



X950 Series

Guía del usuario

Julio de 2017

www.lexmark.com

Tipos de máquinas:

7558

Modelos:

032, 036, 232, 236, 432, 436, 496

Contenido

Información de seguridad.....	7
Información acerca de la impresora.....	9
Búsqueda de información sobre la impresora.....	9
Selección de una ubicación para la impresora.....	10
Configuraciones de la impresora.....	11
Funciones básicas del escáner.....	13
Descripción del alimentador automático de documentos (ADF) y del cristal del escáner.....	14
Descripción del panel de control de la impresora.....	15
Comprensión de la pantalla principal.....	16
Comprensión de la pantalla principal.....	16
Uso de los botones de la pantalla táctil.....	18
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	21
Acceso a Embedded Web Server.....	21
Mostrar u ocultar iconos en la pantalla de inicio.....	21
Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	22
Configuración del Panel del operador remoto.....	23
Exportar o importar una configuración.....	24
Configuración de impresora adicional.....	25
Encendido de la impresora.....	25
Instalación de opciones internas.....	26
Instalación de hardware opcional.....	40
Conexión de cables.....	44
Verificación de la instalación de la impresora.....	45
Configuración del software de la impresora.....	45
Conexión en red.....	47
Reducción del impacto medioambiental de la impresora.....	55
Ahorro de papel y tóner.....	55
Ahorro de energía.....	56
Reciclaje.....	59

Carga de papel y material especial.....61

Definición del tipo y el tamaño del papel.....	61
Configuración del valor de papel Universal.....	61
Carga de la bandeja estándar u opcional de 520 hojas.....	61
Carga de las bandejas opcionales de 850 y 1.150 hojas.....	64
Carga del alimentador de alta capacidad de 2000 hojas.....	67
Carga del alimentador multiuso.....	69
Enlace y anulación de enlace de bandejas.....	72

Guía de papel y material especial..... 74

Instrucciones para el papel.....	74
Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos.....	78

Imprimiendo..... 86

Impresión de un documento.....	86
Impresión desde un dispositivo móvil.....	87
Impresión desde una unidad flash.....	88
Impresión en material especial.....	90
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera.....	93
Impresión de páginas de información.....	94
Cancelación de un trabajo de impresión.....	95

Copia..... 96

Realizar copias.....	96
Copia de fotografías.....	97
Copiar en papel especializado.....	97
Personalizar valores de copia.....	98
Transmitir información a las copias.....	103
Cancelación de un trabajo de copia.....	104
Explicación de las opciones y las pantallas de copia.....	104

Envío de correo electrónico.....107

Introducción para enviar correo electrónico.....	107
Crear un método abreviado de correo electrónico.....	108
Enviar un documento por correo electrónico.....	109
Personalizar los valores del correo electrónico.....	110
Cancelar un correo electrónico.....	111

Descripción de las opciones del correo electrónico.....	111
Envío de fax.....	114
Preparación de la impresora para el envío de fax.....	114
Creación de métodos abreviados.....	120
Enviar un fax.....	121
Personalizar los valores del fax.....	123
Cancelar un fax saliente.....	125
Descripción de las opciones del fax.....	125
Retener y reenviar faxes.....	127
Digitalización.....	129
Digitalización a una dirección FTP.....	129
Digitalización en un equipo o unidad flash.....	131
Descripción de las opciones del FTP.....	133
Descripción de los menús de la impresora.....	136
Lista de menús.....	136
Menú Consumibles.....	137
Menú Papel.....	139
Menú Informes.....	148
Menú Red/puertos.....	149
Seguridad, menú.....	162
Menú Valores.....	167
Menú Ayuda.....	219
Seguridad del disco duro y de otra memoria instalada.....	220
Declaración de volatilidad.....	220
Borrado de la memoria volátil.....	221
Borrado de la memoria no volátil.....	221
Borrado de la memoria del disco duro de la impresora.....	222
Configuración de la codificación del disco duro de la impresora.....	223
Mantenimiento de la impresora.....	224
Limpieza del exterior de la impresora.....	224
Limpieza del cristal del escáner.....	225
Limpieza de las lentes del cabezal de impresión.....	226
Vaciado de la caja del perforador.....	230

Almacenamiento de suministros.....	231
Comprobación del estado de suministros y piezas.....	232
Solicitud de suministros y piezas.....	232
Sustitución de suministros y piezas.....	234
Traslado de la impresora.....	255

Servicio administrativo..... 257

Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador.....	257
Comprobación del estado de la impresora.....	257
Comprobación de la pantalla virtual.....	257
Configuración de alertas de correo electrónico.....	258
Ver informes.....	258
Restauración de valores predeterminados de fábrica.....	258

Eliminación de atascos..... 259

Cómo evitar atascos.....	259
Descripción de los números y las ubicaciones de los atascos.....	260
201-202 Atascos de papel.....	261
203 Atasco de papel.....	263
230 Atasco de papel.....	264
231 Atasco de papel.....	264
24x atasco de papel.....	266
250 Atasco de papel.....	272
281 Atasco de papel.....	272
4yy.xx Atascos de papel.....	274
455 Atasco de grapas.....	279
28y.xx atascos de papel.....	281

Solución de problemas..... 282

Descripción de los mensajes de la impresora.....	282
Solución de problemas básicos de la impresora.....	299
Solución de problemas de impresión.....	299
Solución de problemas de copia.....	303
Solución de problemas de digitalización.....	306
Solución de problemas de fax.....	308
Solución de problemas de aplicación de la pantalla de inicio.....	312
Solución de problemas de opciones.....	312

Solución de problemas de alimentación del papel.....	315
Solución de problemas de calidad de impresión.....	316
Solución de problemas de calidad de color.....	329
No se abre el servidor Embedded Web Server.....	332
Contacto con el servicio de atención al cliente.....	333
Avisos.....	334
Información de producto.....	334
Nota sobre la edición.....	334
Consumo de energía.....	338
Índice.....	344

Información de seguridad

Conecte el cable de alimentación directamente a una toma de corriente debidamente conectada a tierra que tenga la potencia adecuada y que se encuentre cercana al dispositivo y sea de fácil acceso.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No utilice este producto con cables alargadores, regletas de varias tomas, cables alargadores de varias tomas u otros dispositivos de aumento de tensión o sistemas de alimentación ininterrumpida. La capacidad de potencia de este tipo de accesorios puede sobrecargarse fácilmente si se utiliza una impresora láser, lo que puede derivar en un funcionamiento deficiente de la impresora, daños materiales o posibles incendios.

No coloque o utilice este producto cerca del agua o de lugares húmedos.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** La batería de litio de este producto no debe reemplazarse. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere una batería de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y las normativas locales.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Levante la impresora del alimentador opcional y ponga la impresora a un lado en lugar de intentar levantar ambos al mismo tiempo.

Nota: Utilice las agarraderas que se encuentran en ambos lados de la impresora para levantar el alimentador opcional.

Utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

Durante el proceso de impresión que utiliza este producto se calienta el medio de impresión y el calor puede provocar que el medio emita gases. Para evitar emisiones peligrosas, el usuario deberá comprender y seguir lo expuesto en la sección de las instrucciones de utilización donde se describen las directrices para seleccionar el material de impresión.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice únicamente el cable de telecomunicaciones (RJ-11) que se incluye con el producto o uno de sustitución certificado por UL de 26 AWG o mayor, cuando se disponga a conectar el producto a la red telefónica conmutada pública.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si va a acceder a la placa del sistema o instalar tarjetas de memoria o de opción después de instalar la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si hay otros dispositivos instalados en la impresora, apáguelos también y desenchufe todos los cables conectados a la impresora.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Asegúrese de que todas las conexiones externas (como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet) están instaladas correctamente en sus correspondientes puertos plug-in.

Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de reparación o mantenimiento de la impresora que no se describan en las instrucciones de funcionamiento deberá realizarlas un técnico autorizado.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de shock eléctrico al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de electricidad del enchufe de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cables, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

 **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Las configuraciones fijas necesitan un soporte adicional para conseguir estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si usa más de una bandeja de entrada de alta capacidad, una unidad dúplex y una opción de entrada, o más de una opción de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que realiza funciones de digitalización, copia y fax, es posible que necesite un mueble adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

Información acerca de la impresora

Búsqueda de información sobre la impresora

¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
Instrucciones de configuración inicial: • Conexión de la impresora • Instalación del software de la impresora	Documentación de configuración: la documentación de configuración se incluye con la impresora y también está disponible en http://support.lexmark.com.
Configuración adicional e instrucciones de uso de la impresora: • Selección y almacenamiento de papel y material especial • Carga del papel • Configuración de valores de la impresora • Visualización e impresión de documentos y fotos • Configuración y uso del software de la impresora • Configuración de la impresora para una red • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Diagnóstico y solución de problemas	<i>Guía del usuario</i> y <i>Guía de referencia rápida</i>: las guías están disponibles en http://support.lexmark.com. Nota: Estas guías están también disponibles en otros idiomas.
Información sobre la instalación y configuración de las características de accesibilidad de la impresora	<i>Guía de accesibilidad de Lexmark</i>: Esta guía está disponible en http://support.lexmark.com.
Ayuda para utilizar el software de la impresora	Ayuda de Windows o Mac: abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en Ayuda. Haga clic en  para ver información sensible al contexto. Notas: • La ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora. • El software de la impresora está situado en la carpeta de programas de la impresora o en el escritorio, en función de su sistema operativo.

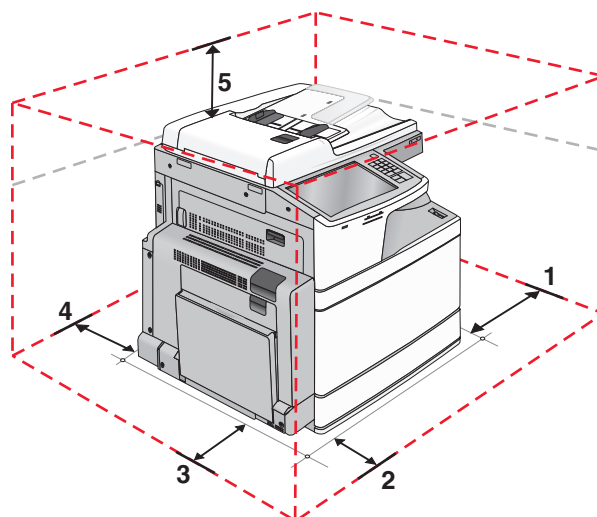
¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
La última información complementaria, actualizaciones y asistencia al cliente: • Documentación • Descargas de controladores • Chat de asistencia en directo • Asistencia por e-mail • Asistencia por voz	Sitio web de asistencia de Lexmark: http://support.lexmark.com Nota: Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente. Los números de asistencia telefónica y el horario de atención para su país o región se encuentran en el sitio web de asistencia o en la garantía impresa que se suministra con la impresora. Anote la información que aparece a continuación (extraída del recibo de compra y la parte trasera de la impresora) y téngala preparada cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente, de modo que puedan atenderle con mayor rapidez: • Número de tipo de máquina • Número de serie • Fecha de compra • Lugar de compra
Información sobre la garantía	La información sobre la garantía es diferente en cada país o región: • En EE. UU.: consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o en http://support.lexmark.com. • En los demás países y regiones: consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora.

Selección de una ubicación para la impresora

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

Al seleccionar una ubicación para la impresora, deje espacio suficiente para abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas. Si desea instalar elementos opcionales, debe dejar suficiente espacio libre para dichos elementos. Es importante:

- Coloque la impresora cerca de un enchufe con toma de tierra adecuada que sea accesible con facilidad.
- Garantizar que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la norma ASHRAE 62 o la norma 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Sitúela en una superficie plana, resistente y estable.
- Mantenga la impresora:
 - Lejos del flujo de aire directo de aparatos de aire acondicionado, calefactores o ventiladores.
 - A salvo de la luz solar directa, humedad extrema o fluctuaciones de temperatura.
 - Limpia, seca y sin polvo.
 - Lejos de grapas sueltas y clips.
- Para lograr una ventilación adecuada de la impresora, asegure el espacio recomendado siguiente a su alrededor:



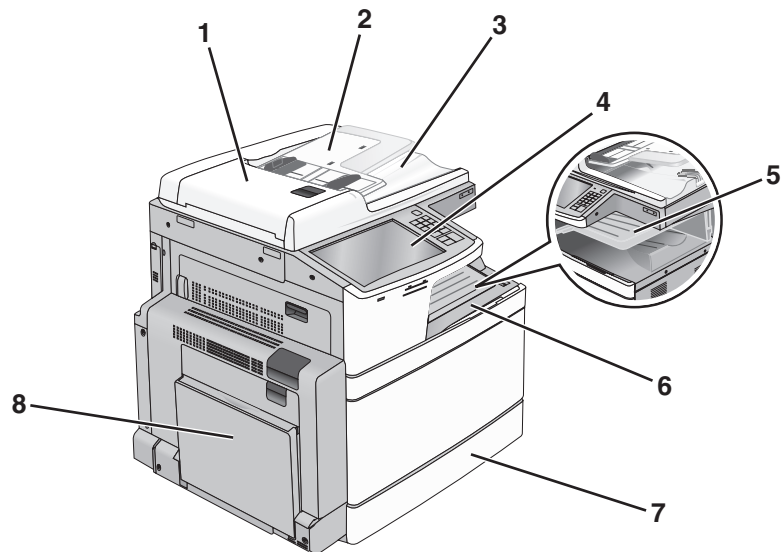
1	Lateral derecho	307.34 mm (12.1 pulg.)
2	Anverso	444.5 mm (17.5 pulg.)
3	Lateral izquierdo	374.65 mm (14.75 pulg.)
4	Atrás	100 mm (3.9 pulg.)
5	Arriba	304.8 mm (12 pulg.)

Configuraciones de la impresora



PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Para garantizar la estabilidad, en las configuraciones con montaje en suelo se requiere mobiliario adicional. Se debe usar un soporte o una base para impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad dúplex o una o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que escanea, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

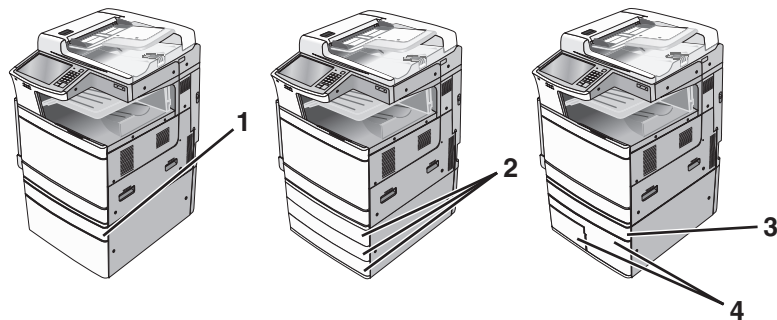
Modelo básico



1	Alimentador automático de documentos (ADF)
2	Bandeja de entrada del alimentador automático de documentos
3	Bandeja de salida del alimentador automático de documentos
4	Panel de control de la impresora
5	Bandeja de salida 2
6	Bandeja de estándar salida
7	Bandeja estándar de 520 hojas
8	Alimentador multiusuario

Modelos configurados

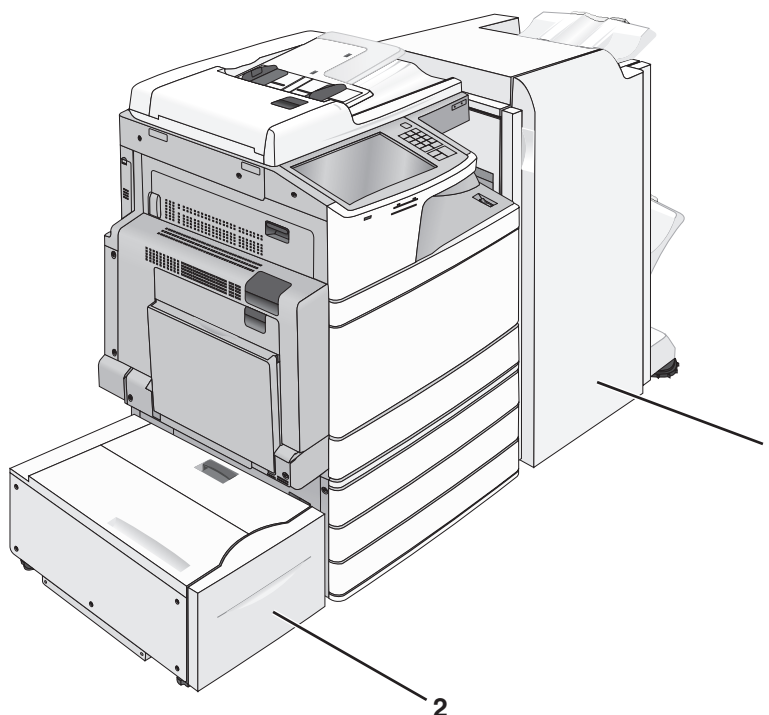
Puede configurar la impresora básica agregando bandejas opcionales. También es posible añadir un clasificador y un alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas.



1	Bandeja opcional de 520 hojas (bandeja 2)
2	Bandeja opcional de 520 hojas (bandeja 2, bandeja 3 y bandeja 4)
3	Bandeja opcional de 520 hojas (bandeja 2)

- | | |
|----------|---|
| 4 | Módulo de bandeja en tándem opcional de 2.000 hojas <ul style="list-style-type: none"> • bandeja de 850 hojas (bandeja 3) • Bandeja de 1.150 hojas (bandeja 4) |
|----------|---|

Modelo totalmente configurado



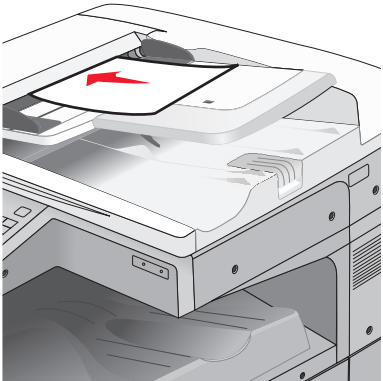
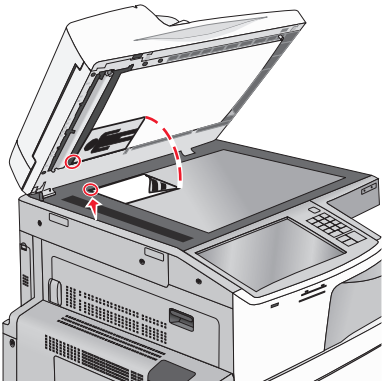
- | | |
|----------|---|
| 1 | Bandeja del clasificador
La bandeja del clasificador puede tener cualquiera de las siguientes opciones: <ul style="list-style-type: none"> • Clasificador estándar (perforador/grapadora) • Clasificador de folletos (perforador/grapadora/folleto) |
| 2 | alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas |

Funciones básicas del escáner

El escáner proporciona funciones de copia, fax y digitalización en red para grupos de trabajo grandes. Puede:

- Realizar copias rápidas o cambiar los valores en el panel de control de la impresora para realizar trabajos de copia específicos.
- Enviar fax utilizando el panel de control de la impresora.
- Enviar un fax a varios destinos de fax simultáneamente.
- Digitalizar documentos y enviarlos al ordenador, a una dirección de e-mail, a un dispositivo de memoria flash o a un destino de FTP.
- Digitalizar documentos y enviarlos a otra impresora (PDF mediante FTP).

Descripción del alimentador automático de documentos (ADF) y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
 Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	 Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

Puede utilizar tanto el ADF como el cristal del escáner para escanear documentos.

Uso del alimentador automático de documentos

El alimentador automático de documentos puede digitalizar varias páginas, incluidas las páginas a dos caras (dúplex). Cuando utilice el alimentador automático de documentos:

Nota: La digitalización a doble cara está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

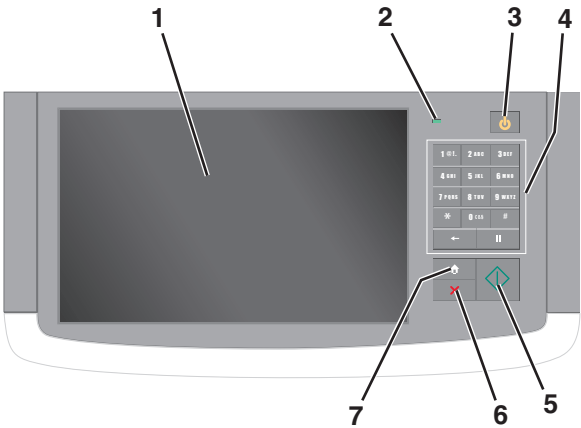
- Cargue el documento hacia arriba en el ADF, con el lado corto primero.
- Cargue hasta 110 hojas de papel normal en el ADF.
- Tamaños de digitalización de 125 x 85 mm (4,9 x 3,35 pulg.) de ancho por 297 x 432 mm (11,69 x 17 pulg.) de largo.
- Puede escanear documentos con un peso que oscile entre 38 y 128 g/m² (25.67 a 86.48 libras).
- no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

Uso del cristal del escáner

El cristal del escáner se puede utilizar para digitalizar o copiar páginas independientes o páginas de un libro. Si desea utilizar el cristal del escáner:

- Coloque un documento hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina de la flecha verde.
- Puede digitalizar o copiar documentos de hasta 297 x 432mm (11,69 x 17 pulgadas).
- Copie libros de hasta 12,7 mm (0,5 pulg.) de grosor.

Descripción del panel de control de la impresora



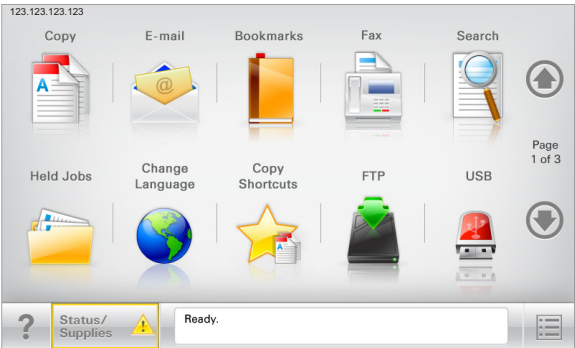
Elemento		Descripción
1	Mostrar	Muestra el estado de la impresora y permite configurar e interaccionar con la impresora.
2	Indicador	• Desactivado: la impresora está desactivada. • Verde intermitente: la impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo. • Verde fijo: la impresora está encendida, pero inactiva. • Rojo intermitente: la impresora necesita la intervención del operador.
3	Suspensión	Activa el modo de suspensión o el de hibernación. A continuación, se describen los estados del indicador y del botón de suspensión: • Al entrar y salir del modo de suspensión: el indicador se ilumina en verde, pero el botón de suspensión no se ilumina. • Mientras funciona en modo de suspensión: el indicador se ilumina en verde y el botón de suspensión en ámbar. • Al entrar y salir del modo de hibernación: el indicador se ilumina en verde y el botón de suspensión parpadea en ámbar. • Mientras está en modo de hibernación: el indicador no se ilumina y el botón de suspensión parpadea en ámbar durante una décima de segundo y se apaga durante 1,9 segundos de forma intermitente. Las siguientes acciones reactivan la impresora cuando esté en modo de suspensión: • Tocar la pantalla o pulsar cualquier botón. • Abrir una bandeja de entrada, una cubierta o una puerta. • Enviar un trabajo de impresión desde el equipo. • Pulsar el interruptor de encendido principal para reiniciar la alimentación (POR).
4	Teclado	Le permite introducir números, letras o símbolos.
5	Enviar	Permite enviar los cambios realizados en los valores de la impresora.
6	Detener/Cancelar	Detiene todas las actividades de la impresora. Nota: Cuando aparece Detenido , aparece una lista de opciones.
7	Inicio	Le permite volver a la pantalla de inicio.

Comprensión de la pantalla principal

Comprensión de la pantalla principal

Al encender la impresora, la pantalla muestra una pantalla básica conocida como pantalla de inicio. Pulse los botones y los iconos de la pantalla de inicio para realizar acciones como copiar, enviar por fax, digitalizar, abrir la pantalla de menús o responder a los mensajes.

Nota: La pantalla de inicio, los iconos y los botones varían en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las Embedded solutions activas.



Toque	Para
Copiar	Acceder a los menús de copia y realizar copias.
E-mail	Acceder a los menús de correo electrónico y enviar correos.
Fax	Acceder a los menús de fax y enviar faxes.
	Acceder a los menús de la impresora. Nota: Estos menús sólo están disponibles cuando la impresora está en estado Lista.
FTP	Acceder a los menús del protocolo de transferencia de archivos (FTP) y digitalizar documentos y enviarlos directamente a un servidor FTP.
Barra de mensajes de estado	• Muestra el estado actual de la impresora como Lista u Ocupada. • Muestra los problemas de la impresora, como Tóner bajo o Cartucho bajo. • Muestra mensajes de intervención de forma que la impresora pueda continuar procesando el trabajo.
Estado/Suministros	• Muestra un mensaje de error o advertencia siempre que la impresora necesite que el usuario intervenga para poder continuar procesando el trabajo. • Acceda a la pantalla de mensajes para obtener más información sobre el mensaje y cómo borrarlo.
USB o unidad portátil USB	Permite ver, seleccionar, imprimir, digitalizar o enviar por correo electrónico fotos y documentos de una unidad flash. Nota: Este botón sólo aparece cuando se regresa a la pantalla de inicio mientras una tarjeta de memoria o unidad flash se encuentra conectada a la impresora.

Toque	Para
Marcadores	Permite crear, organizar y guardar un conjunto de marcadores (URL) en una estructura de carpetas y enlaces de archivos en una vista de árbol. Nota: La vista de árbol sólo admite los marcadores creados con esta función, y no los creados en otras aplicaciones.
Trabajos en espera	Muestra todos los trabajos en espera actuales.

Otros botones que pueden aparecer en la pantalla principal:

Toque	Para
Buscar trabajos en espera	Se realiza una búsqueda según los siguientes criterios: • Nombre de usuario para trabajos de impresión confidenciales o retenidos • Nombres de trabajos en espera, excluidos los trabajos de impresión confidenciales • Nombres de perfiles • Contenedor de marcadores o nombres de trabajos de impresión • Contenedor de USB o nombres de trabajos de impresión para los tipos de archivo admitidos
Enviar fax retenido	Se accede a la lista de faxes retenidos. Nota: Este botón sólo se muestra si hay faxes retenidos con una hora de retención programada definida previamente.
Bloquear dispositivo	Se abre una pantalla para la introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña correcta para bloquear el panel de control de la impresora. Nota: Este botón sólo se muestra si la impresora está desbloqueada y se ha establecido una contraseña.
Desbloquear dispositivo	Se abre una pantalla para la introducción de la contraseña. Introduzca la contraseña correcta para desbloquear el panel de control de la impresora. Nota: Este botón sólo se muestra si la impresora está bloqueada. Los botones del panel de control de la impresora y los métodos abreviados no se pueden utilizar cuando aparece.
Cancelar trabajos	Abre la pantalla Cancelar trabajos. La pantalla Cancelar trabajos muestra tres encabezados: Imprimir, Fax y Red. En los encabezados Imprimir, Fax y Red se encuentran las siguientes opciones: • Trabajo de impresión • Trabajo de copia • Perfil de Fax • FTP • Envío de correo electrónico Cada encabezado tiene una lista de trabajos que aparecen en una columna debajo de él y sólo puede mostrar tres trabajos por pantalla. Si hay más de tres trabajos en una columna, aparecerá una flecha que le permite desplazarse por los trabajos.
Cambiar idioma	Se abre la ventana emergente de cambio de idioma, que permite cambiar el idioma principal de la impresora.

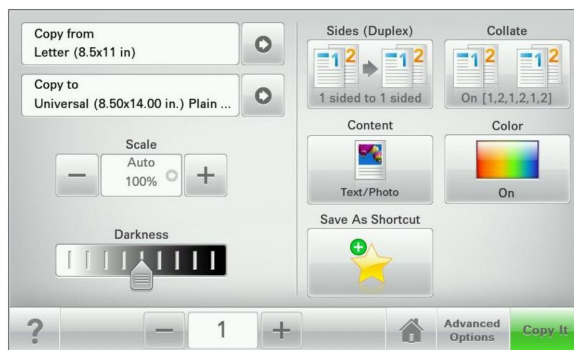
Características

Característica	Descripción
Menú línea de cola Ejemplo: <u>Menús</u> > <u>Valores</u> > <u>Valores de copia</u> > Número de copias	Hay una línea de menús en la parte superior de cada pantalla de menú. Esta característica muestra la ruta seguida para llegar al menú actual. Pulse cualquiera de las palabras subrayadas para volver al menú correspondiente. El número de copias no está subrayado porque se trata de la pantalla actual. Si toca una palabra subrayada en la pantalla Número de copias antes de que se establezca y se guarde el número de copias, la selección no se guarda y no se convierte en el valor predeterminado.
Alerta de mensaje de asistencia 	Si un mensaje de asistencia afecta a una función, aparece este icono y la luz del indicador parpadea.
Advertencia 	Si se produce algún problema, aparece este icono.
Dirección IP de la impresora Ejemplo: 123 . 123 . 123 . 123	La dirección IP de la impresora de red aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla inicial. Se trata de cuatro series de números separadas por puntos. Use la dirección IP al acceder a Embedded Web Server para consultar y configurar de forma remota los ajustes de la impresora sin que para ello tenga que encontrarse físicamente junto a ella.

Uso de los botones de la pantalla táctil

Nota: La pantalla de inicio, los iconos y los botones varían en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las Embedded solutions activas.

Pantalla táctil de muestra



Toque	Para
Enviar	Se envían los cambios realizados en los valores de la impresora.
Copia de muestra	Se imprime una copia de muestra.

Toque	Para
Flecha derecha 	Se inicia el desplazamiento hacia la derecha.
Flecha izquierda 	Se inicia el desplazamiento hacia la izquierda.
Inicio 	Volver a la pantalla de inicio.
Aumento a la derecha 	Se selecciona un valor superior.
Reducción a la izquierda 	Se selecciona un valor inferior.
Salir 	Se sale de la pantalla actual.
Consejos 	Se abre un cuadro de diálogo de ayuda sensible al contexto en la pantalla táctil.

Otros botones de la pantalla táctil

Toque	Para
Aceptar 	Guardar un valor.
&Cancelar 	• Cancelar una acción o selección. • Se sale de la pantalla y permite regresar a la pantalla anterior sin guardar los cambios.

Toque	Para
Restablecer 	Se restablecen los valores que aparecen en la pantalla.

Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio

Notas:

- La pantalla de inicio, los iconos y los botones varían en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las aplicaciones incorporadas que estén activas.
- Es posible que existan soluciones y aplicaciones adicionales a la venta. Para obtener más información, vaya a <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió la impresora.

Acceso a Embedded Web Server

Embedded Web Server es la página web de la impresora que le permite ver y configurar de manera remota los valores de la impresora incluso cuando no está físicamente cerca de ella.

1 Obtenga la dirección IP de la impresora:

- En la pantalla de inicio del panel de control de la impresora
- En la sección TCP/IP en el menú Red/Puertos
- Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección TCP/IP

Nota: Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como **123 . 123 . 123 . 123**.

2 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

3 Pulse **Intro**.

Nota: Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

Mostrar u ocultar iconos en la pantalla de inicio

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Personalización de la pantalla inicial**.

Aparecerá una lista de funciones básicas de la impresora.

3 Seleccione las casillas de verificación para especificar los iconos que van a aparecer en la página de inicio de la impresora.

Nota: Los elementos cuya casilla de verificación esté desactivada permanecerán ocultos.

4 Haga clic en **Enviar**.

Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio

La impresora incorpora una serie predeterminada de aplicaciones de la pantalla de inicio. Para poder usarlas, debe activar y configurar las aplicaciones mediante Embedded Web Server. Para obtener más información sobre el uso de Embedded Web Server, consulte el apartado “[Acceso a Embedded Web Server](#)” en la [página 21](#).

Para obtener información detallada sobre la configuración y el uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio, visite el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Configuración de Formularios y favoritos

Icono	Descripción
	La aplicación le ayuda a simplificar y agilizar los procesos de trabajo, facilitando una rápida localización e impresión de los formularios en línea utilizados frecuentemente directamente desde la pantalla de inicio. Nota: la impresora debe tener permiso para acceder a la carpeta de red, al sitio FTP o al sitio web en el que esté guardado el marcador. En el equipo en el que esté guardado el marcador, ajuste los valores de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga al menos acceso de <i>lectura</i>. Para obtener ayuda, consulte la documentación suministrada con el sistema operativo.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic en **Valores > Soluciones del dispositivo > Soluciones (eSF) > Formularios y favoritos**.

3 Defina los marcadores y, a continuación, personalice los valores.

4 Haga clic en **Aplicar**.

Para utilizar la aplicación, toque **Formularios y favoritos** en la pantalla de inicio de la impresora y, a continuación, desplácese por las categorías de formularios o búsquelos por nombre, descripción o número de formulario.

Configuración de la digitalización en red

Icono	Descripción
	La aplicación le permite capturar una imagen digital de un documento impreso y enviarla a una carpeta de red compartida. Puede definir hasta 30 destinos de carpeta exclusivos. Notas: - La impresora debe tener permiso de escritura en los destinos. En el equipo en el que esté especificado el destino, ajuste los valores de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga al menos acceso de <i>escritura</i>. Para obtener ayuda, consulte la documentación suministrada con el sistema operativo. - El icono Digitalizar a red aparece sólo cuando hay uno o más destinos definidos.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic en **Valores > Soluciones del dispositivo > Soluciones (eSF) > Digitalizar a red**.

3 Especifique los destinos y, a continuación, personalice los valores.

4 Haga clic en **Aplicar**.

Para usar la aplicación, utilice **Digitalizar a red** en la pantalla de inicio y, a continuación, siga las indicaciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

Configurar Mi MFP

Icono	Descripción
	La aplicación permite personalizar los valores de la pantalla táctil y almacenarlos en una unidad flash. Cada vez que quiera copiar, enviar por fax o digitalizar, inserte la unidad flash en el puerto USB de la impresora. Todas sus preferencias personales se cargan automáticamente, incluidos los valores de trabajos, las preferencias de la pantalla de inicio y la libreta de direcciones. Nota: el icono sólo se mostrará cuando se inserte una unidad flash con estos valores de Mi MFP en el puerto USB de la impresora.

Para configurar Mi MFP, inserte una unidad flash en el puerto USB de la impresora y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla de la impresora para ejecutar el asistente de configuración.

Para utilizar Mi MFP, inserte la unidad flash en el puerto USB de la impresora en la que quiere copiar, enviar por fax o digitalizar.

Descripción de WS-Scan

Icono	Descripción
	La aplicación Web Services-Scan permite digitalizar documentos con la impresora de red y, a continuación, enviar las imágenes digitalizadas a su equipo. WS-Scan es una aplicación de Microsoft que funciona de forma similar a Digitalizar en la red, pero que permite enviar la imagen digitalizada a una aplicación de Windows. Para obtener más información sobre WS-Scan, consulte la documentación de Microsoft. Nota: El icono aparece en la pantalla de inicio de la impresora solo si hay un equipo registrado con la impresora de red. El equipo debe tener instalado uno de los sistemas operativos Windows 8, Windows 7 o Windows Vista.

Configuración del Panel del operador remoto

Esta aplicación muestra el panel de control de la impresora en la pantalla del equipo y permite interactuar con el panel de control de la impresora, incluso cuando el usuario no se encuentra cerca de la impresora de red físicamente. Desde la pantalla del equipo, puede ver el estado de la impresora, enviar trabajos de impresión retenidos, crear marcadores y realizar otras tareas de impresión que normalmente haría desde la propia impresora de red.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic el **Valores > Soluciones de dispositivo > Soluciones (eSF) > Panel del operador remoto**.

3 Active la casilla **Activado** y, a continuación, personalice los valores.

4 Haga clic en **Aplicar**.

Para utilizar la aplicación, en Embedded Web Server, haga clic en **Aplicaciones > Panel del operador remoto > Iniciar subprograma VNC**.

Exportar o importar una configuración

Puede exportar valores de configuración a un archivo de texto que puede importarse para aplicar los valores a otras impresoras.

Exportar una configuración a un archivo

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic en **Ajustes** o **Configuración**.

3 Haga clic en **Soluciones de dispositivos > Soluciones (eSF)**, o seleccione **Embedded Solutions**.

4 En Soluciones instaladas, haga clic en el nombre de la aplicación que desee configurar.

5 Haga clic en **Configurar > Exportar**.

6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para guardar el archivo de configuración y, a continuación, escriba un nombre de archivo exclusivo o utilice el nombre predeterminado.

Nota: Si se produce un error **Sin memoria** de JVM, repita el proceso de exportación hasta que se guarde el archivo de configuración.

Importación de dispositivos desde un archivo

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

2 Haga clic en **Ajustes** o **Configuración**.

3 Haga clic en **Soluciones de dispositivos > Soluciones (eSF)**, o seleccione **Embedded Solutions**.

4 En Soluciones instaladas, haga clic en el nombre de la aplicación que desee configurar.

5 Haga clic en **Configurar > Importar**.

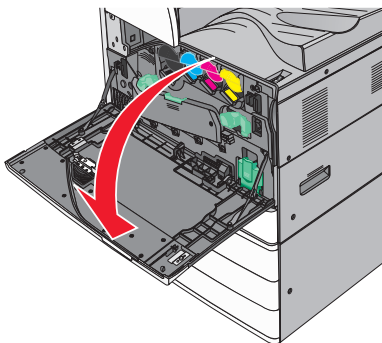
6 Desplácese hasta el archivo de configuración guardado que se exportó de la impresora configurada anteriormente y, a continuación, cárguelo o previsualícelo.

Nota: Si se supera el tiempo de espera y aparece una pantalla en blanco, actualice el navegador web y, a continuación, haga clic en **Aplicar**.

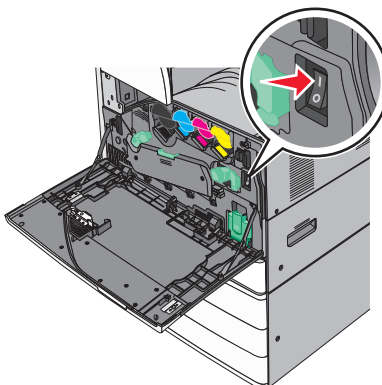
Configuración de impresora adicional

Encendido de la impresora

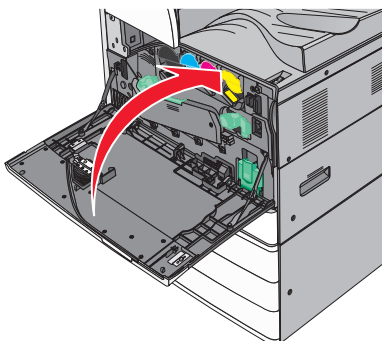
1 Abra la puerta frontal.



2 Pulse el interruptor de encendido de la impresora.



3 Cierre la puerta frontal.



Instalación de opciones internas

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Opciones internas disponibles

- Tarjetas de memoria
 - Memoria de impresora
 - Memoria flash
 - Fuentes
- Tarjetas de firmware
 - Código de barras
 - PrintCryption™
- Disco duro de la impresora
- Puertos de Soluciones internas (ISP) Lexmark™
 - ISP serie RS-232-C
 - ISP paralelo 1284-B
 - ISP inalámbrico MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n
 - ISP de fibra óptica MarkNet N8130 10/100
 - ISP Ethernet MarkNet N8120 10/100/1000

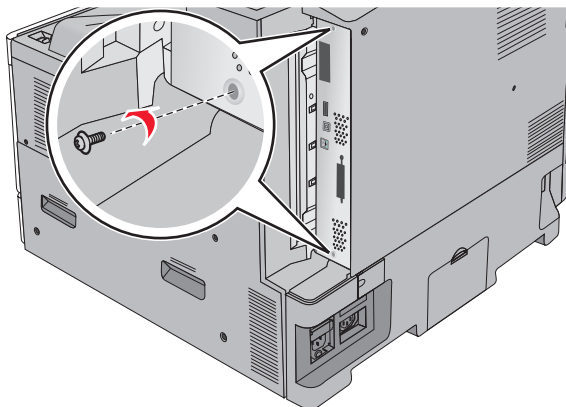
Nota: Se necesita un kit externo para que los ISP sean compatibles.

Acceso a la placa del sistema

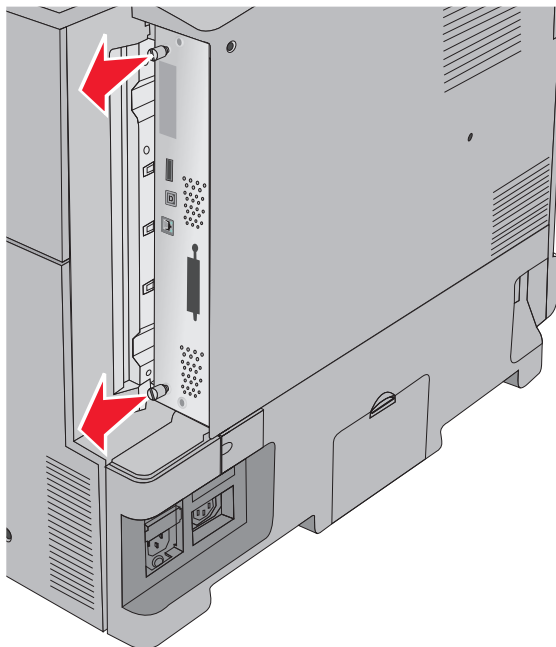
 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

- 1 Gire los tornillos hacia la izquierda para aflojarlos.

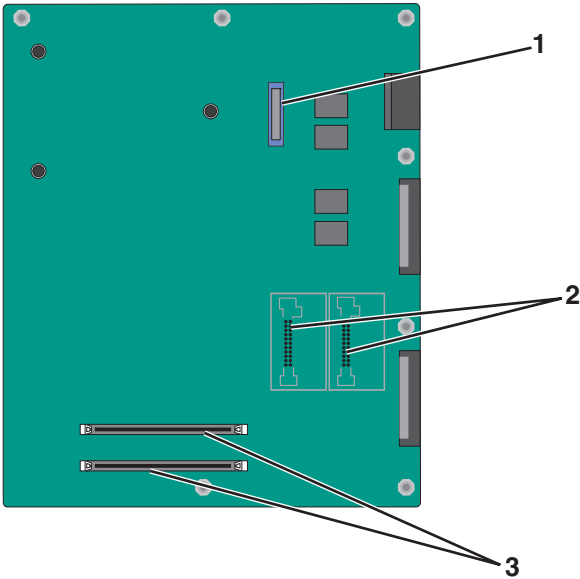


- 2 Tire hacia adelante de la placa del sistema para extraerla.



- 3 La siguiente ilustración muestra la localización de los conectores adecuados.

Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.



1	conector ISP
2	Conectores de la tarjeta de memoria flash y de firmware
3	Conectores de la tarjeta de memoria

4 Devuelva la placa del sistema a su posición.

Instalación de una tarjeta de memoria

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.

Puede adquirir una tarjeta de memoria opcional por separado e instalarla en la placa del sistema.

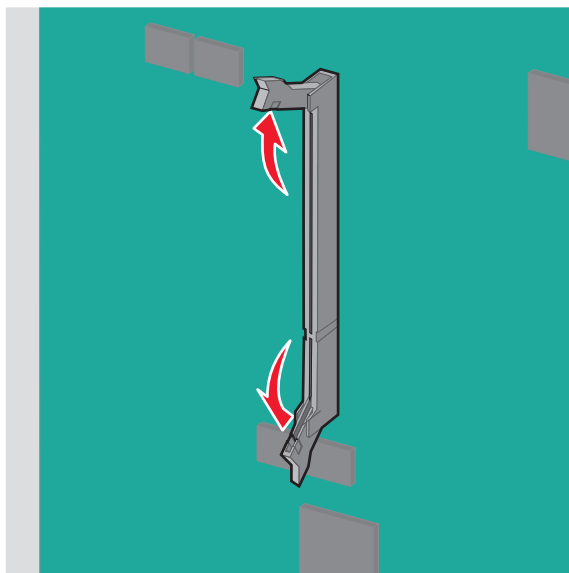
- 1 Acceda a la placa del sistema.
para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del sistema” en la página 26](#).

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

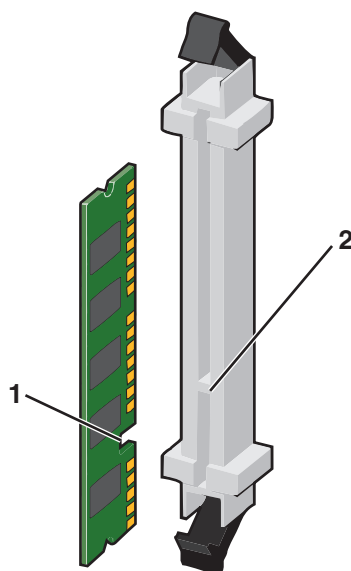
- 2 Extraiga la tarjeta de memoria del embalaje.

Nota: no toque los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

- 3** Abra los pestillos del conector de la tarjeta de memoria en la placa del sistema.

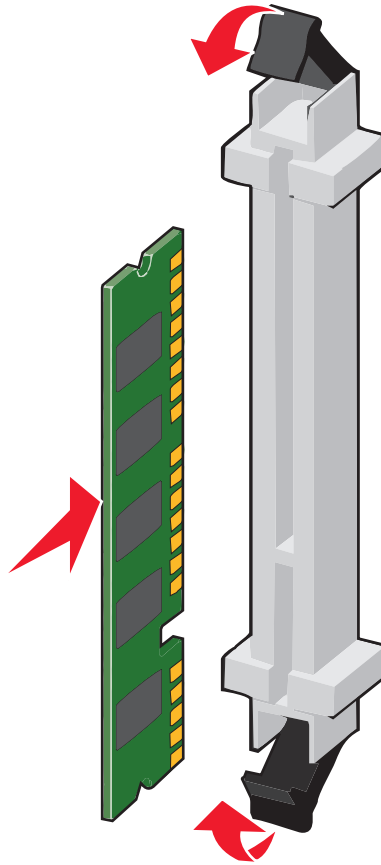


- 4** Alinee la muesca de la tarjeta de memoria con la guía del conector.



1	Muesca
2	Guía

5 Introduzca la tarjeta de memoria en el conector hasta que los pestillos *encajen* en su lugar.



Instalación de una tarjeta de memoria flash o de firmware

La placa del sistema tiene dos conexiones para una tarjeta de memoria flash o de firmware opcional. Sólo puede instalarse una de cada tipo, pero los conectores son intercambiables.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.

1 Acceda a la placa del sistema.

para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del sistema” en la página 26](#).

Notas:

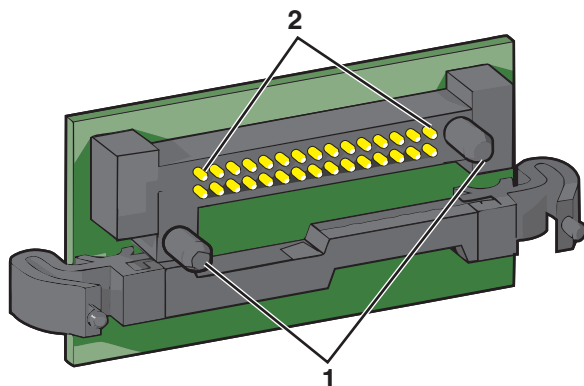
- Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

- No desconecte el cable del ventilador tras abrir el panel metálico.

2 Desembale la tarjeta.

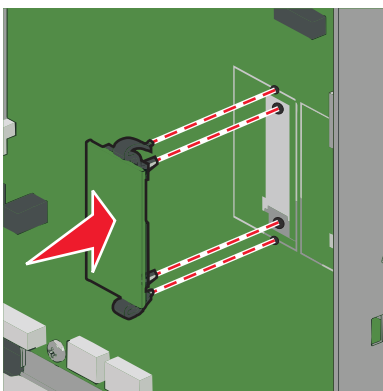
Nota: no toque los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

3 Sujete la tarjeta por los lados y alinee los pasadores de plástico de la tarjeta con los orificios de la placa del sistema.



1	Patillas de plástico
2	Patillas de metal

4 Empuje la tarjeta con firmeza para encajarla.



Notas:

- todo el conector de la tarjeta debe tocar y estar nivelado con la placa del sistema.
- Tenga cuidado de no dañar los conectores.

Instalación de un puerto de soluciones interno

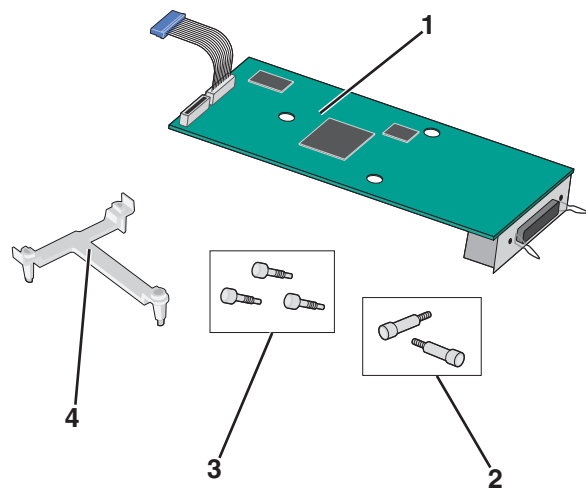
La placa del sistema admite de forma opcional un puerto de soluciones interno (ISP) de Lexmark.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

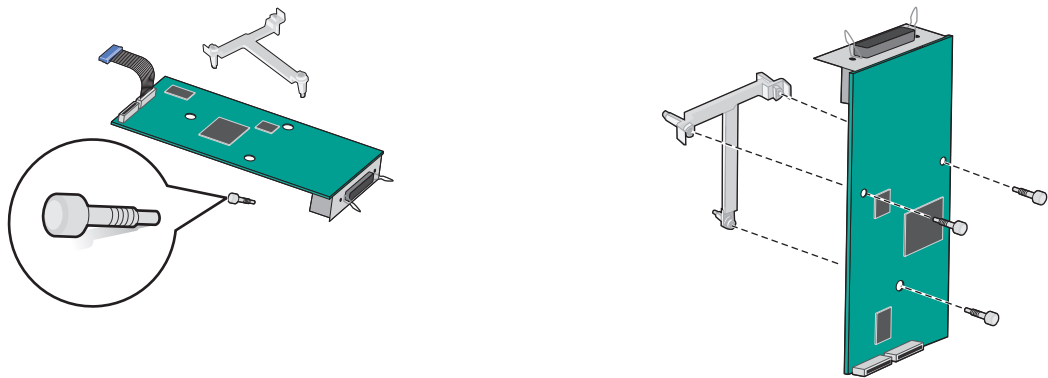
Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.

- 1 Acceda a la placa del sistema.
Para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del sistema” en la página 26](#).
- 2 Extraiga el disco duro de la impresora.
Para obtener más información, consulte [“Extracción del disco duro de la impresora” en la página 38](#)
- 3 Extraiga el kit de ISP de su embalaje.

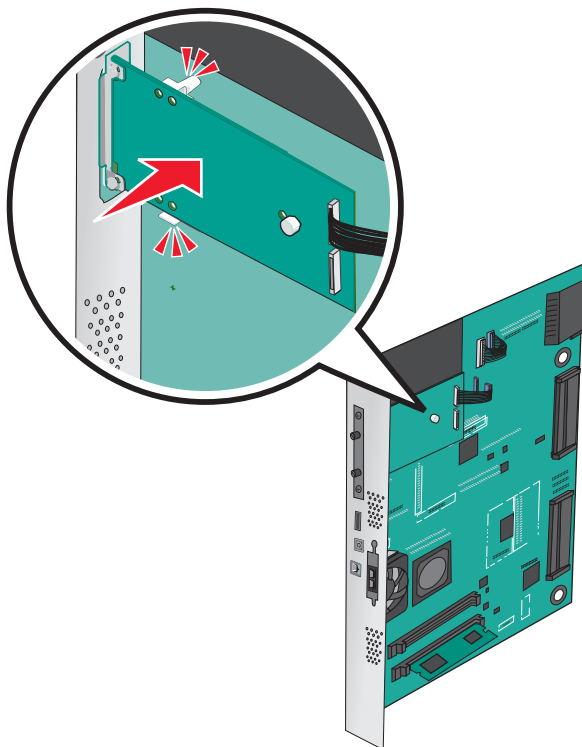


1	Solución de ISP
2	Tornillos para la solución de ISP
3	Tornillos para el soporte de plástico
4	Soporte de plástico

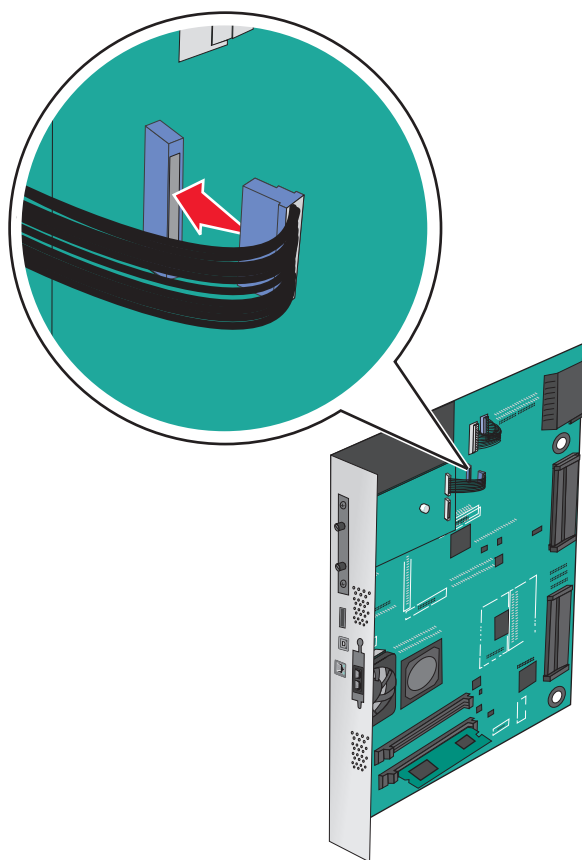
- 4 Utilice los tornillos proporcionados para acoplar el soporte de plástico en la solución de ISP.



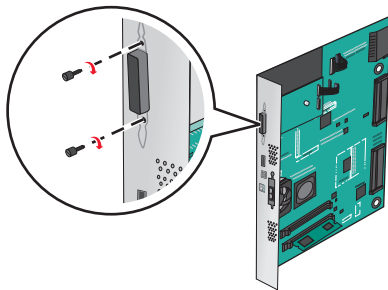
- 5** Utilice el tornillo proporcionado para acoplar la solución de ISP a la estructura de la placa del sistema.



- 6** Conecte el cable de interfaz de la solución de ISP en el receptáculo de la placa del sistema.



- 7** Utilice los dos tornillos para conectar firmemente la solución de ISP a la estructura de la placa del sistema.



Instalación de un disco duro de impresora

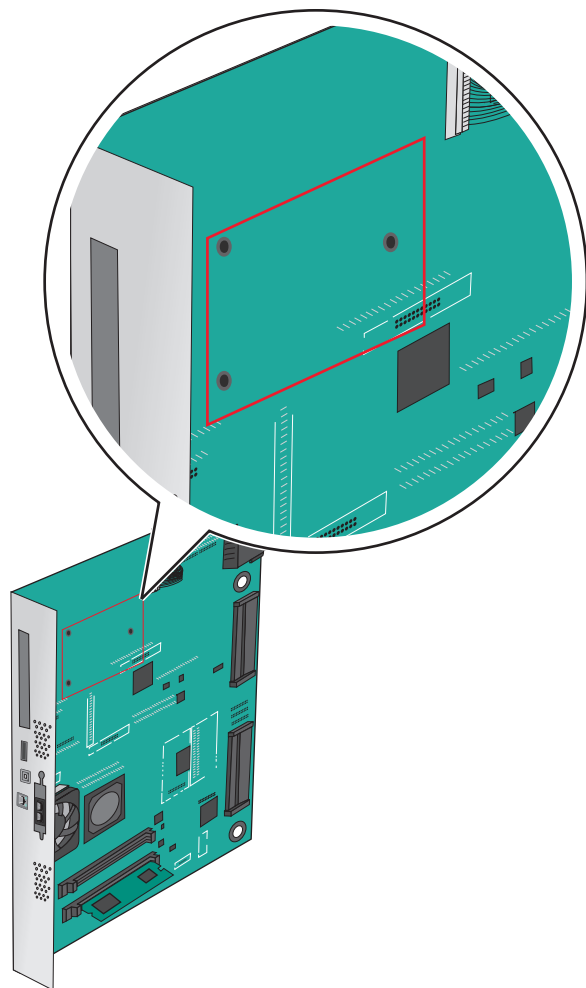
Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.

- 1** Acceda a la placa del sistema.
para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del sistema” en la página 26](#).
- 2** Desembale el disco duro de la impresora.

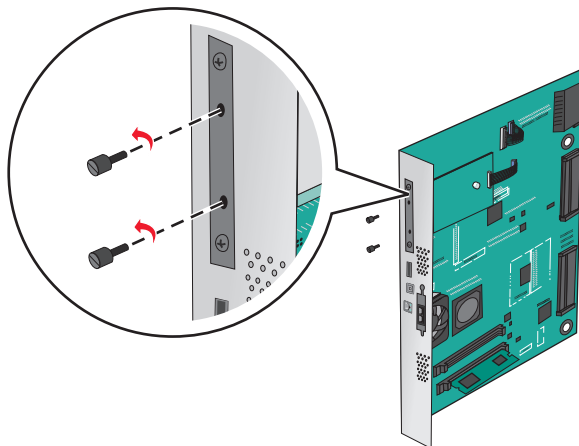
3 Localice el conector adecuado en la placa del sistema.



Nota: Si hay instalado un ISP opcional, el disco duro de la impresora debe instalarse en él.

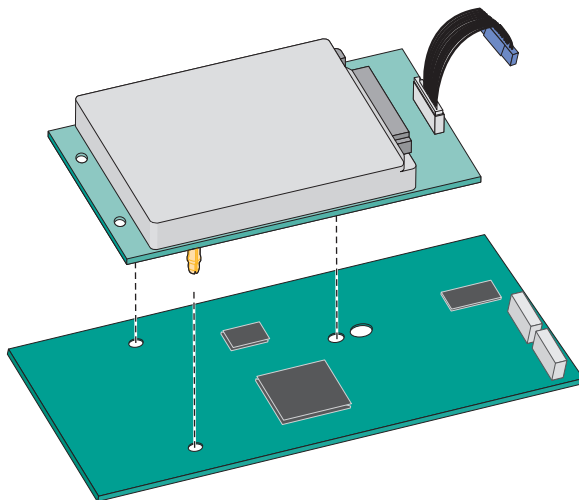
Para instalar el disco duro de la impresora en el ISP:

- a** Utilice un destornillador de cabeza plana para aflojar los tornillos.



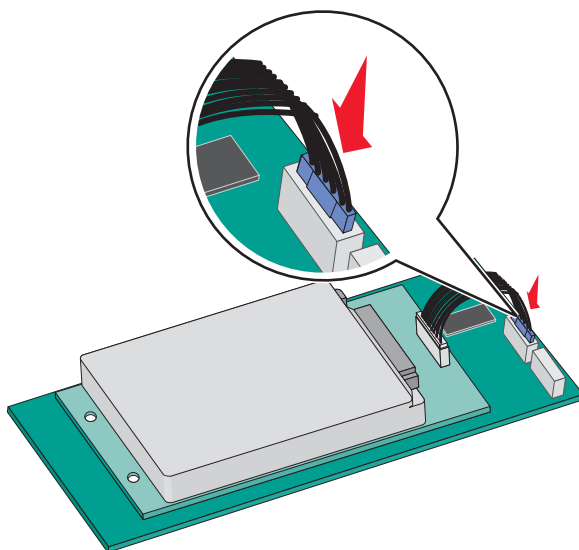
- b** Retire los tornillos acoplados a la abrazadera de montaje del disco duro de la impresora y, a continuación, retire la abrazadera.

- c** Alinee los separadores del disco duro de la impresora con los orificios del ISP y, a continuación, presione el disco duro de la impresora hasta que los separadores estén en su sitio.



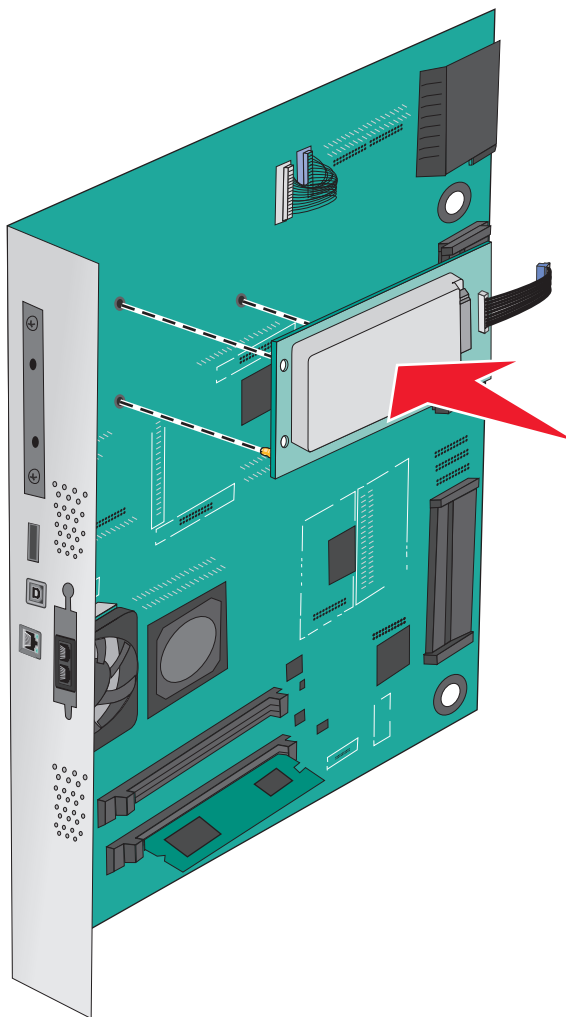
- d** Inserte el conector del cable de interfaz del disco duro de la impresora en el receptáculo del ISP.

Nota: Los enchufes y receptáculos se identifican por colores.

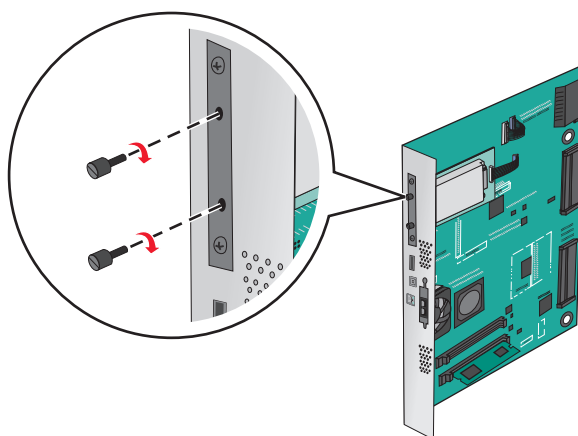


Para instalar un disco duro de impresora directamente en la placa del sistema:

- a** Alinee los separadores del disco duro de la impresora con los orificios de la placa del sistema y, a continuación, presione el disco duro de la impresora hasta que los separadores estén en su sitio.

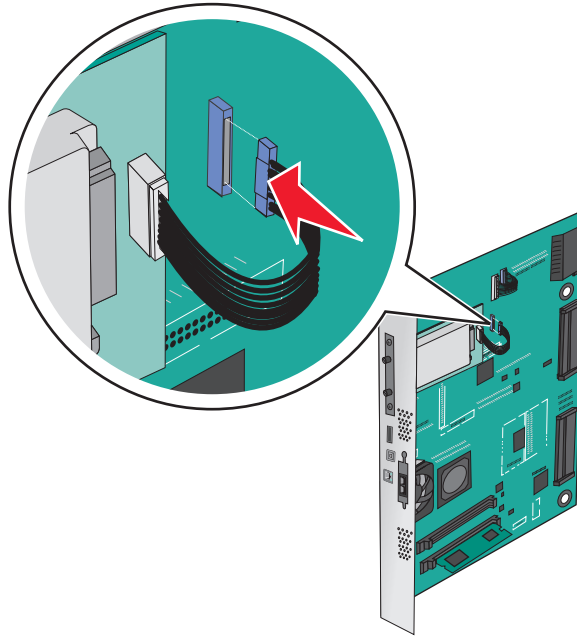


- b** Utilice los dos tornillos proporcionados para acoplar la abrazadera de montaje del disco duro de la impresora.



- c Inserte el conector del cable de interfaz del disco duro de la impresora en el receptáculo de la placa del sistema.

Nota: Los enchufes y receptáculos se identifican por colores.

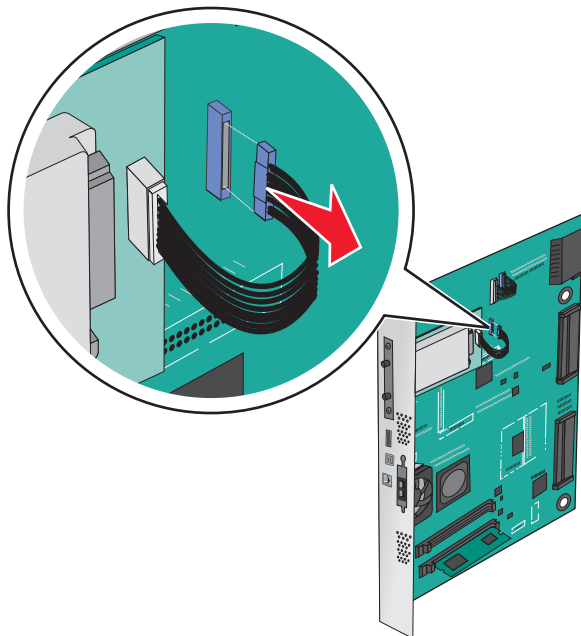


Extracción del disco duro de la impresora

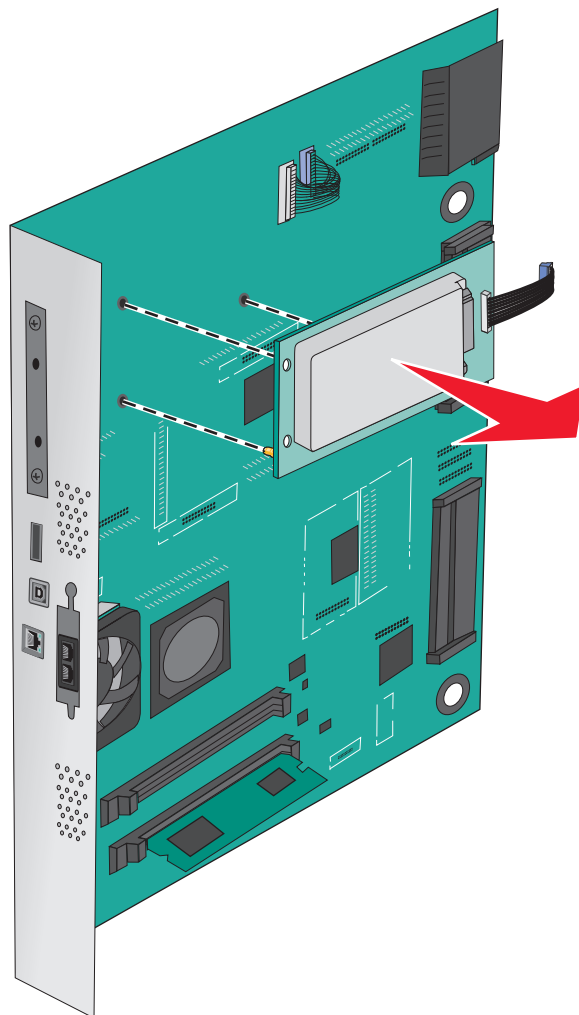
Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

Advertencia: Posibles daños: los componentes electrónicos de la placa del sistema se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del sistema.

- 1 Acceda a la placa del sistema.
para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del sistema” en la página 26](#).
- 2 Desenchufe de la placa del sistema el cable de interfaz del disco duro de la impresora. Deje el cable enchufado al disco duro de la impresora. Para desenchufar el cable, presione la paleta del enchufe del cable de interfaz. De este modo, se desconectará el pestillo antes de retirar el propio cable.



- 3** Retire los tornillos manteniendo el disco duro de la impresora en su sitio y, a continuación, retire el disco duro de la impresora.



- 4** Coloque el disco duro de la impresora a un lado.

Instalación de hardware opcional

Orden de instalación

PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Se debe utilizar un soporte o una base de impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad dúplex o una o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que escanea, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

Instale la impresora y cualquier bandeja o clasificador opcional que haya adquirido respetando el orden siguiente:

Si utiliza un módulo de 1 bandeja

- Bandeja opcional de 520 hojas (bandeja 2)
- Impresora
- alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas
- Clasificador

Si utiliza un módulo de 3 bandejas

- Módulo de 3 bandejas
- Impresora
- alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas
- Clasificador

Si utiliza un módulo de bandejas en tándem

- Módulo de bandejas en tándem
- Impresora
- alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas
- Clasificador

Para obtener más información sobre cómo instalar un módulo de 1 bandeja, un módulo de 3 bandejas, un módulo de bandejas en tándem, un alimentador de alta capacidad o cualquiera de los clasificadores, consulte la documentación que se suministra con la opción.

Instalación de bandejas opcionales

La impresora admite las siguientes bandejas opcionales:

- Módulo de 1 bandeja
- Módulo de 3 bandejas
- Módulo de bandejas en tándem
- Alimentador de alta capacidad

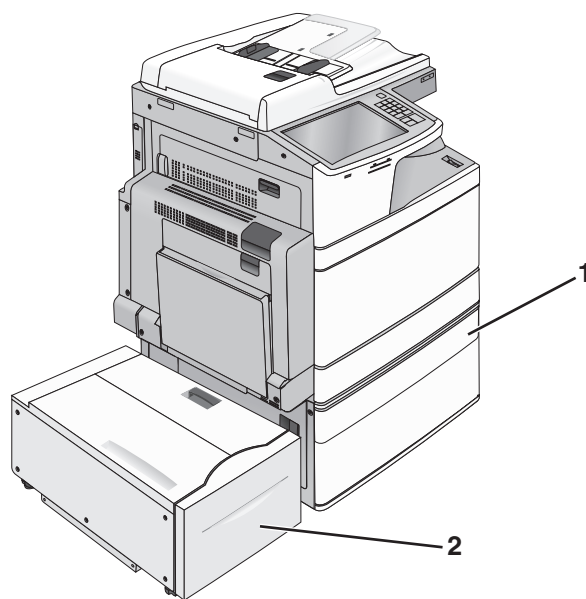


PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

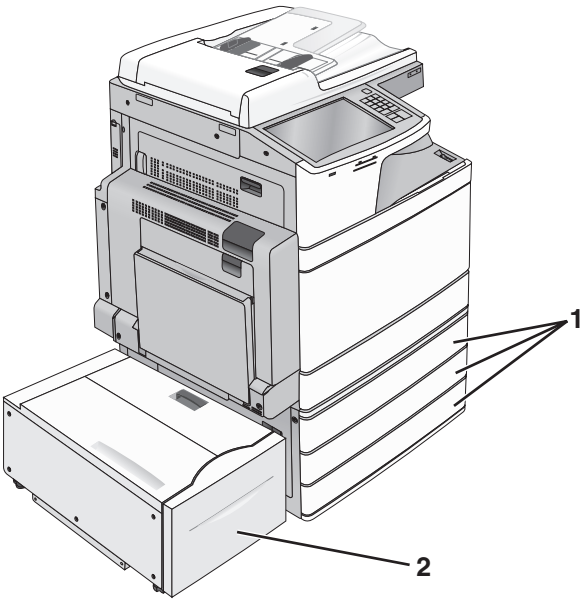
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si accede a la placa del sistema o instala hardware opcional o dispositivos de memoria después de haber configurado la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

⚠ PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Se debe utilizar un soporte o una base de impresora si utiliza una bandeja de entrada de gran capacidad, una unidad dúplex o una o varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que escanea, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

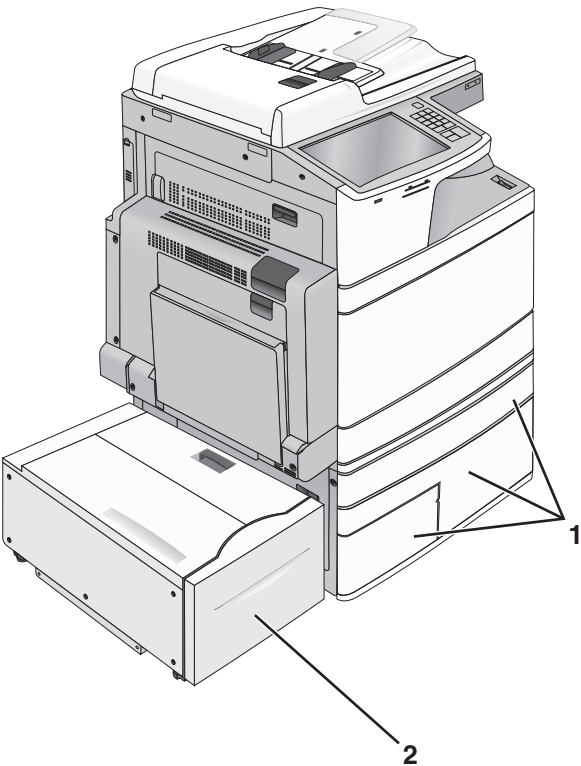
- 1 Desembale la bandeja opcional y retire todo el material de embalaje.
- 2 Coloque la bandeja cerca de la impresora.
- 3 Apague la impresora.
- 4 Alinee la impresora con la bandeja y baje la impresora hasta que encaje.



1	Módulo de 1 bandeja
2	alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas



1	Módulo de 3 bandejas
2	alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas



1	Módulo de bandejas en tándem
2	alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas

- 5** Vuelva a encender la impresora.
- 6** Defina el software de la impresora para que reconozca la bandeja opcional. Para obtener más información, consulte [“Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora” en la página 46.](#)

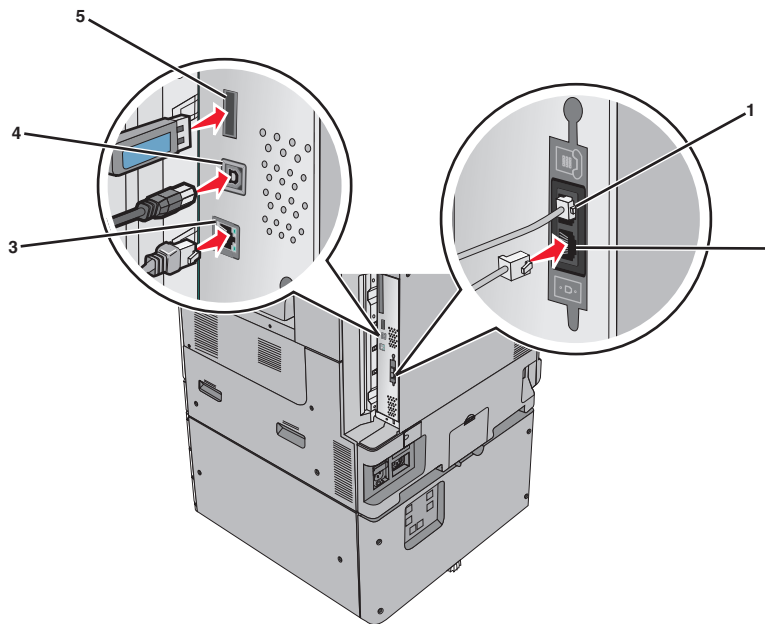
Conexión de cables

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

Conecte la impresora al ordenador mediante un cable USB o Ethernet.

Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:

- El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora
- El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet.



1	Puerto de teléfono
2	Puerto de fax
3	Puerto Ethernet
4	Puerto USB de la impresora
5	Puerto USB
Advertencia: Posibles daños: No toque el cable USB, un adaptador de red o la zona de la impresora que se muestra mientras se está imprimiendo. Se pueden perder datos o no funcionar correctamente.	

Verificación de la instalación de la impresora

Tras instalar todas las opciones de hardware y software y encender la impresora, compruebe que ésta esté configurada correctamente imprimiendo lo siguiente:

- **Página de valores de menú:** utilice esta página para comprobar que todas las opciones de la impresora están instaladas correctamente. Aparecerá una lista de opciones instaladas en la parte inferior de la página. Si una de las opciones que ha instalado no se encuentra en la lista, esto significa que no está instalada correctamente. Extraiga la opción e instálela de nuevo.
- **Página de configuración de red:** si la impresora es un modelo de red y está conectada a una, imprima la página de configuración de red y compruebe la conexión. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

Impresión de una página de valores de menú

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Informes** > **Página de valores de menú**

Impresión de una página de configuración de red

Si la impresora está conectada a una red, imprima una página de configuración de red para verificar la conexión de red. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Informes** > **Página de configuración de la red**

- 2 Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es **Conectado**.

Si el estado es **Sin conexión**, es posible que la red LAN no esté activa o que el cable de red no funcione correctamente. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de red.

Configuración del software de la impresora

Instalación del software de la impresora

Notas:

- Si ya ha instalado el software de la impresora anteriormente en el equipo pero necesita volver a instalarlo, desinstale primero el software actual.
- Antes de instalar el software de la impresora, cierre todos los programas abiertos.

- 1 Obtenga una copia del paquete de instalación del software.

- Desde el CD *Software y documentación* suministrado con la impresora
- De nuestro sitio web:

Vaya a <http://support.lexmark.com>.

ASISTENCIA TÉCNICA & DESCARGAS > seleccione su impresora > seleccione su sistema operativo

2 Haga doble clic en el paquete de instalación del software.

Espere a que aparezca el cuadro de diálogo de instalación.

Si está usando un CD de *Software y documentación* y el cuadro de diálogo de instalación no aparece, haga lo siguiente:

En Windows 8

Desde el símbolo de búsqueda, escriba **ejecutar**, y navegue a:

Lista de aplicaciones > **Ejecutar** > introduzca **D:\setup.exe** > **Aceptar**.

En Windows 7 o versiones anteriores

a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.

b En el cuadro de diálogo Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D:\setup.exe**.

c Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

En Macintosh

Haga clic en el icono de CD del escritorio.

Nota: **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.

3 Haga clic en **Instalar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora

Una vez se hayan instalado las opciones de hardware, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para el uso.

Para usuarios de Windows

1 Abra la carpeta de impresoras.

En Windows 8

En el símbolo Búsqueda, escriba **ejecutar** y, a continuación, navegue hasta:

Lista de aplicaciones > **Ejecutar** > escriba **control printers** > **Aceptar**

En Windows 7 o versiones anteriores

a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.

b En el cuadro de diálogo Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.

c Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

2 En función del dispositivo, realice una de las siguientes acciones:

- Mantenga pulsada la impresora que desee actualizar.
- Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora que desee actualizar.

3 En el menú que aparece, realice una de las siguientes acciones:

- Para Windows 7 o versiones posteriores, seleccione **Propiedades de la impresora**.
- Para versiones anteriores, seleccione **Propiedades**.

4 Haga clic en la ficha **Configuración**.

5 Realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en **Actualizar ahora - Preguntar a la impresora**.
- Añada manualmente cualquier opción de hardware instalada debajo de Opciones de configuración.

6 Haga clic en **Aplicar**.

Para usuarios de Macintosh

1 En el menú de Apple, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Preferencias del sistema > Impresión y digitalización > seleccione su impresora > Opciones y suministros > Controlador**
- **Preferencias del sistema > Impresión y fax > seleccione su impresora > Opciones y suministros > Controlador**

2 Agregue cualquier opción de hardware instalada y haga clic en **Aceptar**.

Conexión en red

Notas:

- Adquiera un adaptador de red inalámbrica MarkNet N8352 antes de configurar la impresora en una red inalámbrica. Para obtener información sobre la instalación de un adaptador de red inalámbrica, consulte la hoja de instrucciones incluida con el adaptador.
- un Identificador de conjunto de servicios (SSID) es un nombre asignado a una red inalámbrica. WEP, Wired Equivalent Privacy (WEP, privacidad equivalente por cable), WPA, Wi-Fi Protected Access (WAP, acceso protegido Wi-Fi), WPA2 y 802.1X - RADIUS son tipos de seguridad utilizada en una red.

Preparación para configurar la impresora en una red Ethernet

Para configurar la impresora para que se conecte a una red Ethernet, organice la siguiente información antes de empezar:

Nota: Si la red asigna de forma automática direcciones IP a equipos e impresoras, siga instalando la impresora.

- Una dirección IP válida y única de la impresora para utilizar en la red
- La pasarela de red
- La máscara de red
- Un sobrenombre para la impresora (opcional)

Nota: Un sobrenombre para la impresora le puede facilitar la identificación de la impresora en la red. Puede elegir utilizar el sobrenombre de impresora predeterminado o asignar un nombre que le resulte fácil de recordar.

Necesitará un cable Ethernet para conectar la impresora a la red y un puerto disponible en donde puede conectarse la impresora físicamente a la red. Cuando sea posible, utilice un cable de red para evitar problemas potenciales provocados por un cable dañado.

Preparación de la instalación de la impresora en una red inalámbrica

Notas:

- Asegúrese de que el punto de acceso (router inalámbrico) está encendido y funciona correctamente.
- No conecte los cables de instalación o de red hasta que se lo indique el programa de configuración.

Asegúrese de disponer de la siguiente información antes de instalar la impresora en una red inalámbrica:

- **SSID:** El SSID también se denomina nombre de red.
- **Modo inalámbrico (o modo Red):** El modo es de infraestructura o ad hoc.
- **Canal (para redes ad hoc):** El canal predeterminado es automático para las redes de infraestructura.

Algunas redes ad hoc también necesitan la configuración automática. Pregunte al personal de asistencia técnica si no está seguro del canal que debe seleccionar.

- **Método de seguridad:** Dispone de cuatro opciones básicas como método de seguridad:
 - **Clave WEP**
Si la red utiliza más de una clave WEP, introduzca entonces un máximo de cuatro en los espacios disponibles. Seleccione la clave actual de la red seleccionando Clave de transmisión WEP predeterminada.
 - **Clave compartida previamente o frase de contraseña WPA o WPA2**
WPA incluye cifrado como nivel de seguridad adicional. Las opciones son AES o TKIP. Debe especificarse el mismo tipo de cifrado en el router y en la impresora, o esta no podrá comunicarse en la red.
 - **802.1X–RADIUS**
Si está instalando la impresora en una red 802.1X, necesitará lo siguiente:
 - Tipo de autenticación
 - Tipo de autenticación interna
 - Nombre de usuario y contraseña de la red 802.1X
 - Certificados
 - **Sin seguridad**
Si la red inalámbrica no utiliza seguridad de ningún tipo, no habrá información de seguridad.
- Nota:** No se recomienda el uso de una red inalámbrica no segura.

Notas:

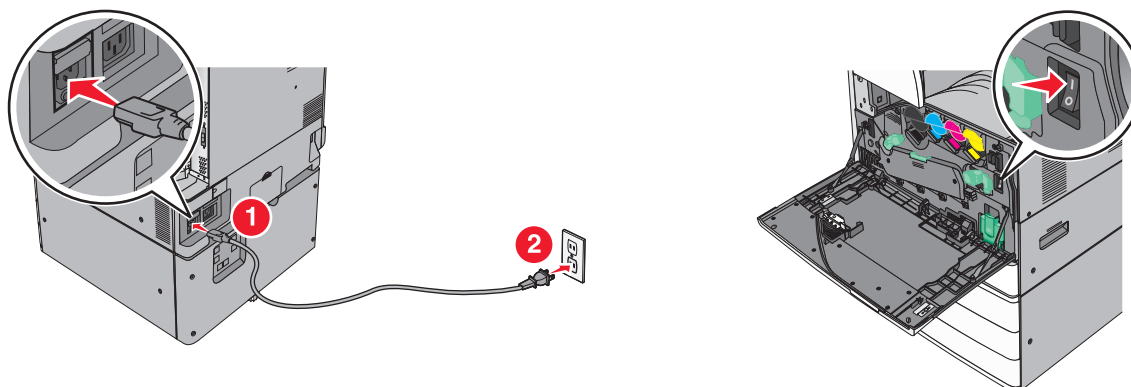
- Si no sabe el SSID de la red a la que está conectada el equipo, inicie la utilidad inalámbrica del adaptador de red del equipo y busque el nombre de la red. Si no encuentra el SSID ni la información de seguridad de la red, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Para obtener la clave o la frase de contraseña WPA/WPA2 precompartidas de la red inalámbrica, consulte la documentación del punto de acceso, consulte el Embedded Web Server asociado al punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Windows)

Antes de instalar la impresora en una red inalámbrica, asegúrese de lo siguiente:

- La red inalámbrica está configurada y funciona correctamente.
- El equipo que utiliza está conectado a la misma red inalámbrica en la que quiere configurar la impresora.

- 1 Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.



Nota: Asegúrese de que la impresora y el equipo están encendidos y preparados.

Advertencia: Posibles daños: No conecte el cable USB hasta que se le indique en la pantalla del equipo.



- 2 Obtenga una copia del paquete de instalación del software.
 - Desde el CD *Software y documentación* suministrado con la impresora.
 - De nuestro sitio web:
Vaya a <http://support.lexmark.com>.

ASISTENCIA TÉCNICA & DESCARGAS > seleccione su impresora > seleccione su sistema operativo
- 3 Haga doble clic en el paquete de instalación del software.
Espere a que aparezca el cuadro de diálogo de instalación.
Si está usando el CD *Software y documentación* y el cuadro de diálogo de instalación no aparece, haga lo siguiente:

En Windows 8

Desde el símbolo de búsqueda, escriba **ejecutar** y navegue a:

Lista de aplicaciones > **Ejecutar** > escriba **D:\setup.exe** > **Aceptar**

En Windows 7 o versiones anteriores

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- b En el cuadro de diálogo Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D:\setup.exe**.
- c Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

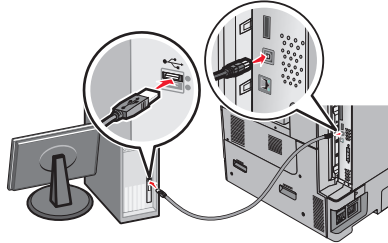
Nota: **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.

- 4 Haga clic en **Instalar** y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
- 5 Cuando se le indique que seleccione un tipo de conexión, seleccione **Conexión inalámbrica**.

- 6** En el cuadro de diálogo Configuración inalámbrica, seleccione **Configuración guiada (Recomendada)**.

Nota: Seleccione **Configuración avanzada** únicamente si desea personalizar la instalación.

- 7** Conecte de forma temporal un cable USB entre el equipo de la red inalámbrica y la impresora.



Nota: Una vez que la impresora se haya configurado, el software le indicará que desconecte el cable USB temporal para que pueda imprimir de forma inalámbrica.

- 8** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

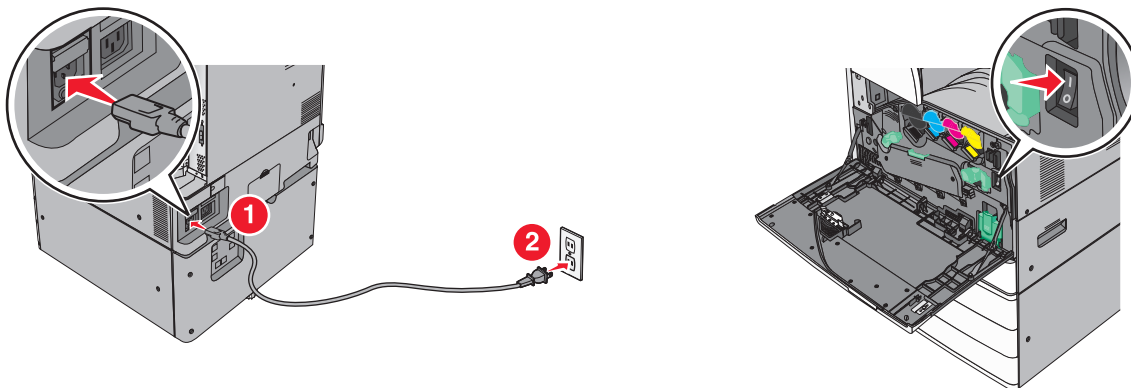
Nota: Para obtener más información sobre cómo permitir que otros equipos de la red utilicen la impresora inalámbrica, consulte la *Guía de conexión en red*.

Instalación de la impresora en una red inalámbrica (Macintosh)

Nota: Asegúrese de desconectar el cable Ethernet cuando instale la impresora en una red inalámbrica.

Preparación para configurar la impresora

- 1** Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.



- 2** Localice la dirección MAC de la impresora.

- a** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

🏠 > **Informes** > ⏹ > **página Configuración de la red** > ⏹

O bien

📄 > **Informes** > **página Configuración de la red**

- b** En la sección Tarjeta de red estándar, busque **UAA (MAC)**.

Nota: Necesitará esta información posteriormente.

Introduzca la información de la impresora

- 1 Acceda a las opciones de AirPort:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

En el menú de Apple, navegue hasta cualquiera de los elementos siguientes:

- **Preferencias del sistema > Red > Wi-Fi**
- **Preferencias del sistema > Red > AirPort**

En Mac OS X versión 10.4

En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

- 2 En el menú emergente Nombre de red, seleccione el **servidor de impresión [yyyyyy]**, donde las **y** son los últimos seis dígitos de la dirección MAC ubicada en la hoja de direcciones MAC.
- 3 Abra el navegador web.
- 4 En el menú de favoritos, seleccione **Mostrar** o **Mostrar todos los favoritos**.
- 5 En Colecciones, seleccione **Bonjour** o **Rendezvous** y, a continuación, haga doble clic en el nombre de la impresora.

Nota: La aplicación conocida como *Rendezvous* en la versión 10.2 de Mac OS X se denomina ahora *Bonjour* en Apple Inc.

- 6 En Embedded Web Server, navegue hasta donde se encuentre la información de configuración de valores inalámbricos.

Configure la impresora para el acceso inalámbrico

- 1 Escriba el nombre de red (SSID) en el campo apropiado.
- 2 Seleccione **Infraestructura** como ajuste de modo de red si usa un punto de acceso (router inalámbrico).
- 3 Seleccione el tipo de seguridad que desee utilizar para proteger la red inalámbrica.
- 4 Introduzca la información de seguridad necesaria para que la impresora se conecte a la red inalámbrica.
- 5 Haga clic en **Enviar**.
- 6 Abra la aplicación Airport en el equipo:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

En el menú de Apple, navegue hasta cualquiera de los elementos siguientes:

- **Preferencias del sistema > Red > Wi-Fi**
- **Preferencias del sistema > Red > AirPort**

En Mac OS X versión 10.4

En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

- 7 En el menú emergente Red, seleccione el nombre de la red inalámbrica.

Configure el equipo para utilizar la impresora de forma inalámbrica

Para imprimir en una impresora de red, todos los usuarios de Macintosh deben instalar el archivo de controlador de impresora personalizado y crear una cola de impresión en la Utilidad Configuración Impresoras o en el Centro de Impresión.

1 Instale un archivo del controlador de impresora en el equipo:

a Obtenga una copia del paquete de instalación del software.

- Desde el CD *Software y documentación* suministrado con la impresora.
- De nuestro sitio web:

Vaya a <http://support.lexmark.com>.

ASISTENCIA TÉCNICA & DESCARGAS > seleccione su impresora > seleccione su sistema operativo

b Haga doble clic en el paquete de instalación de la impresora.

c Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

d Seleccione un destino y haga clic en **Continuar**.

e En la pantalla Instalación simple, haga clic en **Instalar**.

f Escriba la contraseña de usuario y haga clic en **Aceptar**.

Todas las aplicaciones necesarias están instaladas en el equipo.

g Haga clic en **Cerrar** cuando haya terminado la instalación.

2 Agregue la impresora:

a Para impresión IP:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

1 En el menú de Apple, navegue hasta cualquiera de los elementos siguientes:

- **Preferencias del sistema > Print & Scan** (Impresión y digitalización)
- **Preferencias del sistema > Impresión y fax**

2 Haga clic en +.

3 Si fuera necesario, haga clic en **Añadir impresora o escáner** o **Añadir otra impresora o escáner**.

4 Haga clic en la ficha **IP**.

5 Escriba la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4

1 En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Utilidades

2 Haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras** o en **Centro de Impresión**.

3 En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar** y, a continuación en **IP de impresora**.

4 Escriba la dirección IP de la impresora en el campo de dirección y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

b Para impresión AppleTalk:

Notas:

- Asegúrese de que AppleTalk está activado en la impresora.
- Esta función solo se admite en la versión 10.5 o anteriores de Mac OS X.

En Mac OS X versión 10.5

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del sistema > Impresión y fax
- 2 Haga clic en + y, a continuación, navegue hasta:
AppleTalk > seleccione la impresora de la lista > Agregar

En Mac OS X versión 10.4

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Utilidades
- 2 Haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras** o en **Centro de Impresión**.
- 3 En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
- 4 Haga clic en **Navegador predeterminado** ficha > **Más impresoras**.
- 5 En el primer menú emergente, seleccione **AppleTalk**.
- 6 En el segundo menú emergente, seleccione **Buscar zona AppleTalk**.
- 7 Seleccione la impresora en la lista y haga clic en **Agregar**.

Cambio de valores de puerto después de instalar una nueva red ISP

Notas:

- Si la impresora dispone de una dirección IP estática, no tendrá que realizar ningún cambio en la configuración del equipo.
- Si los equipos se configuran para utilizar un nombre de red, en lugar de una dirección IP, no tendrá que realizar ningún cambio en la configuración del equipo.
- Si agrega un ISP inalámbrico a una impresora configurada previamente para una conexión Ethernet, asegúrese de que la impresora está desconectada de la red Ethernet cuando configure la impresora para que funcione de forma inalámbrica.

Para usuarios de Windows

- 1 Abra la carpeta de impresoras.
- 2 En el menú de método abreviado de la impresora con el nuevo proveedor de servicios de Internet, abra las propiedades de la impresora.
- 3 Configure el puerto de la lista.
- 4 Actualice la dirección IP.
- 5 Aplique los cambios.

Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la lista de impresoras y, a continuación, seleccione + > **IP**.
- 2 Escriba la dirección IP en la barra de dirección.
- 3 Aplique los cambios.

Configuración de la impresión por puerto serie (solo Windows)

Después de instalar el puerto serie o el puerto de comunicación (COM), configure la impresora y el equipo.

Nota: La impresión por puerto serie reduce la velocidad de impresión.

- 1** Defina los parámetros de la impresora.
 - a** En el panel de control, vaya al menú para configurar el puerto.
 - b** Busque el menú para los valores del puerto serie y, a continuación, ajuste los valores, si es necesario.
 - c** Guarde la configuración.
- 2** En el equipo, abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.
- 3** Abra las propiedades de la impresora y, a continuación, seleccione el puerto COM de la lista.
- 4** Defina los parámetros del puerto COM en Administrador de dispositivos.

Utilice el cuadro de diálogo Ejecutar para abrir el símbolo del sistema, y, a continuación, escriba **devmgmt.msc**.

Reducción del impacto medioambiental de la impresora

Lexmark está comprometido con la sostenibilidad medioambiental y mejora constantemente sus impresoras para reducir su impacto sobre el medioambiente. Diseñamos pensando en el medioambiente, ideamos el embalaje para reducir materiales y ofrecemos programas de recogida y reciclaje. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Seleccionando determinadas tareas o valores de la impresora podrá reducir aún más el impacto de su impresora. Este capítulo indica las opciones y tareas que pueden proporcionar mayores beneficios medioambientales.

Ahorro de papel y tóner

Los estudios demuestran que hasta el 80% de las emisiones de carbono de una impresora está relacionado con el uso del papel. Puede reducir considerablemente las emisiones de carbono si utiliza papel reciclado y sigue los siguientes consejos de impresión, tales como imprimir por las dos caras del papel e imprimir varias páginas en una misma cara del papel.

Para ahorrar papel y energía utilizando una opción de su impresora, consulte [“Uso de Modo eco” en la página 56](#).

Uso de papel reciclado

Como una empresa preocupada por el medioambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado en las oficinas para su uso específico en impresoras láser/LED. Si desea más información acerca del tipo de papel reciclado que se adecua a su impresora, consulte [“Uso de papel reciclado y otro papel de oficina” en la página 76](#).

Ahorro de suministros

Usar ambas caras del papel

Si el modelo de su impresora admite impresión a dos caras, puede controlar si se imprime en una o en las dos caras del papel.

Notas:

- La impresión a dos caras es el valor predeterminado del controlador de impresión.
- Para ver una lista completa de los productos y países, vaya a <http://support.lexmark.com>.

Colocar varias páginas en una única hoja de papel

Puede imprimir hasta 16 páginas consecutivas de un documento de varias páginas en una sola cara de una hoja de papel a través de la configuración imprimir varias páginas (N en una) para el trabajo de impresión.

Comprobar el primer borrador para mayor precisión

Antes de imprimir o realizar varias copias de un documento:

- Utilice la función de vista previa para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

Evitar los atascos de papel

Defina correctamente el tipo y el tamaño del papel para evitar los atascos de papel. Para obtener más información, consulte [“Cómo evitar atascos” en la página 259](#).

Ahorro de energía

Uso de Modo eco

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede hacer lo siguiente:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Modo eco** > seleccione un valor > **Enviar**

Elija	Para
Desactivado	Utilizar los valores predeterminados de fábrica para todos los valores asociados con Modo eco. Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.
Energía	Reducir el consumo energético, especialmente cuando la impresora está inactiva. • Los motores de la impresora no se activan hasta que está preparada para imprimir. La primera página podría imprimirse con un ligero retraso. • La impresora entra en el modo de suspensión tras un minuto de inactividad. • Cuando la impresora entra en modo de suspensión, la pantalla del panel de control de la impresora y las luces de la papelera de salida estándar se apagan. • Si se admite la digitalización, las lámparas de escáner se activarán únicamente cuando comience un trabajo de digitalización.
Energía/Papel	Utilizar todos los valores asociados con el modo de energía y el modo de papel.
Papel	• Activar la función de impresión a doble cara automática. • Desactivar las opciones del registro de impresión.

Reducción del ruido de la impresora

Para seleccionar un valor Modo silencioso con Embedded Web Server:

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Modo silencioso** > seleccione un valor > **Enviar**.

Elija	Para
Desactivado Nota: Seleccionar Foto desde el controlador puede desactivar el modo silencioso y ofrecer una mejor calidad y alta velocidad de impresión.	Utilizar los valores predeterminados de fábrica. Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.
Activado	Reducir el ruido de la impresora. • Los trabajos de impresión se procesarán a una velocidad reducida. • Los motores de la impresora no se activan hasta que un documento esté listo para imprimirse. Habrá un pequeño retraso hasta que se imprima la primera página. • Si la impresora permite enviar y recibir faxes, los sonidos de los faxes se reducen o apagan, incluso los del altavoz y el timbre del fax. El fax entra en modo en espera. • Los sonidos de la alarma de cartucho y control de alarma se apagan. • La impresora ignorará el comando de Inicio Avanzado.

Ajuste del modo de suspensión

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores > Valores generales > Tiempos de espera > Modo de suspensión**

2 En el campo del modo de suspensión, seleccione el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en modo de suspensión.

3 Aplique los cambios.

Uso de Modo de hibernación

El modo de hibernación es un modo de funcionamiento que requiere muy poca energía. Cuando se opera en el modo de hibernación, la impresora está apagada y todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Nota: Los modos de hibernación y de suspensión se pueden programar.

Uso de Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Ajustes del botón de suspensión.**

3 En el menú desplegable Pulsar el botón de suspensión o Pulsar y mantener el botón de suspensión, seleccione **Hibernación.**

4 Haga clic en **Enviar.**

Uso de panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Valores > Valores generales > Pulsar el botón de suspensión o Pulsar y mantener pulsado el botón de suspensión > Hibernación

2 Pulse **Enviar.**

Ajuste del brillo de la pantalla de la impresora

Para ahorrar energía o si tiene dificultades leyendo en la pantalla, ajuste el brillo de la pantalla.

Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- La dirección IP está situada en la parte superior de la pantalla de inicio. Aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Seleccione **Valores > Valores generales.**

3 En el campo Brillo de la pantalla introduzca el porcentaje de brillo que desea para la pantalla.

4 Aplique los cambios.

Uso del panel de control

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Valores > Valores generales

2 En el campo Brillo de la pantalla introduzca el porcentaje de brillo que desea para la pantalla.

3 Aplique los cambios.

Reciclaje

Lexmark proporciona programas de recogida y procedimientos de reciclaje respetuosos con el medio ambiente. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Reciclaje de los productos de Lexmark

Para devolver productos Lexmark para proceder a su reciclaje:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Busque el tipo de producto que desee reciclar y, a continuación, seleccione su país o región en la lista.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

Nota: Los suministros y el hardware de la impresora que no figuren en un programa de recogida de Lexmark se pueden reciclar en su centro de reciclado local. Póngase en contacto con el centro e reciclado para determinar los elementos que aceptan.

Reciclaje del material de embalaje de Lexmark

Lexmark se esfuerza constantemente en minimizar el material de embalaje. Una menor cantidad de este material ayuda a asegurar que las impresoras Lexmark se transportan de la manera más ecológica y eficaz, y esto hace que haya menos material de embalaje que desechar. Estos detalles hacen que disminuyan las emisiones de gases de efecto invernadero y que se produzca un ahorro tanto en la energía como en los recursos naturales.

Lexmark dispone de instalaciones apropiadas para el reciclaje del cartón ondulado que utiliza como material de embalaje. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

La espuma que se utiliza para el embalaje en Lexmark se recicla en instalaciones destinadas para este fin. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

Cuando usted devuelve un cartucho a Lexmark, puede volver a utilizar la caja en la que venía metido. Lexmark reciclará la caja.

Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado

El Programa de recogida de cartuchos de Lexmark evita que anualmente lleguen a los vertederos millones de estos como residuo. El programa ofrece métodos sencillos y gratuitos a los clientes para la devolución a Lexmark de cartuchos usados para su posterior reutilización o reciclaje. El cien por cien de los cartuchos vacíos que se devuelven a Lexmark se reutilizan o se reciclan. Las cajas que se utilizan para devolver los cartuchos también se reciclan.

Para devolver los cartuchos de Lexmark para su reutilización o reciclaje, siga las instrucciones que vienen con su impresora o con el cartucho y utilice la etiqueta de envío prepago. También puede hacer lo siguiente:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Desde la sección Cartuchos de tóner, seleccione su país o región.

- 3** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

Carga de papel y material especial

Definición del tipo y el tamaño del papel

El valor Tamaño del papel se detecta automáticamente en función de la posición de las guías del papel en cada bandeja, excepto en el alimentador multiuso. El valor Tamaño del papel para el alimentador multiuso debe definirse manualmente en el menú Tamaño del papel. El valor Tipo de papel se debe definir manualmente para todas las bandejas que no contengan papel normal.

En la pantalla de inicio, navegue a:

 > **Menú Papel** > **Tamaño/tipo de papel** > seleccione una bandeja > seleccione el tamaño o tipo de papel > **Enviar**

Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora. Defina el tamaño del papel para la bandeja especificada con el valor Universal si desea un tamaño no disponible en el menú Tamaño de papel. A continuación, especifique los siguientes valores para el tamaño de papel Universal:

- Unidades de medida
- Anchura vertical
- Altura vertical

Se admiten los siguientes tamaños de papel Universal:

- 76,2 a 296.93 x 76,2 a 1219.2 mm (3 a 11,69 x 3 a 48 pulgadas)
- 297,18 a 320.29 x 76,2 a 609.6 mm (11.70 a 12,61 x 3 a 24 pulgadas)
- 320,55 a 609.6 x 76,2 a 320.29 mm (12.62 a 24 x 3 a 12.61 pulgadas)
- 609,85 a 1219.2 x 76,2 a 296.93 mm (24.01 a 48 x 3 a 11.69 pulgadas)

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Menú Papel** > **Configuración universal** > **Unidades de medida** > seleccione una unidad de medida

2 Pulse **Anchura vertical** o **Altura vertical**.

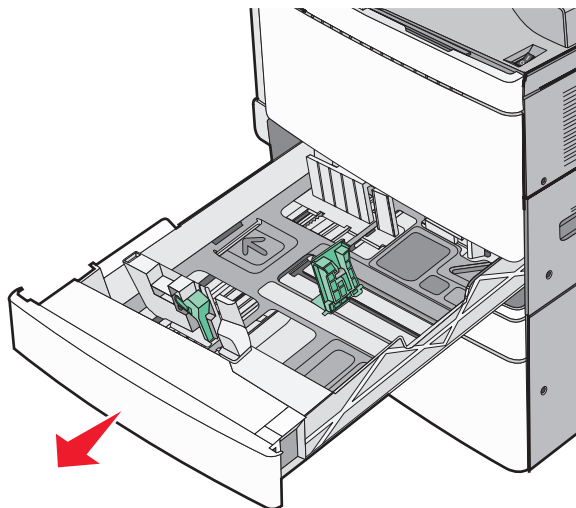
3 Seleccione la altura o anchura y pulse **Enviar**.

Carga de la bandeja estándar u opcional de 520 hojas

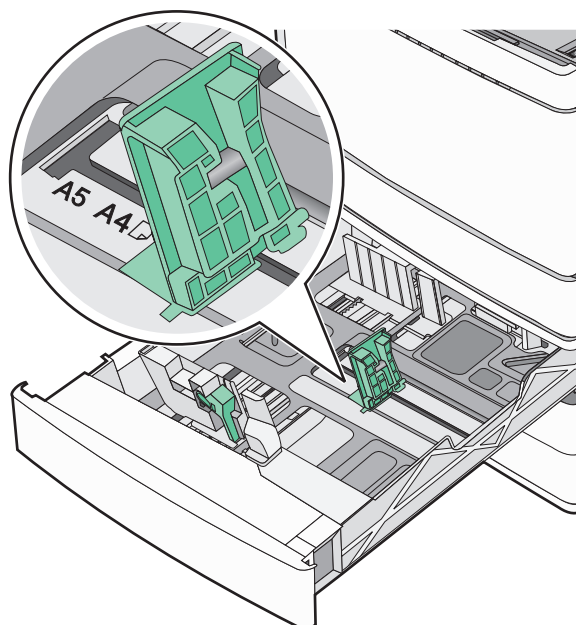
La impresora tiene una bandeja de 520 hojas estándar (bandeja 1) y podría incorporar una o varias bandejas de 520 hojas opcionales. Todas las bandejas de 520 hojas admiten el mismo tipo y tamaño de papel.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

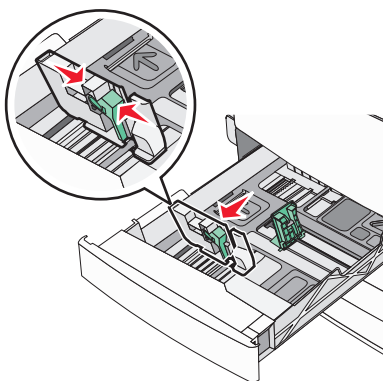
1 Extraiga la bandeja.



Observe los indicadores de tamaño de la parte inferior de la bandeja. Utilícelos como ayuda para la colocación de las guías de longitud y anchura.

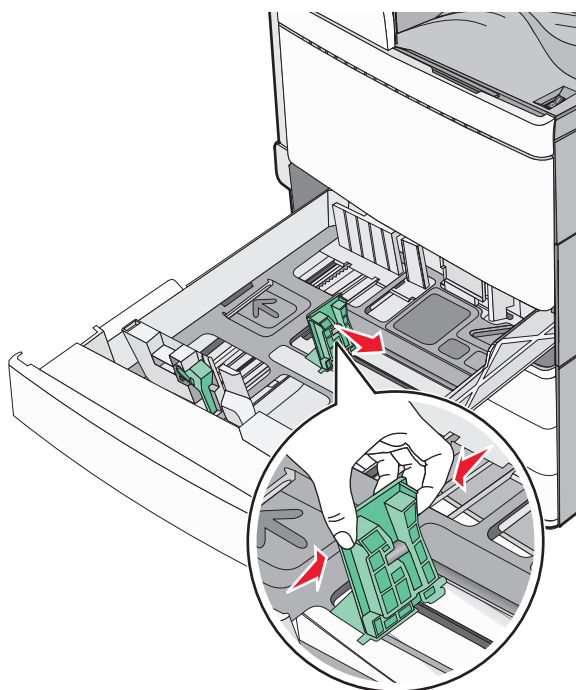


- 2** Presione y desplace la guía de anchura hacia la posición que corresponda al tamaño del papel cargado.

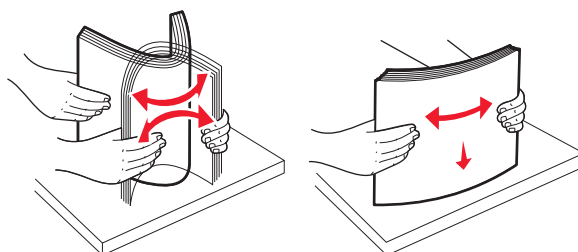


- 3** Presione y desplace la guía de longitud hacia la posición que corresponda al tamaño del papel cargado.

Nota: La guía de longitud tiene un dispositivo de bloqueo. Para desbloquear la bandeja, desplace hacia abajo el botón en la parte superior de la guía de longitud. Para bloquear la bandeja, desplace el botón hacia arriba una vez seleccionada la longitud.



- 4** Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.

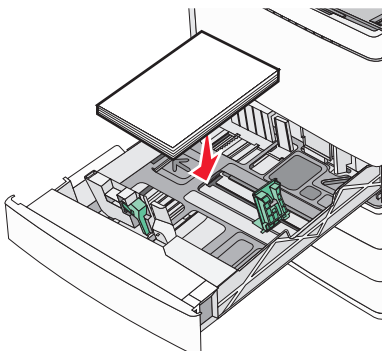
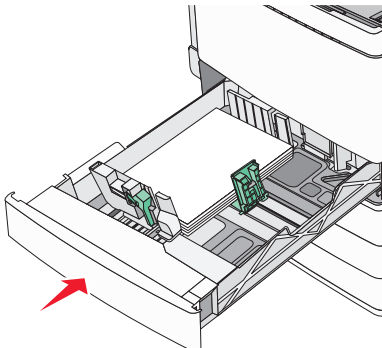


- 5** Cargue la pila de papel con la cara de impresión recomendada hacia arriba.

Notas:

- Coloque la cara de impresión hacia abajo para la impresión dúplex.
- Coloque el papel con perforaciones con los orificios hacia la parte frontal de la bandeja.
- Coloque el papel con imágenes de cabeceras con las cabeceras hacia el lado izquierdo de la bandeja.
- Asegúrese de que el papel queda por debajo de la línea de carga máxima que se encuentra en el borde de la bandeja de papel.

Advertencia: Posibles daños: La sobrecarga de la bandeja puede provocar atascos de papel y posibles daños en la impresora.

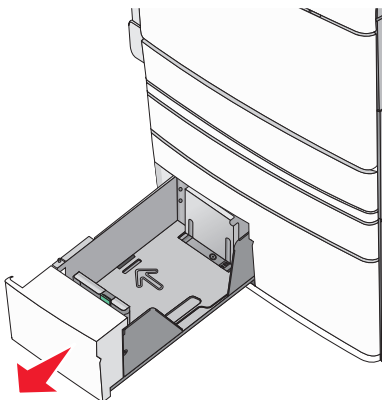
**6** Introduzca la bandeja.**7** En el panel de control de la impresora, compruebe el tamaño y el tipo de papel de la bandeja en función del papel que haya cargado.

Carga de las bandejas opcionales de 850 y 1.150 hojas

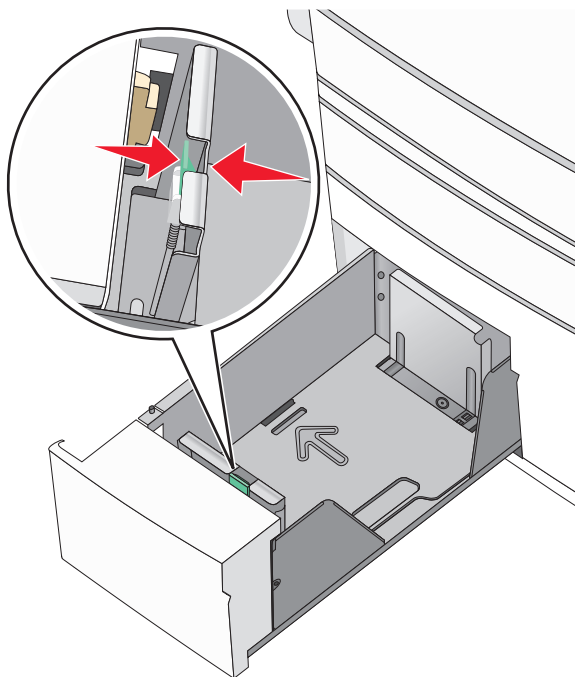
Las bandejas de 850 y 1.150 hojas admiten el mismo tipo y tamaño de papel, y exigen el mismo proceso de carga de papel.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada alimentador o bandeja de papel por separado. Mantenga todos los alimentadores y bandejas cerrados hasta que los necesite.

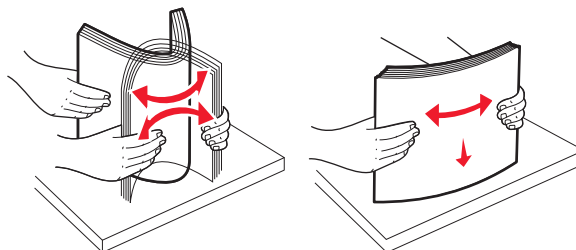
1 Extraiga la bandeja.



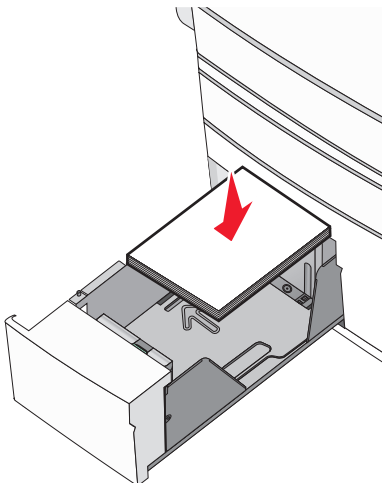
2 Presione y deslice la guía de longitud hacia la posición que corresponda al tamaño de papel que vaya a cargar.



3 Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- 4** Cargue la pila de papel con la cara de impresión recomendada hacia arriba.



Notas:

- Coloque la cara de impresión hacia abajo para la impresión dúplex.
- Coloque el papel con perforaciones con los orificios hacia la parte frontal de la bandeja.
- Coloque las cabeceras hacia arriba, con el encabezamiento hacia el lado izquierdo de la bandeja.
- Para imprimir a doble cara, coloque las cabeceras hacia abajo, con el encabezamiento hacia el lado derecho de la bandeja.
- Asegúrese de que el papel queda por debajo de la línea de carga máxima que se encuentra en el borde de la bandeja de papel.

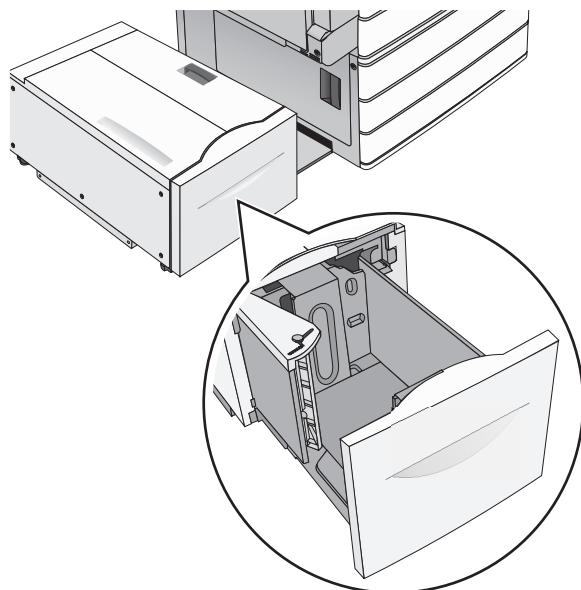
Advertencia: Posibles daños: La sobrecarga de la bandeja puede provocar atascos de papel y posibles daños en la impresora.

- 5** Introduzca la bandeja.
- 6** En el panel de control de la impresora, compruebe el tamaño y el tipo de papel de la bandeja en función del papel que haya cargado.

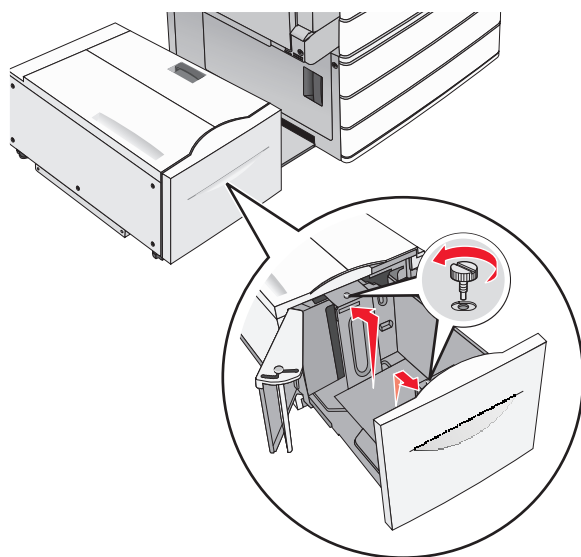
Carga del alimentador de alta capacidad de 2000 hojas

El alimentador de alta capacidad admite hasta 2000 hojas de papel de tamaño Carta, A4 y Legal (80 g/m² o 20 libras).

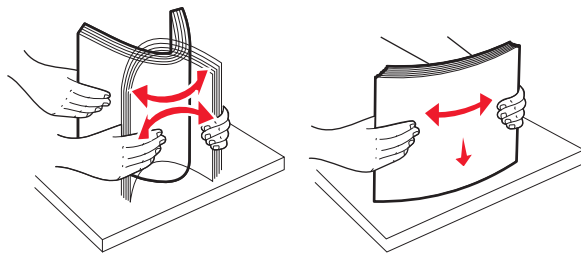
- 1 Extraiga la bandeja.



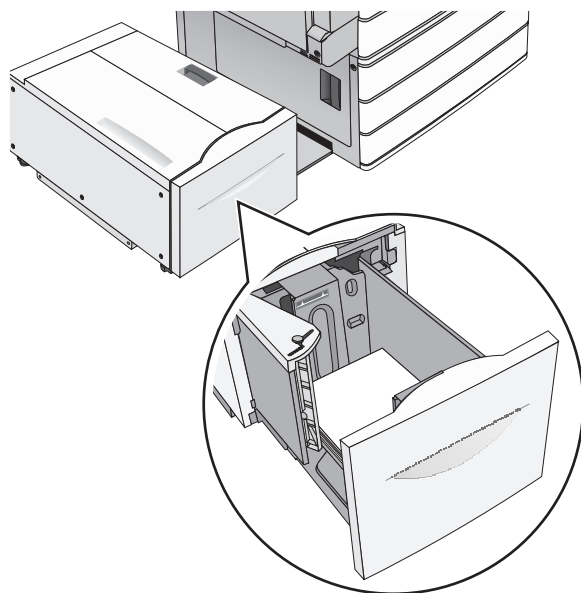
- 2 Ajuste la altura y anchura en función de sus necesidades.



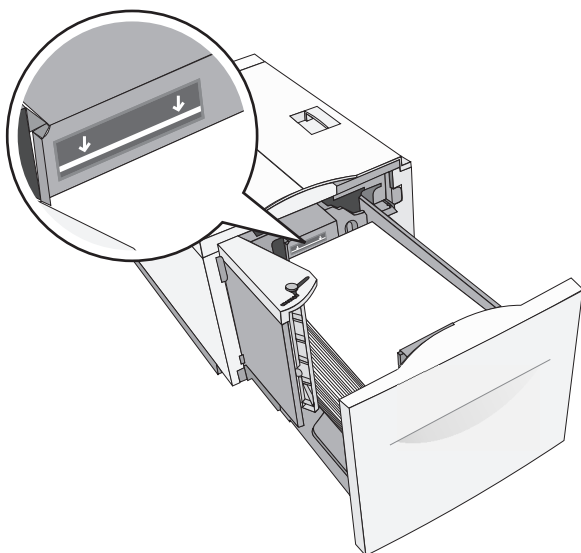
- 3** Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- 4** Cargue el papel en la bandeja con la cara de impresión hacia arriba.



Nota: Asegúrese de que el papel queda por debajo de la línea de carga máxima que se encuentra en el borde de la bandeja de papel. Si se sobrecarga la bandeja, pueden producirse atascos de papel y posibles daños en la impresora.



Notas:

- Coloque el papel con perforaciones con los orificios hacia la parte frontal de la bandeja.
- Coloque las cabeceras hacia arriba, con el encabezamiento hacia el lado izquierdo de la bandeja.
- Para imprimir a doble cara, coloque las cabeceras hacia abajo, con el encabezamiento hacia el lado derecho de la bandeja.

5 Introduzca la bandeja.

Carga del alimentador multiuso

En el alimentador multiuso, se pueden introducir varios tamaños y tipos de materiales de impresión, como transparencias, etiquetas, cartulinas y sobres. Se puede utilizar para la impresión de una sola página o manual, o como bandeja adicional.

En el alimentador multiuso, se puede introducir aproximadamente:

- 100 hojas de papel de 75 g/m² (20 libras)
- 10 sobres
- 75 transparencias

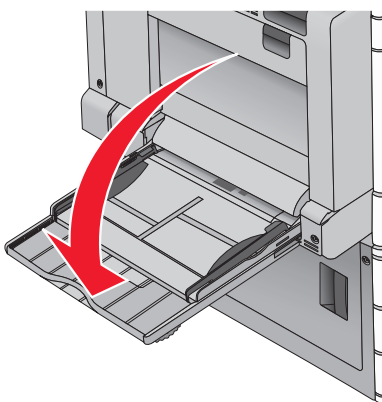
El alimentador multiuso admite papel normal o especial con las siguientes dimensiones:

- Anchura: 89 mm (3,5 pulgadas) a 229 mm (9,02 pulgadas)
- Longitud: 127 mm (5 pulgadas) a 1270 mm (50 pulgadas)

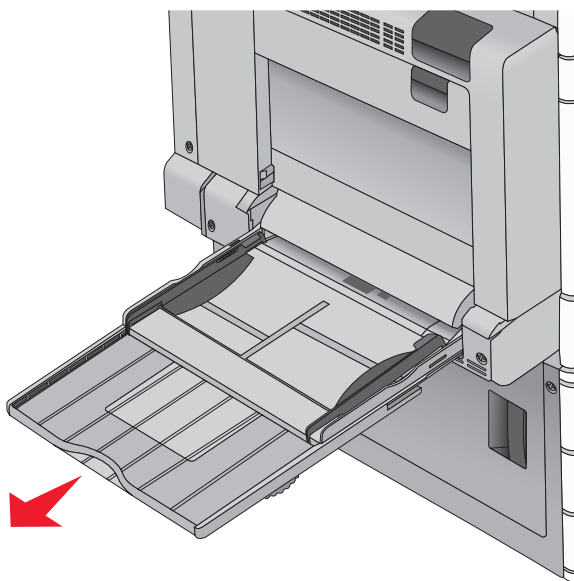
Nota: Puede aplicarse la anchura y longitud máxima solo a la alimentación en el borde corto.

Nota: No añada ni elimine papel normal o especial cuando la impresora esté imprimiendo desde el alimentador multiuso o cuando el indicador del panel de control de la impresora esté parpadeando. Si lo hace, podría causar un atasco.

1 Baje la puerta del alimentador multiuso.

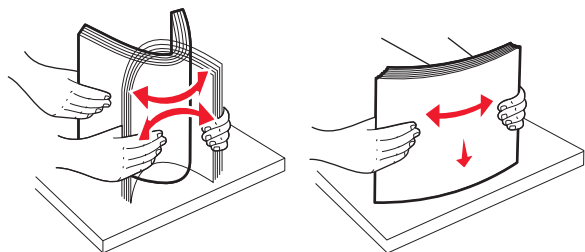


- 2** Para utilizar papel normal o especial de un tamaño mayor que el tamaño carta, tire de la extensión hasta que esté totalmente extendida.

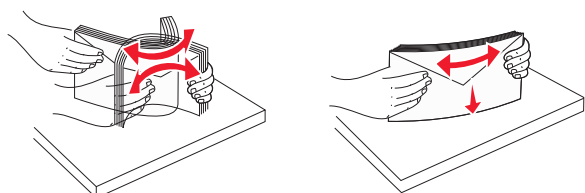


- 3** Flexione las hojas de papel normal o especial hacia delante y hacia atrás para soltarlas. No las doble ni las arrugue. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Papel

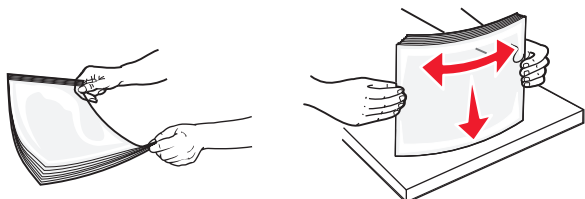


Sobres

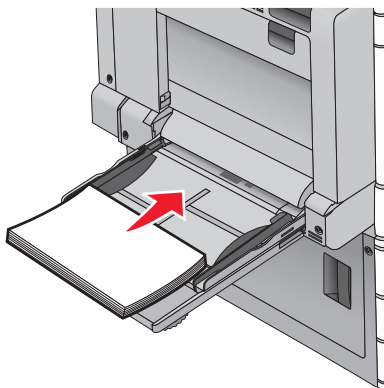


Transparencias

Nota: Evite arañar o tocar el lado de la impresión.

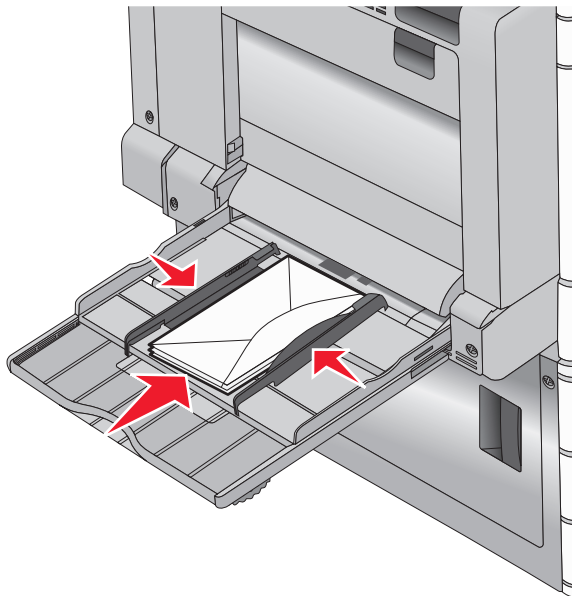


- 4 Pulse la pestaña de selección del papel y, a continuación, cargue el papel normal o especial. Deslice con cuidado el limitador en el alimentador multiuso hasta que se detenga y, a continuación, suelte la pestaña de selección de papel.



Advertencia: Posibles daños: Si no pulsa la pestaña de selección del papel antes de retirar el papel, esta se podría romper o podría producirse un atasco de papel.

- Cargue el papel y las transparencias con la cara de impresión recomendada hacia abajo e introduciendo primero el borde largo en la impresora.
- Para la impresión en cabeceras a doble cara, coloque la cabecera hacia arriba e introduzca por último el encabezamiento en la impresora.
- Cargue los sobres con la solapa hacia arriba y colocados en la parte derecha.

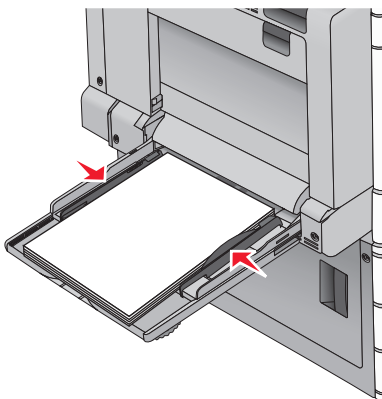


Advertencia: Posibles daños: No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres puede provocar daños graves en la impresora.

Notas:

- No exceda la altura de pila máxima mediante la introducción de más papel o transparencias bajo el limitador de altura de pila.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel cada vez.

- 5 Ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila. Asegúrese de que el papel normal o especial cabe con holgura en el alimentador multiuso, que está bien colocado y que no está doblado ni arrugado.



- 6 En el panel de control de la impresora, ajuste el tamaño de papel y el tipo de papel para el alimentador multiuso (Tamaño del alimentador multiuso y Tipo de alimentador multiuso) en función del papel normal o especial que haya cargado.

Enlace y anulación de enlace de bandejas

Cuando se vacía la bandeja enlazada, el papel se carga de la siguiente bandeja enlazada. Recomendamos dar a todos los papel personalizados, como a los papeles con cabecera y al papel normal de distintos colores, un nombre de tipo personalizado diferente, de modo que las bandejas en las que se encuentran no se enlacen automáticamente.

Enlace y anulación de enlace de bandejas

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Menú Papel**.

- 3 Cambie los valores de tamaño y tipo de papel para las bandejas que está enlazando.

- Para enlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja coinciden con los de la otra bandeja.
- Para desenlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja *no* coinciden con los de la otra bandeja.

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Nota: También puede cambiar los valores de tamaño y tipo de papel mediante el panel de control de la impresora. para obtener más información, consulte [“Definición del tipo y el tamaño del papel” en la página 61](#).

Advertencia: Posibles daños: El papel cargado en la bandeja debe coincidir con el nombre de tipo de papel asignado en la impresora. La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Pueden producirse problemas de impresión si no se configuran correctamente los valores.

Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel

Si la impresora está conectada a una red, puede utilizar Embedded Web Server para definir un nombre distinto al tipo personalizado [x] para cada tipo de papel personalizado cargado en la impresora.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del explorador web.

Nota: Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red en la página de valores del menú y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Nombre personalizado**, introduzca un nombre y haga clic en **Enviar**.

Nota: Este nombre personalizado sustituirá a otro de tipo personalizado [x] en los menús Tipos personalizados y Tamaño/tipo de papel.

3 Haga clic en **Tipos personalizados**, seleccione un tipo de papel y haga clic en **Enviar**.

Asignación de un nombre de tipo de papel personalizado

Asigne un nombre de tipo de papel personalizado a una bandeja para establecer o anular un enlace con las bandejas.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 **> Menú Papel > Tamaño/tipo de papel** > seleccione un tipo de papel personalizado > seleccione una bandeja **>Enviar**

Configuración de un nombre personalizado

Si la impresora está conectada a una red, puede utilizar Embedded Web Server para definir un nombre distinto al tipo personalizado [x] para cada tipo de papel personalizado cargado en la impresora.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Nota: Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Tipos personalizados** > seleccione el nombre personalizado que desea configurar > seleccione un tipo de papel o de material especial > **Enviar**.

Guía de papel y material especial

Notas:

- Asegúrese de que se definan el tamaño, el tipo y el peso de papel correctos en el equipo o en el panel de control de la impresora.
- Flexione, airee y alise los papeles especiales antes de cargarlos.
- Puede que la impresora imprima a una velocidad reducida para evitar dañar el fusor.
- Para obtener más información acerca de las tarjetas y etiquetas, consulte *Card Stock & Label Guide* (disponible solo en inglés) en el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Instrucciones para el papel

Características del papel

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estas características al planificar la adquisición de grandes cantidades de papel.

Peso

Las bandejas de la impresora pueden cargar automáticamente papel de entre 60 y 300 g/m² (16–80 libras de alta calidad) de fibra larga. El papel de menos de 60 g/m² (16 libras) puede que no sea lo bastante rígido para una correcta alimentación, lo que provocaría atascos. Para obtener los mejores resultados, utilice papel de 75 g/m² (20 libras de alta calidad) de fibra larga. Para el papel menor de 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 pulg.), recomendamos un peso de 90 g/m² (24 libras) o superior.

Notas:

- La unidad dúplex solo admite papeles de 60 a 169 g/m² (16 a 32 libras de alta calidad) de peso.
- El alimentador multiuso admite papeles de 60 a 300 g/m² (de 16 a 80 libras de alta calidad).

Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos, incluso en la bandeja de papel, puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Utilice siempre papel que esté comprendido entre 100 y 300 puntos Sheffield; no obstante, la suavidad que proporciona la mejor calidad de impresión oscila entre los 150 y 200 puntos Sheffield.

Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Deje el papel en su embalaje original hasta el momento de utilizarlo. De esta forma, se limita la exposición del papel a los cambios de humedad que pueden degradar su rendimiento.

Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir. Déjelo varios días si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

Dirección de la fibra

Fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo *fibra larga*, en el sentido de la longitud del papel, o *fibra corta*, en el sentido de la anchura del papel.

Para papel de entre 60 y 135 g/m² (16 y 36 libras de alta calidad), se recomienda la fibra larga. Para papeles de más de 135 g/m², se recomienda la fibra corta.

Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100% tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

Papel no recomendado

No es aconsejable utilizar con la impresora los tipos de papel siguientes:

- Tipos de papel tratados químicamente, utilizados para hacer copias sin papel carbón, también denominados tipos de papel sin carbón, papel sin copia carbón (CCP) o papel que no necesita carbón (NCR).
- Tipos de papel preimpresos con productos químicos que puedan contaminar la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que necesiten un registro (ubicación exacta de la impresión en la página) mayor que $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,09$ pulg.), como los formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios.

- Tipos de papel tratado (borrable de alta calidad), papel sintético, térmico.
- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (europea)
- Papel con un peso inferior a 60 g/m² (16 libras).
- Formularios o documentos multicopia

Selección del papel

El uso del papel correcto evita los atascos y garantiza una impresión sin problemas.

Para evitar atascos de papel y una baja calidad de impresión:

- Utilice *siempre* papel nuevo, sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja, ya que se pueden producir atascos.
- No utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera

Siga estas instrucciones cuando seleccione formularios preimpresos y papel con cabecera:

- Utilice papeles de fibra larga con un peso de entre 60 y 90 g/m² (16 a 24 libras).
- Utilice únicamente formularios y cabeceras impresos mediante un proceso de impresión con desviación litográfica o de grabado.
- Evite los tipos de papel con superficies de textura áspera o gruesa.

Utilice papeles impresos con tintas resistentes al calor, diseñados para su uso en copiadoras xerográficas. La tinta debe poder soportar temperaturas de hasta 190 °C (374 °F) sin derretirse o liberar emisiones peligrosas. Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no. Si tiene dudas, póngase en contacto con el proveedor de papel.

Los papeles preimpresos como el papel con cabecera deben poder soportar temperaturas de hasta 190°C (374°F) sin derretirse o liberar emisiones peligrosas.

Uso de papel reciclado y otro papel de oficina

Como empresa preocupada por el medio ambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado producido específicamente para las impresoras láser (electrofotográficas).

Aunque no se puede asegurar con certeza que todos los tipos de papel reciclado se cargarán bien, Lexmark realiza pruebas de manera constante con muestras de reciclado para fotocopidora hecho a medida que se encuentra disponible en el mercado de todo el mundo. Estas pruebas científicas se realizan con rigor y disciplina. Se tienen en cuenta muchos factores, tanto de forma individual como en conjunto, entre los que se incluyen los siguientes.

- Cantidad de residuos posteriores al consumo (Lexmark analiza hasta el 100% del contenido de los residuos que se generan tras el consumo).
- Condiciones de temperatura y humedad (cámaras de prueba que simulan climas de todo el mundo).
- Nivel de humedad (el papel comercial debe tener menor humedad: 4–5%).
- La resistencia a la flexión y una rigidez apropiada dan lugar a una carga óptima en la impresora.
- Grosor (supone cuánto papel se puede cargar en una bandeja)
- Rugosidad de la superficie (expresada en unidades Sheffield, influye en la claridad de la impresión y en la fusión del tóner al papel).
- Fricción de la superficie (determina si se pueden separar las hojas fácilmente)
- Grano y formación (afecta a la curvatura, la cual también influye en el comportamiento del papel cuando se mueve por la impresora)
- Brillo y textura (apariencia y tacto)

Cada vez se fabrican mejores papeles reciclados; sin embargo, la cantidad de contenido reciclado en el papel determina el grado de control sobre las sustancias extrañas a su composición. Aunque que los papeles reciclados supongan un buen método para imprimir de manera responsable con el medio ambiente, no son perfectos. La energía que se necesita para quitarle la tinta y tratarlo con aditivos, como colorantes y "cola", a menudo genera más emisiones de carbono que la producción de papel normal. Sin embargo, el uso de papel reciclado permite una mejor administración global de los recursos.

Lexmark se compromete con el uso responsable del papel, principalmente mediante el análisis del ciclo de vida de sus productos. Para comprender mejor el impacto de las impresoras sobre el medio ambiente, la compañía encargó una serie de evaluaciones sobre el ciclo de vida que identificaron el papel como el principal responsable (hasta el 80%) de las emisiones de carbono que genera un producto a lo largo de su ciclo de vida (desde el diseño hasta su desecho). Esto se debe a la enorme cantidad de energía que se necesita para fabricar papel.

De esta manera, Lexmark trata de educar a sus clientes y socios para que traten de minimizar el impacto del papel. Uno de los métodos es usar papel reciclado. Otro es la eliminación del consumo excesivo e innecesario de papel. Lexmark dispone de equipos adecuados para ayudar a sus clientes a minimizar los residuos derivados de la impresión y copia. Además, la empresa fomenta la compra de papel a proveedores que demuestren su compromiso con las prácticas ambientales sostenibles.

Lexmark no respalda a proveedores específicos, sin embargo mantiene una lista de productos de convertidores para aplicaciones especiales. Sin embargo, seguir las directrices a la hora de elegir papel contribuirá a reducir el impacto medioambiental que se produce por medio de la impresión:

- 1** Minimizar el consumo de papel.
- 2** Ser selectivo con el origen de la fibra de madera. Comprar a proveedores que dispongan de certificaciones como la de la asociación para promover el uso racional de los productos y servicios forestales FSC (Forestry Stewardship Council) o la del programa para el apoyo forestal PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification). Estas certificaciones garantizan que el papel fabricado usa pasta de papel de productores forestales que siguen prácticas de gestión forestal responsables con el medio ambiente y la sociedad, y de restauración.
- 3** Elegir el papel más adecuado para las necesidades de la impresión: papel certificado normal de 75 u 80 g/m², papel ligero o papel reciclado.

Ejemplos de papel no recomendado

Los resultados de las pruebas indican que el uso de los siguientes tipos de papel en impresoras láser conlleva riesgos:

- Papel tratado químicamente que se utiliza para hacer copias sin papel carbón, también conocido como *papel autocopiante*.
- Papel preimpreso con productos químicos que pueda contaminar la impresora
- Papel preimpreso que se pueda ver afectado por la temperatura del fusor de la impresora
- Papel preimpreso que requiere un registro (la ubicación exacta en la página) mayor que $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ in.), como formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR). En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software con el fin de imprimir correctamente en estos formularios.
- Papel tratado (borrable de alta calidad), papel sintético y papel térmico
- Papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (normativa europea).
- Papel cuyo peso sea inferior a 60 g/m² (16 libras).
- Formularios o documentos que consten de varias partes

Para más información sobre Lexmark, consulte www.lexmark.com. Puede encontrar información general sobre sostenibilidad en el vínculo **Sostenibilidad Medioambiental**.

Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21°C (70 °F) y una humedad relativa del 40%. La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60%.
- Almacene el papel en cajas, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.
- Saque el papel de la caja de cartón o del embalaje solo cuando esté preparado para cargarlos en la impresora. La caja de cartón o el embalaje ayudan a mantener el papel limpio, seco y sin arrugas.

Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos

En las siguientes tablas se proporciona información acerca de los orígenes de papel estándar y opcionales, así como de los tamaños, tipos y pesos del papel admitido.

Nota: Para utilizar un tamaño de papel que no aparezca en la lista, configure el tamaño de papel como Universal.

Tamaños de papel admitidos

Tipo y dimensión de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pulg.)	✓ ¹	✓ ^{1, 6}	✓ ^{2, 6}	✓ ^{2, 6}	X	✓ ^{2, 5, 6}	✓	✓ ^{(1, 4, 6) & (2, 4, 5)}
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pulgadas)	✓ ^{1, 5}	X	✓ ^{2, 5}	✓ ^{2, 5}	X	✓ ^{2, 5}	✓ ^{(1, 4, 6) & (1, 3, 5)}	✓ ^{(2, 4, 6) & (1, 3, 5, 6)}

¹ La fuente detecta el tamaño mediante un *sensor de tamaño*.

² La fuente detecta el tamaño sin *sensor de tamaño*.

³ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema métrico decimal.

⁴ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema imperial (EE. UU.).

⁵ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde corto.

⁶ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde largo.

⁷ La impresión de sobres de tamaño personalizado no es compatible.

⁸ La fuente solo puede alojar papel de hasta 11,69 pulgadas.

Tipo y dimensión de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pulgadas)	X	X	√ ²	√ ²	X	X	X	√ ^{1, 3}
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pulgadas)	√ ^{1, 6}	√ ^{1, 6}	√ ^{2, 6}	√ ^{2, 6}	X	√ ^{2, 6}	√ ^{(1, 4, 6) & (1, 3, 5)}	√ ^{(2, 4, 6) & (1, 3, 5, 6)}
Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pulgadas)	√ ¹	√ ^{1, 6}	√ ^{2, 6}	√ ^{2, 6}	X	√ ^{2, 5, 6}	√	√ ^{1, 3, 4, 5, 6}
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulgadas)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ^{(1, 4) & (2, 3)}	√ ^{1, 3, 4}	√ ^{(1, 4, 6) & (2, 3, 5)}
Ejecutivo 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 pulgadas)	√ ^{1, 6}	√ ^{1, 6}	√ ^{2, 6}	√ ^{2, 6}	X	√ ^{(1, 4, 6) & (1, 3, 5)}	√ ^{1, 3, 4, 5, 6}	√ ^{(1, 4, 6) & (2, 3, 5)}
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 pulgadas)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²	√ ¹	√ ^{(2, 4) & (1, 3)}
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 pulg.)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²	√ ¹	√ ^{1, 3, 4}
SRA3 320 x 450 mm (12,59 x 17,71 pulg.)	√	X	√	X	X	√	X	X
11x17 279 x 432 mm (11 x 17 pulg.)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²	√ ¹	√ ^{1, 3, 4}
12 x 18 305 x 457 mm (12 x 18 pulg.)	√	X	√	X	X	√	X	X
Oficio (México) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 pulg.)	√ ²	X	√ ²	√ ²	X	√ ²	√ ²	√ ²

¹ La fuente detecta el tamaño mediante un *sensor de tamaño*.

² La fuente detecta el tamaño sin *sensor de tamaño*.

³ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema métrico decimal.

⁴ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema imperial (EE. UU.).

⁵ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde corto.

⁶ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde largo.

⁷ La impresión de sobres de tamaño personalizado no es compatible.

⁸ La fuente solo puede alojar papel de hasta 11,69 pulgadas.

Tipo y dimensión de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 pulgadas)	✓ ¹	X	✓ ²	✓ ²	X	✓ ²	✓ ^{1, 2, 3, 4}	✓ ^{(2, 4) & (1, 3)}
Media carta 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 pulg.)	✓ ^{1, 5}	X	✓ ^{2, 5}	✓ ^{2, 5}	X	✓ ^{2, 5}	✓ ^{1, 4, 5, 6}	✓ ^{1, 4, 5, 6}
Universal • 76,2–296,93 x 76,2–1219,2 mm (3–11,69 x 3–48 pulg.) • 297,18–320,29 x 76,2–609,6 mm (11,70–12,61 x 3–24 pulg.) • 320,55–609,6 x 76,2–320,29 mm (12,62–24 x 3–12,61 pulg.) • 609,85–1219,2 x 76,2–296,93 mm (24,01–48 x 3–11,69 pulg.)	✓ ^{2, 8}	X	✓ ²	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Sobre 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,875 x 7,5 pulg.)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	X	X
Sobre 9 98 x 226 mm (3,875 x 8,9 pulgadas)	X	X	X	X	X	X	X	X
Sobre comercial 10 105 x 241 mm (4,12 x 9,5 pulgadas)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	X	X
Sobre DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pulgadas)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	X	X
Sobre C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pulgadas)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	X	X

¹ La fuente detecta el tamaño mediante un *sensor de tamaño*.

² La fuente detecta el tamaño sin *sensor de tamaño*.

³ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema métrico decimal.

⁴ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema imperial (EE. UU.).

⁵ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde corto.

⁶ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde largo.

⁷ La impresión de sobres de tamaño personalizado no es compatible.

⁸ La fuente solo puede alojar papel de hasta 11,69 pulgadas.

Tipo y dimensión de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
Sobre B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pulgadas)	X	X	X	X	X	X	X	X
Otro sobre⁷ Desde 76,22 x 76,22 mm (3 x 3 pulg.) hasta 296,93 x 427,48 mm (11,69 x 16,83 pulg.)	X	X	X	X	X	X	X	X
¹ La fuente detecta el tamaño mediante un <i>sensor de tamaño</i> . ² La fuente detecta el tamaño sin <i>sensor de tamaño</i> . ³ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema métrico decimal. ⁴ El tamaño de papel es compatible si se define en sistema imperial (EE. UU.). ⁵ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde corto. ⁶ El tamaño de papel es compatible si se carga del lado del borde largo. ⁷ La impresión de sobres de tamaño personalizado no es compatible. ⁸ La fuente solo puede alojar papel de hasta 11,69 pulgadas.								

Pesos y tipos de papel admitidos

Impresora

La impresora admite papeles de 60 a 300 g/m² (16 a 80 libras) de peso. La unidad dúplex admite papel de 60–169 g/m² (16–32 lb) de peso.

Nota: Las etiquetas, transparencias, sobres y tarjetas siempre se imprimen a una velocidad reducida.

Tipo de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
Papel - Normal - Alta calidad - Brillante - De color - Membrete - Claro - Pesado - Preimpreso - Reciclado	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	✓
Brillante pesado	✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
Tipo personalizado [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Tipo de papel	Bandeja de 520 hojas	Alimentador de 2000 hojas	Alimentador multiuso	Papel manual	Sobre manual	Doble cara	ADF	Cristal del escáner
Rugoso/Algodón	✓	✓	✓	✓	x	x	✓	✓
Sobre áspero	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Cartulina	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Transparencias	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Etiquetas • Papel • Vinilo	✓	✓	✓	✓	x	x	x	✓
Sobres	x	x	✓	x	✓	x	x	✓

Clasificador

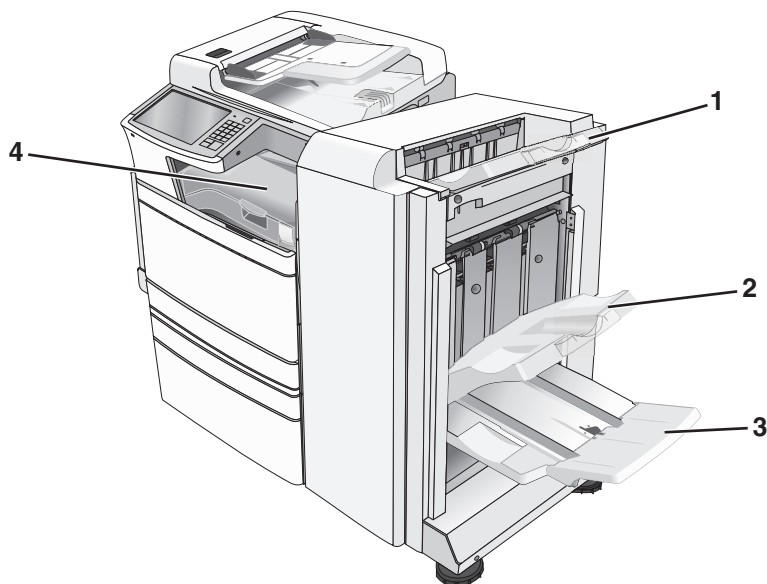
Utilice esta tabla para determinar los destinos de salida posible para los trabajos de impresión que utilizan los tipos y pesos de papel admitidos. La capacidad de papel de cada bandeja de salida se indica entre paréntesis. Las estimaciones de capacidad se calculan en función del papel de 75 g/m² (20 libras).

La bandeja estándar del clasificador admite papeles de 60 a 300 g/m² (de 16 a 80 libras), la bandeja 1 admite papeles de 60 a 220 g/m² (de 16 a 60 libras) y la bandeja 2 (compilador de folletos) admite papeles de 60 a 90 g/m² (de 16 a 24 libras) además de una cubierta adicional de hasta 220 g/m² (de 60 libras).

Tipo de papel	Bandeja estándar de 500 hojas	Segunda bandeja de salida	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandeja 3
Papel normal	✓	✓	✓	✓	✓
Cartulina	✓	✓	✓	✓	x
Transparencia	✓	✓	✓	✓	✓
Reciclado	✓	✓	x	x	✓
Brillante	✓	✓	✓	✓	x
Glossy pesado	✓	✓	✓	✓	x
Etiquetas	✓	✓	x	x	x
Etiquetas de vinilo	x	x	x	x	x
Alta calidad	✓	✓	✓	✓	✓
Sobre	✓	✓	x	x	x
Sobre áspero	✓	✓	x	x	x
Membrete	✓	✓	✓	✓	✓
Preimpreso	✓	✓	✓	✓	✓
Papel color	✓	✓	✓	✓	✓

Tipo de papel	Bandeja estándar de 500 hojas	Segunda bandeja de salida	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandeja 3
Papel ligero	✓	✓	✓	✓	✓
Papel pesado	✓	✓	✓	✓	x
Rugoso/Algodón	✓	✓	✓	✓	✓
Tipo personalizado [x]	✓	✓	✓	✓	✓

Características de acabado admitidas



1	Bandeja estándar del clasificador
2	Bandeja 1 del clasificador
3	Bandeja 2 del clasificador (compilador de folletos)
4	Transporte de papel

Notas:

- El clasificador mostrado es el clasificador de folletos. La bandeja 2 está disponible sólo cuando se ha instalado el clasificador de folletos.
- Todas las capacidades de la bandeja de papel se basan en papel de 75 g/m² (20 libras).

Transporte de papel

- La capacidad de papel es de 50 hojas.
- Las opciones de acabado no se admiten con esta bandeja.
- Los sobres se envían aquí.
- El papel universal se envía aquí cuando no es mayor de 483 mm (19 pulgadas) ni menor de 148 mm (6 pulgadas).

Bandeja estándar del clasificador

- La capacidad de papel es de 500 hojas.
- Los sobres y el papel de tamaño Ejecutivo no se admiten con esta bandeja.
- Las opciones de acabado no se admiten con esta bandeja.

Bandeja 1

- La capacidad de papel es de 3000 hojas si está instalado el clasificador estándar.
- La capacidad de papel es de 1500 hojas con el clasificador de folleto instalado.

Tamaño	Perforador*	Separación	Grapa sencilla/doble	Doble con dos grapas
A3	✓	✓	✓	✓
A4	✓	✓	✓	✓
A5	X	X	X	X
Ejecutivo	✓	✓	✓	X
Folio	X	✓	✓	X
JIS B4	✓	✓	✓	X
JIS B5	✓	✓	✓	X
Oficio	X	✓	✓	X
Carta	✓	✓	✓	✓
Media carta	X	X	X	✓
Tabloide	✓	✓	✓	X
Universal	✓	✓	✓	✓
Sobres (todos los tamaños)	X	X	X	X

*Para el tamaño de papel Universal, el borde de acabado debe ser de al menos 229 mm (9 pulg.) para un perforador de 3 orificios y de 254 mm (10 pulg.) para un perforador de 4 orificios.

Perforador: Seleccione dos, tres o cuatro orificios de perforación

Grapa sencilla: Utiliza sólo una grapa

Grapa doble: Utiliza dos grapas

Doble con dos grapas: Utiliza dos grupos de dos grapas. Este valor se admite sólo para anchuras de entre 203 mm (8 pulg.) y 297 mm (12 pulg.) con longitudes entre 182 mm (7 pulg.) y 432 mm (17 pulg.).

Bandeja 2 (compilador de folletos)

La bandeja 2 está disponible sólo cuando se ha instalado el clasificador de folletos. La capacidad de papel de la bandeja 2 (compilador de folletos) es de 270 hojas o 18 juegos de folletos de 15 hojas.

Tamaño	Pliegue doble	Doblar como folleto	Grapa de cosido
A3	✓	✓	✓
A4 (sólo SEF)	✓	✓	✓
A5	X	X	X
Ejecutivo	X	X	X
SRA3	✓	✓	✓
12 x 18	✓	✓	✓
Folio	✓	✓	✓
JIS B4	✓	✓	✓
JIS B5	X	X	X
Legal	✓	✓	✓
Carta (sólo SEF)	✓	✓	✓
Media carta	X	X	X
Tabloide	✓	✓	✓
Universal	X	X	X
Sobres (todos los tamaños)	X	X	X

SEF: el papel se carga hacia el lado del borde corto. El borde corto del papel entra en la impresora en primer lugar.

Pliegue doble: cada hoja se dobla individualmente y se apila por separado.

Doblar como folleto: un trabajo de varias páginas se dobla por el centro como un solo folleto.

Grapa de cosido: un trabajo de impresión de doblado de folleto se grapa por el centro.

Instalación de la bandeja de salida del clasificador

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

 > **Menú Papel** > **Configuración de salida** > **Bandeja de salida**

2 Seleccione una bandeja y, a continuación, pulse **Enviar**.

Notas:

- Este menú sólo está disponible si está instalado el clasificador.
- La bandeja estándar del clasificador es el valor predeterminado de fábrica.

Imprimiendo

La selección y el manejo de papel y material especial pueden afectar a la fiabilidad de la impresión de documentos. Para obtener más información, consulte [“Cómo evitar atascos” en la página 259](#) y [“Almacenamiento del papel” en la página 78](#).

Impresión de un documento

Impresión de documentos

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, ajuste los valores Tipo de papel y Tamaño de papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
- 2 Envíe el trabajo de impresión:

Para los usuarios de Windows

- a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- b Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- c Ajuste valores según sea necesario.
- d Haga clic en **Aceptar Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- a Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario:
 - 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
 - 2 Seleccione un tamaño de papel o cree uno personalizado que coincida con el papel cargado.
 - 3 Haga clic en **Aceptar**.
- b Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario:
 - 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
Si es necesario, haga clic en el triángulo de información para ver mas opciones.
 - 2 Desde el cuadro de diálogo Imprimir y los menús emergentes, ajuste los valores según sea necesario.
Nota: Para imprimir en un tipo o tamaño de papel específico, ajuste los valores de tipo y tamaño para que coincidan con el papel cargado o seleccione la bandeja o alimentador correctos.
 - 3 Haga clic en **Imprimir**.

Impresión en blanco y negro

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Modo de impresión > Solo negro > Enviar**

Ajuste de intensidad del tóner

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Intensidad del tóner.**

3 Ajuste el valor intensidad del tóner.

4 Haga clic en **Enviar.**

Uso de los valores Velocidad máxima y Rendimiento máximo

Los valores Velocidad máxima y Rendimiento máximo permiten escoger entre una velocidad de impresión más alta o un mayor rendimiento del tóner. El valor predeterminado de fábrica es Rendimiento máximo.

- **Velocidad máxima:** imprime a color a menos que el controlador esté seleccionado en Sólo negro. Imprime sólo en negro si está seleccionado el valor de controlador Sólo negro.
- **Rendimiento máximo:** cambia entre negro y color según el contenido de color de cada página. El cambio frecuente del modo de color puede derivar en una velocidad de impresión menor si en la página se mezclan diversos contenidos.

Uso de Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Configuración > Valores de impresión > Menú Configuración.**

3 En la lista Uso impresora, seleccione **Velocidad máxima** o **Rendimiento máximo.**

4 Haga clic en **Enviar.**

Uso del panel de control de la impresora

1 Navegue hasta:

 **> Valores > Valores de impresión > Menú Configuración**

2 En la lista Uso impresora, seleccione **Velocidad máxima** o **Rendimiento máximo.**

3 Pulse **Enviar.**

Impresión desde un dispositivo móvil

Para ver la lista de dispositivos móviles compatibles y descargar una aplicación de impresión móvil compatible, visite <http://lexmark.com/mobile>.

Nota: También puede conseguir las aplicaciones de impresión móvil del fabricante de su dispositivo móvil.

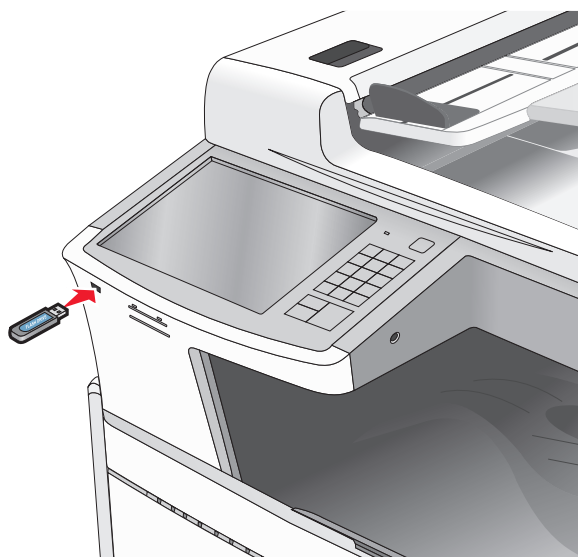
Impresión desde una unidad flash

Impresión desde una unidad flash

Notas:

- Antes de imprimir un archivo PDF cifrado, introduzca la contraseña del archivo en el panel de control de la impresora.
- No puede imprimir los archivos para los que no dispone de permiso de impresión.

1 Introduzca una unidad flash en el puerto USB.



Notas:

- Si lo hace cuando la impresora necesite atención como, por ejemplo, cuando se ha producido un atasco, la impresora ignorará la unidad flash.
- Si introduce la unidad flash mientras la impresora está procesando otros trabajos de impresión, aparecerá el mensaje **Impresora ocupada**. Cuando se hayan terminado de procesar los trabajos, es posible que necesite ver la lista de trabajos retenidos para imprimir documentos desde la unidad flash.

Advertencia: Posibles daños: No manipule el cable USB, adaptador de red, conector, dispositivo de memoria ni la impresora en las zonas que se muestran mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria. Se puede producir una pérdida de datos.



- 2** En el panel de control de la impresora, toque el documento que desee imprimir.
- 3** Toque las flechas para aumentar el número de copias que desee imprimir y, a continuación, toque **Imprimir**.

Notas:

- No extraiga la unidad flash del puerto USB hasta que el documento haya terminado de imprimirse.
- Si deja la unidad flash en la impresora después de salir de la pantalla inicial del menú USB, puede seguir imprimiendo archivos desde la unidad flash como trabajos retenidos.

Unidades flash y tipos de archivo admitidos

Unidad flash	Tipos
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (de 256 MB, 512 MB, o 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (de 256 MB, 512 MB o 1 GB) Notas: • Las unidades de memoria flash de alta velocidad deben ser compatibles con el estándar de velocidad completa. No se admiten dispositivos que sólo sean compatibles con capacidades USB de baja velocidad. • Las unidades flash USB deben admitir el sistema de archivos FAT (del inglés File Allocation Tables, tablas de localización de archivos). Los dispositivos con formato NTFS (del inglés New Technology File System, sistema de archivos de nueva tecnología) o cualquier otro sistema de archivos no son compatibles.	Documentos: • .pdf • .xps • .html &Imágenes: • .dcx • .gif • .JPEG o .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF o .tif • .png

Impresión en material especial

Consejos sobre el uso de papel con cabecera

- Utilice papel con cabecera diseñado específicamente para impresoras láser/LED.
- Imprima muestras en los papeles con cabecera que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.
- Antes de cargar cabeceras, flexione las hojas para evitar que se peguen entre sí.
- La orientación de la página es importante al imprimir en papel con cabecera.

Fuente	Cara de impresión	Orientación del papel
Bandejas opcionales y estándar (impresión simplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia arriba.	Cuando se alimenta el borde corto, el borde superior de la hoja con el logotipo se coloca en la parte derecha de la bandeja. Cuando se alimenta el borde largo, la cabecera debe situarse en la parte posterior de la impresora.
Bandejas opcionales y estándar (impresión dúplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia abajo.	El borde superior de la hoja con el logotipo se coloca en la parte derecha de la bandeja.
Alimentador multiuso (impresión simplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia abajo.	El borde superior de la hoja con el logotipo se introduce en primer lugar en el alimentador multiuso.
Alimentador multiuso (impresión dúplex)	El diseño del papel con cabecera preimpresa se coloca hacia arriba.	El borde superior de la hoja con el logotipo se introduce en último lugar en el alimentador multiuso.
Nota: Consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible con las impresoras láser/LED.		

Sugerencias para el uso de transparencias

- Imprima muestras en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.
- Cargue las transparencias desde la bandeja estándar o el alimentador multiuso.
- En el menú Papel, defina Tipo de papel en Transparencia.
- Utilice transparencias diseñadas específicamente para impresoras láser/LED. Las transparencias deben soportar temperaturas de 230 °C (446 °F) sin derretirse, perder el color, desviarse o liberar emisiones peligrosas.
- Para que no se produzcan problemas de calidad de impresión, evite dejar huellas en las transparencias.
- Antes de cargar transparencias, flexione la pila para evitar que las hojas se peguen entre sí.
- Recomendamos las transparencias Lexmark. Para obtener más información, consulte el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com.

Consejos sobre el uso de sobres

Imprima siempre muestras en los sobres que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.

- Utilice sobres diseñados específicamente para impresoras láser/LED. Consulte con el fabricante o el vendedor para asegurarse de que los sobres pueden soportar temperaturas de hasta 220 °C (446 °F) sin sellarse, arrugarse u ondularse en exceso ni liberar emisiones peligrosas.
- Para un mejor rendimiento, utilice sobres hechos con papel de 90 g/m² (24 lb de alta calidad) o con un 25% de algodón. Los sobres de algodón no deben exceder los 70 g/m² (20 lb de alta calidad) de peso.
- Utilice únicamente sobres procedentes de embalajes no dañados.
- Para obtener resultados óptimos y minimizar los atascos, no utilice sobres que:
 - Tengan excesivos dobleces o curvaturas
 - Estén pegados o dañados de cualquier forma
 - Tengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados
 - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez
 - Tengan un diseño de interbloqueo
 - Tengan pegados sellos de correo
 - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa está en posición de sellado o cerrado
 - Tengan esquinas dobladas
 - Tengan terminaciones ásperas, arrugadas o dobladas
- Ajuste la anchura de las guías a la de los sobres.

Nota: La combinación de una alta humedad (más del 60%) y la alta temperatura de impresión pueden arrugar o sellar los sobres.

Consejos para el uso de etiquetas

Notas:

- Se admiten las etiquetas de papel de una sola cara diseñadas para impresoras láser/LED para usos ocasionales.
- Se recomienda imprimir no más de 20 páginas de etiquetas de papel al mes.
- No se admiten etiquetas de vinilo, tratadas químicamente o de dos caras.

Para obtener información detallada sobre la impresión de etiquetas y sus características y diseño, consulte *Card Stock & Label Guide* (disponible sólo en inglés) en el sitio Web de Lexmark en

<http://support.lexmark.com>.

Al imprimir en etiquetas:

- Utilice etiquetas diseñadas específicamente para impresoras láser/LED. Consulte al fabricante o proveedor para verificar que:
 - Las etiquetas pueden soportar temperaturas de 210 °C (410 °F) sin sellarse, curvarse de forma excesiva, arrugarse ni liberar emisiones peligrosas.
- Nota:** Las etiquetas se pueden imprimir a una alta temperatura de fusión hasta 220°C (428°F) si Peso de etiqueta está definido en Pesado. Seleccione este valor utilizando el servidor Web incorporado, o desde el menú Papel del panel de control de la impresora.
- Los adhesivos de las etiquetas, la cara recomendada del paquete de impresión y las capas de protección pueden soportar una presión de hasta 25 psi (172 kPa) sin laminarse, rezumar por los bordes ni liberar gases peligrosos.
 - No utilice etiquetas con un material de soporte liso.
 - Utilice hojas con etiquetas completas. Las hojas incompletas pueden provocar que las etiquetas se despeguen durante la impresión, causando un atasco de papel. Las hojas incompletas contaminan también la impresora y el cartucho con material adhesivo, lo que podría anular la garantía de los mismos.
 - No utilice etiquetas con el adhesivo visible.
 - No imprima a menos de 1 mm (0,04 pulg.) del borde de la etiqueta, de las perforaciones o entre márgenes de separación de la etiqueta.
 - Asegúrese de que el soporte del adhesivo no alcanza el borde de la hoja. Es aconsejable la aplicación por zonas del adhesivo con una separación de al menos 1 mm (0,04 pulg.) de los bordes. El material adhesivo contamina la impresora y podría anular la garantía.
 - Si no es posible la aplicación por zonas del adhesivo, elimine una franja de 1,6 mm (0,06 pulg.) del borde inicial y lateral y utilice un adhesivo que no gotee.
 - Se obtienen mejores resultados con la orientación vertical, en especial al imprimir códigos de barras.

Consejos de uso de cartulina

La cartulina es un material especial de impresión pesado de una sola capa. Muchas de sus características variables, como el nivel de humedad, el grosor y la textura, pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión. Imprima siempre muestras en la cartulina que piensa utilizar antes de adquirirla en grandes cantidades.

- Desde el menú Papel, configure el Tipo de papel como cartulina.
- Seleccione el valor apropiado de Textura del papel.
- Tenga en cuenta que las preimpresiones, perforaciones y arrugas pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión y provocar atascos u otros problemas de manejo de papel.
- Consulte con el fabricante o distribuidor si la cartulina puede soportar temperaturas de hasta 220°C (446°F) sin liberar emisiones peligrosas.
- No utilice cartulinas preimpresas fabricadas con productos químicos que puedan contaminar la impresora. Las preimpresiones introducen componentes semilíquidos y volátiles en la impresora.
- Utilice cartulinas de fibra corta siempre que sea posible.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

Almacenar trabajos de impresión en la impresora

Puede configurar la impresora para almacenar trabajos de impresión en la memoria de la impresora hasta que se inicie el trabajo de impresión en el panel de control de la impresora.

Todos los trabajos de impresión que el usuario puede iniciar en la impresora se denominan *trabajos retenidos*.

Nota: Los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales.

Tipo de trabajo de impresión	Descripción
Confidencial	Confidencial le permite retener trabajos de impresión en el equipo hasta que introduzca el PIN en el panel de control. Nota: El PIN se configura en el equipo. Debe constar de cuatro dígitos y utilizar los números del 0 al 9.
Verificar	Verificar le permite imprimir una copia de un trabajo de impresión mientras que la impresora retiene las demás copias. Le permite examinar si la primera copia se ha realizado correctamente. El trabajo de impresión se elimina automáticamente de la memoria de la impresora cuando se hayan imprimido todas las copias.
Reservar	Reservar permite que la impresora guarde trabajos de impresión para imprimirlos más adelante. Los trabajos de impresión se retienen hasta que se eliminan del menú Trabajos retenidos.
Repita desde el	Repetir imprime y guarda trabajos de impresión en la memoria de la impresora para volver a imprimirlos.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos retenidos

Nota: Los trabajos Impresión confidencial y Verificar impresión se eliminan automáticamente de la memoria después de imprimirse. Los trabajos Repetir y Reservar permanecen retenidos en la impresora hasta que decida eliminarlos.

Para usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 3 Haga clic en **Imprimir y retener**.
- 4 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar) y, a continuación, asigne un nombre de usuario. Para un trabajo de impresión confidencial, introduzca también un PIN de cuatro dígitos.
- 5 Haga clic en **Aceptar o Imprimir**.

- 6 En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión.
 - Para trabajos de impresión confidenciales, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > **Trabajos confidenciales** > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > especifique el número de copias > **Imprimir**
 - Para otros trabajos de impresión, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > seleccione el trabajo de impresión > especifique el número de copias > **Imprimir**

Para usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo** > **Imprimir**.
Si es necesario, haga clic en el triángulo de información para ver mas opciones.
- 2 En las opciones de impresión o en el menú emergente Copias y páginas, seleccione **Direccionamiento trabajo**.
- 3 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar) y, a continuación, asigne un nombre de usuario. Para un trabajo de impresión confidencial, introduzca también un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir**.
- 5 En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión.
 - Para trabajos de impresión confidenciales, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > **Trabajos confidenciales** > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > especifique el número de copias > **Imprimir**
 - Para otros trabajos de impresión, navegue hasta:
Trabajos retenidos > nombre de usuario > seleccione el trabajo de impresión > especifique el número de copias > **Imprimir**

Impresión de páginas de información

Impresión de una lista de muestras de fuentes

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Informes** > **Imprimir fuentes**

- 2 Pulse **Fuentes PCL** o **Fuentes PostScript**.

Impresión de una lista de directorios

Una lista de directorios muestra los recursos almacenados en una memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



Informes **Imprimir directorios**

Cancelación de un trabajo de impresión

Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse **Cancelar trabajo** o pulse  en el teclado numérico.
- 2 Pulse sobre el trabajo que desee cancelar y, a continuación, pulse **Eliminar trabajos seleccionados**.

Nota: Si pulsa  en el teclado, pulse luego **Reanudar** para volver a la pantalla de inicio.

Cancelación de un trabajo de impresión desde el equipo

Para usuarios de Windows

- 1 Abra la carpeta de impresoras.

En Windows 8

Desde el símbolo de búsqueda, escriba **ejecutar**, y navegue a:

Lista de aplicaciones > **Ejecutar** > tipo **control de impresoras** > **Aceptar**

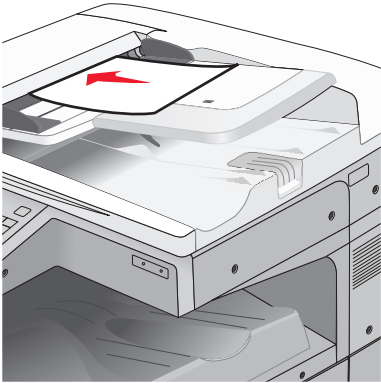
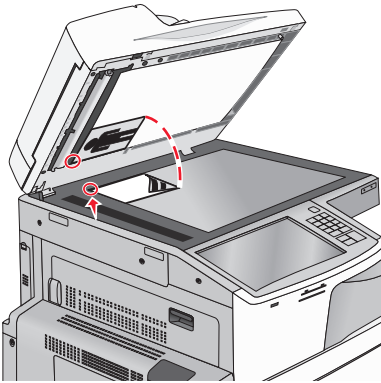
En Windows 7 o versiones anteriores

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
 - b En el cuadro de diálogo Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.
 - c Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 2 Haga doble clic en el icono de la impresora.
 - 3 Seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.
 - 4 Haga clic en **Eliminar**.

Para usuarios de Macintosh

- 1 En el menú de Apple, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:
 - **Preferencias del sistema** > **Imprimir y digitalizar** > seleccione la impresora > **Abrir cola de impresión**
 - **Preferencias del sistema** > **Imprimir y enviar por fax** > seleccione la impresora > **Abrir cola de impresión**
- 2 En la ventana de la impresora, seleccione el trabajo de impresión que desea cancelar y, a continuación, elimínelo.

Copia

Alimentador de documentos automático (ADF)	Cristal del escáner
	
Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

Realizar copias

Realización de una copia rápida

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- 2 Ajuste las guías del papel al un documento en el ADF.
Nota: Asegúrese de que el tamaño del documento original y del papel de la copia son iguales. Un ajuste de tamaño incorrecto podría dar como resultado una imagen cortada.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse  para empezar a realizar copias.

Realización de una copia mediante el ADF

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el alimentador automático de documentos (ADF).
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Ajustar las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > modifique los valores de copia > **Copiar**

Realización de una copia con el cristal del escáner

- 1 Coloque el documento original mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > modifique los valores de copia > **Copiar**
- 3 Si tiene más páginas que digitalizar, coloque el siguiente documento sobre el cristal del escáner y, a continuación, pulse **Digitalizar la página siguiente**.
- 4 Pulse **Terminar el trabajo** para volver a la pantalla de inicio.

Copia de fotografías

- 1 Coloque una fotografía mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > **Contenido** > **Foto** >  > **Foto/Película** >  > **Copiar** > **Digitalizar página siguiente** o **Finalizar trabajo**

Copiar en papel especializado

Copia en transparencias

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original > 
- 4 Pulse **Copiar en** y, a continuación, seleccione la bandeja que contenga transparencias o pulse el **Tamaño alim multiuso**.
- 5 Cargue las transparencias en el alimentador multiuso.
- 6 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
 > seleccione el tamaño deseado de las transparencias > **Tipo de alimentador manual** >  > **Copiar**

Copia en cabecera

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original > **Copiar en > Alimentador manual**
- 4 Coloque la cabecera hacia arriba e introduzca en primer lugar el borde superior en el alimentador multiuso.
- 5 Seleccione el tamaño de la cabecera.
- 6 Navegue hasta:
Continuar > Cabecera > Continuar > Copiar

Personalizar valores de copia

Copia con distinto tamaño

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 Pulse **Copiar de >** seleccione el tamaño del documento original > .
- 5 Pulse **Copiar en >** seleccione el tamaño de la copia > .
- Nota:** La impresora ajustará el tamaño automáticamente.
- 6 Toque **Copiar**.

Realización de copias con papel de una bandeja seleccionada

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original > **Copiar en**

- 4 Pulse **Alimentador manual** y, a continuación, seleccione la bandeja que contenga el tipo de papel que desea.

Nota: Si elige Alimentador manual, tendrá que seleccionar también el tipo y tamaño del papel.

- 5 Toque **Copiar**.

Copia de distintos tamaños de papel

Utilice el alimentador automático de documentos para copiar un documento original con distintos tamaños de papel. Según el tamaño de papel cargado y los valores de "Copiar en" y "Copiar de", cada copia se imprime en tamaños de papel mixto (Ejemplo 1) o se ajusta para un tamaño concreto (Ejemplo 2).

Ejemplo 1: Copia de tamaños de papel mixtos

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >  > Copiar en > Correspondencia de tamaño automático >  > Copiar

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza. Las copias se imprimen en los tamaños de papel mixtos que se correspondan con los tamaños del documento original.

Ejemplo 2: Copia con un solo tamaño de papel

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >  > Copiar en > Carta >  > Copiar

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza y ajusta los tamaños de papel mixtos para que encajen en el papel seleccionado.

Copia en ambas caras del papel (doble cara)

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 En el área Caras (dúplex), pulse el botón correspondiente al modo en que desea realizar la impresión dúplex.
El primer número representa las caras de los documentos originales; el segundo número representa las caras de la copia. Por ejemplo, seleccione el valor de una a dos caras si los originales están a una sola cara y desea copias a dos caras.
- 5 Pulse  y, a continuación, pulse **Copiar**.

Reducción o ampliación de copias

Las copias se pueden reducir al 25% del tamaño del documento original o aumentar al 400%. El valor predeterminado de fábrica para el valor de tamaño es Automático. Si deja Ajustar tamaño definido en Automático, el contenido del documento original se ajustará al tamaño del papel en el que está copiando.

Para reducir o ampliar una copia:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla inicial, pulse **Copiar**.
- 4 En el área Ajustar tamaño, pulse las flechas para ampliar o reducir las copias.
Si toca Copiar en o Copiar de después de definir Graduar manualmente, el valor de Graduar volverá a Automático.
- 5 Toque **Copiar**.

Ajustando la calidad de copia

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Contenido
- 4 Pulse el botón que mejor represente el tipo del contenido del documento que está copiando:
 - **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
 - **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
 - **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
 - **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

5 Toque .

6 Pulse el botón que mejor represente el origen del contenido del documento que está copiando:

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

7 Toque  > **Copiar**.

Clasificación de copias

Si imprime varias copias de un documento, puede elegir imprimir cada copia como un juego (clasificadas) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificadas).

Clasificadas



No clasificadas



Clasificar está fijado como Activado de forma predeterminada. Si no desea clasificar sus copias, cambie el valor a Desactivado:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > introduzca el número de copias > **Clasificar** > **Desactivado** >  > **Copiar**

Colocación de hojas de separación entre copias

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Hojas de separación

Nota: Debe estar activada la clasificación para que se coloquen hojas de separación entre las copias. Si está desactivada la opción Clasificar, las hojas de separación se agregarán al final del trabajo de impresión.

4 Seleccione una de las siguientes opciones:

- **Entre copias**
- **Entre trabajos**
- **Entre páginas**
- **Desactivado**

5 Pulse  y, a continuación, pulse **Copiar**.

Copia de varias páginas en una sola hoja

Con el fin de ahorrar papel, puede copiar dos o cuatro páginas consecutivas de un documento de varias páginas en una sola hoja de papel.

Notas:

- El tamaño del papel debe estar definido en Carta, Legal, A4 o JIS B5.
- El tamaño de copia debe estar definido en 100%.

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Ahorro de papel > seleccione la salida deseada >  > Copiar

Creación de un trabajo de copia personalizado (creación de trabajo)

El trabajo de copia personalizado o creación de trabajo se utiliza para combinar uno o varios conjuntos de documentos originales en un único trabajo de copia. Cada conjunto se puede digitalizar utilizando distintos parámetros de trabajo. Cuando se envía un trabajo de copia y la opción Trabajo personalizado está activada, el escáner digitaliza el primer conjunto de documentos originales mediante los parámetros proporcionados y, a continuación, digitaliza el siguiente conjunto con los mismos parámetros o con otros distintos.

La definición de "conjunto" depende del origen de la digitalización:

- Si digitaliza un documento sobre el cristal del escáner, el conjunto estará formado por una página.
- Si digitaliza varias páginas con el ADF, el conjunto estará formado por todas las páginas digitalizadas hasta que el alimentador automático de documentos se quede vacío.
- Si digitaliza una página con el ADF, el conjunto estará formado por una página.

Por ejemplo:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones > Trabajo personalizado > Activar > Hecho > Copiar

Cuando se alcanza el final de un conjunto, aparece la pantalla de digitalización.

- 4 Cargue el documento siguiente hacia arriba, con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos, o hacia abajo sobre el cristal del escáner y, a continuación, toque **Digitalizar alimentador automático de documentos** o **Digitalizar superficie**.

Nota: Si es necesario, cambie los valores del trabajo.

- 5 Si tiene otro documento para digitalizar, repita el paso anterior. De lo contrario, pulse **Terminar el trabajo**.

Transmitir información a las copias

Colocación de fecha y hora en la parte superior de cada página

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF, o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Encabezado/Pie

- 4 Seleccione un área de la página en la que desee poner la fecha y la hora.

- 5 Toque **Sí** o **No**  **Copiar**.

Colocación de un mensaje de plantilla en cada página

Se puede agregar un mensaje de plantilla en cada página. Puede elegir entre los mensajes Urgente, Confidencial, Copia, Personalizado o Borrador. Para agregar un mensaje a las copias:

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF, o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > **Opciones avanzadas** > **Plantilla** > seleccione el mensaje de plantilla > .

4 Toque **Copiar**.

Cancelación de un trabajo de copia

Cancelación de un trabajo de copia mientras el documento se encuentra en el ADF.

Cuando el ADF empieza a procesar un documento, aparece la pantalla de digitalización. Para cancelar el trabajo de copia, pulse **Cancelar trabajo** en la pantalla táctil.

Aparece la pantalla “Cancelando trabajo de digitalización”. El ADF borra todas las páginas en el ADF y cancela el trabajo.

Cancelando un trabajo de copia mientras se copian varias páginas utilizando el cristal del escáner

Pulse **Cancelar trabajo** en la pantalla táctil.

Aparece la pantalla “Cancelando trabajo de digitalización”. La copia de pantalla aparece cuando se ha cancelado el trabajo.

Cancelación de un trabajo de copia mientras se imprimen las páginas

1 En el panel de control de la impresora, pulse **Cancelar trabajo** o pulse  en el teclado numérico.

2 Toque el trabajo que desee cancelar y, a continuación, toque **Eliminar**.

Nota: Si pulsa  en el teclado, pulse luego **Reanudar** para volver a la pantalla de inicio.

Explicación de las opciones y las pantallas de copia

Copiar del

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño del papel de los documentos originales.

- Toque un tamaño de papel que se ajuste al documento original.
- Toque **Tamaños mixtos** para copiar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel con la misma anchura.
- Toque **Sensor de tamaño automático** para permitir al escáner que determine automáticamente el tamaño del documento original.

Copiar en

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño y tipo de papel en que se imprimirán las copias.

- Toque el tamaño y tipo de papel que se ajuste al papel cargado.
- Si los valores de “Copiar de” y “Copiar en” son distintos, la impresora ajusta de forma automática el valor Ajustar tamaño para adaptarse a la diferencia.
- Si el tipo o tamaño de papel en el que desea realizar la copia no está cargado en una de las bandejas, toque entonces **Alimentador manual** y cargue manualmente el papel en el alimentador multiuso.
- Cuando “Copiar en” se establece en Correspondencia de tamaño automático, todas las copias tienen el mismo tamaño de papel que el documento original. Si el tamaño de papel que coincide con el que ha escogido no está cargado en una de las bandejas, entonces el mensaje **No se ha encontrado el tamaño de papel** aparece y solicita la carga de papel en una bandeja o en el alimentador multiuso.

Copias

Esta opción le permite establecer el número de copias que desee imprimir.

Graduar

Esta opción crea una imagen de la copia proporcionalmente graduada entre el 25% y el 400%. Graduar también se puede definir en modo automático.

- Cuando desea copiar de un tamaño de papel en otro, como, por ejemplo, de tamaño legal en tamaño de carta, definir los tamaños de "Copia de" y "Copia en" cambia automáticamente el ajuste de tamaño para mantener toda la información del documento original en la copia.
- Si pulsa la flecha de la izquierda, el valor se reduce en un 1%; si pulsa la de la derecha, el valor aumenta en un 1%.
- Mantenga pulsada una flecha para hacer un incremento continuo.
- Mantenga pulsada una flecha durante dos segundos para aumentar la velocidad del cambio.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en el que el brillo o la intensidad de las copias cambiará con respecto al documento original.

Caras (dúplex)

Use esta opción para seleccionar los ajustes de dúplex. Puede imprimir copias a una o dos caras, hacer copias a dos caras (dúplex) de documentos originales de dos caras, hacer copias a dos caras de documentos originales de una cara o hacer copias a una cara (símplex) de documentos originales de dos caras.

Clasificar

Esta opción mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al imprimir varias copias del documento. El valor predeterminado de fábrica para Clasificar está activado; las páginas de salida de las copias estarán ordenadas de la siguiente forma (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Si desea que todas las copias de cada página se queden agrupadas, desactive Clasificar y las copias se ordenarán de la siguiente forma (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Contenido

Esta opción le permite definir el tipo y la fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Color

Esta opción activa o desactiva el color de la imagen digitalizada.

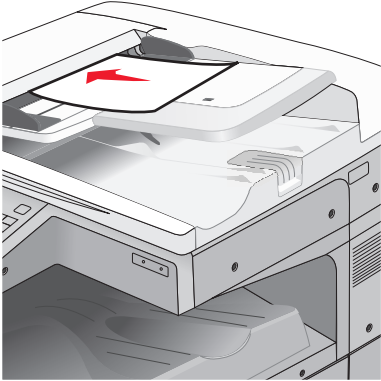
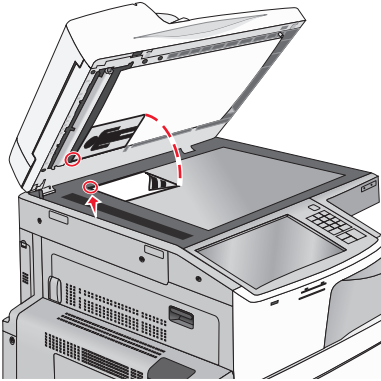
Uso de las opciones avanzadas

Estas opciones le permiten, entre otras posibilidades, personalizar la configuración avanzada de imágenes: combinar varios trabajos en uno y limpiar los bordes del documento.

Guardar como método abreviado

Esta opción permite guardar los valores actuales como un método abreviado mediante la asignación de un número.

Envío de correo electrónico

Alimentador de documentos automático (ADF)	Cristal del escáner
	
Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

Puede utilizar la impresora para enviar documentos digitalizados por correo electrónico a uno o varios destinatarios. Existen tres formas de enviar un correo electrónico desde la impresora. Puede escribir la dirección de correo electrónico, utilizar un número de método abreviado o la libreta de direcciones.

Introducción para enviar correo electrónico

Configuración de la función de correo electrónico

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores**.

3 En valores predeterminados, haga clic en **Valores de correo electrónico/FTP**.

4 Haga clic en **Valores de correo electrónico** > **Configuración de servidor de correo electrónico**.

5 Rellene los campos con la información correspondiente.

6 Haga clic en **Enviar**.

Configuración de los valores del correo electrónico

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores** > **Valores de correo electrónico/FTP** > **Configuración de correo electrónico**.

3 Rellene los campos con la información correspondiente.

4 Haga clic en **Enviar**.

Crear un método abreviado de correo electrónico

Creación de un método abreviado de correo electrónico con Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores**.

3 En Otros valores, haga clic en **Administrar métodos abreviados** > **Configuración de métodos abreviados de correo electrónico**.

4 Introduzca un nombre único para el destinatario y especifique la dirección de correo electrónico.

Nota: Si va a introducir varias direcciones, sepárelas con una coma (,).

5 Seleccione los valores de digitalización (Formato, Contenido, Color y Resolución).

6 Introduzca un número de método abreviado y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

Creación de un método abreviado para correo electrónico con la pantalla táctil

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Correo electrónico > **Destinatario** > introduzca una dirección de correo electrónico

Para crear un grupo de destinatarios, pulse **Siguiente dirección** e introduzca la dirección de correo electrónico del destinatario siguiente.

2 Pulse .

- 3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, pulse **Hecho**.
- 4 Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**.

Si el nombre o el número no son correctos, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

Enviar un documento por correo electrónico

Envío de correos electrónicos mediante la pantalla táctil

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
Nota: Asegúrese de que el tamaño del documento original y del papel de la copia son iguales. Un ajuste de tamaño incorrecto podría dar como resultado una imagen cortada.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Correo electrónico > Destinatario
- 4 Introduzca la dirección de correo electrónico o pulse  y, a continuación, introduzca el número de método abreviado del destinatario.
Para agregar destinatarios, pulse **Dirección siguiente** y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.
Nota: Asimismo, puede introducir una dirección de correo electrónico desde la libreta de direcciones.
- 5 Pulse **Hecho > Enviar**.

Envío de correos electrónicos con un número de método abreviado

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 Pulse  introduzca el número de método abreviado con el teclado numérico y, a continuación, pulse el icono .
- Para agregar destinatarios, pulse **Dirección siguiente** y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.
- 4 Pulse **Enviar**.

Envío de un mensaje de correo electrónico mediante la libreta de direcciones

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Correo electrónico > **Destinatarios** >  > introduzca el nombre del destinatario > **Examinar métodos abreviados**

- 4 Toque el nombre de los destinatarios.

Para introducir otros destinatarios, toque **Dirección siguiente** e introduzca la dirección o el número de método abreviado que desee agregar, o bien busque en la libreta de direcciones.

- 5 Toque **Terminado**.

Personalizar los valores del correo electrónico

Cómo agregar la información del asunto y el mensaje en un correo electrónico

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En la pantalla principal, toque **Correo electrónico**.

- 4 Escriba una dirección de correo electrónico.

- 5 Toque **Opciones** > **Asunto**.

- 6 Escriba el asunto del correo electrónico.

- 7 Toque **Hecho** > **Mensaje**.

- 8 Escriba el mensaje del correo electrónico.

- 9 Toque **Hecho** > **Enviar por correo electrónico**.

Cambio del tipo de archivo de salida

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Correo electrónico > Destinatario(s) > introduzca la dirección del correo electrónico > **Terminado > Enviar como**
- 3 Seleccione el tipo de archivo que desea enviar.
Nota: Si selecciona PDF seguro, se le solicitará que introduzca la contraseña dos veces.
- 4 Toque  > **Enviar**.

Cancelar un correo electrónico

- Cuando utilice el ADF, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando**.
- Cuando utilice el cristal del escáner, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando** o bien cuando aparezca **Digitalizar la página siguiente/Terminar el trabajo**.

Descripción de las opciones del correo electrónico

Destinatarios

Esta opción le permite introducir el destino del correo electrónico. Puede introducir varias direcciones de correo electrónico.

Asunto

Esta opción le permite introducir una línea de asunto para el correo electrónico.

Mensaje

Esta opción le permite introducir un mensaje que se enviará con el archivo adjunto digitalizado.

Nombre de archivo

Esta opción le permite personalizar el nombre del archivo adjunto.

Tamaño original

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño de los documentos que va a enviar por correo electrónico.

- Toque un botón de tamaño de papel para seleccionar ese tamaño como el valor de Tamaño original. La pantalla de correo electrónico aparece con el nuevo valor.
- Cuando “Tamaño original” se define como Tamaños mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños de papel mixtos.
- Cuando “Tamaño original” está fijado en Sensor de tamaño automático, el escáner determina automáticamente el tamaño del documento original.

Resolución

Ajusta la calidad de salida del e-mail. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo de e-mail y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Se puede reducir la resolución de la imagen para reducir el tamaño del archivo de e-mail.

Color

Esta opción define la salida de color de la imagen digitalizada. Tóquela para activar o desactivar el color.

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los documentos digitalizados con respecto al documento original.

Enviar como

Esta opción permite establecer el tipo de salida de la imagen digitalizada.

Seleccione una de las siguientes opciones:

- **PDF:** úselo para crear un único archivo con varias páginas. Esto se puede enviar como garantía o archivo comprimido.
- **TIFF:** úselo para crear varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Valores de Embedded Web Server, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- **JPEG:** úselo para crear y adjuntar un archivo independiente para cada página del documento original.
- **XPS:** úselo para crear un único archivo XPS con varias páginas.
- **RTF:** úselo para crear un archivo en formato editable.
- **TXT:** úselo para crear un archivo de texto ASCII sin formato.

Nota: Para utilizar la opción de RTF o TXT, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead™.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Caras (Dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Caras (Dúplex):** especifica si el documento original es simplex (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el correo electrónico.
- **Orientación:** especifica la orientación del documento original y cambia los valores **Caras y Encuadernación** para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Vista previa de digitalización

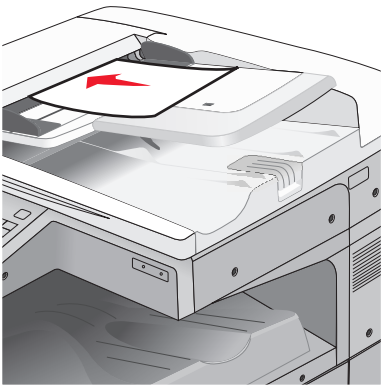
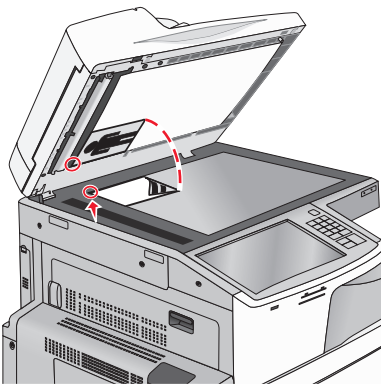
Esta opción muestra la primera página de la imagen antes de incluirla en el correo electrónico. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Uso de las opciones avanzadas

Estas opciones le permiten, entre otras posibilidades, personalizar la configuración avanzada de imágenes: combinar varios trabajos en uno y limpiar los bordes de un documento.

Envío de fax

Nota: Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

Alimentador de documentos automático (ADF)	Cristal del escáner
	
Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

Preparación de la impresora para el envío de fax

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

Notas:

- Los siguientes métodos de conexión no son aplicables en todos los países o regiones.
- Durante la configuración inicial de la impresora, desactive la casilla de la función de fax y de cualquier otra función que vaya a configurar después y, a continuación, toque **Continuar**.
- El indicador puede parpadear en rojo si la función de fax está activada pero no se ha terminado de configurar.

Advertencia: Posibles daños: No toque los cables ni la impresora en el área que se indica mientras se envía o recibe un fax.



Configuración inicial de fax

Muchos países y regiones requieren que todos los faxes enviados contengan la información siguiente en un margen, en el encabezamiento o en el pie de cada página transmitida o en la primera página de la transmisión: nombre de estación (identificación de la empresa, entidad o usuario particular que envía el mensaje) y número de estación (número de teléfono del equipo, empresa, entidad o persona que envía el fax).

Para introducir la información de configuración de fax, utilice el panel de control de la impresora o utilice el navegador para acceder a Embedded Web Server y al menú Valores.

Nota: Si no dispone de un entorno TCP/IP, debe utilizar el panel de control de la impresora para introducir la información de configuración de fax.

Configuración de fax con el panel de control de la impresora

Cuando se enciende la impresora por primera vez o si la impresora ha estado apagada durante mucho tiempo, aparece una serie de pantallas iniciales. Si la impresora tiene funciones de fax, aparecerán las pantallas siguientes:

Nombre del fax o la estación

Número de fax o estación

- 1 Cuando aparezca **Nombre de fax** o **Nombre de estación**, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
- 2 Después de introducir el nombre del fax o de la estación, pulse **Enviar**.
- 3 Cuando aparezca **Número de fax** o **Número de estación**, introduzca el número de fax de la impresora.
- 4 Después de introducir el número del fax o de la estación, pulse **Enviar**.

Configuración de fax con Embedded Web Server

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores predeterminados >Valores de fax >Configuración de fax analógico**.

3 En el campo Nombre de fax o Nombre de estación, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.

4 En el campo Número de fax o Número de estación introduzca el número de fax de la impresora.

5 Haga clic en **Enviar**.

Selección de una conexión de fax

Notas:

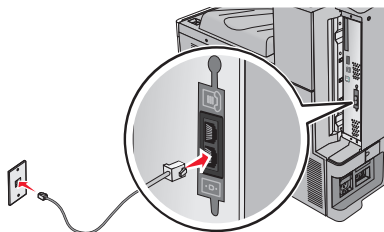
- La impresora es un dispositivo analógico que funciona mejor cuando se conecta directamente a la toma mural del teléfono. Es posible conectar sin problemas otros dispositivos (como un teléfono o un contestador automático) a través de la impresora, tal y como se describe en los pasos de instalación.
- Si desea disfrutar de una conexión digital como RDSI, DSL o ADSL, necesitará un dispositivo de otro fabricante, como un filtro de DSL. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL. El filtro DSL elimina de la línea telefónica la señal digital que pueda interferir en la capacidad de la impresora para enviar y recibir faxes.
- No es necesario conectar la impresora a un equipo, pero *sí* es necesario conectarla a una línea telefónica analógica para enviar y recibir faxes.

Opciones de equipos y servicios	Configuración de la conexión de fax
Conexión directa a la línea telefónica	Consulte “Conexión a una línea telefónica analógica” en la página 117 .
Conexión a un servicio Digital Subscriber Line (DSL o ADSL)	Consulte “Conexión a un servicio DSL” en la página 117 .
Conexión a un sistema Private Branch eXchange (PBX) o Red Digital de Servicios Integrados (RDSI)	Consulte “Conexión a un sistema PBX o RDSI” en la página 117 .
Uso de un servicio de tono distintivo	Consulte “Conexión a un servicio de tono distintivo” en la página 118 .
Conexión a través de un adaptador utilizado en su área	Consulte “Conexión a un adaptador para su país o región” en la página 118 .

Conexión a una línea telefónica analógica

Si su equipo de telecomunicaciones utiliza una línea telefónica como las de Estados Unidos (RJ11), siga los pasos siguientes para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma mural telefónica analógica activa.



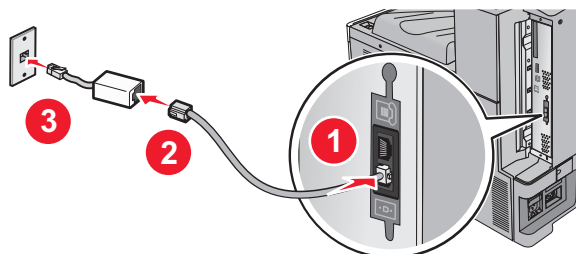
Conexión a un servicio DSL

Si se suscribe a un servicio DSL, póngase en contacto con el proveedor del servicio para obtener un filtro DSL y un cable telefónico, y a continuación siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al filtro DSL.

Nota: El filtro DSL puede tener un aspecto distinto al de la ilustración.

- 3 Conecte el cable del filtro DSL a una toma mural telefónica activa.



Conexión a un sistema PBX o RDSI

Si utiliza un convertidor o adaptador de terminal PBX o RDSI, siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al puerto designado para uso de fax y teléfono.

Notas:

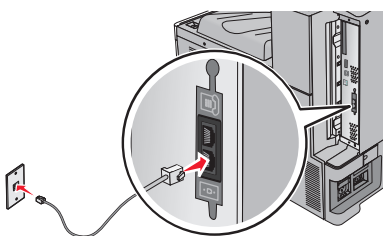
- Asegúrese de que el adaptador de terminal esté ajustado en el tipo de interruptor correcto para su región.
- En función de la asignación de puerto RDSI, puede que tenga que conectar a un puerto específico.
- Si utiliza un sistema PBX, asegúrese de que está desactivado el tono de llamada en espera.
- Si utiliza un sistema PBX, marque el prefijo de línea exterior antes de marcar el número de fax.

- Para obtener más información sobre el uso de fax con un sistema PBX, consulte la documentación que acompaña al sistema PBX.

Conexión a un servicio de tono distintivo

El proveedor de servicio telefónico puede poner a su disposición un servicio de tono distintivo. Este servicio permite tener varios números de teléfono en la misma línea, cada uno de ellos con un tono que lo identifique. Esto puede ser útil para distinguir entre llamadas de fax y voz. Si se suscribe a un servicio de tono distintivo, siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE de la impresora .
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma mural telefónica activa.



- 3 Cambie el tono distintivo para que coincida con el que desea que conteste la impresora:

Nota: El valor predeterminado de fábrica para los tonos distintivos es **Activado**. Esto permite a la impresora contestar patrones de tono únicos, dobles y triples.

- a En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores** > **Valores de fax** > **Valores de fax analógico** > **Timbres distintivos**

- b Seleccione el valor de patrón que desee cambiar y, a continuación, pulse **Enviar**.

Conexión a un adaptador para su país o región

Los siguientes países o regiones pueden necesitar un adaptador especial para conectar el cable telefónico a la toma mural activa:

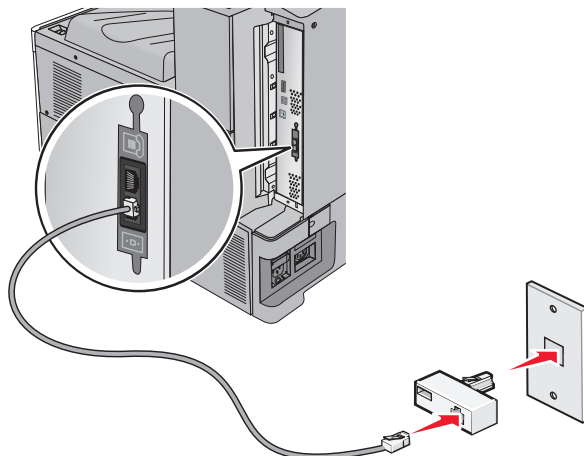
País/Región

- | | |
|-------------|-----------------|
| • Austria | • Nueva Zelanda |
| • Chipre | • Países Bajos |
| • Dinamarca | • Noruega |
| • Finlandia | • Portugal |
| • Francia | • Suecia |
| • Alemania | • Suiza |
| • Irlanda | • Reino Unido |
| • Italia | |

Para algunos países o regiones se incluye un adaptador de línea telefónica en la caja. Utilice este adaptador para conectar un contestador automático, un teléfono u otro equipo de telecomunicaciones a la impresora.

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE de la impresora .
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico al adaptador y, a continuación, conecte el adaptador a la toma mural telefónica activa.

Nota: Su adaptador telefónico puede tener un aspecto distinto al que se muestra. Es adecuado para la toma mural utilizada en su ubicación.



Configuración del nombre y número de fax o estación saliente

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico**.

- 3 En el campo Nombre de fax o Nombre de estación, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.

- 4 En el campo Número de fax o Número de estación introduzca el número de fax de la impresora.

- 5 Haga clic en **Enviar**.

Establecimiento de la fecha y la hora

Puede configurar la fecha y la hora para que se impriman en todos los faxes que envíe. Si hay un fallo de alimentación, es posible que tenga que restablecer la fecha y la hora.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Seguridad > Fijar fecha y hora**.

3 En el campo Fijar fecha y hora, introduzca la fecha y hora actuales.

4 Haga clic en **Enviar**.

Nota: Se recomienda utilizar la hora de red.

Configuración de la impresora según el horario de verano

La impresora se puede configurar para ajustarse automáticamente al horario de verano:

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Seguridad > Fijar fecha y hora**.

3 Seleccione la casilla de verificación **Adoptar automáticamente el horario de verano** e introduzca las fechas de inicio y fin del horario de verano en la sección Configuración de zona horaria personalizada.

4 Haga clic en **Enviar**.

Creación de métodos abreviados

Creación de un método abreviado para el destino de fax con Embedded Web Server

En lugar de introducir el número de teléfono completo de un destinatario de fax en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un fax, puede crear un destino de fax permanente y asignarle un número de método abreviado. Se puede crear un método abreviado para un solo número de fax o para un grupo de números.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores > Administrar métodos abreviados > Configuración de métodos abreviados de fax**.

Nota: Es posible que se requiera contraseña. Si no dispone de ID ni contraseña, solicíteselos al personal de asistencia técnica.

3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, vuelva a introducir el número de fax.

Para crear un método abreviado para varios números, introduzca los números de fax que formarán el grupo.

Nota: Separe cada número de fax del grupo mediante un punto y coma (;).

4 Asígneles un número de método abreviado.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

5 Haga clic en **Agregar**.

Creación de métodos abreviados de destino de fax con la pantalla táctil

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.**3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Fax > introduzca el número de fax

Para crear un grupo de números de fax, toque **Número siguiente** e introduzca el número de fax siguiente.

4 Navegue hasta:

> introduzca un nombre único para el método abreviado > **Hecho** > **Aceptar** > **Enviar fax**

Enviar un fax

Envío de un fax por medio de la pantalla táctil

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.**3** En la pantalla de inicio, toque **Fax**.**4** Introduzca el número de fax o un número de método abreviado mediante la pantalla táctil o el teclado.

Para agregar destinatarios, pulse **Número siguiente** y, a continuación, introduzca el número de teléfono o el número de método abreviado del destinatario, o bien, busque en la libreta de direcciones.

Nota: Para hacer una pausa en la marcación de un número de fax, pulse . La pausa de marcación aparecerá como una coma en el cuadro "Fax para". Utilice esta función si tiene que marcar una línea externa en primer lugar.

5 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax mediante el ordenador

La opción de fax del controlador de impresora le permite enviar un trabajo de impresión a la impresora, que envía el trabajo al fax. La opción de fax funciona como un fax normal, pero se controla mediante el controlador de la impresora, en vez de a través del panel de control.

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 3 Desplácese a:
Ficha de fax > Activar fax
- 4 Introduzca los números de fax del destinatario en el campo "Número(s) de fax".
Nota: Los números de fax se pueden introducir de forma manual o utilizando la función Libreta de teléfonos.
- 5 Si es necesario, introduzca un prefijo en el campo "Prefijo de marcación".
- 6 Seleccione el tamaño de papel y la orientación de página adecuados.
- 7 Si desea incluir una portada en el fax, seleccione **Incluir portada con fax** e introduzca la información necesaria.
- 8 Haga clic en **Aceptar**.

Notas:

- La opción Fax solo se puede utilizar con el controlador PostScript o el controlador de fax universal. Para obtener más información sobre la estos controladores, consulte el CD *Software y documentación*.
- Para poder utilizar la opción Fax debe configurarse y activarse antes en el controlador PostScript de la ficha Configuración.
- Si está seleccionada la casilla de verificación **Mostrar siempre los valores antes de enviar fax**, se le solicitará que verifique la información del destinatario antes de enviar el fax. Si esta casilla de verificación no está seleccionada, se enviará automáticamente el documento de la cola como un fax cuando haga clic en **Aceptar** en la ficha Fax.

Envío de un fax mediante métodos abreviados

Los métodos abreviados de fax son como los números de marcado rápido de un teléfono o de un fax. Un número de método abreviado (1-99999) puede contener un único destinatario o varios.

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Nota: no cargue en el alimentador postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 Pulse  y, a continuación, introduzca el número de método abreviado con el teclado numérico.
- 4 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax mediante la libreta de direcciones

La libreta de direcciones permite buscar marcadores y servidores de directorios en red.

Nota: si la función de libreta de direcciones no está activada, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Fax >  > **Examinar métodos abreviados**

- 4 Mediante el teclado virtual, introduzca el nombre o parte del nombre de la persona cuyo número de fax desea averiguar.

Nota: no intente buscar varios nombres a la vez.

- 5 Toque **Hecho** > **Enviar fax**.

Personalizar los valores del fax

Cambio de la resolución del fax

Los valores abarcan desde Estándar (más rápido) hasta Excelente (más lento, con la mejor calidad).

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones**
- 4 En el Área de resolución, pulse las flechas para cambiar a la resolución que desee.
- 5 Toque **Enviar fax**.

Aclarado u oscurecido del fax

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones**
- 4 En el área Intensidad, pulse las flechas para ajustar la intensidad del contenido del fax.
- 5 Toque **Enviar fax**.

Envío de un fax a una hora programada

- 1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

- 2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Fax > introduzca el número de fax > **Opciones** > **Opciones avanzadas** > **Envío retrasado**

Nota: Si el Modo de fax está definido como Servidor de fax, el botón Envío retrasado no aparecerá. Los faxes que se van a transmitir se encuentran en la lista Cola de fax.

- 4 Pulse las flechas para ajustar la hora en que se enviará el fax.
La hora se aumenta o disminuye en incrementos de 30 minutos. Si se muestra la hora actual, la flecha hacia la izquierda no estará disponible.
- 5 Toque **Enviar fax**.

Nota: El documento se digitaliza y, a continuación, se envía por fax a la hora programada.

Visualización del registro del fax

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores** > **Informes** > **Registro de trabajo de fax** o **Registro de llamadas de fax**.

Bloqueo de faxes no deseados

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores >Valores de fax >Configuración de fax analógico > Bloquear fax sin nombre**.

Notas:

- Esta opción bloquea todos los faxes entrantes que tienen un ID de remitente privado o no tienen un nombre de estación de fax.
- En el campo Lista de faxes bloqueados, introduzca los números de teléfono o los nombres de estación de fax de los remitentes específicos que desea bloquear.

Cancelar un fax saliente

Cancelación de un trabajo de fax mientras el documento original aún se está digitalizando

- Al utilizar el ADF, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando...**
- Al utilizar el cristal del escáner (superficie), pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando...**, o bien cuando aparezca **Digitalizar la siguiente página / Finalizar el trabajo**.

Cancelación de fax después que los documentos originales se hayan digitalizado a la memoria

1 En la pantalla principal, pulse **Cancelar trabajos**.

Aparece la pantalla Cancelar trabajos.

2 Pulse el trabajo o los trabajos que desee cancelar.

En la pantalla sólo aparecen tres trabajos; pulse la flecha hacia abajo hasta que aparezca el trabajo que desea cancelar y, a continuación, selecciónelo.

3 Pulse **Eliminar trabajos seleccionados**.

Aparece la pantalla Eliminando trabajos seleccionados, se borran los trabajos seleccionados y, a continuación, aparece la pantalla de inicio.

Descripción de las opciones del fax

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Resolución

Esta opción aumenta la proximidad del escáner al examinar el documento que se desea enviar por fax. Si va a enviar por fax una fotografía, un dibujo con líneas finas o un documento con texto muy pequeño, aumente el valor Resolución. Esto aumentará el tiempo necesario para realizar la digitalización y la calidad de la salida de fax.

- **Estándar:** apto para la mayoría de documentos
- **Fina 200 ppp:** recomendado para documentos con pocos detalles
- **Superfina 300 ppp:** recomendado para documentos originales con detalles finos
- **Ultrafina 600 ppp:** recomendado para documentos con imágenes o fotos

Nota: Fina 200 ppp y Superfina 300 ppp se muestran cuando se selecciona la impresión en color.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los faxes con respecto al documento original.

Color

Esta opción activa o desactiva el color del fax.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Doble cara (dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Doble cara (dúplex):** utilice esta opción para especificar si el documento original es símplex (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el fax.
- **Orientación:** utilice esta opción para especificar la orientación del documento original y cambie los valores Doble cara y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** utilice esta opción para especificar si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Vista previa de digitalización

Esta opción muestra la primera página de la imagen antes de incluirla en el fax. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Envío retrasado

Esta opción le permite enviar un fax más adelante.

1 Configure el fax.

2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Envío retrasado > introduzca la fecha y hora a la que desea enviar el fax > **Hecho**

Nota: Si la impresora está apagada en el momento en el que el fax retrasado estaba programado para ser enviado, éste se enviará cuando se encienda la impresora.

Este valor puede resultar especialmente útil para enviar información a líneas de fax que no están disponibles durante ciertas horas, o bien en las horas de transmisión más económicas.

Uso de las opciones avanzadas

Estas opciones le permiten, entre otras posibilidades, personalizar la configuración avanzada de imágenes: combinar varios trabajos en uno y limpiar los bordes de un documento.

Retener y reenviar faxes

Faxes retenidos

Esta opción permite retener los faxes recibidos y no imprimirlos hasta que se liberen. Los faxes retenidos se pueden liberar manualmente o en el día o la hora programados.

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico > Faxes retenidos**.
- 3 En el campo Contraseña de impresión de faxes, introduzca una contraseña.
- 4 En el Menú modo fax retenido, seleccione una de las siguientes opciones:
 - **Desactivado**
 - **Siempre activado**
 - **Manual**
 - **Programada**
- 5 Si seleccionó Programado, continúe con los pasos siguientes:
 - a Haga clic en **Programa de retención de faxes**.
 - b En el menú Acciones, seleccione **Retener faxes**.
 - c En el Menú hora, seleccione la hora a la que desea que se liberen los faxes retenidos.
 - d En el menú Día/s, seleccione el día que desea que se liberen los faxes retenidos.
- 6 Haga clic en **Agregar**.

Reenvío de un fax

Esta opción permite imprimir y reenviar los faxes recibidos a un número de fax, dirección de correo electrónico, sitio FTP o LDSS.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

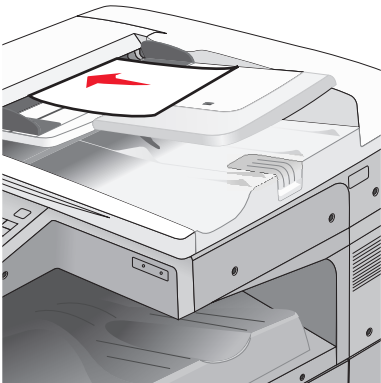
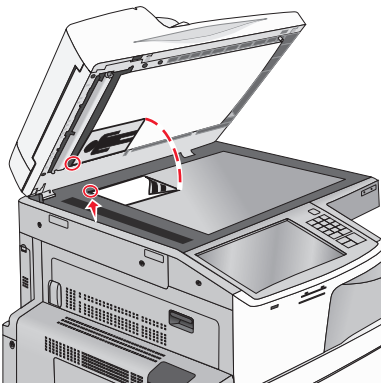
Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

 - Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
 - Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.
- 2 Haga clic en **Valores > Valores de Fax**.
- 3 En el menú Reenvío de fax, seleccione una de las siguientes opciones:
 - **Imprimir**
 - **Imprimir y reenviar**
 - **Reenviar**
- 4 En el menú "Reenviar a", seleccione una de las siguientes opciones:
 - **Fax**
 - **Correo electrónico**
 - **FTP**
 - **LDSS**
 - **eSF**
- 5 En el campo Ir a acceso directo, introduzca el número de método abreviado al que desea reenviar el fax.

Nota: El número de método abreviado debe ser válido para la configuración que se seleccionó en el menú "Reenviar a".
- 6 Haga clic en **Enviar**.

Digitalización

Digitalización a una dirección FTP

Alimentador de documentos automático (ADF)	Cristal del escáner
	
Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

El escáner le permite digitalizar documentos directamente a un servidor protocolo de transferencia de archivos (FTP). Solo se pueden enviar direcciones FTP al servidor de una en una.

Una vez el personal de asistencia técnica haya configurado un destino FTP, el nombre del destino será también un número de método abreviado o se listará como perfil en el icono de trabajos en espera. Un destino FTP podría ser otra impresora PostScript; por ejemplo, un documento en color se puede digitalizar y enviarse a otra impresora a color.

Creación de métodos abreviados

En lugar de introducir la dirección completa del FTP en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un documento a un servidor FTP, puede crear un destino FTP permanente y asignarle un número de método abreviado. Hay dos métodos para crear números de método abreviado: mediante Embedded Web Server o a través de la pantalla táctil de la impresora.

Creación de un método abreviado de FTP con Embedded Web Server

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Valores**.

3 En Otros valores, haga clic en **Administrar métodos abreviados**.

Nota: Es posible que se requiera contraseña. Si no dispone de ID ni contraseña, solicíteselos al personal de asistencia técnica.

4 Haga clic en **Configuración de métodos abreviados de FTP**.

5 Introduzca la información pertinente

6 Introduzca un número de método abreviado.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

7 Haga clic en **Agregar**.

Creación de un método abreviado de FTP con la pantalla táctil

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP > introduzca un nombre único para el método abreviado >  introduzca el nombre del método abreviado > **Hecho**

2 Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**. Si el nombre o el número no son correctos, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

3 Pulse **Enviar**.

Digitalización a una dirección FTP

Digitalización en una dirección FTP por medio de la pantalla táctil

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP > **FTP** > escriba la dirección FTP > **Enviar**

Digitalización a una dirección de FTP con un número de método abreviado

1 Cargue un documento original boca arriba introduciendo primero el borde corto en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 Pulse  y, a continuación, introduzca el número de método abreviado del FTP.

4 Pulse **Enviar**.

Digitalizar a una dirección de FTP utilizando la libreta de direcciones

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

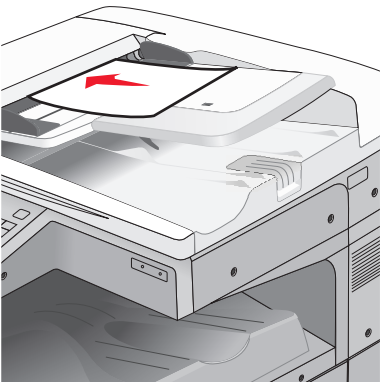
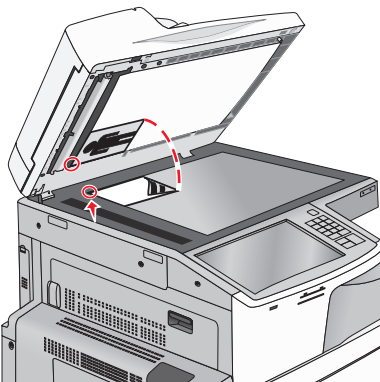
Nota: no cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.

3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP > FTP >  > introduzca el nombre del destinatario > **Examinar métodos abreviados** > nombre del destinatario > **Buscar**

Digitalización en un equipo o unidad flash

ADF	Cristal del escáner
	
Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.	Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).

El escáner le permite digitalizar documentos directamente en un equipo o en una unidad flash. El equipo no tiene que estar conectado directamente con la impresora para recibir imágenes digitalizadas en el equipo. Puede volver a digitalizar el documento al equipo a través de la red creando un perfil de digitalización en el equipo y a continuación descargar el perfil en la impresora.

Digitalización en un equipo

1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

2 Haga clic en **Perfil de digitalización** > **Crear**.

3 Seleccione los valores de digitalización y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

4 Seleccione una ubicación en el equipo en la que quiera guardar el archivo de salida digitalizado.

5 Introduzca un nombre para la digitalización.

El nombre de digitalización es el nombre que aparece en la lista de perfiles de digitalización de la pantalla.

6 Haga clic en **Enviar**.

7 Revise las instrucciones de la pantalla Perfil de digitalización.

Después de hacer clic en **Enviar**, se le ha asignado automáticamente un número de método abreviado. Puede utilizar este número cuando esté listo para digitalizar documentos.

a Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

b Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

c Pulse , seguido del número de método abreviado utilizando el teclado numérico o pulse **Trabajos retenidos** en la pantalla de inicio y, a continuación, **Perfiles**.

d Después de introducir el número de método abreviado, el escáner digitaliza y envía el documento al directorio o al programa que haya indicado. Si pulsó **Perfiles** en la pantalla de inicio, localice el método abreviado en la lista.

8 Vuelva al equipo para ver el archivo.

El archivo de salida se guarda en la ubicación que haya especificado o se ejecuta en el programa que haya indicado.

Digitalización en una unidad flash

1 Cargue un documento original hacia arriba introduciendo primero el borde corto en el ADF o hacia abajo en el cristal del escáner.

Nota: No cargue postales, fotografías, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el ADF. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

2 Si carga un documento en el ADF, ajuste las guías del papel.

3 Inserte la unidad flash en el puerto USB de la parte frontal de la impresora.

Aparece la pantalla inicial de la unidad USB.

4 Seleccione la carpeta de destino y, a continuación, pulse **Digitalizar a Unidad USB**.

5 Ajuste los valores de digitalización.

6 Toque **Digitalizar**.

Descripción de las características de Scan Center

El software Scan Center le permite modificar valores de digitalización y seleccionar el destino de la salida digitalizada. Los valores de digitalización modificados con el software Scan Center se pueden guardar y utilizar en otros trabajos de digitalización.

Las siguientes características están disponibles:

- Digitalizar y enviar imágenes al ordenador
- Convertir imágenes digitalizadas en texto
- Presentación preliminar de la imagen digitalizada y ajuste del brillo y el contraste
- Realizar digitalizaciones más grandes sin perder detalle
- Digitalizar documentos de dos caras

Uso de la utilidad ScanBack

La utilidad LexmarkScanBack™ sirve para crear perfiles de digitalización a PC. La utilidad ScanBack puede descargarse la página de inicio del sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

1 Configure su perfil de digitalización a PC:

a Inicie la utilidad ScanBack.

b Seleccione la impresora.

Si no aparece ninguna impresora, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica o haga clic en el botón **Configurar** para buscar manualmente una dirección IP o nombre de host.

c Siga las pantallas de instrucciones que se muestran en el equipo para definir el tipo de documento que se va a digitalizar y el tipo de salida que desea crear.

d Seleccione alguna de las siguientes opciones:

- **Mostrar instrucciones MFP:** ver o imprimir las instrucciones.
- **Crear método abreviado:** guardar este grupo de valores para utilizarlo de nuevo.

e Haga clic en **Finalizar**.

Aparece un cuadro de diálogo con la información del perfil de digitalización y el estado de las imágenes recibidas.

2 Digitalice los documentos originales:

a Cargue todas las páginas en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.

b En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

Digitalizar/Correo electrónico > Perfiles > seleccione su perfil de digitalización > Enviar

Nota: El archivo de salida se guarda en un directorio o se inicia en la aplicación especificada.

Descripción de las opciones del FTP

FTP

Esta opción le permite introducir la dirección IP para el destino FTP.

Nota: Las direcciones deben estar en formato de notación de puntos (por ejemplo: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

Nombre de archivo

Esta opción le permite introducir el nombre del archivo del documento digitalizado.

Tamaño original

Esta opción abre una pantalla en la que puede introducir el tamaño de los documentos que va a enviar a través del servidor FTP.

- Toque un botón de tamaño de papel para seleccionar ese tamaño como el valor de Tamaño original. La pantalla FTP aparece con el nuevo valor.
- Cuando “Tamaño original” se define como Tamaños mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños de papel mixtos.
- Cuando “Tamaño original” está fijado en Sensor de tamaño automático, el escáner determina automáticamente el tamaño del documento original.

Enviar como

Esta opción permite establecer el tipo de salida de la imagen digitalizada.

Seleccione una de las siguientes opciones:

- **PDF**: úselo para crear un único archivo con varias páginas. El PDF se puede enviar como garantía o archivo comprimido.
- **TIFF**: crea varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Configuración, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- **JPEG**: úselo para crear y adjuntar un archivo independiente para cada página del documento original.
- **XPS**: úselo para crear un único archivo XPS con varias páginas.
- **RTF**: úselo para crear un archivo en formato editable.
- **TXT**: úselo para crear un archivo de texto ASCII sin formato.

Nota: Para utilizar la opción de RTF o TXT, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.

Color

Esta opción activa o desactiva el color de la imagen digitalizada.

Resolución

Esta opción ajusta la calidad de salida del archivo. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Se puede reducir la resolución de la imagen para reducir el tamaño del archivo.

Oscuridad

Esta opción ajusta el modo en que cambia el brillo o la intensidad en los archivos con respecto al documento original.

Configuración de página

Esta opción le permite cambiar los valores Caras (Dúplex), Orientación y Encuadernación.

- **Caras (dúplex):** especifica si el documento original es símplex (impreso por una cara) o dúplex (impreso por ambas caras). Asimismo, identifica lo que necesita digitalizarse.
- **Orientación:** especifica la orientación del documento original y cambia los valores Caras y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación:** especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Elija el tipo de contenido entre Texto, Texto/Foto, Foto o Gráfico.

- **Texto:** utilícelo cuando el contenido del documento original sea casi todo texto o líneas.
- **Gráfico:** utilícelo cuando el documento original conste principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, de barras o animaciones.
- **Texto/Foto:** utilícelo cuando el documento original sea una mezcla de texto, gráficos y fotos.
- **Foto:** utilícelo cuando una foto o una imagen ocupe la mayor parte del documento original.

Elija el origen de contenido en Láser en color, Láser en blanco y negro, Inyección de tinta, Foto/Película, Revista, Periódico, Prensa u Otro.

- **Láser en color:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora láser a color.
- **Láser blanco y negro:** utilícelo cuando el documento original se haya imprimido con una impresora láser en blanco y negro.
- **Inyección de tinta:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** utilícelo cuando el documento original sea una foto de una película.
- **Revista:** utilícelo cuando el documento original sea una revista.
- **Periódico:** utilícelo cuando el documento original sea un periódico.
- **Prensa:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una prensa de impresión.
- **Otro:** utilícelo cuando el documento original se imprima con una impresora alternativa o desconocida.

Presentación preliminar de digitalización

Esta opción muestra la primera página del documento original antes de que se haya digitalizado completamente. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Uso de las opciones avanzadas

Estas opciones le permiten, entre otras posibilidades, personalizar la configuración avanzada de imágenes: combinar varios trabajos en uno y limpiar los bordes del documento.

Descripción de los menús de la impresora

Lista de menús

Consumibles	Menú Papel	Informes	Valores
Reemplaz suministro	Origen predeterminado	Página de valores de menú	Valores generales
Cartucho cian	Tamaño/tipo de papel	Estadísticas dispositivo	Valores de copia
Cartucho magenta	Conf. multiuso	Página de configuración de la red	Valores de fax
Cartucho amarillo	Sustituir tamaño	Página de configuración de red [x]	Valores de correo electrónico
Cartucho negro	Textura papel	Lista de métodos abreviados	Valores de FTP
Unidad del fotoconductor cian	Carga de papel	Registro de trabajo de fax	Menú Unidad flash
Unidad del fotoconductor magenta	Tipos personali.	Registro de llamadas de fax	Valores de impresión
Unidad del fotoconductor amarillo	Nombres person.	Métodos abreviados de copia	
Unidad del fotoconductor negro	Tamaños de digitalización personalizados	Métodos abreviados de correo electrónico	
Rodillo de separación y palanca	Nombre sal. pers	Métodos abreviados de fax	
Contenedor de tóner de desecho	Configuración universal	Métodos abreviados de FTP	
Cartucho grapas	Configuración de salida	Lista Perfiles	
Caja del perforador		Imprimir fuentes	
Kit de mantenimiento de 160 000		Imprimir directorio	
Kit de mantenimiento de 320 000		Imprimir demo	
Kit de mantenimiento de 480 000		Informe de activos	
Seguridad	Red/Puertos	Ayuda	Administrar métodos abreviados
Editar configuraciones de seguridad	NIC activo	Imprimir todas las guías	Métodos abreviados de fax
Otros valores de seguridad	Red ¹	Guía para copias	Métodos abreviados de correo electrónico
Impresión confidencial	USB estándar	Guía para correos electrónicos	Métodos abreviados de FTP
Borrar arch. datos tempor.	Paralelo [x]	Guía del fax	Métodos abreviados de copia
Registro de auditoría de seguridad	Serie [x]	Guía para FTP	Métodos abreviados de perfil
Fijar fecha y hora	Configuración SMTP	Guía de defectos de impresión	
		Guía de información	
		Guía de suministros	

Menú Tarjeta de opción

Aparece una lista de DLE (Emuladores de descarga) instalados.²

¹ Según la configuración de la impresora, este menú aparece como Red estándar o Red [x].

² Este menú solo aparece cuando está instalada una DLE o más.

Menú Consumibles

Elemento de menú	Descripción
Reemplazar suministros Rodillo de separación y palanca Sí No	Proporciona la opción para restablecer el contador de consumibles para el rodillo de separación y la palanca. • Seleccione Sí para restablecer el contador de consumibles. • Seleccione No para salir.
Cartucho de tinta cian Cartucho casi agotado Cartucho con un nivel de tinta bajo Cartucho muy bajo Nivel de cartucho críticamente bajo No válido Sustituir Falta o es defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner cian.
Cartucho de tinta magenta Cartucho casi agotado Cartucho con un nivel de tinta bajo Cartucho muy bajo Nivel de cartucho críticamente bajo No válido Sustituir Falta o es defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner magenta.
Cartucho de tinta amarilla Cartucho casi agotado Cartucho con un nivel de tinta bajo Cartucho muy bajo Nivel de cartucho críticamente bajo No válido Sustituir Falta o es defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner amarillo.
Cartucho de tinta negra Cartucho casi agotado Cartucho con un nivel de tinta bajo Cartucho muy bajo Nivel de cartucho críticamente bajo No válido Sustituir Falta o es defectuoso Aceptar No admitido	Muestra el estado de los cartuchos de tóner negro.

Elemento de menú	Descripción
Unidad del fotoconductor cian Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de la unidad del fotoconductor cian
Unidad del fotoconductor magenta Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de la unidad del fotoconductor magenta
Unidad del fotoconductor amarillo Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de la unidad del fotoconductor amarillo
Rodillo de separación y palanca Aceptar Sustituir	Muestra el estado del rodillo de separación y palanca.
Contenedor de tóner de desecho Casi lleno Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado del contenedor de tóner de desecho.
Cartucho grapas Aviso temprano Bajo Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de los cartuchos de grapas.
Caja del perforador Casi lleno Sustituir Falta Aceptar	Muestra el estado de la caja del perforador.
Kit de mantenimiento de 160 k Casi al final de vida Agotado Aceptar	Muestra el estado del kit de mantenimiento.
Kit de mantenimiento de 320 k Casi al final de vida Agotado Aceptar	Muestra el estado del kit de mantenimiento.

Elemento de menú	Descripción
Kit de mantenimiento de 480 k Casi al final de vida Agotado Aceptar	Muestra el estado del kit de mantenimiento.

Menú Papel

Menú Origen predeterminado

Opción del menú	Descripción
Origen predeterminado Bandeja [x] Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual	Define un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. Notas: • Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica. • En el menú Papel, la función Configurar alimentador multiuso se debe definir como Cassette para que el alimentador multiuso aparezca como un valor de menú. • Si se establece el mismo tipo y tamaño de papel en las dos bandejas y los valores Tamaño del papel y Tipo de papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión continúa utilizando la bandeja enlazada.

Menú Tamaño/tipo de papel

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de bandeja [x] Carta Legal Ejecutivo JIS-B4 A3 11 x 17 Oficio (México) Folio Media carta Universal A4 A5 A6 JIS B5	Especifica el tamaño del papel cargado en cada bandeja. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Nota: En este menú solo aparecen las bandejas instaladas.	

Elemento de menú	Descripción
Tipo de bandeja [x] Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Alta calidad Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo del papel cargado en cada bandeja. Nota: Papel normal es el valor predeterminado de fábrica para Bandeja 1. Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica para el resto de bandejas.
Tamaño alim multiuso Carta Legal Ejecutivo JIS-B4 A3 11 x 17 12 x 18 Oficio (México) Folio Media carta Universal Sobre 7 3/4 Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Otro sobre A4 A5 A6 JIS B5 SRA3	Especifica el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Nota: En este menú solo aparecen las bandejas instaladas.	

Elemento de menú	Descripción
Tipo alim. multiuso Tipo personalizado [x] Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Alta calidad Sobre Sobre áspero Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón	Especifica el tipo de papel cargado en el alimentador multiuso. Nota: Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño papel manual Carta Legal Ejecutivo JIS-B4 A3 11 x 17 12 x 18 Oficio (México) Folio Media carta Universal A4 A5 A6 JIS B5 SRA3	Especifica el tamaño de papel que se está cargando manualmente Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Nota: En este menú solo aparecen las bandejas instaladas.	

Elemento de menú	Descripción
Tipo papel manual Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Glossy Glossy pesado Etiquetas Alta calidad Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Papel áspero/algodón Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo de papel que se está cargando manualmente Nota: Papel normal es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño sobre manual Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Otro sobre Sobre 7 3/4	Especifica el tamaño de sobre que se está cargando manualmente Nota: Sobre 10 de fábrica para Estados Unidos. Sobre DL es el valor predeterminado de fábrica internacional. La impresión de sobres de tamaño personalizado no es compatible.
Tipo sobre manual Sobre Sobre áspero Tipo personalizado [x]	Especifica el tipo de sobre que se está cargando manualmente Nota: Sobre es el valor predeterminado de fábrica.
Nota: En este menú solo aparecen las bandejas instaladas.	

Configurar multiuso, menú

Elemento de menú	Descripción
Conf. multiuso Cassette Fax	Determina cuándo selecciona la impresora el papel del alimentador multiuso. Notas: - Cassette es el valor predeterminado de fábrica. Configura el alimentador multiuso como el origen de papel automático. - Manual establece que el alimentador multiuso sólo se pueda utilizar para los trabajos de impresión de alimentación manual.

Menú Sustituir tamaño

Elemento de menú	Descripción
Sustituir tamaño Todos en lista Desactivado Media carta/A5 Carta/A4 11 x 17/A3	Sustituye un tamaño de papel especificado si el tamaño de papel solicitado no está disponible. Notas: • Todos en lista es el valor predeterminado de fábrica. Se permiten todas las sustituciones disponibles. • Desactivado indica que no se permite la sustitución de tamaño. • La definición de una sustitución de tamaño permite que el trabajo de impresión siga adelante sin que aparezca el mensaje Cambiar papel.

Textura del papel, menú

Elemento de menú	Descripción
Textura normal Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel cargado
Textura cartulina Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa de la cartulina cargada Nota: Los valores sólo aparecen si se admite la cartulina.
Textura transparencia Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa de las transparencias cargadas
Textura reciclada Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel reciclado cargado
Textura glossy Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel glossy cargado
Textura glossy pesado Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel glossy cargado
Textura etiquetas Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa de las etiquetas cargadas
Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica para todos los tipos de papel excepto de alta calidad, sobre áspero y papel áspero/algodón.	

Elemento de menú	Descripción
Textura alta calidad Áspero Suave Normal	Especifica la textura relativa del papel de alta calidad cargado
Textura sobres Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa de los sobres cargados
Textura de sobre áspero Áspero	Especifica la textura relativa de los sobres cargados
Textura cabecera Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa de la cabecera cargada.
Textura preimpreso Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel preimpreso cargado
Textura color Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel de color cargado
Textura fina Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel cargado
Textura gruesa Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel cargado
Text. papel áspero/algodón Áspero	Especifica la textura relativa del papel de algodón cargado.
Textura personalizada [x] Normal Áspero Suave	Especifica la textura relativa del papel personalizado cargado Nota: Los valores sólo aparecen si se admite el tipo personalizado.
Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica para todos los tipos de papel excepto de alta calidad, sobre áspero y papel áspero/algodón.	

Menú Carga de papel

Utilice	Para
Cargar cartulina Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Cartulina como tipo de papel.
Cargar reciclado Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Reciclado como tipo de papel.
Cargar glossy Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy como tipo de papel.
Cargando glossy pesado Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy como tipo de papel.
Cargar alta calidad Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Alta calidad como tipo de papel.
Cargar cabecera Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Papel con cabecera como tipo de papel.
Cargar preimpreso Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Preimpreso como tipo de papel.
Cargar papel color Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Color como tipo de papel.
Carga ligera Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Ligero como tipo de papel.
Carga pesada Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Pesado como tipo de papel.
Cargar áspero/algodón Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Áspero o Algodón como tipo de papel.
Cargar personalizado [x] Doble cara Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Personalizado [x] como tipo de papel. Nota: Cargar personalizado [x] solo está disponible si se admite el tipo personalizado.
Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todas las selecciones del menú Carga de papel. - Dúplex define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a no ser que se seleccione la impresión a una cara en Propiedades de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir, según el sistema operativo.	

Tipo personalizado, menú

Utilice	Para
Tipo personalizado [x] Papel Cartulina Transparencia Glossy Áspero/Algodón Etiquetas Alta calidad Sobre	Asociar un tipo de papel o de papel especial con un nombre de tipo personalizado [x]. Notas: - Papel es el valor predeterminado de fábrica para Tipo personalizado [x]. - La bandeja o el alimentador seleccionados deben admitir el tipo de papel especial para poder imprimir desde dicho origen.
Reciclado Papel Cartulina Transparencia Glossy Áspero/Algodón Etiquetas Sobre	Especificar un tipo de papel cuando se selecciona el valor Reciclado en otros menús. Notas: - Papel es el valor predeterminado de fábrica. - La bandeja de papel o el alimentador deben admitir el tipo de papel Reciclado para poder imprimir desde dicho origen.

Menú Nombres personalizados

Opción del menú	Definición
Nombre personalizado [x] [ninguno]	Especifique un nombre personalizado para un tipo de papel. Este nombre sustituye al nombre Tipo personalizado [x] en los menús de la impresora.

Menú Tamaños de digitalización personalizados

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de digitalización personalizado [x] Nombre de tamaño de digitalización Anchura 25–297 mm (1–11,69 pulgadas) Altura 25–432 mm (1–17 pulgadas) Orientación Vertical Horizontal 2 digitalizaciones por cara Desactivado Activado	Especifica un tamaño, nombre y opciones de digitalización personalizados. El nombre del tamaño de digitalización personalizado sustituye al tamaño de digitalización personalizado [x] en los menús de la impresora. Notas: 11,69 pulgadas es el valor predeterminado para la anchura en EE. UU. 297 milímetros es el valor predeterminado internacional para la anchura. 17 pulgadas es el valor predeterminado para la altura en EE. UU. 432 milímetros es el valor predeterminado internacional para la altura. - Vertical es el valor predeterminado de fábrica para la orientación. - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para 2 digitalizaciones por cara.

Configuración universal, menú

Utilice	Para
Unidades de medida Pulgadas Milímetros	Especificar la unidad de medida. Nota: Pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. Milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Anchura vertical 3–48 pulgadas 76–1219 mm	Definir la anchura vertical. Notas: • 11,00 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. 297,4 mm es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Si la anchura excede el máximo, la impresora utiliza la anchura máxima permitida. • La anchura se puede aumentar en incrementos de 0,01 pulgadas o 1 mm.
Altura vertical 3–48 pulgadas 76–1219 mm	Definir la altura vertical Notas: • 17 pulgadas es el valor de fábrica para Estados Unidos. 431,8 mm es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Si la altura excede el máximo, la impresora utiliza la altura máxima permitida. • La altura se puede aumentar en incrementos de 0,01 pulgadas o de 1 mm.

Menú Instalación de salida

Elemento de menú	Descripción
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida predeterminada Nota: Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica.
Configurar bandejas Buzón Enlazar Asignar tipo	Especifica las opciones de configuración de las bandejas de salida. Nota: Buzón es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Asignar tipo/salida	Selecciona una bandeja de salida para cada tipo de papel admitido
Salida papel normal	Las selecciones disponibles para cada tipo son:
Salida cartulina	Desactivado
Salida transparencia	Bandeja estándar
Salida papel reciclado	Bandeja [x]
Salida glossy	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Salida glossy pesado	
Salida etiquetas	
Salida alta calidad	
Salida sobre	
Salida sobre áspero	
Salida cabecera	
Salida preimpreso	
Salida papel color	
Salida papel ligero	
Salida papel pesado	
Salida áspero/algodón	
Salida personaliz. [x]	

Menú Informes

Menú Informes

Elemento de menú	Descripción
Página de valores de menú	Imprime un informe sobre los valores actuales del menú de la impresora. El informe también contiene información sobre el estado de los suministros y una lista de opciones de hardware que se instalaron correctamente.
Estadísticas dispositivo	Imprime un informe que contiene estadísticas de impresora, como información de suministro y detalles sobre las páginas impresas
Página de configuración de la red	Imprime un informe que contiene información sobre la configuración de la impresora de red, como información sobre la dirección TCP/IP. Nota: Esta opción del menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.
Página de configuración de red [x]	Imprime un informe que contiene información sobre la configuración de la impresora de red, como información sobre la dirección TCP/IP. Notas: - Este elemento del menú está disponible cuando hay instalada más de una opción de red. - Esta opción del menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.
Lista de métodos abreviados	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados configurados
Registro de trabajo de fax	Imprime un informe que contiene información sobre los últimos 200 faxes realizados Nota: Este elemento de menú está disponible solo cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.

Elemento de menú	Descripción
Registro de llamadas de fax	Imprime un informe que contiene información sobre las últimas 100 llamadas atendidas, recibidas y bloqueadas. Nota: Este elemento de menú está disponible solo cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.
Métodos abreviados de copia	Imprime un informe que contiene información acerca de los métodos abreviados de copia
Métodos abreviados de e-mail	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de e-mail
Métodos abreviados de fax	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de fax
Métodos abreviados de FTP	Imprime un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de FTP
Lista Perfiles	Imprime una lista de perfiles almacenados en la impresora
Imprimir fuentes	Imprime un informe de todas las fuentes disponibles para el lenguaje de impresora definido actualmente.
Imprimir directorio	Imprime una lista de todos los recursos almacenados en una tarjeta de memoria flash opcional o el disco duro de la impresora. Notas: - Tamaño mem. int. debe estar definida en 100%. - Asegúrese de que la memoria flash opcional o el disco duro estén instalados y funcionen correctamente.
Imprimir demo	Imprime una lista de los archivos demo disponibles en el firmware, la opción de memoria flash y la opción de disco
Informe de activos	Imprime un informe que contiene información sobre los activos, incluido el número de serie y el modelo de la impresora. El informe contiene texto y códigos de barras UPC que se pueden digitalizar en una base de datos de activos.

Menú Red/puertos

Menú NIC activo

Elemento de menú	Descripción
NIC activo Automática [lista de las tarjetas de red disponibles]	Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automática. - Esta opción del menú sólo aparece si está instalada una tarjeta de red opcional.

Menús Red estándar o Red [x]

Nota: En este menú sólo aparecen los puertos activos; todos los puertos inactivos se omiten.

Elemento de menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch si se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.
PS SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivada.
Modo NPA Automático Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de red Automático De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido]	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada de red. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • El valor se puede modificar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia de red, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de USB. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Este menú sólo aparece si se instala un disco formateado. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Elemento de menú	Descripción
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automático. - El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. - El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.
Configuración de red estándar Informes Tarjeta de red TCP/IP IPv6 Inalámbrico AppleTalk	Muestra y establece los valores de red de la impresora. Nota: El menú Inalámbrico aparece sólo cuando la impresora se conecta a una red inalámbrica.
Configuración de la red [x] Informes Tarjeta de red TCP/IP IPv6 Inalámbrico AppleTalk	

Menú Informes de red

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red > Informes o Informes de red

Elemento de menú	Descripción
Imprimir página de configuración	Imprime un informe que contiene información sobre los valores de la impresora en red, como la dirección TCP/IP.

Tarjeta de red, menú

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > Tarjeta de red

Elemento de menú	Descripción
Ver estado de tarjeta Conectado Desconectada	Le permite ver el estado de conexión de la tarjeta de red.
Ver velocidad de tarjeta	Le permite ver la velocidad de una tarjeta de red que está activa.

Elemento de menú	Descripción
Dirección de red UAA LAA	Le permite ver las direcciones de red
Espera trabajo 0 10–225	Define el período de tiempo en segundos que puede tardar un trabajo de impresión de red en cancelarse. Nota: 90 segundos es el valor predeterminado de fábrica.
Página banner Desactivado Activado	Permite imprimir una página banner. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú TCP/IP

Nota: Este menú solo está disponible para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Definir nombre de host	Permite configurar el nombre de host TCP/IP actual Nota: Éste solo puede cambiarse desde Embedded Web Server.
Dirección del IP	Permite visualizar o cambiar la dirección TCP/IP actual. Nota: La configuración manual de la dirección IP desactiva Activar DHCP y Activar IP automática. También desactiva Activar BOOTP y Activar RARP en los sistemas compatibles con BOOTP y RARP.
Máscara de red	Permite visualizar o cambiar la máscara de red TCP/IP actual.
Puerta de enlace	Permite visualizar o cambiar la puerta de enlace TCP/IP actual.
Activar DHCP Activado Desactivado	Especifica la asignación de parámetros y direcciones de DHCP Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar RARP Activado Desactivado	Especifica la asignación de direcciones de RARP Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar BOOTP Activado Desactivado	Especifica la asignación de direcciones de BOOTP Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar AutoIP Sí No	Especifica el valor de la red de configuración Zero Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar FTP/TFTP Sí No	Activa el servidor FTP integrado, lo que permite enviar archivos a la impresora mediante el protocolo de transferencia de archivos. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar servidor HTTP Sí No	Activa el servidor Web integrado (servidor Web incorporado). Al activarlo, se puede controlar y gestionar de forma remota la impresora mediante un navegador Web. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Dirección de servidor WINS	Permite visualizar o cambiar la dirección del servidor WINS actual.

Elemento de menú	Descripción
Dirección de servidor DNS	Permite visualizar o cambiar la dirección del servidor DNS actual.
Dirección del servidor DNS secundario	Visualizar o cambiar las direcciones de los servidores DNS secundarios.
Dirección del servidor DNS secundario 2	
Dirección del servidor DNS secundario 3	

Pv6, menú

Este menú está disponible en el menú Red/Puertos:

Red/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > IPv6

Nota: Este menú sólo está disponible para modelos de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Activar IPv6 Activado Desactivado	Activa IPv6 en la impresora. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Configuración automática Activado Desactivado	Especifica si el adaptador de red acepta las entradas de configuración automática de direcciones IPv6 que proporciona un encaminador Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Definir nombre de host	Permite definir el nombre de host
Ver dirección	Nota: Estos valores sólo pueden cambiarse desde el servidor Web incorporado.
Ver dirección de encaminador	
Activar DHCPv6 Activado Desactivado	Activa DHCPv6 en la impresora. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Inalámbrico, menú

Utilice los siguientes elementos de menú para ver o configurar los valores del servidor de impresión interno inalámbrico.

Nota: Este menú sólo está disponible para los modelos conectados a una red inalámbrica.

El menú Inalámbrico está disponible en el menú Redes/Puertos:

Redes/Puertos > Red estándar o Red [x] > Configuración de red estándar o Configuración de red [x] > Inalámbrico

Elemento de menú	Descripción
Wi-Fi Protected Setup Botón de comando de inicio	Le permite conectar la impresora a una red inalámbrica pulsando los botones de la impresora y el punto de acceso (router inalámbrico) en un periodo de tiempo determinado.

Elemento de menú	Descripción
Wi-Fi Protected Setup Método PIN de inicio	Le permite conectar la impresora a una red inalámbrica mediante un PIN en la impresora e introduciéndolo en los valores inalámbricos del punto de acceso.
Activar/Desactivar la detección automática WPS Activar Desactivar	Detecta automáticamente el método de conexión que utiliza un punto de acceso con WPS (configuración del botón de pulsación WPS (PBC) o número de identificación personal WPS (PIN)). Nota: Desactivar es el valor predeterminado de fábrica.
Modo Red Infraestructura Ad hoc	Especifica el modo de red Notas: - Ad hoc es el valor predeterminado de fábrica. Configura la conexión inalámbrica directamente entre la impresora y un equipo. - Infraestructura permite que la impresora acceda a una red mediante un punto de acceso.
Compatibilidad 802.11b/g 802.11b/g/n	Especifica el estándar inalámbrico para la red inalámbrica Nota: El 802.11b/g/n es el valor predeterminado de fábrica.
Seleccionar red [lista de redes disponibles]	Permite seleccionar una red disponible para que la use la impresora.
Ver calidad de señal	Le permite ver la calidad de la conexión inalámbrica
Ver modo de seguridad	Le permite ver el método de cifrado que utiliza una red inalámbrica.

Nota: *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* es una configuración sencilla y segura que le permite establecer una red inalámbrica y habilitar la seguridad de red sin que sea necesario disponer de un conocimiento previo en tecnología Wi-Fi. Ya no es necesario configurar el nombre de red (SSID) ni la clave WEP o la frase de contraseña WPA para los dispositivos de red.

AppleTalk, menú

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > AppleTalk**
- **Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > AppleTalk**

Utilice	Para
Activado Sí No	Habilitar o deshabilitar el soporte de AppleTalk. Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
Ver nombre	Mostrar el nombre AppleTalk asignado. Nota: El nombre de AppleTalk solo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Ver dirección	Mostrar la dirección AppleTalk asignada. Nota: La dirección AppleTalk sólo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Definir zona [lista de las zonas disponibles en la red]	Proporcionar una lista de zonas AppleTalk disponibles en la red. Nota: La zona predeterminada de la red es el valor predeterminado.

Menú USB estándar

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Activada. - Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.
PS SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Activada. - Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Activada.
Modo NPA Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente. - Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto USB Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivada	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada de USB. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automática. - Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco duro de la impresora se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. - El tamaño de la memoria intermedia del puerto USB se puede cambiar en incrementos de 1 KB. - El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. - Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto USB, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red. - Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Opción del menú	Descripción
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. - El valor Activada almacena trabajos en el disco duro de la impresora. - El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. - Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automático. - El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. - El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.
Dirección ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Máscara de red ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Pasarela ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.

Menú Paralelo [x]

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Activado. - Cuando se establece como Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch si se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.

Opción del menú	Descripción
PS SmartSwitch Activado Desactivado	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se establece como Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivado.
Modo NPA Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automático. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto paralelo Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivado	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada del puerto paralelo. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automática. • Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco duro de la impresora se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. • El tamaño de la memoria intermedia del puerto paralelo se puede cambiar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto paralelo, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias USB, del puerto serie y de red. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. • El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. • El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Estado avanzado Activado Desactivado	Activa la comunicación bidireccional a través del puerto paralelo. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • El valor Desactivado deshabilita la negociación del puerto paralelo.

Opción del menú	Descripción
Protocolo Fastbytes Estándar	Especifica el protocolo del puerto paralelo. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Fastbytes. Proporciona compatibilidad con la mayoría de los puertos paralelos existentes y es el valor recomendado. - El valor Estándar intenta resolver los problemas de comunicación del puerto paralelo.
Aceptar Init Desactivado Activado	Determina si la impresora acepta las solicitudes de inicialización de hardware de impresora del equipo. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. - El equipo solicita la inicialización activando la señal Init en el puerto paralelo. Muchos equipos personales activan la señal Init cada vez que se encienden.
Modo paralelo 2 Activado Desactivado	Determina si se realiza un muestreo de los datos del puerto paralelo al principio o al final del cable. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
PS binario Mac Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Automático. - El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. - El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.
Dirección ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Máscara de red ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Pasarela ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Define la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo. Nota: Esta opción del menú sólo está disponible si la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.

Menú Serie [x]

Opción del menú	Descripción
PCL SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Activada. - Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch si se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada.

Opción del menú	Descripción
PS SmartSwitch Activada Desactivada	Define la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto serie lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activada. • Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Desactivada.
Modo NPA Automático Activado Desactivado	Define la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente. • Cuando se establece como Activado, la impresora realiza el procesamiento NPA. Si los datos no están en formato NPA, se rechazan como datos incorrectos. • Cuando se establece como Desactivado, la impresora no realiza el procesamiento NPA. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Memoria intermedia del puerto serie Automática De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] Desactivada	Define el tamaño de la memoria intermedia de entrada del puerto serie. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Automática. • Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal. • El tamaño de la memoria intermedia del puerto serie se puede cambiar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto serie, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red. • Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.

Opción del menú	Descripción
Memoria intermedia de trabajos Desactivada Activada Automática	Almacena temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. La impresora no almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. - El valor Activada almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora. - El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia sólo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada. - Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.
Protocolo DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Selecciona los valores de intercambio de hardware y software para el puerto serie. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es DTR. - DTR/DSR es un valor de intercambio de hardware. - XON/XOFF es un valor de intercambio de software. - XON/XOFF/DTR y XON/XOFF/DTR/DSR son valores de intercambio combinado de hardware y software.
Robust XON Desactivado Activado	Determina si la impresora comunica la disponibilidad al equipo. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. - Esta opción del menú sólo se aplica al puerto serie si el valor Protocolo serie está definido como XON/XOFF.
Baudios 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600 1200 2400 4800	Especifica la velocidad a la que se pueden recibir los datos a través del puerto serie. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es 9600. - Las velocidades en baudios 138200, 172800, 230400 y 345600 se muestran sólo en el menú Serie estándar. Estos valores no aparecen en los menús Serie opción 1, Serie opción 2 o Serie opción 3.
Bits de datos 8 7	Especifica el número de bits de datos enviados en cada secuencia de transmisión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 8.
Paridad Ninguna Omitir Par Impar	Define la paridad para las secuencias de datos de entrada y salida serie. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguna.

Opción del menú	Descripción
Aceptar DSR Desactivado Activado	Determina si la impresora utiliza la señal DSR. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. - DSR es una señal de intercambio que utiliza la mayoría de los cables serie. El puerto serie utiliza DSR para diferenciar los datos enviados por el equipo de los creados por el ruido eléctrico en el cable serie. El ruido eléctrico puede provocar la impresión de caracteres inconexos. Defina esta opción como Activado para que los caracteres inconexos no se impriman.

Menú Configuración de SMTP

Opción del menú	Descripción
Pasarela SMTP principal	Especifica la pasarela del servidor SMTP y la información del puerto. Nota: 25 es el valor del puerto de la pasarela SMTP predeterminado.
Puerto de la pasarela SMTP principal	
Pasarela SMTP secundaria	
Puerto de la pasarela SMTP secundaria	
Tiempo de espera SMTP 5–30	Especifica la cantidad de tiempo en segundos que transcurrirá hasta que el servidor deje de intentar enviar un correo electrónico. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos.
Dirección de respuesta	Especifica una dirección de respuesta de hasta 128 caracteres en el correo electrónico enviado por la impresora.
Usar SSL Desactivado Negociar Necesario	Establece la impresora para que utilice SSL para conseguir una mayor seguridad al conectarse al servidor SMTP. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. - Cuando se utiliza el valor Negociar, el servidor SMTP determina si se va a utilizar SSL.
Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación Conexión/Normal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Especifica el tipo de autenticación de usuario necesaria para tener privilegios de digitalización en el correo electrónico. Nota: “No se necesita autenticación” es el valor predeterminado de fábrica.

Opción del menú	Descripción
Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP	Especifica las credenciales que se utilizarán para comunicarse con el servidor SMTP. Algunos servidores SMTP necesitan credenciales para enviar un correo electrónico. Notas: - El valor predeterminado de fábrica para Correo electrónico iniciado por dispositivo y Correo electrónico iniciado por usuario es Ninguno. - ID de usuario de dispositivo y Contraseña de dispositivo se utilizan para conectarse al servidor SMTP cuando se ha seleccionado Usar credenciales de dispositivo SMTP.
Correo electrónico iniciado por usuario Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP Usar ID y contraseña del usuario de la sesión Usar dirección de correo electrónico y contraseña de la sesión Preguntar al usuario	
ID de usuario de dispositivo	
Contraseña de dispositivo	
Dominio Kerberos 5	
Dominio NTLM	

Seguridad, menú

Menú Editar configuraciones de seguridad

Elemento de menú	Descripción
Editar contraseña de seguridad	Crea una contraseña de seguridad Nota: Este elemento del menú sólo aparecerá si existe una contraseña de seguridad.
Editar bloques	Edita las cuentas internas, NTLM, varias configuraciones, contraseña y PIN
Editar plantillas de seguridad	Agrega o edita la plantilla de seguridad
Editar controles de acceso	Controla el acceso a los menús de la impresora, actualizaciones de firmware, trabajos retenidos y otros puntos de acceso

Menú Otros valores de seguridad

Elemento de menú	Descripción
Restricciones de conexión Intentos fallidos de conexión Límite de tiempo de intentos fallidos Duración de bloqueo Tiempo de espera de conexión del panel Tiempo de espera de conexión remota	Establece un límite para el tiempo y el número de intentos de conexión fallidos en el panel de control de la impresora antes de que se bloqueen <i>todos</i> los usuarios. Notas: • “Intentos fallidos de conexión” especifica el número de intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 10 intentos como valor predeterminado de fábrica. • “Límite de tiempo de intentos fallidos” especifica el tiempo durante el que se pueden producir intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 60 minutos. El valor predeterminado de fábrica es 5 minutos. • “Duración de bloqueo” especifica el tiempo durante el que permanecen bloqueados los usuarios tras haber superado el límite de fallos de conexión. Los valores van de 1 a 60 minutos. El valor predeterminado de fábrica es 5 minutos. 1 indica que la impresora no impone una duración de bloqueo. • “Tiempo de espera de conexión del panel” especifica el tiempo durante el que la impresora está inactiva en la pantalla inicial antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 900 segundos. El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos. • “Tiempo de espera de conexión remota” especifica el tiempo durante el que una interfaz remota puede estar inactiva antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 120 segundos. El valor predeterminado de fábrica es 10 minutos.
Puente de restablecimiento de seguridad Controles de acceso = "Sin seguridad" Sin efecto Restauración de los valores de seguridad predeterminados de fábrica	Cambie el valor de los valores de seguridad: Notas: • Controles de acceso = “Sin seguridad” mantiene toda la información de seguridad definida por el usuario. “Sin seguridad” es el valor predeterminado de fábrica. • “Sin efecto” significa que el restablecimiento no tiene ningún tipo de consecuencia sobre la configuración de seguridad del dispositivo. • “Restaurar valores de seguridad predeterminados de fábrica” elimina toda la información de seguridad definida por el usuario y asigna el valor predeterminado de fábrica a cada valor de la sección Otros valores de seguridad, tanto del panel como de la página web.
Verificación de certificado LDAP Demanda Pruebe Perm Nunca	Permite al usuario solicitar un certificado de servidor. Notas: • “Demanda” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona certificado o se proporciona uno no válido, la sesión finaliza automáticamente. El valor predeterminado de fábrica es “Demanda”. • “Probar ” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, la sesión finaliza automáticamente. • “Permitir” significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, éste se ignorará y la sesión continuará con normalidad. • “Nunca” significa que no se solicita un certificado de servidor.
Longitud mínima de PIN 1–16	Limita el número de dígitos del PIN. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.

Impresión confidencial, menú

Elemento de menú	Descripción
PIN incorrecto máximo Desactivado 2–10	Limita el número de veces que se puede introducir un PIN no válido. Notas: - Este menú sólo aparecerá si hay instalado un disco duro de impresora formateado y en perfecto estado. - Una vez que se ha alcanzado el límite, el trabajo de impresión correspondiente a ese nombre de usuario y a ese PIN se elimina.
Caducidad de trabajo confidencial Desactivado 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Limita el período de tiempo que un trabajo de impresión confidencial permanece en la impresora antes de eliminarse. Notas: - Si el valor de Caducidad de trabajo se ha modificado mientras los trabajos de impresión confidenciales se encuentran en la memoria RAM o en el disco duro de la impresora, la caducidad de los trabajos de impresión confidenciales no se cambia al nuevo valor predeterminado. - Si la impresora está apagada, todos los trabajos confidenciales que se encuentran en la memoria RAM de la impresora se eliminarán.
Caducidad de repetición de trabajos Desactivado 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Permite definir un límite de tiempo para el almacenamiento de trabajos de impresión en la impresora.
Caducidad de trabajos para verificar Desactivado 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Permite definir un límite de tiempo para el almacenamiento de trabajos de impresión que necesitan una verificación en la impresora.
Caducidad de trabajos en reserva Desactivado 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Permite definir un límite de tiempo para el almacenamiento de trabajos de impresión que se van a imprimir con posterioridad en la impresora.
Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.	

Menú de borrado de archivos temporales

La opción de borrado de archivos de datos temporales elimina *solo* los datos de trabajo de impresión del disco duro de la impresora que el sistema de archivos *no está* usando en ese momento. Se conservan todos los datos permanentes en el disco duro, por ejemplo, fuentes descargadas, macros y trabajos en espera.

Nota: Este menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente.

Utilice	Para
Modo Limpiar Desactivado Autom. Manual	Especificar el modo para borrar archivos de datos temporales. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Método automático Pase único Pase múltiple	Especificar un método para la limpieza automática del disco. Notas: • Pase único es el valor predeterminado de fábrica. • La información altamente confidencial debe borrarse usando <i>solo</i> el método Pase múltiple.
Método manual Pase único Pase múltiple	Especificar un método para la limpieza manual de disco. Nota: Pase único es el valor predeterminado de fábrica.
Método programado Pase único Pase múltiple	Especificar un método para una limpieza de disco programada. Nota: Pase único es el valor predeterminado de fábrica.

Registro de auditoría de seguridad, menú

Elemento de menú	Descripción
Registro de exportación	Permite a un usuario autorizado exportar el registro de seguridad Notas: • Para exportar el registro desde el panel de control de la impresora, debe conectar una unidad flash a la impresora. • Puede descargar el registro a un ordenador desde Embedded Web Server.
Borrar registro Sí No	Especifica si se borran los registros de auditoría Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Configurar registro Permitir auditoría Permitir registro del sistema remoto Servidor syslog remoto Puerto syslog remoto Método syslog remoto Utilidad de registro del sistema remoto Registro completo Dirección de correo electrónico de administrador Firmar digitalmente exportaciones Gravedad de los eventos que se van a registrar Syslog remoto de eventos no registrados Correo electrónico de alerta de registro borrado Correo electrónico de alerta de registro actualizado Correo electrónico de alerta de % lleno Nivel de alerta de % lleno Correo electrónico de alerta de registro exportado Correo electrónico de alerta de configuración de registro cambiada Finales de línea de registro	Especifica si se crean registros de auditoría y cómo se crean Nota: Los valores predeterminados de fábrica activan el registro de auditoría de seguridad.

Menú Fijar fecha y hora

Elemento de menú	Descripción
Fecha y hora actuales	Le permite ver los valores de la fecha y hora actuales de la impresora.
Ajuste manual de fecha y hora	Nota: Fecha/Hora está configurado en el formato AAAA-MM-DD HH:MM:SS.
Zona horaria	Nota: El valor predeterminado de fábrica es GMT.
Adoptar automáticamente el horario de verano Activado Desactivado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica y utiliza el modo del horario de verano asociado con el valor de la zona horaria.
Configuración de zona horaria personalizada Semana inicio DST Día inicio DST Mes inicio DST Hora inicio DST Semana fin DST Día fin DST Mes fin DST Hora fin DST Desviación DST	Permite al usuario configurar la zona horaria.
Activar NTP Activado Desactivado	Activa el protocolo de tiempo de red, que sincroniza los relojes de los dispositivos de una red. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.

Elemento de menú	Descripción
Servidor NTP	Le permite ver la dirección del servidor NTP.
Activar autenticación Desactivado Activado	Permite activar o desactivar el valor de autenticación. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú Valores

Valores generales, menú

Elemento de menú	Descripción
Idioma Español Francés Deutsch Italiano Español Griego Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugués Suomi Ruso Polaco Magyar Turkce Cesky Chino simplificado Chino tradicional Coreano Japanese	Define el idioma del texto que aparece en pantalla. Nota: Puede que todos los idiomas no estén disponibles en todas las impresoras.
Eco Mode Desactivado Energía Energía/papel Papel	Minimiza el consumo de energía, papel o material especial Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Restablece la impresora a los valores predeterminados de fábrica. - Cuando el Eco Mode está definido en Energía o Papel, es posible que el rendimiento se vea afectado, pero no así la calidad de impresión.
Pitido indicador de ADF cargado Activado Desactivado	Especifica si el alimentador automático emite un pitido cuando el papel está cargado Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Modo silencioso Desactivado Activado	Minimiza el ruido de la impresora Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Este valor admite las especificaciones de rendimiento para su impresora.

Elemento de menú	Descripción
Ejecutar la configuración inicial Sí No	Ejecuta el asistente de configuración Notas: • Sí es el valor predeterminado de fábrica. • Una vez completado el asistente de configuración al pulsar Terminado en la pantalla de selección de país, el valor predeterminado pasa a No.
Teclado Tipo de teclado Español Francés Francés (Canadá) Deutsch Italiano Español Griego Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugués Ruso Polaco Alemán (Suiza) Francés (Suiza) Turkce Coreano Tecla personalizada [x] Ficha Accents/Symbols Activado Desactivado Ficha Russian/Polish Activado Desactivado Ficha Korean Activado Desactivado	Especifica un idioma y la información de tecla personalizada para el teclado del panel de control de la impresora. Las fichas adicionales permiten acceder a los símbolos y marcas de acentuación desde el teclado del panel de control de la impresora.
Tamaños de papel Estados Unidos Métrico	Especifica la unidad de medida para los tamaños de papel Notas: • La configuración inicial se determina por la selección de su país o región en el asistente de configuración inicial. • Al cambiar este valor, también se cambia el valor de cada origen de entrada en el menú Tipo de papel/Tamaño de papel.
Digitalizar a rango de puertos de PC [rango de puerto]	Especifica un rango válido de puertos para impresión detrás de un firewall que bloquea puertos. Los puertos válidos se especifican con dos grupos de números separados por un punto y coma. Nota: 9751:12000 es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Información mostrada Lado izquierdo Lado derecho Texto personalizado [x] [entrada de texto]	Especifica la información mostrada en las esquinas superior izquierda y derecha de la pantalla de inicio. Para las opciones de menús laterales izquierdo y derecho, tiene a su disposición las siguientes opciones: - Ninguno - Dirección del IP - Nombre de host - Nombre de contacto - Ubicación - Fecha/hora - Nombre de servicio mDNS/DDNS - Nombre de configuración rápida - Nivel de cartucho - Texto personalizado [x] Notas: - Dirección IP es el valor predeterminado de fábrica para Lado izquierdo. - Fecha y hora es el valor predeterminado de fábrica para Lado derecho.
Información mostrada (continuación) Tóner [x] Fotoconductor [x] Contenedor de tóner de desecho Fusor Módulo de transferencia	Personaliza la información mostrada para los consumibles Seleccione de entre las siguientes opciones: - Cuándo mostrar - No mostrar - Mostrar - Mensaje a mostrar - Predeterminado - Alternativo - Predeterminado [entrada de texto] - Alternativo [entrada de texto] Notas: - No mostrar es el valor predeterminado de fábrica para Cuándo se muestra. - Predeterminado es el valor predeterminado de fábrica para Mensaje a mostrar.

Elemento de menú	Descripción
Información mostrada (continuación) Atasco de papel Cargar papel Errores de servicio	Especifica la información que se muestra para Atasco de papel, Cargar papel y Errores de servicio. Las opciones disponibles para cada botón son: Activado Sí No Tipo de mensaje a mostrar Predeterminado Alternativo Mensaje predeterminado [entrada de texto] Mensaje alternativo [entrada de texto] Notas: • No es el valor predeterminado de fábrica para Activar. • Predeterminado es el valor predeterminado de fábrica para Tipo de mensaje a mostrar.
Personalización de la pantalla de inicio Cambiar idioma Copiar Métodos abreviados de copia Fax Métodos abreviados de fax Correo electrónico Métodos abreviados de e-mail FTP Métodos abreviados de FTP Buscar trabajos en espera Trabajos en espera Unidad USB Perfiles y soluciones Marcadores Trabajos por usuario Formularios y favoritos	Permite añadir o eliminar iconos de la pantalla de inicio Las selecciones disponibles para cada icono son: Mostrar No mostrar
Formato de fecha MM-DD-AAAA DD-MM-AAAA AAAA-MM-DD	Especifica el formato de fecha de la impresora.
Formato de hora 12 horas A.M./P.M. Reloj de 24 horas	Especifica el formato de hora de la impresora.
Brillo de la pantalla 20–100	Especifica el brillo de la pantalla del panel de control de la impresora
Copia a una página Activado Desactivado	Define las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las páginas una a una Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Iluminación de salida LED de bandeja estándar Modo Normal/En espera Brillo Tenue Desactivado Ahorro energía Brillo Tenue Desactivado LED salida opcional Modo Normal/En espera Brillo Tenue Desactivado Ahorro energía Brillo Tenue Desactivado	Establece la cantidad de luz de la bandeja estándar u opcional Notas: • En modo Normal/En espera, el valor predeterminado es Brillante. • En el modo Ahorro energía, el valor predeterminado de fábrica es Tenue.
Respuesta sonora Botón Respuesta Activado Desactivado Volumen 1–10	Establece el volumen de sonido de los botones. Notas: • El valor predeterminado de fábrica para el botón Respuesta es Activado. • El valor predeterminado de fábrica para Volumen es 5.
Respuesta de la pantalla táctil Activado Desactivado	Proporciona la respuesta de la pantalla táctil Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Mostrar marcadores Activado Desactivado	Especifica si se muestran marcadores desde el área de trabajos en espera. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. Si se selecciona Activado, aparecen marcadores en el área de trabajos retenidos.
Permitir eliminación de fondo Activado Desactivado	Especifica si se elimina el fondo de las imágenes en las copias, los faxes, los correos electrónicos, el servidor FTP o los trabajos de digitalización a USB Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. El fondo de la imagen se eliminará.
Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados Activado Desactivado	Permite digitalizar varios trabajos a un archivo. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. Si se selecciona Activado, el valor Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados puede activarse para trabajos concretos.

Elemento de menú	Descripción
Recuperación de atasco del escáner Nivel del trabajo Nivel de la página	Especifica cómo se debe volver a cargar un trabajo digitalizado si se produce un atasco de papel en el alimentador automático. Notas: - Nivel del trabajo es el valor predeterminado de fábrica. - Si se selecciona Nivel del trabajo y se atasca alguna página, deberá volver a digitalizar todo el trabajo. - Si se selecciona Nivel de la página, la digitalización deberá repetirse a partir de la página atascada en adelante.
Frecuencia de actualización de la página Web 30–300	Especifica el número de segundos transcurridos entre las actualizaciones de Embedded Web Server Nota: 120 segundos es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de contacto	Especifica un nombre de contacto para la impresora. Nota: El nombre de contacto se almacenará en Embedded Web Server.
Ubicación	Especifica la ubicación de la impresora. Nota: La ubicación se almacenará en Embedded Web Server.
Alarmas Control alarma Alarma de cartucho Alarma de grapas Alarma perforador	Define una alarma para que suene cuando la impresora requiera la intervención del operador. Las selecciones disponibles para cada tipo de alarma son: Desactivado Simple Continuo Notas: - Simple es el valor predeterminado de fábrica para Control alarma. Simple hace que la impresora emita tres pitidos rápidos. - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para Alarma de cartucho. Desactivado significa que no suena ninguna alarma. - Continuo hace que la impresora repita tres pitidos cada 10 segundos.
Tiempos de espera Modo en espera Desactivado 1–240	Especifica el número de minutos de inactividad antes de que la impresora entre en un estado de reducción de consumo energético Nota: 15 minutos es el valor predeterminado de fábrica.
Tiempos de espera Modo suspensión 2–240	Define el periodo de tiempo que espera la impresora después de imprimir un trabajo antes de pasar a un estado de ahorro de energía. Nota: 5 minutos es el valor predeterminado de fábrica.
Tiempos de espera Tiempo de espera de hibernación Desactivado 1-3 horas 6 horas 1-3 días 1-2 semanas 1 mes	Define la cantidad de tiempo que espera la impresora antes de pasar a modo de hibernación Nota: 3 días es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Tiempos de espera Tiempo de espera para hibernación en conexión No hibernar Hibernar	Establece la impresora en el modo de hibernación incluso si hay una conexión Ethernet activa. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hibernar.
Tiempos de espera Tiempo de espera de pantalla 15–300	Define el período de tiempo en segundos que espera la impresora antes de que la pantalla de la impresora vuelva al estado Lista . Nota: 30 segundos es el valor predeterminado de fábrica.
Tiempos de espera Espera de impresión Desactivado 1–255	Define el período de tiempo en segundos que la impresora espera un mensaje de fin de trabajo antes de cancelar el resto del trabajo de impresión. Notas: • 90 segundos es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando transcurre el período establecido en el temporizador, se imprime cualquier página parcialmente impresa que esté aún en la impresora y, a continuación, la impresora comprueba si hay en espera nuevos trabajos de impresión. • Espera de impresión está disponible solo al usar emulación PCL. Este valor no afecta a los trabajos de impresión en emulación PostScript.
Tiempos de espera Tiempo de espera Desactivado 15–65535	Define el período de tiempo en segundos que espera la impresora para recibir datos adicionales antes de cancelar un trabajo de impresión. Notas: • 40 segundos es el valor predeterminado de fábrica. • Tiempo de espera solo está disponible si la impresora utiliza la emulación PostScript. Este valor no afecta a los trabajos de impresión en emulación PCL.
Tiempos de espera Tiempo de espera de retención de trabajo 5–255	Define la cantidad de tiempo que espera la impresora hasta que intervenga un usuario para retener los trabajos que precisan recursos no disponibles. A continuación, continúa imprimiendo el resto de trabajos de la cola de impresión. Notas: • 30 segundos es el valor predeterminado de fábrica. • Este menú solo aparece cuando hay un disco duro de impresora instalado.
Recuperación de impresión Desactivado Continuar auto 5–255	Permite a la impresora continuar la impresión automáticamente después de determinados estados que la dejan fuera de línea si no se resuelven dentro del período de tiempo especificado. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Recuperación de impresión Recup. atasco Autom. Activado Desactivado	Especifica si la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas. Notas: • Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas salvo que la memoria requerida para retenerlas sea necesaria para otras tareas de impresión. • Activado define la impresora para que vuelva a imprimir siempre las páginas atascadas. • Desactivado define la impresora para que nunca vuelva a imprimir las páginas atascadas.

Elemento de menú	Descripción
Recuperación de impresión Protección de página Desactivado Activado	Permite a la impresora imprimir correctamente una página que puede que no se imprima correctamente en algún caso. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Desactivado imprime una página parcial cuando no hay memoria suficiente para imprimir la página completa. - Activado define la impresora para que procese toda la página y se imprima por completo.
Pulsar botón Reposo Suspensión Hibernar No hacer nada	Determina cómo reacciona la impresora si se pulsa brevemente el botón de reposo mientras se encuentra inactiva Nota: El valor predeterminado de fábrica es Suspensión.
Mantener pulsado el botón Reposo No hacer nada Suspensión Hibernar	Determina cómo reacciona la impresora si se mantiene pulsado el botón de reposo mientras se encuentra inactiva Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hacer nada.
Predeterminados No restaurar Restaurar ahora	Restaura los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Notas: - No restaurar es el valor predeterminado de fábrica. No restaurar mantiene los valores definidos por el usuario. - Restaurar ahora elimina todas las descargas almacenadas en la memoria RAM. Las descargas almacenadas en la memoria flash no se ven afectadas.

Menú de valores de copia

Elemento de menú	Descripción
Tipo de contenido Texto/Foto Texto Gráficos Foto	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido Láser color Inyección de tinta Revista Prensa Láser blanco/negro Foto/Película Periódico Otro	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Activado Desactivado	Especifica si las copias están impresas en color Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Permitir copias en color Activado Desactivado	Permite activar o desactivar las copias en color. Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Al establecer esta opción en Desactivado, se ocultarán todos los menús de colores. • Este valor anula el valor Color.
Detección color auto. Sensibilidad color 1–9 Sensibilidad área 1–9	Establece la cantidad de color que la impresora puede detectar del documento original Nota: Este elemento de menú solo es aplicable cuando Color está establecido en Automático.
Caras (doble cara) De 1 caras a 1 caras De 1 caras a 2 caras De 2 caras a 1 caras De 2 caras a 2 caras	Especifica si un documento original es a dos caras o a una cara y si la copia debe ser a dos caras o a una cara Notas: • De 1 cara a 1 cara: el documento original tiene material impreso en una cara y la copia también se imprimirá en una cara. • De 1 cara a 2 caras: el documento original tiene material impreso en una cara pero la copia se imprimirá en dos caras. • De 2 caras a 1 cara: el documento original tiene material impreso en ambas caras, pero la copia se imprimirá en una sola cara. • De 2 caras a 2 caras: el documento original tiene material impreso en ambas caras y la copia se imprimirá también del mismo modo.
Ahorro de papel Desactivado 2 en 1 vertical 2 a 1 horizontal 4 en 1 vertical 4 en 1 horizontal	Permite copiar dos o cuatro hojas de un documento en una sola página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Impresión de bordes de página Desactivado Activado	Especifica si se imprime un borde Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Clasificar Activado [1,2,1,2,1,2] Desactivado [1,1,1,2,2,2]	Mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden al imprimir varias copias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Perforador Desactivado 2 orificios 3 orificios 4 orificios	Determina el tipo de acabado de los orificios de perforación que se va a utilizar en un trabajo de copia Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Grapar Desactivado Autom. Atrás Doble Doble con 2 grapas Frontal	Permite activar o desactivar la grapadora. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - Este menú solo está disponible si está instalada la grapadora.
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tarjeta de ID Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Copiar en origen Bandeja [x] Correspondencia de tamaño automático Alimentador manual	Especifica un origen de papel para trabajos de copia Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Separadores de transparencias Activado Desactivado	Coloca una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Coloca una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Intensidad 1–9	Especifica el nivel de oscuridad del trabajo de copia. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja utilizada por el trabajo de copia Notas: • Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica. • Bandeja [x] solo aparece cuando se ha instalado al menos una bandeja opcional.
Número de copias 1–999	Especifica el número de copias del trabajo de copia. Nota: 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Encabezado/Pie [Ubicación] Desactivado Fecha/hora Número de página Texto personalizado Imprimir en Todas las páginas Solo la primera página Todas las páginas excepto la primera Texto personalizado	Especifica información de encabezado o pie de página y la ubicación en la página Para la ubicación, seleccione una de las siguientes opciones: • Superior izquierda • Superior centro • Superior derecha • Inferior izquierda • Inferior centro • Inferior derecha Notas: • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para la ubicación. • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
Plantilla Desactivado Confidencial Copiar Borrador Urgente Personalizado	Especifica el texto de plantilla que se imprime en cada página del trabajo de copia. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Plantilla personalizada	Especifica el texto de plantilla personalizado. Nota: Se permite un máximo de 64 caracteres.
Permitir prioridad de copia Activado Desactivado	Permite interrumpir un trabajo de impresión para copiar una página o un documento. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Notas: • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Este menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de escáner que funciona correctamente.

Elemento de menú	Descripción
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar los valores de copia personalizados como métodos abreviados. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Centrado automático Desactivado Activado	Permite centrar la copia automáticamente en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color se va a excluir y ajusta los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Óptimo para contenido 0–5	Especifica el contraste utilizado para el trabajo de copia Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajusta el nivel de nitidez de una copia. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especifica salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.

Elemento de menú	Descripción
Copia de muestra Desactivado Activado	Crea una copia de muestra del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú de valores del fax

Menú del modo de fax (configuración de fax análogo)

El modo Configuración de fax analógico envía el trabajo de fax a través de la línea telefónica.

Valores generales de fax

Elemento de menú	Descripción
Restaurar los valores predeterminados de fábrica	Restaura los valores predeterminados de fábrica de todos los valores de fax.
Optimizar compatibilidad del fax	Optimiza la compatibilidad del fax con otras máquinas de fax.
Nombre de estación	Especifica el nombre del fax en la impresora.
Número de estación	Especifica el número asignado al fax.
ID de estación Nombre de estación Número de estación	Especifica cómo se identifica el fax.
Activar fax manual Desactivado Activado	Configura la impresora para enviar faxes manualmente, para lo que es necesario un divisor de línea y un teléfono. Notas: - Se utiliza el teléfono normal para responder a un trabajo de fax entrante y para marcar un número de fax. - Pulse # 0 en el teclado numérico para ir directamente a este valor.
Uso de memoria Igual Envío principalmente Solo envío Solo recepción Recepción principalmente	Define el reparto de la memoria no volátil entre enviar y recibir trabajos de fax. Nota: Igual es el valor predeterminado de fábrica.
Cancelar faxes Permitir No permitir	Especifica si la cancelación de trabajos de fax está permitida.
Enmascaramiento del número de fax Desactivado De la izquierda De la derecha	Especifica la dirección desde la que se enmascaran los dígitos en un número de fax saliente. Nota: El número de caracteres enmascarados se determina mediante el valor Dígitos para enmascarar.
Dígitos para enmascarar 0–58	Especifica el número de dígitos para enmascarar en un número de fax saliente.

Elemento de menú	Descripción
Portada de fax Portada de fax Desactivado de forma predeterminada Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre Incluir en campo Activado Desactivado Incluir de campo Desactivado Activado Desde Incluir campo Mensaje Desactivado Activado Mensaje Incluir logotipo Desactivado Activado Incluir pie de página [x] Pie de página [x]	Configura la página de portada de fax. Nota: Desactivado de forma predeterminada es el valor predeterminado de fábrica para todas las opciones de Página de portada de fax.

Valores de envío de fax

Elemento de menú	Descripción
Resolución Estándar Fina 200 ppp Superfina 300 ppp Ultrafina 600 ppp	Especifica la calidad en puntos por pulgada (ppp). Una mayor resolución ofrece mejor calidad de impresión, pero aumenta el tiempo de transmisión de los faxes salientes. Nota: Estándar es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño original Tamaños mixtos Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático	Especifica el tamaño de papel del documento original Nota: Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto	Especifica la orientación del texto y gráficos en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro Láser blanco y negro	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Intensidad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Prefijo	Le permite introducir un prefijo de marcación, como el 99. Se proporciona un campo de entrada numérico.
Reglas del prefijo de marcado Regla del prefijo [x]	Establece una regla de prefijo de marcado.

Elemento de menú	Descripción
Rellamada automática 0–9	Especifica el número de veces que la impresora intenta enviar el fax a un número especificado. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Frecuencia de rellamada 1–200	Especifica el número de minutos entre rellamadas.
En PABX No Sí	Activa o desactiva el marcado automático de centralita sin tono
Activar ECM Sí No	Activa o desactiva el modo de corrección de errores para los trabajos de fax
Activar digitalizaciones de fax Activado Desactivado	Permite enviar por fax archivos digitalizados en la impresora.
Controlador a fax Sí No	Permite al controlador de la impresora enviar trabajos de fax
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar números de fax como métodos abreviados en la impresora.
Modo de marcado Tono Pulsos	Especifica el sonido de marcado
Velocidad máx. 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica la velocidad máxima de envío de faxes en baudios.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite digitalizar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único archivo.
Presentación preliminar de la digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores de la imagen digitalizada.

Elemento de menú	Descripción
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color se va a excluir y ajusta los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Óptimo para contenido 0–5	Especifica el contraste de la imagen digitalizada. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde antes de realizar la copia. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 0–5	Ajusta la nitidez de un fax. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especifica salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.
Activar digitalizaciones de fax color Desactivado de forma predeterminada Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre	Habilita las funciones de fax de color Nota: Desactivado de forma predeterminada es el valor predeterminado de fábrica.
Conversión auto de faxes color a mono Activado Desactivado	Convierte todos los faxes salientes en negro y blanco Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Valores de recepción de fax

Elemento de menú	Descripción
Activar recepc. fax Activado Desactivado	Permite que la impresora reciba trabajos de fax. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar ID de remitente Activado Desactivado	Visualiza la información de ID de remitente para los faxes entrantes. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Trabajo de fax en espera Ninguno Tóner Tóner y suministros	Elimina de la cola de impresión los trabajos de fax que requieren recursos específicos no disponibles Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
Llamadas pendientes de respuesta 1–25	Especifica el número de tonos antes de responder a un trabajo de fax entrante. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Reducción automática Activado Desactivado	Ajusta un trabajo de fax entrante de modo que quepa en el tamaño del papel cargado en el origen de fax designado. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Origen del papel Autom. Bandeja [x] Alimentador multiuso	Especifica el origen de papel seleccionado para suministrar papel a la impresora para que imprima un fax entrante.
Caras (doble cara) Desactivado Activado	Activa la impresión a doble cara para los trabajos de fax entrantes.
Hojas de separación Desactivado Antes de trabajo Después de trabajo	Permite a la impresora incluir hojas de separación en los trabajos de fax entrantes.
Origen separador Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el lugar del que la impresora recogerá la hoja de separación.
Bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida Nota: Bandeja 1 solo está disponible si hay un clasificador instalado.
Pie de página de fax Desactivado Activado	Imprime la información de transmisión en la parte inferior de cada página de un fax recibido. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Sello hora pie de página de fax Hora de impresión Hora de recepción	Imprime la hora a la que se recibió el fax Nota: Hora de recepción es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Velocidad máx. 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica la velocidad máxima de recepción de faxes en baudios.
Reenvío de faxes Impresión Imprimir y reenviar Reenviar	Permite reenviar los faxes recibidos a otro destinatario.
Enviar a Fax Correo electrónico FTP LDSS eSF	Especifica el tipo de destinatario al que se reenviarán los faxes. Nota: Este menú solo está disponible desde el servidor Embedded Web Server de la impresora.
Ir a acceso directo	Permite introducir el número de método abreviado que coincida con el tipo de destinatario (Fax, correo electrónico, FTP o LDSS).
Bloquear fax sin nombre Desactivado Activado	Permite bloquear faxes entrantes enviados desde dispositivos sin ID de estación especificado.
Lista de faxes bloqueados	Activa la lista de números de fax bloqueados almacenada en la impresora.
Retención de faxes Modo Fax retenido Desactivado Siempre activado Manual Programado Programa de retención de faxes	Activa la retención de faxes siempre o de acuerdo a un programa determinado. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Perforador Desactivado Activado	Especifica si las impresiones se perforan
Grapar Desactivado 1 grapa 2 grapas 4 grapas	Especifica si las impresiones se grapan
Activar recepc. fax color Activado Desactivado	Permite que el dispositivo reciba faxes en color.

Valores de registro de fax

Elemento de menú	Descripción
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Permite imprimir un registro de transmisión después de cada trabajo de fax.
Reg errores de recepc. No imprimir nunca Imprimir cuando haya un error	Permite la impresión de un registro de errores recibidos.
Impr registros auto Activado Desactivado	Permite imprimir automáticamente los registros de fax. Nota: Los registros se imprimen después de 200 trabajos de fax.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel utilizado para imprimir registros.
Visualización de informes Nombre del fax remoto o la estación remota Número marcado	Especifica si los registros impresos muestran el número marcado o el nombre de la estación devuelto.
Activar registro de trabajos Activado Desactivado	Permite acceder al registro de trabajos de fax.
Activar registro de llamadas Activado Desactivado	Permite acceder al registro de llamadas de fax.
Registro de bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica la bandeja de salida para imprimir los registros de fax

Valores de los altavoces

Elemento de menú	Descripción
Modo de altavoz Activado hasta establecer conexión Siempre activado Siempre desactivado	Especifica el modo del altavoz Nota: Activado hasta establecer conexión es el valor predeterminado de fábrica. Se emite un sonido hasta que se realiza la conexión de fax.
Volumen de altavoz Alto Bajo	Controla el valor del volumen. Nota: Alto es el valor predeterminado de fábrica.
Volumen del timbre Activado Desactivado	Controla el volumen del timbre del altavoz del fax. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Respuesta activada

Elemento de menú	Descripción
Todos los timbres Solo timbre sencillo Solo timbre doble Solo timbre triple Solo timbres sencillos o dobles Solo timbres sencillos o triples Solo timbres dobles o triples	Especifica el patrón de tonos que se utilizará cuando el dispositivo responda llamadas. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Todos los tonos.

Menú de Modo fax (configuración del servidor del fax)

El modo Servidor de fax envía el trabajo de fax a un servidor de fax para su transmisión.

Elemento de menú	Descripción
Formato de destino	Permite introducir la información con el teclado virtual de la pantalla táctil de la impresora.
Dirección de respuesta	
Asunto	
Mensaje	
Configuración de SMTP	Especifica la información de configuración de SMTP.
Pasarela SMTP principal	Especifica la información de puerto de servidor SMTP.
Pasarela SMTP secundaria	
Formato de imagen PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Especifica el tipo de imagen de digitalización a fax.
Tipo de contenido Texto Texto/Foto Gráficos Foto	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido Láser en color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otros	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Resolución de fax Estándar Fina 200 ppp Superfina 300 ppp Ultrafina 600 ppp	Especifica el nivel de resolución de digitalización a fax.

Elemento de menú	Descripción
Oscuridad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada.
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento que se va a digitalizar. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a fax de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este elemento de menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Activar recepción analógica Desactivado Activado	Activa la recepción analógica de fax. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú de valores del correo electrónico

Elemento de menú	Descripción
Configuración del servidor de correo electrónico Asunto Mensaje Nombre de archivo	Especifica la información del servidor de e-mail.
Configuración del servidor de correo electrónico Enviarme una copia Nunca aparece Activado de forma predeterminada Desactivado de forma predeterminada Siempre activado	Envía una copia del correo electrónico al remitente. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Nunca aparece.
Configuración del servidor de correo electrónico Tamaño de e-mail máximo 0–65.535 KB	Especifica el tamaño máximo del e-mail en kilobytes. Nota: El correo electrónico que supera el tamaño especificado no se envía.
Configuración del servidor de correo electrónico Mensaje de error de tamaño	Envía un mensaje cuando un e-mail supera el límite de tamaño configurado.
Configuración del servidor de correo electrónico Limitar destinos	Especifica un nombre de dominio, como el nombre de dominio de una empresa y, a continuación, limita las direcciones de correo electrónico de destino a ese nombre de dominio. Notas: • El correo electrónico solo se puede enviar al dominio especificado. • El límite es un dominio.
Configuración del servidor de correo electrónico Configuración de enlace Web Servidor Iniciar sesión Contraseña Ruta Nombre de archivo Enlace Web	Define el nombre de la ruta del servidor del correo electrónico; por ejemplo: /dir/ruta de acceso . Nota: Los caracteres * : ? < > son entradas no válidas para un nombre de ruta.
Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Especifica el formato del archivo que se va a digitalizar. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a A-1b Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado	Configura los valores de PDF Notas: • 1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. • Normal es el valor predeterminado de fábrica para la compresión de PDF. Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.
Tipo de contenido Texto/Foto Foto Texto Gráficos	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro Láser blanco y negro	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Activado Desactivado	Especifica si las copias están impresas en color Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Resolución 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp 75 ppp	Especifica la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada. Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto	Especifica la orientación del texto y gráficos en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Calidad JPG Óptimo para contenido 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad de la imagen. Notas: • Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Valores predeterminados de texto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/foto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto o foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establece la calidad de la imagen de la foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Imágenes de e-mail enviadas como Archivo adjunto Enlace Web	Especifica cómo se enviarán las imágenes Nota: Archivo adjunto es el valor predeterminado de fábrica.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de múltiples páginas. Para un trabajo de digitalización a correo electrónico de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Compresión TIFF LZW JPEG	Especifica el formato utilizado para comprimir archivos TIFF. Nota: LZW es el valor predeterminado de fábrica.
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Especifica si se imprime el registro de transmisión Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica un origen de papel para imprimir registros de correo electrónico. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Profundidad en bits de e-mail 8 bit 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Presentación preliminar de la digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite guardar direcciones de correo electrónico como accesos directos. Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando está definido en Desactivado, el botón Guardar como método abreviado no aparece en la pantalla de Destino de correo electrónico.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.

Elemento de menú	Descripción
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color se va a excluir y ajusta los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Óptimo para contenido 0–5	Especifica el contraste de la salida. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajusta la nitidez de una imagen digitalizada. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especifica salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.
Usar CC:/CCO: Desactivado Activado	Permite usar los campos cc: y cco: Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Valores de FTP

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Especifica el formato del archivo de FTP. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a A-1b Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado	Configura los valores de PDF Notas: • 1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. • Normal es el valor predeterminado de fábrica para la compresión de PDF. Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.
Tipo de contenido Texto/Foto Foto Texto Gráficos	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro Láser blanco y negro	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Activado Desactivado	Especifica si las copias están impresas en color Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Resolución 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp 75 ppp	Especifica la calidad del trabajo de digitalización en puntos por pulgada Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulgadas 3 x 5 pulgadas Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto	Especifica la orientación del texto y gráficos en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Calidad JPG Óptimo para contenido 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad de la imagen. Notas: • Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Valores predeterminados de texto 5–90	Establece la calidad del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/foto 5–90	Establece la calidad de la imagen del texto/foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establece la calidad de la imagen de la foto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de múltiples páginas. Para un trabajo de digitalización de varias páginas a FTP, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Compresión TIFF LZW JPEG	Especifica el formato utilizado para comprimir archivos TIFF. Nota: LZW es el valor predeterminado de fábrica.
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Especifica si se imprime el registro de transmisión Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica un origen de papel para imprimir los registros de FTP. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Registro de bandeja de salida Bandeja estándar Bandeja [x]	Especifica una bandeja de salida para los registros de FTP Notas: • Salida estándar es el valor predeterminado de fábrica. • Bandeja [x] solo aparece cuando se ha instalado al menos una bandeja opcional.

Elemento de menú	Descripción
Profundidad en bits de FTP 8 bit 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo	Permite introducir un nombre de archivo base. Nota: El límite de caracteres es 53.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite copiar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único trabajo de digitalización. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Presentación preliminar de la digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permite crear métodos abreviados para direcciones FTP. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color se va a excluir y ajusta los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: - Color es el valor predeterminado de fábrica. 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0–5 Óptimo para contenido	Especifica el contraste de la salida. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Detalle de sombras -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajusta el nivel de intensidad de una imagen digitalizada. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especifica salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.

Menú Unidad flash

Valores de digitalización

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf) PDF seguro TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especifica el formato del archivo que se envía a través de FTP. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado	Configura los valores de PDF Notas: 1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. - Normal es el valor predeterminado de fábrica para la compresión de PDF. - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.
Tipo de contenido Texto/Foto Foto Texto Gráficos	Especifica el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Origen de contenido Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro Láser blanco y negro	Especifica cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Activado Desactivado	Especifica si las impresiones se realizan en color Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Resolución 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp 75 ppp	Especifica la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada (ppp). Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad 1–9	Aclara u oscurece la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Tabloide Folio Media carta Universal 4 x 6 pulg. 3 x 5 pulg. Tarjeta de presentación Tamaño de digitalización personalizado [x] A3 A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B4 JIS B5 Libro original Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos	Especifica el tamaño de papel del documento original. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto	Especifica la orientación del texto y gráficos en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Calidad JPG Óptimo para contenido 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad. Notas: • Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Valores predeterminados de texto 5–90	Establece la calidad del texto en relación al tamaño del archivo y a la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/foto 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica/texto en relación con el tamaño de archivo y la calidad Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valor predeterminado de foto 5–90	Define la calidad de la imagen fotográfica en relación con el tamaño de archivo y la calidad Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrece la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de múltiples páginas. Para un trabajo de digitalización a FTP de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página. Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Este menú se aplica a todas las funciones de digitalización.
Compresión TIFF LZW JPEG	Especifica el formato utilizado para comprimir archivos TIFF. Nota: LZW es el valor predeterminado de fábrica.
Profundidad en bits de digitalización 8 bit 1 bit	Activa el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo	Permite introducir un nombre de archivo base. Nota: Se permite un máximo de 53 caracteres.
Digitalización de trabajo personalizado Desactivado Activado	Permite realizar una única copia de un documento que contiene tamaños de papel mixtos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Presentación preliminar de la digitalización Desactivado Activado	Especifica si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajusta la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permite equilibrar los colores de la imagen digitalizada.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifica qué color se va a excluir y ajusta los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste Óptimo para contenido 0–5	Especifica el contraste de la imagen digitalizada. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.

Elemento de menú	Descripción
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crea una imagen en espejo de los documentos originales. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crea una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajusta la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde Desactivado Activado	Especifica si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajusta la nitidez de una imagen digitalizada. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Permite al usuario especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.

Valores de impresión

Elemento de menú	Descripción
Copias 1–999	Especifica un número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión. Nota: 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Origen del papel Bandeja [x] Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual	Define un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Color Color Solo negro	Especifica si las copias están impresas en color Nota: Color es el valor predeterminado de fábrica.
Clasificar Activado (1,2,1,2,1,2) Desactivado (1,1,1,2,2,2)	Apila las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Caras (doble cara) 1 caras 2 caras	Especifica si las impresiones se realizan en una o en las dos caras de la página. Nota: 1 cara es el valor predeterminado de fábrica.
Grapar Desactivado Autom. Atrás Doble Doble con 2 grapas Frontal	Especifica si las impresiones se grapan Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - Este menú solo aparece si está instalada la grapadora.

Elemento de menú	Descripción
Perforador Desactivado Activado	Especifica si las impresiones tienen perforaciones Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - Este menú solo aparece si está instalado un perforador.
Modo perforador 2 orificios 3 orificios 4 orificios	Determina el tipo de acabado de perforación de las impresiones Notas: 3 orificios es el valor predeterminado si hay instalado un perforador de 3 orificios. 4 orificios es el valor predeterminado si hay instalado un perforador de 2 y de 4 orificios. - Este menú solo aparece si está instalado un perforador.
Encuadernación a doble cara Borde largo Borde corto	Define la encuadernación de las páginas impresas a doble cara y la forma en que está orientada la impresión de la cara posterior con respecto a la impresión de la cara frontal Notas: - El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). - El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
Orientación para ahorro de papel Autom. Horizontal Vertical	Especifica la orientación de un documento de varias páginas. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal.
Ahorro de papel Desactivado 2 en una 3 en una 4 en una 6 en una 9 en una 12 en una 16 en una	Especifica que imágenes de varias páginas se impriman en una de las caras del papel. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - El número seleccionado es el número de imágenes de página que se imprimirán por cara.
Borde para ahorro de papel Ninguno Fijo	Se imprime un borde en cada imagen de página Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inverso Vertical inversa Vertical	Especifica la posición de las imágenes de varias páginas. Notas: - Horizontal es el valor predeterminado de fábrica. - La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.

Elemento de menú	Descripción
Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Especifica si se insertan hojas de separación en blanco. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - El valor Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si la opción Clasificar está activada. Si la opción Clasificar esta desactivada, se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas (por ejemplo tras todas las páginas 1, tras todas las páginas 2, etc.). - Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión. - Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas del trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel para las hojas de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Páginas en blanco No imprimir Impresión	Especifica si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión. Nota: No imprimir es el valor predeterminado de fábrica.

menú de configuración del OCR

Nota: Este menú sólo aparece si ha adquirido e instalado la solución de OCR AccuRead.

Utilizar	Para
Giro automático Activado Desactivado	Girar automáticamente los documentos digitalizados para orientarlos correctamente. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Limpiar Desactivado Activado	Eliminar las manchas de una imagen digitalizada. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detección inversa Activado Desactivado	Reconocer el texto blanco sobre fondo negro y hacerlo editable. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Mejora de contraste automática Desactivado Activado	Ajustar el contraste automáticamente para mejorar la calidad del OCR. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Idiomas reconocidos Español Francés Alemán Español Italiano Portugués Danés Holandés Noruego Sueco Finés Húngaro Polaco	Definir el idioma o idiomas que el OCR puede reconocer. Para cada idioma, seleccione una de las siguientes opciones: Desactivado Activado Nota: El idioma está activado de forma predeterminada. Si se establece en un valor que no está en la lista de idiomas reconocidos, inglés es el valor activado de forma predeterminada.

Valores de impresión

Menú Configuración

Elemento de menú	Descripción
Lenguaje de impresora Emulación PS Emulación PCL	Define el lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: - El lenguaje de impresora predeterminado de fábrica es emulación PS. - La definición del lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora.
Trabajo en espera Desactivado Activado	Especifica que se van a eliminar de la cola de impresión los trabajos de impresión que requieran opciones de impresora no disponibles o valores personalizados. Sin embargo, estos trabajos se almacenan en una cola de impresión diferente. Por tanto, los demás trabajos se imprimirán normalmente. Cuando se recupere la información o las opciones que faltan, empezará la impresión de los trabajos almacenados. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. - Este menú sólo aparece cuando se instala un disco duro de impresora de no sólo lectura. Este requisito asegura que los trabajos almacenados no se eliminarán en caso de que la impresora pierda energía.
Área de impresión Normal Página completa	Define el área imprimible lógica y física. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Normal. Al intentar imprimir datos en el área no imprimible definida por el valor Normal, la impresora recorta la imagen por el límite. - El valor Página completa permite mover la imagen al área no imprimible definida por el valor Normal, aunque la impresora recorta la imagen por el límite del valor Normal. El valor Página completa sólo afecta a las páginas impresas mediante un intérprete PCL 5e. Este valor no tiene efecto en las páginas impresas con intérpretes PCL XL o PostScript.

Elemento de menú	Descripción
Uso impresora Velocidad máxima Rendimiento máximo	Define el tóner de color usado en la impresión. Notas: • Velocidad máxima es el valor predeterminado de la impresora. • El controlador de la impresora puede anular esta configuración.
Modo Sólo negro Desactivado Activado	Configura la impresora para imprimir el texto y los gráficos sólo mediante el cartucho de impresión negro. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Destino de carga RAM Flash Disco	Define la ubicación de almacenamiento de las descargas. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es RAM. El almacenamiento de las descargas en la memoria RAM es temporal. • El almacenamiento de las descargas en la memoria flash o en un disco duro de la impresora es permanente. Las descargas permanecen en la memoria flash o en el disco duro de la impresora incluso cuando se apaga la impresora. • Este menú sólo aparece cuando se ha instalado una opción flash o de disco.
Guardar recursos Desactivado Activado	Especifica cómo maneja la impresora las descargas temporales, como fuentes y macros almacenadas en la memoria RAM, si la impresora recibe un trabajo que necesite más memoria de la disponible. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. El valor Desactivado define la impresora para guardar las descargas sólo hasta que se necesite memoria. Las descargas se eliminan para poder procesar los trabajos de impresión. • El valor Activado guarda las descargas durante los cambios de idioma y el restablecimiento de la impresora. Si la impresora se queda sin memoria, aparecerá el mensaje 38 Memoria llena y las descargas no se eliminarán.
Orden de imprimir todo Alfabéticamente Más antiguo primero Más nuevo primero	Especifica el orden de impresión de los trabajos confidenciales y retenidos cuando está seleccionado Imprimir todo. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Alfabéticamente. Los trabajos de impresión siempre aparecen en orden alfabético en el panel de control de la impresora.

Menú Recuento de trabajos

Nota: Esta opción del menú sólo aparece cuando hay un disco duro de la impresora formateado y en perfecto estado instalado. El disco duro de la impresora no puede estar protegidos contra lectura/escritura ni escritura.

Elemento de menú	Descripción
Registro de recuento de trabajos Desactivado Activado	Determina si la impresora crea un registro de los trabajos de impresión que reciba. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Utilidades del recuento de trabajos	Le permite imprimir y eliminar los archivos de registro y exportarlos a una unidad flash.

Elemento de menú	Descripción
Frecuencia de registro de recuento Mensualmente Semanalmente	Determina la frecuencia con la que se crea un archivo de registro. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Mensualmente.
Acción de registro al final de frecuencia Ninguna Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual	Determina el modo en el que responde la impresora cuando se supera el umbral de frecuencia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.
Nivel de disco casi lleno 1–99 Desactivado	Especifica el tamaño máximo del archivo de registro antes de que la impresora ejecute la acción de disco casi lleno. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5 MB.
Acción de disco casi lleno Ninguna Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual Enviar y eliminar registro más antiguo Eliminar registro actual Eliminar registro más antiguo Eliminar todos los registros Eliminar todos excepto el actual	Determina el modo en el que responde la impresora cuando el disco duro de la impresora está casi lleno. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Ninguno. • El valor definido en el nivel de disco casi lleno determina cuándo se activa la acción.
Acción de disco lleno Ninguna Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo Enviar y eliminar registro actual Enviar y eliminar registro más antiguo Eliminar registro actual Eliminar registro más antiguo Eliminar todos los registros Eliminar todos excepto el actual	Determina el modo en el que responde la impresora cuando el espacio utilizado del disco alcanza el límite máximo (100 MB). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.
URL para enviar registros	Determina el lugar en el que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.
Dirección de correo electrónico para enviar registros	Especifica la dirección de correo electrónico a la que el dispositivo envía los registros de recuentos de trabajos.
Prefijo de archivo de registro	Nota: El nombre host actual definido en el menú TCP/IP se utiliza como el prefijo de archivo de registro predeterminado.

Acabado, menú

Elemento de menú	Descripción
Caras (dúplex) 1 cara 2 caras	Especifica si la impresión dúplex (a dos caras) está definida como el valor predeterminado de todos los trabajos de impresión Notas: • 1 cara es el valor predeterminado de fábrica. • Puede establecer una impresión por las dos caras en el programa de software. Si es usuario de Windows, haga clic en Archivo > Imprimir y, a continuación, haga clic en Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración. Si es usuario de Macintosh, seleccione Archivo > Imprimir y, a continuación, ajuste los valores mediante el cuadro de diálogo de impresión y los menús emergentes.
Encuadernación dúplex Borde largo Borde corto	Define la encuadernación de las páginas en dúplex y la forma en que está orientada la impresión de la cara posterior con respecto a la impresión de la cara frontal. Notas: • Borde largo es el valor predeterminado de fábrica. El valor Borde largo asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). • El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
Copias 1–999	Especifica el número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión. Nota: 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Páginas en blanco No imprimir Impresión	Especifica si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión. Nota: No imprimir es el valor predeterminado de fábrica.
Clasificar Activado (1,2,1,2,1,2) Desactivado (1,1,2,2,2)	Apila las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias. Notas: • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • El valor Activado apila el trabajo de impresión en orden.
Hojas separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Especifica si se insertan hojas de separación en blanco. Notas: • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • El valor Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si la opción Clasificar está activada. Si la opción Clasificar está desactivada, se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas (por ejemplo tras todas las páginas 1, tras todas las páginas 2, etc.). • Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión. • El valor Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas de un trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento.
Origen separador Bandeja [x] Alimentador manual	Especifica el origen del papel para las hojas de separación. Notas: • Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica. • Desde el menú Papel, Configurar multiusuario se debe definir en Cassette para que el Alimentador manual aparezca como un valor de menú.

Elemento de menú	Descripción
Ahorro papel Desactivado 2 en una 3 en una 4 en una 6 en una 9 en una 12 en una 16 en una	Especifica que imágenes de varias páginas se impriman en una de las caras del papel. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - El número seleccionado es el número de imágenes de página que se imprimirán por cara.
Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inversa Vertical inversa Vertical	Especifica la colocación de las imágenes de varias páginas al utilizar Ahorro de papel. Notas: - Horizontal es el valor predeterminado de fábrica. - La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.
Orientación para ahorro de papel Automático Horizontal Vertical	Especifica la orientación de un documento de varias páginas. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal.
Borde para ahorro de papel Ninguno Sólido	Se imprime un borde en cada imagen de página Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
Grapar trabajo Desactivado Automático Atrás Doble Doble con 2 grapas Parte frontal	Especifica si las impresiones se grapan Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - Este menú sólo aparece si está instalada la grapadora.
Perforador Desactivado Activado	Especifica si las impresiones tienen perforaciones Nota: Este menú sólo aparece si está instalado un perforador.
Modo perforador 2 orificios 3 orificios 4 orificios	Determina el tipo de acabado de perforación realizado en una impresión. Notas: “2 orificios” es el valor predeterminado independientemente del hardware. “3 orificios” y “4 orificios” sólo aparecen si está instalado el hardware del perforador correspondiente.

Elemento de menú	Descripción
Separación de páginas Ninguno Entre copias Entre trabajos	Separa páginas en determinadas circunstancias. Notas: - Ninguna es el valor predeterminado de fábrica. - Si la opción Clasificar está activada, el valor Entre copias separa cada copia de un trabajo de impresión. Si la opción Clasificar está desactivada, se separará cada grupo de páginas impresas (por ejemplo, todas las páginas 1, todas las páginas 2, etc.). - La opción Entre trabajos establece la misma posición de separación en todo el trabajo de impresión independientemente del número de copias impresas. - Este menú sólo aparece si está instalada la grapadora.

Menú Calidad

Utilice	Para
Modo de impresión Color Solo negro	Especificar si desea imprimir las imágenes en color. Nota: Color es el valor predeterminado de fábrica.
Corrección de color Autom. Desactivado Manual	Ajustar la salida de color de la página impresa. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Resolución impresión 1200 ppp Calidad de imagen 2400	Especificar la resolución de salida de impresión en puntos por pulgada (ppp) o en calidad de imagen. Nota: Calidad imagen 2400 es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad del tóner 1–5	Aclarar u oscurecer la salida. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Mejorar líneas finas Activado Desactivado	Activar un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Economizador color Activado Desactivado	Reducir la cantidad de tóner que se utiliza para imprimir gráficos e imágenes. Notas: - Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. - Activado anula el valor de Intensidad del tóner.
Brillo RGB -6 a 6	Ajusta el brillo de la salida. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Contraste RGB 0–5	Ajusta el contraste de la salida. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Saturación RGB 0–5	Ajusta la saturación en impresiones a color. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Balance de color Cian De -5 a 5 Magenta De -5 a 5 Amarillo De -5 a 5 Black De -5 a 5 Restablecer predet.	Permitir el equilibrio de los colores en la salida. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Muestras de color Pantalla sRGB Intenso sRGB Mostrar - Negro verdadero Intenso Desactivado - RGB CMYK EE.UU. CMYK Europa CMYK intenso Desactivado - CMYK	Imprimir páginas de muestra para cada tabla de conversión de color RGB y CMYK utilizada en la impresora.
Color manual Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	Personalice las conversiones de color RGB. Seleccione de entre las siguientes opciones: Intenso Pantalla sRGB Mostrar - Negro verdadero Intenso sRGB Desactivado Notas: • Pantalla sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Imagen RGB. • Intenso sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Texto RGB y Gráficos RGB.
Color manual (continuación) Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK	Personalice las conversiones de color CMYK. Seleccione de entre las siguientes opciones: CMYK EE.UU. CMYK Europa CMYK intenso Desactivado Nota: CMYK EE.UU. es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. CMYK Europa es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Sustitución de colores planos	Asignar valores CMYK específicos a colores de puntos denominados. Nota: Este menú solo está disponible en el servidor Embedded Web Server de la impresora.
Suministro RGB	Hacer coincidir los colores de la salida con el del documento original. Nota: Este menú solo está disponible en el servidor Embedded Web Server de la impresora.

Menú Utilidades

Elemento de menú	Descripción
Eliminar trabajos retenidos Confidencial Retenido No restaurado Todos	Elimina los trabajos confidenciales y retenidos del disco duro de la impresora. Notas: - Al seleccionar un valor, sólo se ven afectados los trabajos residentes en la impresora. Los marcadores, los trabajos de impresión en unidades flash y otros tipos de trabajos retenidos no se ven afectados. - La opción No restaurado elimina todos los trabajos con el estado Imprimir y poner en espera que <i>no</i> se hubieran restaurado del disco duro o memoria de la impresora.
Formatear flash Sí No	Formatea la memoria flash. Advertencia: Posibles daños: No desconecte la impresora mientras se formatea la memoria flash. Notas: - Si selecciona Sí, se eliminan todos los datos almacenados en la memoria flash. - La opción No cancela la solicitud de formateo. - La memoria flash es la memoria que se agrega instalando una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora. - Para que este elemento de menú esté disponible debe haber instalada una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora y que ésta funcione correctamente. - La tarjeta opcional de memoria flash no debe estar protegida contra lectura/escritura ni escritura.
Eliminar descargas en disco Eliminar ahora No eliminar	Elimina las descargas del disco duro de la impresora, incluidos todos los trabajos retenidos, trabajos en memoria interna y trabajos pendientes. Notas: - La opción Eliminar ahora configura el panel de control de la impresora para volver a la pantalla original después del proceso de eliminación. - La opción No eliminar configura el panel de control de la impresora para volver al menú principal Utilidades.
Activar Rastreo hexadecimal	Ayuda a identificar el origen de los problemas en los trabajos de impresión. Notas: - Si se activa, todos los datos enviados a la impresora se imprimen en representación hexadecimal y de caracteres y los códigos de control no se ejecutan. - Para salir o desactivar el Rastreo hexadecimal, apague la impresora o reiníciela.
Calculador de cobertura Desactivado Activado	Proporciona una estimación del porcentaje de cobertura de tóner en una página. La estimación se imprime en una página de separación al finalizar cada trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

Menú XPS

Elemento de menú	Descripción
Imprimir páginas de errores Desactivado Activado	Imprime una página con la información de los errores, incluidos los errores de marcado XML. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Menú PDF

Elemento de menú	Descripción
Ajustar a ventana No Sí	Ajusta el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado. Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
Anotaciones No imprimir Imprimir	Imprime anotaciones en un PDF. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir.

Menú PostScript

Opción del menú	Descripción
Imprimir error PS Desactivado Activado	Imprime una página que contiene el error de PostScript. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Bloquear Modo de inicio PS Desactivado Activado	Permite a los usuarios desactivar el archivo SysStart. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Prioridad de fuente Residente Flash/Disco	Establece el orden de búsqueda de fuentes. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Residente. • Para que esta opción del menú esté disponible debe haber instalado un disco duro o una tarjeta opcional de memoria flash en la impresora que funcione correctamente. • Asegúrese de que ni la opción de memoria flash ni el disco duro de la impresora están protegidos contra lectura/escritura, escritura o con contraseña. • Tamaño de memoria intermedia no debe estar definido en 100%.
Suavizado de imagen Desactivado Activado	Mejora el contraste y la nitidez de las imágenes con poca resolución y suaviza sus transiciones de color. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Suavizado de imagen no tiene efecto en las imágenes que tienen una resolución de 300 ppp o superior.

Menú Emulación PCL

Elemento de menú	Descripción
Origen de fuente Residente Disco Descargar Flash Todos	Especifica el conjunto de fuentes utilizadas en el elemento de menú Nombre de fuente. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es Residente. Muestra el conjunto de fuentes predeterminado de fábrica cargado en la memoria RAM. - Los valores Flash y Disco muestran todas las fuentes residentes en dichas opciones. Asegúrese de que la opción Flash tenga el formato correcto y no esté protegida contra lectura/escritura ni con contraseña. - Descargar muestra todas las fuentes cargadas en la memoria RAM. - Todas muestra todas las fuentes disponibles para cualquier opción.
Nombre de fuente RO Courier	Identifica una fuente específica así como el lugar donde está almacenada. Nota: RO Courier es el valor predeterminado de fábrica. El formato RO Courier muestra el nombre de la fuente, la identificación y el lugar de almacenamiento en la impresora. La abreviatura del origen de la fuente es R para residentes, F para flash, K para disco y D para descarga.
Juego de símbolos 10U PC-8 12U PC-850	Especifica el símbolo de cada nombre de fuente. Notas: 10U PC-8 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 12U PC-850 es el valor internacional predeterminado de fábrica. - Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico. Sólo se muestran los juegos de símbolos admitidos.
Valores de Emulación PCL Tamaño en puntos 1.00–1008.00	Cambia el tamaño de los puntos para fuentes tipográficas escalables. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es 12. - Tamaño en puntos se refiere a la altura de los caracteres de la fuente. Un punto es igual a 1/72 pulgadas aproximadamente. - Los tamaños en puntos se pueden aumentar o reducir en incrementos de 0,25 puntos.
Valores de Emulación PCL Paso 0.08–100	Especifica el paso para fuentes de monoespaciado escalable. Notas: - El valor predeterminado de fábrica es 10. - Paso es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada (cpp). - El paso se puede aumentar o reducir en incrementos de 0,01 cpp. - En el caso de fuentes de monoespaciado no escalable, el paso aparece en la pantalla, pero no se puede modificar.
Valores de Emulación PCL Orientación Vertical Horizontal	Especifica la orientación del texto y los gráficos en una página. Notas: - Vertical es el valor predeterminado de fábrica. - Vertical imprime el texto y los gráficos paralelos al borde corto de la página. - Horizontal imprime el texto y los gráficos paralelos al borde largo de la página.

Elemento de menú	Descripción
Valores de Emulación PCL Líneas por página 1–255	Especifica el número de líneas que se imprimen en cada página. Notas: • 60 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 64 es el valor internacional predeterminado. • La impresora define la cantidad de espacio entre cada línea según los valores Líneas por página, Tamaño del papel y Orientación. Seleccione los valores correctos de Tamaño del papel y Orientación antes de configurar Líneas por página.
Valores de Emulación PCL Ancho A4 198 mm 203 mm	Define la impresora para imprimir en papel de tamaño A4. Notas: • 198 mm es el valor predeterminado de fábrica. • El valor 203 mm define el ancho de la página para permitir la impresión de ochenta caracteres de paso 10.
Valores de Emulación PCL CR auto tras LF Desactivado Activado	Especifica si la impresora introduce automáticamente un comando de control de retorno de carro (CR) después de un avance de línea (LF). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Valores de Emulación PCL LF auto tras CR Desactivado Activado	Especifica si la impresora introduce automáticamente un comando de control de avance de línea (LF) después de un retorno de carro (CR). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Renumerar bandeja Asignar alim multiuso Desactivado Ninguno 0–199 Asignar bandeja [x] Desactivado Ninguno 0–199 Asignar papel manual Desactivado Ninguno 0–199 Asignar sobre manual Desactivado Ninguno 0–199	Configura la impresora para que funcione con software de impresora o programas que utilicen distintas asignaciones de orígenes para bandejas y alimentadores. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Ninguno ignora el comando de selección de alimentación del papel. La selección sólo aparece cuando lo selecciona el intérprete PCL 5e. • 0–199 permite la asignación de un valor personalizado.

Elemento de menú	Descripción
Renumerar bandeja Ver predeterminados de fábrica Alim mult pred.=8 Bandeja1 predet.=1 Bandeja2 predet.=4 Bandeja3 predet.=5 Bandeja 4 predet.=20 Bandeja5 predet.=21 Sobre predet.=6 Pap man predet.=2 Sob man predet.=3	Muestra el valor predeterminado de fábrica asignado para cada bandeja o alimentador.
Renumerar bandeja Restaurar valores predeterminados Sí No	Devuelve todas las asignaciones de bandejas y alimentadores a los valores predeterminados de fábrica.

Menú HTML

Elemento de menú	Descripción
Nombre de fuente Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO
	Define la fuente predeterminada para los documentos HTML. Nota: Se utiliza la fuente Times en los documentos HTML que no especifiquen ninguna fuente.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de fuente 1–255 pt	Define el tamaño de fuente predeterminado para documentos HTML. Notas: • 12 pt es el valor predeterminado de fábrica. • El tamaño de fuente se puede aumentar en incrementos de 1 punto.
Escala 1–400%	Ajusta el tamaño de la fuente predeterminada para documentos HTML. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es 100%. • La escala se puede aumentar en incrementos del 1%.
Orientación Vertical Horizontal	Define la orientación de página para documentos HTML. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño de margen 8–255 mm	Define el margen de la página para documentos HTML. Notas: • 19 mm es el valor predeterminado de fábrica. • El tamaño de margen puede aumentar en incrementos de 1 mm.
Fondos Imprimir No imprimir	Especifica si se van a imprimir fondos en documentos HTML. Nota: Imprimir es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Imagen

Elemento de menú	Descripción
Ajuste automático Activado Desactivado	Selecciona un tamaño de papel, una escala y una orientación óptimos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activada. Anula los valores de escala y orientación en algunas imágenes.
Invertir Desactivado Activado	Invierte las imágenes monocromas de dos tonos. Notas: • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Este valor no se aplica a imágenes GIF o JPEG.
Escala Más aproximado Marcar centro Ajustar altura/ancho Ajustar altura Ajustar ancho Marcar superior izda	Ajusta la imagen para que quepa en el tamaño del papel seleccionado. Notas: • Más aproximada es el valor predeterminado de fábrica. • Si Ajuste automático está definido en Activado, Escala se define de forma automática en Más aproximada.

Elemento de menú	Descripción
Orientación Vertical Horizontal Vertical inverso Horizontal inverso	Define la orientación de la imagen. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Menú Ajustes folleto

El menú Ajustes folleto sólo está disponible si está instalado un clasificador de folletos. Puede seleccionar varios ajustes desde este menú al imprimir folletos.

Para acceder al menú Ajustes folleto:

- 1 Apague la impresora.
- 2 Mantenga pulsados **2 ABC** y **6 MNO** mientras se enciende la impresora.
- 3 Suelte los botones cuando la pantalla con la barra de progreso aparezca.
La impresora realiza la secuencia de encendido y, a continuación aparecerá **Menú Configurar**.
- 4 Pulse las flechas hasta que aparezca **Ajustes folleto**.
- 5 Pulse **Ajustes folleto**.

Elemento de menú	Descripción
Tamaño del papel JIS B4 Carta A4 Oficio 11 x 17 12 x 18 A3 SRA3 Oficio Folio	Especifica el tamaño del papel Nota: Esta configuración predetermina el valor de tamaño de papel de la Bandeja 1.
Número total de hojas 1–2 hojas 3 hojas 4 hojas 5–7 hojas 8–15 hojas	Especifica el número total de hojas en un folleto Nota: La configuración predeterminada es de 1-2 hojas.
Ajustar superposición de plegado Solapamiento superior Solapamiento inferior	Selecciona el solapamiento superior o inferior dependiendo de la impresión
Ajustar arrugas al crear folleto Arruga a la derecha Arrugas en sentido contrario a las agujas del reloj	Selecciona la dirección de arruga dependiendo de la impresión

Menú Ayuda

El menú Ayuda consta de una serie de páginas de ayuda que se almacenan en la impresora multifunción (MFP) como archivos PDF. Contienen información sobre el uso de la impresora y la realización de diversas tareas como copia, digitalización y fax.

En la impresora hay almacenadas versiones en inglés, francés, alemán y español.

Hay disponibles otras versiones de idioma en el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com.

Elemento de menú	Descripción
Imprimir todas las guías	Imprime todas las guías.
Guía para copias	Proporciona información sobre la realización de copias y la modificación de valores.
Guía del fax	Proporciona información sobre cómo enviar faxes utilizando números de fax, números de método abreviado o la libreta de direcciones, y cómo cambiar los valores.
Guía para correos electrónicos	Proporciona información sobre cómo enviar correos electrónicos utilizando direcciones, números de método abreviado o la libreta de direcciones, y cómo cambiar los valores.
Guía para FTP	Proporciona información sobre cómo digitalizar documentos directamente a un servidor FTP utilizando una dirección FTP, números de método abreviado o la libreta de direcciones y cómo cambiar los valores
Guía de defectos de impresión	Proporciona ayuda para solucionar los defectos que se repiten en copias o impresiones.
Guía de información	Proporciona ayuda en la búsqueda de información adicional.
Guía de suministros	Proporciona los números de referencia para la solicitud de suministros.

Seguridad del disco duro y de otra memoria instalada

Declaración de volatilidad

La impresora contiene diversos tipos de memoria capaces de almacenar los valores de red y del dispositivo, información de las soluciones integradas y los datos de usuario. A continuación, se describen los tipos de memoria (junto con los tipos de datos almacenados por cada uno de ellos).

- **Memoria volátil:** el dispositivo utiliza la *memoria de acceso aleatorio* (RAM) estándar para almacenar temporalmente los datos del usuario durante trabajos sencillos de copia y de impresión.
- **Memoria no volátil:** el dispositivo puede utilizar dos formas de memoria no volátil: EEPROM y NAND (memoria flash). Los dos tipos se utilizan para almacenar el sistema operativo, los valores del dispositivo, la información de la red, los valores del escáner y del marcador así como las soluciones integradas.
- **Memoria de disco duro:** algunos dispositivos tienen una unidad de disco duro instalada. El disco duro de la impresora está diseñado para una funcionalidad específica del dispositivo y no se puede utilizar para un almacenamiento prolongado de datos que no esté relacionado con la impresión. El disco duro no ofrece a los usuarios la capacidad de extraer información, crear carpetas, crear usos compartidos de archivos en red o en disco o información FTP directamente desde un dispositivo de cliente. El disco duro puede tener datos de usuarios almacenados de trabajos complejos de digitalización, impresión, copia y fax, así como datos de formato y fuente.

Hay varias circunstancias en las que podría desear borrar el contenido de los dispositivos de memoria instalados en la impresora. Una lista parcial incluye:

- La impresora va a dejar de estar en servicio.
- Se va a sustituir el disco duro de la impresora.
- Se va a trasladar la impresora a un departamento o ubicación diferente.
- La impresora va a ser reparada por una persona ajena a la organización.
- Se va a retirar la impresora de las instalaciones para repararla.
- La impresora se vende a otra empresa.

Eliminación de un disco duro

Nota: No todas las impresoras tienen un disco duro instalado.

En los entornos de alta seguridad, puede ser necesario tomar medidas adicionales para asegurar que no se pueda acceder a los datos confidenciales almacenados en el disco duro de la impresora cuando esta (o el disco duro) no se encuentre en las instalaciones. A pesar de que la mayor parte de los datos se pueden eliminar de forma electrónica, puede tener en cuenta una o varias de las siguientes acciones antes de eliminar una impresora o disco duro:

- **Borrado mediante campo magnético:** proporciona al disco duro un campo magnético que borra los datos almacenados.
- **Aplastamiento:** comprime físicamente el disco duro para romper los componentes y hacer que sean ilegibles.
- **Molido:** corta físicamente el disco duro en pequeños trozos metálicos.

Nota: A pesar de que la mayor parte de los datos se pueden eliminar de forma electrónica, el único modo para garantizar que todos los datos se hayan borrado completamente consiste en destruir físicamente el dispositivo de memoria en el que se hayan almacenado los datos.

Borrado de la memoria volátil

La memoria volátil (RAM) que está instalada en la impresora requiere una fuente de alimentación para conservar la información. Para borrar datos almacenados, sólo tiene que desconectar el dispositivo.

Borrado de la memoria no volátil

- **Valores individuales, valores de red y dispositivo, valores de seguridad y soluciones integradas:** seleccione Limpiar todos los valores en el menú Configuración para borrar información y valores.
- **Datos de fax:** seleccione Limpiar todos los valores en el menú Configuración para borrar los datos y valores de fax.

1 Apague la impresora.

2 Mantenga pulsados  y  mientras se enciende la impresora. Suelte los botones solo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez que se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones, en lugar de los iconos estándar de la pantalla de inicio.

3 Toque **Limpiar todos los valores**.

La impresora se reiniciará varias veces durante este proceso.

Nota: La opción Limpiar todos los valores elimina los valores del dispositivo, las soluciones, los trabajos, los fax y las contraseñas de la impresora.

4 Toque **Atrás** > **Salir del menú Configurar**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Borrado de la memoria del disco duro de la impresora

Notas:

- Algunos modelos de impresoras puede que no tengan un disco duro instalado.
- La configuración de Borrar archivos de datos temporales en los menús de la impresora permite eliminar los residuos del material confidencial que se originan a la hora de digitalizar, imprimir, copiar y enviar y recibir por fax, con solo sobrescribir de forma segura archivos que se han seleccionado para ser eliminados.

Utilización del panel de control de la impresora

1 Apague la impresora.

2 Mantenga pulsados **2** y **6** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones sólo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez que se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones.

3 Toque **Limpieza de disco** y toque una de las siguientes opciones:

- **Limpieza de disco (rápida)**: esta opción le permite sobrescribir el disco con todo ceros en un único pase.
- **Limpieza de disco (segura)**: esta opción le permite sobrescribir el disco varias veces con un modelo aleatorio de bits, seguido de una verificación de las claves. Un proceso para sobrescribir de forma segura debe cumplir con el estándar DoD 5220.22-M (estándar del Departamento de Defensa de EE. UU.) sobre el borrado de datos seguro de un disco duro. La información altamente confidencial debe limpiarse usando este método.

4 Toque **Sí** para comenzar la limpieza de disco.

Notas:

- Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco.
- La limpieza del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

5 Toque **Atrás** > **Salir del menú Configurar**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Configuración de la codificación del disco duro de la impresora

Nota: Es posible que la impresora no tenga un disco duro instalado.

La activación de la codificación del disco duro ayudará a prevenir la pérdida de datos importantes en caso de robo de la impresora o del disco duro.

Mediante Embedded Web Server

- 1 En el servidor Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Codificación de disco**.

Nota: Este elemento de menú sólo aparece en el menú Seguridad si hay instalado un disco duro formateado y no defectuoso.

- 2 En el menú Codificación de disco, seleccione **Activar**.

Notas:

- Si activa la codificación de disco, se borrará el contenido del disco duro de la impresora.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

- 3 Haga clic en **Enviar**.

Utilización de panel de control de la impresora

- 1 Apague la impresora.

- 2 Mantenga pulsados  y  mientras se enciende la impresora. Suelte los botones solo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones, en lugar de los iconos estándar de la pantalla de inicio como Copiar o Fax.

- 3 Toque **Codificación de disco > Activar**.

Nota: Si activa la codificación de disco, se borrarán los contenidos del disco duro de la impresora.

- 4 Toque **Sí** para comenzar la limpieza de disco.

Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco. Una vez se haya codificado el disco, la impresora volverá a la pantalla Activar/desactivar.

Notas:

- No desconecte la impresora durante el proceso de codificación. Si lo hace, se podrían perder datos.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.

- 5 Toque **Atrás** y, a continuación, **Salir del menú Configuración**.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Mantenimiento de la impresora

De forma periódica, se deben realizar determinadas tareas para garantizar el rendimiento óptimo de la impresora.

Limpieza del exterior de la impresora

- 1 Asegúrese de que la impresora está apagada y desenchufada.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de shock eléctrico al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de electricidad del enchufe de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

- 2 Extraiga el papel de la bandeja de salida estándar.

- 3 Humedezca con agua un paño limpio y sin pelusa.

Advertencia: Posibles daños: No utilice limpiadores o detergentes domésticos, ya que pueden deteriorar el acabado de la impresora.

- 4 Pase el paño sólo por el exterior de la impresora, asegúrese de pasarlo también por la bandeja de salida estándar.

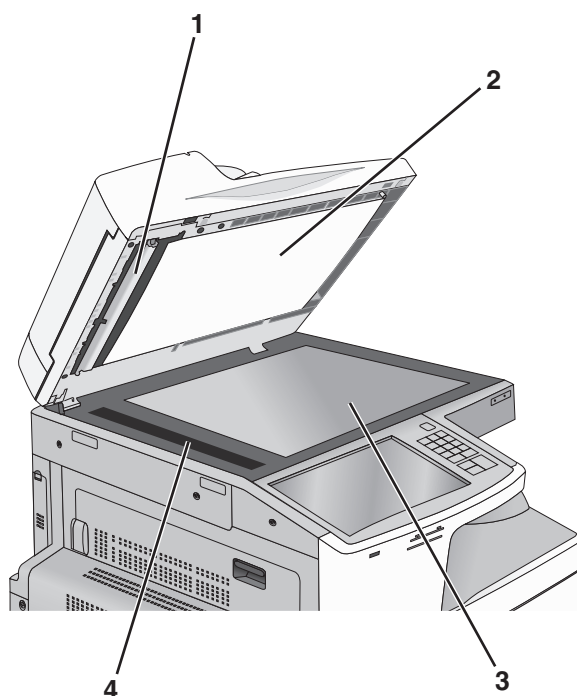
Advertencia: Posibles daños: El uso de un paño humedecido para limpiar el interior puede dañar la impresora.

- 5 Asegúrese de que la bandeja de salida estándar y la bandeja del papel están secas antes de iniciar un nuevo trabajo de impresión.

Limpieza del cristal del escáner

Limpie el cristal del escáner si encuentra problemas en la calidad de la impresión como, por ejemplo, rayas en las imágenes copiadas o digitalizadas.

- 1** Humedezca ligeramente con agua un trapo suave y sin pelusas o una toallita de papel.
- 2** Abra la cubierta del escáner.



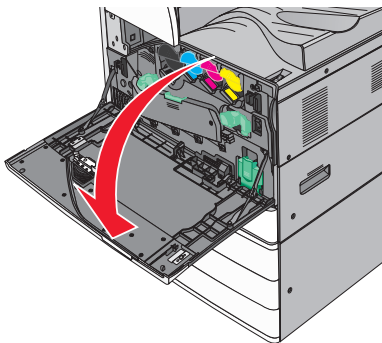
1	Parte inferior blanca de la cubierta del alimentador automático de documentos
2	Parte inferior blanca de la cubierta del escáner
3	Cristal del escáner
4	Cristal del ADF

- 3** Limpie las zonas mostradas y deje que se sequen.
- 4** Cierre la cubierta del escáner.

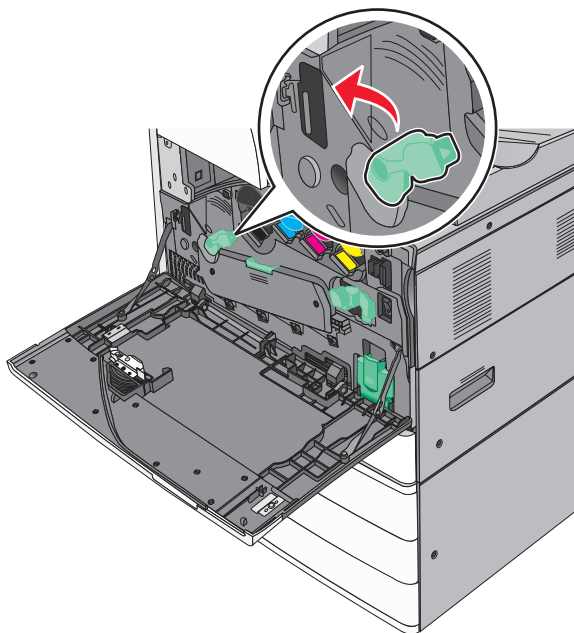
Limpieza de las lentes del cabezal de impresión

Limpie las lentes del cabezal de impresión si aparecen problemas de calidad de impresión.

- 1 Abra la puerta frontal.

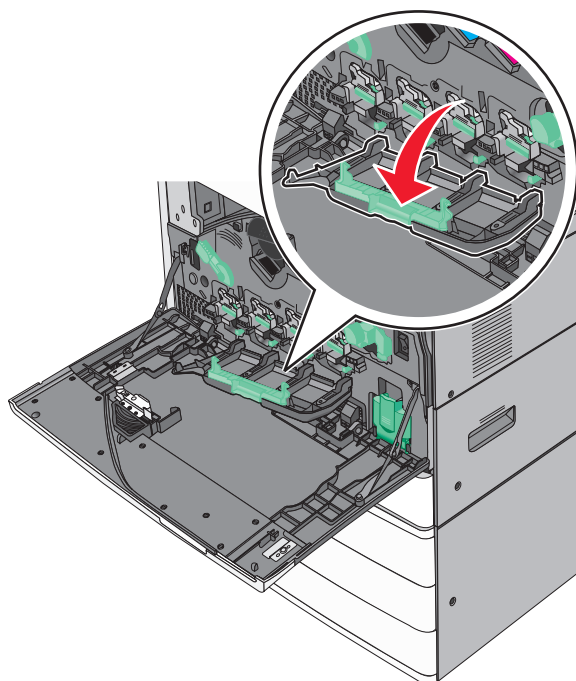


- 2 Deslice la palanca de liberación a la izquierda para desbloquear la cubierta.

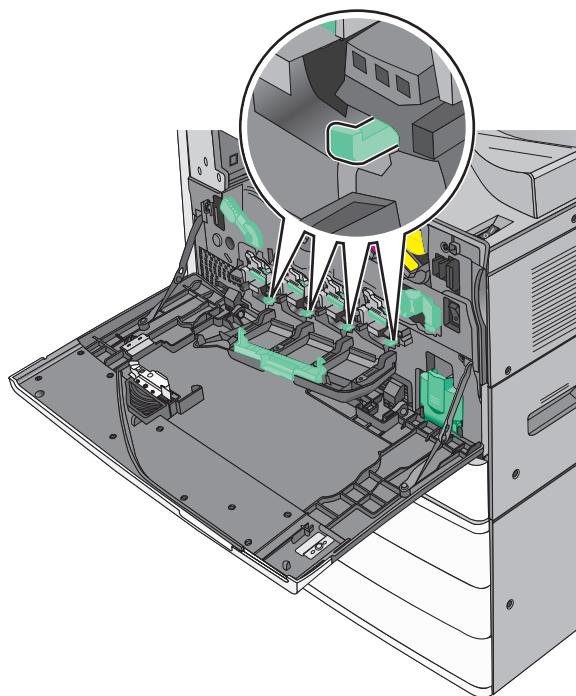


- 3 Abra la cubierta.

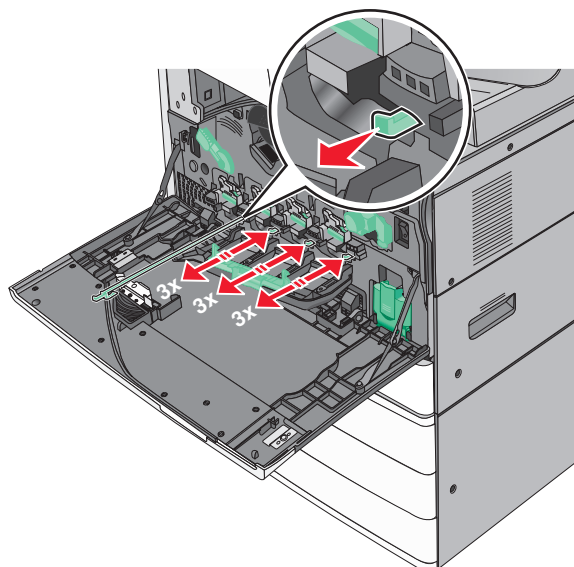
Advertencia: Posibles daños: Para evitar la sobreexposición de la unidad del fotoconductor, no deje la cubierta abierta más de 10 minutos.



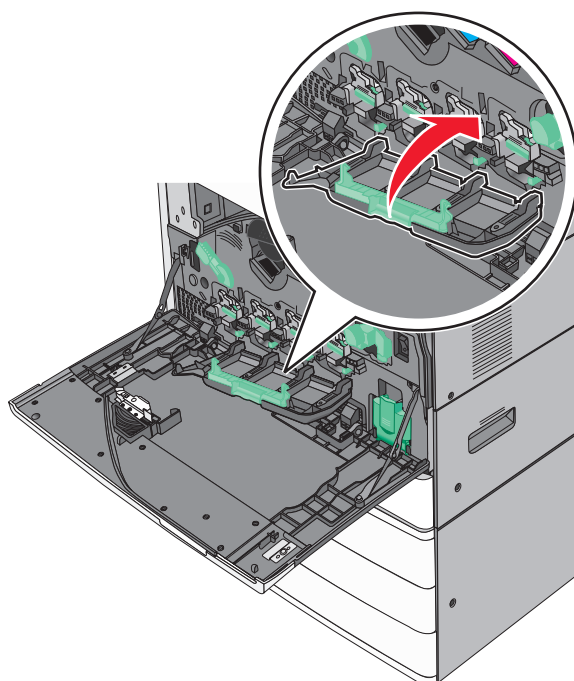
4 Localice los cepillos del cabezal de impresión.



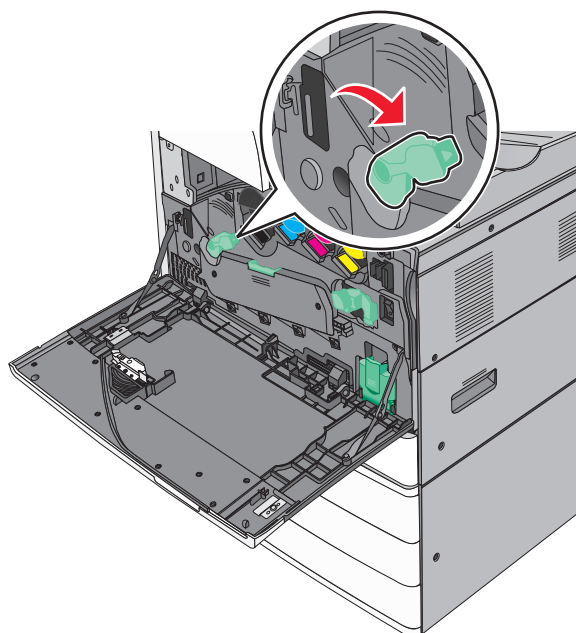
- 5 Tire de los cepillos del cabezal de impresión con cuidado hasta que se detengan y, a continuación, deslícelos despacio hacia atrás hasta volver a colocarlos en su sitio.



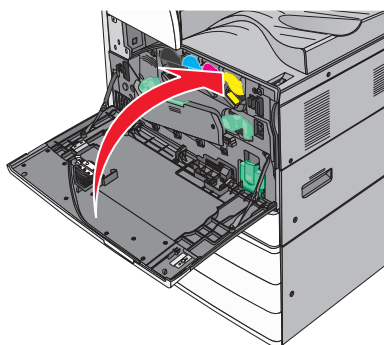
- 6 Cierre la cubierta.



- 7** Deslice la palanca de liberación a la derecha para bloquear la cubierta.

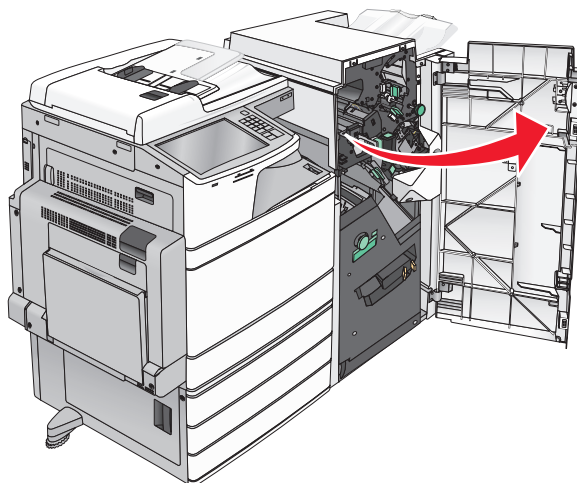


- 8** Cierre la puerta frontal.

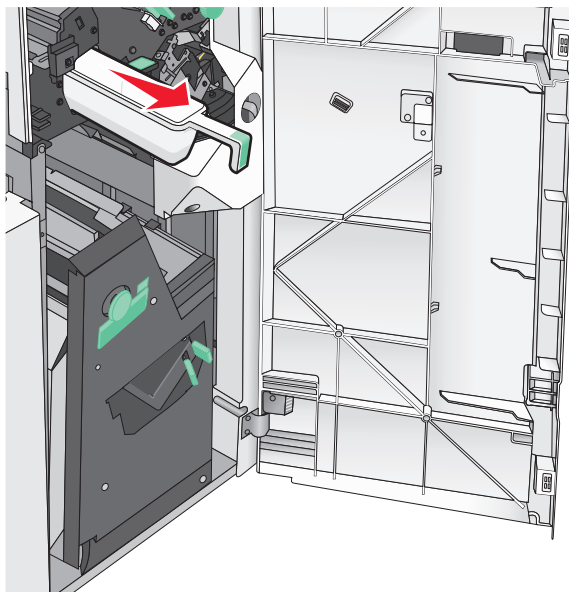


Vaciado de la caja del perforador

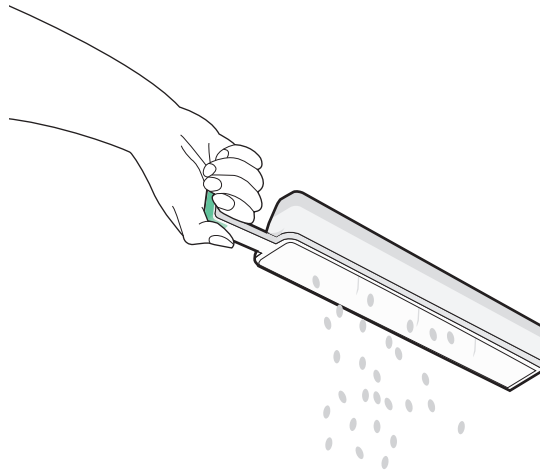
1 Abra la puerta G.



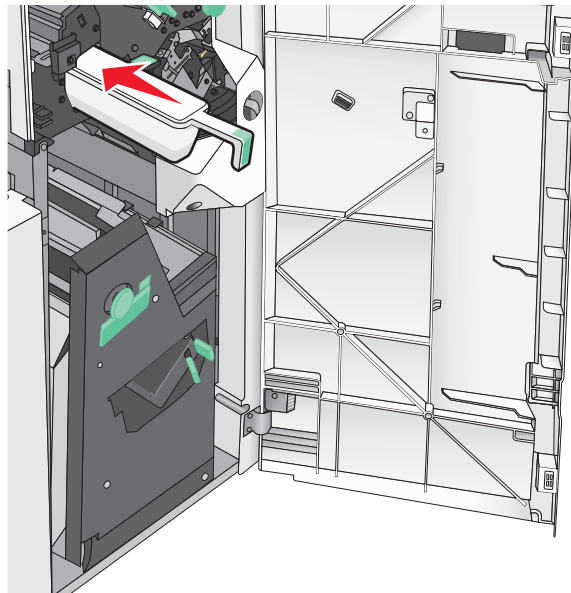
2 Saque la caja del perforador.



3 Vacíe la caja.



4 Introduzca la caja del perforador vacía en el clasificador hasta que se detenga.



5 Cierre la puerta G.

Almacenamiento de suministros

Guarde los suministros de la impresora en un lugar fresco y limpio. Almacene los suministros hacia arriba en sus embalajes originales hasta su utilización.

No exponga los suministros a:

- Luz directa del sol
- Temperaturas superiores a 35 °C (95 °F)
- Alta humedad por encima del 80%
- Aire salado

- Gases corrosivos
- Mucho polvo

Comprobación del estado de suministros y piezas

Cuando se necesita un suministro de repuesto o mantenimiento, aparece un mensaje en la pantalla.

Comprobación del estado de piezas y suministros en el panel de control de la impresora

En la pantalla inicial, toque **Estado/Suministros > Ver suministros**.

Comprobación del estado de las piezas y suministros desde un equipo de red

Nota: el equipo deberá estar conectado a la misma red que la impresora.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Nota: Verá la dirección IP en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- 2 Haga clic en **Estado del dispositivo**.

Solicitud de suministros y piezas

Para realizar pedidos de suministros y piezas en Estados Unidos, póngase en contacto con Lexmark al teléfono 1-800-539-6275 para obtener información acerca de los distribuidores autorizados de suministros de Lexmark en su área. En los demás países o regiones, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com o póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió la impresora.

Notas:

- Los indicadores mostrados ofrecen una estimación de la duración restante del suministro o pieza detallada junto a cada indicador.
- Las estimaciones de duración de todos los suministros se realizan en base a la impresión a una sola cara en papel normal de tamaño Carta o A4.

Pedido de cartuchos de tóner

Cuando aparezca el mensaje **88.xx Cartucho [color] bajo** o bien **88.xx Cartucho [color] casi agotado**, haga un pedido de un cartucho nuevo.

Cuando aparezca el mensaje **88 Sustituir cartucho [color]**, sustituya el cartucho específico.

El rendimiento estimado del cartucho se basa en el estándar ISO/IEC 19798 (con una cobertura aproximada del 5% por color). Una cobertura de impresión extremadamente baja (inferior al 1,25 % por color) durante períodos prolongados puede afectar negativamente el rendimiento del color y provocar que fallen piezas del cartucho antes de que se agote el tóner.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Cartucho de tóner negro de alto rendimiento	X950X2KG
Cartucho de tóner amarillo de alto rendimiento	X950X2YG
Cartucho de tóner magenta de alto rendimiento	X950X2MG
Cartucho de tóner cian de alto rendimiento	X950X2CG

Solicitud de una unidad del fotoconductor

Cuando aparezca **84.xx Fotoconductor <color> bajo** o **84.xx Fotoconductor <color> casi agotado**, solicite una unidad de fotoconductor de repuesto.

Cuando aparezca **84.xx Reemplazar fotoconductor <color>**, debe reemplazar el fotoconductor especificado.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Unidad del fotoconductor - Negro - Cian - Magenta - Amarillo	C950X71G
Kit del fotoconductor CMY (cian, magenta, amarillo) Nota: Es posible que la vida útil de las unidades del fotoconductor CMY termine al mismo tiempo.	C950X73G

Solicitud de un contenedor de tóner de desecho

Cuando aparezca el mensaje **82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno**, solicite un contenedor de tóner de desecho de repuesto.

Cuando aparezca el mensaje **82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho**, sustituya el contenedor de tóner de desecho.

Nota: No se recomienda reutilizar el contenedor de tóner de desecho.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Contenedor de tóner de desecho	C950X76G

Cómo solicitar cartuchos de grapas

Cuando aparece el mensaje **Pocas grapas** o **No hay grapas**, solicite el cartucho de grapas especificado.

Consulte las ilustraciones que hay dentro de la puerta de acceso de la grapadora para obtener más información.

Nombre de la pieza	Número de referencia
3 paquetes de cartuchos de grapas (grapas G5)	25A0013
Grapas de folleto avanzado (grapas G11 y grapas G12)	21Z0357

Solicitud de un kit de mantenimiento

Si el mensaje **Kit de mantenimiento [x]** aparece en la pantalla de la impresora, solicite el kit de mantenimiento indicado para sustituir las piezas desgastadas. Todas las piezas de los kits de mantenimiento (con la excepción de las incluidas en el kit de mantenimiento de 480 000) se han diseñado para que el usuario pueda sustituirlas. Los kits siempre incluyen instrucciones.

Kit de mantenimiento	Números de referencia para mantenimiento
Kit de mantenimiento de 160 000	40X7540
Kit de mantenimiento de 200 000 para alimentador automático de documentos	40X7530
Kit de mantenimiento de 320 000 (100 V)	40X7568
Kit de mantenimiento de 320 000 (110 V)	40X7550
Kit de mantenimiento de 320 000 (220 V)	40X7569
Kit de mantenimiento de 480 000	40X7560

Sustitución de suministros y piezas

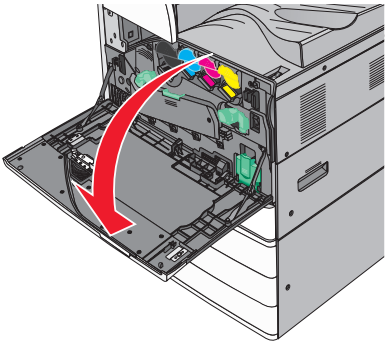
Sustituir un kit de mantenimiento

- 1 Sustituya el kit de mantenimiento.
- 2 Restablezca el contador de mantenimiento a cero para borrar el mensaje **80 Mantenimiento programado [x]**.

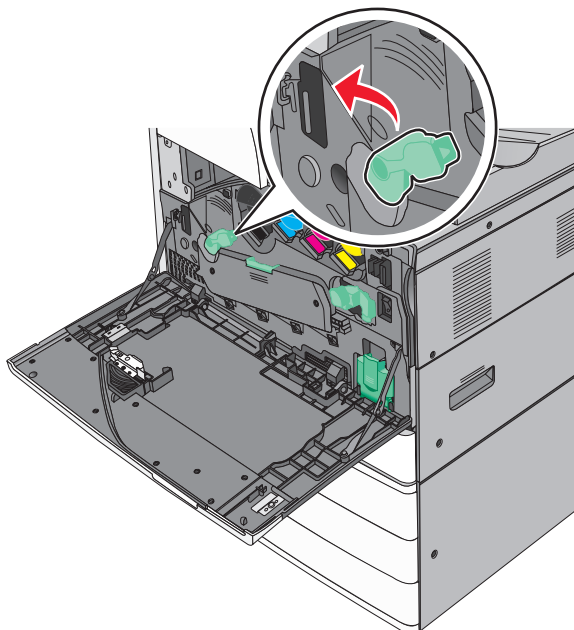
Nota: Para obtener más información sobre cómo sustituir el kit de mantenimiento y restablecer el contador de mantenimiento, consulte las instrucciones del kit de mantenimiento.

Sustitución de una unidad del fotoconductor

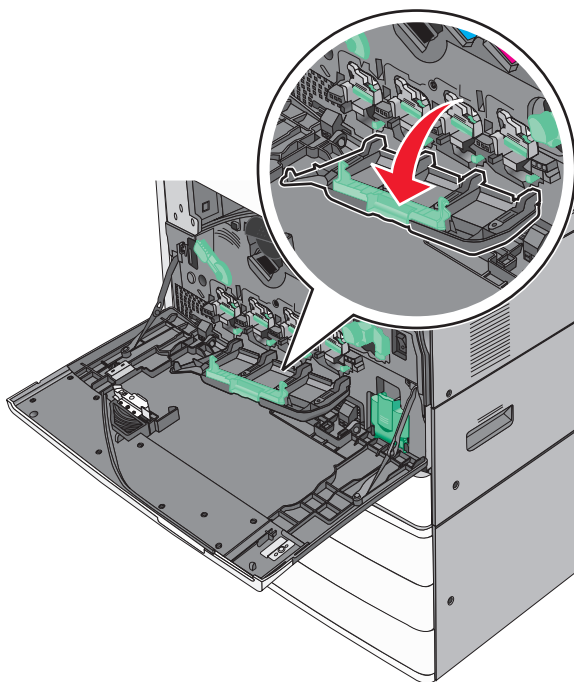
- 1 Abra la puerta frontal.



2 Gire la palanca de desenganche a la izquierda para abrir la cubierta.

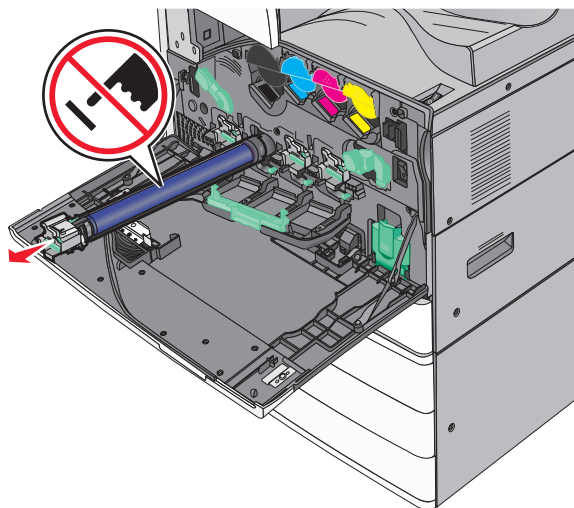


3 Baje la cubierta.



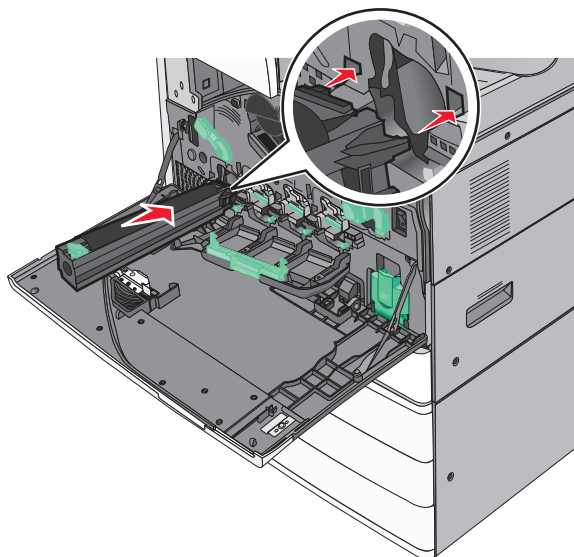
Advertencia: Posibles daños: Para evitar la sobreexposición de la unidad del fotoconductor, no deje la puerta abierta más de 10 minutos.

- 4** Agarre la palanca de la unidad del fotoconductor y saque la unidad de la máquina.

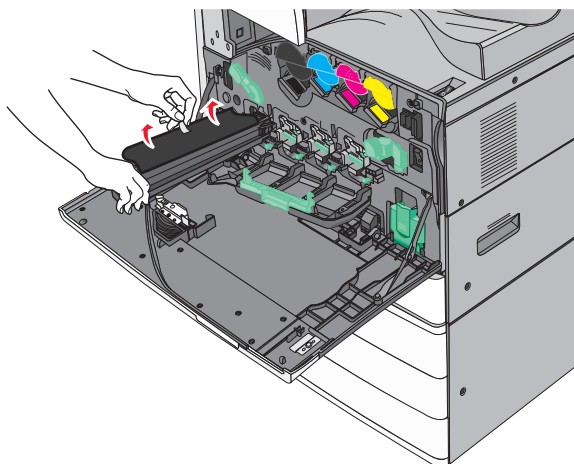


- 5** Desembale la unidad del fotoconductor de recambio.

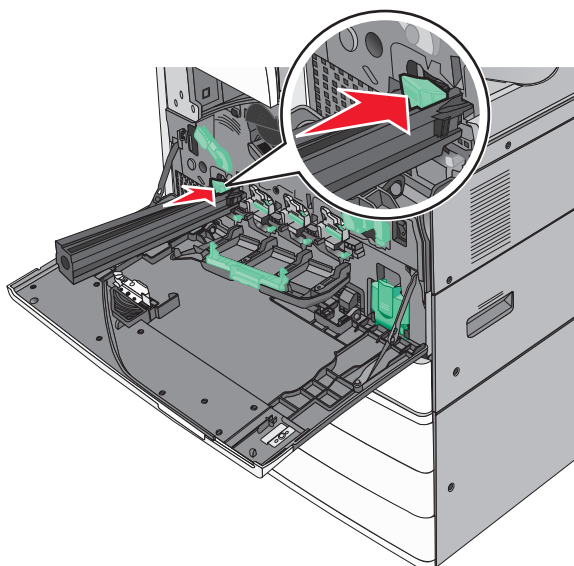
- 6** Alinee e introduzca el extremo de la unidad del fotoconductor.



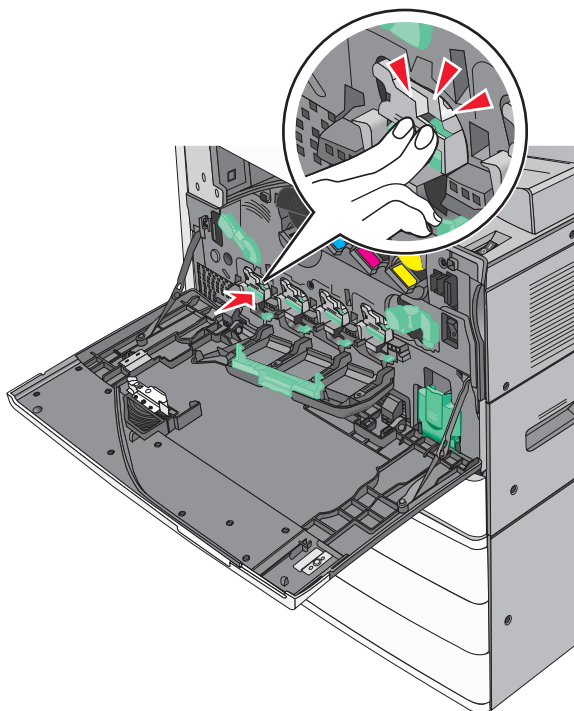
- 7** Retire la cinta de la parte superior de la unidad del fotoconductor.



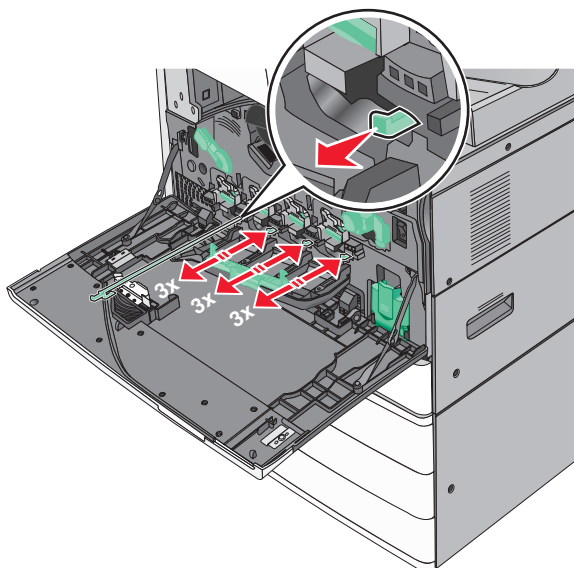
- 8** Empuje la lengüeta hacia adelante para introducir la unidad del fotoconductor.



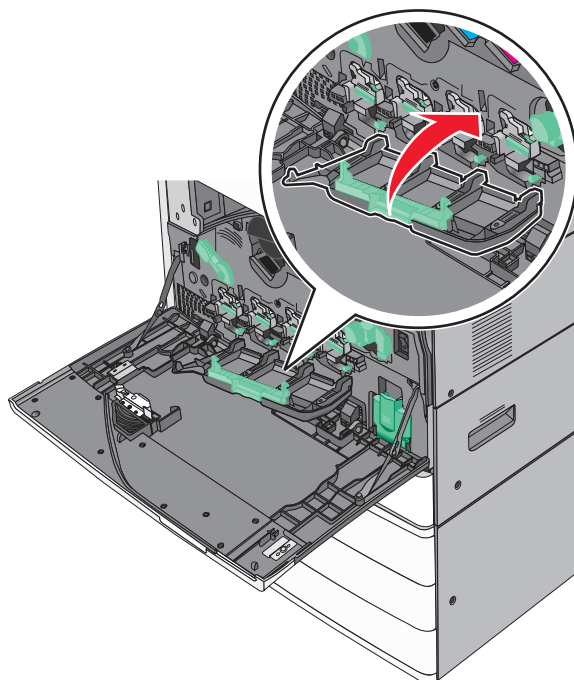
- 9** Empuje la unidad del fotoconductor hasta que *encaje* en su sitio



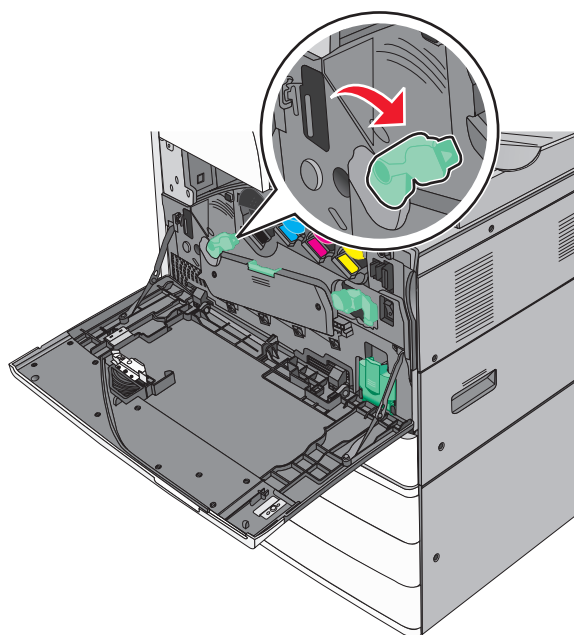
- 10** Tire de los cepillos del cabezal de impresión con cuidado hasta que se detengan y, a continuación, deslícelos despacio hacia atrás hasta volver a colocarlos en su sitio.



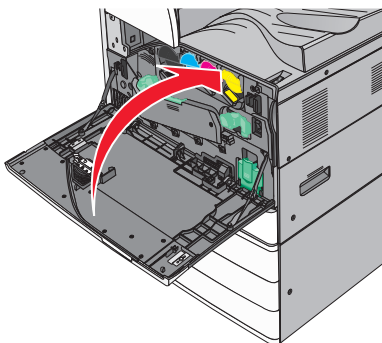
11 Cierre la cubierta.



12 Gire la palanca de desenganche a la derecha para bloquear la cubierta.

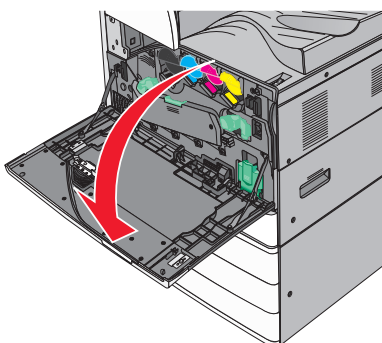


13 Cierre la puerta frontal.

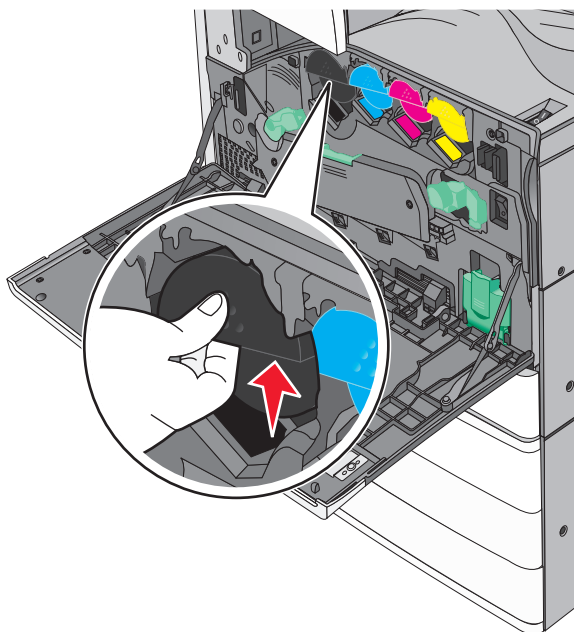


Sustitución del cartucho de tóner

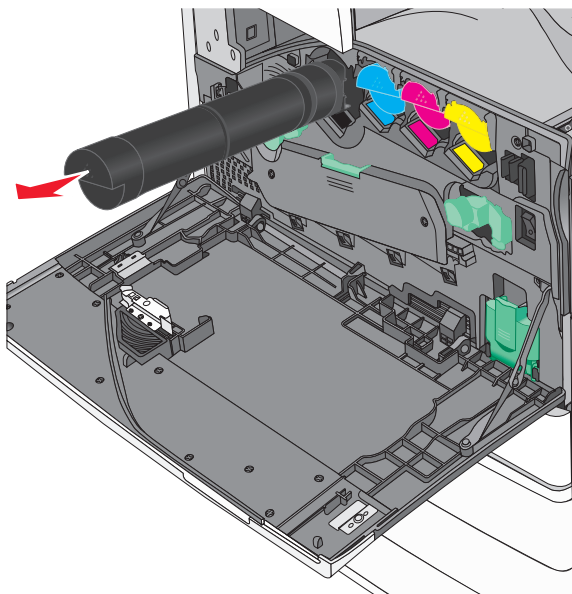
1 Abra la puerta frontal.



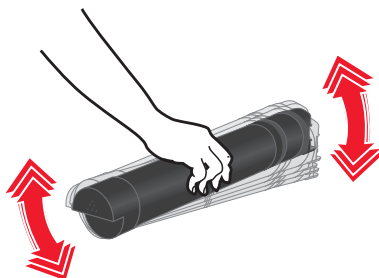
2 Ponga la mano bajo la muesca del cartucho de tóner, y a continuación levante ligeramente el cartucho.



- 3** Saque el cartucho de t  n.

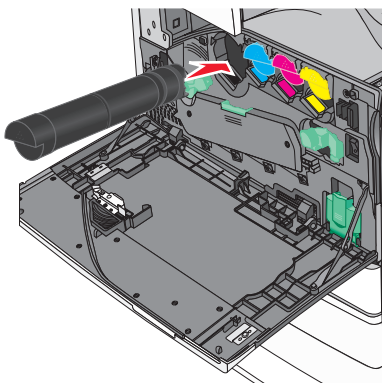


- 4** Desembale el cartucho de t  n de recambio y ag  telo de atrás adelante y de lado a lado para distribuir uniformemente el t  n.

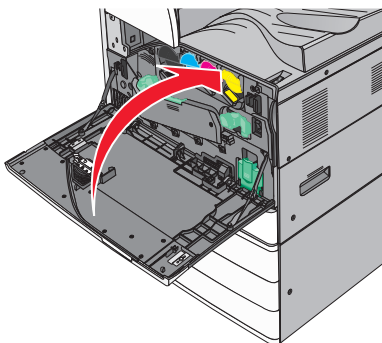


- 5** Retire la tira de embalaje roja del nuevo cartucho.

- 6** Inserte el nuevo cartucho en la impresora.

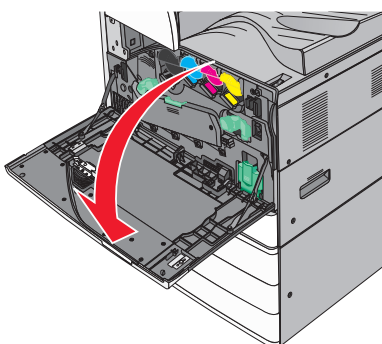


- 7** Cierre la puerta frontal.

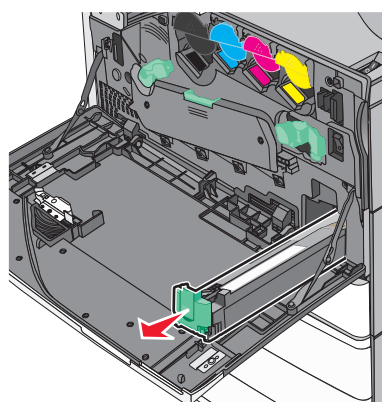


Sustitución del contenedor de t  n de desecho

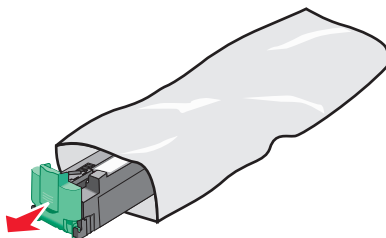
- 1** Apague la impresora.
- 2** Abra la puerta frontal.



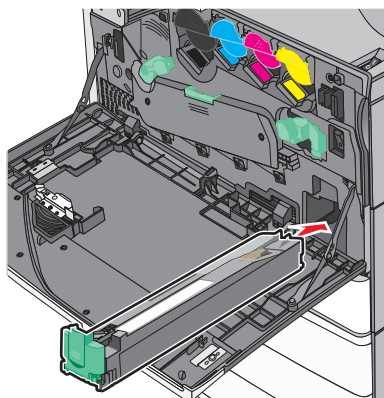
- 3** Retire el contenedor de t  n de desecho usado.



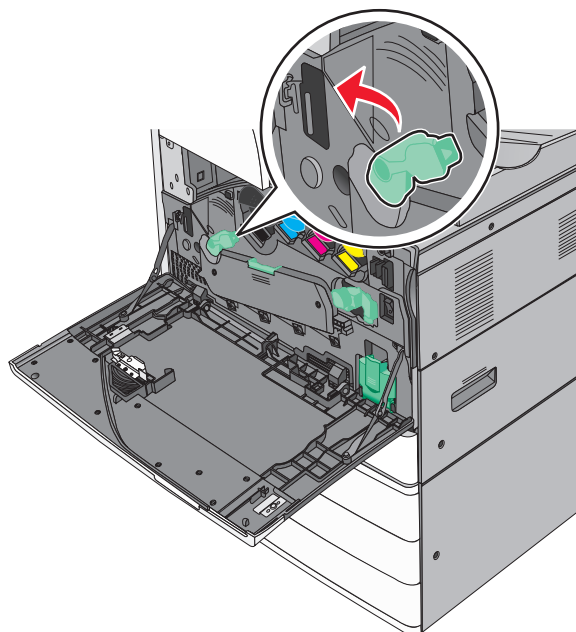
- 4** Desembale el nuevo contenedor de t  n de desecho.



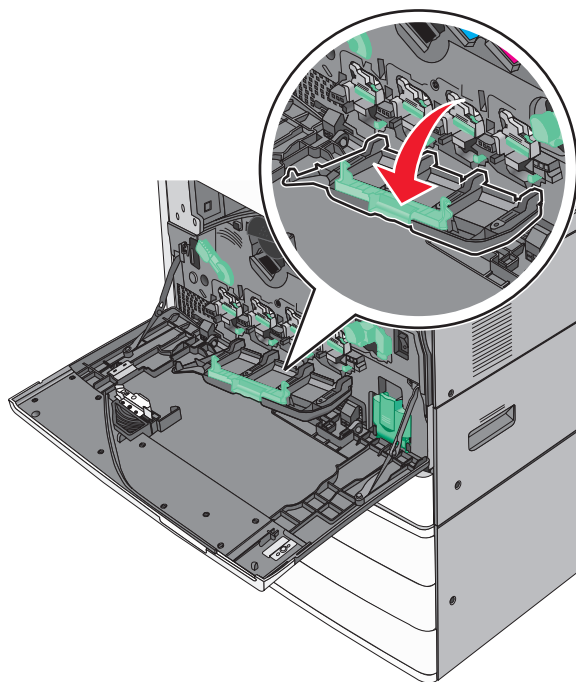
- 5** Instale el nuevo contenedor de t  n de desecho en la impresora hasta que *encaje* en su posición.



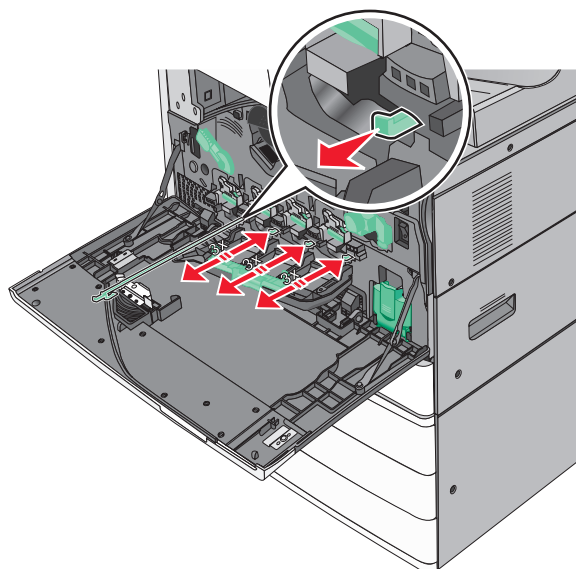
- 6** Gire la palanca de liberación a la izquierda para abrir la cubierta.



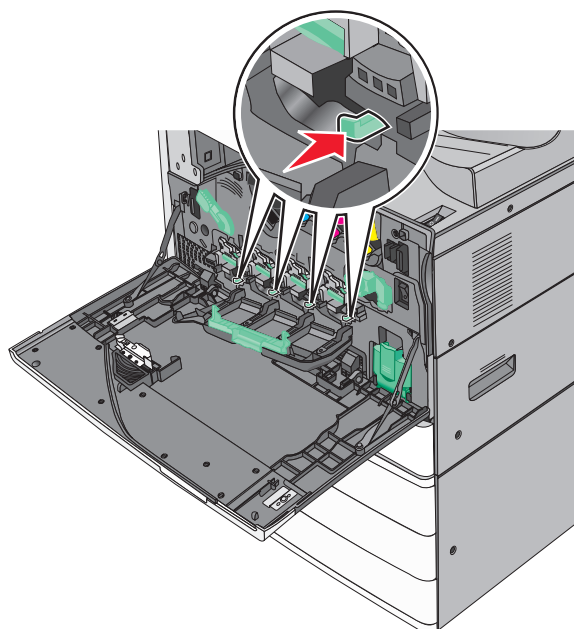
7 Baje la cubierta.



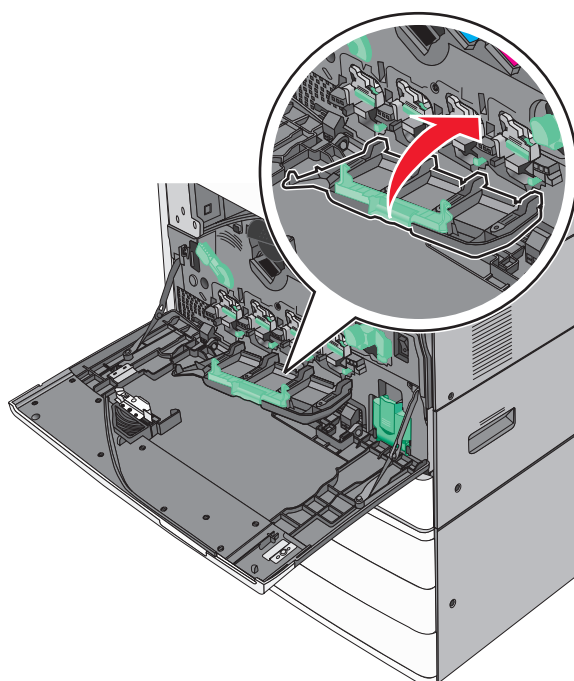
8 Saque los cepillos del cabezal de impresión.



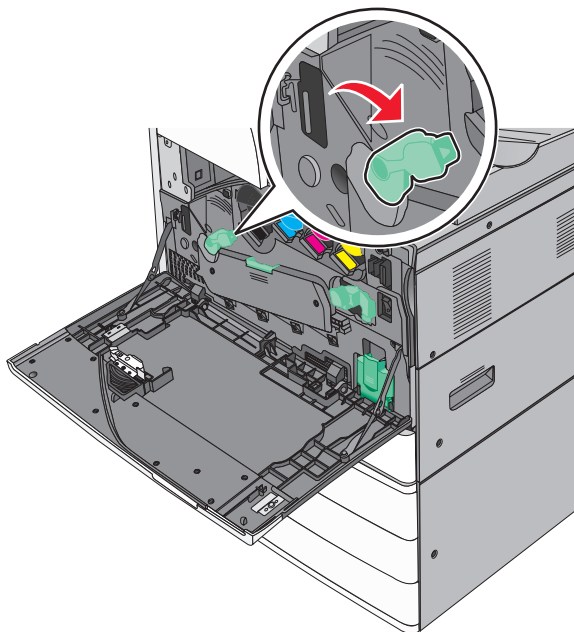
- 9** Deslice los cepillos del cabezal de impresión a su posición.



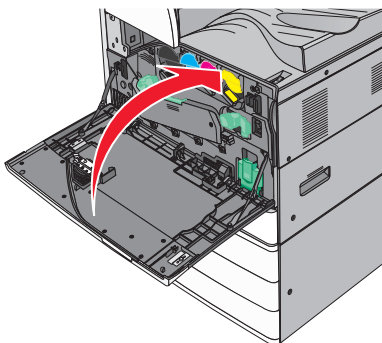
- 10** Cierre la cubierta.



11 Gire la palanca de liberación a la derecha para bloquear la cubierta.



12 Cierre la puerta frontal.



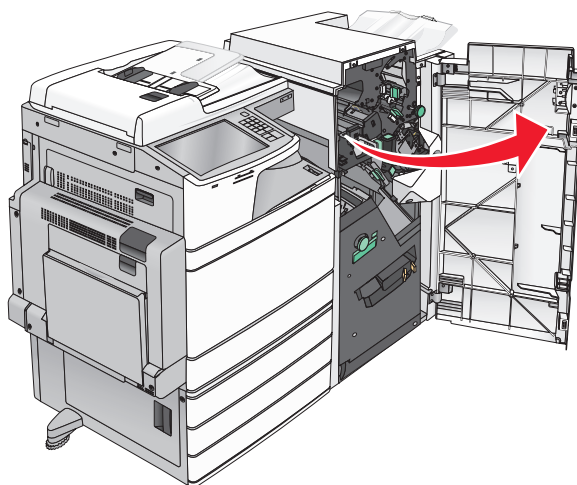
13 Vuelva a encender la impresora.

Sustituir el cartucho de grapas

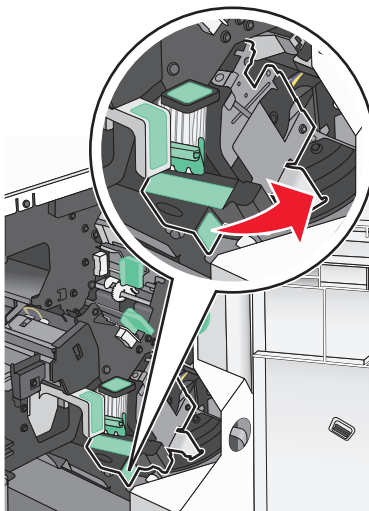
Nota: Se mostrará un mensaje en la pantalla de la impresora que indica qué cartucho de grapas debe sustituirse.

Sustituir el cartucho de grapas en la unidad grapadora estándar

- 1 Abra la puerta G.

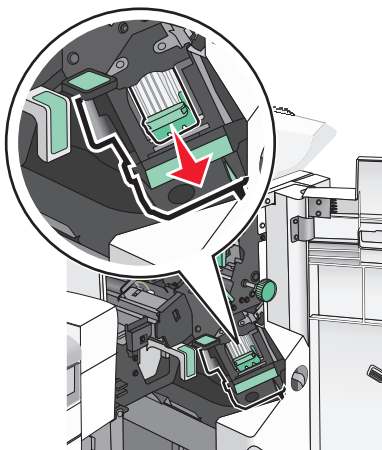


- 2 Sujete la palanca del soporte del cartucho de grapas y tire del soporte hacia la derecha.

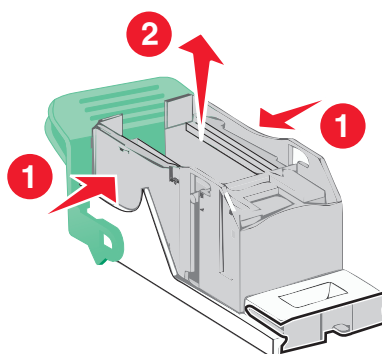


- 3 Extraiga el cartucho de grapas del clasificador.

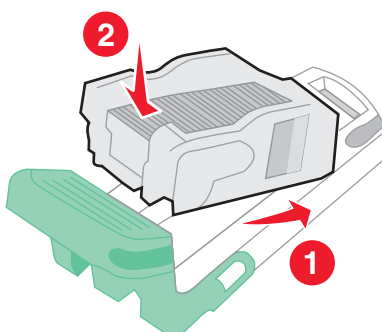
Nota: No fuerce el cartucho de grapas al extraerlo.



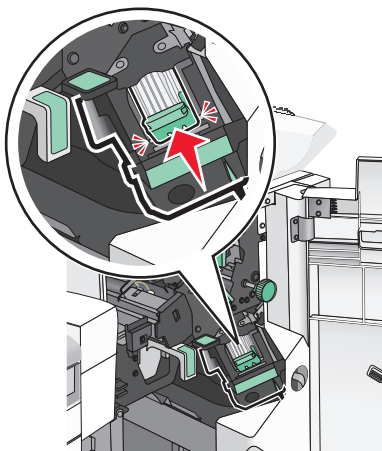
- 4** Con los dedos, presione los laterales del estuche de grapas vacío y extráigalo del cartucho.



- 5** Introduzca la cara frontal del nuevo estuche de grapas y presione la cara posterior para introducirlo en el cartucho.



- 6 Empuje el cartucho de grapas hasta que *encaje* en su sitio.

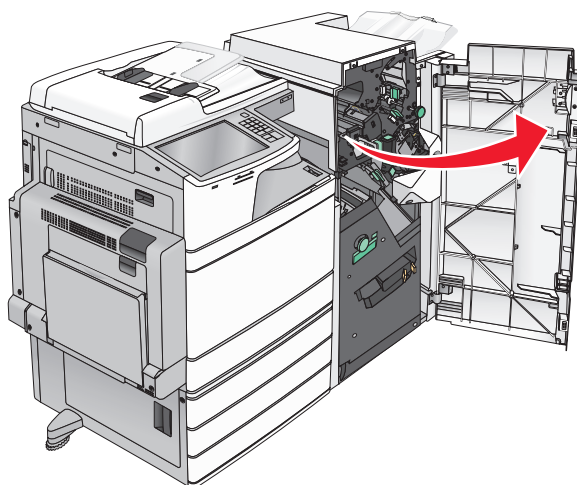


- 7 Cierre la puerta G.

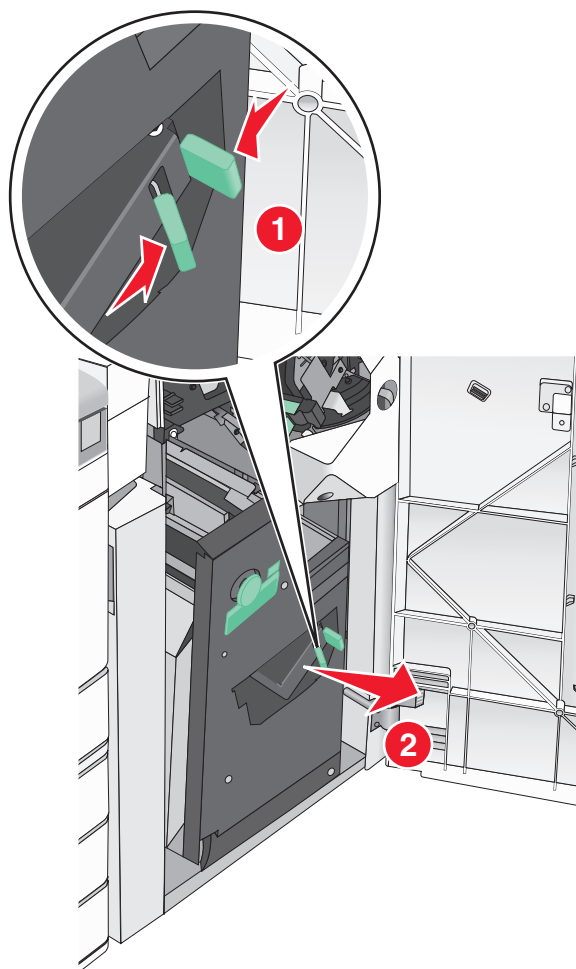
Sustituir el cartucho de grapas de la unidad grapadora de folletos

Nota: Esta tarea está disponible sólo si se ha instalado el clasificador de folletos.

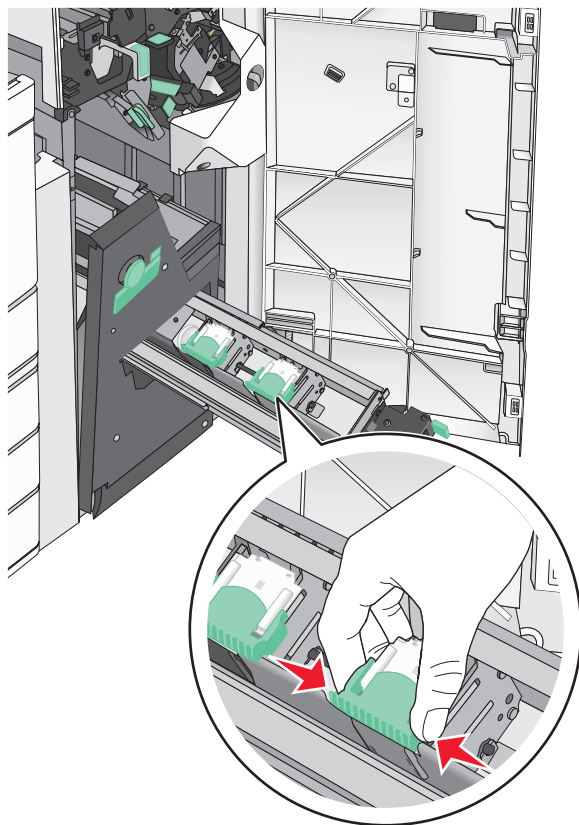
- 1 Abra la puerta G.



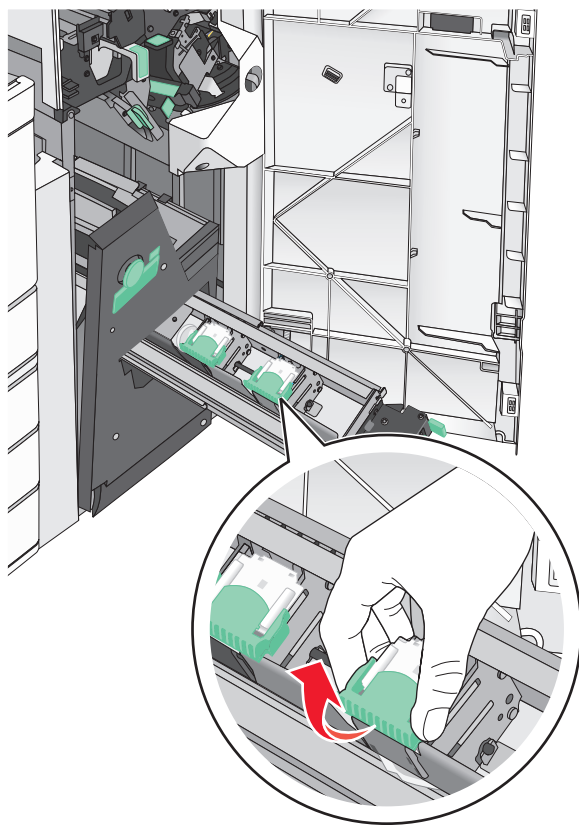
- 2** Presione la palanca del cartucho de grapas hacia la derecha y extraiga la unidad grapadora del clasificador.



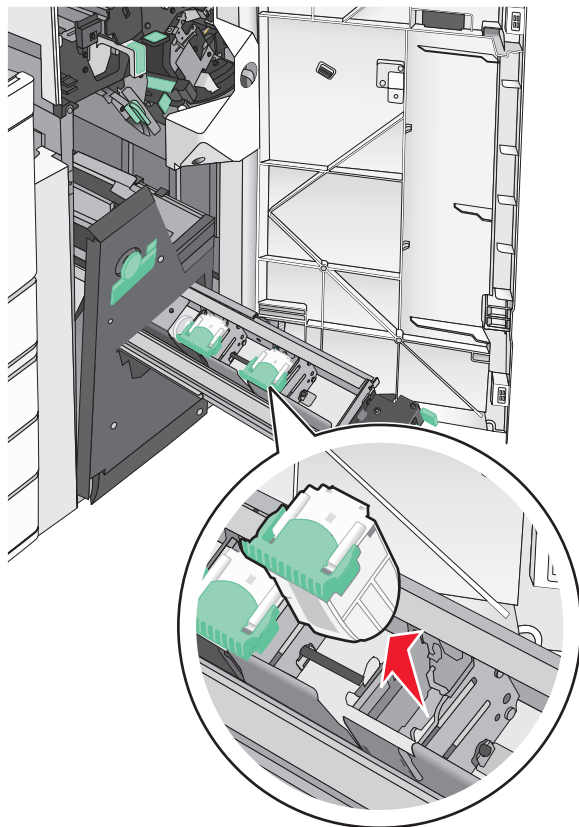
- 3** Sostenga el cartucho de grapas por las lengüetas laterales.



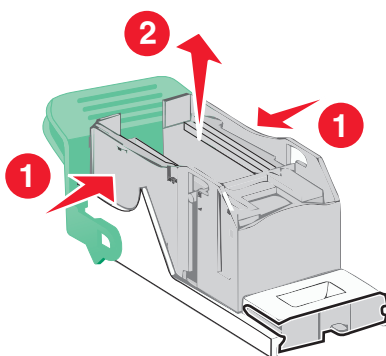
- 4 Gire el cartucho de grapas de folletos 45°.



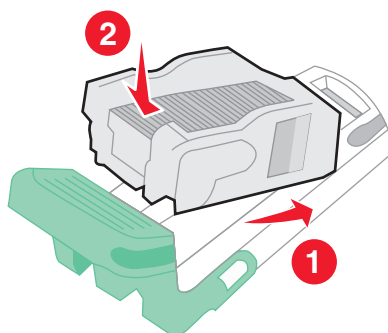
5 Extraiga el cartucho de la unidad.



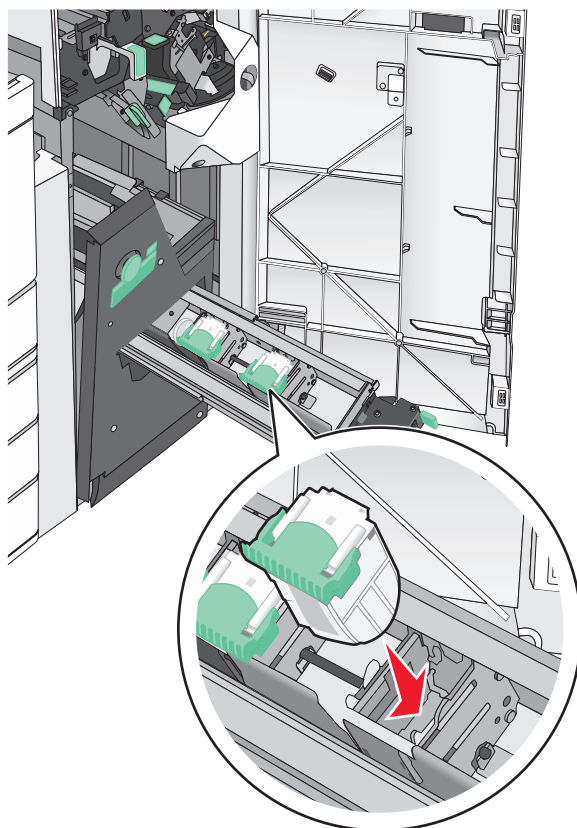
6 Con los dedos, presione los laterales del estuche de grapas vacío y extráigalo del cartucho.



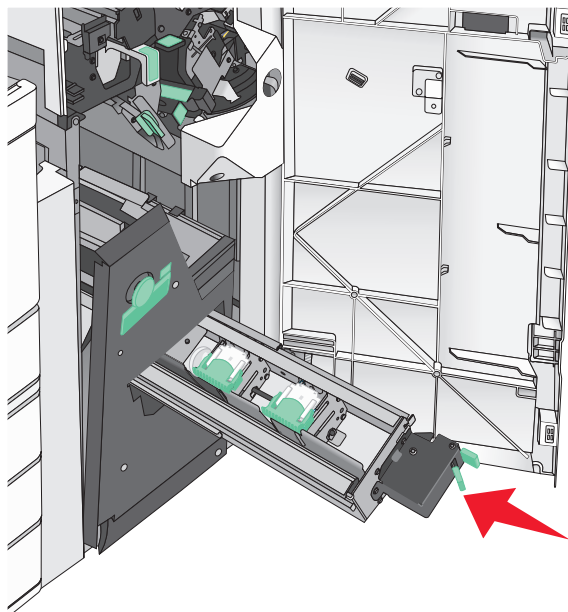
- 7** Introduzca la cara frontal del nuevo estuche de grapas y presione la cara posterior para introducirlo en el cartucho.



- 8** Coloque el cartucho en su posición original y empújelo suavemente hasta que *encaje* en su lugar.



9 Coloque la unidad en su posición original.



10 Cierre la puerta G.

Traslado de la impresora

Antes de desplazar la impresora

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Levante la impresora del alimentador opcional y ponga la impresora a un lado en lugar de intentar levantar ambos al mismo tiempo.

Nota: Utilice las agarraderas que se encuentran a ambos lados de la impresora para levantar el alimentador opcional.

Advertencia: Posibles daños: Cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

La impresora y los accesorios opcionales se pueden desplazar de forma segura a otra ubicación teniendo en cuenta las siguientes precauciones:

- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora. Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.

Envío de la impresora

Al enviar la impresora, utilice el embalaje original o póngase en contacto con el punto de venta para obtener un kit de traslado.

Servicio administrativo

Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador

Este capítulo trata de las tareas básicas de soporte administrativo realizadas con Embedded Web Server. Si desea información sobre tareas de soporte del sistema más avanzadas, consulte la *Guía de conexión de redes* en el CD *Software y documentación* o *Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador* en el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Comprobación del estado de la impresora

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Estado del dispositivo**.

El estado del dispositivo muestra lo siguiente:

- Valores de la bandeja de papel
- Nivel de tóner del cartucho de impresión
- Porcentaje de vida restante en el kit de mantenimiento
- Medidas de capacidad de determinadas partes de la impresora

Comprobación de la pantalla virtual

- 1 Abra el servidor Embedded Web Server asociado con la impresora.

Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Comprobar la pantalla virtual que aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla.

La pantalla virtual funciona como lo haría una pantalla real en un panel de control de impresora, mostrando los mensajes de ésta.

Configuración de alertas de correo electrónico

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse o cuando sea necesario cambiar papel, agregarlo o eliminar un atasco de papel.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores**.

- 3 En Otros valores, haga clic en **Configuración de la alerta de correo electrónico**.

- 4 Seleccione los elementos para notificación e introduzca las direcciones de correo electrónico.

- 5 Haga clic en **Enviar**.

Nota: Para obtener más información sobre la configuración del servidor de correo electrónico, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Ver informes

En el servidor Web incorporado puede ver algunos informes. Estos informes son útiles para evaluar el estado de la impresora, la red y los suministros.

Para ver informes de una impresora de red:

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador Web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red en el menú ajuste de paginas y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Pulse **Informes** y, a continuación, haga clic en el tipo de informe que desee ver.

Restauración de valores predeterminados de fábrica

Si desea obtener una lista de los valores de menú actuales como referencia, imprima una página de valores de menú antes de restaurar los valores predeterminados de fábrica.

Advertencia: Posibles daños: Con la opción de restauración de valores predeterminados de fábrica se restauran la mayoría de los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Entre las excepciones se incluyen el idioma de la pantalla, los mensajes y tamaños personalizados y los valores del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la memoria RAM. No se ven afectadas las descargas almacenadas en la memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores** > **Valores generales** > **Valores predeterminados de fábrica** > **Restaurar ahora** > **Enviar**

Eliminación de atascos

Seleccione adecuadamente el papel y el material especial y cárguelo correctamente. De esta forma evitará la mayoría de los atascos. Si se producen atascos, siga los pasos descritos en esta sección.

Nota: La opción Recuperación atasco está definida en el valor Automático de forma predeterminada. La impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas salvo que la memoria requerida para retenerlas sea necesaria para otras tareas de impresión.

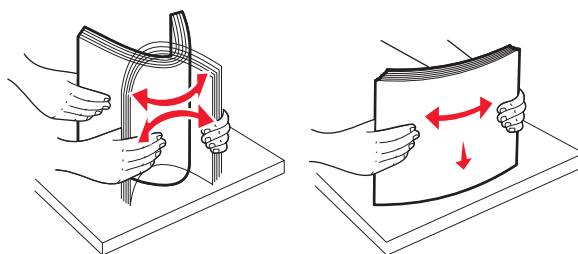
Cómo evitar atascos

Recomendaciones para las bandejas de papel

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.
- No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue las bandejas mientras se esté imprimiendo. Cargue la bandeja antes de imprimir, o espere a que se le indique que lo haga.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda la altura máxima indicada.
- Compruebe que las guías de la bandeja o el alimentador multiuso están colocados correctamente y no están demasiado ajustados al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza después de cargar el papel.

Recomendaciones para el papel

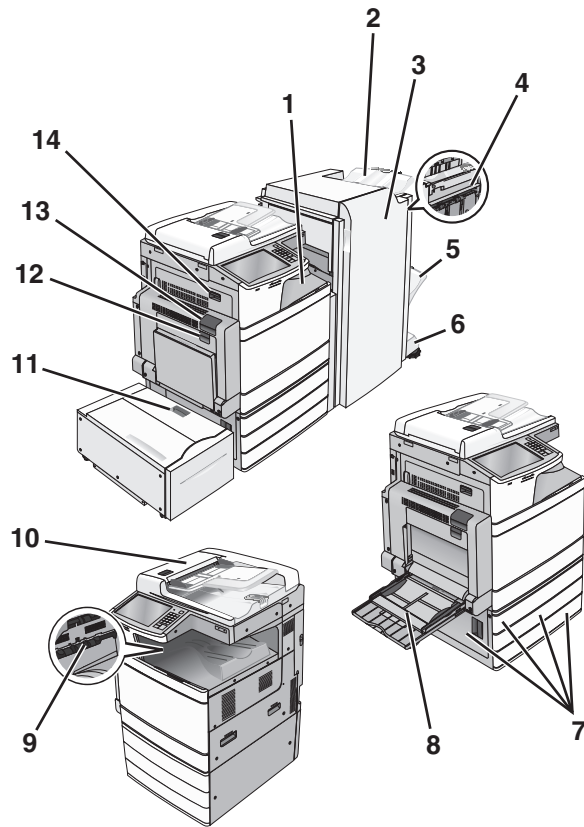
- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione y alise el papel antes de cargarlo.



- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos ni tipos de papel en la misma pila.
- Compruebe que los tamaños y tipos se han definido correctamente en los menús del panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Descripción de los números y las ubicaciones de los atascos

Cuando se produce un atasco, la pantalla de la impresora muestra un mensaje que indica la ubicación del atasco. Abra las puertas y las cubiertas y extraiga las bandejas para acceder a las ubicaciones de los atascos. Para que no vuelva a salir el mensaje de atasco, debe extraer todo el papel atascado de la trayectoria del papel.



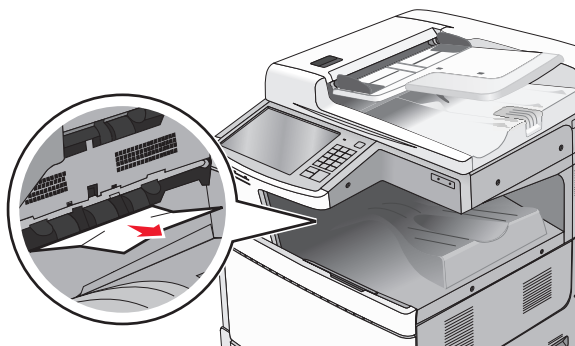
Área	Nombre de la zona	Números de los atascos	Qué hacer
1	Cubierta F (transporte de papel)	4yy.xx 455	Abra la cubierta F y retire el papel atascado. Abra las cubiertas G y H, y retire el papel atascado. Abra la puerta de la grapadora, retire el cartucho de grapas y, a continuación, la grapa atascada.
2	Bandeja estándar del clasificador		
3	Puerta G		
4	Puerta H		
5	Bandeja 1 del clasificador		
6	Bandeja 2 del clasificador		
7	Puerta C Bandejas 1–4	24x	Abra la puerta C y retire el papel atascado. Abra todas las bandejas y retire el papel atascado.
8	Alimentador & multiuso	250	Retire todo el papel del alimentador multiuso y, a continuación, el papel atascado.

Área	Nombre de la zona	Números de los atascos	Qué hacer
9	Bandeja de salida estándar	201–202 203	Retire todo el papel de la bandeja estándar de salida y, a continuación, el papel atascado.
10	Alimentador automático de documentos (ADF)	28y.xx	Retire todo el papel del ADF y retire el papel atascado.
11	Bandeja 5 (alimentador de alta capacidad)	24x	Abra la bandeja y retire el papel atascado. Abra la cubierta y retire el papel atascado. Mueva suavemente la bandeja hacia la izquierda hasta que se detenga y, a continuación, retire el papel atascado.
12	Puerta B	230	Abra la puerta B y retire el papel atascado.
13	Puerta A	201–202 231 281	Abra la puerta A y retire el papel atascado. Extraiga el papel atascado del fusor.
14	Puerta D	203	Abra la puerta A y después la puerta D y retire el papel atascado.

201-202 Atascos de papel

Si el papel atascado está visible en la bandeja estándar de salida, sujételo firmemente por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.



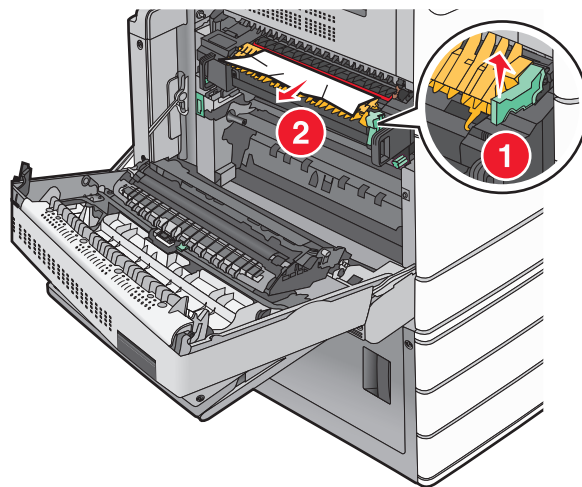
Atasco de papel en el fusor

- 1 Abra la puerta A subiendo el pestillo y bajando la puerta.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Levante la palanca verde.



- 3 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Advertencia: Posibles daños: No toque el núcleo de la unidad del fusor. Si se toca, se dañará el fusor.

Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.

- 4 Devuelva la palanca verde a su posición.
- 5 Cerrar puerta A.
- 6 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

Atasco de papel debajo del fusor

- 1 Abrir puerta A.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Si el papel atascado está visible debajo del fusor, sujételo firmemente por los lados y tire de él con cuidado.

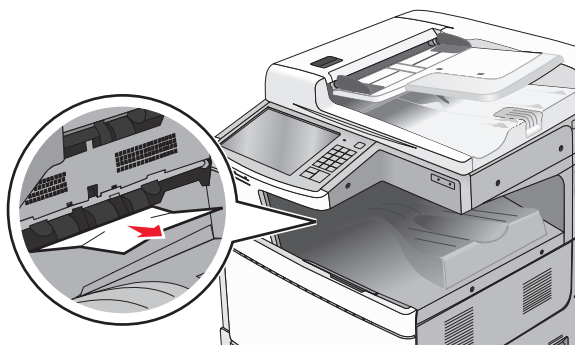
Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.

- 3 Cerrar puerta A.
- 4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

203 Atasco de papel

Si el papel atascado está visible en la bandeja de salida estándar, sujételo firmemente por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: retire todos los fragmentos de papel.

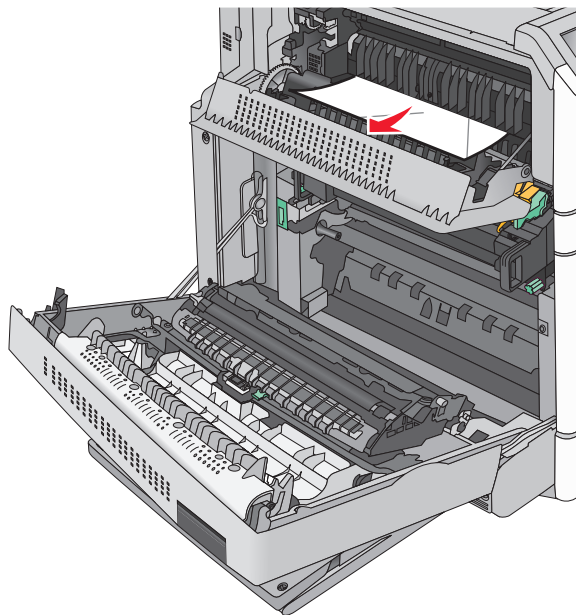


- 1 Abra la puerta A y después la puerta D, levantando el pestillo de liberación de cada puerta y bajando las puertas.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

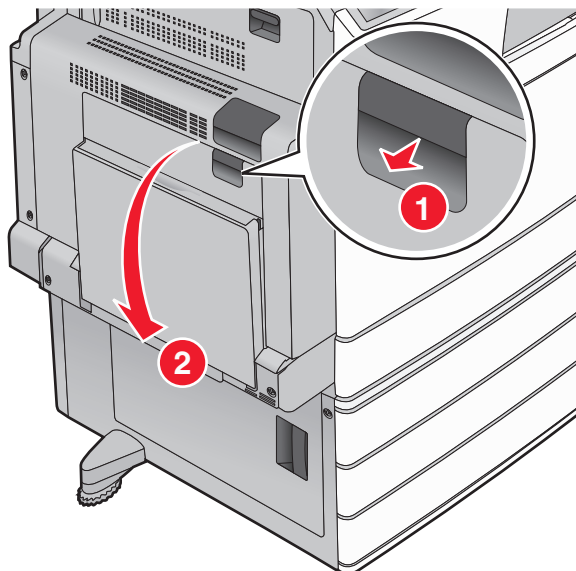


Nota: retire todos los fragmentos de papel.

- 3 Cierre la puerta C y después cierre la puerta A.
- 4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

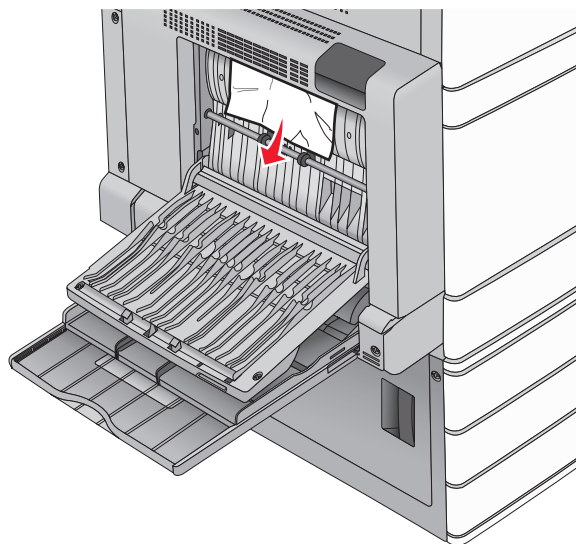
230 Atasco de papel

- 1 Baje el alimentador multiuso y abra la puerta B.



- 2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: retire todos los fragmentos de papel.



- 3 Cerrar puerta B.

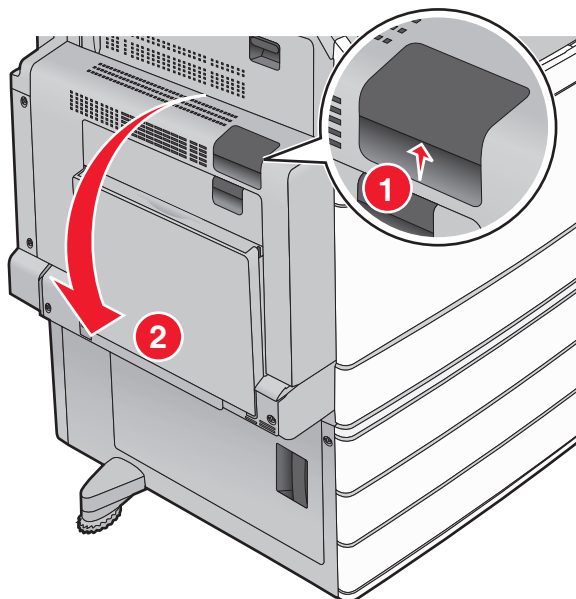
- 4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

231 Atasco de papel

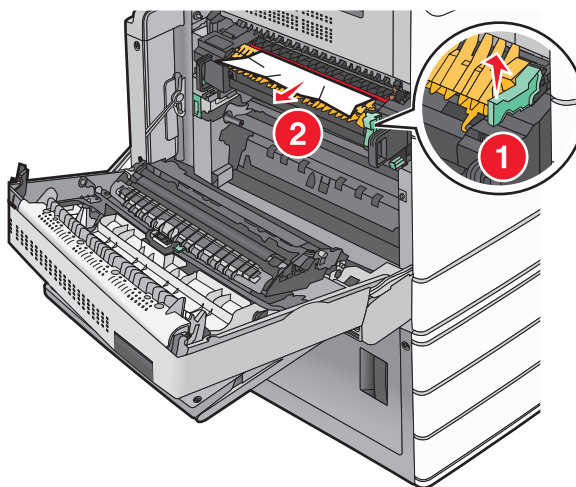
- 1 Abra la puerta A subiendo el pestillo y bajando la puerta.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



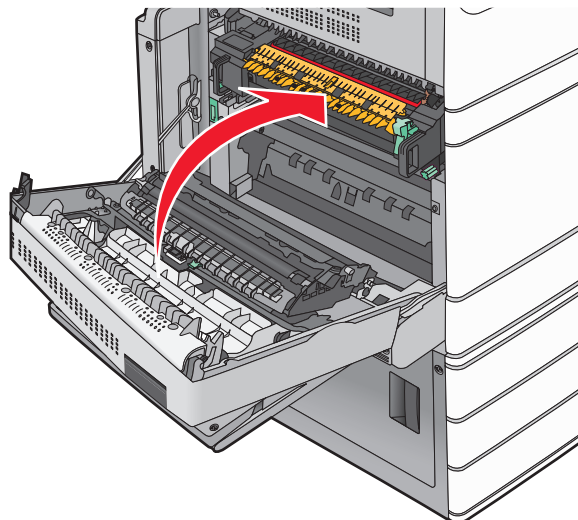
2 Levante la palanca verde.



3 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.

4 Devuelva la palanca verde a su posición.

5 Cerrar puerta A.

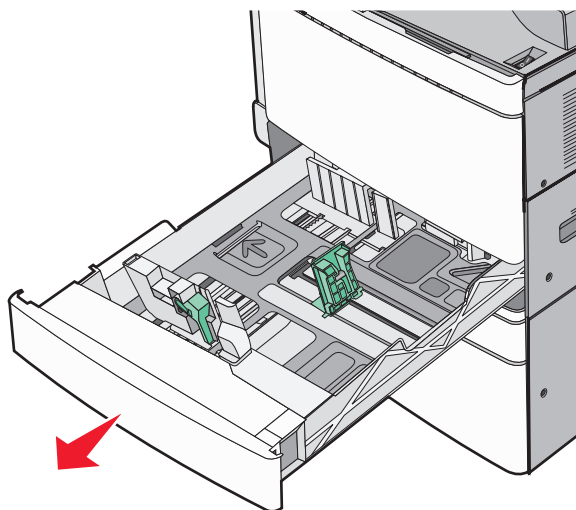
6 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

24x atasco de papel

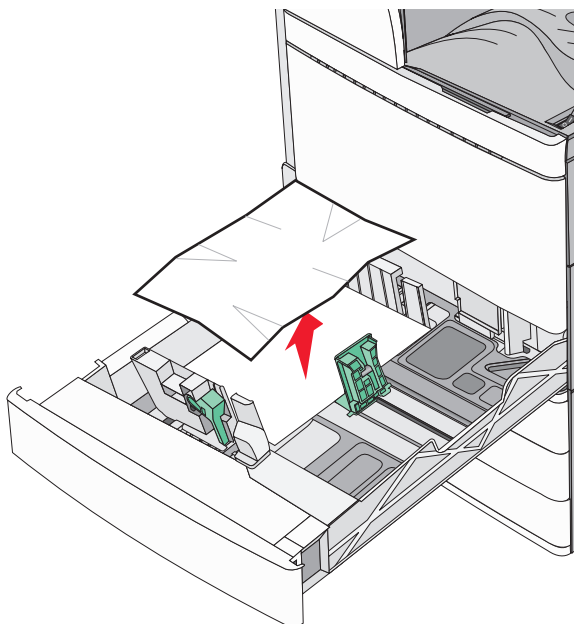
Nota: Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel al tirar del papel atascado.

Atasco de papel en la bandeja 1

1 Abra la bandeja 1.



- 2** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

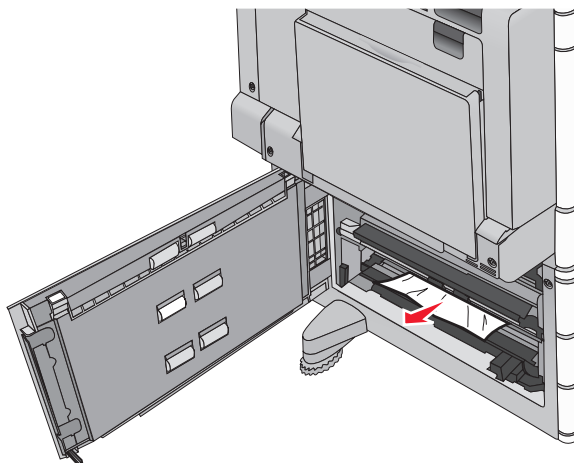


- 3** Cierre la bandeja 1.

- 4** Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

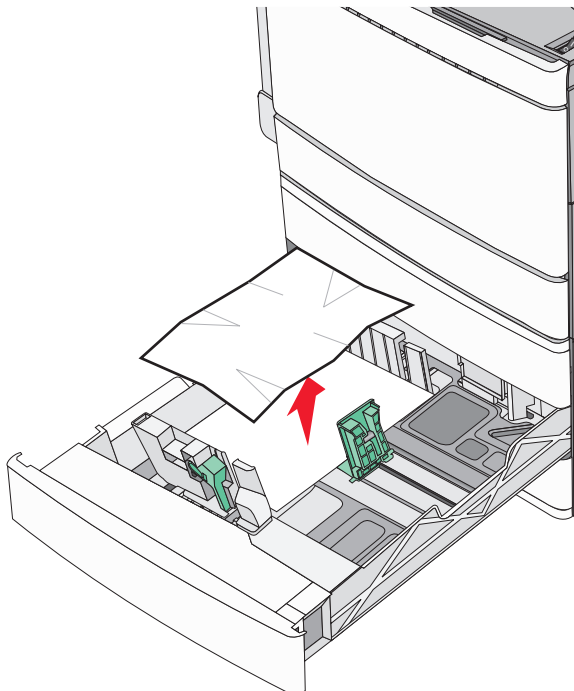
Atasco de papel en una de las bandejas opcionales (bandejas 2-4)

- 1** Compruebe la puerta C, sujete firmemente el papel atascado y tire de él.



- 2** Abra la la bandeja especificada.

- 3** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.



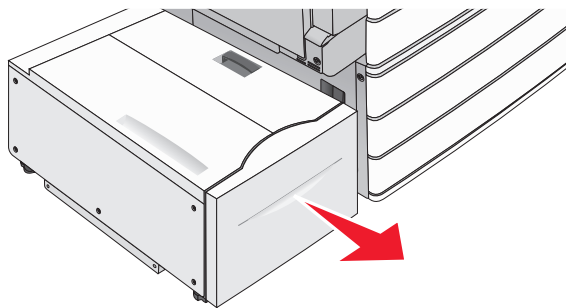
- 4** Cierre la bandeja.

- 5** Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

Atasco de papel en la bandeja 5 (alimentador de alta capacidad)

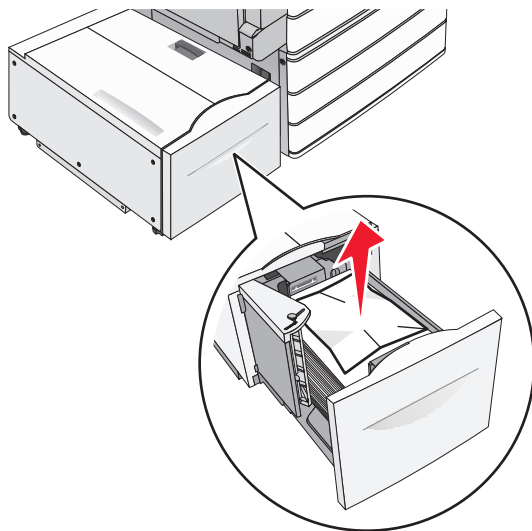
Atasco de papel dentro de la bandeja

- 1** Extraiga la bandeja hasta que se detenga.



Advertencia: Posibles daños: No tire de la bandeja con fuerza al extraerla. Si lo hace, podría golpearse y dañar sus rodillas.

- 2** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

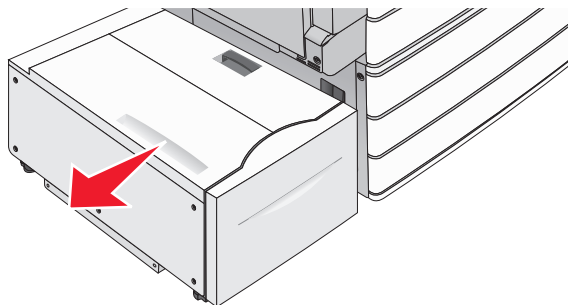


- 3** Empuje la bandeja hasta que se detenga.

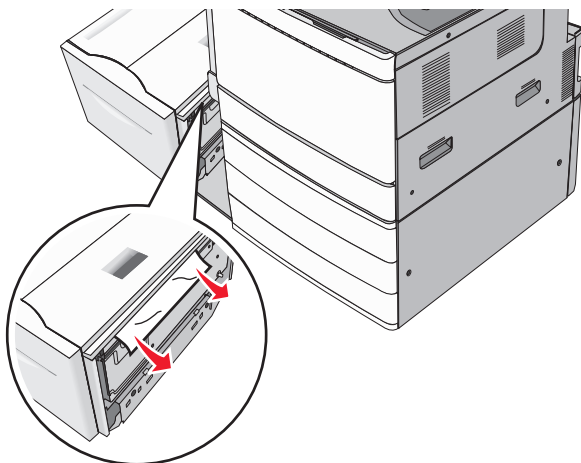
- 4** Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

Atasco de papel en la bandeja de salida

- 1** Mueva suavemente la bandeja hacia la izquierda hasta que se detenga.



- 2** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

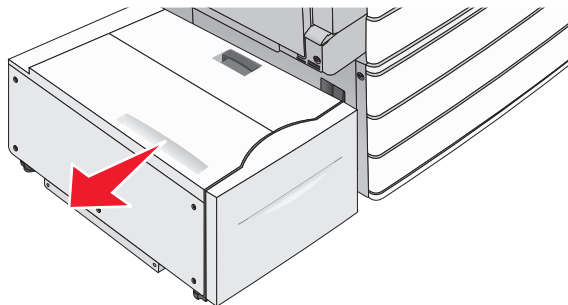


3 Vuelva a colocar la bandeja en su posición.

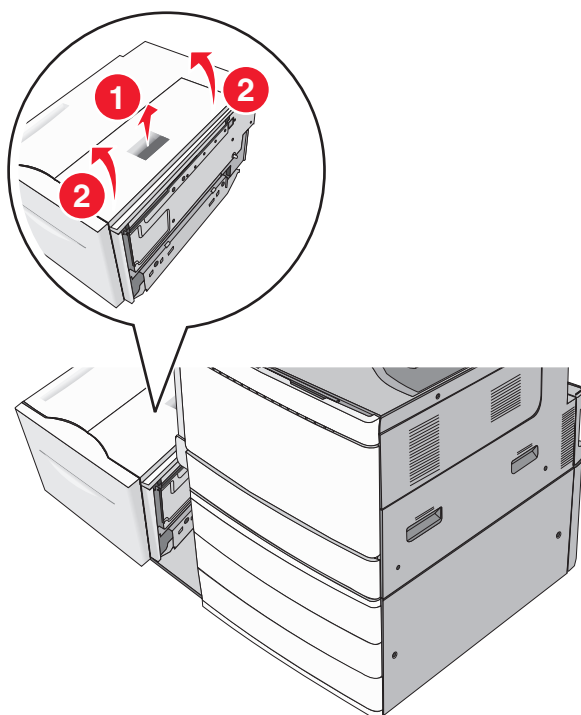
4 Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

Atasco de papel en la cubierta superior

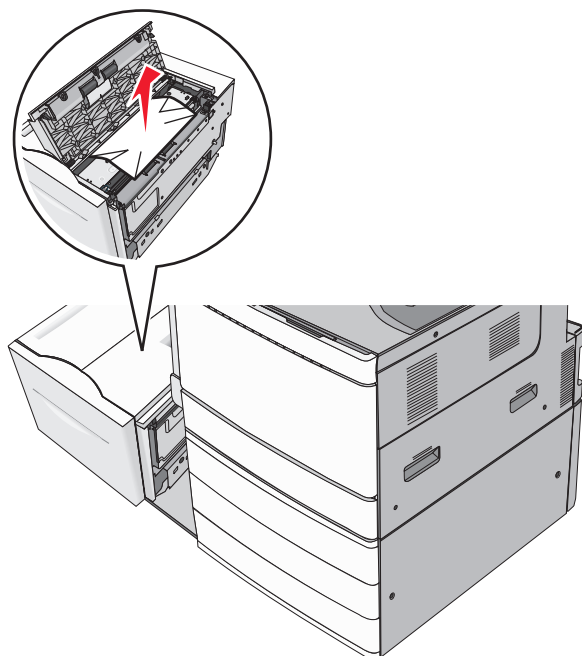
1 Mueva suavemente la bandeja hacia la izquierda hasta que se detenga.



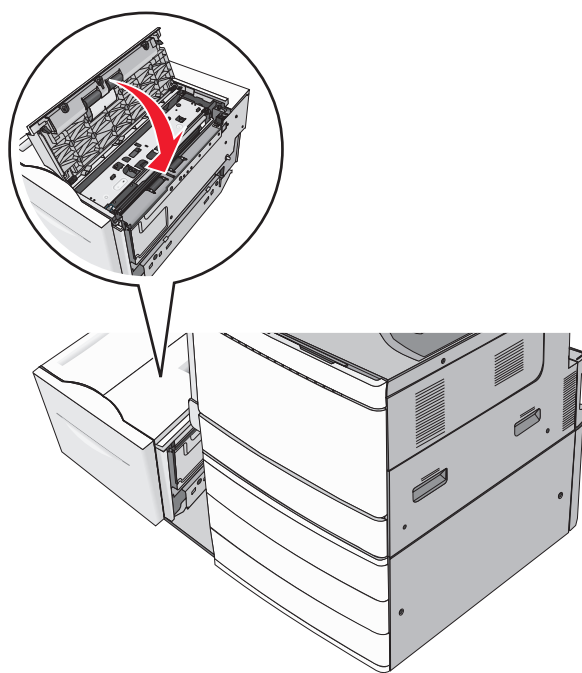
2 Abra la cubierta superior.



3 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.



4 Cierre la cubierta superior.

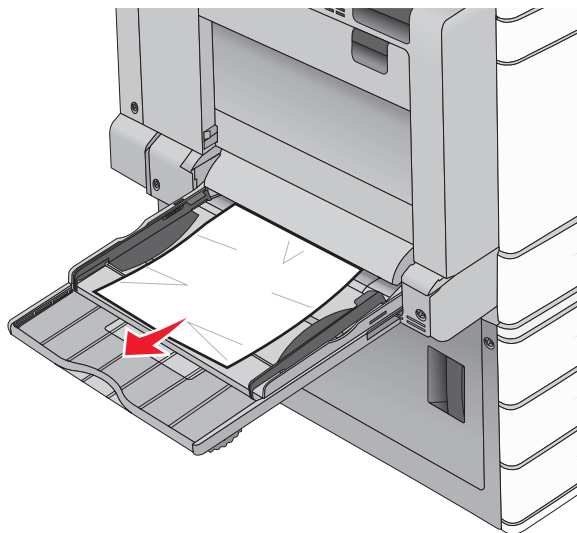


5 Vuelva a colocar la bandeja en su posición.

6 Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

250 Atasco de papel

- 1 Retire las páginas atascadas del alimentador multiuso.



- 2 Cargue el papel en el alimentador multiuso.
- 3 Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

281 Atasco de papel

Atasco de papel en la puerta A

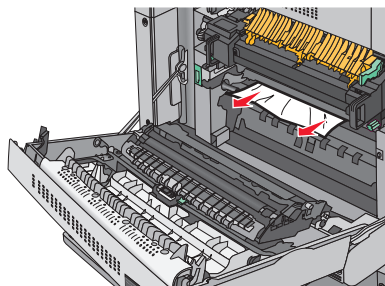
- 1 Abrir puerta A.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

- 2 Determine la ubicación del atasco y elimínelo:
 - a Si el papel está visible debajo del fusor, sujételo bien por los lados y tire de él con cuidado.

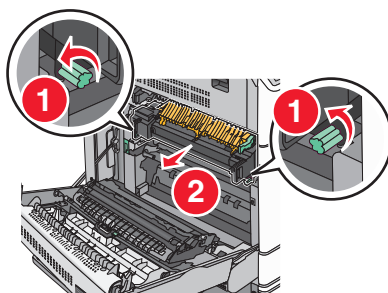
Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.



- b Si el papel no está visible, deberá extraer la unidad del fusor.

Advertencia: Posibles daños: No toque el núcleo de la unidad del fusor. Si se toca, se dañará el fusor.

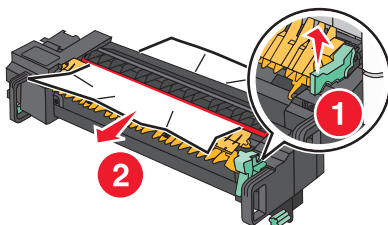
- 1 Retire el tornillo de ajuste manual de ambos lados de la unidad del fusor girándolo hacia la izquierda.
- 2 Levante las asas de ambos lados del fusor y, a continuación, tire de la unidad del fusor para extraerla.



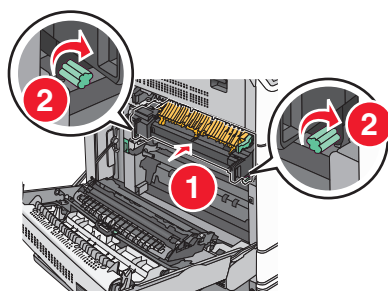
- 3 Levante la palanca verde, sujete firmemente el papel por los lados y tire de él con cuidado.

Notas:

- Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.
- Si hay papel en el fusor, tendrá que bajar la palanca de liberación del fusor y cambiarla a modo de sobre.
- Una vez haya extraído el papel atascado, vuelva a colocar la palanca en la posición adecuada.



- 4 Alinee la unidad del fusor utilizando las asas de ambos lados y vuelva a colocarla en la impresora.

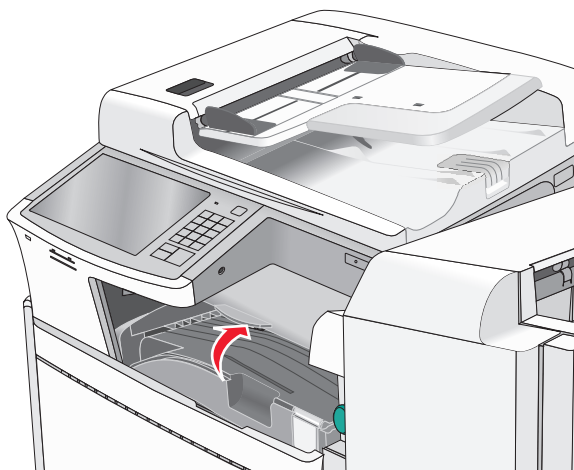


- 3 Cerrar puerta A.

- 4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

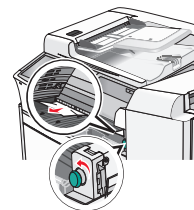
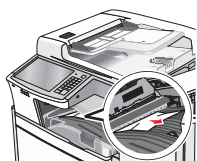
Atasco de papel en la cubierta F (transporte de papel)

- 1 Abra la cubierta F.



- 2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de haber retirado todos los fragmentos de papel.

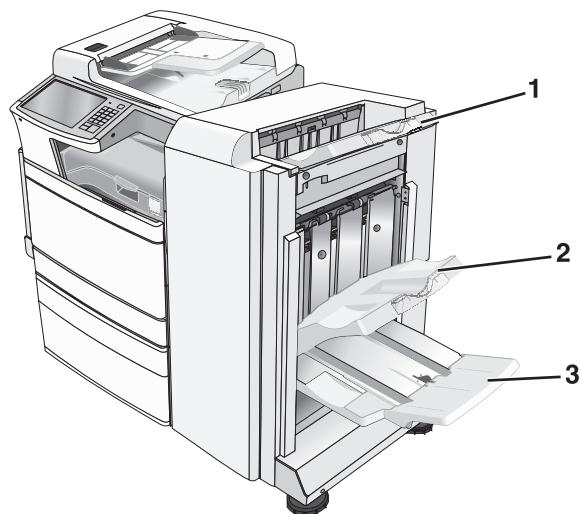


Nota: Si el atasco de papel de la derecha es difícil de eliminar, gire el mando hacia la izquierda.

- 3 Cerrar cubierta F.
- 4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

4yy.xx Atascos de papel

Si el papel atascado está visible en la bandeja de salida del clasificador, sujételo firmemente por los lados y tire de él con cuidado.



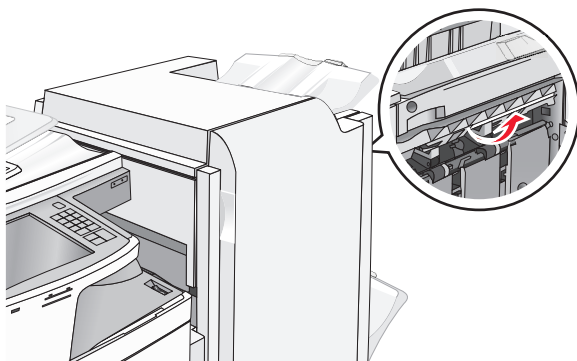
1	Bandeja estándar del clasificador
2	Bandeja 1 del clasificador
3	Bandeja 2 del clasificador
Nota: La bandeja 2 del clasificador está disponible sólo cuando se ha instalado el clasificador de folletos.	

Nota: retire todos los fragmentos de papel.

Atasco de papel en la puerta H

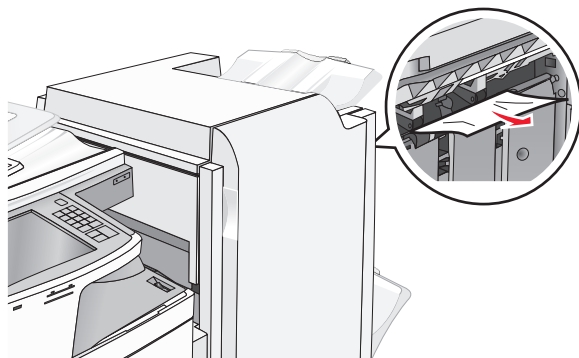
1 Abra la puerta H.

Nota: La puerta H se encuentra entre las bandejas de salida del clasificador.



2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: retire todos los fragmentos de papel.

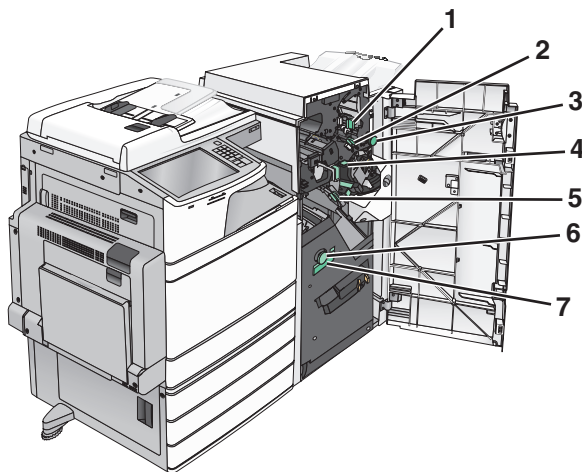
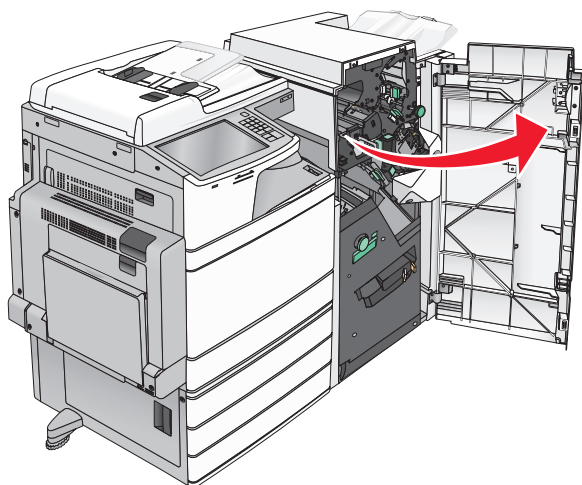


3 Cierre la puerta H.

4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

Atasco de papel en la puerta G

1 Abra la puerta G.



Área	Nombre de la cubierta, mando o palanca
1	Cubierta G1
2	Cubierta G2
3	Mando G3
4	Cubierta G4
5	Cubierta G7
6	Mando G8
7	Palanca G9

2 Levante la palanca de la cubierta G1.

3 Sujete firmemente el papel atascado y tire de él con cuidado.

Nota: Asegúrese de quitar todos los fragmentos de papel después de tirar con cuidado del papel atascado en el interior de la puerta G.

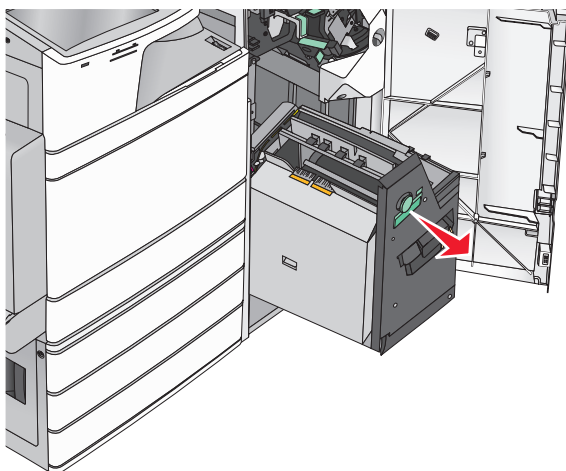
4 Mueva la cubierta G2 hacia la derecha y retire el papel atascado.

Nota: Si el papel se ha atascado en los rodillos, gire el mando G3 hacia la izquierda.

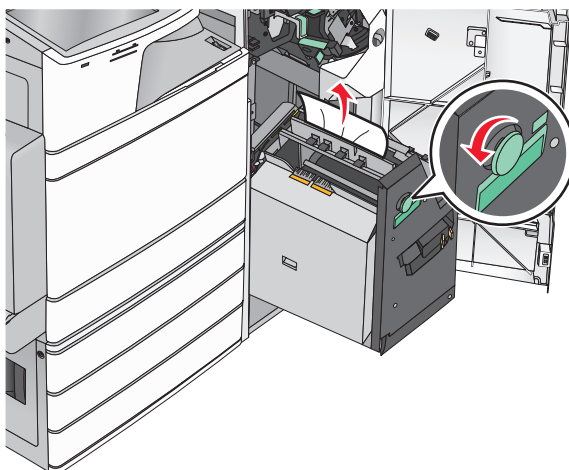
5 Desplace la cubierta G4 hacia abajo y retire el papel atascado.

6 Mueva la cubierta G7 hacia la izquierda y retire el papel atascado.

7 Tire de la palanca G9 hasta que la bandeja quede completamente abierta.



- 8** Levante la cubierta interior. Si el papel se ha atascado en los rodillos, gire el mando G8 hacia la izquierda y retire el papel atascado.

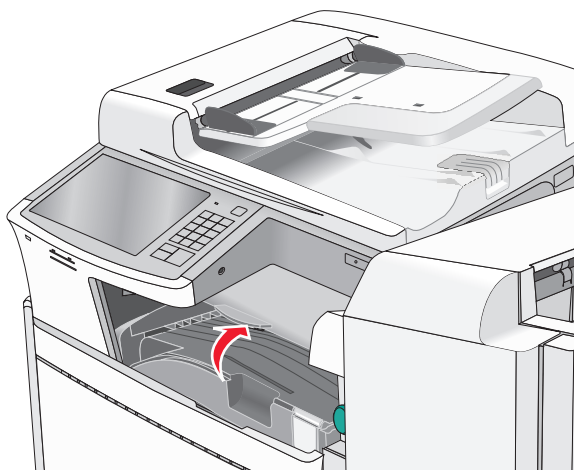


- 9** Cierre la puerta G.

- 10** Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

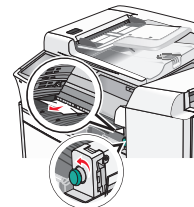
Atasco de papel en la cubierta F (transporte de papel)

- 1** Abra la cubierta F.



- 2** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: retire todos los fragmentos de papel.



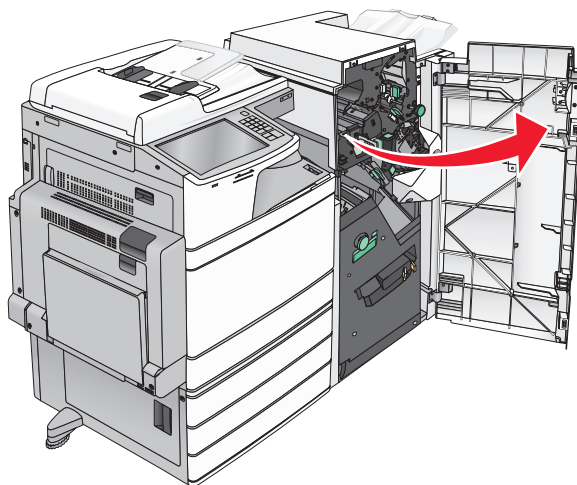
Nota: Si el atasco de papel de la derecha es difícil de eliminar, gire el mando hacia la izquierda.

3 Cerrar cubierta F.

4 Si es necesario, pulse **Continuar** desde el panel de control de la impresora.

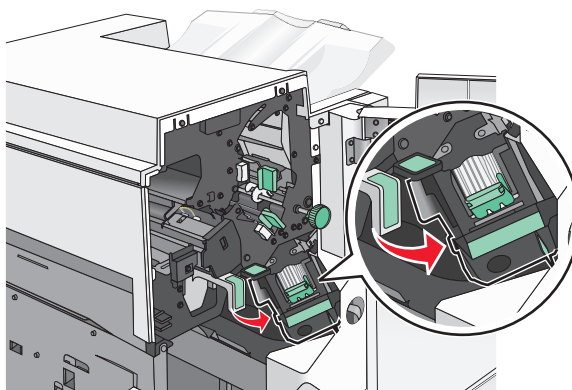
455 Atasco de grapas

1 Abra la puerta G.

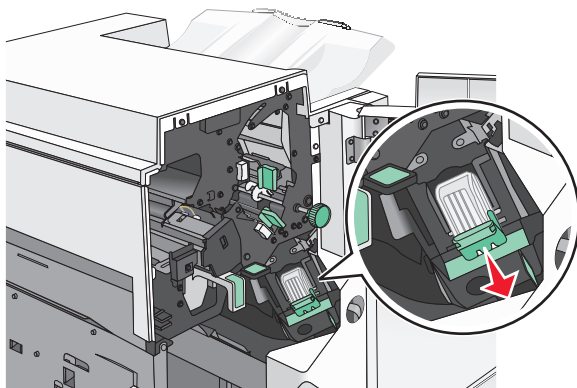


2 Pulse el pestillo para abrir la puerta de la grapadora.

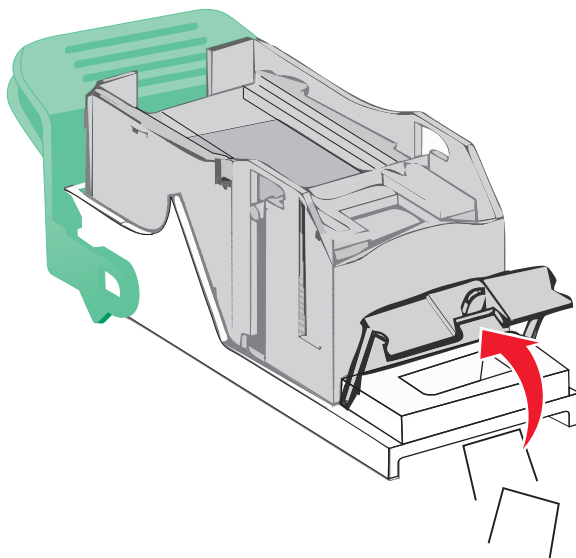
Nota: La puerta de la grapadora está situada detrás del clasificador.



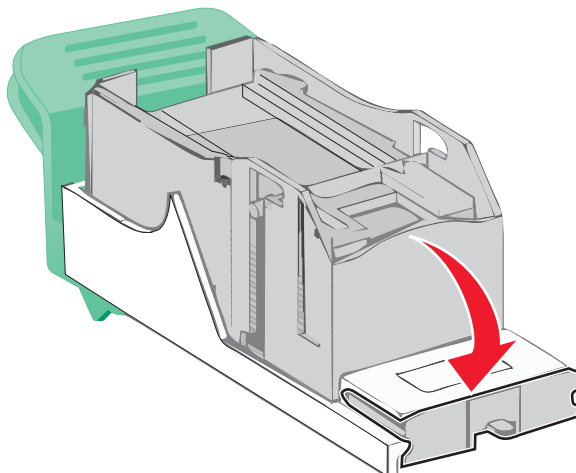
- 3** Baje el pestillo del soporte del cartucho de grapas y saque el cartucho de grapas de la impresora.



- 4** Utilice la lengüeta metálica para levantar la protección de grapas, y elimine cualquier atasco o extraiga las grapas sueltas que queden.

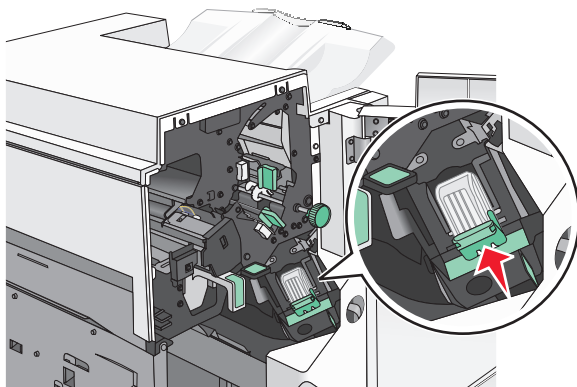


- 5** Cierre la protección de grapas.



- 6** Presione la protección de grapas hasta que encaje y haga *clíc*.

- 7 Empuje con firmeza el soporte del cartucho de grapas para introducirlo en la unidad grapadora hasta que encaje y haga *clic*.



- 8 Cierre la puerta de la grapadora.
- 9 Cierre la puerta G.
- 10 Si es necesario, pulse **Atasco eliminado, continuar** desde el panel de control de la impresora.

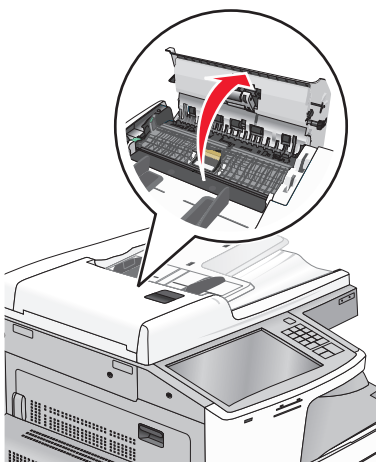
28y.xx atascos de papel

El escáner no pudo cargar una o más páginas a través del ADF.

- 1 Extraiga todos los documentos originales del alimentador automático de documentos.

Nota: El mensaje se elimina cuando las páginas se extraen del ADF.

- 2 Abra la cubierta del ADF.



- 3 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

Nota: retire todos los fragmentos de papel.

- 4 Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.
- 5 Vuelva a cargar los documentos originales en el alimentador automático de documentos, alise la pila de papel y ajuste la guía del papel.

Solución de problemas

Descripción de los mensajes de la impresora

Ajuste de color

Espere a que se complete el proceso.

La bandeja 2 no puede bajar o eliminar el papel. Compruebe que no haya obstrucciones.

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Extraiga el papel y elimine cualquier obstrucción de la bandeja.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] cargar [orientación]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] cargar [orientación]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] cargar [orientación]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] [tipo de papel] cargar [orientación]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Usar actual [origen del papel]** para ignorar el mensaje e imprimir desde la bandeja seleccionada.
- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja, compruebe que se han especificado los valores de tamaño y tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora y, a continuación, pulse **Cambio de papel, continuar**.
- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Comprobar orientación o guías de [origen]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Mueva las guías del papel en la bandeja para adecuar las posiciones al tamaño del papel que se cargue.
- Asegúrese de que el valor del tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja:
 - 1** En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor de Tamaño de papel.
 - 2** Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tamaño de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tamaño de papel en el cuadro de diálogo Preparar página.

Cerrar cubierta [x]

Cierre la cubierta especificada para borrar el mensaje.

Cerrar puerta [x]

Cierre la puerta especificada.

Disco dañado

La impresora ha intentado la recuperación de un disco duro dañado, pero no se puede reparar. Es necesario volver a formatear el disco duro.

Pulse **Formatear disco** para volver a formatear el disco duro de la impresora y borrar el mensaje.

Nota: Al formatear, se eliminarán todos los archivos almacenados en disco duro de la impresora.

Vaciar la caja del perforador

- 1** Vacíe la caja del perforador.

Para obtener instrucciones sobre cómo vaciar la caja del perforador, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.

- 2** Vuelva a instalar la caja del perforador en el clasificador y después toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB.

Se ha introducido un dispositivo USB no admitido. Extraiga el dispositivo USB e instale uno admitido.

Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador.

Se ha conectado un concentrador USB no compatible. Extraiga el concentrador USB no admitido e instale uno compatible.

Memoria de fax llena

Se configura toda la memoria para enviar trabajos de fax.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.

Partición de fax no operativa; Consulte al administrador del sistema.

Parece ser que la partición de fax está dañada. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

"Formato de destino" de servidor de fax no configurado. Consulte al administrador del sistema.

La impresora está en el modo Servidor de fax, pero no se ha completado la configuración del Servidor de fax.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración del servidor de fax. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Nombre de la estación de fax no configurado.

No se ha introducido el nombre de la estación de fax. El envío y recepción de faxes está deshabilitado hasta que éste se configure adecuadamente.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Número de la estación de fax no configurado

No se ha introducido el número de la estación de fax. El envío y recepción de faxes está deshabilitado hasta que éste se configure adecuadamente.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Introducir bandeja [x]

Introduzca la bandeja especificada en la impresora.

Introducir caja del perforador

Introduzca la caja del perforador en el clasificador y después toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Instalar bandeja [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Instale la bandeja especificada:
 - 1** Apague la impresora.
 - 2** Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
 - 3** Instale la bandeja especificada.
 - 4** Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
 - 5** Encienda la impresora de nuevo.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [tamaño]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, utilizará el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar [origen] con [tipo] [tamaño]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Cargue el papel especificado en la bandeja o el alimentador.
- Toque **Papel cargado, continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Si la impresora encuentra una bandeja con el papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, utilizará el origen de papel predeterminado.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [cadena personalizada]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alimentador manual con [tamaño del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar alim manual con [tipo de papel] [tamaño del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el papel especificado en el alimentador manual.
- Pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Pulse **Seleccionar papel automáticamente** para usar el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cargar grapas

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Sustituya el cartucho de grapas especificado en el clasificador.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Nota: El trabajo de impresión se grapará si se inserta o se sustituye el cartucho de grapas.

- Toque **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

El alimentador manual espera [tamaño del papel]. Comprobar guías de [origen del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue el tamaño de papel especificado en el alimentador manual.
- Ajuste físicamente las guías de [origen del papel] a un tamaño de papel reconocido.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si la impresora encuentra una bandeja con papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen predeterminado.

Memoria llena; no se pueden imprimir faxes

No hay memoria suficiente para clasificar el trabajo de fax.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje sin imprimir. Los faxes retenidos intentarán imprimir tras el reinicio de la impresora.

Apague, espere 2 segundos y vuelva a encender

Apague la impresora y espere 2 segundos antes de encenderla de nuevo.

Retirar papel de la bandeja de salida estándar

Extraiga la pila de papel de la bandeja de salida estándar.

Extraer papel de bandeja [x]

Extraiga el papel de la bandeja especificada. La impresora detecta automáticamente la extracción del papel y reanuda la impresión.

Si al quitar el papel no desaparece el mensaje, toque **Continuar**.

Extraer papel de [nombre del conjunto de bandejas enlazadas]

Extraiga el papel de la bandeja especificada. La impresora detecta automáticamente la extracción del papel y reanuda la impresión.

Si al quitar el papel no desaparece el mensaje, toque **Continuar**.

Retirar papel de todas las bandejas

Retire el papel de la bandeja de salida. La impresora detecta automáticamente la extracción del papel y reanuda la impresión.

Si al quitar el papel no desaparece el mensaje, haga clic en **Continuar**.

¿Restaurar trabajos retenidos?

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Restaurar** para restaurar todos los trabajos retenidos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Pulse **No restaurar** si no quiere que se restaure ningún trabajo de impresión.

Cubierta del alimentador automático de documentos del escáner abierta

La cubierta del alimentador automático de documentos (ADF) está abierta. El mensaje se borra cuando se cierra la cubierta.

Documento para digitalizar demasiado largo

El trabajo de digitalización tiene más páginas de las aceptadas. Pulse **Cancelar trabajo** para borrar el mensaje.

Servidor SMTP no configurado. Consulte al administrador del sistema.

Se produjo un error en el servidor SMTP o el servidor SMTP no se configuró correctamente. Pulse **Continuar** para borrar el mensaje. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Algunos trabajos retenidos no se han restaurado

Toque **Continuar** para eliminar el trabajo especificado.

Nota: Los trabajos retenidos que no se restauran permanecen en el disco duro y son inaccesibles.

Disco no admitido

Se ha instalado un disco duro de impresora no admitido. Extraiga el dispositivo no admitido e instale un dispositivo admitido.

31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- 1 Retire y vuelva a instalar el cartucho de impresión especificado.

Para obtener más información sobre la extracción del cartucho de impresión, toque **Más información**.

- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje.

Nota: Si no ha desaparecido el mensaje, sustituya el cartucho de impresión defectuoso.

32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo

Extraiga el cartucho de tóner no admitido y después instale que sea compatible.

34 Tamaño de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue en la bandeja correspondiente el papel adecuado u otro material especial.
- Confirme que la rueda de la bandeja 1 esté colocada para el tamaño del papel cargado en la bandeja. Asegúrese de que el tamaño del papel coincide con el documento que pretende imprimir.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir mediante otra bandeja.
- Compruebe las guías de longitud y anchura de la bandeja y asegúrese de que el papel está correctamente cargado en ella.
- Asegúrese de que estén especificados el tamaño y el tipo de papel correctos en los valores de los cuadros de diálogo Propiedades de impresión o Imprimir.
- Compruebe que el tamaño de papel está correctamente definido. Por ejemplo, si Tamaño alim multiuso se ha definido en Universal, asegúrese de que el papel es lo suficientemente grande para los datos que se están imprimiendo.
- Cancele el trabajo de impresión.

34 Tipo de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel]

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Cargue en la bandeja correspondiente el papel adecuado u otro material especial.
- Confirme que la rueda de la bandeja 1 esté colocada para el tipo del papel cargado en la bandeja. Asegúrese de que el tipo de papel coincide con el documento que pretende imprimir.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje e imprimir mediante otra bandeja.
- Compruebe las guías de longitud y anchura de la bandeja y asegúrese de que el papel está correctamente cargado en ella.
- Asegúrese de que estén especificados el tamaño y el tipo de papel correctos en los valores de los cuadros de diálogo Propiedades de impresión o Imprimir.
- Compruebe que el tipo de papel se ha definido correctamente. Por ejemplo, si Tipo alim. multiuso se ha definido en Universal, asegúrese de que el papel es lo suficientemente grande para los datos que se están imprimiendo.
- Cancele el trabajo de impresión.

35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para desactivar Guardar recursos y continuar con la impresión.
- Para activar Guardar recursos después de recibir este mensaje, asegúrese de que las memorias intermedias de enlace están definidas en Automático, a continuación, salga de los menús para activar los cambios en ellas. Cuando aparezca **Lista**, active Guardar recursos.
- Instale más memoria.

36 La impresora requiere asistencia

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para imprimir la parte del trabajo que ya está almacenada y empezar a clasificar el resto del trabajo de impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para detener la operación de defragmentación y continuar imprimiendo.
- Elimine fuentes, macros y otros datos en la memoria de la impresora.
- Instale más memoria de impresora.

37 Memoria insuficiente; se han eliminado algunos trabajos retenidos

La impresora ha eliminado algunos trabajos retenidos para procesar los trabajos actuales.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.

37 Memoria insuficiente; algunos trab retenidos no se restaurarán

La impresora no puede restaurar todos o algunos de los trabajos retenidos o confidenciales del disco duro.

Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.

38 Memoria llena

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Cancelar trabajo** para borrar el mensaje.
- Instale más memoria de impresora.

39 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.
- Instale más memoria de impresora.

40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho

Sustituya el cartucho especificado para continuar imprimiendo.

51 Flash defectuosa detectada

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
Se eliminan las macros y fuentes descargadas que no se hayan guardado previamente en la memoria flash.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en la memoria flash.
- Actualice a una tarjeta de memoria flash de más capacidad.

53 Flash sin formato detectada

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para detener la operación de defragmentación y continuar imprimiendo.
- Formatee la memoria flash. Si el mensaje de error permanece, es posible que la memoria flash sea defectuosa y deba sustituirla.

54 Error software en red [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para continuar imprimiendo.
- Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.
- Actualice el firmware de la red en la impresora.

54 Error serie opción [x]

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Compruebe que el cable serie está adecuadamente conectado y es el correcto para el puerto serie.
- Compruebe que los parámetros de interfaz serie (protocolo, baudios, paridad y bits de datos) están bien definidos en la impresora y en el equipo host.
- Toque **Continuar** para continuar imprimiendo.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla.

54 Error de software en red estándar

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para continuar con la impresión.
- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión.

55 Opción no admitida en la ranura [x]

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Extraiga la tarjeta de opción no admitida de la placa del sistema de la impresora y sustitúyala por una que sea compatible.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

56 Puerto paralelo [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto paralelo.
- Asegúrese de que el elemento de menú de la memoria intermedia del puerto paralelo no está establecido en Desactivado.

56 Puerto serie [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto serie.
- Asegúrese de que el menú de la memoria intermedia del puerto serie no está configurado como Desactivado.

56 Puerto USB estándar desactivado

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora desecha cualquier información recibida a través del puerto USB.
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia USB no está desactivado.

56 Puerto paralelo estándar desactivado

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora desecha los datos recibidos a través del puerto paralelo.
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia paral no está definido en Desactivado.

56 Puerto USB [x] desactivado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Toque **Continuar** para borrar el mensaje.
La impresora descarta cualquier dato recibido a través del puerto USB.
- Asegúrese de que el menú de la memoria intermedia del puerto USB no está configurado como Desactivado.

58 Demasiados discos instalados

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Quite los discos que sobren.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Encienda la impresora de nuevo.

58 Demasiadas opciones flash instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- 3 Elimine la memoria flash que sobre.
- 4 Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

58 Demasiadas bandejas instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- 3 Extraiga las bandejas adicionales.
- 4 Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

59 Bandeja [x] incompatible

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Extraiga la bandeja especificada.
- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar imprimiendo sin utilizar la bandeja especificada.

61 Retirar disco defectuoso

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Extraiga el disco duro defectuoso de la impresora.
- Instale otro disco duro de impresora antes de realizar operaciones que lo necesiten.

62 Disco lleno

Realice al menos una de las siguientes acciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y seguir procesando.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Instale un disco duro de impresora con mayor capacidad.

63 Disco sin formato

Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Formatee el disco duro de la impresora.

Si el mensaje de error permanece, es posible que el disco duro sea defectuoso y deba sustituirlo.

80.xx Agotándose fusor

- Realice un pedido de un fusor de repuesto inmediatamente. Cuando la calidad de impresión se reduzca, instale el nuevo fusor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

80 Reemplazar fusor

- 1 Sustituya el fusor utilizando la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 2 Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

80 Se requiere mantenimiento del escáner, usar kit del ADF

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente e indique el mensaje. Hay programadas tareas de mantenimiento para la impresora.

80 Mantenimiento programado [x]

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente e indique el mensaje. Hay programadas tareas de mantenimiento para la impresora.

80 Sustituir los rodillos de carga de papel en [origen del papel], utilizar las piezas e instrucciones en el compartimento de la bandeja 1

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar y sustituir más tarde** para cancelar el trabajo.
Nota: Los rodillos de carga de papel desgastados o defectuosos pueden provocar atascos de papel.
- Sustituya los rodillos de carga de papel desgastados o defectuosos y pulse **Rodillos sustituidos** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho

- 1 Sustituya el contenedor de tóner de desecho.
Para obtener instrucciones sobre cómo sustituir el contenedor de tóner de desecho, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho

Vuelva a introducir el contenedor de tóner de desecho en la impresora.

82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno

Realice un pedido de un contenedor de tóner de desecho inmediatamente.

- 1 Sustituya el contenedor de tóner de desecho.
Para obtener instrucciones sobre cómo instalar el contenedor de tóner de desecho, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

84 Fotoconductor [color] no admitido

Extraiga el fotoconductor especificado e instale uno admitido.

84.xx Falta fotoconductor [color]

Instale el fotoconductor del color especificado siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.

84.xx Fotoconductor [color] casi agotado

- 1 Solicite un fotoconductor de repuesto.
- 2 Cuando la calidad de impresión se reduzca, instale el nuevo fotoconductor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 3 Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

84.xx Fotoconductor [color] bajo

- 1 Solicite un fotoconductor de repuesto inmediatamente.
- 2 Cuando la calidad de impresión se reduzca, instale el nuevo fotoconductor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 3 Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

83.xx Falta módulo de transferencia

Introduzca el módulo de transferencia en la impresora.

84.xx Reemplazar fotoconductor [color]

- 1 Sustituya el fotoconductor siguiendo la hoja de instrucciones que se suministra con la pieza de repuesto.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

88.2x Sustituir cartucho [color]

El cartucho de tóner especificado está vacío.

- 1 Sustituya el cartucho de tóner especificado.
- 2 Toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

88.xx Cartucho [color] bajo

- 1 Pida un cartucho de tóner inmediatamente.
- 2 Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Nota: Continúe con la impresión hasta que aparezca el mensaje **Cartucho 88.xx [color] muy bajo**.

Cartucho 88.xx [color] muy bajo

El nivel del cartucho de impresión especificado es muy bajo. Si no tiene un cartucho de tóner de recambio, solicite uno inmediatamente.

- 1 Para obtener instrucciones sobre cómo sustituir un cartucho de impresión, toque **Más información** en el panel de control de la impresora.
- 2 Pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

2yy.xx Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo y borrar el mensaje.
- Pulse **Digitalizar desde alimentador automático** para reanudar el trabajo de digitalización desde el ADF justo después de la última página correctamente digitalizada.
- Pulse **Digitalizar desde superficie** para reanudar el trabajo de digitalización desde el cristal del escáner justo después de la última página correctamente digitalizada.
- Pulse **Terminar el trabajo sin más digitalización** para finalizar el trabajo de digitalización en la última página correctamente digitalizada.

Nota: Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para copiar, enviar por fax o por correo electrónico.

280.06 Falta papel

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar** para borrar el mensaje.
- Pulse **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo y borrar el mensaje.
- Pulse **Digitalizar desde alimentador automático** para reanudar el trabajo de digitalización desde el ADF justo después de la última página correctamente digitalizada.
- Pulse **Digitalizar desde superficie** para reanudar el trabajo de digitalización desde el cristal del escáner justo después de la última página correctamente digitalizada.
- Pulse **Terminar el trabajo sin más digitalización** para finalizar el trabajo de digitalización en la última página correctamente digitalizada.

Nota: Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para copiar, enviar por fax o por correo electrónico.

- Pulse **Reiniciar trabajo** para borrar el mensaje e iniciar un nuevo trabajo de digitalización con los mismos valores que el trabajo anterior.

840.01 Escáner desactivado por administrador

Imprima sin tener activado el escáner o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse **Continuar con el escáner desactivado** para volver a la pantalla de inicio y, a continuación, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Pulse **Reiniciar y activar el escáner automáticamente** para cancelar el trabajo.

Nota: De este modo, se intenta volver a activar el escáner.

1565 Error de emulación al cargar opción de emulación

La impresora elimina automáticamente el mensaje al cabo de 30 segundos y, a continuación, desactiva el emulador de descarga de la tarjeta de firmware.

Solución de problemas básicos de la impresora

Si se producen problemas básicos de la impresora o ésta no responde, verifique lo siguiente:

- El cable de alimentación está conectado a la impresora y a un enchufe con toma de tierra adecuado.
- La toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.
- La impresora no está conectada a ningún protector de sobretensión, suministro de alimentación ininterrumpido (SAI) ni cable alargador.
- El resto de equipo electrónico conectado a la toma de corriente funciona correctamente.
- La impresora está encendida. Compruebe el interruptor de encendido de la impresora.
- El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador host, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
- Todas las opciones están correctamente instaladas.
- Los valores del controlador de la impresora son correctos.

Un vez que haya comprobado cada una de estas posibilidades, apague la impresora, espere al menos 10 segundos y vuelva a encenderla. Esto suele solucionar el problema.

Solución de problemas de impresión

No se imprimen los archivos PDF en varios idiomas

Es posible que los archivos PDF contengan fuentes que no están disponibles.

- 1 Abra el documento que desee imprimir en Adobe Acrobat.
- 2 Haga clic en el icono de la impresora > **Avanzadas** > **Imprimir como imagen** > **Aceptar** > **Aceptar**.

La pantalla del panel de control está en blanco o sólo muestra diamantes.

La prueba automática de la impresora ha fallado. Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

Si no aparece el mensaje **Lista**, apague la impresora y póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Aparición de un mensaje de error al leer la unidad USB

Asegúrese de que la unidad flash es compatible.

No se imprimen los trabajos de impresión

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Asegúrese de que no hay ningún problema con la impresora.

Compruebe el estado en el panel de control de la impresora. Si es necesario, siga las instrucciones de recuperación.

Asegúrese de que la impresora está lista para imprimir

Asegúrese de que en la pantalla aparece **Lista** antes de enviar un trabajo de impresión.

Compruebe si falta algún suministro o debe reemplazarlo.

Extraiga el suministro y, a continuación, vuelva a instalarlo o sustitúyalo.

Compruebe si la bandeja de salida estándar está llena

Extraiga la pila de papel de la bandeja de salida estándar.

Compruebe si la bandeja de papel está vacía

Cargue papel en la bandeja.

Asegúrese de que está instalado el software de impresora correcto

- Verifique que está utilizando el software de impresora correcto.
- Si la impresora está conectada al equipo mediante un puerto USB, asegúrese de utilizar un sistema operativo y un software de la impresora compatibles.

Asegúrese de que el servidor de impresión interno está funcionando correctamente

- Compruebe que el servidor de impresión interno está instalado correctamente y que la impresora está conectada a la red.
- Imprima una página de configuración de red y compruebe que el estado es **Conectado**. Si el estado es **Sin conexión**, compruebe los cables de red y, a continuación, vuelva a intentar imprimir la página de configuración de red. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica para asegurarse de que la red funciona correctamente.

El software de la impresora está disponible en el sitio Web de Lexmark <http://support.lexmark.com>.

Asegúrese de que está utilizando un cable USB, serie o Ethernet recomendado

Para obtener más información, visite el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Compruebe que los cables de la impresora están conectados correctamente

Compruebe las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión para asegurarse de que están bien fijados.

Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.

Los trabajos confidenciales u otro tipo de trabajos retenidos no se imprimen

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las siguientes opciones:

Trabajo incompleto, no hay trabajos, impresión de hojas en blanco

El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos.

- Elimine el trabajo de impresión e imprímalo de nuevo.
- Para documentos en formato PDF, vuelva a crear el PDF e imprímalo de nuevo.

Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados y los borre todos excepto el primero.

- Para usuarios de Windows, abra Opciones de Impresión. En el cuadro de diálogo Imprimir y Retener, seleccione la casilla de verificación "Conservar documentos duplicados" bajo el cuadro de texto de nombre de usuario antes de introducir un número PIN.
- Para usuarios de Macintosh, guarde cada trabajo de impresión, nombrando cada uno de forma distinta, y después envíelos por separado a la impresora.

Asegúrese de que la impresora tiene suficiente memoria

Libere memoria de impresora adicional examinando la lista de los trabajos retenidos y eliminando algunos de ellos.

El trabajo de impresión tarda más de lo esperado

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Disminuya la complejidad del trabajo de impresión

Elimine el número y el tamaño de las fuentes, el número y la complejidad de las imágenes y el número de páginas del trabajo de impresión.

Desactive Protección de página

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores** > **Valores generales** > **Recuperación de impresión** > **Protección de página** >

Desactivada >

Cambie los valores medioambientales

Es posible que note una reducción en el rendimiento, cuando utilice los valores Modo eco o Modo silencioso.

El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto**Compruebe los valores de tamaño del papel y tipo de papel**

Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 Compruebe los valores de tipo y tamaño del papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

Se imprimen caracteres incorrectos

- Asegúrese de que la impresora no está en modo Rastreo hexadecimal. Si en la pantalla aparece **Hex . preparado**, deberá salir del modo Rastreo hex. antes de imprimir un trabajo. Apague y encienda la impresora para salir del modo Rastreo hex.
- Asegúrese de que el valor SmartSwitch está Activo en los menús Red y USB.

No funciona el enlace de bandejas

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Cargue cada bandeja con papel del mismo tipo y tamaño.

- Cargue cada bandeja con papel del mismo tipo y tamaño para que puedan enlazarse.
- Desplace las guías de papel a la posición adecuada para el tamaño de papel que se cargue en cada bandeja.

Utilice los mismos valores Tamaño del papel y Tipo del papel

- Imprima una página de valores de menú y compare los valores de cada bandeja.
- Si es necesario, ajuste los valores desde el menú Tamaño/tipo de papel.

Nota: Las bandejas estándar de 550 hojas y los alimentadores multiuso no detectan el tamaño del papel de forma automática. Debe configurar el tamaño del papel desde el menú Tamaño/Tipo de papel.

Los trabajos grandes no se clasifican

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes:

Asegúrese de que Clasificar está activado

En el menú Acabado o Propiedades de impresión, active Clasificar.

Nota: si define Clasificar como Desactivado en el software, se anulará el valor del menú Acabado.

Disminuya la complejidad del trabajo de impresión

Reduzca la complejidad del trabajo de impresión; para ello, reduzca la cantidad y el tamaño de las fuentes, la cantidad y la complejidad de las imágenes y la cantidad de páginas del trabajo.

Asegúrese de que la impresora tiene suficiente memoria

Agregue memoria a la impresora o un disco duro opcional.

Se producen saltos de página inesperados**Aumente el valor de Tiempo de espera de impresión**

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores** > **Valores generales** > **Tiempos de espera**

- 2 Pulse la flecha izquierda o derecha que se encuentra junto a **Espera de impresión** hasta que aparezca el valor deseado.
- 3 Pulse **Enviar**.

Solución de problemas de copia**La copiadora no responde**

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe la pantalla para obtener los mensajes de error

Borre los mensajes de error.

Compruebe la alimentación

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

La unidad de escáner no cierra

Compruebe que no hay obstrucciones:

- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner.
- 3 Tire hacia abajo de la unidad de escáner.

Baja calidad de copia

A continuación se muestran algunos ejemplos de baja calidad de copia:

- Páginas en blanco
- Patrón en forma de tablero de ajedrez

- Gráficos o imágenes distorsionados
- Falta de caracteres
- Impresión apagada
- Impresión oscura
- Líneas inclinadas
- Manchas
- Rayas
- Caracteres inesperados
- Líneas blancas en la impresión

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Borre los mensajes de error

Compruebe si hay algún mensaje de error en la pantalla y elimínelo.

Sustituya el tóner o el cartucho de impresión

Si la impresión no mejora, sustituya el tóner o el cartucho de impresión.

Limpie el cristal del escáner

El cristal del escáner podría estar sucio. Límpielo con un paño limpio y sin pelusa humedecido con agua.

Para obtener más información, consulte [“Limpieza del cristal del escáner” en la página 225](#).

Ajuste la intensidad del tóner para la copia

Ajuste la intensidad del tóner desde el menú Copiar.

Asegúrese de que la calidad del documento original es satisfactoria

Compruebe la calidad del documento original.

Coloque el documento original correctamente

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

Asegúrese de utilizar los valores de copia apropiados

Cuando aparecen patrones (muaré) en la salida:

- En la pantalla Copiar, asegúrese de que los valores del tipo y origen del contenido corresponden con los del documento que va a escanear.
- En la pantalla Copiar, navegue a:
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Nitidez > baje el valor Nitidez
- En la pantalla Copiar, asegúrese de que no está seleccionada ninguna escala.

Cuando el texto esté muy claro o haya desaparecido:

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Contenido > Texto >  > seleccione el origen adecuado del documento original que se va a copiar >



- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Nitidez > aumente el valor actual

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Eliminación del fondo y, a continuación, reduzca el valor actual

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Contraste > aumente el valor actual

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Detalle de sombra > reduzca el valor actual

Cuando la salida se muestra descolorida o sobreexpuesta:

- En la pantalla Copiar, asegúrese de que los valores del tipo y origen del contenido corresponden con los del documento que va a escanear.

- En la pantalla Copiar, ajuste el valor Oscuridad.

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Detalle de sombra > reduzca el valor actual

- En la pantalla Copiar, navegue a:

Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Eliminación del fondo > y, a continuación, reduzca el valor actual

Copias parciales de documentos o fotografías

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

Compruebe el valor de tamaño del papel

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Solución de problemas de digitalización

Comprobación de un escáner que no responde

Si el escáner no responde, asegúrese de que:

- La impresora está encendida.
- El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador host, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
- El cable de alimentación está conectado a la impresora y a un enchufe con toma de tierra adecuado.
- La toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.
- La impresora no está conectada a ningún protector de sobretensión, suministro de alimentación ininterrumpido (SAI) ni cable alargador.
- El resto del equipo eléctrico conectado a la toma de corriente funciona.

Una vez haya comprobado todas estas posibilidades, apague y vuelva a encender la impresora. Esto suele solucionar el problema con el escáner.

La digitalización no se ha realizado correctamente

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes:

Revise las conexiones de los cables

Asegúrese de que el cable de red o USB está conectado correctamente al ordenador y a la impresora.

Es posible que se haya producido un error en el programa

Apague el ordenador y, a continuación, reinícielo.

La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador.

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Otros programas de software podrían interferir con el proceso de escaneo.

Cierre todos los programas que no esté utilizando.

Puede que la resolución de digitalización esté configurada con un valor demasiado alto.

Seleccione una resolución menor.

Baja calidad de la imagen digitalizada

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe si aparecen mensajes de error en la pantalla

Borre los mensajes de error.

Es posible que el cristal del escáner esté sucio

Límpielo con un paño limpio y sin pelusa humedecido con agua. Para obtener más información, consulte [“Limpieza del cristal del escáner” en la página 225](#).

Ajuste la resolución de digitalización

Aumente la resolución de la digitalización para obtener un resultado de mayor calidad.

Compruebe la calidad del documento original

Asegúrese de que la calidad del documento original es satisfactoria.

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado hacia abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

Compruebe el valor de tamaño del papel

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

No se puede digitalizar desde un ordenador

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe la pantalla para obtener los mensajes de error

Borre los mensajes de error.

Compruebe la alimentación

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

Revise las conexiones de los cables

Asegúrese de que el cable de red o USB está enchufado correctamente al ordenador y a la impresora.

Solución de problemas de fax

Funciones de fax y correo electrónico no configuradas

La luz del indicador parpadeará en rojo hasta que configure el fax y el correo electrónico. Para configurar el fax y el correo electrónico, siga estos pasos:

Nota: Antes de completar estas instrucciones para una impresora en red, asegúrese de que los cables del fax están conectados.

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> **Valores generales** > **Ejecutar configuración inicial** > **Sí** > **Enviar**

- 2 Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.
- 3 Elija el idioma en el panel de control de la impresora.
- 4 Elija el país o región y, a continuación toque **Continuar**.
- 5 Seleccione su zona horaria y, a continuación, pulse **Continuar**.
- 6 Toque **Fax y Correo electrónico** para borrar los iconos y, a continuación pulse **Continuar**.

Nota: Puede seguir estos mismos pasos para desactivar el fax y el correo electrónico.

El ID de remitente no se muestra.

Póngase en contacto con su empresa de telecomunicaciones para comprobar que su línea telefónica está suscrita al servicio de identificación de llamadas.

Si la región admite patrones de ID de remitente, puede que tenga que cambiar el valor predeterminado. Hay dos valores disponibles: FSK (patrón 1) y DTMF (patrón 2). El acceso a estos valores a través del menú de fax depende de si su país o región admite patrones de ID de remitente. Póngase en contacto con su compañía de telecomunicaciones para determinar qué patrón o valor de cambio debe utilizar.

No se pueden enviar ni recibir faxes

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe la pantalla para obtener los mensajes de error

Borre los mensajes de error.

Compruebe la alimentación

Asegúrese de que la impresora está enchufada, encendida y de que aparece el mensaje **Lista**.

Compruebe las conexiones de la impresora

Asegúrese de que las conexiones de los cables de los siguientes elementos de hardware son correctas, si corresponde:

- Teléfono
- Auricular

- Contestador automático

Compruebe la clavija telefónica de pared

- 1 Enchufe un teléfono en la clavija de pared.
- 2 Espere tono.
- 3 Si no escucha el tono de marcado, enchufe otro teléfono en la clavija de pared.
- 4 Si sigue sin escuchar el tono de marcado, enchufe el teléfono en otra clavija de pared.
- 5 Si escucha tono de marcado, conecte la impresora en esa clavija de pared.

Repase esta lista de comprobación del servicio de teléfono digital

El módem fax es un dispositivo analógico. Se pueden conectar determinados dispositivos a la impresora para poder utilizar servicios de teléfono digital.

- Si está utilizando un servicio telefónico RDSI, conecte la impresora a un puerto de teléfono analógico (un puerto de interfaz R) en un adaptador de terminal RDSI. Para obtener más información y solicitar un puerto de interfaz R, póngase en contacto con su proveedor de servicios RDSI.
- Si está utilizando DSL, conéctese al filtro o router DSL que admita uso analógico. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL.
- Si está utilizando un servicio telefónico PBX, asegúrese de que está conectando a una conexión analógica de PBX. Si no hay ninguna, considere la opción de instalar una línea telefónica analógica para el equipo de fax.

Compruebe que escucha el tono de marcado

- Realice una llamada de prueba al número de teléfono al que desea enviar un fax para asegurarse de que funciona correctamente.
- Si otro dispositivo está utilizando la línea telefónica, espere hasta que el otro dispositivo termine antes de enviar el fax.
- Si está utilizando la función Marcación instantánea, suba el volumen para comprobar el tono de marcado.

Desconecte temporalmente el otro equipo

Para asegurarse de que la impresora funciona correctamente, conéctela directamente a la línea telefónica. Desconecte los contestadores automáticos, ordenadores con módems o divisores de línea telefónica que haya.

Compruebe si hay atascos

Elimine cualquier atasco y, a continuación, asegúrese de que aparece el mensaje **Lista**.

Desactive temporalmente las llamadas en espera

Las llamadas en espera pueden interferir en las transmisiones de fax. Desactive esta función antes de enviar o recibir un fax. Llame a su compañía telefónica para que le proporcione la secuencia del teclado necesaria para desactivar temporalmente las llamadas en espera.

El Servicio de mensajes de voz puede interferir en las transmisiones de fax

El servicio de correo de voz que ofrece su compañía telefónica local puede estar interfiriendo en las transmisiones de fax. Para activar el correo de voz y permitir que la impresora responda a las llamadas, considere la opción de agregar una segunda línea telefónica para la impresora.

La memoria de la impresora puede estar llena

- 1 Marque el número de fax.
- 2 Digitalice las páginas del documento original de una en una.

Puede enviar faxes pero no recibirlos

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Cargue papel

Si la bandeja está vacía, cargue papel en la bandeja o alimentador.

Compruebe los valores de demora de recuento de tonos

La demora de recuento de tonos define el número de veces que suena el teléfono antes de que la impresora responda. Si tiene extensiones telefónicas en la misma línea que la impresora o está suscrito al servicio de tono distintivo de la compañía telefónica, mantenga el valor Demora de tono en 4.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Si no conoce la dirección IP de la impresora, puede:

- Ver la dirección IP en el panel de control de la impresora en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú, y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Valores predeterminados > Valores de fax > Configuración de fax analógico**.

- 3 En el campo N.º tonos respuesta, introduzca el número de tonos que desea que reproduzca el teléfono antes de que la impresora responda.

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Sustituya el tóner o el cartucho de impresión.

Sustituya el tóner o el cartucho de impresión.

Se pueden recibir pero no enviar faxes

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

La impresora no está en modo de fax

En la pantalla principal, pulse **Fax** para establecer la impresora en modo de fax.

El documento no está cargado correctamente

Cargue el documento original hacia arriba, introduciendo el borde corto primero en el alimentador automático de documentos (ADF), o hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda

Nota: No cargue en el ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

Asegúrese de que el número de método abreviado se ha configurado correctamente

- Asegúrese de que el número de método abreviado se ha programado para el número que desea marcar.
- También puede marcar el número de teléfono manualmente.

Los faxes recibidos tienen baja calidad de impresión

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Vuelva a enviar el documento.

Pídale a la persona que le envió el fax que:

- Compruebe que la calidad del documento original es satisfactoria.
- Vuelva a enviar el fax. Es posible que haya algún problema con la calidad de conexión de la línea telefónica.
- Aumente la resolución de digitalización del fax, si es posible.

Sustituya el cartucho

Cuando aparezca el mensaje **88 Cartucho bajo** o la impresión aparezca difuminada, reemplace el cartucho de impresión.

Asegurarse de que la velocidad de transmisión de fax no esté configurada con un valor demasiado alto

Reduzca la velocidad de transmisión del fax entrante:

- 1** Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web.

Nota: Si desconoce la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de red y localice la dirección IP en la sección TCP/IP.

- 2** Haga clic en **Valores predeterminados > Valores de fax > Configuración de fax analógico**.

- 3** En el cuadro Velocidad máxima, haga clic en uno de los siguientes valores:

2400

4800

9600

14400

33600

- 4** Haga clic en **Enviar**.

Solución de problemas de aplicación de la pantalla de inicio

Se ha producido un error en la aplicación

Compruebe el registro del sistema para obtener detalles relevantes.

- 1 Introduzca la dirección IP de la impresora o el nombre de host en el campo de dirección del explorador web.

Si no conoce la dirección IP ni el nombre de host de la impresora puede:

- Ver la información en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora, o en la sección TCP/IP en el menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o una página de valores de menú y localizar la información en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Ajustes** o **Configuración**.

- 3 Haga clic en **Soluciones del dispositivo** > **Soluciones (eSF)** > ficha **Sistema** > **Registro**.

- 4 En el menú Filtrar, seleccione un estado de aplicación.

- 5 En el menú Aplicación, seleccione una aplicación y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

Asegúrese de que el nombre del archivo que desea digitalizar no esté en uso

Verifique que otra aplicación o usuario no haya abierto el archivo que desea digitalizar.

Para evitar errores, asegúrese de que "Agregar sello de hora" o "Sobrescribir archivo existente" están seleccionados en el destino de los valores de configuración.

Ajuste los valores de digitalización

En el destino de los valores de configuración, baje los valores de digitalización. Por ejemplo, baje la resolución de la digitalización, desactive Color o cambie el tipo de contenido a Texto.

Ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente

Si aún no puede identificar el problema, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Solución de problemas de opciones

La opción no funciona correctamente o deja de funcionar después de instalarla

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Restaurar la impresora

Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

Compruebe si la opción está conectada a la impresora

- 1 Apague la impresora utilizando el interruptor de encendido.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma de la pared y, a continuación, de la impresora.
- 3 Compruebe la conexión entre la opción y la impresora.

Asegúrese de que la opción se ha instalado correctamente.

Imprima una página de valores de menú para comprobar si la opción aparece en la lista Opciones instaladas. Si la opción no aparece, vuelva a instalarla. Para obtener más información, consulte las instrucciones de configuración del hardware incluidas con la opción, o visite www.lexmark.com para acceder a la hoja de instrucciones de la opción.

Asegúrese de que se ha seleccionado la opción

Seleccione la opción en el ordenador desde el que está realizando la impresión.

Para obtener más información, consulte [“Actualizar las opciones disponibles en el controlador de la impresora” en la página 46.](#)

Problemas de bandeja de papel

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Asegúrese de que el papel está cargado correctamente

- 1 Abra la bandeja de papel.
- 2 Compruebe que el papel está bien introducido y que no hay atascos.
- 3 Asegúrese de que las guías de papel están alineadas con los bordes del papel.
- 4 Asegúrese de que la bandeja de papel cierra correctamente.

Reinicie la impresora

Apague la impresora, espere unos 10 segundos y vuelva a encenderla.

Asegúrese de que la bandeja del papel está instalada correctamente

Si la bandeja de papel aparece en la página de valores de menú, pero el papel se atasca al entrar o salir de la impresora, es posible que ésta no se haya instalado correctamente. Vuelva a instalar la bandeja de papel. Para obtener más información, consulte las instrucciones de instalación del hardware incluidas con la bandeja de papel, o consulte <http://support.lexmark.com> para ver la hoja de instrucciones de la bandeja de papel.

Problemas de alimentador de 2.000 hojas

Compruebe la conexión del alimentador

Asegúrese de que el alimentador de 2.000 hojas está conectado correctamente a la impresora.

Cargue papel

Si la bandeja está vacía, cargue papel en la bandeja o alimentador.

Elimine atascos

Abra la puerta lateral de la bandeja o alimentador y, a continuación, retire el papel atascado.

Evite los atascos de papel

- Flexione el papel.
- Asegúrese de que el cajón esté correctamente instalado.
- Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente.
- Asegúrese de que la pila de papel cargada no excede la altura de pila máxima indicada en la bandeja.
- Asegúrese de que el papel o el material de impresión especial cumpla las especificaciones y de que no esté dañado.
- Asegúrese de que las guías estén correctamente posicionadas para el tamaño del papel cargado.

Tarjeta de memoria

Compruebe que la tarjeta de memoria está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

No se detecta la tarjeta de memoria flash

Compruebe que la tarjeta de memoria flash está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

No se detecta el disco duro de la impresora

Compruebe que el disco duro de la impresora está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.

El puerto de soluciones interno no funciona adecuadamente

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe las conexiones del puerto de soluciones interno (ISP)

Asegúrese de que el ISP está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.

Compruebe el cable

Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y que está conectado correctamente al puerto de soluciones interno (ISP).

Asegúrese de que el software de red está configurado correctamente

Para obtener información sobre la instalación de software para la impresión en red, consulte la *Guía de conexión en red* del CD *Software y documentación* CD.

El servidor de impresión interno no funciona correctamente

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe las conexiones del servidor de impresión

- Compruebe que el servidor de impresión interno está conectado correctamente a la placa del sistema de la impresora.
- Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y de que está conectado correctamente.

Asegúrese de que el software de red está configurado correctamente

Para obtener más información sobre la instalación del software de impresión en red, realice lo siguiente:

- 1 Abra el CD *Software y documentation*.
- 2 Haga clic en **Adicional**.
- 3 En la sección Publicaciones de este CD, seleccione **Guía de conexión en red**.

La tarjeta de interfaz paralelo/USB no funciona correctamente

Compruebe la conexión de la tarjeta de interfaz paralelo/USB

Asegúrese de que la tarjeta de interfaz paralelo/USB está conectada correctamente a la placa del sistema de la impresora.

Compruebe el cable

Asegúrese de que está utilizando el cable correcto y de que está conectado correctamente.

Solución de problemas de alimentación del papel

El papel se atasca frecuentemente

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe el papel

Utilice el papel y el material especial recomendados. Para obtener más información, consulte el capítulo sobre las instrucciones para papel y material especial.

Asegúrese de que no hay demasiado papel en la bandeja de papel

Asegúrese de que la pila de papel que cargue no excede la altura máxima indicada en la bandeja o en el alimentador multiuso.

Compruebe las guías del papel

Mueva las guías de la bandeja hasta la posición correcta para el tamaño del papel cargado.

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad

- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

El mensaje Atasco de papel permanece después de haber eliminado el atasco**Compruebe el trayecto del papel**

No se ha despejado el trayecto del papel. Extraiga el papel atascado de todo el trayecto del papel y, a continuación, pulse **Continuar**.

Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir**Active la recuperación de atascos**

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

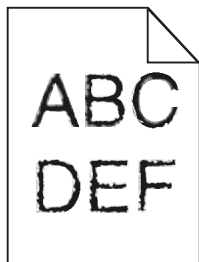


> **Valores > Valores generales > Recuperación de impresión**

- 2 Toque las flechas que están al lado de **Recuperación de atasco** hasta que aparezca **Activada** o **Automática**.
- 3 Pulse **Enviar**.

Solución de problemas de calidad de impresión

Si con estas sugerencias no se soluciona el problema, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente. Es posible que tenga que ajustar o sustituir una pieza de la impresora.

Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales

Si utiliza fuentes cargadas, compruebe que están admitidas por la impresora, el ordenador host y el programa de software.

Imágenes recortadas

Pruebe una o varias de las acciones siguientes:

Compruebe las guías

Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.

Compruebe el valor de tamaño del papel

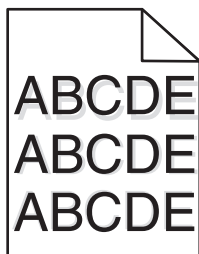
Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 Compruebe el valor Tamaño de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Aparecen líneas finas horizontales en las páginas a color

Se aprecian líneas finas horizontales en fotografías o en páginas con alta densidad de color. Esto puede producirse cuando la impresora se encuentra en modo silencioso. Para solucionar este problema, defina el modo silencioso como **desactivado (Imagen/Fotografía)**.

Imágenes borrosas en las impresiones



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe el valor del tipo y peso del papel

Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe los valores de tipo y peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

Asegúrese de que el nivel de tóner del cartucho de impresión no es bajo

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme entre los cuatro cartuchos de impresión o el color que presente las imágenes borrosas.

- 1 Extraiga el cartucho de impresión.

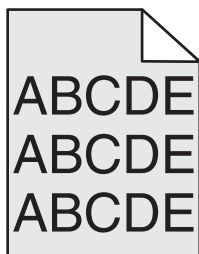
Advertencia: Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

- 2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás hacia adelante varias veces para redistribuir el tóner.

- 3 Vuelva a introducir el cartucho de impresión.

Nota: Si no mejora la calidad de impresión, sustituya el cartucho de impresión del color que se imprime borroso.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

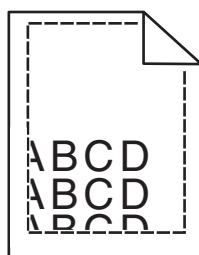
Fondo gris**Comprobar el valor Intensidad del tóner**

Seleccione un valor de intensidad del tóner más claro:

- En el menú Calidad del panel de control de la impresora, cambie el valor.
- Los usuarios de Windows deben cambiar el valor en Propiedades de impresión.
- Los usuarios de Macintosh deben cambiar el valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

Es posible que el cartucho de tóner esté roto o defectuoso

Sustituya el cartucho de tóner.

Márgenes incorrectos

Éstas son las posibles soluciones. Pruebe una o varias de las acciones siguientes:

Compruebe las guías del papel.

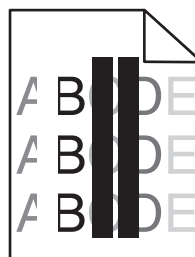
Mueva las guías de la bandeja a las posiciones adecuadas para el tamaño de papel cargado.

Compruebe el valor de tamaño del papel

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 Compruebe el valor Tamaño de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones



Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Asegúrese de que el cartucho de tóner no venga defectuoso

Sustituya el cartucho de tóner defectuoso.

Asegúrese de que la unidad del fotoconductor no esté defectuosa

Sustituya la unidad del fotoconductor defectuosa.

Asegúrese de que el módulo de transferencia no venga defectuoso

Sustituya el módulo de transferencia defectuoso.

Limpie las lentes del cabezal de impresión

- 1 Abra la puerta frontal y, después, la cubierta interna.
- 2 Localice los cepillos del cabezal de impresión.
- 3 Tire del cepillo del cabezal de impresión con cuidado hasta que se detenga y, a continuación, deslícelo despacio hacia atrás hasta volver a colocarlo en su sitio.
- 4 Limpie las otras tres lentes del cabezal de impresión.

Curvatura del papel

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe el valor del tipo y peso del papel

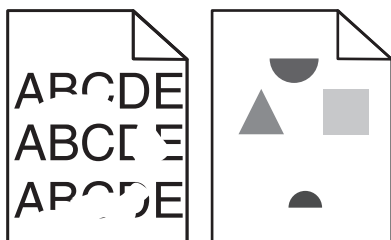
Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor del tipo y el peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

Cargue papel de un paquete nuevo

El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

Irregularidades de impresión



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Cargue papel de un paquete nuevo

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

Compruebe los valores del tipo y peso del papel

Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe los valores Tipo de papel y Peso del papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

Evite el papel con textura rugosa**Asegúrese de que el cartucho de tóner no venga defectuoso**

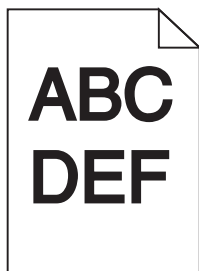
Sustituya el cartucho de tóner gastado o defectuoso.

Asegúrese de que el módulo de transferencia no venga defectuosa

Sustituya el módulo de transferencia defectuoso. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

Asegúrese de que el fusor no venga defectuoso

Sustituya el fusor defectuoso. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

La impresión es demasiado oscura

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe los valores de intensidad, brillo y contraste.

Es posible que los valores Intensidad del tóner y Brillo sean demasiado oscuros, y el valor Contraste, demasiado alto.

- Cambie estos valores en el menú Calidad del panel de control de la impresora.
- Para usuarios de Windows: modifique estos valores en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh:
 - 1** Seleccione **Archivo > Imprimir**.
 - 2** En el menú “Orientación de la imagen”, seleccione **Características de la impresora**.
 - 3** Seleccione un valor inferior para los valores Intensidad, Brillo y Contraste del tóner.

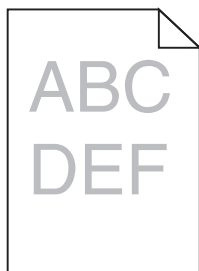
Cargue papel de un paquete nuevo

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

Evite el papel con textura rugosa**Compruebe el valor Tipo de papel**

Asegúrese de que el valor de Tipo de papel coincida con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- Los usuarios de Windows deben comprobar este valor en Propiedades de impresión.
- Los usuarios de Macintosh deben comprobar este valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

La impresión es demasiado clara

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe los valores de intensidad, brillo y contraste.

Es posible que los valores Intensidad del tóner y Brillo sean demasiado claros, y el valor Contraste, demasiado bajo.

- Cambie estos valores en el menú Calidad del panel de control de la impresora.
- Los usuarios de Windows deben modificar estos valores en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh:
 - 1 Seleccione **Archivo > Imprimir**.
 - 2 En el menú desplegable Orientación de la imagen, elija **Características de la impresora**.
 - 3 Seleccione un valor superior para los valores Intensidad del tóner, Brillo y Contraste.

Cargue papel de un paquete nuevo

El papel puede estar mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

Evite el papel con textura rugosa**Compruebe el valor Tipo de papel**

Asegúrese de que el valor Tipo de papel coincida con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- Los usuarios de Windows deben comprobar este valor en Propiedades de impresión.
- Los usuarios de Macintosh deben comprobar este valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

La impresora imprime páginas en blanco



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Asegúrese de que no hay material de embalaje en el tóner o cartucho de impresión.

Extraiga el cartucho y asegúrese de que se ha retirado el material de embalaje correctamente. Vuelva a instalar el cartucho.

Asegúrese de que el nivel de tóner o del cartucho de impresión no es bajo.

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme por los cuatro cartuchos.

1 Retire el cartucho.

Advertencia: Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás adelante varias veces para redistribuir el tóner.

3 Vuelva a introducir el cartucho.

Nota: Si no mejora la calidad de impresión, sustituya el cartucho de impresión del color que no imprima.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Defectos repetitivos en una página

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Asegúrese de que la unidad del fotoconductor no esté defectuosa

Si aparecen repetidamente marcas de un solo color y varias veces en una página, puede que la unidad del fotoconductor esté defectuosa.

- Sustituya la unidad del fotoconductor si los defectos se producen cada 94,2 mm (3,71 pulg.) o 37,68 mm (1,48 pulg.).

Asegúrese de que el fusor no venga defectuoso

Si aparecen repetidamente marcas hacia abajo en todos los colores, puede que el fusor esté defectuoso.

- Sustituya el fusor si los defectos se producen cada 141 mm (5,55 pulg.).

Impresión sesgada

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe las guías del papel

Ajuste las guías de longitud y anchura de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.

- Asegúrese de que no están demasiado alejadas de la pila del papel.
- Asegúrese de que no están demasiado ajustadas a la pila de papel.

Compruebe el papel

Asegúrese de que está utilizando un papel que cumple las especificaciones de la impresora.

Asegúrese de que la impresora esté limpia y no tenga polvo

Limpie el exterior de la impresora

- 1 Asegúrese de que la impresora esté apagada y desconectada de la toma mural.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma mural y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

- 2 Extraiga el papel de la bandeja de salida estándar.

- 3 Humedezca con agua un paño limpio y que no suelte pelusa.

Advertencia: Posibles daños: No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.

- 4 Pase el paño sólo por el exterior de la impresora; asegúrese de pasarlo también por la bandeja de salida estándar.

Advertencia: Posibles daños: La utilización de un paño húmedo para la limpieza de la parte interior podría originar daños en la impresora.

- 5 Asegúrese de que la bandeja de salida estándar y la bandeja del papel están secas antes de iniciar un nuevo trabajo de impresión.

Asegúrese de que los rodillos de alimentación de papel estén limpios y no tengan polvo

- 1 Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.

- 2 Retire los rodillos de alimentación de papel.

Nota: Para obtener instrucciones sobre la retirada y la colocación de los rodillos de alimentación de papel, consulte la hoja de configuración suministrada con los rodillos dentro del compartimento de la bandeja 1.

- 3 Humedezca con agua un paño limpio y que no suelte pelusa.

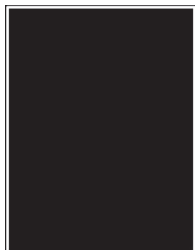
- 4** Limpie los rodillos de alimentación de papel.

Advertencia: Posibles daños: No toque la goma. Si lo hace, dañará los rodillos.

- 5** Vuelva a instalar los rodillos de alimentación de papel.

Nota: Asegúrese de cambiar los rodillos de alimentación de papel gastados o defectuosos.

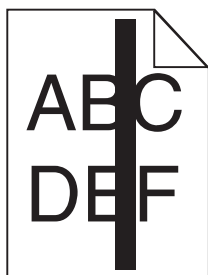
Páginas con colores sólidos



Asegúrese de que el fotoconductor no esté defectuoso y de que se haya instalado correctamente

Extraiga y, a continuación, vuelva a instalar el fotoconductor. Si el problema continúa, puede que sea necesario sustituir el fotoconductor.

Aparecen líneas blancas o negras en las transparencias o el papel



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe que el modelo de relleno es correcto

Si el modelo de relleno no es correcto, elija un modelo diferente en el programa de software.

Compruebe el tipo de papel

- Utilice sólo las transparencias recomendadas.
- Compruebe que el valor Tipo de papel coincide con el material cargado en la bandeja o el alimentador.
- Compruebe que el valor Textura del papel es correcto para el tipo de papel o material de impresión especial cargado en la bandeja o el alimentador.

Asegúrese de que el nivel de tóner del cartucho de impresión no es bajo

Cuando aparezca **88.xx Cartucho [color] bajo**, asegúrese de que el tóner se distribuya de manera uniforme por el cartucho de impresión:

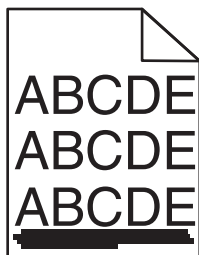
1 Extraiga el cartucho de impresión.

Advertencia: Posibles daños: Tenga cuidado de no tocar el tambor fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de impresión de los futuros trabajos.

2 Agite con fuerza el cartucho de un lado al otro y de atrás adelante varias veces para redistribuir el tóner.

3 Vuelva a introducir el cartucho de impresión.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Líneas horizontales a trazos en las impresiones

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Seleccione otra bandeja o alimentador

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, seleccione Origen predeterminado.
- Los usuarios de Windows deben seleccionar el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Los usuarios de Macintosh deben seleccionar el origen del papel en el cuadro de diálogo Imprimir y en los menús emergentes.

Asegúrese de que el cartucho de tóner no esté gastado, venga defectuoso o esté vacío

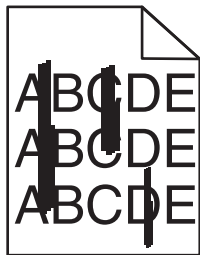
Sustituya el cartucho de tóner gastado, defectuoso o vacío.

Despeje la trayectoria del papel alrededor del cartucho de tóner

PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

Extraiga el papel que vea o limpie el tóner que haya en la trayectoria del papel. Si el problema continúa, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Líneas verticales a trazos en las impresiones



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Seleccione otra bandeja o alimentador

- En el menú Papel del panel de control de la impresora, seleccione Origen predeterminado.
- Los usuarios de Windows deben seleccionar el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Los usuarios de Macintosh deben seleccionar el origen del papel en el cuadro de diálogo Imprimir y en los menús emergentes.

Asegúrese de que el cartucho de tóner no esté gastado, venga defectuoso o esté vacío

Sustituya el cartucho de tóner gastado, defectuoso o vacío.

Despeje la trayectoria del papel alrededor del cartucho de tóner

Compruebe la trayectoria del papel alrededor del cartucho de tóner.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir lesiones producidas por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

Extraiga todo el papel que vea.

Asegúrese de que no hay tóner en la trayectoria del papel

La página presenta tóner borroso o manchas de fondo

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Asegúrese de que el cartucho de tóner esté instalado correctamente y no esté defectuoso

Vuelva a instalar o sustituya el cartucho de tóner defectuoso.

Asegúrese de que el módulo de transferencia no esté gastado ni defectuoso

Sustituya el módulo de transferencia gastado o defectuoso.

Asegúrese de que la unidad del fotoconductor no esté gastada ni defectuosa

Sustituya la unidad del fotoconductor gastada o defectuosa.

Asegúrese de que el fusor no esté gastado ni venga defectuoso

Sustituya el fusor gastado o defectuoso.

Asegúrese de que la impresora se haya recalibrado recientemente

Realice un ajuste de color en el menú Calidad.

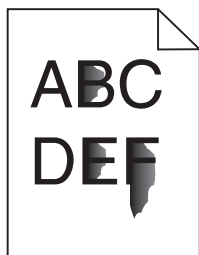
Asegúrese de que la aplicación no haya especificado un fondo que no es del todo blanco

Compruebe los valores de la aplicación.

Asegúrese de que no hay tóner en el trayecto del papel

Ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente.

El tóner se difumina



Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe el valor del tipo y peso del papel

Asegúrese de que los valores de tipo de papel y peso del papel coincidan con el papel cargado en la bandeja o el alimentador:

- 1** En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe los valores de tipo y peso del papel. Cambie el valor de Peso del papel de Normal a Pesado.
- 2** Antes de enviar el trabajo de impresión, especifique el valor del tipo de papel correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo de papel en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo de papel en el cuadro de diálogo Imprimir.

Compruebe el valor de textura del papel

En el menú Papel del panel de control de la impresora, asegúrese de que el valor Textura del papel coincide con el papel cargado en la bandeja o el alimentador. Si es necesario, cambie la opción Textura del papel de Normal a Rugoso.

Asegúrese de que el fusor no esté gastado ni venga defectuoso

Sustituya el fusor gastado o defectuoso. Para más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con la pieza de repuesto.

Manchas de tóner

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Asegúrese de que el cartucho de tóner no venga defectuoso

Sustituya los cartuchos defectuosos o gastados.

Asegúrese de que la unidad del fotoconductor no esté defectuosa

Sustituya la unidad del fotoconductor defectuosa.

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente

La impresión de transparencias es de baja calidad

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

Compruebe las transparencias

Utilice sólo las transparencias que cumplen las especificaciones de la impresora.

Compruebe el valor de tipo de papel

Asegúrese de que el valor Tipo de papel está configurado en Transparencia:

- 1** En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel.
- 2** Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Los usuarios de Windows deben especificar el tipo en Propiedades de impresión.
 - Los usuarios de Macintosh deben especificar el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

Solución de problemas de calidad de color

Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color

¿Qué es el color RGB?

Se pueden añadir juntos los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el rojo y el verde se pueden combinar para crear el amarillo. Las televisiones y los monitores de los ordenadores crean colores del mismo modo. El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul necesaria para producir un determinado color.

¿Qué es el color CMYK?

Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el cian y el amarillo se pueden combinar para crear el verde. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo. El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro necesaria para producir un determinado color.

¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software normalmente especifican el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Además, normalmente permiten que los usuarios modifiquen el color de cada objeto del documento. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software.

¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando un usuario imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto. La información sobre el color pasa a través de tablas de conversión de colores que convierten el color en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro que son necesarias para producir el color deseado. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

¿Por qué el color impreso no se ajusta al color que veo en la pantalla del ordenador?

Las tablas de conversión de color utilizadas en el modo de corrección de color automática normalmente se aproximan a los colores de un monitor de ordenador estándar. Sin embargo, debido a las diferencias tecnológicas existentes entre las impresoras y los monitores, hay muchos colores que se pueden ver afectados por las variaciones en los monitores y las condiciones de iluminación. Para obtener recomendaciones sobre la utilidad de las páginas de muestra de color de la impresora para solucionar determinados problemas de coincidencias de colores, consulte la pregunta: “¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?”.

La página impresa aparece tintada. ¿Se puede ajustar el color?

Algunas veces, una página impresa puede parecer estar tintada, por ejemplo, cuando toda la impresión parece estar demasiado roja. Esto puede producirse por causas ambientales, el tipo de papel, las condiciones lumínicas o las preferencias del usuario. En estos casos, ajuste el valor Mezcla de color para crear un color más adecuado. Mezcla de color ofrece al usuario la posibilidad de realizar ajustes sutiles a la cantidad de tóner que se utiliza en cada plano de color. La selección de valores positivos o negativos para cian, magenta, amarillo y negro (en el menú Mezcla de color), aumentará o reducirá ligeramente la cantidad de tóner empleado para el color seleccionado. Por ejemplo, si una página impresa tiene un tono rojizo, al reducir el magenta y el amarillo se puede mejorar notablemente la mezcla de color.

Las transparencias en color parecen oscuras cuando se proyectan. ¿Se puede hacer algo para mejorar el color?

Este problema se produce normalmente cuando se proyectan transparencias con retroproyectores reflectantes. Para obtener la mejor calidad de proyección del color, se recomienda el uso de retroproyectores transmisivos. Si se tiene que utilizar un proyector reflectante, el ajuste del valor Intensidad del tóner en 1, 2 ó 3 aclarará la transparencia. Compruebe que imprime las transparencias en el tipo de color recomendado.

¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. La opción Corrección de color debe estar definida en Manual, o, de lo contrario, no se implementará ninguna conversión de color definida por el usuario. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK).

Notas:

- La corrección de color manual no es útil si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Tampoco es efectivo en situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores.
- Las tablas de conversión de color, que se aplican a cada objeto cuando la opción Corrección de color está definida en Automático, generan los colores preferidos para la mayoría de los documentos.

Para aplicar una tabla de conversión diferente de forma manual:

- 1 En el menú Calidad, seleccione **Corrección de color** y, a continuación, elija **Manual**.
- 2 En el menú Calidad, seleccione **Color manual** y, a continuación, elija la tabla de conversión de color apropiada para el tipo de objeto afectado.

Tipo de objeto	Tablas de conversión de color
Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	• Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes. • Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías. • Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Utiliza sólo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro. • Intenso sRGB: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB. La utilización del negro se optimiza para imprimir gráficos de negocios. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.
Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK	• CMYK EE.UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web). • CMYK Europea: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale. • CMYK Intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE.UU. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.

¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad de la impresora, hay disponibles nueve conjuntos de muestras de color. También están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada una de las combinaciones de CMYK o RGB se ubica en un cuadro, según la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, el usuario puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software. Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende del valor de Corrección de color que se esté utilizando (Automático, Desactivado o Manual), del tipo de objeto que se esté imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK). Cuando el valor Corrección de color de la impresora esté definido en Desactivado, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión de color.

Nota: las páginas de Muestras de color no son útiles si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Por otro lado, hay determinadas situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. Es posible que el color impreso resultante que no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

¿Qué son las muestras de color detalladas y cómo se accede a ellas?

Los conjuntos de muestras de color detalladas están disponibles sólo a través de Embedded Web Server de la impresora de red. Un conjunto de muestras de color detalladas contiene un rango de sombras (mostradas como cuadros de color) similar al valor RGB o CMYK definido por el usuario. La similitud de los colores en un conjunto depende del valor introducido en el cuadro Incremento de RGB o CMYK.

Para acceder a un conjunto de muestras de color desde Embedded Web Server:

- 1 Introduzca la dirección IP o el nombre de host de la impresora en el campo de dirección del navegador Web.

Nota: Si no conoce la dirección IP o el nombre de host de la impresora, puede:

- Ver la información en la pantalla de inicio del panel de control de la impresora o en la sección TCP/IP del menú Redes/Puertos.
- Imprimir una página de configuración de red o valores de menú y localizar la información en la sección TCP/IP.

- 2 Haga clic en **Configuración > Muestras de color > Opciones detalladas**.

- 3 Seleccione una tabla de conversión de color.

- 4 Introduzca el número de color RGB o CMYK.

- 5 Introduzca un valor de incremento entre 1 y 255.

Nota: cuanto más cercano a 1 sea el valor, menor será el rango de muestra de color que aparecerá.

- 6 Haga clic en **Imprimir**.

No se abre el servidor Embedded Web Server

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe la conexión de red

Asegúrese de que la impresora y el equipo están encendidos y conectados a la misma red.

Compruebe la dirección introducida en el navegador web

- En función de los valores de red, puede que sea necesario escribir "**https://**" en lugar de "**http://**" delante de la dirección IP de la impresora para acceder al servidor Embedded Web Server. Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Asegúrese de que la dirección IP de la impresora es correcta.

Desactive temporalmente los servidores proxy web

Es posible que los servidores proxy bloqueen o limiten el acceso a ciertos sitios web, como Embedded Web Server. Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Contacto con el servicio de atención al cliente

Cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente, describa el problema que tiene, la secuencia de luces del panel de control de la impresora y los pasos que ya ha realizado para encontrar una solución.

Necesitará saber el tipo de modelo y el número de serie de la impresora. Para obtener más información, consulte la etiqueta de la cubierta superior frontal interna de la impresora. El número de serie también aparece en la página de valores del menú.

Lexmark dispone de varias vías para solucionar sus problemas de impresión. Visite el sitio web de Lexmark en <http://support.lexmark.com> y, a continuación, seleccione una de las opciones siguientes:

Biblioteca técnica	En la biblioteca, podrá buscar manuales, documentación de ayuda, controladores y otras descargas que le ayudarán a solucionar los problemas habituales.
Correo electrónico	Puede enviar un mensaje de correo electrónico al equipo de Lexmark con una descripción del problema. Un representante de servicios le responderá y proporcionará la información necesaria para solucionar el problema.
Chat en directo	Puede chatear directamente con un representante de servicios. Podrán trabajar con usted para solucionar el problema con su impresora o proporcionarle asistencia mediante un servicio de ayuda en el que el representante del servicio se conectará a su equipo a través de Internet para solucionar problemas, instalar actualizaciones o realizar otras tareas que le ayudarán a utilizar de forma correcta su producto Lexmark.

También dispone de asistencia telefónica. En Estados Unidos o Canadá llame al 1-800-539-6275. Para otros países o regiones, visite el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Avisos

Información de producto

Nombre del producto:

Lexmark X950de, X952dte, X954dhe, XS955de y XS955dhe

Tipo de máquina:

7558

Modelo(s):

032, 036, 232, 236, 432, 436, 496

Nota sobre la edición

Julio de 2017

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener asistencia técnica de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener más información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2010 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Marcas comerciales

Lexmark, Lexmark con diamante y MarkVision son marcas comerciales de Lexmark International, Inc., registradas en EE.UU. y/o en otros países.

ScanBack es una marca comercial de Lexmark International, Inc.

Mac y el logotipo de Mac son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

PCL® es una marca comercial registrada de Hewlett-Packard Company. PCL es la designación de Hewlett-Packard Company para un conjunto de comandos (lenguaje) de impresora y de funciones incluidos en sus impresoras. Esta impresora ha sido diseñada para ser compatible con el lenguaje PCL. Esto significa que la impresora reconoce los comandos del lenguaje PCL utilizados en diferentes aplicaciones y que la impresora emula las funciones correspondientes a estos comandos.

Los siguientes términos son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas empresas:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Basado en Times New Roman con autorización de The Monotype Corporation plc; producto de Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG y/o sus filiales

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple, Inc.

Aviso sobre componentes modulares

Este producto puede contener los componentes modulares siguientes:

Tipo/modelo normativo de Lexmark LEX-M01-003; FCC ID:IYLM01003; IC:2376A-M01003

Tipo/modelo normativo de Lexmark LEX-M05-001; FCC ID:IYLLEXM05001; IC:2376A-M05001

Tipo/modelo normativo de Lexmark LEX-M05-002; FCC ID:IYLLEXM05002; IC:2376A-M05002

Avisos de licencia

Todos los avisos de licencia relacionados con este producto se pueden consultar en el CD:Directorio \LEGAL del CD del software de instalación.

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se realizaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Imprimiendo	53
Digitalización	54
Copiar	54
Listo	35

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos.

Para obtener más información sobre las opciones de reciclaje, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com para conocer el número de teléfono de la oficina local de ventas.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in

concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Aviso de sensibilidad a electricidad estática



Este símbolo identifica piezas sensibles a la electricidad estática. No toque las zonas cercanas a estos símbolos sin tocar antes el marco metálico de la impresora.

ENERGY STAR

Cualquier producto de Lexmark en el que aparece el símbolo de ENERGY STAR o una pantalla de inicio dispone del certificado de cumplimiento de los requisitos ENERGY STAR establecidos por la EPA (Environmental Protection Agency) configurados de fábrica por Lexmark.



Información acerca de la temperatura

Temperatura ambiente de funcionamiento	15,6 a 32,2° C (60 a 90° F)
Temperatura para envío y almacenamiento	De -40 a 40 °C (de -40 a 104 °F) y de 0° a 35 °C (de 32 a 95 °F)

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

810 Wh (X950de); 830 Wh (X952de); 850 Wh (X954de)

Consumo de energía en modo de espera:

0,35 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

45 páginas / 13,5 wh (X950de); 50 páginas / 13,8 wh (X952de); 55 páginas / 14,2 wh (X954de)

Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Impresión	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	675 (x950de); 710 (x952de y x952dte); 750 (x954de y x954dhe)
Copia	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	810 (x950de); 830 (x952de y x952dte); 850 (x954de y x954dhe)
Digitalización	El dispositivo digitaliza documentos impresos.	125 (x950de); 130 (x952de y x952dte); 135 (x954de y x954dhe)
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	110 (x950de); 115 (x952de y x952dte); 120 (x954de y x954dhe)
Modo de suspensión	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía elevado.	17
Hibernación	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía bajo.	1,0
Apagado	El dispositivo está enchufado a una toma mural, pero está apagado.	0,35

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma mural para detener por completo el consumo de energía del producto.

Modo de suspensión

Este producto consta de un modo de ahorro de energía denominado *Modo de suspensión*. El modo de suspensión permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos períodos de inactividad. El modo de suspensión se activa de forma automática si el producto no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado *Tiempo de espera del modo de suspensión*.

Tiempo de espera del modo de suspensión predeterminado para este producto (en minutos):	5
---	---

Si utiliza los menús de configuración, el tiempo de espera del modo de suspensión se puede modificar entre 1 y 120 minutos. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor bajo, se reducirá el consumo de energía, pero puede que aumente el tiempo de respuesta del producto. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor alto, se obtiene una respuesta rápida, pero se utiliza más energía.

Modo de hibernación

Este producto ha sido diseñado de forma que incluye un modo de funcionamiento de consumo ultrarreducido llamado *modo de hibernación*. Cuando se opera en el modo de hibernación, todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Puede accederse al modo de hibernación de cualquiera de las formas siguientes:

- Mediante la función Tiempo de hibernación
- Mediante la función Programar modos de energía
- Mediante el botón Suspend/Hibernar

Tiempo de hibernación predeterminado de fábrica para este producto en todos los países o regiones	3 días
---	--------

El tiempo que tarda la impresora en pasar al modo de hibernación después de haber realizado una impresión se puede modificar con valores de una hora a un mes.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto cumple con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 2011/65/EU sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones y en las restricciones de uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase A y los requisitos de seguridad de EN 60950-1.

Aviso de interferencia de radio

Advertencia

Este producto cumple los requisitos sobre emisiones de los límites EN55022 Clase A y los requisitos de inmunidad de EN55024. Este producto no debe utilizarse en entornos residenciales y domésticos.

Éste es un producto Clase A. En un entorno doméstico, este producto puede producir interferencias de radio, en cuyo caso puede solicitarse al usuario que adopte las medidas necesarias.

Aviso para los usuarios en la Unión Europea

Los productos provistos del distintivo CE están en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC y 2011/65/EU del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonización

de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética, la seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, y sobre equipos de radio, de terminales de telecomunicaciones y en las restricciones de uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase A y los requisitos de seguridad de EN 60950-1.

Para obtener más información sobre el cumplimiento, consulte la tabla que aparece al final de la sección Avisos.

Avisos sobre normativa relativos a productos inalámbricos

Esta sección contiene la siguiente información sobre normativa relativa a los productos inalámbricos que contienen transmisores, por ejemplo, pero que no están limitados a tarjetas de red inalámbrica o lectores de tarjetas de proximidad.

Exposición a radiación de radiofrecuencia

La potencia de salida radiada de este dispositivo se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia establecidos por la FCC y por otros organismos reguladores. Debe mantenerse un espacio mínimo de 20 cm (8 pulgadas) entre la antena y los usuarios de este dispositivo con el fin de cumplir con los requisitos de exposición a radiofrecuencia de la FCC y otros organismos reguladores.

Notice to users in the European Union

Los productos provistos del distintivo CE cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y el terminal de telecomunicaciones.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor,

Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase A y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Los productos que incluyen la opción de LAN inalámbrica de 2,4 GHz cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y el terminal de telecomunicaciones.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Se permite el funcionamiento de este producto en todos los países de la Unión Europea y la Asociación Europea de Libre Comercio.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRIA. El representante autorizado pondrá a su disposición si lo solicita una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto puede utilizarse en los países indicados en la tabla que se muestra a continuación.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.

Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Índice

Números

- 1565 Error de emulación al cargar opción de emulación 299
- 201-202 Atascos de papel 261
- 203 Atasco de papel 263
- 230 Atasco de papel 264
- 231 Atasco de papel 264
- 24x atasco de papel 266
- 250 Atasco de papel 272
- 280.06 Falta papel 298
- 281 Atasco de papel 272
- 28y.xx atascos de papel 281
- 2yy.xx Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo 298
- 31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso 290
- 32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo 290
- 34 Tamaño de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel] 290
- 34 Tipo de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel] 290
- 35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos 291
- 36 La impresora requiere asistencia 291
- 37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo 291
- 37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash 291
- 37 Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera 291
- 37 Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán 291
- 38 Memoria llena 291
- 39 Página compleja, puede que algunos datos no se hayan imprimido 292
- 40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho 292
- 455 Atasco de grapas 279
- 51 Flash defectuosa detectada 292
- 52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos 292
- 53 Flash sin formato detectada 292
- 54 Error de software en red [x] 292
- 54 Error de software en red estándar 293
- 54 Error serie opción [x] 293
- 55 Opción no admitida en la ranura [x] 293
- 56 Puerto paralelo [x] desactivado 293
- 56 Puerto paralelo estándar desactivado 294
- 56 Puerto serie [x] desactivado 293
- 56 Puerto USB [x] desactivado 294
- 56 Puerto USB estándar desactivado 294
- 58 Demasiadas bandejas instaladas 295
- 58 Demasiadas opciones flash instaladas 294
- 58 Demasiados discos instalados 294
- 59 Bandeja [x] incompatible 295
- 61 Retire disco defectuoso 295
- 62 Disco lleno 295
- 63 Disco sin formato 295
- 80 Mantenimiento programado [x] 296
- 80 Reemplazar fusor 296
- 80 Se requiere mantenimiento del escáner 296
- 80 Sustituir los rodillos de carga de papel en [origen del papel] 296
- 80.xx Agotándose fusor 295
- 82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno 296
- 82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho 296
- 82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho 296
- 83.xx Falta módulo de transferencia 297
- 84 Fotoconductor [color] no admitido 297
- 84.xx Falta fotoconductor [color] 297
- 84.xx Fotoconductor [color] bajo 297
- 84.xx Fotoconductor [color] casi agotado 297
- 84.xx Reemplazar fotoconductor [color] 297
- 840.01 Escáner desactivado por administrador 299
- 840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. 299
- 88.2x Sustituir cartucho [color] 297



¿Restaurar trabajos en espera? 289

A

- Acabado, menú 208
- acceso a Embedded Web Server 21
- acceso a la placa del sistema 26
- actualización de opciones en el controlador de la impresora 46
- ADF
 - copiando con... 96
- admitidas, unidades flash 89
- admitidos, tipos y pesos de papel 81
- agregando hojas de separación entre las copias 101
- agregar sello de fecha y hora 103
- ahorro de papel 102
- ahorro de suministros 55
- ajuste de brillo
 - Embedded Web Server 58
 - pantalla de la impresora 58
- ajuste de calidad de copia 100
- Ajuste de color 282

ajuste de intensidad del tóner 86
ajuste de modo de suspensión 57
Algunos trabajos en espera no se han restaurado 289
alimentador de alta capacidad de 2,000 hojas
 instalación 41
alimentador de alta capacidad de 2000 hojas
 carga 67
Alimentador manual espera [tamaño de papel]. Comprobar guías de [origen del papel] 288
alimentador multiuso
 carga 69
almacenamiento
 papel 78
 suministros 231
almacenamiento de trabajos de impresión 93
ampliación de una copia 100
anulación de enlace de bandejas 72
Apague, espere 2 segundos y vuelva a encender 288
aparecen líneas en la página 325
AppleTalk, menú 154
asignación de un nombre de tipo de papel personalizado 73
atasco de grapas, eliminación
 455 Atasco de grapas 279
atascos
 cómo evitar 259
 localización de zonas de atasco 260
 números 260
 ubicaciones 260
atascos de papel
 cómo evitar 259
atascos de papel 4yy.xx 274
atascos de papel, borrado
 201-202 Atascos de papel 261
 203 Atasco de papel 263
 230 Atasco de papel 264
 231 Atasco de papel 264
 24x atasco de papel 266
 250 Atasco de papel 272
 281 Atasco de papel 272
 28y.xx atascos de papel 281
 atascos de papel 4yy.xx 274

atascos, borrado
 201-202 Atascos de papel 261
 203 Atasco de papel 263
 230 Atasco de papel 264
 231 Atasco de papel 264
 24x atasco de papel 266
 250 Atasco de papel 272
 281 Atasco de papel 272
 28y.xx atascos de papel 281
 455 Atasco de grapas 279
 atascos de papel 4yy.xx 274
atascos, evitar 78
atención al cliente
 contacto 333
avisos FCC 340
avisos sobre emisiones 336, 339, 340

B

bandeja de 520 hojas (estándar u opcional)
 carga 61
bandeja estándar
 carga 61
bandeja opcional de 1.150 hojas
 carga 64
bandeja opcional de 850 hojas
 carga 64
bandejas
 desenlace 72
 enlace 72
bandejas de salida 85
blanco y negro, impresión 86
bloquear faxes no deseados 124
borrado de la memoria del disco duro 222
borrado de la memoria del disco duro de la impresora
 borrar 222
borrado de la memoria no volátil 221
borrado de la memoria volátil 221
borrado del disco duro de la impresora 222
botones, panel de control de la impresora 15
botones, pantalla táctil
 uso 18
búsqueda de más información sobre la impresora 9

C

cables
 Ethernet 44
 USB 44
caja del perforador
 vaciado 230
calidad de copia
 ajustando 100
calidad de impresión
 limpieza del cristal del escáner 225
 sustitución de una unidad del fotoconductor 234
calidad de impresión, solución de problemas
 limpieza de las lentes del cabezal de impresión 226
Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] 282
Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada], cargar [orientación] 283
Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] 282
Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado], cargar [orientación] 282
Cambiar [origen del papel] a [tamaño de papel] [tipo de papel] 283
Cambiar [origen del papel] a [tamaño de papel] [tipo de papel], cargar [orientación] 283
Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] 283
Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] cargar [orientación] 283
cambiar tipo de archivo de salida
 Envío de correo electrónico 111
cancelación
 imprimir trabajo desde el equipo 95
cancelación de un correo electrónico 111
cancelación de un trabajo de impresión
 desde el panel de control de la impresora 95
 desde un equipo 95

- características
 - Centro de digitalizaciones 132
- características de Scan Center 132
- carga
 - alimentador de alta capacidad de 2000 hojas 67
 - alimentador multiuso 69
 - bandeja de 520 hojas (estándar u opcional) 61
 - bandeja opcional de 1.150 hojas 64
 - bandeja opcional de 850 hojas 64
 - cartulina, alimentador multiuso 69
 - papel con cabecera en alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 67
 - sobres, alimentador multiuso 69
 - transparencias, alimentador multiuso 69
- carga de la bandeja estándar 61
- carga de papel con cabecera
 - orientación del papel 90
- Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 287
- Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 287
- Cargar alimentador manual con [tamaño de papel] 287
- Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel] 287
- Cargar grapas 288
- cartucho de grapas
 - sustitución 247
- cartucho de tóner
 - sustitución 240
- cartuchos de grapas
 - solicitud 233
- cartuchos de tóner
 - reciclaje 59
 - solicitud 232
- cartulina
 - carga, alimentador multiuso 69
 - consejos 92
- Cerrar cubierta [x] 284
- Cerrar puerta [x] 284
- clasificación de copias 101
- clasificador
 - bandejas de salida 85
 - finalizar características 83
 - tamaños de papel soportados 83
- codificación del disco duro de la impresora 223
- compresión de datos
 - dirección TCP/IP 152
- comprobación de la pantalla virtual
 - mediante Embedded Web Server 257
- comprobación de una impresora que no responde 299
- comprobación del estado de la impresora mediante Embedded Web Server 257
- comprobación del estado de suministros y piezas 232
- comprobar estado de la impresora
 - en Embedded Web Server 257
- Comprobar orientación o guías de [origen] 284
- Concentrador USB no compatible, retírelo 284
- conexión de cables 44
- conexión de fax
 - conexión a un PBX o ISDN 117
 - conexión a una línea DSL 117
 - conexión de la impresora a la clavija de pared 117
- conexión de la impresora a un servicio de tono distintivo 118
- conexión de la impresora al adaptadores locales 118
- conexiones de fax
 - adaptadores locales 118
- configuración de impresión por puerto serie 54
- configuración de las alertas de correo electrónico mediante Embedded Web Server 258
- configuración de las funciones de fax y correo electrónico 308
- configuración de los valores de puerto 53
- Configuración de SMTP, menú 161
- configuración del nombre de fax saliente o nombre de estación 119
- configuración del tamaño de papel 61
- configuración del tipo de papel 61
- configuración inicial de fax 115
 - mediante Embedded Web Server 115
- Configuración universal, menú 147
- configurar el número de fax o estación 119
- Configurar multiuso, menú 142
- configurar valores del correo electrónico 107
- consejos
 - cartulina 92
 - etiquetas, papel 91
 - para el uso de cabeceras 90
 - para el uso de transparencias 90
 - sobres 91
- contacto con el servicio de atención al cliente 333
- contenedor de tóner de desecho
 - solicitud 233
 - sustitución 242
- copia
 - agregando hojas de separación entre las copias 101
 - agregar sello de fecha y hora 103
 - agregar un mensaje de plantilla 103
 - ajustando la calidad 100
 - ampliando... 100
 - cancelando un trabajo de copia 104
 - clasificación de copias 101
 - con cabecera 98
 - copia rápida 96
 - distintos tamaños de papel 99
 - en ambas caras del papel (dúplex) 99
 - en distinto tamaño 98
 - en transparencias 97
 - fotografías 97
 - opciones avanzadas 106
 - reducir 100

- selección de una bandeja 98
- trabajo personalizado (creación de trabajo) 102
- uso del alimentador automático de documentos (ADF) 96
- uso del cristal del escáner (superficie) 97
- varias páginas en una única hoja 102
- copia de distintos tamaños de papel 99
- copia de fotos 97
- copia de varias páginas en una hoja 102
- copia en ambas caras del papel (doble cara) 99
- copia en cabecera 98
- copia en transparencias 97
- correo electrónico
 - cancelación 111
- correo electrónico, alertas
 - atasco de papel 258
 - configuración 258
 - niveles bajos de suministros 258
- correo electrónico, pantalla
 - opciones 111, 112, 113
 - opciones avanzadas 113
- correos electrónicos, envío y recepción
 - usar un número de método abreviado 109
 - uso de la libreta de direcciones 110
 - uso de la pantalla táctil 109
- creación de perfiles
 - uso de la utilidad ScanBack 133
- crear un método abreviado de destino de fax
 - mediante Embedded Web Server 120
- crear un método abreviado de FTP
 - mediante Embedded Web Server 129
- cristal del escáner
 - limpieza 225
- cristal del escáner (superficie)
 - copiando con... 97
- cubierta de la placa del sistema
 - volver a colocar 26

- Cubierta del ADF del escáner
 - abierta 289

D

- dañado, disco duro de la impresora 284
- declaración de volatilidad 220
- definición del tamaño del papel Universal 61
- Definir fecha/hora, menú 166
- descripción de los iconos y botones de la pantalla de inicio 16
- desenlace de bandejas
 - asignación de un nombre de tipo de papel personalizado 73
- digitalización
 - copia rápida 96
 - desde una unidad flash 132
 - en un equipo 131
 - en un FTP mediante la libreta de direcciones 131
 - en una dirección FTP 130
- digitalización a un equipo 131
- digitalización en una dirección FTP
 - crear métodos abreviados usando el equipo 129
 - uso de la libreta de direcciones 131
 - uso de la pantalla táctil 130
 - uso de números de método abreviado 130
- digitalización en una unidad flash 132
- Digitalizar documento demasiado largo 289
- Digitalizar en la red
 - configuración 22
- digitalizar imagen
 - tipo de archivo de salida 134
- dirección FTP
 - creación de métodos abreviados usando la pantalla táctil 130
- disco duro de la impresora
 - codificar 223
 - eliminar 220
 - extracción 38
 - instalación 34
 - limpiar 222

- solución de problemas 314
- disco duro de la impresora, codificación 223
- Disco no admitido 289
- disco, limpieza 222
- disponibles, opciones internas 26
- Dispositivo USB no compatible, retírelo 284
- distintos tamaños de papel, copia 99
- documentos, impresión
 - desde Macintosh 86
 - desde Windows 86
- dúplex 99

E

- ecológicos, valores
 - Eco Mode 56
 - Modo silencioso 57
- Editar configuraciones de seguridad, menú 162
- eliminación de un disco duro de la impresora 220
- Embedded Web Server
 - acceso 21
 - comprobación del estado de los piezas 232
 - comprobación del estado de los suministros 232
 - comprobar estado de la impresora 257
 - configuración de alertas de e-mail 258
 - configuración de red 257
 - configuración inicial de fax 115
 - crear un método abreviado de destino de fax 120
 - crear un método abreviado de FTP 129
 - crear un método abreviado para el envío de correos electrónicos 108
 - problemas al acceder 332
 - valores del administrador 257
- Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador
 - dónde encontrar 257
- Emulación PCL, menú 214
- encendido de la impresora 25

- enlace de bandejas 72
 - asignación de un nombre de tipo de papel
 - personalizado 73
 - Enviar como
 - opciones de correo electrónico 113
 - opciones de digitalización 134
 - enviar faxes
 - aclarado u oscurecido del fax 124
 - bloquear faxes no deseados 124
 - cambiando la resolución... 123
 - cancelación de un trabajo de fax 125
 - configuración de la zona horaria 115
 - configuración del nombre de fax saliente o nombre de estación 119
 - configurar el número de fax o estación 119
 - configurar fecha y hora 119
 - configurar la impresora según el horario de verano 120
 - creación de métodos abreviados usando Embedded Web Server 120
 - creación de métodos abreviados usando la pantalla táctil 121
 - enviar por medio de la pantalla táctil 121
 - enviar un fax a una hora programada 124
 - opciones avanzadas 127
 - reenviar faxes 128
 - retener faxes 127
 - selección de una conexión de fax 116
 - servicio de tono distintivo 118
 - ver el registro del fax 124
 - Envío de correo electrónico
 - Agregar línea de asunto 110
 - Agregar línea de mensajes 110
 - configuración de la función de correo electrónico 107
 - configurar valores del correo electrónico 107
 - creación de métodos abreviados usando Embedded Web Server 108
 - creación de métodos abreviados usando la pantalla táctil 108
 - opciones avanzadas 113
 - usar un número de método abreviado 109
 - uso de la libreta de direcciones 110
 - uso de la pantalla táctil 109
 - envío de la impresora 256
 - envío de un fax 122
 - uso de la libreta de direcciones 123
 - uso de métodos abreviados 122
 - envío de un fax a una hora programada 124
 - envío de un fax mediante la libreta de direcciones 123
 - envío de un fax mediante métodos abreviados 122
 - envío de un fax por medio de la pantalla táctil 121
 - Error al leer el concentrador USB.
 - Extraiga el concentrador. 284
 - escáner
 - Alimentador automático de documentos (ADF) 14
 - cristal del escáner 14
 - funciones 13
 - estado de las piezas
 - comprobación 232
 - estado de suministros
 - comprobación 232
 - Ethernet, configuración
 - preparación para 47
 - Ethernet, red
 - preparación para configurar impresión Ethernet 47
 - etiquetas, papel
 - consejos 91
 - exportación de una configuración
 - mediante Embedded Web Server 24
 - exterior de la impresora
 - limpieza 224
 - extracción del disco duro de la impresora 38
 - Extraer papel de [nombre del conjunto de bandejas enlazadas] 288
 - Extraer papel de bandeja [x] 288
- ## F
- Fax
 - envío 122
 - fax, registro
 - visualización 124
 - fecha y hora de fax
 - compresión de datos 119
 - Formato de destino del servidor de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 285
 - Formularios y favoritos
 - configuración 22
 - fotografías
 - copia 97
 - FTP
 - digitalizar utilizando la libreta de direcciones 131
 - opciones avanzadas 135
 - función correo electrónico
 - configuración 107
 - funciones de fax y correo electrónico
 - configuración 308
 - funciones de fax y correo electrónico no configuradas 308
- ## G
- gotas de tóner 329
 - Guía de conexión de red
 - dónde encontrar 257
- ## H
- horario de verano, activación 120
 - HTML, menú 216
- ## I
- iconos en la pantalla de inicio
 - mostrar 21
 - ocultar 21
 - iconos y botones de la pantalla de inicio
 - descripción 16
 - Imagen, menú 217

imágenes borrosas en las impresiones 317
importación de una configuración
 mediante Embedded Web Server 24
Imposible bajar la bandeja 2 282
impresión
 blanco y negro 86
 cancelar desde el panel de control de la impresora 95
 desde Macintosh 86
 desde un dispositivo móvil 87
 desde una unidad flash 88
 desde Windows 86
 lista de directorios 94
 lista de muestra de fuentes 94
 máxima velocidad y máximo rendimiento 87
 página de configuración de red 45
 página de valores de menú 45
Impresión confidencial, menú 164
impresión confidencial, trabajos 93
 impresión desde Windows 93
 imprimir desde un equipo Macintosh 93
impresión de documentos 86
impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera
 desde un equipo Macintosh 93
 desde Windows 93
impresión de una lista de directorio 94
impresión de una lista de muestras de fuentes 94
impresión de una página de configuración de red 45
impresión de una página de valores del menú 45
impresión desde un dispositivo móvil 87
impresión desde una unidad flash 88
impresión por puerto serie configuración 54
impresora
 encender 25
 envío 256

 espacios mínimos 10
 modelo básico 11
 selección de una ubicación 10
 totalmente configurada 11
 traslado 10, 255, 256
impresora, configuraciones 11
impresora, información
 dónde encontrar 9
inalámbrica, configuración de impresora
 en Macintosh 50
Inalámbrico, menú 153
información de configuración red inalámbrica 48
información de seguridad 7, 8
información del asunto y del mensaje
 agregar al correo electrónico 110
informes
 visualización 258
instalación de alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 41
instalación de disco duro de la impresora 34
instalación de impresora
 en la red inalámbrica 48
instalación de la impresora en una red inalámbrica
 utilizando Macintosh 50
instalación de opciones
 orden de instalación 40
instalación de un puerto de soluciones interno 31
instalación de una tarjeta de memoria 28
instalación del módulo de 1 bandeja 41
instalación del módulo de 3 bandeja 41
instalación del módulo de bandejas en tándem 41
instalación del software de la impresora
 agregación de opciones 46
instalación del software de la impresora (Windows) 45
instalación en una red inalámbrica
 mediante Windows 48
Instalar bandeja [x] 286

Intensidad del tóner
 ajustando 86
Introduzca la caja del perforador 286
IPv6, menú 153

K

kit de mantenimiento
 solicitud 234
 sustitución 234

L

la página presenta tóner borroso o manchas de fondo 327
lentes del cabezal de impresión
 limpieza 226
limpieza
 cristal del escáner 225
 exterior de la impresora 224
limpieza de las lentes del cabezal de impresión 226
líneas horizontales a trazos en las impresiones 326
lista de directorios
 impresión 94
lista de muestra de fuentes
 impresión 94
luz, indicador 15

M

máxima, velocidad
 uso 87
máximo, rendimiento
 uso 87
memoria
 tipos instalados en la impresora 220
Memoria de fax llena 285
Memoria llena, no se pueden imprimir faxes 288
mensajes de la impresora
 ¿Restaurar trabajos en espera? 289
 1565 Error de emulación al cargar opción de emulación 299
 280.06 Falta papel 298
 2yy.xx Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo 298

- 31.xx Falta cartucho [color] o viene defectuoso 290
- 32.xx Número de referencia de cartucho [color] no admitido por el dispositivo 290
- 34 Tamaño de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel] 290
- 34 Tipo de papel incorrecto, comprobación de [origen del papel] 290
- 35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos 291
- 36 La impresora requiere asistencia 291
- 37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo 291
- 37 Memoria insuficiente para defragmentar memoria flash 291
- 37 Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera 291
- 37 Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán 291
- 38 Memoria llena 291
- 39 Página compleja, puede que algunos datos no se hayan imprimido 292
- 40 Relleno [color] incorrecto, cambiar cartucho 292
- 51 Flash defectuosa detectada 292
- 52 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos 292
- 53 Flash sin formato detectada 292
- 54 Error de software en red [x] 292
- 54 Error de software en red estándar 293
- 54 Error serie opción [x] 293
- 55 Opción no admitida en la ranura [x] 293
- 56 Puerto
 - paralelo [x] desactivado 293
- 56 Puerto paralelo estándar desactivado 294
- 56 Puerto
 - serie [x] desactivado 293
- 56 Puerto USB [x] desactivado 294
- 56 Puerto USB estándar desactivado 294
- 58 Demasiadas bandejas instaladas 295
- 58 Demasiadas opciones flash instaladas 294
- 58 Demasiados discos instalados 294
- 59 Bandeja [x] incompatible 295
- 61 Retire disco defectuoso 295
- 62 Disco lleno 295
- 63 Disco sin formato 295
- 80 Mantenimiento programado [x] 296
- 80 Reemplazar fusor 296
- 80 Se requiere mantenimiento del escáner, usar kit del ADF 296
- 80 Sustituir los rodillos de carga de papel en [origen del papel] 296
- 80.xx Agotándose fusor 295
- 82.xx Contenedor de tóner de desecho casi lleno 296
- 82.xx Falta el contenedor de tóner de desecho 296
- 82.xx Sustituir el contenedor de tóner de desecho 296
- 83.xx Falta módulo de transferencia 297
- 84 Fotoconductor [color] no admitido 297
- 84 Reemplazar unidad FC negro 234
- 84 Reemplazar unidades FC de color 234
- 84.xx Falta fotoconductor [color] 297
- 84.xx Fotoconductor [color] bajo 297
- 84.xx Fotoconductor [color] casi agotado 297
- 84.xx Reemplazar fotoconductor [color] 297
- 840.01 Escáner desactivado por administrador 299
- 840.02 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. 299
- 88.2x Sustituir cartucho [color] 297
- Ajuste de color 282
- Algunos trabajos en espera no se han restaurado 289
- Alimentador manual espera [tamaño de papel]. Comprobar guías de [origen del papel] 288
- Apague, espere 2 segundos y vuelva a encender 288
- Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] 282
- Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada], cargar [orientación] 283
- Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] 282
- Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado], cargar [orientación] 282
- Cambiar [origen del papel] a [tamaño de papel] [tipo de papel] 283
- Cambiar [origen del papel] a [tamaño de papel] [tipo de papel], cargar [orientación] 283
- Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] 283
- Cambiar [origen del papel] a [tamaño del papel] cargar [orientación] 283
- Cargar [origen] con [cadena personalizada] 286
- Cargar [origen] con [nombre de tipo personalizado] 286
- Cargar [origen] con [tamaño] 286
- Cargar [origen] con [tipo] [tamaño] 287
- Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 287
- Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 287

- Cargar alimentador manual con [tamaño de papel] 287
- Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel] 287
- Cargar grapas 288
- Cerrar cubierta [x] 284
- Cerrar puerta [x] 284
- Comprobar orientación o guías de [origen] 284
- Concentrador USB no compatible, retírelo 284
- Cubierta del ADF del escáner abierta 289
- Digitalizar documento demasiado largo 289
- Disco dañado 284
- Disco no admitido 289
- Dispositivo USB no compatible, retírelo 284
- Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador. 284
- Extraer papel de [nombre del conjunto de bandejas enlazadas] 288
- Extraer papel de bandeja [x] 288
- Formato de destino del servidor de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 285
- Imposible bajar la bandeja 2 282
- Instalar bandeja [x] 286
- Introducir bandeja [x] 285
- Introduzca la caja del perforador 286
- Memoria de fax llena 285
- Memoria llena, no se pueden imprimir faxes 288
- Nombre de la estación de fax no configurado. 285
- Número de estación de fax no configurada 285
- Partición de fax no operativa. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 285
- Retirar papel de la bandeja de salida estándar 288
- Retirar papel de todas las bandejas 289
- Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 289
- Vaciar la caja del perforador 284
- Menú Ajustes folleto 218
- Menú Ayuda 219
- Menú Calidad 210
- Menú Carga de papel 145
- Menú de borrado de archivos temporales 164
- menú de configuración del OCR 204
- Menú de nombres personalizados 146
- Menú de valores de copia 174
- Menú de valores del correo electrónico 189
- Menú del modo de fax (configuración de fax análoga) 179
- Menú del modo de fax (configuración del servidor del fax) 187
- Menú Informes 148
- Menú Informes de red 151
- Menú Instalación de salida 147
- Menú Red estándar 149
- Menú Tamaño/tipo de papel 139
- Menú Tamaños de digitalización personalizados 146
- Menú TCP/IP 152
- Menú Textura del papel 143
- Menú Unidad flash 198
- Menú USB estándar 155
- Menú Utilidades 212
- Menú Valores 205
- Menú Valores de FTP 194
- menús
 - Acabado 208
 - Ajustes de folleto 218
 - AppleTalk 154
 - Ayuda 219
 - Borrar arch. datos tempor. 164
 - Calidad 210
 - Carga de papel 145
 - Conf. multiuso 142
 - Configuración de salida 147
- Configuración de SMTP, menú 161
- Configuración universal 147
- Consumibles 137
- Definir fecha/hora 166
- diagrama de 136
- Editar configuraciones de seguridad 162
- Emulación PCL 214
- HTML 216
- Imagen 217
- Impresión confidencial 164
- Inalámbrico 153
- Informes 148
- Informes de red 151
- IPv6 153
- Modo de fax (configuración de fax análoga) 179
- Modo de fax (configuración del servidor del fax) 187
- NIC activo 149
- Nombres person. 146
- Origen predeterminado 139
- Paralelo [x] 156
- PDF 213
- PostScript 213
- Red [x] 149
- Red estándar 149
- Registro de auditoría de seguridad 165
- Seguimiento trab. 206
- Serie [x] 158
- Sustituir tamaño 143
- Tamaño/tipo de papel 139
- Tamaños de digitalización personalizados 146
- Tarjeta de red 151
- TCP/IP 152
- Textura papel 143
- Tipos personali. 146
- Unidad flash 198
- USB estándar 155
- Utilidades 212
- Valores 205
- Valores de copia 174
- Valores de correo electrónico 189
- Valores de FTP 194
- Valores generales 167
- Valores OCR 204
- Varios 163
- XPS 212

- menús, diagrama 136
- método abreviado para el envío de correos electrónicos, creación
 - mediante Embedded Web Server 108
- métodos abreviados, creación
 - correo electrónico 108
 - destino de fax 120, 121
 - destino FTP 129
 - dirección FTP 130
- Mi MFP
 - configuración 23
- modo de evitar atascos de papel 259
- Modo de hibernación
 - uso 57
- Modo silencioso
 - solución de problemas de calidad de impresión 317
- Modo suspensión
 - ajustando 57
- Módulo de 1 bandeja
 - instalación 41
- Módulo de 3 bandeja
 - instalación 41
- módulo de bandejas en tandem
 - instalación 41
- mostrar iconos en la pantalla de inicio 21
- móvil, dispositivo
 - impresión desde 87

N

- NIC activo, menú 149
- niveles de emisión de ruidos 336
- no se puede abrir Embedded Web Server 332
- no volátil, memoria 220
 - borrar 221
- Nombre de la estación de fax no configurado. 285
- nombre de tipo de papel
 - personalizado
 - creando 73
- nombre personalizado
 - configuración 73
- Número de estación de fax no configurada 285

O

- ocultar iconos en la pantalla de inicio 21
- opciones
 - actualizar en el controlador de la impresora 46
 - extraer el disco duro de la impresora 38
 - instalar alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 41
 - instalar disco duro de la impresora 34
 - instalar puerto de soluciones interno 31
 - lista 26
 - módulo de 1 bandeja, instalación 41
 - módulo de 3 bandeja, instalación 41
 - módulo de bandejas en tandem, instalación 41
 - orden de instalación 40
 - puertos 26
 - red 26
 - tarjeta de firmware 30
 - tarjeta de memoria flash 30
 - tarjeta de memoria, instalación 28
 - tarjetas de firmware 26
 - tarjetas de memoria 26
- opciones avanzadas
 - copia 106
 - enviar faxes 127
 - Envío de correo electrónico 113
 - FTP 135
- opciones de correo electrónico
 - Enviar como 113
- opciones de digitalización
 - Enviar como 134
- opciones de pantalla táctil
 - copiar 104, 105, 106, 134
 - correo electrónico 111, 112, 113
 - Fax 125, 126, 127
 - FTP 133, 134, 135
- opciones de red 26
- Origen predeterminado, menú 139

P

- página de configuración de red
 - impresión 45

- página de valores de menú
 - impresión 45
- Páginas en blanco 323
- panel de control de la impresora 15
 - valores predeterminados de fábrica, restauración 258
- Panel del operador remoto
 - configuración 23
- pantalla de copia
 - opciones 104, 105, 106, 134
- pantalla de inicio
 - mostrar iconos 21
 - ocultar iconos 21
- pantalla del fax
 - opciones 125, 126, 127
 - opciones avanzadas 127
- Pantalla FTP
 - opciones 133, 134, 135
- pantalla táctil
 - botones 18
- pantalla virtual
 - comprobar mediante Embedded Web Server 257
- pantalla, panel de control de la impresora 15
 - ajuste de brillo 58
- papel
 - almacenamiento 102, 78
 - características 74
 - copiar distintos tamaños 99
 - finalizar características 83
 - formularios preimpresos 76
 - no aceptado 75, 76
 - papel con cabecera 76
 - reciclado 76
 - selección 75
 - utilizar papel reciclado 55
 - valor de tamaño Universal 61
- papel con cabecera
 - carga, alimentador multiuso 90
 - carga, bandejas 90
 - cargar alimentador de alta capacidad de 2.000 hojas 67
 - copiar en 98
- papel reciclado
 - uso 55, 76
- papel, selección 75
- Paralelo [x], menú 156
- partes
 - comprobar en el panel de control de la impresora 232

- comprobar estado 232
- comprobar mediante
 - Embedded Web Server 232
- Partición de fax no operativa.
- Póngase en contacto con el administrador del sistema. 285
- PDF, menú 213
- piezas, sustitución
 - kit de mantenimiento 234
- placa del sistema
 - acceso 26
- PostScript, menú 213
- Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color 329
- preparación para configurar la impresora en una red
 - Ethernet 47
- problemas básicos de la impresora, solución 299
- publicaciones
 - dónde encontrar 9
- puerto
 - Ethernet 44
 - Fax 44
 - Teléfono 44
 - USB 44
- Puerto de fax 44
- Puerto de soluciones interno
 - cambio de valores de puerto 53
 - instalación 31
 - solución de problemas 314
- Puerto de teléfono 44
- Puerto Ethernet 44
- Puerto USB 44

R

- realización de copias con papel de una bandeja seleccionada 98
- reciclaje
 - cartuchos de tóner 59
 - declaración WEEE 336
 - embalaje de Lexmark 59
 - productos de Lexmark 59
- Recuento de trabajos, menú 206
- Red [x], menú 149
- red inalámbrica
 - información de configuración 48
 - instalación, con Windows 48
 - instalación, usar Macintosh 50

- red inalámbrica, configuración en Windows 48
- red, configuración
 - Embedded Web Server 257
- reducción de una copia 100
- reducción del ruido de la impresora 57
- reenviar faxes 128
- Registro de auditoría de seguridad, menú 165
- repetir trabajos de impresión 93
- impresión desde Windows 93
- imprimir desde un equipo
 - Macintosh 93
- reserva de trabajos de impresión 93
- impresión desde Windows 93
- imprimir desde un equipo
 - Macintosh 93
- resolución, fax
 - cambio 123
- restauración de los valores predeterminados de fábrica 258
- retener faxes 127
- Retirar papel de la bandeja de salida estándar 288
- Retirar papel de todas las bandejas 289

S

- selección de bandeja de salida
 - clasificador 85
- selección de una conexión de fax 116
- selección de una ubicación para la impresora 10
- Serie [x], menú 158
- servicio de tono distintivo, fax
 - conexión a 118
- servidor de impresión interno
 - solución de problemas 315
- Servidor SMTP no configurado.
- Póngase en contacto con el administrador del sistema. 289
- sobres
 - carga, alimentador multiuso 69
 - consejos 91
- software de la impresora, instalación (Windows) 45
- solicitud
 - cartuchos de grapas 233
 - cartuchos de tóner 232

- contenedor de tóner de desecho 233
- kit de mantenimiento 234
- solicitud de unidades del fotoconductor 233
- solución de problemas
 - comprobación de una impresora que no responde 299
- Digitalizar en la red 312
- funciones de fax y correo electrónico no configuradas 308
- no se puede abrir Embedded Web Server 332
- Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color 329
- se ha producido un error en la aplicación 312
- solución de problemas básicos de la impresora 299
- verificación de un escáner que no responde 306
- solución de problemas de alimentación del papel
 - el mensaje permanece después de haber eliminado el atasco 316
- solución de problemas de calidad de impresión
 - baja calidad de las transparencias 329
 - caracteres con bordes dentados 316
 - defectos repetitivos en una página 323
 - fondo gris 318
 - gotas de tóner 329
 - imágenes borrosas en las impresiones 317
 - imágenes recortadas 317
 - impresión demasiado clara 322
 - impresión demasiado oscura 321
 - impresión sesgada 324
 - irregularidades de impresión 320
 - la página presenta tóner borroso o manchas de fondo 327
 - líneas blancas en la página 325

- líneas finas horizontales 317
- líneas horizontales a trazos en las impresiones 326
- líneas negras en la página 325
- líneas verticales a trazos en las impresiones 327
- páginas con colores sólidos 325
- Páginas en blanco 323
- tóner difuminado 328
- una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 319
- solución de problemas de copia
 - baja calidad de la imagen digitalizada 306
 - baja calidad de las copias 303
 - copias parciales de documentos o fotografías 305
 - la copiadora no responde 303
 - la unidad de escáner no se cierra 303
- solución de problemas de digitalización
 - digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 307
 - la digitalización no se ha realizado correctamente 306
 - la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 306
 - la unidad de escáner no se cierra 303
 - no se puede digitalizar desde un equipo 307
- solución de problemas de fax
 - el fax recibido tiene una calidad de impresión baja 311
 - el ID del remitente no se muestra 308
 - no se pueden enviar ni recibir faxes 308
 - se pueden enviar pero no recibir faxes 310
 - se pueden recibir pero no enviar faxes 310
- solución de problemas de impresión
 - atascos de papel frecuentes 315
 - caracteres incorrectos impresos 302
 - curvatura del papel 320
 - el trabajo de impresión tarda más de lo esperado 301
 - enlace de bandejas, no funciona 302
 - error de lectura de la unidad flash 300
 - las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 316
 - Los trabajos grandes no se clasifican 302
 - márgenes incorrectos 318
 - no se imprimen los archivos PDF en varios idiomas 299
 - saltos de página inesperados 303
 - Trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 302
 - trabajo impreso en el papel incorrecto 302
 - trabajos en espera, no se imprimen 301
 - trabajos, no se imprimen 300
- solución de problemas de opciones de impresora
 - no se detecta el disco duro de la impresora 314
 - no se detecta la tarjeta de memoria flash 314
 - opción que no funciona 312
 - problemas de alimentador de 2.000 hojas 313
 - problemas de bandeja de papel 313
 - Puerto de soluciones interno 314
 - servidor de impresión interno 315
 - tarjeta de interfaz paralelo/USB 315
 - tarjeta de memoria 314
- solución de problemas de pantalla
 - la pantalla solo muestra diamantes 300
 - pantalla en blanco 300
- solución de problemas, alimentación del papel
 - el mensaje permanece después de haber eliminado el atasco 316
- solución de problemas, calidad de impresión
 - baja calidad de las transparencias 329
 - caracteres con bordes dentados 316
 - defectos repetitivos en una página 323
 - fondo gris 318
 - gotas de tóner 329
 - imágenes borrosas en las impresiones 317
 - imágenes recortadas 317
 - impresión demasiado clara 322
 - impresión demasiado oscura 321
 - impresión sesgada 324
 - irregularidades de impresión 320
 - la página presenta tóner borroso o manchas de fondo 327
 - líneas blancas en la página 325
 - líneas finas horizontales 317
 - líneas horizontales a trazos en las impresiones 326
 - líneas negras en la página 325
 - líneas verticales a trazos en las impresiones 327
 - páginas con colores sólidos 325
 - Páginas en blanco 323
 - tóner difuminado 328
 - una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 319
- solución de problemas, copia
 - baja calidad de la imagen digitalizada 306
 - baja calidad de las copias 303
 - copias parciales de documentos o fotografías 305
 - la copiadora no responde 303
 - la unidad de escáner no se cierra 303
- solución de problemas, digitalización
 - digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 307
 - la digitalización no se ha realizado correctamente 306

- la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 306
- la unidad de escáner no se cierra 303
- no se puede digitalizar desde un equipo 307
- solución de problemas, fax
 - el fax recibido tiene una calidad de impresión baja 311
 - el ID del remitente no se muestra 308
 - no se pueden enviar ni recibir faxes 308
 - se pueden enviar pero no recibir faxes 310
 - se pueden recibir pero no enviar faxes 310
- solución de problemas, pantalla
 - la pantalla solo muestra diamantes 300
 - pantalla en blanco 300
- sugerencias sobre el uso de papel con cabecera 90
- suministros
 - ahorro 55
 - almacenamiento 231
 - comprobar en el panel de control de la impresora 232
 - comprobar estado 232
 - comprobar mediante Embedded Web Server 232
 - uso de papel reciclado 55
- Suministros, menú 137
- suministros, solicitud
 - cartuchos de grapas 233
 - cartuchos de tóner 232
 - contenedor de tóner de desecho 233
 - kit de mantenimiento 234
 - unidades del fotoconductor 233
- sustitución
 - kit de mantenimiento 234
- sustitución de suministros
 - cartucho de grapas 247
 - cartucho de tóner 240
 - contenedor de tóner de desecho 242
- sustitución de un cartucho de grapas 247
- sustitución de un cartucho de tóner 240

- sustitución del contenedor de tóner de desecho 242
- Sustituir tamaño, menú 143

T

- tamaño de papel Universal 147
- Tamaño de papel Universal
 - compresión de datos 61
- tamaño del papel
 - compresión de datos 61
 - Universal 147
- tamaños de papel
 - admitido 78
- tamaños de papel soportados 78
- tarjeta de firmware
 - instalación 30
- tarjeta de interfaz paralelo/USB
 - solución de problemas 315
- tarjeta de memoria
 - instalación 28
 - solución de problemas 314
- tarjeta de memoria flash
 - instalación 30
 - solución de problemas 314
- Tarjeta de red, menú 151
- tipo de archivo de salida
 - cambio 111
 - digitalizar imagen 134
- tipo de papel
 - compresión de datos 61
- Tipo personalizado [x]
 - Cambiar nombre 73
 - cambiar tipo de papel 73
- Tipo personalizado, menú 146
- tipos de papel
 - admisión de dúplex 81
 - admitido por la impresora 81
 - admitidos por el clasificador 81
 - dónde cargar 81
- tóner difuminado 328
- trabajo de impresión
 - cancelar desde el equipo 95
- trabajos en espera 93
- impresión desde Windows 93
- imprimir desde un equipo
 - Macintosh 93
- transparencias
 - carga 90
 - carga, alimentador multiuso 69
 - consejos de uso 90
 - copiar en 97
 - uso 90

- traslado de la impresora 10, 255, 256

U

- una línea de color claro, una línea blanca o una línea de color erróneo en las impresiones 319
- unidad del fotoconductor
 - sustitución 234
- unidad flash
 - impresión desde 88
- unidades del fotoconductor
 - solicitud 233
- unidades flash
 - formatos de archivo admitidos 89
- uso de la libreta de direcciones 110
 - envío de un fax 123
- uso de la utilidad ScanBack 133
- uso de los botones de la pantalla táctil 18
- uso de los valores Velocidad máxima y Rendimiento máximo 87
- uso de métodos abreviados
 - envío de un fax 122
- uso de Modo silencioso 57
- uso de papel reciclado 55
- uso del modo de hibernación 57
- Utilidad ScanBack
 - uso 133
- utilizar Modo eco 56

V

- vaciado de la caja del perforador 230
- Vaciar la caja del perforador 284
- valor Eco Mode 56
- valores de conservación
 - ahorro de suministros 55
 - brillo, ajuste 58
 - Eco Mode 56
 - Modo silencioso 57
 - Modo suspensión 57
- valores de puerto
 - configuración 53
- valores del administrador
 - Embedded Web Server 257
- valores ecológicos
 - Modo de hibernación 57

- Valores generales, menú 167
- valores medioambientales
 - ahorro de suministros 55
 - ajustar brillo de la pantalla 58
 - Eco Mode 56
 - Modo de hibernación 57
 - Modo silencioso 57
 - Modo suspensión 57
- valores predeterminados de fábrica
 - restauración 258
- Varios, menú 163
- ver el registro del fax 124
- verificación de un escáner que no responde 306
- verificar trabajos de impresión 93
 - impresión desde Windows 93
 - imprimir desde un equipo Macintosh 93
- visualización
 - informes 258
- volátil, memoria 220
 - borrar 221
- volatilidad
 - declaración de 220

W

- WS-Scan
 - acerca de 23

X

- XPS, menú 212