

# XC2132

# Guía del usuario

Junio de 2017 www.lexmark.com

Tipos de máquinas:

7527

Modelos:

Contenido 2

# Contenido

Información de seguridad	7
Convenciones	7
Información acorea da la impressora	10
Información acerca de la impresora	
Búsqueda de información sobre la impresora	
Selección de una ubicación para la impresora	
Configuraciones de la impresora	
Descripción de las funciones básicas del escáner	
Uso del ADF y el cristal del escáner	14
Descripción del panel de control de la impresora	15
Uso del panel de control de la impresora	15
Comprensión de la pantalla principal	15
Descripción de los colores de las luces del indicador y del botón Reposo	17
Uso de los botones de la pantalla táctil	18
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla o	de inicio 20
Búsqueda de la dirección IP del equipo	
Localización de la dirección IP de impresora	
Acceso a Embedded Web Server	
Personalización de la pantalla de inicio	
Descripción de las distintas aplicaciones	
Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio	
Búsqueda de información sobre las aplicaciones de la pantalla de inicio	
Configuración de Formularios y favoritos	
Configuración de Copia de tarjetas	
Uso de MyShortcut	
Configuración de Envío múltiple	
Configuración de Scan to Network	
Configuración del Panel del operador remoto	
Exportar o importar una configuración	27
Configuración de impresora adicional	28
Instalación de opciones internas	28
Instalación de hardware opcional	34
Configuración del software de la impresora	37

3

Conexión de cables	38
Conexión en red	39
Verificación de la instalación de la impresora	43
Carga de papel y material especial	44
Definición del tipo y el tamaño del papel	44
Configuración del valor de papel Universal	44
Carga de la bandeja de 250 y 550 hojas	44
Carga del alimentador manual	47
Carga de la bandeja dúplex de 650 hojas	48
Carga del alimentador multiuso	49
Enlace y anulación de enlace de bandejas	52
Guía de papel y material especial	55
Uso de papel especial	55
Instrucciones para el papel	58
Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos	61
Impresión	65
Impresión de formularios y documentos	65
Impresión desde una unidad flash	67
Impresión desde un dispositivo móvil	68
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera	70
Impresión de páginas de información	71
Cancelación de un trabajo de impresión	72
Copia	73
Realizar copias	73
Copia de fotografías	74
Copiar en papel especializado	74
Creación de un método abreviado de copia con el panel de control de la impresora	75
Personalizar valores de copia	76
Transmitir información a las copias	82
Cancelación de un trabajo de copia	83
Descripción del menú Copiar	83
Envío de correo electrónico	87
Configuración de la impresora para enviar correos electrónicos	87

Crear un método abreviado de correo electrónico	88
Enviar un documento por correo electrónico	89
Personalizar los valores del correo electrónico	90
Cancelar un correo electrónico	91
Descripción de las opciones del correo electrónico	91
Envío de fax	95
Configuración de la impresora como máquina de fax	95
Enviar un fax	110
Creación de métodos abreviados	113
Personalizar los valores del fax	114
Cancelar un fax saliente	116
Retener y reenviar faxes	116
Descripción de las opciones del fax	117
Digitalización	120
Uso de Digitalizar a red	120
Digitalización a una dirección FTP	120
Digitalización en un equipo o unidad flash	123
Descripción de las opciones de digitalización	125
Descripción de los menús de la impresora	128
Lista de menús	128
Suministros, menú	129
Menú Papel	129
Menú Informes	138
Red/Puertos	139
Seguridad, menú	147
Menú Valores	153
Ahorro de dinero y cuidado del medioambiente	203
Ahorro de papel y tóner	203
Ahorro de energía	203
Reciclaje	207
Asegurar la impresora	209
Uso de la función de bloqueo de seguridad	209
Declaración de volatilidad	209

Borrado de la memoria volátil	210
Borrado de la memoria no volátil	210
Borrado de la memoria del disco duro de la impresora	211
Configuración de la codificación del disco duro de la impresora	211
Búsqueda de información de seguridad de la impresora	212
Mantenimiento de la impresora	213
Limpieza de la impresora	213
Comprobación del estado de suministros y piezas	215
Número estimado de páginas restantes	215
Solicitud de suministros	216
Almacenamiento de suministros	217
Sustitución de suministros	218
Traslado de la impresora	237
Administración de la impresora	239
Búsqueda de información sobre conexión y administración avanzada de redes	239
Comprobación de la pantalla virtual	239
Configuración de alertas de e-mail	239
Visualización de informes	240
Configuración de notificaciones de suministros desde Embedded Web Server	240
Copiar valores a otras impresoras	241
Restauración de los valores predeterminados de fábrica	241
Eliminación de atascos	243
Cómo evitar atascos	243
Identificación de la ubicación del atasco	244
Atasco de papel en la bandeja estándar	245
Atasco de papel en la puerta frontal	246
Atasco de papel en las bandejas	248
Atasco de papel en el alimentador manual	249
Atasco de papel en el alimentador multiuso	250
Atasco de papel en el alimentador automático de documentos	251
Solución de problemas	252
Descripción de los mensajes de la impresora	252
Solución de problemas de la impresora	267

Solución de problemas de impresión	274
Solución de problemas de copia	304
Solución de problemas de fax	308
Solución de problemas de digitalización	314
Solución de problemas de aplicación de la pantalla de inicio	318
No se abre el servidor Web incorporado	318
Contacto con el servicio de atención al cliente	320
Avisos	321
Información de producto	321
Nota sobre la edición	321
Consumo de energía	325
Índice	329

# Información de seguridad

#### **Convenciones**

Nota: Las notas señalan información que puede serle útil.

Aviso: Las advertencias indican algo que podría dañar el software o el hardware del producto.

**PRECAUCIÓN**: Las *precauciones* indican una situación de posible peligro que puede implicar lesiones para el usuario.

Estos son los tipos de avisos de precaución que existen:



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Indica que existe riesgo de lesiones.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Indica que existe riesgo de descarga eléctrica.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: Indica que existe riesgo de sufrir quemaduras por contacto.



**PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Indica que existe peligro de aplastamiento.



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE ATRAPAMIENTO:** Existe riesgo de atrapamiento entre las piezas en movimiento.

Conecte el cable de alimentación directamente a una toma de corriente debidamente conectada a tierra que tenga la potencia adecuada y que se encuentre cercana al dispositivo y sea de fácil acceso.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No utilice este producto con cables alargadores, regletas de varias tomas, cables alargadores de varias tomas u otros dispositivos de aumento de tensión o sistemas de alimentación ininterrumpida. La capacidad de potencia de este tipo de accesorios puede sobrecargarse fácilmente si se utiliza una impresora láser, lo que puede derivar en un funcionamiento deficiente de la impresora, daños materiales o posibles incendios.

No coloque o utilice este producto cerca del agua o de lugares húmedos.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Este producto utiliza un láser. El uso de los controles o ajustes o el llevar a cabo procedimientos distintos a los especificados aquí puede causar niveles de radiación peligrosos.

Durante el proceso de impresión que utiliza este producto se calienta el medio de impresión y el calor puede provocar que el medio emita gases. Para evitar emisiones peligrosas, el usuario deberá comprender y seguir lo expuesto en la sección de las instrucciones de utilización donde se describen las directrices para seleccionar el material de impresión.



**PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: La batería de litio de este producto no debe reemplazarse. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere una batería de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y las normativas locales.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

Este equipo no es adecuado para su uso en ubicaciones en las que pueda haber niños presentes.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Saque la impresora de la bandeja opcional y, a continuación, póngala a un lado, en lugar de intentar levantar la bandeja y la impresora al mismo tiempo.

Nota: Use las agarraderas que están a ambos lados de la impresora para levantarla.

Utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice sólo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Asegúrese de que todas las conexiones externas (como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet) están instaladas correctamente en sus correspondientes puertos plug-in.

Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de mantenimiento y reparación que no se describen en la documentación del usuario deberá llevarlas a cabo un representante del servicio.



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cables, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.



PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si utiliza varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite <a href="https://www.lexmark.com/multifunctionprinters">www.lexmark.com/multifunctionprinters</a>.



**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que las necesite.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

# Información acerca de la impresora

# Búsqueda de información sobre la impresora

¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
Instrucciones de configuración inicial:  Conexión de la impresora  Instalación del software de la impresora	Documentación de configuración: la documentación de configuración se incluye con la impresora y también está disponible en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Configuración adicional e instrucciones de uso de la impresora:	Guía del usuario y Guía de referencia rápida disponibles en el CD Documentación.
<ul> <li>Selección y almacenamiento de papel y material especial</li> <li>Carga del papel</li> <li>Configuración de valores de la impresora</li> <li>Visualización e impresión de documentos y fotos</li> <li>Configuración y uso del software de la impresora</li> <li>Configuración de la impresora para una red</li> <li>Cuidado y mantenimiento de la impresora</li> <li>Diagnóstico y solución de problemas</li> </ul>	Nota: Estas guías están también disponibles en otros idiomas.
Información sobre la instalación y configuración de las características de accesibilidad de la impresora.	Guía de accesibilidad de Lexmark: Esta guía está disponible en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Ayuda para utilizar el software de la impresora	Ayuda de Windows o Mac: abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en <b>Ayuda</b> .  Haga clic en para ver información sensible al contexto.  Notas:  La ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora.  El software de la impresora está situado en la carpeta de programas de la impresora o en el escritorio, en función de su sistema operativo.

¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
La última información complementaria,	Sitio web de asistencia de Lexmark: http://support.lexmark.com
actualizaciones y asistencia al cliente:     Documentación	<b>Nota:</b> Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente.
<ul> <li>Descargas de controladores</li> <li>Chat de asistencia en directo</li> <li>Asistencia por o mail</li> </ul>	Los números de asistencia telefónica y el horario de atención para su país o región se encuentran en el sitio web de asistencia o en la garantía impresa que se suministra con la impresora.
<ul><li>Asistencia por e-mail</li><li>Asistencia por voz</li></ul>	Anote la información que aparece a continuación (extraída del recibo de compra y la parte trasera de la impresora) y téngala preparada cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente, de modo que puedan atenderle con mayor rapidez:
	Número de tipo de máquina
	Número de serie
	Fecha de compra
	Lugar de compra
Información sobre la garantía	La información sobre la garantía es diferente en cada país o región:  • En EE. UU.: consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
	• En los demás países y regiones: consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora.

#### Selección de una ubicación para la impresora



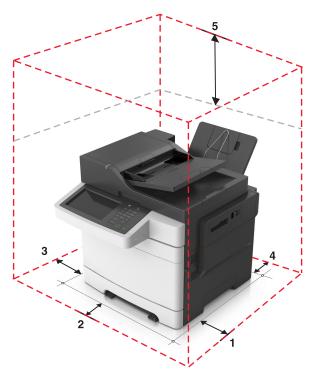
**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

Al seleccionar una ubicación para la impresora, deje espacio suficiente para abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas. Si desea instalar elementos opcionales, debe dejar suficiente espacio libre para dichos elementos. Es importante:

- Coloque la impresora cerca de un enchufe con toma de tierra adecuada que sea accesible con facilidad.
- Garantizar que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la norma ASHRAE 62 o la norma 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Sitúela en una superficie plana, resistente y estable.
- Mantenga la impresora:
  - Limpia, seca y sin polvo.
  - Lejos de grapas sueltas y clips.
  - Lejos del flujo de aire directo de aparatos de aire acondicionado, calefactores o ventiladores.
  - A salvo de la luz solar directa y humedad extrema.
- Tenga en cuenta las temperaturas recomendadas y evite fluctuaciones:

Temperatura ambiente	De 15.6 a 32.2 °C (de 60 a 90 °F)
Temperatura de almacenamiento	De -40 °C a 43°C (de -40 °F a 110°F)

 Para lograr una ventilación adecuada de la impresora, asegure el espacio recomendado siguiente a su alrededor:

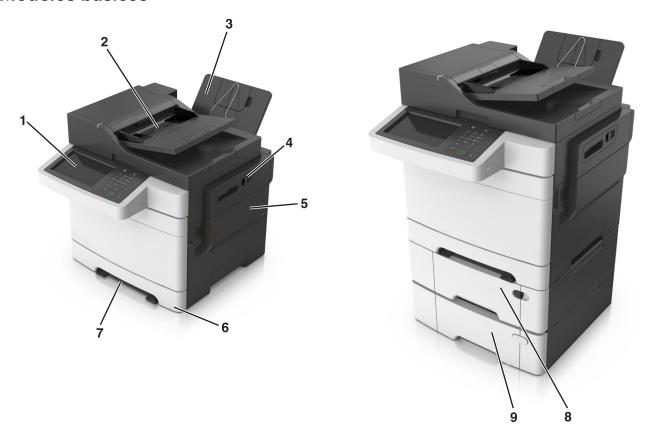


1	Lateral derecho	304.8 mm (12 pulg.)
2	Anverso	508 mm (20 pulg.)
3	Lateral izquierdo	76,2 mm (3 pulg.)
4	Atrás	101,6 mm (4 pulg.)
5	Arriba	291,7 mm (11,5 pulg.)

## Configuraciones de la impresora

PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si utiliza varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite <a href="https://www.lexmark.com/multifunctionprinters">www.lexmark.com/multifunctionprinters</a>.

#### Modelos básicos

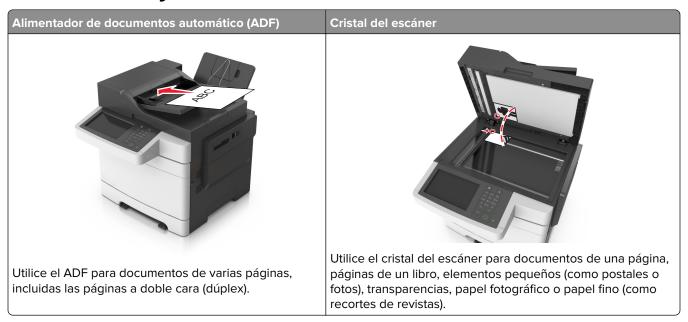


1	Panel de control de la impresora
2	Alimentador de documentos automático (ADF)
3	Bandeja estándar
4	Pestillo de puerta superior
5	Cubierta del lado derecho
6	Bandeja estándar de 250 hojas (bandeja 1)
7	Alimentador manual
8	Bandeja dúplex de 650 hojas opcional con alimentador multiuso integrado (bandeja 2)
9	Bandeja opcional de 550 hojas (bandeja 3)

### Descripción de las funciones básicas del escáner

- Hacer copias rápidas o configurar la impresora para realizar trabajos de copia específicos.
- Enviar un fax utilizando el panel de control de la impresora.
- Enviar un fax a varios destinos de fax simultáneamente.
- Digitalizar documentos y enviarlos al equipo, a una dirección de correo electrónico o a un destino FTP.
- Digitalizar documentos y enviarlos a otra impresora (PDF a través de FTP).

#### Uso del ADF y el cristal del escáner



#### Uso del alimentador automático de documentos

Cuando utilice el alimentador automático de documentos:

- Cargue el documento hacia arriba en la bandeja del ADF, con el lado corto primero.
- Carque hasta 50 hojas de papel normal en la bandeja del ADF.
- Tamaños de digitalización de 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulg.) de ancho por 216 x 355 mm (8,5 x 14 pulg.) de largo.
- Puede escanear documentos con un peso que oscile entre 52 y 120 g/m² (14 a 32 libras).
- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico
  o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

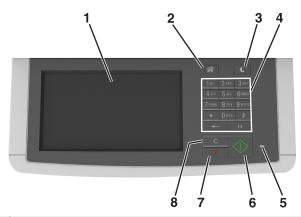
#### Uso del cristal del escáner

Si desea utilizar el cristal del escáner:

- Coloque un documento hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina de la flecha verde.
- Digitalice o copie documentos con dimensiones desde 216 x 296,9 mm (8,5 x 11,69 pulgadas).
- Copie libros de hasta 12,7 mm (0,5 pulg.) de grosor.

# Descripción del panel de control de la impresora

#### Uso del panel de control de la impresora

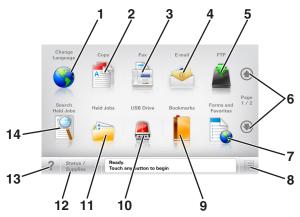


	Utilice el/la	Para
1	Pantalla	<ul> <li>Ver las opciones de impresión, copia, correo electrónico, fax y digitalización.</li> <li>Ver los mensajes de error y de estado de la impresora.</li> </ul>
2	Botón Inicio	Ir a la pantalla de inicio.
3	Botón Reposo	Activar el modo de reposo o el modo de hibernación.
4	Teclado numérico	Introducir números, letras o símbolos.
5	Indicador	Comprobar el estado de la impresora.
6	Inicio, botón	Iniciar un trabajo en función del modo seleccionado.
7	Botón Parar o Cancelar	Cancelar toda la actividad de la impresora.
8	Botón Borrar todo / Resta- blecer	Restablecer los valores predeterminados de una función, como la impresión, copia o el correo electrónico.

# Comprensión de la pantalla principal

Al encender la impresora, la pantalla muestra una pantalla básica conocida como pantalla de inicio. Pulse los botones y los iconos de la pantalla de inicio para realizar acciones como copiar, enviar por fax, digitalizar, abrir la pantalla de menús o responder a los mensajes.

**Nota:** La pantalla de inicio varía en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las soluciones integradas activas.



Toque		Para
1	Cambiar idioma	Se abre la ventana emergente de cambio de idioma, que permite cambiar el idioma principal de la impresora.
2	Copiar	Acceder a los menús de copia y realizar copias.
3	Fax	Acceder a los menús de fax y enviar faxes.
4	Correo electrónico	Acceder a los menús de correo electrónico y enviar correos.
5	FTP	Acceder a los menús del protocolo de transferencia de archivos (FTP) y digitalizar documentos y enviarlos directamente a un servidor FTP.
6	Flechas	Subir o bajar.
7	Formularios y favoritos	Localizar e imprimir rápidamente formularios en línea utilizados con frecuencia.
8	Icono de menú	Acceder a los menús de la impresora.
		<b>Nota:</b> Los menús solo están disponibles cuando la impresora está en estado Lista.
9	Marcadores	Permite crear, organizar y guardar un conjunto de marcadores (URL) en una estructura de carpetas y enlaces de archivos en una vista de árbol.
		<b>Nota:</b> La vista de árbol sólo admite los marcadores creados con esta función, y no los creados en otras aplicaciones.
10	Unidad USB	Permite ver, seleccionar, imprimir, digitalizar o enviar por correo electrónico fotos y documentos de una unidad flash.
		<b>Nota:</b> Este icono sólo aparece cuando se regresa a la pantalla de inicio mientras una tarjeta de memoria o unidad flash se encuentra conectada a la impresora.
11	Trabajos en espera	Muestra todos los trabajos en espera actuales.
12	Estado/Suministros	Mostrar un mensaje de error o advertencia de la impresora siempre que la impresora necesite que el usuario intervenga para poder continuar procesando el trabajo.
		<ul> <li>Acceda a la pantalla de mensajes para obtener más información sobre el mensaje y cómo borrarlo.</li> </ul>
13	Consejos	Abrir un cuadro de diálogo de ayuda contextual.

Toque		Para
14	Buscar trabajos en espera	<ul> <li>Buscar al menos uno de los elementos siguientes:</li> <li>Nombre de usuario para trabajos de impresión confidenciales o retenidos</li> <li>Nombres de trabajos en espera, excluidos los trabajos de impresión confidenciales</li> <li>Nombres de perfiles</li> <li>Contenedor de marcadores o nombres de trabajos de impresión</li> <li>Contenedor de USB o nombres de trabajos de impresión para los tipos de archivo admitidos</li> </ul>

#### **Características**

Función	Descripción
Menú línea de cola Ejemplo: <u>Menús &gt; Valores &gt; Valores de copia</u> > Número de copias	Hay una línea de menús en la parte superior de cada pantalla de menú. Esta característica muestra la ruta seguida para llegar al menú actual.  Pulse cualquiera de las palabras subrayadas para volver al menú correspondiente.  Número de copias no está subrayado porque se trata de la pantalla actual. Si toca una palabra subrayada en la pantalla "Número de copias" antes de que se establezca y se guarde el número de copias, la selección no se guarda y no se convierte en el valor predeterminado.
Alerta de mensaje de asistencia	Si un mensaje de asistencia afecta a una función, aparece este icono y la luz del indicador parpadea.
Advertencia	Si se produce algún problema, aparece este icono.
Barra de mensajes de estado	<ul> <li>Muestra el estado actual de la impresora como Lista u Ocupada.</li> <li>Muestra los problemas de la impresora, como Tóner bajo o Cartucho bajo.</li> <li>Muestra mensajes de intervención de forma que la impresora pueda continuar procesando el trabajo.</li> </ul>
Dirección IP de la impresora Ejemplo: 123.123.123.123	La dirección IP de la impresora de red aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla inicial. Se trata de cuatro series de números separadas por puntos. Use la dirección IP al acceder a Embedded Web Server para consultar y configurar de forma remota los ajustes de la impresora sin que para ello tenga que encontrarse físicamente junto a ella.

# Descripción de los colores de las luces del indicador y del botón Reposo

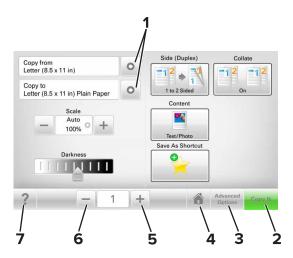
Los colores de las luces del indicador y del botón Reposo del panel de control de la impresora indican un determinado estado o condición de la impresora.

Indicador	Estado de la impresora
Desactivado	La impresora está desactivada o en modo de hibernación.
Verde intermitente	La impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo.
Verde fijo	La impresora está activada, pero inactiva.
Rojo intermitente	La impresora necesita la intervención del usuario.

Luz del botón Reposo	Estado de la impresora
Desactivada	La impresora está inactiva o en estado Listo.
Ámbar fijo	La impresora está en modo de reposo.
Ámbar intermitente	La impresora está entrando o saliendo del modo de hibernación.
Ámbar intermitente durante 0,1 segundo y, a conti- nuación, desactivación total durante 1,9 segundos de forma intermitente y lenta	La impresora está en modo de hibernación.

## Uso de los botones de la pantalla táctil

**Nota:** La pantalla de inicio, los iconos y los botones varían en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las soluciones integradas activas.



	Toque	Para
1	Flechas	Ver la lista de opciones.
2	Copy It	Imprimir una copia.
3	Opciones avanzadas	Seleccionar una opción de menú.
4	Inicio	Ir a la pantalla de inicio.
5	Aumentar	Se selecciona un valor superior.
6	Reducir	Se selecciona un valor inferior.
7	Consejos	Abrir un cuadro de diálogo de ayuda contextual.

#### Otros botones de la pantalla táctil

Toque	Para
Aceptar	Guardar un valor.
Cancelar	Cancelar una acción o selección.
×	• Se sale de la pantalla y permite regresar a la pantalla anterior sin guardar los cambios.
Restablecer	Se restablecen los valores que aparecen en la pantalla.

# Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio

#### **Notas:**

- La pantalla de inicio varía en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las aplicaciones integradas activas. Algunas aplicaciones están disponibles solo para algunos modelos de impresora.
- Es posible que existan soluciones y aplicaciones adicionales a la venta. Para obtener más información, visite <a href="www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el establecimiento en el que adquirió la impresora.

#### Búsqueda de la dirección IP del equipo

#### Para usuarios de Windows

- 1 En el cuadro de diálogo Ejecutar, escriba cmd para abrir el símbolo del sistema.
- 2 Escriba ipconfigy, a continuación, busque la dirección IP.

#### Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú Apple, seleccione Red.
- 2 Seleccione su tipo de conexión y, a continuación, haga clic en Avanzadas > TCP/IP.
- 3 Busque la dirección IP.

#### Localización de la dirección IP de impresora

Nota: Asegúrese de que la impresora esté conectada a una red o a un servidor de impresión.

Puede encontrar la dirección IP de la impresora:

- En la esquina superior izquierda de la pantalla de inicio de la impresora.
- En la sección TCP/IP del menú Red/Puertos.
- Imprimiendo una página de configuración de red o una página de valores del menú y localizando la sección TCP/IP.

**Nota:** Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.23.

#### Acceso a Embedded Web Server

Embedded Web Server es la página web de la impresora que le permite ver y configurar de manera remota los valores de la impresora incluso cuando no está físicamente cerca de ella.

- 1 Obtenga la dirección IP de la impresora:
  - En la pantalla de inicio del panel de control de la impresora
  - En la sección TCP/IP en el menú Red/Puertos

 Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección TCP/IP

**Nota:** Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como **123.123.123.123.** 

- 2 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
- 3 Pulse Intro.

**Nota:** Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

#### Personalización de la pantalla de inicio

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

**Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- 2 Realice al menos una de las acciones siguientes:
  - Muestre u oculte los iconos de las funciones básicas de la impresora.
    - a Haga clic en Valores > Valores generales > Personalización de la pantalla de inicio.
    - **b** Seleccione las casillas de verificación para especificar los iconos que van a aparecer en la página de inicio.

**Nota:** Si desactiva una casilla de verificación situada junto a un icono, este desaparece de la pantalla de inicio.

- c Haga clic en Enviar.
- Personalice el icono de una aplicación. Para obtener más información, consulte <u>"Búsqueda de información sobre las aplicaciones de la pantalla de inicio" en la página 22</u> o la documentación que se facilita con la aplicación.

#### Descripción de las distintas aplicaciones

Utilice	Para
Copia de tarjetas	Digitalizar e imprimir ambas caras de una tarjeta en una única página. Para obtener más información, consulte <u>"Configuración de Copia de tarjetas" en la página 23</u> .
Fax	Digitalizar un documento y enviarlo a un número de fax. Para obtener más información, consulte "Envío de fax" en la página 95.
Formularios y favoritos	Localizar e imprimir fácilmente formularios en línea utilizados frecuentemente desde la pantalla de inicio de la impresora. Para obtener más información, consulte <u>"Configuración de Formularios y favoritos" en la página 22</u> .
Envío múltiple	Digitalizar un documento y enviarlo a varios destinos. Para obtener más información, consulte "Configuración de Envío múltiple" en la página 24.
Mi método abreviado	Crear accesos directos en la pantalla de inicio de la impresora. Para obtener más información, consulte <u>"Uso de MyShortcut"</u> en la página 24.
Digitalizar en correo electrónico	Digitalizar un documento y enviarlo a una dirección de correo electrónico. Para obtener más información, consulte <u>"Envío de correo electrónico" en la página 87</u> .

Utilice	Para
Digitaliz en equipo	Digitalizar un documento y guardarlo en una carpeta predefinida de un ordenador host. Para obtener más información, consulte <u>"Configuración de Digitalizar en equipo" en la página 124</u> .
Digitalizar en FTP	Digitalizar documentos directamente a un servidor de protocolo de transferencia de archivos (FTP). Para obtener más información, consulte <u>"Digitalización a una dirección FTP" en la página 120</u> .
Digitalizar en la red	Digitalizar un documento y enviarlo a una carpeta de red compartida. Para obtener más información, consulte <u>"Configuración de Scan to Network" en la página 25</u> .

#### Activación de las aplicaciones de la pantalla de inicio

#### Búsqueda de información sobre las aplicaciones de la pantalla de inicio

La impresora incorpora una serie predeterminada de aplicaciones de la pantalla de inicio. Para poder usarlas, primero debe activar y configurar las aplicaciones mediante Embedded Web Server. Para obtener más información sobre el uso de Embedded Web Server, consulte <u>"Acceso a Embedded Web Server" en la página 20</u>.

Para obtener más información sobre la configuración y el uso de algunas aplicaciones de la pantalla de inicio, haga lo siguiente:

- 1 Vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.
- 2 Haga clic en Software y soluciones y, a continuación, seleccione cualquiera de los siguientes:
  - Scan to Network: permite buscar información sobre la aplicación Scan to Network.
  - Otras aplicaciones: permite buscar información sobre otras aplicaciones.
- **3** Haga clic en la ficha **Manuales** y, a continuación, seleccione el documento para la aplicación de la pantalla de inicio.

#### Configuración de Formularios y favoritos

**Nota:** Una versión posterior de esta *Guía del usuario* puede contener un enlace directo a la *Guía del administrador* de esta aplicación. Para comprobar si hay actualizaciones de esta *Guía del usuario*, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

Utilice	Para
	Simplificar los procesos de trabajo, facilitando una rápida localización e impresión de los formularios en línea utilizados frecuentemente directamente desde la pantalla de inicio de la impresora.
	<b>Nota:</b> La impresora debe tener permiso para acceder a la carpeta de red, al sitio FTP o al sitio web en el que esté guardado el marcador. En lo que respecta al equipo en el que esté almacenado el marcador, utilice ajustes de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga acceso de <i>lectura</i> como mínimo. Para obtener ayuda, consulte la documentación suministrada con el sistema operativo.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - **Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- 2 Haga clic en Valores > Aplicaciones > Admin. aplicac. > Formularios y favoritos.
- **3** Haga clic en **Agregar** y, a continuación, personalice los valores.

#### **Notas:**

- Mueva el ratón por encima de cada campo para obtener una descripción del valor.
- Para asegurarse de que los valores de ubicación del marcador son correctos, escriba la dirección IP correcta del equipo host en el que se encuentra el marcador. Para obtener más información sobre cómo conocer la dirección IP del equipo host, consulte <u>"Búsqueda de la dirección IP del equipo" en la página 20.</u>
- Asegúrese de que la impresora tiene derechos de acceso a la carpeta en la que se encuentra el marcador.
- 4 Haga clic en Aplicar.

Para utilizar la aplicación, toque **Formularios y favoritos** en la pantalla de inicio de la impresora y, a continuación, desplácese por las categorías de formularios o búsquelos por nombre, descripción o número de formulario.

#### Configuración de Copia de tarjetas

**Nota:** Una versión posterior de esta *Guía del usuario* puede contener un enlace directo a la *Guía del administrador* de esta aplicación. Para comprobar si hay actualizaciones de esta *Guía del usuario*, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

# Copiar tarjetas de identificación, de seguros y otras tarjetas de tamaño billetera de forma rápida y sencilla. Puede digitalizar e imprimir las dos caras de una tarjeta en una misma página, para ahorrar papel y mostrar la información de la tarjeta de manera más práctica.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - **Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- 2 Haga clic en Valores > Aplicaciones > Admin. aplicac. > Copia de tarjetas.
- 3 Cambie las opciones predeterminadas de digitalización, si es necesario.
  - **Bandeja predeterminada**: seleccione la bandeja predeterminada para la impresión de imágenes digitalizadas.
  - **Número de copias predeterminado**: indica el número de copias que se imprimirán automáticamente cuando se utilice la aplicación.
  - Ajuste de contraste predeterminada: indica un valores para incrementar o reducir el nivel de contraste cuando se imprime una copia de una tarjeta digitalizada. Seleccione Mejor para contenido si desea que la impresora valores el contraste automáticamente.

- Ajustes de tamaño predeterminados: defina el tamaño de la tarjeta digitalizada cuando se imprima. El valor predeterminado es 100 % (tamaño completo).
- Salida en color: seleccione la casilla de verificación para imprimir una tarjeta digitalizada en color o
  desactive la selección para digitalizar en blanco y negro.
- Ajuste de resolución: valores la calidad de la tarjeta digitalizada.

#### **Notas:**

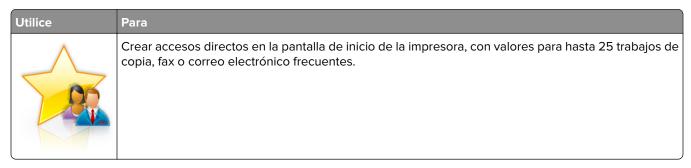
- Al digitalizar una tarjeta, asegúrese de que la resolución de digitalización no es superior a 200 ppp a color o 400 ppp en blanco y negro.
- Al digitalizar varias tarjetas, asegúrese de que la resolución de digitalización no es superior a 150 ppp a color o 300 ppp en blanco y negro.
- Imprimir bordes: seleccione esta opción para imprimir la imagen digitalizada con un borde alrededor.

#### 4 Haga clic en Aplicar.

Para usar la aplicación, toque **Copia de tarjetas** en la pantalla de inicio y, a continuación, siga las indicaciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

#### Uso de MyShortcut

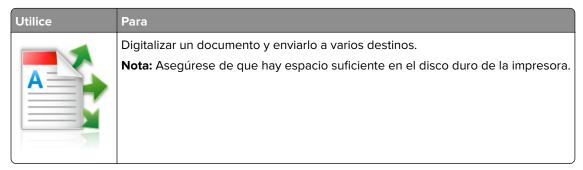
**Nota:** Una versión posterior de esta *Guía del usuario* puede contener un enlace directo a la *Guía del administrador* de esta aplicación. Para comprobar si hay actualizaciones de esta *Guía del usuario*, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.



Para usar la aplicación, seleccione **Mi acceso directo** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

#### Configuración de Envío múltiple

**Nota:** Una versión posterior de esta *Guía del usuario* puede contener un enlace directo a la *Guía del administrador* de esta aplicación. Para comprobar si hay actualizaciones de esta *Guía del usuario*, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.



1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

**Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP de la impresora aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- 2 Haga clic en Valores > Aplicaciones > Admin. aplicac. > Envío múltiple.
- **3** En la sección Perfiles, haga clic en **Agregar** y personalice los valores.

#### Notas:

- Mueva el ratón por encima de cada campo para obtener una descripción del valor.
- Si selecciona FTP o Carpeta compartida como destino, asegúrese de que los valores de la ubicación del destino son correctos. Escriba la dirección IP correcta del equipo host en el que se encuentra el destino especificado. Para obtener más información sobre cómo conocer la dirección IP del equipo host, consulte <u>"Búsqueda de la dirección IP del equipo" en la página 20.</u>
- 4 Haga clic en Aplicar.

Para usar la aplicación, seleccione **Envío múltiple** en la pantalla de inicio y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

#### Configuración de Scan to Network

**Nota:** Una versión posterior de esta *Guía del usuario* puede contener un enlace directo a la *Guía del administrador* de esta aplicación. Para comprobar si hay actualizaciones de esta *Guía del usuario*, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

Utilice	Para
	Digitalizar documentos y enviarlos a una carpeta de red compartida. Puede definir hasta 30 destinos de carpeta exclusivos.
	Notas:
	<ul> <li>La impresora debe tener permiso de escritura en los destinos. En el equipo en el que esté especificado el destino, ajuste los valores de uso compartido, seguridad y cortafuegos para que la impresora tenga al menos acceso de escritura. Para obtener ayuda, consulte la documen- tación suministrada con el sistema operativo.</li> </ul>
	El icono Scan to Network aparece solo cuando hay uno o más destinos definidos.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

**Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- 2 Realice una de las siguientes acciones:
  - Haga clic en Configurar Scan to Network > Haga clic aquí.
  - Haga clic en Valores > Aplicaciones > Admin. aplicac. > Scan to Network.
- **3** Especifique los destinos y, a continuación, personalice los valores.

#### **Notas:**

- Puede mover el ratón por encima de algunos campos para obtener una descripción del valor.
- Para asegurarse de que los valores de ubicación del destino son correctos, escriba la dirección IP correcta del equipo host en el que se encuentra el destino especificado. Para obtener más información sobre cómo conocer la dirección IP del equipo host, consulte <u>"Búsqueda de la dirección IP del equipo"</u> en la página 20.
- Asegúrese de que la impresora tiene derechos de acceso a la carpeta en la que se encuentra el destino especificado.
- 4 Haga clic en Aplicar.

Para usar la aplicación, utilice **Digitalizar a red** en la pantalla de inicio y, a continuación, siga las indicaciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

#### Configuración del Panel del operador remoto

Con esta aplicación, podrá interactuar con el panel de control de la impresora incluso cuando no se encuentre físicamente cerca de la impresora de red. Desde el equipo, puede ver el estado de la impresora, enviar trabajos de impresión retenidos, crear marcadores y realizar otras tareas de impresión.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - **Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- 2 Haga clic en Valores > Panel del operador remoto.
- 3 Seleccione la casilla de verificación **Activar** y personalice después los valores.
- 4 Haga clic en Enviar.

Para utilizar la aplicación, haga clic en Panel del operador remoto > Iniciar subprograma VNC.

#### Exportar o importar una configuración

Puede exportar valores de configuración a un archivo de texto que puede importarse para aplicar los valores a otras impresoras.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - **Nota:** Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- 2 Para exportar o importar la configuración de una aplicación, realice lo siguiente:
  - a Haga clic en Valores > Aplicaciones > Admin. aplicac.
  - **b** En la lista de soluciones instaladas, haga clic en el nombre de la aplicación que desee configurar.
  - c Haga clic en Configurar y, a continuación, lleve a cabo una de las acciones siguientes:
    - Para exportar un archivo de configuración, haga clic en **Exportar**, y a continuación siga las indicaciones que aparecen en la pantalla del equipo para guardar el archivo de configuración.

#### **Notas:**

- Escriba un nombre de archivo exclusivo o utilice el nombre predeterminado para guardar el archivo de configuración.
- Si se produce un error "Sin memoria de JVM", repita el proceso de exportación hasta que se guarde el archivo de configuración.
- Para importar una configuración desde un archivo, haga clic en **Importar** y, a continuación, busque el archivo de configuración guardado que se exportó de la impresora configurada anteriormente.

#### **Notas:**

- Antes de importar el archivo de configuración tiene la posibilidad de previsualizarlo o cargarlo directamente.
- Si se supera el tiempo de espera y aparece una pantalla en blanco, actualice el navegador web y, a continuación, haga clic en **Aplicar**.
- 3 Para exportar o importar la configuración de varias aplicaciones, realice lo siguiente:
  - a Haga clic en Valores > Importar/Exportar.
  - **b** Realice una de las siguientes acciones:
    - Para exportar un archivo de configuración, haga clic en Exportar archivo de valores de Embedded Solutions, y a continuación siga las indicaciones que aparecen en la pantalla del equipo para guardar el archivo de configuración.
    - Para importar el archivo de configuración, realice una de las acciones siguientes:
      - 1 Haga clic en Importar archivo de valores de Embedded Solutions > , seleccione un archivo y, a continuación, busque el archivo de configuración guardado que se exportó de la impresora configurada anteriormente.
      - 2 Haga clic en Enviar.

# Configuración de impresora adicional

#### Instalación de opciones internas



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

**Advertencia: Posibles daños:** Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque una superficie metálica en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.

#### **Opciones internas disponibles**

- Tarjeta de memoria
  - DDR3 DIMM
- Memoria flash
  - Fuentes
  - Firmware
    - Formularios y código de barras
    - Prescribe
    - IPDS
- Disco duro de la impresora

**Nota:** Para instalar un disco duro de impresora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o con su representante de servicios.

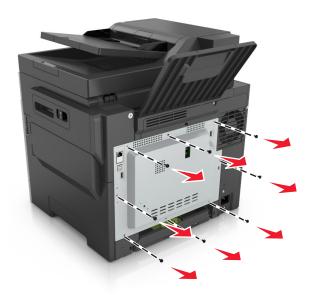
#### Acceso a la placa del controlador.



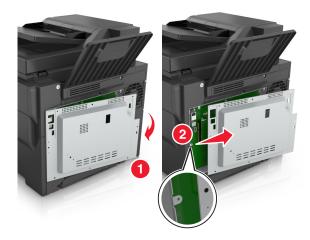
**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

**1** En la parte trasera de la impresora, gire los tornillos hacia la izquierda para retirarlos.



**2** Abra ligeramente la cubierta de acceso de la placa de la controladora y muévala hacia la derecha para quitarla.



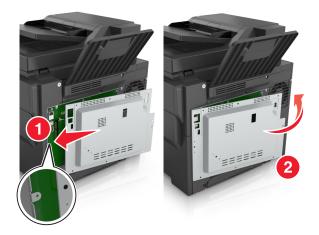
**3** Localice el conector adecuado en la placa de la controladora.

**Advertencia: Posibles daños:** Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque una superficie metálica en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.



1	Conector de tarjeta de memoria flash o tarjeta de fuentes
2	Conector del disco duro de la impresora
3	Conector de la tarjeta de memoria

#### 4 Vuelva a colocar la cubierta.



**5** Gire los tornillos hacia la derecha para bloquear la cubierta.



#### Instalación de una tarjeta de memoria

PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros

**1** Acceda a la placa controladora.

Para obtener más información, consulte "Acceso a la placa del controlador." en la página 28.

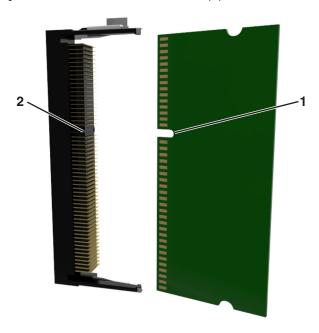
**2** Extraiga la tarjeta de memoria del embalaje.

impresora.

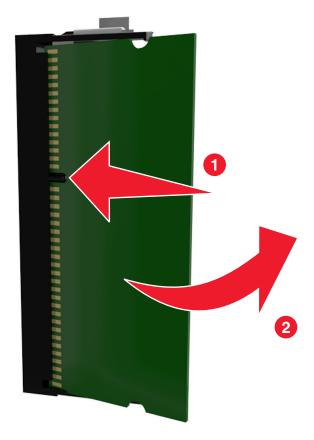
**Advertencia: Posibles daños:** No toque los puntos de conexión situados en el borde de la tarjeta. Si lo hace, podría provocar daños.

dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la

Alinee la muesca (1) de la tarjeta de memoria con el saliente (2) del conector.



Introduzca la tarjeta de memoria en el conector y, a continuación, empuje la tarjeta hacia la placa controladora hasta que *encaje* en su lugar.



Cierre la cubierta del acceso a la placa controladora.

#### Instalación de una tarjeta opcional

4

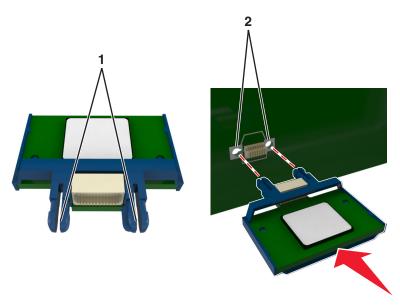
PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si hay otros dispositivos instalados en la impresora, apáguelos también y desenchufe todos los cables conectados a la impresora.

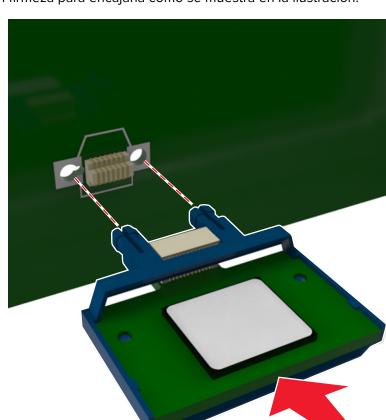
**Advertencia: Posibles daños:** Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque una superficie metálica en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.

- 1 Acceda a la placa del controlador. para obtener más información, consulte <u>"Acceso a la placa del controlador." en la página 28.</u>
- 2 Desembale la tarjeta opcional.

Advertencia: Posibles daños: No toque los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

**3** Sujete la tarjeta por los lados y alinee los pasadores de plástico (1) de la tarjeta con los orificios (2) de la placa del controlador.





4 Empuje la tarjeta con firmeza para encajarla como se muestra en la ilustración.

**Advertencia: Posibles daños:** La instalación inadecuada de la tarjeta podría provocar daños en la tarjera y en la placa del controlador.

Nota: Todo el conector de la tarjeta debe tocar y estar nivelado con la placa del controlador.

**5** Cierre la puerta de acceso de la placa del controlador.

**Nota:** Una vez se hayan instalado las opciones de hardware y el software de la impresora, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para trabajos de impresión. para obtener más información, consulte <u>"Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión" en la página 37</u>.

#### Instalación de hardware opcional

#### Orden de instalación

⚠

**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Instale la impresora y cualquier otra bandeja opcional que haya adquirido respetando el siguiente orden:

- Bandeja opcional de 550 hojas (bandeja 3)
- Bandeja dúplex de 650 hojas opcional con alimentador multiuso integrado (bandeja 2)
- Impresora

#### Instalación de bandejas opcionales

La impresora admite dos orígenes de entrada opcionales: una bandeja de 550 hojas (bandeja 3) y una bandeja doble de 650 hojas (bandeja 2) con alimentador multiuso integrado.

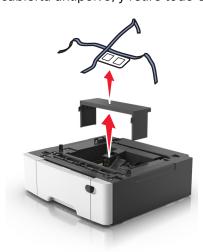


**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

1 Desembale la bandeja opcional y la cubierta antipolvo, y retire todo el material de embalaje.



- 2 Coloque la bandeja cerca de la impresora.
- 3 Alinee la bandeja doble de 650 hojas con la bandeja de 550 hojas y bájela hasta su posición.

#### **Notas:**

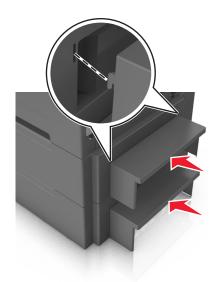
- Si va a instalar las dos bandejas opcionales, la bandeja de 550 hojas (bandeja 3) debe instalarse bajo la bandeja de 650 hojas (bandeja 2).
- La bandeja estándar de 250 hojas puede etiquetarse como bandeja 1, utilizando la etiqueta del número de bandeja incluida en la bandeja opcional.



4 Alinee la impresora con la bandeja dúplex de 650 hojas y baje la impresora hasta que encaje.



5 Instale las cubiertas antipolvo.



**Nota:** Una vez se hayan instalado las opciones de hardware y el software de la impresora, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte <u>"Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión" en la página 37</u>.

# Configuración del software de la impresora

# Instalación del software de la impresora

- 1 Obtenga una copia del paquete de instalación del software.
  - A través del CD de software suministrado con la impresora.
  - Vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> y, a continuación, seleccione la impresora y el sistema operativo.
- 2 Haga doble clic en el paquete de instalación y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
- **3** Si es usuario de Macintosh, agregue la impresora.

Nota: Obtenga la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos.

# Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión

#### Para usuarios de Windows

- **1** Abra la carpeta de impresoras.
- 2 Seleccione la impresora que desea actualizar y realice las siguientes acciones:
  - Para Windows 7 o versiones posteriores, seleccione **Propiedades de la impresora**.
  - Para versiones anteriores, seleccione **Propiedades**.
- 3 Vaya a la pestaña Configuración y, a continuación, seleccione Actualizar ahora Preguntar a la impresora.
- 4 Aplique los cambios.

#### Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora y, a continuación, seleccione Opciones y consumibles.
- 2 Vaya a la lista de opciones de hardware y añada las opciones instaladas.
- **3** Aplique los cambios.

### Conexión de cables



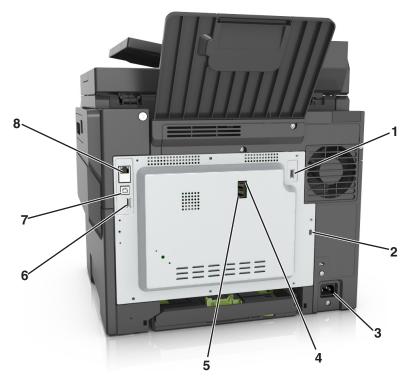
**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

Conecte la impresora al equipo mediante un cable USB, o a la red mediante un cable Ethernet.

Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:

- El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora
- El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet.

**Advertencia: Posibles daños:** No toque el cable USB, un adaptador de red o la zona de la impresora que se muestra mientras se está imprimiendo. Se pueden perder datos o no funcionar correctamente.



	Utilice el/la	Para
1	Puerto USB inalámbrico	Instale de forma opcional un adaptador de red inalámbrica.
2	Puerto de bloqueo de seguridad	Bloquear la placa del controlador.

	Utilice el/la	Para
3	Conector del cable de alimentación de la impresora	Conecte la impresora a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
4	Puerto LINE	Conecte la impresora a una línea telefónica activa a través una toma mural estándar (RJ-11), un filtro DSL, un adaptador VoIP o cualquier otro adaptador que le permita acceder a la línea telefónica para enviar y recibir faxes.
5	Puerto EXT	Conectar dispositivos adicionales (teléfono o contestador automático) a la impresora y a la línea telefónica. Utilice este puerto si no dispone de una línea de fax exclusiva para la impresora y si este método de conexión es válido en su país o región.  Nota: Retire el enchufe del adaptador para acceder al puerto.
6	Puerto USB posterior	Conectar un teclado.
7	Puerto USB de la impresora	Conectar la impresora a un equipo mediante un cable USB.
8	Puerto Ethernet	Conectar la impresora a una red Ethernet.

# Conexión en red

#### **Notas:**

- Adquiera un adaptador de red inalámbrica <trademark registered="yes">MarkNet</trademark> N8352 antes de configurar la impresora en una red inalámbrica. Para obtener información sobre la instalación de un adaptador de red inalámbrica, consulte la hoja de instrucciones incluida con el adaptador.
- un Identificador de conjunto de servicios (SSID) es un nombre asignado a una red inalámbrica. WEP, Wired Equivalent Privacy (WEP, privacidad equivalente por cable), WPA, Wi-Fi Protected Access (WAP, acceso protegido Wi-Fi), WPA2 y 802.1X RADIUS son tipos de seguridad utilizada en una red.

# Preparación para configurar la impresora en una red Ethernet

Para configurar la impresora para que se conecte a una red Ethernet, organice la siguiente información antes de empezar:

**Nota:** Si la red asigna de forma automática direcciones IP a equipos e impresoras, siga instalando la impresora.

- Una dirección IP válida y única de la impresora para utilizar en la red
- La pasarela de red
- La máscara de red
- Un sobrenombre para la impresora (opcional)

**Nota:** Un sobrenombre para la impresora le puede facilitar la identificación de la impresora en la red. Puede elegir utilizar el sobrenombre de impresora predeterminado o asignar un nombre que le resulte fácil de recordar.

Necesitará un cable Ethernet para conectar la impresora a la red y un puerto disponible en donde puede conectarse la impresora físicamente a la red. Cuando sea posible, utilice un cable de red para evitar problemas potenciales provocados por un cable dañado.

### Preparación de la instalación de la impresora en una red inalámbrica

#### **Notas:**

- Asegúrese de que el adaptador de red inalámbrica está instalado en la impresora y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.
- Asegúrese de que el punto de acceso (encaminador inalámbrico) está encendido y funciona correctamente.

Asegúrese de disponer de la siguiente información antes de instalar la impresora en una red inalámbrica:

- **SSID**: El SSID también se denomina nombre de red.
- Modo inalámbrico (o modo Red): el modo es de infraestructura o ad hoc.
- Canal (para redes ad hoc): El canal predeterminado es automático para las redes de infraestructura.

Algunas redes ad hoc también necesitan la configuración automática. Pregunte al personal de asistencia técnica si no está seguro del canal que debe seleccionar.

- Método de seguridad: Dispone de cuatro opciones básicas como método de seguridad:
  - clave WEP
    - si la red utiliza más de una clave WEP, introduzca entonces un máximo de cuatro en los espacios disponibles. Seleccione la clave actual de la red seleccionando Clave de transmisión WEP predeterminada.
  - Clave compartida previamente o frase de contraseña WPA o WPA2
     WPA incluye cifrado como nivel de seguridad adicional. Las opciones son AES o TKIP. Debe especificarse el mismo tipo de cifrado en el enrutador y en la impresora, o esta no podrá comunicarse en la red.
  - 802.1X—RADIUS

Si está instalando la impresora en una red 802.1X, necesitará lo siguiente:

- Tipo de autenticación
- Tipo de autenticación interna
- Nombre de usuario y contraseña de la red 802.1X
- Certificados
- Sin seguridad

Si la red inalámbrica no utiliza seguridad de ningún tipo, no habrá información de seguridad.

**Nota:** No se recomienda el uso de una red inalámbrica no segura.

#### **Notas:**

- Si no sabe el SSID de la red a la que está conectada el equipo, inicie la utilidad inalámbrica del adaptador de red del equipo y, a continuación, busque el nombre de la red. Si no encuentra el SSID ni la información de seguridad de la red, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Para obtener la clave o la frase de contraseña WPA/WPA2 precompartidas de la red inalámbrica, consulte la documentación del punto de acceso, consulte el Embedded Web Server asociado al punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

# Conexión de la impresora mediante el asistente de configuración inalámbrica

Antes de empezar, asegúrese de que:

- Hay un adaptador de red inalámbrica instalado en la impresora y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.
- No hay un cable Ethernet conectado a la impresora.
- El NIC activo está definido como automático. Para definirlo como automático, naveque hasta:
  - > Red/Puertos > NIC activo > Automático > Enviar

**Nota:** Asegúrese de apagar la impresora, espere 5 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

> Red/Puertos > Red [x] > Red [x] Configuración > Inalámbrica > Configuración de conexión inalámbrica

2 Seleccione una configuración de conexión inalámbrica.

Utilice	Para
Búsqueda de redes	Mostrar las conexiones inalámbricas disponibles.
	<b>Nota:</b> Este elemento de menú muestra todas las transmisiones de SSID seguras e inseguras.
Introducir un nombre de red	Introduzca manualmente el SSID.
	Nota: Asegúrese de introducir el SSID correcto.
Wi-Fi, configuración protegida	Conectar la impresora a una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup.

**3** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

# Conexión de la impresora en una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup

Antes de empezar, asegúrese de que:

- El punto de acceso (enrutador inalámbrico) está certificado con Wi-Fi Protected Setup (WPS) o es compatible con WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso.
- Un adaptador de red inalámbrica instalado en su impresora está conectado y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el adaptador de red inalámbrico.

#### Uso del método de configuración de botón de pulsación

- **1** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
  - > Red/Puertos > Red [x] > Configuración de la red [x] > Inalámbrica > Configuración de conexión inalámbrica > Wi-Fi Protected Setup > Método de botones de pulsación de inicio
- 2 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

#### Uso del método de Número de identificación personal (PIN)

- **1** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
  - > Red/Puertos > Red [x] > Configuración de la red [x] > Inalámbrica > [x]Configuración de conexión inalámbrica > Wi-Fi Protected Setup > Método PIN de inicio
- 2 Copie el PIN de WPS de ocho dígitos.
- **3** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de su punto de acceso en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- **4** Acceda a los valores de WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso.
- 5 Introduzca el PIN de ocho dígitos y, a continuación, guarde el valor.

# Conexión de la impresora a una red inalámbrica mediante Embedded Web Server

Antes de empezar, asegúrese de que:

- La impresora está conectada temporalmente a una red Ethernet.
- Hay un adaptador de red inalámbrica instalado en la impresora que funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.
- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en el panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Red/Puertos > Inalámbrica.
- 3 Modifique los valores para que coincidan con los de su punto de acceso (encaminador inalámbrico).

**Nota:** Asegúrese de introducir el SSID, el método de seguridad, la clave o la frase precompartidas, el modo de red y el canal correctos.

- 4 Haga clic en Enviar.
- **5** Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable Ethernet. A continuación, espere al menos cinco segundos y vuelva a encender la impresora.
- **6** Para verificar si la impresora está conectada a la red, imprima una página de configuración de red. A continuación, en la sección Tarjeta de red [x], compruebe si el estado es Conectado.

# Verificación de la instalación de la impresora

Tras instalar todas las opciones de hardware y software y encender la impresora, compruebe que está configurada correctamente imprimiendo lo siguiente:

- Página de valores de menú: utilice esta página para comprobar que todas las opciones de la impresora están instaladas correctamente. Aparecerá una lista de opciones instaladas en la parte inferior de la página. Si una de las opciones que ha instalado no se encuentra en la lista, esto significa que no está instalada correctamente. Quite la opción e instálela de nuevo.
- Página de configuración de red: Si la impresora dispone de Ethernet o de capacidad inalámbrica y está conectada a una red, imprima la página de configuración de red y compruebe la conexión. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

### Impresión de una página de valores de menú

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Informes > Página de valores de menú

### Impresión de una página de configuración de red

Si la impresora está conectada a una red, imprima una página de configuración de red para verificar la conexión de red. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Informes > Página de configuración de la red

2 Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es Conectado. Si el estado es Sin conexión, es posible que la red LAN no esté activa o que el cable de red no funcione correctamente. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de red.

# Carga de papel y material especial

Seleccionar y cargar el material de forma adecuada puede mejorar la fiabilidad con la que se imprimen documentos. Para obtener más información, consulte <u>"Cómo evitar atascos" en la página 243</u> y "Almacenamiento del papel" en la página 61.

# Definición del tipo y el tamaño del papel

En la pantalla de inicio, navegue a:

> Menú Papel > Tamaño/Tipo de papel > seleccione una bandeja > seleccione el tamaño o tipo de papel > Enviar

# Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora.

#### **Notas:**

- El tamaño mínimo admitido del papel Universal es 76 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.
- El tamaño máximo admitido del papel Universal es 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.
- **1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - > Menú Papel > Configuración universal > Unidades de medida > seleccione una unidad de medida
- 2 Pulse Anchura vertical o Altura vertical.
- **3** Seleccione la altura o anchura y pulse **Enviar**.

# Carga de la bandeja de 250 y 550 hojas

La impresora dispone de una bandeja de 250 hojas (bandeja 1) con un alimentador manual integrado. La bandeja de 250 hojas, la bandeja dúplex de 650 hojas y la bandeja de 550 hojas admiten los mismos tamaños y tipos de papel y se cargan del mismo modo.



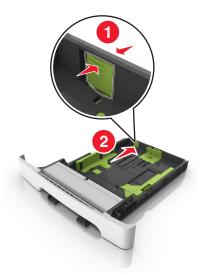
**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.

**1** Extraiga la bandeja completamente.

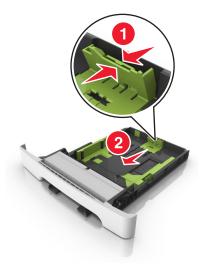
**Nota:** No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo un trabajo o aparezca el mensaje **Ocupada** en la pantalla. Si lo hace, podría causar un atasco.



2 Si el papel es más grande que el tamaño Carta, presione y desplace la guía de longitud de la parte posterior de la bandeja para extenderla.



**3** Presione la lengüeta de la guía de longitud y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.



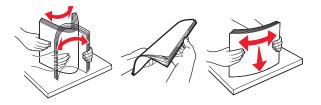
**Nota:** Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de la guía.

**4** Presione la lengüeta de la guía de anchura y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.

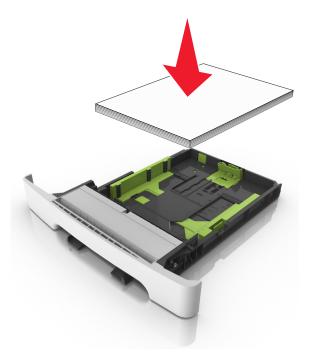


**Nota:** Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de las guías.

**5** Flexione las hojas hacia adelante y hacia atrás; después, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



**6** Cargue la pila de papel con la cara imprimible recomendada hacia arriba.



- 7 Coloque las guías de papel correctamente contra los bordes del papel.
- 8 Introduzca la bandeja.



**9** En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

Nota: Mezclar tamaños o tipos de papel distintos en una bandeja puede producir atascos.

# Carga del alimentador manual

La bandeja estándar de 250 hojas posee un alimentador manual integrado que se puede utilizar para imprimir en diferentes tipos de papel de uno en uno.

- **1** Cargue una hoja de papel en el alimentador manual:
  - Cara imprimible hacia abajo si desea una impresión por una cara
  - Cara imprimible hacia arriba si desea una impresión por dos caras (dúplex)

Nota: Existen diferentes formas de cargar papel con cabecera, en función del modo de impresión.



Cargue el sobre con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.



2 Cargue papel en el alimentador manual solo hasta el punto en el que su borde inicial puede tocar las guías del papel.

**Nota:** Para lograr la mejor calidad de impresión posible, utilice solo material de impresión de alta calidad para impresoras láser.

3 Ajuste las guías de papel a la anchura del papel cargado.

**Advertencia: Posibles daños:** No fuerce el papel al introducirlo en el alimentador. Si fuerza el papel, podría causar atascos.



# Carga de la bandeja dúplex de 650 hojas

La bandeja doble de 650 hojas (bandeja 2) está compuesta por una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso integrado de 100 hojas. La bandeja se carga del mismo modo que la bandeja de 250 hojas y la bandeja opcional de 550 hojas y admite los mismos tamaños y tipos de papel. Las únicas diferencias existentes son el aspecto de las lengüetas de las guías y la ubicación de los indicadores de tamaño del papel.



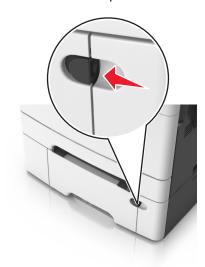
**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.



1	Lengüeta de la guía de longitud
2	Indicador de tamaño del papel
3	Lengüeta de la guía de anchura

# Carga del alimentador multiuso

**1** Empuje el pestillo del alimentador multiuso hacia la izquierda.



#### **2** Abra el alimentador multiuso.



**3** Tire de la parte extensible del alimentador multiuso.

**Nota:** Mueva con cuidado la parte extensible para que el alimentador multiuso quede completamente extendido y abierto.



- 4 Prepare el papel para cargarlo.
  - Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



• Sujete las transparencias por los bordes y airéelas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

**Nota:** Evite tocar la cara imprimible de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.



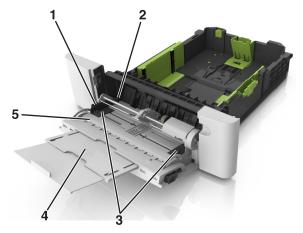
• Flexione una pila de sobres para evitar que se peguen entre sí y, a continuación, airéelos. Alise los bordes en una superficie nivelada.

**Advertencia: Posibles daños:** No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres pueden causar un grave deterioro en la impresora.



**5** Busque el indicador de capacidad máxima de papel y la lengüeta.

**Nota:** Asegúrese de que el papel normal o especial no exceda el indicador de capacidad máxima de papel situado en las guías de papel.



1	Lengüeta de la guía de anchura
2	Indicador de capacidad máxima de papel
3	Guía de anchura
4	Parte extensible del alimentador
5	Indicador de tamaño del papel

- **6** Cargue el papel y, a continuación, ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila de papel.
  - Cargue el papel, las transparencias y las tarjetas con la cara de impresión recomendada hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



• Carque sobres con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.



#### **Notas:**

- No carque ni cierre el alimentador multiuso durante la impresión de un trabajo.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel cada vez.
- El papel debe estar plano en el alimentador multiuso. Compruebe que el papel cabe con holgura en el alimentador multiuso y que no está doblado ni arrugado.
- 7 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

# Enlace y anulación de enlace de bandejas

La impresora establece un enlace con las bandejas cuando el tamaño y el tipo de papel especificados coinciden. Cuando se vacía una bandeja enlazada, el papel se carga de la siguiente bandeja enlazada. Para evitar que las bandejas se enlacen, asigne un nombre de tipo de papel personalizado único.

# Enlace y anulación de enlace de bandejas

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Menú Papel.
- **3** Cambie los valores de tamaño y tipo de papel para las bandejas que está enlazando.
  - Para enlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja coinciden con los de la otra bandeja.
  - Para desenlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja *no* coinciden con los de la otra bandeja.
- 4 Haga clic en Enviar.

**Nota:** También puede cambiar los valores de tamaño y tipo de papel mediante el panel de control de la impresora. para obtener más información, consulte <u>"Definición del tipo y el tamaño del papel" en la página 44</u>.

**Advertencia: Posibles daños:** El papel cargado en la bandeja debe coincidir con el nombre de tipo de papel asignado en la impresora. La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Pueden producirse problemas de impresión si no se configuran correctamente los valores.

### Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel

#### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Menú Papel > Nombres personalizados.
- **3** Seleccione un nombre personalizado y, a continuación, introduzca un nombre de tipo de papel personalizado.
- 4 Haga clic en Enviar.
- **5** Haga clic en **Tipos personalizados** y, a continuación, compruebe que el nuevo nombre de tipo de papel personalizado ha reemplazado el nombre personalizado.

#### Uso del panel de control de la impresora

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



#### > Menú Papel > Nombres personalizados

- **2** Seleccione un nombre personalizado y, a continuación, introduzca un nombre de tipo de papel personalizado.
- 3 Pulse Enviar.
- **4** Pulse **Tipos personalizados** y,a continuación, compruebe que el nuevo nombre de tipo de papel personalizado ha reemplazado el nombre personalizado.

# Asignación de un tipo de papel personalizado

#### **Uso de Embedded Web Server**

Asigne un nombre de tipo de papel personalizado a una bandeja para establecer o anular un enlace con las bandejas.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

• Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web
- 2 Haga clic en Valores > Menú Papel > Tipos personalizados.
- 3 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

**Nota:** Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

4 Haga clic en Enviar.

#### Uso del panel de control de la impresora

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



2 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

**Nota:** Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

3 Pulse Enviar.

# Configuración de un nombre personalizado

#### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Menú Papel > Tipos personalizados.
- **3** Seleccione un nombre personalizado que desee configurar; posteriormente, seleccione un papel o tipo de papel especial y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

#### Uso del panel de control de la impresora

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



2 Seleccione un nombre personalizado que desee configurar y después toque Enviar.

# Guía de papel y material especial

#### **Notas:**

- Asegúrese de que se definan el tamaño, el tipo y el peso de papel correctos en el equipo o en el panel de control.
- Flexione, airee y alise los papeles especiales antes de cargarlos.
- Puede que la impresora imprima a una velocidad reducida para evitar dañar el fusor.
- Para obtener más información acerca de las tarjetas y etiquetas, consulte *Card Stock & Label Guide* (disponible sólo en inglés) en el sitio web de Lexmark en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

# Uso de papel especial

### Consejos sobre el uso de papel con cabecera

- Utilice papel con cabecera diseñado específicamente para impresoras láser.
- Imprima una página de muestra en la cabecera que piense utilizar antes de adquirir grandes cantidades.
- Antes de cargar cabeceras, flexione, airee y alise las pilas de papel para evitar que las hojas se peguen entre sí.
- La orientación de la página es importante al imprimir en papel con cabecera.

Fuente	Imprimiendo	Lado imprimible	Orientación del papel
Bandejas	A una cara	Hacia arriba	Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora.
Bandejas	A dos caras	Hacia abajo	Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora.

**Nota:** consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible o no con las impresoras láser.

Fuente	Imprimiendo	Lado imprimible	Orientación del papel
Alimentador manual	A una cara	Hacia abajo	Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora.
Alimentador manual	A dos caras	Hacia arriba	Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora.
Alimentador multiuso	A una cara	Hacia abajo	Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora.
Alimentador multiuso	A dos caras	Hacia arriba	Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora.

**Nota:** consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible o no con las impresoras láser.

### Sugerencias para el uso de transparencias

Imprima una página de muestra en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel en el menú Papel, para que coincidan con las transparencias cargadas en la bandeja.
- Imprima una página de muestra en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.
- Cargue las transparencias desde la bandeja de 250 hojas, el alimentador manual o el alimentador multiuso.
- Utilice transparencias diseñadas específicamente para impresoras láser.
- Evite dejar huellas en las transparencias para que no se produzcan problemas de calidad de impresión.
- Antes de cargar transparencias, flexione, airee y alise las pilas de papel para evitar que las hojas se peguen entre sí.

### Consejos sobre el uso de sobres

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con los sobres cargados en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en los sobres que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.
- Utilice sobres diseñados específicamente para impresoras láser.
- Para un mejo rendimiento, utilice sobres hechos con papel de 90 g/m² (24 lb) o con un 25% de algodón.
- Utilice únicamente sobres procedentes de embalajes no dañados.
- Para obtener resultados óptimos y minimizar los atascos, no utilice sobres que:
  - Tengan excesivos dobleces o curvaturas.
  - Estén pegados o dañados de cualquier forma.
  - Tengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados.
  - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez.
  - Tengan un diseño de interbloqueo.
  - Tengan pegados sellos de correo.
  - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa está en posición de sellado o cerrado.
  - Tengan esquinas dobladas.
  - Tengan terminaciones ásperas, arrugadas o dobladas.
- Ajuste la anchura de las guías a la de los sobres.
- Antes de cargar los sobres en la bandeja, flexione y airee los sobres para separarlos. Alise los bordes en una superficie nivelada.

**Nota:** La combinación de una alta humedad (más del 60%) y la alta temperatura de impresión pueden arrugar o sellar los sobres.

# Consejos para el uso de etiquetas

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con las etiquetas cargadas en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en las etiquetas que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.

- Para obtener más información sobre la impresión de etiquetas y sus características y diseño, consulte (Card Stock & Label Guide
  - disponible sólo en inglés) en el sitio Web de Lexmark en http://support.lexmark.com.
- Utilice etiquetas diseñadas específicamente para impresoras láser.
- No utilice etiquetas con un material de soporte liso.
- Utilice hojas con etiquetas completas. Las hojas incompletas pueden provocar que las etiquetas se despeguen durante la impresión, causando un atasco de papel. Las hojas incompletas contaminan también la impresora y el cartucho con material adhesivo, lo que podría anular la garantía de los mismos.
- No utilice etiquetas con el adhesivo visible.
- Antes de cargar etiquetas en la bandeja, flexione y airee las etiquetas para separarlas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

### Consejos para el uso de cartulina

La cartulina es un material especial pesado de una sola capa. Muchas de sus características variables, como el nivel de humedad, el grosor y la textura, pueden afectar de forma significativa a la calidad de la impresión.

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con la cartulina cargada en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en la cartulina que piensa utilizar antes de adquirirla en grandes cantidades.
- Especifique la textura y el peso del papel en los valores de la bandeja para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
- Las preimpresiones, perforaciones y arrugas pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión y provocar atascos u otros problemas de alimentación del papel.
- Antes de cargar cartulinas, flexione y airee las cartulinas para separarlas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

# Instrucciones para el papel

Seleccione el papel o el papel especial correctos para reducir los problemas de impresión. Para obtener la mejor calidad de impresión, pruebe una muestra del papel o material especial antes de comprar grandes cantidades.

# Características del papel

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estas características al planificar la adquisición de grandes cantidades de papel.

#### Peso

Las bandejas de la impresora pueden cargar automáticamente papel de fibra larga de hasta  $176 \text{ g/m}^2$  (47 libras) de alta calidad. El alimentador multiuso puede cargar automáticamente papel de fibra larga de hasta  $176 \text{ g/m}^2$  (47 libras) de alta calidad. El papel de menos de  $60 \text{ g/m}^2$  (16 libras) puede que no sea lo bastante rígido para una correcta alimentación, lo que provocaría atascos. Para obtener los mejores resultados, utilice papel de  $75 \text{ g/m}^2$  (20 libras) de alta calidad de fibra larga. Para el papel menor de  $182 \times 257 \text{ mm}$  (7,2 x 10,1 pulgadas), recomendamos un peso de  $90 \text{ g/m}^2$  (24 libras) o superior.

**Nota:** La impresión dúplex es compatible con papel de alta calidad de fibras largas de 60 a 105 g/m² (de 16 a 28 lb).

#### Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos, incluso en la bandeja de papel, puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

#### Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Utilice siempre papel que esté comprendido entre 100 y 300 puntos Sheffield; la suavidad que proporciona la mejor calidad de impresión oscila entre los 150 y 250 puntos Sheffield.

#### Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Deje el papel en su embalaje original hasta el momento de utilizarlo. De esta forma, se limita la exposición del papel a los cambios de humedad que pueden degradar su rendimiento.

Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir. Déjelo varios días si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

#### Dirección de la fibra

Fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo *fibra larga*, en el sentido de la longitud del papel, o *fibra corta*, en el sentido de la anchura del papel.

Para papel de entre 60 y 90 g/m² (16 y 24 lb) de alta calidad, se recomienda la fibra larga.

#### Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100% tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

# Papel no recomendado

No es aconsejable utilizar con la impresora los tipos de papel siguientes:

- Tipos de papel tratados químicamente, utilizados para hacer copias sin papel carbón, también denominados tipos de papel sin carbón, papel sin copia carbón (CCP) o papel que no necesita carbón (NCR).
- Tipos de papel preimpresos con productos químicos que puedan contaminar la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.

- Tipos de papel preimpresos que necesiten un registro (ubicación exacta de la impresión en la página) mayor que ± 2,3 mm (± 0,09 pulg.), como los formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).
  - En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios.
- Tipos de papel tratado (borrable de alta calidad), papel sintético, térmico.
- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (europea)
- Papel con un peso inferior a 60 g/m² (16 libras).
- Formularios o documentos multicopia

### Selección del papel

El uso del papel correcto evita los atascos y garantiza una impresión sin problemas.

Para evitar atascos de papel y una baja calidad de impresión:

- Utilice siempre papel nuevo, sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja, ya que se pueden producir atascos.
- No utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

# Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera

Siga estas instrucciones cuando seleccione formularios preimpresos y papel con cabecera:

- Utilice papel de fibra larga de 60 a 90 g/m² (16–24 libras).
- Utilice sólo formularios y papel con cabecera impresos mediante un proceso de impresión litográfica o grabado.
- Evite papel con superficies de textura áspera o gruesa.

Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no.

En caso de duda, póngase en contacto con su proveedor de papel.

# Uso de papel reciclado y otro papel de oficina

Puede usar en la impresora papel reciclado diseñado específicamente para impresoras láser (electrofotográficas). En 1998, Lexmark presentó al gobierno de EE.UU. un estudio que demostraba que el papel reciclado que producían las principales papeleras del país se alimentaba tan bien como el papel no reciclado. Sin embargo, no se puede asegurar que la alimentación se realice correctamente con *todo tipo* de papel reciclado.

Lexmark siempre prueba sus impresoras con papel reciclado (20–100% de material de desecho) y una variedad de papeles de prueba de todo el mundo, utilizando cámaras con diferentes temperaturas y condiciones de

humedad. Lexmark no ha encontrado motivos para no recomendar el uso de los papeles de oficina reciclados actuales, pero ofrece las siguientes directrices de propiedad para el papel reciclado.

- Bajo contenido en humedad (4% 5%)
- Suavidad adecuada (100–200 unidades Sheffield, o 140–350 unidades Bendtsen en Europa)

**Nota:** Algunos tipos de papel mucho más suaves (como los papeles para láser de 24 lb de alta calidad, 50–90 unidades Sheffield) y mucho más ásperos (como los papeles de algodón de alta calidad, 200–300 unidades Sheffield) han sido desarrollados para funcionar muy bien en las impresoras láser, a pesar de su textura de superficie. Antes de usar estos tipos de papel, consulte con su proveedor de papel.

- Coeficiente de fricción adecuado (0,4 0,6)
- Suficiente resistencia a la flexión en la dirección de la alimentación

Es posible que el papel reciclado, el papel más ligero (<60 g/m² [16 lb de alta calidad]) y/o de menor espesor (<3,8 mils [0,1 mm]) y el papel de fibra corta para impresoras con alimentación en orientación vertical (o borde corto) tengan menos resistencia a la flexión de lo requerido para realizar una alimentación de papel fiable. Antes de usar estos tipos de papel para impresión (electrofotográfica) láser, consulte con su proveedor de papel. Recuerde que se trata de meras directrices generales y que es posible que incluso aunque el papel cumpla estos requisitos puede ocasionar problemas en la alimentación).

### Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21°C (70°F) y una humedad relativa del 40%. La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24°C (de 65 a 75°F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60%.
- Almacene el papel en cajas, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.
- Saque el papel de la caja de cartón o del embalaje solo cuando esté preparado para cargarlos en la impresora. La caja de cartón o el embalaje ayudan a mantener el papel limpio, seco y sin arrugas.

# Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos

En las siguientes tablas se proporciona información acerca de los orígenes de papel estándar y opcionales, así como de los tamaños, tipos y pesos del papel admitido.

**Nota:** para un tamaño de papel que no aparezca en la lista, seleccione el tamaño *más grande* que más se parezca de los que aparecen.

# Tamaños de papel admitidos

**Nota:** Es posible que su impresora tenga una bandeja dúplex de 650 hojas, formado por una bandeja de 550 hojas y un alimentador de 100 hojas multiuso. La bandeja de 550 hojas que forma parte de la bandeja doble de 650 hojas admite los mismos tamaños de papel que la bandeja de 550 hojas opcional. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.

Tipo y dimensión de papel	estándar de tador			Bandeja dúplex de 650 hojas		ADF	Cristal del escáner	Modo dúplex
	250 hojas	manual	Bandeja de 550 hojas	Alimentador &multiuso				
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pulg.)	<b>\</b> 1	<b>\</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,3 pulgadas)	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>\</b> 2	<b>√</b> 1	<b>\</b> 2	<b>✓</b>	<b>✓</b>	х
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulg.)	х	<b>✓</b>	х	<b>√</b> 1	х	х	<b>✓</b>	х
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pulg.)	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>✓</b>	x
Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pulg.)	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>√</b>
Oficio 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	х	<b>✓</b>
<b>Ejecutivo</b> 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 pulg.)	<b>√</b> 1	<b>√</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	<b>√</b>	х
Oficio (México) 216 x 340 mm (8,5 x 13.4 pulgadas)	<b>√</b> 1	<b>√</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	х	<b>√</b>
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 pulgadas)	<b>√</b> 1	<b>√</b>	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1	<b>✓</b>	х	<b>√</b>
<b>Media carta</b> 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 pulg.)	Х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	<b>✓</b>	<b>√</b>	x

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> El origen de papel admite tamaño de papel sin *sensor de tamaño*.

 $<sup>^2</sup>$  El papel Universal solo puede utilizarse en la bandeja estándar de 250 hojas y en la bandeja opcional de 550 hojas si el tamaño del papel está entre 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 pulg.) y 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.).

 $<sup>^3</sup>$  El papel Universal solo puede utilizarse en el alimentador multiuso y el alimentador manual si el tamaño del papel está entre 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.).

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> El papel Universal solo se puede utilizar en el modo de doble cara (dúplex) si la anchura está entre 210 mm (8,27 pulg.) y 215,9 mm (8,5 pulg.), y la longitud entre 279,4 mm (11 pulg.) y 355,6 mm (14 pulg.).

Tipo y dimensión de papel	estándar de tador			Bandeja dúplex de 650 hojas		ADF	Cristal del escáner	Modo dúplex
	250 hojas	manual	Bandeja de 550 hojas	Alimentador &multiuso				
Universal 76 x 127 mm (3 x 5 pulg.) hasta 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	Х	<b>√</b> 1,3	X	<b>√</b> 1,3	X	<b>✓</b>	<b>✓</b>	X
Universal Entre 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pulg.) y 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.).	<b>√</b> 1,2	<b>&gt;</b>	<b>√</b> 1,2	<b>✓</b>	<b>√</b> 1,2	x	X	<b>\</b> 4
Sobre 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3.9 x 7,5 pulgadas)	х	<b>√</b>	x	<b>√</b> 1	х	х	х	х
<b>Sobre 9</b> 98 x 225 mm (3.9 x 8,9 pulgadas)	х	<b>&gt;</b>	x	<b>√</b> 1	x	х	х	x
Sobre 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 pulg.)	х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	х	х	х
Sobre DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 pulg.)	х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	x	х	х
Sobre C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 pulg.)	х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	x	х	х
Sobre B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pulg.)	Х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	х	х	х
Otro  98 x 162 mm (3,9 x 6,3 pulg.) hasta 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pulg.)	Х	<b>√</b>	х	<b>√</b> 1	х	Х	х	х

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> El origen de papel admite tamaño de papel sin *sensor de tamaño*.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> El papel Universal solo puede utilizarse en la bandeja estándar de 250 hojas y en la bandeja opcional de 550 hojas si el tamaño del papel está entre 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 pulg.) y 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.).

 $<sup>^3</sup>$  El papel Universal solo puede utilizarse en el alimentador multiuso y el alimentador manual si el tamaño del papel está entre 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.).

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> El papel Universal solo se puede utilizar en el modo de doble cara (dúplex) si la anchura está entre 210 mm (8,27 pulg.) y 215,9 mm (8,5 pulg.), y la longitud entre 279,4 mm (11 pulg.) y 355,6 mm (14 pulg.).

# Pesos y tipos de papel admitidos

#### **Notas:**

- Es posible que su impresora tenga una bandeja dúplex de 650 hojas, formado por una bandeja de 550 hojas y un alimentador de 100 hojas multiuso. La bandeja de 550 hojas de la bandeja dúplex de 650 hojas admite el mismo papel que la bandeja de 550 hojas. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.
- Las etiquetas, sobres y cartulinas siempre se imprimen a una velocidad reducida.

Tipo de papel	Bandeja de 250 hojas	tador		Bandeja dúplex de 650 hojas		ADF	Cristal del escáner	Impresión a dos caras
		manual	Bandeja de 550 hojas	Alimen- tador multiuso				
Papel     Normal     Reciclado     Glossy     Alta calidad     Membrete     Preimpreso     Color     Claro     Pesado     Tipo personalizado [x]	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>\</b>	<b>&gt;</b>	<b>✓</b>	✓	<b>✓</b>	<b>&gt;</b>
Cartulina	✓	✓	<b>✓</b>	<b>√</b>	✓	<b>√</b>	✓	x
Etiquetas • Papel	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>√</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>	х
Sobre	х	<b>√</b>	x	<b>✓</b>	x	<b>√</b>	<b>✓</b>	х

# **Impresión**

# Impresión de formularios y documentos

### Impresión de formularios

- **1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Formularios y favoritos > y seleccione > Imprimir
- 2 Si fuera necesario, ajuste la configuración de impresión.
- **3** Envíe el trabajo de impresión.

### imprimir desde un ordenador

**Nota:** Para etiquetas, tarjetas y sobres, configure el tamaño y tipo de papel en la impresora antes de enviar el trabajo de impresión.

- **1** Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Ajuste los valores si es necesario.
- 3 Envíe el trabajo de impresión.

# Impresión en blanco y negro

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Modo de impresión > Solo negro > Enviar

# Ajuste de intensidad del tóner

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Intensidad del tóner.
- **3** Ajuste la intensidad del tóner y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

#### Uso del panel de control de la impresora

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



**2** Ajuste los valores y, a continuación, toque **Enviar**.

### Uso de los valores Velocidad máx. y Rendim. máximo

Velocidad máxima y Rendimiento máximo permiten seleccionar entre una velocidad de impresión más alta o un mayor rendimiento para el tóner. Rendim. máximo es el valor predeterminado de fábrica.

- Velocidad máxima: Le permite imprimir en negro o en color dependiendo de la configuración del controlador de la impresora. La impresora imprime a color a menos que el controlador esté seleccionado en Solo en negro.
- Rendimiento máximo: Le permite cambiar entre negro y color según el contenido de color de cada página.
   El cambio frecuente del modo de color puede reducir la velocidad de impresión si en la página se mezclan diversos contenidos.

#### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de impresión > Menú Configuración.
- 3 En la lista Uso impresora, seleccione Velocidad máx. o Rendim. máximo.
- 4 Haga clic en Enviar.

#### Utilización del panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



- 2 En la lista Uso impresora, seleccione Velocidad máx. o Rendim. máximo.
- **3** Toque **Enviar**.

# Impresión desde una unidad flash

### Impresión desde una unidad flash

#### **Notas:**

 Antes de imprimir un archivo PDF cifrado, se le pedirá que escriba la contraseña del archivo en el panel de control de la impresora.

- No puede imprimir los archivos para los que no dispone de permiso de impresión.
- 1 Inserte una unidad flash en el puerto USB.



#### **Notas:**

- En la pantalla de inicio aparecerá un icono de una unidad flash cuando se instale.
- Si lo hace cuando la impresora requiere atención como, por ejemplo, cuando se ha producido un atasco, la impresora ignorará la unidad flash.
- Si introduce la unidad flash mientras la impresora está procesando otros trabajos de impresión, aparecerá el mensaje **Ocupada** en la pantalla. Cuando se hayan terminado de procesar los trabajos, es posible que necesite ver la lista de trabajos en espera para imprimir documentos desde la unidad flash.

**Advertencia: Posibles daños:** No manipule el cable USB, adaptador de red inalámbrica, conector, dispositivo de memoria ni la impresora en las zonas que se muestran mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria. Se puede producir una pérdida de datos.



- 2 En el panel de control de la impresora, toque el documento que desee imprimir.
- **3** Toque en las flechas para obtener una vista previa del documento.

4 Utilice o para especificar el número de copias que se van a imprimir y, a continuación, toque imprimir.

#### **Notas:**

- no extraiga la unidad flash del puerto USB hasta que el documento haya terminado de imprimirse.
- Si deja la unidad flash en la impresora después de salir de la pantalla inicial del menú USB, pulse **Trabajos retenidos** en la pantalla de inicio para imprimir archivos desde la unidad flash.

### Unidades flash y tipos de archivo admitidos

#### **Notas:**

- Las unidades flash USB de alta velocidad deben ser compatibles con el estándar de alta velocidad. No se admiten dispositivos USB de baja velocidad.
- Las unidades flash USB deben admitir el sistema de archivos FAT (del inglés File Allocation Tables, tablas de localización de archivos). Los dispositivos con formato NTFS (del inglés New Technology File System, sistema de archivos de nueva tecnología) o cualquier otro sistema de archivos no son compatibles.

Unidades flash recomendadas	Tipos
Lexar JumpDrive FireFly (512 MB y 1 GB)	Documentos:
SanDisk Cruzer Micro (512 MB y 1 GB)	• .pdf
Sony Micro Vault Classic (512 MB y 1 GB)	• .xps
	lmágenes:
	• .dcx
	• .gif
	• .jpeg o .jpg
	• .bmp
	• .pcx
	• .TIFF o .tif
	• .png
	• .fls

# Impresión desde un dispositivo móvil

**Nota:** Asegúrese de que la impresora y el dispositivo móvil compartan la misma red inalámbrica. Para obtener información sobre la configuración de los ajustes inalámbricos de su dispositivo móvil, consulte la documentación que se incluye con el dispositivo.

# Impresión desde un dispositivo móvil a través de Mopria Print Service

Mopria® Print Service es una solución de impresión móvil para dispositivos móviles con Android versión 4.4 o posterior. Le permite imprimir directamente en cualquier impresora con certificación Mopria.

Nota: Antes de imprimir, compruebe que Mopria Print Service está habilitado.

- 1 Inicie una aplicación compatible desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
- **2** Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione la impresora.
- 3 Envíe el trabajo de impresión.

### Impresión desde un dispositivo móvil a través de Google Cloud Print

Google Cloud Print<sup>TM</sup> es un servicio de impresión móvil que permite a las aplicaciones habilitadas en dispositivos móviles imprimir en cualquier impresora con Google Cloud Print.

- 1 Inicie la aplicación habilitada desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
- **2** Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione la impresora.
- 3 Envíe el trabajo de impresión.

### Impresión desde un dispositivo móvil a través de AirPrint

AirPrint es una solución de impresión móvil que le permite imprimir directamente desde dispositivos Apple a impresoras certificadas con AirPrint.

Nota: Esta aplicación solo es compatible con determinados dispositivos Apple.

- 1 Inicie una aplicación compatible desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
- 2 Seleccione el elemento que desea imprimir y, a continuación, toque el icono de compartir.
- **3** Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione la impresora.
- 4 Envíe el trabajo de impresión.

# Imprimir desde un dispositivo móvil a través de Lexmark Mobile Print

Lexmark<sup>TM</sup> Mobile Print le permite enviar documentos e imágenes directamente a una impresora Lexmark compatible.

- 1 Abra el documento y, a continuación, envíe o comparta el documento con Lexmark Mobile Print.
  - **Nota:** Es posible que algunas aplicaciones de terceros no sean compatibles con la función de envío o uso compartido. Consulte la documentación que se facilita con la aplicación para obtener información adicional.
- **2** Seleccione una impresora.
- 3 Imprima el documento.

# Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

### Almacenamiento de trabajos de impresión en la impresora

**1** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:



> Seguridad > Impresión confidencial > seleccione el tipo de trabajo de impresión

Utilice	Para
PIN incorrecto máximo	Limita el número de veces que se puede introducir un PIN no válido.
	<b>Nota:</b> Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario y a ese PIN se eliminan.
Caducidad de trabajo confidencial	Retenga los trabajos de impresión en el equipo hasta que introduzca el PIN en el panel de control de la impresora.
	<b>Nota:</b> el PIN se configura en el equipo. Debe constar de cuatro dígitos y utilizar los números del 1 al 9.
Caducidad de repetición de trabajos	Imprima y guarde trabajos de impresión en la memoria de la impresora.
Caducidad de trabajos para verificar	Imprima una copia de un trabajo de impresión y retenga las demás copias. Le permite examinar si la primera copia se ha realizado correctamente. El trabajo de impresión se elimina automáticamente de la memoria de la impresora cuando se hayan impreso todas las copias.
Caducidad de trabajos en reserva	Guarde trabajos de impresión para imprimirlos más adelante.
	<b>Nota:</b> Los trabajos de impresión se retienen hasta que se eliminan del menú Trabajos en espera.

#### Notas:

- los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales.
- Puede configurar la impresora para almacenar trabajos de impresión en la memoria de la impresora hasta que se inicie el trabajo de impresión en el panel de control de la impresora.
- Todos los trabajos de impresión que el usuario puede iniciar en la impresora se denominan trabajos retenidos.
- 2 Pulse Enviar.

# Impresión de trabajos en espera

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
  - Si es usuario de Windows, haga clic en Propiedades o Preferencias y, a continuación, haga clic en Imprimir y poner en espera.
  - Si es usuario de Macintosh, seleccione Imprimir y poner en espera.
- **3** Seleccione el tipo de trabajo de impresión.
- 4 Si es necesario, asigne un nombre de usuario.
- **5** Envíe el trabajo de impresión.

- 6 En la pantalla de inicio de la impresora, toque Trabajos en espera.
- **7** Envíe el trabajo de impresión.

### Modificación de los valores de impresión confidencial

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

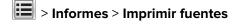
#### Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Configuración > Seguridad > Configuración de impresión confidencial.
- 3 Modifique los valores:
  - Defina un número máximo de intentos de introducción del PIN. Cuando algún usuario supera ese número, se eliminan todos los trabajos de ese usuario.
  - Defina una caducidad para los trabajos de impresión confidenciales. Cuando un usuario no imprime los trabajos dentro de ese tiempo, se borran todos sus trabajos.
- 4 Haga clic en **Enviar** para guardar los valores modificados.

# Impresión de páginas de información

# Impresión de una lista de muestras de fuentes

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



2 Pulse Fuentes PCL o Fuentes PostScript.

# Impresión de una lista de directorios

Una lista de directorios muestra los recursos almacenados en una memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:



# Cancelación de un trabajo de impresión

# Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse Cancelar trabajo o pulse 🔀 en el teclado numérico.
- 2 Pulse sobre el trabajo que desee cancelar y, a continuación, pulse Eliminar trabajos seleccionados.

Nota: Si pulsa 🔀 en el teclado, pulse luego Reanudar para volver a la pantalla de inicio.

### Cancelación de un trabajo de impresión desde el ordenador

- 1 En función del sistema operativo, realice una de las siguientes acciones:
  - Abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.
  - En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora.
- 2 Seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.

## Copia



## Realizar copias

## Realización de una copia rápida

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

**Nota:** Para evitar que la imagen quede recortada, asegegúrese de que el tamaño del documento original y el tamaño del papel de la copia son iguales.

**3** En el panel de control de la impresora, pulse



## Copia mediante el ADF

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Ajuste las quías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > especifique los valores de copia > Copiar

## Realización de una copia con el cristal del escáner

- 1 Coloque el documento original boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Copiar > especifique los valores de copia > Copiar
  - Si tiene más páginas que digitalizar, coloque el siguiente documento sobre el cristal del escáner y, a continuación, pulse **Digitalizar la página siguiente**.
- **3** Toque **Finalizar trabajo**.

## Copia de fotografías

- 1 Coloque una fotografía mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Contenido > Foto >

- 3 En el menú Origen de contenido, seleccione el ajuste que mejor se adapte a la fotografía original.
- 4 Toque > Copiar

**Nota:** Si tiene más fotografías para digitalizar, coloque la siguiente sobre el cristal del escáner y toque **Digitalizar la página siguiente**.

5 Toque Finalizar trabajo.

## Copiar en papel especializado

## Copia en transparencias

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- **2** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original >

3 Desplácese a:

**Copiar** > en seleccione la bandeja que contiene las transparencias > **Copiar** Si no hay ninguna bandeja que contenga transparencias, desplácese a:

Alimentador manual > > > seleccione el tamaño de las transparencias > > > Transparencia >

4 Carque las transparencias en el alimentador multiuso y, a continuación, toque Copiar.

## Copia en cabecera

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original >

**4** Desplácese a:

Copiar en > seleccione la bandeja que contiene la cabecera > Copiar

**5** Si no hay ninguna bandeja que contenga cabeceras, desplácese a:

Alimentador manual > seleccione el tamaño de las cabeceras > Cabecera

**6** Cargue la cabecera cara arriba de forma que el borde superior sea lo primero que entre en el alimentador multiuso y toque **Copiar**.

# Creación de un método abreviado de copia con el panel de control de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio, toque Copiar.
- 2 Ajuste los valores de copia y toque Guardar como método abreviado.

Nota: Si cambia los valores después de crear el método abreviado de copia, los valores no se guardarán.

- 3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, pulse Hecho.
- **4** Compruebe que el nombre del método abreviado sea correcto y, a continuación, toque **Aceptar**. Si el nombre del método abreviado es incorrecto, toque **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

#### **Notas:**

 El nombre de método abreviado se muestra en el icono Métodos abreviados de copia de la pantalla de inicio de la impresora.

Puede utilizar este método abreviado al copiar otro documento utilizando los mismos valores.

## Personalizar valores de copia

## Copia con distinto tamaño

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original >

**4** Desplácese a:

Copiar en > seleccione un nuevo tamaño para la copia > ✓ > Copiar

## Realización de copias con papel de una bandeja seleccionada

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > seleccione el tamaño del documento original >

4 Desplácese a:

Copiar en > seleccione la bandeja que contiene el tipo de papel que desee usar >

**5** Toque **Copiar**.

## Copia de distintos tamaños de papel

Utilice el alimentador automático de documentos para copiar un documento original con distintos tamaños de papel. Según el tamaño de papel cargado y los valores de "Copiar en" y "Copiar de", cada copia se imprime en tamaños de papel mixto (Ejemplo 1) o se ajusta para un tamaño concreto (Ejemplo 2).

#### Ejemplo 1: Copia de tamaños de papel mixtos

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >

4 Desplácese a:

Copiar en > Correspondencia de tamaño automático > Sopiar

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza. Las copias se imprimen en los tamaños de papel mixtos que se correspondan con los tamaños del documento original.

#### Ejemplo 2: Copia con un solo tamaño de papel

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Copiar de > Tamaños mixtos >

4 Desplácese a:

Copiar en > Carta > S > Copiar

El escáner identifica los distintos tamaños de papel conforme los digitaliza y ajusta los tamaños de papel mixtos para que encajen en el papel seleccionado.

## Copia en ambas caras del papel (dúplex)

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Caras (Dúplex) > seleccione el método de impresión dúplex que prefiera

**Nota:** Para el método de impresión dúplex que prefiera, el primer número representa las caras de los documentos originales; el segundo número representa las caras de la copia. Por ejemplo, seleccione el valor "2 caras a 2 caras" si los originales están a dos caras y desea copias a dos caras.

**4** Toque **✓** > **Copiar**.

## Reducción o ampliación de copias

El tamaño de las copias se puede modificar de un 25% a un 400% del tamaño original del documento.

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, toque Copiar.
- 4 En el área Escala, toque o para aumentar o reducir el valor en un 1%.
  Si toca Copiar en o Copiar de después de definir Graduar manualmente, el valor de Graduar volverá a Automático.

**Nota:** Automático es el valor predeterminado de fábrica. Esto ajusta automáticamente la imagen de digitalización del documento original para que se adapte al tamaño del papel que se está utilizando para la copia.

5 Toque Copiar.

## Ajustando la calidad de copia

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

#### **Copiar > Contenido**

- 4 Toque el botón que mejor represente el tipo del contenido del documento que está copiando.
  - Texto: el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
  - **Texto/Foto**: el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.
  - Foto: una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
  - **Gráficos**: el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.
- **5** Toque .
- 6 Toque el botón que mejor represente el origen del contenido del documento que está copiando.
  - Láser en color: el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
  - Inyección de tinta: el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
  - Revista: el documento original procede de una revista.
  - Prensa: el documento original se imprimió con una prensa de impresión.
  - Láser en blanco y negro: el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
  - Foto/Película: el documento original es una foto de una película.
  - Periódico: el documento original procede de un periódico.
  - Otro: el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.
- 7 Toque ✓ > Copiar.

## Clasificación de copias

Si imprime varias copias de un documento, puede elegir imprimirlas como un juego (clasificadas) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificadas).



1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No carque en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las quías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > escriba el número de copias > Clasificar > seleccione el orden que desee para las páginas > > Copiar



## Colocación de hojas de separación entre copias

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

#### Copiar > Opciones avanzadas > Hojas de separación

Nota: Defina Clasificar como"1,2,3 - 1,2,3" para que se coloquen hojas de separación entre las copias. Si la opción Clasificar está definida como "1,1,1 - 2,2,2", se añadirán hojas de separación al final del trabajo de copia. Para obtener más información, consulte "Clasificación de copias" en la página 79.

- **4** Seleccione una de las siguientes opciones:
  - Entre copias
  - Entre trabajos
  - Entre páginas
  - Desactivada
- 5 Toque ✓ > Copiar.

## Copia de varias páginas en una sola hoja

Para ahorrar papel, puede copiar dos o cuatro páginas consecutivas de un documento de varias páginas en una sola hoja de papel.

#### **Notas:**

Asegúrese de que el tamaño del papel sea Carta, Legal, A4 o JIS B5.

- Asegúrese de establecer el tamaño de la copia en 100%.
- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Ahorro de papel > seleccione la salida que desee > Seleccione la sali

Nota: Si está desactivado el ahorro de papel, no está disponible la opción Imprimir bordes de página.

## Creación de un trabajo de copia personalizado

El trabajo de copia personalizado o creación de trabajo se utiliza para combinar uno o varios conjuntos de documentos originales en un único trabajo de copia. Cada conjunto se puede digitalizar utilizando distintos parámetros de trabajo. Cuando se envía un trabajo de copia y Trabajo personalizado está activado, el escáner digitaliza el primer conjunto de documentos originales utilizando los valores proporcionados y, a continuación, digitaliza el siguiente conjunto con los mismos valores o con otros distintos.

La definición de "conjunto" depende del origen de la digitalización:

- Si digitaliza un documento sobre el cristal del escáner, el conjunto estará formado por una página.
- Si digitaliza varias páginas con el ADF, el conjunto estará formado por todas las páginas digitalizadas hasta que se vacíe la bandeja del ADF.
- Si digitaliza una página con el ADF, el conjunto estará formado por una página.

#### Por ejemplo:

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Trabajo personalizado > On > > Copiar

Nota: Cuando se alcanza el final de un conjunto, aparece la pantalla de digitalización.

4 Cargue el documento siguiente hacia arriba, con el borde corto primero en la bandeja del ADF, o hacia abajo sobre el cristal del escáner y, a continuación, toque **Digitalizar desde ADF** o **Digitalizar desde superficie**.

Nota: Cambie los valores del trabajo de digitalización según convenga.

5 Si tiene otro documento para digitalizar, repita el paso anterior. De lo contrario, toque **Terminar el trabajo**.

## Transmitir información a las copias

## Colocación de un encabezado o un pie de página

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en el alimentador automático de documentos, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - **Copiar > Opciones avanzadas > Encabezado/Pie >** seleccione donde desea colocar el encabezado o pie de página > seleccione el tipo de encabezado o pie de página que desea
- 4 Introduzca la información necesaria en función del encabezado o pie de página seleccionados y toque **Terminado**.
- **5** Toque y a continuación .

## Colocación de un mensaje de plantilla en cada página

Se puede agregar un mensaje de la plantilla en cada página. Puede elegir entre los mensajes Urgente, Confidencial, Copia, Personalizado o Borrador.

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Copiar > Opciones avanzadas > Plantilla > s > Terminado > Copiar

## Cancelación de un trabajo de copia

# Cancelación de un trabajo de copia mientras el documento original se encuentra en el ADF

Cuando el alimentador automático de documentos (ADF) comience a procesar un documento, seleccione **Cancelar trabajo** en la pantalla del panel de control de la impresora.

# Cancelando un trabajo de copia mientras se copian varias páginas utilizando el cristal del escáner

En la pantalla principal, toque Cancelar trabajo.

Aparece el mensaje Cancelando en la pantalla. Cuando se cancela el trabajo, se muestra la pantalla de copia.

## Cancelación de un trabajo de copia mientras se imprimen las páginas

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse Cancelar trabajo o pulse 🔀 en el teclado numérico.
- **2** Toque el trabajo que desee cancelar y, a continuación, toque **Eliminar**.

Nota: Si pulsa x en el teclado, pulse luego Reanudar para volver a la pantalla de inicio.

## Descripción del menú Copiar

## Copiar de

Esta opción le permite seleccionar el tamaño de papel del documento original.

- Pulse el tamaño de papel que coincida con el documento original.
- Para copiar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel con la misma anchura, toque
   Tamaños mixtos.

## Copiar en

Esta opción le permite seleccionar el tamaño y el tipo de papel en que se imprimirán las copias.

- Pulse el tamaño y el tipo de papel correspondiente al papel cargado.
- Si los valores de "Copiar de" y "Copiar en" son distintos, la impresora ajusta de forma automática el valor Ajustar tamaño para adaptarse a la diferencia.
- Si el tipo o tamaño de papel que desea utilizar no está cargado en una de las bandejas, toque Alimentador manual y cargue manualmente el papel en el alimentador manual o en el multiuso.
- Cuando "Copiar en" se establece en Correspondencia de tamaño automático, todas las copias tienen el
  mismo tamaño de papel que el documento original. Si el tamaño de papel que coincide con el que ha
  escogido no está cargado en una de las bandejas, entonces el mensaje No se ha encontrado el
  tamaño de papel aparece y solicita la carga de papel en una bandeja o en el alimentador manual o en
  el multiuso.

#### Graduar

Esta opción le permite modificar el tamaño del documento de un 25% a un 400% de su tamaño original. También puede establecer el escalado automático.

 Al copiar a un tamaño de papel distinto, como papel de tamaño Legal a papel tamaño Carta, establezca los tamaños de papel de "Copiar de" y "Copiar a" automáticamente para escalar la imagen y que se ajuste al tamaño del papel en el que está copiando.

• Para reducir o aumentar el valor en un 1%, toque o ten el panel de control de la impresora. Para aumentar o reducir el valor de forma continuada, mantenga pulsado el botón durante dos o más segundos.

#### Intensidad

Esta opción permite ajustar el brillo o la intensidad de las copias con respecto al documento original.

## **Copias**

Esta opción permite establecer el número de copias que desea imprimir.

## Caras (dúplex)

Esta opción permite realizar copias de una o dos caras a partir de documentos originales de una o dos caras.

#### Clasificar

Esta opción mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al imprimir varias copias del documento.

#### Contenido

Esta opción le permite definir el tipo y la fuente del documento original.

Seleccione uno de los siguientes tipos de contenido:

- Gráficos: el documento original consta principalmente de gráficos empresariales como gráficos circulares, barras o animaciones.
- Foto: una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- **Texto**: el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- Texto/Foto: el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.

Seleccione uno de los siguientes orígenes de contenido:

- Láser en blanco y negro: el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
- Láser en color: el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- Inyección de tinta: el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- **Revista**: el documento original procede de una revista.
- Periódico: el documento original procede de un periódico.
- Otro: el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.

- Foto/Película: el documento original es una foto de una película.
- Prensa: el documento original se imprimió con una prensa de impresión.

#### Color

Esta opción le permite configurar la salida de la imagen digitalizada en color o en monocromo.

#### Guardar como método abreviado

Esta opción permite guardar los valores actuales mediante la asignación de un nombre de método abreviado.

**Nota:** Al seleccionarse esta opción, automáticamente se asigna el número de método abreviado siguiente que esté disponible.

## Uso de las opciones avanzadas

Seleccione una de las siguientes opciones:

- Ajustar inclinación de ADF: endereza las imágenes digitalizadas que estén ligeramente inclinadas cuando se reciben de la bandeja del ADF.
- Dúplex avanzado: esta opción especifica la orientación de los documentos, tengan una o dos caras, y cómo se encuadernan.
- Imágenes avanzadas: esta opción le permite ajustar los valores de Centrado automático, Eliminación de fondo, Mezcla de color, Color excluido, Contraste, Imagen simétrica, Imagen en negativo, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de copiar el documento.
- Crear folleto: esta opción crea un folleto. Puede elegir entre el formato a una o dos caras.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

- Configuración de portada: esta opción establece la portada de las copias y los folletos.
- Trabajo personalizado: combina varios trabajos de digitalización en un único trabajo.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

- Borrado de bordes: elimina las manchas o las marcas de los bordes del documento. Puede elegir entre
  eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde
  concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, por lo
  que no se imprimirá nada en esa sección.
- **Encabezado/Pie**: esta opción introduce la fecha o la hora, el número de página, el número Bates o el texto personalizado, y los imprime en la posición especificada en el encabezado o pie.
- **Desplazamiento de márgenes**: esta opción aumenta o disminuye el tamaño del margen de página moviendo la imagen digitalizada. Toque o para establecer el margen que desea. Si el margen adicional es demasiado grande, la copia quedará recortada.
- Plantilla: esta opción crea una marca de agua (o mensaje) que recubre el contenido de la copia. Puede elegir entre Confidencial, Copia y Borrador y Urgente, o puede introducir un mensaje personalizado en el campo "Introducir texto personalizado". La palabra que seleccione aparecerá atenuada en todas las páginas.

• Ahorro papel: esta opción imprime dos o más páginas de un documento original en la misma página. La opción Ahorro papel también se denomina impresión *N en una*, donde *N* es el número de páginas. Por ejemplo, 2 por cara imprimirá dos páginas del documento en una sola página y 4 por cara imprimirá cuatro páginas en una sola página.

 Hojas de separación: esta opción coloca una hoja de papel en blanco entre copias, páginas o trabajos de impresión. Las hojas de separación se pueden extraer de una bandeja que contenga un tipo o un color de papel diferente al papel en el que se imprimen las copias.

## Envío de correo electrónico



# Configuración de la impresora para enviar correos electrónicos

## Configuración de la función de e-mail

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de correo electrónico/FTP > Configuración de correo electrónico.
- 3 Introduzca la información necesaria y, a continuación, haga clic en Enviar.

## Configuración de los valores del correo electrónico

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

 Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de correo electrónico/FTP > Configuración de correo electrónico.
- 3 Introduzca la información necesaria y, a continuación, haga clic en Enviar.

## Crear un método abreviado de correo electrónico

# Creación de un método abreviado de e-mail con el servidor Web incorporado

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores.
- 3 En la columna Otros valores, haga clic en **Administrar métodos abreviados** >> **Configuración de métodos abreviados** de correo electrónico.
- **4** Introduzca un nombre único para el destinatario y seguidamente especifique la dirección de correo electrónico. Si va a introducir varias direcciones, sepárelas con comas.
- **5** Haga clic en **Agregar**.

# Creación de un método abreviado de correo electrónico con el panel de control de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Correo electrónico > Destinatario > e introduzca una dirección de correo electrónico
  - Para crear un grupo de destinatarios, pulse **Siguiente dirección** e introduzca la dirección de e-mail del destinatario siguiente.
- 2 Toque Asunto y escriba el asunto del correo electrónico. A continuación, toque en Terminado.
- **3** Toque **Mensaje** y escriba su mensaje. A continuación, toque en **Terminado**.
- 4 Ajuste los valores del correo electrónico.

**Nota:** Si cambia los valores después de crear el método abreviado de correo electrónico, no se guardan los ajustes.



- 6 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, pulse Hecho.
- 7 Compruebe que el nombre del método abreviado sea correcto y, a continuación, toque Aceptar.

Si el nombre del método abreviado es incorrecto, toque Cancelar y vuelva a introducir esta información.

#### **Notas:**

- El nombre de método abreviado se muestra en el icono Métodos abreviados de correo electrónico de la pantalla de inicio de la impresora.
- Puede utilizar este método abreviado al enviar por correo electrónico otro documento utilizando los mismos valores.

## Enviar un documento por correo electrónico

# Envío de un correo electrónico utilizando el panel de control de la impresora

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

**Nota:** Para evitar que la imagen quede recortada, asegegúrese de que el tamaño del documento original y el del papel de la copia son iguales.

**3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

#### Correo electrónico > Destinatario(s)

**4** Escriba la dirección de correo electrónico o pulse **#** con el treclado y, a continuación, introduzca el número de método abreviado.

#### **Notas:**

- Para agregar destinatarios, pulse **Dirección siguiente** y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.
- Asimismo, puede introducir una dirección de correo electrónico desde la libreta de direcciones.
- 5 Pulse **Hecho** > **Enviar**.

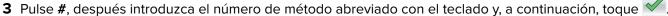
#### Envío de correos electrónicos con un número de método abreviado

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las quías del papel.





Nota: Para introducir destinatarios adicionales, toque Dirección siguiente y, a continuación, introduzca la dirección o el número de método de abreviado que desee agregar.

4 Toque Enviar.

## Envío de un mensaje de correo electrónico mediante la libreta de direcciones

1 Carque el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Correo electrónico > Destinatatio(s) > | > introduzca el nombre del destinatario > Buscar

4 Toque el nombre del destinatario.

Nota: Para introducir otros destinatarios, toque Dirección siguiente e introduzca la dirección o el número de método abreviado que desee agregar, o bien busque en la libreta de direcciones.

**5** Toque **Hecho**.

## Personalizar los valores del correo electrónico

## Cómo agregar la información del asunto y el mensaje en un correo electrónico

1 Carque el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No carque en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Correo electrónico > Destinatario(s) > introduzca una dirección de correo electrónico > Terminado
- 4 Toque Asunto y escriba el asunto del correo electrónico. A continuación, toque en Terminado.
- 5 Toque Mensaje y escriba su mensaje. A continuación, toque en Terminado.

## Cambio del tipo de archivo de salida

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- **2** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Correo electrónico > Destinatario(s) > introduzca la dirección del correo electrónico > Terminado > Enviar como
- **3** Seleccione el tipo de archivo que desea enviar.
  - Nota: Si selecciona PDF seguro, se le solicitará que introduzca la contraseña dos veces.
- **4** Toque **✓** > **Enviar**.

## Cancelar un correo electrónico

- Cuando utilice el ADF, pulse Cancelar trabajo cuando aparezca Digitalizando.
- Cuando utilice el cristal del escáner, pulse **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalizando** o bien cuando aparezca **Digitalizar la página siguiente/Terminar el trabajo**.

## Descripción de las opciones del correo electrónico

## Destinatario(s)

Esta opción le permite introducir el destinatario del correo electrónico. Puede introducir varias direcciones de correo electrónico.

#### **Asunto**

Esta opción permite introducir una línea de asunto para el correo electrónico.

## Mensaje

Esta opción permite escribir un mensaje que se enviará con el archivo adjunto digitalizado.

#### Nombre de archivo

Esta opción le permite personalizar el nombre del archivo adjunto.

## Tamaño original

Esta opción permite definir el tamaño del papel de los documentos que va a enviar por correo electrónico. Si Tam. original se define como Tamaños Mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel (carta y legal).

#### Resolución

Esta opción permite ajustar la calidad de salida del correo electrónico. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo de e-mail y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Si reduce la resolución de la imagen, también se reduce el tamaño de archivo.

#### Color

Esta opción le permite configurar la salida de la imagen digitalizada en color o en monocromo.

#### Contenido

Esta opción le permite definir el tipo y la fuente del documento original.

Seleccione uno de los siguientes tipos de contenido:

- Gráficos: el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.
- Foto: una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- Texto: el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- Texto/Foto: el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.

Seleccione uno de los siguientes orígenes de contenido:

- Láser en blanco y negro: el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
- Láser en color: el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- Inyección de tinta: el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- Revista: el documento original procede de una revista.
- Periódico: el documento original procede de un periódico.
- · Otro: el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.
- Foto/Película: el documento original es una foto de una película.
- Prensa: el documento original se imprimió con una prensa de impresión.

#### Intensidad

Esta opción permite ajustar el brillo o la intensidad de los documentos digitalizados con respecto al documento original.

#### **Enviar como**

Esta opción permite establecer el tipo de salida de la imagen digitalizada.

Seleccione una de las siguientes opciones:

 PDF: úselo para crear un único archivo con varias páginas. Esto se puede enviar como garantía o archivo comprimido.

- TIFF: úselo para crear varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Valores de Embedded Web Server, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- JPEG: úselo para crear y adjuntar un archivo independiente para cada página del documento original.
- XPS: úselo para crear un único archivo XPS con varias páginas.
- RTF: úselo para crear un archivo en formato editable.
- TXT: úselo para crear un archivo de texto ASCII sin formato.

Nota: Para utilizar la opción de RTF o TXT, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead<sup>TM</sup>.

## Configuración de página

Esta opción permite modificar los siguientes valores:

- Caras (dúplex): especifica si el documento original se imprime solo por una cara o por ambas caras del papel. También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el correo electrónico.
- **Orientación**: especifica la orientación del documento original y cambia los valores Caras (dúplex) y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- Encuadernación: especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

## Presentación preliminar de la digitalización

Esta opción permite ver la primera página de la imagen antes de incluirla en el correo electrónico. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Nota: Esta opción solo aparece cuando hay un disco duro de impresora en funcionamiento instalado.

#### Guardar como método abreviado

Esta opción permite guardar los valores actuales como un método abreviado mediante la asignación de un nombre.

**Nota:** Al seleccionarse esta opción, automáticamente se asigna el número de método abreviado siguiente que esté disponible.

## Uso de las opciones avanzadas

Seleccione una de las siguientes opciones:

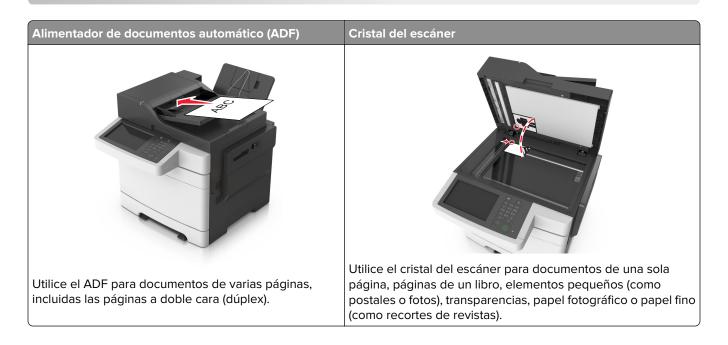
- Ajustar inclinación de ADF: endereza las imágenes digitalizadas que estén ligeramente inclinadas cuando se reciben de la bandeja del ADF.
- Imágenes avanzadas: esta opción ajusta los valores de Eliminación de fondo, Mezcla de color, Color excluido, Contraste, Calidad JPEG, Imagen reflejada, Imagen en negativo, Digitalización de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de enviar el documento por correo electrónico.

• Trabajo personalizado: combina varios trabajos de digitalización en un único trabajo.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

- Borrado de bordes: elimina las manchas o las marcas de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. La opción Borrado de bordes eliminará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, por lo que no se imprimirá nada en esa sección.
- Registro de transmisión: imprime el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

## Envío de fax



## Configuración de la impresora como máquina de fax



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

#### **Notas:**

- Los siguientes métodos de conexión no son aplicables en todos los países o regiones.
- Durante la configuración inicial de la impresora, desactive la casilla de la función de fax y de cualquier otra función que vaya a configurar después y, a continuación, toque **Continuar**.
- El indicador puede parpadear en rojo si la función de fax está activada sin haber terminado de configurarse.

**Advertencia: Posibles daños:** no toque los cables ni la impresora en el área mostrada mientras se esté recibiendo o enviando un fax de manera activa.



## Configuración inicial de fax

En muchos países y regiones se requiere que todos los faxes enviados contengan la información siguiente en un margen, en el encabezamiento o en el pie de cada página transmitida o en la primera página de la transmisión: nombre de fax (identificación de la empresa, de la entidad o de la persona que envía el mensaje) y número de fax (número de teléfono del dispositivo, de la empresa, la entidad o la persona que envía el fax). Para obtener más información, consulte <u>"Avisos sobre normativa relativa a equipos de terminales de telecomunicaciones"</u> en la página 327.

Para introducir la información de configuración de fax, utilice el panel de control de la impresora o utilice el navegador para acceder a Embedded Web Server y al menú Valores.

**Nota:** Si no dispone de un entorno TCP/IP, debe utilizar el panel de control de la impresora para introducir la información de configuración de fax.

#### Configuración de fax con el panel de control de la impresora

La primera vez que se enciende la impresora, aparece una serie de pantallas de inicio. Si la impresora tiene funciones de fax, aparecerán las pantallas Nombre de fax y Número de fax.

- **1** Cuando aparezca la pantalla Nombre de fax, realice lo siguiente:
  - a Introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
  - **b** Introduzca el nombre de fax y, a continuación, toque **Enviar**.
- 2 Cuando aparezca la pantalla Número de fax, introduzca el número de fax y, a continuación, toque Enviar.

### Configuración de fax con Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

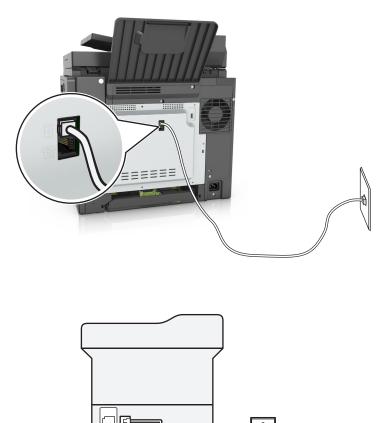
- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico.

- 3 En el campo Nombre de fax, escriba el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.
- **4** En el campo Número de fax, introduzca el número de fax de la impresora.
- **5** Haga clic en **Enviar**.

#### Selección de una conexión de fax

#### Caso 1: Línea telefónica estándar

#### Configuración 1: La impresora está conectada a una línea de fax exclusiva



#### Para conectarlo:

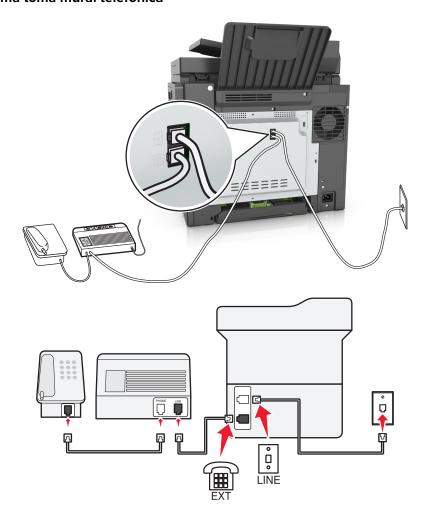
- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto 🖲 de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared analógica activa.

#### Sugerencias para esta configuración:

 Puede definir la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada) o manualmente (respuesta automática desactivada).

• Si desea recibir faxes de forma automática (respuesta automática activada), podrá definir la impresora para que descuelgue después de un número determinado de tonos.

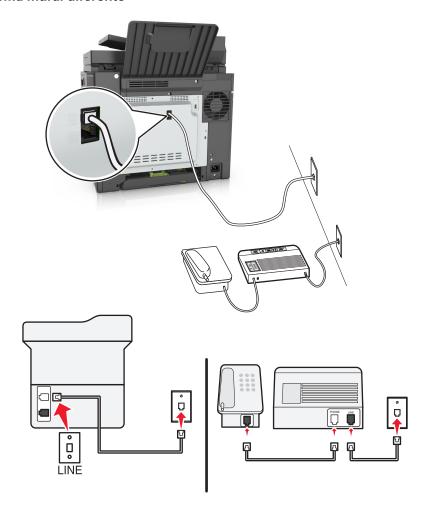
# Configuración 2: Impresora con línea compartida con un contestador automático Conectada a la misma toma mural telefónica



#### Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto el de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared analógica activa.
- **3** Conecte el contestador al puerto de la impresora.

#### Conectada a una toma mural diferente



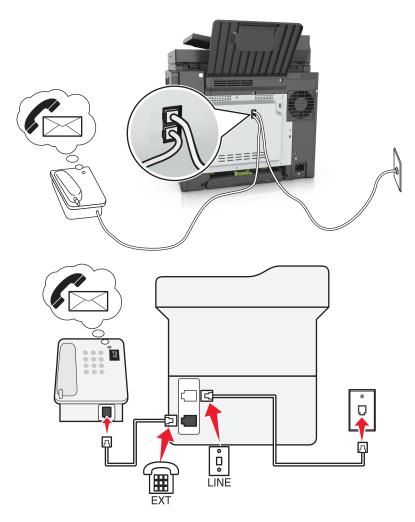
#### Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto 🔄 de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared analógica activa.

#### Sugerencias para esta configuración:

- Si solo tiene un número de teléfono en la línea, es necesario que defina la impresora para que reciba faxes de forma automática (respuesta automática activada).
- Defina la impresora para contestar llamadas tras dos tonos después del contestador automático. Por
  ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, la impresora responde tras
  seis tonos. De este modo, el contestador automático recibe primero las llamadas y así puede recibir las
  llamadas de voz. Si la llamada es un fax, la impresora detecta la señal de fax en la línea y retoma la llamada.
- Si contrata un servicio de timbre distintivo ofertado por su empresa telefónica, asegúrese de que define el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya configurado para recibirlos de forma automática.

# Configuración 3: La impresora comparte la línea con un teléfono suscrito a un servicio de buzón de voz



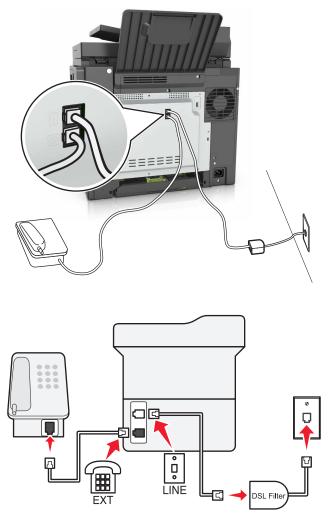
#### Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto | de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared analógica activa.
- **3** Conecte el teléfono al puerto el de la impresora.

#### Sugerencias para esta configuración:

- Esta configuración funciona mejor si contrata un servicio de timbre distintivo. Si dispone de un servicio de timbre distintivo, asegúrese de que define el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya configurado para recibirlos de forma automática.
- Si solo tiene un número de teléfono en la línea, es necesario que defina la impresora para que reciba faxes de forma manual (respuesta automática desactivada).
  - Cuando responda al teléfono y escuche tonos de fax, pulse \*9\* o el código de respuesta manual del teléfono para recibir el fax.
- También puede definir la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada), pero necesitará desactivar el buzón de voz cuando espere un fax. Esta configuración funciona mejor si utiliza el buzón de voz con más frecuencia que el fax.

#### Caso 2: digital, línea de abonado (DSL)



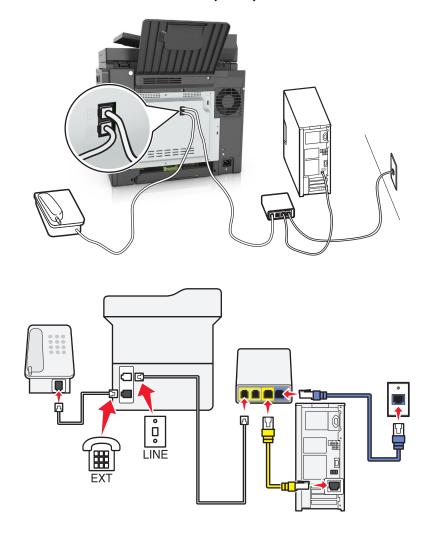
Una línea digital de abonado divide la línea de teléfono habitual en dos canales: voz e Internet. Las señales de teléfono y fax viajan a través del canal de voz mientras que la señal de Internet transcurre por el otro canal. De esta forma, puede utilizar la misma línea para llamadas de voz analógicas (incluido el fax) y para el acceso digital a Internet.

Con el fin de minimizar las interferencias entre los dos canales y garantizar una conexión de calidad, deberá instalar un filtro DSL para los servicios analógicos (máquina de fax, teléfono, contestador automático) en la red. Las interferencias provocan ruidos y electricidad estática en el teléfono, errores de fax y faxes de mala calidad para la impresora, así como una conexión lenta a Internet en el equipo.

Para instalar un filtro para la impresora:

- 1 Conecte el puerto de la línea del filtro DSL a la toma mural.
- 2 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto [i] de la impresora. Conecte el otro extremo al puerto telefónico del filtro DSL.
- 3 Para seguir utilizando un equipo para acceder a Internet, conéctelo al puerto DSL HPN del filtro DSL.
- **4** Para conectar un teléfono a la impresora, retire cualquier adaptador de conexión instalado en el puerto de la impresora y conecte el teléfono al puerto.

Caso 3: Servicio telefónico de Voz sobre IP (VoIP)



#### Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto 🖟 de la impresora.
- **2** Conecte el otro extremo del cable al puerto con la etiqueta **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** del adaptador VoIP.

**Nota:** El puerto con la etiqueta **Línea telefónica 2** o **Puerto de fax** no está siempre activo. Los proveedores de VoIP pueden cobrar una tarifa adicional por la activación del segundo puerto telefónico.

**3** Conecte el teléfono al mpresora.

#### Sugerencias para esta configuración:

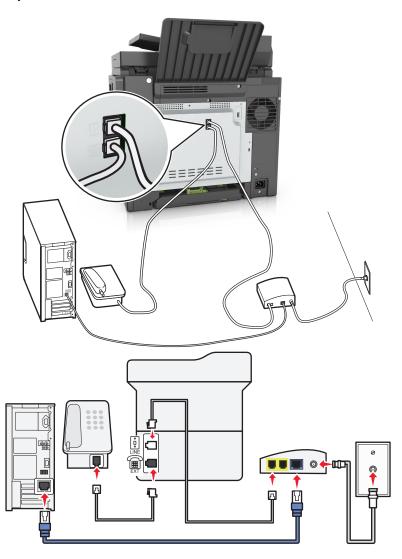
• Para asegurarse de que el puerto telefónico del adaptador VoIP está activo, conecte un teléfono analógico al puerto telefónico y escuche el tono de llamada. Si escucha un tono de llamada, significa que el puerto está activo.

Si necesita dos puertos telefónicos para sus dispositivos pero no quiere pagar costes adicionales, no
conecte la impresora al segundo puerto telefónico. Puede utilizar un divisor telefónico (splitter). Conecte el
divisor telefónico al puerto con la etiqueta Línea telefónica 1 o Puerto telefónico y, a continuación, conecte
la impresora y el teléfono al divisor.

**Nota:** Asegúrese de utilizar un divisor telefónico y *no* un divisor de línea. Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.

#### Caso 4: Telefonía digital a través de un proveedor de cable

#### Configuración 1: La impresora está conectada directamente a un módem de cable



- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora [i] al puerto de la impresora.
- **2** Conecte el otro extremo del cable al puerto con la etiqueta **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** del módem de cable.

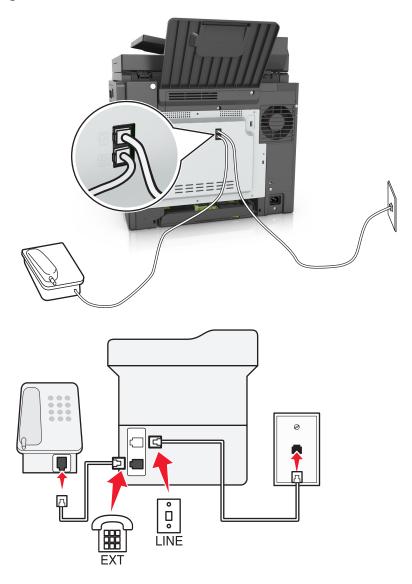
**Nota:** El puerto con la etiqueta **Línea telefónica 2** o **Puerto de fax** no está siempre activo. Los proveedores de VoIP pueden cobrar una tarifa adicional por la activación del segundo puerto telefónico.

**3** Conecte el teléfono analógico al puerto de la impresora.

#### **Notas:**

- Para asegurarse de que el puerto telefónico del módem de cable está activo, conecte un teléfono analógico al puerto telefónico y escuche el tono de llamada. Si escucha un tono de llamada, significa que el puerto está activo.
- Si necesita dos puertos telefónicos para sus dispositivos pero no quiere pagar costes adicionales, no conecte la impresora al segundo puerto telefónico. Puede utilizar un divisor telefónico (splitter). Conecte el divisor telefónico a la **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** y, a continuación, conecte la impresora y el teléfono al divisor.
- Asegúrese de utilizar un divisor telefónico y *no* un divisor de línea. Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.

# Configuración 2: La impresora está conectada a una toma de pared; el módem de cable está instalado en otro lugar del edificio

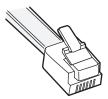


- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora 🔅 al puerto de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared telefónica activa.
- **3** Conecte el teléfono analógico al puerto de la impresora.

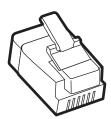
#### Caso 5: Países o regiones con conectores y tomas de pared de teléfono distintos

Algunos países o regiones pueden tener conectores de toma de pared de teléfono distintos de los que se suministran con la impresora. La toma de pared estándar adoptada por la mayoría de países o regiones es RJ-11. La impresora incorpora la toma RJ-11 y un cable telefónico con conector RJ-11.

Si la toma de pared o el equipamiento del edificio no es compatible con este tipo de conexión, tendrá que usar un adaptador telefónico. Puede que su impresora no incluya un adaptador para su país o región y que tenga que adquirirlo por separado.

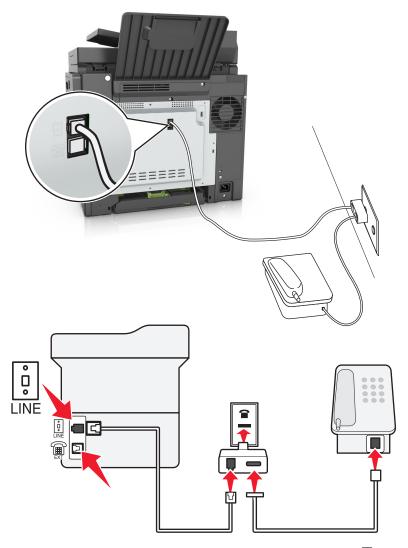


Puede que se haya instalado un adaptador de conexión en el  $\widehat{\ }$  puerto de la impresora. Si usa un adaptador telefónico o el edificio dispone de un cableado en serie o en cascada, no extraiga el adaptador de conexión del  $\widehat{\ }$  puerto de la impresora.



Nombre de la pieza	Número de referencia
Adaptador de conexión Lexmark	40X8519

#### Conexión de la impresora a una toma mural diferente de RJ-11



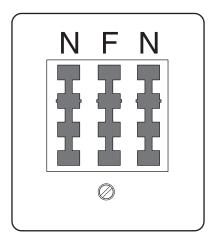
- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ-11 y conecte el adaptador a la toma mural.
- **3** Si quiere conectar otro dispositivo (teléfono o contestador automático) a la misma toma de pared, y si el dispositivo tiene un conector diferente de RJ-11, conéctelo directamente al adaptador telefónico.

#### **Notas:**

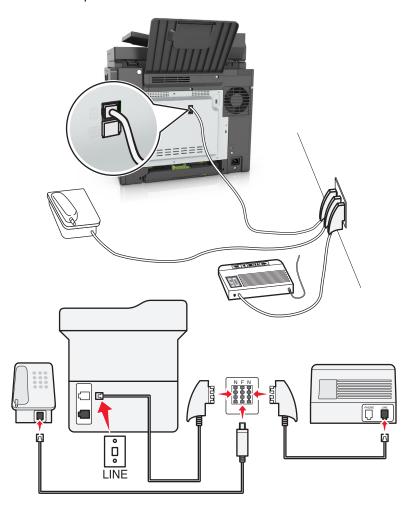
- El puerto 🖺 de la impresora puede disponer de un adaptador de conexión para su uso con el adaptador. No quite el enchufe del 🖺 puerto de la impresora.
- En algunos países o regiones, la impresora puede no suministrarse con un adaptador telefónico o un adaptador de conexión.

#### Conexión de la impresora a una toma mural en Alemania

La toma mural alemana presenta dos tipos de puertos. Los puertos N son para máquinas de fax, módems y contestadores. El puerto F es para los teléfonos.



Conecte la impresora a uno de los puertos N.



- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto 🔅 de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ-11 y conecte el adaptador a un puerto N.

**3** Si quiere conectar un teléfono y un contestador automático a la misma toma mural, conecte los dispositivos tal y como se indica.

**Nota:** No quite el adaptador de conexión del puerto de la impresora si la va a conectar a un sistema telefónico en cascada o serie.

## Conexión a un servicio de tono distintivo

Puede que su compañía telefónica ponga a su disposición un servicio de tono distintivo. Este servicio permite tener varios números de teléfono en la misma línea, cada uno de ellos con un tono que lo identifique. Esto puede resultar útil para distinguir entre llamadas de fax y voz. Si se suscribe a un servicio de tono distintivo, siga estos pasos para conectar el equipo:

- 1 Conecte un extremo del cable telefónico incluido con la impresora al puerto LINE de la impresora .
- 2 Conecte el otro extremo del cable telefónico a una toma de pared telefónica activa.



3 Cambie el tono distintivo para que coincida con el que desea que conteste la impresora:

**Nota:** el valor predeterminado de fábrica para los tonos distintivos es Activado. Esto configura la impresora de forma que contesta a patrones de tono sencillos, dobles y triples.

- **a** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - > Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico > Respuesta activada
- **b** Seleccione el valor de patrón que desee cambiar y, a continuación, pulse **Enviar**.

# Configuración del nombre y el número del fax saliente

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de fax > Configuración de fax analógico.
- 3 En el campo Nombre de fax, introduzca el nombre que se imprimirá en todos los faxes salientes.

- **4** En el campo Número de fax, introduzca el número de fax de la impresora.
- **5** Haga clic en **Enviar**.

# Definición de fecha y hora

Puede configurar la fecha y la hora para que se impriman en todos los faxes que envíe.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web
- 2 Haga clic en Seguridad > Fijar fecha y hora.
- 3 En el campo Ajuste manual de fecha y hora, introduzca la fecha y hora actuales.
- 4 Haga clic en Enviar.

Nota: Se recomienda utilizar la hora de red.

# Configuración de la impresora según el horario de verano

La impresora se puede configurar para que ajuste automáticamente el modo del horario de verano:

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Seguridad > > Fijar fecha y hora.
- **3** Active la casilla **Adoptar automáticamente el horario de verano** e introduzca las fechas de inicio y fin del horario de verano en la sección Configuración de zona horaria personalizada.
- 4 Haga clic en Enviar.

# **Enviar un fax**

# Envío de faxes mediante el panel de control de la impresora

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, toque Fax.
- 4 Introduzca el número de fax o un método abreviado.

**Nota:** Para agregar destinatarios, pulse **Número siguiente** y, a continuación, introduzca el número de teléfono o el número de método abreviado del destinatario, o bien busque en la libreta de direcciones.

5 Toque Enviar fax.

### Envío de un fax mediante el ordenador

#### Para usuarios de Windows

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de enviar por fax.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades**, **Preferencias**, **Opciones** o **Configuración**.
- 3 Haga clic en Fax > Activar fax y, a continuación, introduzca los números de fax del destinatario.
- 4 Si es necesario, configure otros valores de fax.
- **5** Aplique los cambios y, a continuación, envíe el trabajo de fax.

#### Notas:

- La opción de fax solo está disponible con el controlador PostScript® o el controlador de fax universal. Para obtener más información, vaya a http://support.lexmark.com.
- Para utilizar la opción de envío y recepción de faxes con el controlador PostScript, configure y active la opción en la ficha Configuración.

#### Para usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione Archivo > Imprimir.
- 2 Seleccione la impresora.
- 3 Introduzca el número de fax del destinatario y, a continuación, configure otros valores de fax, si es necesario.
- 4 Envíe el trabajo de fax.

### Envío de fax con un número de método abreviado

Los métodos abreviados de fax son como los números de marcación rápida de un teléfono o fax. Un número de método abreviado (1–999) puede contener un único destinatario o varios.

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En el panel de control de la impresora, pulse **#** y, a continuación, introduzca el número de método abreviado con el teclado.
- 4 Toque Enviar fax.

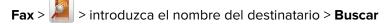
### Envío de un fax mediante la libreta de direcciones

La libreta de direcciones permite buscar marcadores y servidores de directorios en red. Para obtener más información sobre la activación de la función de libreta de direcciones, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:



Nota: Solo puede buscar un nombre cada vez.

4 Seleccione el nombre del destinatario y, a continuación, toque Enviar fax.

# Envío de un fax a una hora programada

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

**3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Fax > introduzca el número de fax > Opciones > Envío retrasado

Nota: Si Modo de fax está definido como Servidor de fax, el botón Envío retrasado no aparecerá. Los faxes que se van a transmitir se encuentran en la lista de cola de fax.

**4** Especifique la hora de envío del fax y luego toque .



**5** Toque **Enviar fax**.

Nota: El documento se digitaliza y, a continuación, se envía por fax a la hora programada.

# Creación de métodos abreviados

# Creación de un método abreviado para el destino de fax con el servidor Web incorporado

Asígnele un número de método abreviado a un solo número de fax o a un grupo de números.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores >> Administrar métodos abreviados >> Configuración de métodos abreviados de

Nota: es posible que se requiera contraseña. Si no tiene un ID o una contraseña, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

3 Introduzca un nombre para el método abreviado y, a continuación, vuelva a introducir el número de fax.

#### **Notas:**

- Para crear un método abreviado para varios números, introduzca los números de fax que formarán el
- separe cada número de fax del grupo mediante un punto y coma (;).
- 4 Asígneles un número de método abreviado.

Nota: Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

**5** Haga clic en **Agregar**.

# Creación de un método abreviado de destino de fax con el panel de control de la impresora

1 En la pantalla de inicio, seleccione **Fax** e introduzca el número de fax.

**Nota:** Para crear un grupo de números de fax, toque **Nº siguiente** e introduzca el número de fax siguiente.



- 3 Introduzca un nombre único para el método abreviado y, a continuación, pulse Hecho.
- **4** Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**.

**Nota:** Si el nombre del método abreviado es incorrecto, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.

# Personalizar los valores del fax

### Cambio de la resolución del fax

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Fax > introduzca el número de fax > Opciones

4 En el Área de resolución, toque las flechas para seleccionar la resolución que desee.

**Nota:** Seleccione una resolución de Estándar (mayor rapidez) a Ultrafina (mayor calidad a menor velocidad).

**5** Toque **Enviar fax**.

### Aclarado u oscurecido del fax

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - Fax > introduzca el número de fax > Opciones
- **4** Ajuste la intensidad del fax y toque **Enviar fax**.

# Consulta de un registro de fax

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Informes.
- 3 Haga clic en Registro de trabajo de fax o Registro de llamadas de fax.

# Bloqueo de faxes no deseados

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > > Valores de fax > > Configuración de fax analógico >> Bloquear fax sin nombre.

#### **Notas:**

- Esta opción bloquea todos los faxes entrantes que tienen un ID de remitente privado o no tienen un nombre de fax.
- En el campo Lista de faxes bloqueados, introduzca los números de teléfono o los nombres de fax de los remitentes específicos que desee bloquear.

# Cancelar un fax saliente

# Cancelación de un trabajo de fax mientras el documento original aún se está digitalizando

- Al utilizar el ADF, toque **Cancelar trabajo** en el panel de control de la impresora mientras se muestre **Digitalización**.
- Cuando utilice el cristal del escáner, toque **Cancelar trabajo** cuando aparezca **Digitalización** o bien cuando aparezca **Digitalizar la página siguiente** o **Terminar el trabajo**.

# Cancelación de fax después que los documentos originales se hayan digitalizado a la memoria

- 1 En la pantalla principal, pulse Cancelar trabajos.
  - Aparece la pantalla Cancelar trabajos.
- 2 Pulse el trabajo o los trabajos que desee cancelar.
  - En la pantalla sólo aparecen tres trabajos; pulse la flecha hacia abajo hasta que aparezca el trabajo que desea cancelar y, a continuación, selecciónelo.
- 3 Pulse Eliminar trabajos seleccionados.

Aparece la pantalla Eliminando trabajos seleccionados, se borran los trabajos seleccionados y, a continuación, aparece la pantalla de inicio.

# Retener y reenviar faxes

#### **Faxes retenidos**

Esta opción permite retener los faxes recibidos y no imprimirlos hasta que se liberen. Los faxes retenidos se pueden liberar manualmente o en el día o la hora programados.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores del fax > Configuración de fax analógico > Faxes retenidos.
- 3 En el Menú modo fax retenido, seleccione una de las siguientes opciones:
  - Desactivado
  - Siempre activado
  - Manual
  - Programada

- 4 Si seleccionó Programado, continúe con los pasos siguientes:
  - a Haga clic en Programa de retención de faxes.
  - **b** En el menú Acciones, seleccione **Retener faxes**.
  - c En el Menú hora, seleccione la hora a la que desea que se liberen los faxes retenidos.
  - **d** En el menú Día/s, seleccione el día que desea que se liberen los faxes retenidos.
- **5** Haga clic en **Agregar**.

### Reenviar un fax

Esta opción le permite imprimir y reenviar los faxes recibidos a un número de fax, dirección de correo electrónico, sitio FTP o LDSS.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores >> Valores de Fax.
- 3 En el menú Reenvío de fax, seleccione Imprimir, Imprimir y reenviar o Reenviar.
- 4 En el menú "Enviar a", seleccione Fax, Correo electrónico, FTP, LDSS o eSF.
- 5 En el campo "Ir a acceso directo", introduzca el número de método abreviado al que desea reenviar el fax.

**Nota:** El número de método abreviado debe ser válido para la configuración que se seleccionó en el menú "Reenviar a".

6 Haga clic en Enviar.

# Descripción de las opciones del fax

### Resolución

Esta opción permite ajustar la calidad de salida del fax. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Si reduce la resolución de la imagen, también se reduce el tamaño de archivo.

Seleccione uno de los valores siguientes:

- Estándar: use esta opción cuando envíe la mayoría de los documentos por fax.
- Fina 200 ppp: use esta opción para enviar documentos con letra pequeña por fax.
- Superfina 300 ppp: use esta opción para enviar documentos muy detallados por fax.

### Intensidad

Esta opción permite ajustar el brillo o la intensidad de los faxes con respecto al documento original.

# Configuración de página

Esta opción permite modificar los siguientes valores:

• Caras (dúplex): especifica si el documento original se imprime por una cara o por ambas caras del papel (dúplex). También identifica lo que se debe digitalizar para incluirlo en el fax.

- **Orientación**: especifica la orientación del documento original y cambia los valores Caras (dúplex) y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- **Encuadernación**: especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

### Contenido

Esta opción permite especificar el tipo de contenido y fuente del documento original.

Seleccione uno de los siguientes tipos de contenido:

- **Gráficos**: el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.
- Foto: una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- Texto: el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- Texto/Foto: el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.

Seleccione uno de los siguientes orígenes de contenido:

- Láser en blanco y negro: el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
- Láser en color: el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- Inyección de tinta: el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- Revista: el documento original procede de una revista.
- **Periódico**: el documento original procede de un periódico.
- Otro: el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.
- Foto/Película: el documento original es una foto de una película.
- Prensa: el documento original se imprimió con una prensa de impresión.

### Color

Esta opción le permite configurar la salida de la imagen digitalizada en color o en monocromo.

### Envío retrasado

Esta opción permite enviar un fax más adelante.

# Presentación preliminar de la digitalización

Esta opción permite ver la primera página de la imagen antes de incluirla en el fax. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

Nota: Esta opción solo aparece cuando hay un disco duro de impresora en funcionamiento instalado.

# Uso de las opciones avanzadas

Seleccione una de las siguientes opciones:

• Ajustar inclinación del ADF: esta opción le permite enderezar las imágenes digitalizadas que estén ligeramente inclinadas cuando se reciben de la bandeja del ADF.

- Imágenes avanzadas: esta opción ajusta los valores de Eliminación de fondo, Balance de color, Color excluido, Contraste, Imagen reflejada, Imagen en negativo, Digitalizar de borde a borde, Detalle de sombra, Nitidez y Temperatura antes de enviar el documento por fax.
- Trabajo personalizado: combina varios trabajos de digitalización en un único trabajo.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

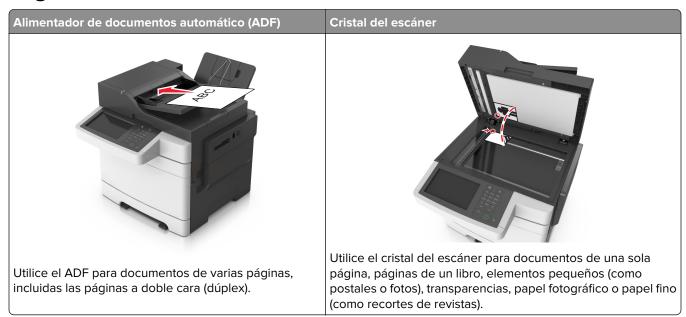
- Borrado de bordes: elimina las manchas o las marcas de los bordes del documento. Puede elegir entre eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde concreto. Borrado de bordes borrará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, de forma que no se imprimirá nada en esa parte.
- Registro de transmisión: imprime el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

# Digitalización

# Uso de Digitalizar a red

Digitalizar a red le permite digitalizar documentos y enviarlos a los destinos de red especificados por el personal de asistencia técnica. Después de haber establecido los destinos (carpetas de red compartidas) en la red, el proceso de configuración de la aplicación implica la instalación y configuración de la aplicación en las impresoras adecuadas por medio de Embedded Web Server. Para obtener más información, consulte "Configuración de Scan to Network" en la página 25.

# Digitalización a una dirección FTP



El escáner le permite digitalizar documentos directamente a un servidor protocolo de transferencia de archivos (FTP). Solo se pueden enviar direcciones FTP al servidor de una en una.

Cuando el personal de asistencia técnica haya configurado un destino FTP, el nombre del destino será también un número de acceso directo o aparecerá en la lista como perfil en el icono de trabajos en espera. Un destino FTP también podría ser otra impresora PostScript.

### Creación de métodos abreviados

En lugar de introducir la dirección completa del FTP en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un documento a un servidor FTP, puede crear un destino FTP permanente y asignarle un número de método abreviado. Hay dos métodos para crear números de método abreviado: mediante Embedded Web Server o a través del panel de control de la impresora.

### Creación de un método abreviado de FTP con Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

 Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Desplácese a:

Valores > área Otros valores > Administrar métodos abreviados > Métodos abreviados de FTP

3 Introduzca la información pertinente

**Nota:** es posible que se requiera contraseña. Si no tiene un ID o una contraseña, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

4 Introduzca un número de método abreviado.

Nota: Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

5 Haga clic en Agregar.

### Creación de un método abreviado de FTP con el panel de control de la impresora

**1** En la pantalla de inicio, navegue hasta:

FTP > FTP > introduzca la dirección FTP > introduzca un nombre para el método abreviado > Terminado

2 Compruebe que el nombre y el número del método abreviado son correctos y, a continuación, pulse **Aceptar**.

#### **Notas:**

- Si el nombre del método abreviado es incorrecto, pulse **Cancelar** y vuelva a introducir esta información.
- Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

# Digitalización a una dirección FTP

## Digitalización en una dirección FTP mediante el panel de control de la impresora

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

FTP > FTP > escriba la dirección FTP > Hecho > Enviar

## Digitalización a una dirección de FTP con un número de método abreviado

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En el panel de control de la impresora, pulse **#** en el teclado y, a continuación, introduzca el número de método abreviado de FTP.
- **4** Toque **✓** > **Enviar**.

## Digitalizar a un FTP utilizando la libreta de direcciones

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

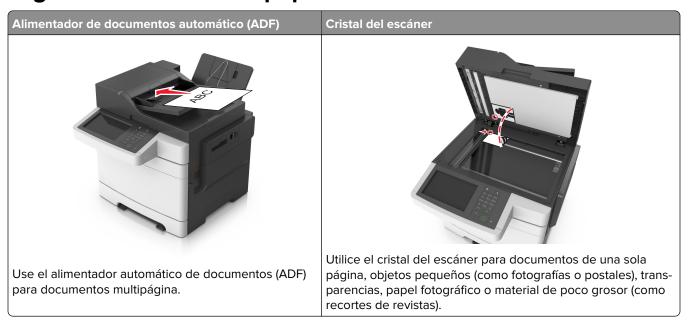
#### **Notas:**

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- **3** En la pantalla de inicio, navegue hasta:
  - FTP > FTP > | > introduzca el nombre del destinatario > Buscar
- **4** Toque el nombre del destinatario.

**Nota:** Para buscar destinatarios adicionales, toque **Buscar de nuevo**, y vuelva a escribir el nombre del siguiente destinatario.

**5** Toque **✓** > **Enviar**.

# Digitalización en un equipo o unidad flash



El escáner le permite digitalizar documentos directamente en un equipo o en una unidad flash. El ordenador no tiene que estar conectado directamente a la impresora para recibir imágenes mediante la digitalización a un ordenador. Puede volver a digitalizar el documento al equipo a través de la red creando un perfil de digitalización en el equipo y a continuación descargar el perfil en la impresora.

# Digitalización a un equipo a través de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Perfil de digitalización > Crear perfil de digitalización.
- 3 Seleccione los valores de digitalización y, a continuación, haga clic en Siguiente.
- 4 Seleccione una ubicación del equipo en la que desea quardar la imagen digitalizada.
- 5 Introduzca un nombre de digitalización y, a continuación, un nombre de usuario.

**Nota:** El nombre de digitalización es el nombre que aparece en la lista de perfiles de digitalización de la pantalla.

6 Haga clic en Enviar.

**Nota:** Al hacer clic en **Enviar**, se asigna un número de método abreviado automáticamente. Puede utilizar este número cuando esté listo para digitalizar documentos.

- 7 Revise las instrucciones de la pantalla Perfil de digitalización.
  - **a** Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

#### **Notas:**

 No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.
- **b** Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- c Realice una de las siguientes acciones:
  - Pulse # y, a continuación, introduzca el número de método abreviado utilizando el teclado numérico.
  - En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Trabajos en espera > Perfiles > seleccione el método abreviado en la lista

Nota: El escáner digitaliza el documento y envía el documento al directorio que ha especificado.

**8** Visualice el archivo en el equipo.

**Nota:** El archivo de salida se guarda en la ubicación que haya especificado o se ejecuta en el programa que haya indicado.

# Configuración de Digitalizar en equipo

#### **Notas:**

- Este característica solo es compatible con Windows Vista o posterior.
- Asegúrese de que el equipo y la impresora están conectados a la misma red.
- 1 Abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.

Nota: Si la impresora no aparece en la lista, agregue la impresora.

- 2 Abra las propiedades de la impresora y, a continuación, ajuste los valores según sea necesario.
- **3** En el panel de control, pulse **Digitalizar en equipo** > seleccione el valor de digitalización correspondiente > **Enviar**.

# Digitalización en una unidad flash

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

### Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 Inserte la unidad flash en el puerto USB de la parte frontal de la impresora.

Nota: Aparece la pantalla de inicio de la unidad USB.

4 Seleccione la carpeta de destino y, a continuación, pulse Digitalizar a Unidad USB.

Nota: La impresora vuelve a la pantalla de inicio tras 30 segundos de inactividad.

**5** Ajuste los valores de digitalización y, a continuación, toque **Digitalizar**.

# Descripción de las opciones de digitalización

### **FTP**

Esta opción le permite introducir la dirección IP para el destino FTP.

**Nota:** Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.23.

### Nombre de archivo

Esta opción permite introducir el nombre del archivo de la imagen digitalizada.

# Tamaño original

Esta opción permite seleccionar el tamaño del papel de los documentos que va a digitalizar. Si Tam. original se define como Tamaños Mixtos, puede digitalizar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel (carta y legal).

## Resolución

Esta opción permite ajustar la calidad de salida del archivo. Si se aumenta la resolución de la imagen, aumenta también el tamaño del archivo y el tiempo necesario para la digitalización del documento original. Si reduce la resolución de la imagen, también se reduce el tamaño de archivo.

### Color

Esta opción le permite configurar la salida de la imagen digitalizada en color o en monocromo.

### Contenido

Esta opción le permite definir el tipo y la fuente del documento original.

Seleccione uno de los siguientes tipos de contenido:

- Gráficos: el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.
- Foto: una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- Texto: el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- Texto/Foto: el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.

Seleccione uno de los siguientes orígenes de contenido:

• Láser en blanco y negro: el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.

- Láser en color: el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- Inyección de tinta: el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- Revista: el documento original procede de una revista.
- **Periódico**: el documento original procede de un periódico.
- Otro: el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.
- Foto/Película: el documento original es una foto de una película.
- Prensa: el documento original se imprimió con una prensa de impresión.

### Intensidad

Esta opción ajusta el brillo o la intensidad de los documentos digitalizados con respecto al documento original.

### **Enviar como**

Esta opción permite establecer el tipo de salida de la imagen digitalizada.

Seleccione una de las siguientes opciones:

- **PDF**: úselo para crear un único archivo con varias páginas. El PDF se puede enviar como garantía o archivo comprimido.
- TIFF: crea varios archivos o uno solo. Si se desactiva TIFF de múltiples páginas en el menú Configuración, TIFF guarda una página en cada archivo. El tamaño del archivo es normalmente mayor que el de un archivo JPEG equivalente.
- JPEG: úselo para crear y adjuntar un archivo independiente para cada página del documento original.
- XPS: úselo para crear un único archivo XPS con varias páginas.
- RTF: úselo para crear un archivo en formato editable.
- TXT: úselo para crear un archivo de texto ASCII sin formato.

Nota: Para utilizar la opción de RTF o TXT, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.

# Configuración de página

Esta opción permite modificar los siguientes valores:

- Caras (dúplex): especifica si el documento original se imprime solo por una cara o por ambas caras del papel.
- **Orientación**: especifica la orientación del documento original y cambia los valores Caras (dúplex) y Encuadernación para que coincidan con los de la orientación del documento original.
- Encuadernación: especifica si el documento original está encuadernado por el borde largo o por el borde corto.

# Presentación preliminar de la digitalización

Esta opción permite ver la primera página de la imagen antes de incluirla en el archivo. Cuando se digitaliza la primera página, se realiza una pausa en el proceso de digitalización y aparece una imagen de vista previa.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

### Guardar como método abreviado

Esta opción permite guardar los valores actuales como un método abreviado mediante la asignación de un nombre.

**Nota:** Al seleccionarse esta opción, automáticamente se asigna el número de método abreviado siguiente que esté disponible.

# Uso de las opciones avanzadas

Seleccione una de las siguientes opciones:

- Ajustar inclinación de ADF: endereza las imágenes digitalizadas que estén ligeramente inclinadas cuando se reciben de la bandeja del ADF.
- Imágenes avanzadas: esta opción ajusta los valores de Eliminación de fondo, Mezcla de color, Color excluido, Contraste, Calidad JPEG, Imagen reflejada, Imagen en negativo, Digitalización de borde a borde, Detalle de sombras, Nitidez y Temperatura antes de digitalizar el documento.
- Trabajo personalizado: combina varios trabajos de digitalización en un único trabajo.

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

- Borrado de bordes: elimina las manchas o las marcas de los bordes del documento. Puede elegir entre
  eliminar un área de igual tamaño alrededor de los cuatro extremos del papel o bien seleccionar un borde
  concreto. Borrado de bordes borrará todo lo que esté incluido en el área seleccionada, de forma que no
  se imprimirá nada en esa parte.
- Registro de transmisión: imprime el registro de transmisión o el registro de errores de transmisión.

# Descripción de los menús de la impresora

# Lista de menús

Valores	Ayuda	Administrar métodos abreviados	Menú Tarjeta de opción <sup>2</sup>
Valores generales	Imprimir todas las guías	Métodos abreviados de fax	[índice de cada DLE
Valores de copia	Guía para copias	Métodos abreviados de e-mail	instalado]
Valores de fax	Guía para correos electrónicos	Métodos abreviados de FTP	
Valores de correo electrónico	Guía del fax	Métodos abreviados de copia	
Valores de FTP	Guía para FTP	Métodos abreviados de perfil	
Menú Unidad flash	Calidad de color		
Valores OCR <sup>3</sup>	Guía de defectos de impresión		
Valores de impresión	Guía de información		
	Guía de suministros		

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Según la configuración de la impresora, este elemento de menú aparece como Red estándar o Red [x].

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Este menú solo aparece cuando está instalada una DLE o más.

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Este menú sólo aparece si ha adquirido e instalado la solución de OCR AccuRead.

# Suministros, menú

Utilice	Para
Cartucho cian	Ver el estado de los cartuchos de tóner, que puede ser cualquiera de los siguientes:
Cartucho magenta	Aviso temprano
Cartucho amarillo	Bajo No válido
Cartucho negro	Casi al final de vida
	Sustituir
	Falta
	Defectuoso
	&Aceptar
	No admitido
Contenedor de tóner de	Ver el estado del contenedor de tóner de desecho.
desecho	
Casi lleno	
Sustituir	
Falta	
&Aceptar	
Kit de imagen	Ver el estado del kit de imagen.
&Aceptar	
Sustituir kit de imagen negro	
Sustituir kit de color	
Kit mantenimiento	Ver el estado de la unidad de mantenimiento.
&Aceptar	
Sustituir	

# Menú Papel

# Menú Origen predeterminado

Utilice	Para
Origen predeter-	Definir un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión.
minado  Bandeja [x]  Alimentador  multiuso	Notas:  La bandeja a doble cara de 650 hojas debe instalarse para que el alimentador multiuso aparezca como opción en el menú Papel.
Papel manual	Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica.
Sobre manual	<ul> <li>Solo aparecerán como valores de menú los orígenes de papel instalados.</li> <li>Si las dos bandejas contienen el mismo tipo y tamaño de papel y los mismos valores, las bandejas se vinculan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión continúa utilizando la bandeja enlazada.</li> </ul>

# Menú Tamaño/tipo de papel

Utilice	Para
Tamaño de bandeja [x]	Especificar el tamaño del papel cargado en cada bandeja.
A4	Notas:
A5	
JIS-B5	<ul> <li>Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor prede- terminado de fábrica internacional.</li> </ul>
Carta	
Oficio	<ul> <li>Si las dos bandejas contienen el mismo tipo y tamaño de papel y los mismos valores, las bandejas se enlazan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de</li> </ul>
Ejecutivo	impresión continúa utilizando la bandeja enlazada.
Oficio (México)	
Folio	
Universal	
Tipo de bandeja [x]	Especificar el tipo del papel cargado en cada bandeja.
Papel normal	Notas:
Tarjeta	• Daniel manuscal as all valou musculate mains de de fébrica mana Daniela 1. Timo managalinada
Transparencia	<ul> <li>Papel normal es el valor predeterminado de fábrica para Bandeja 1. Tipo personalizado</li> <li>[x] es el valor predeterminado de fábrica para el resto de bandejas.</li> </ul>
Reciclado	Si está disponible, uno de los nombres definidos por el usuario aparece en lugar de
Etiquetas	Tipo personalizado [x].
Brillante	Utilice este menú para configurar el enlace automático de las bandejas.
Alta calidad	El tipo Transparencia solo se puede utilizar con la bandeja de 250 hojas.
Membrete	El tipo transparencia solo se puede dilitzar con la bandeja de 250 hojas.
Preimpreso	
Papel de color	
Papel ligero	
Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Tipo personalizado [x]	
Tamaño alim multiuso	Especificar el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso.
A4	Notas:
A5	Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor prede-
A6	terminado de fábrica internacional.
JIS B5	El elemento de menú sólo es válido cuando está instalado el alimentador multiuso.
Carta	El alimentador multiuso no detecta automáticamente el tamaño del papel. Debe estar
Oficio	definido el valor de tamaño del papel.
Ejecutivo	
Oficio (México)	
Folio Media carta	
Universal	
Sobre 7 3/4 Sobre 9	
Sobre 10	
Sobre DL	
Sobre C5	
Sobre B5	
Otro sobre	

Utilice	Para
Tipo alim. multiuso	Especificar el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso.
Papel normal	Nota: Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica.
Tarjeta	
Transparencia	
Reciclado	
Brillante	
Etiquetas	
Alta calidad	
Sobre	
Membrete	
Preimpreso	
Papel de color	
Papel ligero	
Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Tipo personalizado [x]	
Tamaño papel manual	Especificar el tamaño del papel que se está cargando manualmente.
A4	<b>Nota:</b> Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor
A5	predeterminado de fábrica internacional.
A6	
JIS B5	
Carta	
Oficio	
Ejecutivo	
Oficio (México)	
Folio	
Media carta	
Universal	
Tipo papel manual	Especificar el tipo de papel que se está cargando manualmente.
Papel normal	Nota: Papel normal es el valor predeterminado de fábrica.
Tarjeta	
Transparencia	
Reciclado	
Brillante	
Etiquetas	
Alta calidad	
Membrete	
Preimpreso	
Papel de color	
Papel ligero	
Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Tipo personalizado [x]	
	l aparecen las bandejas y los alimentadores instalados.

Especificar el tamaño del sobre que se está cargando manualmente.
Nota: Sobre 10 de fábrica para Estados Unidos. Sobre DL es el valor predeterminado de
fábrica internacional.
Especificar el tipo de sobre que se está cargando manualmente.
Nota: Sobre es el valor predeterminado de fábrica.
·
<b>N</b>

# Menú Sustituir tamaño

Utilice	Para
Sustituir tamaño	Sustituir un tamaño de papel especificado si el tamaño de papel solicitado no está disponible.
Desactivado	Notas:
Media carta/A5	
Carta/A4	<ul> <li>Todos en lista es el valor predeterminado de fábrica. Se permiten todas las sustituciones disponibles.</li> </ul>
Todos en lista	'
	Desactivado indica que no se permite la sustitución de tamaño.
	<ul> <li>Definir una sustitución de tamaño permite que el trabajo de impresión siga adelante sin que aparezca el mensaje Cambiar papel.</li> </ul>

# Menú Textura del papel

Utilice	Para
Textura normal Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel normal cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura de cartulina Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa de la cartulina cargada.  Notas:  Normal es el valor predeterminado de fábrica.  Las opciones solo aparecen si se admite cartulina.
Textura transparencia Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa de las transparencias cargadas.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura reciclada Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel reciclaje cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Textura brillante Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel brillante cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura etiquetas Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa de las etiquetas cargadas.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura alta calidad Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel Alta calidad cargado.  Nota: Áspero es el valor predeterminado de fábrica.
Textura sobres Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa de los sobres cargados.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura membrete Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa de la cabecera cargada.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura preimpreso Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel preimpreso cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura color Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel de color cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura fina Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel ligero cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura gruesa Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel pesado cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Textura papel áspero/algodón Áspero	Especificar la textura relativa del papel de algodón cargado.
Textura personalizada [x] Suave Normal Áspero	Especificar la textura relativa del papel personalizado cargado.  Notas:  Normal es el valor predeterminado de fábrica.  Las opciones solo aparecen si se admite el tipo personalizado.

# Peso del papel, menú

Utilice	Hasta
Peso normal Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel normal cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso cartulina Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo de la cartulina cargada.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso transparencia Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo de las transparencias cargadas.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso reciclado Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel reciclado cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso de glossy Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel brillante cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso etiquetas Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo de las etiquetas cargadas.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso alta cal. Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel Bond cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso sobre Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del sobre cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso cabecera Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel de cabecera cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso preimpreso Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel preimpreso cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Hasta
Peso color Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel a color cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso ligero Claro	Especificar que el peso relativo del papel preimpreso cargado es ligero.
Peso pesado Pesado	Especificar que el peso relativo del papel preimpreso cargado es pesado.
Peso áspero/algodón Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel rugoso o de algodón cargado.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Peso personalizado [x] Claro Normal Pesado	Especificar el peso relativo del papel personalizado cargado.  Notas:  Normal es el valor predeterminado de fábrica.  Las opciones solo aparecen si se admite el tipo personalizado.

# Menú Carga de papel

Utilice	Hasta
Cargar reciclado  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Reciclado como tipo de papel.
Cargar glossy  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy como tipo de papel.
Cargar alta calidad  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Bond como tipo de papel.
Cargar cabecera  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Cabecera como tipo de papel.
Cargar preimpreso  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Preimpreso como tipo de papel.

### Notas:

- Dúplex define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión en una cara en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.
- Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todos los menús.

Utilice	Hasta
Cargar papel color  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Color como tipo de papel.
Carga ligera  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Ligero como tipo de papel.
Carga pesada  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Pesado como tipo de papel.
Cargar personalizado [x]  Doble cara  Desactivado	Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Personalizado [x] como tipo de papel.  Nota: Cargar personalizado [x] solo está disponible si se admite el tipo personalizado.

#### **Notas:**

- Dúplex define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión en una cara en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.
- Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todos los menús.

# Tipo personalizado, menú

Utilice	Para
Tipo personalizado [x] Papel Tarjeta Transparencia Brillante Áspero/Algodón Etiquetas Sobre	Asocia un papel o un tipo de papel especial con un nombre predeterminado de fábrica de Tipo personalizado [x] o un nombre personalizado definido por el usuario, creado desde Embedded Web Server o MarkVision <sup>TM</sup> Professional.  Notas:  Papel es el valor predeterminado de fábrica para Tipo personalizado [x].  La bandeja de papel o el alimentador deben admitir el tipo de material personalizado para poder imprimir desde dicho origen.
Reciclado Papel Tarjeta Transparencia Brillante Áspero/Algodón Etiquetas Sobre	Especifique un tipo de papel cuando se seleccione Reciclado.  Notas:  Papel es el valor predeterminado de fábrica.  La bandeja de papel o el alimentador deben admitir el tipo de papel Reciclado para poder imprimir desde dicho origen.

# Menú Nombres personalizados

Utilice	Para
Nombre persona- lizado [x]	Especifique un nombre personalizado para un tipo de papel. Este nombre sustituye a Tipo personalizado [x] en los menús de la impresora.

# Menú Tamaños de digitalización personalizados

Utilice	Para
Tamaño de digitalización perso- nalizado [x]	Especificar un tamaño, nombre y orientación de página de digitalización personalizados.
Nombre de tamaño de digitalización	Notas:
Anchura Altura Orientación 2 digitalizaciones por cara Desactivado Activado	<ul> <li>8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. para la anchura. 216 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional para Anchura.</li> </ul>
	<ul> <li>14 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. para la altura.</li> <li>356 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional para Altura.</li> <li>Vertical es el valor predeterminado de fábrica para la orientación.</li> </ul>
	<ul> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para 2 digitalizaciones por cara.</li> </ul>

# Configuración universal, menú

Utilice	Para
Unidades de medida	Identificar las unidades de medida.
Pulgadas	Notas:
Milímetros	Pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU.
	Milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Anchura vertical	Definir la anchura vertical.
3–8,5 pulgadas	Notas:
76–216 mm	<ul> <li>Si la anchura excede el máximo, la impresora utiliza la anchura máxima permitida.</li> <li>8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. Puede aumentar la anchura en incrementos de 0,01 pulg.</li> </ul>
	216 mm es el valor predeterminado internacional. Puede aumentar la anchura en incrementos de 1 mm.
Altura vertical	Defina la altura vertical.
3–14,17 pulgadas	Notas:
76–360 mm	<ul> <li>Si la altura excede el máximo, la impresora utiliza la altura máxima permitida.</li> <li>14 pulgadas es el valor predeterminado para EE.UU. Puede aumentar la altura en incrementos de 0,01 pulg.</li> <li>356 mm es el valor predeterminado internacional. Puede aumentar la altura en incrementos de 1 mm.</li> </ul>
Dirección alimentación	Especifique la dirección de alimentación si el papel puede cargarse en cualquier dirección.
Borde corto	Notas:
Borde largo	Borde corto es el valor predeterminado de fábrica.
	Borde largo aparece sólo cuando el borde más largo es más corto que la anchura máxima admitida en la bandeja.

# **Menú Informes**

Utilice	Para
Página de valores de menú	Imprimir un informe sobre los valores actuales del menú de la impresora. El informe también contiene información sobre el estado de los suministros y una lista de opciones de hardware que se instalaron correctamente.
Estadísticas dispositivo	Imprimir un informe que contiene estadísticas de impresora, como información de suministros y el número de páginas impresas.
Página de configuración	Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de red de la impresora.
de la red	<b>Nota:</b> Esta opción del menú sólo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.
Página de configuración	Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de red de la impresora.
de red [x]	<b>Nota:</b> Este menú solo aparece cuando hay más de una opción de red instalada y en impresoras de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.
Lista de métodos abreviados	Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados configurados.
Registro de trabajo de	Imprimir un informe que contiene información sobre los últimos 200 faxes realizados.
fax	Notas:
	Este elementos de menú solo aparece cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.
	Este menú únicamente es compatible con algunos modelos de impresora.
Registro de llamadas de fax	Imprimir un informe que contiene información sobre las últimas 100 llamadas atendidas, recibidas y bloqueadas.
	Notas:
	Este elementos de menú solo aparece cuando Activar registro de trabajos está activado en el menú Valores de fax.
	Este menú únicamente es compatible con algunos modelos de impresora.
Métodos abreviados de copia	Imprimir un informe que contiene información acerca de los métodos abreviados de copia.
Métodos abreviados de e-mail	Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de correo electrónico.
Métodos abreviados de fax	Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de fax.
Métodos abreviados de FTP	Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de FTP.
Lista Perfiles	Imprimir una lista de perfiles almacenados en la impresora.
Imprimir fuentes	Imprimir un informe de todas las fuentes disponibles para el idioma de impresora definido actualmente.
Imprimir directorio	Imprimir una lista de todos los recursos almacenados en una tarjeta de memoria flash opcional o en el disco duro de la impresora.
	Notas:
	Tamaño mem. int. debe estar definida en 100%.
	Asegúrese de que la tarjeta de memoria o el disco duro estén instalados y funcionen correctamente.

Utilice	Para
Imprimir demo Página demo [lista de páginas de demostración dispo- nibles]	Imprimir una lista de los archivos demo disponibles en el firmware, la opción de memoria flash y la opción de disco.
Informe de activos	Imprimir un informe que contiene información sobre los activos de la impresora, como por ejemplo el número de serie y el modelo.
Resumen de registro de eventos	Imprimir un resumen de los eventos registrados.

# **Red/Puertos**

# NIC activo, menú

Utilice	Para
NIC activo	Permitir que la impresora se conecte a una red.
Autom. [lista de las tarjetas de red disponibles]	Notas:  Automático es el valor predeterminado de fábrica.  Este elemento de menú sólo aparece si está instalado un adaptador de red opcional.

# Menú Red estándar o Red [x]

Nota: En este menú sólo aparecen los puertos activos.

Utilice	Hasta
Ethernet consumo eficiente de energía Activar Desactivar	Reducir el consumo de energía cuando la impresora no recibe datos de la red Ethernet.  Nota: Activar es el valor predeterminado de fábrica.
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.
	<ul> <li>Notas:</li> <li>Activado es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Si PCL SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</li> </ul>

Utilice	Hasta
PS SmartSwitch Activado Desactivado	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.  Notas:
	Activado es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>Si PS SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</li> </ul>
Modo NPA  Desactivado Autom.	Definir la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA.  Notas:
	Automático es el valor predeterminado de fábrica.
	La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control.
Mem intermedia red	Definir el tamaño de la memoria intermedia de entrada de red.
Autom.	Notas:
De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido]	Automático es el valor predeterminado de fábrica.
maximo permitaoj	El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido en Activado o Desactivado.
	Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia de red, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias de puerto paralelo, serie y USB.
	La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control.
Mem. intermedia trab  Desactivado	Almacenar temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir. Este menú sólo aparece cuando se instala un disco formateado.
Activado	Notas:
Autom.	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control.     Así, la selección del menú se actualiza.
PS binario Mac	Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh.
Activado	Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivado Autom.	
Configuración de red	Mostrar y establecer los valores de red de la impresora.
estándar O Configuración de red [x] Informes	Nota: El menú Inalámbrico aparece sólo cuando la impresora se conecta a una red inalámbrica.
Tarjeta de red TCP/IP IPv6	
Inalámbrico AppleTalk	

### Menú Informes

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > Informes
- Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > Informes

Utilice	Para
Imprimir página de configu- ración	Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de la impresora de red, como la dirección TCP/IP.

# Tarjeta de red, menú

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > Tarjeta de red
- Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] Tarjeta de red >

Utilice	Para
Ver estado de tarjeta Conectado Desconectada	Ver el estado de conexión del adaptador de red inalámbrica.
Ver velocidad de tarjeta	Ver la velocidad de un adaptador de red inalámbrica activo.
Dirección de red UAA LAA	Ver las direcciones de red.
Tiempo de espera de trabajo 0, 10–225 segundos	Definir el período de tiempo que tarda un trabajo de impresión de red en cancelarse.  Notas:  "90 segundos" es el valor predeterminado de fábrica.  Con el valor 0 se desactiva el tiempo de espera.  Si se selecciona un valor entre 1 y 9, aparece el mensaje No válido en la pantalla y no se guarda el valor.
Página banner  Desactivada  Activada	Permitir imprimir una página banner.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

### Menú TCP/IP

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > TCP/IP
- Red/Puertos > Network [x] > Configuración de red [x] > TCP/IP

**Nota:** Este menú solo está disponible para impresoras de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

Utilice	Para
Definir nombre de host	Configurar el nombre de host TCP/IP actual.

Utilice	Para
Dirección IP	Visualizar o cambiar la dirección TCP/IP actual.
	<b>Nota:</b> La configuración manual de la dirección IP desactiva Activar DHCP y Activar IP automática. También desactiva Activar BOOTP y Activar RARP en los sistemas compatibles con BOOTP y RARP.
Máscara de red	Visualizar o cambiar la máscara de red TCP/IP actual.
Puerta de enlace	Visualizar o cambiar la puerta de enlace TCP/IP actual.
Activar DHCP Activado Desactivado	Especificar la asignación de parámetros y direcciones de DHCP. <b>Nota:</b> Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar RARP Activado Desactivado	Especificar la asignación de direcciones de RARP.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar BOOTP Activado Desactivado	Especificar la asignación de direcciones de BOOTP.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Activar IP automática Sí No	Especificar el valor de la red de configuración Zero.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar FTP/TFTP Sí No	Enviar archivos a la impresora usando el servidor FTP integrado.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar servidor HTTP Sí No	Activar el servidor Web incorporado (Embedded Web Server) que le permite supervisar y gestionar la impresora de forma remota mediante un navegador Web.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Dirección del servidor WINS	Visualizar o cambiar la dirección WINS actual.
Activar DDNS Sí No	Visualizar o cambiar la configuración de DDNS actual.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar mDNS Sí No	Visualizar o cambiar la configuración de mDNS actual.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Dirección del servidor DNS	Visualizar o cambiar la dirección DNS actual.
Dirección del servidor DNS de seguridad [x]	Visualizar o cambiar la dirección DNS actual.
Activar HTTPS Sí No	Visualizar o cambiar la configuración de HTTPS actual.  Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.

## Menú IPv6

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Menú Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > IPv6
- Menú Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > IPv6

**Nota:** Este menú solo está disponible para impresoras de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

Utilice	Para
Activar IPv6	Activar IPv6 en la impresora.
Activado	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Desactivado	
Configuración automática	Especificar si el adaptador de red acepta las entradas de configuración automática de
Activada	direcciones IPv6 que proporciona un enrutador.
Desactivada	<b>Nota:</b> El valor predeterminado de fábrica es Activada.
Definir nombre de host	Definir el nombre de host.
Ver dirección	Nota: Estos valores solo pueden cambiarse desde Embedded Web Server.
Ver dirección de enrutador	
Activar DHCPv6	Activar DHCPv6 en la impresora.
Activado	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado.
Desactivado	

# Inalámbrico, menú

**Nota:** Este menú sólo está disponible en impresoras conectadas a una red inalámbrica o en modelos de impresora que incluyen un adaptador de red inalámbrica.

Para acceder al menú, navegue hasta:

### Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > Inalámbrico

Utilice	Para
Wi-Fi, configuración protegida Método de botones de pulsación de inicio Método PIN de inicio	Establecer una red inalámbrica y activar la seguridad de la red.      Notas:
	El método PIN de inicio conecta la impresora a una red inalámbrica cuando se introduce un PIN en la impresora en los valores inalámbricos del punto de acceso.
Activar/Desactivar la detección automática WPS Activar Desactivar	Detectar automáticamente el método de conexión que utiliza un punto de acceso con WPS (configuración del botón de pulsación de inicio o método PIN de inicio)  Nota: Desactivar es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Modo Red Tipo BSS Infraestructura Ad hoc	Especificar el modo de red.  Notas:      El valor predeterminado de fábrica es Infraestructura. Esto permite que la impresora acceda a una red mediante un punto de acceso.      Ad hoc configura la conexión inalámbrica directamente entre la impresora y un equipo.
Compatibilidad 802.11b/g 802.11b/g/n	Especificar el estándar inalámbrico para la red inalámbrica.  Nota: 802.11b/g/n es el valor predeterminado de fábrica.
Seleccionar red	Seleccionar una red disponible para que la use la impresora.
Ver calidad de señal	Ver la calidad de la conexión inalámbrica.
Ver modo de seguridad	Ver el método de cifrado de la red inalámbrica.

# AppleTalk, menú

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > AppleTalk
- Red/Puertos >Red [x] > Configuración de red [x] > AppleTalk

Utilice	Para
Activado	Habilitar o deshabilitar el soporte de AppleTalk.
Sí No	Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
Ver nombre	Mostrar el nombre AppleTalk asignado.
	Nota: El nombre de AppleTalk solo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Ver dirección	Mostrar la dirección AppleTalk asignada.
	Nota: La dirección AppleTalk sólo puede cambiarse en Embedded Web Server.
Definir zona	Proporcionar una lista de zonas AppleTalk disponibles en la red.
[lista de las zonas disponibles en la red]	Nota: La zona predeterminada de la red es el valor predeterminado.

# Menú USB estándar

Utilice	Para
PCL SmartSwitch Activado Desactivado	Definir la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora.
	Notas:
	El valor predeterminado de fábrica es Activado.
	<ul> <li>Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes.         La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como</li></ul>

Utilice	Para	
PS SmartSwitch Activado Desactivado	Definir la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora.	
	Notas:	
	El valor predeterminado de fábrica es Activado.	
	<ul> <li>Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes.</li> <li>La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada.</li> <li>Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Activada.</li> </ul>	
Modo NPA Activado	Definir la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA.	
Desactivado	Notas:	
Automático	El valor predeterminado de fábrica es Automática. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente.	
	<ul> <li>La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control de la impresora. Así, la selección del menú se actualiza.</li> </ul>	
Memoria intermedia del	Definir el tamaño de la memoria intermedia de entrada USB.	
puerto USB	Notas:	
Desactivada Automática	El valor predeterminado de fábrica es Automática.	
De 3 K hasta [tamaño máximo permitido]	<ul> <li>Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia.</li> <li>Cualquier trabajo que ya esté almacenado en el disco duro de la impresora se imprime antes de que se reanude el procesamiento normal.</li> </ul>	
	El tamaño de la memoria intermedia USB se puede cambiar en incrementos de 1 K.	
	El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado.	
	<ul> <li>Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto USB, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red.</li> </ul>	
	La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control de la impresora. Así, la selección del menú se actualiza.	
Memoria intermedia de trabajos	Almacenar temporalmente trabajos de impresión en el disco duro de la impresora antes de imprimir.	
Desactivada	Notas:	
Activada Automática	El valor predeterminado de fábrica es Desactivada.	
Automatica	El valor Activada almacena trabajos en el disco duro de la impresora.	
	El valor Automática almacena los trabajos de impresión en la memoria intermedia solo si la impresora está ocupada procesando datos de otro puerto de entrada.	
	<ul> <li>Si se cambia este valor en el panel de control de la impresora y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza.</li> </ul>	

Utilice	Para
PS binario Mac Activado Desactivado Automático	Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh.  Notas:  El valor predeterminado de fábrica es Automática.  El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.
Dirección ENA  yyy.yyy.yyy	<ul> <li>El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.</li> <li>Definir la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo.</li> <li>Nota: Este menú solo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.</li> </ul>
Máscara de red ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Definir la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo.  Nota: Este menú solo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.
Pasarela ENA yyy.yyy.yyyy	Definir la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo.  Nota: Este menú solo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB.

# Menú Configuración de SMTP

Utilice	Para
Pasarela SMTP principal	Especificar la pasarela del servidor SMTP y la información del puerto.
Puerto de la pasarela SMTP principal	Nota: 25 es el valor del puerto de la pasarela SMTP predeterminado.
Pasarela SMTP secundaria	
Puerto de la pasarela SMTP secundaria	
Tiempo de espera SMTP 5–30	Especificar la cantidad de tiempo en segundos que transcurrirá hasta que el servidor deje de intentar enviar un correo electrónico.
	<b>Nota:</b> El valor predeterminado de fábrica es 30.
Dirección de respuesta	Especificar una dirección de respuesta de hasta 128 caracteres en el correo electrónico enviado por la impresora.
Utilizar SSL Desactivado	Establecer la impresora para que utilice SSL para conseguir una mayor seguridad al conectarse al servidor SMTP.
Negociar	Notas:
Necesario	El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
	Cuando se utiliza el valor Negociar, el servidor SMTP determina si se va a utilizar SSL.
Autenticación del servidor SMTP	Especificar el tipo de autenticación de usuario necesaria para tener privilegios de digitalización en el correo electrónico.
No se necesita autenticación	Nota: "No se necesita autenticación" es el valor predeterminado de fábrica.
Conexión/Normal	
CRAM-MD5	
Digest-MD5	
NTLM Korboroo E	
Kerberos 5	J

Utilice	Para
Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP	Especificar las credenciales que se utilizarán para comunicarse con el servidor SMTP.  Notas:  • El valor predeterminado de fábrica para Correo electrónico iniciado por dispositivo y Correo electrónico iniciado por usuario es Ninguno.
Correo electrónico iniciado por usuario  Ning.  Usar credenciales de dispositivo SMTP  Usar ID y contraseña de usuario de sesión  Usar dirección de correo electrónico y contraseña de la sesión  Preguntar al usuario	"ID de usuario de dispositivo" y "Contraseña de dispositivo" se utilizan para conectarse al servidor SMTP cuando se ha seleccionado Usar credenciales de dispositivo SMTP.
ID de usuario de dispositivo	
Contraseña de dispositivo	
Dominio Kerberos 5	
Dominio NTLM	

# Seguridad, menú

# Menú Editar configuraciones de seguridad

Utilice	Para
Editar contraseña de seguridad	Crear una contraseña de seguridad. <b>Nota:</b> Este elemento del menú solo aparece cuando existe una contraseña de seguridad.
Editar bloques	Editar las cuentas internas, NTLM, varias configuraciones, contraseña y PIN.
Editar plantillas de seguridad	Agregar o editar la plantilla de seguridad.
Editar controles de acceso	Controlar el acceso a los menús de la impresora, actualizaciones de firmware, trabajos en espera y otros puntos de acceso.

# Menú Otros valores de seguridad

Utilice	Para
Restricciones de conexión Intentos fallidos de conexión Límite de tiempo de	Establecer un límite para el tiempo y el número de intentos de conexión fallidos en el panel de control de la impresora antes de que se bloqueen <i>todos</i> los usuarios.  Notas:
intentos fallidos Duración de bloqueo	<ul> <li>"Intentos fallidos de conexión" especifica el número de intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 10 intentos. "3 intentos" es el valor predeterminado de fábrica.</li> </ul>
Tiempo de espera de conexión del panel Tiempo de espera de conexión remota	• "Límite de tiempo de intentos fallidos" especifica el tiempo durante el que se pueden producir intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios. Los valores van de 1 a 60 minutos. "5 minutos" es el valor predeterminado de fábrica.
Conexion remota	<ul> <li>"Duración de bloqueo" especifica el tiempo durante el que permanecen bloqueados los usuarios tras haber superado el límite de fallos de conexión. Los valores van de 1 a 60 minutos. "5 minutos" es el valor predeterminado de fábrica. 1 indica que la impresora no impone una duración de bloqueo.</li> </ul>
	"Tiempo de espera de conexión del panel" especifica el tiempo durante el que la impresora está inactiva en la pantalla de inicio antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 900 segundos. "30 segundos" es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>"Tiempo de espera de conexión remota" especifica el tiempo durante el que una interfaz remota permanece inactiva antes de desconectar automáticamente al usuario. Los valores van de 1 a 120 minutos. "10 minutos" es el valor predeterminado de fábrica.</li> </ul>
Puente de restableci-	Ajustar los valores de seguridad.
miento de seguridad Sin efecto	Notas:
Controles de acceso = "Sin seguridad"	"Sin efecto" significa que el restablecimiento no tiene ningún tipo de consecuencia sobre la configuración de seguridad de la impresora.
Restauración de los valores de seguridad	Controles de acceso = "Sin seguridad" mantiene toda la información de seguridad definida por el usuario. "Sin seguridad" es el valor predeterminado de fábrica.
predeterminados de fábrica	<ul> <li>"Restaurar valores de seguridad predeterminados de fábrica" elimina toda la infor- mación de seguridad definida por el usuario y restaura los valores predeterminados de fábrica en el menú Otros valores de seguridad.</li> </ul>
Verificación de certificado	Permitir al usuario solicitar un certificado de servidor.
LDAP  Demanda	Notas:
Probar Permitir	El valor predeterminado de fábrica es "Demanda". Esto significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona certificado o se proporciona uno no válido, la sesión finaliza automáticamente.
Nunca	"Probar " significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, la sesión finaliza automáticamente.
	"Permitir" significa que se solicita un certificado de servidor. Si no se proporciona el certificado, la sesión continuará con normalidad. Si se proporciona un certificado no válido, éste se ignorará y la sesión continuará con normalidad.
	"Nunca" significa que no se solicita un certificado de servidor.
Longitud mínima de PIN	Limitar la longitud de dígitos del número de identificación personal (PIN).
1–16	Nota: 4 es el valor predeterminado de fábrica.

### Impresión confidencial, menú

Utilice	Para
PIN incorrecto máximo Desactivada 2–10	<ul> <li>Establecer el límite del número de veces que se puede introducir un PIN no válido.</li> <li>Notas:</li> <li>Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.</li> <li>Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario y a ese PIN se eliminan.</li> </ul>
Caducidad de trabajo confidencial  Desactivada  1 hora  4 horas  24 horas  1 semana	<ul> <li>Definir el tiempo que el la impresora guarda trabajos de impresión confidenciales.</li> <li>Notas:</li> <li>Si se ha modificado el valor de "Caducidad de trabajo confidencial" mientras hay trabajos de impresión confidenciales en la memoria o en el disco duro de la impresora, la caducidad de los trabajos de impresión confidenciales no se cambia al nuevo valor predeterminado.</li> <li>Si la impresora está apagada, todos los trabajos confidenciales que se encuentran en la memoria de la impresora se eliminarán.</li> </ul>
Caducidad de repetición de trabajos  Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Definir el tiempo que el la impresora guarda trabajos de impresión.
Caducidad de trabajos para verificar Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Definir el tiempo que la impresora guarda trabajos de impresión que necesitan ser verificados.
Caducidad de trabajos en reserva  Desactivada  1 hora  4 horas  24 horas  1 semana  Nota: Desactivado es el valor predete	Definir el tiempo que la impresora almacena los trabajos de impresión que se van a imprimir con posterioridad.

### Menú de borrado de archivos temporales

La opción Borrar archivos temporales elimina solo los datos de trabajo de impresión del disco duro de la impresora que el sistema de archivos no está usando en ese momento. Se conservan todos los datos permanentes en el disco duro de la impresora, como fuentes descargadas, macros y trabajos retenidos.

**Nota:** Este menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

Utilice	Para
Modo Limpiar Autom.	Especificar el modo para borrar archivos de datos temporales.
Método automático Pase único Pase múltiple	Marcar el espacio de disco utilizado por un trabajo de impresión anterior. Este método no permite que el sistema de archivos reutilice este espacio hasta que se haya limpiado.  Notas:
	<ul> <li>El valor predeterminado de fábrica es "Pase único".</li> <li>Solo el valor Limpieza automática permite a los usuarios borrar archivos de datos temporales sin tener que desactivar la impresora durante un largo período de tiempo.</li> </ul>
	• La información altamente confidencial debe borrarse usando solo el método Pase múltiple.

# Registro de auditoría de seguridad, menú

Utilice	Para
Registro de exportación	Permitir a un usuario autorizado exportar el registro de seguridad.  Notas:
	<ul> <li>Para exportar el registro de auditoría desde el panel de control de la impresora, conecte una unidad flash a la impresora.</li> <li>Para exportar el registro del Embedded Web Server, descargue el registro a un equipo.</li> </ul>
Borrar registro Sí No	Especificar si se borran los registros de auditoría.
Configurar registro  Permitir auditoría  Sí  No  Permitir registro del sistema remoto  No  Sí  Servidor syslog remoto  [cadena de 256 caracteres]  Puerto syslog remoto  1–65535  Método syslog remoto  UDP normal  Stunnel	<ul> <li>Especificar la configuración de los registros de auditoría.</li> <li>Notas: <ul> <li>Activar auditoría determina si se graban los eventos en el registro de auditoría seguro y el registro del sistema remoto. No es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Activar registro del sistema remoto determina si se envían registros a un servidor remoto. No es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>"Servidor syslog remoto" determina el valor que se utiliza para enviar los registros al servidor syslog remoto.</li> <li>"Puerto syslog remoto" identifica el puerto por el que la impresora transmite los eventos registrados a un servidor remoto.</li> <li>"Método syslog remoto" identifica el protocolo utilizado por la impresora para transmitir eventos registrados a un servidor remoto. El valor predeterminado de fábrica es UDP Normal.</li> </ul> </li> <li>"Il tilidad syslog remoto" determina el valor de utilidad que usa la contracta de contra</li></ul>
Utilidad de registro del sistema remoto 0–23 Registro completo Actualizar entradas antiguas Enviar por correo electrónico el registro y, a continuación, borrar todas las entradas	<ul> <li>"Utilidad syslog remoto" determina el valor de utilidad que usa la impresora para enviar eventos al servidor syslog remoto. 4 es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>"Registro completo" determina la solución de la impresora si el registro llena completamente la memoria asignada. "Sobrescribir las entradas antiguas" es el valor predeterminado de fábrica.</li> </ul>

## Utilice Configurar registro (continuación) Dirección de correo electrónico de administrador [cadena de 256 caracteres] Firmar digitalmente exportaciones Desactivada Activada Gravedad de los eventos que se van a registrar Syslog remoto de eventos no registrados No Sí Correo electrónico de alerta de registro borrado Nο Sí Correo electrónico de alerta de registro actualizado No Sí Correo electrónico de alerta de % lleno

Sí

Nivel de alerta de % lleno

1-99

Correo electrónico de alerta de registro exportado

No

Sí

Correo electrónico de alerta de configuración de registro cambiada

No

Sí

Finales de línea de registro

LF (\n)

CR (\r)

CRLF (\r\n)

#### Para

Especificar la configuración de los registros de auditoría.

#### Notas:

- "Dirección de correo electrónico del administrador" determina si los administradores reciben automáticamente una notificación de determinados eventos del registro. Esta opción puede incluir una o varias direcciones de correo electrónico (separadas por comas).
- "Firmar digitalmente exportaciones" determina si la impresora firma automáticamente cada registro de seguridad exportado. Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
- "Gravedad de los eventos que se van a registrar" guarda el valor de gravedad de cada evento. 4 es el valor predeterminado de fábrica.
- "Eventos no registrados en syslog remoto" determina si la impresora envía eventos al servidor remoto que tienen un nivel de gravedad superior al valor de "Gravedad de los eventos que se van a registrar". No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Correo electrónico de alerta de registro borrado" determina si la impresora envía un correo electrónico al administrador cada vez que se borra un registro a través del panel de control de la impresora o el EWS. No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Correo electrónico de alerta de registro actualizado" determina si la impresora envía un correo electrónico al administrador cuando sobrescriben las entradas de registro. No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Correo electrónico de alerta de % lleno" determina si la impresora envía un correo electrónico al administrador cuando el registro llena una determinada cantidad de su espacio dedicado. No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Nivel de alerta de % lleno" determina si el espacio ocupado por el registro es igual o superior al valor del nivel de alerta por espacio insuficiente. 90 es el valor predeterminado de fábrica.
- "Correo electrónico de alerta de registro exportado" determina si la impresora envía un correo electrónico al administrador cuando se exporta una entrada de registro. No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Correo electrónico de alerta de configuración de registro cambiada" determina si la impresora envía un correo electrónico al administrador cuando se modifica el valor de Activar registro de auditoría. No es el valor predeterminado de fábrica.
- "Finales de línea de registro" especifica cómo se tratarán los finales de línea del archivo de registro, dependiendo del sistema operativo en el que se analice o vea el archivo. "LF (\n)" es el valor predeterminado de fábrica.

# Definir fecha/hora, menú

Utilice	Para
Fecha y hora actuales	Ver los valores de fecha y hora actuales de la impresora.
Ajustar manualmente fecha y hora	Introducir la fecha y la hora.
	<b>Nota:</b> La fecha y hora se configuran con el formato AAAA-MM-DD HH:MM:SS.
Zona horaria	Seleccionar la zona horaria.
	Nota: El valor predeterminado de fábrica es GMT.
Adoptar automáticamente el horario de verano	Definir la impresora para utilizar las horas de inicio y fin del horario de verano o invierno asociadas a la configuración de zona horaria de la impresora.
Activada Desactivada	<b>Nota:</b> Activado es el valor predeterminado de fábrica y utiliza el modo del horario de verano asociado con el valor de la zona horaria.
Personalizar configuración de zona	Permitir que el usuario configure la zona horaria.
horaria	
Semana inicio DST	
Día inicio DST	
Mes inicio DST	
Hora inicio DST	
Semana fin DST	
Día fin DST	
Mes fin DST	
Hora fin DST	
Desviación DST	
Activar NTP	Activar el protocolo de tiempo de red, que sincroniza los relojes de los dispo-
Activada	sitivos de una red.
Desactivada	<b>Nota:</b> Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Servidor NTP	Ver la dirección del servidor NTP.
Activar autenticación	Cambiar el valor de autenticación a Activado o Desactivado.
Activada	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivada	

# Menú Valores

## Valores generales, menú

Utilice	Para
Idioma	Establecer el idioma del texto que aparece en la pantalla.
Español	Nota: No todos los idiomas están disponibles en todos los modelos. Es
Francés	posible que necesite instalar hardware especial en algunos idiomas.
Deutsch	
Italiano	
Español	
Dansk	
Norsk	
Nederlands	
Svenska	
Portugués	
Suomi	
Ruso	
Polaco	
Griego	
Magyar	
Turkce	
Cesky	
Chino simplificado	
Chino tradicional	
Coreano	
Japonés	
Mostrar estimac. sumin.	Vea las estimaciones de los consumibles en el panel de control, Embedded
Mostrar estim.	Web Server, la configuración de menú y los informes estadísticos del dispositivo.
No mostrar estimaciones	
	Nota: "Mostrar estimaciones" es el valor predeterminado de fábrica.
Eco Mode	Minimizar el consumo de energía, papel o papel especial.
Desactivado	Notas:
Energía	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Esta opción resta-
Energía/papel	blece la impresora a los valores predeterminados de fábrica.
Papel	Establecer el Eco Mode en Energía o Papel puede afectar al rendimiento
	de la impresora, pero no a la calidad de impresión.
Pitido indicador de ADF cargado	Active un pitido en el alimentador automático cuando se cargue papel.
Activado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivado	
Modo silencioso	Reducir el ruido de la impresora.
Desactivado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Activado	
Ejecutar la configuración inicial	Ejecutar el asistente de configuración.
Sí	
No	

Utilice	Para
Teclado	Especifique un idioma y la información de tecla personalizada para el teclado
Tipo de teclado	en pantalla.
Español	
Francés	
Francés (Canadá)	
Deutsch	
Italiano	
Español	
Griego	
Dansk	
Norsk	
Nederlands	
Svenska	
Suomi	
Portugués	
Ruso	
Polaco	
Alemán (Suiza)	
Francés (Suiza)	
Coreano	
Magyar	
Turkce	
Cesky	
Chino simplificado	
Chino tradicional	
Japonés	
Tecla personalizada [x]	
Tamaños de papel	Especifique la unidad de medida para los tamaños de papel.
Estados Unidos	Notas:
Métrico	El valor predeterminado de fábrica es US.
	El país o región que ha seleccionado en el asistente de configuración inicial determina el valor inicial del tamaño de papel.
Digitalizar a rango de puertos de PC [rango de puerto]	Especificar un rango válido de puertos para las impresoras detrás de un corta- fuegos que bloquea puertos.
[.ango do pacito]	
	<b>Nota:</b> El valor predeterminado de fábrica es 9751:12000.

Utilice	Para
Información mostrada	Especifique la información mostrada en las esquinas superiores de la pantalla
Lado izquierdo	de inicio.
Lado derecho	Seleccione de entre las siguientes opciones:
	Ninguno
	Dirección del IP
	Nombre de host
	Nombre de contacto
	Ubicación
	Fecha/hora
	Nombre de servicio mDNS/DDNS
	Nombre de configuración rápida
	Texto personalizado [x]
	Nombre de modelo
	Notas:
	Dirección IP es el valor predeterminado de fábrica para Lado izquierdo.
	Fecha y hora es el valor predeterminado de fábrica para Lado derecho.
Información mostrada (continuación)	Personalice el texto mostrado en las esquinas superiores de la pantalla de
Texto personalizado [x]	inicio.
	Nota: Puede introducir hasta 32 caracteres.
Información mostrada (continuación)	Especifique la información mostrada para suministros.
Tóner negro	Seleccione de entre las siguientes opciones:
Tóner cian	Cuándo mostrar
Tóner magenta	No mostrar
Tóner amarillo	Mostrar
Fusor	Mensaje a mostrar
Módulo de transferencia	Predeterminado
	Alternativo
	Predeterminado
	[entrada de texto]
	Alternativo
	[entrada de texto]
	Notas:
	<ul> <li>No mostrar es el valor predeterminado de fábrica para Cuándo se muestra.</li> </ul>
	• El valor predeterminado de fábrica para Mensaje para mostrar es Predeterminado.

Utilice	Para
Información mostrada (continuación)	Personaliza la información mostrada para determinados menús.
Contenedor de tóner de desecho	Seleccione de entre las siguientes opciones:
Atasco de papel	Mostrar
Cargar papel	Sí
Errores de servicio	No
	Mensaje a mostrar
	Predeterminado
	Alternativo
	Predeterminado
	[entrada de texto]
	Alternativo
	[entrada de texto]
	Notas:
	El valor predeterminado de fábrica para Mostrar es No.      El valor predeterminado de fábrica para Mostrar es No.      El valor predeterminado de fábrica para Mostrar es No.
	• El valor predeterminado de fábrica para Mensaje para mostrar es Predeterminado.
Personalización de la pantalla de inicio	Cambiar los iconos que se muestran en la pantalla inicial.
Cambiar idioma	Seleccione de entre las siguientes opciones:
Copiar	Mostrar
Métodos abreviados de copia	No mostrar
Fax	
Métodos abreviados de fax	
Correo electrónico	
Métodos abreviados de e-mail	
FTP	
Métodos abreviados de FTP	
Buscar trabajos en espera	
Trabajos en espera	
Unidad USB	
Perfiles y aplicaciones	
Marcadores	
Trabajos por usuario	
Formularios y favoritos	
Copia de tarjetas	
Digitalizar en la red	
MyShortcut	
Envío múltiple	
Formato de fecha	Dar formato a la fecha de la impresora.
MM-DD-AAAA	<b>Nota:</b> MM-DD-AAAA es la configuración de fábrica para Estados Unidos.
DD-MM-AAAA	DD-MM-AAAA es el valor internacional predeterminado de fábrica.
AAAA-MM-DD	
Formato de hora	Formato de la hora.
12 horas A.M./P.M.	Nota: 12 horas A.M./P.M. es el valor predeterminado de fábrica.
Reloj de 24 horas	

Utilice	Para
Brillo de la pantalla	Especificar el brillo de la pantalla.
20–100	Nota: 100 es el valor predeterminado de fábrica.
Copia a una página	Definir las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las
Desactivado	páginas una a una.
Activado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Respuesta sonora	Establezca el volumen y la respuesta de los botones.
Botón Respuesta	Notas:
Activado	El valor predeterminado de fábrica para el botón Respuesta es Activado.
Desactivado	El valor predeterminado de fábrica para Volumen es 5.
Volumen 1–10	2. Tallot productoriminado de lastitud para volumentos el
Mostrar marcadores Sí	Especifique si se muestran marcadores desde el área de trabajos en espera.
No	<b>Nota:</b> Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Permitir eliminación de fondo	Especifique si se permite la eliminación del fondo de las imágenes.
Activado	<b>Nota:</b> Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivado	
Permitir digitalizaciones de trabajos	Digitalizar varios trabajos a un archivo.
personalizados	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activado	
Desactivado	
Recuperación de atasco del escáner	Especificar cómo se debe volver a cargar un trabajo digitalizado si se produce un atasco de papel en el ADF.
Nivel del trabajo Nivel de la página	Notas:
o. do la pagilla	
	<ul> <li>Nivel del trabajo es el valor predeterminado de fábrica. Si se selecciona Nivel del trabajo, debe volverse a digitalizar a todo el trabajo.</li> </ul>
	<ul> <li>Si se selecciona Nivel de la página, la digitalización deberá repetirse a partir de la página atascada en adelante.</li> </ul>
Frecuencia de actualización de la página Web	Especificar el número de segundos transcurridos entre las actualizaciones de Embedded Web Server.
30–300	Nota: 120 es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de contacto	Especificar un nombre de contacto para la impresora.
	Nota: El nombre de contacto se almacena en Embedded Web Server.
Ubicación	Especifique la ubicación de la impresora.
	Nota: La ubicación se almacenará en Embedded Web Server.
Alarmas	Definir una alarma para cuando la impresora requiera la intervención del
Control alarma	usuario.
Alarma de cartucho	Para cada tipo de alarma, seleccione de entre las siguientes opciones:  Desactivado
	Simple
	Continuo
	<b>Nota:</b> El valor predeterminado de fábrica para Control de alarma y Alarma de cartucho es Simple.

Tiempos de espera  Modo en espera  Defina el período de tiempo que espera la impreso estado de reducción de consumo energético.  Nota: 15 minutos es el valor predeterminado de fá	·
1-270	brica.
Tiempos de esperaDefina el período de tiempo que espera la impresoModo suspensiónde suspensión.	ora antes de pasar al modo
Desactivado Notas:	
1–120  • 20 minutos es el valor predeterminado de fáb	rica.
Solo se muestra Desactivado si Ahorro de ene tivado.	ergía está también desac-
Los valores más bajos ahorran más energía, por tiempo de calentamiento.	ero pueden requerir más
Tiempos de espera Imprimir un trabajo con la pantalla apagada.	
Imprimir con la pantalla apagada Permitir impresión con la pantalla apagada Mostrar cuando la impresión Mostrar cuando la impresión	determinado de fábrica.
Tiempos de espera Defina el período de tiempo que espera la impreso	ora antes de pasar al modo
Tiempo de espera de hibernación de hibernación.	
Desactivado Nota: 3 días es el valor predeterminado de fábrica	1.
20 minutos 1 hora	
2 horas	
3 horas	
6 horas	
1 día	
2 días	
3 días	
1 semana 2 semanas	
1 mes	
Tiempos de espera Definir la impresora en el modo de hibernación inc	cluso si hay una conexión
Tiempo de espera para hibernación Ethernet activa.	-
en conexión  Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hil	bernar.
Hibernar No hibernar	
Tiempos de espera  Tiempo de espera de pantalla  Defina el período de tiempo que espera la impreso vuelva automáticamente al estado Preparado.	ora antes de que la pantalla   
15–300 <b>Nota:</b> 30 segundos es el valor predeterminado de	fábrica.

Utilice	Para
Tiempos de espera Espera de impresión Desactivado 1–255	Configure la impresora para que finalice los trabajos de impresión después de estar inactiva durante un período de tiempo determinado.  Notas:  90 segundos es el valor predeterminado de fábrica.  Cuando haya transcurrido el periodo establecido en el temporizador, se imprimirá cualquier página parcialmente impresa que siga en la impresora.  Espera de impresión está disponible solo al usar emulación PCL.
Tiempos de espera Tiempo de espera Desactivado 15–65535	Defina el período de tiempo que espera la impresora para recibir más datos del host.  Notas:  40 segundos es el valor predeterminado de fábrica.  Tiempo de espera solo está disponible si la impresora utiliza la emulación PostScript.
Tiempos de espera  Tiempo de espera de retención de trabajo  5–255	Defina el período de tiempo que la impresora espera a que intervenga un usuario antes de retener los trabajos que precisen recursos no disponibles.  Notas:  • 30 segundos es el valor predeterminado de fábrica.  • Este elemento de menú solo aparece cuando hay un disco duro instalado.
Recuperación de errores Inicio automático Reiniciar cuando está inactiva Reiniciar siempre No reiniciar nunca	Establece la impresora para que se reinicie cuando se encuentre un error.  Nota: "Reiniciar siempre" es el valor predeterminado de fábrica.
Recuperación de errores  Máximo de inicios automáticos 1–20	Establezca el número de reinicios automáticos que puede realizar la impresora.  Nota: 2 es el valor predeterminado de fábrica.
Recuperación de impresión Continuar auto Desactivado 5–255	Permita que la impresora continúe la impresión automáticamente después de determinados estados que la dejan fuera de línea cuando dichas situaciones no se resuelven dentro del período de tiempo especificado.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Recuperación de impresión Recup. atasco Activado Desactivado Autom.	Especificar si la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas salvo que otras tareas de impresión requieran la memoria necesaria para retener las páginas.
Recuperación de impresión Protección de página Desactivado Activado	Configure la impresora para imprimir un resultado correcto de una página.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Ajustes de accesibilidad Prolong. espera pant. Activado Desactivado	Se sigue mostrando la misma ubicación y se pone a cero el temporizador de tiempo de espera en lugar de regresar a la pantalla de inicio.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Ajustes de accesibilidad  Velocidad de voz  Muy lento  Lento  Normal  Rápido  Más rápido  Muy rápido  Rápido  Rápido	Ajuste la velocidad de voz en la navegación por voz.  Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica.
Muy rápido Lo más rápido  Ajustes de accesibilidad  Volumen auriculares	Ajuste el volumen de los auriculares.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
1–10  Información enviada a Lexmark  Utilización de páginas y consumibles (anónimo)  Activado  Desactivado	Envía información anónima de uso del dispositivo a Lexmark. <b>Nota:</b> El valor predeterminado depende de lo que haya seleccionado durante la configuración inicial.
Pulsar botón Reposo  No hacer nada  Suspensión  Hibernar	Determinar cómo reacciona la impresora si se pulsa brevemente el botón de reposo mientras esta se encuentra inactiva.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Suspensión.
Mantener pulsado el botón Reposo No hacer nada Suspensión Hibernar	Determine cómo reacciona la impresora si se mantiene pulsado el botón de suspensión mientras esta se encuentra inactiva.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hacer nada.
Predeterminados  No restaurar  Restaurar ahora	Utilice los valores predeterminados de fábrica de la impresora.     Notas:              No restaurar es el valor predeterminado de fábrica.             Restaurar ahora restablece todos los valores predeterminados de fábrica de la impresora, excepto los del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la RAM. Las descargas almacenadas en la memoria flash o en disco duro no se ven afectadas.
Exportar archivo de configuración Exportar	Exporte los archivos de configuración a una unidad flash.
Export. archivo reg. comprimido Exportar	Exporta el archivo de registro de la impresora comprimido a una unidad flash.

# Menú de valores de copia

Utilice	Para
Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especificar el contenido del documento original.  Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido  Láser blanco/negro  Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Especificar cómo se produce el documento original.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Autom. Activado Desactivado	Especificar si las copias se imprimen en color.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Detección color auto.  Sensibilidad color 1–9  Sensibilidad área 1–9	Establecer la cantidad de color que la impresora puede detectar del documento original.  Nota: Este elemento de menú sólo es aplicable cuando Color está establecido en Automático.
Permitir copias en color Activado Desactivado	Activar la impresión de copias en color.  Notas:  Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Al establecer esta opción en Desactivado, se ocultarán todos los menús de colores.  Este valor anula el valor Color.
Caras (doble cara)  De 1 caras a 1 caras  De 1 caras a 2 caras  De 2 caras a 1 caras  De 2 caras a 2 caras	Especificar si un documento original tiene dos caras o una y si la copia debe realizarse por ambas caras o por una.  Nota: De 1 cara a 1 cara es el valor predeterminado de fábrica. Este valor se selecciona cuando se utiliza un documento original a una cara para un trabajo de copia a una cara.
Ahorro de papel Desactivado 2 en una vertical 2 en una horizontal 4 en una vertical 4 en una horizontal	Copiar dos o cuatro hojas de un documento en una sola página.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Impresión de bordes de página Activado Desactivado	Especifique si se imprime un borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias.   Nota: (12,3) (1,2.3)   Nota: (12,3) (1,2.3) es el valor predeterminado de fábrica.	Utilice	Para
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [k] Libro original Tarjeta de presentación Bandeja [k] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Bandeja [k] Andra Se esparación Bandeja [k] Andra Se esparación Bandeja [k] Andra Se esparación Bandeja [k] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado a Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado a Desactivado Desactivado Desactivado Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [k] Alimentador multiuso  Bispecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Se sel valor predeterminado de fábrica.	Clasificar	Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [X] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Bintensidad 1-9  Nota: Se el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Grata es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fabrica putilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).  Nota: Bandeja (a) Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado Entre copias Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.	(1,1,1) (2,2,2)	copias.
Carta   Legal   Ejecutivo   Folio   Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. Oficio (México)   Universal   Sensor de tamaño automático   Tamaños mixtos   A4   A5   A6   JIS B5   Tamaño de digitalización personalizado   [k]   Libro original   Tarjeta de presentación   3 × 5 pulgadas   4 × 6 pulgadas   4 × 6 pulgadas   A × 6 pulgada	(1,2,3) (1,2,3)	Nota: (1,2,3) (1,2,3) es el valor predeterminado de fábrica.
Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [k] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [k] Alimentador multituso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [k] Alimentador multituso  Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de documentos (ADF).  Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).  Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).  Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).  Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).  Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de despirica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.	Tamaño original	Especificar la mida del document original.
Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Específicar el número de copias del trabajo de copia.	Carta	Notas:
es el valor predeterminado de fábrica internacional. Polio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado (x) Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja (x) Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Hojas de separación Desactivado Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja (x) Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.		Carta os ol valor prodotorminado do fábrica para Estados Unidos A4
Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado (X) Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado  Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [X] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.	_	
Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado a papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.		• Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden
Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sespecíficar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.		utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF).
Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Corigen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.		
Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Separadores de transparencias Activado Desactivado  Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9 Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.		
A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [X] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Intensidad 1-9 Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.		
A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [X] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Brace de transparencias Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [X] Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Se sel valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.		
JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [X] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado  Mota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.	A5	
Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el número de copias del trabajo de copia.	A6	
[X] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [X] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Separadores de transparencias Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [X] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el número de copias del trabajo de copia.	JIS B5	
Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado  Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Súmero de copias  Especificar el número de copias del trabajo de copia.		
3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1-9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Separadores de trabajos esparación Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Separadores de trabajo de copias  Especificar el número de copias del trabajo de copia.		
A x 6 pulgadas Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado  Hojas de separación Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado a papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Tarjeta de presentación	
Tarjeta de ID  Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado  Intensidad Desactivado  Alimentador multiuso  Especificar un origen de papel para trabajos de copia.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Activado papel entre las transparencias.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad  1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	3 x 5 pulgadas	
Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado bese el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	4 x 6 pulgadas	
Bandeja [x] Alimentador manual Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado Desactivado  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el número de copias del trabajo de copia.	Tarjeta de ID	
Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.	Copiar en origen	Especificar un origen de papel para trabajos de copia.
Alimentador multiuso  Separadores de transparencias Activado Desactivado Desactivado Desactivado  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Porigen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Bandeja [x]	Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Separadores de transparencias Activado Desactivado  Hojas de separación Desactivado  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Prigen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Aclarar u oscurecer la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el número de copias del trabajo de copia.	Alimentador manual	
Activado Desactivado  Hojas de separación Desactivado  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Se el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Alimentador multiuso	
Desactivado  Hojas de separación Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Separadores de transparencias	Colocar una hoja de papel entre las transparencias.
Hojas de separación  Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación  Bandeja [X] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Activado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivado Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Sepecificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Desactivado	
Entre copias Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de labrica.  Nota: Bandeja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Hojas de separación	Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos.
Entre trabajos Entre páginas  Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Desactivado	<b>Nota:</b> Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Entre páginas  Origen hoja separación  Bandeja [x]  Alimentador multiuso  Intensidad  1–9  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Entre copias	
Origen hoja separación  Bandeja [x]  Alimentador multiuso  Intensidad  1–9  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Entre trabajos	
Bandeja [x] Alimentador multiuso  Intensidad 1–9  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Entre páginas	
Alimentador multiuso  Intensidad Aclarar u oscurecer la salida.  1–9 Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Número de copias Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Origen hoja separación	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
Intensidad Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Número de copias Especificar el número de copias del trabajo de copia.		Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
1–9 <b>Nota:</b> 5 es el valor predeterminado de fábrica. <b>Número de copias</b> Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Alimentador multiuso	
Número de copias Especificar el número de copias del trabajo de copia.	Intensidad	Aclarar u oscurecer la salida.
	1–9	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
	Número de copias	Especificar el número de copias del trabajo de copia.
		<b>Nota:</b> 1 es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Encabezado/Pie [Ubicación]  Desactivado Fecha/hora Número de página Texto personalizado Imprimir en Todas las páginas Solo la primera página Todas las páginas excepto la primera Texto personalizado	Especificar información de encabezado y pie de página y la ubicación en la página.  Seleccione entre las siguientes opciones de ubicación:  • Superior izquierda  • Superior centro  • Superior derecha  • Inferior izquierda  • Inferior centro  • Inferior centro  • Inferior derecha  Notas:  • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para la ubicación.  • Todas las páginas es el valor predeterminado de fábrica para Imprimir en.
Plantilla Confidencial Copiar Borrador Urgente Personalizado Desactivado	Especificar el texto de plantilla que se imprime en cada página del trabajo de copia.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Plantilla personalizada	Especificar el texto de plantilla personalizado.
Permitir prioridad de copia Activado Desactivado  Digitalización de trabajo personalizado	Permitir la interrupción de un trabajo de impresión para copiar una página o un documento.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Digitalizar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un
Activado	único trabajo de copia.
Desactivado	Notas:
	<ul> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente.</li> </ul>
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permitir guardar los valores de copia personalizados como métodos abreviados.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Eliminación de fondo	Ajustar la cantidad de fondo visible en una copia.
-4 a 4	Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Centrado automático  Desactivado  Activado	Alinear la copia automáticamente en el centro de la página.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permitir el equilibrio de los colores en la salida.

Utilice	Para
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color.  Notas:  Color es el valor predeterminado de fábrica.  128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0-5 Óptimo para contenido	Especificar el contraste de la salida.  Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica  Desactivado  Activado	Crear una imagen en espejo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo Desactivado Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una copia.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Ajustar la inclinación del ADF Autom. Desactivado Activado	Corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde  Desactivado  Activado	Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajustar el nivel de nitidez de una copia.  Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Copia de muestra  Desactivado  Activado	Crear una copia de muestra del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

#### Menú de valores del fax

#### Menú del modo de fax (configuración de fax análoga)

El modo Configuración de fax analógico envía el trabajo de fax a través de la línea telefónica.

#### Valores generales de fax

Utilice	Para
Restaurar los valores predeterminados de fábrica	Restaurar los valores predeterminados de fábrica de todos los valores de fax.
Optimizar compatibilidad del fax	Optimizar la compatibilidad del fax con otras máquinas de fax.
Nombre de fax	Especificar el nombre del fax en la impresora.
Número de fax	Especificar el número de teléfono asignado al fax.
Identificador de fax Nombre de fax Número de fax	Especificar cómo se identifica el fax.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Número de fax.
Activar fax manual Activado	Configurar la impresora para enviar faxes manualmente, para lo que es necesario un divisor de línea y un teléfono.
Desactivado	Notas:
	<ul> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Se utiliza el teléfono normal para responder a un trabajo de fax entrante y para marcar un número de fax.</li> <li>Pulse # 0 en el teclado numérico para ir directamente a la función Fax manual.</li> </ul>
Uso de memoria Sólo recepción Recepción principalmente Igual Envío principalmente Sólo envío	Definir el reparto de la memoria no volátil entre enviar y recibir trabajos de fax.  Nota: Igual es el valor predeterminado de fábrica.
Cancelar faxes	Especificar si la cancelación de trabajos de fax está permitida.
Permitir No permitir	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Permitir.
Identificación de llamada  Desactivado  Primaria  Alternativo	Especificar el tipo de ID del interlocutor usado.
Enmascaramiento del número de fax Desactivado	Especificar la dirección desde la que se enmascaran los dígitos en un número de fax saliente.
De la izquierda	Notas:
De la derecha	<ul> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>El número de caracteres enmascarados se determina mediante el valor de "Dígitos para enmascarar".</li> </ul>

Utilice	Para
Dígitos para enmascarar 0–58	Especificar el número de dígitos para enmascarar en un número de fax saliente.
	Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Portada de fax  Portada de fax  Desactivado de forma predeterminada Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre Incluir campo Para Activado Desactivado Incluir campo De Activado Desactivado Desde Incluir campo Mensaje Activado Desactivado Desactivado Desactivado Incluir pie de página [x] Activado Desactivado Desactivado Desactivado	Configurar la página de portada de fax.  Notas:

#### Valores de envío de fax

Utilice	Para
Resolución	Especificar la calidad en puntos por pulgada (ppp). Una mayor resolución
Estándar	ofrece mejor calidad de impresión, pero aumenta el tiempo de transmisión
Fina 200 ppp	de los faxes salientes.
Superfina 300 ppp	Nota: Estándar es el valor predeterminado de fábrica.
Ultrafina 600 ppp	

Utilice	Para
Tamaño original  Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulg. 4 x 6 pulg.	Especificar la mida del document original.  Nota: Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara)  Desactivado Borde largo Borde corto  Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especificar la orientación de los documentos originales cargados en el alimentador automático de documentos para el escaneo a doble cara.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar el contenido del documento original.  Nota: Texto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido  Láser blanco/negro  Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Especificar cómo se produce el documento original.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Intensidad 1–9 Prefijo	Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Introducir un prefijo de marcación, como 99. Se proporciona un campo de entrada numérico.
Reglas del prefijo de marcado Regla del prefijo [x]	Establecer una regla de prefijo de marcación.

Utilice	Para
Rellamada automática 0-9	Especificar el número de veces que la impresora intenta enviar el fax a un número especificado.
	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Frecuencia de rellamada	Especificar el número de minutos entre rellamadas.
1–200	Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
En PABX	Activar o desactivar el marcado automático de centralita sin tono.
Sí No	Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
Activar ECM	Activar o desactivar el modo de corrección de errores para los trabajos de fax.
No	Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Activar digitalizaciones de fax	Enviar por fax archivos digitalizados en la impresora.
Activado Desactivado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Controlador a fax	Permitir al controlador de la impresora enviar trabajos de fax.
Sí No	Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Permitir guardar como método abreviado	Guardar números de fax como métodos abreviados en la impresora.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activado Desactivado	Nota. Activado es el valor predeterminado de labrica.
Modo de marcado	Especificar el sonido de marcado.
Tono Pulsos	Nota: El valor predeterminado de fábrica es la marcación por tonos.
Velocidad máx.	Especificar la velocidad máxima de envío de faxes en baudios.
2400 4800 9600 14400 33600	Nota: 33600 es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalización de trabajo personalizado Activado	Digitalizar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único archivo.
Desactivado	Notas:
	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.
Presentación preliminar de la digitalización	Mostrar si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.
Activado	Notas:
Desactivado	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

Utilice	Para
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permitir el equilibrio de los colores de la imagen digitalizada.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color.  Notas:  Color es el valor predeterminado de fábrica.  128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0–5 Óptimo para contenido	Especificar el contraste de la imagen digitalizada.  Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crear una imagen en espejo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo  Desactivado  Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Ajustar la inclinación del ADF</b> Autom. Desactivado Activado	Corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Digitalizar borde a borde</b> Desactivado Activado	Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Nitidez</b> 1–5	Ajustar la nitidez de un fax.  Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Activar digitalizaciones de fax color  Desactivado de forma predeterminada  Activado de forma predeterminada  No usar nunca  Usar siempre	Habilitar las funciones de fax de color. <b>Nota:</b> Desactivado de forma predeterminada es el valor predeterminado de fábrica.
Conversión auto de faxes color a mono Activado Desactivado	Convertir todos los faxes salientes en blanco y negro.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

## Valores de recepción de fax

Utilice	Para
Activar recepc. fax	Permitir a la impresora recibir trabajos de fax.
Activado Desactivado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Identificación de llamada	Visualizar la información de ID de remitente para los faxes entrantes.
Activado Desactivado	<b>Nota:</b> Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Trabajo de fax en espera Ninguno	Quitar los trabajos de fax de la cola de impresión cuando el trabajo requiera recursos específicos que no estén disponibles.
Tóner Tóner y suministros	Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
Llamadas pendientes de respuesta	Especificar el número de tonos antes de responder a un trabajo de fax entrante.
1–25	Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
respuesta automática	Defina la impresora para recibir faxes de forma automática.
Sí No	<b>Nota:</b> Sí es el valor predeterminado de fábrica.
Código de resp. manual 0-9	Introducir manualmente un código en el teclado del teléfono para iniciar la recepción de un fax.
	Notas:
	9 es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>Este elemento de menú se utiliza cuando la impresora comparte la línea con un teléfono.</li> </ul>
Reducción automática Activado	Ajustar un trabajo de fax entrante de modo que quepa en el tamaño del papel cargado en el origen de fax designado.
Desactivado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Origen del papel	Especificar el origen del papel para la impresión de faxes entrantes.
Autom. Bandeja [x] Alimentador multiuso Alimentador manual	Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Caras (doble cara)	Activar la impresión a doble cara para los trabajos de fax entrantes.
Desactivado Activado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Hojas de separación Desactivado Antes de trabajo Después de trabajo	Permitir a la impresora incluir hojas de separación en los trabajos de fax entrantes.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Pie de página de fax Activado Desactivado	Imprimir la información de transmisión en la parte inferior de cada página de un fax recibido.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Velocidad máx. 2400 4800 9600 14400 33600	Especificar la velocidad máxima de recepción de faxes en baudios.  Nota: 33600 es el valor predeterminado de fábrica.
Reenvío de faxes Impresión Imprimir y reenviar Reenviar	Permitir el reenvío de los faxes recibidos a otro destinatario.  Nota: Imprimir es el valor predeterminado de fábrica.
Enviar a Fax Correo electrónico FTP LDSS eSF	Notas:  El valor predeterminado de fábrica es Fax.  Este elemento solo está disponible desde el servidor Embedded Web Server de la impresora.
Ir a acceso directo	Introducir el número de método abreviado que coincida con el tipo de destinatario (Fax, correo electrónico, FTP, LDSS o eSF).
Bloquear fax sin nombre  Desactivado  Activado	Permitir el bloqueo de faxes entrantes enviados desde dispositivos sin ID de estación o fax especificado.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Lista de faxes bloqueados	Activar la lista de números de fax bloqueados almacenada en la impresora.
Retención de faxes  Modo Fax retenido  Desactivado  Siempre activado  Manual  Programado  Programa de retención de faxes	Habilitar la impresora para retener los faxes recibidos y no imprimirlos hasta que se liberen. Los faxes retenidos se pueden liberar manualmente o en el día o la hora programados.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar recepc. fax color Activado Desactivado	Permitir que la impresora reciba faxes en color y los imprima en escala de grises.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

#### Valores de registro de fax

Utilice	Para
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir sólo para error	Permitir la impresión de un registro de transmisión después de cada trabajo de fax.  Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
Reg errores de recepc.  No imprimir nunca Imprimir cuando haya un error	Permitir la impresión de un registro de errores de recepción.  Nota: No imprimir nunca es el valor predeterminado de fábrica.
Impr registros auto Activado Desactivado	Permitir la impresión automática de los registros de fax.  Notas:  Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Los registros se imprimen después de 200 trabajos de fax.
Orig papel registro  Bandeja [x]  Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel utilizado para imprimir registros.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Visualización de informes  Nombre de la estación remota  Número marcado	Especificar si los registros impresos muestran el número marcado o el nombre de la estación o fax devuelto.  Nota: Nombre de la estación remota es el valor predeterminado de fábrica.
Activar registro de trabajos Activado Desactivado	Permitir el acceso al registro de trabajos de fax.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar registro de llamadas Activado Desactivado	Permitir el acceso al registro de llamadas de fax.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

#### Valores de los altavoces

Utilice	Para
Modo de altavoz	Especificar el modo del altavoz.
Siempre desactivado Activado hasta establecer conexión Siempre activado	<b>Nota:</b> Activado hasta establecer conexión es el valor predeterminado de fábrica. Se emite un sonido hasta que se realiza la conexión de fax.
<b>Volumen de altavoz</b> Alto Bajo	Ajustar el volumen del altavoz en alto o bajo.  Nota: Alto es el valor predeterminado de fábrica.
Volumen del timbre  Desactivado  Activado	Activar o desactivar el volumen del timbre.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

#### Respuesta activada

Utilice	Para
Todos los timbres	Especificar el patrón de tonos que se utilizará cuando la impresora responda
Solo timbre sencillo	llamadas.
Solo timbre doble	<b>Nota:</b> El valor predeterminado de fábrica es Todos los tonos.
Solo timbre triple	
Solo timbres sencillos o dobles	
Solo timbres sencillos o triples	
Solo timbres dobles o triples	

### Menú del modo de fax (configuración del servidor del fax)

El modo Fax envía el trabajo de fax a un servidor de fax para su transmisión.

Utilice	Para
Formato de destino	Introducir la información específica del fax desde el panel de control.
Dirección de respuesta	
Asunto	
Mensaje	
Configuración SMTP	Especificar la información de configuración de SMTP.
Gateway SMTP primario	Especificar la información de puerto de servidor SMTP.
Gateway SMTP secundario	
Formato de imagen	Especificar el formato de imagen.
PDF (.pdf)	Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.
XPS (.xps)	
TIFF (.tif)	
Tipo de contenido	Especificar el contenido del documento original.
Texto	Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Gráficos	
Texto/Foto	
Foto	
Origen de contenido	Especificar cómo se creó el contenido original.
Láser blanco/negro	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Láser color	
Inyección de tinta	
Foto/Película	
Revista	
Periódico	
Prensa	
Otro	
Resolución de fax	Especificar la calidad en puntos por pulgada (ppp).
Estándar	Nota: Estándar es el valor predeterminado de fábrica.
Fina 200 ppp	·
Superfina 300 ppp	
Ultrafina 600 ppp	

Utilice	Para
Intensidad	Aclarar u oscurecer la salida.
1–9	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación	Especificar la orientación de la imagen digitalizada.
Vertical	Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Horizontal	
Tamaño original	Especificar la mida del document original.
Carta	<b>Nota:</b> Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados
Legal	Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Ejecutivo	
Folio	
Media carta	
Oficio (México)	
Universal	
Sensor de tamaño automático	
Tamaños mixtos	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
Tamaño de digitalización personalizado	
[x]	
Libro original	
Tarjeta de presentación	
4 x 6 pulg.	
3 x 5 pulg.	
Usar TIFF de múltiples páginas	Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos
Activado	TIFF de varias páginas. Para realizar una digitalización de varias páginas y
Desactivado	enviarla por fax, se puede crear un solo archivo TIFF con todas las páginas,
	o bien crear varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo.
	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activar recepción analógica	Activar la recepción de faxes analógicos.
Desactivado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Activado	

### Menú de valores del correo electrónico

Utilizar	Para
Configuración del servidor de correo electrónico	Especificar la información del servidor de correo electrónico.
Asunto	
Mensaje	
Nombre de archivo	

Utilizar	Para
Configuración del servidor de correo electrónico  Enviarme una copia  Nunca aparece  Activado de forma predeterminada  Desactivado de forma predeterminada  Siempre activado	Enviar una copia del correo electrónico al remitente.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Nunca aparece.
Configuración del servidor de correo electrónico Tamaño máx. del correo electrónico 0–65.535 KB	Especificar el tamaño de correo electrónico máximo.  Nota: Los correos electrónicos que superan el tamaño máximo especificado no se envían.
Configuración del servidor de correo electrónico  Mensaje de error de tamaño	Enviar un mensaje cuando un correo electrónico supere el límite de tamaño configurado.
Configuración del servidor de correo electrónico Limitar destinos	Especificar un nombre de dominio, como el nombre de dominio de una empresa y, a continuación, limitar las direcciones de correo electrónico de destino a ese nombre de dominio.  Notas:  El correo electrónico solo se puede enviar al dominio especificado.  El límite es un dominio.
Configuración del servidor de correo electrónico  Configuración de enlace Web Servidor Iniciar sesión Contraseña Ruta Nombre de archivo Enlace Web	Definir la configuración de enlace Web del servidor de correo electrónico.  Nota: Los caracteres * : ? < >   son entradas no válidas para un nombre de ruta.
Formato  PDF (.pdf)  TIFF (.tif)  JPEG (.jpg)  XPS (.xps)  RTF ( .rtf)  TXT ( .txt)	Especificar el formato de archivo.  Notas:  PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.  Para utilizar la opción de RTF (.rtf) o .TXT (.txt) opción, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.

Utilizar	Para
Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a A-1b Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado Activado	<ul> <li>Configurar los valores del PDF.</li> <li>Notas: <ul> <li>1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF.</li> <li>Normal es el valor predeterminado de fábrica para la compresión de PDF. Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente.</li> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.</li> <li>Para utilizar la búsqueda en archivos PDF, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.</li> </ul> </li> </ul>
Tipo de contenido  Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especificar el contenido del documento original.  Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido  Láser blanco/negro  Láser color  Inyección de tinta  Foto/Película  Revista  Periódico  Prensa  Otro	Especificar cómo se produce el documento original.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color  Desactivado  Activado	Especificar si la impresora captura y transmite contenido en color.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Resolución</b> 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Especificar la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada.  Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad 1–9  Orientación Vertical Horizontal	Aclarar u oscurecer la salida.  Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.  Especificar la orientación de la imagen digitalizada.  Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Tamaño original	Especificar la mida del document original.
Carta	Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4
Legal	es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Ejecutivo	
Folio	
Media carta	
Oficio (México)	
Universal	
Sensor de tamaño automático	
Tamaños mixtos	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
Tamaño de digitalización persona-	
lizado [x]	
Libro original	
Tarjeta de presentación	
3 x 5 pulg.	
4 x 6 pulg.	
Caras (doble cara)	Especificar la orientación del documento original cargado en el alimentador
Desactivado	automático de documentos para el escaneo a doble cara.
Borde largo	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Borde corto	
Calidad JPG	Establecer la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño
Óptimo para contenido	de archivo y la calidad de la imagen.
5–90	<b>Nota:</b> Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto	Establecer la calidad de la imagen del texto en relación con el tamaño del
5–90	archivo y la calidad de la imagen.
	<b>Nota:</b> 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/foto	Establecer la calidad de la imagen del texto o foto en relación con el tamaño
5–90	del archivo y la calidad de la imagen.
	<b>Nota:</b> 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Malay mus datawain ada da 6-t-	·
Valor predeterminado de foto	Establecer la calidad de la imagen de la foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
5–90	
	Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.
Imágenes de e-mail enviadas como	Especificar cómo se enviarán las imágenes.
Archivo adjunto	Nota: Archivo adjunto es el valor predeterminado de fábrica.
Enlace Web	
Usar TIFF de múltiples páginas	Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos
Activado	TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a correo electrónico
Desactivado	de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las
	páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo.
	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Compresión TIFF LZW JPEG	Especificar el formato utilizado para comprimir archivos TIFF.  Nota: LZW es el valor predeterminado de fábrica.
Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error	Especificar si desea imprimir el registro de transmisión.  Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
Orig papel registro  Bandeja [x]  Alimentador multiuso	Especificar un origen de papel para imprimir registros de correo electrónico.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Profundidad en bits de e-mail 1 bit 8 bits	Activar el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado.  Nota: "8 bits" es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalización de trabajo personalizado Activado Desactivado	Notas:  Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.
Presentación preliminar de la digitalización  Activado  Desactivado	Especificar si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.  Notas:  Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.
Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado	Permitir el almacenamiento de direcciones de correo electrónico como accesos directos.  Notas:  Activado es el valor predeterminado de fábrica.  Cuando está definido en Desactivado, el botón Guardar como método abreviado no aparece en la pantalla Destino de correo electrónico.
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian - Rojo Magenta - Verde Amarillo - Azul	Permitir el equilibrio de los colores en la salida.

Utilizar	Para
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color.  Notas:  Color es el valor predeterminado de fábrica.  128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0–5 Óptimo para contenido	Especificar el contraste de la salida.  Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica Desactivado Activado	Crear una imagen en espejo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo  Desactivado  Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Ajustar la inclinación del ADF Autom. Desactivado Activado	Corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde  Desactivado  Activado	Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajustar la nitidez de una imagen digitalizada.  Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.  Nota: O es el valor predeterminado de fábrica.
Usar CC:/CCO: Desactivado Activado	Permita el uso de los campos cc: y .  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

### Menú Valores de FTP

Utilizar	Para
Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF ( .rtf) TXT ( .txt)  Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a A-1b Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado Tipo de contenido	Especificar el formato de archivo.  Notas:  PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.  Para utilizar la opción de RTF (.rtf) o .TXT (.txt) opción, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.  Configurar los valores del PDF.  Notas:  1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro formateado que funciona correctamente.  Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.  Para utilizar la búsqueda en archivos PDF, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.
Tipo de contenido  Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especificar el contenido del documento original.  Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido  Láser blanco/negro Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Especificar cómo se produce el documento original.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color  Desactivado  Activado	Especificar si la impresora captura y transmite contenido en color.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Resolución 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Especificar la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada (ppp).  Nota: 150 dpi es el valor predeterminado de fábrica.  Aclarar u oscurecer la salida.
1–9	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación Vertical Horizontal	Especificar la orientación de la imagen digitalizada.  Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Sensor de tamaño automático Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulg. 4 x 6 pulg.	Especificar la mida del document original.  Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Caras (doble cara)  Desactivado  Borde largo  Borde corto	Especificar la orientación de los documentos originales cargados en el alimentador automático de documentos para el escaneo a doble cara.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Calidad JPG Óptimo para contenido 5–90	<ul> <li>Establecer la calidad de una imagen de foto en JPG en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.</li> <li>Notas:</li> <li>Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce.</li> <li>90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande.</li> </ul>

Utilizar	Para
Valores predeterminados de texto 5–90	Establecer la calidad del texto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
	Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/ foto	Establecer la calidad de una imagen del texto o foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
5–90	Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establecer la calidad de la imagen de la foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
	Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Usar TIFF de múltiples páginas</b> Activado Desactivado	Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización de varias páginas a FTP, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo.
	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Compresión TIFF	Especificar el formato utilizado para comprimir archivos TIFF.
LZW JPEG	Nota: LZW es el valor predeterminado de fábrica.
Registro de transmisión	Especificar si desea imprimir el registro de transmisión.
Imprimir registro	Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica.
No imprimir registro Imprimir solo para error	
Orig papel registro	Especificar un origen de papel para imprimir los registros de FTP.
Bandeja [x] Alimentador multiuso	Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Profundidad en bits de FTP 1 bit	Activar el modo Texto/Foto para generar archivos de menor tamaño mediante la utilización de imágenes de 1 bit.
8 bit	Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo	Especificar un nombre de archivo base.
Digitalización de trabajo persona- lizado	Copiar un documento que contiene tamaños de papel mixtos en un único trabajo de digitalización.
Activado Desactivado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Presentación preliminar de la digitalización	Especificar si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.
Activado	Notas:
Desactivado	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.</li> </ul>
Permitir guardar como método	Permitir la creación de métodos abreviados para direcciones FTP.
abreviado	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Activado Desactivado	
	Aiustar la contidad de fende visible en una conia
Eliminación de fondo -4 a 4	Ajustar la cantidad de fondo visible en una copia.
ти т 	Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Balance de color Cian-Rojo Magenta-Verde Amarillo-Azul	Permitir el equilibrio de los colores en la salida.
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color.  Notas:  Color es el valor predeterminado de fábrica.  128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0-5 Óptimo para contenido	Especificar el contraste de la salida.  Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica  Desactivado  Activado	Crear una imagen en espejo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo  Desactivado  Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Ajustar la inclinación del ADF Autom. Desactivado Activado	Corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.  Notas:  Automático es el valor predeterminado de fábrica.  Este elemento de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.
Digitalizar borde a borde  Desactivado  Activado	Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajustar el nivel de intensidad de la imagen digitalizada.  Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Permitir al usuario especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.  Nota: O es el valor predeterminado de fábrica.

## Menú Unidad flash

## Valores de digitalización

Utilizar	Para
Formato  PDF (.pdf)  TIFF (.tif)  JPEG (.jpg)  XPS (.xps)  RTF ( .rtf)  TXT ( .txt)	Especificar el formato de archivo.  Notas:  PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica.  Para utilizar la opción de RTF (.rtf) o .TXT (.txt) opción, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.
Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a A-1b Compresión de PDF Normal Alto PDF seguro Desactivado Activado PDF con capacidad de búsqueda Desactivado Activado Activado	<ul> <li>Configurar los valores del PDF.</li> <li>Notas:</li> <li>1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF.</li> <li>Normal es el valor predeterminado de fábrica para la compresión de PDF.</li> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro y PDF con capacidad de búsqueda. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces.</li> <li>Para utilizar la búsqueda en archivos PDF, adquiera e instale la solución de OCR AccuRead.</li> </ul>
Tipo de contenido  Texto Gráficos Texto/Foto Foto	Especificar el contenido del documento original.  Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica.
Origen de contenido  Láser blanco/negro Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Especificar cómo se produce el documento original.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser.
Color Activado Desactivado	Especificar si la impresora captura y transmite contenido en color.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Resolución	Especificar la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada
75 ppp	(ppp).
150 ppp	<b>Nota:</b> 150 dpi es el valor predeterminado de fábrica.
200 ppp	
300 ppp	
400 ppp	
600 ppp	
Intensidad	Aclarar u oscurecer la salida.
1–9	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.
Orientación	Especificar la orientación de la imagen digitalizada.
Vertical	Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Horizontal	'
Tamaño original	Especificar la mida del document original.
Carta	Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es
Legal	el valor predeterminado de fábrica internacional.
Ejecutivo	
Folio	
Media carta	
Oficio (México)	
Universal	
Sensor de tamaño automático	
Tamaños mixtos	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
Tamaño de digitalización persona- lizado [x]	
Libro original	
Tarjeta de presentación	
3 x 5 pulg.	
4 x 6 pulg.	
Caras (doble cara)	Especificar la orientación de los documentos originales cargados en el alimen-
Desactivado	tador automático de documentos para el escaneo a doble cara.
Borde largo	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Borde corto	
Calidad JPG	Definir la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de
Óptimo para contenido	archivo y la calidad.
5–90	Notas:
	Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
	• 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se
	reduce.
	• 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande.

Utilizar	Para
Valores predeterminados de texto 5–90	Establecer la calidad del texto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
	Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valores predeterminados de texto/ foto	Establecer la calidad de una imagen de texto o foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.
5–90	Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.
Valor predeterminado de foto 5–90	Establecer la calidad de una imagen fotográfica en relación con el tamaño de archivo y la calidad.
	Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.
Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado	Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a FTP de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página.
	Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Profundidad en bits de digitalización 1 bit	Activar el modo Texto/Foto para generar archivos de menor tamaño mediante la utilización de imágenes de 1 bit.
8 bits	Nota: "8 bits" es el valor predeterminado de fábrica.
Nombre de archivo	Especificar un nombre de archivo base.
Digitalización de trabajo persona-	Copiar un documento con tamaños de papel mixtos.
lizado Activado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Desactivado	
Presentación preliminar de la digitalización	Especificar si aparece en pantalla una vista previa de los trabajos de digitalización.
Activado	Notas:
Desactivado	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.
Eliminación de fondo	Ajustar la cantidad de fondo visible en una copia.
-4 a 4	Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color	Permitir el equilibrio de los colores en la salida.
Cian - Rojo	
Magenta - Verde	
Amarillo - Azul	

Utilizar	Para
Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255	Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color.  Notas:  Color es el valor predeterminado de fábrica.  128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color.
Contraste 0-5 Óptimo para contenido	Especificar el contraste de la imagen digitalizada.  Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen simétrica  Desactivado  Activado	Crear una imagen en espejo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Imagen en negativo  Desactivado  Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detalle de sombras -4 a 4	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Ajustar la inclinación del ADF Autom. Desactivado Activado	Corregir pequeñas inclinaciones en la imagen digitalizada.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Digitalizar borde a borde  Desactivado  Activado	Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Nitidez 1–5	Ajustar la nitidez de una imagen digitalizada.  Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica.
Temperatura -4 a 4	Especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.

#### Valores de impresión

Copias	Especificar un número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión.
1-999	Nota: 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Origen del papel Bandeja [x] Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual	Definir un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Color Color Solo negro	Especifique si desea imprimir el documento en color.  Nota: Color es el valor predeterminado de fábrica.
Clasificar (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias. <b>Nota:</b> (1,2,3) (1,2,3) es el valor predeterminado de fábrica.
Caras (doble cara) 1 caras 2 caras	Activar la impresión a doble cara para los trabajos de impresión entrantes.  Nota: 1 cara es el valor predeterminado de fábrica.
Encuadernación a doble cara  Borde largo  Borde corto	<ul> <li>Definir la encuadernación para las páginas a doble cara en relación con la orientación del papel.</li> <li>Notas:</li> <li>Borde largo es el valor predeterminado de fábrica. Asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal).</li> <li>El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).</li> </ul>
Orientación para ahorro de papel Autom. Horizontal Vertical	Especificar la orientación de un documento de varias páginas.  Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Ahorro de papel Desactivado 2 en una 3 en una 4 en una 6 en una 9 en una 12 en una	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Borde para ahorro de papel Ninguno Fijo	Imprimir un borde en cada imagen de página.  Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.

Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inverso Vertical inversa Vertical	Especificar la posición de las imágenes de varias páginas.  Notas:  Horizontal es el valor predeterminado de fábrica.  La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.
Hojas de separación  Desactivado  Entre copias  Entre trabajos  Entre páginas	Especificar si insertar hojas de separación en blanco.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel para las hojas de separación.  Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica.
Páginas en blanco No imprimir Impresión	Especificar si insertar páginas en blanco en un trabajo de impresión.  Nota: No imprimir es el valor predeterminado de fábrica.

# menú de configuración del OCR

Nota: Este menú sólo aparece si ha adquirido e instalado la solución de OCR AccuRead.

Utilizar	Para
Giro automático Activado Desactivado	Girar automáticamente los documentos digitalizados para orientarlos correctamente.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Limpiar  Desactivado  Activado	Eliminar las manchas de una imagen digitalizada.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Detección inversa  Activado  Desactivado	Reconocer el texto blanco sobre fondo negro y hacerlo editable.  Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica.
Mejora de contraste automática Desactivado Activado	Ajustar el contraste automáticamente para mejorar la calidad del OCR.  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilizar	Para
Idiomas reconocidos	Definir el idioma o idiomas que el OCR puede reconocer.
Español	Para cada idioma, seleccione una de las siguientes opciones:
Francés	Desactivado
Alemán	Activado
Español	Nota: El idioma está activado de forma predeterminada. Si se establece en un valor
Italiano	que no está en la lista de idiomas reconocidos, inglés es el valor activado de forma
Portugués	predeterminada.
Danés	
Holandés	
Noruego	
Sueco	
Finés	
Húngaro	
Polaco	

# Valores de impresión

## Configuración, menú

Utilice	Para
Idioma de impresora	Definir el idioma predeterminado de la impresora.
Emulación PCL	Notas:
Emulación PS	El lenguaje de impresora predeterminado de fábrica es emulación PS.
	<ul> <li>La definición del lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora.</li> </ul>
<b>Trabajo en espera</b> Activada Desactivada	Especificar que los trabajos de impresión que requieran opciones de impresora no disponibles o valores personalizados se eliminen de la cola de impresión. Sin embargo, estos trabajos se almacenan en una cola de impresión diferente. Por tanto, los demás trabajos se imprimirán normalmente. Cuando se recupere la información o las opciones que faltan, empezará la impresión de los trabajos almacenados.
	Notas:
	Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente. Este requisito asegura que los trabajos almace- nados no se eliminarán en caso de que la impresora pierda energía.</li> </ul>
Área de impresión	Definir el área imprimible lógica y física.
Normal	Notas:
Ajustar a la página Página completa	Normal es el valor predeterminado de fábrica. Al intentar la impresión de datos en el área no imprimible definida por el valor Normal, la impresora recorta la imagen por el límite.
	<ul> <li>El valor Página completa permite mover la imagen al área no imprimible definida por el valor Normal. El valor Página completa solo afecta a las páginas impresas mediante un intérprete PCL 5e. Este valor no tiene efecto en las páginas impresas con intérpretes PCL XL o PostScript.</li> </ul>

Utilice	Para
<b>Uso impresora</b> Rendim. máximo	Configurar la impresora para una velocidad de impresión más alta o un mayor rendimiento del tóner.
Velocidad máx.	Nota: Rendim. máximo es el valor predeterminado de fábrica.
Modo de sólo negro Activada	Configurar la impresora para imprimir el texto y los gráficos solo mediante el cartucho de tóner negro.
Desactivada	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Destino de carga	Definir la ubicación de almacenamiento para las descargas.
RAM Flash	Notas:
Disco	RAM es el valor predeterminado de fábrica. El almacenamiento de las descargas en la memoria RAM es temporal.
	• El almacenamiento de las descargas en memoria flash o en un disco duro de impresora es permanente. Las descargas permanecen en la memoria flash o en el disco duro de la impresora incluso cuando se apaga la impresora.
	Este elemento de menú solo aparece cuando se ha instalado una unidad flash o un disco duro de impresora formateados y que funcionen correctamente.
Guardar recursos Activada Desactivada	Especificar cómo maneja la impresora las descargas temporales, como fuentes y macros almacenadas en la memoria RAM, si la impresora recibe un trabajo que necesite más memoria de la disponible.
	Notas:
	<ul> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Este valor establece que la impresora guarde las descargas sólo hasta que se necesite memoria. Las descargas se eliminan para poder procesar los trabajos de impresión.</li> </ul>
	<ul> <li>El valor Activado guarda las descargas durante los cambios de idioma y el restablecimiento de la impresora. Si la impresora se queda sin memoria, aparecerá el mensaje [38]</li> <li>Memoria llena y las descargas no se eliminarán.</li> </ul>
Orden de imprimir todo	Especifique el orden de impresión de los trabajos confidenciales y retenidos cuando Imprimir todo está seleccionado.
Alfabéticamente Más antigua primero Más nueva primero	<b>Nota:</b> Alfabéticamente es el valor predeterminado de fábrica. Los trabajos de impresión siempre aparecen en orden alfabético en el panel de control de la impresora.

#### Menú Acabado

Menu Acabado	
Utilice	Para
Caras (a doble cara) 1 cara	Especificar si la impresión a doble cara (dúplex) está definida como el valor predeterminado de todos los trabajos de impresión.
2 caras	Notas:
	• "1 cara" es el valor predeterminado de fábrica.
	• Puede establecer una impresión por las dos caras en el software de la impresora.
	Para usuarios de Windows:
	Haga clic en <b>Archivo</b> > <b>Imprimir</b> y, a continuación, haga clic en <b>Propiedades</b> , <b>Preferencias</b> , <b>Opciones</b> o <b>Configuración</b> .
	Para usuarios de Macintosh:
	Seleccione <b>Archivo</b> > <b>Imprimir</b> y, a continuación, valores los valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.
Encuadernación a doble cara	Definir la encuadernación para las páginas a dos caras en relación con la orientación del papel.
Borde largo	Notas:
Borde corto	<ul> <li>Borde largo es el valor predeterminado de fábrica. Asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal).</li> </ul>
	• El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal).
Copias	Especificar el número de copias predeterminado para cada trabajo de impresión.
1–999	Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1.
Páginas en blanco	Especificar si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión.
No imprimir Imprimir	Nota: No imprimir es el valor predeterminado de fábrica.
Clasificar	Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias.
(1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	<b>Nota:</b> "(1,2,3)" es el valor predeterminado de fábrica.
Hojas de separación	Especificar si se insertan hojas de separación en blanco.
Desactivadas	Notas:
Entre copias Entre trabajos Entre páginas	El valor predeterminado de fábrica es Desactivadas.
	<ul> <li>Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si Clasificar está fijado como "(1,2,3) (1,2,3)." Si Clasificar está definido como "(1,1,1) (2,2,2)", se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas, es decir, después de todas las páginas 1, todas las páginas 2, etc.</li> </ul>
	<ul> <li>El valor Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión.</li> </ul>
	<ul> <li>El valor Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas de un trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento.</li> </ul>
Origen separador	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
Bandeja [x] Alimentador multiuso	Nota: Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Ahorro de papel Desactivado 2 por cara 3 por cara 4 por cara 6 por cara 9 por cara 12 por cara 16 por cara	<ul> <li>Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.</li> <li>Notas:</li> <li>Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Cuando se selecciona el número de páginas por hoja, cada página se ajusta para que el número de páginas indicado se pueda mostrar en la hoja.</li> </ul>
Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inverso Vertical inversa Vertical	Especificar el orden en el que las páginas se imprimirán en una sola hoja al usar Ahorro de papel.  Notas:  Horizontal es el valor predeterminado de fábrica.  La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal.
Orientación para ahorro de papel Automático Horizontal Vertical	Especificar la orientación en la que se imprimirán las páginas en una sola hoja.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Automático. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal.
Borde para ahorro de papel Ninguno Fijo	Imprimir un borde cuando se utiliza Ahorro de papel.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno.

## Menú Calidad

Utilice	Para
Modo de impresión	Especificar si desea imprimir las imágenes en color.
Color Sólo negro	Nota: Color es el valor predeterminado de fábrica.
Corrección de color	Ajustar la salida de color de la página impresa.
Autom. Desactivado Manual	Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Resolución impresión 1200 ppp	Especificar la resolución de salida de impresión en puntos por pulgada (ppp) o en calidad de impresión (CQ).
4800 CQ	Nota: 4800 es el valor predeterminado de fábrica.
Intensidad del tóner	Aclarar u oscurecer la salida.
1–5	Nota: 4 es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Mejorar líneas finas</b> Activado	Activar un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas.
Desactivado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Para
Economizador color Activado Desactivado	Reducir la cantidad de tóner que se utiliza para imprimir gráficos e imágenes.  Notas:  Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.  Activado anula el valor de Intensidad del tóner.
Brillo RGB -6 a 6	Ajusta el brillo de la salida.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Contraste RGB 0-5	Ajusta el contraste de la salida. <b>Nota:</b> O es el valor predeterminado de fábrica.
Saturación RGB 0-5	Ajusta la saturación en impresiones a color.  Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica.
Balance de color Cian De -5 a 5 Magenta De -5 a 5 Amarillo De -5 a 5 Black De -5 a 5 Restablecer predet.	Permitir el equilibrio de los colores en la salida.  Nota: O es el valor predeterminado de fábrica.
Muestras de color Pantalla sRGB Intenso sRGB Mostrar - Negro verdadero Intenso Desactivado - RGB CMYK EE.UU. CMYK Europa CMYK intenso Desactivado - CMYK	Imprimir páginas de muestra para cada tabla de conversión de color RGB y CMYK utilizada en la impresora.
Color manual Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	Personalice las conversiones de color RGB.  Seleccione de entre las siguientes opciones:     Intenso     Pantalla sRGB     Mostrar - Negro verdadero     Intenso sRGB     Desactivado  Notas:  Pantalla sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Imagen RGB.  Intenso sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Texto RGB y Gráficos RGB.

Utilice	Para	
Color manual (continuación)	Personalice las conversiones de color CMYK.	
Imagen CMYK	Seleccione de entre las siguientes opciones:	
Texto CMYK	CMYK EE.UU.	
Gráficos CMYK	CMYK Europa	
	CMYK intenso	
	Desactivado	
	<b>Nota:</b> CMYK EE.UU. es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. CMYK Europa es el valor predeterminado de fábrica internacional.	
Ajuste de color	Iniciar una nueva calibración de las tablas de conversión de color y permitir que la impresora realice ajustes sobre las variaciones de color en la salida.	
Sustitución de colores planos	Asignar valores CMYK específicos a colores de puntos denominados.	
	<b>Nota:</b> Este menú solo está disponible en el servidor Embedded Web Server de la impresora.	
Suministro RGB	Hacer coincidir los colores de la salida con el del documento original.	
	<b>Nota:</b> Este menú solo está disponible en el servidor Embedded Web Server de la impresora.	

## Recuento de trabajos, menú

**Nota:** Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalado un disco duro de la impresora formateado y funcionando correctamente.

Utilice	Hasta
Registro de recuento de trabajos  Desactivado	Determinar y establecer si la impresora crea un registro de los trabajos de impresión que reciba.
Activado	Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Utilidades del recuento de trabajos	Imprimir y eliminar los archivos de registro o exportarlos a una unidad flash.
Frecuencia de registro de recuento  Diariamente	Determinar y establecer la frecuencia con la que se crea un archivo de registro.
Semanalmente Mensualmente	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Mensualmente.
Acción de registro al final de frecuencia Ninguno	Determinar y establecer el modo en el que responde la impresora cuando se supera el umbral de frecuencia.
Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual	<b>Nota:</b> Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
Registro cerca máximo Desactivado	Especificar el tamaño máximo del archivo de registro antes de que el escáner ejecute la Acción de registro a casi completa.
1–99	Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica.

Utilice	Hasta
Acción de registro a casi completa  Ninguno Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual Enviar y eliminar registro más antiguo Eliminar registro actual Eliminar registro más antiguo Eliminar todos los registros Eliminar todos excepto el actual	Determinar y establecer el modo en el que responde la impresora cuando el disco duro está casi lleno.  Notas:  Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.  El valor definido en el nivel de disco casi lleno determina cuándo se activa la acción.
Acción de registro completa Ninguno Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo Enviar y eliminar registro actual Enviar y eliminar registro más antiguo Eliminar registro actual Eliminar registro más antiguo Eliminar todos los registros Eliminar todos excepto el actual	Determinar y establecer el modo en el que responde la impresora cuando el espacio utilizado del disco alcanza el límite máximo (100 MB).  Nota: Ninguna es el valor predeterminado de fábrica.
URL para enviar registros	Determinar y establecer el lugar en el que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.
Dirección de correo electrónico para enviar registros	Especificar la dirección de correo electrónico a la que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.
Prefijo de archivo de registro	Especificar el prefijo que desea para el nombre del archivo de registro.  Nota: El nombre de host actual definido en el menú TCP/IP se utiliza como el prefijo de archivo de registro predeterminado.

## Menú Utilidades

Utilice	Para
Eliminar trabajos retenidos Confidencial Retenido No restaurado	Eliminar los trabajos confidenciales y en espera del disco duro de la impresora.      Notas:
Todos	<ul> <li>La opción No restaurado elimina todos los trabajos con el estado Imprimir y poner en espera que no se hubieran restaurado del disco duro o memoria de la impresora.</li> </ul>

Utilice	Para
Formatear flash	Formatear la memoria flash.
Sí No	Advertencia: Posibles daños: No desconecte la impresora mientras se formatea la memoria flash.
	Notas:
	<ul> <li>Si selecciona Sí, se eliminan todos los datos almacenados en la memoria flash.</li> <li>La opción No cancela la solicitud de formateo.</li> </ul>
	La memoria flash es la memoria que se agrega instalando una tarjeta de memoria flash en la impresora.
	La tarjeta opcional de memoria flash no debe estar protegida contra lectura/escritura ni escritura.
	Esta opción del menú solo aparece cuando hay instalada una tarjeta de memoria flash opcional.
Eliminar descargas en disco	Eliminar las descargas del disco duro de la impresora, incluidos todos los trabajos en espera, trabajos en memoria interna y trabajos pendientes.
Eliminar ahora	Notas:
No eliminar	La opción Eliminar ahora configura la impresora para que elimine las descargas y permite a la pantalla volver a la pantalla original después del proceso de eliminación.
	<ul> <li>La opción No eliminar configura la pantalla del panel de control de la impresora para volver al menú Utilidades principal en las impresoras con pantalla táctil. Cuando se selecciona en impresoras sin pantalla táctil, la opción No eliminar configura la impresora para que vuelva a la pantalla original después de la eliminación.</li> </ul>
Activar Rastreo	Ayudar a identificar el origen de los problemas en los trabajos de impresión.
hexadecimal	Notas:
	Si se activa, todos los datos enviados a la impresora se imprimen en representación hexadecimal y de caracteres y los códigos de control no se ejecutan.
	Para salir o desactivar el Rastreo hexadecimal, apague o reinicie la impresora.
Calculador de cobertura	Proporcionar una estimación del porcentaje de cobertura de tóner en una página. La estimación se imprime en una página de separación al finalizar cada trabajo de impresión.
Desactivado Activado	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.

## Menú XPS

Utilice	Para
Imprimir pág. error	Imprimir una página con la información de los errores, incluidos los errores de marcado XML.
Desactivado	Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Activado	

## Menú PDF

Utilice	Para
Ajustar a ventana	Ajustar el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado.
Sí	Nota: No es el valor predeterminado de fábrica.
No	

Utilice	Para
Anotaciones	Imprimir anotaciones en un PDF.
No imprimir Imprimir	Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir.

## Menú PostScript

Utilice	Para
Imprimir error PS Activado Desactivado	Imprimir una página que contiene el error de PostScript.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Bloquear Modo de inicio PS Activado Desactivado	Permitir a los usuarios desactivar el archivo SysStart.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.
Prioridad de fuente Residente Flash/Disco	<ul> <li>Establecer el orden de búsqueda de fuentes.</li> <li>Notas:</li> <li>El valor predeterminado de fábrica es Residente.</li> <li>Esta opción del menú solo aparece cuando hay un disco duro de la impresora o una tarjeta de memoria flash opcional formateados y en perfecto estado instalados.</li> <li>Asegúrese de que ni la opción de memoria flash ni el disco duro de la impresora están protegidos contra lectura/escritura, escritura o con contraseña.</li> <li>Tamaño de memoria intermedia no debe estar definido en 100%.</li> </ul>
Suavizado de imagen Activado Desactivado	Mejorar el contraste y la nitidez de las imágenes con poca resolución y suavizar sus transiciones de color.  Notas:  El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.  El valor Suavizado de imagen no tiene efecto en las imágenes que tienen una resolución de 300 ppp o superior.

## Emulación PCL, menú

Utilice	Para
Origen de fuente	Especificar el conjunto de fuentes utilizadas en el elemento de menú Fuente.
Residentes Disco	Notas:
Descargar Flash Todos	<ul> <li>"Residente" es el valor predeterminado de fábrica. Residente muestra el conjunto de fuentes predeterminado de fábrica cargado en la memoria RAM.</li> </ul>
	<ul> <li>Los valores "Flash" y "Disco" muestran todas las fuentes residentes en dichas opciones.</li> </ul>
	<ul> <li>La opción de memoria flash debe tener el formato correcto y no puede estar protegida contra lectura/escritura, escritura o con contraseña.</li> </ul>
	<ul> <li>"Descargar" muestra todas las fuentes cargadas en la memoria RAM.</li> </ul>
	<ul> <li>"Todas" muestra todas las fuentes disponibles para cualquier opción.</li> </ul>

Utilice	Para
Fuente	Identificar una fuente específica y la opción donde está almacenada.
Courier 10	<b>Nota:</b> Courier 10 es el valor predeterminado de fábrica. Courier 10 muestra el nombre de la fuente, la identificación de la fuente y el lugar de almacenamiento en la impresora. La abreviatura del origen de la fuente es R para residentes, F para flash, K para disco y D para descarga.
Juego de símbolos	Especificar el juego de símbolos de cada nombre de fuente.
10U PC-8	Notas:
12U PC-850	<ul> <li>10U PC-8 es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. 12U PC-850 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</li> </ul>
	<ul> <li>Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico. Sólo se muestran los juegos de símbolos admitidos.</li> </ul>
Valores de Emulación PCL	Cambiar el tamaño de los puntos para fuentes tipográficas escalables.
Tamaño en puntos	Notas:
1–1008	• 12 es el valor predeterminado de fábrica.
	<ul> <li>Tamaño en puntos se refiere a la altura de los caracteres de la fuente. Un punto es igual a 0,014 pulg. aproximadamente.</li> </ul>
	• Los tamaños en puntos se pueden aumentar o reducir en incrementos de 0,25.
Valores de Emulación PCL	Especificar el paso para fuentes de monoespaciado escalable.
Distancia 0,08–100	Notas:
0,06-100	• 10 es el valor predeterminado de fábrica.
	Paso es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada (cpp).
	• El paso se puede aumentar o reducir en incrementos de 0,01 cpp.
	<ul> <li>En el caso de fuentes de monoespaciado no escalable, el paso aparece en la pantalla, pero no se puede modificar.</li> </ul>
Valores de Emulación PCL	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
Orientación	Notas:
Vertical Horizontal	<ul> <li>Vertical es el valor predeterminado de fábrica. Vertical imprime el texto y los gráficos paralelos al borde corto de la página.</li> </ul>
	Horizontal imprime el texto y los gráficos paralelos al borde largo de la página.
Valores de Emulación PCL	Especificar el número de líneas que se imprimen en cada página.
Líneas por página	Notas:
1–255	<ul> <li>60 es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. 64 es el valor predeterminado internacional.</li> </ul>
	<ul> <li>La impresora define la cantidad de espacio entre cada línea según los valores Líneas por página, Tamaño del papel y Orientación. Seleccione Tamaño del papel y Orientación antes de configurar Líneas por página.</li> </ul>
Valores de Emulación PCL	Establecer la impresora para imprimir en papel de tamaño A4.
Ancho A4	Notas:
198 mm 203 mm	"198 mm" es el valor predeterminado de fábrica.
203 11111	<ul> <li>El valor 203 mm define el ancho de la página para permitir la impresión de ochenta caracteres de paso 10.</li> </ul>

Utilice	Para
Valores de Emulación PCL  CR auto tras LF  Activada  Desactivada	Especificar si la impresora introduce automáticamente un retorno de carro (CR) después de un comando de control de avance de línea (LF).  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Valores de Emulación PCL  LF auto tras CR  Activada  Desactivada	Especificar si la impresora introduce automáticamente un avance de línea (LF) después de un comando de control de retorno de carro (CR).  Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.
Renumerar bandeja  Asignar alim multiuso Desactivada Ning. 0–199 Asignar bandeja [x] Desactivada Ning. 0–199 Asignar papel manual Desactivada Ning. 0–199 Asignar sobre manual Desactivada Ning. 0–199 Asignar sobre manual	Configurar la impresora para que funcione con software de impresora o programas que utilicen distintas asignaciones de orígenes para bandejas y alimentadores.  Notas:  • "Desactivado" es el valor predeterminado de fábrica.  • "Ninguno" ignora el comando de selección de alimentación del papel. Esta opción sólo aparece cuando lo selecciona el intérprete PCL 5.  • "0–199" permite la asignación de un valor personalizado.
Renumerar bandeja  Ver predeterminados de fábrica  Alim mult pred=8  Bandeja1 predet. = 1  Bandeja1 predet. = 4  Bandeja1 predet. = 5  Bandeja1 predet. = 20  Bandeja1 predet. = 21  Sobre predt. = 6  Pap man pred = 2  Sob man pred = 3  Renumerar bandeja  Restaurar valores predeterminados  Sí No	Visualizar el valor predeterminado de fábrica asignado para cada bandeja o alimentador.  Restaurar todas las asignaciones de bandejas y alimentadores a los valores predeterminados de fábrica.

#### Menú HTML

Utilice		Para
Nombre de fuente	Joanna MT	Definir la fuente predeterminada para los documentos HTML.
Albertus MT	Letter Gothic	Nota: Se utiliza la fuente Times en los documentos HTML que no especi-
Antique Olive	Lubalin Graph	fiquen ninguna fuente.
Apple Chancery	Marigold	
Arial MT	MonaLisa Recut	
Avant Garde	Monaco	
Bodoni	New CenturySbk	
Bookman	New York	
Chicago	Optima	
Clarendon	Oxford	
Cooper Black	Palatino	
Copperplate	StempelGaramond	
Coronet	Taffy	
Courier	Times	
Eurostile	TimesNewRoman	
Garamond	Univers	
Geneva	Zapf Chancery	
Gill Sans	NewSansMTCS	
Goudy	NewSansMTCT	
Helvetica	New SansMTJA	
Hoefler Text	NewSansMTKO	
Intl CG Times		
Intl Courier		
Intl Univers		

Utilice	Para
Tamaño de fuente	Definir el tamaño de fuente predeterminado para documentos HTML.
1–255 pt	Notas:
	• 12 pt es el valor predeterminado de fábrica.
	El tamaño de fuente se puede aumentar en incrementos de 1 punto.
Escala	Ajustar el tamaño de la fuente predeterminada para documentos HTML.
1–400%	Notas:
	El valor predeterminado de fábrica es 100%.
	La escala se puede aumentar en incrementos del 1%.
Orientación	Definir la orientación de página para documentos HTML.
Vertical	Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.
Horizontal	
Tamaño de margen	Definir el margen de la página para documentos HTML.
8–255 mm	Notas:
	El valor predeterminado de fábrica es 19 mm.
	El tamaño de margen puede aumentar en incrementos de 1 mm.

Utilice	Para
Fondos	Especificar si se van a imprimir fondos en documentos HTML.
No imprimir Imprimir	Nota: Imprimir es el valor predeterminado de fábrica.

## Menú Imagen

Utilice	Para
Ajuste automático Activado Desactivado Invertir Activado Desactivado	Seleccionar un tamaño de papel, una escala y una orientación óptimos.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. Anula los valores de escala y orientación en algunas imágenes.  Invertir las imágenes monocromas de dos tonos.  Notas:
Desactivado	<ul> <li>El valor predeterminado de fábrica es Desactivado.</li> <li>Este valor no se aplica a imágenes GIF o JPEG.</li> </ul>
Escala  Marcar superior izda  Más aproximado  Marcar centro  Ajustar altura/ancho  Ajustar altura	<ul> <li>Ajustar la imagen para que quepa en el tamaño del papel seleccionado.</li> <li>Notas: <ul> <li>Más aproximada es el valor predeterminado de fábrica.</li> <li>Si Ajuste automático está definido en Activado, Escala se define de forma automática en Más aproximada.</li> </ul> </li> </ul>
Orientación Vertical Horizontal Vertical inversa Horizontal inversa	Definir la orientación de la imagen.  Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica.

# Menú Ayuda

Elemento de menú	Descripción
Imprimir todas las guías	Imprime todas las guías.
Guía para copias	Proporciona información sobre la realización de copias y la configuración de los parámetros
Guía para correos electrónicos	Proporciona información sobre el envío de mensajes de correos electrónicos y la configuración de los parámetros
Guía del fax	Proporciona información sobre el envío de faxes y la configuración de los parámetros
Guía para FTP	Proporciona información sobre la digitalización de documentos y la configuración de los parámetros
Calidad de color	Proporciona información sobre la solución de problemas de calidad de impresión
Guía de defectos de impresión	Proporciona ayuda para solucionar los defectos que se repiten en copias o impresiones.
Guía de información	Proporciona ayuda en la búsqueda de información adicional.
Guía de suministros	Proporciona información acerca de la solicitud de suministros

# Ahorro de dinero y cuidado del medioambiente

Lexmark está comprometido con la sostenibilidad medioambiental y mejora constantemente sus impresoras para reducir su impacto sobre el medioambiente. Diseñamos pensando en el medioambiente, ideamos el embalaje para reducir materiales y ofrecemos programas de recogida y reciclaje. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Seleccionando determinadas tareas o valores de la impresora podrá reducir aún más el impacto de su impresora. Este capítulo indica las opciones y tareas que pueden proporcionar mayores beneficios medioambientales.

# Ahorro de papel y tóner

Los estudios demuestran que hasta el 80% de las emisiones de carbono de una impresora está relacionado con el uso del papel. Puede reducir considerablemente las emisiones de carbono si utiliza papel reciclado y sigue los siguientes consejos de impresión, tales como imprimir por las dos caras del papel e imprimir varias páginas en una misma cara del papel.

Para obtener más información acerca de cómo puede ahorrar papel y energía rápidamente utilizando una opción de su impresora, consulte <u>"Uso de Modo eco" en la página 203</u>.

## Uso de papel reciclado

Como una empresa preocupada por el medioambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado en las oficinas para su uso específico en impresoras láser. Si desea más información acerca del tipo de papel reciclado que se adecua a su impresora, consulte <u>"Uso de papel reciclado y otro papel de oficina" en la página 60</u>.

#### Ahorro de suministros

• Imprimir en ambas caras del papel.

Nota: La impresión a dos caras es el valor predeterminado del controlador de impresión.

- Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
- La función de vista previa se puede utilizar para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

# Ahorro de energía

#### Uso de Modo eco

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores generales > Modo eco > seleccione un valor

Utilice	Para
Desactivado	Utilizar los valores predeterminados de fábrica para todos los valores asociados con el modo eco. Desactivado admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.
Energía	Reducir el consumo energético, especialmente cuando la impresora está inactiva.
	• Los motores de la impresora no se activan hasta que está preparada para imprimir. La primera página podría imprimirse con un ligero retraso.
	La impresora entra en el modo de suspensión tras un minuto de inactividad.
Energía/Papel	Utilizar todos los valores asociados con los modos Energía y Papel.
Papel normal	Activar la característica de doble cara (dúplex) automática.
	Desactivar las opciones del registro de impresión.

3 Haga clic en Enviar.

## Reducción del ruido de la impresora

Active Modo silencioso para reducir el ruido que produce la impresora.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores generales > Modo silencioso > seleccione un valor

Utilice	Para	
Activado	Reducir el ruido de la impresora.	
	Notas:	
	<ul> <li>Los trabajos de impresión se procesan a una velocidad reducida.</li> </ul>	
	<ul> <li>Los motores de la impresora no se activan hasta que un documento esté listo para imprimirse.</li> <li>Habrá un pequeño retraso hasta que se imprima la primera página.</li> </ul>	
Desactivado	Utilizar los valores predeterminados de fábrica.	
	Nota: Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora.	

3 Haga clic en Enviar.

## Ajuste del modo de suspensión

1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Valores > Valores generales > Tiempos de espera > Modo de suspensión

- **2** En el campo del modo de suspensión, seleccione el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en modo de suspensión.
- **3** Aplique los cambios.

#### Uso del modo de hibernación

El modo de hibernación es un modo de funcionamiento que requiere muy poca energía.

#### **Notas:**

- El periodo de tiempo predeterminado antes de que la impresora pase al modo de hibernación es de tres días.
- Asegúrese de reactivar la impresora cuando está en modo de hibernación antes de enviar un trabajo de impresión. Un reinicio de fábrica o mantener pulsado el botón de suspensión reactiva la impresora cuando está en modo de hibernación.
- Si la impresora está en modo de hibernación, se desactiva Embedded Web Server.
- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:



> Valores > Valores generales

**2** En el menú "Pulsar el botón de suspensión" o "Pulsar y mantener el botón de suspensión", seleccione **Hibernación** y, a continuación, pulse **Enviar**.

## Establecimiento de Tiempo de espera de hibernación

El Tiempo de espera de hibernación permite definir la cantidad de tiempo que espera la impresora después de procesar un trabajo de impresión antes de pasar al estado de ahorro de energía.

#### **Uso de Embedded Web Server**

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores generales > Tiempos de espera.
- **3** En el menú Tiempo de espera de hibernación, seleccione el número de horas, días, semanas o meses que quiere que espere la impresora antes de pasar a un estado de ahorro de energía.
- 4 Haga clic en Enviar.

#### Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
  - > Valores > Valores generales > Tiempos de espera > Tiempo de espera de hibernación
- 2 Seleccione la cantidad de tiempo que espera la impresora después de procesar un trabajo de impresión y antes de pasar a modo Hibernar.
- 3 Pulse Enviar.

## Uso de Programar modos de energía

Programar modos de energía permite programar cuándo pasa la impresora a un modo de ahorro de energía o al estado Lista.

**Nota:** Esa función sólo está disponible para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

#### **Uso de Embedded Web Server**

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores generales > Programar modos de energía.
- 3 En el menú Acción, seleccione el modo de energía.
- 4 En el menú Hora, seleccione la hora.
- 5 En el menú Día(s), seleccione el día o días.
- 6 Haga clic en Añadir.

## Ajuste el brillo de la pantalla de la impresora

Para ahorrar energía, o si tiene problemas para leer la pantalla, ajuste los valores de brillo de esta.

#### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores generales.

- 3 En el campo Brillo de la pantalla, escriba el porcentaje de brillo que desee para su pantalla.
- 4 Haga clic en Enviar.

# Reciclaje

Lexmark proporciona programas de recogida y procecimientos de reciclaje respetuosos con el medio ambiente. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

## Reciclaje de los productos de Lexmark

Para devolver productos Lexmark para proceder a su reciclaje:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Busque el tipo de producto que desee reciclar y, a continuación, seleccione su país o región en la lista.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

**Nota:** Los suministros y el hardware de la impresora que no figuren en un programa de recogida de Lexmark se pueden reciclar en su centro de reciclado local. Póngase en contacto con el centro e reciclado para determinar los elementos que aceptan.

## Reciclaje del material de embalaje de Lexmark

Lexmark se esfuerza constantemente en minimizar el material de embalaje. Una menor cantidad de este material ayuda a asegurar que las impresoras Lexmark se transportan de la manera más ecológica y eficaz, y esto hace que haya menos material de embalaje que desechar. Estos detalles hacen que disminuyan las emisiones de gases de efecto invernadero y que se produzca un ahorro tanto en la energía como en los recursos naturales.

Lexmark dispone de instalaciones apropiadas para de reciclaje del cartón ondulado que utiliza como material de embalaje. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

La espuma que se utiliza para el embalaje en Lexmark se recicla en instalaciones destinadas para este fin. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

Cuando usted devuelve un cartucho a Lexmark, puede volver a utilizar la caja en la que venía metido. Lexmark reciclará la caja.

## Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado

El Programa de recogida de cartuchos de Lexmark evita que anualmente lleguen a los vertederos millones de estos como residuo. El programa ofrece métodos sencillos y gratuitos a los clientes para la devolución a Lexmark de cartuchos usados para su posterior reutilización o reciclaje. El cien por cien de los cartuchos vacíos que se devuelven a Lexmark se reutilizan o se reciclan. Las cajas que se utilizan para devolver los cartuchos también se reciclan.

Para devolver los cartuchos de Lexmark para su reutilización o reciclaje, siga las instrucciones que vienen con su impresora o con el cartucho y utilice la etiqueta de envío prepago. También puede hacer lo siguiente:

- 1 Vaya a <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- **2** Desde la sección Cartuchos de tóner, seleccione su país o región.
- **3** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

# Asegurar la impresora

# Uso de la función de bloqueo de seguridad

La impresora está equipada con una función de bloqueo de seguridad. Conecte un bloqueo de seguridad compatible con la mayoría de portátiles en la ubicación que se muestra para asegurar la impresora en su sitio.



## Declaración de volatilidad

Su impresora contiene varios tipos de memoria capaces de almacenar configuración de red y dispositivos, así como datos de usuario.

Tipo de memoria	Descripción
Memoria volátil	Su impresora utiliza la <i>memoria de acceso aleatorio</i> (RAM) para almacenar temporalmente los datos de usuario durante los trabajos sencillos de impresión.
Memoria no volátil	Su impresora utiliza dos tipos de memoria no volátil: EEPROM y NAND (memoria flash). Los dos tipos se utilizan para almacenar el sistema operativo, los valores del dispositivo, la información de la red y los valores del marcador así como las soluciones integradas.
Memoria de disco duro	Algunas impresoras tienen instaladas un disco duro. El disco duro de la impresora está diseñado para funcionar con impresoras específicas. Esto permite que la impresora conserve almacenados datos de usuario de trabajos de impresión complejos, así como de datos de formularios y de fuentes.

Borre el contenido de cualquier memoria de impresora instalada si se dan las siguientes circunstancias:

- La impresora no está disponible.
- Se va a sustituir el disco duro de la impresora.
- Se va a trasladar la impresora a un departamento o ubicación diferente.
- La impresora va a ser reparada por una persona ajena a la organización.

- Se va a retirar la impresora de las instalaciones para repararla.
- La impresora se vende a otra empresa.

#### Eliminación de un disco duro de la impresora

Nota: Algunas modelos de impresoras puede que no tengan un disco duro instalado.

En los entornos de alta seguridad, puede ser necesario tomar medidas adicionales para asegurar que no se pueda acceder a los datos confidenciales almacenados en el disco duro de la impresora cuando esta (o el disco duro) no se encuentre en las instalaciones.

- Borrado mediante campo magnético: proporciona al disco duro un campo magnético que borra los datos almacenados.
- Aplastamiento: comprime físicamente el disco duro para romper los componentes y hacer que sean ilegibles.
- Molido: corta físicamente el disco duro en pequeños trozos metálicos.

**Nota:** La mayor parte de los datos se pueden eliminar de forma electrónica, el único modo para garantizar que todos los datos se hayan borrado completamente consiste en destruir físicamente cada disco duro en el que se hayan almacenado los datos.

## Borrado de la memoria volátil

La memoria volátil (RAM) que está instalada en la impresora requiere una fuente de alimentación para conservar la información. Para borrar datos almacenados, solo tiene que apagar la impresora.

## Borrado de la memoria no volátil

Borre los valores individuales, los valores de dispositivo y red, los valores de seguridad y las soluciones incorporadas siguiendo los pasos siguientes:

- 1 Apague la impresora.
- **2** Mantenga pulsados **2** y **6** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones sólo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.
  - La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Al encender la impresora, la pantalla muestra una lista de funciones en lugar de los iconos de la pantalla de inicio.
- 3 Toque Borrar todos los valores.

La impresora se reiniciará varias veces durante este proceso.

**Nota:** La opción Limpiar todos los valores elimina de manera segura los valores del dispositivo, las soluciones, los trabajos, los fax y las contraseñas de la memoria de la impresora.

4 Toque Atrás > Salir del menú Configurar.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

# Borrado de la memoria del disco duro de la impresora

#### **Notas:**

- Algunos modelos de impresoras puede que no tengan un disco duro instalado.
- La configuración de Borrar archivos de datos temporales en los menús de la impresora permite eliminar los residuos del material confidencial que se originan a la hora de digitalizar, imprimir, copiar y enviar y recibir por fax, con solo sobrescribir de forma segura archivos que se han seleccionado para ser eliminados.

#### Utilización del panel de control de la impresora

- **1** Apague la impresora.
- 2 Mantenga pulsados 2 y 6 mientras se enciende la impresora. Suelte los botones sólo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.
  - La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Una vez que se haya encendido completamente la impresora, la pantalla táctil mostrará una lista de funciones.
- **3** Toque **Limpieza de disco** y toque una de las siguientes opciones:
  - Limpieza de disco (rápida): esta opción le permite sobrescribir el disco con todo ceros en un único pase.
  - Limpieza de disco (segura): esta opción le permite sobrescribir el disco varias veces con un modelo
    aleatorio de bits, seguido de una verificación de las claves. Un proceso para sobrescribir de forma segura
    debe cumplir con el estándar DoD 5220.22-M (estándar del Departamento de Defensa de EE. UU.) sobre
    el borrado de datos seguro de un disco duro. La información altamente confidencial debe limpiarse
    usando este método.
- **4** Toque **Sí** para comenzar la limpieza de disco.

#### **Notas:**

- Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco.
- La limpieza del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.
- 5 Toque Atrás > Salir del menú Configurar.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

# Configuración de la codificación del disco duro de la impresora

Active la codificación del disco duro para prevenir la pérdida de datos importantes en caso de robo de la impresora o del disco duro.

Nota: Algunos modelos de impresoras puede que no tengan un disco duro instalado.

#### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

 Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Seguridad > Codificación de disco.

**Nota:** Este elemento de menú solo aparece en el menú Seguridad si hay instalado un disco duro formateado y no defectuoso.

3 En el menú Codificación de disco, seleccione Activar.

#### **Notas:**

- Si activa la codificación de disco, se borrarán los contenidos del disco duro de la impresora.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.
- 4 Haga clic en Enviar.

#### Uso del panel de control de la impresora

- **1** Apague la impresora.
- **2** Mantenga pulsados **2** y **6** mientras se enciende la impresora. Suelte los botones sólo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.
  - La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Al encender la impresora del todo, aparece una lista de funciones en la pantalla de la impresora.
- 3 Toque Codificación de disco > Activar.

Nota: Si activa la codificación de disco, se borrarán los contenidos del disco duro de la impresora.

4 Toque Sí para comenzar la limpieza de disco.

#### **Notas:**

- No desconecte la impresora durante el proceso de codificación. Si lo hace, se podrían perder datos.
- La codificación del disco puede tardar de varios minutos a más de una hora. Durante este tiempo, la impresora no podrá realizar otras tareas.
- Una barra de estado le indicará el progreso de la limpieza de disco. Una vez se haya codificado el disco, la impresora volverá a la pantalla Activar/desactivar.
- 5 Toque Atrás > Salir del menú Configurar.

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

# Búsqueda de información de seguridad de la impresora

En los entornos de alta seguridad, puede ser necesario tomar medidas adicionales para asegurar que personas no autorizadas no puedan acceder a los datos confidenciales almacenados en el disco duro de la impresora. Para obtener más información, visite la <u>página web de seguridad de Lexmark</u> o consulte *Embedded Web Server—Security: Guía del administrador* en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

# Mantenimiento de la impresora

**Advertencia: Posibles daños:** Si no se realizan labores de mantenimiento de la impresora o no se sustituyen las piezas y los consumibles, es posible que la impresora sufra daños.

# Limpieza de la impresora

#### Limpieza de la impresora



**PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

#### **Notas:**

- Realice esta tarea una vez transcurridos varios de meses.
- Cualquier daño de la impresora ocasionado por su manipulación inadecuada queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.
- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
- 2 Elimine el papel de la bandeja estándar y del alimentador multiuso.
- **3** Retire el polvo, las pelusas y los trozos de papel que se encuentren alrededor de la impresora con un cepillo suave o una aspiradora.
- 4 Limpie la parte exterior de la impresora con un paño húmedo paño suave y sin pelusa.

#### **Notas:**

- No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.
- Asegúrese de que todas las partes de la impresora estén secas después de la limpieza.
- **5** Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.

# Limpieza del cristal del escáner

Limpie el cristal del escáner si encuentra problemas en la calidad de la impresión como, por ejemplo, rayas en las imágenes copiadas o digitalizadas.

- 1 Humedezca ligeramente con agua un trapo suave y sin pelusas o una toallita de papel.
- 2 Abra la cubierta del escáner.



**3** Limpie todas las áreas que se muestran y deje que se sequen.



1	Parte inferior blanca de la cubierta del ADF
2	Parte inferior blanca de la tapa del escáner
3	Cristal del escáner
4	cristal del ADF

4 Cierre la cubierta del escáner.

# Comprobación del estado de suministros y piezas

# Comprobación del estado de piezas y suministros en el panel de control de la impresora

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

Estado/Suministros > Ver suministros

## Comprobación del estado de los componentes y consumibles desde Embedded Web Server

Nota: Asegúrese de que el equipo y la impresora están conectados a la misma red.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Estado del dispositivo > Más detalles.

# Número estimado de páginas restantes

El número estimado de páginas restantes se basa en el historial de impresión reciente de la impresora. Su precisión puede variar considerablemente en función de varios factores, como el contenido del documento actual, los valores de calidad de impresión otros valores de impresión.

La precisión del número estimado de páginas restantes puede disminuir cuando el consumo actual difiere del consumo del historial de impresión. Tenga en cuenta los diferentes niveles de precisión antes de adquirir o sustituir suministros en función de la estimación. Hasta que se obtenga un historial de impresión adecuado de la impresora, el rendimiento estimado del cartucho se basa en aproximadamente un 5% de cobertura por página.

## Solicitud de suministros

Para realizar pedidos de suministros en Estados Unidos, póngase en contacto con Lexmark en ell 1-800-539-6275 para obtener información acerca de los distribuidores autorizados de suministros de Lexmark en su área. En los demás países o regiones, vaya a <a href="https://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el lugar en el que adquirió la impresora.

**Nota:** las estimaciones de duración de todos los suministros de la impresora se realizan en base a la impresión en papel normal de tamaño Carta o A4.

## Utilice componentes y suministros originales de Lexmark

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con suministros y piezas originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. La garantía no cubre el daño ocasionado por el uso de suministros o piezas de terceros. Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con suministros y piezas de Lexmark, y podrían ocasionar resultados impredecibles si se utilizan suministros o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

#### Pedido de cartuchos de tóner

#### **Notas:**

- El rendimiento estimado del cartucho se basa, aproximadamente, en un 5% de cobertura por página.
- Una cobertura de impresión extremadamente baja durante períodos prolongados puede afectar negativamente al rendimiento del color y dar lugar a que fallen piezas del cartucho antes de que se agote el tóner.

Elemento	Todos los países y regiones
Cartucho de tóner cian del programa de devolución adicional de alto rendimiento	24B6008
Cartucho de tóner magenta del programa de devolución adicional de alto rendimiento	24B6009
Cartucho de tóner amarillo del programa de devolución adicional de alto rendimiento	24B6010
Cartucho de tóner negro del programa de devolución adicional de alto rendimiento	24B6011

## Solicitud de kits de imagen

Elemento	Todos los países y regiones	
Kit de imagen negro	700Z1	
Unidad de imagen de color	700Z5	

### Solicitud de un kit de mantenimiento

#### **Notas:**

- El uso de determinados tipos de papel puede hacer necesaria una sustitución más frecuente del kit de mantenimiento.
- El fusor y el módulo de transferencia se incluyen en el kit de mantenimiento y, si es necesario, se pueden pedir y sustituir por separado.
- Para cambiar el kit de mantenimiento, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o con su representante de servicios.

Nombre de la pieza	Tipo	Número de consumible
Kit de mantenimiento	115 V	40X7615
	220 V	40X7616
	100 V	40X7617

### Solicitud de un contenedor de tóner de desecho

Elemento	Todos los países y regiones	
Contenedor de tóner de desecho	C540X75G	

### Almacenamiento de suministros

Guarde los suministros de la impresora en un lugar fresco y limpio. Almacene los suministros hacia arriba en sus embalajes originales hasta su utilización.

No exponga los suministros a:

- Luz directa del sol
- Temperaturas superiores a 35 °C (95 °F)
- Alta humedad por encima del 80%
- Aire salado
- Gases corrosivos
- Mucho polvo

# Sustitución de suministros

### Sustitución del contenedor de tóner de desecho



1	Puerta superior
2	Contenedor de tóner de desecho
3	Cubierta del lado derecho
4	Puerta frontal

- 1 Extraiga el contenedor de tóner de desecho de repuesto.
- **2** Abra la puerta frontal.



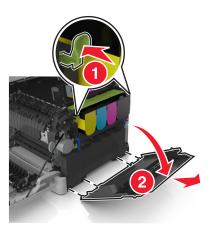
**PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



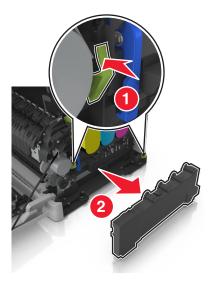
**3** Abra la puerta superior.



4 Extraiga la cubierta del lado derecho.

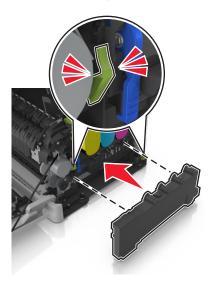


**5** Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.



- **6** Selle el contenedor de tóner de desecho utilizado en el envoltorio.

  Para obtener más información, consulte <u>"Reciclaje de los productos de Lexmark" en la página 207</u>.
- 7 Introduzca el contenedor de tóner de desecho de repuesto.



8 Introduzca la cubierta del lado derecho.



**9** Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



**10** Cierre la puerta frontal.



# Sustitución de un kit de imagen negro y de color

**1** Abra la puerta frontal.



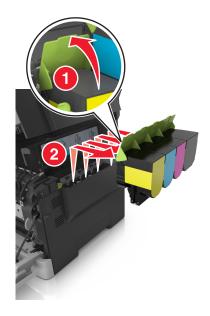
PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



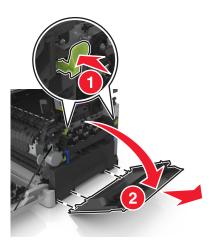
Abra la puerta superior.



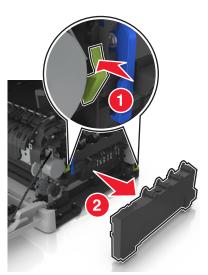
Extraiga el cartucho de tóner levantando las palancas y, a continuación, tirando suavemente del kit de imagen.



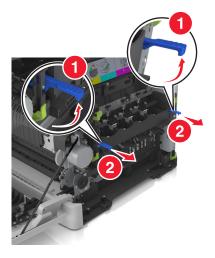
4 Extraiga la cubierta del lado derecho.



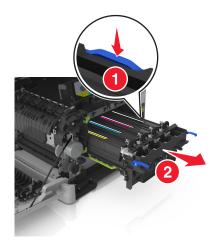
**5** Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.



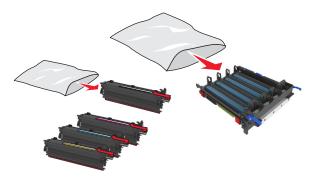
**6** Levante las palancas azules de la unidad de imagen y tire después de la unidad de imagen hasta que se detenga.



7 Presione la palanca azul y sujete las asa verdes de los laterales para extraer la unidad de imagen.

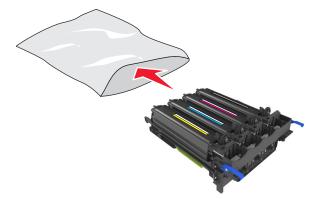


**8** Desembale el kit de imagen negro y de color de repuesto.



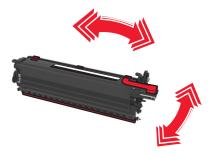
#### **Notas:**

- La unidad de imagen de color incluye la unidad de imagen y las unidades de revelador de cian, magenta, amarillo y negro.
- La unidad de imagen negra incluye la unidad de imagen y la unidad de revelador de negro.
- **9** Introduzca la unidad de imagen usada en la bolsa en la que venía la unidad de imagen de recambio y séllela. Para obtener más información, consulte <u>"Reciclaje de los productos de Lexmark" en la página 207</u>.



**Nota:** Cuando sustituya la unidad de imagen de negro, guarde las unidades de revelador de cian, magenta y amarillo. Deseche solo la unidad de revelador de negro.

10 Agite suavemente las unidades de revelador de amarillo, cian, magenta y negro de un lado a otro.



**11** Quite la tira roja de embalaje y el material adjunto de las unidades de revelador.



12 Inserte con cuidado las unidades de revelador de amarillo, cian, magenta y negro.



Nota: Asegúrese de que cada unidad de revelador se introduce en la ranura de color correspondiente.

**13** Retire la tira de embalaje roja del nuevo cartucho.



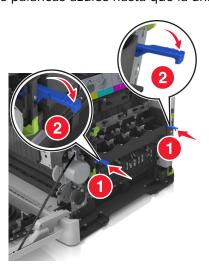
**Advertencia: Posibles daños:** No toque el tambor fotoconductor brillante que se encuentra debajo de la unidad de imágenes. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.



14 Alinee e inserte la unidad de imagen.

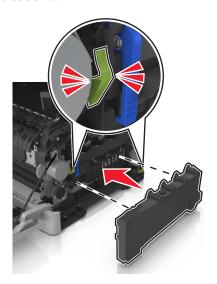


15 Con cuidado, empuje firmemente las palancas azules hasta que la unidad de imagen encaje es su lugar.

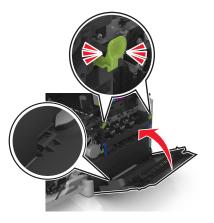


**Nota:** Asegúrese de que la unidad de imagen está completamente asentada.

**16** Introduzca el depósito de tóner de desecho.



17 Introduzca la cubierta del lado derecho.



18 introduzca los cartuchos de tóner.



**19** Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



20 Cierre la puerta frontal.



### Sustitución de cartuchos de tóner

**Advertencia: Posibles daños:** La garantía no cubre los daños causados por el uso de un cartucho de tóner que no sea de Lexmark.

Nota: El uso de cartuchos de tóner que no sean de Lexmark puede reducir la calidad de impresión.

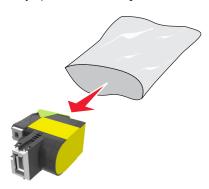
**1** Abra la puerta superior.



**2** Extraiga el cartucho de tóner levantando la palanca y, a continuación, sáquelo con cuidado del kit de imagen.



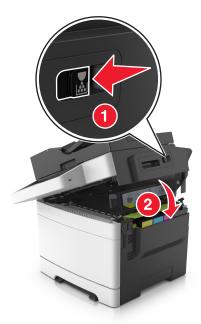
Desembale el cartucho de tóner nuevo y quite el embalaje.



Alinee el nuevo cartucho de tóner y, a continuación, presione hacia abajo el cartucho hasta que encaje en su sitio.



Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



**6** Introduzca el cartucho de tóner usado en la bolsa en la que venía el cartucho de tóner de repuesto y séllela. Para obtener más información, consulte <u>"Reciclaje de los productos de Lexmark" en la página 207</u>.

### Sustitución de una unidad de revelador

Sustituya la unidad de revelador cuando se produzca un defecto de calidad de impresión en la impresora.

**1** Abra la puerta frontal.



**PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



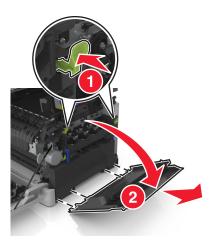
**2** Abra la puerta superior.



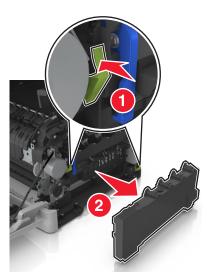
Levante el asa del cartucho de tóner y, a continuación, tirando suavemente para sacarlo de la unidad de imagen.



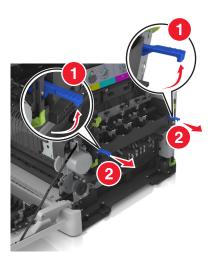
Extraiga la cubierta del lado derecho.



**5** Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.

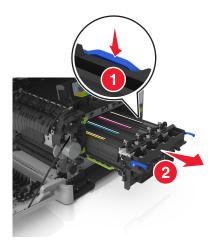


**6** Levante las palancas azules de la unidad de imagen y tire después de la unidad de imagen hasta que se detenga.



7 Presione la palanca azul y sujete las asa verdes de los laterales para extraer la unidad de imagen.

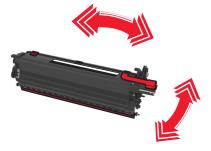
**Advertencia: Posibles daños:** No toque la cara inferior del kit de imagen. Si lo hace, podría dañar la unidad de imagen.



8 Extraiga la unidad de revelador usada.



9 Agite suavemente la unidad de revelador de recambio de un lado a otro antes de sacarla de su embalaje.



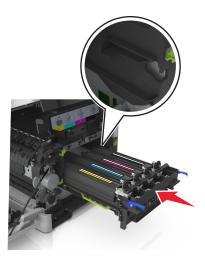
**10** Retire la cubierta de protección roja de la unidad de revelador.



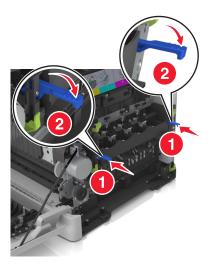
**11** Inserte la unidad de revelador.



**12** Alinee e inserte la unidad de imagen.

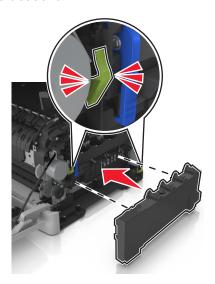


13 Con cuidado, empuje firmemente las palancas azules hasta que la unidad de imagen encaje es su lugar.

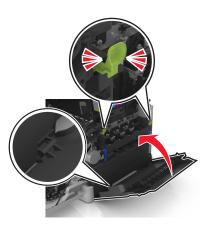


**Nota:** Asegúrese de que la unidad de imagen está completamente asentada.

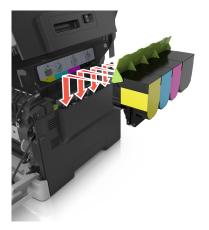
**14** Sustituya el contenedor de tóner de desecho.



15 Introduzca la cubierta del lado derecho.



16 introduzca los cartuchos de tóner.



**17** Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



**18** Cierre la puerta frontal.



19 Introduzca la unidad de revelador usada en la bolsa en la que venía la unidad de revelador de repuesto y séllela.

Para obtener más información, consulte "Reciclaje de los productos de Lexmark" en la página 207.

# Traslado de la impresora

# Antes de desplazar la impresora

PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

 $\wedge$ 

**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Antes de mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Saque la impresora de la bandeja opcional y, a continuación, póngala a un lado, en lugar de intentar levantar la bandeja y la impresora al mismo tiempo.

Nota: Use las agarraderas que están a ambos lados de la impresora para levantarla.

**Advertencia: Posibles daños:** cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

### Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

La impresora y los accesorios opcionales se pueden desplazar de forma segura a otra ubicación teniendo en cuenta las siguientes precauciones:

- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, este debe tener una superficie capaz de abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar los accesorios opcionales, este debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones de dichos accesorios.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.

## Envío de la impresora

Cuando envíe la impresora, utilice el embalaje original.

# Administración de la impresora

# Búsqueda de información sobre conexión y administración avanzada de redes

Este capítulo trata de las tareas básicas de soporte administrativo realizadas con Embedded Web Server. Si desea información sobre tareas de soporte del sistema más avanzadas, consulte la *Guía de conexión en red* en el CD de *Software* o la *Guía del administrador de Embedded Web Server* en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

# Comprobación de la pantalla virtual

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- Compruebe la pantalla virtual que aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla.
   La pantalla virtual funciona como lo haría una pantalla real en el panel de control de la impresora.

# Configuración de alertas de e-mail

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse o cuando sea necesario cambiar papel, agregarlo o eliminar un atasco de papel.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores.
- 3 En el menú Otros valores, haga clic en Configuración de la alerta de e-mail.
- **4** Seleccione los elementos de los que desee una notificación y, a continuación, escriba las direcciones de correo electrónico.
- 5 Haga clic en Enviar.

**Nota:** para obtener más información sobre la configuración del servidor de correo electrónico, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

### Visualización de informes

En Embedded Web Server puede ver algunos informes. Estos informes resultan útiles para evaluar el estado de la impresora, la red y los suministros.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Pulse Informes y, a continuación, haga clic en el tipo de informe que desee ver.

# Configuración de notificaciones de suministros desde Embedded Web Server

Puede determinar cómo desea que se le notifique cuando los suministros estén próximos a agotarse, a un nivel bajo, muy bajo o lleguen al final de su vida útil mediante la configuración de alertas que pueden seleccionarse.

#### **Notas:**

- Puede seleccionar alertas para los cartuchos de tóner, el kit de imagen, el kit de mantenimiento y el contenedor de tóner de desecho.
- Todas las alertas pueden configurarse para los estados del suministro "próximo a agotarse", "bajo" y "muy bajo". No todas las alertas pueden configurarse para el estado del suministro que indica el final de su vida útil. Está disponible una alerta por correo electrónico para todos los estados del suministro.
- El porcentaje de suministro restante estimado que activa la alerta se puede configurar en algunos suministros para algunos estados del suministro.
- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Valores > Valores de impresión > Notificaciones de suministros.
- 3 En el menú desplegable de cada suministro, seleccione una de las siguientes las opciones de notificación:

Notificación	Descripción
Desactivado	Se produce el comportamiento normal de la impresora para todos los suministros.
Solo correo electrónico La impresora genera un mensaje de correo electrónico cuando se alcanza el es suministro. El estado del dispositivo aparece en las páginas de menú y de resur	

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> La impresora genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro cuando la notificación de suministros está activada.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> La impresora se detiene cuando algunos suministros se quedan vacíos para evitar daños.

Notificación	Descripción	
Advertencia	La impresora muestra el mensaje de advertencia y genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro. La impresora no se detiene cuando se alcanza el estado del suministro.	
Parada con continuación <sup>1</sup>	La impresora deja de procesar trabajos cuando se alcanza el estado del suministro. Es necesario que el usuario pulse un botón para que la impresión continúe.	
Parada sin continuación <sup>1,2</sup>	La impresora se detiene cuando se alcanza el estado del suministro. Debe reemplazar el suministro para que la impresión continúe.	
<sup>1</sup> La impresora genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro cuando la notificación de suministros está activada.		
<sup>2</sup> La impresora se detiene cuando algunos suministros se quedan vacíos para evitar daños.		

4 Haga clic en Enviar.

# Copiar valores a otras impresoras

Nota: Esta función sólo está disponible en las impresoras de red.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### **Notas:**

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en Copiar valores de impresora.
- **3** Para cambiar el idioma, seleccione un idioma en la lista desplegable y haga clic en **Haga clic aquí para enviar idioma**.
- 4 Haga clic en Valores de la impresora.
- **5** Escriba las direcciones IP de las impresoras de origen y de destino en los campos correspondientes.

**Nota:** Si desea agregar o eliminar una impresora de destino, haga clic en **Agregar IP de destino** o **Eliminar IP de destino**.

6 Haga clic en Copiar valores de impresora.

# Restauración de los valores predeterminados de fábrica

Si desea conservar una lista de los valores de menú actuales como referencia, imprima una página de valores de menú antes de restaurar los valores predeterminados de fábrica. para obtener más información, consulte "Impresión de una página de valores de menú" en la página 43.

Si desea un método más completo de restauración de los valores predeterminados de fábrica de la impresora, utilice la opción Limpiar todos los valores. para obtener más información, consulte <u>"Borrado de la memoria no volátil"</u> en la página 210.

Advertencia: Posibles daños: Con la opción de restauración de valores predeterminados de fábrica se restauran la mayoría de los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Entre las excepciones se incluyen el idioma de la pantalla, los mensajes y tamaños personalizados y los valores del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la RAM. No se ven afectadas las descargas almacenadas en la memoria flash o en el disco duro de la impresora.

En la pantalla de inicio, navegue hasta:

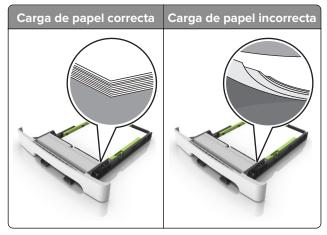
> Valores > Valores generales > Predeterminados de fábrica > Restaurar ahora > Enviar

# Eliminación de atascos

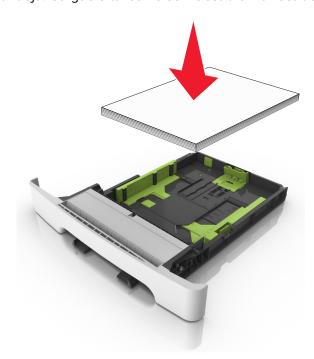
# Cómo evitar atascos

### Cargue el papel correctamente

• Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.



- No cargue ni extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.
- No deslice el papel en la bandeja. Cárguelo tal como se muestra en la ilustración.



- Asegúrese de que las guías del papel estén colocadas correctamente y no estén demasiado ajustadas al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza en la impresora después de cargar el papel.

#### **Utilice** papel recomendado

- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.

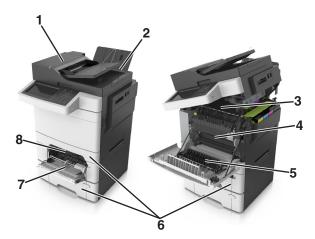


- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja.
- Asegúrese de que se definan el tamaño y el tipo de papel correctos en el equipo o en el panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

## Identificación de la ubicación del atasco

#### **Notas:**

- Cuando el Asistente de atascos está Activado, la impresora expulsa páginas en blanco o con impresiones parciales después de eliminar la página atascada. Compruebe si hay páginas en blanco en la salida impresa.
- Cuando Recuperación de atasco está fijado en Activado o Automático, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.



	Ubicación del atasco
1	Alimentador de documentos automático (ADF)
2	Bandeja estándar
3	Fusor
4	Puerta frontal
5	Área del dúplex

	Ubicación del atasco
6	Bandejas
7	Alimentador multiuso
8	Alimentador manual

# Atasco de papel en la bandeja estándar

**1** Abra la puerta superior.



**2** Retire el papel atascado.

**Nota:** Retire todos los fragmentos de papel.



**3** Cierre la puerta superior.

# Atasco de papel en la puerta frontal

## Atasco de papel en el fusor

**1** Abra la puerta frontal y superior.



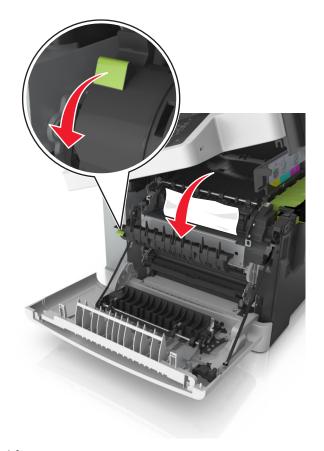
PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

• Por debajo del fusor



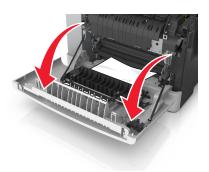
• En la puerta de acceso del fusor



**3** Cierre la puerta frontal y superior.

### Atasco de papel en la unidad de impresión a doble cara

**1** Abra la puerta frontal.



**2** Retire el papel atascado.



**3** Cierre la puerta frontal.

# Atasco de papel en las bandejas

**1** Extraiga la bandeja.



**2** Retire el papel atascado.

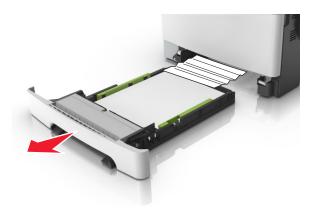
**Nota:** Retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

# Atasco de papel en el alimentador manual

1 Extraiga la bandeja.



**2** Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

# Atasco de papel en el alimentador multiuso

**1** Retire el papel del alimentador multiuso.

2 Retire el papel atascado.

**Nota:** Retire todos los fragmentos de papel.

**3** Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



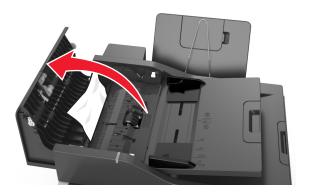
4 Vuelva a cargar el papel.



# Atasco de papel en el alimentador automático de documentos

1 Extraiga todos los documentos originales de la bandeja del ADF.

2 Abra la cubierta del alimentador automático.



**3** Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



- 4 Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.
- **5** Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



6 Vuelva a cargar los documentos en el ADF.

Solución de problemas 252

# Solución de problemas

# Descripción de los mensajes de la impresora

### Ajuste de color

Espere a que se complete el proceso.

# Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

• Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja y, a continuación, toque **Cambio de papel finalizado** en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.

• Cancele el trabajo de impresión.

### Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja o el alimentador y, a continuación, toque
 Cambio de papel finalizado en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.

• Cancele el trabajo de impresión.

# Cambiar [origen del papel] a [tipo de papel] [tamaño del papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

• Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja o el alimentador y, a continuación, toque **Cambio de papel finalizado** en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.

• Cancele el trabajo de impresión.

## Cerrar puerta

Asegúrese de que la cubierta derecha está instalada y, a continuación, cierre las puertas frontal y superior para borrar el mensaje.

# Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo [2yy.xx]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Pulse Digitalizar desde ADF para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Toque Digitalizar desde superficie para continuar digitalizando desde el cristal del escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Pulse Finalizar trabajo sin más digitalización para finalizar la digitalización con el último trabajo realizado correctamente.

**Nota:** Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para copiar, enviar por fax o por correo electrónico.

• Pulse Cancelar trabajo para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.

### Cartucho [color] bajo [88.xy]

Puede que tenga que solicitar un cartucho de tóner. Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

#### Cartucho [color] casi agotado [88.xy]

Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

## Cartucho [color] bajo, quedan [x] páginas aproximadas [88.xy]

Puede que tenga que sustituir el cartucho de tóner muy pronto. Para obtener más información consulte la sección "Sustitución de consumibles" en la *Guía del usuario*.

Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

### [39] Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para ignorar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancelar el trabajo de impresión actual.
- Instale más memoria de impresora.

# [57] Cambio en configuración; algunos trabajos retenidos no se han restaurado

Se han invalidado los trabajos retenidos debido a los posibles cambios siguientes en la impresora:

- Se ha actualizado el firmware de la impresora.
- Se ha eliminado la bandeja para el trabajo de impresión.

- El trabajo de impresión se ha enviado desde una unidad flash que ya no está conectada al puerto USB.
- El disco duro de la impresora contiene trabajos de impresión que se almacenaron mientras el disco duro estaba instalado en un modelo de impresora diferente.

En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.

#### [51] Flash defectuosa detectada

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Sustituya la tarjeta de memoria flash defectuosa.
- En el panel de control de la impresora, pulse Continuar para ignorar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

#### [62] Disco lleno

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con el procesamiento.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Instale un disco duro de impresora con mayor capacidad.

**Nota:** Para instalar un disco duro de impresora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o con su representante de servicios.

## Es necesario formatear el disco para utilizarlo en este dispositivo

En la pantalla de inicio, pulse **Formatear disco** para formatear el disco duro de la impresora y borrar el mensaje.

Nota: Al formatear, se eliminarán todos los archivos almacenados en disco duro de la impresora.

## Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB.

Se ha introducido un dispositivo USB no admitido. Extraiga el dispositivo USB e introduzca uno admitido.

## Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador.

Se ha conectado un concentrador USB no compatible. Extraiga el concentrador USB no admitido e instale uno compatible.

#### Memoria de fax llena

- 1 En el panel de control, toque Continuar para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de fax.
- 2 Haga lo siguiente:
  - Reduzca la resolución del fax.
  - Reduzca el número de páginas.

3 Envíe el trabajo de fax.

## Partición de fax no operativa. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.
- Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

# Formato de destino del servidor de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración del servidor de fax. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

## Nombre de la estación de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

Realice una de las siguientes acciones:

- En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si, tras finalizar la instalación, se vuelve a mostrar el mensaje, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

## Número de estación de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque **Continuar** para borrar el mensaje.
- Finalice la configuración de fax analógico. Si, tras finalizar la instalación, se vuelve a mostrar el mensaje, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

## [59] Bandeja [x] incompatible

Extraiga y vuelva a instalar la bandeja indicada para borrar el mensaje.

#### Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen del papel] [34]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

 Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja y, a continuación, especifique el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.

- Asegúrese de que estén especificados el tamaño y el tipo de papel correctos en los valores de los cuadros de diálogo Propiedades de impresión o Imprimir.
- Compruebe si el tamaño de papel está correctamente definido. Por ejemplo, si el tamaño del alimentador multiuso se ha definido como Universal, asegúrese de que el papel es lo suficientemente grande para los datos que se están imprimiendo.
- Compruebe las guías de longitud y anchura de la bandeja y asegúrese de que el papel está cargado correctamente en ella.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión con una bandeja diferente.
- Cancele el trabajo de impresión.

#### Introducir bandeja [x]

Introduzca la bandeja indicada en la impresora.

### Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera [37]

En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.

## [37] Memoria insuficiente para clasificar trabajo

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para imprimir la parte del trabajo que ya está almacenada y empezar a clasificar el resto del trabajo de impresión.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

## [35] Memoria insuficiente para admitir la función Guardar recursos

Instale memoria adicional en la impresora o pulse **Continuar** para desactivar Guardar recursos, borrar el mensaje y continuar con la impresión.

## [37] Memoria insuficiente; algunos trabajos retenidos no se restaurarán

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse Continuar para borrar el mensaje.
- Borre otros trabajos en espera para liberar memoria de impresora adicional.

#### Cargar [origen del papel] con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Carque la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja o el alimentador que contengan el tamaño y tipo de papel correctos, pulse Papel cargado, continuar en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Si la impresora encuentra un alimentador o bandeja con el tamaño y el tipo de papel adecuados, cargará el papel de ese alimentador o bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

• Cancele el trabajo actual.

#### Cargar [origen del papel] con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja o el alimentador que contengan el tamaño y tipo de papel correctos, pulse Papel cargado, continuar en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Si la impresora detecta una bandeja o alimentador con el tamaño y el tipo de papel adecuados, cargará el papel de ese alimentador o bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

Cancele el trabajo actual.

### Cargar [origen del papel] con [tamaño del papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Carque la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tamaño.
- Para usar la bandeja con papel del tamaño adecuado, pulse Papel cargado, continuar en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Si la impresora encuentra un alimentador o bandeja con papel del tamaño adecuado, cargará el papel de ese alimentador o bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

• Cancele el trabajo actual.

## Cargar [origen del papel] con [tipo de papel] [tamaño del papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja o el alimentador que contengan el tamaño y tipo de papel correctos, pulse Papel cargado, continuar en el panel de control de la impresora.

**Nota:** Si la impresora encuentra un alimentador o bandeja con el tamaño y el tipo de papel adecuados, cargará el papel de ese alimentador o bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

Cancele el trabajo actual.

#### Cargar alimentador manual con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- En el panel de control de la impresora, pulse Pedir confirmación de cada página, papel cargado o No solicitar, papel cargado para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Seleccionar papel auto** para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

#### Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Seleccionar papel auto** para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

#### Cargar alimentador manual con [tamaño de papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tamaño de papel correcto.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Seleccionar papel auto** para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

## Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o **No solicitar, papel cargado** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Seleccionar papel auto** para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
- Cancele el trabajo de impresión.

## [80.xy] Kit de mantenimiento agotado

Es posible que deba solicitar un kit de mantenimiento. Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente y, a continuación, informe del mensaje.

Si es necesario, pulse Continuar para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

#### [80.xy] Kit de mantenimiento casi agotado

Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente y, a continuación, informe del mensaje.

Si es necesario, pulse Continuar para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

#### [80.xy] Kit de mantenimiento muy bajo

Puede que tenga que sustituir el kit de mantenimiento muy pronto. Para obtener más información, visite el sitio web de Lexmark en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el representante de asistencia técnica e indique el mensaje.

Si es necesario, seleccione **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse para confirmar.

#### [38] Memoria Ilena

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse Cancelar trabajo para borrar el mensaje.
- Instale más memoria de impresora.

### Memoria Ilena, no se pueden imprimir faxes

En el panel de control, realice una de las siguientes acciones:

- Toque Continuar reteniendo faxes sin imprimir para borrar el mensaje.
- Toque Intentar imprimir para reiniciar la impresora y continuar con la impresión.

## [54] Error de software en red [x]

Realice alguna de estas acciones:

- En el panel de control de la impresora, pulse Continuar para continuar con la impresión.
- Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión. Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en http://support.lexmark.com.

## No hay ninguna línea telefónica analógica conectada al módem, el fax está desactivado.

Conecte la impresora a una línea telefónica analógica.

# Para [consumibles] que no sean de Lexmark, consulte la Guía del usuario [33.xy]

Nota: El tipo de consumible puede ser el cartucho de tóner o la unidad de imagen.

La impresora ha detectado un consumible o una pieza instalada en la impresora que no es de Lexmark.

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con consumibles y piezas originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. Para obtener más información, consulte <u>"Utilice componentes y suministros originales de Lexmark" en la página 216</u>.

Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con suministros y piezas de Lexmark, y podrían ocasionar resultados impredecibles si se utilizan suministros o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

**Advertencia: Posibles daños:** El uso de consumibles o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. Es posible que la garantía no cubra el daño ocasionado por el uso de consumibles o piezas de terceros.

Para asumir cualquiera de estos riesgos y continuar con el uso de consumibles y piezas no originales en la impresora, mantenga pulsados y el botón # en el panel de control de forma simultánea durante 15 segundos.

Si no desea asumir estos riesgos, extraiga el consumible o la pieza de terceros de la impresora e instale un consumible o pieza original de Lexmark.

**Nota:** Para ver la lista de consumibles compatibles, consulte la sección "Solicitud de suministros" o visite **www.lexmark.com**.

## [52] No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en la memoria flash.
- Instale una tarjeta de memoria flash de mayor capacidad.

**Nota:** Se borran las macros y fuentes cargadas que no se hayan guardado previamente en la memoria flash.

# La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto.

En el panel de control de la impresora, pulse Continuar para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Para obtener más información, visite <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

### Reinstalar cartucho [color] que falta o no responde [31.xy]

Realice alguna de estas acciones:

- Compruebe si falta el cartucho de tóner. Si falta, instálelo.
  - Para obtener información sobre la instalación del cartucho de tóner, consulte la sección "Sustitución de consumibles".
- Si está instalado, extráigalo e instale de nuevo el cartucho de tóner que no responde.

**Nota:** Si aparece el mensaje después de reinstalar el consumible, sustituya el cartucho de tóner. Es posible que el cartucho esté defectuoso o que el consumible no sea original de Lexmark. Para obtener más información, consulte <u>"Utilice componentes y suministros originales de Lexmark" en la página 216.</u>

# Reinstalar kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy]

Realice alguna de estas acciones:

- Compruebe si falta el kit de imagen. Si falta, instálelo.
  - Para obtener información sobre la instalación del kit de imagen, consulte la sección "Sustitución de consumibles".
- Si el kit de imagen está instalado, extráigalo y vuelva a instalar el kit de imagen que no responde.

**Nota:** Si aparece el mensaje después de reinstalar el consumible, sustituya el kit. Es posible que el kit de imagen esté defectuoso o que el consumible no sea original de Lexmark. Para obtener más información, consulte <u>"Utilice componentes y suministros originales de Lexmark" en la página 216.</u>

## Volver a cargar las páginas impresas en la bandeja <x>

Pruebe una de la siguientes opciones:

- En el panel de control de la impresora, toque **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión de la segunda cara de la hoja.
- Cancele el trabajo de impresión.

### [61] Extraer disco defectuoso

Extraiga y sustituya el disco duro defectuoso de la impresora.

**Nota:** Para cambiar el disco duro de la impresora, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente en **http://support.lexmark.com** o con su representante de servicios.

## Extraer material de embalaje, [nombre de zona]

- 1 Extraiga los restos de material de embalaje de la ubicación indicada.
- 2 En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.

#### Retirar papel de la bandeja de salida estándar

Extraiga la pila de papel de la bandeja estándar.

#### Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo.

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse Cancelar trabajo para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.
- Pulse **Digitalizar desde ADF** para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Pulse **Digitalizar desde superficie** para continuar digitalizando desde el escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Pulse Finalizar trabajo sin más digitalización para finalizar la digitalización con el último trabajo realizado correctamente.
- Pulse Reiniciar trabajo para reiniciar el trabajo de digitalización con los mismos valores del trabajo de digitalización anterior.

#### Volver a colocar orig atasc si reinicia trab

Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

- Pulse Cancelar trabajo para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.
- Pulse **Digitalizar desde ADF** para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Pulse **Digitalizar desde superficie** para continuar digitalizando desde el escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Pulse Finalizar trabajo sin más digitalización para finalizar la digitalización con el último trabajo realizado correctamente.
- Pulse Reiniciar trabajo para reiniciar el trabajo de digitalización con los mismos valores del trabajo de digitalización anterior.

### Sustituir kit de mantenimiento [80.xy]

Hay programadas tareas de mantenimiento para la impresora. Para obtener más información, vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en contacto con el representante de asistencia técnica e indique el mensaje.

### Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Instale la unidad de imagen indicada para borrar el mensaje. Para obtener más información consulte la sección "Sustitución de consumibles" en la *Guía del usuario*.

### Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz]

Instale el contendor de tóner de desecho que falta para borrar el mensaje. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

#### Sustituir unidad de imagen [tipo], 0 páginas restantes aproximadas [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Sustituya la unidad de imagen indicada para borrar el mensaje y continuar la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

**Nota:** Si no tiene una unidad de imagen de recambio, consulte la sección "Solicitud de suministros" de la *Guía del usuario* o visite **www.lexmark.com**.

#### Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy]

Extraiga el cartucho de tóner e instale uno admitido para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Los siguientes códigos de error indican que se ha instalado un cartucho de tóner no original de Lexmark:

32,13

32.16

32,19

32,22

32,25

32,28 32.31

--,-

32,34 32,37

Para obtener más información, consulte <u>"Utilice componentes y suministros originales de Lexmark" en la</u> página 216.

**Nota:** Si no tiene un cartucho de recambio, consulte la sección "Solicitud de suministros" o acceda a **www.lexmark.com**.

### Sustituir unidad de imagen de negro y color no admitida [32.xy]

Extraiga el kit de imagen indicado e instale uno admitido para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Los siguientes códigos de error indican que se ha instalado un kit de imagen no original de Lexmark:

32.00

32.01

32.02

32.07

32.08

32.09

32.36

32.37

32.51

32.52

32.55

32.56

32.57

32.58

32.59

Para obtener más información, consulte <u>"Utilice componentes y suministros originales de Lexmark" en la página 216</u>.

**Nota:** Si no tiene un kit de imagen de recambio, consulte la sección "Solicitud de suministros" o visite **www.lexmark.com**.

#### Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy]

Sustituya el contendor de tóner de desecho para que borrar el mensaje.

#### ¿Restaurar trabajos en espera?

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Pulse **Restaurar** en el panel de control de la impresora para restaurar todos los trabajos retenidos almacenados en el disco duro de la impresora.
- Pulse **No restaurar** en el panel de control de la impresora si no quiere que se restaure ningún trabajo de impresión.

#### Cubierta del alimentador automático del escáner abierta

Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

## [840.01] Escáner desactivado por administrador

Imprima sin tener activado el escáner o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

# Escáner desactivado. [840.02] Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste.

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Pulse Continuar con el escáner desactivado para volver a la pantalla de inicio y, a continuación, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Pulse Reiniciar y activar el escáner automáticamente para cancelar el trabajo.

**Nota:** De este modo, se intenta a volver a activar el escáner.

## [2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales del escáner

Extraiga el papel atascado del escáner.

## [2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales atascados del escáner

Extraiga el papel atascado del escáner.

## Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.

Nota: Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

#### Algunos trabajos en espera no se han restaurado

En el panel de control de la impresora, pulse Continuar para eliminar el trabajo especificado.

**Nota:** Los trabajos retenidos que no se restauran permanecen en el disco duro de la impresora y son inaccesibles.

#### [54] Error de software en red estándar

Realice alguna de estas acciones:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para continuar con la impresión.
- Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión. Para obtener más
  información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> o póngase en
  contacto con el servicio de atención al cliente y, a continuación, informe del mensaje.

## [56] Puerto USB estándar desactivado

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque **Continuar** para borrar el mensaje.
- Active el puerto USB. En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

Red/Puertos > Mem intermedia USB > Auto

Nota: La impresora desecha cualquier dato recibido a través del puerto USB.

## Consumibles necesarios para completar el trabajo

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque **Solicitud de suministros** para ver todos los mensajes de error que indican qué consumibles son necesarios para seguir procesando el trabajo actual.
  - **1** Realice inmediatamente el pedido del consumible que falta.
  - 2 Instale el consumible. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.
- Cancele el trabajo de impresión, instale el consumible que falta y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión.

#### [58] Demasiadas opciones flash instaladas

- **1** Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- **3** Retire la memoria flash sobrante.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- **5** Vuelva a encender la impresora.

#### [58] Demasiadas bandejas instaladas

- **1** Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3 Retire las bandejas sobrantes.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- **5** Vuelva a encender la impresora.

#### Unidad de imagen [tipo] baja [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Puede que tenga que sustituir el kit de imagen. Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

### Unidad de imagen [tipo] casi agotada [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

# Kit de imagen [tipo] casi agotado, [x] páginas restantes aproximadas [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Puede que tenga que sustituir el kit de imagen muy pronto. Para obtener más información consulte la sección "Sustitución de consumibles" en la *Guía del usuario*.

Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

#### Flash sin formato detectada [53]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

• En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para detener la operación de desfragmentación y continuar con la impresión.

• Formatee la memoria flash.

**Nota:** Si el mensaje de error continúa, es posible que la memoria flash venga defectuosa y deba sustituirla.

### Contenedor de tóner de desecho casi lleno [82.xy]

Puede que tenga que solicitar un contenedor de tóner de desecho. Si es necesario, pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

#### Servidor Weblink no configurado. Consulte al administrador del sistema.

Se produjo un error en el servidor Weblink o el servidor no se configuró correctamente. Pulse **Continuar** para borrar el mensaje. Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

## Solución de problemas de la impresora

### Problemas básicos de la impresora

#### La pantalla de la impresora está en blanco

Acción	Sí	No
Paso 1 Pulse el botón de suspensión en el panel de control de la impresora.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿Aparece el mensaje <b>Lista</b> en el panel de control de la impresora?		
Paso 2 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.	El problema se ha solucionado.	Apague la impresora y, a continuación, póngase en contacto con atención al
¿Aparecen los mensajes <b>Espere</b> y <b>Lista</b> en la pantalla de la impresora?		<u>cliente</u> .

#### La impresora no responde

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que la impresora está encendida.	Vaya al paso 2.	Encienda la impresora.
¿La impresora está encendida?		
Paso 2 Compruebe si la impresora está en modo de suspensión o en modo de hibernación. ¿Está la impresora en modo de suspensión o hibernación?	Pulse el botón de suspensión para reactivar la impresora cuando esté en modo de suspensión o hibernación.	Vaya al paso 3.
Paso 3	Vaya al paso 4.	Enchufe un extremo
Compruebe si un extremo del cable de alimentación está enchufado a la impresora y el otro a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.  ¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?		del cable de alimen- tación a la impresora y el otro a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
Paso 4 Compruebe el resto de equipos eléctricos enchufados a la toma de corriente. ¿El resto de equipos eléctricos funciona?	Desenchufe el resto de equipos eléctricos y encienda la impresora. Si la impresora no funciona, vuelva a	Vaya al paso 5.
	conectar el resto de equipos eléctricos.	
Paso 5 Compruebe si los cables que conectan la impresora con el equipo está	Vaya al paso 6.	Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:
insertados en los puertos correctos. ¿Están los cables insertados en los puertos correctos?		<ul> <li>El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora</li> <li>El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet.</li> </ul>
Paso 6	Encienda o resta-	Vaya al paso 7.
Asegúrese de que la toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.	blezca el interruptor.	
¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?		
Paso 7	Conecte el cable de	Vaya al paso 8.
Compruebe si la impresora está enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores.	alimentación de la impresora directa- mente a una toma de alimentación eléctrica debidamente	
¿Está la impresora enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores?	conectada a tierra.	

Acción	Sí	No
Paso 8  Compruebe si un extremo del cable de la impresora está enchufado a un puerto de la impresora y el otro, al equipo, al servidor de impresión, a una opción o a otro dispositivo de red.  ¿El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red?	Vaya al paso 9.	Conecte el cable de la impresora correctamente a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
Paso 9 Asegúrese de instalar todas las opciones de hardware correctamente y de extraer el material de embalaje. ¿Están todas las opciones de hardware instaladas correctamente y el material de embalaje extraído?	Vaya al paso 10.	Apague la impresora, extraiga todo el material de embalaje y, a continuación, vuelva a instalar las opciones de hardware y encienda la impresora.
Paso 10  Compruebe si ha seleccionado los valores de puerto correctos en el controlador de la impresora.  ¿Los valores de puerto son correctos?	Vaya al paso 11.	Utilice los valores del controlador de la impresora correctos.
Paso 11 Compruebe el controlador de impresora instalado. ¿Está instalado el controlador de impresora correcto?	Vaya al paso 12.	Instale el controlador de impresora correcto.
Paso 12 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla. ¿Funciona la impresora?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

## Problemas de opciones

### No se puede detectar la opción interna

Acción	Sí	No
Paso 1 Apague la impresora, espere unos 10 segundos aproximadamente y, a continuación, encienda la impresora.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿Funciona correctamente la opción interna?		
Paso 2 Compruebe si la opción interna está correctamente instalada en la placa de la controladora.	Vaya al paso 3.	Conecte la opción interna a la placa de la controladora.
<b>a</b> Apague a impresora con el interruptor y desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.		
<b>b</b> Asegúrese de que la opción interna está instalada en el conector adecuado de la placa de la controladora.		
<b>c</b> Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.		
¿Está bien conectada la opción interna en la placa de la controladora?		
Paso 3 Imprima una página de valores de menú y compruebe si la opción interna aparece en la lista de Funciones instaladas.	Vaya al paso 4.	Vuelva a instalar la opción interna.
¿Aparece la opción interna en la página de valores del menú?		
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Compruebe si la opción interna está seleccionada.</li> <li>Es posible que sea necesario añadir manualmente la opción interna en el controlador de la impresora para que esté disponible para los trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte "Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión" en la página 37.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Funciona correctamente la opción interna?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .

### No se detecta la tarjeta de memoria.

Acción	Sí	No
Compruebe que la tarjeta de memoria está instalada.  a Instale la tarjeta de memoria. Para obtener más información, consulte "Instalación de una tarjeta de memoria" en la página 31.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
<b>Nota:</b> Compruebe si la tarjeta de memoria está conectada correctamente a la placa controladora de la impresora.		
<b>b</b> Imprima una página de valores de menú y compruebe si la tarjeta aparece en la lista Opciones instaladas.		
¿Aparece la tarjeta en la lista Opciones instaladas?		

### Problemas de bandeja

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Extraiga la bandeja y, a continuación, pruebe una o varias de las siguientes acciones:</li> <li>Compruebe que el papel está bien introducido y que no hay atascos.</li> <li>Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja.</li> <li>Si está imprimiendo en papel de tamaño personalizado, asegúrese de que las guías de papel se apoyan en los bordes del papel.</li> <li>Asegúrese de que el papel no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.</li> <li>Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.</li> <li>b Compruebe si la bandeja se cierra correctamente.</li> <li>¿La bandeja funciona?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿La bandeja funciona?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3  Compruebe si se ha instalado la bandeja y la impresora la ha reconocido.  Imprima una página de valores de menú y, a continuación, compruebe si la bandeja aparece en la lista Opciones instaladas.  ¿Aparece la bandeja en la página de valores de menú?	Vaya al paso 4.	Vuelva a instalar la bandeja. Para obtener más información, consulte la documen- tación de instalación incluida con la bandeja.

Acción	Sí	No
Paso 4 Compruebe si la bandeja está disponible en el controlador de la impresora.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
<b>Nota:</b> Si es necesario, añada manualmente la bandeja en el controlador de la impresora para que esté disponible para los trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte "Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión" en la página 37.		
¿La bandeja está disponible en el controlador de la impresora?		

## Problemas de alimentación del papel

#### Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir

Acción	Sí	No
Active la recuperación de atascos.  a En la pantalla de inicio, navegue hasta:  > Valores > Valores generales > Recuperación de impresión  b En el menú Recuperación de atasco, toque las flechas para desplazarse a Activado o Automático.  c Pulse Enviar.		Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Se vuelven a imprimir las páginas tras un atasco?		

### El papel se atasca frecuentemente

Acción	Sí	No
Paso 1	Vaya al paso 2.	El problema se ha
<b>a</b> Extraiga la bandeja y, a continuación, pruebe una o varias de las siguientes acciones:		solucionado.
• Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.		
<ul> <li>Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja.</li> </ul>		
<ul> <li>Compruebe que las guías de papel están alineadas con los bordes del papel.</li> </ul>		
<ul> <li>Asegúrese de que el papel no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.</li> </ul>		
<ul> <li>Compruebe que está imprimiendo en un tipo y tamaño de papel recomendado.</li> </ul>		
<b>b</b> Inserte la bandeja correctamente.		
Si la recuperación de atasco está activada, entonces los trabajos de impresión se volverán a imprimir de forma automática.		
¿Se siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?		

Ac	ción	Sí	No
	so 2  Cargue papel de un paquete nuevo.  Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad.	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
	Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.		
b	Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Se	e siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?		
	Revise las sugerencias para evitar atascos de papel. para obtener más información, consulte <u>"Cómo evitar atascos" en la página 243</u> .	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.
	Siga las recomendaciones y, a continuación, reenvíe el trabajo de impresión.  e siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?		

### El mensaje Atasco de papel permanece después de haber eliminado el atasco

Acción	Sí	No
Compruebe si hay papel atascado en todo el trayecto del papel.  a Extraiga el papel atascado.  b En el panel de control de la impresora, toque Continuar para borrar el mensaje.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.
¿Sigue apareciendo el mensaje de atasco de papel?		

## Solución de problemas de impresión

#### Problemas de impresión

#### Los trabajos confidenciales u otro tipo de trabajos retenidos no se imprimen

**Nota:** los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales.

Acción	Sí	No
Paso 1 Abra la carpeta de trabajos en espera en la pantalla de la impresora y, a continuación, verifique que en la lista aparece su trabajo de impresión. ¿Aparece su trabajo de impresión en la carpeta de trabajos en espera?	Vaya al paso 2.	Seleccione una de las opciones de Imprimir y poner en espera, y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión. Para obtener más información, consulte "Impresión de trabajos en espera" en la página 70.
<ul> <li>Paso 2</li> <li>El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos.</li> <li>Elimine el trabajo de impresión y, a continuación, envíelo de nuevo.</li> <li>Para archivos PDF, genere un PDF nuevo y, a continuación vuelva a imprimirlo.</li> <li>Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados y los borre todos excepto el primero.</li> <li>Para usuarios de Windows</li> <li>a Abra la carpeta Propiedades de impresión.</li> <li>b En el cuadro de diálogo Imprimir y poner en espera, seleccione la casilla de verificación "Conservar documentos duplicados".</li> <li>c Introducir un número de PIN.</li> <li>Para usuarios de Macintosh</li> <li>Guardar cada trabajo de impresión, nombrar cada nombre de un modo distinto y, a continuación, enviar los trabajos por separado a la impresora.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
¿Se imprime el trabajo?	E	
Paso 3  Elimine algunos de los trabajos en espera para liberar memoria adicional de la impresora.  ¿Se imprime el trabajo?	El problema se ha solucionado.	Agregar memoria adicional a la impresora.

#### Aparición de un mensaje de error al leer la unidad flash

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe que se ha introducido la unidad flash en el puerto USB frontal.  Nota: La unidad flash no funcionará si se introduce en el puerto USB posterior.	Vaya al paso 2.	Inserte la unidad flash en el puerto USB frontal.
¿Está introducida la unidad flash en el puerto USB frontal?		
Paso 2  Compruebe si el indicador del panel de control de la impresora parpadea en verde.  Nota: Si la impresora está ocupada, el indicador parpadeará en verde.	Espere hasta que la impresora esté preparada, consulte la lista de trabajos en espera.y, a continuación, imprima los documentos.	Vaya al paso 3.
¿El indicador está parpadeando en verde?		
Paso 3 a Compruebe si hay algún mensaje de error en la pantalla. b Borrar el mensaje. ¿Continúa apareciendo el mensaje de error?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4	Vaya al paso 5.	El problema se ha
Compruebe que la unidad flash es compatible.  Para obtener más información sobre los dispositivos de memoria flash USB probados y aprobados, visite <u>"Unidades flash y tipos de archivo admitidos" en la página 68.</u> ¿Continúa apareciendo el mensaje de error?		solucionado.
Paso 5	Póngase en contacto	El problema se ha
Compruebe si el personal de asistencia técnica ha desactivado el puerto USB.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	solucionado.
¿Continúa apareciendo el mensaje de error?		

#### Se imprimen caracteres incorrectos

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que la impresora no está en modo Rastreo hexadecimal.	Desactive el modo Rastreo hexadecimal.	Vaya al paso 2.
Nota: Si aparece Hex. preparado en la pantalla de la impresora, apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla para desactivar el modo Rastreo hexadecimal.  ¿Está la impresora en modo Rastreo hexadecimal?		
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a En el panel de control de la impresora, seleccione Red estándar o Red [x] y, a continuación, establezca SmartSwitch como Activado.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
Se imprimen los caracteres incorrectos?		

## El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Compruebe que está imprimiendo en un papel admitido por la bandeja.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
correcto?		
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a En el menú Papel del panel de control de la impresora, defina el tamaño y el tipo del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Según el sistema operativo, abra Preferencias de impresión o el cuadro de diálogo Imprimir y, a continuación, especifique el tipo de papel.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.

Acción	Sí	No
Paso 4 a Compruebe si las bandejas no se enlazan. b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.
¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?		

## Los trabajos grandes no se clasifican

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a En el menú Acabado del panel de control de la impresora, defina Clasificar como (1,2,3) (1,2,3).</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?		
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a En el software de la impresora, defina Clasificar como (1,2,3) (1,2,3).</li> <li>Nota: Si define Clasificar como (1,1,1) (2,2,2) en el software, se anulará el valor del menú Acabado.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?		
Paso 3  Reduzca la complejidad del trabajo de impresión al eliminar el número y el tamaño de las fuentes, el número y complejidad de imágenes y el número de páginas del trabajo.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?		

## No se imprimen los archivos PDF en varios idiomas

Acción	Sí	No
Paso 1  a Compruebe si las opciones de impresión de la salida PDF están definidas para incrustar todas las fuentes.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con Adobe Acrobat.		
<b>b</b> Genere un nuevo archivo PDF y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Los archivos se imprimen?		

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a Abra el documento que desea imprimir en Adobe Acrobat.</li> <li>b Haga clic en Archivo &gt; Imprimir &gt; Avanzado &gt; Imprimir como imagen &gt; Aceptar &gt; Aceptar.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Los archivos se imprimen?		

#### La impresión se ralentiza

#### **Notas:**

- Cuando imprima utilizando un papel estrecho, la impresora imprime a una velocidad menor para evitar daños en el fusor.
- La velocidad de la impresora se puede ver reducida si imprime durante largos períodos de tiempo o si se imprime a temperaturas elevadas.

Acción	Sí	No
Coloque papel de tamaño carta o A4 en la bandeja y reenvíe el trabajo de impresión. ¿Aumenta la velocidad de impresión?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

#### No se imprimen los trabajos de impresión

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a En el documento que está intentando imprimir, abra el cuadro de diálogo Imprimir y compruebe si ha seleccionado la impresora correcta.</li> <li>Nota: Si la impresora no es la predeterminada, debe seleccionar la impresora para cada documento que desee imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Se imprimen los trabajos?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a Compruebe si la impresora está enchufada y encendida, y si aparece el mensaje Lista en la pantalla de la impresora.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Los trabajos se imprimen?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Si aparece un mensaje de error en la pantalla de la impresora, borre el mensaje. Nota: La impresora continuará imprimiendo después de borrar el mensaje. ¿Se imprimen los trabajos?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Compruebe si los puertos (USB, serie o Ethernet) funcionan y si los cables están bien conectados al equipo y a la impresora.</li> <li>Nota: Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Se imprimen los trabajos?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5	El problema se ha	Vaya al paso 6.
<ul> <li>a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	solucionado.	vaya ai paso o.
¿Los trabajos se imprimen?		
<ul> <li>Paso 6</li> <li>a Desinstale el software de la impresora y vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte "Instalación del software de la impresora" en la página 37.</li> <li>Nota: El software de la impresora está disponible en <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Contacto <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Los trabajos se imprimen?		

## El trabajo de impresión tarda más de lo esperado

Acción	Sí	No
Paso 1	El problema se ha	Vaya al paso 2.
Cambiar los valores medioambientales de la impresora.	solucionado.	
<b>a</b> En el panel de control de la impresora, navegue hasta:		
Valores > Valores generales		
<b>b</b> Seleccione <b>Modo económico</b> o <b>Modo silencioso</b> y, a continuación, seleccione <b>Desactivado</b> .		
<b>Nota:</b> La desactivación del Modo económico o del Modo silencioso puede aumentar el consumo de energía o de suministros, o ambos.		
¿Se ha impreso el trabajo?		
Paso 2	El problema se ha	Vaya al paso 3.
Reduzca el número y el tamaño de las fuentes, el número y la comple- jidad de imágenes y el número de páginas del trabajo de impresión y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo.	solucionado.	
¿Se ha impreso el trabajo?		

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Elimine los trabajos retenidos almacenados en la memoria de la impresora.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
¿Se ha impreso el trabajo?		
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Desactive la función Protección de página.</li> <li>En el panel de control de la impresora, navegue hasta:</li> <li>Valores &gt; Valores generales &gt; Recuperación de impresión &gt; Protección de página &gt; Desactivada</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Se ha impreso el trabajo?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
<ul> <li>Paso 5</li> <li>a Compruebe si las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijas. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Se ha impreso el trabajo?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.
Paso 6 Instale memoria adicional en la impresora y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Se ha impreso el trabajo?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .

#### No funciona el enlace de bandejas

#### Notas:

- Las bandejas pueden detectar la longitud del papel.
- El alimentador multiuso no detecta automáticamente el tamaño del papel. Debe configurar el tamaño del papel desde el menú Tamaño/Tipo de papel.

Acción	Sí	No
Paso 1  a Abra las bandejas y, a continuación, compruebe si contienen papel del mismo tamaño y tipo.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<ul> <li>Compruebe que las guías de papel están en la posición adecuada para el tamaño de papel cargado en cada bandeja.</li> </ul>		
<ul> <li>Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja.</li> </ul>		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Se enlazan las bandejas correctamente?		
Paso 2	El problema se ha	Póngase en contacto
<b>a</b> En el panel de control de la impresora, defina el tipo y tamaño del papel, en el menú Papel, para que coincidan con el papel cargado en las bandejas que se van a enlazar.	solucionado.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
<b>Nota:</b> El tamaño y el tipo de papel deben coincidir para que las bandejas se enlacen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Se enlazan las bandejas correctamente?		

#### Se producen saltos de página inesperados

Acción	Sí	No
Aumente el tiempo de espera de impresión.  a En la pantalla de inicio, navegue hasta:  > Valores > Valores generales > Tiempos de espera	El problema se ha solucionado.	Compruebe si el archivo original tiene saltos de página manuales.
<b>b</b> Aumente el valor de Espera de impresión y, a continuación, seleccione <b>Enviar</b> .		
<b>c</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿El archivo se ha impreso correctamente?		

## Problemas de calidad de impresión

### Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales



Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Imprima una lista de muestra de fuentes para comprobar que la impresora admita las fuentes que está utilizando.</li> <li>1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta: <ul> <li>Menús &gt; Informes &gt; Imprimir fuentes</li> </ul> </li> <li>2 Seleccione Fuentes PCL o Fuentes PostScript.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul> ¿Está utilizando fuentes admitidas por la impresora?	Vaya al paso 2.	Seleccione una fuente que la impresora admita.
Paso 2	El problema se ha	Póngase en contacto
Compruebe que la impresora admita las fuentes instaladas en el equipo.	solucionado.	con <u>cliente, atención</u> .
¿Admite la impresora las fuentes instaladas en el equipo?		

## Páginas o imágenes recortadas

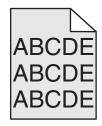




Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el papel cargado.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
¿Está recortada la página o la imagen?		

Acción	Sí	No
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la	Vaya al paso 3.	Realice al menos una de las acciones siguientes:
bandeja. ¿Coincide el tamaño del papel con el papel cargado en la bandeja?		En el panel de control de la impresora, cambie el tamaño del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
		<ul> <li>En el panel de control de la impresora, cambie el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.</li> </ul>
Paso 3  a Según el sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Está recortada la página o la imagen?		
Paso 4  a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	Póngase en contacto con atención al	El problema se ha solucionado.
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.	<u>cliente</u> .	
<b>Advertencia: Posibles daños:</b> No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Está recortada la página o la imagen?		

## Se imprime un fondo gris





Acción	Sí	No
Paso 1	El problema se ha	Vaya al paso 2.
Reduzca la intensidad del tóner.	solucionado.	
<b>a</b> En el menú Calidad del panel de control de la impresora, reduzca la densidad del tóner.		
Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Ha desaparecido el fondo gris?		
Paso 2	El problema se ha	Póngase en contacto
<b>a</b> Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	solucionado.	con <u>atención al</u>
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		cliente.
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Ha desaparecido el fondo gris?		

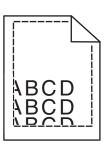
## Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones



Acción	Sí	No
Paso 1  a Compruebe que el programa de software utilice un modelo de relleno correcto.	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?		
Paso 2	Vaya al paso 3.	El problema se ha
<b>a</b> Cargue la bandeja o alimentador especificado con un tipo de papel recomendado.		solucionado.
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?		

Acción	Sí	No
Paso 3  a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?		
Paso 4 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?		

## Márgenes incorrectos en las impresiones



Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿Son correctos los márgenes?		

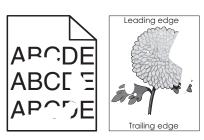
Acción	Sí	No
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tamaño del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. ¿Coincide el tamaño del papel con el papel cargado en la bandeja?	Vaya al paso 3.	Realice al menos una de las acciones siguientes:  • Especifique el tamaño del papel en los valores de la bandeja para que coincida con el papel cargado en esta.  • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja.
	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>cliente, atención</u> .

#### Curvatura del papel

Acción	Sí	No
Paso 1  Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.	Vaya al paso 2.	Ajuste las guías de anchura y longitud.
¿Están colocadas correctamente las guías de anchura y longitud?		
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.  ¿Coinciden el tipo y el peso del papel con el tipo y el peso del papel cargado en la bandeja?	Vaya al paso 3.	Especifique el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Sique curvado el papel?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Retire el papel de la bandeja de salida y dele la vuelta.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
¿Sigue curvado el papel?		
Paso 5	Póngase en contacto	El problema se ha
a Cargue papel de un paquete nuevo.	con <u>cliente</u> , <u>atención</u> .	solucionado.
<b>Nota:</b> El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Sigue curvado el papel?		

## Irregularidades de impresión



Acción	Sí	No
Paso 1  a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado en la bandeja.	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?		

Acción	Sí	No
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. ¿Se ha definido en la bandeja el tamaño y el tipo del papel cargado en la bandeja?	Vaya al paso 3.	Realice al menos una de las acciones siguientes:  • Especifique el tamaño del papel en los valores de la bandeja para que coincida con el papel cargado en esta.  • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 Revise el papel cargado en la bandeja para comprobar si las terminaciones tienen una textura áspera o rugosa. ¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?	En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.	Vaya al paso 5.
<ul> <li>Paso 5</li> <li>a Cargue papel de un paquete nuevo.</li> <li>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</li> </ul>	Vaya al paso 6.	El problema se ha solucionado.
Paso 6 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.

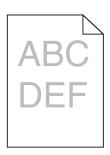
## La impresión es demasiado oscura



Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione Ajuste de color.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</li> </ul>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2  a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, reduzca la intensidad del tóner.  Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.  b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.  ¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo, la textura y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Se ha definido en la bandeja el tipo, la textura y el peso del papel cargado?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tipo, la textura y el peso de papel especi- ficados en los valores de la bandeja.
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</li> </ul>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Paso 5 Revise el papel cargado en la bandeja para comprobar si las terminaciones tienen una textura áspera o rugosa. ¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?	En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.	Vaya al paso 6.

Acción	Sí	No
Paso 6	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
Cargue papel de un paquete nuevo.		
Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?		
Paso 7	Póngase en contacto	El problema se ha
Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	solucionado.
¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?		

## La impresión es demasiado clara



Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione Ajuste de color.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?		
Paso 2	Vaya al paso 3.	El problema se ha
<b>a</b> En el menú Calidad del panel de control de la impresora, aumente la intensidad del tóner.		solucionado.
Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?		
Paso 3	Vaya al paso 4.	Especifique el tipo, la
En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo, la textura y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.		textura y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el
¿Se ha definido en la bandeja el tipo, la textura y el peso del papel cargado?		papel cargado en la bandeja.

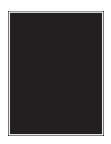
Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</li> </ul>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Paso 5 Compruebe que los acabados del papel no sean ásperos ni rugosos. ¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?	En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.	Vaya al paso 5.
Paso 6  a Cargue papel de un paquete nuevo.  Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.  b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.  ¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
Paso 7 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.

## La impresora imprime páginas en blanco

1	
1	
1	

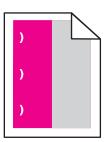
Acción	Sí	No
Paso 1	Vaya al paso 2.	El problema se ha
<b>a</b> Asegúrese de que no queden restos de material de embalaje en el kit de imagen.		solucionado.
1 Extraiga el kit de imagen.		
2 Asegúrese de que el material de embalaje se haya extraído correctamente del kit de imagen.		
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>3</b> Vuelva a instalar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Siguen imprimiéndose páginas en blanco?		
Paso 2	Póngase en contacto	El problema se ha
Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	solucionado.
¿Siguen imprimiéndose páginas en blanco?		

## La impresora imprime páginas completamente negras



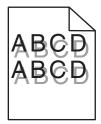
Acción	Sí	No
Paso 1 a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Está imprimiendo la impresora páginas completamente negras?		
Paso 2 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
¿Está imprimiendo la impresora páginas completamente negras?		

## Defectos repetitivos en las impresiones



Acción	Sí	No
<ul> <li>a Compruebe si la distancia entre los defectos es igual a una de las medidas que indicamos:</li> <li>25,1 mm (0,98 pulg.)</li> <li>29,8 mm (1,17 pulg.)</li> <li>43,9 mm (1,72 pulg.)</li> <li>45,5 mm (1,79 pulg.)</li> <li>94,2 mm (3,70 pulg.)</li> <li>b Si la distancia entre los defectos es igual a 25,1 mm (0,98 pulg.), 29,8 mm (1,17 pulg.), o 94,2 mm (3,70 pulg.), sustituya la unidad del fotoconductor.</li> <li>c Si la distancia entre los defectos es igual a 43,9 mm (1,72 pulg.) o 45,5 mm (1,79 pulg.), sustituya la unidad de revelador.</li> <li>¿Siguen apareciendo los defectos repetitivos?</li> </ul>	1 Compruebe si la distancia entre los defectos es igual a una de las medidas que indicamos:  1 37,7 mm (1,48 pulg.)  1 78,5 mm (3,09 pulg.)  1 95 mm (3,74 pulg.)  2 Tome nota de la distancia y póngase en contacto con atención al cliente o su representante de servicios.	El problema se ha solucionado.

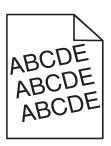
## Imágenes borrosas en las impresiones





Acción	Sí	No
Paso 1  Compruebe si se ha cargado en la bandeja papel del tipo y el peso correctos.	Vaya al paso 2.	Cargue en la bandeja papel de tipo y peso correctos.
¿Se ha cargado en la bandeja papel de tipo y peso correctos?		
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.	Vaya al paso 3.	Cambie el tipo y el peso del papel para que coincidan con los del papel cargado en la bandeja.
¿Coinciden los valores de la impresora con el tipo y el peso del papel cargado?		
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Siguen apareciendo imágenes borrosas en las impresiones?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
¿Siguen apareciendo imágenes borrosas en las impresiones?		

## Impresión sesgada



Acción	Sí	No
Paso 1  a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Sigue estando sesgada la impresión?		
Paso 2 a Compruebe si la impresión se efectúa en el papel que admite la	Póngase en contacto con cliente, atención.	El problema se ha solucionado.
impresora. <b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Sigue estando sesgada la impresión?		

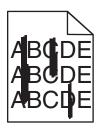
## Líneas horizontales a trazos en las impresiones



Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique la bandeja o el alimentador en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</li> </ul>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. ¿Coinciden el tipo y el peso del papel con el papel de la bandeja?	Vaya al paso 3.	Realice al menos una de las acciones siguientes:  • Especifique el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.  • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tipo y el peso de papel especificados en los valores de la bandeja.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Cargue papel de un paquete nuevo.</li> <li>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 4  a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?		
Paso 5 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?		

## Líneas verticales a trazos en las impresiones

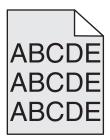




Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>		El problema se ha solucionado.
¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?		

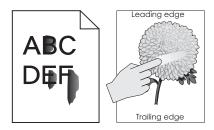
Acción	Sí	No
Paso 2  En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura, el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.  ¿Coinciden la textura, el tipo y el peso del papel con el papel de la bandeja?	Vaya al paso 3.	Realice al menos una de las acciones siguientes:  • Especifique el la textura, el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.  • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Cargue papel de un paquete nuevo.</li> <li>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?</li> </ul>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4  a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.  Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.  Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.  b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.  ¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Paso 5 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.

## Aparecen manchas de fondo o tóner borroso en las impresiones



Acción	Sí	No
Paso 1	El problema se ha	Vaya al paso 2.
<b>a</b> Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.	solucionado.	
Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.		
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Desaparecen las manchas de fondo o las imágenes borrosas de las impresiones?		
Paso 2	El problema se ha	Póngase en contacto
Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	solucionado.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Desaparecen las manchas de fondo o las imágenes borrosas de las impresiones?		

#### El tóner se difumina



Acción	Sí	No
Paso 1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el tipo, la textura y el peso del papel. ¿Coinciden el tipo, la textura y el peso del papel con el papel cargado en la bandeja?	Vaya al paso 2.	Especifique el tipo, la textura y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
Paso 2 Vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Se difumina aún el tóner?	Contacto <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.

## Aparecen manchas de tóner en las impresiones

Acción	Sí	No
Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con atención al	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen manchas de tóner en las impresiones?	<u>cliente</u> .	

## La impresión de transparencias es de baja calidad

Acción	Sí	No
Paso 1 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. ¿Se ha definido en Transparencia el tipo de papel de la bandeja?	Vaya al paso 2.	Defina el tipo de papel en Transparencia.
Paso 2 a Compruebe que utilice un tipo de transparencia recomendado. b Vuelva a enviar el trabajo de impresión. ¿Sigue siendo mala la calidad de impresión?	Póngase en contacto con <u>cliente</u> , <u>atención</u> .	El problema se ha solucionado.

## Densidad de impresión desigual



Acción	Sí	No
Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con atención al	El problema se ha solucionado.
¿Es desigual la densidad de impresión?	<u>cliente</u> .	

## Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones



Acción	Sí	No
Paso 1     a Compruebe si el programa de software está utilizando un modelo de relleno correcto.     b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?		
<ul> <li>Paso 2</li> <li>a En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el tipo y el peso del papel.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?		
Paso 3  Compruebe que utilice un tipo de papel recomendado.  a Cargue el origen del papel con un tipo de papel recomendado.  b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?		
<ul> <li>Paso 4</li> <li>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</li> <li>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</li> <li>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?		

Acción	Sí	No
Paso 5 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	El problema se ha solucionado.
¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?		

#### Problemas de calidad de color

#### Preguntas más frecuentes sobre la impresión a color

#### ¿Qué es el color RGB?

Se pueden añadir juntos los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el rojo y el verde se pueden combinar para crear el amarillo. Las televisiones y los monitores de los equipos crean colores del mismo modo. El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul necesaria para producir un determinado color.

#### ¿Qué es el color CMYK?

Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el cian y el amarillo se pueden combinar para crear el verde. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo. El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro necesaria para producir un determinado color.

#### ¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software normalmente especifican el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Además, permiten que los usuarios modifiquen el color de cada objeto del documento. Para obtener más información, consulte la información de la ayuda del sistema operativo.

#### ¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando un usuario imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto. La información sobre el color pasa a través de tablas de conversión de colores que convierten el color en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro que son necesarias para producir el color que quiera. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

#### ¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. La opción Corrección de color debe estar definida en Manual, o, de lo contrario, no se implementará ninguna conversión de color definida por el usuario. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK).

#### **Notas:**

 La corrección de color manual no es útil si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Tampoco es efectivo en situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores.

• Si selecciona **Corrección de color automática**, las tablas de conversión de color generarán los colores preferidos utilizados para la mayoría de los documentos.

Para aplicar una tabla de conversión diferente de forma manual, haga lo siguiente:

- 1 En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione **Corrección de color** y, a continuación, seleccione **Manual**.
- **2** En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione **Color manual** y, a continuación, elija la tabla de conversión de color apropiada para el tipo de objeto afectado.

Tipo de objeto	Tablas de conversión de color
Imagen RGB Texto RGB	• Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes.
Gráficos RGB	<ul> <li>Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador.</li> </ul>
	Nota: La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías.
	• Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Esto utiliza solo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro.
	• Intenso sRGB: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB.
	Nota: La utilización de tóner negro se optimiza para imprimir gráficos de negocios.
	• Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.
Imagen CMYK Texto CMYK	• CMYK EE. UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web).
Gráficos CMYK	• CMYK Europea: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale.
	• CMYK Intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE. UU.
	• Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color.

#### ¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad del papel de control de la impresora hay disponibles nueve tipos de conjuntos de muestras de color. También están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada una de las combinaciones de CMYK o RGB se ubica en un cuadro, según la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte la información de la ayuda del sistema operativo.

**Nota:** Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende del valor de Corrección de color que se esté utilizando, del tipo de objeto que se esté imprimiendo y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software. Cuando el valor Corrección de color esté definido en Desactivado, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión de color.

**Nota:** las páginas de Muestras de color no son útiles si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Por otro lado, hay determinadas situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. Es posible que el color impreso resultante que no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

#### Las impresiones en transparencias de color aparecen oscuras cuando se proyectan.

**Nota:** Este problema se produce cuando se proyectan transparencias con retroproyectores reflectantes. Para obtener la mejor calidad de proyección del color, se recomienda el uso de retroproyectores transmisivos.

Acción	Sí	No
Paso 1  Desde el panel de control de la impresora, asegúrese de que el valor de tipo de papel está definido en Transparencia.	Vaya al paso 2.	Defina el tipo de papel en Transparencia.
¿Es correcto el valor de tipo de papel?		
Paso 2 Reduzca la oscuridad del tóner y reenvíe el trabajo de impresión. ¿Se ve más clara la impresión en la transparencia de color?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3  Asegúrese de que está utilizando el tipo recomendado de transparencia de color y reenvíe el trabajo de impresión.  ¿Se ve más clara la impresión en la transparencia de color?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

#### El color de la impresión no coincide con el color del archivo original.

**Nota:** Las tablas de conversión de color utilizadas en el modo de corrección de color automática normalmente se aproximan a los colores de un monitor de ordenador estándar. Sin embargo, debido a las diferencias tecnológicas existentes entre las impresoras y los monitores, hay muchos colores que se pueden ver afectados por las variaciones en los monitores y las condiciones de iluminación.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Desactive la corrección de color.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<b>Nota:</b> Cuando la corrección de color de la impresora está desactivada, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión del color.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Coincide el color de la impresión con el color del archivo en la pantalla del equipo?		

Acción	Sí	No
Paso 2 En el menú Calidad del panel de control de la impresora, haga lo siguiente:	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
Seleccione Corrección de color y, a continuación, seleccione     Manual.		
<b>b</b> Seleccione <b>Color manual</b> y, a continuación, elija la tabla de conversión de color para el tipo de objeto afectado.		
<b>c</b> Vuelva a enviar el trabajo de impresión.		
¿Coincide el color de la impresión con el color del archivo en la pantalla del equipo?		

## La impresión aparece tintada.

Acción	Sí	No
<ul> <li>Ajustar el balance del color.</li> <li>a En el menú Mezcla de color del panel de control de la impresora, aumente o disminuya los valores de cian, magenta, amarillo y negro.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Sigue apareciendo tintada la impresión?		

# Solución de problemas de copia

## La copiadora no responde

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si hay algún mensaje de error o de estado en la pantalla. ¿Se muestra algún mensaje de error o de estado?	Elimine el mensaje de error o de estado.	Vaya al paso 2.
3 3		
Paso 2 Asegúrese de que el cable de alimentación se encuentra enchufado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.  ¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?	Vaya al paso 3.	Conecte el cable de alimentación a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
Paso 3  Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.
¿Se ha mostrado <b>Efectuando prueba automática</b> y <b>Lista</b> ?		

# Copias parciales de documentos o fotografías

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe la colocación del documento o la fotografía. Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda. ¿El documento o fotografía están correctamente colocados?	Vaya al paso 2.	Coloque el documento o fotografía hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
Paso 2  Compruebe que el tamaño del papel coincide con el del papel cargado en la bandeja.  En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel.  ¿El valor del tamaño del papel coincide con el del papel cargado en la bandeja?	Vaya al paso 3.	Cambie el valor del tamaño del papel para que coincida con el de la bandeja, o cargue la bandeja con papel que coincida con el valor del tamaño del papel.
<ul> <li>Paso 3</li> <li>a Especifique el tamaño del papel. Según el sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> <li>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> <li>¿Las copias se imprimen correctamente?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

## La unidad de escáner no cierra

Acción	Sí	No
Compruebe que no haya obstrucciones entre la unidad de escáner y la impresora.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u>
a Levante la unidad del escáner.		<u>cliente</u> .
<b>b</b> Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner.		
c Tire hacia abajo de la unidad de escáner.		
¿La unidad de escáner se cierra correctamente?		

# Baja calidad de las copias

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si hay algún mensaje de error o estado en la pantalla. ¿Aparece algún mensaje de error o estado?	Borre el mensaje de error o estado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Compruebe la calidad del documento original. ¿La calidad del documento original es satisfactoria?	Vaya al paso 3.	Aumente el valor de resolución de la digitalización para obtener un resultado de mayor calidad.
Paso 3 Si aparecen marcas oscuras en las impresiones, limpie el cristal del escáner y el del ADF con un paño limpio y sin pelusa humedecido con agua. ¿El cristal del escáner está limpio?	Vaya al paso 4.	Consulte <u>"Limpieza</u> <u>del cristal del</u> <u>escáner" en la</u> <u>página 214</u> .
Paso 4  Envíe un trabajo de impresión y compruebe si hay problemas de calidad.  a En el menú Valores generales, ajuste los valores del Modo Eco.  b En el menú Copiar, ajuste el valor de Oscuridad.  c Si la impresión continúa difuminada, sustituya el cartucho de tóner.  ¿La calidad de impresión es satisfactoria?	Vaya al paso 5.	Consulte <u>"Problemas</u> de calidad de impresión" en la página 281.
Paso 5  Compruebe la colocación del documento o fotografía.  Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.  ¿El documento o fotografía están correctamente colocados?	Vaya al paso 6.	Coloque el documento o fotografía hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
Paso 6 Compruebe los valores de copia. En la pantalla Copiar, asegúrese de que los valores Tipo de contenido y Origen de contenido son apropiados para el documento que va a digitalizar. ¿Los valores Tipo de contenido y Origen de contenido son apropiados para el documento que va a digitalizar?	Vaya al paso 7.	Cambie los valores Tipo de contenido y Origen de contenido en función del documento que va a digitalizar.

Acción	Sí	No
Paso 7	Vaya al paso 8.	El problema se ha
Busque patrones en las copias impresas.		solucionado.
a En la pantalla Copiar, navegue a:		
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas > Nitidez > y seleccione un valor más bajo		
Nota: Asegúrese de que no esté seleccionada ninguna escala.		
<b>b</b> Vuelva a enviar el trabajo de copia.		
¿Aparecen patrones en las impresiones?		
Paso 8	Vaya al paso 9.	El problema se ha
Compruebe si falta texto o aparece difuminado en las impresiones.		solucionado.
a En la pantalla Copiar, navegue a:		
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas		
<b>b</b> Ajuste los valores:		
Nitidez: aumenta el valor actual.		
Contraste: aumenta el valor actual.		
c Vuelva a enviar el trabajo de copia.		
¿Falta texto en las impresiones o aparece difuminado?		
Paso 9	Póngase en contacto	El problema se ha
Compruebe si la impresión parece descolorida o sobreexpuesta.	con <u>atención al</u>	solucionado.
a En la pantalla Copiar, navegue a:	<u>cliente</u> .	
Opciones avanzadas > Imágenes avanzadas		
<b>b</b> Ajuste los siguientes valores:		
Eliminación de fondo: reduce el valor actual.		
Detalle de sombras: reduce el valor actual.		
c Vuelva a enviar el trabajo de copia.		
¿La impresión parece descolorida o sobreexpuesta?		

# Solución de problemas de fax

## El ID de remitente no se muestra.

Acción	Sí	No
Póngase en contacto con su compañía telefónica para asegurarse que su línea está suscrita al servicio de identificación de llamadas.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al
Notas:		<u>cliente</u> .
<ul> <li>Si la región admite patrones de ID de remitente, puede que tenga que cambiar el valor predeterminado. Hay dos valores disponibles: FSK (patrón 1) y DTMF (patrón 2).</li> </ul>		
El acceso a estos valores a través del menú de fax depende de si su país o región admite patrones de ID de remitente.		
<ul> <li>Póngase en contacto con su compañía telefónica para determinar qué patrón o valor de cambio debe utilizar.</li> </ul>		
Se muestra el ID de remitente?		

# No se pueden enviar ni recibir faxes

Acción	Sí	No
Paso 1  Compruebe si hay algún mensaje de error o de estado en la pantalla.	Elimine el mensaje de error o de estado.	Vaya al paso 2.
¿Aparece un mensaje de error o de estado en la pantalla?		
Paso 2 Asegúrese de que el cable de alimentación se encuentra enchufado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.  ¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?	Vaya al paso 3.	Conecte el cable de alimentación a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debida- mente conectada a tierra.
Paso 3  Compruebe la alimentación.  Compruebe si la impresora está enchufada y encendida, y si aparece el mensaje Lista en la pantalla.	Vaya al paso 4.	Encienda la impresora y espere hasta que se muestre <b>Lista</b> en la pantalla.
¿Está la impresora encendida y se muestra <b>Lista</b> en la pantalla?		

Acción	Sí	No
Paso 4  Compruebe las conexiones de la impresora.  Si es aplicable, asegúrese de que los cables del equipamiento siguiente estén correctamente conectados:  • Teléfono • Auricular • Contestador automático  ¿Están bien conectados los cables?	Vaya al paso 5.	Conecte firmemente los cables.
<ul> <li>Paso 5</li> <li>a Compruebe la toma mural telefónica.</li> <li>1 Conecte el cable del teléfono a la clavija de pared.</li> <li>2 Espere tono.</li> <li>3 Si no escucha el tono de marcado, enchufe otro cable de teléfono en la clavija de pared.</li> <li>4 Si sigue sin escuchar el tono de marcado, enchufe el cable de teléfono en otra clavija de pared.</li> <li>5 Si escucha el tono de marcado, conecte la impresora en esa clavija de pared.</li> <li>b Pruebe a enviar o recibir un fax.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.
<ul> <li>¿Puede enviar o recibir faxes?</li> <li>Paso 6</li> <li>Compruebe que la impresora esté conectada a un servicio de teléfono analógico o al conector digital correcto.         <ul> <li>El módem fax es un dispositivo analógico. Se pueden conectar determinados dispositivos a la impresora para poder utilizar servicios de teléfono digital.</li> <li>Si está utilizando un servicio telefónico RDSI, conecte la impresora a un puerto de teléfono analógico (un puerto de interfaz R) en un adaptador de terminal RDSI. Para obtener más información y solicitar un puerto de interfaz R, póngase en contacto con su proveedor de servicios RDSI.</li> <li>Si está utilizando DSL, realice la conexión a un filtro DSL o a un router que admita el uso analógico. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL.</li> <li>Si está utilizando un servicio telefónico PABX, asegúrese de que se está conectando a una conexión analógica de PABX. Si no hay ninguna, considere la opción de instalar una línea telefónica analógica para el equipo de fax.</li> </ul> </li> </ul>	Vaya al paso 7.	Conecte la impresora a un servicio de teléfono analógico o al conector digital correcto.
¿Está conectada la impresora a un servicio de teléfono analógico o al conector digital correcto?		

Acción	Sí	No
Paso 7 Compruebe si hay tono de marcado. ¿Ha sonado un tono de marcado?	Vaya al paso 8.	<ul> <li>Pruebe a llamar al número de fax para asegurarse de que funciona correctamente.</li> <li>Si otro dispositivo está utilizando la línea telefónica, espere hasta que el otro dispositivo termine antes de enviar el fax.</li> <li>Si está utilizando la función Marcado descolgado, suba el volumen para comprobar si hay tono de marcado.</li> </ul>
Paso 8  Desconecte temporalmente el resto del equipamiento (como contestadores automáticos, equipos con módems o divisores de línea telefónica) que esté conectado entre la impresora y la línea de teléfono y pruebe a enviar o recibir un fax.  ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 9.
<ul> <li>Paso 9</li> <li>a Desactive temporalmente las llamadas en espera. Póngase en contacto con su compañía de telefonía para obtener la secuencia de teclado para la desactivación temporal de llamadas en espera.</li> <li>b Pruebe a enviar o recibir un fax.</li> <li>¿Puede enviar o recibir faxes?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 10.
Paso 10  a Desactive temporalmente el servicio de correo de voz. Póngase en contacto con su compañía telefónica para obtener más información.  Nota: Si desea utilizar tanto el correo de voz como la impresora, considere la opción de añadir una segunda línea telefónica para la impresora.  b Pruebe a enviar o recibir un fax.  ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 11.
Paso 11 Digitalice las páginas del documento original de una en una.  a Marque el número de fax. b Digitalice las páginas del documento de una en una. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

# Se pueden enviar pero no recibir faxes

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe la bandeja o el alimentador. Si están vacíos, cargue papel en la bandeja o el alimentador.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿Puede recibir faxes?		
Paso 2 Compruebe los valores de demora de recuento de tonos.  a Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Notas:		
<ul> <li>Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.</li> </ul>		
<ul> <li>Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporal- mente para cargar correctamente la página web.</li> </ul>		
b Haga clic en Valores >> Valores de fax >> Configuración de fax analógico.		
<b>c</b> En el campo Nº todos de respuesta, introduzca el número de tonos que desea que reproduzca el teléfono antes de que la impresora responda.		
d Haga clic en Enviar.		
¿Puede recibir faxes?		
Paso 3 Sustituya el cartucho de tóner. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Puede recibir faxes?		

# Se pueden recibir pero no enviar faxes

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que la impresora está en modo de fax. En la pantalla principal, toque Fax para establecer la impresora en modo de fax y a continuación, envíe el fax.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<b>Nota:</b> La aplicación de envío múltiple no admite el tipo de salida XPS. Para utilizar XPS, utilice el método de envío de faxes habitual.		
¿Puede enviar faxes?		

Acción	Sí	No
Paso 2  Cargue correctamente el documento original.  Cargue el documento original hacia arriba, introduciendo el borde corto primero en la bandeja del alimentador automático de documentos (ADF), o hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.  Nota: No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
sobre el cristal del escáner. ¿Puede enviar faxes?		
<ul> <li>Paso 3</li> <li>Configure correctamente el número de método abreviado.</li> <li>Asegúrese de que el número de método abreviado se haya programado para el número que desea marcar.</li> <li>Marque manualmente el número de teléfono.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Puede enviar faxes?		

# Funciones de fax y correo electrónico no configuradas

#### Notas:

- Antes de llevar a cabo los procedimientos de solución de problemas, asegúrese de que estén conectados los cables del fax.
- La luz del indicador parpadea en rojo hasta que configure el fax y el correo electrónico.

Acción	Sí	No
a En la pantalla de inicio, navegue hasta:  > Valores > Valores generales > Ejecutar configuración inicial > Sí > Enviar	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
<ul> <li>Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.</li> <li>Se muestra la pantalla "Seleccione su idioma" en la pantalla de la impresora.</li> </ul>		
<b>c</b> Seleccione un idioma y, a continuación, toque		
<b>d</b> Seleccione un país o región y, a continuación, toque <b>Siguiente</b> .		
e Seleccione una zona horaria y, a continuación, toque Siguiente.		
f Seleccione Fax y Correo electrónico y toque Siguiente.		
¿Están configuradas las funciones de fax y correo electrónico?		

# El fax recibido tiene una calidad de impresión baja

Acción	Sí	No
Paso 1  Pídale a la persona que le envío el fax que:  a Compruebe si la calidad del documento original es satisfactoria.  b Aumente la resolución de digitalización del fax, si es posible.  c Vuelva a enviar el fax.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
¿La calidad de impresión del fax es satisfactoria?		_
Paso 2  Reduzca la velocidad de transmisión del fax entrante.	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.		
Notas:		
<ul> <li>Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.</li> <li>Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.</li> <li>Imprimir una página de configuración de red en el menú ajuste de páginas y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.</li> <li>b Haga clic en Valores &gt; Valores de fax &gt; Configuración de fax analógico.</li> <li>c En el menú Velocidad máxima, haga clic en uno de los siguientes valores: <ul> <li>2400</li> <li>4800</li> <li>9600</li> <li>14400</li> <li>33600</li> </ul> d Haga clic en Enviar y reenvíe el fax.</li> </ul> ¿La calidad de impresión del fax es satisfactoria?		
Paso 3	El problema se ha	Póngase en contacto
Sustituya el cartucho de tóner. Si aparece [88.xy] Cartucho bajo, sustituya el cartucho y vuelva a enviar el fax.	solucionado.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿La calidad de impresión del fax es satisfactoria?		

# Solución de problemas de digitalización

# No se puede digitalizar desde un ordenador

Acción	Sí	No
Paso 1	Vaya al paso 3.	Vaya al paso 2.
Antes de digitalizar un trabajo, asegúrese de que la impresora esté encendida y de que se muestre <b>Lista</b> en la pantalla.		
¿Se muestra <b>Lista</b> antes de digitalizarse el trabajo?		
Paso 2	Borre el mensaje de	Vaya al paso 3.
Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.	error.	
¿Aparece un mensaje de error en la pantalla?		
Paso 3	Póngase en contacto	Apriete las
Compruebe las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión para asegurarse de que están bien fijas.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	conexiones de los cables.
Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.		
¿Están fijas las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión?		

# Digitalización incorrecta

Acción	Sí	No
Paso 1	Vaya al paso 2.	Conecte los cables
Comprobar las conexiones de los cables.		correctamente.
Asegúrese de que el cable de Ethernet o el cable USB estén enchufados correctamente al equipo y a la impresora.		
¿Los cables están conectados de forma segura?		
Paso 2	Cambie el nombre del	Vaya al paso 3.
Comprobar si el nombre de archivo ya está en uso.	archivo.	
¿El nombre de archivo ya está en uso?		
Paso 3	Cierre el archivo que	Vaya al paso 4.
Comprobar si el documento o foto que se desea digitalizar está abierto en otra aplicación o lo está utilizando otro usuario.	está digitalizando.	
¿El documento que se desea digitalizar está abierto en otra aplicación o lo ha abierto otro usuario?		

Acción	Sí	No
Paso 4 Comprobar si las casillas de verificación Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente están activadas en los valores de configuración de destino.	Póngase en contacto con atención al cliente.	Seleccione las casillas Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente en los valores de confi-
¿Están activadas las casillas de verificación <b>Agregar sello de hora</b> o <b>Sobrescribir archivo existente</b> en los valores de configuración de destino?		guración de destino.

#### La unidad de escáner no cierra

Acción	Sí	No
Compruebe si hay obstrucciones en la unidad de escáner.  a Levante la unidad del escáner.  b Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner.  c Tire hacia abajo de la unidad de escáner.	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿La unidad de escáner se cierra correctamente?		

# La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si hay otras aplicaciones que interfieran con la digitali-	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
zación.  Cierre todas las aplicaciones que no se estén usando.		
cierre todas las aplicaciones que no se esteri usando.		
¿La digitalización sigue tardando mucho o se bloquea el ordenador?		
Paso 2	Póngase en contacto	El problema se ha
Seleccione una resolución menor.	con <u>atención al</u> cliente.	solucionado.
¿La digitalización sigue tardando mucho o se bloquea el ordenador?	dictité.	

## Baja calidad de la imagen digitalizada

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si aparece un mensaje de error en la pantalla.	Elimine el mensaje de error.	Vaya al paso 2.
¿Aparece un mensaje de error en la pantalla de la impresora?		
Paso 2 Compruebe la calidad del documento original.	Vaya al paso 3.	Aumente los valores de la resolución de digitalización para
¿La calidad del documento original es satisfactoria?		obtener un resultado de mayor calidad.

Acción	Sí	No
Paso 3  Limpie el cristal del escáner y el del alimentador automático de documentos con un paño limpio y humedecido con agua que no suelte pelusa.  ¿Está limpio el cristal del escáner?	Vaya al paso 4.	Consulte <u>"Limpieza</u> <u>del cristal del</u> <u>escáner" en la</u> <u>página 214</u> .
Paso 4	Vaya al paso 5.	Coloque el
Compruebe la ubicación del documento o foto.  Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.		documento o la foto mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.
¿Se han cargado correctamente el documento o la foto?		
<ul> <li>Paso 5</li> <li>Envíe un trabajo de impresión y, a continuación, compruebe si existen problemas de calidad de impresión.</li> <li>En el menú Valores generales, ajuste el valor del modo económico.</li> <li>En el menú Copiar, ajuste el valor de intensidad.</li> <li>Cuando la impresión aparezca difuminada, sustituya el cartucho de tóner.</li> </ul>	Vaya al paso 6.	Consulte <u>"Problemas</u> de calidad de <u>impresión" en la</u> página 281.
¿La calidad de impresión es satisfactoria?		
Paso 6 Compruebe los valores de digitalización. En la pantalla Digitalizar, asegúrese de que los valores Tipo de contenido y Origen de contenido son correctos para el documento que va a digitalizar.  ¿Son correctos los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para el documento que va a digitalizar?	Vaya al paso 7.	Cambie los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para que coincidan con los del documento que va a digitalizar.
Paso 7	El problema se ha	Póngase en contacto
Aumente los valores de la resolución de digitalización para obtener un resultado de mayor calidad.	solucionado.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿El aumento de resolución generó un resultado de mayor calidad?		

# Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías

Acción	Sí	No
Compruebe la colocación del documento o la fotografía.  Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.	Póngase en contacto con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .	Cargue el documento o fotografía hacia abajo en la esquina superior izquierda del
¿El documento o la fotografía están correctamente colocados?		cristal del escáner.

# El escáner no responde

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe que la impresora está encendida.	Vaya al paso 2.	Encienda la impresora.
¿La impresora está encendida?		
Paso 2 Compruebe si el cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.  ¿El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red?	Vaya al paso 3.	Conecte el cable de la impresora correctamente a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.
Paso 3	Vaya al paso 4.	Conecte el cable de
Compruebe si el cable de alimentación está conectado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.  ¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?		alimentación a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.
Paso 4	Encienda o resta-	Vaya al paso 5.
Compruebe si la toma de alimentación se desconecta mediante algún tipo de interruptor.	blezca el interruptor.	
¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?		
Paso 5  Compruebe si la impresora está enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores.	Conecte el cable de alimentación de la impresora directa- mente a una toma de alimentación eléctrica debidamente	Vaya al paso 6.
¿Está la impresora enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores?	conectada a tierra.	
Paso 6  Compruebe el resto de equipos eléctricos conectados a la toma de alimentación.  ¿El resto de equipos eléctricos funciona?	Desenchufe el resto de equipos eléctricos y encienda la impresora. Si la impresora no funciona, vuelva a conectar el resto de equipos eléctricos y vaya al paso 6.	Vaya al paso 7.
Paso 7	El problema se ha	Póngase en contacto
Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.	solucionado.	con <u>atención al</u> <u>cliente</u> .
¿Funcionan la impresora y el escáner?		

# Solución de problemas de aplicación de la pantalla de inicio

## Se ha producido un error en la aplicación

Acción	Sí	No
Paso 1	Vaya al paso 2.	Póngase en contacto
Compruebe el registro del sistema para obtener detalles relevantes.		con <u>atención al</u>
<b>a</b> Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.		<u>cliente</u> .
Si no conoce la dirección IP de la impresora puede:		
<ul> <li>Ver la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora.</li> </ul>		
<ul> <li>Imprimir una página de configuración de red o las páginas de valores del menú y localizar la dirección IP en la sección TCP/IP.</li> </ul>		
<b>Nota:</b> Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.		
<ul><li>b Haga clic en la pestaña Valores &gt; Aplicaciones &gt; Admin. aplicac.</li><li>&gt; Sistema &gt; Registro.</li></ul>		
<b>c</b> En el menú Filtrar, seleccione un estado de aplicación.		
<b>d</b> En el menú Aplicación, seleccione una aplicación y, a continuación, haga clic en <b>Enviar</b> .		
¿Aparece un mensaje de error en el registro?		
Paso 2	El problema se ha	Póngase en contacto
Solucione el error.	solucionado.	con <u>atención al</u>
¿Funciona ahora la aplicación?		<u>cliente</u> .

# No se abre el servidor Web incorporado

Acción	Sí	No
<ul> <li>Paso 1</li> <li>a Encienda la impresora.</li> <li>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
c Pulse Intro.		
¿Se abre Embedded Web Server?		

Acción	Sí	No
Paso 2	El problema se ha	Vaya al paso 3.
<ul> <li>Asegúrese de que la dirección IP de la impresora es correcta.</li> <li>a Verá la dirección IP de la impresora:</li> <li>En la sección TCP/IP en el menú Red/Puertos</li> <li>Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección TCP/IP</li> <li>Nota: Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.</li> <li>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP.</li> <li>Nota: En función de la configuración de la red, puede que tenga que escribir "https://" en lugar de "http://" antes de la dirección IP de la impresora para acceder a Embedded Web Server.</li> <li>c Pulse Intro.</li> </ul>	solucionado.	
¿Se abre Embedded Web Server?		
<ul> <li>Paso 3</li> <li>Compruebe si la red funciona.</li> <li>a Imprima una página de configuración de la red.</li> <li>b Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es Conectado.</li> <li>Nota: Si el estado es Sin conexión, es posible que la conexión sea intermitente o que el cable de red esté defectuoso. Póngase en contacto con el personal de soporte del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de la red.</li> <li>c Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
<b>d</b> Pulse <b>Intro</b> .		
¿Se abre Embedded Web Server?		
<ul> <li>Paso 4</li> <li>Compruebe si las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijas.</li> <li>a Conecte los cables correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</li> <li>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</li> <li>c Pulse Intro.</li> <li>¿Se abre Embedded Web Server?</li> </ul>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5	El problema se ha	Póngase en contacto
Desactive temporalmente los servidores proxy web.  Es posible que los servidores proxy bloqueen o limiten el acceso a ciertos sitios web, como Embedded Web Server.	solucionado.	con el personal de asistencia técnica.
¿Se abre Embedded Web Server?		

# Contacto con el servicio de atención al cliente

Antes de ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente, asegúrese de tener la siguiente información:

- Problema de la impresora
- Mensaje de error
- Tipo de modelo y número de serie de la impresora

Vaya a <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> para recibir asistencia por correo electrónico o chat, o bien, explorar la biblioteca de manuales, documentación de asistencia, controladores y otras descargas.

El servicio de asistencia técnica está también disponible a través de teléfono. En EE.UU. o Canadá, llame al 1-800-539-6275. En los demás países o regiones, visite <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

# **Avisos**

#### Información de producto

Nombre del producto:

Lexmark XC2132

Tipo de máquina:

7527

Modelo(s):

697

#### Nota sobre la edición

Junio de 2017

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener asistencia técnica de Lexmark, visite <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.

Para obtener más información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

#### Avisos sobre licencias

Todos los avisos de licencia relacionados con este producto se pueden consultar en el directorio raíz del CD de documentación.

#### Marcas comerciales

Lexmark, el logotipo de Lexmark, MarkNet y Markvision son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc., en EE.UU. y/o en otros países.

Google Cloud Print es una marca comercial de Google Inc.

Mac y el logotipo de Mac son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

Microsoft y Windows son marcas comerciales registradas o marcas comerciales del grupo de compañías Microsoft en los Estados Unidos y en otros países.

Mopria®, el logotipo de Mopria® y el logotipo de Mopria® Alliance son marcas comerciales y marcas registradas de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y en otros países. Se prohíbe estrictamente su uso sin autorización.

PCL® es una marca comercial registrada de Hewlett-Packard Company. PCL es la designación de Hewlett-Packard Company para un conjunto de comandos (lenguaje) de impresora y de funciones incluidos en sus impresoras. Esta impresora ha sido diseñada para ser compatible con el lenguaje PCL. Esto significa que la impresora reconoce los comandos del lenguaje PCL utilizados en diferentes aplicaciones y que la impresora emula las funciones correspondientes a estos comandos.

PostScript es una marca comercial registrada de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Los siguientes términos son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas empresas:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Basado en Times New Roman con autorización de The Monotype Corporation plc; producto de Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.

Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG y/o sus filiales
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG y/o sus filiales

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple, Inc.

#### Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se realizaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA		
Imprimiendo	52	
Digitalización	49	
Copiar	50	
Listo	16	

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

## Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos.

Para obtener más información sobre las opciones de reciclado, visite el sitio Web de Lexmark en <a href="https://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> para conocer el número de teléfono de la oficina local de ventas.

#### India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in

concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

## Información para el desecho de los productos

No deseche la impresora ni los suministros como si se trataran de residuos normales. Consulte a las autoridades locales sobre las opciones de reciclado y desecho.

#### Aviso sobre sensibilidad estática



Este símbolo identifica las piezas sensibles a la electricidad estática. No toque las zonas próximas a estos símbolos sin tocar antes una superficie metálica alejada del símbolo.

#### **ENERGY STAR**

Cualquier producto de Lexmark en el que aparece el símbolo de ENERGY STAR o una pantalla de inicio dispone del certificado de cumplimiento de los requisitos ENERGY STAR establecidos por la EPA (Environmental Protection Agency) configurados de fábrica por Lexmark.



## Información acerca de la temperatura

Temperatura ambiente de funcionamiento	De 15.6 a 32.2 °C (de 60 a 90 °F)
Temperatura para envío	De -40 °C a 43,3°C (de -40 °F a 110°F)
Temperatura de almacenamiento y humedad relativa	De 1 a 35 °C (de 34 a 95 °F)
	Humedad relativa del 8 al 80%

## Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

640 Wh

Consumo de energía en modo de espera:

0,00 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

3.00 páginas / Wh

### Aviso de láser

Esta impresora se ha certificado en EE.UU. cumpliendo con los requisitos de DHHS 21 CFR, capítulo I, subcapítulo J para los productos láser de Clase I (1) y en otros países está certificada como un producto láser de Clase I de acuerdo con los requisitos de IEC 60825-1: 2014.

Los productos láser de Clase I no se consideran peligrosos. La impresora contiene un láser interno de Clase IIIb (3b) que nominalmente es un láser de arsenide galio de 12 milivatios que funciona en una longitud de onda de 655-675 nanómetros. El sistema láser y la impresora se han diseñado para que el ser humano no acceda nunca a las radiaciones láser por encima del nivel de Clase I durante su uso normal, ni en tareas de mantenimiento o intervenciones de servicio técnico prescritas.

# Etiqueta de advertencia de láser

Esta impresora puede llevar una etiqueta de avisos de láser tal como se muestra:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危**险** - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射,请避免暴露在激光光束下。

危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。 このレーザー光に当たらないようにしてください。

# Consumo de energía

### Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Imprimiendo	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	600
Copiar	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	640
Digitalizar	El dispositivo digitaliza documentos impresos.	65
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	35
Modo de suspensión	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía elevado.	3,7
Hibernación	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía bajo.	0,5
Desactivada	El dispositivo está enchufado a una toma eléctrica, pero el interruptor está apagado.	0

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

### Modo de suspensión

Este producto consta de un modo de ahorro de energía denominado *Modo de suspensión*. El modo de suspensión permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos períodos de inactividad. El modo de suspensión se activa de forma automática si el producto no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado *Tiempo de espera del modo de suspensión*.

Tiempo de espera del modo de suspensión predeterminado para este producto (en minutos): 20

Si utiliza los menús de configuración, el tiempo de espera del modo de suspensión se puede modificar entre 1 y 120 minutos. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor bajo, se reducirá el consumo de energía, pero puede que aumente el tiempo de respuesta del producto. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor alto, se obtiene una respuesta rápida, pero se utiliza más energía.

### Modo de hibernación

Este producto ha sido diseñado de forma que incluye un modo de funcionamiento de consumo ultrarreducido llamado *modo de hibernación*. Cuando se opera en el modo de hibernación, todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Puede accederse al modo de hibernación de cualquiera de las formas siguientes:

- Mediante la función Tiempo de hibernación
- Mediante la función Programar modos de energía
- Mediante el botón Suspender/Hibernar

Tiempo de hibernación predeterminado de fábrica para este producto en todos los países o regiones 3 días

El tiempo que tarda la impresora en pasar al modo de hibernación después de haber realizado una impresión se puede modificar con valores de una hora a un mes.

### Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica para detener por completo el consumo de energía del producto.

### Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

# Avisos reglamentarios sobre compatibilidad electromagnética

Esta sección contiene información reglamentaria sobre compatibilidad electromagnética.

# Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto está en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 2014/30/UE, 2014/35/UE, 2009/125/CE y 2011/65/UE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones, el diseño ecológico aplicado a los productos que utilizan energía y en las restricciones de uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. Si lo solicita, el representante autorizado pondrá a su disposición una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas, o también puede consultarla en

www.lexmark.com/en\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 y EN 55032 para Clase B y los requisitos de seguridad de EN 60950-1.

# Avisos sobre normativa relativa a equipos de terminales de telecomunicaciones

Esta sección contiene información sobre normativa relativa a productos que contienen equipos de terminales de telecomunicaciones, como aparatos de fax.

# Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

# Índice

ajuste de calidad de copia 78

Ajuste de color 252

#### por debajo del fusor 246 ajuste de intensidad del tóner 65 ajuste de modo de atascos, borrado Restaurar trabajos en suspensión 205 en el alimentador automático de espera? 264 documentos 251 ajuste del brillo de la pantalla de la impresora 206 en el alimentador manual 249 Algunos trabajos en espera no se en la bandeja estándar 245 [2yy.xx] Atasco de escáner, han restaurado 265 en la puerta frontal 246 extraiga todos los originales alimentador manual en la unidad de impresión a atascados del escáner 265 doble cara 246 carga 47 [2yy.xx] Atasco en escáner; alimentador multiuso en las bandejas 248 extraiga todos los originales del carga 49 in el alimentador multiuso 250 escáner 264 almacenamiento por debajo del fusor 246 [2yy.xx] Cierre la cubierta de la papel 61 atascos, evitar 61 superficie y carque los originales suministros 217 atención al cliente si se reinicia el trabajo 253 almacenamiento de trabajos de contacto 320 [59] Bandeja [x] impresión 70 avisos sobre emisiones 323 incompatible 255 ampliación de una copia 78 [80.xy] Kit de mantenimiento anulación de enlace de В agotado 258 bandejas 52, 53 Bandeja de 250 hojas [80.xy] Kit de mantenimiento casi aparecen espacios en blanco carga 44 agotado 259 verticales en las Bandeja de 550 hojas [80.xy] Kit de mantenimiento muy impresiones 300 carga 44 bajo 259 aplicaciones instalación 35 [80.xy] Sustituir el kit de descripción 21 Bandeja dúplex de 650 hojas mantenimiento 262 pantalla de inicio 22 carga 44, 48 [840.01] Escáner desactivado por AppleTalk, menú 144 instalación 35 administrador 264 archivo, nombre bandeja estándar opciones de digitalización 125 carga 44 Α asistente de configuración bandejas Acabado, menú 192 inalámbrica desenlace 52, 53 uso 41 acceso a Embedded Web enlace 52, 53 atascos Server 20 blanco y negro, impresión 65 cómo evitar 243 adaptador de conexión 105 bloquear faxes no deseados 115 localización de zonas de ADF bloqueo de seguridad 209 copiando con... 73 atasco 244 bloqueo, seguridad 209 admitidas, unidades flash 68 ubicaciones 244 borrado de la memoria del disco atascos de papel agregando hojas de separación duro 211 cómo evitar 243 entre las copias 80 borrado de la memoria del disco atascos de papel, borrado agregar opciones de hardware duro de la impresora en el alimentador automático de controlador de impresora 37 borrar 211 agregar opciones internas documentos 251 borrado de la memoria no en el alimentador manual 249 controlador de impresora 37 volátil 210 en la bandeja estándar 245 ahorro de papel 80 borrado de la memoria en la puerta frontal 246 ahorro de suministros 203 volátil 210 en la unidad de impresión a AirPrint borrado del disco duro de la doble cara 246 uso 69 impresora 211

en las bandejas 248

in el alimentador multiuso 250

botón de pulsación, método de Bandeja de 250 hojas 44 comprobación de la pantalla configuración virtual Bandeja de 550 hojas 44 uso 41 mediante Embedded Web Bandeja dúplex de 650 hojas 44, 48 botones, panel de control de la Server 239 impresora 15 cartulina 49 comprobación de una impresora sobres 47, 49 que no responde 268 botones, pantalla táctil uso 18 transparencias 49 comprobación del estado de búsqueda de la dirección IP de la carga de papel con cabecera suministros y piezas 215 impresora 20 Concentrador USB no orientación del papel 55 búsqueda de más información Cargar [origen del papel] con compatible, retírelo 254 sobre la impresora 10 conectando a una red [cadena personalizada] 257 Cargar [origen del papel] con inalámbrica mediante Embedded Web C [nombre de tipo Server 42 personalizado] 257 cables utilización del asistente de Cargar [origen del papel] con Ethernet 38 [tamaño del papel] 257 configuración inalámbrica 41 **USB 38** Cargar [origen del papel] con utilización del método de calidad de copia [tipo de papel] [tamaño del configuración del botón de ajustando 78 papel] 257 pulsación 41 calidad de impresión utilización del método de PIN Cargar alimentador manual con limpieza del cristal del [cadena personalizada] 258 (número de identificación escáner 214 Cargar alimentador manual con personal) 41 sustitución del contenedor de [nombre de tipo conexión de cables 38 tóner de desecho 218 conexión de la impresora a un personalizado] 258 sustitución del kit de servicio de tono distintivo 109 Cargar alimentador manual con imagen 221 configuración [tamaño de papel] 258 sustituir una unidad de dirección TCP/IP 141 Cargar alimentador manual con revelador 231 [tipo de papel] [tamaño de notificaciones de suministros, Cambiar [origen del papel] a papel] 258 cartucho de tóner 240 [cadena personalizada] 252 notificaciones de suministros, Cartucho [color] bajo [88.xy] 253 Cambiar [origen del papel] a Cartucho [color] casi agotado contenedor de tóner de [nombre de tipo desecho 240 [88.xy] 253 personalizado] 252 notificaciones de suministros, Cartucho [color] muy bajo, Cambiar [origen del papel] a [tipo quedan [x] páginas aproximadas kit de imagen 240 de papel] [tamaño del [88.xy] 253 notificaciones de suministros. papel] 252 cartuchos de tóner kit de mantenimiento 240 cambiar tipo de archivo de salida reciclaje 207 tamaño del papel 44 Envío de correo electrónico 91 solicitud 216 tipo de papel 44 Cambio en configuración; sustitución 229 varias impresoras 241 algunos trabajos en espera no se cartulina configuración de alertas de ehan restaurado [57] 253 carga 49 mail 239 cancelación de un correo consejos 58 configuración de fax electrónico 91 Cerrar puerta 252 conexión de línea telefónica cancelación de un trabajo de estándar 97 clasificación de copias 79 impresión clasificar conexión DSL 101 desde el equipo 72 conexión VoIP 102 copia, opciones 84 desde el panel de control de la codificación del disco duro de la específico del país o la impresora 72 impresora 211 región 105 caras (dúplex) color, solución de problemas de servicio telefónico digital 103 copia, opciones 84 calidad configuración de la zona horaria carga la impresión aparece conexión de línea telefónica alimentador manual 47 tintada 304 estándar 97

alimentador multiuso 49

conexión DSL 101 controlador de impresora correo electrónico específico del país o la opciones de hardware, cancelación 91 región 105 agregar 37 correo electrónico, alertas servicio telefónico digital 103 copia atasco de papel 239 VoIP 102 agregando hojas de separación configuración 239 configuración de las funciones entre las copias 80 niveles bajos de de fax y correo electrónico 312 agregar un mensaje de suministros 239 configuración de notificaciones correo electrónico, pantalla plantilla 82 de suministros mediante ajustando la calidad 78 opciones 91, 92, 93 Embedded Web Server 240 ampliando... 78 opciones avanzadas 93 configuración de página cancelando un trabajo de correos electrónicos, envío y opciones de correo copia 83 recepción clasificación de copias 79 usar un número de método electrónico 93 opciones de digitalización 126 con cabecera 75 abreviado 89 copia rápida 73 uso de la libreta de opciones de fax 118 Configuración de SMTP, creación de métodos direcciones 90 menú 146 abreviados usando el panel de crear un método abreviado de configuración del nombre del fax control de la impresora 75 destino de fax saliente 109 mediante Embedded Web distintos tamaños de papel 77 configuración del número de en ambas caras del papel Server 113 fax 109 (dúplex) 78 crear un método abreviado de configuración inicial de fax 96 en distinto tamaño 76 **FTP** mediante Embedded Web en transparencias 74 mediante Embedded Web Server 96 fotografías 74 Server 120 inserción de un encabezado o Configuración universal, cristal del escáner menú 137 copiando con... 74 pie de página 82 Configuración, menú 190 reducir 78 limpieza 214 configuraciones selección de una bandeja 76 Cubierta del alimentador impresora 12 trabajo personalizado 81 automático del escáner configurar valores del correo abierta 264 uso del alimentador automático electrónico 87 de documentos (ADF) 73 uso del cristal del escáner 74 consejos D varias páginas en una única cartulina 58 datos confidenciales etiquetas, papel 57 hoja 80 información sobre para el uso de cabeceras 55 copia de distintos tamaños de seguridad 212 sobre el uso de sobres 57 papel 77 declaración de volatilidad 209 transparencias 57 Copia de tarjetas definición del tamaño del papel Consumibles necesarios para configuración 23 Universal 44 completar el trabajo 265 copia de varias páginas en una Definir fecha/hora, menú 152 contacto con el servicio de hoja 80 Demasiadas bandejas instaladas atención al cliente 320 copia en ambas caras del papel [58] 266 contenedor de tóner de (doble cara) 78 Demasiadas opciones flash desecho copia en transparencias 74 instaladas [58] 266 solicitud 217 copia, opciones densidad de impresión sustitución 218 caras (dúplex) 84 designal 299 Contenedor de tóner de desecho clasificar 84 descripción de los iconos y casi lleno [82.xy] 267 Copias 84 botones de la pantalla de contenido Guardar como método inicio 15 valores del correo abreviado 85 destinatario(s) electrónico 92 oscuridad 84 opciones de correo contestador automático Copias electrónico 91 configuración 97 copia, opciones 84 destinos de Digitalizar a red 120

digital, línea de abonado (DSL) disponibles, opciones enviar faxes configuración de la zona internas 28 aclarado u oscurecido del horaria 101 distintos tamaños de papel, fax 114 digitalización copia 77 bloquear faxes no copia rápida 73 documentos, impresión deseados 115 desde una unidad flash 124 desde un equipo 65 cambiando la resolución... 114 en un equipo mediante DSL, filtro 101 cancelación de un trabajo de Embedded Web Server 123 dúplex 78 fax 116 en una dirección FTP 121, 122 configuración de la zona digitalización a un equipo 124 Е horaria 96 mediante Embedded Web configuración del nombre del Editar configuraciones de Server 123 fax saliente 109 seguridad, menú 147 digitalización en una dirección configuración del número de el escáner no responde 317 **FTP** fax 109 eliminación de un disco duro de crear métodos abreviados configurar fecha y hora 110 la impresora 209 usando el equipo 120 configurar la impresora según el Embedded Web Server 240 usar un número de método horario de verano 110 acceso 20 abreviado 122 creación de métodos ajuste de brillo 206 uso de la libreta de abreviados usando el panel de comprobación del estado de los direcciones 122 control de la impresora 114 piezas 215 uso del panel de control de la creación de métodos comprobación del estado de los abreviados usando Embedded impresora 121 suministros 215 digitalización en una unidad Web Server 113 configuración de alertas de eflash 124 enviar un fax a una hora mail 239 Digitalizar en equipo programada 112 configuración de red 239 configuración 124 enviar usando el panel de configuración inicial de fax 96 Digitalizar en la red control de la impresora 110 copia de valores a otras configuración 25 reenviar faxes 117 impresoras 241 uso 120 retener faxes 116 crear un método abreviado de servicio de tono distintivo 109 digitalizar imagen destino de fax 113 tipo de archivo de salida 126 ver el registro del fax 115 crear un método abreviado de dirección FTP Envío de correo electrónico FTP 120 creación de métodos Agregar línea de asunto 90 crear un método abreviado para abreviados usando el panel de Agregar línea de mensajes 90 el envío de correos control de la impresora 121 configuración de la función de electrónicos 88 dirección FTP, digitalización a correo electrónico 87 digitalización a un equipo usar un número de método configurar valores del correo mediante 123 abreviado 122 electrónico 87 modificación de los valores de uso del panel de control de la creación de métodos impresión confidencial 71 impresora 121 abreviados usando el panel de problemas al acceder 318 dirección IP de la impresora control de la impresora 88 valores del administrador 239 búsqueda 20 creación de métodos Embedded Web Server dirección IP, impresora abreviados usando Embedded Seguridad: Guía del búsqueda 20 Web Server 88 administrador disco duro de la impresora usar un número de método dónde encontrar 212 codificar 211 abreviado 89 Emulación PCL, menú 198 eliminar 209 uso de la libreta de enlace de bandejas 52, 53 limpiar 211 direcciones 90 Enviar como disco duro de la impresora, uso del panel de control de la opciones de correo codificación 211 impresora 89 electrónico 92 Disco lleno [62] 254 envío de faxes mediante el panel opciones de digitalización 126 disco, limpieza 211 de control de la impresora 110

envío de la impresora 238 exportación de una opciones de correo envío de un correo electrónico configuración electrónico 93 mediante Embedded Web utilizando el panel de control de opciones de digitalización 127 la impresora 89 Server 27 Guía de conexión de red envío de un fax exterior de la impresora dónde encontrar 239 uso de la libreta de Guía del administrador de limpieza 213 direcciones 112 Extraer disco defectuoso [61] 261 **Embedded Web Server** uso de métodos abreviados 111 dónde encontrar 239 Extraer material de embalaje, envío de un fax a una hora [nombre de zona] 261 programada 112 Н envío de un fax mediante el F horario de verano, ordenador 111 Fax configuración 110 envío de un fax mediante la envío 112 HTML, menú 201 libreta de direcciones 112 envío a una hora Envío múltiple programada 112 agregar un perfil 24 fax, registro iconos en la pantalla de inicio configuración 24 visualización 115 mostrar 21 envío retrasado fecha y hora de fax ocultar 21 opciones de fax 118 configuración 110 iconos y botones de la pantalla Error [x] de software en red Flash defectuosa detectada de inicio [54] 259 [51] 254 descripción 15 Error al leer el concentrador USB. Flash sin formato detectado Imagen, menú 202 Extraiga el concentrador. 254 [53] 267 importación de una Error al leer unidad USB. Extraiga Formato de destino del servidor configuración la unidad USB. 254 de fax no configurado. Póngase mediante Embedded Web Error de software en red en contacto con el administrador Server 27 estándar [54] 265 del sistema. 255 Impr. de Lexmark Es necesario formatear el disco formularios uso 69 para utilizarlo en este impresión 65 impresión dispositivo 254 Formularios y favoritos blanco y negro 65 escáner configuración 22 cancelar desde el panel de alimentador automático de fotografías control de la impresora 72 documentos (ADF) 14 copia 74 desde un dispositivo cristal del escáner 14 FTP móvil 68, 69 funciones 13 FTP, opciones 125 desde un equipo 65 Escáner desactivado. Póngase FTP, opciones desde una unidad flash 67 en contacto con el administrador FTP 125 lista de directorios 71 del sistema si el problema función correo electrónico lista de muestra de fuentes 71 persiste. [840.02] 264 configuración 87 página de configuración de establecimiento de Tiempo de funciones de fax y correo red 43 espera de hibernación 205 electrónico página de valores de menú 43 estado de las piezas configuración 312 Velocidad máxima v comprobación 215 funciones de fax y correo Rendimiento máximo 66 estado de suministros electrónico no configuradas 312 Impresión confidencial, comprobación 215 menú 149 Ethernet, configuración G impresión confidencial, preparación para 39 Google Cloud Print trabajos 70 Ethernet, red uso 69 impresión de formularios 65 preparación para configurar Guardar como método impresión de trabajos en espera impresión Ethernet 39 abreviado desde un equipo Macintosh 70 etiquetas, papel copia, opciones 85 desde Windows 70 consejos 57

impresión de una lista de directorio 71 impresión de una lista de muestras de fuentes 71 impresión de una página de configuración de red 43 impresión de una página de valores del menú 43 impresión desde una unidad flash 67 impresora configuraciones 12 envío 238 espacios mínimos 11 modelos 12 selección de una ubicación 11 traslado 11, 237, 238 impresora, imprime páginas en blanco 291 impresora, información dónde encontrar 10 Inalámbrico, menú 143 indicador panel de control de la impresora 15 información de configuración red inalámbrica 40 información de seguridad 7, 8, 9 información de soluciones integradas borrar 210 información de valores de dispositivo y red borrar 210 información de valores de seguridad borrar 210 información de valores individuales borrar 210 información del asunto y del mensaje agregar al correo electrónico 90 informes visualización 240 inserción de un encabezado o pie de página 82 instalación de opciones orden de instalación 34 instalación de una tarjeta opcional 33

instalación del software de la impresora 37
Intensidad del tóner ajustando 65 interior de la impresora limpieza 213
Introducir bandeja [x] 256
IP, dirección del equipo búsqueda 20
IPv6, menú 143 irregularidades de impresión 287

### K

kit de imagen sustitución 221 Kit de imagen [tipo] casi agotado, [x] páginas restantes aproximadas [84.xy] 266 kit de mantenimiento solicitud 217 kits de imágenes solicitud 216

### ı

La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto. 260 limpieza cristal del escáner 214 exterior de la impresora 213 interior de la impresora 213 limpieza de la impresora 213 línea, filtro 101 líneas horizontales a trazos en las impresiones 295 líneas verticales a trazos en las impresiones 296 lista de directorios impresión 71 lista de muestra de fuentes impresión 71

### М

memoria
tipos instalados en la
impresora 209
Memoria de fax llena 254
Memoria insuficiente para admitir
característica Guardar recursos
[35] 256

Memoria insuficiente para clasificar trabajo [37] 256 Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera [37] 256 Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán [37] 256 Memoria Ilena [38] 259 Memoria llena, no se pueden imprimir faxes 259 mensaie opciones de correo electrónico 91 mensajes de la impresora ¿Restaurar trabajos en espera? 264 [2yy.xx] Atasco de escáner, extraiga todos los originales atascados del escáner 265 [2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales del escáner 264 [2yy.xx] Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo 253 [59] Bandeja [x] incompatible 255 [80.xy] Kit de mantenimiento agotado 258 [80.xy] Kit de mantenimiento casi agotado 259 [80.xy] Kit de mantenimiento muy bajo 259 [80.xy] Sustituir el kit de mantenimiento 262 [840.01] Escáner desactivado por administrador 264 Ajuste de color 252 Algunos trabajos en espera no se han restaurado 265 Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] 252 Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] 252 Cambiar [origen del papel] a [tipo de papel] [tamaño del

papel] 252

Cambio en configuración; algunos trabajos en espera no se han restaurado [57] 253 Cargar [origen del papel] con [cadena personalizada] 257 Cargar [origen del papel] con [nombre de tipo personalizado] 257 Cargar [origen del papel] con [tamaño del papel] 257 Cargar [origen del papel] con [tipo de papel] [tamaño del papel] 257 Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 258 Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 258 Cargar alimentador manual con [tamaño de papel] 258 Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papell 258 Cartucho [color] bajo [88.xy] 253 Cartucho [color] casi agotado [88.xy] 253 Cartucho [color] muy bajo, quedan [x] páginas aproximadas [88.xy] 253 Cerrar puerta 252 Concentrador USB no compatible, retírelo 254 Consumibles necesarios para completar el trabajo 265 Contenedor de tóner de desecho casi lleno [82.xy] 267 Cubierta del alimentador automático del escáner abierta 264 Demasiadas bandejas instaladas [58] 266 Demasiadas opciones flash instaladas [58] 266 Disco lleno [62] 254 Error [x] de software en red [54] 259 Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador. 254 Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB. 254

Error de software en red estándar [54] 265 Es necesario formatear el disco para utilizarlo en este dispositivo 254 Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. [840.02] 264 Extraer disco defectuoso [61] 261 Extraer material de embalaje, [nombre de zona] 261 Flash defectuosa detectada [51] 254 Flash sin formato detectado [53] 267 Formato de destino del servidor de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 255 Introducir bandeja [x] 256 Kit de imagen [tipo] casi agotado, [x] páginas restantes aproximadas [84.xy] 266 La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto. 260 Memoria de fax llena 254 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos [35] 256 Memoria insuficiente para clasificar trabajo [37] 256 Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera [37] 256 Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán [37] 256 Memoria Ilena [38] 259 Memoria llena, no se pueden imprimir faxes 259 No hay ninguna línea telefónica analógica conectada al módem, el fax está desactivado. 259

No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos [52] 260 Nombre de la estación de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 255 Número de estación de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 255 Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido [39] 253 Para [consumibles] que no sean de Lexmark, consulte la Guía del usuario [33.xy] 260 Partición de fax no operativa. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 255 Puerto USB estándar desactivado [56] 265 Reinstalar cartucho [color] que falta o no responde [31.xy] 261 Retirar papel de la bandeja de salida estándar 262 Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 265, 267 Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy] 263 Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz] 262 Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy] 264 Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy] 262 Sustituir kit de imagen de negro y color no admitido [32.xy] 263 Sustituir kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy] 261 Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo. 262

Sustituir unidad de imagen

[tipo], O páginas restantes

aproximadas [84.xy] 263

Tamaño de papel incorrecto, Configuración de SMTP, método abreviado para el envío menú 146 abrir [origen del papel] Configuración universal 137 [34] 256 creación Unidad de imagen [tipo] baja Consumibles 129 [84.xy] 266 Definir fecha/hora 152 Server 88 Unidad de imagen [tipo] casi Editar configuraciones de agotada [84.xy] 266 seguridad 147 Volver a cargar las páginas Emulación PCL 198 HTML 201 destino FTP 120 impresas en la bandeja [x] 261 Volver a colocar orig atasc si Imagen 202 dirección FTP 121 Impresión confidencial 149 reinicia trab 262 Menú Ayuda 202 Inalámbrico 143 Informes 138 papel 243 Menú Calidad 193 Informes de red 141 Modo de hibernación Menú Carga de papel 135 Menú de borrado de archivos IPv6 143 uso 205 temporales 149 lista de 128 Modo silencioso 204 menú de configuración del Modo de fax (configuración de Modo suspensión **OCR 189** fax análoga) 165 ajustando 205 Menú de nombres Modo de fax (configuración del servidor del fax) 173 inicio 21 personalizados 136 Menú de valores de copia 161 NIC activo 139 móvil, dispositivo Menú de valores del correo Nombres person. 136 electrónico 174 Origen predeterminado 129 MyShortcut 1 Menú del modo de fax acerca de 24 Otros valores de seguridad 148 PDF 197 (configuración de fax análoga) 165 Peso del papel 134 N Menú del modo de fax PostScript 198 (configuración del servidor del Red [x] 139 fax) 173 Red estándar 139 ruidos 323 Menú Informes 138 Registro de auditoría de Menú Informes de red 141 seguridad 150 Menú Otros valores de Seguimiento trab. 195 seguridad 148 Sustituir tamaño 132 Menú Red estándar 139 Tamaño/tipo de papel 130 Menú Tamaño/tipo de papel 130 Tamaños de digitalización [52] 260 Menú Tamaños de digitalización personalizados 137 personalizados 137 Tarjeta de red 141 Web Server 318 Menú TCP/IP 141 TCP/IP 141 Menú Textura del papel 132 Textura papel 132 borrar 210 Menú Unidad flash 184 Tipos personali. 136 nombre de fax, Menú USB estándar 144 Unidad flash 184 configuración 109 Menú Utilidades 196 USB estándar 144 Menú Valores de FTP 180 Utilidades 196 menús Valores de copia 161 Acabado 192 Valores de correo sistema. 255 AppleTalk 144 electrónico 174 Valores de FTP 180 Ayuda 202 personalizado Valores generales 153 Borrar arch. datos tempor. 149 creando 53 Calidad 193 Valores OCR 189 Carga de papel 135 XPS 197 configuración 54 Configuración 190

de correos electrónicos, mediante Embedded Web métodos abreviados, creación correo electrónico 88 destino de fax 113, 114 pantalla de copia 75 modo de evitar atascos de mostrar iconos en la pantalla de impresión desde 68, 69

NIC activo, menú 139 niveles de emisión de No hay ninguna línea telefónica analógica conectada al módem, el fax está desactivado. 259 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos no se puede abrir Embedded no volátil, memoria 209 Nombre de la estación de fax no configurado. Póngase en contacto con el administrador del nombre de tipo de papel nombre personalizado notificaciones de suministros configuración 240

Número de estación de fax no envío retrasado 118 Panel del operador remoto origen de contenido 118 configurado. Póngase en configuración 26 oscuridad 117 contacto con el administrador del pantalla de copia sistema. 255 resolución 117 opciones 83, 84, 85 número de fax, tipo de contenido 118 opciones avanzadas 85 configuración 109 vista previa de digitalización 118 origen de contenido 84 número de identificación opciones de hardware, agregar tipo de contenido 84 personal, método controlador de impresora 37 pantalla de digitalización uso 41 opciones de pantalla táctil origen de contenido 125 número de páginas restantes copiar 83, 85 tipo de contenido 125 estimación 215 correo electrónico 91, 92, 93 pantalla de inicio Fax 118 mostrar iconos 21 FTP 125 ocultar iconos 21 0 opciones internas 28 personalizar 21 ocultar iconos en la pantalla de pantalla de inicio, aplicaciones opciones internas, agregar inicio 21 controlador de impresora 37 búsqueda de información 22 opciones opciones, pantalla de copia configuración 22 Bandeja de 550 hojas 35 copiar de 83 pantalla del fax Bandeja dúplex de 650 escala 84 opciones 118 hojas 35 opciones avanzadas 119 origen de contenido tarjeta de memoria 31 opciones de fax 118 Pantalla FTP tarjetas de firmware 28 valores del correo opciones 125 tarjetas de memoria 28 electrónico 92 opciones avanzadas 127 opciones avanzadas, pantalla Origen predeterminado, pantalla táctil táctil menú 129 botones 18 copiar 85 oscuridad pantalla virtual correo electrónico 93 copia, opciones 84 comprobar mediante Fax 119 opciones de correo Embedded Web Server 239 FTP 127 electrónico 92 pantalla, panel de control de la opciones de correo electrónico opciones de digitalización 126 impresora 15 asunto 91 opciones de fax 117 ajuste de brillo 206 configuración de página 93 papel destinatario(s) 91 P almacenamiento 80, 61 Enviar como 92 características 58 Guardar como método Página compleja; puede que copiar distintos tamaños 77 abreviado 93 algunos datos no se hayan formularios preimpresos 60 mensaje 91 imprimido [39] 253 no aceptado 59 oscuridad 92 página de configuración de red papel con cabecera 60 resolución 92 impresión 43 reciclado 60 tamaño original 92 página de valores de menú selección 60 opciones de digitalización impresión 43 utilizar papel reciclado 203 archivo, nombre 125 panel de control de la impresora valor de tamaño Universal 44 ajuste de brillo 206 configuración de página 126 papel con cabecera Enviar como 126 indicador 17 carga, alimentador multiuso 55 Guardar como método Luz del botón Reposo 17 carga, bandejas 55 abreviado 127 partes 15 copiar en 75 oscuridad 126 uso 15 papel reciclado Presentación preliminar de la valores predeterminados de uso 60, 203 digitalización 126 fábrica, restauración 241 papel, selección 60 resolución 125 panel de control de la impresora, Para [consumibles] que no sean tamaño original 125 pantalla virtual de Lexmark, consulte la Guía del opciones de fax mediante Embedded Web

Server 239

configuración de página 118

usuario [33.xy] 260

partes red inalámbrica Servidor SMTP no configurado. información de comprobar en el panel de Póngase en contacto con el configuración 40 control de la impresora 215 administrador del comprobar estado 215 red inalámbrica, configuración sistema. 265, 267 comprobar mediante mediante Embedded Web sobres Embedded Web Server 215 Server 42 carga 47, 49 uso de originales de red, configuración consejos de uso 57 Embedded Web Server 239 software de la impresora, Lexmark 216 reducción de una copia 78 instalación 37 Partición de fax no operativa. Póngase en contacto con el reducir ruido 204 solicitud administrador del sistema. 255 reenviar faxes 117 cartuchos de tóner 216 PDF, menú 197 Registro de auditoría de contenedor de tóner de desecho 217 peso del papel seguridad, menú 150 kit de mantenimiento 217 admitido por la impresora 64 Reinstalar cartucho [color] que Peso del papel, menú 134 falta o no responde [31.xy] 261 kits de imágenes 216 pesos de papel admitidos 64 repetición de defectos de solución de problemas placa del controlador impresión 293 comprobación de una acceso 28 repetir trabajos de impresión 70 impresora que no PostScript, menú 198 reserva de trabajos de responde 268 el escáner no responde 317 Preguntas más frecuentes sobre impresión 70 impresión desde Windows 70 funciones de fax y correo la impresión en color 301 electrónico no preparación para configurar la resolución impresora en una red opciones de correo configuradas 312 Ethernet 39 no se puede abrir Embedded electrónico 92 Presentación preliminar de la opciones de digitalización 125 Web Server 318 resolución, fax digitalización Preguntas más frecuentes opciones de digitalización 126 cambio 114 sobre la impresión en problemas básicos de la restauración de los valores color 301 impresora, solución 268 predeterminados de fábrica 241 se ha producido un error en la Programar modos de energía retener faxes 116 aplicación 318 uso 206 Retirar papel de la bandeja de solución de problemas básicos salida estándar 262 publicaciones de la impresora 268 dónde encontrar 10 RJ-11, adaptador 105 solución de problemas de puerto de bloqueo de alimentación del papel seguridad 38 el mensaje permanece después S Puerto Ethernet 38 de haber eliminado el seguridad Puerto EXT 38 atasco 273 modificación de los valores de Puerto LINE 38 solución de problemas de impresión confidencial 71 Puerto USB 38 calidad de color seguridad de la impresora Puerto USB estándar el color de impresión y el color información acerca de 212 desactivado [56] 265 de la pantalla del equipo no seguridad, página web coinciden 303 información de seguridad de la R las impresiones en impresora 212 transparencias de color selección de una ubicación para realización de copias con papel aparecen oscuras cuando se de una bandeja seleccionada 76 la impresora 11 proyectan 303 Servicio de impresión Mopria reciclaje solución de problemas de cartuchos de tóner 207 uso 68 calidad de impresión embalaje de Lexmark 207 servicio de tono distintivo, fax aparecen espacios en blanco productos de Lexmark 207 conexión a 109 verticales en las Recuento de trabajos, menú 195 servicio telefónico digital

configuración de la zona

horaria 103

Red [x], menú 139

impresiones 300

caracteres con bordes la unidad de escáner no se dentados 281 cierra 305, 315 pantalla densidad de impresión no se puede digitalizar desde desigual 299 un equipo 314 espacios en blanco horizontales solución de problemas de fax el fax recibido tiene una calidad en las impresiones 284 imágenes borrosas en las de impresión baja 313 el ID del remitente no se impresiones 293 muestra 308 impresión de transparencias de atasco 273 no se pueden enviar ni recibir baja calidad 299 impresión demasiado clara 290 faxes 308 de color impresión demasiado se pueden enviar pero no oscura 289 recibir faxes 311 se pueden recibir pero no impresión sesgada 294 enviar faxes 311 irregularidades de impresión 287 solución de problemas de tintada 304 la impresora imprime páginas impresión completamente negras 292 atascos de papel líneas horizontales a trazos en frecuentes 272 las impresiones 295 caracteres incorrectos líneas verticales a trazos en las impresos 276 impresiones 296 curvatura del papel 286 de impresión manchas de tóner en las el trabajo de impresión tarda impresiones 299 más de lo esperado 279 Páginas en blanco 291 enlace de bandejas, no funciona 280 páginas o imágenes error de lectura de la unidad recortadas 282 repetición de defectos de flash 275 impresión 293 imprimir se ralentiza 278 se imprime un fondo gris 283 las páginas atascadas no se tóner borroso o manchas de vuelven a imprimir 272 fondo en las impresiones 298 Los trabajos grandes no se tóner difuminado 298 clasifican 277 solución de problemas de copia márgenes incorrectos en las baja calidad de la imagen impresiones 285 digitalizada 315 no se imprimen los archivos PDF en varios idiomas 277 baja calidad de las copias 306 copias parciales de documentos saltos de página oscura 289 o fotografías 305 inesperados 281 la copiadora no responde 304 Trabajo impreso desde la la unidad de escáner no se bandeja incorrecta 276 cierra 305, 315 trabajo impreso en el papel solución de problemas de incorrecto 276 digitalización trabajos en espera, no se digitalizaciones parciales de imprimen 274 documentos o fotografías 316 trabajos, no se imprimen 278 el trabajo de digitalización no se solución de problemas de ha realizado opciones de impresora correctamente 314 opción interna no detectada 270 la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 315 problemas de bandeja 271 páginas o imágenes

tarjeta de memoria 271

solución de problemas de la pantalla de la impresora está en blanco 267 solución de problemas, alimentación del papel el mensaje permanece después de haber eliminado el solución de problemas, calidad el color de impresión y el color de la pantalla del equipo no coinciden 303 la impresión aparece las impresiones en transparencias de color aparecen oscuras cuando se proyectan 303 solución de problemas, calidad aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones 300 caracteres con bordes dentados 281 densidad de impresión desigual 299 espacios en blanco horizontales en las impresiones 284 imágenes borrosas en las impresiones 293 impresión de transparencias de baja calidad 299 impresión demasiado clara 290 impresión demasiado impresión sesgada 294 irregularidades de impresión 287 la impresora imprime páginas completamente negras 292 líneas horizontales a trazos en las impresiones 295 líneas verticales a trazos en las impresiones 296 manchas de tóner en las impresiones 299 Páginas en blanco 291

recortadas 282

repetición de defectos de impresión 293 se imprime un fondo gris 283 tóner borroso o manchas de fondo en las impresiones 298 tóner difuminado 298 solución de problemas, copia baja calidad de la imagen digitalizada 315 baja calidad de las copias 306 copias parciales de documentos o fotografías 305 la copiadora no responde 304 la unidad de escáner no se cierra 305, 315 solución de problemas, digitalización digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 316 el trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente 314 la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 315 la unidad de escáner no se cierra 305, 315 no se puede digitalizar desde un equipo 314 solución de problemas, fax el fax recibido tiene una calidad de impresión baja 313 el ID del remitente no se muestra 308 no se pueden enviar ni recibir faxes 308 se pueden enviar pero no recibir faxes 311 se pueden recibir pero no enviar faxes 311 solución de problemas, pantalla la pantalla de la impresora está en blanco 267 sugerencias sobre el uso de papel con cabecera 55 sugerencias sobre el uso de sobres 57 suministros ahorro 203 almacenamiento 217 comprobar en el panel de control de la impresora 215 comprobar estado 215

comprobar mediante Embedded Web Server 215 uso de originales de Lexmark 216 uso de papel reciclado 203 Suministros, menú 129 suministros, solicitud cartuchos de tóner 216 contenedor de tóner de desecho 217 kit de mantenimiento 217 kits de imágenes 216 Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy] 263 Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz] 262 Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy] 264 Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy] 262 Sustituir kit de imagen de negro y color no admitido [32.xy] 263 Sustituir kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy] 261 Sustituir tamaño, menú 132 Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo. 262 Sustituir unidad de imagen [tipo], O páginas restantes aproximadas [84.xy] 263

### T

Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen del papel] [34] 256 tamaño de papel Universal configuración 44 tamaño del papel configuración 44 tamaño original opciones de correo electrónico 92 opciones de digitalización 125 tamaños de papel admitidos por la impresora 61 tarjeta de firmware 28 tarjeta de memoria 28 instalación 31 solución de problemas 271 Tarjeta de red, menú 141 tarjeta opcional instalación 33

teclado numérico panel de control de la impresora 15 telefónico, divisor 102 Tiempo de espera de hibernación configuración 205 tipo de archivo de salida cambio 91 digitalizar imagen 126 tipo de contenido opciones de fax 118 valores del correo electrónico 92 tipo de papel configuración 44 tipo de papel personalizado asignar 53 Tipo personalizado [x] Cambiar nombre 53 cambiar tipo de papel 54 Tipo personalizado, menú 136 tipos de papel admitido por la impresora 64 tipos permitidos de papel 64 trabajo de copia, cancelación uso del alimentador automático de documentos (ADF) 83 uso del cristal del escáner 83 trabajo de impresión cancelación desde el ordenador 72 trabajos confidenciales modificación de los valores de impresión 71 trabajos de impresión en espera impresión desde Windows 70 imprimir desde un equipo Macintosh 70 trabajos en espera 70 impresión desde Windows 70 imprimir desde un equipo Macintosh 70 transparencias carga 49 consejos de uso 57 copiar en 74 traslado de la impresora 11, 237, 238

# U Unidad de imagen [tipo] baja [84.xy] 266 Unidad de imagen [tipo] casi agotada [84.xy] 266 unidad de revelador sustitución 221, 231 unidad flash impresión desde 67 unidades flash formatos de archivo admitidos 68 usar un número de método abreviado digitalización en una dirección FTP 122 uso de la libreta de direcciones 90 envío de un fax 112 uso de los botones de la pantalla táctil 18 uso de métodos abreviados envío de un fax 111 uso de papel reciclado 203 uso de Programar modos de energía 206 uso del modo de hibernación 205 uso del panel de control de la impresora 15 V valor Eco Mode 203 valores de conservación brillo, ajuste 206 Eco Mode 203

valor Eco Mode 203
valores de conservación
brillo, ajuste 206
Eco Mode 203
Modo de hibernación 205
Modo silencioso 204
Modo suspensión 205
Programar modos de
energía 206
Tiempo de espera de
hibernación 205
valores de menú
cargar en varias impresoras 241
valores del administrador
Embedded Web Server 239
valores ecológicos
Eco Mode 203
Modo de hibernación 205
Modo silencioso 204

Programar modos de energía 206 Tiempo de espera de hibernación 205 Valores generales, menú 153 valores medioambientales brillo de la pantalla de la impresora, ajustar 206 Eco Mode 203 Modo de hibernación 205 Modo silencioso 204 Modo suspensión 205 Programar modos de energía 206 Tiempo de espera de hibernación 205 valores predeterminados de fábrica restauración 241 Velocidad máxima y Rendimiento máximo uso 66 Velocidad máxima y Rendimiento máximo, utilizar 66 ver el registro del fax 115 verificar trabajos de impresión 70 vista previa de digitalización opciones de fax 118 visualización informes 240 VoIP, adaptador 102 volátil, memoria 209 borrar 210 volatilidad declaración de 209 Volver a cargar las páginas impresas en la bandeja [x] 261 Volver a colocar orig atasc si reinicia trab 262 Voz sobre Protocolo de Internet (VoIP) configuración de la zona horaria 102 voz. buzón de configuración 97

### Z

zócalo del cable de alimentación 38



XPS, menú 197