



Lexmark™

Digitalizar a SharePoint

Versión 6.3

Guía del administrador

Marzo de 2020

www.lexmark.com

Contenido

- Historial de cambios..... 4**
- Descripción general..... 5**
- Lista de comprobación de aptitud para la implementación..... 6**
- Configuración de los valores del servidor SharePoint..... 7**
 - Habilitación de tipos de autenticación..... 7
 - Configuración de enlaces de sitio..... 7
 - Configuración de valores SSL..... 8
 - Configuración de asignación alternativa de acceso..... 9
 - Configuración de columnas..... 9
 - Configuración de autenticación basada en formularios..... 10
- Configuración de la aplicación..... 11**
 - Acceso a Embedded Web Server..... 11
 - Configuración de valores de proxy..... 11
 - Administración de perfiles..... 11
 - Configuración de la autenticación NTLM..... 13
 - Configuración de autenticación Kerberos..... 14
 - Configuración de autenticación ADFS..... 15
 - Importación o exportación de archivos de configuración..... 16
- Uso de la aplicación..... 17**
 - Digitalización de documentos..... 17
 - Impresión de documentos..... 18
- Solución de problemas..... 19**
 - Error de aplicación..... 19
 - No se puede conectar al servidor SharePoint..... 19
 - No se puede autenticar al usuario..... 20
 - No se puede acceder a Mi sitio..... 21
 - No se puede acceder a un sitio o encontrarlo en la lista..... 21
 - No se pueden digitalizar o imprimir documentos..... 22
 - No se pueden digitalizar documentos en color..... 23

Error al cargar varias páginas.....23

La aplicación se cierra al abrir una biblioteca de documentos.....24

Avisos..... 25

Índice..... 34

Historial de cambios

Marzo de 2020

- Se ha añadido información sobre el formato de salida de la función de reconocimiento óptico de caracteres.
- Se ha añadido información sobre la eliminación de licencias.

Agosto de 2017

- Se ha añadido compatibilidad con los siguientes servidores:
 - SharePoint On-Premise
 - SharePoint Online
 - SharePoint 2013 con ADFS 2.0
 - SharePoint 2010 con ADFS 2.0

Julio de 2016

- Se ha añadido información sobre el soporte de la aplicación para el número máximo de archivos en bibliotecas de documentos de SharePoint.

Enero de 2016

- Versión inicial del documento para productos multifunción con pantalla táctil de tipo tableta.

Descripción general

Use la aplicación para digitalizar documentos de forma segura desde la impresora a sitios albergados en servidores Microsoft SharePoint. También puede hacer lo siguiente:

- Navegar en sitios web basados en SharePoint.
- Crear carpetas.
- Imprimir documentos.

En este documento se proporcionan instrucciones sobre cómo configurar, utilizar y solucionar los problemas en la aplicación.

Lista de comprobación de aptitud para la implementación

Asegúrese de que:

- Dispone de alguno de los siguientes servidores de SharePoint:
 - SharePoint Online
 - SharePoint On-Premise
 - Servidor Sharepoint 2013 con ADFS 2.0
 - Servidor Sharepoint 2013
 - Servidor Sharepoint 2010 con ADFS 2.0
 - Servidor Sharepoint 2010
 - Servidor Sharepoint 2007

- Tiene la URL de SharePoint (URL de la colección de sitios).

- Active Directory Federation Services (ADFS) 2.0 está disponible.
Nota: Esta opción se aplica sólo al servidor Sharepoint 2013 y al servidor Sharepoint 2010.

- Dispone de los siguientes conjuntos de datos para configurar la autenticación con NT LAN Manager (NTLM):
 - Para credenciales predeterminadas, el nombre de usuario y la contraseña predeterminados.

 - Para credenciales de sesión, las credenciales de inicio de sesión según la función de control de acceso asignada a la aplicación.

- Dispone de la siguiente información para configurar la autenticación con Kerberos o ADFS:
 - Dirección KDC

 - Número de puerto de KDC.

 - Dominio

- Dispone de la siguiente información si el servidor de SharePoint está fuera de su red:
 - Nombre de host del proxy

 - Número de puerto proxy

Configuración de los valores del servidor SharePoint

Las siguientes instrucciones se aplican únicamente a SharePoint 2013 y SharePoint 2010.

Antes de empezar, asegúrese de que tiene acceso a Windows Internet Information Services (IIS) Manager y al sitio SharePoint Central Administration. Es preferible un amplio conocimiento de SharePoint.

Habilitación de tipos de autenticación

Nota: Estos valores se aplican solo a servidores SharePoint On-Premise.

- 1 Desde el servidor SharePoint, inicie el sitio SharePoint Central Administration y, a continuación, haga clic en **Administración de aplicaciones > Administrar aplicaciones web**.
- 2 Seleccione la aplicación web y, a continuación, haga clic en **Proveedores de autenticación > Predeterminado**.
- 3 En la sección Tipos de autenticación de reclamaciones, seleccione **Activar autenticación de Windows y Autenticación integrada de Windows**.

Nota: Si utiliza ADFS, seleccione también **Proveedor de identidad de confianza** y, a continuación, seleccione la opción ADFS.

- 4 En el menú desplegable, seleccione **NTLM o Negociar (Kerberos)**.

Nota: Si Negociar (Kerberos) está seleccionada y Kerberos no está configurado, se utiliza NTLM.

- 5 Haga clic en **Guardar**.

Configuración de enlaces de sitio

Los enlaces de sitio le permiten acceder a un sitio usando un protocolo diferente, como HTTP o HTTPS. Las autenticaciones en NTLM y en Kerberos son compatibles con URL tanto HTTP como HTTPS. La autenticación en ADFS es compatible únicamente con URL HTTPS.

- 1 En el servidor SharePoint, iniciar el gestor de Internet Information Services (IIS).
- 2 En el panel Conexiones, expanda el nombre del servidor.
- 3 Expanda **Sitios** y después haga clic en el nombre de la aplicación web.
- 4 En el panel Acciones, haga clic en **Enlaces**.
- 5 Si fuera necesario, añada enlaces HTTP y HTTPS.
 - Para HTTP, use el puerto 80.
 - Para HTTPS, use el puerto 443 y a continuación seleccione un certificado SSL (Secure Sockets Layer).
- 6 Haga clic en **Aceptar**.

Configuración de valores SSL

La aplicación es compatible con URL HTTP y HTTPS. HTTPS utiliza un certificado SSL a fin de establecer una conexión segura entre la impresora y el servidor SharePoint. Acceda a Internet Information Services (IIS) Manager para especificar la forma en que el certificado SSL se utiliza en función del tipo de autenticación.

- 1 En el servidor SharePoint, inicie Internet Information Services (IIS) Manager.
- 2 En el panel Conexiones, expanda el nombre del servidor.
- 3 Expanda **Sitios** y haga clic en el nombre de la aplicación web.
- 4 En la sección IIS, haga doble clic en **Configuración SSL**.
- 5 Configure los valores de SSL.

Nota: Si selecciona **Solicitar SSL**, sólo será compatible HTTPS.

Algunos valores SSL del servidor SharePoint no son compatibles en función de su tipo de autenticación. Una marca de verificación indica una configuración SSL compatible.

Tipo de autenticación	Valores SSL del servidor Web incorporado	Valores del servidor Sharepoint		
		Ignorar	Aceptar	Obligatorio
NTLMv1	Desactivada	✓	X	X
	Ignorar certificados de usuario	✓	X	X
	Proporcionar certificados de usuario	✓	X	X
NTLMv2	Desactivada	✓	X	X
	Ignorar certificados de usuario	✓	X	X
	Proporcionar certificados de usuario	✓	X	X
Kerberos	Desactivada	✓	X	X
	Ignorar certificados de usuario	✓	✓	X
	Proporcionar certificados de usuario	X	X	X
Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes	Desactivada	✓	X	X
	Ignorar certificados de usuario	✓	✓	X
	Proporcionar certificados de usuario	✓	✓	✓

Nota: Para obtener más información sobre la configuración de SSL y certificados de cliente para el Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes, consulte la *Guía del administrador del Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes*.

- 6 En el panel Acciones, haga clic en **Aplicar**.

Configuración de asignación alternativa de acceso

Para que la aplicación muestre los archivos únicamente en la URL de SharePoint, asegúrese de que la asignación alternativa de acceso está correctamente configurada en el servidor SharePoint. La asignación alternativa de acceso permite asociar la URL de SharePoint a una URL pública accesible externamente. Si la aplicación no está configurada correctamente, mostrará todas las bibliotecas de documentos, carpetas y archivos de la dirección URL raíz.

- 1 En el servidor de SharePoint, inicie el sitio Central Administration del servidor SharePoint y, a continuación, busque **Configuración de asignación alternativa de acceso**.
- 2 Si es necesario, en el menú Recopilación de asignaciones alternativas de acceso, haga clic en **Mostrar todos > Cambiar recopilación de asignaciones alternativas de acceso** y, a continuación, haga clic en el nombre de la aplicación web.
- 3 Asigne la URL de SharePoint a su correspondiente zona de URL pública.
 - a Añada o edite una URL interna.
 - b Escriba la URL de SharePoint y, a continuación, seleccione una zona.
 - c Haga clic en **Guardar**.

Configuración de columnas

SharePoint le permite agregar columnas de propiedades a las bibliotecas de documentos. Estas columnas contienen información sobre los archivos guardados en el servidor SharePoint. Antes de digitalizar, la aplicación pide a los usuarios que añadan valores de propiedades al documento escaneado.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la URL de SharePoint.
- 2 Inicie sesión con una cuenta de administrador.
- 3 Seleccione una biblioteca de documentos y, a continuación, haga clic en la ficha **Biblioteca**.
- 4 Haga clic en **Crear columna**.
- 5 En el cuadro de diálogo Crear columna, configure la columna.

La aplicación sólo admite los siguientes tipos de columnas:

- Una sola línea de texto
- Varias líneas de texto
- Disponibles
- Número
- Divisa
- Fecha y hora
- Sí/No
- Persona o grupo
- Hipervínculo o imagen

Notas:

- Los nombres de las columnas creados mediante Edición rápida pueden no coincidir con los nombres de columna en la información de archivo que se muestra en la aplicación.

- En la columna Número, seleccione **Mostrar como porcentaje** para convertir el valor a decimal en la aplicación. Por ejemplo, si el valor en el servidor SharePoint es 50 %, la aplicación muestra el valor en la información de archivo como 0,50.

6 Haga clic en **Aceptar**.

Configuración de autenticación basada en formularios

La aplicación envía un formulario al servidor SharePoint para autenticar al usuario. Si ADFS está activado, la autenticación se redirige al servidor ADFS. ADFS valida las credenciales de usuario y, a continuación, devuelve un símbolo a la aplicación.

Esta función sólo está disponible en SharePoint 2013 y SharePoint 2010 con ADFS 2.0 configurado con Kerberos.

- 1** Inicie sesión en el servidor donde ADFS esté configurado.
- 2** Con un editor de texto, abra el archivo *web.config* en C:\inetpub\adfs\ls.
- 3** Busque la etiqueta **<localAuthenticationTypes>**, corte todo el elemento "Formularios" y, a continuación, péguelo en la parte superior de la lista.

Configuración de prueba

```
<localAuthenticationTypes>
  <add name="Forms" page="FormsSignIn.aspx" />
  <add name="Integrated" page="auth/integrated/" />
  <add name="TlsClient" page="auth/sslclient/" />
  <add name="Basic" page="auth/basic/" />
</localAuthenticationTypes>
```

- 4** Guarde los cambios.

Configuración de la aplicación

Acceso a Embedded Web Server

- 1 Obtenga la dirección IP de la impresora. Realice una de las siguientes acciones:
 - Localice la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora.
 - En la pantalla de inicio de la impresora, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de red**.
- 2 Abra un explorador web e introduzca la dirección IP de la impresora.

Configuración de valores de proxy

Proporcione la configuración del proxy si el servidor de SharePoint está fuera de su red.

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar
- 2 Desde la sección de valores de proxy, escriba el nombre de host del proxy y el número de puerto.
Nota: Para obtener más información, consulte la ayuda moviendo el ratón por encima.
- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Administración de perfiles

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar
- 2 Añada un perfil.
Nota: También puede editar o eliminar los perfiles existentes.
- 3 Haga lo siguiente:
Nota: Para obtener más información acerca de cada valor, pase el ratón sobre cada uno de ellos para consultar los mensajes de ayuda.

Personalización del perfil

En la sección Pantalla de inicio, especifique el texto y la imagen que aparecen en la pantalla de inicio.

Configuración de autenticación

- Para obtener información sobre cómo configurar autenticación NTLM, consulte [“Configuración de la autenticación NTLM” en la página 13](#).
- Para obtener información sobre cómo configurar autenticación Kerberos, consulte [“Configuración de autenticación Kerberos” en la página 14](#).
- Para obtener información sobre cómo configurar autenticación ADFS, consulte [“Configuración de autenticación ADFS” en la página 15](#).

Configuración de los valores de aplicación

- a** En la sección Configuración de SharePoint, escriba la Dirección URL de SharePoint.

Nota: No incluya la página predeterminada del sitio, bibliotecas de documentos ni carpetas cuando introduzca la URL. Por ejemplo, para añadir **http://SharePointURL/Docs/default.aspx**, escriba solo **http://SharePointURL/Docs**.

- b** Desde el menú Conectar a, especifique la versión de SharePoint.

- Si está utilizando un servidor local, seleccione **SharePoint On-Premise**. Para obtener una lista de los servidores de SharePoint, consulte la [“Lista de comprobación de aptitud para la implementación” en la página 6](#).
- Si está utilizando una solución de SharePoint basada en la nube, seleccione **SharePoint Online**.

- c** Escriba el esquema URL para Mi sitio.

Use **%s** para la URL de SharePoint y **%u** para la variable de ID de usuario. Por ejemplo, si la dirección URL de Mi sitio es **http://SharePointURL/personal/usuario1**, donde:

- **http://SharePointURL** es la URL de SharePoint
- **personal** es el nombre de la ruta
- **user1** es el ID de usuario

entonces el esquema es **%s/personal/%u**.

Nota: Si utiliza SharePoint Online, escriba la dirección URL exacta de Mi sitio. Por ejemplo, **https://company1-my.sharepoint.com/personal/user1_onmicrosoft_com**. No puede utilizar la variable "%s" porque la dirección URL de SharePoint se modifica al utilizarla como la URL de Mi sitio. Por ejemplo, si su dirección URL de SharePoint es **https://company1.sharepoint.com**, se cambia a **https://company1-my.sharepoint.com** cuando se usa como la URL de Mi sitio.

- d** En el campo Ubicaciones filtradas, escriba el nombre de las bibliotecas de documentos que desea ocultar en la pantalla de la impresora, separados por comas.

Nota: La lista de bibliotecas de documentos se muestra en el lado izquierdo de la pantalla de la impresora.

- e** En el campo Ubicación de inicio predeterminada, escriba el nombre de la biblioteca de documentos que desea que aparezca de forma predeterminada cuando se inicia la aplicación.

Notas:

- También puede utilizar los sitios indicados en la parte izquierda de la pantalla de la impresora como la ubicación de inicio predeterminada.
- La ubicación de inicio predeterminada especificada no puede ser una ubicación filtrada.
- Si un subsitio y una biblioteca de documentos tienen el mismo nombre, la aplicación utiliza el subsitio como ubicación de inicio predeterminada.
- Los nombres de subsitio distinguen entre mayúsculas y minúsculas. Asegúrese de escribir el nombre del subsitio con el formato correcto de mayúsculas y minúsculas. Por ejemplo, si el nombre del subsitio es ABC, escriba **ABC** en mayúsculas.

- f** Si es necesario, configure los valores del sello de hora.

- g** En el menú Usar sitio personal, seleccione la forma en que la aplicación utilizará los sitios personales:

- **Incluir sitios personales:** los usuarios pueden acceder a su propio sitio personal y a sus bibliotecas de documentos compartidos.
- **Permitir solo sitios personales:** los usuarios solo pueden ver su propio sitio personal.

- **No utilizar sitios personales:** el botón de Mi sitio no está disponible, y los usuarios solo pueden ver las bibliotecas de documentos compartidos.
- h** Si desea que los usuarios escriban un comentario de registro al cargar los documentos escaneados, seleccione **Requiere comentarios de registro**.
- i** En el menú Solicitar datos de columna a los usuarios, seleccione la columna que desea solicitar a los usuarios.
- j** Activación de la impresión y digitalización.

Configuración de los valores de digitalización

En la sección Valores de digitalización, ajuste los valores.

Notas:

- Se necesita el disco duro de la impresora para utilizar trabajos personalizados y mostrar las funciones de vista previa de digitalización.
- Seleccione **Activar trabajo personalizado** para consultar a los usuarios si desean digitalizar desde el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- Cuando se vayan a digitalizar documentos con varias páginas, seleccione **TIFF** o **PDF** como formato de archivo.

Configuración de las opciones de confirmación

Desde la sección Página de confirmación, seleccione cómo desea confirmar el trabajo.

- 4** Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de la autenticación NTLM

Antes de empezar, asegúrese de que la autenticación NTLM está activada en el servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Habilitación de tipos de autenticación” en la página 7](#).

- 1** Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar
- 2** Agregar o editar un perfil:
- 3** En la sección Autenticación, defina el tipo de autenticación para NTLM.
 - Si su servidor SharePoint se está ejecutando en Windows Server 2008 R2 o posterior, seleccione **NTLMv2**.
 - Si su servidor SharePoint se está ejecutando en Windows Server 2008 o anterior, seleccione **NTLMv2**.
- 4** Especifique cómo se usa SSL para conectarse al servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Configuración de valores SSL” en la página 8](#).
- 5** Defina las credenciales.
 - Si ha seleccionado **Utilizar credenciales predeterminadas**, introduzca el nombre de usuario y contraseña predeterminados.
 - Si ha seleccionado **Utilizar credenciales de sesión**, la aplicación utiliza las credenciales de usuario de control de acceso a la función asignadas. Por ejemplo, Cuentas internas, LDAP o Active Directory.

- Si ha seleccionado **Solicitar credenciales de usuario**, se le pedirá que introduzca la credenciales de usuario de control de acceso a función asignadas.

6 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de autenticación Kerberos

Antes de empezar, asegúrese de que la autenticación Kerberos está activada en el servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Habilitación de tipos de autenticación” en la página 7](#).

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar

2 Agregar o editar un perfil:

3 En la sección Autenticación, defina el tipo de autenticación de **Kerberos**.

4 Especifique cómo se usa SSL para conectarse al servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Configuración de valores SSL” en la página 8](#).

5 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de los valores de Kerberos

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.

2 En la sección Cuentas de red, haga clic en **Añadir método de inicio de sesión > Kerberos**.

3 Escriba la dirección, el número de puerto y el dominio del KDC.

Nota: Escriba el dominio en letras mayúsculas.

4 Haga clic en **Guardar y comprobar**.

Configuración del control de acceso

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.

2 En la sección Cuentas de red, haga clic en **Administrar permisos** junto a Kerberos.

3 Despliegue **Aplicaciones** y, a continuación, seleccione **Digitalizar a SharePoint**.

4 Haga clic en **Guardar**.

Restricción del acceso público a la aplicación

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.

2 En la sección Público, haga clic en **Administrar permisos**.

3 Despliegue **Aplicaciones** y, a continuación, elimine **Digitalizar a SharePoint**.

4 Haga clic en **Guardar**.

Configuración de autenticación ADFS

Antes de empezar, asegúrese de que la autenticación ADFS está activada en el servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Habilitación de tipos de autenticación” en la página 7](#).

Notas:

- Esta característica se aplica sólo a SharePoint 2013 y SharePoint 2010 con ADFS 2.0.
- La aplicación no admite autenticación ADFS con NTLM.

1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar

2 Agregar o editar un perfil:

3 En la sección Autenticación, defina el tipo de autenticación de **Kerberos**.

4 Especifique cómo se usa SSL para conectarse al servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Configuración de valores SSL” en la página 8](#).

5 En la sección de Configuración ADFS, seleccione **Conectarse a ADFS**.

6 Establezca el método de autenticación.

- Si selecciona **Integrado**, asegúrese de que el Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes, el lector de tarjetas inteligentes y el controlador del lector de tarjetas están instalados en la impresora. Para obtener más información, consulte la *Guía del administrador del Cliente de Autenticación de tarjetas inteligentes*.
- Si ha seleccionado **Basado en formularios**, asegúrese de que el tipo de autenticación local predeterminado en el archivo de configuración web ADFS se ha establecido en autenticación basada en formularios. Para obtener más información, consulte [“Configuración de autenticación basada en formularios” en la página 10](#).

7 Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de los valores de Kerberos

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.

2 En la sección Cuentas de red, haga clic en **Añadir método de inicio de sesión > Kerberos**.

3 Escriba la dirección, el número de puerto y el dominio del KDC.

Nota: Escriba el dominio en letras mayúsculas.

4 Haga clic en **Guardar y comprobar**.

Configuración del control de acceso

1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.

2 En la sección Cuentas de red, haga clic en **Administrar permisos** junto a Kerberos.

3 Despliegue **Aplicaciones** y, a continuación, seleccione **Digitalizar en SharePoint**.

Nota: Si su ADFS está configurado con un Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes, seleccione también **Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes**.

4 Haga clic en **Guardar**.

Restricción del acceso público a la aplicación

- 1 En Embedded Web Server, haga clic en **Valores > Seguridad > Métodos de inicio de sesión**.
- 2 En la sección Público, haga clic en **Administrar permisos**.
- 3 Despliegue **Aplicaciones** y, a continuación, elimine **Digitalizar en SharePoint**.

Nota: Si su ADFS está configurado con un Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes, desmarque también **Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes**.

- 4 Haga clic en **Guardar**.

Importación o exportación de archivos de configuración

Notas:

- Si importa archivos de configuración, las configuraciones de aplicaciones existentes se sobrescribirán.
- Al exportar el archivo de configuración, las contraseñas no se conservan. Vuelva a establecer la contraseña después de importar el archivo.

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:

Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar

- 2 Haga clic en **Importar** o **Exportar**.

Uso de la aplicación

Después de instalar la aplicación, los usuarios de SharePoint pueden usar funciones de digitalización adicionales en la impresora cuando digitalicen para un servidor de SharePoint.

Los mensajes de solicitudes pueden variar según el perfil establecido por el administrador.

Digitalización de documentos

Notas:

- Antes de empezar, active la digitalización en Embedded Web Server.
- Los valores de tiempo de espera en la impresora y en el servidor SharePoint pueden afectar a la carga del documento digitalizado. Si va a digitalizar varias páginas, asegúrese de aumentar los valores de tiempo de espera en la impresora y en el servidor SharePoint.

1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.


Nota: Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

2 Desde la pantalla de inicio, toque el icono de perfil de la aplicación.

3 Si se lo solicitan, introduzca sus credenciales.

4 Desplácese a la biblioteca de documentos o a la carpeta donde desea guardar el documento digitalizado.

Notas:

- Para agregar una carpeta, toque  al lado del botón Digitalizar y, a continuación, toque **Crear carpeta**. No se pueden utilizar los siguientes caracteres para los nombres de las carpetas: ~ " # % & * : < > ? / \ { | }
- Sólo puede crear carpetas dentro de una biblioteca de documentos.

5 Toque **Digitalizar**.

6 Escriba información sobre el documento escaneado.

Nota: Si **Mostrar como porcentaje** está seleccionado en el servidor SharePoint, el valor introducido en el campo de número se convertirá a un porcentaje. Por ejemplo, si escribe **50**, aparecerá en el servidor SharePoint como 5000%.

7 Si es necesario, escriba un comentario de registro.

8 Escriba un nombre de archivo para el documento digitalizado y, a continuación, toque **Aceptar**.

Nota: No se pueden utilizar los siguientes caracteres para los nombres de archivo: ~ " # % & * : < > ? / \ { | }

9 Si es necesario, ajuste los valores de digitalización.

Notas:

- Si no hay ningún disco duro de impresora instalado, el tamaño máximo de los archivos será de 20 MB.
- Si desea acceder a la lista de formatos de archivo compatibles, consulte el archivo *Léame*.

- Puede seleccionar **CSV** como formato de salida de la función de reconocimiento óptico de caracteres.

10 Toque **Enviar**.

11 Envío del documento, digitalización de la siguiente página o cancelación del trabajo.

Impresión de documentos


Nota: Antes de empezar, active la impresión en Embedded Web Server.

1 Desde la pantalla de inicio, toque el icono de perfil de la aplicación.

2 Si se lo solicitan, introduzca sus credenciales.

3 Desplácese a la biblioteca de documentos o a la carpeta donde está guardado el documento.

Notas:

- Para abrir su sitio o carpeta personal, toque **Mi sitio**. En función de la ubicación de inicio predeterminada, es posible que necesite desplazarse hacia arriba para encontrar Mi sitio.
- Toque  > **Filtro** para ver los archivos y carpetas o solo los archivos.

4 Toque el nombre de archivo.

Notas:

- Para ver la información de archivo, toque .
- Si desea acceder a la lista de formatos de archivo compatibles, consulte el archivo *Léame*.

5 Pulse **Imprimir**.

Nota: El tiempo de espera de la pantalla está desactivado cuando la impresión está en curso.

Solución de problemas

Error de aplicación

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe el registro de diagnóstico

- 1 Abra un navegador web y, a continuación, introduzca **IP/se**, en donde **IP** es la dirección IP de la impresora.
- 2 Haga clic en **Embedded Solutions** y, a continuación, haga lo siguiente:
 - a Borre el archivo de registro.
 - b Defina el nivel de inicio de sesión en **Sí**.
 - c Genere el archivo de registro.
- 3 Analice el registro y resuelva el problema.

Nota: Para evitar problemas de memoria insuficiente, después de analizar el registro, configure el nivel de inicio de sesión en **No**.

Limite el número de perfiles creados

Es posible que tenga problemas si hay demasiados perfiles. Si la memoria de la impresora es de 2 GB, le recomendamos que cree únicamente un máximo de 80 perfiles.

Ajuste los valores de digitalización

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación.
- 2 Agregar o editar un perfil:
- 3 En la sección Valores de digitalización, seleccione una resolución de digitalización menor o desactive la digitalización en color.
- 4 Haga clic en **Aplicar**.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

No se puede conectar al servidor SharePoint

Realice una o más de las siguientes acciones:

Asegúrese de que el servidor SharePoint esté funcionando

Para obtener más información, póngase en contacto con el administrador de SharePoint.

Vuelva a tocar el icono de la aplicación

El servidor puede tardar algunos segundos en responder si está en modo de suspensión.

Asegúrese de que los valores de la aplicación coinciden con los valores del servidor SharePoint.

Para obtener más información, consulte [“Administración de perfiles” en la página 11](#).

Asegúrese de que la impresora esté conectada a la red

Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

Compruebe el registro de diagnóstico

- 1** Abra un navegador web y escriba **IP/se**, donde **IP** corresponde a la dirección IP de la impresora.
- 2** Haga clic en **Soluciones Integradas** y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - a** Borre el archivo de registro.
 - b** Configure el nivel de registro en **Sí**.
 - c** Genere el archivo de registro.
- 3** Analice el registro y luego resuelva el problema.

Asegúrese de tener derechos de acceso al URL de SharePoint

- 1** Abra un navegador web y, a continuación, escriba el URL de SharePoint.
- 2** Inicie sesión usando una cuenta de administrador.

Nota: Si no tiene cuenta de administrador, póngase en contacto con el administrador de SharePoint.
- 3** En la página de inicio, haga clic en el icono de valores y, a continuación, haga clic en **Valores del sitio**.
- 4** En la sección Usuarios y permisos, haga clic en **Permisos del sitio > Comprobar permisos**.
- 5** Escriba su nombre de usuario.
- 6** Haga clic en **Comprobar ahora**.

Nota: Los usuarios que dispongan de acceso de solo lectura o solo visualización pueden no ser capaces de conectarse al servidor SharePoint a través de la aplicación. Para cambiar su nivel de permisos, contacte con el administrador de SharePoint.

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

No se puede autenticar al usuario

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Compruebe los valores de la aplicación

Asegúrese de que las opciones de autenticación y los valores de SharePoint en la página de configuración de la aplicación coinciden con los valores para el servidor SharePoint. Para obtener más información, consulte [“Administración de perfiles” en la página 11](#).

Asegúrese de que especifica las credenciales correctas

Asegúrese de que tiene derechos de acceso a la URL de SharePoint

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la URL de SharePoint.

2 Inicie sesión con una cuenta de administrador.

Nota: Si no tiene una cuenta de administrador, póngase en contacto con el administrador de SharePoint.

3 En la página de inicio, haga clic en el icono de configuración y, a continuación, haga clic en **Configuración del sitio**.

4 En la sección Usuarios y permisos, haga clic en **Permisos del sitio** > **Comprobar permisos**.

5 Escriba su nombre de usuario.

6 Haga clic en **Comprobar ahora**.

Nota: Si tiene acceso de sólo lectura o visualización, póngase en contacto con el administrador de SharePoint para cambiar el nivel de permiso.

Póngase en contacto con el proveedor de la solución

Si aun así no puede solucionar el problema, póngase en contacto con el proveedor de la solución.

No se puede acceder a Mi sitio

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que ha especificado el esquema URL correcto para Mi sitio en la página de configuración de la aplicación

Para obtener más información, consulte [“Administración de perfiles” en la página 11](#).

Asegúrese de que Mi sitio está configurado correctamente en el servidor SharePoint

Póngase en contacto con el administrador de SharePoint para obtener más información.

No se puede acceder a un sitio o encontrarlo en la lista

Realice al menos una de las siguientes acciones:

Asegúrese de que los valores de la aplicación coinciden con los valores del servidor SharePoint

Para obtener más información, consulte [“Administración de perfiles” en la página 11](#).

Asegúrese de que tiene acceso al servidor de SharePoint y dispone del permiso adecuado para el sitio

Póngase en contacto con el administrador de SharePoint para obtener más información.

Asegúrese de que la URL de SharePoint está correctamente asignada a la URL pública

Para obtener más información, consulte [“Configuración de asignación alternativa de acceso” en la página 9](#).

Asegúrese de que todos los subsitios se enumeran en la colección de sitios

- 1 Inicie sesión en el servidor SharePoint.
- 2 Desde el equipo, inicie el sitio de administración central del servidor de SharePoint y, a continuación, haga clic en **Administración de aplicaciones > Colecciones de sitios > Ver todas las colecciones de sitios**.
- 3 Compruebe si su sitio está en la lista.

Nota: Necesita derechos administrativos para añadir un sitio. Póngase en contacto con el administrador de SharePoint para obtener más información.

Póngase en contacto con el proveedor de la solución

Si aun así no puede solucionar el problema, póngase en contacto con el proveedor de la solución.

No se pueden digitalizar o imprimir documentos

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la digitalización o la impresión están activadas

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > Digitalizar a SharePoint > Configurar
- 2 Agregar o editar un perfil:
- 3 En la sección de configuración de SharePoint, active la digitalización o la impresión.
- 4 Haga clic en **Aplicar**.

Asegúrese de que la URL de SharePoint no excede el límite de longitud

Para obtener más información, consulte la documentación del servidor de SharePoint.

Asegúrese de que todos los cables de red adecuados estén firmemente conectados y de que los valores de red de la impresora estén configurados correctamente

Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

Asegúrese de que el tipo de archivo es compatible

Si desea acceder a la lista de formatos de archivo compatibles, consulte el archivo *Léame*.

Si no puede imprimir un archivo PDF, asegúrese de que no está cifrado

Asegúrese de que tiene derechos de acceso a la URL de SharePoint

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la URL de SharePoint.
- 2 Inicie una sesión con una cuenta de administrador.
Nota: Si no tiene una cuenta de administrador, póngase en contacto con el administrador de SharePoint.
- 3 En función de su servidor SharePoint, haga clic en el icono de valores o **Acciones del sitio** y, a continuación, haga clic en **Configuración del sitio**.
- 4 En la sección "Usuarios y permisos", haga clic en **Permisos del sitio** > **Comprobar permisos**.
- 5 Escriba su nombre de usuario.
- 6 Haga clic en **Comprobar ahora**.

No se pueden digitalizar documentos en color

Configure la aplicación para digitalizar documentos en color

- 1 Desde Embedded Web Server, desplácese a la página de configuración de la aplicación:
Aplicaciones > **Digitalizar a SharePoint** > **Configurar**
- 2 Agregar o editar un perfil:
- 3 En la sección Configuración de digitalización en el menú Color, seleccione **Activado**.
- 4 Haga clic en **Aplicar**.

Error al cargar varias páginas

Realice alguna de estas acciones:

Aumento del tiempo de espera de la impresora

Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario* de la impresora.

Aumento del tiempo de espera en el servidor SharePoint

Póngase en contacto con el administrador de SharePoint para obtener más información.

Póngase en contacto con el proveedor de la solución

Si aun así no puede solucionar el problema, póngase en contacto con el proveedor de la solución.

La aplicación se cierra al abrir una biblioteca de documentos

Realice alguna de estas acciones:

Asegúrese de que la URL de SharePoint no excede el límite de longitud

Para obtener más información, consulte la documentación del servidor de SharePoint.

Desplace o elimine algunos archivos en la biblioteca de documentos de SharePoint

Póngase en contacto con el representante de Lexmark

Avisos

Nota sobre la edición

Marzo de 2020

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener soporte técnico de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener información sobre la política de privacidad de Lexmark que rige el uso de este producto, visite www.lexmark.com/privacy.

Para obtener información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Marcas comerciales

Lexmark y el logotipo de Lexmark son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc. en EE.UU. y/o en otros países.

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Este producto incluye software desarrollado por Apache Software Foundation (<http://www.apache.org>).

Apache License Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1 Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

- 2** Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
- 3** Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

- 4** Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
- a** (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 - b** (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 - c** (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 - d** (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

- 5** Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
- 6** Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
- 7** Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
- 8** Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
- 9** Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

OPEN PUBLIC LICENSE

Version 1.0

1. Definitions.

- 1.1. **"Contributor"** means each entity that creates or contributes to the creation of Modifications.
- 1.2. **"Contributor Version"** means the combination of the Original Code, prior Modifications used by a Contributor, and the Modifications made by that particular Contributor.
- 1.3. **"Covered Code"** means the Original Code or Modifications or the combination of the Original Code and Modifications, in each case including portions thereof.
- 1.4. **"Electronic Distribution Mechanism"** means a mechanism generally accepted in the software development community for the electronic transfer of data.
- 1.5. **"Executable"** means Covered Code in any form other than Source Code.
- 1.6. **"Initial Developer"** means the individual or entity identified as the Initial Developer in the Source Code notice required by **Exhibit A**.
- 1.7. **"Larger Work"** means a work, which combines Covered Code or portions thereof with code not governed by the terms of this License.
- 1.8. **"License"** means this document and the corresponding addendum describe in section 6.4 below.
- 1.9. **"Modifications"** means any addition to or deletion from the substance or structure of either the Original Code or any previous Modifications. When Covered Code is released as a series of files, a Modification is:
 - A. Any addition to or deletion from the contents of a file containing Original Code or previous Modifications.
 - B. Any new file that contains any part of the Original Code or previous Modifications.
- 1.10. **"Original Code"** means Source Code of computer software code which is described in the Source Code notice required by **Exhibit A** as Original Code, and which, at the time of its release under this License is not already Covered Code governed by this License.
- 1.11. **"Source Code"** means the preferred form of the Covered Code for making modifications to it, including all modules it contains, plus any associated interface definition files, scripts used to control compilation and

installation of an Executable, or a list of source code differential comparisons against either the Original Code or another well known, available Covered Code of the Contributor's choice. The Source Code can be in a compressed or archival form, provided the appropriate decompression or de-archiving software is widely available for no charge.

1.12. "You" means an individual or a legal entity exercising rights under, and complying with all of the terms of, this License or a future version of this License issued under Section 6.1. For legal entities, "You" includes any entity which controls, is controlled by, or is under common control with You. For purposes of this definition, "control" means (a) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (b) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares or beneficial ownership of such entity.

1.13 "License Author" means Lutris Technologies, Inc.

2. Source Code License.

2.1. The Initial Developer Grant.

The Initial Developer hereby grants You a worldwide, royalty-free, non-exclusive license, subject to third party intellectual property claims:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Original Code (or portions thereof) with or without Modifications, or as part of a Larger Work; and

(b) under patents now or hereafter owned or controlled by Initial Developer, to make, have made, use and sell ("offer to sell and import") the Original Code (or portions thereof), but solely to the extent that any such patent is reasonably necessary to enable You to Utilize the Original Code (or portions thereof) and not to any greater extent that may be necessary to Utilize further Modifications or combinations.

2.2. Contributor Grant.

Each Contributor hereby grants You a worldwide, royalty-free, non-exclusive license, subject to third party intellectual property claims:

(a) under intellectual property rights (other than patent or trademark) to use, reproduce, modify, display, perform, sublicense and distribute the Modifications created by such Contributor (or portions thereof) either on an unmodified basis, with other Modifications, as Covered Code or as part of a Larger Work; and

(b) under patents now or hereafter owned or controlled by Contributor, to to make, have made, use and sell ("offer to sell and import") the Contributor Version (or portions thereof), but solely to the extent that any such patent is reasonably necessary to enable You to Utilize the Contributor Version (or portions thereof), and not to any greater extent that may be necessary to Utilize further Modifications or combinations.

3. Distribution Obligations.

3.1. Application of License.

The Modifications which You create or to which You contribute are governed by the terms of this License, including without limitation Section **2.2**. The Source Code version of Covered Code may be distributed only under the terms of this License or a future version of this License released under Section **6.1**, and You must include a copy of this License with every copy of the Source Code You distribute. You may not offer or impose any terms on any Source Code version that alters or restricts the applicable version of this License or the recipients' rights hereunder. However, You may include an additional document offering the additional rights described in Section **3.5**.

3.2. Availability of Source Code.

Any Modification which You create or to which You contribute must be made available, prior to any use, except for internal development and practice, in Source Code form under the terms of this License either on the same

media as an Executable version or via an accepted Electronic Distribution Mechanism to anyone to whom you made an Executable version available; and if made available via Electronic Distribution Mechanism, must remain available for at least twelve (12) months after the date it initially became available, or at least six (6) months after a subsequent version of that particular Modification has been made available to such recipients. You shall notify the Initial Developer of the Modification and the location of the Source Code via the contact means provided for in the Developer Specific license. Initial Developer will be acting as maintainer of the Source Code and may provide an Electronic Distribution mechanism for the Modification to be made available.

3.3. Description of Modifications.

You must cause all Covered Code to which you contribute to contain a file documenting the changes You made to create that Covered Code and the date of any change. You must include a prominent statement that the Modification is derived, directly or indirectly, from Original Code provided by the Initial Developer and including the name of the Initial Developer in (a) the Source Code, and (b) in any notice in an Executable version or related documentation in which You describe the origin or ownership of the Covered Code.

3.4. Intellectual Property Matters

(a) Third Party Claims.

If You have knowledge that a party claims an intellectual property right in particular functionality or code (or its utilization under this License), you must include a text file with the source code distribution titled "LEGAL" which describes the claim and the party making the claim in sufficient detail that a recipient will know whom to contact. If you obtain such knowledge after You make Your Modification available as described in Section 3.2, You shall promptly modify the LEGAL file in all copies You make available thereafter and shall take other steps (such as notifying appropriate mailing lists or newsgroups) reasonably calculated to inform those who received the Covered Code that new knowledge has been obtained.

(b) Representations.

Contributor represents that, except as disclosed pursuant to Section 3.4(a) above, Contributor believes that Contributor's Modifications are Contributor's original creation(s) and/or Contributor has sufficient rights to grant the rights conveyed by this License.

3.5. Required Notices.

You must duplicate the notice in **Exhibit A** in each file of the Source Code, and this License in any documentation for the Source Code, where You describe recipients' rights relating to Covered Code. If You created one or more Modification(s), You may add your name as a Contributor to the notice described in **Exhibit A**. If it is not possible to put such notice in a particular Source Code file due to its structure, then you must include such notice in a location (such as a relevant directory file) where a user would be likely to look for such a notice. You may choose to offer, and to charge a fee for, warranty, support, indemnity or liability obligations to one or more recipients of Covered Code. However, You may do so only on Your own behalf, and not on behalf of the Initial Developer or any Contributor. You must make it absolutely clear that any such warranty, support, indemnity or liability obligation is offered by You alone, and You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of warranty, support, indemnity or liability terms You offer.

3.6. Distribution of Executable Versions.

You may distribute Covered Code in Executable form only if the requirements of Section **3.1-3.5** have been met for that Covered Code, and if You include a notice stating that the Source Code version of the Covered Code is available under the terms of this License, including a description of how and where You have fulfilled the obligations of Section **3.2**. The notice must be conspicuously included in any notice in an Executable version, related documentation or collateral in which You describe recipients' rights relating to the Covered Code. You may distribute the Executable version of Covered Code under a license of Your choice, which may contain terms different from this License, provided that You are in compliance with the terms of this License and that

the license for the Executable version does not attempt to limit or alter the recipient's rights in the Source Code version from the rights set forth in this License. If You distribute the Executable version under a different license You must make it absolutely clear that any terms which differ from this License are offered by You alone, not by the Initial Developer or any Contributor. You hereby agree to indemnify the Initial Developer and every Contributor for any liability incurred by the Initial Developer or such Contributor as a result of any such terms You offer. If you distribute executable versions containing Covered Code, you must reproduce the notice in **Exhibit B** in the documentation and/or other materials provided with the product.

3.7. Larger Works.

You may create a Larger Work by combining Covered Code with other code not governed by the terms of this License and distribute the Larger Work as a single product. In such a case, You must make sure the requirements of this License are fulfilled for the Covered Code.

4. Inability to Comply Due to Statute or Regulation.

If it is impossible for You to comply with any of the terms of this License with respect to some or all of the Covered Code due to statute or regulation then You must: (a) comply with the terms of this License to the maximum extent possible; and (b) Cite all of the statutes or regulations that prohibit you from complying fully with this license. (c) describe the limitations and the code they affect. Such description must be included in the LEGAL file described in Section **3.4** and must be included with all distributions of the Source Code. Except to the extent prohibited by statute or regulation, such description must be sufficiently detailed for a recipient of ordinary skill to be able to understand it.

5. Application of this License.

This License applies to code to which the Initial Developer has attached the notice in **Exhibit A**, and to related Covered Code.

6. Versions of the License.

6.1. New Versions.

License Author may publish revised and/or new versions of the License from time to time. Each version will be given a distinguishing version number and shall be submitted to opensource.org for certification.

6.2. Effect of New Versions.

Once Covered Code has been published under a particular version of the License, You may always continue to use it under the terms of that version. You may also choose to use such Covered Code under the terms of any subsequent version of the License published by Initial Developer. No one other than Initial Developer has the right to modify the terms applicable to Covered Code created under this License.

6.3. Derivative Works.

If you create or use a modified version of this License, except in association with the required Developer Specific License described in section 6.4, (which you may only do in order to apply it to code which is not already Covered Code governed by this License), you must (a) rename Your license so that the phrases "Open", "OpenPL", "OPL" or any confusingly similar phrase do not appear anywhere in your license and (b) otherwise make it clear that your version of the license contains terms which differ from the Open Public License. (Filling in the name of the Initial Developer, Original Code or Contributor in the notice described in **Exhibit A** shall not of themselves be deemed to be modifications of this License.)

6.4. Required Additional Developer Specific License

This license is a union of the following two parts that should be found as text files in the same place (directory), in the order of preeminence:

[1] A Developer specific license.

[2] The contents of this file OPL_1_0.TXT, stating the general licensing policy of the software.

In case of conflicting dispositions in the parts of this license, the terms of the lowernumbered part will always be superseded by the terms of the higher numbered part.

7. DISCLAIMER OF WARRANTY.

COVERED CODE IS PROVIDED UNDER THIS LICENSE ON AN "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, WARRANTIES THAT THE COVERED CODE IS FREE OF DEFECTS, MERCHANTABLE, FIT FOR A PARTICULAR PURPOSE OR NON-INFRINGEMENT. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE COVERED CODE IS WITH YOU. SHOULD ANY COVERED CODE PROVE DEFECTIVE IN ANY RESPECT, YOU (NOT THE INITIAL DEVELOPER OR ANY OTHER CONTRIBUTOR) ASSUME THE COST OF ANY NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION. THIS DISCLAIMER OF WARRANTY CONSTITUTES AN ESSENTIAL PART OF THIS LICENSE. NO USE OF ANY COVERED CODE IS AUTHORIZED HEREUNDER EXCEPT UNDER THIS DISCLAIMER.

8. TERMINATION.

8.1 Termination upon Breach

This License and the rights granted hereunder will terminate automatically if You fail to comply with terms herein and fail to cure such breach within 30 days of becoming aware of the breach. All sublicenses to the Covered Code, which are properly granted, shall survive any termination of this License. Provisions that, by their nature, must remain in effect beyond the termination of this License shall survive.

8.2. Termination Upon Litigation. If You initiate litigation by asserting a patent infringement claim (excluding declaratory judgment actions) against Initial Developer or a Contributor (the Initial Developer or Contributor against whom You file such action is referred to as "Participant") alleging that:

(a) such Participant's Contributor Version directly or indirectly infringes any patent, then any and all rights granted by such Participant to You under Sections 2.1 and/or 2.2 of this License shall, upon 60 days notice from Participant terminate prospectively, unless if within 60 days after receipt of notice You either: (i) agree in writing to pay Participant a mutually agreeable reasonable royalty for Your past and future use of Modifications made by such Participant, or (ii) withdraw Your litigation claim with respect to the Contributor Version against such Participant. If within 60 days of notice, a reasonable royalty and payment arrangement are not mutually agreed upon in writing by the parties or the litigation claim is not withdrawn, the rights granted by Participant to You under Sections 2.1 and/or 2.2 automatically terminate at the expiration of the 60 day notice period specified above.

(b) any software, hardware, or device, other than such Participant's Contributor Version, directly or indirectly infringes any patent, then any rights granted to You by such Participant under Sections 2.1(b) and 2.2(b) are revoked effective as of the date You first made, used, sold, distributed, or had made, Modifications made by that Participant.

8.3. If You assert a patent infringement claim against Participant alleging that such Participant's Contributor Version directly or indirectly infringes any patent where such claim is resolved (such as by license or settlement) prior to the initiation of patent infringement litigation, then the reasonable value of the licenses granted by such Participant under Sections 2.1 or 2.2 shall be taken into account in determining the amount or value of any payment or license.

8.4. In the event of termination under Sections 8.1 or 8.2 above, all end user license agreements (excluding distributors and resellers) which have been validly granted by You or any distributor hereunder prior to termination shall survive termination.

9. LIMITATION OF LIABILITY.

UNDER NO CIRCUMSTANCES AND UNDER NO LEGAL THEORY, WHETHER TORT (INCLUDING NEGLIGENCE), CONTRACT, OR OTHERWISE, SHALL THE INITIAL DEVELOPER, ANY OTHER CONTRIBUTOR, OR ANY

DISTRIBUTOR OF COVERED CODE, OR ANY SUPPLIER OF ANY OF SUCH PARTIES, BE LIABLE TO YOU OR ANY OTHER PERSON FOR ANY INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY CHARACTER INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, DAMAGES FOR LOSS OF GOODWILL, WORK STOPPAGE, COMPUTER FAILURE OR MALFUNCTION, OR ANY AND ALL OTHER COMMERCIAL DAMAGES OR LOSSES, EVEN IF SUCH PARTY SHALL HAVE BEEN INFORMED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS LIMITATION OF LIABILITY SHALL NOT APPLY TO LIABILITY FOR DEATH OR PERSONAL INJURY RESULTING FROM SUCH PARTY'S NEGLIGENCE TO THE EXTENT APPLICABLE LAW PROHIBITS SUCH LIMITATION. SOME JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OR LIMITATION OF INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THAT EXCLUSION AND LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU.

10. U.S. GOVERNMENT END USERS.

The Covered Code is a "commercial item," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101 (Oct. 1995), consisting of "commercial computer software" and "commercial computer software documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 (Sept. 1995). Consistent with 48 C.F.R. 12.212 and 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4 (June 1995), all U.S. Government End Users acquire Covered Code with only those rights set forth herein.

11. MISCELLANEOUS.

This section was intentionally left blank. The contents of this section are found in the corresponding addendum described above.

12. RESPONSIBILITY FOR CLAIMS.

Except in cases where another Contributor has failed to comply with Section 3.4, You are responsible for damages arising, directly or indirectly, out of Your utilization of rights under this License, based on the number of copies of Covered Code you made available, the revenues you received from utilizing such rights, and other relevant factors. You agree to work with affected parties to distribute with Initial Developer responsibility on an equitable basis.

EXHIBIT A.

Text for this Exhibit A is found in the corresponding addendum, described in section 6.4 above, text file provided by the Initial Developer. This license is not valid or complete without that file.

EXHIBIT B.

Text for this Exhibit B is found in the corresponding addendum, described in section 6.4 above, text file provided by the Initial Developer. This license is not valid or complete without that file.

Índice

A

acceso a Embedded Web Server 11
 administración de perfiles 11
 agregar un perfil 11
 aplicación no puede autenticar al usuario 20
 aplicación, error
 solución de problemas 19
 archivo de configuración
 importación o exportación 16
 asignación alternativa de acceso
 configuración 9
 asignación de acceso
 alternativo 9
 autenticación
 configuración 11
 Autenticación ADFS
 configuración de los valores 15
 habilitación 7
 autenticación basada en formularios
 configuración 10
 autenticación Kerberos
 configuración de los valores 14
 habilitación 7
 Autenticación NTLM
 configuración de los valores 13
 habilitación 7
 autenticación, valores
 configuración 13, 14, 15

C

Cliente de autenticación de tarjetas inteligentes
 Autenticación ADFS 15
 columnas
 configuración 9
 configuración de asignación alternativa de acceso 9
 configuración de autenticación 11
 configuración de autenticación ADFS 15
 configuración de autenticación basada en formularios 10
 configuración de autenticación Kerberos 14
 configuración de columnas 9

configuración de enlaces del sitio 7
 configuración de la autenticación NTLM 13
 configuración de las opciones de confirmación 11
 configuración de los valores
 Autenticación ADFS 15
 autenticación Kerberos 14
 Autenticación NTLM 13
 configuración de los valores de digitalización 11
 configuración de los valores de la aplicación 11
 configuración de los valores de proxy 11
 configuración de valores SSL 8
 creación de carpetas 17

D

descripción general 5
 digitalización de documentos 17
 documentos
 digitalización 17
 impresión 18

E

edición de perfiles 11
 eliminación de perfiles 11
 Embedded Web Server
 acceso 11
 enlaces de sitio
 configuración 7
 error al cargar varias páginas 23
 exportación de un archivo de configuración 16

H

habilitación de tipos de autenticación 7
 historial de cambios 4

I

icono de perfil
 personalización 11
 importación de un archivo de configuración 16

impresión de documentos 18

L

la aplicación se cierra al abrir una biblioteca de documentos 24
 lista de comprobación
 aptitud para la
 implementación 6
 lista de comprobación de aptitud para la implementación 6

N

no se puede acceder a Mi sitio 21
 no se puede acceder al sitio 21
 no se puede conectar al servidor SharePoint 19
 no se pueden digitalizar documentos en color 23
 no se pueden digitalizar o imprimir documentos 22

O

opciones de confirmación
 configuración 11

P

perfil
 administración 11
 personalización del icono de la aplicación 11

S

sitio no aparece en la lista 21
 solución de problemas
 aplicación no puede autenticar al usuario 20
 error al cargar varias páginas 23
 la aplicación se cierra al abrir una biblioteca de documentos 24
 no se puede acceder a Mi sitio 21
 no se puede conectar al servidor SharePoint 19

no se pueden digitalizar
documentos en color 23
no se pueden digitalizar o
imprimir documentos 22
se ha producido un error en la
aplicación 19
sitio no aparece en la lista 21
usuario no puede acceder al
sitio 21

T

tipos de autenticación
habilitación 7

V

valores de aplicación
configuración 11
valores de digitalización
configuración 11
valores de proxy
configuración 11
valores SSL
configuración 8