



# **Gestione della stampa versione 2.3.15**

---

**Guida per l'amministratore**

# Sommario

<b>Panoramica.....</b>	<b>4</b>
Stampanti supportate.....	5
<b>Utilizzo di Lexmark Management Console.....</b>	<b>6</b>
Accesso a Lexmark Management Console.....	6
Configurazione dell'applicazione.....	6
Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri.....	9
Pianificazione delle attività di pulizia.....	10
<b>Gestione di Gestione della stampa.....</b>	<b>11</b>
Accesso alla console di gestione della stampa.....	11
Utilizzo delle schede Coda di stampa e Coda di ristampa.....	12
Utilizzo della scheda Delegato.....	13
Utilizzo della scheda Badge.....	14
Utilizzo della scheda Accesso alle funzioni.....	15
Utilizzo della scheda Quote.....	16
Utilizzo della scheda Posizioni alternative.....	17
Utilizzo della scheda Stampa periferiche monitorate.....	18
Verifica della soluzione.....	18
<b>Generazione e creazione di un rapporto.....</b>	<b>20</b>
Generazione di rapporti.....	20
Pianificazione dei rapporti.....	20
<b>Risoluzione dei problemi.....</b>	<b>22</b>
Errore firmware [9yy.xx].....	22
Un errore dell'applicazione relativo a un bean mancante nella schermata iniziale.....	22
Il server dei profili non risponde.....	22
Impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC.....	23
Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio.....	23
Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante.....	23
Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge. .	23
I processi di stampa rilasciati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa.....	23

---

Si è verificato un errore inserendo il badge.....	24
Totale pagine non accurato.....	24
<b>Appendice.....</b>	<b>25</b>
<b>Avvertenze.....</b>	<b>40</b>
<b>Indice.....</b>	<b>41</b>

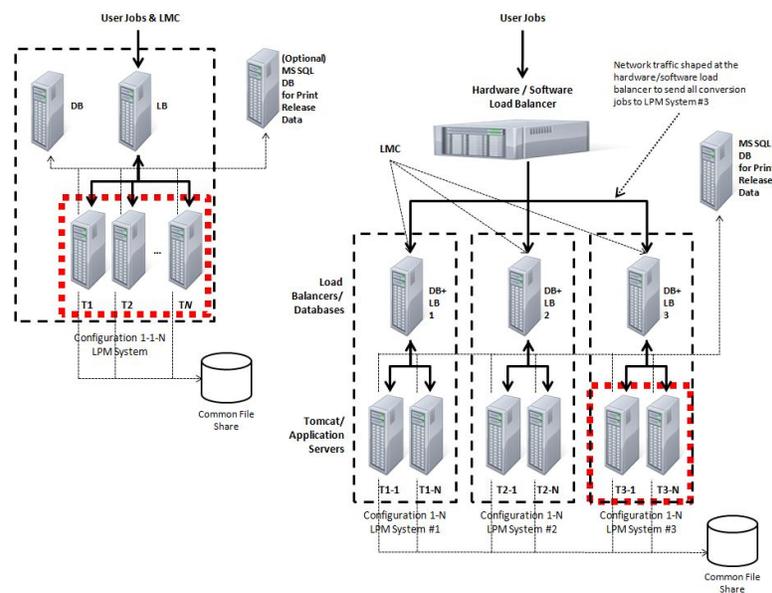
# Panoramica

Utilizzare l'applicazione per stampare documenti da una workstation a una coda di stampa centrale. I processi di stampa che vengono inviati da un computer, dal Web o tramite e-mail sono trattenuti fino a quando l'utente non li elimina o stampa. I processi che non vengono rilasciati entro un periodo specificato vengono eliminati automaticamente.

Inoltre, gli utenti possono scaricare le applicazioni di stampa mobile per inviare i processi di stampa dai loro dispositivi mobile. Per ulteriori informazioni sull'acquisto dell'applicazione mobile, contattare il rappresentante delle vendite Lexmark.

La soluzione supporta anche:

- L'autenticazione dell'utente per poter utilizzare le funzioni standard della stampante. Queste funzioni includono la copia, l'invio tramite fax ed e-mail, l'acquisizione su FTP e su una rete.
- La possibilità di consentire a terzi (noto come delegato) di rilasciare un processo di stampa di un altro utente.
- L'autenticazione badge, il monitoraggio della quota e dell'utilizzo.
- Invio di processi di stampa con AirPrint.



Per ulteriori informazioni su come stampare utilizzando questa soluzione, consultare la *Guida per l'utente*.

Per ulteriori informazioni su come stampare dal dispositivo mobile, vedere la *Guida per l'utente di Lexmark Mobile Printing*.

## Stampanti supportate

Stampanti e-Task 4	Stampanti e-Task 3	Stampanti e-Task 2+	Stampanti e-Task 2	Stampanti e-Task <sup>1</sup>	Stampanti X642
<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS610</li> <li>• MS810, MS812</li> <li>• MS911</li> <li>• MX410, MX510, MX511</li> <li>• MX610, MX611</li> <li>• MX710, MX711</li> <li>• MX810, MX811, MX812</li> <li>• MX910, MX911, MX912</li> <li>• CS510</li> <li>• CX410</li> <li>• CX510</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X548</li> <li>• 6500</li> <li>• X746, X748</li> <li>• X792</li> <li>• X950, X952, X954</li> <li>• C748</li> <li>• C792</li> <li>• C925</li> <li>• C950</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X463, X464, X466</li> <li>• X651, X652, X654, X656, X658</li> <li>• X734, X736, X738</li> <li>• X860, X862, X864</li> <li>• T656</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X644, X646</li> <li>• X772</li> <li>• X782</li> <li>• X850, X852, X854</li> <li>• X940, X945</li> <li>• T654</li> <li>• W850</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X620<sup>2</sup></li> <li>• X632, X634<sup>2</sup></li> <li>• X752<sup>2</sup></li> <li>• X820<sup>2</sup></li> <li>• X830, X832<sup>2</sup></li> <li>• X912<sup>2</sup></li> <li>• C520, C522, C524</li> <li>• C530, C532, C534</li> <li>• C732, C734, C736</li> <li>• C780, C782</li> <li>• C920</li> <li>• C935</li> <li>• E450</li> <li>• E460, E462</li> <li>• T640, T632, T644</li> <li>• T650, T652</li> <li>• W840</li> </ul>	X642

<sup>1</sup> Queste stampanti non supportano le applicazioni eSF utilizzate in soluzioni ibride.

<sup>2</sup> Queste stampanti possono essere identificate come modelli "C," "T," o "W" in Lexmark Management Console.

**Nota:** Per ulteriori informazioni sul supporto del livello di firmware e di periferiche più recente, vedere il file *Leggimi*.

# Utilizzo di Lexmark Management Console

## Accesso a Lexmark Management Console

1 Avviare Lexmark Management Console (LMC) dal browser Web utilizzando uno dei seguenti URL:

- `http://nomehost:9780/lmc`
- `https://nomehost/lmc`

dove *nomehost* è il nome host o l'indirizzo IP del computer su cui è installato il server.

**Note:**

- Questa operazione potrebbe richiedere alcuni minuti per avviare tutti i servizi quando il server viene avviato per la prima volta. Se non è possibile accedere immediatamente a LMC dopo l'avvio del sistema, attendere alcuni minuti, quindi riprovare.
- Per utilizzare LMC, è necessario abilitare i cookie nel browser Web.
- È richiesto Adobe Flash Player 10 o versione successiva. Se le impostazioni del browser Web non consentono l'esecuzione dei controlli ActiveX, è necessario aggiornare manualmente il plugin dal sito Web di Adobe.

2 Immettere il nome utente e la password di amministratore, quindi fare clic su **Accesso**.

**Note:**

- Il nome utente e la password predefiniti sono entrambi **admin**.
- Se LMC è configurato per connettersi a un server LDAP, è possibile utilizzare qualsiasi nome utente e password validi.

## Configurazione dell'applicazione

### Modifica dello stato del server

La gestione della stampa consente agli amministratori di controllare se i processi sono inviati al server dal bilanciamento del carico.

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Sistema**.
- 2 Selezionare un server.
- 3 Fare clic su **Imposta su in linea** o **Imposta su fuori linea**.

**Nota:** **Imposta su fuori linea** consente comunque agli amministratori di restare connessi al server.

### Configurazione delle impostazioni dell'applicazione per il proprio ambiente

**Nota:** prima di modificare le impostazioni, contattare l'Help Desk Lexmark per verificare che la modifica sia appropriata e necessaria.

Durante l'installazione iniziale, lo specialista dell'integrazione Lexmark configura le impostazioni della soluzione per soddisfare i requisiti dell'ambiente. Se è necessario modificare le impostazioni in seguito al riscontro ricevuto dagli utenti o per modifiche di configurazione all'interno dell'ambiente, procedere come segue:

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Soluzioni**.
- 2 Dalla sezione Soluzioni, fare clic su **PrintReleasev2**.
- 3 Nella sezione Attività, fare clic su **Configurazione**, quindi modificare le impostazioni.
- 4 Fare clic su **Applica**.

## Aggiunta di stampanti a un gruppo di periferiche

Quando si aggiungono reparti o nuove sedi, è necessario aggiungere periferiche alla soluzione. Prima di aggiungere periferiche alla soluzioni, assicurarsi di aver ottenuto le licenze dal proprio Lexmark Technical Program Manager.

Generalmente, è necessario aggiungere periferiche a un gruppo esistente di periferiche per avere le medesime impostazioni locali delle altre periferiche nel gruppo. La creazione di gruppi consente anche di organizzare meglio tutte le periferiche, ad esempio per sede, e modificare diverse configurazioni nelle impostazioni locali, ad esempio metodo di autenticazione, impostazioni di Stampa tutto e impostazioni di periferiche con il solo tastierino.

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Gruppi periferiche**.
- 2 Nella sezione Gruppi periferiche, fare clic su **Aggiungi** e immettere il nome del gruppo di periferiche.

**Nota:** per utilizzare il gruppo esistente, selezionare il nome della periferica.

- 3 Nella sezione Attività, selezionare **Profili di ricerca**.

- 4 Nel campo Indirizzo, digitare l'indirizzo IP della stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.

**Note:**

- È possibile aggiungere un solo indirizzo FTP alla volta.
- Non compilare informazioni nei campi a meno che esse non siano già configurate nelle stampanti aggiunte.

- 5 Fare clic su **Ricerca**.

- 6 Dalla sezione Rilevamento, selezionare la casella di controllo **Rileva solo nuove periferiche**, quindi fare clic su **Ricerca**.

- 7 Fare clic su **Fine**.

- 8 Per verificare che la stampante sia stata aggiunta, fare clic su **Riepilogo** o **Periferiche rilevate** nella sezione Attività.

## Configurazione della schermata iniziale

Quando si aggiungono nuove stampanti alla soluzione, potrebbe essere necessario configurare la schermata iniziale se la stampante fa parte di un nuovo gruppo di periferiche oppure se è di un modello diverso rispetto alla stampante precedentemente configurata. Dato che diverse classi di periferiche dispongono di funzionalità diverse, per ogni classe di periferica è necessario configurare una schermata iniziale personalizzata diversa. Per un elenco delle stampanti supportate in ciascun classe di periferiche, vedere "[Stampanti supportate](#)" a pagina 5.

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Gruppi periferiche**.
- 2 Dalla sezione Gruppi periferiche, selezionare un gruppo di periferiche da configurare, quindi fare clic su **Schermata iniziale** dalla sezione Attività.

**3** Dalla sezione Schermata iniziale, selezionare il tipo di stampante da configurare.

**Nota:** assicurarsi di selezionare la casella di controllo **Usa questa schermata iniziale come parte del criterio del gruppo di periferiche**.

**4** Se la schermata iniziale non è stata configurata, selezionare il numero di pulsanti da visualizzare in essa dal menu Layout.

**5** Assegnare un pulsante, un'azione e un profilo a ciascuna funzione.

Funzione	Azione	Profilo
Copia	Copia + Profilo	CopyTrack
Fax	Fax + Profilo	Selezionare uno dei seguenti <ul style="list-style-type: none"> <li>• FaxTrackAnalog</li> <li>• FaxServerTrack</li> </ul>
E-mail	E-mail + Profilo	EmailTrack
FTP	FTP + Profilo	
Gestione della stampa	Profilo singolo	Rilascio stampe
Acquisisci su rete	Profilo singolo	ScantoNetwork

**Nota:** i pulsanti non assegnati non vengono visualizzati nella schermata iniziale.

**6** Fare clic su **Applica**.

## Distribuzione delle applicazioni alla stampante

Prima di utilizzare la soluzione, assicurarsi di aver distribuito le applicazioni sulla stampante e di aver configurato le impostazioni di distribuzione e della schermata iniziale per tutte le applicazioni supportate. Per ulteriori informazioni sulla distribuzione delle applicazioni, vedere il *white paper sulla distribuzione* fornito con l'applicazione.

**1** Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Gruppi periferiche**.

**2** Dalla sezione Gruppi periferiche, selezionare **Rilascio stampe**.

**3** Nella sezione Attività, selezionare **Configurazione eSF**, quindi configurare le impostazioni di distribuzione nel seguente ordine:

- deviceusage
- driver del lettore di schede: keyboardreader, omnikey5427ckdriver, ominkeydriver
- advancedprompt
- badgeauth

**Nota:** il corretto livello del framework eSF compatibile e l'ordine di distribuzione consigliato sono installati per impostazione predefinita.

**4** Per modificare l'ordine di distribuzione, fare clic sui pulsanti freccia su e giù nella sezione Applicazioni eSF.

**5** Per rimuovere le applicazioni eSF da un aggiornamento dei criteri, deselezionare la casella di controllo che corrisponde a ciascuna delle applicazioni dal menu "Distribuisci in" nella sezione Impostazioni di configurazione eSF.

**6** Fare clic su **Salva impostazioni**.

**7** Nella sezione Attività creative, fare clic su **Aggiornamento criteri >Aggiorna criterio**.

**Note:**

- Accertarsi di aggiornare il criterio per poter utilizzare correttamente l'applicazione.
- La distribuzione può richiedere da 1 a 2 minuti.
- Per ulteriori informazioni su come migliorare le prestazioni dell'aggiornamento dei criteri, vedere ["Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri" a pagina 9.](#)

**8** Fare clic su **Fine**.

## Configurazione del file UCF (Universal Configuration File)

**1** Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Soluzioni**.

**2** Dalla sezione Soluzioni, selezionare **Rilascio stampev2**.

**3** Nella sezione Attività, selezionare **File di configurazione protezione**, quindi configurare le impostazioni.

Utilizzare	Per
BadgeAuth	Creare un blocco di protezione LDAP.  <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Questa impostazione è compatibile con il framework eTask2.</li> <li>• Questa impostazione è utilizzata solo per l'autenticazione LDAP.</li> </ul>
BadgeAuth2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configurare un blocco di protezione LDAP.</li> <li>• Configurare un modello di protezione LDAP associato con le applicazioni eSF BadgeAuth e applicarlo a un controllo di accesso.</li> <li>• Configurare un modello di protezione badgeauth associato con le applicazioni eSF BadgeAuth e applicarlo a un controllo di accesso.</li> </ul> <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Questa impostazione è compatibile con i framework eTask2+, eTask3 ed eTask4.</li> <li>• Questa impostazione è utilizzata se LDAP e l'applicazione eSF badgeauth è utilizzata rispettivamente per l'autenticazione e la configurazione UCF.</li> </ul>

**4** Per specificare un aggiornamento dei criteri per utilizzare il livello di gruppo di periferiche di UCF, selezionare **BadgeAuth2**, quindi deselezionare la casella di controllo **Usa Configurazione soluzioni**.

**5** Per rimuovere un file di configurazione da un aggiornamento dei criteri, deselezionare la casella di controllo che corrisponde a ciascun framework dal menu "Distribuisce in".

**6** Fare clic su **Applica**.

## Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri

Quando di utilizzano tre o più server, la riduzione della dimensione del chunk incrementa la velocità di rilevamento delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri.

**1** Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Servizi**.

**2** Dalla sezione Servizi, selezionare **Generale**.

**3** Nella sezione Attività, selezionare **Parametri**.

**4** Nel campo ChunkSize, immettere un nuovo valore.

**Nota:** quando si utilizzano tre o più server, un valore di 2 può essere appropriato.

**5** Fare clic su **Applica**.

## Pianificazione delle attività di pulizia

Gestione della stampa Lexmark fornisce diverse funzioni flessibili, compresa la possibilità di determinare quote utente totali o per colore su base mensile o annuale, limitare l'accesso alle funzioni per utente o per gruppo e gestire i badge temporanei. Ciascuna funzione richiede l'esecuzione di attività pianificate per poter aggiornare e pulire periodicamente i dati.

Se si utilizzano le quote, queste devono essere reimpostate per poter eliminare automaticamente i dati dell'anno precedente e consentire agli di iniziare con nuove quote complete. Questa attività deve essere pianificata per l'esecuzione una volta all'anno in base a una pianificazione che meglio si adatta ai propri processi aziendali. Ad esempio, molti istituti scolastici eseguono questa attività all'inizio dell'anno scolastico.

Se si utilizza l'accesso alle funzioni, è necessario aggiornare periodicamente le informazioni dei gruppi di utenti per accertarsi che abbiano l'accesso alle funzioni concesse ai rispettivi ruoli utente. La frequenza con la quale si esegue questa attività è a propria discrezione e può essere dettata dalla frequenza con la quale gli utenti sono spostati tra i gruppi nel proprio ambiente.

Per i badge temporanei, è importante reimpostare le informazioni utente associate ai badge, così quando il badge è assegnato a un nuovo utente, questo dovrà registrarsi nuovamente e non potrà accedere ai processi dell'utente precedente. La frequenza con la quale si esegue questa attività è a propria discrezione e può essere dettata dalla durata per la quale si assegnano badge temporanei.

**1** Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Sistema**.

**2** Dalla sezione Sistema, selezionare **Pianifica**.

**3** Fare clic su **Aggiungi >Script >Avanti >Nessuno >Avanti**.

**4** Selezionare la soluzione che si desidera configurare e lo script associato all'attività.

- **ResetFAUserGroup:** consente di reimpostare il limite di accesso alle funzioni del gruppo.
- **PrintDelete:** consente di eliminare automaticamente i processi di stampa in un periodo di tempo.
- **GenerateCSV:** consente di generare un rapporto in un periodo di tempo.
- **TempBadgeDelete:** consente di eliminare i dati dei badge temporanei.
- **ResetQuota:** consente di reimpostare annualmente le quote utente.
- **ResetUserGroup:** consente di aggiornare gli utenti già definiti nel database nel loro gruppo corrente.

**5** Fare clic su **Avanti**.

**6** Dalla finestra di dialogo "Scegliere la frequenza", specificare la data e l'ora di inizio e la frequenza della pulizia.

**7** Fare clic su **Fine**.

# Gestione di Gestione della stampa

## Accesso alla console di gestione della stampa

1 Avviare la console di gestione della stampa (PMC) dal browser Web utilizzando uno dei seguenti URL:

- `http://nomehost:9780/printrelease/index.html`
- `https://nomehost/printrelease/index.html`

dove *nomehost* è l'indirizzo di rete del bilanciatore del carico.

2 Immettere il nome utente e la password di amministratore, quindi fare clic su **Accesso**.

### Note:

- Il nome utente e la password predefiniti sono entrambi **admin**.
- Se PMC è configurato per connettersi a un server LDAP, immettere il nome utente e la password LDAP.
- PMC è supportato solo dalla versione 6 alla versione 9 di Internet Explorer.

Nella vista console, la scheda attiva è evidenziata in blu. L'angolo superiore destro mostra il nome dell'utente che ha effettuato l'accesso. Facendo clic sull'immagine nell'angolo superiore sinistro è anche possibile gestire le schede e altre funzioni di PMC.

Scheda	Descrizione
<b>Coda di stampa*</b>	Consente di visualizzare e gestire tutti i processi di stampa in attesa.
<b>Coda di ristampa</b>	Consente di visualizzare e gestire tutti i processi stampati e conservati.
<b>Delegati*</b>	Consente di visualizzare e gestire tutti i delegati di stampa.
<b>Badge*</b>	Consente di visualizzare e gestire tutti i badge registrati.
<b>Accesso alle funzioni</b>	Consente di visualizzare tutti gli utenti che eseguono determinate funzioni (stampa, copia, e-mail, fax e acquisizione su rete) della stampante. Consente anche di gestire l'accesso alle funzioni a livello di gruppo o di utente.
<b>Quote</b>	Consente di visualizzare un elenco di utenti e gruppi con il corrispondente totale di pagine dei processi di stampa e il numero di pagine stampate da ciascun utente per il periodo specificato. Consente anche di gestire le quote a livello di gruppo o di utente su base mensile o annuale.
<b>Posizioni alternative</b>	Consente di visualizzare e gestire le stampanti dalle quali è possibile rilasciare i processi di stampa.
<b>Stampa periferiche monitorate</b>	Consente di aggiungere periferiche per registrare informazioni relative alla stampante con i dati del processo di stampa.

\* Queste schede sono attive per impostazione predefinita. Le altre schede possono essere gestite e attivate facendo clic sull'immagine nell'angolo superiore sinistro.

## Modifica di informazioni dall'elenco

- 1 Dall'elenco, individuare la voce da modificare, quindi fare clic su  nella colonna Azione.
- 2 Apportare le modifiche necessarie, quindi fare clic su **OK**.

## Eliminazione di voci dall'elenco

- 1 Dall'elenco, individuare la voce da eliminare, quindi fare clic su  nella colonna Azione.
- 2 Fare clic su **OK** per confermare.

## Disconnessione dalla console

Nell'angolo destro superiore della pagina, fare clic su **Disconnetti**.

## Utilizzo delle schede Coda di stampa e Coda di ristampa

La scheda Coda di stampa consente di visualizzare tutti i processi di stampa inoltrati che non sono stati ancora rilasciati o eliminati.

La scheda Coda di ristampa consente di visualizzare tutti i processi di stampa inoltrati che sono stati rilasciati almeno una volta ma non ancora eliminati. L'elenco viene visualizzato se l'opzione "Elimina processi stampati dopo ore specificate" è impostata a un valore maggiore di 0.

## Visualizzazione e gestione delle coda di stampa

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Coda di stampa** o la scheda **Coda di ristampa**.
- 2 Nel menu Filtro, selezionare il campo dati appropriato, quindi impostare un criterio di ricerca.
- 3 Nel campo di testo, immettere la parola che definisce la ricerca, quindi fare clic su **Applica filtro**.
- 4 Verificare le seguenti informazioni sul processo di stampa.
  - **Sito**: mostra il codice del sito del sistema di gestione della stampa.
  - **Utente**: mostra l'ID utente di Windows che ha inoltrato i processi di stampa nella coda.
  - **Nome processo**: il nome del file dei processi di stampa nella coda.
  - **Pagine**: il numero totale di pagine di un processo di stampa nella coda.
  - **Data indietro**: la data e l'ora di invio del processo di stampa.
  - **Delegato**: il nome dell'utente o del gruppo che ha concesso la stampa del processo.
  - **Azioni**: consente di visualizzare le proprietà del processo, eliminare, modificare, delegare o stampare un processo nella coda.

Per visualizzare un determinato processo di stampa, fare clic su  con le seguenti informazioni aggiuntive sul processo di stampa:

- **Colore**: indica se il processo è stato stampato in bianco e nero o a colori.
  - **Fronte/retro**: indica se il processo è stato stampato su uno o entrambi i lati della pagina.
  - **Formato carta**: indica il formato della carta impostato per il processo di stampa nella coda.
- 5 Fare clic sull'intestazione di una colonna per ordinarne le voci.
    - ▲: ordina le colonne in ordine ascendente.
    - ▼: ordina le colonne in ordine discendente.

## Delegazione dei processi di stampa

- 1 Dall'elenco, individuare il processo di stampa, quindi fare clic su  nella colonna Azione.
- 2 Nella finestra di dialogo Delega processo, assegnare un delegato o un gruppo di delegati, quindi fare clic su **OK**.

## Rilascio dei processi di stampa

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Coda di stampa** o la scheda **Coda di ristampa**.
- 2 Individuare il processo da stampare, quindi fare clic sull'icona della stampante nella colonna Azioni.
- 3 Immettere l'indirizzo della stampante, quindi fare clic su **OK**.

### Note:

- Se la funzione di selezione multipla è configurata, selezionare i processi di stampa da stampare e fare clic su **Stampa**. La funzione di selezione multipla può essere configurata facendo clic sull'immagine nell'angolo superiore sinistro della console di gestione della stampa e modificandola nella sezione Opzioni scheda Coda.
- Questa funzione consente di stampare se la stampante non è in grado di autenticare le credenziali o se il processo deve essere rilasciato da una persona diversa da un delegato.

## Utilizzo della scheda Delegato

Un delegato è una persona alla quale è consentito rilasciare un processo di stampa di un'altra persona. Ad esempio, una segretaria amministrativa può rilasciare i processi di stampa inviati da un direttore.

La scheda Delegato consente di visualizzare e gestire i singoli delegati o i gruppi di delegati associati a un dato utente. È possibile assegnare un utente come delegato o come parte di un gruppo di delegati a più di una persona. Tuttavia, è possibile assegnare solo un delegato o gruppo di delegati a ciascun utente.

## Aggiunta di gruppi di delegati

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Delegati >Aggiungi gruppo delegati**.

**Nota:** se il pulsante **Aggiungi gruppo delegati** non viene visualizzato, fare clic su **Gestione gruppi di delegati**.

- 2 Nella finestra di dialogo Aggiungi gruppo, immettere il nome del gruppo.

- 3 Immettere l'ID utente di Windows e fare clic su **Aggiungi**.

**Nota:** è possibile aggiungere solo un ID utente alla volta.

- 4 Fare clic su **OK**.

## Aggiunta di delegati

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Delegati >Aggiungi delegato**.

**Nota:** se il pulsante **Aggiungi delegato** non viene visualizzato, fare clic su **Gestione delegati**.

- 2 Nella finestra di dialogo Aggiungi delegato, immettere il nome dell'utente.
- 3 Per aggiungere un singolo delegato, selezionare **Singolo utente**, quindi immettere l'ID utente di Windows.
- 4 Per aggiungere un delegato in un gruppo, selezionare **Gruppo delegati**, quindi selezionare un gruppo dall'elenco.
- 5 Selezionare la casella di controllo **Aggiorna il delegato per processi di stampa esistenti**.

**Nota:** se non si seleziona la casella di controllo, al delegato verrà concesso di rilasciare solo i processi di stampa futuri.

- 6 Fare clic su **OK**.

## Utilizzo della scheda Badge

Se si utilizza l'autenticazione con badge, configurare la soluzione in modo da consentire agli utenti di registrare i badge quando utilizzando la soluzione per la prima volta.

La scheda Badge consente di visualizzare i badge che sono registrati per la soluzione. Consente anche di modificare le informazioni del badge e aggiungerle manualmente.

## Registrazione degli ID badge

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Badge >Aggiungi badge**.
- 2 Dalla finestra di dialogo Aggiungi badge, immettere l'ID utente di Windows e l'ID del badge.

**Nota:** assicurarsi che l'ID del badge sia mappata all'ID utente di Windows per ottenere i processi di stampa corretti inoltrati alla coda di stampa dall'utente.

- 3 Fare clic su **Aggiungi**.

## Aggiunta di ID di badge temporanei

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Badge >Badge temporanei**.
- 2 Dalla finestra di dialogo Badge temporanei, immettere l'ID del badge temporaneo da aggiungere, quindi fare clic su **Aggiungi**.

**Nota:** è possibile aggiungere solo un ID badge alla volta.

- 3 Fare clic su **OK**.

## Utilizzo della scheda Accesso alle funzioni

### Gestione dell'accesso alle funzioni dell'utente predefinito

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Accesso alle funzioni >Utente predefinito**.
- 2 Nella finestra di dialogo Utente predefinito, selezionare le funzioni della stampante alle quali l'utente può accedere, quindi fare clic su **OK**.

### Gestione dell'accesso alle funzioni del gruppo predefinito

Assicurarsi di abilitare l'accesso alle funzioni del gruppo nelle opzioni di Configurazione della console di gestione della stampa.

- 1 Fare clic su **Gestione gruppi >Gruppo predefinito**.
- 2 Nella finestra di dialogo Gruppo predefinito, selezionare le funzioni della stampante alle quali l'utente può accedere, quindi fare clic su **OK**.

### Aggiunta di gruppi

Prima di poter aggiungere un gruppo, assicurarsi di abilitare l'accesso alle funzioni del gruppo.

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Accesso alle funzioni >Aggiungi gruppo**.  
**Nota:** se il pulsante **Aggiungi gruppo** non viene visualizzato, fare clic su **Gestione gruppi**.
- 2 Nella finestra di dialogo Aggiungi gruppo, immettere il nome del gruppo, quindi selezionare le funzioni della stampante alle quali l'utente può accedere.
- 3 Fare clic su **OK**.

### Aggiunta di utenti

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare **Accesso alle funzioni >Aggiungi utente**.
- 2 Nella finestra di dialogo Aggiungi utente, immettere l'ID utente di Windows, quindi selezionare le funzioni della stampante alle quali l'utente può accedere.  
**Nota:** se è stato aggiunti un gruppo, selezionare il gruppo a cui appartiene l'utente.
- 3 Fare clic su **OK**.

## Utilizzo della scheda Quote

La scheda Quote consente di visualizzare e gestire le quote di stampa di gruppi e utenti.

### Visualizzazione e gestione delle quote

È possibile gestire le quote su base mensile o annuale. Quando si utilizzano le quote mensile, agli utenti verranno allocate nuove pagine il primo giorno di ogni mese. Le pagine non utilizzate il mese precedente non saranno riportate. Quando le quote sono monitorate annualmente, agli utenti viene allocato un numero molto più grande di pagine il primo di ogni anno.

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Quote**.
- 2 Nel menu Filtro, selezionare il campo dati appropriato, quindi impostare un criterio di ricerca.

**Nota:** le impostazioni nel campo dati variano a seconda delle impostazioni selezionate nei menu Vista quota e Vista utilizzo.

- 3 Nel campo di testo, immettere la parola che definisce la ricerca, quindi fare clic su **Applica filtro**.
- 4 Nel menu Vista quota, selezionare le stampe da visualizzare.
  - **Tutte le quote (T/C):** numero totale complessivo di pagine che l'utente può stampare o copiare.
  - **Quota totale:** numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare.
  - **Quota colore:** numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare a colori.
- 5 Nel menu Vista utilizzo, selezionare un periodo da visualizzare.
  - **Questo mese**
  - **Ultimo mese**
  - **Ultimi 3 mesi**
  - **Ultimi 6 mesi**
  - **Ultimi 12 mesi**
- 6 Fare clic sull'intestazione di una colonna per ordinarne le voci.
  - ▲: ordina le colonne in ordine ascendente.
  - ▼: ordina le colonne in ordine discendente.

### Aggiunta di gruppi

Le quote possono essere gestite a livello di gruppo o di utente. Se le quote di gruppo sono implementate, allora una quota utente verrà stabilita in base al gruppo di Active Directory (AD) al quale appartengono. Un esempio possibile è la presenza di una gerarchia di dipendenti dove gli utenti di un gruppo (ad esempio, Marketing) stampano logicamente di più di altri utenti in un altro gruppo (ad esempio, Helpdesk). È quindi possibile stabilire quote specifiche per ciascun gruppo, pertanto agli utenti di ciascun gruppo verrà assegnato il numero di pagine appropriato. Se le quote vengono gestite sulla base del singolo utente, allora verrà stabilita un valore della quota predefinito per tutti gli utenti al momento della registrazione o dell'immissione. Se necessario, l'amministratore gestisce le modifiche alle quote individuali.

Il gruppo che corrisponde al gruppo AD deve essere aggiunto manualmente. Il nome del gruppo deve corrispondere al nome nel gruppo AD.

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Quote >Aggiungi gruppo**.

**Nota:** se il pulsante **Aggiungi gruppo** non viene visualizzato, fare clic su **Gestione gruppi**.

- 2 Nella finestra di dialogo **Aggiungi gruppo**, immettere il nome del gruppo, quindi impostare:

- **Quota totale:** numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare.
- **Quota colore:** numero totale di pagine che l'utente può stampare o copiare a colori.

**Nota:** la singola quota utente ha la precedenza sulla quota di gruppo se entrambe sono impostate per un utente.

- 3 Fare clic su **OK**.

## Aggiunta di utenti a un gruppo

Facendo clic su **Gestione utenti** è possibile visualizzare un elenco di tutti gli utenti, il gruppo a cui ciascun utente appartiene e il numero di pagine stampate da ciascun utente per il periodo specificato. Per impostazione predefinita, le quote visualizzate rappresentano il numero totale di pagine o pagine a colori stampate. La vista della quota e il periodo possono essere modificati utilizzando i filtri "Vista quota" e "Vista utilizzo".

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Quote >Aggiungi utente**.

**Nota:** se il pulsante **Aggiungi utente** non viene visualizzato, fare clic su **Gestione utenti** per tornare all'elenco di utenti correnti.

- 2 Nella finestra di dialogo **Aggiungi utente**, immettere l'ID utente di Windows, quindi selezionare il gruppo a cui l'utente appartiene.

- 3 Fare clic su **OK**.

## Utilizzo della scheda Posizioni alternative

Gestione della stampa consente agli utenti di rilasciare i processi di stampa utilizzando stampanti in altre ubicazioni. Questa scheda consente di visualizzare e gestire queste stampanti.

### Consentire agli utenti di rilasciare processi di stampa su un'altra stampante

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Posizioni alternative >Aggiungi posizioni alternative**.

- 2 Dalla finestra di dialogo **Aggiungi posizioni alternative**, impostare le seguenti opzioni:

- **IP rilascio:** indirizzo IP della stampante dalla quale è inoltrato il processo di stampa.
- **IP alternativo:** indirizzo IP della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
- **Nome visualizzato alternativo:** nome della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
- **Nome modello alternativo:** nome del modello della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
- **Periferica alternativa a colori:** indica se la stampante dalla quale il processo di stampa è rilasciato stampa a colori.

- 3 Fare clic su **OK**.

## Utilizzo della scheda Stampa periferiche monitorate

### Monitoraggio dei processi di stampa

Gestione della stampa Lexmark consente agli amministratori di monitorare i processi di stampa degli utenti a periferiche che non sono inviate nella coda della stampante. I processi sono sempre stampati tramite una coda di stampa Windows, ma direttamente sulla stampante invece di essere conservati per il rilascio. Se i processi di stampa sono monitorati su qualsiasi periferica, gli amministratori devono aggiungere le informazioni nella scheda Stampa periferiche monitorate per garantire che le informazioni della stampante siano memorizzate con i dati del processo di stampa. Questo è facoltativo e gli utenti possono sempre stampare dalle stampanti non configurate. Tuttavia, se non aggiunte, il modello e il tipo di periferica (ad esempio, a colori o monocromatica) non verrà memorizzato nei dati di utilizzo.

- 1 Accedere alla console di gestione della stampa, quindi selezionare la scheda **Stampa periferiche monitorate** > **Aggiungi stampa periferiche monitorate**.
- 2 Nella finestra di dialogo Stampa periferiche monitorate, selezionare le impostazioni riportate di seguito.
  - **Sito**: la posizione dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
  - **Indirizzo**: indirizzo IP della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
  - **Nome modello**: nome del modello della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
  - **Tipo modello**: tipo di modello della stampante dalla quale è rilasciato il processo di stampa.
  - **Commento**: campo facoltativo dove gli amministratori possono aggiungere informazioni sulla stampante.
- 3 Fare clic su **OK**.

## Verifica della soluzione

Dopo aver modificato la configurazione o aver aggiunto periferiche a un gruppo di periferiche, è necessario configurare una workstation client per verificare che la coda di stampa funzioni correttamente.

- 1 Aprire l'installazione guidata stampante.

### In Windows 8

Da Ricerca, immettere **esegui** e selezionare:

Elenco applicazioni > **Esegui** > immettere **control printers** > **OK** > **Aggiungi dispositivi e stampanti**

### In Windows Vista e Windows 7

- a Fare clic su  > **Esegui**.
- b Nella finestra di dialogo di avvio, immettere **control printers**.
- c Fare clic su **Aggiungi stampante** > **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.

### In Windows XP o versioni precedenti

- a Fare clic su **Start** > **Esegui**.
- b Nella finestra di dialogo Esegui, immettere **control printers**.

- c** Fare clic su **File >Aggiungi stampante.**
- 2** Selezionare l'opzione che consente di connettere la stampante di rete, quindi immettere la cartella di destinazione in cui è situata la stampante.
- 3** Impostare la stampante come predefinita, quindi selezionare l'opzione che consente di stampare una pagina, se richiesto.
- 4** Nella schermata iniziale della stampante, toccare **Rilascio stampe.**
- 5** Selezionare il processo di stampa che contiene la pagina di prova, quindi toccare **Stampa selezionati.**

# Generazione e creazione di un rapporto

## Generazione di rapporti

Consente di analizzare i trend di utilizzo per tutta la popolazione di utenti. È possibile esportare i dati dal database di monitoraggio dell'utilizzo in un file .csv che può essere utilizzato in Excel o con altri strumenti per la creazione di rapporti per analizzare i dati. Questa esportazione può essere configurata per fornire solo i dati in un periodo di tempo specificato.

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Sistema**.
- 2 Dalla sezione Sistema, selezionare **Rapporti**.
- 3 Nella sezione Rapporti disponibili, selezionare **PR- Esportazione dati completa**, quindi specificare il periodo del rapporto.
- 4 Selezionare il formato di output da generare.
  - **PDF**: genera un rapporto in formato PDF.
  - **CSV**: genera un rapporto in formato Excel.
- 5 Per salvare il file esportato, effettuare le seguenti operazioni:
  - a Selezionare la casella di controllo **Salva in**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "Salva in".
  - b Specificare il percorso della cartella in cui si desidera salvare il file, quindi fare clic su **OK**.
- 6 Per inviare il rapporto a un indirizzo e-mail, attenersi alla seguente procedura:
  - a Selezionare la casella di controllo **E-mail a**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "E-mail a".
  - b Specificare il destinatario dell'e-mail e altre informazioni, quindi fare clic su **OK**.
- 7 Fare clic su **Esegui rapporto**.

## Pianificazione dei rapporti

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Sistema**.
- 2 Dalla sezione Sistema, selezionare **Programma** e fare clic su **Aggiungi**.

**Nota:** per modificare la pianificazione esistente, selezionare l'operazione pianificata, quindi fare clic su **Modifica**.
- 3 Dalla finestra di dialogo "Scegliere un'attività", selezionare **Rapporto**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 4 Nella sezione Rapporti disponibili, selezionare **PR- Esportazione dati completa**, quindi specificare il periodo del rapporto.
- 5 Selezionare il formato di output da generare.
  - **PDF**: genera un rapporto in formato PDF.
  - **CSV**: genera un rapporto in formato Excel.
- 6 Per salvare il file esportato, effettuare le seguenti operazioni:
  - a Selezionare la casella di controllo **Salva in**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "Salva in".
  - b Specificare il percorso della cartella in cui si desidera salvare il file, quindi fare clic su **OK**.

- 7** Per inviare il rapporto a un indirizzo e-mail, attenersi alla seguente procedura:
  - a** Selezionare la casella di controllo **E-mail a**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "E-mail a".
  - b** Specificare il destinatario dell'e-mail e altre informazioni, quindi fare clic su **OK**.
- 8** Fare clic su **Avanti**.
- 9** Dalla finestra di dialogo "Scegliere la frequenza", specificare la data e l'ora di inizio e la frequenza di esecuzione del rapporto, quindi fare clic su **Fine**.

## Risoluzione dei problemi

### Errore firmware [9yy.xx]

È necessario aggiornare il firmware della periferica.

Contattare l'Help Desk di Lexmark per ulteriori informazioni sull'aggiornamento del firmware più recente.

### Un errore dell'applicazione relativo a un bean mancante nella schermata iniziale

Riavviare il servizio Lexmark Solutions Application Server nel server LDD.

### Il server dei profili non risponde

#### **ASSICURARSI CHE TUTTI I SERVIZI LEXMARK RICHIESTI NEL BILANCIAMENTO DEL CARICO LDD SIANO IN ESECUZIONE.**

- 1 Dal bilanciamento del carico LDD, selezionare:  
**Impostazioni >Pannello di controllo >Strumenti di amministrazione >Servizi**
- 2 Verificare che i seguenti servizi siano nello stato Avviato:
  - Firebird Server - Default Instance
  - Lexmark Solutions Backup and Restore Agent
  - Apache2
  - Lexmark Solutions Apache Agent
  - Lexmark Solutions Web (o Protocol)
  - Adaptor
  - Lexmark Solutions License Manager

#### **VERIFICARE CHE LEXMARK SOLUTIONS APPLICATION SERVER SIA IN ESECUZIONE.**

Riavviare il servizio Lexmark Solutions Application Server nel server LDD.

## Impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC

### VERIFICARE CHE LA STAMPANTE DISPONGA DI LICENZE SUFFICIENTI

- 1 Da LMC, selezionare la scheda **Sistema**, quindi **Licenze**.
- 2 Verificare se le licenze della stampante sono aggiunte nel server e non sono scadute.

**Nota:** Se le licenze non sono state acquistate o sono scadute, contattare il Lexmark Technical Program Manager.

## Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio

Le licenze potrebbero non essere configurate per consentire il numero di periferiche nel gruppo. Contattare il Lexmark Technical Program Manager per determinare il numero di stampanti per le quali è stata acquistata la licenza.

## Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante

### ACCERTARSI CHE IL DRIVER APPROPRIATO SIA INSTALLATO SULLA STAMPANTE

Se non è possibile determinare il driver richiesto, controllare un'altra stampante funzionante nel proprio ambiente o contattare l'Help Desk di Lexmark.

## Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge

### ASSICURARSI CHE IL LETTORE DI BADGE DISPONGA DEL FILE DI CONFIGURAZIONE CORRETTO

Se non è possibile determinare il file di configurazione richiesto, controllare un'altra stampante funzionante nel proprio ambiente o contattare l'Help Desk di Lexmark.

## I processi di stampa rilasciati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa

### ASSICURARSI CHE IL DRIVER DI STAMPA UNIVERSALE LEXMARK SIA INSTALLATO E CHE LA PORTA SIA CONFIGURATA AL SERVER DI GESTIONE DELLA STAMPA

Per ulteriori informazioni, contattare l'Help Desk di Lexmark.

## **ASSICURARSI CHE IL NOME DEL DOCUMENTO E L'ID UTENTE SIANO CORRETTI E CHE AL MOMENTO DELLA STAMPA L'UTENTE NON FOSSE CONNESSO UTILIZZANDO UN ID UTENTE DIVERSO**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Visualizzazione e gestione delle coda di stampa" a pagina 12.](#)

## **ACCERTARSI CHE L'ID DEL BADGE SIA REGISTRATO CON L'UTENTE CORRETTO**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Registrazione degli ID badge" a pagina 14.](#)

## **Si è verificato un errore inserendo il badge**

### **ACCERTARSI CHE L'ID DEL BADGE SIA REGISTRATO CON LA CONSOLE DI GESTIONE DELLA STAMPA**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Registrazione degli ID badge" a pagina 14.](#)

### **RIAVVIARE LA STAMPANTE**

Il lettore di schede potrebbe avere problemi che richiedono il riavvio della stampante.

## **Totale pagine non accurato**

### **ASSICURARSI CHE I PROCESSI DI STAMPA NON SIANO INVIATI FINO A CHE NON NE TERMINA LO SPOOL**

- 1 Dalla cartella della stampante, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante e selezionare **Preferenze stampante** o **Proprietà**.
- 2 Fare clic sulla scheda **Avanzate**, quindi selezionare le seguenti caselle di controllo:
  - **Spool print documents so program finishes printing faster** (Invia in spool i documenti di stampa per consentire al programma di terminare la stampa più rapidamente).
  - **Start printing after last page is spooled** (Inizia a stampare quando l'ultima pagina è stata inviata in spool).
- 3 Fare clic su **OK**.

**Nota:** Il monitoraggio del numero di pagine di Gestione della stampa è solo per scopi di valutazione e non è progettata per la fatturazione.

# Appendice

## Come contattare l'Help Desk di Lexmark

Quando si contatta l'Help Desk di Lexmark, assicurarsi di avere le seguenti informazioni disponibili per velocizzare la gestione dei problemi:

- PIN della società, se fornito.
- La versione di LDD a cui è connessa la stampante.

Per ottenere la versione, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web.
- 2 Nella sezione superiore della pagina, fare clic su **Informazioni su**.

- La versione della soluzione Gestione della stampa utilizzata.

Per ottenere la versione, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web.
- 2 Fare clic sulla scheda **Soluzioni**, quindi selezionare **PrintReleasev2** nella sezione Soluzioni.
- 3 Nella sezione Attività, selezionare **Riepilogo**, quindi cercare la sezione della versione.

## Informazioni sui campi del database di Gestione della stampa

Campo dati di utilizzo	Descrizione
ID	ID univoco associato a un processo.
SITO	La posizione nella quale il processo è stato inoltrato.
USERID*	Nome dell'utente che ha inoltrato il processo. Questo corrisponde all'ID utente di Windows.
SUBMITIP	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato inoltrato il processo.
PRINTJOBNAME	Nome assegnato al processo di stampa.
SUBMITDATE	Data e ora di inoltro del processo di stampa.
FINALDATE	Data e ora di rilascio del processo di stampa.
FINALACTION*	Indica il processo eseguito dall'utente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>P</b>: indica il rilascio di un processo di stampa.</li> <li>• <b>D</b>: indica l'eliminazione di un processo di stampa.</li> <li>• <b>C</b>: indica il rilascio di un processo di copia.</li> <li>• <b>F</b>: indica il rilascio di un processo fax.</li> <li>• <b>E</b>: indica il rilascio di un processo e-mail.</li> <li>• <b>T</b>: indica il rilascio di un processo FTP.</li> <li>• <b>S</b>: indica il rilascio di un processo di acquisizione a una rete.</li> </ul>
FINALSITE	La posizione dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa.

\* La gestione della stampa di base supporta solo il monitoraggio per rilasciare ed eliminare i processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.

Campo dati di utilizzo	Descrizione
NUMPAGES	Numero massimo di pagine contenute nel processo.
RELEASEIP	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo.
RELEASEUSERID	Nome dell'utente o del delegato che ha rilasciato il processo.
RELEASEMETHOD	<p>Indica la modalità con la quale il processo è stato monitorato, rilasciato o eliminato.</p> <p><b>STAMPA</b></p> <p><b>T:</b> indica un processo di stampa rilasciato fuori dalla coda di gestione di stampa.</p> <p><b>P:</b> indica il rilascio di un processo di stampa da parte di un utente.</p> <p><b>W:</b> indica un processo di stampa rilasciato dalla console di gestione della stampa (PMC).</p> <p><b>D:</b> indica un processo di stampa rilasciato tramite una coda di gestione di stampa.</p> <p><b>COPIA</b></p> <p><b>T:</b> indica il rilascio di un processo di copia da LMC.</p> <p><b>E-MAIL</b></p> <p><b>T:</b> indica il rilascio di un processo e-mail da LMC.</p> <p><b>FAX</b></p> <p><b>T:</b> indica il rilascio di un processo fax da LMC.</p> <p><b>S:</b> indica un processo fax rilasciato tramite una funzione fax della stampante.</p> <p><b>R:</b> indica un processo fax inoltrato tramite una funzione fax della stampante.</p> <p><b>FTP</b></p> <p><b>T:</b> indica il rilascio di un processo FTP tramite un FTP.</p> <p><b>ACQUISISCI SU RETE</b></p> <p><b>T:</b> indica l'invio di un processo di acquisizione a una rete.</p> <p><b>ELIMINA</b></p> <p><b>W:</b> indica l'eliminazione di un processo di stampa da PMC.</p> <p><b>U:</b> indica l'eliminazione di un processo di stampa dalla stampante.</p> <p><b>U:</b> indica che un processo di stampa è stato eliminato automaticamente dalla coda o è scaduto.</p>
PRINTJOBCOLOR	<p>Mostra se il processo è stato stampato a colori o in bianco e nero.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Y:</b> indica che il processo è stato stampato a colori.</li> <li><b>N:</b> indica che il processo è stato stampato in bianco e nero.</li> </ul>
PRINTJOBDEX	<p>Mostra se il processo è stato stampato su uno o entrambi i lati della pagina.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>S:</b> indica che il processo è stato stampato su un lato della pagina.</li> <li><b>N:</b> indica che il processo è stato stampato su entrambi i lati della pagina.</li> </ul>
PRINTJOBPAPERSIZE	Indica il formato della carta utilizzato per il processo di stampa.
RELEASEMODEL	Nome del modello di stampante per il processo di stampa.
RELEASEMODELTYPE	<p>Indica il tipo di stampante utilizzato per il processo di stampa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>C:</b> indica che il processo è stato stampato utilizzando una stampante a colori.</li> <li><b>M:</b> indica che il processo è stato stampato utilizzando una stampante monocromatica.</li> <li><b>U:</b> indica che il processo è stato stampato utilizzando una stampante sconosciuta.</li> </ul>
RELEASEHOSTNAME	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo.
<p>* La gestione della stampa di base supporta solo il monitoraggio per rilasciare ed eliminare i processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.</p>	

Campo dati di utilizzo	Descrizione
DESTINATION	Destinazione dei processi fax ed e-mail.
PROFILE	Il profilo eseguito per completare il processo.
CUSTOM1	Informazioni aggiuntive da un attributo LDAP definito
CUSTOM2	
CUSTOM3	
<p>* La gestione della stampa di base supporta solo il monitoraggio per rilasciare ed eliminare i processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.</p>	

## Indice delle impostazioni delle soluzioni

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Sito	S	<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il descrittore per il nome del sito monitorato in un processo di stampa. Generalmente, questo è utilizzato solo quando la soluzione è utilizzata tra diversi siti del cliente.
Autenticazione utente	S	Fornita dalla periferica* Badge Badge con ricerca database Badge con ricerca LDAP PIN con ricerca database PIN con ricerca LDAP Solo ID utente ID utente/password Personalizzato	Questo determina il metodo utilizzato per autenticare gli ID utente. <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se l'applicazione Badge Auth eSF o PKI/CAC è installata e utilizzata, impostarla su <b>Fornita dalla periferica</b>.</li> <li>L'impostazione Ricerca database è utilizzata se i valori di badge o PIN sono memorizzati nelle tabelle del database.</li> <li>Active Directory o LDAP è usato per le opzioni LDAP.</li> <li>ID utente/password e Solo ID utente richiedono agli utenti di immettere le loro credenziali nel pannello di controllo della stampante.</li> <li>Personalizzato si riferisce a uno script di autenticazione personalizzato.</li> </ul>
Accesso badge alternativo	S	Disabilitato ID utente/password* PIN con ricerca database PIN con ricerca LDAP	Questo è il metodo di autenticazione dove i badge sono l'accesso principale e agli utenti è consentito immettere manualmente le credenziali. <b>Nota:</b> Questo metodo non funziona se è installata Badge Auth eSF.
Registra nuovi utenti badge		Disabilitato* Abilitato	Questo consente agli utenti di immettere le credenziali LDAP, se richieste, per registrare il badge per la prima volta. <b>Nota:</b> Questa impostazione non funziona se è installata Badge Auth eSF.
Richiesta badge		<qualsiasi stringa di testo> Inserire il badge*	Questo mostra il messaggio visualizzato sullo schermo prima che l'utente immetta le credenziali. <b>Nota:</b> Questa impostazione non funziona se è installata Badge Auth eSF.

S Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Schermo a sfioramento - Stampa tutto	<b>S</b>	Disabilitato* Abilitato	Questo consente agli utenti di selezionare l'opzione "Stampa tutto". <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo alle stampanti con schermo a sfioramento.
Solo tastiera - Rilascio processo	<b>S</b>	Utente seleziona da elenco* Stampa tutto	Questo determina se all'utente, dopo l'autenticazione, è consentito scorrere e selezionare un processo di stampa o stampare tutti i processi di stampa.
Solo tastiera - Opzioni utente*	<b>S</b>	Solo stampa* Stampa ed elimina	Questo consente agli utenti di eliminare selettivamente un processo di stampa. <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo alle stampanti senza schermo a sfioramento.
Solo tastiera - Stampa tutto	<b>S</b>	Disabilitato* Abilitato	Questo consente agli utenti di selezionare tutti i processi di stampa. <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo alle stampanti senza schermo a sfioramento e se "Solo tastiera - Rilascio processo" è impostato su <b>Utente seleziona da elenco</b> .
Ordine visualizzazione processi		Data di stampa (decrescente)* Data di stampa (crescente)	Questo determina se i processi di stampa sono visualizzati in ordine decrescente o crescente.
Ordine di stampa processi		Data di stampa (decrescente)* Data di stampa (crescente)	Questo determina se i processi di stampa rilasciati sono visualizzati in ordine decrescente o crescente.
Directory per processi di stampa		<qualsiasi percorso di rete o locale> c:\lexmark\printrelease*	Questo è dove i processi di stampa erano in attesa o salvati.
Nome utente per directory processi di stampa		<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il nome dell'utente a cui sono concessi i privilegi di lettura e scrittura alla directory specificata in Directory per processi di stampa. <b>Nota:</b> se si utilizza un account di dominio, il nome dell'utente è scritto come <b>&lt;dominio; nome utente&gt;</b> .
Password per directory processi di stampa		<qualsiasi stringa di testo>	Questa è la password assegnata all'utente a cui sono concessi i privilegi di lettura e scrittura alla directory specificata in Directory per processi di stampa.
Directory per processi di stampa crittografati		<qualsiasi percorso di rete o locale> c:\lexmark\printrelease*	Questo è dove i processi di stampa crittografati sono salvati. L'amministratore utilizza schede PrintCryption o smart card per crittografare i processi di stampa.
Metodo crittografia processi		Certificato periferica* Certificato utente	Questo indica il certificato utilizzato per decrittografare i processi di stampa crittografati prima che siano rilasciati. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selezionare <b>Certificato periferica</b> se si utilizza PrintCryption.</li> <li>• Selezionare <b>Certificato utente</b> se si utilizzano smart card.</li> </ul>

**S** Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Elimina processi non stampati dopo ore specificate		1–168 10*	Indica il numero di ore che la stampante attende prima che un processo di stampa sia eliminato.
Elimina processi stampati dopo ore specificate		1–24 0*	Indica il numero di ore che la stampante attende prima che un processo di stampa rilasciato e conservato per essere ristampato sia eliminato. <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 disabilita la ristampa.</li> <li>• Qualsiasi valore compreso tra 1 e 24 abilita la ristampa.</li> </ul>
Accesso alle funzioni		Disabilitato* Per ID utente Per gruppo	Questo determina se determinate funzioni della stampante sono accessibile per utente o gruppo.
Quote utente		Disabilitato* Per ID utente Per gruppo	Questo determina il numero di quota impostato per un utente o gruppo per processi di stampa e copia.
Durata quota		Mensile* Annuo	Questo determina se la quota è misurata su base mensile o annua.
Quota totale utente predefinito		<qualsiasi valore intero positivo> 0*	Questa indica il numero iniziale di pagine che l'utente può stampare o copiare.
Quota colore utente predefinito		<qualsiasi valore intero positivo> 0*	Questa indica il numero iniziale di pagine che l'utente può stampare o copiare a colori.
Utente predefinito consente colore		Sì** No	Questa indica se all'utente è consentito stampare a colori.
Quota per membri gruppo		Per gruppo* Per utente	Questo determina se un amministratore può sovrascrivere le quote per singoli utenti o per tutti gli utenti di un gruppo. <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo quando Quote utente è impostato su <b>Per gruppo</b> .
Mostra quota copia rimanente		Mai* Prima di processo di copia Dopo processo di copia	Questo determina se gli utenti ricevono una notifica sul numero di copie consentito rimanente.
Reimposta quote		Reimposta tutti i totali* Rimuovi tutti gli utenti	Questo determina se reimpostare le quote o rimuovere gli utenti dalla tabella delle quote. <b>Nota:</b> questa impostazione funziona solo se è configurato lo script ResetQuotas (Reimposta quote).
Posizioni rilascio alternative		Disabilitato* Abilitato	Questa determina se all'utente è consentito rilasciare un processo su un'altra stampante.

§ Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Attiva stampa da Unix/Novell		Sì No*	Questo determina se un utente può eseguire elaborazioni avanzate sui processi in ingresso da un ambiente di coda di stampa Unix, Linux, OSX o Novell.
Server LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il server LDAP utilizzato per l'autenticazione.
Porta LDAP		389* 636 3268 3269	Indica lo stato della porta di rete utilizzata dal server LDAP. <ul style="list-style-type: none"> <li>• La porta LDAP standard è 389</li> <li>• La porta LDAP con SSL standard è 636</li> <li>• La porta del Catalogo globale è 3268</li> <li>• La porta del Catalogo globale con SSL è 3269</li> </ul>
LDAP usa SSL		Sì No*	Questo determina se Gestione di stampa utilizza SSL quando invia query a LDAP.
Nome utente LDAP		<qualsiasi stringa>	ID utente per accedere a un server LDAP.
Password accesso LDAP		<qualsiasi stringa>	Password per accedere a un server LDAP.
Tipo ID utente LDAP		Nome principale* Nome distinto	Formato dell'ID utente usato per le credenziali di accesso LDAP.
Dominio principale LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questo indica il nome di dominio usato in LDAP. <b>Nota:</b> Questo nome di dominio è usato quando Tipo ID utente LDAP è impostato su <b>Nome principale</b> .
Base di ricerca LDAP	<b>S</b>	<qualsiasi stringa di testo>	Questa è la base di ricerca LDAP utilizzata con le query LDAP.
Usa file configurazione avanzato LDAP		Sì No*	Questo specifica se il sistema LDAP richiede LDD per usare un file di configurazione avanzato.
Attributo ID utente LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il nome del campo LDAP che contiene gli ID utente.
Attributo ID badge LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il nome del campo LDAP che contiene i numeri di badge. <b>Nota:</b> questa impostazione è richiesta se Autenticazione utente è impostata su <b>Badge con ricerca LDAP</b> .
Attributo ID pin LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questo è il nome del campo LDAP che contiene i numeri di PIN. <b>Nota:</b> questa impostazione è richiesta se Autenticazione utente è impostata su <b>PIN con ricerca LDAP</b> .
Attributo e-mail LDAP		<qualsiasi stringa di testo> e-mail*	Questo è il nome del campo LDAP che contiene gli indirizzi e-mail degli utenti. <b>Nota:</b> questa impostazione è richiesta se viene utilizzata una delle funzioni e-mail avanzate.
Attributo home directory LDAP		<qualsiasi stringa di testo> directoryHome*	Questo è il nome del campo LDAP che contiene le directory home degli utenti. <b>Nota:</b> questa impostazione è richiesta se il profilo e le impostazioni di destinazione di Acquisisci su rete sono configurate nelle directory home degli utenti.

**S** Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Attributo personalizzato 1 LDAP		<qualsiasi stringa di testo>	Questa impostazione è usata solo quando gli utenti hanno attributi LDAP aggiuntivi nei dati di utilizzo monitorati.
Attributo personalizzato 2 LDAP			
Attributo personalizzato 3 LDAP			
Copia - Torna a schermata Copia		Sì No*	Questo determina se la stampante consente agli utenti di tornare alla schermata iniziale di copia al termine di un processo di copia.
Copia - Soglia avvertenza		0 - 999	Indica il numero di copie che un utente deve confermare prima che il processo di copia sia rilasciato. <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 999 è l'impostazione predefinita di fabbrica.</li> <li>• 0 disabilita la funzione.</li> </ul>
Copia - Soglia Centro copia		<qualsiasi valore intero>	Questo determina il numero di pagine consentito per un singolo processo di copia. <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se il numero di pagine eccede il valore massimo, viene visualizzato un messaggio che richiede agli utenti di usare Centro copia, quindi il processo di copia viene interrotto.</li> <li>• 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.</li> </ul>
Messaggio di errore Centro copia		<qualsiasi stringa di testo> Questo processo è troppo grande e non può essere elaborato da questa periferica. Deve essere inviato a Centro copia.*	Questo mostra un messaggio di errore quando il numero di pagine supera il numero massimo di pagine impostato in Copia - Soglia Centro copia.
E-mail - Da origine		LDAP* Database Periferica	Questo indica quale indirizzo e-mail usare per inviare un'e-mail dalla stampante. <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LDAP e Database utilizzano l'indirizzo e-mail dell'utente.</li> <li>• La periferica usa l'indirizzo e-mail configurato nelle impostazioni e-mail della stampante.</li> </ul>
E-mail - Utente può inviare solo a sé stesso		Sì No*	Questo determina se gli utenti inviano e-mail a sé stessi o a qualsiasi altro indirizzo e-mail.
E-mail - Invia copia a utente		Sì* No	Questa determina se gli utenti ricevono una copia dei processi e-mail rilasciati.
E-mail - Monitora destinazione		Sì No*	Questo determina se monitorare gli indirizzi e-mail nel campo "A" ogni volta che si termina un processo e-mail.

S Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
E-mail - Invia tramite		MFP* Server	Questa determina se l'utente invia un'e-mail da una stampante o da un server LDD.
E-mail - Torna a schermata E-mail		Sì No*	Questo determina se la stampante consente agli utenti di tornare alla schermata iniziale e-mail al termine di un processo e-mail.
Email - Dimensione massima allegato		<qualsiasi valore intero>	Questo determina la dimensione massima del file in megabyte che un utente può allegare a un'e-mail.  <b>Note:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. Impostandolo a 0 il controllo dell'allegato viene disabilitato.</li> <li>• Se la dimensione del file supera il massimo consentito, l'utente non può continuare con il processo e-mail.</li> </ul>
E-mail - Messaggio errore dimensione massima		<qualsiasi stringa di testo> La dimensione dell'allegato eccede quella massima consentita dal sistema di posta; impossibile inviare l'e-mail.*	Questo mostra un messaggio di errore quando la dimensione del file supera quella massima impostata in Email - Dimensione massima allegato.
Fax - Monitora destinazione		Sì No*	Questo determina se la stampante monitora i numeri di destinazione fax ogni volta che si termina un processo.
Acquisisci su rete - Destinazione		Directory home utente* Condivisione file Condivisione file + ID utente Condivisione file + Attributo LDAP Ricerca database	Questo determina il tipo di percorso di destinazione quando si acquisisce su rete.
Acquisisci su rete - Condivisione file	<b>S</b>	<qualsiasi percorso di rete o locale>	Questo specifica il percorso di destinazione da qualsiasi delle opzioni Condivisione file impostate in Acquisisci su rete - Destinazione.
Acquisisci su rete - Sottocartella		<qualsiasi stringa di testo>	Questo specifica la sottocartella di destinazione di rete.
Acquisisci su rete - Crea directory		No* Sì - Crea solo Sì - Crea e imposta autorizzazioni	Questo determina se la stampante crea automaticamente una directory se il percorso di destinazione di rete impostato dall'utente non esiste.
Acquisisci su rete - Autenticazione		Usa account assistenza* Richiedi password a utente	Questo specifica il tipo di autenticazione usato dalla stampante quando si acquisisce su rete.
Acquisisci su rete - Dominio		<qualsiasi stringa di testo>	Questo determina il dominio di rete usato quando si acquisisce su rete.

**S** Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

Voce	Può essere locale	Valori	Descrizione
Acquisisci su rete - ID utente		<qualsiasi stringa di testo>	Questo determina il nome dell'utente che invia il processo a una rete. <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo se Acquisisci su rete - Autenticazione è impostato su <b>Usa account assistenza</b> .
Acquisisci su rete - Password		<qualsiasi stringa di testo>	Questo determina la password assegnata all'utente che invia il processo a una rete. <b>Nota:</b> questa impostazione è applicabile solo se Acquisisci su rete - Autenticazione è impostato su <b>Usa account assistenza</b> .
Acquisisci su rete - Nome file predefinito		<qualsiasi stringa di testo> Acquisizione*	Questo specifica il nome del documento inviato a una rete.
Acquisisci su rete - Aggiungi timestamp		Sì* No	Questo determina la data e l'ora aggiunti a un documento quando viene inviato a una rete.
Acquisisci su rete - Richiedi altra acquisizione		Sì No*	Questo determina se l'utente sceglie di acquisire nuovamente al termine dell'acquisizione su rete. <b>Nota:</b> l'opzione No consente agli utenti di tornare alla schermata iniziale di Acquisisci su rete.
Monitora nome host periferica		Sì* No	Questo determina se il nome host o l'indirizzo IP della stampante è registrato con i dati di utilizzo.
Stampa - Controllo duplex per totale pagine		Disabilitato Abilitato*	Questo determina se registrare la stampante che esegue il controllo avanzato dei processi stampanti su entrambi i lati della pagina.
Operazioni stampa file		Usa metodo standard* Usa metodo alternativo	Questa determina se la stampante salva il file in un metodo standard o alternativo.
Usa utilizzo periferica per statistiche stampa		Sì No*	Questa determina se usare la stampante per monitorare i processi di stampa. <b>Nota:</b> impostando questo su <b>Sì</b> , LDD non registra i processi di stampa nei dati di utilizzo.
Usa tempo server per statistiche stampa		Sì No*	Questa determina se usare l'ora della stampante per i dati di utilizzo. <b>Nota:</b> impostando l'opzione su <b>No</b> , si registra l'ora del server LDD per i dati di utilizzo.
Separatore processi	<b>S</b>	Disabilitato* Abilitato	Questo determina se la stampante inserisce un foglio di carta tra le pagine.
Mostra stato stampa		Disabilitato Abilitato*	Questo consente di visualizzare un messaggio di stato sullo schermo quando si stampa un processo.

**S** Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.  
\* Questo si riferisce al valore predefinito di un'impostazione.

## Informazioni sui rapporti standard

### Utilizzo per periferica (PR\_DeviceUsageReport.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia rilasciati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

### Utilizzo per nome host della periferica (PR\_DeviceUsageReport\_Hostname.Jasper)

**Nota:** il nome host viene ottenuto tramite query DNS. Se il nome host non è configurato in DNS, l'indirizzo IP verrà utilizzato come sostituto.

Campo rapporto	Descrizione
Nome periferica	Nome della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia rilasciati
Stampe (totale)	Numero totale di processi stampati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

### Utilizzo per indirizzo IP e nome modello della periferica (PR\_DeviceUsageReport\_IPModel.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Modello	Nome del modello della stampante dalla quale l'utente ha rilasciato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia rilasciati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

### Utilizzo per indirizzo IP, nome modello e tipo di modello della periferica (PR\_DeviceUsageReport\_IPModelType.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Modello	Nome del modello della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia rilasciati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

### Rapporto stampa dettagliato per utente (PR\_DetailPrintReportByUser.jasper)

Intestazione gruppo	
Utente	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
Indirizzo periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo di stampa

### Rapporto stampa dettagliato per nome host (PR\_detailPrintReportByUser\_Hostname.jasper)

Intestazione gruppo	
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
Nome host	Nome host della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo

### Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP, nome modello e tipo di modello (PR\_detailPrintReportByUser\_IPMMT.jasper)

Intestazione gruppo	
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Modello	Nome del modello della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Tipo modello	Tipo di modello della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa.
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Determina se un processo viene stampato a colori

Campo rapporto	Descrizione
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo di stampa

### Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP e tipo di modello (PR\_detailPrintReportByUser\_IPModelType.jasper)

Intestazione gruppo	
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Tipo modello	Tipo di modello della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo di stampa

### Rapporto stampa a colori o monocromatica per utente (PR\_ColorMonoByUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori

### Rapporto di utilizzo definito nel campo Custom1 (PR\_[custom1]UsageReport.jasper)

Intestazione gruppo	
Personalizzato 1	Il nome della variabile definita come attributo per raggruppare gli utenti nel database LDAP

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati

Campo rapporto	Descrizione
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio

### Rapporto di stampa su uno o due lati per utente (PR\_simplexDuplexByUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampa (un lato)	Il numero totale di processi stampati su un lato del foglio
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio

### Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale stampe (PR\_top20PRINTUser.jasper o PR\_bottom20PRINTUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati da un utente
% del totale	La percentuale di processi di stampa rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi di stampa rilasciati da tutti gli utenti

### Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale copie (PR\_top20COPYUser.jasper o PR\_bottom20COPYUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo di copia
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi di copia rilasciati da un utente
% del totale	La percentuale di processi di copia rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi di copia rilasciati da tutti gli utenti

### Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale e-mail (PR\_top20EMAILUser.jasper o PR\_bottom20EMAILUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo e-mail
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati da un utente

Campo rapporto	Descrizione
% del totale	La percentuale di processi e-mail rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi e-mail rilasciati da tutti gli utenti

**Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale acquisizioni su rete (PR\_top20SCANUser.jasper o PR\_bottom20SCANUser.jasper)**

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha inviato il processo di acquisizione a una rete
Numero di pagine (totale)	Numero totale di processi di acquisizione inviati dall'utente a una rete
% del totale	La percentuale di processi di acquisizione inviati da un utente a una rete rispetto al numero totale di processi di acquisizione inviati da tutti gli utenti a una rete

**Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale fax (PR\_top20FAXUser.jasper o PR\_bottom20FAXUser.jasper)**

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha rilasciato il processo fax
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi fax rilasciati da un utente
% del totale	La percentuale di processi fax rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi fax rilasciati da tutti gli utenti

**Rapporto pagine eliminate per utente (PR\_pageDeletedByUser.jasper)**

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell'utente che ha eliminato i processi
Numero di pagine (totale)	Il numero totale di tutti i processi eliminati
Utente eliminato	Il numero totale di processi eliminati dall'utente
Sistema eliminato	Il numero totale di processi eliminati automaticamente dal sistema
% del totale	La percentuale di processi eliminati dall'utente e dal sistema rispetto al numero totale di tutti i processi eliminati

# Avvertenze

## Nota all'edizione

Novembre 2014

**Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali:** LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALIZZABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non violi diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico di Lexmark, visitare il sito Web all'indirizzo <http://support.lexmark.com>.

Per informazioni sui materiali di consumo e sui trasferimenti, visitare il sito Web [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2014 Lexmark International, Inc.

Tutti i diritti riservati.

## Marchi

Lexmark e Lexmark con il simbolo del diamante sono marchi di Lexmark International, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

AirPrint e il logo AirPrint sono marchi di Apple, Inc.

## GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

# Indice

## A

- Accesso
  - Lexmark Management Console 6
- Accesso alla console di gestione della stampa 11
- Aggiornamenti criteri
  - configurazione della dimensione chunk 9
- Aggiunta di delegati 14
- Aggiunta di gruppi 16
  - accesso alle funzioni 15
- Aggiunta di gruppi di delegati 13
- Aggiunta di ID di badge temporanei 14
- Aggiunta di stampanti a un gruppo di periferiche 7
- Aggiunta di utenti
  - accesso alle funzioni 15
- Aggiunta di utenti a un gruppo 17
  - accesso alle funzioni 15
- applicazioni
  - distribuzione 8
- avvertenze 40

## B

- Bean mancante nella schermata iniziale 22

## C

- Campi del database di Gestione della stampa
  - informazioni 25
- Come contattare l'Help Desk di Lexmark 25
- Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri 9
- Configurazione della schermata iniziale 7
- Configurazione delle impostazioni dell'applicazione per il proprio ambiente 6
- Consentire agli utenti di rilasciare processi di stampa su un'altra stampante 17

- console di gestione della stampa
  - accesso 11
  - panoramica 11

## D

- Delegati
  - aggiunta 14
- Delegazione dei processi di stampa 12
- Dimensione chunk
  - configurazione 9
- disconness. 11
- Distribuzione delle applicazioni
  - utilizzo di file UCF 8
- Distribuzione delle applicazioni alla stampante 8

## E

- Eliminazione di voci 11
- Errore che si verifica inserendo il badge
  - risoluzione dei problemi 24
- Errore firmware [9yy.xx] 22

## G

- generazione di report 20
- Gestione degli utenti
  - accesso alle funzioni predefinito 15
- Gestione dei gruppi
  - accesso alle funzioni 15
  - accesso alle funzioni predefinito 15
- Gestione delle code di stampa 12
- Gestione delle quote degli utenti 16
- Gestione delle quote del gruppo 16
  - gruppi
    - aggiunta 15, 16
    - aggiunta di utenti a 17
- Gruppi di delegati
  - aggiunta 13
- Gruppi di periferiche
  - aggiunta di stampanti a 7

## I

- ID badge
  - registrazione 14
- ID di badge temporanei
  - aggiunta 14
- Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio
  - risoluzione dei problemi 23
- Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge
  - risoluzione dei problemi 23
- Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante
  - risoluzione dei problemi 23
- Il server dei profili non risponde
  - risoluzione dei problemi 22
- impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC
  - risoluzione dei problemi 23
- Impostazione dell'accesso alle funzioni predefinito 15
- Impostazione delle quote del gruppo 16, 17
- Impostazioni dell'applicazione
  - configurazione 6
- Indice delle impostazioni delle soluzioni 27
- Informazioni sui campi del database di Gestione della stampa 25
- informazioni sul rapporto standard
  - rapporto di utilizzo definito nel campo Personalizzato1 37
- Rapporto Pagine eliminate per utente 39
- Rapporto Primi 20 utenti per totale acquisisci su rete 39
- Rapporto Primi 20 utenti per totale copie 38
- Rapporto Primi 20 utenti per totale e-mail 38
- Rapporto Primi 20 utenti per totale fax 39

Rapporto Primi 20 utenti per totale stampe 38  
 Rapporto Stampa a colori per utente 37  
 Rapporto Stampa da un lato per utente 38  
 Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP 36, 37  
 Rapporto stampa dettagliato per nome host 36  
 Rapporto stampa dettagliato per nome modello 36  
 Rapporto stampa dettagliato per tipo di modello 36, 37  
 Rapporto stampa dettagliato per utente 35  
 Rapporto Stampa fonte/retro per utente 38  
 Rapporto Stampa monocromatica per utente 37  
 Rapporto Ultimi 20 utenti per totale acquisisci su rete 39  
 Rapporto Ultimi 20 utenti per totale copie 38  
 Rapporto Ultimi 20 utenti per totale e-mail 38  
 Rapporto Ultimi 20 utenti per totale fax 39  
 Rapporto Ultimi 20 utenti per totale stampe 38  
 utilizzo per indirizzo IP periferica 35  
 utilizzo per nome host periferica 34  
 utilizzo per nome modello periferica 35  
 utilizzo per nome tipo periferica 35  
 utilizzo per periferica 34  
 I processi di stampa rilasciati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa  
 risoluzione dei problemi 23

**L**

Lexmark Management Console  
 accesso 6

**M**

Miglioramento delle prestazioni configurazione della dimensione chunk 9  
 Modifica delle voci 11  
 Modifica dello stato del server 6  
 Monitoraggio dei processi di stampa 18

**O**

Operazioni di pulizia pianificazione 10

**P**

panoramica 4  
 console di gestione della stampa 11  
 Pianificazione dei rapporti 20  
 Pianificazione delle attività di pulizia 10  
 Posizioni alternative configurazione 17  
 processi di stampa monitoraggio 18  
 rilascio 13  
 rilascio su un'altra stampante 17

**Q**

Quote gruppo impostazione 16

**R**

Rapporti generazione 20  
 pianificazione 20  
 rapporto di utilizzo definito nel campo Personalizzato1 informazioni sul rapporto standard 37  
 Rapporto Pagine eliminate per utente informazioni sul rapporto standard 39  
 Rapporto Primi 20 utenti per totale acquisisci su rete informazioni sul rapporto standard 39

Rapporto Primi 20 utenti per totale copie informazioni sul rapporto standard 38  
 Rapporto Primi 20 utenti per totale e-mail informazioni sul rapporto standard 38  
 Rapporto Primi 20 utenti per totale fax informazioni sul rapporto standard 39  
 Rapporto Primi 20 utenti per totale stampe informazioni sul rapporto standard 38  
 Rapporto Stampa a colori per utente informazioni sul rapporto standard 37  
 Rapporto Stampa da un lato per utente informazioni sul rapporto standard 38  
 Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP informazioni sul rapporto standard 36, 37  
 Rapporto stampa dettagliato per nome host informazioni sul rapporto standard 36  
 Rapporto stampa dettagliato per nome modello informazioni sul rapporto standard 36  
 Rapporto stampa dettagliato per tipo di modello informazioni sul rapporto standard 36, 37  
 Rapporto stampa dettagliato per utente informazioni sul rapporto standard 35  
 Rapporto Stampa fonte/retro per utente informazioni sul rapporto standard 38  
 Rapporto Stampa monocromatica per utente informazioni sul rapporto standard 37

Rapporto Ultimi 20 utenti per totale acquisisci su rete  
informazioni sul rapporto standard 39

Rapporto Ultimi 20 utenti per totale copie  
informazioni sul rapporto standard 38

Rapporto Ultimi 20 utenti per totale e-mail  
informazioni sul rapporto standard 38

Rapporto Ultimi 20 utenti per totale fax  
informazioni sul rapporto standard 39

Rapporto Ultimi 20 utenti per totale stampe  
informazioni sul rapporto standard 38

Registrazione degli ID badge 14

ricerca  
configurazione della dimensione chunk 9

Rilascio dei processi di stampa 13

Risoluzione dei problemi

- Bean mancante nella schermata iniziale 22
- Errore che si verifica inserendo il badge 24
- Errore firmware [9yy.xx] 22
- Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio 23
- Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge 23
- Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante 23
- Il server dei profili non risponde 22
- impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC 23
- I processi di stampa rilasciati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa 23

Totale pagine non accurato 24

## S

schermata iniziale  
configurazione 7

stampanti  
aggiunta a un gruppo di periferiche 7

stampanti supportate 5

Stampanti supportate 5

Stato del server  
modifica 6

## T

Totale pagine non accurato  
risoluzione dei problemi 24

## U

Utenti  
aggiunta 15

utilizzo di file UCF  
Distribuzione delle applicazioni 8

utilizzo per indirizzo IP periferica  
informazioni sul rapporto standard 35

utilizzo per nome host periferica  
informazioni sul rapporto standard 34

utilizzo per nome modello periferica  
informazioni sul rapporto standard 35

utilizzo per nome tipo periferica  
informazioni sul rapporto standard 35

utilizzo per periferica  
informazioni sul rapporto standard 34

## V

Verifica della soluzione 18

Visualizzazione delle code di stampa 12

Visualizzazione delle quote del gruppo 16

Visualizzazione delle quote utente 16

Visualizzazione e gestione delle coda di stampa 12

Visualizzazione e gestione delle quote 16