



Lexmark™

# **Asistente de tiempo de inactividad**

---

**Guía del administrador**

# Contenido

- Descripción general.....3**
- Configuración de la aplicación.....4**
  - Acceso a Embedded Web Server..... 4
  - Acceso a la página de configuración de la aplicación..... 4
  - Administración de carpetas de informe de origen..... 4
  - Personalización del icono de la aplicación..... 5
  - Configuración de preferencias de aplicación..... 5
  - Exportación o importación de archivos de configuración..... 5
  - Configuración del número de puerto de la impresora..... 6
  - Seguridad de la aplicación..... 6
- Uso de la aplicación..... 7**
  - Administración de archivos..... 7
  - Visualización de archivos de registro..... 7
- Solución de problemas.....8**
- Avisos.....10**
- Índice..... 11**

## Descripción general

Utilice la aplicación para obtener acceso a los archivos, incluso cuando el sistema de TI o la red estén caídos. La aplicación transmite archivos continuamente desde un sitio FTP o carpeta de red a la impresora y, a continuación, los guarda en el disco duro de la impresora.

**Nota:** Se requiere un disco duro de impresora.

En este documento se proporcionan instrucciones sobre cómo configurar, utilizar y solucionar los problemas en la aplicación.

# Configuración de la aplicación

## Acceso a Embedded Web Server

- 1 Obtenga la dirección IP de la impresora. Realice una de las siguientes acciones:
  - Localice la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora.
  - Vea la dirección IP en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos.
- 2 Abra un explorador web e introduzca la dirección IP de la impresora.

## Acceso a la página de configuración de la aplicación

- 1 En el servidor Web incorporado, haga clic en **Valores** o **Configuración**.
- 2 En función del modelo de impresora, realice una de las siguientes acciones:
  - Haga clic en **Aplicaciones > Administración de aplicaciones**.
  - Haga clic en **Soluciones de dispositivo > Soluciones (eSF)**.
  - Haga clic en **Embedded Solutions**.
- 3 Haga clic en **Asistente de tiempo de inactividad > Configurar**.

## Administración de carpetas de informe de origen

- 1 Desde Embedded Web Server (EWS), acceda a la página de configuración de la aplicación.
- 2 En la sección Carpeta de informe de origen, haga clic en **Agregar**.

**Nota:** También puede editar o eliminar las carpetas existentes.
- 3 Configure los valores.

### Notas:

- Para recuperar todos los archivos, deje el nombre de archivo de origen en blanco.
- Si está utilizando SFTP (Secure FTP), configure el intervalo de actualización en al menos 30 minutos.
- El número de archivos que se muestran en el panel de la impresora depende de la memoria de la impresora. Para ver todos los archivos, utilice la aplicación web.
- Para configurar la posición ordinal del informe en la lista de informes, especifique el valor **índice**. El valor predeterminado es **1**.
- Para eliminar informes anteriores durante el siguiente intervalo de actualización, seleccione **Eliminar informes inexistentes**. Para mantener informes anteriores en el siguiente intervalo de actualización, desactive **Eliminar inexistente Informes**.
- Si se produce un error al intentar conectar o sincronizar informes en la dirección de la carpeta de origen, se envía una notificación a la dirección de correo electrónico especificada. La notificación por correo electrónico incluye el identificador de la carpeta de informe de origen y el motivo del error.
- Para utilizar el valor de la ubicación de la impresora como ruta de carpeta de origen, añada **/%location%** a la **dirección del servidor FTP** o a la **dirección del recurso compartido de red**. Asegúrese de que haya una carpeta de origen con el mismo identificador que la ubicación de la impresora en el servidor.

- Para obtener más información, consulte la ayuda moviendo el ratón por encima.

**4** Haga clic en **Aplicar**.

## Personalización del icono de la aplicación

**1** Desde Embedded Web Server, acceda a la página de configuración para la aplicación.

**2** Especifique el texto y la imagen que quiera que aparezca en su pantalla de inicio.

**Nota:** Algunas aplicaciones requieren cambios en los valores de la página de perfil.

**3** Aplique los cambios.

## Configuración de preferencias de aplicación

**1** Desde Embedded Web Server, acceda a la página de configuración para la aplicación.

**2** Configure los valores.

### Notas:

- Direct Print guarda automáticamente los trabajos de impresión en la carpeta **\Direct Print** del disco duro de la impresora. Para activar esta función, configure el número de puerto de la impresora como **9444**. Para obtener más información, consulte [“Configuración del número de puerto de la impresora” en la página 6](#).
- Puede imprimir archivos desde la carpeta **\Direct Print** usando solo la aplicación.
- Los archivos de la carpeta **\Direct Print** se borran automáticamente según el valor de caducidad de los informes.
- Si se produce un error al intentar conectar o sincronizar informes en la dirección de la carpeta de origen, la caducidad del informe se establece en el valor predeterminado.
- Puede crear carpetas anidadas en la carpeta **\Direct Print** especificando un nombre de archivo que cumpla las convenciones de nomenclatura. Por ejemplo, para guardar **Test.txt** en **\Folder1\Subfolder1**, cambie el nombre del archivo a **Folder1\_Subfolder1\_Test.txt**, donde el guion bajo es el delimitador.
- Un separador puede ser cualquier carácter.
- Para la conversión de nombre de archivo, puede tener varias entradas **clave=valor** en un archivo de texto. Escriba cada entrada en una línea distinta del archivo.
- Para obtener más información, consulte la ayuda moviendo el ratón por encima.

**3** Haga clic en **Aplicar**.

## Exportación o importación de archivos de configuración

**1** Desde Embedded Web Server, acceda a la página de configuración para la aplicación.

**2** Exporte o importe el archivo de configuración.

**Notas:**

- Si se produce un error **Sin memoria** de JVM, repita el proceso de exportación hasta que se guarde el archivo de configuración.
- Si se supera el tiempo de espera y aparece una pantalla en blanco, actualice el navegador web y, a continuación, importe o exporte el archivo de nuevo.

## Configuración del número de puerto de la impresora

Configure el número de puerto de la impresora para activar Direct Print.

- 1 En el equipo, abra la carpeta de impresoras y, a continuación, abra la ventana de propiedades de la impresora.
- 2 En la pestaña Puertos, configure el número de puerto de la impresora como **9444**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

## Seguridad de la aplicación

Aumente la seguridad solicitando a los usuarios que proporcionen sus credenciales de autenticación para acceder a la aplicación.

**Nota:** Para obtener más información sobre la configuración de seguridad, consulte la *guía del administrador de Embedded Web Server relativa a la seguridad*.

- 1 En el servidor Web incorporado, haga clic en **Valores** o **Configuración**.
- 2 Haga clic en **Seguridad** > **Configuración de seguridad**.
- 3 Desde la sección Configuración de seguridad avanzada, haga clic en **Controles de acceso** > **Administración**.
- 4 En el menú de configuración de las aplicaciones, seleccione una plantilla de seguridad.
- 5 Haga clic en **Enviar**.

# Uso de la aplicación

## Administración de archivos

### Notas:

- Direct Print guarda automáticamente los trabajos de impresión en la carpeta **\Direct Print** del disco duro de la impresora. Para activar esta función, configure el número de puerto de la impresora como **9444**. Para obtener más información, consulte [“Configuración del número de puerto de la impresora” en la página 6](#).
- Puede imprimir archivos desde la carpeta **\Direct Print** usando solo la aplicación.
- Los archivos de la carpeta **\Direct Print** se borran automáticamente según el valor de caducidad de los informes. Para cambiar los valores de caducidad, consulte [“Configuración de preferencias de aplicación” en la página 5](#).

### Uso de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio de la impresora, toque el icono de la aplicación.

**Nota:** Si es necesario, introduzca sus credenciales de autenticación.

- 2 Si es necesario, seleccione una carpeta.

- 3 Administre sus archivos.

**Nota:** La aplicación puede recuperar hasta 2000 archivos, pero en la pantalla de la impresora solo se mostrará un máximo de 300 archivos aleatorios. Para ver todos los archivos, utilice la aplicación web.

### Uso de la aplicación web

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Aplicaciones > Recuperación web del asistente de tiempo de inactividad**.

**Nota:** Si es necesario, introduzca sus credenciales de autenticación.

- 2 Si es necesario, seleccione una carpeta.

- 3 Administre sus archivos.

## Visualización de archivos de registro

Active las opciones de registro para generarlos. Para obtener más información, consulte [“Configuración de preferencias de aplicación” en la página 5](#).

Abra un navegador web y, a continuación, introduzca **IP/cgi-bin/script/printer/prtapplog**, en donde **IP** es la dirección IP de la impresora.

**Nota:** Localice la dirección IP en la pantalla de inicio de la impresora o visualícela en la sección TCP/IP del menú Redes/Puertos.

# Solución de problemas

## Error de la aplicación

Realice alguna de estas acciones:

### Compruebe el registro del sistema

- 1 En el servidor Web incorporado, haga clic en **Valores** o **Configuración**.
- 2 En función del modelo de impresora, realice una de las siguientes acciones:
  - Haga clic en **Aplicaciones** > **Administración de aplicaciones**.
  - Haga clic en **Soluciones de dispositivo** > **Soluciones (eSF)**.
  - Haga clic en **Embedded Solutions**.
- 3 Haga clic en **Sistema** > **Registro**.
- 4 Seleccione y envíe los filtros apropiados.
- 5 Analice el registro y resuelva el problema.

### Ajuste los valores de digitalización

- 1 Desde Embedded Web Server, acceda a la página de configuración para la aplicación.
- 2 En la sección Valores de digitalización, seleccione una resolución de digitalización menor o desactive la digitalización en color.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

### Póngase en contacto con el representante de Lexmark

## Error de licencia

Realice alguna de estas acciones:

### Asegúrese de que la aplicación tiene licencia

Si desea obtener más información sobre cómo adquirir una licencia, póngase en contacto con su representante de Lexmark.

### Asegúrese de que la licencia esté actualizada

- 1 En el servidor Web incorporado, haga clic en **Valores** o **Configuración**.
- 2 En función del modelo de impresora, realice una de las siguientes acciones:
  - Haga clic en **Aplicaciones** > **Administración de aplicaciones**.
  - Haga clic en **Soluciones de dispositivo** > **Soluciones (eSF)**.
  - Haga clic en **Embedded Solutions**.



- 3 Haga clic en el estado de la licencia de la aplicación en la lista.
- 4 Actualice la licencia.

## Memoria insuficiente

### **Asegúrese de que hay espacio disponible en el disco duro de la impresora**

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Informes > Imprimir directorio**.
- 2 Anote el valor al lado de "libre".

**Nota:** Para obtener más información acerca del borrado de la memoria de un disco duro de la impresora, consulte la *guía del usuario* de la impresora.

## No se puede recuperar archivos

Realice alguna de estas acciones:

### **Asegúrese de que los valores de la carpeta de origen están configurados correctamente**

Para obtener más información, consulte [“Administración de carpetas de informe de origen” en la página 4](#).

### **Asegúrese de que todos los cables de red adecuados estén firmemente conectados y de que los valores de red de la impresora sean correctos**

Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

## No se puede imprimir o visualizar archivos

Realice alguna de estas acciones:

### **Asegúrese de que la aplicación es compatible con el formato de archivo**

Si desea acceder a una lista de formatos de archivo compatibles, consulte el archivo *Léame*.

### **Imprimir archivos desde la carpeta \Direct Print usando la aplicación web**

### **Asegúrese de que el navegador web es compatible con el formato de archivo**

Para obtener más información, consulte la documentación sobre su navegador.

### **Guarde el archivo en su ordenador**

Visualice o imprima el archivo utilizando otras aplicaciones compatibles.

# Avisos

## Nota sobre la edición

Enero de 2019

**El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener soporte técnico de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener información sobre la política de privacidad de Lexmark que rige el uso de este producto, visite [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Para obtener información sobre los consumibles y descargas, visite [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2011 Lexmark International, Inc.

**Reservados todos los derechos.**

## Marcas comerciales

Lexmark y el logotipo de Lexmark son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc. en EE.UU. y/o en otros países.

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

# Índice

## A

- acceso a Embedded Web Server 4
- acceso a la página de configuración 4
- activación de impresión directa 6
- administración de archivos
  - desde la aplicación web 7
  - desde la impresora 7
- administración de carpetas de informe de origen 4
- agregar carpetas de informe de origen 4
- aplicación
  - seguridad 6
- aplicación web
  - administración de archivos 7
- aplicación, error 8
- aplicación, icono
  - personalizar 5
- archivo de configuración
  - exportar o importar 5
- archivos
  - administración desde la aplicación web 7
  - administración desde la impresora 7

## C

- caducidad del informe
  - restablecer 5
- carpetas de informe de origen
  - adición 4
  - administración 4
  - edición 4
  - eliminación 4
- configuración de los valores del dispositivo 5
- configuración de opciones de archivo de registro 5
- configuración de preferencias de aplicación 5
- configuración de valores de impresión directa 5
- configuración del número de puerto de la impresora 6

## D

- descripción general 3

## E

- edición de carpetas de informe de origen 4
- eliminación de carpetas de informe de origen 4
- Embedded Web Server
  - acceso 4
- error de licencia 8
- exportación de un archivo de configuración 5

## F

- fallo de sincronización 5

## I

- importación de un archivo de configuración 5
- impresión directa
  - activación 6
  - configuración de los valores 5
- impresora
  - administración de archivos 7

## M

- memoria insuficiente 9

## N

- no se puede imprimir o visualizar archivos 9
- no se puede recuperar archivos 9
- número de puerto de impresora
  - configuración 6

## O

- opciones de archivo de registro
  - configuración 5

## P

- página de configuración para la aplicación
  - acceso 4

- pantalla de inicio, icono
  - personalizar 5
- personalización icono de la aplicación 5
- preferencias de aplicación
  - configuración 5

## R

- registros de actividad
  - visualización 7
- registros de impresión
  - visualización 7
- restablecimiento de la caducidad del informe 5

## S

- seguridad de la aplicación 6
- solución de problemas
  - aplicación, error 8
  - error de licencia 8
  - memoria insuficiente 9
  - no se puede imprimir o visualizar archivos 9
  - no se puede recuperar archivos 9

## V

- valores del dispositivo
  - configuración 5
- ver registros de actividad 7
- visualización de registros de impresión 7