



Lexmark™

AccuRead Automate

Versión 2.5.4

Guía del administrador

Febrero de 2022

www.lexmark.com

Contenido

- Historial de cambios..... 4**
- Descripción general..... 5**
- Lista de comprobación de aptitud para la implementación..... 6**
- Configuración de la aplicación..... 7**
 - Flujo de trabajo de la configuración..... 7
 - Acceso a Embedded Web Server..... 7
 - Configuración de los ajustes generales para Automatizar AccuRead..... 7
 - Configuración de los valores de digitalización..... 8
 - Configuración de destinos para documentos no reconocidos..... 9
 - Configuración de las clasificaciones..... 9
 - Descripción de los campos de extracción..... 11
 - Configuración de reglas de autocorrección..... 12
 - Exportación o importación de archivos de configuración..... 13
- Uso de la aplicación..... 14**
 - Entrenamiento de la aplicación..... 14
 - Clasificación de documentos..... 16
 - Revisión de valores extraídos en el archivo de auditoría..... 16
- Solución de problemas..... 17**
 - Error de la aplicación..... 17
 - El icono de aplicación no aparece en la pantalla de inicio..... 17
 - Error al procesar una configuración..... 18
 - Memoria insuficiente..... 18
 - Error de conexión al probar la ubicación de red..... 19
 - El documento se ha enviado incorrectamente a la carpeta de documentos no reconocidos..... 19
 - No se puede exportar un archivo de configuración..... 19
 - Error al cargar la configuración..... 20
 - Error de licencia..... 20
- Preguntas más frecuentes..... 21**
- Avisos..... 23**

Glosario..... 24

Índice..... 25

Historial de cambios

Febrero de 2022

- Se ha actualizado la información sobre la formación de la aplicación.

Julio de 2020

- Se ha actualizado información sobre lo siguiente:
 - Lista de comprobación de aptitud para la implementación
 - Configuración de la aplicación

Abril de 2018

- Se ha añadido información sobre la versión mínima de Embedded Solutions Framework requerida.

Agosto de 2017

- Se ha actualizado información sobre lo siguiente:
 - Exportación de archivos de configuración
 - Configuración de las clasificaciones

Julio de 2016

- Se ha añadido información sobre lo siguiente:
 - Configuración del valor de Alta precisión de OCR
 - Configuración del valor de Clasificación con reconocimiento de ubicación
 - Impresión de un informe de resumen después de cada trabajo
 - Establecimiento de un umbral de confianza para revisar los valores extraídos

Enero de 2016

- Versión inicial del documento para productos multifunción con pantalla táctil de tipo tableta.

Descripción general

Utilice la aplicación para digitalizar y clasificar documentos, extraer contenido y enviarlos después a un destino de correo electrónico o de red.

La aplicación automatiza el procesamiento de los documentos y utiliza los resultados del reconocimiento de AccuRead™ OCR para clasificar los documentos y extraer contenido. Para obtener más información sobre AccuRead OCR, consulte la *Guía del administrador de AccuRead OCR*.

Funcionamiento

La aplicación utiliza métodos estadísticos, como la frecuencia de palabras, para distinguir clasificaciones de documentos. Dentro de una clasificación, la aplicación utiliza la posición relativa de datos variables para contenido fijo (por ejemplo, encabezados, claves o marcas) en el documento. Dado que el proceso de extracción analiza todos el contenido fijo dentro de una página, un ligero movimiento y la escala de datos se pueden extraer sin necesidad de un Learnset actualizado.

Cada vez que entrene la aplicación a analizar un conjunto de documentos, registra la información estadística del documento en un Learnset. Utilice varios documentos de muestra, de forma que el motor pueda aprender qué contenido es fijo o variable.

En este documento se proporcionan instrucciones sobre cómo configurar, utilizar y solucionar los problemas en la aplicación.

Lista de comprobación de aptitud para la implementación

Asegúrese de que:

- Hay al menos 1 GB de RAM instalada.
- Hay un disco duro de impresora de 10 GB instalado.
- Está instalada la versión 6 o posterior de Embedded Solutions Framework.
- La licencia de AccuRead OCR es válida.
- Los valores de fecha y hora de la impresora están actualizados.
- Dispone de al menos uno de los siguientes datos para configurar la aplicación:
 - Carpetas de red

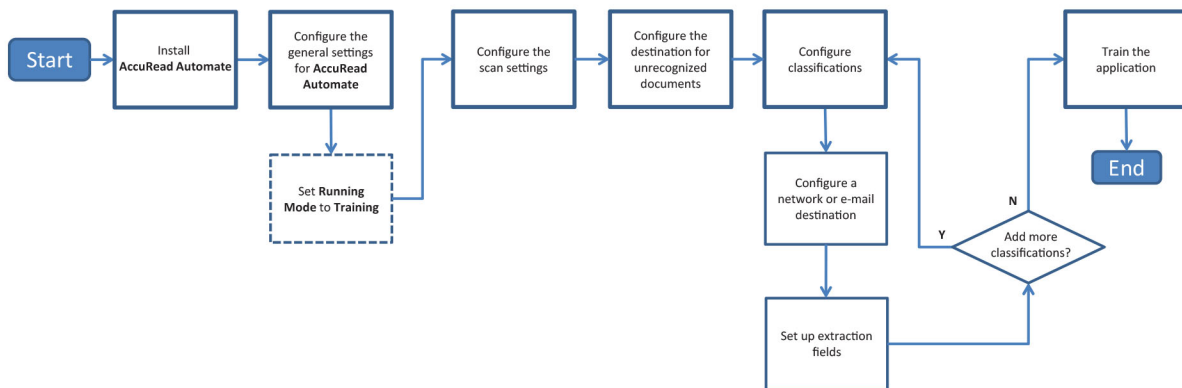
 - Direcciones de correo electrónico

- Dispone de al menos cinco documentos únicos para el entrenamiento de cada clasificación.
- Está utilizando la última versión de Google Chrome™ para acceder a la página de configuración de AccuRead Automate.

Configuración de la aplicación

Flujo de trabajo de la configuración

Es posible que necesite derechos de administrador para configurar la aplicación.



Acceso a Embedded Web Server

- Obtenga la dirección IP de la impresora. Realice una de las siguientes acciones:
 - Localice la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora.
 - Consulte la dirección IP en la sección Descripción general de red o en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos.
- Abra un explorador web e introduzca la dirección IP de la impresora.

Configuración de los ajustes generales para Automatizar AccuRead

Estos ajustes incluyen el cambio del modo de aplicación, lo que permite la revisión manual y los informes de resumen de trabajos, y la personalización del icono de la aplicación.

- Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar

- En la sección Valores generales, establezca el Modo de ejecución en una de las siguientes opciones:
 - Entrenamiento:** utilice este modo cuando entrene la aplicación para clasificar los documentos y extraer contenido.
 - Producción:** utilice este modo cuando desee digitalizar y clasificar documentos, extraer contenido y enviarlos a una red o un destino de correo electrónico.

Nota: Para cambiar el modo de Ejecución a Producción, complete el entrenamiento. Para obtener más información, consulte [“Completar el entrenamiento” en la página 15](#).

3 Si fuera necesario, active las siguientes opciones:

- **Recordatorio de carga de papel:** esta opción pide al usuario que cargue el papel.
- **Eliminación de páginas en blanco:** esta opción elimina automáticamente las páginas en blanco.
- **Activar revisión manual:** permiten que los usuarios comprueben la clasificación de documentos y editen valores extraídos tras la digitalización. También es posible activar esta opción cuando aparece el indicador de carga de papel en el panel de control.

Nota: Si la opción Revisión manual está desactivada, puede revisar los valores extraídos en el archivo de auditoría XML. Para obtener más información, consulte [“Revisión de valores extraídos en el archivo de auditoría” en la página 16.](#)

- **Activar pantalla de resumen:** permite mostrar un informe de resumen en la pantalla de la impresora después de cada trabajo.
- **Enviar por correo electrónico un informe de resumen:** envía un informe de resumen a uno o más destinatarios después de cada trabajo.
- **Imprimir un informe de resumen:** imprime un informe de resumen después de cada trabajo. Si se produce un error mientras un documento llega a su destino, siempre se imprime un informe de resumen independientemente del valor de este ajuste.

4 Si es necesario, seleccione uno o varios de los idiomas que desea que la aplicación pueda reconocer en el documento.

Nota: Activar varios idiomas puede reducir la precisión de OCR. Asegúrese de seleccionar solo los idiomas requeridos.

Advertencia: Posibles daños: Cuando la aplicación está en modo de Producción, si se cambia el valor de idioma, la aplicación vuelve al modo de entrenamiento y elimina todos los documentos entrenados. Para restaurar el Learnset, entrene los documentos de nuevo.

5 Especifique el nombre de la aplicación y el icono que desee que aparezca en la pantalla de inicio.

6 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de los valores de digitalización

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar

2 Haga clic en **Ajustes de digitalización**.

3 Configure los valores.

Notas:

- Para obtener más información acerca de cada valor, pase el ratón sobre cada uno de ellos para consultar los mensajes de ayuda.
- Si se cambia el valor de Clasificación con reconocimiento de ubicación, la aplicación vuelve al modo de Entrenamiento pero se mantienen todos los documentos entrenados. Para cambiar al modo de Producción, complete el entrenamiento.

Advertencia: Posibles daños: Cuando la aplicación está en modo de Producción, si se cambia el valor de Alta precisión de OCR, la aplicación vuelve al modo de Entrenamiento y elimina todos los documentos entrenados. Para restaurar el Learnset, entrene los documentos de nuevo.

4 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de destinos para documentos no reconocidos

Esta función ayuda a realizar el seguimiento de los documentos que la aplicación no puede reconocer. Puede configurar la aplicación para enviar estos documentos a un destino específico.

Nota: Si estos valores no están configurados, el icono de AccuRead Automate no aparece en la pantalla de inicio.

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar

2 Haga clic en **Documentos no reconocidos**.

3 Seleccione y configure los destinos de los documentos no reconocidos.

Destino de red

a Seleccione **Activar destino de carpeta de red**.

b En el campo Dirección de la carpeta de red, escriba `\\miServidor\miCarpeta`, donde *miServidor* es el nombre de host o la dirección IP del servidor y *miCarpeta* es el nombre de la carpeta.

Nota: Asegúrese de que la carpeta de destino se haya compartido y tenga una dirección de red válida.

c Escriba el nombre de dominio y las credenciales de usuario.

Destino de correo electrónico

a Seleccione **Activar envío de mensajes de correo electrónico a destino**.

b Escriba el asunto del correo electrónico y la dirección de correo electrónico.

4 Seleccione el formato de archivo de salida y, a continuación, escriba un nombre para el documento.

5 Si es necesario, seleccione **Archivo de índice XML de auditoría**.

Nota: De forma predeterminada, esta opción está seleccionada. Para fines de auditoría, la aplicación crea un archivo XML para cada documento digitalizado en una clasificación. Para desactivar esta función, desactive la casilla de verificación.

6 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de las clasificaciones

Una clasificación es una agrupación de documentos que comparten características comunes, como la frecuencia de palabras.

Notas:

- Cree al menos dos clasificaciones antes de continuar con el entrenamiento y la producción.
- Para obtener un rendimiento óptimo, le recomendamos que no cree más de 100 clasificaciones.

1 Desde Embedded Web Server, acceda a la página de configuración de la aplicación.

2 En la sección Clasificaciones, añada o edite una clasificación.

3 Escriba un nombre exclusivo para la clasificación.

Nota: Si es necesario, especifique el nivel de confianza mínimo. De forma predeterminada, el nivel de confianza mínimo es del 90%.

4 Especifique el número de páginas para cada documento que desee clasificar.

- **Una sola página:** cada documento solo tiene una página y la clasificación solo se realiza en esa página.
- **Longitud de página constante:** cada documento contiene el número de páginas especificado. La clasificación solo se realiza en la primera página y las siguientes páginas se añaden al documento.
- **Longitud de página variable:** el número de páginas varía para cada documento. En la longitud de página, la primera página se clasifica y las páginas sucesivas se añaden. Por ejemplo, si la longitud de página es 3, la primera página se clasifica y las dos páginas sucesivas se añaden. Si no se reconocen las páginas, dichas páginas se añaden a la página previamente clasificada hasta que la aplicación clasifica otra página correctamente.

5 Configure al menos un destino de clasificación.

Destino de red

a Seleccione **Destino de carpeta de red**.

b En el campo Dirección de la carpeta de red, escriba `\\miServidor\miCarpeta`, donde *miServidor* es el nombre de host o la dirección IP del servidor y *miCarpeta* es el nombre de la carpeta.

Notas:

- Asegúrese de que la carpeta de destino se haya compartido y tenga una dirección de red válida.
- Para establecer un nombre de carpeta dinámico, en el campo de dirección, escriba % antes y después del nombre de campo de extracción. Por ejemplo, `\\miServidor\miCarpeta \%nombredecampo%`.

c Escriba el nombre de dominio y las credenciales de usuario.

Destino de correo electrónico

a Seleccione **Destino de correo electrónico**.

b Escriba el asunto del correo electrónico y la dirección de correo electrónico.

Nota: Para establecer un asunto de correo electrónico dinámico, en el campo de dirección, escriba % antes y después del nombre de campo de extracción. Por ejemplo, `\\miServidor\miCarpeta \%nombredecampo%`.

6 Seleccione el formato de archivo de salida y, a continuación, escriba un nombre para el documento.

Nota: Al añadir un campo de extracción, aparecen los botones de campo de extracción tras "Vista previa del nombre del archivo". Haga clic en estos botones para añadir un nombre de archivo dinámico. Con varios campos de extracción, escriba un carácter de subrayado entre cada uno de los nombres. Por ejemplo, `%nombredecampo1%_%nombredecampo2%`.

7 Si es necesario, seleccione **Correo electrónico de resumen de clasificación**.

Nota: Si la línea del asunto se deja en blanco, se utiliza el nombre de la clasificación.

8 Si es necesario, seleccione **Archivo de índice XML de auditoría**.

Nota: De forma predeterminada, esta opción está seleccionada. Para fines de auditoría, la aplicación crea un archivo XML para cada documento digitalizado en una clasificación. Para desactivar esta función, desactive la casilla de verificación.

9 Añada hasta cuatro campos de extracción y, a continuación, especifique los nombres de campo, tipos y valor de umbral de confianza apropiados. Para obtener más información, consulte [“Descripción de los campos de extracción” en la página 11.](#)

Nota: En cada campo de extracción, puede activar y aplicar las reglas de autocorrección. Para configurar varias reglas, consulte [“Configuración de reglas de autocorrección” en la página 12.](#)

10 Haga clic en **Aplicar**.

Descripción de los campos de extracción

Tipo de campo	Descripción	Formato de datos de entrenamiento	Valores de datos de destino
Cantidad	<p>Un número que puede contener comas y puntos como separadores de millares y decimales. Este campo se utiliza con frecuencia para monedas.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> No hay ningún número mínimo de dígitos iniciales o finales. La aplicación admite un único separador decimal, seguido de un máximo de dos dígitos. No incluya símbolos de divisa ni el signo menos en el formato de datos de entrenamiento. Los símbolos de divisa y el signo menos en el documento de destino se extraen automáticamente. Un valor de destino de 0 no es compatible. 	<p>nnnn, nn</p> <p>Por ejemplo, 1234, 56</p>	<p>1,234.56 \$</p> <p>- 1.234,56 \$</p>
Fecha	<p>Un número que representa un valor de fecha, según el país o región configurado para el dispositivo.</p>	<p>Interfaz de calendario</p>	<p>3-5-2015</p> <p>3/5/2015</p> <p>3/5/15</p> <p>Mar 5, 2015</p> <p>5 de marzo, 2015</p> <p>05 Mar 2015</p>
Entero	<p>Un número de hasta 16 dígitos.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> El número debe ser un valor entero de 64 bits (de -9223372036854775807 a 9223372036854775807). Los números inferiores o superiores a este rango deben utilizar el tipo de cadena. No incluya el signo menos en el formato de datos de entrenamiento. El signo menos en el documento de destino se extrae automáticamente. Un valor de destino de 0 no es compatible. 	<p>nnnnnn</p> <p>Por ejemplo, 123456</p>	<p>123456</p> <p>-123456</p>
Frase	<p>Una serie de caracteres alfanuméricos o un grupo de palabras separadas por espacios.</p> <p>Nota: La coincidencia de campo distingue entre mayúsculas y minúsculas.</p>	<p>Por ejemplo, Empresa ABC</p>	<p>Empresa ABC</p>
Cadena	<p>Una serie de caracteres alfanuméricos sin espacios.</p> <p>Nota: La coincidencia de campo no distingue entre mayúsculas y minúsculas.</p>	<p>Por ejemplo, ABC</p>	<p>ABC</p>

Configuración de reglas de autocorrección

Esta función corrige automáticamente los datos de los errores comunes de OCR. Hay cinco reglas predeterminadas disponibles que se pueden aplicar a cada campo de extracción. También puede crear hasta 15 reglas personalizadas.

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar

2 Haga clic en **Reglas de autocorrección**.

3 Añada o edite la regla de autocorrección.

Nota: Las reglas predeterminadas no se pueden editar.

4 Introduzca un nombre exclusivo para la regla, y, a continuación, seleccione las opciones de corrección.

Nota: Los usuarios avanzados pueden utilizar expresiones regulares (regex) para crear reglas más complejas. Para obtener más información, consulte [“Descripción de las expresiones regulares” en la página 12](#).

5 Haga clic en **Aplicar**.

Descripción de las expresiones regulares

Nota: Para el uso eficaz de esta función, es útil tener conocimientos funcionales sobre la programación de Perl 5. Para obtener más información, consulte las referencias en línea de Perl 5 regex.

Una expresión regular es el patrón usado para sustituir los caracteres. Utilice el formato Perl 5 regex en la definición de reglas de autocorrección.

Por ejemplo, **s/patrón/sustitución/modificador**

donde **patrón** es el patrón de búsqueda, **sustitución** es la cadena de sustitución y **modificador** es la opción de sustitución.

Utilice las siguientes opciones de sustitución:

- **g**: sustituye todas las ocurrencias de un patrón de búsqueda por la sustitución.
- **i**: ignora si carácter está en mayúscula o minúscula.
- **m**: reconoce la cadena como varias líneas.
- **o**: evalúa el patrón solo una vez. Cuando se utiliza la interpolación variable, esta opción utiliza solo los valores iniciales aun cuando se hayan cambiado los valores.
- **s**: reconoce la cadena como una sola línea.
- **x**: permite una expresión regular ampliada que incorpora espacios en blanco y comentarios a los patrones.

Por ejemplo, **s/[[^]abc]/d/g**

Esta expresión utiliza el modificador **g**, que sustituye a todos los caracteres que no sean **a**, **b** o **c** por **d**. Por ejemplo, **abce** resultaría en **abcd**.

Exportación o importación de archivos de configuración

Nota: Los archivos de configuración creados con versiones anteriores de AccuRead Automate no son compatibles con AccuRead Automate versión 2.0 o posterior. Para obtener más información, consulte el archivo *Léame*.

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar

2 Haga clic en **Guardar/cargar configuración**.

3 Realice una de las siguientes acciones:

Exportar un archivo de configuración

- a** En la ficha Guardar, especifique la ubicación de red en la que desea guardar los ajustes y los datos de entrenamiento desde la aplicación.
- b** Especifique el nombre de dominio y las credenciales de usuario.
- c** Especifique un nombre único para el archivo del paquete de configuración.
- d** Haga clic en **Exportar archivo de configuración**.

Importar archivo de configuración

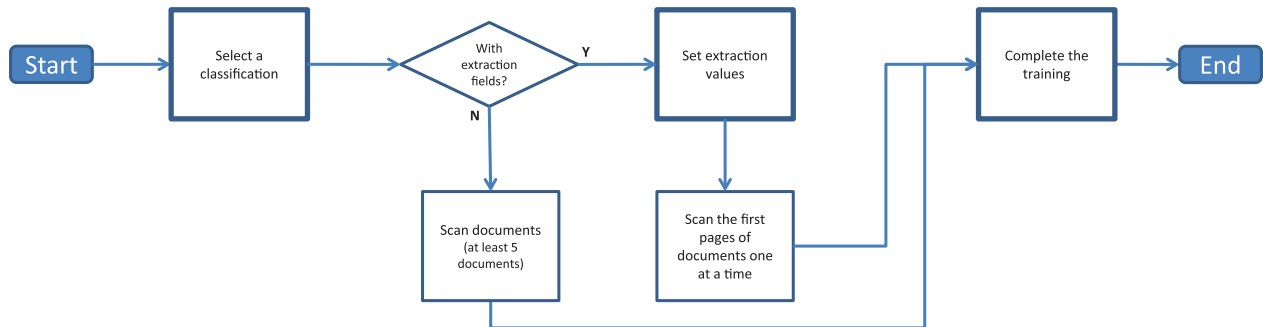
Nota: Cuando se importa una configuración, se eliminan las clasificaciones existentes y finaliza cualquier actividad en curso, como los procesos de entrenamiento y clasificación.

- a** En la ficha Cargar, especifique la ubicación de red de la que desea recuperar los archivos de configuración.
- b** Especifique el nombre de dominio y las credenciales de usuario.
- c** Especifique el nombre del archivo del paquete de implementación.
- d** Haga clic en **Importar archivo de configuración**.

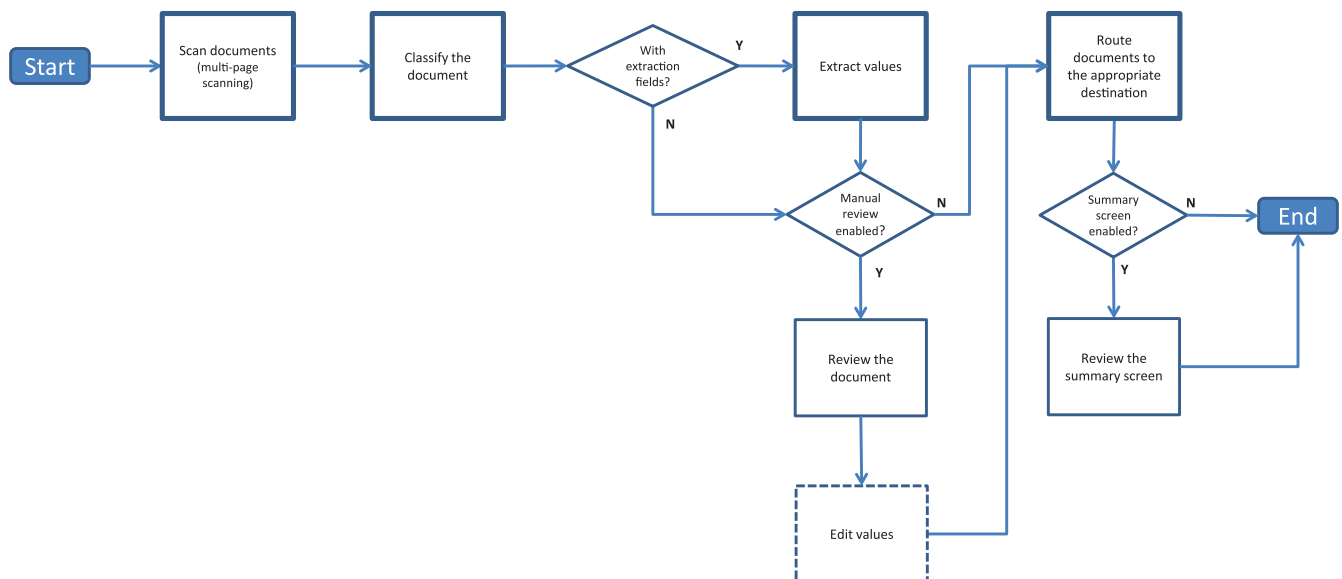
4 Haga clic en **Aplicar**.

Uso de la aplicación

Flujo de trabajo del modo de entrenamiento



Flujo de trabajo del modo de producción



Entrenamiento de la aplicación

Antes de comenzar, asegúrese de que el modo de ejecución esté definido en **Entrenamiento**. Para obtener más información, consulte [“Configuración de los ajustes generales para Automatizar AccuRead”](#) en la página 7.

Solo clasificación

Nota: Asegúrese de que la digitalización a doble cara está desactivada.

- 1 En la pantalla de inicio, toque el icono de la aplicación.
- 2 Toque **Entrenar** junto a una clasificación.

- 3 Cargue la primera página de un documento en la bandeja del alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner y, después, digitalícelo.

Nota: Al entrenar la aplicación con documentos de varias páginas, digitalice solo la primera página de cada documento y cargue al menos cinco documentos en la bandeja del ADF. Para obtener más información sobre la digitalización de varias páginas, consulte [“Preguntas más frecuentes” en la página 21](#).

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Clasificación con extracción

- 1 En la pantalla de inicio, toque el icono de la aplicación.
- 2 Toque **Entrenar** junto a una clasificación.
- 3 Establezca los valores de extracción y, a continuación, toque **Siguiente**.
- 4 Cargue la primera página de un documento en la bandeja del ADF o en el cristal del escáner y, después, digitalícelo.

Notas:

- Al entrenar la aplicación con documentos de varias páginas, digitalice la primera página de cada documento de una en una. Para obtener más información sobre la digitalización de varias páginas, consulte [“Preguntas más frecuentes” en la página 21](#).
- Al extraer una página que contiene dos o más campos idénticos, busque el campo más legible y cubra los demás campos antes de la digitalización.

- 5 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Completar el entrenamiento

Cuando complete el entrenamiento, la aplicación sale del modo de entrenamiento y cambia el modo de ejecución a producción automáticamente. Para realizar el entrenamiento de nuevo, cambie el modo de ejecución a entrenamiento manualmente desde el Embedded Web Server. Para obtener más información, consulte [“Configuración de los ajustes generales para Automatizar AccuRead” en la página 7](#).


- 1 En la pantalla de inicio, toque el icono de la aplicación.
- 2 Toque **Completar entrenamiento**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Notas:

- Después de completar la formación, podrá modificar el resto de campos excepto el nombre de la clasificación y el campo de extracción.
- Para modificar el valor en el nombre de clasificación y el campo de extracción, debe crear una clasificación y restablecer los valores.

Clasificación de documentos

Antes de comenzar, asegúrese de que el modo de ejecución esté definido en **Producción**. Para obtener más información, consulte [“Configuración de los ajustes generales para Automatizar AccuRead” en la página 7](#).

- 1 Desde la pantalla de inicio, toque el icono de la aplicación.
- 2 Cargue un documento en la bandeja del ADF o en el cristal del escáner y, después, digitalícelo.
- 3 Si la opción Revisión manual está activada, compruebe si la clasificación y los valores extraídos son correctos, modifíquelos si es necesario y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Toque **Aprobar**.
 - Toque  > **Aprobar todo y salir**.

Nota: Al tocar el icono de inicio durante la revisión manual se cancela el trabajo.

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Revisión de valores extraídos en el archivo de auditoría

Nota: Si la opción Revisión manual está desactivada, puede revisar los valores extraídos en el archivo de auditoría XML.

Esta función ayuda a comprobar si los campos de extracción se encuentran con alta confianza. Si el valor de confianza de un campo de extracción está por debajo del umbral, el prefijo de **revisión** se añade al nombre de archivo del documento. El valor predeterminado para el umbral de confianza de revisión es del 75%. Puede cambiar este valor en los valores del campo de extracción para la clasificación. Las reglas de autocorrección no se aplican a los documentos que se hayan marcado para revisión.

Esta función solo se aplica cuando el **Archivo de índice XML de auditoría** está activado en los valores de clasificación. Para obtener más información, consulte [“Configuración de las clasificaciones” en la página 9](#).

Solución de problemas

Error de la aplicación

Realice alguna de estas acciones:

Compruebe el registro de diagnóstico

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar
- 2 Haga clic en **Conexión**.
- 3 Seleccione **Permitir la conexión** y, a continuación, seleccione una o más opciones de conexión.
- 4 Haga clic en **Aplicar**.
- 5 Abra un navegador, introduzca la dirección IP de la impresora seguida de **/sey**, a continuación, haga clic en **Embedded Solutions**.
- 6 Analice el registro y resuelva el problema.

Ajuste los valores de digitalización

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > AccuRead Automate > Configurar
- 2 En las opciones de digitalización, seleccione una resolución de digitalización menor o desactive la digitalización a color.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

El icono de aplicación no aparece en la pantalla de inicio

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de configurar los ajustes de destino de los documentos no reconocido

Para obtener más información, consulte [“Configuración de destinos para documentos no reconocidos” en la página 9](#).

Asegúrese de crear al menos dos clasificaciones

Para obtener más información, consulte [“Configuración de las clasificaciones” en la página 9](#).

Error al procesar una configuración

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la licencia de AccuRead OCR es válida

Asegúrese de que hay un disco duro de impresora instalado

Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

Asegúrese de que la impresora dispone de al menos 10 GB de espacio libre en el disco duro

Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Reinicie AccuRead Automate

- 1 Abra un explorador web e introduzca la dirección IP de la impresora.
Nota: Localice la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora.
- 2 Desplácese a **Aplicaciones > AccuRead Automate** y, a continuación, haga clic en **Detener**.
- 3 Haga clic en **Iniciar** para restaurar la aplicación.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Memoria insuficiente

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la impresora dispone de al menos 10 GB de espacio libre en el disco duro

Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Asegúrese de que la memoria de la impresora es de al menos 1 GB

Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Error de conexión al probar la ubicación de red

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la carpeta de destino se haya compartido y tenga una dirección de red válida

Asegúrese de que las credenciales de usuario configuradas para el destino de red sean correctas

Asegúrese de que el servidor y la impresora estén conectados a la misma red

En el servidor símbolo del sistema, introduzca **ping IP_address**, donde **IP_address** es la dirección IP de la impresora. Si el ping no se realiza correctamente, asegúrese de que todos los cables de red estén firmemente conectados y de que la configuración de los valores de red de la impresora sea la correcta.

Póngase en contacto con el administrador del sistema.

El documento se ha enviado incorrectamente a la carpeta de documentos no reconocidos

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la ruta de red, el dominio y las credenciales del destino de la clasificación son correctos

Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener más información.

Asegúrese de que el documento esté limpio y sea fácil de leer

Entrene la aplicación para clasificar el documento

Para obtener más información, consulte [“Entrenamiento de la aplicación” en la página 14.](#)

No se puede exportar un archivo de configuración

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que haya espacio disponible en el disco duro

Al exportar un archivo de configuración, la aplicación crea un paquete de implementación que requiere espacio disponible en el disco duro. Si el disco duro está lleno, elimine archivos no utilizados.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Error al cargar la configuración

Cuando se produce el error, la aplicación queda inutilizado. Realice al menos una de las siguientes acciones:

Vuelva a instalar AccuRead Automate

Nota: No elimine la licencia de AccuRead OCR.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Error de licencia

Reinicie AccuRead Automate

La aplicación incluye una licencia de paquete de funciones. Reinicie la aplicación para restaurar la licencia.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Preguntas más frecuentes

¿Puedo digitalizar documentos de varias páginas?

Sí, puede digitalizar documentos que contengan más de una página, en función de la extensión de los documentos especificada en los valores de clasificación. Para obtener más información, consulte [“Configuración de las clasificaciones” en la página 9](#).

¿Puedo editar los nombres de los campos de extracción?

Sí, pero solo antes de iniciar el entrenamiento.

¿Qué ocurre cuando escaneo a un tamaño de papel no compatible?

Los tamaños de documento que no sean compatibles se digitalizan en tamaño Legal (8,5 x 14 pulgadas), por lo que es posible que se recorten imágenes. Las siguientes opciones de tamaño de papel no son compatibles:

- A3
- Sensor de tamaño automático
- Libro original
- Tamaño de digitalización personalizado [x]
- Libro de contabilidad
- Tamaños mixtos
- Tabloide
- Universal

¿Qué debo hacer si la estructura del documento cambia?

Si la estructura del documento cambia de forma significativa y está extrayendo contenido, cree otra clasificación. Si solo está clasificando el documento, no es necesario realizar ninguna acción.

Si hay cambios menores, como el encabezado o pie de página del documento, no se requiere ningún entrenamiento adicional. Si la clasificación o extracción no es correcta, entrene la aplicación con varios documentos. Este proceso aumenta la precisión de la clasificación o proceso de extracción.

¿Qué ocurre si el documento no se corresponde con una clasificación?

Si un documento no pertenece a ninguna clasificación, se envía al destino especificado para documentos no reconocidos.

Es probable que no se pueda reconocer un documento si es nuevo, ha cambiado considerablemente o no es legible.

¿Por qué tengo un archivo XML en la carpeta de clasificación o en el correo electrónico?

Si el **Archivo de índice XML de auditoría** está activado en los valores de clasificación, se crea automáticamente un archivo XML con cada trabajo de digitalización. Este archivo contiene información sobre el documento digitalizado, incluidos los campos extraídos, que ayuda a crear índices en los sistemas de gestión de contenido empresarial o los sistemas empresariales principales.

Avisos

Nota sobre la edición

Febrero de 2022

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener soporte técnico de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener información sobre la política de privacidad de Lexmark que rige el uso de este producto, visite www.lexmark.com/privacy.

Para obtener información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Marcas comerciales

Lexmark, el logotipo de Lexmark y AccuRead son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc., en EE.UU. y/o en otros países.

Google Chrome es una marca comercial de Google LLC.

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Glosario

campo de extracción	Datos predefinidos que se extraerán de un documento.
clasificación	Una agrupación de documentos que comparten características comunes, como la estructura de las páginas y la frecuencia de ciertas palabras.
clasificar	Categorizar y organizar los documentos digitalizados.
comprobación manual	Comprobar y editar los valores de los campos de extracción y eliminar los documentos del panel de control de la impresora.
documentos no reconocidos	Documentos no clasificados durante una digitalización.
entrenamiento	Entrene la aplicación para clasificar documentos digitalizados y establecer campos de extracción.
envío	Enviar documentos digitalizados a un destino específico.
expresión normal	Un patrón usado para realizar las funciones de buscar y reemplazar.
extracción	La captura de valores de los campos de los documentos digitalizados.
Learnset	Recopilación de información que identifica un documento de forma exclusiva.
modo de ejecución	El modo en el que la aplicación se ejecuta, ya sea de Entrenamiento o Producción.
nombre de archivo dinámico	Un marcador de posición del nombre de un archivo que contiene texto sin formato y macros (por ejemplo, %macro%), y que se sustituye con los valores de campo extraídos de un documento.
producción	El proceso en el que la aplicación clasifica los documentos digitalizados, captura los valores de los campos de extracción y los envía a un destino específico.

Índice

A

acceso a Embedded Web Server 7
ajustes de copia compatibles 21
aplicación
 entrenamiento 14
archivo de configuración
 exportar o importar 13
archivo XML en la carpeta de clasificación 21

C

campos de extracción
 configuración 9
 descripción 11
 edición 21
carga de una configuración 13
clasificación con extracción 14
clasificaciones
 configuración 9
 entrenamiento 14
clasificaciones de entrenamiento 14
clasificar documentos 14, 16
clasificar y extraer documentos 14
comprobación manual
 activación 7
configuración
 almacenamiento 13
 carga 13
configuración de documentos no reconocidos 9
configuración de los valores de digitalización 8
configurar clasificaciones 9
configurar reglas de autocorrección 12
corrección automática 12
correo electrónico de resumen de trabajo
 activación 7

D

descripción general 5
destino de correo electrónico 9
destino de red 9

destinos
 documentos no reconocidos 9
digitalización
 documentos de varias páginas 21
documento enviado incorrectamente 19
documentos
 clasificar 16
 entrenamiento 14
documentos de entrenamiento 14
documentos no reconocidos 19, 21
 configuración 9

E

ejemplo de expresiones regulares 12
el documento se ha enviado incorrectamente a la carpeta de documentos no reconocidos 19
el icono de aplicación no aparece 17
eliminación de página en blanco
 activación 7
Embedded Web Server
 acceso 7
entrenar la aplicación 14
error al cargar la configuración 20
error al procesar una configuración 18
error de aplicación 17
error de conexión 19
error de licencia 20
errores de reconocimiento de caracteres
 corrección automática 12
exportación de un archivo de configuración 13
expresiones regulares
 descripción 12

F

falta el icono de la aplicación 17, 21

flujo de trabajo
 configuración 7
 modo de entrenamiento 14
 modo de producción 14
flujo de trabajo de la configuración 7
flujo de trabajo del modo de entrenamiento 14
flujo de trabajo del modo de producción 14

G

guardar una configuración 13

H

historial de cambios 4

I

importar archivo de configuración 13

L

lista de comprobación
 aptitud para la implementación 6
lista de comprobación de aptitud para la implementación 6

M

memoria insuficiente 18
Modo de ejecución
 configuración 7
 Entrenamiento 7
 Producción 7
modos de aplicación
 configuración 7

N

no se puede exportar un archivo de configuración 19

P

pantalla de resumen
 activación 7
preguntas más frecuentes 21

R

reglas de autocorrección 12
revisión de valores extraídos 16

S

solo clasificación 14
solución de problemas
 el documento se ha enviado
 incorrectamente a la carpeta
 de documentos no
 reconocidos 19
el icono de aplicación no
 aparece 17
error al cargar la
 configuración 20
error al procesar una
 configuración 18
error de aplicación 17
error de conexión 19
error de licencia 20
memoria insuficiente 18
no se puede exportar un
 archivo de configuración 19

T

tipos de campo 11
tipos de campo de extracción 11

V

valores de digitalización
 configuración 8
valores extraídos 16