



Lexmark™

Cloud Connector

Versione 1,6

Guida dell'amministratore

Aprile 2023

www.lexmark.com

Sommar

Cronologia delle modifiche.....	3
Panoramica.....	5
Configurazione dell'applicazione.....	6
Distribuzione dell'applicazione.....	6
Creazione di un profilo.....	7
Eliminazione di un profilo.....	8
Configurazione di un elenco di domini e-mail consentiti.....	8
Registrazione di un profilo utilizzando un dominio consentito.....	8
Aggiornamento dell'applicazione.....	9
Utilizzo dell'applicazione.....	10
Stampa da un profilo.....	10
Acquisizione su un profilo.....	10
Creazione di scelte rapide.....	11
Accesso alle scelte rapide.....	11
Risoluzione dei problemi.....	12
Impossibile stampare i documenti.....	12
Impossibile acquisire i documenti.....	12
Impossibile aprire un profilo.....	13
impossibile visualizzare i documenti condivisi da altri utenti Google Drive.....	13
Impossibile generare un codice di autorizzazione.....	13
Impossibile aprire il portale di autorizzazione utilizzando il codice QR.....	14
L'icona dell'applicazione non viene visualizzata sul display della stampante.....	14
Avvisi.....	15
Indice.....	16

Cronologia delle modifiche

Aprile 2023

- Informazioni aggiornate relative ai seguenti argomenti:
 - Distribuzione dell'applicazione
 - Creazione di un profilo
 - Autorizzare un profilo con un browser
 - Autorizzare un profilo con un codice QR
 - Registrazione di un profilo utilizzando un dominio consentito
 - Risoluzione dei problemi di acquisizione

Settembre 2022

- Informazioni aggiornate relative ai seguenti argomenti:
 - Distribuzione dell'applicazione
 - Aggiornamento automatico dell'applicazione

Aprile 2022

- Aggiunte informazioni sui seguenti argomenti:
 - Utilizzo dell'applicazione quando il dispositivo comunica un errore
 - Aggiunta di un elenco di domini con restrizioni

Marzo 2021

- Informazioni aggiornate sulla creazione di un profilo

Settembre 2018

- Informazioni aggiornate relative ai seguenti argomenti:
 - Creazione di scelte rapide
 - Accesso alle scelte rapide

Giugno 2018

- Informazioni aggiornate relative ai seguenti argomenti:
 - Creazione di un profilo
 - Eliminazione di un profilo
 - Stampa da un profilo
 - Acquisizione su un profilo
- Aggiunte informazioni sui seguenti argomenti:
 - Creazione di scelte rapide
 - Accesso alle scelte rapide

Aprile 2018

- Rilascio documento iniziale.

Panoramica

Utilizzare l'applicazione per accedere all'account cloud mediante le stampanti Lexmark™, quindi stampare i documenti da tale account. È anche possibile acquisire i documenti tramite scansione e salvarli nell'account cloud.

L'applicazione supporta i seguenti provider di servizi cloud:

- Box
- Dropbox
- Google Drive™
- Microsoft OneDrive
- Microsoft OneDrive for Business

Questo documento fornisce le istruzioni per la configurazione, l'utilizzo e la risoluzione dei problemi relativi all'applicazione.

Configurazione dell'applicazione

Nota: È necessario disporre dei diritti di amministrazione per configurare l'applicazione.

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La stampante è collegata alla rete.
- L'impostazione di data e ora della stampante è configurata correttamente.
- Si dispone già di un account su uno dei seguenti provider di servizi cloud:
 - Box
 - Dropbox
 - Google Drive
 - Microsoft OneDrive
 - Microsoft OneDrive for Business

Distribuzione dell'applicazione

Utilizzo di Embedded Web Server

- 1 Da Embedded Web Server, fare clic su **App**.
- 2 Fare clic su **Installa un'app > Sfoglia**, quindi selezionare il file dell'applicazione FLS.
- 3 Fare clic su **Installa**.

Utilizzo della configurazione Lexmark Cloud

Note:

- Prima di iniziare, assicurarsi che la stampante sia registrata a Lexmark Cloud Services.
 - Assicurarsi di avere i diritti di amministrazione in Cloud Fleet Management. Per ulteriori informazioni su Cloud Fleet Management, consultare la *Guida dell'amministratore di Servizi cloud Lexmark*.
- 1 Andare su <https://iss.lexmark.com>, quindi digitare le proprie credenziali.
 - 2 Fare clic su **App > Fleet Management**, selezionare un'organizzazione, quindi fare clic su **Avanti**.
 - 3 Dalla scheda Configurazioni, fare clic su **Configurazioni**.
 - 4 Fare clic su **Crea**, quindi digitare il nome e la descrizione dell'applicazione.
 - 5 Fare clic su **App > Seleziona app > Cloud Connector > Avanti > Fine**.
 - 6 Nella scheda App, fare clic su **Cloud Connector**.
 - 7 Selezionare ciò che si desidera configurare dall'applicazione, quindi fare clic su **Crea configurazione**.
 - 8 Nella pagina elenco Stampanti, selezionare una stampante facendo clic sulla **casella di controllo** accanto all'indirizzo IP della stampante.
 - 9 Fare clic su **Configura > Distribuisci configurazione**.
 - 10 Nel prompt Implementa configurazione, selezionare la nuova configurazione, quindi fare clic su **Implementa configurazione**.

Creazione di un profilo

È possibile creare un profilo come utente guest o come utente connesso alla stampante. Si consiglia di registrare la stampante prima di creare un profilo.

Per ulteriori informazioni sui metodi di accesso, consultare la *Guida dell'amministratore di Embedded Web Server* per la stampante in uso.


Note:

- I profili creati mentre si è collegati alla stampante non sono disponibili quando si utilizza la stampante come guest.
- Gli utenti guest non possono accedere ai profili creati durante l'accesso.
- Se non si è collegati alla stampante, nell'angolo superiore destro del display viene visualizzato **Guest**.

1 Nella schermata iniziale, toccare **Cloud Connector**.

2 Selezionare un provider di servizi cloud.

Nota: Per connettersi a Microsoft OneDrive o Microsoft OneDrive for Business toccare **OneDrive**.

3 Toccare **Crea un profilo** o, nell'angolo superiore destro del display, toccare .

4 Digitare un nome di profilo univoco e inserire un PIN, se necessario.

Note:

- Per gli utenti guest, si consiglia di proteggere il profilo mediante un PIN.
- Il PIN non è richiesto per gli utenti connessi.

5 Toccare **Crea**, quindi annotare il codice di autorizzazione e la relativa scadenza.

6 Effettuare una delle seguenti operazioni:

Autorizzare il profilo da un browser Web

- a Aprire un browser Web e accedere a <https://lexmark.cloud-connect.co>.
- b Fare clic su **Avanti**.
- c Immettere il codice di autorizzazione, quindi fare clic su **Connetti**.
- d Leggere i Termini d'uso, quindi fare clic su **Accetta**.
- e Accedere al proprio provider di servizi cloud.
- f Concedere le autorizzazioni, quindi fare clic su **Fine**.

Autorizzare il profilo con un codice QR

Prima di iniziare, assicurarsi che il dispositivo mobile consenta di acquisire i codici QR. È anche possibile scaricare un'applicazione per la lettura dei codici QR dagli store online di Google Play™ o dall'App Store.

- a Utilizzando il dispositivo mobile, effettuare l'acquisizione del codice QR sul display della stampante.
- b Aprire il collegamento del codice QR utilizzando il browser Google Chrome™ o Safari, quindi fare clic su **Avanti**.
- c Fare clic su **Connetti**.
- d Leggere i Termini d'uso, quindi fare clic su **Accetta**.


- e Accedere al proprio provider di servizi cloud.
- f Concedere le autorizzazioni, quindi fare clic su **Fine**.

Nota: È anche possibile toccare **Invia e-mail** o **Stampa**, quindi seguire le istruzioni riportate nell'e-mail o sulla stampa. Per utilizzare l'opzione Invia e-mail, assicurarsi che l'impostazione e-mail sia configurata per la stampante.

7 Per completare il processo di autorizzazione, aprire il profilo sulla stampante entro 72 ore.

Eliminazione di un profilo

Nota: Se si elimina un profilo, tutte le scelte rapide create con il profilo vengono eliminate.

- 1** Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.
- 2** Selezionare un provider di servizi cloud
- 3** Toccare  accanto a un profilo, quindi toccare **Elimina**.

Configurazione di un elenco di domini e-mail consentiti

- 1** In Embedded Web Server, accedere alla pagina di configurazione dell'applicazione.
- 2** Fare clic su **Impostazioni avanzate**.
- 3** Digitare l'elenco dei domini e-mail che gli utenti possono utilizzare per accedere ai propri account cloud dal campo **Domini consentiti**.

Note:

- Usare le virgole per separare più domini e-mail.
- Per consentire tutti i domini, lasciare vuoto questo campo.
- È possibile utilizzare fino a 512 caratteri. I seguenti caratteri non sono consentiti: /, :, *, ?, ", <, >, | e +.

Registrazione di un profilo utilizzando un dominio consentito

Nota: Prima di iniziare, impostare i domini consentiti nel campo **Domini consentiti** di Embedded Web Server.

- 1** Per creare un profilo, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 7](#).
- 2** Accedere utilizzando un account e-mail valido e consentire l'accesso al fornitore di servizi.
- 3** Fare clic su **Fine**.

Nota: Il profilo registrato mostra i file e le cartelle dell'utente connesso.

Note:

- È possibile accedere utilizzando diversi domini di posta elettronica. Se si utilizza un dominio e-mail diverso, all'utente viene richiesto di registrare il profilo utilizzando i domini consentiti impostati in Embedded Web Server.

- I profili e i collegamenti sono accessibili solo agli account e-mail con cui sono registrati.

Aggiornamento dell'applicazione

Per abilitare l'aggiornamento automatico:

- 1** Da Embedded Web Server, fare clic su **App**.
- 2** Fare clic su **Cloud Connector > Configura > Aggiornamenti applicazioni > Verifica automatica degli aggiornamenti**.
- 3** Se è disponibile un aggiornamento, quindi toccare **Aggiorna ora** sul pannello di controllo, quindi attendere il completamento dell'aggiornamento da parte della stampante. Se non è disponibile alcun aggiornamento, la versione dell'applicazione è già la più recente.

All'apertura, l'applicazione controlla la presenza di aggiornamenti. Se è disponibile un aggiornamento, toccare **Aggiorna ora**, quindi attendere il completamento dell'aggiornamento da parte della stampante. Se si desidera disabilitare la verifica degli aggiornamenti da parte dell'applicazione, deselezionare **Verifica automatica aggiornamenti**.

Note:

- All'apertura, l'applicazione controlla la presenza di aggiornamenti. Per disattivare il controllo automatico degli aggiornamenti, deselezionare **Controllo automatico aggiornamenti**. L'applicazione continua a utilizzare la versione precedente.
- L'applicazione non è disponibile durante l'esecuzione dell'aggiornamento.

Utilizzo dell'applicazione



Stampa da un profilo

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Cloud Connector**.
- 2 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.

Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

- 3 Selezionare un file.

Note:

- Per cercare un file, toccare .
- Per ordinare i file e le cartelle, toccare  > **Ordina**, quindi selezionare un metodo di ordinamento. Utilizzando questa funzione è possibile ordinare tutti i file e le cartelle nel profilo.
- L'ordinamento dei file non è disponibile per gli utenti di Dropbox.

- 4 Se necessario, modificare le impostazioni di stampa.

- 5 Toccare **Stampa**.

Acquisizione su un profilo

- 1 Caricare il documento nell'alimentatore automatico documenti o sul vetro dello scanner.



- 2 Nella schermata iniziale, toccare **Cloud Connector**.

- 3 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.

Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

- 4 Se necessario, selezionare una cartella.

Note:

- Per cercare una cartella, toccare .
- Per ordinare i file e le cartelle, toccare  > **Ordina**, quindi selezionare un metodo di ordinamento. Utilizzando questa funzione è possibile ordinare tutti i file e le cartelle nel profilo.
- L'ordinamento dei file non è disponibile per gli utenti di Dropbox.

- 5 Toccare **Acquisisci**.

- 6 Se necessario, modificare le impostazioni di acquisizione.

- 7 Toccare **Acquisisci**.

Nota: È comunque possibile utilizzare l'acquisizione anche se sul dispositivo sono presenti messaggi di errore relativi ai materiali di consumo.


Creazione di scelte rapide

1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.


2 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.


Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

3 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per creare una scelta rapida di stampa, toccare  accanto al file, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

Nota: è possibile aggiungere scelte rapide solo per i tipi di file supportati. Per ulteriori informazioni, consultare il file *Leggimi*.

- Per creare una scelta rapida di acquisizione, toccare  accanto alla cartella, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

Nota: Per creare una scelta rapida di acquisizione su una cartella aperta, toccare  nell'angolo in alto a destra del display, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

4 Immettere un nome univoco per la scelta rapida, quindi toccare **OK**.

5 Se necessario, modificare le impostazioni.

6 Toccare **Salva**.





Accesso alle scelte rapide

Utilizzare le scelte rapide per stampare o acquisire facilmente documenti da e su un profilo.

1 Nella schermata iniziale, toccare **Cloud Connector**.

2 Toccare **Scelte rapide**, quindi selezionare una scelta rapida.

Note:

- Se necessario, immettere il codice PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto. Assicurarsi di utilizzare il PIN per il profilo in cui è stata creata la scelta rapida.
- Per rinominare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Rinomina**.
- Per modificare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Modifica**.
- Per eliminare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Elimina**.
- Per cercare una scelta rapida, toccare .
- Le scelte rapide collegate a un profilo sono accessibili solo se il dominio e-mail è impostato nel campo Domini consentiti.

3 A seconda del tipo di scelta rapida, toccare **Stampa** o **Acquisisci**.

Nota: Per il documento acquisito, il formato della data e dell'ora è aggiunto al nome del file.

Risoluzione dei problemi

Impossibile stampare i documenti

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi che il tipo di file sia supportato

Non è possibile selezionare un file non supportato. Per ulteriori informazioni sui tipi di file supportati, consultare il file *Leggimi*.

Ristampare il documento

Creare nuovamente il profilo

Eliminare il profilo e crearlo di nuovo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 7](#).

Impossibile acquisire i documenti

Provare una o più delle soluzioni seguenti:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi di disporre delle autorizzazioni necessarie per caricare i file nella cartella

È possibile modificare le autorizzazioni della cartella nelle impostazioni di condivisione dell'account cloud.

Assicurarsi che l'account cloud disponga di spazio di archiviazione sufficiente

Per Box, Microsoft OneDrive e Microsoft OneDrive for Business, assicurarsi che le dimensioni del documento non superino 50 MB

Per ridurre le dimensioni del file, ridurre la risoluzione nelle impostazioni di acquisizione.

Creare nuovamente il profilo

Eliminare il profilo e crearlo di nuovo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 7](#).

Assicurarsi che il disco fisso di una stampante sia installato

Installare un disco fisso se la stampante ha poca memoria.

Impossibile aprire un profilo

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi che le impostazioni della data e dell'ora della stampante siano configurate correttamente.

- 1 Dal pannello di controllo della stampante, toccare **Impostazioni** > **Dispositivo** > **Preferenze** > **Data e ora**.
- 2 Configurare le impostazioni.

impossibile visualizzare i documenti condivisi da altri utenti Google Drive

Copiare i documenti dalla cartella "Condivisi con me" nella cartella Il mio Drive

- 1 Dal computer, accedere al proprio account Google Drive.
- 2 Fare clic su **Condivisi con me**.
- 3 Selezionare uno o più documenti, quindi trascinarli nella cartella Il mio Drive.

Impossibile generare un codice di autorizzazione

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Creare nuovamente il profilo

Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 7](#).

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

Impossibile aprire il portale di autorizzazione utilizzando il codice QR

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Assicurarsi di utilizzare il browser Web Google Chrome o Safari all'apertura del portale di autorizzazione

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

L'icona dell'applicazione non viene visualizzata sul display della stampante

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Riavviare la stampante

Spegnere la stampante, attendere 10 secondi circa e riaccenderla.

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

Avvisi

Nota sull'edizione

Aprile 2023

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non violi diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare il sito Web <http://support.lexmark.com>.

Per informazioni sui criteri relativi alla privacy di Lexmark che regolano l'uso di questo prodotto, visitare il sito Web www.lexmark.com/privacy.

Per informazioni sui materiali di consumo e sui download, visitare il sito Web www.lexmark.com.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Tutti i diritti riservati.

Marchi

Lexmark e il logo Lexmark sono marchi o marchi registrati di Lexmark International, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Android, Google Play e Google Chrome sono marchi di Google LLC.

Microsoft e OneDrive sono marchi del gruppo Microsoft.

Safari is a trademark of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store is a service mark of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

Indice

Una

accesso alle scelte rapide 11
aggiunta di un elenco di domini
con restrizioni 8
applicazione
distribuzione 6
l'icona dell'applicazione non
viene visualizzata sul display
della stampante 14

C

impossibile generare un codice
di autorizzazione 13
impossibile aprire un profilo 13
impossibile aprire il portale di
autorizzazione utilizzando il
codice QR 14
impossibile stampare i
documenti 12
impossibile acquisire i
documenti 12
impossibile visualizzare i
documenti condivisi da altri utenti
Google Drive 13
cronologia delle modifiche 3
creazione di un profilo 7
creazione di scelte rapide 11

D

eliminazione di un profilo 8
eliminazione delle scelte
rapide 11
distribuzione dell'applicazione 6

E

modifica delle scelte rapide 11

L

gestione delle scelte rapide 11

O

panoramica 5, 6

P

stampa da un profilo 10

profilo

creazione 7
eliminazione 8
stampa da 10
registrazione 8
acquisizione su 10

R

registrazione di un profilo
utilizzo di un dominio
consentito 8
ridenominazione delle scelte
rapide 11
elenco di domini con restrizioni
aggiunta 8

S

acquisizione su un profilo 10
ricerca delle scelte rapide 11
scelte rapide
accesso 11
creazione 11
eliminazione 11
modifica 11
gestione 11
stampa in corso 11
ridenominazione 11
Acquisizione in corso... 11
ricerca in corso 11

T

risoluzione dei problemi
l'icona dell'applicazione non
viene visualizzata sul display
della stampante 14
impossibile generare un codice
di autorizzazione 13
impossibile aprire un profilo 13
impossibile aprire il portale di
autorizzazione utilizzando il
codice QR 14
impossibile stampare i
documenti 12
impossibile acquisire i
documenti 12

impossibile visualizzare i
documenti condivisi da altri
utenti Google Drive 13

U

aggiornamento
dell'applicazione 9