



# **Print Management SaaS**

---

**Guida all'installazione e alla configurazione**

# Sommario

<b>Panoramica.....</b>	<b>4</b>
<b>Elenco di controllo per la conformità alla distribuzione.....</b>	<b>5</b>
<b>Installazione e configurazione della soluzione e driver rilascio stampe.....</b>	<b>6</b>
Installazione e configurazione della soluzione.....	6
Installazione e configurazione di un driver di rilascio stampe.....	8
Accesso al portale Web Lexmark Print Management SaaS.....	12
<b>Uso di Lexmark Print Management Client.....</b>	<b>13</b>
Installazione di Lexmark Print Management Client.....	13
Creazione di una coda di stampa in Lexmark Print Management Client.....	14
Informazioni sul file di configurazione di Lexmark Print Management Client.....	15
Informazioni sui certificati SSL in Lexmark Print Management Client.....	16
Disinstallazione di Lexmark Print Management Client.....	17
<b>Uso di Rilascio stampe.....</b>	<b>18</b>
Configurazione delle impostazioni di rilascio stampe.....	18
Aggiunta di delegati di stampa.....	18
Visualizzazione e gestione della coda di stampa.....	18
Informazioni sui ruoli utente.....	19
<b>Uso di Document Accounting.....</b>	<b>21</b>
Configurazione delle impostazioni della gestione contabile documenti.....	21
Impostazione delle quote utente.....	21
Aggiunta di gruppi.....	21
Visualizzazione di un riepilogo dei processi.....	22
Generazione di rapporti sui processi.....	23
Esportazione dei rapporti di processo.....	24
Generazione di registri di controllo.....	25
<b>Gestione del sistema.....</b>	<b>26</b>
Aggiunta di utenti.....	26
Esecuzione di test diagnostici.....	26

---

<b>Risoluzione dei problemi.....</b>	<b>28</b>
Impossibile installare l'applicazione.....	28
I processi non vengono visualizzati nella coda di rilascio stampe.....	28
Il caricamento dei processi di stampa richiede molto tempo.....	29
Impossibile connettersi a LPMC quando si utilizzano workstation Mac.....	29
<b>Avvertenze.....</b>	<b>30</b>
<b>Indice.....</b>	<b>37</b>

## Panoramica

*Lexmark™ Print Management SaaS* fornisce la tecnologia di Rilascio stampe con comode opzioni di stampa. Inoltre, ottimizza le funzioni e i vantaggi del cloud computing utilizzando un framework per gestire e monitorare l'output di documenti all'interno dell'azienda. La soluzione è un servizio cloud ospitato da server mantenuto e monitorato da Lexmark. Questo elimina la necessità di installare localmente qualsiasi applicazione specifica su un computer per inviare processi di stampa. Gli utenti possono inviare i processi di stampa da qualsiasi postazione e rilasciarli in sicurezza da qualsiasi periferica Lexmark o di terze parti.

La soluzione comprende le seguenti funzioni principali:

- **Rilascio stampe** consente di inviare documenti a una coda di stampa basata su cloud e rilasciare i processi di stampa da una stampante collegata. È possibile rilasciare i processi di stampa utilizzando il proprio badge aziendale o un nome utente e una password. L'uso di Rilascio stampe consente di incrementare la consapevolezza del numero di processi stampati e di ridurre gli sprechi associati a processi di stampa non desiderati o non necessari.
- **Gestione contabile documenti** consente di visualizzare ed esportare rapporti di tutti i processi di stampa inviati al sistema. È inoltre possibile monitorare copia, scansione, e-mail, FTP, fax e i processi eseguiti sulla stampante.

La soluzione supporta anche Lexmark Print, garantendo una maggiore flessibilità per le proprie esigenze di stampa.

La presente guida è destinata agli amministratori e agli utenti dell'help desk responsabili per l'installazione e la gestione di Print Management nella propria organizzazione.

Per la documentazione per l'utente finale, vedere la *Guida per l'utente*.

## Elenco di controllo per la conformità alla distribuzione

Accertarsi che:

- È possibile accedere a Lexmark Virtual Solution Center (VSC) per installare e configurare la soluzione.
- Si hanno le stampanti che supportano Embedded Solutions Framework (eSF) versione 2.0 o successiva.
- Si dispone degli indirizzi IP o dei nomi host delle stampanti in cui si desidera installare la soluzione.
- È stato scaricato l'ultimo Lexmark Universal Print Driver (UPD) per i sistemi operativi Windows®, Mac e Linux. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante Lexmark.

Requisiti di sistema per Lexmark Print Management Client (LPMC)

**Nota:** LPMC è disponibile solo per sistemi operativi Windows e Mac.

- Si dispone di uno dei seguenti sistemi operativi:
  - Windows Vista® o versioni successive:
  - Mac OS X 10.11, 10.10, o 10.9
- Il computer ha le seguenti caratteristiche:
  - Almeno processore da 1 GHz a 32 o 64 bit
  - Almeno 1 GB di RAM per un sistema operativo a 32 bit o 2 GB per un sistema operativo a 64 bit
  - Almeno 20 GB di spazio su disco rigido
  - Almeno 100 Mbps di velocità di rete
  - Risoluzione del nome di rete (DNS o WINS)








**Note:**

- È possibile utilizzare i file host locali in sostituzione del DNS esterno.
  - Per il supporto di altri sistemi di rete, contattare l'amministratore di sistema.
- Si è installato Microsoft® .NET Framework 4.0 (versione completa) o versione successiva sul computer.

# Installazione e configurazione della soluzione e driver rilascio stampe

## Installazione e configurazione della soluzione

Installare e configurare la soluzione dal VSC. Per ulteriori informazioni sull'uso del VSC, vedere la *Guida per l'utente Lexmark Virtual Solution Center*.

- 1 Dal browser Web, accedere a [vsc.lexmark.com](https://vsc.lexmark.com).
  - 2 Digitare le credenziali di autenticazione, quindi fare clic su **Login**.
  - 3 Nella sezione Distribuzione, fare clic su **Nuova distribuzione**.
  - 4 Selezionare la posizione del cliente.
    - a Dall'elenco "Posizioni disponibili dei clienti", fare clic su  accanto al nome del cliente.
    - b Se necessario, digitare il codice di attivazione.
    - c Selezionare la posizione per la distribuzione.
- Note:**
- Se l'elenco è vuoto, aggiungere i clienti o le posizioni.
  - È possibile selezionare una sola posizione per distribuzione.
- 5 Fare clic su .
  - 6 Selezionare le soluzioni da distribuire,
    - a Dall'elenco "Soluzioni disponibili" fare clic su **Monitoraggio & contabilità**.
    - b Fare click su **Lexmark Print Release SaaS con schermata inattiva** o **Lexmark Print Release SaaS senza schermata inattiva**.
    - c Fare click su  accanto alla soluzione.
  - 7 Fare clic su .
  - 8 Aggiungere le stampanti in cui si desidera distribuire la soluzione.
    - a Nel campo "Indirizzo IP/nome host", digitare l'indirizzo IP o il nome host della stampante.
    - b Fare clic su .
- Note:**
- È possibile effettuare la distribuzione solo fino a 50 stampanti.
  - Per importare un file .csv contenente gli indirizzi IP o i nomi host in cui si desidera distribuire la soluzione, fare clic su .
- 9 Fare clic su .

**10** Configurare Cloud Rilascio stampe Lexmark.

**a** Nell'elenco applicazioni, selezionare **Cloud Rilascio stampe Lexmark**.

**b** Selezionare **Configurare impostazioni**, quindi configurare le impostazioni come indicato di seguito.

- **Testo visualizzazione icona rilascio stampe:** digitare il testo visualizzato sopra all'icona dell'applicazione nella schermata iniziale della stampante.
- **Icona Rilascio stampe:** selezionare un nuovo file di immagini che rappresenti l'icona dell'applicazione nella schermata iniziale della stampante.
- **Icona Rilascio stampe (quando premuta):** selezionare un nuovo file di immagini che verrà visualizzato quando l'icona dell'applicazione viene selezionata.
- **Visualizza schermata di conferma eliminazione:** selezionare questa opzione per visualizzare una schermata di conferma.
- **Abilita costo processi:** selezionare per visualizzare il costo dei processi selezionati nella valuta locale.
- **Costo per pagina mono:** digitare il costo della stampante per pagina monocromatica nella valuta locale e con il separatore decimale. Non includere i simboli delle valute.
- **Costo per pagina a colori:** digitare il costo della stampante per pagina a colori nella valuta locale e con il separatore decimale. Non includere i simboli delle valute.
- **Timeout di rete:** impostare il timeout (in millisecondi) per tutte le chiamate di rete effettuate dall'applicazione.
- **Abilita la registrazione di base per questa applicazione:** selezionare per abilitare la registrazione ad alto livello per questa applicazione.
- **Abilita la registrazione dettagliata per questa applicazione:** selezionare per abilitare la registrazione dettagliata per questa applicazione.

**11** Configurare Client di autenticazione cloud.

**a** Nell'elenco applicazioni, selezionare **Client di autenticazione cloud**.

**b** Selezionare **Configurare impostazioni**, quindi configurare le impostazioni come indicato di seguito.

- **Rilascio e monitoraggio indirizzo server:** digitare l'URL di configurazione Web che indica il server di rilascio e monitoraggio. Ad esempio, **https://lsp.lexmark.com/<companyID>** dove **<companyID>** è il nome o l'ID univoco assegnato all'azienda.
- **Certificato SSL di monitoraggio e rilascio:** cercare il certificato SSL dal server per stabilire una connessione sicura. Per ulteriori informazioni su come ottenere il certificato, contattare l'amministratore.
- **Criterio accesso applicazione:** selezionare per consentire o impedire agli utenti l'esecuzione di diverse applicazioni a prescindere dallo stato del server di autenticazione. Selezionare **Errore** per disabilitare questa funzione.
- **Primo token di autenticazione:** selezionare **ID utente** o **Scheda** come primo tipo di identificazione fornito dagli utenti per autenticarsi con il server.
- **Secondo token di autenticazione:** selezionare **Password** come secondo tipo di identificazione fornito dagli utenti per autenticarsi con il server. Selezionare **Nessuno** per disabilitare questa funzione.

**Nota:** Per il primo e il secondo token di autenticazione, (1) **ID utente** e **Password** e (2) **Scheda** e **Nessuno** sono le sole coppie di token validi per l'autenticazione al cloud. Qualsiasi altra combinazione restituisce un errore.

- **Autenticazione alternativa abilitata:** selezionare per consentire agli utenti con schede di digitare nome utente e password come metodo alternativo di autenticazione.
- **Registrazione automatica abilitata:** selezionare per consentire alla stampante di registrare automaticamente gli utenti non presenti nel sistema.

**12** A seconda della soluzione selezionata, configurare Schermata sfondo e inattiva.

**a** Nell'elenco applicazioni, selezionare **Schermata sfondo e inattiva**.

**b** Selezionare **Configurare impostazioni**, quindi configurare le impostazioni come indicato di seguito.

- **Abilita:** selezionare per attivare una schermata inattiva sulle stampanti.
- **Testo schermata inattiva:** digitare **Inserire il badge**.
- **Text Location:** selezionare **Inferiore**.
- **Ora di inizio:** impostare su **0**.
- **Intervallo immagine:** mantenere il valore presente.

**13** Fare clic su .

**14** Effettuare i controlli seguenti:

- La posizione del cliente viene visualizzata nella parte superiore della pagina.
- Le soluzioni sono nell'elenco "Soluzioni selezionate".
- Le stampanti sono nell'elenco "Periferiche selezionate".

**15** Fare clic su , quindi consultare Riepilogo distribuzione.

**16** Fare clic su **Fine**.

**Nota:** Se si utilizza un badge per accedere al sistema, assicurarsi di installare il driver del lettore di schede sulla stampante.

## Installazione e configurazione di un driver di rilascio stampe

Accertarsi di usare il proprio ID enterprise di rilascio stampe quando si accede al computer. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di sistema.

### Installazione del driver di stampa sul sistema operativo Windows

**1** Dal computer, eseguire il file del programma di installazione del driver di stampa

**a** Selezionare **Estrai**, quindi deselezionare **Avvia software di installazione**.

**b** Copiare il percorso dei file UPD.

**Nota:** Per modificare tale percorso, selezionare la cartella in cui salvare i file UPD.

**c** Fare clic su **Installa**, quindi seguire le istruzioni sullo schermo del computer.

**2** Accedere alla cartella Dispositivi e stampanti, quindi aggiungere una stampante.

**3** Nella finestra di dialogo Installazione guidata stampante, seguire questa procedura:



**In Windows 8 o versioni successive:**

- a Selezionare **Stampante non in elenco**.
- b Nella finestra di dialogo "Trova una stampante in base ad altre opzioni", selezionare **Seleziona una stampante condivisa in base al nome**.
- c Digitare l'URL della coda di stampa.

**In Windows 7 o Windows Vista**

- a Fare clic su **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth > Stampante non in elenco**.
- b Nella finestra di dialogo "Trova una stampante in base al nome o all'indirizzo TCP/IP", selezionare **Seleziona una stampante condivisa in base al nome**.
- c Digitare l'URL della coda di stampa.

L'URL deve includere una delle seguenti opzioni:

- **`https://<regionID>.lsp.lexmark.com/classes/<companyID>.saas`**
- **`http://<regionID>.lsp.lexmark.com/classes/<companyID>.saas:443`**

Dove **<regionID>** è il data center, e **<companyID>** è il nome univoco o ID assegnato all'azienda.

- 4 Quando viene richiesto di installare il software, scegliere **Disco driver**.
- 5 Individuare il file .inf del driver di stampa.
- 6 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.
- 7 Terminata l'installazione, modificare le impostazioni della stampante.
  - a Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante e selezionare **Proprietà stampante o Proprietà**.
  - b Nella scheda Porte, deselezionare **Attiva supporto bidirezionale**.
  - c Dalla scheda Configurazione, deselezionare **Aggiorna configurazione da stampante**, quindi selezionare tutte le opzioni disponibili nella sezione Opzioni di configurazione.
  - d Applicare le modifiche.

**Installazione del driver di stampa sul sistema operativo Mac**

- 1 Scaricare Lexmark Mac UPD 1.0.50.

**Nota:** Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante Lexmark.
- 2 Dal computer, eseguire il file di installazione.
- 3 Selezionare **Estrai**, quindi deselezionare **Avvia software di installazione**.
- 4 Copiare il percorso dei file UPD.

**Nota:** Per modificare tale percorso, selezionare la cartella in cui salvare i file UPD.
- 5 Fare clic su **Installa**, quindi seguire le istruzioni sullo schermo del computer.

## Creazione di una coda di stampa su sistema operativo Mac

Prima di iniziare, è necessario installare il driver di stampa laser generico per Mac OS sul computer. Per ottenere il driver di stampa corretto, contattare il rappresentante Lexmark.

**Nota:** Funzione supportata solo in Mac OS X versione 10.6 o successive.

- 1 Dal menu Apple, scegliere Preferenze di Sistema e aprire la cartella delle stampanti.
- 2 Fare clic su **+**. Se necessario, fare clic sull'icona del lucchetto, e quindi digitare le credenziali di autenticazione per abilitare il pulsante.
- 3 Fare clic sull'icona **IP**.
- 4 Dal menu Protocollo, selezionare **Protocollo di stampa Internet (IPP)**.
- 5 Nel campo Indirizzo, digitare **<regionID>.lsp.lexmark.com:443**, dove **<regionID>** è il data center assegnato all'azienda.
- 6 Nel campo Coda, digitare **/classes/<companyID>.saas**, dove **<companyID>** è il nome o l'ID univoco assegnato all'azienda.
- 7 Nel campo Nome, digitare un nome per la coda.
- 8 Dal menu Stampa con, selezionare **Software stampante selezionato**.
- 9 Dalla finestra di dialogo Software stampante, selezionare il driver di stampa laser generico, quindi fare clic su **OK**.
- 10 Nella finestra di dialogo "Configurazione" per le opzioni della stampante installata, assicurarsi che sia selezionato **Installato** nel menu Fronte/retro, quindi fare clic su **OK**.

### Note:

- Per creare una coda di stampa per Mac OS X versione 10.5 (Power PC), è possibile utilizzare il driver integrato fornito da Apple. Tuttavia, l'uso di questo driver provoca limitazioni sulla Gestione contabile documenti. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante Lexmark.
- A causa di un problema in CUPS versione 1.5.2, prima di usare IPP, aggiornare il computer a Mac OS X versione 10.7.4.

## Installazione del driver di stampa sul sistema operativo Linux

- 1 Scaricare il driver di stampa.
- 2 Dal terminale, decomprimere il file del pacchetto. Digitare **uncompress PPD-Files-LMUD2.tar.Z**
- 3 Estrarre i file nella directory. Digitare **tar-xvf PPD-file-MNUD2 tar.**
- 4 Modificare la directory `ppd_file`. Digitare **cd ppd\_files.**
- 5 Installare i file PPD.  
Effettuare l'accesso come utente root, quindi eseguire lo script di installazione.  
Digitare **./install\_ppd.sh.**  
Per ulteriori informazioni, vedere il file *Readme-CUPS*.

**Nota:** Per altre installazioni CUPS, copiare gli opportuni file PPD nella directory del modello CUPS, quindi riavviare CUPS. Per CUPS versione 1.4 o successiva, usare i file PPD in **ppd\_Files/GlobalPPD\_1.4**. Per le versioni di CUPS precedenti a 1.4, usare i file PPD in **ppd\_Files/GlobalPPD\_1.2**.

## Creazione di una coda di stampa sul sistema operativo Linux utilizzando l'interfaccia web CUPS

1 Aprire un browser web e nel campo dell'URL, digitare **http://localhost:631**.

**Nota:** È inoltre possibile digitare **http://127.0.0.1:631**.

2 Accedere alla pagina Amministratore, quindi fare clic su **Aggiungi stampante**.

3 Se richiesto, digitare il nome root e la password per la root.

**Nota:** Per effettuare l'accesso su sistemi SUSE, creare un accont con **lppasswd**, e utilizzare questo account, invece della root.

4 Nella sezione Altra stampante di rete, selezionare **Protocollo di stampa Internet (http)** per la connessione della stampante di rete, quindi fare clic su **Continua**.

5 Digitare l'URL.

**Note:**

- Per versione CUPS 1.5.2 o successiva, digitare **https://<regionID>.lsp.lexmark.com/classes/<companyID>.saas**, dove **<regionID>** è il data center, e **<companyID>** è il nome o l'ID univoco assegnato all'azienda.
- Per versioni CUPS precedenti alla 1.5.2, digitare **http://<regionID>.lsp.lexmark.com:443/classes/<companyID>.saas**, dove **<regionID>** è il data center, e **<companyID>** è il nome o l'ID univoco assegnato all'azienda.

La versione CUPS è visualizzata quando l'utente avvia la pagina web di configurazione di CUPS.

6 Fare clic su **Continua**.

7 Digitare il nome della coda, quindi fare clic su **Continua**.

8 Nell'elenco Marca, selezionare **Lexmark**, quindi fare clic su **Continua**.

9 Dall'elenco Modello, selezionare il driver di stampa laser generico.

10 Fare clic su **Aggiungi stampante**.

## Installazione di Lexmark Print e creazione di una coda di stampa su un dispositivo mobile

Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente di Lexmark Mobile Print*.

1 A seconda del dispositivo mobile, scaricare l'applicazione da App Store o l'applicazione store Google Play™.

2 Concedere le autorizzazioni.

3 Dopo l'installazione, aprire l'applicazione Lexmark Print.

4 Dalla schermata iniziale dell'applicazione, toccare **Impostazioni > Gestione periferiche**.

5 Toccare **Aggiungi una periferica** o 

**6** Effettuare una delle operazioni indicate di seguito:

- Toccare **Indirizzo di rete**, quindi nel campo dell'indirizzo, digitare l'URL del server. Ad esempio, **https://lsp.lexmark.com/<companyID>**, dove **<companyID>** è l'ID dell'azienda.
- Toccare **Codice QR**, quindi allineare il codice QR dell'URL entro i bordi della schermata.

**7** Toccare **Accedi** o 

**8** Digitare le credenziali, quindi toccare **LOGIN**.

**Note:**

- Alcuni server Lexmark Print Management richiedono il suffisso **/mobile** dopo l'URL. Per verificare l'URL del server, contattare l'amministratore.
- È possibile ignorare questa verifica durante l'aggiunta del server, ma verificare il server prima di utilizzarlo.

## Accesso al portale Web Lexmark Print Management SaaS

**1** Aprire il browser Web, e nel campo dell'indirizzo, immettere

**https://lsp.lexmark.com/<IDazienda>**, dove **<IDazienda>** è il nome o l'ID univoco assegnato all'azienda.

**2** Immettere il nome utente e la password, quindi fare clic su **Accesso**.

**Nota:** il nome utente per il portale Web è generalmente l'indirizzo e-mail.

## Modifica della password

**1** Dal browser Web, accedere al portale Web di Lexmark Print Management SaaS.

**2** Fare clic su **Richiedi ripristino password**.

**3** Dalla pagina Ripristino password, immettere il nome utente, quindi reimmetterlo per confermarlo.

**4** Fare clic su **Richiedi ripristino password > OK**.

Le istruzioni per il ripristino della password verranno inviate all'indirizzo e-mail.

# Uso di Lexmark Print Management Client

Lexmark Print Management Client (LPMC) è un pacchetto software implementato in computer client per garantire la sicurezza nel rilascio dei processi di stampa. LPMC acquisisce i processi di stampa dallo spooler di stampa e, se necessario, ne esegue la cifratura. I processi di stampa vengono memorizzati sul server SaaS LPM, finché non sono rilasciati da una stampante abilitata a Rilascio stampe.

## Installazione di Lexmark Print Management Client

### Per il sistema operativo Windows

- 1 Copiare il file di configurazione nella cartella in cui è stato salvato il pacchetto di installazione e, se necessario, modificarlo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Informazioni sul file di configurazione di Lexmark Print Management Client" a pagina 15](#).
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Dalla cartella in cui è stato salvato, fare doppio clic sul pacchetto di installazione.
  - Nel prompt dei comandi, digitare `msiexec /i lpmc.msi` e premere Invio.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.
- 4 Una volta completata l'installazione, agire come indicato di seguito:

#### Verificare se LPMC risulta installato.

- a Accedere alla cartella Programmi e funzionalità del sistema operativo in uso.
- b Cercare Lexmark Print Management Client.

#### Assicurarsi che i servizi necessari siano installati e in esecuzione.

- a Nel prompt dei comandi digitare `services.msc` e premere Invio.
- b Verificare che siano in esecuzione i seguenti servizi:
  - Lexmark Print Capture Service
  - Lexmark Print Release Service

#### Note:

- I file eseguibili vengono salvati nella cartella Programmi.
- I file di configurazione e di registro vengono salvati nella cartella "%allusersprofile%\LPMC".
- La porta della stampante 9168 di LPMC e l'indirizzo IP 127.0.0.1 vengono creati per impostazione predefinita.

## Per il sistema operativo Mac

**Nota:** Prima di installare LPMC, assicurarsi che sia installato il Lexmark Mac UPD. Per ulteriori informazioni, vedere ["Installazione del driver di stampa sul sistema operativo Mac" a pagina 9](#).

- 1 Copiare il file di configurazione nella cartella in cui è stato salvato il pacchetto di installazione e, se necessario, modificarlo. Per ulteriori informazioni, vedere ["Informazioni sul file di configurazione di Lexmark Print Management Client" a pagina 15](#).
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Fare doppio clic sul file PKG.
  - Dal Terminale, accedere alla posizione in cui è stato salvato il pacchetto di installazione, quindi eseguire **sudo . /install.sh**.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.
- 4 Una volta completata l'installazione, da Monitoraggio attività, verificare se i servizi necessari sono in esecuzione.
  - **LPMCapture**: servizio di acquisizione stampa Lexmark
  - **LPMRelease**: servizio di rilascio stampe Lexmark
  - **LPMDeleteJobTracker**: servizio di tracciamento processi eliminati LPM
  - **LPMApp**: applicazione sfondo a livello utente LPM

### Note:

- Per verificare se l'installazione è riuscita, usando il Terminale, eseguire **ps -e1 | grep LPM**.
- Dopo l'installazione, i file eseguibili, la configurazione.xml, e i certificati SSL vengono salvati nella cartella "/Libreria/Lexmark/LPMC". Per impostazione predefinita, il file di registro viene salvato in "/var/tmp" come lpmc.log.

## Creazione di una coda di stampa in Lexmark Print Management Client

Prima di iniziare, assicurarsi di aver installato il driver di stampa corretto per il sistema operativo in uso.

### Per sistema operativo Windows®

- 1 Dal computer accedere alla cartella Dispositivi e stampanti.
- 2 Aggiungere una stampante locale. Per ulteriori informazioni consultare la guida del sistema operativo interessato.
- 3 Quando viene richiesto di selezionare la porta della stampante, scegliere **Porta server LPM (porta TCP/IP standard)**.
- 4 Alla richiesta di installare un driver di stampa, selezionare Lexmark Universal Print Driver (UPD).
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.
- 6 Terminata l'installazione, verificare che la porta della coda di stampa creata corrisponda all'impostazione per **LoopbackPort** che appare nel file di configurazione di LPMC.
  - a Aprire le proprietà della stampante della coda di stampa.
  - b Selezionare la scheda Porte e **Porta stampante SaaS LPMC**.

- c Fare clic su **Configura porta**.
- d Controllare il numero della porta.

### Per il sistema operativo Mac

- 1 Dal computer, accedere a Preferenze di sistema, quindi fare clic su **Stampanti e scanner**.
- 2 Fare clic su +, quindi dalla finestra Aggiungi, fare clic su **IP**.
- 3 Nel campo dell'indirizzo, digitare **127.0.0.1:9169**.
- 4 Nel menu Protocollo, selezionare **HP Jetdirect - Socket**.
- 5 Nel campo Nome, digitare un nome univoco per la coda di stampa.
- 6 Nel menu Uso, selezionare **Stampante laser generica monocromatica Lexmark** o **Stampante laser generica a colori Lexmark**.
- 7 Fare clic su **Aggiungi**.

## Informazioni sul file di configurazione di Lexmark Print Management Client

### Logger

Impostazione	Valore predefinito	Descrizione
<b>LogFilePath</b>	<p>Per il sistema operativo Windows <code>c:\ProgramData\LPMC\lpmc.log</code></p> <p>Per il sistema operativo Mac <code>/var/tmp/lpmc.log</code></p>	Il percorso in cui vengono salvati i file di registro.
<b>LoggingEnabled</b>	<b>false</b>	Se impostato su <b>vero</b> , gli eventi LPMC vengono registrati. Se impostato su <b>debug</b> , vengono registrate ulteriori informazioni.

### CaptureSettings

Impostazione	Valore predefinito	Descrizione
<b>LoopbackPort</b>	<b>9169</b>	La porta su cui Capture Service fornisce comunicazioni sui processi di stampa in arrivo. Se si desidera utilizzare un'altra porta, assicurarsi di modificare l'impostazione della porta utilizzata dalla coda di stampa.
<b>PrintJobFileNameFormat</b>	<b>%D_%i.ps</b>	<p>Il formato del nome file che il servizio di acquisizione utilizza per salvare i processi di stampa. <b>%d</b> indica l'orario in cui un processo viene stampato, mentre <b>%i</b> rappresenta il conteggio corrente.</p> <p>È possibile utilizzare i seguenti valori come parte del nome file:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>%u</b>: il nome utente</li> <li>• <b>%pd</b>: il nome del driver di stampa</li> <li>• <b>%pq</b>: il nome della coda di stampa</li> </ul>

### ServerSettings

Impostazione	Valore predefinito	Descrizione
<b>ServerIP</b>	<b>lsp.lexmark.com/lexmark</b>	L'URL dell'interfaccia di programmazione applicazione Lexmark Print Management SaaS (API)
<b>ServerPort</b>	<b>443</b>	La porta su cui Capture Service comunica durante il collegamento al server Lexmark Print Management SaaS.

### IDPServerSettings

Impostazione	Valore predefinito	Descrizione
<b>ServerIP</b>	<b>Idp.iss.lexmark.com</b>	L'URL del server IDP
<b>ServerPort</b>	<b>443</b>	La porta su cui Capture Service comunica durante il collegamento al server IDP

## File di configurazione di esempio per una distribuzione LPM SaaS

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<Configuration xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <Logger>
    <LogFilePath>C:\ProgramData\LPMC\lpmc.log</LogFilePath>
    <LoggingEnabled>>true</LoggingEnabled>
  </Logger>
  <LPMServerSettings>
    <CaptureSettings>
      <LoopbackPort>9168</LoopbackPort>
      <PrintJobFileNameFormat>%d_%i.prn</PrintJobFileNameFormat>
    </CaptureSettings>
    <ClientSettings>
    </ClientSettings>
    <ServerSettings>
      <ServerIP>lsp.lexmark.com/lexmark</ServerIP>
      <ServerPort>443</ServerPort>
    </ServerSettings>
    <IDPServerSettings>
      <ServerIP>Idp.iss.lexmark.com</ServerIP>
      <ServerPort>443</ServerPort>
    </IDPServerSettings>
  </LPMServerSettings>
</Configuration>
```

## Informazioni sui certificati SSL in Lexmark Print Management Client

LPMC funge da server sicuro, che accetta e stabilisce connessioni tramite il protocollo HTTPS e consente una crittografia dei dati con collegamento alla rete standard. Per accettare una connessione SSL, LPMC deve disporre di un certificato a conferma dell'identità del server, agendo come base per la crittografia.

Ogni certificato specifica l'oggetto che esso stesso identifica. Ad esempio, la workstation su cui viene eseguito LPMC può essere definita come "nome-workstation", ad esempio "John-PCXP", o con un nome più generico, ad esempio "localhost". "localhost" è un nome riservato, vale a dire un alias per l'indirizzo di rete 127.0.0.1.



Una volta creato, il certificato viene aggiunto alla workstation e diventa disponibile per tutti gli utenti che effettuano l'accesso al sistema. LPMC associa inoltre un certificato alla connessione di rete appropriata e utilizza la porta definita nel file di configurazione.

Se la porta configurata è stata modificata dopo l'installazione, è necessario associare nuovamente il certificato SSL al nuovo numero di porta, per mantenere la connessione SSL.

**Nota:** la creazione e l'associazione del certificato avvengono durante l'installazione di LPMC.

## Disinstallazione di Lexmark Print Management Client

### Per il sistema operativo Windows

- 1 Dal computer accedere alla cartella Programmi e funzionalità.
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Lexmark Print Management Client**, quindi fare clic su **Disinstalla/Cambia**.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer.

### Per il sistema operativo Mac

- 1 Dal terminale, accedere al menu "/Libreria/Lexmark/LPMC."
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Eseguire **sudo disinstallare.sh** per rimuovere tutti i file in "/Libreria/Lexmark/LPMC."
  - Eseguire **sudo disinstallare.sh tutti** per rimuovere tutti i file in "/Libreria/Lexmark/LPMC" e i processi di stampa in "/var/tmp/LPMC."

# Uso di Rilascio stampe

## Configurazione delle impostazioni di rilascio stampe

- 1 Dal browser Web, accedere al portale Web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Rilascio stampe**, quindi fare clic su **Impostazioni amministratore**.
- 3 Personalizzare le seguenti impostazioni di rilascio stampe:
  - **Rimuovi documenti non rilasciati precedenti a:** selezionare per quanto tempo il server mantiene i documenti che non sono mai stati stampati prima di eliminarli dal sistema.
  - **Rimuovi documenti rilasciati precedenti a:** selezionare per quanto tempo il server mantiene i documenti rilasciati prima di eliminarli dal sistema.
- 4 Fare clic su **Salva**.

## Aggiunta di delegati di stampa

Se attivato dall'amministratore, è possibile configurare e modificare la propria delega di stampa. I delegati di stampa sono utenti ai quali si è delegata la stampa.

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Nella barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Rilascio stampe**, quindi fare clic su **Delega > Aggiungi delegato**.
- 3 Nella colonna Nome utente, digitare o selezionare il nome dell'utente a cui delegare i propri processi di stampa, quindi fare clic su **Aggiungi**.

**Nota:** Per rimuovere i delegati di stampa, selezionare una o più caselle di controllo accanto al nome del delegato, quindi fare clic su **Rimuovi delegati**.

## Visualizzazione e gestione della coda di stampa

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Nella barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Rilascio stampe**, quindi fare clic su **Coda di stampa utente**.
- 3 Verificare le seguenti informazioni sul processo di stampa:
  - **Documento:** mostra il nome file dei processi di stampa nella coda.
  - **Descrizione:** mostra ulteriori informazioni aggiunte al processo di stampa, se presenti.
  - **Stato:** indica se il processo di stampa è pronto per il rilascio. Il processo di stampa può essere in uno dei seguenti stati: **Pronto, Elaborazione in corso, Usare il driver di stampa e reinviare e Tipo di file non supportato**.
  - **Origine:** mostra un'icona relativa al modo in cui il processo di stampa è stato inviato al server; da web, e-mail, dispositivo mobile o computer.
  - **Data di caricamento:** mostra la data e l'ora di invio del processo di stampa.

#### 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per aggiungere una coda di stampa, fare clic su **Aggiungi documento** > **Aggiungi documento**. Selezionare un file, quindi fare clic su **Apri** > **Fine**.

**Note:**

- Per aggiungere il documento alla coda di stampa, è anche possibile selezionare il documento sul computer e trascinarlo nella finestra di dialogo Aggiungi documenti.
- È possibile aggiungere più documenti alla volta.
- Per modificare le impostazioni di ciascun processo di stampa, fare clic su + nell'angolo sinistro del processo di stampa che si desidera modificare, quindi fare clic su **Salva**.
- Per effettuare il download di un file in una coda di stampa, fare clic su **Download**.
- Per personalizzare la coda di stampa, passare il mouse sull'intestazione delle colonne e fare clic su ▼ per visualizzare il menu a discesa.
- Per ordinare gli elementi nella colonna, selezionare **Ordine crescente** oppure **Ordine decrescente**.
- Per aggiungere o rimuovere colonne, selezionare **Colonne**, quindi selezionare o deselezionare la casella di controllo accanto al nome della colonna.

## Informazioni sui ruoli utente

Il portale web è un sito normale dove gli utenti possono modificare varie impostazioni associate al loro profilo di autenticazione. Agli utenti è assegnato uno dei seguenti ruoli:

### Utente

A questo ruolo sono concessi i privilegi di base. Nel portale web possono eseguire le seguenti operazioni:

- Aggiungere documenti per stampare dal web.
- Configurare impostazioni di stampa predefinite da applicare a qualsiasi processo non inviato tramite il driver di stampa.
- Visualizzare e gestire i documenti nella loro coda di stampa. Essi possono ordinare ed eliminare i processi di stampa, modificare le proprietà di stampa e la descrizione di ciascun processo di stampa.
- Visualizzare le statistiche di stampa associate al loro account.
- Generare un riepilogo dei propri processi di stampa per un determinato periodo.

**Nota:** Per la documentazione per l'utente finale, vedere la *Guida per l'utente Lexmark Print Management SaaS*.

### Help desk

Questo ruolo è concesso agli utenti che offrono servizi di assistenza all'interno dell'azienda. Hanno tutti i privilegi del Ruolo utente e possono eseguire le seguenti operazioni:

- Visualizzare e gestire qualsiasi coda di stampa per poter risolvere i problemi riferiti dagli utenti.
- Scaricare una versione stampabile di qualsiasi documento nella coda.
- Eseguire test diagnostici per verificare le varie funzioni utente del portale web e assicurarsi che il sistema funzioni correttamente.

## **Amministratore**

Questo ruolo ha tutti i diritti e le opzioni che hanno i ruoli dell'Utente e Help Desk oltre ai seguenti:

- Configurare gli attributi generali e le impostazioni predefinite di Lexmark Print Management per personalizzare la soluzione per l'azienda.
- Modificare il periodo di conservazione dei processi di stampa per controllare il periodo di tempo in cui i processi di stampa rimangono nel sistema come processi stampabili.
- Personalizzare le impostazioni di Contabilità documenti per soddisfare le esigenze aziendali. Essi possono impostare periodi di cancellazione dei dati per liberare lo spazio di memorizzazione nel sistema ed esportare dati in un file CSV per poterlo utilizzare e modificare offline.

# Uso di Document Accounting

## Configurazione delle impostazioni della gestione contabile documenti

- 1 Dal browser Web, accedere al portale Web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Impostazioni amministratore**.
- 3 Nel menu "Rimuovi record gestione contabile documenti precedenti a", specificare per quanto tempo il server mantiene i record prima di eliminarli dal sistema.
- 4 Fare clic su **Salva**.

## Impostazione delle quote utente

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Impostazioni amministratore**.
- 3 Dalla sezione Quote singole, configurare le seguenti impostazioni:
  - **Nome utente**: specifica l'utente per cui impostare una quota.
  - **Quota totale**: specifica il numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare.
  - **Quota colore**: specifica il numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare a colori.
- 4 Fare clic su **Salva**.

### Note:

- Se si desidera rimuovere tutte le quote utente, fare clic su **Rimuovi quota**.
- Se viene impostata sia la quota del gruppo dell'utente che la quota dell'utente, la quota dell'utente ha la priorità rispetto alla quota del gruppo.

## Aggiunta di gruppi

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Gruppi > Nuovo gruppo**.
- 3 Nel campo Gruppo, digitare il nome del gruppo, quindi fare clic su **Aggiungi**.
- 4 Nella sezione Membri del gruppo, fare clic sul nome del gruppo, quindi fare clic su **Aggiungi membro**.
- 5 Dal menu a discesa, digitare o selezionare il nome dell'utente da aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi**.

- 6 Dalle sezione Quote gruppo, personalizzare le seguenti impostazioni delle quote gruppo:
- **Quota totale:** digitare il numero totale di pagine che i membri del gruppo possono stampare o copiare.
  - **Quota colore:** digitare il numero totale di pagine a colori che i membri del gruppo possono stampare o copiare.

**Nota:** Se viene impostata sia la quota del gruppo dell'utente che la quota dell'utente, la quota dell'utente ha la priorità rispetto alla quota del gruppo.


- 7 Fare clic su **Salva**.

## Modifica dei gruppi

- 1 Nella sezione Gruppo, fare clic sul nome del gruppo che si desidera modificare.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per modificare il nome del gruppo, fare doppio clic sul nome del gruppo, quindi digitare il nuovo nome.
  - Per eliminare un gruppo, fare clic su **X** accanto al nome del gruppo.
  - Per aggiungere un membro a un gruppo, nella sezione Membri del gruppo, fare clic su **Aggiungi membro**.
  - Per rimuovere un membro da un gruppo, fare clic su **X** accanto al nome utente del membro.
- 3 Fare clic su **Salva**.

## Visualizzazione di un riepilogo dei processi

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Nella barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Processi di stampa personali**.
- 3 Verificare le seguenti informazioni sul processo di stampa:
  - **Processi da visualizzare:** mostra il numero di processi da visualizzare sulla pagina.
  - **Pagine totali:** il numero totale di pagine di tutti i processi di stampa che si desidera stampare.

**Nota:** Il termine *pagina* si riferisce a un lato di un foglio. Il numero totale di pagine di un processo cambia se vengono stampate più pagine su un lato del foglio. Ad esempio, se due pagine del documento originale vengono stampate su un lato di un foglio, vengono sempre contate come una pagina.
  - **Pagine:** il numero di pagine in un processo di stampa che vengono stampate.
  - **Indirizzo IP periferica:** indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo.
  - **Nome processo:** il nome file del processo di stampa.
  - **Colore:** mostra se il processo è stato stampato in bianco e nero o a colori.
  - **Fronte/retro:** mostra se il processo è stato stampato su uno o entrambi i lati del foglio.
  - **Ora stampa:** ora in cui il processo è stato rilasciato dalla stampante.
- 4 Per personalizzare le colonne dei processi, passare il mouse sull'intestazione delle colonne e fare clic su  per visualizzare il menu a discesa.
  - Per ordinare gli elementi nella colonna, selezionare **Ordine crescente** oppure **Ordine decrescente**.
  - Per aggiungere o rimuovere colonne, selezionare **Colonne**, quindi selezionare o deselezionare la casella di controllo accanto al nome della colonna.

## Generazione di rapporti sui processi

I rapporti forniscono una panoramica sul comportamento di stampa degli utenti di tutta l'organizzazione in un determinato periodo e sono disponibili in base ai ruoli degli utenti. Per ulteriori informazioni, vedere ["Informazioni sui ruoli utente" a pagina 19](#).

### Generazione di rapporti sui processi personali

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Nella barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Rapporti > Rapporto personale di riepilogo gestione contabile documenti**.
- 3 Specificare una data di inizio e di fine per l'attività di stampa da includere nel rapporto, quindi fare clic su **Genera rapporto**.

**Note:**

- Assicurarsi che la differenza tra la data di inizio e quella di fine non sia superiore a 90 giorni.
- Le date di inizio e fine sono interpretate come processi eseguiti dalla mezzanotte di tale data. Per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti nello stesso giorno, assicurarsi di non selezionare la stessa data di inizio e fine. Ad esempio, per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti il 16 giugno 2016, specificare **06/16/2012** come data di inizio e **17/06/2016** come data di fine. Questa impostazione restituirà un rapporto che include i processi eseguiti dalle 00:00 del 16 giugno alle 00:00 del 17 giugno.

- 4 Fare clic su **Scarica PDF**.

### Generazione rapporti di sistema

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Posizionare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi effettuare una delle seguenti operazioni:
  - Per visualizzare le attività di stampa dei gruppi specificati, fare clic su **Rapporti > Rapporto di riepilogo gestione contabile documenti**.
  - Per visualizzare i gruppi specificati per dettagli del processo, fare clic su **Rapporti > Dettaglio processo stampa**.
  - Per visualizzare i gruppi specificati per stato della periferica, fare clic su **Rapporti > Attività periferica stampa**.
- 3 Specificare una data di inizio e di fine per l'attività di stampa da includere nel rapporto, quindi fare clic su **Genera rapporto**.

**Note:**

- Assicurarsi che la differenza tra la data di inizio e quella di fine non sia superiore a 90 giorni.
- Le date di inizio e fine sono interpretate come processi eseguiti dalla mezzanotte di tale data. Per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti nello stesso giorno, assicurarsi di non selezionare la stessa data di inizio e fine. Ad esempio, per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti il 16 giugno 2016, specificare **06/16/2012** come data di inizio e **17/06/2016** come data di fine. Questa

impostazione restituirà un rapporto che include i processi eseguiti dalle 00:00 del 16 giugno alle 00:00 del 17 giugno.

**4** Fare clic su **Scarica PDF**.

## Generazione di rapporti mensili

**Nota:** questo rapporto può essere generato solo alla fine di ogni mese.

- 1** Dal browser Web, accedere al portale Web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2** Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Rapporti > Rapporto dashboard mensile**.
- 3** Dalla sezione Rapporto dashboard mensile, selezionare un rapporto dall'elenco, quindi fare clic su **Genera rapporto > Scarica PDF**.

## Informazioni sui rapporti generati

I rapporti sui processi vengono generati con le seguenti informazioni:

- **Totali:** consente di visualizzare quanto segue dai dispositivi collegati entro il periodo specificato:
  - Numero totale di utenti che hanno inviato o rilasciato processi
  - Numero totale di processi inviati o rilasciati
  - Numero totale di pagine stampate o copiate
- **Invio processi:** mostra il numero totale di pagine dai processi inviati tramite i seguenti metodi:
  - Dispositivo cellulare
  - E-mail
  - Driver di stampa
  - Portale web Lexmark Print Management SaaS
- **Usò periferica:** mostra il numero totale di pagine prodotte dalle periferiche connesse tramite copia (a colori e in bianco e nero), scansione, e-mail, fax, FTP e altri processi
- **Usò Rilascio stampa:** mostra il numero totale di pagine a colori e in bianco e nero di processi di stampa rilasciati dalle periferiche connesse.
- **Pagine stampate ed eliminate:** vengono messe a confronto le seguenti operazioni:
  - Numero totale di pagine da processi inviati e stampati
  - Numero totale di pagine da processi inviati e eliminati dalla coda prima che venissero stampati

## Esportazione dei rapporti di processo

- 1** Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2** Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Rapporti > Esportazione dati**.
- 3** Dalla sezione Esportazione dati gestione contabile documenti, personalizzare le seguenti opzioni:
  - **Rapporto:** consente di specificare quale rapporto esportare. È possibile esportare i seguenti rapporti:
    - **Processi inviati:** mostra informazioni su tutti i processi di stampa inviati alla coda.
    - **Attività dispositivo:** mostra le informazioni su tutti i processi rilasciati dalle periferiche connesse.



- **Data di inizio:** specifica la data di inizio per i rapporti da includere nel file CSV esportato.
- **Data di fine:** specifica una data di fine per i rapporti da includere nel file CSV esportato.

**Note:**

- Assicurarsi che la differenza tra la data di inizio e quella di fine non sia superiore a 90 giorni.
- Le date di inizio e fine sono interpretate come processi eseguiti dalla mezzanotte di tale data. Per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti nello stesso giorno, assicurarsi di non selezionare la stessa data di inizio e fine. Ad esempio, per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti il 16 giugno 2016, specificare **06/16/2012** come data di inizio e **17/06/2016** come data di fine. Questa impostazione restituirà un rapporto che include i processi eseguiti dalle 00:00 del 16 giugno alle 00:00 del 17 giugno.

**4** Fare clic su **Genera CSV > Scarica CSV**.

## Generazione di registri di controllo

- 1** Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2** Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Gestione contabile documenti**, quindi fare clic su **Rapporti > Registro controllo**.
- 3** Specificare una data di inizio e di fine per l'attività di stampa da includere nel rapporto.

**Note:**

- Il registro può generare solo fino a 50.000 record di processi.
- Le date di inizio e fine sono interpretate come processi eseguiti dalla mezzanotte di tale data. Per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti nello stesso giorno, assicurarsi di non selezionare la stessa data di inizio e fine. Ad esempio, per visualizzare un rapporto dei processi eseguiti il 16 giugno 2016, specificare **06/16/2012** come data di inizio e **17/06/2016** come data di fine. Questa impostazione restituirà un rapporto che include i processi eseguiti dalle 00:00 del 16 giugno alle 00:00 del 17 giugno.

**4** Fare clic su **Genera CSV > Scarica CSV**.

# Gestione del sistema

## Aggiunta di utenti

- 1 Dal browser web, accedere al portale web dell'amministratore.
  - 2 Dalla scheda Utenti, fare clic su **Aggiungi**.
  - 3 Configurare le seguenti impostazioni:
    - **ID/e-mail utente:** Digitare l'ID in base alla e-mail. Ad esempio, **utente@azienda.com**.
    - **Funzionamento:** digitare l'azione eseguita per gestire gli utenti. Ad esempio, **CREATE, UPDATE e DELETE**.
    - **ID aziendale:** digitare l'ID di accesso Windows dell'utente.
    - **Nome:** digitare il nome dell'utente.
    - **Cognome:** digitare il cognome dell'utente.
    - **Password:** digitare la password dell'utente.
    - **Ruolo:** digitare il ruolo dell'utente nel sistema. I ruoli sono **ROLE\_USER, ROLE\_HELPDESK, o ROLE\_ADMIN**.
    - **ID badge:** digitare il numero ID del badge dell'utente. Queste informazioni sono opzionali.
    - **Paese:** digitare il paese dell'utente.
    - **Geo:** digitare la posizione geografica o la regione dell'utente. Queste informazioni sono opzionali.
    - **Home DC:** digitare il prefisso data center home utente.
    - **Rilascio stampe:** consente di attivare la funzione di rilascio stampa.
    - **E-mail abilitata:** consente di abilitare l'invio dei processi tramite e-mail.
    - **Dispositivo mobile abilitato:** consente di abilitare l'invio dei processi dal dispositivo mobile dell'utente.
    - **Gestione contabile documenti:** consente di abilitare la gestione contabile dei documenti.
- Nota:** Impostare qualsiasi funzione su **1** per abilitarla o su **0** per disabilitarla. Rilascio stampe deve essere abilitato per attivare l'Invio di e-mail e da mobile.
- 4 Fare clic su **Aggiungi utente**.

## Esecuzione di test diagnostici

Lo strumento di diagnostica aiuta gli amministratori e gli utenti help desk a testare le funzioni utente del portale web e assicurarsi che tutte le funzioni siano corrette.

- 1 Dal browser web, accedere al portale web di Lexmark Print Management SaaS.
- 2 Dalla barra di navigazione superiore, passare il mouse su **Sistema**, quindi fare clic su **Prova Document Services**.
- 3 Fare clic su **Avvia prova**.

Lo strumento esegue i seguenti processi diagnostici:

- Caricamento documento di prova
- Aggiornamento opzioni di stampa documento
- Recupero opzioni di stampa documento

- Recupero contenuto documento
- Recupero della coda di stampa
- Eliminazione del documento di prova

# Risoluzione dei problemi

## Impossibile installare l'applicazione

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

### **Assicurarsi che il firmware della stampante sia compatibile con l'applicazione**

Per aggiornare il firmware, accedere a VSC. Nella sezione Distribuzione, fare clic su **Aggiorna firmware**. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente Lexmark Virtual Solution Center*

### **Contattare il rappresentante Lexmark**

## I processi non vengono visualizzati nella coda di rilascio stampe

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

### **Assicurarsi di inviare il processo di stampa alla coda di stampa**

### **Assicurarsi che l'account utente utilizzato per inviare il processo di stampa sia lo stesso account registrato nella stampante compatibile con Rilascio stampe**

Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di sistema.

### **Accertarsi che il computer e la stampante siano connessi alla stessa rete.**

Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di sistema.

### **Aggiunta di un'eccezione firewall alla porta LPMC**

Un firewall potrebbe bloccare la comunicazione tra la stampante e la workstation. Il blocco si verifica quando si dispone di un firewall non Windows per le workstation con sistema operativo Windows, o un firewall non Mac per workstation con sistema operativo Mac. La porta predefinita per LPMC è 9443. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di sistema.

### **Controllare l'indirizzo e-mail di Print Management**

Quando si inviano processi di stampa tramite e-mail o allegando il documento a un messaggio e-mail, inviarlo all'indirizzo e-mail corretto. Questo indirizzo e-mail viene fornito quando un utente viene aggiunto al sistema, ed è univoco per ogni singolo utente. Ad esempio, **utente@azienda.com**.

Dopo l'elaborazione e la convalida delle e-mail inviate a Print Management, il sistema invia una e-mail di conferma all'utente che mostra lo stato di ciascun processo. A meno che non si riscontri un problema di connessione o conversione, a questo punto i documenti sono disponibili nella coda di stampa o per il rilascio su una periferica connessa.

## Controllare l'indirizzo del server di Print Management

Quando si inviano i processi di stampa attraverso un driver di stampa, fornire l'indirizzo IP corretto per il server Print Management quando si installa la coda di rilascio stampe. Installazione guidata stampante di Windows consente di completare l'installazione a condizione che si fornisca un indirizzo IP valido.

- 1 Dal computer, aprire la cartella delle stampanti.
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla coda di rilascio stampa e selezionare **Proprietà stampante** o **Proprietà**.
- 3 Fare clic su **Porte > Configura porta**.

**Nota:** Accertarsi che l'indirizzo nel campo Nome stampante o Indirizzo IP sia l'indirizzo corretto del server Print Management. Se non si conosce l'indirizzo IP, contattare l'amministratore del sistema.

## Il caricamento dei processi di stampa richiede molto tempo

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

### Verificare che le workstation contenenti i lavori di stampa siano accese

L'applicazione potrebbe tentare di connettersi alle workstation spente. L'applicazione attende tre timeout prima di interrompere la comunicazione con una workstation.

### Contattare il rappresentante Lexmark

## Impossibile connettersi a LPMC quando si utilizzano workstation Mac

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

### Accertarsi che il computer sia connesso alla rete se un utente ha effettuato l'accesso o meno

Alcuni computer Mac non possono connettersi alla rete dopo l'accensione e prima che qualsiasi utente abbia effettuato l'accesso. È necessaria una connessione di rete per la connessione a LPMC.

### Contattare il rappresentante Lexmark

# Avvertenze

## Nota all'edizione

Luglio 2016

**Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali:** LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non violi diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico di Lexmark, visitare il sito Web all'indirizzo <http://support.lexmark.com>.

Per informazioni sui materiali di consumo e sui trasferimenti, visitare il sito Web [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2016 Lexmark International, Inc.

**Tutti i diritti riservati.**

## Marchi

Lexmark e il logo Lexmark sono marchi o marchi registrati di Lexmark International, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Microsoft, Windows e Windows Vista sono marchi o marchi registrati del gruppo di società Microsoft negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Apple, Mac e OS X sono marchi di Apple Inc.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

## GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Open LDAP 2.4.24

QUESTO SOFTWARE VIENE FORNITO DA OPENLDAP FOUNDATION E DAI SUOI CONTRIBUTORI "COSÌ COM'È", E TUTTE LE GARANZIE ESPRESSE O IMPLICITE, INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, LE GARANZIE CONNESSE DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO SONO ESCLUSE. IN NESSUN CASO OPENLDAP FOUNDATION, I SUOI CONTRIBUTORI O GLI AUTORI O I PROPRIETARI DEL SOFTWARE POTRÀ ESSERE RITENUTO RESPONSABILE PER DANNI DIRETTI, INDIRETTI, INCIDENTALI, SPECIALI, ESEMPLARI O CONSEGUENZIALI (INCLUSI SENZA LIMITAZIONE, NECESSITÀ DI MERCI O SERVIZI SOSTITUTIVI; PERDITA DI UTILIZZO, DATI O PROFITTI; OPPURE INTERRUZIONE DELLE ATTIVITÀ) COMUNQUE CAUSATI E INDIPENDENTEMENTE DA QUALSIVOGLIA RESPONSABILITÀ O TORTO (INCLUSA NEGLIGENZA O ALTRO) DERIVANTI DALL'UTILIZZO O DALL'INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL SOFTWARE, ANCHE SE INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI.

OpenLDAP è un marchio registrato di OpenLDAP Foundation.

Copyright 1999-2003 The OpenLDAP Foundation, Redwood City, California, Stati Uniti. Tutti i diritti riservati. Si concede il permesso di copiare e distribuire copie esatte di questo documento.

Parti Copyright 1998-2008 Kurt D. Zeilenga.

Parti Copyright 1998-2006 Net Boolean Incorporated.

Parti Copyright 2001-2006 IBM Corporation.

Tutti i diritti riservati.

La redistribuzione e l'uso in formato sorgente o binario, con o senza modifiche, sono consentiti solo se autorizzati da OpenLDAP Public License.

Parti Copyright 1999-2008 Howard Y.H. Chu.

Parti Copyright 1999-2008 Symas Corporation.

Parti Copyright 1998-2003 Hallvard B. Furuseth.

Parti Copyright 2008-2009 Gavin Henry.

Parti Copyright 2008-2009 Suretec Systems Ltd.

Tutti i diritti riservati.

La redistribuzione e l'uso in formato sorgente o binario, con o senza modifiche, sono consentiti a patto che questo avviso sia conservato. I nomi dei detentori del copyright non possono essere utilizzati per sostenere o promuovere prodotti derivati da questo software senza previo consenso scritto specifico. Il software viene fornito "così come è" senza garanzia espressa o implicita.

Parti Copyright (c) 1992-1996 Regents of the University of Michigan.

Tutti i diritti riservati.

La redistribuzione e l'uso in formato sorgente o binario, sono consentiti a patto che questo avviso sia conservato e che il credito dovuto sia dato a University of Michigan ad Ann Arbor. Il nome dell'università non deve essere utilizzato per sostenere o promuovere prodotti derivati da questo software senza previo consenso scritto specifico. Il software viene fornito "così come è" senza garanzia espressa o implicita.

FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI OPENLDAP

## Apache License Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

### 1 Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

- 2** Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
- 3** Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.



- 4** Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
- a** (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  - b** (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
  - c** (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
  - d** (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

- 5** Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
- 6** Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
- 7** Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
- 8** Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
- 9** Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

### **APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.**

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[ ]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

## **The MIT License**

Copyright (c) 2008 John Resig, <http://jquery.com/>

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Log4net 1.2.10

Questo prodotto include software sviluppato da The Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).

I nomi "log4net" and "Apache Software Foundation" non possono essere utilizzati per approvare o promuovere prodotti derivati da questo software senza previa autorizzazione scritta. Per richiedere l'autorizzazione per iscritto, contattare [apache@apache.org](mailto:apache@apache.org).

**FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI LOG4NET**

NullSoft Scriptable Install System (NSIS) 2.46

Copyright (C) 1995-2009 Contributori

Maggiori informazioni sul copyright sono disponibili nei singoli file di codice sorgente.

Il software viene fornito "così come è" senza alcuna garanzia espressa o implicita. In nessun caso gli autori saranno responsabili per qualsiasi danno derivante dall'uso di questo software. L'uso del software è concesso

a chiunque per qualsiasi scopo, quali applicazioni commerciali come è concessa l'alterazione e la ridistribuzione gratuita, soggetti alle seguenti limitazioni:

1. L'origine del software non deve essere falsamente dichiarata; l'utente non può dichiarare di aver creato il software originale. Se si usa questo prodotto software, il riconoscimento della documentazione del prodotto è apprezzata ma non necessaria.
2. Le versioni sorgenti alterate devono essere chiaramente indicate e non devono essere falsamente dichiarate come software originale.
3. Questo avviso non può essere rimossa o alterata da qualsiasi distribuzione sorgente.

#### LICENZE APPLICABILI

\* Tutto il codice sorgente NSIS, plug-in, documentazione, esempi, file header e grafica, ad eccezione dei moduli di compressione e dove altrimenti indicato, sono concessi in licenza in base alla licenza zlib/libpng.

\* Il modulo di compressione zlib per NSIS è concesso in licenza in base alla licenza zlib/libpng.

\* Il modulo di compressione bzip2 per NSIS è concesso in licenza in base alla licenza bzip2.

Copyright (C) 1996-2000 Julian R Seward. Tutti i diritti riservati.

\* Il modulo di compressione LZMA per NSIS è concesso in licenza in base alla licenza Common Public License versione 1.0.

#### FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI NSIS

NDesk Options 0.2.1

#### FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI DI NDESK OPTIONS

Ajax Control Toolkit 40412

Copyright (c) 2009, CodePlex Foundation

Tutti i diritti riservati.

La ridistribuzione e l'uso in formato sorgente o binario, con o senza modifiche, sono consentiti nel rispetto delle seguenti condizioni:

- \* La ridistribuzione del codice sorgente deve contenere la precedente nota sul copyright, il seguente elenco di condizioni e la rinuncia di responsabilità.
- \* La ridistribuzione in formato binario deve contenere il la precedente nota sul copyright, il seguente elenco di condizioni e la rinuncia di responsabilità nella documentazione e/o altri materiali forniti con la distribuzione.
- \* Il nome di CodePlex Foundation e i nomi dei contributori non possono essere utilizzati per sostenere o promuovere prodotti derivati da questo software senza previo consenso scritto specifico.

QUESTO SOFTWARE VIENE FORNITO DAI DETENTORI DEL COPYRIGHT "COSÌ COM'È", E TUTTE LE GARANZIE ESPRESSE O IMPLICITE, INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, LE GARANZIE CONNESSE DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO SONO ESCLUSE. IN NESSUN CASO IL POSSESSORE DEL COPYRIGHT O I CONTRIBUTORI POTRÀ ESSERE RITENUTO RESPONSABILE PER DANNI DIRETTI, INDIRETTI, INCIDENTALI, SPECIALI, ESEMPLARI O CONSEGUENZIALI (INCLUSI SENZA LIMITAZIONE, NECESSITÀ DI MERCI O SERVIZI SOSTITUTIVI; PERDITA DI UTILIZZO, DATI O PROFITTI; OPPURE INTERRUZIONE DELLE ATTIVITÀ) COMUNQUE CAUSATI E INDIPENDENTEMENTE DA QUALSIVOGLIA RESPONSABILITÀ O TORTO (INCLUSA NEGLIGENZA O ALRO) DERIVANTI DALL'UTILIZZO O DALL'INCAPACITÀ DI UTILIZZARE IL SOFTWARE, ANCHE SE INFORMATI DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI. FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI AJAX CONTROL TOOLKIT

Apache Commons Net 2.2

Copyright 2001-2010 The Apache Software Foundation

Questo prodotto include software sviluppato da The Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).

FINE AVVERTENZE E INFORMAZIONI DI APACHE COMMONS NET

Google Java Library Release 08

Copyright 2011 Google

The Apache Software Foundation

FINE AVVISI E DOCUMENTAZIONE DI GOOGLE JAVA LIBRARY

Simple Logging Façade for JAVA Versione 1.6.1

Copyright (c) 2004-2008 QOS.ch Tutti i diritti riservati. Viene qui concesso il permesso, gratuito, a qualunque persona che ottenga una copia di questo software e dei file della documentazione associati (il "Software"), di lavorare con in Software senza alcun vincolo, inclusi in via esemplificativa i diritti di usare, copiare, modificare, unire, pubblicare, distribuire, concedere in sublicenza e/o vendere copie del Software e di concedere alle persone a cui il Software viene fornito di fare lo stesso, soggetto alle seguenti condizioni: Gli avvisi di copyright e di autorizzazione di cui sopra dovranno essere inclusi in tutte le copie o parti sostanziali del Software. IL SOFTWARE È FORNITO "COSÌ COM'È", SENZA ALCUN TIPO DI GARANZIA, ESPRESSA O IMPLICITA, INCLUSA, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, QUELLA RELATIVE ALLA COMMERCIALIZZABILITÀ, ALL'IDONEITÀ PER UN FINE PARTICOLARE E NON VIOLAZIONE. IN NESSUN CASO GLI AUTORI O IL POSSESSORE DEL COPYRIGHT POTRÀ ESSERE RITENUTO RESPONSABILE PER RECLAMI, DANNI O ALTRA RESPONSABILITÀ, IN UNA CAUSA DA CONTRATTO, TORTO O ALTRIMENTI DERIVANTI O IN CONNESSIONE CON IL SOFTWARE O L'USO O ALTRE DISTRIBUZIONI DEL SOFTWARE.

FINE AVVISI E DOCUMENTAZIONE DI SIMPLE LOGGING FAÇADE FOR JAVA

SNMP Inquisitor

Java SNMP Package, copyright 2005, Jonathan Sevy, Drexel University <[jsevy@cs.drexel.edu](mailto:jsevy@cs.drexel.edu)>

Home progetto: [http://gicl.cs.drexel.edu/people/sevy/snmp/snmp\\_package.html](http://gicl.cs.drexel.edu/people/sevy/snmp/snmp_package.html)

QUESTO SOFTWARE VIENE FORNITO DALL'AUTORE "COSÌ COM'È", E TUTTE LE GARANZIE ESPRESSE O IMPLICITE, INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, LE GARANZIE CONNESSE DI COMMERCIALIZZABILITÀ E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO SONO ESCLUSE. IN NESSUN CASO L'AUTORE SARÀ RESPONSABILE PER EVENTUALI DANNI DIRETTI, INDIRETTI, INCIDENTALI, SPECIALI, ESEMPLARI O CONSEGUENZIALI (COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, PRODOTTI O SERVIZI SOSTITUTIVI; PERDITA DI USO, DATI O PROFITTI; INTERRUZIONE DEL SERVIZIO) COMUNQUE CAUSATI E DERIVATI DALL'USO (INCLUSI NEGLIGENZA O ALTRO) IMPROPRIO DEL PRESENTE SOFTWARE ANCHE SE AVVISATI DELLA POSSIBILITÀ DI TALE DANNO.

FINE AVVISI E DOCUMENTAZIONE DI SNMP INQUISITOR

# Indice

## A

- accesso a Lexmark Print Management SaaS 12
- aggiunta
  - coda di stampa 18
  - delegati di stampa 18
- aggiunta di utenti 26
- amministratore
  - ruolo 19
- amministratore Lexmark
  - ruolo 19

## C

- certificati SSL in LPMC
  - informazioni 16
- Client di autenticazione cloud
  - configurazione 6
- Cloud Rilascio stampe Lexmark
  - configurazione 6
- coda di stampa
  - creazione su Linux 11
  - creazione su Mac 10
  - visualizzazione e gestione 18
- configurazione
  - Client di autenticazione cloud 6
  - Cloud Rilascio stampe Lexmark 6
  - document accounting 21
  - rilascio stampe 18
  - Schermata sfondo e inattiva 6
- creazione
  - coda di stampa su Linux 11
  - coda di stampa su Mac 10
- creazione di una coda di stampa
  - dispositivo cellulare 11
  - Lexmark Print Management Client 14

## D

- delegati di stampa
  - aggiunta 18
  - rimozione 18
- delegato
  - processi di stampa 18
- disinstallazione di Lexmark Print Management Client 17

- dispositivo cellulare
  - creazione di una coda di stampa 11
  - installazione Lexmark Print 11
- Document Accounting
  - panoramica 4
- driver di stampa
  - installazione su Linux 10
  - installazione su Mac 9
  - installazione su Windows 8

## E

- elenco di controllo
  - conformità alla distribuzione 5
- elenco di controllo per la conformità alla distribuzione 5
- esportazione
  - rapporti sui processi 24

## F

- file di configurazione LPMC 15
- file di configurazione di LPMC
  - informazioni 15

## G

- generazione di rapporti mensili 24
- generazione di rapporti sui processi di più utenti 23
- generazione di rapporti sui processi personali 23
- generazione di registri di controllo 25
- gestione
  - coda di stampa 18
- gruppi
  - aggiunta 21
  - modifica 21
  - rimozione 21

## H

- help desk
  - ruolo 19

## I

- il caricamento dei processi di stampa richiede molto tempo 29
- implementazione
  - Lexmark Print Management SaaS 6
- impossibile connettersi al LPMC quando si utilizzano workstation Mac 29
- impossibile installare soluzione 28
- impostazioni, configurazione
  - document accounting 21
  - rilascio stampe 18
- impostazioni di document accounting
  - configurazione 21
- impostazioni di rilascio stampe
  - configurazione 18
- informazioni sui certificati SSL in LPMC 16
- informazioni sui rapporti dei processi 24
- informazioni sul file di configurazione LPMC 15
- installazione
  - driver di stampa su Linux 10
  - driver di stampa su Mac 9
  - driver di stampa su Windows 8
- installazione di Lexmark Print Management Client 13
- installazione Lexmark Print 11
- i processi non vengono visualizzati nella coda di rilascio stampe 28

## L

- Lexmark Print
  - panoramica 4
- Lexmark Print Management Client
  - creazione di una coda di stampa 14
  - disinstallazione 17
  - installazione 13
- Lexmark Print Management SaaS
  - accesso 12

- implementazione 6
- panoramica 4
- Linux
  - creazione della coda di stampa 11
  - installazione del driver di stampa 10

## M

- Mac
  - creazione della coda di stampa 10
  - installazione del driver di stampa 9
- modifica password 12

## P

- panoramica
  - Document Accounting 4
  - Lexmark Print 4
  - Lexmark Print Management SaaS 4
  - Rilascio stampe 4
- password
  - modifica 12

## Q

- quota
  - gruppo 21
  - utente 21
- quote gruppo 21
- quote utente
  - impostazione 21

## R

- rapporti dei processi personali
  - generazione 23
- rapporti mensili
  - generazione 24
- rapporti sui processi
  - esportazione 24
  - informazioni 24
  - più utenti 23
- rapporti sui processi di più utenti
  - generazione 23
- registri di controllo
  - generazione 25
- riepilogo dei processi
  - visualizzazione 22
- Rilascio stampe
  - panoramica 4

- rimozione
  - delegati di stampa 18
- risoluzione dei problemi
  - il caricamento dei processi di stampa richiede molto tempo 29
- impossibile connettersi al LPMC
  - quando si utilizzano workstation Mac 29
- impossibile installare l'applicazione 28
- i processi non vengono visualizzati nella coda di rilascio stampe 28
- ruoli, informazioni 19

## S

- Schermata sfondo e inattiva
  - configurazione 6

## T

- test, diagnostici 26
- test diagnostici
  - esecuzione 26

## U

- utente
  - ruolo 19
- utenti
  - aggiunta 26

## V

- visualizzazione
  - coda di stampa 18
  - riepilogo dei processi 22

## W

- Windows
  - installazione del driver di stampa 8