



RightFax'e Tara

Yönetici Kılavuzu

İçerikler

| | |
|---|-----------|
| Genel Bakış..... | 3 |
| Dağıtıma hazır olma denetim listesi..... | 4 |
| Uygulamayı yapılandırma..... | 5 |
| Uygulamanın yapılandırma sayfasına erişme..... | 5 |
| Uygulama ayarlarını yapılandırma..... | 5 |
| Profil yönetimi..... | 5 |
| Uygulama simgesini özelleştirme..... | 6 |
| Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma..... | 6 |
| Yazıcı kontrol panelinde ayarları gizleme..... | 6 |
| İşlev erişim denetimini ayarlama..... | 6 |
| Uygulamayı kullanma..... | 8 |
| Otomatik olarak belge gönderme..... | 8 |
| Manuel olarak belge gönderme..... | 8 |
| Sorun Giderme..... | 9 |
| Uygulama hatası..... | 9 |
| Lisans hatası..... | 9 |
| Uygulamaya erişilemiyor..... | 10 |
| Kullanıcı kimliğinin doğrulanamaması..... | 10 |
| RightFax faks sunucusuna bağlanamama..... | 11 |
| Ekli faks gönderilemiyor..... | 11 |
| Bildirimler..... | 13 |
| Dizin..... | 14 |

Genel Bakış

Çok işlevli bir ürün (MFP) ile belge taramak için uygulamayı kullanın ve ardından faks numarasını kullanarak belgeyi OpenText RightFax faks sunucusuna gönderin. Uygulama, MFP tarafından gönderilen tüm giden faks mesajları için faks sunucusu izlenebilirliği ve isteğe bağlı arşivleme özellikleri sunar.

Aynı zamanda aşağıdaki olanaklara da sahipsiniz:

- Faks hedefleri için kısayollar oluşturma.
- Hedefler oluşturma.
- Faks işi parametreleri belirleme.
- RightFax faks sunucusuna manuel olarak faks gönderme.
- Yapılandırılmış hedefler ile RightFax faks sunucusuna faks gönderme.
- Tarama önizlemelerini görüntüleme.
- İş tamamlandığında e-posta alma veya bildirim yazdırma.
- Kişisel bir e-posta aracılığıyla faks gönderme.

Bu belgede uygulamanın yapılandırılması, kullanılması ve sorun gidermesiyle ilgili bilgi verilmektedir.

Dağıtım hazırlama denetim listesi

Şunlara sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yerleşik Çözümler Çerçevesi (eSF) sürüm 4 veya önceki bir sürüme sahip bir Lexmark™ MFP
- RightFax faks sunucusu ana bilgisayar adı veya IP adresi ve sürüm numarası

- Bir uygulama lisansı
Not: Daha fazla bilgi için Lexmark temsilcinize başvurun.
- Uygulamanın kullandığı IP bağlantı noktası numaraları

- RightFax faks sunucusuna kurulu OpenText RightFax sürüm 10.6 Özellik Paketi 2 Hizmet Sürümü 1

Uygulamayı yapılandırma

Uygulamayı yapılandırmak için yönetici haklarınızın olması gerekebilir.

Uygulamanın yapılandırma sayfasına erişme

1 Bir web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- IP adresini yazıcı ana ekranında bulun.
- Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan IP adresine bakın.

2 **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesine tıklayın.

3 Yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:

- **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** ögesine tıklayın.
- **Aygıt Çözümleri** > **Çözümler (eSF)** ögesine tıklayın.
- **Yerleşik Çözümler** ögesine tıklayın.

4 Listedeki uygulamayı seçin ve ardından **Yapılandır** ögesine tıklayın.

Uygulama ayarlarını yapılandırma

1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.

2 RightFax Sunucu Bilgileri bölümünden RightFax faks sunucusunun ana bilgisayar adını veya IP adresini yazın.

Not: Daha sabit bir bağlantı için ana bilgisayar adını kullanın.

3 Manuel Faks bölümünden onaylama ve kimlik doğrulama ayarlarını yapılandırın.

4 **Uygula** ögesini tıklayın.

Profil yönetimi

1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.

2 RightFax Profilleri bölümünde **Ekle** ögesini tıklayın.

Not: Aynı zamanda bir profili düzenleyebilir veya silebilirsiniz.

3 RightFax Ayarları bölümünde bir faks adı ve faks numarası atayın.

4 Ayarları yapılandırın.

Notlar:

- Onay için birden fazla e-posta adresi ekleyecekseniz bunları virgül kullanarak birbirinden ayırın.
- Tarama önizlemeyi kullanmak için bir yazıcı sabit diski gerekir. Bir yazıcı sabit diski kurmak hakkında daha fazla bilgi için yazıcı *Kullanıcı Kılavuzu*'na bakın.

- Daha fazla yardım için, fareyi ayarın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.

5 Uygula ögesini tıklatın.

Uygulama simgesini özelleştirme

- 1 Embedded Web Server'dan uygulama ile ilgili yapılandırma sayfasına erişin.
- 2 Ana ekranınızda görüntülenmesini istediğiniz metin ve görüntüyü belirleyin.
Not: Bazı uygulamalar için ayarların profil sayfasından değiştirilmesi gerekir.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma

- 1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.
- 2 Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarın.

Notlar:

- **JVM Bellek Dolu** hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar gönderme işlemi tekrar edin.
- Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran belirirse web tarayıcısını yenileyin ve ardından **Uygula** ögesini tıklatın.

Yazıcı kontrol panelinde ayarları gizleme

Kullanıcıların yazıcı kontrol panelini kullanarak tarama ayarlarını düzenlemesini engelleyerek güvenliği artırır.

Not: Değişiklikler uygulamaya ve ilgili profillere yansıtılır.

- 1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.
- 2 Bir profil ekleyin veya mevcut olan bir profili düzenleyin.
- 3 Tarama Ayarları bölümünde **Tarama Ayarlarını Görüntüle** bölümünü temizleyin.
- 4 **Uygula** ögesini tıklatın.

İşlev erişim denetimini ayarlama

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın.
Not: Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan IP adresine bakın.
- 2 **Ayarlar** veya **Yapılandırma** > **Güvenlik** > **Güvenlik Kurulumu** ögesine tıklayın.
- 3 Gelişmiş Güvenlik Ayarı bölümünden bir blok yapıyı yapılandırın.
- 4 Önceden yapılandırılan blok yapıyı kullanarak bir güvenlik şablonu oluşturun.

5 Erişim Denetimleri öğesine tıklayın ve yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:

- **Aygıt Uygulamaları** öğesine tıklayıp uygulamayı bulun ve önceden yapılandırılan güvenlik şablonunu seçin.
- Kullanılmayan bir çözüm işlevini (Çözüm 1-10) seçin ve ardından önceden yapılandırılan güvenlik şablonunu seçin.

6 İlet öğesine tıklayın.

Uygulamayı kullanma

Kullanıcının her bir profilin içinde gördüğü istemler, yönetici tarafından yapılandırılan ayarlardır.

Not: Tarama önizlemeyi kullanmak için bir yazıcı sabit diski gerekir. Yazıcı sabit diski kurulumu hakkında daha fazla bilgi için yazıcı *Kullanıcı Kılavuzu*'na bakın. Tarama önizlemeyi etkinleştirmekle ilgili daha fazla bilgi için bkz. [5. sayfadaki "Profil yönetimi"](#).

Otomatik olarak belge gönderme

- 1 Belgeyi otomatik belge besleyici (ADF) tepsisine veya tarayıcı camına yerleştirin.
- 2 Uygulama simgesine dokununuz.
- 3 Bir profil seçin ve ardından **Faks** seçeneğine dokununuz.
- 4 Gerekiyorsa ayarları düzenleyin.
- 5 Ekrandaki yönergeleri izleyin.

Manuel olarak belge gönderme

- 1 Belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Uygulama simgesine dokununuz.
- 3 **Manuel** öğesine dokununuz.
- 4 Alıcı faks numarasını girin ve ardından **Tamam** seçeneğine dokununuz.
- 5 Gerekiyorsa ayarları düzenleyin.
- 6 Ekrandaki yönergeleri izleyin.

Sorun Giderme

Uygulama hatası

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Sistem günlüğünü denetleyin

- 1 Embedded Web Server'dan **Ayarlar** veya **Yapılandırma** öğesine tıklayın.
- 2 Yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Uygulamalar > Uygulama Yönetimi** öğesine tıklayın.
 - **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** öğesine tıklayın.
 - **Yerleşik Çözümler** öğesine tıklayın.
- 3 **Sistem > Günlük** öğesine tıklayın.
- 4 Uygun filtreleri seçin ve gönderin.
- 5 Günlüğü analiz edin ve sorunu çözün.

Yazıcının faks ayarlarının doğru olduğundan emin olun

- 1 Embedded Web Server'dan **Ayarlar** veya **Yapılandırma > Faks Ayarları** öğesine tıklayın.
- 2 Faks Modu menüsünden **Analog** öğesini seçin.
- 3 **Analog Faks Ayarları** öğesine tıklayın.
- 4 Ayarları kontrol edin ve gerekli değişiklikleri yapın.
- 5 **İlet** öğesine tıklayın.

Tarama ayarlarını düzenleme

- 1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.
- 2 Tarama ayarlarında daha düşük bir tarama çözünürlüğü seçin veya renkli tarama özelliğini kapatın.
- 3 **Uygula** öğesine tıklayın.

Lexmark temsilcinizle iletişime geçin

Lisans hatası

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Uygulamanın lisanslı olduğundan emin olun

Bir lisans satın alma ile ilgili daha fazla bilgi için, Lexmark temsilcinize başvurun.

Lisansın güncel olduğundan emin olun

- 1 Yerleşik Web Sunucusu'ndan sırayla **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesini tıklatın.
- 2 Yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Uygulamalar > Uygulama Yönetimi** ögesini tıklatın.
 - **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** ögesini tıklatın.
 - **Yerleşik Çözümler** ögesini tıklatın.
- 3 Listedeki uygulamanın lisans durumunu tıklatın.
- 4 Lisansı güncelleştirin.

Uygulamaya erişilemiyor

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Kullanılabilir bir profil olduğundan emin olun

Daha fazla bilgi için bkz. [5. sayfadaki "Profil yönetimi"](#).

Kart Kimlik Doğrulaması'nı kullanıyorsanız uygulamayı yapılandırın

Daha fazla bilgi için bkz. *Kart Kimlik Doğrulaması Yönetici Kılavuzu*.

İşlev erişim denetimini ayarladığınızdan emin olun

Daha fazla bilgi için bkz. [6. sayfadaki "İşlev erişim denetimini ayarlama"](#).

Lexmark temsilcinizle iletişime geçin

Kullanıcı kimliğinin doğrulanamaması

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Uygulama ayarlarının RightFax faks sunucusu ayarları ile eşleştiğinden emin olun

Daha fazla bilgi için bkz. [5. sayfadaki "Uygulamayı yapılandırma"](#).

Kullanıcı adı ve parolanın doğru olduğundan emin olun

Lexmark temsilcinizle iletişime geçin

Sorunu hala çözemiyorsanız Lexmark temsilcinizle iletişime geçin.

RightFax faks sunucusuna bağlanamama

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Uygulama ayarlarının RightFax faks sunucusu ayarları ile eşleştiğinden emin olun

Daha fazla bilgi için bkz. [5. sayfadaki "Uygulama ayarlarını yapılandırma"](#).

Uygun tüm ağ kablolarının sıkıca bağlı olduğundan ve yazıcı ağ ayarlarının düzgün şekilde yapılandırıldığından emin olun

Tanılama günlüğünü kontrol edin

- 1 Bir Web tarayıcısı açıp şunu girin (Burada **IP** yazılı alana yazıcının IP adresi girilecektir): **IP/se**.
- 2 **Yerleşik Çözümler** ögesini tıklatın ve aşağıdaki adımları izleyin:
 - a Kayıt dosyasını temizleyin.
 - b Kayıt seviyesini **Evet** olarak ayarlayın.
 - c Kayıt dosyası oluşturun.
- 3 Günlüğü analiz edin ve sorunu çözün.

Not: Yetersiz bellek sorunlarından kaçınmak için kayıt analizinin gerçekleştirdikten sonra kayıt seviyesini **Hayır** olarak ayarlayın.

Ekli faks gönderilemiyor

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

Tarama ayarlarını düzenleme

- 1 Embedded Web Server'dan uygulamanın yapılandırma sayfasına erişin.
- 2 Tarama ayarlarında daha düşük bir tarama çözünürlüğü seçin veya renkli tarama özelliğini kapatın.
- 3 **Uygula** ögesine tıklayın.

Bilgisayarın sabit diskinde en az 10 GB boş alan olduğundan emin olun

Sunucuda "Windows\Temp" klasöründeki fakslar ile ilişkilendirilen görüntü dosyalarını silin.

Uygulama yapılandırma dosyasından sunucu yanıt süresini değiştirin

- 1 Embedded Web Server'dan yapılandırma dosyasını dışa aktarın.

Not: Daha fazla bilgi için bkz. [6. sayfadaki "Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma"](#).
- 2 Metin düzenleyici kullanarak uygulama yapılandırma dosyasını açın.
- 3 **pollMaximumRetries** ve **pollWaitingInterval** ayarlarını artırın.
- 4 **pollTimeOutState** ögesini **true** olarak ayarlayın.

5 Deęişikliklerinizi kaydedin.

6 Embedded Web Server'dan uygulama yapılandırma dosyasını içe aktarın.

Lexmark temsilcinizle iletişime geçin

Bildirimler

Sürüm bildirimi

Haziran 2017

Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir. LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, "OLDUĞU GİBİ", TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabilmesi anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için <http://support.lexmark.com> adresini ziyaret edin.

Sarf malzemeleri ve yüklemeler için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

© 2013 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

Ticari Markalar

Lexmark ve Lexmark logosu, Lexmark International, Inc.'nin ABD ve/veya diğer ülkelerde ticari markaları veya tescilli ticari markalardır.

Diğer tüm ticari markalar kendi sahiplerine aittir.

Dizin

A

- ana ekran simgesi
 - özelleştirme 6
- ayarlar
 - yazıcı kontrol panelinde gizleme 6
- ayarları yapılandırma
 - elle faks 5
 - kullanıcı kimliği doğrulama 5
 - tarama 5
 - uygulama 5

B

- belgeler
 - manuel olarak gönderme 8
 - otomatik olarak gönderme 8

D

- dağıtıma hazır olma denetim listesi 4
- denetim listesi
 - dağıtıma hazır olma 4

E

- elle faks
 - ayarları yapılandırma 5

G

- genel bakış 3

K

- kullanıcı kimliği doğrulama
 - ayarları yapılandırma 5
- kullanıcı kimliğinin doğrulanamaması 10

L

- lisans hatası 9

M

- manuel olarak belge gönderme 8

O

- otomatik olarak belge gönderme 8

P

- profil düzenleme 5
- profil ekleme 5
- profil silme 5
- profiller
 - düzenleme 5
 - ekleme 5
 - silme 5

R

- RightFax faks sunucusuna bağlanamama 11

T

- tarama
 - ayarları yapılandırma 5

U

- uygulama ayarları
 - yapılandırılıyor 5
- uygulama simgesi
 - özelleştirme 6
- uygulama simgesini özelleştirme 6

Y

- yapılandırma dosyası
 - dışa veya içe aktarma 6
- yapılandırma dosyasını dışa aktarma 6
- yapılandırma dosyasını içe aktarma 6
- yazıcı kontrol paneli
 - ayarları gizleme 6