Print Management On-Premises

Versione 2.8

Guida dell'amministratore

Dicembre 2018 **www.lexmark.com**

Sommario

Panoramica **4**

Utilizzo di Lexmark Management Console **6**

Accesso a Lexmark Management Console 6

Configurazione dell'applicazione 6

Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri 10

Pianificazione delle attività di pulizia 10

Impostazione del supporto per domini multipli 11

Uso di Print Management Console **12**

Accesso a Print Management Console 12

Configurazione di Print Management Console 12

Uso delle funzioni di Print Management Console 14

Verifica della soluzione 23

Generazione e creazione di un rapporto **24**

Utilizzo di Lexmark Management Console 24

Uso di Print Management Console 25

Risoluzione dei problemi **26**

Impossibile accedere al portale Web 26

Impossibile trovare gli utenti 26

Errore firmware [9yy.xx] 26

Un errore dell´applicazione relativo a un bean mancante nella schermata iniziale 26

Il server dei profili non risponde 26

Impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC 27

Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio 27

Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante 27

Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge 28

I processi di stampa inviati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa 28

Si è verificato un errore inserendo il badge 29

Totale pagine non accurato 29

Appendice.....30

Avvertenze.....46

Indice..... 47

Panoramica

Utilizzare la soluzione Lexmark™ Print Management On-Premises per stampare documenti da una coda di stampa centrale.

Inviare i file al server da un computer, un dispositivo mobile, il Web o tramite e-mail, dove verranno conservati in attesa di essere stampati. I processi che non vengono stampati dopo un periodo specificato vengono eliminati automaticamente.

La soluzione supporta le seguenti funzioni:

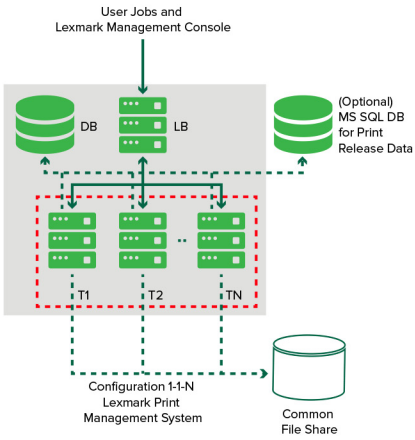
- Richiedere agli utenti di autenticarsi per l'uso delle funzioni standard della stampante. Queste funzioni includono la copia, l'invio tramite fax ed e-mail, l'acquisizione su FTP o su una rete.
- Consentire a un altro utente (denominato delegato) di stampare i propri processi di stampa.
- Eseguire l'autenticazione utilizzando il badge, la scheda, il PIN oppure il nome utente e la password.
- Monitorare la quota dell'utente e l'utilizzo.
- Inviare i processi di stampa con AirPrint.

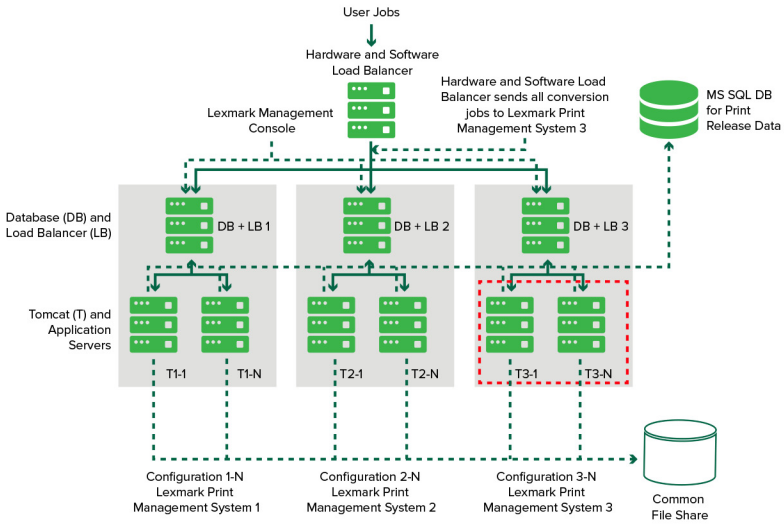
Lexmark Print Management On-Premises consente anche di inviare i processi di stampa tramite:

- Google Chrome™ browser
- Dispositivo cellulare
- E-mail
- Portale Web

La soluzione può essere utilizzata anche per effettuare le seguenti operazioni:

- Tenere traccia dei processi di stampa da una stampante collegata alla workstation tramite porta USB. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida per l'utente per il componente Local Printer Management Agent Print Tracker*.
- Trovare le workstation con processi di stampa che utilizzano l'applicazione LPM Hybrid Print Release come alternativa ad Active Directory o alla memorizzazione cloud. Per ulteriori informazioni, consultare l'Allegato H della *Guida alla configurazione di Lexmark Print Management On-Premises*. Per ulteriori informazioni sul rilascio stampe senza server, consultare la *Guida dell'amministratore di Lexmark Print Management Cloud*.





Per informazioni su come stampare utilizzando questa soluzione, consultare la *Guida per l'utente*.

Per informazioni su come stampare dal dispositivo mobile, vedere la *Guida per l'utente di Lexmark Mobile Print*.

Per un elenco delle stampanti supportate e del supporto a livello di firmware, vedere il *white paper sul supporto della periferica di rilascio stampe*.

Questo documento fornisce le istruzioni per la configurazione e la risoluzione dei problemi relativi alla soluzione.

Utilizzo di Lexmark Management Console

Accesso a Lexmark Management Console

Prima di iniziare, accertarsi delle seguenti condizioni:

- Per Lexmark Document Distributor versione 4.0 o precedente, è disponibile Adobe® Flash® Player versione 10 o successiva. Se le impostazioni del browser Web non consentono l'esecuzione dei controlli ActiveX®, è necessario aggiornare manualmente il plug-in dal sito Web di Adobe.
- I cookie del browser Web sono abilitati.

1. Aprire un browser Web e digitare uno dei seguenti URL:
   - **http://*hostname*:9780/lmc,**
   - **https://*hostname*/lmc**

   Dove ***hostname*** è il nome host o l'indirizzo IP del server.
2. Eseguire l'accesso come amministratore.

   Note:

   - Il nome utente predefinito e la password sono **admin**.
   - Se Lexmark Print Management Console è configurato per connettersi a un server LDAP, utilizzare il nome utente e la password LDAP.

L'avvio di tutti i servizi potrebbe richiedere alcuni minuti quando il server viene avviato per la prima volta. Se non è possibile accedere immediatamente a Lexmark Management Console dopo l'avvio del sistema, attendere alcuni minuti, quindi riprovare.

Configurazione dell'applicazione

Modifica dello stato del server

Print Management consente agli amministratori di controllare se i processi vengono inviati al server dal bilanciamento del carico.

1. Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Sistema**.
2. Selezionare un server.
3. Fare clic su **Imposta su in linea** o **Imposta su fuori linea**.

   Note:

   - Prima di impostare il server online, assicurarsi che la stampante disponga di licenze sufficienti. Per ulteriori informazioni sull'acquisto delle licenze, contattare il proprio Lexmark Technical Program Manager.
   - L'impostazione del server fuori linea consente comunque agli amministratori di restare connessi al server.

Configurazione delle impostazioni dell'applicazione per il proprio ambiente

Nota: Prima di modificare le impostazioni, contattare il rappresentante Lexmark Solutions Development and Integration per verificare che la modifica sia appropriata e necessaria.

Durante l'installazione iniziale, lo specialista dell'integrazione Lexmark configura le impostazioni della soluzione per soddisfare i requisiti dell'ambiente. Se è necessario modificare le impostazioni in seguito al riscontro ricevuto dagli utenti o per variazioni della configurazione all'interno dell'ambiente, procedere come segue:

1. Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Soluzioni**.
2. Dalla sezione Soluzioni, selezionare **Rilascio stampev2**.
3. Nella sezione Attività, selezionare **Configurazione**, quindi modificare le impostazioni.
4. Fare clic su **Applica**.

Aggiunta di stampanti a un gruppo di periferiche

Prima di aggiungere periferiche alla soluzione, assicurarsi di aver ottenuto le licenze dal proprio Lexmark Technical Program Manager.

Aggiungere periferiche a un gruppo esistente di periferiche per avere le medesime impostazioni locali delle altre periferiche nel gruppo. La creazione di gruppi consente anche di organizzare tutte le periferiche, ad esempio in base alla posizione, e di modificare diverse configurazioni nelle impostazioni locali, ad esempio le impostazioni Stampa tutto.

1. Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Gruppi periferica**.
2. Nella sezione Gruppi periferiche, fare clic su **+** e digitare un nome univoco.

   Nota: Per utilizzare il gruppo esistente, selezionare il nome della periferica.
3. Nella sezione Attività, selezionare **Profili di ricerca**.
4. Nel campo Indirizzo, digitare l'indirizzo IP della stampante, quindi fare clic su **Aggiungi**.

   Note:

   - È possibile aggiungere un solo indirizzo IP alla volta.
   - Non inserire informazioni nei campi a meno che esse non siano già configurate sulle stampanti aggiunte.
5. Fare clic su **Ricerca**.
6. Nella sezione Rilevamento, selezionare **Rileva solo nuove periferiche**, quindi fare clic su **Ricerca**.
7. Fare clic su **Fine**.

Nota: Per verificare che la stampante sia stata aggiunta correttamente, fare clic su **Riepilogo** o **Periferiche rilevate** nella sezione Attività.

Configurazione della schermata iniziale

Quando nuove stampanti vengono aggiunte alla soluzione, potrebbe essere necessario configurare la schermata iniziale per i casi seguenti:

- La stampante fa parte di un nuovo gruppo di periferiche.
- La stampante è un modello diverso dalla stampante configurata in precedenza.

Poiché diverse classi di periferiche hanno funzionalità diverse, è necessario configurare una schermata iniziale personalizzata per ogni classe di periferiche. Per un elenco delle stampanti supportate in ciascuna classe di periferiche, vedere il *white paper sul supporto della periferica di rilascio stampe*.

1 Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Gruppi periferica**.

2 Nella sezione Gruppi periferiche, selezionare un gruppo di periferiche.

3 Nella sezione Attività, fare clic su **Schermata iniziale**, quindi selezionare il tipo di stampante da configurare.

4 Selezionare **Usa questa schermata iniziale come parte del criterio per gruppi di periferiche**.

5 Nel menu Layout, selezionare il numero di pulsanti da visualizzare nella schermata iniziale.

6 Assegnare un pulsante, un´azione e un profilo a ciascuna funzione.

Funzione	Azione	Profilo
Copia	Copia + Profilo	CopyTrack
Fax	Fax + Profilo	Utilizzare una delle seguenti operazioni: • FaxTrackAnalog • FaxServerTrack
E-mail	E-mail + Profilo	EmailTrack
FTP	FTP + Profilo	N/D
Print Management	Profilo singolo	Rilascio stampe
Acquisisci su rete	Profilo singolo	ScantoNetwork

Nota: I pulsanti non assegnati non vengono visualizzati nella schermata iniziale.

7 Fare clic su **Applica**.

Nota: Per ulteriori informazioni sulla personalizzazione della schermata iniziale per un gruppo di periferiche, consultare la *Guida dell'amministratore di Lexmark Document Distributor*.

Distribuzione delle applicazioni alla stampante

Prima di iniziare, distribuire le applicazioni sulla stampante. Configurare inoltre le impostazioni di distribuzione e della schermata iniziale di tutte le applicazioni supportate. Per ulteriori informazioni sulla distribuzione delle applicazioni, vedere il *white paper sulla distribuzione* fornito con l'applicazione.

1 Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Gruppi periferica**.

2 Dalla sezione Gruppi periferiche, selezionare **Rilascio stampe**.

3 Nella sezione Attività, selezionare **Configurazione eSF**, quindi configurare le impostazioni di distribuzione nel seguente ordine:
   - deviceusage
   - driver del lettore di schede: keyboardreader, omnikey5427ckdriver, ominikeydriver
   - advancedprompt
   - IdleScreen
   - badgeauth o cardAuth
   - mobileAuth

Note:

- IdleScreen è disponibile solo in Lexmark Print Management On-Premises, versione 2.5 o precedente.
- mobileAuth è disponibile solo in Lexmark Print Management On-Premises, versione 2.6 o precedente.
- Per impostazione predefinita, il livello Embedded Solutions Framework (eSF) compatibile e l'ordine di distribuzione consigliato sono installati.

4 Dalla sezione Applicazioni eSF, eseguire una o più delle seguenti operazioni:
- Per modificare l'ordine di distribuzione, fare clic sul pulsante freccia su o giù.
- Per rimuovere le applicazioni da un aggiornamento dei criteri, nella sezione "Distribuisci su", deselezionare la casella di controllo corrispondente all'applicazione.

5 Fare clic su **Salva impostazioni**.

6 Nella sezione Attività, fare clic su **Aggiornamento criteri** > **Aggiorna criterio**.

Nota: La distribuzione può richiedere da uno a due minuti. Per ulteriori informazioni su come migliorare le prestazioni dell'aggiornamento dei criteri, vedere "Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri" a pagina 10.

7 Fare clic su **Fine**.

Configurazione del file UCF (Universal Configuration File)

1 Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Soluzioni**.

2 Dalla sezione Soluzioni, selezionare **Rilascio stampev2**.

3 Nella sezione Attività, selezionare **File di configurazione protezione**, quindi configurare le impostazioni.
- **BadgeAuth**: consente di creare un blocco di sicurezza LDAP che è compatibile con le periferiche e-Task2.
- **BadgeAuth2**: simile a BadgeAuth, salvo per il fatto che è compatibile solo con le periferiche e-Task2+ o successive.
- **CardAuth_e5**: accesso protetto alle periferiche e-Task5 tramite un lettore di schede.
- **MobileAuth_e5**: accesso protetto alle periferiche e-Task5 tramite un dispositivo mobile.

Note:

- MobileAuth_e5 è disponibile solo in Lexmark Print Management On-Premises, versione 2.6 o precedente.
- Per rimuovere le applicazioni eSF da un aggiornamento dei criteri, dalla sezione "Distribuire", deselezionare la casella di controllo corrispondente all'applicazione.

4 Fare clic su **Applica**.

Configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri

Quando di utilizzano tre o più server, la riduzione della dimensione del chunk incrementa la velocità di rilevamento delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri.

1. Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Servizi**.
2. Dalla sezione Servizi, selezionare **Generale**.
3. Nella sezione Attività, selezionare **Parametri**.
4. Nel campo ChunkSize, immettere un nuovo valore.

   Nota: quando si utilizzano tre o più server, un valore di 2 può essere appropriato.
5. Fare clic su **Applica**.

Pianificazione delle attività di pulizia

Lexmark Print Management consente di stabilire delle quote utenti totali o per colore su base mensile o su base annua. Inoltre, consente di limitare l'accesso alle funzioni per utente o gruppo e di gestire badge temporanei. Pianificare le attività da eseguire per ogni funzione in modo da aggiornare e ripulire periodicamente i dati.

Se si utilizzano delle quote, ripristinare le quote per eliminare i dati dell'anno precedente in maniera automatica e per consentire agli utenti di iniziare con le quote aggiornate. Pianificare l'esecuzione di questa attività una volta all'anno, in base alle esigenze dei processi aziendali specifici. Ad esempio, molti istituti scolastici eseguono questa attività all'inizio dell'anno scolastico.

Se si utilizza l'accesso alle funzioni, aggiornare periodicamente le informazioni di gruppo in modo da fornire l'accesso alle funzioni concesse in base al ruolo utente. Impostare la frequenza con cui viene eseguita questa attività in base alla frequenza con cui gli utenti si spostano all'interno dei gruppi nell'ambiente aziendale.

Nel caso di badge temporanei, assicurarsi di ripristinare le informazioni utente associate ai badge. Quando il badge viene assegnato a un nuovo utente, quest'ultimo deve registrarsi nuovamente e non può accedere ai processi dell'utente precedente. Impostare la frequenza di esecuzione di questa attività in base alla durata dei badge temporanei.

1. Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Sistema**.
2. Nella sezione Sistema, selezionare **Pianifica**.
3. Fare clic su **Aggiungi** > **Script** > **Avanti** > **Nessuno** > **Avanti**.
4. Selezionare una soluzione e lo script associato all'attività.
   - **ResetFAUserGroup**: il limite di accesso alle funzioni per il gruppo viene ripristinato.
   - **PrintDelete**: i processi di stampa vengono eliminati automaticamente dopo un intervallo di tempo.
   - **GenerateCSV**: il rapporto viene generato dopo un intervallo di tempo.
   - **TempBadgeDelete**: i dati relativi al badge temporaneo vengono eliminati.
   - **ResetQuota**: le quote utente vengono ripristinate su base annua.
   - **ResetUserGroup**: consente di aggiornare gli utenti già definiti nel database per il gruppo corrente.
5. Fare clic su **Avanti**.

6 Nella finestra di dialogo "Scegliere la frequenza", specificare la data e l'ora di inizio e la frequenza della pulizia dati.

7 Fare clic su **Fine**.

Impostazione del supporto per domini multipli

Il supporto per domini multipli consente alla periferica di accettare più configurazioni di dominio, in modo che i vari utenti appartenenti a domini diversi possano utilizzare la periferica.

1 Abilitare il supporto per domini multipli in Lexmark Management Console.
   a Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Soluzioni**.
   b Nella sezione Soluzioni, fare clic su **Rilascio stampev2**.
   c Selezionare **Configurazione** nella sezione Attività.
   d Dalla sezione Configurazione (PrintReleasev2) nel menu Supporto per domini multipli LDAP, selezionare **Attivata**.
   e Fare clic su **Applica**.

   Nota: Se Mobile Print è installato, abilitare anche il supporto multidominio LDAP per **mobileprint**.

2 Configurare i seguenti file:
   - idm-production-config.properties
   - ldap.properties

   Nota: Per impostazione predefinita, è possibile trovare questi file in **C:\Programmi\Lexmark\Solutions\apps\idm\WEB-INF\classes** e **C:\Programmi\Lexmark\Solutions\apps\printrelease\WEB-INF\classes**, rispettivamente. Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida all'installazione Lexmark Print Management* .

3 Riavviare il server della soluzione Lexmark in Windows® Services.

Uso di Print Management Console

È necessario disporre dei diritti amministrativi per utilizzare il portale dell'amministratore Print Management Console.

Accesso a Print Management Console

Nota: Se si usa Internet Explorer®, utilizzare la versione 11 o successiva.

1. Aprire un browser Web e digitare uno dei seguenti URL:
   - **http://*hostname*:9780/printrelease/**
   - **https://*hostname*/printrelease/**

   Dove ***hostname*** è il nome host o l'indirizzo IP del server Print Management.
2. Eseguire l'accesso come amministratore.

   Note:
   - Il nome utente predefinito e la password sono **admin**.
   - Se Print Management Console è configurato per connettersi a un server LDAP, utilizzare il nome utente e la password LDAP.

Configurazione di Print Management Console

1. Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:

Impostazione dell'accesso a Print Management Console

a. Fare clic su **Login**.
b. Nel menu Tipo, effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Per utilizzare l'autenticazione Lexmark Management Console, selezionare **Accesso LMC**.
   - Per utilizzare l'autenticazione LDAP, selezionare **Accesso LDAP**, quindi configurare le impostazioni.
c. Fare clic su **Salva modifiche**.

Limitare l'accesso alle impostazioni di configurazione

a. Fare clic su **Accesso configurazione**.
b. Nel menu Autenticazione, effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Per utilizzare una password, selezionare **Password**, quindi fornire una password.
   - Per utilizzare le credenziali LDAP, selezionare **Gruppo LDAP**, quindi immettere il nome del gruppo.

     Nota: Assicurarsi che l'accesso Print Management Console sia **Accesso LDAP**. Per ulteriori informazioni, vedere "Impostazione dell'accesso a Print Management Console" a pagina 12.
c. Fare clic su **Salva modifiche**.

Visualizzare altre funzioni

Per impostazione predefinita, le uniche funzioni visibili sulle pagine sono Dashboard, Coda di stampa, Delegati e Badge.

a Fare clic su **Opzioni funzione** > **Impostazioni**.

b Selezionare le funzioni da visualizzare.

Nota: Per ulteriori informazioni su ciascuna funzione, vedere "Uso delle funzioni di Print Management Console" a pagina 14.

c Fare clic su **Salva modifiche**.

Gestire i rapporti e-mail

Note:

- I rapporti si basano sulla dashboard predefinita.
- Sul server viene memorizzato solo un massimo di cinque rapporti.
- I tempi di consegna possono variare a seconda delle dimensioni del rapporto.
- Il file di download è un file .zip che contiene i file CSV che vengono denominati in base a ogni scheda nella dashboard.
- Una elevata quantità di dati, ad esempio i dati che risalgono a oltre due anni, può causare un errore nella funzione Rapporto e-mail.

a Fare clic su **Opzioni funzione** > **Rapporto e-mail**, quindi effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per inviare i rapporti e-mail, selezionare **Abilita Rapporto e-mail**.
- Per specificare la frequenza dei rapporti e-mail, configurare la sezione Pianificazione rapporti.
- Per specificare il mittente, il destinatario e la lingua predefinita dei rapporti e-mail, configurare la sezione Valori predefiniti e-mail.
- Per configurare il server SMTP, configurare la sezione Configurazione e-mail.
- Per specificare la posizione dei rapporti, configurare la sezione Posizione memorizzazione rapporti.

  Nota: Se la posizione è su un server diverso o in un ambiente aziendale con più server, condividere i rapporti con accesso in scrittura e lettura.

b Fare clic su **Salva modifiche**.

Gestione delle impostazioni AirPrint

a Fare clic su **AirPrint**, quindi effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per modificare lo stato del server, fare clic su **Stato server**.
- Per configurare le impostazioni del server, fare clic su **Generale**.
- Per configurare le impostazioni di stampa, fare clic su **Stampa** o **Opzioni carta**.
- Per visualizzare il record DNS, fare clic su **Record DNS**.

b Fare clic su **Salva modifiche**.

Gestione delle impostazioni LDAP

a Aggiungere, modificare o eliminare i server configurando i seguenti file:

- idm-production-config.properties
- ldap.properties

Nota: Per impostazione predefinita, è possibile trovare questi file in **C:\Programmi\Lexmark\Solutions\apps\idm\WEB-INF\classes** e **C:\Program Files\Lexmark\Solutions\apps\printrelease\WEB-INF\classes**, rispettivamente. Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida all'installazione Lexmark Print Management* .

b Riavviare il server della soluzione Lexmark in Servizi di Windows.

Uso delle funzioni di Print Management Console

Per impostazione predefinita, le uniche funzioni visibili sulla pagina sono Dashboard, Coda di stampa, Delegati e Badge. Per visualizzare ulteriori informazioni, vedere "Visualizzare altre funzioni" a pagina 13.

Dashboard

Nota: L'impostazione configurata in Lexmark Reports Aggregator Service determina la frequenza con cui viene eseguito l'aggiornamento dei dati. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida alla configurazione di Lexmark Print Management On-Premises*.

1. Da Print Management Console, fare clic su **Dashboard**.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:

Creazione di una dashboard

a Fare clic su **Azioni** > **Dashboard** > **Crea**.

b Digitare un nome univoco.

Nota: I nomi delle dashboard sono sensibili alla distinzione tra maiuscole e minuscole.

c Fare clic su **Crea**.

Nota: È anche possibile copiare o eliminare le dashboard esistenti.

Creazione di schede

a Selezionare una dashboard, quindi fare clic su **Azioni** > **Aggiungi scheda**.

b Digitare un nome univoco.

c Selezionare un tipo di rapporto, quindi configurare le relative impostazioni.

Nota: Per ulteriori informazioni sui tipi di rapporto, vedere "Informazioni sui rapporti" a pagina 15.

d Fare clic su **Aggiungi scheda** > **Fine**.

Note:

- Per il primo rapporto utente, viene visualizzato l'ID degli utenti che hanno rilasciato i processi.
- I calcoli relativi all'impatto ambientale utilizzano il Calcolatore carta in Environmental Paper Network. Per ulteriori informazioni, visitare il sito www.papercalculator.org.

Modifica del layout di una scheda

a Selezionare una dashboard, quindi fare clic su **Azioni** > **Modifica visualizzazione**.

b Selezionare il numero di colonne.

Ridenominazione di una dashboard

a Selezionare una dashboard, quindi fare clic su **Azioni** > **Dashboard** > **Rinomina**.

b Digitare un nome univoco.

Nota: I nomi delle dashboard sono sensibili alla distinzione tra maiuscole e minuscole.

c Fare clic su **Rinomina**.

Nota: È anche possibile modificare il nome della dashboard dalla pagina Modifica.

Impostazione di una dashboard predefinita

La dashboard predefinita presenta un'icona ★ accanto al nome nell'elenco delle dashboard.

Selezionare una dashboard, quindi fare clic su **Azioni** > **Dashboard** > **Imposta come predefinito**.

Gestire i rapporti e-mail

Fare clic su **Azioni** > **Dashboard** > **Configura rapporto**.

Nota: Per ulteriori informazioni, vedere "Gestire i rapporti e-mail" a pagina 13.

Informazioni sui rapporti

Tipo di report	Voci del rapporto
A colori vs. Monocromatico: mostra il numero totale di processi stampati a colori e monocromatici.	• **Nome scheda** • **Tipo di grafico** • **Intervallo date**
Fronte/Retro vs. Su una sola facciata: mostra il numero totale di processi stampati fronte/retro e su una sola facciata.	
Tipo processo: mostra il numero totale di processi inviati per tipo.	
Stampate/ vs. Eliminate: mostra il numero di pagine stampate e il numero di pagine eliminate, in base al numero di pagine inviate. Le pagine che vengono eliminate sono scadute oppure sono state rimosse manualmente.	
Impatto ambientale: mostra un'analisi relativa all'utilizzo della stampante, come i potenziali risparmi e l'impatto sull'ambiente.	• **Nome scheda** • **Unità di misura**: consente di selezionare il sistema Inglese o Metrico quando si visualizzano i rapporti. • **Intervallo date**
Pagine stampate: mostra il numero totale dei processi stampati.	• **Nome scheda** • **Tipo di grafico** • **Intervallo date** • **Intervallo**: consente di visualizzare i dati giornalieri, settimanali, mensili o annuali del rapporto. **Nota:** Se si seleziona **Automatico**, vengono mostrati i dati settimanali.
Stampanti principali per tipo processo: mostra le stampanti più utilizzate per tipo di processo. Il grafico è ordinato in base al numero di pagine.	• **Nome scheda** • **Tipo processo** • **Numero di stampanti** • **Intervallo date**

Tipo di report	Voci del rapporto
Utenti principali per tipo processo: mostra gli utenti più utilizzati per tipo di processo. Il grafico è ordinato in base al numero di pagine.	• **Nome scheda** • **Tipo processo** • **Numero di utenti** • **Intervallo date**

Code di stampa e ristampa

Usare la funzione Coda di stampa per visualizzare tutti i processi inviati che non sono stati ancora stampati o eliminati.

Usare la funzione Coda di ristampa per visualizzare tutti i processi inviati che sono stati stampati almeno una volta ma non ancora eliminati.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Coda di stampa** o **Coda di ristampa**.
   - Fare clic su **Processi di stampa** > **Coda di stampa** o **Coda di ristampa**.
2. Gestire i processi di stampa.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Visualizzare o nascondere le colonne facendo clic su .
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Delegare, stampare o eliminare i processi di stampa.

     Nota: Quando si assegna la delega a gruppi, viene mostrato solo l'ID gruppo sul portale utente di Print Management Console.

Delegati

Visualizzare e gestire i delegati utente o gruppo.

Un delegato è un utente a cui è consentito stampare processi di stampa di un altro utente. Ad esempio, un assistente amministrativo può stampare i processi inviati da un direttore.

Note:

- È possibile assegnare un utente come delegato o come parte di un gruppo di delegati per più di un utente. Tuttavia, è possibile assegnare solo un delegato o gruppo di delegati per ciascun utente.
- Quando si assegna la delega a gruppi, viene mostrato solo l'ID gruppo sul portale utente di Print Management Console.

1. Da Print Management Console, fare clic su **Delegati**.
2. Gestire i delegati.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare utenti o gruppi.

     Note:

     - Per i gruppi, è possibile aggiungere un solo membro alla volta.
     - Se sono abilitati più supporti di dominio, usare il formato **`user@domain.com`**. Per ulteriori informazioni, vedere "Impostazione del supporto per domini multipli" a pagina 11.
     - Se l'opzione "Aggiorna delega per processi esistenti" non è selezionata, il delegato può stampare solo processi futuri.

PIN

Aumentare il livello di sicurezza aggiungendo un PIN di rilascio stampe a un account utente. Se il PIN di rilascio stampe non è utilizzato, verrà utilizzato il PIN di autenticazione con scheda. Per ulteriori informazioni sull'autenticazione con scheda, consultare la *Guida dell'amministratore di Autenticazione con scheda*.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **PIN**.
   - Fare clic su **Sicurezza** > **PIN**.
2. Gestire i PIN.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .

- Aggiungere, modificare o eliminare i PIN.

  Nota: È possibile creare un PIN casuale facendo clic su **Genera PIN**.
- Importare o esportare i PIN.

  Nota: Durante l'importazione, usare un file CSV con formato **`pin, userid`**.

Configurazione delle impostazioni PIN

1. Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.
2. Fare clic su **Opzioni funzione** > **PIN**.
3. Configurare le impostazioni.

   Nota: Se è attivo un PIN univoco, verificare che non vi siano PIN di rilascio stampe duplicati in Print Management Console. Per ulteriori informazioni, vedere"PIN" a pagina 17.
4. Fare clic su **Salva modifiche**.

Badge

Gestire i badge registrati per la soluzione.

Nota: Configurare la soluzione in modo da consentire agli utenti di registrare i loro badge quando utilizzano la soluzione per la prima volta. Per ulteriori informazioni, consultare la *Guida dell'amministratore Autenticazione scheda*.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Badge**.
   - Fare clic su **Sicurezza** > **Badge**.
2. Gestire i badge.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Visualizzare o nascondere le colonne facendo clic su .
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare i badge.

     Note:

     - Assicurarsi che l'ID del badge sia associato all'ID utente del proprio sistema operativo per ottenere i processi di stampa dalla coda di stampa.
     - È possibile aggiungere solo un ID badge alla volta.
     - È anche possibile creare un ID badge temporaneo per un utente.
   - Importare o esportare i badge.

     Nota: Durante l'importazione, usare un file CSV con formato **`badgeid, userid`**.

Configurazione delle colonne badge

1 Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.

2 Fare clic su **Opzioni funzione** > **Badge**.

3 Configurare le seguenti impostazioni:
   - **Periferica registrata**: la stampante in cui è stato registrato il badge
   - **Ultima periferica utilizzata**: la stampante in cui il badge è stato utilizzato l'ultima volta

4 Fare clic su **Salva modifiche**.

Accesso alle funzioni

Gestire l'accesso utente o gruppo alle funzioni della stampante.

1 A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Accesso funzione**.
   - Fare clic su **Sicurezza** > **Accesso funzione**.

2 Gestire l'accesso alle funzioni della stampante.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare gli accessi.
   - Impostare l'accesso predefinito alle funzioni della stampante.
     a A seconda della configurazione, effettuare una delle seguenti operazioni:
       - Fare clic su **Gruppi** > **Impostazioni predefinite**.
       - Fare clic su **Utenti** > **Impostazioni predefinite**.

     b Selezionare una delle seguenti opzioni:
       - **Consenti copia**
       - **Consenti copie a colori**
       - **Consenti solo copie mono su periferiche a colori**
       - **Consenti e-mail**
       - **Consenti fax**
       - **Consenti Acquisisci su rete**
       - **Consenti stampa**
       - **Consenti stampa a colori**
       - **Consenti solo stampe mono su periferiche a colori**

Consentire l'accesso del gruppo alle funzioni della stampante

1 Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.

2 Fare clic su **Opzioni funzione** > **Accesso funzione**.

3 Nel menu Gruppi, selezionare **Sì**.

4 Fare clic su **Salva modifiche**.

Quote

Visualizzare e gestire le quote di stampa utente e gruppo.

1 Da Print Management Console, fare clic su **Quote**.

2 Gestire le quote.
- Filtrare l'elenco selezionando un tipo di quota, digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

  Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
- Visualizzare o nascondere le colonne facendo clic su .
- Aggiornare l'elenco facendo clic su .
- Aggiungere, modificare o eliminare le quote.

  Note:
  - Aggiungere il gruppo associato al gruppo Active Directory® manualmente. Il nome del gruppo deve corrispondere al nome nel gruppo Active Directory.
  - Una quota utente viene stabilita in base al relativo gruppo Active Directory.
  - La quota del singolo utente ha la priorità rispetto a quella del gruppo.

Configurazione delle impostazioni delle quote

Gestire le quote utente e gruppo su base mensile o annuale. A seconda del tipo di configurazione, l'utente riceve una nuova allocazione di pagine nel primo giorno di ogni mese o anno. Le pagine non utilizzate non sono riportate dall'intervallo di tempo precedente.

1 Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.

2 Fare clic su **Opzioni funzione** > **Quota**.

3 Configurare le seguenti impostazioni:
- **Tipo**: consente di selezionare quando viene aggiornata la quota in esecuzione
- **Gruppi**: consente di selezionare se la quota viene applicata a un gruppo
- **Consenti modifica**

4 Fare clic su **Salva modifiche**.

Criteri

Gestire le limitazioni per utente o per gruppo durante la stampa. I criteri di stampa sono impostazioni predefinite che vengono abilitate quando si stampano i processi. Questi sostituiscono le impostazioni di stampa configurate da un utente.

Nota: Per applicare i criteri di stampa durante l'invio dei processi, assicurarsi che il Client del sistema di gestione della stampa Lexmark sia installato sul computer dell'utente. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante Lexmark.

1. Da Print Management Console, fare clic su **Criteri**.
2. Gestire i criteri.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave, ad esempio il nome del criterio, nel campo Filtro quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare, copiare o eliminare un criterio.

     Nota: Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida alla configurazione di Lexmark Print Management*.
   - Aggiungere, modificare o eliminare utenti o gruppi.
   - Assegnare criteri a utenti o gruppi.

Abilitazione dei criteri di gruppo

1. Fare clic su nell'angolo in alto a destra di Print Management Console.
2. Fare clic su **Opzioni funzione** > **Criteri**.
3. Nel menu Gruppi, selezionare **Sì**.
4. Fare clic su **Salva modifiche**.

Posizioni alternative

Visualizzare i processi su una stampante e stamparli su un'altra stampante.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Posizioni alternative**.
   - Fare clic su **Funzioni periferica** > **Posizioni alternative**.
2. Gestire le stampanti.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare le stampanti.
     - **IP rilascio**: l'indirizzo IP della stampante dalla quale viene inviato il processo di stampa
     - **IP alternativo**: l'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo di stampa
     - **Nome visualizzato alternativo**
     - **Nome modello alternativo**
     - **Periferica alternativa a colori**

Periferiche PrintTrack

Monitorare i processi di stampa dell'utente che non vengono inviati alla coda di stampa della stampante.

È comunque possibile stampare i processi tramite una coda di stampa condivisa del sistema operativo Windows, ma direttamente sulla stampante anziché essere conservati prima della stampa. Per memorizzare le informazioni con i dati del processo di stampa, aggiungere le informazioni utilizzando la funzione Periferica PrintTrack. Se le informazioni non vengono aggiunte, il modello e il tipo di periferica non sono memorizzati alla data di utilizzo.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Periferiche PrintTrack**.
   - Fare clic su **Funzioni periferica** > **Periferiche PrintTrack**.
2. Gestire i siti.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare i siti.
     - **Sito**: la posizione in cui viene stampato il processo di stampa
     - **Indirizzo**: l'indirizzo IP della stampante in cui viene stampato il processo di stampa
     - **Nome modello**: il numero di modello della stampante o il testo personalizzato, ad esempio il nome intuitivo della stampante
     - **Tipo modello**
     - **Commento**

Nomi attribuiti alla stampante

I nomi attribuiti alla stampante sono nomi intuitivi che vengono utilizzati in Email Watcher. Email Watcher li utilizza quando monitora il server e-mail per recuperare i processi.

1. A seconda del tipo di configurazione, da Print Management Console effettuare una delle seguenti operazioni:
   - Fare clic su **Nomi attribuiti alla stampante**.
   - Fare clic su **Funzioni periferica** > **Nomi attribuiti alla stampante**.
2. Gestire le stampanti.
   - Filtrare l'elenco digitando le parole chiave nel campo Filtro, quindi facendo clic su .

     Nota: Non utilizzare caratteri speciali o simboli.
   - Aggiornare l'elenco facendo clic su .
   - Aggiungere, modificare o eliminare le stampanti.

Verifica della soluzione

Dopo aver modificato la configurazione o aver aggiunto periferiche a un gruppo di periferiche, configurare una workstation client per verificare che la coda di stampa funzioni correttamente.

1 Aprire l'installazione guidata stampante.

Nel sistema operativo Windows 10

a Dal pannello di controllo, spostarsi nella finestra Dispositivi e stampanti.

b Fare clic su **Aggiungi una stampante**.

Nel sistema operativo Windows 8

Dall'accesso rapido alla ricerca, spostarsi in:

Elenco applicazioni > **Esegui** > immettere **`control printers`** > **OK** > **Aggiungi dispositivi e stampanti**

In Windows 7 e Vista® sistema operativo

a Fare clic su > **Esegui**.

b Nella finestra di dialogo Inizia ricerca, immettere **`control printers`**.

c Fare clic su **Aggiungi stampante** > **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.

2 Selezionare l'opzione che consente di connettere la stampante di rete, quindi immettere la cartella di destinazione in cui è situata la stampante.

3 Impostare la stampante come predefinita, quindi selezionare l'opzione che consente di stampare una pagina, se richiesto.

4 Nella schermata iniziale della stampante, toccare **Rilascio stampe**.

5 Selezionare il processo di stampa che contiene la pagina di prova, quindi toccare **Stampa selezionati**.

Generazione e creazione di un rapporto

Utilizzo di Lexmark Management Console

Generazione di rapporti

Esportare i dati dal database di monitoraggio dell'utilizzo su un file CSV o PDF per l'analisi dei dati.

1. Da Lexmark Management Console, fare clic sulla scheda **Sistema**.
2. Dalla sezione Sistema, selezionare **Rapporto**.
3. Nella sezione Rapporti disponibili, selezionare **PR- Esportazione dati completa**, quindi specificare il periodo del rapporto.
4. Selezionare il formato di output.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:

   Salvataggio del rapporto

   a. Selezionare **Salva su**, quindi fare clic su **...** accanto al campo di testo.
   b. Specificare il percorso della cartella.
   c. Se la cartella è protetta da una password, fornire le credenziali richieste.
   d. Fare clic su **OK**.

   Invio tramite e-mail del rapporto

   a. Selezionare **Invia e-mail a**, quindi fare clic su **...** accanto al campo di testo.
   b. Specificare le impostazioni e-mail.
   c. Fare clic su **OK**.
6. Se necessario, aggiungere altri parametri.
7. Fare clic su **Esegui rapporto**.

Aggiunta di un rapporto personalizzato

1. Dalla sezione Rapporti disponibili, fare clic su **+**.
2. Digitare un nome di rapporto univoco, quindi configurare le impostazioni.
3. Fare clic su **Salva**.

Pianificazione dei rapporti

1. Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web, quindi selezionare la scheda **Sistema**.
2. Dalla sezione Sistema, selezionare **Programma** e fare clic su **Aggiungi**.

   Nota: per modificare la pianificazione esistente, selezionare l´operazione pianificata, quindi fare clic su **Modifica**.

3 Dalla finestra di dialogo "Scegliere un'attività", selezionare **Rapporto**, quindi fare clic su **Avanti**.

4 Nella sezione Rapporti disponibili, selezionare **PR- Esportazione dati completa**, quindi specificare il periodo del rapporto.

5 Selezionare il formato di output da generare.
- **PDF**: genera un rapporto in formato PDF.
- **CSV**: genera un rapporto in formato Excel.

6 Per salvare il file esportato, effettuare le seguenti operazioni:
   a Selezionare la casella di controllo **Salva in**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "Salva in".
   b Specificare il percorso della cartella in cui si desidera salvare il file, quindi fare clic su **OK**.

7 Per inviare il rapporto a un indirizzo e-mail, attenersi alla seguente procedura:
   a Selezionare la casella di controllo **E-mail a**, quindi fare clic sul pulsante accanto al campo "E-mail a".
   b Specificare il destinatario dell´e-mail e altre informazioni, quindi fare clic su **OK**.

8 Fare clic su **Avanti**.

9 Dalla finestra di dialogo "Scegliere la frequenza", specificare la data e l´ora di inizio e la frequenza di esecuzione del rapporto, quindi fare clic su **Fine**.

Uso di Print Management Console

Generazione di rapporti

1 Da Print Management Console, fare clic su **Dashboard**.

2 Selezionare una dashboard, quindi una scheda.

Esportazione di rapporti

1 Da Print Management Console, generare un rapporto.

2 Fare clic su , quindi su **Esporta**.

Risoluzione dei problemi

Impossibile accedere al portale Web

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che le credenziali dell'utente siano corrette

Se il server Print Management è configurato per connettersi a un server LDAP, utilizzare il nome utente e la password LDAP.

Se il server Print Management è configurato per supportare più domini, selezionare un dominio, quindi digitare il proprio nome utente e la password.

Rivolgersi all'amministratore LDAP.

Impossibile trovare gli utenti

Assicurarsi che non vi siano PIN di rilascio stampe duplicati in Print Management Console

Per ulteriori informazioni, vedere "PIN" a pagina 17.

Errore firmware [9yy.xx]

È necessario aggiornare il firmware della periferica.

Contattare l´Help Desk di Lexmark per ulteriori informazioni sull´aggiornamento del firmware più recente.

Un errore dell´applicazione relativo a un bean mancante nella schermata iniziale

Riavviare il servizio Lexmark Solutions Application Server nel server LDD.

Il server dei profili non risponde

Assicurarsi che tutti i servizi Lexmark richiesti nel bilanciamento del carico LDD siano in esecuzione.

1. Dal bilanciamento del carico LDD, selezionare:

   Impostazioni > **Pannello di controllo** > **Strumenti di amministrazione** > **Servizi**
2. Verificare che i seguenti servizi siano nello stato Avviato:
   - Firebird Server - Default Instance
   - Lexmark Solutions Backup and Restore Agent

- Apache2
- Lexmark Solutions Apache Agent
- Lexmark Solutions Web (o Protocol)
- Adaptor
- Lexmark Solutions License Manager

Verificare che Lexmark Solutions Application Server sia in esecuzione.

Riavviare il servizio Lexmark Solutions Application Server nel server LDD.

Impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC

Verificare che la stampante disponga di licenze sufficienti

1. Da LMC, selezionare la scheda **Sistema**, quindi **Licenze**.
2. Verificare se le licenze della stampante sono aggiunte nel server e non sono scadute.

   Nota: Se le licenze non sono state acquistate o sono scadute, contattare il Lexmark Technical Program Manager.

Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio

Le licenze potrebbero non essere configurate per consentire il numero di periferiche nel gruppo. Contattare il Lexmark Technical Program Manager per determinare il numero di stampanti per le quali è stata acquistata la licenza.

Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante

Accertarsi che il driver appropriato sia installato sulla stampante

Se non è possibile determinare il driver richiesto, controllare un´altra stampante funzionante nel proprio ambiente o contattare l´Help Desk di Lexmark.

Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge

Assicurarsi che il lettore di badge disponga del file di configurazione corretto

Se non è possibile determinare il file di configurazione richiesto, controllare un´altra stampante funzionante nel proprio ambiente o contattare l´Help Desk di Lexmark.

I processi di stampa inviati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa

Provare una o più delle seguenti soluzioni:

Accertarsi che le credenziali dell'utente siano corrette

Se il server Print Management è configurato per connettersi a un server LDAP, utilizzare il nome utente e la password LDAP.

Se il server Print Management è configurato per supportare più domini, selezionare un dominio, quindi digitare il nome utente e la password.

Per il sistema operativo Microsoft Windows, assicurarsi che il driver di stampa universale Lexmark della stampante condivisa sia installato sul computer e che la porta sia configurata per il server Print Management

Per ulteriori informazioni, contattare l'Help Desk di Lexmark.

Per il software del sistema operativo Mac OS, assicurarsi che il driver di stampa generico sia installato sul computer

Per ulteriori informazioni, contattare l'Help Desk di Lexmark.

Assicurarsi che il nome del documento e l'ID utente siano corretti e che al momento della stampa l'utente non fosse connesso utilizzando un ID utente diverso

Per ulteriori informazioni, vedere "Code di stampa e ristampa" a pagina 16.

Accertarsi che l'ID badge sia registrato con l'utente corretto.

Per ulteriori informazioni, vedere "Badge" a pagina 18.

Si è verificato un errore inserendo il badge

Accertarsi che l´ID del badge sia registrato con la console di gestione della stampa

Per ulteriori informazioni, vedere "Badge" a pagina 18.

Riavviare la stampante

Il lettore di schede potrebbe avere problemi che richiedono il riavvio della stampante.

Totale pagine non accurato

Assicurarsi che i processi di stampa non siano inviati fino a che non ne termina lo spool

1. Dalla cartella della stampante, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante e selezionare **Preferenze stampante** o **Proprietà**.
2. Fare clic sulla scheda **Avanzate**, quindi selezionare le seguenti caselle di controllo:
   - **Spool print documents so program finishes printing faster** (Invia in spool i documenti di stampa per consentire al programma di terminare la stampa più rapidamente).
   - **Start printing after last page is spooled** (Inizia a stampare quando l´ultima pagina è stata inviata in spool).
3. Fare clic su **OK**.

Nota: Il monitoraggio del numero di pagine di Gestione della stampa è solo per scopi di valutazione e non è progettata per la fatturazione.

Appendice

Come contattare l´Help Desk di Lexmark

Quando si contatta l´Help Desk di Lexmark, assicurarsi di avere le seguenti informazioni disponibili per velocizzare la gestione dei problemi:

- PIN della società, se fornito.
- La versione di LDD a cui è connessa la stampante.

  Per ottenere la versione, effettuare le seguenti operazioni:

  1. Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web.
  2. Nella sezione superiore della pagina, fare clic su **Informazioni su**.
- La versione della soluzione Gestione della stampa utilizzata.

  Per ottenere la versione, effettuare le seguenti operazioni:

  1. Accedere a Lexmark Management Console dal browser Web.
  2. Fare clic sulla scheda **Soluzioni**, quindi selezionare **PrintReleasev2** nella sezione Soluzioni.
  3. Nella sezione Attività, selezionare **Riepilogo**, quindi cercare la sezione della versione.

Informazioni sui campi del database di Print Management

Campo dati di utilizzo	Descrizione
ID	L'ID univoco associato a un processo.
SITE	La posizione di destinazione del processo.
USERID*	Il nome dell'utente che ha inviato il processo. Questi dati corrispondono all'ID utente del sistema operativo.
SUBMITIP	L'indirizzo IP della stampante dalla quale viene inviato il processo di stampa.
PRINTJOBNAME	Il nome di un processo di stampa.
SUBMITDATE	La data e l'ora di inoltro del processo di stampa.
FINALDATE	La data e l'ora in cui il processo di stampa viene stampato.
FINALACTION*	Il processo eseguito dall'utente. • **P**: viene stampato un processo di stampa. • **D**: viene eliminato un processo. • **C**: viene stampato un processo di copia. • **F**: viene stampato un processo fax. • **E**: viene stampato un processo e-mail. • **T**: viene stampato un processo FTP. • **S**: un processo di scansione viene stampato su una rete.
FINALSITE	La stampante sulla quale viene stampato il processo.
* Basic Print Management supporta solo il monitoraggio per la stampa e l'eliminazione dei processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.	

Campo dati di utilizzo	Descrizione
NUMPAGES	Il numero di pagine contenute nel processo.
RELEASEIP	L'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo.
RELEASEUSERID	Il nome dell'utente o del delegato che ha stampato il processo.
RELEASEMETHOD	Indica in che modo il processo viene monitorato, stampato o eliminato. **PRINT** **T**: un processo di stampa viene stampato all'esterno di una coda Print Management. **P**: viene stampato un processo di stampa. **W**: un processo di stampa viene stampato da Print Management Console. **D**: un processo di stampa viene stampato da una coda Print Management. **COPY** **T**: un processo di copia viene stampato da Lexmark Management Console. **E-MAIL** **T**: un processo e-mail viene stampato da Lexmark Management Console. **FAX** **T**: un processo fax viene stampato da Lexmark Management Console. **S**: un processo fax viene stampato da una funzione fax della stampante. **R**: un processo viene inviato tramite una funzione fax della stampante. **FTP** **T**: un processo FTP viene stampato da FTP. **SCAN TO NETWORK** **T**: un processo di scansione viene inviato a una rete. **DELETE** **W**: un processo di stampa viene inviato da Print Management Console. **U**: un processo di stampa viene eliminato dalla stampante. **A**: un processo di stampa viene eliminato automaticamente dalla coda o è scaduto.
PRINTJOBCOLOR	Mostra se un processo è stampato a colori o in bianco e nero. • **Y**: un processo viene stampato a colori. • **N**: un processo viene stampato in bianco e nero.
PRINTJOBDUPLEX	Mostra se un processo è stampato su uno o su entrambi i lati della pagina. • **Y**: un processo è stampato su entrambi i lati della pagina. • **N**: un processo viene stampato su un lato della pagina.
PRINTJOBPAPERSIZE	Il formato della carta utilizzato per il processo di stampa.
RELEASEMODEL	Il nome del modello di stampante per il processo di stampa.
RELEASEMODELTYPE	Il tipo di stampante utilizzato per il processo di stampa. • **C**: il processo viene stampato da una stampante a colori. • **M**: il processo viene stampato da una stampante monocromatica. • **U**: il processo viene stampato da una stampante sconosciuta.
RELEASEHOSTNAME	L'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo.
* Basic Print Management supporta solo il monitoraggio per la stampa e l'eliminazione dei processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.	

Campo dati di utilizzo	Descrizione
DESTINATION	La posizione verso cui vengono inviati i processi fax ed e-mail.
PROFILE	Mostra il profilo eseguito per completare il processo.
CUSTOM1	Ulteriori informazioni da un attributo LDAP definito.
CUSTOM2	
CUSTOM3	
* Basic Print Management supporta solo il monitoraggio per la stampa e l'eliminazione dei processi di stampa. La soluzione monitora altre funzioni standard della stampante se per accedere alla funzione si utilizza l'autenticazione e se l'opzione di monitoraggio è stata acquistata.	

Indice delle impostazioni delle soluzioni

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Sito	✓	<qualsiasi stringa di testo>	Il descrittore per il nome del sito monitorato in un processo di stampa. Utilizzare questa opzione solo quando la soluzione viene utilizzata nei siti del cliente.
Autenticazione utente	✓	Fornita dalla periferica* Badge Badge con ricerca database Badge con ricerca LDAP PIN con ricerca database PIN con ricerca LDAP Solo ID utente ID utente/password Personalizzato	Determina il metodo utilizzato per autenticare gli ID utente. **Note:** • Se l'applicazione Badge Auth eSF o PKI/CAC è installata e utilizzata, impostarla su **Fornita dalla periferica**. • Se i badge o i valori PIN vengono memorizzati nelle tabelle di database, viene utilizzata l'impostazione Ricerca database. • Utilizzare Active Directory o LDAP per opzioni LDAP. • ID utente/password e Solo ID utente richiedono agli utenti di immettere le proprie credenziali nel pannello di controllo della stampante. • Personalizzato si riferisce a uno script di autenticazione personalizzato.
Accesso badge alternativo	✓	Disabilitato ID utente/password* PIN con ricerca database PIN con ricerca LDAP	Un metodo di autenticazione dove i badge sono l'accesso principale e agli utenti è consentito immettere manualmente le credenziali. **Nota:** Questo metodo non funziona quando è installata Badge Auth eSF.
Registra nuovi utenti badge	X	Disabilitato* Attivata	Consente agli utenti di immettere le credenziali LDAP, se richieste, per registrare il badge per la prima volta. **Nota:** Questa impostazione non funziona quando è installata Badge Auth eSF.
* Il valore predefinito di un'impostazione † Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.			

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Richiesta badge	X	<qualsiasi stringa di testo> Inserire il badge*	Mostra il messaggio visualizzato sullo schermo prima che l'utente immetta le credenziali. **Nota:** Questa impostazione non funziona quando è installata Badge Auth eSF.
Schermo a sfioramento - Stampa tutto	√	Disabilitato* Attivata	Consente agli utenti di selezionare l'opzione "Stampa tutto". **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo alle stampanti con schermo a sfioramento.
Solo tastiera - Rilascio processo	√	Utente seleziona da elenco* Stampa tutto	Determina se all'utente, dopo l'autenticazione, è consentito scorrere e selezionare un processo di stampa o stampare tutti i processi di stampa.
Solo tastiera - Opzioni utente*	√	Solo stampa* Stampa ed elimina	Consente agli utenti di eliminare un processo di stampa in modo selettivo. **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo alle stampanti senza schermo a sfioramento.
Solo tastiera - Stampa tutto	√	Disabilitato* Attivata	Consente agli utenti di selezionare tutti i processi di stampa. **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo alle stampanti senza schermo a sfioramento e quando Solo tastiera - Rilascio processo è impostato su **Utente seleziona da elenco**.
Ordine visualizzazione processi	X	Data di stampa (decrescente)* Data di stampa (crescente)	Determina se i processi di stampa sono visualizzati in ordine decrescente o crescente.
Ordine di stampa processi	X	Data di stampa (decrescente)* Data di stampa (crescente)	Determina se i processi di stampa rilasciati sono visualizzati in ordine decrescente o crescente.
Directory per processi di stampa	X	<qualsiasi percorso di rete o locale> c:\lexmark\printrelease*	La posizione in cui i processi di stampa vengono mantenuti o salvati.
Nome utente per directory processi di stampa	X	<qualsiasi stringa di testo>	Il nome dell'utente con i privilegi di lettura e scrittura alla directory specificata in Directory per processi di stampa. **Nota:** Se si utilizza un account di dominio, il nome dell'utente è scritto come **`<dominio; nome utente>`**.
Password per directory processi di stampa	X	<qualsiasi stringa di testo>	La password assegnata all'utente con i privilegi di lettura e scrittura alla directory specificata in Directory per processi di stampa.
Directory per processi di stampa crittografati	X	<qualsiasi percorso di rete o locale> c:\lexmark\printrelease*	La posizione in cui vengono salvati i processi di stampa crittografati. L'amministratore utilizza schede PrintCryption o smart card per crittografare i processi di stampa.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Metodo di crittografia processi	X	Certificato periferica* Certificato utente	Indica il certificato utilizzato per decrittografare i processi di stampa crittografati prima che siano rilasciati. • Se viene utilizzata PrintCryption, selezionare **Certificato periferica**. • Se vengono utilizzate smart card, selezionare **Certificato utente**.
Elimina processi non stampati dopo ore specificate	X	1-168 10*	Indica il numero di ore che la stampante attende prima che un processo di stampa sia eliminato.
Elimina processi stampati dopo ore specificate	X	1-24 0*	Indica il numero di ore che la stampante attende prima che un processo di stampa rilasciato e conservato per essere ristampato sia eliminato. **Note:** • Qualsiasi valore compreso tra 1 e 24 abilita la ristampa. • 0 disabilita la ristampa.
Accesso alle funzioni	X	Disabilitato* Per ID utente Per gruppo	Determina se un utente o un gruppo hanno utilizzato alcune funzioni della stampante.
quote utente	X	Disabilitato* Per ID utente Per gruppo	Determina il numero di quote impostato per un utente o gruppo per processi di stampa e copia.
Durata quota	X	Mensile* Annua	Determina se le quote sono misurate su base mensile o annua.
Quota totale utente predefinito	X	<qualsiasi valore intero positivo> 0*	Indica il numero iniziale di pagine che l'utente può stampare o copiare.
Quota colore utente predefinito	X	<qualsiasi valore intero positivo> 0*	Indica il numero iniziale di pagine che l'utente può stampare o copiare a colori.
Utente predefinito consente colore	X	Sì* No	Indica se all'utente è consentito stampare a colori.
Quota per membri gruppo	X	Per gruppo* Per utente	Determina se un amministratore può sovrascrive le quote per singoli utenti o per tutti gli utenti di un gruppo. **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo quando Quote utente è impostato su **Per gruppo**.
Mostra quota copia rimanente	X	Mai* Prima del processo di copia Dopo il processo di copia	Determina se gli utenti ricevono una notifica sul numero di copie consentito rimanente.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Reimposta quote	X	Reimposta tutti i totali* Rimuovi tutti gli utenti	Determina se reimpostare le quote o rimuovere gli utenti dalla tabella delle quote. **Nota:** Questa impostazione funziona solo se è configurato lo script ResetQuotas (Reimposta quote).
Eccedenza quota	X	Disabilitato* Attivata	Consente agli utenti di superare le quote di stampa e copia assegnate loro.
Posizioni rilascio alternative	X	Disabilitato* Attivata	Determina se all'utente è consentito rilasciare un processo su un'altra stampante.
Attiva stampa da Unix/Novell	X	Sì No*	Consente di specificare se un utente può eseguire l'elaborazione avanzata di processi in arrivo rilasciati da una coda di stampa in un sistema operativo UNIX, Linux, OS X, o Micro Focus (conosciuto in precedenza come Novell).
Assistenza multidominio LDAP	X	Disabilitato* Attivata	Consente al dispositivo di accettare più configurazioni di dominio e a diversi utenti appartenenti a domini diversi di utilizzare il dispositivo.
Server LDAP	X	<qualsiasi stringa di testo>	Il server LDAP utilizzato per l'autenticazione.
Porta LDAP	X	389* 636 3268 3269	Indica la porta utilizzata dal server LDAP. • La porta LDAP standard è 389. • La porta LDAP standard con SSL è 636. • La porta del Catalogo globale è 3268. • La porta del Catalogo globale con SSL è 3269.
LDAP usa SSL	X	Sì No*	Determina se Gestione di stampa utilizza SSL quando invia query a LDAP.
Nome utente accesso LDAP	X	<qualsiasi stringa>	L'ID utente utilizzato per accedere al server LDAP.
Password accesso LDAP	X	<qualsiasi stringa>	La password utilizzata per accedere al server LDAP.
Tipo ID utente LDAP	X	Nome principale* Nome distinto	Formato dell'ID utente usato per le credenziali di accesso LDAP.
Dominio principale LDAP	X	<qualsiasi stringa di testo>	Indica il nome di dominio usato in LDAP. **Nota:** Questo nome di dominio è usato quando Tipo ID utente LDAP è impostato su **Nome principale**.
LDAP: Base di ricerca	✓	<qualsiasi stringa di testo>	La base di ricerca LDAP utilizzata con le query LDAP.
LDAP usa file configurazione avanzato	X	Sì No*	Specifica se il sistema LDAP richiede LDD per usare un file di configurazione avanzato.
Attributo ID utente LDAP	X	<qualsiasi stringa di testo>	Il nome del campo LDAP che contiene gli ID utente.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Attributo ID badge LDAP	**X**	<qualsiasi stringa di testo>	Il nome del campo LDAP che contiene i numeri di badge. **Nota:** Questa impostazione è richiesta se Autenticazione utente è impostata su **Badge con ricerca LDAP**.
Attributo ID pin LDAP	**X**	<qualsiasi stringa di testo>	Il nome del campo LDAP che contiene i numeri di PIN. **Nota:** Questa impostazione è richiesta se Autenticazione utente è impostata su **PIN con ricerca LDAP**.
Attributo e-mail LDAP	**X**	<qualsiasi stringa di testo> e-mail*	Il nome del campo LDAP che contiene gli indirizzi e-mail degli utenti. **Nota:** Questa impostazione è richiesta se viene utilizzata una delle funzioni e-mail avanzate.
Attributo directory home LDAP	**X**	<qualsiasi stringa di testo> directoryHome*	Il nome del campo LDAP che contiene le directory home degli utenti. **Nota:** Questa impostazione è richiesta se il profilo e le impostazioni di destinazione di Acquisisci su rete sono configurate nelle directory home degli utenti.
Attributo personalizzato 1 LDAP	**X**	<qualsiasi stringa di testo>	Utilizzato solo quando gli utenti hanno più attributi LDAP nei dati di utilizzo monitorati.
Attributo personalizzato 2 LDAP			
Attributo personalizzato 3 LDAP			
Copia - Torna a schermata Copia	**X**	Sì No*	Determina se la stampante consente agli utenti di tornare alla schermata iniziale di copia al termine di un processo di copia.
Copia - Soglia avvertenza	**X**	Da 0 a 999	Indica il numero di copie che un utente deve confermare prima che il processo di copia sia rilasciato. **Note:** • 999 è l'impostazione predefinita di fabbrica. • 0 disabilita la funzione.
Copia - Soglia Centro copia	**X**	<qualsiasi valore intero>	Determina il numero di pagine consentito per un singolo processo di copia. **Note:** • Se il numero di pagine supera il limite massimo, viene visualizzato un messaggio che suggerisce agli utenti di utilizzare Centro copia. Gli utenti non possono procedere con il processo di copia. • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Messaggio di errore Centro copia	**X**	<qualsiasi stringa di testo> Questo processo è troppo grande e non può essere elaborato da questa periferica. Deve essere inviato a Centro copia.*	Mostra un messaggio di errore quando il numero di pagine supera il numero massimo di pagine impostato in Copia - Soglia Centro copia.
E-mail - Da origine	**X**	LDAP* Database Periferica	Indica quale indirizzo e-mail usare per inviare un'e-mail dalla stampante. **Note:** • LDAP e Database utilizzano l'indirizzo e-mail dell'utente. • La periferica usa l'indirizzo e-mail configurato nelle impostazioni e-mail della stampante.
E-mail - Utente può inviare solo a sé stesso	**X**	Sì No*	Determina se gli utenti inviano e-mail a sé stessi o a qualsiasi altro indirizzo e-mail.
E-mail - Invia copia a utente	**X**	Sì* No	Determina se gli utenti ricevono una copia dei processi e-mail rilasciati.
E-mail - Monitora destinazione	**X**	Sì No*	Determina se monitorare gli indirizzi e-mail nel campo "A" dopo aver completato un processo e-mail.
E-mail - Invia tramite	**X**	MFP* Server	Determina se l'utente invia un'e-mail da una stampante o da un server LDD.
E-mail - Torna a schermata E-mail	**X**	Sì No*	Determina se la stampante consente agli utenti di tornare alla schermata iniziale e-mail al termine di un processo e-mail.
Email - Dimensione massima allegato	**X**	<qualsiasi valore intero>	Determina la dimensione massima del file (in megabyte) che un utente può allegare a un messaggio e-mail. **Note:** • 0 è l'impostazione predefinita di fabbrica. L'utilizzo dell'impostazione predefinita di fabbrica disabilita la verifica dell'allegato. • Se la dimensione del file supera il massimo consentito, l'utente non può continuare con il processo e-mail.
Email - Messaggio errore dimensione massima	**X**	<qualsiasi stringa di testo> La dimensione dell'allegato eccede quella massima consentita dal sistema di posta; impossibile inviare l'e-mail.*	Mostra un messaggio di errore quando la dimensione del file supera quella massima impostata in Email - Dimensione massima allegato.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Fax - Monitora destinazione	X	Sì No*	Determina se la stampante monitora i numeri di destinazione fax dopo aver completato un processo fax.
Acquisisci su rete - Destinazione	X	Directory home utente* Condivisione file Condivisione file + ID utente Condivisione file + Attributo LDAP Ricerca database	Determina il tipo di percorso di destinazione quando si acquisisce su rete.
Acquisisci su rete - Condivisione file	✓	<qualsiasi percorso di rete o locale>	Specifica il percorso di destinazione da qualsiasi delle opzioni Condivisione file impostate in Acquisisci su rete - Destinazione.
Acquisisci su rete - Sottocartella	X	<qualsiasi stringa di testo>	Specifica la sottocartella della destinazione di rete.
Acquisisci su rete - Crea directory	X	No* Sì - Crea solo Sì - Crea e imposta autorizzazioni	Determina se la stampante crea automaticamente una directory quando il percorso di destinazione di rete impostato dall'utente non esiste.
Acquisisci su rete - Autenticazione	X	Usa account assistenza* Richiedi password a utente	Specifica il tipo di autenticazione della stampante quando si esegue la scansione su una rete.
Acquisisci su rete - Dominio	X	<qualsiasi stringa di testo>	Determina il dominio di rete usato quando si acquisisce su rete.
Acquisisci su rete - ID utente	X	<qualsiasi stringa di testo>	Determina il nome dell'utente che invia il processo a una rete. **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo se Acquisisci su rete - Autenticazione è impostato su **Usa account assistenza**.
Acquisisci su rete - Password	X	<qualsiasi stringa di testo>	Determina la password assegnata all'utente che invia il processo a una rete. **Nota:** Questa impostazione è applicabile solo se Acquisisci su rete - Autenticazione è impostato su **Usa account assistenza**.
Acquisisci su rete - Nome file predefinito	X	<qualsiasi stringa di testo> Acquisizione*	Specifica il nome del documento inviato a una rete.
Acquisisci su rete - Aggiungi timestamp	X	Sì* No	Determina la data e l'ora aggiunti a un documento quando viene inviato a una rete.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Voce	Può essere locale†	Valori	Descrizione
Acquisisci su rete - Richiedi altra acquisizione	X	Sì No*	Determina se l'utente seleziona di eseguire nuovamente la scansione dopo aver completato il processo Acquisisci su rete. **Nota:** Per consentire agli utenti di tornare alla schermata iniziale Acquisisci su rete, impostare l'opzione su **No**.
Monitora nome host periferica	X	Sì* No	Determina se il nome host o l'indirizzo IP della stampante è registrato con i dati di utilizzo.
Stampa - Verifica fronte/retro per totale pagine	X	Disabilitato Abilitato*	Determina se registrare la stampante che esegue il controllo avanzato dei processi stampanti su entrambi i lati della pagina.
Operazioni stampa file	X	Usa metodo standard* Usa metodo alternativo	Determina se la stampante salva il file in un metodo standard o alternativo.
Usa utilizzo periferica per statistiche stampa	X	Sì No*	Determina se usare la stampante per monitorare i processi di stampa. **Nota:** Per impedire a LDD di registrare i processi di stampa nei dati di utilizzo, impostare l'opzione su **Sì**.
Usa tempo server per statistiche stampa	X	Sì No*	Determina se usare l'ora della stampante per i dati di utilizzo. **Nota:** Per registrare l'ora del server LDD per i dati di utilizzo, impostare l'opzione su **No**.
Separatore processi	√	Disabilitato* Attivata	Determina se la stampante inserisce un foglio di carta tra le pagine.
Mostra stato stampa	X	Disabilitato Abilitato*	Consente di visualizzare un messaggio di stato sullo schermo quando si stampa un processo.

* Il valore predefinito di un'impostazione

† Questo si riferisce alla voce che è nelle impostazioni delle soluzioni locali e può essere definita per gruppo di stampanti.

Informazioni sui rapporti standard

Utilizzo per periferica (PR_DeviceUsageReport.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui viene stampato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia stampati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale dei processi stampati su entrambi i lati del foglio

Campo rapporto	Descrizione
Copia	Il numero totale dei processi di copia stampati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail stampati
Fax	Il numero totale dei processi fax stampati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

Utilizzo per nome host della periferica (PR_DeviceUsageReport_Hostname.Jasper)

Nota: il nome host viene ottenuto tramite query DNS. Se il nome host non è configurato in DNS, l´indirizzo IP verrà utilizzato come sostituto.

Campo rapporto	Descrizione
Nome periferica	Nome della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia rilasciati
Stampe (totale)	Numero totale di processi stampati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

Utilizzo per indirizzo IP e nome modello della periferica (PR_DeviceUsageReport_IPModel.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui viene stampato il processo
Modello	Il nome del modello della stampante su cui è stato stampato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia stampati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale dei processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia stampati

Campo rapporto	Descrizione
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail stampati
Fax	Il numero totale dei processi fax stampati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

Utilizzo per indirizzo IP, nome modello e tipo di modello della periferica (PR_DeviceUsageReport_IPModelType.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui viene stampato il processo
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui viene stampato il processo
Modello	Il nome del modello della stampante su cui è stato stampato il processo
Volume di output (totale)	Il numero totale dei processi di stampa e copia stampati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (duplex)	Il numero totale dei processi stampati su entrambi i lati del foglio
Copia	Il numero totale dei processi di copia stampati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail stampati
Fax	Il numero totale dei processi fax stampati
Acquisizione	Il numero totale dei processi inviati a una rete
FTP	Il numero totale dei processi inviati a un indirizzo FTP

Rapporto di stampa dettagliato per periferica (PR_detailPrintReportByDevice.jasper)

Intestazione gruppo	
Utente	Il nome dell'utente che ha stampato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui viene stampato il processo
Nome processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Colore	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio

Campo rapporto	Descrizione
Dimensioni carta	Il formato della carta selezionato al momento della stampa del processo di stampa

Rapporto stampa dettagliato per utente (PR_DetailPrintReportByUser.jasper)

Intestazione gruppo	
Utente	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
Indirizzo periferica	Indirizzo IP della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo di stampa
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall´intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo di stampa

Rapporto stampa dettagliato per nome host (PR_detailPrintReportByUser_Hostname.jasper)

Intestazione gruppo	
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
Nome host	Nome host della stampante dalla quale è stato rilasciato il processo
Nome del processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall´intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
A colori	Se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Formato carta	Il formato della carta selezionato al momento del rilascio del processo

Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP, nome modello e tipo di modello (PR_detailPrintReportByUser_ IPMMT.jasper)

Intestazione gruppo	
Utente	Il nome dell'utente che ha stampato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Modello	Il nome del modello della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Tipo modello	Il tipo di modello della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Nome processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Colore	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Dimensioni carta	Il formato della carta selezionato al momento della stampa del processo di stampa

Rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP e tipo di modello (PR_detailPrintReportByUser_ IPModelType.jasper)

Intestazione gruppo	
Utente	Il nome dell'utente che ha stampato il processo di stampa
Stampe totali	Numero totale di pagine stampate

Campo rapporto	Descrizione
IP periferica	L'indirizzo IP della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Numero di serie	Il numero di serie della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Tipo modello	Il tipo di modello della stampante su cui è stato stampato il processo di stampa
Nome processo di stampa	Nome del processo di stampa definito dal sistema di inoltro ed estratto dall'intestazione del processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa stampati
Colore	Determina se un processo viene stampato a colori
Fronte/retro	Determina se un processo viene stampato su entrambi i lati del foglio
Dimensioni carta	Il formato della carta selezionato al momento della stampa del processo di stampa

Rapporto stampa a colori o monocromatica per utente (PR_ColorMonoByUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori

Rapporto di utilizzo definito nel campo Custom1 (PR_[custom1]UsageReport.jasper)

Intestazione gruppo	
Personalizzato 1	Il nome della variabile definita come attributo per raggruppare gli utenti nel database LDAP

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo
Copia	Il numero totale dei processi di copia rilasciati
E-mail	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati
Fax	Il numero totale dei processi fax rilasciati
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampe (mono)	Il numero totale dei processi stampati in bianco e nero
Stampa (colore)	Il numero totale dei processi stampati a colori
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio

Rapporto di stampa su uno o due lati per utente (PR_simplexDuplexByUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
Stampa (un lato)	Il numero totale di processi stampati su un lato del foglio
Stampa (duplex)	Il numero totale di processi stampati su entrambi i lati del foglio

Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale stampe (PR_top20PRINTUser.jasper o PR_bottom20PRINTUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Utente	Il nome dell'utente che ha stampato il processo di stampa
Stampe (totale)	Il numero totale dei processi di stampa rilasciati
% del totale	La percentuale di processi di stampa rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi di stampa rilasciati da tutti gli utenti

Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale copie (PR_top20COPYUser.jasper o PR_ bottom20COPYUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo di copia
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi di copia rilasciati da un utente

Campo rapporto	Descrizione
% del totale	La percentuale di processi di copia rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi di copia rilasciati da tutti gli utenti

Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale e-mail (PR_top20EMAILUser.jasper o PR_bottom20EMAILUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo e-mail
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi e-mail rilasciati da un utente
% del totale	La percentuale di processi e-mail rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi e-mail rilasciati da tutti gli utenti

Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale acquisizioni su rete (PR_top20SCANUser.jasper o PR_ bottom20SCANUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha inviato il processo di acquisizione a una rete
Numero di pagine (totale)	Numero totale di processi di acquisizione inviati dall´utente a una rete
% del totale	La percentuale di processi di acquisizione inviati da un utente a una rete rispetto al numero totale di processi di acquisizione inviati da tutti gli utenti a una rete

Rapporto primi o ultimi 20 utenti per totale fax (PR_top20FAXUser.jasper o PR_ bottom20FAXUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha rilasciato il processo fax
Numero di pagine (totale)	Il numero totale dei processi fax rilasciati da un utente
% del totale	La percentuale di processi fax rilasciati da un utente rispetto al numero totale di processi fax rilasciati da tutti gli utenti

Rapporto pagine eliminate per utente (PR_pageDeletedByUser.jasper)

Campo rapporto	Descrizione
Autorizzazione	Nome dell´utente che ha eliminato i processi
Numero di pagine (totale)	Il numero totale di tutti i processi eliminati
Utente eliminato	Il numero totale di processi eliminati dall´utente
Sistema eliminato	Il numero totale di processi eliminati automaticamente dal sistema
% del totale	La percentuale di processi eliminati dall´utente e dal sistema rispetto al numero totale di tutti i processi eliminati

Avvertenze

Nota all'edizione

Dicembre 2018

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LA PRESENTE DOCUMENTAZIONE VIENE FORNITA DA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. COSÌ COM'È, SENZA ALCUNA GARANZIA IMPLICITA O ESPLICITA, INCLUSE LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ A SCOPI SPECIFICI. In alcuni paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, pertanto la presente dichiarazione potrebbe non essere valida.

La presente pubblicazione potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le presenti informazioni sono soggette a modifiche periodiche che vengono incluse nelle edizioni successive. Miglioramenti o modifiche ai prodotti o ai programmi descritti nel presente documento possono essere apportati in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non sottintendono alcuna intenzione del produttore di renderli disponibili in tutti i Paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento a un prodotto, programma o servizio non implica alcun uso esclusivo di tale prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non vìoli diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato in sostituzione. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Per il supporto tecnico Lexmark, visitare il sito Web **http://support.lexmark.com**.

Per informazioni sui criteri relativi alla privacy di Lexmark che regolano l'uso di questo prodotto, visitare il sito Web **www.lexmark.com/privacy**.

Per informazioni sui materiali di consumo e sui download, visitare il sito Web **www.lexmark.com**.

© **2013 Lexmark International, Inc.**

Tutti i diritti riservati.

Marchi

Lexmark e il logo Lexmark sono marchi o marchi registrati di Lexmark International, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

ActiveX, Windows, Windows Vista, Internet Explorer e Active Directory sono marchi o marchi registrati del gruppo Microsoft negli Stati Uniti e in altri Paesi.

Adobe Flash Player è un marchio registrato o marchio di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Tutti gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

AirPrint e il logo AirPrint sono marchi di Apple, Inc.

Indice

A

abilitazione dei criteri di gruppo 20
accesso
  Lexmark Management Console 6
accesso alle funzioni
  aggiunta 19
  eliminazione 19
  modifica 19
Accesso alle funzioni
  utilizzo 19
accesso a Print Management Console 12
accesso gruppo
  consentire l'accesso alle funzioni della stampante 19
aggiornamenti criteri
  configurazione della dimensione chunk 10
aggiunta dei criteri 20
aggiunta dell'accesso alle funzioni 19
aggiunta del PIN 17
aggiunta di badge 18
aggiunta di badge temporanei 18
aggiunta di delegati 17
aggiunta di quote 20
aggiunta di siti 22
aggiunta di stampanti 21, 22
aggiunta di stampanti a un gruppo di periferiche 7
altre funzioni
  visualizzazione 12
applicazioni
  distribuzione 8
Autenticazione Lexmark Management Console
  impostazione 12
Autenticazione tramite LDAP
  impostazione 12

B

badge
  aggiunta 18
  eliminazione 18
  modifica 18
Badge
  utilizzo 18
badge temporanei
  aggiunta 18
bean mancante nella schermata iniziale 26

C

campi del database di Print Management
  informazioni 30
Coda di ristampa
  utilizzo 16
Coda di stampa
  utilizzo 16
colonne badge
  configurazione 18
come contattare l'Help Desk di Lexmark 30
configurazione della dimensione chunk per la rilevazione delle periferiche e gli aggiornamenti dei criteri 10
configurazione della schermata iniziale 7
configurazione delle colonne badge 18
configurazione delle impostazioni dell'applicazione per il proprio ambiente 7
configurazione delle impostazioni delle quote 20
configurazione delle impostazioni PIN 17
configurazione di Print Management Console 12
consentire l'accesso del gruppo alle funzioni della stampante 19
copia dei criteri 20
copia delle dashboard 14
creazione delle dashboard 14
criteri
  aggiunta 20
  copia 20
  modifica 20
Criteri
  utilizzo 20

D

dashboard
  copia 14
  creazione 14
  eliminazione 14
  modifica 14
  utilizzo 14
delega dei processi di stampa 16
delegati
  aggiunta 17
  eliminazione 17
  modifica 17
Delegati
  utilizzo 17
dimensione chunk
  configurazione 10
disposizione delle schede 14
distribuzione delle applicazioni mediante UCF 8
distribuzione delle applicazioni alla stampante 8

E

eliminazione dei badge 18
eliminazione dei delegati 17
eliminazione dei processi di stampa 16
eliminazione dei siti 22
eliminazione dell'accesso alle funzioni 19
eliminazione delle dashboard 14
eliminazione delle quote 20
eliminazione delle stampanti 21, 22
eliminazione del PIN 17
errore che si verifica inserendo il badge
  risoluzione dei problemi 29
errore firmware [9yy.xx] 26
esportazione di rapporti tramite Print Management Console 25

G

generazione di rapporti 24
generazione di rapporti tramite Print Management Console 25

gestione dei processi di stampa 16
gestione dei rapporti e-mail 12
gestione dei siti 22
gestione delle impostazioni AirPrint 12
gestione delle impostazioni LDAP 12
gestione delle stampanti 22
gruppi di periferiche
  aggiunta di stampanti 7

I

Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio
  risoluzione dei problemi 27
Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge
  risoluzione dei problemi 28
Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante
  risoluzione dei problemi 27
il server dei profili non risponde
  risoluzione dei problemi 26
Impossibile accedere al portale Web 26
impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC
  risoluzione dei problemi 27
impossibile trovare gli utenti 26
impostazione dell'autenticazione LDAP 12
impostazione dell'autenticazione Lexmark Management Console 12
impostazione della password 12
impostazione del supporto per domini multipli 11
Impostazioni AirPrint
  gestione 12
impostazioni dell'applicazione
  configurazione 7
impostazioni LDAP
  gestione 12
impostazioni PIN
  configurazione 17
impostazioni quota
  configurazione 20
indice delle impostazioni delle soluzioni 32
informazioni sui campi del database di Print Management 30
informazioni sui rapporti 15
informazioni sui rapporti standard
  rapporto Primi 20 utenti per totale stampe 44
  rapporto Ultimi 20 utenti per totale stampe 44
informazioni sul rapporto standard
  rapporto di stampa dettagliato per periferica 41
  rapporto di utilizzo definito nel campo Personalizzato1 44
  rapporto Pagine eliminate per utente 45
  rapporto Primi 20 utenti per totale acquisisci su rete 45
  rapporto Primi 20 utenti per totale copie 44
  rapporto Primi 20 utenti per totale e-mail 45
  rapporto Primi 20 utenti per totale fax 45
  rapporto Stampa a colori per utente 43
  rapporto Stampa da un lato per utente 44
  rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP 42, 43
  rapporto stampa dettagliato per nome host 42
  rapporto stampa dettagliato per nome modello 42
  rapporto stampa dettagliato per tipo di modello 42, 43
  rapporto stampa dettagliato per utente 42
  rapporto Stampa fonte/retro per utente 44
  rapporto Stampa monocromatica per utente 43
  rapporto Ultimi 20 utenti per totale acquisisci su rete 45
  rapporto Ultimi 20 utenti per totale copie 44
  rapporto Ultimi 20 utenti per totale e-mail 45
  rapporto Ultimi 20 utenti per totale fax 45
  utilizzo per indirizzo IP periferica 40, 41
  utilizzo per nome host periferica 40
  utilizzo per nome modello periferica 40, 41
  utilizzo per nome tipo periferica 41
  utilizzo per periferica 39
i processi di stampa inviati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa
  risoluzione dei problemi 28

L

layout scheda
  modifica 14
Lexmark Management Console
  accesso 6

M

miglioramento delle prestazioni
  configurazione della dimensione chunk 10
modifica dei badge 18
modifica dei criteri 20
modifica dei delegati 17
modifica dei siti 22
modifica dell'accesso alle funzioni 19
modifica del layout scheda 14
modifica delle dashboard 14
modifica delle quote 20
modifica delle stampanti 21, 22
modifica dello stato del server 6
modifica del PIN 17

N

Nomi attribuiti alla stampante
  utilizzo 22

O

operazioni di pulizia
  programmazione 10

P

panoramica 4
Periferiche PrintTrack
  utilizzo 22
pianificazione dei rapporti 24
pianificazione delle attività di pulizia 10
PIN
  aggiunta 17
  eliminazione 17
  modifica 17
  utilizzo 17
Posizioni alternative
  utilizzo 21
Print Management Console
  accesso 12
  configurazione 12
processi di stampa
  delega 16
  eliminazione 16
  gestione 16
  stampa 16

Q

quote
  aggiunta 20
  eliminazione 20
  modifica 20
Quote
  utilizzo 20

R

rapporti
  esportazione tramite Print Management Console 25
  generazione 24
  generazione tramite Print Management Console 25
  informazioni 15
  programmazione 24
rapporti e-mail
  gestione 12
rapporto di stampa dettagliato per periferica
  informazioni sul rapporto standard 41
rapporto di utilizzo definito nel campo Personalizzato1
  informazioni sul rapporto standard 44
rapporto Pagine eliminate per utente
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Primi 20 utenti per totale acquisisci su rete
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Primi 20 utenti per totale copie
  informazioni sul rapporto standard 44
rapporto Primi 20 utenti per totale e-mail
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Primi 20 utenti per totale fax
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Primi 20 utenti per totale stampe
  informazioni sui rapporti standard 44
rapporto Stampa a colori per utente
  informazioni sul rapporto standard 43
rapporto Stampa da un lato per utente
  informazioni sul rapporto standard 44
rapporto stampa dettagliato per indirizzo IP
  informazioni sul rapporto standard 42, 43
rapporto stampa dettagliato per nome host
  informazioni sul rapporto standard 42
rapporto stampa dettagliato per nome modello
  informazioni sul rapporto standard 42
rapporto stampa dettagliato per tipo di modello
  informazioni sul rapporto standard 42, 43
rapporto stampa dettagliato per utente
  informazioni sul rapporto standard 42
rapporto Stampa fonte/retro per utente
  informazioni sul rapporto standard 44
rapporto Stampa monocromatica per utente
  informazioni sul rapporto standard 43
rapporto Ultimi 20 utenti per totale acquisisci su rete
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Ultimi 20 utenti per totale copie
  informazioni sul rapporto standard 44
rapporto Ultimi 20 utenti per totale e-mail
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Ultimi 20 utenti per totale fax
  informazioni sul rapporto standard 45
rapporto Ultimi 20 utenti per totale stampe
  informazioni sui rapporti standard 44
ricerca
  configurazione della dimensione chunk 10
risoluzione dei problemi
  bean mancante nella schermata iniziale 26
  errore che si verifica inserendo il badge 29
  errore firmware [9yy.xx] 26
  Il messaggio di errore "Fuori criterio" viene ancora visualizzato anche dopo diversi tentativi di aggiornamento del criterio 27
  Il messaggio di errore "Impossibile leggere il badge" viene visualizzato quando si inserisce il badge 28
  Il messaggio di errore "Periferica non supportata" viene visualizzato quando si installa un lettore di badge alla stampante 27

il server dei profili non risponde 26
impossibile accedere al portale Web 26
impossibile aggiungere nuove periferiche con LMC 27
impossibile trovare gli utenti 26
i processi di stampa inviati dagli utenti non sono presenti nella coda di stampa 28
totale pagine non accurato 29

S

schede
disposizione 14
schermata iniziale
configurazione 7
siti
aggiunta 22
eliminazione 22
gestione 22
modifica 22
stampa dei processi di stampa 16
stampanti
aggiunta 21, 22
aggiunta a un gruppo di periferiche 7
eliminazione 21, 22
gestione 22
modifica 21, 22
stato del server
modifica 6
supporto per domini multipli
impostazione 11

T

totale pagine non accurato
risoluzione dei problemi 29

U

UCF
distribuzione delle applicazioni 8
uso dei badge 18
uso dei delegati 17
uso dell'accesso alle funzioni 19
uso della coda di ristampa 16
uso della coda di stampa 16
uso delle periferiche PrintTrack 22
uso delle posizioni alternative 21
uso delle quote 20
uso del PIN 17
uso di nomi differenti della stampante 22
utilizzo dei criteri 20
utilizzo delle dashboard 14
utilizzo per indirizzo IP periferica
informazioni sul rapporto standard 40, 41
utilizzo per nome host periferica
informazioni sul rapporto standard 40
utilizzo per nome modello periferica
informazioni sul rapporto standard 40, 41
utilizzo per nome tipo periferica
informazioni sul rapporto standard 41
utilizzo per periferica
informazioni sul rapporto standard 39

V

verifica della soluzione 23
visualizzazione di altre funzioni 12