



# Sikre holdte utskriftsjobber

Versjon 3.0

---

## Administratorhåndbok

# Innhold

<b>Endringshistorikk.....</b>	<b>3</b>
<b>Oversikt.....</b>	<b>4</b>
<b>Sjekkliste for distribusjonsklar tilstand.....</b>	<b>5</b>
<b>Konfigurere skriverinnstillingene.....</b>	<b>6</b>
Få tilgang til Embedded Web Server.....	6
Sikre tilgangen til programmet.....	6
Begrense offentlig tilgang til programmet.....	6
Gi brukere tilgang til programmet.....	6
Begrense ikke godkjente brukere fra å vise holdte jobber.....	7
Konvertere utskriftsjobber til sikre holdte utskriftsjobber.....	7
Vise sikrede programmer eller funksjoner på startsiden.....	7
<b>Konfigurere programmet.....</b>	<b>8</b>
Konfigurere innstillingene for sikre holdte utskriftsjobber.....	8
Importere eller eksportere konfigurasjonsfiler.....	8
Tilpasse programikonet.....	8
<b>Bruke programmet.....</b>	<b>9</b>
Skrive ut holdte jobber.....	9
<b>Feilsøking.....</b>	<b>10</b>
Programfeil.....	10
Lisensfeil.....	10
Kan ikke fastslå bruker-ID-en.....	10
Ingen utskriftsjobber er tilgjengelige for brukeren.....	11
<b>Merknader.....</b>	<b>13</b>
<b>Stikkordregister.....</b>	<b>14</b>

# Endringshistorikk

## Januar 2016

- Første utgivelse av dokumentet for flerfunksjonsprodukter med en nettbrettlignende berørings skjerm

## Oversikt

Bruk programmet for å la godkjente brukere vise eller frigi holdte utskriftsjobber.

Det er nødvendig med en autentiseringsmodul eller en påloggingsmetode for at sikkerhetsfunksjonene i programmet skal fungere. Et eksempel på en autentiseringsmodul er Smart Card Authentication Client. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du lese *administratorhåndboken for Smart Card Authentication Client*.

Dette dokumentet inneholder instruksjoner om hvordan du konfigurerer, bruker og feilsøker programmet.

## Sjekkliste for distribusjonsklar tilstand

Avhengig av hvilken påloggingsmetode som skal brukes, installeres og konfigureres en av disse i skriveren:

- En autentiseringsmodul
- En lokal konto
- En nettverkskonto

Hvis Smart Card Authentication Client brukes som autentiseringsmodul, installeres og konfigureres også følgende i skriveren:

- Smart Card Authentication Client
- Smart Card Authentication (lisensieringsverktøy)
- En smartkortdriver
- CA-sertifikater (CER-fil)

**Merk:** Hvis du vil ha mer informasjon, kan du lese *administratorhåndboken for Smart Card Authentication Client*.

# Konfigurere skriverinnstillingene

Det kan være at du må ha administratorrettigheter for å konfigurere programmet.

## Få tilgang til Embedded Web Server

- 1 Finn IP-adressen til skriveren. Gjør ett av følgende:
  - Finn IP-adressen øverst på startsidene til skriveren.
  - Trykk på **Innstillinger** > **Nettverk/porter** > **nettverksoversikt** på startsidene for skriveren.
- 2 Åpne en nettleser og skriv inn skriverens IP-adresse.

## Sikre tilgangen til programmet

### Begrense offentlig tilgang til programmet

- 1 Klikk på **Innstillinger** > **Sikkerhet** > **Påloggingsmetoder** i Embedded Web Server.
- 2 Klikk på **Behandle tillatelser** under Felles.
- 3 Utvid **Programmer**, og fjern avmerkingen for **Sikre holdte utskriftsjobber**.  
**Merk:** Hvis du vil begrense offentlig tilgang til det innebygde programmet for holdte jobber, kan du utvide **Funksjonstilgang** og deretter fjerne avmerkingen for **Tilgang til holdte jobber**.
- 4 Klikk på **Save (Lagre)**.

### Gi brukere tilgang til programmet

- 1 Klikk på **Innstillinger** > **Sikkerhet** > **Påloggingsmetoder** i Embedded Web Server.
- 2 Gjør ett av følgende:
  - Klikk på **Behandle grupper/tillatelser** i Lokale kontoer-delen.
  - Klikk på **Behandle grupper/tillatelser** ved siden av påloggingsmetoden i Nettverkskontoer-delen.
  - Klikk på **Behandle tillatelser** ved siden av autentiseringsmodulen i Andre påloggingsmetoder-delen.
- 3 Klikk på brukergruppen som trenger tilgang til programmet.  
**Merk:** Hvis du vil konfigurere standard brukertillatelser, klikker du på **Alle brukere**.
- 4 Utvid **Programmer**, og velg **Sikre holdte utskriftsjobber**.  
**Merk:** Du kan velge flere funksjoner, avhengig av brukernes behov.
- 5 Klikk på **Save (Lagre)**.

## Begrense ikke godkjente brukere fra å vise holdte jobber

Det innebygde programmet for holdte jobber kan brukes til å vise alle holdte jobber i skriveren. Når du har konfigurert Sikre holdte utskriftsjobber, kan du fjerne ikonet for holdte jobber på skriverens startside.

- 1 Klikk på **Innstillinger** > **Enhet** > **Synlige ikoner på startside**n i Embedded Web Server.
- 2 Fjern avmerkingen for **Holdte jobber**
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

## Konvertere utskriftsjobber til sikre holdte utskriftsjobber

- 1 Klikk på **Innstillinger** > **Sikkerhet** > **Oppsett for konfidensiell utskrift** i Embedded Web Server.
- 2 Velg **Krev at alle jobber skal holdes**.
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

## Vise sikrede programmer eller funksjoner på startside

Som standard er sikrede programmer eller funksjoner skjult på skriverens startside.

- 1 Klikk på **Innstillinger** > **Sikkerhet** > **Diverse** i Embedded Web Server.
- 2 Velg **Vis** på menyen Beskyttede funksjoner.
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

# Konfigurere programmet

Det kan være at du må ha administratorrettigheter for å konfigurere programmet.

## Konfigurere innstillingene for sikre holdte utskriftsjobber

- 1 Naviger til programmets konfigurasjonsside fra Embedded Web Server:  
**Programmer > Sikre holdte utskriftsjobber > Konfigurer**
- 2 Konfigurer innstillingene i delen Alternativer for frigivelse.
  - **Frigivelsesmetode** – angi hvordan brukere kan skrive ut holdte jobber.
  - **Vis utskriftsjobber sortert etter** – angi hvordan utskriftsjobbene vises på skjermen.
- 3 Klikk på **Bruk**.

## Importere eller eksportere konfigurasjonsfiler

**Merk:** Importering av konfigurasjonsfiler overskriver de eksisterende programkonfigurasjonene.

- 1 Naviger til programmets konfigurasjonsside fra Embedded Web Server:  
**Programmer > Sikre holdte utskriftsjobber > Konfigurer**
- 2 Klikk på **Importer** eller **Eksporter**.

## Tilpasse programikonet

- 1 Naviger til programmets konfigurasjonsside fra Embedded Web Server:  
**Programmer > Sikre holdte utskriftsjobber > Konfigurer**
- 2 Angi teksten og bildet du vil skal vises på startside.
- 3 Klikk på **Bruk**.

**Merk:** Hvis du vil ha mer informasjon, se hjelpeteksten som vises når du holder musepekeren over det aktuelle elementet.



# Bruke programmet

## Skrive ut holdte jobber

### Merk:

- Sørg for å konvertere standardutskriftsjobber til sikre holdte utskriftsjobber. Se [Konvertere utskriftsjobber til sikre holdte utskriftsjobber på side 7](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- Når du bruker Skriv ut og hold-funksjonen, må du kontrollere at skriverdriveren støtter det. Hvis du vil ha mer informasjon, se *Hjelp for skriverdriver*. Du kan laste ned Lexmarks universale skriverdriver for Windows og skriverdriveren for Macintosh på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

**1** Åpne et dokument, og klikk på **Fil > Skriv ut**.

**2** Velge en skriver.

**Merk:** Endre eventuelt utskriftsinnstillingene.

**3** Bruk eventuelt Skriv ut og hold-funksjonen.

**a** Velg Skriv ut og hold-funksjonen.

- Windows-brukere: Klikk på **Egenskaper**, **Innstillinger**, **Alternativer** eller **Oppsett**, og klikk deretter på **Skriv ut og hold**.
- Macintosh-brukere: Velg **Skriv ut og hold** på alternativmenyen.

**b** Velg typen utskriftsjobb.

- **Reserver:** Send utskriftsjobber, og lagre dem i skriverminnet for å skrive ut senere.
- **Kontroller:** Skriv ut den første kopien av en utskriftsjobb som skal skrives ut i flere kopier, slik at du kan kontrollere den. De gjenværende kopiene holdes tilbake til de skrives ut eller avbrytes.
- **Gjenta:** Skriv ut jobben umiddelbart, og lagre en kopi i skriverminnet, slik at flere kopier kan skrives ut senere.

**Merk:** Programmet for sikre holdte jobber støtter ikke konfidensielle utskriftsjobber.

**c** Skriv inn brukernavnet fra LDAP-katalogen som er tilknyttet utskriftsjobben.

**4** Klikk på **OK** eller **Skriv ut**.

**5** Gå til startsidene for skriveren, logg på kontoen din, og trykk deretter på programikonet.

### Merk:

- Kontroller at den samme kontoen brukes når du logger på skriveren og sender utskriftsjobber.
- Avhengig av hvordan programmet er konfigurert, skrives alle jobber i køen for utskriftsfrigivelse automatisk ut når du trykker på programikonet. Se [Konfigurere innstillingene for sikre holdte utskriftsjobber på side 8](#) hvis du vil ha mer informasjon.

**6** Skriv inn godkjenninginformasjon hvis du blir bedt om det.

**7** Velg én eller flere jobber du vil skrive ut, og angi deretter antall kopier som skal skrives ut.

**8** Trykk på **Print** (Skriv ut).

# Feilsøking

## Programfeil

Prøv ett eller flere av følgende forslag:

### Kontroller diagnostikkloggen

- 1 Åpne en nettleser og skriv inn **IP/se**, der **IP** er skriverens IP-adresse.
- 2 Klikk på **Innebygde løsninger > Loggfil**.
- 3 Analyser loggen, og løs problemet.

### Kontakt løsningsleverandøren

Kontakt løsningsleverandøren hvis du fortsatt ikke får løst problemet.

## Lisensfeil

Prøv ett eller flere av følgende forslag:

### Kontroller at lisensen er oppdatert

- 1 Gjør ett av følgende:
  - Klikk på **Innstillinger > Konfigurasjonslogg > Programmer og pakker** i Embedded Web Server.
  - Åpne en webleser, og skriv deretter inn **http://IP-adresse/webservices/vcc/licenses** der **IP-adresse** er IP-adressen til skriveren.
- 2 Kontroller lisensstatusen for programmet i listen.

**Merk:** Kontakt Lexmark-representanten din hvis du vil ha mer informasjon om lisenser.

### Kontakt løsningsleverandøren

Kontakt løsningsleverandøren hvis du fortsatt ikke får løst problemet.

## Kan ikke fastslå bruker-ID-en

Denne feilen indikerer at påloggingsmetoden for lokal konto, nettverkskonto eller autentiseringsmodul ikke angir bruker-ID-en for økten. Prøv ett eller flere av følgende forslag:

### Kontroller at programmet er sikret

Se [Konfigurere innstillingene for sikre holdte utskriftsjobber på side 8](#) hvis du vil ha mer informasjon.

### Kontroller at øktbruker-ID-en er riktig angitt

Gjør ett av følgende i Embedded Web Server:

### Bruke en påloggingsmetode for lokal konto

- 1 Klikk på **Innstillinger > Sikkerhet > Påloggingsmetoder**.
- 2 I delen for lokale kontoer klikker du på typen lokal konto, og deretter kontrollerer du at kontoen har et brukernavn.
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

### Bruke en påloggingsmetode for nettverkskonto

- 1 Klikk på **Innstillinger > Sikkerhet > Påloggingsmetoder**.
- 2 I delen for nettverkskontoer klikker du på nettverkskontoen og kontrollerer at kontoen har riktig bruker-ID. Kontakt systemadministratoren for mer informasjon.
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

### Bruke en autentiseringsmodul

- 1 Klikk på **Programmer**.
- 2 Velg autentiseringsmodul, og klikk deretter på **Konfigurer**.
- 3 Angi ønsket innstilling for øktbruker-ID-en.
- 4 Klikk på **Lagre** eller **Bruk**.

### Kontakt løsningsleverandøren

Kontakt løsningsleverandøren hvis du fortsatt ikke får løst problemet.

## Ingen utskriftsjobber er tilgjengelige for brukeren

Prøv ett eller flere av følgende forslag:

### Kontroller at jobber sendes til riktig skriver og ikke har utløpt

Brukeren kan ha sendt jobbene til en annen skriver, eller jobbene kan ha blitt slettet automatisk fordi de ikke ble skrevet ut i tide.

### Kontroller at øktbruker-ID-en er riktig angitt

Gjør ett av følgende i Embedded Web Server:

### Bruke en påloggingsmetode for lokal konto

- 1 Klikk på **Innstillinger > Sikkerhet > Påloggingsmetoder**.
- 2 I delen for lokale kontoer klikker du på typen lokal konto, og deretter kontrollerer du at kontoen har et brukernavn.
- 3 Klikk på **Save (Lagre)**.

### **Bruke en påloggingsmetode for nettverkskonto**

- 1** Klikk på **Innstillinger > Sikkerhet > Påloggingsmetoder**.
- 2** I delen for nettverkskontoer klikker du på nettverkskontoen og kontrollerer at kontoen har riktig bruker-ID. Kontakt systemadministratoren for mer informasjon.
- 3** Klikk på **Save (Lagre)**.

### **Bruke en autentiseringsmodul**

- 1** Klikk på **Programmer**.
- 2** Velg autentiseringsmodul, og klikk deretter på **Konfigurer**.
- 3** Angi ønsket innstilling for øktbruker-ID-en.
- 4** Klikk på **Lagre** eller **Bruk**.

### **Kontakt løsningsleverandøren**

Kontakt løsningsleverandøren hvis du fortsatt ikke får løst problemet.

# Merknader

## Utgivelsesmerknad

Januar 2016

**Det følgende avsnittet gjelder ikke i land der slike bestemmelser er i strid med gjeldende lovgivning.** LEXMARK INTERNATIONAL, INC. LEVERER DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER", UTEN GARANTIER AV NOE SLAG, VERKEN EKSPLISITT ELLER IMPLISITT, INKLUDERT, MEN IKKE BEGRENSET TIL, IMPLISITTE GARANTIER OM SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Enkelte land tillater ikke fraskrivelse av eksplisitt eller implisitt garantiansvar i visse transaksjoner. Denne erklæringen gjelder derfor kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter eller typografiske feil. Informasjonen i dette dokumentet endres regelmessig, og disse endringene vil bli tatt med i senere utgaver. Forbedringer eller endringer i produktene eller programmene som beskrives, kan gjennomføres når som helst.

Henvisninger i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester innebærer ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der produsenten er representert. Eventuelle henvisninger til et produkt, et program eller en tjeneste innebærer ikke at bare det produktet, det programmet eller den tjenesten kan brukes. Alle tilsvarende produkter, programmer og tjenester som ikke krenker noen immaterielle rettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifisering av drift sammen med andre produkter, programmer og tjenester, bortsett fra de som uttrykkelig er angitt av produsenten, er brukerens ansvar.

Hvis du vil ha informasjon om brukerstøtte fra Lexmark, kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

Hvis du vil ha informasjon om rekvisita og nedlastinger, kan du gå til [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2016 Lexmark International, Inc.

Med enerett.

## GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

## Varemerker

Lexmark og Lexmark-logoen er varemerker eller registrerte varemerker for Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre land.

Alle andre varemerker tilhører de respektive eierne.

# Stikkordregister

## B

begrense brukere fra å vise holdte jobber 7  
begrense offentlig tilgang til programmet 6  
beskyttede funksjoner  
vise ikoner på startskjermen 7

## E

eksportere en konfigurasjonsfil 8  
Embedded Web Server  
få tilgang til 6  
endringshistorikk 3

## F

feilsøking  
ingen utskriftsjobber  
tilgjengelige for brukeren 11  
kan ikke fastslå bruker-ID-en 10  
lisensfeil 10  
programfeil 10  
fjerne ikonet for holdte jobber 7  
frigi holdte utskriftsjobber 9

## G

gi tilgang til programmet 6  
gjenta utskriftsjobber 9

## H

holdte jobber  
begrense brukere fra å vise 7  
utskrift 9  
holdte utskriftsjobber  
frigi 9  
slette 9  
typer 9

## I

ikonet for holdte jobber  
fjerne 7  
importere en konfigurasjonsfil 8  
ingen utskriftsjobber tilgjengelige for brukeren 11

## K

kan ikke fastslå bruker-ID-en 10

konfigurasjonsfil  
importere eller eksportere 8  
konfigurere programmet 8  
kontrollere utskriftsjobber 9  
kontrolliste  
distribusjonsklar tilstand 5  
konvertere utskriftsjobber til sikre holdte utskriftsjobber 7

## L

lisensfeil 10

## O

oversikt 4

## P

program  
begrense offentlig tilgang til 6  
gi tilgang til 6  
konfigurere 8  
programfeil 10  
programikon  
tilpasse 8

## R

reservere utskriftsjobber 9

## S

Sikre holdte utskriftsjobber  
bruke fra skriveren 9  
sikrede programmer eller funksjoner  
vise ikoner på startskjermen 7  
sjekkliste for distribusjonsklar tilstand 5  
skrive ut holdte jobber 9  
skrive ut og holde  
aktivere 9  
slette holdte utskriftsjobber 9  
Slik får du tilgang til den innebygde webserveren: 6  
startsideikon  
tilpasse 8

## T

tilgang til programmet  
begrense 6  
gi tillatelser 6  
tilpasse programikonet 8  
typer holdte utskriftsjobber 9

## U

utskriftsjobber  
konvertere til sikre holdte utskriftsjobber 7