגירות נייר
- 33התקנת יחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית (T650 בלבד)
- 34חיבור כבלים
- 35אימות הגדרות המדפסת
- 35הדפסת דף הגדרות תפריט
- 36הדפסת דף הגדרות רשת
- 36הגדרת תוכנת המדפסת
- 36התקנת תוכנת המדפסת
- 37עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת
- 38הגדרת הדפסה אלחוטית
- 38מידע שתזדקק לו להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית
- 39התקנת המדפסת ברשת אלחוטית (Windows)
- 40התקנת המדפסת ברשת אלחוטית (Macintosh)
- 43התקנת המדפסת ברשת קווית
- 45שינוי הגדרות יציאה לאחר התקנת יציאת רשת Internal Solutions Port חדשה
- 47הגדרת הדפסה טורית

49טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

- 49קביעת 'גודל נייר' ו'סוג נייר'
- 49קביעת הגדרות נייר אוניברסלי

50	טעינת מגש רגיל או אופציונלי של 250 או 550 גליונות
53	טעינת מגש של 2000 גליונות
57	טעינת המזין הרב תכליתי
59	טעינת מזין המעטפות
61	קישור מגשים וביטול קישור מגשים
61	קישור בין מגשים
61	ביטול קישור מגשים
62	קישור בין סלי פלט
62	שינוי שם סוג מותאם אישית <x>

63 הנחיות בנוגע לנייר ולמדיית הדפסה מיוחדת

63	נייר מומלץ
63	מאפייני נייר
64	נייר לא קביל
64	בחירת נייר
64	בחירת טפסים ונייר מכתבים מודפסים מראש
65	שימוש בנייר ממוחזר
66	אחסון נייר
66	גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים
66	גדלי נייר הנתמכים על ידי המדפסת
67	סוגי ומשקלי נייר הנתמכים על ידי המדפסת
68	סוגים ומשקלים של נייר הנתמכים על ידי סלי הפלט

70 הדפסה

70	הדפסת מסמך
70	הדפסה על מדיה מיוחדת
70	עצות לשימוש בנייר מכתבים
71	עצות לשימוש בשקפים
71	עצות לשימוש במעטפות
71	עצות לשימוש במדבקות
72	עצות לשימוש בכרטיסים
73	הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות
73	שמירת משימות מופסקות במדפסת
73	הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות
75	הדפסה מכונן הבזק
76	הדפסת דפי מידע
76	הדפסת רשימת דוגמאות גופנים
76	הדפסת רשימת ספריות
76	הדפסת דפי בדיקת איכות ההדפסה
77	ביטול משימת הדפסה
77	ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת
77	ביטול משימת הדפסה מהמחשב

79.....ניקוי חסימות

79	הימנעות מחסימות
80	הבנת מספרי ומיקומי חסימות
80	חסימות נייר 200 ו- 201
81	חסימות נייר 202 ו- 203
82	230 חסימת נייר
84	231-239 חסימות נייר (יחידת הדפסה דו-צדדית חיצונית אופציונלית)
85	241-245 חסימות נייר
86	250 חסימת נייר
87	260 חסימת נייר
87	271-279 חסימות נייר
88	280 חסימות נייר
89	281 חסימת נייר
89	282 חסימת נייר
90	283 חסימת סיכות

92.....הבנת תפריטי המדפסת

92	רשימת תפריטים
93	תפריט 'נייר'
93	תפריט מקור ברירת מחדל
93	תפריט גודל/סוג נייר
96	תפריט 'הגדרת MP'
96	שיפור מעטפות
97	תפריט 'גודל חלופי'
97	תפריט מרקם נייר
99	תפריט משקל נייר
100	תפריט טעינת נייר
102	תפריט סוגים מותאמים אישית
102	תפריט הגדרות נייר אוניברסלי
103	תפריט 'הגדרת סל'
103	תפריט 'דוחות'
104	תפריט 'רשת/יציאות'
104	תפריט NIC פעיל
104	תפריטים 'רשת רגילה' או 'רשת <X>'
106	תפריט 'דוחות רשת'
106	תפריט כרטיס רשת
107	תפריט TCP/IP
108	תפריט IPv6
108	תפריט 'אלחוט'

109	תפריט AppleTalk
109	תפריט NetWare
110	תפריט LexLink
111	תפריט 'USB רגיל'
112	תפריט <x> מקבילי
114	תפריט 'טורי <x>'
116	תפריט הגדרות SMTP
117	תפריט 'אבטחה'
117	תפריט 'שונות'
118	תפריט הדפסה חסויה
119	תפריט 'ניגוב דיסק'
120	תפריט 'יומן ביקורת אבטחה'
120	תפריט 'הגדרת תאריך/שעה'
121	תפריט 'הגדרות'
121	תפריט הגדרות כלליות
124	תפריט הגדרות
125	תפריט 'גימור'
127	תפריט 'איכות'
128	תפריט 'תוכניות שירות'
129	תפריט XPS
129	תפריט PDF
129	תפריט PostScript
130	תפריט אמולציית PCL
133	תפריט HTML
134	תפריט Image (תמונה)
134	תפריט כונן Flash
136	תפריט 'עזרה'

137.....הבנת הודעות המדפסת

137	רשימת הודעות מצב והודעות שגיאה
-----	--------------------------------

159.....תחזוקת המדפסת

159	ניקוי החלק החיצוני של המדפסת
159	אחסון חומרים מתכלים
159	חיסכון בחומרים מתכלים
160	בדיקת המצב של חומרים מתכלים
160	בדיקת מצב החומרים המתכלים מלוח הבקרה של המדפסת
160	בדיקת מצב החומרים המתכלים ממחשב ברשת
160	הזמנת חומרים מתכלים
160	הזמנת מחסניות הדפסה
161	הזמנת ערכת תחזוקה
162	הזמנת גלגלות טעינה

162	הזמנת fuser.....
162	הזמנת מגב ל- fuser.....
162	הזמנת גלגלות איסוף.....
163	הזמנת מחסניות סיכות שדכן.....
163	הזמנת גלגלת העברה.....
163	מיחזור מוצרי Lexmark.....
163	העברת המדפסת.....
163	לפני העברת המדפסת.....
164	העברת המדפסת למקום אחר.....
164	משלוח המדפסת.....

165 תמיכה מנהלתית

165	מציאת מידע מתקדם בנוגע לעבודה ברשת ועבור מנהל המערכת.....
165	שימוש בשרת האינטרנט המוטבע.....
165	בדיקת מצב ההתקן.....
165	הגדרת התראות דוא"ל.....
166	הצגת דוחות.....
166	הגדרת חיסכון בצריכת חשמל.....
167	שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן.....

168 פתרון בעיות

168	פתרון בעיות בסיסיות.....
168	פתרון בעיות מדפסת בסיסיות.....
168	תצוגת לוח הבקרה של המדפסת ריקה או שמוצגים מעוינים בלבד.....
168	שרת האינטרנט המוטבע אינו נפתח.....
169	פתרון בעיות הדפסה.....
169	קובצי PDF במספר שפות אינם מודפסים.....
169	מוצגת הודעת שגיאה בקשר לקריאה מכונן USB.....
169	משימות אינן מודפסות.....
170	משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות אינן מודפסות.....
170	הדפסת המשימה אורכת זמן רב מהצפוי.....
171	משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון.....
171	מודפסים סימנים שגויים.....
171	קישור המגשים אינו פועל.....
171	משימות גדולות אינן נאספות.....
172	מעברי דפים בלתי צפויים.....
172	פתרון בעיות בכרטיסים אופציונליים.....
172	אביזר אינו פועל כשורה או מפסיק לפעול לאחר התקנתו.....
173	מגשי נייר.....
173	מגש ל- 2000 גיליונות.....
173	מזין מעטפות.....
174	יחידת דופלקס.....

174	תיבת דואר עם 5 תאים
174	אביזרי פלט
174	כרטיס זיכרון
174	כרטיס זיכרון הבזק
175	דיסק קשיח עם מתאם
175	Internal Solutions Port
175	פתרון בעיות בהזנת נייר
175	דפים נתקעים בתדירות גבוהה
175	הודעה על חסימת נייר אינה נעלמת גם לאחר שחרור החסימה
176	דף שנתקע אינו מודפס מחדש לאחר שחרור החסימה
176	פתרון בעיות איכות הדפסה
176	בידוד בעיות איכות הדפסה
176	דפים ריקים
177	תמונות חתוכות
177	תמונות מוצללות
178	רקע אפור
178	שוליים שגויים
179	סלסול נייר
179	חוסר אחידות בהדפסה
180	הדפסה כהה מדי
181	ההדפסה בהירה מדי
182	פגמים חוזרים
182	הדפסה מעוותת
182	פסים שחורים או לבנים רציפים
183	דפים בצבע מלא
183	קווים אופקיים מרוחים
184	קווים אנכיים מרוחים
185	ערפול טונר או הצללת רקע בדף
185	טונר נמרח
186	נקודות טונר
186	איכות הדפסה ירודה של שקפים
186	יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות

187 הודעות

187	מידע אודות המוצר
187	הודעת מהדורה
191	צריכת חשמל

197 אינדקס

מידע בטיחותי

יש לחבר את כבל החשמל לשקע חשמל נגיש הנמצא בסמוך למוצר.

אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בסמוך למים או מקומות רטובים.

זהירות—פוטנציאל לפציעה: במוצר זה נעשה שימוש בלייזר. שימוש בפקדים או התאמות או ביצוע נהלים אחרים מאלה המצוינים בזאת עלול להסתיים בחשיפה לקרינה מסוכנת. 

בתהליך ההדפסה, המוצר מחמם את חומרי ההדפסה והחום עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומרי ההדפסה. עליך להבין את הסעיף בהוראות ההפעלה הדין בהנחיות לבחירת חומרי הדפסה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מזיקות.

פעל בזהירות בעת החלפת סוללת ליתיום.

זהירות—פוטנציאל לפציעה: קיימת סכנה של פיצוץ כתוצאה מהחלפת סוללת ליתיום באופן לא נכון. החלף את הסוללה בסוללת ליתיום זהה או מסוג שווה ערך בלבד. אין לטעון, לפרק או לשרוף סוללת ליתיום. יש להשליך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ולתקנות המקומיות. 

זהירות—משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 

זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת גדול מ-18 ק"ג (40lb) ומשום כך, כדי להעביר אותה בצורה בטוחה, דרושים שני אנשים או יותר שהוכשרו לכך. 

זהירות—פוטנציאל לפציעה: לפני העברת המדפסת, פעל בהתאם להנחיות הבאות כדי למנוע פציעה או גרימת נזק למדפסת: 

- כבה את המדפסת באמצעות מתג ההפעלה, ואז נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
- נתק את כל הכבלים והחוטים מהמדפסת לפני שתעביר אותה.
- הרים את המדפסת מהמגירה האופציונלית והנח אותה בצד במקום לנסות להרים את המגירה ואת המדפסת ביחד.

הערה: היעזר בידיות שבשני צידי המדפסת כדי להרים את המדפסת מעל המגירה האופציונלית.

השתמש רק בכבל החשמל המסופק עם המוצר או בכבל חשמל חלופי המאושר על-ידי היצרן.

השתמש רק בכבל התקשורת (RJ-11) המסופק עם המוצר או בתחליף 26 AWG או יותר בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית.

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת. 

זהירות—סכנת שוק: ודא שכל החיבורים החיצוניים (דוגמת Ethernet וחיבורי מערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות המסומנות המיועדות לחיבורם. 

מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

זהירות—פוטנציאל לפציעה: אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו. 

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לספק שירות מקצועי.

זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 

זהירות—סכנת שוק: אין להשתמש בפקס בזמן סערת ברקים. אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון חיבור הפקס, כבל החשמל או הטלפון, במהלך סופת ברקים. 

זהירות—סכנת נפילה: תצורות הניצבות על הרצפה מחייבות ריהוט נוסף לצורך יציבות. עליך להשתמש במעמד מדפסת או בבסיס מדפסת אם אתה משתמש במגש קלט בקיבולת גבוהה, ביחידת דופלקס ובאפשרות קלט, או במספר אפשרויות קלט. אם רכשת מדפסת רב-תכליתית (MFP) הסורקת, מעתיקה, ושולחת פקס, ייתכן שיידרש ריהוט נוסף. למידע נוסף, ראה www.lexmark.com/multifunctionprinters. 

שמור הוראות אלה.

לימוד אודות המדפסת

חיפוש מידע על המדפסת

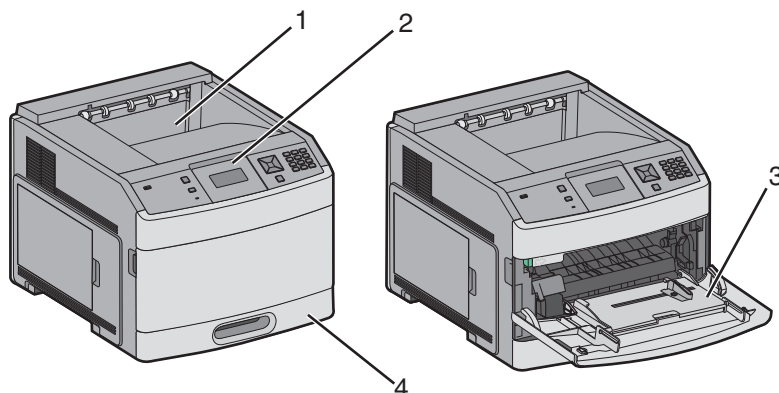
תיאור	היכן לחפש
מידע ההתקנה מספק לך הנחיות להגדרת המדפסת. עקוב אחר סדרת ההנחיות עבור מדפסת מקומית, מדפסת רשת או מדפסת אלחוטית, בהתאם לצורך.	תוכל למצוא את מידע ההתקנה על צדה של אריזת המדפסת או באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com .

תיאור	היכן לחפש
העזרה מספקת הוראות לשימוש בתוכנה.	מתוך כל יישום תוכנה של Lexmark, לחץ על Help (עזרה) , Tips (עצות) < Help (עזרה) , או Help Topics < (עזרה) Help Topics (נושאי עזרה) .

תיאור	היכן לחפש (צפון אמריקה)	היכן לחפש (שאר העולם)
תמיכה טלפונית	התקשר אלינו • ארה"ב: 1-800-332-4120 - שני-שישי (8:00 – 23:00 ET) - שבת (12:00 – 18:00 ET) • קנדה: 1-800-539-6275 - שני-שישי (8:00 – 23:00 ET) - שבת (12:00 – 18:00 ET) • מקסיקו: 0063-377-888-001 - שני-שישי (8:00 – 20:00 ET) הערה: מספרי הטלפון ושעות התמיכה עשויים להשתנות ללא הודעה מראש. למספרי הטלפון העדכניים ביותר הזמינים, עיין בהצהרת האחראיות המודפסת שצורפת למדפסת.	מספרי הטלפון ושעות התמיכה עשויים להשתנות בהתאם למדינה או לאזור. בקר באתר האינטרנט שלנו, בכתובת www.lexmark.com. בחר מדינה או אזור ולאחר מכן בחר בקישור 'תמיכת לקוחות'. הערה: למידע נוסף על יצירת קשר עם Lexmark, עיין בהצהרת האחראיות המודפסת שצורפה למדפסת.
תמיכה בדוא"ל	לקבלת תמיכה בדוא"ל, בקר באתר האינטרנט שלנו: www.lexmark.com 1 לחץ על SUPPORT (תמיכה). 2 לחץ על Technical Support (תמיכה טכנית). 3 בחר בסוג המדפסת שלך. 4 בחר בדגם המדפסת שלך. 5 באזור 'כלי תמיכה', לחץ על e-Mail Support (תמיכה בדוא"ל). 6 מלא את הטופס ולאחר מכן לחץ על Submit Request (שלח בקשה).	אפשרויות התמיכה בדוא"ל משתנות בהתאם למדינה או לאזור שאתה נמצא בהם, ועלויות שלא להיות זמינות במקרים מסוימים. בקר באתר האינטרנט שלנו, בכתובת www.lexmark.com. בחר מדינה או אזור ולאחר מכן בחר בקישור 'תמיכת לקוחות'. הערה: למידע נוסף על יצירת קשר עם Lexmark, עיין בהצהרת האחראיות המודפסת שצורפה למדפסת.

תצורות מדפסת

דגם בסיסי

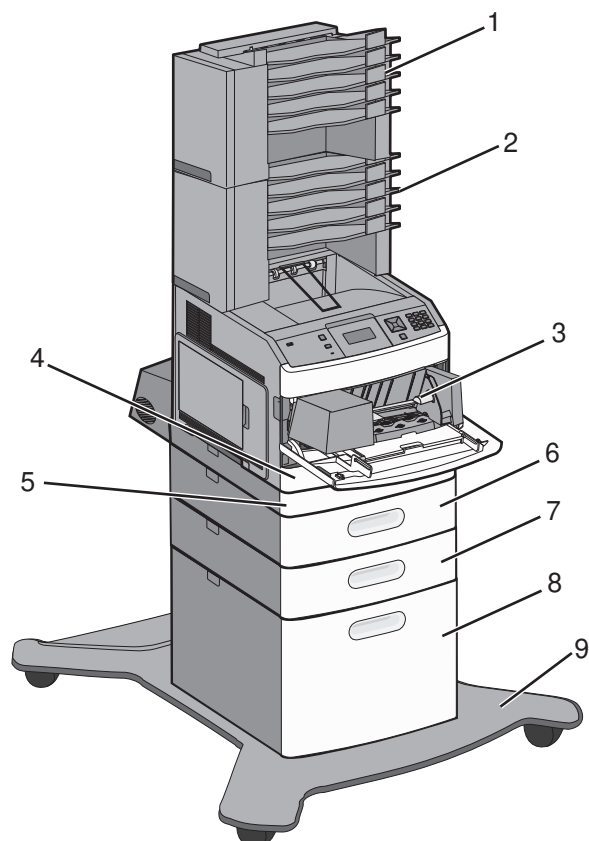


קבולת נייר*	תכונה	
350 או 550 גליונות	סל פלט רגיל	1
לא רלוונטי	לוח הבקרה של המדפסת	2
100 גליונות	מזין רב-תכליתי	3
250 או 550 גליונות	מגש סטנדרטי (מגש 1)	4
* מבוסס על נייר במשקל 75 גרם/מ"ר (20 lb).		

דגם עם כל האפשרויות

זהירות—סכנת נפילה: תצורות הניצבות על הרצפה מחייבות ריהוט נוסף לצורך יציבות. עליך להשתמש במעמד מדפסת או בבסיס מדפסת אם אתה משתמש במגש קלט בקיבולת גבוהה, ביחידת דופלקס ובאפשרות קלט, או במספר אפשרויות קלט. אם רכשת מדפסת רב-תכליתית (MFP) הסורקת, מעתיקה, ושולחת פקס, ייתכן שיידרש ריהוט נוסף. לקבלת מידע נוסף, ראה www.lexmark.com/multifunctionprinters.





קיבולת נייר ¹	תכונה/אפשרות	
500 גליונות	תיבת דואר עם 5 תאים ²	1
500 גליונות	תיבת דואר עם 5 תאים	2
85 מעטפות	מזין מעטפות	3
250 או 550 גליונות	מגש סטנדרטי (מגש 1)	4
לא רלוונטי	יחידת דופלקס ³	5
250 או 550 גליונות	מגש אופציונלי (מגש 2)	6
250 או 550 גליונות	מגש אופציונלי (מגש 3)	7
2000 גליונות	מגש אופציונלי של 2000 גליונות (מגש 4)	8
לא רלוונטי	עגלת בסיס	9

¹ מבוסס על נייר במשקל 75 גרם/מ"ר (20 lb).

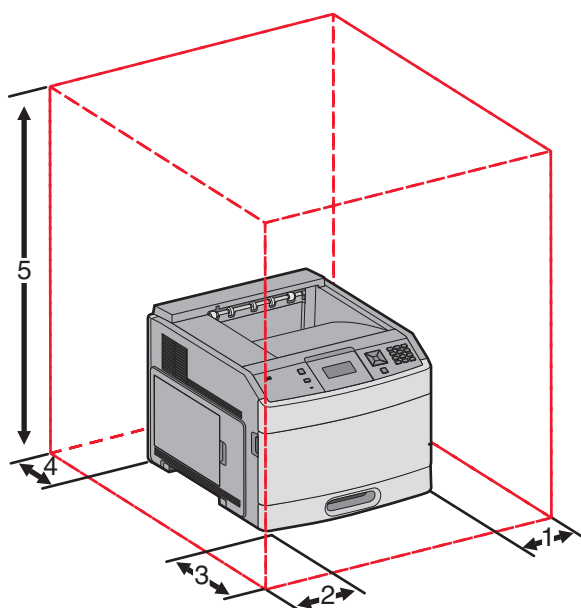
² המדפסת תומכת לכל היותר בשלושה מרחיבי פלט, שתי תיבות דואר עם 5 תאים, מרחיב פלט אחד בקיבולת גבוהה (לא מוצג), ושדכן אחד (לא מוצג).

³ יחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית זמינה עבור דגמים בסיסיים עם מגש רגיל של 250 גליונות. בדגמים עם מגש רגיל של 550 גליונות, יתכן שתהיה יחידה פנימית להדפסה דו-צדדית.

בחירת מיקום עבור המדפסת

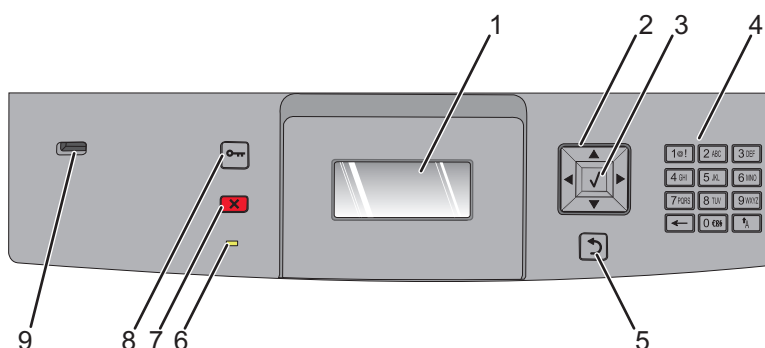
כאשר בוחרים מיקום למדפסת, יש להשאיר מספיק מקום לפתיחת מגשים, מכסים ודלתות. אם מתכננים להתקין אביזרים כלשהם, יש להשאיר מספיק מקום גם עבורם. חשוב:

- ודא שזרימת האוויר בחדר מתאימה לדרישות הגרסה האחרונה של תקן ASHRAE 62.
- דאג למשטח שטוח, קשיח ויציב.
- שמור על המדפסת שתהיה:
 - מרוחקת מזרם אוויר ישיר הבא ממזגנים, תנורים או מאווררים
 - מחוץ לטווח אור שמש ישיר, לא תחת רמות קיצוניות של לחות ולא תחת שינויי טמפרטורות
 - נקייה, יבשה ונטולת אבק
- השאר את המרווחים המומלצים הבאים סביב המדפסת לאוורור נכון:



1	צד ימין	31 ס"מ (12 אינץ')
2	צד שמאל	31 ס"מ (12 אינץ')
3	חזית	51 ס"מ (20 אינץ')
4	גב	31 ס"מ (12 אינץ')
5	למעלה ¹	137 ס"מ (54 אינץ')
¹ מאפשר הוספת כל אביזרי הפלט.		

הבנת לוח הבקרה של המדפסת



פריט		תיאור
1	צג	מציג הודעות ותמונות המציגות את מצב המדפסת.
2	לחצני ניווט	לחץ על לחצני החצים למעלה או למטה לגלילה בין תפריטים או פריטים בתפריט, או להגדלה או הקטנת ערך בעת הזנת מספרים. לחץ על לחצני החצים שמאלה או ימינה לגלילה בין הגדרות בתפריט (נקראות גם ערכים או אפשרויות), או לגלילה בטקסט הגולש למסך אחר.
3	בחר	פותח פריט תפריט ומציג את הערכים או ההגדרות שבו. ההגדרה הנוכחית מסומנת בכוכבית (*). שומר את פריט התפריט המוצג כהגדרת ברירת המחדל החדשה של המשתמש. הערות: - כאשר נשמרת הגדרה חדשה כהגדרת ברירת המחדל של המשתמש, היא נשארת בתוקף עד לשמירת הגדרה חדשה או עד לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן. - הגדרות שנבחרו מיישום יכולות גם הן לשנות או לדרוס את הגדרות ברירת המחדל של המשתמש שנבחרו מלוח הבקרה של המדפסת.
4	לוח מקשים	הזן את המספרים או הסמלים בתצוגה.
5	חזרה	החזרת הצג למסך הקודם
6	נורית חיווי	מציינת את מצב המדפסת: כבויה – המדפסת כבויה. מהבהבת בירוק – המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים או מדפיסה. ירוק רציף – המדפסת מופעלת, אך נמצאת במצב המתנה. אדום רציף – דרושה התערבות של המפעיל.
7	עצור	עצירת כל פעילות ההדפסה רשימת אפשרויות מוצגת ברגע שההודעה Stopped (נעצר) מוצגת על הצג.

תיאור	פריט	
פתיחת אינדקס התפריטים הערה: התפריטים זמינים רק כשהמדפסת נמצאת במצב Ready (מוכנה).	תפריט 	8
הכנס כונן הבזק לחזית המדפסת להדפסת קבצים שנשמרו. הערה: רק יציאת USB הקדמית תומכת בכונני הבזק.	יציאת USB	9

הגדרות נוספות של המדפסת

התקנת אפשרויות פנימיות

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת. 

אפשרויות פנימיות זמינות

- כרטיסי זיכרון
 - זיכרון המדפסת
 - זיכרון הבזק
 - גופנים
- כרטיסי קושחה
 - ברקוד וטפסים
 - IPDS ו-SCS/TNe
 - PrintCryption™
- דיסק קשיח של המדפסת
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
 - RS-232-C טורי ISP
 - מקבילי ISP 1284-B
 - MarkNet™ N8150 802.11 b/g/n אלחוטי ISP
 - MarkNet N8130 סיב אופטי ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

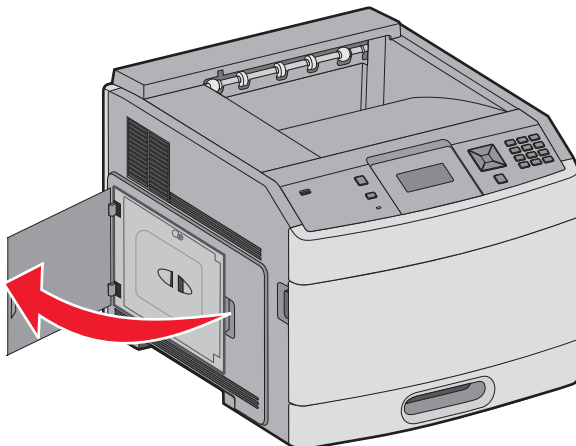
ייתכן ולא כל האפשרויות יהיו זמינות. לקבלת מידע נוסף, פנה למקום שבו רכשת את המדפסת שלך.

גישה ללוח המערכת להתקנת אפשרויות פנימיות

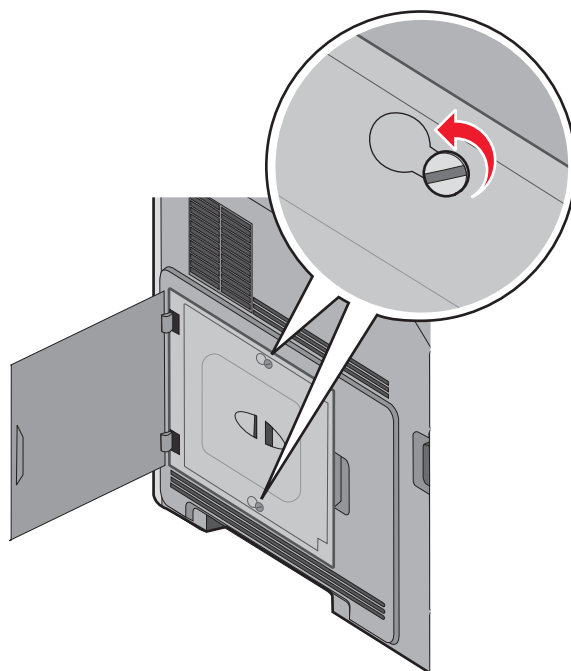
הערה: לפעולה זו נדרש מברג שטוח.

⚠️ זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

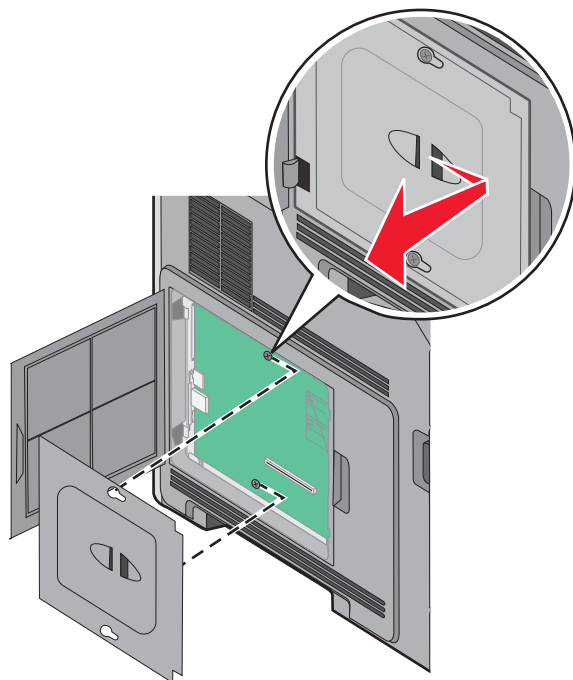
1 פתח את דלת לוח המערכת.



2 שחרר את הבורג על כיסוי לוח המערכת.

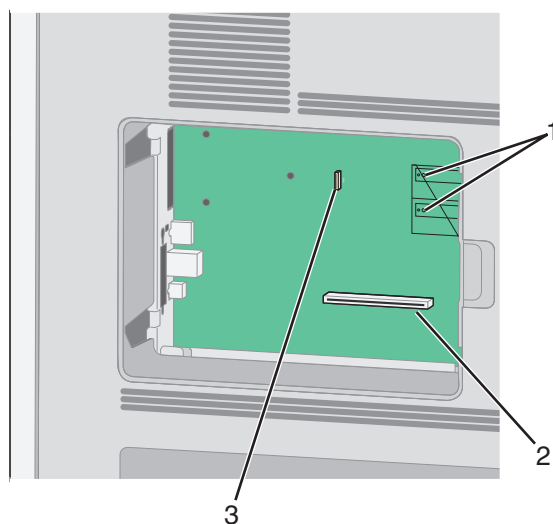


3 הסר את כיסוי לוח המערכת.



4 היעזר באיור שלהלן לאיתור המחבר המתאים.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



1	מחבר קושחה ומחבר לכרטיס זיכרון הבזק
2	מחבר כרטיס זיכרון
3	מחבר Internal Solutions Port או מחבר לדיסק הקשיח במדפסת מתוצרת Lexmark

התקנת כרטיס זיכרון

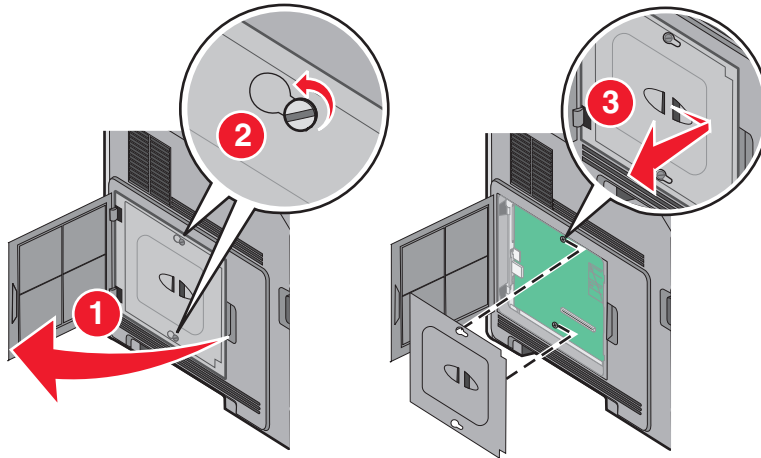
הערה: לפעולה זו נדרש מברג שטוח.

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

ניתן לרכוש בנפרד כרטיס זיכרון אופציונלי ולחבר אותו אל לוח המערכת. להתקנת כרטיס הזיכרון:

1 גש ללוח המערכת.



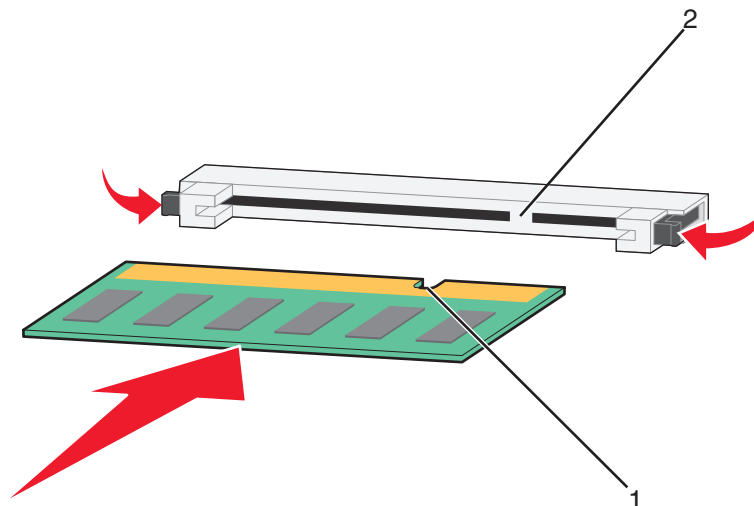
2 הוצא את כרטיס הזיכרון מאריזתו.

הערה: הימנע ממגע עם נקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

3 פתח את התפסים של מחבר כרטיס הזיכרון.



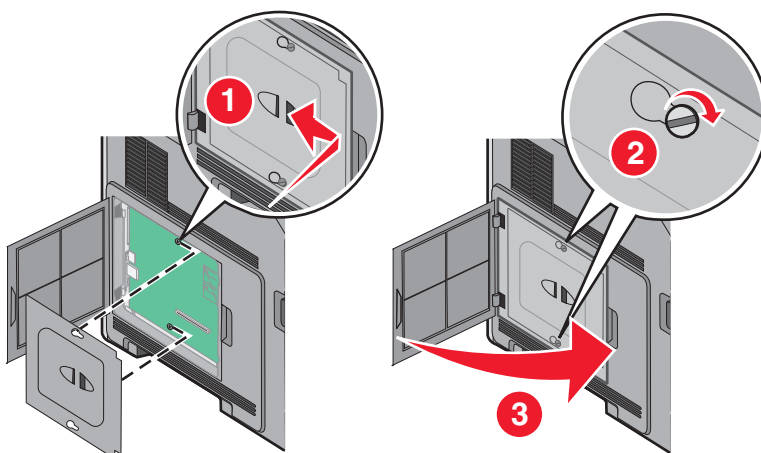
4 ישר את החריצים בכרטיס הזיכרון עם הבליטות במחבר.



1	חריצים
2	בליטות

5 דחף את כרטיס הזיכרון ישר לתוך המחבר עד שהכרטיס נכנס בנקישה למקומו.

6 החזר את מכסה לוח המערכת למקומו וסגור את דלת לוח המערכת.



התקנת זיכרון הבזק או כרטיס קושחה

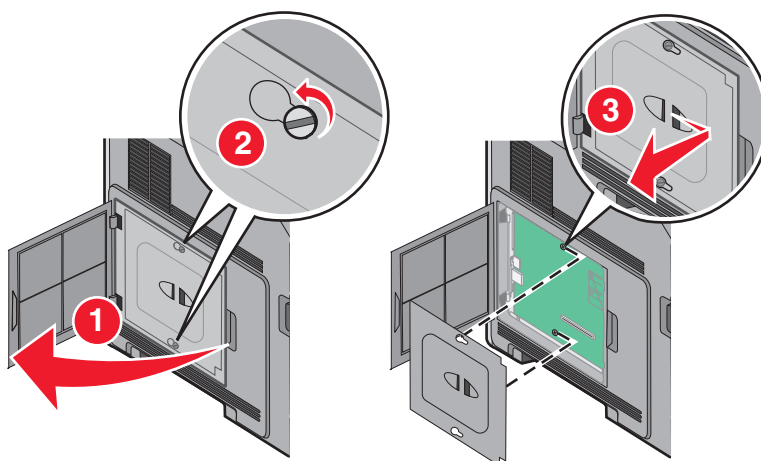
הערה: לפעולה זו נדרש מברג שטוח.

בלוח המערכת יש שני חיבורים לזיכרון הבזק אופציונלי או כרטיס קושחה. ניתן להתקין רק אחד מכל סוג, אולם אין הבדל בין המחברים.

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

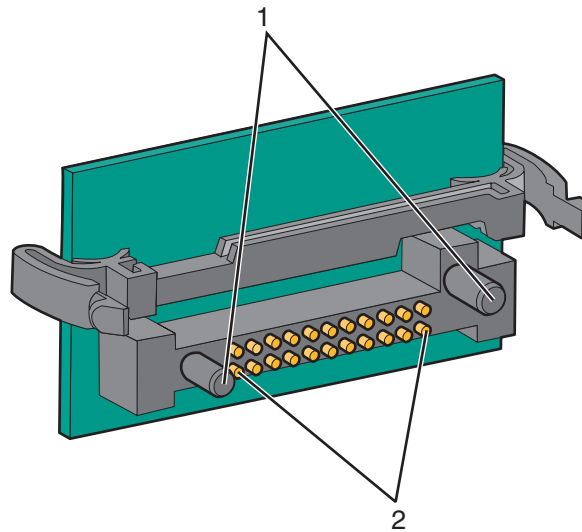
1 גש ללוח המערכת.



2 הוצא את הכרטיס מאריזתו.

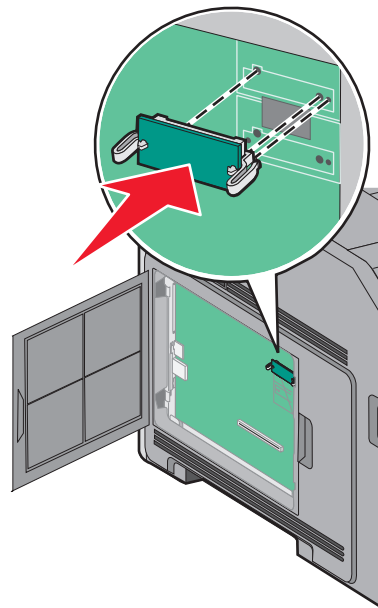
הערה: הימנע מלגעת ברכיבים חשמליים כלשהם על הכרטיס.

3 החזק את הכרטיס בצדדיו, ויישר את הפינים העשויים פלסטיק, שעל הכרטיס, עם החורים שבלוח המערכת.



1	פינים מפלסטיק
2	פינים ממתכת

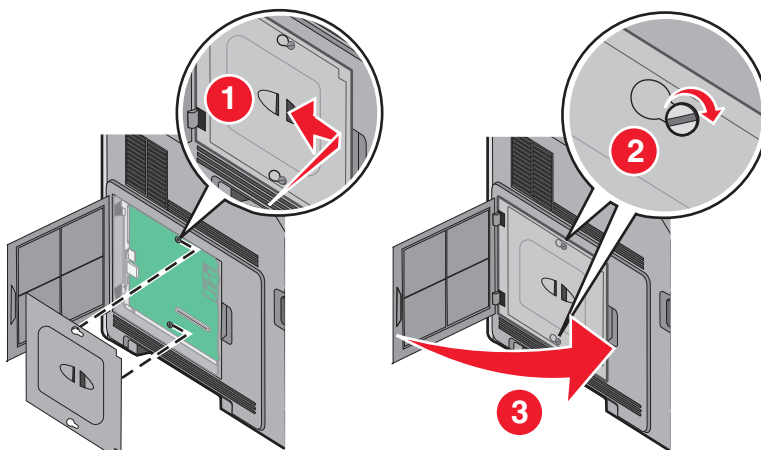
4 דחף את הכרטיס בחוזקה למקומו.



הערות:

- כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתיישר עם לוח המערכת.
- הקפד שלא לפגום במחברים.

5 החזר את מכסה לוח המערכת למקומו וסגור את דלת לוח המערכת.



התקנת Internal Solutions Port

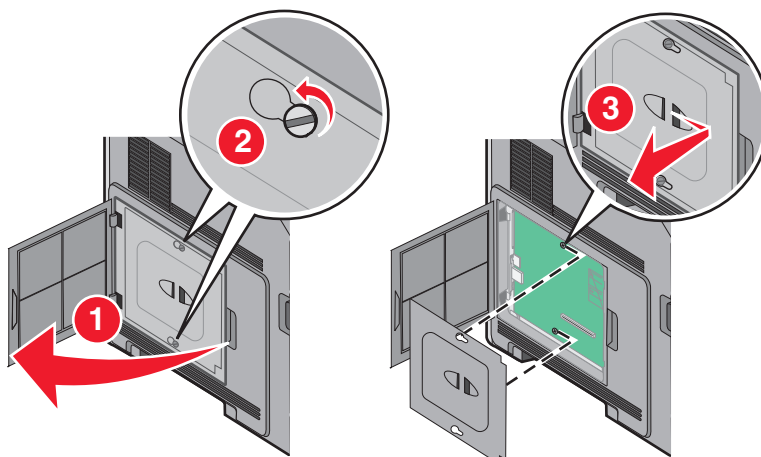
לוח המערכת תומך ברכיב אופציונלי אחד מסוג Internal Solutions Port (ISP) של Lexmark. התקן ISP כדי להוסיף אפשרויות קישוריות נוספות.

הערה: לפעולה זו נדרש מברג שטוח.

⚠ זehירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

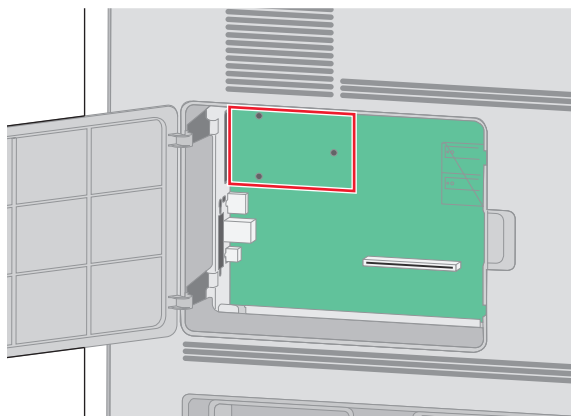
1 גש ללוח המערכת.



2 הוצא את ה-ISP מאריזתו והסר את תפס הפלסטיק.

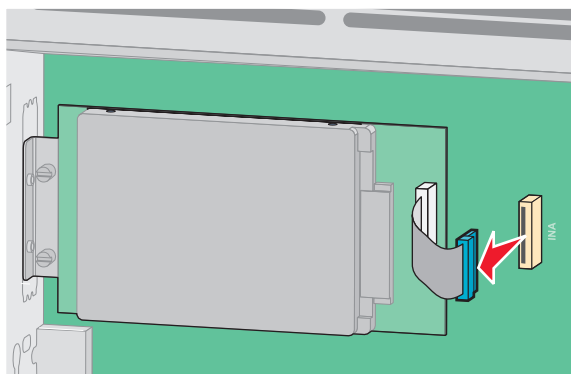
הערה: הימנע מלגעת ברכיבים שעל הכרטיס.

3 אתר את המחבר המתאים בלוח המערכת.

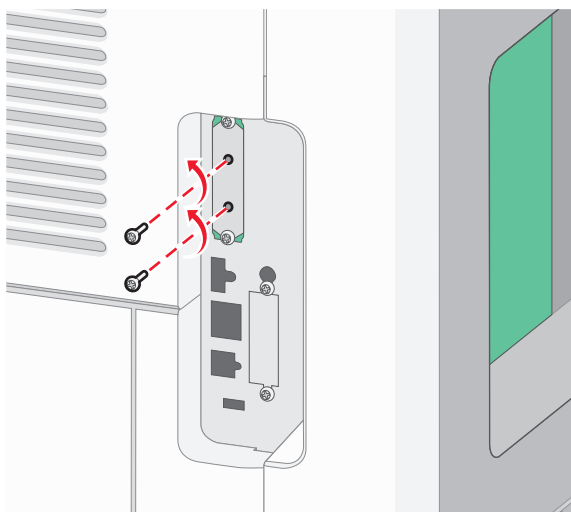


הערה: אם מותקן במדפסת דיסק קשיח אופציונלי, יש להסיר מהמדפסת את הדיסק הקשיח תחילה. להסרת הדיסק הקשיח:

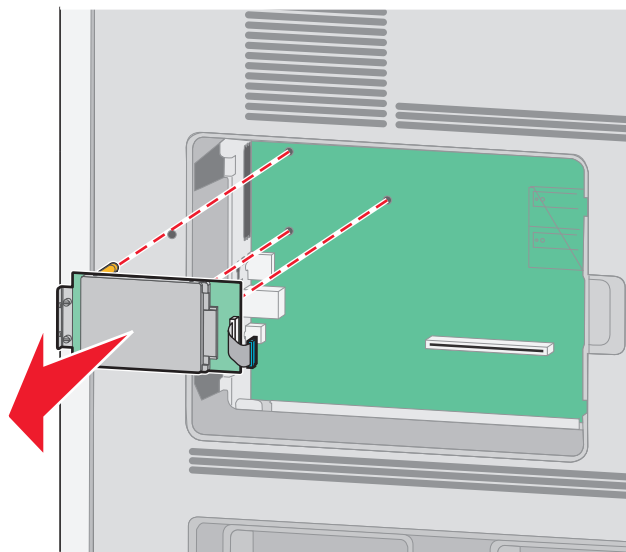
- א** נתק את כבל ממשק הדיסק הקשיח של המדפסת מלוח המערכת, והשאר את הכבל מחובר לדיסק הקשיח של המדפסת. לניתוק הכבל, לחץ על הבליטה שבתקע של כבל הממשק כדי לנתק את התפס לפני משיכת הכבל.



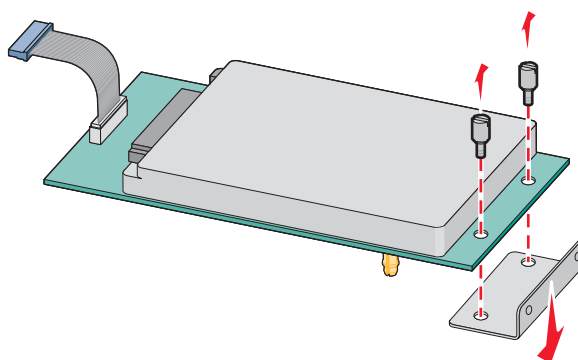
- ב** הסר את הברגים המחזיקים את הדיסק הקשיח של המדפסת במקומו.



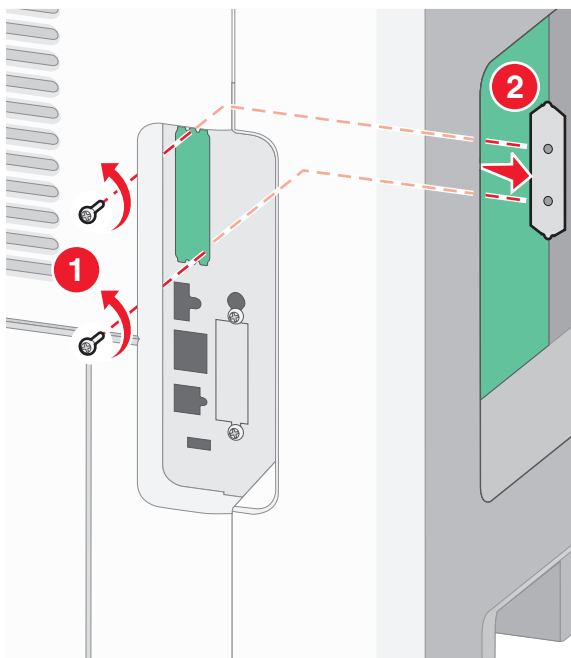
ג הסר את הדיסק הקשיח של המדפסת על ידי משיכתו כלפי מעלה כדי לשחרר את הבליטות ממקומן.



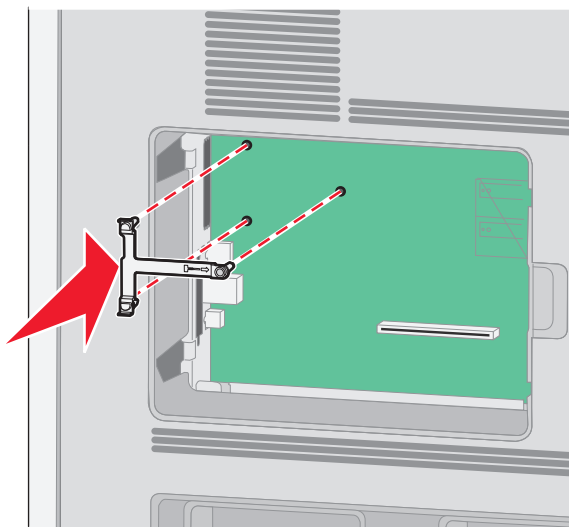
ד הסר את בורגי הכנף המחברים את תומך החיבור של הדיסק הקשיח של המדפסת לדיסק הקשיח, ולאחר מכן הסר את התומך. הנח את הדיסק הקשיח של המדפסת בצד.



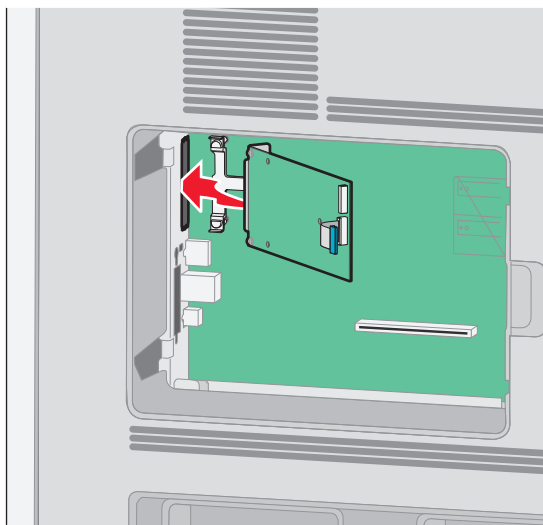
4 הסר את כיסוי המתכת מפתח ה-ISP.



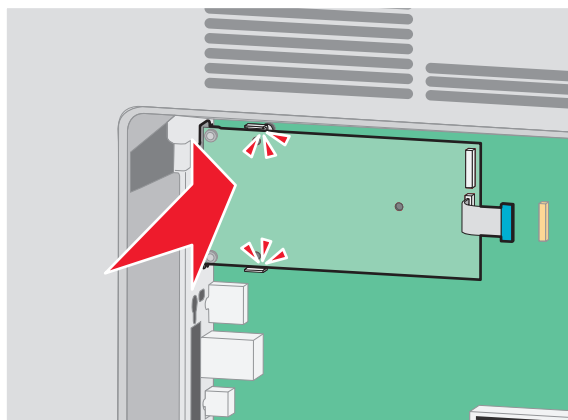
5 יישר את הבליטות שעל תפס הפלסטיק עם החורים שבלוח המערכת ולאחר מכן דחף כלפי מטה עד שהתפס יינעל למקומו. ודא שכל אחת מהבליטות שבתפס ננעלה לגמרי ושהתפס מותקן היטב בלוח המערכת.



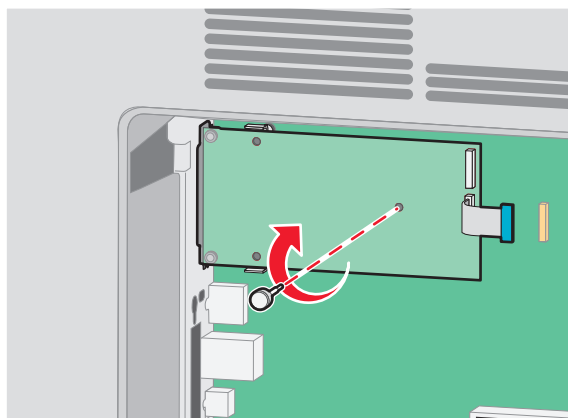
6 התקן את תפס הפלסטיק. הטה את ה-ISP מעל תפס הפלסטיק ולאחר מכן התקרב לתפס הפלסטיק כך שכל המחברים התלויים יעברו דרך פתח ה-ISP בכלוב לוח המערכת.



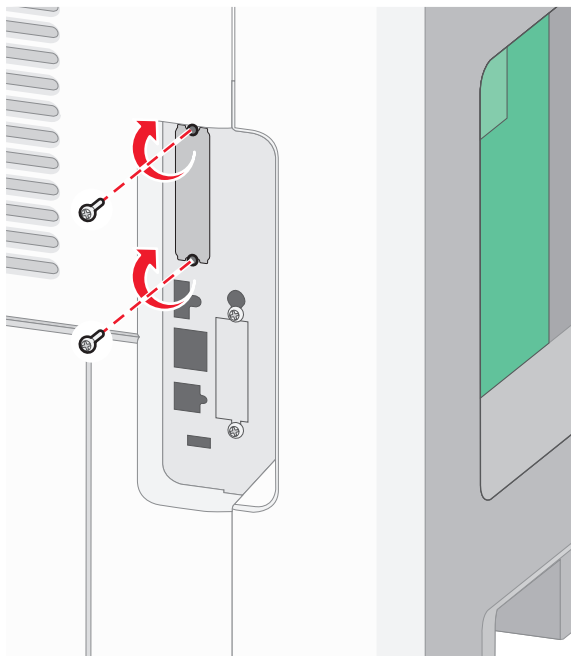
7 הורד את ה-ISP לעבר תפס הפלסטיק עד שה-ISP ימוקם בין המכוונים של תפס הפלסטיק.



8 הכנס את בורג הכנף הארוך וסובב אותו בכיוון השעון עד שהוא יחזיק את ה-ISP במקומו, אך אל תהדק את בורג הכנף יתר על המידה בשלב זה.



9 חבר את שני הברגים המצורפים כדי להדק את תומך חיבור ה-ISP לכלוב לוח המערכת.

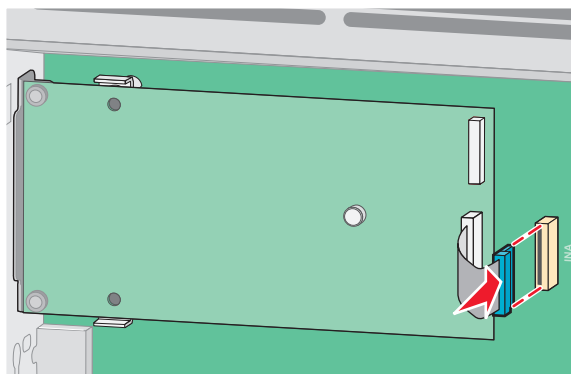


10 הדק את בורג הכנף הארוך.

הערה: אל תהדק את בורג הכנף יתר על המידה.

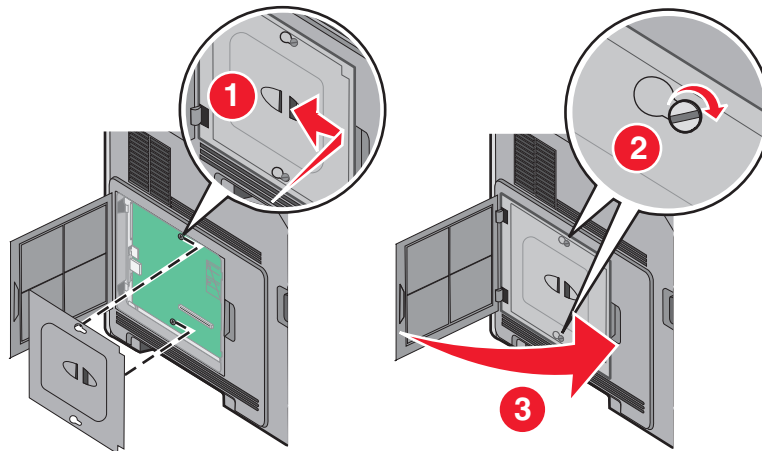
11 הכנס את התקע של כבל ממשק ה-ISP לשקע בלוח המערכת.

הערה: התקעים והשקעים מסומנים בקודי צבע.



12 אם הותקן במדפסת דיסק קשיח קודם לכן, חבר את הדיסק הקשיח של המדפסת ל-ISP. לקבלת מידע נוסף, ראה ["התקנת דיסק קשיח במדפסת" בעמוד 28](#).

13 החזר את מכסה לוח המערכת למקומו וסגור את דלת לוח המערכת.



התקנת דיסק קשיח במדפסת

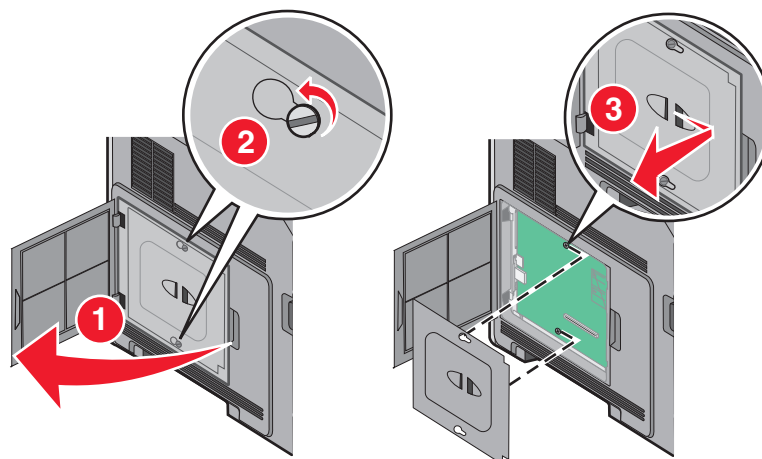
ניתן להתקין את הדיסק הקשיח האופציונלי של המדפסת עם או ללא Lexmark Internal Solutions Port (ISP).

הערה: לפעולה זו נדרש מברג שטוח.

⚠️ זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים על לוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

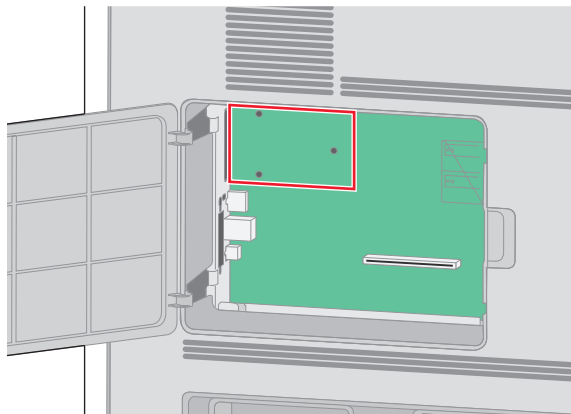
1 גש ללוח המערכת.



2 הוצא את הדיסק הקשיח של המדפסת מאריזתו.

הערה: הימנע מלגעת ברכיבים שעל הכרטיס.

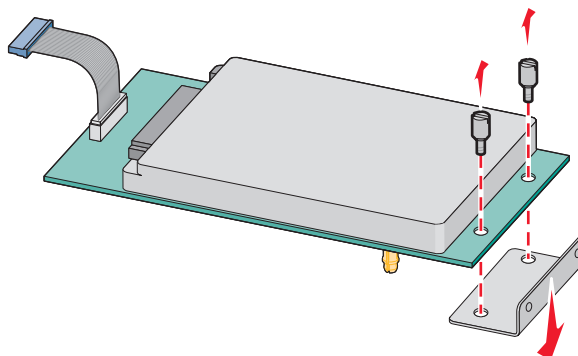
3 אתר את המחבר המתאים בלוח המערכת.



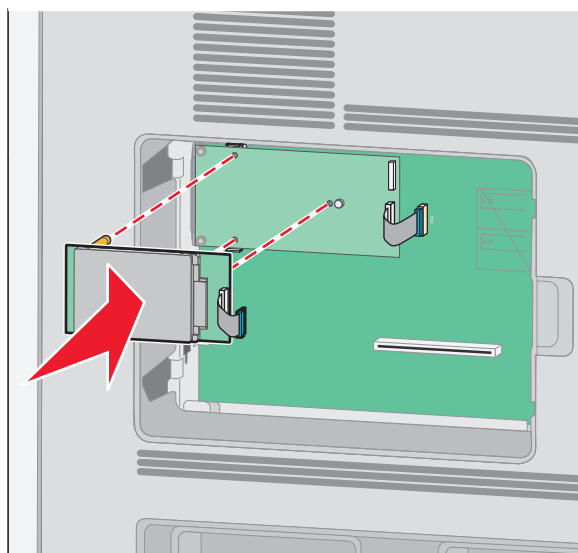
הערה: אם מותקן כעת ISP אופציונלי, יש להתקין את הדיסק הקשיח של המדפסת על ה-ISP.

להתקנת הדיסק הקשיח על ה-ISP:

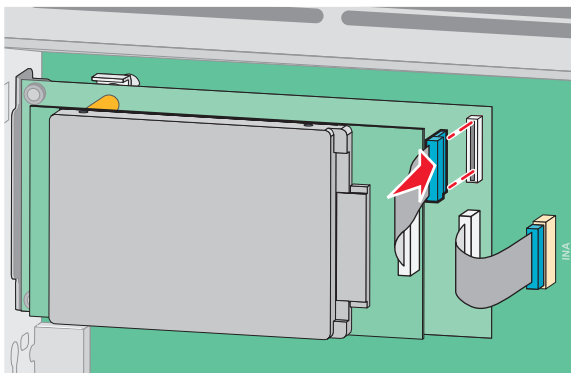
א בעזרת מברג שטוח, שחרר והסר את בורגי הכנף המחברים את תומך החיבור של הדיסק הקשיח של המדפסת לדיסק הקשיח, ולאחר מכן הסר את התומך.



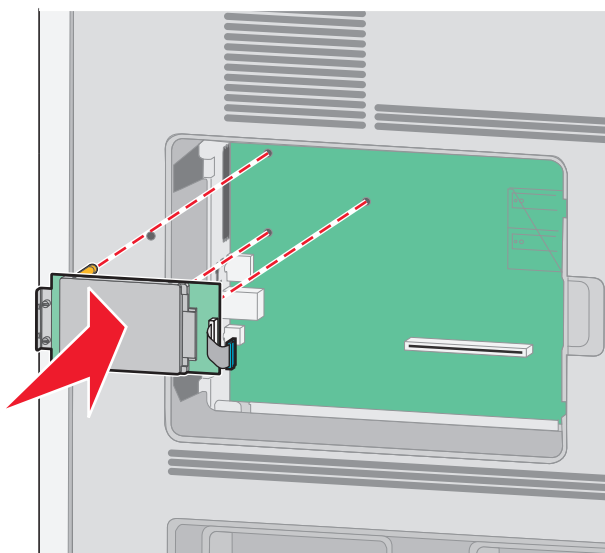
ב יישר את הבליטות שבדיסק הקשיח של המדפסת עם החורים ב-ISP, ולאחר מכן דחף את הדיסק הקשיח של המדפסת כלפי מטה עד שהבליטות ייכנסו למקומן.



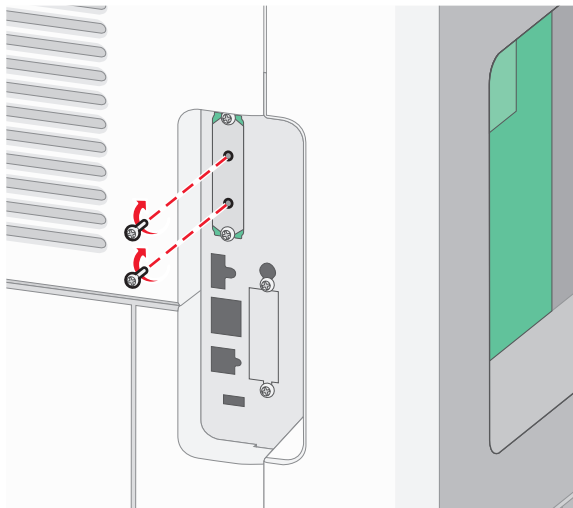
ג הכנס את התקע של כבל ממשק הדיסק הקשיח של המדפסת לשקע ב-ISP.
הערה: התקעים והשקעים מסומנים בקודי צבע.



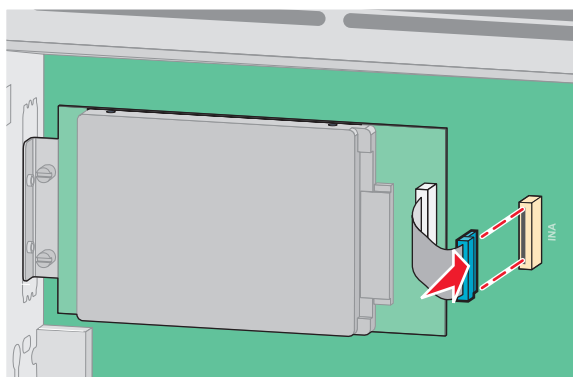
להתקנת דיסק קשיח של מדפסת ישירות בלוח המערכת:
א יישר את הבלוטות שבדיסק הקשיח של המדפסת עם החורים בלוח המערכת, ולאחר מכן דחף את הדיסק הקשיח של המדפסת כלפי מטה עד שהבלוטות ייכנסו למקומן.



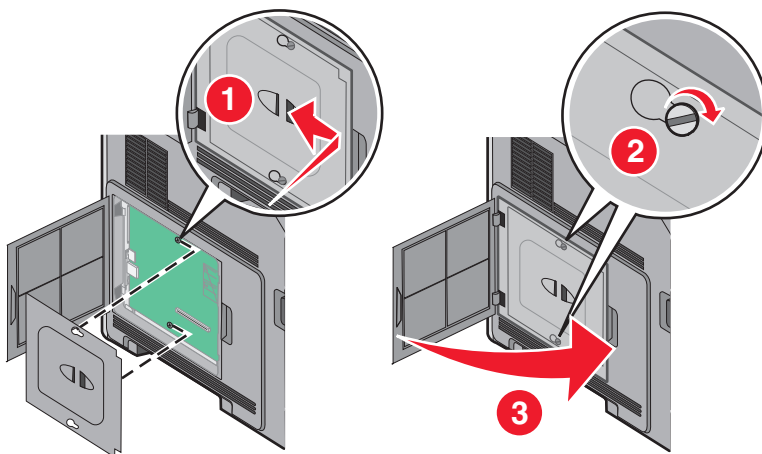
ב חבר את שני הברגים המצורפים כדי לאבטח את תומך חיבור הדיסק הקשיח של המדפסת.



ג הכנס את התקע של כבל ממשק הדיסק הקשיח של המדפסת לשקע בלוח המערכת.
הערה: התקעים והשקעים מסומנים בקודי צבע.



4 החזר את מכסה לוח המערכת למקומו וסגור את דלת לוח המערכת.



התקנת אפשרויות חומרה

סדר ההתקנה

זהירות—סכנת נפילה: תצורות הניצבות על הרצפה מחייבות ריהוט נוסף לצורך יציבות. עליך להשתמש במעמד מדפסת או בבסיס מדפסת אם אתה משתמש במגש קלט בקיבולת גבוהה, ביחידת דופלקס ובאפשרות קלט, או במספר אפשרויות קלט. אם רכשת מדפסת רב-תכליתית (MFP) הסורקת, מעתיקה, ושולחת פקס, ייתכן שיידרש ריהוט נוסף. לקבלת מידע נוסף, ראה www.lexmark.com/multifunctionprinters.

התקן את המדפסת ואת כל האביזרים שרכשת בסדר הבא:

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

- מעמד המדפסת או עגלת בסיס
- מגשים כפולים של 2,000 גיליונות ומזין בקיבולת גבוהה
- מגשים סטנדרטיים או אופציונליים של 500 גיליונות
- יחידת דופלקס
- מדפסת

זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת גדול מ-18 ק"ג (40 lb) ומשום כך, כדי להעביר אותה בצורה בטוחה, דרושים שני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.

למידע נוסף על התקנת מעמד מדפסת, עגלת בסיס, או מגש של 2,000 גיליונות, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף לאביזר.

התקנת מגירות נייר

המדפסת תומכת לכל היותר בארבע מגירות. מגירה כוללת מגש ויחידת תמיכה. כל המגירות מותקנות באותו אופן.

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

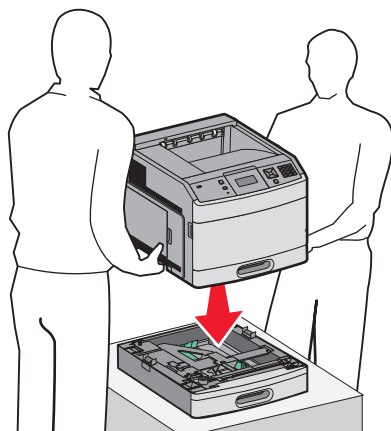
1 הוצא את המגירה מאריזתה, והסר ממנה את כל חומרי האריזה.

2 הנח את המגירה במקום שבחרת עבור המדפסת.

הערה: אם אתה עומד להתקין אביזרים מרובים, עיין בפרק הדין בסדר המומלץ להתקנה. המגירה של 2000 גיליונות חייבת להיות המגירה התחתונה.

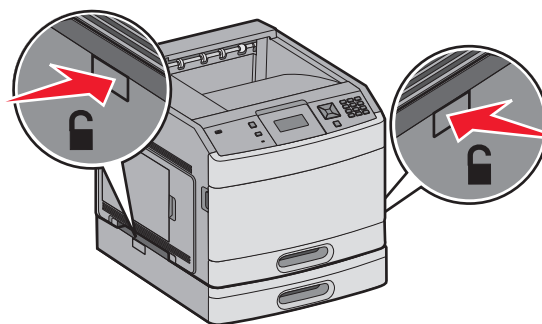
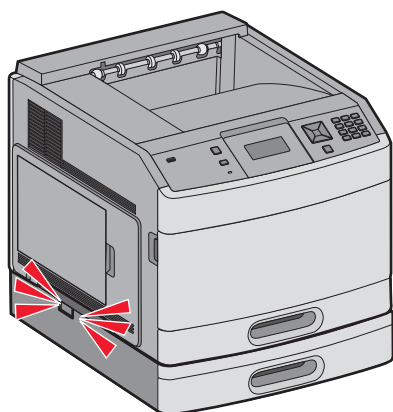
3 ישר את המדפסת עם המגירה, והורד את המדפסת למקומה.

זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת גדול מ-18 ק"ג (40lb) ומשום כך, כדי להעביר אותה בצורה בטוחה, דרושים שני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.



הסרת מגירה אופציונלית

אזהרה—פוטנציאל לנזק: הרמת המדפסת ממגירה, מבלי לדחוף פנימה את תפסי הבטיחות, עלולה לגרום נזק לתפסים. להסרת מגירה אופציונלית, דחף פנימה את תפסי הבטיחות משני צדי המגירה עד שישמיעו נקישה ויישארו שקועים. לאחר מכן הרם את המדפסת.



התקנת יחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית (T650 בלבד)

היחידה האופציונלית להדפסה דו-צדדית בדגם T650 מתחברת מתחת למדפסת, מתחת למגש הרגיל ומעל מגירות אופציונליות כלשהן.

הערות:

- בדגמי T652dn ו-T654dn מותקנת במדפסת יחידה פנימית להדפסה דו-צדדית.
- דגמי T652n ו-T654n אינם תומכים ביחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית.

זהירות—סכנת שוק: אם אתה ניגש ללוח המערכת או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת. ⚡

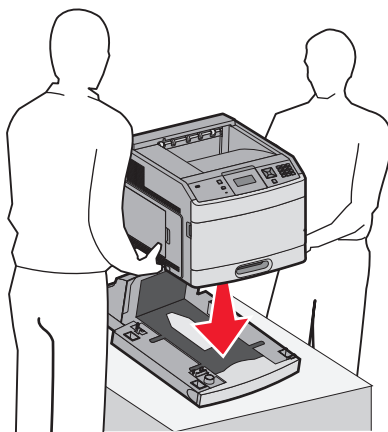
1 הוצא את היחידה להדפסה דו-צדדית מאריזתה, והסר ממנה את כל חומרי האריזה.

2 הנח את היחידה להדפסה דו-צדדית במקום שבחרת עבור המדפסת.

הערה: אם אתה עומד להתקין אביזרים מרובים, עיין בפרק הדין בסדר המומלץ להתקנה.

3 ישר את המדפסת עם היחידה להדפסה דו-צדדית, והורד את המדפסת למקומה.

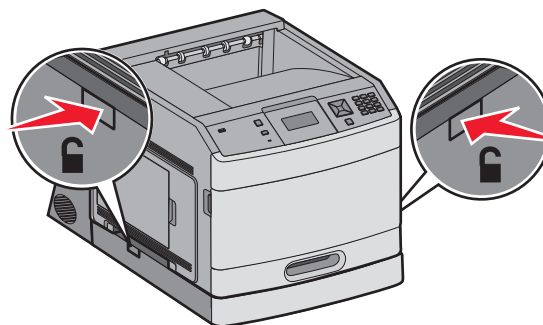
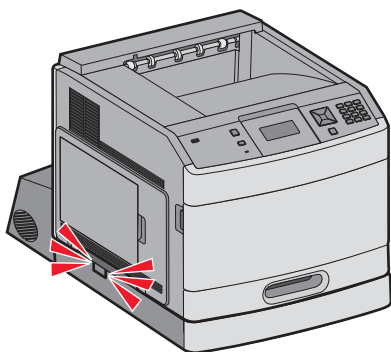
⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת גדול מ-18 ק"ג (40lb) ומשום כך, כדי להעביר אותה בצורה בטוחה, דרושים שני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.



הסרת יחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית

⚠️ אזהרה—פוטנציאל לנזק: הרמת המדפסת מהיחידה להדפסה דו-צדדית, מבלי לדחוף פנימה את תפסי הבטיחות, עלולה לגרום נזק לתפסים.

להסרת היחידה להדפסה דו-צדדית, דחף פנימה את תפסי הבטיחות משני צדי היחידה עד שישמיעו נקישה ויישארו שקועים. לאחר מכן הרם את המדפסת.



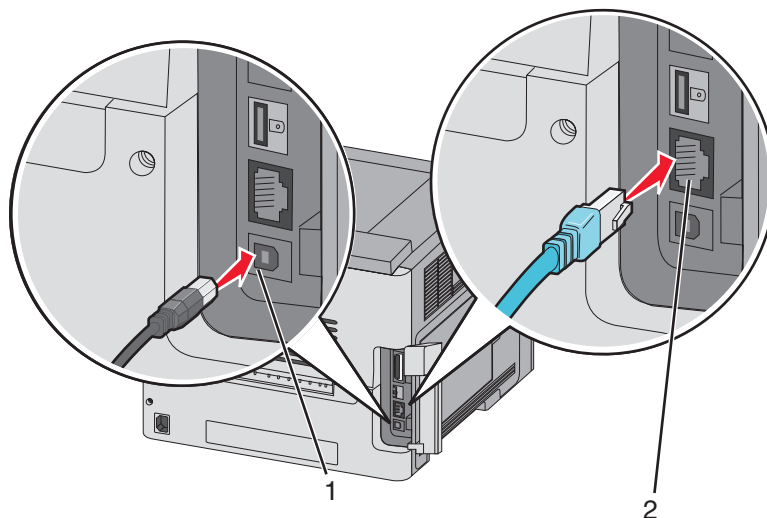
חיבור כבלים

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: אין להשתמש בפקס בזמן סערת ברקים. אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון חיבור הפקס, כבל החשמל או הטלפון, במהלך סופת ברקים.

חבר את המדפסת למחשב בעזרת כבל USB או כבל Ethernet.

הקפד להתאים את הפרטים הבאים:

- סמל USB על הכבל עם סמל USB על המדפסת
- כבל Ethernet המתאים ליציאת ה-Ethernet



1 יציאת USB אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לגעת בכבל ה-USB, במתאם רשת כלשהו או במדפסת באזור המוצג כאשר מתבצעת הדפסה. הדבר עלול לגרום לאובדן נתונים או לתקלה. 	
2 יציאת Ethernet	

אימות הגדרות המדפסת

לאחר שכל הרכיבים האופציונליים של החומרה והתוכנה מותקנים והמדפסת מופעלת, ודא שהמדפסת מוגדרת נכון על ידי הדפסת הדפים הבאים:

- **דף הגדרות תפריט-השתמש** בדף זה כדי לאמת שכל רכיבי המדפסת האופציונליים הותקנו כהלכה. רשימת רכיבים אופציונליים מותקנים מופיעה לקראת סוף הדף. אם רכיב כלשהו שהותקן אינו מופיע ברשימה, הוא אינו מותקן כראוי. הסר את הרכיב והתקן אותו שוב.
- **דף הגדרות רשת-אם** המדפסת היא מדגם רשת והיא מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת כדי לבדוק את חיבור הרשת. דף זה גם מספק מידע חשוב המסייע בהגדרות התצורה להדפסה ברשת.

הדפסת דף הגדרות תפריט

הדפס דף הגדרות תפריט כדי לעיין בהגדרות הנוכחיות של המדפסת וכדי לאמת שרכיבי המדפסת האופציונליים הותקנו כהלכה.

הערה: אם טרם ביצעת שינויים כלשהם בהגדרות פריטי תפריט, אז דף הגדרות התפריט מציג את כל הגדרות ברירת המחדל של היצרן. לאחר שתבחר ותשמור הגדרות אחרות מהתפריטים, הם יחליפו את הגדרות ברירת המחדל של היצרן כהגדרות ברירת מחדל של המשתמש. הגדרת ברירת מחדל של משתמש נשארת תקפה עד שניגשים שוב לתפריט, בחרים ערך אחר, ושומרים אותו. לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, ראה "[שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן](#)" בעמוד 167.

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Reports (דוחות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.

הדפסת דף הגדרות רשת

אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת לבדיקת החיבור לרשת. דף זה גם מספק מידע חשוב המסייע בהגדרות התצורה להדפסה ברשת.

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
 - 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
 - 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Reports (דוחות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
 - 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Network Setup Page (דף הגדרות רשת)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- הערה:** אם מותקן שרת הדפסה פנימי אופציונלי, מופיעה ההודעה **Print Network <x> Setup Page (הדפס דף הגדרות רשת <x>)**.
- 5 בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא 'מחובר'.
- אם המצב הוא 'לא מחובר' ייתכן ששקע ה-LAN אינו פעיל או שכבל הרשת אינו תקין. התייעץ עם איש תמיכה למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת.

הגדרת תוכנת המדפסת

התקנת תוכנת המדפסת

מנהל התקן המדפסת הוא תוכנה אשר מאפשרת יצירת קשר בין המחשב למדפסת. לרוב, תוכנת המדפסת מותקנת בהתקנה הראשונית של המדפסת. אם עליך להתקין את התוכנה לאחר ההתקנה, בצע את ההנחיות הבאות:

למשתמשי Windows

- 1 סגור את כל התוכניות הפתוחות.
- 2 הכנס את התקליטור תוכנה ותיעוד.
- 3 מתיבת הדו-שיח הראשית של ההתקנה, לחץ על **Install (התקן)**.
- 4 בצע את ההוראות שעל המסך.

למשתמשי Macintosh

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
- 2 הכנס את התקליטור תוכנה ותיעד.
- 3 מ-Finder שעל שולחן העבודה, לחץ לחיצה כפולה על סמל תקליטור המדפסת המוצג אוטומטית.
- 4 לחץ לחיצה כפולה על הסמל **Install (התקן)**.
- 5 בצע את ההוראות שעל המסך.

באמצעות האינטרנט

- 1 עבור לאתר האינטרנט של Lexmark, בכתובת www.lexmark.com.
- 2 מהתפריט Drivers & Downloads (מנהלי התקנים והורדות), לחץ על **Driver Finder (מחפש מנהלי התקנים)**.
- 3 בחר את המדפסת שלך, ולאחר מכן בחר את מערכת ההפעלה.
- 4 הורד את מנהל ההתקן והתקן את תוכנת המדפסת.

עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת

לאחר התקנת תוכנת המדפסת והאפשרויות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף את האפשרויות למנהל התקן המדפסת באופן ידני כדי להפוך אותן לזמינות למשימות הדפסה.

למשתמשי Windows

- 1 לחץ על , או לחץ על **Start (התחל)** ולאחר מכן על **Run (הפעלה)**.
- 2 בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעל', הקלד **control printers**.
- 3 לחץ על **Enter** או על **OK (אישור)**.
נפתחת תיקיית המדפסת.
- 4 בחר את המדפסת.
- 5 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ובחר באפשרות **Properties (מאפיינים)**.
- 6 לחץ על הכרטיסייה **Install Options (התקן אפשרויות)**.
- 7 תחת 'אפשרויות זמינות', הוסף את אפשרויות החומרה שהותקנו.
- 8 לחץ על **Apply (החל)**.

למשתמשי Macintosh

ב-Mac OS X גרסה 10.5 או מאוחרת יותר

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences (העדפות מערכת)**.
- 2 לחץ על **Print & Fax (הדפסה ופקס)**.
- 3 בחר את המדפסת, ולאחר מכן לחץ על **Options & Supplies (אפשרויות וחומרים מתכלים)**.
- 4 לחץ על **Driver (מנהל התקן)**, ולאחר מכן הוסף את אפשרויות החומרה שהותקנו.
- 5 לחץ על **OK (אישור)**.

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- 1 מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go (עבור אל) < Applications (יישומים)**.
- 2 לחץ לחיצה כפולה על **Utilities (תוכניות שירות)**, ולאחר מכן לחץ לחיצה כפולה על **Print Center (מרכז הדפסות)** או על **Printer Setup Utility (תוכנית עזר להתקנת המדפסת)**.
- 3 בחר את המדפסת, ולאחר מכן בחר באפשרות **Show Info (הצג מידע)** מהתפריט 'מדפסות'.
- 4 בתפריט המוקפץ, בחר **Installable Options (אפשרויות ניתנות להתקנה)**.
- 5 הוסף את אפשרויות החומרה שהותקנו ולאחר מכן לחץ על **Apply Changes (החל שינויים)**.

הגדרת הדפסה אלחוטית**מידע שתזדקק לו להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית**

הערה: אל תחבר את כבלי ההתקנה או הרשת עד שתתבקש לעשות כן על ידי תוכנת ההתקנה.

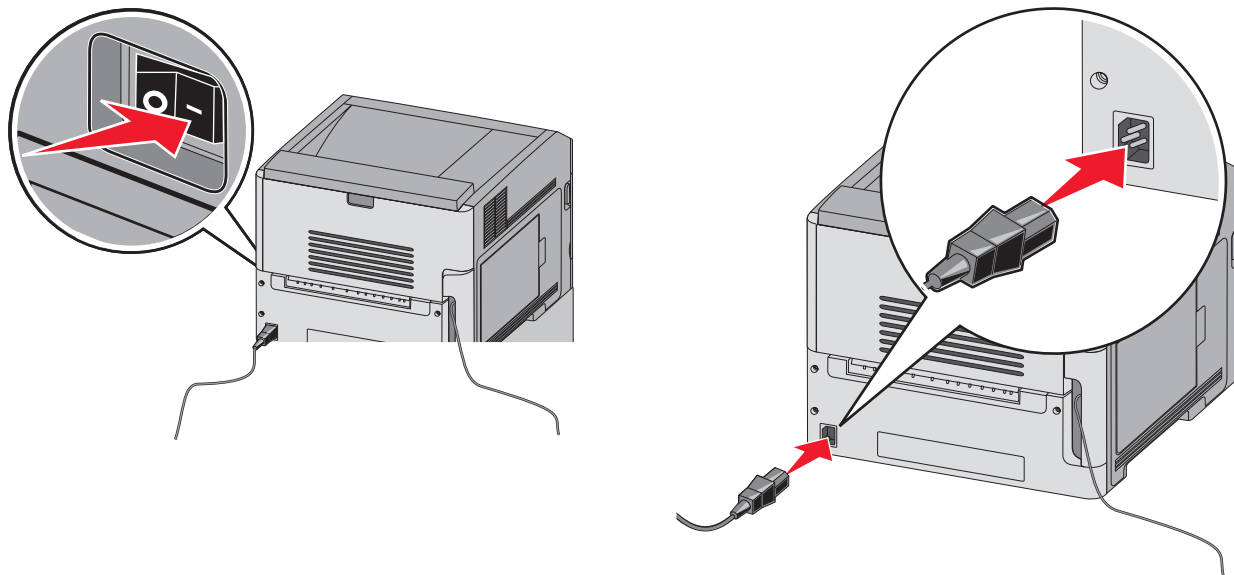
- **SSID—ה-SSID** נקרא גם שם הרשת.
 - **מצב אלחוטי (או מצב רשת)—המצב** יכול להיות מצב תשתית או מצב אד-הוק.
 - **ערוץ (לרשתות אד-הוק)—עבור רשתות תשתית**, ברירת המחדל של הערוץ היא אוטומטי. גם רשתות אד-הוק מסוימות דורשות את ההגדרה האוטומטית. אם אינך בטוח באיזה ערוץ לבחור, פנה לאיש התמיכה במערכת.
 - **שיטת אבטחה—ישנן שלוש אפשרויות בסיסיות של שיטת אבטחה:**
 - מפתח WEP
 - אם הרשת שלך משתמשת ביותר ממפתח WEP אחד, הזן עד ארבעה מפתחות במקומות המתאימים. בחר במפתח הנמצא בשימוש ברשת כעת על ידי בחירת 'מפתח ברירת המחדל לשידור WEP'.
 - או
 - ביטוי סיסמת WPA או WPA2
 - WPA כולל הצפנה כשכבת אבטחה נוספת. האפשרויות הן AES או TKIP. יש להגדיר סוג הצפנה זהה בנתב ובמדפסת, אחרת המדפסת לא תוכל ליצור תקשורת עם הרשת.
 - ללא אבטחה
 - אם הרשת האלחוטית שלך אינה משתמשת בשום סוג של אבטחה, לא יהיו ברשותך פרטי אבטחה.
 - הערה:** השימוש ברשת אלחוטית לא מאובטחת אינו מומלץ.
 - אם אתה מתקין את המדפסת ברשת 802.1X באמצעות השיטה המתקדמת, ייתכן שתזדקק לפרטים הבאים:
 - סוג אימות
 - סוג אימות פנימי
 - שם משתמש וסיסמה של 802.1X
 - תעודות
- הערה:** למידע נוסף על הגדרת אבטחת 802.1X, עיין במדריך לעבודה ברשת בתקליטור תוכנה ותיעוד.

התקנת המדפסת ברשת אלחוטית (Windows)

לפני התקנת המדפסת ברשת אלחוטית, ודא ש:

- מותקן במדפסת כרטיס אלחוטי אופציונלי.
- הרשת האלחוטית מוגדרת ופועלת באופן תקין.
- המחשב שבו אתה משתמש מחובר לאותה רשת אלחוטית שבה ברצונך להתקין את המדפסת.

1 חבר את כבל המתח, והפעל את המדפסת.

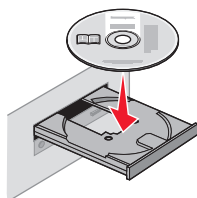


ודא שהמדפסת והמחשב מופעלים ומוכנים לשימוש.



אל תחבר את כבל ה-USB עד שתקבל הוראה על המסך לעשות זאת

2 הכנס את התקליטור תוכנה ותיעוד.



3 לחץ על Install (התקנה).

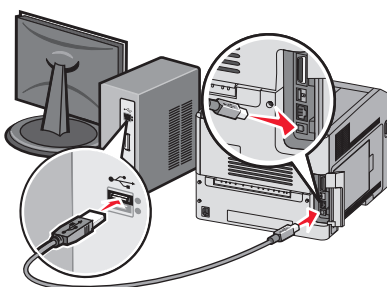
4 לחץ על Agree (אני מסכים).

5 לחץ על **Suggested** (מומלץ).

6 לחץ על **Wireless Network Attach** (חיבור לרשת אלחוטית).

7 חבר את הכבלים בסדר הבא:

א בצע חיבור זמני של כבל USB בין המחשב ברשת האלחוטית לבין המדפסת.



הערה: לאחר הגדרת המדפסת, התוכנה תנחה אותך לנתק כבל USB זמני זה כדי שתוכל להדפיס באופן אלחוטי.

ב אם יש למדפסת יכולות פקס, חבר את כבל הטלפון.

8 להשלמת התקנת התוכנה, עקוב אחר ההוראות המתקבלות על המסך.

9 כדי לאפשר למחשבים אחרים ברשת האלחוטית להשתמש במדפסת האלחוטית, בצע את צעדים 2 עד 6 ואת צעד 8 עבור כל מחשב.

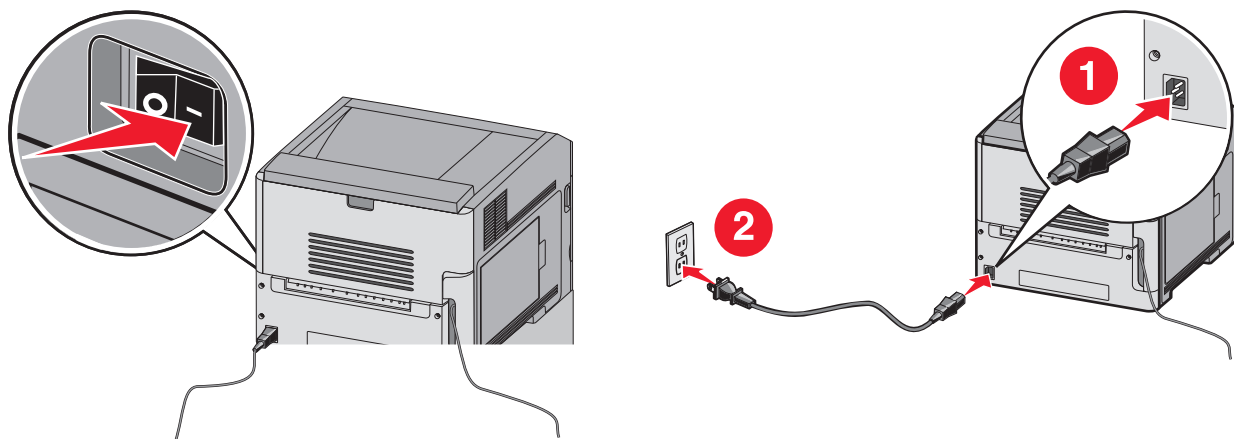
התקנת המדפסת ברשת אלחוטית (Macintosh)

הכנה להגדרת תצורת המדפסת

1 מצא את כתובת MAC של המדפסת בגיליון שסופק עם המדפסת. רשום את שש הספרות האחרונות של כתובת MAC במקומות המתאימים להלן:

כתובת MAC: _____

2 חבר את כבל המתח למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמלי מוארק כהלכה, ולאחר מכן הפעל את המדפסת.



הזן את פרטי המדפסת

1 גישה לאפשרויות AirPort.

ב- Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר**א** מתפריט Apple, בחר **System Preferences** (העדפות מערכת).**ב** לחץ על **Network** (רשת).**ג** לחץ על **AirPort**.**ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות****א** מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go** (עבור אל) < **Applications** (יישומים).**ב** מתיקיית היישומים, לחץ לחיצה כפולה על **Internet Connect** (התחברות לאינטרנט).**ג** בסרגל הכלים, לחץ על **AirPort**.**2** מהתפריט הקופץ 'רשת', בחר **print server xxxxxx** (שרת הדפסה xxxxxx), היכן שכל ה- x הם שש הספרות האחרונות של כתובת MAC הרשומה בגיליון כתובת MAC.**3** פתח את הדפדפן Safari.**4** מהתפריט הנפתח 'סימניות', בחר **Show** (הצג).**5** תחת 'אוספים', בחר באפשרות **Bonjour** או **Rendezvous**, ולאחר מכן לחץ לחיצה כפולה על שם המדפסת.**הערה:** היישום נקרא **Rendezvous** ב- Mac OS X גרסה 10.3, אולם נקרא כעת **Bonjour** על-ידי Apple Computer.**6** מהדף הראשי של שרת האינטרנט המוטבע, נווט לדף שבו שמורים פרטי הגדרות הרשת האלחוטית.**הגדר את המדפסת לגישה אלחוטית****1** הקלד את שם הרשת (SSID) בשדה המתאים.**2** בחר **Infrastructure** (תשתית) כ'סוג הרשת' אם אתה משתמש בנתב אלחוטי.**3** בחר את סוג האבטחה שבה נעשה שימוש להגנה על הרשת האלחוטית.**4** הזן את פרטי האבטחה הדרושים כדי שהמדפסת תצטרף לרשת האלחוטית.**5** לחץ על **Submit** (שלח).**6** פתח את היישום AirPort במחשב:**ב- Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר****א** מתפריט Apple, בחר **System Preferences** (העדפות מערכת).**ב** לחץ על **Network** (רשת).**ג** לחץ על **AirPort**.**ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות****א** מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go** (עבור אל) < **Applications** (יישומים).**ב** מתיקיית היישומים, לחץ לחיצה כפולה על **Internet Connect** (התחברות לאינטרנט).**ג** בסרגל הכלים, לחץ על **AirPort**.**7** מהתפריט הקופץ 'רשת', בחר את הרשת האלחוטית.

הגדר את המחשב לשימוש במדפסת באופן אלחוטי

כדי להדפיס למדפסת רשת, כל משתמש Macintosh חייב להתקין קובץ *PostScript Printer Description* (PPD) מותאם אישית וליצור מדפסת ב- *Print Center* או *Printer Setup Utility*.

1 התקן במחשב קובץ (PPD):

- א הכנס את התקליטור *תוכנה ותייעוד* לכונן התקליטורים או ה-DVD.
- ב לחץ פעמיים על חבילת ההתקנה עבור המדפסת שלך.
- ג במסך הכניסה, לחץ על **Continue (המשך)**.
- ד לאחר הצגת הקובץ *Readme*, לחץ שוב על **Continue (המשך)**.
- ה לחץ על **Continue (המשך)** אחרי הצגת הסכם הרישיון ולאחר מכן לחץ על **Agree (מסכים)** כדי לקבל את תנאי ההסכם.
- ו בחר 'יעד', ולאחר מכן לחץ **Continue (המשך)**.
- ז במסך 'התקנה קלה', לחץ על **Install (התקן)**.
- ח הקלד את סיסמת המשתמש, ואז לחץ על **OK (אישור)**. כל התוכנה הדרושה מותקנת במחשב.
- ט לחץ על **Close (סגור)** לאחר השלמת ההתקנה.

2 הוסף את המדפסת:

- א להדפסת IP:

ב- Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences (העדפות מערכת)**.
- 2 לחץ על **Print & Fax (הדפסה ופקס)**.
- 3 לחץ על +.
- 4 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 5 לחץ על **Add (הוסף)**.

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- 1 מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go (עבור אל) > Applications (יישומים)**.
- 2 לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Utilities (תוכניות שירות)**.
- 3 מצא ולחץ לחיצה כפולה על **Printer Setup Utility (תוכנית עזר להדפסה)** או על **Print Center (מרכז ההדפסות)**.
- 4 ברשימת המדפסות, בחר **Add (הוסף)**.
- 5 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 6 לחץ על **Add (הוסף)**.
- ב עבור הדפסת AppleTalk:

ב- Mac OS X גרסה 10.5

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences (העדפות מערכת)**.
- 2 לחץ על **Print & Fax (הדפסה ופקס)**.
- 3 לחץ על +.
- 4 לחץ על **AppleTalk**.
- 5 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 6 לחץ על **Add (הוסף)**.

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- 1 מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go** (עבור אל) < **Applications** (יישומים).
- 2 לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Utilities** (תוכניות שירות).
- 3 מצא ולחץ לחיצה כפולה על **Print Center** (מרכז ההדפסות) או **Printer Setup Utility** (תוכנית עזר להדפסה).
- 4 ברשימת המדפסות, בחר **Add** (הוסיף).
- 5 בחר בכרטיסייה **Default Browser** (דפדפן ברירת מחדל).
- 6 לחץ על **More Printers** (מדפסות נוספות).
- 7 בתפריט המוקפץ הראשון, בחר **AppleTalk**.
- 8 בתפריט המוקפץ השני, בחר **Local AppleTalk zone** (אזור AppleTalk מקומי).
- 9 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 10 לחץ על **Add** (הוסיף).

התקנת המדפסת ברשת קווית

היעזר בהוראות הבאות להתקנת המדפסת ברשת קווית. הוראות אלו חלות על חיבורי רשת באמצעות Ethernet או סיבים אופטיים.

לפני התקנת המדפסת ברשת קווית, ודא ש:

- השלמת את ההגדרה הראשונית של המדפסת.
- המדפסת מחוברת לרשת באמצעות סוג הכבל המתאים.

למשתמשי Windows

- 1 הכנס את התקליטור **תוכנה ותיעוד**.
המתן להצגת מסך הפתיחה.
אם התקליטור אינו מופעל לאחר דקה, בצע את הפעולות הבאות:
א לחץ על , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן על **Run** (הפעלה).
ב בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעלה', הקלד **D:\setup.exe**, היכן ש-**D** היא אות כונן התקליטורים או ה-DVD שלך.
 - 2 לחץ על **Install Printer and Software** (התקן מדפסת ותוכנה).
 - 3 לחץ על **Agree** (אני מסכים) כדי לקבל את הסכם הרישיון.
 - 4 בחר **Suggested** (מומלץ), ולאחר מכן לחץ על **Next** (הבא).
- הערה:** להגדרת המדפסת באמצעות כתובת IP סטטית או באמצעות IPv6, או להגדרת מדפסות באמצעות סקריפטים, בחר **Custom** (התאמה אישית) ועקוב אחר ההוראות שיוצגו על המסך.
- 5 בחר **Wired Network Attach** (חיבור לרשת קווית), ולאחר מכן לחץ על **Next** (הבא).
 - 6 בחר את יצרן המדפסת מתוך הרשימה.
 - 7 בחר את דגם המדפסת מהרשימה, ולחץ על **Next** (הבא).
 - 8 בחר במדפסת מרשימת המדפסות שהתגלו ברשת, ולאחר מכן לחץ על **Finish** (סיום).
- הערה:** אם המדפסת שהגדרת אינה מופיעה ברשימת המדפסות שהתגלו, לחץ על **Add Port** (הוסיף חיבור), ולאחר מכן בצע את ההוראות שעל המסך.
- 9 להשלמת ההתקנה, עקוב אחר ההוראות המתקבלות על המסך.

למשתמשי Macintosh

- 1 אפשר לשרת DHCP של הרשת להקצות למדפסת כתובת IP.
- 2 הדפס את דף הגדרות הרשת מהמדפסת. למידע על הדפסת דף הגדרות רשת, ראה ["הדפסת דף הגדרות רשת" בעמוד 36](#).
- 3 אתר את כתובת ה-IP של המדפסת באזור TCP/IP של דף הגדרות הרשת. אם אתה מגדיר גישה למחשבים ברשת משנה שונה מזו של המדפסת, תזדקק לכתובת ה-IP.
- 4 התקן את מנהלי ההתקנים והוסף את המדפסת.
 - א התקן במחשב קובץ (PPD):
 - 1 הכנס את התקליטור *תוכנה ותיעוד* לכונן התקליטורים או ה-DVD.
 - 2 לחץ פעמיים על חבילת ההתקנה עבור המדפסת שלך.
 - 3 במסך הכניסה, לחץ על **Continue (המשך)**.
 - 4 לאחר הצגת הקובץ Readme, לחץ שוב על **Continue (המשך)**.
 - 5 לחץ על **Continue (המשך)** אחרי הצגת הסכם הרישיון ולאחר מכן לחץ על **Agree (מסכים)** כדי לקבל את תנאי ההסכם.
 - 6 בחר 'יעד', ולאחר מכן לחץ **Continue (המשך)**.
 - 7 במסך 'התקנה קלה', לחץ על **Install (התקן)**.
 - 8 הקלד את סיסמת המשתמש, ואז לחץ על **OK (אישור)**. כל התוכנה הדרושה מותקנת במחשב.
 - 9 לחץ על **Restart (הפעל מחדש)** לאחר השלמת ההתקנה.
 - ב הוסף את המדפסת:
 - להדפסת IP:

ב- Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences (העדפות מערכת)**.
 - 2 לחץ על **Print & Fax (הדפסה ופקס)**.
 - 3 לחץ על +.
 - 4 לחץ על IP.
 - 5 הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה 'כתובת'.
 - 6 לחץ על **Add (הוסף)**.
- ### ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות
- 1 מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go (עבור אל) > Applications (יישומים)**.
 - 2 לחץ לחיצה כפולה על **Utilities (תוכניות שירות)**.
 - 3 לחץ לחיצה כפולה על **Printer Setup Utility (תוכנית עזר להדפסה)** או **Print Center (מרכז ההדפסות)**.
 - 4 ברשימת המדפסות, לחץ על **Add (הוסף)**.
 - 5 לחץ על IP.
 - 6 הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה 'כתובת'.
 - 7 לחץ על **Add (הוסף)**.
- עבור הדפסת AppleTalk:

ב- Mac OS X גרסה 10.5

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences (העדפות מערכת)**.
- 2 לחץ על **Print & Fax (הדפסה ופקס)**.

- 3 לחץ על +.
- 4 לחץ על AppleTalk.
- 5 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 6 לחץ על Add (הוסף).

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- 1 מ-Finder שעל שולחן העבודה, בחר **Go** (עבור אל) < **Applications** (יישומים).
- 2 לחץ לחיצה כפולה על **Utilities** (תוכניות שירות).
- 3 לחץ לחיצה כפולה על **Print Center** (מרכז ההדפסות) או **Printer Setup Utility** (תוכנית עזר להדפסה).
- 4 ברשימת המדפסות, לחץ על **Add** (הוסף).
- 5 בחר בכרטיסייה **Default Browser** (דפדפן ברירת מחדל).
- 6 לחץ על **More Printers** (מדפסות נוספות).
- 7 בתפריט המוקפץ הראשון, בחר **AppleTalk**.
- 8 בתפריט המוקפץ השני, בחר **Local AppleTalk zone** (אזור AppleTalk מקומי).
- 9 בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- 10 לחץ על **Add** (הוסף).

הערה: אם המדפסת אינה מוצגת ברשימה, ייתכן שתצטרך להוסיף אותה באמצעות כתובת ה-IP. לקבלת סיוע, פנה לאיש התמיכה של המערכת.

שינוי הגדרות יציאה לאחר התקנת יציאת רשת Internal Solutions Port חדשה

כשמותקנת במדפסת יציאת רשת חדשה Internal Solutions Port (ISP) של Lexmark, יש לעדכן את הגדרות התצורה של המדפסת במחשבים הניגשים למדפסת מכיוון שתוקצה למדפסת כתובת IP חדשה. יש לעדכן את כל המחשבים הניגשים למדפסת זו בכתובת ה-IP החדשה כדי לאפשר הדפסה למדפסת זו ברשת.

הערות:

- אם למדפסת יש כתובת IP סטטית שתישאר ללא שינוי, אין צורך לבצע שינויים כלשהם בהגדרות התצורה של המחשב.
- אם המחשבים מוגדרים להדפיס אל המדפסת לפי שם רשת שיישאר ללא שינוי (במקום כתובת IP), אין צורך לבצע שינויים כלשהם בהגדרות התצורה של המחשב.
- אם אתה מוסיף ISP אלחוטי למדפסת שהוגדרה בעבר עבור חיבור קווי, ודא שהרשת הקווית מנותקת בעת הגדרת המדפסת לפעולה אלחוטית. אם החיבור הקווי נשאר מחובר, הגדרת התצורה האלחוטית תושלם, אך ה-ISP האלחוטי לא יהיה פעיל. במידה והמדפסת הוגדרה עבור ISP אלחוטי תוך שהיא עדיין מחוברת בחיבור קווי, נתק את החיבור הקווי, כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה שנית. פעולה זו תפעיל את ה-ISP האלחוטי.
- רק חיבור רשת אחד יכול להיות פעיל בכל עת. אם ברצונך להחליף את סוג החיבור בין חיבור קווי לחיבור אלחוטי, עליך לכבות תחילה את המדפסת, לחבר את הכבל (כדי לעבור לחיבור קווי) או לנתק את הכבל (כדי לעבור לחיבור אלחוטי), ולאחר מכן להפעיל בחזרה את המדפסת.

למשתמשי Windows

- 1 הדפס דף הגדרות רשת ורשום לפניך את כתובת ה-IP החדשה.
- 2 לחץ על , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן על **Run** (הפעלה).
- 3 בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעל', הקלד **control printers**.

- 4 לחץ על **Enter** או על **OK** (אישור).
נפתחת תיקיית המדפסת.
- 5 אתר את המדפסת שהשתנתה.
- הערה: אם יש יותר ממופיע אחד של המדפסת, עדכן את כל המופעים בכתובת ה-IP החדשה.
- 6 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת.
- 7 לחץ על **Properties** (מאפיינים).
- 8 לחץ על הכרטיסייה **Ports** (יציאות).
- 9 אתר את היציאה ברשימה ולאחר מכן בחר בה.
- 10 לחץ על **Configure Port** (הגדרת יציאה).
- 11 הקלד את כתובת ה-IP החדשה בשדה "Printer Name or IP Address" (שם מדפסת או כתובת IP). תוכל למצוא את כתובת ה-IP החדשה בדף הגדרות הרשת שהדפסת בצעד 1.
- 12 לחץ על **OK** (אישור), ולאחר מכן לחץ על **Close** (סגור).

למשתמשי Macintosh

- 1 הדפס דף הגדרות רשת ורשום לפניך את כתובת ה-IP החדשה.
- 2 אתר את כתובת ה-IP של המדפסת באזור TCP/IP של דף הגדרות הרשת. אם אתה מגדיר גישה למחשבים ברשת משנה שונה מזו של המדפסת, תזדקק לכתובת ה-IP.
- 3 הוסף את המדפסת:
• להדפסת IP:

ב- Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר

- א מתפריט Apple, בחר **System Preferences** (העדפות מערכת).
- ב לחץ על **Print & Fax** (הדפסה ופקס).
- ג לחץ על +.
- ד לחץ על **IP**.
- ה הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה 'כתובת'.
- ו לחץ על **Add** (הוסף).

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- א בתפריט Go, בחר **Applications** (יישומים).
- ב לחץ לחיצה כפולה על **Utilities** (תוכניות שירות).
- ג לחץ לחיצה כפולה על **Printer Setup Utility** (תוכנית עזר להדפסה) או **Print Center** (מרכז ההדפסות).
- ד ברשימת המדפסות, לחץ על **Add** (הוסף).
- ה לחץ על **IP**.
- ו הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה 'כתובת'.
- ז לחץ על **Add** (הוסף).
- עבור הדפסת AppleTalk:

ב- Mac OS X גרסה 10.5

- א מתפריט Apple, בחר **System Preferences** (העדפות מערכת).
- ב לחץ על **Print & Fax** (הדפסה ופקס).

- ג לחץ על +.
- ד לחץ על **AppleTalk**.
- ה בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- ו לחץ על **Add** (הוסף).

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות

- א בתפריט **Go**, בחר **Applications** (יישומים).
- ב לחץ לחיצה כפולה על **Utilities** (תוכניות שירות).
- ג לחץ לחיצה כפולה על **Print Center** (מרכז ההדפסות) או **Printer Setup Utility** (תוכנית עזר להדפסה).
- ד ברשימת המדפסות, לחץ על **Add** (הוסף).
- ה בחר בכרטיסייה **Default Browser** (דפדפן ברירת מחדל).
- ו לחץ על **More Printers** (מדפסות נוספות).
- ז בתפריט המוקפץ הראשון, בחר **AppleTalk**.
- ח בתפריט המוקפץ השני, בחר **Local AppleTalk zone** (אזור **AppleTalk** מקומי).
- ט בחר במדפסת מתוך הרשימה.
- י לחץ על **Add** (הוסף).

הגדרת הדפסה טורית

בהדפסה טורית, הנתונים מועברים סיבית אחרי סיבית. למרות שהדפסה טורית בדרך כלל איטית יותר מהדפסה מקבילית, זוהי האפשרות המועדפת כאשר יש מרחק רב בין המדפסת למחשב, או כאשר ממשק עם קצב העברה טוב יותר אינו זמין. לאחר התקנת יציאה טורית, יהיה עליך להגדיר את המדפסת ואת המחשב כך שיוכלו לתקשר זה עם זה. ודא שחיברת את הכבל הטורי ליציאה הטורית במדפסת.

1 קבע את הפרמטרים במדפסת:

- א מלוח הבקרה של המדפסת, נווט לתפריט עם הגדרות יציאות.
- ב מצא את תפריט המשנה עם הגדרות יציאה טורית.
- ג הכנס את השינויים הדרושים להגדרות החיבור הטורי.
- ד שמור את ההגדרות החדשות.
- ה הדפס דף הגדרות תפריט.

2 התקן את מנהל התקן המדפסת:

- א הכנס את התקליטור **תוכנה ותייעוד**. הוא מופעל אוטומטית. אם התקליטור אינו מופעל אוטומטית, בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - 1 לחץ על , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן על **Run** (הפעלה).
 - 2 בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעלה', הקלד **D:\setup.exe**, היכן ש-**D** היא אות כונן התקליטורים או ה-DVD שלך.
- ב לחץ על **Install Printer and Software** (התקן מדפסת ותוכנה).
- ג לחץ על **Agree** (אני מסכים) כדי לקבל את הסכם הרישיון של תוכנת המדפסת.
- ד לחץ על **Custom** (מותאם אישית).
- ה ודא שהאפשרות 'בחירת אפשרויות' נבחרה, ולחץ על **Next** (הבא).
- ו ודא שהאפשרות 'מקומית' נבחרה, ולחץ על **Next** (הבא).
- ז בחר את יצרן המדפסת מתוך התפריט.
- ח בחר את דגם המדפסת מהתפריט, ולחץ על **Add Printer** (הוסף מדפסת).

ט לחץ על **+** לצד דגם המדפסת תחת 'בחר רכיבים'.

י ודא שהיציאה הנכונה זמינה תחת 'בחר רכיבים'. זוהי היציאה שבה הכבל הטורי מתחבר למחשב. אם היציאה המתאימה אינה זמינה, בחר את היציאה תחת התפריט 'בחר יציאה', ולאחר מכן לחץ על **הוסף יציאה**.

כ בצע את שינויי ההגדרות הרצויים בחלון 'הוסף יציאה חדשה'. לחץ על **Add Port (הוסף יציאה)** לסיום הוספת היציאה.

ל ודא שהתיבה לצד דגם המדפסת שנבחר, מסומנת.

מ בחר בכל תוכנה אופציונלית אחרת שברצונך להתקין, ולאחר מכן לחץ על **Next (הבא)**.

נ לחץ על **Finish (סיום)** כדי להשלים את התקנת התוכנה.

3 הגדר את הפרמטרים של יציאת COM:

לאחר התקנת מנהל התקן המדפסת, עליך להגדיר את הפרמטרים הטוריים ביציאת התקשורת (COM) המוקצית למנהל התקן המדפסת.

הפרמטרים הטוריים ביציאת COM צריכים להיות מתאימים לפרמטרים הטוריים שהגדרת במדפסת.

א פתח את 'מנהל ההתקנים'.

1 לחץ על , או לחץ על **Start (התחל)** ולאחר מכן על **Run (הפעלה)**.

2 בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעל', הקלד **devmgmt.msc**.

3 לחץ על **Enter** או על **OK (אישור)**.

נפתח מנהל ההתקנים.

ב לחץ על **+** להרחבת רשימת היציאות הזמינות.

ג בחר את יציאת התקשורת שבה חיברת את הכבל הטורי אל המחשב (לדוגמה: COM1).

ד לחץ על **Properties (מאפיינים)**.

ה בכרטיסייה 'הגדרות יציאה', הגדר את הפרמטרים הטוריים כך שיהיו זהים לאלה שהוגדרו במדפסת.

חפש את הגדרות המדפסת תחת הכותרת הטורית בדף הגדרות התפריט שהגדרת קודם לכן.

ו לחץ על **OK (אישור)**, וסגור את כל החלונות.

ז הדפס דף ניסיון כדי לאמת את התקנת המדפסת. לאחר שעמוד הניסיון מודפס בהצלחה, הגדרת המדפסת הושלמה.

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

סעיף זה מסביר כיצד לטעון את המגשים של 250, 550 ו-2000 גיליונות, ואת המזין הרב-תכליתי. הוא גם כולל מידע אודות כיוון הנייר, הגדרת גודל הנייר וסוג הנייר, וקישור וביטול קישור מגשים.

קביעת 'גודל נייר' ו'סוג נייר'

הגדרת 'גודל נייר' נקבעת על ידי מיקום מובילי הנייר במגש עבור כל המגשים מלבד המזין הרב-תכליתי. הגדרת 'גודל נייר' עבור המזין הרב-תכליתי צריכה להיקבע ידנית. הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור 'סוג נייר' היא 'נייר רגיל'. את הגדרת 'סוג נייר' יש להגדיר ידנית עבור כל המגשים שאינם מכילים נייר רגיל.

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
 - 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
 - 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Paper Menu (תפריט נייר)**, ולאחר מכן לחץ על .
 - 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Paper Size/Type (גודל/סוג נייר)**, ולאחר מכן לחץ על .
 - 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג המגש הנכון, ולאחר מכן לחץ על .
 - 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג  לצד הגודל הנכון, ולאחר מכן לחץ על .
 - 7 לחץ על לחצני החצים עד שמוצגת הגדרת 'סוג נייר' נכונה, ולאחר מכן לחץ על .
- מוצג הכיתוב **Ready (מוכנה)**.

קביעת הגדרות נייר אוניברסלי

גודל הנייר האוניברסלי הוא הגדרה מותאמת אישית המאפשרת לך להדפיס על נייר בגדלים שאינם מוגדרים מראש בתפריט המדפסת. הגדר את 'גודל הנייר' עבור המגש המתאים ל'אוניברסלי' כאשר הגודל הרצוי אינו נמצא בתפריט 'גודל נייר'. לאחר מכן, קבע את כל הגדרות הגודל האוניברסלי הבאות עבור הנייר:

- יחידות מידה (מילימטרים או אינצ'ים)
- רוחב הדפסה לאורך
- גובה הדפסה לאורך
- כיוון הזנה

הערה: הגודל האוניברסלי הקטן ביותר הנתמך הוא 70 x 127 מ"מ (5 x 2.8 אינץ'); הגודל הגדול ביותר הוא 216 x 356 מ"מ (14 x 8.5 אינץ').

ציין יחידת מידה

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Paper Menu (תפריט נייר)**, ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)**, ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Units of Measure (יחידות מידה)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.

6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ☒ לצד יחידת המידה הרצויה, ולאחר מכן לחץ על ☒.
מוצגת ההודעה **Submitting Selection (שולח בחירה)**, ולאחר מכן מוצג התפריט **Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)**.

ציין את אורך ורוחב הנייר

הגדרת מידה מסוימת של אורך ורוחב עבור גודל הנייר האוניברסלי (בכיוון הדפסה לאורך) מאפשרת למדפסת לתמוך בגודל זה, כולל תמיכה בתכונות סטנדרטיות כגון הדפסה דו-צדדית והדפסת מספר עמודים על גיליון יחיד.

1 בתפריט 'הגדרה אוניברסלית', לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Portrait Width (רוחב הדפסה לאורך)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.

2 לחץ על לחצני החצים לשינוי הגדרת רוחב הנייר, ולאחר מכן לחץ על ☒.
מוצגת ההודעה **Submitting Selection (שולח בחירה)**, ולאחר מכן מוצג התפריט **Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)**.

3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Portrait Height (אורך הדפסה לאורך)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.

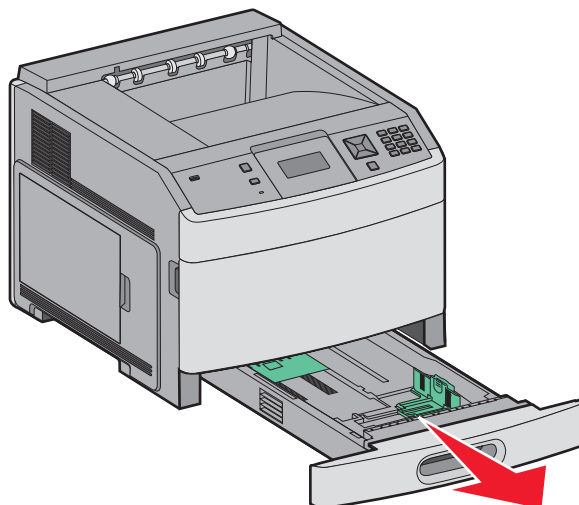
4 לחץ על לחצני החצים לשינוי הגדרת אורך הנייר, ולאחר מכן לחץ על ☒.
מוצגת ההודעה **Submitting Selection (שולח בחירה)**, ולאחר מכן מוצג התפריט **Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)**.

טעינת מגש רגיל או אופציונלי של 250 או 550 גיליונות

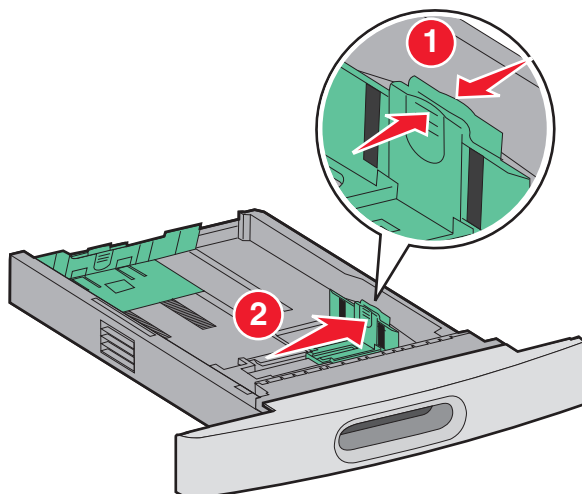
למרות שהמראה של מגש 250 גיליונות שונה מזה של מגש 550 גיליונות, תהליך טעינת הנייר במגשים זהה. פעל בהתאם להנחיות הבאות לטעינת נייר בכל אחד מהמגשים:

1 משוך את המגש החוצה.

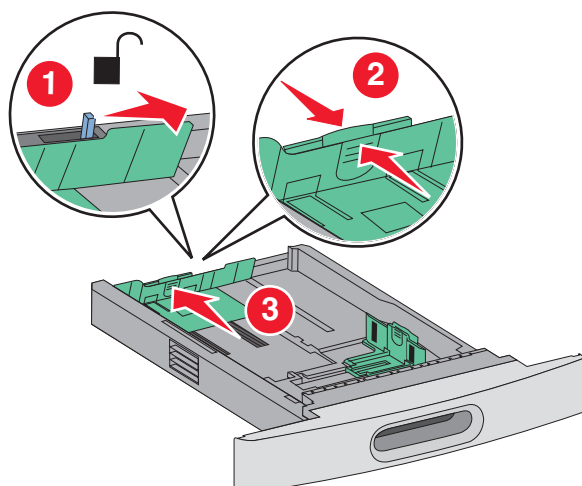
הערה: אין להסיר מגשים במהלך הדפסה, או כשההודעה **Busy (עסוקה)** מופיעה בתצוגה. פעולה זו עלולה לגרום לחסימות.



2 לחץ פנימה את לשונית מוביל הרוחב כפי שמוצג, והזז את מוביל הרוחב אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.



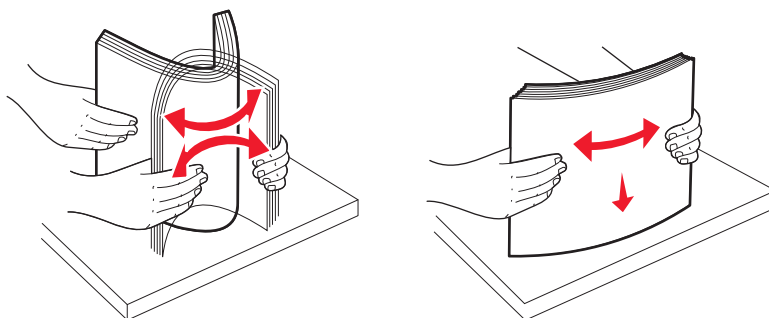
3 בטל את נעילת מוביל האורך, לחץ את לשונית מוביל האורך פנימה כפי שמוצג, והזז את המוביל אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.



הערות:

- היעזר בסימוני הגודל על חלקו התחתון של המגש כדי למקם את המובילים.
- לגודלי נייר סטנדרטיים, נעל את מוביל האורך.

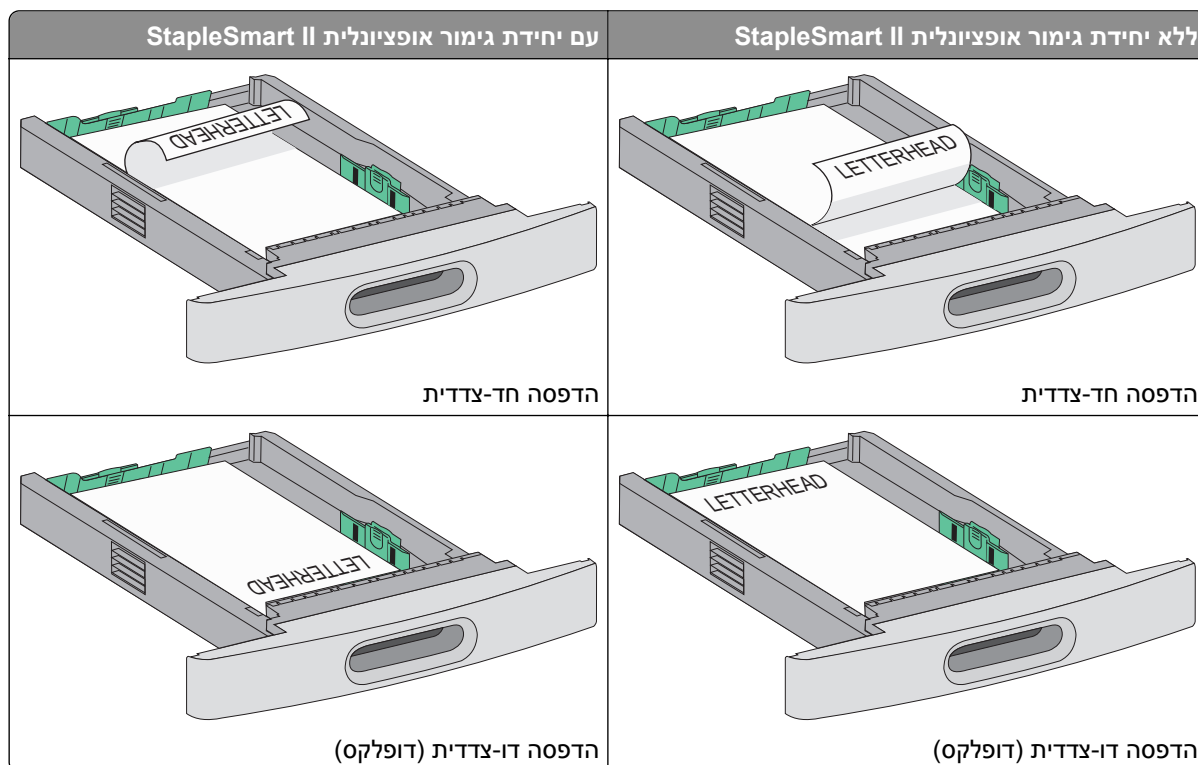
4 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואוורר אותם. אל תקפל את הנייר ואל תקמט אותו. ישר את הקצוות על משטח ישר.



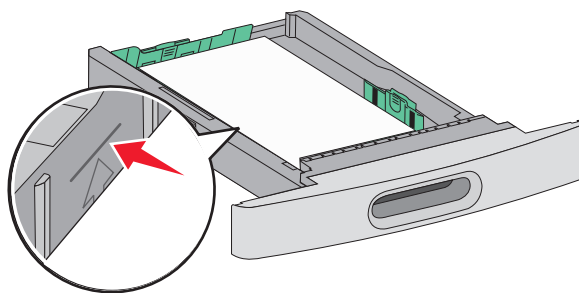
5 טען את ערימת הנייר:

- צד הדפסה כלפי מטה עבור הדפסה חד-צדדית
- צד הדפסה כלפי מעלה להדפסה דו-צדדית

הערה: יש לטעון נייר בדרך שונה במגשים אם מותקנת יחידת גימור אופציונלית II StapleSmart™.

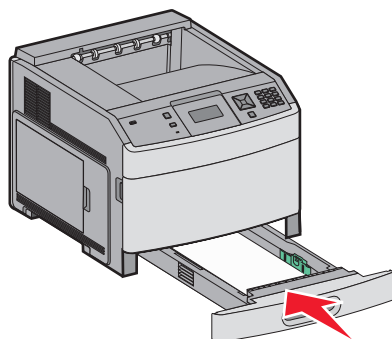


הערה: שים לב לקו המילוי העליון שעל צדו של המגש המציין את הגובה המרבי לטעינת נייר. אל תמלא את המגש יתר על המידה.



6 במידת הצורך, כוון את מובילי הנייר כך שייגעו קלות בצידי הערימה, ונעל את מוביל האורך עבור גודלי הנייר המצוינים במגש.

7 הכנס את המגש.

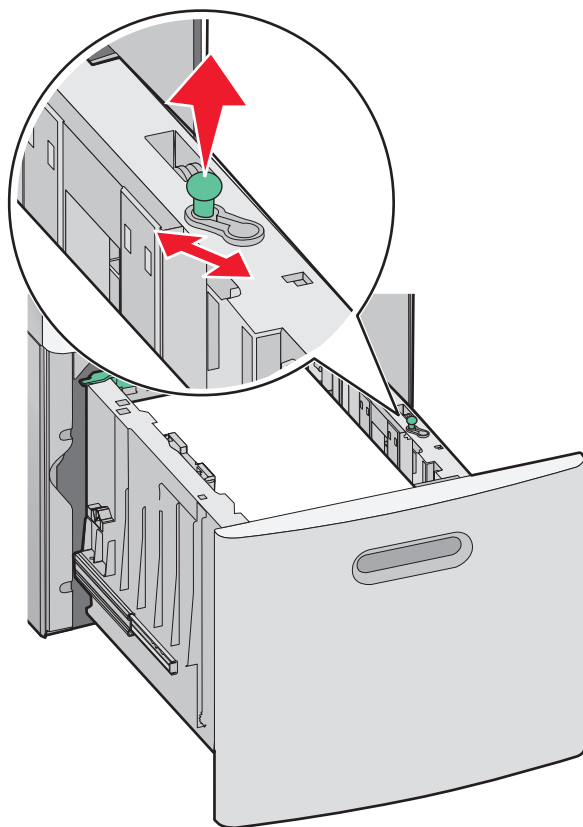


8 אם הזנת נייר שונה מזה שהיה טעון קודם לכן במגש זה, שנה את הגדרת 'סוג הנייר' עבור המגש בלוח הבקרה של המדפסת.

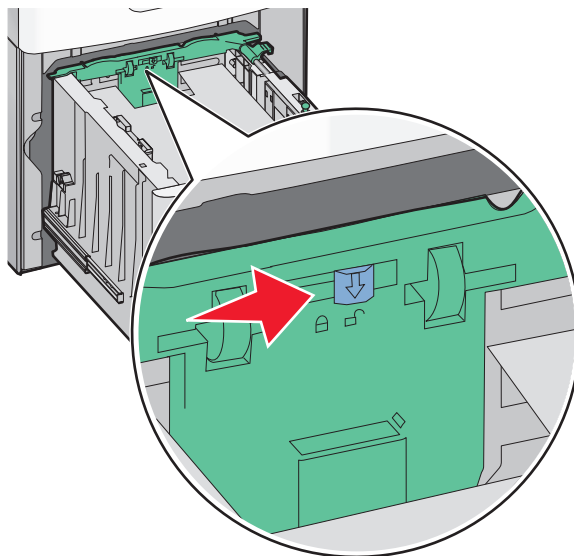
טעינת מגש של 2000 גיליונות

1 משוך את המגש החוצה.

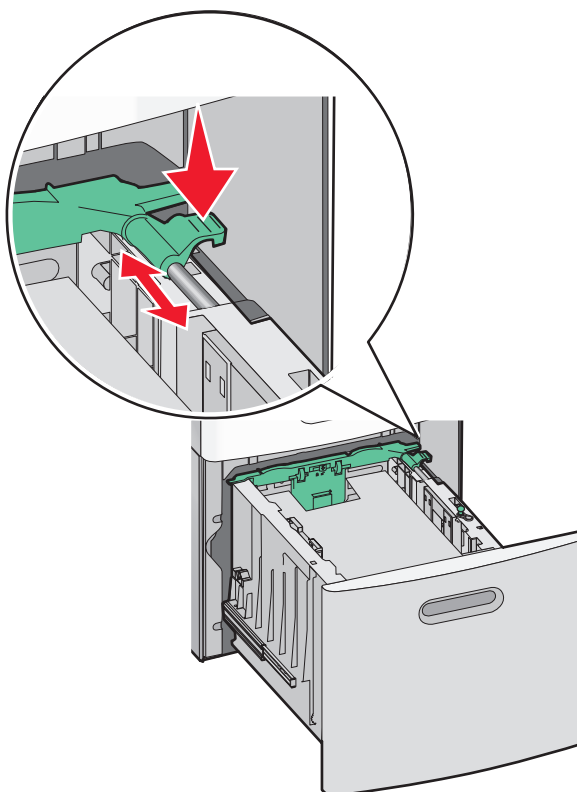
2 משוך למעלה והחלק את מוביל הרוחב למיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.



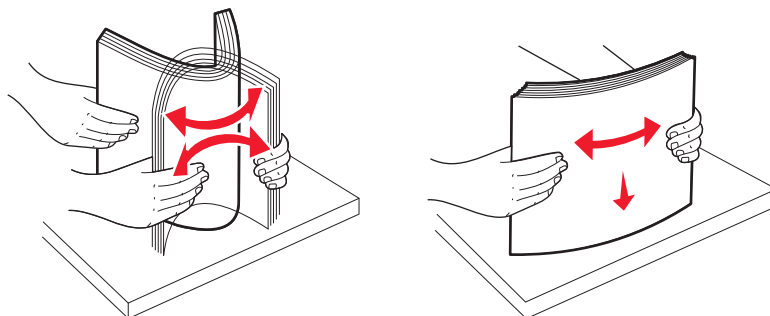
3 שחרר את נעילת מוביל האורך.



4 דחוף את תפס השחרור של מוביל האורך כדי להרים את המוביל אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען ולאחר מכן נעל את המוביל.



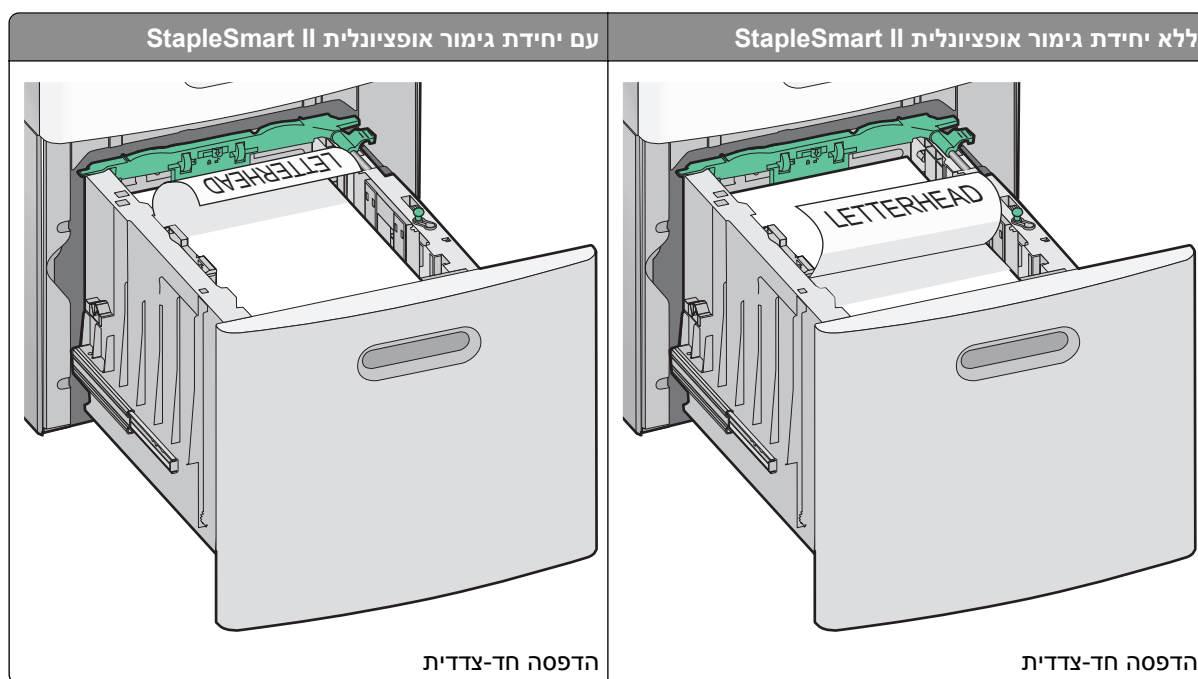
5 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואוורר אותם. אל תקפל את הנייר ואל תקמט אותו. ישר את הקצוות על משטח ישר.

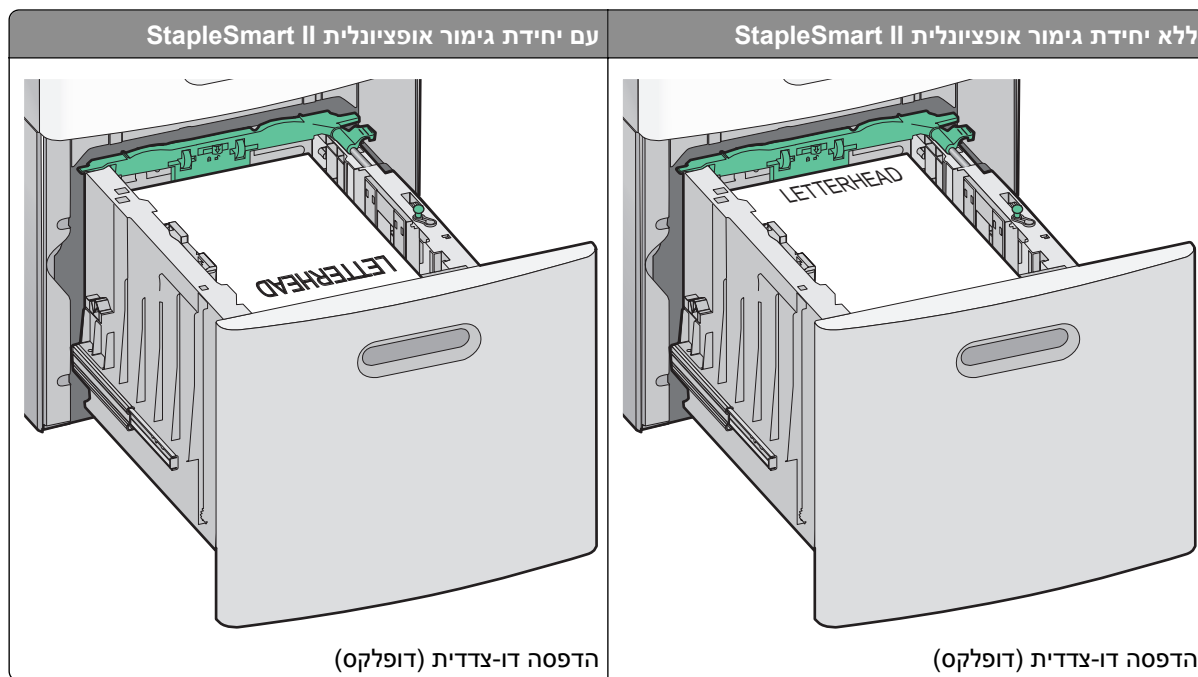


6 טען את ערימת הנייר:

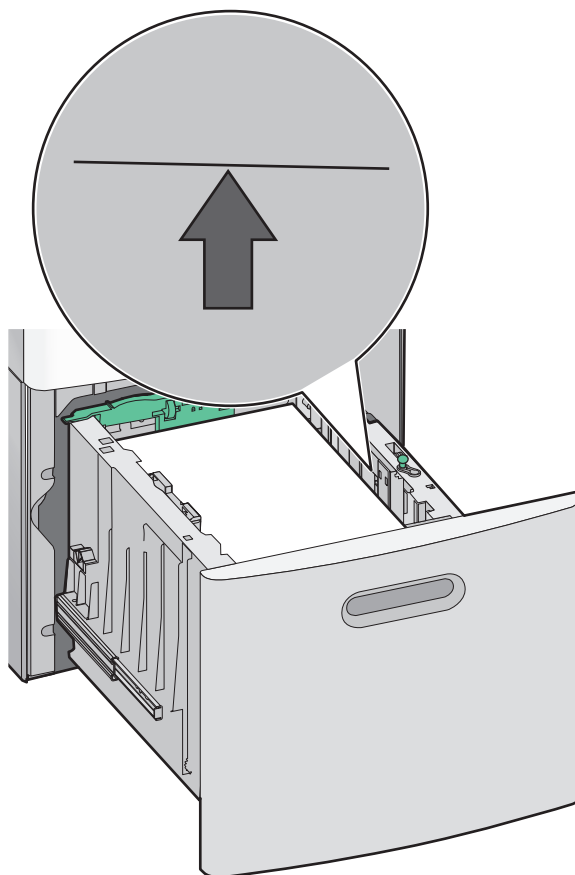
- צד הדפסה כלפי מטה עבור הדפסה חד-צדדית
- צד הדפסה כלפי מעלה להדפסה דו-צדדית

הערה: יש לטעון נייר בדרך שונה במגשים אם מותקנת יחידת גימור אופציונלית StapleSmart II.





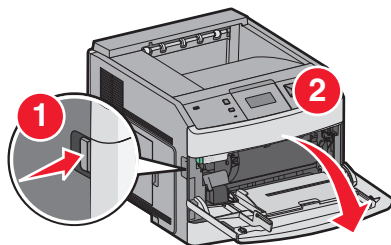
הערה: שים לב לקו המילוי העליון שעל צדו של המגש המציין את הגובה המרבי לטעינת נייר. אל תמלא את המגש יתר על המידה.



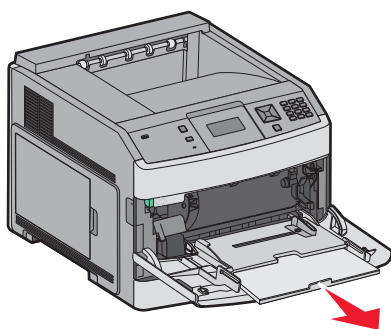
7 הכנס את המגש.

טעינת המזין הרב תכליתי

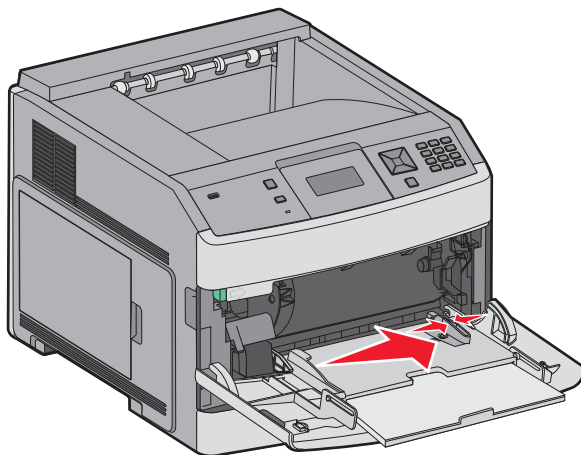
1 לחץ על תפס השחרור, ולאחר מכן משוך כלפי מטה את דלת המזין הרב-תכליתי.



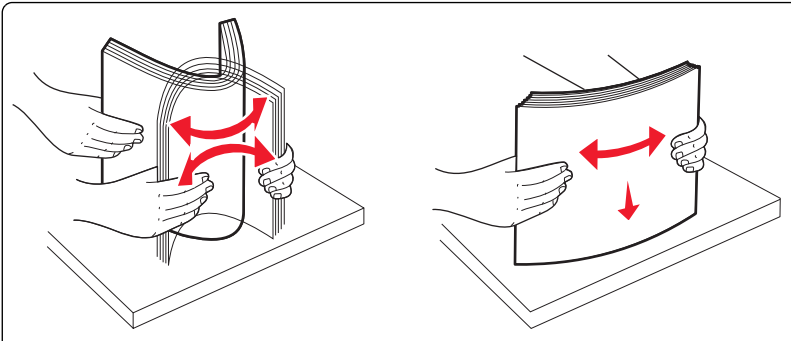
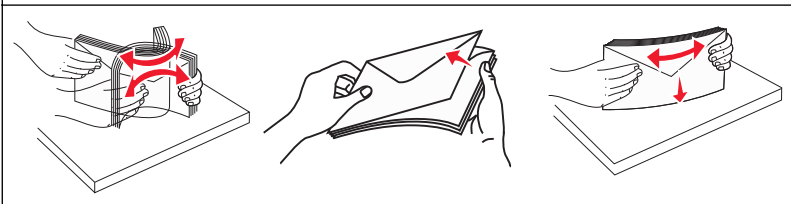
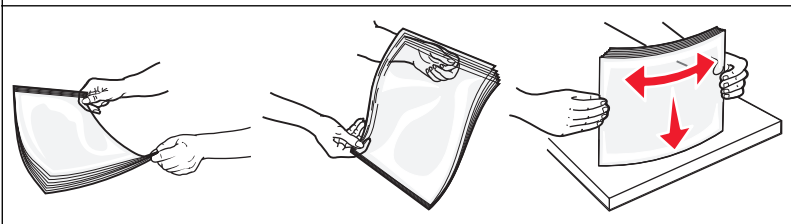
2 משוך החוצה את ההארכה עד שהיא פתוחה לגמרי.



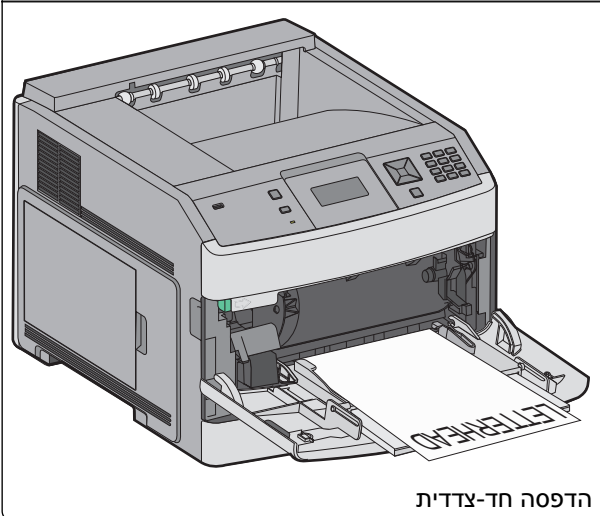
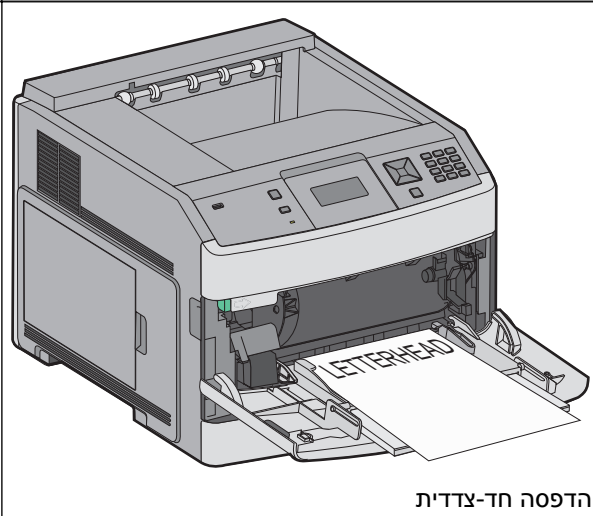
3 לחץ והחלק את מוביל הרוחב ימינה עד הסוף.

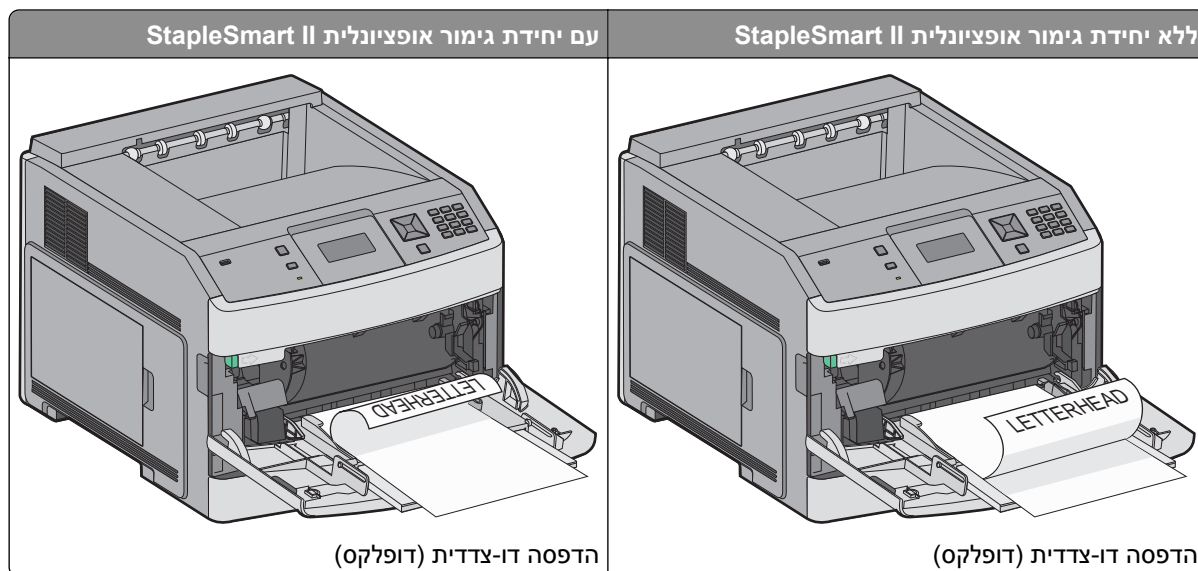


4 כופף, אוורר וישר את גליונות הנייר או המדיה המיוחדת קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל ואל תקמט אותם. ישר את הקצוות על משטח ישר.

	נייר
	מעטפות
	שקפים*
* הימנע מלגעת בצד ההדפסה של שקפים. היזהר שלא לשרוט את השקפים.	

5 טען את הנייר או המדיה המיוחדת. הכנס את ערימת הנייר בעדינות לתוך המזין הרב-תכליתי עד שהוא נעצר.

עם יחידת גימור אופציונלית StapleSmart II	ללא יחידת גימור אופציונלית StapleSmart II
 הדפסה חד-צדדית	 הדפסה חד-צדדית



הערות:

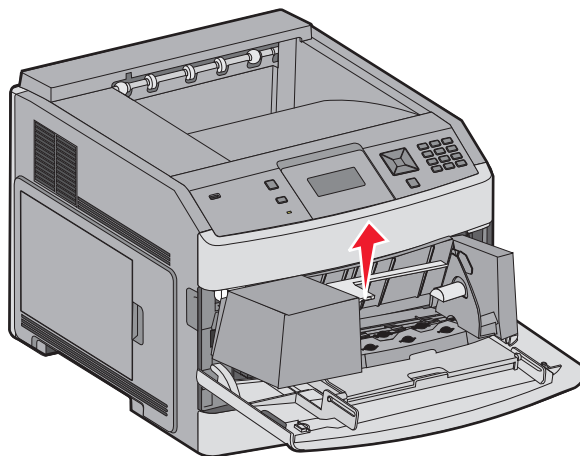
- אל תחרוג מגובה הערימה המרבי המותר על ידי הידוק הנייר בכוח אל מתחת למגביל גובה הערימה.
 - אל תטען ואל תסגור את המדפסת בזמן הדפסת משימה.
 - טען מדיה מסוג ומגודל אחד בכל פעם.
 - טען מעטפות כאשר צד הדש כלפי מטה ושמאלה כפי שמוצג במגש.
- אזהרה—פוטנציאל לנזק:** אין להשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, חלונות, ציפוי, או חומרים דביקים. מעטפות מסוג זה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.
- 6** כוונן את מוביל הרוחב כך שייגע קלות בקצה ערימת הנייר. וודא שהנייר משוחרר במזין הרב תכליתי, מונח ישר, ואינו מעוקם או מקומט.
- 7** מלוח הבקרה של המדפסת, קבע את 'גודל הנייר' ואת 'סוג הנייר'.

טעינת מזין המעטפות

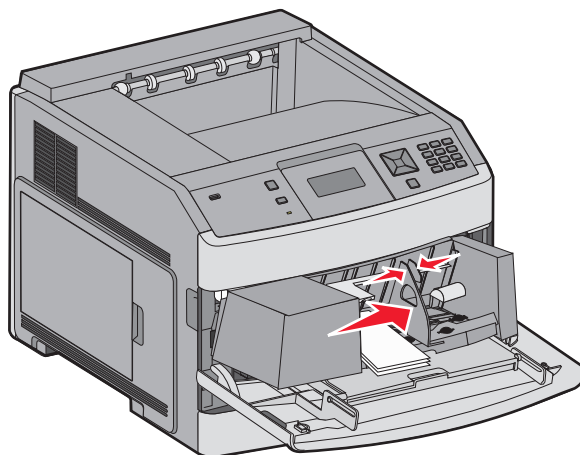
1 התאם את תומך המעטפות לאורך המעטפות שאתה טוען:

- **מעטפות קצרות-סגור** לחלוטין את תומך המעטפות.
- **מעטפות באורך בינוני-הארך** את תומך המעטפות למצב האמצעי.
- **מעטפות ארוכות-פתח** לחלוטין את תומך המעטפות.

2 הרם את משקולת המעטפות בחזרה לכיוון המדפסת.

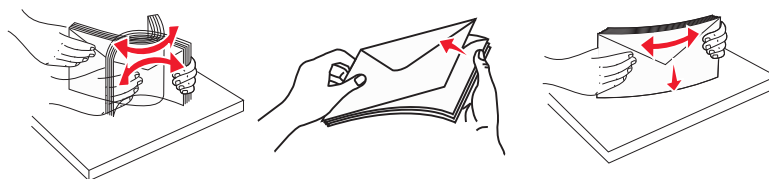


3 החלק את מוביל הרוחב ימינה.



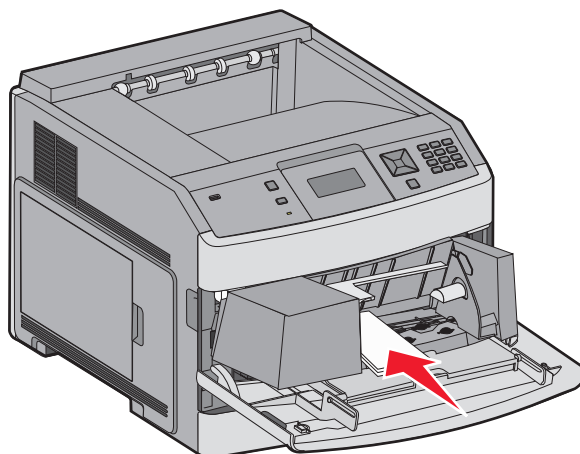
4 הכן המעטפות לטעינה.

כופף מעט את המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחררן, ואוורר אותן. אל תקפל את הנייר ואל תקמט אותו. ישר את הקצוות על משטח ישר.



5 טען את ערימת המעטפות כאשר הדש פונה למטה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין להשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, חלונות, ציפוי, או חומרים דביקים. מעטפות מסוג זה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.



הערה: אל תחרוג מגובה הערימה המרבי המותר על ידי הידוק הנייר בכוח אל מתחת למגביל גובה הערימה.

6 כוונן את מוביל הרוחב כך שייגע קלות בקצה ערימת הנייר.

7 הורד את משקולת המעטפות כך שתיגע בערימת הנייר.

8 מלוח הבקרה של המדפסת, קבע את 'גודל הנייר' ואת 'סוג הנייר'.

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

קישור בין מגשים

קישור מגשים שימושי למשימות הדפסה גדולות או לריבוי עותקים. אם אחד המגשים המקושרים מתרוקן, הנייר יוזן מהמגש המקושר אחריו. במקרה שהגדרות 'גודל נייר' ו'סוג נייר' זהות עבור מגשים שונים, המגשים יקושרו אוטומטית.

המדפסת מגלה אוטומטית את ההגדרה 'גודל נייר' בהתאם למיקום מובילי הנייר בכל מגש מלבד במזין הרב-תכליתי. המדפסת יכולה לחוש את גודלי הנייר של A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive ו-Universal. ניתן לקשר ידנית את המזין הרב-תכליתי ומגשים המשתמשים בגודלי נייר אחרים תוך שימוש בתפריט 'גודל נייר' הזמין מתפריט 'גודל/סוג נייר'.

הערה: לקישור המזין הרב-תכליתי, יש בהגדרה 'מחסנית' עבור 'הגדרת MP' בתפריט 'נייר' כדי ש'גודל מזין רב-תכליתי' יוצג כפריט בתפריט.

הגדרת 'סוג נייר' חייבת להיקבע עבור כל המגשים מהתפריט 'סוג נייר', הזמינה מתפריט 'גודל/סוג נייר'.

ביטול קישור מגשים

למגשים שאינם מקושרים יש הגדרות שהן *שונות* מההגדרות של מגש אחר כלשהו.

כדי לבטל קישור מגשים, שנה את הגדרות המגש הבאות כך שלא יהיו זהות להגדרות של מגש אחר כלשהו:

- Paper Type (סוג נייר) (לדוגמה: Plain Paper (נייר רגיל), Letterhead (נייר מכתבים), <x> Custom Type (סוג מותאם אישית <x>))

שמות Paper Type (סוג נייר) מתארים את מאפייני הנייר. אם השם המתאר בצורה הטובה ביותר את הנייר משמש מגשים מקושרים, הקצה שם סוג נייר אחר לכל מגש, כמו למשל <x> Custom Type (סוג מותאם אישית <x>), או הגדר שם מותאים אישית משלך.

- Paper Size (גודל נייר) (לדוגמה: letter, A4, statement)

טען נייר בגדלים שונים כדי לשנות את הגדרת Paper Size (גודל נייר) של מגש באופן אוטומטי. הגדרות Paper Size (גודל נייר) של המזין הרב-תכליתי אינן אוטומטיות, יש להגדיר אותן ידנית מתוך התפריט Paper Size (גודל נייר).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תקצה שם Paper Type (סוג נייר) שאינו מתאר במדויק את סוג הנייר הטעון במגש. טמפרטורת ה-fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר המוגדר. בחירה בסוג נייר לא מדויק עלולה לגרום לעיבוד לא נכון של הנייר.

קישור בין סלי פלט

סל הפלט הרגיל מכיל עד 350 גיליונות או 550 גיליונות של נייר 20 lb, בהתאם לדגם המדפסת. אם נחוצה לך קיבולת פלט נוספת, ניתן לרכוש סלי פלט אופציונליים נוספים.

הערה: לא כל סלי הפלט תומכים בכל סוגי וגודלי הנייר.

קישור בין סלי פלט מאפשר לך ליצור מקור פלט יחיד, כך שהמדפסת יכולה לעבור אוטומטית לסל הפלט הזמין הבא.

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Paper Menu (תפריט נייר)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Bin Setup (הגדרות סל)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג המגש הנכון, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Configure Bins (הגדרת סלים)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 7 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Link (קישור)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.

שינוי שם סוג מותאם אישית <א>

ניתן להשתמש בשרת האינטרנט המוטבע או ב-MarkVision™ להגדרת שם שונה מ'סוג מותאם אישית <א>' עבור כל אחד מסוגי הנייר המותאמים אישית אשר נטענו. אם משתנה השם 'סוג מותאם אישית <א>', התפריטים יציגו את השם החדש ולא את השם 'סוג מותאם אישית <א>'.

לשינוי שם 'סוג מותאם אישית <א>' משרת האינטרנט המוטבע:

- 1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.
- הערה:** אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.
- 2 לחץ על **Settings (הגדרות)**.
- 3 תחת 'הגדרות ברירת מחדל', לחץ על **Paper Menu (תפריט נייר)**.
- 4 לחץ על **Custom Names (שמות מותאמים אישית)**.
- 5 הקלד שם עבור סוג הנייר בתיבה שם מותאם אישית <א>.
- הערה:** שם מותאם זה יחליף את שם הסוג המותאם אישית <א> בתפריטים סוגים מותאמים אישית וכן גודל/סוג נייר.
- 6 לחץ על **Submit (שלח)**.
- 7 לחץ על **Custom Types (סוגים מותאמים אישית)**.
- 8 כעת יוצגו **Custom Types (סוגים מותאמים אישית)**, ולאחריהם השם המותאם שבחרת.
- 8 בחר הגדרת סוג נייר מהרשימה שליד השם המותאם שבחרת.
- 9 לחץ על **Submit (שלח)**.

הנחיות בנוגע לנייר ולמדיית הדפסה מיוחדת

נייר מומלץ

מאפייני נייר

מאפייני הנייר הבאים משפיעים על איכות ואמינות ההדפסה. קח מאפיינים אלה בחשבון כשאתה עומד לרכוש מלאי חדש של נייר.

הערה: למידע נוסף על כרטיסים ומדבקות, ראה מדריך לכרטיסים ולמדבקות הזמין באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com/publications.

משקל

המדפסת יכולה להזין אוטומטית משקלי נייר בין 60-176 גרם למ"ר (16-47 lb bond) במרקם לאורך. נייר במשקל קל יותר מ-60 גרם למ"ר (16 lb) עשוי שלא להיות קשיח מספיק בכדי להיות מוזן כראוי, ועלול לגרום לחסימות. לביצועים הטובים ביותר השתמש בנייר במשקל 75 גרם למ"ר (20 lb bond) עם מרקם לאורך. אם אתה משתמש בנייר קטן מ-182 x 257 מ"מ (7.2 x 10.1 אינץ'), מומלץ להשתמש בנייר שמשקלו 90 גרם למ"ר (24 lb) או יותר.

הסתלסלות

הסתלסלות היא הנטייה של נייר להסתלסל בקצוות. הסתלסלות יתרה עלולה לגרום לבעיות בהזנת נייר. הסתלסלות עלולה להופיע לאחר שהנייר עובר דרך המדפסת, שבה הוא נחשף לטמפרטורות גבוהות. אחסון נייר שלא באריזתו המקורית בסביבה חמה, לחה, קרה או יבשה, גם במגשי הנייר, עלול לגרום להסתלסלות הנייר לפני ההדפסה ולגרום לבעיות בהזנת הנייר.

רמת חלקות

רמת החלקות של הנייר משפיעה ישירות על איכות ההדפסה. אם הנייר גס מדי, הטונר אינו יכול להיצמד אליו כהלכה. אם הנייר חלק מדי, הוא עלול לגרום לבעיות בהזנת הנייר או באיכות ההדפסה. השתמש תמיד בנייר מסוג 100 עד 300 נקודות שפילד. רמת חלקות בין 150 ל-250 נקודות שפילד מפיקה את איכות ההדפסה הטובה ביותר.

תכולת לחות

תכולת הלחות של הנייר משפיעה על איכות ההדפסה ועל היכולת של המדפסת להזין כהלכה את הנייר. השאר את הנייר באריזתו המקורית עד לשימוש. הדבר מגביל את חשיפת הנייר לשינויי לחות העלולים לפגום בביצועי ההדפסה.

הכן את הנייר להדפסה בכך שתחזיקו באריזתו המקורית באותה סביבה שבה נמצאת המדפסת במשך 24 עד 48 שעות לפני ההדפסה. הארך את הזמן למספר ימים אם סביבת האחסון או המשלוח שונה מאד מהסביבה שבה נמצאת המדפסת. נייר עבה דורש זמני הכנה ארוכים יותר.

כיוון מרקם הנייר

מרקם מתייחס לכיוון של סיבי הנייר בדף הנייר. המרקם יכול להיות מרקם לאורך, כשהסיבים הם לאורך הדף, או מרקם לרוחב, כשהסיבים הם לרוחב הדף.

עבור נייר במשקלים 60-176 גרם למ"ר (16-47 lb bond), מומלץ להשתמש בנייר עם מרקם לאורך. לנייר במשקל כבד מ-176 גרם/מ"ר, מומלץ נייר עם מרקם לרוחב.

תכולת סיבים

רוב הנייר באיכות גבוהה או נייר למכונות צילום עשוי מ-100% סיבי עץ כתושים שעברו טיפול כימי מלא. חומר זה מעניק לנייר רמת יציבות גבוהה הגורמת לפחות בעיות בהזנת הנייר ולאיכות הדפסה טובה יותר. נייר המכיל סיבים כגון סיבי כותנה עלול להשפיע לרעה על הטיפול בנייר.

למידע מפורט על נייר עם תכולת סיבים ממוחזרים, ראה ["שימוש בנייר ממוחזר" בעמוד 65](#).

נייר לא קביל

תוצאות בדיקות מצביעות על כך שסוגי הנייר הבאים מסוכנים לשימוש עם מדפסות לייזר:

- נייר שעבר טיפול כימי המשמש ליצירת העתקים ללא נייר פחם, המוכרים גם כ **נייר נטול פחם**
- נייר מודפס מראש עם כימיקלים העלולים לזהם את הנייר
- נייר מודפס מראש העלול להיות מושפע מהטמפרטורה ב-fuser של המדפסת
- נייר מודפס מראש המחייב התאמה (המיקום המדויק בעמוד) גדולה מ- $2.3 \pm$ מ"מ ($0.9 \pm$ אינץ'), כדוגמת טפסים של זיהוי תווים אופטי (OCR). בחלק מהמקרים, ניתן לבצע התאמה באמצעות יישום תוכנה להדפסה מוצלחת על טפסים מסוג זה.
- ניירות מצופים (נייר מודבק הניתן להפרדה), ניירות סינטטיים, ניירות תרמיים
- ניירות עם קצוות מחוספסים, ניירות עם מרקם מחוספס או כבד, או ניירות מסולסלים
- ניירות ממוחזרים שאינם עומדים בתקן EN12281:2002 (בדיקה אירופאית)
- נייר במשקל פחות מ-60 גרם/מ"ר (16 lb)
- טפסים או מסמכים מרובי חלקים

למידע נוסף אודות Lexmark, בקר באתר www.lexmark.com. מידע כללי הקשור בהמשכיות והתקיימות (sustainability) ניתן למצוא בקישור **Environmental Sustainability**.

בחירת נייר

שימוש בנייר מתאים מונע חסימות נייר ומסייע להבטיח הדפסה ללא תקלות.

כדי להימנע מחסימות נייר ומאיכות הדפסה ירודה:

- תמיד השתמש בנייר חדש ולא פגום.
- לפני הזנת הנייר, אתר את הצד המומלץ להדפסה של הנייר. מידע זה מצוין בדרך-כלל על העטיפה של חבילת הנייר.
- אין להשתמש בנייר שנחתך או נגזר ביד.
- אין לערבב נייר בגדלים או במשקלים שונים באותו מקור נייר. ערבוב סוגי נייר שונים עלול לגרום לחסימות נייר.
- אין להשתמש בנייר מצופה, אלא אם כן הוא מיועד בפירוש להדפסה אלקטרו-פוטוגרפית.

בחירת טפסים ונייר מכתבים מודפסים מראש

היעזר בהנחיות הבאות בעת בחירת טפסים ונייר מכתבים מודפסים מראש:

- השתמש בנייר במשקל 60-90 גרם למ"ר (16-24 lb bond) עם מרקם לאורך.
- השתמש רק בטפסים ובנייר מכתבים שהודפסו בתהליך הדפסה אופסט ליתוגרפי או מגולף.
- הימנע מניירות עם משטחים מחוספסים או מרקמים גסים.

השתמש בנייר שהודפס עם דיו עמיד בחום שמיועד לשימוש במכונות צילום. הדיו חייב לעמוד בטמפרטורות של עד 230°C (446°F) מבלי שיימס או יפלוט חומרים מסוכנים. השתמש בסוגי דיו שאינם מושפעים מהחומר הממס בטונר. צבעי דיו המבוססים על חמצון או על שמן עונים בדרך-כלל על דרישות אלה. צבעי לטקס אינם עונים בדרך-כלל על דרישות אלה. במקרה של ספק, התייעץ עם ספק הנייר.

נייר מודפס מראש כגון נייר מכתבים צריך לעמוד בטמפרטורות של עד 230°C (446°F) מבלי שיימס או יפלוט חומרים מסוכנים.

שימוש בנייר ממוחזר

חברה בעלת מודעות לסביבה, Lexmark תומכת בשימוש בנייר ממוחזר אשר מיוצר במיוחד לשימוש במדפסות לייזר (אלקטרוטוגרפיות).

למרות שלא ניתן להצהיר הצהרה גורפת שכל נייר ממוחזר יוזן היטב, Lexmark בודקת כל העת סוגי נייר המייצגים נייר ממוחזר חתוך בגודל המתאים למכונות העתקה, המשווק בשוק הגלובלי. בדיקה מדעית זו מבוצעת באופן שיטתי ומחמיר. גורמים רבים נלקחים בחשבון, הן בנפרד והן יחד כולל הגורמים הבאים:

- כמות החומר הממוחזר (Lexmark בודקת עד 100% תכולת חומר ממוחזר).
- תנאי טמפרטורה ולחות (תאי בדיקה מדמים סוגי אקלים מכל רחבי העולם).
- תכולת לחות (ניירות עסקיים חייבים להיות בעלי תכולת לחות נמוכה: 4-5%).
- התנגדות לכיפוף וקשיחות נאותה מאפשרים הזנה אופטימלית של הנייר דרך המדפסת.
- עובי (משפיע על כמות הנייר שניתן לטעון במגש)
- גסות פני השטח (נמדדת ביחידות Sheffield, משפיעה על בהירות ההדפסה ועל טיב היצמדות הטונר לנייר)
- חיכוך פני השטח (קובע עד כמה קל להפריד בין גיליונות)
- גרעיניות ומבנה (משפיעים על סלסול, המשפיע גם על אופן התנהגות הנייר בעת מעברו במדפסת)
- בהירות ומרקם (מראה ותחושה)

נייר ממוחזר טוב מאי-פעם. עם זאת, תכולת החומר הממוחזר בנייר משפיעה על מידת הבקרה על חומרים זרים. ובעוד שנייר ממוחזר הוא אמצעי טוב להדפסה באופן אחראי וידידותי לסביבה, נייר ממוחזר אינו מושלם. האנרגיה הדרושה להוצאת דיו וטיפול בתוספים כגון חומרי צבע ו"דבק" פולטת לעתים יותר גזי חממה מאשר ייצור של נייר רגיל. עם זאת, השימוש בניירות ממוחזרים מאפשר ניהול משאבים טוב יותר באופן כולל.

Lexmark עוסקת בשימוש אחראי בנייר באופן כללי על סמך הערכות מחזור החיים של מוצריה. כדי להבין טוב יותר את ההשפעה של מדפסות על הסביבה, הזמינה החברה מספר הערכות מחזור חיים וגילתה שהנייר זוהה כתורם העיקרי (עד 80%) לפליטת גזי חממה הנגרמת לאורך כל תקופת החיים של המכשיר (מהעיצוב ועד לסוף חייו). וזאת כתוצאה מתהליכי הייצור של הנייר הצורכים אנרגיה רבה.

לכן, Lexmark שואפת לחנך לקוחות ושותפים בנוגע למזעור השפעות הנייר. שימוש בנייר ממוחזר מהווה דרך אחת. מניעת צריכה מוגזמת ומיותרת של נייר היא דרך נוספת. Lexmark מצוידת היטב בכוונה לסייע ללקוחות למזער פסולת הדפסה והעתקה. בנוסף, החברה מעודדת רכישת נייר מספקים המדגישים את מחויבותם לנהולי עבודה המשמרים יערות.

Lexmark אינה תומכת בספקים מסוימים, למרות שמתחזקת רשימת מוצרי המרה ליישומים מסוימים. עם זאת, ההנחיות הבאות לבחירת נייר יסייעו בהפחתת ההשפעות הסביבתיות של הדפסה:

1 יש למזער צריכת נייר.

2 יש לשים לב למקור של סיבי עץ. יש לרכוש מספקים המציגים תעודות הסמכה כגון (FSC) Forestry Stewardship Council או (PEFC) The Program for the Endorsement of Forest Certification. תעודות הסמכה אלו מבטיחות שיצרן הנייר משתמש בעיסת עץ ממקורות הפועלים תוך התנהלות סביבתית וחברתית אחראית ונוקטים בתהליכי שחזור.

3 יש לבחור את הנייר המתאים ביותר לצורכי ההדפסה: נייר רגיל מאושר 75 או 80 גרם למ"ר, נייר במשקל קל יותר, או נייר ממוחזר.

אחסון נייר

פעל בהתאם להנחיות אחסון הנייר כדי לסייע במניעת חסימות ואיכות הדפסה לא אחידה:

- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, אחסן נייר בטמפרטורה של 21°C ובלחות יחסית של 40%. מרבית יצרני המדבקות ממליצים להדפיס בתחום טמפרטורות של 18 עד 24°C ובלחות יחסית בין 40 ל- 60%.
- אחסן נייר בקרטונים היכן שניתן, על משטח או מדף, ולא על הרצפה.
- אחסן חבילות בודדות על משטח ישר.
- אל תאחסן דבר על חבילות נייר בודדות.

גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים

בטבלה הבאה תמצא מידע על מקורות נייר רגילים ואופציונליים ועל סוגי הנייר הנתמכים בכל מקור.

הערה: עבור גודל נייר שאינו רשום, בחר בגודל הרשום הקרוב ביותר שהוא גדול יותר.

למידע אודות כרטיסים ומדבקות, ראה *מדריך לכרטיסים ומדבקות* באתר האינטרנט של Lexmark.

גדלי נייר הנתמכים על ידי המדפסת

הערה: מגש אופציונלי של 250 גיליונות עם יכולות התאמה אוניברסלית זמין עבור גדלים קטנים יותר מ-A5, כגון כרטיסיות.

גודל נייר	ממדים	מגש ל- 250 או 550 גיליונות (סטנדרטי או אופציונלי)	מגש אופציונלי של 2000 גיליונות	מזין רב-תכליתי	יחידת דופלקס
A4	210 x 297 מ"מ (8.3 x 11.7 אינץ')	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 מ"מ (5.8 x 8.3 אינץ')	✓	X	✓	✓
A6^{1,2}	105 x 148 מ"מ (4.1 x 5.8 אינץ')	X	X	✓	X
JIS B5	182 x 257 מ"מ (7.2 x 10.1 אינץ')	✓	X	✓	✓
Letter	216 x 279 מ"מ (8.5 x 11 אינץ')	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 מ"מ (8.5 x 14 אינץ')	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 מ"מ (7.3 x 10.5 אינץ')	✓	X	✓	✓
Oficio¹	216 x 340 מ"מ (8.5 x 13.4 אינץ')	✓	X	✓	✓

¹ גודל זה מוצג בתפריט 'גודל נייר' רק כאשר 'חישת גודל מגש' כבוייה. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

² רק סל הפלט הרגיל תומך בגודל זה.

³ הגדרת גודל זו מעצבת את הדף ל- 216 x 356 מ"מ (8.5 x 14 אינץ') אלא אם הגודל נקבע על ידי ישום התוכנה.

⁴ כדי לתמוך בהדפסה דו-צדדית, הרוחב האוניברסלי צריך להיות בין 148 מ"מ (5.8 אינץ') לבין 216 מ"מ (8.5 אינץ'); אורך אוניברסלי חייב להיות בין 182 מ"מ (7.2 אינץ') לבין 356 מ"מ (14 אינץ').

גודל נייר	ממדים	מגש ל- 250 או 550 גיליונות (סטנדרטי או אופציונלי)	מגש אופציונלי של 2000 גיליונות	מזין רב-תכליתי	יחידת דופלקס
Folio¹	330 x 216 מ"מ (13 x 8.5 אינץ')	✓	X	✓	✓
Statement¹	216 x 140 מ"מ (8.5 x 5.5 אינץ')	✓	X	✓	X
אוניברסלי^{3,4}	210 x 138 מ"מ (8.3 x 5.5 אינץ') עד 356 x 216 מ"מ (14 x 8.5 אינץ')	✓	X	✓	X
	127 x 70 מ"מ (5 x 2.8 אינץ') עד 356 x 216 מ"מ (14 x 8.5 אינץ')	X	X	✓	X
	182 x 148 מ"מ (7.7 x 5.8 אינץ') עד 356 x 216 מ"מ (14 x 8.5 אינץ')	✓	X	✓	✓
מעטפה 7 3/4 (Monarch)	191 x 98 מ"מ (7.5 x 3.9 אינץ')	X	X	✓	X
מעטפה 9	225 x 98 מ"מ (8.9 x 3.9 אינץ')	X	X	✓	X
מעטפה 10	241 x 105 מ"מ (9.5 x 4.1 אינץ')	X	X	✓	X
מעטפה DL	220 x 110 מ"מ (8.7 x 4.3 אינץ')	X	X	✓	X
מעטפה אחרת	162 x 98 מ"מ (6.4 x 3.9 אינץ') עד 250 x 176 מ"מ (9.8 x 6.9 אינץ')	X	X	✓	X

¹ גודל זה מוצג בתפריט 'גודל נייר' רק כאשר 'חישת גודל מגש' כבויה. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

² רק סל הפלט הרגיל תומך בגודל זה.

³ הגדרת גודל זו מעצבת את הדף ל- 356 x 216 מ"מ (14 x 8.5 אינץ') אלא אם הגודל נקבע על ידי ישום התוכנה.

⁴ כדי לתמוך בהדפסה דו-צדדית, הרוחב האוניברסלי צריך להיות בין 148 מ"מ (5.8 אינץ') לבין 216 מ"מ (8.5 אינץ'); אורך אוניברסלי חייב להיות בין 182 מ"מ (7.2 אינץ') לבין 356 מ"מ (14 אינץ').

סוגי ומשקלי נייר הנתמכים על ידי המדפסת

מנוע המדפסת תומך בנייר במשקל 60–176 גרם למ"ר (16–47 ליברות). הנתביב הדו צדדי תומך בנייר במשקל 63–170 גרם למ"ר (17–45 ליברות).

סוג נייר	מגשי נייר של 250 או 550 גליונות (סטנדרטיים או אופציונליים)	מגש אופציונלי של 2000 גליונות	מזין רב-תכליתי	הדפסה דו-צדדית
Paper (נייר) - Plain (רגיל) - Bond - Colored (צבעוני) - Custom (מותאם אישית) - Letterhead (נייר מכתבים) - Light (קל) - Heavy (כבד) - Preprinted (נייר מודפס מראש) - מחוספס/כותנה - ממוחזר	✓	✓	✓	✓
Card stock (קרטיסים)	✓	X	✓	✓
מעטפות	X	X	✓	X
מדבקות 1 - Paper (נייר) - Vinyl (ויניל)	✓	X	✓	² ✓
שקפים	✓	X	✓	X

¹ הדפסה על מדבקות מחייבת שימוש במנקה fuser מיוחד למדבקות, אשר נכלל עם המחסנית המיוחדת הדרושה ליישומי מדבקות.

² תיתכן תמיכה בהדפסה ו-צדדית של מדבקות בעיצוב מיוחד, כגון מדבקות בית מרקחת.

סוגים ומשקלים של נייר הנתמכים על ידי סלי הפלט

השתמש בטבלה זו כדי לקבוע את יעדי הפלט האפשריים עבור משימות הדפסה המשתמשות בסוגים ובמשקלים הנתמכים של נייר. קיבולת הנייר של כל סל פלט רשומה בסוגריים. הערכות קיבולת הנייר מחושבות על פי נייר במשקל 75 גרם/מ"ר (20 lb).

יחידת הגימור תומכת במשקלי נייר 60–176 גרם למ"ר (16-47 lb).

סוג נייר	סל פלט רגיל (350 או 550 גיליונות)	חומרה אופציונלית		
		מרחיב פלט (550 גיליונות) או עורם פלט בקיבולת גבוהה (1850 גיליונות)	תיבת דואר עם 5 תאים (500 גיליונות) ¹	יחידת גימור StapleSmart II (500 גיליונות) ²
נייר • נייר רגיל • Bond • צבעוני • מותאם אישית • נייר מכתבים • קל • כבד • מודפס מראש • גס/כותנה • ממוחזר	✓	✓	✓	✓
כרטיסים	✓	✓	X	X
מעטפות	✓	✓	X	X
מדבקות ³ • נייר • ויניל	✓	✓	X	X
שקפים	✓	✓	X	X

¹ תומך במשקלי נייר 60-90 גרם למ"ר (16-24 lb).

² לכל היותר 50 גיליונות של נייר במשקל 75 גרם/מ"ר (20 lb) בכל קבוצה משודכת. עם נייר כבד יותר התוצאות עשויות להשתנות.

³ הדפסה על מדבקות מחייבת שימוש במנקה fuser מיוחד למדבקות הנכלל עם המחסנית המיוחדת הדרושה ליישומי מדבקות.

הדפסה

פרק זה עוסק בהדפסה, דוחות מדפסת, וביטול משימות. בחירה וטיפול בנייר ובמדיית הדפסה מיוחדת עשויים להשפיע על אמינות הדפסת מסמכים. למידע נוסף, ראה ["הימנעות מחסימות" בעמוד 79](#) וכן ["אחסון נייר" בעמוד 66](#).

הדפסת מסמך

- 1 מהתפריט 'נייר' בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר וגודל הנייר בהתאם לנייר שטענת.
- 2 שלח את משימת ההדפסה:

למשתמשי Windows

- א כאשר מסמך פתוח, בחר באפשרות **File (קובץ) < Print (הדפסה)**.
- ב לחץ על **Properties (מאפיינים)**, **Preferences (העדפות)**, **Options (אפשרויות)** או **Setup (הגדרות)**, ולאחר מכן התאם את ההגדרות בהתאם לצורך.
- הערה: להדפסה על נייר בגודל מסוים או מסוג מסוים, התאם את הגדרות גודל הנייר או סוג הנייר לנייר שטענת, או בחר במגש או במזין המתאים.
- ג לחץ על **Open (פתח)**, ולאחר מכן לחץ על **Print (הדפס)**.

למשתמשי Macintosh

- א התאם אישית את ההגדרות כנדרש בתיבת הדו-שיח 'הגדרת עמוד':
 - 1 כאשר מסמך פתוח, בחר באפשרות **File (קובץ) < Page Setup (הגדרת עמוד)**.
 - 2 בחר גודל נייר או צור גודל מותאם אישית בהתאם לנייר שטענת.
 - 3 לחץ על **OK (אישור)**.
- ב התאם אישית את ההגדרות כנדרש בתיבת הדו-שיח 'הדפסה':
 - 1 כשמסמך פתוח, בחר **File (קובץ) < Print (הדפסה)**.
 - במידת הצורך, לחץ על המשולש להצגת אפשרויות נוספות.
 - 2 מתיבת הדו-שיח 'הדפסה' והתפריטים המוקפצים, התאם את ההגדרות כנדרש.
- הערה: להדפסה על סוג מסוים של נייר, התאם את הגדרת סוג הנייר לנייר שטענת, או בחר במגש או במזין המתאים.
- 3 לחץ על **Print (הדפסה)**.

הדפסה על מדיה מיוחדת

עצות לשימוש בנייר מכתבים

- השתמש בנייר מכתבים שנועד במיוחד למדפסות לייזר.
- הדפס דוגמאות על נייר המכתבים שבו אתה שוקל להשתמש לפני רכישת כמויות גדולות.
- אוור את ערמת נייר המכתבים לפני הזנתה כדי למנוע מהדפים להידבק זה לזה.
- כיוון הנייר הוא חשוב בעת הדפסה על נייר מכתבים. למידע אודות טעינת נייר מכתבים, ראה:
 - ["טעינת מגש רגיל או אופציונלי של 250 או 550 גיליונות" בעמוד 50](#)
 - ["טעינת מגש של 2000 גיליונות" בעמוד 53](#)

– “טעינת המזין הרב תכליתי” בעמוד 57

עצות לשימוש בשקפים

הדפס דוגמאות על השקפים שאתה שוקל להשתמש בהם לפני רכישת כמויות גדולות מהשקפים.

בעת הדפסת שקפים:

- הזן שקפים ממגש של 250 גיליונות, מגש של 550 גיליונות, או מהמזין הרב-תכליתי.
- השתמש בשקפים שנועדו במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא שהשקפים עמידים בטמפרטורות של עד 230°C (446°F) מבלי שיימסו, ישנו את צבעם או יפלטו חומרים מסוכנים.
- השתמש בשקפים במשקל 138–146 גרם/מ"ר (37–39 lb. bond).
- למניעת בעיות באיכות ההדפסה, הימנע מהשארית טביעות אצבעות על השקפים.
- אוורר את ערמת השקפים לפני הזנתם כדי למנוע מהם להידבק זה לזה.
- אנו ממליצים להשתמש בשקפים של Lexmark מק"ט 12A5010 לשקפים בגודל A4 ובשקפים של Lexmark מק"ט 70X7240 לשקפים בגודל Letter.

עצות לשימוש במעטפות

הדפס דוגמאות על המעטפות שאתה שוקל להשתמש בהן לפני רכישת כמויות גדולות מהמעטפות.

בעת הדפסת מעטפות:

- הזן מעטפות מהמזין הרב-תכליתי או ממזין המעטפות האופציונלי.
- הגדר את 'סוג הנייר' ל'מעטפה', ובחר בגודל המעטפה.
- השתמש במעטפות המיועדות במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא שמעטפות עמידות בטמפרטורות של עד 230°C (446°F) מבלי שיימסו, יתקמטו, יסתלסלו יתר על המידה או יפלטו חומרים מסוכנים.
- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש במעטפות העשויות מנייר במשקל 90 גרם/מ"ר (24 lb bond) השתמש במשקל עד 105 גרם/מ"ר (28 lb bond) עבור מעטפות כל עוד תכולת הכותנה היא 25% או פחות. מעטפות מכותנה בלבד לא יעלו על משקל 90 גרם/מ"ר (24 lb bond).
- השתמש רק במעטפות חדשות.
- לקבלת הביצועים הטובים ביותר ולמניעת חסימות, אין להשתמש במעטפות אשר:
 - יש בהן סלסול או עיוות מוגזמים
 - דבוקות זו לזו או ניזוקו בדרך כלשהי
 - יש להן חלונות, חורים, ניקוב, חיתוכים או תבליטים
 - יש בהן מהדקי מתכת, קשירת שרוכים או פסי סגירה ממתכת
 - בעלות עיצוב משתלב
 - מודבקים עליהן בולי דואר
 - יש להן דבק גלוי כלשהו כאשר הדש נמצא במצב סגור
 - כוללות פינות מכופפות
 - בעלות גימור מחוספס או בולט
- התאם את מחוון רוחב הנייר לרוחב המעטפות.

הערה: שילוב של לחות גבוהה (מעל 60%) וטמפרטורות הדפסה גבוהות עלול לקמט או לאטום מעטפות.

עצות לשימוש במדבקות

הדפס דוגמאות על המדבקות שאתה שוקל להשתמש בהן לפני רכישת כמויות גדולות של המדבקות.

הערות:

- יש תמיכה במדבקות נייר, dual-web, פוליאסטר וכן ויניל.
- בעת שימוש ביחידת הדפסה דו-צדדית, יש תמיכה במדבקות נייר בעלות עיצוב מיוחד, משולבות ונייר dual-web.
- הדפסה על מדבקות מחייבת שימוש במנקה fuser מיוחד למדבקות הנכלל עם המחסנית המיוחדת הדרושה ליישומי מדבקות. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הזמנת חומרים מתכלים" בעמוד 160](#).
- למידע נוסף על הדפסה, תכונות ועיצוב מדבקות, ראה מדריך לכרטיסים ולמדבקות הזמין באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com/publications.
- בעת הדפסת מדבקות:
 - הזן מדבקות ממגש של 250 גליונות, מגש של 550 גליונות, או מהמזין הרב-תכליתי.
 - השתמש במדבקות שנועדו במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא ש:
 - המדבקות יכולות לעמוד בטמפרטורות עד 230°C (446°F) ללא הדבקה, סלסול מוגזם, קימוט או שחרור פליטות מזיקות.
 - הדבק של המדבקות, הגיליון, והציפויים יכולים לעמוד בלחץ של עד 25 psi (172 kPa) מבלי להתקלף, מבלי שהדבק ייזל בקצוות ומבלי לפלוט חומרים מסוכנים.
 - אין להשתמש במדבקות עם חומר חלק בגב הגיליון.
 - השתמש בגליונות שלמים של מדבקות. גליונות שחסרות בהם מדבקות עלולים לגרום למדבקות להתקלף במהלך ההדפסה, דבר העלול לגרום לחסימה. גליונות שחסרות בהם מדבקות עלולים גם לכלוך את המדפסת ואת המחסנית בדבק, ועלולים לגרום לתפוגת האחריות על המדפסת והמחסנית.
 - אין להשתמש במדבקות עם דבק חשוף.
 - אין להדפיס במרחק של פחות מ-1 מ"מ (0.04 אינץ') משולי המדבקה, חורי הניקוב או בין קווי החיתוך של המדבקות.
 - ודא שציפוי הדבק שבגב הגיליון אינו מגיע עד שולי הגיליון. מומלץ שציפוי הדבק יהיה במרחק של לפחות 1 מ"מ (0.04 אינץ') משולי הגיליון. הדבק עלול לכלוך את המדפסת ולגרום לתפוגת האחריות.
 - אם תחמת אזור ציפוי הדבק אינה אפשרית, הסר רצועה של 1.6 מ"מ (0.06 אינץ') משולי הגיליון והשתמש בדבק שאינו מבעבע.
 - הדפסה לאורך היא מומלצת, במיוחד בעת הדפסת ברקודים.

עצות לשימוש בכרטיסים

- כרטיסים הם מדיה מיוחדת חד-שכבתית כבדה. רבות מהתכונות, כגון תכולת לחות, עובי ומרקם, יכולות להשפיע בצורה משמעותית על איכות ההדפסה. הדפס דוגמאות על הכרטיסים שאתה שוקל להשתמש בהם לפני רכישת כמויות גדולות של כרטיסים.
- בעת הדפסת כרטיסים:
- הזן כרטיסים ממגש של 250 גליונות, מגש של 550 גליונות, או מהמזין הרב-תכליתי.
 - ודא ש'סוג הנייר' הוא 'כרטיסים'.
 - בחר את הגדרת 'מרקם הנייר' המתאימה.
 - שים לב כי הדפסה מראש, ניקוב וקיפול עלולים להשפיע בצורה משמעותית על איכות ההדפסה ולגרום לחסימות או לבעיות אחרות בטיפול בנייר.
 - בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא שהכרטיסים עמידים בטמפרטורות של עד 230°C (446°F) מבלי שיפלטו חומרים מסוכנים.
 - אל תשתמש בכרטיסים מודפסים מראש המיוצרים עם חומרים כימיים העלולים לזהם את המדפסת. הדפסה מראש מחדירה למדפסת רכיבים נזליים למחצה ונדיפים.
 - השתמש במלאי כרטיסים עם מרקם לרוחב, במידת האפשר.

הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות

שמירת משימות מופסקות במדפסת

כאשר אתה שולח משימה למדפסת, ניתן לציין שברצונך להחזיק את המשימה בזיכרון עד שתפעיל אותה מלוח הבקרה. כל משימות ההדפסה שהמשתמש יכול להפעיל מהמדפסת נקראות **משימות מופסקות**.

הערה: ניתן למחוק משימות הדפסה חסויות, לבדיקה, שמורות וחוזרות אם יש צורך לפנות במדפסת זיכרון לעיבוד משימות מופסקות נוספות.

סוג משימה	תיאור
Confidential (סודי)	כשאתה שולח משימת הדפסה חסויה למדפסת, עליך ליצור מספר זיהוי אישי (PIN) במחשב. יש לספק מספר זיהוי אישי (PIN) בן ארבע ספרות תוך שימוש בספרות 0 עד 9. המשימה תוחזק בזיכרון המדפסת עד שתזין את מספר הזיהוי האישי מלוח הבקרה של המדפסת ותבחר הדפסה או מחיקה של המשימה.
בדיקה	כשאתה שולח משימת הדפסה לבדיקה, המדפסת תדפיס עותק אחד ותשאיר את העותקים הנותרים בזיכרון. בצורה זו תוכל לבחון את העותק הראשון ולבדוק אם הוא עונה על הדרישות לפני הדפסת העותקים הנותרים. לאחר הדפסת כל העותקים, המשימה תימחק אוטומטית מזיכרון המדפסת.
שמירה	כשאתה שולח משימת הדפסה שמורה, המדפסת לא תדפיס את המשימה מייד. המשימה תישמר בזיכרון ותוכל להדפיסה בשלב מאוחר יותר. המשימה תוחזק בזיכרון עד שתמחק אותה מהתפריט 'משימות מופסקות'.
חוזר	כשאתה שולח משימת הדפסה חוזרת, המדפסת תדפיס את כל העותקים הנדרשים של המשימה ובנוסף תשמור את המשימה בזיכרון כדי שתוכל להדפיס עותקים נוספים לאחר מכן. תוכל להדפיס עותקים נוספים כל עוד המשימה תישאר בזיכרון.

סוגים אחרים של משימות מופסקות כוללים:

- פרופילים ממקורות שונים כולל Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- טפסים מקיוסק הדפסה
- סימניות
- משימות שטרם הודפסו, הנקראות **משימות חונות**

הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות

הערה: משימות הדפסה חסויות ולבדיקה נמחקות אוטומטית מהזיכרון לאחר הדפסתן. משימות חוזרות ושמורות תישארה במדפסת עד שתבחר למחוק אותן.

למשתמשי Windows

- 1 כאשר מסמך פתוח, בחר באפשרות **File (קובץ) < Print (הדפסה)**.
- 2 לחץ על **Properties (מאפיינים)**, **Preferences (העדפות)**, **Options (אפשרויות)**, או **Setup (הגדרות)**.
- 3 לחץ על **Other Options (אפשרויות נוספות)**, ולאחר מכן לחץ על **Print and Hold (הדפס והפסק)**.
- 4 בחר סוג משימה ('חסויה', 'שמורה', 'חוזרת', או 'בדיקה'), והקצה שם משתמש. במקרה של משימה חסויה, עליך להזין גם מספר זיהוי אישי (PIN) בן ארבע ספרות.
- 5 לחץ על **OK (אישור)** או **Print (הדפס)**, ולאחר מכן עבור למדפסת כדי לשחרר את המשימה.
- 6 מלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Held jobs (עבודות מופסקות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 7 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ☒ לצד שם המשתמש שלך, ולאחר מכן לחץ על ☒.

- 8 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד סוג המשימה או שם המשימה, ולאחר מכן לחץ על ☒. אם בחרת שם משימה, המשך אל [שלב 11 בעמוד 74](#).
- 9 לאחר בחירת סוג המשימה, השתמש במקשים להזנת קוד PIN. אם הזנת מספר זיהוי אישי שגוי, יוצג מסך מספר זיהוי אישי שגוי.
- כדי להזין מחדש את מספר הזיהוי האישי, ודא שהאפשרות **Try again** (נסה שנית) מוצגת ולחץ על ☒.
 - לביטול קוד PIN, לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Cancel** (ביטול), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 10 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד המשימה שברצונך להדפיס, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 11 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד מספר העותקים שברצונך להדפיס, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- הערה:** היעזר בלוח המקשים להזנת מספר במידת הצורך.

למשתמשי Macintosh

- 1 כאשר מסמך פתוח, בחר באפשרות **File** (קובץ) < **Print** (הדפסה). במידת הצורך, לחץ על המשולש להצגת אפשרויות נוספות.
- 2 מהתפריט המוקפץ 'אפשרויות הדפסה' או 'עותקים ודפים', בחר באפשרות **Job Routing** (ניתוב משימות).
- 3 בחר סוג משימה ('חסויה', 'שמורה', 'חוזרת', או 'בדיקה'), והקצה שם משתמש. במקרה של משימה חסויה, עליך להזין גם מספר זיהוי אישי (PIN) בן ארבע ספרות.
- 4 לחץ על **OK** (אישור) או **Print** (הדפס), ולאחר מכן עבור למדפסת כדי לשחרר את המשימה.
- 5 מלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Held jobs** (עבודות מופסקות), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד שם המשתמש שלך, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 7 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד סוג המשימה או שם המשימה, ולאחר מכן לחץ על ☒. אם בחרת שם משימה, המשך אל [שלב 10 בעמוד 74](#).
- 8 לאחר בחירת סוג המשימה, השתמש במקשים להזנת קוד PIN. אם הזנת מספר זיהוי אישי שגוי, יוצג מסך מספר זיהוי אישי שגוי.
- כדי להזין מחדש את מספר הזיהוי האישי, ודא שהאפשרות **Try again** (נסה שנית) מוצגת ולחץ על ☒.
 - לביטול קוד PIN, לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Cancel** (ביטול), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 9 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד המשימה שברצונך להדפיס, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 10 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג ✓ לצד מספר העותקים שברצונך להדפיס, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- הערה:** היעזר בלוח המקשים להזנת מספר במידת הצורך.

הדפסה מכונן הבזק

יציאת USB ממוקמת בלוח הבקרה של המדפסת. הכנס כונן הבזק להדפסת סוגי קבצים נתמכים. סוגי הקבצים הנתמכים כוללים את: pdf, gif, jpeg, jpg, bmp, png, tiff, tif, pcx, xps, ו-dcx.

כונני הבזק רבים נבדקים ומאושרים לשימוש עם המדפסת. למידע נוסף, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

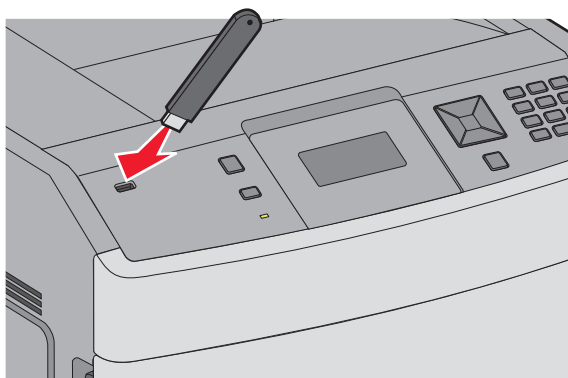
הערות:

- כונני הבזק במהירות גבוהה צריכים לתמוך בתקן full-speed USB. כונני הבזק התומכים ביכולות USB low speed בלבד אינם נתמכים.
- יש להשתמש בכונני הבזק אשר תומכים במערכת קבצים מסוג FAT (File Allocation Tables). אין תמיכה בכונני הבזק שפורמטו עם מערכת קבצים מסוג NTFS (New Technology File System) או כל סוג אחר של מערכת קבצים.
- לפני הדפסת קובץ pdf, מוצפן, הזן את סיסמת המסמך בלוח הבקרה של המדפסת.
- לא ניתן להדפיס קבצים שאליהם אין לך הרשאות הדפסה.

להדפסה מכונן הבזק:

1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.

2 הכנס כונן הבזק ליציאת USB הקדמית.



הערות:

- אם תכניס את כונן ההבזק כאשר יש לבצע פעולה כלשהי במדפסת, כגון שחרור חסימת נייר, המדפסת תתעלם מהכונן.
- אם תכניס את כונן ההבזק כאשר המדפסת מבצעת משימות הדפסה אחרות, תוצג ההודעה **Printer Busy (המדפסת עסוקה)**. לאחר שהסתיים העיבוד של המשימות האחרות, ייתכן שיהיה עליך להציג את רשימת המשימות המופסקות כדי להדפיס מסמכים מכונן ההבזק.

3 לחץ על החץ מטה עד שמוצג ✓ לצד המסמך שברצונך להדפיס, ולאחר מכן לחץ על ☒.

הערה: תיקיות שנמצאו בכונן ההבזק תוצגנה כתיקיות. לשמות הקבצים יתווסף סוג הסיומת, (לדוגמה jpg).

4 לחץ על ☒ כדי להדפיס עותק אחד, או הקש את מספר העותקים בלוח המקשים, ולאחר מכן לחץ על ☒ כדי להדפיס את המשימה.

הערה: אל תסיר את כונן ההבזק מהמדפסת עד לסיום הדפסת המסמך.

אם תשאיר את כונן ההבזק במדפסת לאחר שיצאת ממסך תפריט USB ההתחלתי, תוכל להמשיך ולהדפיס קובצי PDF מכונן ההבזק כמשימות מופסקות.

הדפסת דפי מידע

הדפסת רשימת דוגמאות גופנים

להדפסת דוגמאות של הגופנים הזמינים כעת למדפסת:

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Reports (דוחות)**, ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Print Fonts (הדפס גופנים)**, ולאחר מכן לחץ על .
- 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג  לצד **PCL Fonts (גופני PCL)** או **PostScript Fonts (גופני PostScript)**, או **PPDS Fonts (גופני PPDS)**, ולאחר מכן לחץ על .

הדפסת רשימת ספריות

רשימת ספריות מציגה את המשאבים השמורים בזיכרון הבזק או בדיסק הקשיח.

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Reports (דוחות)**, ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Print Directory (הדפס ספרייה)**, ולאחר מכן לחץ על .

הדפסת דפי בדיקת איכות ההדפסה

הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה לבידוד בעיות באיכות ההדפסה.

- 1 כבה את המדפסת.
 - 2 לחץ על  ועל  בעת הפעלת המדפסת.
 - 3 שחרר את הלחצנים כאשר מוצג השעון, והמתן להצגת ההודעה **CONFIG MENU (תפריט הגדרות)**.
 - 4 לחץ על לחצני החצים עד להצגת ההודעה **Prt Quality Pgs (דפי איכות הדפסה)**, ולאחר מכן לחץ על .
 - 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Exit Config Menu (יציאה מתפריט הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על .
- ההודעה **Resetting the Printer (מאפס את המדפסת)** מוצגת לרגע, ולאחר מכן מוצג שעון, ולאחריו ההודעה **Ready (מוכנה)**.

ביטול משימת הדפסה

ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת

אם המשימה בשלבי עיצוב או כבר מודפסת, ומוצגת ההודעה **Cancel a job** (ביטול משימה) בשורה הראשונה של התצוגה:

- 1 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Cancel** (בטל).
מוצגת רשימה של העבודות.
- 2 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **✓** לצד המשימה שברצונך לבטל, ולאחר מכן לחץ על **✓**.
הערה: לאחר שליחת משימת הדפסה, לביטול המשימה בקלות, לחץ על **✗**. מוצג המסך **Stopped** (נעצרה). לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **✓** **Cancel job** (בטל משימה), ולאחר מכן לחץ על **✓**.

ביטול משימת הדפסה מהמחשב

לביטול משימת הדפסה, בצע אחת מהפעולות הבאות:

למשתמשי Windows

- 1 לחץ על , או לחץ על **Start** (התחל) ולאחר מכן על **Run** (הפעלה).
- 2 בתיבה 'התחל חיפוש' או 'הפעל', הקלד **control printers**.
- 3 לחץ על **Enter** או על **OK** (אישור).
נפתחת תיקיית המדפסת.
- 4 לחץ לחיצה כפולה על סמל המדפסת.
- 5 בחר משימה לביטול.
- 6 הקש **Delete** (מחיקה) במקלדת.
משורת המשימות של Windows:
כאשר אתה שולח משימה להדפסה, יוצג סמל מדפסת קטן בפינה הימנית של שורת המשימות.
- 1 לחץ לחיצה כפולה על סמל המדפסת.
רשימה של כל המשימות מוצגת בחלון המדפסת.
- 2 בחר משימה לביטול.
- 3 הקש **Delete** (מחיקה) במקלדת.

למשתמשי Macintosh

ב-Mac OS X גרסה 10.5 או גרסאות מאוחרות יותר:

- 1 מתפריט Apple, בחר **System Preferences** (העדפות מערכת).
- 2 לחץ על **Print & Fax** (הדפסה ופקס), ולחץ לחיצה כפולה על סמל המדפסת.
- 3 בחלון המדפסת, בחר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל.
- 4 מסרגל הסמלים שבחלק העליון של החלון, לחץ על הסמל **Delete** (מחיקה).

ב- Mac OS X גרסה 10.4 וגרסאות קודמות:

1 בתפריט Go, בחר **Applications** (יישומים).

2 לחץ לחיצה כפולה על **Utilities** (תוכניות שירות), ולאחר מכן לחץ לחיצה כפולה על **Print Center** (מרכז הדפסות) או על **Printer Setup Utility** (תוכנית עזר להתקנת המדפסת).

3 לחץ לחיצה כפולה על סמל המדפסת.

4 בחלון המדפסת, בחר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל.

5 מסרגל הסמלים שבחלק העליון של החלון, לחץ על הסמל **Delete** (מחיקה).

ניקוי חסימות

הודעות שגיהא על חסימות מופיעות על צג לוח הבקרה וכוללות את האזור במדפסת בו התרחשה החסימה. כאשר יש מספר חסימות, מוצג מספר הדפים שנתקעו.

הימנעות מחסימות

העצות הבאות עשויות לסייע במניעת חסימות.

המלצות בנוגע למגשי נייר

- ודא שהנייר מונח באופן שטוח במגש.
- אין להסיר מגשים במהלך ההדפסה.
- אל תטען מגשים, את המזין הרב-תכליתי, או את מזין המעטפות בעת שהמדפסת מדפיסה. טען אותם לפני ההדפסה, או המתן להנחיה לטעינה.
- אין לטעון כמות רבה מדי של נייר. ודא שגובה הערימה אינו חורג מהגובה המרבי המצוין.
- ודא שהמובילים במגשי הנייר, במזין הרב-תכליתי, או במזין המעטפות ממוקמים נכון, ואינם לוחצים באופן הדוק מדי על הנייר או על המעטפות.
- דחף את כל המגשים היטב למקומם לאחר טעינת נייר.

המלצות בנוגע לנייר

- השתמש בנייר או במדיית הדפסה מומלצים בלבד. לקבלת מידע נוסף, ראה ["סוגי ומשקלי נייר הנתמכים על ידי המדפסת" בעמוד 67](#).
- אין לטעון נייר מקומט, מקופל, לח, מכופף או מסולסל.
- כופף, אוורר וישר את הנייר לפני הטעינה.
- אין להשתמש בנייר שנחתך או קוצץ ידנית.
- אין לערבב גדלים, משקלים או סוגים של נייר באותה ערימה.
- ודא שכל גדלי הנייר וסוגי הנייר מוגדרים נכון בתפריטי לוח הבקרה של המדפסת.
- אחסן את הנייר בהתאם להמלצות היצרן.

המלצות בנוגע למעטפות

- להפחתת קימוטים, השתמש בתפריט 'שיפור מעטפות' בתפריט 'נייר'.
- אל תזין מעטפות אשר:
 - יש בהן סלסול או עיוות מוגזמים
 - יש להן חלונות, חורים, ניקוב, חיתוכים או תבליטים
 - יש בהן מהדקי מתכת, קשירת שרוכים או פסי סגירה ממתכת
 - בעלות עיצוב משתלב
 - מודבקים עליהן בולי דואר
 - יש להן דבק גלוי כלשהו כאשר הדש נמצא במצב סגור
 - כוללות פינות מכופפות
 - בעלות גימור מחוספס או בולט
 - דבוקות זו לזו או ניזוקו בדרך כלשהי

הבנת מספרי ומיקומי חסימות

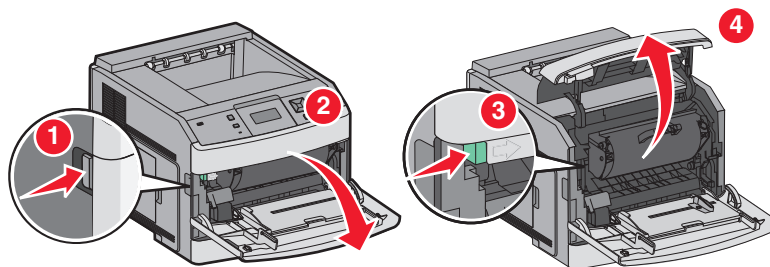
במקרה של חסימת נייר, מופיעה בתצוגה הודעה המציינת את מיקום החסימה. לצורך גישה אל מיקומי חסימה, פתח דלתות ומכסים, והסר מגשים. לפתרון הודעות חסימה, יש לנקות את כל הנייר מנתיב הנייר ואז ללחוץ על ☒.

מספרי חסימה	אזור
200–203, 230	מדפסת
231–239	יחידה אופציונלית חיצונית להדפסה דו-צדדית
241–245	מגשי נייר
250	מזין רב-תכליתי
260	מזין מעטפות
271–279	סלי פלט אופציונליים
280–282	יחידת גימור StapleSmart II
283	מחסנית סיכות

חסימות נייר 200 ו- 201

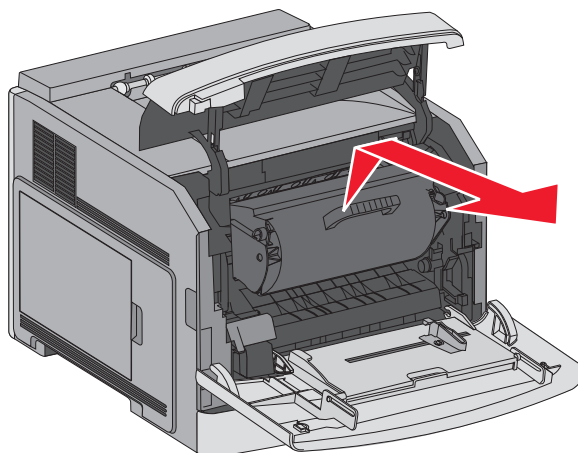
1 דחוף את תפס השחרור, ולאחר מכן פתח כלפי מטה את דלת המזין הרב תכליתי.

2 דחף את תפס השחרור, ולאחר מכן פתח את המכסה הקדמי.



3 הרם ומשוך את מחסנית ההדפסה החוצה מהמדפסת.

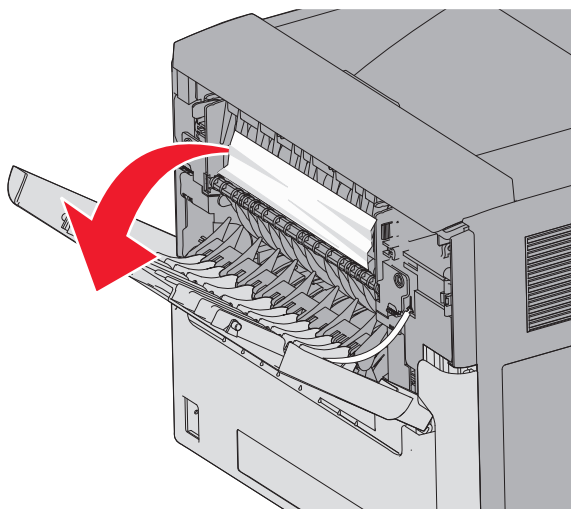
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדוקטור שבצד התחתון של המחסנית. השתמש בידית של המחסנית כאשר יש צורך לאחוז במחסנית.



- 4 הנח את מחסנית ההדפסה בצד על משטח שטוח וחלק.
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תשאיר את המחסנית חשופה לאור לפרקי זמן ממושכים.
אזהרה—פוטנציאל לנזק: הנייר התקוע עלול להיות מכוסה בטונר גולמי שיכול להכתים בגדים ועור.
- 5 הסר את הנייר שנתקע.
זהירות—משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 
- הערה: אם קשה לשלוף את הנייר, פתח את הדלת האחורית והוצא את הנייר בדרך זו.
- 6 ישר והתקן מחדש את מחסנית ההדפסה.
- 7 סגור את המכסה הקדמי.
- 8 סגור את דלת המזין הרב תכליתי.
- 9 לחץ על ☒.

חסימות נייר 202 ו- 203

- אם הנייר יוצא מהמדפסת, משוך את הנייר החוצה ולאחר מכן לחץ על ☒.
- אם הנייר אינו יוצא מהמדפסת:
- 1 משוך למטה את הדלת האחורית העליונה.

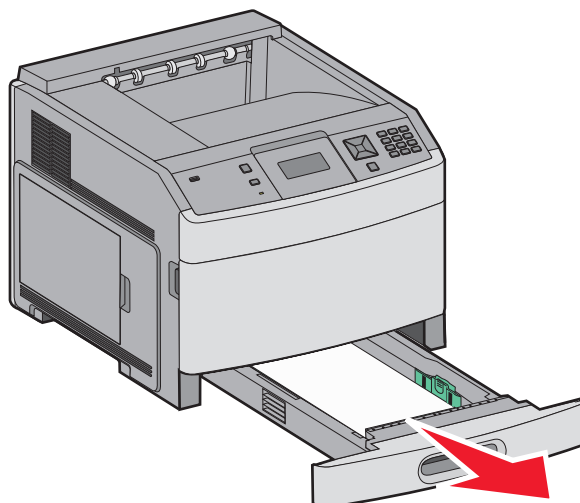


- 2 הסר לאט את הנייר שנתקע כדי למנוע את קריעת הנייר.
- 3 סגור את הדלת האחורית העליונה.
- 4 לחץ על ☒.

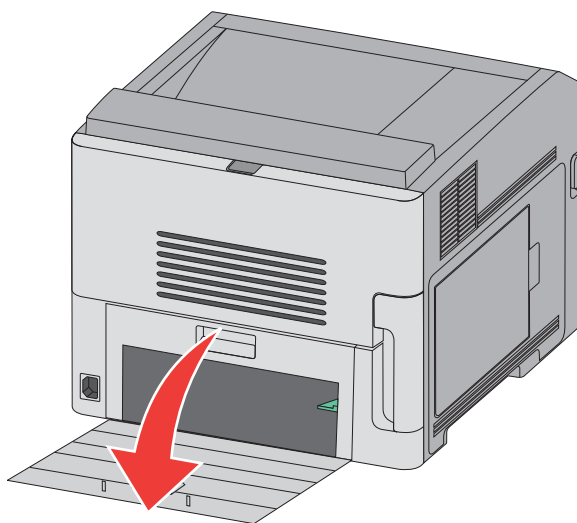
230 חסימת נייר

חסימות נייר בחלק האחורי

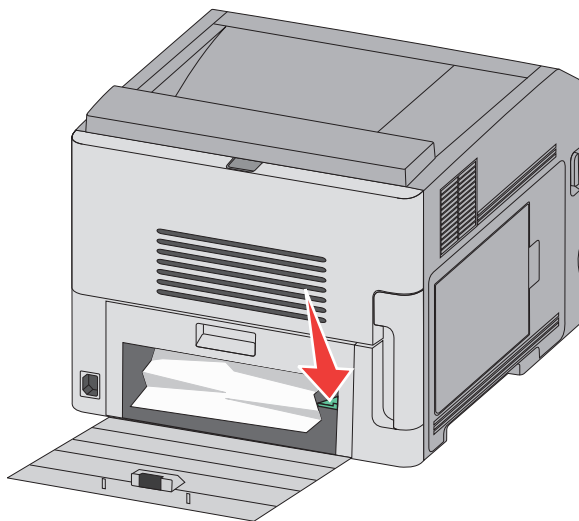
1 הסר את המגש הסטנדרטי מהמדפסת.



2 משוך למטה את הדלת האחורית התחתונה.



3 דחוף את הלשונית כלפי מטה.



4 הסר את הנייר שנתקע.

5 סגור את הדלת האחורית התחתונה.

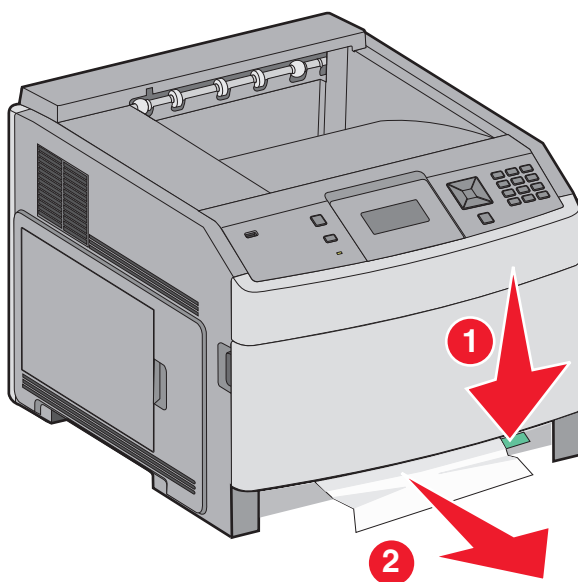
6 הכנס את המגש הסטנדרטי.

7 לחץ על ☒.

חסימות נייר בחלק הקדמי

1 הסר את המגש הסטנדרטי מהמדפסת.

2 דחוף את הלשונית כלפי מטה.



3 הסר את הנייר שנתקע.

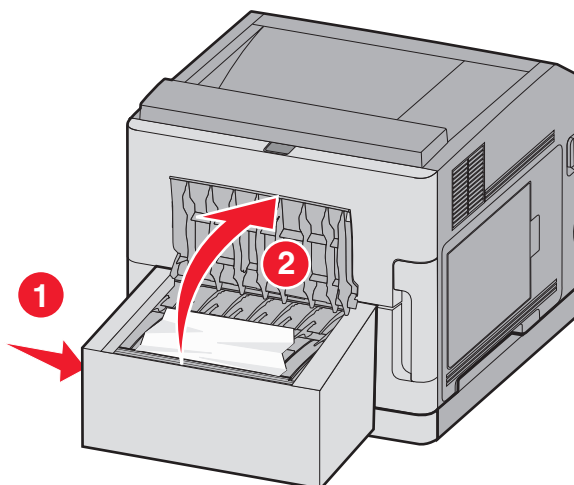
4 הכנס את המגש הסטנדרטי.

5 לחץ על ☒.

239–231 חסימות נייר (יחידת הדפסה דו-צדדית חיצונית אופציונלית)

חסימות נייר בחלק האחורי

1 לחץ על התפס והחזק אותו לחוץ תוך כדי משיכה למעלה של הדלת האחורית של יחידת ההדפסה הדו-צדדית.



2 הסר את הנייר שנתקע.

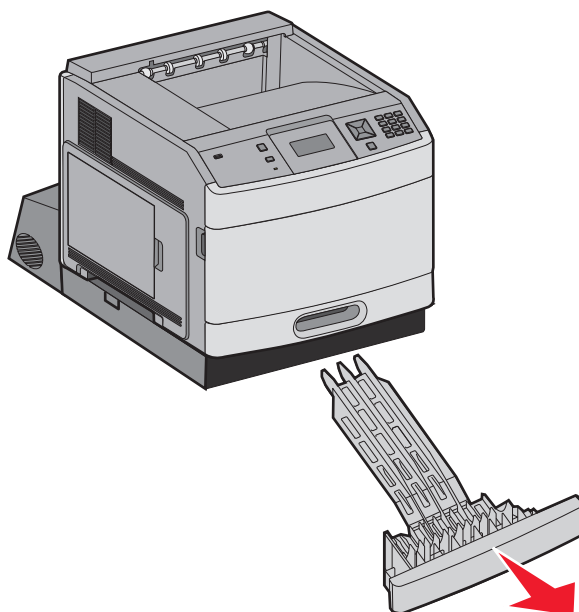
3 סגור את הדלת האחורית של יחידת ההדפסה הדו-צדדית.

4 לחץ על ☒.

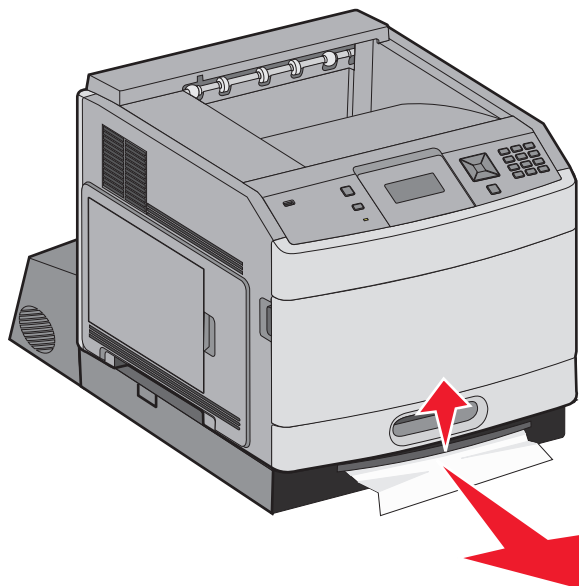
חסימות נייר בחלק הקדמי

1 הסר את המגש הסטנדרטי מהמדפסת.

2 הסר את מגש הגישה לחסימה ביחידת ההדפסה הדו-צדדית.



3 הרם את המוט השקוע של יחידת ההדפסה הדו-צדדית.



4 הסר את הנייר שנתקע.

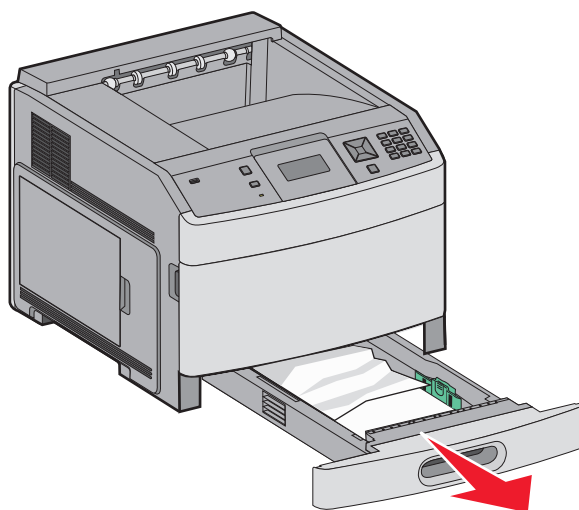
5 התקן בחזרה את מגש הגישה לחסימה ביחידת ההדפסה הדו-צדדית.

6 הכנס את המגש הסטנדרטי.

7 לחץ על ☒.

241-245 חסימות נייר

1 משוך החוצה את המגש המצוין בצג.



2 הסר את הנייר שנתקע ולאחר מכן הכנס את המגש.

3 לחץ על ☒.

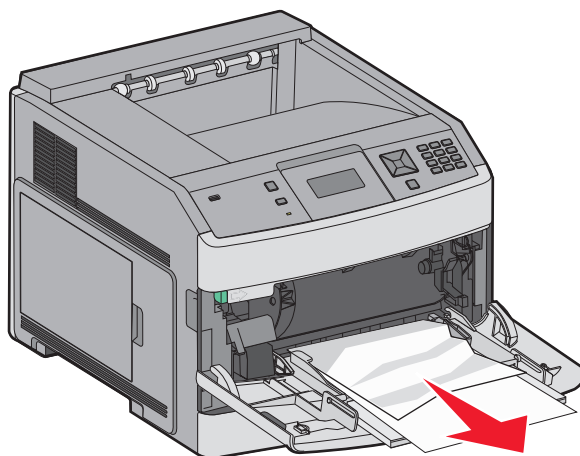
4 אם ממשיכה להופיע הודעת החסימה עבור מגש ל-250 גיליונות או מגש ל-550 גיליונות, הוצא את המגש מהמדפסת.

5 הסר את הנייר שנתקע ולאחר מכן הכנס את המגש.

6 לחץ על ☒.

250 חסימת נייר

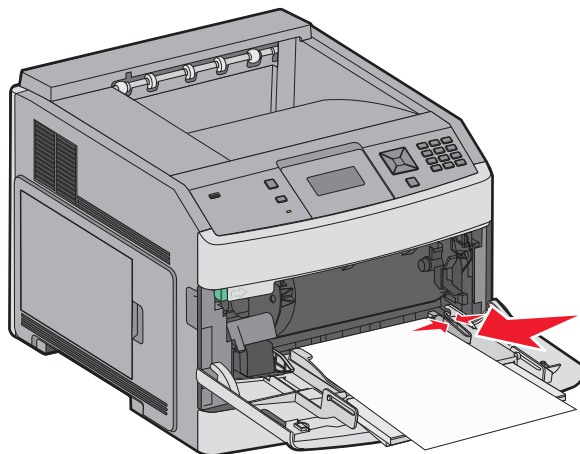
1 הסר את הנייר שנתקע מהמזין הרב-תכליתי.



2 נער את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל את הנייר ואל תקמט אותו. ישר את הקצוות על משטח ישר.

3 טען את הנייר במזין הרב-תכליתי.

4 החלק את מוביל הנייר לכיוון מרכז המגש עד שהוא נוגע קלות בקצה הנייר.

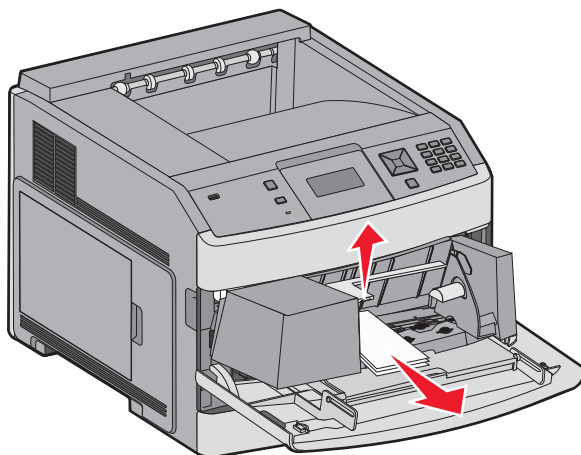


5 לחץ על ☒.

260 חסימת נייר

מזין המעטפות מזין מעטפות מתחתית הערימה; המעטפה התחתונה היא זו שנתקעה.

1 הרם את משקולת המעטפות, ולאחר מכן הסר את כל המעטפות.



2 אם המעטפה התקועה נכנסה לתוך המדפסת ולא ניתן לשלוף אותה, יש להרים את מזין המעטפות כלפי מעלה והחוצה מהמדפסת ואז להניח אותו בצד.

3 הסר את המעטפה מהמדפסת.

הערה: אם לא ניתן לשלוף את המעטפה, יהיה עליך להסיר את מחסנית ההדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה "[חסימות נייר](#) 200 ו-201" בעמוד 80.

4 התקן מחדש את מזין המעטפות. ודא שהוא נכנס בנקישה למקומו.

5 כופף את המעטפות וערום אותן.

6 טען את המעטפות במזין המעטפות.

7 כוונן את מוביל הנייר.

8 הנח את משקולת המעטפות.

9 לחץ על ☒.

271-279 חסימות נייר

לניקוי חסימה במרחיב פלט, בעורם פלט בקיבולת גבוהה, בתיבת דואר עם 5 תאים או ביחידת הגימור StapleSmart II:

1 אם הנייר יוצא לסל, משוך את הנייר ישר החוצה ולאחר מכן לחץ על ☒. אחרת, המשך לצעד 2.

2 משוך למטה את הדלת או הדלתות של סל הפלט.

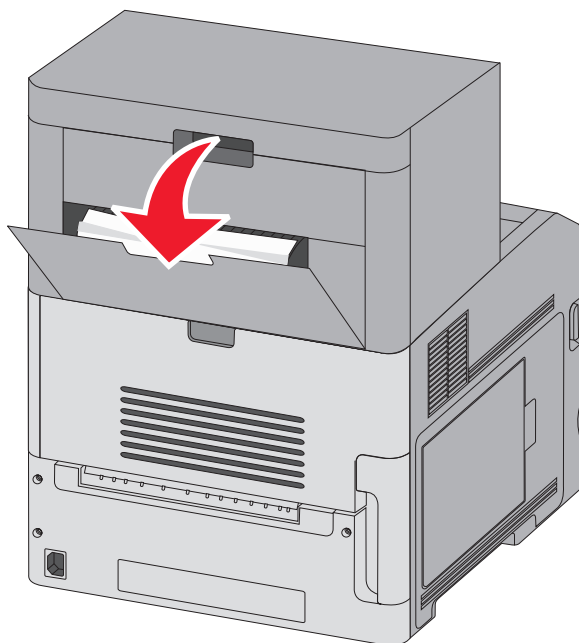
3 הסר את הנייר שנתקע.

4 סגור את הדלת או הדלתות של סל הפלט.

5 לחץ על ☒.

280 חסימות נייר

1 משוך למטה את דלת יחידת הגימור StapleSmart II.



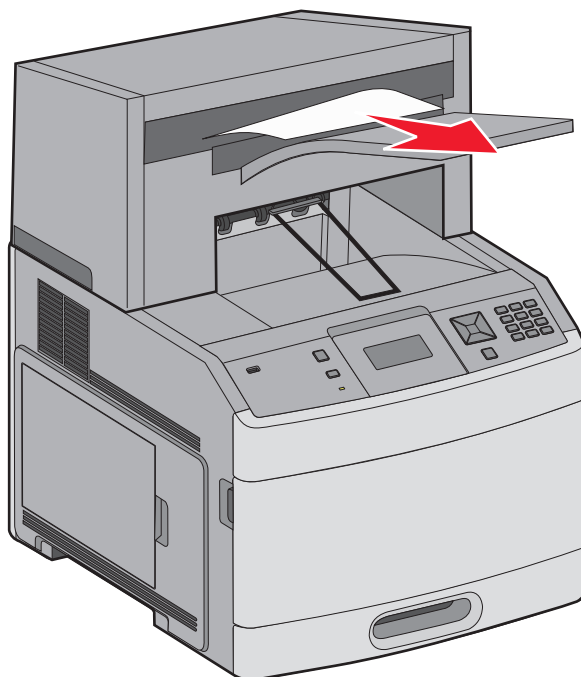
2 הסר את הנייר שנתקע.

3 סגור את דלת יחידת הגימור StapleSmart II.

4 לחץ על ☒.

281 חסימת נייר

1 הסר את החסימה מסל הפלט של שדכן הסיכות.

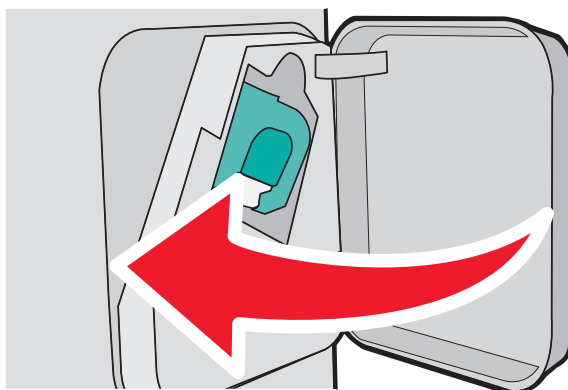


2 לחץ על ☒.

282 חסימת נייר

למניעת חסימות נייר, מנוע שדכן הסיכות אינו פועל כאשר דלת השדכן פתוחה.

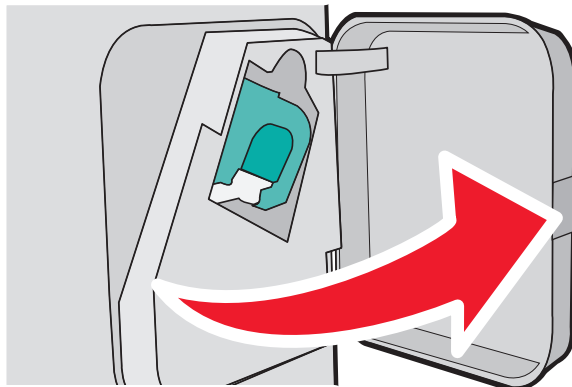
1 סגור את דלת שדכן הסיכות עד שהיא תינעל בנקישה במקומה.



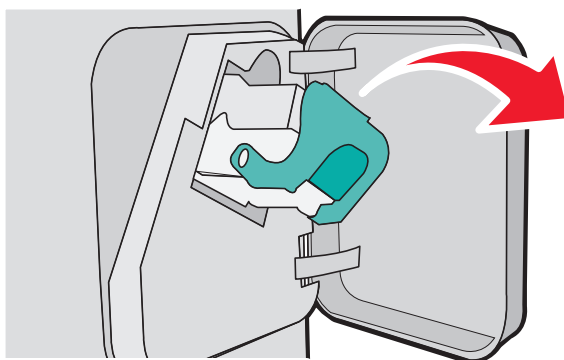
2 לחץ על ☒.

283 חסימת סיכות

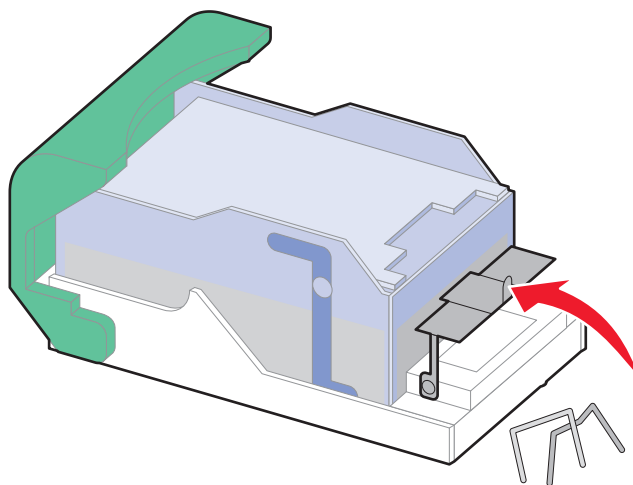
1 לחץ על התפס כדי לפתוח את דלת השדכן.



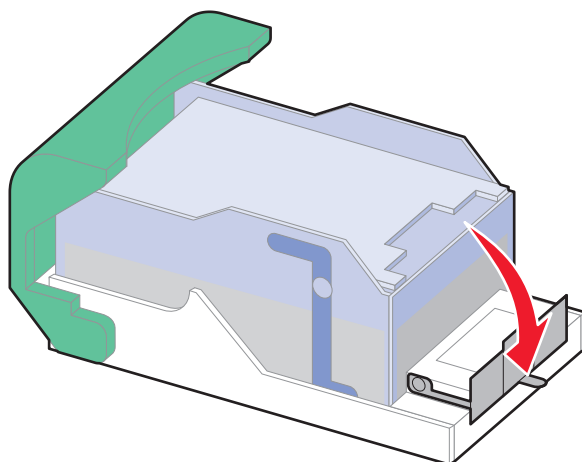
2 משוך למטה את התפס שעל תושבת מחסנית הסיכות, ולאחר מכן משוך את התושבת והוצא אותה מהמדפסת.



3 השתמש בלשונית המתכת כדי להרים את מגן הסיכות ולאחר מכן הסר את הסיכות שהשתחררו.



4 לחץ על מגן הסיכות עד שהוא יינעל למקומו בנקישה.



5 דחף את תושבת המחסנית בחוזקה לתוך יחידת שדכן הסיכות עד שתושבת המחסנית תינעל למקומה בנקישה.

6 סגור את דלת שדכן הסיכות.

7 לחץ על ☒.

הבנת תפריטי המדפסת

רשימת תפריטים

מספר תפריטים זמינים כדי להקל עליך לשנות את הגדרות המדפסת:

תפריט נייר	דוחות	רשת/יציאות
מקור ברירת מחדל	דף הגדרות תפריט	NIC פעיל
גודל/סוג נייר	סטטיסטיקת ההתקן	רשת רגילה ²
הגדרת MP	דף הגדרת רשת ¹	USB רגיל
שיפור מעטפות	רשימת פרופילים	<x> מקבילי
גודל חלופי	דף הגדרת NetWare	<x> טורי
מרקם הנייר	הדפס גופנים	הגדרת SMTP
משקל נייר	הדפס ספרייה	
טעינת נייר	דוח מוצרים	
סוגים מותאמים אישית		
הגדרה אוניברסלית		
הגדרת סל		

¹ בהתאם להגדרת המדפס, פריט תפריט זה מוצג כ'דף הגדרות רשת' או 'דף הגדרות רשת <x>'.

² בהתאם להגדרת המדפס, פריט תפריט זה מוצג כ'רשת רגילה' או 'רשת <x>'.

אבטחה	הגדרות	עזרה
הגדרות אבטחה שונות	הגדרות כלליות	הדפס הכל
הדפסה חסויה	תפריט הגדרות	איכות הדפסה
ניגוב דיסק	תפריט גימור	מדריך ההדפסה
יומן ביקורת אבטחה	תפריט איכות	מדריך למדיה
הגדרת תאריך/שעה	תפריט תוכניות שירות	פגמים בהדפסה
	תפריט XPS	מפת תפריטים
	תפריט PDF	מדריך מידע
	תפריט PostScript	מדריך חיבורים
	תפריט אמולציית PCL	מדריך העברה
	תפריט HTML	מדריך לחומרים מתכלים
	תפריט תמונה	
	תפריט כונן Flash	

תפריט 'נייר'

תפריט מקור ברירת מחדל

פריט בתפריט	תיאור
מקור ברירת מחדל מגש <א> מזין רב-תכליתי מזין מעטפות נייר ידני מעטפה ידנית	מגדיר מקור נייר ברירת מחדל לכל משימות ההדפסה הערות: - מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - רק מקור נייר שהותקן יוצג כהגדרת תפריט. - מקור נייר שנבחר על ידי משימת הדפסה יעקוף את הגדרת 'מקור ברירת מחדל' למשך הדפסת משימה זו. - אם נייר מסוג וגודל מסוים נמצא בשני מגשים והגדרות 'גודל נייר' ו'סוג נייר' תואמות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, העבודה תודפס מהמגש המקושר. - מהתפריט 'נייר', יש להגדיר את 'הגדרת MP' ל'מחסנית' כדי ש 'מזין רב-תכליתי' יוצג כאפשרות בתפריט.

תפריט גודל/סוג נייר

פריט בתפריט	תיאור
גודל מגש <א> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal *Executive *Oficio Folio *Statement Universal	מציין את גודל הנייר הטעון בכל מגש הערות: - A4 הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. Letter הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. - במגשים המצוידים בחיישן גודל אוטומטי, מופיע רק הגודל שמזוהה על-ידי החומרה. - השתמש בתפריט זה להגדרת קישור אוטומטי של מגשים. אם נייר מסוג וגודל מסוים נמצא בשני מגשים והגדרות 'גודל נייר' ו'סוג נייר' תואמות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, העבודה תודפס מהמגש המקושר. - חישת גודל אוטומטית אינה נתמכת עבור גודלי נייר Folio, Oficio, או Statement. - המגש של 2000 גיליונות תומך בגודלי נייר A4, Letter, ו-Legal.
* מוצג אם מופעלת האפשרות 'חישת גודל מגשים'. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות. הערה: תפריט זה כולל רק מגשים, מגירות, ומזינים מותקנים.	

פריט בתפריט	תיאור
סוג מגש <א> נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות מדבקות וינל Bond נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד נייר גס/כותנה סוג מותאם אישית <א>	מציין את סוג הנייר הטעון בכל מגש. הערות: • 'נייר רגיל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור מגש 1. 'סוג מותאם אישית <א>' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור כל יתר המגשים. • אם זמין שם שהוגדר על-ידי המשתמש, שם זה יופיע במקום 'סוג מותאם אישית <א>'. • השתמש בפריט תפריט זה להגדרת קישור אוטומטי של מגשים. אם נייר מסוג וגודל מסוים נמצא בשני מגשים והגדרות 'גודל נייר' ו'סוג נייר' תואמות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, העבודה תודפס מהמגש המקושר.
גודל מזין רב-תכליתי A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universal מעטפה 7 3/4 מעטפה 9 מעטפה 10 מעטפה DL מעטפה אחרת	מציין את גודל הנייר הטעון במזין הרב-תכליתי הערות: • מהתפריט 'נייר', יש להגדיר את 'הגדרת MP' ל'מחסנית' כדי ש 'גודל מזין רב-תכליתי' יוצג כפריט בתפריט. • A4 הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. Letter הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. • המזין הרב-תכליתי אינו חש אוטומטית את גודל הנייר. יש להגדיר את ערך גודל הנייר.
* מוצג אם מופעלת האפשרות 'חישת גודל מגשים'. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות. הערה: תפריט זה כולל רק מגשים, מגירות, ומזינים מותקנים.	

פריט בתפריט	תיאור
סוג מזין רב-תכליתי נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות מדבקות וינל Bond מעטפה מעטפה גסה נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד נייר גס/כותנה סוג מותאם אישית <x>	מציין את סוג הנייר הטעון במזין הרב-תכליתי הערות: - מהתפריט 'נייר', יש להגדיר את הגדרת MP ל"מחסנית" כדי ש'מזין רב-תכליתי' יוצג כפריט בתפריט. 'נייר רגיל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
גודל מזין מעטפות מעטפה 7 3/4 מעטפה 9 מעטפה 10 מעטפה DL מעטפה אחרת	מציין את גודל המעטפות הטעונות במזין המעטפות הערה: 'מעטפה DL' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. 'מעטפה 10' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב.
סוג מזין מעטפות מעטפה 10 מעטפה גסה סוג מותאם אישית <x>	מציין את סוג המעטפות הטעונות במזין המעטפות הערות: 'מעטפה' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ניתן להשתמש בהגדרת 'סוג מותאם אישית' לשמירה של עד שישה סוגי מעטפות.
גודל נייר ידני A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universal	מציין את גודל הנייר שנטען ידנית הערה: A4 הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. Letter הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב.
* מוצג אם מופעלת האפשרות 'חישת גודל מגשים'. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות. הערה: תפריט זה כולל רק מגשים, מגירות, ומזינים מותקנים.	

פריט בתפריט	תיאור
סוג נייר ידני נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות מדבקות וינל Bond נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד נייר גס/כותנה סוג מותאם אישית <x>	מציין את סוג הנייר שנטען ידנית הערה: 'נייר רגיל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
גודל מעטפה ידנית מעטפה 7 3/4 מעטפה 9 מעטפה 10 מעטפה DL מעטפה אחרת	מציין את גודל המעטפה שנטענת ידנית הערה: 'מעטפה DL' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. 'מעטפה 10' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב.
סוג מעטפה ידנית מעטפה מעטפה גסה סוג מותאם אישית <x>	מציין את סוג המעטפה שנטענת ידנית הערה: 'מעטפה' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
* מוצג אם מופעלת האפשרות 'חישת גודל מגשים'. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות. הערה: תפריט זה כולל רק מגשים, מגירות, ומזינים מותקנים.	

תפריט 'הגדרת MP'

פריט בתפריט	תיאור
הגדרת MP מחסנית ידני ראשון	קובע מתי המדפסת בוחרת נייר מהמזין הרב-תכליתי הערות: 'מחסנית' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'מחסנית' מגדירה את המזין הרב-תכליתי כמקור נייר אוטומטי. - כאשר בוחרים בערך 'ידני', ניתן להשתמש במזין הרב-תכליתי למשימות הדפסה עם הזנה ידנית בלבד. - אם הנייר נטען במזין הרב-תכליתי ונבחרת האפשרות 'ראשון', אז הנייר מוזן תמיד מהמזין הרב-תכליתי תחילה.

שיפור מעטפות

משפר המעטפות מפחית במידה ניכרת את הקימוט של חלק מהמעטפות.

פריט בתפריט	תיאור
שיפור מעטפות	מפעיל או משבית את משפר המעטפות
כבוי	הערות:
1 (הכי מעט)	• הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 5.
2	• אם הפחתת רעש חשובה יותר מהפחתת קמטים, הקטן את הערך.
3	
4	
5	
6 (הכי הרבה)	

תפריט 'גודל חלופי'

פריט בתפריט	תיאור
גודל חלופי	מחליף את גודל נייר שצוין, אם גודל הנייר הנדרש אינו זמין
כבוי	הערות:
Statement/A5	• 'כל הרשומים' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. כל החילופים הזמינים מותרים.
Letter/A4	• ההגדרה 'כבוי' מציינת שחילופי גודל אסורים.
כל הרשומים	• קביעת תחליף מאפשרת להדפיס את העבודה בלי שתוצג הודעת 'החלף נייר'.

תפריט מרקם נייר

פריט בתפריט	תיאור
מרקם רגיל	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים
חלק	הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
רגיל	
גס	
מרקם כרטיסים	מציין את המרקם היחסי של הכרטיסים הטעונים במגש מסוים
חלק	הערות:
רגיל	• 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
גס	• ההגדרות יופיעו רק כאשר קיימת תמיכה בכרטיסים.
מרקם שקף	מציין את המרקם היחסי של השקפים הטעונים במגש מסוים
חלק	הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
רגיל	
גס	
מרקם מרקם ממוחזר	מציין את המרקם היחסי של הנייר הממוחזר הטעון במגש מסוים
חלק	הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
רגיל	
גס	
מרקם מדבקות	מציין את המרקם היחסי של המדבקות הטעונות במגש מסוים
חלק	הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
רגיל	
גס	

פריט בתפריט	תיאור
מרקם מדבקות ויניל חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של מדבקות הויניל הטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם Bond חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'גס'.
מרקם מעטפות חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות הטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם מעטפות גסות חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות הגסות הטעונות במגש מסוים הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'גס'.
מרקם נייר מכתבים חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם מודפס מראש חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם צבעוני חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם קל חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם כבד חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
מרקם גס חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'גס'.
מרקם מותאם אישית <א> חלק רגיל גס	מציין את המרקם היחסי של הנייר המותאם אישית הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.

תפריט משקל נייר

פריט בתפריט	תיאור
משקל רגיל קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל כרטיסים קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הכרטיסים הטעונים במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל שקף קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל ממוחזר קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הממוחזר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל מדבקות קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של המדבקות שטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל מדבקות ויניל קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של מדבקות ויניל שטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל Bond קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל מעטפה קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של המעטפות שטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל מעטפות גסות קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של המעטפות הגסות שטעונות במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל נייר מכתבים קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
משקל מודפס מראש קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל צבעוני קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
משקל קל קל	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים
משקל כבד כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים
משקל גס קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של הנייר הטעון במגש מסוים הערה: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
<א> מותאם אישית קל רגיל כבד	מציין את המשקל היחסי של נייר מותאם אישית שטעון במגש מסוים הערות: 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרות יופיעו רק כאשר קיימת תמיכה בסוגים מותאמים אישית.

תפריט טעינת נייר

יש להזין את הנייר במגשים באופן שונה עבור הדפסה חד-צדדית ודו-צדדית. עם זאת, אם הנייר המצוין טעון בכיוון של הדפסה דו-צדדית, הגדרות ההדפסה הדו-צדדית מאפשרות הדפסה נכונה הן של עבודות חד-צדדיות והן של עבודות דו-צדדיות בלי צורך לטעון מחדש את הנייר. כאשר נבחרת אפשרות הדפסה חד-צדדית מתוך 'מאפייני הדפסה' ב-Windows או בתיבת הדו-שיח 'הדפסה' ב-Macintosh, מוכנס דף חלק כדי שהמשימה החד-צדדית תודפס כהלכה.

הערות:

- בחירת הגדרה עבור סוג נייר אחד לא תשפיע על סוגי הנייר האחרים.
- כדי להגדיר את ברירת המחדל של המדפסת להדפסה דו-צדדית עבור כל משימות ההדפסה, השתמש בתפריט 'גימור'.
- למידע על כיוון הזנת נייר, ראה "[טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת](#)" בעמוד 49.

פריט בתפריט	תיאור
טעינת כרטיסים דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'כרטיסיות' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'כרטיסיות' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת ממוחזר דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר ממוחזר' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר ממוחזר' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
טעינת מדבקות דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'מדבקות' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'מדבקות' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת מדבקות וינל דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'מדבקות וינל' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'מדבקות וינל' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת Bond דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר Bond' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר Bond' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת נייר מכתבים דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר מכתבים' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר מכתבים' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת מודפס מראש דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר מודפס מראש' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר מודפס מראש' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת צבעוני דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר צבעוני' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר צבעוני' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת קל דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר קל' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר קל' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת כבד דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר כבד' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר כבד' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת גס דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר גס' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר גס' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
טעינת מותאם אישית <א> דו-צדדית כבוי	כאשר נבחרת האפשרות 'דו-צדדית', ניתן להדפיס משימות חד-צדדיות כאשר טוענים 'נייר מותאם אישית <א>' בכיוון הדו-צדדי במגש הנייר. כאשר בוחרים 'כבוי', יש לטעון 'נייר מותאם אישית <א>' בכיוון החד-צדדי או הדו-צדדי בהתאם למשימת ההדפסה. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'טעינת מותאם אישית <א>' זמינה רק אם יש תמיכה בסוג מותאם אישית זה.

תפריט סוגים מותאמים אישית

פריט בתפריט	תיאור
סוג מותאם אישית <א> נייר כרטיסים שקף מדבקות מדבקות וינל מעטפה	משייך בין סוג נייר או סוג מדיית הדפסת מיוחדת לבין שם ברירת מחדל של היצרן עבור Custom Type <א> (סוג מותאם אישית <א>) או שם מותאם אישית שהוגדר על ידי המשתמש ונוצר בשרת האינטרנט המוטבע או ב-MarkVision Professional. הערות: • 'נייר' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • סוג המדיה המותאם אישית חייב להיות מן על ידי המגש או המזין הרב-תכליתי שנבחר כדי שתוכל להדפיס ממקור זה.
ממוחזר נייר כרטיסים שקף מדבקות מדבקות וינל מעטפה	מציין סוג נייר בעת בחירת ההגדרה 'ממוחזר' בתפריטים אחרים הערות: • 'נייר' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • סוג המדיה המותאם אישית חייב להיות מן על ידי המגש או המזין הרב-תכליתי שנבחר כדי שתוכל להדפיס ממקור זה.

תפריט הגדרות נייר אוניברסלי

פריטי תפריט אלה משמשים לציון גובה, רוחב, וכיוון הזנה של גודל נייר אוניברסלי. 'גודל נייר אוניברסלי' הוא גודל נייר המוגדר על ידי המשתמש. הוא רשום עם הגדרות גודלי הנייר האחרים וכולל אפשרויות דומות, כגון תמיכה בהדפסה דו-צדדית והדפסת מספר עמודים על דף.

פריט בתפריט	תיאור
יחידות מידה אינצ'ים מילימטרים	מזהה את יחידות המידה הערות: • אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. • מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן.
רוחב הדפסה לאורך 14–3 אינצ'ים 360–76 מ"מ	קובע את רוחב ההדפסה לאורך הערות: • אם הרוחב חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת ברוחב המרבי המותר. • 8.5 אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. ניתן להגדיל אינצ'ים בצעדים של 0.01 אינץ'. • 216 מ"מ היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. ניתן להגדיל מילימטרים בצעדים של 1 מ"מ.
גובה הדפסה לאורך 14–3 אינצ'ים 360–76 מ"מ	קובע את גובה ההדפסה לאורך הערות: • אם הגובה חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת בגובה המרבי המותר. • 14 אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. ניתן להגדיל אינצ'ים בצעדים של 0.01 אינץ'. • 356 מ"מ היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. ניתן להגדיל מילימטרים בצעדים של 1 מ"מ.
כיוון הזנה לרוחב קצה ארוך	מציין את כיוון ההזנה אם ניתן לטעון את הנייר בכל אחד מהכיוונים הערות: • 'לרוחב' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. • 'קצה ארוך' מוצג רק אם הקצה הארוך ביותר קצר מהרוחב המרבי הנתמך במגש.

תפריט 'הגדרת סל'

פריט בתפריט	תיאור
סל פלט סל רגיל סל <x>	מציין את ברירת המחדל של סל הפלט הערה: 'סל רגיל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הגדרת סלים תא דואר קישור גלישת דואר קישור אופציונלי הקצאת סוג	מציין אפשרויות הגדרה לסלי פלט הערות: 'תא דואר' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - סלים שהוקצה להם שם זהה מקושרים אוטומטית, אלא אם כן האפשרות 'קישור אופציונלי' נבחרה. - ההגדרה 'תא דואר' מתייחסת לכל סל כאל תא דואר נפרד. - ההגדרה 'קישור' מקשרת יחד את כל סלי הפלט הזמינים. - ההגדרה 'קישור אופציונלי' מקשרת את כל סלי הפלט הזמינים יחד, פרט לסל הרגיל, ומופיעה רק אם הותקנו לפחות שני סלים אופציונליים. - ההגדרה 'הקצאת סוג' מקצה כל סוג נייר לסל פלט או לערכת סלים מקושרת.
סל גלישה סל רגיל סל <x>	מציין סל פלט חלופי שישמש כשהסל הייעודי מלא הערה: 'סל רגיל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הקצה סוג/סל סל נייר רגיל סל כרטיסים סל שקפים סל ממוחזר סל מדבקות סל מדבקות ויניל סל Bond סל מעטפות סל מעטפות גסות סל נייר מכתבים סל מודפס מראש סל צבעוני סל קל סל כבד סל גס/כותנה סל מתואם אישית <x>	בחירת סל פלט לכל סוג נייר שנתמך האפשרויות הזמינות לבחירה לכל אחד מהסוגים הן: מבוטל סל רגיל סל <x> הערה: 'סל רגיל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט 'דוחות'

פריט בתפריט	תיאור
דף הגדרות תפריט	מדפיס דוח המכיל מידע אודות הנייר הטעון במגשים, הזיכרון המותקן, סך מספר הדפים, התראות, פסקי זמן, שפת לוח הבקרה של המדפסת, כתובת TCP/IP, מצב החומרים המתכלים, מצב חיבור הרשת, ומידע שימושי נוסף
סטטיסטיקת ההתקן	מדפיס דוח המכיל נתונים סטטיסטיים של המדפסת כגון מידע על חומרים מתכלים ופרטים אודות דפים שהודפסו
דף הגדרת רשת	מדפיס דוח המכיל מידע אודות הגדרות מדפסת הרשת, כמו למשל מידע כתובת TCP/IP הערה: פריט תפריט זה מופיע רק עבור מדפסות רשת או מדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
דף הגדרת רשת <א>	מדפיס דוח המכיל מידע אודות הגדרות מדפסת הרשת, כמו למשל מידע כתובת TCP/IP הערות: - פריט זה בתפריט זמין כאשר מותקנת יותר מאפשרות רשת אחת. - פריט תפריט זה מופיע רק עבור מדפסות רשת או מדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.
רשימת פרופילים	מדפיס רשימה של הפרופילים השמורים במדפסת
דף הגדרת NetWare	מדפיס דוח המכיל מידע של NetWare אודות הגדרות הרשת הערה: פריט תפריט זה מוצג רק עבור מדפסות שבהן מותקן שרת הדפסה פנימי.
הדפס גופנים גופני PCL גופני PostScript	מדפיס דוח באנגלית של כל הגופנים הזמינים עבור שפת המדפסת המיושמת במדפסת כרגע הערה: רשימה נפרדת זמינה לאמולציית PostScript ו-PCL. הדוח של כל אמולטור מכיל דוגמאות הדפסה ומידע אודות הגופנים הזמינים עבור השפה.
הדפס ספרייה	מדפיס רשימה של כל המשאבים השמורים בכרטיס זיכרון הבזק אופציונלי או בדיסק קשיח של המדפסת הערות: - יש להגדיר את גודל מאגר העבודה ל- 100%. - זיכרון הבזק אופציונלי או דיסק קשיח של המדפסת צריכים להיות מותקנים נכון ותקינים.
דוח מוצרים	מדפיס דוח המכיל מידע אודות המוצרים כולל המספר הסידורי של המדפסת ושם הדגם שלה. הדוח מכיל טקסט וברקודים של UPC שאותם ניתן לסרוק לתוך מסד נתונים של מוצרים.

תפריט 'רשת/יציאות'

תפריט NIC פעיל

פריט בתפריט	תיאור
NIC פעיל אוטומטי <רשימת כרטיסי רשת זמינים>	הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן כרטיס רשת אופציונלי.

תפריטים 'רשת רגילה' או 'רשת <א>'

הערה: רק יציאות פעילות מוצגות בתפריט זה; כל היציאות שאינן פעילות אינן מוצגות.

פריט בתפריט	תיאור
PCL SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PCL כשמשמשת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.

פריט בתפריט	תיאור
PS SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PS כשמימית הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
מצב NPA כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לבצע עיבוד מיוחד הדרוש לתקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות שהוגדרו בפרוטוקול NPA הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
מאגר רשת אוטומטי 3K עד >הגודל המרבי המותר<	קובע את גודל מאגר הקלט של הרשת. הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ניתן לשנות את הערך בדרגות של 1k. - הגודל המרבי המותר תלוי בנפח הזיכרון במדפסת, בגודל מאגרי הקישור האחרים ואם האפשרות 'חיסכון במשאבים' מוגדרת לערך 'פועל' או 'כבוי'. - להגדלת גודל הזיכרון המקסימלי למאגר הרשת, בטל או הקטן את גודל המאגר המקבילי, הטורי או USB. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
אחסון משימה במאגר כבוי פועל אוטומטי	מאחסן זמנית משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני ההדפסה. תפריט זה מוצג רק אם מותקן דיסק מפורמט. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - הערך On (פועל) גורם לאחסון משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. אפשרות זו בתפריט מופיעה רק אם מותקן דיסק מפורמט תקין. - ההגדרה 'אוטומטי' מדפיסה משימות הדפסה רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מיציאת קלט אחרת. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
Mac Binary PS פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לעבד משימות הדפסה מסוג Macintosh binary PostScript הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'כבוי' תגרום למדפסת לסנן משימות הדפסה תוך שימוש בפרוטוקול הרגיל. - ההגדרה 'פועל' תגרום לעיבוד משימות הדפסה מסוג raw binary PostScript.

פריט בתפריט	תיאור
הגדרות רשת רגילה דוחות או דוחות רשת כרטיס רשת TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink הגדרת רשת <x> דוחות או דוחות רשת כרטיס רשת TCP/IP IPv6 אלחוטי AppleTalk NetWare LexLink	לתיאורים והגדרות של תפריט הגדרת הרשת, ראה: • "תפריט 'דוחות רשת' בעמוד 106" • "תפריט כרטיס רשת" בעמוד 106" • "תפריט TCP/IP" בעמוד 107" • "תפריט IPv6" בעמוד 108" • "תפריט 'אלחוטי' בעמוד 108" • "תפריט AppleTalk" בעמוד 109" • "תפריט NetWare" בעמוד 109" • "תפריט LexLink" בעמוד 110" הערה: התפריט האלחוטי מוצג רק כאשר המדפסת מחוברת לרשת אלחוטית.

תפריט 'דוחות רשת'

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשת/יציאות':

Std Network <(רשת <x>) Network <x> או Standard Network <(רשת רגילה) Network/Ports <(רשתות/יציאות) Net <x> Setup <(הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup <(הגדרת רשת <x>) Reports <(דוחות) או Network Reports <(דוחות רשת)

פריט בתפריט	תיאור
Print Setup Page (הדפס דף הגדרות) Print NetWare Setup Page (הדפס דף הגדרות NetWare)	מדפיס דוח המכיל מידע על הגדרות הרשת הנוכחיות הערות: • דף ההגדרות מכיל מידע אודות הגדרות מדפסת הרשת, כמו למשל כתובת TCP/IP. • פריט התפריט 'דף הגדרות NetWare' מופיע רק בדגמים התומכים ב-NetWare ומציג מידע על הגדרות NetWare.

תפריט כרטיס רשת

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשת/יציאות':

Std Network <(רשת <x>) Network <x> או Standard Network <(רשת רגילה) Network/Ports <(רשתות/יציאות) Net <x> Setup <(הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup <(הגדרת רשת <x>) Network Card <(כרטיס רשת)

פריט בתפריט	תיאור
הצגת מצב כרטיס מחובר מנותק	מאפשר להציג את מצב החיבור של כרטיס הרשת
הצג מהירות כרטיס	מאפשר להציג את המהירות של כרטיס הרשת הפעיל כעת

פריט בתפריט	תיאור
כתובת רשת UAA LAA	מאפשר להציג את כתובות הרשת
פסק זמן של משימה 0-225 שניות	מגדיר את משך הזמן בשניות שהמדפסת תמתין לפני ביטול משימת הדפסה ברשת הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות. - הגדרת ערך של 0 מבטלת את פסק הזמן. - אם בוחרים ערך בין 1 ל-9, ההגדרה תישמר כ-10.
דף כרזה כבוי פועל	מאפשר למדפסת להדפיס דף כרזה הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט TCP/IP

היעזר בפריטים הבאים בתפריט לתצוגה או להגדרה של נתוני TCP/IP.

הערה: תפריט זה זמין רק לדגמים של מדפסות רשת או למדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשת/יציאות':

Network/Ports (רשת/יציאות) < Standard Network (רשת רגילה) או < Network (רשת <x>) < Std Network
Setup (הגדרת רשת רגילה) או < Net <x> Setup (הגדרת רשת <x>) < TCP/IP

פריט בתפריט	תיאור
הפעל פועל כבוי	מפעיל את TCP/IP הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הצג שם מארח	מאפשר להציג את שם מארח TCP/IP הנוכחי הערה: ניתן לשנות זאת משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
כתובת IP	מאפשר להציג או לשנות את כתובת TCP/IP הנוכחית הערה: הגדרה ידנית של כתובת IP מגדירה את הפריטים 'הפעל DHCP' ו'הפעל IP אוטומטי' למצב 'כבוי'. כמו כן, היא מגדירה את הפריטים 'הפעל BOOTP' ו'הפעל RARP' למצב 'כבוי' במערכות התומכות ב-BOOTP ו-RARP.
מסיכת רשת	מאפשר להציג או לשנות את מסיכת רשת TCP/IP הנוכחית
שער	מאפשר להציג או לשנות את שער TCP/IP הנוכחי
הפעל DHCP פועל כבוי	מציין את כתובת DHCP ואת הגדרת הקצאת הפרמטרים
הפעל RARP פועל כבוי	מציין את הגדרת הקצאת כתובת RARP הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הפעל BOOTP פועל כבוי	מציין את הגדרת הקצאת כתובת BOOTP הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
AutoIP כן לא	מציין את הגדרת 'רישות ללא הגדרות תצורה' הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'.
הפעל FTP/TFTP כן לא	מפעיל את שרת ה-FTP המובנה, המאפשר לשלוח קבצים למדפסת באמצעות פרוטוקול העברת הקבצים. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'.
הפעל שרת HTTP כן לא	מפעיל את שרת האינטרנט המובנה (שרת האינטרנט המוטבע). בעת הפעלת שרת האינטרנט המוטבע, ניתן לעקוב אחר המדפסת ולנהל אותה מרחוק באמצעות דפדפן אינטרנט. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'.
כתובת שרת WINS	מאפשר להציג או לשנות את כתובת שרת WINS הנוכחית
כתובת שרת DNS	מאפשר להציג או לשנות את כתובת שרת DNS הנוכחית

תפריט IPv6

היעזר בפריטים הבאים בתפריט לתצוגה או להגדרה של נתוני Internet Protocol version 6 (IPv6).

הערה: תפריט זה זמין רק לדגמים של מדפסות רשת או למדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשת/יציאות':

Std Network < (רשת <x>) Network <x> או Standard Network < (רשת רגילה) או Network/Ports < (רשתות/יציאות) <x> Setup < (הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup < (הגדרת רשת <x>) < IPv6

פריט בתפריט	תיאור
הפעל IPv6 פועל כבוי	מפעיל את IPv6 במדפסת הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
תצורה אוטומטית פועל כבוי	מציין אם מתאם הרשת מקבל את ערכי הגדרת כתובות IPv6 האוטומטיים המסופקים על ידי נתב הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הצג שם מארח הצג כתובת הצג כתובת נתב	מאפשר להציג את ההגדרה הנוכחית הערה: הגדרות אלו ניתנות לשינוי משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
הפעל DHCPv6 פועל כבוי	מפעיל את DHCPv6 במדפסת הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט 'אלחוט'

השתמש בפריטי התפריט הבאים להצגה או להגדרה של הגדרות שרת ההדפסה הפנימי האלחוטי.

הערה: תפריט זה זמין רק עבור דגמים המחוברים לרשת אלחוטית.

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשת/יציאות':

Wireless < (רשת <x>) Network <x> < (רשתות/יציאות) <x> Setup < (הגדרת רשת <x>) Net <x> Setup < (הגדרת רשת <x>) < (אלחוט)

פריט בתפריט	תיאור
מצב רשת תשתית אד-הוק	מציין את מצב הרשת הערות: - מצב 'תשתית' מאפשר למדפסת לגשת לרשת באמצעות נקודת גישה. 'אד-הוק' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. מצב 'אד-הוק' מגדיר את המדפסת לרישות אלחוטי ישיר בין המדפסת למחשב.
תאימות 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	מציין את התקן האלחוטי של הרשת האלחוטית
בחר רשת <רשימת רשתות זמינות>	מאפשר לבחור רשת זמינה לשימוש על ידי המדפסת
הצג איכות אות	מאפשר לבחור באיכות החיבור האלחוטי
הצג מצב אבטחה	מאפשר לבחור בשיטת ההצפנה של החיבור האלחוטי. "מושבט" מציין שהרשת האלחוטית אינה מוצפנת.

תפריט AppleTalk

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשתות/יציאות':

Std Network < (רשת <x>) Network <x> או (רשת רגילה) Standard Network < (רשתות/יציאות) Network/Ports Setup (הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup (הגדרת רשת <x>) AppleTalk <

פריט בתפריט	תיאור
הפעל פועל כבוי	מפעיל תמיכה ב- AppleTalk הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הצג שם	מציג את השם שהוקצה לפריט ב- AppleTalk הערה: ניתן לשנות את השם משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
הצג כתובת	מציג את הכתובת שהוקצתה ב- AppleTalk הערה: ניתן לשנות את הכתובת משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
הגדר אזור <רשימת אזורים הזמינים ברשת>	מציג רשימה של אזורי AppleTalk הזמינים ברשת הערה: הגדרת ברירת המחדל היא אזור ברירת המחדל של הרשת. אם לא קיים אזור ברירת מחדל, האזור המסומן ב- * הוא הגדרת ברירת המחדל.

תפריט NetWare

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשתות/יציאות':

Std Network < (רשת <x>) Network <x> או (רשת רגילה) Standard Network < (רשתות/יציאות) Network/Ports Setup (הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup (הגדרת רשת <x>) NetWare <

פריט בתפריט	תיאור
הפעל כן לא	מפעיל תמיכה ב- NetWare הערה: 'לא' היא ברירת המחדל של היצרן.
הצגת שם כניסה	מאפשר להציג את שם הכניסה המוקצה עבור NetWare הערה: ניתן לשנות זאת משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
מצב הדפסה	מאפשר להציג את מצב ההדפסה המוקצה עבור NetWare הערה: ניתן לשנות זאת משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
מספר רשת	מאפשר להציג את מספר הרשת המוקצה עבור NetWare הערה: ניתן לשנות זאת משרת האינטרנט המוטבע בלבד.
בחר מסגרות SAP Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet Type II Ethernet SNAP	מאפשר הגדרת סוג מסגרת Ethernet הערה: 'פועל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור כל פריטי התפריט.
Packet Burst כן לא	מפחית את תעבורת הרשת על ידי מתן אפשרות להעברה ולאישור מספר מנות נתונים אל ומשרת NetWare הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'.
NSQ/GSQ Mode כן לא	קובע את הגדרת NSQ/GSQ Mode הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'.

תפריט LexLink

תפריט זה זמין מהתפריט 'רשתות/יציאות':

Std Network < (רשת <x>) Network <x> או Standard Network < (רשת רגילה) Network/Ports < (רשתות/יציאות) Setup (הגדרת רשת רגילה) או Net <x> Setup (הגדרת רשת <x>) LexLink menu < (תפריט LexLink)

פריט בתפריט	תיאור
הפעל פועל כבוי	מפעיל תמיכה ב- LexLink הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
View Nickname (הצג כינוי)	מאפשר להציג את כינוי LexLink שהוקצה הערה: את כינוי LexLink ניתן לשנות משרת האינטרנט המוטבע בלבד.

תפריט 'USB רגיל'

פריט בתפריט	תיאור
PCL SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית לאמולציית PCL כשמישמת הדפסה שהתקבלה דרך יציאת USB דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת באמולציית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
PS SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית לאמולציית PS כשמישמת הדפסה שהתקבלה דרך יציאת USB דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת באמולציית PCL אם PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
מצב NPA פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לבצע עיבוד מיוחד הדרוש לתקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות שהוגדרו בפרוטוקול NPA. הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
מאגר USB מבוטל אוטומטי 3K עד >הגודל המרבית המותר <	קובע את גודל מאגר הקלט USB. הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'מבוטל' מבטלת את אחסון המשימה במאגר. משימות שכבר הוכנסו למאגר בדיסק יודפסו לפני חידוש העיבוד הרגיל. - ניתן לשנות את ערך גודל מאגר USB בצעדים של 1K. - הגודל המקסימלי המותר תלוי בנפח הזיכרון במדפסת, בגודל מאגרי הקישור האחר ואם האפשרות 'חיסכון במשאבים' מוגדרת למצב 'פועל' או 'כבוי'. - להגדלת גודל הזיכרון המקסימלי למאגר USB, בטל או הקטן את גודל המאגר המקבילי, הטורי או מאגר הרשת. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
אחסון משימה במאגר כבוי פועל אוטומטי	מאחסן זמנית משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני ההדפסה. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - הערך 'פועל' גורם לאחסון משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. - ההגדרה 'אוטומטי' מדפיסה משימות הדפסה רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מיציאת קלט אחרת. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.

פריט בתפריט	תיאור
Mac Binary PS פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לעבוד משימות הדפסה מסוג Macintosh binary PostScript הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'כבוי' תגרום למדפסת לסנן משימות הדפסה תוך שימוש בפרוטוקול הרגיל. - ההגדרה 'פועל' תגרום לעיבוד משימות הדפסה מסוג raw binary PostScript.
USB עם ENA כתובת ENA מסיכת רשת ENA שער ENA	קובע את כתובת הרשת, מסיכת הרשת או שער הרשת לשרת הדפסה חיצוני המחובר למדפסת באמצעות כבל USB. הערה: פריט זה בתפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני דרך יציאת USB.

תפריט <א> מקבילי

תפריט זה מוצג רק אם מותקן כרטיס מקבילי אופציונלי.

פריט בתפריט	תיאור
PCL SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PCL כשמשימת הדפסה שהתקבלה דרך יציאה מקבילית דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
PS SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PS כשמשימת הדפסה שהתקבלה דרך יציאה מקבילית דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. - כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
מצב NPA פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לבצע עיבוד מיוחד הדרוש לתקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות שהוגדרו בפרוטוקול NPA הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.

פריט בתפריט	תיאור
מאגר מקבילי מבוטל אוטומטי 3K עד >הגודל המרבי המותר<	קובע את גודל מאגר הקלט המקבילי. הערות: • 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'מבוטל' מבטלת את אחסון המשימה במאגר. משימות שכבר הוכנסו למאגר בדיסק יודפסו לפני חידוש העיבוד הרגיל. • ניתן לשנות את הגדרת גודל המאגר המקבילי בצעדים של 1K. • הגודל המרבי המותר תלוי בנפח הזיכרון במדפסת, בגודל מאגרי הקישור האחרים ואם האפשרות 'חיסכון במשאבים' מוגדרת לערך 'פועל' או 'כבוי'. • להגדלת הגודל המרבי של המאגר המקבילי, בטל או הקטן את גודל מאגר הרשת, המאגר הטורי או מאגר USB. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
אחסון משימה במאגר כבוי פועל אוטומטי	מאחסן זמנית משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני ההדפסה הערות: • 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'כבוי' אינה מאחסנת משימות הדפסה אל הדיסק הקשיח של המדפסת. • הערך 'פועל' גורם לאחסון משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. • ההגדרה 'אוטומטי' מדפיסה משימות הדפסה רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מיציאת קלט אחרת. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
מצב מתקדם פועל כבוי	מאפשר תקשורת דו-כיוונית באמצעות היציאה המקבילית הערות: • 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'כבוי' תבטל את המשא ומתן ביציאה המקבילית.
פרוטוקול רגיל Fastbytes	ציון הפרוטוקול של היציאה המקבילית הערות: • Fastbytes היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. הגדרה זו מאפשרת תאימות עם רוב היציאות המקביליות הקיימות ולכן היא ההגדרה המומלצת. • ההגדרה 'סטנדרטי' תגרום לניסיון לפתור בעיות של תקשורת דרך היציאה המקבילית.
Honor Init פועל כבוי	קובע האם המדפסת תכבד בקשות אתחול חומרה של המדפסת המגיעות מהמחשב הערות: • 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • המחשב שולח בקשת אתחול על ידי הפעלת אות האתחול (Init) דרך היציאה המקבילית. מחשבים אישיים רבים שולחים אות אתחול בכל פעם שמפעילים אותם.
מצב מקבילי 2 פועל כבוי	קביעה האם נתוני החיבור המקבילי נדגמים בקצה המוביל או המאסף של הפעימה הערות: • 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • תפריט זה מוצג רק אם יש יציאה מקבילית רגילה או אופציונלית זמינה.

פריט בתפריט	תיאור
Mac Binary PS פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לעבד משימות הדפסה מסוג Macintosh binary PostScript הערות: • 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'כבוי' תגרום למדפסת לסנן משימות הדפסה תוך שימוש בפרוטוקול הרגיל. • ההגדרה 'פועל' תגרום לעיבוד משימות הדפסה מסוג raw binary PostScript.
מקבילי עם ENA כתובת ENA מסכת רשת ENA שער ENA	קובע את כתובת הרשת, מסכת הרשת או שער הרשת לשרת הדפסה חיצוני המחובר למדפסת באמצעות כבל מקבילי. הערה: פריט זה בתפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני דרך יציאה מקבילית.

תפריט 'טורי <א>'

תפריט זה מוצג רק אם מותקן כרטיס טורי אופציונלי.

פריט בתפריט	תיאור
PCL SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PCL כשמשימת הדפסה שהתקבלה דרך יציאה טורית דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: • 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. • כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PS SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
PS SmartSwitch פועל כבוי	מגדיר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PS כשמשימת הדפסה שהתקבלה דרך יציאה טורית דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת הערות: • 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. • כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'פועל'. המדפסת משתמשת בשפת המדפסת של ברירת המחדל המצוינת בתפריט 'הגדרות' כאשר PCL SmartSwitch מוגדר לאפשרות 'כבוי'.
מצב NPA פועל כבוי אוטומטי	קובע למדפסת לבצע עיבוד מיוחד הדרוש לתקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות שהוגדרו בפרוטוקול NPA הערות: • 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • כשנבחרת האפשרות On (פועל), המדפסת מבצעת עיבוד NPA. אם הנתונים אינם בתבנית NPA, הם נדחים כנתונים שגויים. • כשנבחרת האפשרות 'כבוי', המדפסת אינה מבצעת עיבוד NPA. • בעת שימוש בהגדרה 'אוטומטי', המדפסת בוחנת את הנתונים, קובעת את התבנית, ואז מעבדת אותם בהתאם. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.

פריט בתפריט	תיאור
מאגר טורי מבוטל אוטומטי 3K עד >הגודל המרבי המותר<	קובע את גודל מאגר הקלט הטורי הערות: • 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'מבוטל' מבטלת את אחסון המשימה במאגר. משימות שכבר הוכנסו למאגר בדיסק יודפסו לפני חידוש העיבוד הרגיל. • ניתן לשנות את הגדרת גודל המאגר הטורי בצעדים של 1K. • הגודל המרבי המותר תלוי בנפח הזיכרון במדפסת, בגודל מאגרי הקישור האחרים ואם האפשרות 'חיסכון במשאבים' מוגדרת לערך 'פועל' או 'כבוי'. • להגדלת גודל הזיכרון המקסימלי למאגר הטורי, בטל או הקטן את גודל המאגר המקבילי, USB או מאגר הרשת. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
אחסון משימה במאגר כבוי פועל אוטומטי	מאחסן זמנית משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני ההדפסה הערות: • 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • ההגדרה 'כבוי' אינה מאחסנת משימות הדפסה אל הדיסק הקשיח. • הערך 'פועל' גורם לאחסון משימות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. • ההגדרה 'אוטומטי' מדפיסה משימות הדפסה רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מיציאת קלט אחרת. • שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום להפעלה מחדש של המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.
פרוטוקול טורי DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XON/XOFF/DTRDSR	בוחר את הגדרות לחיצת היד של התוכנה והחומרה לחיבור הטורי הערות: • ברירת המחדל של היצרן היא DTR. • DTR/DSR היא הגדרת לחיצת יד של חומרה. • XON/XOFF היא הגדרת לחיצת יד של תוכנה. • XON/XOFF/DTR ו-XON/XOFF/DTR/DSR הן הגדרות לחיצת יד משולבות של חומרה ותוכנה.
Robust XON פועל כבוי	קובע האם המדפסת מתקשרת את מצב הזמינות שלה למחשב הערות: • 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • פריט תפריט זה חל על החיבור הטורי רק אם הגדרת 'פרוטוקול טורי' נקבעה לערך XON/XOFF.

פריט בתפריט	תיאור
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	מציין את הקצב שבו ניתן לקבל נתונים דרך החיבור הטורי הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 9600. 138200, 172800, 230400, ו-345600 הם קצבי שידור המוצגים רק בתפריט 'טורי סטנדרטי'. הגדרות אלו אינן מוצגות בתפריטים 'אפשרות טורית' או 'אפשרות טורית 2'.
סיביות נתונים 7 8	מציין את מספר סיביות הנתונים הנשלחות בכל מסגרת שידור הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 8.
זוגיות זוגי אי-זוגי ללא התעלם	קובע את הזוגיות למסגרות נתונים של פלט וקלט טורי הערה: 'ללא' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Honor DSR פועל כבוי	קובע האם המדפסת משתמשת באות DSR. DSR הוא אות לחיצת יד המשמש את מרבית הכבלים הטוריים. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - החיבור הטורי משתמש ב-DSR להבחנה בין נתונים שנשלחו מהמחשב לבין נתונים שנוצרו כרעש חשמלי בכבל הטורי. הרעש החשמלי עלול לגרום להדפסת תווים לא רצויים. בחר On (פועל) למניעת הדפסת תווים לא רצויים. - פריט תפריט זה מוצג רק אם 'RS-232/RS-422' טורי' הוגדר לערך 'RS 232'.

תפריט הגדרות SMTP

השתמש בתפריט הבא להגדרת שרת SMTP.

פריט בתפריט	תיאור
Primary SMTP Gateway (שער SMTP ראשי) Primary SMTP Gateway Port (יציאת שער SMTP ראשי) Secondary SMTP Gateway (שער SMTP משני) Secondary SMTP Gateway Port (יציאת שער SMTP משני)	מציין מידע על יציאת שרת SMTP הערה: 25 היא יציאת ברירת המחדל של שער SMTP. הטווח הוא 1-65536.
פסק-זמן SMTP 30–5	מציין את משך הזמן בשניות לפני שהשרת מפסיק לנסות לשלוח את הדואר האלקטרוני הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.

פריט בתפריט	תיאור
כתובת למענה	מציין כתובת למענה המכילה עד 128 תווים בדואר אלקטרוני שנשלח על ידי המדפסת
השתמש ב-SSL מבוטל משא ומתן דרוש	מגדיר את המדפסת להשתמש ב-SSL לאבטחה מוגברת בעת חיבור לשרת SMTP הערות: 'מבוטל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לשימוש ב-SSL. - בעת בחירה בהגדרה 'משא ומתן', שרת SMTP קובע אם להשתמש ב-SSL.
אימות שרת SMTP לא נדרש אימות כניסה/פשוט CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	מציין את סוג אימות המשתמש הנדרש. הערה: "לא נדרש אימות" היא ברירת המחדל של היצרן.
דוא"ל מופעל על ידי ההתקן ללא השתמש באישורי התקן SMTP Device Userid (מזהה משתמש של התקן) Device Password (סיסמת התקן) Kerberos 5 Realm (תחום Kerberos 5) NTLM Domain (תחום NTLM)	מציין אילו אישורים ישמשו לתקשורת עם שרת SMTP. שרתי SMTP מסוימים דורשים אישורים על מנת לשלוח דואר אלקטרוני. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור 'דוא"ל מופעל על ידי ההתקן' היא 'ללא'. 'שם משתמש של התקן' ו'סיסמת התקן' משמשים לכניסה לשרת SMTP בעת בחירה באפשרות "השתמש באישורי התקן SMTP".

תפריט 'אבטחה'

תפריט 'שונות'

פריט בתפריט	תיאור
כניסות מהלוח כישלונות כניסה מסגרת זמן לכישלון זמן נעילה פסק זמן לכניסה	מגביל את המספר ואת מסגרות הזמן של ניסיונות כניסה ללא הצלחה מלוח הבקרה של המדפסת לפני נעילת כל המשתמשים. הערות: "כישלונות כניסה" מציין כמה ניסיונות כניסה ללא הצלחה מתאפשרים לפני נעילת משתמשים. ניתן להגדיר מספר בטווח של 1-50. ברירת המחדל של היצרן היא 3 ניסיונות. "מסגרת זמן לכישלון" מציינת את מסגרת הזמן שבמהלכה ניתן לבצע ניסיונות כניסה ללא הצלחה לפני נעילת משתמשים. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 1-60 דקות. ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. "זמן נעילה" מציין כמה זמן משתמשים יהיו נעולים אחרי שחרגו מהמגבלות של כישלונות כניסה. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 0-60 דקות. ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. 0 מציין שהמדפסת אינה אוכפת זמן נעילה. "פסק זמן לכניסה" מציין כמה זמן תהיה המדפסת במסך הראשי במצב לא פעיל לפני שתגרום אוטומטית ליציאת המשתמש. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 1-900 שניות. ברירת המחדל של היצרן היא 300 שניות.

פריט בתפריט	תיאור
כניסות מרחוק כישלונות כניסה מסגרת זמן לכישלון זמן נעילה פסק זמן לכניסה	מגביל את המספר ואת מסגרות הזמן של ניסיונות כניסה ללא הצלחה ממחשב לפני נעילת כל המשתמשים. הערות: "כישלונות כניסה" מציין כמה ניסיונות כניסה ללא הצלחה מתאפשרים לפני נעילת משתמשים. ניתן להגדיר מספר בטווח של 1-50. ברירת המחדל של היצרן היא 3 ניסיונות. "מסגרת זמן לכישלון" מציינת את מסגרת הזמן שבמהלכה ניתן לבצע ניסיונות כניסה ללא הצלחה לפני נעילת משתמשים. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 1-60 דקות. ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. "זמן נעילה" מציין כמה זמן משתמש יהיה נעול אחרי שחרג מהמגבלות של כישלונות כניסה. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 0-60 דקות. ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. 0 מציין שהמדפסת אינה אוכפת זמן נעילה. "פסק זמן לכניסה" מציין כמה זמן ישהה ממשק המשתמש המרוחק במצב לא פעיל לפני שיגרם אוטומטית ליציאת המשתמש. ניתן להגדיר משך זמן בטווח של 1-900 שניות. ברירת המחדל של היצרן היא 300 שניות.

תפריט הדפסה חסויה

פריט בתפריט	תיאור
מקס קוד PIN שגוי כבוי 10–2	מגביל את מספר הפעמים שניתן להזין מספר PIN לא חוקי. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל. - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן דיסק קשיח במדפסת. - ברגע שמגיעים למספר המקסימלי, משימות ההדפסה ומספר PIN של משתמש זה יימחקו.
תפוגת משימה כבוי 1 שעה 4 שעות 24 שעות 1 שבוע	מגביל את משך הזמן שמשימה חסויה תישאר במדפסת לפני מחיקתה. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל. - בעת שינוי ההגדרה 'תפוגת משימה' כשיש משימות חסויות בזיכרון ה-RAM של המדפסת או בדיסק הקשיח של המדפסת, מועד התפוגה של משימות הדפסה אלה יאונן משתנה לערך ברירת המחדל החדש. - אם מכבים את המדפסת, כל המשימות החסויות המופסקות ששמורות ב-RAM של המדפסת נמחקות.

תפריט 'ניגוב דיסק'

פריט בתפריט	תיאור
ניגוב אוטומטי כבוי פועל	'ניגוב דיסק' מוחק מהדיסק הקשיח של המדפסת רק נתוני משימות הדפסה שאינם נמצאים כעת בשימוש על ידי מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים, לדוגמה גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ומשימות מופסקות. התכונה 'ניגוב אוטומטי' מסמנת את כל שטח הדיסק ששימש עבור משימה קודמת ואינה מאפשרת למערכת הקבצים להשתמש בשטח זה מחדש עד לניקויו. האפשרות 'ניגוב אוטומטי בלבד' מאפשרת למשתמשים להפעיל את ניגוב הדיסק מבלי צורך העביר את המדפסת למצב לא-מקוון למשך זמן רב. הערות: - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח מפורמט ותקין. 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל. - עקב כמות המשאבים הגדולה הדרושה לפעולת הניגוב האוטומטי, הפעלת אפשרות זו עלולה לפגוע בביצועי המדפסת, במיוחד אם המדפסת דורשת שטח דיסק במהירות גבוהה מהמהירות שבה היא יכולה לנגב את השטח ולהחזירו לשימוש.
ניגוב ידני התחל כעת אל תתחיל כעת	'ניגוב דיסק' מוחק מהדיסק הקשיח של המדפסת רק נתוני משימות הדפסה שאינם נמצאים כעת בשימוש על ידי מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים, לדוגמה גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ומשימות מופסקות. האפשרות 'ניגוב ידני' דורשת את כל שטח הדיסק ששימש לאחסון נתונים ממשימת הדפסה שעובדה (כלומר, הודפסה). ניגוב מסוג זה אינו מוחק מידע הקשור למשימות הדפסה שטרם עובדו. הערות: - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח מפורמט ותקין. 'אל תתחיל כעת' היא הגדרת ברירת המחדל. - אם מופעל בקר הגישה לניגוב הדיסק, המשתמש חייב להיות מאומת בהצלחה ושיהיה ברשותו האישור הדרוש להפעלת ניגוב הדיסק.
שיטה אוטומטית מעבר יחיד מעברים מרובים	'ניגוב דיסק' מוחק מהדיסק הקשיח של המדפסת רק נתוני משימות הדפסה שאינם נמצאים כעת בשימוש על ידי מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים, לדוגמה גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ומשימות מופסקות. הערות: - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח מפורמט ותקין. 'מעבר יחיד' הוא הגדרת ברירת המחדל. - יש לנגב מידע חסוי במיוחד באמצעות השיטה 'מעברים מרובים' בלבד.
שיטה ידנית מעבר יחיד מעברים מרובים	'ניגוב דיסק' מוחק מהדיסק הקשיח של המדפסת רק נתוני משימות הדפסה שאינם נמצאים כעת בשימוש על ידי מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים, לדוגמה גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ומשימות מופסקות. גם הניגוב הידני וגם הניגוב המתוזמן מאפשרים למערכת הקבצים לעשות שימוש חוזר בשטח דיסק מסומן מבלי לנגב אותו תחילה. הערות: - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח מפורמט ותקין. 'מעבר יחיד' הוא הגדרת ברירת המחדל. - יש לנגב מידע חסוי במיוחד באמצעות השיטה 'מעברים מרובים' בלבד.

פריט בתפריט	תיאור
שיטה מתוזמנת מעבר יחיד מעברים מרובים	'ניגוב דיסק' מוחק מהדיסק הקשיח של המדפסת רק נתוני משימות הדפסה שאינם נמצאים כעת בשימוש על ידי מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים, לדוגמה גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ומשימות מופסקות. גם הניגוב הידני וגם הניגוב המתוזמן מאפשרים למערכת הקבצים לעשות שימוש חוזר בשטח דיסק מסומן מבלי לנגב אותו תחילה. הערות: - פריט זה בתפריט מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח מפורמט ותקין. 'מעבר יחיד' הוא הגדרת ברירת המחדל. - יש לנגב מידע חסוי במיוחד באמצעות השיטה 'מעברים מרובים' בלבד. - פעולות ניגוב מתוזמנות מופעלות מבלי שתוצג למשתמש אזהרה או הודעת אישור.

תפריט 'יומן ביקורת אבטחה'

פריט בתפריט	תיאור
ייצוא יומן	מאפשר למשתמש מורשה לייצא את יומן האבטחה הערות: - לייצא היומן מלוח הבקרה של המדפסת, יש לחבר למדפסת כונן הבזק. - שרת האינטרנט המוטבע מאפשר להוריד את היומן למחשב.
מחק יומן מחק כעת אל תמחק	מציין האם יומני הביקורת יימחקו הערה: 'מחק כעת' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן.
הגדרת יומן הפעל ביקורת הפעל יומן מערכת מרוחק מתקן יומן מערכת מרוחק חומרת אירועים לרישום ביומן	מציין האם וכיצד ייווצרו יומני ביקורת הערה: הגדרות ברירת המחדל של היצרן מפעילות את יומן ביקורת האבטחה.

תפריט 'הגדרת תאריך/שעה'

פריט בתפריט	תיאור
הצג תאריך/שעה	מאפשר להציג את הגדרות התאריך והשעה הנוכחיות של המדפסת
הגדרת תאריך/שעה <הזן תאריך/שעה>	הערה: הגדר את התאריך/שעה בתבנית YYYY-MM-DD HH:MM.
אזור זמן <רשימת אזורי זמן>	הערה: GMT הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
שמור על שעון קיץ פועל כבוי	הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 'פועל', והיא משתמשת בשעון הקיץ המתאים המשוך להגדרה 'אזור זמן'.
הפעל NTP פועל כבוי	מפעיל את פרוטוקול זמן הרשת, המסנכרן את השעונים של התקנים ברשת. הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט 'הגדרות'

תפריט הגדרות כלליות

פריט בתפריט	תיאור
שפת תצוגה אנגלית צרפתית גרמנית איטלקית ספרדית דנית נורווגית הולנדית שוודית פורטוגזית פינית - סואומית רוסית פולנית הונגרית טורקית צ'כית סינית מודרנית סינית מסורתית קוריאנית יפנית	מגדיר את שפת הטקסט המוצג בצג הערה: ייתכן שלא כל השפות יהיו זמינות בכל המדפסות.
מצב חיסכון כבוי אנרגיה אנרגיה/נייר נייר	מפחית את צריכת החשמל ואת השימוש בנייר או במדיית הדפסה מיוחדת הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. ההגדרה 'כבוי' מאפסת את המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'אנרגיה' ממזערת את צריכת החשמל של המדפסת. הדבר עלול לפגוע בביצועים, אך לא באיכות ההדפסה. - ההגדרה 'נייר' מפחיתה את כמות הנייר ומדיית ההדפסה המיוחדת הדרושה לביצוע משימת הדפסה. הדבר עלול לפגוע בביצועים, אך לא באיכות ההדפסה. - ההגדרה 'אנרגיה/נייר' מפחיתה את צריכת החשמל ואת כמות הנייר או המדיה המיוחדת.
מצב שקט כבוי פועל	מפחית את כמות הרעשים שהמדפסת משמיעה הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 'פועל' מגדירה את המדפסת להשמיע פחות רעשים ככל האפשר.
הפעל הגדרה ראשונית כן לא	מורה למדפסת להפעיל את שרת ההגדרה הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 'כן'. - לאחר השלמת אשף ההגדרה על ידי בחירה באפשרות 'הושלם' במסך בחירת המדינה, ברירת המחדל הופכת ל'לא'.

פריט בתפריט	תיאור
גודלי נייר ארה"ב מטרי	הערות: - ההגדרה ההתחלתית נקבעת בהתאם למדינה שנבחרה באשף ההגדרה ההתחלתי. - שינוי הגדרה זו משנה גם את ההגדרה 'יחידות מידה' בתפריט 'הגדרה אוניברסלית' ואת ברירת המחדל עבור כל אחד ממקורות הקלט בתפריט 'גודל נייר/סוג נייר'.
תאורת סל פלט מצב רגיל/המתנה - בהיר - מעומעם - כבוי חיסכון בצריכת חשמל - בהיר - מעומעם - כבוי	קובע את עוצמת התאורה של סל פלט אופציונלי הערות: - במצב 'רגיל/המתנה', הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 'בהיר'. - במצב 'חיסכון בצריכת חשמל', הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 'מעומעם'.
התראות בקרת התראות התראת מחסנית התראת סיכות	קובע צפצוף התראה כשהמדפסת דורשת התערבות של המפעיל האפשרויות הזמינות לבחירה לכל אחד מסוגי ההתראות הן: כבוי יחיד רציף הערות: 'יחיד' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לאפשרות 'בקרת התראות'. האפשרות 'יחיד' גורמת להשמעת שלושה צפצופים מהירים. 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לאפשרויות 'התראת מחסנית' ו'התראת סיכות'. 'כבוי' פירושו ללא צפצוף התראה. - האפשרות 'רציף' משמיעה שלושה צפצופים כל 10 שניות. - האפשרות 'התראת סיכות' זמינה רק כאשר מותקנת יחידת גימור.
פסקי זמן פסק זמן להפסקת משימה 255–5 שניות	קובע את משך הזמן שהמדפסת ממתינה להתערבות המשתמש לפני שהיא מפסיקה משימות הדורשות משאבים שאינם זמינים וממשיכה בהדפסת משימות אחרות בתור ההדפסה הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות. - פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח במדפסת.
פסקי זמן חיסכון בצריכת חשמל 1–240 דקות	קובע את משך הזמן שהמדפסת ממתינה לאחר הדפסה לפני שהיא עוברת למצב של חיסכון בצריכת חשמל הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 30 דקות. - הגדרה לערך נמוך יותר חוסכת יותר חשמל, אך עלולה לדרוש זמן התחממות ארוך יותר. - בחר בהגדרה הנמוכה ביותר אם המדפסת מחוברת למעגל חשמלי משותף לתאורת החדר, או אם אתה מבחין שהאורות בחדר מהבהבים. - בחר הגדרה גבוהה יותר אם המדפסת נמצאת בשימוש קבוע. ברוב הנסיבות, הדבר גורם לכך שהמדפסת תהיה מוכנה להדפסה לאחר זמן התחממות מינימלי.
פסקי זמן פסק זמן של המסך 15–300 שניות	קובע את משך הזמן בשניות שהמדפסת ממתינה לפני שצג המדפסת חוזר למצב Ready (מוכנה) הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.

פריט בתפריט	תיאור
פסקי זמן פסק זמן בהדפסה מבוטל 1-255 שניות	קובע את משך הזמן בשניות שהמדפסת ממתינה לקבלת הודעה של סוף משימה לפני ביטול יתרת משימת ההדפסה. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות. - כשמשרך זמן זה עובר, תושלם ההדפסה של כל דף שהודפס חלקית, ולאחר מכן המדפסת בודקת אם יש משימות הדפסה חדשות הממתינות להדפסה. - האפשרות 'פסק זמן להדפסה' זמינה רק בעת שימוש באמולציית PCL. להגדרה זו אין השפעה על משימות הדפסה באמולציית PostScript.
פסקי זמן פסק זמן להמתנה מבוטל 15-65535 שניות	קובע את משך הזמן בשניות שהמדפסת תמתין לנתונים נוספים לפני ביטול של משימת הדפסה. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 40 שניות. - האפשרות 'פסק זמן להמתנה' זמינה רק כאשר המדפסת משתמשת באמולציית PostScript. להגדרה זו אין השפעה על משימות הדפסה באמולציית PCL או PPDS.
התאוששות הדפסה המשך אוטומטי מבוטל 5-255 שניות	מאפשר למדפסת להמשיך אוטומטית בהדפסה ממצבים לא מקוונים מסוימים כשהם אינם נפתרים תוך פרק הזמן שצוין. הערה: 'מבוטל' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
התאוששות הדפסה התאוששות מחסימה אוטומטי	מציין אם המדפסת תדפיס שנית דפים שנתקעו במדפסת. הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת מדפיסה שוב דפים שנתקעו במדפסת, אלא אם כן הזיכרון הנדרש לשמירת נתוני העמודים דרוש לצורך ביצוע פעולות אחרות במדפסת. 'פועל' מגדיר למדפסת להדפיס תמיד שוב דפים שנתקעו במדפסת. 'כבוי' קובע למדפסת שלא להדפיס שוב דפים שנתקעו במדפסת.
התאוששות הדפסה הגנת עמוד כבוי פועל	מאפשר למדפסת להדפיס בהצלחה דף שייתכן כי לא היה מודפס אחרת. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות 'כבוי' גורמת להדפסה חלקית של הדף כשאין מספיק זיכרון להדפסת הדף השלם. - האפשרות 'פועל' קובעת למדפסת לעבד את הדף השלם כדי שניתן יהיה להדפיס את כל הדף.
הגדרות ברירת המחדל של היצרן אל תשחזר שחזר כעת	מחזיר את המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. הערות: 'אל תשחזר' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות 'אל תשחזר' שומרת על הגדרות המשתמש. - האפשרות 'שחזר כעת' מחזירה את כל הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן, מלבד הגדרות התפריט 'רשת/ציאות'. כל ההורדות המאוחסנות ב-RAM נמחקות. הורדות המאוחסנות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת לא יושפעו.
הודעה מותאמת אישית במסך הבית כבוי כתובת IP שם מארח שם איש קשר מיקום שם ללא הגדרות תצורה טקסט מותאם אישית 1	קובע הודעה מוגדרת מראש או הודעה מותאמת אישית שתוצג על הצג ליד ההודעה Ready (מוכנה) . הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'כתובת IP' ו'שם מארח' הן הודעות מוגדרות מראש. 'שם איש קשר', 'מיקום', 'שם ללא הגדרות תצורה' ו'טקסט מותאם אישית 1' הן הודעות שניתנות להתאמה אישית על ידי איש התמיכה במערכת.

תפריט הגדרות

פריט בתפריט	תיאור
שפת מדפסת אמולציית PCL אמולציית PS	קובע את ברירת המחדל לשפת המדפסת הערות: - אמולציית PCL משתמשת במתרגם PCL לעיבוד משימות הדפסה. אמולציית PostScript משתמשת במתרגם PS לעיבוד משימות הדפסה. - PCL הוא ברירת המחדל של היצרן לשפת מדפסת. - הגדרת שפת מדפסת כשפת ברירת המחדל אינה מונעת מיישום תוכנה לשלוח למדפסת משימות הדפסה בשפה אחרת.
משימה ממתניה פועל כבוי	מציין שמשימות הדפסה יוסרו מתור ההדפסה אם הן דורשות רכיבים אופציונליים או הגדרות מותאמות אישית שאינם זמינים במדפסת. הן נשמרות בתור הדפסה נפרד, כדי לאפשר הדפסת משימות הדפסה אחרות כרגיל. כשהמידע החסר מתקבל או הרכיבים האופציונליים מותקנים, המשימות השמורות מודפסות. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - תפריט זה מופיע רק אם מותקן במדפסת דיסק קשיח שאינו לקריאה בלבד. דרישה זו מבטיחה שמשימות שמורות לא יימחקו אם אספקת החשמל למדפסת מתנתקת.
אזור המיועד להדפסה רגיל עמוד שלם	קובע את האזור הלוגי והפיסי הניתן להדפסה הערות: - תפריט זה אינו מופיע אם האפשרות 'קצה לקצה' מופעלת בתפריט הגדרות המדפסת. 'רגיל' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. כשמנסים להדפיס נתונים באזור שאינו מיועד להדפסה לפי ההגדרה 'רגיל', המדפסת חותכת את התמונה בשוליים. - ההגדרה 'עמוד שלם' מאפשרת להזיז את התמונה לאזור שאינו מיועד להדפסה לפי ההגדרה 'רגיל', אך המדפסת תחתוך את התמונה בשוליים לפי ההגדרה 'רגיל'. - ההגדרה 'עמוד שלם' משפיעה רק על העמודים שיודפסו בעזרת מתרגם לאמולציית PCL 5e. הגדרה זו אינה משפיעה על עמודים שהודפסו באמצעות מתרגם PCL XL או PostScript.
יעד להורדה RAM הבזק דיסק	קובע את מקום האחסון להורדות הערות: - RAM היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - אחסון הורדות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת גורם לשמירה קבועה של הנתונים שמורידים. הנתונים שהורדו נשארים בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת גם כשמכבים את המדפסת. - אחסון הורדות ב-RAM הוא זמני בלבד. - תפריט זה מופיע רק אם הותקן רכיב הבזק אופציונלי ו/או דיסק אופציונלי.
יומן משימות פועל כבוי	קובע אם המדפסת מאחסנת או אינה מאחסנת נתונים סטטיסטיים על משימות ההדפסה האחרונות בדיסק הקשיח הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'כבוי' פירושו שהמדפסת אינה מאחסנת נתונים סטטיסטיים של משימות. - הנתונים הסטטיסטיים כוללים רישום של שגיאות הדפסה, גודל משימת ההדפסה בבתים, גודל הנייר וסוג הנייר המבוקש, סה"כ מספר העמודים שהודפסו וסה"כ העותקים שנדרשו. - יומן המשימות זמין רק כשמותקן במדפסת דיסק קשיח הפועל כהלכה. אסור שהדיסק יהיה מוגן בפני קריאה וכתיבה או כתיבה. אין להגדיר גודל מאגר משימות על 100%. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ואז יציאה מהתפריטים יגרום לאיפוס המדפסת. בחירת התפריט מתעדכנת.

פריט בתפריט	תיאור
חיסכון במשאבים פועל כבוי	מציין כיצד המדפסת מטפלת בהורדות זמניות, כגון גופנים ותוכניות מאקרו המאוחסנים ב-RAM, כשהמדפסת מקבלת משימת הדפסה הדורשת זיכרון רב יותר מהזיכרון הזמין. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'כבוי' קובע למדפסת לשמור את ההורדות רק עד לרגע שהזיכרון נדרש. ההורדות נמחקות כדי לעבד משימות הדפסה. - ההגדרה 'פועל' שומרת את ההורדות בזמן שינוי שפה ואיפוס הגדרות המדפסת. אם חסר זיכרון במדפסת, מוצגת ההודעה 38 Memory Full (הזיכרון מלא), וההורדות אינן נמחקות.
סדר הדפסת הכול אלפבית חדש קודם ישן קודם	מציין את סדר ההדפסה של משימות מופסקות וחסייות בעת בחירה באפשרות 'הדפס הכל'. הערות: 'אלפבית' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - משימות הדפסה מוצגות תמיד בסדר אלפביתי בלוח הבקרה של המדפסת.

תפריט 'גימור'

פריט בתפריט	תיאור
צדדים (דופלקס) דו-צדדי חד-צדדי	מציין אם הדפסה דו-צדדית (על שני צדי הדף) מוגדרת כאפשרות ברירת המחדל לכל משימות ההדפסה. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 'חד-צדדי'. - להגדרת הדפסה דו-צדדית מהתוכנה: עבור משתמשי Windows, לחץ על File (קובץ) < Print (הדפסה), ולאחר מכן לחץ על Properties (מאפיינים), Preferences (העדפות), Options (אפשרויות) או Setup (הגדרות); עבור משתמשי Macintosh, בחר File (קובץ) < Print (הדפסה), ולאחר מכן התאם את ההגדרות בתיבת הדו-שיח להדפסה ובתפריטים המוקפצים.
כריכה דו-צדדית קצה ארוך לרוחב	מגדיר כיצד דפים המודפסים על שני הצדדים של הדף ייכרכו ומה יהיה כיוון ההדפסה על הצד האחורי של הדף ביחס להדפסה על הצד הקדמי של הדף. הערות: 'לאורך' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. - האפשרות 'לאורך' מציינת שהכריכה תתבצע בקצה השמאלי של דפים שהודפסו לאורך ובקצה העליון של דפים שהודפסו לרוחב. - האפשרות 'לרוחב' מציינת שהכריכה תתבצע בקצה העליון של דפים שהודפסו לאורך ובקצה השמאלי של דפים שהודפסו לרוחב.
עותקים 1–999	מגדיר את ברירת המחדל עבור מספר העותקים לכל משימת הדפסה. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 1.
עמודים ריקים אל תדפיס הדפס	קובע אם מוכנסים דפים ריקים במשימת הדפסה. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'אל תדפיס'.
איסוף כבוי (1,1,1,2,2,2) פועל (1,2,1,2,1,2)	אוסף את הדפים של משימת הדפסה לפי הסדר בעת הדפסת מספר עותקים. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. הדפים לא ייאספו. - ההגדרה On (פועל) עורמת את משימת ההדפסה לפי הסדר. - שתי ההגדרות גורמות להדפסת כל משימת ההדפסה במספר העותקים שצוין בהגדרת 'עותקים' בתפריט.

פריט בתפריט	תיאור
גיליונות מפרידים ללא בין עותקים בין משימות בין דפים	מציין האם מוכנסים דפי הפרדה ריקים הערות: 'ללא' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'בין עותקים' גורם להכנסת דף ריק בין כל אחד מהעותקים של משימת ההדפסה אם האפשרות 'איסוף' הוגדרה למצב 'פועל'. אם האפשרות 'איסוף' הוגדרה ל'כבוי', דף ריק יוכנס בין כל קבוצת דפים מודפסים, למשל אחרי כל העמודים מספר 1, כל העמודים מספר 2. 'בין משימות' גורם להוספת דף ריק בין משימות הדפסה שונות. 'בין דפים' גורם להוספת דף ריק בין דף לדף במשימת ההדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או להוספת דפים ריקים במסמך לצורך רישום הערות.
מקור חוצצים מגש <X> מזין רב-תכליתי מזין מעטפות	מציין את מקור הנייר להזנת דפים מפרידים הערות: - מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - מהתפריט 'נייר', יש להגדיר את 'הגדרת MP' ל'מחסנית' כדי ש 'מזין רב-תכליתי' יוצג כאפשרות בתפריט.
N-up (עמודים-צד) כבוי 2 עמודים בדף 3 עמודים בדף 4 עמודים בדף 6 עמודים בדף 9 עמודים בדף 12 עמודים בדף 16 עמודים בדף	מציין שידפסו מספר עמודים על צד אחד של גיליון נייר אחד הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המספר שנבחר הוא מספר העמודים שידפסו על כל צד של דף הנייר.
סדר הדפסת מספר עמודים בדף אופקי הפוך אופקית הפוך אנכית אנכי	מציין את המיקום של העמודים בדף בעת שימוש באפשרות 'הדפסת מספר עמודים לדף' הערות: 'אופקי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המיקום תלוי במספר העמודים ואם כיוון הדפסת העמודים הוא לאורך או לרוחב.
כיוון הדפסה אוטומטי הדפסה לרוחב הדפסה לאורך	מציין את כיוון ההדפסה של דף הכולל מספר עמודים הערה: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת בוחרת בין הדפסה לאורך או לרוחב.
גבול הדפסת מספר עמודים בדף ללא רציף	מדפיס מסגרת מסביב לכל עמוד בעת הדפסת מספר עמודים בדף הערה: 'ללא' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Staple Job (משימת שדכן) כבוי פועל	מציין האם משימות הדפסה משודכות עם סיכות הערות: - פריט תפריט זה זמין רק כאשר מותקנת יחידת גימור StapleSmart. 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. משימות הדפסה אינן משודכות. - מעטפות אינן משודכות.

פריט בתפריט	תיאור
הזחת עמודים כבוי בין משימות בין עותקים	איסוף עותקים או משימות הדפסה לערימות מוזחות בסל הפלט הערות: - פריט תפריט זה מוצג רק כאשר מותקנת יחידת גימור StapleSmart. 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. לא תבוצע הזחת דפים במשימת ההדפסה. - האפשרות 'בין משימות' מזיחה כל אחת ממשימות ההדפסה. - אפשרות 'בין עותקים' מזיחה כל אחד מעותקי משימת ההדפסה.

תפריט 'איכות'

פריט בתפריט	תיאור
רזולוציית הדפסה 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	מציין את הרזולוציה של הפלט המודפס הערה: 600 dpi היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. ברירת המחדל של מנהל התקן המדפסת היא 1200 IQ.
Pixel Boost כבוי גופנים אופקי אנכי בשני הכיוונים	משפר את איכות ההדפסה של גופנים קטנים וגרפיקה הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'גופנים' מחיל הגדרה זו על טקסט בלבד. 'אופקית' מכהה קווים אופקיים של טקסט ותמונות. 'אנכית' מכהה קווים אנכיים של טקסט ותמונות. 'בשני הכיוונים' מכהה קווים אופקיים ואנכיים בטקסט ובתמונות.
כחות הטונר 10–1	מבהיר או מכהה את הפלט המודפס הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 8. - בחירה בערך נמוך יותר יכולה לסייע לחסוך בטונר.
הדגש קווים דקים פועל כבוי	מפעיל מצב הדפסה מומלץ לקבצים המכילים שרטוטי בנייה, מפות, תרשימי חשמל ותרשימי זרימה הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כדי להפעיל את האפשרות 'הדגש קווים דקים' בעזרת שרת האינטרנט המוטבע, הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בחלון הדפדפן.
תיקון אפור אוטומטי כבוי	כוונן ערך האפור של פלט מודפס הערה: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
בהירות -6 עד +6	כוונן או הכהייה של הפלט המודפס לחיסכון בטונר הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 0. - ערך שלילי יכהה את הטקסט, התמונות והגרפיקה. ערך חיובי יבהיר אותם ויחסוך טונר.

פריט בתפריט	תיאור
ניגודיות 5–0	מכוון את מידת ההבדלים בין רמות אפור בפלט המודפס הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 0. - ערכים גבוהים יותר מציגים הבדלים גדולים יותר בין רמות אפור.

תפריט 'תוכניות שירות'

פריט בתפריט	תיאור
Remove Held Jobs (הסר משימות מופסקות) Confidential (יודי) Held (מופסק) Not Restored (לא משוחזר) הכול	מסיר משימות סודיות ומופסקות מהדיסק הקשיח של המדפסת הערות: - בחירה בהגדרה משפיעה רק על עבודות הדפסה השוכנות במדפסת. סימניות, משימות על כונני הבזק, וסוגים אחרים של משימות שהופסקו לא יושפעו. - בחירה באפשרות Not Restored (לא משוחזר) תסיר את כל משימות Print (הדפס) ו-Hold (הפסק) שלא שוחזרו מהדיסק.
פרמוט הבזק כן לא	מפרמט את זיכרון ההבזק. זיכרון הבזק מתייחס לזיכרון שנוסף על ידי התקנת כרטיס זיכרון הבזק אופציונלי במדפסת. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת בעת שמתבצע פרמוט של זיכרון ההבזק. הערות: - כדי שתפריט זה יהיה זמין, חייב להיות מותקן במדפסת כרטיס זיכרון הבזק אופציונלי תקין. יש לוודא שכרטיס זיכרון ההבזק האופציונלי אינו מוגן מפני קריאה/כתיבה או כתיבה. - בחירה באפשרות 'כן' גורמת למחיקת כל הנתונים השמורים בזיכרון ההבזק. - בחירה באפשרות 'לא' מבטלת את הבקשה לפרמוט.
מחק הורדות מהדיסק מחק כעת אל תמחק	הסר הורדות מהדיסק הקשיח של המדפסת, כולל את כל המשימות המופסקות, משימות במאגר, ומשימות בחנייה. מידע יומן המשימות אינו מושפע. הערה: 'מחק כעת' היא הגדרת ברירת המחדל.
'מצב יומן משימות' הדפס נקה	מדפיס רשימה של כל הנתונים הסטטיסטיים השמורים של משימות או מחיקת המידע מהדיסק הקשיח של המדפסת הערות: - כדי שתפריט זה יהיה זמין, חייב להיות מותקן במדפסת דיסק קשיח תקין. - בחירה באפשרות 'הדפסה' מדפיסה רשימת נתונים סטטיסטיים. - האפשרות 'נקה' גורמת למחיקת כל הנתונים הסטטיסטיים של משימות השמורים בדיסק הקשיח של המדפסת. - האפשרות 'נקה' לא תוצג אם 'יומן משימות' מוגדר לאפשרות MarkTrack™ באמצעות NPA.
Hex Trace הפעל	מסייע בבידוד המקור של בעיה במשימת הדפסה הערות: - אם נבחרה האפשרות 'הפעל', כל הנתונים הנשלחים למדפסת מודפסים בייצוג הקסדצימלי ותווים וקודי בקרה אינם מבוצעים. - כדי לצאת מ-Hex Trace או להשבית מצב זה, יש לכבות את המדפסת או לאפס אותה.
מעריך כיסוי כבוי פועל	מספק הערכה של אחוז הכיסוי בשחור על הדף. ההערכה מודפסת על דף נפרד בסוף כל משימת ההדפסה. הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
ניגודיות LCD 10–1	מכוון את בהירות תאורת התצוגה הערות: • ברירת המחדל של היצרן היא 5. • ערך גבוה יותר גורם לתצוגה להיראות בהירה יותר. • ערך נמוך יותר גורם לתצוגה להיראות כהה יותר.
בהירות LCD 10–1	מכוון את בהירות התאורה האחורית של הצג הערות: • ברירת המחדל של היצרן היא 5. • ערך גבוה יותר גורם לתצוגה להיראות בהירה יותר. • ערך נמוך יותר גורם לתצוגה להיראות כהה יותר.

תפריט XPS

פריט בתפריט	תיאור
הדפס דפי שגיאה כבוי פועל	מדפיס דף המכיל מידע אודות שגיאות, כולל שגיאות XML markup הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט PDF

פריט בתפריט	תיאור
Scale to Fit (התאם לגודל) Yes (כן) No (לא)	מתאים את תוכן הדף לגודל הנייר שנבחר הערה: No (לא) הוא ברירת המחדל של היצרן.
Annotations (ביאורים) Do Not Print (אל תדפיס) Print (הדפס)	מדפיס ביאורים ב-PDF הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Do Not Print (אל תדפיס).

תפריט PostScript

פריט בתפריט	תיאור
הדפס שגיאת PS פועל כבוי	מדפיס דף המכיל את שגיאת PostScript הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
קדימות גופן קבוע בזיכרון הבזק/דיסק	קובע את סדר החיפוש אחר גופנים הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 'קבוע בזיכרון'. - כדי שפריט תפריט זה יהיה זמין, יש להתקין במדפסת כרטיס זיכרון הבזק תקין ומפורמט או דיסק קשיח תקין. - יש לוודא שזיכרון ההבזק או הדיסק הקשיח של המדפסת אינם מוגנים מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או מוגנים בסיסמה. - אין לקבוע ערך 100% בהגדרה 'גודל מאגר משימות'.

תפריט אמולציית PCL

פריט בתפריט	תיאור
מקור גופנים קבוע בזיכרון דיסק הורדה הבזק הכול	קובע את ערכת הגופנים שישמשו את הפריט 'שם גופן' הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 'קבוע בזיכרון'. הגדרה זו תציג את ברירת המחדל של היצרן לערכת הגופנים שהוטענה בזיכרון ה-RAM של המדפסת. - ההגדרות 'הבזק' ו'דיסק' יציגו את כל הגופנים השמורים בזיכרון עבור אפשרות זו. - אביזרי הבזק ודיסק צריכים להיות מפורמטים ואינם יכולים להיות מוגנים מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או מוגנים בסיסמה. - האפשרות 'הורדה' מוצגת רק אם היא ישימה ומציגה את כל הגופנים שהורדו לזיכרון RAM של המדפסת. - ההגדרה 'הכול' תציג את כל הגופנים הזמינים בכל האפשרויות.
שם גופן <רשימת גופנים זמינים>	מזהה גופן מסוים ואת האפשרות שהוא שמור תחתיה. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא Courier 10. - הקיצורים המציינים את מקור הגופן הם R (Resident - שמור בזיכרון), F (Flash - הבזק), K (Disk - דיסק) ו-D (Download - הורדה).
ערכת סמלים 10U PC-8 12U PC-850	קובע את ערכת הסמלים לכל שם גופן הערות: 10U PC-8 הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. 12U PC-850 הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם. - ערכת סמלים היא אוסף של תווים אלפביתיים ומספריים, סימני פיסוק וסמלים מיוחדים. ערכות סמלים תומכות בשפות השונות או בתוכניות מסוימות, כמו למשל סמלים מתמטיים לטקסט מדעי. יוצגו אך ורק ערכות הסמלים הנתמכות.
הגדרות אמולציית PCL גובה אות 1008.00–1.00	משנה את גובה האות בגופנים טיפוגרפיים ניתנים להתאמה הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 12. 'גובה אות' מתייחס לגובה התווים של הגופן. נקודה אחת שווה שליש מילימטר (1/72 אינץ'), לערך. - ניתן להגדיל או להקטין גובה אות בצעדים של 0.25 נקודות.

פריט בתפריט	תיאור
הגדרות אמולציית PCL פסיעת גופן 100–0.08	מציין את המרחק בין תו לתו בגופנים ברוחב קבוע אשר ניתן להתאים את גובהם הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 10. - ההגדרה 'פסיעת גופן' מתייחסת למספר התווים בגופן ברוחב קבוע, שניתן להכניס באינץ' אחד (cpi). - ניתן להגדיל או להקטין פסיעה בצעדים של 0.01-cpi. - בגופנים ברוחב קבוע שלא ניתן להתאים את גובהם, ערך זה מופיע על המסך אך אין אפשרות לשנותו.
הגדרות אמולציית PCL כיוון הדפסה הדפסה לאורך הדפסה לרוחב	מציין את כיוון ההצבה של טקסט וגרפיקה על הדף הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 'הדפסה לאורך'. - הבחירה ב'הדפסה לאורך' תגרום להדפסת הטקסט והגרפיקה במקביל לצד הקצר של הדף. - הבחירה ב'הדפסה לרוחב' תגרום להדפסת הטקסט והגרפיקה במקביל לצד הארוך של הדף.
הגדרות אמולציית PCL שורות לעמוד 255–1	מציין את מספר השורות שיודפסו בכל דף הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב היא 64. ברירת המחדל הבינלאומית היא 68. - המדפסת תקבע את המרווח בין שורות לפי הערכים בהגדרות 'שורות לעמוד', 'גודל נייר' ו'כיוון הדפסה'. בחר את הערכים הרצויים של גודל נייר וכיוון הדפסה לפני קביעת מספר השורות לעמוד.
הגדרות אמולציית PCL רוחב A4 198 מ"מ 203 מ"מ	מגדיר את המדפסת כך שתדפיס על גיליונות בגודל A4 הערות: 198 מ"מ היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה 203 מ"מ קובעת את רוחב הדף כך שיהיה אפשר להדפיס 80 תווים בעלי פסיעת גופן (pitch) 10.
הגדרות אמולציית PCL CR אוטומטי אחרי LF פועל כבוי	מציין אם המדפסת תבצע באופן אוטומטי מעבר לשורה חדשה (CR) אחרי פקודת בקרת הזנת שורה (LF) הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
הגדרות אמולציית PCL LF אוטומטי אחרי CR פועל כבוי	מציין אם המדפסת תזין באופן אוטומטי שורה (LF) אחרי פקודת בקרה של מעבר לשורה חדשה (CR) הערה: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
מספור המגשים מחדש הקצאת מזין רב-תכליתי כבוי ללא 199-0 הקצה מגש <א> כבוי ללא 199-0 הקצה נייר ידני כבוי ללא 199-0 הקצה הזנת מעטפות ידנית כבוי ללא 199-0	מגדיר את המדפסת כך שתפעל מול תוכנות או תוכניות מדפסת המשתמשות בהקצאות מקור נייר שונות למגשים, מגירות ומזינים הערות: • 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • האפשרות 'ללא' אינה זמינה לבחירה. היא מוצגת רק כאשר היא נבחרת על ידי מפענח PCL 5. • ההגדרה 'ללא' תגרום להתעלמות מהפקודה 'בחירת הזנת נייר'. • ההגדרה 0-199 תאפשר לציין הגדרה מותאמת אישית.
מספור המגשים מחדש הצגת ברירת המחדל של היצרן MPF ברירת מחדל = 8 T1 ברירת מחדל = 1 T2 ברירת מחדל = 4 T3 ברירת מחדל = 5 T4 ברירת מחדל = 20 T5 ברירת מחדל = 21 ברירת מחדל מעטפות = 6 נייר ידני ברירת מחדל = 2 מעטפה ידנית ברירת מחדל = 3	מציג את הגדרת ברירת המחדל של היצרן המוקצית לכל מגש, מגירה, או מזין, גם אם אלה לא הותקנו
מספור המגשים מחדש שחזור ערכי ברירת המחדל כן לא	מחזיר את כל הגדרות המגשים, המגירות והמזינים לערכי ברירת המחדל של היצרן

תפריט HTML

פריט בתפריט	תיאור
שם גופן Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	קובע את גופן ברירת המחדל למסמכי HTML הערות: - גופן Times יהיה ברירת המחדל במסמכי HTML שלא צוין בהם גופן אחר. - הגופנים הבאים מוצגים רק אם מותקן כרטיס גופני DBCS המתאים: HG-MingMT-Light, MD_DotumChe, MSung-Light, GothicB.

פריט בתפריט	תיאור
גודל גופן 1–255 נק'	קובע את ברירת מחדל לגודל גופן במסמכי HTML הערות: 12 נק' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ניתן להגדיל את הגופן בצעדים של 1 נק'.
קנה מידה 1–400%	מתאים את הגודל של גופן ברירת המחדל במסמכי HTML הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 100%. - ניתן להגדיל את קנה המידה בצעדים של 1%.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך הדפסה לרוחב	קובע את כיוון הדף במסמכי HTML הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'הדפסה לאורך'.
גודל שוליים 8–255 מ"מ	קובע את גודל שולי הדף במסמכי HTML הערות: 19 מ"מ היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ניתן להגדיל את השוליים בצעדים של 1 מ"מ.

פריט בתפריט	תיאור
רקע אל תדפיס הדפס	מציין האם להדפיס רקעים במסמכי HTML הערה: 'הדפס' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט Image (תמונה)

פריט בתפריט	תיאור
Auto Fit (התאמה אוטומטית) On (פועל) Off (כבוי)	בוחר ערכים מיטביים לגודל נייר, קנה מידה וכיוון הדפסה הערות: - On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - בתמונות מסוימות ההגדרה On (פועל) מקבלת עדיפות על פני הגדרות קנה המידה וכיוון ההדפסה.
Invert (הפוך) On (פועל) Off (כבוי)	הופך תמונות מונוכרום בשני גוונים הערות: - Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ניתן להגדיל את הגופן בצעדים של 1 נק'. - הגדרה זו אינה חלה על תמונות GIF או JPEG.
Scaling (קנה מידה) Anchor Top Left (עגן לפינה שמאלית עליונה) Best Fit (התאמה מיטבית) Anchor Center (עגן למרכז) Fit Height/Width (התאם גובה/רוחב) Fit Height (התאם גובה) Fit Width (התאם רוחב)	מתאים את גודל התמונה לגודל הנייר שנבחר. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא Best Fit (התאמה מיטבית). - כאשר הערך בהגדרה Auto Fit (התאמה אוטומטית) הוא On (פועל), הערך ב-Scaling (קנה מידה) הופך באופן אוטומטי ל- Best Fit (התאמה מיטבית).
Orientation (כיוון הדפסה) Portrait (הדפסה לאורך) Landscape (הדפסה לרוחב) Rev Portrait (תמונה לאורך מסובבת) Rev Landscape (תמונה לרוחב מסובבת)	קובע את כיוון התמונה על הדף הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Portrait (הדפסה לאורך).

תפריט כוון Flash

פריט בתפריט	תיאור
עותקים 999–1	מגדיר את ברירת המחדל עבור מספר העותקים לכל משימת הדפסה הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 1.
מקור נייר מגש <x> מזין רב-תכליתי נייר ידני מעטפה ידנית	מגדיר מקור נייר ברירת מחדל לכל משימות ההדפסה הערה: מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

פריט בתפריט	תיאור
איסוף כבוי (1,1,1,2,2,2) פועל (1,2,1,2,1,2)	אוסף את הדפים של משימת הדפסה לפי הסדר בעת הדפסת מספר עותקים. הערה: 'פועל' הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
צדדים (דופלקס) דו-צדדי חד-צדדי	קובע האם המשימה מודפסת על צד אחד או על שני הצדדים של הנייר. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'חד-צדדי'.
סיכות כבוי פועל	מציין האם משימות הדפסה משודכות עם סיכות. הערות: - פריט תפריט זה זמין רק כאשר מותקנת יחידת גימור StapleSmart II. 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. משימות הדפסה אינן משודכות.
כריכה דו-צדדית קצה ארוך לרוחב	מגדיר כיצד דפים המודפסים על שני הצדדים של הדף ייכרכו ומה יהיה כיוון ההדפסה על הצד האחורי של הדף ביחס להדפסה על הצד הקדמי של הדף. הערות: 'לאורך' היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. - האפשרות 'לאורך' מציינת שהכריכה תתבצע בקצה השמאלי של דפים שהודפסו לאורך ובקצה העליון של דפים שהודפסו לרוחב. - האפשרות 'לרוחב' מציינת שהכריכה תתבצע בקצה העליון של דפים שהודפסו לאורך ובקצה השמאלי של דפים שהודפסו לרוחב.
כיוון הדפסה אוטומטי קצה ארוך לרוחב	מציין את כיוון ההדפסה של דף הכולל מספר עמודים. הערות: 'אוטומטי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת בוחרת בין הדפסה לאורך או לרוחב. - Long Edge (לאורך) משתמש בהדפסה לאורך. - Short Edge (לרוחב) משתמש בהדפסה לרוחב.
N-up (עמודים-צד) כבוי 2 עמודים בדף 3 עמודים בדף 4 עמודים בדף 6 עמודים בדף 9 עמודים בדף 12 עמודים בדף 16 עמודים בדף	מציין שיודפסו מספר עמודים על צד אחד של גיליון נייר אחד. הערות: 'כבוי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המספר שנבחר הוא מספר העמודים שיודפסו על כל צד של דף הנייר.
גבול הדפסת מספר עמודים בדף ללא רציף	מדפיס מסגרת מסביב לכל עמוד בעת הדפסת מספר עמודים בדף. הערה: 'ללא' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
סדר הדפסת מספר עמודים בדף אופקי הפוך אופקית הפוך אנכית אנכי	מציין את המיקום של העמודים בדף בעת שימוש באפשרות 'הדפסת מספר עמודים לדף'. הערות: 'אופקי' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המיקום תלוי במספר העמודים ואם כיוון הדפסת העמודים הוא לאורך או לרוחב.

פריט בתפריט	תיאור
גיליונות מפרידים ללא בין עותקים בין משימות בין דפים	מציין האם מוכנסים דפי הפרדה ריקים הערות: 'ללא' היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. 'בין עותקים' גורם להכנסת דף ריק בין כל אחד מהעותקים של משימת ההדפסה אם האפשרות 'איסוף' הוגדרה למצב 'פועל'. אם האפשרות 'איסוף' הוגדרה ל'כבוי', דף ריק יוכנס בין כל קבוצת דפים מודפסים, למשל אחרי כל העמודים מספר 1, כל העמודים מספר 2. 'בין משימות' גורם להוספת דף ריק בין משימות הדפסה שונות. 'בין דפים' גורם להוספת דף ריק בין דף לדף במשימת ההדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או להוספת דפים ריקים במסמך לצורך רישום הערות.
מקור חוצצים מגש <X> מזין רב-תכליתי מזין מעטפות	מציין את מקור הנייר להזנת דפים מפרידים הערות: - מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - מהתפריט 'נייר', יש להגדיר את 'הגדרת MP' ל'מחסנית' כדי ש 'מזין רב-תכליתי' יוצג כאפשרות בתפריט.
עמודים ריקים אל תדפיס הדפס	קובע אם מוכנסים דפים ריקים במשימת הדפסה הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 'אל תדפיס'.

תפריט 'עזרה'

התפריט Help (עזרה) כולל סדרה של דפי עזרה המאוחסנים במדפסת כקובצי PDF. הם מכילים מידע אודות השימוש במדפסת וביצוע משימות הדפסה.

תרגומים לאנגלית, צרפתית, גרמנית וספרדית שמורים במדפסת. ניתן למצוא תרגומים נוספים בתקליטור *תוכנה ותיעוד*.

פריט בתפריט	תיאור
הדפס הכל	הדפסת כל המדריכים
איכות הדפסה	מספק מידע אודות פתרון בעיות באיכות ההדפסה
מדריך ההדפסה	מספק מידע אודות טעינת נייר וסוגים מיוחדים של חומרי הדפסה
מדריך למדיה	מספק רשימה של גדלי נייר נתמכים במגשים, במגירות ובמזינים
פגמים בהדפסה	מספק מידע אודות פתרון פגמים בהדפסה
מפת תפריטים	מספק רשימה של תפריטי והגדרות לוח הבקרה של המדפסת
מדריך מידע	מספק עזרה באיתור מידע נוסף
מדריך חיבורים	מספק מידע אודות חיבור המדפסת באופן מקומי (USB) או דרך רשת
מדריך העברה	מספק הנחיות להעברת המדפסת בצורה בטוחה
מדריך לחומרים מתכלים	מספק מספרי חלקים להזמנת חומרים מתכלים

הבנת הודעות המדפסת

כאשר מוצג בתצוגה **Manual Feeder** (מזין ידני) הדבר מתייחס למזין הרב-תכליתי.

רשימת הודעות מצב והודעות שגיאה

Activating Menu Changes (מפעיל שינויי תפריט)

המתן עד למחיקת ההודעה.

Busy (עסוקה)

המתן עד למחיקת ההודעה.

Cancel not available (ביטול אינו זמין)

המתן עד למחיקת ההודעה.

ביטול

המתן עד שההודעה תיעלם.

שנה <מקור> ל- <א>

<מקור> הוא מגש או מזין, ו- <א> הוא סוג או גודל של נייר.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ אם הנייר הוחלף.
- לחץ לחצני החצים עד להצגת ההודעה **Use Current** (השתמש בנוכחי) על הצג, ולאחר מכן לחץ ☒ להדפסה על הנייר המוזן כרגע במדפסת.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

בדוק חיבור יחידה דו-צדדית

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

אם השגיאה חוזרת פעם נוספת:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את יחידת ההדפסה הדו-צדדית.
- 4 חבר מחדש את יחידת ההדפסה הדו-צדדית.

5 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.

6 הפעל מחדש את המדפסת.

אם השגיאה חוזרת שנית:

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.

3 הסר את יחידת ההדפסה הדו-צדדית.

4 צור קשר עם תמיכת הלקוחות.

• לחץ על ☒ כדי להעלים את ההודעה ולהדפיס מבלי להשתמש ביחידת ההדפסה הדו-צדדית.

בדוק חיבור מגש <א>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

• כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

אם השגיאה חוזרת פעם נוספת:

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.

3 אם מותקנת יחידה אופציונלית להדפסה דו-צדדית, הסר אותה.

4 הסר את המגש המצוין.

5 חבר מחדש את המגש.

6 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.

7 הפעל מחדש את המדפסת.

אם השגיאה חוזרת שנית:

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.

3 הסר את המגש.

4 צור קשר עם תמיכת הלקוחות.

• לחץ על ☒ כדי למחוק את ההודעה ולהדפיס מבלי להשתמש במגש.

Clearing job accounting statistics (מסיר נתונים סטטיסטיים מיומן המשימות)

המתן עד למחיקת ההודעה.

סגור דלת או הכנס מחסנית

המחסנית חסרה או שאינה מותקנת כראוי. הכנס את המחסנית וסגור את כל הדלתות והמכסים.

סגור את דלת הצד של יחידת הגימור

סגור את דלת הצד של יחידת הגימור למחיקת ההודעה.

Defragmenting Flash DO NOT POWER OFF (מבצע איחוי של זיכרון הבזק. אין לכבות את המדפסת)

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת כשהודעה זו מוצגת על הצג.

Deleting (מוחק)

המתן עד למחיקת ההודעה.

מחיקת משימות מופסקות

המתן עד שההודעה תיעלם.

מחיקה הושלמה

המתן עד שההודעה תיעלם.

מחיקה נכשלה

נכשל הניסיון למחוק קובץ.

1 המתן עד שההודעה תיעלם.

2 נסה למחוק את הקובץ שנית.

Disabling DLEs (מבטל DLE)

המתן עד למחיקת ההודעה.

ביטול תפריטים

המתן עד שההודעה תיעלם.

הערה: כאשר התפריטים מבוטלים, לא ניתן לשנות את הגדרות המדפסת מלוח הבקרה של המדפסת.

דיסק פגום

המדפסת ניסתה להתאושש מתקלה בדיסק, אולם ללא הצלחה. מוצג הכיתוב **Reformat (פרמוט מחדש)**. לחץ ☒ לפרמוט הדיסק מחדש.

הערה: פרמוט מחדש של הדיסק מוחק את כל הקבצים השמורים כעת בדיסק.

Disk recovery x/y XX% DO NOT POWER OFF (שחזור דיסק %x/y XX) לכבות את המדפסת)

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת בעת שהיא מנסה לשחזר את הדיסק הקשיח של המדפסת. שחזור הדיסק מתבצע במספר שלבים. האחוזים שהושלמו בכל שלב מוצגים בתצוגה.

Enabling Menus (הפעלת תפריטים)

המתן עד למחיקת ההודעה.

Encrypting disk x/y XX% DO NOT POWER OFF (מצפין דיסק XX% x/y אין לכבות את המדפסת)

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת בעת שהיא מצפינה את הדיסק הקשיח של המדפסת. האחוזים שהושלמו מוצגים בתצוגה.

Enter PIN (הזן מספר זיהוי אישי)

הזן את מספר הזיהוי האישי שיצרת ב- Print Properties (מאפייני הדפסה) כאשר העבודה המסווגת נשלחה להדפסה.

שגיאה בקריאה מכונן USB

הסר את ההתקן והמתן לניקוי ההודעה. ייתכן שכונן ה-USB פגום.

מרוקן מאגר

המתן עד למחיקת ההודעה.

Formatting disk x/y XX% DO NOT POWER OFF (מפרמט דיסק XX% x/y אין לכבות את המדפסת)

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת בעת שהיא מפרמט את הדיסק הקשיח של המדפסת. האחוזים שהושלמו מוצגים בתצוגה.

Formatting Flash DO NOT POWER OFF (מפרמט זיכרון הבזק. אין לכבות את המדפסת)

המתן עד למחיקת ההודעה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת בעת שמתבצע פירמוט של זיכרון ההבזק.

Hex Trace מוכן

המדפסת במצב **Ready (מוכן)**, והתכונה Hex Trace פעילה. ניתן להשתמש ב- Hex Trace לאיתור בעיות מדפסת.

הכנס מחסנית סיכות

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- הכנס מחסנית סיכות כדי לנקות את ההודעה.
- לחץ על ☒ כדי למחוק את ההודעה ולהדפיס מבלי להשתמש בתכונת הסיכות.

הכנס מגש <x>

הכנס את המגש המתאים למדפסת.

התקן את סל <x>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- התקן את הסל המצוין:
- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 התקן את הסל המצוין.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל מחדש את המדפסת.
- בטל את המשימה הנוכחית.

התקן דופלקס

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- התקן את יחידת ההדפסה הדו-צדדית:
- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 התקן את יחידת ההדפסה הדו-צדדית.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל מחדש את המדפסת.
- בטל את המשימה הנוכחית.

התקן מזין מעטפות

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- התקן את מזין המעטפות:
- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 התקן את מזין המעטפות.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל מחדש את המדפסת.
- בטל את המשימה הנוכחית.

התקן מגש <א>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- התקן את המגש המצוין:
- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 התקן את המגש המצוין.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל מחדש את המדפסת.
- בטל את המשימה הנוכחית.

התקן מחסנית MICR

במדפסת לא מותקנת מחסנית MICR. התקן מחסנית MICR כדי להמשיך בהדפסה.

קוד מנוע לא חוקי

יש להוריד קוד מנוע תקף עבור המדפסת.

למידע נוסף, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

הערה: ניתן להוריד קוד מנוע בעת שהודעה זו מוצגת בתצוגה.

Invalid Network Code (קוד רשת לא חוקי)

יש להוריד קוד הדפסת רשת תקף עבור שרת ההדפסה הפנימי. שרת ההדפסה הפנימי הוא אפשרות חומרה המותקנת בתוך המדפסת.

הערה: ניתן להוריד קוד רשת בעת שהודעה זו מוצגת בתצוגה.

Invalid PIN (מספר PIN לא חוקי)

הזן מספר PIN חוקי.

טען את המזין הידני ב- <א>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את הנייר הרשום במזין הרב-תכליתי.
- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את סוג וגודל הנייר המתאימים, היא משתמשת במגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את סוג וגודל הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען <מקור> עם <x>

<מקור> הוא מגש או מזין, ו- <x> הוא סוג או גודל של נייר.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את מגש הנייר או מקור אחר בסוג ובגודל הנייר הנכונים.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען סיכות

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את מחסנית הסיכות הרשומה ביחידת הגימור.
- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה.

תחזוקה

החלף את פריטי התחזוקה, ובמידת הצורך אפס את מונה התחזוקה של המדפסת.

למידע אודות רכישת חומרים מתכלים, ראה ["הזמנת חומרים מתכלים" בעמוד 160](#).

כיבוי גישה לתפריטים על ידי מנהל מערכת

לא ניתן לגשת אל תפריטי המדפסת מכיוון שאיש התמיכה במערכת השבית את התפריטים. המתן עד שההודעה תיעלם.

התפריטים מושבתים

תפריטי המדפסת מושבתים. לא ניתן לשנות את הגדרות המדפסת מלוח הבקרה של המדפסת. לקבלת עזרה, פנה לאיש התמיכה של המערכת.

הערה: כאשר תפריטים מושבתים, ניתן עדיין לבטל משימת הדפסה, להדפיס משימה חסויה, או להדפיס משימה מופסקת.

המדפסת חייבת להיות במצב 'מוכנה' כדי להיכנס לתפריטים

לא ניתן לגשת לתפריטי המדפסת בשלב זה משום שלוח הבקרה של המדפסת אינו מציג את ההודעה **Ready (מוכנה)**. המתן עד שהמדפסת תשלים את פעילותה. כשמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**, לחץ על ☐.

רשת/רשת <x>, <y>, <x>

המדפסת מחוברת לרשת, כך שממשק הרשת הוא קישור התקשורת הפעיל.

- ההודעה **Network (רשת)** מציינת שהמדפסת משתמשת ביציאת הרשת הרגילה המובנית בלוח המערכת של המדפסת.
- ההודעה **Network <x> (רשת <x>)** מציינת שמותקן שרת הדפסה פנימי במדפסת או שהמדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני.

- ההודעה **<x>, <y> Network (רשת <x>, <y>)** מציינת שממשק רשת הוא קישור התקשורת הפעיל, כאשר הערכים <x>, <y> מציינים שהממשק הפעיל מחובר למדפסת באמצעות ערוץ y במחבר x של PCI. אם x שווה 0, ממשק הרשת הרגיל פעיל.

הערה: הממשק הנוכחי מוצג בדף הגדרות התפריטים.

המתן עד שההודעה תיעלם.

אין משימות מופסקות

המתן עד למחיקת ההודעה.

לא נמצאו משימות

מספר הזיהוי האישי (PIN) שהזנת אינו משויך למשימת הדפסה חסויה כלשהי.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Try again (נסה שנית)**, ולאחר מכן לחץ על ☒ כדי להזין מספר זיהוי אישי אחר.
- לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Cancel (ביטול)**, ולאחר מכן לחץ על ☒ ליציאה.

אין משימות לביטול

המתן עד למחיקת ההודעה.

לא מוכנה

המדפסת אינה מוכנה לקלוט או לעבד נתונים, או שהכניסות/יציאות של המדפסת אינן מקוונות.

אין קבצים מסוגים מוכרים

או שלא שמורים קבצים כלשהם בכונן ההבזק, או שהקבצים השמורים אינם נתמכים. המר קבצים לכל אחת מתבניות הקבצים הנתמכות הבאות: pdf, gif, jpeg, jpg, bmp, png, tiff, tif, pcx, או dco.

סל הגלישה מלא

הוצא את ערימת הנייר מהסל למחיקת הודעה זו.

מקבילי/מקבילי <x>

המדפסת משתמשת בחיבור כבל מקבילי. היציאה המקבילית היא קישור התקשורת הפעיל.

[PJL RDYMSG]

זוהי הודעת 'מוכנה' של שפת משימת המדפסת (PJL). היא מופיעה אחרי ההודעה **Ready (מוכנה)** או **Power Saver (חסכון בצריכת החשמל)**. אם מחרוזת ההודעה ארוכה מדי, היא נקטעת.

המתן עד שההודעה תיעלם.

חיסכון בצריכת חשמל

המדפסת תעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל בעת ההמתנה למשימת ההדפסה הבאה. שלח עבודה להדפסה כדי להוציא את המדפסת ממצב חיסכון בצריכת חשמל.

'המדפסת עסוקה', 'המשך', 'צא'

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על ☒ לקריאת המידע מכונן ההבזק.
- בחר **Quit (צא)** כדי לבטל את תהליך אחזור המידע.

הדפסה

המתן עד שההודעה תיעלם.

מדפיס מכונן USB, אין להסיר

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת או להסיר את כונן ההבזק כשהודעה זו מוצגת על הצג.

המתן עד שההודעה תיעלם.

מתכנת דיסק - אין לכבות את המכשיר

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת כאשר ההודעה **Programming disk (מתכנת דיסק)** מוצגת.

מתכנת זיכרון הבזק - אין לכבות את המכשיר

המתן עד שההודעה תיעלם.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת כאשר ההודעה **Programming flash (מתכנת זיכרון הבזק)** מוצגת.

Reading USB drive DO NOT REMOVE (קורא כונן USB, אין להסיר)

המתן עד שההודעה תיעלם.

מוכן

המדפסת מוכנה לקבל משימות הדפסה.

חבר מחדש את סל <x>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

אם השגיאה חוזרת פעם נוספת:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את סל הפלט שצוין.
- 4 חבר מחדש את סל הפלט.
- 5 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 6 הפעל מחדש את המדפסת.

אם השגיאה חוזרת שנית:

- 1 כבה את המדפסת.
 - 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
 - 3 הסר את סל הפלט שצוין.
 - 4 צור קשר עם תמיכת הלקוחות.
- לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהדפיס מבלי להשתמש בסל הפלט שצוין.

חבר מחדש את סל <y> – <x>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

אם השגיאה חוזרת פעם נוספת:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את סלי הפלט שצוינו.
- 4 חבר מחדש את סלי הפלט.
- 5 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 6 הפעל מחדש את המדפסת.

אם השגיאה חוזרת שנית:

- 1 כבה את המדפסת.
 - 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
 - 3 הסר את סלי הפלט שצוינו.
 - 4 צור קשר עם תמיכת הלקוחות.
- לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהדפיס מבלי להשתמש בסלי הפלט שצוינו.

חבר מחדש את מזין המעטפות

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

אם השגיאה חוזרת פעם נוספת:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את מזין המעטפות.

- 4 חבר מחדש את מזין המעטפות.
 - 5 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
 - 6 הפעל מחדש את המדפסת.
- אם השגיאה חוזרת שנית:
- 1 כבה את המדפסת.
 - 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
 - 3 הסר את מזין המעטפות.
 - 4 צור קשר עם תמיכת הלקוחות.
- לחץ על ☒ כדי למחוק את ההודעה ולהדפיס בלי להשתמש במזין המעטפות.

Remote Management Active DO NOT POWER OFF (ניהול מרחוק מופעל) - אין לכבות את המדפסת

הגדרות תצורת המדפסת מוגדרת כעת. המתן עד למחיקת ההודעה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אין לכבות את המדפסת כאשר ההודעה Remote Management Active (ניהול מרחוק מופעל) מוצגת על הצג.

הסר חומרי אריזה, בדוק את <א>

הסר את כל חומרי האריזה שנותרו מהמיקום שצוין.

הוצא את הנייר מכל סלי הפלט

הוצא את הנייר מכל סלי הפלט. המדפסת חשה באופן אוטומטי בהסרת הנייר ומחדשת את ההדפסה.

אם הוצאת הנייר אינה מנקה את ההודעה, גע ב-Continue (המשך).

הוצא את הנייר מסל <א>

הסר את הנייר מסל הפלט שצוין. המדפסת חשה באופן אוטומטי בהסרת הנייר ומחדשת את ההדפסה.

אם הוצאת הנייר אינה מנקה את ההודעה, גע ב-Continue (המשך).

הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל

הוצא את ערימת הנייר מסל הפלט הרגיל.

הוצא נייר מ-<שם מוגדר של סל פלט מקושר>

הסר את הנייר מסל הפלט שצוין. המדפסת חשה באופן אוטומטי בהסרת הנייר ומחדשת את ההדפסה.

אם הוצאת הנייר אינה מעלימה את ההודעה, לחץ על ☒.

החלף מגב

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את מגב ה-fuser.
- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.

איפוס סל הפלט הפעיל

המתן עד שההודעה תיעלם.

איפוס המדפסת

המתן עד שההודעה תיעלם.

איפוס ללא החלפה עלול לפגום באיכות ההדפסה.

בחרת 'לא' מהמסך "אמת החלפת יחידת פוטוקונדוקטור". המתן עד שההודעה תיעלם.

Restoring Factory Defaults (שחזור ברירות מחדל של היצרן)

המתן עד שההודעה תיעלם.

כאשר הגדרות ברירת המחדל של היצרן תשוחזרנה:

- כל המשאבים שהורדו לזיכרון המדפסת יימחקו. הדבר כולל גופנים, תוכניות מאקרו וערכות סמלים.
- כל ההגדרות יחזרו להגדרות ברירת המחדל של היצרן, להוציא Display Language (שפת תצוגה) בתפריט Setup (הגדרות) והגדרות מותאמות אישית בתפריטים <x> Serial (טורי <x>), Network (רשת), Infrared (אינפרה-אדום), LocalTalk, ו-USB.

האם לשחזר משימות מופסקות?

נסה אחת מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד להצגת ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ כדי לשחזר את כל המשימות המופסקות אשר נשמרו בדיסק הקשיח של המדפסת.
- לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Do not restore** (אל תשחזר), ולאחר מכן לחץ על ☒. לא ישוחזרו משימות הדפסה.

שחזור משימות מופסקות x/y

x מייצג את מספר המשימות המשוחזרות. y מייצג את מספר המשימות הכולל לשחזור.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- המתן עד שההודעה תיעלם.
- לחץ על לחצני החצים עד להצגת ההודעה **Quit restoring** (יציאה משחזור) על הצג, ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת משימות ההדפסה המופסקות שלא שוחזרו.

נדרשת תחזוקה שגרתית

המדפסת זקוקה לתחזוקה שגרתית. הזמן ערכת תחזוקה, הכוללת את כל הפריטים הדרושים להחלפת גלגלות האיסוף, גלגלת הטעינה, גלגלת ההעברה וה-fuser.

ניקוי בטיחותי של שטח דיסק

תהליך ניקוי הדיסק הקשיח של המדפסת צריך להתאושש. ההודעה נעלמת לאחר ניקוי כל הבלוקים.

Serial <x> (טורי <x>)

המדפסת משתמשת בחיבור כבל טורי. החיבור הטורי הוא קישור התקשורת הפעיל.

חלק מהמשימות המופסקות אבדו

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

Staples <x> empty or misfed (בעיה בהזנה או חסרות סיכות <x>)

טען את מחסנית הסיכות הרשומה ביחידת הגימור לניקוי ההודעה והמשך שימוש בסיכות.

Staples <x> low or missing (כמות מעטה או חוסר בסיכות <x>)

טען את מחסנית הסיכות הרשומה ביחידת הגימור לניקוי ההודעה.

Standard Bin Full (הסל הסטנדרטי מלא)

הוצא את ערימת הנייר מסל הפלט הסטנדרטי למחיקת הודעה זו.

שולח בחירה

המתן עד שההודעה תיעלם.

יותר מדי כניסות שנכשלו מהלוח

המדפסת נמצאת במצב נעילה מכיוון ש:

- ניסית להיכנס פעמים רבות מדי באמצעות קוד PIN שגוי
- ניסית להיכנס באמצעות מספר סיסמת גישה שגוי לתכונה, הגדרה, או תפריט של המדפסת שאין לך גישה אליהם.

הערה: למספר ניסיונות הכניסה יש גבול מוגדר. לאחר שמגיעים לגבול זה, מוצגת ההודעה והמדפסת נכנסת למצב נעילה. ההודעה נשארת על לוח הבקרה של המדפסת, וניסיונות נוספים להיכנס לתפריטים ייכשלו עד לסיום משך זמן הנעילה שהוגדר. משך פסק הזמן מוגדר על ידי איש התמיכה במערכת.

המתן לניקוי ההודעה לאחר סיום פסק הזמן, ולאחר מכן:

- הזן קוד PIN נכון כדי לגשת למשימות מופסקות
- פנה לאיש התמיכה במערכת אם אתה זקוק למספר סיסמה כדי לגשת לתכונה, הגדרה או תפריט מסוימים של המדפסת שחסומים לשימושך ללא המספר.

חסר טונר

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את מחסנית ההדפסה.
- לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

Tray <x> Empty (מגש <x> ריק)

טען נייר במגש למחיקת ההודעה.

Tray <x> Low (במגש <x> כמות נייר קטנה)

טען נייר במגש המתאים למחיקת ההודעה.

Tray <x> Missing (מגש <x> חסר)

הכנס את המגש המתאים למדפסת.

דיסק לא נתמך

הותקן במדפסת דיסק קשיח שאינו נתמך. הסר את ההתקן שאינו נתמך, ולאחר מכן התקן התקן נתמך.

התקן USB לא נתמך, אנא הסר

הסר את התקן USB שאינו מוכר.

רכזת USB לא נתמכת, אנא הסר

הסר את רכזת USB שאינה מוכרת.

<x> USB/USB

המדפסת משתמשת בחיבור כבל USB. חיבור USB הוא קישור התקשורת הפעיל.

כונן USB הוסר

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- המתן עד שההודעה תיעלם.
- הכנס את כונן ההבזק.

הצגת חומרים מתכלים

הודעה זו מציגה את המפלסים הנוכחיים של חומרים מתכלים.

ממתינה

המדפסת קיבלה נתונים להדפסה, אולם ממתינה לפקודת End-of-Job, פקודת Form Feed, או נתונים נוספים.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על ☒ להדפסת תכולת מאגר ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

30 מילוי לא חוקי, החלף מחסנית

הסר את מחסנית ההדפסה, ולאחר מכן התקן מחסנית נתמכת.

31 החלף מחסנית פגומה

הסר את מחסנית ההדפסה הפגומה, ולאחר מכן התקן מחסנית חדשה.

32 מק"ט המחסנית אינו נתמך על ידי ההתקן

הסר את מחסנית ההדפסה, ולאחר מכן התקן מחסנית נתמכת.

34 נייר קצר

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את הנייר המתאים במגש.
- לחץ על לחצני החצים עד להצגת ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהדפסת המשימה ממגש נייר אחר.
- בדוק את מובילי האורך והרוחב במגש וודא שהנייר טעון כראוי במגש.
- למשתמשי Windows, בדוק את הגדרות 'מאפייני הדפסה' כדי לוודא שמשימת ההדפסה מבקשת את גודל וסוג הנייר הנכונים.
- למשתמשי Macintosh, בדוק את הגדרות תיבת הדו-שיח 'הדפסה' כדי לוודא שמשימת ההדפסה מבקשת את גודל וסוג הנייר הנכונים.
- בדוק הגדרה נכונה של גודל הנייר. לדוגמה, אם 'גודל מזין רב-תכליתי' מוגדר ל'אוניברסלי', ודא שהנייר גדול מספיק עבור הנתונים המודפסים.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

35 אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת שמירת משאבים

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שמוצגת ההודעה **Continue** (המשך) על הצג, ולאחר מכן לחץ ☒ להשבתת 'שמירת משאבים' ולהמשך הדפסה.
- כדי להפעיל מחדש 'שמירת משאבים' לאחר הצגת הודעה זו, ודא שמאגרי הקישור מוגדרים למצב 'אוטומטי', וצא מהתפריטים להפעלת השינויים במאגרי הקישור. כאשר מוצגת ההודעה **Ready** (מוכנה), הפעל את 'שמירת משאבים'.
- התקן עוד זיכרון.

37 אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ ☒ להפסקת תהליך האיחוי ולהמשך הדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון המדפסת.
- התקן עוד זיכרון.

37 אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ להדפסת חלק המשימה שכבר נשמר והתחלת איסוף המשך משימת ההדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות נמחקו

המדפסת מחקה חלק המשימות המופסקות כדי לעבד משימות שוטפות.

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה.

37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות לא ישוחזרו

המדפסת לא הצליחה לשחזר חלק או את כל המשימות החסויות או המופסקות בדיסק הקשיח של המדפסת.

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה.

38 זיכרון מלא

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.
- התקן עוד זיכרון.

39 דף מורכב, ייתכן שחלק מהנתונים לא הודפסו

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.
- התקן עוד זיכרון.

42.xy אי התאמה באזור המחסנית

התקן מחסנית הדפסה התואמת למספר האזור של המדפסת. x מציין את ערך אזור המדפסת. y מציין את ערך אזור המחסנית. x ו-y יכולים לקבל את הערכים הבאים:

1	ארה"ב
2	אירופה, המזרח התיכון ואפריקה
3	אסיה
4	אמריקה הלטינית
9	אזור לא חוקי

50 שגיאת גופן PPDS

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- המדפסת אינה מוצאת גופן מבוקש. מתפריט PPDS, בחר **Best Fit (התאמה מיטבית)**, ולאחר מכן בחר **On (פועל)**. המדפסת תמצא גופן דומה ותעצב מחדש את הטקסט המתאים.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

51 זוהה זיכרון הבזק פגום

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשך הדפסה.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

52 אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים בזיכרון ההבזק

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ להפסקת פעולת האיחוי ולהמשך הדפסה.
- גופנים ופקודות מאקרו שלא נשמרו קודם לכן בזיכרון ההבזק יימחקו.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון ההבזק.
- שדרג לכרטיס זיכרון הבזק עם קיבולת גבוהה יותר.

53 זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ להפסקת פעולת האיחוי ולהמשך הדפסה.
- פרמט את זיכרון ההבזק. אם הודעת השגיאה לא נעלמת, ייתכן שיש פגם בזיכרון ההבזק ובמקרה כזה, תצטרך להחליפו.

54 שגיאה באפשרות טורית <x>

<x> הוא מספר האפשרות הטורית.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- ודא שהכבל הטורי מחובר נכון ושהוא מתאים ליציאה הטורית.
- ודא שהפרמטרים של הממשק הטורי (פרוטוקול, קצב שידור וסיביות נתונים) מוגדרים נכון במדפסת ובמחשב אליו היא מחוברת.
- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ על ☒ להמשך הדפסה.
- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי לאפס את המדפסת.

54 שגיאת תוכנה ברשת <x>

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ על ☒ להמשך הדפסה.
- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי לאפס את המדפסת.
- שדרג את קושחת הרשת (זיכרון הבזק) במדפסת או בשרת ההדפסה.

54 שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ על ☒ להמשך הדפסה.
- כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי לאפס את המדפסת.
- שדרג את קושחת הרשת (זיכרון הבזק) במדפסת או בשרת ההדפסה.

55 אפשרות לא נתמכת בחריץ <x>

<x> הוא חריץ בלוח המערכת של המדפסת.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- 1 כבה את המתח למדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את כרטיס האפשרות מלוח המערכת של המדפסת.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

56 היציאה המקבילית <X> מושבתת

<X> הוא מספר היציאה המקבילית.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה. המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך החיבור המקבילי.
- וודא שאפשרות התפריט 'מאגר מקבילי' אינה במצב 'מושבת'.

56 יציאה טורית <X> מושבתת

<X> הוא מספר היציאה הטורית.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה. המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך החיבור הטורי.
- ודא שאפשרות התפריט 'מאגר טורי' אינה במצב 'מושבת'.

56 היציאה המקבילית הרגילה מושבתת

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה. המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך החיבור המקבילי.
- וודא שאפשרות התפריט 'מאגר מקבילי' אינה במצב 'מושבת'.

56 יציאת USB הרגילה מושבתת

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה. המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך חיבור USB.
- ודא שאפשרות התפריט 'מאגר USB' אינה במצב 'מושבת'.

57 שינוי תצורה, חלק מהמשימות המופסקות לא שוחזרו

מאז שמירת המשימות בדיסק הקשיח של המדפסת, חל שינוי במדפסת שגרם לפקיעת תוקף המשימות המופסקות. השינויים האפשריים כוללים:

- קושחת המדפסת עודכנה.
- הוסרו אפשרויות קלט נייר, פלט נייר או הדפסה דו-צדדית הדרושות למשימת ההדפסה.
- משימת ההדפסה נוצרה באמצעות נתונים מהתקן שחובר ליציאת ה-USB וההתקן אינו מחובר עוד ליציאה.
- הדיסק הקשיח של המדפסת מכיל משימות שנשמרו כשהדיסק היה מותקן במדפסת מדגם אחר.

לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue** (המשך), ולאחר מכן לחץ על ☒ למחיקת ההודעה.

58 יותר מדי סלים מחוברים

- 1 כבה את המתח למדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את סלי הפלט הנוספים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

58 יותר מדי דיסקים מותקנים

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את הדיסקים העודפים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

58 מותקנים יותר מדי אביזרי הבזק

יותר מדי כרטיסי זיכרון הבזק או יותר מדי כרטיסי קושחה אופציונליים מותקנים במדפסת.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.
- הסר את אביזרי ההבזק הנוספים:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את אביזרי ההבזק הנוספים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

58 יותר מדי מגשים מחוברים

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את המגשים הנוספים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

59 יחידת הדפסה דו צדדית לא תואמת

המדפסת תומכת אך ורק ברכיבים אופציונליים המיועדים במיוחד למדפסת זו.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- הסר את יחידת ההדפסה הדו-צדדית.
- לחץ על ☒ כדי להעלים את ההודעה ולהמשיך בהדפסה מבלי להשתמש ביחידת ההדפסה הדו-צדדית.

59 מזין מעטפות לא תואם

המדפסת תומכת אך ורק ברכיבים אופציונליים המיועדים במיוחד למדפסת זו.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- הסר את מזין המעטפות.
- לחץ על ☒ כדי להעלים את ההודעה ולהמשיך בהדפסה מבלי להשתמש במזין המעטפות.

59 סל פלט לא תואם <א>

המדפסת תומכת אך ורק ברכיבים אופציונליים המיועדים במיוחד למדפסת זו.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- הסר את סל הפלט שצוין.
- לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס מבלי להשתמש בסל הפלט המצוין.

59 מגש לא תואם <א>

יש תמיכה רק באביזרים שתוכננו במיוחד עבור מדפסת זו.

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- הסר את המגש המצוין.
- לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס מבלי להשתמש במגש המצוין.

61 הסר דיסק קשיח פגום

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשיך הדפסה.
- התקן דיסק קשיח אחר במדפסת לפני שתבצע פעולה כלשהי שדורשת שימוש בדיסק קשיח.

62 הדיסק מלא

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- לחץ על לחצני החצים עד שתוצג ההודעה **Continue (המשך)**, ולאחר מכן לחץ ☒ למחיקת ההודעה ולהמשיך העיבוד.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים השמורים בדיסק הקשיח של המדפסת.
- התקן דיסק קשיח גדול יותר במדפסת.

80 נדרשת תחזוקה שגרתית

המדפסת זקוקה לתחזוקה שגרתית. הזמן ערכת תחזוקה, הכוללת את כל הפריטים הדרושים להחלפת גלגלות האיסוף, גלגלת הטעינה, גלגלת ההעברה וה-fuser.

88 רמת טונר נמוכה במחסנית

מפלס הטונר נמוך. החלף את מחסנית ההדפסה, ולאחר מכן לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

88.yy רמת טונר כמעט נמוכה במחסנית

מפלס הטונר נמוך. החלף את מחסנית ההדפסה, ולאחר מכן לחץ על ☒ כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

88.yy החלף מחסנית

מחסנית ההדפסה התרוקנה.

1 החלף את מחסנית ההדפסה.

2 לחץ על ☒ כדי למחוק את ההודעה.

200-282 חסימת נייר

1 נקה את נתיב המעבר של הנייר.

2 לאחר ניקוי נתיב הנייר, לחץ על ☒ כדי להמשיך בהדפסה.

שגיאת אמולציה 1565, טען אפשרות אמולציה

המדפסת מנקה אוטומטית את ההודעה לאחר 30 שניות ואז משביתה את אמולטור ההורדות בכרטיס הקושחה.

כדי לתקן מצב זה, הורד את הגרסה הנכונה של אמולטור ההורדות מאתר האינטרנט של Lexmark בכתובת

www.lexmark.com.

תחזוקת המדפסת

לשמירה על איכות הדפסה מיטבית יש לבצע משימות תקופתיות מסוימות.

ניקוי החלק החיצוני של המדפסת

- 1 ודא שהמדפסת כבויה ומנותקת משקע החשמל.
זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 
- 2 הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל.
- 3 השתמש במטלית נקיה, ללא סיבים, שהורטבה במעט מים.
- אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, הם עלולים להזיק לגימור החיצוני של המדפסת.
- 4 נגב רק את החלק החיצוני של המדפסת, והקפד לכלול את סל הפלט הרגיל.
- אזהרה—פוטנציאל לנזק: ניקוי החלק הפנימי של המדפסת באמצעות מטלית לחה עלול לגרום נזק למדפסת.
- 5 ודא שתומך הנייר וסל הפלט הרגיל יבשים לפני שתתחיל משימת הדפסה חדשה.

אחסון חומרים מתכלים

לאחסון חומרים מתכלים של המדפסת, בחר מקום אחסון קריר ונקי. אחסן את החומרים המתכלים עם הצד הנכון כלפי מעלה ובאריזה המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בהם.

אל תחשוף חומרים מתכלים ל:

- אור שמש ישיר.
- טמפרטורות גבוהות מ-35°C
- לחות גבוהה מעל 80%
- אוויר מלוח
- גזים מאכלים
- אבק רב

חיסכון בחומרים מתכלים

ניתנת לך אפשרות לשנות מספר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת כדי לסייע לחסוך בטונר ובנייר. למידע נוסף, ראה 'תפריט חומרים מתכלים', 'תפריט איכות' ו'תפריט גימור'.

אם עליך להדפיס מספר עותקים, תוכל לחסוך בחומרים מתכלים על ידי הדפסת העותק הראשון ובדיקתו לפני הדפסת עותקים נוספים.

בדיקת המצב של חומרים מתכלים

כשיש צורך בהחלפת אחד מהחומרים המתכלים או כשנדרשת פעולת תחזוקה, מופיעה הודעה על הצג.

בדיקת מצב החומרים המתכלים מלוח הבקרה של המדפסת

- 1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.
- 2 מלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Status / Supplies (מצב / חומרים מתכלים)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **View supplies (הצג חומרים מתכלים)**, ולאחר מכן לחץ על ☒. מוצג מצב כל אחד מהחומרים המתכלים.

בדיקת מצב החומרים המתכלים ממחשב ברשת

הערה: על המחשב להיות מחובר לאותה רשת שאליה מחוברת המדפסת.

- 1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.
- הערה:** אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.
- 2 לחץ על **Device Status (מצב ההתקן)**. מוצג דף מצב ההתקן, המציג סיכום של אמות החומרים המתכלים.

הזמנת חומרים מתכלים

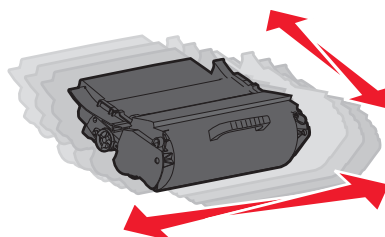
להזמנת חומרים מתכלים בארה"ב, צור קשר עם Lexmark במספר 1-800-539-6275 למידע על מפיצים מורשים של חומרים מתכלים באזורך. בארצות אחרות או באזורים אחרים, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com או צור קשר עם המקום שבו רכשת את המדפסת.

הערה: כל הערכות אורך החיים של חומרים מתכלים למדפסת מתבססות על הדפסה על נייר רגיל בגודל letter או A4.

הזמנת מחסניות הדפסה

כאשר מוצגת ההודעה **88 Cartridge low (רמה נמוכה במחסנית)** או כאשר ההדפסה דהויה:

- 1 הסר את מחסנית ההדפסה.
- 2 נער היטב את המחסנית מספר פעמים מצד לצד וקדימה ולאחור כדי לפזר מחדש את הטונר.



- 3 החזר את המחסנית והמשך בהדפסה.

הערה: חזור על תהליך זה מספר פעמים עד שההדפסה נותרת דהויה, ואז החלף את המחסנית.

שם רכיב		מחסנית עם תוכנית החזרה רגילה של Lexmark	מחסנית רגילה
עבור ארה"ב וקנדה			
מחסנית הדפסה	T650A11A	T650A21A	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה	T650H11A	T650H21A	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד*	T654X11A	T654X21A	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה עבור הדפסת מדבקות	T650H04A	לא רלוונטי	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד עבור הדפסת מדבקות*	T654X04A	לא רלוונטי	
עבור אירופה, המזרח התיכון ואפריקה			
מחסנית הדפסה	T650A11E	T650A21E	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה	T650H11E	T650H21E	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד*	T654X11E	T654X21E	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה עבור הדפסת מדבקות	T650H04E	לא רלוונטי	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד עבור הדפסת מדבקות*	T654X04E	לא רלוונטי	
אזורי אסיה והאוקיינוס השקט			
מחסנית הדפסה	T650A11P	T650A21P	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה	T650H11P	T650H21P	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד*	T654X11P	T654X21P	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה עבור הדפסת מדבקות	T650H04P	לא רלוונטי	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד עבור הדפסת מדבקות*	T654X04P	לא רלוונטי	
באמריקה הלטינית			
מחסנית הדפסה	T650A11L	T650A21L	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה	T650H11L	T650H21L	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד*	T654X11L	T654X21L	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה עבור הדפסת מדבקות	T650H04L	לא רלוונטי	
מחסנית הדפסה בתפוקה גבוהה במיוחד עבור הדפסת מדבקות*	T654X04L	לא רלוונטי	
* זמין עבור דגמי T654.			

הזמנת ערכת תחזוקה

כשמוצגת ההודעה **80 Routine maintenance needed** (דרושה תחזוקה שגרתית), הזמן ערכת תחזוקה. ערכת התחזוקה כוללת את כל הפריטים הדרושים להחלפת גלגלות האיסוף, גלגלת הטעינה, גלגלת ההעברה וה-fuser.

הערות:

- שימוש בסוגים מסוימים של נייר עשוי לחייב החלפה של ערכת התחזוקה לעתים קרובות יותר. ניתן גם להזמין את גלגלת הטעינה, ה-fuser, גלגלת ההעברה וגלגלות האיסוף בנפרד ולהחליפן בהתאם לצורך.
- לבדיקת סוג ה-fuser (T1 או T2) המותקן במדפסת, הסר את מחסנית ההדפסה כדי לראות את המדבקה על ה-fuser.

שם רכיב	מק"ט
ערכת תחזוקה	(100 V T1 fuser) 40X4723
	(110 V T1 fuser) 40X4724
	(220 V T1 fuser) 40X4765
	(100 V T2 fuser) 40X4766
	(110 V T2 fuser) 40X4767
	(220 V T2 fuser) 40X4768

הזמנת גלגלות טעינה

אם יש ערפול טונר או הצללת רקע בדפים מודפסים, הזמן גלגלות טעינה חלופיות.

שם רכיב	מק"ט
מכלול גלגלות טעינה	40X5852

הזמנת fuser

לבדיקת סוג ה-fuser (T1 או T2) המותקן במדפסת, הסר את מחסנית ההדפסה כדי לראות את המדבקה על ה-fuser.

שם רכיב	מק"ט
T1 fuser	(100 V) 40X1870
	(110 V) 40X4418
	(220 V) 40X1871
T2 fuser	(100 V) 40X5853
	(110 V) 40X5854
	(220 V) 40X5855

הזמנת מגב ל-fuser

כאשר מוצגת ההודעה **Replace wiper (החליף מגב)** בתצוגה, הזמן מגב ל-fuser.

שם רכיב	מק"ט
מגב ל-fuser	40X4417

הזמנת גלגלות איסוף

כאשר הנייר אינו מוזן כהלכה מהמגש, הזמן גלגלות איסוף חדשות.

שם רכיב	מק"ט
גלגלות איסוף	40X4308

הזמנת מחסניות סיכות שדכן

כאשר מוצגת ההודעה **Staples Low** (כמות סיכות מעטה) או **Staples Empty** (מחסנית סיכות ריקה), הזמן את מחסנית הסיכות הרשומה.

למידע נוסף, עיין באיורים שבחלק הפנימי של דלת שדכן הסיכות.

שם רכיב	מק"ט
מחסניות סיכות שדכן-אריזה של 3	25A0013

הזמנת גלגלת העברה

הזמן גלגלת העברה חלופית כשמופיעות מריחות טונר על הצד הקדמי או האחורי של דפים מודפסים.

שם רכיב	מק"ט
מכלול גלגלת העברה	40X1886

מיחזור מוצרי Lexmark

כדי להחזיר את מוצרי Lexmark ל-Lexmark לצורך מחזור:

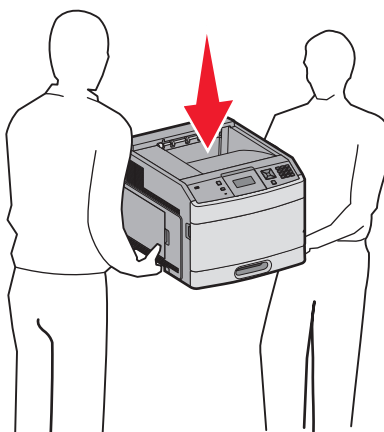
- 1 בקר באתר האינטרנט שלנו בכתובת www.lexmark.com/recycle.
- 2 מצא את סוג המוצר שברצונך למחזר, ואז בחר את המדינה מתוך הרשימה.
- 3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

העברת המדפסת

לפני העברת המדפסת

הסר את כל אפשרויות המדפסת לפני העברת המדפסת.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג ומחייב שני אנשים מאומנים או יותר כדי להעבירה בצורה בטוחה.



⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: לפני העברת המדפסת, בצע את ההנחיות הבאות כדי למנוע פציעה או נזק למדפסת.

- כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר.
 - נתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני העברתה.
 - הרם את המדפסת מהמגירה האופציונלית והנח בצד במקום לנסות להרים את המגירה והמדפסת בו-זמנית.
- הערה:** השתמש במאחזים הנמצאים בשני צדי המדפסת כדי להרים אותה מהמגירה האופציונלית.
- אזהרה—פוטנציאל לנזק:** נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מהעברה לא נאותה אינו מכוסה באחריות של המדפסת.

העברת המדפסת למקום אחר

- ניתן להעביר את המדפסת בצורה בטוחה למקום אחר תוך שמירה על הנחיות הבטיחות הבאות:
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת. ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת האביזרים יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי האביזרים.
 - ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
 - הימנע מתנועות חדות.

משלוח המדפסת

בעת משלוח המדפסת, השתמש באריזה המקורית או צור קשר עם המקום בו רכשת אותה לקבלת ערכת העברה.

תמיכה מנהלתית

מציאת מידע מתקדם בנוגע לעבודה ברשת ועבור מנהל המערכת

פרק זה עוסק במשימות תמיכה בסיסיות מנהלתיות. למשימות תמיכה מתקדמות יותר, עיין במדריך לעבודה ברשת שבתקליטור תוכנה ותייעוד ובמדריך למנהל מערכת עבור שרת אינטרנט מוטבע הנמצא באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

שימוש בשרת האינטרנט המוטבע

אם המדפסת מותקנת ברשת, שרת האינטרנט המוטבע זמין למגוון פונקציות כולל:

- הצגת תצוגה חלקית של לוח הבקרה של המדפסת
- בדיקת מצב החומרים המתכלים במדפסת
- קביעת הגדרות מדפסת
- קביעת הגדרות רשת
- הצגת דוחות

כדי לגשת אל שרת האינטרנט המוטבע, הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת של הדפדפן.

הערות:

- אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.
- למידע נוסף, עיין במדריך לעבודה ברשת שבתקליטור תוכנה ותייעוד ובמדריך למנהל מערכת עבור שרת אינטרנט מוטבע הנמצא באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

בדיקת מצב ההתקן

באמצעות שרת האינטרנט המוטבע, תוכל להציג הגדרות מגשי נייר, את מפלס הטונר במחסנית ההדפסה, את משך החיים שנותר (באחוזים) בערכת התחזוקה, ואת מידות הקיבולת של חלקי מדפסת מסוימים. להצגת מצב ההתקן:

1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

הערה: אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.

2 לחץ על **Device Status (מצב ההתקן)**.

הגדרת התראות דוא"ל

תוכל להורות למדפסת לשלוח לך הודעת דואר אלקטרוני כאשר כמות החומרים המתכלים קטנה או כאשר יש לשנות, להוסיף או לשחרר נייר תקוע.

להגדרת התראות בדואר אלקטרוני:

1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

הערה: אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.

2 לחץ על **Settings (הגדרות)**.

3 תחת האפשרות הגדרות אחרות, לחץ על **Email Alert Setup (הגדרת התראות דוא"ל)**.

4 בחר את הפריטים להודעה, והקלד את כתובות הדואר האלקטרוני.

5 לחץ על **Submit (שלח)**.

הערה: להגדרת שרת דואר אלקטרוני, פנה אל איש התמיכה במערכת.

הצגת דוחות

ניתן להציג דוחות מסוימים משרת האינטרנט המוטבע. הדוחות הללו שימושיים להערכת מצב המדפסת, הרשת והחומרים המתכלים.

להצגת דוחות ממדפסת רשת:

1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

הערה: אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.

2 לחץ על **Reports (דוחות)**, ולאחר מכן לחץ על סוג הדוח שברצונך להציג.

הגדרת חיסכון בצריכת חשמל

טווח ההגדרות האפשרי הוא 1–240 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 דקות.

להגדלה או הקטנה של מספר הדקות לפני שהמדפסת עוברת למצב חיסכון בצריכת חשמל, בצע את אחת הפעולות הבאות:

שימוש בשרת האינטרנט המוטבע

1 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

הערה: אם אינך יודע את כתובת IP של המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת ומצא את כתובת ה-IP באזור TCP/IP.

2 לחץ על **Settings (הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על **General Settings (הגדרות כלליות)**.

3 לחץ על **Timeouts (פסקי זמן)**.

4 בתיבה 'חיסכון בצריכת חשמל', הגדל או הקטן את מספר הדקות שהמדפסת תמתין לפני שתעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל.

5 לחץ על **Submit (שלח)**.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

1 ודא שהמדפסת מופעלת ושמוצגת ההודעה **Ready (מוכנה)**.

2 לחץ על .

3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Settings (הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **General Settings (הגדרות כלליות)**, ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Timeouts (פסקי זמן)**, ולאחר מכן לחץ על .

- 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Power Saver (חיסכון בצריכת חשמל)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 7 לחץ על לחצני החצים כדי להגדיל או כדי להקטין את מספר הדקות לפני שהמדפסת עוברת למצב חיסכון בצריכת חשמל, ולאחר מכן לחץ על ☒.

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

אם ברצונך לשמור רשימה של הגדרות התפריטים הנוכחיות לעיון בעתיד, הדפס דף הגדרות תפריטים לפני שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הדפסת דף הגדרות תפריט" בעמוד 35](#).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן מחזיר את מרבית הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל המקוריות של היצרן. חריגים לכך הם שפת התצוגה, גדלים והודעות שהותאמו אישית, והגדרות תפריט רשת/יציאה. כל ההורדות המאוחסנות ב-RAM נמחקות. הורדות המאוחסנות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת לא יושפעו.

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על ☒.
 - 2 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Settings (הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
 - 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **General Settings (הגדרות כלליות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
 - 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Factory Defaults (הגדרות ברירת המחדל של היצרן)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
 - 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Restore Now (שחזר כעת)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- מוצגת ההודעה **Restoring Factory Defaults** (שחזור ברירות מחדל של היצרן).

פתרון בעיות

פתרון בעיות בסיסיות

פתרון בעיות מדפסת בסיסיות

אם יש בעיות בסיסיות במדפסת, או שהמדפסת אינה מגיבה, ודא ש:

- כבל החשמל מחובר למדפסת ולשקע חשמל מוארק מתאים.
- שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת.
- המדפסת אינה מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך.
- מכשירי חשמל אחרים שחוברו לשקע פועלים.
- המדפסת הופעלה. בדוק את מתג ההפעלה של המדפסת.
- כבל המדפסת מחובר היטב למדפסת ולמחשב המארח, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר.
- כל האפשרויות והאביזרים הותקנו כראוי.
- הגדרות מנהל התקן המדפסת נכונות.

לאחר שבדקת את כל האפשרויות האלו, כבה את המדפסת, המתן כ- 10 שניות, והפעל את המדפסת שנית. פעמים רבות פעולה זו פותרת את הבעיה.

תצוגת לוח הבקרה של המדפסת ריקה או שמוצגים מעוינים בלבד

הבדיקה העצמית של המדפסת נכשלה. כבה את המדפסת, המתן כ- 10 שניות ולאחר מכן הפעל אותה.

אם לא מוצגות ההודעות **Performing Self Test** (מתבצעת בדיקה עצמית) ו-**Ready (מוכנה)**, כבה את המדפסת וצור קשר עם תמיכת לקוחות.

שרת האינטרנט המוטבע אינו נפתח

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את חיבורי הרשת

ודא שהמדפסת והמחשב מופעלים ומחוברים לאותה רשת.

בדוק את הגדרות הרשת

בהתאם להגדרות הרשת, ייתכן שתצטרך להקליד **https://** במקום **http://** לפני כתובת IP של המדפסת כדי לגשת לשרת האינטרנט המוטבע. למידע נוסף, פנה למנהל המערכת.

פתרון בעיות הדפסה

קובצי PDF במספר שפות אינם מודפסים

המסמכים מכילים גופנים שאינם זמינים.

- 1 פתח ב-Adobe Acrobat את המסמך המיועד להדפסה.
- 2 לחץ על סמל המדפסת.
- נפתחת תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).
- 3 בחר באפשרות **Print as image** (הדפס כתמונה).
- 4 לחץ על **OK** (אישור).

מוצגת הודעת שגיאה בקשר לקריאה מכונן USB

ודא כי יש תמיכה בכונן USB. למידע אודות התקני זיכרון הבזק מסוג USB שנבדקו ואושרו לשימוש, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

משימות אינן מודפסות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ודא שהמדפסת מוכנה להדפסה

ודא שההודעה **Ready** (מוכנה) או **Power Saver** (חיסכון בצריכת חשמל) מופיעות בתצוגה לפני שליחת משימה להדפסה.

בדוק אם סל הפלט הרגיל מלא

הוצא את ערימת הנייר מסל הפלט הרגיל.

בדוק אם מגש הנייר ריק

טען נייר במגש.

ודא שמותקנת תוכנת המדפסת הנכונה

- ודא שאתה משתמש בתוכנת המדפסת הנכונה.
- אם אתה משתמש ביציאת USB, ודא שמופעלת מערכת הפעלה נתמכת ושאתה משתמש בתוכנת מדפסת תואמת.

ודא ששרת ההדפסה הפנימי מותקן ופועל כראוי

- ודא ששרת ההדפסה הפנימי מותקן ושהמדפסת מחוברת לרשת.
- הדפס דף הגדרות רשת ובדוק שהמצב המוצג הוא **Connected** (מחובר). אם המצב הוא **Not Connected** (לא מחובר), בדוק את כבלי הרשת, ולאחר מכן נסה להדפיס את דף הגדרות הרשת שוב. פנה לאיש התמיכה של המערכת כדי לוודא שהרשת פועלת כראוי.

עותקים מתוכנת המדפסת זמינים גם באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

ודא שאתה משתמש בכבל USB, כבל טורי או כבל Ethernet מומלצים למידע נוסף, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

ודא שכבלי המדפסת מחוברים היטב

בדוק את חיבורי הכבלים למדפסת ולשרת ההדפסה וודא שהם מחוברים היטב. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת.

משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות אינן מודפסות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

מודפסת משימה חלקית, המשימה לא מודפסת, מודפסים דפים ריקים

- ייתכן שמשימת ההדפסה כוללת שגיאת עיצוב או נתונים לא חוקיים.
- מחק את משימת ההדפסה, ולאחר מכן הדפס אותה שנית.
- עבור מסמכי PDF, צור מחדש את ה-PDF ולאחר מכן הדפס אותו שנית.

ודא שיש למדפסת מספיק זיכרון

פנה זיכרון במדפסת על ידי גלילת רשימת המשימות המוחזקות ומחיקת חלקן.

הדפסת המשימה אורכת זמן רב מהצפוי

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

פשט את משימת ההדפסה

הפחת את מספר וגודל הגופנים, את מספר ומורכבות התמונות, ואת מספר העמודים במשימה.

שנה את ההגדרה 'הגנת עמוד' למצב 'כבוי'

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Settings** (הגדרות), ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Setup Menu** (תפריט הגדרות), ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Print Recovery** (התאוששות הדפסה), ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Page Protect** (הגנת עמוד), ולאחר מכן לחץ על .

6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Off** (כבוי), ולאחר מכן לחץ על .

משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

מודפסים סימנים שגויים

ודא שהמדפסת אינה במצב Hex Trace

אם ההודעה **Ready Hex (Hex מוכן)** מופיעה בתצוגה, עליך לצאת ממצב Hex Trace לפני שתוכל להדפיס את המשימה. כדי לצאת ממצב Hex Trace, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

קישור המגשים אינו פועל

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

טען נייר באותו גודל ומאותו סוג

- טען נייר באותו גודל ומאותו סוג בכל המגשים המיועדים לקישור.
- העבר את המובילים למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון בכל מגש.

השתמש באותן הגדרות גודל הנייר וסוג הנייר

- הדפס דף הגדרות מדפסת והשווה את ההגדרות עבור המגשים השונים.
- במידת הצורך, שנה את ההגדרות מתפריט 'גודל/סוג נייר'.

הערה: המזין הרב-תכליתי אינו חש אוטומטית את גודל הנייר. עליך להגדיר את הגודל בתפריט 'גודל/סוג נייר'.

משימות גדולות אינן נאספות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ודא שהאפשרות Collate (איסוף) מוגדרת למצב On (פועל)

מהתפריט Finishing (גימור) או ב- Print Properties (מאפייני הדפסה), הגדר את האפשרות Collate (איסוף) למצב On (פועל).

הערה: הגדרת האפשרות Collate (איסוף) למצב Off (כבוי) בתוכנה, תעקוף את ההגדרה שבתפריט Finishing (גימור).

פשט את משימת ההדפסה

פשט את משימת ההדפסה על ידי צמצום ומזעור גופנים, צמצום מספר ומורכבות של תמונות, וצמצום מספר הדפים במשימה.

ודא שיש למדפסת מספיק זיכרון

הוסף זיכרון או דיסק קשיח למדפסת.

מעברי דפים בלתי צפויים

הגדל את הערך של 'פסק זמן בהדפסה':

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Settings (הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Setup Menu (תפריט הגדרות)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Timeouts (פסקי זמן)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Print Timeout (פסק זמן בהדפסה)**, ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג הערך הרצוי, ולאחר מכן לחץ על ☒.

פתרון בעיות בכרטיסים אופציונליים

הגדרות שנבחרו מהתוכנה או מהיישום יכולות לשנות או לדרוס הגדרות שנבחרו מלוח הבקרה של המדפסת. אם רכיב אינו פועל, ודא שהוא נבחר הן מהתוכנה והן מלוח הבקרה של המדפסת.

אביזר אינו פועל כשורה או מפסיק לפעול לאחר התקנתו

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

אפס את המדפסת

כבה את המדפסת, המתן כ-10 שניות ולאחר מכן הפעל שנית את המדפסת.

בדוק אם האביזר מחובר למדפסת

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 בדוק את החיבור בין האביזר למדפסת.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.

ודא שהאביזר מותקן כהלכה

הדפס דף הגדרות תפריט ובדוק אם האביזר מופיע ברשימה Installed Options (אביזרים מותקנים). אם האביזר אינו מופיע, התקן אותו מחדש. למידע נוסף, עיין בתיעוד התקנת החומרה המצורף לאביזר.

ודא שהאביזר נבחר

מהמחשב שבו אתה משתמש להדפסה, בחר את האביזר. לקבלת מידע נוסף, ראה ["עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 37](#).

מגשי נייר

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ודא שהנייר טעון בצורה הנכונה

- 1 פתח את מגש הנייר.
- 2 בדוק אם קיימת חסימת נייר או שנייר לא הוזן כהלכה.
- 3 ודא שמובילי הנייר מיושרים עם קצות הנייר.
- 4 ודא שמגש הנייר נסגר היטב.

אפס את המדפסת

כבה את המדפסת, המתן כ-10 שניות ולאחר מכן הפעל שנית את המדפסת.

ודא שמגש הנייר מותקן כהלכה

אם מגש הנייר מוצג בדף הגדרות התפריט, אך הנייר נתקע עם כניסתו או יציאתו מיחידת הדופלקס, ייתכן שהמגש אינו מותקן כהלכה. התקן מחדש את מגש הנייר. למידע נוסף, עיין בתיעוד הגדרות החומרה שצורף למגש הנייר, או עיין במדריך למשתמש המקיף והעדכני שבאתר האינטרנט שלנו בכתובת www.lexmark.com/publications.

ודא שרשימת האביזרים במנהל התקן המדפסת היא עדכנית

מהמחשב שממנו נשלחת ההדפסה, ודא שמגש הנייר רשום בין האביזרים שברשימה במנהל התקן המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה ["עדכון אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 37](#).

מגש ל- 2000 גיליונות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

מגש המעלית אינו תקין

- ודא שהמדפסת מחוברת כהלכה למגש של 2000 גיליונות.
- ודא שהמדפסת מופעלת.

גלגלות הזנת הנייר אינן מסתובבות לקידום נייר

- ודא שהמדפסת מחוברת כהלכה למגש של 2000 גיליונות.
- ודא שהמדפסת מופעלת.

מדין מעטפות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

אפס את המדפסת

כבה את המדפסת, המתן כ-10 שניות ולאחר מכן הפעל שנית את המדפסת.

ודא שהמעטפות טעונות בצורה הנכונה

- 1 התאם את תומך המעטפות לאורך המעטפות בשימוש.
- 2 לקבלת מידע נוסף, ראה ["טעינת מזין המעטפות" בעמוד 59](#).

בדוק את הגדרות סוג הנייר וגודל הנייר

ודא שההגדרות 'סוג נייר' ו-'גודל נייר' תואמות את סוג המעטפות בשימוש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את ההגדרות עבור מזין המעטפות מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את ההגדרות הנכונות מהמחשב:
 - למשתמשי Windows, ציין את ההגדרות מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את ההגדרות מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

ודא שמזין המעטפות מותקן כהלכה

אם מזין המעטפות מוצג בדף הגדרות התפריט, אך מעטפה נתקעת כאשר היא נכנסת או יוצאת מהמזין, ייתכן שהמזין אינו מותקן כראוי. התקן מחדש את מזין המעטפות. למידע נוסף, עיין בתיעוד התקנת החומרה המצורף למזין המעטפות, או בקר באתר www.lexmark.com/publications להצגת דף ההוראות של מזין המעטפות.

יחידת דופלקס

אם יחידת הדופלקס מוצגת בדף הגדרות התפריט, אך הנייר נתקע עם כניסתו או יציאתו מיחידת הדופלקס, ייתכן שיחידת הדופלקס אינה מותקנת כהלכה. התקן מחדש את יחידת ההדפסה הדו-צדדית. למידע נוסף, עיין בתיעוד התקנת החומרה המצורף ליחידת ההדפסה הדו-צדדית, או עבור אל www.lexmark.com/publications להצגת גיליון ההוראות של יחידת ההדפסה הדו-צדדית.

תיבת דואר עם 5 תאים

אם תיבת הדואר עם 5 תאים מוצגת בדף הגדרות התפריט, אך הנייר נתקע כאשר הוא יוצא מהמדפסת ונכנס לתיבת הדואר, ייתכן שאינה מותקנת כראוי. התקן מחדש את תיבת הדואר עם 5 התאים למידע נוסף, עיין בתיעוד התקנת החומרה המצורף לתיבת הדואר עם 5 התאים, או עבור אל www.lexmark.com/publications להצגת דף ההוראות של תיבת הדואר עם 5 התאים.

אביזרי פלט

אם מרחיב הפלט, מרחיב הפלט בקיבולת גבוהה, או יחידת הגימור StapleSmart II מוצג בדף הגדרות התפריט, אך נייר נתקע כאשר הוא יוצא מהמדפסת או נכנס לאביזר הפלט, ייתכן שהוא אינו מותקן כראוי. התקן מחדש את האביזר. למידע נוסף, עיין בתיעוד התקנת החומרה המצורף לאביזר, או עבור אל www.lexmark.com/publications להצגת גיליון ההוראות של האביזר.

כרטיס זיכרון

ודא שכרטיס הזיכרון מחובר היטב ללוח המערכת של המדפסת.

כרטיס זיכרון הבזק

ודא שכרטיס זיכרון ההבזק מחובר היטב ללוח המערכת של המדפסת.

דיסק קשיח עם מתאם

וודא שהדיסק הקשיח מחובר בצורה הדוקה ללוח המערכת של המדפסת.

Internal Solutions Port

להלן פתרונות אפשריים למקרים שבהם Internal Solutions Port (ISP) של Lexmark אינו תקין. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את חיבורי ISP

- ודא שה-ISP מחובר היטב ללוח המערכת של המדפסת.
- ודא שהכבל מחובר כהלכה למחבר הנכון.

בדוק את הכבל

ודא שאתה משתמש בכבל הנכון ושהכבל מחובר היטב.

ודא שהגדרות תוכנת הרשת נכונות

למידע נוסף על התקנת תוכנה להדפסה ברשת, עיין במדריך לעבודה ברשת בתקליטור תוכנה ותיעוד

פתרון בעיות בהזנת נייר

דפים נתקעים בתדירות גבוהה

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את הנייר

השתמש בנייר ובמדיית הדפסה מומלצים. למידע נוסף עיין בפרק אודות הנחיות נייר וסוגים מיוחדים של מדיית הדפסה.

ודא שאין יותר מדי נייר במגש הנייר

ודא שערימת הנייר שאתה מטעין אינה חורגת מהגובה המרבי לערימה אשר מצוין במגש או במזין הרב תכליתי.

בדוק את מובילי הנייר

העבר את המובילים במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון.

ייתכן שהנייר ספג רטיבות בשל לחות גבוהה

- טען נייר מחבילה חדשה.
- אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.

הודעה על חסימת נייר אינה נעלמת גם לאחר שחרור החסימה

נתיב הנייר אינו פנוי. הוצא את הנייר החסום לכל אורך נתיב הנייר, ולאחר מכן לחץ על ☒.

דף שנתקע אינו מודפס מחדש לאחר שחרור החסימה

הפריט 'התאוששות מחסימה' מוגדר לערך 'כבוי'. הגדר את האפשרות 'התאוששות מחסימה' למצב 'אוטומטי' או 'פועל':

- 1 לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Settings** (הגדרות), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 3 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **General Settings** (הגדרות כלליות), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 4 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Print Recovery** (התאוששות הדפסה), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 5 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **Jam Recovery** (התאוששות מחסימה), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- 6 לחץ על לחצני החצים עד שמוצג **On** (פועל) או **Auto** (אוטומטי), ולאחר מכן לחץ על ☒.

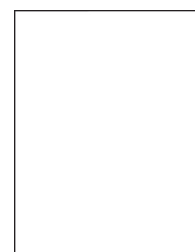
פתרון בעיות איכות הדפסה

בידוד בעיות איכות הדפסה

לבידוד בעיות שקשורות באיכות ההדפסה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה:

- 1 כבה את המדפסת.
 - 2 מלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על ☒ ועל לחצן החץ ימינה תוך כדי הפעלת המדפסת.
 - 3 שחרר את שני הלחצנים כשההודעה **Performing Self Test** (מבצע בדיקה עצמית) מופיעה על הצג. המדפסת מבצעת בדיקה עצמית עם הפעלתה, ולאחר מכן מופיע התפריט **Config Menu** (תפריט הגדרות תצורה).
 - 4 לחץ על החץ מטה עד שמוצג **Prt Quality Pgs** (דפי איכות הדפסה), ולאחר מכן לחץ על ☒. הדפים מעוצבים, ומוצגת ההודעה **Printing Quality Test Pages** (מדפיס דפי בדיקת איכות) ולאחר מכן הדפים מודפסים. ההודעה תוצג בלוח הבקרה של המדפסת עד לסיום הדפסת הדפים.
 - 5 בסיום הדפסת דפי בדיקת האיכות, לחץ על לחצן החץ מטה עד להצגת ההודעה **Exit Config Menu** (יציאה מתפריט הגדרות), ולאחר מכן לחץ על ☒.
- המידע בנושאים הבאים עשוי לסייע לך לפתור בעיות שקשורות באיכות ההדפסה. אם הצעות אלה אינן פותרות את הבעיה, צור קשר עם השירות. ייתכן שיש לכוון או להחליף חלק במדפסת.

דפים ריקים



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ייתכן שיש חומרי אריזה על מחסנית ההדפסה

הסר את מחסנית ההדפסה וודא שהסרת לחלוטין את כל חומרי האריזה. התקן מחדש את מחסנית ההדפסה.

ייתכן שמפלט הטונר נמוך

כאשר מוצגת ההודעה **88 Cartridge low** (רמה נמוכה במחסנית), הזמן מחסנית הדפסה חדשה. אם הבעיה נמשכת, ייתכן שנדרש שירות למדפסת. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

תמונות חתוכות

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את המובילים

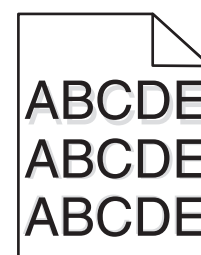
העבר את מובילי האורך והרוחב במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון.

בדוק את הגדרת גודל הנייר

ודא שהגדרת גודל הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'גודל נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הגודל הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הגודל מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הגודל מתיבת הדו-שיח 'הגדרת עמוד'.

תמונות מוצללות

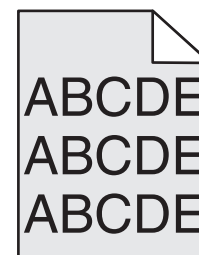


בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

רקע אפור

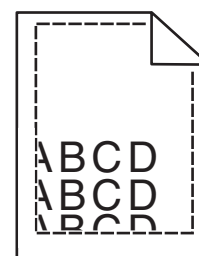


הפחת את הגדרת 'כחות הטונר'

בחר הגדרת 'כחות טונר' בהירה יותר:

- מלוח הבקרה של המדפסת, שנה הגדרה זו מתוך התפריט 'איכות'.
- למשתמשי Windows, שנה את ההגדרה מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, שנה את ההגדרה מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

שוליים שגויים



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את מובילי הנייר

העבר את המובילים במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון.

בדוק את הגדרת גודל הנייר

ודא שהגדרת גודל הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'גודל נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הגודל הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הגודל מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הגודל מתיבת הדו-שיח 'הגדרת עמוד'.

סלסול נייר

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את הגדרת סוג הנייר

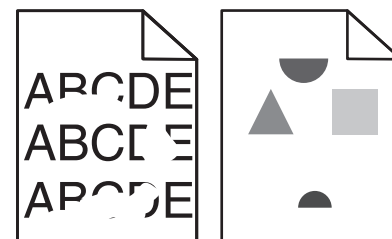
ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

הנייר ספג רטיבות בשל לחות גבוהה

- טען נייר מחבילה חדשה.
- אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.

חוסר אחידות בהדפסה



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ייתכן שהנייר ספג רטיבות בשל לחות גבוהה

- טען נייר מחבילה חדשה.
- אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.

בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

בדוק את הנייר

הימנע משימוש בנייר בעל מרקם וגימור גסים.

ייתכן שמפלט הטונר נמוך

כשמוצג רצף הנוריות **88 Cartridge low** (מפלס הטונר נמוך), או כשההדפסה דהויה, החלף את מחסנית ההדפסה.

ייתכן שה-fuser שחוק או פגום

החלף את ה-fuser.

הדפסה כהה מדי



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את הגדרות הכהות, הבהירות והניגודיות

ההגדרה 'כחות טונר' במצב כהה מדי, ההגדרה 'בהירות' במצב כהה מדי, או שההגדרה 'ניגודיות' גבוהה מדי.

- מלוח הבקרה של המדפסת, שנה הגדרות אלו מתוך התפריט 'איכות'.
- למשתמשי Windows, שנה הגדרות אלו מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, שנה הגדרות אלו מתיבת הדו-שיח 'הדפסה' ומהתפריטים הקופצים.

הנייר ספג רטיבות בשל לחות גבוהה

- טען נייר מחבילה חדשה.
- אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.

בדוק את הנייר

הימנע משימוש בנייר בעל מרקם וגימור גסים.

בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

ההדפסה בהירה מדי



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את הגדרות הכהות, הבהירות והניגודיות

- ההגדרה 'כחות טונר' במצב בהיר מדי, ההגדרה 'בהירות' במצב בהיר מדי, או שההגדרה 'ניגודיות' נמוכה מדי.
- מלוח הבקרה של המדפסת, שנה הגדרות אלו מתוך התפריט 'איכות'.
- למשתמשי Windows, שנה הגדרות אלו מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, שנה הגדרות אלו מתיבת הדו-שיח 'הדפסה' ומהתפריטים הקופצים.

הנייר ספג רטיבות בשל לחות גבוהה

- טען נייר מחבילה חדשה.
- אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש.

בדוק את הנייר

הימנע משימוש בנייר בעל מרקם וגימור גסים.

בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

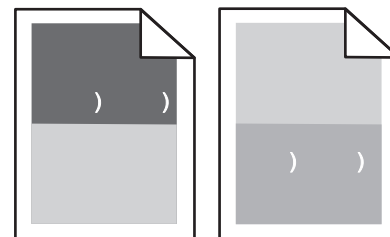
מפלס הטונר נמוך

כאשר מוצגת ההודעה **88 Cartridge Low** (רמה נמוכה במחסנית), הזמן מחסנית הדפסה חדשה.

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

פגמים חוזרים



יש סימנים חוזרים לאורך הדף

החלף את גלגלות הטעינה אם הפגמים מופיעים כל 28.3 מ"מ (1.11 אינץ').

החלף את גלגלת ההעברה אם הפגמים מופיעים כל 51.7 מ"מ (2.04 אינץ').

החלף את מחסנית ההדפסה אם הפגמים מופיעים כל:

- 47.8 מ"מ (1.88 אינץ')

- 96.8 מ"מ (3.81 אינץ')

החלף את ה-fuser אם הפגמים מופיעים כל:

- 88.0 מ"מ (3.46 אינץ')

- 95.2 מ"מ (3.75 אינץ')

הדפסה מעוותת

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

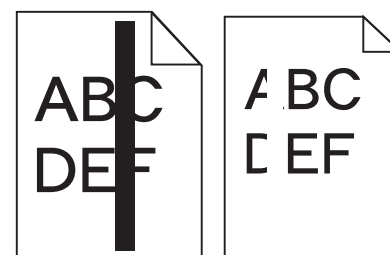
בדוק את מובילי הנייר

העבר את המובילים במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון.

בדוק את הנייר

ודא שאתה משתמש בנייר העונה למפרטי המדפסת.

פסים שחורים או לבנים רציפים



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ודא שתבנית המילוי נכונה

אם תבנית המילוי אינה נכונה, בחר תבנית מילוי אחרת מיישום התוכנה.

בדוק את סוג הנייר

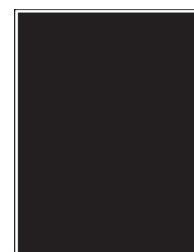
- נסה להשתמש בסוג אחר של נייר.
- השתמש רק בשקפים המומלצים על-ידי יצרן המדפסת.
- ודא שהגדרות 'סוג נייר' ו'מרקם נייר' תואמות את הנייר הטעון במגש או במזין.

ודא שהטונר מפוזר בצורה אחידה במחסנית ההדפסה

הסר את מחסנית ההדפסה ונער אותה מצד לצד לפיזור מחדש של הטונר, ולאחר מכן התקן אותה מחדש.

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה או שרמת הטונר במחסנית נמוכה

החלף את מחסנית ההדפסה המשומשת בחדשה.

דפים בצבע מלא

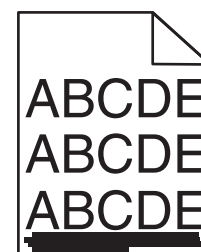
להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ודא שמחסנית ההדפסה מותקנת כהלכה

הסר את מחסנית ההדפסה ונער אותה מצד לצד לפיזור מחדש של הטונר, ולאחר מכן התקן אותה מחדש.

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה או שרמת הטונר במחסנית נמוכה

החלף את מחסנית ההדפסה המשומשת בחדשה. אם הבעיה נמשכת, ייתכן שנדרש שירות למדפסת. למידע נוסף, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

קווים אופקיים מרוחים

להלן הפתרונות האפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

הטוּנר נמרח

בחר מגש אחר או מזין אחר להזנת הנייר עבור המשימה:

- מלוח הבקרה של המדפסת, בחר את 'מקור ברירת המחדל' מתוך 'תפריט הנייר'.
- למשתמשי Windows, בחר את מקור הנייר מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, בחר את מקור הנייר מתיבת הדו-שיח 'הדפסה' ומהתפריטים הקופצים.

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

ייתכן שנתיב הנייר אינו פנוי

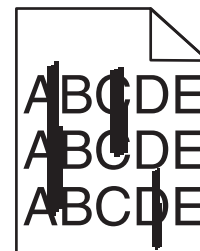
בדוק את נתיב הנייר סביב מחסנית ההדפסה.

 **זהירות—משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.

הסר את כל הנייר שאתה רואה.

יש טוּנר בנתיב הנייר

צור קשר עם תמיכת הלקוחות.

קווים אנכיים מרוחים

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

הטוּנר נמרח

בחר מגש אחר או מזין אחר להזנת הנייר עבור המשימה:

- מלוח הבקרה של המדפסת, בחר את 'מקור ברירת המחדל' מתוך 'תפריט הנייר'.
- למשתמשי Windows, בחר את מקור הנייר מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, בחר את מקור הנייר מתיבת הדו-שיח 'הדפסה' ומהתפריטים הקופצים.

מחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

ייתכן שנתיב הנייר אינו פנוי

בדוק את נתיב הנייר סביב מחסנית ההדפסה.

 **זהירות—משטח חם:** החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.

הסר את כל הנייר שאתה רואה.

יש טונר בנתיב הנייר

צור קשר עם תמיכת הלקוחות.

ערפול טונר או הצללת רקע בדף

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

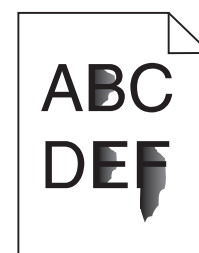
ייתכן שגלגלות הטעינה פגומות

החלף את גלגלות הטעינה.

יש טונר בנתיב הנייר

נקה את כל הטונר מנתיב הנייר. אם הבעיה נמשכת, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

טונר נמרח



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את הגדרת סוג הנייר

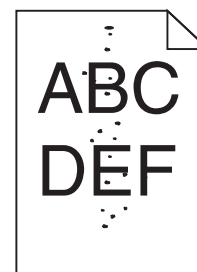
ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

- 1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.
- 2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:
 - למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
 - למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

בדוק את הגדרת 'מרקם נייר'

מהתפריט 'נייר' שבলוח הבקרה של המדפסת, ודא שהגדרת 'מרקם נייר' מתאימה לנייר הטעון במגש.

נקודות טונר



להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה

החלף את מחסנית ההדפסה.

יש טונר בנתיב הנייר

נקה את כל הטונר מנתיב הנייר. אם הבעיה נמשכת, צור קשר עם תמיכת לקוחות.

איכות הדפסה ירודה של שקפים

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

בדוק את השקפים

השתמש רק בשקפים המומלצים על-ידי יצרן המדפסת.

בדוק את הגדרת סוג הנייר

ודא שהגדרת סוג הנייר תואמת את הנייר הטעון במגש:

1 מלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את הגדרת 'סוג נייר' מתוך התפריט 'נייר'.

2 לפני שליחת המשימה להדפסה, ציין את הגדרת הסוג הנכונה:

- למשתמשי Windows, ציין את הסוג מתוך 'מאפייני הדפסה'.
- למשתמשי Macintosh, ציין את הסוג מתוך תיבת הדו-שיח 'הדפסה'.

יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות

כשאתה מתקשר לתמיכת הלקוחות, תאר את הבעיה שנוצרה, את ההודעה המופיעה בתצוגה, ואת השלבים אותם כבר ביצעת בניסיון לפתור את הבעיה.

עליך לדעת מהו דגם המדפסת והמספר הסידורי שלה. למידע נוסף, קרא את התווית הנמצאת בדופן הפנימית של המכסה הקדמי עליון של המדפסת. המספר הסידורי מופיע גם בדף הגדרות התפריט.

בארה"ב או בקנדה, צור קשר בטלפון (1-800-539-6275). לשירות בארצות אחרות או באזורים אחרים, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com.

הודעות

מידע אודות המוצר

שם מוצר:

Lexmark T650, T652, T654

סוג מכשיר:

4553, 4552, 4551, 4062

דגם (דגמים):

01A, 21A, 23A, 41A, 43A, n01, gn1, n03, n02, xn2, gn2, dn1, d03, gd1, dn2, gd2, xd2, mn1, gm1, md1

הודעת מהדורה

2017 ספטמבר

הפסקה הבאה לא תחול באף מדינה שבה סעיפים אלה סותרים את החוק המקומי: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., מספקת פרסום זה "כמו שהוא" ללא אחריות מסוג כלשהו, בין אם מפורשת או מכללא, כולל, אך לא מוגבל, לאחריות מכללא לסחירות והתאמה למטרה מסוימת. מדינות מסוימות אינן מאפשרות ויתור על אחריות מפורשת או מכללא בטרנזקציות מסוימות, לכן ייתכן שהצהרה זו אינה חלה עליך.

פרסום זה עלול לכלול חוסר דיוק טכני או שגיאות דפוס. במידע הכלול בזאת נערכים שינויים תקופתיים; שינויים אלה ייכללו במהדורות מאוחרות יותר. שיפורים או שינויים במוצרים או בתוכניות המתוארים יכולים להיעשות בכל עת.

הפניות בפרסום זה למוצרים, תוכניות או שירותים אינן מרמזות כי היצרן מתכוון להפוך אותם לזמינים בכל הארצות בהן הוא פועל. כל הפנייה למוצר, תוכנית, או שירות אינה מכוונת להצהיר או לרמז שניתן להשתמש רק במוצר, בתוכנית או בשירות אלה. ניתן להשתמש כחלופה בכל מוצר, תוכנית או שירות שווי ערך מבחינה תפקודית, שאינם מפרים כל קניין רוחני קיים. הערכה ואימות של פעולה בשילוב עם מוצרים, תוכניות ושירותים אחרים, למעט אלה המצוינים על ידי היצרן, נמצאים באחריותו של המשתמש.

לקבלת תמיכה טכנית של Lexmark בקר בכתובת support.lexmark.com.

לקבלת מידע על חומרים מתכלים והורדות, בקר בכתובת www.lexmark.com.

אם אין לך גישה לאינטרנט, ניתן לפנות ל-Lexmark בדואר בכתובת:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
New Circle Road NW 740
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

כל הזכויות שמורות.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

סימנים מסחריים

Lexmark, Lexmark עם עיצוב היהלום, MarkNet, ו-MarkVision הם סימנים מסחריים של Lexmark International, Inc., רשומים בארה"ב ו/או במדינות אחרות.

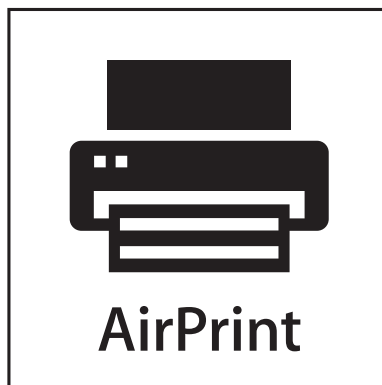
PrintCryption, MarkTrack, ו-StapleSmart הם סימנים מסחריים של Lexmark International, Inc.

PCL® הוא סימן מסחרי רשום של Hewlett-Packard Company. PCL הוא השם שהעניקה Hewlett-Packard Company לערכה של פקודות (שפה) ופונקציות מדפסת הכלולות במוצרי המדפסת שלה. מדפסת זו נועדה להיות תואמת שפת PCL. פירוש הדבר שהמדפסת מזהה פקודות PCL 3 המשמשות בתוכנות יישום שונות, ושהמדפסת מדמה את הפונקציות התואמות את הפקודות.

המונחים הבאים הם סימנים מסחריים או סימנים מסחריים רשומים של החברות הבאות:

The Monotype Corporation plc	Albertus
Monsieur Marcel OLIVE	Antique Olive
Apple Computer, Inc.	Apple-Chancery
The Monotype Corporation plc	Arial
מבוסס על Times New Roman ברישיון מחברת The Monotype Corporation plc, הוא מוצר של Agfa Corporation	CG Times
Apple Computer, Inc.	Chicago
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Clarendon
Nebiolo	Eurostile
Apple Computer, Inc.	Geneva
The Monotype Corporation plc	GillSans
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Helvetica
Jonathan Hoefler Type Foundry	Hoefler
International Typeface Corporation	ITC Avant Garde Gothic
International Typeface Corporation	ITC Bookman
International Typeface Corporation	ITC Mona Lisa
International Typeface Corporation	ITC Zapf Chancery
The Monotype Corporation plc	Joanna
Arthur Baker	Marigold
Apple Computer, Inc.	Monaco
Apple Computer, Inc.	New York
Arthur Baker	Oxford
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Palatino
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Stempel Garamond
Agfa Corporation	Taffy
The Monotype Corporation plc	Times New Roman
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Univers

כל יתר הסימנים המסחריים האחרים הם קניינים של בעליהם השונים.



AirPrint והלוגו של AirPrint הם סימנים מסחריים של חברת Apple, Inc.

מידע על טמפרטורה

טמפרטורת הסביבה	15 עד 32° צלזיוס
טמפרטורת משלוח	-40 עד 60° צלזיוס
טמפרטורת אחסון	1 עד 60° צלזיוס

רמות פליטת רעש

המדידות שלהלן נערכו בהתאם לתקן ISO 7779 ודווחו בהתאמה לתקן ISO 9296. **הערה:** ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
הדפסה	53 dBA עבור T650, 54 dBA עבור T652, ו- 55 dBA עבור T654
סריקה	לא רלוונטי
העתקה	לא רלוונטי
מוכן	30 dBA

הערכים כפופים לשינויים. לקבלת הערכים הנוכחיים, ראה www.lexmark.com.

הנחיית פסולת מצידוד חשמלי ואלקטרוני (WEEE)



הלוגו WEEE מציין תוכניות מחזור ונהלים ספציפיים עבור מוצרים אלקטרוניים במדינות האיחוד האירופי. אנו מעודדים את מחזור המוצרים שלנו. אם יש לך שאלות נוספות על אפשרויות מחזור, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com לחיפוש מספר הטלפון של משרד המכירות המקומי.

הודעה על רגישות לחשמל סטטי



סמל זה מזהה חלקים הרגישים לחשמל סטטי. אין לגעת באזורים הסמוכים לסמלים אלה בלי לגעת תחילה במסגרת המתכת של המדפסת.

ENERGY STAR

כל מוצר של Lexmark הנושא את הסמל ENERGY STAR על המוצר או במסך ההפעלה מאושר כתואם לדרישות של Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR בהתאם לתצורה שנקבעה בעת שהמוצר שווק.



הודעת לייזר

המדפסת מאושרת לשימוש בארה"ב על פי דרישות DHHS 21 CFR Subchapter J עבור מוצרי לייזר Class I (1) ובמקומות אחרים מאושר כמוצר לייזר Class I בהתאמה לדרישות IEC 60825-1.

מוצרי לייזר Class I אינם נחשבים מסוכנים לשימוש. המדפסת כוללת בתוכה לייזר Class IIb (3b) המסווג כלייזר gallium arsenide 7 מיליואט הפועל באורך גל של 655-675 ננומטרים. מערכת הלייזר והמדפסת מתוכננים באופן שבשום מקרה אין גישת אדם לקרינת לייזר שמעל לרמת Class I במהלך הפעלה רגילה, תחזוקה של המשתמש או תנאי שירות מומלצים.

תווית הנחיות בנושא לייזר

ייתכן שתווית הודעת לייזר תהיה מודבקת למדפסת זו כפי שמוצג:

.DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam
 .PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser
 .Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zraccima
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku
 .FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen
 .GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser
 .DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser
 .VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista
 .GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser
 .VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget
 .PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser
 .FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen
 .NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera
 .ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей
 .Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom
 .PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser
 .FARA - Osynlig laserstråling når patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen
 。危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下
 。危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下
 。危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください

צריכת חשמל

צריכת החשמל של המוצר

הטבלה הבאה מתעדת את מאפייני צריכת החשמל של המוצר.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

מצב	תיאור	צריכת חשמל (וואטים)
הדפסה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח מקלט אלקטרוני.	725 W :T652 ;(דו-צדדי) 540 W , (חד-צדדי) 640 W :T650 (חד-צדדי), 565 W (דו-צדדי); 740 W :T654 ;(חד-צדדי), 575 W (דו-צדדי) W
העתקה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח ממסמכי מקור קשיחים.	לא רלוונטי
סריקה	המוצר סורק מסמכי עותק קשיח.	לא רלוונטי
מוכן	המוצר ממתין לעבודת הדפסה.	85 W :T654 ;85 W :T652 ;80 W :T650
חיסכון בחשמל	המוצר נמצא במצב חיסכון בחשמל.	14 W :T654 ;13 W :T652 ;12 W :T650
מכובה	המוצר מחובר לשקע בקיר, אולם מתג ההפעלה מכובה.	0 W

רמות צריכת החשמל המפורטות בטבלה הקודמת מייצגות מדידות זמן ממוצע. צריכת חשמל ברגע מסוים עשויה להיות גבוהה בצורה ממשית מהממוצע.

הערכים כפופים לשינויים. לקבלת הערכים הנוכחיים, ראה www.lexmark.com.

חיסכון בצריכת חשמל

מוצר זה כולל מצב חיסכון בצריכת חשמל, הקרוי Power Saver. מצב חיסכון בחשמל שווה ערך ל'מצב שינה'. מצב החיסכון בחשמל חוסך אנרגיה באמצעות הורדת צריכת החשמל בפרקי זמן ממושכים שבהם אין פעילות. מצב החיסכון בחשמל מופעל באופן אוטומטי לאחר שהמוצר אינו פעיל במשך פרק זמן קבוע מראש, הקרוי פסק הזמן של Power Saver.

ברירת המחדל של היצרן לפסק זמן למצב Power Saver היא (בדקות): 30 (T650n, T652, T654); 10 (T650dn/dtn)

באמצעות תפריטי התצורה, תוכל לשנות את פסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל ולהעמידו על פרק זמן החל מדקה אחת ועד 240 דקות. אם תקבע ערך מספרי נמוך לפסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל, הדבר יצמצם את צריכת החשמל אך עלול להאריך את זמן התגובה של המוצר. אם תקבע ערך מספרי גבוה לפסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל, התוצאה תהיה תגובה מהירה, אך גם חיסכון קטן יותר בחשמל.

מצב כיבוי

במוצר זה קיים מצב כיבוי אשר צורך עדיין כמות קטנה של חשמל. כדי להפסיק לחלוטין את צריכת החשמל של המוצר, נתק את ספק הכוח משקע הקיר.

צריכת אנרגיה כוללת

לעיתים, שימושי לחשב את צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר. היות שדרישות צריכת החשמל ניתנות ביחידות מתח או בוואטים, כדי לחשב את צריכת האנרגיה, יש להכפיל את צריכת החשמל בזמן שבו המוצר נמצא בכל מצב. צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר היא סכום השימוש באנרגיה של כל מצב.

הודעות תקינה עבור מוצרים אלחוטיים

סעיף זה כולל את מידע התקינה הבא המתייחס למוצרים אלחוטיים המכילים משדרים, לדוגמה, אולם לא מוגבל לכרטיסי רשת אלחוטיים או לקוראי כרטיסים חכמים.

הודעה לגבי רכיבים מודולריים

מוצר זה עשוי להכיל את הרכיבים המודולריים הבאים:

10/דגם תקינה של FCC ID: IYLLEXM04001; Industry Canada IC: 2376A-M04001; Lexmark LEX-M04-001

חשיפה לקרינת תדר רדיו

עוצמת הקרינה של התקן זה נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו של ה-FCC וסוכנויות תקינה אחרות. יש לשמור על הפרדה מינימלית של 20 ס"מ בין האנטנה ובין אדם כלשהו על מנת שהתקן זה יעמוד בדרישות החשיפה ל-RF של ה-FCC ושל סוכנויות תקינה אחרות.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

אחריות מוגבלת והסכם רישיון עבור תוכנת LEXMARK

אנא קרא בקפידה לפני השימוש במוצר זה: על ידי שימוש במוצר זה, הנך מסכים לכל התנאים וההתניות של אחריות תוכנה מוגבלת והסכם רישיון זה. אם אינך מסכים לתנאי אחריות תוכנה מוגבלת והסכם רישיון זה, עליך להחזיר מייד את המוצר ללא שימוש ולבקש החזר כספי של הסכום ששילמת. אם אתה מתקין מוצר זה לשימוש על ידי גורמים אחרים, הנך מסכים להודיע למשתמשים ששימוש במוצר מעיד על קבלת תנאים אלה.

הסכם רישיון תוכנה של LEXMARK

הסכם רישיון זה ("הסכם רישיון תוכנה") הוא הסכם משפטי בינך (אדם בודדת או ישות בודדת) לבין Lexmark International, Inc. ("Lexmark"), אשר, עד במידה ומוצר או תוכנת Lexmark שלך אינם מכוסים באופן אחר בהסכם רישיון תוכנה כתוב כלשהו בינך לבין Lexmark או ספקיה, חל על השימוש שלך בכל תוכנה המותקנת או המסופקת על-ידי Lexmark לשימוש בשילוב עם מוצר Lexmark שלך. המונח "תוכנה" כולל הוראות הנקראות על-ידי מכונה, תוכן שמע/חזותי (כגון תמונות או הקלטות), ומדיה קשורה, חומרים מודפסים ותיעוד אלקטרוני, בין אם הוא משולב או מופץ יחד עם או לצורך שימוש עם מוצר Lexmark שלך.

1 הצהרת הגבלת אחריות לתוכנה. Lexmark אחראית לך שהמדיה (למשל דיסקט או תקליטור) שעליה התוכנה (אם קיימת) מסופקת, נקייה מפגמים בחומר ובעבודה בתנאי שימוש רגילים לאורך תקופת האחריות. תקופת האחריות היא תשעים (90) ימים ומתחילה בתאריך שבו התוכנה מסופקת למשתמש הקצה המקורי. אחריות זו חלה רק על המדיה של התוכנה שנרכשה כחדשה מ-Lexmark או מסוכן או מפיץ מורשה של Lexmark. Lexmark תחליף את התוכנה אם ייקבע שהמדיה אינה עומדת בתנאי אחריות מוגבלת זו.

2 הסתייגות והגבלת האחריות. פרט למפורט בהסכם רישיון זה ולמידה המרבית המותרת בחוק התקף, חברת LEXMARK וספקיה מספקים את התוכנה "כמות שהיא", ומסתייגים בזאת מכל אחריות ותנאים אחרים, בין אם מפורשים או מכללא, כולל, אך אינו מוגבל, למניעת עבירות, ליכולת סחירות ולהתאמה למטרה מסוימת, ולהעדר וירוסים, הכול ביחס לתוכנה. במידה ו-Lexmark אינה יכולה, על-פי חוק, להסתייג מרכיב כלשהו של האחריות מכללא לסחירות והתאמה למטרה מסוימת, Lexmark מגבילה את משך האחריות במקרה זה לתקופה של 90 יום של האחריות המוגבלת עבור התוכנה.

יש לקרוא הסכם זה ביחד עם הוראות סטטוטוריות מסוימות, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, המורות על אחריות או תנאים או המטילות התחייבויות על Lexmark אשר לא ניתן לשלול או לשנות אותן. אם חלות הוראות כלשהן מסוג זה, אזי במידה ו-Lexmark יכולה לעשות כן, Lexmark מגבילה בזאת את חבותה בגין הפרה של אותן התחייבויות לאחת מן האפשרויות שלהלן: מתן עותק חלופי של התוכנה או החזר של המחיר ששולם עבור התוכנה.

התוכנה עשויה לכלול קישורי אינטרנט ליישומי תוכנה אחרים ו/או לדפי אינטרנט המאוחסנים ומופעלים על ידי צדדים שלישיים שאינם קשורים ל-Lexmark. אתה מכיר בכך ומסכים לך ש-Lexmark אינה אחראית בכל צורה שהיא לאחסון, לביצוע, להפעלה לתחזוקה או לתוכן של יישומי תוכנה ו/או דפי אינטרנט מסוג זה.

3 הגבלה על תרופות. במידה המרבית המותרת על פי הדין החל, כל חבות של Lexmark על פי הסכם רישיון תוכנה זה מוגבלת במפורש לגובה מבין המחיר ששולם עבור התוכנה וחמישה דולר ארה"ב (או שווה ערך במטבע המקומי). התרופה היחידה שלך בכל מחלוקת על פי הסכם רישיון תוכנה זה תהיה לבקש לגבות את אחד מבין הסכומים האלה, ועם תשלום סכום זה, תהא Lexmark משוחררת ופטורה מכל התחייבות או חבות נוספות כלפיך.

בשום מקרה לא יישאו Lexmark, הספקים שלה, חברות הבת שלה או המפיצים שלה בחבות בגין כל נזק מיוחד, נלווה, בלתי ישיר, נזק לדוגמה, נזק עונשי או תוצאתי (לרבות אך ללא הגבלה - אובדן רווחים או הכנסות, אובדן חסכונות, הפרעה בשימוש או כל אובדן של נתונים או רשומות, אי דיוק בהם או נזק להם, בגין תביעות של צד שלישי או נזק למקרקעין או מיטלטלין, בגין

פגיעה בפרטיות - הנובעים מן השימוש או אי-היכולת לעשות שימוש בתוכנה, או הקשורים לכך בכל צורה שהיא, או הקשורים באופן אחר לכל הוראה של הסכם רישיון תוכנה זה), ללא תלות באופי התביעה, לרבות, אך ללא הגבלה, הפרת התחייבות או חוזה, נזיקין (לרבות רשלנות או אחריות קפידה), וזאת אף אם Lexmark או הספקים שלה, הגורמים הקשורים לה או המפיצים שלה קיבלו הודעה על האפשרות לקרות נזקים כאמור, או בגין כל תביעה שלך בהתבסס על תביעה של צד שלישי, למעט במידה והחרגה זו של נזקים תיקבע כבלתי תקפה מבחינה משפטית. ההגבלות המצוינות לעיל חלות אף אם התרופות האמורות אינן ממלאות אחר המטרה היסודית שלהן.

4 חוקים מדינתיים של ארצות הברית. האחריות המוגבלת לתוכנה זו נותנת לך זכויות משפטיות ספציפיות. ייתכן שמוקנות לך זכויות נוספות, המשתנות ממדינה למדינה. מדינות מסוימות אינן מתירות הגבלות על משך התקופה של אחריות מכללל או החרגה או הגבלה של נזקים נלווים או תוצאתיים, ועל כן ההגבלות המצוינות לעיל אינן חלות עליך.

5 הענקת רישיון. Lexmark מעניקה לך את הזכויות הבאות, בתנאי שתמלא אחר כל התנאים של הסכם רישיון זה:

א שימוש. אתה רשאי להשתמש בעותק אחד (1) של התוכנה. המונח "שימוש" משמעו שמירה, טעינה, התקנה, הרצה או הצגה של התוכנה. אם Lexmark העניקה לך רישיון לתוכנה לשימוש בו זמנית, עליך להגביל את מספר המשתמשים המורשים למספר המצוין בהסכם שלך עם Lexmark. אינך רשאי להפריד את הרכיבים של התוכנה לשימוש ביותר ממחשב אחד. אתה מסכים שלא תעשה שימוש בתוכנה, באופן מלא או חלקי, בכל צורה אשר תגרום למחיקה, שינוי, הסתרה או טשטוש של המראה החזותי של כל סימן מסחר, שם מסחרי, לבוש מסחרי או הודעת קניין רוחני המופיעים בכל מחשב המציג מסכים הנוצרים בדרך כלל על ידי התוכנה או כתוצאה ממנה.

ב העתקה. אתה רשאי להכין עותק אחד (1) של התוכנה, אך ורק למטרות גיבוי, ארכיון או התקנה, ובלבד שהעותק יכיל את כל הודעות הבעלות המקוריות של התוכנה. אינך רשאי להעתיק את התוכנה לכל רשת ציבורית או רשת הפצה.

ג שמירת זכויות. התוכנה, לרבות כל הגופנים, מוגנת בזכויות יוצרים ונמצאת בבעלותה של Lexmark International, Inc. ו/או הספקים שלה. Lexmark שומרת לעצמה את כל הזכויות אשר אינן מוענקות לך במפורש בהסכם רישיון זה.

ד תוכנה חופשית ("Freeware"). על אף התנאים של הסכם רישיון זה, התוכנה או כל חלק ממנה, המהווים תוכנה המסופקת תחת רישיון ציבורי על ידי צד שלישי ("תוכנה חופשית"), מוענקים לך ברישיון, בכפוף לתנאים של הסכם הרישיון לתוכנה הנלווה לתוכנה חופשית כאמור, בין אם בצורת הסכם נפרד, רישיון עטיפה ("shrink-wrap license") או תנאי רישיון אלקטרוני במועד ההורדה. על השימוש בתוכנה החופשית על ידיך יחולו אך ורק התנאים של הרישיון כאמור.

6 העברה. אתה רשאי להעביר את התוכנה למשתמש קצה אחר. כל העברה חייבת לכלול את כל רכיבי התוכנה, המדיה, החומרים המודפסים והסכם רישיון זה, ואינך רשאי לשמור עותקים של התוכנה או של רכיבים שלה. ההעברה לא תיערך כהעברה בלתי ישירה, כגון משגור. טרם ההעברה, משתמש הקצה המקבל את התוכנה המועברת חייב להסכים לכל התנאים של הסכם רישיון זה. עם העברת התוכנה, הרישיון שלך מבוטל באופן אוטומטי. אינך רשאי להשכיר, להעניק רישיונות משנה או להקצות את התוכנה למעט במידה הקבועה בהסכם רישיון זה, וכל ניסיון לעשות זאת יפר את תוקף ההסכם.

7 שדרוגים. על מנת לעשות שימוש בתוכנה שזוהתה כשדרוג, עליך ראשית לקבל רישיון לתוכנה המקורית המזוהה על ידי Lexmark כזכאית לשדרוג. לאחר השדרוג, אינך רשאי עוד לעשות שימוש בתוכנה המקורית שהיוותה את הבסיס לזכאות לשדרוג.

8 הגבלה על הנדסה חוזרת. אינך רשאי לשנות, לפענח, לבצע הנדסה חוזרת, הרכבה חוזרת, הידור חוזר או לתרגם באופן אחר את התוכנה, למעט באופן ובמידה המותרים באופן מפורש על פי החוקים החלים למטרות של תפעוליות ביניים, תיקון שגיאות ובדיקת אבטחה. אם יש לך זכויות סטוטוריות כאלה, עליך להודיע ל-Lexmark בכתב על כל הנדסה חוזרת, הרכבה חוזרת או הידור חוזר המתוכננים. אינך רשאי לפענח את הקוד של התוכנה, אלא אם הדבר דרוש לצורך השימוש הלגיטימי בתוכנה.

9 תוכנות נוספות. הסכם רישיון זה חל על עדכונים או תוספות לתוכנה המקורית המסופקים על ידי Lexmark, אלא אם Lexmark קובעת תנאים אחרים יחד עם העדכונים או התוספות.

10 תקופה. הסכם רישיון זה מצוי בתוקף, אלא אם הסתיים או נדחה. אתה רשאי לדחות או לסיים את הרישיון הזה בכל עת על ידי השמדת כל העותקים של התוכנה, ביחד עם כל השינויים, התייעוד והחלקים הממוזגים בכל צורה שהיא, או באופן אחר כפי שיתואר בהסכם זה. Lexmark רשאית לסיים את הרישיון שלך עם מתן הודעה כי לא מילאת אחר כל תנאי שהוא של הסכם רישיון זה. עם הסיום כאמור, אתה מסכים להשמיד את כל העותקים של התוכנה, ביחד עם כל השינויים, התייעוד והחלקים הממוזגים בכל צורה שהיא.

11 מסים. אתה מסכים לכך שאתה אחראי לתשלום כל מס, לרבות, ללא הגבלה, כל מס על טובין ושירותים ומס על רכוש אישי, הנובעים מהסכם רישיון זה או מן השימוש שלך בתוכנה.

12 הגבלה על תביעות. שום תביעה, בכל צורה שהיא, הנובעת מהסכם זה, לא תוגש על ידי מי מן הצדדים למעלה משנתיים לאחר שנוצרה עילת התביעה, למעט כקבוע בדיון החל.

- 13 הדין החל.** על הסכם זה יחולו דיני קנטאקי, ארצות הברית של אמריקה. לא יחולו כל כללי ברירת דינים בכל תחום שיפוט. אמנת האו"ם בדבר המכירה הבינלאומית של טובין לא תחול.
- 14 זכויות מוגבלות לממשלת ארה"ב.** התוכנה פותחה אך ורק במימון פרטי. זכויות ממשלת ארצות הברית לעשות שימוש בתוכנה קבועות בהסכם זה ומוגבלות ב- DFARS 252.227-7014 ובהוראות דומות של FAR (או כל תקנות סוכנות מקבילות או סעיפי חוזה מקבילים).
- 15 הסכמה לשימוש בנתונים.** אתה מסכים לכך ש-Lexmark, הגורמים הקשורים לה והסוכנים שלה רשאים לאסוף את המידע שאתה מספק ולעשות בו שימוש ביחס לשירותי תמיכה שתבקש ושיבוצעו בקשר עם התוכנה. Lexmark מסכימה לא לעשות שימוש במידע זה בצורה שתזהה אותך באופן אישי, למעט במידת הנדרשת על מנת לספק את השירותים כאמור.
- 16 הגבלות על יצוא.** אינך רשאי (א) לרכוש, לשלוח, להעביר או לייצא מחדש, באופן ישיר או עקיף, את התוכנה או כל מוצר ישיר שלה, תוך הפרה של כל חוקי יצוא החלים, או (ב) להרשות שיעשה שימוש בתוכנה לכל מטרה האסורה על פי אותם חוקי יצוא, לרבות, ללא הגבלה, הפצת כלי נשק גרעיניים, כימיים או ביולוגיים.
- 17 הסכם לחוזה אלקטרוני.** אתה ו-Lexmark מסכימים ליצור הסכם רישיון זה באופן אלקטרוני. פירוש הדבר הוא שבעת לחיצה על לחצן "מסכים" או "כן" בדף זה או שימוש במוצר זה, אתה מאשר את הסכמתך לתנאים ולהתניות בהסכם רישיון זה ואתה עושה זאת מתוך כוונה "לחתום" על חוזה עם Lexmark.
- 18 מעמד וסמכות להיכנס לחוזה.** אתה מציג כי אתה בגיר מבחינה משפטית במקום בו אתה חותם על הסכם רישיון זה ואם הדבר רלבנטי, כי אתה מוסמך כראוי על ידי המעסיק שלך או האחראי עליך להיכנס לחוזה זה.
- 19 ההסכם המלא.** הסכם תוכנה זה (לרבות כל תוספת או תיקון להסכם רישיון זה המצורפים לתוכנה) הינו ההסכם המלא בינך לבין Lexmark ביחס לתוכנה. למעט הוראות הקובעות אחרת בהסכם זה, תנאים אלה גוברים על כל מסר, הצעה ומצג קודמים או מקבילים, בעל פה או בכתב, ביחס לתוכנה או לכל נושא הכלול בהסכם רישיון זה, למעט במידה ותנאים חיצוניים כאמור אינם עומדים בסתירה לתנאי הסכם רישיון זה, כל הסכם אחר בכתב שנחתם על ידך ועל ידי Lexmark בקשר עם השימוש שלך בתוכנה. במידה וכל מדיניות או תוכנית תמיכה של Lexmark עומדת בסתירה לתנאים של הסכם רישיון זה, יגברו התנאים של הסכם רישיון זה.

הודעת ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

נכללים Flash®, Flash® Lite™ ו/או טכנולוגיית Reader® של Adobe Systems Incorporated

מוצר זה כולל תוכנת נגן Adobe® Flash® ברישיון מטעם Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007, Adobe Macromedia Software LLC. כל הזכויות שמורות. Adobe, Reader וכן Flash הם סימנים מסחריים של Adobe Systems Incorporated.

אינדקס

W

Windows
התקנת רשת אלחוטית 39

א

אחסון
חומרים מתכלים 159
נייר 66
איחוי של זיכרון הבזק 139
אין משימות לביטול 144
אין משימות מופסקות 144
אין קבצים מסוגים מוכרים 144
איפוס המדפסת 148
איפוס ללא החלפה עלול לפגום באיכות ההדפסה. 148
איפוס סל הפלט הפעיל 148
אפשרויות

22 Internal Solutions Port

דיסק קשיח של המדפסת 28

יחידת דופלקס 33

כניסות 16

כרטיס זיכרון 18

כרטיס זיכרון הבזק 20

כרטיס פקס 16

כרטיס קושחה 20

כרטיסי זיכרון 16

כרטיסי קושחה 16

מגירות נייר 32

פנימיות 16

רישות 16

אפשרויות מדפסת, פתרון בעיות

175 Internal Solutions Port

דיסק קשיח עם מתאם 175

האביזר אינו פועל 172

174 StapleSmart יחידת גימור

יחידת דופלקס 174

כרטיס זיכרון 174

כרטיס זיכרון הבזק 174

מגש ל- 2000 גיליונות 173

מגשי נייר 173

מזין מעטפות 173

מרחיב פלט 174

מרחיב פלט בקיבולת גבוהה 174

תיבת דואר עם 5 תאים 174

ב

בדוק חיבור יחידה דו-צדדית 137

58 יותר מדי דיסקים מותקנים 156

58 יותר מדי מגשים מחוברים 156

58 יותר מדי סלים מחוברים 156

58 מותקנים יותר מדי אביזרי

הבזק 156

59 יחידת הדפסה דו צדדית לא

תואמת 156

59 מגש לא תואם <א> 157

59 מזין מעטפות לא תואם 157

59 סל פלט לא תואם <א> 157

61 הסר דיסק קשיח פגום 157

62 הדיסק מלא 157

80 נדרשת תחזוקה שגרתית 158

88 רמת טונר נמוכה במחסנית 158

88.yy החלף מחסנית 158

88.yy רמת טונר כמעט נמוכה

במחסנית 158

]

144 [PJL R DYMSG]

סמלים

'המדפסת עסוקה', 'המשך', 'צא' 145

<א> טורי 149

<א> מקבילי 144

F

fuser

הזמנה 162

H

140 Hex Trace מוכן

I

Internal Solutions Port

התקנה 22

פתרון בעיות 175

Internal Solutions Port, רשת

שינוי הגדרות יציאה 45

M

Macintosh

התקנת רשת אלחוטית 40

U

150 USB/USB <א>

נדרשת תחזוקה שגרתית 149

מירפסמ

200-282 חסימת נייר 158

281 חסימת נייר 89

282 חסימת נייר 89

30 מילוי לא חוקי, החלף

מחסנית 151

31 החלף מחסנית פגומה 151

32 מק"ט המחסנית אינו נתמך על ידי

ההתקן 151

34 נייר קצר 151

35 אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת

שמירת משאבים 152

37 אין מספיק זיכרון לאיסוף

המשימה 152

37 אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי

זיכרון הבזק 152

37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות

המופסקות לא ישוחזרו 152

37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות

המופסקות נמחקו 152

38 זיכרון מלא 152

39 דף מורכב, ייתכן שחלק מהנתונים

לא הודפסו 153

42.xy אי התאמה באזור

המחסנית 153

50 שגיאת גופן PPDS 153

51 זוהה זיכרון הבזק פגום 153

52 אין מספיק זיכרון פנוי עבור

משאבים בזיכרון ההבזק 153

53 זוהה זיכרון הבזק לא

מפורמט 154

54 שגיאה באפשרות טורית <א> 154

54 שגיאת תוכנה ברשת <א> 154

54 שגיאת תוכנה ברשת

סטנדרטית 154

55 אפשרות לא נתמכת בחריץ 154

56 היציאה המקבילית <א>

מושבתת 155

56 היציאה המקבילית הרגילה

מושבתת 155

56 יציאה טורית <א> מושבתת 155

56 יציאת USB הרגילה

מושבתת 155

57 שינוי תצורה, חלק מהמשימות

המופסקות לא שוחזרו 155

- 35 אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת שמירת משאבים 152
 37 אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה 152
 37 אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק 152
 37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות לא ישוחררו 152
 37 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות נמחקו 152
 38 זיכרון מלא 152
 39 דף מורכב, ייתכן שחלק מהנתונים לא הודפסו 153
 42.xy אי התאמה באזור המחשית 153
 50 שגיאת גופן PPDS 153
 51 זוהה זיכרון הבזק פגום 153
 52 אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים בזיכרון ההבזק 153
 53 זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט 154
 54 שגיאה באפשרות טורית <x> 154
 54 שגיאת תוכנה ברשת <x> 154
 54 שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית 154
 55 אפשרות לא נתמכת בחריץ 154
 56 היציאה המקבילית <x> מושבתת 155
 56 היציאה המקבילית הרגילה מושבתת 155
 56 יציאה טורית <x> מושבתת 155
 56 יציאת USB הרגילה מושבתת 155
 57 שינוי תצורה, חלק מהמשימות המופסקות לא שוחררו 155
 58 יותר מדי דיסקים מותקנים 156
 58 יותר מדי מגשים מחוברים 156
 58 יותר מדי סלים מחוברים 156
 58 מותקנים יותר מדי אביזרי הבזק 156
 59 יחידת הדפסה דו צדדית לא תואמת 156
 59 מגש לא תואם <x> 157
 59 מזין מעטפות לא תואם 157
 59 סל פלט לא תואם <x> 157
 61 הסר דיסק קשיח פגום 157
 62 הדיסק מלא 157
 80 נדרשת תחזוקה שגרית 158
 88 רמת טונר נמוכה במחשית 158
 88.yy החלף מחשית 158
- דפי בדיקת איכות הדפסה
 הדפסה 76
- ה**
 האם לשחזר משימות מופסקות? 148
 הגדרה
 גודל נייר 49
 גודל נייר אוניברסלי 49
 הדפסה טורית 47
 כתובת TCP/IP 107
 סוג נייר 49
 הגדרות
 הגדרות יציאה 45
 הגדרות יציאה 45
 הגדרות 45
 הגדרת המדפסת
 ברשת קווית (Macintosh) 43
 ברשת קווית (Windows) 43
 הגדרת רשת קווית
 שימוש ב-Windows 43
 הדפסה 145
 דף הגדרות רשת 36
 דף הגדרות תפריט 35
 דפי בדיקת איכות הדפסה 76
 התקנת תוכנת המדפסת 36
 מ-Macintosh 70
 מ-Windows 70
 מכונן הבזק 75
 רשימת דוגמאות גופנים 76
 רשימת ספריות 76
 הדפסה טורית
 הגדרה 47
 הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות
 למשתמשי Macintosh 73
 למשתמשי Windows 73
 הודעות FCC 192
 הודעות המדפסת
 'המדפסת עסוקה', 'המשך', 'צא' 145
 [PJL RDYMSG] 144
 <x> טורי 149
 <x> מקבילי 144
 200-282 חסימת נייר 158
 281 חסימת נייר 89
 282 חסימת נייר 89
 30 מילוי לא חוקי, החלף מחשית 151
 31 החלף מחשית פגומה 151
 32 מק"ט המחשית אינו נתמך על ידי ההתקן 151
 34 נייר קצר 151
- בדוק חיבור מגש <x> 138
 בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 168
 בדיקת מצב התקן
 בשרת אינטרנט מוטבע 165
 ביטול 137
 ביטול DLE 139
 ביטול אינו זמין 137
 ביטול משימה
 מ-Macintosh 77
 מ-Windows 77
 מלוח הבקרה של המדפסת 77
 ביטול קישור מגשים 61, 62
 ביטול תפריטים 139
 במגש <x> כמות נייר קטנה 150
 בעיה בהזנה או חסרות סיכות <x> 149
 בעיות מדפסת, פתרון בסיסיות 168
 ברירת מחדל של היצרן, שחזור 167
- ג**
 גודל נייר אוניברסלי
 הגדרה 49
 גודלי נייר
 נתמכים על-ידי המדפסת 66
 גלגלות איסוף
 הזמנה 162
 גלגלות טעינה
 הזמנה 162
 גלגלת העברה
 הזמנה 163
- ד**
 דואר אלקטרוני
 הודעה על חסימת נייר 165
 הודעה על מפלס נמוך של חומרים מתכלים 165
 הודעה על צורך בנייר 165
 הודעה על צורך בנייר אחר 165
 דוחות
 הצגה 166
 דיסק לא נתמך 150
 דיסק פגום 139
 דיסק קשיח עם מתאם פתרון בעיות 175
 דיסק קשיח של המדפסת
 התקנה 28
 דף הגדרות רשת
 הדפסה 36
 דף הגדרות תפריט
 הדפסה 35

- 88.yy רמת טונר כמעט נמוכה
 במחסנית 158
 Hex Trace מוכן 140
 <x> USB/USB 150
 איחוי של זיכרון הבזק 139
 אין משימות לביטול 144
 אין משימות מופסקות 144
 אין קבצים מסוגים מוכרים 144
 איפוס המדפסת 148
 איפוס ללא החלפה עלול לפגום באיכות ההדפסה. 148
 איפוס סל הפלט הפעיל 148
 בדוק חיבור יחידה דו-צדדית 137
 בדוק חיבור מגש <x> 138
 ביטול 137
 ביטול DLE 139
 ביטול אינו זמין 137
 ביטול תפריטים 139
 במגש <x> כמות נייר קטנה 150
 בעיה בהזנה או חסרות סיכות <x> 149
 דיסק לא נתמך 150
 דיסק פגום 139
 האם לשחזר משימות מופסקות? 148
 הדפסה 145
 הוצא את הנייר מכל סלי הפלט 147
 הוצא את הנייר מסל <x> 147
 הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל 147
 הוצא נייר מ- <שם מוגדר של סל פלט מקושר> 147
 הזן מספר זיהוי אישי (PIN) 140
 החלף מגב 148
 החלק החיצוני של המדפסת ניקוי 159
 הכנס מגש <x> 141
 הכנס מחסנית סיכות 141
 המדפסת חייבת להיות במצב 'מוכנה' כדי להיכנס לתפריטים 143
 הנחיות כרטיסים 72
 מדבקות 71
 מעטפות 71
 נייר מכתבים 70
 שקפים 71
 הסל הסטנדרטי מלא 149
 הסר חומרי אריזה, בדוק את <x> 147
 העברת המדפסת 163, 164
 הפעלת שינוי תפריט 137
 הפעלת תפריטים 140
 הצגת חומרים מתכלים 151
 הצפנת דיסק <XX% x/y> 140
 התפריטים מושבתים 143
 התקן USB לא נתמך, אנא הסר 150
 התקן את סל <x> 141
 התקן דופלקס 141
 התקן מגש <x> 142
 התקן מזין מעטפות 141
 התקן מחסנית MICR 142
 חבר מחדש את מזין המעטפות 146
 חבר מחדש את סל <x> 145
 חבר מחדש את סל <y> – <x> 146
 חיסכון בצריכת חשמל 145
 חלק מהמשימות המופסקות אבדו 149
 חסר טונר 150
 טען <מקור> עם <x> 143
 טען את המזין הידני ב- <x> 142
 טען סיכות 143
 יותר מדי כניסות שנכשלו מהלוח 149
 כונן USB הוסר 150
 כיבוי גישה לתפריטים על ידי מנהל מערכת 143
 כמות מעטה או חוסר בסיכות <x> 149
 לא מוכנה 144
 לא נמצאו משימות 144
 מגש <x> חסר 150
 מגש <x> ריק 150
 מדפיס מכוון USB, אין להסיר 145
 מוכנה 145
 מחיקה 139
 מחיקה הושלמה 139
 מחיקה נכשלה 139
 מחיקת משימות מופסקות 139
 ממתנה 151
 מסיר נתונים סטטיסטיים מיומן המשימות 138
 מספר PIN לא חוקי 142
 מקבילי 144
 מתכנת דיסק 145
 נדרשת תחזוקה שגרתית 149
 ניהול מרחוק מופעל 147
 ניקוי בטיחותי של שטח דיסק 149
 סגור את דלת הצד של יחידת הגימור 138
 סגור דלת או הכנס מחסנית 138
 סל הגלישה מלא 144
 עסוקה 137
 פרמוט דיסק <XX% x/y> 140
 פרמוט זיכרון הבזק 140
 קוד מנוע לא חוקי 142
 קוד רשת לא חוקי 142
 קורא כונן USB 145
 ריקון מאגר 140
 רכזת USB לא נתמכת, אנא הסר 150
 רשת 143
 רשת <x> 143
 רשת <y>, <x> 143
 שגיאה בקריאה מכוון USB 140
 שגיאת אמולציה 1565, טען אפשרות אמולציה 158
 שולח בחירה 149
 שחזור ברירות מחדל של היצרן 148
 שחזור דיסק <XX% x/y> 139
 שחזור משימות מופסקות <x/y> 148
 שנה <מקור> ל- <x> 137
 תחזוקה 143
 תכנות זיכרון הבזק 145
 הודעות לגבי פליטה 189, 192, 193
 הוצא את הנייר מכל סלי הפלט 147
 הוצא את הנייר מסל <x> 147
 הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל 147
 הוצא נייר מ- <שם מוגדר של סל פלט מקושר> 147
 הזמנה fuser 162
 גלגלות איסוף 162
 גלגלות טעינה 162
 גלגלת העברה 163
 מגב ל- fuser 162
 מחסניות הדפסה 160
 מחסניות סיכות שדכן 163
 ערכת תחזוקה 161
 הזן מספר זיהוי אישי (PIN) 140
 החלף מגב 148
 החלק החיצוני של המדפסת ניקוי 159
 הכנס מגש <x> 141
 הכנס מחסנית סיכות 141
 המדפסת חייבת להיות במצב 'מוכנה' כדי להיכנס לתפריטים 143
 הנחיות כרטיסים 72
 מדבקות 71
 מעטפות 71
 נייר מכתבים 70
 שקפים 71
 הסל הסטנדרטי מלא 149
 הסר חומרי אריזה, בדוק את <x> 147
 העברת המדפסת 163, 164
 הפעלת שינוי תפריט 137
 הפעלת תפריטים 140
 הצגת חומרים מתכלים 151
 הצפנת דיסק <XX% x/y> 140
 התפריטים מושבתים 143
 התקן USB לא נתמך, אנא הסר 150
 התקן את סל <x> 141
 התקן דופלקס 141
 התקן מגש <x> 142
 התקן מזין מעטפות 141

- התקן USB לא נתמך, אנא הסר 150
 התקן את סל <x> 141
 התקן דופלקס 141
 התקן מגש <x> 142
 התקן מזין מעטפות 141
 התקן מחסנית MICR 142
 התקנה
 אפשרויות במנהל התקן 37
 רשת אלחוטית 39, 40
 תוכנת המדפסת 36
 התקנת אביזרים
 סדר ההתקנה 32
 התקנת תוכנת המדפסת
 הוספת אפשרויות 37
 התקשרות לתמיכת הלקוחות 186
- ח**
- חבר מחדש את מזין המעטפות 146
 חבר מחדש את סל <x> 145
 חבר מחדש את סל <y> – <x> 146
 חומרים מתכלים
 אחסון 159
 חיסכון 159
 מצב 160
 חומרים מתכלים, הזמנה
 fuser 162
 גלגלות איסוף 162
 גלגלות טעינה 162
 גלגלת העברה 163
 מגב ל-fuser 162
 מחסניות הדפסה 160
 מחסניות סיכות שדכן 163
 ערכת תחזוקה 161
 חיבור כבלים 34
 חיסכון בחומרים מתכלים 159
 חיסכון בצריכת חשמל 145
 הגדרה 166
 חיפוש מידע
 פרסומים 10
 תמיכת לקוחות 10
 חלק מהמשימות המופסקות
 אבדו 149
 חסימות
 איתור מיקומי חסימות 80
 הימנעות 79
 מיקומים 80
 מספרים 80
 חסימות נייר
 הימנעות 79
 חסימות, ניקוי
 80 200
 80 201
- כרטיס זיכרון
 התקנה 18
 פתרון בעיות 174
 כרטיס זיכרון הבזק
 התקנה 20
 פתרון בעיות 174
 כרטיס קושחה
 התקנה 20
 כרטיסים
 טעינה 57
 עצות לשימוש 72
- ל**
- לא מוכנה 144
 לא נמצאו משימות 144
 לוח הבקרה של המדפסת 14
 ברירת מחדל של היצרן, שחזור 167
 לוח הבקרה, מדפסת 14
 לוח מערכת
 גישה 16
- מ**
- מגב ל-fuser
 הזמנה 162
 מגירות נייר
 התקנה 32
 מגירות, נייר
 התקנה 32
 מגש <x> חסר 150
 מגש <x> ריק 150
 מגש ל- 2000 גיליונות
 טעינה 53
 מגש ל- 250 גיליונות (סטנדרטי או
 אופציונלי)
 טעינה 50
 מגש ל- 550 גיליונות (סטנדרטי או
 אופציונלי)
 טעינה 50
 מגש רגיל
 טעינה 50
 מגשים
 ביטול קישור 61
 קישור 61
 מדבקות
 עצות לשימוש 71
 מדפיס מכונ USB, אין להסיר 145
 מדפסת
 בחירת מיקום 13
 דגמים 11
 העברה 163, 164
 מרווחים מינימליים 13
- 202 ו- 203 81
 230 82
 231-239 (יחידת הדפסה דו-צדדית
 אופציונלית) 84
 241-245 85
 250 86
 260 87
 271-279 87
 280 חסימות נייר 88
 283 חסימת סיכות 90
 שדכן סיכות 90
 חסר טונר 150
- ט**
- טעינה
 כרטיסים 57
 מגש ל- 2000 גיליונות 53
 מגש ל- 250 גיליונות (סטנדרטי או
 אופציונלי) 50
 מגש ל- 550 גיליונות (סטנדרטי או
 אופציונלי) 50
 מזין רב-תכליתי 57
 מעטפות 57, 59
 נייר מכתבים במגש של 2000
 גיליונות 53
 נייר מכתבים במגשים 50
 נייר מכתבים במזין רב-תכליתי 57
 שקפים 57
 טען <מקור> עם <x> 143
 טען את המזין הידני ב- <x> 142
 טען סיכות 143
- י**
- יותר מדי כניסות שנכשלו מהלוח 149
 יחידת דופלקס
 התקנה 33
 יציאה טורית 47
 יציאת Ethernet 34
 יציאת USB 34
 יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות 186
- כ**
- כבלים
 Ethernet 34
 USB 34
 כונן USB הוסר 150
 כונן הבזק 75
 כיבוי גישה לתפריטים על ידי מנהל
 מערכת 143
 כמות מעטה או חוסר בסיכות
 <x> 149

- 43 Windows
 עבודה ברשת קווית
 שימוש ב-Macintosh 43
 עבודות בהמתנה 73
 הדפסה למשתמשי Macintosh 73
 הדפסה למשתמשי Windows 73
 עסוקה 137
 ערכת תחזוקה
 הזמנה 161
- פ**
 פרמוט דיסק x/y XX% 140
 פרמוט זיכרון הבזק 140
 פתרון בעיות
 בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 168
 יצירת קשר עם תמיכת
 הלקוחות 186
 פתרון בעיות מדפסת בסיסיות 168
 פתרון בעיות איכות הדפסה
 איכות שקף גרועה 186
 דפי בדיקת איכות הדפסה 176
 דפים בצבע מלא 183
 דפים ריקים 176
 הדפסה כהה מדי 180
 הדפסה מעוותת 182
 ההדפסה בהירה מדי 181
 חוסר אחידות בהדפסה 179
 טונר נמרח 185
 נקודות טונר 186
 ערפול טונר או הצללת רקע 185
 פגמים חוזרים 182
 פסים לבנים רציפים 182
 פסים שחורים רציפים 182
 קווים אופקיים מרוחים 183
 קווים אנכיים מרוחים 184
 רקע אפור 178
 תמונות חתוכות 177
 תמונות מוצללות 177
 פתרון בעיות בתצוגה
 התצוגה ריקה 168
 מוצגים מעוינים בלבד 168
 פתרון בעיות הדפסה
 ביצוע המשימה אורך זמן רב
 מהצפוי 170
 דפים נתקעים בתדירות גבוהה 175
 מודפסים סימנים שגויים 171
 מעברי דפים בלתי צפויים 172
 משימות אינן מודפסות 169
 משימות גדולות אינן נאספות 171
 משימות מודפסות מהמגש הלא
 נכון 171
- נ**
 ניהול מרחוק מופעל 147
 נייר
 אחסון 66
 בחירה 64
 בחירת משקל 99
 גודל נייר אוניברסלי 102
 הגדרת גודל אוניברסלי 49
 טפסים מודפסים מראש 64
 לא קביל 64
 ממוחזר 65
 נייר מכתבים 64
 קביעת גודל 49
 קביעת סוג 49
 תכונות 63
 נייר מכתבים
 טעינה, מגש של 2000 גיליונות 53
 טעינה, מגשים 50
 טעינה, מזין רב-תכליתי 57
 עצות לשימוש 70
 נייר ממוחזר
 שימוש ב 65
 ניקוי
 החלק החיצוני של המדפסת 159
 ניקוי בטיחותי של שטח דיסק 149
- ו**
 סגור את דלת הצד של יחידת
 הגימור 138
 סגור דלת או הכנס מחסנית 138
 סוג מותאם אישית <א>
 שינוי שם 62
 סיב אופטי
 הגדרת רשת 43
 סל הגלישה מלא 144
 סלי פלט
 קישור 62
- ז**
 עבודה ברשת Ethernet
 43 Macintosh
- משלוח 164
 תצורות 11
 מדריך למנהל מערכת עבור שרת
 אינטרנט מוטבע 165
 מדריך לעבודה ברשת 165
 מוכנה 145
 מזין רב-תכליתי
 טעינה 57
 מחזור
 הצהרת WEEE 189
 מוצרי Lexmark 163
 מחיקה 139
 מחיקה הושלמה 139
 מחיקה נכשלה 139
 מחיקת משימות מופסקות 139
 מחסניות הדפסה
 הזמנה 160
 מחסניות סיכות שדכן
 הזמנה 163
 מחסניות, הדפסה
 הזמנה 160
 מידע בטיחותי 8, 9
 מידע על הגדרות תצורה
 רשת אלחוטית 38
 ממתנה 151
 מסיר נתונים סטטיסטיים מיומן
 המשימות 138
 מסמכים, הדפסה
 מ-Macintosh 70
 מ-Windows 70
 מספר PIN לא חוקי 142
 מעטפות
 טעינה 57, 59
 עצות לשימוש 71
 מצב המדפסת
 [PJL RDYMSG] 144
 Hex Trace מוכן 140
 לא מוכנה 144
 מצב חומרים מתכלים, בדיקה 160
 מקבילי 144
 משימות הדפסה חוזרות 73
 הדפסה למשתמשי Macintosh 73
 הדפסה למשתמשי Windows 73
 משימות הדפסה חסויות 73
 הדפסה למשתמשי Macintosh 73
 הדפסה למשתמשי Windows 73
 משימות הדפסה לבדיקה 73
 הדפסה למשתמשי Macintosh 73
 הדפסה למשתמשי Windows 73
 משימות הדפסה שמורות 73
 הדפסה למשתמשי Macintosh 73
 הדפסה למשתמשי Windows 73

מידע על הגדרות תצורה 38

ש

שגיאה בקריאה מכונן USB 140
שגיאת אמולציה 1565, טען אפשרות
אמולציה 158
שולח בחירה 149
שחזור ברירות מחדל של היצרן 148
שחזור דיסק x/y XX% 139
שחזור משימות מופסקות x/y 148
שיפור מעטפות 96
שנה <מקור> ל- <א> 137
שקפים
טעינה 57
עצות לשימוש 71
שרת אינטרנט מוטבע 165
אינו נפתח 168
בדיקת מצב התקן 165
הגדרות מנהל מערכת 165
הגדרות עבודה ברשת 165
הגדרת התראות דוא"ל 165

ת

תכנות זיכרון הבזק 145
תפריט 'USB רגיל' 111
תפריט 'איכות' 127
תפריט 'אלחוט' 108
תפריט 'גודל חלופי' 97
תפריט 'גימור' 125
תפריט 'דוחות רשת' 106
תפריט 'דוחות' 103
תפריט 'הגדרת MP' 96
תפריט 'הגדרת סל' 103
תפריט 'הגדרת תאריך/שעה' 120
תפריט 'טורי <א>' 114
תפריט 'יומן ביקורת אבטחה' 120
תפריט 'ניגוב דיסק' 119
תפריט 'עזרה' 136
תפריט 'שונות' 117
תפריט 'תוכניות שירות' 128
תפריט 'תמונה' 134
תפריט <א> מקבילי 112
תפריט AppleTalk 109
תפריט HTML 133
תפריט IPv6 108
תפריט LexLink 110
תפריט NetWare 109
תפריט NIC פעיל 104
תפריט PDF 129
תפריט PostScript 129
תפריט TCP/IP 107

מודפסים סימנים שגויים 171
מעברי דפים בלתי צפויים 172
משימות אינן מודפסות 169
משימות גדולות אינן נאספות 171
משימות מודפסות מהמגש הלא
נכון 171
משימות מודפסות עם הנייר הלא
נכון 171
משימות מופסקות אינן
מודפסות 170
סלסול נייר 179
קובצי PDF במספר שפות אינם
מודפסים 169
קישור המגשים אינו פועל 171
שגיאה בקריאה מכונן USB 169
שוליים שגויים 178
פתרון בעיות, הזנת נייר
דף שנתקע אינו מודפס מחדש 176
הודעה נשארת לאחר שחרור
חסימה 175
פתרון בעיות, תצוגה
התצוגה ריקה 168
מוצגים מעוינים בלבד 168

צ

צג, לוח הבקרה של המדפסת 14

ק

קוד מנוע לא חוקי 142
קוד רשת לא חוקי 142
קורא כונן USB 145
קישור
סלי פלט 62
קישור בין מגשים 61
קישור מגשים 62

ר

ריקון מאגר 140
רכזת USB לא נתמכת, אנא
הסר 150
רמות פליטת רעש 189
רשימת דוגמאות גופנים
הדפסה 76
רשימת ספריות
הדפסה 76
רשת 143
רשת <א> 143
רשת <א>, <א> 143
רשת אלחוטית
התקנה, באמצעות Macintosh 40
התקנה, באמצעות Windows 39

משימות מודפסות עם הנייר הלא
נכון 171
משימות מופסקות אינן
מודפסות 170
סלסול נייר 179
קובצי PDF במספר שפות אינם
מודפסים 169
קישור המגשים אינו פועל 171
שגיאה בקריאה מכונן USB 169
שוליים שגויים 178
פתרון בעיות הזנת נייר
דף שנתקע אינו מודפס מחדש 176
הודעה נשארת לאחר שחרור
חסימה 175
פתרון בעיות, איכות הדפסה
איכות שקף גרועה 186
דפי בדיקת איכות הדפסה 176
דפים בצבע מלא 183
דפים ריקים 176
הדפסה כהה מדי 180
הדפסה מעוותת 182
ההדפסה בהירה מדי 181
חוסר אחידות בהדפסה 179
טונר נמרח 185
נקודות טונר 186
ערפול טונר או הצללת רקע 185
פגמים חוזרים 182
פסים לבנים רציפים 182
פסים שחורים רציפים 182
קווים אופקיים מרוחים 183
קווים אנכיים מרוחים 184
רקע אפור 178
תמונות חתוכות 177
תמונות מוצללות 177
פתרון בעיות, אפשרויות מדפסת
Internal Solutions Port 175
דיסק קשיח עם מתאם 175
האביזר אינו פועל 172
יחידת גימור StapleSmart 174
יחידת דופלקס 174
כרטיס זיכרון 174
כרטיס זיכרון הבזק 174
מגש ל- 2000 גיליונות 173
מגשי נייר 173
מזין מעטפות 173
מרחיב פלט 174
מרחיב פלט בקיבולת גבוהה 174
תיבת דואר עם 5 תאים 174
פתרון בעיות, הדפסה
ביצוע המשימה אורך זמן רב
מהצפוי 170
דפים נתקעים בתדירות גבוהה 175

- תפריט XPS 129
- תפריט אמולציית PCL 130
- תפריט גודל/סוג נייר 93
- תפריט הגדרות 124
- תפריט הגדרות SMTP 116
- תפריט הגדרות כלליות 121
- תפריט הגדרות נייר אוניברסלי 102
- תפריט הדפסה חסויה 118
- תפריט טעינת נייר 100
- תפריט כונן הבזק 134
- תפריט כרטיס רשת 106
- תפריט מקור ברירת מחדל 93
- תפריט מרקם נייר 97
- תפריט משקל נייר 99
- תפריט סוגים מותאמים אישית 102
- תפריט רשת <א> 104
- תפריט רשת רגילה 104
- תפריטים
- <א> טורי 114
- AppleTalk 109
- HTML 133
- IPv6 108
- LexLink 110
- NetWare 109
- NIC פעיל 104
- PDF 129
- PostScript 129
- TCP/IP 107
- USB רגיל 111
- XPS 129
- איכות 127
- אלחוטי 108
- אמולציית PCL 130
- גודל חלופי 97
- גודל/סוג נייר 93
- גימור 125
- דוחות 103
- דוחות רשת 106
- הגדרה 124
- הגדרה אוניברסאלית 102
- הגדרות כלליות 121
- הגדרת MP 96
- הגדרת סל 103
- הגדרת תאריך/שעה 120
- הדפסה חסויה 118
- טעינת נייר 100
- יומן ביקורת אבטחה 120
- כונן הבזק 134
- כרטיס רשת 106
- מקור ברירת מחדל 93
- מרקם הנייר 97
- משקל נייר 99
- ניגוב דיסק 119
- סוגים מותאמים אישית 102
- עזרה 136
- רשת <א> 104
- רשת רגילה 104
- שונות 117
- שיפור מעטפות 96
- תוכניות שירות 128
- תמונה 134
- תפריט <א> מקבילי 112
- תפריט הגדרות SMTP 116
- תרשים של 92
- תצורות
- מדפסת 11