



# Forms Printer 2500-serien

---

## Snabbguide

**Januari 2014**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Lexmark och Lexmark med diamantformad logotyp är varumärken som tillhör Lexmark International, Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder. Alla övriga varumärken tillhör respektive ägare.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Med ensamrätt.

740 West New Circle Road  
Lexington, Kentucky 40550

# Innehåll

<b>Lär dig mer om skrivaren.....</b>	<b>4</b>
Skrivaröversikt.....	4
Beskrivning av skrivarfunktioner och skrivaregenskaper.....	5
<b>Använda kontrollpanelen.....</b>	<b>8</b>
Förstå knapparna på kontrollpanelen.....	8
Förstå lamporna på kontrollpanelen.....	10
Använda funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur).....	10
Låsa och låsa upp kontrollpanelen.....	10
Välja ett traktorläge.....	11
<b>Fylla på papper.....</b>	<b>12</b>
Ställa in reglaget för papperstjocklek.....	13
Pappersbanor.....	14
Använda avrivningsfunktionen.....	15
Fylla på papper för löpande blanketter.....	15
Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn.....	15
Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn.....	18
Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn.....	22
Fylla på beskurna papper.....	27
Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt.....	27
Justera vänstermarginalen.....	29
Ange Top-of-Form (Överkant på sida).....	30
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i tryckläge.....	30
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i dragläge.....	31
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för en perforerad blankett eller ett kuvert.....	31
Ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro.....	32
<b>Guide för papper och specialmaterial.....</b>	<b>33</b>
Papperstyper och -storlekar som kan hanteras av skrivaren.....	33
<b>Ändra traktorposition.....</b>	<b>34</b>
Position för trycktraktor.....	34
Position för dragtraktor.....	34
Omvandla trycktraktorn till dragtraktorposition.....	35
Konvertera dragtraktorn till position för trycktraktorn.....	36

---

<b>Beskrivning av installationsläge och menyalternativ.....</b>	<b>38</b>
Använda konfigurationsläget.....	38
Ändra menyinställningar (ett exempel).....	39
Alternativ på huvudmenyn.....	40
Alternativ på huvudmenyn .....	40
Inställningar för makroformulär .....	41
Alternativ för data .....	42
Kontrollalternativ.....	43
Emuleringsalternativ.....	45
Gränssnittsalternativ .....	45
<b>Underhålla skrivaren.....</b>	<b>47</b>
Beställa förbrukningsmaterial.....	47
Ta bort färgbandspatronen.....	47
Rengöra skrivaren.....	47
Återvinna produkter från Lexmark.....	48

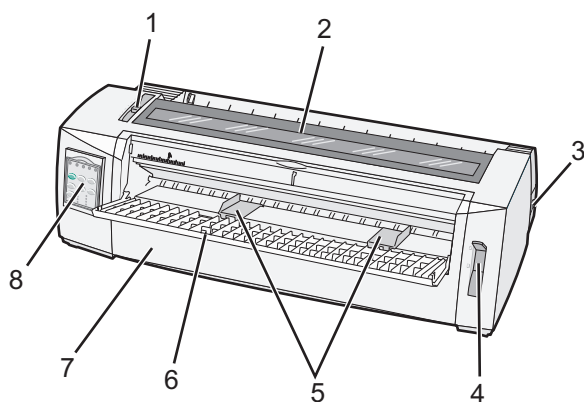
## Lär dig mer om skrivaren

Ytterligare inställningar och instruktioner för hur du använder skrivaren finns i *Användarhandboken* på Lexmarks webbplats på <http://support.lexmark.com>.

### Skrivaröversikt

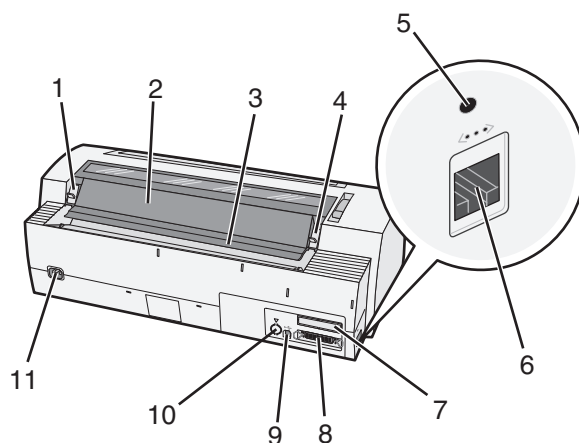
Skrivarna i Lexmark™ Forms Printer 2500-serien finns i modeller med 9- eller 24-nålars smal eller bred vals. Beroende på vilken skrivarmodell du har valt kan din skrivare se något annorlunda ut jämfört med den skrivare som visas på bilden.

### Skrivarens framsida



Artikelnamn	
1	Reglage för papperstjocklek
2	Åtkomstlucka för färgbandet
3	Strömbrytare
4	Pappersval, spak
5	Sidostöd
6	Manuell matare
7	Främre lucka
8	Kontrollpanel

## Skrivarens baksida



Artikelnamn	
1	Spärr för färgbandets åtkomstlucka
2	Ljudskydd
3	Avrivningskant
4	Spärr för färgbandets åtkomstlucka
5	Infälld nätverksknapp
6	Nätverkskontakt
7	Reserverad plats för tillvalt seriellt gränssnitt
8	Parallellkontakt
9	USB-anlutning
10	Reserverad plats för anslutning av tillvald traktor 2
11	Strömkontakt

## Beskrivning av skrivarfunktioner och skrivaregenskaper

Funktion/egenskap	2580/2581	2590/2591
<b>Utskrift i flera hastigheter</b>		
FastDft (Snabbutkast) <ul style="list-style-type: none"> <li>10 tecken per tum (cpi)</li> <li>12 cpi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>440 tecken per sekund (cps)</li> <li>520 cps</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>410 cps</li> <li>520 cps</li> </ul>
Draft (Utkast)	309 cps	274 cps
Courier Gothic	77 cps (i NLQ-läge (Nästan Letter-kvalitet))	91 cps (Letter-kvalitetsläge)
<b>Teckenavstånd</b> <b>Obs!</b> Fast Draft (Snabbutkast) hanterar även breddstegen 10, 12 och 15.	Utskrifter i 10, 12, 15, 17 och 20 cpi, samt proportionellt mellanrum	Utskrifter i 10, 12, 15, 17, 20 och 24 cpi, samt proportionellt mellanrum

Funktion/egenskap	2580/2581	2590/2591
<b>Inbyggda teckensnitt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fast Draft (Snabbutkast)</li> <li>• Draft (Utkast)</li> <li>• Gothic</li> <li>• Courier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fast Draft (Snabbutkast)</li> <li>• Draft (Utkast)</li> <li>• Gothic</li> <li>• Courier</li> <li>• Prestige</li> <li>• Presentor</li> <li>• Orator</li> <li>• Script</li> </ul>
<b>Utskriftsformat</b> <b>Obs!</b> Den här funktionen är tillgänglig via skrivarkommandon.	Framhävningssfunktion: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dubbel höjd</li> <li>• Dubbelsläende</li> <li>• Dubbel bredd</li> <li>• Betonade</li> <li>• Kursiv stil</li> <li>• Överstreck</li> <li>• Nedsänkt</li> <li>• Upphöjt</li> <li>• Understruken</li> </ul>	Framhävningssfunktion: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dubbel höjd</li> <li>• Dubbelsläende</li> <li>• Dubbel bredd</li> <li>• Betonade</li> <li>• Kursiv stil</li> <li>• Överstreck</li> <li>• Nedsänkt</li> <li>• Upphöjt</li> <li>• Understruken</li> <li>• Skuggning</li> <li>• Kontur</li> </ul>
<b>Bildutskrift</b> <b>Obs!</b> Den här funktionen stöder befintliga bildprogram.	Upplösningar på upp till 144 x 240 punkter per kvadrattum (dpi)	Upplösning på upp till 360 x 360 dpi
<b>Blanketter med flera delar</b>	Skriver ut original plus fem kopior (sexdelade blanketter)	Skriver ut original plus tre kopior (fyrdelade blanketter)

Funktion/egenskap	Alla modeller
Kontrollpanel	Knappkontroll för Load/Unload (Lägg i/ur), Tear Off (Riv av), Font (Teckensnitt), Setup (Inställningar), Pitch (Breddsteg), Macro (Makro) och pappersriktningsfunktioner. Lampor på kontrollpanelen indikerar aktuell status.
Teckensnittslås	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Låser det teckensnittsval som du har gjort via kontrollpanelen så att det inte ändras av programmet.</li> <li>• Teckensnittslåset avaktiveras när du stänger av skrivaren såvida du inte anger inställningen i skrivarens standardinställningar.</li> </ul>
Breddsteglås	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Låser breddstegsinställningar som du gör på kontrollpanelen så att de inte ändras av programmet</li> <li>• Breddsteglåset avaktiveras när du stänger av skrivaren såvida du inte anger inställningen i skrivarens standardinställningar.</li> </ul>
Lägga i/ta ur	Matar in och ur papper för löpande blanketter (dragtraktorsmatning)
Makrofunktion	Skrivaren kan lagra fyra unika dokumentformat som förbättrar flexibiliteten när du använder olika typer av förtryckta blanketter.

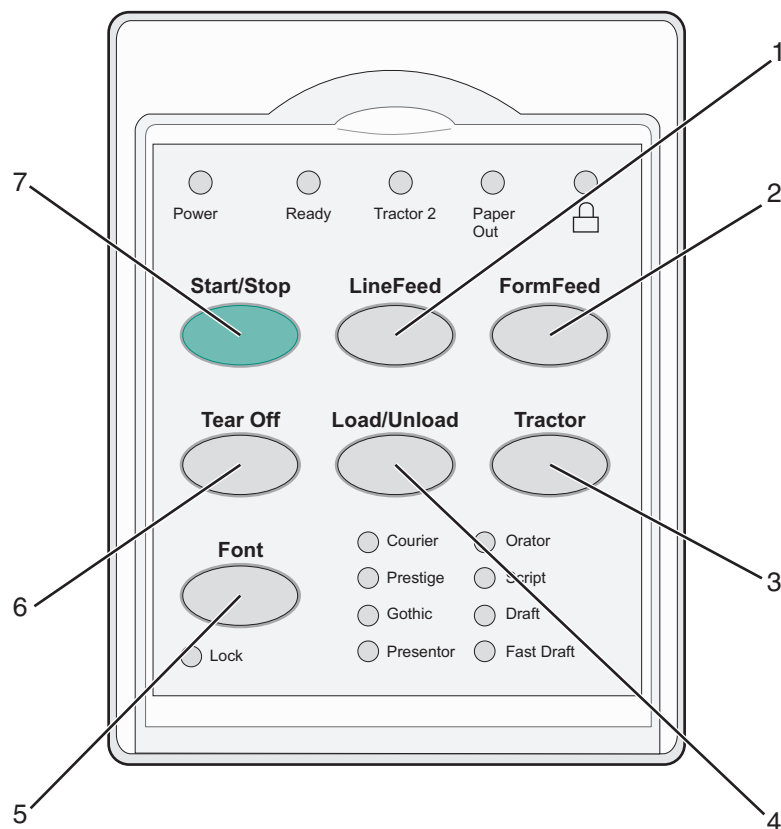
Funktion/egenskap	Alla modeller
Manuell frontmatning för perforerat papper	Möjliggör utskrifter på perforerat papper och kuvert
Avrivningskant	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hjälper till vid borttagning av utskrivna löpande blanketter vid perforeringen</li> <li>Hjälper till vid avrivning av blanketter som inte är perforerade</li> <li>Minskar mängden papper som används, vilket minskar kostnaderna</li> </ul>
Justerbar traktor	Låter dig hantera papper för löpande blanketter att behöva köpa ytterligare tillbehör. Den kan omplaceras och fungera som: <ul style="list-style-type: none"> <li>Trycktraktor</li> <li>Dragtraktor</li> </ul>
Avaktivering av kontrollpanel	Begränsar kontrollpanelens funktioner till knapparna för Start/Stop (Starta/Stoppa), FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av) och Load/Unload (Lägg i/ta ur) för att på så sätt minska risken att ovana användare av misstag ändrar blankettinställningarna
Färgbandspatron	Innehåller färgbandet
Skrivartester	<ul style="list-style-type: none"> <li>Självtest vid start</li> <li>Skrivartestsida – Kontrollera om skrivaren har utskriftsproblem</li> <li>Demo-utskrift</li> </ul>
Utskrift av rutor och linjer	Skriver ut tabeller, diagram och annan grafik så som de visas på datorskärmen
Grekiska och matematiska symboler	Skriver ut en rad olika symboler som förekommer i matematiska formler, inklusive nedsänkta och upphöjda tecken
Teckentabeller	Välj tecken och symboler för olika länders språk
Strekkodsfunktion	<p>Följande strekkoder är inbyggda i skrivaren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3 av 9</li> <li>Codabar (NW-7)</li> <li>Kod 39</li> <li>Kod 128</li> <li>Interleaved 2 av 5</li> <li>UPC-A</li> <li>UPC-E</li> <li>EAN 8</li> <li>EAN 13</li> <li>PostNet</li> </ul> <p><b>Obs!</b> Mer information om strekkodsfunktionen finns under <i>Technical Reference</i> (Teknisk referens) på Lexmarks webbplats på <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>.</p>
Programvarukompatibilitet	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kompatibel med alla program som har stöd för IBM-emulering eller Epson-emulering</li> <li>Kompatibel med Okidata MICROLINE-emulering (med M320 turbo), som är standard på 9-stiftsskrivare och 2580/2581-skrivarmodellerna.</li> </ul>
Gränssnittsanslutningar	Gör att skrivaren fungerar med alla datorer med kompatibla gränssnittsanslutningar Både parallell anslutning och USB-anslutning är standard. Det interna seriella gränssnittet (RS-232) är tillbehör för modellerna 2580/2581 och 2590/2591. Nätverkstillbehöret är standard på modellerna 2580n/2581n och 2590n/2591n.

# Använda kontrollpanelen

## Förstå knapparna på kontrollpanelen

Kontrollpanelen har två funktionsnivåer:

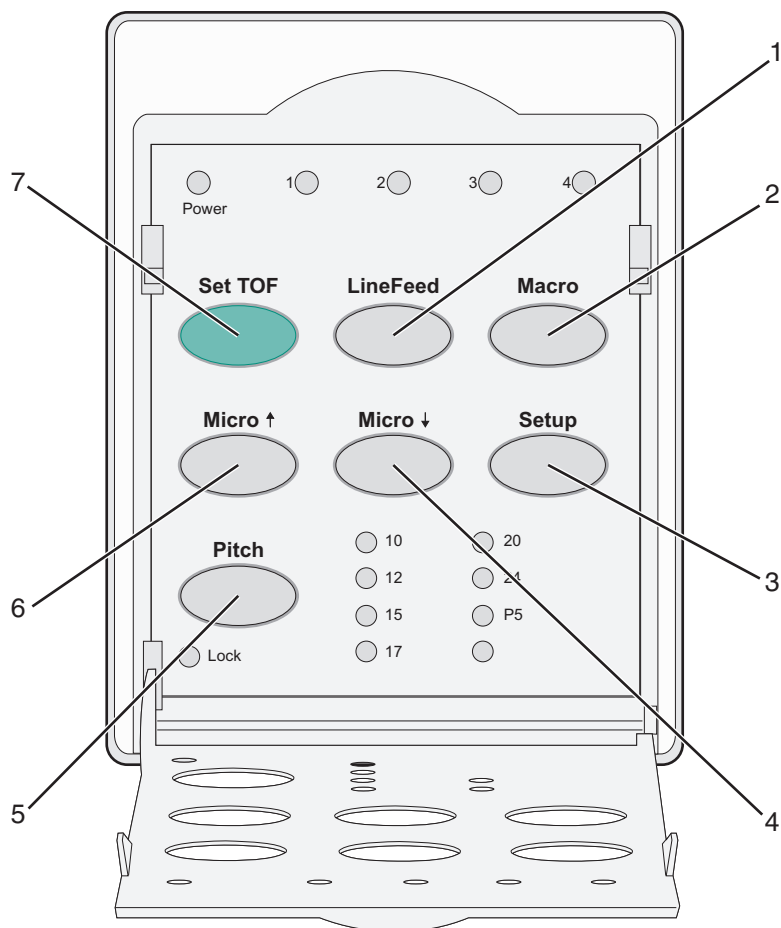
- Nivå 1, med kontrollpanelens lucka stängd, innehåller grundfunktioner som FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av) och för att ställa skrivaren online/offline.
- Nivå 2, med kontrollpanelens lucka öppen, innehåller mer avancerade funktioner. Använd nivå 2 om du vill välja ett makro och ändra skrivarens menyinställningar.



Knapp	Funktion	
1	LineFeed (Radmatning)	Matar fram papperet en rad
2	FormFeed (Sidmatning)	Matar fram papperet till nästa Top-Of-Form (Överkant på sida)
3	Tractor (Traktor)	Växlar mellan Tractor 1 (Traktor 1) och Tractor 2 (Traktor 2) om tillvalet Tractor 2 (Traktor 2) är installerat
4	Load/Unload (Lägg i/ur)	Lägger i papper till den aktuella Top-Of-Form (Överkant på sida) eller lägger ur papper till ett parkerat läge
5	Font (Teckensnitt)	Väljer ett av de inbyggda teckensnitten <b>Obs!</b> Om du trycker flera gånger på knappen Font (Teckensnitt) växlar du mellan skrivarens teckensnitt. Om du fortsätter trycka på Font (Teckensnitt) ytterligare en omgång, låses teckensnittvalen.




Knapp	Funktion	
6	Tear Off (Riv av)	Växlar papperet mellan Tear Off (Riv av) och Top-Of-Form (Överkant på sida)
7	Start/Stop (Starta/Stoppa)	Visar skrivarens starta/stoppa-status



Knapp	Funktion	
1	LineFeed (Radmatning)	Matar fram papperet en rad. Håll <b>LineFeed</b> (Radmatning) nedtryckt om du vill mata fram papperet 5 mikrorörelser och sedan gå över till löpande matning.
2	Macro (Makro)	Välj mellan fyra dokumentformat om du vill hantera olika typer av förtryckta formulär
3	Setup (inställningar)	Tryck på den här knappen om du vill starta konfigurationsläget. Där kan du ändra standardvärden och lägen för skrivarens användning.
4	Micro (Mikro) ↓	Matar papperet nedåt i små steg. Tryck och håll ned för att välja löpande matning.
5	Pitch (Breddsteg)	Anger teckenbredden till: 10 cpi, 12 cpi, 15 cpi, 17 cpi, 20 cpi eller proportionellt mellanrum <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• På 2590/2591-modellerna kan du även välja 24 cpi.</li> <li>• Fast Draft (Snabbutkast) hanterar även breddstegen 10, 12 och 15.</li> </ul>
6	Micro (Mikro) ↑	Matar papperet uppåt i små steg. Tryck och håll ned för att välja löpande matning.
7	Set TOF (Ange Överkant på sida)	Anger Top-Of-Form (Överkant på sida) som är positionen för den första utskrivna raden på sidan

## Förstå lamporna på kontrollpanelen

I följande tabeller beskrivs lampkombinationerna på kontrollpanelen.

Lampa	Lampstatus	Vad det betyder
Ström	På	Skrivaren är ansluten.
Klar	På	Skrivaren är ansluten och redo att skriva ut.
	Blinkar	Skrivaren tar emot data.
	Av	Skrivaren är fränkopplad.
Traktor 2	På	Traktor 2 är aktiverad. <b>Obs!</b> Traktormataren 2 måste installeras.
Slut på papper	Av	Papper är ilagt i skrivaren.
	Blinkar	Papperet är slut i skrivaren.
	På	Ett skrivarfel har uppstått.
	På	Kontrollpanelen är låst, vilket gör att följande knappar endast får begränsad användning: Start/Stop (Starta/Stoppa), FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av), och Load/Unload (Lägg i/ur).
Teckensnitt	På	Ett av skrivarens inbyggda teckensnitt väljs.
	Av	Ett hämtat teckensnitt väljs.
Teckensnittslås	På	Teckensnittslåset är aktivt. Skrivarens inbyggda teckensnitt är låsta.

Lampa	Lampstatus	Vad det betyder
Makro	På	Den angivna makrofunktionen är aktiv.
	Av	Inget makro används eller så är makron avaktiverade i Inställningsmenyn.
Breddsteg	På	Ett av skrivarens inbyggda breddsteg väljs.
Breddstegslås	På	Breddstegslåset är aktivt. Skrivarens inbyggda teckensnitt är låsta.


## Använda funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur)

Använd knappen Load/Unload (Lägg i/ta ur) när du vill ta ur löpande blanketter från skrivaren så att det går att skriva ut antingen på en perforerad blankett eller ett kuvert.

Funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur) fungerar bara när traktorenheten är i tryckläget.

Du kan även använda knappen Load/Unload (Lägg i/ta ur) när du vill lägga i löpande blanketter i skrivaren och det inte finns några hinder i pappersbanna eller för att byta en typ av förtryckt blankett mot en annan.

## Låsa och låsa upp kontrollpanelen

Om du vill begränsa användningen av skrivarfunktionerna till knapparna Start/Stop, FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av) och Load/Unload (Lägg i/ta ur) låser du kontrollpanelen. När panelen är låst tänds -lyset.

Så här låser du kontrollpanelen:

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Håll **Load/Unload** (Lägg i/ta ur) och **Tractor** (Traktor) intryckt samtidigt som du slår på skrivaren.

Så här låser du upp kontrollpanelen:

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Håll **Load/Unload** (Lägg i/ta ur) och **Tractor** (Traktor) intryckt samtidigt som du slår på skrivaren.

## Välja ett traktorläge

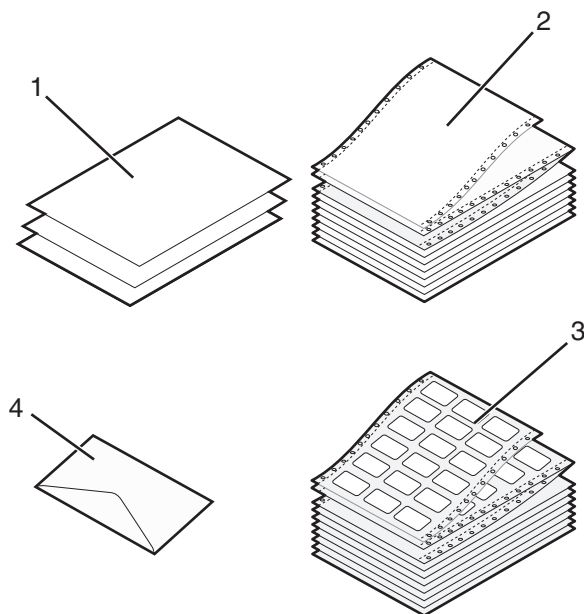
**Obs!** Eftersom den här funktionen tar ur löpande blanketter från vald traktor ska du riva av överskottspapper före start.

När Traktor 2-mataren (tillval) är installerad kan du trycka på **Tractor** (Traktor) för att ta ur de aktuella löpande blanketterna och växla till löpande blanketter som är ilagda i den andra traktorkällan.

Traktor 2-lampan tänds när Traktor 2-mataren (tillval).

## Fylla på papper

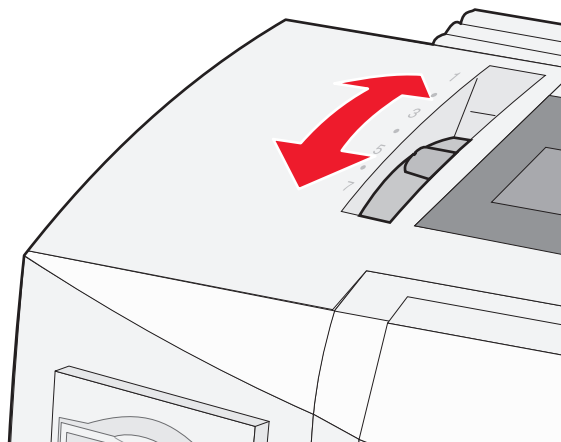
I det här avsnittet beskrivs hur du fyller på papper för löpande blanketter, beskurna papper, etiketter och kuvert. Dessutom innehåller det information om pappersriktning, hur du ställer in reglaget för papperstjocklek och använder tryck- och dragtraktorn för olika pappersbanor.



1	Beskurna papper
2	Papper för löpande blanketter
3	Kuvert
4	Etiketter

## Ställa in reglaget för papperstjocklek

Använd reglaget för papperstjocklek när du vill göra justeringar för utskrifter på olika papper beroende på papperstjocklek. Mer information om hur du ställer in reglaget, beroende på skrivarmodell, finns i någon av följande tabeller:



Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Enkla blanketter (perforerade eller löpande)	Tunt	56 g/m <sup>2</sup> 65 g/m <sup>2</sup>	1
	Normal	68 g/m <sup>2</sup> 75 g/m <sup>2</sup>	1 eller 2
	Tjockt	90 g/m <sup>2</sup>	2
Blanketter med flera delar		2 delar	2 eller 3
		3 delar	3 eller 4
		4 delar	4 eller 5
		5 delar	5 eller 6
		6 delar	5, 6, eller 7
Kuvert			4, 5, eller 6

### Anmärkningar:

- Utskriftskvaliteten beror på papperskvaliteten och driftsmiljön. Låg temperatur vid utskriften kan leda till dålig utskriftskvalitet, beroende på vilket papper som används.
- Utskriftshastigheten blir lägre när reglaget för papperstjocklek är inställt på 4 eller högre.

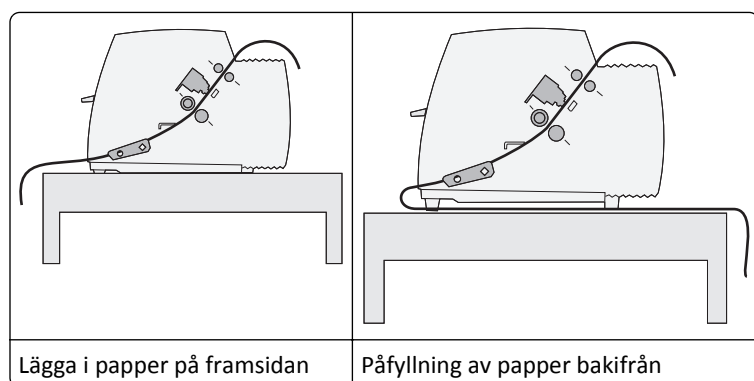
Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Enkla blanketter (perforerade eller löpande)	Tunt	56 g/m <sup>2</sup> 65 g/m <sup>2</sup>	1
	Normal	68 g/m <sup>2</sup> 75 g/m <sup>2</sup>	1 eller 2
	Tjockt	90 g/m <sup>2</sup>	2

Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Blanketter med flera delar		2 delar	2 eller 3
		3 delar	3 eller 4
		4 delar	4 eller 5
		5 delar	5 eller 6
		6 delar	5, 6, eller 7
Kuvert			4, 5, eller 6
<b>Obs!</b>			
Utskriftskvaliteten beror på papperskvaliteten och driftsmiljön. Låg temperatur vid utskriften kan leda till dålig utskriftskvalitet, beroende på vilket papper som används.			

## Pappersbanor

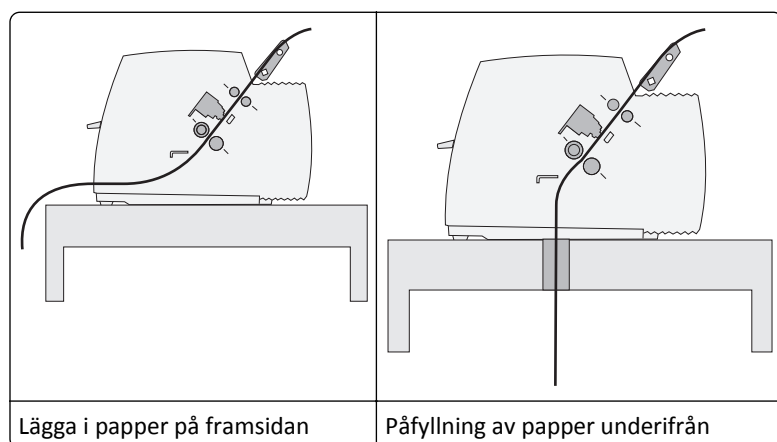
### Pappersbanor för trycktraktorn

I de här exemplen trycker traktorn papperet från skrivarens fram- eller baksida.



### Pappersbanor för dragtraktor

I följande exempel drar traktorn papperet från skrivarens framsida eller undersida.



## Använda avrivningsfunktionen

Om du trycker på knappen Tear Off (Riv av) matas pappersperforeringen fram till avrivningsläget. Du kan ställa in avrivningsfunktionen som automatisk eller manuell genom att justera inställningen för Auto Tear Off (Riv av automatiskt) i läget Setup (Inställningar):

- **On (På)** – Ställer in avrivningsfunktionen så att löpande blanketter automatiskt matas fram till avrivningsläget.
- **Off (Av)** – Låter dig flytta fram blanketten manuellt till avrivningsläget.

**Obs!** On (På) är fabriksinställt som standard.

**Obs!** Avrivningsfunktionen fungerar endast när traktorenheten står i tryckläge och korrekt sidlängd är inställd i menyn Setup (Inställningar) eller i programmet. Mer information finns i ["Använda konfigurationsläget" på sidan 38](#).

### Ställa in avrivningsläget

När Auto Tear Off (Automatisk avrivning) är inställd på On (På) förs blankettens övre perforering till avrivningsläget när alla nedanstående punkter stämmer:

- Skrivaren har avslutat utskriften.
- Papperet har matats fram till nästa sidas överkant.
- Varken data, skivarstyrkoder eller escape-koder har skickats till skrivaren efter det att papperet matats fram till nästa sidas överkant.
- Skivarbufferten har inte tagit emot data under tidslängd på en sekund.

Om du redan ställt in Top-Of-Form (Överkant på sida) och vill ändra avrivningsläge ska du utföra följande:

- 1 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stop) för att sätta skrivaren i offline-läge.
- 2 Tryck på och håll ner **Tear Off** (Riv av) tills det hörs en signal från skrivaren.  
Lampan blinkar.
- 3 Öppna luckan till kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 4 Tryck på **Micro (Mikro)**↑ eller på **Micro (Mikro)**↓ för att flytta papperet till önskat avrivningsläge.
- 5 Stäng luckan till kontrollpanelen.  
Det hörs två signaler från skrivaren. Papperet rullar bakåt och förs sedan till avrivningsläget.
- 6 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stop).  
Papperet stannar vid det aktuella avrivningsläget tills du skickar ett annat jobb till skrivaren. Papperet flyttas från avrivningsläget till nästa sidas överkant och utskriften startar.

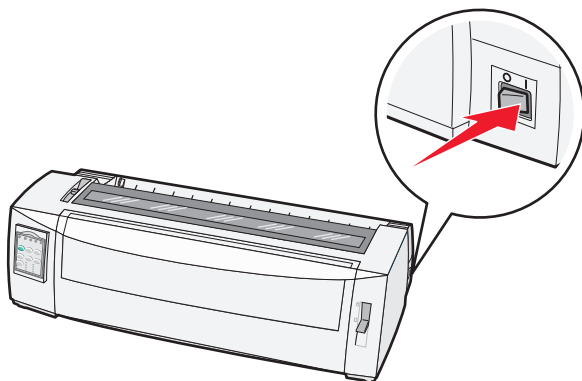
## Fylla på papper för löpande blanketter

### Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn

Du kan fylla på löpande papper i fyra olika pappersbanor, beroende på om du har installerat trycktraktorn eller dragtraktorn. Fabriksinställningen för skrivaren är trycktraktorläget.

**Obs!** Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 finns instruktioner för papperspåfyllning i dokumentationen som medföljde tillvalet.

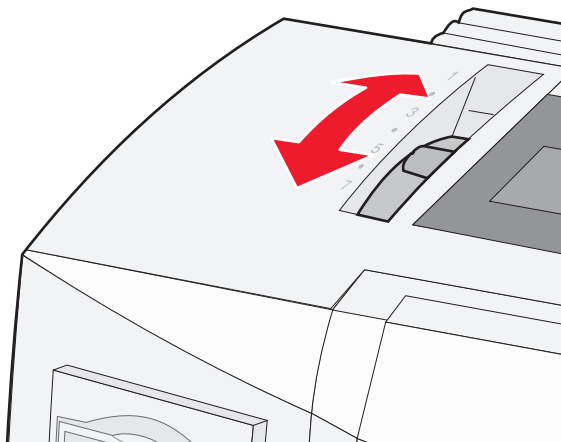
- 1 Sätt på skrivaren.



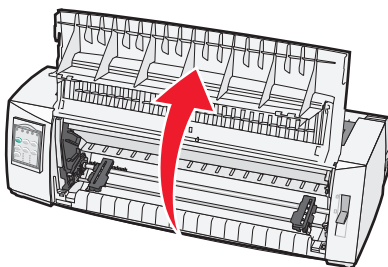
- 2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.

**Obs!** Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **FormFeed** (Sidmatning).

- 3 Ställ in spaken för materialtjocklek till en inställning som motsvarar den papperstjocklek som du använder.



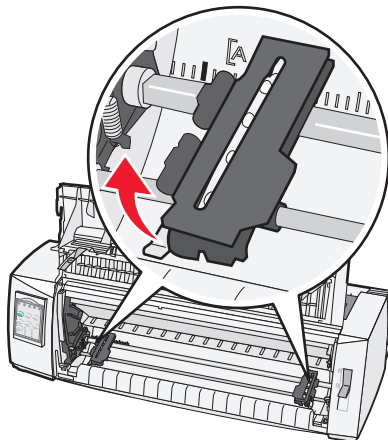
- 4 Lyft upp frontluckan.



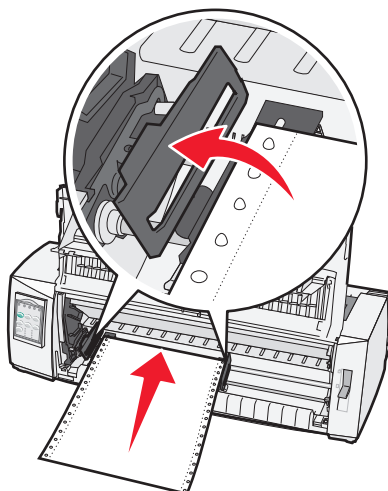
- 5 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .



6 Dra vänster och höger traktorlåsapakar uppåt för att låsa upp traktorerna.



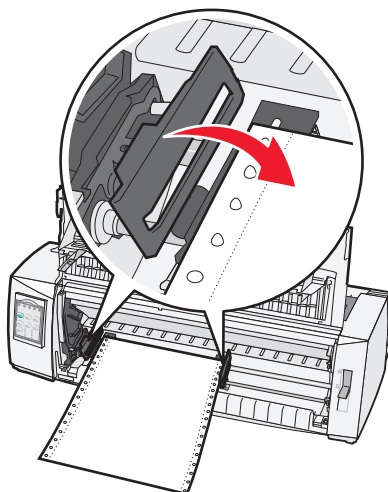
7 Öppna den vänstra och högra traktordörren och placera sedan pappershålen över de andra eller tredje stiften på traktor enheten.



Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.

**Obs!** Genom att hålla den vänstra traktorn åt vänster om gummitraktorstoppet hålls papperet inom papperssensorns område.

8 Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.



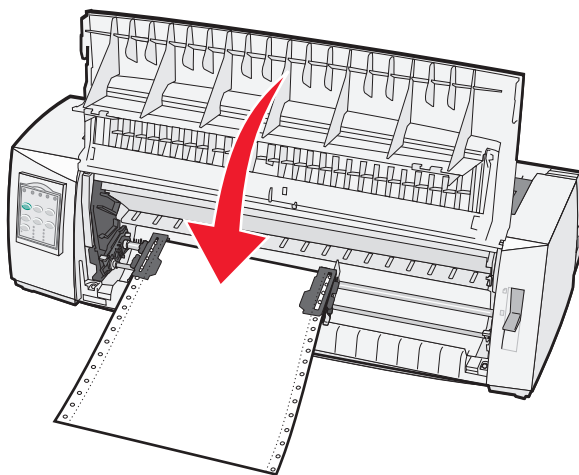
9 Flytta traktorn så att den ligger jäms med papperets vänstra marginal med [A-symbolen tryckt på den bakre plattan.

**Obs!** Avståndet från [A-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.

10 Tryck den vänstra traktorlås-spaken nedåt för att låsa traktorn på plats.

11 Sträck papperet och lås sedan den högra lås-spaken.

12 Stäng den främre luckan.



13 Tryck på **Start/Stop** (Starta/Stoppa) för att fylla på papperet till Top-Of-Form (Överkant på sida) och ställ skrivaren i onlineläge.

Om Auto Tear Off (Riv av automatiskt) är inställt på On (På) flyttar skrivaren papperet till avrivningslistan.

**Obs!** När du skriver ut löpande blanketter med trycktraktorn kan det hända att radavståndet i de första 4 cm. på den första blanketten inte är uniformt.

## Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn

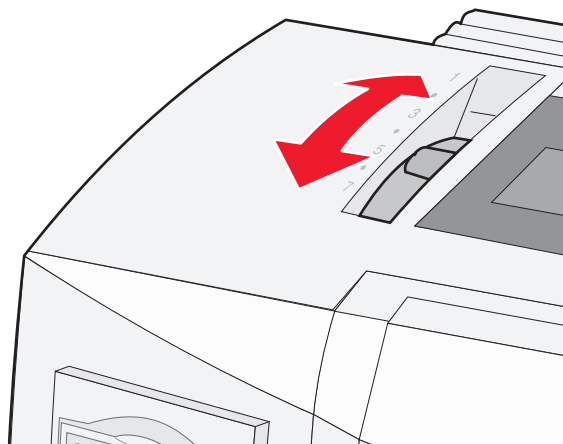
Kontrollera att traktorn är i dragläge.


**Obs!** Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 finns instruktioner för papperspåfyllning i dokumentationen som medföljde tillvalet.

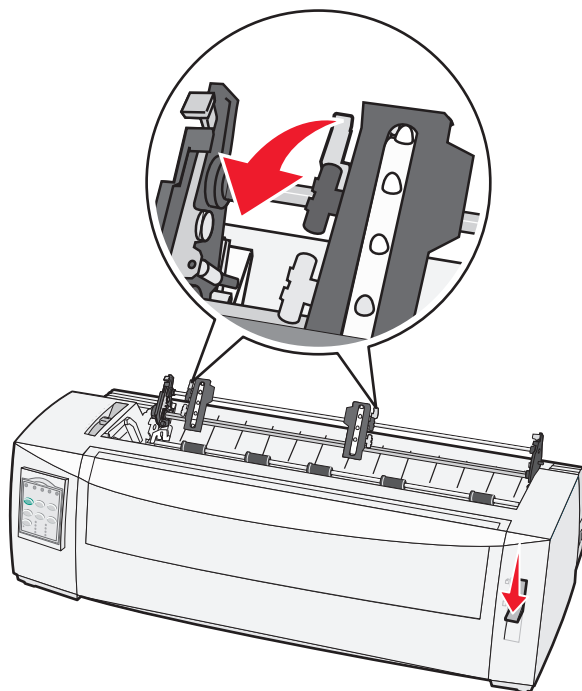
- 1 Sätt på skrivaren.
- 2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.

**Obs!** Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **FormFeed** (Sidmatning).

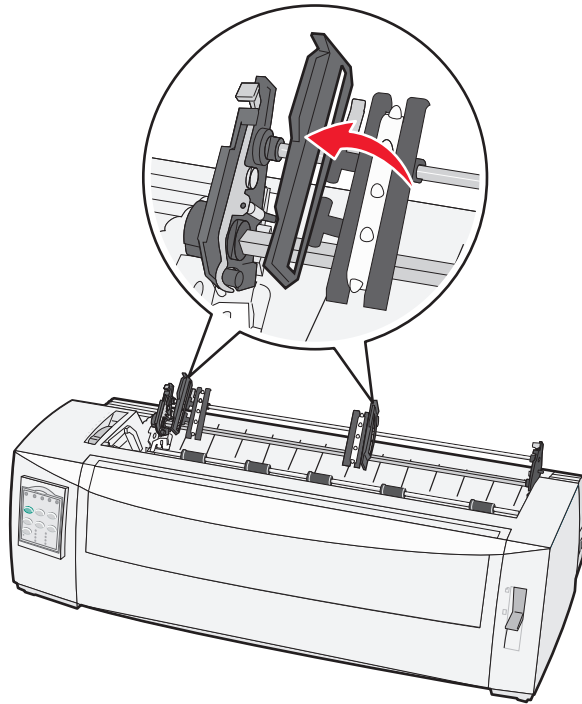
- 3 Ställ in spaken för materialtjocklek till en inställning som motsvarar den papperstjocklek som du använder.



- 4 Ta bort åtkomstluckan till färgbandet.
- 5 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .
- 6 Dra vänster och höger traktorlåsapakar uppåt för att låsa upp traktorerna.



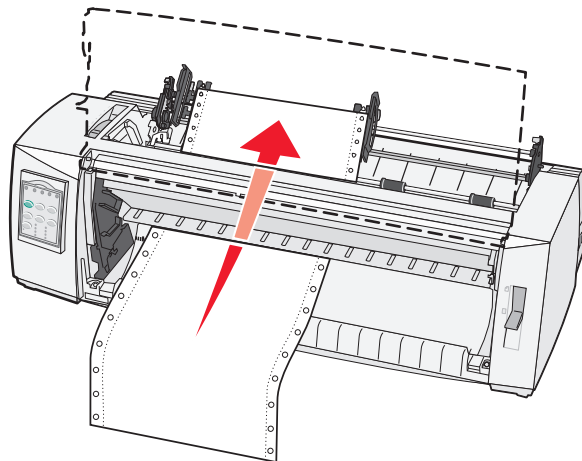
**7** Öppna den vänstra och den högra traktorluckan.



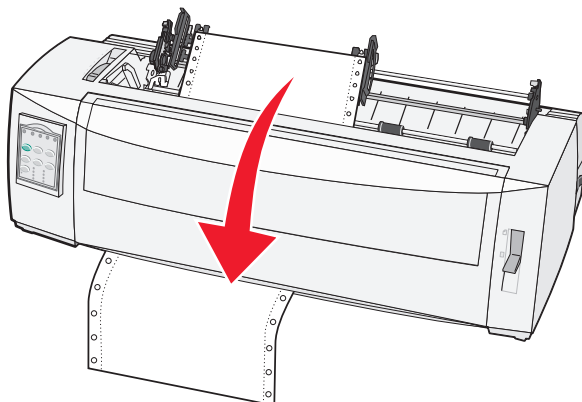
**8** Öppna den främre luckan.

**9** Sätt in papperet i skrivaren framifrån mellan metall- och plastplattorna.

Tryck eller dra papperet genom pappersbanan tills det passerar skrivhuvudet.



**10** Stäng den främre luckan.



**11** Placera pappershålen över traktorstiften.

Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.

**Obs!** Om du får problem med att flytta den högra traktorn efter pappersbredden rullar du bort gummitraktorstoppet från viloläget. Flytta traktorn till pappersbredden, lägg i papperet och lås sedan den högra traktorn.

**12** Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.

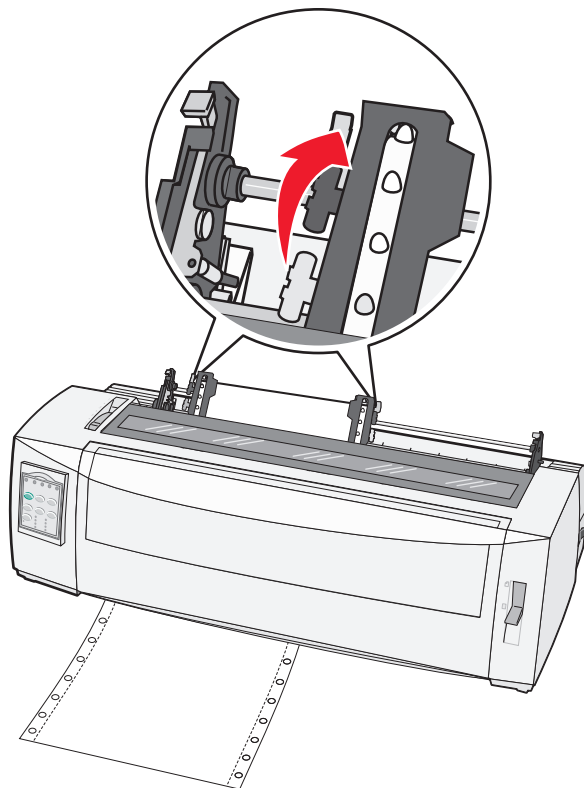
**13** Sätt tillbaka bandåtkomstluckan.

**14** Flytta traktorn så att den ligger jämnt med papperets vänstra marginal med **[A]**-symbolen tryckt på den bakre plattan.

**Obs!** Avståndet från **[A]**-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.

**15** Tryck den vänstra traktorlås-spaken nedåt för att låsa traktorn på plats.

16 Sträck papperet och lås sedan den högra låsspaken.



17 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.

18 Tryck på **Micro (Mikro)↑**, **Micro (Mikro)↓** eller **LineFeed (Radmatning)** för att flytta papperet till den Top-Of-Form (Överkant på sida) som du vill använda.

**Anmärkningar:**

- Använd den andra blanketten för att justera Top-Of-Form (Överkant på sida).
- Du gör det genom att passa in de horisontella linjerna (finns på plattan) med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

19 Tryck på **Set TOF (Ange Överkant på sida)** för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).

**Obs!** Top-Of-Form (Överkant på sida) sparas inte när skrivaren stängs av eller tar slut på papper när du använder dragtraktorn.

20 Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast sken.

**Obs!** I annat fall trycker du på **Start/Stop (Starta/Stoppa)** tills lampan Klar tänds.

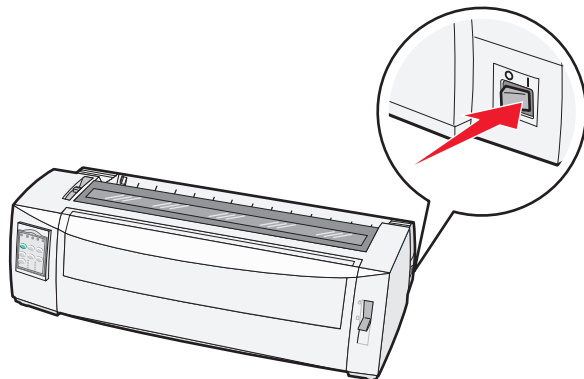
## Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn

**Anmärkningar:**

- Kontrollera att traktorn är i dragläge.
- Använd en modell med pappersmatningsöppning i mitten.
- Eftersom skrivaren har en dragfunktion för påfyllning underifrån är den särskilt användbar för papper som har en tendens att böjas, är väldigt tungt eller väldigt lätt.

**Obs!** Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 finns instruktioner för papperspåfyllning i dokumentationen som medföljde tillvalet.

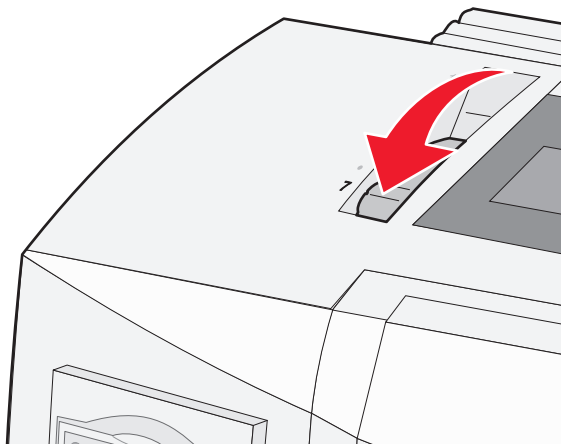
- 1 Sätt på skrivaren.



- 2 Kontrollera att pappersbanan inte innehåller hinder.

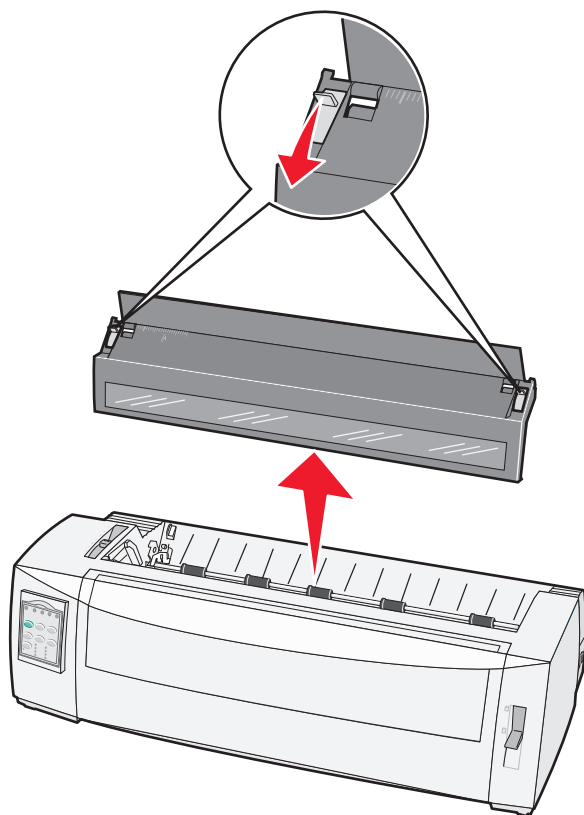
**Obs!** Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **FormFeed** (Sidmatning).

- 3 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.

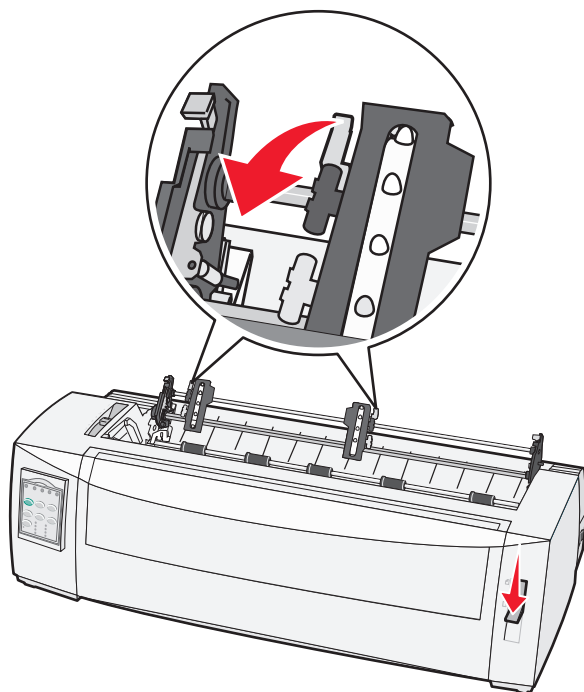


- 4 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .

5 Ta bort bandåtkomstluckan.

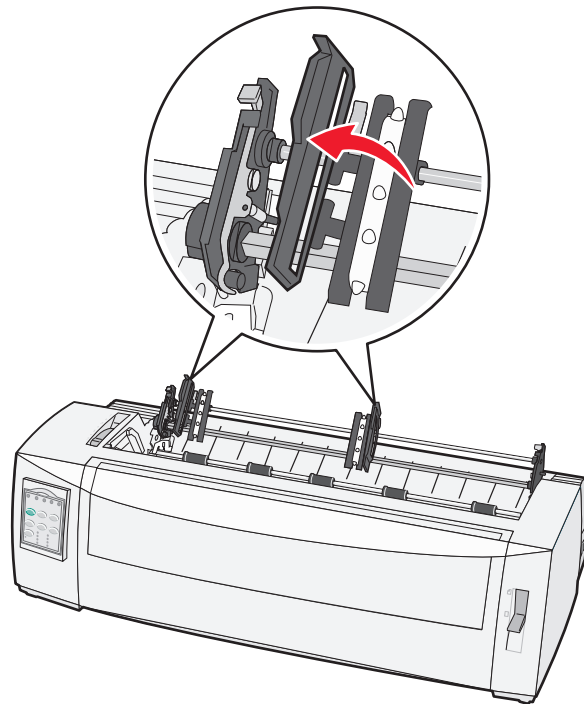


6 Dra vänster och höger traktorlåsappar uppåt för att låsa upp traktorerna.





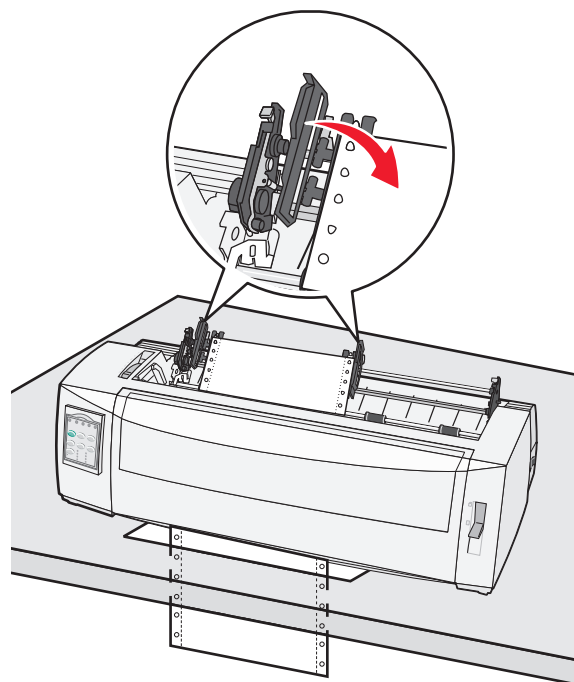
**7** Öppna den vänstra och den högra traktorluckan.



**8** Sätt i papperet i skrivarens nedre fack.

Tryck eller dra papperet genom pappersbanan tills det passerar skrivhuvudet.

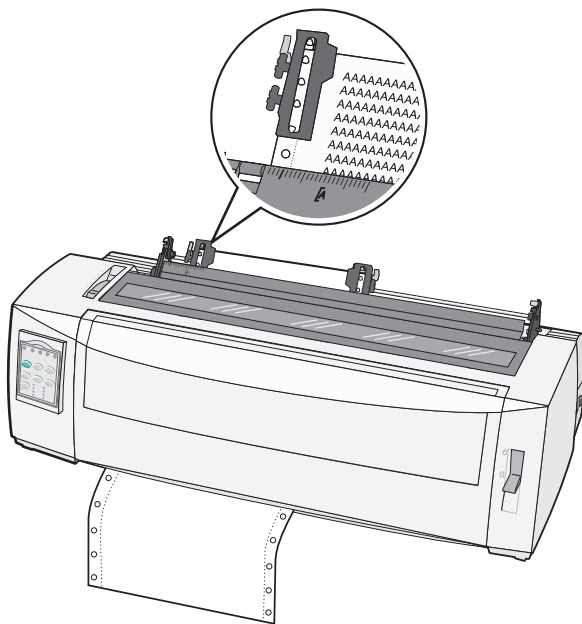
**9** Placera pappershålen över traktorstiften.



Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.

**Obs!** Om du får problem med att flytta den högra traktorn efter pappersbredden rullar du bort gummitraktorstoppet från viloläget. Flytta traktorn till pappersbredden, fyll på papperet och lås sedan den högra traktorn.

- 10 Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.
- 11 Sätt tillbaka bandåtkomstluckan.
- 12 Flytta traktorn så att den ligger jämns med papperets vänstra marginal med [A-symbolen tryckt på den bakre plattan.



**Obs!** Avståndet från [A-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.

- 13 Tryck den vänstra traktorlås-spaken nedåt för att låsa traktorn på plats.
- 14 Sträck papperet och lås sedan den högra lås-spaken.
- 15 Öppna kontrollpanelens lucka för åtkomst till nivå 2.
- 16 Tryck på **Micro** (Mikro) ↑, **Micro** (Mikro) ↓ eller **LineFeed** (Radmatning) för att flytta papperet till den Top-Of-Form (Överkant på sida) som du vill använda.
- 17 Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).

**Obs!** Top-Of-Form (Överkant på sida) sparas inte när skrivaren stängs av eller tar slut på papper när du använder dragtraktorn.

- 18 Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast sken.

**Obs!** I annat fall trycker du på **Start/Stop** (Starta/Stoppa) tills lampan Klar tänds.

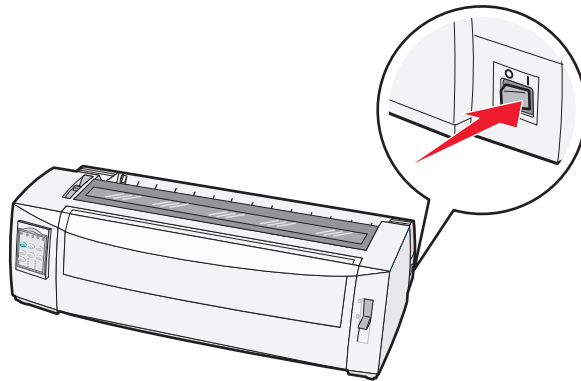
## Fylla på beskurna papper


Beskurna papper kan vara enstaka ark, kuvert eller blanketter med flera skikt. De placeras ett i taget i den manuella arkmataren.

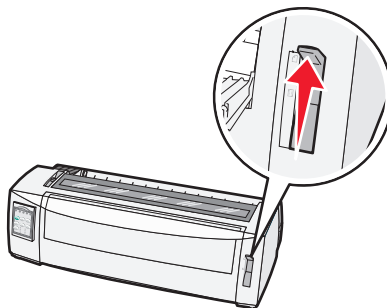
### Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt

**Obs!** Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 kan du få mer information om hur du lägger i papper i dokumentationen som medföljde tillvalet.

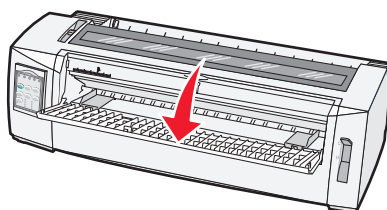
- 1 Sätt på skrivaren.



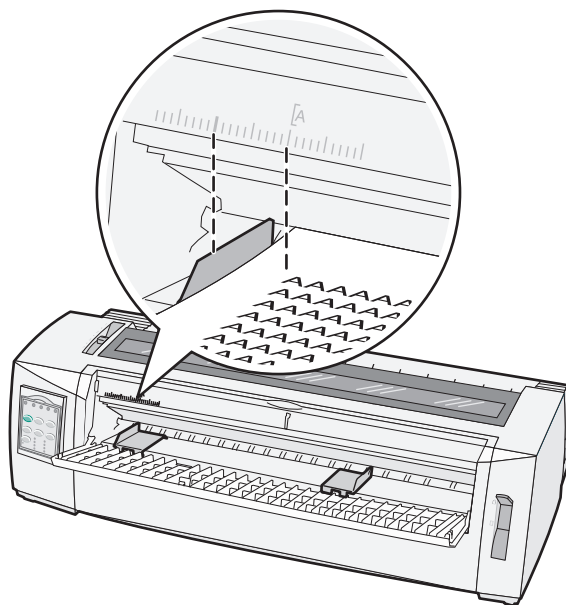
- 2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.
- 3 Om löpande blanketter är ilagda, river du av den kant du matar in först av den löpande blanketten och trycker på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur) för att parkera den löpande blanketten.  
Lampan Slut på papper blinkar.
- 4 Ställ in reglaget för pappersstorlek på en inställning som motsvarar den typ av papper som du använder.
- 5 Flytta pappersvalsspaken till läge .



- 6 Öppna den manuella mataren.



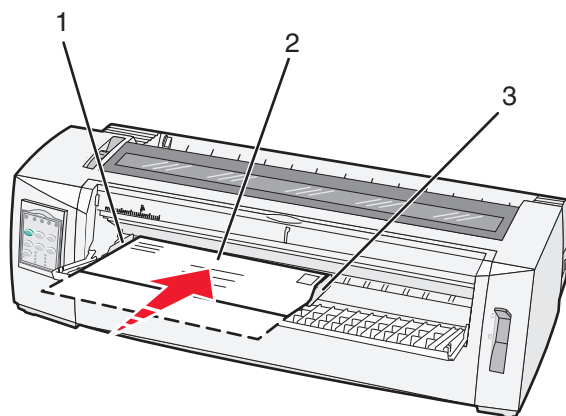
- 7** Öppna den vänstra pappersguiden så att önskad utskriftsposition riktas in mot **[A]**-symbolen på marginalguiden. Avståndet från den vänstra pappersguiden till **[A]**-symbolen avgör bredden på vänstermarginalen.



- 8** Lägg i en perforerad blankett eller ett kuvert mot den vänstra pappersguiden.

**Obs!** Om du lägger i ett förtryckt papper eller ett kuvert ska du lägga i överkanten först med den tryckta sidan uppåt.

- 9** Flytta den högra pappersguiden så att den riktas in mot den högra kanten på den perforerade blanketten eller kuvertet.



1	Vänster pappersguide
2	Perforerad blankett eller kuvert
3	Höger pappersguide

- 10** Sätt i den perforerade blanketten eller kuvertet i skrivaren till lampan för Slut på papper slutar blinka.

#### Anmärkingar:

- Om Auto Cut Sheet Load (Automatisk matning till startläge) är inställd på On (På) matas papperet automatiskt till Top-Of-Form (Överkant på sida).

- Om Auto Cut Sheet Load (Automatisk matning till startläge) är inställt på Off (Av) trycker du på **FormFeed** (Sidmatning).

**11** Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast sken.

**Obs!** I annat fall trycker du på **Start/Stop** (Starta/Stoppa) tills lampan Klar tänds.

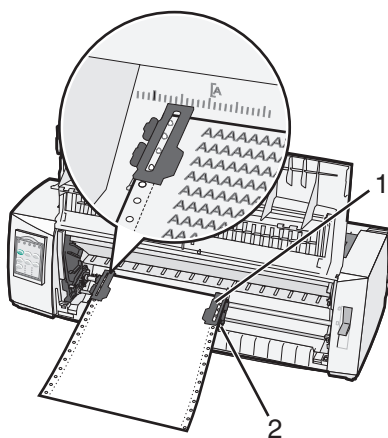
## Justera vänstermarginalen

Du kan ändra den första utskriftspositionen manuellt i vänstermarginalen. Den första utskriftspositionen indikeras av [A]-symbolen. Du kan även ställa in vänstermarginalen i programmet.

### Anmärkningar:

- Om du ställer in vänstermarginalen i programmet görs samma inställning automatiskt av vänstermarginalen i skrivaren. Om du t.ex. ställer in vänstermarginalen på en tum i skrivaren och även ställer in vänstermarginalen på en tum i programmet börjar skrivaren skriva ut två tum från sidans vänsterkant.
- Placeringen av [A]-symbolen beror på placeringen av traktorenheten.
- Som illustration till den här beskrivningen visas traktorn i tryckläget för papper för löpande blanketter.

**1** Leta reda på vänstermarginalen för löpande blanketter genom att leta reda på [A]-symbolen på skrivaren.



<b>1</b>	Traktor (i tryckläge)
<b>2</b>	Höger låsspak

**2** Fortsätt fylla på papper i olika pappersbanor, beroende på om du har installerat trycktraktorn eller dragtraktorn. Om du vill ha hjälp läser du följande avsnitt i det här kapitlet:

- ["Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn" på sidan 15](#)
- ["Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn" på sidan 18](#)
- ["Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn" på sidan 22](#)
- ["Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt" på sidan 27](#)


## Ange Top-of-Form (Överkant på sida)

Top-of-Form (Överkant på sida) anger den första skrivraden. Använd kontrollpanelen till att spara dina inställningar för Top-of-Form (Överkant på sida) för papper för löpande blanketter, beskurna papper och för aktiverade makron.

### Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i tryckläge

- 1 Ta bort papper från pappersbanan.

Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt. Om lampan Slut på papper inte lyser, river du av överskottsblanketter och trycker på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur). Om en perforerad blankett har lagts i trycker du på **FormFeed** (Sidmatning) för att rensa pappersbanan.

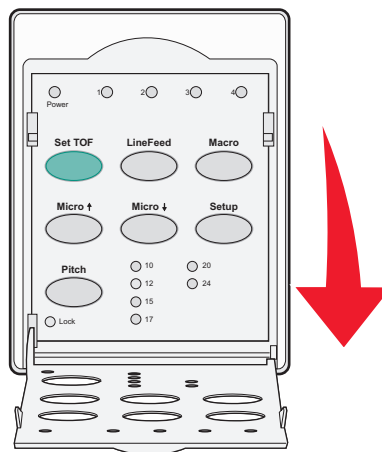
- 2 Kontrollera att pappersvalsspaken är i läget .

- 3 Lägg i papper för löpande blanketter på trycktraktorns matningsstift (eller matningsstiften på Traktor 2 om du använder den tillvalet Traktor 2-mataren).

- 4 Tryck på **FormFeed** (Sidmatning).

Papperet flyttar till aktuell Top-Of-Form (Överkanten på sidan) och lampan Slut på papper släcks.

- 5 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 6 Tryck på valfri pappersriktningsknapp (**LineFeed** (Radmatning), **Micro** (Mikro)↑, **Micro** (Mikro)↓) om du vill justera de horisontella linjerna på plattan med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

**Obs!** Om du håller en pappersriktningsknapp intryckt rör sig papperet i mikrorörelser och övergår sedan till löpande matning.

- 7 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 8 Stäng luckan på kontrollpanelen.


- 9 Om du vill bekräfta den nya Top-Of-Form (Överkant på sida), trycker du på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur) för att ta ur löpande blanketter och trycker sedan på **FormFeed** (Sidmatning) för att lägga i löpande blanketter igen.

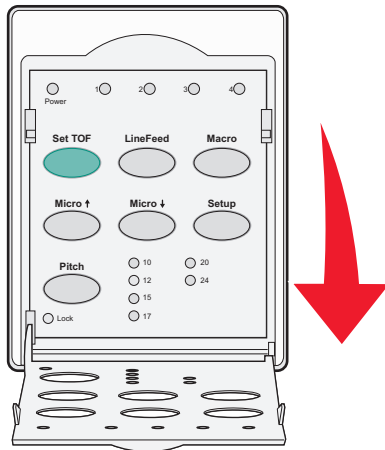
Löpande blanketter läggs till i aktuell inställning för Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 10 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

**Obs!** Om Auto Tear Off (Riv av automatiskt) är inställt på On (På) avancerar papperet till läget Tear Off (Riv av). Om du skickar ett utskriftsjobb eller trycker på **Tear Off** (Riv av) återställs papperet till aktuell Top-Of-Form (Överkant på sida).

## Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i dragläge


- 1 Sätt på skrivaren.  
Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt.
- 2 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .
- 3 Lägg i papper för löpande blanketter på dragtraktorns matningsstift.
- 4 Öppna luckan till kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 5 Tryck på valfri pappersriktningsknapp (**Micro (Mikro) ↑**, **Micro (Mikro) ↓** eller **LineFeed (Radmatning)**) om du vill flytta papperet till läget Top-Of-Form (Överkant på sida).  
**Obs!** Använd det andra arket av löpande blanketter för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).
- 6 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida).
- 7 Stäng luckan till kontrollpanelen.  
**Obs!** Top-Of-Form (Överkant på sida) sparas inte om skrivaren är avstängd eller om papperet tar slut när skrivaren är i traktorläge.
- 8 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

## Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för en perforerad blankett eller ett kuvert

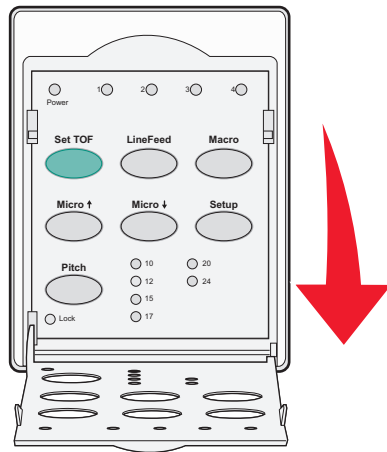
Top-Of-Form (Överkant på sida) kan ligga inom intervallet minus ett till plus 22 tum från överkanten på en perforerad blankett.

- 1 Ta bort papper från pappersbanan.  
Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt. Om lampan Slut på papper inte lyser, river du av överskottsblanketter och trycker på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur). Om ett papper har lagts i trycker du på **FormFeed** (Sidmatning) för att rensa pappersbanan.
- 2 Flytta pappersvalsspaken till läge .

3 Lägg i en perforerad blankett eller ett kuvert i den manuella mataren.

- Om Auto Cut Sheet (Automatisk matning till startläge) är inställt på On (På) flyttar skrivaren papperet eller kuvertet till aktuell Top-Of-Form (Överkant på sida).
- Om Auto Cut Sheet (Automatisk matning till startläge) är inställt på Off (Av) trycker du på **FormFeed** (Överkant på sida) när lampan Slut på papper släcks.

4 Öppna luckan till kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



5 Tryck på valfri pappersriktningsknapp (**Mikro↑** (Mikro), **Mikro↓** (Mikro), **LineFeed** (Radmatning)) om du vill justera de horisontella linjerna på plattan med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

**Obs!** Om du håller en pappersriktningsknapp intryckt avancerar papperet i mikrorörelser och övergår sedan till läget löpande matning.

6 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida)..

7 Stäng luckan till kontrollpanelen.

8 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

## Ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro

Varje makro har en egen inställning för Top-Of-Form (Överkant på sida). Om du vill ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro måste du först välja makrot.

1 Öppna kontrollpanelens lucka för åtkomst till nivå 2.

2 Tryck på **Macro** (Makro) för att välja det makro du vill använda.

**Obs!** Proceduren för att ange Top-Of-Form (Överkant på sida) beror på vilket papper och utskriftsläge du använder. Om du vill ha hjälp läser du följande avsnitt i det här kapitlet:

- ["Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för löpande blanketter i tryckläge" på sidan 30](#)
- ["Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för löpande blanketter i dragläge" på sidan 31](#)
- ["Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för en perforerad blankett eller ett kuvert" på sidan 31](#)



## Guide för papper och specialmaterial

### Papperstyper och -storlekar som kan hanteras av skrivaren

Skrivaren kan hantera pappersvikterna 56–90 g/m<sup>2</sup> och kuvertvikterna 75–90 g/m<sup>2</sup>.

Papperstyper	Enstaka ark	Flerskiktspapper	Kuvert
<b>Perforerade blanketter</b>	76 mm (3,0 tum) till 297 mm (11,7 tum)*	76 mm (3,0 tum) till 297 mm (11,7 tum)*	152 mm (6,0 tum) till 241 mm (9,5 tum)
<b>Papper i löpande bana</b>	76 mm (3,0 tum) till 254 mm (10,0 tum)	76 mm (3,0 tum) till 254 mm (10,0 tum)	Ej tillämpligt
Hål-till-hål-bredd	63 mm (2,5 tum) till 241 mm (9,5 tum)	63 mm (2,5 tum) till 241 mm (9,5 tum)	Ej tillämpligt

\* När den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2-mataren (tillval) är installerad är maximalbredden för perforerade blanketter 215 mm (8,5 tum) vid manuell påfyllning.

Papperstyper	En gång	Flerskiktspapper	Kuvert
<b>Perforerade blanketter</b>	76 mm (3,0 tum) till 559 mm (22,0 tum)	76 mm (3,0 tum) till 559 mm (22,0 tum)	110 mm (4,1 tum) till 152 mm (6,0 tum)
<b>Papper i löpande bana</b>	76 mm (3,0 tum) (ingen begränsning)	76 mm (3,0 tum) (ingen begränsning)	Ej tillämpligt

Papperstyper	En gång	Flerskiktspapper	Kuvert
<b>Perforerade blanketter</b>	0,058 mm (0,0023 tum) till 0,114 mm (0,0045 tum)	Se följande anteckning.	0,42 mm (0,017 tum)
<b>Papper i löpande bana</b>	0,058 mm (0,0023 tum) till 0,114 mm (0,0045 tum)	Se följande anteckning.	0,42 mm (0,017 tum)

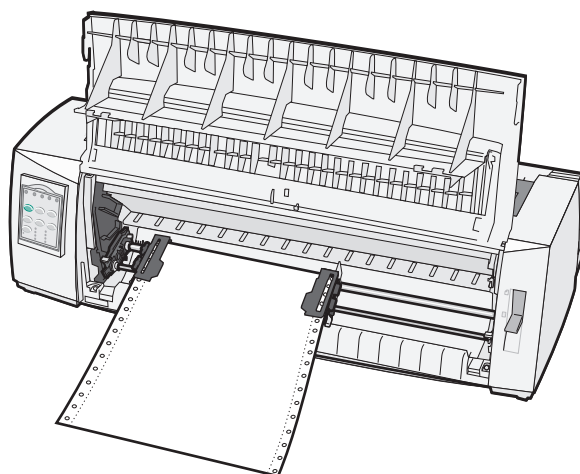
**Obs!** För 2580/2581-skrivare är den maximala tjockleken på flerskiktspapper 0,512 mm (0,0202 tum). För 2590/2591-skrivare är den maximala tjockleken på flerskiktspapper 0,36 mm (0,015 tum).

## Ändra traktorposition

Traktorenheten kan installeras i positionen för trycktraktor eller dragtraktor. I det här avsnittet beskrivs hur du ändrar traktorenhetens position.

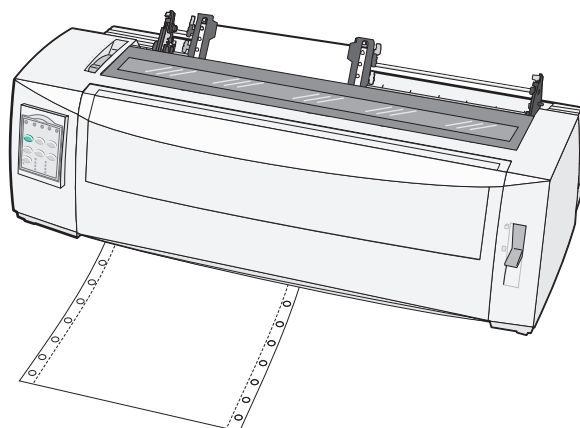
### Position för trycktraktor

Skrivaren levereras med traktorenheten installerad i trycktraktorläge, längst fram på skrivaren. Trycktraktorläget är det mest praktiska sättet att ladda skrivaren med löpande blanketter och gör att du kan använda skrivarens avrivningsfunktion.



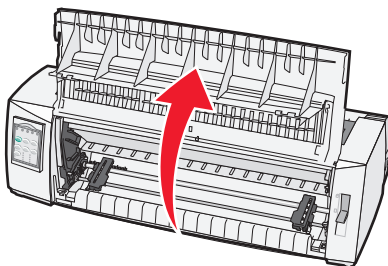
### Position för dragtraktor

Den främre traktorenheten kan flyttas och installeras högst upp på skrivaren. Den fungerar då som en dragtraktor och gör att du kan fylla på papper ovanifrån och underifrån.

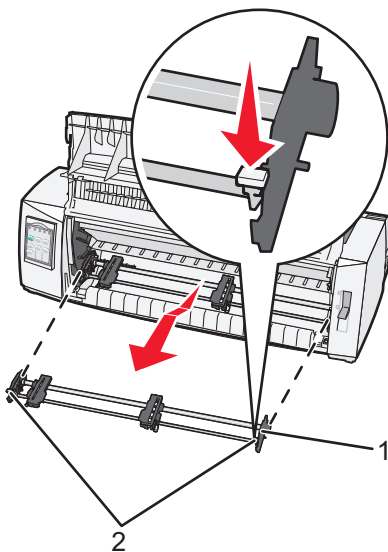


## Omvandla trycktraktorn till dragtraktorposition

- 1 Kontrollera att skrivaren är avstängd.
- 2 Kontrollera att papper inte har fyllts på i skrivaren.
- 3 Dra upp den övre luckan.

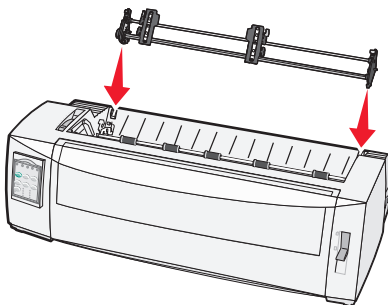


- 4 Håll ned spärrspakarna när du lyfter och drar ut traktorenheten ur skrivaren.



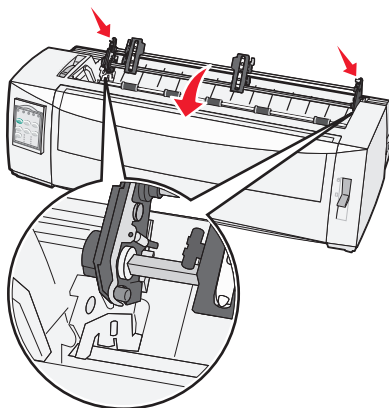
1	Traktorenhet
2	Låsspak

- 5 Ta bort åtkomstluckan till färgbandet.
- 6 Vrid runt traktorenheten så att spärrspakarna är i upprätt läge, vända mot dig.
- 7 Placera traktorn mot skrivarens bakre lutning utmed traktorguiderna.



8 Så här skjuter du in traktormataren i skrivaren:

- a Håll ned spärrspakarna och skjut försiktigt in traktormataren i skrivaren till det tar stopp.
- b Fortsätt hålla spärrspakarna nedtryckta och luta traktormataren mot skrivarens framsida tills hakarna i slutet av spärrspakarna passar i stöden på skrivarens ram.

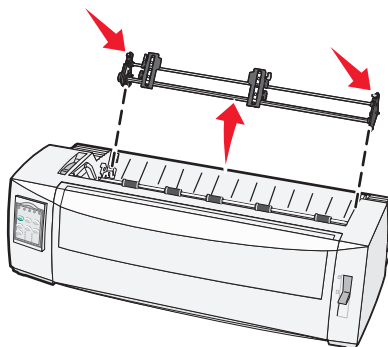


- c Släpp spärrspakarna.

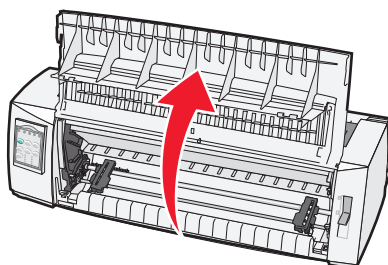
**Obs!** Traktorenheten sitter på plats i 40 graders vinkel.


## Konvertera dragtraktorn till position för trycktraktorn

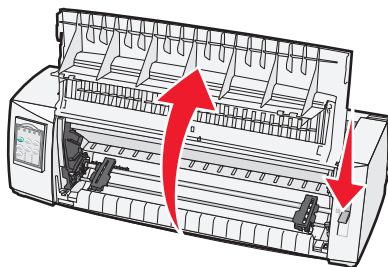
- 1 Kontrollera att skrivaren är avstängd.
- 2 Kontrollera att papper inte har fyllts på i skrivaren.
- 3 Håll ned spärrspakarna när du lyfter och drar ut traktorenheten ur skrivaren.



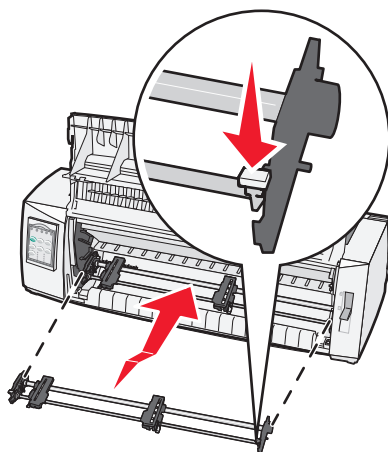
- 4 Dra upp den övre luckan.



5 Kontrollera att pappersvalsspaken är i läget .



6 När du håller ned spärrspakarna passar du in vänster och höger lås på pinnarna i skrivaren.



7 Släpp spärrspakarna.

8 Stäng den främre luckan.

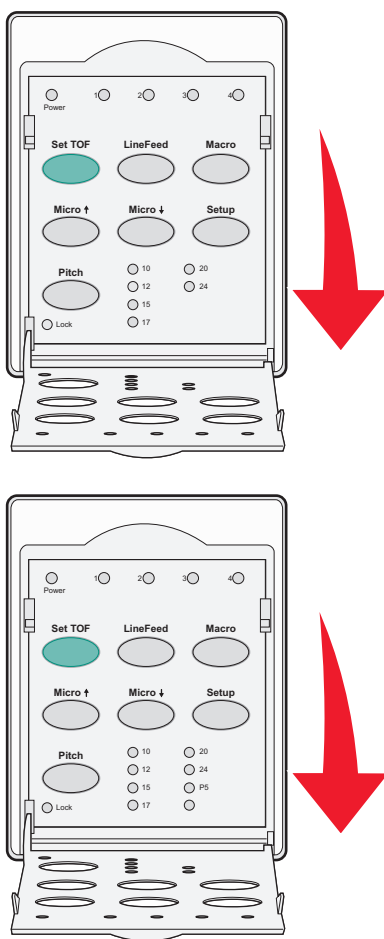
## Beskrivning av installationsläge och menyalternativ

Skrivaren är fabriksinställd för teckensnitt, breddsteg, formulärlängd och andra inställningar. Dessa inställningar kallas fabriksinställda inställningar. I det här kapitlet beskrivs hur du ändrar fabriksinställningarna, skapar makron och ställer in formulärlängden.

### Använda konfigurationsläget

**Obs!** Kontrollera att löpande blanketter är ilagda i skrivaren när du använder konfigurationsläget.

- 1 Öppna kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 2 Tryck på **Setup** (Konfiguration) om du vill ställa skrivaren i konfigurationsläge och skriva ut huvudmenyn.
- 3 Tryck på **LineFeed** (Radmatning) om du vill skriva ut en lista med tillgängliga alternativ som kan ändras.

Om du vill välja	Tryck på
Exit and Save Setup (Avsluta och spara konfiguration)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Skriv ut alla	LineFeed (Radmatning)
Inställningar för makroformulär	Makro
Alternativ för data	Micro (Mikro) ↑

Om du vill välja	Tryck på
Kontrollalternativ	Micro (Mikro) ↓
Emuleringsalternativ	Setup (inställningar)
Gränssnittsalternativ	Breddsteg

4 Välj ett alternativ i huvudmenyn genom att trycka på motsvarande knapp.

**Obs!** Ett nytt alternativ skrivs ut när du trycker på en knapp så att det nya alternativet valet visas.

5 När du har gjort alla val skrivs en sida ut med de ändringar som gjorts.

6 Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) tills skrivaren återgår till huvudmenyn eller tryck på **Pitch** (Breddsteg) från valfri meny med ett **Return to Main menu** (Återgå till huvudmenyn).

7 Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) om du vill avsluta konfigurationsläget.

De nya inställningarna sparas bara när konfigurationsläget avslutas.

**Obs!** Om papperet tar slut i skrivaren när du använder konfigurationsläget lägger du i mer papper i matningsstiften och trycker på **Setup** (Konfiguration) för att fortsätta.

## Ändra menyinställningar (ett exempel)

**Obs!** Kontrollera att löpande blanketter är ilagda i skrivaren när du använder konfigurationsläget.

Följande är ett exempel på hur du gör för att ändra menyspråket.

- 1 Ställ skrivaren i konfigurationsläget Setup (Inställningar), tryck på **Micro (Mikro)** ↓ för att skriva ut menyn för Control Options (Kontrollalternativ).
- 2 Tryck på **Pitch** (Breddsteg) för att skriva ut fler kontrollalternativ.

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	Off (Av)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Uni-Dir Printing (Uni-Dir-utskrift)	On (På)	LineFeed (Radmatning)
Auto Ready Cut Sheet (Manuell arkmatare automatiskt redo)	Aktiverad	Macro (Makro)
Paper Out Alarm (Pappersutmatning, alarm)	Aktiverade	Micro (Mikro) ↑
Bi-Di alignment (Bi-Di- (Dubbelriktad) justering)		Micro (Mikro) ↓
Demo Print (Demoutskrift)		Setup (inställningar)
(More) (Mer)		Pitch (Breddsteg)

3 För att ändra menyspråk trycker du på **Macro** (Makro).

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	English (Engelska)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Return to previous page (Återgå till föregående sida)	Aktiverad	LineFeed (Radmatning)
Menyspråk		Macro (Makro)
TOF Read (TOF-läsning)		Micro (Mikro) ↑

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Quiet (Tyst)		Micro (Mikro) ↓

- Tryck på den knapp som motsvarar det språk som du vill använda eller tryck på **Setup** (Inställningar) för att skriva ut fler alternativ i språkmenyn.
- Tryck till exempel på **Macro** (Makro) för att välja franska.

Menyspråk	
Om du vill välja	Tryck på
No Change (Ingen ändring)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
English (Engelska)	LineFeed (Radmatning)
French (Franska)	Macro (Makro)
German (Tyska)	Micro (Mikro) ↑
Italian (Italienska)	Micro (Mikro) ↓
(More) (Mer)	Setup (inställningar)
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	Pitch (Breddsteg)

Nu skrivs skrivarmenyerna ut på franska.

- Tryck på **Pitch** (Breddsteg) för att återgå till huvudmenyn eller tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) (No Change (Ingen ändring)) för att gå tillbaka en meny och ändra en annan inställning.
- Om du återgår till huvudmenyn trycker du **Set TOF** (Ange Överkant på sida) för att avsluta konfigurationsläget och spara inställningarna.

#### Anmärkningar:

- De nya inställningarna sparas bara när konfigurationsläget avslutas.
- Om papperet tar slut i skrivaren när du använder konfigurationsläget lägger du i mer papper i matningsstiften och trycker på **Setup** (Inställningar) för att fortsätta.

## Alternativ på huvudmenyn

### Alternativ på huvudmenyn

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande alternativ visas högst upp på huvudmenysidan:

### Inställningar för makroformulär

Med inställningar för makroformulär skapas särskilda makron för utskrift av olika slags formulär.

### Alternativ för data

Med alternativ för data anges hur information som skickas till skrivaren ska behandlas.



## Kontrollalternativ

Med kontrollalternativ anges hur skrivaren ska utföra många grundläggande uppgifter.

## Emuleringsalternativ

Med emuleringsalternativ anges hur skrivaren ska samverka med programmet.

## Gränssnittsalternativ

Med gränssnittsalternativ anges hur information ska överföras från datorn till skrivaren.

## Inställningar för makroformulär

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed** (Radmatning) på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar de makroformulärfunktioner och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

### Default Macro (Standardmakro)

Här anger du det standardmakro som du vill använda när skrivaren sätts på. Välj Disabled (Avaktiverad) om du inte vill använda ett makro som standard.

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

### Character options (Teckenalternativ)

Använd följande alternativ för att välja teckenalternativ enligt beskrivning:

- **Default Font** (Standardteckensnitt) – Välj det önskat teckensnitt i listan över tillgängliga teckensnitt.
- **Font Lock** (Teckensnittslås) – Välj Yes (Ja) för att ange teckensnittslås som standard även efter att skrivaren har stängts av och sedan på igen.
- **Default Pitch** (Standardbreddsteg) – Välj det breddsteg som du vill använda som standard i listan över tillgängliga breddsteg.  
**Obs!** En del teckensnitt kan inte använda alla breddsteg.
- **Pitch Lock** (Breddsteglås) – Välj Yes (Ja) för att ange breddsteglås som standard även efter att skrivaren har stängts av och sedan på igen.
- **Code Page** (Kodsida) – Välj någon av följande kodsidor för olika språkuppställningar: 437, 850, 858, 860, 861, 863, 865, 437G, 813, 851, 853T, 857, 869, 920, 1004 eller 1053.

#### Anmärkningar:

- Teckentabeller för Östeuropa, de baltiska staterna och Mellanöstern väljer di genom att hålla ned särskilda tangentkombinationer när skrivaren startas. Mer information finns i *Technical Reference* (endast på engelska) som är tillgänglig på Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).
- 437 är fabriksinställt som standard.

- **Character Set** (Teckenuppställning) – Välj teckenuppställning 1 eller 2.

**Obs!** Teckenuppställning 1 är fabriksinställt för USA och teckenuppställning 2 är fabriksinställt för EU.

## Paper Handling Options (Pappershanteringsalternativ)

Använd följande alternativ för att välja pappershanteringsalternativ enligt beskrivningen:

- Auto Tear Off (Automatisk avrivning av)
  - **On** (På) – Papper för löpande blanketter matas automatiskt fram till avrivningskanten.
  - **Off** (Av) – Du kan manuellt mata fram perforeringen för papper för löpande blanketter till avrivningskanten.  
**Obs!** On (På) är fabriksinställt som standard.
- Auto Cut Sheet Load (Automatisk matning till startläge)
  - **On** (På) – Skurna pappersark matas automatiskt fram till aktuell position för Top-Of-Form (Överkant på sida).
  - **Off** (Av) – Du måste trycka på **FormFeed** (Sidmatning) för att mata fram papper.  
**Obs!** On (På) är fabriksinställt som standard.
- Auto Sheet Feeder (Automatisk dokumentmatare)
  - On** (På) – Matar automatiskt fram papper om den automatiska dokumentmataren är installerad.  
**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.
- Form Length (Formulärlängd)
  - Med det här alternativet anger du formulärlängden (i linjer per sida) från en linje till högst 22 tum.
- Left Margin (Vänstermarginal)
  - Med det här alternativet anger du vänstermarginalen i tumsteg från 0 till 3 tum.
- Right Margin (Högermarginal)
  - Med det här alternativet anger du högermarginalen i tumsteg från 4 till 8 tum. Om du har en modell med bred vagn är högermarginalens högsta inställning 13,6 tum.
- Lines Per Inch (Rader per tum)
  - Här anger du antalet textrader i en tum från 3 till 8.  
**Obs!** 6 är fabriksinställt som standard.
- Eject by FF (Mata ut med FF)
  - **On** (På) – Gör att du kan mata ut skurna papper genom att trycka på **FormFeed** (Sidmatning).  
**Obs!** On (På) är fabriksinställt som standard.

## Alternativ för data

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed** (Radmatning) på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar de dataalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

### Buffer (Buffert)

- **Minimum** – Anger storleken på mottagningsbufferten till noll
- **Maximum** – För 2580/2581-modellerna anges storleken på mottagningsbufferten till 64 kb eller 480 kb, beroende på om Download to NLQ II (Nästan Letter-kvalitet) (Hämta till NLQ II) är aktiverat
- **Maximum** – För 2590/2591-modellerna anges storleken på mottagningsbufferten till 47,5 kb eller 480 kb, beroende på om Download (Hämta) är aktiverat  
**Obs!** Maximum är fabriksinställt som standard.

### Auto LF (Automatisk radmatning)

Kräver en radmatning för att aktiveras.

- **On** (På) – En radmatning görs för varje *vagnreturkod* (CR) som tas emot.
- **Off** (Av) – Ingen radmatning görs när en vagnreturkod tas emot.

**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.

### Auto CR (Automatisk vagnretur)

Kräver en vagnretur för att aktiveras.

- **On** (På) – En vagnretur görs för varje radmatningskod som tas emot.
- **Off** (Av) – Ingen vagnretur görs när en radmatningskod tas emot.

**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.

### Zero Slash (Noll snedstreck)

- **On** (På) – Noll (0) skrivs ut med ett snedstreck i mitten.
- **Off** (Av) – Noll (0) skrivs ut utan snedstreck.

**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.

### Download to NLQ II (Hämta till NLQ II) (endast för 2580/2581-modellerna)

- **Enabled** (Aktiverad – Åsidosätter en del av mottagningsbufferten för hämtning av teckensnitt
- **Disabled** (Avaktiverad) – Använder hela bufferten som mottagningsbuffert

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

### Download (Hämta) (endast för 2590/2591-modellerna)

- **Enabled** (Aktiverad – Åsidosätter en del av mottagningsbufferten för hämtning av teckensnitt
- **Disabled** (Avaktiverad) – Använder hela bufferten som mottagningsbuffert

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

### Code Page Sub. (Ersätt kodsida)

- **Enabled** (Aktiverad) – Ersätter kodsidan 858 till 850 så att äldre program får tillgång till europeiska tecken
- **Disabled** (Avaktiverad) – Ingen kodsida ersätts

**Obs!** Disabled (Avaktiverad) är fabriksinställt som standard.

## Kontrollalternativ

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar kontrollalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

## Uni-Dir Printing (Uni-Dir-utskrift)

- **On (På)**—Skrivaren skriver ut i en riktning per rad (i NLQ-läge).
- **Off (Av)**—Skrivaren skriver ut en rad och en returrad dubbelriktat. Proportionellt mellanrum är ett undantag; när det här breddsteget har valts skriver skrivaren ut enkelriktat.

**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.

## Manuell arkmatare automatiskt redo

Anger hur skrivaren går till läget Ready (Klar) när ett skuret ark har fyllts på.

- **On (På)**—Skrivaren går automatiskt till läget Ready (Klar) när ett skuret ark har fyllts på.
- **Off (Av)**—Skrivaren förblir offline när ett beskuret papper har fyllts på. Tryck på **Start/Stop** för att återgå till Ready (Klar).

**Obs!** På är fabriksinställt som standard.

## Pappersutmatning, alarm

- **Enabled (Aktiverad)** – Ett larm ljuder när skrivaren får slut på papper.
- **Disabled (Avaktiverad)** – Inget larm ljuder när skrivaren får slut på papper.

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

## Demoutskrift

- **Enabled (Aktiverad)** – Skriver ut en demosida
- **Disabled (Avaktiverad)** – Skriver inte ut någon demosida

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

## menyspråk

Välj det språk som menyerna ska skrivas ut på Tillgängliga språk är: engelska, franska, tyska, italienska, spanska och brasiliansk portugisiska

**Obs!** Engelska är fabriksinställt som standard.

## TOF-läsning

- **Enabled (Aktiverad)** – Verifierar Top-Of-Form (Överkant på sida) innan utskrift på löpande blanketter börjar
- **Disabled (Avaktiverad)** – Verifierar inte Top-Of-Form (Överkant på sida) innan utskrift på löpande blanketter börjar

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

## Tyst

- **Enabled (Aktiverad)** – Skrivaren skriver ut med en låg ljudnivå.
- **Disabled (Avaktiverad)** – Skrivaren skriver ut med en normal ljudnivå.

**Obs!** Avaktiverad är fabriksinställt som standard.

**Obs!** Utskriften sker i Quiet Mode (Tyst läge)

## Emuleringsalternativ

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Mer information finns i "[Använda konfigurationsläget](#)" på sidan 38. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Välj emuleringsalternativ i lägena IBM (fabriksinställningen), Epson eller OKI. Mer information om dataströmsändringar finns i *Technical Reference* (endast på engelska) som är tillgänglig på Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

### IBM-läge

Proprinter III, finns på 2580/2581-skrivare, är kompatibel med Proprinter III.

- **On (På)** – Skrivaren emulerar en Proprinter III.
- **Off (Av)** – Skrivaren utrustas med fler funktioner.

AGM, finns på 2590/2591-modeller, möjliggör användning av 24-trådars grafikkommandon för hög upplösning. De påminner om de kommandon som används för Epson LQ570/LQ 1070.

- **On (På)** – Grafikkommandon är tillgängliga.
- **Off (Av)** – Grafikkommandon är inte tillgängliga.

**Obs!** Off (Av) är fabriksinställt som standard.

### Epson-läge

- I tabellen kan du välja Italic Character Table (kursivteckentabell) eller Epson Extended Graphic Character Table (Epsons utökade grafikteckentabell).

**Obs!** Graphics (Grafik) är fabriksinställt som standard.

- Med Int'l Char Set (Internationell teckenuppsättning) kan du välja teckenuppsättning för det språk som du vill skriva ut på.

Internationella teckenuppsättningar som kan användas i Epson-läget är: USA, France, Germany, U.K., Denmark, Sweden, Italy, och Spain.

Följande teckenuppsättningar kan också användas men endast med värddkommandon som används av Epson FX850/FX 1050: Japan, Norway, Denmark II, Korea (endast 2580/2581-modeller), Spain II, Latin America och Legal.

**Obs!** USA är fabriksinställt som standard.

### OKI-läge

I OKI-läge kan du skriva ut från följande funktioner:

- 7 or 8 Bit Graphics (7 eller 8 bitars grafik)
- Paper Out Override (Åsidosätt slut på papper)
- Reset Inhibit (Återställ hindra)
- Print Suppress Effective (Skriv inte ut)
- Print DEL Code (Skriv ut DEL-kod)

## Gränssnittsalternativ

**Obs!** Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar gränssnittsalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

### **Interface Selection (Välj gränssnitt)**

Om alternativet inte är avaktiverat väljs skrivargränssnittet automatiskt utifrån tillgängliga anslutningskablar.

Följande anslutningskablar är tillgängliga: parallellkabel, USB-kabel, seriell kabel (endast tillgänglig när ett extra seriellt gränssnitt är installerat) och nätverkskabel (endast tillgänglig på nätverksmodeller).

**Obs!** Auto är fabriksinställt som standard.

### **Honor Init (Svara på init.)**

- **Enabled (Aktiverad)** – Svarar på initieringssignalen på parallellporten
- **Disabled (Avaktiverad)** – Svarar inte på initieringssignalen på parallellporten

**Obs!** Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

## Underhålla skrivaren

Vissa åtgärder behöver utföras regelbundet för att bästa möjliga utskriftskvalitet ska upprätthållas.

### Beställa förbrukningsmaterial

Använd de angivna artikelnumren för att beställa förbrukningsartiklar som du behöver till skrivaren.

Förbrukningsartikel	Artikelnummer
Parallellkabel	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1329605 (kabel, 3 m)</li><li>• 1427498 (kabel, 6 m)</li></ul>
USB-kabel	12A2405
Seriell adapter och kabel	12T0154 (tillval för seriellt gränssnitt) 1038693 (kabel, 15 m)
Färgband	<ul style="list-style-type: none"><li>• 11A3540 (re-inking-färgband av standardtyp för 2400/2500-serien)</li><li>• 11A3550 (re-inking-färgband med hög kapacitet för 2500-serien)</li></ul> <b>Obs!</b> Skrivarfärgband kan beställas från Lexmarks webbplats på <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> .

### Ta bort färgbandspatronen

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Lyft upp höger och vänster frigöringsspärri på färgbandspatronens hölje för att ta bort den.
- 3 Lägg färgbandspatronens hölje på ett jämnt underlag.
- 4 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.
- 5 Tryck på höger och vänster frigöringsspärri på färgbandspatronen för att lyfta ut den ur skrivaren.

### Rengöra skrivaren

#### Förbereda skrivaren för rengöring

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Dra ur nätkabeln ur vägguttaget.



**VARNING – VARM YTA:** Skrivhuvudet kan vara mycket varmt. Låt det svalna innan du vidrör det.

- 3 Kläm ihop vänster och höger spärri på färgbandspatronen och lyft sedan upp den ur skrivaren.

#### Rengöra skrivarens insida

Använd med några månaders mellanrum en mjuk borste och dammsugare för att ta bort damm, färgbandsludd och pappersbitar från skrivaren. Dammsug eventuellt damm från skrivhuvudet och från skrivarens insida.

## Rengöra skrivarens utsida

Rengör skrivarens utsida med en fuktig duk och mild tvål. Använd inte spray eller kemiska rengöringsmedlet någonstans på skrivaren. Använd inte spray i närheten av ventilationshålen. För svåra fläckar på skrivarens utsida kan du använda samma handrengöringsmedel som mekaniker använder.

## Återvinna produkter från Lexmark

Så här återvinner du produkter från Lexmark:

- 1 Besök vår hemsida på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Leta rätt på den produkttyp som du vill återvinna och välj sedan ditt land i listan.
- 3 Följ anvisningarna på datorskärmen.