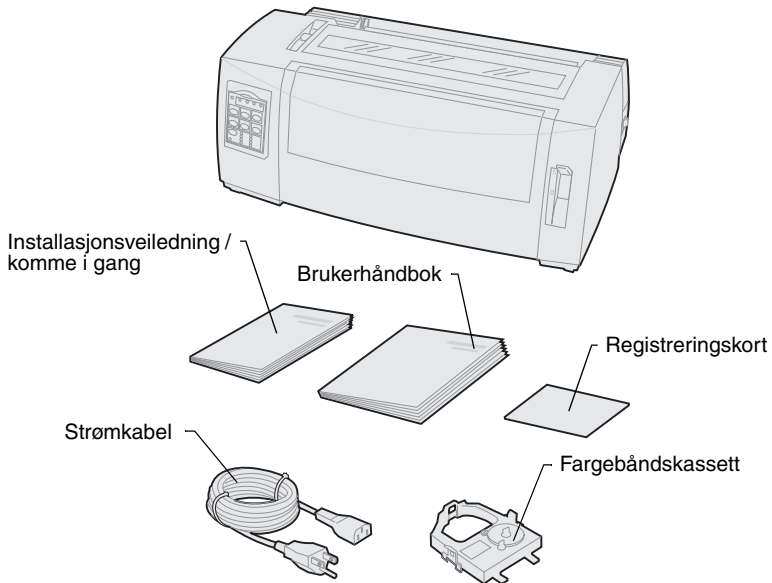


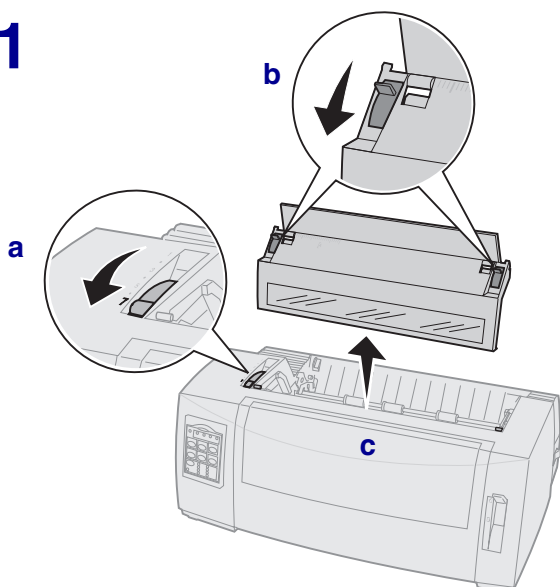
Installasjonsveiledning for Lexmark™ Forms Printer 2400 Series / Komme i gang

Dette følger med skriveren

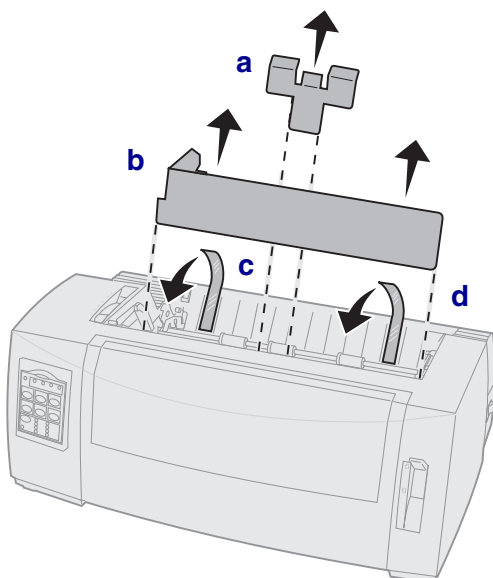


Installere skriveren

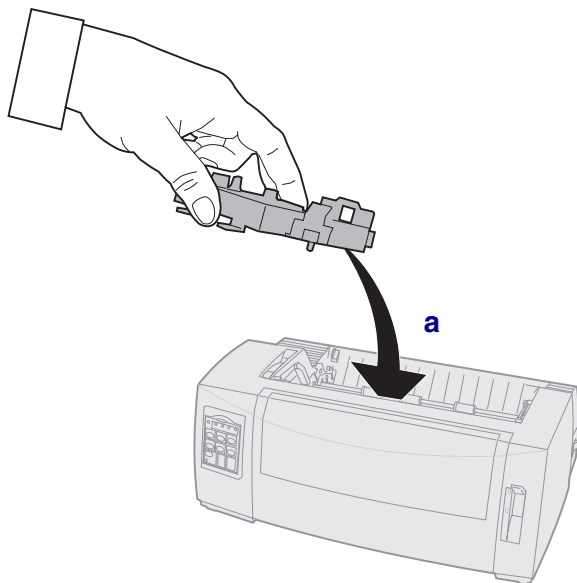
1



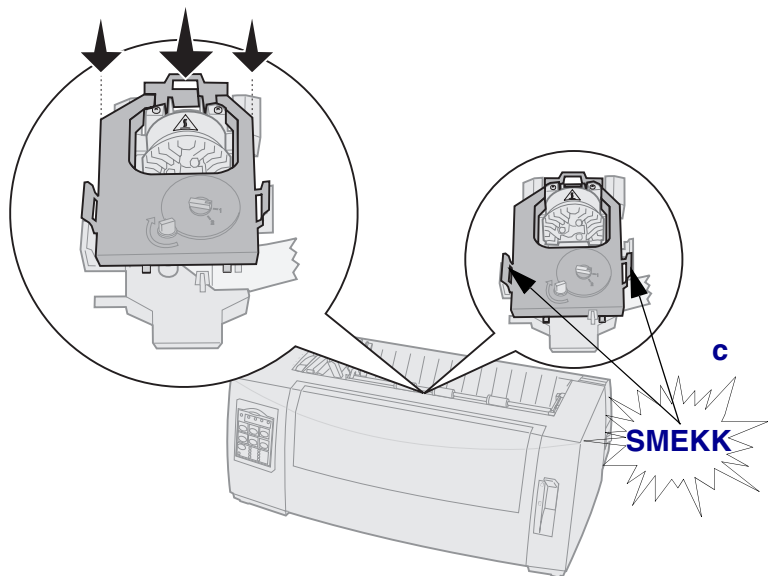
2



3

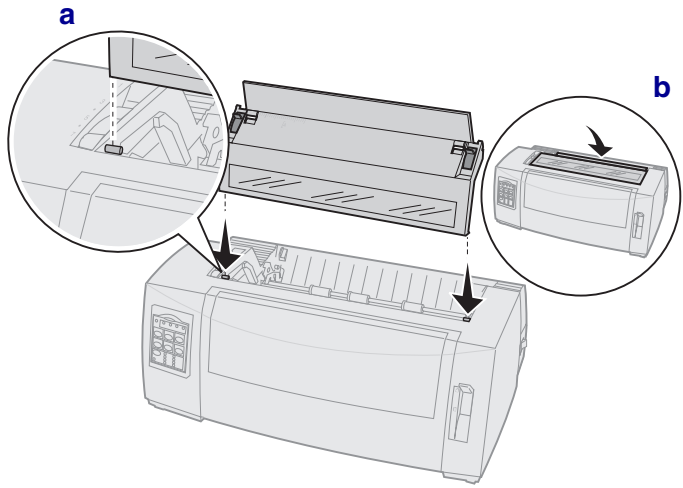


b

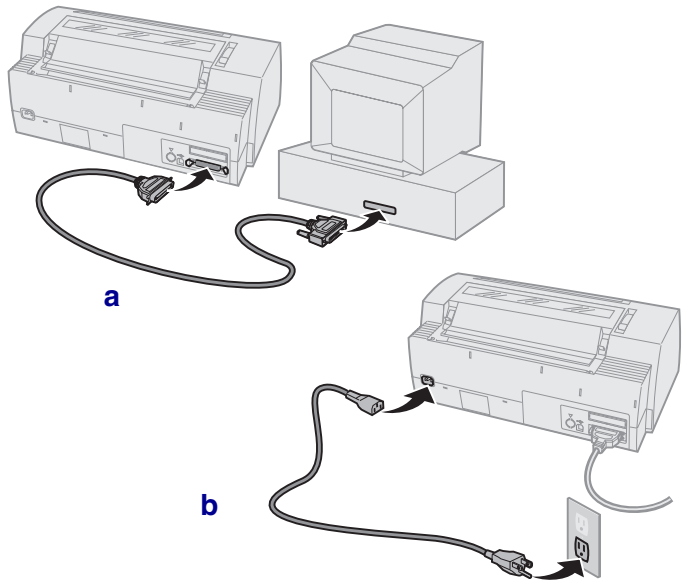


3

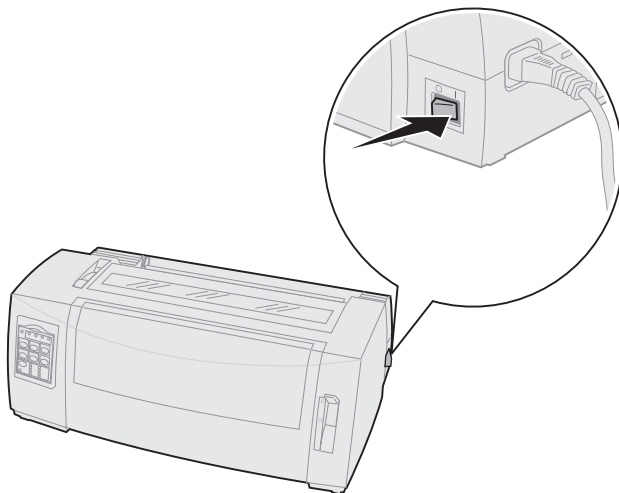
4



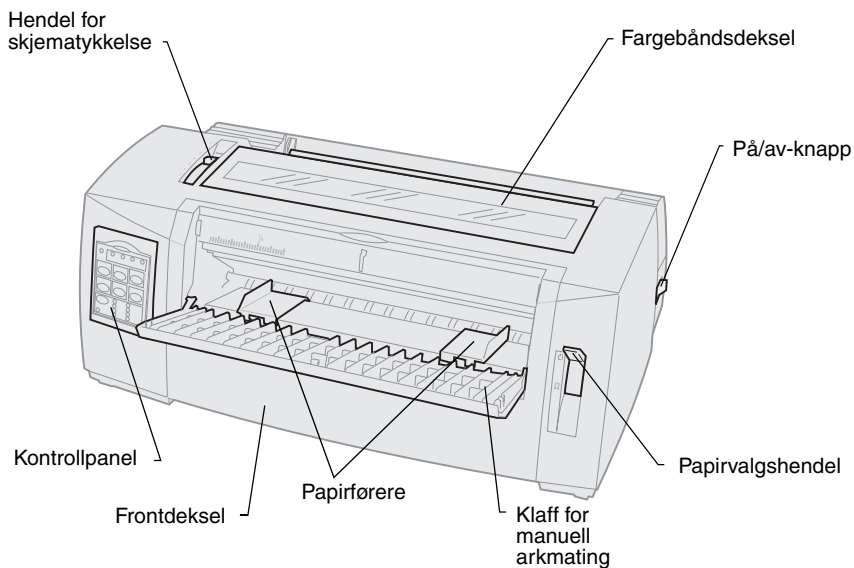
5



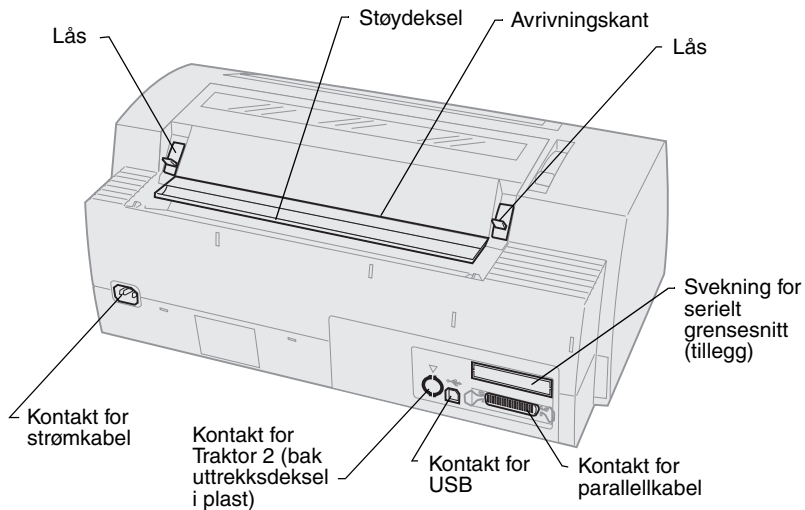
6



Skriveren sett forfra



Skriveren sett bakfra



Stille inn hendelen for skjematykkelse



Skjematykkelser for 2480/2481


Papirtype	Papirtykkelse	Papirvekt	Hendelinnstilling for skjematykkelse
Enkle skjemaer	Tynn	56 g/m ² listepapir 65 g/m ² enkeltark	1
Enkle skjemaer	Vanlig	68 g/m ² 75 g/m ²	1 eller 2
	Tykk	90 g/m ²	2
Flerlagsskjema		Tolagsskjema	2 eller 3
		Trelagsskjema	3 eller 4
		Firelagsskjema	4 eller 5
		Femlagsskjema	5 eller 6
		Sekslagsskjema	5, 6 eller 7
Konvolutter			4, 5 eller 6
Obs! <ul style="list-style-type: none">• Utskriftskvaliteten varierer med av kvaliteten på flerlagspapiret og driftsmiljøet. Hvis du skriver ut ved lav temperatur, kan det gi dårlig utskriftskvalitet, avhengig av hvilket papir du bruker.• Når du velger innstilling 4 eller høyere, tar det lengre tid å skrive ut.			

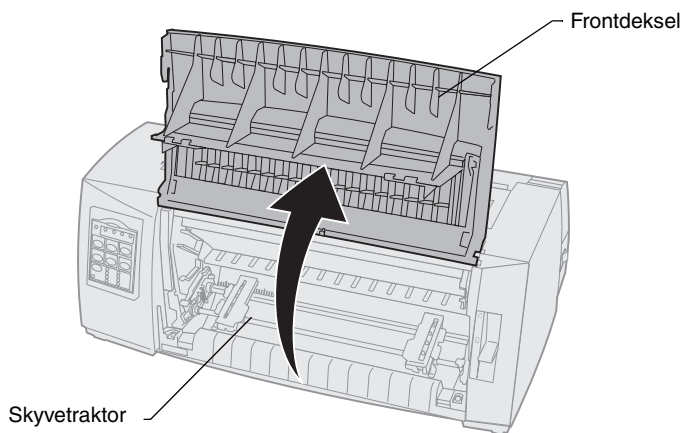
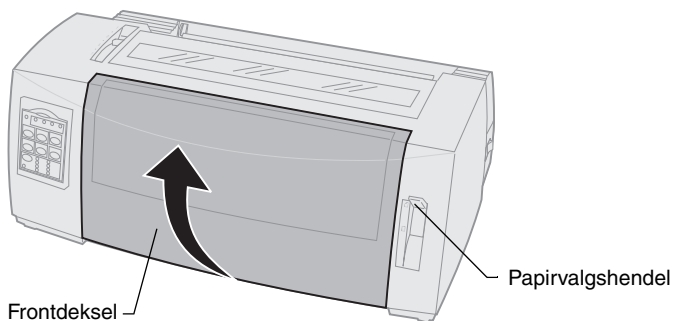
Skjematykkelser for 2490/2491

Papirtype	Papirtykkelse	Papirvekt	Hendelinnstilling for skjematykkelse
Enkle skjemaer	Tynn	56 g/m ² listepapir 65 g/m ² enkeltark	1
Enkle skjemaer	Vanlig	68 g/m ² 75 g/m ²	1 eller 2
	Tykk	90 g/m ²	2
Flerlagsskjema		Tolagsskjema	2 eller 3
		Trelagsskjema	3 eller 4
		Firelagsskjema	4, 5, 6 eller 7
Konvolutter			4, 5 eller 6
<p>Obs! Utskriftskvaliteten varierer med av kvaliteten på flerlagspapiret og driftsmiljøet. Hvis du skriver ut ved lav temperatur, kan det gi dårlig utskriftskvalitet, avhengig av hvilket papir du bruker.</p>			

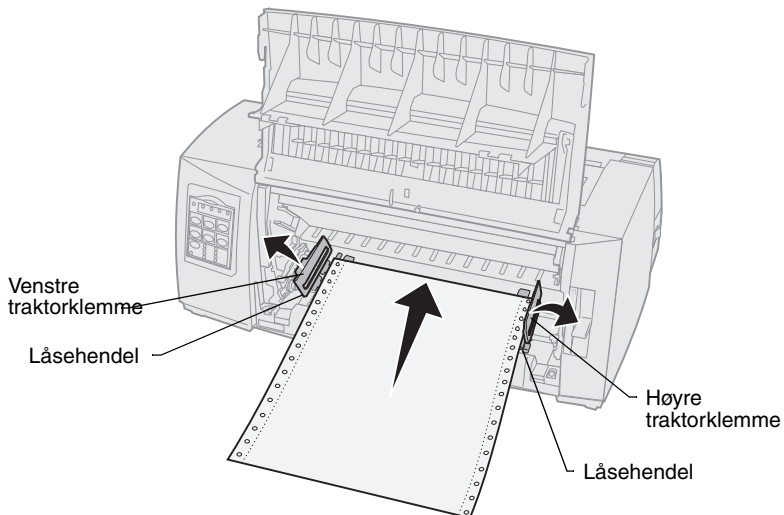
Fylle papir i skriveren

Sette inn listepapir ved hjelp av skyvetraktoren

- 1 Trykk **FormFeed [Arkmating]** for å klargjøre papirbanen.
- 2 Still inn hendelen for skjematykkelse.
Hvis du vil ha mer informasjon, se "Stille inn hendelen for skjematykkelse" på side 7.
- 3 Flytt papirvalgshendelen til listepapir  .
- 4 Dra frontdekslet ut og opp slik at det ikke er i veien.




- 5** Løft opp venstre og høyre traktorlåsehendel for å låse opp traktorene.



- 6** Åpne venstre og høyre traktorklemme.
- 7** Plasser papirmatingshullene over andre eller tredje pinne på traktorenheten.
- Juster eventuelt venstre eller høyre traktor i forhold til papirbredden.
- 8** Lukk venstre og høyre traktorklemme.
- 9** Still inn venstre marg.
- Flytt traktoren slik at venstre marg på papiret samsvarer med **[A]**-symbolet på den bakre platen.
- Når du plasserer venstre traktor til venstre for traktorstopperen, holdes papiret innenfor papirsensormrådet mens det befinner seg i skyvende traktorstilling.
- 10** Trykk ned venstre traktorlåsehendel.
- 11** Juster høyre traktor til papiret er passe stramt, og lås deretter høyre hendel.
- 12** Lukk frontdekslet.
- 13** Trykk på **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]** for å trekke inn papiret til gjeldende Top-Of-Form [Øverste linje på arket].
- 14** Trykk på **Start/Stop [Start/stopp]** for å sette skriveren i forbindelse med datamaskinen (koble den online).

Mate enkeltark eller konvolutter manuelt

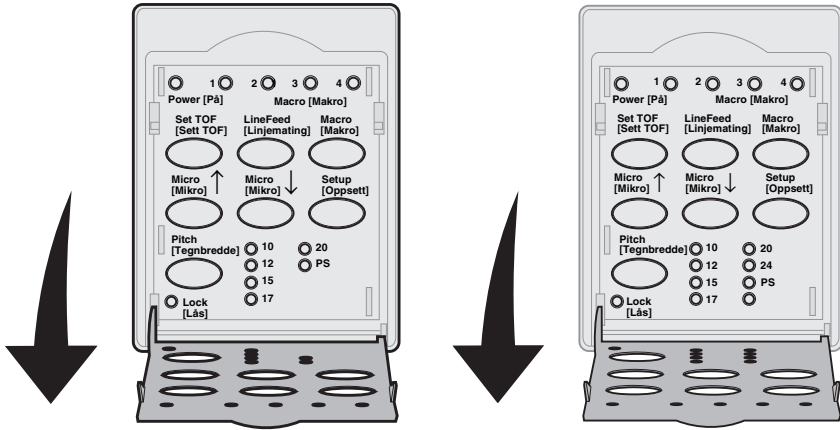
- 1** Fjern eventuelt papir fra papirbanen.
- 2** Hvis det er listepapir i skriveren, må du rive av eventuelle ark som er skrevet ut, og trykke på **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]** for å parkere listepapiret.
Lampen Paper Out [Tomt for papir] blinker.
- 3** Still inn hendelen for skjematykkelse.
Hvis du vil ha mer informasjon, se "Stille inn hendelen for skjematykkelse" på side 7.
- 4** Flytt papirvalgshendelen til enkeltark .
- 5** Åpne klaffen for manuell arkmating.
- 6** Still inn venstre marg.
Flytt venstre papirfører slik at startpunktet på utskriften samsvarer med **[A]**-symbolet på margoversikten.
- 7** Plasser et enkeltark eller en konvolutt inntil den venstre papirføreren.
- 8** Dra høyre papirfører inntil høyre kant på papiret.
- 9** Før papiret inn i skriveren til lampen Paper Out [Tomt for papir] slutter å blinke.
 - a** Hvis Auto Cut Sheet Feed [Automatisk mating av enkeltark] er **aktivert**, trekkes papiret automatisk inn til øverste linje på arket.
 - b** Hvis Automatisk mating av enkeltark er **deaktivert**, må du trykke på **FormFeed [Arkmating]**.
- 10** Skriveren er klar til å skrive ut (lampen Ready [Klar] **lyser**).
Hvis dette ikke er tilfelle, må du trykke på **Start/Stop [Start/stopp]** til lampen Ready [Klar] **lyser**.

Bruke kontrollpanelet

Nivå 1

Knapp:	Funksjon	
Start/Stop [Start/stopp]	Brukes til å bytte mellom å la skriveren være tilkoblet (lampen Ready [Klar] lyser) og frakoblet (lampen Ready [Klar] er av).	
LineFeed [Linjemating]	Trekker papiret frem én linje. Når du trykker og holder nede knappen LineFeed [Linjemating] , trekkes papiret frem 5 mikrobevegelser og går deretter over til løpende banemodus.	
FormFeed [Arkmating]	Trekker papiret frem til øverste linje på arket.	
Tear Off [Riv av]	Brukes til å bytte mellom avrivningskanten og Top-Of-Form [Øverste linje på arket].	
Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]	Trekker papiret inn til nåværende Top-Of-Form [Øverste linje på arket], eller trekker papiret ut og parkerer det.	
Tractor [Traktor]	Brukes til å bytte mellom Traktor 1 og Traktor 2 når tilleggsutstyret Traktor 2 er installert.	
Font [Skrift] Obs! <ul style="list-style-type: none">Hvis du trykker på knappen Font [Skrift] gjentatte ganger, blir du gjennom utvalget av skrifterskrifter. Hvis du fortsetter å trykke på knappen Font [Skrift] etter at du har bladd gjennom alle skriftene én gang, låses skriftvalgene.Denne innstillingen oppheves når du slår skriveren av og på igjen.	Velg en av de residente skriftene: 2480/2481 <ul style="list-style-type: none">FastDftDraftGothicCourier 2490/2491 <ul style="list-style-type: none">CourierPrestigeGothicPresentor	<ul style="list-style-type: none">OratorScriptDraftFastDft
Obs! Det kan hende noen av funksjonene ikke virker når data behandles og skriveren er online (lampen Ready [Klar] lyser).		

Nivå 2



Knapp:	Funksjon
Set TOF [Sett TOF]	Angir Top-Of-Form [Øverste linje på arket]. Den blir startpunktet for den første linjen som skrives ut på side.
LineFeed [Linjemating]	Trekker papiret én linje frem. Hvis du trykker og holder nede LineFeed [Linjemating] , trekkes papiret frem 5 mikrobevegelser og går over til løpende mating.
Macro [Makro]	Brukes til å velge mellom fire dokumentformater. Hvis du vil ha mer informasjon, se "Bruke oppsettmodus" i <i>Brukerhåndboken</i> .
Micro [Mikro]↑	Trekker papiret frem: <ul style="list-style-type: none"> • 0,035 cm om gangen (på 2480/2481-modellene) • 0,028 cm om gangen (på 2490/2491-modellene) Hvis du trykker og holder nede Micro [Mikro] ↑ , trekkes papiret frem med mikrobevegelser og går over til løpende mating. Bruk Micro [Mikro] ↑ til å angi Top-Of-Form [Øverste linje på arket].


Knapp:	Funksjon
Micro [Mikro] ↓	Trekker papiret tilbake: <ul style="list-style-type: none"> • 0,035 cm om gangen (på 2480/2481-modellene) • 0,028 cm om gangen (på 2490/2491-modellene) Hvis du trykker og holder nede Micro [Mikro] ↓, trekkes papiret frem med mikrobevegelser og går deretter over til løpende mating. Bruk Micro [Mikro] ↓ til å angi Top-Of-Form [Øverste linje på arket].
Setup [Oppsett]	Gå til oppsettmodus. Du kan endre standardverdiene og -modiene for skriveren.
Pitch [Tegnbredde] Obs! <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du trykker på knappen Pitch [Tegnbredde] gjentatte ganger, blir du gjennom tegnbreddeinnstillingene. Hvis du fortsetter å trykke på Pitch [Tegnbredde] etter at du har bladd gjennom alle tegnbreddeinnstillingene én gang, låses tegnbreddeinnstillingene. • Denne innstillingen oppheves når du slår skriveren av og på igjen. 	Du kan velge mellom følgende tegnbreddeinnstillinger: 10 tpt (tegn pr. tomme), 12 tpt, 15 tpt, 17 tpt, 20 tpt eller individuell tegnbredde. Obs! <ul style="list-style-type: none"> • På 2490/2491-modellene kan du også velge 24 tpt. • Fast Draft støtter bare tegnbreddene 10, 12 og 15.
Obs! Det kan hende noen av funksjonene ikke virker når data behandles og skriveren er online (lampen Ready [Klar] lyser).	

Top-Of-Form [Øverste linje på arket]

Angi Top-Of-Form [Øverste linje på arket] for listepapir i skyvemodus

Top-Of-Form [Øverste linje på arket] kan være fra minus 2,54 cm til pluss 35,6 cm fra toppen av listepapiret.

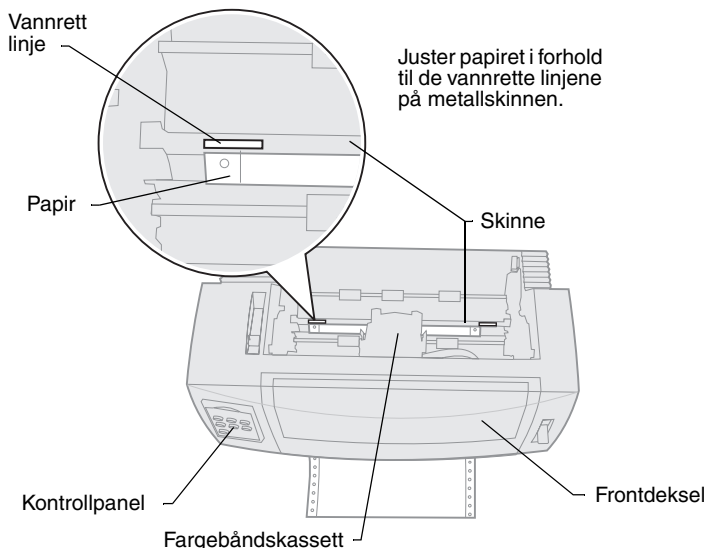
Obs! Bruk denne fremgangsmåten til å angi Top-Of-Form [Øverste linje på arket] for listepapir i Traktor 2-materen (tillegg).

- 1** Fjern eventuelt papir fra papirbanen.
Hvis lampen Paper Out [Tomt for papir] er **av**, må du rive av overflødige ark og trykke på **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]**.
Trykk **FormFeed [Arkmating]** for fjerne et enkeltark.
- 2** Flytt papirvalgshendelen til listepapir .
- 3** Sett inn listepapiret og fest det på matepinnene på skyvetraktoren (eller Traktor 2-matepinnene hvis du bruker tilleggsutstyret Traktor 2-mater).
- 4** Fjern fargebåndsdekslet.
- 5** Trykk på **Load/Unload Trekk inn/trekk ut**. Lampen Paper Out [Tomt for papir] slås **av**.

- 6** Åpne kontrollpaneldekslet til nivå 2.
- 7** Trykk på en av papirjusteringsknappene (**LineFeed Linjeskift**, **Micro [Mikro]** ↑, **Micro [Mikro]** ↓) for å justere Top-Of-Form [Øverste linje på arket] i forhold til de vannrette linjene (på skinnene).

Illustrasjonen viser hvor de vannrette linjene er plassert på hver side av metallskinnen. Bruk disse linjene som referansepunkt når du angir Top-Of-Form [Øverste linje på arket]. Nedre kant på tegnene som skrives ut, vil være parallell med de vannrette linjene.


Skriveren sett ovenfra



- 8** Trykk Set TOF [Sett TOF] for å angi og lagre Top-Of-Form [Øverste linje på arket].
- 9** Lukk kontrollpaneldekslet.
- 10** Når du skal bekrefte den nye innstillingen for Top-Of-Form [Øverste linje på arket], trykker du **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]** for å trekke ut listepapiret, og deretter må du en gang til på **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]** for å trekke inn papiret på nytt.
- Listepapiret trekkes inn til gjeldende innstilling for Top-Of-Form [Øverste linje på arket].
- 11** Sett på fargebånddekslet igjen.
- 12** Trykk **Start/Stop [Start/stopp]** for å sette skriveren i forbindelse med datamaskinen (koble den online).


Angi Top-Of-Form [Øverste linje på arket] for enkeltark eller konvolutter

Den øverste linjen på arket kan være fra minus 2,54 cm til pluss 55,88 cm fra toppen av enkeltarket.

- 1 Trykk **FormFeed [Arkmating]** for å klargjøre papirbanen.
Hvis lampen Paper Out [Tomt for papir] er **av**, river du av overflødige ark og trykker **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]**.
- 2 Flytt papirvalgshendelen til enkeltark. 
- 3 Sett inn et enkeltark eller en konvolutt i klaffen for manuell arkmating.
- 4 Skriveren trekker frem papiret eller konvolutten til gjeldende Top-Of-Form [Øverste linje på arket] hvis Auto Cut Sheet [Automatisk mating av enkeltark] er **aktivert**.
Hvis ikke, må du trykke på **FormFeed [Arkmating]** når lampen **Paper Out** [Tomt for papir] slås **av**.
- 5 Åpne kontrollpaneldekslet til nivå 2.
- 6 Trykk en av papirjusteringsknappene (**LineFeed [Linjeskift]**, **Micro [Mikro]** ↑, **Micro [Mikro]** ↓) for å justere Top-Of-Form [Øverste linje på arket] i forhold til de vannrette linjene (på skinnene).
- 7 Trykk **Set TOF [Sett TOF]** for å angi og lagre Top-Of-Form [Øverste linje på arket].
- 8 Lukk kontrollpaneldekslet.
- 9 Trykk **Start/Stop [Start/stopp]** for å sette skriveren i forbindelse med datamaskinen (koble den online).

Bytte fra listepapir til enkeltark eller konvolutter

Load/Unload [Trekk inn/trekk ut] parkerer (trekker ut) listepapiret slik at du kan legge inn enkeltark eller konvolutter i klaffen for manuell mating og skrive ut eller trekke papiret frem til Top-Of-Form [Øverste linje på arket].

- 1 Kontroller at traktorenheten står i skyvestilling.
- 2 Riv av listepapiret ved perforeringen.
- 3 Flytt papirvalgshendelen til listepapir. 

- 4 Trykk på **Load/Unload [Trekk inn/trekk ut]**.

Listepapiret trekkes ut fra papirbanen. Lampen Paper Out [Tomt for papir] blinker, og du hører et varselsignal.

- 5 Flytt papirvalgshendelen til enkeltark. 

Skrive ut en testside

- 1 Slå skriveren **på**.
- 2 Sett inn papir i skriveren.
- 3 Juster venstre og høyre papirfører til papiret.
- 4 Slå skriveren **av**.
- 5 Trykk og hold nede knappen **Font [Skrift]** mens du slår **på** skriveren, helt til kontrollpanellysene blinker.
- 6 Slipp **Font [Skrift]**.

Det skrives ut en testside.

*© Copyright 1993, 2000 Lexmark International, Inc.
Lexmark er et varemerke for Lexmark International, Inc. og er registrert i USA og/eller andre land.*

6/00