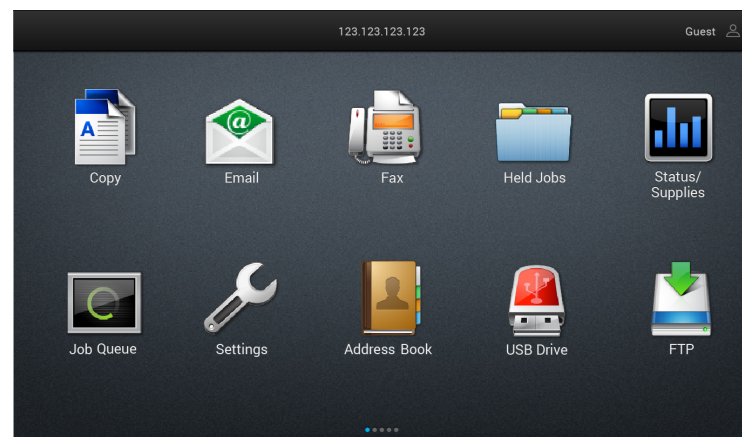


# Руководство по сенсорному экрану

**Примечание.** Ваш начальный экран может отличаться. За дополнительными сведениями обратитесь к администратору.



## Навигация по начальному экрану


**Примечание.** Это емкостной сенсорный экран. Для работы с ним можно использовать любой предмет.

Действия	Описание
<p>Касание (нажатие)</p> 	<p>Слегка коснитесь экрана пальцем и отпустите.</p>
<p>Проведение</p> 	<p>Быстро проведите одними или несколькими пальцами по экрану.</p>

## Инициация задачи с начального экрана




### Создание копии

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Коснитесь , затем укажите формат документа.
3. Если необходимо, укажите лоток или устройство подачи и формат печати.
4. Выполните копирование документа.




### Отправка сообщения электронной почты

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Коснитесь , затем ведите необходимую информацию.  
**Примечание.** Можно также ввести получателя из адресной книги или используя номер быстрого доступа.
3. Если необходимо, настройте параметры типа файла результата.
4. Отправьте документ по электронной почте.




### Передача факса

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Коснитесь , затем ведите необходимую информацию.
3. При необходимости настройте другие параметры факса.
4. Отправьте документ по факсу.




### Печать отложенного задания

1. Коснитесь .
2. Коснитесь задания для печати.
3. Распечатайте документ.



### Настройка параметров

1. Коснитесь .
2. Выберите параметр, который необходимо изменить.



### Печать с флэш-накопителя


1. Вставьте флэш-накопитель в USB порт.
2. Коснитесь документа для печати.
3. При необходимости настройте параметры печати.
4. Распечатайте документ.

### Сканирование на флэш-накопитель

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Вставьте флэш-накопитель в USB порт.
3. Коснитесь **Сканировать на USB-накопитель**, затем укажите имя файла, расположение и режим цвета для результата сканирования.
4. Если необходимо, настройте параметры сканирования.
5. Выполните сканирование документа.




### Проверка состояния компонентов и расходных материалов

1. Коснитесь .
2. Выберите компоненты или расходные материалы, которые необходимо проверить.




### Создание списка контактов

1. Коснитесь  > **Новый контакт** или **Новая группа**.
2. Введите необходимую информацию.
3. Сохраните контакт или группу.




### Отправка на сервер FTP

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Коснитесь , затем ведите необходимую информацию.
3. При необходимости настройте другие параметры FTP.
4. Отправьте документ.



### Отправка в общую сетевую папку

1. Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.
2. Коснитесь  > **Сетевая папка**.
3. Выберите сетевую папку, затем выполните сканирование документа.