



X950 Series

دليل المستخدم

المحتويات

7 معلومات السلامة

9 التعرف على الطابعة

- 9 العثور على معلومات عن الطابعة
- 10 تحديد موقع الطابعة
- 10 مواصفات الطابعة
- 12 الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية
- 13 التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزجاج الماسحة الضوئية
- 14 التعرف على لوحة تحكم الطابعة

15 التعرف على الشاشة الرئيسية

- 15 التعرف على الشاشة الرئيسية
- 17 استخدام أزرار شاشة للمس

19 إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها

- 19 الوصول إلى ملقم ويب المضمن
- 19 عرض الرموز على الشاشة الرئيسية أو إخفاؤها
- 20 استخدام تطبيقات الشاشة الرئيسية
- 22 إعداد لوحة التشغيل عن بعد
- 22 تصدير التهيئة واستيرادها

24 إعدادات الطابعة الإضافية

- 24 تشغيل الطابعة
- 25 تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية
- 38 تركيب الوحدات الاختيارية للجهاز
- 41 توصيل الكبلات
- 42 التحقق من إعداد الطابعة
- 43 إعداد برنامج الطابعة
- 45 شبكة الاتصال

52 تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

- 52 توفير الورق ومسحوق الحبر
- 53 توفير الطاقة
- 55 إعادة التدوير

57 تحميل الورق والوسائط الخاصة

- 57 تعيين حجم الورق ونوعه.....
- 57 تهيئة إعدادات الورق بحجم Universal.....
- 57 تحميل الدرج القياسي أو الاختياري سعة 520 ورقة.....
- 60 تحميل أدراج اختيارية سعة 850 و1150 ورقة.....
- 63 تحميل وحدة تغذية ذات سعة عالية تبلغ 2000 ورقة.....
- 65 تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض.....
- 68 ربط الأدراج وفصلها.....

70 دليل الورق والوسائط الخاصة

- 70 إرشادات الورق.....
- 74 أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة.....

82 الطباعة

- 82 طباعة مستند.....
- 83 الطباعة من جهاز محمول.....
- 84 الطباعة من محرك أقراص فلاش.....
- 86 الطباعة على الوسائط الخاصة.....
- 88 طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى.....
- 89 طباعة صفحات المعلومات.....
- 90 إلغاء مهمة طباعة.....

91 "النسخ"

- 91 إنشاء النسخ.....
- 92 نسخ صور فوتوغرافية من أفلام.....
- 92 النسخ على وسائط خاصة.....
- 93 تخصيص إعدادات النسخ.....
- 98 وضع معلومات على النسخ.....
- 98 إلغاء مهمة نسخ.....
- 99 فهم شاشات النسخ وخياراته.....

101 الإرسال بالبريد الإلكتروني

- 101 الاستعداد لإرسال بريد إلكتروني.....
- 102 إنشاء اختصار بريد إلكتروني.....
- 103 إرسال مستند بالبريد الإلكتروني.....
- 104 تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني.....
- 104 إلغاء بريد إلكتروني.....

105 فهم خيارات البريد الإلكتروني.

108 إرسال فاكس

108 إعداد الطباعة لإرسال فاكس.

113 إنشاء اختصارات.

114 إرسال فاكس.

116 تخصيص إعدادات الفاكس.

118 إلغاء فاكس صادر.

118 فهم خيارات الفاكس.

120 إيقاف الفاكسات وتوجيهها.

122 المسح الضوئي

122 المسح الضوئي إلى عنوان FTP.

124 المسح الضوئي إلى الكمبيوتر أو محرك الأقراص المحمول.

126 فهم خيارات FTP.

129 فهم قوائم الطباعة

129 سرد Menus (القوائم).

130 قائمة مستلزمات الطباعة.

132 قائمة "الورق".

141 قائمة Reports (التقارير).

142 قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ".

153 قائمة "الأمان".

158 قائمة "الإعدادات".

208 القائمة.

210 تأمين القرص الصلب ووحدات الذاكرة المثبتة الأخرى

210 بيان الذاكرة.

210 مسح الذاكرة غير الدائمة.

210 مسح الذاكرة الدائمة.

211 مسح ذاكرة قرص طباعة صلب.

212 تهيئة تشفير قرص الطباعة الصلب.

213 صيانة الطباعة

213 تنظيف الجزء الخارجي للطباعة.

213 تنظيف زجاج الماسحة الضوئية.

214 تنظيف عدسات رأس الطباعة.

218 تفريغ صندوق تثقيب الفتحات.

219	تخزين مستلزمات الطباعة.....
220	فحص حالة أجزاء الطباعة ومستلزماتها.....
220	طلب الأجزاء والمستلزمات.....
222	استبدال الأجزاء والمستلزمات.....
243	تحريك الطباعة.....

244..... دعم المسئول

244	العثور على المعلومات المتقدمة للتوصيل بشبكة الاتصال ودعم المسئول.....
244	فحص حالة الطباعة.....
244	فحص العرض الظاهري.....
244	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني.....
245	عرض التقارير.....
245	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية.....

246..... التخلص من انحشار الورق

246	تفادي انحشار الورق.....
246	فهم أرقام الانحشار وأماكنه.....
248	انحشار الورق 201-202.....
249	203 انحشار الورق.....
250	230 انحشار الورق.....
251	انحشار الورق 231.....
252	انحشار الورق في المنطقة 24x.....
258	انحشار الورق 250.....
259	انحشار الورق 281.....
261	4yy.xx انحشار الورق.....
265	455 انحشار الدبابيس.....
267	انحشار الورق في المنطقة 28y.xx.....

268..... استكشاف الأخطاء وإصلاحها

268	فهم رسائل الطباعة.....
284	حل مشكلات الطباعة الرئيسية.....
284	حل مشكلات الطباعة.....
287	حل مشاكل النسخ.....
290	حل مشاكل الماسحة الضوئية.....
292	حل مشاكل الفاكس.....
295	حل مشاكل تطبيقات الشاشة الرئيسية.....
296	حل مشكلات الملحق الاختياري.....

299.....	حل مشكلات تغذية الورق.....
300.....	حل مشكلات جودة الطباعة.....
311.....	حل مشكلات جودة اللون.....
314.....	خادم الويب المضمن لا يفتح.....
314.....	الاتصال بخدمة دعم العملاء.....

315.....إشعارات

315.....	معلومات عن المنتج.....
315.....	إشعار الإصدار.....
318.....	استهلاك الطاقة.....

321.....الفهرس

معلومات السلامة

قم بتوصيل سلك الطاقة مباشرة بمأخذ التيار الكهربائي مناسب وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج وبسهولة الوصول إليه.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لا تستخدم هذا المنتج مع أسلاك إطالة أو مشترك طاقة متعدد المآخذ الكهربائية أو موسعات متعددة المآخذ الكهربائية أو أنواع أخرى من أجهزة الحماية ضد التيار المتغير أو أجهزة UPS. فإنه يمكن إثقال قدرة استيعاب الطاقة لهذه الأنواع من الملحقات بواسطة طابعة ليزر بسهولة، وقد ينتج من ذلك أداء طابعة ضعيفاً أو إلحاق الضرر بالملكات أو إمكانية اندلاع حريق.

لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من المياه أو المواقع الرطبة.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: إن بطارية الليثيوم بهذا المنتج ليست مصممة ليتم استبدالها. فقد يحدث انفجار عند استبدال بطارية الليثيوم على نحو خطأ. لا تقم بإعادة شحن بطارية الليثيوم أو تفكيكها أو حرقها. تخلص من بطاريات الليثيوم المستعملة وفقاً لإرشادات الشركة المنتجة واللوائح المحلية.

⚠ تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كيلوجراماً (40 رطلاً) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لرفعها بأمان.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: قبل القيام بنقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية للحيلولة دون حدوث إصابة شخصية أو تلف الطابعة:

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط.
- افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل نقلها.
- ارفع الطابعة عن الدرج الجرار الاختياري وضعها جانباً، بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في آن واحد.

ملاحظة: استخدم المقابض الموجودة على جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.

استخدم فقط سلك التيار المرفق مع هذا المنتج أو البديل المعتمد من قبل الشركة المصنعة.

يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي درجة الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسائط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتناول إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال الانبعاثات الضارة.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلك اتصالات بمعيار (RJ-11) المرفق مع هذا المنتج أو سلك بمعيار AWG 26 المعتمد من قبل المعامل الضامنة (UL) أو بديل أكبر عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة.

⚠ تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضاً بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

⚠ تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: تأكد من تركيب كل التوصيلات الخارجية (مثل وصلة Ethernet وتوصيلات الأنظمة الهاتفية) بشكل صحيح في منافذ التوصيل المحددة.

تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معايير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات محددة للجهة المصنعة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحة دائماً. لا تتحمل الجهة المصنعة مسؤولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لا تقم بقص سلك التيار الكهربائي أو ليه أو ربطه أو سحقه أو وضع أشياء ثقيلة عليه. لا تعرض سلك التيار الكهربائي للتآكل أو الضغط. لا تحشر سلك التيار الكهربائي بين المواد مثل الأثاث والحوائط. في حالة حدوث أي أمر من هذه الأمور، فقد ينتج عن ذلك خطر نشوب حريق أو صدمة كهربائية. افحص سلك التيار الكهربائي بصورة منتظمة لاكتشاف العلامات المتعلقة بمثل تلك المشكلات. قم بفصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي قبل فحصه.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاحات، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لفني صيانة متخصص.

⚠ تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم افصل كافة الكابلات المتصلة بالطابعة قبل المتابعة.

⚠ تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بإعداد هذا المنتج أو إنشاء أية توصيلات كهربائية أو توصيلات للكابلات، مثل ميزة الفاكس أو سلك التيار أو الهاتف، أثناء وجود عاصفة برقية.

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 

تنبيه — خطر السقوط: تتطلب المكونات المثبتة على الأرض أثناء إضافتها حتى تستقر. يجب استخدام حامل طباعة أو قاعدة طباعة في حالة استخدام درج إدخال عالي السعة أو وحدة طباعة على الوجهين وإحدى وحدات الإدخال الاختيارية أو أكثر من وحدة إدخال. قد تحتاج إلى أثاث إضافي في حالة شراء طباعة متعددة الوظائف (MFP) يمكنها إجراء المسح الضوئي والنسخ وإرسال الفاكسات واستلامها. لمزيد من المعلومات، انظر www.lexmark.com/multifunctionprinters

يُرجى الاحتفاظ بهذه الإرشادات.

التعرف على الطابعة

العثور على معلومات عن الطابعة

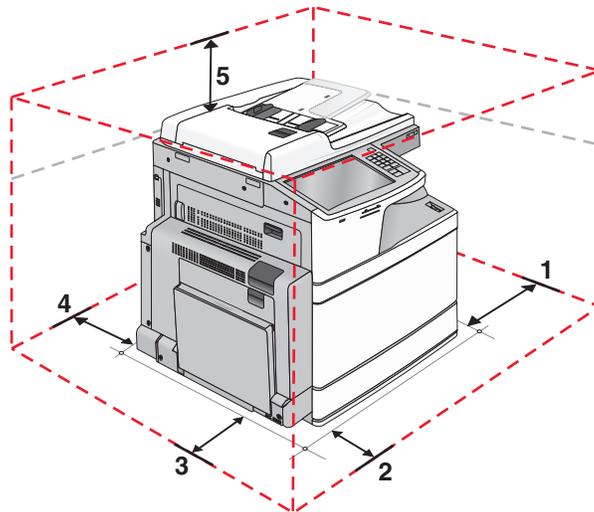
ما الذي تبحث عنه؟	يمكنك العثور عليه هنا
إرشادات الإعداد الأولي: • توصيل الطابعة • تثبيت برنامج الطابعة	مراجع الإعداد—تم إرفاق مراجع الإعداد بالطابعة كما أنها تتوفر أيضًا على موقع الويب http://support.lexmark.com .
إعداد الطابعة الإضافي والإرشادات الخاصة باستخدام الطابعة: • تحديد الورق والوسائط الخاصة وتخزينها • تحميل الورق • تهيئة إعدادات الطابعة • عرض وطباعة المستندات والصور الفوتوغرافية • إعداد برنامج الطابعة واستخدامه • تهيئة الطابعة على شبكة • العناية بالطابعة وصيانتها • استكشاف الأخطاء وإصلاحها وحل المشكلات	دليل المستخدم والدليل المرجعي السريع—يتوفر الدليلان على http://support.lexmark.com . ملاحظة: يتوفر هذان الدليلان بلغات أخرى أيضًا.
معلومات حول إعداد ميزات إمكانية وصول الطابعة وتهيئتها	دليل إمكانية الوصول من Lexmark—يتوفر هذا الدليل على http://support.lexmark.com .
التعليمات اللازمة لاستخدام برنامج الطابعة	تعليمات النظام Windows أو Mac—افتح برنامج الطابعة أو تطبيقها، ثم انقر فوق Help (تعليمات) . انقر فوق  لعرض المعلومات ذات الصلة بالسياق. ملاحظات: • يتم تثبيت "التعليمات" تلقائيًا مع برنامج الطابعة. • يوجد برنامج الطابعة في مجلد برنامج الطابعة أو على سطح المكتب، وذلك وفقًا لنظام التشغيل المستخدم.
أحدث المعلومات الإضافية والتحديثات ودعم العملاء: • الوثائق • تنزيلات برامج التشغيل • دعم المحادثة المباشرة • دعم البريد الإلكتروني • دعم الصوت	موقع Lexmark للدعم على الويب— http://support.lexmark.com ملاحظة: حدد المنطقة أو البلد التي تتبعها، ثم حدد المنتج الذي بحوزتك لعرض موقع الدعم المناسب. يمكن العثور على أرقام هواتف الدعم وساعات العمل الخاصة ببلدك أو منطقتك على موقع مركز الدعم على الويب أو على الضمان المطبوع المرفق بالطابعة. قم بتسجيل المعلومات التالية (الموجودة على إيصال المتجر والجزء الخلفي من الطابعة)، ثم قم بتجهيزها عند الاتصال بدعم العملاء حتى يمكننا خدمتك بطريقة أسرع: • رقم نوع الجهاز • الرقم التسلسلي • تاريخ الشراء • اسم المتجر الذي تم الشراء منه
معلومات الضمان	تختلف معلومات الضمان حسب البلد أو المنطقة: • في الولايات المتحدة—يرجى الرجوع إلى بيان الضمان المحدود المضمن مع هذه الطابعة أو الانتقال إلى الموقع http://support.lexmark.com . • للدول والمناطق الأخرى—يرجى الرجوع إلى الضمان المطبوع المرفق بهذه الطابعة.

تحديد موقع الطابعة

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) لذا، يتطلب رفعها اثنين أو أكثر من الأشخاص المؤهلين لرفعها بأمان. 

عند اختيار موقع للطابعة، اترك فراغًا كافيًا لفتح الأدراج والأغطية والأبواب. وإذا كنت تريد تركيب أية وحدات اختيارية، فاترك مساحة كافية لها أيضاً. من المهم:

- يتم إعداد الطابعة قرب مأخذ تيار كهربائي موصل أرضيًا بطريقة صحيحة ويسهل الوصول إليه.
- التأكد من أن تيار الهواء في الغرفة يتوافق مع أحدث مراجعة لمعيار ASHRAE 62 أو المعيار 156 للجنة الفنية CEN.
- توفير سطح مستوي وقوي وثابت.
- الاحتفاظ بالطابعة:
 - بعيدًا عن تيار الهواء المباشر الصادر عن مكيفات الهواء أو المدفآت أو أجهزة التهوية
 - بعيدًا عن ضوء الشمس المباشر أو الرطوبة العالية جدًا أو تقلبات درجات الحرارة
 - نظيفة وجافة وخالية من الأتربة
 - بعيدًا عن مشابك الورق والدبابيس المنحرفة
- اترك المسافات التالية الموصى بها حول الطابعة من أجل توفير التهوية المناسبة:

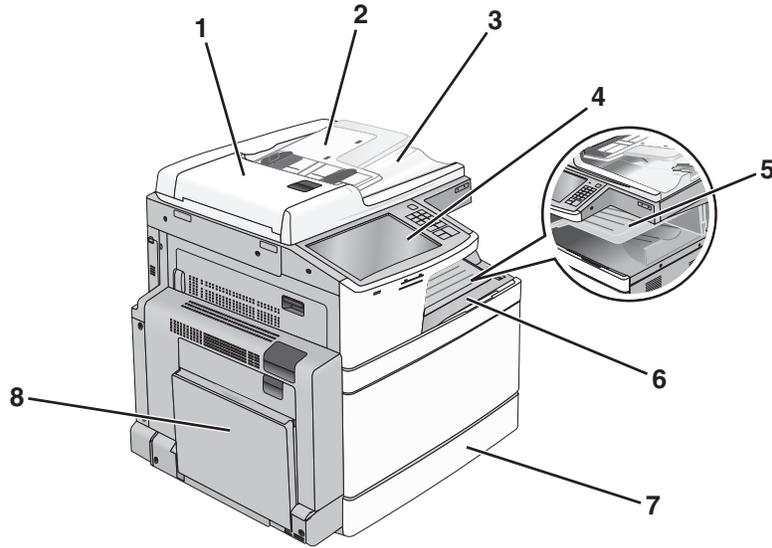


1	من جهة اليمين	307.34 مم (12.1 بوصة)
2	من جهة الأمام	444.5 ملم (17.5 بوصة)
3	من جهة اليسار	374.65 مم (14.75 بوصة)
4	من جهة الخلف	100 ملم (3.9 بوصة)
5	لأعلى	304.8 ملم (12 بوصة)

مواصفات الطابعة

تنبيه — خطر السقوط: تتطلب عمليات التثبيت للتركيب على الأرضية استخدام قطع أثاث إضافية لضمان ثبات الطابعة. يجب استخدام حامل طابعة أو قاعدة طابعة في حالة استخدام درج إدخال عالي السعة أو وحدة طباعة على الوجهين وإحدى وحدات الإدخال الاختيارية أو أكثر من وحدة إدخال اختيارية. إذا قمت بشراء طابعة متعددة الوظائف (MFP) تقوم بمهام المسح الضوئي والنسخ وإرسال واستلام الفاكسات فقد تحتاج إلى أثاث إضافي. لمزيد من المعلومات، انظر www.lexmark.com/multifunctionprinters. 

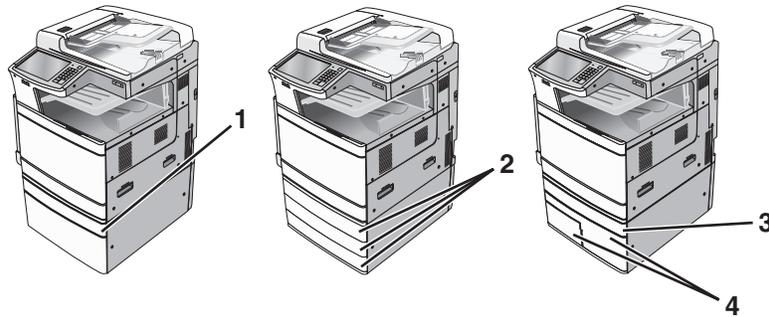
الطراز الأساسي



وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	1
درج إدخال وحدة تغذية المستندات التلقائية	2
حاوية إخراج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	3
لوحة تحكم الطابعة	4
الخروج من الدرج 2	5
حاوية الإخراج القياسية	6
درج قياسي سعة 520 ورقة	7
وحدة التغذية & متعددة الاستخدامات	8

الطرازات المهيأة

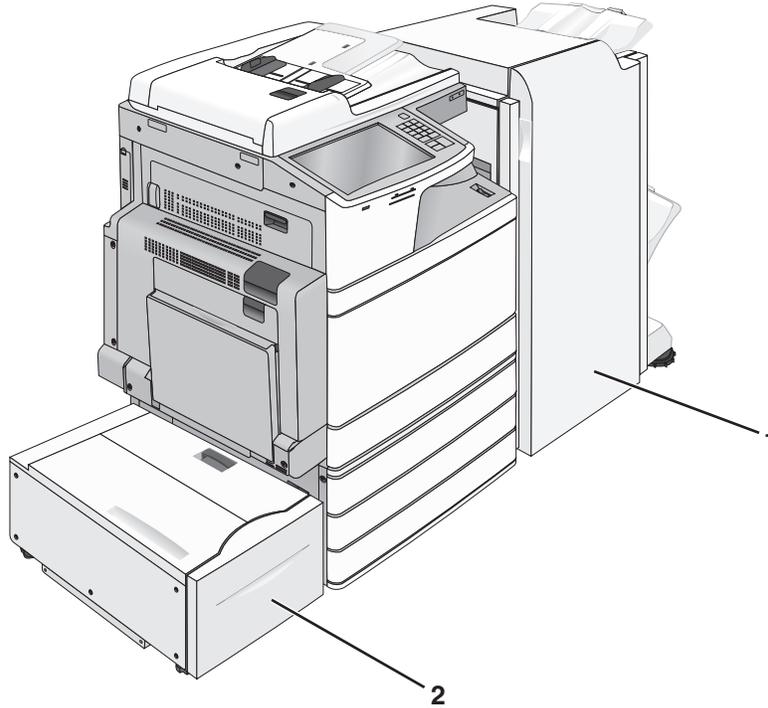
يمكنك تهيئة الطابعة الأساسية من خلال إضافة أدرج اختيارية إضافية. كما يمكن إضافة وحدة تغذية عالية السرعة من 2000 ورقة وحاوية وحدة إنهاء.



درج اختياري سعة 520 ورقة (الدرج 2)	1
درج اختياري سعة 520 ورقة (الدرج 2 والدرج 3 والدرج 4)	2
درج اختياري سعة 520 ورقة (الدرج 2)	3

4	وحدة أدراج مترادفة اختيارية سعة 2000 ورقة • درج سعة 850 ورقة (الدرج 3) • درج سعة 1,150 ورقة (الدرج 4)
----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

الطراز كامل المواصفات

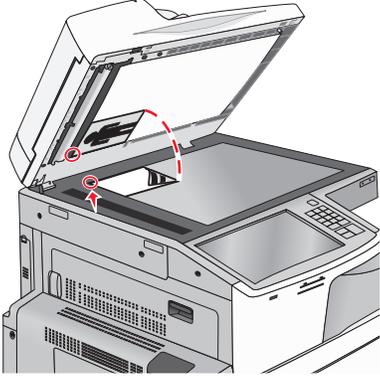
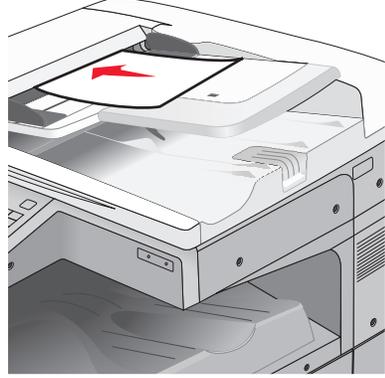


1	حاوية وحدة الإنهاء يمكن لحاوية وحدة الإنهاء أن تكون أحد الخيارين التاليين: • وحدة الإنهاء الأساسية (الثقب/وحدة التدبيس) • وحدة إنهاء الكتيبات (الثقب/وحدة التدبيس/الكتيب)
2	وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)

الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية

- توفر الماسحة الضوئية إمكانيات النسخ والفاكس والمسح الضوئي إلى شبكة الاتصال لمجموعات العمل الكبيرة. يمكنك:
- إنشاء النسخ السريعة أو تغيير الإعدادات في لوحة تحكم الطابعة لإجراء مهام نسخ محددة.
 - إرسال فاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة
 - إرسال فاكس إلى وجهات فاكس متعددة في الوقت نفسه.
 - إجراء المسح الضوئي للمستندات وإرسالها إلى الكمبيوتر أو عنوان بريد إلكتروني أو محرك أقراص فلاش أو وجهة FTP.
 - إجراء المسح الضوئي للمستندات وإرسالها إلى طابعة أخرى (PDF عن طريق FTP).

التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	 <p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

يمكنك استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو زجاج الماسحة الضوئية لمسح المستندات ضوئياً.

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية

يمكن لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) إجراء المسح الضوئي لعدة صفحات، بما في ذلك الصفحات المطبوعة على الوجهين. عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF):

ملاحظة: يتوفر المسح الضوئي المزدوج فقط في طرازات الطباعة المحددة.

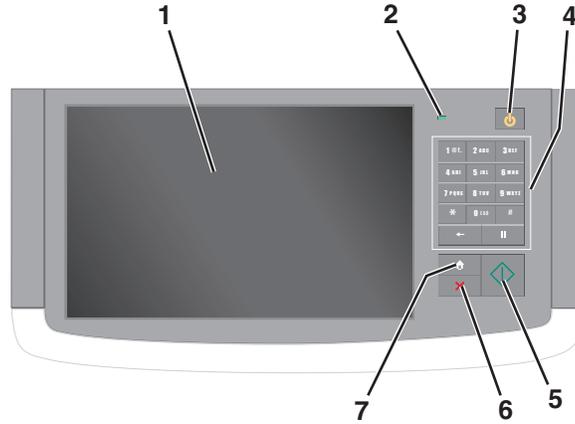
- حوّل المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً.
- قم بتحميل ما يصل إلى 110 ورقة من الورق العادي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- قم بإجراء المسح الضوئي للمستندات التي تتراوح أحجامها من 85 × 125 ملم (3.35 × 4.9 بوصات) للعرض إلى 432 × 297 ملم (17 × 11.69 بوصة) للطول.
- تتراوح أوزان وسائط المسح الضوئي من 38 إلى 128 جم/م² (25.67 إلى 86.48 رطلاً).
- لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

استخدام زجاج الماسحة الضوئية

يمكن استخدام زجاج الماسحة الضوئية لمسح الصفحات الفردية أو صفحات الكتب ضوئياً أو نسخها. عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية:

- ضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم الأخضر.
- قم بإجراء المسح الضوئي أو عملية النسخ للمستندات التي تصل أحجامها إلى 432 × 297 ملم (17 × 11.69 بوصة).
- قم بنسخ الكتب التي يصل سمكها إلى 12.7 ملم (0.5 بوصة).

التعرف على لوحة تحكم الطابعة



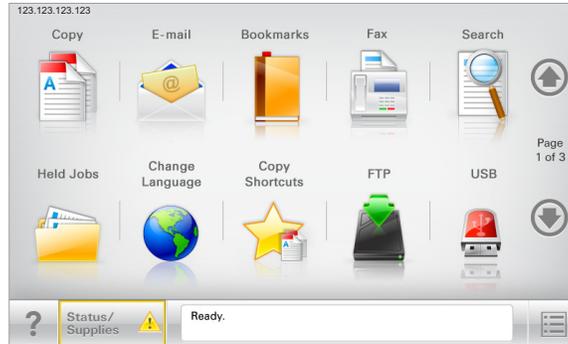
العنصر	الوصف
1	الشاشة لعرض حالة الطابعة، وللسماع بإعداد الطابعة وتشغيلها
2	مصباح المؤشر <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف — الطابعة قيد إيقاف التشغيل. • يومض باللون الأخضر — الطابعة قيد الاستعداد أو تجري معالجة بيانات أو طباعة مهمة. • أخضر ثابت — الطابعة قيد التشغيل، لكن في وضع الخمول. • وميض أحمر — تتطلب الطابعة تدخل مسنول التشغيل.
3	السكون <p>لتمكين "وضع السكون" أو "وضع الإسبات" فيما يلي حالات مصباح المؤشر وزر "السكون":</p> <ul style="list-style-type: none"> • الدخول في "وضع السكون" أو الخروج منه — يضيء مصباح المؤشر بلون أخضر ثابت، وينطفئ ضوء زر "السكون". • التشغيل في "وضع السكون" — يضيء مصباح المؤشر بلون أخضر ثابت، ويضيء زر "السكون" بلون كهربائي ثابت. • الدخول في "وضع الإسبات" أو الخروج منه — يضيء مصباح المؤشر بلون أخضر ثابت، ويومض زر "السكون" بلون كهربائي. • التشغيل في "وضع الإسبات" — ينطفئ مصباح المؤشر، ويومض زر "السكون" بلون كهربائي لمدة 1/10 من الثانية، ثم ينطفئ تمامًا لمدة 1.9 ثانية بشكل متذبذب. <p>تؤدي الإجراءات التالية إلى إخراج الطابعة من "وضع السكون":</p> <ul style="list-style-type: none"> • لمس الشاشة أو الضغط على أي من أزرار الجهاز. • فتح درج إدخال أو غطاء أو باب. • إرسال مهمة طباعة من الكمبيوتر. • تنفيذ "التشغيل عند إعادة التعيين" (POR) باستخدام زر التشغيل الرئيسي.
4	لوحة المفاتيح للسماح بإدخال الأرقام أو الحروف أو الرموز.
5	إرسال يتيح لك إرسال تغييرات تم إجراؤها في إعدادات الطابعة
6	إيقاف/الغاء لإيقاف نشاط الطابعة بالكامل ملاحظة: تظهر قائمة بالخيارات بمجرد ظهور متوقفة على الشاشة.
7	الشاشة الرئيسية للسماح بالرجوع إلى الشاشة الرئيسية

التعرف على الشاشة الرئيسية

التعرف على الشاشة الرئيسية

عند تشغيل الطابعة، يتم عرض شاشة أساسية يتم الإشارة إليها باسم الشاشة الرئيسية. المس الرموز والأزرار الخاصة بالشاشة الرئيسية لبدء تنفيذ إجراء مثل النسخ أو الإرسال عبر الفاكس أو المسح الضوئي أو فتح شاشة القوائم أو الاستجابة للرسائل.

ملاحظة: قد تختلف الشاشة الرئيسية والرموز والأزرار وفقاً لإعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية وإعداد الشخص المسؤول والحلول المضمنة النشطة.



المس	
النسخ	الوصول إلى قوائم النسخ وإنشاء نُسخ.
بريد إلكتروني	الوصول إلى قوائم البريد الإلكتروني وإرسال رسائل البريد الإلكتروني.
فاكس	الوصول إلى قوائم الفاكس وإرسال الفاكسات.
	الوصول إلى قوائم الطابعة. ملاحظة: تصبح هذه القوائم متاحة فقط عندما تكون الطابعة في حالة جاهزة.
FTP	الوصول إلى قوائم بروتوكول نقل الملفات (FTP) ومسح المستندات ضوئياً مباشرةً إلى ملقم FTP.
شريط رسالة الحالة	<ul style="list-style-type: none"> • لعرض حالة الطابعة الحالية إما أنها Ready (جاهزة) أو Busy (مشغولة). • لعرض حالات الطابعة، مثل Toner Low (انخفاض مسحوق الحبر) أو Cartridge low (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة). • لعرض رسائل التنذير ليتسنى للطابعة متابعة المعالجة.
الحالة / مستلزمات الطابعة	<ul style="list-style-type: none"> • لعرض رسائل تحذير أو رسائل خطأ عندما تتطلب الطابعة التدخل لمتابعة المعالجة. • للوصول إلى شاشة الرسائل للحصول على مزيد من المعلومات حول الرسالة وكيفية مسحها.
USB أو USB Thumbdrive	لعرض الصور والمستندات أو تحديدها أو طباعتها أو مسحها ضوئياً أو إرسالها عبر البريد الإلكتروني من محرك أقراص فلاش. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عند الرجوع إلى الشاشة الرئيسية أثناء توصيل بطاقة ذاكرة أو محرك أقراص فلاش بالطابعة.
Bookmarks (الإشارات المرجعية)	لإنشاء مجموعة من الإشارات المرجعية (عناوين URL) وتنظيمها وحفظها في عرض على شكل شجرة من ارتباطات الملفات والمجلدات. ملاحظة: يدعم العرض على شكل شجرة فقط الإشارات المرجعية التي تم إنشاؤها من هذه الوظيفة وليس من أي تطبيق آخر.
إيقاف المهام	عرض جميع المهام المحجوزة حالياً.

الأزرار الأخرى التي قد تظهر على الشاشة الرئيسية هي:

المس	ل
Search Held Jobs (البحث في المهام المحجوزة)	البحث في أي من العناصر التالية: <ul style="list-style-type: none"> • أسماء المستخدمين لمهام الطباعة المحجوزة أو السرية • أسماء المهام الخاصة بالمهام المحجوزة، باستثناء مهام الطباعة السرية • أسماء الأوضاع • حاوية الإشارات المرجعية أو أسماء مهام الطباعة • حاوية USB أو أسماء مهام الطباعة لأنواع الملفات المدعومة فقط
تحرير الفاكس الموقوف	الوصول إلى قائمة الفاكسات المحجوزة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عند وجود فاكسات محجوزة ذات زمن حجز مُجدول تم تعيينه مسبقاً.
قفل الجهاز	افتح شاشة إدخال كلمة المرور. أدخل كلمة المرور الصحيحة لقفّل لوحة تحكم الطباعة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عندما تكون الطباعة مغلقة وكلمة المرور معيّنة.
إلغاء قفل الجهاز	افتح شاشة إدخال كلمة المرور. أدخل كلمة المرور الصحيحة لإلغاء قفل لوحة تحكم الطباعة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط في حالة قفل الطباعة. لا يمكن استخدام الاختصارات وأزرار لوحة تحكم الطباعة أثناء عرض هذا الزر.
إلغاء المهام	افتح شاشة Cancel Jobs (إلغاء المهام). تعرض شاشة "إلغاء المهام" ثلاثة عناوين: الطباعة والفاكس وشبكة الاتصال. تتوفر الخيارات التالية ضمن العناوين "طباعة" و"فاكس" و"شبكة الاتصال": <ul style="list-style-type: none"> • مهمة طباعة • مهمة نسخ • وضع الفاكس • FTP • إرسال بريد إلكتروني يحتوي كل عنوان على قائمة بالمهام في عمود أسفله والذي يمكنه عرض ثلاث مهام فقط لكل شاشة. في حالة وجود أكثر من ثلاث مهام في أحد العواميد، يظهر سهم يتيح لك التمرير عبر المهام.
تغيير اللغة	بدء تشغيل الإطار المنبثق "تغيير اللغة" الذي يسمح لك بتغيير اللغة الأساسية للطباعة.

الميزات

الميزة	الوصف
خط سير القائمة نموذج: قوائم < إعدادات < Copy Settings (إعدادات النسخ) < عدد النسخ	يوجد خط سير القائمة أعلى كل شاشة قائمة. تعرض هذه الميزة المسار المتبع للوصول إلى القائمة الحالية. المس أيًا من الكلمات المُسطرة للرجوع إلى تلك القائمة. لم يتم تسطير عدد النسخ لأنها هي الشاشة الحالية. إذا تم لمس كلمة مُسطرة على شاشة عدد النسخ قبل تعيين عدد النسخ وحفظه، فلن يتم حفظ التحديد ولن يصبح الإعداد افتراضيًا.
تنبيه رسالة الحضور	إذا أثرت رسالة حضور في إحدى الوظائف، فسيظهر هذا الرمز وسيومض ضوء المؤشر الأحمر.
تحذير	إذا حدثت حالة خطأ، فسيظهر هذا الرمز.
عنوان IP الخاص بالطباعة نموذج: 123.123.123.123	يقع عنوان IP الخاص بطباعة شبكتك في الزاوية اليسرى العلوية للشاشة الرئيسية ويتم عرضه على شكل أربع مجموعات من الأرقام تفصل ما بينها نقاط. يمكنك استخدام عنوان IP عند الوصول إلى ملقم ويب المضمن لكي تتمكن من عرض إعدادات الطباعة وتثبيتها عن بعد، حتى عندما لا تكون بالقرب من الطباعة.

استخدام أزرار شاشة اللمس

ملاحظة: قد تختلف الشاشة الرئيسية والرموز والأزرار وفقاً لإعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية وإعداد الشخص المسؤول والحلول المضمنة النشطة.

نموذج لشاشة اللمس



المس	ل
Submit (إرسال)	إرسال تغييرات تم إجراؤها في إعدادات الطباعة.
عينة نسخ	طباعة نموذج نسخ.
السهم لليمين	التمرير إلى اليمين.
	
السهم لليسار	التمرير إلى اليسار.
	
المنزل	العودة إلى الشاشة الرئيسية.
	
زيادة لليمين	تحديد قيمة أعلى.
	
تقليل لليسار	تحديد قيمة أقل.
	
خروج	الخروج من الشاشة الحالية.
	

المس	ل
ت&لميحات 	فتح مربع الحوار "تعليمات" حساس للسياق على شاشة اللمس.

استخدام أزرار شاشة اللمس الأخرى

المس	ل
قبول 	حفظ أحد الإعدادات.
إلغاء الأمر 	<ul style="list-style-type: none"> إلغاء إجراء أو تحديد. الخروج من الشاشة والرجوع إلى الشاشة السابقة من دون حفظ التغييرات.
إعادة تعيين 	إعادة تعيين القيم التي تظهر على الشاشة.

إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها

ملاحظات:

- قد تختلف الشاشة الرئيسية والرموز والأزرار وفق إعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية وإعداد المسؤول والتطبيقات النشطة المضمنة.
- قد يتوفر المزيد من الحلول والتطبيقات للشراء. لمزيد من المعلومات، انتقل إلى الموقع <http://support.lexmark.com> أو اتصل بالمكان الذي اشتريته منه الطابعة.

الوصول إلى ملقم ويب المضمن

يعد خادم الوصول المضمن عبارة عن صفحة ويب الطابعة التي تتيح لك عرض إعدادات الطابعة وتهيئتها عن بُعد حتى لو لم تكن بالقرب من الطابعة ماديًا.

- 1 احصل على عنوان IP للطابعة:
 - من الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة
 - من قسم TCP/IP في القائمة شبكة الاتصال/المنافذ
 - من خلال طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة، ثم العثور على قسم TCP/IP

ملاحظة: ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو **123.123.123.123**.
 - 2 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - 3 اضغط على **Enter**.
- ملاحظة:** إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائيًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

عرض الرموز على الشاشة الرئيسية أو إخفاؤها

- 1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو **123.123.123.123**.
- 2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < General Settings (الإعدادات العامة) < Home screen customization (تخصيص الشاشة الرئيسية)**.

تظهر قائمة بوظائف الطابعة الأساسية.
- 3 حدد خانة الاختيار لتحديد الرموز التي تظهر على الشاشة الرئيسية للطابعة.

ملاحظة: تكون عناصر مربعات الاختيار التي تم مسحها مخفية.
- 4 انقر فوق **Submit (إرسال)**.

استخدام تطبيقات الشاشة الرئيسية

تأتي الطابعة مع تطبيقات الشاشة الرئيسية المثبتة مسبقاً. وقبل التمكن من استخدام هذه التطبيقات، عليك أولاً تنشيط هذه التطبيقات وإعدادها باستخدام ملقم ويب المضمن. للحصول على المزيد من المعلومات حول الوصول إلى ملقم ويب المضمن، انظر العبارة "الوصول إلى ملقم ويب المضمن" على الصفحة 19.

للحصول على معلومات تفصيلية حول تهيئة تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها، تفضل بزيارة الموقع الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>.

إعداد "النماذج والمفضلة"

الوصف	الرمز
يساعدك التطبيق على تبسيط عمليات العمل وتيسيرها عبر السماح لك بإيجاد النماذج الشائع استخدامها على الإنترنت بسرعة وطباعتها مباشرةً من الشاشة الرئيسية. ملاحظة: يجب أن يكون لدى الطابعة الإذن للوصول إلى مجلد شبكة الاتصال، أو موقع FTP، أو موقع الويب حيث تم تخزين الإشارة المرجعية. من الكمبيوتر حيث تم تخزين الإشارة المرجعية، استخدم إعدادات المشاركة، والأمان، وجدار الحماية لإعطاء الطابعة حق الوصول للقراءة على الأقل. للحصول على التعليمات، انظر المراجع المرفقة بنظام التشغيل.	

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة الموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (الحلول (eSF)) < Forms and Favorites (النماذج والمفضلة).**

3 حدد الإشارات المرجعية، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply (تطبيق).**

لاستخدام التطبيق، المس **Forms and Favorites (النماذج والمفضلة)** على الشاشة الرئيسية للطابعة، ثم تنقل عبر فئات النماذج، أو ابحث عن النماذج استناداً إلى رقم النموذج، أو اسمه، أو وصفه.

إعداد المسح الضوئي إلى شبكة الاتصال

الوصف	الرمز
يسمح لك التطبيق بالتقاط صورة رقمية لمستند ورفي وتحويلها إلى مجلد شبكة اتصال مشتركة. يمكنك تحديد لغاية 30 وجهة مجلد فريدة. ملاحظات: • يجب أن يكون لدى الطابعة الإذن للكتابة إلى الوجهات. من الكمبيوتر حيث تم تخزين الإشارة المرجعية، استخدم إعدادات المشاركة، والأمان، وجدار الحماية لإعطاء الطابعة حق الوصول للكتابة على الأقل. للحصول على التعليمات، انظر المراجع المرفقة بنظام التشغيل. • يظهر رمز Scan to Network (مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال) فقط عند تحديد وجهة واحدة أو أكثر.	

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (الحلول (eSF)) < Scan to Network (مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال).**

3 حدد الوجهات، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply (تطبيق).**

لاستخدام التطبيق، المس **Scan to Network (مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال)** على الشاشة الرئيسية للطابعة، ثم اتبع الإرشادات المبينة على شاشة الطابعة.

إعداد الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)

الوصف	الرمز
<p>يسمح لك التطبيق بتخصيص إعدادات شاشة اللمس وتخزين تلك التفضيلات على محرك أقراص فلاش. في كل مرة تريد فيها النسخ، أو إرسال فاكس، أو إجراء مسح ضوئي، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة. يتم تحميل جميع التفضيلات الشخصية تلقائياً، بما في ذلك إعدادات المهمة، وتفضيلات الشاشة الرئيسية، ودقتر العناوين.</p> <p>ملاحظة: يظهر الرمز فقط عند إدخال محرك أقراص فلاش مع إعدادات الطابعة متعددة الوظائف (My MFP) في منفذ USB التابع للطابعة.</p>	

لتنشيط الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة، ثم اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة عرض الطابعة لتنشيط معالج الإعداد.

لاستخدام الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة وقتما ترغب في النسخ، أو إرسال فاكس، أو إجراء مسح ضوئي.

فهم WS-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً)

الوصف	الرمز
<p>يتيح لك تطبيق Web Services-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً) مسح المستندات ضوئياً على طابعة الشبكة، ثم إرسال الصورة الممسوحة ضوئياً إلى الكمبيوتر. يُعد WS-Scan تطبيقاً من Microsoft يماثل Scan to Network (المسح الضوئي إلى الشبكة)، إلا أنه يتميز بإمكانية إرسال الصورة الممسوحة ضوئياً إلى التطبيق الذي يستند إلى نظام التشغيل Windows. لمعرفة المزيد حول WS-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً)، راجع وثائق Microsoft.</p> <p>ملاحظة: يظهر الرمز على الشاشة الرئيسية للطابعة في حالة وجود كمبيوتر مسجل بطابعة الشبكة فقط. يجب أن يكون نظام التشغيل Windows 7 أو Windows Vista أو Windows 7 مثبتاً على الكمبيوتر.</p>	

إعداد لوحة التشغيل عن بعد

يُظهر هذا التطبيق لوحة التحكم بالطابعة على شاشة الكمبيوتر ويسمح لك بالتفاعل معها، حتى عندما لا تكون فعلياً بالقرب من الطابعة. من شاشة الكمبيوتر، يمكنك عرض حالة الطابعة، وتحرير مهام الطابعة المحجوزة، وإنشاء الإشارات المرجعية، بالإضافة إلى القيام بمهام أخرى مرتبطة بالطابعة قد تقوم بها عادةً من خلال طابعة الشبكة.

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (الحلول (eSF)) < Remote Operator Panel (لوحة التشغيل عن بعد).**

3 حدد مربع الاختيار **Enabled (تمكين)**، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply (تطبيق).**

لاستخدام التطبيق، من ملقم الويب المضمن، انقر فوق **Applications (التطبيقات) < Remote Operator Panel (لوحة التشغيل عن بعد) < Launch VNC Applet (بدء تشغيل تطبيق VNC الصغير).**

تصدير التهيئة واستيرادها

يمكنك تصدير إعدادات التهيئة إلى ملف نصي، ثم استيراده بعد ذلك لتطبيق الإعدادات على طابعات أخرى.

تصدير تهيئة إلى ملف

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) أو Configuration (تهيئة).**

3 انقر فوق **Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (حلول (eSF))، أو انقر فوق Embedded Solutions (الحلول المضمنة).**

4 من "الحلول المثبتة"، انقر فوق اسم التطبيق الذي تريد تهيئته.

5 انقر فوق **تهيئة < تصدير.**

6 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر لحفظ ملف التهيئة، ثم اكتب اسم ملف فريداً أو استخدم الاسم الافتراضي.

ملاحظة: إذا حدث خطأ نفاذ ذاكرة JVM، فكرر عملية التصدير حتى يتم حفظ ملف التهيئة.

استيراد تهيئة من ملف

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) أو Configuration (تهيئة).**

3 انقر فوق **Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (حلول (eSF))، أو انقر فوق Embedded Solutions (الحلول المضمنة).**

4 من "الحلول المثبتة"، انقر فوق اسم التطبيق الذي تريد تهيئته.

5 انقر فوق تهيئة < استيراد.

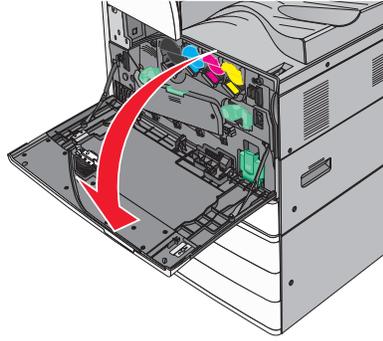
6 استعرض إلى ملف التهيئة المحفوظ الذي تم تصديره من طباعة مهينة مسبقاً، ثم حمّله أو قم بمعاينته.

ملاحظة: إذا حدثت فترة توقف وظهرت شاشة فارغة، فقم بتحديث مستعرض ويب، ثم انقر فوق **Apply (تطبيق)**.

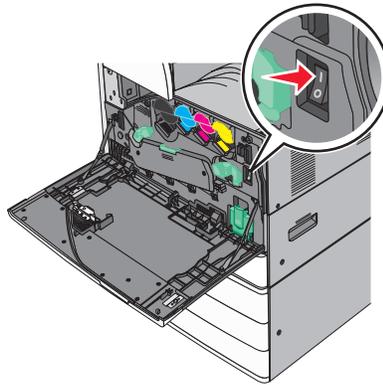
إعدادات الطابعة الإضافية

تشغيل الطابعة

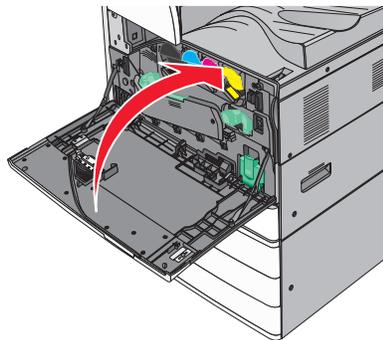
1 افتح الباب الأمامي العلوي.



2 اضغط مفتاح تشغيل الطابعة.



3 أغلق الباب الأمامي العلوي.



تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

الخيارات الداخلية المتوفرة

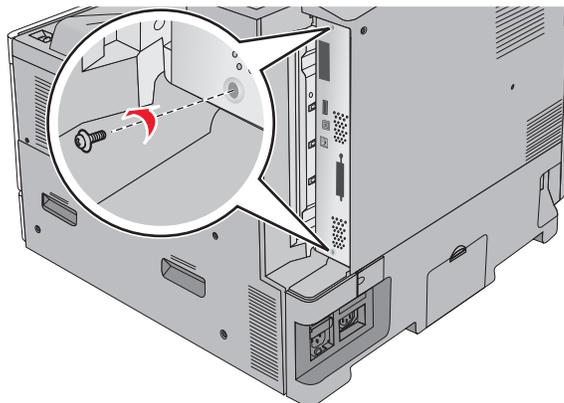
- بطاقات الذاكرة
 - ذاكرة الطابعة
 - الذاكرة المؤقتة
 - الخطوط
 - بطاقات البرامج الثابتة
 - الرمز الشريطي
 - PrintCrypton™
 - قرص الطابعة الصلب
 - منافذ الحلول الداخلية (ISP) من Lexmark™
 - منافذ الحلول الداخلية (ISP) التسلسلية طراز RS-232-C
 - منافذ الحلول الداخلية (ISP) المتوازية طراز B-1284
 - منافذ الحلول الداخلية (ISP) اللاسلكية طراز N8150 لشبكة b/g/n 802.11 من MarkNet™
 - منافذ حلول داخلية (ISP) من الألياف طراز N8130 10/100 من MarkNet
 - منافذ حلول داخلية (ISP) لشبكة Ethernet طراز N8120 10/100/1000 من MarkNet
- ملاحظة:** تلتزم مجموعة خارجية لدعم منفذ الحلول الداخلية (ISP).

الوصول إلى لوحة النظام

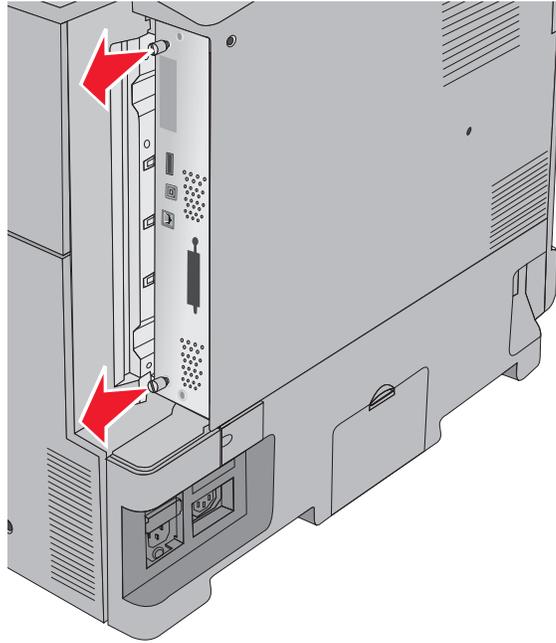
تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1 أدر المسامير اللولبية في عكس اتجاه عقارب الساعة لفكها.

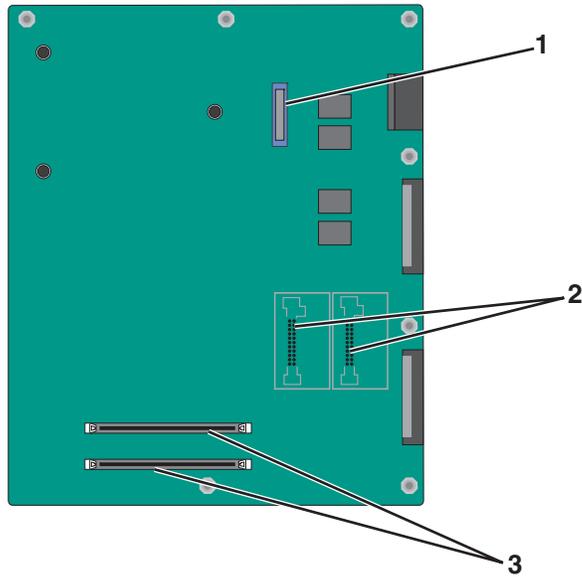


2 اسحب لوحة النظام إلى الأمام لإزالتها.



3 استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد مواقع الموصلات الملائمة.

تحذير—تلف محتمل: يمكن للمكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة النظام أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.



1	موصل ISP
2	موصلات بطاقة البرامج الثابتة وذاكرة الفلاش
3	موصلات بطاقة الذاكرة

4 ادفع لوحة النظام إلى مكانها.

تركيب بطاقة ذاكرة

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

تحذير—تلف محتمل: يمكن للمكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة النظام أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

يمكن شراء بطاقة ذاكرة اختيارية منفصلة ووصلها بلوحة النظام.

1 قم بالوصول إلى لوحة النظام.

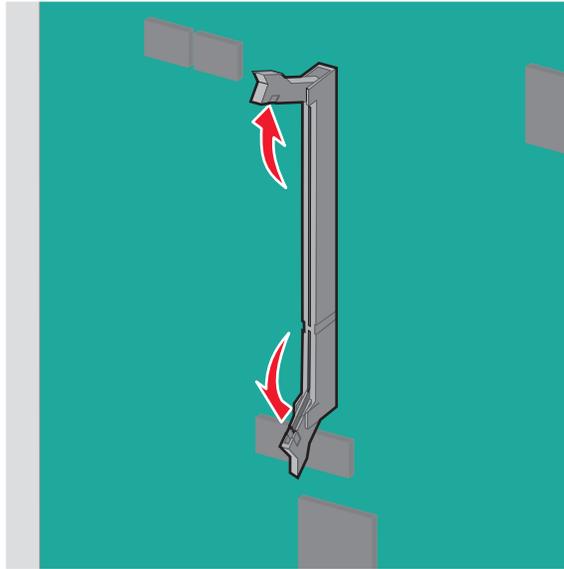
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "[الوصول إلى لوحة النظام](#)" على الصفحة 25.

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

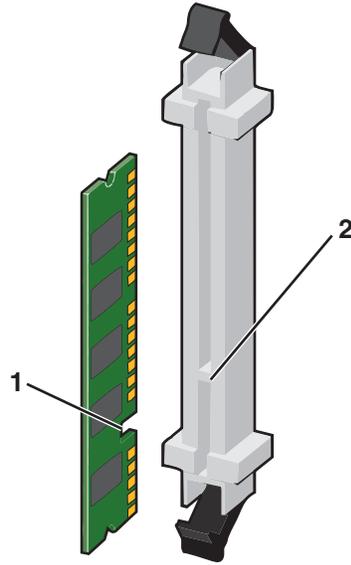
2 فكّ تغليف بطاقة الذاكرة.

ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل بمحاذاة حافة البطاقة.

3 على لوحة النظام، افتح مزلاجي موصل بطاقة الذاكرة.

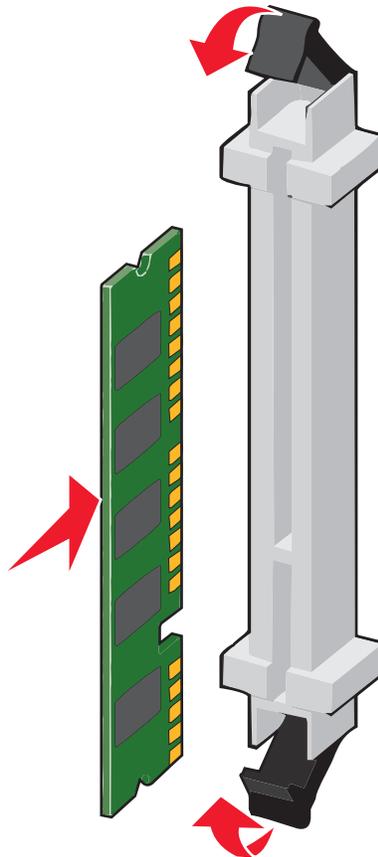


4 قم بمحاذاة الفتحة الموجودة على بطاقة الذاكرة مع التجويف الموجود على الموصل.



طرف تعليق	1
نتوء	2

5 ادفع بطاقة الذاكرة داخل الموصل حتى تصدر صوتًا يوضح استقرارها في موضعها.



تركيب بطاقة الذاكرة المؤقتة أو بطاقة البرامج الثابتة

تشتمل لوحة النظام على وصليتين لبطاقة ذاكرة مؤقتة أو بطاقة برامج ثابتة اختيارية. يمكن تثبيت واحدة فقط من الاثنتين، لكن الموصلات قابلة للتغيير.

⚠ تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

تحذير—تلف محتمل: يمكن للمكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة النظام أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

1 قم بالوصول إلى لوحة النظام.

للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "الوصول إلى لوحة النظام" على الصفحة 25.

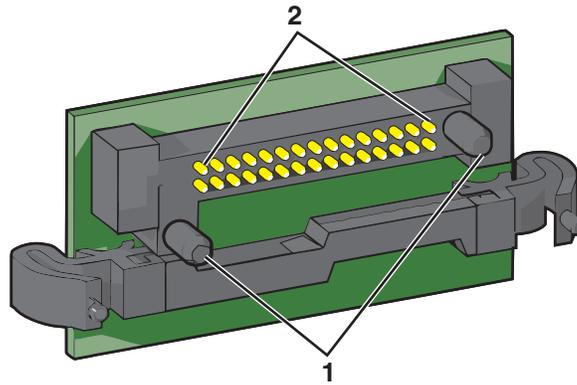
ملاحظات:

- تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.
- لا تفصل كابل المروحة عند فتح اللوح المعدني.

2 قم بفك تغليف البطاقة.

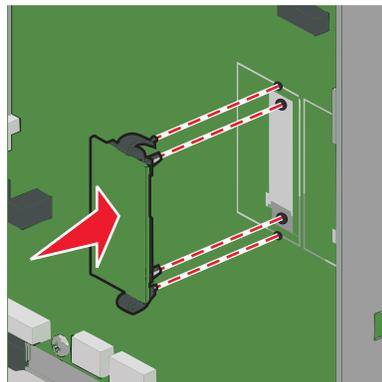
ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل بمحاذاة حافة البطاقة.

3 مع الإمساك بالبطاقة من جانبيها، قم بمحاذاة الدبابيس البلاستيكية الموجودة على البطاقة بالفتحات الموجودة على لوحة النظام.



دبابيس بلاستيكية	1
دبابيس معدنية	2

4 ادفع البطاقة بإحكام في مكانها.



ملاحظات:

- يجب أن يلمس الطول الكلي للموصل الموجود على البطاقة وأن يكون محاذياً للوحة النظام.
- أخطر من تلف الموصلات.

تنشيت منفذ الحلول الداخلية

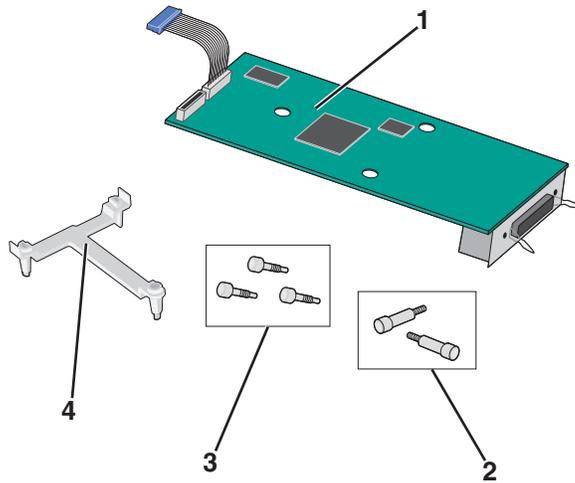
تدعم لوحة النظام منفذ حلول داخلية اختياري (ISP) Lexmark.

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختياري بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة.

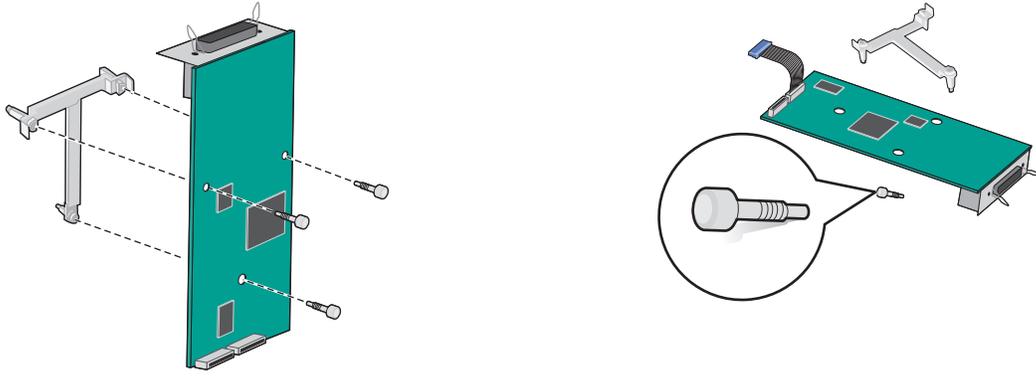
تحذير—تلف محتمل: يمكن للأجزاء الإلكترونية أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

- 1 قم بالوصول إلى لوحة النظام.
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "الوصول إلى لوحة النظام" على الصفحة 25.
- 2 أخرج قرص الطابعة الصلب.
لمزيد من المعلومات، انظر الإرسال عبر الفاكس. العبارة "إخراج قرص الطابعة الصلب" على الصفحة 36.
- 3 أخرج مجموعة منفذ الحلول الداخلية (ISP) من عبوتها.

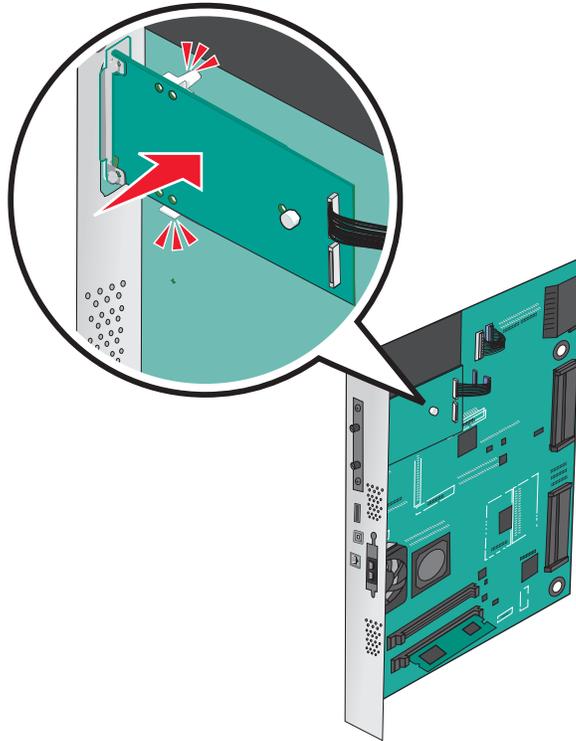


1	حل منفذ الحلول الداخلية (ISP)
2	مسامير حل منفذ الحلول الداخلية (ISP)
3	مسامير المسند البلاستيكي
4	مسند بلاستيكي

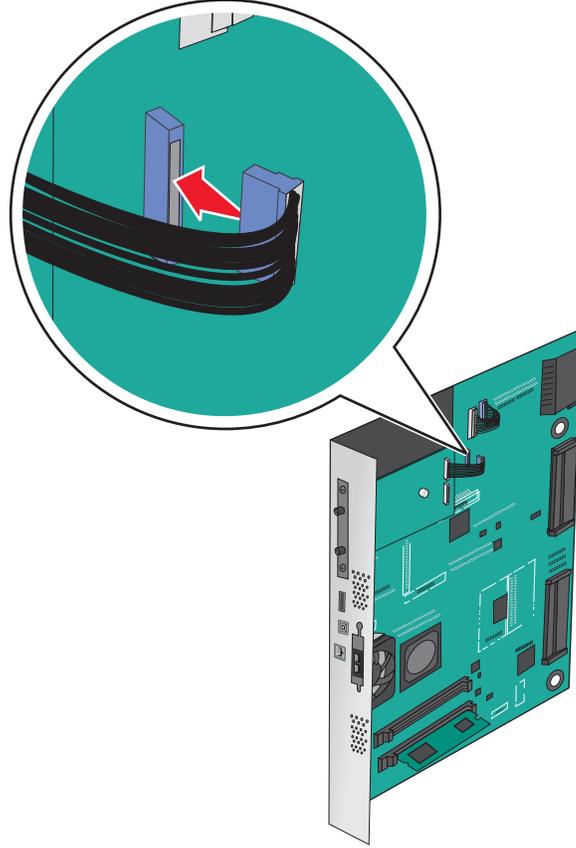
- 4 استخدم المسامير اللولبية المرفقة لتركيب المسند البلاستيكي بحل منفذ الحلول الداخلية (ISP).



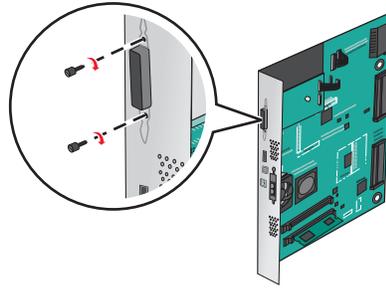
5 استخدم المسمار اللولبي المرفق لتركيب حل منفذ الحلول الداخلية (ISP) بهيكل لوحة النظام.



6 قم بتوصيل كابل واجهة منفذ الحلول الداخلية (ISP) في مقبس لوحة النظام.



7 أحكم توصيل حل منفذ الحلول الداخلية (ISP) بهيكل لوحة النظام باستخدام مسامير لولبيين.



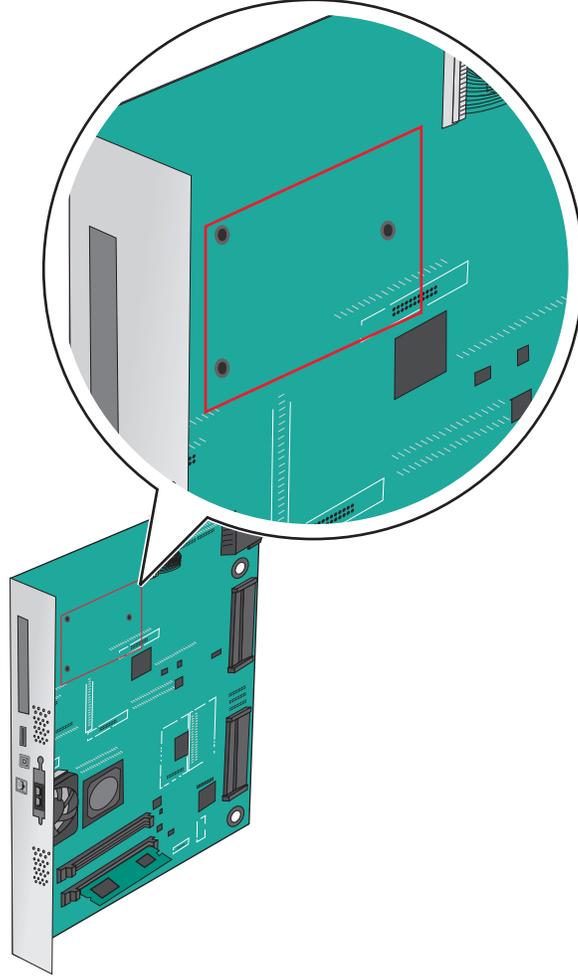
تثبيت قرص الطابعة الصلب

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة. ⚡

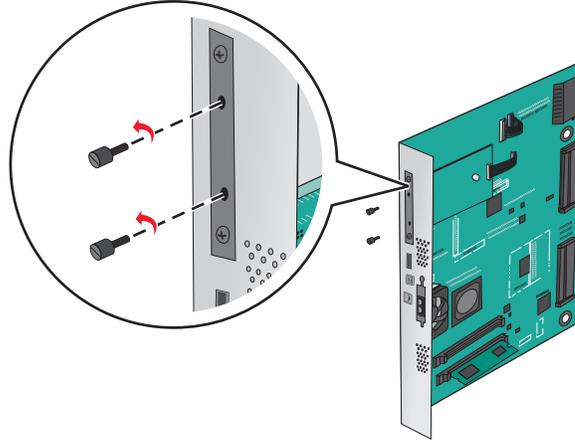
تحذير—تلف محتمل: يمكن للمكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة النظام أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

- 1 قم بالوصول إلى لوحة النظام.
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "[الوصول إلى لوحة النظام](#)" على الصفحة 25.
- 2 قم بفك تغليف قرص الطابعة الصلب.
- 3 حدد موقع الموصل المناسب على لوحة النظام.

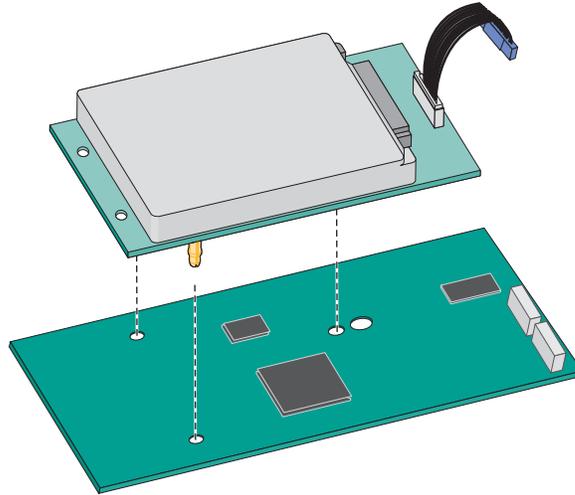


ملاحظة: في حال تم تثبيت ISP اختياري، عندئذ يجب تثبيت قرص الطابعة الصلب على ISP.

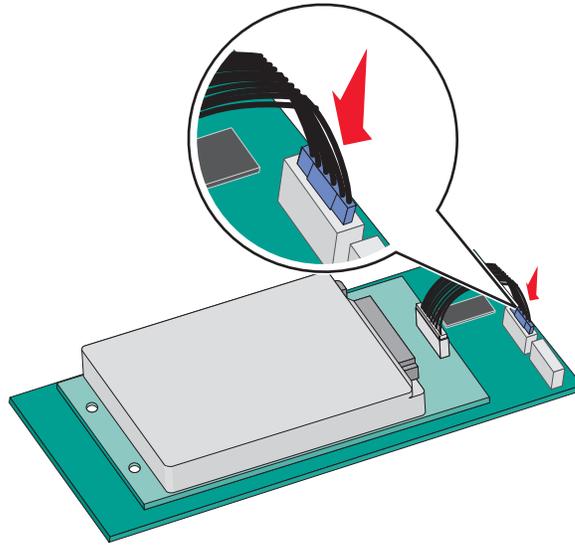
لتنصيب قرص طابعة صلب على ISP:
أ باستخدام مفك مسطّح الرأس، قم بفك المسامير.



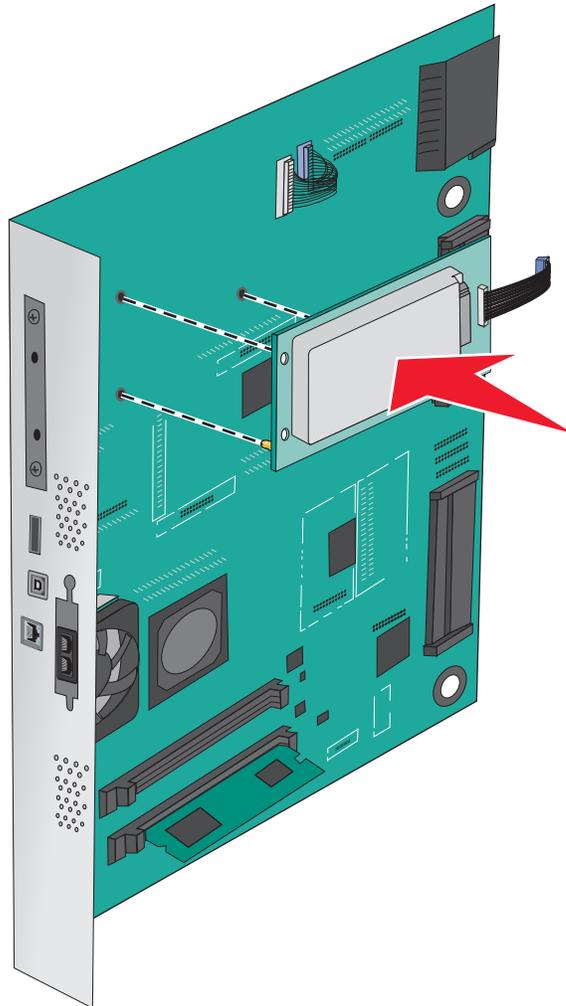
ب أزل المسامير اللولبية التي تثبت حامل تنصيب قرص الطابعة الصلب بقرص الطابعة الصلب، ثم أزل الحامل.
ج قم بمحاذاة قواعد قرص الطابعة الثابت مع الفتحات في ISP، ثم اضغط لأسفل على قرص الطابعة الصلب إلى أن تستقر القواعد في مكانها.



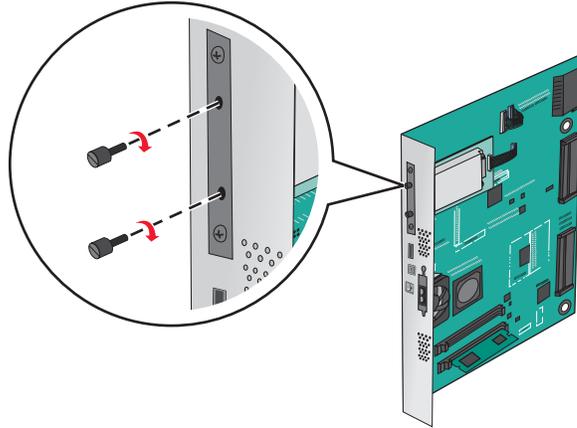
د أدخل قابس كبل واجهة قرص الطابعة الصلب في مقبس ISP.
ملاحظة: القوابس والمقابس لها رموز لونية.



لتركيب قرص الطابعة الصلب مباشرة على لوحة النظام:
أ قم بمحاذاة قواعد قرص الطابعة الثابت مع الفتحات بلوحة النظام، ثم اضغط لأسفل على قرص الطابعة الصلب إلى أن تستقر القواعد في مكانها.

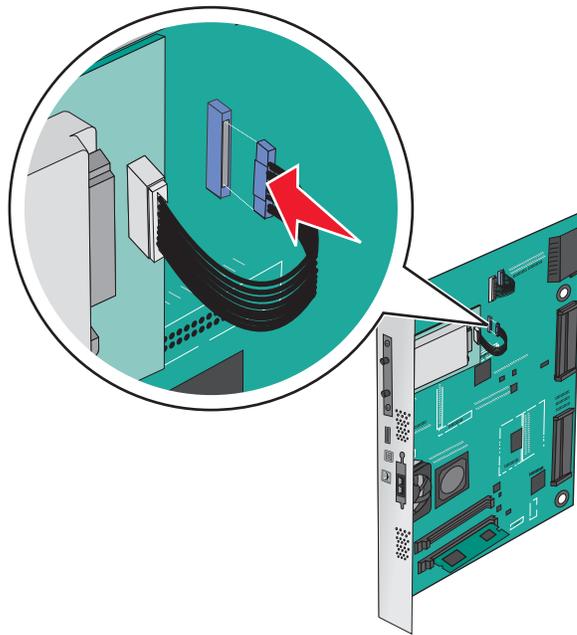


ب استخدم المسامير اللولبيين المرفقين لتركيب حامل تثبيت قرص الطابعة الصلب.



ج أدخل قابس كبل واجهة قرص الطابعة الصلب في مقبس لوحة النظام.

ملاحظة: القوايس والمقابس لها رموز لونية.



إخراج قرص الطابعة الصلب

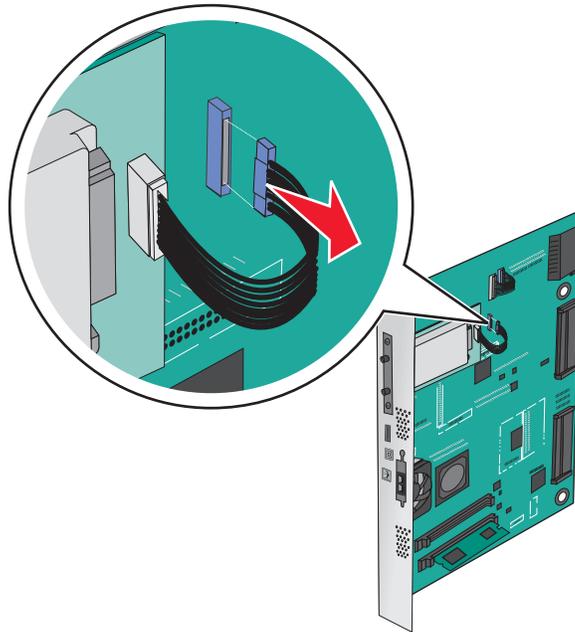
ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

تحذير—تلف محتمل: يمكن للمكونات الإلكترونية الخاصة بلوحة النظام أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

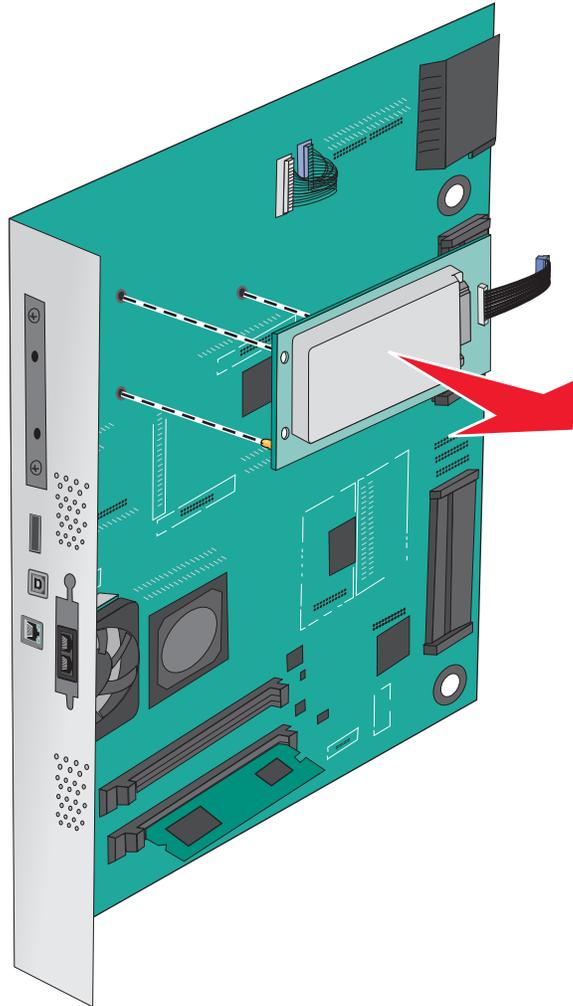
1 قم بالوصول إلى لوحة النظام.

للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "[الوصول إلى لوحة النظام](#)" على الصفحة 25.

2 افصل كبل واجهة قرص الطابعة الصلب من لوحة النظام تاركاً الكبل متصلاً بقرص الطابعة الصلب. لفصل الكبل، اضغط على محرك مقبس كبل الواجهة لفك المزلاج قبل دفع الكبل إلى الخارج.



3 أزل المسامير اللولبية أثناء الإمساك بقرص الطابعة الصلب، ثم أزل قرص الطابعة الصلب.



4 ضع جانباً قرص الطابعة الصلب.

تركيب الوحدات الاختيارية للجهاز

ترتيب التركيب

تنبيه — خطر السقوط: تتطلب عمليات التثبيت للتركيب على الأرضية استخدام قطع أثاث إضافية لضمان ثبات الطابعة. يتعين عليك استخدام حامل طابعة أو قاعدة طابعة إذا كنت تستخدم درج إدخال فائق السعة ووحدة طباعة على الوجهين ووحدة اختيارية للإدخال أو أكثر من وحدة. إذا قمت بشراء طابعة متعددة الوظائف (MFP) تقوم بمهام المسح الضوئي والنسخ وإرسال واستلام الفاكسات فقد تحتاج إلى أثاث إضافي. لمزيد من المعلومات، انظر www.lexmark.com/multifunctionprinters.

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كيلوجراماً (40 رطلاً) كما تحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لرفع الطابعة بأمان.

ركب الطابعة وأي أدرج اختياري أو وحدات الإنهاء التي اشتريتها بالترتيب التالي:

استخدام وحدة ذات درج واحد

- درج اختياري سعة 520 ورقة (الدرج 2)
- الطابعة
- وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)
- وحدة إنهاء

استخدام وحدة ذات ثلاثة أدراج

- وحدة ذات ثلاثة أدراج
- الطابعة
- وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)
- وحدة إنهاء

استخدام وحدة أدراج مترادفة

- وحدة أدراج مترادفة
- الطابعة
- وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)
- وحدة إنهاء

للحصول على المعلومات حول تركيب وحدة ذات درج واحد أو وحدة ذات 3 أدراج أو وحدة أدراج مترادفة أو وحدة تغذية عالية السعة أو أي من وحدات الإنهاء، انظر مراجع الإعداد التي أتت مع الخيار.

تركيب أدراج اختيارية

تدعم الطابعة الأدرج الاختيارية التالية:

- وحدة ذات درج واحد
- وحدة ذات 3 أدراج
- وحدة أدراج مترادفة
- وحدة تغذية عالية السعة

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) لذا يتطلب رفعها اثنين أو أكثر من الأشخاص المؤهلين لرفعها بأمان. 

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة. 

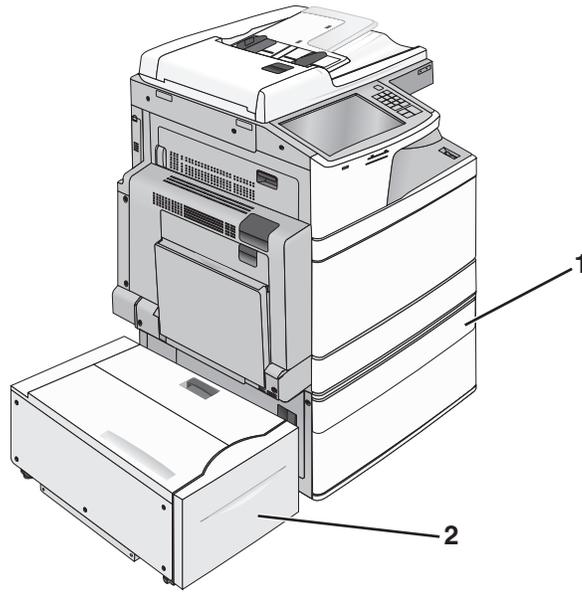
تنبيه — خطر السقوط: تتطلب عمليات التثبيت للتركيب على الأرضية استخدام قطع أثاث إضافية لضمان ثبات الطابعة. يتعين عليك إما أن تستخدم حامل طابعة أو قاعدة طابعة إذا كنت تستخدم درجاً سعته 2000 ورقة ووحدة طباعة على الوجهين وخيار إدخال أو أكثر من خيار إدخال. إذا كنت قد قمت بشراء جهاز MFP به وظائف المسح والنسخ وإرسال واستلام الفاكسات فقد تحتاج إلى أثاث إضافي. لمزيد من المعلومات، انظر www.lexmark.com/multifunctionprinters 

1 أخرج الدرج الاختياري من العبوة، ثم أزل كل مواد التغليف.

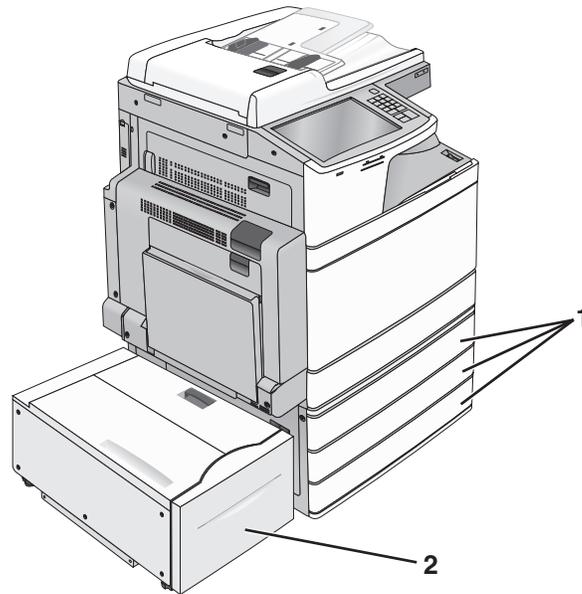
2 ضع الدرج بالقرب من الطابعة.

3 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

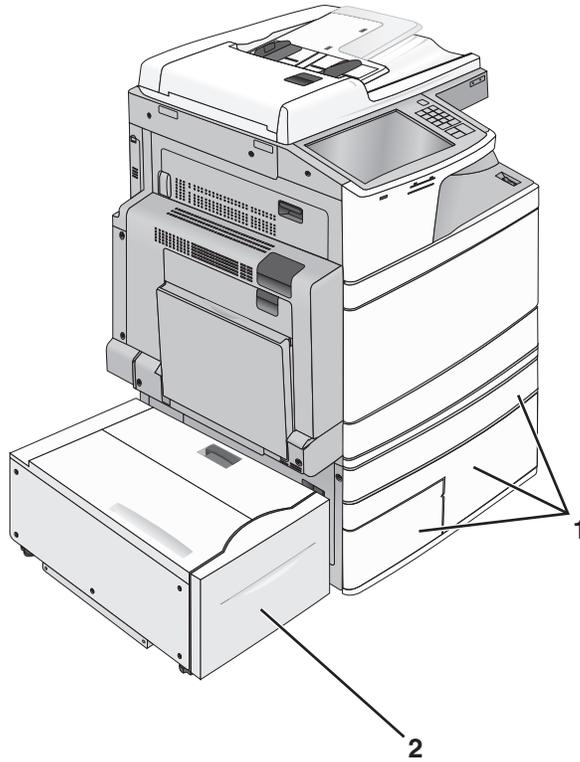
4 قم بمحاذاة الطابعة مع الدرج، ثم قم بخفض الطابعة في مكانها.



وحدة ذات درج واحد	1
وحدة تغذية عالية السعة من 2,000 ورقة	2



وحدة ذات 3 أدراج	1
وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)	2



وحدة أدراج مترادفة	1
وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)	2

5 قم بتشغيل الطابعة مرة أخرى.

6 قم بضبط برنامج الطابعة للتعرف على الدرج الاختياري. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [العبارة "تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة" على الصفحة 44](#).

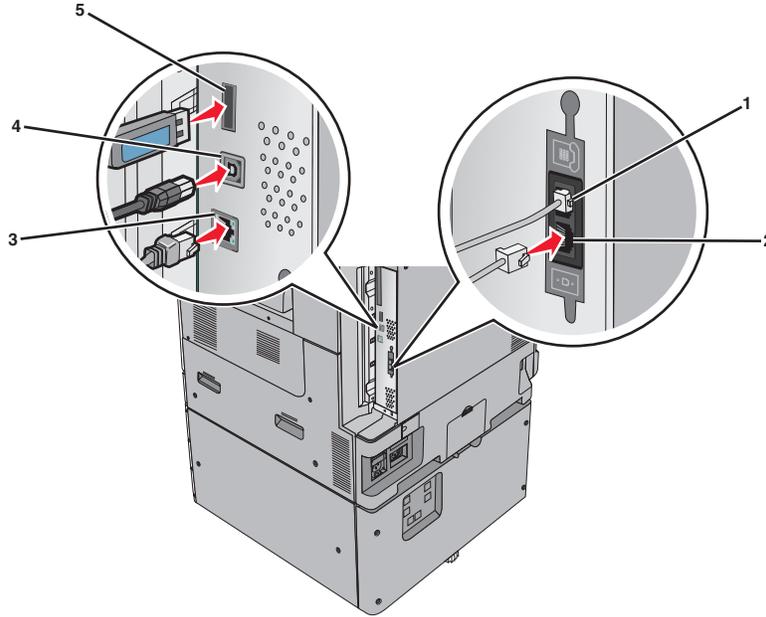
توصيل الكبلات

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بتركيب هذا المنتج أو عمل أية توصيلات كهربائية أو توصيل كابلات مثل سلك الكهرباء أو الهاتف أثناء وجود عاصفة رعدية. ⚠️

قم بتوصيل الطابعة بجهاز الكمبيوتر باستخدام كبل USB أو كبل إيثرنت.

احرص على مطابقة التالي:

- رمز USB على الكبل مع رمز USB على الطابعة
- كبل إيثرنت المناسب مع منفذ إيثرنت.



منفذ هاتف	1
منفذ فاكس	2
منفذ Ethernet	3
منفذ USB الخاص بالطابعة	4
منفذ USB	5

تحذير—تلف محتمل: لا تلمس كبل USB أو أي محول شبكة، أو الطابعة في المنطقة المبينة أثناء الطباعة. يمكن أن تُفقد البيانات أو أن يطرأ خلل.

التحقق من إعداد الطابعة

- بمجرد تركيب كافة الوحدات الاختيارية للأجهزة وكافة البرامج وتشغيل الطابعة، تحقق من إعداد الطابعة بشكل صحيح من خلال طباعة التالي:
- **صفحات إعدادات القوائم** — استخدم هذه الصفحات للتحقق من تثبيت جميع الوحدات الاختيارية للطابعة على النحو الصحيح. تظهر قائمة بالوحدات الاختيارية المثبتة تجاه أسفل الصفحة. في حالة عدم إدراج أي وحدة اختيارية قمت بتثبيتها، فإن ذلك يدل على عدم تثبيتها على النحو الصحيح. قم بإزالة الوحدة الاختيارية وإعادة تركيبها مرة أخرى.
 - **صفحة إعداد شبكة الاتصال** — إذا كان طراز الطابعة يتمتع بإمكانية العمل عبر شبكة اتصال، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من الاتصال بالشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساهم في تهيئة الطابعة عبر شبكة الاتصال.

طباعة صفحة إعدادات القائمة

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < صفحة إعدادات القائمة

طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال

إذا كانت الطابعة موصلة بشبكة اتصال، فاطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من اتصال الشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساعد في تهيئة الطابعة عبر شبكة الاتصال.

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < صفحة إعداد شبكة الاتصال

2 تأكد من القسم الأول من صفحة إعداد الشبكة وتأكد من أن الحالة هي **متصلة**.

إذا كانت الحالة هي **غير متصلة**، فقد تكون لوحة تفريغ LAN غير نشطة أو قد يكون هناك خلل في كابل الشبكة. استشر الشخص المسؤول عن دعم النظام، ثم اطبع صفحة إعداد شبكة اتصال أخرى.

إعداد برنامج الطابعة

تثبيت برنامج الطابعة

ملاحظات:

- إذا قمت بتثبيت برنامج الطابعة على الكمبيوتر من قبل ولكن تحتاج إلى إعادة تثبيت البرنامج، فقم بإلغاء تثبيت البرنامج الحالي أولاً.
- أغلق جميع البرامج المفتوحة قبل تثبيت برنامج الطابعة.

1 احصل على نسخة من حزمة مثبت البرنامج.

- من القرص المضغوط الخاص بـ *البرامج والمراجع* المرفق بطابعتك
- من موقع الويب الخاص بنا:

انتقل إلى الموقع <http://support.lexmark.com>، ثم انتقل إلى:

الدعم & التنزيل < حدد طابعتك < حدد نظام التشغيل لديك

2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق حزمة برنامج التثبيت.

انتظر لحين ظهور مربع حوار المثبت.

إذا كنت تستخدم قرصًا مضغوطًا خاصًا بـ *البرامج والمراجع* ولم يظهر مربع حوار التثبيت، فقم بالآتي:

في نظام Windows 8

من قسم البحث، اكتب **run**، ثم انتقل إلى:

قائمة التطبيقات < تشغيل < اكتب **D:\setup.exe** < موافق.

في نظام Windows 7 أو الأنظمة الأقدم

أ انقر فوق  أو انقر فوق **ابدأ**، ثم انقر فوق **تشغيل**.

ب في مربع حوار "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب **D:\setup.exe**.

ج اضغط على **Enter** أو انقر فوق **موافق**.

في نظام Macintosh

انقر فوق رمز القرص المضغوط الموجود على سطح المكتب.

ملاحظة: **D** هو الحرف الخاص بمحرك الأقراص المضغوطة أو محرك أقراص DVD.

3 انقر فوق **تثبيت**، ثم اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.

تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة

عند تثبيت أي خيارات أجهزة، فقد تكون بحاجة لإضافة الخيارات يدويًا في برنامج تشغيل الطابعة لجعلها متوفرة للاستخدام.

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

1 افتح مجلد الطابعات.

في نظام Windows 8

من رمز البحث، اكتب **run (تشغيل)**، ثم انتقل إلى:

قائمة التطبيقات < تشغيل < اكتب **control printers (التحكم في الطابعات) < OK (موافق)**

لنظام Windows 7 أو الإصدارات الأقدم

أ انقر فوق  أو انقر فوق "ابدأ"، ثم انقر فوق "تشغيل".

ب في مربع حوار "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب **control printers**.

ج اضغط على **Enter (إدخال)** أو انقر فوق **OK (موافق)**.

2 بحسب الجهاز الخاص بك، اتبع أيًا مما يلي:

- اضغط مع الاستمرار على الطابعة المطلوب تحديثها.
- انقر بزر الماوس الأيمن على الطابعة المراد تحديثها.

3 من القائمة التي تظهر، اتبع أيًا مما يلي:

- بالنسبة لنظام التشغيل Windows 7 أو الأحدث، حدد **Printer properties (خصائص الطابعة)**.
- بالنسبة للإصدارات الأقدم، حدد **Properties (خصائص)**.

4 انقر فوق علامة التبويب **تهيئة**.

5 نفذ أي مما يلي:

- انقر فوق **Update Now (تحديث الآن) - Ask Printer (طلب طابعة)**.
- أسفل **Configuration Options (تهيئة الوحدات الاختيارية)**، قم بإضافة أي أجهزة اختيارية تم تركيبها.

6 انقر فوق **Apply (تطبيق)**.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

1 من قائمة Apple، انتقل إلى أي مما يلي:

- **System Preferences (تفضيلات النظام) < Print & Scan (الطباعة والمسح الضوئي) < حدد الطابعة < Options & Supplies (الوحدات الاختيارية ومستلزمات الطابعة) < Driver (المحرك)**
- **System Preferences (تفضيلات النظام) < Print & Fax (الطباعة والفاكس) < حدد الطابعة < Options & Supplies (الوحدات الاختيارية ومستلزمات الطابعة) < Driver (المحرك)**

2 أضف أية وحدات أجهزة اختيارية تم تركيبها، ثم انقر فوق **OK (موافق)**.

شبكة الاتصال

ملاحظات:

- اشتر مهائى شبكة اتصال لاسلكية طراز MarkNet N8352 قبل إعداد الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية. لمزيد من المعلومات حول تركيب مهائى شبكة الاتصال اللاسلكية، انظر ورقة الإرشادات المرفقة بالمهائى.
- معرّف ضبط الخدمة (SSID) عبارة عن اسم يتم تعيينه لشبكة الاتصال اللاسلكية. الخصوصية السلوكية المتكافئة (WEP) والوصول المحمي بتقنية (Wi-Fi) (WPA) و WPA2 و 802.1X - RADIUS هي أنواع أمان مستخدمة على شبكة الاتصال.

التجهيز لإعداد الطابعة على شبكة اتصال Ethernet

لتهيئة الطابعة للاتصال بشبكة اتصال Ethernet، قم بتنظيم المعلومات التالية قبل أن تبدأ:

ملاحظة: إذا قامت شبكة الاتصال تلقائيًا بتعيين عناوين IP لأجهزة الكمبيوتر والطابعات، فاستمر في تثبيت الطابعة.

- عنوان IP صالح ومميز للطابعة المراد استخدامها على شبكة الاتصال
- عبارة شبكة الاتصال
- قناع شبكة الاتصال
- اسم مستعار للطابعة (اختياري)

ملاحظة: يمكن لاسم الطابعة المستعار أن يجعل من السهل عليك تعريف الطابعة على شبكة الاتصال. يمكن الاختيار بين استخدام الاسم المستعار الافتراضي للطابعة، أو تعيين اسم يسهل عليك تذكره.

ستحتاج إلى كابل Ethernet لتوصيل الطابعة بشبكة الاتصال، ومنفذ متاح يمكن للطابعة من خلاله الاتصال الفعلي بشبكة الاتصال. استخدم كابل شبكة اتصال جديدًا متى كان ذلك ممكنًا حتى تتجنب المشكلات الممكنة التي يسببها استخدام الكابل التالف.

التجهيز لإعداد الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية

ملاحظات:

- تأكد من تشغيل نقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) وعملها بالشكل الصحيح.
- لا تقم بتوصيل كابلات التركيب أو الشبكة حتى يطالبك برنامج الإعداد بالقيام بذلك.

تأكد من توفر المعلومات التالية قبل إعداد الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية:

- **SSID** — يشار إلى SSID أيضًا باسم شبكة الاتصال.
- **الوضع اللاسلكي (أو وضع الشبكة)**—يكون الوضع إما بنية أساسية أو مؤقت.
- **القناة (بالنسبة لشبكات الاتصال ذات الوضع المخصص)** — يتم ضبط القناة افتراضيًا على الوضع التلقائي بالنسبة لشبكات الاتصال ذات البنية الأساسية.
- سوف تتطلب أيضاً بعض شبكات الاتصال ذات الوضع المخصص الإعداد التلقائي. ارجع إلى الشخص المسئول عن دعم النظام للتحقق في حالة عدم التأكد من نوع القناة التي يتم تحديدها.
- **طريقة الأمان** — هناك أربعة خيارات أساسية لطريقة الأمان:

– مفتاح WEP

إذا كانت شبكة الاتصال تستخدم أكثر من مفتاح WEP، فقم بإدخال ما يصل إلى أربعة مفاتيح في الفراغات المتاحة. حدد المفتاح المستخدم حالياً في شبكة الاتصال عن طريق تحديد مفتاح إرسال WEP الافتراضي.

– عبارة المرور أو مفتاح WPA أو WPA2 المشترك مسبقاً

تشتمل عبارة مرور WPA على إعداد تشفير للحصول على مستوى إضافي من الأمان. الخياران المتاحان هما AES أو TKIP. يجب تعيين التشفير على نفس النوع المستخدم للموجه وللطابعة، وإلا فلن تتمكن الطابعة من الاتصال عبر شبكة الاتصال.

– 802.1X-RADIUS

إذا كنت تقوم بتثبيت الطابعة على شبكة 802.1X، فقد لا تحتاج إلى ما يلي:

- نوع المصادقة
- نوع المصادقة الداخلية
- اسم مستخدم وكلمة مرور 802.1X
- الشهادات

– بلا أمان

في حالة عدم استخدام شبكة الاتصال اللاسلكية لأي نوع حماية، فإنه لن تكون لديك أية معلومات أمان.

ملاحظة: لا يوصى باستخدام شبكة اتصال لاسلكية ليس لها مفتاح أمان.

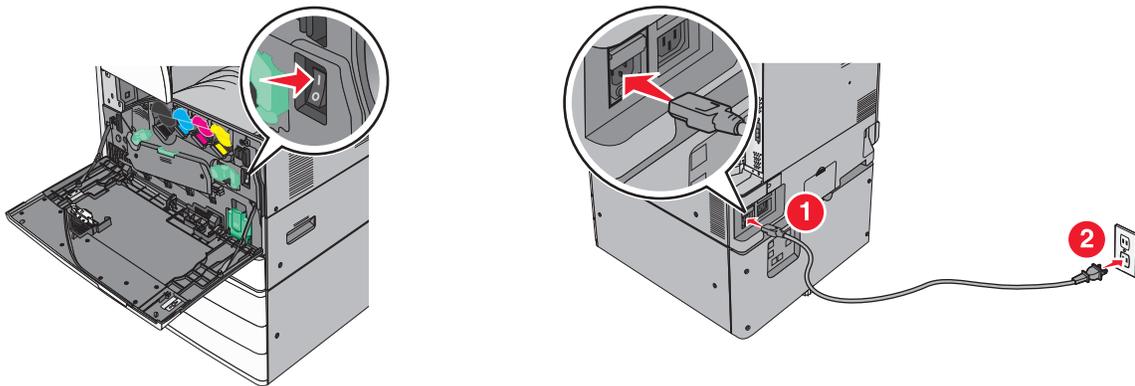
ملاحظات:

- إذا لم تكن تعرف معرف مجموعة الخدمات (SSID) للشبكة التي يتصل بها جهاز الكمبيوتر الخاص بك، فقم حينئذ بتشغيل الأداة اللاسلكية المساعدة لمهايي الشبكة الخاص بالكمبيوتر، ثم ابحث عن اسم الشبكة. في حالة عدم التمكن من العثور على معرف مجموعة الخدمات (SSID) أو معلومات الأمان الخاصة بالشبكة، راجع الوثائق المرفقة مع نقطة الوصول أو اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.
- للتعرف على عبارة مرور أو مفتاح WPA/WPA2 المشترك مسبقًا لشبكة الاتصال اللاسلكية، انظر الوثائق المرفقة بنقطة الوصول، أو انظر Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) المرتبط بنقطة الوصول أو ارجع إلى الشخص المسؤول عن دعم النظام.

تثبيت الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية (نظام Windows)

قبل تثبيت الطابعة على شبكة لاسلكية، تأكد من:

- إعداد الشبكة اللاسلكية وعملها بالشكل الصحيح.
 - توصيل الكمبيوتر الذي تستخدمه بنفس الشبكة اللاسلكية التي ترغب في إعداد الطابعة عليها.
- 1** صل سلك الطاقة بالطابعة ثم بأخذ تيار كهربائي معزول أرضيًا بطريقة صحيحة، ثم شغل الطابعة.



ملاحظة: تأكد من تشغيل الطابعة والكمبيوتر تمامًا وجاهزيتهما.

تحذير—تلف محتمل: لا تقم بتوصيل كابل USB حتى تظهر على شاشة الكمبيوتر إرشادات تطالبك بذلك.



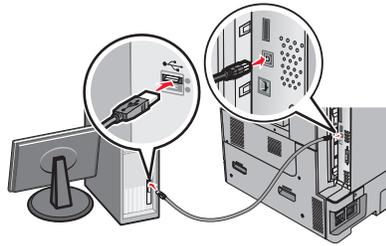
- 2 احصل على نسخة من حزمة مثبت البرنامج.
- من القرص المضغوط الخاص بـ *البرامج والمراجع* المرفق بطابعتك
 - من موقع الويب الخاص بنا:
- انتقل إلى الموقع <http://support.lexmark.com>، ثم انتقل إلى:
الدعم & التنزيل < حدد طابعتك < حدد نظام التشغيل لديك
- 3 انقر نقرًا مزدوجًا فوق حزمة برنامج التثبيت.
- انتظر لحين ظهور مربع حوار المثبت.
- إذا كنت تستخدم القرص المضغوط الخاص بـ *البرامج والتوثيق* ولم يظهر مربع حوار التثبيت، فقم بالآتي:

في نظام Windows 8

- من قسم البحث، اكتب **run**، ثم انتقل إلى:
قائمة التطبيقات < تشغيل < اكتب **D:\setup.exe** < موافق.

في نظام Windows 7 أو الأنظمة الأقدم

- أ انقر فوق  أو انقر فوق **ابدأ**، ثم انقر فوق **تشغيل**.
- ب في مربع حوار "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب **D:\setup.exe**.
- ج اضغط على **Enter** أو انقر فوق **موافق**.
- ملاحظة: **D** هو الحرف الخاص بمحرك الأقراص المضغوطة أو محرك أقراص DVD.
- 4 انقر فوق **تثبيت**، ثم اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.
- 5 حدد **اتصال لاسلكي** عند المطالبة بتحديد نوع الاتصال.
- 6 من مربع حوار "التكوين اللاسلكي"، حدد **الإعدادات الموجّهة (مستحسن)**.
- ملاحظة: اختر إعداد متقدم فقط إذا كنت تريد تخصيص عملية التثبيت.
- 7 قم بتوصيل كابل USB بين الكمبيوتر الموجود على الشبكة اللاسلكية والطابعة مؤقتًا.



ملاحظة: بعد تهيئة الطابعة، سيقوم البرنامج بإرشادك لفصل كابل USB المتصل مؤقتًا حتى يمكنك الطابعة لاسلكيًا.

- 8 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.

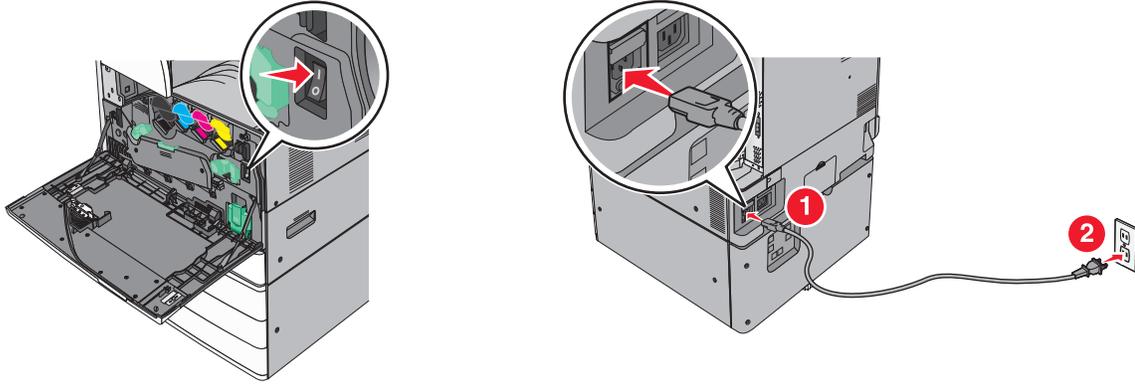
ملاحظة: لمعرفة مزيد من المعلومات حول السماح لأجهزة كمبيوتر أخرى على شبكة الاتصال باستخدام الطابعة اللاسلكية، انظر دليل الاتصال عبر شبكة اتصال.

تثبيت الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية (نظام التشغيل Macintosh)

ملاحظة: تأكد من فصل كابل Ethernet عند تثبيت الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية.

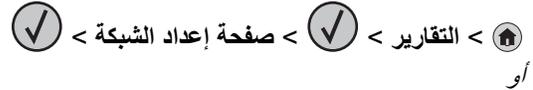
التجهيز لتهيئة الطابعة

1 صل سلك الطاقة بالطابعة ثم بمأخذ تيار كهربائي معزول أرضيًا بطريقة صحيحة، ثم شغل الطابعة.



2 حدد مكان عنوان MAC للطابعة.

أ من لوحة التحكم بالطابعة، انتقل إلى:



أو

⋮ > التقارير > صفحة إعداد الشبكة

ب في قسم "بطاقة شبكة الاتصال القياسية"، ابحث عن عنوان (MAC/UA).

ملاحظة: ستحتاج إلى هذه المعلومات لاحقًا.

إدخال معلومات الطابعة

1 قم بالوصول إلى خيارات AirPort:

في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.5 أو الأحدث

من قائمة Apple، انتقل إلى أي مما يلي:

- تفضيلات النظام > شبكة الاتصال > Wi-Fi
- تفضيلات النظام > شبكة الاتصال > AirPort

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4

من Finder (الباحث)، انتقل إلى:

التطبيقات > اتصال الإنترنت > AirPort

2 من القائمة المنبثقة لاسم الطابعة، حدد خادم الطابعة [yyyyyy]، حيث تمثل أحرف y آخر ستة أرقام لعنوان MAC الموجود على ورقة عناوين MAC.

3 افتح مستعرض الويب.

4 من القائمة Bookmarks (الإشارات المرجعية)، حدد Show (عرض) أو Show all bookmarks (عرض كافة الإشارات المرجعية).

- 5 أسفل COLLECTIONS (مجموعات)، حدد **Bonjour** أو **Rendezvous**، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق اسم الطابعة.
- ملاحظة: تتم الإشارة إلى التطبيق باسم *Rendezvous* في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.2، لكن يسمى الآن *Bonjour* من قبل Apple Inc.
- 6 من خادم الويب المضمن، انتقل إلى موقع معلومات الإعدادات اللاسلكية.

تهيئة الطابعة للوصول إليها لاسلكيًا

- 1 اكتب اسم شبكة الاتصال (SSID) في الحقل المناسب.
- 2 حدد **Infrastructure (البنية الأساسية)** كإعداد **Network Mode** (وضع شبكة الاتصال) الخاص بك إذا كنت تستخدم نقطة وصول (الموجه اللاسلكي).
- 3 حدد نوع مفتاح الأمان المراد استخدامه في تأمين شبكة الاتصال اللاسلكية.
- 4 أدخل معلومات الأمان اللازمة لتوصيل الطابعة بالشبكة اللاسلكية لديك.
- 5 انقر فوق إرسال.
- 6 افتح تطبيق **AirPort** على الكمبيوتر:

في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.5 أو الأحدث

من قائمة Apple، انتقل إلى أي مما يلي:

- تفضيلات النظام > شبكة الاتصال < **Wi-Fi**
- تفضيلات النظام > شبكة الاتصال < **AirPort**

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4

من **Finder** (الباحث)، انتقل إلى:

التطبيقات > اتصال الإنترنت < **AirPort**

- 7 من القائمة المنبثقة **Network** (الشبكة)، حدد اسم شبكة الاتصال اللاسلكية التي تستخدمها.

تهيئة الكمبيوتر لاستخدام الطابعة لاسلكيًا

للطباعة على طابعة شبكة الاتصال، يجب أن يقوم كل مستخدم **Macintosh** بتنصيب ملف برنامج تشغيل الطابعة المخصص وإنشاء قائمة انتظار في **Printer Setup Utility** (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة) أو **Print Center** (مركز الطباعة).

- 1 قم بتنصيب ملف برنامج تشغيل الطابعة على الكمبيوتر:
 - أ حصل على نسخة من حزمة مثبت البرنامج.
 - من القرص المضغوط الخاص بـ *البرامج والمراجع* المرفق بطابعتك
 - من موقع الويب الخاص بنا:
 - انتقل إلى الموقع <http://support.lexmark.com>، ثم انتقل إلى:
 - الدعم & التنزيل** < حدد طابعتك < حدد نظام التشغيل لديك
 - ب انقر نقرًا مزدوجًا فوق حزمة المثبت الخاصة بالطابعة.
 - ج اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.
 - د حدد وجهة، ثم انقر فوق متابعة.
 - هـ من الشاشة **Easy Install** (تنصيب سهل)، انقر فوق **Install** (تنصيب).
 - و اكتب كلمة مرور المستخدم، ثم انقر فوق **OK** (موافق).
 - ز انقر فوق إغلاق عند اكتمال التنصيب.

2 إضافة طابعة:

أ للطباعة عبر عنوان IP:

في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.5 أو الأحدث

1 من قائمة Apple، انتقل إلى أي مما يلي:

- **System Preferences** (تفضيلات النظام) < **Print** (الطابعة) & **Scan** (المسح الضوئي)
- **System Preferences** (تفضيلات النظام) < **Print** (الطابعة) & **Fax** (الفاكس)

2 انقر فوق +.

3 انقر فوق إضافة طابعة أو مساحة ضوئية أو إضافة طابعة أو مساحة ضوئية أخرى إذا لزم الأمر.

4 انقر فوق علامة التبويب **Ports** (منافذ).5 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان، ثم انقر فوق **Add** (إضافة).

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4

1 من الباحث، انتقل إلى:

التطبيقات > الأدوات المساعدة

2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق **Printer Setup Utility** (أداة إعداد الطابعة المساعدة) أو **Print Center** (مركز الطابعة).3 من **Printer List** (قائمة الطابعات)، اختر **Add** (إضافة) ثم انقر فوق **IP Printer** (طابعة ذات عنوان IP).4 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان، ثم انقر فوق **Add** (إضافة).

ب للطباعة عبر عنوان AppleTalk:

ملاحظات:

• تأكد من تنشيط AppleTalk على الطابعة.

• يتم دعم هذه الميزة في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.5 أو الأحدث فقط.

في نظام Mac OS X الإصدار 10.5

1 من قائمة Apple، انتقل إلى:

System Preferences (تفضيلات النظام) < **Print & Fax** (الطابعة والفاكس)

2 انقر فوق +، ثم انتقل إلى:

AppleTalk < حدد الطابعة من القائمة < **Add** (إضافة)

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4

1 من **Finder** (الباحث)، انتقل إلى:

التطبيقات > الأدوات المساعدة

2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق **Printer Setup Utility** (أداة إعداد الطابعة المساعدة) أو **Print Center** (مركز الطابعة).

3 من قائمة الطابعات، انقر فوق إضافة.

4 انقر فوق علامة التبويب المستعرض الافتراضي < مزيد من الطابعات.

5 من أول قائمة منبثقة، حدد **AppleTalk**.6 من ثاني قائمة منبثقة، حدد منطقة **AppleTalk** المحلية.

7 حدد الطابعة من القائمة، ثم انقر فوق إضافة.

تغيير إعدادات المنفذ بعد تثبيت منفذ حلول داخلية (ISP) جديد على الشبكة

ملاحظات:

- في حال وجود عنوان IP ثابت للطابعة، فلن تكون بحاجة إلى إجراء أي تغييرات.
- وفي حال تهيئة أجهزة الكمبيوتر لاستخدام اسم شبكة الاتصال بدلاً من عنوان IP، فلن تحتاج إلى إجراء أي تغييرات.
- في حال قيامك بإضافة منفذ حلول داخلية (ISP) لاسلكي إلى طابعة تمت تهيئتها مسبقاً للقيام باتصال Ethernet، فتأكد من فصل الطابعة عن شبكة اتصال Ethernet.

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

- 1 افتح مجلد الطابعات.
- 2 من القائمة المختصرة للطابعة المزودة بمنفذ الحلول الداخلية (ISP) الجديد، افتح خصائص الطابعة.
- 3 قم بتهيئة المنفذ من القائمة.
- 4 حدِّث عنوان IP.
- 5 طبِّق التغييرات.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- 1 من تفاصيل النظام في قائمة Apple، انتقل إلى لائحة الطابعات، ثم حدد $IP < +$.
- 2 اكتب عنوان IP في حقل العنوان.
- 3 طبِّق التغييرات.

إعداد الطابعة التسلسلية (Windows فقط)

بعد تثبيت المنفذ التسلسلي أو منفذ الاتصال (COM)، قم بتهيئة الطابعة والكمبيوتر.

ملاحظة: تخفف الطابعة التسلسلية من سرعة الطابعة.

- 1 قم بتعيين المعلمات في الطابعة.
 - أ من لوحة التحكم، انتقل إلى القائمة حيث توجد إعدادات المنافذ.
 - ب قم بتحديد موقع قائمة إعدادات المنفذ التسلسلي، ثم قم بضبط الإعدادات، إذا لزم الأمر.
 - ج احفظ الإعدادات.
- 2 من الكمبيوتر، افتح مجلد الطابعات ثم حدد الطابعة الخاصة بك.
- 3 افتح خصائص الطابعة، ثم حدد منفذ الاتصال من القائمة.
- 4 عيّن معلمات منفذ الاتصال في Device Manager (مدير الأجهزة).
استخدم مربع الحوار Run (تشغيل) لفتح موجه الأمر، ثم اكتب `devmgmt.msc`.

تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

تلتزم Lexmark بمبدأ الاستدامة البيئية، كما تعمل باستمرار على تطوير طابعاتها لتقليل تأثيرها على البيئة. فنحن نصمم منتجاتنا مع وضع البيئة في الاعتبار ونقوم بهندسة عبوات المنتجات لتقليل المواد، كما نوفر برامج للتجميع وإعادة التدوير. لمزيد من المعلومات، انظر:

• فصل الإشعارات

• قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment

• برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

عن طريق تحديد إعدادات طابعة أو مهام معينة، يمكنك تقليل تأثير الطابعة بدرجة أكبر. يوضح هذا الفصل الإعدادات والمهام التي يمكن أن تحقق فائدة بيئية أكبر.

توفير الورق ومسحوق الحبر

أظهرت الدراسات أن ما يُعادل 80% من مجموع الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري الناجمة عن الطابعة تتعلق باستخدام الورق. ويمكنك تقليل الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري بدرجة كبيرة باستخدام ورق مُعاد تدويره والالتزام باقتراحات الطابعة التالية، مثل الطابعة على كلا وجهي الورقة وطباعة صفحات متعددة على وجه واحد لورقة واحدة.

لتوفير الطاقة والورق باستخدام إعداد طابعة واحد، انظر [العبارة "استخدام 'وضع التوفير'" على الصفحة 53](#).

استخدام الورق المُعاد تدويره

يوصفها شركة تراعي الاعتبارات البيئية، تدعم Lexmark استخدام ورق المكتب المُعاد تدويره المنتج خصيصًا للاستخدام مع طابعات الليزر/ طابعات LED. لمعرفة مزيد من المعلومات حول الورق المُعاد تدويره الذي يعمل جيدًا مع الطابعة، انظر [العبارة "استخدام الورق المُعاد تدويره وأوراق المكتب الأخرى" على الصفحة 72](#).

توفير مستلزمات الطابعة

استخدام كلا وجهي الورقة

إذا كان طراز الطابعة يعتمد الطابعة على وجهين، فيمكنك تحديد ما إذا كنت ترغب في أن تظهر الطابعة على وجه واحد أو وجهين.

ملاحظات:

- إن Two-sided printing (الطابعة على وجهين) هو الإعداد الافتراضي في برنامج تشغيل الطابعة.
- للحصول على قائمة كاملة بالبلدان والمنتجات المدعومة، انتقل إلى <http://support.lexmark.com>.

ضع صفحات متعددة على ورقة واحدة.

يمكنك طباعة ما يصل لغاية 16 صفحة متتالية من مستند متعدد الصفحات على وجه واحد لورقة واحدة، وذلك من خلال تحديد الإعداد multiple page printing (N-Up) (طباعة صفحات متعددة) لمهمة الطابعة.

التحقق من المسودة الأولى للتأكد من صحتها

قبل الطابعة أو قبل إنشاء نسخ متعددة لمستند:

- استخدم ميزة المعاينة للاطلاع على شكل المستند قبل طباعته.
- اطبع نسخة واحدة من المستند للتحقق من المحتوى ومن التنسيق بهدف التأكد من صحتها.

تجنب انحشار الورق

عيّن نوع الورق وحجمه بشكل صحيح لتجنب حدوث انحشار الورق. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "تفادي انحشار الورق" على [الصفحة 246](#).

توفير الطاقة

استخدام "وضع التوفير"

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات عامة > وضع التوفير < حدد أحد الإعدادات > إرسال.

فاختر	من أجل
إيقاف	استخدم إعدادات المصنع الافتراضية لكل الإعدادات المرتبطة بـ "وضع التوفير". يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء للطابعة.
الطاقة	قلّل استخدام الطاقة، خاصة عندما تكون الطابعة في وضع الخمول. <ul style="list-style-type: none"> • لا تبدأ محركات مشغل الطابعة إلى أن تصبح جاهزة للطباعة. قد تلاحظ تأخيرًا بسيطًا قبل طباعة الصفحة الأولى. • تدخل الطابعة في "وضع السكون" بعد دقيقة واحدة من عدم نشاطها. • عندما تدخل الطابعة في "وضع السكون"، يتم إيقاف تشغيل ضوء شاشة لوحة تحكم الطابعة وحاوية الإخراج القياسية. • إذا كان المسح الضوئي مدعومًا، فإنه يتم تنشيط مصابيح الماسحة الضوئية فقط عند بدء مهمة مسح ضوئي.
الطاقة/الورق	استخدم كل الإعدادات المرتبطة بوضع "الطاقة" ووضع "الورق".
الورق	<ul style="list-style-type: none"> • قم بتمكين ميزة الطباعة على الوجهين تلقائيًا. • أوقف تشغيل ميزات سجل الطباعة.

تخفيض ضجيج الطابعة

لتحديد إعداد "الوضع الهادئ" باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن):

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات عامة > الوضع الهادئ < حدد أحد الإعدادات > إرسال.

فاختر	من أجل
إيقاف ملاحظة: قد يؤدي تحديد صورة فوتوغرافية من برنامج التشغيل إلى تعطيل "الوضع الهادئ" وتوفير جودة طباعة أفضل وطباعة بأقصى سرعة.	استخدام الإعدادات الافتراضية. يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء للطابعة.
تشغيل	الحد من ضجيج الطابعة. • ستتم معالجة مهام الطباعة بسرعة منخفضة. • لا تبدأ محركات مشغل الطابعة إلى أن يصبح المستند جاهزاً للطباعة. ستكون هناك فترة تأخر قصيرة قبل طباعة الصفحة الأولى. • في حال كانت الطابعة لديك تتميز بقدرة إرسال فاكس، يتم تخفيض أصوات الفاكس أو تعطيلها بما في ذلك الأصوات الصادرة عن سماعة الفاكس والرنين. يتم وضع الفاكس في وضع الاستعداد. • يتم إيقاف تشغيل أصوات التحكم بالتنبيه وتنبيه الخرطوشة. • ستتجاهل الطابعة أمر "تقدم البدء".

ضبط وضع "السكون"

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

Settings < (إعدادات) < General Settings (إعدادات عامة) < Timeouts (مهلات التوقف) < Sleep Mode (وضع السكون) < (السكون)

2 في حقل Sleep Mode (وضع السكون)، حدد عدد الدقائق الذي تريد أن تنتظره الطابعة قبل الدخول في Sleep Mode (وضع السكون).
3 طَبِّق التغييرات.

استخدام وضع الإسبات

وضع "الإسبات" هو وضع تشغيل منخفض الطاقة بشكل فائق. في حالة التشغيل في وضع "الإسبات"، يتم إيقاف تشغيل الطابعة وجميع الأنظمة والأجهزة الأخرى بشكل آمن.

ملاحظة: يمكن جدولة وضع "الإسبات" و"وضع السكون".

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < الإعدادات العامة < إعدادات زر السكون.

3 من القائمة المنسدلة "الضغط مع الاستمرار على زر السكون" أو "الضغط على زر السكون"، حدد إسبات.

4 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات عامة < الضغط على زر السكون or الضغط مع الاستمرار على زر السكون < إسبات

2 المس إرسال.

ضبط سطوع شاشة الطابعة

لتوفير الطاقة أو في حال مواجهة مشكلة في قراءة الشاشة، اضبط سطوع الشاشة.

استخدام "ملقم الويب المدمج"

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظات:

- عنوان IP موجود في الجزء العلوي من الشاشة الرئيسية. ويتم عرضه في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائيًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 حدد **Settings** (إعدادات) < **General Settings** (إعدادات عامة).

3 في حقل "سطوع الشاشة"، أدخل النسبة المئوية للسطوع المطلوب لشاشة العرض.

4 طبّق التغييرات.

استخدام لوحة التحكم

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < **Settings** (الإعدادات) < **General Settings** (الإعدادات العامة)

2 في حقل "سطوع الشاشة"، أدخل النسبة المئوية للسطوع المطلوب لشاشة العرض.

3 طبّق التغييرات.

إعادة التدوير

توفر Lexmark برامج تجميع وأساليب متقدمة بيئيًا لإعادة التدوير. لمزيد من المعلومات، انظر:

- فصل الإشعارات
- قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment
- برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

إعادة تدوير منتجات Lexmark

لإعادة منتجات Lexmark بغرض إعادة تدويرها:

1 انتقل إلى www.lexmark.com/recycle.

2 اختر على نوع المنتج المطلوب إعادة تدويره، ثم حدد البلد أو المنطقة من القائمة.

3 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

ملاحظة: يمكن أن يتم إعادة تدوير مستلزمات الطابعة والأجهزة غير المدرجة في برنامج التجميع الخاص بـ Lexmark عبر مركز إعادة التدوير المحلي. اتصل بمركز إعادة التدوير المحلي لديك لتحديد العناصر التي يقبلها.

إعادة تدوير مواد تغليف Lexmark

تسعى Lexmark جاهدة باستمرار لتقليل مواد التغليف إلى الحد الأدنى. حيث يساعد تقليل مواد التغليف على ضمان نقل طابعات Lexmark بطريقة أكثر فاعلية ومراعاة للبيئة ولضمان تقليل مواد التغليف التي يتم التخلص منها. تؤدي هذه الأساليب الفعالة للتوفير إلى تقليل الانبعاثات المسببة للاحتباس الحراري وتوفير الطاقة وتوفير الموارد الطبيعية.

صناديق Lexmark الكرتونية قابلة تمامًا لإعادة التدوير حيث تتواجد منشآت إعادة تدوير الورق المتموج. قد لا تتواجد المنشآت في منطقتك. مادة الفلين المستخدمة في مواد التغليف التي تستخدمها Lexmark قابلة لإعادة التدوير حيث تتواجد منشآت إعادة تدوير الفلين. قد لا تتواجد المنشآت في منطقتك.

عند إرجاع خرطوشة الحبر إلى Lexmark، يمكن إعادة استخدام الصندوق التي أنت فيه. ستقوم Lexmark بإعادة تدوير الصندوق.

إرجاع خراطيش Lexmark بغرض إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها

يحوّل برنامج تجميع خراطيش Lexmark الملايين من خراطيش Lexmark الموجودة في النفايات سنويًا عبر جعل الأمر سهلًا ومجانًا لعملاء Lexmark لإعادة الخراطيش المستخدمة من أجل أن تعيد Lexmark استخدامها أو تدويرها. وتتم إعادة استخدام نسبة 100% من الخراطيش المستخدمة التي يتم إرجاعها لشركة Lexmark أو يتم تفكيكها لإعادة تدويرها. كما أنه تتم إعادة تدوير الصناديق المستخدمة لإرجاع الخراطيش.

لإرجاع خراطيش Lexmark بغرض إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها، اتبع الإرشادات المرفقة مع الطابعة أو الخرطوشة واستخدم ملصق الشحن المدفوع مقدمًا. يمكنك أيضًا إجراء ما يلي:

1 انتقل إلى www.lexmark.com/recycle.

2 من قسم Toner Cartridges (خراطيش مسحوق الحبر)، حدد البلد أو المنطقة.

3 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

تحميل الورق والوسائط الخاصة

تعيين حجم الورق ونوعه

يتم استشعار إعداد "حجم الورق" تلقائيًا وفقًا لموضع موجهات الورق في كل درج، ماعدا وحدة التغذية متعددة الأغراض. ويجب تعيين إعداد "حجم الورق" بالنسبة لوحدة التغذية متعددة الأغراض يدويًا من قائمة "حجم الورق". ويجب تعيين إعداد "نوع الورق" يدويًا بالنسبة لجميع الأدرج التي لا تحتوي على ورق عادي.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

☰ < قائمة الورق < حجم/نوع الورق < حدد أحد الأدرج < حدد حجم الورق أو نوعه < إرسال

تهيئة إعدادات الورق بحجم Universal

"حجم الورق Universal" هو إعداد مُعرّف من قبل المستخدم يُتيح لك الطباعة على أحجام ورق غير موجودة في قوائم الطباعة. قم بتعيين إعداد "حجم الورق" للدرج المحدد على Universal (عام) وذلك عندما لا يكون الحجم الذي تريده متوفرًا من قائمة Paper Size (حجم الورق). ثم حدد جميع إعدادات الحجم Universal التالية للورق:

- وحدات القياس
- العرض الرأسي
- الارتفاع الرأسي

فيما يلي أحجام Universal المدعومة:

- 296.93–76.2 1219.2–609.85 x ملم (3–11.69 48–24.01 x بوصة)
- 320.29–297.18 609.6–320.55 x ملم (3–11.70 24–12.61 x بوصة)
- 609.6–320.55 1219.2–609.85 x ملم (3–12.61 24–12.62 x بوصة)
- 1219.2–609.85 296.93–76.2 x ملم (3–11.69 48–24.01 x بوصة)

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

☰ < قائمة الورق < الإعداد العام < وحدات القياس < تحديد وحدة قياس

2 المس العرض الرأسي أو الارتفاع الرأسي (الارتفاع الرأسي).

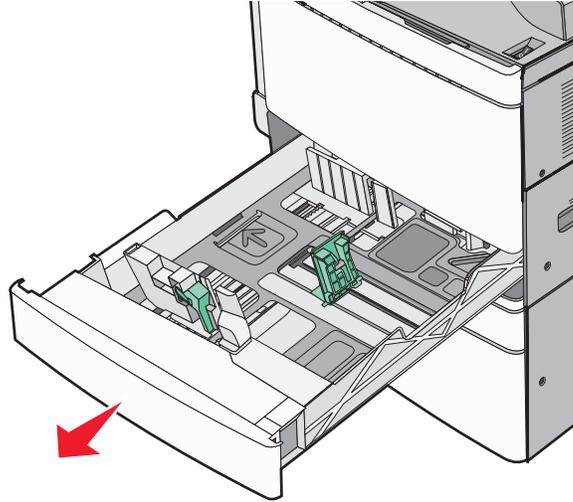
3 حدد العرض والطول ثم المس Submit (إرسال).

تحميل الدرج القياسي أو الاختياري سعة 520 ورقة

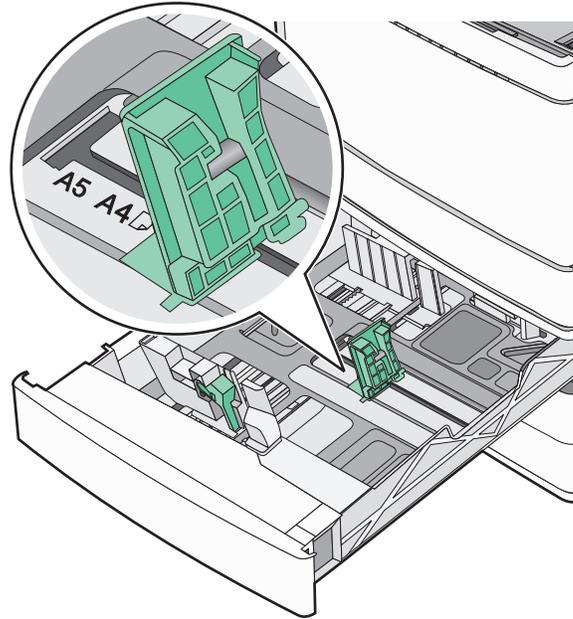
تحتوي الطباعة على درج قياسي واحد سعة 520 ورقة (الدرج 1) وقد تحتوي على درج اختياري واحد أو أكثر سعة 520 ورقة. تدعم كافة الأدرج سعة 520 ورقة نفس أحجام الورق وأنواعه.

⚠ تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

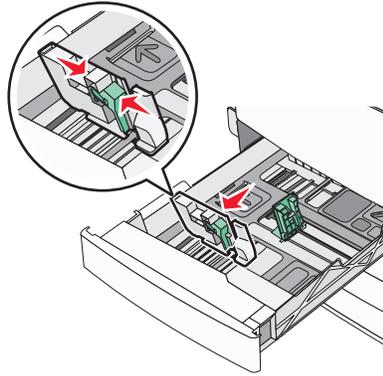
1 اسحب امتداد الدرج للخارج.



لاحظ مؤشرات الحجم الموجودة أسفل الدرج. استخدم هذه المؤشرات للمساعدة في تحديد موضع الموجه وطوله وعرضه.

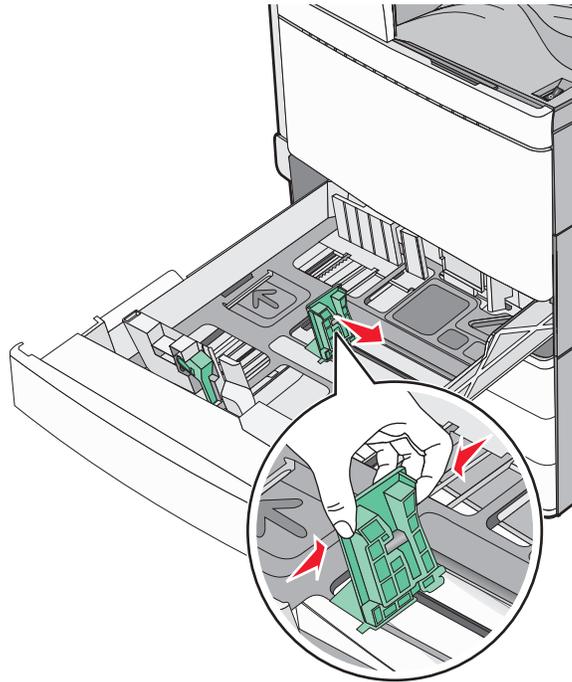


2 اضغط على موجه عرض الورق ثم حرّكه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله.

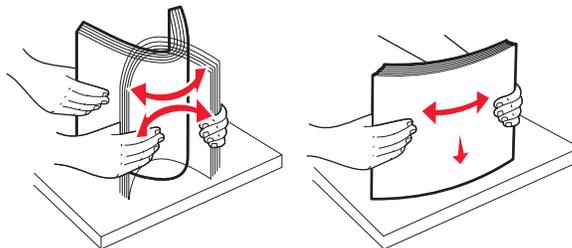


3 اضغط على موجه طول الورق ثم حرّكه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله.

ملاحظة: يتمتع موجه الطول بوجود جهاز قفل. لإلغاء القفل، حرّك الزر الموجود بأعلى موجه الطول إلى أسفل. لقفل الموجه، حرّك الزر لأعلى عند تحديد الطول.



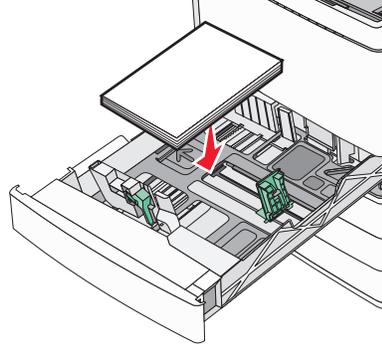
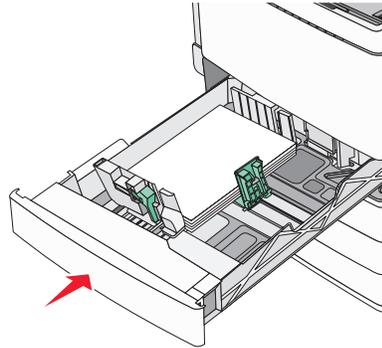
4 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



5 قم بتحميل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى.

ملاحظات:

- ضع جانب الطباعة مواجهًا للأسفل للطباعة على الوجهين.
 - ضع الورق المثقوب مسبقًا بحيث تكون الثقوب باتجاه مقدمة الدرج.
 - ضع الورق ذا الرأسية مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأيسر من الدرج.
 - تأكد من أن الورق لم يتعد خط الحد الأقصى للتعبئة الموجود على حافة درج الورق.
- تحذير—تلف محتمل:** قد يؤدي تحميل الدرج بشكل زائد إلى انحشار الورق أو احتمال تلف الطباعة.

**6** قم بإدخال الدرج.

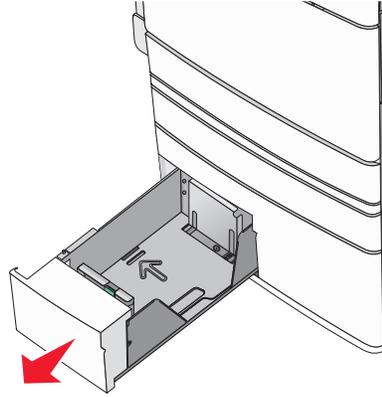
7 من لوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" و"نوع الورق" للدرج وفقًا للورق الذي تم تحميله.

تحميل أدراج اختيارية سعة 850 و1150 ورقة

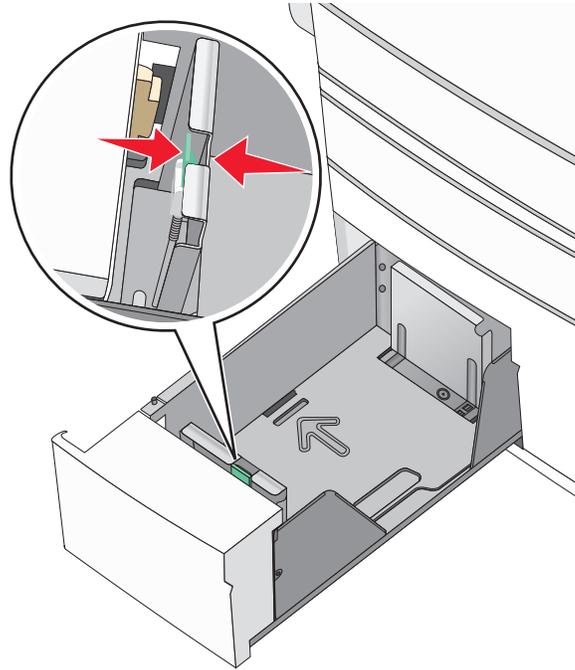
تدعم الأدراج سعة 850 و1150 ورقة نفس أحجام وأنواع الورق وتتطلب نفس العملية لتحميل الورق.

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 

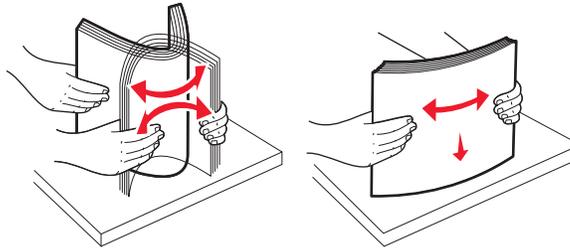
1 اسحب امتداد الدرج للخارج.



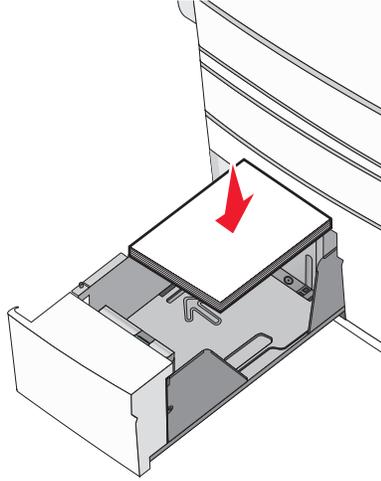
2 اضغط على موجه الطول ثم حرّكه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي يتم تحميله.



3 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



4 قم بتحميل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى.



ملاحظات:

- ضع جانب الطباعة مواجهًا للأسفل للطباعة على الوجهين.
 - ضع الورق المثقوب مسبقًا بحيث تكون الثقوب باتجاه مقدمة الدرج.
 - ضع الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأعلى مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأيسر من الدرج.
 - ضع الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأسفل مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأيمن من الدرج للطباعة على الوجهين.
 - تأكد من أن الورق لم يتعد خط الحد الأقصى للتعبئة الموجود على حافة درج الورق.
- تحذير—تلف محتمل:** قد يؤدي تحميل الدرج بشكل زائد إلى انحشار الورق أو احتمال تلف الطابعة.

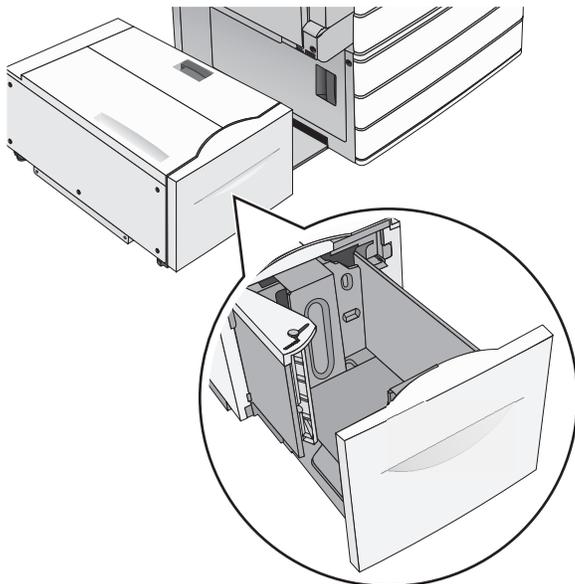
5 قم بإدخال الدرج.

6 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" و"نوع الورق" للدرج وفقًا للورق الذي تم تحميله.

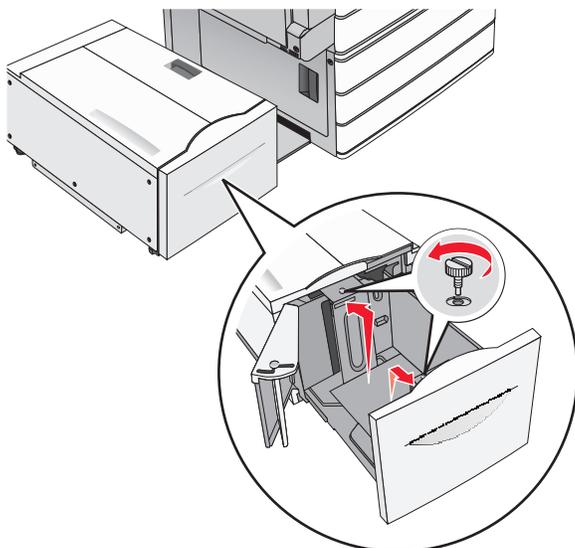
تحميل وحدة تغذية ذات سعة عالية تبلغ 2000 ورقة

يمكن أن تحمل وحدة التغذية عالية السعة ما يصل إلى 2000 ورقة من الحجم letter و A4 و legal (80 جرام/متر² أو 20 رطلا).

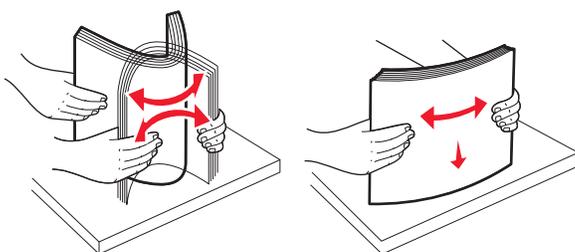
1 اسحب الدرج للخارج.



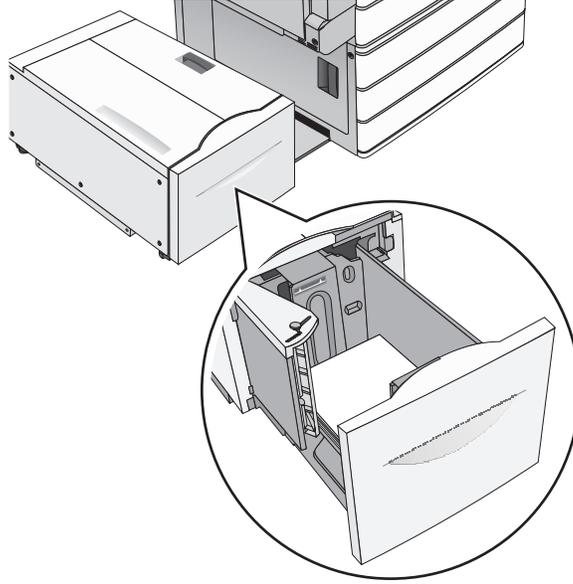
2 اضبط موجة العرض حسب الضرورة.



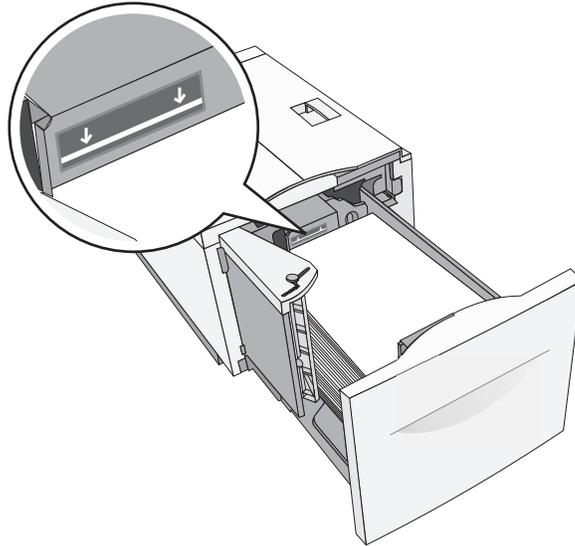
3 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



4 حيل الورق في الدرج بحيث يتجه وجه الطباعة لأعلى.



ملاحظة: تأكد من أن الورق لم يتعد خط الحد الأقصى للتعبئة الموجود على حافة درج الورق. حيث قد يؤدي تحميل الدرج بشكل زائد إلى حدوث انحشار الورق أو إتلاف الطباعة.



ملاحظات:

- ضع الورق المثقوب مسبقاً بحيث تكون الثقوب باتجاه مقدمة الدرج.
- ضع الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأعلى مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأيسر من الدرج.
- ضع الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأسفل مع توجيه الرأسية نحو الجانب الأيمن من الدرج للطباعة على الوجهين.

5 قم بإدخال الدرج.

تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض

يمكن لوحدة التغذية متعددة الأغراض استيعاب عدة أحجام وأنواع من وسائط الطباعة، مثل الورق الشفاف وورق العناوين والبطاقات والأظرف. ويمكن استخدامها لطباعة صفحة واحدة أو للطباعة اليدوية أو كدرج إضافي.

يمكن أن تستوعب وحدة التغذية متعددة الأغراض تقريبًا:

- 100 ورقة من ورق يزن 75 جرامًا/متر² (20 رطلاً)
- 10 أظرف
- 75 ورقة من الورق الشفاف

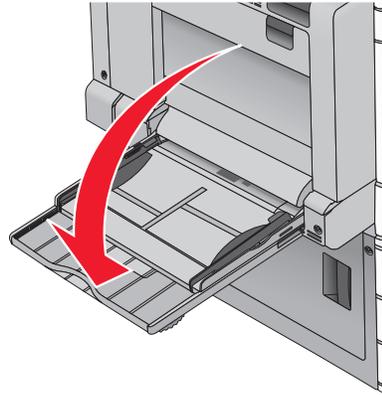
تقبل وحدة التغذية متعددة الأغراض ورقًا أو وسائط خاصة ضمن الأبعاد التالية:

- العرض — 89 ملم (3.5 بوصة) إلى 229 ملم (9.02 بوصة)
- الطول — 127 ملم (5 بوصة) إلى 1270 ملم (50 بوصة)

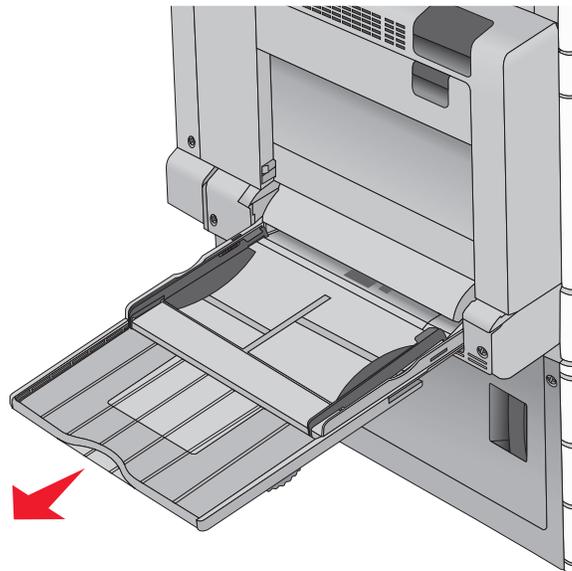
ملاحظة: يمكن تطبيق أقصى عرض وطول فقط على تغذية الحافة القصيرة.

ملاحظة: تجنب إضافة أو إزالة الورق أو الوسائط الخاصة أثناء طباعة الطباعة من وحدة التغذية متعددة الأغراض أو أثناء وميض مصباح مؤشر لوحة تحكم الطباعة. القيام بذلك قد يؤدي إلى حدوث انحسار للورق.

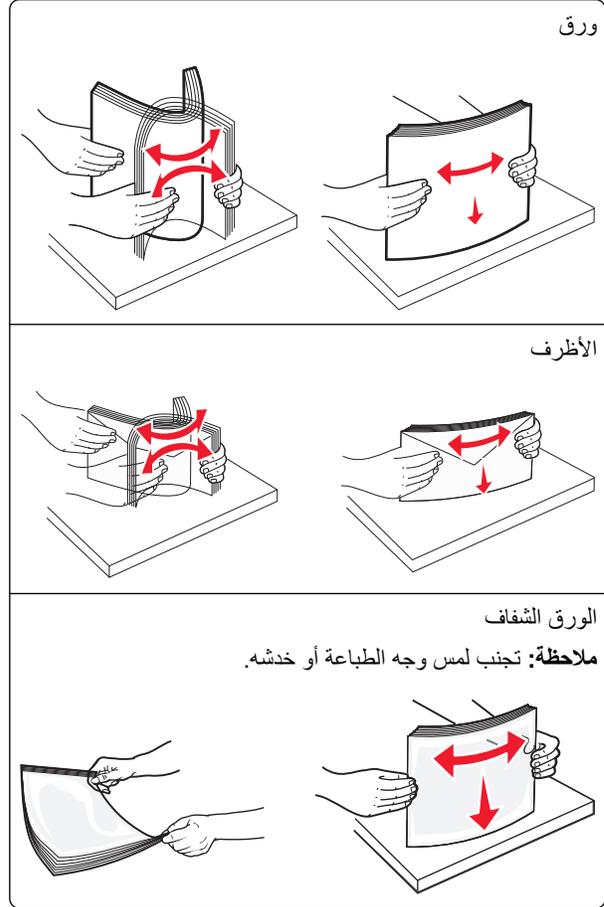
1 اسحب باب وحدة التغذية متعددة الأغراض للأسفل.



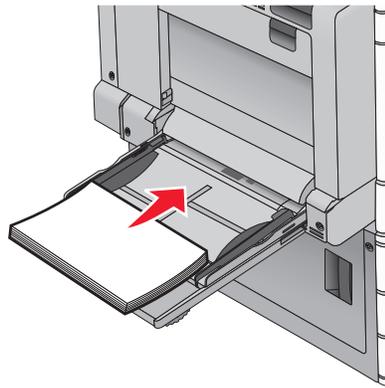
2 بالنسبة للورق أو الوسائط الخاصة التي يزيد طولها عن الورق بحجم letter ، اسحب الامتداد برفق حتى يتم فردة بالكامل.



3 قم بثني الورق أو الوسائط الخاصة للخلف وللأمام للمباعدة بينها. لا تقم بطيها أو ثنيها. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



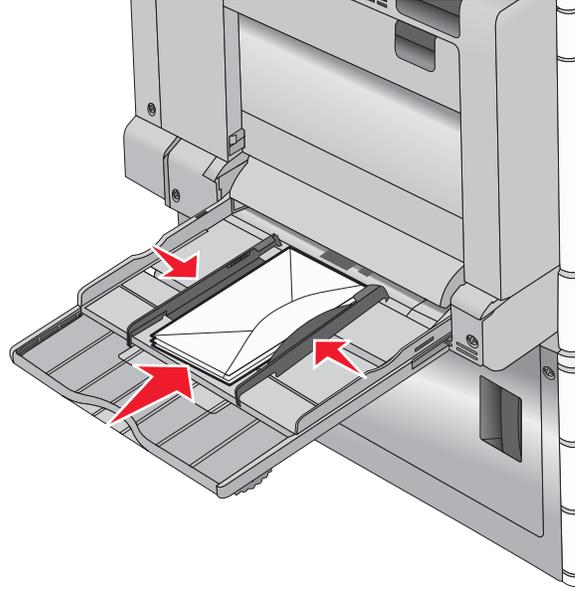
4 ادفع لسان التقاط الورق، ثم حمّل الورق أو الوسائط الخاصة. أدخل حزمة الورق برفق داخل وحدة التغذية متعددة الأغراض حتى تتوقف عن الحركة تمامًا، ثم حرّر لسان التقاط الورق.



تحذير—تلف محتمل: حيث قد يؤدي سحب الورق للخارج بدون دفع لسان التقاط الورق أولاً، إلى حدوث انحشار للورق أو كسر لسان التقاط الورق.

- حمّل الورق والورق الشفاف مع تحميل جانب الطباعة الموصى به بحيث يكون وجهه للأسفل وإدخال الحافة الطويلة في الطباعة أولاً.
- للطباعة على الوجهين على الورق ذي الرأسية، ضع الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأعلى مع إدخال الرأسية في الطباعة أخيراً.

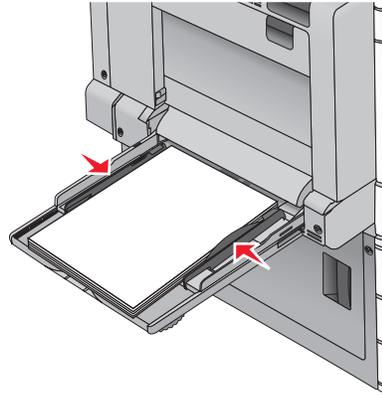
- حمّل الأظرف مع إدخال لسان الطرف مواجهًا لأعلى وجهة اليمين.



تحذير—تلف محتمل: تجنب استخدام أظرف تحتوي على طوابع أو مشابك أو دبائيس أو فتحات أو لوحات عناوين أو بطانة مغلقة أو مواد لاصقة ذاتية اللصق. فقد تتسبب مثل هذه الأظرف في إحداث تلف شديد في الطابعة.

ملاحظات:

- لا تتجاوز الارتفاع الأقصى للمجموعة عن طريق دفع الورق أو الورق الشفاف بالقوة تحت محدد ارتفاع المجموعة.
 - حمّل حجمًا ونوعًا واحدًا من الورق في المرة الواحدة.
- 5** اضبط موجه عرض الورق ليتلامس برفق مع حافة رزمة الورق. تأكد من ملاءمة الورق أو الوسائط الخاصة بإحكام في وحدة التغذية متعددة الأغراض وأنه غير منثنى أو مجعد.



- 6** من لوحة تحكم الطابعة، عيّن "حجم الورق" و"نوع الورق" لوحدة التغذية متعددة الأغراض (حجم وحدة التغذية متعددة الأغراض و نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض) وفقًا للورق أو الوسائط الخاصة التي تم تحميلها.

ربط الأدرج وفصلها

عندما يصبح أحد الأدرج المرتبطة فارغاً، تتم التغذية بالورق من الدرج المرتبط التالي. ويوصى بمنح كل الورق المخصص، مثل الورق ذي الرأسية والورق العادي مختلف الألوان، اسم نوع مخصص مختلف بحيث لا يتم الربط تلقائياً بين الأدرج التي توجد بها.

ربط الأدرج وفصلها

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظات:

- اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائياً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق الإعدادات < قائمة الورق.

3 قم بتغيير إعدادات حجم ونوع الورق للأدرج التي تقوم بربطها.

- لربط الأدرج، تأكد من أن حجم ونوع الورق للدرج يتطابق مع الدرج الآخر.
- لفصل الأدرج، تأكد من أن حجم ونوع الورق لا يتطابق مع الدرج الآخر.

4 انقر فوق **Submit** (إرسال).

ملاحظة: يمكنك كذلك تغيير إعدادات حجم ونوع الورق باستخدام لوحة التحكم بالطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [العبارة "تعيين حجم الورق ونوعه" على الصفحة 57](#).

تحذير—تلف محتمل: يجب أن يتطابق الورق المحمل في الدرج مع اسم نوع الورق المخصص في الطابعة. تختلف درجة حرارة وحدة الصهر وفقاً لنوع الورق المحدد. قد تحدث مشكلات في الطباعة إذا لم تتم تهيئة الإعدادات بشكل مناسب.

إنشاء اسم مخصص لنوع ورق

إذا كانت الطابعة تعمل على شبكة اتصال، فيمكنك استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لتحديد اسم آخر غير النوع المخصص [X] لكل نوع من أنواع الورق المخصص التي تم تحميلها في الطابعة.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق < اسم مخصص < اكتب اسمًا < إرسال.

ملاحظة: سيحل هذا الاسم المخصص محل اسم النوع المخصص [X] ضمن قوائم "الأنواع المخصصة" و"حجم الورق" و"النوع".

3 انقر فوق أنواع مخصصة < حدد نوعاً للورق < إرسال.

تعيين اسم نوع الورق المخصص

عَيِّن اسم نوع ورق مخصص للدرج عند ربط الأدرج أو فصلها.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

☰ < قائمة الورق < حجم/نوع الورق < حدد اسم نوع ورق مخصص < حدد أحد الأدرج < إرسال

تهيئة اسم مخصص

إذا كانت الطابعة تعمل على شبكة اتصال، فيمكنك استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لتحديد اسم آخر غير النوع المخصص [X] لكل نوع من أنواع الورق المخصص التي تم تحميلها في الطابعة.

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق < أنواع مخصصة < حدد الاسم المخصص المطلوب تهيئته < حدد أحد أنواع الورق أو الوسائط الخاصة < إرسال.

دليل الورق والوسائط الخاصة

ملاحظات:

- تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه ووزنه على نحو صحيح على الكمبيوتر أو لوحة التحكم في الطابعة.
- قم بتثني الوسائط الخاصة، وتهويتها، وتسويتها قبل تحميلها.
- قد تقوم الطابعة بالطباعة بسرعة مخفضة للحيلولة دون تلف وحدة الصهر.
- لمزيد من المعلومات حول البطاقات والملصقات، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) على موقع الدعم الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>.

إرشادات الورق

سمات الورق

تؤثر سمات الورق التالية على جودة الطباعة والموثوقية. يجب أخذ تلك السمات في الاعتبار عند تقييم مجموعة الورق الجديدة.

الوزن

يمكن لأدراج الطابعة القيام تلقائيًا بتغذية ورق طويل التحبب بأوزان تتراوح ما بين 60 إلى 300 جم/م² (16–80 رطلاً). قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م² (16 رطلاً) صليلاً بصورة كافية ليتم تغذيته بشكل صحيح، مما يؤدي إلى انحشار الورق. للحصول على أفضل أداء، استخدم ورقًا طويل التحبب وزنه 75 جم/م² (20 رطلاً ورق ربط). بالنسبة إلى الورق الأصغر من 182 × 257 ملم (7.2 × 10.1 بوصة)، فإننا نوصي باستخدام ورق زنته 90 جم/م² (24 رطلاً) أو أثقل.

ملاحظات:

- تدعم وحدة الطباعة على الوجهين ورق وزنه من 60 إلى 169 جرام/متر² (أي من 16 إلى 32 رطلاً).
- تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض ورق وزنه من 60 إلى 300 جرام/متر² (أي من 16 إلى 80 رطلاً).

طي

الطي هو ميل الوسائط إلى أن تنحني عند الحواف. التجعد الزائد يمكن أن يتسبب في حدوث مشكلات تغذية الورق. قد يحدث التجعد بعد مرور الورق عبر الطابعة، حيث يكون معرضًا لدرجات حرارة عالية. تخزين الورق بحيث يكون غير ملفوفًا في ظروف الحرارة أو الرطوبة أو البرودة أو الجفاف، حتى في الأدراج، يمكن أن يسهم في تجعد الورق قبل الطباعة مما يؤدي إلى مشكلات في تغذية الورق.

نعومة

تؤثر نعومة الورق على جودة الطباعة بشكل مباشر. إذا كان الورق خشنًا للغاية، فقد لا يتمكن مسحوق الحبر من الاندماج بطريقة ملائمة. إذا كان الورق شديد النعومة، فقد يؤدي إلى حدوث مشكلات في تغذية الورق وجودة الطباعة. استخدم دائمًا الورق الذي يتراوح بين 100 و300 نقاط Sheffield، إلا أن نعومة الورق التي تتراوح بين 150 و200 نقاط Sheffield ينتج عنها أفضل جودة طباعة.

محتوى Moisture

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطباعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي إلى حين استخدامه. يعمل هذا على الحد من تعرض الورق لتغيرات الرطوبة مما قد يؤثر بالسلب على الأداء.

خزن الورق في غلافه الأصلي في نفس بيئة الطباعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطباعة. قم بإطالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تمامًا عن بيئة الطباعة. قد يتطلب الورق السميك أيضًا فترة تكيف أطول.

اتجاه التحبب

يشير التحبب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. يكون التحبب *طوليًا*، بمعنى أنه يكون باتجاه طول الورق، أو *عرضيًا* باتجاه عرض الورق. بالنسبة إلى الورق الذي يتراوح وزنه من 60 إلى 135 جرام/متر² (ورق سندات يتراوح وزنه من 16 إلى 36 رطلاً)، يوصى باستخدام ورق طويل التحبب. بالنسبة إلى الورق الذي يزيد وزنه عن 135 جم/م²، يوصى باستخدام ورق قصير التحبب.

محتوى الألياف

يتم صناعة ورق التصوير الجاف الأعلى جودة من لب الخشب المعالج كيميائيًا بنسبة 100%. هذا المحتوى يوفر للورق درجة عالية من الثبات مما يقلل من مشاكل تغذية الورق وجودة طباعة أفضل. الورق الذي يحتوي على ألياف، مثل القطن، يمكن أن يؤثر بالسلب على عملية معالجة الورق.

الورق غير المقبول

لا يوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطباعة:

- الورق المعالج كيميائيًا والمستخدم في عمل نسخ دون ورق الكربون، ويعرف أيضاً بالورق الذي لا يحتوي على الكربون أو ورق نسخ لا يحتوي على الكربون (CCP)، أو ورق لا يتطلب كربون (NCR)
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطباعة
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطباعة.
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تتطلب تسجيل (مكان الطباعة الدقيق على الورقة) أكبر من $2.3 \pm$ مم ($0.9 \pm$ بوصة)، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR)
- في بعض الحالات، يمكن ضبط التسجيل ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.
- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة نسيجية مزودة بمواد خشنة أو الورق المجدد
- الورق المعاد تصنيعه الذي لا يتوافق مع EN12281:2002 (الأوروبي)
- الورق الذي يقل وزنه عن 60 غ/م² (16 رطلاً)
- النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

تحديد الورق

يؤدي استخدام الورق المناسب للمساعدة في تفادي حالات الانحشار ويضمن الطباعة الخالية من المشاكل.

للمساعدة في تفادي انحشار الورق وجودة الطباعة الرديئة:

- احرص دومًا على استخدام ورق جديد غير تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطباعة الموصى به. عادة ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
- لا تستخدم ورقًا تم قصه أو تشذيبه باليد.
- لا تخط بين أحجام الورق أو أوزانه أو أنواعه في نفس الدرج؛ حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
- لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصاً لطباعة التصوير الفوتوغرافي الإلكتروني.

تحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية

استخدم هذه الإرشادات لتحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية:

- استخدم ورقًا ذا تحبب طولي يتراوح وزنه بين 60 إلى 90 جم/متر² (16 إلى 24 رطلاً).
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام طريقة طباعة الأوفسيت الحجرية أو الطباعة المنقوشة.
- تجنب استخدام الورق ذي الأسطح الخشنة أو الثقيلة.

استخدم الورق المطبوع باستخدام الأحبار المقاومة للحرارة والمصممة للاستخدام في ناسخات ورق التصوير الجاف. يجب أن يتحمل الحبر درجات حرارة تصل إلى 190 درجة مئوية (374 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل الحبر أو تنبعث منه إشعاعات خطيرة. استخدم الأحبار التي لا تتأثر بمادة الصمغ الموجودة في مسحوق الحبر. تفي الأحبار المجهزة بالأكسدة أو القائمة على الزيوت بهذه المتطلبات بوجه عام؛ أما أحبار عصارة الأشجار فقد لا تفي بهذه المتطلبات. إذا ساورتك الشكوك، فاتصل بمزود الورق.

يجب أن تتحمل الأوراق المطبوعة مسبقًا مثل الورق ذي الرأسية درجات حرارة تصل إلى 190 درجة مئوية (374 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل الحبر أو تنبعث منه إشعاعات خطيرة.

استخدام الورق المُعاد تدويره وأوراق المكتب الأخرى

لأن شركة Lexmark تهتم بقضايا حماية البيئة، فإنها تدعم استخدام الورق المُعاد تدويره والمنتج خصيصًا ل يتم استخدامه في طابعات الليزر (التي تعمل بتقنية التصوير الضوئي الإلكتروني).

وعلى الرغم من أنه لا يمكن الجزم بشكل قاطع بأن كافة أنواع الورق المُعاد تدويره ستتم تغذيتها في الطابعة بنجاح، إلا أن شركة Lexmark تعمل بدأب على اختبار ورق الناسخة المقصوص المُعاد تدويره المتوفر بالسوق العالمية. يتم إجراء هذه الاختبارات العلمية بدقة بالغة وبشكل منظم. يتم أخذ عوامل كثيرة في الاعتبار، سواء كل على حدة أو بشكل متكامل، بحيث تتضمن ما يلي:

- كمية نفايات ما بعد الاستخدام (تختبر شركة Lexmark ما يصل إلى 100% من إجمالي نفايات ما بعد الاستخدام).
- ظروف درجة الحرارة والرطوبة (تُحاكي غرف الاختبار الأحوال الجوية في كافة أنحاء العالم).
- نسبة الرطوبة (يجب أن يحتوي الورق التجاري على نسبة رطوبة منخفضة: 4-5%).
- تعني مقاومة الإنثناء ودرجة الصلابة الملائمة تغذية الورق على النحو الأمثل في الطابعة.
- السمك (يؤثر في الكم الذي يمكن تحميله في الدرج).
- خشونة السطح (تُقاس بوحدات شيفلد، وتؤثر في درجة وضوح المطبوعات ودرجة ثبات مسحوق الحبر على الورق).
- احتكاك السطح (يحدد درجة سهولة فصل الورق).
- التحبب والتكوين (يؤثران على التجمع، الذي يؤثر أيضًا على آليات سلوك الورق أثناء انتقاله في الطابعة).
- السطوع والمادة (المظهر والإحساس).

أصبح الورق المُعاد تدويره أفضل من أي وقت مضى، إلا أن نسبة المحتوى المُعاد تدويره في الورق تؤثر في درجة التحكم في العناصر الأخرى. وعلى الرغم من أن الورق المُعاد تدويره يُعد طريقة جيدة للطباعة مع الوفاء بالمسؤولية تجاه البيئة، إلا أنه لا يُعد مثاليًا. غالبًا ما تتولد عن الطاقة اللازمة لإزالة الحبر والمواد الإضافية مثل المواد الملونة و"الصمغ" انبعاثات كربونية أكثر من تلك الناجمة عن إنتاج الورق العادي. إلا أن استخدام الورق المُعاد تدويره يُتيح إمكانية إدارة الموارد ككل بشكل أفضل.

تهتم شركة Lexmark بوجه عام باستخدام الورق بمسؤولية، وتعتمد في ذلك على عمليات تقييم دورة حياة منتجاتها. لفهم تأثير الطابعات على البيئة بشكل أفضل، أجرت الشركة عددًا من عمليات التقييم لدورة حياة المنتجات ووجدت أن الورق هو المساهم الرئيسي (بما يصل إلى 80%) في الانبعاثات الكربونية الناتجة خلال العمر الافتراضي الكامل للجهاز (بدءًا من التصميم وحتى انتهاء العمر الافتراضي). يرجع هذا إلى عمليات التصنيع اللازمة لصناعة الورق والتي تحتاج إلى طاقة كبيرة.

ولذا، تسعى شركة Lexmark إلى توعية العملاء والشركاء بشأن تقليل تأثير الورق على البيئة. ويُعد استخدام الورق المُعاد تدويره أحد السبل لتحقيق ذلك. كما يُعد تجنب الاستهلاك الزائد عن الحاجة وغير الضروري للورق طريقة أخرى. شركة Lexmark مؤهلة بما يكفي لمساعدة العملاء على تقليل النفايات الصادرة عن الطابعة والنسخ. علاوة على ذلك، تشجع الشركة على شراء الورق من الموزعين الذين يبدون التزامهم بالممارسات التي تحافظ على استدامة الغابات.

لا تعتمد شركة Lexmark موزعين محددين، ولكن يتم الاحتفاظ بقائمة منتجات المحول للتطبيقات الخاصة. إلا أن إرشادات اختيار الورق التالية ستساعد في التخفيف من أثر الطابعة على البيئة:

1. قلل استهلاك الورق إلى الحد الأدنى.
2. اختر بعناية مصدر الألياف الخشبية. اشتر من موزعين معتمدين من قبل منظمات مثل مجلس الإشراف على الغابات (FSC) أو برنامج مساندة خطط إصدار الشهادات للغابات (PEFC). تضمن هذه الاعتمادات أن الجهة المصنعة للورق تستخدم عجينة خشبية مصدرها القائمين على إدارة الغابات الذين يتبعون ممارسات مسؤولة تجاه البيئة والمجتمع في إدارة الغابات والحفاظ عليها.
3. اختر الورق الأكثر ملاءمة لاحتياجات الطابعة: ورق عادي 75 أو 80 جم/م² أو ورق معتمد أو ورق ذو وزن أقل أو ورق معاد تدويره.

أمثلة على أنواع الورق غير المقبولة

تُشير نتائج الاختبارات إلى وجود خطورة في استخدام أنواع الورق التالية مع طابعات الليزر:

- الورق المعالج كيميائياً والمستخدم لإنشاء نُسخ بدون استخدام ورق الكربون، ويُعرف كذلك باسم الورق غير الكربوني
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطابعة
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطابعة.
- الورق المطبوع مسبقاً الذي يتطلب محاذاة (موضع الطباعة الدقيق على الصفحة) أكبر من ± 2.3 مم (± 0.9 بوصة)، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR). في بعض الحالات، يمكن ضبط التسجيل ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج).
- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة معينة مزودة بمواد خشنة أو الورق المجعد
- الورق المعاد تدويره الذي لا يفي بالمعيار EN12281:2002 (الاختبار الأوروبي)
- الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م² (16 رطلاً)
- النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

لمزيد من المعلومات حول شركة Lexmark، تفضل بزيارة الموقع www.lexmark.com. ويمكن الاطلاع على معلومات عامة حول الاستدامة من خلال ارتباط **Environmental Sustainability** (الاستدامة البيئية).

تخزين الورق

استخدم توجيهات تخزين الورق تلك للمساعدة في تجنب حالات انحشار الورق وجودة الطباعة غير المتساوية:

- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق في درجة حرارة تبلغ 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تبلغ 40 بالمائة. توصي الغالبية العظمى من الجهات المصنعة للملصقات بالطباعة في درجة حرارة تتراوح من 18 إلى 24 درجة مئوية (من 65 إلى 75 درجة فهرنهايت) برطوبة نسبية تتراوح بين 40 و60 بالمائة.
- قم بتخزين الورق في علب كرتونية، على منصة نقالة أو رف، بدلاً من وضعها على الأرضية.
- قم بتخزين العبوات الفردية على سطح مستوٍ.
- لا تقم بتخزين أي شيء فوق عبوات الورق الفردية.
- أخرج الورق من العبوة الكرتونية أو الغلاف فقط عندما تكون جاهزاً لتحميله في الطابعة. حيث تساعد العبوة الكرتونية أو الغلاف في الحفاظ على الورق نظيفاً، وجافاً، ومستوياً.

أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة

تقدم الجداول التالية معلومات حول مصادر إدخال الورق القياسية والاختيارية وأحجام الورق التي تدعمها وأنواعها وأوزانها. ملاحظة: لاستخدام حجم ورق غير مدرج، قم بتهيئة إعداد "حجم الورق العام".

أحجام الورق المدعومة

زجاج المساحة الضوئية	ADF	الطباعة على الوجهين	التغذية اليدوية للأطراف	التغذية اليدوية للورق	وحدة التغذية متعددة الأغراض	درج سعة 2000 ورقة	الدرج سعة 520 ورقة	حجم الورق وأبعاده
√ (6, 4, 1) & (2, 5, 4)	√	√ 6, 5, 2	×	√ 6, 2	√ 6, 2	√ 6, 1	√ 1	A4 210 × 297 مم (8.27 × 11.7 بوصة)
√ (6, 4, 2) & (1, 6, 5, 3)	√ (6, 4, 1) & (5, 3, 1)	√ 5, 2	X	√ 5, 2	√ 5, 2	X	√ 5, 1	A5 210 × 148 ملم (8.27 × 5.83 بوصات)
√ 3, 1	X	X	X	√ 2	√ 2	X	X	A6 148 × 105 ملم (5.83 × 4.13 بوصات)
√ (6, 4, 2) & (1, 6, 5, 3)	√ (6, 4, 1) & (5, 3, 1)	√ 6, 2	X	√ 6, 2	√ 6, 2	√ 6, 1	√ 6, 1	JIS B5 257 × 182 ملم (10.1 × 7.17 بوصات)
√ 6, 5, 4, 3, 1	√	√ 6, 5, 2	X	√ 6, 2	√ 6, 2	√ 6, 1	√ 1	Letter 279 × 216 ملم (11 × 8.5 بوصة)
√ (6, 4, 1) & (2, 5, 3)	√ 4, 3, 1	√ (4, 1) & (2, 3)	X	√ 2	√ 2	X	√ 1	Legal 356 × 216 ملم (14 × 8.5 بوصة)
√ (6, 4, 1) & (2, 5, 3)	√ 5, 4, 3, 1, 6	√ (6, 4, 1) & (5, 3, 1)	X	√ 6, 2	√ 6, 2	√ 6, 1	√ 6, 1	Executive 267 × 184 ملم (10.5 × 7.25 بوصات)
√ (4, 2) & (3, 1)	√ 1	√ 2	X	√ 2	√ 2	X	√ 1	JIS B4 364 × 257 ملم (14.33 × 10.12 بوصة)
√ 4, 3, 1	√ 1	√ 2	×	√ 2	√ 2	×	√ 1	A3 420 × 297 مم (16.54 × 11.69 بوصة)

1 المصدر يدعم الحجم باستخدام استشعار الحجم.

2 المصدر يدعم الحجم بدون استشعار الحجم.

3 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام المتر.

4 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام الأميريكي.

5 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة القصيرة.

6 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة الطويلة.

7 طباعة الطرف ذات الحجم المخصص غير مدعومة.

8 يتسع المصدر لحجم ورق حتى 11.69 بوصة فقط.

زجاج الماسحة الضوئية	ADF	الطباعة على الوجهين	التغذية اليدوية للاظرف	التغذية اليدوية للورق	وحدة التغذية متعددة الأغراض	درج سعة ورقة 2000	الدرج سعة ورقة 520	حجم الورق وأبعاده
x	x	✓	x	x	✓	x	✓	SRA3 450 × 320 مم (17.71 × 12.59 بوصة)
4,3,1✓	1✓	2✓	x	2✓	2✓	x	1✓	17×11 432 × 279 مم (17 × 11 بوصة)
x	x	✓	x	x	✓	x	✓	18 × 12 457 × 305 مم (18 × 12 بوصة)
2✓	2✓	2✓	X	2✓	2✓	x	2✓	Oficio (المكسيك) 340 × 216 مم (13.4 × 8.5 بوصة)
(3,1) & (4,2)✓	4,3,2,1✓	2✓	X	2✓	2✓	X	1✓	Folio 330 × 216 ملم (13 × 8.5 بوصة)
6,5,4,1✓	6,5,4,1✓	5,2✓	x	5,2✓	5,2✓	x	5,1✓	Statement 216 × 140 مم (8.5 × 5.5 بوصات)
2✓	2✓	2✓	x	2✓	2✓	x	8,2✓	Universal • -76.2 × 296.93-76.2 • 1219.2 مم (-3) • 3 × 11.69 (بوصة) 48-3 • -297.18 • -76.2 × 320.29 • 609.6 مم (-11.70) • 3 × 12.61 (بوصة) 24-3 • -76.2 × 609.6-320.55 • mm (12.62- 320.29 • 3-12.61 (بوصة) 24 × 3 • -609.85 • -76.2 × 1219.2 • 296.93 مم (-24.01) • 3 × 48 (بوصة) 11.69-3

1 المصدر يدعم الحجم باستخدام استشعار الحجم.

2 المصدر يدعم الحجم بدون استشعار الحجم.

3 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام المترى.

4 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام الأميريكي.

5 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة القصيرة.

6 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة الطويلة.

7 طباعة الظرف ذات الحجم المخصص غير مدعومة.

8 يتسع المصدر لحجم ورق حتى 11.69 بوصة فقط.

زجاج الماسحة الضوئية	ADF	الطباعة على الوجهين	التغذية اليدوية للأظرف	التغذية اليدوية للورق	وحدة التغذية متعددة الأغراض	درج سعة ورقة 2000	الدرج سعة ورقة 520	حجم الورق وأبعاده
X	X	X	2√	X	2√	X	X	Envelope 7 3/4 (Monarch) 191 × 98 مم (بوصات 7.5 × 3.875)
X	X	X	X	X	X	X	X	Envelope 9 226 × 98 ملم (بوصات 8.9 × 3.875)
X	X	X	2√	X	2√	X	X	Com 10 Envelope 241 × 105 ملم (بوصات 9.5 × 4.12)
X	X	X	2√	X	2√	X	X	DL Envelope 220 × 110 ملم (بوصات 8.66 × 4.33)
X	X	X	2√	X	2√	X	X	C5 Envelope 229 × 162 ملم (بوصات 9.01 × 6.38)
X	X	X	X	X	X	X	X	B5 Envelope 250 × 176 ملم (بوصات 9.84 × 6.93)
X	X	X	X	X	X	X	X	أظرف أخرى ⁷ 76.22 x 76.22 ملم (3 x 3 بوصة) إلى 427.48 x 296.93 ملم (16.83 x 11.69 بوصة)
<p>1 المصدر يدعم الحجم باستخدام استشعار الحجم.</p> <p>2 المصدر يدعم الحجم بدون استشعار الحجم.</p> <p>3 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام المترى.</p> <p>4 حجم الورق مدعوم في حالة تعيين النظام الأميريكي.</p> <p>5 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة القصيرة.</p> <p>6 حجم الورق مدعوم إذا تم تحميله في اتجاه الحافة الطويلة.</p> <p>7 طباعة الظرف ذات الحجم المخصص غير مدعومة.</p> <p>8 يتسع المصدر لحجم ورق حتى 11.69 بوصة فقط.</p>								

أنواع الورق وأوزانه المدعومة

الطباعة

تدعم الطباعة ورقاً وزنه يتراوح من 60 إلى 300 جرام/متر² (أي من 16 إلى 80 رطلاً). تدعم وحدة الطباعة على الوجهين أوزان ورق من 60-169 جم/م² (16-32 رطلاً).

ملاحظة: تتم طباعة الملصقات، والورق الشفاف والأظرف والبطاقات دائماً بسرعة منخفضة.

نوع الورق	الدرج سعة ورقة 520	درج سعة ورقة 2000	وحدة التغذية متعددة الأغراض	التغذية اليدوية للورق	التغذية اليدوية للأظرف	الطباعة على الوجهين	ADF	زجاج المساحة الضوئية
الورق • عادي • ورق فاخر • الورق المصقول • ملون • ورق ذو رأسية • خفيف • ثقيل • مطبوعة مسبقاً • معاد تدويره	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓
مصقول ثقيل	✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
النوع المخصص [X]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
خشن/قطن	✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
ظرف خشن	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	✓	✓	X	X	X	✓
الورق الشفاف	✓	✓	✓	✓	X	X	X	✓
ورق العناوين • ورق • فينيل	✓	✓	✓	✓	X	X	X	✓
أظرف	X	X	✓	X	✓	X	X	✓

وحدة إنهاء

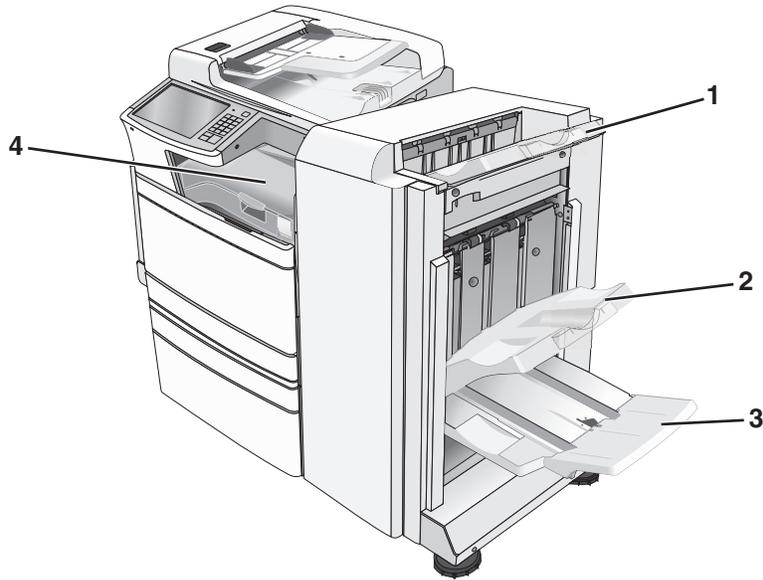
استخدم هذا الجدول لتحديد وجهات الإخراج الممكنة لمهام الطباعة التي تستخدم أنواع وأوزان ورق مدعومة. يتم إدراج سعة الورق لكل حاوية إخراج بين قوسين. يتم حساب عمليات تقييم سعة الورق على أساس الورق زنة 75 جرام/متر² (أي 20 رطلاً).

تدعم الحاوية القياسية بوحدة الإنهاء ورقاً يتراوح وزنه من 60 إلى 300 جرام/متر² (أي من 16 إلى 80 رطلاً)، وتدعم الحاوية 1 ورقاً يتراوح وزنه من 60 إلى 220 جرام/متر² (أي من 16 إلى 60 رطلاً)، وتدعم الحاوية 2 (صانعة الكتيبات) ورقاً يتراوح وزنه من 60 إلى 90 جرام/متر² (أي من 16 إلى 24 رطلاً) بالإضافة إلى غلاف إضافي واحد يصل وزنه إلى 220 جرام/متر² (أي 60 رطلاً).

نوع الورق	حاوية قياسية سعة 500 ورقة	حاوية إخراج ثانية	حاوية 1	حاوية 2	حاوية 3
الورق العادي	✓	✓	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	✓	X	X
ورق شفاف	✓	✓	✓	✓	✓
معاد تدويره	✓	✓	X	X	✓
الورق المصقول	✓	✓	✓	X	X
Heavy Glossy (ثقيل ولامع)	✓	✓	✓	X	X

نوع الورق	حاوية قياسية سعة 500 ورقة	حاوية إخراج ثانية	الحاوية 1	الحاوية 2	الحاوية 3
ورق العناوين	✓	✓	✗	✗	✗
ملصقات من الفينيل	✗	✗	✗	✗	✗
ورق فاخر	✓	✓	✓	✓	✓
ظرف	✓	✓	✗	✗	✗
ظرف خشن (Rough envelope)	✓	✓	✗	✗	✗
ورق ذو رأسية	✓	✓	✓	✓	✓
مطبوعة مسبقًا	✓	✓	✓	✓	✓
ورق ملون	✓	✓	✓	✓	✓
Light paper (ورق خفيف)	✓	✓	✓	✓	✓
Heavy paper (ورق ثقيل)	✓	✓	✓	✗	✗
خشن/قطن	✓	✓	✓	✓	✓
النوع المخصص [x]	✓	✓	✓	✓	✓

مميزات الإنهاء المدعومة



حاوية وحدة الإنهاء القياسية	1
حاوية وحدة الإنهاء 1	2
حاوية وحدة الإنهاء 2 (صانعة الكتيبات)	3
نقل الورق	4

ملاحظات:

- وحدة الإنهاء الظاهرة هي وحدة إنهاء الكتيب. تتوفر الحاوية 2 في حالة تركيب وحدة إنهاء الكتيبات فقط.
- تتركز كافة ساعات درج الورق على ورق وزن 75-جم/م² (20 رطلاً).

نقل الورق

- تبلغ سعة الورق 50 ورقة.
- خيارات الإنهاء غير مدعومة في هذه الحاوية.
- يتم توجيه الأظرف هنا.
- يتم توجيه الورق العام هنا حين لا يعد طوله يتجاوز 483 مم (19 بوصة) أو أقصر من 148 مم (6 بوصات).

حاوية وحدة الإنهاء القياسية

- تبلغ سعة الورق 500 ورقة.
- لا يتم دعم الأظرف والورق بحجم executive في هذه الحاوية.
- خيارات الإنهاء غير مدعومة في هذه الحاوية.

الحاوية 1

- تبلغ سعة الورق 3000 ورقة عند تركيب وحدة الإنهاء الأساسية.
- تبلغ سعة الورق 1500 ورقة عند تركيب وحدة إنهاء الكتيبات.

الحجم	الثقب*	إزاحة	تدبيس واحد/مزدوج	تدبيس ثنائي مزدوج
A3	✓	✓	✓	✓
A4	✓	✓	✓	✓
A5	X	X	X	X
Executive	✓	✓	✓	X
Folio	X	✓	✓	X
JIS B4	✓	✓	✓	X
JIS B5	✓	✓	✓	X
Legal	X	✓	✓	X
Letter	✓	✓	✓	✓
Statement	X	X	X	✓
Tabloid	✓	✓	✓	X
Universal	✓	✓	✓	✓

* بالنسبة لحجم الورق العام، يجب أن يبلغ طول حافة الإنهاء على الأقل 9 بوصات (229 ملم) بالنسبة للثقب ثلاثي الفتحات و 10 بوصات (254 ملم) بالنسبة للثقب رباعي الفتحات.

الثقب—حدد من فثنتين أو ثلاثة أو أربعة

تدبيس فردي—استخدم دبوساً واحداً فقط

تدبيس مزدوج—استخدم دبوسين

تدبيس ثنائي مزدوج—استخدم مجموعتين من الدبابيس. يكون هذا الإعداد مدعوماً لأحجام العرض التي تتراوح بين 8 بوصات (203 ملم) و 12 بوصة (297 ملم) مع أطوال تتراوح بين 7 بوصات (182 ملم) و 17 بوصة (432 ملم).

الحجم	الثقب*	إزاحة	تدبيس واحد/مزدوج	تدبيس ثنائي مزدوج
الأظرف (أي حجم)	X	X	X	X
<p>* بالنسبة لحجم الورق العام، يجب أن يبلغ طول حافة الإنهاء على الأقل 9 بوصات (229 ملم) بالنسبة للثقب ثلاثي الفتحات و10 بوصات (254 ملم) بالنسبة للثقب رباعي الفتحات.</p> <p>الثقب—حدد من فثحتين أو ثلاثة أو أربعة</p> <p>تدبيس فردي—استخدم دبوساً واحداً فقط</p> <p>تدبيس مزدوج—استخدم دبوسين</p> <p>تدبيس ثنائي مزدوج—استخدم مجموعتين من الدبابيس. يكون هذا الإعداد مدعوماً لأحجام العرض التي تتراوح بين 8 بوصات (203 ملم) و12 بوصة (297 ملم) مع أطوال تتراوح بين 7 بوصات (182 ملم) و17 بوصة (432 ملم).</p>				

الحاوية 2 (صناعة الكتيبات)

تتوفر الحاوية 2 في حالة تركيب وحدة إنهاء الكتيبات فقط. تبلغ سعة الورق للحاوية 2 (صناعة الكتيبات) 270 ورقة أو 18 مجموعة من الكتيبات المكوّنة من 15 صفحة.

الحجم	التجليد الثنائي	تجليد الكتيبات	تدبيس التجليد
A3	✓	✓	✓
A4 (SEF فقط)	✓	✓	✓
A5	X	X	X
Executive	X	X	X
SRA3	✓	✓	✓
18 × 12	✓	✓	✓
Folio	✓	✓	✓
JIS B4	✓	✓	✓
JIS B5	X	X	X
Legal	✓	✓	✓
Letter (SEF فقط)	✓	✓	✓
Statement	X	X	X
Tabloid	✓	✓	✓
Universal	X	X	X
الأظرف (أي حجم)	X	X	X
<p>SEF—يتم تحميل الورق باتجاه الحافة القصيرة. تدخل الحافة القصيرة للورق الطابعة أولاً.</p> <p>التجليد الثنائي—يتم تجليد كل صفحة على حدة وتجميعها بشكل منفصل.</p> <p>تجليد الكتيبات—يتم تجليد مهمة متعددة الصفحات بطول المنتصف في كتيب واحد.</p> <p>تدبيس التجليد—يتم تدبيس مهمة طباعة تجليد الكتيب بطول ثنية المنتصف.</p>			

إعداد حاوية إخراج وحدة الإنهاء

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 Paper Menu (قائمة الورق) < Bin setup (إعداد الحاوية) < Output bin (حاوية الإخراج)

2 حدد حاوية، ثم المس **Submit** (إرسال).

ملاحظات:

- لا تتاح هذه الميزة إلا عند تركيب وحدة إنهاء.
- إن حاوية وحدة الإنهاء القياسية هي إعداد المصنع الافتراضي.

الطباعة

يعتبر تحديد الورق والوسائط الخاصة وطريقة التعامل معها من الأمور التي من شأنها التأثير على مدى موثوقية طباعة المستندات. لمزيد من المعلومات، انظر العبارة "تفادي انحشار الورق" على الصفحة 246 والعبارة "تخزين الورق" على الصفحة 73.

طباعة مستند

طباعة مستند

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، عيّن "نوع الورق" و"حجم الورق" ليطباقا الورق الذي تم تحميله.
- 2 قم بإرسال مهمة الطباعة:

لمستخدمي نظام Windows

- أ بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق ملف < طباعة.
- ب انقر فوق خصائص أو تفضيلات أو خيارات أو إعداد.
- ج اضبط الإعدادات حسب الحاجة.
- د انقر فوق موافق < طباعة.

لمستخدمي نظام Macintosh

- أ خصّص الإعدادات على النحو المطلوب في مربع الحوار "إعداد الصفحة":
 - 1 أثناء فتح المستند، اختر **File (ملف) < Page Setup (إعداد الصفحة)**.
 - 2 اختر حجم الورق أو أنشئ حجمًا مخصصًا يتوافق مع الورق الذي تم تحميله.
 - 3 انقر فوق موافق.
 - ب خصّص الإعدادات على النحو المطلوب في مربع الحوار "طباعة":
 - 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر **ملف < طباعة**.
 - إذا لزم الأمر، فانقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات.
 - 2 من مربع الحوار "الطباعة" والقوائم المنبثقة، اضبط الإعدادات بحسب الحاجة.
- ملاحظة:** للطباعة على نوع ورق معين، اضبط إعداد نوع الورق ليتوافق مع الورق الذي تم تحميله أو حدد الدرج أو وحدة التغذية المناسبة.
- 3 انقر فوق طباعة.

الطباعة بالأبيض والأسود

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات الطباعة < قائمة الجودة < وضع الطباعة < أسود فقط < إرسال

ضبط قتامة مسحوق الحبر

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الطباعة < قائمة الجودة < قائمة مسحوق الحبر.

3 اضبط إعداد قائمة مسحوق الحبر.

4 انقر فوق إرسال.

استخدام أقصى سرعة وأقصى إنتاجية

يتيح لك الإعدادين "أقصى سرعة" و"أقصى إنتاجية" إمكانية الاختيار بين سرعة طباعة أسرع أو إنتاجية أعلى لمسحوق الحبر. "أقصى إنتاجية" هو إعداد المصنع الافتراضي.

- **أقصى سرعة**— للطباعة بالألوان ما لم يتم تحديد وضع الطباعة "أسود فقط" في برنامج التشغيل. للطباعة بالأسود فقط في حالة تحديد إعداد برنامج تشغيل "أسود فقط".
- **أقصى إنتاجية**— للتبديل بين وضع الأسود ووضع الألوان وفقاً لمحتوى الألوان الموجود في كل صفحة. ويمكن أن يؤدي التبديل المتكرر لوضع الألوان إلى انخفاض سرعة الطباعة إذا كان محتوى الصفحات مختلطاً.

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطباعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق تهيئة < إعدادات الطباعة < قائمة الإعداد.

3 من قائمة "استخدام الطباعة"، حدد أقصى سرعة أو أقصى إنتاجية.

4 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطباعة

1 انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات الطباعة < قائمة الإعداد

2 من قائمة "استخدام الطباعة"، حدد أقصى سرعة أو أقصى إنتاجية.

3 المس إرسال.

الطباعة من جهاز محمول

للحصول على قائمة بالأجهزة المحمولة المدعومة ولتنزيل تطبيق طباعة متوافق عبر الأجهزة المحمولة؛ تفضل بزيارة الموقع <http://lexmark.com/mobile>.

ملاحظة: وقد تتوفر أيضاً تطبيقات الطباعة عبر الأجهزة المحمولة من الجهة المُصنِّعة للجهاز المحمول.

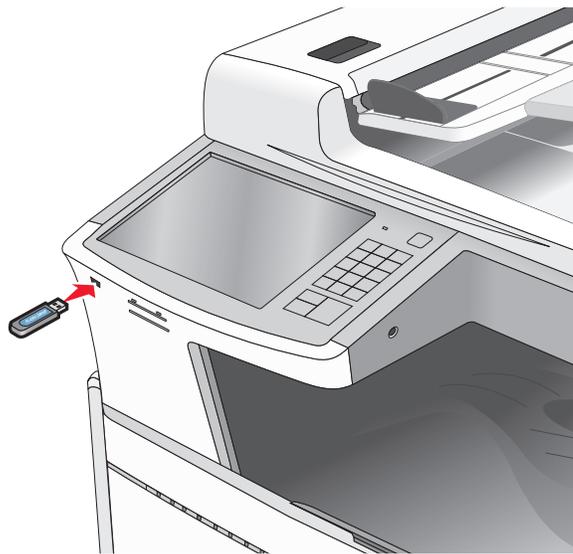
الطباعة من محرك أقراص فلاش

الطباعة من محرك أقراص محمول

ملاحظات:

- قبل طباعة ملف PDF مشفر، أدخل كلمة المرور الخاصة بالملف من لوحة تحكم الطابعة.
- لا يمكنك طباعة ملفات ليس لديك تصاريحات بطباعتها.

1 أدخل محرك أقراص محمولاً في منفذ USB.



ملاحظات:

- إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول حينما تكون الطابعة في حاجة إلى الانتباه، كما هو الحال حين يحدث انحشار للورق، فإن الطابعة تتجاهل جهاز الذاكرة.

- إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول أثناء معالجة الطابعة لمهام طباعة أخرى، فستظهر الرسالة **مشغولة**. بعد الانتهاء من معالجة مهام الطباعة هذه، قد تحتاج إلى استعراض قائمة المهام المتوقفة لطباعة مستندات من محرك أقراص محمول.

تحذير—تلف محتمل: لا تلمس كابل USB أو أيًا من مهايئات شبكة الاتصال أو أي موصل أو وحدة الذاكرة أو الطابعة في المناطق الموضحة أثناء تنشيط الطباعة أو القراءة أو الكتابة من وحدة الذاكرة. فقد يحدث فقدان للبيانات.



2 من لوحة تحكم الطباعة، المس المستند المطلوب طباعته.

3 المس الأسهم لزيادة عدد النسخ التي سيتم طباعتها، ثم المس طباعة.

ملاحظات:

- لا تخرج محرك الأقراص المحمول من منفذ USB إلى أن تنتهي طباعة المستند.
- إذا تركت محرك الأقراص المحمول في الطباعة بعد ترك شاشة قائمة USB الأولية، فما يزال بإمكانك طباعة الملفات من محرك الأقراص المحمول كمهام معلقة.

أنواع محركات أقراص فلاش والملفات المدعومة

نوع الملف	محرك أقراص فلاش
المستندات:	<ul style="list-style-type: none"> • Lexar JumpDrive 2.0 Pro (الأوزان 256 ميجابايت أو 512 ميجابايت أو 1 جيجابايت) • SanDisk Cruzer Mini (الأوزان 256 ميجابايت أو 512 ميجابايت أو 1 جيجابايت)
pdf.	
xps.	
html.	
الصور:	
dcx.	
gif.	
JPEG. أو jpg.	
bmp.	
pcx.	
TIFF. أو tif.	
png.	
	<p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يجب على محركات الأقراص المحمولة USB فائقة السرعة أن تدعم معيار السرعة الكاملة. الأجهزة التي تدعم إمكانيات USB منخفضة السرعة فقط غير مدعومة. • يجب على محركات الأقراص المحمولة USB أن تدعم نظام جداول تخصيص الملف (FAT). الأجهزة المهيأة بنظام New Technology File System (NTFS)، أو أي نظام ملفات آخر، غير مدعومة.

الطباعة على الوسائط الخاصة

تلميحات حول استخدام الورق ذي الرأسية

- استخدم الورق ذا الرأسية المصمم خصيصًا لطابعات الليزر/طابعات LED.
- اطبع عينات على الورق ذي الرأسية الذي تريد استخدامه قبل شراء كميات كبيرة منه.
- قبل تحميل الورق ذي الرأسية، قم بثني الورق لمنع التصاقه ببعضه البعض.
- يُعتبر اتجاه الصفحة أمرًا مهمًا عند الطباعة على الورق ذي الرأسية.

المصدر	جانب الطباعة	اتجاه الورق
الأدراج القياسية والأدراج الاختيارية (الطباعة على وجه واحد)	يتم وضع تصميم الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون وجه الورق لأعلى.	في حالة تغذية الحافة القصيرة، يجب وضع الحافة العليا من الورق المزود بشعار في الجانب الأيمن من الدرج. في حالة تغذية الحافة الطويلة، يجب وضع رأسية الورق ذي الرأسية باتجاه الجزء الخلفي بالطابعة.
الأدراج القياسية والأدراج الاختيارية (الطباعة على الوجهين)	يتم وضع تصميم الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون وجه الورق لأسفل.	يجب وضع الحافة العليا من الورق المزود بشعار في الجانب الأيمن من الدرج.
وحدة التغذية متعددة الأغراض (الطباعة على وجه واحد)	يتم وضع تصميم الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون وجه الورق لأسفل.	يجب إدخال الحافة العليا للورقة ذات الشعار في وحدة التغذية متعددة الأغراض أولاً.
وحدة التغذية متعددة الأغراض (الطباعة على الوجهين)	يتم وضع تصميم الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون وجه الورق لأعلى.	يتم إدخال الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار في وحدة التغذية متعددة الأغراض في نهاية الأمر.
ملاحظة: تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كان الورق ذو الرأسية المطبوع مسبقًا الذي وقع عليه الاختيار ملائمًا لطابعات الليزر/طابعات LED.		

تلميحات حول استخدام الورق الشفاف

- اطبع عينات على الورق الشفاف الذي تريد استخدامه قبل شراء كميات كبيرة منه.
- قم بتغذية الورق الشفاف من الدرج القياسي أو من وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- من قائمة "الورق"، عيّن "نوع الورق" على "ورق شفاف".
- استخدم الورق الشفاف المصمم خصيصًا لطابعات الليزر/طابعات LED. يجب أن يتحمل الورق الشفاف درجات حرارة تصل إلى 230 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون أن يسيل الحبر أو يتغير لونه أو يُحدث إزاحة أو يطلق انبعاثات خطيرة.
- لمنع حدوث مشكلات في جودة الطباعة، تجنب ظهور بصمات الأصابع على الورق الشفاف.
- قبل تحميل الورق الشفاف، قم بثني مجموعة الورق لمنع التصاق الورق ببعضه البعض.
- ونوصي باستخدام الورق الشفاف من Lexmark. لمعرفة معلومات حول الطلب، تفضل بزيارة موقع Lexmark على الويب على العنوان www.lexmark.com

تلميحات حول استخدام الأظرف

- اطبع عينات على الأظرف التي تريد استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.
- استخدم الأظرف المصممة خصيصًا لطابعات الليزر/طابعات LED. راجع الجهة المصنعة أو البائع للتأكد من أن الأظرف يمكنها تحمل درجات حرارة تصل إلى 220 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون أن تلتصق أو تلتوي أو تتجعد بصورة زائدة أو تطلق انبعاثات خطيرة.
- للحصول على أفضل أداء، استخدم أظرفًا مصنوعة من ورق وزنه 90 جم/م² (24 رطل ورق ربط) أو 25% قطني. يجب ألا يزيد وزن الأظرف القطنية بالكامل عن 70 جم/م² (20 رطل ورق ربط).
- استخدم فقط الأظرف الجديدة من عيوات غير تالفة.

- للحصول على أفضل أداء وللحد من انحشار الورق، لا تستخدم أظرفاً:
 - تحتوي على تجعد أو لي زائد
 - ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأي شكل من أشكال التلف
 - تحتوي على إطارات أو فتحات أو ثقوب أو قصاصات أو نقوش
 - تستخدم المشابك أو أربطة السلسلة أو أشرطة طي
 - لها تصميم قفل داخلي
 - مرفق بها طوابع بريد
 - بها أية مواد لاصقة مكشوفة عندما يكون لسان الظرف في الوضع المحكم الغلق
 - تحتوي على أركان مثنية
 - تشطيبات خشنة أو مجعدة أو مدموغة
- اضبط موجهاً العرض لتتلاءم مع عرض الأظرف.

ملاحظة: قد تؤدي الرطوبة المرتفعة (أعلى من 60%) ودرجات الحرارة المرتفعة في الطباعة إلى تجعيد الأظرف أو غلقها.

تلميحات حول الملصقات

ملاحظات:

- الملصقات الورقية ذات الوجه الواحد المصممة لطابعات الليزر/طابعات LED مدعومة للاستخدام من حين لآخر.
 - ويوصى بطباعة ما لا يزيد على 20 صفحة من الملصقات الورقية شهرياً.
 - الملصقات المصنوعة من الفينيل أو ملصقات الأدوية أو الملصقات ذات الوجهين غير مدعومة
- للحصول على معلومات تفصيلية عن طباعة الملصقات وخصائصها وتصميمها، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) المتوفر في موقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>
- عند الطباعة على ملصقات:
- استخدم الملصقات المصممة خصيصاً لطابعات الليزر/طابعات LED. ارجع إلى الجهة المُصنِّعة أو الموزع للتحقق من الآتي:
 - تحمل الملصقات لدرجات حرارة تصل إلى 210 درجة مئوية (410 درجة فهرنهايت) دون التعرض للالتصاق أو الالتواء أو التجعد الشديد أو إصدار انبعاثات خطيرة.
 - **ملاحظة:** إمكانية طباعة الملصقات في درجة حرارة صهر عالية تصل إلى 220 درجة مئوية (428 درجة فهرنهايت)، في حالة تعيين الإعداد "وزن الملصقات" على الإعداد "ثقيل". حدد هذا الإعداد باستخدام "ملقم الويب المضمن"، أو من قائمة "الورق" في لوحة تحكم الطابعة.
 - تحمل المواد اللاصقة في الملصقات ووجه الورقة (القابلة للطباعة) والأغلفة العلوية لضغط يصل إلى 25 رطلاً (172 كيلو باسكال) دون أن تتفكك إلى طبقات رقيقة أو تتسرب من الحواف أو دون أن تصدر أدخنة خطيرة.
 - لا تستخدم ورق ملصقات مع مواد دعم سميكة.
 - استخدم أوراق ملصقات كاملة. الأوراق الجزئية قد تتسبب في إزالة أغلفة الملصقات أثناء الطباعة، مما يؤدي إلى انحشار الورق. كما أن الأوراق الجزئية تلوث الطابعة والخرطوشة بالمادة اللاصقة، وقد تبطل ضمانات الطابعة والخرطوشة.
 - لا تستخدم ملصقات فيها مواد لاصقة مكشوفة.
 - لا تقم بالطباعة داخل مساحة مقدارها 1 مم (0.04 بوصة) من حافة الملصق، أو من الثقب، أو بين القوالب- المقصوصة للملصق.
 - تأكد من أن الخلفية اللاصقة لا تصل إلى حافة الورقة. يوصى بأن يكون غطاء منطقة المادة اللاصقة على مسافة 1 مم (0.04 بوصة) على الأقل من الحواف. المادة اللاصقة تلوث الطابعة وقد تؤدي إلى إبطال الضمان.
 - في حالة عدم التمكن من تغطية منطقة المادة اللاصقة، قم بإزالة شريط يبلغ طوله 1.6 ملم (0.06 بوصة) على الحافة الأمامية وحافة المشغل، واستخدم مادة لاصقة مانعة للتسرب.
 - يفضل الاتجاه الطولي، خاصة عند طباعة أكواد القضيبي.

نصائح بشأن كيفية استخدام البطاقات

- تعتبر البطاقات وسائط خاصة ثقيلة مكونة من طبقة واحدة. وبإمكان الخصائص المتغيرة بها -مثل محتوى الرطوبة والسّمك والتركييب- أن تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة. اطبع عينات على البطاقات التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.
- من قائمة "الورق"، اضبط "نوع الورق" على "بطاقات".
- حدد إعداد "مادة الورق" الملائم.
- انتبه إلى أن الطباعة المسبقة والثقوب والتجاعيد قد تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة وتؤدي لانحشار الورق وباقي مشكلات معالجة الورق الأخرى.
- استشر الجهة المصنعة أو البائع للتأكد من قدرة البطاقات على تحمل درجات حرارة تصل إلى 220 درجة مئوية (446 درجة فهرنهايت) دون إصدار انبعثات خطيرة.
- لا تستخدم البطاقات المطبوعة مسبقاً والمصنعة باستخدام مواد كيميائية قد تلوث الطباعة. تؤدي الطباعة على ورق مطبوع مسبقاً إلى وجود مكونات شبيهة سائلة ومتطايرة في الطباعة.
- استخدم البطاقات ذات التحبب العرضي كلما أمكن ذلك.

طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى

تخزين مهام الطباعة في الطباعة

يمكنك ضبط الطباعة لتخزين مهام الطباعة في ذاكرة الطباعة حتى تبدأ مهمة الطباعة من لوحة تحكم الطباعة.

تسمى كل مهام الطباعة التي يمكن أن يبدأها المستخدم من الطباعة مهام محجوزة.

ملاحظة: قد يتم حذف مهام الطباعة بإعدادات "سرية" و"التحقق" و"حفظ" و"تكرار" إذا احتاجت الطباعة إلى مساحة ذاكرة إضافية لمعالجة مهام محجوزة إضافية.

نوع مهمة الطباعة	الوصف
سرية	يتيح لك إعداد "سرية" الاحتفاظ بمهام الطباعة في الكمبيوتر حتى تُدخّل رمز PIN من لوحة التحكم. ملاحظة: يتم تعيين رمز PIN من الكمبيوتر. يجب أن يتألف من أربعة أرقام من 0 إلى 9.
التحقق	يتيح لك إعداد "التحقق" طباعة نسخة أو أكثر من مهمة الطباعة بينما تحتفظ الطباعة بالنسخ الباقية". حيث يسمح بالتحقق مما إذا كانت النسخة الأولى مرضية. يتم حذف مهمة الطباعة تلقائياً من ذاكرة الطباعة بمجرد أن تتم طباعة جميع النسخ.
حفظ	يتيح الإعداد "حفظ" للطابعة إمكانية تخزين مهام الطباعة لتتم طباعتها في وقت لاحق. يتم الاحتفاظ بمهام الطباعة حتى يتم حذفها من قائمة "المهام المحجوزة".
كرر الخطوات من	يؤدي الإعداد "تكرار" إلى طباعة وتخزين مهام الطباعة في ذاكرة الطباعة لإعادة طباعتها.

طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى

ملاحظة: يتم حذف مهام الطباعة بإعدادي "سرية" و"التحقق" تلقائياً من الذاكرة بعد الطباعة. أما المهام بإعدادي "تكرار" و"حفظ" فيتم الاحتفاظ بها في الطباعة إلى أن تختار حذفها.

لمستخدمي نظام التشغيل Windows:

- 1 بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق **File (ملف) < Print (طباعة)**.
- 2 انقر فوق **Properties (خصائص)** أو **Preferences (تفضيلات)** أو **Options (خيارات)** أو **Setup (إعدادات)**.
- 3 انقر فوق **الطباعة والتوقف**.

- 4 حدد نوع مهمة الطباعة ("سرية" أو "حفظ" أو "تكرار" أو "التحقق")، ثم عيّن اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، أدخل رمز PIN مكونًا من أربعة أرقام.
- 5 انقر فوق موافق أو طباعة.
- 6 من شاشة الطابعة الرئيسية، حرر مهمة الطباعة.
 - بالنسبة لمهام الطباعة السرية، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < المهام السرية < إدخال رمز PIN < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة
 - بالنسبة لمهام الطباعة الأخرى، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh:

- 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.
انقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات، إذا لزم الأمر ذلك.
- 2 من خيارات الطباعة أو القائمة المنبثقة "نسخ وصفحات"، اختر توجيه المهمة.
- 3 حدد نوع مهمة الطباعة ("سرية" أو "حفظ" أو "تكرار" أو "التحقق")، ثم عيّن اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، أدخل رمز PIN مكونًا من أربعة أرقام.
- 4 انقر فوق موافق أو طباعة.
- 5 من شاشة الطابعة الرئيسية، حرر مهمة الطباعة.
 - بالنسبة لمهام الطباعة السرية، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < المهام السرية < إدخال رمز PIN < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة
 - بالنسبة لمهام الطباعة الأخرى، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة

طباعة صفحات المعلومات

طباعة قائمة نماذج الخطوط

- 1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
 < تقارير < خطوط الطباعة
- 2 المس خطوط PCL أو خطوط PostScript.

طباعة قائمة الدليل

تعرض قائمة الدليل الموارد المخزنة في الذاكرة المؤقتة أو على قرص الطابعة الصلب.
من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

-  < تقارير < دليل الطباعة

إلغاء مهمة طباعة

إلغاء مهمة طباعة من لوحة تحكم الطباعة

- 1 من لوحة تحكم الطباعة، المس إلغاء المهمة أو اضغط على  في لوحة المفاتيح الرقمية.
 - 2 المس مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم المس **حذف المهام المحددة**.
- ملاحظة: إذا قمت بالضغط على  بلوحة المفاتيح الرقمية، فالمس **استئناف** للعودة إلى الشاشة الرئيسية.

إلغاء مهمة طباعة من الكمبيوتر

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

- 1 افتح مجلد الطابعات.

في نظام Windows 8

- من قسم البحث، اكتب **run**، ثم انتقل إلى:
قائمة التطبيقات > تشغيل > اكتب التحكم بالطابعات > موافق

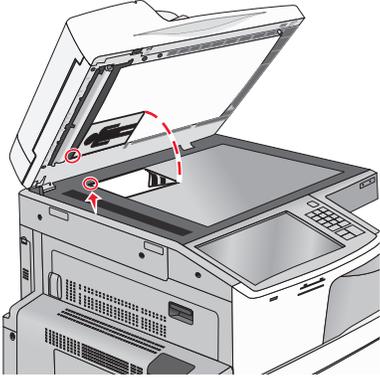
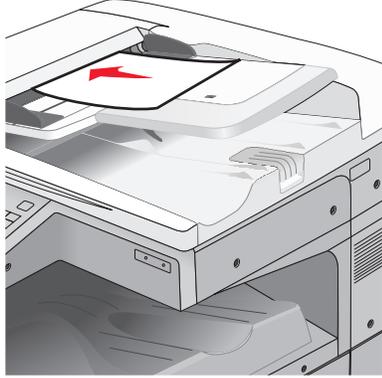
في نظام Windows 7 أو الأنظمة الأقدم

- أ انقر فوق  أو انقر فوق ابدأ، ثم انقر فوق تشغيل.
 - ب في مربع حوار "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب **control printers**.
 - ج اضغط على **Enter**، أو انقر فوق موافق.
- 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطباعة.
 - 3 حدد مهمة الطباعة المراد إلغاؤها.
 - 4 انقر فوق حذف.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- 1 من قائمة Apple، انتقل إلى أي مما يلي:
 - **System Preferences** (تفضيلات النظام) > **Print & Scan** (الطباعة والمسح الضوئي) > حدد طابعتك > **Open Print Queue** (فتح قائمة انتظار الطباعة)
 - **System Preferences** (تفضيلات النظام) > **Print & Fax** (الطباعة والفاكس) > حدد طابعتك > **Open Print Queue** (فتح قائمة انتظار الطباعة)
- 2 من إطار الطباعة، حدد مهمة الطباعة التي تريد حذفها، ثم احذفها.

"النسخ"

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

إنشاء النسخ

إنشاء نسخة سريعة

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ضبط موجّهات الورق عند تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF.
- ملاحظة: تأكد من تشابه حجم المستند الأصلي وحجم ورق النسخ. قد يؤدي فشل ضبط الحجم المناسب إلى صورة مقصوفة.
- 3 من لوحة التحكم بالطابعة، اضغط على  للبدء بعملية النسخ.

النسخ باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: نسخ < غير إعدادات النسخ < نسخ

النسخ باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

- 1 ضع المستند الأصلي على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن العلوي الأيسر.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < غير إعدادات النسخ < انسخ
- 3 إذا كان لديك مزيد من الصفحات مطلوب مسحها ضوئيًا، ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئية ثم المس مسح الصفحة التالية ضوئيًا.
- 4 المس إنهاء المهمة للرجوع إلى الشاشة الرئيسية.

نسخ صور فوتوغرافية من أفلام

- 1 ضع الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهها لأسفل في الركن الأيسر العلوي.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < المحتوى < صورة فوتوغرافية < < صورة فوتوغرافية/فيلم < < انسخ < مسح الصفحة التالية ضوئيًا أو إنهاء المهمة

النسخ على وسائط خاصة

النسخ على الورق الشفاف

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي <
- 4 المس نسخ إلى، ثم حدد الدرج الذي يحتوي على الورق الشفاف أو المس حجم وحدة التغذية اليدوية.
- 5 حمّل الورق الشفاف في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 6 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
 < حدد الحجم المطلوب للورق الشفاف < نوع وحدة التغذية اليدوية < < انسخ

النسخ على الورق ذي الرأسية

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي < نسخ إلى < وحدة التغذية اليدوية
- 4 ضع الورق ذا الرأسية مع توجيهه لوجهه لأعلى وإدخال الحافة العلوية أولاً في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 5 حدد حجم الورق ذي الرأسية.
- 6 انتقل إلى:
- متابعة < ورق ذو رأسية < متابعة < انسخ

تخصيص إعدادات النسخ

النسخ إلى حجم مختلف

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 على الشاشة الرئيسية، المس نسخ.
- 4 المس نسخ من < حدد حجم المستند الأصلي < .
- 5 المس نسخ إلى < حدد حجم النسخة < .
- ملاحظة: ستغير الطابعة الحجم تلقائياً.
- 6 المس انسخ.

إنشاء نُسخ باستخدام ورق من درج محدد

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي < نسخ إلى
- 4 المس وحدة التغذية اليدوية أو حدد الدرّج الذي يحتوي على نوع الورق المراد استخدامه.
- ملاحظة: إذا اخترت "وحدة التغذية اليدوية"، فسيلزم أيضاً تحديد حجم الورق ونوعه.
- 5 المس انسخ.

نسخ أحجام مختلفة من الورق

استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لنسخ مستندات أصلية ذات أحجام ورقة مختلفة. وبناءً على أحجام الورق الذي تم تحميله وإعدادي "نسخ إلى" و"نسخ من"، إما أنه تتم طباعة كل نسخة على أحجام ورق مختلفة (مثال 1) أو يتم تغيير حجم كل نسخة ليتلاءم على حجم ورق واحد (مثال 2).

مثال 1: النسخ على أحجام مختلفة من الورق

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < نسخ من < أحجام مختلفة < < نسخ إلى < مطابقة الحجم تلقائياً < < انسخ

تتعرف الماسحة الضوئية على أحجام الورق المختلفة أثناء إجراء المسح الضوئي لها. تتم طباعة النسخ على أحجام مختلفة من الورق مناظرة لأحجام ورق المستند الأصلي.

مثال 2: النسخ على حجم ورق واحد

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < نسخ من < أحجام مختلفة < < نسخ إلى < Letter < < انسخ

تتعرف الماسحة الضوئية على أحجام الورق المختلفة أثناء إجراء المسح الضوئي لها، ثم تغير أحجام الورق المختلفة لتتلاءم مع حجم الورق المحدد.

النسخ على كلا وجهي الورقة (النسخ على الوجهين)

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 على الشاشة الرئيسية، المس **نسخ**.

4 من منطقة "الوجهان" (طباعة على الوجهين)، المس زر طريقة الطباعة على الوجهين المفضلة لديك.

يمثل الرقم الأول وجهي المستند الأصلي، بينما يمثل الرقم الثاني وجهي النسخة. على سبيل المثال، حدد "ذو وجه واحد إلى ذي وجهين" إذا كانت لديك مستندات ذات وجه واحد وتريد طباعتها على نسخ ذات وجهين.

5 المس ، ثم انسخ.

تصغير أو تكبير النسخ

يمكن تقليل حجم النسخ بنسبة 25% من حجم المستند الأصلي أو تكبيرها بنسبة 400% من حجم المستند الأصلي. "تلقائي" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "تغيير الحجم". في حالة ترك "تغيير الحجم" مُعين على "تلقائي"، سيتم تغيير حجم المستند بحيث يتلاءم مع حجم الورقة التي يتم النسخ عليها. لتقليل حجم النسخة أو تكبيرها:

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحْمِل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 على الشاشة الرئيسية، المس **نسخ**.
- 4 من منطقة "تغيير الحجم"، المس الأسهم لتكبير أو تقليل حجم النسخ.
- بعد إعداد "تغيير الحجم" يدوياً، يؤدي لمس الخيار "نسخ إلى" أو "نسخ من" إلى تغيير قيمة "تغيير الحجم" إلى "تلقائي".
- 5 المس **النسخ**.

ضبط جودة النسخ

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- نسخ < المحتوى**
- 4 المس الزر الذي يمثل على أفضل نحو نوع محتوى المستند الذي يتم نسخه:
 - **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
 - **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

5 المس  المس

- 6 المس الزر الذي يمثل على أفضل نحو مصدر محتوى المستند الذي يتم نسخه:
 - **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
 - **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
 - **Inkjet (نفث الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
 - **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
 - **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
 - **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.

- **Press (مطبعة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طباعة بديلة أو غير معلومة.

7 المس < انسخ.

ترتيب النسخ

إذا كنت تقوم بطباعة عدة نسخ من مستند واحد، فيمكنك اختيار طباعة كل نسخة في شكل مجموعة (مُرتبة) أو طباعة النسخ كمجموعات من الصفحات (غير مُرتبة).

غير مرتبة



مرتبة



بشكل افتراضي، يكون "الترتيب" في وضع "التشغيل". إذا كنت لا تريد ترتيب النسخ، فغيّر الإعداد إلى "إيقاف".

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على زجاج الماسحة الضوئية. لاحظ: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < أدخل عدد النسخ < ترتيب < إيقاف < < انسخ

وضع أوراق فاصلة بين النسخ

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < خيارات متقدمة < الأوراق الفاصلة

ملاحظة: يجب تعيين "ترتيب" على "تشغيل" ليتسنى وضع الأوراق الفاصلة بين النسخ. في حالة تعيين "ترتيب" على "إيقاف"، فستتم إضافة الأوراق الفاصلة في نهاية مهمة الطباعة.

4 حدد إجراء مما يلي:

- **Between Copies (بين النسخ)**
- **Between Jobs (بين المهام)**
- **Between Pages (بين الصفحات)**
- **Off (إيقاف)**

5 المس ، ثم انسخ.

نسخ صفحات متعددة في ورقة واحدة

لتوفير الورق؛ بإمكانك نسخ إما صفتين أو أربع صفحات متتالية من مستند متعدد الصفحات في ورقة واحدة.

ملاحظات:

- يتعين ضبط "حجم الورق" على Letter أو Legal أو A4 أو JIS B5.
 - يتعين ضبط "حجم النسخة" على 100%.
- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
 - ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < خيارات متقدمة < توفير الورق < حدد الإخراج المطلوب <  < انسخ

إنشاء مهمة نسخ مخصصة (إنشاء مهمة)

يتم استخدام "مهمة نسخ مخصصة" أو "إنشاء مهمة" للجمع بين مجموعة أو أكثر من المستندات الأصلية في مهمة نسخ واحدة. يمكن مسح كل مهمة ضوئياً باستخدام مُعلمات المهمة. عند إرسال مهمة نسخ أثناء تمكين "مهمة مخصصة"، تُجري الماسحة الضوئية عملية مسح ضوئي للمجموعة الأولى من المستندات الأصلية باستخدام المُعلمات المتوفرة، ثم تسمح المجموعة التالية ضوئياً باستخدام المُعلمات نفسها أو مُعلمات مختلفة.

يتوقف تعريف المجموعة على مصدر المسح الضوئي:

- في حالة مسح أحد المستندات ضوئياً على زجاج الماسحة الضوئية، فستتكون المجموعة من صفحة واحدة.
- في حالة إجراء المسح الضوئي لصفحات متعددة باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فستتكون المجموعة من كل الصفحات الممسوحة ضوئياً حتى تصبح وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) فارغة.
- في حالة مسح صفحة واحدة ضوئياً باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فستتكون المجموعة من صفحة واحدة.

على سبيل المثال:

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < خيارات < مهمة مخصصة < تشغيل < تم < انسخ

عند الوصول إلى نهاية المجموعة، تظهر شاشة المسح الضوئي.

- 4 حمّل المستند التالي مع توجيهه لوجهه لأعلى وإدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، ثم المس مسح ضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية أو مسح ضوئي من الزجاج المسطح بالماسحة الضوئية.

ملاحظة: إذا لزم الأمر، فغيّر إعدادات المهمة.

- 5 إذا كان لديك مستند آخر مطلوب مسحه ضوئياً، فكرر الخطوة السابقة. أو بدلاً من ذلك، المس إنهاء المهمة.

وضع معلومات على النسخ

وضع التاريخ والوقت أعلى كل صفحة

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 4 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: نسخ < خيارات متقدمة < رأس/تذييل الصفحة
- 4 اختر المنطقة التي تريد وضع التاريخ والوقت بها في الصفحة.
- 5 المس نعم أو لا <  < نسخ.

وضع رسالة غطاء على كل صفحة

- يمكن وضع رسالة تراكب على كل صفحة. خيارات الرسائل هي "عاجل" أو "سري" أو "نسخة" أو "مخصص" أو "مسودة". لوضع رسالة على النسخ:
- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: نسخ < خيارات متقدمة < تراكب < اختر إحدى رسائل التراكب < 
 - 4 المس نسخ.

إلغاء مهمة نسخ

إلغاء مهمة نسخ أثناء وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية

- عندما تبدأ وحدة تغذية المستندات التلقائية بمعالجة المستند، تظهر شاشة المسح الضوئي. لإلغاء مهمة النسخ، قم بلمس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس.
- تظهر شاشة **Canceling scan job** (إلغاء مهمة المسح الضوئي). تقوم وحدة تغذية المستندات التلقائية بإزالة كافة الصفحات الموجودة فيها وتلغي المهمة.

إلغاء مهمة نسخ أثناء نسخ صفحات باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

- قم بلمس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس.
- تظهر شاشة **Canceling scan job** (إلغاء مهمة المسح الضوئي). حالما يتم إلغاء المهمة، تظهر شاشة النسخ.

إلغاء مهمة نسخ أثناء طباعة الصفحات

1 من لوحة تحكم الطابعة، المس إلغاء المهمة أو اضغط على **X** في لوحة المفاتيح الرقمية.

2 المس المهمة المطلوب إلغاؤها، ثم المس **حذف المهام المحددة**.

ملاحظة: إذا قمت بالضغط على **X** بلوحة المفاتيح الرقمية، فالمس **استئناف** للعودة إلى الشاشة الرئيسية.

فهم شاشات النسخ وخياراته

نسخ من

يفتح هذا الخيار شاشة يمكنك من خلالها إدخال حجم الورق للمستند الأصلي.

- المس حجم الورق الذي يتطابق مع المستند الأصلي.
- المس **أحجام مختلطة** لنسخ مستند أصلي يشتمل على أحجام ورق مختلطة لها نفس العرض.
- المس **استشعار تلقائي للحجم** للسماح للمساحة الضوئية بتحديد حجم المستند الأصلي تلقائيًا.

نسخ إلى

يفتح هذا الخيار شاشة يمكنك من خلالها إدخال حجم ونوع الورق الذي ستتم طباعة النسخ فيه.

- المس حجم ونوع الورق اللذين يتطابقان مع الورق الذي تم تحميله.
- في حالة اختلاف إعدادي "نسخ من" و"نسخ إلى"، تضبط الطابعة تلقائيًا إعداد "تغيير الحجم" ليتلاءم مع الفرق.
- في حالة عدم تحميل حجم أو نوع الورق المطلوب النسخ عليه في أحد الأدراج، المس **وحدة التغذية اليدوية**، وحمل الورق يدويًا في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- في حالة تعيين إعداد "نسخ إلى" على "مطابقة الحجم تلقائيًا"، فإن كل نسخة تطابق حجم الورق للمستند الأصلي. في حالة عدم وجود حجم الورق المطابق في أحد الأدراج، ستظهر الرسالة **لم يتم العثور على حجم الورق** وتطالب المستخدم بتحميل ورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.

النسخ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين عدد النسخ المراد طباعتها.

ضبط الحجم

- يقوم هذا الخيار بإنشاء صورة من النسخة المضبوط حجمها بشكل متناسب من أي مكان بين 25% و400%. يمكن أيضًا تعيين "ضبط الحجم" تلقائيًا.
- عند الرغبة في النسخ من حجم ورق إلى آخر، مثل النسخ من حجم **legal** إلى حجم **letter** يؤدي تعيين حجمي الورق "نسخ من" و"نسخ إلى" إلى تغيير ضبط الحجم تلقائيًا للحفاظ على كل معلومات المستند الأصلية على النسخة.
 - المس السهم الأيسر لتقليل القيمة بمقدار 1%؛ المس السهم الأيمن لزيادة القيمة بمقدار 1%.
 - ضع أصبعك على أحد الأسهم مع الاستمرار لإحداث تغيير مستمر في زيادة القيمة.
 - ضع أصبعك على أحد الأسهم مع الاستمرار لمدة ثانيتين للإسراع من سرعة معدل التغيير.

Darkness (الغمقان)

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون النسخ غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلي.

الأوجه (الطباعة على الوجهين)

استخدم هذا الخيار لتحديد إعدادات الطباعة على الوجهين. يمكنك طباعة نُسخ على وجه واحد أو وجهين، أو إنشاء نُسخ ذات وجهين (الطباعة على الوجهين) من مستندات أصلية ذات وجهين أو إنشاء نُسخ ذات وجهين من مستندات أصلية ذات وجه واحد أو إنشاء نُسخ ذات وجه واحد (الطباعة على وجه واحد) من مستندات أصلية ذات وجهين.

Collate (ترتيب النسخ)

يحافظ هذا الخيار على صفحات مهمة الطباعة ضمن مجموعات مرتبة تسلسلياً عند طباعة عدة نسخ من مستند. الإعداد الافتراضي المعين من قبل المصنع للخيار Collate (ترتيب النسخ) هو التشغيل؛ ويتم ترتيب الصفحات الناتجة للنسخ بالشكل (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). إذا أردت أن تبقى كافة نسخ كل صفحة مع بعضها، أوقف تشغيل Collate (ترتيب النسخ)، وسيتم ترتيب النسخ بالشكل (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

المحتوى

يتيح لك هذا الخيار ضبط نوع المستند الأصلي ومصدره.

اختر نوع المحتوى من Text (النص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية) أو Photo (صورة فوتوغرافية) أو Graphics (الرسومات).

- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
- **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
- **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
- **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفث الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبعة) أو Other (غير ذلك).

- **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.

- **Inkjet (نفث الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
- **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- **Press (مطبعة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان للصورة التي يتم مسحها ضوئياً.

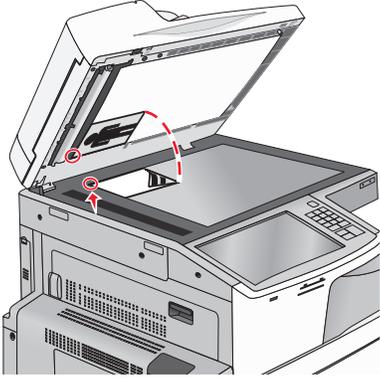
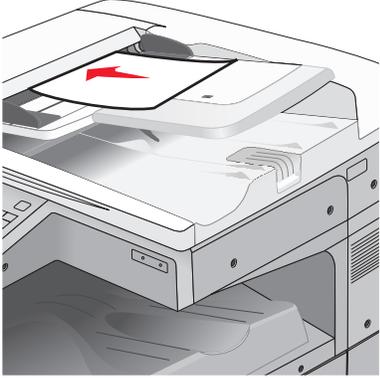
استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

حفظ كاختصار

يسمح هذا الخيار بحفظ الإعدادات الحالية كاختصار من خلال تخصيص رقم.

الإرسال بالبريد الإلكتروني

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

يمكنك استخدام الطابعة لإرسال المستندات المسوحة ضوئياً بالبريد الإلكتروني إلى مستلم واحد أو أكثر. هناك ثلاث طرق لإرسال بريد إلكتروني من الطابعة. يمكنك كتابة عنوان البريد الإلكتروني، أو استخدام رقم اختصار، أو استخدام دفتر العناوين.

الاستعداد لإرسال بريد إلكتروني

إعداد وظيفة البريد الإلكتروني

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
 - إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات.
- 3 ضمن "الإعدادات الافتراضية"، انقر فوق إعدادات FTP/البريد الإلكتروني.
- 4 انقر فوق إعدادات البريد الإلكتروني < إعداد ملقم البريد الإلكتروني.
- 5 املأ الحقول بالمعلومات المناسبة.
- 6 انقر فوق إرسال.

تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
 - إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات FTP/البريد الإلكتروني > إعدادات البريد الإلكتروني.

3 املأ الحقول بالمعلومات المناسبة.

4 انقر فوق إرسال.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات.

3 ضمن "إعدادات أخرى"، انقر فوق إدارة الاختصارات < إعداد اختصار بريد إلكتروني.

4 اكتب اسمًا مميزًا للمستلم، ثم أدخل عنوان البريد الإلكتروني.

ملاحظة: في حالة إدخال عناوين متعددة، افصل بين كل عنوان بفاصلة (,).

5 حدد إعدادات المسح الضوئي ("التنسيق" و"المحتوى" و"ألوان" و"الدقة").

6 أدخل رقم اختصار، ثم انقر فوق إضافة.

إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

بريد إلكتروني < مستلم > اكتب عنوان بريد إلكتروني

لإنشاء مجموعة مستلمين، المس العنوان التالي، ثم اكتب عنوان البريد الإلكتروني للمستلم التالي.



2 المس

3 اكتب اسمًا مميزًا للاختصار، ثم المس تم.

4 تحقق من أن اسم الاختصار ورقمه صحيحان، ثم المس موافق.

إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيحين، فالمس إلغاء، ثم أعد إدخال المعلومات.

إرسال مستند بالبريد الإلكتروني

إرسال بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- ملاحظة: تأكد من تشابه حجم المستند الأصلي وحجم ورق النسخ. قد يؤدي فشل ضبط الحجم المناسب إلى اقتصاص الصورة.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: **E-mail (البريد الإلكتروني) < Recipient (المستلم)**
- 4 أدخل عنوان بريد إلكتروني أو اضغط على **#** ثم أدخل رقم الاختصار.
- لإدخال مستلمين إضافيين، المس **Next Address (العنوان التالي)**، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته.
- ملاحظة: يمكنك أيضاً إدخال عنوان بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين.
- 5 المس **Done (تم) < Send It (أرسله)**.

إرسال بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 اضغط على **#** وأدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح، ثم المس .
- لإدخال مستلمين إضافيين، المس **Next address (العنوان التالي)**، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته.
- 4 المس **Send It (أرسله)**.

إرسال بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: **بريد إلكتروني < مستلم (مستلمون) <  < أدخل اسم المستلم < استعراض الاختصارات**

4 المس أسماء المستلمين.

لإدخال مستلمين إضافيين، المس العنوان التالي، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته، أو ابحث في دفتر العناوين.

5 المس تم.

تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني

إضافة معلومات حول الرسالة وموضوع رسالة البريد الإلكتروني

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، المس **بريد إلكتروني**.
- 4 اكتب عنوان بريد إلكتروني.
- 5 المس **خيارات < الموضوع**.
- 6 اكتب موضوع رسالة البريد الإلكتروني.
- 7 المس **تم < الرسالة**.
- 8 اكتب رسالة بريد إلكتروني.
- 9 المس **تم < إرسال عبر البريد الإلكتروني**.

تغيير نوع ملف الإخراج

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- E-mail** (البريد الإلكتروني) < **Recipient(s)** (المستلم (المستلمون)) < اكتب عنوان البريد الإلكتروني < **Done** (تم) < **Send as** (إرسال على شكل)
- 3 حدد نوع الملف الذي تريد إرساله.
- ملاحظة: في حالة تحديد Secure PDF (PDF آمن)، ستتم مطالبتك بإدخال كلمة المرور مرتين.
- 4 المس  < إرساله.

إلغاء بريد إلكتروني

- عند استخدام وحدة تخزين المستندات التلقائية (ADF)، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور **Scanning** (جار المسح الضوئي).
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور **Scanning** (جار المسح الضوئي) أو أثناء ظهور **Scan the Next Page** (مسح الصفحة التالية ضوئياً) / **Finish the Job** (إنهاء المهمة).

فهم خيارات البريد الإلكتروني

المستلمون

يسمح لك هذا الخيار بإدخال وجهة للبريد الإلكتروني. يمكنك إدخال عناوين بريد إلكتروني متعددة.

الموضوع

يسمح لك هذا الخيار بإدخال سطر عنوان للبريد الإلكتروني.

الرسالة

يسمح لك هذا الخيار بإدخال رسالة سيتم إرسالها مع المرفق الذي تم مسحه ضوئياً.

اسم الملف

يسمح لك هذا الخيار بتخصيص اسم الملف المرفق.

حجم المستند الأصلي

يفتح هذا الخيار شاشة يمكنك من خلالها اختيار حجم المستندات التي سيتم إرسالها عبر البريد الإلكتروني.

- المس أحد أزرار حجم الورق لتحديد ذلك الحجم كإعداد "حجم المستند الأصلي". تظهر شاشة البريد الإلكتروني مع عرض الإعداد الجديد.
- في حالة تعيين "حجم المستند الأصلي" على "أحجام مختلطة"، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق.
- في حالة تعيين إعداد "حجم المستند الأصلي" على "استشعار تلقائي للحجم"، تحدد المساحة الضوئية حجم المستند الأصلي تلقائياً.

الدقة

ضبط جودة الإخراج للبريد الإلكتروني. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف البريد الإلكتروني والزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئياً. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاذ حجم ملف البريد الإلكتروني.

ألوان

يُعيّن هذا الخيار لون الإخراج للصورة التي يتم مسحها ضوئياً. يمكنك لمسها لتمكين اللون أو تعطيله.

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

- اختر نوع المحتوى من Text (النص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية) أو Photo (صورة فوتوغرافية) أو Graphics (الرسومات).
- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
- **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
- **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
- **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

- اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفت الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبوعة) أو Other (غير ذلك).
- **Color Laser (ليزر ألوان)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
 - **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
 - **Inkjet (نفت الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفت الحبر.
 - **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
 - **Magazine (مجلة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
 - **Newspaper (جريدة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
 - **Press (مطبوعة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
 - **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

قتامة

يضبظ هذا الخيار درجة اللون الفاتحة أو الغامقة للمستندات الممسوحة ضوئيًا بالنسبة للمستند الأصلي.

إرسال كـ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين نوع المخرجات لصورة المسح الضوئي.

حدد أحد ما يلي:

- **PDF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف واحد ذي صفحات متعددة. يمكن إرسال هذا الملف كملف آمن أو مضغوط.
- **TIFF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملفات متعددة أو ملف واحد. في حالة إيقاف تشغيل TIFF بالقائمة "إعدادات" في Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)، يحفظ TIFF صفحة واحدة في كل ملف. عادةً يكون حجم الملف أكبر من نظيره بتنسيق JPEG.
- **JPEG** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف منفصل وإرفاقه بكل صفحة من المستند الأصلي.
- **XPS** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف XPS واحد ذي صفحات متعددة.
- **RTF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف بتنسيق قابل للتعديل.
- **TXT** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف نص ASCII من دون تنسيق.

ملاحظة: لاستخدام خيار RTF أو TXT، قم بشراء حلّ AccuRead™ OCR وتثبيته.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو "التجليد".

- **الجانبين (الطباعة على الوجهين)** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضًا العناصر المطلوب مسحها ضوئيًا لينتم تضمينها في البريد الإلكتروني.
- **الاتجاه** — لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات الجانبين والتجليد لتتطابق مع الاتجاه.
- **التجليد** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلد من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة.

معاينة المسح الضوئي

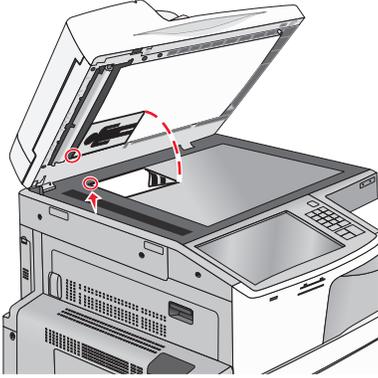
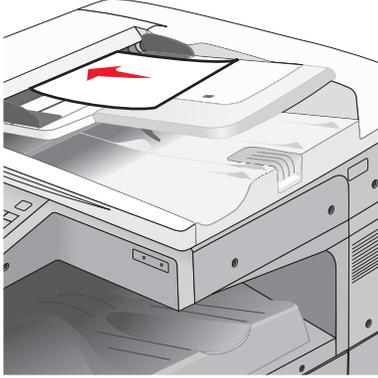
يعرض هذا الخيار الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في البريد الإلكتروني. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئيًا، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

إرسال فاكس

ملاحظة: هذه الوظيفة متوفرة فقط في بعض طُرُز الطابعات.

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

إعداد الطابعة لإرسال فاكس

تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بتركيب هذا المنتج أو عمل أية توصيلات كهربائية أو توصيل كابلات مثل ميزة الفاكس، أو سلك الكهرباء أو الهاتف أثناء وجود عاصفة رعدية. ⚠️

ملاحظات:

- قد تكون طرق الاتصال التالية قابلة للتطبيق في بعض الدول أو المناطق فقط.
 - أثناء إعداد الطابعة المبدئي، قم بإخلاء خانة اختيار وظيفة الفاكس وأي وظيفة أخرى تخطط لتعيينها في وقت لاحق، ثم المس **Continue** (متابعة).
 - قد يومض ضوء المؤشر باللون الأحمر في حالة تمكين وظيفة الفاكس لكن مع عدم إعدادها بشكل كامل.
- تحذير—تلف محتمل:** لا تلمس الكبلات أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء قيامها بإرسال فاكس أو استقباله.



إعدادات الفاكس الأولى

تتطلب الكثير من الدول والمناطق احتواء الفاكسات الصادرة على المعلومات التالية في هامش بالجزء العلوي أو السفلي من كل صفحة مُرسلة أو على الصفحة الأولى من الإرسال: اسم المحطة (تعريف الشركة أو الكيان الآخر أو الشخص الذي أرسل الرسالة) ورقم المحطة (رقم هاتف جهاز الفاكس المرسل أو الشركة أو الكيان الآخر أو الشخص المرسل).

لإدخال معلومات إعدادات الفاكس، استخدم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة أو استخدم المستعرض للوصول إلى "ملقم الويب المضمن"، ثم قم بالدخول إلى القائمة "إعدادات".

ملاحظة: إذا لم تكن لديك بيئة TCP/IP، فيجب عليك استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لإدخال معلومات إعدادات الفاكس.

استخدام وحدة التحكم الخاصة بالطابعة لإعدادات الفاكس

عند تشغيل الطابعة للمرة الأولى أو إذا كانت الطابعة قيد إيقاف التشغيل لفترة زمنية طويلة، فستظهر سلسلة من شاشات بدء التشغيل. إذا كانت الطابعة مزودة بإمكانات الفاكس، فستظهر الشاشات التالية:

اسم الفاكس أو اسم المحطة

رقم الفاكس أو رقم المحطة

- 1 عند ظهور اسم الفاكس أو اسم المحطة، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- 2 بعد إدخال "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، المس إرسال.
- 3 عند ظهور رقم الفاكس أو رقم المحطة، أدخل رقم فاكس الطابعة.
- 4 بعد إدخال "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، المس إرسال.

استخدام ملقم الويب المضمن لإعدادات الفاكس

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعدادات الفاكس التناظري.

- 3 في حقل "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- 4 في حقل "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، أدخل رقم فاكس الطابعة.
- 5 انقر فوق إرسال.

اختيار اتصال فاكس

ملاحظات:

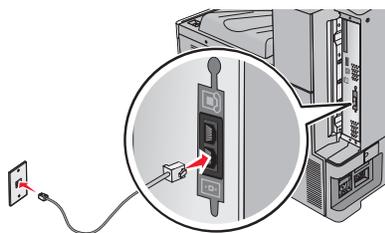
- الطابعة هي جهاز تناظري يعمل في أفضل حالاته عند توصيله مباشرةً بمأخذ حائط خاص بالهاتف. ويمكن توصيل أجهزة أخرى (مثل الهاتف أو جهاز الرد الآلي) بنجاح بحيث تمر عبر الطابعة، كما هو موضح في خطوات الإعداد.
- إذا أردت إجراء اتصال رقمي مثل ISDN أو DSL أو ADSL، فسيلزم وجود خاص بجهة خارجية (مثل مرشح DSL). اتصل بمزود خدمة DSL للحصول على مرشح DSL. حيث يزيل مرشح DSL الإشارة الرقمية الموجودة على خط الهاتف والتي يمكن أن تتداخل مع قدرة الطابعة للإرسال عبر الفاكس بشكل صحيح.
- لن تحتاج لتوصيل الطابعة بكمبيوتر، ولكن عليك بتوصيلها بخط هاتف تناظري لتتمكن من إرسال الفاكسات واستلامها.

إعداد اتصال الفاكس	خيارات الخدمة والأجهزة
انظر العبارة "التوصيل بخط هاتفي تناظري" على الصفحة 110.	قم بالتوصيل مباشرة بخط الهاتف.
انظر العبارة "التوصيل بخدمة DSL" على الصفحة 110.	اتصل بخدمة خط مشترك رقمي (DSL أو ADSL).
انظر العبارة "التوصيل بنظام PBX أو ISDN" على الصفحة 111.	اتصل بنظام تبادل الأفرع الخاصة (PBX) أو نظام الشبكة الرقمية للخدمات المتكاملة (ISDN).
انظر العبارة "توصيل بخدمة الرنة المميزة" على الصفحة 111.	استخدم خدمة الرنة المميزة.
انظر العبارة "الاتصال بمهايي للدولة أو المنطقة" على الصفحة 112.	اتصل عبر مهايي مستخدم في منطقتك.

التوصيل بخط هاتفي تناظري

إذا كان جهاز الاتصالات يستخدم خط هاتف (RJ11) من النمط المستخدم في الولايات المتحدة، فاتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

- 1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE  الخاص بالطابعة.
- 2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



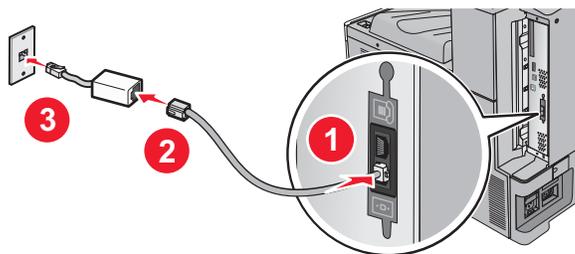
التوصيل بخدمة DSL

في حالة اشتراكك بخدمة DSL، قم بالاتصال بمزود DSL للحصول على مرشح DSL وخط هاتف، ثم اتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

- 1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE  الخاص بالطابعة.
- 2 قم بتوصيل طرف كابل الهاتف الآخر بمرشح DSL.

ملاحظة: قد يبدو مرشح DSL مختلفًا عن ذلك الموضح بالرسم.

3 قم بتوصيل كابل مرشح DSL بمقبس هاتف نشط بالحائط.



التوصيل بنظام PBX أو ISDN

في حالة استخدام محول PBX أو ISDN أو مهائئ طرفي، قم باتباع الخطوات التالية لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE ☐ الخاص بالطابعة.

2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بالمنفذ المصمم لاستخدام الهاتف والفاكس.

ملاحظات:

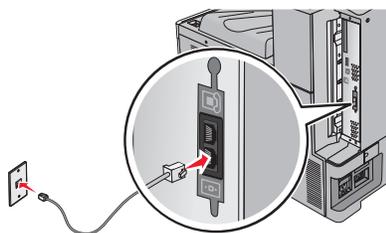
- تأكد من تعيين المهائي الطرفي على نوع التحويل الملائم للمنطقة.
- وفقاً لتعيين منفذ ISDN، قد يتوجب عليك توصيله بمنفذ معين.
- عند استخدام نظام PBX، تأكد من إيقاف تشغيل نغمة انتظار المكالمات.
- عند استخدام نظام PBX، اتصل ببيدئة الخط الخارجي قبل الاتصال برقم الفاكس.
- لمزيد من المعلومات عن استخدام الفاكس باستخدام نظام PBX، انظر المراجع المصاحبة لنظام PBX.

توصيل بخدمة الرنة المميزة

قد تتوفر خدمة الرنة المميزة من موفر خدمة الهاتف. تسمح لك هذه الخدمة بأن يكون لديك العديد من أرقام الهاتف على خط هاتف واحد، على أن يكون لكل رقم هاتف نمط رنين مختلف. قد يكون هذا مفيداً للتمييز بين مكالمات الفاكس والمكالمات الصوتية. في حالة الاشتراك في خدمة الرنة المميزة، اتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE بالطابعة ☐.

2 قم بتوصيل الطرف الآخر من كابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



3 غير إعداد "الرنات المميزة" لتتوافق مع الإعداد المطلوب لترد الطابعة:

ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي للرنات المميزة هو تشغيل. يتيح هذا الإعداد للطابعة الرد على نمط رنين فردي وثنائي وثلاثي.

أ من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

☐ < إعدادات < إعدادات الفاكس < إعدادات الفاكس التناظري < الرنات المميزة

ب حدد النمط المطلوب تغييره، ثم المس إرسال.

الاتصال بمهايي للدولة أو المنطقة

قد تتطلب الدول أو المناطق التالية مهايًّا خاصًا لتوصيل كابل الهاتف بمقبس هاتف نشط بالحائط:

الدولة/المنطقة

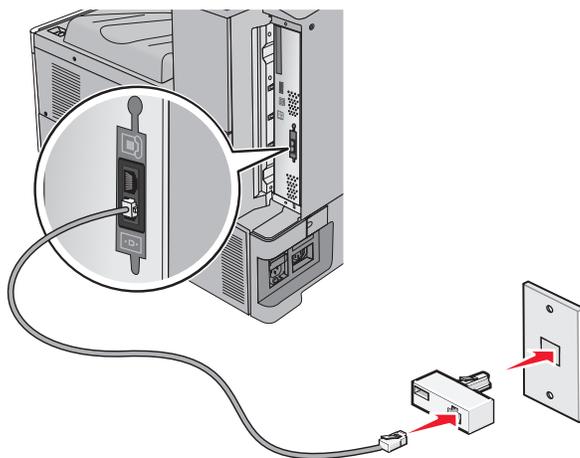
- النمسا
- نيوزيلندا
- قبرص
- هولندا
- الدانمارك
- النرويج
- فنلندا
- البرتغال
- فرنسا
- السويد
- ألمانيا
- سويسرا
- أيرلندا
- المملكة المتحدة
- إيطاليا

بالنسبة لبعض الدول أو المناطق، يتم تضمين مهايٍّ لخط الهاتف في العبوة. استخدم هذا المهايٍّ لتوصيل جهاز الرد على المكالمات أو الهاتف أو جهاز اتصالات آخر بالطابعة.

1 قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE بالطابعة 

2 قم بتوصيل الطرف الآخر من كابل الهاتف بالمهايٍّ، ثم قم بتوصيل المهايٍّ بمقبس هاتف نشط بالحائط.

ملاحظة: قد يبدو مهايٍّ الهاتف مختلفًا عما هو مبين. لكنه سيتلاءم مع مقبس الحائط المستخدم في منطقتك.



تعيين رقم واسم المحطة أو الفاكس الصادر

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.

3 في حقل "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.

4 في حقل "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، أدخل رقم فاكس الطابعة.

5 انقر فوق إرسال.

ضبط التاريخ والوقت

يمكنك ضبط التاريخ والوقت بحيث تتم طباعتها على كل فاكس تقوم بإرساله. في حالة انقطاع الكهرباء، قد يتعين عليك إعادة ضبط التاريخ والوقت.

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق الأمان < ضبط التاريخ والوقت.

3 في حقل "ضبط التاريخ والوقت"، أدخل التاريخ والوقت الحاليين.

4 انقر فوق إرسال.

ملاحظة: يوصى باستخدام وقت شبكة الاتصال.

تهيئة الطابعة لمراعاة التوقيت الصيفي

يمكن ضبط الطابعة بحيث تقوم بضبط التوقيت الصيفي تلقائيًا:

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق الأمان < ضبط التاريخ والوقت.

3 حدد مربع الاختيار بدء التوقيت الصيفي تلقائيًا، ثم أدخل تاريخي بدء ونهاية التوقيت الصيفي في قسم "إعدادات منطقة زمنية مخصصة".

4 انقر فوق إرسال.

إنشاء اختصارات

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

بدلاً من إدخال رقم هاتف مستلم الفاكس بالكامل على لوحة تحكم الطابعة في كل مرة تريد فيها إرسال فاكس، يمكنك إنشاء وجهة فاكس دائمة وتعيين رقم اختصار لها. يمكن إنشاء اختصار لرقم فاكس واحد أو مجموعة أرقام فاكس.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إدارة الاختصارات < إعداد اختصار فاكس.

ملاحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك مُعرّف وكلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسئول عن دعم النظام.

3 اكتب اسمًا مميزًا للاختصار، ثم أدخل رقم الفاكس.

لإنشاء اختصار لأرقام متعددة، أدخل أرقام الفاكس للمجموعة.

ملاحظة: افصل بين كل رقم فاكس في المجموعة بفاصلة منقوطة (;).

4 عيّن رقم اختصار.

إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

5 انقر فوق **Add** (إضافة).

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام شاشة اللمس

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

فاكس < أدخل رقم الفاكس

لإنشاء مجموعة من أرقام الفاكسات، المس الرقم التالي، ثم أدخل رقم الفاكس التالي.

4 انتقل إلى:

 < أدخل اسمًا للاختصار < تم < موافق < إرسال بالفاكس

إرسال فاكس

إرسال فاكس باستخدام شاشة اللمس

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، المس **فاكس**.

4 أدخل رقم الفاكس أو الاختصار باستخدام شاشة اللمس أو لوحة المفاتيح.

لإضافة مستلمين إضافيين، المس الرقم التالي ثم أدخل رقم هاتف المستلم أو رقم الاختصار، أو ابحث في دفتر العناوين.

ملاحظة: للإيقاف المؤقت خلال رقم فاكس، اضغط على الزر . يظهر إيقاف الاتصال المؤقت على شكل فاصلة في المربع "فاكس إلى". استخدم هذه الميزة إذا كنت بحاجة إلى الاتصال بخط خارجي أولاً.

5 المس إرسال بالفاكس.

إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر

يتيح لك خيار فاكس برنامج تشغيل الطابعة إرسال مهمة طباعة إلى الطابعة، والتي ترسل المهمة بدورها كفاكس. يعمل خيار الفاكس كجهاز فاكس عادي إلا أنه يتم التحكم به من خلال برنامج تشغيل الطابعة بدلاً من لوحة تحكم الطابعة.

- 1 بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق **ملف > طباعة**.
- 2 حدد الطابعة، ثم انقر فوق **Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعداد)**.
- 3 انتقل إلى:
علامة تبويب الفاكس > تمكين الفاكس
- 4 أدخل رقم فاكس المستلم أو أرقام فاكس المستلمين في حقل "رقم (أرقام) الفاكس".
ملاحظة: يمكن إدخال أرقام الفاكس يدوياً أو باستخدام ميزة سجل الهاتف
- 5 إذا لزم الأمر، أدخل بادئة في حقل "بادئة الطلب".
- 6 حدد حجم الورق المناسب واتجاهه.
- 7 إذا أردت تضمين صفحة غلاف مع الفاكس، فاختر **تضمين صفحة الغلاف مع الفاكس**، ثم أدخل المعلومات المناسبة.
- 8 انقر فوق **OK (موافق)**.

ملاحظات:

- يتوافر خيار الفاكس للاستخدام فقط مع برنامج تشغيل PostScript أو البرنامج العام لتشغيل الفاكس. للحصول على معلومات حول تثبيت هذه البرامج، انظر القرص المضغوط الخاص بـ **Software and Documentation (البرامج والمراجع)**.
- يجب تهيئة خيار الفاكس وتمكينه في برنامج تشغيل PostScript من علامة التبويب تهيئة قبل التمكن من استخدامه.
- إذا تم تحديد مربع الاختيار **عرض الإعدادات دائماً قبل الإرسال عبر الفاكس**، فتتم مطالبتك بعد ذلك بالتحقق من معلومات المستلم قبل إرسال الفاكس. إذا لم يتم مسح مربع الاختيار، فسيتم إرسال المستند المدرج في قائمة الانتظار كفاكس عند النقر فوق **موافق** في علامة التبويب فاكس.

إرسال فاكس باستخدام الاختصارات

تشبه اختصارات الفاكس أرقام الاتصال السريع الموجودة على هاتف أو جهاز فاكس. يمكن أن يحتوي رقم الاختصار (1-99999) على مستلم واحد أو عدة مستلمين.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج المساحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بوضع البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.

- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.

- 3 اضغط على **#** وحينئذ أدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية.

- 4 المس **Fax It (إرسال بالفاكس)**.

إرسال فاكس باستخدام دفتر العناوين

يسمح لك دفتر العناوين بالبحث عن إشارات مرجعية وملقمات وجهات شبكة اتصال.

ملاحظة: في حالة تعطيل ميزة دفتر العناوين، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

فاكس <  < استعراض الاختصارات

4 باستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية، اكتب الاسم أو جزءاً من اسم الشخص المطلوب العثور على رقم فاكسه.

ملاحظة: لا تحاول البحث عن العديد من الأسماء في نفس الوقت.

5 المس تم < إرسال بالفاكس.

تخصيص إعدادات الفاكس

تغيير دقة الفاكس

تتراوح الإعدادات من "قياسية" (أقصى سرعة) حتى "فائقة الدقة" (أقل سرعة، وأفضل جودة).

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات

4 من منطقة "الدقة"، المس الأسهم للتغيير إلى الدقة المطلوبة.

5 المس إرسال بالفاكس.

جعل رسالة الفاكس أفتح أو أعمق

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات
- 4 من منطقة "القتامة"، المس الأسهم لضبط قتامة رسالة الفاكس.
- 5 المس إرسال بالفاكس.

إرسال فاكس في وقت محدد

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجبات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات < خيارات متقدمة < إرسال مؤجل
- ملاحظة: إذا تم تعيين "وضع الفاكس" على "ملقم الفاكس"، فلن يظهر الزر "إرسال مؤجل". يتم سرد الفاكسات التي تنتظر الإرسال في "قائمة انتظار الفاكس".
- 4 المس الأسهم لضبط الوقت الذي سيتم فيه إرسال الفاكس.
تتم زيادة الوقت أو إنقاصه بفترات قدرها 30 دقيقة. إذا كان الوقت الحالي معروضًا، فسيكون السهم الأيسر غير متوفر.
- 5 المس إرسال بالفاكس.
ملاحظة: سيتم مسح المستند ضوئيًا ثم إرساله بالفاكس في الوقت المحدول.

عرض سجل فاكس

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
• عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
• اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < تقارير < سجل مهام الفاكس أو سجل مكالمات الفاكس.

منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
• عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
• اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس < إعداد الفاكس التناظري < منع استلام الفاكسات مجهولة الاسم.
ملاحظات:

- يمنع هذا الخيار جميع الفاكسات الواردة التي لها مُعرّف متصل خاص أو مجهولة اسم محطة الفاكس.
- في حقل "قائمة الفاكسات الممنوعة"، أدخل أرقام الهواتف أو أسماء محطات الفاكس لمتصلي الفاكس المحددين المراد منع الاستلام منهم.

إلغاء فاكس صادر

إلغاء الفاكس أثناء المسح الضوئي للمستندات الأصلية

- عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور الرسالة **Scanning ...** (جارٍ المسح الضوئي...).
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور الرسالة **Scanning ...** (جارٍ المسح الضوئي...) أو أثناء ظهور الرسالة **Scan the Next Page** (مسح الصفحة التالية ضوئياً) / **Finish the Job** (إنهاء المهمة).

إلغاء فاكس بعد إتمام مسح المستندات الأصلية ضوئياً إلى الذاكرة

- 1 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس **Cancel Jobs** (إلغاء المهام).
تظهر شاشة إلغاء المهام.
- 2 المس المهمة أو المهام التي تريد إلغاءها.
تظهر ثلاثة مهام فقط على الشاشة؛ المس السهم للأسفل إلى أن تظهر المهمة التي تريد إلغاءها، ثم المس المهمة التي تريد إلغاءها.
- 3 قم بلمس **Delete Selected Jobs** (حذف المهام المحددة).
تظهر شاشة حذف المهام المحددة، ويتم حذف المهام المحددة، ثم تظهر الشاشة الرئيسية.

فهم خيارات الفاكس

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

- اختر نوع المحتوى من **Text** (النص) أو **Text/Photo** (نص/صورة فوتوغرافية) أو **Photo** (صورة فوتوغرافية) أو **Graphics** (الرسومات).
- **Text (نص)** — استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
 - **Graphics (الرسومات)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.
- اختر مصدر المحتوى من بين **Color Laser** (ليزر ألوان) أو **Black/White Laser** (ليزر أسود/أبيض) أو **Inkjet** (نفث الحبر) أو **Photo/Film** (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو **Magazine** (مجلة) أو **Newspaper** (جريدة) أو **Press** (مطبعة) أو **Other** (غير ذلك).
- **Color Laser (ليزر ألوان)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
 - **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
 - **Inkjet (نفث الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
 - **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
 - **Magazine (مجلة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
 - **Newspaper (جريدة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
 - **Press (مطبعة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
 - **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

"دقة"

يزيد هذا الخيار مدى دقة فحص المساحة الضوئية للمستند المطلوب إرساله عبر الفاكس. في حالة إرسال صورة فوتوغرافية أو رسم يشتمل على خطوط دقيقة أو مستند يحتوي على نص صغير جداً عبر الفاكس، فقم بزيادة إعداد "الدقة". سيؤدي هذا إلى زيادة الفترة الزمنية المطلوبة للمسح الضوئي وكذلك رفع مستوى جودة إخراج الفاكس.

- قياسية — يناسب هذا الإعداد أغلب المستندات
 - دقيقة 200 نقطة لكل بوصة — يوصى بهذا الإعداد للمستندات التي تشتمل على طباعة قليلة
 - ممتازة 300 نقطة لكل بوصة — يوصى بهذا الإعداد للمستندات الأصلية التي تشتمل على تفاصيل دقيقة
 - فائقة الدقة 600 نقطة لكل بوصة — يوصى بهذا الإعداد للمستندات التي تشتمل على صور أو صور فوتوغرافية
- ملاحظة: يتم عرض الإعدادين دقيقة 200 نقطة لكل بوصة وممتازة 300 نقطة لكل بوصة في حالة تحديد الطباعة بالألوان.

Darkness (الغمقان)

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون الفاكسات غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلي.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان في الإرسال عبر الفاكس.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو إعدادات "التجليد".

- **Sides (Duplex) (الجانبان (الطباعة على الوجهين))** — يستخدم هذا الخيار لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضاً العناصر المطلوب مسحها ضوئياً ليتم تضمينها في الفاكس.
- **Orientation (الاتجاه)** — يستخدم هذا الخيار لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات الجانبين والتجليد لتتطابق مع الاتجاه.
- **Binding (التجليد)** — يستخدم لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلداً من جانب الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة.

معاينة المسح الضوئي

يعرض هذا الخيار الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في الفاكس. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

"إرسال مؤجل"

يسمح لك هذا الإعداد بإرسال فاكس في وقت أو تاريخ لاحق.

1 إعداد الفاكس

2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

Delayed Send (تأخير الإرسال) < أدخل الوقت والتاريخ اللذين ترغب بإرسال الفاكس فيهما < **Done (تم)**

ملاحظة: في حالة إيقاف تشغيل الطباعة في الوقت المجدول لإرسال الفاكس المؤجل، يتم إرسال الفاكس في المرة التالية التي يتم فيها تشغيل الطباعة.

قد يكون هذا الإعداد مفيداً بشكل خاص في إرسال المعلومات إلى خطوط الفاكس التي تكون غير متوفرة في حالة الاستعداد أثناء ساعات محددة، أو أثناء أوقات يكون فيها الإرسال أرخص.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

إيقاف الفاكسات وتوجيهها

إيقاف الفاكسات

يتيح لك هذا الخيار إيقاف الفاكسات المستلمة من الطباعة حتى يتم تحريرها. يمكن تحرير الفاكسات الموقوفة يدويًا أو في وقت أو يوم مجدول.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطباعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري < إيقاف الفاكسات.

3 في حقل "كلمة مرور طباعة الفاكسات"، أدخل كلمة المرور.

4 من قائمة "وضع الفاكسات الموقوفة"، حدد أحد ما يلي:

- إيقاف
- تشغيل دائم
- "يدوي"
- مجدول

5 في حالة تحديد "مجدول"، تابع من خلال الخطوات التالية:

أ انقر فوق جدول إيقاف الفاكس.

ب من قائمة "الإجراء"، حدد إيقاف الفاكسات.

ج من قائمة "الوقت"، حدد الوقت المراد تحرير الفاكسات الموقوفة فيه.

د من قائمة "يوم (أيام)"، حدد اليوم المراد تحرير الفاكسات الموقوفة فيه.

6 انقر فوق Add (إضافة).

إعادة توجيه الفاكس

يتيح لك هذا الخيار طباعة الفاكسات المستلمة وإعادة توجيهها إلى رقم فاكس أو عنوان بريد إلكتروني أو موقع FTP أو LDSS.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطباعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس.

3 من قائمة "إعادة توجيه الفاكسات"، حدد أحد ما يلي:

- طباعة
- طباعة وإعادة توجيه
- إعادة توجيه

4 من قائمة "إعادة توجيه إلى"، حدد أحد ما يلي:

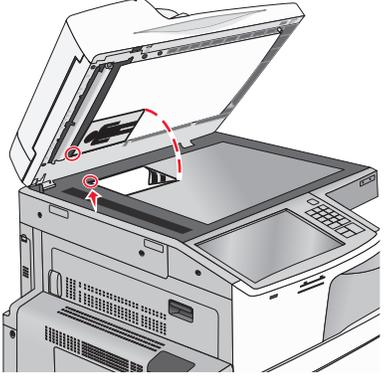
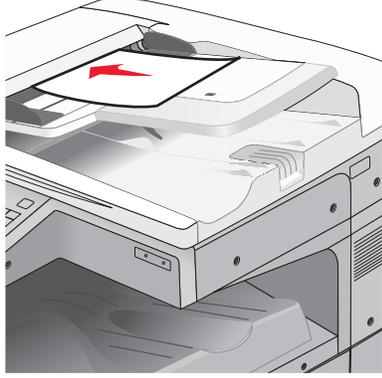
- فاكس
- بريد إلكتروني
- FTP
- LDSS
- eSF

5 في حقل "اختصار إعادة توجيه إلى"، أدخل رقم الاختصار الذي تريد إعادة توجيه الفاكس إليه.
ملاحظة: يجب أن يكون رقم الاختصار قيمة صالحة للإعداد المحدد في قائمة "إعادة توجيه إلى".

6 انقر فوق إرسال.

المسح الضوئي

المسح الضوئي إلى عنوان FTP

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

تتيح لك الماسحة الضوئية مسح المستندات ضوئياً مباشرة إلى ملقم بروتوكول نقل الملفات (FTP). يتم إرسال عنوان FTP واحد فقط إلى الملقم في كل مرة.

حالياً تتم تهيئة وجهة FTP من قِبل الشخص المسؤول عن دعم النظام لديك، يصبح اسم الوجهة متوفراً كرقم اختصار أو مذكوراً كملف تعريف تحت الرمز Held Jobs (مهام متوقفة). يمكن أن تكون وجهة FTP أيضاً طابعة PostScript أخرى، على سبيل المثال، يمكن إجراء مسح ضوئي لمستند ملون ثم إرساله إلى طابعة ملونة.

إنشاء اختصارات

بدلاً من إدخال عنوان موقع FTP بالكامل على لوحة تحكم الطابعة في كل مرة تريد فيها إرسال مستند إلى ملقم FTP، يمكنك إنشاء وجهة FTP دائمة وتعيين رقم اختصار لها. هناك طريقتان لإنشاء أرقام اختصارات: استخدام ملقم ويب المضمن أو استخدام شاشة اللمس بالطابعة.

إنشاء اختصار FTP باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات.

3 ضمن "إعدادات أخرى"، انقر فوق إدارة الاختصارات.

ملاحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك مُعرّف وكلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.

4 انقر فوق إعداد اختصار FTP.

5 أدخل المعلومات المناسبة.

6 أدخل رقم اختصار.

إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

7 انقر فوق **Add** (إضافة).

إنشاء اختصار FTP باستخدام شاشة اللمس

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

FTP < اكتب عنوان FTP <  < أدخل اسمًا للاختصار < تم

2 تحقق من أن اسم الاختصار ورقمه صحيحان، ثم المس **موافق**. إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيحين، فالمس **إلغاء**، ثم أعد إدخال المعلومات. إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

3 المس إرسال.

المسح الضوئي إلى عنوان FTP

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام شاشة اللمس

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

FTP > FTP < اكتب عنوان FTP < أرسله

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 اضغط على **#**، ثم أدخل رقم اختصار FTP.

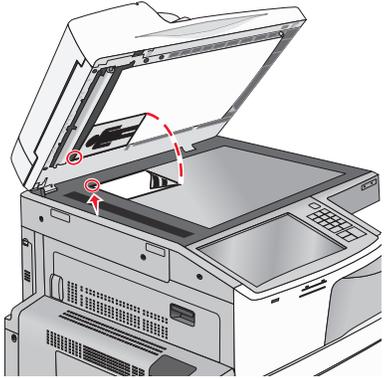
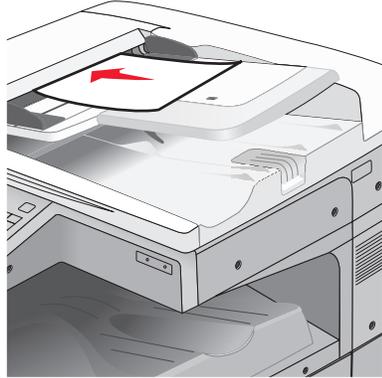
4 المس أرسله.

البحث عن عنوان FTP باستخدام دفتر العناوين

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

FTP < FTP <  < أدخل اسم المستلم < Browse shortcuts (استعراض الاختصارات) < اسم المستلم < Search (بحث)

المسح الضوئي إلى الكمبيوتر أو محرك الأقراص المحمول

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

تسمح لك الماسحة الضوئية بإجراء مسح ضوئي للمستندات مباشرة إلى كمبيوتر أو محرك الأقراص المحمول. لا داعي لأن يكون الكمبيوتر موصولاً بالطابعة مباشرة لتلقي صور المسح الضوئي إلى الكمبيوتر. يمكن مسح المستند ضوئياً إلى الكمبيوتر عبر الشبكة بإنشاء ملف تعريف مسح ضوئي على الكمبيوتر ثم تحميل ملف التعريف إلى الطابعة.

المسح الضوئي إلى الكمبيوتر

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
 - إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق وضع المسح الضوئي < إنشاء.
 - 3 حدد إعدادات المسح الضوئي، ثم انقر فوق التالي.
 - 4 قم بتحديد موقع على الكمبيوتر حيث تريد حفظ ملف الإخراج الذي تم مسحه ضوئياً.
 - 5 أدخل اسمًا للمسح الضوئي.
- يكون اسم المسح الضوئي هو الاسم الذي يظهر في قائمة "وضع المسح الضوئي" على الشاشة.

6 انقر فوق إرسال.

7 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة "وضع المسح الضوئي".

تم تخصيص رقم اختصار تلقائيًا عندما نقرت فوق إرسال. يمكنك استخدام رقم الاختصار هذا عندما تكون مستعدًا لمسح المستندات ضوئيًا.

أ قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

ب إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

ج اضغط على # ، ثم أدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح أو المس المهم المحجوزة على الشاشة الرئيسية، ثم المس الأوضاع.

د بعد إدخال رقم الاختصار، تجري الماسحة الضوئية عملية المسح الضوئي وترسل المستند إلى الدليل أو البرنامج المحدد. إذا لمست الأوضاع على الشاشة الرئيسية، ثم حدد موقع الاختصار بالقائمة.

8 قم بالعودة للكمبيوتر لمشاهدة الملف.

تم حفظ ملف الإخراج في الموقع أو بدء تشغيله في البرنامج المحدد.

المسح الضوئي إلى محرك أقراص فلاش

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB في الجزء الأمامي للطابعة.

تظهر الشاشة الرئيسية لمحرك USB.

4 حدد مجلد الوجهة، ثم المس مسح ضوئي إلى محرك USB.

5 اضبط إعدادات المسح الضوئي.

6 المس امسحه ضوئيًا.

التعرف على ميزات برنامج Scan Center

يتيح لك برنامج Scan Center تعديل إعدادات المسح وتحديد مكان إرسال المخرجات التي تم مسحها ضوئيًا. ويمكن حفظ إعدادات المسح الضوئي التي تم تعديلها باستخدام برنامج Scan Center واستخدامها في مهام المسح الضوئي الأخرى.

يعرض ما يلي الميزات المتوفرة:

- مسح الصور ضوئيًا وإرسالها إلى الكمبيوتر
- تحويل الصور الممسوحة ضوئيًا إلى نص
- معاينة الصورة الممسوحة ضوئيًا وضبط السطوع والتباين
- إجراء عمليات مسح ضوئي أكبر دون فقد التفاصيل
- مسح المستندات على الوجهين ضوئيًا

استخدام "الأداة المساعدة ScanBack"

يمكنك استخدام الأدوات المساعدة LexmarkScanBack™ لإنشاء الملفات التعريفية للمسح الضوئي إلى الكمبيوتر. يمكن تنزيل الأداة المساعدة ScanBack من الصفحة الرئيسية بموقع Lexmark على الويب على العنوان <http://support.lexmark.com>.

1 إعداد الملف التعريفي للمسح الضوئي إلى الكمبيوتر:

أ ابدأ تشغيل "الأداة المساعدة ScanBack".

ب حدد الطابعة.

في حالة عدم سرد أية طابعات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام، أو انقر فوق إعداد للبحث يدويًا عن عنوان IP أو اسم مضيف.

ج اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر لتحديد نوع المستند الذي يتم مسحه ضوئيًا ونوع الإخراج المراد إنشاؤه.

د حدد أيًا مما يلي:

• عرض إرشادات الطابعة متعددة الوظائف (MFP) — عرض الإرشادات أو طباعتها.

• إنشاء اختصار—احفظ هذه المجموعة من الإعدادات لاستخدامها مرة أخرى.

هـ انقر فوق انتهى.

يظهر مربع حوار به معلومات وضع المسح الضوئي وحالة الصور المستلمة.

2 مسح المستندات الأصلية ضوئيًا:

أ حمّل جميع الصفحات في وحدة تغذية المستندات التلقائي (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.

ب من لوحة تحكم الطابعة، انتقل إلى:

مسح ضوئي/بريد إلكتروني < ملفات تعريفية < حدد الملف التعريفي للمسح الضوئي < إرسال

ملاحظة: يتم حفظ ملف الإخراج في دليل أو يتم تشغيله في التطبيق المحدد.

فهم خيارات FTP

FTP

يسمح لك هذا الخيار بإدخال عنوان IP لوجهة FTP.

ملاحظة: يجب أن تكون العناوين بتنسيق التكوين النقطي (على سبيل المثال: yyy.yyy.yyy.yyy).

اسم الملف

يسمح لك هذا الخيار بإدخال اسم ملف للمستند الممسوح ضوئيًا.

حجم المستند الأصلي

يفتح هذا الخيار شاشة يمكنك من خلالها اختيار حجم المستندات التي سيتم إرسالها عبر FTP.

- المس أحد أزرار حجم الورق لتحديد ذلك الحجم كإعداد "حجم المستند الأصلي". تظهر شاشة FTP مع عرض الإعداد الجديد.
- في حالة تعيين "حجم المستند الأصلي" على "أحجام مختلطة"، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق.
- في حالة تعيين إعداد "حجم المستند الأصلي" على "استشعار تلقائي للحجم"، تحدد الماسحة الضوئية حجم المستند الأصلي تلقائيًا.

إرسال كـ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين نوع المخرجات لصورة المسح الضوئي.

حدد أحد ما يلي:

- **PDF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف واحد ذي صفحات متعددة. يمكن إرسال PDF كملف آمن أو مضغوط.
 - **TIFF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملفات متعددة أو ملف واحد. في حالة إيقاف تشغيل TIFF ذي الصفحات المتعددة في القائمة إعدادات، يحفظ TIFF صفحة واحدة في كل ملف. عادة يكون حجم الملف أكبر من نظيره بتنسيق JPEG.
 - **JPEG**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف منفصل وإرفاقه بكل صفحة من المستند الأصلي.
 - **XPS**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف XPS واحد ذي صفحات متعددة.
 - **RTF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف بتنسيق قابل للتعديل.
 - **TXT**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف نص ASCII من دون تنسيق.
- ملاحظة:** لاستخدام خيار RTF أو TXT، قم بشراء حلّ AccuRead OCR وتثبيته.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان للصورة التي يتم مسحها ضوئياً.

Resolution (الدقة)

يضيض هذا الخيار جودة الإخراج للملف. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف ومن الزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئياً. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاص حجم الملف.

غمقان

يعمل هذا الخيار على ضبط مقدار الغتامة أو التفتيح التي ستبدو عليه الملفات تبعاً للمستند الأصلي.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو "التجليد".

- **الجانبين (الطباعة على الوجهين)** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضاً العناصر المطلوب مسحها ضوئياً.
- **الاتجاه** — لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات "الجانبين" و"التجليد" لتتطابق مع الاتجاه.
- **التجليد** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلداً من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة.

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

- اختر نوع المحتوى من **Text** (النص) أو **Text/Photo** (نص/صورة فوتوغرافية) أو **Photo** (صورة فوتوغرافية) أو **Graphics** (الرسومات).
- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
- **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
- **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
- **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفث الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبعة) أو Other (غير ذلك).

- **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- **Inkjet (نفث الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
- **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- **Press (مطبعة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

معاينة المسح الضوئي

يعرض هذا الخيار أول صفحة من المستند الأصلي قبل أن يتم مسحه ضوئياً بالكامل. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

فهم قوائم الطابعة

سرد Menus (القوائم)

إعدادات	Reports (التقارير)	Paper Menu (قائمة الورق)	Supplies (المستلزمات)
إعدادات عامة	Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة)	Default Source (المصدر الافتراضي)	Replace Supply (استبدال مستلزمات الطابعة)
Copy Settings (إعدادات النسخ)	Device Statistics (إحصائيات الجهاز)	Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه)	Cyan Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر السماوي)
إعدادات الفاكس	Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة)	Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض)	Magenta Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني)
E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني)	صفحة [x] إعداد شبكة الاتصال قائمة الإعدادات	Substitute Size (استبدال الحجم)	Yellow Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر)
FTP إعدادات	Fax Job Log (سجل مهام الفاكس)	Paper Texture (مادة الورق)	Black Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأسود)
Flash Drive Menu (قائمة محرك أقراص فلاش)	Fax Call Log (سجل مكالمات الفاكس)	Paper Loading (تحميل الورق)	Cyan Photoconductor Unit (وحدة موصل الصور السماوية)
إعدادات الطابعة	Copy Shortcuts (اختصارات النسخ)	Custom Types (أنواع مخصصة)	Magenta Photoconductor Unit (وحدة موصل الصور الأرجوانية)
	اختصارات البريد الإلكتروني	أسماء مخصصة	Yellow Photoconductor Unit (وحدة موصل الصور الصفراء)
	Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة)	وحدة أسطوانة ضوئية سوداء
	اختصارات البريد الإلكتروني	أسماء السلة المخصصة	مجموعة الانتقاء وأسطوانة الفاصل
	Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	Universal Setup (الإعداد العالمي)	زجاجة مسحوق حبر تالفة
	اختصارات FTP (اختصارات FTP)	Bin Setup (إعداد الحاوية)	خرطوشة دبابيس
	Profiles List (قائمة ملفات التعريف)		Hole Punch Box (مربع Hole Punch)
	Print Fonts (خطوط الطابعة)		مجموعة الصيانة 160K
	Print Directory (دليل الطابعة)		مجموعة الصيانة 320K
	العرض التوضيحي للطباعة		مجموعة الصيانة 480K
	Asset Report (تقرير الأصول)		
إدارة الاختصارات	تعليمات	Network/Ports (الشبكة/المنافذ)	Security (الأمان)
Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	طباعة جميع الأدلة	Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة)	تحرير عمليات إعداد الأمان
اختصارات البريد الإلكتروني	طباعة الدليل	شبكة الاتصال ¹	إعدادات الأمان المتنوعة
FTP Shortcuts (اختصارات FTP)	دليل البريد الإلكتروني	Standard USB (USB قياسي)	Confidential Print (طباعة سرية)
Copy Shortcuts (اختصارات النسخ)	دليل الفاكس	[X] متواز	مسح ملفات البيانات الموقته
اختصارات ملف التعريف	دليل عيوب الطابعة	[X] تسلسلي	Security Audit Log (سجل مراقبة الأمان)
	Information Guide (دليل المعلومات)	SMTP Setup (إعداد SMTP)	ضبط التاريخ والوقت
	Supplies Guide (دليل المستلزمات)		

قائمة "بطاقة الخيارات"

تظهر قائمة برامج DLE (برامج مضاهة التنزيل) المثبتة².

¹ وفقًا لإعداد الطابعة، تظهر هذه القائمة على أنها "شبكة اتصال قياسية" أو "شبكة اتصال [X]".

² تظهر هذه القائمة فقط عند تثبيت برنامج DLE واحد أو أكثر.

إعدادات (التقارير) Reports (قائمة الورق) Paper Menu (المستلزمات) Supplies

1 وفقًا لإعداد الطابعة، تظهر هذه القائمة على أنها "شبكة اتصال قياسية" أو "شبكة اتصال [x]".

2 تظهر هذه القائمة فقط عند تثبيت برنامج DLE واحد أو أكثر.

قائمة مستلزمات الطابعة

الوصف	عنصر القائمة
لتوفير خيار إعادة تعيين عداد الإمداد لأسطوانة الفاصل ومجموعة الانتقاء <ul style="list-style-type: none"> • حدد نعم لإعادة تعيين عداد الإمداد. • حدد لا للخروج. 	استبدال مستلزمات الطابعة مجموعة الانتقاء وأسطوانة الفاصل نعم لا
يوضح حالة خرطوشة مسحوق الحبر السماوي	خرطوشة الحبر السماوي مستوى الحبر بالخرطوشة على وشك الانخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض جدًا مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض بشدة غير صالح استبدال مفقودة أو معيبة موافق غير مدعومة
يوضح حالة خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني	خرطوشة الحبر الأرجواني مستوى الحبر بالخرطوشة على وشك الانخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض جدًا مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض بشدة غير صالح استبدال مفقودة أو معيبة موافق غير مدعومة
يوضح حالة خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر	خرطوشة الحبر الأصفر مستوى الحبر بالخرطوشة على وشك الانخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض جدًا مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض بشدة غير صالح استبدال مفقودة أو معيبة موافق غير مدعومة

عنصر القائمة	الوصف
خرطوشة الحبر الأسود مستوى الحبر بالخرطوشة على وشك الانخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض جداً مستوى الحبر بالخرطوشة منخفض بشدة غير صالح استبدال مفقودة أو معيبة موافق غير مدعومة	يوضح حالة خرطوشة مسحوق الحبر الأسود
Cyan Photoconductor Unit (وحدة الموصل الضوئي السماوية) تحذير مبكر منخفض استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة وحدة الموصل الضوئي السماوية
Magenta Photoconductor Unit (وحدة الموصل الضوئي الأرجوانية) تحذير مبكر منخفض استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة وحدة الموصل الضوئي الأرجوانية
Yellow Photoconductor Unit (وحدة الموصل الضوئي الصفراء) تحذير مبكر منخفض استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة وحدة الموصل الضوئي الصفراء
مجموعة الانتقاء وأسطوانة الفاصل موافق استبدال	لعرض حالة أسطوانة الفاصل ومجموعة الانتقاء
زجاجة نفايات مسحوق الحبر شبه ممتلئة استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة زجاجة نفايات مسحوق الحبر
خرطوشة دبابيس تحذير مبكر منخفض استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة خرطوشة دبابيس

عنصر القائمة	الوصف
علبة الثقب شبه ممتلئة استبدال مفقودة موافق	يوضح حالة صندوق تثقيب الفتحات
مجموعة الصيانة 160K قرب انتهاء العمر الافتراضي انتهاء العمر الافتراضي موافق	لتوضيح حالة مجموعة الصيانة
مجموعة الصيانة 320K قرب انتهاء العمر الافتراضي انتهاء العمر الافتراضي موافق	لتوضيح حالة مجموعة الصيانة
مجموعة الصيانة 480K قرب انتهاء العمر الافتراضي انتهاء العمر الافتراضي موافق	لتوضيح حالة مجموعة الصيانة

قائمة "الورق"

قائمة "المصدر الافتراضي"

عنصر القائمة	الوصف
المصدر الافتراضي الدرج [X] وحدة التغذية متعددة الأغراض التغذية اليدوية للورق التغذية اليدوية للأطراف	لتعيين مصدر ورق افتراضي لمهام الطباعة جميعها ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> الدرج 1 (الدرج القياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. يجب تعيين "تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض" من قائمة "الورق" على "الدرج" حتى تظهر "وحدة التغذية متعددة الأغراض" كأحد إعدادات القائمة. في حالة وجود ورق من نفس النوع والحجم في درجين وتطابق إعدادي "حجم الورق" و"نوع الورق"، يتم ربط هذين الدرجين تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارغًا، تتم متابعة مهمة الطباعة باستخدام الدرج المرتبط.

قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق)

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
يحدد حجم الورق الذي تم تحميله في كل درج ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.	حجم الدرج [x] Letter Legal Executive JIS-B4 A3 x 17 11 (المكسيك) Oficio Folio Statement Universal A4 A5 A6 JIS B5
يحدد حجم الورق الذي تم تحميله في كل درج ملاحظة: Plain Paper (ورق عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي للدرج 1. Custom Type (نوع ورق مخصص) [x] هو إعداد المصنع الافتراضي لجميع الأدرج الأخرى.	نوع الدرج [x] الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تدويره ورق مصقول ورق مصقول ثقيل ورق العناوين ورق فاخر ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقاً ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل ورق خشن/قطني النوع المخصص [x]
ملاحظة: يتم سرد الأدرج المثبتة فقط في هذه القائمة.	

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>يحدد حجم الورق الذي تم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</p>	<p>MP Feeder Size (حجم وحدة التغذية متعددة الأغراض) Letter Legal Executive JIS-B4 A3 x 17 11 18 × 12 Oficio (المكسيك) Folio Statement Universal Envelope 7 3/4 ظرف 10 ظرف DL C5 Envelope ظرف آخر A4 A5 A6 JIS B5 SRA3</p>
<p>يحدد نوع الورق الذي تم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض ملاحظة: النوع المخصص [X] هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>MP Feeder Type (نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض) النوع المخصص [X] الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تدويره ورق مصقول ورق مصقول ثقيل ورق العناوين ورق فاخر ظرف ظرف خشن ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقاً ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل ورق خشن/قطني</p>
<p>ملاحظة: يتم سرد الأدرج المثبتة فقط في هذه القائمة.</p>	

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتحديد حجم الورق الذي يتم تحميله يدويًا ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.	Manual Paper Size (حجم الورق اليدوي) Letter Legal Executive JIS-B4 A3 17 x 11 18 x 12 Oficio (المكسيك) Folio Statement Universal A4 A5 A6 JIS B5 SRA3
لتحديد نوع الورق الذي يتم تحميله يدويًا ملاحظة: Plain Paper (ورق عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Manual Paper Type (نوع الورق اليدوي) الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تنويره ورق مصقول ورق مصقول ثقيل ورق العناوين ورق فاخر ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقًا ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل ورق خشن/قطني النوع المخصص [x]
لتحديد حجم الظرف الذي يتم تحميله يدويًا ملاحظة: Envelope 10 هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. DL Envelope هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. لا يتم دعم طباعة ظرف بحجم مخصص.	Manual Envelope Size (حجم الظرف اليدوي) ظرف 10 ظرف DL C5 Envelope ظرف آخر Envelope 7 3/4
لتحديد نوع الظرف الذي يتم تحميله يدويًا ملاحظة: Envelope (ظرف) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Manual Envelope Type (نوع الظرف اليدوي) ظرف ظرف خشن النوع المخصص [x]
ملاحظة: يتم سرد الأدرج المثبتة فقط في هذه القائمة.	

قائمة "تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض"

عنصر القائمة (القائمة)	الوصف
Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض) Cassette (الدرج) Manual (الدليل)	لتحديد الوقت الذي تقوم فيه الطابعة بتحديد الورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". يؤدي ذلك لإعداد وحدة التغذية متعددة الأغراض كمصدر ورق تلقائي. • يؤدي الإعداد "يدوي" إلى تعيين وحدة التغذية متعددة الأغراض فقط لمهام الطباعة بالتغذية اليدوية.

قائمة "حجم بديل"

عنصر القائمة	الوصف
حجم بديل عرض الكل إيقاف Statement/A5 Letter/A4 x 17/A3 11	لاستبدال حجم ورق محدد إذا كان حجم الورق المطلوب غير متاح ملاحظات: • "عرض الكل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يمكن إتمام جميع الاستبدالات المتاحة. • يشير الإعداد "إيقاف" إلى عدم إمكانية إجراء تبديل للحجم. • يتيح ضبط استبدال الحجم إمكانية متابعة مهمة الطباعة بدون ظهور رسالة "تغيير الورق".

قائمة "مادة الورق"

عنصر القائمة:	الوصف:
Plain Texture (مادة الورق العادي) {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Card Stock Texture (مادة البطاقات) {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للبطاقات التي تم تحميلها ملاحظة: تظهر Settings (الإعدادات) فقط إذا كانت البطاقات من النوع المدعوم.
Transparency Texture (مادة الورق الشفاف) {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للورق الشفاف الذي تم تحميله
Recycled Texture (مادة الورق المعاد تدويره) {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للورق المعاد تدويره والذي تم تحميله
مادة الورق المصقول {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي لكل أنواع الورق باستثناء ورق السندات والظرف الخشن والورق الخشن/القطني.	

عنصر القائمة:	الوصف:
Heavy Glossy Texture (مادة الورق الثقيل اللامع) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Labels Texture (مادة الملصقات) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للملصقات التي تم تحميلها
Bond Texture (مادة ورق السندات) Rough (خشن) Smooth (ناعم) {;normal	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Envelope Texture (مادة الظرف) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للأظرف التي تم تحميلها
Rough Envelope Texture (مادة الظرف الخشن) Rough (خشن)	لتحديد الوزن النسبي للأظرف التي تم تحميلها
Letterhead Texture (مادة الورق ذي الرأسية) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق ذي الرأسية الذي تم تحميله
Preprinted Texture (مادة الورق المطبوع مسبقاً) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Colored Texture (مادة الورق الملون) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Light Texture (مادة الورق الخفيف) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Heavy Texture (مادة الورق الثقيل) {;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله
Rough/Cotton Texture (مادة الورق الخشن/القطني) Rough (خشن)	لتحديد المادة النسبية للورق القطني الذي تم تحميله

ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي لكل أنواع الورق باستثناء ورق السندات والظرف الخشن والورق الخشن/القطني.

عنصر القائمة:	الوصف:
مادة [x] المخصصة {\;normal Rough (خشن) Smooth (ناعم)	لتحديد الوزن النسبي للورق المخصص الذي تم تحميله ملاحظة: تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق مدعومًا.
ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي لكل أنواع الورق باستثناء ورق السندات والظرف الخشن والورق الخشن/القطني.	

قائمة "الورق"

استخدام	ل
Card Stock Loading (تحميل مخزون البطاقات) على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Card Stock (البطاقات) باعتبارها نوع الورق.
تحميل ورق معاد تدويره على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Recycled (المعاد تدويره) باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق مصقول على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Glossy (مصقول) كنوع الورق.
Heavy Glossy Loading (تحميل الورق المصقول والثقيل) على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Heavy Glossy (مصقول ثقيل) كنوع الورق.
تحميل ورق الربط على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Bond (ورق سندات) باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق ذي رأسية على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Letterhead (الورق ذو الرأسية) باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق مطبوع مسبقًا على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Preprinted (المطبوع مسبقًا) باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق ملون على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Colored (ملون) باعتباره نوع الورق.
Light Loading (تحميل ورق خفيف) على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Light (خفيف) باعتباره نوع الورق.
ملاحظات:	
<ul style="list-style-type: none"> • Off (إيقاف) هو إعداد المصنع الافتراضي لكافة تحديدات القائمة Paper Loading (تحميل الورق). • يعمل خيار الطباعة على الوجهين على تعيين الإعداد الافتراضي للطباعة على الطباعة على جانبي الورقة لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد من مربع الحوار Print Properties (خصائص الطباعة) أو Print (طباعة) في نظام التشغيل الخاص بك. 	

استخدام	لـ
Heavy Loading (تحميل ورق ثقيل) على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Heavy (ثقيل) باعتباره نوع الورق.
تحميل الورق الخشن/القطني على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Rough or Cotton (الورق الخشن أو القطني) باعتباره نوع الورق.
تحميل [x] ورق مخصص على الوجهين إيقاف	تحديد الطباعة على الوجهين وتعيينها لكل مهام الطباعة التي تحدد Custom (مخصص) [x] باعتباره نوع الورق. ملاحظة: يكون الخيار Custom [x] Loading (تحميل ورق مخصص) متاحًا فقط إذا كان نوع الورق المخصص مدعومًا.
ملاحظات:	
<ul style="list-style-type: none"> • Off (إيقاف) هو إعداد المصنع الافتراضي لكافة تحديدات القائمة Paper Loading (تحميل الورق). • يعمل خيار الطباعة على الوجهين على تعيين الإعداد الافتراضي للطباعة على الطباعة على جانبي الورقة لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد من مربع الحوار Print Properties (خصائص الطباعة) أو Print (طباعة) في نظام التشغيل الخاص بك. 	

قائمة Custom Types (أنواع مخصصة)

استخدام	لـ
النوع المخصص [x] ورق بطاقات ورق شفاف ورق مصقول خشن/قطن ورق العناوين ورق فاخر ظرف	للربط بين نوع ورق أو وسائط خاصة واسم [x] نوع مخصص. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • "الورق" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "نوع الورق المخصص [x]." • يجب أن يكون نوع الوسائط الخاصة مدعومًا في الدرج أو وحدة التغذية المحددة للتمكن من الطباعة من هذا المصدر.
معاد تدويره ورق بطاقات ورق شفاف ورق مصقول خشن/قطن ورق العناوين ظرف	لتحديد نوع الورق في حالة تحديد إعداد "معاد تدويره" في قوائم أخرى. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • يعتبر الإعداد Paper (ورق) إعداد المصنع الافتراضي. • يجب أن يكون نوع الورق "معاد تدويره" مدعومًا في الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض المحددة للتمكن من الطباعة من هذا المصدر.

قائمة الأسماء المخصصة

عنصر القائمة	التعريف
اسم مخصص [x] [بلا]	تحديد اسم مخصص لنوع ورق. يحل هذا الاسم محل اسم النوع المخصص [x] في قوائم الطباعة.

قائمة Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة)

عنصر القائمة:	الوصف:
<p>حجم المسح الضوئي المخصص [x] Scan Size Name (اسم حجم المسح الضوئي)</p> <p>العرض 11.69-1 بوصة (25-297 مم)</p> <p>الارتفاع 17-1 بوصة (25-432 مم)</p> <p>الاتجاه: طولي عرضي عملية مسح ضوئي لكل جانب Off (إيقاف) تشغيل</p>	<p>لتحديد اسم حجم مسح ضوئي مخصص وأحجام المسح الضوئي والخيارات. يجل اسم حجم المسح الضوئي المخصص محل حجم المسح الضوئي المخصص [x] في قوائم الطابعة.</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11.69 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة بالنسبة لعرض الورق. 297 ملليمتر هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي بالنسبة لعرض الورق. • 17 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة بالنسبة لارتفاع الورق. 432 ملليمتر هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي بالنسبة لارتفاع الورق. • "طولي" هو إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة لإعداد "الاتجاه". • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لعمليتي المسح الضوئي لكل وجه.

قائمة Universal Setup (الإعداد العالمي)

استخدام	ل
<p>Units of Measure (وحدات القياس) بوصات مليمترات</p>	<p>لتحديد وحدة القياس.</p> <p>ملاحظة: البوصة هي الإعداد الافتراضي في الولايات المتحدة الأمريكية. المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. Millimeters (ملم) هو إعداد المصنع الدولي الافتراضي.</p>
<p>Portrait Width (العرض) الرأسي 3-48 بوصة 76-1219 مم</p>	<p>تعيين عرض الاتجاه الطولي.</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11.00 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. 297.4 مم هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. • إذا تجاوز العرض الحد الأقصى، تستخدم الطابعة أقصى حد مسموح به للعرض. • يمكن زيادة العرض بمقدار 0.01 بوصة أو 1 ملم.
<p>Portrait Height (الارتفاع) الرأسي 3-48 بوصة 76-1219 مم</p>	<p>ضبط الارتفاع الرأسي</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17 بوصة في الولايات المتحدة. المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. 431.8 مم هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. • إذا تجاوز الارتفاع الحد الأقصى، تستخدم الطابعة أقصى حد مسموح به للارتفاع. • يمكن زيادة الارتفاع بمقدار 0.01 بوصة أو 1 ملم.

قائمة Bin Setup (إعداد الحاوية)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
<p>حاوية الإخراج حاوية قياسية الحاوية [x]</p>	<p>لتحديد حاوية الإخراج الافتراضية</p> <p>ملاحظة: Standard Bin (حاوية قياسية) هي إعداد المصنع الافتراضي.</p>
<p>Configure Bins (تهيئة الحاويات) علبة البريد ارتباط Type Assignment (تعيين النوع)</p>	<p>تحديد خيارات التهيئة لحاويات الإخراج</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".</p>

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
تحديد حاوية إخراج لكل نوع من أنواع الورق المدعوم التحديدات المتاحة لكل نوع هي: تعطيل حاوية قياسية الحاوية [x] ملاحظة: Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	تخصيص النوع/السلة Plain Paper Bin (حاوية الورق العادي) Card Stock Bin (حاوية البطاقات) Transparency Bin (حاوية الورق الشفاف) Recycled Bin (حاوية الورق المعاد تدويره) Glossy Bin (حاوية الورق المصقول) حاوية الورق المصقول الثقيل Labels Bin (حاوية الملصقات) Bond Bin (حاوية ورق الربط) سلة المغلفات Rough Envelope Bin (حاوية الأطراف الخشنة) Letterhead Bin (حاوية الأوراق ذات الرأسية) Preprinted Bin (حاوية الطباعة المسبقة) Colored Bin (حاوية الورق الملون) Light Paper Bin (حاوية الورق الخفيف) Heavy Paper Bin (حاوية الورق الثقيل) Rough/Cotton Bin (حاوية الورق الخشن/القطني) الحاوية [x] المخصصة

قائمة Reports (التقارير)

قائمة Reports (التقارير)

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
طباعة تقرير حول إعدادات قائمة الطباعة الحالية. يتضمن التقرير أيضًا معلومات حول حالة مستلزمات الطباعة وقائمة بخيارات الأجهزة المركبة بنجاح.	Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة)
طباعة تقرير يحتوي على إحصائيات الطباعة مثل معلومات عن مستلزمات الطباعة وتفاصيل بشأن الصفحات المطبوعة	Device Statistics (إحصائيات الجهاز)
طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طابعة شبكة الاتصال، مثل المعلومات الخاصة بعنوان TCP/IP ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.	Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة)
طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طابعة شبكة الاتصال، مثل المعلومات الخاصة بعنوان TCP/IP ملاحظات: • يصبح عنصر القائمة هذا متاحًا عند تثبيت أكثر من خيار شبكة اتصال. • يظهر عنصر القائمة هذا فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.	صفحة إعداد [x] الشبكة
طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول الاختصارات المكونة	قائمة الإعدادات
طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول آخر 200 عملية فاكس تم إكمالها ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين "تمكين سجل المهام" على "تشغيل" في قائمة "إعدادات الفاكس".	Fax Job Log (سجل مهام الفاكس)
طباعة تقرير يضم معلومات حول 100 مكالمة تمت محاولتها، واستلامها، وحظرها ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين "تمكين سجل المهام" على "تشغيل" في قائمة "إعدادات الفاكس".	Fax Call Log (سجل مكالمات الفاكس)
طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات النسخ	Copy Shortcuts (النسخ)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات البريد الإلكتروني
Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات الفاكس
FTP Shortcuts (اختصارات FTP)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات FTP
Profiles List (قائمة ملفات التعريف)	تطبع قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة
Print Fonts (خطوط الطباعة)	يطبع تقريرًا بكل الخطوط المتاحة بالنسبة للغة الطباعة المعدة حاليًا في الطابعة
Print Directory (دليل الطباعة)	يطبع قائمة بكل الموارد المخزنة في بطاقة الذاكرة المؤقتة الاختيارية أو القرص الصلب للطابعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • يجب ضبط Job Buffer Size (حجم المخزن المؤقت للمهمة) على 100%. • تأكد من تركيب القرص الصلب أو بطاقة الذاكرة المؤقتة بصورة صحيحة ومن عملها بشكل صحيح.
Asset Report (تقرير الأصول)	العرض التوضيحي للطباعة طباعة تقرير يحتوي على معلومات الأصول بما في ذلك الرقم التسلسلي للطابعة واسم الطراز. يحتوي هذا التقرير على نص ورموز UPC الشريطية التي يمكن تحليلها في إحدى قواعد بيانات الأصول.

قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ"

قائمة Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة)

عنصر القائمة	الوصف
بطاقة واجهة شبكة الاتصال (NIC) نشطة تلقائي [قائمة ببطاقات الشبكات المتاحة]	ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حالة تركيب بطاقة شبكة اتصال اختيارية.

قوائم "شبكة الاتصال القياسية" أو "شبكة الاتصال [x]"

ملاحظة: تظهر المنافذ النشطة فقط في هذه القائمة؛ ويتم حذف جميع المنافذ غير النشطة.

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch تشغيل إيقاف	لتعيين الطابعة بحيث تبدل تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطباعة الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطباعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. تستخدم الطباعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطباعة لغة الطباعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
PS SmartSwitch تشغيل إيقاف	لتعيين الطابعة بحيث تبدل تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".
وضع NPA تلقائي إيقاف	لضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات التي يحددها بروتوكول NPA ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
ذاكرة التخزين المؤقت لشبكة الاتصال تلقائي 3 كيلوبايت إلى [أقصى حجم مسموح به]	لتعيين حجم ذاكرة التخزين المؤقت لإدخال شبكة الاتصال ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يمكن تغيير القيمة بزيادة قدرها 1 كيلوبايت. • يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وما إذا كان "حفظ المورد" في الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". • لزيادة نطاق أقصى حجم لذاكرة التخزين المؤقت لشبكة الاتصال، قم بتعطيل أو تقليل حجم ذاكرة التخزين المؤقت المتوازية وذاكرة التخزين المؤقت التسلسلية وذاكرة التخزين المؤقت USB. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
التخزين المؤقت للمهمة إيقاف تشغيل تلقائي	لتخزين مهام الطباعة مؤقتًا على قرص الطابعة الصلب قبل الطباعة. تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب قرص مهياً. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يخزن الوضع "تشغيل" مهام الطباعة على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزن الإعداد "تلقائي" مهام الطباعة مؤقتًا فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
MAC PS الثنائي تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل الإعداد "إيقاف" كعامل تصفية لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي. • يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة.

الوصف	عنصر القائمة
لعرض وتعيين إعدادات شبكة الاتصال المتصلة بها الطابعة. ملاحظة: تظهر قائمة "الاتصال اللاسلكي" فقط عند توصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية.	إعداد شبكة الاتصال القياسية تقارير بطاقة شبكة الاتصال TCP/IP IPv6 لاسلكي AppleTalk
	إعداد شبكة الاتصال [x] تقارير بطاقة شبكة الاتصال TCP/IP IPv6 لاسلكي AppleTalk

قائمة "تقارير شبكة الاتصال"

تتوفر هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو شبكة اتصال [x] < إعداد شبكة الاتصال القياسية أو إعداد شبكة اتصال [x] < تقارير أو تقارير شبكة الاتصال

الوصف	عنصر القائمة
طباعة صفحة الإعداد	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طابعة شبكة الاتصال؛ مثل عنوان TCP/IP

قائمة بطاقة الشبكة

تُتاح هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو [Network x] < إعداد شبكة الاتصال القياسية or إعداد شبكة اتصال [x] < بطاقة شبكة الاتصال

الوصف:	عنصر القائمة:
يتيح لك عرض حالة اتصال بطاقة شبكة الاتصال	عرض حالة البطاقة "متصل" غير متصلة
يتيح لك عرض سرعة بطاقة شبكة اتصال نشطة حاليًا	عرض سرعة البطاقة
يتيح لك عرض عناوين شبكة الاتصال	"عنوان شبكة الاتصال" UAA LAA
تعيين مقدار الوقت بالتوازي قبل إلغاء مهمة طباعة على شبكة الاتصال ملاحظة: إعدادا المصنع الافتراضي هو 90 ثانية.	مهلة المهمة 0 225-10

عنصر القائمة:	الوصف:
صفحة شعار Off (إيقاف) تشغيل	لتمكين الطابعة من طباعة صفحة شعار. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة TCP/IP

ملاحظة: تظهر هذه القائمة هذا فقط لطابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بمقامات الطابعة.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
تعيين اسم المضيف	يتيح لك إمكانية تعيين اسم المضيف الحالي لعنوان TCP/IP ملاحظة: يمكن تغيير هذا الاسم فقط من ملقم الويب المضمن.
عنوان IP	يتيح لك عرض معلومات عنوان TCP/IP الحالية أو تغييرها ملاحظة: يعمل الإعداد اليدوي لعنوان IP على ضبط إعدادات Enable DHCP (تمكين DHCP) و Enable Auto IP (تمكين عنوان IP تلقائيًا) على Off (إيقاف التشغيل). كما يعمل على ضبط Enable BOOTP (تمكين BOOTP) و Enable RARP (تمكين RARP) على Off (إيقاف التشغيل) في الأنظمة التي تدعم بروتوكولي BOOTP و RARP.
Netmask (قناع الشبكة)	يتيح لك عرض معلومات قناع TCP/IP للشبكة الحالية أو تغييرها
Gateway (مدخل)	يتيح لك عرض معلومات عبارة TCP/IP الحالية أو تغييرها
تمكين DHCP تشغيل إيقاف	يحدد عنوان بروتوكول DHCP وإعداد تعيين المعلمات ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين RARP تشغيل إيقاف	يعمل على تحديد إعداد تعيين عنوان بروتوكول RARP ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تمكين BOOTP تشغيل إيقاف	يعمل على تحديد إعداد تعيين عنوان بروتوكول BOOTP ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين AutoIP نعم لا	يحدد إعداد Zero Configuration Networking (شبكة الاتصال الخاصة بالتهيئة الصفرية) ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين FTP/TFTP نعم لا	لتمكين ملقم FTP المدمج، والذي يتيح لك إمكانية إرسال ملفات إلى الطابعة باستخدام بروتوكول نقل الملفات. ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين Enable HTTP Server (ملقم HTTP) نعم لا	يعمل على تمكين ملقم الويب المدمج (Embedded Web Server). عند تمكين هذا الملقم، يمكن مراقبة الطابعة وإدارتها عن بُعد باستخدام مستعرض ويب. ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
WINS Server Address (عنوان ملقم WINS)	يتيح لك عرض عنوان ملقم WINS الحالي أو تغييره
DNS Server Address (عنوان ملقم DNS)	يتيح لك عرض عنوان ملقم DNS الحالي أو تغييره
عنوان ملقم DNS الاحتياطي	عرض عناوين ملقم DNS الاحتياطي أو تغييرها.
عنوان ملقم DNS الاحتياطي 2	
عنوان ملقم DNS الاحتياطي 3	

قائمة IPv6

تُتاح هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو شبكة الاتصال [x] < إعدادات شبكة الاتصال IPv6 < IPv6
ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط لطرزات الشبكة أو الطابعات المتصلة بمقومات الطابعة.

عنصر القائمة:	الوصف:
"تمكين IPv6" تشغيل Off (إيقاف)	يمكن IPv6 في الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
Auto Configuration (تهيئة تلقائية) تشغيل Off (إيقاف)	يعمل على تمكين مهائئ الشبكة لقبول إدخلات تهيئة عنوان IPv6 التلقائية التي يوفرها الموجه ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تعيين اسم المضيف	تتيح لك تعيين اسم المضيف ملاحظة: يمكن تغيير هذه الإعدادات فقط من "ملقم الويب المضمن".
View Address (عرض العنوان)	
View Router Address (عرض عنوان الموجه)	
"تمكين DHCPv6" تشغيل Off (إيقاف)	يمكن DHCPv6 في الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة Wireless (لاسلكي)

استخدم عناصر القائمة التالية لعرض أو تهيئة إعدادات ملقم الطابعة الداخلي اللاسلكي.

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط لطرز الطابعات المتصلة بشبكة اتصال لاسلكية.

تتوفر قائمة "الاتصال السلكي" من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو شبكة الاتصال [x] < إعدادات شبكة اتصال [x] < الاتصال اللاسلكي

عنصر (القائمة) Menu	الوصف
إعداد Wi-Fi Protected Setup زر Start Push Button	يسمح لك بتوصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية عن طريق الضغط على الأزرار بكل من الطابعة ونقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) خلال فترة زمنية محددة
إعداد Wi-Fi Protected Setup أسلوب Start PIN Method	يسمح لك بتوصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية باستخدام رمز PIN على الطابعة وإدخاله في الإعدادات اللاسلكية لنقطة الوصول
تمكين/تعطيل اكتشاف WPS التلقائي تمكين تعطيل	لاكتشاف طريقة الاتصال تلقائيًا التي تستخدمها نقطة وصول مزودة بـ WPS — التهيئة بضغط زر WPS (PBC) أو رقم التعريف الشخصي (PIN) WPS ملاحظة: "تعطيل" هو إعداد المصنع الافتراضي.
وضع الشبكة Infrastructure (البنية الأساسية) Ad hoc	لتحديد وضع شبكة الاتصال ملاحظات: • الوضع المخصص هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي هذا إلى تهيئة اتصال لاسلكي مباشرة بين الطابعة والكمبيوتر. • يسمح وضع "البنية الأساسية" للطابعة بالوصول إلى إحدى شبكات الاتصال باستخدام نقطة وصول.
التوافق b/g 802.11 b/g/n 802.11	لتحديد المعيار اللاسلكي لشبكة الاتصال اللاسلكية ملاحظة: 802.11b/g/n هو إعداد المصنع الافتراضي.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
اختيار "شبكة اتصال" [قائمة بشبكات الاتصال المتاحة]	تتيح لك تحديد شبكة متاحة حتى تستخدمها الطابعة
عرض "جودة الإشارة"	يتيح لك عرض جودة الاتصال اللاسلكي
عرض "وضع الأمان"	يتيح لك عرض طريقة التشفير التي تستخدمها شبكة اتصال لاسلكية

ملاحظة: إعداد (WPS) *Wi-Fi Protected Setup* هو تهيئة بسيطة وأمنة تسمح لك بإنشاء شبكة اتصال لاسلكية وتمكين أمان شبكة الاتصال بدون الحاجة إلى الإلمام بمعرفة مسبقة بتقنية Wi-Fi. فلم يعد ضروريًا إجراء تهيئة اسم شبكة الاتصال (SSID) ومفتاح WEP أو عبارة المرور WPA لأجهزة شبكة الاتصال.

قائمة AppleTalk

للوصول إلى القائمة، انتقل لأي مما يلي:

- شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية < إعداد شبكة الاتصال القياسية < AppleTalk
- Network/Ports (شبكة الاتصال/المنافذ) < Network (شبكة اتصال) < [x] < إعداد شبكة اتصال < [x] < AppleTalk

استخدام	ل
Activate (تنشيط) نعم لا	تمكين دعم AppleTalk أو تعطيله. ملاحظة: "لا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
View Name (عرض الاسم)	لعرض اسم AppleTalk المخصص. ملاحظة: يمكن تغيير اسم AppleTalk فقط من ملقم الويب المضمن.
View Address (عرض العنوان)	لعرض عنوان AppleTalk المخصص. ملاحظة: يمكن تغيير عنوان AppleTalk فقط من Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن).
Set Zone (منطقة الضبط) [قائمة بالمناطق المتاحة على شبكة الاتصال]	لتوفير قائمة بمناطق AppleTalk المتاحة على شبكة الاتصال. ملاحظة: إن المنطقة الافتراضية لشبكة الاتصال هي إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة USB القياسي

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".
PS SmartSwitch تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
وضع NPA تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقاً للاصطلاحات التي يحددها بروتوكول NPA ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". بضبط الإعداد "تلقائي" الطابعة لفحص البيانات وتحديد التنسيق ثم معالجتها بشكل صحيح. يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
المخزن المؤقت لـ USB تلقائي 3 كيلوبايت إلى [أقصى حجم مسموح به] تعطيل	لضبط حجم المخزن المؤقت لإدخال USB ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". يعمل إعداد "معطل" على إيقاف تشغيل التخزين المؤقت للمهمة. تتم طباعة أية مهام تم تخزينها مؤقتاً بالفعل على قرص الطابعة الصلب قبل استئناف عملية المعالجة العادية. يمكن تغيير قيمة حجم مخزن USB المؤقت بمعدلات زيادة قدرها 1 كيلوبايت. يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وما إذا كان "حفظ المورد" في الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت لـ USB، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والمخازن المؤقتة التسلسلية والخاصة بشبكة الاتصال. يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
التخزين المؤقت للمهمة إيقاف تشغيل تلقائي	يخزن مهام الطباعة مؤقتاً على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". يخزن الوضع "تشغيل" المهام على القرص الصلب للطابعة مؤقتاً. يخزن الإعداد "تلقائي" مهام الطباعة مؤقتاً فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
MAC PS الثنائي تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. يعمل الإعداد "إيقاف" كعامل تصفية لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي.
عنوان ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات عنوان شبكة الاتصال لملمق طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمق طباعة خارجي عبر منفذ USB.
قناع شبكة ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات قناع الشبكة لملمق طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمق طباعة خارجي عبر منفذ USB.
عبارة ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات العبارة لملمق طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمق طباعة خارجي عبر منفذ USB.

قائمة [x] المتوازية

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch تشغيل إيقاف	<p>لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة تم استلامها عبر منفذ تسلسلي، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".
PS SmartSwitch تشغيل إيقاف	<p>لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة تم استلامها عبر منفذ تسلسلي، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".
وضع NPA تلقائي تشغيل إيقاف	<p>لضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات التي يحددها بروتوكول NPA</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
ذاكرة التخزين المؤقت للمنفذ المتوازية تلقائي 3 كيلوبايت إلى [أقصى حجم مسموح به] تعطيل	<p>لتعيين حجم ذاكرة التخزين المؤقت للإدخال عبر منفذ متوازٍ.</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل إعداد "معطل" على إيقاف تشغيل التخزين المؤقت للمهمة. تتم طباعة أية مهام طباعة تم تخزينها مؤقتًا بالفعل على قرص الطابعة الصلب قبل استئناف عملية المعالجة العادية. • يمكن تغيير إعداد قيمة حجم المخزن المؤقت المتوازي بزيادة قدرها 1 كيلوبايت. • يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وما إذا كان "حفظ المورد" في الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". • لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت المتوازي، قم بتعطيل أو تقليل حجم مخازن USB المؤقتة والمخازن المؤقتة التسلسلية والخاصة بشبكة الاتصال. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
التخزين المؤقت للمهمة إيقاف تشغيل تلقائي	<p>يخزن مهام الطباعة مؤقتًا على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يخزن الوضع "تشغيل" مهام الطباعة على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزن الإعداد "تلقائي" مهام الطباعة مؤقتًا فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.

عنصر القائمة	الوصف
الحالة المتقدمة تشغيل إيقاف	لتمكين الاتصال ثنائي الاتجاه عبر المنفذ المتوازي ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • يؤدي الإعداد "إيقاف" إلى تعطيل الاتصال عبر المنفذ المتوازي.
بروتوكول وحدات بايت سريعة قياسية	لتخصيص بروتوكول المنفذ المتوازي ملاحظات: • "وحدات بايت سريعة" هو إعداد المصنع الافتراضي. يوفر التوافق مع أغلب المنافذ المتوازية الموجودة وهو الإعداد الموصى به. • يحاول الإعداد "قياسي" حل مشكلات الاتصال عبر المنفذ المتوازي.
قبول بدء التشغيل إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تقبل طلبات بدء تشغيل الأجهزة من الكمبيوتر ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يقوم الكمبيوتر بطلب بدء التشغيل عن طريق تنشيط إشارة بدء التشغيل من المنفذ المتوازي. يقوم العديد من أجهزة الكمبيوتر الشخصية بتنشيط إشارة بدء التشغيل في كل مرة يتم فيها تشغيل الكمبيوتر.
وضع التوازي 2 تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت بيانات المنفذ المتوازي يتم أخذ عينة منها على حافة المصباح الإشاري الأمامي أو الخلفي ملاحظة: "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي.
MAC PS الثنائي تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل الإعداد "إيقاف" كعامل تصفية لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي. • يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة.
عنوان ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات عنوان شبكة الاتصال لملمع طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمع طباعة خارجي عبر منفذ USB.
قناع شبكة ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات قناع الشبكة لملمع طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمع طباعة خارجي عبر منفذ USB.
عبارة ENA yyy.yyy.yyy.yyy	لضبط معلومات العبارة لملمع طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمع طباعة خارجي عبر منفذ USB.

قائمة [X] التسلسلي

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة تم استلامها عبر منفذ تسلسلي، بغض النظر عن لغة الطباعة الافتراضية ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند تعيين الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطباعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
PS SmartSwitch تشغيل إيقاف	<p>لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة تم استلامها عبر منفذ تسلسلي، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".
وضع NPA تلقائي تشغيل إيقاف	<p>لضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات التي يحددها بروتوكول NPA</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". يضبط الإعداد "تلقائي" الطابعة لفحص البيانات وتحديد التنسيق ثم معالجتها بشكل صحيح. • في حالة التعيين على "تشغيل"، تعمل الطابعة على أداء معالجة NPA. إذا لم تكن البيانات بتنسيق NPA، يتم رفضها باعتبارها بيانات رديئة. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تنفذ الطابعة معالجة NPA. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
المخزن المؤقت التسلسلي تلقائي 3 كيلوبايت إلى أقصى حجم مسموح به تعطيل	<p>لتعيين حجم المخزن المؤقت للإدخال التسلسلي</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل إعداد "معطل" على إيقاف تشغيل التخزين المؤقت للمهمة. تتم طباعة أية مهام تم تخزينها مؤقتًا بالفعل على القرص قبل استئناف عملية المعالجة العادية. • يمكن تغيير إعداد حجم المخزن المؤقت التسلسلي بمعدلات زيادة قدرها 1 كيلوبايت في كل مرة. • يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وما إذا كان "حفظ المورد" في الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". • لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت التسلسلي، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والتسلسلية والخاصة بشبكة الاتصال. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
التخزين المؤقت للمهمة إيقاف تشغيل تلقائي	<p>يخزن مهام الطباعة مؤقتًا على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". لا تخزن الطابعة مهام الطباعة على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزن الوضع "تشغيل" مهام الطباعة على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزن الإعداد "تلقائي" مهام الطباعة مؤقتًا فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
بروتوكول DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	<p>لتحديد إعدادات مزامنة الجهاز والبرنامج للمنفذ التسلسلي</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ذاكرة الوصول العشوائي (DTR) هي إعداد المصنع الافتراضي. • DTR/DSR هو إعداد مزامنة جهاز. • XON/XOFF هو إعداد مزامنة برنامج. • XON/XOFF/DTR و XONXOFF/DTRDSR هي إعدادات مزامنة جهاز وبرنامج معينين.

عنصر القائمة	الوصف
Robust XON (XON قوي) إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان اتصال الطابعة بالكمبيوتر متاحًا ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يُطبق عنصر القائمة هذا فقط على المنفذ التسلسلي إذا تم ضبط "البروتوكول التسلسلي" على XON/XOFF.
البود 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	لتحديد المعدل الذي يمكن به استلام البيانات عبر المنفذ التسلسلي ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 9600. • يتم فقط عرض معدلات 138200 و 172800 و 230400 و 345600 باود في قائمة "تسلسلي قياسي". لا تظهر هذه الإعدادات في قوائم "الخيار التسلسلي 1" أو "الخيار التسلسلي 2" أو "الخيار التسلسلي 3".
وحدات بت للبيانات 8 7	يحدد عدد بتات البيانات التي يتم إرسالها في كل إطار إرسال ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 8.
تماثل بلا تجاهل زوجي فردى	لضبط التماثل لأطر الإدخال التسلسلي وبيانات الإخراج ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
Honor DSR إيقاف تشغيل	يحدد ما إذا كانت الطابعة تستخدم "إشارة DSR" أم لا. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • DSR هي إشارة مزامنة تستخدمها معظم الكابلات التسلسلية. يستخدم المنفذ التسلسلي DSR لتمييز البيانات التي يقوم الكمبيوتر بإرسالها عن البيانات التي يتم إنشاؤها بسبب التشويش الكهربائي في الكابل التسلسلي. قد يؤدي التشويش الكهربائي إلى طباعة أحرف مشتتة. اضبط هذا الخيار على "تشغيل" لمنع طباعة أحرف مشتتة.

قائمة إعداد SMTP

عنصر القائمة	الوصف
مدخل SMTP الرئيسي	لتحديد معلومات المنفذ ومدخل ملقم SMTP ملاحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتراضي.
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	
مدخل SMTP الثانوي	
منفذ مدخل SMTP الثانوي	
مهلة SMTP 30-5	لتعيين مقدار الوقت بالثواني قبل توقف الملقم عن محاولة إرسال رسالة بريد إلكتروني. ملاحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.
عنوان الرد	لتحديد عنوان الرد الذي يتكون مما يصل إلى 128 حرفًا في رسالة البريد الإلكتروني التي ترسلها الطابعة

عنصر القائمة	الوصف
استخدام SSL تعطيل التفاوض مطلوب	لضبط الطابعة لاستخدام SSL للحصول على مستوى أمان أعلى عند الاتصال بملقم SMTP ملاحظات: • "معطل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة استخدام إعداد "التفاوض"، يحدد ملقم SMTP ما إذا كان سيتم استخدام SSL.
المصادقة بملقم SMTP لا تلزم مصادقة تسجيل الدخول/عادي CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	لتحديد نوع مصادقة المستخدم المطلوبة لامتيازات المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني ملاحظة: "لا تلزم مصادقة" هو إعداد المصنع الافتراضي.
بريد إلكتروني يبدأ الجهاز بلا استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز	لتحديد بيانات الاعتماد التي سيتم استخدامها عند الاتصال بملقم SMTP. تتطلب بعض ملقمات SMTP بيانات اعتماد لإرسال رسالة بريد إلكتروني. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي للخيار "بريد إلكتروني يبدأ الجهاز و بريد إلكتروني يبدأ المستخدم". • يتم استخدام مُعرّف مستخدم الجهاز وكلمة مرور الجهاز لتسجيل الدخول إلى ملقم SMTP في حالة تحديد "استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز".
بريد إلكتروني يبدأ المستخدم بلا استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز استخدام مُعرّف مستخدم الجلسة وكلمة مرورها استخدام عنوان البريد الإلكتروني للجلسة وكلمة مرورها مطالبة المستخدم	
مُعرّف مستخدم الجهاز	
كلمة مرور الجهاز	
Kerberos 5 Realm	
مجال NTLM	

قائمة "الأمان"

تحرير قائمة "إعدادات الأمان"

عنصر القائمة	الوصف
تحرير كلمة مرور النسخ الاحتياطية	لإنشاء كلمة مرور النسخ الاحتياطية ملاحظة: لن يظهر عنصر القائمة هذا إلا في حالة وجود كلمة مرور للنسخ الاحتياطية.
تحرير الكتل البرمجية الإثنائية	لتحرير "الحسابات الداخلية" و NTLM و "إعدادات" متنوعة و "كلمة المرور" ورقم "PIN"
تحرير قوالب الأمان	لإضافة "قالب أمان" أو تحريره
تحرير عناصر التحكم في إمكانية الوصول	للتحكم في إمكانية الوصول إلى قوائم الطابعة وتحديثات البرامج الثابتة والمهام الموقوفة ونقاط الوصول الأخرى

قائمة "إعدادات الأمان المتنوعة"

عنصر القائمة	الوصف
قيود تسجيل الدخول فشل تسجيل الدخول إطار وقت الفشل وقت التأمين زمن توقف تسجيل دخول للوحة زمن توقف تسجيل الدخول عن بعد	للحدّ من عدد ووقت الإطارات الخاصة بمحاولات تسجيل الدخول الفاشلة من لوحة تحكم الطابعة قبل أن يتم تأمين كل المستخدمين ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يحدد "فشل تسجيل الدخول" عدد محاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين المستخدمين. الإعدادات التي تتراوح بين 1-10 محاولات هي إعداد المصنع الافتراضي. يحدد "إطار وقت الفشل" إطار الوقت الذي يمكن خلاله إجراء محاولات تسجيل دخول فاشلة قبل أن يتم تأمين المستخدمين. تتراوح الإعدادات بين 1-60 دقيقة. إعداد المصنع الافتراضي هو 5 دقائق. يحدد "وقت التأمين" فترة تأمين المستخدمين بعد أن تخطت المحاولات الفاشلة لتسجيل الدخول الحد الأقصى. تتراوح الإعدادات بين 1-60 دقيقة. إعداد المصنع الافتراضي هو 5 دقائق. يشير الرقم 1 إلى أن الطابعة لا تفرض وقت تأمين. يحدد "زمن توقف تسجيل دخول للوحة" فترة بقاء الطابعة في وضع الخمول على الشاشة الرئيسية قبل أن يتم تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا. تتراوح الإعدادات بين 1-900 ثانية. 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي. يحدد "زمن توقف تسجيل الدخول عن بعد" مدة خمول الواجهة عن بعد قبل تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا. تتراوح الإعدادات بين 1-120 ثانية. إعداد المصنع الافتراضي هو 10 دقائق.
رابط إعادة تعيين الأمان عناصر التحكم في الوصول = "بلا أمان" بلا تأثير إعادة تعيين إعدادات أمان المصنع الافتراضية	لتغيير قيمة إعدادات الأمان ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> عناصر التحكم في الوصول = "بلا أمان" تؤدي إلى المحافظة على جميع معلومات الأمان التي حددها المستخدم. إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا أمان". "بلا تأثير" يعني أن إعادة التعيين ليس لها تأثير على تهيئة أمان الجهاز. "إعادة تعيين إعدادات أمان المصنع الافتراضية" يحذف جميع معلومات الأمان التي حددها المستخدم، ويخصص قيمة المصنع الافتراضية لكل إعداد في قسم "إعدادات الأمان المتنوعة" لكل من اللوحة وصفحة الويب.
التحقق من شهادة LDAP طلب محاولة السماح أبدًا	للسماح للمستخدم بطلب شهادة ملقم ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "طلب" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. في حالة تقديم شهادة غير صحيحة أو عدم تقديم شهادة، يتم إنهاء الجلسة فورًا. "طلب" هو إعداد المصنع الافتراضي. "محاولة" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. في حالة عدم تقديم شهادة، تتم متابعة الجلسة بشكل عادي. في حالة تقديم شهادة غير صحيحة، يتم إنهاء الجلسة فورًا. "السماح" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. في حالة عدم تقديم شهادة، تتم متابعة الجلسة بشكل عادي. في حالة تقديم شهادة غير صحيحة، سيتم تجاهلها وتتم متابعة الجلسة بشكل عادي. "أبدًا" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم.
الحد الأدنى لطول رمز PIN 16-1	لتحديد طول أرقام رمز PIN. ملاحظة: 4 هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة "الطابعة السرية"

عنصر القائمة:	الوصف:
Max Invalid PIN (الحد الأقصى لرقم PIN غير الصالح) Off (إيقاف) 10-2	يحدد عدد المرات التي يتم فيها إدخال رقم PIN غير صالح ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مكون وخالي من العيوب. بمجرد الوصول إلى هذا الحد، يتم حذف مهمة الطابعة لاسم المستخدم هذا ولرقم PIN.
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".	

عنصر القائمة:	الوصف:
Confidential Job Expiration (السرية) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تحديد كمية الوقت التي تبقى خلاله مهمة طباعة سرية في الطابعة قبل أن يتم حذفها ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> في حالة تغيير إعداد Job Expiration (انتهاء فترة المهمة) أثناء وجود مهام طباعة سرية في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) في الطابعة أو قرص الطابعة الصلب، فإن فترة الانتهاء الخاصة بمهام الطابعة هذه لا تتغير إلى القيمة الافتراضية الجديدة. في حالة إيقاف تشغيل الطابعة، فإنه يتم حينئذٍ حذف جميع مهام الطابعة السرية المحفوظة في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) في الطابعة.
Repeat Job Expiration (تكرار انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة
Verify Job Expiration (التحقق من انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة التي تحتاج للتحقق منها
Reserve Job Expiration (حفظ انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة التي ستتم طباعتها في وقت لاحق

ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

مسح قائمة ملفات البيانات المؤقتة

يقوم خيار "مسح ملفات البيانات المؤقتة" فقط بحذف بيانات مهمة الطباعة من قرص الطابعة الصلب التي ليست قيد الاستخدام في الوقت الحالي من قبل نظام الملفات. يتم الحفاظ على جميع البيانات الدائمة على القرص الصلب، مثل الخطوط ووحدات الماكرو والمهام المحجوزة التي تم تنزيلها.

ملاحظة: تظهر هذه القائمة عندما يتم تركيب قرص صلب يعمل وتمت تهيئته فقط.

استخدام	ل
Wiping Mode (وضع المسح) إيقاف Auto (تلقائي) يدوي	حدد الوضع المطلوب لمسح ملفات البيانات المؤقتة. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Automatic Method (الطريقة التلقائية) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص تلقائياً. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي. ويجب مسح المعلومات التي تتسم بقدر كبير من السرية باستخدام طريقة التمرير المتعدد فقط.

استخدام	ل
Manual Method (الطريقة اليدوية) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص يدويًا. ملاحظة: Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Scheduled Method (الطريقة المجدولة) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص المجدول. ملاحظة: Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة سجل مراقبة الأمان

عنصر القائمة:	الوصف:
سجل التصدير	يمكن استخدام مخول من تصدير سجل الأمان ملاحظات: • لتصدير السجل من لوحة تحكم الطابعة، يجب تثبيت محرك فلاش في الطابعة. • يمكن تنزيل السجل إلى الكمبيوتر من ملقم ويب المضمن.
حذف السجل نعم لا	تحديد ما إذا تم حذف سجلات التدقيق ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تكوين السجل تمكين التدقيق تمكين سجل النظام عن بعد ملقم سجل النظام البعيد منفذ سجل النظام البعيد طريقة سجل النظام البعيد أداة إنشاء سجل النظام عن بعد تسجيل الإجراءات بالكامل عنوان البريد الإلكتروني للمسئول عمليات تصدير موقعة رقميًا أهمية الأحداث بالنسبة إلى السجل الأحداث التي لم يتم تسجيلها في سجل النظام البعيد تنبيه سجل البريد الإلكتروني الذي تم مسحه تنبيه لسجل البريد الإلكتروني الملتف تنبيه كامل للبريد الإلكتروني % مستوى تنبيه البريد الإلكتروني % تنبيه سجل البريد الإلكتروني الذي تم تصديره تنبيه تغيير إعدادات البريد الإلكتروني تسجيل نهايات الأسطر	تحديد ما إذا تم إنشاء سجلات التدقيق وأين تم إنشاؤها ملاحظة: تتيح إعدادات المصنع الافتراضية تمكين سجل مراقبة الأمان.

قائمة "ضبط التاريخ والوقت"

عنصر القائمة	الوصف
التاريخ والوقت الحاليين	للسماح لك بعرض إعدادات التاريخ والوقت الحاليين بالطابعة
ضبط التاريخ والوقت يدويًا	ملاحظة: تم تعيين "التاريخ والوقت" بتنسيق YYYY-MM-DD HH:MM:SS.
المنطقة الزمنية	ملاحظة: توقيت جرينتش (GMT) هو إعداد المصنع الافتراضي.

عنصر القائمة	الوصف
"بدء التوقيت الصيفي تلقائيًا" تشغيل إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل" ويستخدم "التوقيت الصيفي" المعمول به والمرتبط بإعداد "المنطقة الزمنية".
إعداد المنطقة الزمنية المخصصة أسبوع بدء التوقيت الصيفي (DST) إيقاف يوم بدء التوقيت الصيفي (DST) شهر بدء التوقيت الصيفي (DST) وقت بدء التوقيت الصيفي (DST) أسبوع نهاية التوقيت الصيفي (DST) يوم نهاية التوقيت الصيفي (DST) شهر نهاية التوقيت الصيفي (DST) وقت نهاية التوقيت الصيفي (DST) بدء التوقيت الدولي المنسق (DST)	لتمكين المستخدم لإعداد المنطقة الزمنية
تمكين NTP تشغيل إيقاف	لتمكين "بروتوكول زمن الشبكة"، والذي يقوم بمزامنة ساعات الأجهزة على شبكة الاتصال ملاحظة: "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي.
ملقم NTP	يُتيح لك عرض عنوان ملقم NTP
تمكين المصادقة إيقاف تشغيل	يُتيح لك تغيير إعداد المصادقة إلى تشغيل أو إيقاف ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

قائمة "الإعدادات"

قائمة General Settings (الإعدادات العامة)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
Display Language (لغة العرض) الإنجليزية الفرنسية الألمانية الإيطالية الأسبانية اليونانية الدانمركية النرويجية الهولندية السويدية البرتغالية الفنلندية الروسية البولندية المجرية التركية التشيكية الصينية المبسطة الصينية التقليدية الكورية اليابانية	لتعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض ملاحظة: قد لا تكون كافة اللغات متاحة لكافة الطابعات.
Eco-Mode (وضع Eco) إيقاف Energy (الطاقة) Energy/Paper (الطاقة/الورق) ورق	لتقليل استهلاك الطاقة أو الورق أو الوسائط الخاصة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). يعمل هذا الإعداد Off على إعادة تعيين الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية الخاصة بها. • قد يتأثر أداء الطابعة عند تعيين Eco Mode (وضع التوفير) إلى Energy (الطاقة) أو Paper (الورق)، لكن جودة الطابعة لن تتأثر.
صوت تحميل وحدة تغذية المستندات التلقائية تمكين تعطيل	لتحديد ما إذا كانت وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) تصدر صوتاً عند تحميل الورق ملاحظة: Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
وضع السكون إيقاف تشغيل	لتخفيض مستوى ضجيج الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء للطابعة.
Run Initial Setup (تشغيل الإعداد الأولي) نعم لا	لتشغيل معالج الإعداد ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي. • بعد إكمال معالج الإعداد عن طريق تحديد Done (تم) على شاشة تحديد Country (الدولة)، فإن الإعداد الافتراضي يكون No (لا).

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>تحديد لغة ومعلومات مفاتيح مخصصة للوحة مفاتيح لوحة التحكم في الطابعة. تمكن علامات التبويب الإضافية الوصول إلى علامات التشكيل والرموز من لوحة مفاتيح لوحة التحكم في الطابعة.</p>	<p>لوحة مفاتيح نوع لوحة المفاتيح الإنجليزية الفرنسية الفرنسية الكندية الألمانية الإيطالية الأسبانية اليونانية الدانمركية النرويجية الهولندية السويدية الفنلندية البرتغالية الروسية البولندية السويسرية الألمانية السويسرية الفرنسية التركية الكورية المفتاح المخصص [X] علامة التبويب Accents/Symbols (التشكيل/الرموز) تشغيل إيقاف علامة التبويب Russian/Polish (الروسية/البولندية) تشغيل إيقاف علامة التبويب Korean (الكورية) تشغيل إيقاف</p>
<p>لتحديد وحدة قياس أحجام الورق</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يتم تحديد الإعداد الأولي حسب اختيار الدولة أو المنطقة في معالج الإعداد الأولي. • كما يؤدي تغيير هذا الإعداد إلى تغيير الإعداد الافتراضي لكل مصدر إدخال في القائمة Paper Size/Paper Type (حجم الورق/نوع الورق). 	<p>أحجام الورق الولايات المتحدة مترى</p>
<p>لتحديد نطاق منفذ صالح للطابعات خلف جدار الحماية الذي يعمل على قفل المنفذ. يتم تحديد المنافذ الصالحة في مجموعتين من الأرقام المنفصلة بواسطة فاصلة منقوطة.</p> <p>ملاحظة: 9751: إعداد المصنع الافتراضي هو 12000.</p>	<p>Scan to PC Port Range (المسح إلى نطاق منفذ PC) [نطاق المنفذ]</p>

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
المعلومات المعروضة الجانب الأيسر الجانب الأيمن النص المخصص [X] [إدخال النص]	تحديد ما هو معروض في الركنين العلويين الأيسر والأيمن من الشاشة الرئيسية لقوائم الجانب الأيسر والجانب الأيمن، اختر من الخيارات التالية: لا يوجد عنوان IP Hostname (اسم المضيف) اسم جهة الاتصال الموقع التاريخ/الوقت mDNS/DDNS Service Name (اسم خدمة mDNS/DDNS) اسم Zero Configuration مستوى الحبر في الخرطوشة النص المخصص [X] ملاحظات: • IP Address (عنوان IP) هو إعداد المصنع الافتراضي للجانب الأيسر. • Date/Time (التاريخ/الوقت) هو إعداد المصنع الافتراضي للجانب الأيمن.
المعلومات المعروضة (تتمة) مسحوق الحبر [X] وحدة الموصل الضوئي [X] زجاجة مسحوق حبر تالفة جهاز الصهر Transfer Module (وحدة النقل)	لتخصيص المعلومات المعروضة للمستلزمات حدد أحد الخيارات التالية: وقت العرض Do not display (عدم العرض) Display (العرض) Message to Display (الرسالة التي سيتم عرضها) إعدادات افتراضية بديل إعدادات افتراضية [إدخال النص] بديل [إدخال النص] ملاحظات: • "عدم العرض" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "وقت العرض". • Default (افتراضي) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Message to Display (الرسالة التي سيتم عرضها).

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>لتحديد ما يتم عرضه بشأن "انحشار الورق"، "تحميل الورق" و"أخطاء الخدمة". الخيارات المتاحة لكل زر هي:</p> <p>Activate (تنشيط)</p> <p>نعم لا</p> <p>نوع الرسالة التي سيتم عرضها إعدادات افتراضية بديل</p> <p>Default Message (الرسالة الافتراضية)</p> <p>[إدخال النص]</p> <p><text entry> (الرسالة البديلة)</p> <p>[إدخال النص]</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No (لا) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Activate (تنشيط). • Default (افتراضي) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Type of Message to Display (نوع الرسالة التي سيتم عرضها). 	<p>المعلومات المعروضة (تتمة)</p> <p>انحشار الورق تحميل الورق.</p> <p>Service Errors (أخطاء في الصيانة)</p>
<p>لإضافة الرموز التي تظهر على الشاشة الرئيسية أو إزالتها التحديدات المتاحة لكل رمز هي:</p> <p>Display (العرض) Do Not Display (عدم العرض)</p>	<p>تخصيص الشاشة الرئيسية</p> <p>تغيير اللغة النسخ Copy Shortcuts (اختصارات النسخ) فاكس Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس) E-mail (بريد إلكتروني) E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني) FTP FTP Shortcuts (اختصارات FTP) Search Held Jobs (البحث في المهام المتوقفة) إيقاف المهام برنامج تشغيل USB ملفات التعريف والحلول Bookmarks (الإشارات المرجعية) المهام بحسب المستخدم النماذج والمفضلة</p>
تنسيق تاريخ الطابعة	<p>Date Format (تنسيق التاريخ)</p> <p>شهر - يوم - سنة يوم - شهر - سنة سنة - شهر - يوم</p>
تنسيق توقيت الطابعة	<p>Time Format (تنسيق الوقت)</p> <p>12 ساعة صباحًا / مساءً 24 ساعة</p>
تحديد إضاءة شاشة لوحة التحكم الطابعة	<p>Screen Brightness (إضاءة الشاشة)</p> <p>100-20</p>
لتعيين نسخ من زجاج الماسحة الضوئية على صفحة واحدة فقط في كل مرة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل) .	<p>نسخة بصفحة واحدة</p> <p>تشغيل إيقاف</p>

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>يعمل على ضبط مقدار الضوء الصادر عن الحاوية القياسية أو الاختيارية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • في "وضع عادي/استعداد"، يكون وضع المصنع الافتراضي هو "ساطع". • في Power Saver Mode (وضع توفير الطاقة) يكون إعداد المصنع الافتراضي هو Dim (معتم). 	<p>تفتيح مخرجات الطابعة</p> <p>Standard Bin LED (مؤشر الحاوية القياسية)</p> <p>Normal/Standby Mode (الوضع عادي/وضع الاستعداد)</p> <p>Bright (ساطع)</p> <p>Dim (معتم)</p> <p>إيقاف</p> <p>Power Saver (موفر الطاقة)</p> <p>Bright (ساطع)</p> <p>Dim (معتم)</p> <p>إيقاف</p> <p>مصابيح LED لحاوية إخراج اختيارية</p> <p>Normal/Standby Mode (الوضع عادي/وضع الاستعداد)</p> <p>Bright (ساطع)</p> <p>Dim (معتم)</p> <p>إيقاف</p> <p>Power Saver (موفر الطاقة)</p> <p>Bright (ساطع)</p> <p>Dim (معتم)</p> <p>إيقاف</p>
<p>لضبط مستوى صوت الأزرار</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "تعليقات الأزرار". • "5" هي إعداد المصنع الافتراضي لخيار "مستوى الصوت". 	<p>التعليقات الصوتية</p> <p>تعليقات الأزرار</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>مستوى الصوت</p> <p>1 إلى 10</p>
<p>لتوفير ملاحظات الإحساس بشاشة اللمس</p> <p>ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>تعليقات شاشة اللمس</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>
<p>تحديد ما إذا كان سيتم عرض الإشارات المرجعية من منطقة المهام المتوقفة</p> <p>ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. عند تحديد On (تشغيل)، تظهر الإشارات المرجعية في منطقة Held Jobs (المهام المتوقفة).</p>	<p>Show Bookmarks (عرض الإشارات المرجعية)</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>
<p>لتحديد ما إذا كان يُسمح بإزالة خلفية الصورة في مهام النسخ أو الإرسال عبر الفاكس أو الإرسال عبر البريد الإلكتروني أو استخدام بروتوكول نقل الملفات (FTP) أو المسح الضوئي إلى USB</p> <p>ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. ستتم إزالة خلفية الصورة.</p>	<p>Allow Background Removal (السماح بإزالة الخلفية)</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>
<p>السماح لك بالمسح الضوئي لمهام متعددة إلى ملف واحد</p> <p>ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. إذا تم تحديد On (تشغيل)، فسيكون من الممكن تمكين إعداد Allow Custom Job Scans (السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة) لبعض المهام المحددة.</p>	<p>Allow Custom Job Scans (السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة)</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>يحدد كيفية إعادة تحميل المهمة التي تم مسحها ضوئيًا عند حدوث انحشار للورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • مستوى المهمة هو إعداد المصنع الافتراضي. • إذا تم تحديد Job level (مستوى المهمة)، فيجب إعادة مسح المهمة بالكامل عند حدوث أي انحشار لأي ورقة. • إذا تم تحديد Page level (مستوى الصفحة)، فقم بإعادة المسح الضوئي بدءًا من الصفحة المنحشرة إلى النهاية. 	<p>Scanner Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) في الماسحة الضوئية</p> <p>Job level (مستوى المهمة) Page level (مستوى الصفحة)</p>
<p>يحدد عدد الثواني بين مرات تحديث ملقم الويب المدمج</p> <p>ملاحظة: إعدادا المصنع الافتراضي هو 120 ثانية.</p>	<p>Web Page Refresh Rate (معدل تحديث صفحة الويب)</p> <p>30-300</p>
<p>تحديد اسم مسئول اتصال للطابعة</p> <p>ملاحظة: سوف يتم تخزين اسم الاتصال في "ملقم الويب المضمن".</p>	<p>اسم جهة الاتصال</p>
<p>تحديد موقع الطابعة</p> <p>ملاحظة: سيتم تخزين الموقع في ملقم ويب المضمن.</p>	<p>الموقع</p>
<p>تعيين الإنذار لإصدار صوت عندما تتطلب الطابعة تدخل عامل التشغيل</p> <p>التحديدات المتاحة لكل نوع من أنواع الإنذار هي:</p> <p>إيقاف فردية متتابع</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يُعد "فردية" هو إعداد المصنع الافتراضي الخاص بـ "التحكم في الإنذار". يصدر الإعداد Single (فردية) ثلاث نغمات سريعة. • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Cartridge Alarm (إنذار الخرطوشة). يشير الإعداد Off (إيقاف التشغيل) إلى أنه لن يتم إصدار أي إنذار. • يكرر الإعداد Continuous (متتابع) ثلاث نغمات كل 10 ثوان. 	<p>Alarms (إنذارات)</p> <p>Alarm Control (التحكم في الإنذار) Cartridge Alarm (إنذار الخرطوشة) إنذار الدبوس إنذار Hole Punch</p>
<p>لتحديد عدد دقائق توقف النشاط قبل دخول الطابعة في حالة خفض الطاقة</p> <p>ملاحظة: إعدادا المصنع الافتراضي هو 15 ثانية.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف)</p> <p>Standby Mode (وضع الاستعداد) تعطيل 240-1</p>
<p>يعمل على تعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بعد طباعة إحدى المهام قبل الدخول في حالة خفض استهلاك الطاقة</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5 دقيقة.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف)</p> <p>وضع السكون 240-2</p>
<p>لتعيين الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة قبل الدخول في وضع "الإسبات"</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3 أيام.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف)</p> <p>Hibernate Timeout (زمن توقف وضع الإسبات) تعطيل 3-1 ساعات 6 hours (24 ساعة) 3-1 أيام 2-1 أسبوع شهر</p>

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتعيين الطابعة للدخول في وضع "الإسبات" حتى في حال وجود اتصال Ethernet نشط ملاحظة: "عدم الإسبات" هو إعداد المصنع الافتراضي.	Timeouts (زمن التوقف) Hibernate Timeout on Connection (زمن توقف وضع الإسبات في حالة الاتصال) Do Not Hibernate (عدم استخدام وضع الإسبات) وضع الإسبات
لتعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني قبل رجوع شاشة الطابعة إلى الحالة Ready (جاهزة) ملاحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.	Timeouts (زمن التوقف) زمن توقف الشاشة 15-300
لتعيين مقدار الوقت، بالثواني، الذي تنتظره الطابعة لاستقبال رسالة إنهاء مهمة الطباعة قبل إلغاء الجزء المتبقي من مهمة الطباعة. ملاحظات: • إعدادا المصنع الافتراضي هو 90 ثانية. • عند انتهاء صلاحية الموقت، تتم طباعة أي صفحة ذات طباعة جزئية موجودة في الطابعة، ثم تقوم الطابعة بالفحص لمعرفة ما إذا كانت توجد مهام طباعة جديدة قيد الانتظار. • يصبح Print Timeout (زمن توقف الطباعة) متاحًا فقط عند استخدام محاكاة PCL. لا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PostScript.	Timeouts (زمن التوقف) Print Timeout (زمن توقف الطباعة) تعطيل 255-1
لتعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني للحصول على بيانات إضافية قبل إلغاء مهمة طباعة ملاحظات: • إعدادا المصنع الافتراضي هو 40 ثانية. • تكون Wait Timeout (مهلة الانتظار) متاحة فقط عندما تستخدم الطابعة محاكاة PostScript. لا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PCL.	Timeouts (زمن التوقف) Wait Timeout (مهلة الانتظار) تعطيل 65535-15
يُعيّن الوقت الذي تنتظره الطابعة لتدخل المستخدم قبل إيقاف مهام الطباعة التي تتطلب موارد غير متوفرة، والاستمرار بطباعة مهام أخرى في قائمة انتظار الطباعة ملاحظات: • 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي. • لا تظهر هذه القائمة إلا في حالة تركيب قرص طباعة صلب.	Timeouts (زمن التوقف) Job Hold Timeout (زمن إيقاف المهمة) 5-255
يُتيح للطابعة الاستمرار في الطباعة تلقائيًا من بعض المواقف غير المتصلة عند عدم حلها خلال الفترة الزمنية المحددة ملاحظة: Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Print Recovery (إصلاح الطباعة) تعطيل Auto Continue (متابعة تلقائية) 5-255
لتحديد ما إذا كانت الطابعة ستقوم بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة. ملاحظات: • Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة ما لم يتم الاحتياج إلى الذاكرة المطلوبة للاحتفاظ بالصفحات لمهام أخرى بالطابعة. • يعمل On (تشغيل) على ضبط الطابعة لإعادة طباعة الصفحات المنحشرة دائمًا. • يعمل Off (إيقاف التشغيل) على ضبط الطابعة لعدم إعادة طباعة الصفحات المنحشرة مطلقًا.	Print Recovery (إصلاح الطباعة) Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) Auto (تلقائي) تشغيل إيقاف
يُتيح للطابعة إمكانية طباعة صفحة بنجاح رغم أنه قد تتعذر طباعتها بطريقة أخرى ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). يقوم Off (إيقاف التشغيل) بطباعة جزء من الصفحة عند عدم وجود ذاكرة كافية لطباعة الصفحة بالكامل. • يقوم On (تشغيل) بضبط الطابعة لمعالجة الصفحة بالكامل بحيث تتم طباعة الصفحة كلها.	Print Recovery (إصلاح الطباعة) Page Protect (حماية الصفحة) إيقاف تشغيل

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
الضغط على زر السكون السكون وضع الإسبات لا شيء	لتحديد رد فعل الطابعة لضغطة قصيرة على زر السكون بينما هي في حالة الخمول ملاحظة: "السكون" هو إعداد المصنع الافتراضي.
الضغط مع الاستمرار على زر السكون لا شيء السكون وضع الإسبات	لتحديد رد فعل الطابعة لضغطة طويلة على زر السكون بينما هي في حالة الخمول ملاحظة: "لا شيء" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إعدادات المصنع الافتراضية Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) Restore Now (الاستعادة الآن)	لإرجاع إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يحتفظ الإعداد Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) بالإعدادات المحددة من قبل المستخدم. يؤدي استخدام Restore Now (الاستعادة الآن) إلى حذف كل التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM). لن تتأثر التنزيلات المخزنة في الذاكرة المحمولة.

قائمة Copy Settings (إعدادات النسخ)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
نوع المحتوى نص/صورة فوتوغرافية نص رسومات صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر ألوان نفث الحبر مجلة اضغط ليزر أسود/أبيض صورة فوتوغرافية/فيلم جريدة غير ذلك	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
السماح بنسخ ملونة تشغيل إيقاف	يتيح لك تمكين أو تعطيل الألوان في النسخ ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي تعيين هذا الخيار على "إيقاف" إلى إخفاء جميع القوائم الخاصة بالألوان. يؤدي هذا الإعداد إلى تجاوز إعداد "اللون".

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتعيين كمية اللون التي يمكن للطابعة اكتشافها من المستند الأصلي ملاحظة: ينطبق عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين Color (اللون) إلى Auto (تلقائي).	Auto Color Detect (اكتشاف اللون التلقائي) Color Sensitivity (حساسية اللون) 1 إلى 9 Area Sensitivity (حساسية المنطقة) 1 إلى 9
لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجهين أو ذا وجه واحد، وما إذا كانت النسخة ستكون على الوجهين أم على وجه واحد. ملاحظات: • وجه واحد على وجه واحد— يحتوي المستند الأصلي على طباعة على وجه واحد ويحتوي المستند المنسوخ أيضًا على طباعة على وجه واحد. • وجه واحد على وجهين— يحتوي المستند الأصلي على طباعة على وجه واحد بينما يحتوي المستند المنسوخ على طباعة على كلا الوجهين. • وجهين على وجه واحد— يحتوي المستند الأصلي على طباعة على كلا الوجهين بينما يحتوي المستند المنسوخ على طباعة على وجه واحد فقط. • وجهين على وجهين— يحتوي المستند الأصلي على طباعة على كلا الوجهين ويحتوي المستند المنسوخ على طباعة على كلا الوجهين.	الأوجه (الطباعة على الوجهين) وجه واحد على وجه واحد وجه واحد على وجهين وجهين على وجه واحد وجهين على وجه واحد
للسماح بنسخ ورقتين أو أربع ورقات من المستند في ورقة واحدة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	موفر الورق إيقاف 2 على 1 طولي 2 على 1 عرضي الخيار "4 مستندات باتجاه طولي في ورقة واحدة" 4 على 1 عرضي
لتحديد ما إذا كان سيتم طباعة حافة الصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	طباعة حدود للصفحات إيقاف تشغيل
لإبقاء صفحات إحدى مهام الطباعة مكدسة بالتتابع عند طباعة نسخ متعددة ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	ترتيب تشغيل [1,2,1,2,1,2] إيقاف [1,1,1,2,2,2]
لتحديد نوع إنهاء تنقيب الفتحات الذي يتم استخدامه في مهمة طباعة أو نسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	خرامة إيقاف 2 فتحات 3 فتحات 4 فتحات
يُتيح لك تمكين أو تعطيل وحدة إنهاء التدبيس ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب وحدة إنهاء التدبيس.	تدبيس إيقاف Auto (تلقائي) السابق مزدوج ثنائي مزدوج المقدمة

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive Tabloid حجم Folio Statement Universal 6 × 4 بوصة 5 × 3 بوصة بطاقة الأعمال بطاقة الهوية حجم المسح الضوئي المخصص [X] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) A6 JIS B4 JIS B5 النسخة الأصلية من الكتاب استشعار تلقائي للحجم أحجام مختلفة	لتحديد حجم الورق للمستند الأصلي ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
نسخ إلى المصدر الدرجة [X] مطابقة الحجم تلقائيًا وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق لمهام النسخ ملاحظة: "الدرجة 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
أوراق فاصلة بين الورق الشفاف تشغيل إيقاف	لوضع ورقة بين الورق الشفاف ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) إيقاف Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)	لوضع ورقة بين الصفحات أو النسخ أو المهام ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
مصدر الأوراق الفاصلة الدرجة [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق للأوراق الفاصلة ملاحظة: "الدرجة 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
غمقان 1 إلى 9	لتحديد مستوى الغتامة لمهمة النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
حاوية الإخراج حاوية قياسية الحاوية [X]	لتحديد الحاوية المستخدمة لمهمة النسخ ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> Standard Bin (حاوية قياسية) هي إعداد المصنع الافتراضي. تظهر الحاوية [X] فقط في حالة تركيب حاوية اختيارية واحدة على الأقل.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
عدد النسخ 999-1	لتحديد عدد النسخ لمهمة النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 1.
رأس/تذييل الصفحة [الموقع] إيقاف التاريخ/الوقت رقم الصفحة نص مخصص طباعة على كل الصفحات الصفحة الأولى فقط الكل باستثناء الصفحة الأولى نص مخصص	لتحديد معلومات رأس الصفحة أو تذييلها وموقعها على الصفحة بالنسبة للموقع، اختر من بين الخيارات التالية لكل نوع: • الركن الأيسر العلوي • الجزء الأوسط العلوي • الركن الأيمن العلوي • الركن الأيسر السفلي • الجزء الأوسط السفلي • الركن الأيمن السفلي ملاحظات: • Off (إيقاف) هو إعداد المصنع الافتراضي للموقع. • All pages (كل الصفحات) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لخيار Print on (الطباعة على).
طبقة لاصقة إيقاف Confidential (سري) النسخ مسودة عاجل مخصص	لتحديد نص التراكب الذي تتم طباعته على كل صفحة من مهمة النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تراكب مخصص	لتحديد نص تراكب مخصص ملاحظة: يتم السماح بإدخال 64 أحرف كحد أقصى.
إتاحة النسخ ذات الأولوية تشغيل إيقاف	لإتاحة إمكانية مقاطعة مهمة طباعة لنسخ صفحة أو مستند ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة إيقاف تشغيل	يتيح لك نسخ مستند يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في مهمة نسخ واحدة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • لا تظهر هذه القائمة إلا في حالة تركيب قرص صلب يعمل.
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	للسماح لك بحفظ إعدادات النسخ المخصص كاختصارات ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توسيط تلقائي إيقاف تشغيل	للسماح بتوسيط المحتوى في الصفحة تلقائيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساوي في الصورة المخرجات

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه ولضبط إعداد السحب لحد كل لون ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين الأفضل للمحتوى 0 إلى 5	لتحديد التباين المستخدم لأجل مهمة النسخ ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على إحدى النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة للنسخة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي.
عينة نسخ إيقاف تشغيل	لإنشاء عينة نسخة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).

قائمة Fax Settings (إعدادات الفاكس)

قائمة Fax Mode (Analog Fax Setup) وضع الفاكس (إعدادات الفاكس التناظري))

يرسل وضع "إعدادات الفاكس التناظري" مهمة الفاكس عبر خط الهاتف.

إعدادات الفاكس العامة

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع	لاستعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع لكل إعدادات الفاكس

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
تحسين توافق الفاكس	لتحسين توافق الفاكس مع أجهزة فاكس أخرى
اسم المحطة	لتحديد اسم الفاكس في الطابعة
رقم المحطة	لتحديد الرقم المخصص للفاكس
معرف المحطة اسم المحطة رقم المحطة	لتحديد طريقة تعريف الفاكس
تمكين إرسال الفاكس يدويًا إيقاف تشغيل	لتعيين الطابعة للإرسال عبر الفاكس يدويًا، مما يتطلب وحدة توزيع خطوط وسماعة هاتف ملاحظات: • استخدم هانفًا عاديًا للرد على مهمة فاكس واردة ولطلب رقم فاكس. • اضغط على # 0 على لوحة المفاتيح الرقمية للانتقال مباشرة إلى هذا الإعداد.
استخدام الذاكرة مكافئ معظم الذاكرة للإرسال إرسال الكل استلام الكل معظم الذاكرة للاستلام	لتحديد تقسيم الذاكرة الدائمة بين مهام إرسال الفاكس واستلامه ملاحظة: "تقسيم الذاكرة بالتساوي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إلغاء الفاكسات السماح عدم السماح	لتحديد ما إذا كان يُسمح بإلغاء مهام الفاكس
تغطية رقم الفاكس إيقاف من اليسار من اليمين	لتحديد الاتجاه الذي يتم منه تغطية الأرقام في رقم الفاكس الصادر ملاحظة: يحدد إعداد Digits to Mask (الأرقام التي تتم تغطيتها) عدد الأحرف التي تتم تغطيتها.
الأرقام التي تتم تغطيتها 0 إلى 58	لتحديد عدد الأرقام التي تتم تغطيتها في رقم الفاكس الصادر

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>لتهيئة صفحة غلاف الفاكس ملاحظة: "إيقاف بشكل افتراضي" هو إعداد المصنع الافتراضي لجميع خيارات "صفحة غلاف الفاكس".</p>	<p>صفحة غلاف الفاكس صفحة غلاف الفاكس إيقاف بشكل افتراضي تشغيل بشكل افتراضي عدم الاستخدام مطلقاً الاستخدام دائماً تضمين حقل إلى تشغيل إيقاف تضمين حقل من إيقاف تشغيل من: تضمين حقل الرسالة إيقاف تشغيل الرسالة تضمين شعار إيقاف تشغيل تضمين تنبيل [x] تنبيل [x]</p>

إعدادات إرسال الفاكس

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>لتحديد الجودة باستخدام قياس نقطة لكل بوصة (dpi). تؤدي الدقة الأعلى إلى جودة طباعة أعلى، ولكنها تؤدي إلى زيادة وقت إرسال الفاكس للفاكسات الصادرة. ملاحظة: "قياسية" هي إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>درجة الوضوح قياسي دقيقة 200 نقطة لكل بوصة ممتازة 300 نقطة لكل بوصة فائقة الدقة 600 نقطة لكل بوصة</p>

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
حجم المستند الأصلي أحجام مختلطة Letter Legal Executive حجم Tabloid Folio Statement Universal 6 × 4 بوصات 5 × 3 بوصات بطاقة الأعمال حجم المسح الضوئي المخصص [x] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) A6 JIS B4 JIS B5 النسخة الأصلية من الكتاب استشعار تلقائي للحجم	لتحديد حجم المستند الأصلي ملاحظة: Mixed Sizes (الأحجام المختلطة) هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة	لتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
نوع المحتوى نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نص".
مصدر المحتوى ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك ليزر أسود وأبيض	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
غمقان 1 إلى 9	لتفتيح المخرجات أو تغميقها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
بادئة الطلب	لإتاحة إدخال بادئة الطلب، مثل 99. يتوفر حقل إدخال رقمي.
قواعد بادئة الطلب الهاتفي قاعدة البادئة [x]	لإنشاء قاعدة بادئة طلب هاتفي

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
إعادة اتصال تلقائي 0 إلى 9	لتحديد عدد المرات التي تحاول فيها الطابعة إرسال الفاكس إلى رقم محدد ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
تردد إعادة الطلب 1 إلى 200	لتحديد عدد الدقائق بين محاولات إعادة الطلب
خلف PABX لا نعم	لتمكن لوحة المفاتيح من إجراء اتصال محجوب أو تعطيلها من دون إصدار نغمة اتصال
"تمكين ECM" نعم لا	لتمكن "وضع تصحيح الخطأ" لمهام الفاكس أو تعطيله
لتمكن إجراء عمليات المسح الضوئي للفاكس تشغيل إيقاف	للسماح لك بإجراء المسح الضوئي للملفات التي يتم مسحها ضوئيًا على الطابعة
برنامج التشغيل إلى الفاكس نعم لا	للسماح لبرنامج تشغيل الماسحة الضوئية بإرسال مهام الفاكس
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	للسماح لك بحفظ أرقام الفاكسات كاختصارات في الطابعة
وضع الاتصال الدرجة النبض	لتحديد صوت الطلب الهاتفي
السرعة القصوى 2400 4800 9600 14400 33600	لتحديد أقصى سرعة بالباود يتم بها استلام الفاكسات
المسح الضوئي لمهمة مخصصة إيقاف تشغيل	يتيح لك مسح مستند ضوئيًا يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في ملف واحد
معاينة المسح الضوئي إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على الصورة الممسوحة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكن توازن ألوان متساوٍ في الصورة الممسوحة ضوئيًا

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين الأفضل للمحتوى 0 إلى 5	لتحديد تباين الصورة الممسوحة ضوئيًا ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة قبل الإرسال عبر الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 0 إلى 5	لضبط حدة الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي.
لتمكين عمليات المسح الضوئي للفاكسات الملونة إيقاف بشكل افتراضي تشغيل بشكل افتراضي عدم الاستخدام مطلقًا الاستخدام دائمًا	لتمكين إرسال الفاكسات الملونة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو إيقاف بشكل افتراضي.
التحويل التلقائي للفاكسات الملونة إلى فاكسات أحادية اللون تشغيل إيقاف	لتحويل جميع الفاكسات الصادرة إلى الأبيض والأسود ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

إعدادات استلام الفاكس

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
تمكين استلام الفاكس تشغيل إيقاف	للسماح للطابعة باستلام مهام الفاكس ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين معرف المتصل تشغيل إيقاف	لعرض معلومات معرف المتصل لفاكس وارد. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
انتظار مهمة الفاكس لا يوجد مسحوق الحبر مسحوق الحبر والمستلزمات	لإزالة مهام الفاكس التي تطلب موارد محددة غير متوفرة من قائمة انتظار الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا".
الرنات التي يجب الرد عليها 1 إلى 25	لتحديد عدد الرنات قبل الرد على مهمة فاكس وارده ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
تقليل تلقائي تشغيل إيقاف	لتغيير حجم مهمة فاكس وارده بحيث تتلاءم مع حجم الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق المحدد ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر الورق Auto (تلقائي) الدرج [X] وحدة التغذية متعددة الأغراض	لتحديد مصدر الورق المحدد لإمداد الطابعة بالورق لتقوم بطباعة فاكس وارد
الأوجه (الطابعة على الوجهين) إيقاف تشغيل	لتمكين الطابعة على الوجهين لمهام الفاكس الواردة
Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) إيقاف قبل المهمة بعد المهمة	لتمكين الطابعة من تضمين ورقات فاصلة لمهام الفاكس الواردة
Separator Source (مصدر الفاصل) الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد المكان الذي تلتقط منه الطابعة ورقة الفاصل
حاوية الإخراج حاوية قياسية الحاوية [X]	لتحديد حاوية الإخراج ملاحظة: لا تتوفر الحاوية 1 إلا عند تركيب وحدة إنهاء.
تذييل الفاكس إيقاف تشغيل	لطباعة معلومات الإرسال أسفل كل صفحة من فاكس مستلم ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
طابع الوقت لتذييل الفاكس وقت الطابعة وقت الاستقبال	لطباعة الوقت عند استلام الفاكس. ملاحظة: "وقت الاستقبال" هو إعداد المصنع الافتراضي.

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتحديد أقصى سرعة بالباود يتم استلام الفاكسات بها	السرعة القصوى 2400 4800 9600 14400 33600
لتمكين إعادة توجيه الفاكسات المستلمة إلى مستلم آخر	إعادة توجيه الفاكسات طباعة طباعة وإعادة توجيه إعادة توجيه
لتحديد نوع المستلم الذي سيتم إعادة توجيه الفاكسات إليه ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط ضمن ملقم الويب المضمن.	إعادة توجيه إلى فاكس E-mail (بريد إلكتروني) FTP LDSS eSF
للسماح لك بإدخال رقم الاختصار الذي يتطابق مع نوع المستلم (فاكس أو بريد إلكتروني أو FTP أو LDSS أو eSF)	إعادة توجيه الفاكسات إلى اختصار
لتمكين إعاقة الفاكسات الواردة التي تم إرسالها من أجهزة غير مزودة بمعرف محطة محدد	إعاقة استلام الفاكسات المجهولة إيقاف تشغيل
لتمكين قائمة أرقام الفاكس الممنوعة المخزنة في الطابعة	قائمة الفاكسات الممنوعة
لتمكين إيقاف الفاكسات طول الوقت أو وفقاً لجدول محدد ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	إيقاف الفاكسات وضع الفاكس الموقوف إيقاف تشغيل دوماً يدوي مجدول جدول إيقاف الفاكس
لتحديد ما إذا تم تثقيب أوراق الطباعة	خرامة إيقاف تشغيل
لتحديد ما إذا تم تدبيس أوراق الطباعة.	تدبيس إيقاف دبوس واحد دبوسان أربعة دبابيس
لتمكين الجهاز من استلام الفاكس بالألوان	لتمكين استلام الفاكس بالألوان تشغيل إيقاف

إعدادات سجل الفاكس

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتمكين طباعة سجل الإرسال بعد كل مهمة فاكس	سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط
لتمكين طباعة سجل أخطاء الاستلام	سجل أخطاء الاستلام عدم الطباعة مطلقاً تشغيل عند حدوث خطأ
لتمكين طباعة سجلات الفاكس تلقائياً ملاحظة: تتم طباعة السجلات بعد كل 200 مهمة فاكس.	سجلات طباعة تلقائية تشغيل إيقاف
لتحديد مصدر الورق المستخدم لطباعة السجلات	مصدر ورق السجل الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية
لتحديد ما إذا كانت السجلات المطبوعة تعرض الأرقام المطلوبة أو أسماء المحطات التي يتم إرجاعها	عرض السجلات اسم الفاكس البعيد أو اسم المحطة البعيدة الرقم المطلوب
لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس	تمكين سجل المهمة تشغيل إيقاف
لتمكين الوصول إلى سجل مكالمات الفاكس	تمكين سجل المكالمات تشغيل إيقاف
لتحديد حاوية الإخراج لسجلات الفاكس المطبوعة	سلة إخراج السجلات حاوية قياسية الحاوية [X]

إعدادات السماع

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتحديد وضع السماع ملاحظة: يكون "تشغيل حتى التوصيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يتم إصدار صوت حتى يتم توصيل الفاكس.	وضع السماع تشغيل حتى التوصيل تشغيل دوماً إيقاف دوماً
للتحكم في إعداد مستوى الصوت ملاحظة: "عالي" هو إعداد المصنع الافتراضي.	صوت السماع عالي LOW (منخفض)
للتحكم في مستوى صوت رنين سماع الفاكس ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.	مستوى صوت الجرس تشغيل إيقاف

الرد عند

الوصف	عنصر القائمة (القائمة)
لتحديد نمط الرنين عند رد الجهاز على المكالمات ملاحظة: "كل الرنات" هو إعداد المصنع الافتراضي.	كل الرنات الرنين المفرد فقط الرنين المزدوج فقط الرنين الثلاثي فقط رنات فردية أو مزدوجة فقط رنات فردية أو ثلاثية فقط الرنين المزدوج أو الثلاثي فقط

قائمة "وضع الفاكس (إعداد ملقم الفاكس)"

يرسل وضع "ملقم الفاكس" مهمة الفاكس إلى ملقم فاكس لإرسالها.

الوصف	عنصر القائمة
للسماح لك بإدخال المعلومات باستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية على شاشة اللمس بالطابعة	إلى تنسيق
	عنوان الرد
	الموضوع
	الرسالة
لتحديد معلومات إعداد SMTP	إعداد SMTP
لتحديد معلومات منفذ ملقم SMTP	مدخل SMTP الرئيسي
	مدخل SMTP الثانوي
لتحديد نوع الصورة لمهمة مسح ضوئي للإرسال عبر الفاكس	تنسيق الصورة (PDF (.pdf (XPS (.xps (TIFF (.tif
لتحديد محتوى المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نص".	نوع المحتوى أداة نص/صورة فوتوغرافية رسومات صورة فوتوغرافية
لتحديد الجودة التي تم بها إنتاج المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".	مصدر المحتوى ليزر ألوان Inkjet صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط على أخرى
لتحديد مستوى الدقة لمهمة مسح ضوئي للإرسال عبر الفاكس	دقة الفاكس قياسية دقيقة 200 نقطة لكل بوصة ممتازة 300 نقطة لكل بوصة فائقة الدقة 600 نقطة لكل بوصة

عنصر القائمة	الوصف
قائمة 9-1	لتفتيح المخرجات أو تغميقها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
الاتجاه طولي اتجاه	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 6 × 4 بوصات 5 × 3 بوصات بطاقة عمل حجم المسح الضوئي المخصص [X] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) JIS B4 JIS B5 أصل الكتاب استشعار تلقائي للحجم أحجام مختلطة	لتحديد حجم الورق الجاري مسحه ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو Letter. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
استخدام ملفات متعددة الصفحات بتنسيق TIFF تشغيل إيقاف	لتوفير إمكانية الاختيار بين ملفات ذات صفحة واحدة بتنسيق TIFF وملفات متعددة الصفحات بتنسيق TIFF. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات للإرسال عبر الفاكس، فيما أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة من المهمة. ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • ينطبق عنصر القائمة هذا على جميع وظائف المسح الضوئي.
تمكين الاستلام التناظري إيقاف تشغيل	تمكين استلام الفاكس التناظري ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

قائمة E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
إعداد ملقم البريد الإلكتروني الموضوع الرسالة اسم الملف	لتحديد معلومات ملقم البريد الإلكتروني

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
إعداد ملقم البريد الإلكتروني إرسال نسخة لي عدم الظهور مطلقاً تشغيل بشكل افتراضي إيقاف بشكل افتراضي تشغيل دوماً	لإرجاع نسخة من البريد الإلكتروني إلى المرسل ملاحظة: Never appears (عدم الظهور مطلقاً) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
إعداد ملقم البريد الإلكتروني أقصى حجم للبريد الإلكتروني 0-65535 كيلوبايت	لتحديد أقصى حجم للبريد الإلكتروني بوحدات الكيلوبايت ملاحظة: لا يتم إرسال رسائل البريد الإلكتروني التي تتجاوز الحجم المحدد.
إعداد ملقم البريد الإلكتروني رسالة خطأ في الحجم	لإرسال رسالة عندما يزيد حجم رسالة بريد إلكتروني عن حد الحجم المهيأ
إعداد ملقم البريد الإلكتروني تحديد وجهات	لتحديد اسم مجال، مثل اسم مجال شركة، ثم تحديد وجهات البريد الإلكتروني لاسم ذلك المجال فقط ملاحظات: • لا يمكن إرسال البريد الإلكتروني إلا إلى المجال المحدد فقط. • الحد هو مال واحد.
إعداد ملقم البريد الإلكتروني إعداد ارتباط ويب ملقم تسجيل الدخول كلمة المرور المسار اسم الملف ارتباط الويب	لتحديد اسم مسار ملقم البريد الإلكتروني؛ على سبيل المثال: directory/path/ . ملاحظة: الأحرف * : ؟ < > هي إشارات غير صالحة لاسم المسار.
تهينة PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	لتحديد تنسيق الملف الممسوح ضوئياً ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).
إعدادات PDF إصدار PDF 1.2 إلى 1.7 A-1a A-1b ضغط PDF عادية عالي تأمين PDF إيقاف تشغيل ملف PDF قابل للبحث إيقاف تشغيل	لتهينة إعدادات PDF ملاحظات: • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهينته. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرتين.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
نوع المحتوى نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية نص رسومات	لتحديد محتوى المستند الأصلي ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك ليزر أسود وأبيض	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
درجة الوضوح 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة 400 نقطة لكل بوصة 600 نقطة لكل بوصة 75 نقطة لكل بوصة	لتحديد دقة المسح الضوئي بوحدات نقطة لكل بوصة ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمقان 1 إلى 9	لتفتيح المخرجات أو تغميقها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
Orientation (الاتجاه) طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتحديد حجم المستند الأصلي ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.	حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive حجم Tabloid Folio Statement Universal 6 × 4 بوصات 5 × 3 بوصات بطاقة الأعمال حجم المسح الضوئي المخصص [X] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) A6 JIS B4 JIS B5 النسخة الأصلية من الكتاب استشعار تلقائي للحجم أحجام مختلفة
لتحديد كيفية توجيه النص والرسومات على الصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة
لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظات: • إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يؤدي الإعداد "5" إلى تقليل حجم الملف وجودة الصورة. • 90 يقدم أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيراً للغاية. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.	جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90
لتعيين جودة صورة نص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.	الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90
لتعيين جودة النص أو الصورة الفوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.	الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90
لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.	الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90
تحديد الكيفية التي يتم بها إرسال الصور ملاحظة: "مرفق" هو إعداد المصنع الافتراضي.	إرسال الصور عبر البريد الإلكتروني على شكل مرفق ارتباط الويب

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	للسماح بالاختيار بين ملفات TIFF أحادية الصفحة وملفات TIFF متعددة الصفحات. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات للإرسال عبر البريد الإلكتروني، فإما أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة من المهمة ملاحظات: • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط	لتحديد ما إذا كان سيتم طباعة سجل الإرسال ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر ورق السجل الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق لطباعة سجلات البريد الإلكتروني. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عمق بت للبريد الإلكتروني 8 بت 1 بت	للسماح لوضع "نص/صورة فوتوغرافية" بأن ينتج ملفات أصغر حجمًا باستخدام صور بعمق 1 بت عند تعيين "اللون" على "إيقاف" ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة إيقاف تشغيل	يتيح لك نسخ مستند يحتوي على أحجام مختلفة من الورق في مهمة نسخ واحدة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
معاينة المسح الضوئي إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	للسماح لك بحفظ عناوين البريد الإلكتروني كاختصارات ملاحظات: • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة تعيين هذا الإعداد على "إيقاف"، لا يظهر زر "حفظ كاختصار" بشاشة "الوجهة" للبريد الإلكتروني.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على الصورة الممسوحة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساوٍ في الصورة المخرجات

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه ولضبط إعداد السحب لحد كل لون ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين الأفضل للمحتوى 0 إلى 5	لتحديد تباين المخرجات ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على صورة ممسوخة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة على الصورة الممسوحة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد "بارد" إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد "دافئ" إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي
استخدام نسخة: نسخة مخفية: إيقاف تشغيل	لتمكين استخدام حقلي "نسخة" و "مخفية" ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).

قائمة FTP Settings (إعدادات FTP)

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
تهيئة PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	لتحديد تنسيق ملف FTP ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
إعدادات PDF إصدار PDF 1.2 إلى 1.7 A-1a A-1b ضغط PDF عادية عالي تأمين PDF إيقاف تشغيل ملف PDF قابل للبحث إيقاف تشغيل	تهيئة إعدادات PDF ملاحظات: • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرتين.
نوع المحتوى نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية نص رسومات	لتحديد محتوى المستند الأصلي ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك ليزر أسود وأبيض	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
درجة الوضوح 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة 400 نقطة لكل بوصة 600 نقطة لكل بوصة 75 نقطة لكل بوصة	لتحديد جودة المسح الضوئي باستخدام قياس نقطة لكل بوصة ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمقان 1 إلى 9	لتفتيح المخرجات أو تعميقها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
Orientation (الاتجاه) طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive حجم Tabloid Folio Statement Universal 6 × 4 بوصات 5 × 3 بوصات بطاقة الأعمال حجم المسح الضوئي المخصص [X] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) A6 JIS B4 JIS B5 النسخة الأصلية من الكتاب استئشار تلقائي للحجم أحجام مختلطة	لتحديد حجم المستند الأصلي ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة	لتحديد كيفية توجيه النص والرسومات على الصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي. • 5 يعمل على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة. • 90 يقدم أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيرًا للغاية. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.
الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90	لتعيين جودة النص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة النص/الصورة الفوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	للسماح بالاختيار بين ملفات TIFF أحادية الصفحة وملفات TIFF متعددة الصفحات. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات للإرسال عبر FTP، فإنها أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة من المهمة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط	لتحديد ما إذا كان سيتم طباعة سجل الإرسال ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر ورق السجل الدرج [x] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق عند طباعة سجلات FTP ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
سلة إخراج السجلات حاوية قياسية الحاوية [x]	لتحديد حاوية الإخراج لسجلات FTP ملاحظات: • Standard Bin (حاوية قياسية) هي إعداد المصنع الافتراضي. • تظهر الحاوية [x] فقط في حالة تركيب حاوية اختيارية واحدة على الأقل.
عمق بت لـ FTP 8 بت 1 بت	لتمكين وضع "نص/صورة فوتوغرافية" للحصول على ملفات ذات أحجام أصغر من خلال استخدام صور 1 بت عند تعيين "اللون" على "إيقاف". ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اسم الملف	يتيح لك إدخال اسم ملف أساسي ملاحظة: الحد هو 53 حرفاً.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة إيقاف تشغيل	يتيح لك نسخ مستند يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في مهمة مسح ضوئي واحدة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
معاينة المسح الضوئي إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
السماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	لتمكين إنشاء اختصارات لعناوين FTP ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساوٍ في الصورة المخرجات

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه ولضبط إعداد السحب لحد كل لون ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين المخرجات ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على صورة ممسوخة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة للصورة الممسوحة ضوئيًا ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي.

قائمة "محرك أقراص فلاش"

إعدادات المسح الضوئي

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
تهينة PDF (.pdf) تأمين PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	لتحديد تنسيق الملف المراد إرساله عبر FTP ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>تهيئة إعدادات PDF</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرتين. 	<p>إعدادات PDF</p> <p>إصدار PDF</p> <p>1.2 إلى 1.7</p> <p>A-1a</p> <p>ضغط PDF</p> <p>عادية</p> <p>عالي</p> <p>تأمين PDF</p> <p>إيقاف</p> <p>تشغيل</p> <p>ملف PDF قابل للبحث</p> <p>إيقاف</p> <p>تشغيل</p>
<p>لتحديد محتوى المستند الأصلي</p> <p>ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>نوع المحتوى</p> <p>نص/صورة فوتوغرافية</p> <p>صورة فوتوغرافية</p> <p>نص</p> <p>رسومات</p>
<p>لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".</p>	<p>مصدر المحتوى</p> <p>ليزر ألوان</p> <p>نفث الحبر</p> <p>صورة فوتوغرافية/فيلم</p> <p>مجلة</p> <p>جريدة</p> <p>اضغط</p> <p>غير ذلك</p> <p>ليزر أسود وأبيض</p>
<p>لتحديد ما إذا كانت المطبوعات ستكون بالألوان</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).</p>	<p>اللون</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p>
<p>لتحديد دقة المسح الضوئي بوحدات نقطة لكل بوصة</p> <p>ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	<p>درجة الوضوح</p> <p>150 نقطة لكل بوصة</p> <p>200 نقطة لكل بوصة</p> <p>300 نقطة لكل بوصة</p> <p>400 نقطة لكل بوصة</p> <p>600 نقطة لكل بوصة</p> <p>75 نقطة لكل بوصة</p>
<p>لتفتيح المخرجات أو تعميقها</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.</p>	<p>عمقان</p> <p>1 إلى 9</p>
<p>لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئيًا</p> <p>ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>Orientation (الاتجاه)</p> <p>طولي</p> <p>عرضي</p>

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive حجم Tabloid Folio Statement Universal 6 × 4 بوصات 5 × 3 بوصة. بطاقة الأعمال حجم المسح الضوئي المخصص [X] A3 A4 A5 Oficio (المكسيك) A6 JIS B4 JIS B5 النسخة الأصلية من الكتاب استئجار تلقائي للحجم أحجام مختلطة	لتحديد حجم الورق للمستند الأصلي ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة	لتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG بما يتناسب مع حجم الملف وجودته ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي. • 5 يعمل على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة. • 90 يقدم أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيراً للغاية. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.
الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90	لتعيين جودة النص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لضبط جودة صورة النص/الصورة الفوتوغرافية وفقاً لحجم الملف وجودته ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لضبط جودة الصورة الفوتوغرافية وفقاً لحجم الملف وجودته ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	للسماح بالاختيار بين ملفات TIFF أحادية الصفحة وملفات TIFF متعددة الصفحات. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات إلى FTP، فيما أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تنطبق هذه القائمة على جميع وظائف المسح الضوئي.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمق بت للمسح الضوئي 8 بت 1 بت	لتمكين وضع "نص/صورة فوتوغرافية" للحصول على ملفات ذات أحجام أصغر من خلال استخدام صور 1 بت عند تعيين "اللون" على "إيقاف". ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اسم الملف	يُتيح لك إدخال اسم ملف أساسي ملاحظة: يتم السماح بإدخال 53 أحرف كحد أقصى.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة إيقاف تشغيل	يُتيح لك نسخ مستند يحتوي على أحجام مختلفة من الورق في مهمة نسخ واحدة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
معاينة المسح الضوئي إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساوي في الصورة الممسوحة ضوئياً
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين الأفضل للمحتوى 0 إلى 5	لتحديد تباين الصورة الممسوحة ضوئياً ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل 4- إلى 4	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على صورة ممسوحة ضوئياً ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة على الصورة الممسوحة ضوئياً ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة 4- إلى 4	للسماح للمستخدم بتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي.

إعدادات الطابعة

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
النسخ 999-1	يحدد عدد افتراضي للنسخ الخاصة لكل مهمة طباعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 1.
مصدر الورق الدرج [x] وحدة التغذية متعددة الأغراض ورق يدوي التغذية اليدوية للأطرف	لتعيين مصدر ورق افتراضي لكافة مهام الطباعة ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اللون اللون أسود فقط	لتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
ترتيب On (تشغيل) (1,2,1,2,1,2) Off (إيقاف التشغيل) (1,1,1,2,2,2)	يقوم بتكديس صفحات إحدى مهام الطباعة في تتابع عند طباعة نسخ متعددة ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) على وجه واحد على الوجهين	لتحديد ما إذا كانت المطبوعات ستكون على وجه واحد من الصفحة أم على الوجهين ملاحظة: "على وجه واحد" هو إعداد المصنع الافتراضي.
تدبيس إيقاف Auto (تلقائي) السابق مزودج ثنائي مزدوج المقدمة	تحديد ما إذا تم تدبيس أوراق الطباعة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة تدبيس.
Hole Punch (تنقيب الفتحات) إيقاف تشغيل	تحديد ما إذا كان هناك ثقب بالأوراق المطبوعة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة ثقب.

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
<p>تحديد نوع المسامات النهائية التي توضع على ثقب الأوراق المطبوعة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "3 ثقب" هو إعداد المصنع الافتراضي في حال تركيب وحدة تثقيب ذات 3 ثقب. • "4 ثقب" هو إعداد المصنع الافتراضي في حال تركيب وحدة تثقيب ذات ثقبين و 4 ثقب. • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة ثقب. 	<p>Hole Punch Mode (وضع تثقيب الفتحات)</p> <p>2 فتحات 3 فتحات 4 فتحات</p>
<p>لتحديد الطريقة التي يتم بها تجليد الصفحات ذات الوجهين وكيف يتم توجيه الطباعة على الجزء الخلفي من الصفحة تبعاً للطباعة على الجزء الأمامي من الصفحة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يؤدي إعداد "الحافة الطويلة" إلى تجليد الصفحات من الحافة الطويلة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العلوية للاتجاه العرضي). • يؤدي إعداد "الحافة القصيرة" إلى تجليد الصفحات من الحافة القصيرة (الحافة العلوية للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي). 	<p>Duplex Binding (تجليد ورق الطباعة على الوجهين)</p> <p>Long Edge (حافة طويلة) حافة قصيرة</p>
<p>لتحديد الاتجاه لمستند متعدد الصفحات</p> <p>ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. تختار الطباعة بين الطولي والعرضي.</p>	<p>اتجاه موفر الورق</p> <p>Auto (تلقائي) عرضي طولي</p>
<p>لتحديد طباعة صور متعددة الصفحات على وجه واحد من الورقة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • العدد المحدد هو عدد صور الصفحة التي سوف يتم طباعتها على الوجه الواحد. 	<p>موفر الورق</p> <p>إيقاف</p> <p>صفحتان في ورقة واحدة 3 صفحات في ورقة واحدة 4 صفحات في ورقة واحدة 6 صفحات في ورقة واحدة 9 صفحات في ورقة واحدة 12 صفحات في ورقة واحدة 16 صفحات في ورقة واحدة</p>
<p>لطباعة حد حول كل صورة صفحة</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا".</p>	<p>حد موفر الورق</p> <p>لا يوجد متواصل</p>
<p>يحدد وضع صور الصفحات المتعددة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horizontal (أفقي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعتمد تحديد الوضع على عدد صور الصفحات وما إذا كان اتجاهها طوليًا أو عرضيًا. 	<p>طلب موفر الورق</p> <p>أفقي</p> <p>Reverse Horizontal (عكس الأفقي) Reverse Vertical (عكس الرأسية) رأسية</p>
<p>يحدد ما إذا كان قد تم إدخال أوراق فاصلة فارغة</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يعمل إعداد "بين النسخ" على إدخال ورقة فارغة بين كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة تعيين "ترتيب" على "تشغيل". في حالة تعيين الإعداد "ترتيب" على "إيقاف"، يتم إدخال صفحة فارغة بين كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال، بعد جميع الصفحات المرقمة بالرقم 1 وجميع الصفحات المرقمة بالرقم 2. • يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين المهام المطبوعة. • يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين كل صفحة من مهمة الطباعة. تتجلى فائدة هذا الإعداد عند طباعة ورق شفاف أو عند إدخال صفحات فارغة في مستند ما. 	<p>Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)</p> <p>إيقاف</p> <p>Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)</p>

عنصر Menu (القائمة)	الوصف
مصدر الأوراق الفاصلة الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق للأوراق الفاصلة ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
Blank Pages (صفحات فارغة) عدم الطابعة طابعة	يحدد ما إذا كان قد تم إدخال صفحات فارغة في إحدى مهام الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عدم الطابعة".

قائمة OCR Settings (إعدادات OCR)

ملاحظة: تظهر هذه القائمة في حال شرائك حل AccuRead OCR وتثبيته.

استخدام	ل
تدوير تلقائي تشغيل إيقاف	لتدوير المستندات المسوحة ضوئيًا تلقائيًا للحصول على الاتجاه المناسب. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تسوية الألوان إيقاف تشغيل	لإزالة البقع من صورة ممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
اكتشاف عكسي تشغيل إيقاف	للتعرف وجعل النص الأبيض على خلفية سوداء قابلاً للتحريير. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تحسين التباين التلقائي إيقاف تشغيل	لضبط التباين تلقائيًا لتحسين جودة OCR. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
اللغات المعروفة الإنجليزية الفرنسية الألمانية الإسبانية الإيطالية البرتغالية الدانمركية الهولندية النرويجية السويدية الفلنندية الهنغارية البولندية	لتعيين اللغة أو اللغات التي يمكن لـ OCR التعرف عليها. بالنسبة إلى كل لغة، حدد من بين الخيارات التالية: إيقاف تشغيل ملاحظة: اللغة ممكّنة افتراضيًا. إذا تم التعيين إلى قيمة ليست مدرجة في قائمة اللغات المعروفة، يتم تمكين اللغة الإنجليزية افتراضيًا.

إعدادات الطابعة

قائمة الإعداد

عنصر القائمة	الوصف
لغة الطابعة محاكاة PS محاكاة PCL	لتعيين لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: • تكون محاكاة PS هي إعداد المصنع الافتراضي للغة الطابعة. • ولا يؤدي إعداد لغة الطابعة كلغة افتراضية إلى منع برنامج ما من إرسال مهام الطابعة التي تستخدم لغة طابعة أخرى.
انتظار مهمة إيقاف تشغيل	لتحديد إزالة مهام الطابعة من قائمة انتظار الطابعة إذا ما تطلبت تعيين خيارات طابعة غير متاحة أو إعدادات مخصصة. يتم تخزين هذه المهام في قائمة انتظار منفصلة، وبالتالي تتم طباعة المهام الأخرى بصورة عادية. وعندما يتم الحصول على المعلومات و/أو الخيارات المفقودة، تتم طباعة المهام المخزنة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو إيقاف. • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب قرص طابعة صلب ليس مخصص للقراءة فقط. يضمن هذا المتطلب عدم حذف المهام المخزنة في حالة انقطاع الطاقة عن الطابعة.
منطقة الطابعة عادية الصفحة الكاملة	لتعيين المنطقة القابلة للطباعة منطقيًا وفعليًا ملاحظات: • يكون عادي هو إعداد المصنع الافتراضي. وعند محاولة طباعة بيانات في المنطقة غير القابلة للطباعة المحددة بواسطة الإعداد عادي، تقوم الطابعة بقص الصورة عند الحد. • يتيح إعداد الصفحة الكاملة نقل الصورة إلى المنطقة غير القابلة للطباعة المحددة بواسطة الإعداد عادي، ولكن الطابعة ستقوم بقص الصورة عند حد الإعداد عادي. يؤثر إعداد الصفحة الكاملة فقط على الصفحات المطبوعة باستخدام مترجم PCL 5e. لا يؤثر هذا الإعداد على الصفحات المطبوعة باستخدام مترجم PCL XL أو PostScript.
استخدام الطابعة أقصى سرعة أقصى إنتاجية	لتعيين استخدام مسحوق الحبر الملون في الطابعة ملاحظات: • يكون أقصى سرعة هو إعداد الطابعة الافتراضي. • يمكن لبرنامج تشغيل الطابعة تجاوز هذا الإعداد
وضع الأسود فقط إيقاف تشغيل	لتعيين الطابعة التي تحقق طباعة النص والرسومات باستخدام خرطوشة طباعة الأسود فقط ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو إيقاف.
هدف التنزيل ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) ذاكرة محمولة القرص	لتعيين موقع تخزين التنزيلات ملاحظات: • ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) هي إعداد المصنع الافتراضي. يكون تخزين التنزيلات في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) مؤقتًا. • يؤدي تخزين التنزيلات في الذاكرة المؤقتة أو على قرص الطابعة الصلب إلى وضعها في التخزين الدائم. تظل التنزيلات موجودة في الذاكرة المحمولة أو قرص الطابعة الصلب حتى عند إيقاف تشغيل الطابعة. • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب خيار قرص و/أو ذاكرة محمولة.

عنصر القائمة	الوصف
حفظ المورد إيقاف تشغيل	لتحديد كيفية قيام الطابعة بمعالجة التنزيلات المؤقتة، مثل الخطوط ووحدات الماكرو المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM)، عندما تتلقى الطابعة مهمة تتطلب ذاكرة أكبر من تلك المتاحة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو إيقاف. يؤدي الإعداد إيقاف إلى ضبط الطابعة للاحتفاظ بالتنزيلات فقط إلى أن يتم الاحتياج إلى ذاكرة. يتم حذف التنزيلات لمعالجة مهام الطابعة. يحتفظ الإعداد تشغيل بالتنزيلات أثناء تغييرات اللغة وعمليات إعادة تعيين الطابعة. في حالة امتلاء ذاكرة الطابعة، فستظهر الرسالة 38 الذاكرة ممتلئة ولا يتم حذف التنزيلات.
ترتيب طباعة الكل ترتيب أبجدي الأقدم أولاً الأحدث أولاً	لتحديد الترتيب الذي تتم به طباعة المهام المعلقة والسرية عند تحديد طباعة الكل ملاحظة: يكون ترتيب أبجدي هو إعداد المصنع الافتراضي. تظهر مهام الطباعة دائماً بترتيب أبجدي على لوحة التحكم بالطابعة.

قائمة حساب المهمة

ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حالة تركيب قرص طباعة صلب مهياً وخالي من العيوب. لا يمكن أن يكون قرص الطابعة الصلب محمياً ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة.

عنصر القائمة	الوصف
سجل حساب المهمة إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة ستنشئ سجلاً بمهام الطباعة التي تتلقاها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
الأدوات المساعدة لحساب المهمة	تتيح لك طباعة أو حذف ملفات السجلات أو تصديرها إلى محرك أقراص فلاش
تكرار سجل الحساب كل شهر كل أسبوع	لتحديد عدد مرات إنشاء ملف سجل ملاحظة: "كل شهر" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إجراء السجل عند نهاية التكرار بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي نشر السجل الحالي وحذفه	لتحديد رد فعل الطابعة عند انتهاء صلاحية حد التكرار ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
القرص أوشك على الامتلاء 99-1 إيقاف	لتحديد الحد الأقصى لحجم ملف السجل قبل أن تنفذ الطابعة "إجراء القرص الذي أوشك على الامتلاء" ملاحظة: ذاكرة الوصول العشوائي (5MB) هي إعداد المصنع الافتراضي.

عنصر القائمة	الوصف
إجراء القرص الذي أوشك على الامتلاء بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي نشر السجل الحالي وحذفه نشر أقدم سجل وحذفه حذف السجل الحالي حذف أقدم سجل حذف كل السجلات حذف الكل باستثناء الحالي	لتحديد رد فعل الطباعة عندما يوشك قرص الطباعة الصلب على الامتلاء ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي. • إن القيمة المحددة في إعداد "القرص أوشك على الامتلاء" تحدد وقت تنفيذ هذا الإجراء.
إجراء القرص الممتلئ بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي وحذفه نشر أقدم سجل وحذفه حذف السجل الحالي حذف أقدم سجل حذف كل السجلات حذف الكل باستثناء الحالي	لتحديد رد فعل الطباعة عند وصول استخدام القرص إلى الحد الأقصى (100 ميجابايت) ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عنوان URL لنشر السجلات	لتحديد المكان الذي تنشر به الطباعة سجلات حساب المهمة
عنوان البريد الإلكتروني لإرسال السجلات	لتحديد عنوان البريد الإلكتروني الذي سيرسل إليه الجهاز سجلات حساب المهمة
بادئة ملف السجل	ملاحظة: اسم المضيف الحالي المحدد في قائمة TCP/IP يتم استخدامه كبادئة افتراضية لملف السجل.

قائمة "الإنهاء"

عنصر القائمة:	الوصف:
الأوجه (الطباعة على الوجهين) على وجه واحد على الوجهين	لتحديد ما إذا كان قد تم تعيين إعداد الطباعة المزدوجة (على الوجهين) كإعداد افتراضي لجميع مهام الطباعة ملاحظات: • إعدادا المصنع الافتراضي هو 1 ثانية. • يمكنك ضبط الطباعة على الوجهين من البرنامج التطبيقي. بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Windows، انقر فوق ملف < طباعة> ، ثم انقر فوق خصائص أو تفضيلات أو خيارات أو إعداد . بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، اختر File (ملف) < Print (طباعة) ، ثم اضبط الإعدادات من مربع حوار الطباعة والقائمة المنبثقة.
Duplex Binding (تجليد ورق الطباعة على الوجهين) Long Edge (حافة طويلة) حافة قصيرة	تحدد الطريقة التي يتم بها تجليد الصفحات المطبوعة على الوجهين وكيف يتم توجيه الطباعة على الجزء الخلفي من الصفحة تبعاً للطباعة على الجزء الأمامي من الصفحة ملاحظات: • Long Edge (حافة طويلة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي إعداد "الحافة الطويلة" إلى تجليد الصفحات من الحافة الطويلة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العلوية للاتجاه العرضي). • يؤدي إعداد "الحافة القصيرة" إلى تجليد الصفحات من الحافة القصيرة (الحافة العلوية للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي).

عنصر القائمة:	الوصف:
النسخ 999-1	لتحديد عدد افتراضي للنسخ لكل مهمة طباعة ملاحظة: إعدادا المصنع الافتراضي هو 1 ثانية.
Blank Pages (صفحات فارغة) عدم الطباعة طباعة:	يحدد ما إذا كان قد تم إدخال صفحات فارغة في إحدى مهام الطباعة ملاحظة: "Do not start now" (عدم البدء الآن) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ترتيب <1><2>1<2/><1/><2> Off (إيقاف التشغيل) (1, 1, 1, 2, 2)	يقوم بتكديس صفحات إحدى مهام الطباعة في تتابع عند طباعة نسخ متعددة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعمل الإعداد "تشغيل" على تكديس مهمة الطباعة بالتتابع.
Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) Off (إيقاف) Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)	يحدد ما إذا كان قد تم إدخال أوراق فاصلة فارغة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعمل إعداد "بين النسخ" على إدخال ورقة فارغة بين كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة تعيين "ترتيب" على "تشغيل". في حالة تعيين الإعداد "ترتيب" على "إيقاف"، يتم إدخال صفحة فارغة بين كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال، بعد جميع الصفحات المرقمة بالرقم 1 وجميع الصفحات المرقمة بالرقم 2. • يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين المهام المطبوعة. • يعمل إعداد "بين الصفحات" على إدخال ورقة فارغة بين كل صفحة من مهمة الطباعة. يصبح هذا الإعداد مفيداً عند طباعة ورق شفاف أو عند إدخال صفحات فارغة في مستند ما.
Separator Source (مصدر الفاصل) الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق للأوراق الفاصلة ملاحظات: • الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • من قائمة Paper (الورق)، يجب تعيين Configure MP (تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض) إلى Cassette (درج) حتى تظهر Manual Feeder (وحدة التغذية اليدوية) كأعداد قائمة.
موفر الورق Off (إيقاف) صفحتان في ورقة واحدة 3 صفحات في ورقة واحدة 4 صفحات في ورقة واحدة 6 صفحات في ورقة واحدة 9 صفحات في ورقة واحدة 12 صفحة في ورقة واحدة 16 صفحة في ورقة واحدة	لتحديد طباعة صور متعددة الصفحات على وجه واحد من الورقة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • العدد المحدد هو عدد صور الصفحة التي سوف يتم طباعتها على الوجه الواحد.
طلب موفر الورق Horizontal (أفقي) Reverse Horizontal (عكس الأفقي) Reverse Vertical (عكس الرأسى) Vertical (رأسى)	يحدد وضع صور الصفحات المتعددة عند استخدام إعداد "موفر الورق" ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعتمد تحديد الوضع على عدد صور الصفحات وما إذا كان اتجاهها طولياً أو عرضياً.
اتجاه موفر الورق Auto (تلقائي) عرضي طولي	لتحديد الاتجاه لمستند متعدد الصفحات ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". تختار الطابعة بين الطولي والعرضي.

عنصر القائمة:	الوصف:
حد موفر الورق بلا Solid (متواصل)	لطباعة حد حول كل صورة صفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا".
Staple Job (مهمة التدبيس) Off (إيقاف) Auto (تلقائي) السابق مزدوج ثنائي مزدوج الجزء الأمامي	تحديد ما إذا تم تدبيس أوراق الطباعة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة تدبيس.
Hole Punch (تنقيب الفتحات) Off (إيقاف) تشغيل	تحديد ما إذا كان هناك ثقب بالأوراق المطبوعة ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة ثقب.
Hole Punch Mode (وضع تنقيب الفتحات) فتحتان 3 فتحات 4 فتحات	لتحديد نوع إنهاء التنقيب الذي يتم تنفيذه على أحد المخرجات المطبوعة ملاحظات: • "فتحتان" هو إعداد المصنع الافتراضي بغض النظر عن الجهاز. • يظهر "3 فتحات" و"4 فتحات" فقط عند تركيب أجهزة الثقب ذات الصلة.
Offset Pages (صفحات الإزاحة) بلا Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام)	لإزاحة الصفحات عند مواضع معينة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا". • يعمل إعداد "بين النسخ" على إزاحة كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة تعيين "ترتيب" على "تشغيل". في حالة تعيين الإعداد "ترتيب" على "إيقاف"، تتم إزاحة كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال بعد جميع الصفحات المرقمة بالرقم 1 وجميع الصفحات المرقمة بالرقم 2. • يؤدي الإعداد "بين المهام" إلى تعيين وضع الإزاحة لمهمة الطباعة بالكامل بغض النظر عن عدد النسخ المطبوعة. • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة تدبيس.

قائمة "الجودة"

استخدام	لـ
Print Mode (وضع الطباعة) اللون أسود فقط	لتحديد ما إذا كانت الصور ستتم طباعتها بالألوان. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تصحيح الألوان Auto (تلقائي) إيقاف يدوي	لضبط إخراج الألوان على الصفحة المطبوعة. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
دقة الطباعة 1200 نقطة لكل بوصة جودة الصورة 2400	لتحديد دقة الإخراج بوحدتي النقطة لكل بوصة أو بجودة الصورة. ملاحظة: جودة الصورة 2400 هي إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
قتامة الحبر 1 إلى 5	لتفتيح الإخراج أو تغميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
تحسين الخطوط الدقيقة تشغيل إيقاف	تمكين وضع الطابعة المفضل لمفات مثل الرسومات المعمارية والخرائط والرسومات البيانية للدوائر الكهربائية ومخططات التدفق. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
موفر الألوان تشغيل إيقاف	لتقليل كمية مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يلغي الإعداد On (تشغيل) إعداد "قتامة مسحوق الحبر".
RGB Brightness (إضاءة RGB) 6- إلى 6	لضبط سطوع المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
RGB Contrast (تباين RGB) 0 إلى 5	لضبط تباين المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
RGB Saturation (تشبع RGB) 0 إلى 5	لضبط نسبة التشبع في المخرجات الملونة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي 5- إلى 5 أرجواني 5- إلى 5 أصفر 5- إلى 5 أسود 5- إلى 5 Reset Defaults (إعادة تعيين الإعدادات الافتراضية)	لتمكين توازن ألوان متساو في المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
نماذج الألوان عرض sRGB sRGB زاهية عرض-أسود خالص زاه إيقاف—RGB CMYK الولايات المتحدة CMYK أوروبا CMYK زاهية إيقاف—CMYK	لطباعة صفحات عينات لكل من جداول تحويل ألوان RGB و CMYK المستخدمة في الطابعة.

استخدام	لـ
Manual Color (لون يدوي) RGB Image (صورة RGB) نص RGB RGB Graphics (رسومات RGB)	لتخصيص تحويلات ألوان RGB. حدد أحد الخيارات التالية: زاهٍ عرض sRGB عرض-أسود خالص sRGB زاهية إيقاف ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي للخيار "صورة RGB" هو "عرض sRGB". • إعداد المصنع الافتراضي للخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" هو "sRGB زاهية".
Manual Color (لون يدوي) (تابع) صورة CMYK نص CMYK رسومات CMYK	لتخصيص تحويلات ألوان CMYK. حدد أحد الخيارات التالية: CMYK الولايات المتحدة CMYK أوروبا CMYK زاهية إيقاف ملاحظة: US CMYK (الولايات المتحدة) هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. Euro CMYK (أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الاستبدال الموضوعي للألوان	لتعيين قيم CMYK محددة لمواضع لونية بعينها. ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط في ملقم الويب المضمن.
استبدال RGB	لمطابقة ألوان المخرجات مع ألوان المستند الأصلي. ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط في ملقم الويب المضمن.

قائمة "الأدوات المساعدة"

عنصر القائمة	الوصف
إزالة المهام المحجوزة سرية محجوزة لم تتم استعادتها الكل	لإزالة المهام السرية والمحجوزة من قرص الطباعة الصلب ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • يؤدي تحديد إعداد ما إلى التأثير فقط في مهام الطباعة الدائمة بالطابعة. بينما لا تتأثر الإشارات المرجعية ومهام الطباعة الموجودة على محركات أقراص فلاش والأنواع الأخرى من المهام المحجوزة. • يؤدي إعداد "لم تتم استعادتها" إلى إزالة جميع "مهام الطباعة" و"المهام المحجوزة" التي لم تتم استعادتها من قرص الطباعة الصلب أو الذاكرة.
تهيئة الذاكرة المؤقتة نعم لا	لتهيئة الذاكرة المؤقتة تحذير—تلف محتمل: لا توقف تشغيل الطباعة أثناء تهيئة الذاكرة المؤقتة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • يؤدي تحديد "نعم" إلى حذف كل البيانات المخزنة في الذاكرة المؤقتة. • بينما تؤدي "لا" إلى إلغاء طلب التهيئة. • تشير الذاكرة المؤقتة إلى الذاكرة التي تُضاف عن طريق تثبيت بطاقة خيار الذاكرة المؤقتة في الطباعة. • يجب تركيب بطاقة ذاكرة فلاش اختيارية في الطباعة وتشغيلها على الوجه الصحيح لكي يكون عنصر القائمة هذا متاحًا. • يجب ألا تكون بطاقة خيار الذاكرة المؤقتة محمية ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة.

عنصر القائمة	الوصف
حذف التنزيلات الموجودة على القرص حذف الآن عدم الحذف	إزالة التنزيلات من قرص الطباعة الصلب، بما في ذلك كافة المهام المحجوزة والمهام التي تم تخزينها مؤقتاً والمهام المتوقفة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يؤدي خيار "حذف الآن" إلى تهيئة لوحة تحكم الطباعة للرجوع إلى الشاشة الأصلية بعد إتمام عملية الحذف. يؤدي إعداد "عدم الحذف" إلى تعيين الطباعة للرجوع إلى قائمة "الأدوات المساعدة" الرئيسية.
تنشيط تتبع سداسي عشري	للمساعدة في تحديد مصدر مشكلة مهمة الطباعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> في حالة تنشيط هذا الإعداد، تتم طباعة جميع البيانات المرسله إلى الطباعة بحروف سداسية عشرية وتمثيل الأحرف ورموز التحكم لا تُنفذ. للخروج من "تتبع سداسي عشري" أو إلغاء تنشيطه، عليك بإيقاف تشغيل الطباعة أو إعادة تعيينها.
مُقدر التغطية إيقاف تشغيل	لتقدير النسبة المئوية لتغطية مسحوق الحبر في إحدى الصفحات. وتتم طباعة هذا التقدير على صفحة منفصلة في نهاية كل مهمة طباعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

قائمة XPS

عنصر القائمة	الوصف
صفحات أخطاء الطباعة إيقاف تشغيل	لطباعة صفحة تحتوي على معلومات بشأن الأخطاء، والتي تشمل أخطاء علامة XML ملاحظة: "إيقاف" هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة PDF

عنصر القائمة	الوصف
تغيير الحجم للملاءمة لا نعم	لتغيير حجم محتوى الصفحة لكي يلائم حجم الورق المحدد ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "لا".
التعليقات الإيضاحية عدم الطباعة طباعة	لطباعة التعليقات الإيضاحية بتنسيق PDF ملاحظة: "عدم الطباعة" هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة PostScript

عنصر القائمة	الوصف
خطأ في طباعة PS إيقاف تشغيل	لطباعة صفحة تحتوي على خطأ PostScript ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
وضع بدء قفل PS إيقاف تشغيل	لتمكين المستخدمين من تعطيل ملف SysStart ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
أولوية الخط دائم مؤقت/قرص	<p>لإنشاء ترتيب البحث عن الخطوط</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "دائم" هو إعداد المصنع الافتراضي. • يكون عنصر القائمة هذا متاحًا فقط في حالة تثبيت وعمل بطاقة ذاكرة فلاش اختيارية مهيأة أو قرص طابعة صلب داخل الطابعة بشكل صحيح. • تأكد من أن ذاكرة الفلاش الاختيارية أو القرص الثابت ليسا محميين ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة أو محميين بكلمة مرور. • يجب ألا يتم تعيين "حجم ذاكرة التخزين المؤقت للمهمة" على 100 %.
تجانس الصورة إيقاف تشغيل	<p>لتحسين درجة تباين ووضوح الصور منخفضة الدقة وتحقيق التجانس بين درجات الألوان بها</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • تجانس الصورة ليس له تأثير على الصور ذات الوضوح البالغ 300 نقطة لكل بوصة أو أكثر.

قائمة "محاكاة PCL"

عنصر القائمة	الوصف
مصدر الخط دائم القرص تنزيل ذاكرة مؤقتة الكل	<p>لتحديد مجموعة الخطوط التي يستخدمها عنصر القائمة "اسم الخط".</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "دائم" هو إعداد المصنع الافتراضي. يعرض مجموعة خطوط المصنع الافتراضية التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM). • يوضح الخياران "الذاكرة المؤقتة" و"القرص" جميع الخطوط الموجودة في هذا الخيار. تأكد من تهيئة خيار "الذاكرة المؤقتة" بطريقة صحيحة ومن عدم حمايته ضد القراءة/الكتابة أو حمايته بكلمة مرور. • يوضع الخيار "تنزيل" جميع الخطوط التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM). • يوضح الخيار "الكل" جميع الخطوط المتاحة لأية وحدة اختيارية.
اسم الخط RO Courier	<p>لتحديد خط محدد ومكان تخزينه</p> <p>ملاحظة: RO Courier هو إعداد المصنع الافتراضي. يوضع تنسيق RO Courier اسم الخط ومُعرّف الخط وموقع التخزين في الطابعة. يكون اختصار مصدر الخط هو R للخيار "دائم" و F لخيار "الذاكرة المؤقتة" و K لخيار "القرص" و D لخيار "التنزيل".</p>
مجموعة الرموز 10U PC-8 12U PC-850	<p>لتحديد مجموعة الرموز لاسم كل خط.</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10U PC-8 هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة. 12U PC-850 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. • مجموعة الرموز هي مجموعة من الحروف الأبجدية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات للنصوص العلمية. يتم إظهار مجموعة الرموز المدعومة فقط.
إعدادات محاكاة PCL حجم النقطة 1008.00–1.00	<p>لتغيير حجم النقطة لخطوط الطباعة القابلة لتغيير الحجم</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو 12. • يشير "حجم النقطة" إلى ارتفاع الأحرف في الخط. تساوي النقطة الواحدة 1/72 من البوصة تقريبًا. • يمكن زيادة أحجام النقطة أو تقليلها بمقدار زيادة 0.25.

عنصر القائمة	الوصف
إعدادات محاكاة PCL درجة الخط 100-0.08	لتحديد درجة الخط للخطوط أحادية المسافة القابلة لتغيير الحجم ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو 10. • تشير "درجة الخط" إلى عدد أحرف المسافة الثابتة لكل بوصة (cpi). • يمكن زيادة "درجة الخط" أو تقليلها بزيادات قدرها 0.01 cpi (حرف لكل بوصة). • بالنسبة للخطوط أحادية المسافة غير القابلة للتغيير، تظهر درجة الخط على الشاشة لكن لا يمكن تغييرها.
إعدادات محاكاة PCL الاتجاه طولي اتجاه	لتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي". • يعمل الإعداد "طولي" على طباعة النص والرسومات بشكل مواز لحافة الصفحة القصيرة. • يعمل الإعداد "عرضي" على طباعة النص والرسومات بشكل مواز لحافة الصفحة الطويلة.
إعدادات محاكاة PCL عدد الأسطر لكل صفحة 255-1	لتحديد عدد الأسطر التي تتم طباعتها على كل صفحة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة هو 60. 64 هو الإعداد الدولي الافتراضي. • تضبط الطابعة مقدار المسافة بين كل سطر وفقاً لإعدادات "عدد الأسطر لكل صفحة" و"حجم الصفحة" و"الاتجاه". حدد "حجم الورق" و"الاتجاه" المطلوبين قبل تعيين "عدد الأسطر لكل صفحة".
إعدادات محاكاة PCL عرض A4 198 ملم 203 ملم	لتعيين الطابعة للطباعة على ورق بحجم A4 ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • 198 ملم هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعمل إعداد 203 ملم على ضبط عرض الصفحة للسماح بطباعة ثمانين حرفاً بدرجة ميل قدرها 10 درجات.
إعدادات محاكاة PCL سطر جديد تلقائي بعد تغذية الأسطر إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تبدأ تلقائياً سطرًا جديدًا (CR) بعد عنصر تحكم تغذية الأسطر (LF) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
إعدادات محاكاة PCL تغذية أسطر تلقائية بعد سطر جديد إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تنفذ تلقائياً تغذية الأسطر (LF) بعد عنصر تحكم سطر جديد (CR) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

الوصف	عنصر القائمة
<p>لتهيئة الطابعة للعمل باستخدام برنامج الطابعة أو البرامج التي تستخدم تعيينات مصادر مختلفة للأدراج والادراج الجرارة ووحدات التغذية</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يؤدي تحديد الإعداد "بلا" إلى تجاهل الأمر "تحديد تغذية الورق". يتم عرض هذا التحديد فقط في حالة تحديده عن طريق مترجم PCL 5e. • ينتج 199-0 تعيين إعداد مخصص. 	<p>إعادة ترقيم الأدراج</p> <p>تعيين وحدة التغذية متعددة الأغراض</p> <p>إيقاف</p> <p>بلا</p> <p>199-0</p> <p>تعيين الدرج [x]</p> <p>إيقاف</p> <p>بلا</p> <p>199-0</p> <p>تعيين الورق اليدوي</p> <p>إيقاف</p> <p>بلا</p> <p>199-0</p> <p>تعيين الأظرف اليدوية</p> <p>إيقاف</p> <p>بلا</p> <p>199-0</p>
<p>لعرض إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة لكل درج ودرج جرار وحدة تغذية</p>	<p>إعادة ترقيم الأدراج</p> <p>عرض إعدادات المصنع الافتراضية</p> <p>الإعداد الافتراضي لوحدة التغذية متعددة الأغراض = 8</p> <p>الإعداد الافتراضي للدرج 1 = 1</p> <p>الإعداد الافتراضي للدرج 2 = 4</p> <p>الإعداد الافتراضي للدرج 3 = 5</p> <p>الإعداد الافتراضي للدرج 4 = 20</p> <p>الإعداد الافتراضي للدرج 5 = 21</p> <p>الإعداد الافتراضي للأظرف = 6</p> <p>الإعداد الافتراضي للورق M = 2</p> <p>الإعداد الافتراضي للأظرف M = 3</p>
<p>لإعادة جميع تعيينات الأدراج والأدراج الجرارة ووحدات التغذية إلى إعدادات المصنع الافتراضية</p>	<p>إعادة ترقيم الأدراج</p> <p>استعادة الإعدادات الافتراضية</p> <p>نعم</p> <p>لا</p>

قائمة HTML

الوصف	عنصر القائمة	
لتعيين الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظة: يتم استخدام خط Times في مستندات HTML التي لا تحدد خطأً معيناً.	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut موناكو New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	اسم الخط Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers

الوصف	عنصر القائمة
لتعيين حجم الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظات: • 12 نقطة هو إعداد المصنع الافتراضي. • يمكن زيادة حجم الخط بمعدلات زيادة قدرها نقطة واحدة.	حجم الخط 1-255 نقطة
لتغيير حجم الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 100%. • يمكن زيادة حجم الخط بزيادة قدرها 1%.	تغيير الحجم 1-400%
لتعيين اتجاه الصفحة لمستندات HTML ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".	الاتجاه طولي اتجاه
لتعيين هوامش الصفحة لمستندات HTML ملاحظات: • 19 ملم هو إعداد المصنع الافتراضي. • يمكن زيادة حجم الهوامش بزيادة قدرها 1 ملم.	حجم الهوامش 8-255 ملم

عنصر القائمة	الوصف
خلفيات طباعة عدم الطباعة	لتحديد ما إذا كانت ستتم طباعة الخلفيات على مستندات HTML ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طباعة".

قائمة الصور

عنصر القائمة	الوصف
ملاءمة تلقائية تشغيل إيقاف	لتحديد حجم الورق المثالي وضبط الحجم والاتجاه ملاحظة: "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي هذا الإعداد إلى تجاوز إعدادات تغيير الحجم والاتجاه بالنسبة لبعض الصور.
عكس إيقاف تشغيل	لعكس الصور أحادية اللون ثنائية الدرجة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • هذا الإعداد لا ينطبق على الصور بتنسيق GIF أو JPEG.
ضبط الحجم أفضل ملاءمة إرساء في الوسط ملاءمة الارتفاع/العرض ملاءمة الارتفاع ملاءمة العرض إرساء إلى أعلى يسارًا	لتغيير حجم الصورة لتتلاءم مع حجم الورق المحدد ملاحظات: • "أفضل ملاءمة" هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة تعيين "الملاءمة التلقائية" على "تشغيل"، يتم تعيين "ضبط الحجم" تلقائيًا على "أفضل الملاءمة".
الاتجاه طولي اتجاه المراجعة الطولية المراجعة العرضية	لتعيين اتجاه الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".

قائمة "عمليات ضبط الكتيب"

تتوفر قائمة "عمليات ضبط الكتيب" فقط عند تركيب وحدة إنهاء الكتيبات. يمكنك تحديد عمليات ضبط متنوعة من هذه القائمة عند طباعة الكتيبات. للوصول إلى قائمة "عمليات ضبط الكتيب":

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط باستمرار على **2_{ABC}** و **6_{MINO}** أثناء تشغيل الطابعة.
- 3 حرّر الزرين عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم.
- 4 المس الأسهم حتى تظهر **Booklet Adjustments (عمليات ضبط الكتيب)**.
- 5 المس **Booklet Adjustments (عمليات ضبط الكتيب)**.

الوصف	عنصر Menu (القائمة)
لتحديد حجم الورق ملاحظة: يتم ضبط هذا الإعداد افتراضياً على قيمة حجم ورق الدرج 1.	حجم الورق JIS B4 Letter A4 Legal x 17 11 x 18 12 A3 SRA3 Oficio Folio
لتحديد العدد الإجمالي للأوراق في الكتيب ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو من ورقة إلى ورقتين.	العدد الإجمالي للأوراق 1-2 ورقة 3 ورقات 4 ورقات 5-7 ورقات 8-15 ورقة
لتحديد تراكب الجزء العلوي أو الجزء السفلي وفقاً للنسخ المطبوعة	ضبط تراكب التجليد تراكب الجزء العلوي تراكب الجزء السفلي
لتحديد اتجاه الانحراف وفقاً للنسخ المطبوعة	قم بضبط الانحراف أثناء تصميم الكتيب انحراف في اتجاه عقارب الساعة انحراف في عكس اتجاه عقارب الساعة

القائمة

تتكون القائمة "تعليمات" من سلسلة من صفحات "تعليمات" مخزنة في الطابعة متعددة الوظائف (MFP) كملفات PDF. تحتوي هذه الصفحات على معلومات حول استخدام الطابعة وإجراء مهام الطابعة المتنوعة؛ بما في ذلك النسخ والمسح الضوئي والإرسال عبر الفاكس.

الترجمات الإنجليزية والفرنسية والألمانية والإسبانية مخزنة في الطابعة.

تتوفر ترجمات أخرى بموقع Lexmark على الويب على العنوان www.lexmark.com.

الوصف:	عنصر القائمة:
طباعة كافة موجهات الورق.	طباعة جميع الأدلة
يوفر معلومات حول إنشاء نُسخ وتغيير الإعدادات	طباعة الدليل
يوفر معلومات حول إرسال الفاكسات باستخدام أرقام الفاكس أو أرقام الاختصارات أو دفتر العناوين، وكذلك حول تغيير الإعدادات.	دليل الفاكس
لتوفير معلومات حول إرسال رسائل البريد الإلكتروني باستخدام العناوين أو أرقام الاختصار أو دفتر العناوين وحول تغيير الإعدادات	دليل البريد الإلكتروني
يوفر معلومات حول المسح الضوئي للمستندات مباشرة إلى ملقم FTP باستخدام عنوان FTP أو أرقام الاختصارات أو دفتر العناوين، وكذلك حول تغيير الإعدادات.	دليل FTP
يوفر تعليمات حول إصلاح العيوب المتكررة في النسخ أو المطبوعات	دليل عيوب الطابعة
يوفر تعليمات حول تحديد موقع المعلومات الإضافية	Information Guide (دليل المعلومات)

الوصف:	عنصر القائمة:
يوفر أرقام الأجزاء لطلب المستلزمات	Supplies Guide (دليل المستلزمات)

تأمين القرص الصلب ووحدات الذاكرة المثبتة الأخرى

بيان الذاكرة

تحتوي الطابعة على أنواع مختلفة من الذاكرة القادرة على تخزين إعدادات شبكة الاتصال والجهاز ومعلومات من الحلول المضمنة وكذلك بيانات المستخدم. وفيما يلي توضيح لأنواع الذاكرة؛ بالإضافة إلى أنواع البيانات التي تخزن في كل منها.

- **الذاكرة غير الدائمة** — يستخدم الجهاز ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) القياسية لتخزين بيانات المستخدم المؤقتة أثناء مهام الطباعة والنسخ البسيطة.
 - **الذاكرة الدائمة** — يمكن للجهاز استخدام شكلين من أشكال الذاكرة الدائمة: EEPROM و NAND (ذاكرة محمولة). يتم استخدام كلا النوعين لتخزين إعدادات الجهاز ونظام التشغيل ومعلومات شبكة الاتصال وإعدادات الإشارات المرجعية والمساحة الضوئية والحلول المضمنة.
 - **ذاكرة القرص الصلب** — تشتمل بعض الأجهزة على قرص صلب تم تركيبه بها. تم تصميم قرص الطابعة الصلب لأداء وظائف محددة للجهاز ولا يمكن استخدامه للتخزين على المدى الطويل للبيانات التي ليست ذات صلة بالطباعة. لا يمنح القرص الصلب المستخدمين إمكانية استخلاص المعلومات أو إنشاء مجلدات أو إنشاء عمليات مشاركة ملفات عبر شبكة اتصال أو قرص أو معلومات FTP مباشرة من جهاز العميل. يمكن أن يحتفظ القرص الصلب ببيانات المستخدم المؤقتة من المهام المعقدة للمسح الضوئي والطباعة والنسخ والإرسال عبر الفاكس وكذلك بيانات النموذج وبيانات الخطوط.
- وتوجد ظروف عديدة قد تجعلك تريد مسح محتويات أجهزة الذاكرة التي تم تركيبها في الطابعة. وتضم قائمة جزئية بهذه الظروف كلاً من:

- التوقف عن استخدام الطابعة
- استبدال قرص الطابعة الصلب
- نقل الطابعة إلى قسم أو موقع مختلف
- صيانة الطابعة بواسطة شخص من خارج شركتك
- نقل الطابعة من موقعك بغرض الصيانة
- تم بيع الطابعة لمؤسسة أخرى

التخلص من القرص الصلب

ملاحظة: لا تحتوي جميع الطابعات على قرص صلب مركب بها.

في البيانات التي تتمتع بدرجات عالية من التأمين، قد يكون من الضروري اتخاذ خطوات إضافية لضمان عدم إمكانية الوصول إلى البيانات السرية المخزنة على قرص الطابعة الصلب بمجرد نقل الطابعة - أو القرص الصلب - من موقعك. في حين أنه يمكن مسح جميع البيانات إلكترونياً، إلا أنك قد ترغب في اتخاذ واحد أو أكثر من الإجراءات التالية قبل التخلص من الطابعة أو القرص الصلب:

- **إلغاء المغناطيسية** — تعريض القرص الصلب لمجال مغناطيسي مما يسمح بالبيانات المخزنة
- **التكسير** — ضغط القرص الصلب مادياً لتكسير الأجزاء المكونة له وجعلها غير قابلة للقراءة
- **تهشيم** — تكسير القرص الصلب مادياً إلى أجزاء معدنية صغيرة

ملاحظة: بينما يمكن مسح جميع البيانات إلكترونياً، إلا أن الطريقة الوحيدة لضمان مسح جميع البيانات تمامًا هي التدمير المادي لكل جهاز ذاكرة قد يكون تم عليه تخزين بيانات.

مسح الذاكرة غير الدائمة

إن الذاكرة غير الدائمة (RAM) التي تم تركيبها في الطابعة تتطلب مصدرًا للطاقة لتحتفظ بالمعلومات. لمسح البيانات المؤقتة، ما عليك سوى إيقاف تشغيل الجهاز.

مسح الذاكرة الدائمة

- **الإعدادات الفردية وإعدادات الجهاز وشبكة الاتصال وإعدادات الأمان والحلول المضمنة** — مسح المعلومات والإعدادات عبر تحديد مسح كل الإعدادات في قائمة التهيئة.
- **بيانات الفاكس** — مسح إعدادات الفاكس والبيانات عبر تحديد مسح كل الإعدادات في قائمة التهيئة.

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط باستمرار على **2 ABC** و **6 MING** أثناء تشغيل الطابعة. حرّر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم. تُجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة التهيئة. بمجرد تشغيل الطابعة بالكامل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف، وذلك بدلاً من رموز الشاشة الرئيسية القياسية.
- 3 المسح مسح كل الإعدادات. ستقوم بالطابعة بإعادة التمهيد عدة مرات خلال هذه العملية.
- ملاحظة: يؤدي مسح كل الإعدادات إلى إزالة كل إعدادات الجهاز وحلوله ومهامه وفاكساته وكلمات مروره بأمان من على الطابعة.
- 4 المسح السابق < الخروج من قائمة التهيئة. ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

مسح ذاكرة قرص طابعة صلب

ملاحظات:

- قد لا تشتمل بعض طرز الطابعات على قرص طابعة صلب مركب بها.
- يتيح خيار "تهيئة مسح ملفات البيانات المؤقتة" في قوائم الطابعة لك إزالة المواد السرية المتبقية التي تتخلف من مهام الطابعة وذلك من خلال استبدال الملفات التي تم تحديدها للحذف بشكل آمن.

استخدام لوحة تحكم الطابعة

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط مع الاستمرار على **2** و **6** أثناء تشغيل الطابعة. حرّر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم. تُجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة التهيئة. عند تشغيل الطابعة بالكامل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف.
- 3 المسح مسح القرص ثم المس أحد الخيارات التالية:
 - مسح القرص (سريع) — يتيح لك هذا الخيار استبدال بيانات القرص الصلب للطابعة بأصفار بتمريرة أحادية.
 - مسح القرص (آمن) — يتيح لك هذا الخيار استبدال بيانات القرص باستخدام أنماط بت عشوائية لمرات متعددة، يتبع ذلك تمريرة للتحقق. يتوافق المسح الآمن مع معيار DoD 5220.22-M لمسح البيانات الآمن من القرص الصلب. يجب مسح المعلومات التي تتسم بقدر كبير من السرية باستخدام هذه الطريقة.
- 4 المسح نعم لمتابعة مسح القرص.

ملاحظات:

- سيشير شريط الحالة إلى تقدم مهمة مسح القرص.
- قد يستغرق مسح القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

5 المسح رجوع < الخروج من قائمة التهيئة.

ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

تهيئة تشفير قرص الطابعة الصلب

ملاحظة: قد لا تحتوي طابعتك على قرص صلب مركب بها.

يؤدي تمكين تشفير القرص الصلب إلى المساعدة في الحيلولة دون فقد البيانات الحساسة في حالة سرقة الطابعة أو القرص الصلب.

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

1 من خادم الويب المضمن، انقر فوق إعدادات < أمان > لتشغيل القرص.

ملاحظة: يظهر تشفير القرص في قائمة أمان فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مهياً وخالٍ من العيوب.

2 من قائمة تشفير القرص، حدد تمكين.

ملاحظات:

- يؤدي تمكين تشفير القرص إلى مسح محتوى قرص الطابعة الصلب.
- قد يستغرق تشفير القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

3 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

2 اضغط باستمرار على **2ABC** و **6MMO** أثناء تشغيل الطابعة. حرّر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم.

تجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة "التهيئة". بمجرد وصول الطابعة إلى ذروة وضع التشغيل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف بدلاً من رموز الشاشة الرئيسية القياسية مثل "نسخ" أو "فاكس".

3 المس تشفير القرص < تمكين.

ملاحظة: يؤدي تمكين تشفير القرص إلى مسح محتويات قرص الطابعة الصلب.

4 المس نعم لمتابعة مسح القرص.

سيشير شريط الحالة إلى تقدم مهمة مسح القرص. بعد تشفير القرص، ستعود الطابعة إلى شاشة "تمكين/تعطيل".

ملاحظات:

- لا توقف تشغيل الطابعة أثناء عملية التشفير. حيث قد يؤدي ذلك إلى فقد البيانات.
- قد يستغرق تشفير القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

5 المس السابق، ثم الخروج من قائمة التهيئة.

ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

صيانة الطابعة

يلزم إجراء مهام معينة بشكل دوري للحفاظ على أداء الطابعة الأمثل.

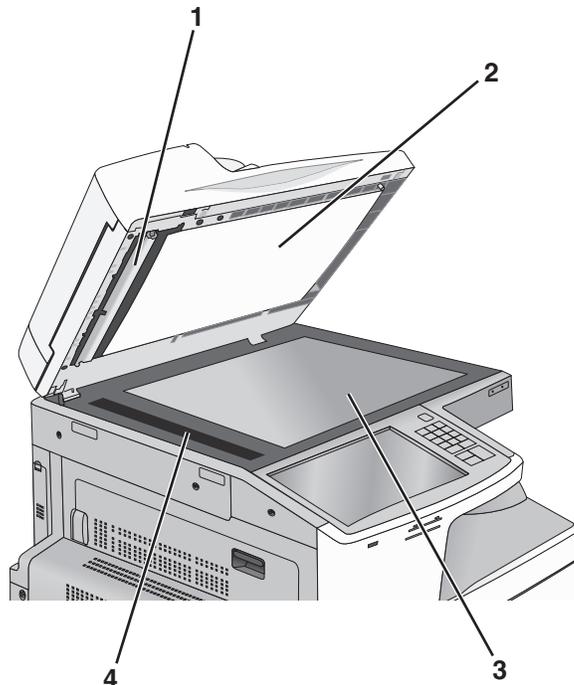
تنظيف الجزء الخارجي للطابعة

- 1 تأكد من إيقاف تشغيل الطابعة وفصلها عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط. **تنبيه—خطر التعرض لصدمة كهربائية:** لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط وافصل جميع الكابلات المتصلة بالطابعة قبل الشروع في عملية التنظيف. 
- 2 قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية.
- 3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالماء.
- تحذير—تلف محتمل: لا تستخدم مواد التنظيف المنزلية، حيث إنها قد تتسبب في إلحاق الأضرار بالسطح الخارجي للطابعة.
- 4 امسح السطح الخارجي فقط للطابعة مع التأكد من أن تلك العملية تشمل حاوية الإخراج القياسية.
- تحذير—تلف محتمل: قد يتسبب استخدام قطعة قماش مبللة لتنظيف الجزء الداخلي في إلحاق الأضرار بالطابعة.
- 5 تأكد من جفاف دعامة الورق وحاوية الإخراج القياسية قبل البدء في مهمة طباعة جديدة.

تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

قم بتنظيف زجاج الماسحة الضوئية إذا ما واجهتك مشاكل تتعلق بجودة الطباعة، مثل ظهور خطوط على النسخ المطبوعة أو الممسوحة ضوئياً.

- 1 بلل قطعة ناعمة من القماش الخالي من الوبر أو فوطة ورقية بقليل من الماء.
- 2 افتح غطاء الماسحة الضوئية.



1	الجانب السفلي الأبيض من غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
2	الجانب السفلي الأبيض من غطاء الماسحة الضوئية
3	زجاج الماسحة الضوئية
4	زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

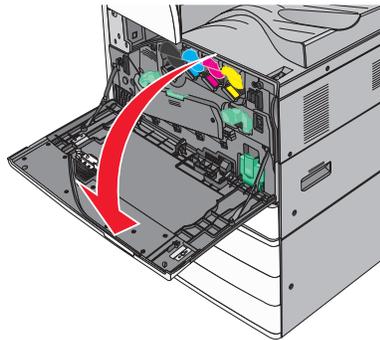
3 امسح المناطق الموضحة واتركها لتجف.

4 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

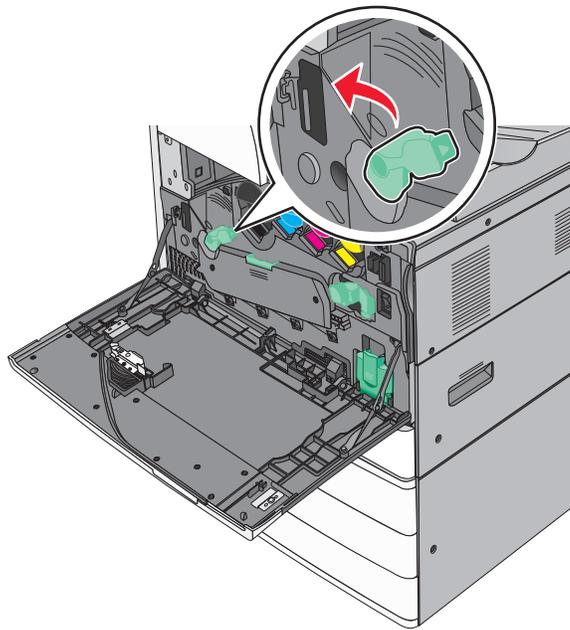
تنظيف عدسات رأس الطابعة

نظف عدسات رأس الطابعة عندما تواجه مشكلات في جودة الطابعة.

1 افتح الباب الأمامي العلوي.

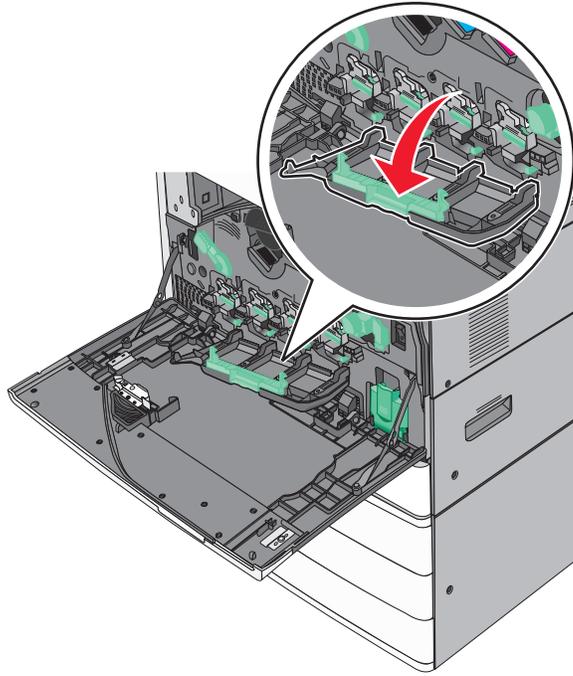


2 اسحب رافعة تحرير الورق إلى اليسار لإلغاء قفل الغطاء.

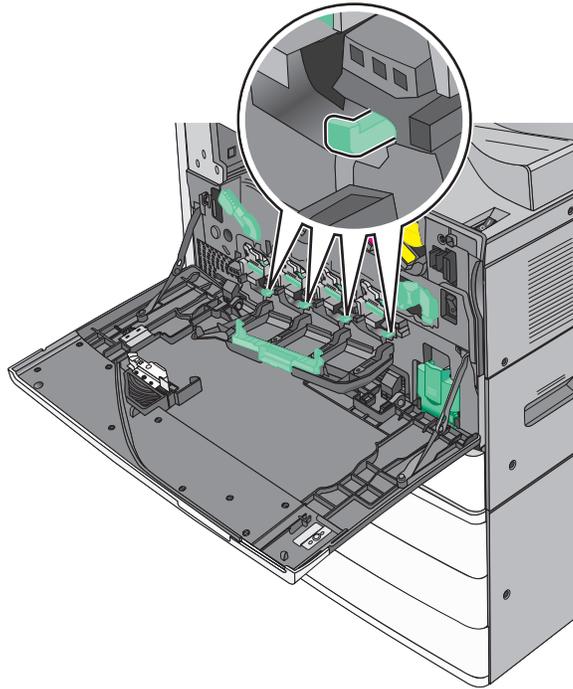


3 افتح الغطاء.

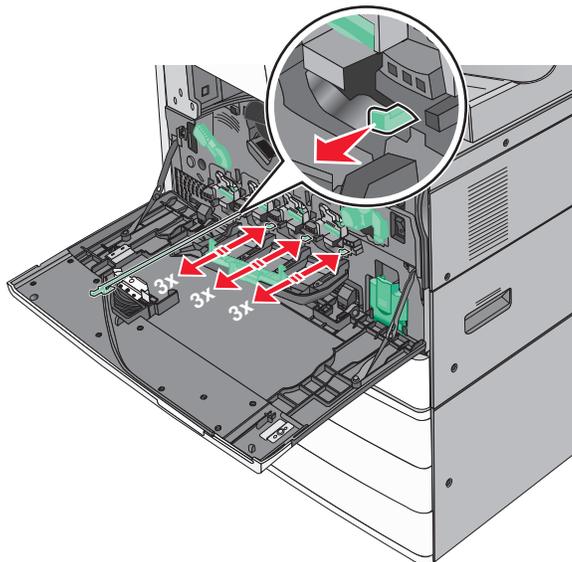
تحذير—تلف محتمل: لتجنب تعرض وحدة الموصل الضوئي للضوء الشديد، لا تترك الغطاء مفتوحًا لفترة تزيد عن 10 دقائق.



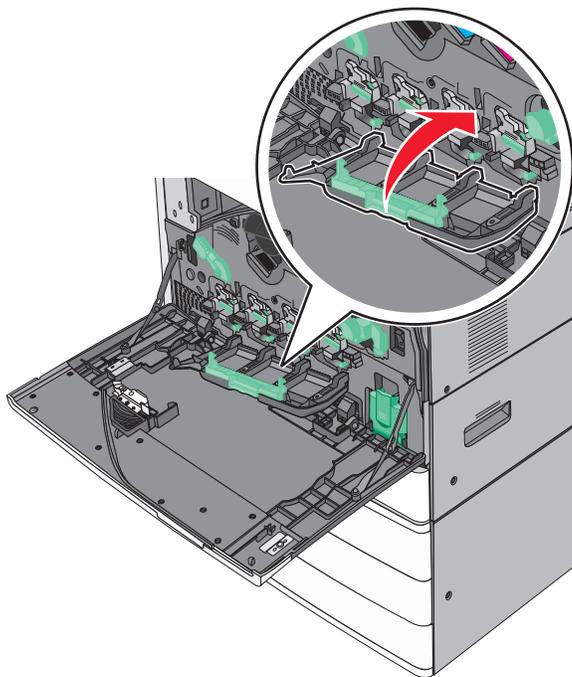
4 حدد مواقع مماسح رأس الطابعة.



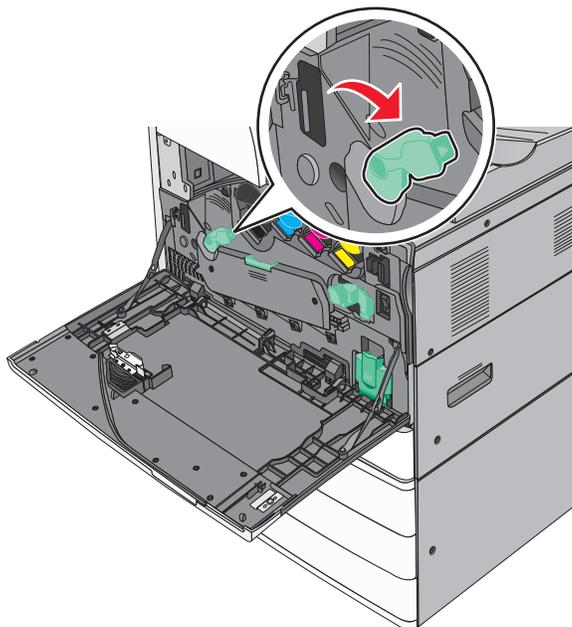
5 اسحب برفق ماسح رأس الطباعة للخارج إلى أن تتوقف ثم اسحبها للخلف ببطء حتى تستقر في مكانها.



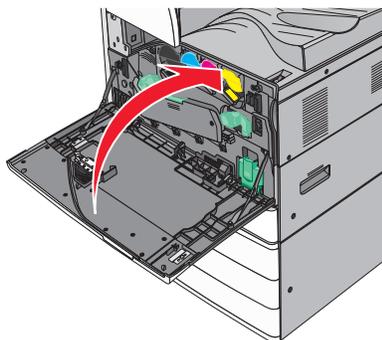
6 أغلق الغطاء.



7 اسحب رافعة تحرير الورق إلى اليمين لقفل الغطاء.

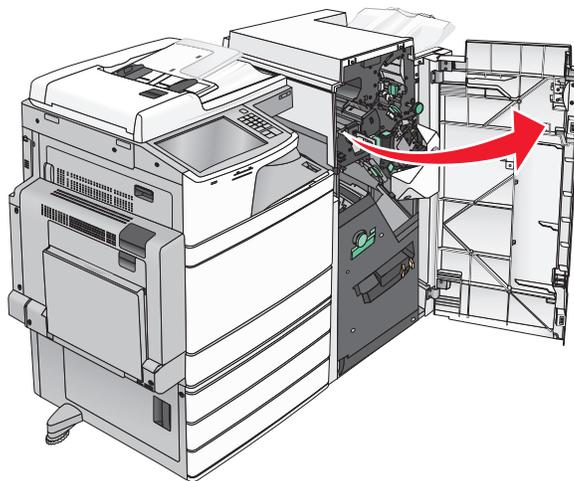


8 أغلق الباب الأمامي العلوي.

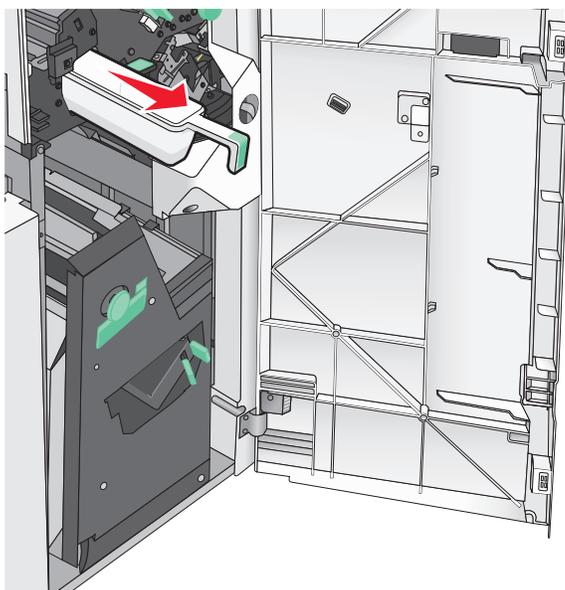


تفريغ صندوق تثقيب الفتحات

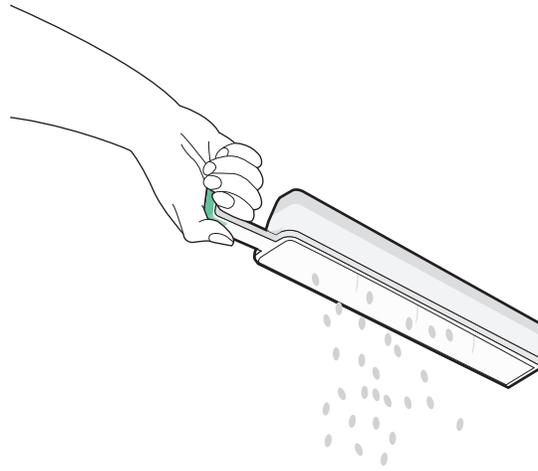
1 افتح الباب G.



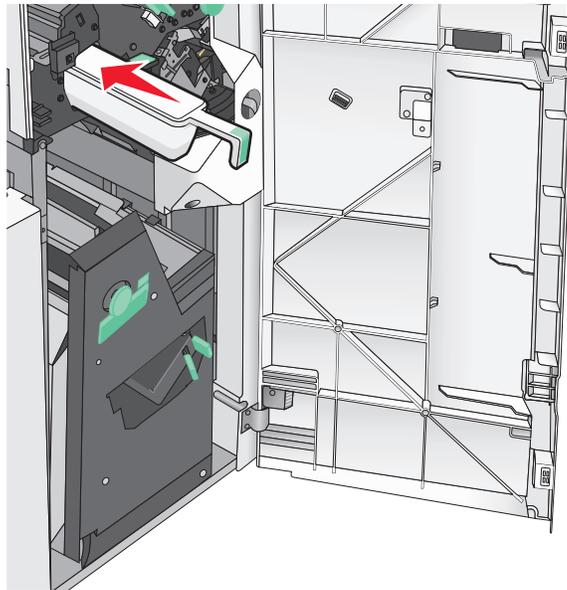
2 اسحب صندوق تثقيب الفتحات.



3 أفرغ الحاوية.



4 أعد إدخال صندوق ثقب الفتحات الفارغ في وحدة الإنهاء حتى يتوقف.



5 أغلق الباب G.

تخزين مستلزمات الطابعة

اختر منطقة تخزين باردة ونظيفة لمستلزمات الطابعة الخاصة بالطابعة. قم بتخزين مستلزمات الطابعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبها الأيمن لأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.

يجب عدم تعريض مستلزمات الطابعة لما يلي:

- ضوء الشمس المباشر
- درجة حرارة تزيد عن 35 درجة مئوية (95 فهرنهايت)
- الرطوبة العالية (أعلى من 80%)
- الهواء الملح

طلب وحدة موصل ضوئي

عند ظهور الرسالة **xx [Color] photoconductor low.84** (انخفاض مستوى الموصل الضوئي [اللون]) أو **xx [Color].84** عند ظهور الرسالة **xx.84) photoconductor nearly low** (اللون > على وشك الانخفاض)، اطلب وحدة موصل ضوئي بديلة.

عند ظهور الرسالة **xx.84) xx Replace [color] photoconductor.84** (ذات اللون المحدد)، استبدل الموصل الضوئي المحدد.

رقم الجزء	اسم الجزء
C950X71G	وحدة الموصل الضوئي • أسود • سماوي • أرجواني • أصفر
C950X73G	مجموعة الموصل الضوئي لـ CMY (السمائي والأرجواني والأصفر) ملاحظة: قد تصل وحدات الموصل الضوئي لـ CMY إلى نهاية عمرها الافتراضي في الوقت نفسه.

طلب زجاجة نفايات مسحوق الحبر

في حالة ظهور الرسالة **xx Waste toner bottle nearly full.82** (زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة تقريباً)، اطلب استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

في حالة ظهور الرسالة **xx.82) xx Replace waste toner bottle.82** (استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر)، استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

ملاحظة: لا يوصى بإعادة استخدام زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

رقم الجزء	اسم الجزء
C950X76G	زجاجة نفايات مسحوق الحبر

طلب خراطيش دبابيس

عندما تظهر الرسالة **Staples Low** (انخفاض الدبابيس) أو **Staples Empty** (نفاذ الدبابيس)، قم بشراء خرطوشة الدبابيس المخصصة لهذا الغرض.

للحصول على مزيد من المعلومات، انظر الرسوم التوضيحية داخل باب وحدة التدبيس.

رقم الجزء	اسم الجزء
25A0013	خراطيش دبابيس--3 حزم (دبابيس G5)
21Z0357	دبابيس كتيب متقدمة (دبابيس G11 و دبابيس G12)

طلب مجموعة صيانة

عندما تظهر **[x] Maintenance Kit** (مجموعة الصيانة [x]) على شاشة الطابعة، اطلب مجموعة الصيانة المشار إليها لاستبدال الأجزاء المعطلة. تم تصميم كل أجزاء مجموعات الصيانة، ما عدا الأجزاء الموجودة في مجموعة الصيانة 480K، ليتم استبدالها بواسطة المستخدم. يتم إرفاق الإرشادات بالمجموعات.

رقم جزء الصيانة	مجموعة الصيانة
40X7540	مجموعة الصيانة 160K
40X7530	مجموعة صيانة التغذية التلقائية للمستندات 200K
40X7568	مجموعة الصيانة 320K (100 فولت)
40X7550	مجموعة الصيانة 320K (110 فولت)
40X7569	مجموعة الصيانة 320K (220 فولت)
40X7560	مجموعة الصيانة 480K

استبدال الأجزاء والمستلزمات

استبدال مجموعة صيانة

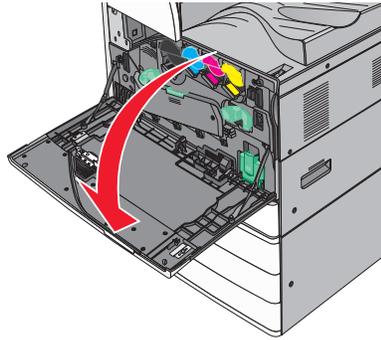
1 استبدل مجموعة الصيانة.

2 أعد تعيين عد الصيانة إلى صفر لمسح الرسالة [x 80 scheduled maintenance] (الصيانة المجدولة).

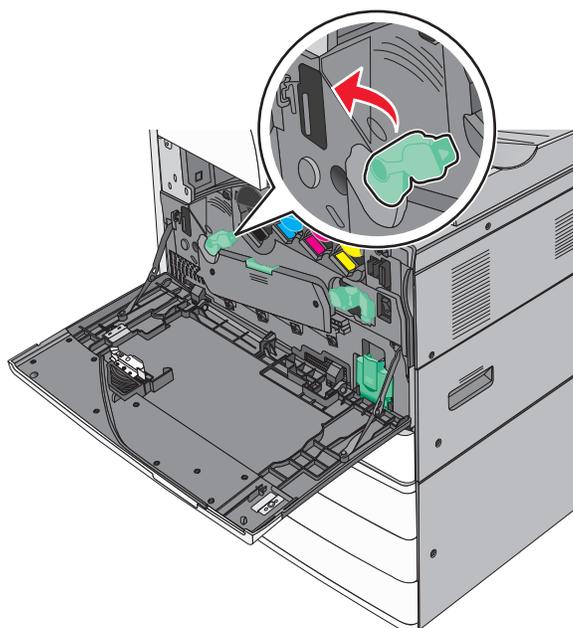
ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات حول استبدال مجموعة صيانة وإعادة تعيين عد الصيانة، انظر ورقة الإرشادات المرفقة مع مجموعة صيانة.

استبدال وحدة الموصل الضوئي

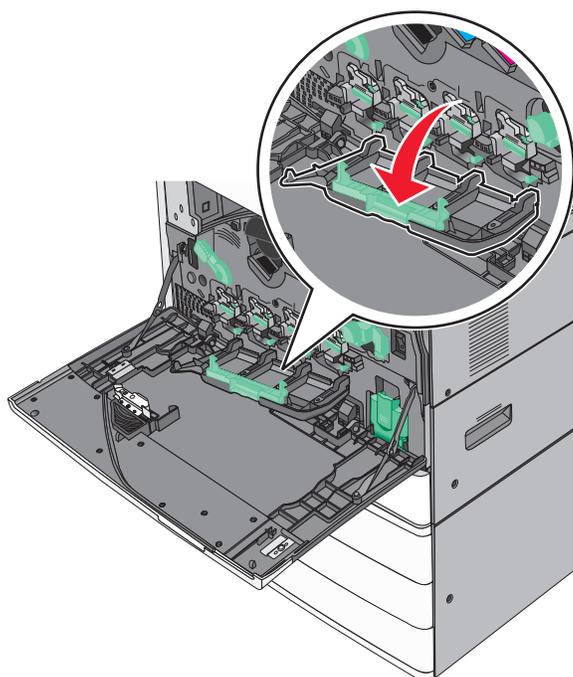
1 افتح الباب الأمامي.



2 أدر رافعة تحرير الورق في عكس اتجاه عقارب الساعة لفتح الغطاء.

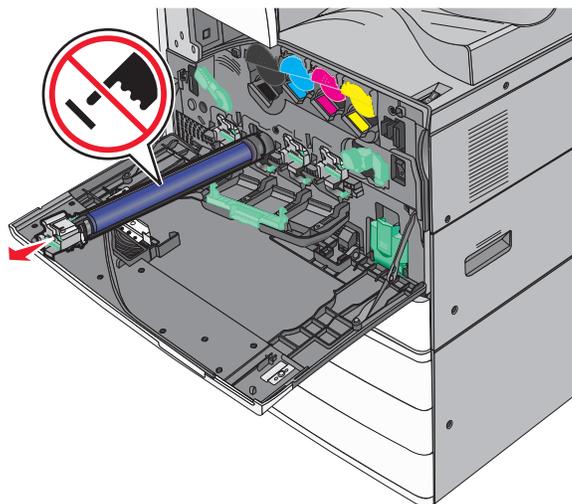


3 أخفض الغطاء.



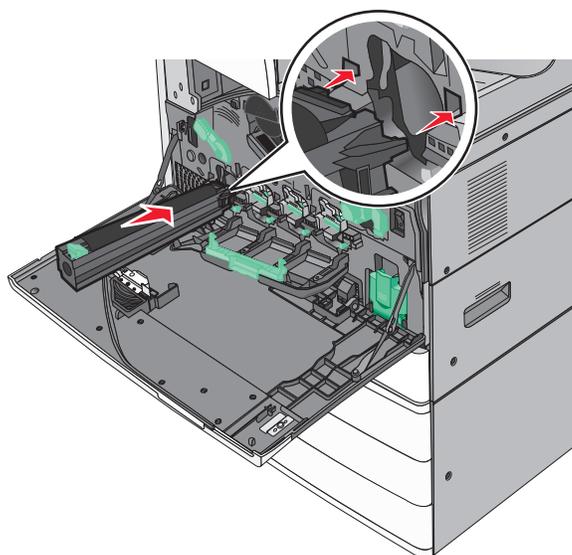
تحذير—تلف محتمل: لتجنب تعرض وحدة الموصل الضوئي للضوء الشديد، لا تترك الباب مفتوحًا لفترة تزيد عن 10 دقائق.

4 أمسك بمقبض وحدة الموصل الضوئي واسحبها خارج الجهاز.

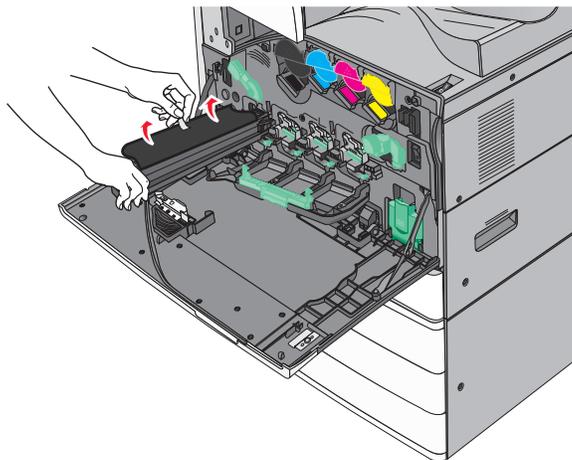


5 أخرج وحدة الموصل الضوئي البديلة من عبوتها.

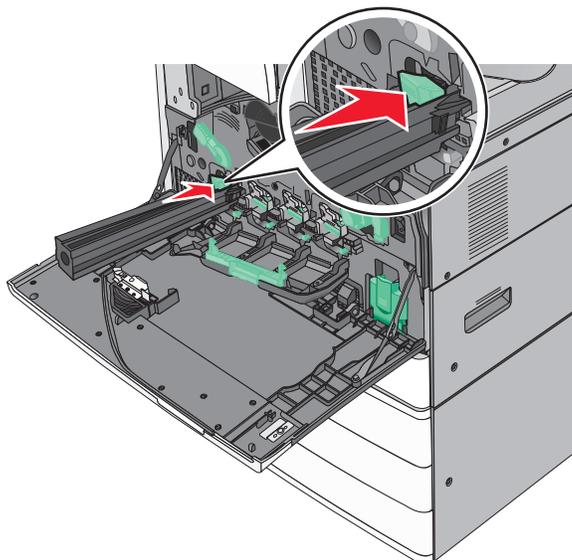
6 قم بمحاذاة طرف وحدة الموصل الضوئي وإدخاله.



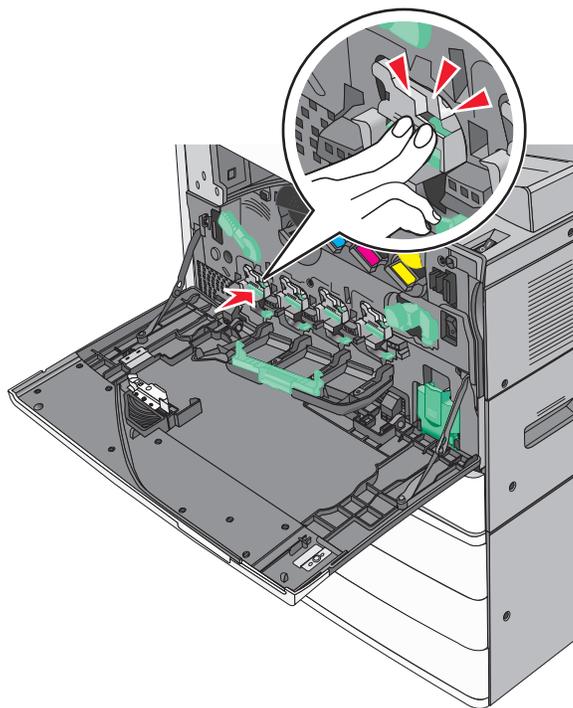
7 قم بإزالة الشريط من الجزء العلوي لوحدة الموصل الضوئي.



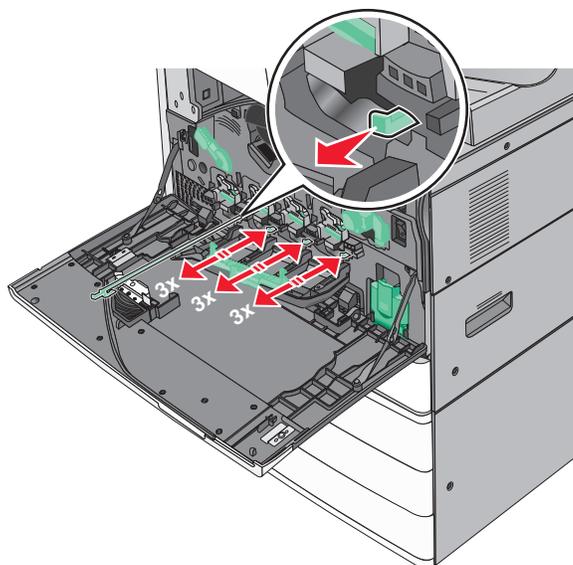
8 ادفع اللسان إلى الأمام لإدخال وحدة الموصل الضوئي.



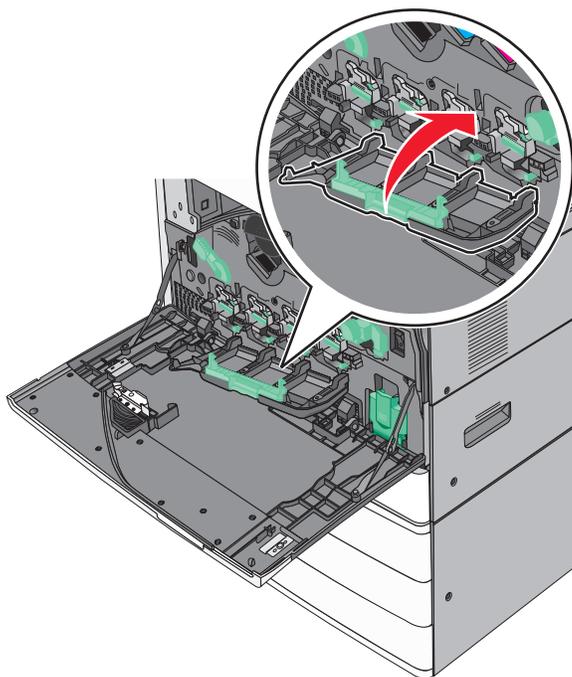
9 ادفع وحدة الموصل الضوئي حتى سماع صوت استقرارها في مكانها



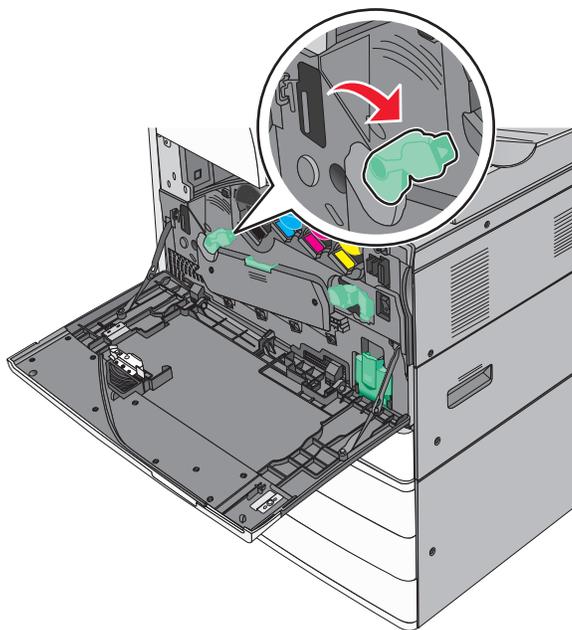
10 اسحب برفق مماسح رأس الطباعة للخارج إلى أن تتوقف ثم اسحبها للخلف ببطء حتى تستقر في مكانها.



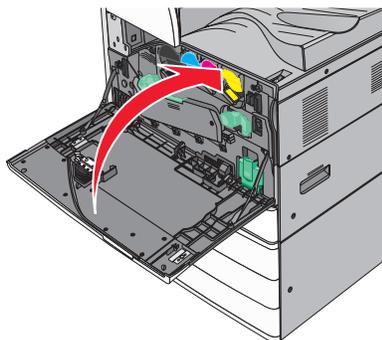
11 أغلق الغطاء.



12 أدر رافعة تحرير الورق في اتجاه عقارب الساعة لقفل الغطاء.

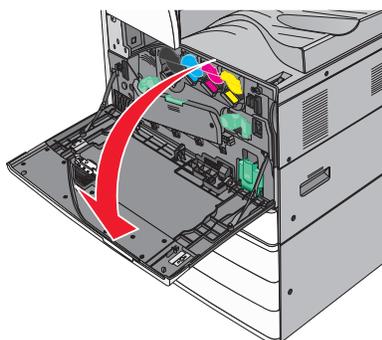


13 أغلق الباب الأمامي.

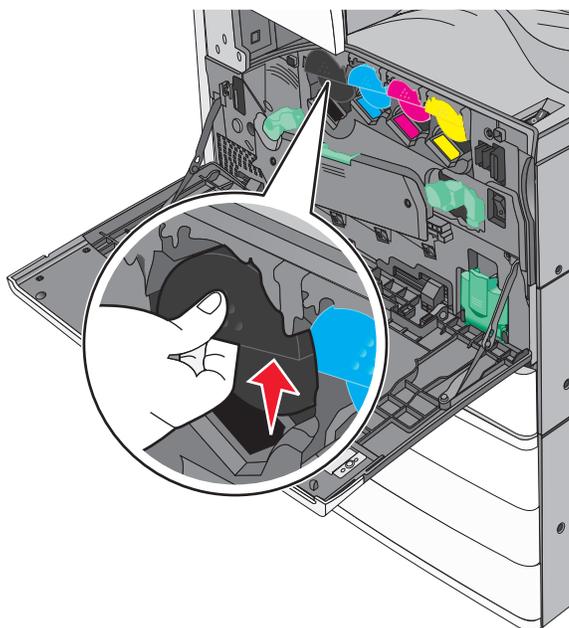


استبدال خرطوشة مسحوق الحبر

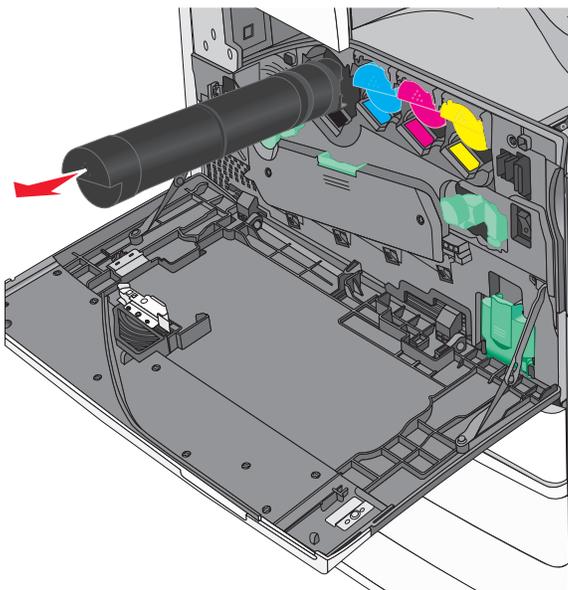
1 افتح الباب الأمامي.



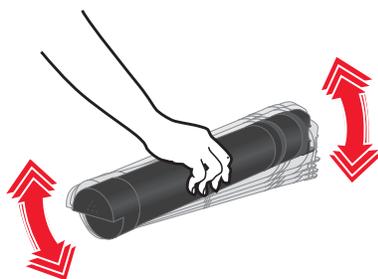
2 ضع يدك تحت سن خرطوشة مسحوق الحبر ثم ارفع الخرطوشة بشكل بسيط.



3 اسحب خرطوشة الحبر.

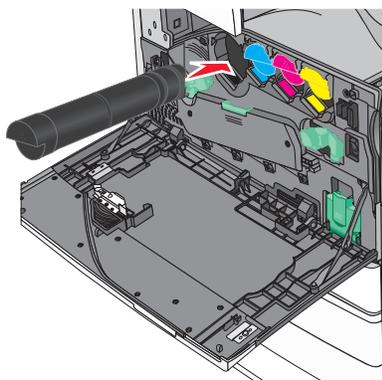


4 فك تغليف خرطوشة الحبر البديلة، ثم قم برّجّها إلى الأمام والخلف وإلى الجانبين لتوزيع الحبر بالتساوي.

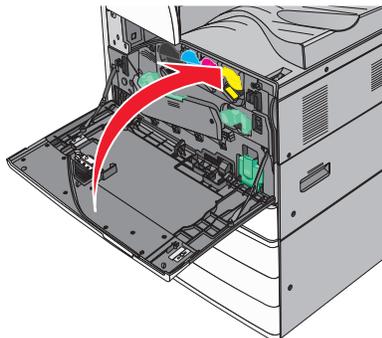


5 قم بإزالة شريط التغليف الحمراء من خرطوشة الحبر الجديدة.

6 أدخل الخرطوشة الجديدة في الطابعة.



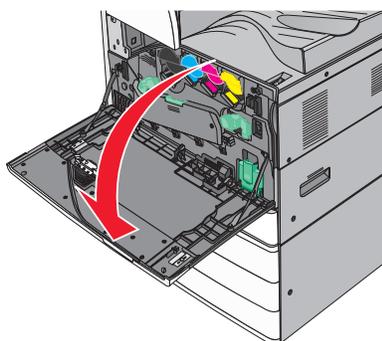
7 أغلق الباب الأمامي.



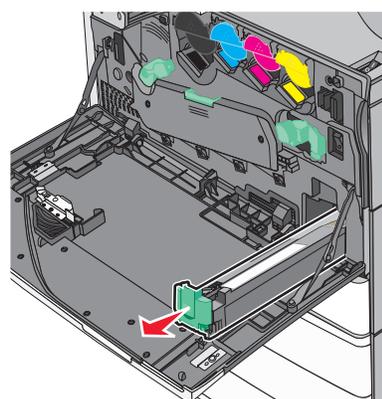
استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

1 أوقف تشغيل الطابعة.

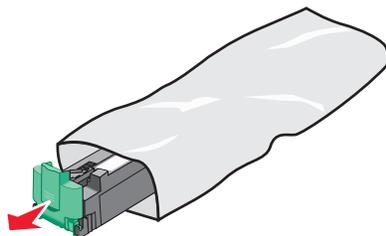
2 افتح الباب الأمامي العلوي.



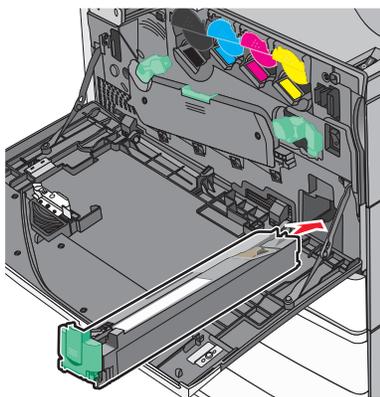
3 أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر المستخدمة.



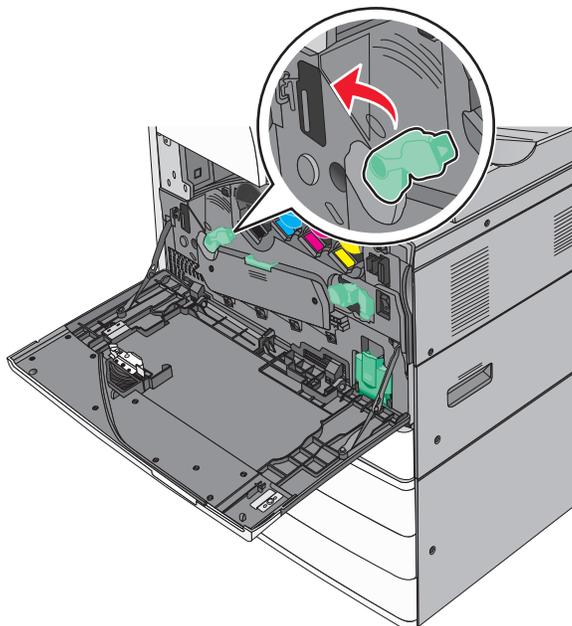
4 أخرج زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة من عبوتها.



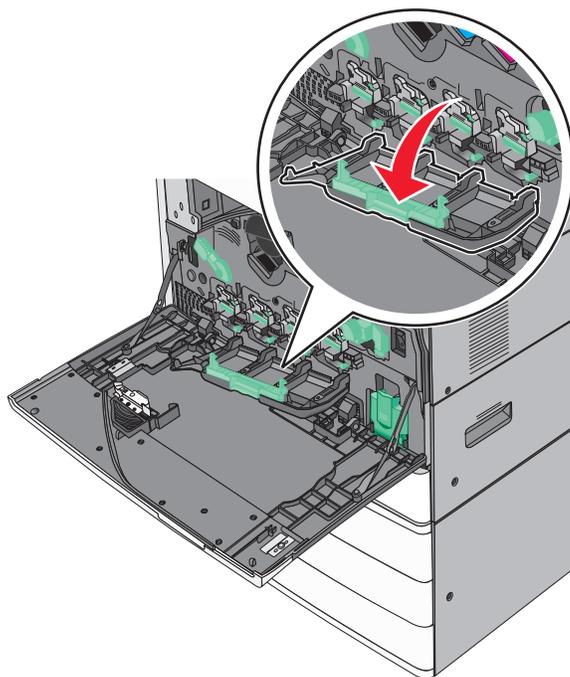
5 أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة في الطابعة حتى تستقر في مكانها.



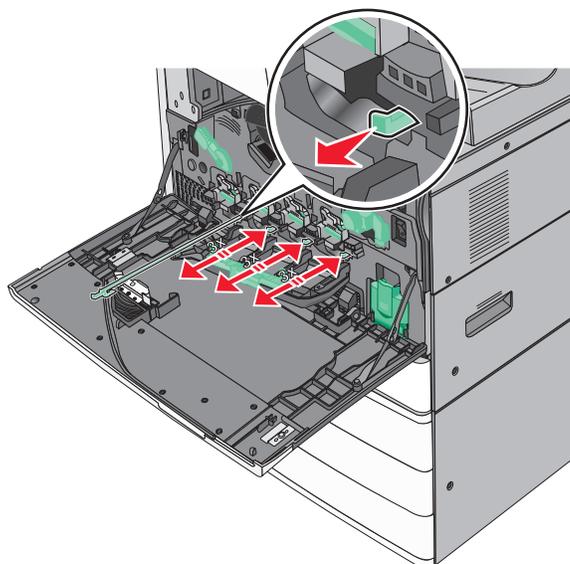
6 أدر رافعة تحرير الورق في عكس اتجاه عقارب الساعة لفتح الغطاء.



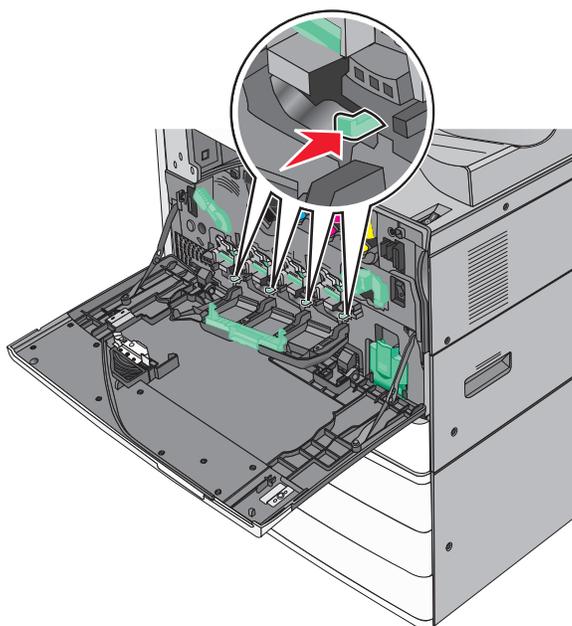
7 أخفض الغطاء.



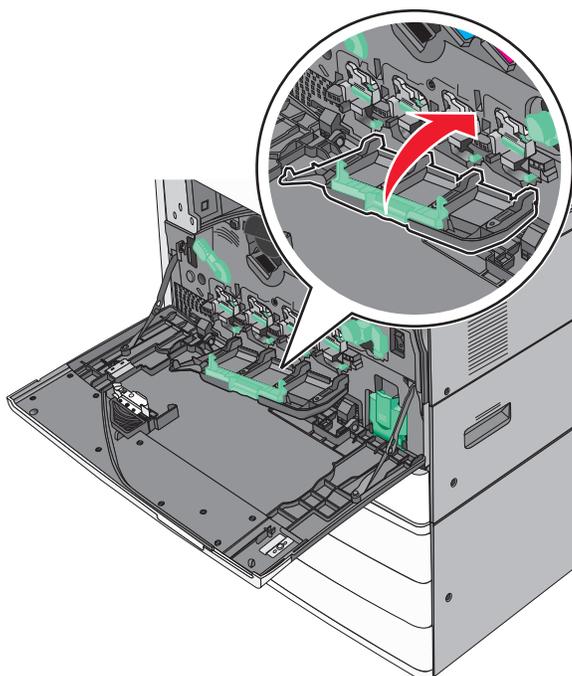
8 اسحب مماسح رأس الطابعة للخارج.



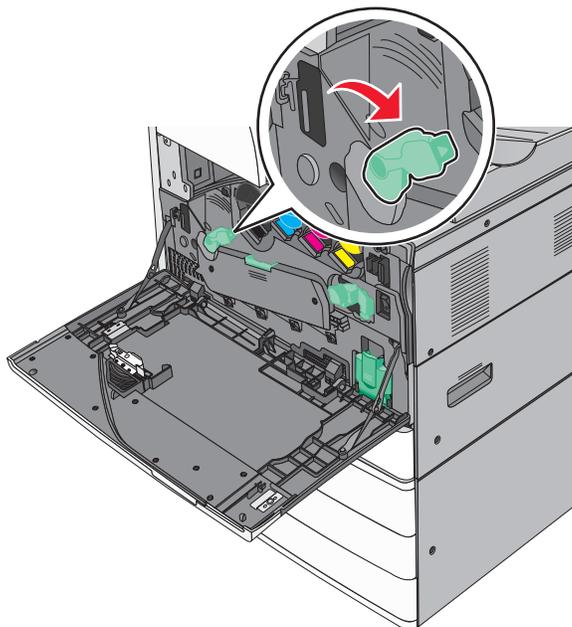
9 أعد ماسح رأس الطباعة إلى مكانها.



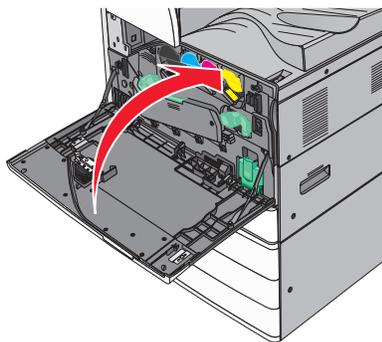
10 أغلق الغطاء.



11 أدر رافعة تحرير الورق في اتجاه عقارب الساعة لإقفال الغطاء.



12 أغلق الباب الأمامي العلوي.



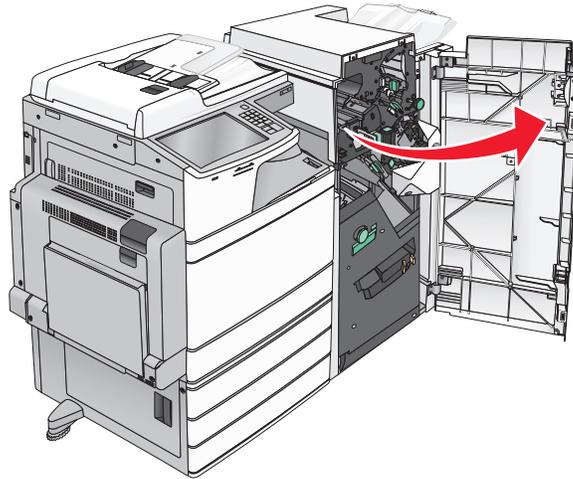
13 قم بتشغيل الطابعة مرة أخرى.

استبدال خرطوشة الدبايبس

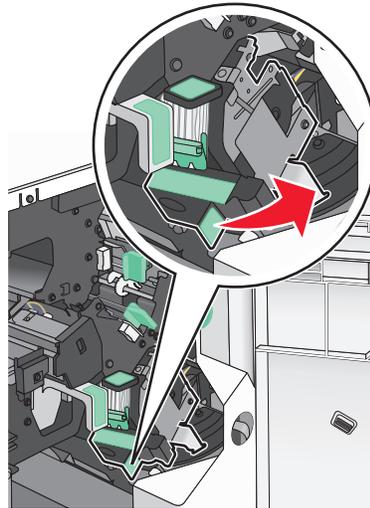
ملاحظة: تشير رسالة على شاشة الطابعة إلى خرطوشة الدبايبس التي يجب استبدالها.

استبدال خرطوشة الدبايبس في وحدة التدبيس القياسية

1 افتح الباب G.

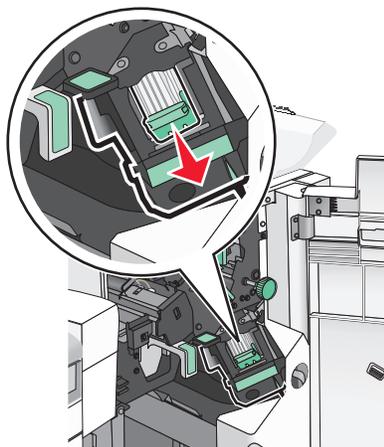


2 أمسك مقبض حامل خرطوشة الدبايبس، ثم اسحب الحامل إلى اليمين.

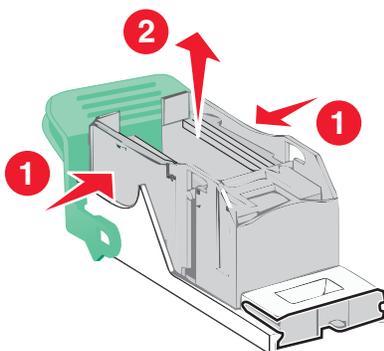


3 اسحب خرطوشة الدبايبس إلى خارج وحدة الإنهاء.

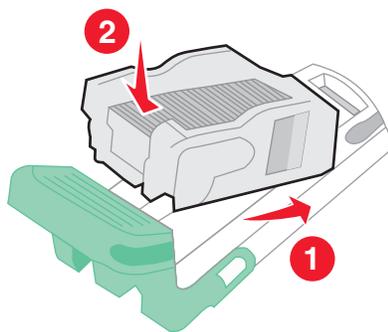
ملاحظة: استخدم قوة خفيفة عند إخراج خرطوشة الدبايبس.



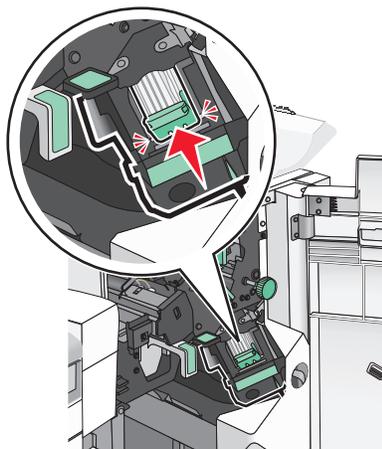
4 اضغط على كلا جانبي علبه الدبابيس الفارغة بأصابعك، ثم أزل علبه الدبابيس من الخرطوشة.



5 أدخل الجانب الأمامي من علبه الدبابيس الجديدة في خرطوشة الدبابيس، ثم ادفع الجانب الخلفي إلى داخل الخرطوشة.



6 ادفع خرطوشة الدبايبس إلى داخل وحدة الإنهاء حتى تصدر صوتاً يوضح استقرارها في موضعها.

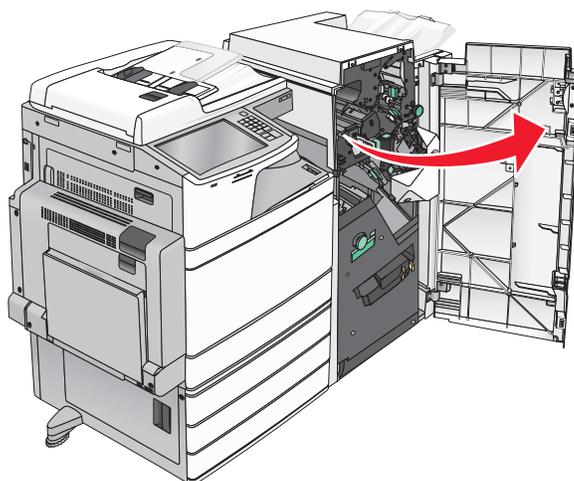


7 أغلق الباب G.

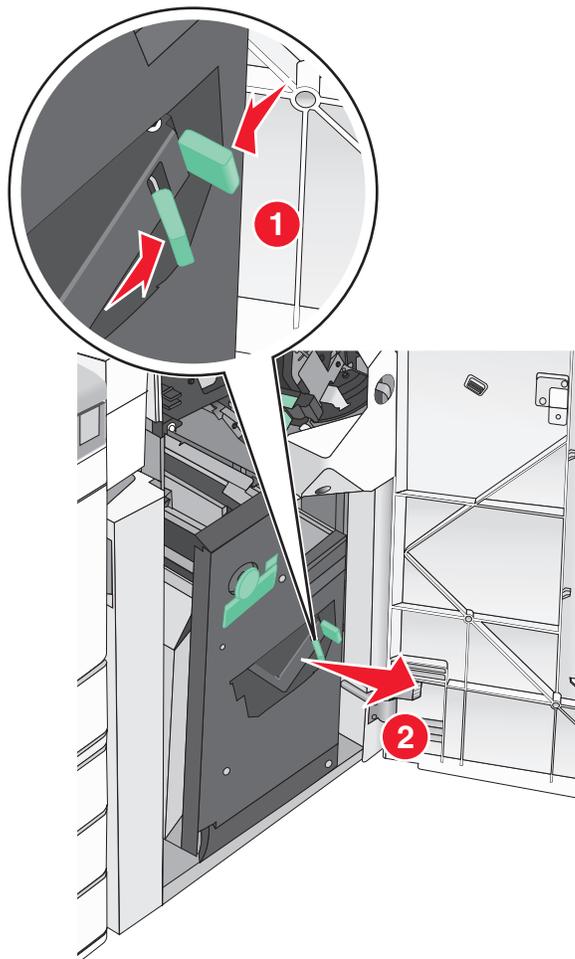
استبدال خرطوشة الدبايبس في وحدة تدبيس الكتيبات

ملاحظة: تتوفر هذه المهمة في حالة تركيب وحدة إنهاء الكتيبات فقط.

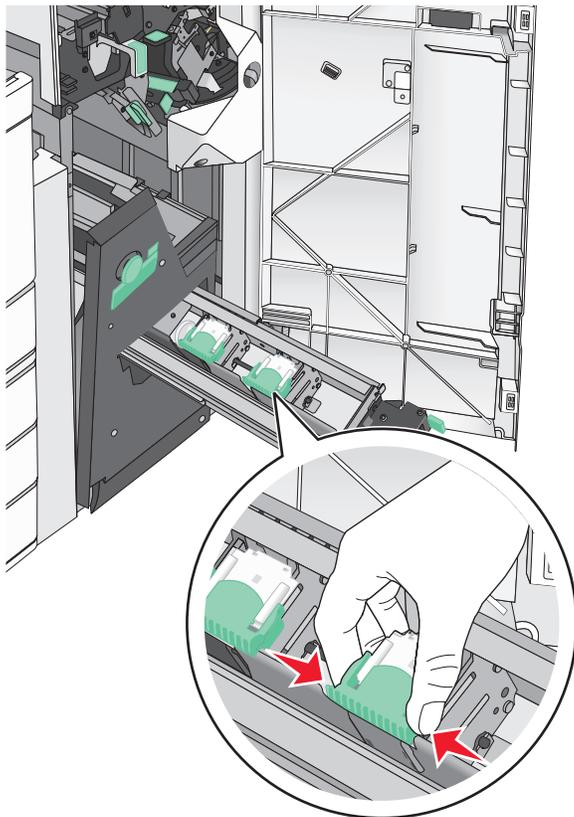
1 افتح الباب G.

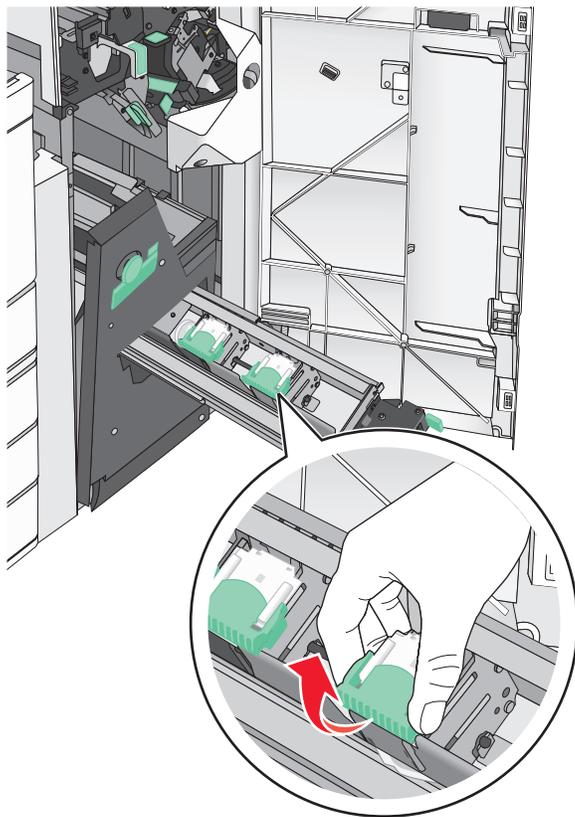


2 اضغط على مقابض خرطوشة الدبايبس إلى اليمين، ثم أخرج وحدة خرطوشة الدبايبس من وحدة الإنهاء.

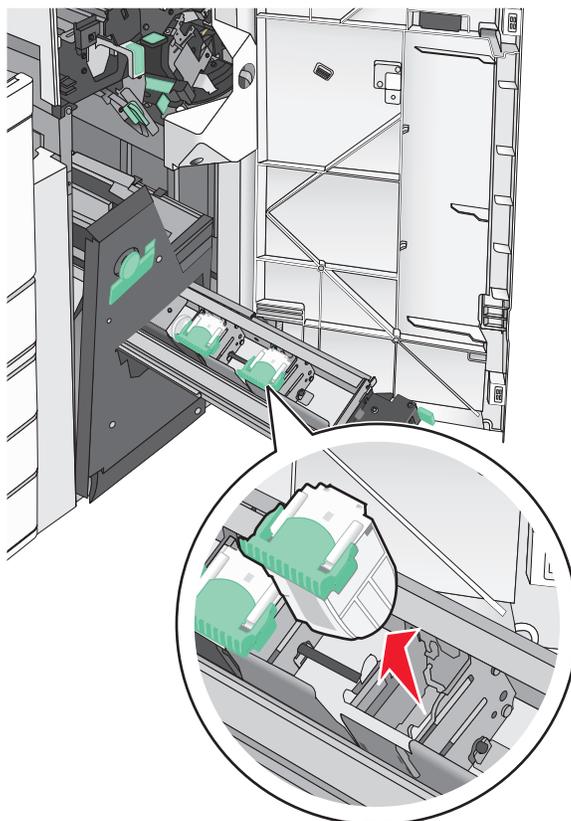


3 أمسك باللسانين على جانبي خرطوشة الدبايبس.

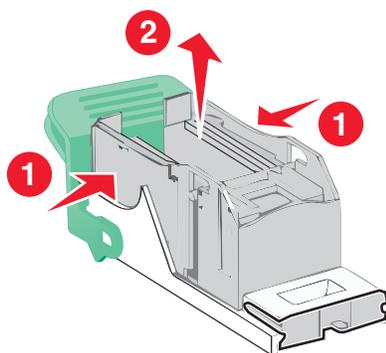


4 أدر خرطوشة الدبابيس الخاصة بالكتيبات بزاوية.

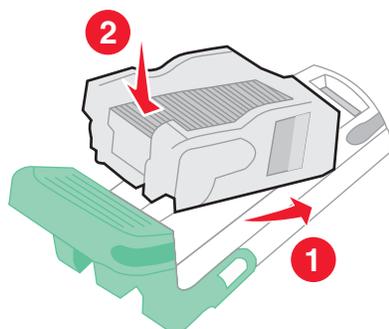
5 قم برفع خرطوشة الدبايس الخاصة بالكنتيبات لأعلى وأخرجها من الوحدة.



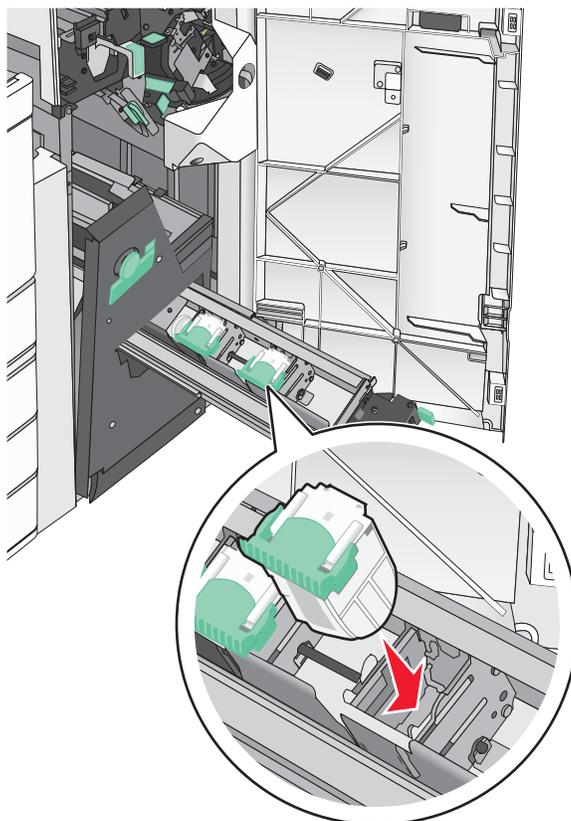
6 اضغط على كلا جانبي علبة الدبايس الفارغة بأصابعك، ثم أزل علبة الدبايس من الخرطوشة.



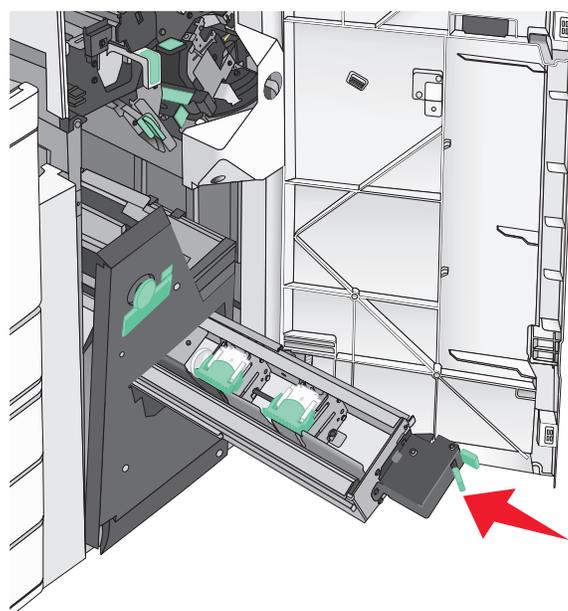
7 أدخل الجانب الأمامي من علبة الدبايس الجديدة في خرطوشة الدبايس، ثم ادفع الجانب الخلفي إلى داخل الخرطوشة.



8 أعد الخرطوشة إلى موضعها الأصلي، ثم ادفع الخرطوشة برفق إلى الداخل حتى تصدر صوتًا يوضح استقرارها في موضعها.



9 أعد الوحدة إلى موضعها الأصلي.



10 أغلق الباب G.

تحريك الطابعة

قبل نقل الطابعة

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) لذا يتطلب رفعها اثنين أو أكثر من الأشخاص المؤهلين لرفعها بأمان. 

تنبيه—احتمال التعرض لإصابة: قبل نقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية لتفادي التعرض لإصابة جسدية أو إتلاف الطابعة: 

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط.
- افصل كافة الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل نقلها.
- ارفع الطابعة عن الدرج الاختياري وضعه جانباً بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في آن واحد.
- ملاحظة: استخدم مقابض اليد الموجودة بكلا جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.
- تحذير—تلف محتمل: لا يشمل ضمان الطابعة تلف الطابعة الناجم عن نقلها بطريقة غير صحيحة.

تحريك الطابعة إلى موضع آخر.

- يمكن تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية على نحو آمن إلى موضع آخر باتباع هذه الإجراءات الوقائية:
- لا بد أن تكون العربة المستخدمة لتحريك الطابعة بها سطح قادر على دعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل. لا بد أن يكون للعربة المستخدمة لتحريك الملحقات الاختيارية سطح قادر على دعم أبعاد الملحقات الاختيارية.
 - احتفظ بالطابعة في وضع قائم.
 - تجنب عمليات التحريك الشديدة.

شحن الطابعة

عند شحن الطابعة، استخدم الغلاف الأصلي أو اتصل بموقع الشراء للحصول على عدة الإرسال إلى مكان جديد.

دعم المسئول

العثور على المعلومات المتقدمة للتوصيل بشبكة الاتصال ودعم المسئول

يغطي هذا الفصل مهام الدعم الإدارية الأساسية باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن). للتعرف على مزيد من مهام دعم النظام المتقدمة، انظر دليل الاتصال بشبكات الاتصال على القرص المضغوط الخاص بالبرامج والمراجع أو Embedded Web Server — الأمان: دليل المسئول على موقع ويب الدعم الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>.

فحص حالة الطابعة

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق حالة الجهاز.

تعرض حالة الجهاز ما يلي:

- إعدادات درج الورق
- مستوى مسحوق الحبر بخروطوشة الطابعة
- النسبة المتبقية من العمر الافتراضي لمجموعة الصيانة
- قياسات السعة لأجزاء محددة من الطابعة

فحص العرض الظاهري

1 افتح Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) المرتبط بالطابعة.

اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 افحص العرض الظاهري الذي يظهر في الركن العلوي الأيسر من الشاشة.

يعمل العرض الظاهري تمامًا كما تعمل الشاشة الفعلية الموجودة بلوحة تحكم الطابعة، حيث يعرض رسائل الطابعة.

إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني

يمكنك تهيئة الطابعة بحيث ترسل لك تنبيهات عبر البريد الإلكتروني عند انخفاض مستوى المستلزمات أو عند الحاجة إلى تغيير الورق أو إضافته أو عند حدوث انحشار للورق.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات.

3 أسفل "إعدادات أخرى"، انقر فوق إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني.

4 حدد عناصر الإخطار وكتب عناوين البريد الإلكتروني.

5 انقر فوق إرسال.

ملاحظة: لمعرفة مزيد من المعلومات حول إعداد ملقم البريد الإلكتروني، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

عرض التقارير

يمكنك عرض بعض التقارير من ملقم الويب المضمن. وتعد هذه التقارير مفيدة عند تقييم حالة الطابعة، وشبكة الاتصال ومستلزمات الطابعة.

لعرض التقارير من طابعة تعمل على شبكة اتصال:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP الخاص بالطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP الخاص في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **Reports (تقارير)**، ثم انقر فوق نوع التقرير الذي ترغب في عرضه.

استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

إذا أردت الاحتفاظ بقائمة بإعدادات القائمة الحالية للرجوع إليها، اطبع صفحة إعدادات القائمة قبل استعادة إعدادات المصنع الافتراضية.

تحذير—تلف محتمل: يؤدي خيار استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع إلى إعادة جميع إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية الأصلية. تتضمن الاستثناءات إعدادات لغة العرض والرسائل والأحجام المخصصة وقائمة المنافذ/شبكات الاتصال. يتم حذف جميع التنزيلات المخزنة في RAM (ذاكرة الوصول العشوائي). ولا تتأثر التنزيلات المخزنة في ذاكرة فلاش أو على قرص الطابعة الصلب.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات عامة < إعدادات المصنع الافتراضية < الاستعادة الآن < إرسال

التخلص من انحشار الورق

قم بتحديد الورق والوسائط الخاصة بعناية وتحميلها بشكل صحيح لتجنب معظم حالات انحشار الورق. في حال حدوث انحشار، قم باتباع الخطوات الموضحة في هذا القسم.

ملاحظة: تم تعيين "إصلاح الانحشار" على "تلقائي" كإعداد افتراضي. تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة ما لم يتم الاحتياج إلى الذاكرة المطلوبة للاحتفاظ بالصفحات لمهام أخرى بالطابعة.

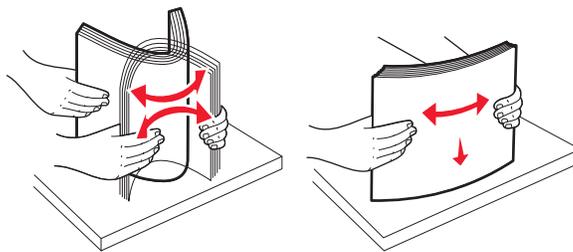
تفادي انحشار الورق

توصيات درج الورق

- تأكد وضع الورق بشكل أفقي في الدرج.
- لا تخرج الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة.
- لا تُحمّل الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة. يجب عليك تحميله إما قبل الطابعة أو الانتظار حتى تتم مطالبتك بتحميله.
- لا تُحمّل ورقًا أكثر من اللازم. تأكد من عدم تجاوز ارتفاع رزمة الورق للحد الأقصى المشار إليه لارتفاع تحميل الورق.
- تأكد من أن موضع الموجهات الموجودة في الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض محدد بشكل صحيح وأنها لا تضغط بشدة على الورق أو الأظرف.
- ادفع درج الورق إلى الداخل بإحكام بعد تحميل الورق.

توصيات الورق

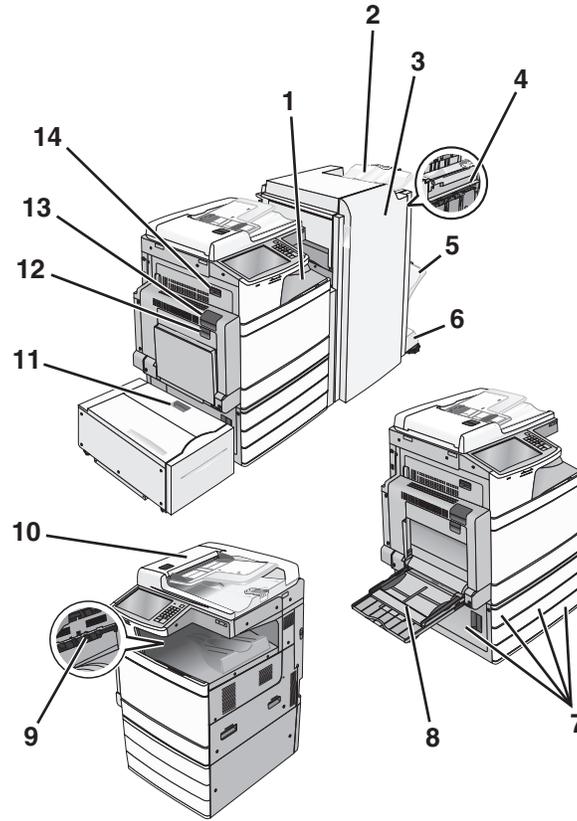
- استخدم الورق أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط.
- لا تقم بتحميل ورق مجعد أو مثنى أو رطب أو ملتوٍ أو مطوي.
- قم بثنى الورق وتسويته قبل التحميل.



- لا تستخدم ورقًا تم قصه أو تشذيبه باليد.
- لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الرزمة.
- تأكد من تعيين جميع الأحجام والأنواع بشكل صحيح في قوائم لوحة تحكم الطابعة.
- خزّن الورق وفقًا لتوصيات الجهة المُصنِّعة.

فهم أرقام الانحشار وأماكنه

عند حدوث انحشار للورق، تظهر رسالة تشير إلى مكان انحشار الورق على شاشة الطابعة. افتح الأبواب والأغطية وقم بإزالة الأدرج للوصول إلى أماكن الانحشار. لحل رسالة انحشار الورق، يجب عليك إزالة كل الورق المحشور من مسار الورق.

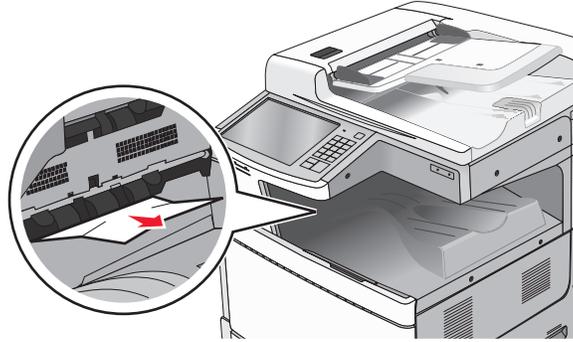


المنطقة	اسم المنطقة	أرقام الانحشار	ما ينبغي القيام به
1	الغطاء F (نقل الورق)	4yy.xx 455	افتح الغطاء F، ثم أزل الورق المحشور. افتح الباب G و H ثم أزل الورق المحشور. افتح باب وحدة التدبيس، ثم أخرج خرطوشة الدبابيس، ثم أزل الدبوس المحشور.
	حاوية وحدة الإنهاء القياسية		
	الباب G		
	الباب H		
	حاوية وحدة الإنهاء 1		
	حاوية وحدة الإنهاء 2		
7	الباب ج الأدراج 4-1	المنطقة 24x	افتح الباب C ثم أزل الورق المحشور. افتح كل درج ثم أزل الورق المحشور.
8	وحدة التغذية & متعددة الاستخدامات	250	أزل جميع الورق المحشور من وحدة التغذية متعددة الأغراض، ثم أزل الورق المحشور.
9	حاوية الإخراج القياسية	202-201 203	أزل كل الورق من حاوية الإخراج القياسية ثم أزل الورق المحشور.
10	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	28y.xx	أزل كل الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم أزل الورق المحشور.
11	الدرج 5 (وحدة تغذية عالية السعة)	المنطقة 24x	افتح الدرج، ثم أزل الورق المحشور. افتح الغطاء العلوي، ثم أزل الورق المحشور. حرك الدرج برفق إلى اليسار حتى يتوقف، ثم أزل الورق المحشور.
12	الباب B	المنطقة 230	افتح الباب B ثم أزل الورق المحشور.
13	الباب A	202-201 231 281	افتح الباب A ثم أزل الورق المحشور. أزل كل الورق المحشور في وحدة الصهر.

المنطقة	اسم المنطقة	أرقام الانحشار	ما ينبغي القيام به
14	الباب د	203	افتح الباب A ثم الباب D ثم أزل الورق المحشور.

انحشار الورق 201-202

في حال ظهور الورق المحشور في حاوية الإخراج القياسية، أمسك الورق بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق. ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.

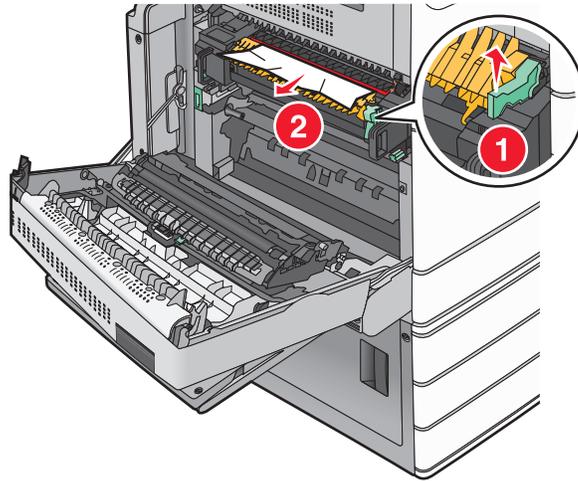


انحشار الورق في وحدة الصهر

1 افتح الباب A من خلال رفع سقاطة التحرير وخفض الباب.

⚠ تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.

2 ارفع الذراع الأخضر.



3 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

تحذير—تلف محتمل: لا تلمس وحدة الصهر من منتصفها. حيث قد يؤدي فعل ذلك إلى إتلاف وحدة الصهر.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.

4 ادفع الذراع الأخضر إلى مكانه.

5 أغلق الباب A.

6 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق أسفل وحدة الصهر

1 افتح الباب A.

⚠ **تنبيه—سطح ساخن:** قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.

2 في حال ظهور الورق المحشور أسفل وحدة الصهر، أمسك الورق بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.

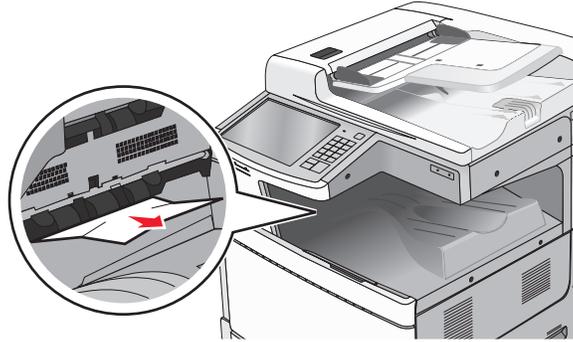
3 أغلق الباب A.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

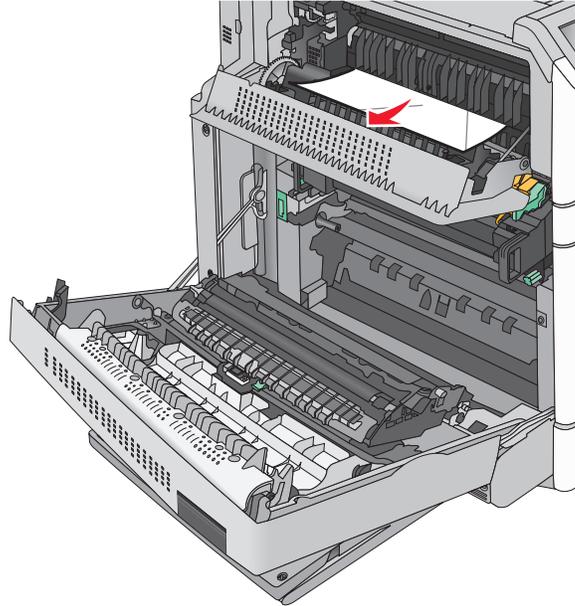
203 انحشار الورق

في حال ظهور الورق المحشور في حاوية الإخراج القياسية، أمسك الورق بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



- 1 افتح الباب A ثم الباب D من خلال رفع مزلاج التحرير لكل باب وخفض الأبواب.
تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل إزالة الورق من هذه المنطقة. 
- 2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

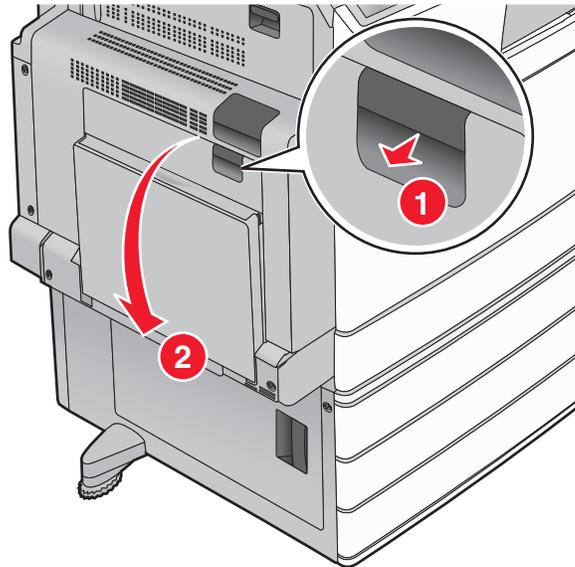


ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

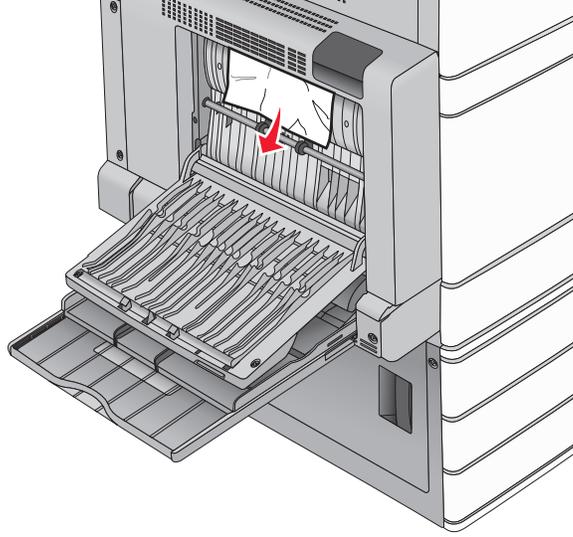
- 3 أغلق الباب D ثم أغلق الباب A.
- 4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

230 انحشار الورق

- 1 اخفض وحدة التغذية متعددة الأغراض ثم افتح الباب B.



- 2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



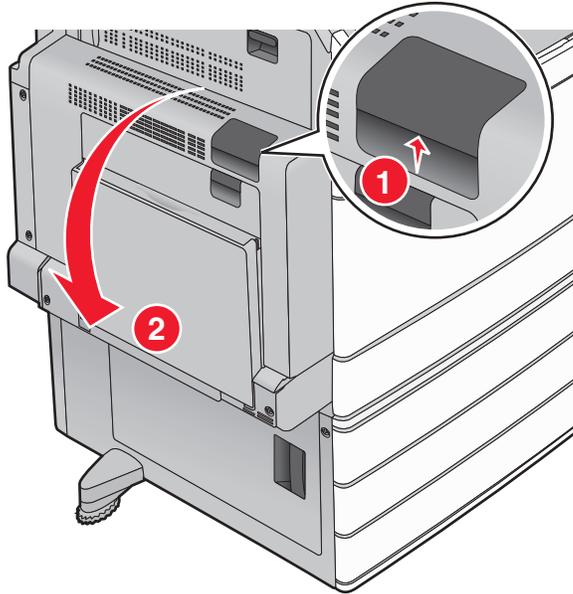
3 أغلق الباب B.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

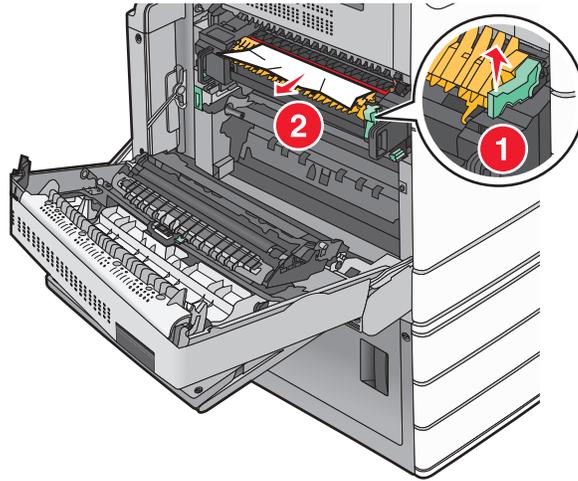
انحشار الورق 231

1 افتح الباب A من خلال رفع سقطة التحرير ثم خفض الباب.

⚠ تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.



2 ارفع الذراع الأخضر.

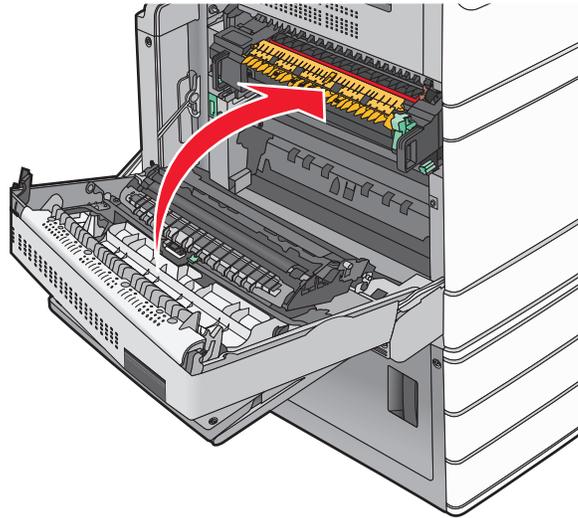


3 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.

4 ادفع الذراع الأخضر إلى مكانه.

5 أغلق الباب A.



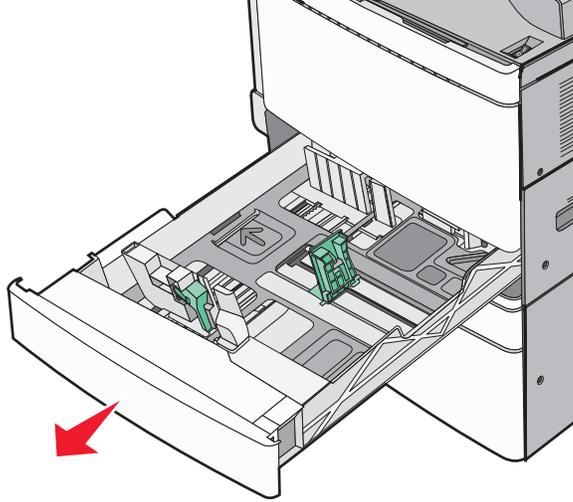
6 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق في المنطقة 24x

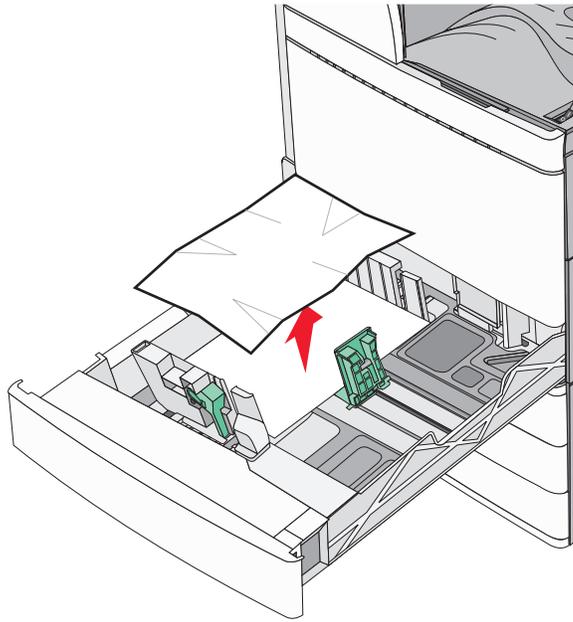
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة عند سحب للخارج أي ورق محشور.

انحشار الورق في الدرج 1

1 افتح الدرج 1.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

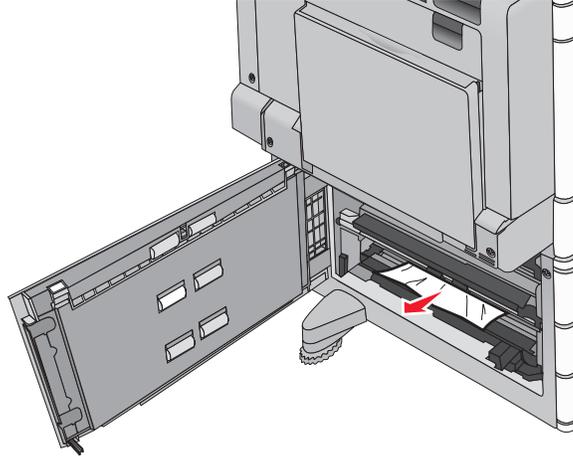


3 أغلق الدرج 1.

4 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

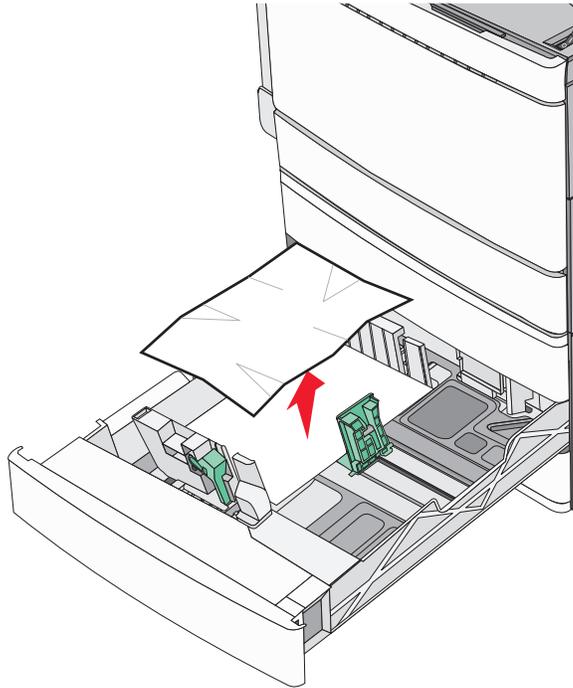
انحشار الورق في أحد الأدراج الاختيارية (الأدراج 2 - 4)

1 افحص الباب (ج) وأمسك الورق المحشور بإحكام ثم اسحبه للخارج.



2 افتح الدرج المحدد.

3 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.



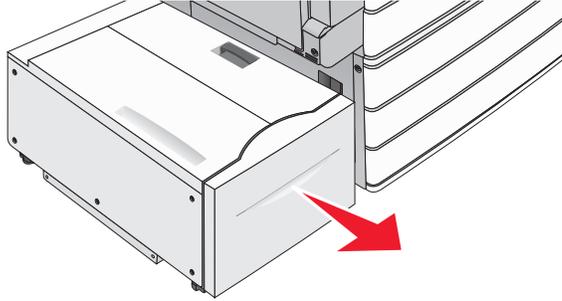
4 اغلق الدرج.

5 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق في الدرج 5 (وحدة تغذية عالية السعة)

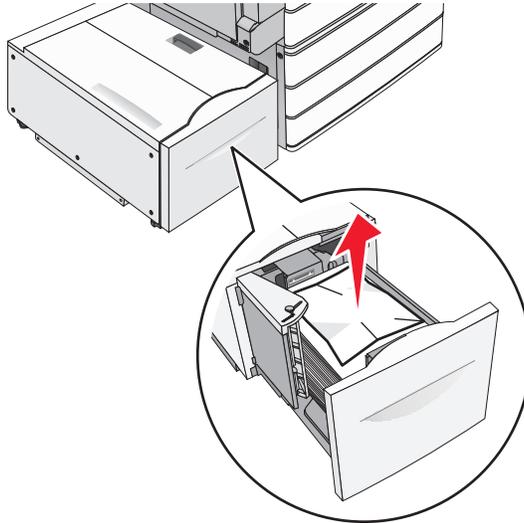
انحشار الورق بالدرج

1 اسحب الدرج للخارج حتى يتوقف.



تحذير—تلف محتمل: لا تسحب الدرج للخارج بقوة كبيرة. فبذلك قد تصيب ركبتيك وتؤذيها.

2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

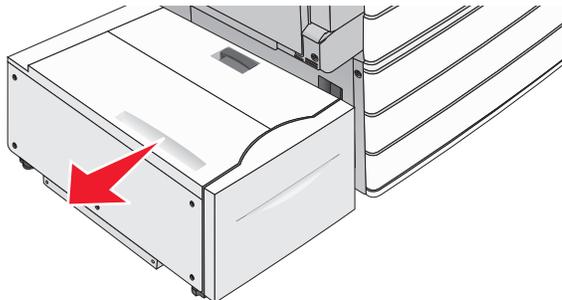


3 ادفع الدرج برفق حتى يتوقف.

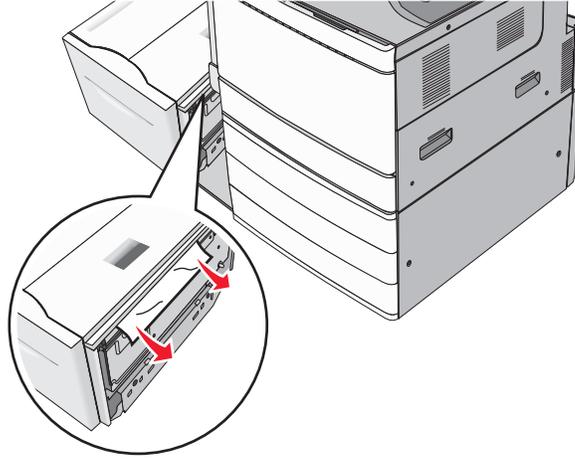
4 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار ورق في درج الإخراج

1 حرك الدرج برفق إلى اليسار حتى يتوقف.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

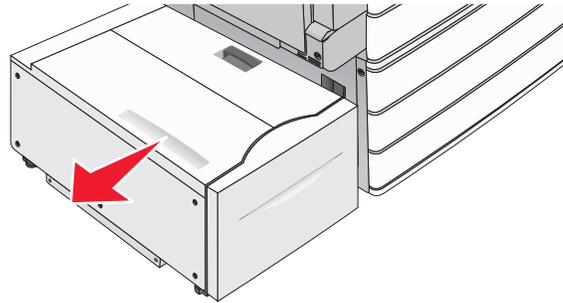


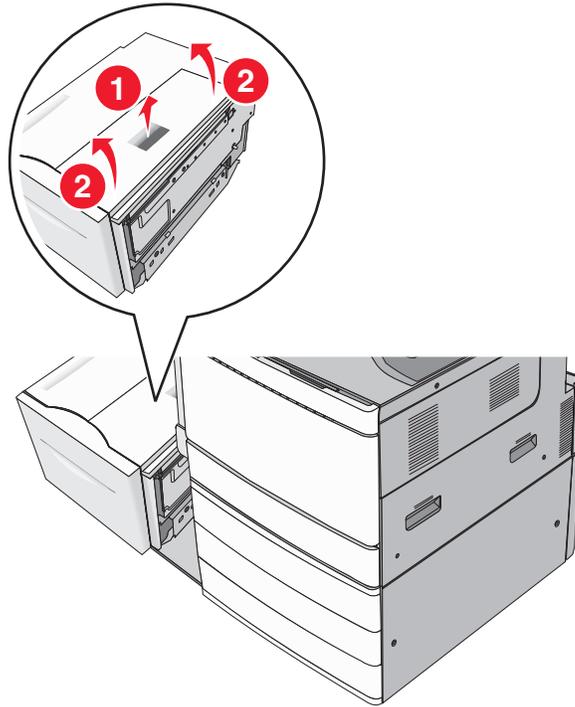
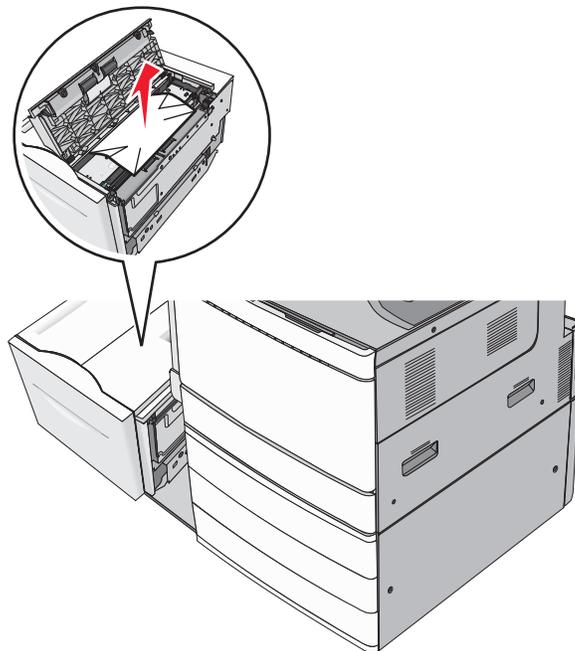
3 أعد الدرج برفق إلى موضعه.

4 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

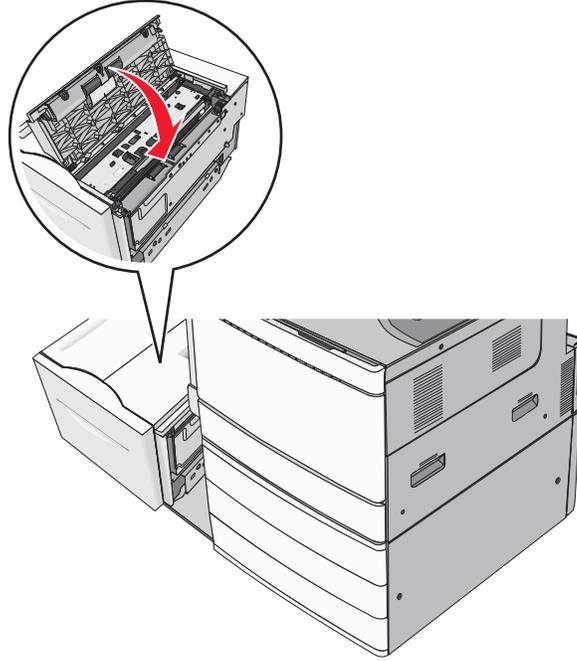
انحشار ورق في الغطاء العلوي

1 حرك الدرج برفق إلى اليسار حتى يتوقف.



2 افتح الغطاء العلوي.**3** أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

4 أغلق الغطاء العلوي.

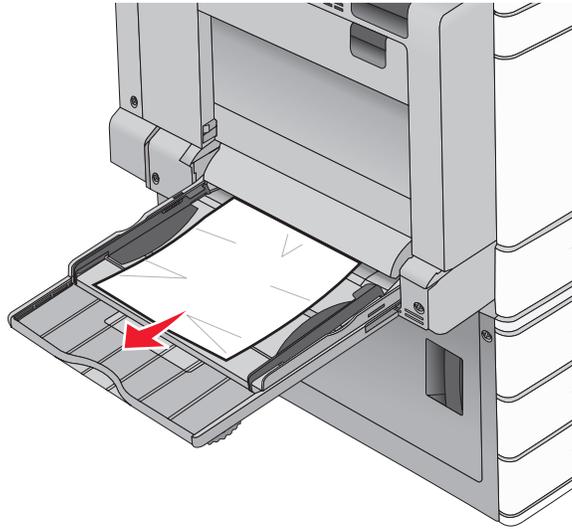


5 أعد الدرج برفق إلى موضعه.

6 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق 250

1 أزل أية صفحات محشورة من وحدة التغذية متعددة الأغراض.



2 حوّل الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.

3 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق 281

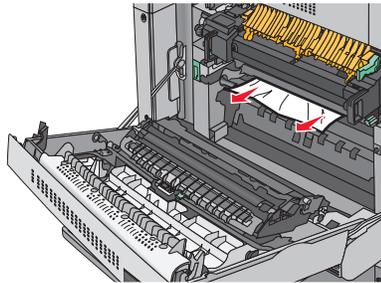
انحشار الورق في الباب A

1 افتح الباب A.

تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه. 

2 حدد موقع انحشار الورق، ثم أزله:

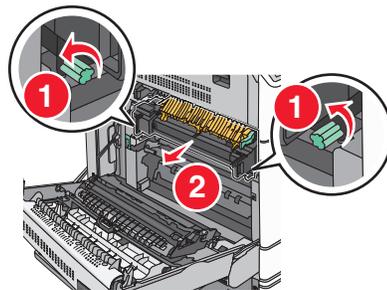
أ إذا ظهر الورق أسفل وحدة الصهر، فأمسكه بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.



ب في حالة عدم ظهور الورق، ستحتاج إلى إزالة وحدة الصهر.

تحذير—تلف محتمل: لا تلمس وحدة الصهر من منتصفها. حيث قد يؤدي فعل ذلك إلى إتلاف وحدة الصهر.

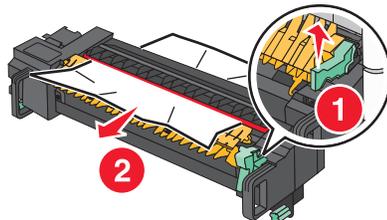
- 1 أزل المسمار اللولبي من كل جانب من جوانب وحدة الصهر من خلال إدارته في عكس اتجاه عقارب الساعة.
- 2 ارفع المقابض الموجودة على كل جانب من جانبي وحدة الصهر، ثم اسحب لإخراج وحدة الصهر.



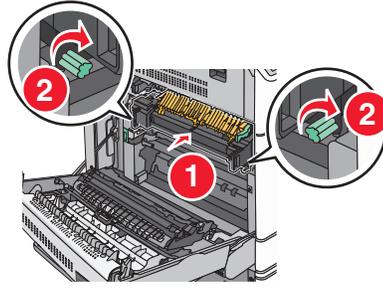
3 ارفع الذراع الأخضر وأمسك الورق بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظات:

- تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.
- في حال كانت الورقة في وحدة الصهر، اخفض ذراع تحرير وحدة الصهر وحوله إلى وضع الظرف.
- بعد إزالة الورق المحشور، أعد الذراع إلى مكانه الصحيح.



4 قم بمحاذاة وحدة الصهر باستخدام المقابض الموجودة على كل جانب، ثم أدها إلى موضعها في الطابعة.

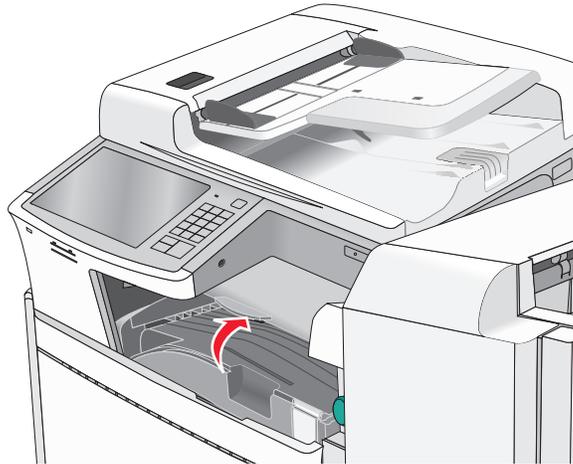


3 أغلق الباب A.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

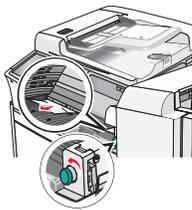
انحشار الورق في الغلاف F (وحدة نقل الورق)

1 افتح الغلاف F.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.



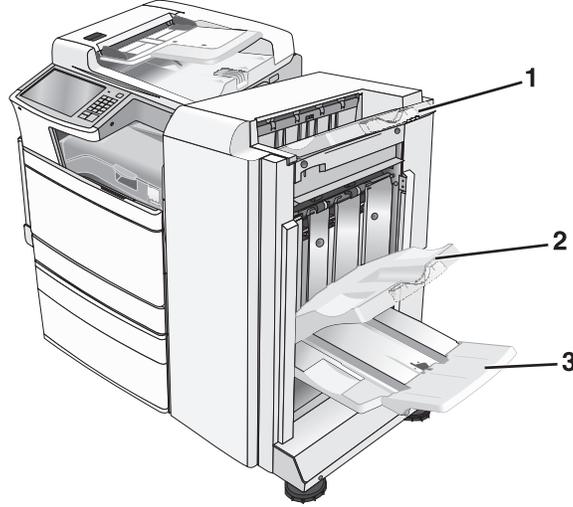
ملاحظة: إذا كان يصعب إزالة انحشار الورق الموجود على اليمين، أدر حينيذ العقدة عكس اتجاه عقارب الساعة.

3 أغلق الغلاف F.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

4yy.xx انحشار الورق

في حال ظهور الورق المحشور في أي من حاويات إخراج وحدة الإنهاء، أمسك الورق بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.



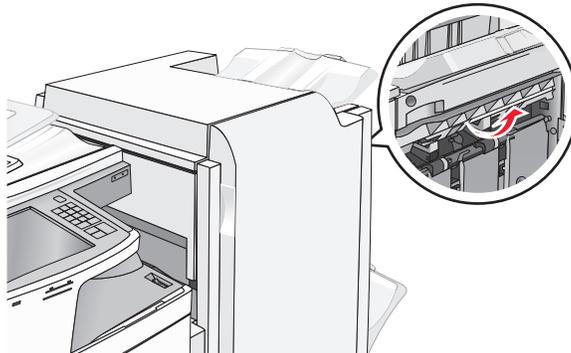
1	حاوية وحدة الإنهاء القياسية
2	حاوية وحدة الإنهاء 1
3	حاوية وحدة الإنهاء 2
ملاحظة: تتوفر حاوية وحدة الإنهاء 2 في حالة تركيب وحدة إنهاء الكتيبات فقط.	

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

انحشار الورق في الباب H

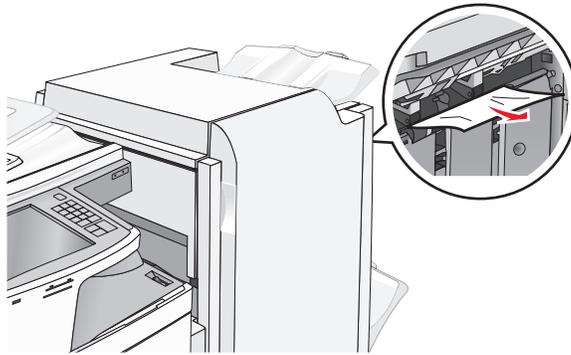
1 افتح الباب H.

ملاحظة: الباب H موجود بين حاويات إخراج وحدة التشطيب.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

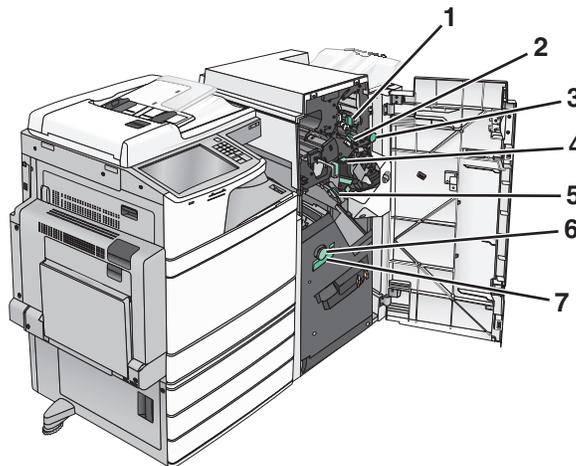
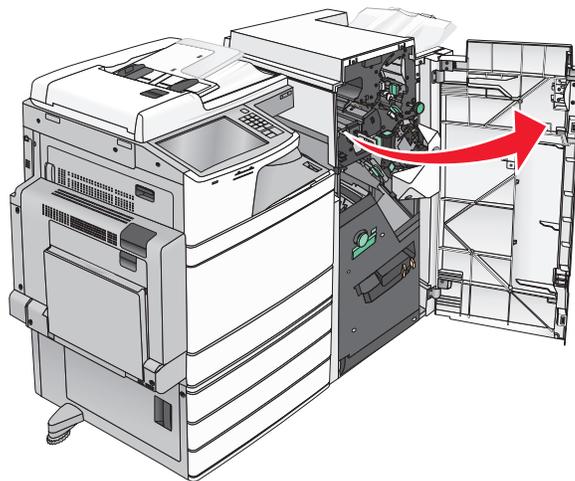


3 أغلق الباب H.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

انحشار الورق في الباب G

1 افتح الباب G.



المنطقة	اسم الغلاف أو العقدة أو المقبض
1	الغلاف G1
2	الغلاف G2
3	العقدة G3
4	الغلاف G4
5	الغلاف G7
6	العقدة G8
7	المقبض G9

2 ارفع ذراع الغلاف G1.

3 أمسك أي ورق محشور بإحكام، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة بعد سحب أي ورقة محشورة داخل الباب G برفق.

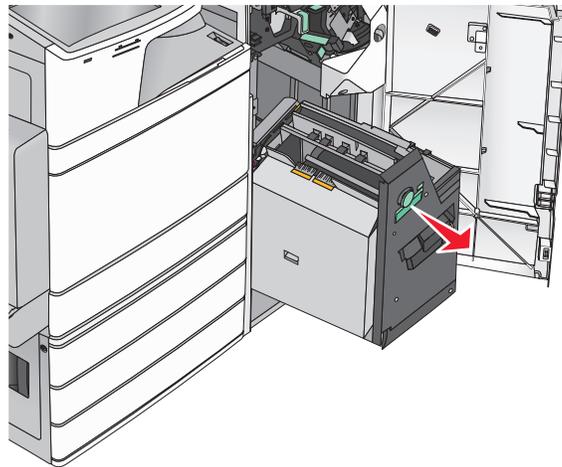
4 انقل الغلاف G2 إلى اليمين ثم أزل أي ورقة محشورة.

ملاحظة: إذا كانت الورقة محشورة في الأسطوانات، أدر حينئذٍ المقبض G3 عكس اتجاه عقارب الساعة.

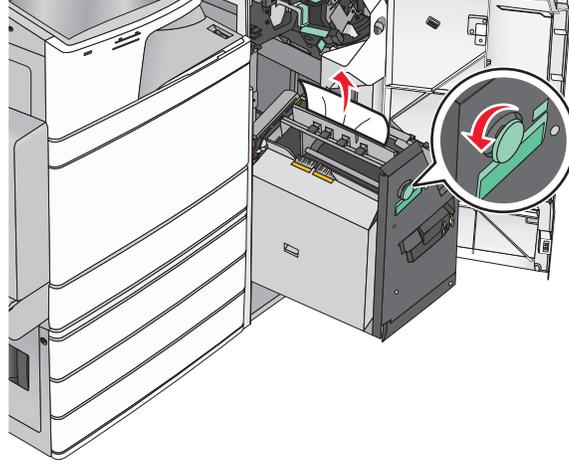
5 انقل الغلاف G4 إلى الأسفل، ثم أزل أي ورقة محشورة.

6 انقل الغلاف G7 إلى اليسار ثم أزل أي ورقة محشورة.

7 اسحب المقبض G9 حتى يفتح الدرج بشكل كامل.



8 ارفع الغلاف الداخلي. إذا كانت الورقة محشورة في الأسطوانات، أدر حينئذٍ المقبض G8 عكس اتجاه عقارب الساعة ثم أزل الورق المحشور.

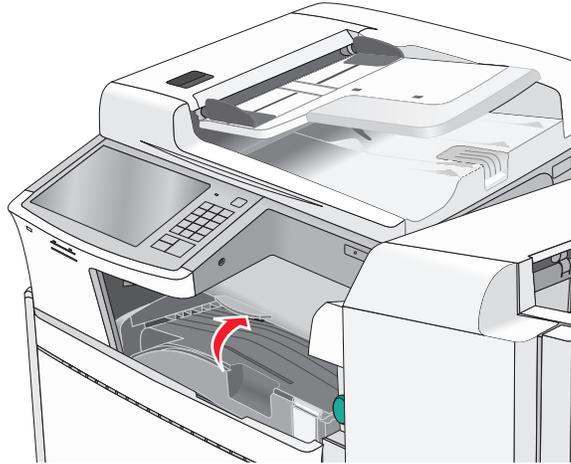


9 أغلق الباب G.

10 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

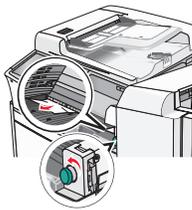
انحشار الورق في الغلاف F (وحدة نقل الورق)

1 افتح الغلاف F.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



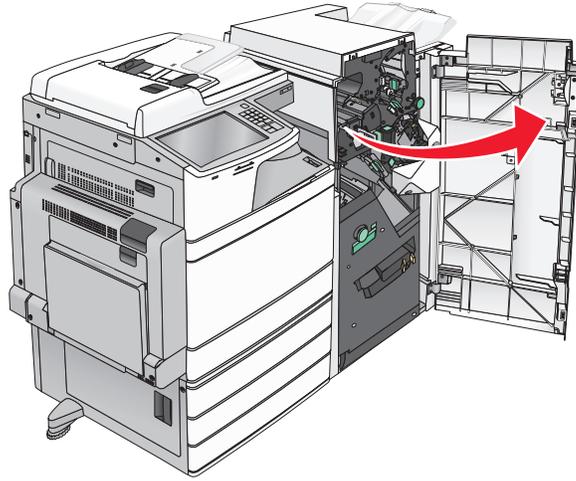
ملاحظة: إذا كان يصعب إزالة انحشار الورق الموجود على اليمين، أدر حينئذٍ العقدة عكس اتجاه عقارب الساعة.

3 أغلق الغلاف F.

4 عند الضرورة، المس **Continue** (متابعة) من لوحة تحكم الطابعة.

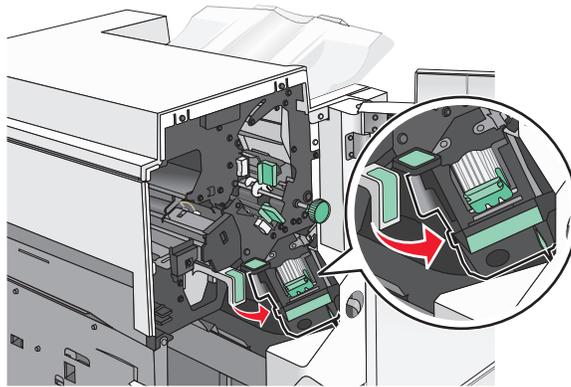
455 انحشار الدبابيس

1 افتح الباب G.

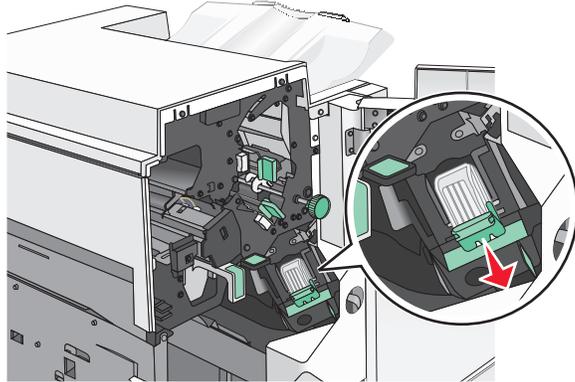


2 اضغط على المزلاج لفتح باب وحدة التدبيس.

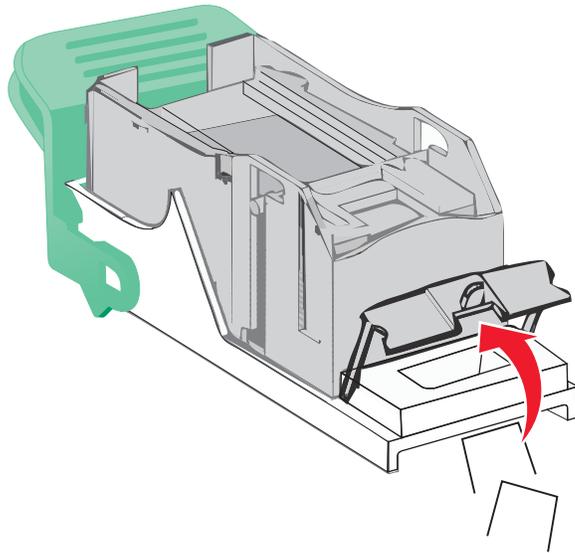
ملاحظة: يوجد باب وحدة التدبيس بجانب وحدة الإنهاء.



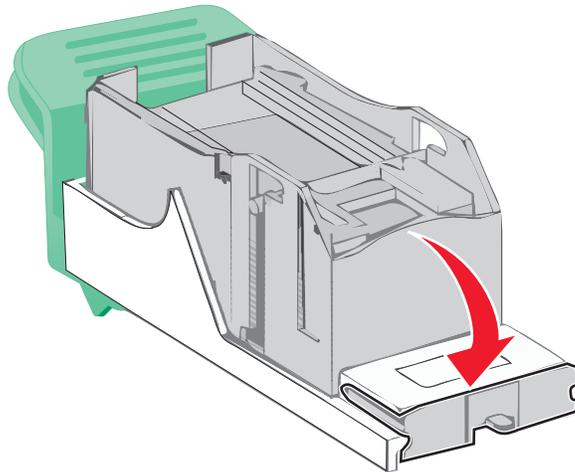
3 اخفض ماسك حامل خرطوشة الدبابيس، ثم اسحب حامل خرطوشة الدبابيس خارج الطابعة.



4 استخدم اللسان المعدني لرفع موجة الدبابيس، ثم أزل أي دبابيس محشورة أو غير مثبتة بإحكام.

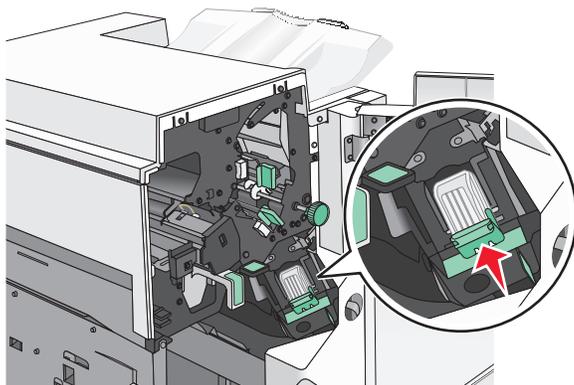


5 أغلق موجة الدبابيس.



6 اضغط لأسفل على موجة الدبابيس حتى تسمع صوت استقراره في مكانه.

7 اضغط على حامل خرطوشة الدبابيس بقوة إلى داخل وحدة التدبيس حتى تسمع صوت استقرار حامل خرطوشة الدبابيس في مكانه.



8 أغلق باب الدباسة.

9 أغلق الباب G.

10 عند الضرورة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار) من لوحة تحكم الطابعة.

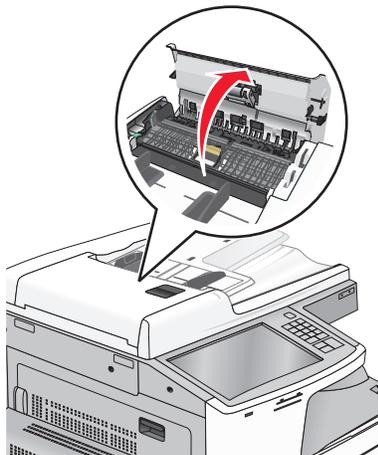
انحشار الورق في المنطقة 28y.xx

تشير هذه الرسالة إلى فشل الماسحة الضوئية في تغذية صفحة أو أكثر من صفحة من خلال وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

1 أزل جميع المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: يتم مسح الرسالة عند إزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

2 افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.



3 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

4 أغلق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.

5 أعد تحميل المستندات الأصلية في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، وقم بتسوية رزمة الورق ثم اضبط موجه الورق.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

فهم رسائل الطابعة

ضبط الألوان

انتظر حتى تكتمل العملية.

يتعذر خفض الحاوية 2، أزل الورق وتأكد من عدم وجود أي عائق.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أزل الورق وتخلص من أي عائق من الحاوية.
- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم النوع المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطابعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم النوع المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطابعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطابعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [نوع الورق] [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [نوع الورق] [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمّل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

فحص موجّهات أو اتجاه [المصدر]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حرك موجّهات الورق الموجودة في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.
- تأكد من أن إعداد نوع الورق يماثل الورق الذي تم تحميله في الدرج.

1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق".

2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد الحجم الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد حجم الورق من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، حدد حجم الورق من مربع الحوار Page Setup (إعداد الصفحة).

أغلق الغطاء [x]

قم بإغلاق الغطاء المحدد لمسح الرسالة.

إغلاق الباب [x]

أغلق الباب المحدد.

القرص تالف

حاولت الطباعة استعادة بيانات القرص الصلب على أحد الأقراص التالفة ولكن القرص الصلب لا يمكن إصلاحه. يجب أن تتم إعادة تهيئة القرص الصلب.

المس تهيئة القرص لإعادة تهيئة قرص الطباعة الصلب ومسح الرسالة.

ملاحظة: تؤدي التهيئة إلى حذف كل الملفات المخزنة على قرص الطباعة الصلب.

تفريغ صندوق تثقيب الفتحات

1 أفرغ صندوق تثقيب الفتحات.

للحصول على إرشادات حول تفريغ صندوق تثقيب الفتحات، من لوحة تحكم الطابعة، المس المزيد من المعلومات.

2 أعد تركيب صندوق تثقيب الفتحات في وحدة الإنهاء، ثم المس متابعة لمسح الرسالة.

حدث خطأ في قراءة محرك USB. قم بإزالة USB.

تم تركيب جهاز USB غير مدعوم. أخرج جهاز USB، ثم ركب جهازاً آخر مدعوماً.

خطأ في قراءة محور USB. أزل المحور.

تم إدخال محور USB غير مدعوم. أخرج محور USB، ثم ركب محوراً آخر مدعوماً.

ذاكرة الفاكس ممتلئة

ليست هناك ذاكرة كافية لإرسال مهمة الفاكس.

المس Continue (متابعة) لمسح الرسالة.

قسم الفاكس معطل. اتصل بمسئول النظام.

يبدو أن قسم الفاكس معطل. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة.
- أوقف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها لإعادة تعيين الطابعة. إذا عادت الرسالة الظهور، فاتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

ملقم الفاكس "المراد تهيئته" غير معد. اتصل بمسئول النظام.

الطابعة في وضع "ملقم الفاكس"، إلا أن إعداد "ملقم الفاكس" لم يُستكمل بعد.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة.
- استكمل "إعداد ملقم الفاكس". إذا عادت الرسالة الظهور، فاتصل بمسئول دعم النظام.

"اسم محطة الفاكس" غير معد

لم يتم إدخال "اسم محطة الفاكس". يتعطل إجراء إرسال الفاكسات واستلامها حتى تتم تهيئة الفاكس بشكل صحيح.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة.
- استكمل "إعداد الفاكس التناظري". إذا عادت الرسالة الظهور، فاتصل بمسئول دعم النظام.

"رقم محطة الفاكس" غير معد

لم يتم إدخال "رقم محطة الفاكس". يتعطل إجراء إرسال الفاكسات واستلامها حتى تتم تهيئة الفاكس بشكل صحيح.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة.
- استكمل "إعداد الفاكس التناظري". إذا عادت الرسالة الظهور، فاتصل بمسئول دعم النظام.

إدخال الدرج [x]

أدخل الدرج المحدد داخل الطابعة.

رُكّب صندوق تنقيب الفتحات.

رُكّب صندوق تنقيب الفتحات في وحدة الإنهاء، ثم المس **متابعة** لمسح الرسالة.

تركيب الدرج [x]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- تركيب الدرج المحدد:
- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 رُكّب الدرج المحدد.

4 قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.

5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [اسم النوع المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حوّل الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
 - المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [الإدخال المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حوّل الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
 - المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [الحجم]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حوّل الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
 - المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تغذي الورق من مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [نوع] [الحجم]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حوّل الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
 - المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تغذي الورق من مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق] [نوع الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

قم بتحميل الدبابيس

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- استبدل خرطوشة الدبابيس المحددة في وحدة التشطيب.
- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- ملاحظة: ستتم تدبيس مهمة الطباعة إذا تم استبدال خرطوشة الدبابيس أو إدخالها.
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تتوقع وحدة التغذية اليدوية [حجم الورق]. تحقق من موجّهات [مصدر الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل حجم الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- اضبط فعلياً موجّهات [مصدر الورق] على حجم ورق معروف.
- المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

إذا عثرت الطباعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطباعة إيجاد درج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في المصدر الافتراضي.

الذاكرة ممتلئة، لذا تتعذر طباعة الفاكسات

ليست هناك ذاكرة كافية لطباعة مهمة الفاكس.

المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة دون إجراء الطباعة. ستتم محاولة طباعة الفاكسات المحجوزة بعد إعادة تشغيل الطباعة.

أوقف التشغيل، انتظر لمدة ثانيتين وقم بالتشغيل

أوقف تشغيل الطباعة وانتظر لمدة ثانيتين قبل إعادة تشغيلها.

قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

إزالة الورق من الحاوية [x]

أزل الورق من الحاوية المحددة. تستشعر الطباعة تلقائياً إزالة الورق وتستأنف الطباعة.

إذا لم تؤد إزالة الورق إلى مسح الرسالة، فالمس متابعة.

إزالة الورق من [اسم حاوية المجموعة المرتبطة]

أزل الورق من الحاوية المحددة. تكتشف الطباعة تلقائياً إزالة الورق وتستأنف الطباعة.

إذا لم تؤد إزالة الورق إلى مسح الرسالة، فالمس متابعة.

قم بإزالة الورق من كافة الحاويات

قم بإزالة الورق من كافة الحاويات. تستشعر الطباعة عملية إزالة الورق تلقائياً وتستأنف الطباعة بعد ذلك.

إذا لم تسفر عملية إزالة الورق عن مسح الرسالة، فحينئذ المس **Continue** (متابعة).

هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Restore** (استعادة) لاستعادة كافة المهام المحجوزة المخزنة على قرص الطباعة الصلب.
- المس **Do not restore** (عدم الاستعادة) إذا لم ترغب في استعادة أية مهام طباعة.

Scanner ADF Cover Open (غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح)

غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية مفتوح. يتم مسح الرسالة عند إغلاق الغطاء.

Scan Document Too Long (مسح ضوئي لمستند طويل جداً)

مهمة المسح الضوئي تتجاوز الحد الأقصى لعدد الصفحات. قم بلمس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) لمسح الرسالة.

لم يتم إعداد ملقم SMTP. اتصل بمسئول دعم النظام.

حدث خطأ في ملقم SMTP، أو لم تتم تهيئة ملقم SMTP على النحو الصحيح. المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة. إذا عاودت الرسالة الظهور، فاتصل بمسئول دعم النظام.

لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة

المس متابعة لحذف المهمة المحددة.

ملاحظة: تبقى المهام المحجوزة التي لا تتم استعادتها على القرص الصلب ولا يمكن الوصول.

قرص غير مدعوم

تم تركيب قرص طباعة صلب غير مدعوم. قم بإخراج قرص الطباعة الصلب غير المدعوم، ثم قم بتركيب آخر مدعوم.

xx.31 خرطوشة [اللون] مفقودة أو تالفة

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- 1 أخرج خرطوشة الطباعة المحددة وأعد تركيبها.
للحصول على إرشادات حول إخراج خرطوشة طباعة، المس المزيد من المعلومات.
- 2 المس متابعة لمسح الرسالة.

ملاحظة: إذا لم يتم مسح الرسالة، فاستبدل خرطوشة الطباعة المعيبة.

xx.32 لا يدعم الجهاز رقم الجزء الخاص بخرطوشة [اللون]

أخرج خرطوشة الحبر غير المدعومة، وركب خرطوشة أخرى مدعومة.

34 حجم ورق غير صحيح، افحص [مصدر الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- حوّل الورق المناسب أو الوسائط الخاصة المناسبة في الدرج الملائم.
- تأكد من ضبط العجلة في الدرج 1 على حجم الورق الذي تم تحميله في الدرج. تأكد من أن حجم الورق مطابق للمستند الذي تحاول طباعته.
- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة والطباعة باستخدام درج مختلف.
- تحقق من موجّهات طول الدرج وعرضه، وتأكد من تحميل الورق بشكل صحيح في الدرج.
- تأكد من تحديد حجم الورق ونوعه الصحيحين على إعدادات **Print Properties** (خصائص الطباعة) أو مربع الحوار **Print** (طباعة).

- تحقق من صحة إعداد حجم الورق. على سبيل المثال، إذا تم تعيين الحجم الخاص بوحدة التغذية متعددة الأغراض على "عام"، فتأكد من أن الورق كبير بما يكفي لطباعة البيانات عليه.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

34 نوع ورق غير صحيح، افحص [مصدر الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- حيل الورق المناسب أو الوسائط الخاصة المناسبة في الدرج الملائم.
- تأكد من ضبط العجلة في الدرج 1 على نوع الورق الذي تم تحميله في الدرج. تأكد من أن نوع الورق مطابق للمستند الذي تحاول طباعته.
- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة والطباعة باستخدام درج مختلف.
- تحقق من موجبات طول الدرج وعرضه، وتأكد من تحميل الورق بشكل صحيح في الدرج.
- تأكد من تحديد حجم الورق ونوعه الصحيحين على إعدادات **Print Properties** (خصائص الطباعة) أو مربع الحوار **Print** (طباعة).
- تحقق من صحة إعداد نوع الورق. على سبيل المثال، إذا تم تعيين النوع الخاص بوحدة التغذية متعددة الأغراض على "عام"، فتأكد من أن الورق كبير بما يكفي لطباعة البيانات عليه.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد"

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لتعطيل "حفظ المورد" ومتابعة الطباعة.
- لتمكين "حفظ المورد" بعد استلام هذه الرسالة، تأكد من تعيين وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الموصلة بالطابعة على "تلقائي"، ثم اخرج من القوائم لتنشيط تغييرات وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الموصلة بالطابعة. عند ظهور **Ready (جاهز)**، قم بتمكين "حفظ المورد".
- قم بتركيب ذاكرة إضافية.

36 تلتزم صيانة الطباعة

المس **متابعة** لمسح الرسالة أو اتصل بدعم العملاء.

37 الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لطباعة جزء من المهمة المخزنة بالفعل وبدء ترتيب بقية مهمة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

37 الذاكرة غير كافية لعملية إلغاء تجزئة ذاكرة فلاش

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لإيقاف عملية إلغاء التجزئة ومتابعة الطباعة.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى في ذاكرة الطابعة.
- قم بتركيب ذاكرة طابعة إضافية.

37 الذاكرة غير كافية، لذا تم حذف بعض "المهام المحجوزة"

حذفت الطابعة بعض المهام المحجوزة لمعالجة المهام الحالية.

المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة.

37 الذاكرة غير كافية، لذا تتعذر استعادة بعض المهام المحجوزة

تعذر على الطابعة استعادة بعض أو كل المهام السرية أو المتوقفة على قرص الطابعة الصلب.
المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة.

38 الذاكرة ممتلئة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Cancel job** (إلغاء مهمة) لمسح الرسالة.
- قم بتركيب ذاكرة طابعة إضافية.

39 صفحة معقدة، قد لا تتم طباعة بعض البيانات

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.
- قم بتركيب ذاكرة طابعة إضافية.

40 إعادة تعبئة [اللون] غير صالحة، تغيير الخرطوشة

استبدل الخرطوشة المحددة لمتابعة الطباعة.

51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش معيبة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش للموارد

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- يتم حذف الخطوط ووحدات الماكرو التي لم يتم تخزينها مسبقاً في ذاكرة فلاش.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة في ذاكرة فلاش.
- قم بالترقية إلى بطاقة ذاكرة فلاش بسعة أكبر.

53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لإيقاف عملية إلغاء التجزئة ومتابعة الطباعة.
- قم بتهيئة ذاكرة فلاش. إذا ظلت رسالة الخطأ، فقد تكون ذاكرة فلاش معيبة وتحتاج للاستبدال.

54 خطأ في برنامج [x] لشبكة الاتصال

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطباعة، وانتظر لمدة 10 ثوانٍ، ثم شغل الطباعة مرة أخرى.
- قم بترقية (ذاكرة مؤقتة) برنامج شبكة الاتصال الثابت في الطباعة.

54 خطأ في [x] الخيار التسلسلي

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- تأكد من اتصال الكابلات التسلسلي بصورة صحيحة وأنه الكابل المناسب للمنفذ التسلسلي.
- تأكد من صحة ضبط مُعلمات الوصلة التسلسلية (البروتوكول والباود والتمائل وبتات البيانات) على الطباعة والكمبيوتر المضيف.
- المس متابعة لمتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطباعة ثم أعد تشغيلها مرة أخرى لإعادة تعيين الطباعة.

54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال القياسية

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس Continue (متابعة) لمتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطباعة ثم أعد تشغيلها لإعادة تعيين الطباعة.
- قم بترقية (ذاكرة فلاش) برنامج الشبكة الثابت في الطباعة أو ملقم الطباعة.

55 خيار غير مدعوم في الفتحة [x]

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطباعة.
- 2 افصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 أخرج البطاقة الاختيارية غير المدعومة من لوحة نظام الطباعة، ثم استبدلها ببطاقة مدعومة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي موصل أرضياً بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطباعة مرة أخرى.

56 المنفذ المتوازي [x] معطل

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطباعة أي بيانات يتم تلقيها عبر المنفذ المتوازي.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت المتوازية" على "تعطيل".

56 المنفذ التسلسلي [x] معطل

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطباعة أية بيانات يتم تلقيها عبر المنفذ التسلسلي.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت التسلسلية" على "تعطيل".

56 منفذ USB القياسي معطل

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت لـ USB" في قائمة USB على تعطيل.

56 المنفذ المتوازي القياسي معطل

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أي بيانات يتم تلقيها عبر المنفذ المتوازي.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت المتوازية" على "تعطيل".

56 منفذ [x] USB معطلاً

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت USB" على "تعطيل".

58 تم تركيب العديد من الأقراص

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 أزل الأقراص الزائدة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي موصل أرضياً بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش كثيرة للغاية

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 قم بإزالة ذاكرة فلاش الزائدة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضياً بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تركيب عدد كبير جداً من الأدراج

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.

- 3 قم بإزالة الأدرج الإضافية.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

59 درج [x] غير متوافق

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بإزالة درج الورق المحدد.
- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة دون استخدام الدرج المحدد.

61 إزالة قرص تالف

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- أخرج قرص الطابعة الصلب المعيب.
- قم بتكيب قرص صلب آخر للطابعة قبل تنفيذ أية عمليات تتطلب وجود قرص صلب للطابعة.

62 القرص ممتلئ

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس **متابعة لمسح الرسالة ومتابعة العملية.**
- احذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى التي تم تخزينها على قرص الطابعة الصلب.
- ركب قرص طابعة صلبًا ذا سعة أكبر.

63 قرص غير مهياً

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- قم بتهيئة القرص الصلب الخاص بالطابعة.
- في حالة بقاء رسالة الخطأ، قد يكون القرص الصلب معيَّبًا ويحتاج إلى استبداله.

xx.80 تحذير انتهاء العمر الافتراضي لوحدة الصهر

- اطلب وحدة صهر بديلة على الفور. عندما ينخفض مستوى جودة الطابعة، ركب وحدة صهر جديدة باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.
- المس **متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.**

80 استبدال وحدة الصهر

- 1 استبدل وحدة الصهر باتباع ورقة الإرشادات المرفقة بالجزء البديل.
- 2 المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

مطلوب صيانة الماسحة الضوئية 80، استخدام مجموعة وحدة تغذية المستندات التلقائية

اتصل بدعم العملاء وأرسل تقريراً عن الرسالة. الطابعة مجدولة للصيانة.

[x] Scheduled maintenance 80 (الصيانة المجدولة) [x]

اتصل بدعم العملاء وأرسل تقريراً عن الرسالة. الطابعة مجدولة للصيانة.

80 استبدل أسطوانات التقاط الصفحات في [مصدر الورق] واستخدم الأجزاء والإرشادات الموجودة في فئات الدرج 1

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue and replace later** (المتابعة والاستبدال لاحقاً) لتجاهل الرسالة ومتابعة الطابعة.
- ملاحظة: وقد تسبب أسطوانات التقاط الورق التالفة أو المعيبة بانحسار الورق.
- استبدل أسطوانات التقاط الورق التالفة أو المعيبة ثم المس **Rollers replaced** (تم استبدال الأسطوانات) لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

xx.82 استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

1 استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

للحصول على إرشادات حول استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر، من لوحة تحكم الطابعة، المس المزيد من المعلومات.

2 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر مفقودة

أعد تركيب زجاجة نفايات مسحوق الحبر في الطابعة.

xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة تقريباً

اطلب زجاجة نفايات مسحوق حبر بديلة على الفور.

1 استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

للحصول على إرشادات حول تركيب زجاجة نفايات مسحوق الحبر، من لوحة تحكم الطابعة، المس المزيد من المعلومات.

2 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

84 unsupported [color] photoconductor (موصل ضوئي [اللون] غير مدعوم)

قم بإزالة الموصل الضوئي المحدد، ثم قم بتركيب موصل ضوئي مدعوم.

xx.84 photoconductor missing [color] (xx.84 الموصل الضوئي [اللون] مفقود)

رُجِّب الموصل الضوئي ذات اللون المحدد باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.

xx.84 photoconductor nearly low [color] (الموصل الضوئي [اللون] على وشك الانخفاض)

- 1 قم بطلب موصل ضوئي بديل.
- 2 عندما ينخفض مستوى جودة الطباعة، ركب موصلًا ضوئيًا جديدًا باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.
- 3 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

xx.84 انخفاض مستوى الموصل الضوئي [اللون]

- 1 اطلب وحدة موصل ضوئي بديلة على الفور.
- 2 عندما ينخفض مستوى جودة الطباعة، ركب الموصل الضوئي الجديد باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.
- 3 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

xx.83 وحدة النقل مفقودة

ركب وحدة النقل في الطابعة.

xx.84 Replace [color] photoconductor (استبدال الموصل الضوئي [اللون])

- 1 استبدل الموصل الضوئي باتباع ورقة الإرشادات المرفقة بالجزء البديل.
- 2 من لوحة تحكم الطابعة، المس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

88.2x استبدال خرطوشة [اللون]

- إن خرطوشة مسحوق الحبر المحددة فارغة.
- 1 استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المحددة.
 - 2 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] منخفض

- 1 اطلب خرطوشة مسحوق حبر بديلة على الفور.
 - 2 المس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- ملاحظة: استمر بالطباعة حتى تظهر الرسالة xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] منخفض جدًا.

xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] منخفض جدًا

- إن مستوى الحبر في خرطوشة الطباعة المحددة منخفض جدًا. إذا لم يكن لديك خرطوشة مسحوق حبر بديلة، فاطلب واحدة على الفور.
- 1 للحصول على إرشادات حول استبدال خرطوشة الطباعة، من لوحة التحكم الخاصة بالطابعة، المس المزيد من المعلومات.
 - 2 المس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

2yy.xx أغلق غطاء سطح زجاج الماسحة الضوئية وحمل المستندات الأصلية إذا تم إعادة تشغيل المهمة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Cancel job (إلغاء المهمة)** لإلغاء المهمة ومسح الرسالة.
- المس **Scan from automatic feeder (مسح ضوئي من وحدة التغذية التلقائية)** لاستئناف مهمة المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مباشرة بعد الصفحة الأخيرة الممسوحة ضوئيًا بنجاح.
- المس **Scan from flatbed (مسح ضوئي من سطح زجاج الماسحة الضوئية)** لاستئناف مهمة المسح الضوئي من زجاج الماسحة الضوئية مباشرة بعد الصفحة الأخيرة الممسوحة ضوئيًا بنجاح.
- المس **Finish job (إنهاء المهمة)** دون إجراء مزيد من المسح الضوئي لإنهاء مهمة المسح الضوئي في آخر صفحة ممسوحة ضوئيًا بنجاح.

ملاحظة: ولا يلغي هذا الأمر مهمة المسح الضوئي. وستتم معالجة كل الصفحات الممسوحة ضوئيًا بنجاح بشكل إضافي للنسخ والإرسال عبر الفاكس والبريد الإلكتروني.

فقدان الورق في المنطقة 280.06

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة.
- المس **Cancel job (إلغاء المهمة)** لإلغاء المهمة ومسح الرسالة.
- المس **Scan from automatic feeder (مسح ضوئي من وحدة التغذية التلقائية)** لاستئناف مهمة المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مباشرة بعد الصفحة الأخيرة الممسوحة ضوئيًا بنجاح.
- المس **Scan from flatbed (مسح ضوئي من سطح زجاج الماسحة الضوئية)** لاستئناف مهمة المسح الضوئي مباشرة بعد الصفحة الأخيرة الممسوحة ضوئيًا بنجاح.
- المس **Finish job (إنهاء المهمة)** دون إجراء مزيد من المسح الضوئي لإنهاء مهمة المسح الضوئي في الصفحة الأخيرة الممسوحة ضوئيًا بنجاح.

ملاحظة: ولا يلغي هذا الأمر مهمة المسح الضوئي. ستتم معالجة كافة الصفحات الممسوحة ضوئيًا بنجاح بشكل إضافي للنسخ أو الإرسال عبر الفاكس أو البريد الإلكتروني.

- المس **Restart job (إعادة تشغيل المهمة)** لمسح الرسالة وابدأ مهمة مسح ضوئي جديدة مع نفس إعدادات المهمة السابقة.

840.01 تم تعطيل الماسحة الضوئية من قبل المسئول

اطبع بدون الماسحة الضوئية أو اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

840.02 تم تعطيل الماسحة الضوئية. اتصل بمسئول النظام إذا استمرت المشكلة.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue with scanner disabled (تعطيل المتابعة مع الماسح الضوئي)** للعودة إلى الشاشة الرئيسية ثم اتصل بمسؤول دعم النظام.
- المس **Reboot and automatically enable scanner (إعادة تشغيل وتمكين الماسحة الضوئية تلقائياً)** لإلغاء المهمة.

ملاحظة: ويحاول هذا إعادة الماسحة الضوئية إلى إنترنت.

1565 خطأ محاكاة، قم بتحميل خيار المحاكاة

تمسح الطابعة تلقائياً الرسالة خلال 30 ثانية، ثم تُعطل برنامج مضاهاة التنزيل على بطاقة البرنامج الثابت.

حل مشكلات الطابعة الرئيسية

- في حالة وجود مشكلات رئيسية في الطابعة، أو في حالة عدم استجابة الطابعة، تأكد من الآتي:
- اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضيًا بالطريقة الصحيحة.
 - عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
 - عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
 - عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بمأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
 - أن الطابعة قيد التشغيل. فحص مفتاح تشغيل الطابعة.
 - توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطابعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
 - تركيب جميع الوحدات الاختيارية بشكل صحيح.
 - صحة إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.
- بمجرد قيامك بالتحقق من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة. عادة ما يساعد هذا على إصلاح المشكلة.

حل مشكلات الطابعة

لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة اللغات

تحتوي ملفات PDF على خطوط غير متاحة.

1 افتح الملف الذي تريد طباعته باستخدام برنامج Adobe Acrobat.

2 انقر فوق رمز الطابعة < خيارات متقدمة < الطباعة كصورة < موافق < موافق.

شاشة عرض لوحة تحكم الطابعة فارغة أو تعرض الماسات فقط

فشل الاختبار الذاتي للطابعة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة. في حالة عدم ظهور **Ready (جاهزة)**، قم بإيقاف تشغيل الطابعة واتصل بـ "مركز دعم العملاء".

تظهر رسالة خطأ بشأن قراءة محرك USB

تحقق من أن محرك أقراص فلاش مدعومًا.

لا تتم طباعة مهام الطابعة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من عدم وجود مشكلة في الطابعة

من لوحة التحكم بالطابعة، افحص حالة الطابعة. اتبع إرشادات الإصلاح إذا لزم الأمر.

تأكد من أن الطابعة جاهزة للطباعة

تأكد من ظهور الرسالة **جاهزة** على الشاشة قبل إرسال مهمة الطباعة.

أفحص ما إذا كانت مستلزمات الطباعة مفقودة أو تحتاج إلى الاستبدال
قم بإزالة مستلزمات الطباعة ثم أعد تثبيتها أو استبدالها.

التحقق مما إذا كانت حاوية الإخراج القياسية ممتلئة
أزل رزمة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

تحقق مما إذا كان درج الورق فارغاً
قم بتحميل الورق في دعامة الورق.

تأكد من تثبيت برنامج الطباعة الصحيح

- تحقق من أنك تستخدم برنامج الطباعة الصحيح.
- إذا كانت الطباعة متصلة بالكمبيوتر عبر منفذ USB، فتأكد من تشغيل نظام تشغيل مدعوم واستخدام برامج طباعة متوافقة.

تأكد من عمل ملقم الطباعة الداخلي بشكل صحيح

- تأكد من تثبيت ملقم الطباعة الداخلي على النحو الصحيح وأن الطباعة متصلة بشبكة الاتصال.
- قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال، وتأكد من أن الحالة هي "متصلة". إذا كانت الحالة غير متصل، فعليك التحقق من كابلات الشبكة، ثم جرب طباعة صفحة إعداد الشبكة مرة أخرى. اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام للتأكد من أن الشبكة تعمل بشكل صحيح.

يتوفر برنامج الطباعة على موقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>.

تأكد أنك تستخدم كابل USB أو كابلاً تسلسلياً أو كابل Ethernet موسى به

لمزيد من المعلومات، يُرجى زيارة موقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>

تأكد من إحكام توصيل كابلات الطباعة

افحص توصيلات الكابلات بالطابعة وملقم الطباعة للتأكد من إحكام توصيلها.
لمزيد من المعلومات، يُرجى الرجوع إلى مراجع إعداد الأجهزة المرفقة مع درج الورق.

تعذر طباعة المهام السرية والمتوقفة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

إجراء المهمة بشكل جزئي أو عدم وجود مهمة أو طباعة صفحات فارغة

قد تحتوي مهمة الطباعة على خطأ في التنسيق أو بيانات غير صالحة.

- قم بحذف مهمة الطباعة، ثم قم بطباعتها مرة أخرى.
- بالنسبة لمستندات PDF، قم بإعادة إنشاء مستند PDF ثم قم بطباعته مرة أخرى.

إذا كنت تقوم بالطباعة من الإنترنت، فقد تقوم الطباعة بقراءة عدة مسميات مهام كمهام متكررة وحذف كافة المهام باستثناء المهمة الأولى.

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افتح "خصائص الطباعة". من مربع الحوار "طباعة واحتفاظ"، حدد مربع الاختيار "احتفاظ بالمستندات المتكررة" الموجود أسفل مربع النص الخاص باسم المستخدم قبل إدخال رقم PIN.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، قم بحفظ كل مهمة طباعة وتسمية كل مهمة بشكل مختلف، ثم إرسال المهام الفردية إلى الطباعة.

تأكد من وجود ذاكرة كافية بالطابعة.

قم بتحرير ذاكرة إضافية للطابعة من خلال التمرير عبر قائمة المهام المتوقفة وحذف بعض منها.

ملاحظة: لا يقوم درج الورق القياسي سعة 550 ورقة ووحدة التغذية متعددة الأغراض باستشعار حجم الورق تلقائيًا. يجب أن تقوم بتعيين الحجم من قائمة "حجم/نوع الورق".

المهام الكبيرة غير مرتبة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من ضبط **Collate** (الترتيب) على **On** (تشغيل)

من قائمة **Finishing** (الإنهاء) أو **Print Properties** (خصائص الطباعة)، قم بضبط **Collate** (ترتيب) على **On** (تشغيل)

ملاحظة: يؤدي ضبط **Collation** (الترتيب) على **Off** (إيقاف التشغيل) في البرنامج بتجاوز الإعداد الموجود في **Finishing Menu** (قائمة الإنهاء).

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

قم بتقليل تعقيد مهمة الطباعة من خلال التخلص من عدد وحجم الخطوط وعدد وتعقيد الصور وعدد الصفحات في المهمة.

تأكد من وجود ذاكرة كافية بالطابعة.

قم بإضافة ذاكرة للطابعة أو قرص صلب اختياري.

ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات

زيادة قيمة "زمن توقف الطباعة"

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 **Settings** (الإعدادات) < **General Settings** (الإعدادات العامة) < **Timeouts** (مهلات التوقف)

2 المس السهم الأيسر أو الأيمن المجاور لـ **Print Timeout** (مهلة انتظار الطباعة) حتى ظهور القيمة المطلوبة.

3 المس **Submit** (إرسال).

حل مشاكل النسخ

الناسخة لا تستجيب

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

افحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready** (جاهزة).

وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق

تأكد من عدم وجود عوائق:

- 1 ارفع وحدة الماسحة الضوئية.
- 2 قم بإزالة أي عائق يسبب بقاء وحدة الماسحة الضوئية مفتوحة.
- 3 أنزل وحدة الماسحة الضوئية.

جودة النسخ رديئة

فيما يلي بعض الأمثلة لجودة طباعة رديئة:

- صفحات بيضاء
 - نمط رقعة شطرنج
 - رسومات أو صور مشوهة
 - أحرف ناقصة
 - طباعة باهتة
 - طباعة داكنة
 - أسطر منحرفة
 - تالطحات حبر
 - خطوط
 - أحرف غير متوقعة
 - أسطر بيضاء في الطباعة
- عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

امسح أي رسائل خطأ

افحص الشاشة وامسح أية رسائل خطأ.

استبدال خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة

عندما تصبح الطباعة باهتة، استبدل خرطوشة الطباعة أو خرطوشة مسحوق الحبر المحددة.

تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسخًا. نظّف زجاج الماسحة الضوئية برفق بقطعة نظيفة من القماش المبلل بالماء الخالي من الوير.

لمعرفة مزيد من المعلومات، انظر العبارة "تنظيف زجاج الماسحة الضوئية" على الصفحة 213.

ضبط إعدادات قمامة مسحوق الحبر للنسخ

اضبط إعدادات قمامة مسحوق الحبر من القوائم "نسخ".

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية

تحقق من جودة المستند الأصلي.

ضع المستند الأصلي بشكل صحيح

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون وجه العنصر لأسفل.

تأكد من استخدام إعدادات "نسخ" الصحيحة

عندما تظهر الأنماط (المتعرجة) في الإخراج:

- من شاشة "نسخ" تأكد من أن إعدادي "نوع المحتوى" و"المصدر" مناسبان للمستند الذي يتم مسحه ضوئياً.
 - من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
 - **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < الحدة < اخفض إعداد "الحدة"**
 - من شاشة "نسخ"، تأكد من عدم تحديد أي إعداد لتغيير الحجم.
- عندما يكون النص باهتاً أو مختلفاً:
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:



المحتوى < النص < **< حدد المصدر المناسب للمستند الأصلي الذي يتم نسخه <**

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < الحدة < قم بزيادة الإعداد الحالي**
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < إزالة الخلفية، ثم قَلِّل الإعداد الحالي**
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < التباين < اخفض إعداد "الحدة"**
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < تفاصيل الظل < قَلِّل الإعداد الحالي**

عندما تبدو المخرجات باهتة أو ذات إضاءة زائدة:

- من شاشة "نسخ" تأكد من أن إعدادي "نوع المحتوى" و"المصدر" مناسبان للمستند الذي يتم مسحه ضوئياً.
- من شاشة "نسخ"، اضبط الإعداد "قتامة".
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < تفاصيل الظل < قَلِّل الإعداد الحالي**
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:
- **خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < إزالة الخلفية < قَلِّل الإعداد الحالي**

نسخ المستندات أو الصور الفوتوغرافية بشكل جزئي

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمّل في درج الورق:

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".

2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

حل مشاكل الماسحة الضوئية

فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب

إذا كانت الماسحة الضوئية لا تستجيب، فتأكد من التالي:

- أن الطابعة قيد التشغيل.
 - توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطابعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
 - اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
 - عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
 - عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بالمأخذ.
- بمجرد انتهاء التحقق من كل احتمال من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بإعادة تشغيلها. يؤدي ذلك غالباً إلى حل مشكلة الماسحة الضوئية.

لم يكن المسح الضوئي ناجحاً

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص توصيلات الكبلات

تأكد من توصيل كبل الشبكة أو كبل USB بإحكام بالكمبيوتر وبالطابعة.

ربما حدث خطأ في البرنامج

أوقف تشغيل الكمبيوتر ثم أعد تشغيله.

يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تتعارض البرامج الأخرى مع المسح الضوئي

قم بإغلاق جميع البرامج غير المستخدمة.

قد تكون دقة المسح الضوئي تم ضبطها على معدل مرتفع للغاية

حدد معدل دقة أقل للمسح الضوئي.

جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق مما إذا كانت هناك رسائل خطأ على شاشة العرض

امسح أي رسائل خطأ.

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسخًا

امسح زجاج الماسحة الضوئية بقطعة نظيفة ومبللة من القماش الخالي من الدير. لمزيد من المعلومات، انظر العبارة "تنظيف زجاج الماسحة الضوئية" على الصفحة 213.

اضبط دقة المسح الضوئي

قم بزيادة دقة المسح الضوئي للحصول على مطبوعات ذات جودة أعلى.

افحص جودة المستند الأصلي

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية.

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

مسح المستندات أو الصور الفوتوغرافية ضوئيًا بشكل جزئي

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمّل في درج الورق:

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".

2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

افحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

افحص توصيلات الكابلات

تأكد من توصيل كابل USB أو شبكة الاتصال بالكمبيوتر والطابعة بإحكام.

حل مشاكل الفاكس

لم يتم إعداد وظيفتي الفاكس والبريد الإلكتروني

يومض مصباح المؤشر باللون الأحمر حتى يتم إعداد الفاكس والبريد الإلكتروني. لإعداد الفاكس والبريد الإلكتروني، اتبع هذه الخطوات:

ملاحظة: قبل إتمام هذه الإرشادات للطابعة المتصلة بشبكة اتصال، تأكد من اتصال كابلات الفاكس.

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

Submit < (نعم) Yes < (تشغيل الإعداد الأولي) Run initial setup < (الإعدادات العامة) General Settings < (إرسال)

2 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بتشغيلها مرة أخرى.

3 من لوحة تحكم الطابعة، المس لغتك.

4 المس بلدك أو منطقتك، ثم المس متابعة.

5 حدد المنطقة الزمنية، ثم المس **Continue** (متابعة).

6 المس **فاكس و بريد إلكتروني** لمسح الرموز، ثم المس متابعة.

ملاحظة: يمكن استخدام نفس هذه الخطوات لتعطيل "الفاكس" و "البريد الإلكتروني".

لا يتم عرض معرف المتصل

اتصل بشركة الاتصالات للتأكد بأن خطك الهاتفي مشترك في خدمة معرف المتصل.

إذا كانت منطقتك تعتمد نماذج معرف المتصل متعددة، فقد يترتب عليك تغيير الإعداد الافتراضي. يتوفر الإعدادان: FSK (نموذج 1) و DTMF (نموذج 2). تعتمد إمكانية توفر هذين الإعدادين عن طريق قائمة الفاكس على ما إذا كانت بلدك أو منطقتك تعتمد نماذج تعدد معرف المتصل. اتصل بشركة الاتصالات لديك لتحديد أي إعداد نموذج أو مفتاح هو المستخدم.

يتعذر إرسال فاكس أو استلامه

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

افحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

افحص توصيلات الطابعة

تأكد من إحكام توصيل كافة توصيلات الكابلات الخاصة بالأجهزة التالية، إذا كانت مستخدمة:

- الهاتف
- سماعة الهاتف
- جهاز الرد على المكالمات

أفحص مقبس الهاتف بالحائط

- 1 قم بتوصيل الهاتف بمقبس الحائط.
- 2 استمع إلى نغمة الاتصال.
- 3 إذا لم تسمع نغمة اتصال، فقم بتوصيل هاتف مختلف في مقبس الحائط.
- 4 وإذا استمرت مشكلة عدم سماعك لنغمة الاتصال، فقم بتوصيل الهاتف في مقبس حائط مختلف.
- 5 إذا سمعت نغمة اتصال، فقم بتوصيل الطابعة بمقبس الحائط هذا.

استعرض قائمة فحص خدمات الهاتف الرقمية هذه

- إن مودم الفاكس هو عبارة عن جهاز تناظري. ويمكن توصيل بعض الأجهزة بالطابعة حتى يمكن استخدام خدمات الهاتف الرقمية.
- إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف ISDN، فقم بتوصيل الطابعة بمنفذ هاتف تناظري (منفذ توصيل R) بمهايئ ISDN طرفي. لمزيد من المعلومات وطلب منفذ توصيل R، اتصل بموفر خدمة ISDN لديك.
 - إذا كنت تستخدم خدمة DSL، فقم بتوصيل الطابعة بمرشح DSL أو موجه يدعم الاستخدام التناظري. لمزيد من المعلومات، اتصل بموفر خدمة DSL لديك.
 - إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف PBX، فتأكد من التوصيل بوصلة تناظرية على PBX. في حالة عدم وجود أي خط، يُنصح بتركيب خط هاتف تناظري لجهاز الفاكس.

التحقق من نغمة الاتصال

- قم بإجراء اتصال هاتفي لاختبار رقم الهاتف الذي ترغب في إرسال الفاكس إليه، وذلك للتأكد من عمله بصورة صحيحة.
- إذا كان خط الهاتف قيد الاستخدام من قبل جهاز آخر، فانتظر حتى ينتهي الجهاز الآخر من مهمته قبل إرسال الفاكس.
- إذا كنت تستخدم ميزة "الاتصال والسماعة مغلقة"، فراجع مستوى الصوت للتحقق من وجود نغمة اتصال.

قم بشكل مؤقت بفصل الجهاز الآخر

لضمان عمل الطابعة بشكل صحيح، قم بتوصيلها مباشرةً بخط الهاتف. افصل أي جهاز من أجهزة الرد على المكالمات أو أجهزة الكمبيوتر المزودة بأجهزة مودم أو أجهزة مشترك خط الهاتف.

تحقق من عدم وجود انحشار للورق

قم بإزالة أي انحشار للورق، ثم تأكد من ظهور **Ready (جاهزة)**.

قم بتعطيل خاصية انتظار المكالمات بصفة مؤقتة

قد تتسبب خاصية انتظار المكالمات في قطع اتصالات الفاكس. قم بتعطيل هذه الميزة قبل إرسال الفاكسات أو استقبالتها. اتصل بشركة الهاتف الخاصة بك للحصول على تسلسل لوحة المفاتيح الرقمية لتعطيل انتظار المكالمات بصفة مؤقتة.

يمكن أن تتداخل خدمة "البريد الصوتي" مع إرسال الفاكسات

قد تؤدي خدمة البريد الصوتي الذي تقدمه شركة الهاتف المحلي إلى قطع عمليات إرسال الفاكسات. لتمكين كل من البريد الصوتي والطابعة للرد على المكالمات، يُنصح بإضافة خط هاتف ثانٍ للطابعة.

قد تكون ذاكرة الطابعة ممتلئة

- 1 اتصل برقم الفاكس.
- 2 قم بمسح المستند الأصلي ضوئيًا صفحة واحدة في كل مرة.

يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحميل الورق

إذا كان الدرج فارغًا، فحمّل الورق في الدرج أو وحدة التغذية.

أفحص إعدادات "عدد الرنات التأخير"

يُعيّن إعداد "عدد الرنات التأخير" عدد مرات رنات الهاتف قبل أن ترد الطابعة. في حالة وجود هواتف فرعية على نفس الخط الذي توجد عليه الطابعة أو في حالة الاشتراك في خدمة الرنة المميزة من شركة الهاتف، فأبق إعداد "تأخير الرنين" على 4.

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.

3 في حقل "الرنات التي يجب الرد عليها"، أدخل عدد المرات المراد أن يرنها الهاتف قبل أن ترد الطابعة.

4 انقر فوق إرسال.

استبدال خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطابعة

استبدال خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطابعة.

يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

الطابعة ليست في وضع "الفاكس"

في الشاشة الرئيسية، المس **Fax (فاكس)** لتعيين الطابعة على وضع "الفاكس".

لم يتم تحميل المستند بشكل صحيح

قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى، على أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، أو على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

تأكد من تعيين رقم الاختصار على النحو الصحيح

- تأكد من برمجة رقم الاختصار على الرقم الذي تريد طلبه.
- وكحل بديل، اطلب رقم الهاتف يدويًا.

الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة رديئة

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

إعادة إرسال المستند

اطلب من الشخص الذي أرسل لك الفاكس:

- التأكد من أن جودة المستند الأصلي مرضية.
- إعادة إرسال الفاكس. قد تكون هناك مشكلة بجودة اتصال خط الهاتف.
- زيادة دقة المسح الضوئي للفاكس، إن أمكن.

استبدال الخرطوشة

عند ظهور الرسالة **88 مستوى الحبر منخفض بالخرطوشة** أو عندما تصبح المطبوعات باهتة، استبدل الخرطوشة.

تأكد من أن سرعة إرسال الفاكس ليست عالية للغاية

قلل سرعة الإرسال للفاكسات الواردة:

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

ملاحظة: إذا لم تكن تعرف عنوان IP للطابعة، فاطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد موقع عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.

3 في مربع "أقصى سرعة"، انقر فوق أي مما يلي:

2400

4800

9600

14400

33600

4 انقر فوق إرسال.

حل مشاكل تطبيقات الشاشة الرئيسية

حدث خطأ في تطبيق

للتحقق من سجل النظام للحصول على التفاصيل ذات الصلة

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو اسم المضيف في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطابعة، فعندئذ يمكنك:

- عرض المعلومات على الشاشة الرئيسية للوحة تحكم الطابعة أو في القسم TCP/IP ضمن قائمة Networks/Ports (الشبكات/المنافذ).
- طباعة صفحة إعداد الشبكة أو صفحة إعدادات القائمة وتحديد موقع المعلومات في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات)** أو **Configuration (تكوين)**.

3 انقر فوق **Device Solutions (حلول الجهاز)** < **(حلول) (eSF)** < علامة تبويب **System (النظام)** < **Log (سجل)**.

4 من القائمة **Filter (تصفية)**، حدد حالة تطبيق.

5 من القائمة **Application (تطبيق)**، حدد تطبيقاً ثم انقر فوق **Submit (إرسال)**.

تأكد من أن اسم الملف المراد إجراء المسح الضوئي إليه ليس قيد الاستخدام بالفعل
تأكد من أن الملف المراد مسحه ضوئياً ليس مفتوحاً بواسطة تطبيق أو مستخدم آخر.

للمساعدة في الحلولة دون حدوث أخطاء، تأكد من تحديد "Append time stamp" (إلحاق طابع التاريخ) أو "Overwrite existing file" (استبدال الملف الموجود) في إعدادات تهيئة الوجهة.

ضبط إعدادات المسح الضوئي

من إعدادات تهيئة الوجهة، اخفض إعدادات المسح الضوئي. على سبيل المثال، اخفض دقة المسح الضوئي أو عطّل إعداد ألوان أو غيّر نوع المحتوى إلى نص.

اتصل بمركز دعم العملاء.

إذا كنت لا تزال غير قادر على عزل المشكلة، فاتصل بدعم العملاء.

حل مشكلات الملحق الاختياري

لا تعمل الوحدة الاختيارية بطريقة صحيحة أو تتوقف عن العمل بعد تركيبها

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قم بإعادة تعيين الطابعة

أوقف تشغيل الطابعة، وانتظر لحوالي 10 ثوانٍ، ثم أعد تشغيلها مرة أخرى.

تحقق من توصيل الوحدة الاختيارية بالطابعة

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل.
- 2 افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم من الطابعة.
- 3 تحقق من صحة التوصيل بين الوحدة الاختيارية والطابعة.

تأكد من تثبيت الخيار بشكل صحيح

قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وتحقق ما إذا كان الخيار مدرجاً في قائمة الخيارات المثبتة. إذا لم يكن الخيار مدرجاً، فقم بإعادة تثبيته. لمزيد من المعلومات، راجع وثائق إعداد الأجهزة المرفقة مع الوحدة الاختيارية، أو قم بزيارة الموقع www.lexmark.com للاطلاع على ورقة إرشادات الوحدة الاختيارية.

تأكد من تحديد الوحدة الاختيارية

من جهاز الكمبيوتر الذي تقوم بالطباعة منه، حدد الخيار.

للحصول على المزيد من المعلومات، انظر العبارة "تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة" على الصفحة 44.

مشكلات أدراج الورق

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تأكد من تحميل الورق بشكل صحيح

- 1 افتح درج الورق.
- 2 تأكد من عدم انحشار الورق أو سوء التغذية.
- 3 تأكد من أن موجّهات الورق تصطف في مقابل حواف الورق.
- 4 تأكد من أن درج الورق يتم غلقه بالشكل الصحيح.

إعادة تشغيل الطابعة

أوقف تشغيل الطابعة وانتظر 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

تأكد من تركيب درج الورق على النحو الصحيح.

إذا كان درج الورق مدرجًا في صفحة إعدادات القوائم، لكن يحدث انحشار للورق عند دخوله إلى الدرج أو خروجه منه، فمن المحتمل أنه لم يتم تركيبه على النحو الصحيح. أعد تركيب درج الورق. للمزيد من المعلومات، راجع وثائق إعداد الأجهزة المرفقة مع درج الورق، أو تفضل بزيارة الموقع <http://support.lexmark.com> لعرض ورقة إرشادات درج الورق.

مشكلات الدرج الجرار سعة 2000 ورقة

فحص اتصال الدرج الجرار اللاسلكي

التأكد من توصيل الدرج الجرار سعة 2000 ورقة بشكل صحيح بالطابعة.

تحميل الورق

إذا كان الدرج فارغًا، فحمّل الورق في الدرج أو وحدة التغذية.

إزالة أي انحشار للورق

افتح الباب الجانبي للدرج أو وحدة التغذية، ثم أزل أي ورق محشور.

تجنب انحشار الورق

- اثنِ الورق.
- تأكد من تركيب الدرج الجرار بشكل صحيح.
- تأكد من تحميل الورق بشكل صحيح.
- تأكد من عدم تجاوز مجموعة الورق التي تقوم بتحميلها الارتفاع الأقصى لمجموعة الورق المحدد في الدرج.
- تأكد من أن الورق أو الوسائط الخاصة تفي بالموصفات وأنها غير تالفة.
- تأكد من وضع الموجّهات بشكل صحيح لحجم الورق الذي تم تحميله.

بطاقة الذاكرة

تأكد من إحكام توصيل بطاقة الذاكرة ببلوحة نظام الطابعة.

تعذر التعرف على بطاقة ذاكرة فلاش

تأكد من إحكام توصيل الذاكرة فلاش بلوحة نظام الطابعة.

تعذر التعرف على قرص الطابعة الصلب

تأكد من إحكام توصيل قرص الطابعة الصلب بلوحة نظام الطابعة.

منفذ الحلول الداخلية لا يعمل بشكل صحيح

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

فحص توصيلات منفذ الحلول الداخلية (ISP)

تأكد من إحكام توصيل منفذ الحلول الداخلية (ISP) بلوحة نظام الطابعة.

فحص الكابل

تأكد من استخدام الكابل الصحيح ومن إحكام توصيله بمنفذ الحلول الداخلية (ISP).

تأكد من تهيئة برنامج الشبكة بطريقة صحيحة

لمعرفة معلومات حول تثبيت برنامج الطابعة عبر شبكة اتصال، انظر دليل الاتصال عبر شبكة اتصال المتوفر على القرص المضغوط البرامج والمراجع.

ملقم الطابعة الداخلي لا يعمل بشكل صحيح

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

فحص توصيلات ملقم الطابعة

- تأكد من اتصال ملقم الطابعة الداخلي بإحكام بلوحة نظام الطابعة.
- تأكد من استخدام الكابل الصحيح وإحكام توصيله.

تأكد من تهيئة برنامج الشبكة بطريقة صحيحة

لمزيد من المعلومات حول تثبيت برنامج الطابعة عبر شبكة اتصال، اتبع ما يلي:

- 1 افتح القرص المضغوط البرامج والمراجع.
- 2 انقر فوق إضافي.
- 3 ضمن "المنشورات" الموجودة على هذا القرص المضغوط، حدد دليل الاتصال عبر شبكة اتصال.

بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB لا تعمل بشكل صحيح

افحص توصيل بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB

تأكد من أن بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB قد تم تأمين توصيلها بلوحة نظام الطابعة.

فحص الكابل

تأكد من استخدام الكابل الصحيح وإحكام توصيله.

حل مشكلات تغذية الورق

انحسار الورق بشكل متكرر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الورق

استخدم الورق الموصى به والوسائط الخاصة الموصى بها. لمزيد من المعلومات، راجع الفصل الذي يتناول إرشادات الورق والوسائط الخاصة.

تأكد من عدم وجود ورق كثير للغاية في الدرج.

تأكد من عدم تجاوز رزمة الورق التي قمت بتحميلها الارتفاع الأقصى لرزمة الورق المحدد في الدرج أو على وحدة التغذية متعددة الأغراض.

تحقق من موجهاً الورق

حرك الموجهاً في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

قد يكون الورق قد امتص نسبة رطوبة نتيجة للرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

استمرار ظهور رسالة انحسار الورق بعد التخلص من الانحسار

افحص مسار الورق

مسار الورق به عوائق. قم بإزالة الورق المنحسر من مسار الورق بالكامل، ثم المس **Continue** (متابعة).

تعذر إعادة طباعة الصفحات المحشورة

تشغيل إصلاح انحسار الورق

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات عامة < إصلاح الطباعة

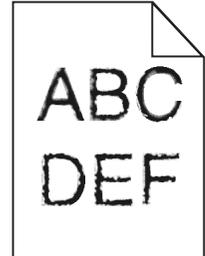
2 المس الأسهم المجاورة للرسالة إصلاح انحسار الورق حتى ظهور تشغيل أو تلقائي.

3 المس إرسال.

حل مشكلات جودة الطباعة

إذا لم تساهم هذه الاقتراحات في حل المشكلة، فاتصل بدعم العملاء. ربما يكون أحد أجزاء الطباعة في حاجة إلى إصلاح أو استبدال.

الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف



إذا كنت تستخدم خطوط تم تنزيلها، تأكد من أن الخطوط مدعومة من الطباعة والكمبيوتر المضيف والبرنامج.

اقتصاص الصور

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الموجهات

حرك موجهات الطول والعرض في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من إعداد حجم الورق

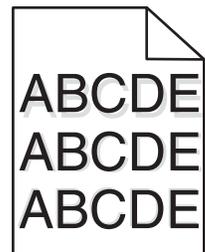
تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق الذي تم تحميله في درج الورق بالطريقة التالية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعداد "حجم الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

تظهر خطوط أفقية رفيعة على الصفحات الملونة

قد تلاحظ خطوطاً أفقية رفيعة في الصور الفوتوغرافية أو الصفحات التي بها تركيز مرتفع من الألوان. يمكن أن يحدث ذلك عندما تكون الطباعة في وضع السكون. لإصلاح ذلك، اضبط وضع السكون على **Off (Image/Photo)** (إيقاف (صورة/صورة فوتوغرافية)).

ظهور صور ذات ظلال على المطبوعات



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحقق من إعدادات نوع الورق ووزنه

تأكد من مطابقة إعدادات نوع الورق ووزنه مع الورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"وزن الورق".
- 2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد نوع الورق الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

تأكد من عدم انخفاض مسحوق الحبر بخرطوشة الطباعة

في حالة ظهور الرسالة **xx [color] cartridge low (88.xx.88)** انخفاض مستوى الحبر في خرطوشة [اللون]، تأكد من توزيع مسحوق الحبر بشكل متساوٍ بين خراطيش الطباعة الأربعة جميعها أو أي لون تظهر فيه صور ذات ظلال.

1 قم بإزالة خرطوشة الطباعة.

تحذير—تلف محتمل: احرص على عدم لمس أسطوانة وحدة الموصل الضوئي. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة الطباعة في مهام الطباعة في المستقبل.

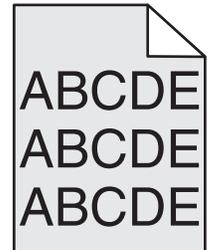
2 قم برج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.

3 أعد تركيب خرطوشة الطباعة.

ملاحظة: إذا لم تتحسن جودة الطباعة، فاستبدل خرطوشة الطباعة للون الذي ينتج ظلالاً.

إذا استمرت المشكلة، فقد تكون الطابعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

الخلفية رمادية اللون



تحقق من إعداد عمقان مسحوق الحبر

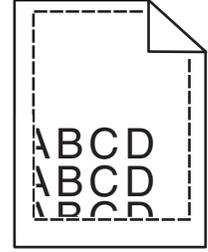
حدد إعداد عمقان مسحوق حبر أفتح:

- قم بتغيير الإعداد من قائمة Quality (الجودة) للوحة تحكم الطباعة.
- لمستخدمي نظام التشغيل Windows، قم بتغيير الإعداد من Print Properties (خصائص الطباعة).
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، قم بتغيير الإعداد من مربع الحوار Print (الطباعة).

قد تكون خرطوشة مسحوق الحبر متآكلة أو بها عيب

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

هوامش غير صحيحة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من موجهات الورق

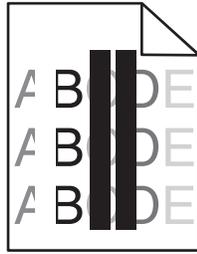
حرك الموجهات الموجودة في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق الذي تم تحميله في درج الورق بالطريقة التالية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط بلون خاطئ على المطبوعات



حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المعيبة.

تأكد من أن وحدة الموصل الضوئي ليست معيبة

استبدل وحدة الموصل الضوئي المعيبة.

تأكد من أن وحدة النقل ليست معيبة

استبدل وحدة النقل المعيبة.

نظف عدسات رأس الطباعة

- 1 افتح الباب الأمامي، ثم الغطاء الداخلي.
- 2 حدد مواقع مماسح رأس الطباعة.
- 3 اسحب برفق ممسحة رأس الطباعة للخارج إلى أن تتوقف ثم اسحبها للخلف ببطء حتى تستقر في مكانها.
- 4 نظف عدسات رأس الطباعة الثلاث المتبقية.

تجدد الورق

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

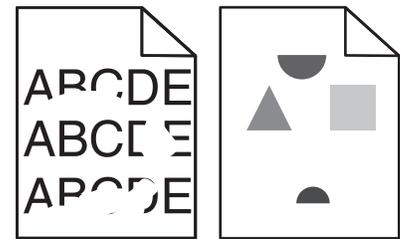
تحقق من إعدادات نوع الورق ووزنه

تأكد من مطابقة إعدادات نوع الورق ووزنه مع الورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"وزن الورق".
- 2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد نوع الورق الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

تحميل الورق من عبوة حديثة

يتمتص الورق الرطوبية بسبب الرطوبة المرتفعة خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

طباعة حروف متقطعة

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحميل الورق من عبوة حديثة

قد يكون الورق قد امتص رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة. خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

تحقق من إعدادات نوع الورق ووزنه

تأكد من مطابقة إعدادات نوع الورق ووزنه مع الورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"وزن الورق".
- 2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد نوع الورق الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر معيبة
استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المتآكلة أو المعيبة.

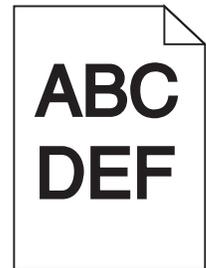
تأكد من أن وحدة النقل ليست معيبة

استبدل وحدة النقل المعيبة. لمزيد من المعلومات، انظر ورقة الإرشادات المرفقة بالجزء البديل.

تأكد من أن وحدة الصهر ليس معيبة

استبدل وحدة الصهر المعيبة. لمزيد من المعلومات، انظر ورقة الإرشادات المرفقة بالجزء البديل.

الطباعة قاتمة للغاية



حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التحقق من إعدادات القمامة والسطوع والتباين

قد يكون إعداد "قمامة مسحوق الحبر" داكنًا للغاية أو إعداد "السطوع" داكنًا للغاية أو قيمة إعداد "التباين" مرتفعة للغاية.

- من قائمة "الجودة" بلوحة التحكم في الطباعة، قم بتغيير هذه الإعدادات.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، قم بتغيير هذه الإعدادات من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh:

1 اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.

2 من القائمة Orientation pictures (صور الاتجاه)، اختر **Printer Features (مميزات الطباعة)**.

3 اختر قيمًا أقل لإعدادات "قمامة مسحوق الحبر" و"السطوع" و"التباين".

تحميل الورق من عبوة حديثة

قد يكون الورق قد امتص رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

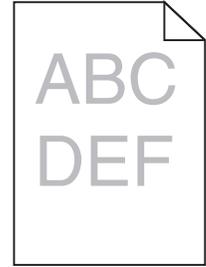
تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة

فحص إعداد مادة الورق

تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- من قائمة "الورق" بلوحة التحكم في الطباعة، افحص إعداد "نوع الورق".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افحص هذا الإعداد من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، افحص هذا الإعداد من مربع الحوار Print (الطباعة).

الطباعة فاتحة للغاية.



حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التحقق من إعدادات القتامة والسطوع والتباين

قد يكون إعداد "قتامة مسحوق الحبر" فاتحًا للغاية أو إعداد "السطوع" فاتحًا للغاية أو قيمة إعداد "التباين" منخفضة للغاية.

- من قائمة "الجودة" بلوحة التحكم في الطابعة، قم بتغيير هذه الإعدادات.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، غيّر هذه الإعدادات من "خصائص الطباعة"
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh:

1 اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.

2 من القائمة المنسدلة صور Orientation (الاتجاه)، اختر **Printer Features (ميزات الطابعة)**.

3 اختر قيمًا أعلى لإعدادات "قتامة مسحوق الحبر" و"السطوع" و"التباين".

تحميل الورق من عبوة حديثة

قد يكون الورق قد امتص رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

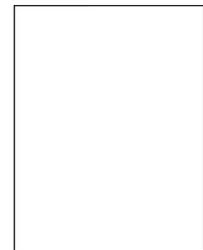
تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة

فحص إعداد مادة الورق

تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- من قائمة "الورق" بلوحة التحكم في الطابعة، افحص إعداد "نوع الورق".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افحص هذا الإعداد من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، افحص هذا الإعداد من مربع الحوار Print (الطباعة).

الطباعة تقوم بطباعة صفحات فارغة



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تأكد من عدم بقاء أي مواد تغليف على خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة. أخرج الخرطوشة وتأكد من إزالة مواد التغليف بشكل صحيح. أعد تركيب الخرطوشة.

تأكد من عدم انخفاض مستوى مسحوق الحبر بخرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة في حالة ظهور الرسالة **xx.88 انخفاض مستوى الحبر في خرطوشة [اللون]** تأكد من توزيع مسحوق الحبر بشكل متساوٍ بين الخراطيش الأربع جميعها:

1 أخرج الخرطوشة.

تحذير—تلف محتمل: احرص على عدم لمس أسطوانة وحدة الموصل الضوئي. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة الطباعة في مهام الطباعة في المستقبل.

2 قم برج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.

3 أعد تركيب الخرطوشة.

ملاحظة: إذا لم تتحسن جودة الطباعة، فاستبدل خرطوشة اللون الذي توقف عن الطباعة.

إذا استمرت المشكلة، فقد تكون الطابعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

ظهور عيوب متكررة في الصفحة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من أن وحدة الموصل الضوئي ليست معيبة

يمكن أن تكون وحدة الموصل الضوئي معيبة في حالة ظهور العلامات بصورة متكررة بلون واحد فقط وعدة مرات على الصفحة.

- استبدل وحدة الموصل الضوئي إذا تكرر الخلل كل 94.2 مم (3.71 بوصة) أو 37.68 مم (1.48 بوصة).

تأكد من أن وحدة الصهر ليس معيبة

قد تكون وحدة الصهر معيبة في حال ظهور العلامات بصورة متكررة بجميع الألوان.

- استبدل وحدة الصهر إذا تكرر الخلل كل 141 مم (5.5 بوصة).

الطباعة منحرفة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التحقق من موجهات الورق

اضبط موجهات الطول والعرض في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

- تأكد من أن الموجهات ليس بعيدة جداً عن رزمة الورق.
- تأكد من أن الموجهات لا تضغط بشكل خفيف جداً على رزمة الورق.

افحص الورق

تأكد من أنك تستخدم ورقاً يفي بمواصفات الطباعة.

تأكد من أن الطابعة نظيفة أو أنها غير ملوثة بغيبار الورق

تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة

1 تأكد من إيقاف تشغيل الطابعة وفصلها من مأخذ الحائط.

تحذير—تلف محتمل: لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكابلات المتصلة بالطابعة قبل المتابعة.

2 قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالماء.

تحذير—تلف محتمل: لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية حيث قد تتسبب مثل هذه المواد في تلف السطح الخارجي للطابعة.

4 امسح الجزء الخارجي فقط للطابعة مع التأكد من أن تلك العملية تشمل حاوية الإخراج القياسية.

تحذير—تلف محتمل: استخدام قطعة مبللة من القماش لتنظيف الأجزاء الداخلية قد يتسبب في تلف الطابعة.

5 تأكد من جفاف دعامة الورق وحاوية الإخراج القياسية قبل البدء في مهمة طباعة جديدة.

تأكد من أن أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة نظيفة وغير ملوثة بالغبار

1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم قم بفصل سلك التيار من مأخذ الحائط.

2 أزل أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة.

ملاحظة: للحصول على إرشادات حول كيفية إزالة أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة وإعادة تركيبها، انظر ورقة الإعداد الواردة مع الأسطوانات داخل صندوق حجرة الدرج 1.

3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالماء.

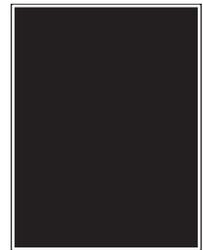
4 نظف أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة.

تحذير—تلف محتمل: لا تلمس المطاط. حيث قد يؤدي فعل ذلك إلى إتلاف الأسطوانات.

5 أعد تركيب أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة.

ملاحظة: تأكد من استبدال أسطوانات تغذية الورق داخل الطابعة المتآكلة أو المعيبة.

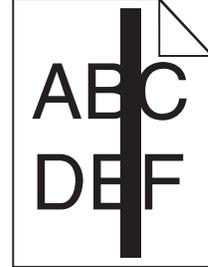
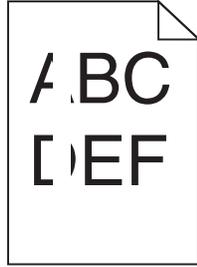
ظهور صفحات ذات ألوان خالصة



تأكد من أن الموصل الضوئي غير معيب ومن أنه مركب بشكل صحيح

أخرج الموصل الضوئي وأعد تركيبه. إذا استمرت المشكلة، فقد يكون الموصل الضوئي بحاجة إلى استبدال.

ظهور خطوط سوداء أو بيضاء على الورق الشفاف أو الورق



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

التأكد من أن نقش التعبئة صحيح

في حال كان نقش التعبئة غير صحيح، اختر نمط تعبئة مختلفاً من البرنامج.

فحص نوع الورق

- استخدم فقط الورق الشفاف الموصى به.
- تأكد من أن إعداد "نوع الورق" يتطابق مع النوع الذي تم تحميله في الدرج أو في وحدة التغذية.
- تأكد من أن إعداد "مادة الورق" هو الإعداد الصحيح لنوع الورق أو الوسائط الخاصة المحملة في الدرج أو في وحدة التغذية.

تأكد من عدم انخفاض مسحوق الحبر بخرطوشة الطباعة

في حالة ظهور الرسالة **xx.88 انخفاض مستوى الحبر في خرطوشة [اللون]**، تأكد من توزيع مسحوق الحبر بشكل متساوٍ داخل خرطوشة الطباعة:

1 قم بإزالة خرطوشة الطباعة.

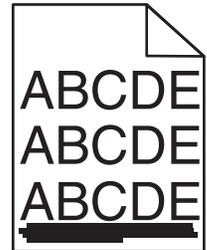
تحذير—تلف محتمل: احرص على عدم لمس أسطوانة وحدة الموصل الضوئي. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة الطباعة في مهام الطباعة في المستقبل.

2 قم برفع الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.

3 أعد تركيب خرطوشة الطباعة.

إذا استمرت المشكلة، فقد تكون الطباعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

ظهور خطوط أفقية على المطبوعات



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحديد وحدة تغذية أو درج آخر

- من "قائمة الورق" بلوحة تحكم الطابعة، حدد "المصدر الافتراضي".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد مصدر الورق من "خصائص الطابعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد مصدر الورق من مربع الحوار Print (طباعة) والقوائم المنبثقة.

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر متآكلة أو معيبة أو فارغة

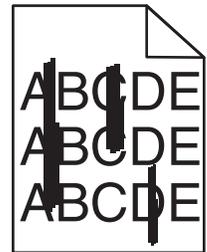
استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المتآكلة أو المعيبة أو الفارغة.

امسح مسار الورق حول خرطوشة مسحوق الحبر

 تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل لمسه.

أزل أي ورق تراه أو نظّف أي مسحوق حبر يمكن رؤيته من مسار الورق. إذا استمرت المشكلة، فاتصل بدعم العملاء.

ظهور خطوط رأسية على المطبوعات



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحديد وحدة تغذية أو درج آخر

- من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، حدد "المصدر الافتراضي".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد مصدر الورق من "خصائص الطابعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد مصدر الورق من مربع الحوار Print (طباعة) والقوائم المنبثقة.

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر متآكلة أو معيبة أو فارغة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المتآكلة أو المعيبة أو الفارغة.

امسح مسار الورق حول خرطوشة مسحوق الحبر

افحص مسار الورق حول خرطوشة مسحوق الحبر.

 تنبيه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل لمسه.

تخلّص من أي ورق تراه.

تأكد من عدم وجود أي مسحوق حبر في مسار الورق

يظهر ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من تثبيت خرطوشة مسحوق الحبر بشكل صحيح أو من كونها غير معيبة
أعد تركيب خرطوشة مسحوق الحبر أو قم باستبدالها.

تأكد من أن وحدة النقل ليست متآكلة أو معيبة
استبدل وحدة النقل المتآكلة أو المعيبة.

تأكد من أن وحدة الموصل الضوئي ليست متآكلة أو معيبة
استبدل وحدة الموصل الضوئي المتآكلة أو المعيبة.

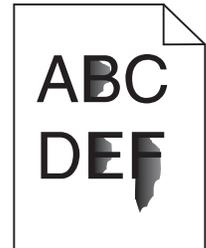
تأكد من أن وحدة الصهر ليست متآكلة أو معيبة
استبدل وحدة الصهر المتآكلة أو المعيبة.

تأكد من إعادة معايرة الطابعة مؤخراً
قم بإجراء "ضبط الألوان" من قائمة "الجودة".

تأكد من عدم تحديد التطبيق لخلفية ذات لون أبيض مائل للون الأصفر
تحقق من إعدادات التطبيق.

تأكد من عدم وجود أي مسحوق حبر في مسار الورق
الاتصال بمركز دعم العملاء.

زوال الحبر



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحقق من إعدادات نوع الورق ووزنه

تأكد من مطابقة إعدادات نوع الورق ووزنه مع الورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"وزن الورق". غير إعداد "وزن الورق" من "عادي" إلى "ثقيل".

2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد نوع الورق الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

فحص إعداد مادة الورق

من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمل في الدرج أو وحدة التغذية. إذا لزم الأمر، فغيّر إعداد "مادة الورق" من "عادي" إلى "خشن".

تأكد من أن وحدة الصهر ليست متآكلة أو معيبة

استبدل وحدة الصهر المتآكلة أو المعيبة. لمزيد من المعلومات، انظر ورقة الإرشادات المرفقة بالجزء البديل.

بقع حبر

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المتآكلة أو المعيبة.

تأكد من أن وحدة الموصل الضوئي ليست معيبة

استبدل وحدة الموصل الضوئي المعيبة.

اتصل بمركز دعم العملاء

جودة طباعة الورق الشفاف رديئة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

التحقق من الورق الشفاف

استخدم فقط الورق الشفاف الذي يتوافق مع مواصفات الطباعة.

فحص إعداد نوع الورق

تأكد من تعيين إعداد نوع الورق إلى Transparency (ورق شفاف).

1 من قائمة Paper (الورق) للوحة تحكم الطباعة، تحقق من إعداد Paper Type (نوع الورق).

2 قبل إرسال المهمة للطباعة، حدد إعداد النوع الصحيح:

- لمستخدمي نظام التشغيل Windows، حدد النوع من Print Properties (خصائص الطباعة).
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، حدد النوع من المربع Print (الطباعة).

حل مشكلات جودة اللون**الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان**

ما هو لون RGB؟

يمكن دمج اللون الأحمر والأخضر والأزرق سوياً بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللونين الأحمر والأخضر لإنتاج اللون الأصفر. تتبع أجهزة التلفاز والكمبيوتر هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون RGB وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى مقدار اللون الأحمر أو الأخضر أو الأزرق اللازم لإنتاج لون محدد.

ما هو لون CMYK؟

يمكن طباعة الأحبار أو مساحيق الحبر لألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللون السماوي مع اللون الأصفر لإنتاج اللون الأخضر. تتبع آلات الطباعة وطابعات inkjet وطابعات الليزر الألوان هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون CMYK وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار اللازم من اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود لإنتاج لون محدد.

كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

تعمل البرامج على تحديد لون المستند الذي يستخدم مجموعات ألوان RGB أو CMYK. بالإضافة إلى ذلك، تتيح البرامج للمستخدمين تعديل لون كل كائن في المستند. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج.

كيف تحدد الطباعة اللون المطلوب طباعته؟

عندما يقوم المستخدم بطباعة أحد المستندات، يتم إرسال المعلومات الخاصة بنوع ولون كل كائن إلى الطباعة. تمر المعلومات الخاصة بالألوان عبر جداول تحويل الألوان التي تعلم على ترجمة اللون إلى كميات مناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود اللازم لإنتاج اللون المطلوب. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. على سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جداول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

لماذا لا يتطابق اللون المطبوع مع اللون المعروض على شاشة الكمبيوتر؟

عادة ما تعمل جداول تحويل الألوان المستخدمة في وضع Auto Color Correction (التصحيح التلقائي للألوان) على تقريب ألوان الشاشة القياسية للكمبيوتر. ومع ذلك، هناك العديد من الألوان التي قد تتأثر أيضاً باختلافات الشاشة وظروف الإضاءة، وذلك بسبب الاختلافات التقنية بين الطابعات والشاشات. للحصول على توصيات عن كيفية الاستفادة من صفحات نماذج ألوان الطباعة في حل مشكلات معينة تتعلق بمطابقة الألوان، انظر السؤال "كيف يمكنني مطابقة لون معين (مثل شعار شركة)؟"

تبدو الصفحة المطبوعة خفيفة اللون. هل يمكن ضبط اللون؟

قد تبدو الصفحة المطبوعة في بعض الأحيان خفيفة اللون (على سبيل المثال، جميع الصفحات المطبوعة تبدو حمراء للغاية). يمكن إرجاع هذا للظروف البيئية أو نوع الورق أو ظروف الإضاءة أو تفضيلات المستخدم. في هذه الحالة يمكن استخدام إعداد Color Balance (توازن الألوان) لتكوين لون أكثر تفضيلاً. يوفر إعداد Color Balance (توازن اللون) للمستخدم القدرة على إجراء تعديلات دقيقة على مقدار مسحوق الحبر المستخدم في كل سطح لوني. سيؤدي تحديد قيم إيجابية أو سلبية للون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود (من قائمة Color Balance (توازن الألوان)) إلى زيادة أو تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للون المحدد بصورة طفيفة. على سبيل المثال، إذا ظهرت الصفحة المطبوعة بلون أحمر خفيف، فقد يؤدي تقليل كل من اللونين الأرجواني والأصفر إلى تحسين توازن الألوان.

يبدو الورق الشفاف الملون دافئاً عند عرضه باستخدام جهاز عرض. هل هناك ما يمكن فعله لتحسين اللون؟

غالبًا ما تحدث هذه المشكلة عند عرض الورق الشفاف باستخدام أجهزة إسقاط رأسية عاكسة. للحصول على أعلى جودة للون المعروض يوصى باستخدام أجهزة الإسقاط الرأسي الناقلة. إذا كان من الضروري استخدام جهاز إسقاط عاكس، فإن ضبط إعداد Toner Darkness (غمقان الحبر) على 1 أو 2 أو 3 سيعمل على تفتيح الورق الشفاف. تأكد من الطباعة على نوع الورق الشفاف الملون الموصى به.

ما هو تصحيح الألوان يدويًا؟

في حالة تمكين تصحيح الألوان يدويًا، تستخدم الطباعة جداول تحويل الألوان المحددة من قبل المستخدم لمعالجة الكائنات. بالرغم من ذلك، يجب ضبط "تصحيح الألوان" على "يدوي"، وإلا لن يتم تنفيذ تحويل الألوان المحدد من قبل المستخدم. عادة ما تكون إعدادات تصحيح الألوان يدويًا معينة لنوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسوم أو صور)، وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات ألوان RGB أو CMYK).

ملاحظات:

- لا توجد فائدة من تصحيح الألوان يدويًا إذا لم يتم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK. كما أنه لا يكون فعالاً أيضاً في الحالات التي يكون فيها البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر هو المتحكم في ضبط الألوان.
- تعمل جداول تحويل الألوان — التي يتم تطبيقها على كل كائن عند تعيين Color Correction (تصحيح الألوان) على الوضع Auto (تلقائي) — على إنتاج الألوان المفضلة لأغلب المستندات.

لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدويًا:

- 1 من قائمة "الجودة"، حدد Color Correction (تصحيح الألوان)، ثم حدد Manual (يدوي).
- 2 من قائمة "الجودة"، حدد Manual Color (الألوان يدويًا)، ثم حدد جدول تحويل الألوان المناسب لنوع الكائن المتأثر.

نوع الكائن	جداول تحويل الألوان
صورة RGB Image (RGB) نص RGB RGB Graphics (رسومات RGB)	<ul style="list-style-type: none"> • Vivid (مشرقة) — تنتج ألواناً ساطعة وأكثر تشبعاً ومن الممكن تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الجديدة. • sRGB Display (عرض sRGB) — ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود لطباعة الصور الفوتوغرافية. • Display—True Black (عرض — أسود خالص) — ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يستخدم مسحوق الحبر الأسود فقط لإنتاج كافة درجات اللون الرمادي المحايد. • sRGB Vivid (مشرق) — يوفر درجة متزايدة من تشبع الألوان لتصحيح ألوان sRGB Display (عرض sRGB). يتم تحسين استخدام اللون الأسود لطباعة الرسوم التجارية. • Off (إيقاف التشغيل) — لا يتم تطبيق أي تصحيح للألوان.
صورة CMYK نص CMYK رسومات CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK — يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان SWOP (مواصفات النشر لإزاحة ويب). • Euro CMYK — يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان EuroScale. • Vivid CMYK (مشرق) — يعمل على زيادة تشبع اللون لإعداد تصحيح الألوان US CMYK. • Off (إيقاف التشغيل) — لا يتم تطبيق أي تصحيح للألوان.

كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلاً)؟

من قائمة Quality (الجودة) بالطابعة، يتوفر تسعة أنواع من مجموعات Color Samples (نماذج الألوان). تتوفر أيضاً هذه الأنواع التسعة من صفحة "نماذج الألوان" في "ملقم الويب المضمن". يؤدي تحديد أية مجموعة نماذج إلى إخراج مطبوعات متعددة الصفحات تحتوي على المئات من المربعات الملونة. توجد مجموعة CMYK أو RGB على كل مربع، وفقاً للجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان بتمرير مجموعة ألوان CMYK أو RGB المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد.

من خلال فحص مجموعات Color Samples (نماذج الألوان)، يمكن للمستخدم تحديد المربع الذي يشتمل على اللون المقارب للون المطلوب. يمكن استخدام مجموعات الألوان المسماة على المربع بعد ذلك في تعديل ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج. قد يكون تصحيح الألوان يدوياً ضرورياً لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

يتوقف تحديد مجموعة "نماذج ألوان" التي يتم تعيينها للاستخدام مع مشكلة معينة تتعلق بمطابقة الألوان على إعداد "تصحيح الألوان" المستخدم ("تلقائي" أو "إيقاف" أو "يدوي") ونوع الكائن الذي تجري طباعته (نص أو رسوم أو صور) وكيفية تحديد ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات RGB أو CMYK). عند ضبط إعداد Color Correction (تصحيح الألوان) في الطابعة على الوضع Off (إيقاف التشغيل)، يعتمد اللون على معلومات مهمة الطباعة ولا يتم تطبيق أي تحويل للألوان.

ملاحظة: لا تعتبر صفحات Color Samples (نماذج الألوان) ذات فائدة إذا لم يتم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. هذا بالإضافة إلى قيام البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر في بعض الحالات بضبط مجموعات RGB أو CMYK المحددة في التطبيق من خلال إدارة الألوان. قد لا يكون اللون المطبوع مطابقاً تماماً لصفحات Color Samples (عينات اللون).

ما هي Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة وكيف يمكن الوصول إليها؟

تتوافر مجموعات Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة من خلال Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) الخاص بطابعة الشبكة فقط. تحتوي مجموعة "نماذج الألوان" المفصلة على نطاق من الظلال (المعروضة كمربعات ملونة) التي تماثل قيمة RGB أو CMYK المحددة من قبل المستخدم. يعتمد تشابه الألوان في المجموعة على القيمة التي تم إدخالها في المربع التزاوي الخاص بـ RGB أو CMYK.

للوصول إلى مجموعة Color Samples (نماذج ألوان) مفصلة من Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

1 اكتب عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطابعة في حقل العنوان في متصفح الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطابعة، فعندئذ يمكنك:

- عرض المعلومات على الشاشة الرئيسية للوحة تحكم الطابعة أو القسم TCP/IP ضمن قائمة Networks/Ports (شبكات الاتصال/المنافذ).
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة وحدد المعلومات في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **Configuration (التهيئة) < Color Samples (نماذج الألوان) < Detailed Options (خيارات مفصلة)**.

3 حدد جدول تحويل الألوان.

4 أدخل رقم اللون RGB أو CMYK.

5 أدخل قيمة تزايدية من 1 إلى 255.

ملاحظة: كلما اقتربت القيمة من 1، ظهر نطاق نموذج الألوان محدودًا بشكل أكبر.

6 انقر فوق **Print** (طباعة).

خادم الويب المضمن لا يفتح

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

التحقق من اتصال شبكة الاتصال

تأكد من تشغيل كل من الطابعة والكمبيوتر واتصالهما بنفس شبكة الاتصال.

التحقق من العنوان الذي تم إدخاله في مستعرض الويب

- وفقاً لإعدادات شبكة الاتصال، قد تُلزم كتابة "https://" بدلاً من "http://". قبل عنوان IP للطابعة وذلك للوصول إلى خادم الويب المضمن.
- لمزيد من المعلومات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.
- تأكد من صحة عنوان IP للطابعة.

تعطيل خوادم وكيل الويب مؤقتاً

قد تعمل خوادم الوكيل على منع أو تقييد وصولك إلى مواقع ويب محددة بما في ذلك خادم الويب المضمن. لمزيد من المعلومات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

الاتصال بخدمة دعم العملاء

عند الاتصال بمركز دعم العملاء، اشرح المشكلة التي تواجهك وتسلسل إضاعة لوحة تحكم الطابعة وخطوات استكشاف الأخطاء وإصلاحها التي اتخذتها بالفعل للعثور على حل.

يجب عليك معرفة نوع طراز الطابعة والرقم التسلسلي. تحقق من هذه المعلومات داخل الغطاء الأمامي العلوي للطابعة. يتم إدراج الرقم التسلسلي أيضاً في صفحة إعدادات القائمة.

تمتلك Lexmark عدة طرق لمساعدتك على حل مشكلة الطابعة. تفضل بزيارة موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>، ثم حدد أي مما يلي:

المكتبة التقنية	يمكنك استعراض مكتبة الأدلة ومراجع الدعم وبرامج التشغيل والتنزيلات الأخرى لمساعدتك على حل المشكلات الشائعة.
بريد إلكتروني	يمكنك إرسال بريد إلكتروني إلى فريق عمل Lexmark، تصف فيه مشكلتك. وسيرد عليك أحد مندوبي الصيانة ويزودك بالمعلومات اللازمة لحل المشكلة.
المحادثة المباشرة	يمكنك إجراء محادثة مباشرة مع مندوب الصيانة. فبإمكانهم العمل معك لحل المشكلة التي تواجهها طابعتك أو تقديم يد العون من خلال "الخدمة المساعدة" حيث يمكن لمندوب الصيانة أن يتصل بالكمبيوتر الخاص بك عن بُعد عبر الإنترنت لاستكشاف المشكلات وحلها، أو تثبيت التحديثات، أو إكمال المهام الأخرى لمساعدتك في استخدام منتج Lexmark بنجاح.

الدعم الهاتفي متوفر كذلك. في الولايات المتحدة أو كندا، اتصل على 1-800-539-6275. بالنسبة للدول أو المناطق الأخرى، تفضل بزيارة موقع Lexmark على الويب على العنوان <http://support.lexmark.com>.

إشعارات

معلومات عن المنتج

اسم المنتج:

الطُّرُز Lexmark من XS955dhe و XS955de و X954dhe و X952dte و X950de

نوع الجهاز:

7558

الطراز (الطرازات):

032، 036، 232، 236، 432، 436، 496

إشعار الإصدار

يوليو 2017

لا تطبق الفقرة التالية على البلدان التي تكون فيها مثل هذه الشروط غير متوافقة مع القانون المحلي: توفر شركة LEXMARK INTERNATIONAL, INC هذه النشرة "كما هي" دون أي ضمان من أي نوع، سواء كان صريحاً أم ضمنياً، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضمانات الضمنية لقابلية التسويق أو الملاءمة لغرض معين. ولا تسمح بعض الدول بإخلاء المسؤولية عن الضمانات الصريحة أو الضمنية في معاملات معينة، وبالتالي، لا يجوز أن ينطبق عليك هذا البيان.

قد يحتوي هذا المنشور على بعض أشكال عدم الدقة الفنية أو الأخطاء المطبعية. تطراً تغييرات على المعلومات الواردة في هذا المستند بصفة دورية، وسيتم تضمين هذه التغييرات في الإصدارات اللاحقة. وقد يتم إدخال تحسينات أو تغييرات على المنتجات أو البرامج الموصوفة في أي وقت.

لا تدل الإشارات الواردة في هذه النشرة، فيما يتعلق بالمنتجات أو البرامج أو الخدمات، ضمناً على أن الشركة المنتجة تنوي توفير هذه المنتجات في جميع الدول التي تعمل فيها. وليس المقصود من أي إشارة وردت بشأن أحد المنتجات أو البرامج أو الخدمات أن الشركة تبين أو تعني ضمناً أنه يمكن استخدام مثل هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط. ويمكن استخدام أي منتج أو برنامج أو خدمة أخرى مكافئة من الناحية الوظيفية كبديل شريطة ألا تخرق أي حق من حقوق الملكية الفكرية القائمة. وتقع مسؤولية التقييم والتحقق من صحة تشغيل هذه المنتجات أو البرامج أو الخدمات الأخرى، باستثناء تلك التي قامت الشركة بإنتاجها، على عاتق المستخدم.

للحصول على الدعم الفني من Lexmark، تفضل زيارة الموقع الإلكتروني <http://support.lexmark.com>.

لمزيد من المعلومات حول طلب مستلزمات الطباعة والتتزيلات، تفضل زيارة www.lexmark.com.

© Lexmark International, Inc. 2010

جميع الحقوق محفوظة.

العلامات التجارية

Lexmark و Lexmark بتصميم الماسية و MarkVision هي علامات تجارية لشركة Lexmark International, Inc مسجلة في الولايات المتحدة الأمريكية و/أو في دول أخرى.

ScanBack هي علامة تجارية لشركة Lexmark International, Inc.

إن Mac وشعار Mac هما علامتان تجاريتان لشركة Apple Inc. مسجلتان في الولايات المتحدة وبلدان أخرى.

إن PCL® هي علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Company. PCL هي التسمية الخاصة بشركة Hewlett-Packard Company لمجموعة من أوامر الطباعة (اللغة) والوظائف الواردة في منتجاتها من الطابعات. من المفترض أن تكون هذه الطباعة متوافقة مع لغة PCL 3. يعني ذلك أن الطباعة تتعرف على أوامر لغة PCL 3 المستخدمة في مختلف برامج التطبيقات وأن الطباعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر.

المصطلحات التالية هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لهذه الشركات:

The Monotype Corporation plc	Albertus
Monsieur Marcel OLIVE	Antique Olive
.Apple Computer, Inc	Apple-Chancery
The Monotype Corporation plc	Arial
The Monotype Corporation plc هو أحد منتجات شركة Agfa Corporation، استناداً إلى Times New Roman وبموجب ترخيص من The Monotype Corporation plc	CG Times
.Apple Computer, Inc	Chicago
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Clarendon
Nebiolo	Eurostile
.Apple Computer, Inc	Geneva
The Monotype Corporation plc	GillSans
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Helvetica
Jonathan Hoefler Type Foundry	Hoefler
International Typeface Corporation	ITC Avant Garde Gothic
International Typeface Corporation	ITC Bookman
International Typeface Corporation	ITC Mona Lisa
International Typeface Corporation	ITC Zapf Chancery
The Monotype Corporation plc	Joanna
Arthur Baker	Marigold
.Apple Computer, Inc	Monaco
.Apple Computer, Inc	New York
Arthur Baker	Oxford
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Palatino
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Stempel Garamond
Agfa Corporation	Taffy
The Monotype Corporation plc	Times New Roman
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Univers

أما جميع العلامات التجارية الأخرى فتعد ملكية خاصة لأصحابها المعنيين.

تُعد كل من AirPrint وشعار AirPrint علامات تجارية لشركة Apple, Inc.

إشعار المكون النمطي

قد يحتوي هذا المنتج على المكون (المكونات) النمطي التالي:

الطراز/النوع التنظيمي لطابعة Lexmark هو LEX-M01-003؛ FCC ID: IYLM01003؛ IC:2376A-M01003

الطراز/النوع التنظيمي لطابعة Lexmark هو LEX-M05-001؛ FCC ID: IYLLLEXM05001؛ وزارة الصناعة الكندية (-2376A:IC) M05001

الطراز/النوع التنظيمي لطابعة Lexmark هو LEX-M05-002؛ FCC ID: IYLLEXM05002؛ وزارة الصناعة الكندية (-2376A): IC) M05002

إشعارات الترخيص

يمكن عرض كل إشعارات الترخيص المقترنة بهذا المنتج من القرص المضغوط: الدليل القانوني لقرص برنامج التثبيت المضغوط.

مستويات انبعاث التشويش

تم تحديد وحدات القياس التالية وفقاً لـ ISO 7779 ووصفها طبقاً لـ ISO 9296.

ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، ديسيبل صوتي	
53	الطباعة
54	المسح الضوئي
54	"النسخ"
35	جاهز

هذه القيم عرضة للتغيير. اطلع على www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

التوجيه المتعلق بنفايات المعدات الكهربائية والإلكترونية (WEEE)



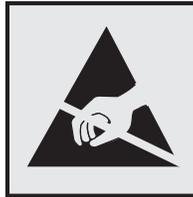
يعبر شعار التوجيه المتعلق بنفايات المعدات الكهربائية والإلكترونية (WEEE) عن برامج إعادة التدوير المعينة والإجراءات الخاصة بالمنتجات الإلكترونية في بلدان الاتحاد الأوروبي. ونحن نشجعك على إعادة تدوير منتجاتنا.

إذا كانت لديك مزيد من الأسئلة المتعلقة بخيارات إعادة التدوير، فقم بزيارة موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على www.lexmark.com للحصول على رقم هاتف مكتب المبيعات المحلي الخاص بك.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية



هذا الرمز يحدد الأجزاء الحساسة للكهرباء الاستاتيكية. لا تلمس الأجزاء القريبة من هذه الرموز قبل أن تلمس الإطار المعدني للطابعة.

برنامج ENERGY STAR

يعتبر أي جهاز من أجهزة Lexmark التي تحمل شعار ENERGY STAR على المنتج أو في شاشة بدء التشغيل معتمداً للتوافق مع برنامج ENERGY STAR التابع لوكالة حماية البيئة (EPA) وفقاً لتجهيزه حال شحنه من قبل شركة Lexmark.



معلومات درجة الحرارة

درجة حرارة التشغيل المحيطة	15.6 إلى 32.2 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة فهرنهايت)
درجة حرارة التخزين والشحن	40- إلى 40 درجة مئوية (-40 إلى 104 درجة فهرنهايت) و 0 إلى 35 درجة مئوية (32 إلى 95 درجة فهرنهايت)

استهلاك الطاقة

استهلاك المنتج للطاقة

يوثق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج.

ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

الوصف	استهلاك الطاقة (بالواط)	الوضع
يُخرج المنتج نسخاً مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	675 (x950de)؛ و 710 (x952dte و x952de)؛ و 750 (x954dhe و x954de)	الطباعة
قيام المنتج بإخراج نسخة مطبوعة من مستندات أصلية.	810 (x950de)؛ و 830 (x952dte و x952de)؛ و 850 (x954dhe و x954de)	النسخ
قيام المنتج بالمسح الضوئي لمستندات مطبوعة.	125 (x950de)؛ و 130 (x952dte و x952de)؛ و 135 (x954dhe و x954de)	مسح ضوئي
المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	110 (x950de)؛ و 115 (x952dte و x952de)؛ و 120 (x954dhe و x954de)	الرسالة "جاهزة"
المنتج في وضع توفير طاقة عالي المستوى.	17	وضع السكون

الوصف	الوضع	استهلاك الطاقة (بالواط)
المنتج في وضع توفير طاقة منخفض المستوى.	وضع الإسبات	1.0
المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ حائط، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	إيقاف	0.35

تمثل قيم استهلاك الطاقة المدرجة بالجدول السابق قياسات لمتوسط الوقت وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط. هذه القيم عرضة للتغيير. اطلع على www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

وضع إيقاف التشغيل

إذا كان هذا المنتج يتضمن وضع إيقاف تشغيل يستهلك قدرًا قليلاً من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ الحائط لإيقاف استهلاك المنتج للطاقة تمامًا.

وضع السكون

لقد تم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى وضع السكون. ويعمل "وضع السكون" على توفير استهلاك الطاقة من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يدخل هذا المنتج في "وضع السكون" تلقائيًا بعد عدم استخدامه لفترة زمنية معينة، والتي تسمى زمن توقف وضع السكون.

إعداد المصنع الافتراضي لـ "زمن توقف وضع السكون" لهذا المنتج (بالدقائق): 5

باستخدام قوائم التهيئة؛ يمكن تعديل "زمن توقف وضع السكون" بتعيينه على مدة تتراوح بين دقيقة واحدة و120 دقيقة. ويؤدي تعيين "زمن توقف وضع السكون" على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين "زمن توقف وضع السكون" على قيمة عالية إلى الاحتفاظ باستجابة سريعة للمنتج، ولكن مع استهلاك طاقة أكبر.

وضع الإسبات

هذا المنتج مزود بوضع تشغيل منخفض الطاقة للغاية يسمى وضع "الإسبات". في حالة التشغيل في وضع "الإسبات"، يتم إيقاف تشغيل جميع الأنظمة والأجهزة الأخرى بشكل آمن.

يمكن الدخول في وضع "الإسبات" من خلال أي من الطرق التالية:

- استخدام "مهلة الإسبات"
- استخدام "جدولة أوضاع الطاقة"
- استخدام زر "السكون/الإسبات"

مهلة وضع الإسبات الافتراضية من المصنع لهذا المنتج في كافة الدول أو المناطق 3 أيام

يمكن تعديل الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة بعد طباعة المهمة وقبل الدخول في وضع "الإسبات" بحيث تتراوح بين ساعة واحدة وشهر واحد.

إجمالي استخدام الطاقة

يُعد إجراء حساب إجمالي استهلاك الجهاز متعدد الإمكانات للطاقة مفيدًا في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة في مقدار الوقت الذي تقضيه الطابعة في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. يكون إجمالي استخدام المنتج للطاقة هو حاصل جمع استخدام الطاقة لكل وضع.

الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية

يحتوي هذا القسم على المعلومات التنظيمية التالية المتعلقة بالمنتجات اللاسلكية التي تتضمن وحدات الإرسال على سبيل المثال لا الحصر بطاقات شبكة الاتصال اللاسلكية أو وحدات قراءة البطاقات القريبة.

التعرض لإشعاع تردد الراديو

طاقة الإخراج المشعة لهذا الجهاز أقل بكثير من حدود التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) والوكالات التنظيمية الأخرى. يجب المحافظة على ترك مسافة 20 سم (8 بوصات) على الأقل بين الهوائي وأية أشخاص لكي يحقق الجهاز الإيفاء بمتطلبات التعرض لتردد الراديو المقررة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) وغيرها من الهيئات التنظيمية الأخرى.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service

الفهرس

قيود رقمية

- 1565 خطأ محاكاة، قم بتحميل خيار المحاكاة 283
2yy.xx أغلق غطاء سطح زجاج الماسحة الضوئية وحمل المستندات الأصلية إذا تم إعادة تشغيل المهمة 283
xx.31 خرطوشة [اللون] مفقودة أو تالفة 275
xx.32 لا يدعم الجهاز رقم الجزء لخرطوشة [اللون] 275
34 حجم ورق غير صحيح، افحص [مصدر الورق] 275
34 نوع ورق غير صحيح، افحص [مصدر الورق] 276
35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد" 276
36 تلزم صيانة الطباعة 276
37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة 276
37 الذاكرة غير كافية، تم حذف بعض المهام المحجوزة" 276
37 ذاكرة غير كافية لعملية إلغاء تجزئة ذاكرة فلاش 276
37 ذاكرة غير كافية، تمت استعادة بعض المهام المحجوزة 277
38 الذاكرة ممثلة 277
39 صفحة معقدة، ربما لم تتم طباعة بعض البيانات 277
40 إعادة تعبئة [اللون] غير صالحة، تغيير الخرطوشة 277
455 انحسار الدبابيس 265
4yy.xx انحسار الورق 261
51 تم اكتشاف ذاكرة فلاشة معيبة 277
52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش للموارد 277
53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة 277
54 خطأ في [x] الخيار التسلسلي 278
54 خطأ في برنامج [x] لشبكة الاتصال 278
54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال القياسي 278
55 خيار غير مدعوم في الفتحة [x] 278
56 المنفذ التسلسلي [x] معطل 278
56 المنفذ المتوازي [x] معطل 278
56 المنفذ المتوازي القياسي معطل 279
56 منفذ [x] USB معطلاً 279
56 منفذ USB القياسي معطل 279
58 تم تركيب العديد من الأقراص 279
58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش اختيارية كثيرة للغاية 279

رموز

- 58 تم توصيل عدد كبير جداً من الأدراج 279
59 درج [x] غير متوافق 280
61 Remove defective disk (إزالة قرص تالف) 280
62 القرص ممتلئ 280
63 قرص غير مهياً 280
80 [x] Scheduled maintenance (الصيانة المجدولة) [x] 281
80 استبدال أسطوانات التقاط الورق في [مصدر الورق] 281
80 استبدال وحدة الصهر 280
80.xx تحذير انتهاء العمر الافتراضي لوحدة الصهر 280
82.xx استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر 281
82.xx زجاجة نفايات مسحوق الحبر مفقودة 281
82.xx زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممثلة تقريباً 281
83.xx وحدة النقل مفقودة 282
84 [color] unsupported
84 photoconductor (موصل ضوئي [اللون] غير مدعوم) 281
84.xx [color] photoconductor missing (الموصل الضوئي [اللون] مفقود) 281
84.xx [color] photoconductor nearly low (الموصل الضوئي [اللون] على وشك الانخفاض) 282
84.xx [color] Replace (استبدال الموصل الضوئي [اللون]) 282
84.xx photoconductor (انخفاض مستوى الموصل الضوئي [اللون]) 282
840.01 تم تعطيل الماسحة الضوئية من قبل المسئول 283
840.02 تم تعطيل الماسحة الضوئية. اتصل بمسؤول النظام إذا استمرت المشكلة. 283
88.2x استبدال خرطوشة [اللون] 282

- إلى حجم مختلف 93
استخدام زجاج الماسحة الضوئية 92
استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية 91
التصغير 95
التكبير 95
الطباعة على كلا وجهي الورقة 94
تحديد درج 93
ترتيب النسخ 96
خيارات متقدمة 100
صور فوتوغرافية 92
ضبط الجودة 95
عدة صفحات على ورقة واحدة 97
على ورق ذي رأسية 92
على ورق شفاف 92
مهمة مخصصة (بناء المهمة) 97
نسخ سريع 91
وضع أوراق فصل ما بين النسخ 96

C

- Custom Type (نوع الورق المخصص) [x]
تغيير الاسم 68
تغيير نوع الورق 69

E

- Embedded Web Server — الأمان:
دليل المسؤول
مكان التواجد 244

F

- Factory Defaults (إعدادات المصنع الافتراضية)
استعادة 245
FTP
المسح الضوئي باستخدام دفتر العناوين 124
خيارات متقدمة 128

S

- Scan Document Too Long (مسح ضوئي لمستند طويل جداً) 275
Scanner ADF Cover Open (غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح) 275

- "اسم محطة الفاكس" غير معد 271
"النسخ"
أحجام مختلفة من الورق 94
إضافة رسالة أمامية 98
إضافة طابع التاريخ والوقت 98
إلغاء مهمة نسخ 98, 99

T

- troubleshooting, fax (استكشاف الأخطاء وإصلاحها، فاكس) الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة 295
تعذر إرسال أو استقبال فاكس 292
لم يظهر معرف المتصل 292
يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر استقبالها 294
يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعذر إرسالها 294

U

- Universal Paper Size (حجم الورق العالمي) إعداد 57

W

- WS-Scan حول 21

أ

أجزاء

- إلغاء، من لوحة تحكم الطباعة 220
فحص حالة 220
فحص، باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 220
أجزاء، استبدال
مجموعة الصيانة 222
أحجام الورق المدعومة 74
أحجام الورق المدعومة 74
أحجام مختلفة من الورق، نسخ 94
أدخل صندوق ثقب الفتحات 271
أزرار الشاشة الرئيسية ورموزها الوصف 15
أغلق الغطاء [x] 270
أقصى إنتاجية استخدام 83
أقصى سرعة استخدام 83
أنواع الورق التي تدعمها وحدة الإنهاء 76
دعم الطباعة المزدوجة 76
مدعومة من قبل الطباعة 76
مكان التحميل 76
أنواع الورق وأوزانه المدعومة 76
أوقف التشغيل، انتظر لمدة ثابنتين وقم بالتشغيل 274

إ

- إزالة الورق من [اسم حاوية المجموعة المرتبطة] 274
إشعارات FCC 320
إشعارات الانبعاث 317, 320
إضافة سطر الموضوع إرسال بالبريد الإلكتروني 104
إضافة طابع التاريخ والوقت 98
إعادة التصنيع بيان WEEE 317
خرطيش الحبر 56
منتجات Lexmark 55
مواد تغليف Lexmark 56
إعداد عنوان TCP/IP 145
إعداد "وضع التوفير" 53
إعداد Ethernet التجهيز لإعداد 45
إعداد الطباعة لاسلكيًا في نظام Macintosh 48
إعداد الطباعة التسلسلية 51
إعداد الفاكس الأولي 109
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 109
إعداد تبيهاات البريد الإلكتروني باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 244
إعداد حاوية الإخراج وحدة التشطيب 81
إعداد شبكة الاتصال اللاسلكية في نظام Windows 46
إعداد وظائف الفاكس والبريد الإلكتروني 292
إعدادات الحفظ إضاعة، ضبط 55
توفير المستلزمات 52
وضع Eco 53
وضع السكون 54, 53
إعدادات المسؤول ملقم الويب المضمن 244
إعدادات المنافذ تهيئة 51
إعدادات بيئية توفير المستلزمات 52
سطوح الشاشة، ضبط 55
وضع Eco 53
وضع الإسبات 54
وضع السكون 54, 53
إعدادات شبكة الاتصال ملقم الويب المضمن 244
إعدادات صديقة للبيئة وضع Eco 53
وضع الإسبات 54
وضع السكون 53
إخراج قرص الطباعة الصلب 36
إخفاء الرموز على الشاشة الرئيسية 19
إرسال بالبريد الإلكتروني إضافة سطر الموضوع 104
إضافة سطر رسالة 104
إعداد وظيفة البريد الإلكتروني 101
إنشاء اختصارات باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) 102
إنشاء اختصارات باستخدام شاشة اللمس 102
باستخدام دفتر العناوين 103
باستخدام رقم اختصار 103
باستخدام شاشة اللمس 103
تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني 101
خيارات متقدمة 107
إرسال فاكس 115
Fax Setup (إعداد الفاكس) 109
إرسال فاكس في وقت مجدول 117
إلغاء مهمة فاكس 118
إنشاء اختصارات باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) 113
إنشاء اختصارات باستخدام شاشة اللمس 114
إيقاف الفاكسات 120
اختيار اتصال فاكس 110
الإرسال باستخدام شاشة اللمس 114
باستخدام الاختصارات 115
باستخدام دفتر العناوين 116
تحرير التاريخ والوقت. 113
تعيين اسم المحطة أو اسم الفاكس الصادر 112
تعيين رقم الفاكس أو رقم المحطة 112
تغيير الدقة 116
تهيئة الطباعة لمراعاة التوقيت الصيفي 113
توجيه الفاكسات 120
جعل رسالة الفاكس أفتح أو أعمق 116
خدمة الرنة المميزة 111
خيارات متقدمة 120
عرض سجل فاكس 117
منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها 117
إرسال فاكس باستخدام اختصارات 115
إرسال فاكس باستخدام دفتر العناوين 116
إرسال فاكس باستخدام شاشة اللمس 114
إرسال فاكس في وقت محدد 117
إرسال كـ خيارات البريد الإلكتروني 106
خيارات المسح الضوئي 126

- إغلاق الباب [x] 270
إلغاء
مهمة طباعة، من الكمبيوتر 90
إلغاء بريد إلكتروني 104
إلغاء ربط الأدراس 68
تعيين اسم نوع الورق المخصص 68
إلغاء مهمة الطباعة
من جهاز كمبيوتر 90
من لوحة تحكم الطباعة 90
إنشاء اختصار عنوان FTP
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 122
إنشاء اختصار وجهة الفاكس
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 113
إنشاء ملفات تعريف
استخدام الأداة المساعدة ScanBack
126 Utility
إنشاء نُسخ باستخدام ورق من درج محدد 93
إيقاف الفاكسات 120
- ا
اتصال الفاكس
اتصل الطباعة بمقيس الحائط 110
الاتصال بـ PBX أو ISDN 111
الاتصال بخط DSL 110
اتصالات الفاكس
محولات إقليمية 112
اختصارات البريد الإلكتروني، إنشاء
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 102
اختصارات، إنشائها
البريد الإلكتروني 102
عناوين FTP 123
وجهة FTP 122
وجهة الفاكس 114, 113
اختيار اتصال فاكس 110
استبدال
مجموعة الصيانة 222
استبدال خرطوشة الدبابيس 235
استبدال خرطوشة مسح الحبر 228
استبدال زجاجة نفايات مسح الحبر 230
استبدال مستلزمات الطباعة
خرطوشة الدبابيس 235
خرطوشة مسح الحبر 228
زجاجة نفايات مسح الحبر 230
استخدام "الوضع الهادي" 53
استخدام أزرار شاشة اللمس 17
استخدام أقصى سرعة وأقصى إنتاجية 83
استخدام الأداة المساعدة ScanBack
126 Utility
استخدام الورق المُعاد تدويره 52
استخدام وضع الإسبات 54
استخدام وضع التوفير 53
استعادة إعدادات المصنع الافتراضية 245
- استكشاف أخطاء الطباعة وإصلاحها
انحشار الورق بشكل متكرر 299
تتم طباعة أحرف غير صحيحة 286
تجدد الورق 303
تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع 286
تعذر إعادة طباعة الصفحات
المحشورة 299
تعذر طباعة المهام المحجوزة. 285
تعذر عمل ارتباط درج الورق 286
خطأ في قراءة محرك أقراص فلاش 284
طباعة المهمة على ورقة غير
صحيحة 286
طباعة المهمة من درج غير صحيح 286
ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 287
لا تتم طباعة المهام 284
لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة
اللغات 284
لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 287
هوامش غير صحيحة 302
استكشاف أخطاء العرض وإصلاحها
الشاشة فارغة 284
تعرض شاشة العرض الماسات فقط 284
استكشاف أخطاء الفاكس وإصلاحها
الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة
منخفضة 295
تعذر إرسال أو استقبال فاكس 292
لم يظهر معرف المتصل 292
يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر
استقبالها 294
يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعذر
إرسالها 294
استكشاف أخطاء المسح الضوئي وإصلاحها
لا يمكن إجراء مسح ضوئي من
الكمبيوتر 291
لم ينجح المسح الضوئي 290
مسح الصور أو المستندات الجزئية
ضوئياً 291
وحدة المساحة الضوئية لا تغلق 288
يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم
بتعطيل الكمبيوتر 290
استكشاف أخطاء النسخ وإصلاحها
المستندات الجزئية أو نُسخ الصور 289
الناسخ لا يستجيب 287
جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة 290
جودة نسخ رديئة 288
وحدة المساحة الضوئية لا تغلق 288
استكشاف أخطاء الوحدات الاختيارية للطباعة
وإصلاحها
بطاقة الذاكرة 297
بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة
USB 298
تعذر التعرف على بطاقة ذاكرة فلاش 298
- تعذر التعرف على قرص الطباعة
الصلب 298
لا يعمل الخيار 296
مشكلات أدراس الورق 297
مشكلات الدرج الجرار سعة 2000
ورقة 297
ملقم الطباعة الداخلي 298
منفذ الحلول الداخلية 298
استكشاف أخطاء تغذية الورق وإصلاحها
استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد
التخلص من الانحشار 299
استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها
أشياء غير معتادة في الطباعة 303
الحروف غير مستقيمة الحواف 300
الخلفية رمادية اللون 301
الطباعة غامقة جداً 304
الطباعة فاتحة جداً 305
الطباعة منحرفة 306
بقع حبر 311
حدوث اقتصاص للصور 300
خطوط أفقية رفيعة 300
خطوط بيضاء على الصفحة 308
خطوط سوداء على الصفحة 308
زوال الحبر 310
صفحات ذات ألوان خالصة 307
صفحات فارغة 305
ضباب مسح الحبر أو ظلال خلفية على
الصفحة 310
ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط
بلون خاطئ على المطبوعات 302
ظهور خطوط أفقية على المطبوعات 308
ظهور خطوط رأسية على المطبوعات 309
ظهور صور ذات ظلال على
المطبوعات 300
ظهور عيوب متكررة في الصفحة 306
نوعية ورق شفاف منخفضة 311
استكشاف الأخطاء وإصلاحها
الأسئلة المتكررة حول الطباعة
بالألوان 311
تعذر فتح Embedded Web Server
(ملقم الويب المضمن) 314
حدث خطأ في تطبيق 295
حل المشكلات الأساسية للطباعة 284
فحص طباعة لا تستجيب 284
فحص مساحة ضوئية لا تستجيب 290
لم يتم إعداد وظائف الفاكس والبريد
الإلكتروني 292
مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال 295
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الشاشة
الشاشة فارغة 284
تعرض شاشة العرض الماسات فقط 284

- التحقق من مهام الطباعة 88
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
88 Macintosh
طباعة من نظام 88 Windows
التخلص من قرص الطباعة الصلب 210
التقارير
عرض 245
التوقيت الصيفي، الإرسال عبر الفاكس 113
الجزء الخارجي للطباعة
تنظيف 213
الخيارات الداخلية المتوفرة 25
الدرج الاختياري سعة 850 ورقة
تحميل 60
الدرج القياسي
تحميل 57
الذاكرة
الأنواع المثبتة بالطباعة 210
بيان 210
الذاكرة الدائمة 210
مسح 210
الذاكرة غير الدائمة 210
مسح 210
الذاكرة ممتلئة، لا يمكن طباعة
الفاكسات 274
الرموز على الشاشة الرئيسية
إخفاء 19
عرض 19
الشاشة الرئيسية
إخفاء الرموز 19
عرض الرموز 19
الضوء، المؤشر 14
الطباعة
الحد الأدنى للمسافات البينية 10
الطراز الأساسي 10
تحديد موقع 10
تحريك 10, 243
تشغيل 24
شحن 243
مهيئة بالكامل 10
الطباعة متعددة الوظائف
إعداد 21
الطباعة التسلسلية
إعداد 51
الطباعة بالأبيض والأسود 82
الطباعة على الوجهين 94
الطباعة من جهاز محمول 83
الطباعة من محرك أقراص فلاش 84
العثور على مزيد من المعلومات حول
الطباعة 9
القوائم
(Fax Server Setup) Fax Mode
وضع الفاكس (إعداد ملقم الفاكس)) 178
- 309 ظهور خطوط رأسية على المطبوعات
ظهور صور ذات ظلال على
المطبوعات 300
ظهور عيوب متكررة في الصفحة 306
نوعية ورق شفاف منخفضة 311
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، خيارات
الطباعة
بطاقة الذاكرة 297
بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة
298 USB
تعذر التعرف على بطاقة ذاكرة فلاش 298
تعذر التعرف على قرص الطباعة
الصلب 298
لا يعمل الخيار 296
مشكلات أدراج الورق 297
مشكلات الدرج الجرار سعة 2000
ورقة 297
ملقم الطباعة الداخلي 298
منفذ الحلول الداخلية 298
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، نسخ
المستندات الجزئية أو نسخ الصور 289
الناسخ لا يستجيب 287
جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة 290
جودة نسخ رديئة 288
وحدة المساحة الضوئية لا تعلق 288
استيراد التهيئة
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 22
اسم مخصص
تهيئة 69
اسم نوع الورق المخصص
إنشاء 68
الأداة المساعدة ScanBack
استخدام 126
الأدراج
ربط 68
فصل 68
الأزرار، شاشة اللمس
استخدام 17
الأزرار، لوحة تحكم الطباعة 14
الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان 311
الأطرف
تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض 65
تلميحات 86
الاتصال بـ "مركز دعم العملاء" 314
البريد الإلكتروني
إلغاء 104
التاريخ والوقت، الفاكس
إعداد 113
التثبيت على شبكة اتصال لاسلكية
استخدام نظام التشغيل Windows 46
التجهيز لإعداد الطباعة على شبكة اتصال
45 Ethernet
- استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الطباعة
انحشار الورق بشكل متكرر 299
تتم طباعة أحرف غير صحيحة 286
تجدد الورق 303
تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع 286
تعذر إعادة طباعة الصفحات
المحشورة 299
تعذر طباعة المهام المحجوزة. 285
تعذر عمل ارتباط درج الورق 286
خطأ في قراءة محرك أقراص فلاش 284
طباعة المهمة على ورقة غير
صحيحة 286
طباعة المهمة من درج غير صحيح 286
ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 287
لا تتم طباعة المهام 284
لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة
اللغات 284
لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 287
هوامش غير صحيحة 302
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، المسح
الضوئي
لا يمكن إجراء مسح ضوئي من
الكمبيوتر 291
لم ينجح المسح الضوئي 290
مسح الصور أو المستندات الجزئية
ضوئياً 291
وحدة المساحة الضوئية لا تعلق 288
يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم
بتعطيل الكمبيوتر 290
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، تغذية الورق
استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد
التخلص من الانحشار 299
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، جودة الطباعة
أشياء غير معتادة في الطباعة 303
الحروف غير مستقيمة الحواف 300
الخلفية رمادية اللون 301
الطباعة غامقة جداً 304
الطباعة فاتحة جداً 305
الطباعة منحرفة 306
يقع حبر 311
حدوث اقتصاص للصور 300
خطوط أفقية رفيعة 300
خطوط بيضاء على الصفحة 308
خطوط سوداء على الصفحة 308
زوال الحبر 310
صفحات ذات ألوان خالصة 307
صفحات فارغة 305
ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على
الصفحة 310
ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط
بلون خاطئ على المطبوعات 302
ظهور خطوط أفقية على المطبوعات 308

- الورق الشفاف
استخدام 86
النسخ على 92
تحميل 86
تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض 65
نصائح حول الاستخدام 86
الوصول إلى لوحة النظام 25
الوصول إلى ملقم ويب المضمن 19
انحشار الدبابيس، إزالة
455 انحشار الدبابيس 265
انحشار الورق
الأرقام 246
الأماكن 246
تجنب 246
تحديد مناطق الانحشار 246
انحشار الورق 201-202 248
انحشار الورق 203 249
انحشار الورق 230 250
انحشار الورق 231 251
انحشار الورق 250 258
انحشار الورق 281 259
انحشار الورق في المنطقة 24x 252
انحشار الورق في المنطقة 28y.xx 267
انحشار الورق، إزالة
4yy.xx انحشار الورق 261
انحشار الورق 201-202 248
انحشار الورق 203 249
انحشار الورق 230 250
انحشار الورق 231 251
انحشار الورق 250 258
انحشار الورق 281 259
انحشار الورق في المنطقة 24x 252
انحشار الورق في المنطقة 28y.xx 267
- ب**
باستخدام الاختصارات
إرسال فاكس 115
باستخدام دفتر العناوين 103
إرسال فاكس 116
برنامج الطباعة، تثبيت (Windows) 43
بريد إلكتروني، إرسال
باستخدام دفتر العناوين 103
باستخدام رقم اختصار 103
باستخدام شاشة اللمس 103
بطاقات
تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض 65
تلميحات 88
بطاقة البرامج الثابتة
تركيب 29
بطاقة الذاكرة
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 297
تركيب 27
- 202 XPS
أسماء مخصصة 139
إعدادات 195
إعدادات FTP 184
إعدادات عامة 158
الجودة 199
الرسم التوضيحي الخاص بـ 129
تحرير عمليات إعداد الأمان 153
تسلسلي [x] 150
تعليمات 208
تقارير شبكة الاتصال 144
حساب المهام 196
شبكة [x] 142
صورة 207
عمليات ضبط الكتيب 207
قائمة "إعداد SMTP" 152
محرك أقراص فلاش 188
مسح ملفات البيانات الموقفة 155
الماسحة الضوئية:
الوظائف 12
زجاج الماسحة الضوئية 13
وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) 13
المستلزمات
إلغاء، من لوحة تحكم الطباعة 220
استخدام الورق المعد تدويره 52
تخزين 219
توفير 52
فحص حالة 220
فحص، باستخدام Embedded Web Server
Server (ملقم الويب المضمن) 220
المسح الضوئي
إلى الكمبيوتر 124
إلى عنوان FTP 123
إلى عنوان FTP، باستخدام دفتر
العناوين 124
من محرك أقراص فلاش 125
نسخ سريع 91
المسح الضوئي إلى الكمبيوتر 124
المسح الضوئي إلى عنوان FTP
إنشاء اختصارات باستخدام الكمبيوتر 122
باستخدام أرقام اختصارات 123
باستخدام دفتر العناوين 124
باستخدام شاشة اللمس 123
النسخ الضوئي إلى محرك أقراص
فلاش 125
النسخ على الورق الشفاف 92
النسخ على الورق ذي الرأسية 92
النسخ على كلا وجهي الورقة (النسخ على
الوجهين) 94
النماذج والمفضلة
إعداد 20
- [x] متوازي 149
Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال
النشطة) 142
AppleTalk 147
Bin Setup (إعداد الحاوية) 140
Confidential Print (طباعة
سرية) 154
Configure MP (تهيئة وحدة التغذية
متعددة الأغراض) 136
Copy Settings (إعدادات النسخ) 165
Custom Scan Sizes (أحجام المسح
الضوئي المخصصة) 140
Custom Types (أنواع
مخصصة) 139
Default Source (المصدر
الافتراضي) 132
E-mail Settings (إعدادات البريد
الإلكتروني) 179
Fax Mode (Analog Fax Setup)
(وضع الفاكس (إعداد الفاكس
التناظري)) 169
Finishing (الإنهاء) 197
HTML 206
IPv6 146
Miscellaneous (متنوع) 154
Network Card (بطاقة شبكة
الاتصال) 144
OCR Settings (إعدادات
OCR) 194
Paper Loading (تحميل الورق) 138
Paper Size/Type (حجم
الورق/نوعه) 133
Paper Texture (مادة الورق) 136
PCL Emul 203
PDF 202
PostScript 202
Reports (التقارير) 141
Security Audit Log (سجل مراقبة
الأمان) 156
Set Date/Time (تعيين
التاريخ/الوقت) 156
Standard Network (شبكة
قياسية) 142
Standard USB (USB قياسي) 147
Substitute Size (استبدال
الحجم) 136
Supplies (المستلزمات) 130
TCP/IP 145
Universal Setup (الإعداد
العالمي) 140
Utilities (الأدوات المساعدة) 201
Wireless (لاسلكي) 146

- بطاقة الذاكرة المؤقتة
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 298
تركيب 29
بطاقة الواجهة المتوازية/واجهة USB
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 298
يقع حبر 311
بيان الذاكرة 210
- ت**
تتوقع وحدة التغذية اليدوية [حجم الورق]. تحقق
من موجهات [مصدر الورق] 274
تثبيت الطابعة
على شبكة لاسلكية 46
تثبيت الطابعة على شبكة اتصال لاسلكية
استخدام نظام التشغيل Macintosh 48
تثبيت برامج الطابعة
إضافة وحدات اختيارية 44
تثبيت برنامج الطابعة (Windows) 43
تجنب حالات الانحشار 73
تحديد موقع الطابعة 10
تحديد نوع الورق 71
تحريك الطابعة 10, 243
تحميل
الأطراف، وحدة التغذية متعددة
الأغراض 65
البطاقات، وحدة التغذية متعددة
الأغراض 65
الدرج الاختياري سعة 850 ورقة 60
الورق الشفاف، وحدة التغذية متعددة
الأغراض 65
درج اختياري سعة 1,150 ورقة 60
درج ورق سعة 520 ورقة (قياسي أو
اختياري) 57
وحدة التغذية متعددة الأغراض 65
وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة) 63
ورق ذو رأسية في وحدة تغذية ذات سعة
عالية تبلغ 2000 ورقة 63
تحميل الدرج القياسي 57
تحميل الورق ذي الرأسية
اتجاه الورق 86
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع
المخصص] 273
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال
المخصص] 273
تخزين
المستلزمات 219
ورق 73
تخزين مهام الطابعة 88
تخفيض ضجيج الطابعة 53
ترتيب النسخ 96
تركيب بطاقة ذاكرة 27
تركيب قرص الطابعة الصلب 32
- تركيب منفذ الحلول الداخلية 30
تركيب وحدة تغذية ذات سعة عالية تبلغ 2000
ورقة 39
تركيب وحدة ذات أنراج مترادفة 39
تركيب وحدة ذات درج 1 39
تركيب وحدة ذات درج 3 39
تشغيل الطابعة 24
تشفير قرص الطابعة الصلب 212
تصدير التهيئة
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 22
تصغير نسخة 95
تعذر فتح Embedded Web Server
(ملقم الويب المضمن) 314
تعيين اسم المحطة أو اسم الفاكس
الصادر 112
تعيين اسم نوع الورق المخصص 68
تعيين حجم الورق 57
تعيين حجم الورق Universal 57
تعيين رقم الفاكس أو رقم المحطة 112
تعيين نوع الورق 57
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم
نوع مخصص] 268
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم
الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم
الورق] [نوع الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل
[سلسلة مخصصة] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم نوع
مخصص] 268
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] [نوع
الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [سلسلة
مخصصة] 268
تفادي انحشار الورق 246
تفريغ صندوق تنقيب الفتحات 218, 270
تكبير نسخة 95
تكرار مهام الطابعة 88
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
Macintosh 88
طباعة من نظام Windows 88
تلميحات
الأطراف 86
بطاقات 88
حول استخدام الورق الشفاف 86
حول استخدام الورق ذي الرأسية 86
ملصقات، ورق 87
تلميحات حول استخدام الورق ذي الرأسية 86
تنبيهات البريد الإلكتروني
إعداد 244
انحشار الورق 244
- انخفاض مستويات مستلزمات الطابعة 244
تنظيف
الجزء الخارجي للطابعة 213
زجاج الماسحة الضوئية 213
تنظيف عدسات رأس الطابعة 214
تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني 101
تهيئة إعدادات المنافذ 51
توجيه الفاكسات 120
توصيل الطابعة بـ
محولات إقليمية 112
توصيل الطابعة بخدمة الرنة المميزة 111
توصيل الكبلات 41
توفير المستلزمات 52
توفير الورق 97
- ج**
جاري تثبيت الخيارات
ترتيب التركيب 38
جهاز USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 270
جهاز محمول
الطابعة من 83
جودة الطابعة
استبدال وحدة موصل ضوئي 222
تنظيف زجاج الماسحة الضوئية 213
جودة الطابعة، استكشاف الأخطاء وإصلاحها
تنظيف عدسات رأس الطابعة 214
جودة النسخ
ضبط 95
- ح**
حالات الانحشار، إزالة
455 انحشار الدبابيس 265
4yy.xx انحشار الورق 261
انحشار الورق 201-202 248
انحشار الورق 203 249
انحشار الورق 230 250
انحشار الورق 231 251
انحشار الورق 250 258
انحشار الورق 281 259
انحشار الورق في المنطقة 24x 252
انحشار الورق في المنطقة 28y.xx 267
حالة الأجزاء
فحص 220
حالة مستلزمات الطابعة
فحص 220
حاويات الخروج 81
حجم الورق
Universal 140
إعداد 57
حجم الورق Universal 140

- زجاجة نفايات مسحوق الحبر
استبدال 230
طلب شراء 221
زوال الحبر 310
- س**
سجل الفاكس
عرض 117
- ش**
شاشة FTP
خيارات 128, 127, 126
شاشة البريد الإلكتروني
خيارات 106, 105
خيارات متقدمة 106
شاشة العرض الافتراضية
فحص، باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 244
شاشة العرض، لوحة التحكم بالطابعة 14
ضبط الإضاءة 55
شاشة الفاكس
خيارات 118, 119
خيارات متقدمة 119
شاشة اللمس
الأزرار 17
شاشة النسخ
خيارات 127, 100, 99
شبكة Ethernet
التجهيز للإعداد لطباعة Ethernet 45
شبكة لاسلكية
التثبيت، باستخدام نظام Windows 46
تثبيت، استخدام نظام التشغيل
Macintosh 48
معلومات التهيئة 45
شحن الطابعة 243
- ص**
صفحات فارغة 305
صفحة إعداد الشبكة
طباعة 43
صفحة إعدادات القائمة
طباعة 42
صور فوتوغرافية
"النسخ" 92
صورة المسح الضوئي
نوع ملف الإخراج 126
- ض**
ضبط الألوان 268
ضبط الإضاءة
شاشة الطابعة 55
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم نوع
مخصص] 268
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم
الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق]
[نوع الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [سلسلة
مخصصة] 268
تفريغ صندوق تنقيب الفتحات 270
جهاز USB غير مدعوم، يُرجى
إزالته 270
خطأ في قراءة محور USB. أزل
المحور. 270
ذاكرة الفاكس ممتلئة 270
ضبط الألوان 268
فحص موجهات أو اتجاه [المصدر] 270
فقدان الورق في المنطقة 280.06 283
قرص غير مدعوم 275
قسم الفاكس لا يعمل. اتّصل بالمسؤول عن
النظام. 271
قم بإدخال الدرج [x] 271
قم بإزالة الورق من الحاوية [x] 274
قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج
القياسية 274
قم بإزالة الورق من كافة الحاويات 274
قم بتثبيت الدرج [x] 271
قم بتحميل الدبابيس 273
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم
الورق] 273
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [نوع
الورق] [حجم الورق] 273
لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة 275
لم يتم إعداد "رقم محطة الفاكس" 271
لم يتم إعداد ملف الفاكس "To Format
(للتنسيق)". اتّصل بالمسؤول عن
النظام. 271
لم يتم إعداد ملقم SMTP. اتّصل بالمسؤول
عن النظام. 275
مطلوب صيانة الماسحة الضوئية 80،
استخدام مجموعة وحدة تغذية المستندات
التلقائية 281
موزع USB غير مدعوم، يُرجى
إزالته 270
هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟ 274
يتعذر خفض الحاوية 2 268
رسم توضيحي للقوائم 129
- ز**
زجاج الماسحة الضوئية
تنظيف 213
زجاج الماسحة الضوئية (مسطح)
نسخ باستخدامها 92
- photoconductor [color] xx.84
missing (xx.84 الموصل الضوئي
[اللون] مفقود) 281
photoconductor [color] xx.84
nearly low (الموصل الضوئي [اللون]
على وشك الانخفاض) 282
Replace [color] xx.84
photoconductor (xx.84 استبدال
الموصل الضوئي [اللون]) 282
xx.84 انخفاض مستوى الموصل الضوئي
[اللون] 282
840.01 تم تعطيل الماسحة الضوئية من
قبل المسئول 283
840.02 تم تعطيل الماسحة الضوئية. اتصل
بمسؤول النظام إذا استمرت
المشكلة. 283
88.2x استبدال خرطوشة [اللون] 282
Scan Document Too Long (مسح
ضوئي لمستند طويل جداً) 275
Scanner ADF Cover Open (غطاء
وحدة تغذية المستندات التلقائية للماسحة
الضوئية مفتوح) 275
أدخل صندوق ثقب الفتحات 271
أغلق الغطاء [x] 270
أوقف التشغيل، انتظر لمدة ثانيتين وقم
بالتشغيل 274
إزالة الورق من [اسم حاوية المجموعة
المرتبطة] 274
إغلاق الباب [x] 270
الذاكرة ممتلئة، لا يمكن طباعة
الفاكسات 274
القرص تالف 270
تتوقع وحدة التغذية اليدوية [حجم الورق].
تحقق من موجهات [مصدر الورق] 274
تحميل [المصدر] بـ [اسم النوع
المخصص] 272
تحميل [المصدر] بـ [الإدخال
المخصص] 272
تحميل [المصدر] بـ [الحجم] 272
تحميل [المصدر] بـ [نوع] [الحجم] 272
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع
المخصص] 273
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال
المخصص] 273
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم
نوع مخصص] 268
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل
[حجم الورق] 269
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل
[سلسلة مخصصة] 269

- قائمة Custom Names (الأسماء المخصصة) 139
 قائمة Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة) 140
 قائمة Custom Types (أنواع مخصصة) 139
 قائمة E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني) 179
 قائمة Analog Fax) Fax Mode (Setup) (وضع الفاكس (إعداد الفاكس (التناظري)) 169
 قائمة Fax Server) Fax Mode (Setup) (وضع الفاكس (إعداد ملقم الفاكس)) 178
 قائمة Finishing (الإنهاء) 197
 قائمة FTP Settings (إعدادات FTP) 184
 قائمة General Settings (الإعدادات العامة) 158
 قائمة HTML 206
 قائمة IPv6 146
 قائمة Miscellaneous (متنوع) 154
 قائمة Network Card (بطاقة الشبكة) 144
 قائمة OCR Settings (إعدادات OCR) 194
 قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق) 133
 قائمة Paper Texture (مادة الورق) 136
 قائمة PCL Emul 203
 قائمة PDF 202
 قائمة PostScript 202
 قائمة Reports (التقارير) 141
 قائمة Standard Network (شبكة قياسية) 142
 قائمة Supplies (المستلزمات) 130
 قائمة TCP/IP 145
 قائمة Universal Setup (الإعداد العالمي) 140
 قائمة USB القياسي 147
 قائمة Utilities (الأدوات المساعدة) 201
 قائمة Wireless (لاسلكي) 146
 قائمة XPS 202
 قائمة استبدال الحجم 136
 قائمة الأدلة
 طباعة 89
 قائمة حساب المهمة 196
 قائمة سجل مراقبة الأمان 156
 قائمة شبكة الاتصال [x] 142
 قائمة نماذج الخطوط
 طباعة 89
- عناوين FTP
 إنشاء اختصارات باستخدام شاشة اللمس 123
- غ**
 غطاء لوحة النظام
 إعادة تركيب 25
- ف**
 فاكس إرسال 115
 فحص أجزاء الطابعة ومستلزماتها 220
 فحص العرض الظاهري
 استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 244
 فحص حالة الطابعة
 على ملقم الويب المضمن 244
 فحص حالة الطابعة باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 244
 فحص شاشة العرض الافتراضية
 استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 244
 فحص طابعة لا تستجيب 284
 فحص مساحة ضوئية لا تستجيب 290
 فحص موجهاً أو اتجاه [المصدر] 270
 فقدان الورق في المنطقة 280.06 283
 فهم أزرار الشاشة الرئيسية ورموزها 15
- ق**
 قائمة "إعداد SMTP" 152
 قائمة "الإعدادات" 195
 قائمة "الجودة" 199
 قائمة "الصور" 207
 قائمة "المصدر الافتراضي" 132
 قائمة "الورق" 138
 قائمة "تحرير عمليات إعداد الأمان" 153
 قائمة "تعليمات" 208
 قائمة "تعيين التاريخ/الوقت" 156
 قائمة "تقارير شبكة الاتصال" 144
 قائمة "تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض" 136
 قائمة "عمليات ضبط الكتيب" 207
 قائمة "محرك أقراص فلاش" 188
 قائمة [x] التسلسلي 150
 قائمة [x] المتوازية 149
 قائمة Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة) 142
 قائمة AppleTalk 147
 قائمة Bin Setup (إعداد الحاوية) 140
 قائمة Confidential Print (الطباعة السرية) 154
 قائمة Copy Settings (إعدادات النسخ) 165
- ملقم الويب المضمن 55
 ضبط جودة النسخ 95
 ضبط قائمة مسحوق الحبر 82
 ضبط وضع "السكون" 54
- ط**
 طباعة
 أسود وأبيض 82
 أقصى سرعة وأقصى إنتاجية 83
 إلغاء، من لوحة تحكم الطابعة 90
 صفحة إعداد الشبكة 43
 صفحة إعدادات القائمة 42
 قائمة الأدلة 89
 قائمة نماذج الخطوط 89
 من Macintosh 82
 من Windows 82
 من جهاز محمول 83
 من وحدة التخزين المحمولة 84
 طباعة المهام السرية والمحجوزة
 من Windows 88
 من كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh 88
 طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال 43
 طباعة صفحة إعدادات القائمة 42
 طباعة قائمة الأدلة 89
 طباعة قائمة نماذج الخطوط 89
 طباعة مستند 82
 طلب شراء
 خراطيش الحبر 220
 خراطيش الدبابيس 221
 زجاجة نفايات مسحوق الحبر 221
 مجموعة الصيانة 221
 طلب شراء وحدات الموصل الضوئي 221
- ظ**
 ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط بلون خاطئ على المطبوعات 302
 ظهور خطوط أفقية على المطبوعات 308
 ظهور خطوط على الصفحة 308
 ظهور صور ذات ظلال على المطبوعات 300
 ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة 310
- ع**
 عدسات رأس الطباعة
 تنظيف 214
 عرض التقارير 245
 عرض الرموز على الشاشة الرئيسية 19
 عرض سجل فاكس 117

- قتامة مسحوق الحبر
ضبط 82
قرص الطباعة الصلب
إزالة 36
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 298
التخلص من 210
تركيب 32
تشفير 212
مسح 211
قرص طباعة صلب تالف 270
قرص غير مدعوم 275
قسم الفاكس لا يعمل. اتّصل بالمسؤول عن النظام. 271
قم بإزالة الورق من الحاوية [x] 274
قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية 274
قم بإزالة الورق من كافة الحاويات 274
قم بتنصيب الدرج [x] 271
قم بتحميل الدبايس 273
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق] 273
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [نوع الورق] [حجم الورق] 273
- ك**
كبلات
41 USB
إيثرنت 41
- ل**
لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة 275
لم يتم إعداد "رقم محطة الفاكس" 271
لم يتم إعداد ملف الفاكس "To Format (للتنسيق)". اتّصل بالمسؤول عن النظام. 271
لم يتم إعداد ملف SMTP. اتّصل بالمسؤول عن النظام. 275
لم يتم إعداد وظائف الفاكس والبريد الإلكتروني 292
لوحة التحكم بالطباعة 14
إعدادات المصنع الافتراضية، استعادة 245
لوحة التحكم، الطباعة 14
لوحة المشغل البعيد
إعداد 22
لوحة النظام
الوصول إلى 25
- م**
مجموعة الصيانة
استبدال 222
طلب شراء 221
- محرركات أقراص فلاش 85
أنواع الملفات المدعومة 85
مربع hole punch
تفريغ 218
مستلزمات الطباعة، طلب شراء
خراطيش الحبر 220
خراطيش الدبايس 221
زجاجة نفايات مسحوق الحبر 221
مجموعة الصيانة 221
وحدات الموصل الضوئي 221
مستندات، طباعة
من Macintosh 82
من Windows 82
مستويات انبعاث التشويش 317
مسح الذاكرة الدائمة 210
مسح الذاكرة غير الدائمة 210
مسح القرص 211
مسح القرص الصلب للطباعة 211
مسح ذاكرة قرص صلب 211
مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال
إعداد 20
مسح قائمة ملفات البيانات المؤقتة 155
مشكلات الطباعة، حل المشكلات الرئيسية 284
مطبوعات
مكان التواجد 9
مطلوب صيانة الماسحة الضوئية 80 281
معلومات التهيئة
شبكة لاسلكية 45
معلومات السلامة 8,7
معلومات عن الطباعة
مكان التواجد 9
معلومات عن الموضوع والرسالة
إضافة إلى البريد الإلكتروني 104
ملصقات، ورق
تلميحات 87
ملقم الطباعة الداخلي
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 298
ملقم الويب المضمن
إعداد الفاكس الأولي 109
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني 244
إعدادات التوصيل بشبكة الاتصال 244
إعدادات المسؤول 244
إنشاء اختصار عنوان FTP 122
إنشاء اختصار وجهة الفاكس 113
إنشاء اختصارات البريد الإلكتروني 102
الوصول إلى 19
فحص حالة أجزاء الطباعة 220
فحص حالة الطباعة 244
فحص حالة مستلزمات الطباعة 220
مشكلة في الوصول 314
منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها 117
- منفذ
41 USB
إيثرنت 41
الهاتف 41
فاكس 41
منفذ Ethernet 41
منفذ USB 41
منفذ الحلول الداخلية
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 298
تركيب 30
تغيير إعدادات المنافذ 51
منفذ فاكس 41
منفذ هاتف 41
مهام الطباعة المحجوزة 88
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
88 Macintosh
طباعة من نظام Windows 88
مهام طباعة سريعة 88
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
88 Macintosh
طباعة من نظام Windows 88
مهمة طباعة
إلغاء، من الكمبيوتر 90
مواصفات الطباعة 10
موزع USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 270
ميزات
مركز المسح الضوئي 125
ميزات برنامج Scan Center 125
- ن**
نسخ أحجام مختلفة من الورق 94
نسخ الصور الفوتوغرافية 92
نسخ عدة صفحات في ورقة واحدة 97
نوع الورق
إعداد 57
نوع ملف الإخراج
تغيير 104
صورة المسح الضوئي 126
- هـ**
هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟ 274
- و**
وحدات الموصل الضوئي
طلب شراء 221
وحدة أدراج مترادفة
تركيب 39
وحدة التخزين المحمولة
الطباعة من 84
وحدة التشطيب
أحجام الورق المدعومة 78

- بإضفاء للمسماة النهائية على النسخ المطبوعة 78
 حاويات الخروج 81
 وحدة التغذية متعددة الأغراض
 تحميل 65
 وحدة تغذية المستندات التلقائية
 نسخ باستخدامها 91
 وحدة تغذية عالية السعة (2,000 ورقة)
 تركيب 39
 وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)
 تحميل 63
 وحدة ذات درج 1
 تركيب 39
 وحدة ذات درج 3
 تركيب 39
 وحدة موصل الصور
 استبدال 222
 ورق
 أحجام مختلفة، نسخ 94
 إعداد الحجم العام 57
 استخدام الورق المُعاد تدويره 52
 السماة 70
 النماذج المطبوعة مسبقًا 71
 بإضفاء للمسماة النهائية على النسخ المطبوعة 78
 تحديد 71
 تخزين 73
 حفظ 97
 غير المقبول 71, 72
 معاد تدويره 72
 ورق ذو رأسية 71
 ورق ذو رأسية
 النسخ على 92
 تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض 86
 تحميل، أدراس الورق 86
 تحميل، وحدة تغذية عالية السعة (2000 ورقة)
 ورقة 63
 ورق معاد تدويره
 استخدام 52, 72
 وضع أوراق فصل ما بين النسخ 96
 وضع الإسابا
 استخدام 54
 وضع السكون
 اسكشاف أخطاء جودة الطباعة
 وإصلاحها 300
 ضبط 54
 وظائف الفاكس والبريد الإلكتروني
 إعداد 292
 وظيفة البريد الإلكتروني
 إعداد 101

ي

يتعذر خفض الحاوية 2 268