XM5100 ve XM5200 Serisi

Kullanıcı Kılavuzu

Haziran 2017 **www.lexmark.com**

Makine türleri:

7463

Model(ler):

096, 296, 297

İçerikler

Güvenlik bilgileri....7

Kurallar....7

Yazıcıyı tanıma....9

Yazıcı hakkında bilgi bulma....9
Yazıcı için bir yer seçme....10
Yazıcı konfigürasyonları....11
Tarayıcının temel işlevlerini anlama....13
ADF'yi ve tarayıcı camını kullanma....14

Yazıcı kontrol panelini anlama....15

Yazıcı kontrol panelini kullanma....15
Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama....15
Ana ekranı anlama....16
Dokunmatik ekran düğmelerini kullanma....18

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma....19

Yazıcının IP adresini bulma....19
Bilgisayarın IP adresini bulma....19
Yerleşik Web Sunucusu'na erişme....19
Ana ekranı özelleştirme....20
Farklı uygulamaları anlama....20
Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme....21
Uzak Operatör Paneli'ni Kurma....24
Yapılandırmayı dışarı ve içeri aktarma....25

Diğer yazıcı ayarları....26

Dahili seçenekleri takma....26
Donanım seçeneklerini kurma....47
Kabloları takma....50
Yazıcı yazılımını yükleme....52
Ağ Üzerinde Çalışma....53
Yazıcının kurulumunu doğrulama....58

Kağıt ve özel ortam yükleme.....59
Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama.....59
Universal kağıt ayarlarını yapılandırma.....59
250 veya 550 yapraklık tepsiye kağıt yükleme.....59
2100 yapraklık tepsiye kağıt yerleştirme.....66
Çok amaçlı besleyiciye ortam yükleme.....72
Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma.....76

Kağıt ve özel ortamlar kılavuzu.....79
Özel ortamlar kullanma.....79
Kağıtlarla ilgili kurallar.....81
Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları.....84

Yazdırma.....87
Belge yazdırma.....87
Mobil aygıttan yazdırma.....88
Bir flaş sürücüden yazdırma.....89
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....91
Bilgi sayfalarını yazdırma.....92
Bir yazdırma işini iptal etme.....93

Kopyalama.....94
Fotokopi çekme.....94
Fotoğraf kopyalama.....95
Özel ortamlara kopyalama.....95
Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir kopya kısayolu oluşturma.....96
Kopyalama ayarlarını özelleştirme.....97
Kopyalara bilgi yerleştirme.....102
Bir kopyalama işini iptal etme.....103
Kopyalama seçeneklerini anlama.....104

E-posta gönderme.....107
Yazıcıyı e-posta göndermek için ayarlama.....107
Bir e-posta kısayolu oluşturma.....108
Bir belgeyi e-posta ile yollama.....109
E-posta ayarlarını özelleştirme.....110
E-posta iptal etme.....111

E-posta seçeneklerini anlama....111

Faks alma/gönderme.... 114

Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama....114
Faks gönderme.... 128
Kısayol oluşturma....131
Faks ayarlarını özelleştirme....131
Giden bir faksı iptal etme....133
Faks bekletme ve iletme....133
Faks seçeneklerini anlama....134

Tarama.... 137

Ağa Tara'yı Kullanma.... 137
Bir FTP adresine tarama....137
Bir bilgisayara veya flaş sürücüye tarama....139
Tarama seçeneklerini anlama....141

Yazıcı menülerini anlama.... 144

Menüler listesi....144
Kağıt menüsü.... 145
Raporlar Menüsü....156
Ağ/Portlar menüsü....157
Güvenlik menüsü....169
Ayarlar menüsü....176
Yardım menüsü....223

Paradan tasarruf etme ve çevre üzerindeki etkileri azaltma....224

Kağıt ve toner tasarrufu....224
Enerji tasarrufu....224
Geri dönüşüm....227

Yazıcıyı sabitleme.... 229

Geçicilik Bildirimi....229
Geçici belleği silme.... 229
Kalıcı belleği silme.... 230
Yazıcı sabit diski belleğini silme....230
Yazıcı sabit diski şifrelemesini yapılandırma.... 231
Yazıcı güvenlik bilgilerini bulma.... 232

Yazıcının bakımını yapma.....233
Yazıcı parçalarını temizleme.....233
Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme.....236
Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme.....237
Sarf malzemelerini saklama.....239
Sarf malzemelerini değiştirme.....239
Yazıcıyı taşıma.....245

Yazıcıyı yönetme.....247
Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma.....247
Sanal ekranı kontrol etme.....247
E-posta uyarılarını ayarlama.....247
Raporları görüntüleme.....247
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma.....248
Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme.....249

Sıkışmaları giderme.....250
Sıkışmaları önleme.....250
Sıkışma yerlerini belirleme.....251
Ön kapakta kağıt sıkışması.....252
Arka kapakta kağıt sıkışması.....255
Standart selede kağıt sıkışması.....257
Önlü arkalı ünitesinde kağıt sıkışması.....258
Tepsilerde kağıt sıkışması.....259
Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması.....260
Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması.....261

Sorun Giderme.....263
Yazıcı mesajlarını anlama.....263
Yazıcı sorunlarını çözme.....281
Yazdırma sorunlarını çözme.....289
Kopyalama sorunlarını çözme.....314
Faksla sorunlarını çözme.....317
Tarayıcı sorunlarını çözme.....323
Ana ekran uygulama sorunlarını çözme.....328
Yerleşik Web Sunucusu açılmıyor.....328

Müşteri destek merkezine başvurma..... 330

Uyarılar..... 331

Ürün bilgileri..... 331

Sürüm uyarısı..... 331

Güç tüketimi..... 335

Dizin..... 339

Güvenlik bilgileri

Kurallar

Not: *Not*, size yardımcı olabilecek bir bilgiyi tanımlar.

Uyarı: *Uyarı*, ürünün donanımına veya yazılımlarına zarar verebilecek durumları anlatır.

DİKKAT: *Dikkat*, yaralanmanıza neden olabilecek olası tehlike durumunu belirtir.

Dikkat bildirimlerinin farklı türleri:

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yaralanma riskini belirtir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini belirtir.

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Dokunulursa yanma riskini belirtir.

DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ: Çarpışma tehlikesini belirtir.

DİKKAT—SIKIŞMA TEHLİKESİ: Hareketli parçalar arasında sıkışma riskini belirtir.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü uzatma kabloları, çoklu prizler, çoklu uzatıcılar veya UPS cihazlarıyla kullanmayın. Bu tür aksesuarların güç kapasitesi bir lazer yazıcıyla kolaylıkla aşılabilir ve bu durum yangın riskine, cihazların hasar görmesine ve yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Bu üründe bir lazer düzeneği kullanılmaktadır. *Kullanıcı Kılavuzu*'nda belirtilenler dışında kontrol veya ayar veya prosedür kullanımı tehlikeli radyasyon enerjisi yayılmasına neden olabilir.

Bu ürün yazdırma ortamını ısıtan bir yazdırma prosesi kullanır ve ısınma bazı ortamların emisyon yaymasına neden olabilir. Muhtemel zararlı emisyonların önüne geçmek için, kullanım kılavuzunda yazdırma ortamı seçimi ile ilgili bölümü anlamanız gerekir.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergelere ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.

Bu ekipman, çocukların olması muhtemel yerlerde kullanıma uygun değildir.

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40lb) fazladır ve güvenle kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı taşımadan önce, kişisel yaralanmadan veya yazıcının zarar görmesinden kaçınmak için bu yönergeleri izleyin:

- Güç düğmesini kullanarak yazıcıyı kapatın ve sonra güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
- Yazıcıyı taşımadan önce tüm kablolarını çıkarın.
- İsteğe bağlı tepsi takılıysa yazıcıdan çıkarın. İsteğe bağlı tepsiyi çıkarmak için, mandalı *yerine oturana kadar* tepsinin önüne doğru tepsinin sağ tarafına kaydırın.
- Yazıcıyı kaldırmak için yazıcının iki yanındaki tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcıyı kurmadan önce yazıcının etrafında yeterli boşluk bulunduğundan emin olun.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.

Bu ürünü kamuya ait anahtarlı telefon şebekesine bağlarken, yalnızca bu ürünle verilen telekomünikasyon (RJ-11) kablosunu veya 26 AWG ya da daha üstü bir yedek kabloyu kullanın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, tüm dış bağlantıların (Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi) işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.

Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servis temsilcisine başvurun.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ: Duvara montaj yapılandırmalarında denge için ek mobilya gerekebilir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Yazıcıyı tanıma

Yazıcı hakkında bilgi bulma

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
Başlangıç kurma yönergeleri: • Yazıcıyı bağlama • Yazıcı yazılımını kurma	Kurma belgeleri—Kurma belgeleri yazıcıyla birlikte verilir ve şu adreste de bulunabilir: **http://support.lexmark.com**.
İlave kurma ve yazıcıyı kullanma yönergeleri: • Kağıt ve özel ortam seçme ve depolama • Kağıt yükleme • Yazıcı ayarlarını yapılandırma • Belge ve fotoğraf görüntüleme ve yazdırma • Yazıcı yazılımını kurma ve kullanma • Yazıcıyı ağ üzerinde yapılandırma • Yazıcının bakımı • Sorun giderme ve sorunları çözme	*Kullanıcı Kılavuzu* ve *Hızlı Başvuru Kılavuzu*—Bu kılavuzlar, *Belgeler* CD'sinde bulunmaktadır. **Not:** Ayrıca bu kılavuzlar başka dillerde de mevcuttur.
Yazıcınızın erişilebilirlik özelliklerini ayarlama ve yapılandırmayla ilgili bilgiler.	*Lexmark Erişilebilirlik Kılavuzu*—Bu kılavuzu şu adresten bulabilirsiniz: **http://support.lexmark.com**.
Yazıcı yazılımının kullanımı ile ilgili yardım	Windows veya Mac Yardımı—Bir yazılım programını veya uygulamasını açın ve ardından **Help** (Yardım) düğmesini tıklatın. Bağlam-duyarlı bilgileri görmek için ? düğmesini tıklatın. **Notlar:** • Yardım, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir. • İşletim sisteminize bağlı olarak, yazıcı yazılımı yazıcı program klasöründe ya da masaüstünde bulunur.
En son ek bilgiler, güncellemeler ve müşteri desteği: • Belgeler • Sürücü yüklemeleri • Canlı sohbet desteği • E-posta desteği • Ses desteği	Lexmark destek Web sitesi—**http://support.lexmark.com** **Not:** Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve sonra uygun destek sitenizi görüntülemek için ürününüzü seçin. Ülkeniz veya bölgeniz için destek telefon numaralarını ve saatlerini destek Web sitesinde veya yazıcınızla birlikte gelen garanti belgesinde bulabilirsiniz. Aşağıdaki bilgileri kaydedin (mağaza faturasında ve yazıcının arkasında bulunur) ve size daha hızlı hizmet verebilmeleri için müşteri desteğine başvurduğunuzda hazır bulundurun: • Makine Tipi numarası • Seri numarası • Satın alma tarihi • Satın alındığı mağaza

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
Garanti bilgileri	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye bağlı olarak değişir: • **ABD'de**—Bu yazıcıyla birlikte verilen Sınırlı Garanti Beyanına bakın veya şu adrese gidin: **http://support.lexmark.com**. • **Diğer ülkelerde ve bölgelerde**—Yazıcınızla birlikte gelen garanti belgesine bakın.

Yazıcı için bir yer seçme

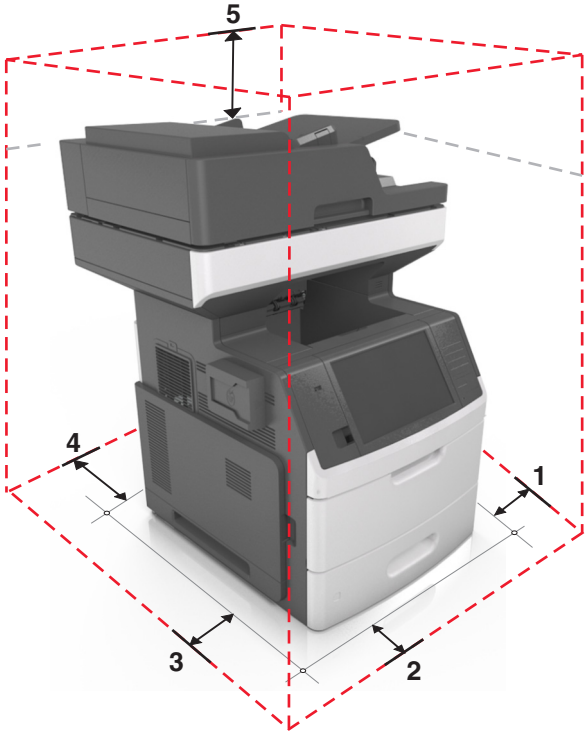
DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenle kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

Yazıcı için bir yer seçerken, tepsileri ve kapakları açmak için yeterli boşluk bırakın. Yüklemek istediğiniz seçenekler varsa, bu seçenekler için de yer bırakın. Aşağıdakiler önemlidir:

- Yazıcıyı doğru topraklanmış ve kolaylıkla ulaşılabilir bir elektrik prizinin yakınına kurun.
- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.
- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
  - Temiz, kuru ve tozsuz.
  - Zımba telsiz ve ataşsız.
  - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarından uzakta.
  - Doğrudan güneş ışığı almayan ve aşırı nemli olmayan yerde.
- Önerilen sıcaklıklara uymaya ve sıcaklık dalgalanmalarından kaçınmaya dikkat edin:

Ortam sıcaklığı	15,6 - 32,2°C (60 - 90°F)
Saklama sıcaklığı	1 - 35°C (34 - 95°F)

- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:

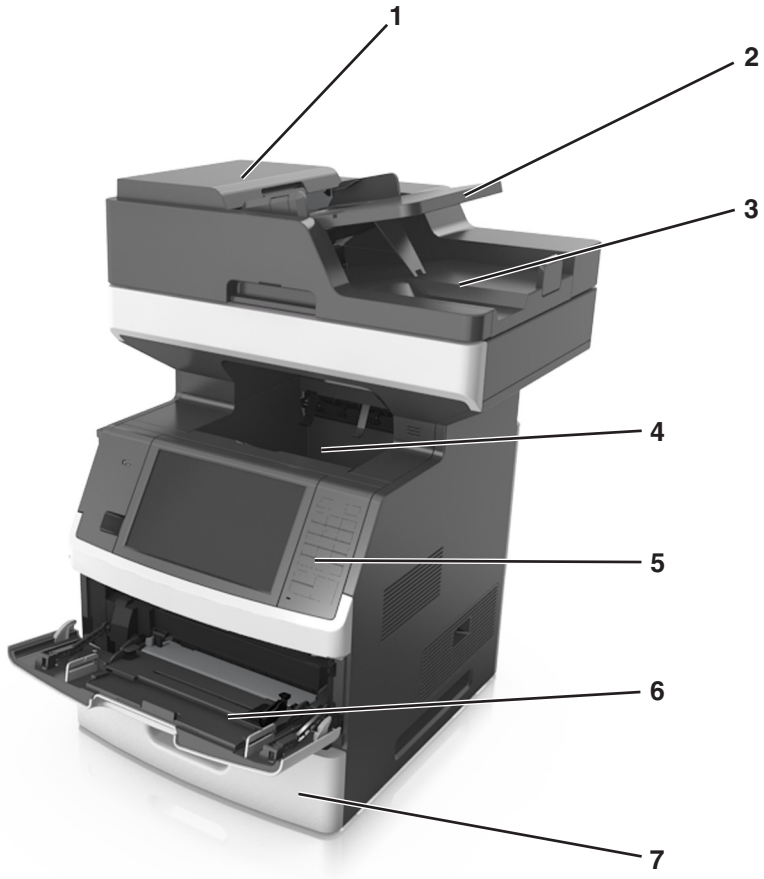


1	Sağ taraf	152 mm (6 inç)
2	Ön	394 mm (15,5 inç)
3	Sol taraf	152 mm (6 inç)
4	Arka	152 mm (6 inç)
5	Üst	152 mm (6 inç)

Yazıcı konfigürasyonları

DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ: Duvara montaj yapılandırmalarında denge için ek mobilya gerekebilir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

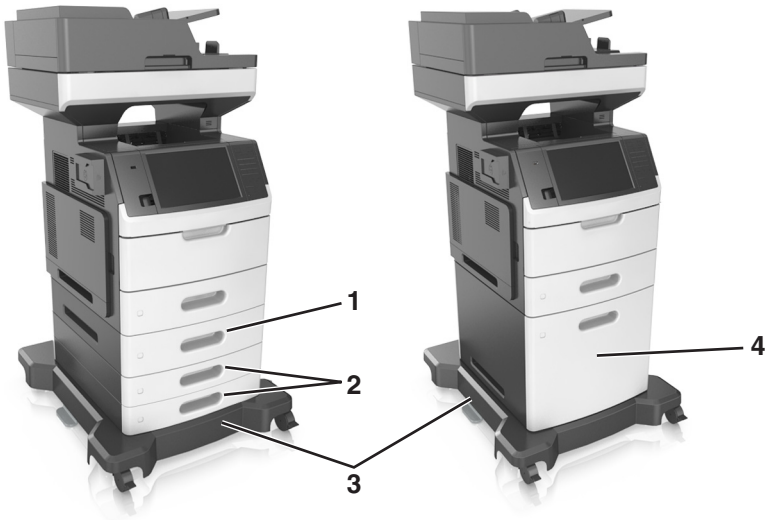
Temel model



1	Otomatik belge besleyici (ADF)
2	ADF tepsisi
3	ADF selesi
4	Standart sele
5	Yazıcı kontrol paneli
6	100 sayfalık çok amaçlı besleyici
7	Standart 550 sayfalık tepsi

Tam yapılandırılmış model

Aşağıdaki çizimde yazıcı tarafından desteklenen isteğe bağlı tepsilerin maksimum sayısı gösterilmektedir. Diğer yapılandırmalar hakkında daha fazla bilgi için **www.lexmark.com/multifunctionprinters** adresini ziyaret edin.



1	İsteğe bağlı 550 sayfalık tepsi
2	İsteğe bağlı 250 sayfalık tepsiler
3	Tekerlekli taban
4	İsteğe bağlı 2100 sayfalık tepsi

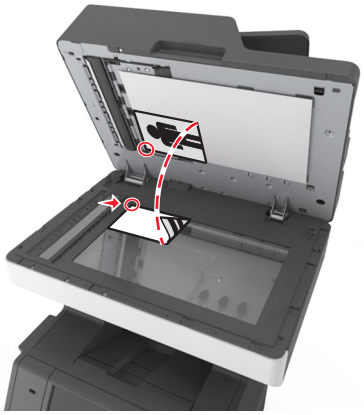
İsteğe bağlı tepsiler kullanılırken:

- Yazıcı, isteğe bağlı 2100 sayfalık tepsiyle yapılandırıldığında daima bir tekerlekli taban kullanın.
- İsteğe bağlı 2100 sayfalık tepsi daima yapılandırmanın altında olmalıdır ve yalnızca bir isteğe bağlı 250 veya 550 sayfalık tepsiyle birleştirilebilir.
- Üç adet isteğe bağlı 250 veya 550 sayfalık tepsiyi bir arada kullanabilir ve istediğiniz sırayla takabilirsiniz.

Tarayıcının temel işlevlerini anlama

- Hızlı kopyalama yapın veya yazıcıyı belirli kopyalama işlerini gerçekleştirecek şekilde ayarlayın.
- Yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderin.
- Aynı anda birden fazla hedefe faks gönderin.
- Belgeleri tarayın ve bilgisayarınıza, bir e-posta adresine, bir flaş sürücüye veya bir FTP hedefine gönderin.
- Belgeleri tarayın ve farklı bir yazıcıya gönderin (FTP üzerinden PDF).

ADF'yi ve tarayıcı camını kullanma

Otomatik belge besleyicisi (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfa belge için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Belgeleri taramak için ADF'yi veya tarayıcı camını kullanabilirsiniz.

ADF'yi kullanma

ADF'yi kullanırken:

- Belgeyi, ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine yükleyin.
- ADF tepsisine en fazla 150 sayfa düz kağıt yükleyin.
- 76,2 x 127 mm (3 x 5 inç) genişlikte, 216 x 635 mm (8,5 x 25 inç) uzunlukta boyutları tarayın.
- 52 ile 120 g/m^2 (14 ile 32 lb) arasında ağırlığa sahip ortamları tarayabilirsiniz.
- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

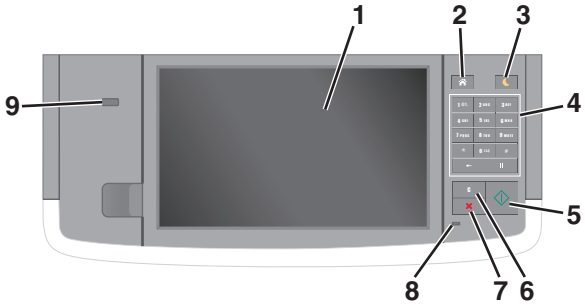
Tarayıcı camını kullanma

Tarayıcı camını kullanırken:

- Belgeyi ön yüzü aşağıya bakacak şekilde tarayıcı camının yeşil oklu köşesine yerleştirin.
- En fazla 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç) belgeleri tarayabilir veya kopyalayabilirsiniz.
- En fazla 25,3 mm (1 inç) kalınlıkta kitapları kopyalayabilirsiniz.

Yazıcı kontrol panelini anlama

Yazıcı kontrol panelini kullanma



Kullanın		Bunun için
1	Ekran	• Yazıcının durumunu ve mesajları görüntüleyin. • Yazıcıyı kurun ve çalıştırın.
2	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana dönün.
3	Uyku düğmesi	Uyku modunu veya Hazırda Bekleme modunu etkinleştirir. Yazıcıyı Uyku modundan uyandırmak için aşağıdakileri uygulayın: • Ekrana dokunun veya herhangi bir düğmeye basın. • Kapıyı veya kapağı açın. • Bilgisayardan yazdırma işi gönderin. • Ana güç anahtarıyla açılışta sıfırlama (POR) gerçekleştirin. • Yazıcıdaki USB bağlantı noktasına aygıtı bağlayın.
4	Tuş takımı	Sayılar, rakamlar veya simgeler girer.
5	Başlat düğmesi	Seçilen moda bağlı olarak, bir iş başlatın.
6	Tümünü Temizle / Sıfırla düğmesi	Kopyalama, fakslama veya tarama gibi bir fonksiyonun varsayılan ayarlarını sıfırlayın.
7	İptal düğmesi	Yazıcının tüm faaliyetlerini iptal eder.
8	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetleyin.
9	USB bağlantı noktası	Yazıcıya bir flaş sürücü bağlayın. **Not:** Yalnızca öndeki USB bağlantı noktası flaş sürücüleri destekler.

Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama

Kontrol panelindeki Uyku düğmesi ve gösterge ışıklarının renkleri, belirli yazıcı durumlarını gösterir.

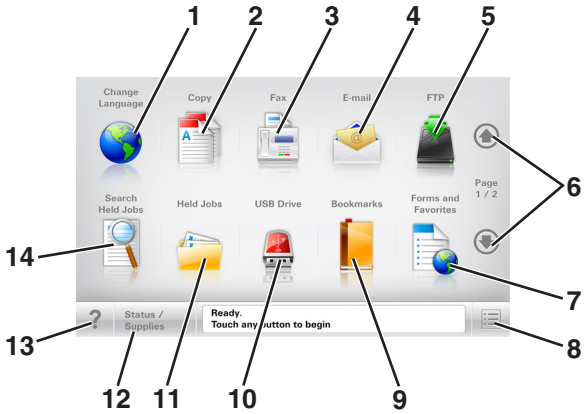
Gösterge ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Bekleme modunda.
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı ısınıyor, veri işliyor veya yazdırıyor.
Sürekli yeşil	Yazıcı açık, fakat boşta.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.

Uyku düğmesi ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı, boşta veya Hazır durumda.
Sürekli sarı	Yazıcı Uyku modunda.
Yanıp sönen sarı	Yazıcı Hazırda Bekleme moduna giriyor veya bu moddan çıkıyor.
0,1 saniye boyunca sarı renkte yanıp söndükten sonra 1,9 saniye içinde yavaş ve darbeli bir şekilde tamamen söner.	Yazıcı Hazırda Bekleme modunda.

Ana ekranı anlama

Yazıcı açılıp temel ekran gösterildiğinde, ana ekran olarak anılır. Kopyalama, fakslama veya tarama gibi bir eylemi başlatmak; menü ekranını açmak veya mesajlara yanıt vermek için ana ekran düğmelerine ve simgelerine dokunun.

Not: Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



Dokunun		Bunun için
1	Dil Değiştir	Yazıcının birinci dilini değiştirmenizi sağlayan Dil Değiştir açılır penceresini başlatır.
2	Kopyala	Kopyalama menülerine erişir ve kopyalama yapar.
3	Faks	Faks menülerine erişir ve faks gönderir.
4	E-posta	E-posta menülerine erişir ve e-posta gönderir.
5	FTP	FTP menülerine erişir ve belgeleri doğrudan bir FTP sunucusuna bağlar.
6	Oklar	Yukarı veya aşağı kaydırma yapar.
7	Formlar ve Sık Kullanılanlar	Sık kullanılan çevrimiçi formları hızla bulur ve yazdırır.
8	Menü simgesi	Yazıcı menülerine erişir. **Not:** Menüler yalnızca yazıcı Hazır durumundayken kullanılabilir.
9	Yer İmleri	Bir yer imleri (URL) kümesi oluşturmanızı, düzenlemenizi ve klasör ve dosya bağlantıları ağaç görünümüne kaydetmenizi sağlar. **Not:** Ağaç görünümü, başka herhangi bir uygulamadan değil, yalnızca bu fonksiyondan oluşturulan yer imlerini destekler.

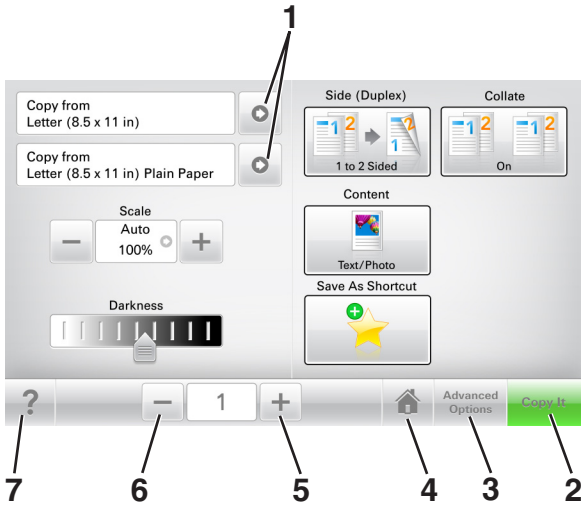
Dokunun		Bunun için
10	USB Sürücüsü	Bir flaş sürücüsünden fotoğraf ve belge görüntüleyin, seçin, yazdırın, tarayın ve e-postalayın. **Not:** Bu simge sadece yazıcıya bir bellek kartı ya da flaş sürücü takılıyken ana ekrana döndüğünüzde görüntülenir.
11	Bekletilen İşler	Bekletilen tüm geçerli işleri gösterir.
12	Durum/Sarf Malzemeleri	• İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, bir uyarı veya hata mesajı gösterir. • Mesaj ve nasıl silineceği hakkında daha fazla bilgi için mesajlar ekranına erişin.
13	İpuçları	Bağlam duyarlı Yardım iletişim kutusunu açar.
14	Bekletilen İşleri Ara	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını arayın: • Bekletilen veya gizli yazdırma işlerinin kullanıcı adı • Gizli yazdırma işleri dışında, bekletilen işlerin iş adları • Profil adları • Yer imi kapsayıcısı veya yazdırma işi adları • Yalnızca desteklenen dosya türleri için USB kapsayıcısı veya yazdırma işi adları

Özellikler

Özellikler	Açıklama
Menü izleme yolu Örnek: Menüler > Ayarlar > Kopyalama Ayarları > Kopya Sayısı	Menü izleme yolu, her menü ekranının en üst kısmında bulunur. Bu özellik geçerli menüye ulaşmak için gidilen yolu gösterir. Söz konusu menüye dönmek için herhangi bir altı çizili sözcüğe dokunun. Geçerli ekran Kopya Sayısı olduğu için bu seçeneğin altı çizili değildir. Kopya sayısı ayarlanıp kaydedilmeden önce “Kopya Sayısı” ekranındaki altı çizili bir sözcüğe dokunursanız, seçim kaydedilmez ve varsayılan ayar haline gelmez.
Katılım mesajı uyarısı	Bir katılım mesajı bir işlevi etkiliyorsa, bu simge görünür ve kırmızı gösterge ışığı yanıp söner.
Uyarı	Bir hata durumu oluşursa, bu simge görüntülenir.
Durum mesaj çubuğu	• **Hazır** veya **Meşgul** gibi geçerli yazıcı durumunu gösterir. • **Toner Az** veya **Kartuş Az** gibi yazıcı durumlarını gösterir • Yazıcının işlemeye devam edebilmesi için müdahale mesajlarını gösterir.
Yazıcı IP adresi Örnek: **123.123.123.123**	Ağ yazıcınızın IP adresi, ana ekranın sol üst köşesinde bulunur ve noktalarla ayrılan dört rakam dizisi olarak görünür. Yerleşik Web Sunucusu'na erişirken IP adresini kullanabilirsiniz, böylece fiziksel olarak yazıcının yanında olmasanız da yazıcı ayarlarını görüntüleyebilir ve uzaktan yapılandırabilirsiniz.

Dokunmatik ekran düğmelerini kullanma

Not: Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



	Dokunun	Bunun için
1	Oklar	Seçeneklerin bir listesini görüntüler.
2	Kopyala	Bir kopya yazdırır.
3	Gelişmiş Seçenekler	Kopya seçeneklerinden birini seçer.
4	Ana	Ana ekrana dönün.
5	Artır	Daha yüksek bir değer seçer.
6	Azalt	Daha düşük bir değer seçer.
7	İpuçları	Bağlam duyarlı Yardım iletişim kutusunu açar.

Diğer dokunmatik düğmeler

Dokunun	Bunun için
Kabul	Bir ayarı kaydeder.
İptal	• Bir eylemi veya seçimi iptal eder. • Ekrandan çıkın ve değişiklikleri kaydetmeden bir önceki ekrana geri dönün.
&Sıfırla	Ekrandaki değerleri sıfırlar.

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

Notlar:

- Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik uygulamalara bağlı olarak değişebilir.
- Satın alınabilecek ek teknik destek seçenekleri olabilir. Daha fazla bilgi için **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin veya yazıcınızı satın aldığınız yere başvurun.

Yazıcının IP adresini bulma

Not: Yazıcınızın bir ağa veya bir yazdırma sunucusuna bağlı olduğundan emin olun.

Yazıcının IP adresini şu yollarla bulabilirsiniz:

- Yazıcının ana ekranında sol üst köşeden.
- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak.

Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

Bilgisayarın IP adresini bulma

Windows kullanıcıları için

1. Komut istemini açmak için Çalıştır iletişim kutusuna **cmd** yazın.
2. **ipconfig** yazın ve ardından IP adresini arayın.

Macintosh kullanıcıları için

1. Apple menüsünde Sistem Tercihleri'nden, **Ağ**'ı seçin.
2. Bağlantı tipinizi seçin ve ardından **Gelişmiş** > **TCP/IP**'yi tıklatın.
3. IP adresi'ni arayın.

Yerleşik Web Sunucusu'na erişme

Yerleşik Web Sunucusu, yazıcının yanında olmadığınızda bile yazıcı ayarlarını uzaktan görüntülemenizi ve yapılandırmanızı sağlayan yazıcı Web sayfasıdır.

1. Yazıcının IP adresini alın:
   - Yazıcı kontrol paneli ana ekranından
   - Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden
   - Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak

   Not: IP adresi, **123.123.123.123** gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

3 **Enter** tuşuna basın.

Not: Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

Ana ekranı özelleştirme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın:

- Temel yazıcı işlevlerinin simgelerini gösterir veya gizler.
  - a Sırasıyla **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Ana ekranın özelleştirilmesi** öğelerini tıklatın.
  - b Yazıcı ana ekranında hangi simgelerin görüneceğini belirtmek için onay kutularını seçin.

    Not: Bir simgenin yanındaki onay kutusunu temizlerseniz, bu simge ana ekranda görünmez.
  - c **İlet** düğmesini tıklatın.
- Bir uygulamanın simgesini özelleştirir. Daha fazla bilgi için 21. sayfadaki "Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma" veya uygulama ile birlikte gelen belgelere başvurun.

Farklı uygulamaları anlama

Bunu kullanın	Bunun için
Kart Kopyalama	Bir kartı tarar ve iki yüzünü de tek bir sayfaya yazdırır. Daha fazla bilgi için bkz. 22. sayfadaki "Kart Kopyalama'yı kurma".
Faks	Bir belgeyi tarar ve sonra bir faks numarasına gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 114. sayfadaki "Faks alma/gönderme".
Formlar ve Sık Kullanılanlar	Sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan yazıcı ana ekranından hızla bulur ve yazdırır. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama".
Çoklu Gönder	Bir belgeyi tarar ve sonra birden çok hedefe gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 23. sayfadaki "Çoklu Gönder'i kurma".
Kısayolum	Doğrudan yazıcının ana ekranından kısayollar oluşturun. Daha fazla bilgi için bkz. 23. sayfadaki "Kısayolum'u kullanma".
E-postaya Tarama	Bir belgeyi tarar ve sonra bir e-posta adresine gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 107. sayfadaki "E-posta gönderme".
Bilgisayara Tara	Bir belgeyi tarar ve sonra bir ana bilgisayardaki önceden tanımlanan bir klasöre kaydeder. Daha fazla bilgi için bkz. 141. sayfadaki "Bilgisayara Tara'yı ayarlama".
FTP'ye Tara	Belgeleri doğrudan bir Dosya Aktarım Protokolü (FTP) sunucusuna tarar. Daha fazla bilgi için bkz. 138. sayfadaki "Bir FTP adresine tarama".
Ağa Tara	Bir belgeyi tarar ve sonra paylaşılan bir ağ klasörüne gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 24. sayfadaki "Ağa Tara'yı ayarlama".

Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme

Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma

Yazıcınız önceden yüklenmiş ana ekran uygulamalarıyla birlikte verilir. Bu uygulamaları kullanmadan önce, Yerleşik Web Sunucusunu kullanarak bu uygulamaları etkinleştirip kurun. Yerleşik Web Sunucusuna erişim hakkında daha fazla bilgi için bkz. 19. sayfadaki "Yerleşik Web Sunucusu'na erişme".

Ana ekran uygulamalarını yapılandırma ve kullanma hakkında daha fazla bilgi için aşağıdakileri yapın:

1. **http://support.lexmark.com** adresine gidin.
2. **Yazılım Çözümleri** düğmesini tıklatın ve şunlardan birini seçin:
   - **Ağa Tara**—Ağa Tarama uygulaması hakkında bilgi bulmanızı sağlar.
   - **Diğer Uygulamalar**—Diğer uygulamalar hakkında bilgi bulmanızı sağlar.
3. **El Kitapları** sekmesini tıklatın ve ana ekran uygulamasının belgesini seçin.

Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan yazıcı ana ekranından hemen bulup yazdırmanızı sağlayarak iş sürecini kolaylaştırır. **Not:** Yazıcının, yer iminin depolandığı ağ klasörüne, FTP sitesine veya Web sitesine erişim izni olması gerekir. Yer iminin bulunduğu bilgisayardan yazıcıya en azından bir *okuma* erişimi vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duyarı ayarlarını kullanın. Yardım için işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
2. **Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Formlar ve Sık Kullanılanlar**'ı tıklatın.
3. **Ekle**'yi tıklatın ve sonra ayarları özelleştirin.

   Notlar:
   - Ayarın açıklaması için fareyi her bir alanın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
   - Yer iminin konum ayarının doğru olduğundan emin olmak için yer iminin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. 19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma".
   - Yazıcının, yer iminin bulunduğu klasöre erişim hakları olduğundan emin olun.
4. **Uygula** öğesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Formlar ve Sık Kullanılanlar** seçeneğine dokunup form kategorilerinde dolaşabileceğiniz gibi form numarasına, adına veya açıklamasına göre de form arayabilirsiniz.

Kart Kopyalama'yı kurma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sigorta, kimlik ve diğer cüzdan boyutundaki kartları hızlı ve kolay bir şekilde kopyalayın. Bir kartı tarayıp her iki yüzünü de tek bir sayfaya yazdırarak kağıt tasarrufu yapabilir ve kartın üzerindeki bilgilerin daha kolay görünmesini sağlayabilirsiniz.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2. **Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Kart Kopyalama**'yı tıklatın.

3. Gerekiyorsa varsayılan tarama seçeneklerini değiştirin.
   - **Varsayılan tepsi**—Taranan görüntüleri yazdırmak için kullanılacak varsayılan tepsiyi seçer.
   - **Varsayılan kopya sayısı**—Uygulama kullanıldığında otomatik olarak yazdırılması gereken kopya sayısını belirtin.
   - **Varsayılan kontrast ayarı**—Taranan kartın bir kopyası yazdırılırken kontrast düzeyini artırmak veya azaltmak için bir ayar belirtin. Yazıcının kontrastı otomatik olarak ayarlamasını istiyorsanız **İçerik İçin En İyisi** ayarını seçin.
   - **Varsayılan ölçekleme ayarı**—Taranan kartın yazdırma işlemindeki boyutunu ayarlar. Varsayılan ayar %100'dür (tam boyut).
   - **Çözünürlük ayarı**—Taranan kartın kalitesini ayarlar.

     Notlar:

     – Bir kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 200 dpi ve siyah beyaz tarama için 400 dpi'den fazla olmadığından emin olun.
     – Birden çok kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 150 dpi ve siyah beyaz tarama için 300 dpi'den fazla olmadığından emin olun.
   - **Kenarlıkları Yazdır**—Taranan görüntüyü çevresinde bir kenarlıkla yazdırmak için bu onay kutusunu seçin.

4. **Uygula** öğesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Kart Kopyalama**'ya dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Kısayolum'u kullanma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sık kullanılan en fazla 25 kopyalama, faks veya e-posta işinin ayarları için yazıcı ana ekranında kısayollar oluşturun.

Bu uygulamayı kullanmak için **Kısayolum**'a dokunun ve yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Çoklu Gönder'i kurma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Bir belgeyi tarar ve taranan belgeyi birden çok hedefe gönderir. **Not:** Yazıcı sabit diskinde yeterli alan olduğundan emin olun.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. Yazıcı IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2. **Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Çoklu Gönder**'i tıklatın.
3. Profiller bölümünden **Ekle**'yi tıklatın ve ayarları özelleştirin.

   Notlar:

   - Ayarın açıklaması için fareyi her bir alanın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
   - Hedef olarak **FTP** veya **Paylaşılan Klasör**'ü seçerseniz, hedefin konum ayarının doğru olduğundan emin olun. Belirtilen hedefin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. 19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma".

4. **Uygula** öğesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Çoklu Gönder**'e dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Ağa Tara'yı ayarlama

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Bir belgeyi tarayın ve bunu paylaşılan bir ağ klasörüne gönderin. Benzersiz 30 klasör hedefi tanımlayabilirsiniz. **Notlar:** • Yazıcının hedeflere yazma izni olması gerekir. Hedefin belirtildiği bilgisayardan, bilgisayarın en azından *yazma* erişimi olmasına izin vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz. • Ağa Tara simgesi yalnızca, bir veya birden fazla hedef tanımlandığında görünür.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Aşağıdakilerden birini yapın:
   - **Ağa Tara'yı Ayarla** seçeneğini tıklatın > **Burayı tıklatın**.
   - **Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Ağa Tara**'yı tıklatın.

3 Hedefleri belirtip ayarları özelleştirin.

   Notlar:
   - Bir ayarın açıklaması için fareyi alanların yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
   - Hedefin konum ayarının doğru olduğundan emin olmak için belirtilen hedefin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. 19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma".
   - Yazıcının, belirtilen hedefin bulunduğu klasöre erişim hakları olduğundan emin olun.

4 **Uygula** öğesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Ağa Tara**'ya dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Uzak Operatör Paneli'ni Kurma

Bu uygulama, yazıcının yanında olmasanız bile yazıcı kontrol paneliyle etkileşim kurmanızı sağlar. Bilgisayarınızın ekranından yazıcı durumunu görebilir, bekletilen yazdırma işlerini serbest bırakabilir, yer imleri oluşturabilir ve yazdırmayla ilgili diğer görevleri yapabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 **Ayarlar** > **Uzak Operatör Paneli Ayarları**'nı tıklatın.

3 **Etkinleştir** onay kutusunu seçin ve ayarları özelleştirin.

4 **Gönder** düğmesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için, **Uzak Operatör Paneli** > **VNC Uygulamasını Başlat**'ı tıklatın.

Yapılandırmayı dışarı ve içeri aktarma

Yapılandırma ayarlarını bir metin dosyasına aktarıp daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için dosyayı içe aktarabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Not: Yazıcı ana ekranından IP adresini görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir veya birden çok uygulama için bir yapılandırma dosyası dışarı veya içeri aktarın.

Bir uygulama için

a Aşağıdaki konuma gidin:
   Ayarlar > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > bir uygulama seçin > **Yapılandır**

b Yapılandırma dosyasını verin veya alın.

   Notlar:

   - **JVM Bellek Dolu** hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar dışarı aktarma işlemini tekrar edin.
   - Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran görünürse, Web tarayıcısını yenileyip **Uygula** öğesine tıklayın.

Birden çok uygulama için

a **Ayarlar** > **İçeri Aktar/Dışarı Aktar** öğelerine tıklayın.

b Bir yapılandırma dosyası dışarı ve içeri aktarın.

   Not: Bir yapılandırma dosyasını içeri aktarırken işlemi tamamlamak için **İlet** öğesine tıklayın.

Diğer yazıcı ayarları

Dahili seçenekleri takma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

Mevcut dahili seçenekler

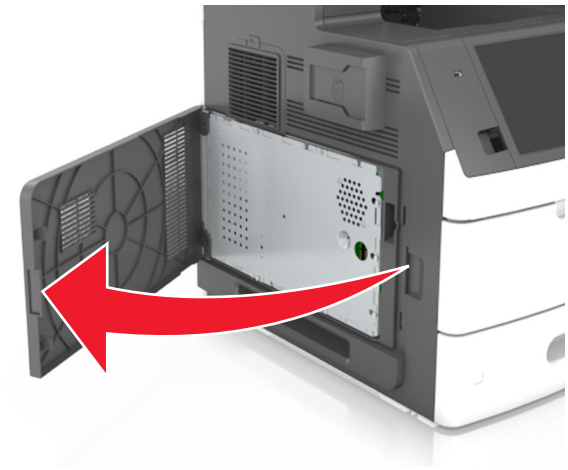
- Bellek kartı
  - DDR3 DIMM
  - Önbellek
    - Yazı Tipleri
    - Bellenim kartları
      - Formlar ve barkod
      - REÇETE
      - IPDS
      - Printcryption
- Lexmark™ Dahili Çözüm Bağlantı Noktaları (ISP)
  - Paralel 1284-B arabirimi
  - MarkNet™ N8350 802.11 b/g/n kablosuz yazdırma sunucusu
  - MarkNet N8130 10/100 fiber arabirim
  - RS-232-C seri arabirim

Denetleyici anakartına erişim sağlama

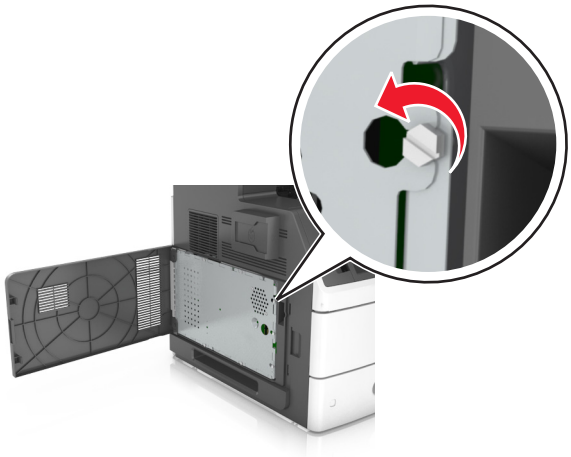
Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

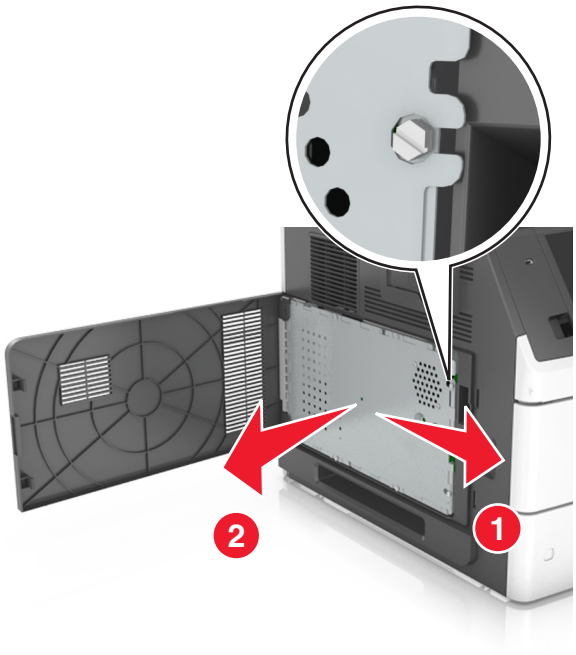
1 Denetleyici anakartı erişim kapağını açın.



2 Tornavida kullanarak denetleyici anakartı korumasının vidalarını gevşetin.

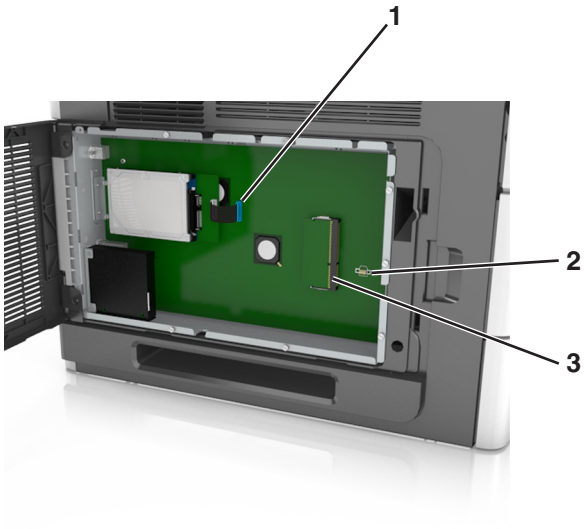


3 Korumayı çıkarın.



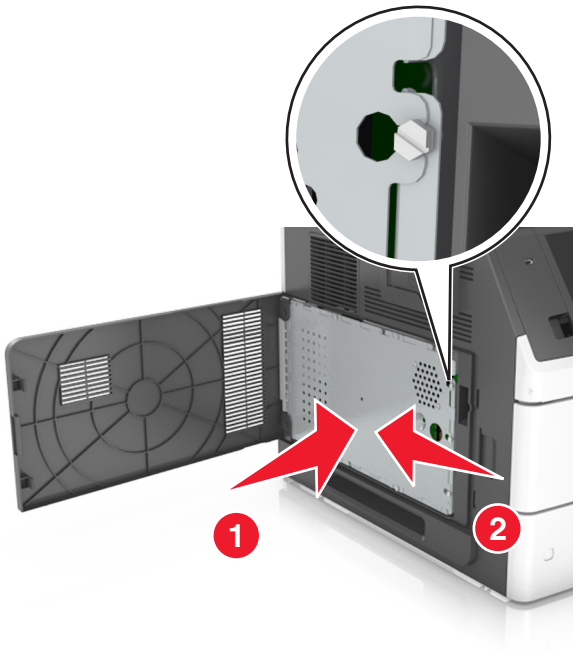
4 Doğru konektörü belirlemek için aşağıdaki şekli kullanın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

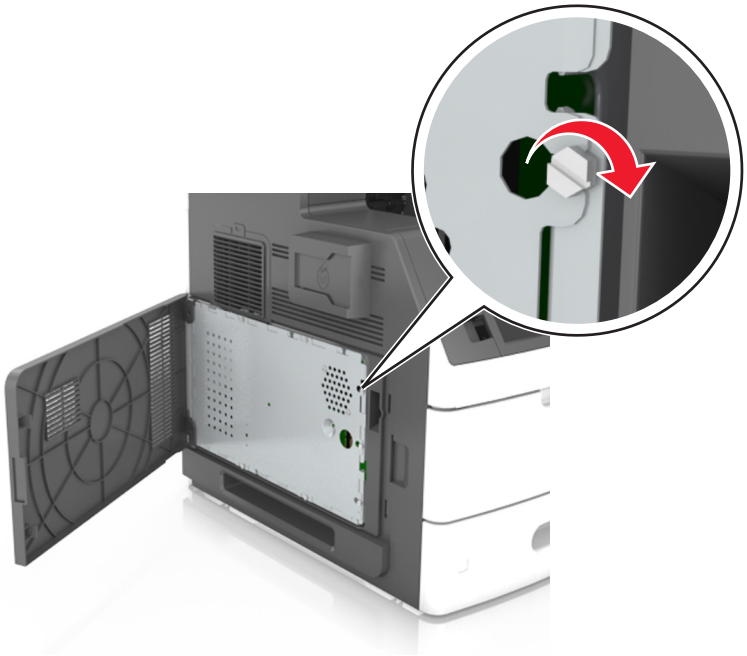


1	Lexmark Dahili Çözüm Bağlantı Noktası veya yazıcı sabit diski konektörü
2	İsteğe bağlı kart konektörü
3	Bellek kartı konektörü

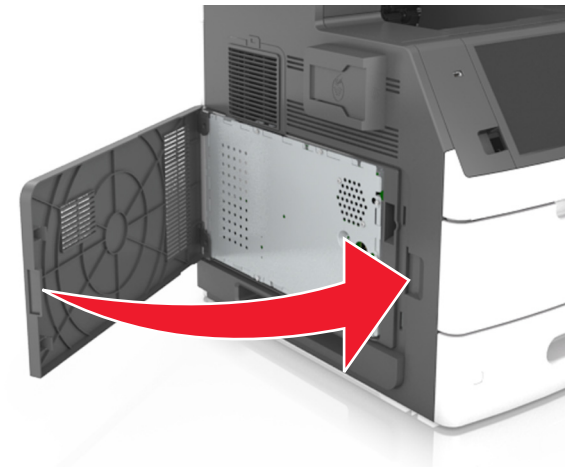
5 Korumayı geri takın ve sonra vidaları deliklerle hizalayın.



6 Korumanın vidalarını sıkın.



7 Erişim kapağını kapatın.



Bir bellek kartı takma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce, yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokunun.

İsteğe bağlı bir bellek kartı ayrıca satın alınabilir ve denetleyici anakartına takılabilir.

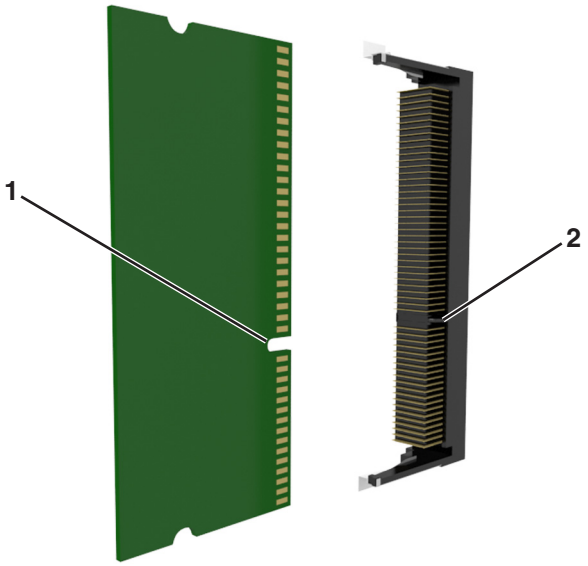
1 Denetleyici anakartına erişim sağlayın.

   Daha fazla bilgi için, bkz. 26. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişim sağlama".

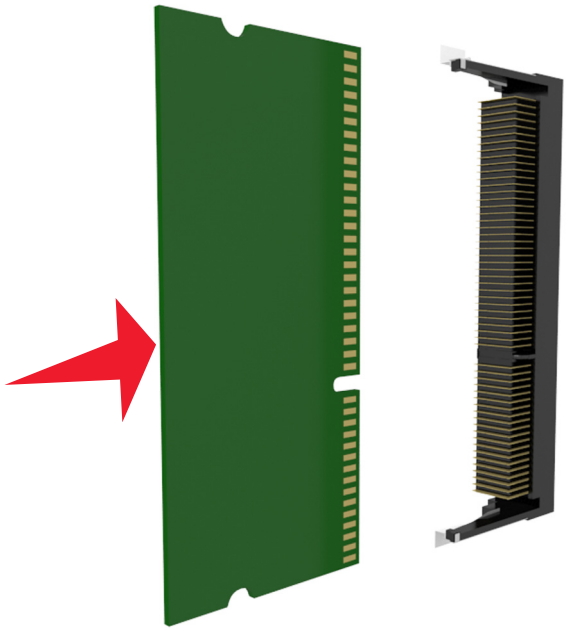
2 Bellek kartını ambalajından çıkarın.

   Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmayın. Aksi takdirde zarar oluşabilir.

3 Bellek kartının üzerindeki tırnağı (1) konektörün üzerindeki kabartıyla (2) hizalayın.



4 Bellek kartını konektöre doğru itin ve yerine *kilitlenene* kadar denetleyici anakartı çeperine doğru itin.



5 Denetleyici anakartı korumasını ve daha sonra denetleyici anakartı erişim kapağını geri takın.

İsteğe bağlı bir kart takma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

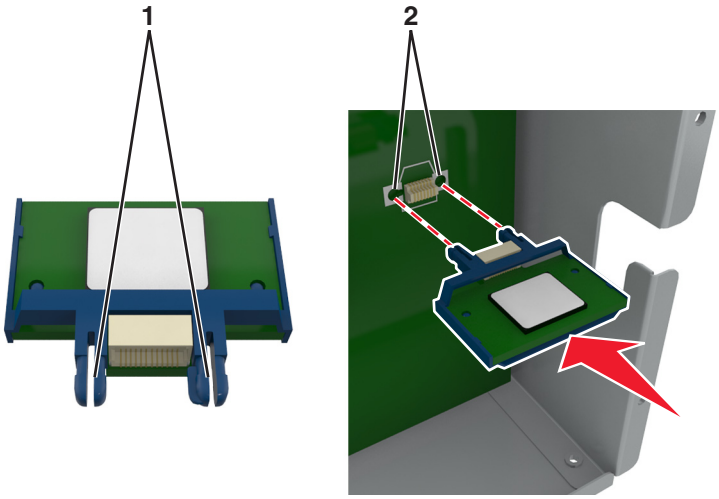
1. Denetleyici anakartına erişim sağlayın.

   Daha fazla bilgi için bkz. 26. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişim sağlama".

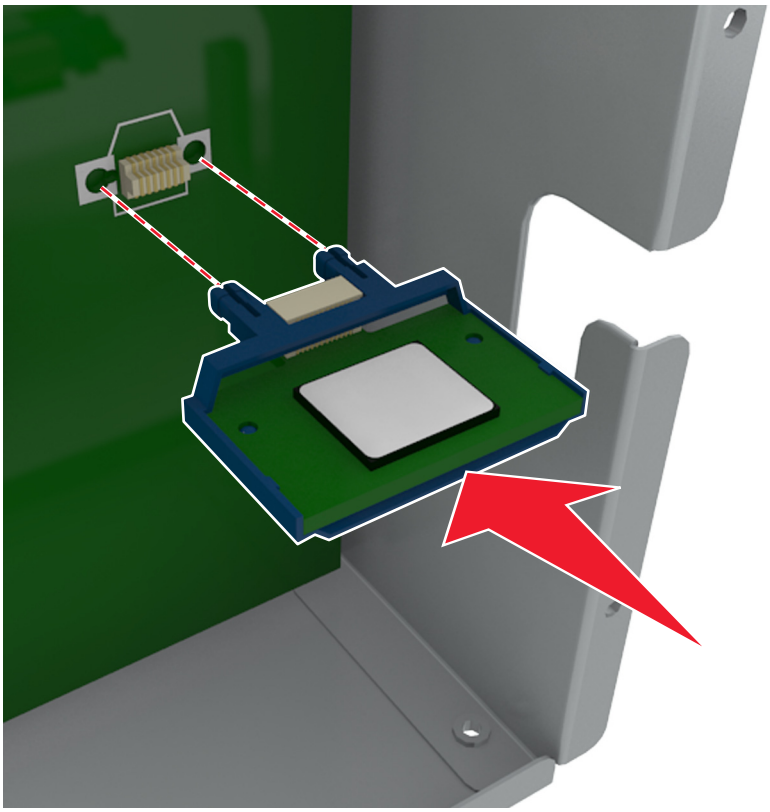
2. İsteğe bağlı kartı ambalajından çıkarın.

   Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmaktan kaçının.

3. Kartı kenarlarından tutarak kart üzerindeki plastik iğneleri (1) denetleyici anakartı üzerindeki deliklerle (2) hizalayın.



4 Kartı şekilde gösterildiği gibi yerine oturtun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın düzgün takılmaması karta ve denetleyici anakartına zarar verebilir.

Not: Konektör tüm uzunluğu boyunca denetleyici anakartına dokunmalı ve dayanmalıdır.

5 Denetleyici anakartı erişim kapağını kapatın.

Not: Yazıcı yazılımı ve tüm donanım seçenekleri yüklendikten sonra, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri manüel olarak eklemek gerekebilir. Daha fazla bilgi için bkz. 53. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme".

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası Kurma

Denetleyici anakartı isteğe bağlı bir Lexmark Dahili Çözüm Bağlantı Noktası'nı (ISP) destekler.

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

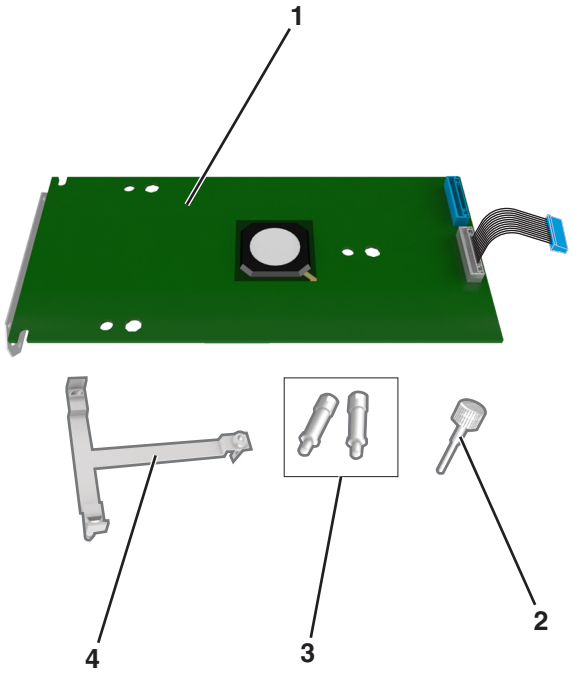
1. Denetleyici anakartına erişim sağlayın.

   Daha fazla bilgi için bkz. 26. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişim sağlama".

2. Bir yazıcı sabit diski takılı durumdaysa, önce yazıcı sabit diskini çıkarın.

   Daha fazla bilgi için bkz. 44. sayfadaki "Yazıcının sabit diskini çıkarma".

3. ISP kitini kutusundan çıkarın.

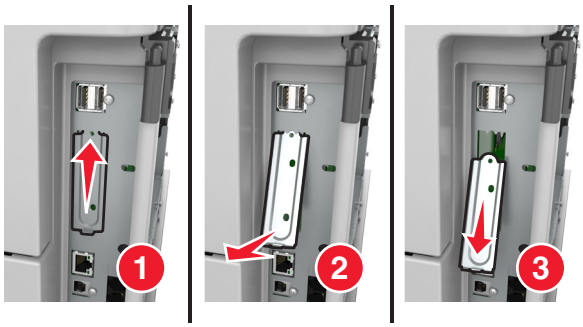


1	ISP çözümü
2	Plastik desteği ISP'ye takmak için kullanılan vida
3	ISP montaj desteğini denetleyici anakartı korumasına sabitlemek için kullanılan vidalar
4	Plastik destek

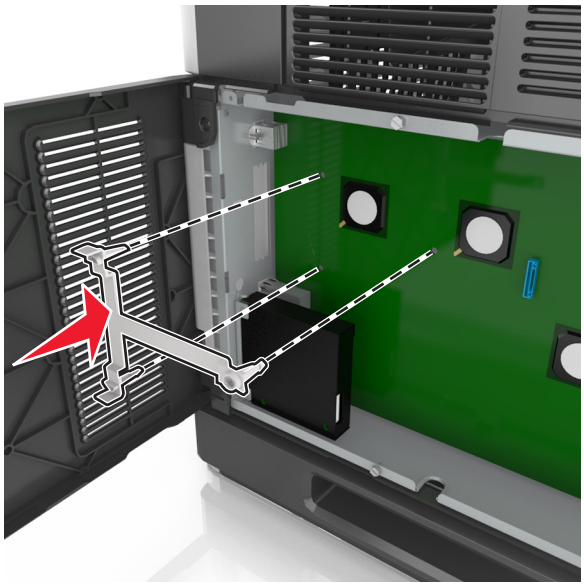
4 ISP yuvasının metal kapağını çıkarın.

a Vidayı gevşetin.

b Metal kapağı kaldırın ve tamamen dışarı çekin.

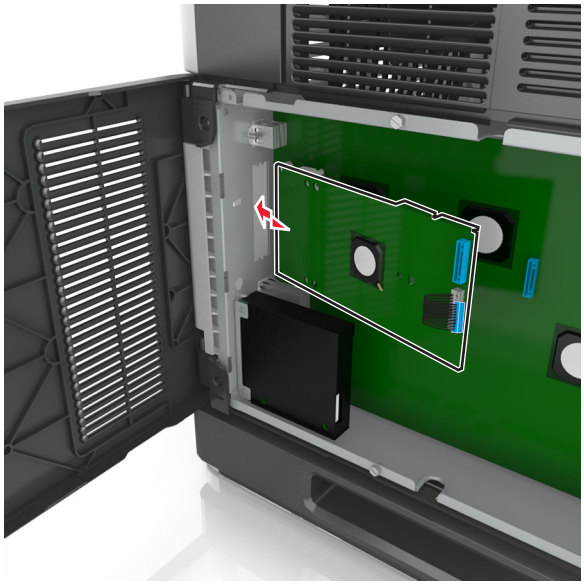


5 Plastik desteğin çıkıntılarını denetleyici anakartı kafesinin delikleri ile aynı hizaya getirin ve denetleyici anakartının üzerindeki plastik destek yerine *kilitlenene* kadar itin.



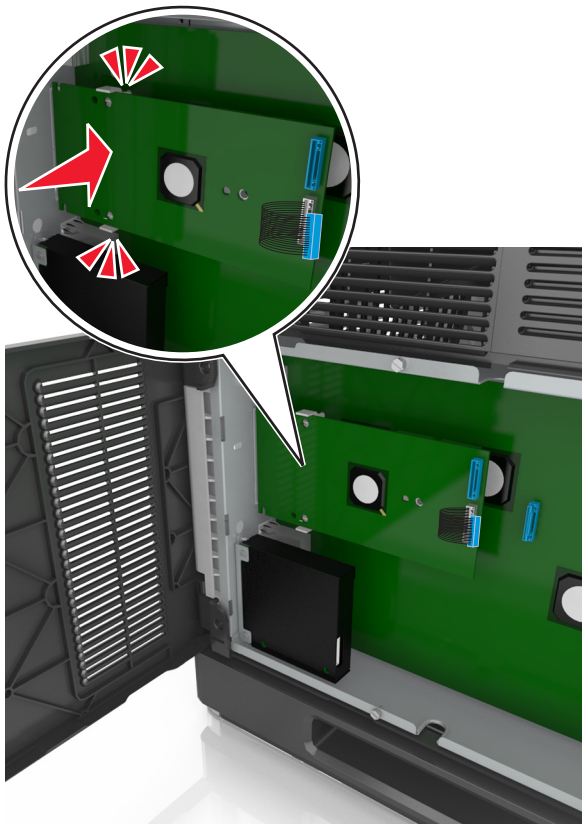
Not: Plastik desteğin tam olarak girdiğinden ve kafese iyice oturduğundan emin olun.

6 ISP'yi plastik desteğin üzerine yerleştirin.

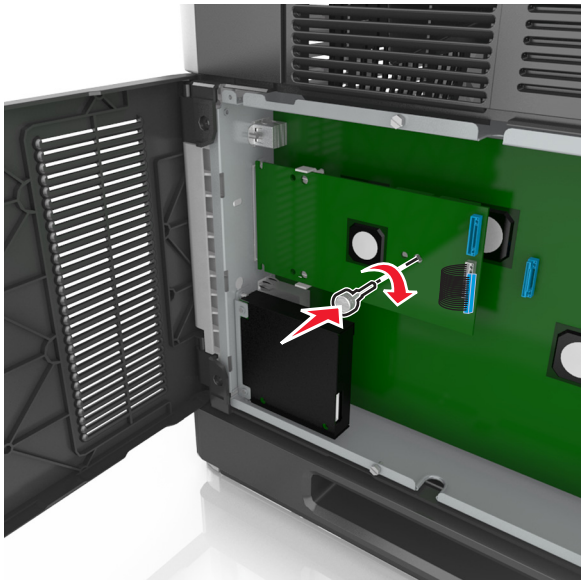


Not: ISP'yi plastik desteğin üzerine bir açıyla getirin ve üstünde asılı duran konektörler kafesteki ISP yuvasından geçecek şekilde yaklaştırın.

7 ISP'yi, plastik desteğin kılavuzlarına oturana kadar aşağı indirin.

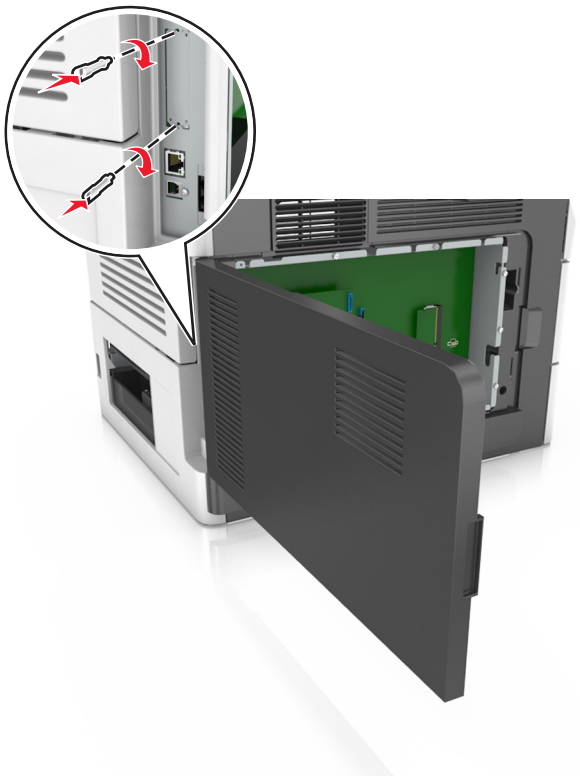


8 Plastik desteği ISP'ye takmak için sağlanan vidayı kullanın.



Not: Vidayı saat yönünde döndürerek ISP'yi yerinde tutmak için gereken miktarda çevirin ama sıkmayın.

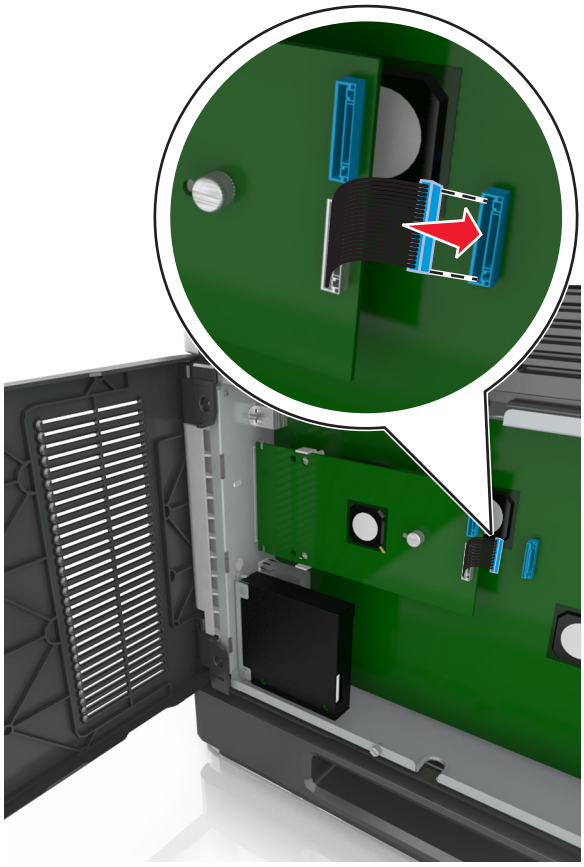
9 ISP montaj desteğini denetleyici anakartı kafesine sabitlemek için tedarik edilen iki vidayı takın.



10 ISP'ye takılı vidayı sıkın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Vidayı çok fazla sıkmayın.

11 ISP çözümü arabirimi kablosunu denetleyici anakartı üzerindeki prize bağlayın.



Not: Fişler ve prizler renk kodludur.

Bir sabit disk takma

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

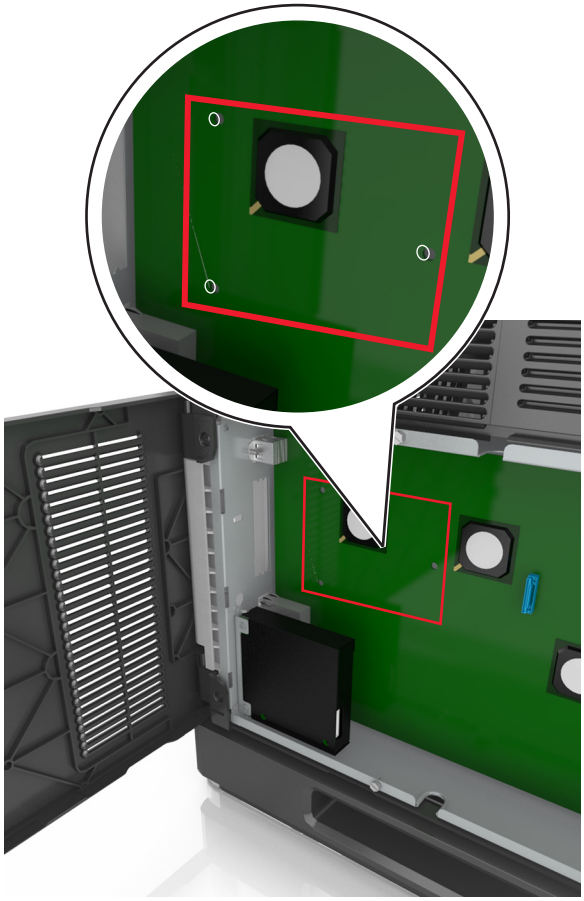
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

1 Denetleyici anakartına erişim sağlayın.

Daha fazla bilgi için bkz. 26. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişim sağlama".

2 Yazıcının sabit diskini ambalajından çıkarın.

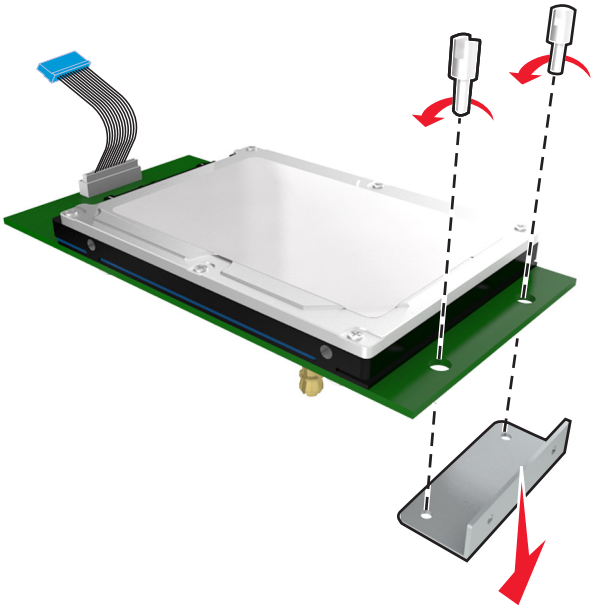
3 Denetleyici anakartı kafesinde ilgili konektörü bulun.



Not: İsteğe bağlı bir ISP takılıysa, yazıcı sabit diski bu ISP'nin üzerine takılmalıdır.

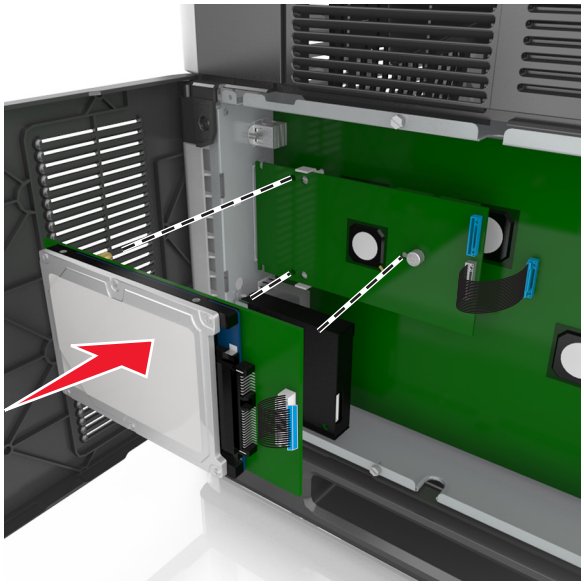
ISP üzerine bir yazıcı sabit diski takmak için:

a Yazıcının sabit diski montaj desteğine takılı vidaları çıkarın ve sonra desteği çıkarın.



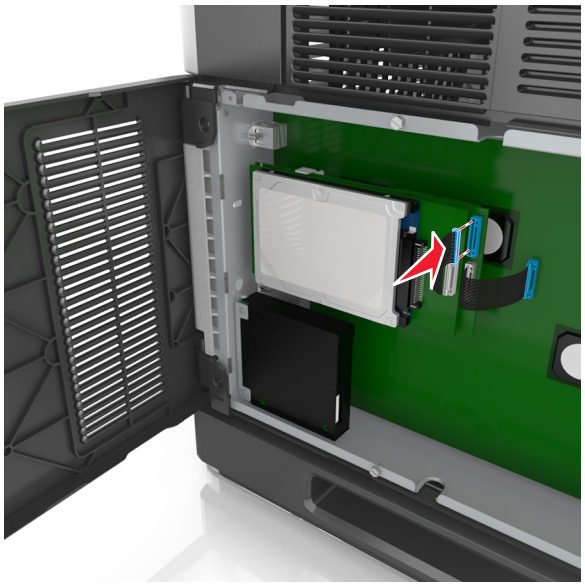
b Yazıcı sabit diskinin çıkıntıları ile ISP üzerindeki delikleri hizalayın ve sonra yazıcı sabit diskine çıkıntılar yerine oturana kadar bastırın.

Yükleme uyarısı: Baskılı devre kartı düzeneğini sadece kenarlarından tutun. Yazıcı sabit diskine dokunmayın veya ortasına bastırmayın. Aksi takdirde zarar oluşabilir.



c Yazıcı sabit diski arabirim kablosunun fişini ISP üzerindeki prize takın.

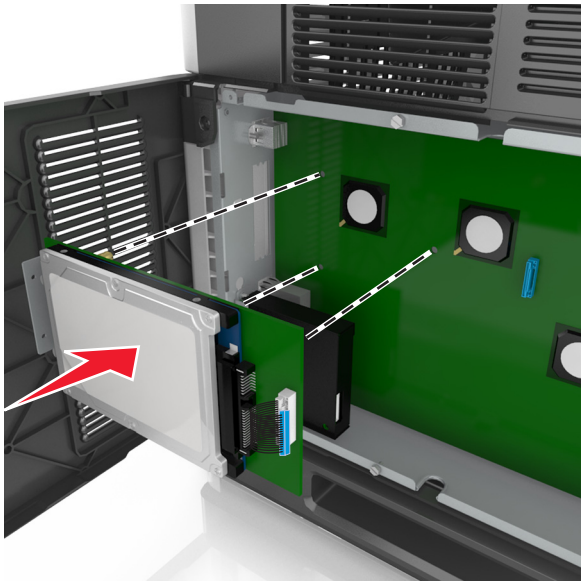
Not: Fişler ve prizler renk kodludur.



Yazıcı sabit diskini doğrudan denetleyici anakartı kafesine takmak için:

a Yazıcı sabit diskinin çıkıntıları ile denetleyici anakartı kafesinin üzerindeki delikleri hizalayın ve sonra yazıcı sabit diskine çıkıntılar yerine oturana kadar bastırın.

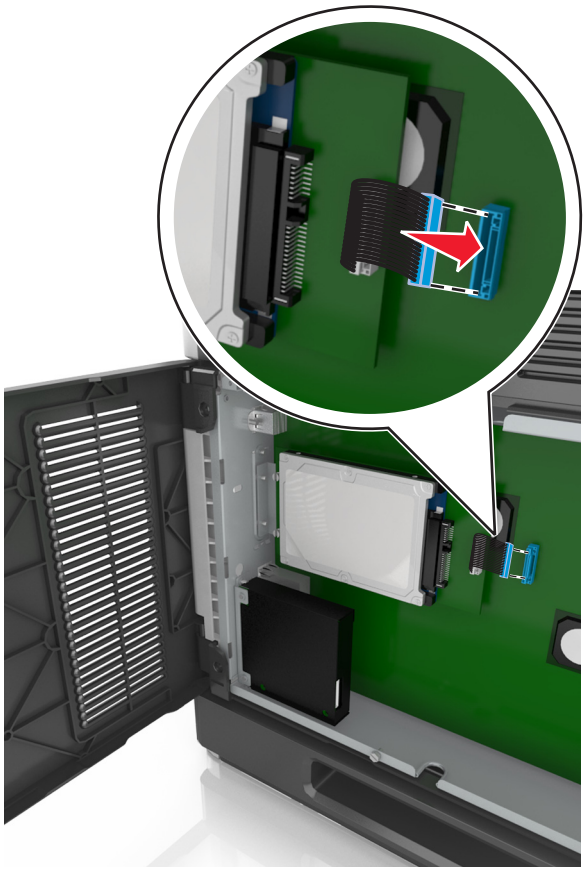
Yükleme uyarısı: Baskılı devre kartı düzeneğini sadece kenarlarından tutun. Yazıcı sabit diskine dokunmayın veya ortasına bastırmayın. Aksi takdirde zarar oluşabilir.



b Yazıcı sabit diski montaj desteğini takmak için sağlanan iki vidayı kullanın.

c Yazıcı sabit diski arabirim kablosunun fişini denetleyici anakartı üzerindeki prize takın.

Not: Fişler ve prizler renk kodludur.



Yazıcının sabit diskini çıkarma

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

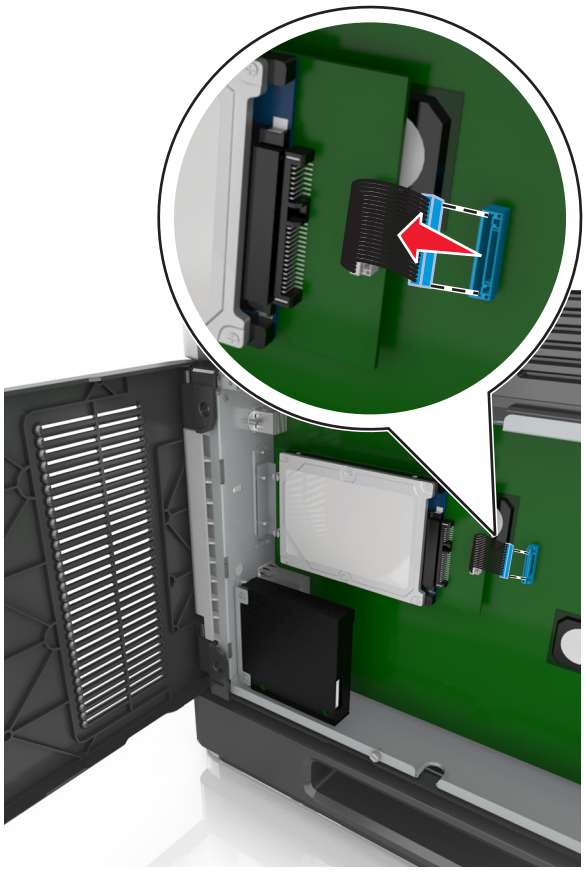
DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

1 Denetleyici anakartına erişim sağlayın.

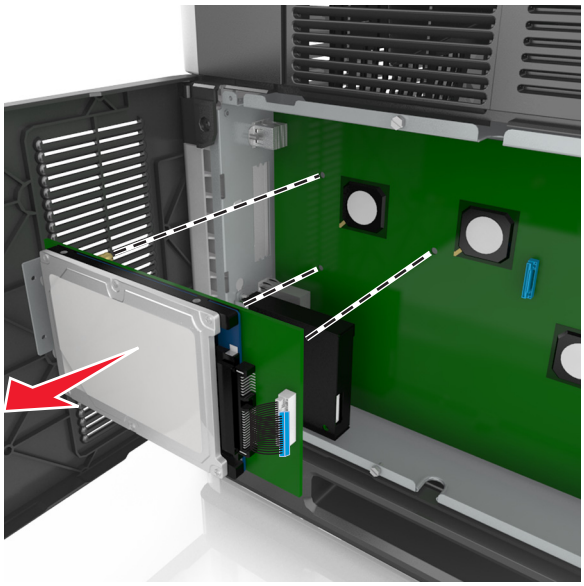
   Daha fazla bilgi için bkz. 26. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişim sağlama".

2 Yazıcıcı sabit diskinin arabirim kablosunu, kabloyu yazıcının sabit diskinde bırakarak denetleyici anakartından çıkarın. Kabloyu çıkarmak için arabirim kablosunu çekmeden önce fişinin kanatçıklarını sıkıştırarak mandalı açın.



3 Yazıcı sabit diskini sabitleyen vidaları çıkarın.

4 Yazıcının sabit diskini çıkarın.



5 Yazıcının sabit diskini bir kenara koyun.

Donanım seçeneklerini kurma

Kurma sırası

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ: Duvara montaj yapılandırmalarında denge için ek mobilya gerekebilir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

Yazıcıyı ve satın aldığınız donanım seçeneklerini aşağıdaki sırayla kurun:

- Tekerlekli taban
- 2100 sayfalık tepsi veya boşluk bırakıcı
- İsteğe bağlı 550 veya 250 sayfalık tepsi
- Yazıcı

Tekerlekli tabanı, isteğe bağlı 250- veya 550 sayfalık tepsiyi, boşluk bırakıcıyı veya 2100 sayfalık tepsiyi takmayla ilgili daha fazla bilgi için, seçenekle birlikte gelen kurulum sayfasına bakın.

İsteğe bağlı tepsileri takma

Yazıcı şu giriş kaynaklarını destekler:

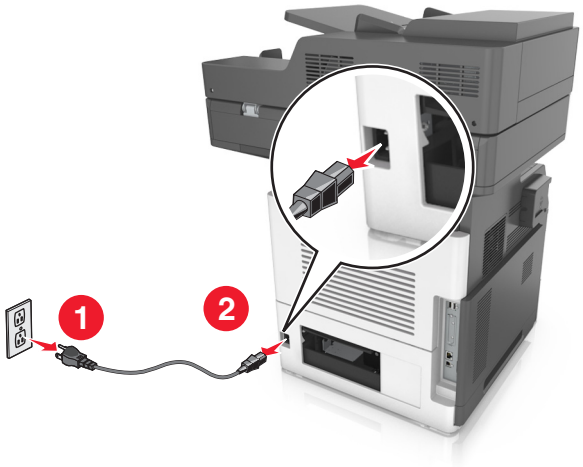
- 250 veya 550 sayfalık tepsi
- 2100 sayfalık tepsi

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

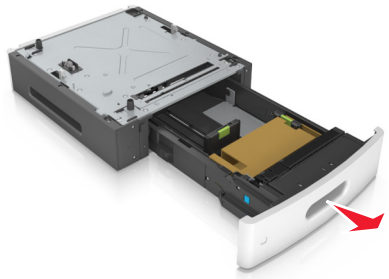
DİKKAT—DEVRİLME TEHLİKESİ: Duvara montaj yapılandırmalarında denge için ek mobilya gerekebilir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

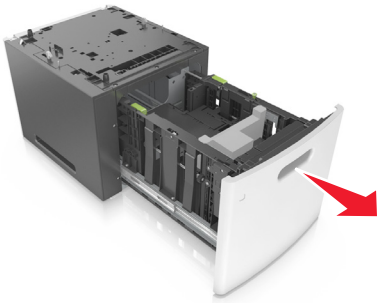
1. Yazıcıyı güç anahtarını kullanarak kapatın ve sonra güç kablosunun fişini prizden çekin.



2 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.

3 Tepsiyi çekip tabandan tamamen çıkarın.





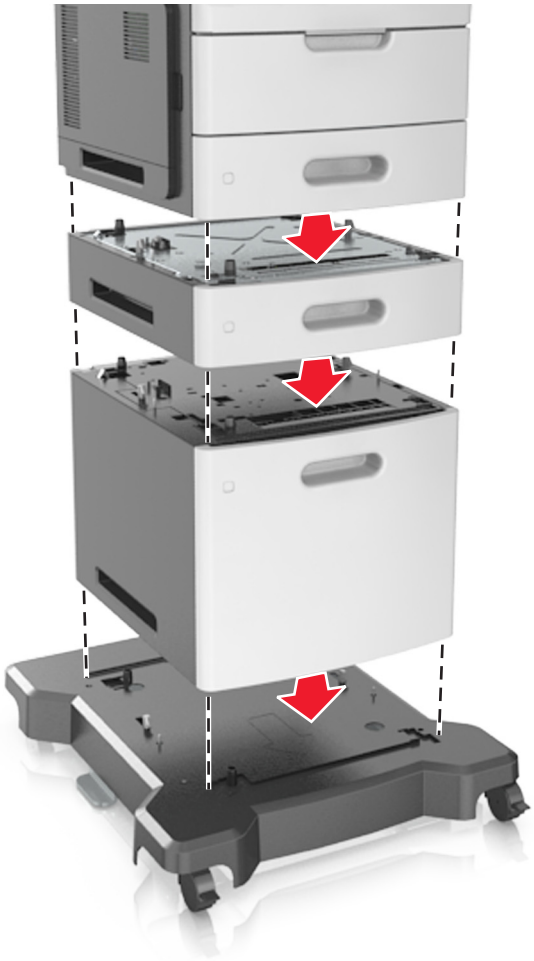
4 Tepsinin içinden tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

5 Tepsiyi tabana takın.

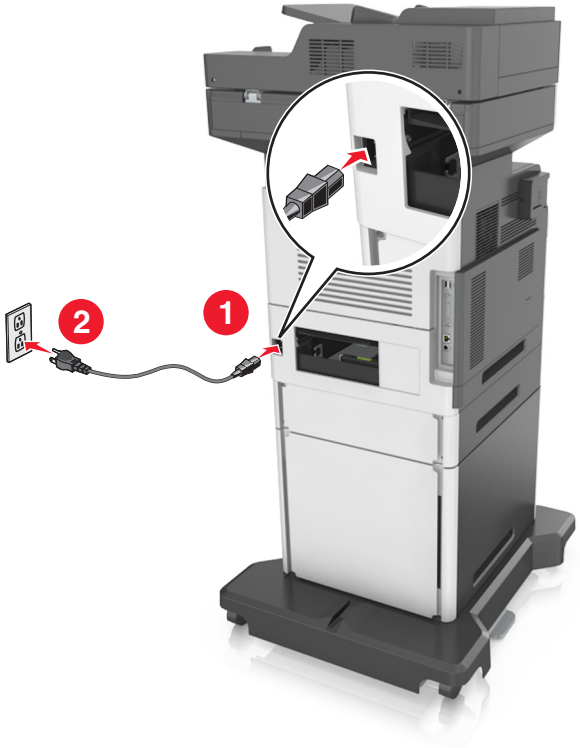
6 Tepsiyi yazıcının yakınına yerleştirin.

7 Yazıcıyı sabitlemek için tekerlekli tabanın tekerleklerini kilitleyin, yazıcıyı tepsiyle hizalayın ve yavaşça yerine indirin.

Not: İsteğe bağlı tepsiler üst üste konduğunda birbirlerine kilitlenir.



8 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı açın.



Not: Yazıcı yazılımı ve tüm isteğe bağlı tepsiler yüklendiğinde, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri manüel olarak eklemeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için bkz. 53. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme".

İsteğe bağlı tepsileri çıkarmak için mandalı yerine *oturuncaya kadar* yazıcının önüne doğru yazıcının sağ tarafına kaydırın ve sonra üst üste konmuş tepsileri üstten alta doğru bir bir çıkarın.

Kabloları takma

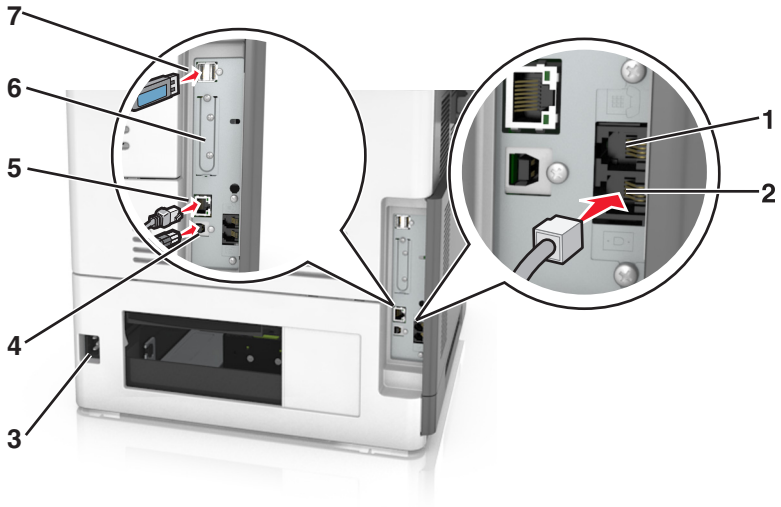
DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.

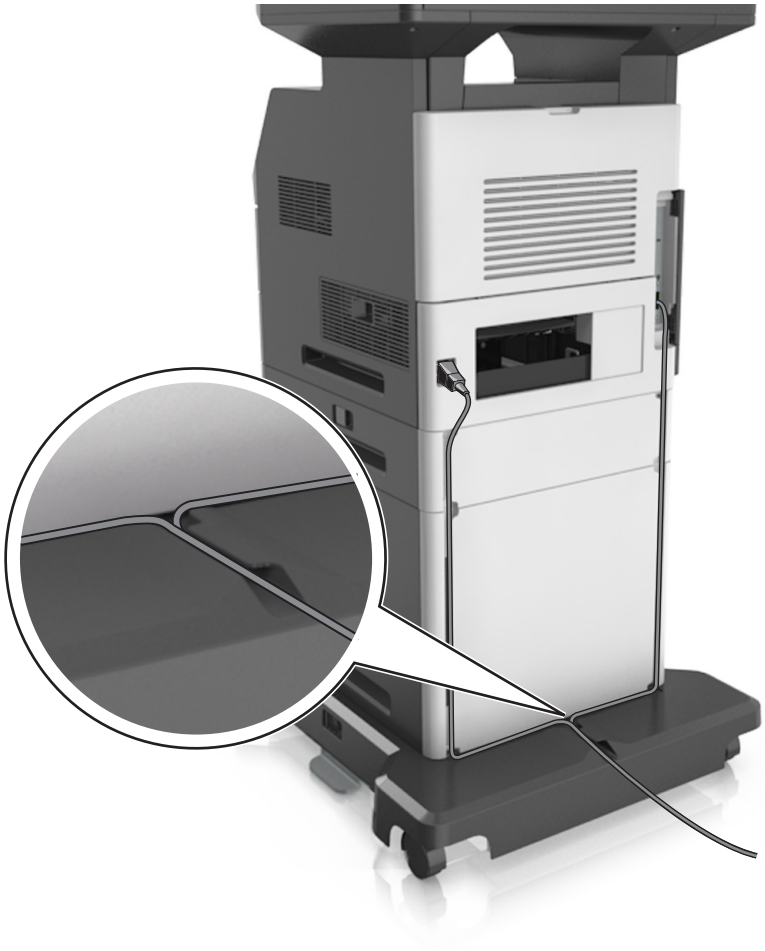
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için aktif olarak yazdırma işlemi yapılırken USB kablosuna, herhangi bir kablosuz ağ adaptörüne veya yazıcının gösterilen alanlarına dokunmayın.



	Kullanın	Bunun için
1	EXT port	Yazıcıya ve telefon hattına ek cihazlar (telefon ya da telesekreter) bağlayın. Yazıcı için ayrı bir faks hattınız yoksa ve bu bağlantı yöntemi ülkenizde ya da bölgenizde destekleniyorsa bu bağlantı noktasını kullanın. **Not:** Bağlantı noktasına erişmek için kapağı çıkarın.
2	LINE port	Faks gönderip almak için standart bir duvar prizi (RJ-11), DSL filtresi veya VoIP adaptörü ya da telefon hattınıza erişmenizi sağlayan herhangi bir adaptör yoluyla yazıcıyı çalışan telefon hattına bağlayın.
3	Güç kablosu girişi	Yazıcıyı doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
4	USB yazıcı bağlantı noktası	Yazıcıyı bilgisayara bağlayın.
5	Ethernet bağlantı noktası	Yazıcıyı bir Ethernet ağına bağlayın.
6	Dahili çözüm bağlantı noktası (ISP) veya yazıcı sabit diski yuvası **Not:** Yazıcı, kablosuz bağlantıyı destekliyorsa kablosuz antenini buraya takın.	Bir ISP veya bir yazıcı sabit diski takın.
7	USB bağlantı noktası	Uyumlu bir seçenek takın.

Kabloları düzenleme

Ethernet kablosunu ve güç kablosunu takın, daha sonra bu kabloları yazıcının arka tarafındaki kanallara dikkatlice geçirin.



Yazıcı yazılımını yükleme

Yazıcı yazılımını kurma

1. Yazılım yükleyici paketinin bir kopyasını edinin.
2. Yükleyiciyi çalıştırın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.
3. Macintosh kullanıcıları için yazıcıyı ekleyin.

   Not: Ağlar/Portlar menüsünün TCP/IP bölümündeki yazıcı IP adresini alın.

Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme

Windows kullanıcıları için

1. Yazıcılar klasörünü açın.
2. Güncellemek istediğiniz yazıcıyı seçin ve aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin:
   - Windows 7 veya sonrası için **Yazıcı özellikleri** öğesini seçin.
   - Önceki sürümler için **Özellikler** öğesini seçin.
3. Yapılandırma sekmesine gidin ve ardından **Şimdi Güncelle - Yazıcıya Sor** öğesini seçin.
4. Değişiklikleri uygulayın.

Macintosh kullanıcıları için

1. Apple menüsündeki Sistem Tercihleri'nden yazıcınıza gidin ve ardından **Seçenekler ve Sarf Malzemeleri** öğesini seçin.
2. Donanım seçenekleri listesine gidin ve ardından yüklü olan seçenekleri ekleyin.
3. Değişiklikleri uygulayın.

Ağ Üzerinde Çalışma

Notlar:

- Yazıcıyı kablosuz ağa kurmadan önce bir MarkNet N8350 kablosuz ağ bağdaştırıcısı satın alın. Kablosuz ağ bağdaştırıcısını takma hakkında bilgi için bağdaştırıcı ile birlikte gelen kurulum sayfasına bakın.
- Hizmet Kümesi Tanımlayıcısı (SSID) bir kablosuz ağa atanan addır. Bir ağda kullanılan güvenlik türleri Kabloluya Eşdeğer Gizlilik (WEP), Wi-Fi Korumalı Erişim (WPA) ve WPA2'dir.

Yazıcıyı bir Ethernet ağı üzerine kurmaya hazırlama

Yazıcınızı bir Ethernet ağına bağlanacak şekilde yapılandırmaya başlamadan önce aşağıdaki bilgileri düzenleyin:

Not: Ağınız IP adreslerini bilgisayarlara ve yazıcılara otomatik olarak atıyorsa, yazıcıyı yüklemeye devam edin.

- Yazıcının ağda kullanacağı geçerli, benzersiz bir IP adresi
- Ağ geçidi
- Ağ maskesi
- Yazıcı için bir takma ad (isteğe bağlı)

  Not: Yazıcı takma adı yazıcınızı ağda tanımanızı kolaylaştırabilir. Varsayılan yazıcı takma adını kullanmayı ya da sizin için hatırlaması daha kolay olan bir ad atamayı seçebilirsiniz.

Yazıcıyı ağa bağlamak için bir Ethernet kablosuna ve yazıcının ağa fiziksel olarak bağlanabileceği kullanılabilir bir bağlantı noktasına ihtiyacınız olacaktır. Hasar görmüş kablonun neden olabileceği olası sorunlardan kaçınmak için mümkünse yeni bir ağ kablosu kullanın.

Kablosuz ağda yazıcı kurulmaya hazırlanılıyor.

Notlar:

- Kablosuz ağ bağdaştırıcınızın yazıcınızda kurulu olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Erişim noktanızın (kablosuz yönlendiricinizin) açık olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun.

Yazıcıyı kablosuz ağa kurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- **SSID**—SSID'ye ağ adı da denir.
- **Kablosuz Modu (veya Ağ Modu)**-Bu, altyapı veya özel modu olabilir.
- **Kanal (özel ağlar için)**—Altyapı ağları için kanal varsayılan olarak otomatik olur.

  Bazı özel ağlar için otomatik ayar gerekir. Hangi kanalı seçeceğinizden emin değilseniz, sistem destek personelinizle görüşün.
- **Güvenlik Yöntemi**-Güvenlik Yöntemi için dört temel seçenek vardır:
  - WEP anahtarı

    Ağınız birden fazla WEP anahtarı kullanıyorsa, sağlanan alanlara en fazla dört tanesini girin. Varsayılan WEP aktarım anahtarını seçerek ağda geçerli olarak kullanılan anahtarı seçin.
  - WPA veya WPA2 ön paylaşımlı anahtarı veya şifresi

    WPA, ek güvenlik katmanı olarak şifreleme içerir. Seçenekler AES veya TKIP'dir. Şifreleme yönlendiricide ve yazıcıda aynı türde ayarlanmalıdır, aksi takdirde yazıcı ağda iletişim kuramaz.
  - 802.1X–RADIUS

    Yazıcıyı bir 802.1X ağına yüklüyorsanız, aşağıdakilere ihtiyaç duyabilirsiniz:
    - Kimlik doğrulama türü
    - İç kimlik doğrulama türü
    - 802.1X kullanıcı adı ve parolası
    - Sertifikalar
  - Güvenlik yok

    Kablosuz ağınız herhangi bir güvenlik türünü kullanmıyorsa, güvenlik bilginiz olmaz.

    Not: Güvenilir olmayan bir kablosuz ağ kullanmanızı önermeyiz.

Notlar:

- Bilgisayarınızın bağlı olduğu ağın SSID'sini bilmiyorsanız, bilgisayarın ağ bağdaştırıcısının kablosuz yardımcı programını çalıştırın ve ağın adını bulun. Ağınızın SSID'sini veya güvenlik bilgilerini bulamıyorsanız, erişim noktanız ile birlikte gelen belgelere bakın veya sistem destek sorumlunuza başvurun.
- Kablosuz ağ WPA/WPA2 ön paylaşımlı anahtarını veya şifresini bulmak için, erişim noktasıyla birlikte gelen belgelere bakın, erişim noktasıyla ilişkilendirilmiş Embedded Web Server'a bakın veya sistem destek sorumlunuza başvurun.

Yazıcıyı Kablosuz Kurulum Sihirbazı'nı kullanarak bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Kablosuz ağ adaptörü yazıcıya bağlı ve doğru çalışıyor. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Ethernet kablosu yazıya takılı değil.
- Aktif NIC, Otomatik olarak ayarlanmış. Bu özelliği Otomatik olarak ayarlamak için şuraya gidin:

  > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Aktif NIC** > **Otomatik** > **Gönder**

Not: Yazıcıyı kapattığınızı kontrol ettikten sonra, en az beş saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın.

1. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

   > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulum** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu**

2. Kablosuz bağlantı kurulumu seçin.

Bunu kullanın	Bunun için
Ağlar bul	Kullanılabilir kablosuz bağlantıları görüntüler. **Not:** Bu menü öğesi tüm güvenilir veya güvenilir olmayan yayın SSID'lerini görüntüler.
Ağ adını girin	SSID'yi elle yazın. **Not:** Doğru SSID'yi yazdığınızdan emin olun.
Wi-Fi Korumalı Kurulum	Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup kullanarak kablosuz ağa bağlayın.

3. Yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup kullanarak kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Erişim noktası (kablosuz yönlendirici), Wi-Fi Protected Setup (WPS) sertifikalı veya WPS uyumludur. Daha fazla bilgi için,erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
- Yazıcınıza takılı olan kablosuz ağ adaptörü bağlı ve doğru çalışıyor. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Düğme Yapılandırması yöntemini kullanma

1. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

   > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Düğme Yöntemini Başlatma**

2. Yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Kişisel Kimlik Numarası (PIN) yöntemini kullanma

1. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

   > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu** > **Wi-Fi Protected Setup** > **PIN Yöntemini Başlatma**

2. Sekiz basamaklı WPD PIN'ini kopyalayın.

3 Bir Web tarayıcısı açın ve sonra adres alanına, erişim noktanızın IP adresini yazın.

Notlar:

- IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

4 WPS ayarlarına erişin. Daha fazla bilgi için,erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.

5 Sekiz basamaklı PIN'i girin ve ayarı kaydedin.

Embedded Web Server'ı kullanarak yazıcı bir kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Yazıcınızın geçici olarak bir Ethernet ağına bağlı olduğundan emin olun.
- Yazıcınızda bir kablosuz ağ bağdaştırıcısının kurulu olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı kontrol panelinden görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Ağ/Portlar** > **Kablosuz** öğelerini tıklatın.

3 Ayarları, erişim noktanızın (kablosuz yönlendiricinin) ayarlarıyla eşleşecek şekilde değiştirin.

Not: SSID'yi, güvenlik yöntemini, ön paylaşımlı anahtarı veya parolayı, ağ modunu ve kanalı doğru girdiğinizden emin olun.

4 **Gönder** düğmesini tıklatın.

5 Yazıcıyı kapatın ve Ethernet kablosunun bağlantısını kesin. Sonra en az beş saniye bekleyin ve sonra yazıcıyı yeniden açın.

6 Yazıcınızın bir ağa bağlı olduğunu doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Daha sonra Ağ Kartı [x] bölümünden, durumun Bağlı olduğundan emin olun.

Dahili çözüm bağlantı noktasını taktıktan sonra bağlantı noktası ayarlarını değiştirme

Notlar:

- Yazıcının statik bir IP adresi varsa yapılandırmayı değiştirmeyin.
- Bilgisayarlar bir IP adresi yerine ağ adını kullanacak şekilde yapılandırılmışsa yapılandırmayı değiştirmeyin.
- Daha önce bir Ethernet bağlantısı için yapılandırılmış bir yazıcıya bir kablosuz dahili çözüm bağlantı noktası (ISP) ekliyorsanız yazıcının Ethernet ağı bağlantısını kesin.

Windows kullanıcıları için

1. Yazıcılar klasörünü açın.
2. Yeni ISP'li yazıcının kısayol menüsünden yazıcı özelliklerini açın.
3. Listeden bağlantı noktasını yapılandırın.
4. IP adresini güncelleyin.
5. Değişiklikleri uygulayın.

Macintosh kullanıcıları için

1. Apple menüsünde Sistem Tercihleri'nden yazıcı listesine geçin ve **+** > **IP**'yi seçin.
2. Adres alanına IP adresini girin.
3. Değişiklikleri uygulayın.

Seri yazdırmayı kurma (yalnızca Windows)

1. Yazıcıdaki parametreleri ayarlayın.
   a. Kontrol panelinden, bağlantı noktası ayarları menüsüne gidin.
   b. Seri bağlantı noktası ayarlarını bulun ve gerekirse ayarları atayın.
   c. Değişiklikleri uygulayın.
2. Bilgisayarınızdan, yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
3. Yazıcı özelliklerini açın ve listeden COM bağlantı noktasını seçin.
4. Aygıt Yöneticisi'nde COM bağlantı noktası parametrelerini ayarlayın.

Notlar:

- Seri yazdırma, yazdırma hızını düşürür.
- Seri kablonun, yazıcınızın seri bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun.

Yazıcının kurulumunu doğrulama

Tüm donanım ve yazılım seçenekleri kurulduktan ve yazının gücü açıldıktan sonra, aşağıdakini yazdırarak yazıcının doğru kurulup kurulmadığını kontrol edin:

- **Menü ayarları sayfası**—Bu sayfayı tüm yazıcı seçeneklerinin doğru kurulduğundan emin olmak için kullanın. Takılı tüm seçeneklerin bir listesi sayfanın altında doğru gösterilir. Taktığınız bir seçenek listede yoksa doğru takılmamış demektir. Seçeneği çıkarın ve sonra geri takın.
- **Ağ kurulumu sayfası**—Yazıcınızda Ethernet veya kablosuz özelliği varsa ve bir ağa bağlıysa ağ bağlantısını doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

Bir menü ayarları sayfası yazdırma

Ana ekrandan, şuraya gidin:

> **Raporlar** > **Menü Ayarları Sayfası**

Ağ kurulum sayfası yazdırma

Yazıcı bir ağa bağlıysa, ağ bağlantısını doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

1. Ana ekrandan, şuraya gidin:

   > **Raporlar** > **Ağ Ayarları Sayfası**

2. Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun **Bağlı** olduğunu onaylayın.

   Durum **Bağlı Değil** ise, LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için bir sistem destek personeline başvurun ve ardından başka bir ağ kurulumu sayfası yazdırın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Kağıt ve özel ortam seçimi belgelerin seçimi belgelerin ne kadar güvenilir bir şekilde yazdırılacağını belirler. Daha fazla bilgi için bkz. 250. sayfadaki "Sıkışmaları önleme" ve 84. sayfadaki "Kağıtları saklama".

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

Ana ekrandan şuraya gidin:

> **Kağıt Menüsü** > **Kağıt Boyutu/Türü** > bir tepsi seçin > kağıt boyutunu veya türünü seçin >

Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal (Evrensel) boyutu, tek yüze yazdırma için 70 x 127 mm (2,76 x 5 inç) ve iki taraflı (önlü arkalı) yazdırma için 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç) boyutlarıdır.
- Tek yüze ve iki taraflı yazdırma için desteklenen en büyük Universal (Evrensel) boyutu 216 x 356 mm (8,5 x 14 inç) boyutudur.
- Yazıcı, genişliği 210 mm'den (8,3 inç) az olan kağıtlara yazdırırken en iyi yazdırma performansını sağlamak için bir süre sonra düşük hızda yazdırabilir.

1. Ana ekrandan şuraya gidin:

   > **Kağıt Menüsü** > **Universal Kurulum** > **Ölçü Birimleri** > bir ölçü birimi seçin

2. **Dikey Genişliği** veya **Dikey Yüksekliği** düğmesine dokunun.
3. Genişliği ve boyutu seçin ve ardından **Gönder** düğmesine dokunun.

250 veya 550 yapraklık tepsiye kağıt yükleme

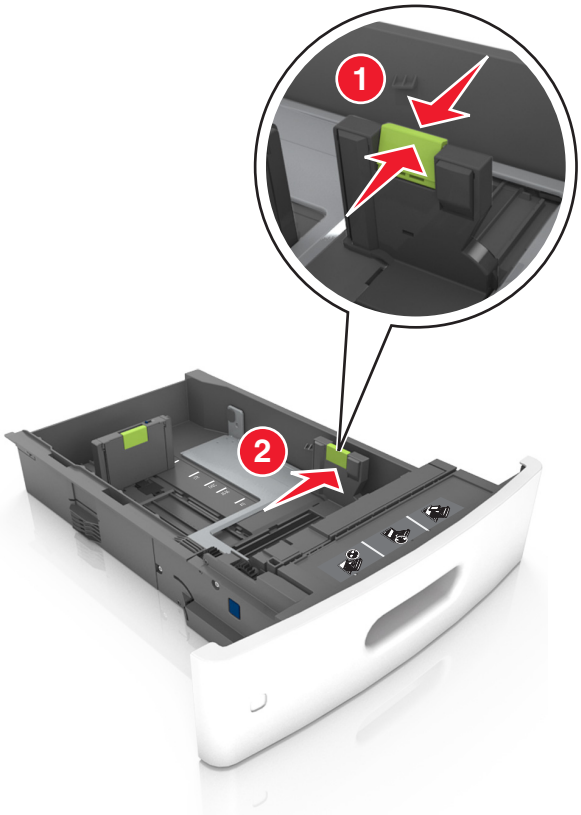
DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

1. Tepsiyi dışarı doğru çekin.

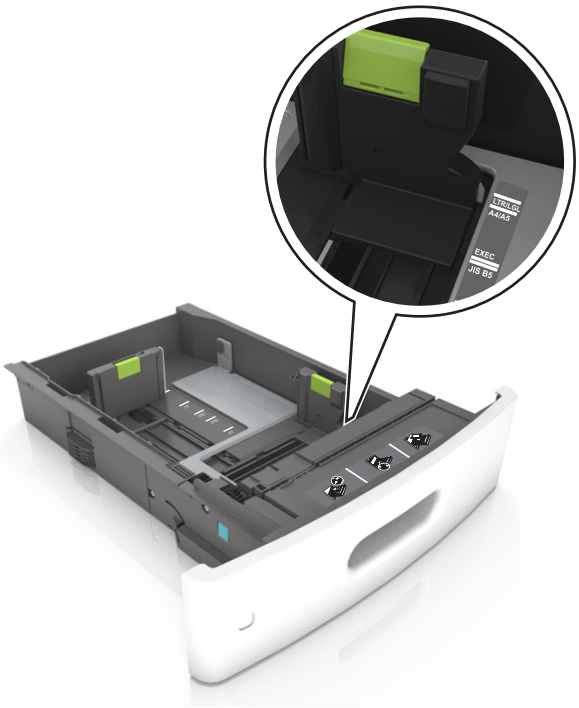
   Notlar:

   - Folio, legal veya Oficio boyutunda kağıt yüklerken, tepsiyi hafifçe kaldırın ve ardından tamamen dışarı çekin.
   - Tepsileri bir iş yazdırılırken veya ekranda **Meşgul** görüntülenirken çıkarmaktan kaçının. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.

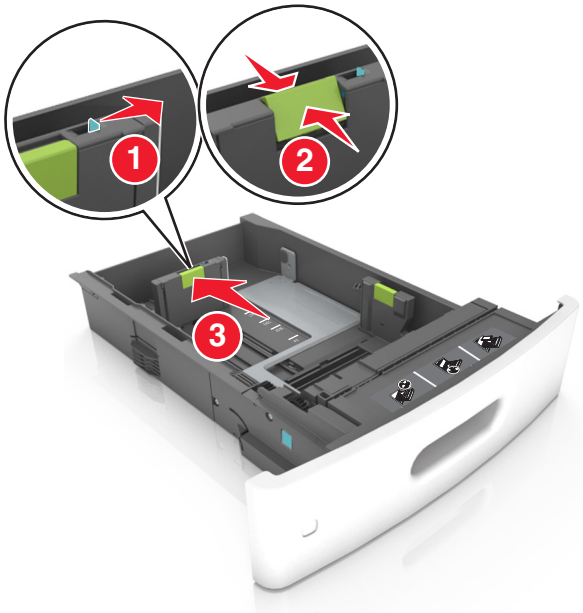
2 Genişlik kılavuzunu yerine *kilitlenene* kadar yüklenen kağıt boyutu konumuna doğru sıkıştırın ve kaydırın.



Not: Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki kağıt boyutu göstergelerini kullanın.

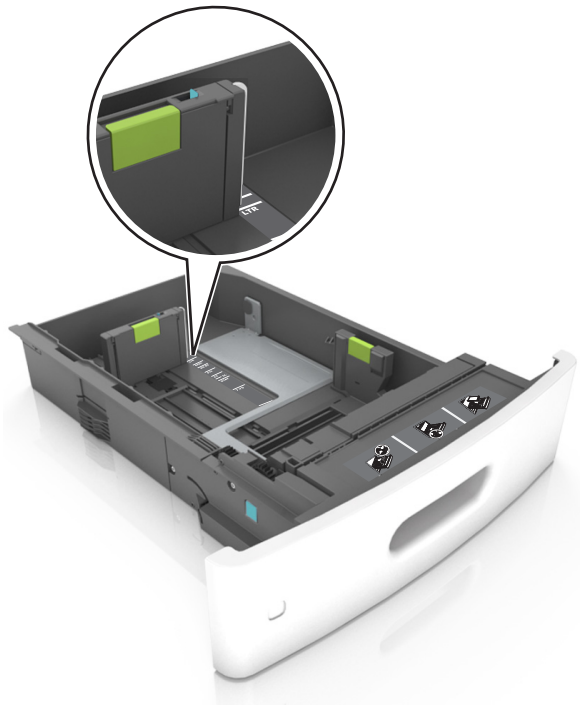


3 Uzunluk kılavuzunu açın ve kılavuzu yüklediğiniz kağıt boyutunun konumuna doğru sıkıştırın ve kaydırın.

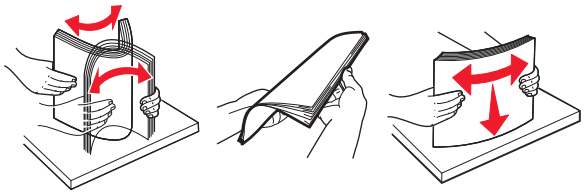


Notlar:

- Uzunluk kılavuzunu tüm kağıt boyutlarına için kilitleyin.
- Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki kağıt boyutu göstergelerini kullanın.



4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

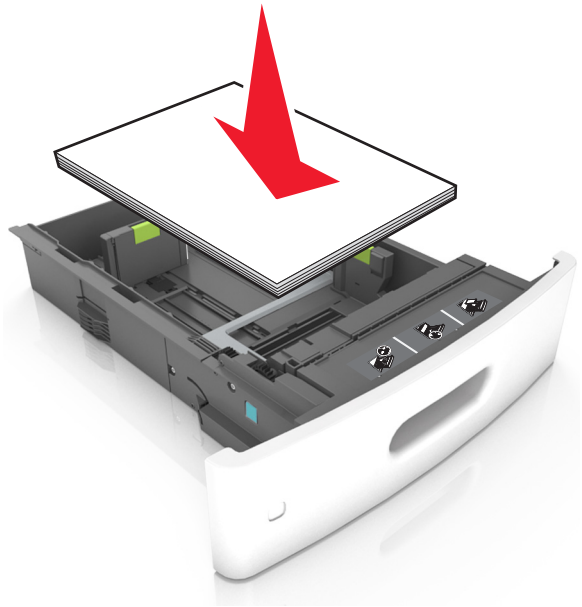


5 Kağıt yığınını, tek taraflı yazdırmada kullanılacak yüzü aşağı dönük şekilde yükleyin.

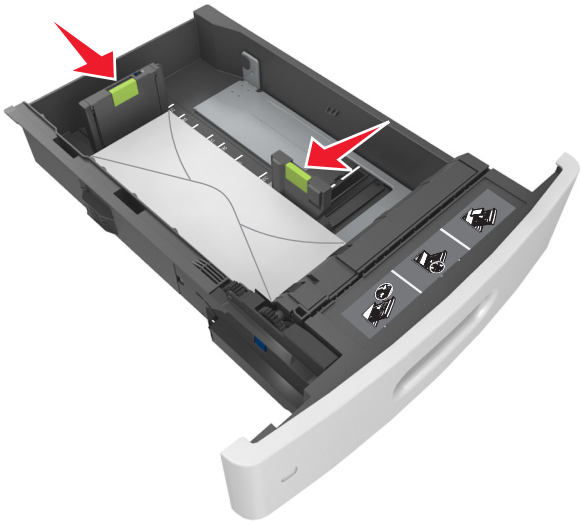
Not: Kağıdın veya zarfın doğru yüklendiğinden emin olun.

Tek taraflı yazdırma	Önlü arkalı (iki yüze) yazdırma

- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.



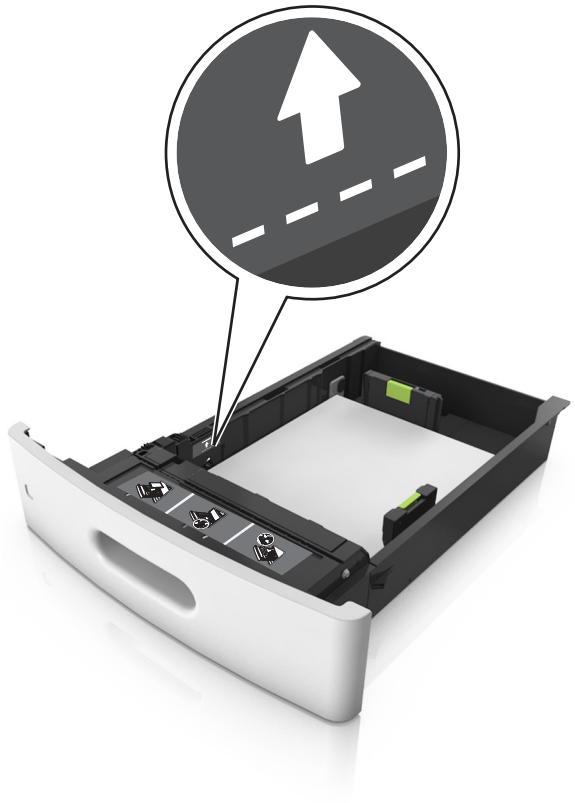
- Zarf yüklerken, kapak tarafının yukarı baktığından ve zarfların tepsinin sol tarafında olduğundan emin olun.



- Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesi olan koyu çizginin aşağısında olduğundan emin olun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiyi aşırı doldurma kağıt sıkışmalarına neden olabilir.

- Stok kartı, etiketler veya diğer özel ortam türlerini kullanırken, kağıdın alternatif kağıt doldurma göstergesi olan kesikli çizginin aşağısında olduğundan emin olun.



6 Özel ve Universal boyutta kağıtlar için kağıt kılavuzlarını destenin kenarlarına hafifçe değecek şekilde ayarlayıp uzunluk kılavuzunu kilitleyin.

7 Tepsiyi takın.

8 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

2100 yapraklık tepsiye kağıt yerleştirme

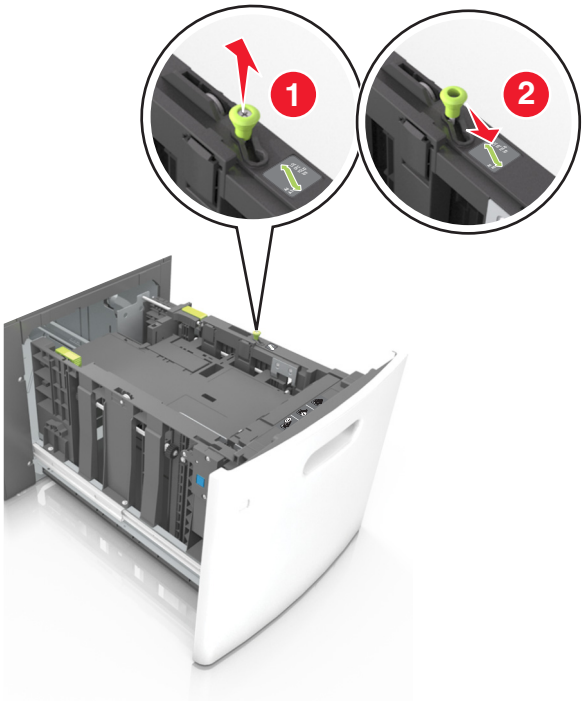
DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

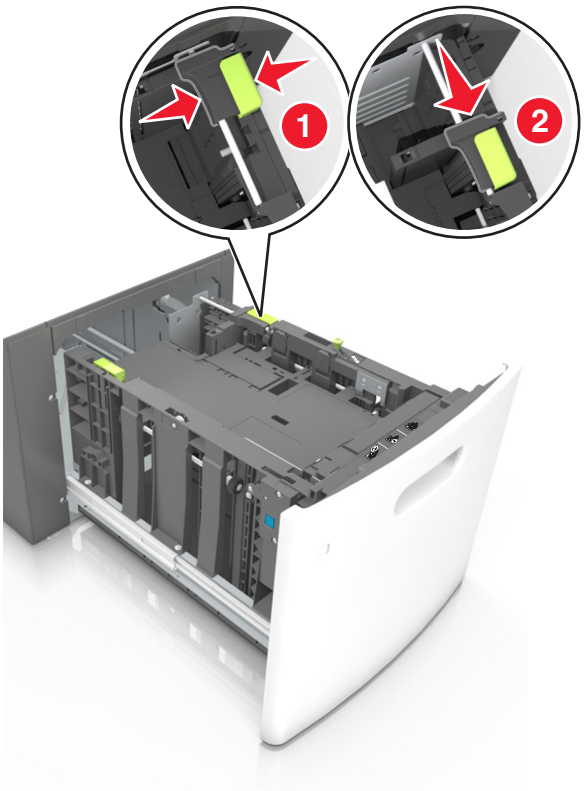
2 Genişlik ve uzunluk kılavuzlarını ayarlayın.

A5 boyutlu kağıt yükleme

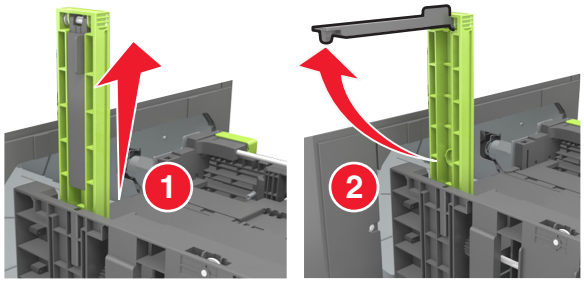
a Genişlik kılavuzunu yukarı çekip A5 kağıdı konumuna kaydırın.



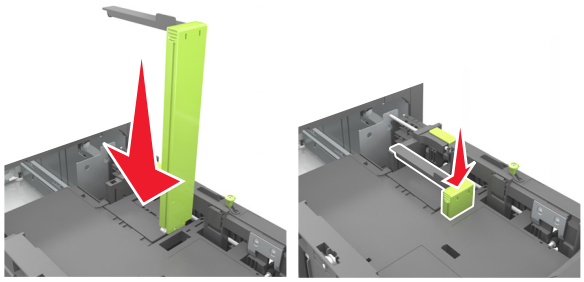
b Uzunluk kılavuzunu sıkıştırın ve yerine *kilitlenene* kadar A5 kağıt konumuna doğru kaydırın.



c A5 uzunluk kılavuzunu tutucusundan çıkarın.



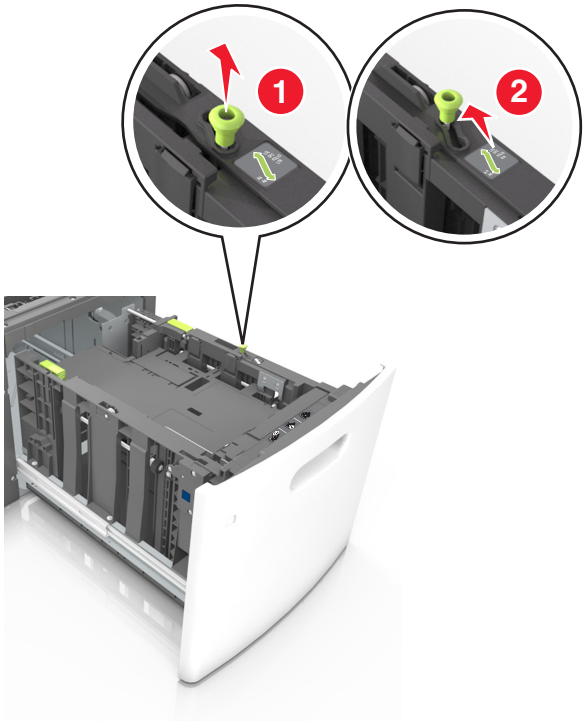
d A5 uzunluk kılavuzunu kendi yuvasına takın.



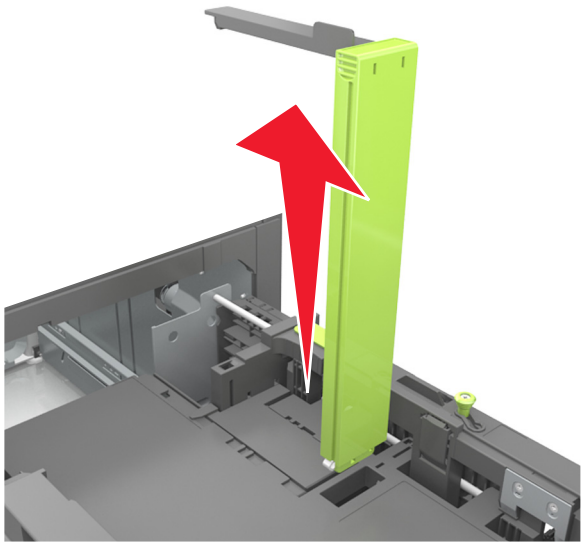
Not: Yerine *kilitleninceye* kadar A5 uzunluk kılavuzuna bastırın.

A4, letter, legal, oficio ve folio boyutunda kağıt yükleme

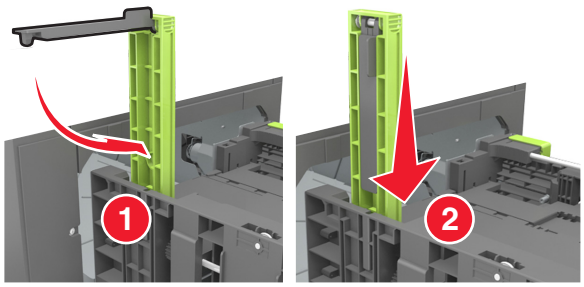
a Genişlik kılavuzunu yukarı çekip, yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



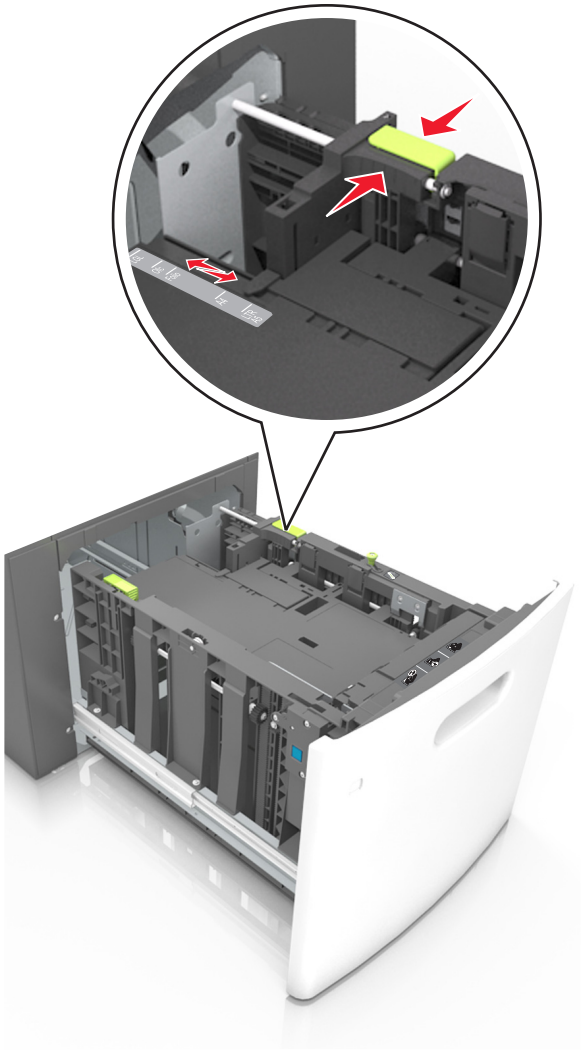
b A5 uzunluk kılavuzu hala takılıysa yerinden çıkarın. A5 uzunluk kılavuzu takılı değilse d adımına geçin.



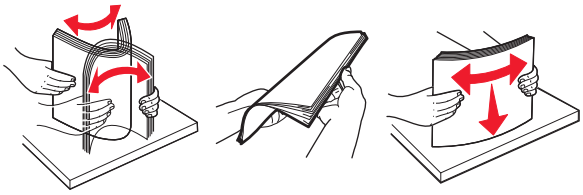
c A5 uzunluk kılavuzunu tutucusuna yerleştirin.



d Uzunluk kılavuzunu tutup, yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



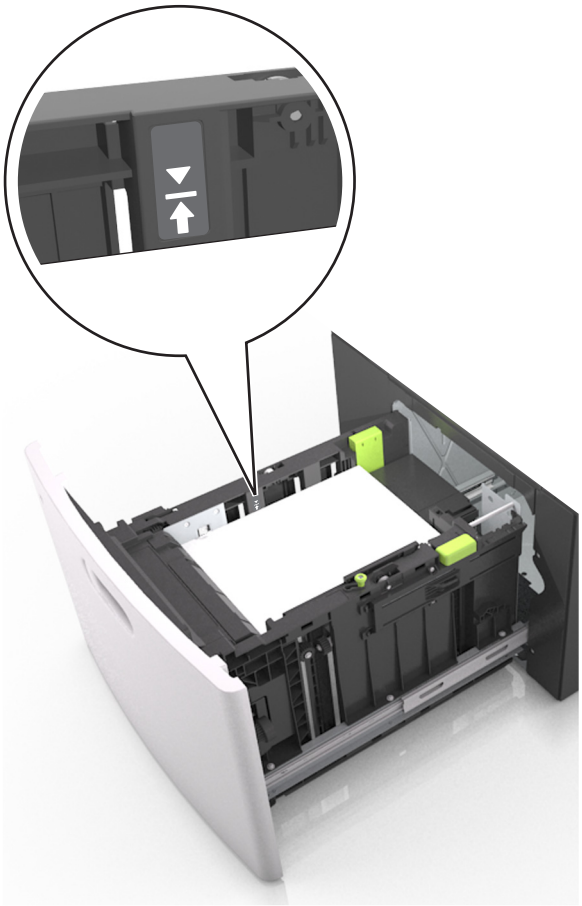
3 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



4 Kağıt yığınını, tek taraflı yazdırmada kullanılacak yüzü aşağı dönük şekilde yükleyin.

- Kağıdın düzgün yüklendiğinden emin olun.

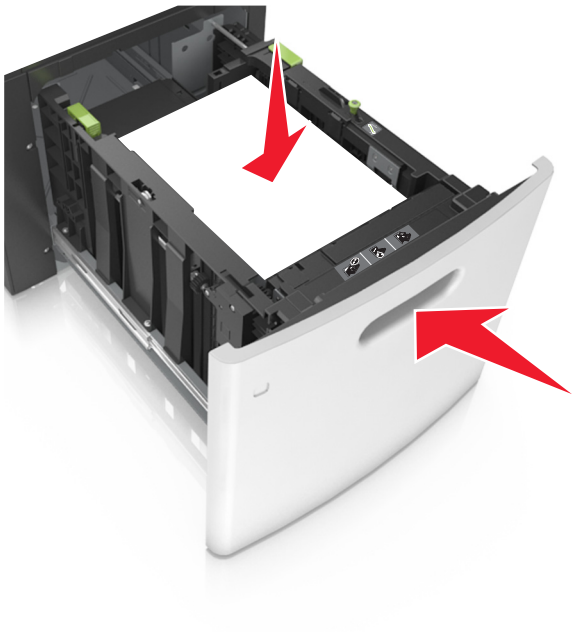
- Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiyi aşırı doldurma kağıt sıkışmalarına neden olabilir.

5 Tepsiyi takın.

Not: Tepsiyi yerine takarken kağıt yığınına bastırın.



6 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

Çok amaçlı besleyiciye ortam yükleme

1 Çok amaçlı besleyicinin kapağını aşağı çekin.

Not: Çok amaçlı besleyiciyi bir iş yazdırılırken açmayın veya kapatmayın.

2 Çok amaçlı besleyici genişleticisini çekin.

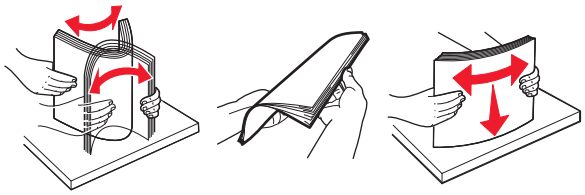
Not: Çok amaçlı besleyicinin tamamen uzayıp açılabilmesi için genişleticiyi hafifçe yönlendirin.

3 Genişlik kılavuzunu, yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

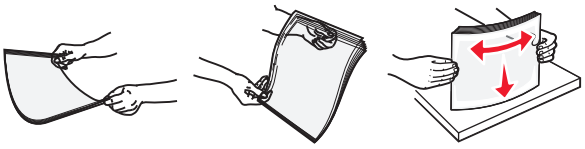
Not: Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki kağıt boyutu göstergelerini kullanın.

4 Kağıt veya özel ortamları yüklemek için hazırlayın.

- Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- Asetatları kenarlarından tutun ve havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



Not: Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Ortamı çizmemeye dikkat edin.

- Zarf yığınını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

5 Kağıt veya özel ortam yükleyin.

Not: Yığını çok amaçlı besleyicinin içine doğru, güç uygulamadan durana kadar kaydırın.

- Bir seferde yalnızca bir kağıt veya özel ortam boyutu ve türü yükleyin.
- Kağıdın çok amaçlı besleyiciye gevşek bir şekilde yerleştiğinden, düz durduğundan ve kıvrılmadığından veya bükülmediğinden emin olun.

Tek taraflı (tek yüze) yazdırma	Önlü arkalı (iki yüze) yazdırma

- Zarfları, kapakları aşağıya bakacak ve çok amaçlı besleyicinin sol tarafında olacak şekilde yerleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çıtçıtlı, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.

- Kağıt veya özel ortamın maksimum kağıt doldurma göstergesinin altında kaldığından emin olun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Besleyiciyi aşırı doldurma kağıt sıkışmalarına neden olabilir.

6 Özel veya Universal boyutta kağıtlar için genişlik kılavuzlarını destenin kenarlarına hafifçe değecek şekilde ayarlayın.

7 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Belirtilen kağıt boyutu ve türü aynı olduğunda yazıcı, tepsilerle bağlantı kurar. Bağlantılı tepsilerden biri boşaldığında kağıt bir sonraki bağlantılandırılmış tepsiden beslenir. Tepsilerin bağlantılandırılmasını önlemek için benzersiz bir kağıt türü adı atayın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Kağıt Menüsü** öğesini tıklatın.

3 Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsiler için kağıt boyutu ve tür ayarlarını değiştirin.
   - Tepsileri bağlantılandırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve tür ayarlarının diğer tepsiyle aynı olduklarından emin olun.
   - Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için, tepsinin kağıt boyutu veya tür ayarının diğer tepsiyle aynı *olmadığından* emin olun.
4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Not: Kağıt boyutu ve tür ayarlarını, yazıcı kontrol panelini kullanarak da değiştirebilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. 59. sayfadaki "Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama".

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiye yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Bir kağıt türü için bir özel ad oluşturma

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:
   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Kağıt Menüsü** > **Özel Adlar** öğelerini tıklatın.
3 Özel bir ad seçin ve daha sonra özel bir kağıt türü adı yazın.
4 **İlet** düğmesini tıklatın.
5 **Özel Türler**'i tıklatın ve özel adın yerini yeni özel kağıt türü adının alıp almadığını kontrol edin.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

   > **Kağıt Menüsü** > **Özel Adlar**
2 Özel bir ad seçin ve daha sonra özel bir kağıt türü adı yazın.
3 **İlet** düğmesine dokunun.
4 **Özel Türler** düğmesine dokunun ve özel adın yerini yeni özel kağıt türü adının alıp almadığını kontrol edin.

Özel bir kağıt türü atama

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

Bir tepsiyi bağlantılandırırken veya tepsinin bağlantısını kaldırırken tepsilere özel bir kağıt türü adı atayın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Kağıt Menüsü** > **Özel Türler** öğesini tıklatın.

3 Özel bir kağıt türü adı ve ardından bir kağıt türü seçin.

Not: Kullanıcı tanımlı tüm özel adlar için varsayılan fabrika kağıt türü Kağıt'tır.

4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

> **Kağıt Menüsü** > **Özel Türler**

2 Özel bir kağıt türü adı ve ardından bir kağıt türü seçin.

Not: Kullanıcı tanımlı tüm özel adlar için varsayılan fabrika kağıt türü Kağıt'tır.

3 **İlet** düğmesine dokunun.

Kağıt ve özel ortamlar kılavuzu

Notlar:

- Bilgisayar veya kontrol panelindeki kağıt boyutu, türü ve ağırlığının doğru ayarlandığından emin olun.
- Özel ortamı yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve düzleştirin.
- Isıtıcıya zarar gelmesini önlemek için yazıcı düşük hızda yazdırabilir.
- Stok kartları ve etiketler hakkında daha fazla bilgi için Lexmark destek Web sitesinde bulunan *Stok Kartı ve Etiket Kılavuzu* belgesine başvurun (**http://support.lexmark.com**.

Özel ortamlar kullanma

Stok kartı kullanma ile ilgili ipuçları

Stok kartı ağır ve tek-katlı özel bir kağıttır. Nem, kalınlık ve doku gibi birçok değişken özelliği yazdırma kalitesini ciddi şekilde etkileyebilir.

- Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu, türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü stok kartı ile eşleşecek şekilde ayarlayın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz stok kartlarına örnek yazdırın.
- Tepsi ayarlarındaki kağıt dokusunu ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin.
- Matbu, delik veya kırışmış stok kartları yazdırma kalitesini etkileyebilir ve sıkışmalara ya da başka kağıt besleme sorunlarına yol açabilir.
- Stok kartını tepsiye yüklemeden önce, gevşetmek için esnetin ve havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Zarfları kullanma hakkında ipuçları

- Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu, türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü zarflar ile eşleşecek şekilde ayarlayın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz zarflara örnek yazdırın.
- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan zarfları kullanın.
- En iyi performansı elde edebilmek için 90 g/m^2 (24-lb) ağırlığında kağıttan veya %25 pamuktan yapılma zarfları kullanın.
- Yalnızca hasar görmemiş paketlerdeki yeni zarfları kullanın.
- Performansı en yüksek düzeye çıkarmak ve sıkışmaları en aza indirmek için aşağıda belirtilen özelliklere sahip zarfları kullanmayın.
  - Aşırı eğilen veya bükülen.
  - Birbirine yapışmış veya başka bir şekilde zarar görmüş.
  - Penceresi, deliği, kesik parçası veya kabartması bulunan.
  - Metal kopçalı, iple bağlı veya katlanabilen metal parçaları olan.
  - Birbirine geçen parçalardan oluşan.
  - Damga pulu yapıştırılmış.
  - Kapağı kapatılmışken veya kapalı konumdayken açıkta yapışkanı olan.

  - Köşeleri eğilmiş.
  - Kaba, kırışmış veya yatık dokuları olan.
- Genişlik kılavuzlarını zarf genişliğine uyacak şekilde ayarlayın.
- Zarfları tepsiye yüklemeden önce, zarf destesini ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Not: Yüksek nem (% 60'ın üzerinde) ve yüksek yazdırma sıcaklığı zarfların kırışmasına veya yapışmasına neden olabilir.

Etiketlerin kullanılmasıyla ilgili ipuçları

- Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu, türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü etiketler ile eşleşecek şekilde ayarlayın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz etiketlere örnek yazdırın.
- Etiketlere yazdırma, etiket özellikleri ve tasarımı hakkında daha fazla bilgi için *Stok Kartı ve Etiket Kılavuzu*'na (**http://support.lexmark.com**) bakın.
- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan etiketleri kullanın.
- Kaygan sırtlı etiket kullanmayın.
- Tam etiket yaprakları kullanın. Bölünmüş etiket yaprakları yazdırma sırasında etiketlerin sıyrılarak çıkmasına ve dolayısıyla kağıt sıkışmalarına neden olabilir. Bölünmüş etiket yaprakları yazıcıya ve yazdırma kartuşuna yapışkan bulaştırarak yazıcının ve toner kartuşunun garantilerinin geçersizleşmesine neden olabilir.
- Yapışkanı açıkta etiket kullanmayın.
- Etiketleri tepsiye yüklemeden önce, gevşetmek için esnetin ve havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Antetli kağıt kullanma ile ilgili ipuçları

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan antetli kağıtları kullanın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz antetli kağıtlara örnek yazdırın.
- Antetli kağıtları yüklemeden önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için esneterek havalandırın.
- Antetli kağıtlara yazdırırken kağıt yönü önemlidir.

Kaynak	Yazdırma	Yazdırılabilir taraf	Kağıt yönü
Tepsiler	Tek taraflı	Aşağı	Sayfayı, üst kenarı tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin.
Tepsiler	İki taraflı	Yukarı	Sayfayı yazıcıya önce alt kenar girecek şekilde yerleştirmenizi sağlar.
Çok amaçlı besleyici	Tek taraflı	Yukarı	Sayfayı yazıcıya önce üst kenar girecek şekilde yerleştirmenizi sağlar.
Çok amaçlı besleyici	İki taraflı	Aşağı	Sayfayı yazıcıya önce alt kenar girecek şekilde yerleştirmenizi sağlar.
Not: Matbu antetli kağıdın lazer yazıcıları için kabul edilebilir olup olmadığını öğrenmek için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.			

Asetat kullanma ile ilgili ipuçları

- Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu, türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü asetatlar ile eşleşecek şekilde ayarlayın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz asetatlara bir sınama sayfası yazdırın.
- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan asetatları kullanın.
- Yazdırma kalitesi sorunlarının önüne geçmek için asetatların üzerinde parmak izi bırakmamaya özen gösterin.
- Asetatları yüklemeden önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için esneterek havalandırın.
- Çok sayıda asetata yazdırıyorsanız, asetatların selede birbirine yapışmasını önlemek için 20'li gruplar halinde toplu iş olarak yazdırın ve toplu işler arasında en az üç dakika bekleyin. Asetatları 20'li gruplar halinde seleden çıkartabilirsiniz.

Kağıtlarla ilgili kurallar

Kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yazdırmadan önce şu faktörleri göz önünde bulundurun:

Ağırlık

Yazıcı tepsileri ve çok amaçlı besleyici 60–176 g/m^2 (16–47-lb) ağırlığındaki uzun grenli kağıtları otomatik olarak besleyebilir. 2100 sayfalık tepsi en fazla 60–135 g/m^2 (16–36-lb) ağırlığındaki uzun grenli kağıtları otomatik olarak besleyebilir. Ağırlığı 60 g/m^2'nin (16 lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir.

Not: İki taraflı yazdırma, 60–176 g/m^2 (16–47-lb) ağırlığındaki kağıt için desteklenir.

Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına katkıda bulunabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

Düzgünlük

Kağıdın düzgünlüğü yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok kabaysa, ısıtıcı doğru ısıtamayabilir. Kağıt çok düzgünse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Daima 100 ve 300 Sheffield noktası aralığındaki kağıtları kullanın; en iyi yazdırma kalitesi sonuçları 150 ve 250 Sheffield noktası arasında elde edilir.

Nem İçeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanma zamanı gelene kadar orijinal ambalajında tutun. Bu, kağıdın performansını düşürebilecek nem değişikliklerine maruz kalmasını sınırlar.

Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

Gren yönü

Gren kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı yönündeki hizalanmasını belirtir. Gren, ya kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur.

60–176 g/m^2 (16–47-lb) ağırlığında kağıtlar için uzun grenli kağıt önerilir.

Lif İçeriği

Çoğu yüksek-kaliteli fotokopi kağıdı % 100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

Kağıt seçme

Doğru kağıt kullanımı sıkışmaları önler ve sorunsuz yazdırılmasını sağlar.

Kağıt sıkışmalarının ve düşük yazdırma kalitesinin önüne geçmek için:

- *Her zaman* yeni ve hasarsız kağıt kullanın.
- Kağıt yüklemeden önce, kağıdın önerilen yazdırılabilir yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt *kullanmayın*.
- Farklı boyut, tür ve ağırlıklardaki kağıtları aynı tepside *kullanmayın*, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları *kullanmayın*.

Matbu formları ve antetli kağıtları seçme

- 60–90-g/m^2 (16–24-lb) kağıt için uzun gren kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnıza matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçının.
- Tonerin içindeki reçineden etkilenmeyen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce, kullanmayı düşündüğünüz matbu formlara ve antetli kağıtlara örnek yazdırın. Matbu formdaki veya antetli kağıttaki mürekkebin yazdırma kalitesini etkileyip etkilemeyeceğini belirler.
- Emin değilseniz, kağıt tedarikçinize başvurun.

Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer (elektrofotografik) yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüşümlü kağıt kullanımını desteklemektedir.

Tüm geri dönüştürülmüş kağıtların iyi besleneceğine dair geniş kapsamlı bir açıklama yapılamasa da, Lexmark sürekli olarak global pazarda bulunan geri dönüştürülmüş kesik boyutlu fotokopi kağıtlarını temsil eden kağıtları test etmektedir. Bu bilimsel testler sıkı ve disiplinli şekilde gerçekleştirilir. Aşağıda örnekleri verilen birçok faktör ayrı ayrı ve bir bütün olarak dikkate alınır:

- Tüketici sonrası atık miktarı (Lexmark, %100'e kadar tüketici sonrası atık içeriğini test etmektedir.)
- Sıcaklık ve nem koşulları (Test odalarında, tüm dünyadaki iklimlerin simülasyonu yapılır.)
- Nem içeriği (Ticari kağıtlarda düşük nem olmalıdır: %4–5.)

- Bükülme direnci ve doğru sertlik, yazıcıda en iyi şekilde beslenmeyi sağlar.
- Kalınlık (bir tepsiye yüklenebilecek sayfa miktarını etkiler)
- Yüzey pürüzlülüğü (Sheffield birimleri olarak ölçülür, yazdırma netliğini ve tonerin ne kadar iyi şekilde kağıda dağıtıldığını etkiler)
- Yüzey sürtünmesi (sayfaların ne kadar kolayca ayrılabileceğini belirler)
- Gren ve yapısı (kağıdın yazıcıda hareket ederken gösterdiği mekanik davranışı da etkileyen kıvrılmayı etkiler)
- Parlaklık ve doku (görünüm ve his)

Geri dönüştürülmüş kağıtlar eskiye nazaran daha iyidir ancak bir kağıttaki geri dönüştürülmüş içerik miktarı, yabancı madde üzerindeki kontrol derecesini etkiler. Ayrıca geri dönüştürülmüş kağıtlar, çevreye karşı duyarlı bir şekilde yazdırma işlemi yapılmasının iyi bir yolu olsa da mükemmel değildir. Mürekkebi çıkarmak ve renklendirici ve "yapışkan" gibi katkı maddeleriyle uğraşmak için gerekli enerji çoğu zaman normal kağıt üretiminden daha fazla karbon emisyonuna yol açar. Ancak geri dönüştürülmüş kağıtların kullanılması genel anlamda daha iyi kaynak yönetimi sağlar.

Lexmark, ürünlerinin yaşam döngüsü değerlendirmelerini esas alarak genelde kağıt kullanımından kendini sorumlu hisseder. Yazıcıların çevre üzerindeki etkisini daha iyi anlamak için şirket çok sayıda yaşam döngüsü değerlendirmesi gerçekleştirdi ve bir aygıtın tüm yaşamı süresince (tasarımdan kullanım ömrünün sonuna kadar) ortaya çıkan karbon emisyonunun birincil aktörünün (%80'e kadar) kağıt olduğunu öğrendi. Bu, kağıt oluşturmak için çok enerji gerektiren bir üretim sürecinin olmasından kaynaklanır.

Bu nedenle Lexmark, müşteri ve ortaklarını kağıdın etkisini en aza indirgeme konusunda eğitmektedir. Bunun bir yolu, geri dönüştürülmüş kağıt kullanılmasıdır. Başka bir yolu da aşırı ve gereksiz kağıt tüketiminin ortadan kaldırılmasıdır. Lexmark, müşterilere yazdırma ve kopyalama atıklarını en aza indirgemesi konusunda yardım etmek için yüksek donanıma sahiptir. Ayrıca şirket, sürekli orman uygulamalarına bağlılığını gösteren tedarikçilerden kağıt satın alınmasını teşvik eder.

Özel uygulamalar için dönüştürücünün özel listesi tutulsa da, Lexmark belirli tedarikçileri desteklemez. Ancak aşağıdaki kağıt tercihi yönergeleri, yazdırmanın çevresel etkilerinin azaltılmasına yardımcı olacaktır:

1. Kağıt tüketimini azaltın.
2. Ağaç lifinin kaynağı konusunda seçici olun. Forestry Stewardship Council (FSC) veya Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) gibi sertifikaları uygulayan tedarikçilerden satın alın. Bu sertifikalar, kağıt üreticisinin çevreye ve topluma duyarlı şekilde orman yönetimi ve yenileme uygulamaları gerçekleştiren orman operatörlerinden alınan işlenmiş odunları kullanır.
3. Yazdırma ihtiyaçlarınıza bağlı olarak en uygun kağıdı seçin: normal 75 veya 80 g/m^2 sertifikalı kağıt, düşük ağırlıklı kağıt veya geri dönüştürülmüş kağıt.

Kabul edilemez kağıt örnekleri

Test sonuçları, şu kağıt türlerinin lazer yazıcılarla kullanılmasının risk oluşturduğunu göstermiştir:

- *Karbonsuz kağıt* olarak da bilinen, karbon kağıt olmadan kopya oluşturmak için kullanılan kimyasal olarak işlenmiş kağıtlar
- Yazıcıya bulaşabilecek kimyasallar içiren matbu kağıtlar
- Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar
- Optik karakter tanıma (OCR) formları gibi ± 2,3 mm'den (± 0,9 inç) daha büyük hedef alanları (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu) gerektiren matbu kağıtlar. Bazı durumlarda, yazdırma konumu bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.)
- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar, termal kağıtlar
- Kaba kenarlı, kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar

- EN12281:2002 testini (Avrupa testini) geçemeyen geri dönüştürülmüş kağıt
- Ağırlığı 60 g/m^2'den (16 lb'den) düşük kağıtlar
- Çok parçalı formlar veya belgeler

Lexmark hakkında daha fazla bilgi için, **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin. Genel süreklilikle ilgili bilgiler, **Çevresel Süreklilik** bağlantısında bulunabilir.

Kağıtları saklama

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama kurallarını uygulayın.

- En iyi sonuçlar için, kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 olduğu bir ortamda saklayın. Çoğu etiket üreticisi 18–24°C (65–75°F) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemi yüzde 40 ile 60 arasında bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı kartonlarda tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.
- Kağıdı yalnızca yazıcıya yüklemeye hazır olduğunuzda kartondan veya paketten çıkarın. Karton ve ambalaj kağıdı temiz, kuru ve düz tutmaya yardımcı olur.

Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları

Aşağıdaki tablolarda standart ve isteğe bağlı kağıt kaynakları ve destekledikleri kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları ile ilgili bilgiler bulunmaktadır.

Not: Listelenmeyen bir kağıt boyutu için listelenen en yakın *büyük* boyutu seçin.

Yazıcı tarafından desteklenen kağıt boyutları

Not: Yazıcı, genişliği 210 mm'den (8,3 inç) az olan kağıtlara yazdırırken en iyi yazdırma performansını sağlamak için bir süre sonra düşük hızda yazdırabilir.

Kağıt boyutu[1]	Boyutlar	Standart veya isteğe bağlı 250 veya 550 yapraklık tepsi	2100 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Yazdırma	ADF	Tarayıcı camı
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inç)	✓	✓[2]	✓	✓	✓	✓

[1] Tercih ettiğiniz varsayılan kağıt boyutu yazıcı kontrol panelinden ayarlanamıyorsa tepsideki uzunluk kılavuzunun konumuna karşılık gelen genel kağıt boyutlarını Kağıt Türü/Boyutu menüsünden seçebilirsiniz. Kağıt boyutu yoksa **Universal** türünü seçin veya tepsi boyutu algılamayı kapatın. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

[2] Kağıt, uzun kenar yönlendirmesi ile desteklenir.

[3] Universal, ADF'de yalnızca kağıt genişliği 76 mm (3 inç) ile 216 mm (8,5 inç) aralığında ve uzunluğu 127 mm (5 inç) ile 356 mm (14 inç.) aralığındaysa desteklenir.

Kağıt boyutu[1]	Boyutlar	Standart veya isteğe bağlı 250 veya 550 yapraklık tepsi	2100 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Yazdırma	ADF	Tarayıcı camı
A6	105 x 148 mm (4.1 x 5.8 inç)	✓	x	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inç)	✓	x	✓	✓	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 inç)	✓	x	✓	✓	✓	✓
Oficio (México)	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	x	✓	✓	✓	✓
Evrensel	105 x 148 mm - 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 inç - 8,5 x 14 inç)	✓	x	✓	✓	✓	✓
	70 x 127 mm - 216 x 356 mm (2,76 x 5 inç - 8,5 x 14 inç)	x	x	✓	x	✓[3]	✓
7 3/4 Zarf (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inç)	✓	x	✓	x	x	✓
9 Zarf	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 inç)	✓	x	✓	x	x	✓
10 Zarf	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 inç)	✓	x	✓	x	x	✓
DL Zarf	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 inç)	✓	x	✓	x	x	✓
C5 Zarf	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	✓	x	✓	x	x	✓
B5 Zarf	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	✓	x	✓	x	x	✓

[1] Tercih ettiğiniz varsayılan kağıt boyutu yazıcı kontrol panelinden ayarlanamıyorsa tepsideki uzunluk kılavuzunun konumuna karşılık gelen genel kağıt boyutlarını Kağıt Türü/Boyutu menüsünden seçebilirsiniz. Kağıt boyutu yoksa **Universal** türünü seçin veya tepsi boyutu algılamayı kapatın. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

[2] Kağıt, uzun kenar yönlendirmesi ile desteklenir.

[3] Universal, ADF'de yalnızca kağıt genişliği 76 mm (3 inç) ile 216 mm (8,5 inç) aralığında ve uzunluğu 127 mm (5 inç) ile 356 mm (14 inç.) aralığındaysa desteklenir.

Kağıt boyutu[1]	Boyutlar	Standart veya isteğe bağlı 250 veya 550 yapraklık tepsi	2100 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Yazdırma	ADF	Tarayıcı camı
Diğer Zarf	98 x 162 mm (3,9 x 6,4 inç) - 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 inç) arasında	✓	x	✓	x	x	✓

[1] Tercih ettiğiniz varsayılan kağıt boyutu yazıcı kontrol panelinden ayarlanamıyorsa tepsideki uzunluk kılavuzunun konumuna karşılık gelen genel kağıt boyutlarını Kağıt Türü/Boyutu menüsünden seçebilirsiniz. Kağıt boyutu yoksa **Universal** türünü seçin veya tepsi boyutu algılamayı kapatın. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.

[2] Kağıt, uzun kenar yönlendirmesi ile desteklenir.

[3] Universal, ADF'de yalnızca kağıt genişliği 76 mm (3 inç) ile 216 mm (8,5 inç) aralığında ve uzunluğu 127 mm (5 inç) ile 356 mm (14 inç.) aralığındaysa desteklenir.

Yazıcı tarafından desteklenen kağıt türleri ve ağırlıkları

Yazıcının motoru 60–176 g/m^2 (16–47 lb) kağıt ağırlıklarını destekler.

Not: Etiketler, asetatlar, zarflar ve stok kartı her zaman düşük hızda yazdırılır.

Kağıt türü	250 veya 550 sayfalık tepsi	2100 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Önlü Arkalı Yazdırma	ADF	Tarayıcı camı
Kağıt	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kart Destesi	✓	x	✓	✓	x	✓
Düz Zarf	✓	x	✓	x	x	✓
Pürüzlü Zarf	✓	x	✓	x	x	✓
Kağıt Etiketler	✓	x	✓	x	✓	✓
İlaç Etiketleri	✓	x	✓	✓	✓	✓
Transparanlar*	✓	x	✓	x	✓	✓

[*] Asetatların birbirine yapışmasını önlemek için en fazla 20'li gruplar halinde toplu iş olarak asetatlara yazdırın. Daha fazla bilgi için bkz. 81. sayfadaki "Asetat kullanma ile ilgili ipuçları".

Yazdırma

Belge yazdırma

Formları yazdırma

Sık kullanılan formlara veya düzenli aralıklarla yazdırılan diğer bilgilere hızla ve kolayca erişmek için Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı kullanın. Bu uygulamayı kullanmadan önce yazıcıda kurulumunu yapın. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama".

1. Ana ekrandan şuraya gidin:

   Formlar ve Sık Kullanılanlar > listeden formu seçin > kopya sayısını girin > diğer ayarları değiştirin

2. Değişiklikleri uygulayın.

Bilgisayardan yazdırma

Not: Etiketler, kart destesi ve zarflar için yazdırma işini göndermeden önce yazıcıda kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

1. Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
2. Gerekiyorsa ayarları düzenleyin.
3. Yazdırma işini gönderin.

Toner koyuluğunu ayarlama

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite Menüsü** > **Toner Koyuluğu** seçeneğini tıklatın.
3. Toner koyuluğunu ayarlayın ve **İlet**'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1. Ana ekrandan, şuraya gidin:

   > **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite Menüsü** > **Toner Koyuluğu**

2. Ayarı yapın ve **İlet** düğmesine dokunun.

Mobil aygıttan yazdırma

Not: Yazıcının ve mobil cihazın aynı kablosuz ağı paylaştığından emin olun. Mobil cihazınızın kablosuz ayarlarını yapılandırma hakkında daha fazla bilgi için cihazla birlikte verilen belgelere bakın.

Mopria Print Service kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

Mopria® Print Service, Android 4.4 veya üzeri sürüm kullanan mobil cihazlar için bir mobil yazdırma çözümüdür. Herhangi bir Mopria onaylı yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlar.

Not: Yazdırma yapmadan önce, Mopria Print Service'in etkin olduğundan emin olun.

1. Mobil cihazınızın ana sayfasından uyumlu bir uygulama başlatın.
2. **Yazdır** öğesine dokunun ve yazıcı seçin.
3. Yazdırma işini gönderin.

Google Cloud Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

Google Cloud Print™, mobil cihazlarda bu özelliğe sahip uygulamaları kullanarak herhangi bir Google Cloud Print özellikli yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma hizmetidir.

1. Mobil cihazınızın ana sayfasından bu özelliğe sahip uygulamayı başlatın.
2. **Yazdır** öğesine dokunun ve yazıcı seçin.
3. Yazdırma işini gönderin.

AirPrint kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

AirPrint, Apple cihazınızdan doğrudan AirPrint onaylı bir yazıcıya yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma çözümüdür.

Not: Bu uygulama yalnızca bazı Apple cihazları tarafından desteklenir.

1. Mobil cihazınızın ana sayfasından uyumlu bir uygulama başlatın.
2. Yazdırılacak öğeyi seçin ve paylaşma simgesine dokunun.
3. **Yazdır** öğesine dokunun ve yazıcı seçin.
4. Yazdırma işini gönderin.

Lexmark Mobile Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma

Lexmark Mobile Print, doğrudan desteklenen bir Lexmark yazıcıya belge ve görüntü göndermenizi sağlar.

1. Belgeyi açın ve Lexmark Mobile Print'e gönderin veya bununla paylaşın.

   Not: Bazı üçüncü taraf uygulamaları, gönderme veya paylaşma özelliğini desteklemez. Daha fazla bilgi için uygulama ile birlikte gelen belgelere bakın.
2. Bir yazıcı seçin.
3. Belgeyi yazdırın.

Bir flaş sürücüden yazdırma

Bir flaş sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcı kontrol panelinden dosya parolasını yazmanız istenir.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.

1 USB bağlantı noktasına bir flaş sürücü takın.

Notlar:

- Flaş sürücü takıldığında yazıcının ana ekranında bir flaş sürücü simgesi görüntülenir.
- Flaş sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flaş sürücüsünü yoksayar.
- Flaş sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, yazıcı ekranında **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flaş sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtına yazarken USB kablosuna, kablosuz ağ bağdaştırıcısına, konektörlere, bellek aygıtına ya da yazıcıda belirtilen diğer alanlara dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.

2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.

3 Oklara dokunarak belgenin önizlemesini görüntüleyin.

4 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için + veya − öğesini kullanın ve sonra **Yazdır**'a dokunun.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flaş sürücüyü USB bağlantı noktasından çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flaş sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flaş sürücüdeki dosyaları yazdırmak için ana ekranda **Bekletilen İşler**'e dokunun.

Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

Notlar:

- Yüksek hızlı USB flash sürücülerinin tam hız standartlarını desteklemesi gerekir. Düşük hızlı USB aygıtları desteklenmez.
- USB flash sürücüleri FAT (Dosya Ayırma Tabloları) sistemini desteklemelidir. NTFS (Yeni Teknoloji Dosya Sistemi) veya başka bir dosya sistemiyle biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez.

Önerilen flash sürücüler	Dosya türü
• Lexar JumpDrive FireFly (512MB ve 1GB) • SanDisk Cruzer Micro (512MB ve 1GB) • Sony Micro Vault Classic (512MB ve 1GB)	Belgeler: • .pdf • .xps Görüntüler: • .dcx • .gif • .jpeg veya .jpg • .bmp • .pcx • .tiff veya .tif • .png • .fls

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

Yazdırma işlerini yazıcıda depolama

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

> **Güvenlik** > **Gizli Yazdırma** > yazdırma işi türünü seçin

Bunu kullanın	Bunun için
Maks Geçersiz PIN	Geçersiz PIN'in giriş sayısını sınırlayın. **Not:** Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi	Yazıcı kontrol panelinden PIN girilinceye kadar yazdırma işlerini bilgisayarda bekletir. **Not:** PIN bilgisayardan ayarlanabilir. Dört basamaklı olmalı ve 1–9 arasında sayılardan oluşmalıdır.
İş Bitimini Tekrarla	Yazıcı belleğindeki işleri yazdırır ve saklar.
İş Bitimini Doğrula	Yazdırma işinin bir kopyasını yazdırır ve geri kalan kopyaları tutar. İlk kopyanın tatmin edici olup olmadığını incelemenizi sağlar. Tüm kopyalar yazdırıldığında, yazdırma işi otomatik olarak yazıcı belleğinden silinir.
İş Bitimini Ayır	Daha sonra yazdırmak için yazdırma işlerini depolar. **Not:** Yazdırma işleri Bekletilen İşler menüsünden silinene kadar tutulur.

Notlar:

- Gizli, Kontrol, Yedek ve Tekrar yazdırma işleri, yazıcının yeni bekletilen işleri işleyebilmek için ilave belleğe ihtiyaç duyması halinde silinebilir.
- Yazdırma işini yazıcının kontrol panelinden başlatana kadar yazıcıyı yazdırma işlerini yazıcı belleğinde depolaması için ayarlayabilirsiniz.
- Yazıcıdaki, kullanıcı tarafından başlatılabilecek tüm yazdırma işleri *bekletilen işler* olarak adlandırılır.

2 **İlet** düğmesine dokunun.

Bekletilen işleri yazdırma

1 Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.

2 Yazıcıyı seçin ve ardından şunları yapın:
   - Windows kullanıcıları için **Özellikler** veya **Tercihler** öğesini tıklatın ve ardından **Yazdır ve Beklet** öğesini tıklatın.
   - Macintosh kullanıcıları için **Yazdır ve Beklet** öğesini seçin.

3 Yazdırma işi türünü seçin.

4 Gerekirse bir kullanıcı adı atayın.

5 Yazdırma işini gönderin.

6 Yazıcı ana ekranından **Bekletilen İşler** öğesine dokunun.

7 Yazdırma işini gönderin.

Gizli yazdırma işlerini değiştirme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Güvenlik** > **Gizli Yazdırma Ayarı** düğmesini tıklatın.

3 Ayarları şu şekilde değiştirin:
   - Bir maksimum PIN girişi deneme sayısı atayın. Bir kullanıcı bu sayıyı aştığında, bu kullanıcının tüm işleri silinir.
   - Gizli yazdırma işleri için bir sona erme süresi atayın. Kullanıcı işlerini bu süre içinde yazdırmadığı takdirde, bu kullanıcının tüm işleri silinir.

4 Değiştirilen ayarları kaydetmek için **İlet** düğmesini tıklatın.

Bilgi sayfalarını yazdırma

Bir font örnek listesini yazdırma

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

   > **Raporlar** > **Yazı Tiplerini Yazdır**

2 **PCL Yazı Tipleri** veya **PostScript Yazı Tipleri**'ne dokunun.

Bir dizin listesi yazdırma

Dizin listesi, flaş bellekte veya yazıcı sabit diskinde saklanan kaynakları gösterir.

Ana ekrandan, şuraya gidin:

> **Raporlar** > **Dizin Yazdır**

Bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

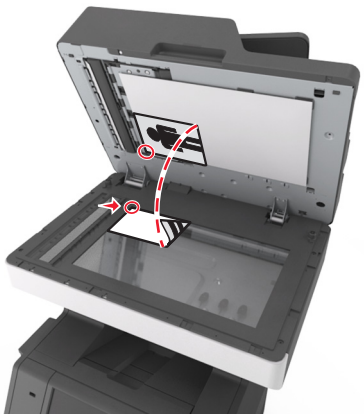
1. Yazıcı kontrol panelindeki **İşi İptal Et** düğmesine dokunun veya klavyedeki düğmesine basın.
2. İptal etmek istediğiniz yazdırma işine ve ardından **Seçilen İşleri Sil** öğesine dokunun.

   Not: Tuş takımında öğesine basarsanız, **Devam Et** düğmesine basarak ana ekrana geri dönün.

Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

1. İşletim sisteminize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
   - Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
   - Apple menüsündeki Sistem Tercihleri bölümünden yazıcınıza gidin.
2. İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.

Kopyalama

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Fotokopi çekme

Hızlı kopyalama yapma

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

Not: Görüntünün kırpılmasını önlemek için özgün belgenin boyutu ile fotokopi kağıdının boyutunun aynı olduğundan emin olun.

3 Yazıcı kontrol panelinden, düğmesine basın.

ADF kullanarak kopyalama

1 Bir özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 Kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > kopyalama ayarlarını belirtin > **Kopyala**

Tarayıcı camı kullanarak kopyalama

1 Özgün belgeyi ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > kopyalama ayarlarını belirtin > **Kopyala**

Taranacak daha çok sayfanız varsa sonraki belgeyi tarayıcı camına yerleştirin ve **Sonraki sayfayı tara** öğesine dokunun.

3 **İşi Bitir** öğesine basın.

Fotoğraf kopyalama

1 Bir fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **İçerik** > **Fotoğraf** > ✓

3 İçerik Kaynağı menüsünden şuraya gidin:

Fotoğraf/Film > ✓ > **Kopyala**

Not: Kopyalanacak daha çok fotoğrafınız varsa sonraki fotoğrafı tarayıcı camına yerleştirin ve **Sonraki sayfayı tara** öğesine dokunun.

4 **İşi Bitir** öğesine basın.

Özel ortamlara kopyalama

Asetatlara kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin > ✓

3 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > asetatları içeren tepsiyi seçin > **Kopyala**

Asetat içeren hiçbir tepsi yoksa şuraya gidin:

El İle Besleyici > > asetat boyutunu seçin > > **Asetat** >

4 Asetatları çok amaçlı besleyiciye yükleyin ve **Kopyala** öğesine dokunun.

Antetli kağıda kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin >

4 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > antetli kağıdın bulunduğu tepsiyi seçin > **Kopyala**

5 Antetli kağıdı destekleyen hiçbir tepsi yoksa şuraya gidin:

El İle Besleyici > antetli kağıt boyutunu seçin > **Antetli**

6 Antetli kağıtları, ön yüzü yukarı ve üst kenarı önce beslenecek şekilde çok amaçlı besleyiciye yerleştirin ve ardından **Kopyala**'ya dokunun.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir kopya kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan, **Kopyala** seçeneğine dokunun.

2 Kopyalama ayarlarını yapın ve **Kısayol Olarak Kaydet**'e dokunun.

Not: Kopyalama kısayolu oluşturulduktan sonra ayarları değiştirirseniz, ayarlar kaydedilmez.

3 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve **Bitti** öğesine dokunun.

4 Kısayol adını ve numarasını doğrulayıp **Tamam** öğesine dokunun.

Kısayol adı doğru değilse, **İptal**'e dokunun ve bilgileri yeniden girin.

Notlar:

- Kısayol adı, yazıcının ana ekranındaki Kopya Kısayolları simgesinde görünür.
- Aynı ayarları kullanarak başka bir belgeyi kopyalarken bu kısayolu kullanabilirsiniz.

Kopyalama ayarlarını özelleştirme

Farklı bir boyuta kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin > ✓

4 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > kopya için yeni bir boyut seçin > ✓ > **Kopyala**

Seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin > ✓

4 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > kullanmak istediğiniz kağıt türünü içeren tepsiyi seçin > ✓

5 **Kopyala**'ya dokunun.

Farklı kağıt boyutlarını kopyalama

Özgün belgeleri farklı kağıt boyutlarıyla kopyalamak için ADF'yi kullanın. Yüklenen kağıt boyutlarına ve "Kopya hedefi" ve "Kopya kaynağı" ayarlarına bağlı olarak her kopya ya karma kağıt boyutlarına yazdırılır (Örnek 1) ya da tek bir kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilir (Örnek 2).

Örnek 1: Karışık kağıt boyutlarını kopyalama

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.
2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
3. Ana ekrandan şuraya gidin:

   Kopya > **Kopyalama kaynağı** > **Karma Boyutlar** > ✓
4. Aşağıdaki konuma gidin:

   Kopyalama hedefi > **Otomatik Boyut Eşleştirme** > ✓ > **Kopyala**

   Tarayıcı, tarama sırasında farklı kağıt boyutlarını tanımlar. Kopyalar, özgün belgenin kağıt boyutlarına karşılık gelecek şekilde karma kağıt boyutlarına yazdırılır.

Örnek 2: Tek bir kağıt boyutunu kopyalama

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.
2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
3. Ana ekrandan şuraya gidin:

   Kopya > **Kopyalama kaynağı** > **Karma Boyutlar** > ✓
4. Aşağıdaki konuma gidin:

   Kopyalama hedefi > **Letter** > ✓ > **Kopyala**

   Tarayıcı, farklı kağıt türlerini tarandıkça belirler ve sonra karışık kağıt boyutlarını seçili kağıt boyutuna sığması için boyutlandırır.

Kağıdın her iki yüzüne kopyalama (dupleksleme)

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **Taraflar (Önlü Arkalı)** > tercih ettiğiniz önlü arkalı yazdırma yöntemini seçin

Not: Tercih edilen önlü arkalı yazdırma yöntemi için birinci numara, özgün belgelerin yüzlerini temsil eder; ikinci numara ise kopyanın yüzlerini temsil eder. Örneğin, özgün belgeleriniz çift taraflıysa ve çift taraflı kopyalar istiyorsanız, “2 yüzden 2 yüze” seçeneğini belirleyin.

4 > **Kopyala**'ya dokunun.

Kopyaları küçültme veya büyütme

Kopyalar, özgün belgenin %25'i ile %400'ü arasında ölçeklendirilebilir.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, **Kopyala** seçeneğine dokunun.

4 Değeri %1 oranında artırmak veya azaltmak için, Ölçekle alanında veya düğmesine dokunun.

Ölçekle ayarı elle yapıldıktan sonra "Kopya hedefi" veya "Kopya kaynağı" öğesine basıldığında, ölçekleme değeri Otomatik ayarına geri döner.

Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Bu, özgün belgenin taranan görüntüsünü, kopyaladığınız kağıdın boyutuna sığacak şekilde otomatik olarak ayarlar.

5 **Kopyala**'ya dokunun.

Kopya kalitesini ayarlama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **İçerik**

4 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik türünü en iyi temsil eden düğmeye dokunun.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.

5 düğmesine basın.

6 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik kaynağını en iyi temsil eden düğmeye dokunun.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filmden alınmış bir fotoğraftır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.

7 > **Kopyala**'ya dokunun.

Kopyaları harmanlama

Bir belgenin birden fazla kopyasını yazdırıyorsanız, kopyaları bir set (harmanlanmış) olarak veya sayfa grupları (harmanlanmamış) olarak yazdırabilirsiniz.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > istediğiniz kopya sayısını girin > **Harmanla** > sayfaların tercih edilen sırasını seçin > > **Kopyala**

Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **Gelişmiş Seçenekler** > **Ayırma Sayfaları**

Not: Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirmek için Harmanla ayarını “1,2,3 - 1,2,3” olarak belirleyin. Harmanla ayarı “1,1,1 - 2,2,2” olarak ayarlanırsa ayırma sayfaları kopyalama işinin sonuna eklenir. Daha fazla bilgi için bkz. 100. sayfadaki "Kopyaları harmanlama".

4 Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **Kopyalar Arasında**
- **İşlerin Arasına**
- **Sayfaların Arasına**
- **Kapalı**

5 > **Kopyala**'ya dokunun.

Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama

Kağıt tasarrufu yapmak için, çok sayfalı bir belgenin birbirini takip eden iki veya dört sayfasını tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.

Notlar:

- Kağıt boyutunu letter, legal, A4 veya JIS B5 olarak ayarladığınızdan emin olun.
- Kopya boyutunu %100 olarak ayarladığınızdan emin olun.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Gelişmiş Seçenekler** > **Kağıt Tasarrufu** > istediğiniz çıktıyı seçin > > **Kopyala**

Not: Kağıt Tasarrufu Kapalı olarak ayarlanmışsa, Sayfa Kenarlıklarını Yazdır seçeneği kullanılamaz.

Bir özel kopyalama işi oluşturma

Özel kopyalama işi veya iş oluşturma işlevi, bir veya daha fazla özgün belge kümesini tek bir kopyalama işinde birleştirmek için kullanılır. Her küme farklı iş parametreleri kullanılarak taranabilir. Bir kopyalama işi gönderildiğinde ve Özel İş etkinleştirildiğinde, tarayıcı belirtilen ayarları kullanarak birinci özgün belge kümesini tarar ve sonra aynı ya da farklı ayarlarla bir sonraki kümeyi tarar.

Kümenin tanımlanması, tarama kaynağına bağlıdır:

- Bir belgeyi tarayıcı camında tararsanız, küme bir sayfadan oluşur.
- ADF'yi kullanarak birden çok sayfa tararsanız, küme ADF tepsisi boşalıncaya kadar taranmış tüm sayfalardan oluşur.
- ADF'yi kullanarak bir sayfa tararsanız, küme bir sayfadan oluşur.

Örnek olarak:

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.
2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
3. Ana ekrandan şuraya gidin:

   Kopya > **Gelişmiş Seçenekler** > **Özel İş** > **Açık** > > **Kopyala**

   Not: Kümenin sonuna ulaşıldığında tarama ekranı görüntülenir.
4. Bir sonraki belgeyi ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı ADF tepsisine önce girecek şekilde ya da tarayıcı camına ön yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin ve **Otomatik besleyiciden tara**'ya veya **Düz yataktan tara**'ya dokunun.

   Not: Tarama işi ayarlarını gerektiği gibi değiştirin.
5. Taranacak başka bir belgeniz varsa, önceki adımı yineleyin. Aksi takdirde **İşi bitir** öğesine dokunun.

Kopyalara bilgi yerleştirme

Sayfalara üstbilgi veya altbilgi yerleştirme

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.
2. ADF'ye bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **Gelişmiş Seçenekler** > **Üstbilgi/Altbilgi** > üstbilgiyi veya altbilgiyi nereye yerleştirmek istediğinizi seçin > istediğiniz üstbilgi veya altbilgi türünü seçin

4 Seçtiğiniz üstbilgiye veya altbilgiye bağlı olarak gereken bilgileri girin ve **Bitti**'ye dokunun.

5 düğmesine ve sonra düğmesine dokunun.

Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirme

Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirilebilir. Mesaj seçenekleri arasında Acil, Gizli, Kopya, Özel ve Taslak yer alır.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **Gelişmiş Seçenekler** > **Kaplama** > kaplama mesajını seçin > **Bitti** > **Kopyala**

Bir kopyalama işini iptal etme

Özgün belge ADF'deyken bir kopya işini iptal etme

ADF bir belgeyi işlemeye başladığında, yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et**'e dokunun.

Tarayıcı camını kullanarak sayfaları kopyalarken bir kopyalama işini iptal etme

Ana ekranda, **İşi İptal Et** düğmesine dokunun.

Ekranda, **İptal ediliyor** mesajı belirir. İş iptal edildiğinde Kopya ekranı görüntülenir.

Sayfalar yazdırılırken bir kopya işini iptal etme

1 Yazıcı kontrol panelindeki **İşi İptal Et** düğmesine dokunun veya klavyedeki düğmesine basın.

2 İptal etmek istediğiniz işe dokunun ve sonra **Seçili İşleri Sil**'i tıklatın.

Not: Tuş takımında öğesine basarsanız, **Devam Et** düğmesine basarak ana ekrana geri dönün.

Kopyalama seçeneklerini anlama

Kopyalama kaynağı

Bu seçenek, özgün belgenin kağıt boyutunu seçebileceğiniz bir ekran açar.

- Özgün belgenin kağıt boyutuna dokunun.
- Karışık kağıt boyutları içeren özgün belgeyi aynı genişlikle kopyalamak için **Karma Boyutlar** öğesine dokunun.
- Yazıcıyı özgün belgenin boyutunu otomatik olarak algılayacak şekilde ayarlamak için **Otomatik Boyut Algılama** öğesine dokunun.

Kopyalama hedefi

Bu seçenek, kopyalarınızın yazdırılacağı kağıdın boyutunu ve türünü girebileceğiniz bir ekranı açar.

- Yüklenen kağıtla eşleşen kağıt boyutu ve türüne dokunun.
- "Kopya kaynağı" ve "Kopya hedefi"nin ayarları farklıysa, yazıcı otomatik olarak farkı telafi edecek şekilde Ölçek ayarını yapar.
- Üzerine kopyalamak istediğiniz kağıt türü veya boyutu tepsilerden birine yüklenmediyse, **Manuel Besleyici** öğesine dokunun ve kağıdı el ile çok amaçlı besleyiciye yükleyin.
- "Kopya hedefi" Otomatik Boyut Eşleştirme olarak ayarlanırsa, her kopya özgün belgenin kağıt boyutuyla eşleşir. Tepsilerden birinde eşleşen bir kağıt boyutu yoksa **Kağıt boyutu bulunamadı** görünür ve kağıdı tepsiye veya çok amaçlı besleyiciye yerleştirmenizi ister.

Ölçekle

Bu seçenek belgeyi özgün belge boyutunun %25'i ile %400'ü arasında ölçeklemenize olanak sağlar. Otomatik ölçeklemeyi de ayarlayabilirsiniz.

- Bir kağıt boyutundan başka bir kağıt boyutuna, örneğin legal-boyutundan letter-boyutuna kopyalamak istediğinizde, “Buradan kopyala” ve “Buraya kopyala” kağıt boyutlarını ayarlayarak, taranan görüntünün kopyaladığınız kağıdın boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilmesini sağlayın.
- Bu değeri %1 oranında artırmak veya azaltmak için yazıcı kontrol panelinde − ya da + düğmesine dokunun. Değeri birden çok kez artırmak veya azaltmak için ilgili düğmeyi iki saniye ya da daha uzun süre basılı tutun.

Koyuluk

Bu seçenek, kopyaların özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Taraflar (Önlü Arkalı)

Bu seçenek, tek veya çift taraflı belgelerden tek veya çift taraflı kopyalar oluşturmanızı sağlar.

Harmanla

Bu seçenek, belgenin birden çok kopyası yazdırılırken, yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlanmış şekilde tutar.

Kopya sayısı

Bu seçenek, yazdırılacak kopya sayısını ayarlamanızı sağlar.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filmden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Gelişmiş seçenekleri kullanma

Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın:

- **Gelişmiş Önlü Arkalı**—Belgenin yönlendirmesini, belgelerin tek taraflı mı yoksa iki taraflı mı olacağını ve belgelerin nasıl ciltleneceğini belirtir.
- **Gelişmiş Görüntüleme**— Belgeyi kopyalamadan önce Otomatik Ortala, Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı ve Keskinlik ayarlarını değiştirir veya ayarlar.
- **Kitapçık Oluştur**—Kitapçık oluşturur. Tek taraflı veya iki yüze arasında seçim yapabilirsiniz.

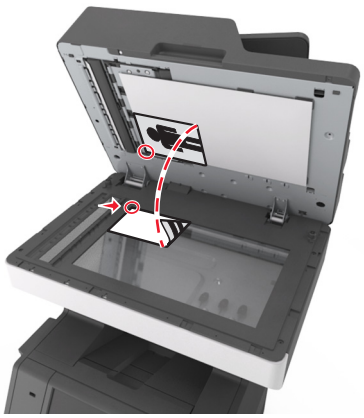
  Not: Bu seçenek yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
- **Kapak Sayfası Ayarları**—Kopyaların ve kitapçıkların kapak sayfasını ayarlar.

- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirir.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya işaretleri kaldırır. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz.
- **Üstbilgi/Altbilgi**—Tarih veya saat, sayfa numarası, Bates numarası veya özel metin ekler ve belirtilen üstbilgi ya da altbilgi konumuna yazdırır.
- **Kenar Kaydırma**—Taranan görüntüyü kaydırarak, bir sayfanın kenar boşluğu boyutunu artırır ya da azaltır.

  İstediğiniz kenar boşluğunu ayarlamak için + veya − düğmesine dokunun. Ek kenar boşluğu çok büyükse kopya kırpılır.
- **Kaplama**—Kopyanızın içeriğini kaplayan bir filigran (veya mesaj) oluşturur. Acil, Gizli, Kopya ve Taslak arasında seçim yapabilir veya "Özel metin gir" alanına özel bir mesaj girebilirsiniz. Seçtiğiniz sözcük her sayfada soluk şekilde görüntülenir.
- **Kağıt Tasarrufu**—Özgün belgenin iki veya daha fazla sayfasını aynı sayfaya yazdırır. Kağıt Tasarrufu seçeneği *Aynı Sayfada Çoklu Baskı* olarak da bilinir; sayfa sayısı *N* ile belirtilir.
- **Ayırma Sayfaları**—Kopyalar, sayfalar ve yazdırma işleri arasına boş bir sayfa yerleştirir. Ayırma sayfaları, kopyalarınızın yazdırıldığı kağıtlardan farklı türde veya renkte kağıdı içeren bir tepsiden çekilebilir.
- **Besleme Sensörü**—ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında algılar ve bir hata mesajı görüntüler.

  Not: Bu seçenek yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.

E-posta gönderme

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Yazıcıyı e-posta göndermek için ayarlama

E-posta işlevini ayarlama

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **E-posta/FTP Ayarları** > **E-posta Ayarları**'nı tıklatın.

3 Gerekli bilgileri girip **İlet** düğmesini tıklatın.

E-posta ayarlarını yapılandırma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **E-posta/FTP Ayarları** > **E-posta Ayarları**'nı tıklatın.

3 Gerekli bilgileri girip **İlet** düğmesini tıklatın.

Bir e-posta kısayolu oluşturma

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** düğmesini tıklatın.

3 Diğer Ayarlar altında, **Kısayolları Yönet** > **E-posta Kısayolu Kurulumu** öğesini tıklatın.

4 E-posta alıcısı için benzersiz bir ad yazın ve e-posta adresini girin. Birden çok adres giriyorsanız, her adresi bir virgülle ayırın.

5 **Ekle** düğmesini tıklatın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

E-posta > **Alıcı** > bir e-posta adresi yazın

Bir alıcı grubu oluşturmak için **Sonraki adres** öğesine dokunun ve ardından bir sonraki alıcının e-posta adresini yazın.

2 **Konu**'ya dokunun, e-postanın konusunu yazın ve ardından **Bitti**'ye dokunun.

3 **Mesaj**'a dokunun, mesajınızı yazın ve ardından **Bitti**'ye dokunun.

4 E-posta ayarlarını düzenleyin.

Not: E-posta kısayolu oluşturulduktan sonra ayarları değiştirirseniz, ayarlar kaydedilmez.

5 düğmesine basın.

6 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve **Bitti** öğesine dokunun.

7 Kısayol adını ve numarasını doğrulayıp **Tamam** öğesine dokunun.

Kısayol adı doğru değilse, **İptal**'e dokunun ve bilgileri yeniden girin.

Notlar:

- Kısayol adı, yazıcının ana ekranındaki E-posta Kısayolları simgesinde görünür.
- Başka bir belgeyi e-posta ile gönderirken bu kısayolu aynı ayarlarla kullanabilirsiniz.

Bir belgeyi e-posta ile yollama

Not: Ana ekrandan Çoklu Gönder veya MyShortcut uygulamasını kullanarak da taranan belgeleri e-postayla gönderebilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme".

Yazıcı kontrol panelini kullanarak e-posta gönderme

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

   Not: Görüntünün kırpılmasını önlemek için özgün belgenin boyutu ile fotokopi kağıdı boyutunun aynı olduğundan emin olun.

3. Ana ekrandan şuraya gidin:

   E-posta > **Alıcı(lar)**

4. E-posta adresini girin veya tuş takımını kullanarak **#** öğesine basın ve sonra kısayol numarasını girin.

   Notlar:

   - Başka alıcılar girmek için **Sonraki adres**'e dokunun ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin.
   - Ayrıca adres defterini kullanarak da bir e-posta girebilirsiniz.

5. **Bitti** > **Gönder**'e dokunun.

Kısayol numarası kullanarak e-posta gönderme

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3. **#** düğmesine basın, tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin ve sonra öğesine dokunun.

   Not: Başka alıcılar girmek için **Sonraki adres**'e dokunun ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin.

4. **Gönder**'e dokunun.

Adres defterini kullanarak e-posta gönderme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

E-posta > **Alıcı(lar)** > > alıcının adını yazın > **Ara**

4 Alıcının adına dokunun.

Not: Başka alıcılar girmek için **Sonraki adres**'e dokunun ve eklemek istediğiniz adresi ya da kısayol numarasını girin veya adres defterinde arayın.

5 **Done** (Bitti) düğmesine dokunun.

E-posta ayarlarını özelleştirme

E-posta konusu ve mesaj bilgileri ekleme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

E-posta > **Alıcılar** > e-posta adresini yazın > **Bitti**

4 **Konu**'ya dokunun, e-postanın konusunu yazın ve ardından **Bitti**'ye dokunun.

5 **Mesaj**'a dokunun, mesajınızı yazın ve ardından **Bitti**'ye dokunun.

Çıkış dosyası türünü değiştirme

1 Orijinal belgeyi yüzü aşağı dönük olarak ADF tepsisine veya tarayıcı camına yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

E-posta > **Alıcılar** > e-posta adresini yazın > **Bitti** > **Gönderme biçimi**

3 Göndermek istediğiniz dosya türünü seçin.

Not: Güvenli PDF'i seçerseniz parolanızı iki kez girmeniz istenir.

4 > **Gönder**'e dokunun.

E-posta iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken **İşi İptal Et** öğesine dokunun.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara** / **İşi Bitir** görüntülendiğinde **İşi İptal Et** öğesine basın.

E-posta seçeneklerini anlama

Alıcı(lar)

Bu seçenek, e-postanızın alıcısını girmenizi sağlar. Birden fazla e-posta adresi girebilirsiniz.

Konu

Bu seçenek, e-postanız için bir konu satırı yazmanızı sağlar.

Mesaj

Bu seçenek, taranmış ekinizle birlikte gönderilecek bir mesaj yazmanızı sağlar.

Dosya Adı

Bu seçenek, ek dosya adını özelleştirmenizi sağlar.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kısayol olarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Özgün Boyut

Bu seçenek, e-postayla göndereceğiniz belgelerin kağıt boyutunu ayarlamanızı sağlar. Özgün Boyut, Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını (letter- ve legal-boyutlu kağıtlar) içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerinizin özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Çözünürlük

Bu seçenek, e-postanızın çıktı kalitesini ayarlamanızı sağlar. Resim çözünürlüğünün artırılması, e-postanın dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filmden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranan görüntünün çıktı türünü ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **PDF**—Birden çok sayfa içeren tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Bu dosya, güvenli veya sıkıştırılmış bir dosya olarak gönderilebilir.
- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Yerleşik Web Sunucusu'nun Ayarlar menüsünde Çok Sayfalı TIFF devre dışı bırakılmışsa TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.
- **JPEG**—Özgün belgenizin her sayfası için ayrı bir dosya oluşturmak ve eklemek için kullanın.
- **XPS**—Birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturmak için kullanın.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, kağıdın yalnızca bir tarafına veya her iki tarafına da yazdırılacağını belirtir. Bu ayrıca e-postaya eklenmesi için taranması gerekenleri de tanımlar.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, e-postaya eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

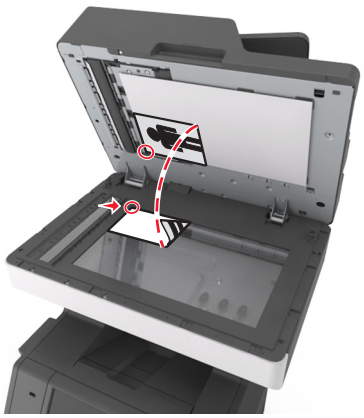
Gelişmiş seçenekleri kullanma

Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın:

- **Gelişmiş Görüntüleme**— Belgeyi e-posta ile göndermeden önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlar.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirir.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya işaretleri kaldırır. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırır.
- **Besleme Sensörü**—ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında algılar ve bir hata mesajı görüntüler.

  Not: Bu seçenek yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.

Faks alma/gönderme

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama

Başlangıç faks ayarları

Çoğu ülkelerde ve bölgelerde giden fakslarda gönderilen her sayfanın alt veya üstündeki bir boşlukta veya gönderme işinin ilk sayfasında aşağıdaki bilgilerin bulunması gerekir: faks adı (mesajı gönderen işletmenin, başka kuruluşun veya kişinin kimliği) ve faks numarası (gönderen faks makinesinin işletmenin, başka kuruluşun veya kişinin telefon numarası). Daha fazla bilgi için bkz. 337. sayfadaki "Telekomünikasyon terminal ekipmanları için düzenleyici bildirimler".

Faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanın veya tarayıcınızı kullanarak Yerleşik Web Sunucusu'na erişin ve Ayarlar menüsüne girin.

Not: TCP/IP ortamınız yoksa, faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanmanız gerekir.

Faks ayarları için yazıcı kontrol panelini kullanma

Yazıcı ilk defa açıldığında, açılış ekranları dizisi görüntülenir. Yazıcının faks yetenekleri varsa, Faks Adı ve Faks Numarası ekranları görüntülenir.

1. Faks Adı ekranı görüntülendiğinde şunları yapın:
   a. Tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.
   b. Faks adını girin ve **İlet** düğmesine dokunun.
2. Faks Numarası ekranı görüntülendiğinde, faks numarasını girin ve **İlet** düğmesine dokunun.

Faks ayarları için Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu**'nu tıklatın.

3 Faks Adı alanında, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.

4 Faks Numarası alanında, yazıcının faks numarasını girin.

5 **İlet** düğmesini tıklatın.

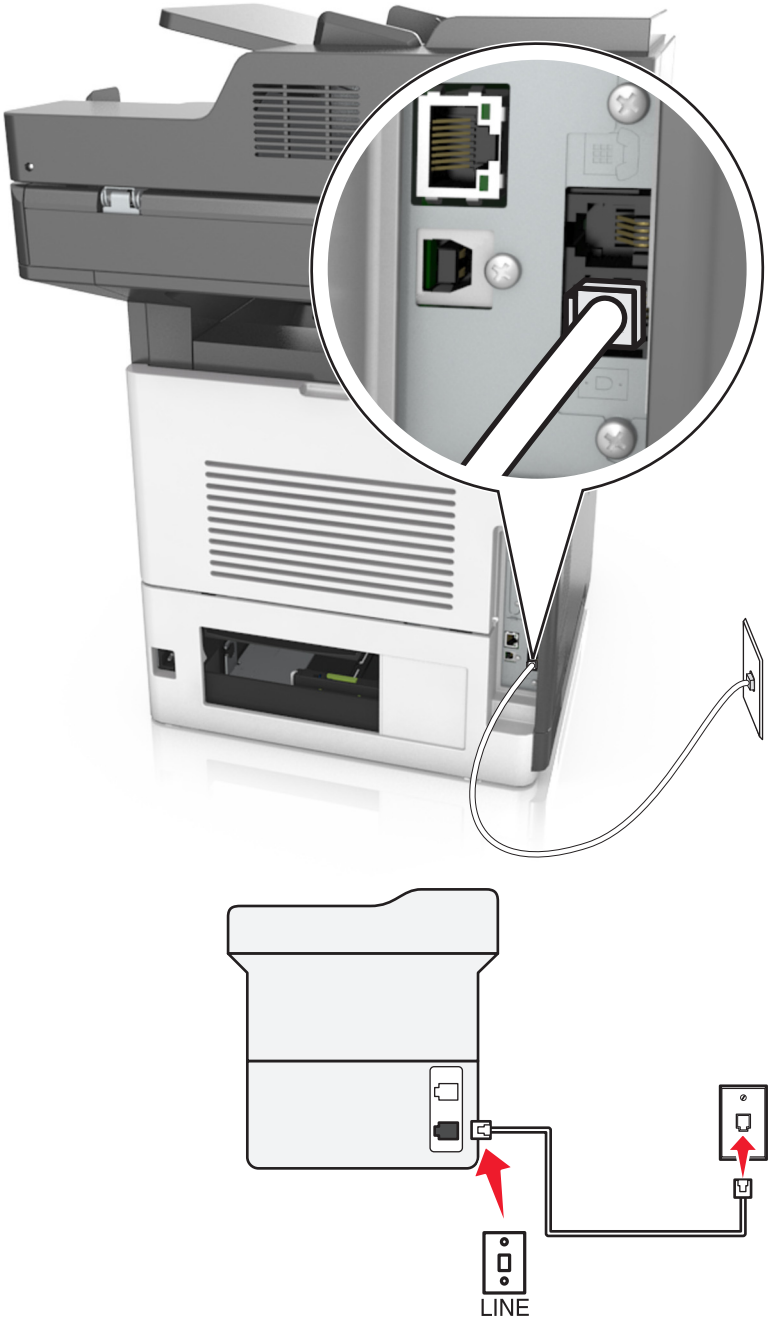
Bir faks bağlantısı seçme

Standart telefon hattı kullanarak faks kurulumu yapma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

Kurulum 1: Yazıcı ayrı bir faks hattına bağlı



1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

2 Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

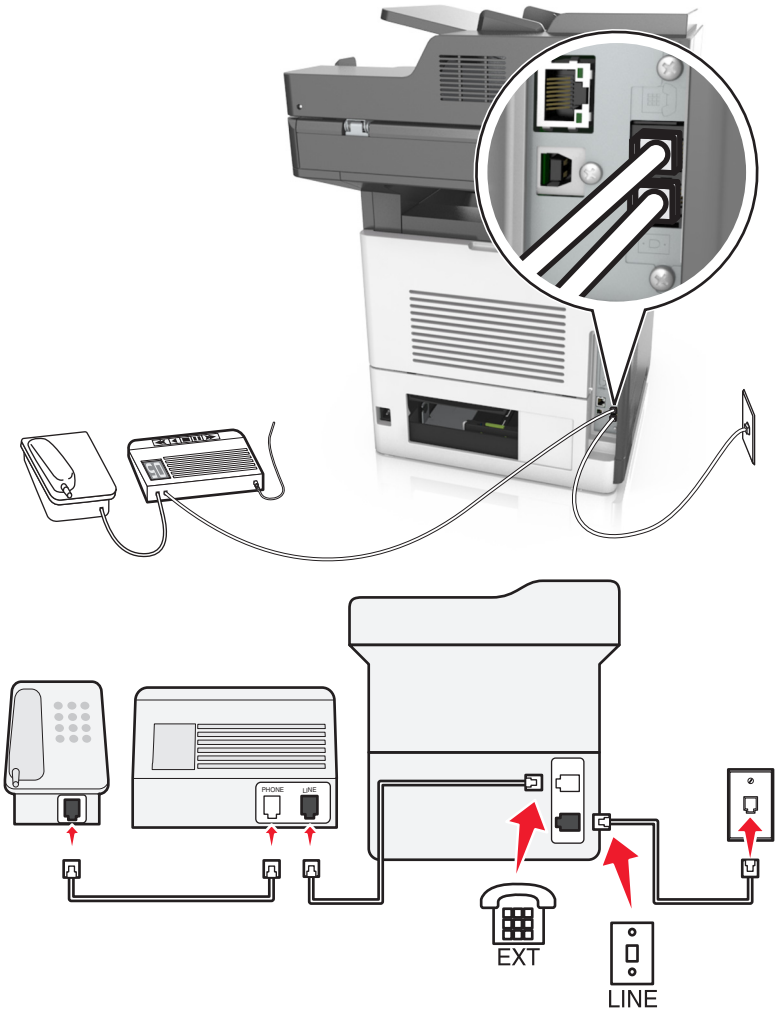
Notlar:

- Yazıcıyı faksları otomatik olarak (Otomatik Yanıtlama Açık) ya da elle (Otomatik Yanıtlama Kapalı) alacak şekilde ayarlayabilirsiniz.
- Faksları otomatik olarak almak istiyorsanız yazıcıyı, istediğiniz sayıda zil sesini bekledikten sonra çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın.

Kurulum 2: Yazıcı hattı bir telesekreterle paylaşıyor

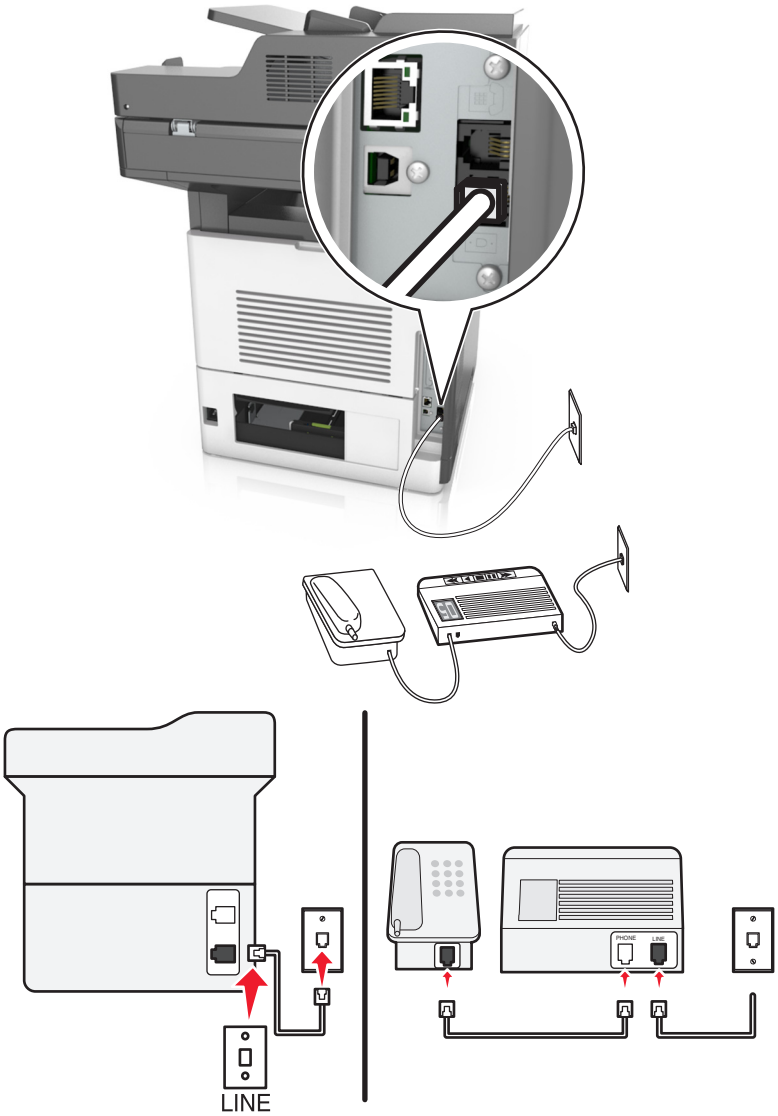
Not: Telefon şirketiniz tarafından verilen benzersiz zil sesi hizmeti aboneliğiniz varsa yazıcı için doğru zil sesi düzenini ayarladığınızdan emin olun. Aksi takdirde, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlasanız bile, yazıcı faksları alamaz.

Aynı telefon prizine bağlı



1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
2. Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
3. Telesekreteri, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Farklı prizlere bağlı



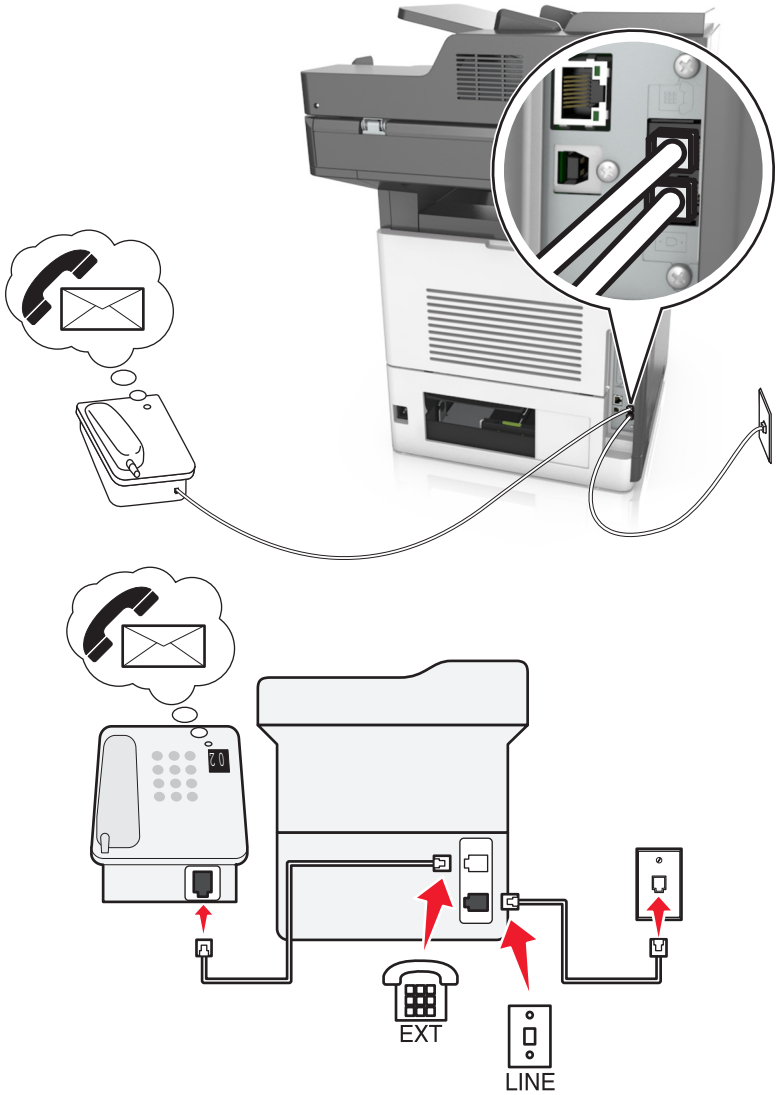
1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

2 Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

Notlar:

- Hattınızda sadece bir telefon numaranız varsa yazıcıyı, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlayın.
- Yazıcıyı telesekreterden sonra zil iki kez çalınca çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın. Örneğin, telesekreter zil dört kez çaldıktan sonra çağrıları yanıtlıyorsa yazıcının Çalma Sayısı ayarını altı olarak ayarlayın.

Kurulum 3: Yazıcı, hattı sesli posta hizmeti aboneliği olan bir telefonla paylaşıyor



1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

2 Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

3 Telefonu, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

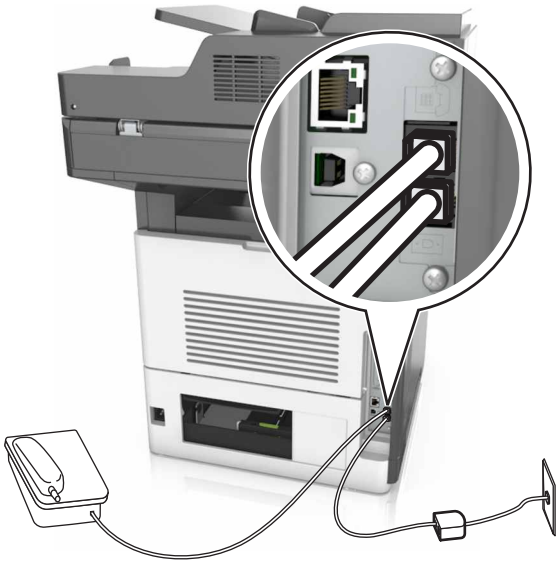
Notlar:

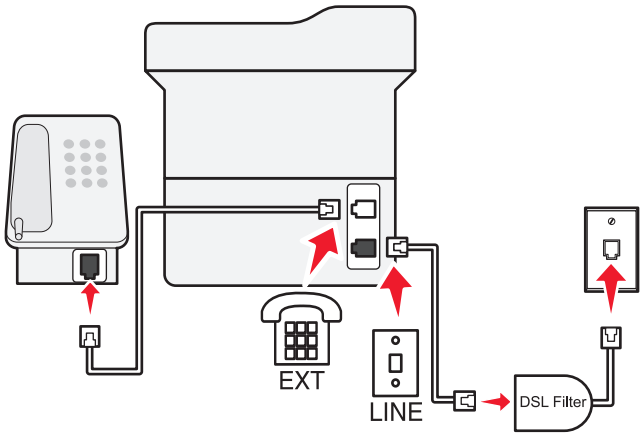
- Sesli posta hizmetini fakstan daha sık kullanıyorsanız ve belirli zil hizmetine abone olmuşsanız bu kurulum size en iyi şekilde fayda sağlayacaktır.
- Telefonu yanıtladığınızda faks sinyali duyuyorsanız, ***9*** tuşuna basın ya da faksı almak üzere telefonda elle yanıtlama kodunu girin.
- Yazıcıyı faksları otomatik olarak alacak şekilde de ayarlayabilirsiniz ancak faks beklerken sesli posta hizmetinizi devre dışı bırakın.

Dijital abone hattı kullanarak faks kurulumu yapma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.





Dijital abone hattı (DSL) normal telefon hattınızı iki kanala ayırır: ses ve Internet. Telefon ve faks sinyalleri ses kanalı boyunca ilerler ve internet sinyalleri de diğer hattan geçer.

İki kanal arasındaki paraziti en aza indirmek için bir DSL filtresi yükleyin ve kaliteli bağlantı sağlayın.

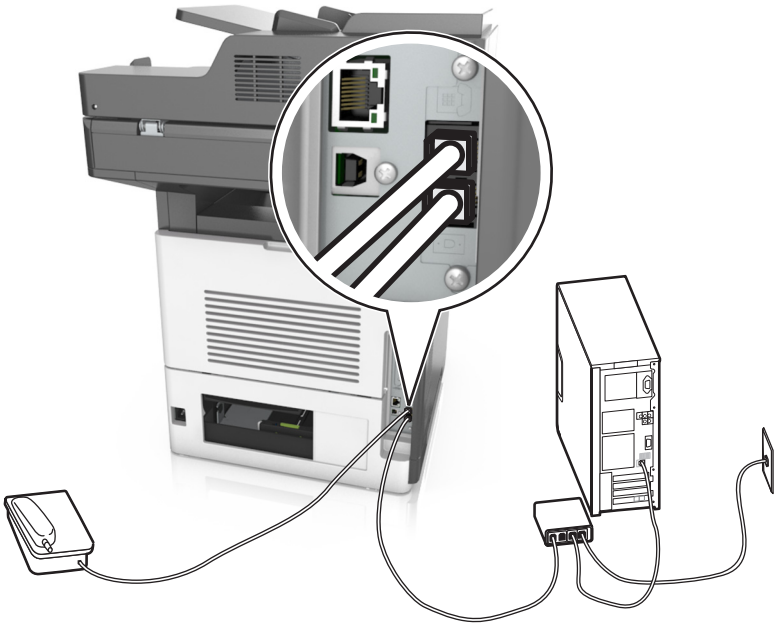
Not: Bir DSL filtresi edinmek için DSL sağlayıcınızla iletişim kurun.

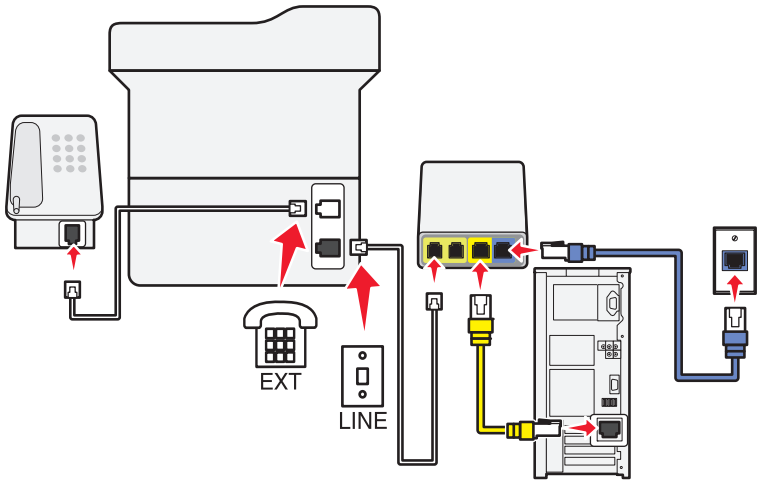
1. DSL filtresinin hat bağlantı noktasını prize takın.
2. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın. Telefon bağlantı noktasının diğer ucunu da DSL filtresine takın.
3. Yazıcıya telefon bağlamak için yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bağdaştırıcı kapağını çıkarın ve sonrasında telefonu bağlayın.

VoIP telefon hizmeti kullanarak faks kurulumu yapma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.





1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
2. Kablonun diğer ucunu VoIP bağdaştırıcısındaki **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası**'na takın.

   Not: Telefon Hattı 2 ya da **Faks Bağlantı Noktası** etiketli bağlantı noktası daima etkin değildir. VoIP sağlayıcıları, ikinci telefon bağlantı noktasının etkinleştirilmesi için ek ücret talep edebilir.
3. Telefonu, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Notlar:

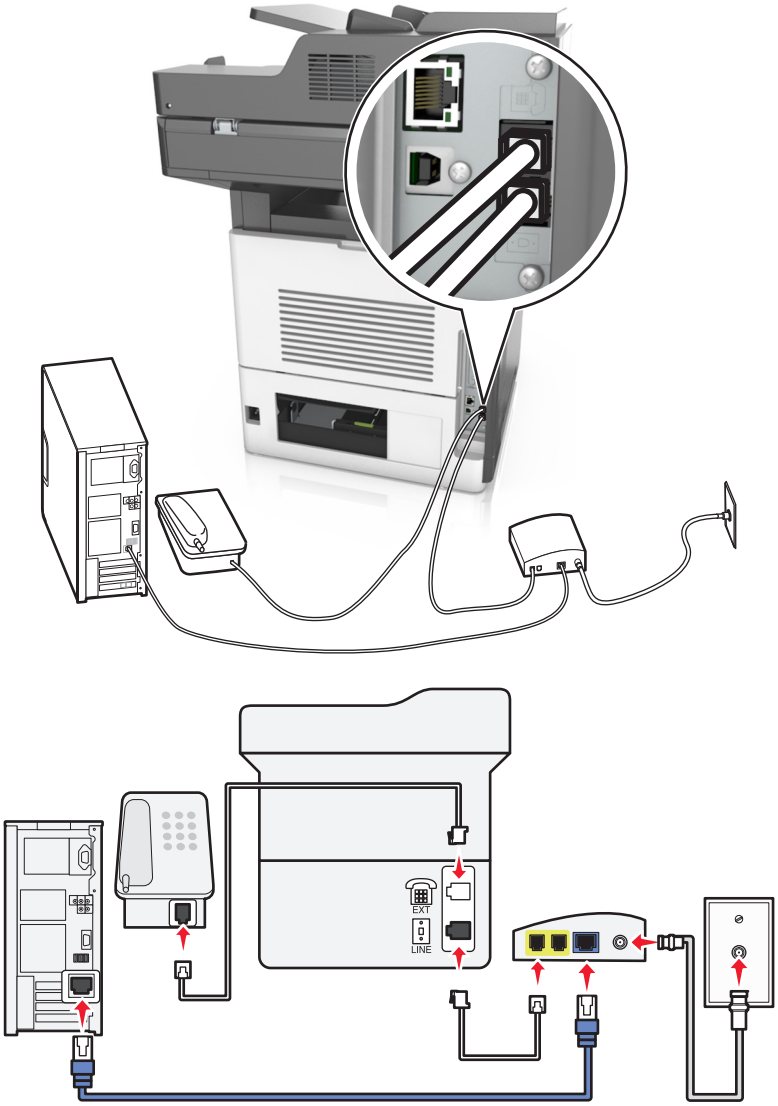
- VoIP bağdaştırıcısındaki telefon bağlantısının etkin olup olmadığını kontrol etmek için bağlantı noktasına analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.
- Cihazlarınız için iki telefon bağlantı noktasına ihtiyacınız varsa ama ekstra ücret ödemek istemiyorsanız bir telefon ayırıcı kullanın. Telefon ayırıcıyı **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası** etiketli bağlantı noktasına takın ve yazıcı ile telefonu ayırıcıya bağlayın.
- Ayırıcıyı kontrol etmek için ayırıcıya analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.

Kablolu modem kullanarak faks kurulumu yapma

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

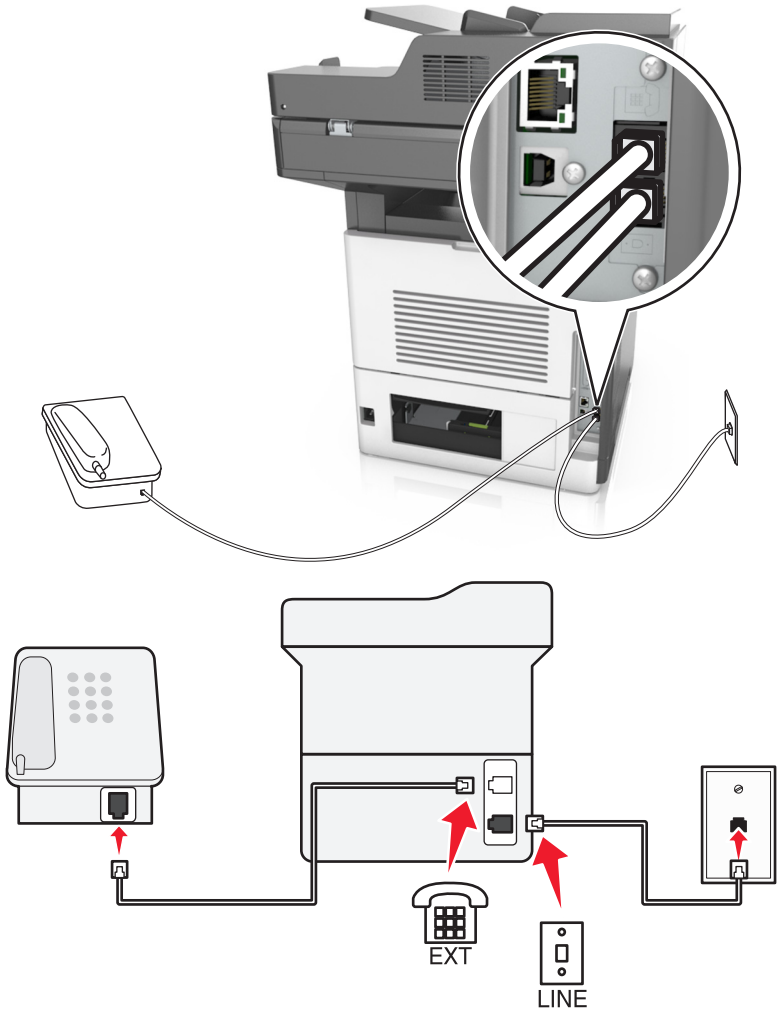
Kurulum 1: Yazıcı doğrudan bir kablolu modeme bağlıdır



1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
2. Kablonun diğer ucunu kablolu modemdeki **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası**'na takın.
3. Analog telefonunuzu yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Not: Kablolu modemin telefon bağlantı noktasının etkin olup olmadığını kontrol etmek için analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.

Kurulum 2: Yazıcı prize takılı; kablolu modem tesiste başka bir yere monte edilmiştir



1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

2 Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.

3 Analog telefonunuzu yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

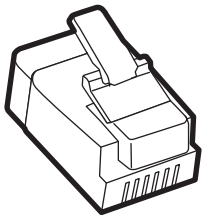
Farklı priz ve fiş girişleri olan bölge veya ülkelerde faks kurulumu

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

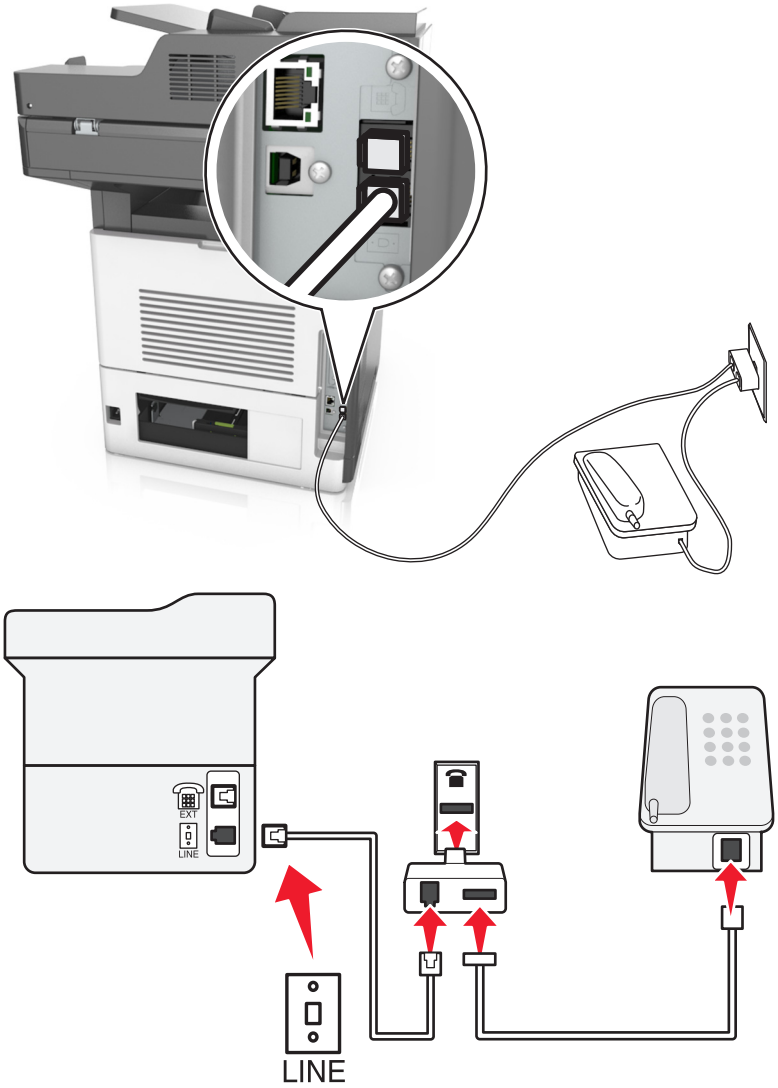
Birçok ülkenin veya bölgenin benimsediği standart priz RJ11'dir. Tesisinizde kullanılan priz veya ekipman bu tür bir bağlantıyla uyumlu değilse bir telefon bağdaştırıcısı kullanın. Bulunduğunuz ülke veya bölgede kullanılan bağdaştırıcı yazıcınızla birlikte gelmeyebilir ve ayrı olarak satın almanız gerekebilir.

Yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bir bağdaştırıcı kapağı olabilir. Bir seri ya da kademeli telefon sistemine bağlıyorsanız bağdaştırıcı kapağını yazıcının telefon bağlantı noktasından çıkarmayın.



Parça adı	Parça numarası
Lexmark bağdaştırıcı kapağı	40X8519

Yazıcıyı RJ11 prizi dışında bir prize bağlama



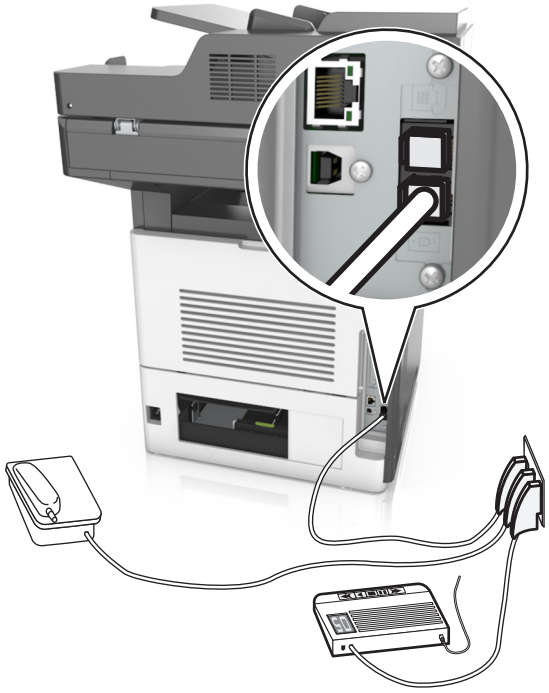
1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

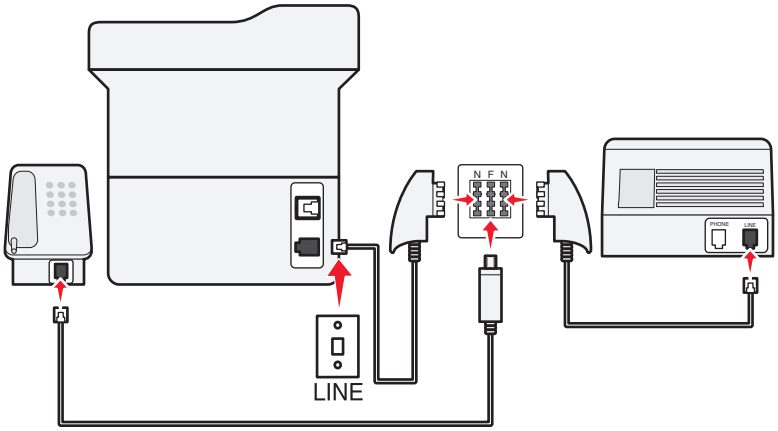
2 Kablonun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına takın ve sonrasında bağdaştırıcıyı prize takın.

3 Aynı prize RJ11 konektörü olmayan bir diğer cihazı bağlamak istiyorsanız bu cihazı doğrudan telefon bağdaştırıcısına bağlayın.

Yazıcıyı Almanya'da prize bağlama

Almanya'daki prizlerde iki tür bağlantı noktası vardır. N bağlantı noktası faks makineleri, modemler ve telesekreterler içindir. F bağlantı noktası telefonlar içindir. Yazıcıyı N bağlantı noktalarından birine bağlayın.





1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

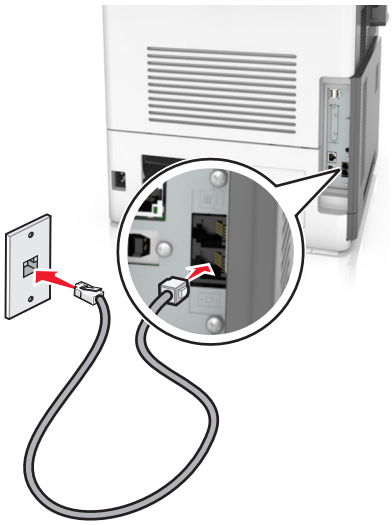
2 Telefon kablosunun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına ve bağdaştırıcıyı da N bağlantı noktasına takın.

3 Aynı prize bir telefon ve telesekreter bağlamak istiyorsanız, resimde görüldüğü gibi bağlayın.

Belirgin bir zil hizmetine bağlama

Telefon şirketiniz tarafından belirgin zil hizmeti sağlanıyor olabilir. Bu hizmet, tek bir telefon hattında her telefon numarasının farklı bir zile sahip olduğu birden çok telefon numarası bulunmasını sağlar. Faks ve sesli çağrıların ayırt edilmesi için bu yararlı olabilir. Belirgin zil hizmetine abone olursanız, ekipmanı bağlamak için bu adımları uygulayın:

1. Yazıcıyla gelen telefon kablosunun bir ucunu, yazıcının LINE bağlantı noktasına takın.
2. Telefon kablosunun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.



3. Belirgin zil ayarını, yazıcının yanıt vermesini istediğiniz ayarla eşleşecek şekilde değiştirin.

   Not: Belirgin ziller için varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Bu, yazıcının tek, çift ve üçlü zil desenlerini yanıtlamasını sağlar.

   a. Ana ekrandan şuraya gidin:

   > **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Ayarları** > **Yanıt Açık**

   b. Değiştirmek isteğiniz desen ayarını seçin ve sonra **Gönder**'e dokunun.

Gönderilen faks adı ve numarasını ayarlama

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu**'nu tıklatın.
3. Faks Adı alanında, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.
4. Faks Numarası alanında, yazıcının faks numarasını girin.
5. **İlet** düğmesini tıklatın.

Tarih ve saati ayarlama

Tarih ve saati gönderdiğiniz her faksa yazdırılacak şekilde ayarlayabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Güvenlik** > **Tarih ve Saati Ayarla** öğelerini tıklatın.

3 Tarih ve Saati Manuel Ayarla alanında, geçerli tarih ve saati girin.

4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Not: Ağ zamanını kullanmanız önerilir.

Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma

Yazıcı otomatik olarak gün ışığı tasarrufu ayarını yapacak şekilde ayarlanabilir:

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Güvenlik** > **Tarih ve Saati Ayarla** öğelerini tıklatın.

3 **DST'yi Otomatik Olarak Gözle** onay kutusunu seçip DST başlangıç ve bitiş tarihlerini Özel Saat Dilimi Kurulumu bölümünde girin.

4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Faks gönderme

Not: Ana ekrandan Çoklu Gönder veya MyShortcut uygulamasını kullanarak bir ya da daha fazla alıcıya faks da gönderebilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme".

Yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan **Faks** düğmesine dokunun.

4 Faks numarasını veya kısayolu girin.

Not: Alıcı eklemek için **Sonraki numara** öğesine dokunun ve sonra alıcının telefon numarasını ya da kısayol numarasını girin veya adres defterinde arayın.

5 **Faksla** düğmesine dokunun.

Bilgisayarı kullanarak faks gönderme

Windows kullanıcıları için

1 Faksla göndermek istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.

2 Yazıcıyı seçin, ardından **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Ayarlar** öğesine tıklayın.

3 **Faks** > **Faksı etkinleştir** öğelerini tıklatın ve ardından alıcı faks numarasını veya numaralarını girin.

4 Gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.

5 Değişiklikleri uygulayın ve ardından faks işini gönderin.

Notlar:

- Faks seçeneği yalnızca PostScript® sürücüsü veya Evrensel Faks Sürücüsü ile kullanılabilir. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: **http://support.lexmark.com** adresini ziyaret edin.
- PostScript sürücüsü ile faks seçeneğini kullanmak için Yapılandırma sekmesinde ilgili seçeneği yapılandırın ve etkinleştirin.

Macintosh kullanıcıları için

1 Bir belge açıkken, **Dosya** > **Yazdır** menü öğelerini seçin.

2 Yazıcıyı seçin.

3 Alıcı faks numarasını girin ve ardından gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.

4 Faks işini gönderin.

Kısayol numarası kullanarak faks gönderme

Faks kısayolları, telefondaki veya faks makinesindeki hızlı arama numaralarına benzer. Bir kısayol numarası (1-999) tek bir alıcıyı ya da birden çok alıcıyı içerebilir.

1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Yazıcı kontrol panelinde **#** öğesine basın ve tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin.

4 **Faksla** düğmesine dokunun.

Adres defterini kullanarak faks gönderme

Adres defteri, yer imlerini ve ağ dizini sunucularını aramanızı sağlar. Adres defteri özelliğini etkinleştirme hakkında daha fazla bilgi için sistem destek personelinizle görüşün.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Faks > > alıcının adını yazın > **Ara**

Not: Aynı anda yalnızca bir ad arayabilirsiniz.

4 Alıcının adına ve daha sonra **Faksla** düğmesine dokunun.

Önceden programlanan bir zamanda faks gönderme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler** > **Ertelenmiş Gönderme**

Not: Faks Modu, Faks Sunucusu olarak ayarlanırsa Ertelenmiş Gönderme düğmesi görünmez. Aktarım için bekleyen fakslar faks kuyruğunda listelenir.

4 Faksın iletileceği saati belirleyin ve ardından öğesine basın.

5 **Faksla** düğmesine dokunun.

Not: Belge taranır ve ardından programlanan zamanda fakslanır.

Kısayol oluşturma

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma

Tek bir faks numarasına veya bir faks numaraları grubuna kısayol numarası atayın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Kısayolları Yönet** > **Faks Kısayol Kurulumu**'nu tıklatın.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinize başvurun.

3 Kısayol için bir ad yazın ve faks numarasını girin.

Notlar:

- Çok-numaralı bir kısayol oluşturmak üzere grup için faks numaralarını girin.
- Gruptaki her faks numarasını noktalı virgülle (;) ayırın.

4 Bir kısayol numarası atayın.

Not: Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

5 **Ekle** düğmesini tıklatın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma

1 Ana ekranda **Faks**'a dokunun, ardından faks numarasını girin.

Not: Bir faks numaraları grubu oluşturmak için, **Sonraki numara** öğesine basın ve sonraki faks numarasını girin.

2 düğmesine basın.

3 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve **Bitti** öğesine dokunun.

4 Kısayol adını ve numarasını doğrulayıp **Tamam**'a dokunun.

Not: Ad veya numara doğru değilse, **İptal**'e dokunun ve bilgileri yeniden girin.

Faks ayarlarını özelleştirme

Faks çözünürlüğünü değiştirme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler**

4 Çözünürlük alanında, istediğiniz çözünürlüğü seçmek için oklara basın.

Not: Standart (en yüksek hız) ile Çok İnce (en düşük hız, en yüksek kalite) arasında bir çözünürlük seçin.

5 **Faksla** düğmesine dokunun.

Bir faksın rengini açma veya koyulaştırma

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler**

4 Faks koyuluğunu ayarlayın ve ardından **Faksla**'ya dokunun.

Bir faks günlüğünü görüntüleme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Settings** (Ayarlar) > **Reports** (Raporlar) öğesine dokunun.

3 **Fax Job Log** (Faks İş Günlüğü) veya **Fax Call Log** (Faks Çağrı Günlüğü) öğesini tıklatın.

İstenmeyen faksları engelleme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu** > **Adsız Faksları Engelle**'yi tıklatın.

Notlar:

- Bu seçenek, özel arayan kimliği olan veya faks adı olmayan gelen faksları engeller.
- Yasak Faks Listesi alanına, engellemek istediğiniz belirli faks sahiplerinin telefon numarasını girin veya faks adını yazın.

Giden bir faksı iptal etme

Özgün belgeler taranmaya devam ederken bir faksı iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et** öğesine dokunun.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara** ve **İşi Bitir** görüntülenirken yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et** öğesine basın.

Orijinal belgeler belleğe tarandıktan sonra bir faksı iptal etme

1 Ana ekranda, **Cancel Jobs (İşleri İptal Et)** öğesine basın.

İşleri İptal Et ekranı görüntülenir.

2 İptal etmek istediğiniz işe veya işlere basın.

Ekranda üç iş görüntülendikten sonra, istediğiniz iş görüntüleninceye kadar aşağı oka ve ardından iptal etmek istediğiniz işe basın.

3 **Delete Selected Jobs (Seçilen İşleri Sil)** öğesine basın.

Seçilen İşleri Sil ekranı görüntülenir, seçilen işler silinir ve ardından ana ekran görüntülenir.

Faks bekletme ve iletme

Faksları bekletme

Bu seçenek, yayınlanıncaya kadar alınan faksların yazdırılma işlemini bekletmenizi sağlar. Bekletilen fakslar elle veya zamanlanmış bir gün ya da saatte yayınlanabilir.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu** > **Faksları Bekletme**'yi tıklatın.

3 Bekletilen Faks Modu menüsünde aşağıdakilerden birini seçin:
   - **Kapalı**
   - **Daima Açık**
   - **Elle**
   - **Programlanmış**
4 Planlanmış seçeneğini belirlediyseniz, aşağıdaki adımlarla devam edin:
   a **Faks Bekletme Programı** düğmesini tıklatın.
   b Eylem menüsünde **Faksları beklet** seçeneğini belirleyin.
   c Saat menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz saati seçin.
   d Gün menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz günü seçin.
5 **Ekle** düğmesini tıklatın.

Faks iletme

Bu seçenek, alınan faksları yazdırıp bir faks numarasına, e-posta adresine, FTP sitesine veya LDSS'ye iletmenizi sağlar.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları**'nı tıklatın.
3 Faks İletme menüsünden **Yazdır**, **Yazdır ve İle**t ya da **İlet** seçeneğini belirleyin.
4 “İlet” menüsünden **Faks**, **E-posta**, **FTP**, **LDSS** veya **eSF**'yi seçin.
5 “Kısayola İlet” alanında, faksın iletilmesini istediğiniz kısayol numarasını girin.

   Not: Kısayol numarasının "İlet" menüsünde seçilen ayar için geçerli olması gerekir.
6 **İlet** düğmesini tıklatın.

Faks seçeneklerini anlama

İçerik

Bu seçenek özgün belgenin içerik türünü ve kaynağını belirtmenizi sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filmden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Çözünürlük

Bu seçenek, faks çıktısının kalitesini ayarlamanızı sağlar. Görüntü çözünürlüğünü artırmak, dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **Standart**—Çoğu belgeyi fakslarken bunu kullanın.
- **İnce 200 dpi**—Küçük baskılı belgeleri fakslarken bunu kullanın.
- **Çok ince 300 dpi**—Çok ince ayrıntılı belgeleri fakslarken bunu kullanın.
- **Ultra ince 600 dpi**—Resim veya fotoğraf içeren belgeleri fakslarken bunu kullanın.

Koyuluk

Bu seçenek, faksların özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, sayfanın yalnızca bir tarafına mı yoksa her iki tarafına da mı (önlü arkalı) yazdırılacağını belirtir. Bu ayrıca faksa eklenmesi için taranması gerekenleri de tanımlar.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, faksa eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Ertelenmiş Gönderme

Bu seçenek, bir faksı daha ileri bir saat veya tarihte göndermenizi sağlar.

Gelişmiş seçenekleri kullanma

Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın:

- **Gelişmiş Görüntüleme**— Belgeyi fakslamadan önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlar.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirir.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya işaretleri kaldırır. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırır.
- **Besleme Sensörü**—ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında algılar ve bir hata mesajı görüntüler.

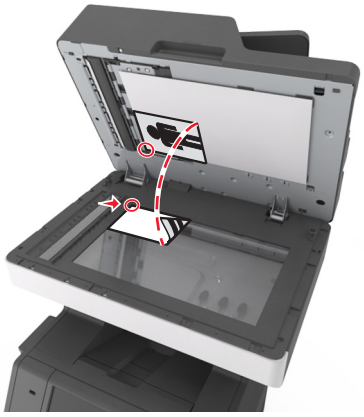
  Not: Bu seçenek yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.

Tarama

Ağa Tara'yı Kullanma

Ağa Tara özelliği, belgelerinizi sistem destek personeli tarafından belirlenmiş ağ hedeflerine taramanızı sağlar. Ağda hedefler (paylaşılan ağ klasörleri) kurulduktan sonra, uygulamanın kurulum işlemi, Katıştırılmış Web Sunucusu kullanılarak uygulamayı uygun yazıcılara yüklemeyi ve yapılandırmayı içerir. Daha fazla bilgi için, bkz., 24. sayfadaki "Ağa Tara'yı ayarlama".

Bir FTP adresine tarama

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Tarayıcı belgeleri doğrudan bir File Transfer Protocol (FTP) sunucusuna taramanızı sağlar. Sunucuya bir kerede yalnızca bir FTP adresi gönderilebilir.

Bir FTP alıcısı sistem destek personeliniz tarafından yapılandırıldığında, alıcının adı bir kısayol numarası olarak kullanılabilir hale gelir veya Bekletilen İşler simgesinin altında bir profil olarak listelenir. Bir FTP adresi başka bir PostScript yazıcı da olabilir; örneğin, renkli bir belge taranarak bir renkli yazıcıya gönderilebilir.

Kısayol oluşturma

FTP sunucusuna her belge göndermek istediğinizde yazıcının kontrol paneline FTP sitesi adresinin tamamını girmek yerine kalıcı bir FTP hedefi oluşturup bir kısayol numarası atayabilirsiniz. Kısayol numaraları atamak için iki yol vardır: Yerleşik Web Sunucusunu veya yazıcı kontrol panelini kullanarak.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Aşağıdaki konuma gidin:

Ayarlar > Diğer Ayarlar alanı > **Kısayolları Yönet** > **FTP Kısayolu Ayarları**

3 Uygun bilgileri girin.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinize başvurun.

4 Bir kısayol numarası girin.

Not: Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

5 **Ekle** düğmesini tıklatın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

FTP > **FTP** > FTP adresini yazın > > kısayol için bir ad girin > **Bitti**

2 Kısayol adını ve numarasını doğrulayıp **Tamam**'a dokunun.

Notlar:

- Ad veya numara doğru değilse, **İptal**'e dokunun ve bilgileri yeniden girin.
- Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

Bir FTP adresine tarama

Not: Ana ekrandan Çoklu Gönder, Ağa Tara veya MyShortcut uygulamasını kullanarak taranan belgeleri bir FTP adresine gönderebilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme".

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir FTP adresine tarama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

FTP > **FTP** > FTP adresini yazın > **Bitti** > **Gönder**

Kısayol numarası kullanarak bir FTP adresine tarama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Yazıcı kontrol panelinden, tuş takımındaki **#** öğesine basın ve FTP kısayol numarasını girin.

4 > **Gönder**'e dokunun.

Adres defterini kullanarak bir FTP adresine tarama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

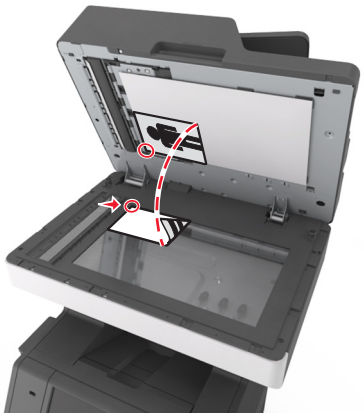
FTP > **FTP** > > alıcının adını yazın > **Ara**

4 Alıcının adına dokunun.

Not: Başka alıcılar aramak için **Yeni Arama** öğesine dokunun ve sonraki alıcının adını yazın.

5 > **Gönder**'e dokunun.

Bir bilgisayara veya flaş sürücüye tarama

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Tarayıcı doğrudan bir bilgisayara veya flaş sürücüsüne taramanızı sağlar. Bilgisayara Tara'yı kullanarak resimleri alabilmeniz için bilgisayarınızın yazıcıya doğrudan bağlı olması gerekmez. Yazıcıyı bilgisayara, bilgisayarda bir tarama profili oluşturup, bu tarama profilini yazıcıya yükleyerek ağ üzerinden geri tarayabilirsiniz.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bilgisayara tarama

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. Sırasıyla **Tarama Profili** > **Tarama Profili Oluştur** öğelerini tıklatın.
3. Tarama ayarlarınızı seçin ve sonra **İleri** seçeneğini tıklatın.
4. Tarama görüntüsünü bilgisayarınızda kaydetmek istediğiniz konumu seçin.
5. Bir tarama adı ve ardından kullanıcı adı girin.

   Not: Tarama adı, ekranda Tarama Profili listesinde görünen addır.

6. **Gönder** düğmesini tıklatın.

   Not: Gönder düğmesinin tıklatılması, otomatik olarak bir kısayol numarası atar. Belgelerinizi taramak için hazır olduğunuzda bu kısayol numarasını kullanabilirsiniz.

7. Tarama Profili ekranındaki yönergeleri inceleyin.
   a. Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

      Notlar:

      - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
      - Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

   b. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
   c. Aşağıdakilerden birini yapın:
      - **#** düğmesine basın ve ardından tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin.
      - Ana ekrandan şuraya gidin:
        Bekletilen İşler > **Profiller** > listeden kısayolunuzu seçin

Not: Tarayıcı, belgeyi tarar ve belirlediğiniz dizine gönderir.

8. Dosyayı bilgisayardan görüntüleyin.

   Not: Çıkış dosyası konuma kaydedilir veya belirttiğiniz programda başlatılır.

Bilgisayara Tara'yı ayarlama

Notlar:

- Bu özellik yalnızca Windows Vista veya sonrasında desteklenir.
- Bilgisayar ve yazıcınızın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

1. Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.

   Not: Yazıcınız listede değilse yazıcıyı ekleyin.

2. Yazıcı özelliklerini açın ve gerekli ayarları uygulayın.
3. Kontrol panelinden **Bilgisayara Tara** öğesine dokunun > ve uygun tarama ayarını seçin > **Gönder**.

Flaş sürücüye tarama

1. Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

   Notlar:

   - ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
   - Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2. ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
3. Flaş sürücüyü yazıcının önündeki USB bağlantı noktasına takın.

   Not: USB Sürücü ana ekran görüntülenir.

4. Hedef klasörünü seçin ve sonra **USB sürücüsüne tara**'ya dokunun.

   Not: Yazıcı 30 saniye süreyle faaliyette olmadığında ana ekrana geri döner.

5. Tarama ayarlarını değiştirin ve ardından **Tara**'ya dokunun.

Tarama seçeneklerini anlama

FTP

Bu seçenek FTP hedefi için IP adresini girmenizi sağlar.

Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

Dosya Adı

Bu seçenek, taranan görüntü için bir dosya adı yazmanızı sağlar.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kısayol olarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Özgün Boyut

Bu seçenek, tarayacağınız belgelerin kağıt boyutunu ayarlamanızı sağlar. Özgün Boyut, Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını (letter- ve legal-boyutlu kağıtlar) içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranan görüntünün çıktı türünü ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **PDF**—Birden çok sayfa içeren tek bir dosya oluşturmak için kullanın.
- **Güvenli PDF**—Dosya içeriğini yetkisiz erişimden koruyan bir şifreli PDF dosyası oluşturmak için kullanın.
- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Ayarlar menüsündeki Çok Sayfalı TIFF ayarı devre dışı bırakılmışsa TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.
- **JPEG**—Özgün belgenin her sayfası için ayrı bir dosya oluşturmak ve eklemek için kullanın.
- **XPS**—Birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturmak için kullanın.

Çözünürlük

Bu seçenek, dosyanızın çıktı kalitesini ayarlamanızı sağlar. Görüntü çözünürlüğünü artırmak, dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerin özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, kağıdın yalnızca bir tarafına veya her iki tarafına da yazdırılacağını belirtir.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filmden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, dosyaya eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Gelişmiş seçenekleri kullanma

Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın:

- **Gelişmiş Görüntüleme**— Bu seçenek, belgeyi taramadan önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlar.
- **Özel İş**—Birden fazla tarama işini tek bir işte birleştirir.
- **Kenar Silme**—Belgenin etrafındaki lekeleri veya işaretleri kaldırır. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı yok etmeyi veya belirli bir kenarı almayı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi silerek taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.
- **İletim Günlüğü**—İletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırır.
- **Besleme Sensörü**—ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında algılar ve bir hata mesajı görüntüler.

  Not: Bu seçenek yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.

Yazıcı menülerini anlama

Menüler listesi

Kağıt Menüsü

Varsayılan Kaynak
Kağıt Boyutu/Türü
MP Yapılandır
Boyut Değiştir
Kağıt Dokusu
Kağıt Ağırlığı
Kağıt Yükleme
Özel Türler
Özel Adlar
Özel Tarama Boyutları
Özel Sele Adları
Universal Ayarları
Sele Ayarları

Raporlar

Menü Ayarları Sayfası
Aygıt İstatistikleri
Ağ Ayarları Sayfası
Ağ [x] Kurulum Sayfası
Kısayol Listesi
Faks İş Günlüğü
Faks Çağrı Günlüğü
Kopyalama Kısayolları
E-posta Kısayolları
Faks Kısayolları
FTP Kısayolları
Profiller Listesi
Fontları Yazdır
Dizin Yazdır
Demo Baskısı
Değer Raporu

Ağlar/Portlar

Aktif NIC
Standart Ağ[1]
Standart USB
Paralel [x]
Seri [x]
SMTP Ayarları

Güvenlik

Güvenlik Ayarlarını Düzenle
Muhtelif Güvenlik Ayarları
Gizli Yazdırma
Geçici Veri Dosyalarını Sil
Güvenlik Denetim Günlüğü
Tarih ve Saati Ayarla

Ayarlar

Genel Ayarlar
Kopyalama Ayarları
Faks Ayarları
E-posta Ayarları
FTP Ayarları
Flash Sürücü Menüsü
OCR Ayarları
Yazdırma Ayarları

Yardım

Tüm Kılavuzları Yazdır
Kopya Kılavuzu
E-posta Kılavuzu
Faks Kılavuzu
FTP Kılavuzu
Yazdırma Kusurları Kılavuzu
Bilgi Kılavuzu
Sarf M. Kılavuzu

Kısayol Yönetimi

Faks Kısayolları
E-posta Kısayolları
FTP Kısayolları
Kopyalama Kısayolları
Profil Kısayolları

Seçenek Kartı Menüsü[2]

Yüklenmiş DLE'ler (Karşıdan Yükleme Emülatörleri) listesi görüntülenir.

[1] Yazıcı kurulumuna bağlı olarak, bu menü öğesi Standart Ağ veya Ağ [x] olarak görüntülenir.

[2] Bu menü yalnızca bir veya daha fazla DLE yüklendiğinde görüntülenir.

Kağıt menüsü

Varsayılan Kaynak menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Varsayılan Kaynak Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atayın. **Notlar:** • Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır. • Çok Amaçlı Besleyicinin bir menü ayarı olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını "Kaset" olarak atayın. • İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve tepsi ayarları aynıysa tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanmaya devam eder.

ÇA Yapılandırma menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
ÇA Yapılandırma Kaset Elle İlk	Yazıcının çok amaçlı besleyiciden ne zaman kağıt seçeceğini belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kaset'tir. Kaset, çok amaçlı besleyiciyi otomatik kağıt kaynağı olarak yapılandırır. • Elle, çok amaçlı besleyiciyi yalnızca elle beslenen yazdırma işleri için ayarlar. • İlk, çok amaçlı besleyiciyi birincil kağıt kaynağı olarak yapılandırır.

Kağıt Türü/Boyutu menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Tepsi [x] Boyutu A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Evrensel 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Her tepsiye yüklenen kağıdın boyutunu belirtir. **Notlar:** • ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. • İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve tepsi ayarları aynıysa tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Çok amaçlı besleyici de bağlantılandırılabilir. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanmaya devam eder. • A6 kağıt boyutu yalnızca Tepsi 1'de ve çok amaçlı besleyicide desteklenir.
Tepsi [x] Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Antet Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Her tepsiye yüklenen kağıt türünü belirtir. **Notlar:** • Düz Kağıt Tepsi 1 için varsayılan fabrika ayarıdır. Özel Tür [x] tüm diğer tepsiler için varsayılan fabrika ayarıdır. • Varsa Özel Tür [x] yerine kullanıcı tanımlı bir ad görüntülenir. • Otomatik tepsi bağlantılandırmayı yapılandırmak için bu menüyü kullanın.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
ÇA Besleyici Boyutu A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Evrensel 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın boyutunu belirtir. **Notlar:** • ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. • ÇA Besleyici Boyutunun bir menü olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını “Kaset” olarak atayın. • Çok amaçlı besleyici, kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz. Kağıt boyutu değeri ayarlanmalıdır.
ÇA Besleyici Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antet Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın türünü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır. • ÇA Besleyici Türünün bir menü olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde Yapılandırma ayarını “Kaset” olarak atayın.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
Elle Kağıt Boyutu A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Evrensel	Elle yüklenmekte olan kağıdın boyutunu belirtir. **Not:** ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Kağıt Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Bond Antet Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Elle yüklenen kağıdın türünü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır. • Elle Kağıt Türünün bir menü olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını “El ile” olarak atayın.
Elle Zarf Boyutu 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Elle yüklenmekte olan zarfın boyutunu belirtir. **Not:** ABD'de, 10 Zarf varsayılan fabrika ayarıdır. DL Zarf uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Zarf Türü Zarf Pürüzlü Zarf Özel Tür [x]	Elle yüklenmekte olan zarfın türünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Zarf'tır.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
Varsayılan ADF Ortam Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antet Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel [x]	ADF'ye yüklenmekte olan ortam türünü belirtin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Boyut Değiştir menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Boyut Değiştir Kapalı Statement/A5 Letter/A4 Tümü Listelendi	İstenen kağıt boyutu yoksa, belirli bir kağıt boyutunu değiştirmek için kullanılır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Tümü Listelendi'dir. Mevcut tüm boyutlar kullanılabilir. • Kapalı, boyut değiştirmenin mümkün olmadığını belirtir. • Boyut değiştir ayarının seçilmesi yazdırma işinin **Kağıt Değiştir** mesajı görüntülenmeden devam etmesine olanak sağlar.

Kağıt Dokusu menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Düz Doku Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü olan düz kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Stok Kartı Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü stok kartının göreli dokusunu tanımlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. • Bu seçenekler yalnızca kart destesi destekleniyorsa görüntülenir.

Bunu kullanın	Bunun için
Transparan Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü asetatların göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü olan geri dönüştürülmüş kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Etiket Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü etiketlerin göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Vinil Etiket Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü vinil etiketlerin göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü olan bond kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Zarf Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü zarfların göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba Zarf Dokusu Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü kaba zarfların göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Antetli Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü antetlilerin göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü matbu kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Dokusu Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü renkli kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Doku Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü hafif kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Ağır Doku Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü ağır kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba/Pamuk Dokusu Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü kaba veya pamuk kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Özel [x] Doku Düzgün Normal Kaba	Belirli bir tepsiye yüklü özel kağıdın göreli dokusunu tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Kağıt Ağırlığı menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Düz Kağıt Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen düz kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Stok Kartı Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen kart destesinin göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Saydam Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen asetatların göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen geri dönüştürülmüş kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Etiket Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen etiketlerin göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Vinil Etiket Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen vinil etiketlerin göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen bond kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Zarf Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen zarfın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba Zarf Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen kaba zarfın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Antetli Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen antetli kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen önceden basılmış kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen renkli kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Ağırlık Hafif	Yüklenen kağıdın hafif olduğunu belirtir.
Ağır Ağırlık Ağır	Yüklenen kağıdın ağır olduğunu belirtir.
Kaba/Pamuklu Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen pamuk veya kaba kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Özel [x] Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen özel kağıdın göreli ağırlığını belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. • Seçenekler yalnızca özel tür desteklendiğinde görüntülenir.

Kağıt Yükleme menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Stok Kartı Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Stok Kartı seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Notlar: • Kapalı, tüm Kağıt Yükleme menüsü seçenekleri için varsayılan fabrika ayarıdır. • Önlü Arkalı ayarı,işletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Özellikleriveya Yazdı iletişim kutusundan tek yüze yazdırma seçilmediği sürece, yazıcıyı varsayılan olarak her yazdırma işleminde iki yüze yazdıracak şekilde ayarlar.	

Bunu kullanın	Bunun için
Geri Dönüştürülmüş Yükleniyor Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Geri Dönüştürülmüş seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Etiket Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Etiketler seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Vinil Etiketle Yükleniyor Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Vinil Etiketler seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Bond Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Bond seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Antetli Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Antetli seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Matbu Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Matbu seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Renkli Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Renkli seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Hafif Yükleniyor Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Hafif seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Ağır Yükleniyor Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Ağır seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Kaba/Pamuk Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Kaba veya Pamuklu seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Özel [x] Yükleme Önlü Arkalı Yazdırma Kapalı	Kağıt türü olarak Özel [x] seçilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar. **Not:** Özel [x] Yükleme yalnızca özel tür desteklendiğinde kullanılabilir.

Notlar:

- Kapalı, tüm Kağıt Yükleme menüsü seçenekleri için varsayılan fabrika ayarıdır.
- Önlü Arkalı ayarı,işletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Özellikleriveya Yazdı iletişim kutusundan tek yüze yazdırma seçilmediği sürece, yazıcıyı varsayılan olarak her yazdırma işleminde iki yüze yazdıracak şekilde ayarlar.

Özel Türler menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Özel Tür [x] Kağıt Kart Destesi Asetat Kaba/Pamuk Etiketler Vinil etiketler Zarf	Bir kağıt veya özel ortamı varsayılan özel tür adı ile veya Yerleşik Web Sunucusu ya da MarkVision™ Professional uygulamasından oluşturulan kullanıcı-tanımlı bir özel ad ile ilişkilendirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. • Bu kaynaktan yazdırabilmek için özel ortam türü seçili tepsi veya çok amaçlı besleyici tarafından desteklenmelidir.
Geri Dönüştürülmüş Kağıt Kart Destesi Asetat Kaba/Pamuk Etiketler Vinil etiketler Zarf	Diğer menülerde Geri Dönüştürülmüş ayarı seçildiğinde bir kağıt türü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. • Bu kaynaktan yazdırabilmek için özel ortam türü seçili tepsi veya çok amaçlı besleyici tarafından desteklenmelidir.

Özel Adlar menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Özel Ad [x]	Kağıt türü için bir özel adı belirtin. Bu ad, yazıcı menülerinde Özel Tür [x] yerine geçer.

Özel Tarama Boyutları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Özel Tarama Boyutu [x] Tarama Boyutu Adı Ortam Türü ADF Ortam Türü Düz Kağıt Stok Kartı Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antet Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x] Genişlik 1-8.5 inç (25-216 mm) Yükseklik 1–25 inç (25–635 mm) Yönlendirme Dikey Yatay Her yüze 2 tarama Kapalı Açık	Özel tarama boyutu adını, boyutlarını ve yönünü belirtir. Özel tarama boyutu adı, yazıcı menülerinde bir Özel Tarama Boyutu [x] öğesinin yerine geçer. **Notlar:** • Özel tarama boyutları 1 ve 2 için varsayılan fabrika ayarı Kaba/Pamuk'tur. • Özel tarama boyutları 3, 4, 5 ve 6 için varsayılan fabrika ayarı ADF Ortam Türü'dür. • ABD'de 8,5 inç'tir. genişlik için varsayılan fabrika ayarıdır. Genişlik için uluslararası varsayılan fabrika ayarı 216 mm'dir. • ABD'de 14 inç'tir. yükseklik için varsayılan fabrika ayarıdır. Yükseklik için uluslararası varsayılan fabrika ayarı 356 mm'dir. • Dikey, varsayılan fabrika yönlendirme ayarıdır. • Kapalı, her yüze 2 tarama için varsayılan fabrika ayarıdır.

Universal Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Ölçüm Birimleri İnç Milimetre	Ölçüm birimlerini tanımlar. **Notlar:** • ABD için varsayılan fabrika ayarı inçtir. • Uluslararası varsayılan fabrika ayarı milimetredir.
Dikey Genişliği 3–8,5 inç 76–216 mm	Dikey genişliğini ayarlar. **Notlar:** • Genişlik maksimum değeri geçtiği takdirde, yazıcı izin verilen maksimum genişliği kullanır. • ABD için varsayılan fabrika ayarı 8.5 inçtir. Genişliği, 0,01-inç adımlarla artırabilirsiniz. • 216 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. Genişliği, 1-mm adımlarla artırabilirsiniz.

Bunu kullanın	Bunun için
Dikey Yüksekliği 3–14,17 inç 76–360 mm	Dikey yüksekliğini ayarlar. **Notlar:** • Yükseklik maksimum değeri aştığı takdirde, yazıcı izin verilen maksimum yüksekliği kullanır. • ABD için varsayılan fabrika ayarı 14 inçtir. Yüksekliği, 0,01-inç adımlarla artırabilirsiniz. • 356 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. Yüksekliği, 1-mm adımlarla artırabilirsiniz.
Besleme Yönü Kısa Kenar Uzun Kenar	Kağıt iki yönden de yüklenebiliyorsa, besleme yönünü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kısa Kenar'dır. • Uzun Kenar yalnızca uzun kenar tepsi tarafından desteklenen maksimum genişliği aştığında gösterilir.

Raporlar Menüsü

Raporlar menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Menü Ayarları Sayfası	Mevcut yazıcı menüsü ayarları hakkında bir rapor yazdırır. Rapor ayrıca sarf malzemelerinin durumunu ve başarılı bir şekilde yüklenen donanım seçeneklerinin bir listesini içerir.
Aygıt İstatistikleri	Sarf malzemesi bilgileri ve yazdırılan sayfa sayısı gibi yazıcı istatistiklerini içeren bir rapor yazdırır.
Ağ Ayarları Sayfası	Yazıcının kablosuz ağ ayarları hakkında bilgi içeren bir rapor yazdırır. **Not:** Bu menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Ağ [x] Kurulum Sayfası	Yazıcının kablosuz ağ ayarları hakkında bilgi içeren bir rapor yazdırır. **Not:** Bu menü öğesi yalnızca ağ yazıcılarında veya yazıcı sunucularına bağlı olan yazıcılarda ve birden fazla ağ seçeneği kurulu olduğunda görüntülenir.
Kısayol Listesi	Yapılandırılmış kısayollar ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Faks İş Günlüğü	Son tamamlanan 200 faksla ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır. **Notlar:** • Bu menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında gösterilir. • Bu menü yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
Faks Çağrı Günlüğü	Denenen, alınan ve engellenen son 100 çağrı ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır. **Notlar:** • Bu menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında gösterilir. • Bu menü yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
Kopyalama Kısayolları	Kopyalama kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
E-posta Kısayolları	E-posta kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Faks Kısayolları	Faks kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.

Bunu kullanın	Bunun için
FTP Kısayolları	FTP kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Profiller Listesi	Yazıcıda kayıtlı profillerin bir listesini yazdırır.
Fontları Yazdır	Yazıcıda halen ayarlı yazıcı dili için mevcut tüm yazı tiplerini gösteren bir rapor yazdırır.
Dizin Yazdır	İsteğe bağlı bir flash bellek kartında veya yazıcı sabit diskinde saklanan tüm kaynakların bir listesini yazdırır. **Notlar:** • İş Arabellek Boyutu %100 olarak ayarlanmalıdır. • İsteğe bağlı flash bellek kartının veya sabit diskin takıldığından ve düzgün çalıştığından emin olun.
Demo Baskısı Demo Sayfası [mevcut demo sayfaları listesi]	Bellenim, flaş seçeneği ve disk seçeneğinde bulunan demo baskısı dosyalarını yazdırır.
Değer Raporu	Yazıcının seri numarası ve model adı gibi değer bilgilerini içeren bir rapor yazdırır.
Olay Günlüğü Özeti	Günlüğe alınan olayların bir özetini yazdırır.

Ağ/Portlar menüsü

Aktif NIC menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Aktif NIC Otomatik [mevcut ağ kartları listesi]	Yazıcının bir ağa bağlanmasına izin verir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Bu menü öğesi yalnızca isteğe bağlı bir ağ bağdaştırıcısı takılıysa görüntülenir.

Standart Ağ ve Ağ [x] menüsü

Not: Bu menüde yalnızca etkin bağlı noktaları görünür.

Bunu kullanın	Bunun için
Enerji Tasarruflu Ethernet Etkinleştir Devreden çıkar	Yazıcı Ethernet ağından hiçbir veri almadığında güç tüketimini azaltır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Etkinleştir'dir.
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • PCL SmartSwitch devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemez ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

Bunu kullanın	Bunun için
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • PS SmartSwitch devredışıysa, yazıcı gelen verileri incelemez ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır.
Ağ Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut]	Ağ giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. • Ağ Arabelleği maksimum boyut aralığını arttırmak için, paralel, seri ve USB arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. • Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. Bu menü yalnızca formatlanmış bir disk takıldığında görüntülenir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır. Menü seçimi güncellenir.
Mac İkili PS Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Standart Ağ Kurulumu VEYA Ağ [x] Kurulumu Raporlar Ağ Kartı TCP/IP IPv6 Kablosuz AppleTalk	Yazıcı ağ ayarlarını gösterir ve ayarlar. **Not:** Kablosuz menüsü yalnızca yazıcı bir kablosuz ağa bağlandığında görüntülenir.

Raporlar menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Standart Ağ** > **Standart Ağ Kurulumu** > **Raporlar**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] > KurulumuRaporlar**

Bunu kullanın	Bunun için
Ayarlar Sayfası Yazdır	TCP/IP adresi gibi ağ yazıcı ayarları hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır.

Ağ Kartı menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Standart Ağ** > **Standart Ağ Kurulumu** > **Ağ Kartı**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Ağ Kartı**

Bunu kullanın	Bunun için
Kart Durumunu Göster Bağlı Bağlı değil	Kablosuz ağ bağdaştırıcısının bağlantı durumunu görüntüler.
Ağ Kartı Hızı	Etkin kablosuz ağ bağdaştırıcısının hızını görüntüler.
Ağ Adresi UAA LAA	Ağ adreslerini görüntüler.
İş Zaman Aşımı 0, 10–225 saniye	Yazıcının bir ağ yazdırma işini iptal etmesinden önceki süreyi ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 90 saniyedir. • 0, zaman aşımını devre dışı bırakır.
Banner Sayfası Kapalı Açık	Yazıcıyı bir kapak sayfası yazdıracak şekilde ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

TCP/IP menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Standart Ağ** > **Standart Ağ Kurulumu** > **TCP/IP**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **TCP/IP**

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Bunu kullanın	Bunun için
Ana Makine Adını Ayarla	Geçerli TCP/IP ana makine adını ayarlar. **Not:** Bu yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
IP Adresi	Geçerli TCP/IP adresini görüntüler veya değiştirir. **Not:** IPadresinin elle girilmesi DHCP'yi Etkinleştir ve Auto IP'yi Etkinleştir ayarlarını Kapalı olarak değiştirir. Ayrıca, BOOTP ve RARP'yi destekleyen sistemlerde BOOTP'yi Etkinleştir ve RARP'yi Etkinleştir ayarlarını da Kapalı olarak değiştirir.
Ağ Maskesi	Geçerli TCP/IP ağ maskesini görüntüler veya değiştirir.
Ağ Geçidi	Geçerli TCP/IP ağ geçidini görüntüler veya değiştirir.

Bunu kullanın	Bunun için
DHCP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	DHCP adresini ve parametre atamasını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
RARP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	RARP adresi atama ayarını gösterir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
BOOTP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	BOOTP adresi atama ayarını gösterir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
AutoIP'yi Etkinleştir Evet Hayır	Sıfır Yapılandırmalı Ağ ayarını gösterir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
FTP/TFTP Etkinleştir Evet Hayır	Yazıcıya Dosya Aktarım Protokolünü kullanarak dosya göndermenize olanak sağlayan bütünleşik FTP sunucusunu etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
HTTP Sunucusunu Etkinleştir Evet Hayır	Yerleşik Web sunucusunu (Yerleşik Web Sunucusu) etkinleştirir. Etkinleştirildiğinde, yazıcı bir Web tarayıcı kullanarak uzaktan izlenebilir ve yönetilebilir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
WINS Sunucusu Adresi	Geçerli WINS sunucu adresini görüntüler veya değiştirir.
DDNS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli DDNS ayarını görüntüler veya değiştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
mDNS'i Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli mDNS ayarını görüntüler veya değiştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
DNS Sunucusu Adresi	Geçerli DNS sunucu adresini görüntüler veya değiştirir.
DNS Sun. Adresi Yedekle	Yedek DNS sunucu adreslerini görüntüler veya değiştirir.
Yedek DNS Sunucu Adresi 2	
Yedek DNS Sunucu Adresi 3	
HTTPS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli HTTPS ayarını görüntüler veya değiştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.

IPv6 menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü** > **Standart Ağ** > **Standart Ağ Kurulumu** > **IPv6**
- **Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **IPv6**

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Öğe	Yapılacak İşlem
IPv6 Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Otomatik Yapılandırma Açık Kapalı	Ağ bağdaştırıcısının bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edip etmeyeceğini belirtin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Ana Makine Adını Ayarla	Ağ bilgisayarı adını ayarlayın. **Not:** Bu ayarlar yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Adresi Göster	
Yönlendirici Adresini Göster	
DHCPv6 Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Kablosuz menüsü

Not: Bu menü yalnızca kablosuz ağa bağlı yazıcılar veya bir kablosuz ağ bağdaştırıcısı bulunan yazıcı modelleri için kullanılabilir.

Menüye erişmek için şuraya gidin:

Ağlar/Bağlantı Noktaları > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Kablosuz**

Bunu kullanın	Bunun için
Wi-Fi Korumalı Kurulum Düğme Yöntemini Başlat PIN Yöntemini Başlatma	Kablosuz ağ bağlantısı kurun ve ağ güvenliğini etkinleştirin. **Notlar:** • Düğme Yöntemini Başlat seçeneği, belirlenen bir sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basıldığında yazıcının kablosuz bir ağa bağlanmasını sağlar. • PIN Yöntemini Başlat seçeneği, yazıcıda bir PIN kullanıldığında yazıcının kablosuz bir ağa bağlanmasını ve erişim noktasının kablosuz ayarlarına girilmesini sağlar.
WPS Otomatik Algılamayı Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma Etkinleştir Devreden çıkar	Otomatik olarak bir erişim noktasının WPS kullanımıyla (Düğme Yöntemi Başlat veya PIN Yöntemi Başlat) olan bağlantı yöntemini algılar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Devre Dışı'dır.
Ağ Modu BSS Türü Alt Yapı Özel	Ağ modunu belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Alt yapı'dır. Bu ayar, yazıcının bir ağa bir erişim noktası kullanarak erişmesini sağlar. • Özel seçeneği, yazıcı ve bilgisayar arasındaki kablosuz bağlantıyı doğrudan yapılandırır.
Uyumluluk 802.11b/g 802.11b/g/n	Kablosuz ağ için kablosuz standardını belirtir. **Not:** 802.11b/g/n varsayılan fabrika ayarıdır.
Ağ Seç	Kullanılacak yazıcı için bir yazıcı seçer.

Bunu kullanın	Bunun için
Sinyal Kalitesini Göster	Kablosuz bağlantının kalitesini görüntüler.
Güvenlik Modunu Göster	Kablosuz ağın şifreleme yöntemini görüntüler.

AppleTalk menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Portlar** > **Standart Ağ** > **Standart Ağ Kurulumu** > **AppleTalk**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **AppleTalk**

Bunu kullanın	Bunun için
Etkinleştir Evet Hayır	AppleTalk desteğini etkinleştirir veya devre dışı bırakır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
Adı Göster	Atanan AppleTalk adını gösterir. **Not:** AppleTalk adı yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Adresi Göster	Atanan AppleTalk adresini gösterir. **Not:** AppleTalk adresi yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Bölge Ayarla [ağ üzerinde bulunan bölgelerin listesi]	Ağ üzerinde bulunan AppleTalk bölgelerinin bir listesini sağlar. **Not:** Ağ için varsayılan bölge, varsayılan fabrika ayarıdır.

Standart USB menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Kurulum menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Kurulum menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

Öğe	Yapılacak İşlem
NPA Modu Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik, yazıcıyı verileri incelemek, biçimi belirlemek ve sonra uygun şekilde işlemek için ayarlar. • Ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi, yazıcıyı otomatik olarak yeniden başlatır. Menü seçimi güncellenir.
USB Arabelleği Devre Dışı Otomatik 3K - [izin verilen maksimum boyut]	USB giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Yazıcının sabit diskinde arabelleğe alınmış tüm işler normal işleme devam edilmeden önce basılır. • USB arabellek boyutu ayarı 1K büyüklüğünde adımlarla değiştirilebilir. • İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. • USB Arabelleğinin maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. • Ayar yazıcı kontrol panelinden değiştirildiğinde, yazıcı otomatik olarak yeniden başlatılır. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Açık, işleri yazıcının sabit diskinde arabellekler. • Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Mac İkili PS Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. • Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
ENA Adresi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ adresi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.
ENA Ağ Maskesi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ maskesi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.
ENA Ağ Geçidi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ geçidi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.

Paralel [x] menüsü

Not: Bu menü yalnızca isteğe bağlı paralel bir bağlantı kartı takıldığında görüntülenir.

Öğe	Yapılacak İşlem
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçecek şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçecek şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Paralel Arabelleği Devre Dışı Otomatik 3K - [izin verilen maksimum boyut]	Paralel giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Yazıcının sabit diskinde arabelleğe alınmış tüm yazdırma işleri normal işleme devam edilmeden önce basılır. • Paralel arabirim boyutu ayarı 1 KB'lik artışlarla değiştirilebilir. • İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. • Paralel Arabellek maksimum boyut aralığını artırmak için, USB, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Açık, yazdırma işlerini yazıcının sabit diskinde arabellekler. • Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.

Öğe	Yapılacak İşlem
Gelişmiş Durum Açık Kapalı	Paralel bağlantı noktası aracılığıyla çift yönlü iletişimi etkinleştirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı, Paralel bağlantı noktası üzerinden haberleşmeyi devreden çıkarır.
Protokol Standart Fastbytes	Paralel bağlantı noktası iletişim kuralını belirtir. **Notlar:** • Varsayılan ayar Fastbytes'dır. Mevcut çoğu paralel bağlantı noktalarıyla uyumluluk sağlar ve önerilen ayardır. • Standart, paralel bağlantı noktası iletişim sorunlarını çözmeyi dener.
Sıfırlama İzni Açık Kapalı	Yazıcının bilgisayardan gelen yazıcı donanımı sıfırlama isteklerini kabul edip etmeyeceğini belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bilgisayar sıfırlama isteğini paralel bağlantı noktası aracılığıyla Sıfırla sinyalini etkinleştirerek iletir. Çoğu kişisel bilgisayar Sıfırla sinyalini bilgisayarın her açılışında etkinleştirir.
Paralel Modu 2 Açık Kapalı	Paralel bağlantı noktası verilerinin sondanın ön veya arka kenarında mı örneklendiğini belirler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Mac İkili PS Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işleyecek şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler. • Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler.
ENA Adresi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ adresi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.
ENA Ağ Maskesi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ maskesi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.
ENA Ağ Geçidi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ geçidi bilgilerini ayarlar. **Not:** Bu menü öğesi yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden bir harici yazdırma sunucusuna bağlanmışsa kullanılabilir.

Seri [x] menüsü

Not: Bu menü yalnızca isteğe bağlı bir seri bağlantı kartı takıldığında görüntülenir.

Öğe	Yapılacak İşlem
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçecek şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir seri bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçecek şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemez. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik, yazıcıyı verileri incelemek, biçimi belirlemek ve sonra uygun şekilde işlemek için ayarlar. • Açık olarak ayarlandığında, yazıcı NPA işleme prosedürünü uygular. Veriler NPA biçiminde değilse, kötü veri olarak atılır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı NPA işlemini gerçekleştirmez. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Seri Arabelleği Devre Dışı Otomatik 3K - [izin verilen maksimum boyut]	Seri giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Arabelleğe alınmış tüm işler normal işleme başlamadan önce basılır. • Seri arabellek boyutu ayarı 1 KB büyüklüğünde adımlarla artırılabilir. • İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. • Seri Arabelleği maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.

Öğe	Yapılacak İşlem
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	Yazdırma işlerini yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Yazıcı yazıcının sabit diskinde yazdırma işlerini arabelleklemez. • Açık, yazdırma işlerini yazıcının sabit diskinde arabellekler. • Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. • Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Seri bağlantı noktası için donanım ve yazılım el sıkışma ayarlarını seçer. **Notlar:** • DTR varsayılan fabrika ayarıdır. • DTR/DSR bir donanım el sıkışma ayarıdır. • XON/XOFF bir yazılım el sıkışma ayarıdır. • XON/XOFF/DTR ve XON/XOFF/DTR/DSR kombine donanım ve yazılım el sıkışma ayarlarıdır.
Kalıcı XON Açık Kapalı	Yazıcının bilgisayarla haberleşmeye açık olup olmadığını belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü, Seri İletişim Kuralı XON/XOFF olarak ayarlanmışsa yalnızca seri bağlantı noktası için geçerlidir.
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Seri bağlantı noktası aracılığıyla verilerin alınabileceği hızı belirtir. **Notlar:** • 9600 varsayılan fabrika ayarıdır. • 138200, 172800, 230400 ve 345600 baud hızları yalnızca Standart Seri menüsünde görüntülenir. Bu ayarlar Seri Seçeneği 1, Seri Seçeneği 2 veya Seri Seçeneği 3 menülerinde gösterilmez.
Veri Bitleri 7 8	Her aktarım çerçevesine gönderilen veri bitlerinin sayısını belirtir. **Not:** 8 varsayılan fabrika ayarıdır.
Eşlik Çift Tek Yok Yoksay	Seri giriş ve çıkış veri çerçevelerinin eşliğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.

Öğe	Yapılacak İşlem
DSR Yetkisi Açık Kapalı	Yazıcının DSR Sinyalini kullanıp kullanmayacağını belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • DSR çoğu seri kabloları tarafından kullanılan bir el sıkışma sinyalidir. Seri bağlantı noktası bilgisayar tarafından gönderilen verileri seri kablodaki elektriksel gürültüden ayırmak için DSR kullanır. Elektriksel gürültü ayrı karakterlerin yazdırılmasına neden olabilir. Ayrı karakterlerin yazdırılmasını önlemek için Açık olarak ayarlayın.

SMTP Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Birincil SMTP Ağ Geçidi	SMTP sunucusu ağ geçidi ve bağlantı noktası bilgilerini belirtir. **Not:** Varsayılan SMTP ağ geçidi bağlantı noktası 25'tir.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	
İkincil SMTP Ağ Geçidi	
İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası	
SMTP Zaman Aşımı 5–30	Sunucu bir e-postayı gönderme denemelerini sona erdirmeden önce geçecek saniye cinsinden süreyi belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir.
Yanıt Adresi	Yazıcı tarafından gönderilen e-postadaki en fazla 128 karakterden oluşan yanıt adresini belirtir.
SSL Kullan Devre dışı Görüşme Gerekli	Yazıcıyı, SMTP sunucusuna bağlanırken yüksek güvenlik için SSL kullanacak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan ayar Devredışı'dır (Disabled). • Görüş ayarı kullanıldığında, SMTP sunucusu, SSL'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama Kimlik doğrulama gerekmiyor Login/Plain (DÜZ) CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	E-postaya tarama ayrıcalıkları için gerekli kullanıcı kimlik doğrulaması türünü belirtin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı, "Kimlik doğrulama gerekmiyor"dur.

Bunu kullanın	Bunun için
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Hiçbiri Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	SMTP sunucusuyla iletişim kurulurken hangi kimlik bilgilerinin kullanılacağını belirtir. Bazı SMTP sunucularının e-posta göndermek için kimlik bilgileri gerekir. **Notlar:** • Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta ve Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-posta için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Aygıtın SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan seçili durumdayken SMTP sunucusunda oturum açmak için Aygıt Kullanıcı Kimliği ve Aygıt Parolası kullanılır.
Kullanıcı Tarafından Gönderilen E-posta* Hiçbiri Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Otrm Kulncı Kml ve Prl Kulln Otrm E-psta adresi ve Parolası Kulln Kullanıcıya Sor	
Aygıt Kullanıcı Kimliği	
Aygıt Parolası	
Kerberos 5 Alanı	
NTLM Etki Alanı	

Güvenlik menüsü

Güvenlik Ayarlarını Düzenle menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Yedek Parolayı Düzenle Yedek Parolayı Kullan • Kapalı • Açık Parola	Yedekleme parolası oluşturur. **Notlar:** • “Yedek Parolayı Kullan” için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca bir yedekleme parolası varsa görüntülenir.
Bina Bloklarını Düzenle İç Hesaplar NTLM Basit Kerberos Kurulumu Kerberos Ayarları Active Directory LDAP LDAP+GSSAPI Parola PIN	İç Hesaplar, NTLM, Basit Kerberos Kurulumu, Kerberos Kurulumu, Active Directory, LDAP, Parola ve PIN ayarlarını düzenler.
Güvenlik Şablonlarını düzenle [mevcut şablonlar listesi]	Bir güvenlik şablonu ekler veya düzenler.

Bunu kullanın	Bunun için
Erişim Denetimlerini düzenle Yönetici Menüleri Fonksiyon Erişimi Yönetim Çözümler Aygıttaki işleri iptal et	Yazıcı menülerine, bellenim güncellemelerine, tutulan işlere ve diğer erişim noktalarına erişimi denetler.

Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Oturum Açma Sınırlamaları Oturum açılamama sayısı Açılamama zaman çerçevesi Kilitlenme süresi Panel Oturum Açma Zamanaşımı Uzaktan Oturum Açma Zamanaşımı	Yazıcı kontrol panelinden başarısız oturum açma deneme sayısını ve zaman çerçevesini, *tüm* kullanıcıların bağlantısı kesilip kilitlenmeden önce sınırlar. **Notlar:** • “Oturum açılama sayısı” kullanıcılar dışarı atılmadan önceki başarısız oturum açma deneme sayısıdır. Ayar aralığı 1 ila 10 girişimdir. Varsayılan fabrika ayarı “3 deneme” ayarıdır. • “Açılamama zaman çerçevesi” kullanıcılar dışarı atılmadan önce başarısız oturum açma girişimlerinin yapılabileceği zaman çerçevesidir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. Varsayılan fabrika ayarı “5 dakika” ayarıdır. • “Kilitlenme süresi” kullanıcıların oturum açma başarısızlık limitini aştıktan sonra ne kadar süre dışarıda bırakıldıklarını belirtir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. Varsayılan fabrika ayarı “5 dakika” ayarıdır. 1 yazıcının bir kilitlenme süresi olmadığını belirtir. • Panel Oturum Açma Zaman Aşımı kullanıcı otomatik olarak oturumdan çıkmadan önce yazıcının ana ekranda ne kadar süre işlem yapmadan kaldığını belirtir. Ayar aralığı 1–900 saniyedir. Varsayılan fabrika ayarı “30 saniye”dir. • Uzaktan Oturum Açma Zaman Aşımı uzak arabirimin kullanıcının oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce ne kadar boşta kalacağını belirtir. Ayar aralığı 1–120 dakikadır. Varsayılan fabrika ayarı “10 dakika” ayarıdır.
Güvenlik Sıfırlama Anahtarı Etkisiz Erişim denetimleri=“Güvenlik Yok” Fabrika güvenlik varsayılanlarını sıfırla	Güvenlik ayarlarını düzenler. **Notlar:** • Etkisiz, sıfırlamanın yazıcının güvenlik yapılandırmasında bir etkisinin olmadığı anlamına gelir. • Erişim denetimleri='Güvenlik Yok' kullanıcının tanımladığı tüm güvenlik bilgilerini korur. Varsayılan fabrika ayarı Güvenlik Yok ayarıdır. • "Fabrika güvenlik varsayılanlarını sıfırla" kullanıcının tanımladığı tüm güvenlik bilgilerini siler ve Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsündeki fabrika varsayılan ayarlarını geri yükler.

Bunu kullanın	Bunun için
LDAP Sertifika Doğrulaması İste Dene İzin Ver Hiçbir zaman	Kullanıcının bir sunucu sertifikası istemesine izin verir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı "İste"dir. Bu bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Kötü bir sertifika sağlanırsa veya hiç sertifika sağlanmazsa oturum hemen sonlandırılır. • "Dene" bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Hiç sertifika sağlanmazsa oturum normal ilerler. Kötü bir sertifika sağlanırsa oturum hemen sonlandırılır. • "İzin Ver" bir sunucu sertifikasının istendiği anlamına gelir. Hiç sertifika sağlanmazsa oturum normal ilerler. Kötü bir sertifika sağlanırsa, yoksayılır ve oturum normal ilerler. • "Asla" hiç sunucu sertifikasının istenmediği anlamına gelir.
Minimum PIN Uzunluğu 1–16	Kişisel kimlik numarasının (PIN) dijital uzunluğunu sınırlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 4'dür.

Gizli Yazdırma menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Maks Geçersiz PIN Kapalı 2–10	Geçersiz PIN'in giriş sayısında bir sınırlandırma belirleyin. **Notlar:** • Bu menü öğesi yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir. • Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının gizli yazdırma işlerini ne kadar süreyle saklayacağını belirten bir sınırlandırma belirleyin. **Notlar:** • Yazıcı belleğinde veya yazıcı sabit diskinde gizli yazdırma işleri bulunurken "Gizli İş Bitimi" ayarı değiştirilirse, bu yazdırma işlerinin zamanaşımı süresi yeni varsayılan değere değiştirilmez. • Yazıcı kapatılırsa, yazıcı belleğinde bekletilen tüm gizli işler silinir.
İş Bitimini Tekrarla Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının yazdırma işlerini ne kadar süreyle saklayacağını belirten bir sınırlandırma belirleyin.
İş Bitimini Doğrula Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının doğrulama gerektiren yazdırma işlerini ne kadar saklayacağını belirten bir sınırlandırma belirleyin.
Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).	

Bunu kullanın	Bunun için
İş Bitimini Ayır Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının yazdırma işlerini daha sonra ne kadar saklayacağını belirten bir sınırlandırma belirleyin.
Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).	

Geçici Veri Dosyaları menüsünü sil

Geçici Veri Dosyalarını Silme, *yalnızca* yazıcı sabit diskindeki *o anda* dosya sistemi tarafından kullanılmayan yazdırma işi verilerini siler. Yazıcı sabit diskindeki, indirilmiş yazı tipleri, makrolar veya bekletilen işler gibi tüm kalıcı veriler korunur.

Not: Bu menü yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Bunu kullanın	Bunun için
Silme Modu Otomatik	Geçici veri dosyalarını silme modunu belirtin.
Otomatik Yöntem Tek geçiş Birden çok geçiş	Önceki yazdırma işi tarafından kullanılan tüm disk alanını işaretler. Bu yöntem silinmeden dosya sisteminin bu alanı yeniden kullanmasına izin vermez. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı "Tek geçiş"tir. • Yalnızca otomatik silme seçeneği, kullanıcıların uzun süre yazıcıyı kapatmak zorunda kalmadan geçici veri dosyalarını silmesini sağlar. • Çok gizli bilgiler *yalnızca* Birden çok geçiş yöntemi kullanılarak silinmelidir.

Güvenlik Denetim Günlüğü menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Günlüğü Gönder	Yetkili bir kullanıcının güvenlik günlüğünü göndermesini sağlar. **Notlar:** • Günlüğü yazıcı kontrol panelinden göndermek için, yazıcıya bir flash sürücü takın. • Günlüğü Yerleşik Web Sunucusundan göndermek için, günlüğü bir bilgisayara indirir.
Günlüğü Sil Evet Hayır	Denetim günlüklerinin silinip silinmeyeceğini belirler.

Bunu kullanın	Bunun için
Günlüğü Yapılandır Denetimi Etkinleştir Evet Hayır Uzak SisGünlüğünü Etkinleştir Hayır Evet Uz. Sis. Gnlğ. Sncs. [256 karakter dizesi] Uz. Sis. Gnlğ. Bağ Nkt. 1–65535 Uz. Sis. Gnlğ. Yntm. Normal UDP Stunnel Uzak SisGünlüğü Tesisi 0-23 Tüm davranışı kaydet En eski girişlerin üzerine kaydır Günlüğü e-postayla gönderip tüm girişleri sil	Denetim günlüklerinin nasıl yapılandırılacağını belirler. **Notlar:** • Denetimi etkinleştir ayarı olayların güvenli denetim günlüğüne mi yoksa uzak sistem günlüğüne mi kaydedileceğini belirtir. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • Uz. Sis. Gnlğ. Etkinleştir ayarı günlüklerin uzak bir sunucuya gönderilip gönderilmeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • Uz. Sis. Gnlğ. Sunucusu, günlükleri uzak sistem günlüğü sunucusuna göndermeden önce kullanılacak değeri belirler. • Uz. Sis. Gnlğ. Bağlantı Noktası, yazıcının günlüğe alınan olayları uzak sunucuya ilettiği bağlantı noktasını tanımlar. • Uz. Sis. Gnlğ. Yöntemi, yazıcının günlüğe alınan olayları uzak sunucuya iletmek için kullandığı protokolü tanımlar. Varsayılan fabrika ayarı Normal UDP'dir. • Uz. Sis. Gnlğ. Aracı, olayları uzak sis. Gnlğ. Sunucusuna gönderirken yazıcının kullandığı Araç değerini belirler. Varsayılan fabrika ayarı 4'dür. • "Tüm davranışı kaydet" günlük tahsis edilen belleği tamamen doldurursa yazıcının nasıl çözüm bulacağını belirler. "En eski girişlerin üzerine kaydır" varsayılan fabrika ayarıdır.

Bunu kullanın	Bunun için
Günlüğü Yapılandır (devam) Yöneticinin e-posta adresi [256 karakter dizesi] Gönderme iş. dijital imzl. Kapalı Açık Günlüklenecek olayların ciddiyeti 0-7 Uzak Syslog günlüğe alınmayan olayları Hayır Evet E-posta günlüğü temizlendi uyarısı Hayır Evet E-posta günlüğü silindi uyarısı Hayır Evet E-posta % dolu uyarısı Hayır Evet % tam uyarı düzeyi 1–99 E-posta günlüğü gönderildi uyarısı Hayır Evet E-posta günlüğü ayarları değiştirildi uyarısı Hayır Evet Satır sonlarını kaydet LF (\n) CR (\r) CRLF (\r\n)	Denetim günlüklerinin nasıl yapılandırılacağını belirler. **Notlar:** • “Yöneticinin e-posta adresi”, belirli günlük olaylarının yöneticilere otomatik olarak bildirilip bildirilmeyeceğini belirler. Bu ayarda bir veya daha fazla (virgülle ayrılarak) e-posta adresi bulunabilir. • “Gönderme iş. dijital imzl.” yazıcının gönderilen her güvenlik günlüğünü otomatik olarak imzalayıp imzalamayacağını belirler. Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • "Günlüğe alınacak olayların önem derecesi" seçeneği, her olayın önem derecesini kaydeder. Varsayılan fabrika ayarı 4'dür. • “Uz. Sis. Gnlğ. günlüğe alınmayan olayları”, yazıcının önem düzeyi "Günlüğe alınacak olayların önem derecesi" değerinden daha yüksek olan olayları uzak sunucuya gönderip göndermeyeceğini saptar. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • “E-posta günlüğü temizlendi uyarısı” yazıcı kontrol paneli veya EWS kullanılarak silinen her günlük için yazıcının yöneticiye bir e-posta gönderip göndermeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • "E-posta günlüğü silindi uyarısı" günlük kayıtları silindiğinde yazıcının yöneticiye bir e-posta gönderip göndermeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • "E-posta % dolu uyarısı" günlüğe ayrılan alanın belirli bir kısmı dolduğunda yazıcının yöneticiye bir e-posta gönderip göndermeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • "% tam uyarı düzeyi" günlüğün kullandığı alanın tam uyarı düzeyini aşıp aşmadığını belirler. Varsayılan fabrika ayarı 90'dür. • "E-posta günlüğü gönderildi uyarısı" bir günlük gönderimi olduğunda yazıcının yöneticiye bir e-posta gönderip göndermeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • "E-posta günlüğü ayarları değiştirildi uyarısı" Denetim Günlüğünü Etkinleştir ayarının değeri değiştirildiğinde yazıcının yöneticiye bir e-posta gönderip göndermeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • “Satır sonlarını kaydet”, dosyanın ayrıştırılacağı veya görüntüleneceği işletim sistemine bağlı olarak, satır sonlarının günlük dosyasında nasıl işleneceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı “LF (\n)” ayarıdır.

Tarih/Saat Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Geçerli Tarih ve Saat	Geçerli yazıcı tarihini ve saatini ayarlar.
Tarih ve Saati Manuel Ayarla	Yazıcı tarihini ve saatini girmenizi sağlar. **Not:** Tarih/Saat, YYYY-AA-GG SS:DD:SS biçiminde ayarlanır.
Saat Dilimi	Yazıcı saat dilimini seçmenizi sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı GMT'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
DST'ye Otomatik Olarak Dikkat Et Açık Kapalı	Yazıcıyı, yazıcının Saat Dilimi ayarıyla ilişkilendirilmiş uygun gün ışığı tasarrufu (DST) başlangıç ve bitiş saatlerini kullanacak şekilde ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık olup, bu ayar, Zaman Dilimi ayarıyla ilişkilendirilmiş Gün Işığı Tasarrufu seçeneğini kullanır.
Özel Saat Dilimi Ayarı UTC Ofseti DST Bşlngç Haftası DST Bşlngç Günü DST Bşlngç Ayı DST Bşlngç Saati DST Bitiş Haftası DST Bitiş Günü DST Bitiş Ayı DST Bitiş Saati DST Ofseti	Saat dilimini ayarlamanızı sağlar.
NTP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	Ağ üzerindeki aygıtların saatlerini senkronize eder. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
NTP Sunucusu	NTP sunucu adresini görüntüler.
Kimlik Denetimini Etkinleştir Açık Kapalı	NTP sunucusuna erişirken kimlik bilgilerinin ayarlanmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Ayarlar menüsü

Genel Ayarlar menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Ekran Dili İngilizce Français Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands İsveççe Portekizce Suomi Rusça Polski Yunanca Magyar Türkçe Cesky Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Korece Japonca	Ekranda görüntülenen metnin dilini ayarlar. **Not:** Tüm diller tüm modellerde bulunmaz. Bazı diller için özel donanım yüklemeniz gerekebilir.
Sarf Malzemeleriyle İlgili Tahminleri Göster Tahminleri Göster Tahminleri Gösterme	Kontrol paneli, Embedded Web Server, menü ayarları ve aygıt istatistikleri raporlarından sarf malzemeleri tahminlerini görüntüler. **Not:** Tahminleri göster, fabrika varsayılan ayarıdır.
Eko Modu Kapalı Enerji Enerji/Kağıt Kağıt	Enerji, kağıt veya özel ortam kullanımını en aza indirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Eko Modu, Enerji veya Kağıt ayarının yapılması, yazıcı performansını etkileyebilir ancak yazdırma kalitesini etkilemez.
ADF Yüklendi Uyarısı Etkin Devre dışı	Kağıt yüklenirken ADF uyarı sesini etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Etkin'dir.
ADF Besleme Sensörü Açık Kapalı	ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında bunu algılar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Sessiz Modu Kapalı Açık	Yazıcının gürültüsünü azaltır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
İlk Kurulumu çalıştır Evet Hayır	Kurulum sihirbazını çalıştırır.
Klavye Klavye Türü İngilizce Français Français Canadien Deutsch Italiano Espanol Yunanca Dansk Norsk Nederlands İsveççe Suomi Portekizce Rusça Polski İsviçre Almancası İsviçre Fransızcası Korece Magyar Türkçe Cesky Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Japonca Özel Tuş [x]	Ekran klavyesinin dilini ve özel tuş bilgilerini belirtir.
Kağıt Boyutları ABD Metrik	Kağıt boyutları ölçüsüne ait birimi belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı US'dir. • İlk kurulum sihirbazında seçilen ülke veya bölge, ilk kağıt boyutu ayarını belirler.
PC'ye Tarama Bağlantı Noktası Aralığı [bağlantı noktası aralığı]	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 9751:12000'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Görüntülenen Bilgiler Sol taraf Sağ taraf	Ana ekranın üst köşelerinde görüntülenen bilgileri belirtir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Hiçbiri IP Adresi Ana makine adı Kişi Adı Konum Tarih/Saat mDNS/DDNS Hizmet Adı Sıfır Yapılandırma Adı Özel Metin [x] Model Adı **Notlar:** • IP Adresi Sol taraf için varsayılan fabrika ayarıdır. • Tarih/Saat Sağ taraf için varsayılan fabrika ayarıdır.
Gösterilen Bilgiler (devam) Özel Metin [x]	Ana ekranın üst köşelerinde gösterilecek metni özelleştirir.
Gösterilen Bilgiler (devam) Siyah Toner	Siyah Toner için ekran bilgileri belirtir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Görüntülenme zamanı Gösterme Göster Gösterilecek mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] **Notlar:** • Ne Zaman Gösterilecek için fabrika varsayılan ayarı Gösterme'dir. • Gösterilecek mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Gösterilen Bilgiler (devam) Kağıt Sıkışması Kağıt Yükle Servis Hataları	Bazı menülerde görüntülenen bilgileri özelleştirir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Göster Evet Hayır Gösterilecek mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] **Notlar:** • Görüntü için varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. • Gösterilecek mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.
Ana ekranın özelleştirilmesi Dil Değiştir Kopyala Kopyalama Kısayolları Faks Faks Kısayolları E-posta E-posta Kısayolları FTP FTP Kısayolları Bekletilen İşleri Ara Bekletilen İşler USB Sürücüsü Profiller ve Uygulamalar Yer İmleri Kullanıcıya göre işler Formlar ve Sık Kullanılanlar Kart Kopyalama Ağa Tara Kısayolum Çoklu Gönder	Ana ekranda görünen simgeleri değiştirir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Göster Gösterme
Tarih Formatı AA-GG-YYYY GG-AA-YYYY YYYY-AA-GG	Yazıcının tarih formatını belirler. **Not:** AA-GG-YYYY, ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. GG-AA-YYYY uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Saat Formatı 12 saat Ö.Ö./Ö.S. 24 saat	Yazıcının saat formatını belirler. **Not:** 12 saat Ö.Ö./Ö.S. varsayılan fabrika ayarıdır.
Ekran Parlaklığı 20–100	Ekranın parlaklığını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 100'dür.

Bunu kullanın	Bunun için
Tek Sayfa Kopyala Kapalı Açık	Tarayıcı camından bir kerede tek sayfa kopyalamayı ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Çıkış Aydınlatması Normal/Hazırda Bekleme Modu Kapalı Soluk Parlak	Standart sele için gösterge ışığını ayarlar. **Notlar:** • Eko Modu, Enerji veya Enerji/Kağıt olarak ayarlandığında Loş seçeneği varsayılan fabrika ayarıdır. • Eko Modu, Kapalı veya Kağıt olarak ayarlandığında varsayılan fabrika ayarı Parlak'tır.
Hata Işığı Açık Kapalı	Yazıcı bir sorunla karşılaştığında gösterge ışığının yanmasını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Sesli Geri Bildirim Geri Bildirim Düğmesi Açık Kapalı Ses Düzeyi 1–10	Tuş sesi düzeyini ve geri bildirimi ayarlar. **Notlar:** • Geri Bildirim Düğmesi için varsayılan ayar Açık'tır. • Ses Seviyesi için varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Dokunmatik Ekran Geri Bildirimi Açık Kapalı	Dokunmatik ekran duyarlılığı geri bildirimini etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Yer İmlerini Göster Evet Hayır	Bekletilen İşler alanından yer imlerinin gösterilip gösterilmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Artalan Kaldırmaya İzin Ver Açık Kapalı	Görüntü arka planının kaldırılmasına izin verilip verilmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Özel İş Taramalarına İzin Ver Açık Kapalı	Birden fazla işi bir dosyaya tarar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Tarayıcı Sıkışma Giderme İş Seviyesi Sayfa Seviyesi	ADF'de bir kağıt sıkışması gerçekleştiğinde taranan bir işinin nasıl yeniden yükleneceğini belirtir. **Not:** İş Seviyesi varsayılan fabrika ayarıdır.
Web Sayfası Yenileme Hızı 30–300	Embedded Web Server'ın yenilenme süresini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 120 saniyedir.
Kişi Adı	Yazıcı için bir irtibat adı belirtin. **Not:** Kişi adı, Yerleşik Web Sunucusu'nda saklanır.
Konum	Yazıcı konumunu belirtir. **Not:** Konum bilgisi, Yerleşik Web Sunucusu'nda saklanır.

Bunu kullanın	Bunun için
Alarmlar Alarm Denetimi Kartuş Alarmı	Yazıcıya kullanıcı müdahalesi gerektiğinde çalacak bir alarm ayarlayın. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Kapalı Tek Sürekli **Notlar:** • Alarm Denetiminin varsayılan fabrika ayarı Tek'tir. • Kartuş Alarmı için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Zaman aşımları Standby Modu Devre dışı 1–240	Yazıcının düşük güç durumuna geçmeden önce boşta kalacağı süreyi ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 15 dakikadır.
Zaman aşımları Uyku Modu Devre dışı 1–120	Yazıcının Uyku moduna geçmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 20 dakikadır. • Devre Dışı, sadece Enerji Tasarrufu Kapalı olarak ayarlandığında görüntülenir.
Zaman aşımları Ekran Kapalıyken yazdır Ekran kapalıyken yazdırmaya izin verir Yazdırma sırasında ekran açık	Ekran kapatıldığında bir işi yazdırın. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı, Yazdırma sırasında ekran açık'tır.
Zaman aşımları Hazırda Bekleme Süre Sonu Devre dışı 20 dakika 1 saat 2 saat 3 saat 6 saat 1 gün 2 gün 3 gün 1 hafta 2 hafta 1 ay	Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmesinden önceki süreyi ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3 gündür.
Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı Hazırda Bekleme Hazırda Bekletme	Etkin Ethernet bağlantısı olsa bile yazıcıyı Hazırda Bekleme moduna ayarlayın. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Hazırda Bekleme'dir.
Zaman aşımları Ekran Zaman Aşımı 15–300	Ekranın otomatik olarak Hazır durumuna dönmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir.

Bunu kullanın	Bunun için
Zaman aşımları Yazdırma Zaman Aşımı Devre dışı 1–255	Yazıcı belirlenen bir süre zarfında boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini bitirmesi için yazıcıyı ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 90 saniyedir. • Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca PCL öykünmesi kullanılırken kullanılabilir.
Zaman aşımları Bekleme Zaman Aşımı Devre dışı 15–65535	Yazıcının bir işi iptal etmeden önce ek veri bekleme süresini ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 40 saniye'dir. • Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca yazıcı PostScript öykünmesi kullanıyorsa kullanılabilir.
Zaman aşımları İş Bekletme Zaman Aşımı 5–255	Yazıcının mevcut olmayan kaynaklar gerektiren işleri beklemeye almadan önce kullanıcı müdahalesi için bekleyeceği süreyi ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir. • Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
Hata Giderme Otomatik Yeniden Başlatma Boştayken yeniden başlat Daima yeniden başlat Asla yeniden başlatma	Yazıcıyı, bir hata oluştuğunda yeniden başlatılacak şekilde ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Daima yeniden başlat'tır.
Hata Giderme Maks. Oto. Yeniden Başlatma 1–20	Yazıcının gerçekleştirebileceği otomatik yeniden başlatma sayısını belirler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 2'dir.
Baskı Kurtarma Oto Devam Devre dışı 5–255	Yazıcının, belirtilen süre içinde çözülmediği takdirde belirli çevrimdışı durumlardan otomatik olarak devam etmesini sağlar. **Not:** Varsayılan ayar Devre dışı'dır.
Baskı Kurtarma Sıkışma Giderme Açık Kapalı Otomatik	Yazıcının sıkışan sayfaları yeniden yazdırıp yazdırmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Baskı Kurtarma Sıkışma Yardımı Açık Kapalı	Yazıcıyı, sıkışan kağıt olup olmadığını otomatik olarak kontrol edecek şekilde ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Baskı Kurtarma Sayfa Koruması Kapalı Açık	Yazıcıyı, bir sayfa için doğru çıktıyı yazdıracak şekilde ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Erişilebilirlik Ayarları Ekran Zaman Aşımını Uzat Açık Kapalı	Ana sayfaya dönmek yerine aynı konumda kalınmasını sağlar ve Ekran Zaman Aşımı zamanlayıcısını sıfırlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Erişilebilirlik Ayarları Konuşma Hızı Çok Yavaş Yavaş Normal Hızlı Daha Hızlı Çok Hızlı Seri Çok Seri En Hızlı	Sesli Kılavuz konuşma hızını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Erişilebilirlik Ayarları Kulaklık Ses Düzeyi 1–10	Kulaklık ses düzeyini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Lexmark'a Gönderilen Bilgiler Sarf Malzemeleri ve Sayfa Kullanımı (Anonim) Açık Kapalı	Anonim aygıt kullanım bilgilerini Lexmark'a gönderir. **Not:** Varsayılan değer, ilk kurulum sırasında seçilenlere bağlıdır.
Uyku Düğmesine basın Hiçbir Şey Yapma Uyku Hazırda Bekleme	Yazıcının boşta durumundayken, Uyku düğmesine kısa süreli basıldığında nasıl karşılık vereceğini belirleyin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Uyku'dur.
Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun Hiçbir Şey Yapma Uyku Hazırda Bekleme	Yazıcının boşta durumundayken, Uyku düğmesine uzun süreli basıldığında nasıl karşılık vereceğini belirleyin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Hiçbir Şey Yapma'dır.
Varsayılan Fabrika Ayarları Geri Yükleme Şimdi Geri Yükle	Yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Geri Yükleme'dir.
Yapılandırma Dosyasını Dışa Aktar İçe Aktar	Yapılandırma dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
Sıkıştırılmış Günlük Dosyasını Dışa Aktar İçe Aktar	Sıkıştırılmış günlük dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.

Kopyalama Ayarları menüsü

Öğe	Amaç
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Özgün belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüzden 1 yüze 1 yüzden 2 yüze 2 yüzden 1 yüze 2 taraflıdan 2 taraflıya	Özgün belgenin iki taraflı (önlü arkalı) veya tek taraflı olduğunu belirler ve kopyanın iki taraflı mı yoksa tek taraflı mı olacağını belirtir. **Notlar:** • **1 taraflıdan 1 taraflıya**—Özgün belgenin bir tarafında baskı bulunur ve kopyalanan sayfanın da bir tarafında baskı bulunacaktır. • **1 taraflıdan 2 taraflıya**—Özgün belgenin bir tarafında baskı bulunurken kopyalanan sayfanın her iki tarafında baskı bulunacaktır. • **2 taraflıdan 1 taraflıya**—Özgün belgenin her iki tarafında da baskı bulunurken kopyalanan sayfanın yalnızca bir tarafında baskı bulunacaktır. • **2 taraflıdan 2 taraflıya**—Özgün belgenin iki tarafında baskı bulunur ve kopyalanan sayfanın da iki tarafında baskı bulunacaktır.
Kağıt Tasarrufu Kapalı 2-Yukarı Dikey 2-Yukarı Yatay 4-Yukarı Dikey 4-Yukarı Yatay	İki veya dört sayfalık belgenin bir sayfaya kopyalanmasına izin verir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Sayfa Kenarlıklarını Yazdır Açık Kapalı	Bir kenarlık basılıp basılmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Harmanla (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlanmış tutar. **Not:** “(1,2,3) (1,2,3)” varsayılan fabrika ayarıdır.

Öğe	Amaç
Özgün Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Zor Ortam Letter Zor Ortam A5 Zor Ortam Legal Zor Ortam A4 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç ID Kart	Özgün belgenizin kağıt boyutunu belirtir. **Notlar:** • ABD fabrika varsayılan ayarı Letter'dır. • A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Kaynağa Kopyala Tepsi [x] Otomatik Boyut Eşleştirme Çok Amaçlı Besleyici	Kopya işleri için kağıt kaynağını belirtir. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Saydam Ayırıcıları Açık Kapalı	Asetatların arasına kağıt sayfası yerleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Sayfalar, kopyalar veya işlerin arasına kağıt sayfası yerleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Koyuluk 1–9	Kopya işi için koyuluk düzeyini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Kopya Sayısı 1–999	Kopya işi için kopya sayısını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.

Öğe	Amaç
Üstbilgi/Altbilgi [Konum] Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Üstbilgi veya altbilgi bilgilerini ve sayfadaki konumunu belirtir. Konum için aşağıdaki seçeneklerden seçim yapın: • Sol üste • Üst orta • Sağ üste • Sol alta • Alt orta • Sağ alta **Notlar:** • Konum için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • "Yazdır" için varsayılan fabrika ayarı "Tüm sayfalar"dır.
Kaplama Gizli Kopyala Taslak Acil Özel Kapalı	Kopya işinin her sayfasına yazdırılan kaplama metnini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Özel Kaplama	Özel kaplama metnini belirtir. **Not:** Maksimum 64 karaktere izin verilir.
Öncelikli kopyalara izin ver Açık Kapalı	Bir sayfa veya belgenin kopyalanması için yazdırma işinin kesilmesine izin verir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi tek bir kopya işine kopyalar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • Bu menü yalnızca çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.
'Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Özel kopya ayarlarını kısayol olarak kaydeder. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
Arka Plan Kaldırma -4 ila 4	Bir kopyada görülebilecek arka plan miktarını ayarlar. **Not:** 0 varsayılan fabrika ayarıdır.
Otomatik Ortala Kapalı Açık	İçeriği sayfada otomatik olarak ortalar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).

Öğe	Amaç
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0–255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0–255 Varsayılan Mavi Eşiği 0–255	Tarama sırasında hangi rengin eksik olacağını belirtme ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlama. **Notlar:** • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0–5 İçerik için en iyisi	Kopya işi için kullanılan kontrastı belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı "İçerik için en iyisi"dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Negatif Resim Kapalı Açık	Özgün belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4	Bir kopyadaki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. **Not:** 0 varsayılan fabrika ayarıdır.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Netlik 1–5	Bir kopyanın netlik miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Örnek Kopya Kapalı Açık	Özgün belgenin örnek kopyasını oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).

Faks Ayarları menüsü

Faks Modu (Analog Faks Ayarları) menüsü

Analog Faks Ayarları modu, faks işini telefon hattından gönderir.

Genel Faks Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükle	Tüm faks ayarlarını fabrika varsayılanlarına geri yükler.
Faks Uyumluluğunu Optimize Et	Faks uyumluluğunu diğer faks makineleriyle optimize eder.
Faks Adı	Yazıcıdaki faks adını belirtir.

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Numarası	Faksa atanan sayıyı belirtir.
Faks Kimliği Faks Adı Faks Numarası	Faksın nasıl tanımlandığını belirtir. **Not:** Faks Numarası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Faksı Etknlştr. Açık Kapalı	Yazıcıyı manuel olarak faks gönderecek şekilde ayarlar, bunun için bir hat dağıtıcı ve telefon gerekir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Gelen bir faks işini yanıtlamak ve bir faks numarasını çevirmek için normal bir telefon kullanın. • Doğrudan bu ayara gitmek için sayısal tuş takımında **# 0** tuşuna basın.
Bellek Kullanımı Tüm alınanlar Çoğunu al Eşit En çok gönderilen Tüm gönderilenler	Kalıcı belleğin faks işlerini gönderme ve alma için ayrılmasını tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Eşit'tir.
Faksları İptal Et İzin Ver İzin Verme	Faks işlerinin iptal edilmesine izin verilip verilmediğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İzin Ver'dir.
Arayan Kimliği Kapalı Birincil Alternatif	Kullanılan arayan kimliği türünü belirtir.
Faks numarası maskeleme Kapalı Soldan Sağdan	Giden bir faks numarasında basamakların maskelenmeye başlayacağı yönü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Maskelenen karakterlerin sayısı, "Maskelenecek basamaklar" ayarıyla belirlenir.
Maskelenecek Basamaklar 0-58	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Kapak Sayfası Faks Kapak Sayfası Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan Kime Alanını Ekle Açık Kapalı Kimden Alanını Ekle Açık Kapalı Nereden Mesaj Alanını Ekle Açık Kapalı Mesaj Logoyu Ekle Açık Kapalı Altbilgi [x] Ekle Açık Kapalı Altbilgi [x]	Faks kapak sayfasını yapılandırır. **Notlar:** • Faks Kapak Sayfası için varsayılan fabrika ayarı Varsayılan olarak kapalı'dır. • Diğer tüm menü öğeleri için varsayılan ayar Kapalı'dır.

Faks Gönderme Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Çözünürlük Standart İnce 200 dpi Süper İnce 300 dpi Ultra İnce 600 dpi	İnç başına nokta (dpi) cinsinden kaliteyi belirtir. Çözünürlüğün yüksek olması, daha iyi yazdırma kalitesi sağlar ancak bu aynı zamanda giden faksların iletim süresini de artırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Standart'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. **Not:** Karma Boyutlar ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü özgün belgenin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin'dir.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Çevirme Öneki	99 gibi bir alan kodu girmenizi sağlar. Sayısal giriş alanı sağlanır.
Alan Kodu Kuralları Alan Kodu Kuralı [x]	Bir alan kodu kuralı oluşturur.
Otomatik Yeniden Ara 0-9	Yazıcının belirtilen bir numaraya faks gönderme denemesi sayısını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Yeniden arama sıklığı 1-200	Yeniden aramalar arasında geçen dakika sayısını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
PABX arkasında Evet Hayır	Çevir sesi olmadan santralden kör arama işlevini etkinleştirir veya devreden çıkarır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
ECM'yi Etkinleştir Evet Hayır	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu etkinleştirir veya devreden çıkarır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Faks Taramaları Etknlştr. Açık Kapalı	Yazıcıda taranan dosyaları faks ile gönderir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Faks için sürücü Evet Hayır	Yazdırma sürücüsünün faks işlerini göndermesine izin verir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydeder. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çevirme Modu Ton Darbeli	Çevirme sesini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Ton'dur.
Maks Hız 2400 4800 9600 14400 33600	Faksların gönderildiği baud cinsinden maksimum hızı belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 33600'dür.
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutları içeren bir belgeyi tek bir dosyaya tarar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Taranan görüntüde eşit renk dengesi sağlar.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. **Notlar:** • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Taranan resimde kontrastı belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Besleme Sensörü Açık Kapalı	ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında bunu algılar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Faksın netliğini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renkli Faks Taramaları Etknlştr. Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan	Renkli faksı etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı varsayılan olarak kapalıdır.
Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür Açık Kapalı	Tüm giden faksları siyah beyaza dönüştürür. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Faks Alma Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcının faks işlerini almasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arayan Kimliğini Etkinleştir Açık Kapalı	Gelen bir faksın arayan kimlik bilgilerini görüntüler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Faks İşi Bekletiliyor Hiçbiri Toner Toner ve Sarf Malzemeleri	Faks işi kullanılamayan belirli kaynakları gerektiriyorsa faks işini yazdırma kuyruğundan kaldırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Çalma Sayısı 1-25	Gelen bir faks işi yanıtlanmadan önce çalacak zil sesini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Otomatik Yanıtlama Evet Hayır	Yazıcıyı faksları otomatik alması için ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Elle Yanıt Kodu 0-9	Faks almaya başlamanız için telefondaki sayı tuşlarıyla bir kod girin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 9'dur. • Yazıcı hattı bir telefonla paylaştığında bu menü öğesi kullanılır.
Otomatik Küçültme Açık Kapalı	Gelen bir faks işini, atanan faks kaynağına yüklenen kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kağıt Kaynağı Otomatik Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Gelen faks işlerinin yazdırılması için kağıt kaynağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Açık	Gelen faks işlerinin iki taraflı yazdırılmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Ayırma Sayfaları Kapalı İş Öncesi İş Sonrası	Yazıcının gelen faks seçenekleri için ayırma sayfaları eklemesini sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Çıkış Selesi Standart Sele Sele [x]	Alınan fakslar için bir sele belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Standart Sele'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Alt Bilgisi Açık Kapalı	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Maks Hız 2400 4800 9600 14400 33600	Faksların alındığı baud cinsinden maksimum hızı belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 33600'dür.
Faksı İletme Yazdır Yazdır ve ilet İlet	Alınan faksların başka bir alıcıya iletilmesini sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yazdır'dır.
İlet Faks E-posta FTP LDSS eSF	Faksların iletileceği alıcı türünü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Faks'tır. • Bu menüye yalnızca yazıcının Yerleşik Web Sunucusu'ndan ulaşılabilir.
Kısayola İlet	Alıcı türüyle (Faks, E-posta, FTP, LDSS veya eSF) eşleşen kısayol numarasını girer.
Adsız Faksları Engelle Kapalı Açık	İstasyon kimliği veya faks kimliği belirtilememiş aygıtlardan gönderilen gelen faksların engellenmesini sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Yasak Faks Listesi	Yazıcıda saklanan engellenen faks numaraları listesini etkinleştirir.
Faks Bekletme Bekletilen Faks Modu Kapalı Her Zaman Açık Elle Prgrmlnan Faks Bekletme Programı	Yazıcının alınan faksları yayınlanana kadar yazdırmadan bekletmesini etkinleştirir. Bekletilen fakslar elle veya zamanlanmış bir gün ya da saatte yayınlanabilir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Renkli Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcının faksı renkli almasını ve gri tonda yazdırmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Faks Günlüğü Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Her faks işinden sonra aktarım günlüğü yazdırılmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Alma Hatası Günlüğü Asla Yazdırma Hata Olursa Yazdır	Alınan hata günlüğünün yazdırılmasına izin verir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Asla Yazdırma'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Otomatik Yazdırma Günlüğü Açık Kapalı	Faks günlüklerinin otomatik yazdırılmasını sağlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Her 200 faks içinden sonra günlük oluşturur.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirtir. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Görüntüle Uzak İstasyon Adı Aranan Numara	Yazdırılan günlüklerin aranan numarayı mı yoksa getirilen istasyon adını veya faks adını mı göstereceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Uzak İstasyon Adı'dır.
İş Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks İşi günlüğüne erişilmesini sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arama Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks Arama günlüğüne erişilmesini sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Günlük Çıkış Selesi Standart Sele Sele [x]	Yazdırılan faks günlüklerine ait seleyi belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Standart Sele'dir.

Hoparlör Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Hoparlör Modu Her Zaman Kapalı Bağlanıncaya Kadar Açık Her Zaman Açık	Hoparlör modunu belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı, "Bağlanana Kadar Açık"tır. Faks bağlantısı yapılana kadar bir ses verilir.
Hoparlör Sesi Yüksek Düşük	Hoparlör sesini yüksek veya düşük olarak ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yüksek'tir.
Zil Sesi Düzeyi Kapalı Açık	Zil sesi düzeyini etkinleştirir veya devre dışı bırakır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Yanıt Açık

Bunu kullanın	Bunun için
Tüm Ziller Yalnızca Tek Zil Yalnızca Çift Zil Yalnızca Üç Zil Yalnızca Tek veya Çift Zil Sesi Yalnızca Tek veya Üç Zil Sesi Yalnızca Çift veya Üç Zil	Yazıcı aramaları yanıtlarken zil sesi düzenlerini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Tüm Ziller'dir.

Faks Modu (Faks Sunucusu Ayarları) menüsü

Faks Modu, faks işini aktarım için bir faks sunucusuna gönderir.

Bunu kullanın	Bunun için
Biçimlendirme	Belirli bir faks bilgisi girer.
Yanıt Adresi	
Konu	
Mesaj	
SMTP Ayarları	SMTP kurulumu bilgilerini belirtir.
Birincil SMTP Ağ Geçidi	SMTP sunucusunun bağlantı noktası bilgilerini belirtir.
İkincil SMTP Ağ Geçidi	
Görüntü Biçimi PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Görüntü biçimini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	İçeriğin ilk olarak nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Faks Çözünürlüğü Standart İnce 200 dpi Süper İnce 300 dpi Ultra İnce 600 dpi	İnç başına nokta (dpi) cinsinden kaliteyi belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Standart'tır.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Zor Ortam Letter Zor Ortam A5 Zor Ortam Legal Zor Ortam A4 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. **Not:** Karma Boyutlar ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da tarama işinin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Analog Alımı Etkinleştir Kapalı Açık	Analog faks almayı etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

E-posta Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
E-posta Sunucusu Kurulumu Konu Mesaj Dosya Adı	E-posta sunucusu bilgilerini belirtir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Bana kopya gönder Asla görüntülenmez Varsayılan olarak açık Varsayılan olarak kapalı Her Zaman Açık	Gönderene e-postanın bir kopyasını geri gönderir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı "Asla görüntülenmez"dir.

Bunu kullanın	Bunun için
E-posta Sunucusu Kurulumu Maks. E-posta boyutu 0-65535 KB	En yüksek e-posta boyutunu belirtir. **Not:** Belirtilen en yüksek boyuttan daha büyük olan e-postalar gönderilmez.
E-posta Sunucusu Kurulumu Boyut Hatası Mesajı	E-posta, yapılandırılan boyut sınırından büyükse bir mesaj gönderir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Hedefleri sınırla	Şirket etki alanı adı gibi etki alanı adını belirtir ve sonra e-posta hedeflerini yalnızca bu etki alanı adıyla sınırlar. **Notlar:** • E-posta yalnızca belirtilen etki alanına gönderilebilir. • Sınır bir etki alanıdır.
E-posta Sunucusu Kurulumu Web Bağlantı Kurulumu Sunucu Oturum Aç düğmesini tıklatın Parola Yol Dosya Adı Web Bağlantısı	E-posta sunucusu Web bağlantısı ayarlarını tanımlar. **Not:** * **:** **?** **<** **>** **|** bir yol adı için geçersiz girişlerdir.
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Dosya biçimini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a A–1b PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. **Notlar:** • PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. • PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir. • Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Kapalı Açık	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç olarak belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Zor Ortam Letter Zor Ortam A5 Zor Ortam Legal Zor Ortam A4 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. **Not:** ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun Kenar Kısa Kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü özgün belgenin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
E-postayla rsm gönd. biçimi Ek Web Bağlantısı	Resimlerin nasıl gönderileceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Ek'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. E-posta işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
TIFF Sıkıştırma LZW JPEG	TIFF dosyalarını sıkıştırmak için kullanılan biçimi belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı LZW'dir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Her e-posta işinden sonra aktarım günlüğü yazdırılmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	E-posta günlüklerinin yazdırılması için bir kağıt kaynağı belirtir. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Çıkış Selesi Standart Sele Sele [x]	E-posta günlükleri için bir sele belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Standart Sele'dir. • Sele [x] yalnızca en az bir isteğe bağlı sele takıldığında görüntülenir.
E-posta Bit Derinliği 1 bit 8 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun daha küçük boyutlu dosyalar üretmesi sağlanır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 8 bit ayarıdır.
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi kopyalar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	E-posta adreslerini kısayol olarak kaydeder. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, Kısayol Olarak Kaydet düğmesi, e-posta Hedefi ekranında görüntülenmez.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar.
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. **Notlar:** • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Besleme Sensörü Açık Kapalı	ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında bunu algılar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.
Bilgi:/gizli: kullan Kapalı Açık	Cc: ve bcc: alanlarının kullanımını etkinleştirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

FTP Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Dosya biçimini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. **Notlar:** • PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. • PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. • Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Kapalı Açık	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Tarama kalitesini nokta / inç (dpi) olarak belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Zor Ortam Letter Zor Ortam A5 Zor Ortam Legal Zor Ortam A4 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. **Not:** ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun Kenar Kısa Kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü özgün belgenin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir. • 5 değeri dosya boyutunu azaltır ancak görüntünün kalitesi düşer. • 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur.
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
TIFF Sıkıştırma LZW JPEG	TIFF dosyalarını sıkıştırmak için kullanılan biçimi belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı LZW'dir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Aktarım günlüğünün taranıp taranmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	FTP günlükleri yazdırırken bir kağıt kaynağı belirtir. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Çıkış Selesi Standart Sele Sele [x]	FTP günlükleri için bir sele belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Standart Sele'dir. • Sele [x] yalnızca en az bir isteğe bağlı sele takıldığında görünür.
FTP bit Derinliği 1 bit 8 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun daha küçük boyutlu dosyalar üretmesi sağlanır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 8 bit ayarıdır.
Dosya Adı	Taban dosya adını girin.
Özel İş Tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi kopyalar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	FTP adresleri için kısayol oluşturulmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyada görülebilecek arka plan miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Taranan görüntüde eşit renk dengesi sağlar.
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. **Notlar:** • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Besleme Sensörü Kapalı Açık	ADF tek seferde birden fazla kağıt aldığında bunu algılar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış resmin netlik miktarını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Flash Sürücü menüsü

Tarama Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Taranan dosyanın biçimini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf).
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. **Notlar:** • PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. • PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir. • Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. **Not:** Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Açık Kapalı	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç (dpi) olarak belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 150'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Zor Ortam Letter Zor Ortam A5 Zor Ortam Legal Zor Ortam A4 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. **Not:** ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun Kenar Kısa Kenar	Gelen yazdırma işlerinin iki taraflı yazdırılmasını sağlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Uzun Kenar, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). • Kısa Kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin veya Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve kalitesine göre metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da her sayfa için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Tarama Bit Derinliği 1 bit 8 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit görüntüler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun dosya boyutlarının daha küçük olmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 8 bit'tir.
Dosya Adı	Taban dosya adını yazın.
Özel İş Tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi kopyalar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar.
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. **Notlar:** • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur.

Yazdırma Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Kopya sayısı 1–999	Her yazdırma işi için varsayılan bir kopya sayısı belirtin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Kağıt Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atayın. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Harmanla (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlayın. **Not:** (1,2,3) (1,2,3) varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüze 2 yüze	Gelen yazdırma işlerinin iki taraflı yazdırılmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 1 yüze'dir.
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Çift taraflı sayfaları sayfa yönlendirmesine göre ciltlemeyi tanımlar. **Notlar:** • Uzun Kenar, ciltlemeyi sayfanın uzun kenarı boyunca yapar (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). Bu, varsayılan fabrika ayarıdır. • Kısa Kenar, ciltlemeyi sayfanın kısa kenarı boyunca yapar (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Çoklu sayfalı bir belgenin yönelimini belirtin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Bu ayar, aynı menüdeki Kağıt Tasarrufu ayarı Kapalı olarak belirlenmişse yazdırma işlerini etkiler.

Bunu kullanın	Bunun için
Kağıt Tasarrufu Kapalı Sayfada-2 Sayfada-3 Sayfada-4 Sayfada-6 Sayfada-9 Sayfada-12 Sayfada-16	Kağıdın bir yüzüne birden çok sayfa yazdırılması gerektiğini belirtin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Seçilen sayı her yüze yazdırılacak sayfa sayısıdır.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Hiçbiri Katı	Her sayfa görüntüsüne bir kenarlık yazdırın. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Kağıdın bir yüzüne çoklu-sayfa görüntülerini yazdırır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. • Konumların belirlenmesi, sayfa sayısına ve sayfaların dikey ya da yatay olmasına bağlıdır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş Ayırma Sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirtin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Kopyaların Arasına, Harmanla (1,2,3) (1,2,3) olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla (1,1,1) (2,2,2) olarak ayarlanmışsa basılan her sayfa setinin arasına bir boş sayfa eklenir. • İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. • Sayfaların Arasına yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirtin. **Not:** Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtin. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

OCR Ayarları menüsü

Not: Bu menü yalnızca AccuRead™ OCR çözümünü satın aldıysanız ve yüklediyseniz görüntülenir.

Bunu kullanın	Bunun için
Otomatik Döndür Açık Kapalı	Taranan belgeleri düzgün yönlendirme için otomatik olarak döndürür. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Benekleri Gider Kapalı Açık	Taranan bir görüntüdeki benekleri giderir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Algılamayı Geri Çevir Açık Kapalı	Siyah bir arka plandaki beyaz metni tanır ve düzeltilebilir hale getirir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Oto Kontrast Geliştirme Kapalı Açık	OCR kalitesini arttırmak için kontrastı otomatik olarak ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tanınan Diller İngilizce Fransızca Almanca İspanyolca İtalyanca Portugues Danca Flamanca Norveççe İsveççe Fince Macarca Lehçe	OCR'nin tanıyabildiği dili veya dilleri ayarlar. Her dil için aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Kapalı Açık **Not:** Dil, varsayılan olarak etkinleştirilir. Tanınan diller listesinde bulunmayan bir değere ayarlanırsa varsayılan olarak İngilizce etkinleştirilir.

Yazdırma Ayarları

Ayarlar menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Yazıcı Dili PCL Öykünmesi PS Öykünmesi	Varsayılan yazıcı dilini ayarlar. **Notlar:** • PS Öykünmesi fabrika varsayılan yazıcı dilidir. • Bir yazıcı dilinin varsayılan dil olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
İş Bekletme Açık Kapalı	Yazdırma işlerinin mevcut olmayan yazıcı seçenekleri veya özel ayarlar gerektirmesi durumunda yazdırma kuyruğundan kaldırılıp kaldırılmayacağını belirler. Bu işler ayrı bir kuyrukta saklanır, böylece diğer işler normal yazdırılır. Eksik bilgiler veya seçenekler giderildiğinde, saklanan işler yazdırılır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • Bu menü yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir. Bu gereklilik, yazıcının elektriği kesildiğinde saklanan işlerinin silinmemesini sağlar.

Bunu kullanın	Bunun için
Yazdırma Alanı Normal Sayfaya Sığdır Tüm Sayfa	Mantıksal ve fiziksel yazdırılabilir alanı ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Normal ayarının yazdırılamaz bölge olarak tanımladığı alana veri yazdırmayı denerken, yazıcı resmi kenarından budar. • Tüm Sayfa, resmin Normal ayarıyla tanımlanan yazdırılmaz alanına taşınmasına neden olur. Tüm Sayfa, yalnızca PCL 5e yorumlayıcısı kullanarak yazdırılan sayfaları etkiler. Bu ayarın PCL XL veya PostScript yorumlayıcısı kullanılarak yazdırılan sayfalar üzerinde hiçbir etkisi yoktur.
Hedefi Yükle RAM Flash Disk	İndirmeler için depolama konumunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan ayar RAM'dir. Yüklenenlerin RAM belleğine depolanması geçicidir. • Yüklenenlerin flaş belleğe veya yazıcının sabit diskine kaydedilmesi, sürekli depolanmaları anlamına gelir. Yüklenenler yazıcı kapatılsa bile flaş bellekte veya yazıcının sabit diskinde kalır. • Bu menü yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir flaş sürücü veya yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.
Kaynakları Kaydet Açık Kapalı	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir iş aldığında, RAM belleğinde saklanan fontlar veya makrolar gibi geçici yüklemeleri nasıl yöneteceğini belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). Yazıcının yüklemeleri yalnızca bellek gerekene kadar tutmasını sağlar. Yazdırma işlerini yürütebilmek için yüklemeler silinir. • Açık, dil değişimleri ve yazıcının sıfırlanmaları sırasında indirmeleri korur. Yazıcının belleği dolduğu takdirde, **Bellek Dolu [38]** mesajı belirir ve yüklenenler silinemez.
Hepsini Yazdır Sırası Alfabetik Önce En Eski Önce En Yeni	Tümünü Yazdır seçildiğinde, bekletilen ve gizli işlerin yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Alfabetik'tir. Yazdırma işleri yazıcı kontrol panelinde her zaman alfabetik sırayla gösterilir.

Bitirme menüsü

Öğe	Amaç
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüze 2 yüze	Tüm yazdırma işleri için iki taraflı (önlü arkalı) yazdırmanın varsayılan olarak atanıp atanmadığını belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı “1 yüze”dir. • Önlü arkalı yazdırmayı, yazıcı yazılımından ayarlayabilirsiniz. Windows kullanıcıları için: **Dosya** > **Yazdır** ve ardından **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Ayarlar**'ı tıklatın. Macintosh kullanıcıları için: **Dosya** > **Yazdır**'ı seçin ve ardından Yazdır iletişim kutusundan ve açılır menülerden ayarları düzeltin.

Öğe	Amaç
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Önlü arkalı sayfaları, sayfa yönlendirmesine göre ciltlemeyi tanımlayın. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Uzun Kenar'dır. Bu, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). • Kısa Kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
Kopya sayısı 1–999	Her yazdırma işi için varsayılan kopya sayısını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.
Harmanla (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlayın. **Not:** “(1,2,3) (1,2,3)” varsayılan fabrika ayarıdır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • Harmanla ayarı “(1,2,3) (1,2,3)” olarak belirlenmişse Kopyaların Arasına seçeneği bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla ayarı “(1,1,1) (2,2,2)” olarak belirlenmişse basılan her sayfa setinin arasına (örneğin her 1. sayfadan ve her 2. sayfadan sonra) bir boş sayfa eklenir. • İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. • Sayfaların Arasına bir yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler. **Not:** Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır.
Kağıt Tasarrufu Kapalı 2 Yan Yana 3 Yan Yana 4 Yan Yana 6 Yan Yana 9 Yan Yana 12 Yan Yana 16 Yan Yana	Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • Kağıt başına sayfa sayısı seçildiğinde, her sayfa görüntüsü sayfada istediğiniz sayfa sayısı gösterilecek şekilde ölçeklendirilir.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Kağıt Tasarrufu seçeneği kullanıldığında sayfaların tek bir yaprağa yazdırılma sırasını belirler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. • Konumların belirlenmesi, sayfa görüntüsü sayısına ve görüntülerin dikey veya yatay olmasına bağlıdır.

Öğe	Amaç
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Sayfaların tek bir yaprağa yazdırılma yönünü belirler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Yazıcı dikey ve yatay seçenekleri arasından seçim yapar.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Hiçbiri Katı	Kağıt Tasarrufu kullanıldığında kenarlık yazdırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.

Kalite menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Yaz Çözünürlüğü 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Yazdırılan çıktının çözünürlüğünü nokta / inç olarak belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 600 dpi'dir.
Piksel Artırma Kapalı Yazı Tipleri Yatay Dikey Her iki yön	Resimleri yatay veya dikey olarak geliştirmek ya da yazı tiplerini geliştirmek üzere netlik için daha fazla pikselin yığınlar halinde yazdırılmasını sağlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Toner Koyuluğu 1–10	Yazdırılan çıktının rengini açar veya koyulaştırır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 8'tir. • Daha küçük bir sayı seçimi toner tasarrufuna yardımcı olabilir.
İnce Çizgileri Geliştir Açık Kapalı	Mimari çizim, harita, elektrik devre şeması veya akış diyagramları gibi dosyalar için tercih edilebilir bir yazdırma modunu etkinleştirin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). • Yerleşik Web Sunucusunu kullanarak bu seçeneği ayarlamak için, bir tarayıcı penceresine ağ yazıcısının IP adresini veya Web tarayıcısı adresi alanını girin.
Gri Düzeltme Otomatik Kapalı	Resimlere uygulanan kontrast iyileştirmesini otomatik olarak ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Parlaklık -6 ila 6 arası	Yazdırılan çıktıyı aydınlatarak veya koyulaştırarak ayarlar. Çıktıyı aydınlatarak tonerden tasarruf edebilirsiniz. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Kontrast 0–5	Yazıdırılan nesnelerin kontrastını ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

İş Hesaplaması menüsü

Not: Bu menü öğesi yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.

Bunu kullanın	Bunun için
İş Hesaplaması Günlüğü Kapalı Açık	Yazıcının aldığı yazdırma işlerinden bir günlük oluşturup oluşturmayacağını belirler ve ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İş Hesaplaması Yardımcı Programları	Günlük dosyalarını yazdırır ve siler veya bir flash sürücüye aktarır.
Hesaplama Günlüğü Frekansı Günlük Haftalık Aylık	Bir günlük dosyasının ne sıklıkta oluşturulacağını belirler ve ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Aylık'tır.
Frekans Sonunda Günlük Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil	Frekans eşiği sona erdiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler ve ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Doluya Yakın Günlük Eylemi Kapalı 1–99	Yazıcı Günlük Dolmak Üzere Eylemini çalıştırmadan önce günlük dosyasının maksimum boyutunu belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Doluya Yakın Günlük Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Sabit disk doluya yakınken yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler ve ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur. • Günlük Dolmak Üzere'de tanımlanan değer eylemin ne zaman tetikleneceğini belirtir.
Dolu Günlük Eylemi Yok Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Disk kullanımı maksimum sınıra (100 MB) eriştiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini belirler ve ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Günlükleri Gönderme URL'si	Yazıcının iş hesap günlüklerini nereye göndereceğini belirler ve ayarlar.
Günlükleri Göndermek için E-posta Adresi	Yazıcının iş hesaplama günlüklerini gönderdiği e-posta adresini belirtir.

Bunu kullanın	Bunun için
Günlük Dosyası Öneki	Günlük dosyasının adı için seçtiğiniz öneki belirtir. **Not:** TCP/IP menüsünde tanımlanan geçerli ana makine adı varsayılan günlük dosyası öneki olarak kullanılır.

Yardımcı Programlar menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Bekletilenleri Sil Gizli Bekletilen Geri Yüklenmemiş Tümü	Yazıcının sabit diskindeki gizli ve bekletilen işleri siler. **Notlar:** • Seçilen bir ayar yalnızca yazıcıda yerleşik olan yazdırma işlerini etkiler. Yer imleri, flaş sürücülerindeki yazdırma işleri ve diğer bekletilen iş türleri etkilenmez. • Geri Yüklenmemiş, geri *yüklenmemiş* tüm Yazdırılan ve Bekletilen işler yazıcının sabit diskinden veya bellekten geri yüklenir.
Flaşı Biçimle Evet Hayır	Flash belleği biçimlendirin. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Flaş bellek formatlanırken yazıcıyı kapatmayın. **Notlar:** • Evet flaş bellek kartında depolanan tüm verileri siler. • Hayır ise biçimlendirme isteğini iptal eder. • Flaş bellek, yazıcıya bir flaş bellek kartı takılarak eklenen belleği gösterir. • Flaş bellek kartı okuma/yazma veya yazma korumalı olmamalıdır. • Bu menü öğesi yalnızca arızalı olmayan bir flash bellek kartı takıldığında görüntülenir.
Diske İndirilenleri Sil Şimdi Sil Silme	Yazıcının sabit diskindeki, tüm bekletilen işler, arabelleğe alınmış işler ve park edilmiş işler dahil indirilmiş dosyaları siler. **Notlar:** • Şimdi Sil, yazıcıyı tüm indirilmiş dosyaları silecek ve silme işleminden sonra başlangıç ekranına dönecek şekilde ayarlar. • Silme, dokunmatik ekranlı yazıcı modelleri için yazıcı ekranını ana Yardımcı Programlar menüsüne dönecek şekilde ayarlar. Silme, dokunmatik ekranlı olmayan yazıcılarda seçildiğinde, yazıcıyı silme işleminden sonra başlangıç ekranına dönecek şekilde ayarlar.
Onaltılı İzi Etkinleştir	Bir yazdırma işi sorununun kaynağını yalıtmaya yardımcı olur. **Notlar:** • Etkinleştirildiğinde, yazıcıya gönderilen tüm veriler onaltılık olarak gönderilir ve karakter gösterimi ve kontrol kodları yürütülmez. • Onaltılı İz'den çıkmak veya devre dışı bırakmak için, yazıcıyı kapatın veya sıfırlayın.
Kapsam Tahmincisi Kapalı Açık	Bir sayfadaki toner kullanımının tahmini bir değerini sağlar. Bu tahmin her yazdırma işinin sonunda ayrı bir sayfaya yazdırılır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

XPS menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Hata Sayfalarını Yazdır Kapalı Açık	XML işaretleme hataları gibi hatalar hakkındaki bilgileri içeren bir sayfa yazdırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

PDF menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Sığdır Evet Hayır	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna ölçekler. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
Ek notlar Yazdırma Yazdır	Bir PDF dosyasındaki notları yazdırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

PostScript menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Baskı PS Hatası Açık Kapalı	PostScript hatasının belirtildiği bir sayfa yazdırır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
PS Başlangıç Modunu Kilitle Açık Kapalı	SysStart dosyasını devre dışı bırakır. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Yazı Tipi Önceliği Yerleşik Flaş/Disk	Font arama sırasını belirleyin. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Yerleşik'tir. • Bu menü öğesi sadece biçimlendirilmiş bir flaş bellek seçeneği kartı veya yazıcı sabit diski yüklüyse ve düzgün çalışıyorsa kullanılabilir. • Flaş bellek seçeneği veya yazıcı sabit diskinin okuma/yazma, yazma veya parola korumalı olmadığından emin olun. • İş Arabellek Boyutu değeri %100 olarak ayarlanmamalıdır.

PCL Öykün menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Font Kaynağı Yerleşik Disk İndir Flash Tümü	Yazı Tipi Adı menüsü tarafından kullanılan font setini belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı “Yerleşik”tir. Yerleşik ayarı, RAM belleğine indirilen fabrika varsayılan font setini gösterir. • “Flaş” ve “Disk” ayarları bu seçenekte yerleşik olan tüm yazı tiplerini gösterir. • Flaş seçeneği doğru formatlanmalıdır ve okuma/yazma, yazma veya parola korumalı olamaz. • “İndir”, RAM belleğine yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir. • “Tümü”, herhangi bir belleğe yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir.
Font Adı Courier 10	Belirli bir font adını ve depolandığı seçeneği tanımlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Courier 10'dur. Courier 10, font adını, font kimliğini ve yazıcıda depolandığı yeri gösterir. Font kaynağı kısaltması Yerleşik için R, Flaş için F, Disk için K ve İndir için D'dir.
Simge Takımı 10U PC-8 12U PC-850	Her font adının simge takımını belirtir. **Notlar:** • 10U PC-8 ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. 12U PC-850 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. • Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler. Yalnızca desteklenen simge takımları gösterilir.
PCL Öykünme Ayarları Punto Boyutu 1.00–1008.00	Ölçeklenebilir tipografik fontların punto boyutunu değiştirir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 12'dir. • Punto boyutu, fontndeki karakterlerin yüksekliğini gösterir. Bir punto yaklaşık 0,014 inç'tir. • Punto boyutları 0.25-puntoluk birimlerle arttırılabilir veya azaltılabilir.
PCL Öykünme Ayarları Karakter Aralığı 0.08–100	Ölçeklenebilir tek aralıklı yazı tiplerinin font karakter aralığını belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 10'dur. • Karakter aralığı inç başına sabit-aralıklı karakterleri (cpi) belirtir. • Karakter aralığı 0.01-cpi'lik birimlerle arttırılabilir veya azaltılabilir. • Ölçeklenemeyen tek aralıklı yazı tiplerinde, karakter aralığı ekranda görünür fakat değiştirilemez.
PCL Öykünme Ayarları Yönlendirme Dikey Yatay	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir. Dikey ayarında, metin ve grafikler sayfanın kısa kenarına paralel şekilde yazdırılır. • Yatay ayarında, metin ve grafikler sayfanın uzun kenarına paralel şekilde yazdırılır.

Bunu kullanın	Bunun için
PCL Öykünme Ayarları Sayfa Başına Satır 1–255	Her sayfaya yazdırılan satır sayısını belirtir. **Notlar:** • 60 ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. 64 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. • Yazıcı, her satır arasındaki boş alanı Sayfada Satır Sayısı, Kağıt Boyutu ve Yönlendirme ayarları temelinde ayarlar. Sayfa Başına Satır ayarını yapmadan önce, istediğiniz Kağıt Boyutu ve Yönlendirme ayarlarını seçin.
PCL Öykünme Ayarları A4 Genişliği 198 mm 203 mm	Yazıcıyı A4-boyutunda kağıtlara yazdıracak şekilde ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı “198 mm”dir. • 203-mm ayarı, kağıdın genişliğini seksen 10-aralıklı karakterle yazdıracak şekilde ayarlar.
PCL Öykünme Ayarları Önce SB sonra SD Açık Kapalı	Yazıcının bir satır besleme (SB) kontrol komutundan sonra otomatik olarak bir sürgü dönüşü (SD) yapıp yapmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
PCL Öykünme Ayarları Önce SD sonra SB Açık Kapalı	Yazıcının bir sürgü dönüşü (SD) kontrol komutundan sonra bir satır beslemesi (SB) yapıp yapmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Tepsi Yeninumara ÇA Besleyici Ata Kapalı Hiçbiri 0–199 Tepsi [x] Ata Kapalı Hiçbiri 0–199 Elle Kağıt Ata Kapalı Hiçbiri 0–199 Elle Zarf Ata Kapalı Hiçbiri 0–199	Yazıcıyı, tepsiler ve besleyiciler için farklı kaynak atamaları kullanan yazıcı yazılımları veya programlarıyla çalışması için yapılandırır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı “Kapalı”dır. • “Hiçbiri” ayarı Kağıt Kaynağını Seç komutunu yok sayar. Bu seçenek yalnızca PCL 5 yorumlayıcısı tarafından seçildiğinde görüntülenir. • “0–199” bir özel ayar atanmasına izin verir.

Bunu kullanın	Bunun için
Tepsi Yeninumara Ürt. Ayarlarını Göster ÇAB Varsayılan = 8 T1 Varsayılan = 1 T1 Varsayılan = 4 T1 Varsayılan = 5 T1 Varsayılan = 20 T1 Varsayılan = 21 Zrf Varsayılan = 6 MKağıt Varsayılan = 2 MZrf Varsayılan = 3	Her tepsiye veya besleyiciye atanan varsayılan fabrika ayarını görüntüler.
Tepsi Yeninumara Varsayılanları Geri Yükle Evet Hayır	Tüm tepsi ve besleyici atamalarını varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler.

HTML menüsü

Öğe		Yapılacak İşlem
Yazı Tipi Adı Albertus MT Antique Olive Apple-Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ayarlar. **Not:** Bir yazı tipi belirtilmeyen tüm HTML belgelerinde Times yazı tipi kullanılır.

Öğe	Yapılacak İşlem
Yazı Tipi Boyutu 1–255 pt	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipi boyutunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 12 pt'dur. • Yazı Tipi boyutu 1-puntoluk adımlarla artırılabilir.
Ölçeklendir 1–400%	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ölçekler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı %100'dür. • Ölçekleme %1'lik adımlarla artırılabilir.
Yönlendirme Dikey Yatay	HTML belgelerinin sayfa yönlendirmesini ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Marj Boyutu 8–255 mm	HTML belgelerinin sayfa kenar boşluğunu ayarlar. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı 19 mm'dir. • Marj boyutu değeri 1-mm'lik adımlarla artırılabilir.
Arka Planlar Yazdırma Yazdır	HTML belgelerindeki art alanların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Yazdır'dır.

Resim menüsü

Öğe	Yapılacak İşlem
Otomatik Sığdır Açık Kapalı	Optimal sayfa boyutu, ölçekleme ve yönlendirmeyi seçer. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Bazı resimlerin ölçekleme ve yönlendirme ayarlarını geçersizleştirerek yerini alır.
Negatif Açık Kapalı	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu ayar GIF veya JPEG resimlerine uygulanmaz.
Ölçeklendirme Sol Üstü Sabitle En İyi Sığdır Ortayı Sabitle Yüks./Genişlik Sığdır Yüksekliği Sığdır Genişliği Sığdır	Resmi seçili kağıt boyuna uyacak şekilde ölçekler. **Notlar:** • Varsayılan fabrika ayarı En İyi Sığdır'dır. • Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde, Ölçekleme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.
Yönlendirme Dikey Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Resmin yönünü ayarlar. **Not:** Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Yardım menüsü

Menü öğesi	Açıklama
Tüm Kılavuzları Yazdır	Tüm kılavuzları yazdırır.
Kopya Kılavuzu	Kopya oluşturma ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
E-posta Kılavuzu	E-posta gönderme ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
Faks Kılavuzu	Faks gönderme ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
FTP Kılavuzu	Belge tarama ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
Yazdırma Kusurları Kılavuzu	Tekrar eden yazdırma kalitesi kusurlarının nedenini bulmak için bir şablon sağlar ve yazdırma kalitesini ayarlamak için kullanılabilecek ayarları listeler.
Bilgi Kılavuzu	Ek bilgileri bulma konusunda bilgileri içerir.
Sarf M. Kılavuzu	Sarf malzemeleri sipariş etme hakkında bilgi sağlar.

Paradan tasarruf etme ve çevre üzerindeki etkileri azaltma

Lexmark çevresel sürdürülebilirliğe katkıda bulunma konusunda kararlıdır ve yazıcılarını çevre üzerindeki etkisini azaltmak için sürekli olarak iyileştirmektedir. Tasarımlarımızı çevreyi düşünerek yapıyor, paketlerimizi ambalaj malzemeleri azaltacak şekilde geliştiriyor ve toplama ve geri dönüştürme programları uyguluyoruz. Daha fazla bilgi için, bkz:

- Uyarılar bölümü
- Lexmark Web sitesini Çevresel Sürdürülebilirlik bölümü **www.lexmark.com/environment** adresindedir.
- Lexmark geri dönüşüm programı **www.lexmark.com/recycle** adresindedir

Bazı yazıcı ayarlarını veya görevlerini seçerek, yazıcınızın etkisini daha da azaltabilirsiniz. Bu bölümde çevre için daha büyük yarar sağlayan ayarlar ve görevler vurgulanmaktadır.

Kağıt ve toner tasarrufu

Araştırmalar bir yazıcının karbon etkisinin %80'inin kağıt kullanımıyla ilgili olduğunu göstermektedir. Yazıcınızın karbon etkisini geri dönüştürülmüş kağıt kullanarak ve aşağıdaki, kağıdın her iki yüzüne yazdırma ve bir kağıdın bir yüzüne birden fazla sayfa yazdırma gibi yazdırma önerilerini uygulayarak önemli oranda azaltabilirsiniz.

Bir yazıcı ayarı kullanarak nasıl hızla kağıt ve enerji tasarrufu yapabileceğiniz ile ilgili bilgi için 224. sayfadaki "Eko Modu'nu Kullanma" bölümüne bakın.

Geri dönüştürülmüş kağıt kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer/LED yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüşümlü ofis kağıdı kullanımını desteklemektedir. Yazıcınızla rahatça kullanılabilecek geri dönüştürülmüş kağıtlar hakkında daha fazla bilgi için, bkz. 82. sayfadaki "Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma".

Sarf malzemelerinden tasarruf etme

- Kağıdın her iki tarafına yazdırın.

  Not: Çift taraflı yazdırma, yazdırma sürücüsündeki varsayılan ayardır.
- Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırır.
- Yazdırmadan önce belgenin nasıl göründüğünü incelemek için ön izleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Enerji tasarrufu

Eko Modu'nu Kullanma

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Eko Modu** > seçeneklerini tıklatıp bir ayar seçin

Öğe	Yapılacak İşlem
Kapalı	Eko Modu ile bağlantılı tüm ayarlar için fabrika varsayılanlarını kullanır. Kapalı, yazıcının performans özelliklerini destekler.
Enerji	Özellikle yazıcı boşta olduğunda enerji kullanımını azaltma. • Yazdırılmaya hazır olana kadar yazıcı motorları başlamaz. İlk sayfa yazdırılana kadar kısa bir gecikme fark edebilirsiniz. • Yazıcı bir dakika faaliyet olmadığında Uyku moduna geçer.
Enerji/Kağıt	Enerji ve Kağıt modları ile bağlantılı tüm ayarları kullanır.
Düz Kağıt	• Otomatik iki taraflı (arkalı önlü) özelliğini etkinleştirir. • Yazdırma günlüğü özelliklerini kapatır.

3 **Gönder**'i tıklatın.

Yazıcının gürültüsünü azaltma

Yazıcı gürültüsünü azaltmak için Sessiz Modu'nu etkinleştirin.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Sessiz Modu** > seçeneğini tıklatıp bir ayar seçin

Bunu kullanın	Bunun için
Açık	Yazıcının gürültüsünü azaltır. **Notlar:** • Yazdırma işleri azaltılmış bir hızda işlenir. • Bir belge yazdırılmaya hazır olana kadar yazıcı motorları başlamaz. İlk sayfa yazdırılmadan önce kısa bir gecikme olur.
Kapalı	Fabrika varsayılan ayarlarını kullanır. **Not:** Bu ayar yazıcının performans spesifikasyonlarını destekler.

3 **Gönder**'i tıklatın.

Uyku modunu ayarlama

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Zaman Aşımları** > **Uyku Modu**

2 Uyku Modu alanında, yazıcının Uyku moduna geçmeden önce kaç dakika boşta kalacağını seçin.

3 Değişiklikleri uygulayın.

Hazırda Bekleme modunu kullanma

Hazırda Bekleme, çok az güçle çalışan moddur.

Notlar:

- Yazıcı Hazırda Bekleme moduna girmeden önceki varsayılan süre üç gündür.
- Yeni bir yazdırma işi göndermeden önce yazıcıyı, Hazırda Bekleme modundan çıkardığınızdan emin olun. Yazıcıyı açıp kapatmak veya Uyku düğmesine uzun süre basmak yazıcıyı Hazırda Bekleme modundan çıkarır.
- Yazıcı Hazırda Bekleme modundaysa Yerleşik Web Sunucusu devreden çıkarılır.

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar**

2 “Uyku Düğmesine Basın” veya “Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun” menüsünden, **Hazırda Bekleme** öğesini seçin ve ardından **İlet** öğesine dokunun.

Yazıcı ekranının parlaklığını ayarlama

Enerji tasarrufu yapmak için veya ekrandan okuma ile ilgili sorun yaşıyorsanız ekranın parlaklığını ayarlayın.

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- IP adresi ana ekranın üst bölümünde bulunmaktadır. Bu adres 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Genel Ayarlar**'ı seçin.

3 Ekran Parlaklığı alanında, ekranının sahip olmasını istediğiniz parlaklık yüzdesini girin.

4 Değişiklikleri uygulayın.

Kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar**

2 Ekran Parlaklığı alanında, ekranının sahip olmasını istediğiniz parlaklık yüzdesini girin.

3 Değişiklikleri uygulayın.

Geri dönüşüm

Lexmark, toplama programları ve geri dönüşüme yönelik çevresel duyarlılık yaklaşımları sunmaktadır. Daha fazla bilgi için, bkz:

- Uyarılar bölümü
- Lexmark Web sitesini Çevresel Sürdürülebilirlik bölümü **www.lexmark.com/environment** adresindedir.
- Lexmark geri dönüşüm programı **www.lexmark.com/recycle** adresindedir

Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

1 **www.lexmark.com/recycle** adresine gidin.

2 Geri dönüşüme tabi tutmak istediğiniz ürün türünü bulun ve sonra listeden ülke veya bölgenizi bulun.

3 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Not: Lexmark toplama programında yer almayan yazıcı sarf malzemeleri ve donanımı, bölgenizdeki bir geri dönüşüm merkezinde geri dönüşüme sokulabilir. Bölgenizdeki geri dönüşüm merkezini arayarak hangi öğeleri kabul ettiklerini öğrenin.

Lexmark ambalajlarını geri dönüşüme tabi tutma

Lexmark sürekli olarak ambalaj tasarrufu yapmaya çalışmaktadır. Ambalaj malzemelerinin az olması, Lexmark yazıcılarının en etkili ve çevreye duyarlı şekilde taşınmasını ve atılacak daha az ambalaj malzemesi olmasını sağlar. Bunun sonucunda daha az sera gazı emisyonu olması, enerji tasarrufu yapılması ve doğal kaynakların korunması sağlanır.

Lexmark kartonları, oluklu geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde %100 oranda geri dönüştürülebilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Lexmark ambalajlarında kullanılan köpük, köpük geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde geri dönüşüme tabi tutulabilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Bir kartuşu Lexmark'a iade ederken, kartuşun geldiği kutuyu yeniden kullanabilirsiniz. Lexmark kutuyu geri dönüşüme tabi tutacaktır.

Yeniden kullanım ve geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme

Lexmark Kartuş Toplama Programı, Lexmark müşterilerinin kullanılmış kartuşları yeniden kullanım ya da geri dönüşüm için ücretsiz olarak iade etmesini kolaylaştırarak her yıl milyonlarca Lexmark kartuşunu atık sahasından kurtarmaktadır. Lexmark'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işlemden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etmek üzere, yazıcınızla veya kartuşunuzla birlikte gelen yönergeleri uygulayın ve önceden-ödenmiş sevkiyat etiketini kullanın. Aşağıdakini de yapabilirsiniz:

1. **www.lexmark.com/recycle** adresine gidin.
2. Toner Kartuşları bölümünden ülkenizi seçin.
3. Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Yazıcıyı sabitleme

Geçicilik Bildirimi

Yazıcınız aygıt ve ağ ayarları ile kullanıcı verilerini depolayabilen çeşitli bellek türleri içerir.

Bellek türü	Açıklama
Geçici bellek	Yazıcınız basit yazdırma işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart *rasgele erişim belleğini* (RAM) kullanır.
Kalıcı bellek	Yazıcınız iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flaş bellek). Her iki tür de işletim sistemi, aygıt ayarları, ağ bilgileri, yer imi ayarları ve katıştırılmış çözümler depolamak için kullanılır.
Sabit disk belleği	Bazı yazıcılarda sabit disk sürücüsü yüklüdür. Yazıcı sabit diski aygıta özel işlevler için tasarlanmıştır. Bu, aygıtın form verilerinin ve font verilerinin yanı sıra kompleks yazdırma işleriyle ilgili olarak arabelleğe alınmış kullanıcı verilerini korumasına da olanak sağlar.

Aşağıda belirtilen durumlarda yüklenmiş tüm yazıcı bellek içeriğini silin:

- Yazıcının hizmet dışı bırakılması.
- Yazıcı sabit diskinin değiştirilmesi.
- Yazıcının farklı bir bölüme veya konuma taşınması.
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişinin servis vermesi.
- Yazıcının servis için başka bir yere taşınması.
- Yazıcının başka bir kuruluşa satılması.

Yazıcı sabit diskinin elden çıkarılması.

Not: Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.

Yüksek güvenlikli ortamlarda, yazıcı veya sabit diski başka bir yere taşındığında yazıcının sabit diskinde depolanan gizli verilere erişilmediğinden emin olmak için ek adımlar gerekebilir.

- **Manyetik Alanı Etkisizleştirme**—Depolanmış verileri silen bir manyetik alan ile sabit diski temizler
- **Ezme**—Bileşen parçalarını kırmak ve okunamaz hale getirmek için fiziksel olarak sabit diski sıkıştırır
- **Öğütme**—Fiziksel olarak sabit diski küçük metal parçalara ayırır

Not: Çoğu veri elektronik olarak silinebilir ama tüm verilerin tamamen silindiğinden emin olmanın tek yolu verilerin depolandığı her sabit diski fiziksel olarak imha etmektir.

Geçici belleği silme

Yazıcınızda takılı geçici bellek (RAM) bilgileri tutabilmek için güç kaynağı gerektirir. Arabelleğe alınmış verileri silmek için yazıcıyı kapatın.

Kalıcı belleği silme

Şu adımları izleyerek tek tek ayarları, cihaz ve ağ ayarlarını, güvenlik ayarlarını ve yerleşik çözümleri silin:

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. İlerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde düğmeleri serbest bırakın.

   Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tam olarak açıldığında, yazıcı ekranında standart ana ekran simgeleri yerine işlevlerin bir listesi görünür.
3. **Tüm Ayarları Temizle**'ye dokunun.

   Bu işlem sırasında yazıcı birkaç yeniden başlar.

   Not: Tüm Ayarları Sil, yazıcı belleğinde bulunan aygıt ayarlarını, çözümleri, işleri ve parolaları güvenle kaldırır.
4. **Geri** > **Yapıl. Menüsünden Çık**'a dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit diski belleğini silme

Notlar:

- Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.
- Yazıcı menülerinde Geçici Veri Dosyalarını Silmeyi Yapılandırma silme için işaretlenmiş dosyaların üzerine güvenle yazarak, yazdırma işlerinden kalan kalıcı gizli malzemeleri silmenizi sağlar.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. İlerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde düğmeleri serbest bırakın.

   Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldığında, dokunmatik ekranda işlevler listesi görüntüler.
3. **Diski Temizle**'ye dokunun ve sonra aşağıdakilerden birine dokunun:
   - **Diski sil (hızlı)**—Bu, diskin üzerine tek bir geçişle tamamen sıfır yazmanızı sağlar.
   - **Diski sil (güvenli)**—Bu, diskin üzerine rastgele bit desenleriyle birkaç kez yazmanızı sağlar, bunu bir doğrulama geçişi izler. Güvenli bir üzerine yazma, verileri sabit diskten güvenli bir şekilde silmek için DoD 5220.22-M standardı ile uyumludur. Çok gizli bilgiler bu yöntem kullanılarak silinmelidir.
4. Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokunun.

   Notlar:

   - Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir.
   - Disk silme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılamadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.
5. **Geri** > **Yapıl. Menüsünden Çık**'a dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit diski şifrelemesini yapılandırma

Yazıcı veya sabit diski çalındığında önemli verilerin kaybolmasını önlemek için sabit disk şifrelemesini etkinleştirin.

Not: Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. **Ayarlar** > **Güvenlik** > **Disk Şifreleme**'yi tıklatın.

   Not: Güvenlik Menüsünde Disk Şifreleme yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takıldığında görünür.

3. Disk şifreleme menüsünde, **Etkinleştir**'i seçin.

   Notlar:

   - Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit diskinin içeriğini silecektir.
   - Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılamadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

4. **İlet** düğmesini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. İlerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde düğmeleri serbest bırakın.

   Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tam olarak açıldığında, işlevlerin bir listesi yazıcı ekranında görünür.

3. **Disk Şifreleme** > **Etkinleştir**'e dokunun.

   Not: Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit diskinin içeriğini silecektir.

4. Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokunun.

   Notlar:

   - Şifreleme işlemi sırasında yazıcıyı kapatmayın. Aksi halde veri kaybı olabilir.
   - Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılamadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.
   - Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir. Disk şifrelendikten sonra, yazıcı Etkinleştir/Devre Dışı Bırak ekranına dönecektir.

5. **Geri** > **Yapıl. Menüsünden Çık**'a dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı güvenlik bilgilerini bulma

Yüksek güvenlikli ortamlarda, yazıcıda depolanan gizli verilere yetkisiz kişilerin erişilmesini önlemek için ek adımlar gerekebilir. Daha fazla bilgi için, **Lexmark güvenlik Web sayfasını** ziyaret edin.

Embedded Web Server — Güvenlik'i de görüntüleyebilirsiniz: Daha fazla bilgi için Yönetici Kılavuzu'na bakın:

1. **www.lexmark.com**, adresine gidin, ardından **Destek & Karşıdan Yüklemeler** > kısmına gidip, yazıcınızı seçin.
2. **El kitapları** sekmesini tıklatın ve sonra *Embedded Web Server - Güvenlik: Yönetici Kılavuzu öğesini seçin*.

Yazıcının bakımını yapma

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Optimum yazıcı performansı elde edememek veya parçaları ve sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

Yazıcı parçalarını temizleme

Yazıcıyı temizleme

Not: Bu işlemi birkaç ayda bir yapmamız gerekir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış tutmaktan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

1. Yazıcının kapalı ve elektrik prizinden çekilmiş olmasına dikkat edin.

   DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

2. Standart kutu ve çok amaçlı besleyicideki kağıdı çıkarın.
3. Yumuşak bir fırça veya elektrikli süpürgeyle yazıcının çevresindeki toz, tüy ve kağıt parçalarını çıkarın.
4. Temiz ve hav bırakmayan bir bezi suyla nemlendirin ve yazıcının dışını temizleyin.

   Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcının yüzeyine zarar gelmesini önlemek için, evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın.

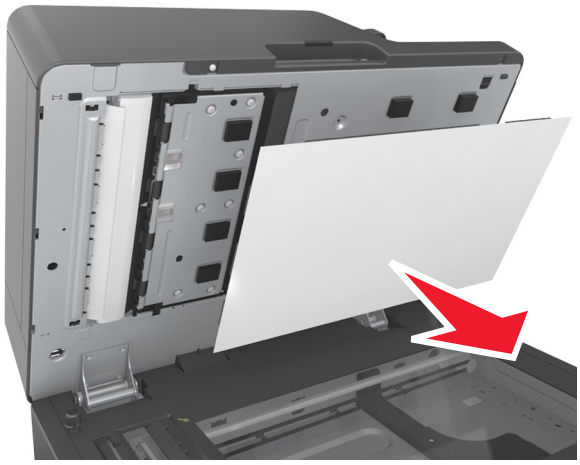
5. Yeni bir yazdırma işi göndermeden önce yazıcının tüm alanlarının kuru olduğundan emin olun.

Tarayıcı camını temizleme

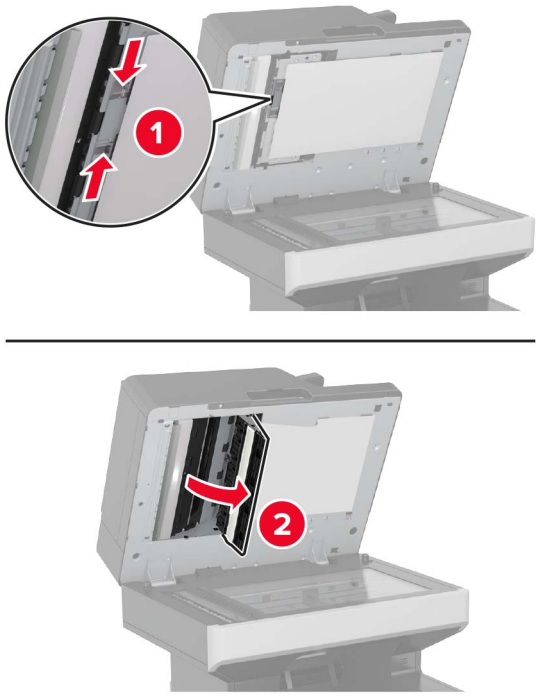
Kopyalanan veya taranan resimlerde çizgiler gibi yazdırma kalitesi sorunlarıyla karşılaştığınız takdirde tarayıcı camını temizleyin.

1. Yumuşak ve tüy bırakmayan bir bezi veya kağıt havluyu suyla hafifçe nemlendirin.
2. Tarayıcı kapağını açın.

3. Tarayıcı kapağının beyaz altlığını çıkarın.



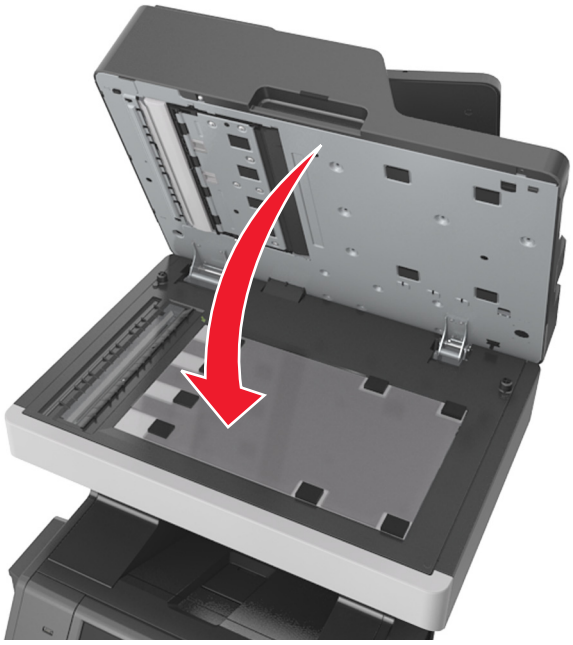
4 Alt ADF kapağını açın.



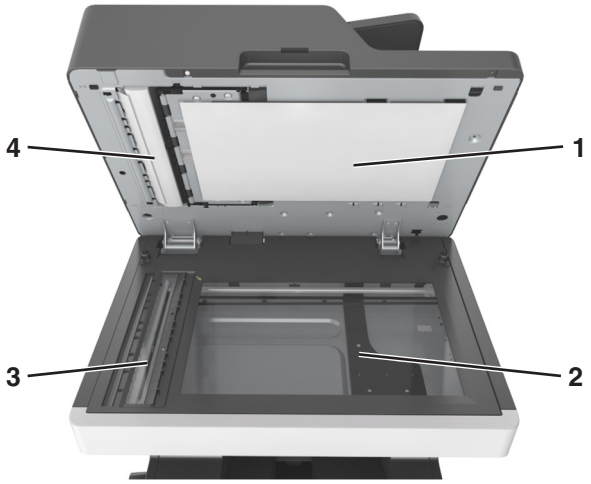
5 ADF kapağının altındaki ADF tarayıcı camını silin.

6 Alt ADF kapağını kapatın.

7 Tarayıcı kapağının beyaz alt tarafını tarayıcı camının üzerine yerleştirin ve tarayıcı kapağını kapatın.



8 Gösterilen alanları silerek temizleyin ve kurulayın.



1	Tarayıcı kapağının beyaz alt tarafı
2	Tarayıcı camı
3	ADF camı
4	ADF kapağının beyaz alt tarafı

9 Tarayıcı kapağını kapatın.

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

Bir sarf malzemesini değiştirmek veya bakım gerektiğinde ekranda bir mesaj görüntülenir.

Yazıcı kontrol panelinden parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

Ana ekrandan, **Durum/Sarf Malz.** > **Sarf Malz. Göster** öğesine basın.

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan kontrol etme

Not: Bilgisayar ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Aygıt Durumu** > **Diğer Ayrıntılar** öğelerini tıklatın.

Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme

ABD'de sarf malzemesi siparişi vermek için bölgenizdeki yetkili Lexmark sarf malzemesi bayileri ile ilgili bilgi almak amacıyla 1-800-539-6275 numaralı telefondan Lexmark'a başvurun. Diğer ülkelerde veya bölgelerde, **www.lexmark.com** web sitesine gidin veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

Not: Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.

Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında değildir. Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır ve başka marka sarf malzemeleri ile parçalar kullanılması öngörülemeyen sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Kalan tahmini sayfa sayısı

Kalan tahmini sayfa sayısı, yazıcının yakın zamandaki yazdırma geçmişine bağlıdır. Belge içeriği, yazdırma kalitesi ayarları ve diğer yazıcı ayarları gibi birçok etmene bağlı olarak doğruluğu değişebilir.

Yazıcı kullanımı gerçek kullanım miktarından farklıysa, kalan tahmini sayfa sayısı işlevinin doğruluğu azalabilir. Bu tahmine dayalı olarak sarf malzemesi satın alırken veya değiştirirken doğruluk derecesinin değişebileceğini göz önünde bulundurun. Yazdırma geçmişi yazıcıdan doğru şekilde alınıncaya kadar, tahmini kartuş verimi sayfa başına yaklaşık %5 yazdırma alanına dayanır.

Toner kartuşu sipariş etme

Notlar:

- Tahmini kartuş verimi, sayfa başına yaklaşık %5 yazdırma alanına dayanır.
- Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, gerçek verimi olumsuz etkileyebilir.

Öğe	İade Programı kartuşu
Toner Kartuşu	24B6015 (XM5163, XM5170, XM5263) 24B6020 (XM5270)

Görüntüleme ünitesi sipariş etme

Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, görüntüleme ünitesi parçalarının toner bitmeden arızalanmalarına neden olabilir.

Görüntüleme ünitesini yerleştirme hakkında daha fazla bilgi için, sarf malzemesi ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Parça adı	Lexmark İade Programı
Görüntüleme ünitesi	24B6025

Bakım kiti sipariş etme

Desteklenen ısıtıcı türünü saptamak için ısıtıcı üzerindeki etiketi görüntüleyin. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Toner kartuşunu ve görüntüleme ünitesini çıkarın. İki basamaklı ısıtıcı türü kodu (00 veya 01 gibi), ısıtıcının ön yüzünden görülebilir.

  Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.
- Yazıcı arka kapağını aşağı çekin. İki basamaklı ısıtıcı türü kodu (00 veya 01 gibi), ısıtıcının arka yüzünden görülebilir.

Notlar:

- Belirli kağıt türleri kullanıldığında, bakım kitinin daha sık değiştirilmesi gerekebilir.
- Ayırma silindiri, ısıtıcı, alış silindir grubu ve aktarma silindiri bakım kitine dahildir ve gerektiğinde ayrı ayrı da sipariş edilebilir ve değiştirilebilir.
- Bakım kitinin içerdiği parçaları değiştirme hakkında daha fazla bilgi için ilgili parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Lexmark İade Programı Isıtıcı bakım kiti türü

Tür	Parça numarası
XM5100 Series İade Programı ısıtıcı bakım kiti Tür 00	40X8420
XM5100 Series İade Programı ısıtıcı bakım kiti Tür 01	40X8421
XM5100 Series İade Programı ısıtıcı bakım kiti Tür 02	40X8422
XM5100 Series İade Programı ısıtıcı bakım kiti Tür 03	40X8423
XM5100 Series İade Programı ısıtıcı bakım kiti Tür 04	40X8424

Lexmark normal ısıtıcı bakım kiti türü

Tür	Parça numarası
XM5100 Series normal ısıtıcı bakım kiti Tür 05	40X8425
XM5100 Series normal ısıtıcı bakım kiti Tür 06	40X8426
XM5100 Series normal ısıtıcı bakım kiti Tür 07	40X8427
XM5100 Series normal ısıtıcı bakım kiti Tür 08	40X8428
XM5100 Series normal ısıtıcı bakım kiti Tür 09	40X8429

Lexmark besleme kiti

	Parça numarası
XM5100 Serisi besleme kiti	40X7706

Lexmark ADF bakım kiti

	Parça numarası
XM5100 Series ADF bakım kiti	40X8431

Sarf malzemelerini saklama

Yazıcı sarf malzemeleri için serin ve temiz bir saklama yeri seçin. Sarf malzemelerini kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde sağ tarafları yukarı bakacak şekilde saklayın.

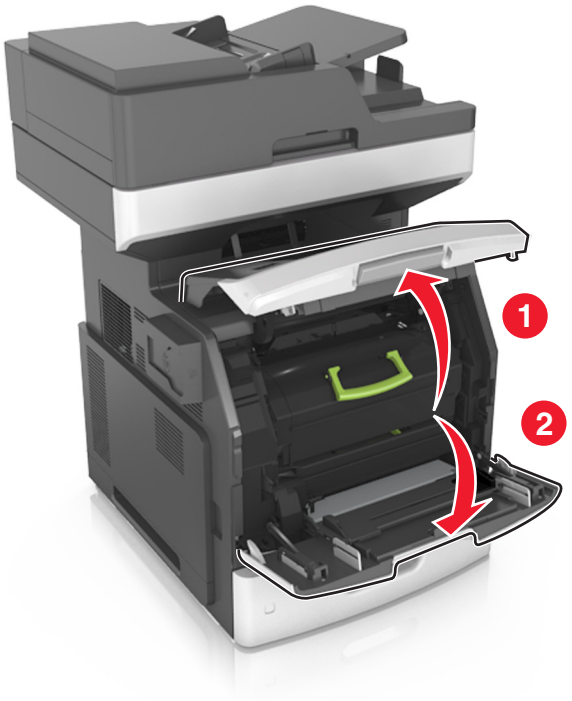
Sarf malzemelerini aşağıdakilerden koruyun:

- Doğrudan güneş ışığı
- 35°C (95°F) üstü sıcaklıklar
- % 80'in üzerindeki yüksek nem
- Tuzlu hava
- Aşındırıcı gazlar
- Yoğun toz

Sarf malzemelerini değiştirme

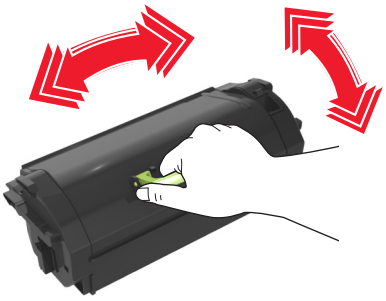
Toner kartuşunu değiştirme

1 Ön kapağı kaldırın ve ardından çok amaçlı besleyicinin kapağını aşağı çekin.



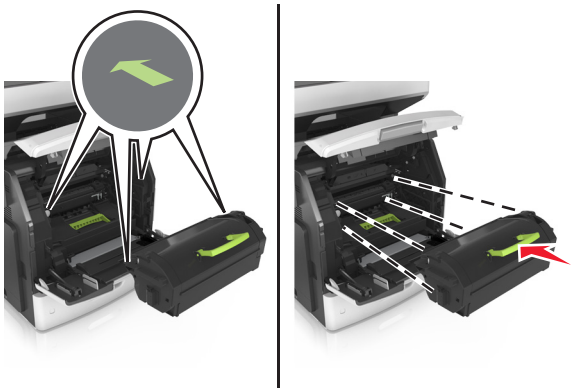
2 Kolu kullanarak kartuşu yazıcıdan çıkarın.

3 Yeni toner kartuşunu ambalajından çıkarın, ambalaj malzemelerini sökün ve toneri eşit dağıtmak için kartuşu sallayın.



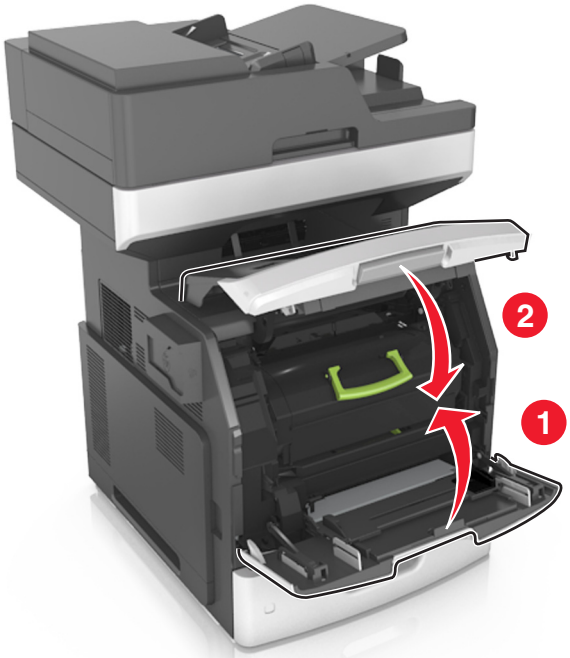
4 Toner kartuşunun yan raylarını yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak kartuşu yazıcıya takın.

Not: Kartuşun tamamen içeri itildiğinden emin olun.



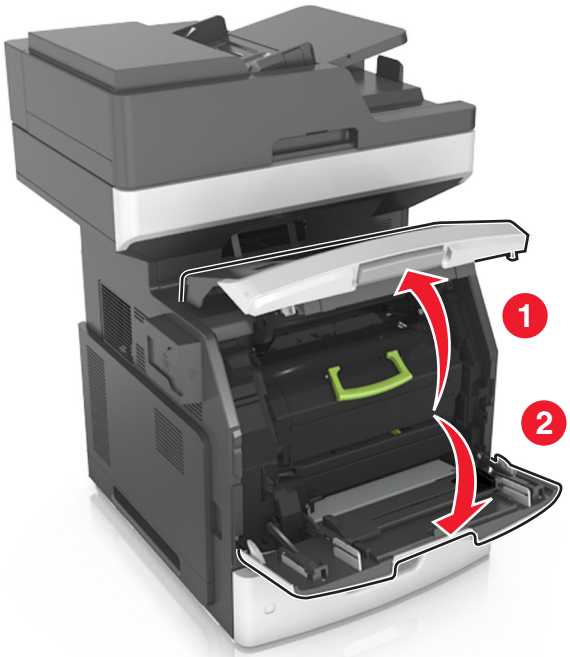
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bir toner kartuşunu değiştirirken, görüntüleme ünitesini uzun süre doğrudan güneş ışığı altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

5 Çok amaçlı besleyici kapağı ve ön kapağı kapatın.



Görüntüleme ünitesini değiştirme

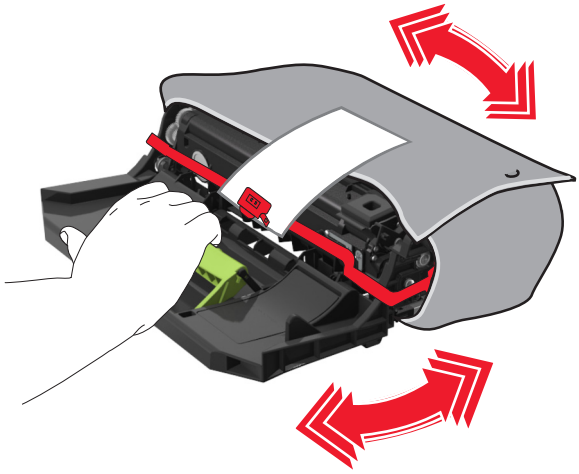
1 Ön kapağı kaldırın ve ardından çok amaçlı besleyicinin kapağını aşağı çekin.



2 Kolu kullanarak toner kartuşunu yazıcıdan çıkarın.

3 Yeşil kulbu kaldırın ve sonra görüntüleme ünitesini yazıcıdan çıkarın.

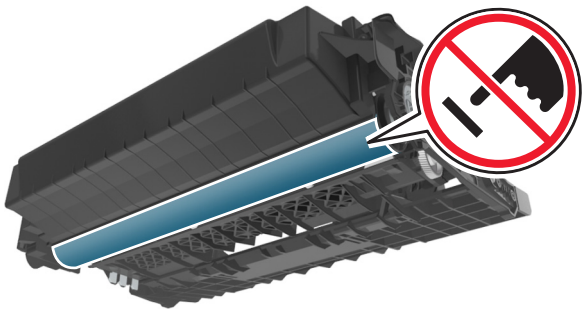
4 Yeni görüntüleme ünitesini paketinden çıkarın ve sallayın.



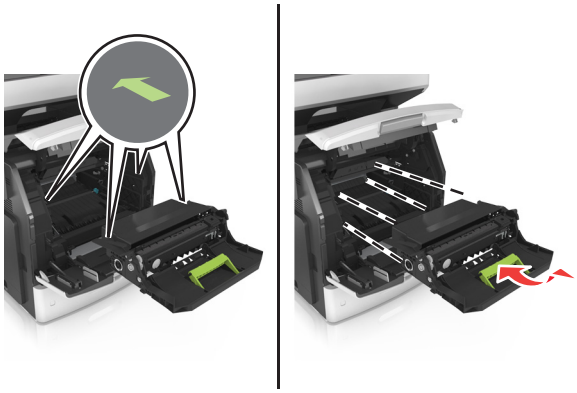
5 Görüntüleme ünitesinden tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

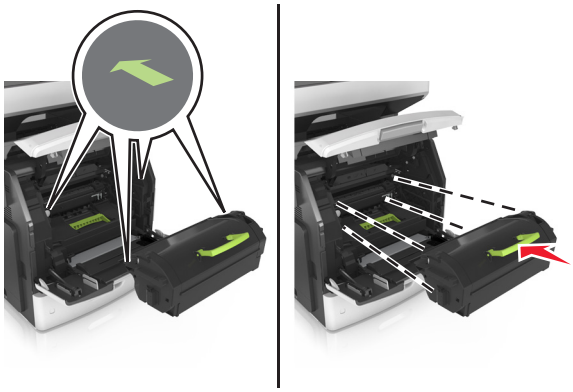
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.



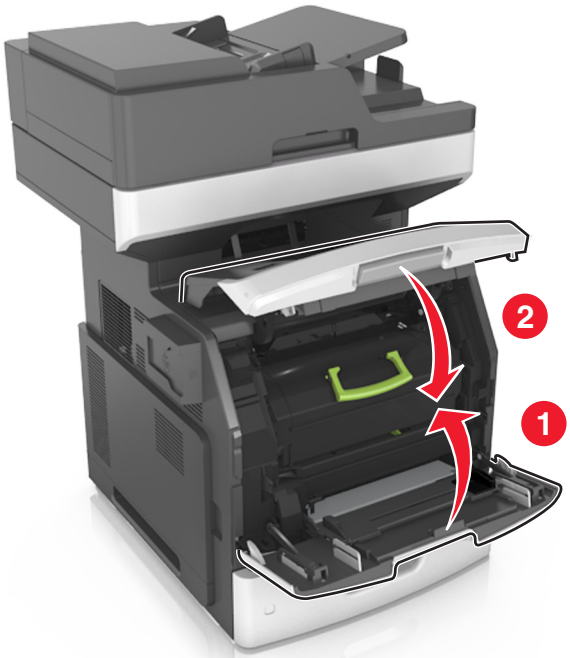
6 Görüntüleme ünitesinin yan raylarındaki okları yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak görüntüleme ünitesini yazıcıya takın.



7 Toner kartuşunun yan raylarını yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak kartuşu yazıcıya takın.



8 Çok amaçlı besleyici kapağı ve ön kapağı kapatın.



Yazıcıyı taşıma

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

Yazıcıyı taşımadan önce

DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı taşımadan önce, kişisel yaralanmadan veya yazıcının zarar görmesinden kaçınmak için bu yönergeleri izleyin:

- Güç düğmesini kullanarak yazıcıyı kapatın ve sonra güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
- Yazıcıyı taşımadan önce tüm kablolarını çıkarın.
- İsteğe bağlı tepsi takılıysa yazıcıdan çıkarın. İsteğe bağlı tepsiyi çıkarmak için, mandalı *yerine oturana kadar* tepsinin önüne doğru tepsinin sağ tarafına kaydırın.

- Yazıcıyı kaldırmak için yazıcının iki yanındaki tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcıyı kurmadan önce yazıcının etrafında yeterli boşluk bulunduğundan emin olun.

Yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üreticinin onayladığı yedek elektrik kablolarını kullanın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış taşımadan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

Yazıcıyı başka bir yere taşıma

Yazıcı ve donanım seçenekleri aşağıdaki önlemler kullanılarak güvenli bir şekilde başka bir yere taşınabilir:

- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi donanım seçeneklerinin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.

Yazıcıyı uzak bir yere nakletme

Yazıcıyı uzak bir yere naklederken, orijinal paketini kullanın veya bir nakliye kiti için satın aldığınız yeri arayın.

Yazıcıyı yönetme

Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma

Bu bölümde Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanan temel idari destek görevleri yer almaktadır. Daha gelişmiş sistem destek görevleri için *Yazılım* CD'sindeki *Ağ Kılavuzu* belgesine ve şu adresteki *Yerleşik Web Sunucusu Yönetici Kılavuzu* belgesine başvurun: **http://support.lexmark.com**.

Sanal ekranı kontrol etme

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. Ekranın sol üst köşesinde görünen sanal ekranı denetleyin.

   Sanal ekran yazıcının kontrol panelinde fiziksel bir ekran gibi çalışır.

E-posta uyarılarını ayarlama

Sarf malzemeleri azaldığında veya kağıt değiştirilmesi veya eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları göndermek için yazıcınızı yapılandırın.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

   Notlar:

   - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
   - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2. **Settings** (Ayarlar) düğmesini tıklatın.
3. Other Settings (Diğer Ayarlar) menüsünden **E-mail Alert Setup** (E-posta Alarm Ayarları) seçeneğini tıklatın.
4. Bildirilmesini istediğiniz öğeleri seçin ve sonra e-posta adreslerini yazın.
5. **İlet** düğmesini tıklatın.

Not: E-posta sunucusunu kurma hakkında bilgi için sistem destek personeline başvurun.

Raporları görüntüleme

Yerleşik Web Sunucusundan bazı raporları görüntüleyebilirsiniz. Bu raporlar yazıcının, ağın ve sarf malzemelerinin durumunu değerlendirmek için yararlıdır.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Reports** (Raporlar) öğesini tıklatın ve istediğiniz rapor türünü tıklatın.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma

Seçilebilir uyarıları kullanarak, sarf malzemeleri bitmek üzere olduğunda, azaldığında, çok azaldığında veya ömürlerinin sonuna geldiğinde durumun size nasıl bildirilmesini istediğinizi belirleyebilirsiniz.

Notlar:

- Toner kartuşu, görüntüleme ünitesi ve bakım kiti için seçilebilir uyarılar ayarlanabilir.
- Sarf malzemesi bitmek üzere, az, çok az koşulları için tüm seçilebilir uyarılar ayarlanabilir. Sarf malzemesi ömrünün sonuna geldi koşulu için her seçilebilir uyarı ayarlanamaz. E-posta seçilebilir uyarısı tüm sarf malzemesi koşulları için kullanılabilir.
- Bazı sarf malzemesi koşullarında, belirli sarf malzemeleri için kalan tahmini sarf malzemesi yüzdesi için uyarı ayarlanabilir.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Sarf Malzemesi Bildirimleri**'ni tıklatın.

3 Her sarf malzemesinin aşağı açılır menüsünden, aşağıdaki bildirim seçeneklerinden birini seçin:

Bildirim	Açıklama
Kapalı	Tüm sarf malzemeleri için normal yazıcı davranışı gerçekleşir.
Yalnızca E-posta	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı bir e-posta oluşturur. Sarf malzemesinin durumu, menü ve durum sayfalarında görünür.
Uyarı	Yazıcı uyarı mesajını görüntüler ve sarf malzemesinin durumuyla ilgili bir e-posta oluşturur. Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı durmaz.
Dvm. Edilebilen Durum[1]	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı işleri işlemeyi durdurur ve kullanıcının bir düğmeye basarak baskı işine devam etmesi gerekir.
Dvm. Edilemeyen Durum[1,2]	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı işleri işlemeyi durdurur. Yazdırmaya devam edebilmek için sarf malzemesinin mutlaka değiştirilmesi gerekir.

[1] Sarf malzemesi bildirimi etkinleştirildiğinde, yazıcı sarf malzemesinin durumuyla ilgili bir e-posta oluşturur.

[2] Bazı sarf malzemeleri boşaldığında, yazıcı zarar görmemek için durur.

4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme

Geçerli menü ayarları listesini başvuru için saklamak istiyorsanız, varsayılan fabrika ayarlarını geri yüklemeden önce bir menü ayarları sayfası yazdırın. Daha fazla bilgi için, bkz. 58. sayfadaki "Bir menü ayarları sayfası yazdırma".

Yazıcı fabrika varsayılan ayarlarını daha kapsamlı bir geri yükleme yöntemi istiyorsanız, Tüm Ayarları Sil seçeneğini gerçekleştirin. Daha fazla bilgi için, bkz. 230. sayfadaki "Kalıcı belleği silme".

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fabrika varsayılanlarını geri yükle seçeneği, yazıcı ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür. İstisnalar ise ekran dili, özel boyut ve mesajlar ile ağ/bağlantı noktası menü ayarlarıdır. RAM belleğinde saklanan tüm indirmeler silinir. Flaş bellekte veya yazıcının sabit diskinde saklanan yüklemeler etkilenmez.

Ana ekrandan, şuraya gidin:

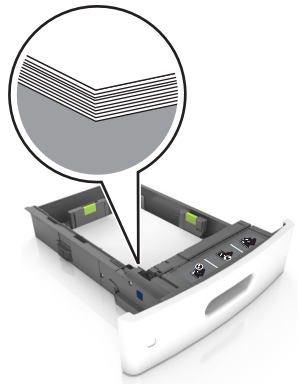
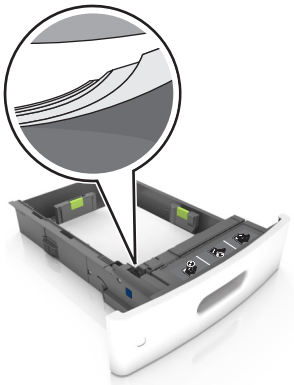
> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Fabrika Varsayılanları** > **Şimdi Geri Yükle** > **İlet**

Sıkışmaları giderme

Sıkışmaları önleme

Kağıdı düzgün bir şekilde yerleştirme

- Kağıdın tepsiye düz şekilde yerleştirildiğinden emin olun.

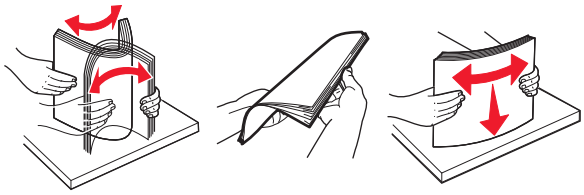
Doğru şekilde kağıt yerleştirme	Yanlış şekilde kağıt yerleştirme
	

- Yazıcı yazdırırken tepsi yükleme veya çıkarma işlemi yapmayın.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.

- Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandığından ve kağıt ya da zarfları çok sıkmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar yazıcıya itin.

Önerilen kağıdı kullanın

- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt yüklemeyin.
- Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı tepside farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Bilgisayar veya yazıcı kontrol panelindeki kağıt boyutunun ve türünün doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

Sıkışma yerlerini belirleme

Notlar:

- Sıkışma Yardımı ayarı Açık olarak belirlendiğinde sıkışma giderildikten sonra yazıcı, standart seleye boş ya da kısmen yazdırılmış sayfalar gönderir. Yazdırdığınız çıktıda boş sayfalar olup olmadığını kontrol edin.
- Sıkışma Giderme ayarı Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında, yazıcı sıkışan sayfaları yeniden yazdırır.

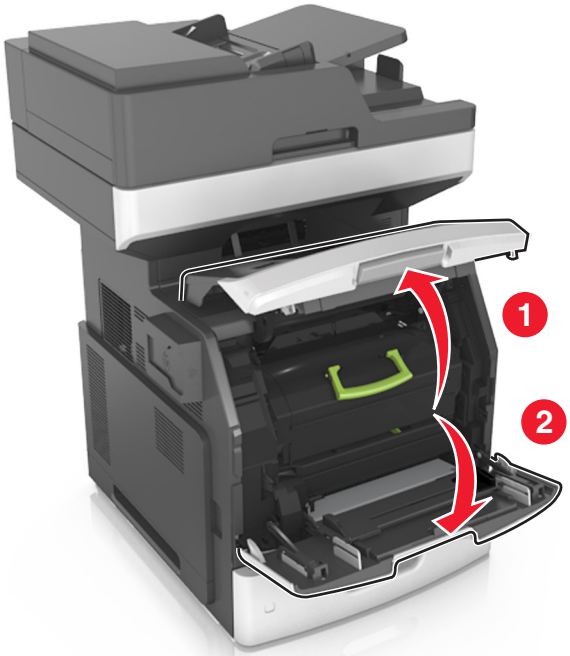
Alan	Bölge adı
1	Üst arka kapak
2	Alt arka kapak
3	Tepsiler
4	Duplex birimi
5	Çok amaçlı besleyici
6	Ön kapak
7	Standart sele

Alan	Bölge adı
8	Otomatik belge besleyici (ADF)

Ön kapakta kağıt sıkışması

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

1 Ön kapağı ve çok amaçlı besleyiciyi açın.



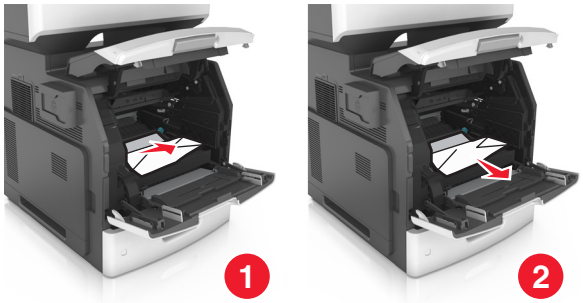
2 Toner kartuşunu çıkarın.

3 Görüntüleme ünitesini çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

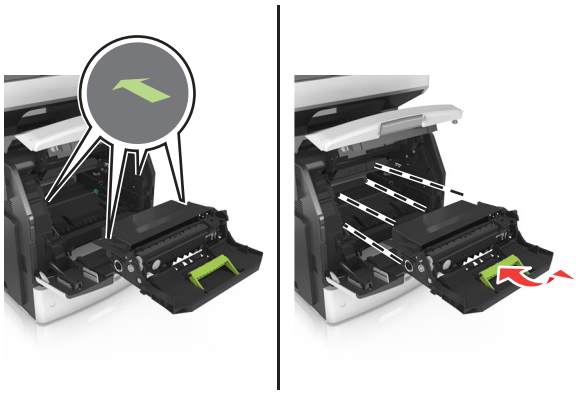
4 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



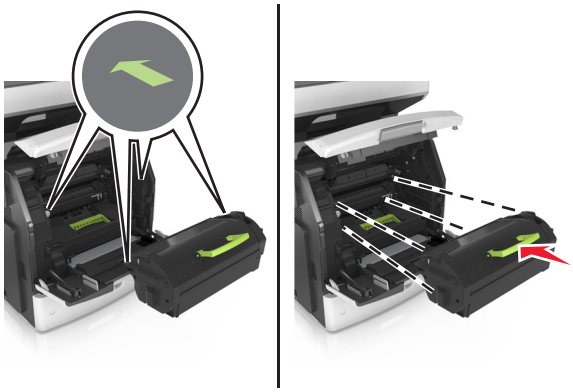
5 Görüntüleme ünitesini takın.

Not: Yazıcının yanlarındaki okları kılavuz olarak kullanın.

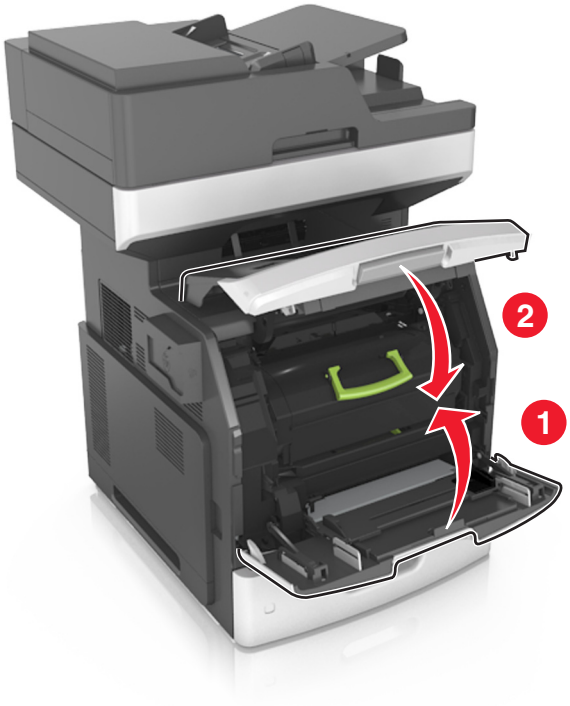


6 Toner kartuşunu takın.

Not: Yazıcının yanlarındaki okları kılavuz olarak kullanın.



7 Çok amaçlı besleyici kapağı ve ön kapağı kapatın.



Arka kapakta kağıt sıkışması

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

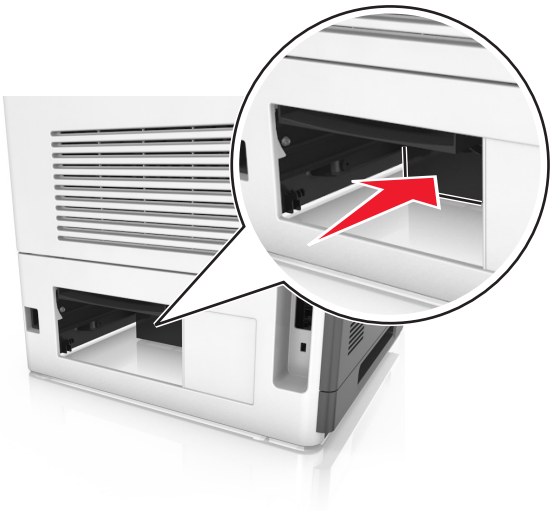
1 Arka kapağı açın.

2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

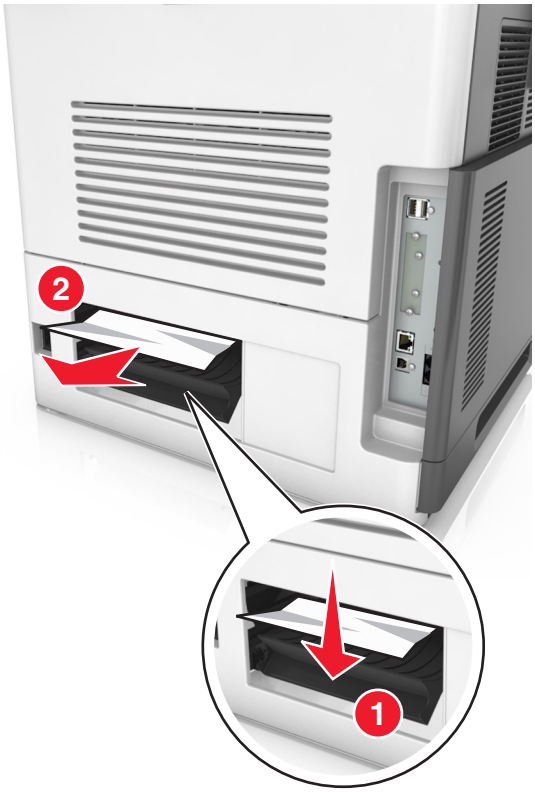
3 Arka kapağı kapatın.

4 Standart tepsinin arkasını itin.



5 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



6 Standart tepsiyi takın.

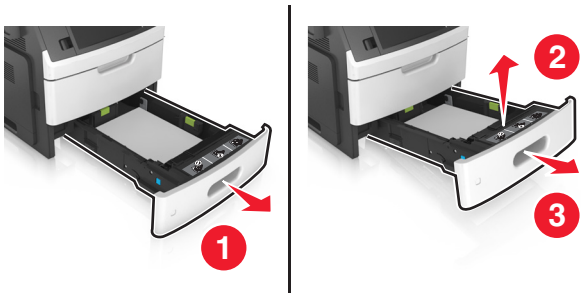
Standart selede kağıt sıkışması

Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

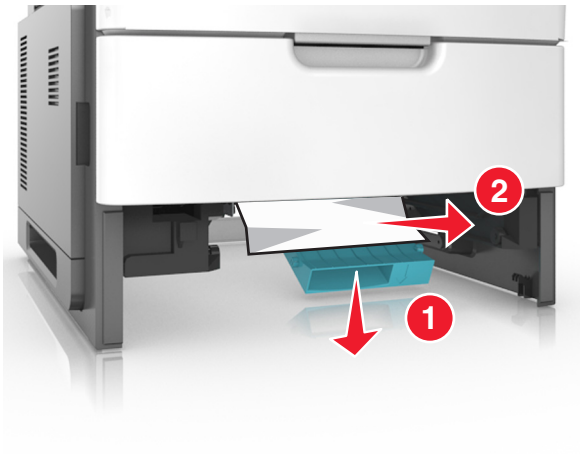
Önlü arkalı ünitesinde kağıt sıkışması

1 Tepsiyi çıkarın.



2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Tepsiyi takın.

Tepsilerde kağıt sıkışması

1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.

2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

3 Tepsiyi takın.

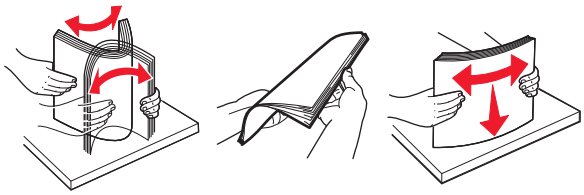
Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması

1 Çok amaçlı besleyicideki kağıtları çıkarın.

2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

3 Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.

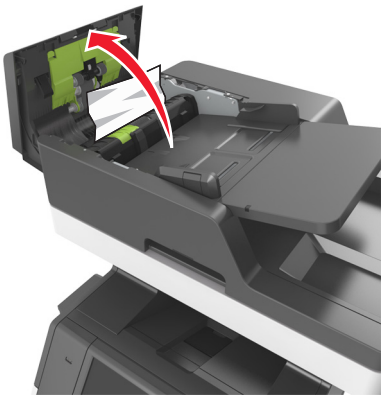


4 Yeniden kağıt yükleyin ve ardından kağıt kılavuzunu ayarlayın.

Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması

1 Tüm özgün belgeleri ADF tepsisinden çıkarın.

2 ADF kapağını açın.



3 Sıkışan kağıdı çıkarın.

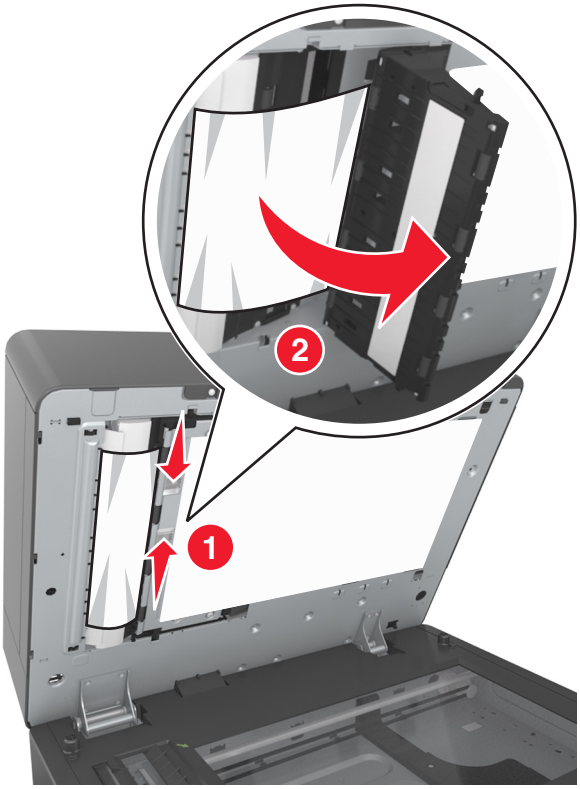
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

4 ADF kapağını kapatın.

5 Tarayıcı kapağını açın.

6 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7 Tarayıcı kapağını kapatın.

Sorun Giderme

Yazıcı mesajlarını anlama

Kartuş az [88.xy]

Yedek toner kartuşu sipariş etmeniz gerekebilir. Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy]

Yalnızca desteklenen toner kartuşu ve görüntüleme ünitesi kullanın.

Not: Desteklenen sarf malzemeleri listesi için **www.lexmark.com** adresine gidin.

Kartuş bitmek üzere [88.xy]

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Kartuş çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy]

Toner kartuşunu çok kısa bir süre içinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

[paper source] kaynağını [custom string] yükleme [orientation] olarak değiştirme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyutunu ve türünü kontrol panelindeki Kağıt menüsünde belirtin ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Tepside uygun kağıt boyutunu ve türünü kullanmak için **Geçerli [paper source] kullan** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] kaynağını [custom type name] yükleme [orientation] olarak değiştir

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye veya besleyiciye doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyutunu ve türünü kontrol panelindeki Kağıt menüsünde belirtin ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Geçerli tepside veya besleyicide uygun kağıt boyutunu ve türünü kullanmak için **Geçerli [paper source] kullan** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] öğesini [paper size] olarak değiştirme, [orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye veya besleyiciye doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyutunu ve türünü kontrol panelindeki Kağıt menüsünde belirtin ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Geçerli tepside veya besleyicide uygun kağıt boyutunu ve türünü kullanmak için **Geçerli [paper source] kullan** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] ayarını [paper type] [paper size] olarak değiştirme ve [orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye veya besleyiciye doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyutunu ve türünü kontrol panelindeki Kağıt menüsünde belirtin ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Tepside uygun kağıt boyutunu ve türünü kullanmak için **Geçerli [paper source] kullan** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Tepsi [x] bağlantısını kontrol et

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın.

  Hata ikinci kez tekrarlanırsa:

  1. Yazıcıyı kapatın.
  2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
  3. Belirtilen tepsiyi çıkarın.
  4. Tepsiyi yeniden bağlayın.
  5. Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
  6. Yazıcıyı yeniden açın.

Hata yeniden oluştuğu takdirde:

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
3. Tepsiyi çıkarın.
4. Müşteri desteğini arayın.

- Mesajı temizlemek ve işi sürdürmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Kapağı kapat veya kartuş tak

Toner kartuşu yok veya doğru takılmamış. Kartuşu takın ve ardından tüm kapakları kapatın.

İş yndn bşltlyrsa dz ytk kap. kapatın ve orj. yükl. [2yy.xx]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara**'ya dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcı camından taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara**'ya dokunun.
- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir**'e dokunun.

  Not: Bu tarama işini iptal etmez. Başarıyla tamamlanan tüm sayfalar kopyalamak, fakslamak veya e-posta ile göndermek için işlenecektir.
- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal**'e dokunun.

Üst erişim kapağını kapatın

Mesajı silmek için yazıcının üst erişim kapağını kapatın.

Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı yok saymak ve yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.
- Ek yazıcı belleği takın.

Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57]

Yazıcıdaki aşağıdaki olası değişiklikler nedeniyle Bekletilen İşler geçersiz kılınır:

- Yazıcı bellenimi güncellenmiştir.
- Yazdırma işinin tepsisi çıkarılmıştır.
- Yazdırma işi, USB portuna artık bağlı olmayan bir flash sürücüden gönderilmiştir.
- Yazıcı sabit diskinde, farklı bir yazıcı modeline takılıyken depolanmış yazdırma işleri bulunmaktadır.

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

Hatalı flash algılandı [51]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Hatalı flash bellek kartını değiştirin.
- Mesajı yok saymak ve yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

Disk dolu [62]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek ve işleme devam etmek için yazıcı kontrol panelinde **Devam** düğmesine dokunun.
- Yazıcı sabit diskinde depolanan yazı tiplerini, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha büyük kapasiteli bir yazıcı sabit diski takın.

Disk dolu, tarama işi iptal edildi

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizleyip taramaya devam etmek için **Devam** öğesine basın.
- Yazıcı sabit diskinde depolanan yazı tiplerini, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha yüksek kapasiteli bir sabit disk takın.

Diskin bu aygıtta kullanım için biçimlendirilmesi gerekiyor

Yazıcının sabit diskini biçimlendirmek ve mesajı silmek için, yazıcı kontrol panelinden **Diski biçimlendir** düğmesine dokunun.

Not: Diskin biçimlendirilmesi yazıcı sabit diskinde kayıtlı olan tüm dosyaları siler.

Disk dolmak üzere. Disk alanı güvenli bir şekilde temizleniyor.

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Continue** (Devam) düğmesine dokunun.
- Yazıcı sabit diskinde depolanan yazı tipleri, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha yüksek kapasiteli bir sabit disk takın.

USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın.

Desteklenmeyen bir USB aygıtı takılmıştır. USB aygıtını çıkarın ve desteklenen bir aygıt takın.

USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın.

Desteklenmeyen bir USB hub'ı takılmıştır. Desteklenmeyen USB hub'ını çıkarın ve desteklenen bir hub takın.

Faks belleği dolu

1. Mesajı temizlemek ve faks işini iptal etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
2. Aşağıdakileri yapın:
   - Faks çözünürlüğünü azaltın.
   - Sayfa sayısını azaltın.
3. Faks işini gönderin.

Faks bölümleme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın. Mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Faks Sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- Faks Sunucusu kurulumunu tamamlayın. Mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- Analog Faks kurulumunu tamamlayın. Kurulum tamamlandıktan sonra mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- Analog Faks kurulumunu tamamlayın. Kurulum tamamlandıktan sonra mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Görüntüleme ünitesi az [84.xy]

Yedek görüntüleme ünitesi sipariş etmeniz gerekebilir. Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun.

Görüntüleme ünitesi azalıyor [84.xy]

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Görüntüleme ünitesi çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy]

Görüntüleme ünitesini çok kısa bir süre içerisinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Uyumsuz tepsi [x] [59]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Belirtilen tepsiyi çıkarın.
- Mesajı temizlemek ve belirtilen tepsiyi kullanmadan yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelinden **Devam** düğmesine dokunun.

Yanlış kağıt boyutu, [paper source] açın [34]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye doğru boyutta ve türde kağıt yükleyip kağıt boyutu ve türü ayarlarını yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden belirtin.
- Yazdırma Özellikleri veya Yazdır iletişim kutusu ayarlarında doğru kağıt boyutu ve türü belirtildiğinden emin olun.
- Kağıt boyutunun doğru ayarlandığından emin olun. Örneğin, ÇA Besleyici Boyutu olarak Universal ayarlanmışsa, kağıdın yazdırılan veriler için yeterince büyük olduğundan emin olun.
- Uzunluk ve genişlik kılavuzlarını kontrol edin ve kağıdın tepsiye doğru yüklendiğinden emin olun.
- Mesajı temizlemek ve başka bir tepsi kullanarak yazdırmak için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[x] Tepsisini Takın

Belirtilen tepsiyi yazıcıya takın.

[x] tepsisini takın

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Belirtilen tepsiyi takın:
  1. Yazıcıyı kapatın.
  2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
  3. Belirtilen tepsiyi takın.

4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
5 Yazıcıyı yeniden açın.

- Yazdırma işini iptal edin.
- Etkin seleyi sıfırlayın.

İşi harmanlamak için bellek yetersiz [37]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Önceden depolanan işin bir kısmını yazdırmak ve kalan yazdırma işini harmanlamaya başlamak için yazıcı kontrol panelinden **Devam** düğmesine dokunun.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35]

Yeni yazıcı belleği ekleyin veya Kaynak Kaydet'i devreden çıkarmak, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** düğmesine dokunun.

Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37]

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek [37]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- Bekletilen diğer işleri de silerek yazıcıda daha fazla bellek alanı boşaltın.

[paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Doğru boyutta ve türde kağıt bulunan tepsiyi veya besleyiciyi yükleyin ve ardından kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Doğru boyutta ve türde kağıt bulunan tepsiyi veya besleyiciyi yükleyin ve ardından kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] kaynağını [paper size] [paper orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Doğru boyutta kağıt bulunan tepsiyi veya besleyiciyi yükleyin ve ardından kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Doğru boyutta ve türde kağıdın olduğu, belirtilen tepsiyi veya besleyiciyi yükleyin ve ardından kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** öğesine dokunun.
- Bağlantılı bir dizi sele arasından etkin seleyi sıfırlamak için **Etkin seleyi sıfırla** öğesine dokunun.
- Geçerli işi iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [paper orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Besleyiciye doğru boyutta ve türde kağıt yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için, yazıcı kontrol panelinden **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi** veya **İstemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokunun.
- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için kontrol panelindeki **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [custom type name] [paper orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Besleyiciye doğru boyutta ve türde kağıt yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için kontrol panelinden **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi** veya **İstemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokunun.
- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için kontrol panelindeki **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [paper orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Besleyiciye doğru boyutta kağıt yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için kontrol panelinden **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi** veya **İstemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokunun.
- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için kontrol panelindeki **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Besleyiciye doğru boyutta ve türde kağıt yükleyin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için kontrol panelinden **Her sayfada istemde bulun, kağıt yüklendi** veya **İstemde bulunma, kağıt yüklendi** düğmesine dokunun.
- Tepsiye yüklü kağıdı kullanmak için kontrol panelindeki **Kağıdı otomatik seç** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işini iptal edin.

Bakım kiti az [80.xy]

Bakım kiti sipariş etmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun.

Bakım kiti azalıyor [80.xy]

Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun.

Bakım kiti çok az, yaklaşık [x] sayfa kaldı [80.xy]

Bakım kitini çok kısa bir süre içerisinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun.

Bellek dolu [38]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **İşi iptal et** düğmesine dokunun.
- Ek yazıcı belleği takın.

Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor

Kontrol panelinden aşağıdakilerden birini yapın:

- Mesajı silmek için **Faksları yazdırmadan bekletmeye devam et** seçeneğine dokunun.
- Yazıcıyı yeniden başlatmak ve yazdırma işlemine devam etmek için **Yazdırmaya çalış** seçeneğine dokunun.

Yanlış besleme giderildi, çıkış selesinde fazla kağıt var [24y.xx]

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelinde **Devam**'ı seçin.

Not: Yanlış beslemeleri gidermek için ortamın havalandırıldığından ve düzgün yüklendiğinden emin olun.

Ağ [x] yazılım hatası [54]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, yazdırmaya devam etmek için **Devam**'a dokunun.
- Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın.
- Yazıcı veya yazdırma sunucusundaki ağ bellenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresinde bulunan Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin.

Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devredışı.

Yazıcıyı bir analog telefon hattına bağlayın.

Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy]

Not: Sarf malzemesi türü, toner kartuşu veya görüntüleme ünitesini olabilir.

Yazıcı Lexmark dışı bir sarf malzemesi veya parça algıladı.

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Daha fazla bilgi için bkz. 237. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma".

Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri ve parçalar kullanılması öngörülemeyen sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında olmayabilir.

Bu risklerin tümünü veya bir bölümünü kabul edip yazıcınızda orijinal olmayan sarf malzemeleri ya da parçalar kullanmaya etmek için kontrol panelindeki ✖ ve **#** düğmelerine aynı anda basın ve 15 saniye kadar basılı tutun.

Bu riskleri almak istemiyorsanız üçüncü taraf sarf malzemesini ya da parçayı yazıcınızdan çıkarın ve orijinal bir Lexmark sarf malzemesi ya da parça takın.

Not: Desteklenen sarf malzemelerinin listesi için "Sarf malzemeleri sipariş etme" bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresine gidin.

Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** düğmesine dokunun.
- Önbellekteki fontları, makroları ve diğer verileri silin.

- Daha büyük kapasiteli bir flash bellek kartı takın.

Not: Önbelleğe daha önce kaydedilmemiş yüklenen fontlar ve makrolar silindi.

Kağıt değiştirme gerekli

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Use current supplies** (Varolan sarf malzemelerini kullan) düğmesine dokunun.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

Paralel bağlantı noktası [x] devre dışı [56]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- Paralel bağlantı noktasını etkinleştirin. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

  Ağlar/Portlar > **Paralel [x]** > **Paralel Arabelleği** > **Otomatik**

Not: Yazıcı paralel bağlantı portundan aldığı tüm verileri atacaktır.

Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir.

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** düğmesine dokunun.

Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresini ziyaret edin veya müşteri desteğine başvurun.

Eksik veya yanıt vermeyen kartuşu geri takın [31.xy]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Toner kartuşu olup olmadığını kontrol edin. Yoksa toner kartuşunu takın.

  Toner kartuşu takma hakkında bilgi almak için "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.
- Toner kartuşu takılıysa çıkarın ve tepki vermeyen toner kartuşunu geri takın.

  Not: Sarf malzemesi geri takıldıktan sonra mesaj görüntülenirse toner kartuşunu değiştirin. Kartuş arızalı veya orijinal olmayan bir Lexmark sarf malzemesi olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. 237. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma".

Bozuk diski çıkarın [61]

Bozuk yazıcı sabit diskini çıkarın ve değiştirin.

Ambalaj malzemelerini çıkarın, [area name] bölgesini kontrol edin

Belirtilen konumdan kalan tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

Standart çıkış kutusundan kağıt çıkar

Standart seleden kağıt yığınını çıkarın.

İş yeniden başlatılıyorsa tüm orijinalleri yerleştirin.

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal**'e dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara**'ya dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcıdan taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara**'ya dokunun.
- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir**'e dokunun.
- Tarama işini önceki tarama işinin ayarlarıyla yeniden başlatmak için **İşi yeniden başlat**'a dokunun.

Kartuşu değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için toner kartuşunu değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına veya *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Not: Yedek kartuşunuz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki “Sarf malzemesi sipariş etme” bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi uyuşmuyor [42.xy]

Yazıcının bölge numarasıyla eşleşen bir toner kartuşu takın. *x*, yazıcı bölgesinin değerini belirtir. *y* ise kartuş bölgesinin değerini belirtir. x ve y şu değerlere sahip olabilir:

Yazıcı ve toner kartuşu bölgeleri

Bölge numarası	Bölge
0	Küresel
1	ABD, Kanada
2	Avrupa Ekonomik Alanı (AEA), İsviçre
3	Asya Pasifik, Avustralya, Yeni Zelanda
4	Latin Amerika
5	Afrika, Orta Doğu, Avrupa'nın geri kalanı
9	Geçersiz

Notlar:

- x ve y değerleri, yazıcı kontrol panelinde görünen hata kodunun .**xy** değerleridir.
- Yazdırmanın devam etmesi için x ve y değerleri aynı olmalıdır.

Arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy]

Mesajı silmek için arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki “Sarf malzemesi sipariş etme” bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

Görüntüleme ünitesini değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için görüntüleme ünitesini değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına veya *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki “Sarf malzemesi sipariş etme” bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan orijinalleri değiştirin.

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal**'e dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara**'ya dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcıdan taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara**'ya dokunun.
- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir**'e dokunun.
- Tarama işini önceki tarama işinin ayarlarıyla yeniden başlatmak için **İşi yeniden başlat**'a dokunun.

İş yeniden başlatılıyorsa, son taranan sayfayı ve sıkışan orijinalleri değiştirin.

Aşağıdakilerden birini veya bir kaçını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal**'e dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara**'ya dokunun.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcıdan taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara**'ya dokunun.
- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir**'e dokunun.
- Tarama işini önceki tarama işinin ayarlarıyla yeniden başlatmak için **İşi yeniden başlat**'a dokunun.

Bakım kitini değiştirin, önerilen ömür aşıldı [80.xy]

Yazıcı bakımı planlanmış. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: **http://support.lexmark.com** veya servis temsilcinize başvurun.

Yazdırma işlemine devam etmek için bakım kitini değiştirin [80.xy]

Yazıcı bakımı planlanmış. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: **http://support.lexmark.com** veya servis temsilcinize başvurun.

Eksik kartuşu değiştirin [31.xy]

Mesajı silmek için eksik kartuşu takın. Daha fazla bilgi için bkz. 239. sayfadaki "Toner kartuşunu değiştirme".

Eksik ısıtıcıyı değiştirin [80.xx]

1. Eksik ısıtıcıyı takın. Daha fazla bilgi için yedek parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
2. Mesajı silmek için kontrol panelindeki **Sarf malzemesi değiştirildi** öğesine dokunun.

Eksik görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy]

Eksik görüntüleme ünitesini takın. Daha fazla bilgi için, sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Besleme kitini değiştirin [81.xx]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Besleme kitini değiştirin. Daha fazla bilgi için parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin.

Ayırıcı pad'i değiştirin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Ayırıcı pad'i değiştirin. Daha fazla bilgi için, sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Mesajı temizlemek için yazıcı kontrol panelinde **Yoksay** düğmesine dokunun.

Desteklenmeyen kartuşu değiştirin [32.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için toner kartuşunu çıkarın ve desteklenen bir kartuş takın. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Bu hata, yüksek verimli bir kartuş gibi bu ürünle kullanım için tasarlanmamış orijinal bir Lexmark kartuş takmaktan da kaynaklanabilir.

Aşağıdaki hata kodları, orijinal olmayan bir Lexmark toner kartuşunun takılı olduğunu belirtir:

32.13
32.16
32.19
32.22
32.25
32.28
32.31

32.34
32.37

Daha fazla bilgi için bkz. 237. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma".

Not: Yedek kartuşunuz yoksa "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresine gidin.

Desteklenmeyen görüntüleme ünitesini değiştirin [32.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için görüntüleme ünitesini çıkarın ve desteklenen bir tane takın. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Bu hata, bir MICR ünitesi gibi bu ürünle birlikte kullanım için tasarlanmamış orijinal bir Lexmark görüntüleme ünitesi takmaktan da kaynaklanabilir.

Aşağıdaki hata kodları, orijinal olmayan bir Lexmark görüntüleme ünitesinin takılı olduğunu belirtir:

32.14
32.17
32.20
32.23
32.26
32.29
32.32
32.35
32.38

Daha fazla bilgi için, bkz. 237. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma".

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya **www.lexmark.com** adresine gidin.

Silecek değiştirin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcıdaki ısıtıcı sileceğini değiştirin.
- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Devam** düğmesine dokunun.

Bekletilen işler geri yüklensin mi?

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcının sabit diskinde depolanmış tüm bekletilen işleri geri yüklemek için yazıcı kontrol panelindeki **Geri Yükle** düğmesine dokunun.
- Yazdırma işlerinin geri yüklenmesini istemiyorsanız yazıcı kontrol panelindeki **Geri yükleme** düğmesine dokunun.

Tarama belgesi çok uzun

Tarama işi, maksimum sayfa sayısını aşıyor. Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal**'e dokunun.

Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık.

ADF kapağını kapatın.

Tarayıcı yöntc trfndan dvr. dş. brkldı [840.01]

Tarayıcı olmadan yazdırın veya sistem destek sorumlunuzla temasa geçin.

Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. [840.02]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Ana ekrana dönmek için **Tarayıcı devre dışı kalsın** düğmesine dokunun ve ardından sistem destek kişisine dokunun.
- İşi iptal etmek için **Tarayıcıyı yeniden başlat ve otomatik olarak etkinleştir** düğmesine dokunun.

  Not: Tarayıcıyı etkinleştirmeye çalışır.

Tarayıcıda sıkışma erişim kapağı açık

Mesajı silmek için alt ADF erişim kapağını kapatın.

Tarayıcı sıkışması, otomatik besleyici üst kapağını açıp kapatın [2yy.xx]

ADF kapağından sıkışan kağıdı çıkarın.

Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx]

Sıkışan kağıdı tarayıcıdan çıkarın.

Tarayıcıda sıkışma, sıkışmış orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx]

Sıkışan kağıdı tarayıcıdan çıkarın.

Tarayıcı bakımı gerekecek, ADF Kitini kullanın [80]

Müşteri destek merkezine başvurun ve mesajı bildirin. Yazıcı bakımı planlanmış.

Tarayıcı bakımı gerekli, ADF Kitini kullanın [80]

Yazıcı bakımı planlanmış. Daha fazla bilgi için, Lexmark destek Web sitesini (**http://support.lexmark.com**) ziyaret edin veya servis temsilciniz ile iletişime geçerek mesajı bildirin.

Seri bağlantı noktası [x] devre dışı [56]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

  Yazıcı belirtilen seri bağlantı noktasından aldığı tüm verileri atacaktır.
- Seri Arabelleği ayarının Devre Dışı olmadığından emin olun.
- Yazıcı kontrol panelindeki Seri [x] menüsünden Seri Arabelleği ayarını Otomatik olarak ayarlayın.

SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

Not: Mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi

Mesajı temizlemek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.

Not: Geri yüklenmeyen bekletilen işler yazıcı sabit diskinde kalır ve erişilemez durumda olur.

Standart ağ yazılım hatası [54]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, yazdırmaya devam etmek için **Devam**'a dokunun.
- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın.
- Yazıcı veya yazdırma sunucusundaki ağ bellenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için, **http://support.lexmark.com** adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Standart USB portu devre dışı [56]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.
- USB bağlantı noktasını etkinleştirin. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

  Ağlar/Portlar > **USB Arabelleği** > **Otomatik**

Not: Yazıcı USB bağlantı portundan aldığı tüm verileri silecektir.

İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi

Aşağıdakilerden birini yapın:

- İşi tamamlamak için eksik sarf malzemesini takın.
- Geçerli işi iptal edin.

Aygıt Güvenli Modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir.

Mesajı silmek için **Devam** öğesine dokunun.

Çok fazla disk takılı [58]

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
3. Yazıcının fazla sabit disklerini çıkarın.
4. Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
5. Yazıcıyı yeniden açın.

Çok fazla önbellek seçeneği kurulu [58]

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
3. Fazla flash belleği çıkarın.
4. Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
5. Yazıcıyı yeniden açın.

Çok fazla tepsi takılı [58]

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
3. Fazla tepsileri çıkarın.
4. Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
5. Yazıcıyı yeniden açın.

Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor

Desteklenen bir kağıt boyutuyla değiştirin.

Biçimlenmemiş önbellek algılandı [53]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Birleştirmeyi durdurmak ve yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- Önbelleği formatlayın.

  Not: Hata mesajı kaldığı takdirde, flash bellek bozulmuş olabilir ve değiştirilmesi gerekebilir.

Desteklenmeyen disk

Desteklenmeyen yazıcı sabit diskini çıkarın ve desteklenen bir disk takın.

[x] yuvasında desteklenmeyen seçenek [55]

1. Yazıcıyı kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
3. Desteklenmeyen seçenek kartını yazıcı denetleyici ana kartından çıkarın ve desteklenen bir kartla değiştirin.
4. Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
5. Yazıcıyı yeniden açın.

USB bağlantı noktası [x] devredışı [56]

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

Notlar:

- Yazıcı USB bağlantı portundan aldığı tüm verileri silecektir.
- USB Arabelleği menüsünün Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

Weblink sunucusu kurulmadı. Sistem yöneticisine başvurun.

Mesajı temizlemek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun.

Not: Mesaj yeniden görüntülendiği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Yazıcı sorunlarını çözme

- 282. sayfadaki "Temel yazıcı sorunları"
- 284. sayfadaki "Donanım ve dahili seçenek sorunları"
- 287. sayfadaki "Kağıt besleme sorunları"

Temel yazıcı sorunları

Yazıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının gücünü açın.
Adım 2 Yazıcının Uyku modunda veya Bekleme modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı, Uyku modunda veya Bekleme modunda mı?	Uyku düğmesine basarak yazıcıyı Uyku modundan veya Bekleme modundan uyandırın.	3 adıma gidin.
Adım 3 Güç kablosunun bir ucunun yazıcıya ve diğer ucunun düzgün topraklanmış bir prize takılı olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	4 adıma gidin.	Güç kablosunun bir ucunu yazıcıya ve diğer ucunu düzgün topraklanmış bir prize takın.
Adım 4 Elektrik prizine takılı olan diğer elektrikli donanımları kontrol edin. Diğer elektrikli donanımlar çalışıyor mu?	Diğer elektrikli donanımları prizden çekin ve yazıcıyı açın. Yazıcı çalışmazsa, diğer elektrikli donanımları tekrar prize takın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcı ile bilgisayarı birbirine bağlayan kabloların doğru bağlantı noktalarına bağlandıklarından emin olun. Kablolar doğru bağlantı noktalarına mı bağlanmış?	6 adıma gidin.	Aşağıdakilerin birbiriyle eşleştiğinden emin olun: • Kablonun üzerindeki USB simgesini yazıcının üzerindeki USB simgesiyle • İlgili Ethernet kablosunun Ethernet bağlantı noktasıyla
Adım 6 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmemiş olduğundan emin olun. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	7 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 7 Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı mı?	Yazıcının güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine doğrudan takın.	8 adıma gidin.
Adım 8 Yazıcı kablosunun bir ucunun yazıcıdaki bağlantı noktasına, diğer ucunun ise bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına takılı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı kablosu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış mı?	9 adıma gidin.	Yazıcı kablosunu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takın.
Adım 9 Tüm donanım seçeneklerini doğru şekilde taktığınızdan ve ambalaj malzemelerini söktüğünüzden emin olun. Tüm donanım seçenekleri doğru şekilde takılmış ve ambalaj malzemeleri sökülmüş mü?	10 adıma gidin.	Yazıcıyı kapatın, tüm ambalaj malzemelerini sökün, daha sonra donanım seçeneklerini geri takın ve ardından yazıcıyı açın.
Adım 10 Yazıcı sürücüsü için doğru bağlantı noktası ayarlarını seçtiğinizden emin olun. Bağlantı noktası ayarları doğru mu?	11 adıma gidin.	Doğru bağlantı noktası ayarlarını kullanın.
Adım 11 Yüklü yazıcı sürücüsünü kontrol edin. Doğru yazıcı sürücüsünü yüklü mü?	12 adıma gidin.	Doğru yazıcı sürücüsünü yükleyin.
Adım 12 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Yazıcı ekranı boş

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelindeki Uyku düğmesine basın. Yazıcı ekranında **Hazır** mesajı görüntüleniyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ekranında **Lütfen bekleyin** ve **Hazır** mesajları görüntüleniyor mu?	Sorun giderildi.	Yazıcıyı kapatın ve **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Donanım ve dahili seçenek sorunları

Dahili seçenek algılanamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcıyı kapatın, sonra yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. Dahili seçenek düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Dahili seçeneğin denetleyici anakartında yüklü olduğunu kontrol edin. **a** Yazıcıyı güç anahtarını kullanarak kapatın ve sonra güç kablosunun fişini prizden çekin. **b** Dahili seçeneğin denetleyici anakartında uygun konektöre yüklü olduğundan emin olun. **c** Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı yeniden açın. Dahili seçenek denetleyici anakartında düzgün yüklenmiş mi?	3 adıma gidin.	Dahili seçeneği deneyleyici anakartına bağlayın.
Adım 3 Menü ayarları sayfasını yazdırın ve sonra dahili seçeneğin Yüklü Özellikler listesinde listelenip listelenmediğini kontrol edin. Dahili seçenek menü ayarları sayfasında listeleniyor mu?	4 adıma gidin.	Dahili seçeneği yeniden takın.
Adım 4 **a** Dahili seçeneğin seçili olup olmadığını kontrol edin. Seçeneğin yazdırma işleri için kullanılabilir durumda olmasını sağlamak üzere yazıcı sürücüsüne dahili seçeneği manuel olarak eklemek gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz., 53. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme". **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Dahili seçenek düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri desteği**.

Dahili yazdırma sunucusu düzgün çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Dahili yazdırma sunucusunu yeniden yükleyin. **a** Dahili yazdırma sunucusunu kaldırıp yeniden yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 33. sayfadaki "Dahili Çözüm Bağlantı Noktası Kurma". **b** Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve dahili yazdırma sunucusunun Kurulu Özellikler listesinde olduğundan emin olun. Dahili yazdırma sunucusu, Kurulu Özellikler listesinde var mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının dahili yazdırma sunucusunu desteklediğinden emin olun. **Not:** Başka bir yazıcının dahili yazdırma sunucusu bu yazıcıda çalışmayabilir.
Adım 2 Kabloyu ve dahili yazdırma sunucusu bağlantısını kontrol edin. Doğru kabloyu kullanın ve dahili yazdırma sunucusuna sıkıca takıldığından emin olun. Dahili yazdırma sunucusu düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Dahili Çözüm Bağlantı Noktasının (ISP) takılı olduğundan emin olun. **a** ISP'yi takın. Daha fazla bilgi için bkz. 33. sayfadaki "Dahili Çözüm Bağlantı Noktası Kurma". **b** Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve ISP'nin Kurulu Özellikler listesinde olduğundan emin olun. ISP, Kurulu Özellikler listesinde var mı?	2 adıma gidin.	Desteklenen bir ISP'niz olduğundan emin olun. **Not:** Başka bir yazıcının ISP'si bu yazıcıda çalışmayabilir.
Adım 2 Kabloyu ve ISP bağlantısını kontrol edin. **a** Doğru kabloyu kullanın ve ISP'ye sıkıca bağlandığından emin olun. **b** ISP çözümü arabirimi kablosunun denetleyici anakartı üzerindeki prize sıkıca bağlandığından emin olun. **Not:** ISP çözümü arabirimi kablosu ve denetleyici anakartı üzerindeki priz renk kodludur. Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Tepsi sorunları

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsiyi çekip çıkarın ve aşağıdakilerden birini ya da birkaçını yapın: • Kağıt sıkışmadığından veya yanlış beslenmediğinden emin olun. • Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindekilerle hizalandığından emin olun. • Özel boyutlu kağıda yazdırıyorsanız, kağıt kılavuzlarının kağıdın kenarlarına dayandığından emin olun. • Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. • Kağıdın tepside düz şekilde durduğundan emin olun. **b** Tepsinin düzgün kapatıldığından emin olun. Tepsi çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsi çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Tepsinin takılı olup olmadığını ve yazıcı tarafından tanınıp tanınmadığını kontrol edin. Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve tepsinin Kurulu Özellikler listesinde olduğundan emin olun. Tepsi menü ayarları sayfasında listeleniyor mu?	4 adıma gidin.	Tepsiyi geri takın. Daha fazla bilgi için tepsiyle birlikte gelen kurma belgelerine bakın.
Adım 4 Tepsinin yazıcı sürücüsünde mevcut olduğundan emin olun. **Not:** Gerekiyorsa tepsinin yazdırma işleri için kullanılabilir durumda olmasını sağlamak üzere tepsiyi yazıcı sürücüsüne manuel olarak ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 53. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme". Tepsi yazıcı sürücüsünde mevcut mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

USB/paralel arabirim kartı düzgün çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 USB veya paralel arabirim kartının takılı olduğundan emin olun. **a** USB veya paralel arabirim kartını takın. Daha fazla bilgi için bkz. 33. sayfadaki "Dahili Çözüm Bağlantı Noktası Kurma". **b** Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve USB veya paralel arabirim kartının Kurulu Özellikler listesinde olduğundan emin olun. USB veya paralel arabirim kartı, Kurulu Özellikler listesinde var mı?	2 adıma gidin.	Desteklenen bir USB veya paralel arabirim kartınız olup olmadığını kontrol edin. **Not:** Başka bir yazıcının USB veya paralel arabirim kartı bu yazıcıda çalışma-yabilir.
Adım 2 Kabloyu ve USB'yi ya da paralel arabirim kartı bağlantısını kontrol edin. Doğru kabloyu kullanın ve USB'ye ya da paralel arabirim kartına sıkıca bağlandığından emin olun. USB ya da paralel arabirim kartı düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Kağıt besleme sorunları

Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı

İşlem	Evet	Hayır
Sıkışma Giderme fonksiyonunu etkinleştirin. **a** Ana ekrandan şuraya gidin: > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Baskı Kurtarma** **b** Sıkışma Giderme menüsündeki oklara dokunarak **Açık** veya **Otomatik** ayarına gidin. **c** **İlet** düğmesine dokunun. Sıkışmadan sonra sayfalar yeniden yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Kağıt çok sık sıkışıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsiyi çekip çıkarın ve aşağıdakilerden birini ya da birkaçını yapın: • Kağıdın tepside düz şekilde durduğundan emin olun. • Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindekilerle hizalandığından emin olun. • Kağıt kılavuzlarının kağıdın kenarlarıyla hizalandığından emin olun. • Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. • Önerilen kağıt boyutu ve türü üzerine yazdırdığınızdan emin olun. **b** Tepsiyi düzgünce yerine takın. Sıkışma giderme etkinleştirilmişse, yazdırma işleri otomatik olarak yeniden yazdırılır. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 3 **a** Sıkışmaları giderme ipuçlarını gözden geçirin. Daha fazla bilgi için, bkz. 250. sayfadaki "Sıkışmaları önleme". **b** Önerileri uygulayın ve yazdırma işini yeniden gönderin. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	İrtibat **müşteri desteği**adresindeki web sitemizi ziyaret edin.	Sorun giderildi.

Sıkışma temizlendikten sonra kağıt sıkışması mesajı kalıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tüm kağıt yolunda sıkışmış kağıt bulunup bulunmadığını kontrol edin. **a** Sıkışan kağıt varsa çıkarın. **b** Mesajı temizlemek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** öğesine dokunun. Kağıt sıkışması mesajı kalıyor mu?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Yazdırma sorunlarını çözme

Yazdırma sorunları

Gizli veya diğer bekletilen belgeler yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Kontrol panelinden, belgelerin Bekletilen İşler listesinde olup olmadığını kontrol edin. **Not:** Belgeler listelenmemiş ise Yazdır ve Beklet seçeneklerini kullanarak belgeleri yazdırın. **b** Belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazdırma işinde biçimlendirme hatası veya geçersiz veriler olabilir. • Yazdırma işini silin ve tekrar gönderin. • PDF dosyaları için yeni bir PDF oluşturun ve ardından belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Internet'ten yazdırma işlemi yapıyorsanız yazıcı birden çok iş başlığını çift olarak okuyor olabilir. **Windows kullanıcıları için** **a** Yazdırma Tercihleri iletişim kutusunu açın. **b** Yazdır ve Beklet bölümünden **Çift belgeleri sakla** öğesini seçin. **c** Bir PIN girin. **d** Yazdırma işini tekrar gönderin. **Macintosh kullanıcıları için** **a** Her işi birbirinden farklı olacak şekilde adlandırın ve kaydedin. **b** İşi ayrı ayrı gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 **a** Bekletilen işlerden bazılarını silerek yazıcı belleğinde yer açın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 **a** Yazıcı belleği ekleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği **müşteri desteği**.

Yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor

İşlem	Evet	Hayır
a Kuru bir ortamda saklanmış zarflar kullanın. **Not:** Nemli zarflar üzerine yazdırmak, kapakları yapışkan hale getirebilir. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Flaş sürücü okuma hatası mesajı görüntüleniyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Flaş sürücünün ön USB bağlantı noktasına takılı olduğundan emin olun. **Not:** Flaş sürücü arka USB bağlantı noktasına takılırsa çalışmaz. Flaş sürücü ön USB bağlantı noktasına takılı mı?	2 adıma gidin.	Flaş sürücüyü ön USB bağlantı noktasına takın.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelindeki gösterge ışığının yeşil renkte yanıp söndüğünden emin olun. **Not:** Yeşil renkte yanıp sönen ışık, yazıcının meşgul olduğunu gösterir. Gösterge ışığı yeşil renkte yanıp sönüyor mu?	Yazıcı hazır oluncaya kadar bekleyin, beklemeye alınan işler listesine bakın ve sonra belgeleri yazdırın.	3 adıma gidin.
Adım 3 **a** Ekranda herhangi bir hata mesajı olup olmadığına bakın. **b** Mesajı silin. Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Flaş sürücünün desteklendiğinden emin olun. Test edilmiş ve onaylanmış USB flaş sürücüleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. 90. sayfadaki "Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri". Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 USB bağlantı noktasının sistem destek görevlisi tarafından devre dışı bırakılmış olup olmadığına bakın. Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Hatalı karakterler yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının Onaltılı İzleme modunda olduğundan emin olun. **Not:** Yazıcı ekranında **Onaltılı Hazır** görüntüleniyorsa, yazıcının gücünü kapatıp yeniden açarak Onaltılı İzleme modunu devreden çıkarın. Yazıcı, Onaltılı İzleme modunda mı?	Onaltılı İzleme modunu devreden çıkarın.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcı kontrol panelinden, **Standart Ağ** veya **Ağ [x]** öğesini seçin ve SmartSwitch ayarını Açık yapın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Hatalı karakterler mi yazdırılıyor?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

İş yanlış tepsiden veya yanlış kağıda yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsi tarafından desteklenen bir kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsiden veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsiden veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, Printing Preferences (Yazdırma Tercihleri) veya Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın ve kağıt türünü belirtin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsiden veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 **a** Tepsilerin bağlantılı olup olmadıklarını kontrol edin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsiden veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Büyük işler harmanlanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazıcı kontrol panelindeki Bitirme menüsünden, Harmanla ayarını (1,2,3) (1,2,3) olarak belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcı yazılımından, Harmanla ayarını (1,2,3) (1,2,3) olarak belirleyin. **Not:** Harmanla ayarının yazılım aracılığıyla (1,1,1) (2,2,2) olarak belirlenmesi, Bitirme menüsündeki ayarı geçersizleştirir. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Font sayısını ve boyutunu, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını ve işteki sayfa sayısını azaltarak yazdırma işinin karmaşıklığını düşürün. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** PDF çıktısının yazdırma seçeneklerinin tüm fontlar katıştırılacak şekilde ayarlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için Adobe Acrobat ile birlikte gelen belgelere bakın. **b** Yeni bir PDF dosyası oluşturun ve yazdırma işini yeniden gönderin. Dosyalar yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazdırmak istediğini belgeyi Adobe Acrobat ile açın. **b** **Dosya** > **Yazdır** > **Gelişmiş** > **Görüntü Olarak Yazdır** > **Tamam** > **Tamam**'ı tıklatın. Dosyalar yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Yazdırma işleri yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazdırmaya çalıştığınız belgeden, Yazdır iletişim kutusunu açın ve doğru yazıcıyı seçtiğinizi kontrol edin. **Not:** Yazıcı varsayılan yazıcı değilse, yazdırmak istediğiniz her belge için yazıcıyı seçmeniz gerekir. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcının takılı ve açık olduğundan ve yazıcı ekranından **Hazır** mesajının göründüğünden emin olun. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı ekranında bir hata mesajı görüntülenirse, mesajı silin. **Not:** Mesaj silindikten sonra yazıcı yazdırmaya devam eder. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 **a** Bağlantı noktalarının (USB, seri veya Ethernet) çalışıyor olduğunu ve kabloların bilgisayara ve yazıcıya sıkıca bağlandığını kontrol edin. **Not:** Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.
Adım 5 **a** Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.
Adım 6 **a** Yazıcı yazılımını kaldırın ve yeniden yükleyin. Daha fazla bilgi için, bkz. 52. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma". **Not:** Yazıcı yazılımını **http://support.lexmark.com** adresinde bulabilirsiniz. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	Kişi **müşteri destek merkezi**.

Yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının çevre ayarlarını değiştirin. **a** Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** **b** **Eko Modu** veya **Sessiz Modu**'nu ve ardından **Kapalı**'yı seçin. **Not:** Eko Modu'nu veya Sessiz Modu'nu devre dışı bırakmak, enerji veya sarf malzemesi tüketimini ya da her ikisini birden artırabilir. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Font sayısını ve boyutunu, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını ve yazdırma işindeki sayfa sayısını azaltıp işi yeniden gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 **a** Yazıcı belleğindeki bekletilen işleri kaldırın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 **a** Sayfa Koruması özelliğini devre dışı bırakın. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Baskı Kurtarma** > **Sayfa Koruması** >**Kapalı** **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.
Adım 5 **a** Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının sıkı bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.
Adım 6 Ek yazıcı belleği takın ve yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Yazdırma yavaşlıyor

Notlar:

- Dar kağıt kullanarak yazdırırken ısıtıcıya zarar gelmesini önlemek için, yazıcı düşük hızda yazdırır.

- Uzun süre boyunca veya yüksek sıcaklıklarda yazdırırken yazıcı hızı azaltılabilir.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepside yüklü olan kağıt boyutunun ısıtıcı türüyle aynı olduğundan emin olun. **Not:** Letter boyutlu kağıda yazdırmak için 110 volt ısıtıcı, A4 boyutlu kağıda yazdırmak için 220 volt ısıtıcı kullanın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma hızı artıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Isıtıcıyı değiştirin. Isıtıcıyı takma hakkında daha fazla bilgi için, bu parça ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma hızı artıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor

Notlar:

- Tepsiler kağıt uzunluğunu algılayabilir.
- Çok amaçlı besleyici, kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz. Boyutu Kağıt Boyutu/Türü menüsünden ayarlamanız gerekir.

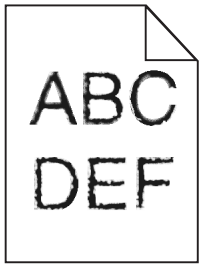
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsileri açın ve aynı boyut ve türde kağıt içerip içermediklerini kontrol edin. • Kağıt kılavuzlarının her tepsiye yüklü kağıt boyutu için doğru konumlarda olup olmadıklarını kontrol edin. • Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindekilerle hizalandığından emin olun. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü bağlantılanacak tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. **Not:** Kağıt boyutu ve türünün bağlantılanacak tepsilerle eşleşmesi gerekir. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor

İşlem	Evet	Hayır
Yazdırma zamanaşımını artırın. **a** Ana ekrandan şuraya gidin: > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Zaman Aşımları** **b** Yazdırma Zaman Aşımı ayarını artırın ve sonra **İlet** öğesine dokunun. **c** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa düzgün yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	Özgün dosyada elle sayfa kesilmeleri olup olmadığını kontrol edin.

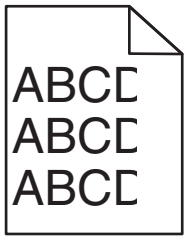
Yazdırma kalitesi sorunları

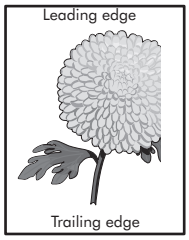
Karakterler tırtıklı veya kenarları düz değil



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Font örneği listesini yazdırarak, kullanmakta olduğunuz yazı tiplerinin yazıcı tarafından desteklenip desteklenmediğini kontrol edin. **1** Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: > **Raporlar** > **Yazı Tiplerini Yazdır** **2** **PCL Yazı Tipleri** veya **PostScript Yazı Tipleri**'ne dokunun. **b** Yazıcı tarafından desteklenen bir yazı tipi kullanın veya kullanmak istediğiniz yazı tipini yükleyin. Daha fazla bilgi için sistem destek sorumlunuzla temasa geçin. **c** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırılan öğelerde kenarları tırtıklı veya düz olmayan karakterler hala var mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Yazıcı tarafından desteklenen bir yazı tipi kullanın veya kullanmak istediğiniz yazı tipini bilgisayarınıza yükleyin. Daha fazla bilgi için sistem destek sorumlunuzla temasa geçin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırılan öğelerde kenarları tırtıklı veya düz olmayan karakterler hala var mı?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Kırpılmış sayfalar veya resimler





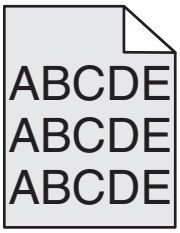
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma getirin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırpılmış mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. Kağıt boyutu ve türü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: • Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde belirleyin. • Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt boyutu ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırpılmış mı?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 **a** Görüntüleme ünitesini tekrar takın. **1** Toner kartuşunu çıkarın. **2** Görüntüleme ünitesini çıkarın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırpılmış mı?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Baskılarda sıkıştırılmış resimler var

Not: 220 volt ısıtıcı kullanarak letter boyutlu kağıda yazdırıldığında resimler sıkışır.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepside yüklü olan kağıt boyutunun ısıtıcı türüyle aynı olduğundan emin olun. **Not:** Letter boyutlu kağıda yazdırmak için 110 volt ısıtıcı, A4 boyutlu kağıda yazdırmak için 220 volt ısıtıcı kullanın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sıkıştırılmış resimler görünmeye devam ediyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 **a** Isıtıcıyı değiştirin. Isıtıcıyı takma hakkında daha fazla bilgi için, bu parça ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Sıkıştırılmış resimler görünmeye devam ediyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

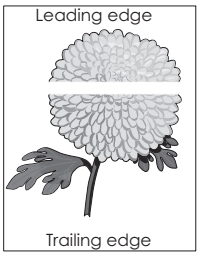
Baskılarda gri artalan



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazıcı kontrol panelindeki KaliteMenüsünden, toner koyuluğunu azaltın. **Not:** 8 varsayılan fabrika ayarıdır. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki gri artalan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından toner kartuşunu geri takın. **a** Toner kartuşunu çıkarın. **b** Görüntüleme ünitesini çıkarın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **c** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **d** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki gri artalan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılardaki gri artalan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri desteği**.

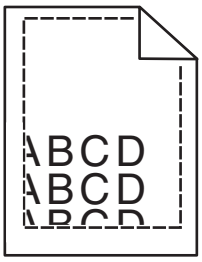
Baskılarda yatay boşluklar var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazılım programınızın doğru dolgu desenini kullandığından emin olun. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Belirtilen tepsiye veya besleyiciye önerilen bir kağıt türü yükleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 **a** Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **2** Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Baskılardaki hatalı marjlar



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Marjlar doğru mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsünde kağıt boyutunu tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. Kağıt boyutu tepsiye yüklü kağıt ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: • Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde belirleyin. • Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt boyutu ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Marjlar doğru mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri desteği**.

Kağıt kıvrılması

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. Genişlik ve uzunluk kılavuzlarının konumunu doğru mu?	2 adıma gidin.	Genişlik ve uzunluk kılavuzlarını ayarlayın.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. Kağıt türü ve ağırlığı tepsideki kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 **a** Tepsideki kağıdı çıkarın ve ters çevirin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.

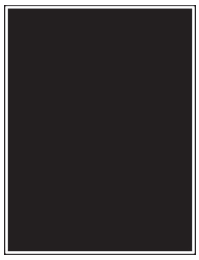
İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Yazıcı boş sayfa yazdırıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Görüntüleme ünitesi üzerinde hiçbir ambalaj malzemesi kalmadığını kontrol edin. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **2** Ambalaj malzemesinin görüntüleme ünitesinden düzgün şekilde kaldırıldığından emin olun. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **2** Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.

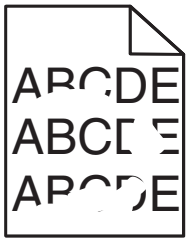
İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor



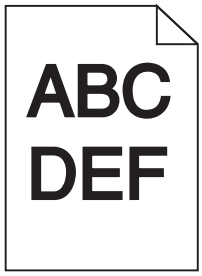
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Görüntüleme ünitesini tekrar takın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **2** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Yazdırma düzensizlikleri



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını tepsiye yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. yazıcı ayarları tepsiye yüklü kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu ve türünü, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Tepsiye yüklü kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt dokusunu tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.	5 adıma gidin.
Adım 5 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 6 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	İrtibat **müşteri desteği** **http://support.lexmark.com** adresine veya servis temsilcinize başvurun.	Sorun giderildi.

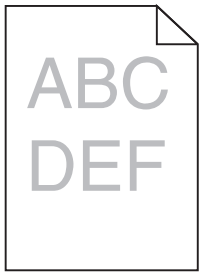
Baskı çok koyu



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazıcı kontrol panelindeki Kalitemenüsünden, toner koyuluğunu azaltın. **Not:** 8 varsayılan fabrika ayarıdır. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü, dokusu ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: • Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin. • Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt türü, dokusu ve ağırlığı ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Tepsiye yüklü kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt Dokusu menüsündeki doku ayarlarını yazdırmakta olduğunuz kağıt ile eşleşecek şekilde değiştirin.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 6 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

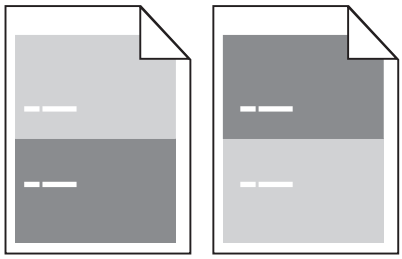
Baskı çok açık



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazıcı kontrol panelindeki Kalitemenüsünden, toner koyuluğunu artırın. **Not:** 8 varsayılan fabrika ayarıdır. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü, dokusu ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.

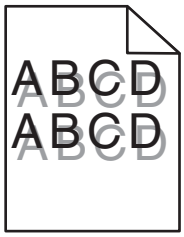
İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olmadığından emin olun. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt Dokusu menüsündeki doku ayarlarını yazdırmakta olduğunuz kağıt ile eşleşecek şekilde değiştirin.	5. adıma gidin.
Adım 5 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 6 **a** Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **2** Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	7 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 7 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskı hala çok silik mi?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Baskılarda tekrarlanan hatalar var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Kusurlar arasındaki mesafe aşağıdakilerden herhangi birine eşitse görüntüleme ünitesini değiştirin: • 47,8 mm (1,88 inç) • 96,8 mm (3,81 inç) • 28,5 mm (1,12 inç) **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda hala tekrarlanan hatalar var mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Kusurlar arasındaki mesafe aşağıdakilerden herhangi birine eşitse ısıtıcıyı değiştirin: • 94,25 mm (3,71 inç) • 95,2 mm (3,75 inç) **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda hala tekrarlanan hatalar var mı?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

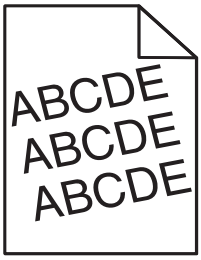
Baskılarda gölge resimler var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsiye doğru türde ve ağırlıkta kağıt yükleyin. Tepsiye yüklenen kağıt türü ve ağırlığı doğru mu?	2 adıma gidin.	Tepsiye doğru türde ve ağırlıkta kağıt yükleyin.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda hala hayalet resimler beliriyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.

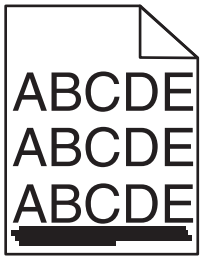
İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda hala hayalet resimler beliriyor mu?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Kıvrılmış çıktı



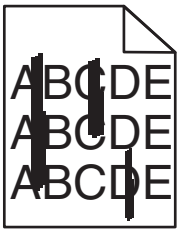
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çarpık mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Tepsi tarafından desteklenen bir kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çarpık mı?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

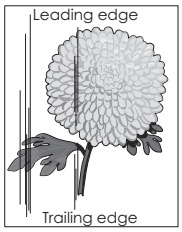
Baskılarda kesikli yatay çizgiler var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, tepsi veya besleyiciyi Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. Kağıt türü ve ağırlığı tepsideki kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Kağıt türünü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 **a** Görüntüleme ünitesini tekrar takın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **2** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

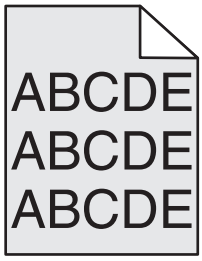
Baskılarda kesikli dikey çizgiler var





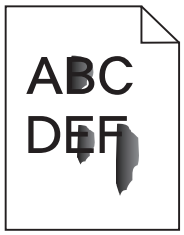
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt dokusunu, türünü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. Kağıt dokusu, türü ve ağırlığı tepsideki kağıt ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: • Tepsi ayarlarındaki kağıt dokusunu, türünü ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin. • Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt dokusu, türü ve ağırlığı ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 3 **a** Yeni bir paketten kağıt yükleyin. **Not:** Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 **a** Görüntüleme ünitesini tekrar takın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **2** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	İrtibat **müşteri desteği** **http://support.lexmark.com** adresine veya servis temsilcinize başvurun.	Sorun giderildi.

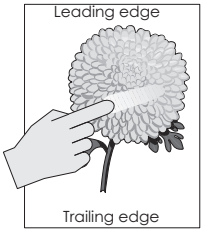
Baskılarda toner sisi veya artalan gölgesi var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Görüntüleme ünitesini tekrar takın. **a** Görüntüleme ünitesini çıkarın ve sonra takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda sis veya gölgeler mi var?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda sis veya gölgeler mi var?	İrtibat **müşteri desteği** **http://support.lexmark.com** adresi veya servis temsilcisi.	Sorun giderildi.

Toner çıkıyor





İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsü'nden, kağıt türü, dokusu ve kağıt ağırlığı ayarlarını kontrol edin. Yüklenen kağıt türü, dokusu ve ağırlığı tepsideki kağıt ile eşleşiyor mu?	2 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin.
Adım 2 Yazdırma işini tekrar gönderin. Toner hâlâ siliniyor mu?	Kişi **müşteri destek merkezi**.	Sorun giderildi.

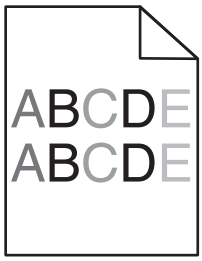
Baskılarda toner benekleri var

İşlem	Evet	Hayır
Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda toner benekleri mi beliriyor?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Saydam yazdırma kalitesi kötü

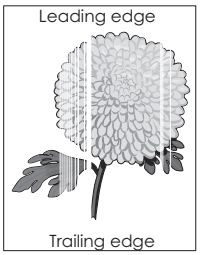
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. Tepsi ile ilgili kağıt türü Saydam olarak ayarlanmış mı?	2 adıma gidin.	Kağıt türünü Saydam olarak ayarlayın.
Adım 2 **a** Önerilen türde bir saydam kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma kalitesi hala kötü mü?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Dengesiz yazdırma yoğunluğu



İşlem	Evet	Hayır
Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazdırma yoğunluğu eşit değil mi?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Baskılarda dikey boşluklar var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazılım programınızın doğru dolgu desenini kullandığından emin olun. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 **a** Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde ayarlayın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 3 Önerilen türde bir kağıt kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin. **a** Belirtilen tepsiye veya besleyiciye önerilen bir kağıt türü yükleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 **a** Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. **1** Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. **2** Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. **Uyarı—Hasar Tehlikesi:** Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. **3** Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	İrtibat **müşteri desteği**.	Sorun giderildi.

Kopyalama sorunlarını çözme

- 315. sayfadaki "Fotokopi makinesi yanıt vermiyor"
- 315. sayfadaki "Kısmi belge veya fotokopiler"
- 316. sayfadaki "Düşük kopyalama kalitesi"
- 317. sayfadaki "Tarayıcı ünitesi kapanmıyor"

Fotokopi makinesi yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda herhangi bir hata veya durum mesajı olup olmadığına bakın. Bir hata veya durum mesajı görünüyor mu?	Hata veya durum mesajını temizleyin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	3 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prizine takın.
Adım 3 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve tekrar açın. **Öz Sınama Yapılıyor** ve **Hazır** görüntülendi mi?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Kısmi belge veya fotokopiler

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Belgenin veya fotoğrafın doğru yerleştirildiğinden emin olun. Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf düzgün yüklendi mi?	2 adıma gidin.	Belgeyi veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 2 Kağıt boyutu ayarının tepside yüklü olan kağıdın boyutuyla aynı olduğundan emin olun. Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ayarını kontrol edin. Kağıt boyutu ayarı tepside yüklü olan kağıdın boyutuyla aynı mı?	3 adıma gidin.	Kağıt boyutu ayarını, tepside yüklü olan kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya tepsiye kağıt boyutu ayarı ile aynı olan bir kağıt yükleyin.
Adım 3 **a** Kağıt boyutunu belirtin. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. **b** Yazdırma işini tekrar gönderin. Kopyalar düzgün yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Düşük kopyalama kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda herhangi bir hata veya durum mesajı olup olmadığına bakın. Bir hata veya durum mesajı görünüyor mu?	Hata veya durum mesajını temizleyin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Özgün belgenin kalitesini kontrol edin. Özgün belgenin kalitesi yeterli mi?	3 adıma gidin.	Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarını artırın.
Adım 3 Yazdırılan öğelerin üzerinde koyu lekeler görünüyorsa suyla nemlendirilmiş temiz ve tüy bırakmayan bir bezle tarayıcı camını ve ADF camını temizleyin. Tarayıcı camı temiz mi?	4 adıma gidin.	Bkz. 234. sayfadaki "Tarayıcı camını temizleme".
Adım 4 Bir yazdırma işi gönderin ve yazdırma kalitesiyle ilgili sorunları kontrol edin. **a** Genel Ayarlar menüsünden, Eko Modu ayarlarını düzenleyin. **b** Kopya menüsünden, Koyuluk ayarını ayarlayın. **c** Yazdırma işi soluk kalırsa toner kartuşunu değiştirin. Yazdırma kalitesi yeterli mi?	5 adıma gidin.	Bkz. 296. sayfadaki "Yazdırma kalitesi sorunları".
Adım 5 Belgenin veya fotoğrafın doğru yerleştirildiğinden emin olun. Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf düzgün yüklendi mi?	6 adıma gidin.	Belgeyi veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 6 Kopyalama ayarlarını kontrol edin. Kopya ekranındaki İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarının, taranmakta olan belge için doğru olup olmadığını kontrol edin. İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarları taranmakta olan belge için doğru mu?	7 adıma gidin.	İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarını, taranmakta olan belge ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 7 Yazdırılan belgelerde desenler olup olmadığını kontrol edin. **a** Kopya ekranından şuraya gidin: **Gelişmiş Seçenekler** > **Gelişmiş Görüntüleme** > **Keskinlik** > daha düşük bir ayar seçin **Not:** Hiçbir ölçeklendirmenin seçilmediğinden emin olun. **b** Kopyalama işini tekrar gönderin. Yazdırılan öğelerde desenler görünüyor mu?	8 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 8 Yazdırılan öğelerde eksik ya da solgun metin bulunup bulunmadığını kontrol edin. **a** Kopya ekranından şuraya gidin: **Gelişmiş Seçenekler** > **Gelişmiş Görüntüleme** **b** Şu ayarları düzenleyin: • **Keskinlik**—Geçerli ayarı arttırır. • **Kontrast**—Geçerli ayarı arttırır. **c** Kopyalama işini tekrar gönderin. Yazdırılan öğelerde eksik ya da solgun metin var mı?	9 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 9 Silik veya çok parlak çıktılar olup olmadığını kontrol edin. **a** Kopya ekranından şuraya gidin: **Gelişmiş Seçenekler** > **Gelişmiş Görüntüleme** **b** Aşağıdaki ayarları düzenleyin: • **Arka Planı Kaldır**—Geçerli ayarı azaltır. • **Gölge Ayrıntısı**—Geçerli ayarı azaltır. **c** Kopyalama işini tekrar gönderin. Sayfalarda silik veya çok parlak çıktılar görünüyor mu?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Tarayıcı ünitesi kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarayıcı ünitesi ile yazıcı arasında herhangi bir engel olup olmadığını kontrol edin. **a** Tarayıcı ünitesini kaldırın. **b** Tarayıcı ünitesinin açık kalmasına neden olan engelleri kaldırın. **c** Tarayıcı ünitesini aşağı indirin. Tarayıcı ünitesi düzgün kapandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Faksla sorunlarını çözme

- 318. sayfadaki "Arayan kimliği gösterilmiyor"
- 318. sayfadaki "Faks gönderilemiyor veya alınamıyor"
- 321. sayfadaki "Faks alıyor ama gönderemiyor"
- 321. sayfadaki "Faks gönderiyor ama alamıyor"
- 322. sayfadaki "Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış"
- 323. sayfadaki "Alınan faksların yazdırma kalitesi düşük"

Arayan kimliği gösterilmiyor

İşlem	Evet	Hayır
Telefon hattınızın arayan kimliği servisine abone olduğunu doğrulamak için telefon şirketinizle iletişim kurun. **Notlar:** • Bölgeniz birden çok arayan kimliği düzenini destekliyorsa, varsayılan ayarı değiştirmeniz gerekebilir. Kullanılabilir iki ayar bulunmaktadır: FSK (düzen 1) ve DTMF (düzen 2). • Bu ayarların Faks menüsünden kullanılabilirliği, ülke veya bölgenizin birden çok arayan kimliği düzenini destekleyip desteklemediğine bağlıdır. • Hangi düzen veya anahtar ayarının kullanılacağını belirlemek için telefon şirketinizle iletişim kurun. Arayan kimliği görünüyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda herhangi bir hata veya durum mesajı olup olmadığına bakın. Ekranda bir hata veya durum mesajı var mı?	Hata veya durum mesajını temizleyin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	3 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prizine takın.
Adım 3 Gücü kontrol edin. Yazıcının takılı ve açık olduğundan ve ekranda **Hazır** mesajının göründüğünden emin olun. Yazıcı açık mı ve ekranda **Hazır** mesajı görünüyor mu?	4 adıma gidin.	Yazıcıyı açın ve ekranda **Hazır** mesajı görününceye kadar bekleyin.
Adım 4 Yazıcının bağlantılarını kontrol edin. Varsa, aşağıdaki ekipmanların kablo bağlantılarının düzgün olup olmadığını kontrol edin: • Telefon • El cihazı • Telesekreter Kablo bağlantıları düzgün mü?	5 adıma gidin.	Kabloları düzgün şekilde bağlayın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 **a** Telefon prizini kontrol edin. **1** Telefon kablosunu prize bağlayın. **2** Çeviri sesini dinleyin. **3** Çevir sesini duyamıyorsanız, prize başka bir telefon kablosu bağlayın. **4** Çevir sesini hala duyamıyorsanız, telefon kablosunu başka bir prize bağlayın. **5** Çevir sesini duyuyorsanız, yazıcıyı o prize bağlayın. **b** Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.
Adım 6 Yazıcının bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlı olup olmadığını kontrol edin. Faks modem analog bir aygıttır. Dijital telefon servislerini kullanabilmek için yazıcıya bazı aygıtlar bağlanabilir. • ISDN telefon servisi kullanıyorsanız, yazıcıyı ISDN terminalinin adaptörü üzerindeki bir analog telefon portuna (R-arabirimli bir port) bağlayın. Daha fazla bilgi almak ve R-arabirimli bir port istemek için, ISDN sağlayıcınıza başvurun. • DSL kullanıyorsanız, analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresine veya router'a bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun. • Bir PBX telefon servisi kullanıyorsanız, PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün. Yazıcı bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlı mı?	7 adıma gidin.	Yazıcıyı bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlayın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 7 Çevir sesini dinleyin. Çevir sesini duydunuz m?	8 adıma gidin.	• Faks numarasının düzgün çalıştığından emin olmak için faks numarasını aramayı deneyin. • Telefon hattı başka bir aygıt tarafından kullanılıyorsa, bir faks göndermeden önce diğer aygıtın hattı bırakmasını bekleyin. • Sürekli Arama fonksiyonunu kullanıyorsanız, çevir sesini duyup duymadığınızı kontrol etmek için ses seviyesini açın.
Adım 8 Yazıcı ile telefon hattı arasındaki diğer ekipmanların (telesekreter, modem bulunan bilgisayarlar veya telefon hattı ayırıcıları gibi) bağlantısını geçici olarak kesip bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	9 adıma gidin.
Adım 9 **a** Çağrı bekletmeyi geçici olarak devreden çıkarın. Çağrı bekletme özelliğini geçici olarak devre dışı bırakmak üzere tuş takımı dizisi edinmek için telefon şirketinizle görüşün. **b** Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	10 adıma gidin.
Adım 10 **a** Sesli mesaj servisini geçici olarak devreden çıkarın. Daha fazla bilgi için telefon şirketinize başvurun. **Not:** Hem sesli mesajı hem de yazıcıyı kullanmak istiyorsanız, yazıcı için ikinci bir telefon hattı eklemeyi düşünebilirsiniz. **b** Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	11 adıma gidin.
Adım 11 Özgün belgenin sayfalarını teker teker tarayın. **a** Faks numarasını çevirin. **b** Belgenin sayfalarını teker teker tarayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Faks alıyor ama gönderemiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının Faks modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcıyı Faks moduna getirmek için ana ekranda **Faks** öğesine basın ve faksı gönderin. **Not:** Çoklu Gönder uygulaması XPS çıktı türünü desteklemez. XPS kullanmak için, normal fakslama yöntemini kullanın. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Özgün belgeyi düzgün şekilde yükleyin. Özgün belgeyi ADF tepsisine yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde veya tarayıcı camının sol üst köşesine yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirin. **Not:** ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Kısayol numarasını düzgün bir şekilde kurun. • Kısayol numarasının aramak istediğiniz telefon numarası için ayarlandığından emin olun. • Telefon numarasını elle çevirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Faks gönderiyor ama alamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsiyi veya besleyiciyi kontrol edin. Tepsi veya besleyici boşsa, tepsiye veya besleyiciye kağıt yükleyin. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Zil sayısı ayarını kontrol edin. **a** Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. **Notlar:** • Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. • Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın. **b** **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu**'nu tıklatın. **c** "Çalma Sayısı" alanında, yazıcı yanıt vermeden önce telefonunuzun çalacağı zil sayısını girin. **d** **İlet** düğmesini tıklatın. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış

Notlar:

- Sorun gidermeye başlamadan önce, faks kablolarının bağlı olup olmadıklarını kontrol edin.
- Faks ve e-posta işlevi kuruluncaya kadar gösterge ışığı kırmızı yanıp söner.

İşlem	Evet	Hayır
a Ana ekrandan şuraya gidin: > **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **İlk kurulumu çalıştır** > **Evet** > **İlet** **b** Yazıcıyı kapatıp yeniden açın. Yazıcı ekranında, "Dilinizi seçin" ekranı görüntülenir. **c** Bir dil seçin ve sonra seçeneğine dokunun. **d** Bir ülke veya bölge seçin ve sonra **İleri** öğesine dokunun. **e** Bir saat dilimi seçin ve sonra **İleri** öğesine dokunun. **f** **Faks** ve **E-posta** öğelerini seçip **İleri**'ye dokunun. Faks ve e-posta işlevleri kurulmuş mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Alınan faksların yazdırma kalitesi düşük

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Faksı size gönderen kişiden: **a** Özgün belgenin kalitesinin yeterli olup olmadığını kontrol etmesini isteyin. **b** Mümkünse faks tarama çözünürlüğünü artırmasını isteyin. **c** Faksı yeniden göndermesini isteyin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Gelen faks aktarım hızını azaltın. **a** Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. **Notlar:** • Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. • Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın. • Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz. **b** **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu**'nu tıklatın. **c** Maks Hız menüsünde, aşağıdakilerden birini tıklatın: • 2400 • 4800 • 9600 • 14400 • 33600 **d** **İlet** düğmesini tıklatın ve faksı yeniden gönderin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. **Kartuş az [88.xy]** mesajı görüntülendiğinde, kartuşu değiştirin ve faksı yeniden gönderin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Tarayıcı sorunlarını çözme

- 324. sayfadaki "Bilgisayardan taranamıyor"
- 324. sayfadaki "Kısmi belge veya fotoğraf taramaları"
- 324. sayfadaki "Düşük resim tarama kalitesi"
- 325. sayfadaki "Tarama işi başarılı değil"
- 326. sayfadaki "Tarayıcı ünitesi kapanmıyor"

- 326. sayfadaki "Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor"
- 327. sayfadaki "Tarayıcı yanıt vermiyor"

Bilgisayardan taranamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Bir işi taramadan önce yazıcının açık olduğundan ve yazıcı ekranında **Hazır** mesajının göründüğünden emin olun. İşi taramadan önce **Hazır** mesajı görünüyor mu?	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ekranında bir hata mesajı var mı?	Hata mesajını temizleyin.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı ile yazdırma sunucusu arasındaki kabloların güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. Yazıcı ile yazdırma sunucusunun arasındaki kablolar güvenli bir şekilde bağlanmış mı?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Kablo bağlantılarını sıkın.

Kısmi belge veya fotoğraf taramaları

İşlem	Evet	Hayır
Belgenin veya fotoğrafın doğru yerleştirildiğinden emin olun. Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf düzgün yüklendi mi?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Belgeyi veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yükleyin.

Düşük resim tarama kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda bir hata mesajı görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin. Yazıcı ekranında bir hata mesajı var mı?	Hata mesajını silin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Orijinal belgenin kalitesini denetleyin. Özgün belge kalitesi yeterli mi?	3 adıma gidin.	Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarlarını artırın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Tarayıcı camını ve ADF camını temiz, tüy bırakmayan ve suyla nemlendirilmiş bir bez kullanarak temizleyin. Tarayıcı camı temiz mi?	4 adıma gidin.	Bkz. 234. sayfadaki "Tarayıcı camını temizleme".
Adım 4 Belge veya fotoğrafın yerini kontrol edin. Belge veya fotoğrafın ön yüzü aşağı bakacak şekilde, tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf doğru olarak yerleştirildi mi?	5 adıma gidin.	Belge veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 5 Bir yazdırma işi gönderin ve yazdırma kalitesi sorunlarını kontrol edin. • Genel Ayarlar menüsünden, Eko-Modu ayarlarını düzenleyin. • Kopyalama menüsünden, Koyuluk ayarını ayarlayın. • Yazdırma işi soluk kaldığında, toner kartuşunu değiştirin. Yazdırma kalitesi yeterli mi?	6 adıma gidin.	Bkz. 296. sayfadaki "Yazdırma kalitesi sorunları".
Adım 6 Tarama ayarlarını kontrol edin. Tarama ekranından, İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarının taranmakta olan belge için doğru olduğundan emin olun. İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarları taranmakta olan belge için doğru mu?	7 adıma gidin.	İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarını taranmakta olan belge ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 7 Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarlarını artırın. Artırılan çözünürlük daha yüksek kaliteli bir çıktı oluşturuyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**.

Tarama işi başarılı değil

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Kablo bağlantılarını denetleyin. Ethernet veya USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Kablolar güvenli bir şekilde bağlanmış mı?	2 adıma gidin.	Kabloları düzgünce bağlayın.
Adım 2 Dosya adının önceden kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Dosya adı önceden kullanılmış mı?	Dosya adını değiştirin.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Taramak istediğiniz belge veya fotoğrafın başka bir uygulamada açık olup olmadığını veya başka bir kullanıcı tarafından kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Tarama yapmak istediğiniz dosya başka bir uygulama veya kullanıcı tarafından mı açılmış?	Taramakta olduğunuz dosyayı kapatın.	4 adıma gidin.
Adım 4 Hedef yapılandırma ayarlarında **Zaman damgası ekle** veya **Mevcut dosyanın üzerine yaz** onay kutusunun işaretli olup olmadığını kontrol edin. Hedef yapılandırma ayarlarında **Zaman damgası ekle** veya **Mevcut dosyanın üzerine yaz** onay kutusu işaretli mi?	İrtibat **müşteri destek merkezi**.	Hedef yapılandırma ayarlarında **Zaman damgası ekle** veya **Mevcut dosyanın üzerine yaz** onay kutusunu işaretleyin.

Tarayıcı ünitesi kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarayıcı ünitesinde herhangi bir engel olup olmadığını kontrol edin. **a** Tarayıcı ünitesini kaldırın. **b** Tarayıcı ünitesinin açık kalmasına neden olan bir engel varsa kaldırın. **c** Tarayıcı ünitesini aşağı indirin. Tarayıcı ünitesi düzgün kapandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Diğer uygulamaların tarama işlemiyle etkileşim kurup kurmadığını kontrol edin. Kullanılmayan tüm uygulamaları kapatın. Tarama işlemi hala çok uzun sürüyor ya da bilgisayarı donduruyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Daha düşük bir tarama çözünürlüğü seçin. Tarama işlemi hala çok uzun sürüyor ya da bilgisayarı donduruyor mu?	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Tarayıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının gücünü açın.
Adım 2 Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına düzgün şekilde takılmış olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı kablosu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış mı?	3 adıma gidin.	Yazıcı kablosunu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takın.
Adım 3 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	4 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prizine takın.
Adım 4 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş olup olmadığını kontrol edin. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı mı?	Yazıcının güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine doğrudan takın.	6 adıma gidin.
Adım 6 Prize takılı olan diğer elektrikli donanımları kontrol edin. Diğer elektrikli donanımlar çalışıyor mu?	Diğer elektrikli donanımları prizden çekin ve yazıcıyı açın. Yazıcı çalışmazsa diğer elektrikli donanımları tekrar prize takın ve adım 6'ya gidin.	7 adıma gidin.
Adım 7 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ve tarayıcı çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri destek merkezi**ile iletişime geçin.

Ana ekran uygulama sorunlarını çözme

Bir uygulama hatası oluştu

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 İlgili ayrıntılar için sistem günlüğünü kontrol edin. **a** Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. Yazıcınızın IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz: • Yazıcı ana ekranından IP adresini görüntüleyin. • Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırın ve TCP/IP bölümünde IP adresini bulun. **Not:** IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. **b** **Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Sistem** sekmesi > **Günlük**'ü tıklatın. **c** Filtre menüsünde, bir uygulama durumu seçin. **d** Uygulama menüsünde, bir uygulama seçin ve ardından **Gönder** düğmesine tıklayın. Günlükte bir hata mesajı görünüyor mu?	2 adıma gidin.	İrtibat **müşteri desteği**adresindeki web sitemizi ziyaret edin.
Adım 2 Hatayı giderin. Uygulama düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat **müşteri desteği**adresindeki web sitemizi ziyaret edin.

Yerleşik Web Sunucusu açılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 **a** Yazıcının gücünü açın. **b** Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. **c** **Enter** tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Yazıcı IP adresinin doğru olduğundan emin olun. **a** Yazıcının IP adresine bakın: • Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden • Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak **Not:** IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. **b** Bir Web tarayıcısı açın ve IP adresini yazın. **Not:** Ağ ayarlarına bağlı olarak, IP adresinin önüne "**http://**" yerine "**https://**" yazmanız gerekebilir; böylece Yerleşik Web Sunucusu'na erişebilirsiniz. **c** **Enter** tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Ağın çalıştığından emin olun. **a** Bir ağ ayarları sayfası yazdırın. **b** Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun Bağlı olduğunu onaylayın. **Not:** Durum Bağlı Değil ise, bağlantı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için sistem desteğinden sorumlu kişiye başvurun ve ardından başka bir ağ ayarları sayfası yazdırın. **c** Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. **d** **Enter** tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının sıkı bir şekilde bağlandığından emin olun. **a** Kabloları düzgünce bağlayın. Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. **b** Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. **c** **Enter** tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.
Adım 5 Web proxy sunucularını geçici olarak devre dışı bırakın. Proxy sunucuları, Yerleşik Web Sunucusu da dahil bazı Web sitelerine erişmenizi engelleyebilir veya kısıtlayabilir. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	Sistem destek personelinizle görüşün.

Müşteri destek merkezine başvurma

Müşteri destek merkezine başvurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yazıcı sorunu
- Hata mesajı
- Yazıcı model türü ve seri numarası

E-posta veya sohbet desteği almak ya da kullanma kılavuzu kitaplığı, destek belgeleri, sürücüler ve diğer indirmelere göz atmak için **http://support.lexmark.com** adresine gidin.

Ayrıca telefonla teknik destek de mevcuttur. ABD'de veya Kanada'da, 1-800-539-6275 numaralı telefonu arayın. Diğer ülkeler veya bölgeler için şu adrese gidin: **http://support.lexmark.com**.

Uyarılar

Ürün bilgileri

Ürün adı:

Lexmark XM5163, XM5263, XM5170 ve XM5270

Makine türü:

7463

Modeller:

096, 296, 297

Sürüm uyarısı

Haziran 2017

Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir. LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, “OLDUĞU GİBİ”, TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabileceği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için **http://support.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

Sarf malzemeleri ve yüklemeler için, **www.lexmark.com** adresini ziyaret edin.

© **2012 Lexmark International, Inc.**

Tüm hakları saklıdır.

Ticari markalar

Lexmark, Lexmark logosu, MarkNet ve MarkVision, Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve/veya diğer ülkelerdeki Lexmark International, Inc.ın ticari markaları veya kayıtlı ticari markalarıdır.

Google Cloud Print, Google Inc. şirketinin ticari markasıdır.

Mac ve Mac logosu, Apple Inc. firmasına ait, ABD'de ve diğer ülkelerde tescilli ticari markalardır.

Microsoft ve Windows, ABD ve diğer ülkelerdeki Microsoft şirket gruplarının tescilli ticari markası veya ticari markasıdır.

Mopria®, Mopria® logosu ve Mopria® Alliance logosu, Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerdeki Mopria Alliance, Inc.ın tescilli ticari markaları ve hizmet markalarıdır. İzinsiz kullanım kesinlikle yasaktır.

PCL® Hewlett-Packard Company firmasına ait bir ticari markadır. PCL, Hewlett-Packard Company'nin yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları seti (dili) ve fonksiyonlarına verdiği addır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun anlamı yazıcının farklı uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve yazıcının bu komutlara denk düşen fonksiyonlara öykündüğüdür.

PostScript, Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve/veya diğer ülkelerdeki Adobe Systems Incorporated firmasının tescilli ticari markasıdır.

Aşağıdaki terimler, bu şirketlerin ticari veya tescilli ticari markalarıdır:

Albertus	Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	Monotype Corporation plc
CG Times	Monotype Corporation plc'nin lisansı altındaki Times New Roman, Agfa Corporation'ın bir ürünüdür
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları

Diğer tüm ticari markalar kendi sahiplerine aittir.

AirPrint ve AirPrint logosu Apple, Inc. şirketinin ticari markalarıdır.

Ses emisyon seviyeleri

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmıştır ve ISO 9296 uyarınca bildirilmiştir.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırılıyor	58
Tarama	57
Kopyalama	58
Hazır	33

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: **www.lexmark.com**.

Sıcaklık bilgileri

Ortam çalışma sıcaklığı	15,6 - 32,2°C (60 - 90°F)
Nakliye sıcaklığı	-40 - 43,3°C (-40 - 110°F)
Saklama sıcaklığı ve bağıl nem	1 - 35°C (34 - 95°F) 8 ila %80 RH

Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi

WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz.

Geri dönüşü seçenekleri hakkında başka sorularınız varsa, yerel satış ofisinin telefon numarasını öğrenmek için Lexmark Web sitesini (**www.lexmark.com**) ziyaret edin.

Ürünü elden çıkarma

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Elden çıkarma ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

Statik elektriğe duyarlılık uyarısı

Bu simge statik elektriğe duyarlı parçaları belirtir. Bu simgelerin yakınındaki bölgelere daha önce yazıcının metal gövdesine dokunmadan elinizi değdirmeyin.

ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR amblemini taşıyan her Lexmark ürününün, Lexmark tarafından gönderilirken yapılandırıldığı haliyle Environmental Protection Agency (Çevre Koruma Dairesi) (EPA) ENERGY STAR şartlarına uygunluğu belgelenmiştir.

Lazer uyarısı

Bu yazıcı, ABD'de DHHS 21 CFR Bölüm I, Alt paragraf J, Sınıf I (1) lazer ürünleri ve diğer yerlerde IEC 60825-1:2014'ün gerekliliklerine uygun bir Sınıf I lazer ürünü olarak onaylanmıştır.

Sınıf I lazer ürünleri tehlikeli olarak değerlendirilmez. Bu yazıcıda yerleşik olarak, 787-800 nanometre dalga uzunluğunda çalışan ve nominal olarak 15 miliwatt'lık bir galyum arsenit olan Sınıf IIIb (3b) lazer bulunmaktadır. Lazer sistemi ve yazıcı, normal kullanım, kullanıcı bakımı veya servis durumunda hiçbir insanın lazer radyasyonun maruz kalmayacağı şekilde tasarlanmıştır.

Lazer bilgi etiketi

Bu yazıcıya şekildeki gibi bir lazer uyarı etiketi yapıştırılmış olabilir:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l´esposizione al raggio laser.
FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
危**险** - 当移除碳粉盒及互**锁**失效**时**会**产**生看不**见**的激光**辐**射，**请**避免暴露在激光光束下。
危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會**產**生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。
危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。 このレーザー光に当たらないようにしてください。

Güç tüketimi

Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırılıyor	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktılarını oluşturuyor.	825 (XM5163, XM5263); 925 (XM5170, XM5270)
Kopyala	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	860 (XM5163, XM5263); 960 (XM5170, XM5270)
Tara	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	130
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	110 (Hazır 1); 55 (Hazır 2)
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	14 (XM5163, XM5263); 15 (XM5170, XM5270)
Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	0,7
Kapalı	Ürün elektrik prizine takılı ama güç düğmesi kapalı.	0

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: **www.lexmark.com**.

Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan *Uyku Modu* ile tasarlanmıştır. Uyku Modu yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Uyku Modu, bu ürün *Uyku Modu Zaman Aşımı* adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün Uyku Modu Zaman Aşımı fabrika ayarı (dakika olarak):	20

Yapılandırma menüleri kullanılarak, Uyku Modu Zaman Aşımı 1 dakika ile 120 dakika arasında değiştirilebilir. Uyku Modu Zaman Aşımının düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltabilir, ama ürünün yanıt süresini uzatabilir. Uyku Modu Zaman Aşımının yüksek bir değere ayarlaması daha hızlı yanıt almanızı sağlar, ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olabilir.

Hazırda Bekleme Modu

Bu ürün çok az güçle çalışan mod olan *Hazırda Bekleme modu* ile tasarlanmıştır. Hazırda Bekleme Modunda çalışırken, diğer tüm sistemler ve aygıtlar güvenle kapatılır.

Hazırda Bekleme modu aşağıdaki yöntemlerden biriyle girilebilir:

- Hazırda Bekleme Süre Sonunu Kullanma
- Güç Modlarını Zamanlamayı Kullanma
- Uyku/Hazırda Bekleme düğmesini kullanma

Bu ürünün fabrika varsayılanı her ülke veya bölge için Hazırda Bekleme Süre Sonu ayarıdır	3 gün

Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce iş yazdırıldıktan sonra beklediği süre miktarı bir saat ile bir ay arasında değiştirilebilir.

Kapalı modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablosunu elektrik prizinden çekin.

Toplam enerji kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

Avrupa Birliği (AB) yönergelerine uygunluk

Bu ürün; elektromanyetik uyumluluk, belirli voltaj sınırları içerisinde kullanılması için tasarlanan elektrikli ekipmanların güvenliği ve elektrikli ve elektronik ekipmanlarda belirli tehlikeli maddelerin kullanım kısıtlamalarına ilişkin Üye Ülkelerin yasalarının birbirine benzer ve uyumlu olmasına ilişkin 2014/30/EU, 2014/35/EU ve 2011/65/EU numaralı AB Konseyi direktifleri koruma düzenlemeleriyle uyum içerisindedir.

Bu ürünün imalatçısı: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD. Yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN. Direktiflerin şartlarına uyum beyanını, Yetkili Temsilciden talep üzerine veya

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html adresinden edinebilirsiniz.

Bu ürün; A Sınıfı EN 55022, EN55032 ve EN 60950-1 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

Radyo paraziti uyarısı

Uyarı

Bu ürün; A sınıfı EN55022 ve EN55032 emisyon gereksinimleri ve EN55024 muafiyet gereksinimleri ile uyumludur. Bu ürün, ev/kapalı ortamda kullanım amaçlı değildir.

Bu bir A sınıfı üründür. Bu ürün bir ev ortamındayken radyo parazitine neden olabilir. Bu durumda kullanıcının yeterli önlemleri alması gerekebilir.

Telekomünikasyon terminal ekipmanları için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm, faks gibi belirli telekomünikasyon terminal ekipmanlarına ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

Modüler bileşen uyarısı

Kablosuz aygıt modelleri aşağıdaki modüler bileşenleri içerebilir:

Lexmark Düzenleme Türü/Modeli LEX-M01-005; FCC ID:IYLLEXM01005; IC:2376A-M01005

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Dizin

Sayılar

2100 sayfalık tepsi takma 47
2100 yapraklık tepsi
  kağıt yükleme 66
  takma 47
250 sayfalık tepsi
  takma 47
  yükleme 59
250 sayfalık tepsi takma 47
550 sayfalık tepsi takma 47
550 yapraklık tepsi
  takma 47
  yükleme 59

[

[paper source] ayarını [paper type] [paper size] olarak değiştirme ve [orientation] yükleme 264
[paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin 269
[paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin 269
[paper source] kaynağına [paper size] [paper orientation] yükleyin 270
[paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin 270
[paper source] kaynağını [custom string] yükleme [orientation] olarak değiştirme 263
[paper source] kaynağını [custom type name] yükleme [orientation] olarak değiştir 264
[paper source] öğesini [paper size] olarak değiştirme, [orientation] yükleme 264
[x] tepsisini takın 268
[x] yuvasında desteklenmeyen seçenek [55] 281

A

ADF
  kopyalama, kullanarak 94
adres defterini kullanarak faks gönderme 130
adres defterini kullanma 110
  faks gönderme 130
Ağ [x] menüsü 157
Ağ [x] yazılım hatası [54] 272
ağ ayarları sayfası
  yazdırma 58
ağ ayarları sayfası yazdırma 58
ağ hedeflerine tarama 137
Ağ Kartı menüsü 159
Ağ Kılavuzu
  bulunduğu yer 247
Ağ Raporları menüsü 158
Ağa Tara
  kullanım 137
  kurma 24
AirPrint
  kullanım 88
Aktif NIC menüsü 157
alıcı(lar)
  e-posta seçenekleri 111
Ambalaj malzemelerini çıkarın, [area name] bölgesini kontrol edin 273
ana ekran
  özelleştirme 20
  simgeleri gizleme 20
  simgeleri gösterme 20
ana ekran düğmeleri ve simgeleri
  açıklama 16
ana ekran düğmelerini ve simgelerini anlama 16
ana ekran uygulamaları
  bilgi bulma 21
  yapılandırılıyor 21
ana ekranda simgeleri gizleme 20
ana ekranda simgeleri gösterme 20
ana ekrandaki simgeler
  gizleme 20
  gösterme 20
antetli
  kopyalama 96
  yükleme, 2100 sayfalık tepsi 66
  yükleme, çok amaçlı besleyici 72, 80
  yükleme, tepsilere 59, 80
antetli kağıt kullanma ile ilgili ipuçları 80
antetli yükleme
  kağıt yönü 80
AppleTalk menüsü 162
Arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 275
arka kapakta kağıt sıkışması 255
asetatlar
  ipuçları 81
  kopyalama 95
  yükleme 72
asetatlara kopyalama 95
ayar
  kağıt boyutu 59
  kağıt türü 59
  TCP/IP adresi 159
Ayarlar menüsü 212
Aygıt güvenli modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir. 280
aygıt ve ağ ayarları bilgisi
  silme 230
Ayırıcı pad'i değiştirin 276

B

bağdaştırıcı kapağı 124
bağlantı noktası ayarları
  yapılandırılıyor 57
bağlantı noktası ayarlarını değiştirme
  dahili çözüm bağlantı noktası 57
bağlantı noktası ayarlarını yapılandırma 57
bakım kiti
  sipariş etme 238
Bakım kiti az [80.xy] 271
Bakım kiti azalıyor [80.xy] 271
Bakım kiti çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [80.xy] 271
bakım kitini değiştirin, önerilen ömür aşıldı [80.xy] 275

baskılarda kesikli dikey çizgiler var 310
baskılarda kesikli yatay çizgiler var 309
baskılarda sıkıştırılmış resimler var 298
baskılarda tekrarlanan hatalar var 307
başlangıç faks ayarları 114
  Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 114
Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi 279
bekletilen işler 91
  Macintosh bilgisayarından yazdırma 92
  Windows'tan yazdırma 92
Bekletilen işler geri yüklensin mi? 277
bekletilen işleri yazdırma
  bir Macintosh bilgisayarından 92
  Windows'tan 92
bekletilen yazdırma işleri
  Macintosh bilgisayarından yazdırma 92
  Windows'tan yazdırma 92
belgeler, yazdırma
  bilgisayardan 87
bellek
  yazıcıda yüklü türler 229
Bellek dolu [38] 271
Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor 271
bellek kartı 26
  takma 30
Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37] 269
bellenim kartı 26
Besleme kitini değiştirin [81.xx] 276
Biçimlenmemiş önbellek algılandı [53] 280
Bilgisayara Tara
  kurma 141
bilgisayarı kullanarak faks gönderme 129
Bilgisayarın IP adresi
  bulma 19
bir bilgisayara tarama 141
  Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 140
bir dizin listesi yazdırma 92
bir faks günlüğünü görüntüleme 132
bir flash sürücüden yazdırma 89
bir flaş sürücüye tarama 141
bir FTP adresine tarama
  adres defterini kullanma 139
  bilgisayarı kullanarak kısayollar oluşturma 137
  bir kısayol numarası kullanma 138
  yazıcının kontrol panelini kullanarak 138
bir kablosuz ağa bağlanma
  Düğme Yapılandırması yöntemini kullanma 55
  kablosuz kurulum sihirbazını kullanma 55
  PIN (Kişisel Kimlik Numarası) yöntemini kullanma 55
  Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 56
bir kısayol numarası kullanma
  bir FTP adresine tarama 138
bir kopyayı büyütme 99
bir kopyayı küçültme 99
bir menü ayarları sayfası yazdırma 58
bir yaprağa birden fazla sayfa kopyalama 101
bir yazdırma işini iptal etme
  bilgisayardan 93
  yazıcı kontrol panelinden 93
bir yazı tipi örnek listesini yazdırma 92
Bitirme menüsü 213
boşluklar görünüyor 313
Boyut Değiştir menüsü 149
Bozuk diski çıkarın [61] 273

Ç

ÇA Yapılandırma menüsü 145
Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsü 170
çevre ayarları
  Eko Modu 224
  ekran parlaklığı, ayarlama 226
  Hazırda Bekleme modu 226
  Sessiz Modu 225
  Uyku Modu 226
çıkarılabilir sürücüler
  desteklenen dosya türleri 90
çıktı dosyası türü
  değiştirme 110
çıktı dosyası türünü değiştirme
  e-posta gönderme 110
çift yüz (önlü arkalı)
  kopyalama seçenekleri 104
çift yüz biriminde kağıt sıkışması 258
çizgiler görünüyor 313
çok amaçlı besleyici
  yükleme 72
çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması 260
Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [custom type name] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleme 271
Çok fazla disk takılı [58] 280
Çok fazla önbellek seçeneği kurulu [58] 280
Çok fazla tepsi takılı [58] 280
Çoklu Gönder
  kurma 23
  profil ekleme 23
çözünürlük
  e-posta seçenekleri 112
  faks seçenekleri 135
  tarama seçenekleri 142
çözünürlük, faks
  değiştirme 131

D

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası
  sorun giderme 285
  takma 33
Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme 33
dahili seçenekler 26
dahili seçenekler, ekleme
  yazdırma sürücüsü 53
dahili seçenekleri ekleme
  yazdırma sürücüsü 53
dahili yazıcı sunucusu
  sorun giderme 285

denetleyici anakartı
erişme 26
desteklenen flaş sürücüler 90
desteklenen kağıt ağırlıkları 86
desteklenen kağıt boyutları 84
desteklenen kağıt türleri 86
Desteklenmeyen görüntüleme ünitesini değiştirin [32.xy] 277
Desteklenmeyen kartuşu değiştirin [32.xy] 276
Desteklenmeyen USB hub'ı, lütfen kaldırın 266
dijital abone hattı (DSL)
faks ayarları 120
dijital telefon hizmeti
faks ayarları 122
dikey boşluklar görünüyor 313
Disk dolu 62 266
Disk Dolu, tarama işi iptal edildi 266
disk silme 230
Diskin bu aygıtta kullanım için biçimlendirilmesi gerekiyor 266
dizin listesi
yazdırma 92
dokunmatik ekran
düğmeler 18
dokunmatik ekran düğmelerini kullanma 18
donanım seçenekleri, ekleme
yazdırma sürücüsü 53
donanım seçeneklerini ekleme
yazdırma sürücüsü 53
dosya adı
tarama seçenekleri 141
DSL filtresi 120
Düğme Yapılandırması yöntemi
kullanım 55
düğmeler, dokunmatik ekran
kullanım 18
düğmeler, yazıcı kontrol paneli 15

E

e-posta iptal etme 111
e-posta kısayolları, oluşturma
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 108
e-posta seçenekleri
alıcı(lar) 111
çözünürlük 112
gelişmiş seçenekler 113
Gönderme Biçimi 112
Kısayol Olarak Kaydet 111
konu 111
koyuluk 111
mesaj 111
özgün boyut 111
sayfa ayarları 112
e-posta
iptal etme 111
E-posta Ayarları menüsü 197
e-posta ayarlarını yapılandırma 107
e-posta ekranı
seçenekler 111, 113
e-posta fonksiyonu
kurma 107
e-posta gönderme
adres defterini kullanma 110
bir kısayol numarası kullanma 109
e-posta ayarlarını yapılandırma 107
e-posta fonksiyonunu ayarlama 107
konu satırı ekleme 110
mesaj satırı ekleme 110
yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 108
yazıcının kontrol panelini kullanarak 109
Yerleşik Web sunucusunu kullanarak kısayol oluşturma 108
e-posta uyarıları
düşük sarf malzemesi seviyeleri 247
kağıt sıkışması 247
kurma 247
e-posta uyarılarını ayarlama 247
e-posta, gönderme
adres defterini kullanma 110
bir kısayol numarası kullanma 109
Eko-Modu ayarı 224
ekran sorunlarını giderme
yazıcı ekranı boş 284
ekran, yazıcı kontrol paneli 15
parlaklığı ayarlama 226
Eksik görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 276
eksik ısıtıcıyı değiştirin [80.xx] 276
Eksik kartuşu yerine takın [31.xy] 276
Eksik veya yanıt vermeyen kartuşu geri takın [31.xy] 273
Embedded Web Server - Güvenlik: Yönetici Kılavuzu
bulunduğu yer 232
emisyon uyarıları 333
ertelenmiş gönderme
faks seçenekleri 135
eşitsiz yazdırma yoğunluğu 313
Ethernet ağı
Ethernet üzerinden yazdırma için kurmaya hazırlama 53
Ethernet bağlantı noktası 50
Ethernet kurulumu
hazırlama 53
etiketler, kağıt
ipuçları 80
EXT port 50

F

fabrika varsayılanları
geri yükleme 249
faks
gönderme 130
önceden programlanan bir zamanda gönderme 130
faks adı, ayarlama 127
faks alma/gönderme
bir faks günlüğünü görüntüleme 132
bir faks işini iptal etme 133
bir faksı programlanan bir zamanda gönderme 130
bir faksın rengini açma veya koyulaştırma 132
çözünürlüğü değiştirme 131
faks ayarları 114
faks bekletme 133
faks numarasını ayarlama 127
faks yönlendirme 134
farklı zil hizmeti 127
gönderilen faks adını ayarlama 127
istenmeyen faksları engelleme 132
tarihi ve saati ayarlama 128
Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma 128

yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 131
yazıcının kontrol panelini kullanarak gönderme 128
Yerleşik Web sunucusunu kullanarak kısayol oluşturma 131
faks ayarları
dijital telefon hizmeti 122
DSL bağlantısı 120
standart telefon hattı bağlantısı 115
ülkeye veya bölgeye özgü 124
VoIP 121
faks ayarlarını yapma
dijital telefon hizmeti 122
DSL bağlantısı 120
standart telefon hattı bağlantısı 115
ülkeye veya bölgeye özgü 124
VoIP bağlantısı 121
faks bağlantı noktası 50
faks bekletme 133
Faks belleği dolu 267
Faks bölümleme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun. 267
faks gönderme
adres defterini kullanma 130
kısayolları kullanma 129
faks günlüğü
görme 132
faks hedefi kısayolu oluşturma
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 131
Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Faks Modu (Analog Faks Ayarları) menüsü 187
Faks Modu (Faks Sunucusu Ayarları) menüsü 196
faks numarası, ayarlama 127
faks numarasını ayarlama 127
faks seçenekleri
çözünürlük 135
ertelenmiş gönderme 135
gelişmiş seçenekler 136
içerik kaynağı 134
içerik türü 134
koyuluk 135
sayfa ayarları 135
tarama önizleme 135
faks sorun giderme
alınan faksların yazdırma kalitesi düşük 323
arayan adı gösterilmiyor 318
faks alıyor ama gönderemiyor 321
faks gönderilemiyor veya alınamıyor 318
faks gönderiyor ama alamıyor 321
Faks Sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
faks ve e-posta işlevleri kurulmamış 322
faks ve e-posta işlevleri kurma 322
faks ve e-posta işlevlerini kurma 322
faks yönlendirme 134
farklı kağıt boyutları, kopyalama 98
farklı kağıt boyutlarını kopyalama 98
farklı zil hizmeti, faks bağlanma 127
flash sürücü
buradan yazdırma 89
Flaş Sürücü menüsü 207
Formlar ve Sık Kullanılanlar
kurma 21
Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı kullanma 87
formları yazdırma 87
fotoğraflar
kopyalama 95
FTP
FTP seçenekleri 141
FTP adresi
yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 138
FTP adresi, tarama
bir kısayol numarası kullanma 138
yazıcının kontrol panelini kullanarak 138
FTP Ayarları menüsü 203
FTP kısayolu oluşturma
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 137
FTP seçenekleri
FTP 141
gelişmiş seçenekler 143

G

geçici belleği silme 229
geçici bellek 229
silme 229
Geçici Veri Dosyaları menüsünü sil 172
geçicilik
bildirim 229
geçicilik bildirimi 229
gelişmiş seçenekler
e-posta seçenekleri 113
faks seçenekleri 136
FTP seçenekleri 143
kopyalama seçenekleri 105
Genel Ayarlar menüsü 176
geri dönüştürme
Lexmark ambalajı 227
Lexmark ürünleri 227
toner kartuşları 227
geri dönüştürülmüş kağıt
kullanım 82, 224
geri dönüştürülmüş kağıt kullanma 224
gizli işler
yazdırma ayarlarını değiştirme 92
gizli veriler
güvenlik bilgileri 232
gizli yazdırma işleri 91
Gizli Yazdırma menüsü 171
Google Cloud Print
kullanım 88
gönderilen faks adını ayarlama 127
Gönderme Biçimi
e-posta seçenekleri 112
gönderme biçimi:
tarama seçenekleri 142
görme
raporlar 247
görüntüleme ünitesi
sipariş etme 237
Görüntüleme ünitesi az [84.xy] 267

Görüntüleme ünitesi azalıyor [84.xy] 268
Görüntüleme ünitesi çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy] 268
Görüntüleme ünitesini değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy] 275
güç kablosu girişi 50
gürültüyü azaltma 225
güvenlik
  gizli yazdırma işlerini
    değiştirme 92
güvenlik ayarları bilgisi
  silme 230
Güvenlik Ayarlarını Düzenle menüsü 169
güvenlik bilgileri 7, 8
Güvenlik Denetim Günlüğü menüsü 172
güvenlik Web sayfası
  bulunduğu yer 232

H

harmanla
  kopyalama seçenekleri 105
hat filtresi 120
Hatalı flash algılandı [51] 266
Hazırda Bekleme modu
  kullanım 226
Hazırda Bekleme modunu kullanma 226
HTML menüsü 221

I

IP adresi, yazıcı
  bulma 19
IPv6 menüsü 160
ışık, gösterge 15
içerik
  e-posta ayarları 112
içerik kaynağı
  e-posta ayarları 112
  faks seçenekleri 134
içerik türü
  e-posta ayarları 112
  faks seçenekleri 134
ipuçları
  antetli kağıt kullanma
    hakkında 80
  asetatlar 81
  etiketler, kağıt 80
  kart destesi 79
  zarf kullanma hakkında 79
isteğe bağlı bir kart takma 31
isteğe bağlı kart
  takma 31
istenmeyen faksları engelleme 132

İ

İnternet Protokolü üzerinden ses (VoIP)
  faks ayarları 121
İş Hesaplaması menüsü 216
İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan orijinalleri değiştirin. 275
İş yeniden başlatılıyorsa son taranan sayfayı ve sıkışan orijinalleri değiştirin. 275
İş yeniden başlatılıyorsa tüm orijinalleri yerleştirin. 274
İş yndn bşltlyrsa dz ytk kap. kapatın ve orj. yükl. [2yy.xx] 265
İşi harmanlamak için bellek yetersiz [37] 269
İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi 279

K

kablolar
  Ethernet 50
  USB 50
kabloları düzenleme 50
kabloları takma 50
kablosuz ağ
  yapılandırma bilgileri 54
kablosuz ağ ayarları
  Yerleşik Web Sunucusu 247
kablosuz ağ kurulumu
  Yerleşik Web Sunucusu'nu
    kullanma 56
kablosuz kurulum sihirbazı
  kullanım 55
Kablosuz menüsü 161
kağıdın her iki yüzüne kopyalama (dupleksleme) 98
kağıt
  antetli 82
  farklı boyutlar, kopyalama 98
  geri dönüştürülmüş 82
  geri dönüştürülmüş
    kullanma 224
  kabul edilemez 82
  kaydetme 101
  matbu formlar 82
  özellikler 81
  saklama 81, 84
  seçme 82
  Universal boyut ayarı 59
Kağıt Ağırlığı menüsü 151
kağıt ağırlıkları
  yazıcı tarafından
    desteklenen 86
kağıt besleme sorunlarını giderme
  sıkışma giderildikten sonra
    mesaj kalıyor 288
kağıt boyutları
  yazıcı tarafından
    desteklenen 84
kağıt boyutu
  ayar 59
Kağıt değiştirme gerekli 273
Kağıt Dokusu menüsü 149
kağıt özellikleri 81
kağıt seçme 82
kağıt sıkışmaları
  önleme 250
  yerleri 251
kağıt sıkışmaları, giderme
  otomatik belge besleyicide 261
  standart selede 257
  tepsilerde 259
kağıt sıkışmalarını önleme 250
kağıt sıkışması, giderme
  arka kapak 255
  çift yüz biriminde 258
  çok amaçlı besleyici 260
  ön kapak 252
kağıt tasarrufu 101
kağıt türleri
  yazıcı tarafından
    desteklenen 86
kağıt türü
  ayar 59
Kağıt Türü/Boyutu menüsü 146
kağıt yükleme
  2100 yapraklık tepsi 66
  250 sayfalık tepsi 59
  550 yapraklık tepsi 59
Kağıt Yükleme menüsü 152
kalan sayfa sayısı
  tahmini 237
kalıcı belleği silme 230

kalıcı bellek 229
silme 230
Kalite menüsü 215
Kapağı kapat veya kartuş tak 265
Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39] 265
kart destesi
ipuçları 79
yükleme 72
Kart Kopyalama
kurma 22
Kartuş az [88.xy] 263
Kartuş bitmek üzere [88.xy] 263
Kartuş çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy] 263
Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy] 263
Kartuşu değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy] 274
Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi uyuşmuyor [42.xy] 274
Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35] 269
Kısayol Olarak Kaydet
e-posta seçenekleri 111
kopyalama seçenekleri 105
tarama seçenekleri 141
kısayollar, oluşturma
e-posta 108
faks hedefi 131
FTP adresi 138
FTP hedefi 137
kopyalama ekranı 96
kısayolları kullanma
faks gönderme 129
Kısayolum
hakkında 23
Kişisel Kimlik Numarası yöntemini kullanma
kullanım 55
kontrol paneli
gösterge ışığı 15
Uyku düğmesi ışığı 15
kontrol paneli, yazıcı 15
konu ve mesaj bilgileri
e-postaya ekleme 110
kopya kalitesi
ayarlama 99
kopyalama
ADF kullanarak 94
antetli kağıda 96
asetatlarda 95
azaltma 99
bir kağıtta birden fazla sayfa 101
bir kaplama mesajı ekleme 103
bir kopyalama işini iptal etme 103
büyütme 99
farklı bir boyuta 97
farklı kağıt boyutları 98
fotoğraflar 95
hızlı kopyalama 94
kağıdın her iki yüzüne yazdırma (önlü arkalı) 98
kaliteyi ayarlama 99
kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme 101
kopyaları harmanlama 100
özel iş 102
tarayıcı camını kullanarak 95
tepsi seçme 97
üstbilgi veya altbilgi ekleme 102
yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 96
Kopyalama Ayarları menüsü 184
kopyalama ekranı
içerik kaynağı 105
içerik türü 105
seçenekler 104
kopyalama işi, iptal etme
ADF kullanarak 103
tarayıcı camını kullanarak 103
kopyalama kalitesini ayarlama 99
kopyalama seçenekleri
çift yüz (önlü arkalı) 104
gelişmiş seçenekler 105
harmanla 105
Kısayol Olarak Kaydet 105
kopyalar 105
koyuluk 104
kopyalama sorun giderme
düşük kopyalama kalitesi 316
düşük resim tarama kalitesi 324
fotokopi makinesi yanıt vermiyor 315
kısmi belge veya fotokopiler 315
tarayıcı ünitesi kapanmıyor 317, 326
kopyalar
kopyalama seçenekleri 105
kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme 101
kopyaları harmanlama 100
koruma ayarları
Eko Modu 224
Hazırda Bekleme modu 226
parlaklık, ayarlama 226
Sessiz Modu 225
Uyku Modu 226
koyuluk
e-posta seçenekleri 111
faks seçenekleri 135
kopyalama seçenekleri 104
tarama seçenekleri 142
kurulum seçenekleri
kurma sırası 47

L

Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy] 272
Lexmark Print
kullanım 88
LINE port 50

M

menü ayarları sayfası
yazdırma 58
menüler
Ağ [x] 157
Ağ Kartı 159
Ağ Raporları 158
Aktif NIC 157
AppleTalk 162
Ayarlar 212
Boyut Değiştir 149
E-posta Ayarları 197
Faks Modu (Analog Faks Ayarları) 187
Faks Modu (Faks Sunucusu Ayarları) 196
Flaş Sürücü 207
FTP Ayarları 203
Geçici Veri Dosyalarını Sil 172
Genel Ayarlar 176
Gizli Yazdırma 171
Görüntü 222
Güvenlik Ayarlarını Düzenle 169
Güvenlik Denetim Günlüğü 172

HTML 221
IPv6 160
İş Hesaplama 216
Kablosuz 161
Kağıt Ağırlığı 151
Kağıt Boyutu/Türü 146
Kağıt Dokusu 149
Kağıt Yükleme 152
Kalite 215
Kopyalama Ayarları 184
MP Yapılandır 145
Muhtelif Güvenlik Ayarları 170
OCR Ayarları 211
Özel Adlar 154
Özel Tarama Boyutları 155
Özel Türler 154
Paralel [x] 164
PCL Öykün 219
PDF 218
PostScript 218
Raporlar 156
Seri [x] 165
SMTP Ayarları 168
Sonlandırma 213
Standart Ağ 157
Standart USB 162
şema 144
Tarih/Saat Ayarları 174
TCP/IP 159
Universal Ayarları 155
Varsayılan Kaynak 145
XPS 218
Yardım 223
Yardımcı programlar 217
menüler diyagramı 144
mesaj
e-posta seçenekleri 111
mevcut dahili seçenekler 26
mobil aygıt
buradan yazdırma 88
Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devredışı. 272
Mopria Yazdırma Hizmeti
kullanım 88
müşteri desteği
bağlanılıyor 330
müşteri destek merkezine başvurma 330

O

OCR Ayarları menüsü 211
otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması 261

Ö

ön kapakta kağıt sıkışması 252
Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52] 272
önceden programlanan bir zamanda faks gönderme 130
önlü arkalı yazdırma 98
Özel Adlar menüsü 154
özel kağıt türü
atama 77
özel kağıt türü adı
oluşturma 77
Özel Tarama Boyutları menüsü 155
Özel Tür [x]
ad değiştirme 77
Özel Türler menüsü 154
özgün boyut
e-posta seçenekleri 111
tarama seçenekleri 142

P

Paralel [x] menüsü 164
Paralel bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 273
parçalar
denetleme, yazıcı kontrol panelinden 236
denetleme, Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak 236
durumu denetleme 236
özgün Lexmark kullanma 237
parçaların durumu
kontrol ediliyor 236
parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme 236
parlaklığı ayarlama
yazıcı ekranı 226
Yerleşik Web Sunucusu 226
PCL Öykün menüsü 219
PDF menüsü 218
PostScript menüsü 218

R

raporlar
görme 247
Raporlar menüsü 156
Resim menüsü 222
RJ11 bağdaştırıcısı 124

S

sabit disk belleğini silme 230
saklama
kağıt 84
sarf malzemeleri 239
sanal ekran
denetleme, Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 247
sanal ekranı denetleme
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 247
sanal ekranı kontrol etme
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 247
sarf malzemeleri
denetleme, yazıcı kontrol panelinden 236
denetleme, Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak 236
durumu denetleme 236
geri dönüştürülmüş kağıt kullanma 224
özgün Lexmark kullanma 237
saklama 239
tasarruf etme 224
sarf malzemeleri durumu
kontrol ediliyor 236
sarf malzemeleri, sipariş etme
bakım kiti 238
görüntüleme ünitesi 237
toner kartuşu 237
sarf malzemelerinden tasarruf etme 224
sarf malzemesi bildirimleri
yapılandırılıyor 248
sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma 248
sarf malzemesi sipariş etme
toner kartuşu 237
sayfa ayarları
e-posta seçenekleri 112
faks seçenekleri 135
tarama seçenekleri 142
seçenekler
2100 sayfalık tepsi, takma 47
250 sayfalık tepsi, takma 47
550 sayfalık tepsi, takma 47
bellek kartı 26, 30
bellenim kartları 26

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası, yükleme 33
yazıcı sabit diski, takma 39
yazıcının sabit diski, çıkarma 44
seçenekler, dokunmatik ekran
e-posta 111, 113
kopyalama 104
seçenekler, kopyalama ekranı
kopyalama kaynağı 104
ölçeklendir 104
seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma 97
Seri [x] menüsü 165
Seri bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 279
seri yazdırma
kurma 57
seri yazdırmayı ayarlama 57
ses emisyon seviyeleri 333
sesli posta
kurma 115
Sessiz Modu 225
sıkışma konumlarını belirleme 251
sıkışmalar
önleme 250
sıkışmalar, giderme
arka kapak 255
çok amaçlı besleyici 260
otomatik belge besleyicide 261
ön kapak 252
standart selede 257
tepsilerde 259
sıkışmaları önleme 84
Silecek değiştirin 277
sipariş etme
bakım kiti 238
görüntüleme ünitesi 237
SMTP Ayarları menüsü 168
SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 279
sorun giderme
bir uygulama hatası oluştu 328
faks ve e-posta işlevleri kurulmamış 322
tarayıcı yanıt vermiyor 327
temel yazıcı sorunlarını çözme 282
yanıt vermeyen bir yazıcıyı kontrol etme 282
Yerleşik Web Sunucusu açılamıyor 328
sorun giderme, ekran
yazıcı ekranı boş 284
sorun giderme, faks
alınan faksların yazdırma kalitesi düşük 323
arayan adı gösterilmiyor 318
faks alıyor ama gönderemiyor 321
faks gönderilemiyor veya alınamıyor 318
faks gönderiyor ama alamıyor 321
sorun giderme, kağıt besleme
sıkışma giderildikten sonra mesaj kalıyor 288
sorun giderme, kopyalama
düşük kopyalama kalitesi 316
düşük resim tarama kalitesi 324
fotokopi makinesi yanıt vermiyor 315
kısmi belge veya fotokopiler 315
tarayıcı ünitesi kapanmıyor 317, 326
sorun giderme, tarama
bilgisayardan taranamıyor 324
kısmi belge veya fotoğraf taramaları 324
tarama işi başarısız oldu 325
tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor 326
tarayıcı ünitesi kapanmıyor 317, 326
sorun giderme, yazdırma
baskılardaki hatalı marjlar 300
beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor 296
Büyük işler harmanlanmıyor 292
çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 292
flash sürücü okuma hatası 290
gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor 289
hatalı karakterler yazdırılıyor 291
iş yanlış kağıda yazdırılıyor 291
iş yanlış tepsiden yazdırılıyor 291
işler yazdırılmıyor 293
kağıt çok sık sıkışıyor 288
kağıt kıvrılması 301
sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 287
tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 295
yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 294
yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor 290
yazdırma yavaşlıyor 294
sorun giderme, yazdırma kalitesi
baskılarda gölge resimler var 308
baskılarda gri artalan 298
baskılarda kesikli yatay çizgiler var 309
baskılarda sıkıştırılmış resimler var 298
baskılarda tekrarlanan hatalar var 307
baskılarda toner benekleri var 313
baskılarda yatay boşluklar var 299
boş sayfalar 302
çarpık yazdırılıyor 309
eşitsiz yazdırma yoğunluğu 313
karakterlerin kenarları tırtıklı 296
kesikli dikey çizgiler 310
kırpılmış sayfalar veya resimler 297
saydam yazdırma kalitesi kötü 313
sayfada beyaz çizgiler 313
toner çıkıyor 312
toner sisli veya artalan gölgesi 312
yazdırılan sayfa çok açık 306
yazdırılan sayfa çok koyu 305
yazdırma düzensizlikleri 303
yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor 303
sorun giderme, yazıcı seçenekleri
Dahili Çözüm Bağlantı Noktası 285
dahili seçenek algılanmıyor 284
dahili yazıcı sunucusu 285
tepsi sorunları 286

USB/Paralel arabirim kartı 287
Standart Ağ menüsü 157
Standart ağ yazılım hatası [54] 279
Standart çıkış selesinden kağıt çıkar 274
Standart USB bağlantı noktası devre dışı [56] 279
Standart USB menüsü 162

T

tarama
bir FTP adresine 138, 139
flaş sürücüden 141
hızlı kopyalama 94
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bilgisayara 140
Tarama belgesi çok uzun 277
tarama ekranı
içerik kaynağı 142
içerik türü 142
tarama önizleme
faks seçenekleri 135
Tarama Önizleme
tarama seçenekleri 143
tarama seçenekleri
çözünürlük 142
dosya adı 141
gönderme biçimi: 142
Kısayol Olarak Kaydet 141
koyuluk 142
özgün boyut 142
sayfa ayarları 142
Tarama Önizleme 143
tarama sorunlarını giderme
bilgisayardan taranamıyor 324
kısmi belge veya fotoğraf taramaları 324
tarama işi başarısız oldu 325
tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor 326
tarayıcı ünitesi kapanmıyor 317, 326
tarayıcı
fonksiyonlar 13
Otomatik belge besleyici (ADF) 14
tarayıcı camı 14
Tarayıcı bakımı gerekecek, ADF Kitini kullanın [80] 278
Tarayıcı bakımı gerekli, ADF Kitini kullanın [80] 278
tarayıcı camı
kopyalama, kullanarak 95
temizleme 234
Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. [840.02] 278
Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık 278
Tarayıcı sıkışması, otomatik besleyici üst kapağını açıp kapatın [2yy.xx] 278
tarayıcı yanıt vermiyor 327
Tarayıcı yöntc trfndan dvr. dş. brkldı [840.01] 278
Tarayıcıda sıkışma erişim kapağı açık 278
Tarayıcıda sıkışma, sıkışmış orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 278
Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 278
tarih ve saat, faks
ayar 128
Tarih/Saat Ayarları menüsü 174
TCP/IP menüsü 159
tek tek ayarlar bilgisi
silme 230
telefon ayırıcı 121
telesekreter
kurma 115
temizleme
tarayıcı camı 234
yazıcının dışı 233
tepsi
yükleme 59
Tepsi [x] bağlantısını kontrol et 264
Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor 280
tepsi bağlantılarını kaldırma 76, 77
tepsiler
bağlantılandırma 76, 77
bağlantısını kaldırma 76, 77
tepsileri bağlantılandırma 76, 77
toner kartuşları
geri dönüştürme 227
toner kartuşu
değiştirme 239, 241
sipariş etme 237
toner kartuşunu
değiştirme 239, 241
toner koyuluğu
ayarlama 87
toner koyuluğunu ayarlama 87

U

Universal Ayarları menüsü 155
Universal kağıt boyutu
ayar 59
Universal kağıt boyutunu ayarlama 59
USB bağlantı noktası 50
USB bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 281
USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın. 266
USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın. 266
USB/Paralel arabirim kartı
sorun giderme 287
uygulamalar
ana ekran 21
anlama 20
Uyku Modu
ayarlama 226
Uyku modunu ayarlama 226
Uyumsuz tepsi [x] [59] 268
Uzak Operatör Paneli
kurma 24

Ü

üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme 249
Üst erişim kapağını kapatın 265
üstbilgi veya altbilgi ekleme 102

V

Varsayılan Kaynak menüsü 145
VoIP adaptörü 121

W

Weblink sunucusu kurulmadı. Sistem yöneticisine başvurun. 281

X

XPS menüsü 218

Y

yanıt vermeyen bir yazıcıyı kontrol etme 282
Yanlış besleme giderildi, çıkış selesinde fazla kağıt var [24y.xx] 271
Yanlış kağıt boyutu, [paper source] açın [34] 268
yapılandırılıyor
  sarf malzemesi bildirimleri, bakım kiti 248
  sarf malzemesi bildirimleri, görüntüleme ünitesi 248
  sarf malzemesi bildirimleri, toner kartuşu 248
yapılandırma bilgileri
  kablosuz ağ 54
Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57] 265
yapılandırmayı alma
  Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 25
yapılandırmayı verme
  Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 25
Yardım menüsü 223
Yardımcı programlar menüsü 217
yayınlar
  bulunduğu yer 9
yaz saati, ayarlama 128
yazdırma
  ağ ayarları sayfası 58
  bilgisayardan 87
  dizin listesi 92
  flash sürücüden 89
  formlar 87
  iptal etme, yazıcı kontrol panelinden 93
  menü ayarları sayfası 58
  mobil aygıttan 88
  yazı tipi örnek listesi 92
yazdırma düzensizlikleri 303
yazdırma işi
  bilgisayardan iptal etme 93
yazdırma işlemine devam etmek için bakım kitini değiştirin [80.xy] 276
yazdırma işlerini depolama 91
yazdırma işlerini doğrulama 91
  Macintosh bilgisayarından yazdırma 92
  Windows'tan yazdırma 92
yazdırma işlerini koru 91
  Macintosh bilgisayarından yazdırma 92
  Windows'tan yazdırma 92
yazdırma işlerini tekrarlama 91
  Macintosh bilgisayarından yazdırma 92
  Windows'tan yazdırma 92
yazdırma kalitesi
  tarayıcı camını temizleme 234
yazdırma kalitesi sorunlarını giderme
  baskılarda gölge resimler var 308
  baskılarda gri artalan 298
  baskılarda kesikli yatay çizgiler var 309
  baskılarda sıkıştırılmış resimler var 298
  baskılarda tekrarlanan hatalar var 307
  baskılarda toner benekleri var 313
  baskılarda yatay boşluklar var 299
  beyaz çizgiler 313
  boş sayfalar 302
  çarpık yazdırılıyor 309
  eşitsiz yazdırma yoğunluğu 313
  karakterlerin kenarları tırtıklı 296
  kesikli dikey çizgiler 310
  kırpılmış sayfalar veya resimler 297
  saydam yazdırma kalitesi kötü 313
  toner çıkıyor 312
  toner sisli veya artalan gölgesi 312
  yazdırılan sayfa çok açık 306
  yazdırılan sayfa çok koyu 305
  yazdırma düzensizlikleri 303
  yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor 303
yazdırma sorunlarını giderme
  baskılardaki hatalı marjlar 300
  beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor 296
  Büyük işler harmanlanmıyor 292
  çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 292
  flash sürücü okuma hatası 290
  gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor 289
  hatalı karakterler yazdırılıyor 291
  iş yanlış kağıda yazdırılıyor 291
  iş yanlış tepsiden yazdırılıyor 291
  işler yazdırılmıyor 293
  kağıt çok sık sıkışıyor 288
  kağıt kıvrılması 301
  sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 287
  tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 295
  yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 294
  yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor 290
yazdırma sürücüsü
  donanım seçenekleri, ekleme 53
yazdırma yavaşlıyor 294
yazı tipi örnek listesi
  yazdırma 92
yazıcı
  bir yer seçme 10
  minimum boşluklar 10
  nakliye 246
  tam yapılandırılmış 11
  taşıma 10, 245, 246
  temel model 11
yazıcı bilgileri
  bulunduğu yer 9
yazıcı boş sayfa yazdırıyor 302
yazıcı güvenliği
  bilgi 232
yazıcı hakkında daha fazla bilgi bulma 9
yazıcı IP adresi
  bulma 19
yazıcı IP adresini bulma 19
yazıcı için bir yer seçme 10
yazıcı konfigürasyonları 11
yazıcı kontrol paneli 15
  fabrika ayarları, geri yükleme 249

yazıcı kontrol panelini kullanarak e-posta gönderme 109
yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderme 128
yazıcı mesajları
[paper source] ayarını [paper type] [paper size] olarak değiştirme ve [orientation] yükleme 264
[paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin 269
[paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin 269
[paper source] kaynağına [paper size] [paper orientation] yükleyin 270
[paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin 270
[paper source] kaynağını [custom string] yükleme [orientation] olarak değiştirme 263
[paper source] kaynağını [custom type name] yükleme [orientation] olarak değiştir 264
[paper source] öğesini [paper size] olarak değiştirme, [orientation] yükleme 264
[x] tepsisini takın 268
[x] yuvasında desteklenmeyen seçenek [55] 281
Ağ [x] yazılım hatası [54] 272
Ambalaj malzemelerini çıkarın, [area name] bölgesini kontrol edin 273
Arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 275
Aygıt güvenli modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir. 280
Ayırıcı pad'i değiştirin 276
Bakım kiti az [80.xy] 271
Bakım kiti azalıyor [80.xy] 271
Bakım kiti çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [80.xy] 271
bakım kitini değiştirin, önerilen ömür aşıldı [80.xy] 275
Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi 279
Bekletilen işler geri yüklensin mi? 277
Bellek dolu [38] 271
Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor 271
Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37] 269
Besleme kitini değiştirin [81.xx] 276
Biçimlenmemiş önbellek algılandı [53] 280
Bozuk diski çıkarın [61] 273
Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [custom type name] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [paper orientation] yükleme 270
Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleme 271
Çok fazla disk takılı [58] 280
Çok fazla önbellek seçeneği kurulu [58] 280
Çok fazla tepsi takılı [58] 280
Desteklenmeyen disk 281
Desteklenmeyen görüntüleme ünitesini değiştirin [32.xy] 277
Desteklenmeyen kartuşu değiştirin [32.xy] 276
Desteklenmeyen USB hub'ı, lütfen kaldırın 266
Disk dolmak üzere. Disk alanı güvenli bir şekilde temizleniyor. 266
Disk dolu 62 266
Disk Dolu, tarama işi iptal edildi 266
Diskin bu aygıtta kullanım için biçimlendirilmesi gerekiyor 266
Eksik görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 276
eksik ısıtıcıyı değiştirin [80.xx] 276
Eksik kartuşu yerine takın [31.xy] 276
Eksik veya yanıt vermeyen kartuşu geri takın [31.xy] 273
Faks belleği dolu 267
Faks bölümleme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Faks Sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 267
Görüntüleme ünitesi az [84.xy] 267
Görüntüleme ünitesi azalıyor [84.xy] 268
Görüntüleme ünitesi çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy] 268
Görüntüleme ünitesini değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy] 275
Hatalı flash algılandı [51] 266
İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan orijinalleri değiştirin. 275
İş yeniden başlatılıyorsa son taranan sayfayı ve sıkışan orijinalleri değiştirin. 275
İş yeniden başlatılıyorsa tüm orijinalleri yerleştirin. 274
İş yndn bşltlyrsa dz ytk kap. kapatın ve orj. yükl. [2yy.xx] 265
İşi harmanlamak için bellek yetersiz [37] 269
İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi 279
Kağıt değiştirme gerekli 273
Kapağı kapat veya kartuş tak 265
Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39] 265
Kartuş az [88.xy] 263
Kartuş bitmek üzere [88.xy] 263
Kartuş çok az, [x] sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy] 263

Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy] 263
Kartuşu değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy] 274
Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi uyuşmuyor [42.xy] 274
Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35] 269
Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy] 272
Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devredışı. 272
Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52] 272
Paralel bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 273
Seri bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 279
Silecek değiştirin 277
SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 279
Standart ağ yazılım hatası [54] 279
Standart çıkış selesinden kağıt çıkar 274
Standart USB bağlantı noktası devre dışı [56] 279
Tarama belgesi çok uzun 277
Tarayıcı bakımı gerekecek, ADF Kitini kullanın [80] 278
Tarayıcı bakımı gerekli, ADF Kitini kullanın [80] 278
Tarayıcı devre dışı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. [840.02] 278
Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık 278
Tarayıcı sıkışması, otomatik besleyici üst kapağını açıp kapatın [2yy.xx] 278
Tarayıcı yöntc trfndan dvr. dş. brkldı [840.01] 278
Tarayıcıda sıkışma erişim kapağı açık 278
Tarayıcıda sıkışma, sıkışmış orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 278
Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 278
Tepsi [x] bağlantısını kontrol et 264
Tepsi [x] kağıt boyutu desteklenmiyor 280
USB bağlantı noktası [x] devre dışı [56] 281
USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın. 266
USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın. 266
Uyumsuz tepsi [x] [59] 268
Üst erişim kapağını kapatın 265
Weblink sunucusu kurulmadı. Sistem yöneticisine başvurun. 281
Yanlış besleme giderildi, çıkış selesinde fazla kağıt var [24y.xx] 271
Yanlış kağıt boyutu, [paper source] açın [34] 268
Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57] 265
yazdırma işlemine devam etmek için bakım kitini değiştirin [80.xy] 276
Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir. 273
Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek [37] 269
yazıcı parçaları
denetleyici anakartı 26
yazıcı sabit diski
elden çıkarma 229
kaldırma 44
silme 230
şifreleme 231
takma 39
yazıcı sabit diski belleği
silme 230
yazıcı sabit diskini elden çıkarma 229
yazıcı sabit diskini takma 39
yazıcı seçenekleri sorun giderme
Dahili Çözüm Bağlantı Noktası 285
dahili seçenek algılanmıyor 284
dahili yazıcı sunucusu 285
tepsi sorunları 286
USB/Paralel arabirim kartı 287
yazıcı sorunları, temel çözme 282
yazıcı yükleme 52
yazıcının dışı temizleme 233
yazıcının sabit diskini çıkarma 44
yazıcının sabit diskini silme 230
yazıcının sabit diskini şifreleme 231
Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir. 273
yazıcının yüklenmesi 52
yazıcıyı belirli bir zil hizmetine bağlama 127
yazıcıyı bir Ethernet ağı üzerine kurmaya hazırlama 53
yazıcıyı taşıma 10, 245, 246
yazıcıyı temizleme 233
yazıcıyı uzak bir yere nakletme 246
yerleşik çözümler bilgisi silme 230
Yerleşik Web Sunucusu
ağ ayarları 247
başlangıç faks ayarları 114
e-posta kısayolları oluşturma 108
e-posta uyarılarını ayarlama 247
erişme 19
erişme sorunu 328
faks hedefi kısayolu oluşturma 131
FTP kısayolu oluşturma 137
gizli yazdırma işlerini değiştirme 92
kullanarak bilgisayara tarama 140
parçaların durumunu denetleme 236
sarf malzemelerinin durumunu denetleme 236
yönetici ayarları 247
Yerleşik Web Sunucusu açılamıyor 328
Yerleşik Web Sunucusu Yönetici Kılavuzu
bulunduğu yer 247

Yerleşik Web Sunucusu'na
erişme 19
yeşil ayarları
Eko Modu 224
Hazırda Bekleme modu 226
Sessiz Modu 225
Yetersiz bellek, bekletilen bazı
işler geri yüklenmeyecek
[37] 269
yönetici ayarları
Yerleşik Web Sunucusu 247
yükleme
2100 sayfalık tepsiye antetli 66
asetatlar 72
çok amaçlı besleyici 72
Çok amaçlı besleyiciye
antetli 72
kart destesi 72
tepsilere antetli 59
zarflar 72

Z

zarflar
kullanımla ilgili ipuçları 79
yükleme 72
zarfları kullanma hakkında
ipuçları 79