



Connettore cloud

Versione 1.4

Guida per l'utente

Marzo 2021

www.lexmark.com

Sommario

Cronologia delle modifiche.....	3
Panoramica.....	4
Configurazione dell'applicazione.....	5
Creazione di un profilo.....	5
Eliminazione di un profilo.....	6
Aggiornamento dell'applicazione.....	6
Uso dell'applicazione.....	7
Stampa da un profilo.....	7
Scansione su un profilo.....	7
Creazione di scelte rapide.....	8
Accesso alle scelte rapide.....	8
Risoluzione dei problemi.....	9
Impossibile stampare i documenti.....	9
Impossibile acquisire i documenti.....	9
Impossibile aprire un profilo.....	10
Impossibile visualizzare i documenti condivisi da altri utenti Google Drive.....	10
Impossibile generare un codice di autorizzazione.....	10
Impossibile aprire il portale di autorizzazione utilizzando il codice QR.....	11
L'icona dell'applicazione non viene visualizzata sul display della stampante.....	11
Avvertenze.....	12
Indice.....	13

Cronologia delle modifiche

Marzo 2021

- Aggiornate le istruzioni sulla creazione di un profilo.

Settembre 2018

- Aggiornate le istruzioni per le seguenti operazioni:
 - Creazione di scelte rapide
 - Accesso alle scelte rapide

Giugno 2018

- Aggiornate le istruzioni per le seguenti operazioni:
 - Creazione di un profilo
 - Eliminazione di un profilo
 - Stampa da un profilo
 - Scansione su un profilo
- Aggiunte istruzioni per le seguenti operazioni:
 - Creazione di scelte rapide
 - Accesso alle scelte rapide

Aprile 2018

- Rilascio documento iniziale.

Panoramica

Utilizzare l'applicazione per accedere all'account cloud mediante le stampanti Lexmark™, quindi stampare i documenti da tale account. È anche possibile acquisire i documenti tramite scansione e salvarli nell'account cloud.

L'applicazione supporta i seguenti provider di servizi cloud:

- Box
- Dropbox
- Google Drive™
- Microsoft OneDrive
- Microsoft OneDrive for Business

Questo documento fornisce le istruzioni per la configurazione, l'utilizzo e la risoluzione dei problemi relativi all'applicazione.

Configurazione dell'applicazione

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- La stampante è collegata alla rete.
- L'impostazione di data e ora della stampante è configurata correttamente.
- Si dispone già di un account su uno dei seguenti provider di servizi cloud:
 - Box
 - Dropbox
 - Google Drive
 - Microsoft OneDrive
 - Microsoft OneDrive for Business

Creazione di un profilo

È possibile creare un profilo come utente guest o come utente connesso alla stampante. Si consiglia di registrare la stampante prima di creare un profilo. Per ulteriori informazioni sui metodi di accesso, consultare la *Guida dell'amministratore di Embedded Web Server* per la stampante in uso.


Note:

- I profili creati mentre si è collegati alla stampante non sono disponibili quando si utilizza la stampante come guest.
- Se non si è collegati alla stampante, nell'angolo superiore destro del display viene visualizzato Guest.

1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.

2 Selezionare un provider di servizi cloud.

Nota: Per connettersi a Microsoft OneDrive o Microsoft OneDrive for Business, toccare **OneDrive**.

3 Toccare **Crea un profilo** o, nell'angolo superiore destro del display, toccare .

4 Digitare un nome di profilo univoco e inserire un PIN, se necessario.

Note:

- Per gli utenti guest, si consiglia di proteggere il profilo mediante un PIN.
- Il PIN non è richiesto per gli utenti connessi.

5 Toccare **Crea**, quindi annotare il codice di autorizzazione e la relativa scadenza.

6 Effettuare una delle seguenti operazioni:

Autorizzare il profilo da un browser Web

- a Aprire un browser Web, quindi andare a <https://lexmark.cloud-connect.co>.
- b Fare clic su **Avanti**.
- c Immettere il codice di autorizzazione, quindi fare clic su **Connetti**.
- d Leggere i Termini d'uso, quindi fare clic su **Accetta**.

- e Accedere al proprio provider di servizi cloud.
- f Concedere le autorizzazioni, quindi fare clic su **Fine**.

Autorizzare il profilo mediante un codice QR

Prima di iniziare, assicurarsi che il dispositivo mobile consenta di acquisire i codici QR. È anche possibile scaricare un'applicazione per la lettura dei codici QR da Google Play™ o dall'App Store online.


- a Utilizzando il dispositivo mobile, effettuare la scansione del codice QR sul display della stampante.
- b Aprire il collegamento del codice QR utilizzando il browser Google Chrome™ o Safari, quindi fare clic su **Avanti**.
- c Fare clic su **Connetti**.
- d Leggere i Termini d'uso, quindi fare clic su **Accetta**.
- e Accedere al proprio provider di servizi cloud.
- f Concedere le autorizzazioni, quindi fare clic su **Fine**.

Nota: È anche possibile toccare **Invia e-mail** o **Stampa**, quindi seguire le istruzioni riportate nell'e-mail o sulla stampa. Per utilizzare l'opzione Invia e-mail, assicurarsi che l'impostazione e-mail sia configurata per la stampante.

- 7 Per completare il processo di autorizzazione, aprire il profilo sulla stampante entro 72 ore.

Eliminazione di un profilo

Nota: Se si elimina un profilo, tutte le scelte rapide create con il profilo vengono eliminate.

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.
- 2 Selezionare un provider di servizi cloud
- 3 Toccare  accanto a un profilo, quindi toccare **Elimina**.

Aggiornamento dell'applicazione

All'apertura, l'applicazione controlla la presenza di aggiornamenti. Se è disponibile un aggiornamento, toccare **Sì**, quindi attendere il completamento dell'aggiornamento da parte della stampante.

Note:

- Se si tocca **NO**, la stampante torna alla schermata iniziale. Non è possibile utilizzare l'applicazione se è disponibile un aggiornamento e l'applicazione non è aggiornata.
- L'applicazione non è disponibile durante l'esecuzione dell'aggiornamento.

Uso dell'applicazione



Stampa da un profilo

- 1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.
- 2 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.

Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

- 3 Selezionare un file.

Note:

- Per cercare un file, toccare .
- Per ordinare i file e le cartelle, toccare  > **Ordina**, quindi selezionare un metodo di ordinamento. Utilizzando questa funzione è possibile ordinare tutti i file e le cartelle nel profilo.

- 4 Se necessario, modificare le impostazioni di stampa.
- 5 Toccare **Stampa**.



Scansione su un profilo

- 1 Caricare il documento nell'alimentatore automatico documenti o sul vetro dello scanner.
- 2 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.
- 3 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.

Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

- 4 Se necessario, selezionare una cartella.

Note:

- Per cercare una cartella, toccare .
- Per ordinare i file e le cartelle, toccare  > **Ordina**, quindi selezionare un metodo di ordinamento. Utilizzando questa funzione è possibile ordinare tutti i file e le cartelle nel profilo.

- 5 Toccare **Acquisisci**.
- 6 Se necessario, modificare le impostazioni di acquisizione.
- 7 Toccare **Acquisisci**.

Creazione di scelte rapide

1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.


2 Selezionare un provider di servizi cloud, quindi selezionare un profilo.


Nota: Se il profilo è protetto mediante un PIN, inserire il PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto.

3 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per creare una scelta rapida di stampa, toccare  accanto al file, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

Nota: è possibile aggiungere scelte rapide solo per i tipi di file supportati. Per ulteriori informazioni, consultare il file *Leggimi*.

- Per creare una scelta rapida di acquisizione, toccare  accanto alla cartella, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

Nota: Per creare una scelta rapida di acquisizione su una cartella aperta, toccare  nell'angolo in alto a destra del display, quindi toccare **Aggiungi scelta rapida**.

4 Immettere un nome univoco per la scelta rapida, quindi toccare **OK**.

5 Se necessario, modificare le impostazioni.

6 Toccare **Salva**.





Accesso alle scelte rapide

Utilizzare le scelte rapide per stampare o acquisire facilmente documenti da e su un profilo.

1 Nella schermata iniziale, toccare **Connettore cloud**.

2 Toccare **Scelte rapide**, quindi selezionare una scelta rapida.

Note:

- Se necessario, immettere il codice PIN. Dopo cinque tentativi di immissione PIN errati il profilo viene bloccato per un minuto. Assicurarsi di utilizzare il PIN per il profilo in cui è stata creata la scelta rapida.
- Per rinominare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Rinomina**.
- Per modificare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Modifica**.
- Per eliminare una scelta rapida, toccare  accanto alla scelta rapida, quindi toccare **Elimina**.
- Per cercare una scelta rapida, toccare .

3 A seconda del tipo di scelta rapida, toccare **Stampa** o **Acquisisci**.

Nota: Per il documento acquisito, il formato della data e dell'ora è aggiunto al nome del file.

Risoluzione dei problemi

Impossibile stampare i documenti

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi che il tipo di file sia supportato

Non è possibile selezionare un file non supportato. Per ulteriori informazioni sui tipi di file supportati, consultare il file *Leggimi*.

Ristampare il documento

Creare nuovamente il profilo

Eliminare il profilo e crearlo di nuovo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 5](#).

Impossibile acquisire i documenti

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi di disporre delle autorizzazioni necessarie per caricare i file nella cartella

È possibile modificare le autorizzazioni della cartella nelle impostazioni di condivisione dell'account cloud.

Assicurarsi che l'account cloud disponga di spazio di archiviazione sufficiente

Per Box, Microsoft OneDrive e Microsoft OneDrive for Business, assicurarsi che le dimensioni del documento non superino 50 MB

Per ridurre le dimensioni del file, ridurre la risoluzione nelle impostazioni di scansione.

Creare nuovamente il profilo

Eliminare il profilo e crearlo di nuovo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 5](#).

Impossibile aprire un profilo

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Assicurarsi che le impostazioni della data e dell'ora della stampante siano configurate correttamente.

- 1 Dal pannello di controllo della stampante, toccare **Impostazioni** > **Dispositivo** > **Preferenze** > **Data e ora**.
- 2 Configurare le impostazioni.

Impossibile visualizzare i documenti condivisi da altri utenti Google Drive

Copiare i documenti dalla cartella "Condivisi con me" nella cartella Il mio Drive

- 1 Dal computer, accedere al proprio account Google Drive.
- 2 Fare clic su **Condivisi con me**.
- 3 Selezionare uno o più documenti, quindi trascinarli nella cartella Il mio Drive.

Impossibile generare un codice di autorizzazione

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Verificare che la stampante sia collegata alla rete

Se la stampante si connette a Internet tramite un server proxy, assicurarsi che la connessione del server proxy sia configurata correttamente.

Creare nuovamente il profilo

Per ulteriori informazioni, vedere ["Creazione di un profilo" a pagina 5](#).

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

Impossibile aprire il portale di autorizzazione utilizzando il codice QR

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Assicurarsi di utilizzare il browser Web Google Chrome o Safari all'apertura del portale di autorizzazione

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

L'icona dell'applicazione non viene visualizzata sul display della stampante

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Riavviare la stampante

Spegnere la stampante, attendere 10 secondi circa e riaccenderla.

Contattare l'assistenza clienti

Negli Stati Uniti o in Canada, chiamare il numero 1-800-539-6275. Per altri paesi o regioni, consultare la [documentazione della guida](#).

Avvertenze

Nota sull'edizione

Marzo 2021

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non violi diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico di Lexmark, visitare il sito Web all'indirizzo <http://support.lexmark.com>.

Per informazioni sui materiali di consumo e sui trasferimenti, visitare il sito Web www.lexmark.com.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Tutti i diritti riservati.

Marchi

Lexmark e il logo Lexmark sono marchi o marchi registrati di Lexmark International, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Google Drive e Google Chrome sono marchi di Google Inc. Google Play è un marchio di Google LLC.

Microsoft e OneDrive sono marchi o marchi registrati del gruppo Microsoft negli Stati Uniti e in altri Paesi.

App Store e Safari sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

Indice

A

accesso alle scelte rapide 8
aggiornamento
dell'applicazione 6

C

creazione delle scelte rapide 8
creazione di un profilo 5
cronologia delle modifiche 3

E

eliminazione delle scelte
rapide 8
eliminazione di un profilo 6

G

gestione delle scelte rapide 8

I

impossibile acquisire i
documenti 9
impossibile aprire il portale di
autorizzazione utilizzando il
codice QR 11
impossibile aprire un profilo 10
impossibile generare un codice
di autorizzazione 10
impossibile stampare i
documenti 9
impossibile visualizzare i
documenti condivisi da altri utenti
Google Drive 10

L

l'icona dell'applicazione non
viene visualizzata sul display
della stampante 11

M

modifica delle scelte rapide 8

P

panoramica 4
profilo
acquisizione su 7
creazione 5

eliminazione 6
stampa da 7

R

ricerca delle scelte rapide 8
ridenominazione delle scelte
rapide 8
risoluzione dei problemi
impossibile acquisire i
documenti 9
impossibile aprire il portale di
autorizzazione utilizzando il
codice QR 11
impossibile aprire un profilo 10
impossibile generare un codice
di autorizzazione 10
impossibile stampare i
documenti 9
impossibile visualizzare i
documenti condivisi da altri
utenti Google Drive 10
l'icona dell'applicazione non
viene visualizzata sul display
della stampante 11

S

scansione su un profilo 7
scelte rapide
accesso 8
acquisizione 8
creazione 8
eliminazione 8
gestione 8
modifica 8
ricerca 8
ridenominazione 8
stampa in corso 8
stampa da un profilo 7