



Lexmark™

Hintergrund und inaktiver Bildschirm

Administratorhandbuch

Inhalt

- Übersicht..... 3**
- Konfigurieren der Anwendung..... 4**
 - Zugriff auf die Konfigurationsseite für die Anwendung.....4
 - Aktivieren von Hintergrund und inaktivem Bildschirm..... 4
 - Den inaktiven Bildschirm verwalten.....4
 - Auswählen eines Hintergrundbildes..... 4
 - Drucker-Informationen auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen..... 5
 - Anzeigen der Taste Status/Verbrauchsmaterialstatus auf den inaktiven Bildschirm..... 5
 - Einstellen der Startzeit für den Bildschirmschoner.....5
 - Zugriff auf Anwendungs- und Druckerfunktionen auf dem inaktiven Bildschirm.....5
 - Exportieren oder Importieren einer Konfigurationsdatei..... 6
- Verwenden der Anwendung..... 7**
 - Ändern des Hintergrundbilds..... 7
- Fehlerbehebung..... 8**
 - Anwendungsfehler..... 8
 - Bild kann nicht hochgeladen werden..... 8
 - Bild wird nicht angezeigt..... 8
 - Kontaktname und Standort werden nicht angezeigt.....9
- Hinweise..... 10**
- Index.....12**

Übersicht

Verwendung der Anwendung zum Hochladen von Bildern an den Drucker. Sie können die Bilder als Hintergrund und Bildschirmschoner des Druckers verwenden. Sie können die Anwendung auch konfigurieren, um die Druckerinformationen anzuzeigen, wenn der Druckerbildschirm inaktiv ist.

Dieses Dokument bietet Anleitungen zu Konfiguration und Verwendung der Anwendung sowie zur Fehlerbehebung dafür.

Konfigurieren der Anwendung

Zugriff auf die Konfigurationsseite für die Anwendung

1 Öffnen Sie einen Webbrowser, und geben Sie die IP-Adresse des Druckers ein.

Hinweise:

- Suchen Sie die IP-Adresse in der linken Ecke auf dem Startbildschirm des Druckers.
- Zeigen Sie die IP-Adresse im Abschnitt "TCP/IP" des Menüs "Netzwerk/Anschlüsse" an.

2 Klicken Sie auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.

3 Führen Sie je nach Druckermodell einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie auf **Apps > Apps-Management**.
- Klicken Sie auf **Gerätelösungen > Lösungen (eSF)**.
- Klicken Sie auf **Embedded Solutions**.

4 Wählen Sie die Anwendung aus der Liste, und klicken Sie dann auf **Konfigurieren**.

Aktivieren von Hintergrund und inaktivem Bildschirm

1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.

2 Aktivieren Sie den Hintergrund und inaktiven Bildschirm.

3 Speichern Sie die Änderungen.

Den inaktiven Bildschirm verwalten

1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.

2 Sie können im Abschnitt "Bilder für den inaktiven Bildschirm" Bilder hinzufügen, bearbeiten oder löschen.

Hinweise:

- Es können bis zu zehn Bilder hinzugefügt werden.
- Weitere Informationen zu den einzelnen Einstellungen finden Sie in der jeweiligen QuickInfo.

3 Speichern Sie die Änderungen.

Auswählen eines Hintergrundbildes

1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.

2 Sofern notwendig fügen Sie vom Abschnitt "Startbildschirm-Hintergrund" ein benutzerdefiniertes Bild hinzu.

3 Wählen Sie ein Bild im Abschnitt "Hintergrund wählen" aus.

4 Speichern Sie die Änderungen.

Drucker-Informationen auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen

- 1 Klicken Sie im Embedded Web Server auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- 2 Klicken Sie auf **Allgemeine Einstellungen > Angezeigte Informationen**.
- 3 Wählen Sie die Informationen aus, die auf dem Startbildschirm angezeigt werden sollen.
- 4 Zugriff auf die Konfigurationsseite für die Anwendung
- 5 Wählen Sie unter "Einstellungen für inaktiven Bildschirm" die Option **Angezeigte Informationen aktivieren**.
- 6 Wenden Sie die Änderungen an.

Anzeigen der Taste Status/Verbrauchsmaterialstatus auf den inaktiven Bildschirm

- 1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.
- 2 Wählen Sie unter "Einstellungen für inaktiven Bildschirm" die Option **Status/Material aktivieren**.
- 3 Speichern Sie die Änderungen.

Einstellen der Startzeit für den Bildschirmschoner

- 1 Klicken Sie im Embedded Web Server auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- 2 Führen Sie je nach Druckermodell einen der folgenden Schritte aus:
 - Klicken Sie auf **Sicherheit > Sonstige Sicherheitseinstellungen > Anmeldebeschränkungen**.
 - Klicken Sie auf **Sicherheit**.
- 3 Geben Sie in den Feldern „Zeitsperre für Konsolenanmeldung“ oder „Verzögerung für automatische Abmeldung“ an, wie lange es dauern soll, bis der Bildschirm inaktiv wird.
- 4 Wenden Sie die Änderungen an.

Zugriff auf Anwendungs- und Druckerfunktionen auf dem inaktiven Bildschirm

Hinweis: Auf gewisse Anwendungen besteht keinen Zugriff auf dem inaktiven Bildschirm. Weitere Informationen finden Sie in der *Readme*-Datei.

- 1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.
- 2 Wählen Sie unter "Einstellungen für inaktiven Bildschirm" die Option **Einstellungen für den Schnellzugriff aktivieren**.
- 3 Speichern Sie die Änderungen.

Exportieren oder Importieren einer Konfigurationsdatei

- 1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.
- 2 Exportieren oder importieren Sie die Konfigurationsdatei.

Hinweise:

- Wenn ein **JVM-Fehler aufgrund von zu wenig Arbeitsspeicher** aufgetreten ist, müssen Sie den Exportprozess wiederholen, bis die Konfigurationsdatei gespeichert wurde.
- Wenn eine Zeitüberschreitung auftritt oder ein leerer Bildschirm angezeigt wird, müssen Sie den Webbrowser aktualisieren und anschließend auf **Anwenden** klicken.

Verwenden der Anwendung

Ändern des Hintergrundbilds

- 1 Drücken Sie auf dem Startbildschirm auf **Hintergrund ändern**.
- 2 Wählen Sie das Hintergrundbild aus, das Sie verwenden möchten.
Hinweis: Fügen Sie ein benutzerdefiniertes Bild vom Embedded Web Server hinzu. Weitere Informationen finden Sie unter ["Auswählen eines Hintergrundbildes" auf Seite 4](#).
- 3 Speichern Sie die Änderungen.

Fehlerbehebung

Anwendungsfehler

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Überprüfen des Systemprotokolls

- 1 Klicken Sie im Embedded Web Server auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- 2 Führen Sie je nach Druckermodell einen der folgenden Schritte aus:
 - Klicken Sie auf **Apps > Apps-Management**.
 - Klicken Sie auf **Gerätelösungen > Lösungen (eSF)**.
 - Klicken Sie auf **Embedded Solutions**.
- 3 Klicken Sie auf **System > Protokoll**.
- 4 Wählen und übermitteln Sie die entsprechenden Filter.
- 5 Analysieren Sie das Protokoll und lösen Sie dann das Problem.

Wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner bei Lexmark.

Bild kann nicht hochgeladen werden

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Stellen Sie sicher, dass der Dateityp unterstützt wird, und dass das Bild die maximale Dateigröße nicht übersteigt

Verwenden Sie ein Bild im GIF-, JPEG- oder PNG-Format mit einer maximalen Größe von 64 KB.

- Hintergrundbilder müssen die Größe 800 x 405 Pixel haben.
- Bilder für inaktiven Bildschirm müssen die Größe 800 x 480 Pixel haben.

Wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner bei Lexmark.

Bild wird nicht angezeigt

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Stellen Sie sicher, dass der Hintergrund und inaktive Bildschirm aktiviert sind.

Weitere Informationen finden Sie unter ["Aktivieren von Hintergrund und inaktivem Bildschirm" auf Seite 4](#).

Achten Sie darauf, ein Bild hochzuladen, wenn Sie ein Bild für den inaktiven Bildschirm hinzufügen.

Weitere Informationen finden Sie unter ["Den inaktiven Bildschirm verwalten" auf Seite 4.](#)

Achten Sie darauf, eine Bilddatei hochzuladen, wenn Sie ein benutzerdefiniertes Bild für den Hintergrund-Bildschirm hinzufügen.

Weitere Informationen finden Sie unter ["Auswählen eines Hintergrundbildes" auf Seite 4.](#)

Kontaktname und Standort werden nicht angezeigt

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Erstellen benutzerdefinierter Eingabetexte

- 1** Klicken Sie im Embedded Web Server auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- 2** Klicken Sie auf **Allgemeine Einstellungen > Angezeigte Informationen**.
- 3** Wählen Sie im Menü "Linke Seite" **Benutzerdefinierter Text 1**.
- 4** Wählen Sie im Menü "Rechte Seite" **Benutzerdefinierter Text 2**.
- 5** Geben Sie im Feld „Benutzerdefinierter Text“ Ihren Kontaktnamen und Ort ein.
- 6** Wenden Sie die Änderungen an.

Wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner bei Lexmark.

Hinweise

Hinweis zur Ausgabe

September 2016

Der folgende Abschnitt gilt nicht für Länder, in denen diese Bestimmungen mit dem dort geltenden Recht unvereinbar sind: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., STELLT DIESE VERÖFFENTLICHUNG OHNE MANGELGEWÄHR ZUR VERFÜGUNG UND ÜBERNIMMT KEINERLEI GARANTIE, WEDER AUSDRÜCKLICH NOCH STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF, DER GESETZLICHEN GARANTIE FÜR MARKTGÄNGIGKEIT EINES PRODUKTS ODER SEINER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK. In einigen Staaten ist der Ausschluss von ausdrücklichen oder stillschweigenden Garantien bei bestimmten Rechtsgeschäften nicht zulässig. Deshalb besitzt diese Aussage für Sie möglicherweise keine Gültigkeit.

Diese Publikation kann technische Ungenauigkeiten oder typografische Fehler enthalten. Die hierin enthaltenen Informationen werden regelmäßig geändert; diese Änderungen werden in höheren Versionen aufgenommen. Verbesserungen oder Änderungen an den beschriebenen Produkten oder Programmen können jederzeit vorgenommen werden.

Die in dieser Softwaredokumentation enthaltenen Verweise auf Produkte, Programme und Dienstleistungen besagen nicht, dass der Hersteller beabsichtigt, diese in allen Ländern zugänglich zu machen, in denen diese Softwaredokumentation angeboten wird. Kein Verweis auf ein Produkt, Programm oder einen Dienst besagt oder impliziert, dass nur dieses Produkt, Programm oder dieser Dienst verwendet werden darf. Sämtliche Produkte, Programme oder Dienste mit denselben Funktionen, die nicht gegen vorhandenen Beschränkungen bezüglich geistigen Eigentums verstoßen, können stattdessen verwendet werden. Bei Verwendung anderer Produkte, Programme und Dienstleistungen als den ausdrücklich vom Hersteller empfohlenen ist der Benutzer für die Beurteilung und Prüfung der Funktionsfähigkeit selbst zuständig.

Den technischen Support von Lexmark finden Sie unter <http://support.lexmark.com>.

Unter www.lexmark.com erhalten Sie Informationen zu Zubehör und Downloads.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Alle Rechte vorbehalten.

Marken

Lexmark und das Lexmark Logo sind Marken oder eingetragene Warenzeichen von Lexmark International, Inc., eingetragen in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern.

Alle anderen Marken sind das Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

Additional copyrights

This product includes software developed by:

Copyright (c) 2002 Juha Yrjola. All rights reserved.

Copyright (c) 2001 Markus Friedl

Copyright (c) 2002 Olaf Kirch

Copyright (c) 2003 Kevin Stefanik

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
2. Redistribution in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution:

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHOR "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Index

A

- Aktivieren
 - Hintergrundbild 4
 - Inaktiver Bildschirm 4
- Anwendung auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen 5
- Anwendungen
 - auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen 5
- Anwendungsfehler 8
- Auf Konfigurationsseite zugreifen 4
- Auswählen
 - Hintergrund-Bildschirmbild 4

Ä

- Ändern
 - Hintergrund-Bildschirmbild 7

B

- Bearbeiten
 - Bilder für inaktiven Bildschirm 4
- Benutzerdefinierter Hintergrund-Bildschirmbild
 - Hinzufügen 4
- Benutz Text 9
- Bilder für inaktiven Bildschirm
 - Bearbeiten 4
 - Hinzufügen 4
 - Löschen 4
- Bild kann nicht hochgeladen werden 8
- Bild wird nicht angezeigt 8

D

- Druckerinformationen
 - auf inaktivem Bildschirm anzeigen 5
 - Konfigurieren 5
- Drucker-Informationen auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen 5

E

- Exportieren einer Konfigurationsdatei 6

F

- Fehlerbehebung
 - Anwendungsfehler 8
 - Benutz Text 9
 - Bild kann nicht hochgeladen werden 8
 - Bild wird nicht angezeigt 8
 - Kontaktname wird nicht angezeigt 9
 - Standort wird nicht angezeigt 9

H

- Hintergrundbild
 - Aktivieren 4
- Hintergrund-Bildschirmbild
 - Ändern 7
 - Auswählen 4
- Hinzufügen
 - Benutzerdefiniertes Hintergrund-Bildschirmbild 4
 - Bilder für inaktiven Bildschirm 4

I

- Importieren einer Konfigurationsdatei 6
- Inaktiver Bildschirm
 - Aktivieren 4
 - Anwendungen anzeigen 5
 - Druckerinformationen anzeigen 5
 - Taste
 - Status/Verbrauchsmaterialstat us anzeigen 5

K

- Konfigurationsdatei
 - exportieren oder importieren 6
- Konfigurationsseite für die Anwendung
 - Zugreifen auf 4

L

- Löschen
 - Bilder für inaktiven Bildschirm 4

S

- Startzeit Bildschirmschoner
 - Festlegen 5
- Startzeit für den inaktiven Bildschirm einstellen 5

T

- Taste Status/Material
 - auf dem inaktiven Bildschirm anzeigen 5
- Taste
 - Status/Verbrauchsmaterialstatus auf den inaktiven Bildschirm anzeigen 5

Ü

- Überblick 3