

# 複印指南


## 請注意：

- 使用自動送稿器 (ADF) 時，請將載入的原始文件面朝上。
- 自動送稿器適用於多頁或雙面列印文件。
- 掃描器玻璃面板適用於單頁文件、書籍頁面、小物件、相紙或薄磅材質（例如：雜誌期刊剪報）。

## 進行複印

- 1 將原始文件載入自動送稿器紙匣組件，或放在掃描器玻璃面板上。

### 請注意：

- 若要避免影像遭到裁切，請確認原始文件尺寸與輸出尺寸相同。
- 若要快速複印，請從控制面板，按下 。

- 2 從主畫面，觸控**複印**，然後指定原始文件的尺寸。

**請注意：**若文件為不同尺寸的混合，請選取**混合 Letter/Legal**。

- 3 如有必要，請指定紙匣組件或送紙器，以及不同的輸出尺寸。
- 4 傳送複印工作。

## 縮小或放大複印文件

- 1 將原始文件載入自動送稿器紙匣組件，或放在掃描器玻璃面板上。

- 2 從主畫面，導覽至：

**複印 > 比例 > 指定比例值**

### 請注意：

- 在將「比例」的比例值設定回復為「自動」之後，變更原始文件或輸出的尺寸。
- 出廠預設值是「自動」。它可配合您用來複印的紙張尺寸，自動調整原始文件的掃描影像。

- 3 傳送複印工作。

## 複印在紙張的正反面（雙面）

- 1 將原始文件載入自動送稿器紙匣組件，或放在掃描器玻璃面板上。
- 2 從主畫面，觸控**複印 > 紙張詳細資料**。
- 3 指定原始文件和輸出的面數和列印方向。
- 4 傳送複印工作。

## 逐份列印份數

- 1 將原始文件載入自動送稿器紙匣組件，或放在掃描器玻璃面板上。
- 2 從主畫面，觸控**複印**，然後將「逐份列印」設為**開啟**。
- 3 傳送複印工作。

## 將多頁複印在單張材質上

- 1 將原始文件載入自動送稿器紙匣組件，或放在掃描器玻璃面板上。
- 2 從主畫面，導覽至：  
複印 > 省紙功能 > 選取所要的輸出
- 3 傳送複印工作。