



Lexmark™

Angehaltene Druckaufträge sichern

Administratorhandbuch

Inhalt

Übersicht.....	3
Konfigurieren von "Angehaltene Druckaufträge sichern".....	4
Konfigurieren und Sichern der Anwendung.....	4
Verwenden von "Angehaltene Druckaufträge sichern".....	6
Drucken angehaltener Aufträge.....	6
Fehlerbehebung.....	8
Probleme bei "Angehaltene Druckaufträge sichern".....	8
Lizenzierungsprobleme bei "Angehaltene Druckaufträge sichern".....	9
Anhang.....	10
Rechtliche Hinweise.....	11
Index.....	12

Übersicht

: Mit *Angehaltene Druckaufträge sichern* können authentifizierte Benutzer ihre angehaltenen Druckaufträge auf dem Drucker anzeigen und freigeben.

Zusätzlich erforderliche Anwendungen

Damit die Sicherheitsfunktionen der Anwendung ordnungsgemäß arbeiten, müssen die folgenden Komponenten auf dem Drucker installiert und ausgeführt werden:

- **Ein Authentifizierungsmodul.** Hierdurch wird der Zugriff auf die Funktion für angehaltene Aufträge gesichert, da sich Benutzer beim Drucker anmelden müssen, bevor sie die Funktion verwenden können. Um den Zugriff auf die Anwendung zu sichern, richten Sie über Embedded Web Server eine Sicherheitsvorlage ein (z. B. **Interne Konten**). Weitere Informationen finden Sie unter *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide* zu Ihrem Drucker.
- Die Anwendung **eSF Sicherheits-Manager**. Mit dieser Anwendung kann der Zugriff auf die Druckerfunktion für angehaltene Aufträge gesichert werden, indem die Funktion dem Authentifizierungsmodul zugeordnet wird. Weitere Informationen zum eSF Sicherheits-Manager finden Sie im *Administratorhandbuch zum eSF Sicherheits-Manager*.

Hinweise:

- Eine Liste sonstiger Anwendungsanforderungen einschließlich der unterstützten Drucker und erforderlichen Firmwareversionen finden Sie in der *Readme*-Datei.
- Informationen zur physischen Aufstellung des Druckers oder zur Verwendung der Druckerfunktionen finden Sie im *Benutzerhandbuch* des Druckers. Nachdem Sie die Aufgaben zur Ersteinrichtung ausgeführt haben, informieren Sie sich in der mit dem Drucker gelieferten *Netzwerkanleitung* darüber, wie der Drucker mit dem Netzwerk verbunden wird.

Konfigurieren von "Angehaltene Druckaufträge sichern"

Selbst wenn der Drucker zuvor bereits eingerichtet wurde, vergewissern Sie sich, dass alle Einstellungen konfiguriert wurden, damit die Sicherheitsfunktionen der Anwendung ordnungsgemäß funktionieren.

Konfigurieren und Sichern der Anwendung

- 1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.
- 2 Konfigurieren Sie die folgenden Einstellungen:
 - **Symboltext:** Geben Sie einen Namen für das Anwendungssymbol an, das auf dem Startbildschirm des Druckers angezeigt wird.
 - **Symbol nicht gedrückt:** Suchen Sie eine neue Bilddatei, die das Profil auf dem Startbildschirm des Druckers darstellt.
 - **Symbol gedrückt:** Suchen Sie eine neue Bilddatei, die angezeigt wird, wenn das Profilsymbol gedrückt ist.
- 3 Konfigurieren Sie unter "Freigabeoptionen" folgende Einstellungen:
 - **Freigabemethode:** Legen Sie fest, ob Benutzer die zu druckenden Aufträge auswählen können oder ob alle ausstehenden Aufträge gedruckt werden.
 - **Druckaufträge anzeigen sortiert nach:** Geben Sie die Reihenfolge an, in der Druckaufträge im Druckerbedienfeld aufgelistet werden.
- 4 Legen Sie unter "Auftragsverfall" die Ablauffrist für Aufträge des Typs "Druck bestätigen" und "Druck wiederholen" fest.

Hinweis: Um die Ablauffrist für Druckaufträge des Typs "Vertraulicher Druck" und "Reservierter Druck" festzulegen, klicken Sie auf **Einstellungen** oder **Konfiguration** und dann auf **Sicherheit > Druckeinrichtung für vertrauliche Aufträge**.
- 5 Konfigurieren Sie unter "Erweiterte Einstellungen" ggf. folgende Einstellungen:
 - **Anhalten aller Aufträge erfordern:** Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn alle Aufträge auf dem Drucker beibehalten werden sollen, bis sie von einem autorisierten Benutzer freigegeben werden oder ablaufen. Dadurch werden alle Druckaufträge in vertrauliche Druckaufträge umgewandelt. Aufträge des Typs "Druck wiederholen" werden nicht automatisch gedruckt bzw. nach dem Druck beibehalten.
 - **Druckdaten löschen:** Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um den vom Druckauftrag belegten Speicher zu löschen, sobald der Auftrag freigegeben wurde.
- 6 Klicken Sie auf **Anwenden**.
- 7 Sichern Sie den Zugriff auf "Angehaltene Druckaufträge sichern".

Drucker, auf denen Embedded Solutions Framework (eSF), Version 3.0 oder höher, ausgeführt wird:

- a Klicken Sie in Embedded Web Server auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- b Klicken Sie auf **Sicherheit > Sicherheitseinstellung**.

- c** Klicken Sie unter "Erweiterte Sicherheitseinstellung" auf **Sicherheitsvorlage > Sicherheitsvorlage hinzufügen**.
- d** Geben Sie einen Namen für die Sicherheitsvorlage ein (z. B. **Angehaltene Druckaufträge sichern**).
- e** Wählen Sie im Menü "Authentifizierungseinrichtung" das Authentifizierungsmodul aus, das Sie verwenden möchten, um den Zugriff auf "Angehaltene Druckaufträge sichern" zu sichern, und klicken Sie auf **Vorlage speichern**.
- f** Klicken Sie unter "Erweiterte Sicherheitseinstellung" in [Schritt c](#) auf **Zugriffssteuerungen**.
- g** Erweitern Sie ggf. den Ordner **Gerätelösungen** oder **Apps**.
- h** Wählen Sie im Menü "Angehaltene Druckaufträge sichern" die Sicherheitsvorlage aus und klicken Sie auf **Senden**.

Drucker mit eSF, Version 2.0:

- a** Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Anwendungskonfigurationsseite des eSF Sicherheits-Managers zu.
- b** Wählen Sie im Menü "Angehaltene Druckaufträge sichern" die Option **Smartcard-Authentifizierungsclient** aus.
- c** Klicken Sie auf **Anwenden**.

Verwenden von "Angehaltene Druckaufträge sichern"

Drucken angehaltener Aufträge

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei > Drucken**.
- 2 Aktivieren Sie die Funktion "Drucken und Zurückhalten":
 - Windows-Benutzer klicken auf **Eigenschaften, Einstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**. Klicken Sie dann auf **Drucken und Zurückhalten** oder klicken Sie auf **Weitere Optionen > Drucken und Zurückhalten**.
 - Macintosh-Benutzer wählen in den Druckoptionen oder im Menü "Kopien und Seiten" die Option **Auftrags-Routing** aus.
- 3 Wählen Sie die Druckauftragsart aus:
 - **Vertraulich**: Mit dieser Option können Druckaufträge auf dem Drucker gespeichert werden, bis Sie sich anmelden und die Aufträge freigeben oder löschen.
 - **Bestätigen**: Mit dieser Option können Sie eine Kopie eines Druckauftrags drucken und die restlichen Kopien auf dem Drucker speichern. Auf diese Weise können Sie sich vergewissern, dass die erste Kopie zufriedenstellend ist, bevor Sie die verbleibenden Kopien drucken.
 - **Reservieren**: Mit dieser Option können Druckaufträge auf dem Drucker gespeichert werden.
 - **Wiederholen**: Mit dieser Option können Sie alle Kopien eines Druckauftrags drucken und den Auftrag auf dem Drucker speichern, um später weitere Kopien zu drucken. Sie können weitere Kopien drucken, solange der Auftrag auf dem Drucker gespeichert ist.

Hinweise:

- Druckaufträge des Typs "Vertraulicher Druck", "Druck bestätigen" und "Reservierter Druck" werden nach dem Druck automatisch aus dem Speicher gelöscht.
 - Druckaufträge des Typs "Druck wiederholen" werden im Drucker beibehalten, bis Sie sie löschen. Wenn **Anhalten aller Aufträge erfordern** aktiviert ist, werden Aufträge des Typs "Druck wiederholen" in vertrauliche Druckaufträge umgewandelt.
- 4 Geben Sie den Benutzernamen aus dem LDAP-Verzeichnis ein. Geben Sie für einen vertraulichen Druckauftrag zudem eine vierstellige PIN ein.

Hinweis: Da Sie sich zur Verwendung des Druckers oder der Anwendung authentifizieren müssen, werden Sie nicht zur Eingabe dieser PIN aufgefordert, wenn Sie vertrauliche Aufträge über diese Anwendung drucken. Die PIN ist nur zum Drucken vertraulicher Aufträge unter Verwendung der integrierten Funktion für angehaltene Aufträge auf dem Drucker erforderlich.
 - 5 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.
 - 6 Drücken Sie auf dem Startbildschirm des Druckers das Anwendungssymbol.
 - 7 Geben Sie Ihre Authentifizierungsinformationen ein, sobald Sie dazu aufgefordert werden.
 - 8 Wählen Sie den bzw. die zu druckenden Aufträge aus, geben Sie die Anzahl der gewünschten Kopien an und drucken Sie den Auftrag.

Hinweis: Je nachdem, wie die Anwendung konfiguriert ist, werden alle Aufträge in der Druckfreigabe-Warteschlange möglicherweise automatisch gedruckt, sobald Sie das Anwendungssymbol drücken.

Um bestimmte Aufträge aus der Druckfreigabe-Warteschlange zu löschen, drücken Sie **Löschen**.

Fehlerbehebung

Probleme bei "Angehaltene Druckaufträge sichern"

Fehlermeldung "Benutzer-ID kann nicht ermittelt werden. Wenden Sie sich an den Systemadministrator"

Dieser Fehler weist darauf hin, dass die Benutzer-ID der Sitzung vom Authentifizierungsmodul nicht festgelegt wurde. Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Vergewissern Sie sich, dass die Benutzer-ID der Sitzung ordnungsgemäß festgelegt ist

- 1** Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Anwendungskonfigurationsseite des Authentifizierungsmoduls zu.
- 2** Stellen Sie sicher, dass die Einstellung, mit der die Benutzer-ID angegeben wird, ordnungsgemäß konfiguriert ist.
- 3** Speichern Sie Ihre Änderungen.

Stellen Sie sicher, dass die Anwendung gesichert ist

Siehe ["Konfigurieren und Sichern der Anwendung" auf Seite 4](#).

Fehlermeldung "Keine Aufträge verfügbar für [Benutzer]"

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Vergewissern Sie sich, dass die Benutzer-ID der Sitzung ordnungsgemäß festgelegt ist

- 1** Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Anwendungskonfigurationsseite des Authentifizierungsmoduls zu.
- 2** Stellen Sie sicher, dass die Einstellung, mit der die Benutzer-ID angegeben wird, ordnungsgemäß konfiguriert ist.
- 3** Speichern Sie Ihre Änderungen.

Vergewissern Sie sich, dass die Aufträge an den richtigen Drucker gesendet wurden und nicht abgelaufen sind

Möglicherweise wurden die Aufträge vom Benutzer an einen anderen Drucker gesendet oder automatisch gelöscht, da sie nicht innerhalb der Frist gedruckt wurden.

Aufträge werden sofort gedruckt

Stellen Sie sicher, dass der Benutzer die Funktion "Drucken und Zurückhalten" auswählt

Damit Aufträge auf dem Drucker angehalten werden, müssen Benutzer beim Drucken von Aufträgen die Funktion "Drucken und Zurückhalten" im Druckertreiber auswählen. Siehe "[Drucken angehaltener Aufträge](#)" auf Seite 6.

Lizenzierungsprobleme bei "Angehaltene Druckaufträge sichern"

Lizenzfehler

Probieren Sie eine oder mehrere der folgenden Methoden:

Stellen Sie sicher, dass die Anwendung lizenziert ist

Weitere Informationen zum Erwerb einer Lizenz erhalten Sie bei einem Vertriebsmitarbeiter von Lexmark.

Stellen Sie sicher, dass die Lizenz aktuell ist

- 1 Öffnen Sie einen Webbrowser, und geben Sie die IP-Adresse des Druckers ein.

Hinweis: Zeigen Sie die IP-Adresse des Druckers im Abschnitt "TCP/IP" des Menüs "Netzwerk/Anschlüsse" an.

- 2 Klicken Sie auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.
- 3 Führen Sie je nach Druckermodell einen der folgenden Schritte aus:
 - Klicken Sie auf **Apps > Apps-Management**.
 - Klicken Sie auf **Gerätelösungen > Lösungen (eSF)**.
 - Klicken Sie auf **Embedded Solutions**.
- 4 Klicken Sie in der Liste auf den Lizenzstatus der Anwendung.
- 5 Aktualisieren Sie die Lizenz.

Anhang

Zugreifen auf die Konfigurationsseite der Anwendung über Embedded Web Server

1 Öffnen Sie einen Webbrowser, und geben Sie die IP-Adresse des Druckers ein.

Hinweis: Zeigen Sie die IP-Adresse im Abschnitt "TCP/IP" des Menüs "Netzwerk/Anschlüsse" an.

2 Klicken Sie auf **Einstellungen** oder **Konfiguration**.

3 Führen Sie je nach Druckermodell einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie auf **Apps > Apps-Management**.
- Klicken Sie auf **Gerätelösungen > Lösungen (eSF)**.
- Klicken Sie auf **Embedded Solutions**.

4 Wählen Sie die Anwendung aus der Liste aus und klicken Sie dann auf **Konfigurieren**.

Exportieren oder Importieren einer Konfigurationsdatei über Embedded Web Server

1 Greifen Sie über Embedded Web Server auf die Konfigurationsseite der Anwendung zu.

2 Exportieren oder importieren Sie die Konfigurationsdatei.

Hinweise:

- Wenn ein **JVM-Fehler aufgrund von unzureichendem Arbeitsspeicher** aufgetreten ist, wiederholen Sie den Exportvorgang, bis die Konfigurationsdatei gespeichert wurde.
- Wenn nach einer Zeitüberschreitung ein leerer Bildschirm angezeigt wird, aktualisieren Sie den Webbrowser und klicken auf **Anwenden**.

Lizenzieren von Anwendungen

Anwendungen benötigen eine gültige elektronische Lizenz, damit sie auf ausgewählten Druckern ausgeführt werden können.

Weitere Informationen zum Erwerb einer Anwendungslizenz oder zu anderen Lizenzfragen erhalten Sie bei einem Vertriebsmitarbeiter von Lexmark.

Rechtliche Hinweise

Hinweis zur Ausgabe

April 2013

Der folgende Abschnitt gilt nicht für Länder, in denen diese Bestimmungen mit dem dort geltenden Recht unvereinbar sind: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., STELLT DIESE VERÖFFENTLICHUNG OHNE MANGELGEWÄHR ZUR VERFÜGUNG UND ÜBERNIMMT KEINERLEI GARANTIE, WEDER AUSDRÜCKLICH NOCH STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF, DER GESETZLICHEN GARANTIE FÜR MARKTGÄNGIGKEIT EINES PRODUKTS ODER SEINER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK. In einigen Staaten ist der Ausschluss von ausdrücklichen oder stillschweigenden Garantien bei bestimmten Rechtsgeschäften nicht zulässig. Deshalb besitzt diese Aussage für Sie möglicherweise keine Gültigkeit.

Diese Publikation kann technische Ungenauigkeiten oder typografische Fehler enthalten. Die hierin enthaltenen Informationen werden regelmäßig geändert; diese Änderungen werden in höheren Versionen aufgenommen. Verbesserungen oder Änderungen an den beschriebenen Produkten oder Programmen können jederzeit vorgenommen werden.

Die in dieser Softwaredokumentation enthaltenen Verweise auf Produkte, Programme und Dienstleistungen besagen nicht, dass der Hersteller beabsichtigt, diese in allen Ländern zugänglich zu machen, in denen diese Softwaredokumentation angeboten wird. Kein Verweis auf ein Produkt, Programm oder einen Dienst besagt oder impliziert, dass nur dieses Produkt, Programm oder dieser Dienst verwendet werden darf. Sämtliche Produkte, Programme oder Dienste mit denselben Funktionen, die nicht gegen vorhandenen Beschränkungen bezüglich geistigen Eigentums verstoßen, können stattdessen verwendet werden. Bei Verwendung anderer Produkte, Programme und Dienstleistungen als den ausdrücklich vom Hersteller empfohlenen ist der Benutzer für die Beurteilung und Prüfung der Funktionsfähigkeit selbst zuständig.

Den technischen Support von Lexmark finden Sie unter <http://support.lexmark.com>.

Unter www.lexmark.com erhalten Sie Informationen zu Zubehör und Downloads.

© 2013 Lexmark International, Inc.

Alle Rechte vorbehalten.

Marken

Lexmark und das Lexmark Logo sind Marken oder eingetragene Warenzeichen von Lexmark International, Inc., eingetragen in den Vereinigten Staaten und/oder anderen Ländern.

Alle anderen Marken sind das Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Index

A

- Angehaltene Aufträge
 - drucken 6
- Angehaltene Druckaufträge
 - freigeben 6
 - löschen 6
 - Typen 4, 6
- Angehaltene Druckaufträge sichern
 - auf dem Drucker verwenden 6
 - konfigurieren 4
 - Übersicht 3
 - Zugriff auf die Anwendung sichern 4
 - zusätzlich erforderliche Anwendungen 3
- Anwendungen
 - lizenzieren 10
- Auftrag, Ablauffristeinstellungen konfigurieren 4
- Aufträge werden auf dem Drucker nicht angehalten 9
- Aufträge werden sofort gedruckt 9

B

- Bestätigen von Druckaufträgen 4, 6

D

- Druckauftrag, Ablauffristeinstellungen konfigurieren 4
- Druckaufträge des Typs "Reservierter Druck" 4, 6
- Drucken angehaltener Aufträge 6
- Drucken und Zurückhalten aktivieren 6
- Druckfreigabeoptionen konfigurieren 4

E

- Embedded Web Server auf Konfigurationsseite zugreifen 10

- Ermitteln der Benutzer-ID nicht möglich 8
- Exportieren einer Konfigurationsdatei über Embedded Web Server 10
- Exportieren einer Konfigurationsdatei über Embedded Web Server 10

F

- Fehlerbehebung
 - Aufträge werden auf dem Drucker nicht angehalten 9
 - Aufträge werden sofort gedruckt 9
 - Benutzer-ID kann nicht ermittelt werden 8
 - keine Aufträge für den Benutzer verfügbar 8
 - Lizenzfehler 9
- Freigeben angehaltener Druckaufträge 6

I

- Importieren einer Konfigurationsdatei über Embedded Web Server 10
- Importieren einer Konfigurationsdatei über Embedded Web Server 10

K

- Keine Aufträge für den Benutzer verfügbar 8
- Konfigurationsseite für die Anwendung
 - Zugriff 10

L

- Lizenzfehler 9
- Lizenzieren von Anwendungen 10
- Löschen angehaltener Druckaufträge 6

S

- Sichern des Zugriffs auf "Angehaltene Druckaufträge sichern" 4

T

- Typen angehaltener Druckaufträge 4, 6

Ü

- Übersicht
 - Angehaltene Druckaufträge sichern 3

V

- Vertrauliche Druckaufträge 4, 6

W

- Wiederholen von Druckaufträgen 4, 6

Z

- Zugreifen auf die Konfigurationsseite über Embedded Web Server 10
- Zusätzlich erforderliche Anwendungen 3