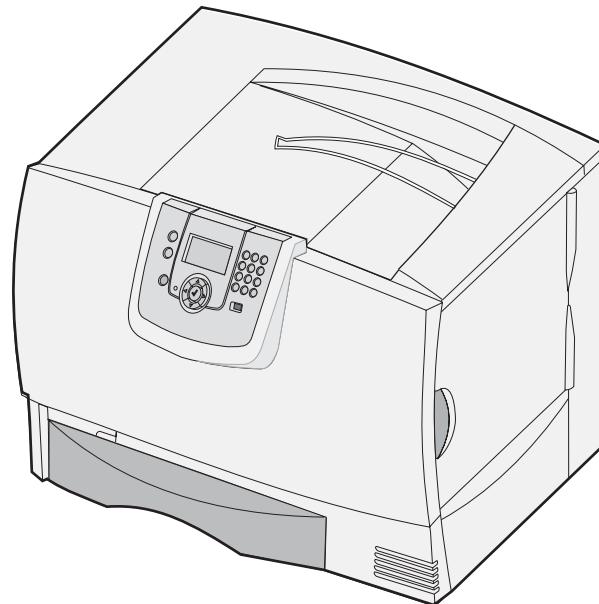




# C782 و C780

دليل المستخدم



أكتوبر ٢٠٠٧

تعد Lexmark و Lexmark مع تصميم الماسة علامتين تجاريتين لشركة Lexmark International, Inc.

ومسجلتين في الولايات المتحدة و/أو في دول أخرى.

© حقوق النشر ٢٠٠٧ Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road

Lexington, Kentucky 40550

لا تسرى هذه الفقرة على أية دولة تتعارض فيها هذه الشروط مع قانونها المحلي؛ تصن شركه LEXMARK INTERNATIONAL INC. على أن هذه النشرة "كما هي" دون أي ضمان من أي نوع، صريحًا كان أو ضمنيًا، شاملًا على سبيل المثال لا الحصر، الضمانات الضمنية للتسويق التجاري أو الملائمة لغرض معين. ولا تسمح بعض الدول بإخلاء المسؤولية عن الضمانات الضريبية أو الضمنية في معاملات معينة؛ وبالتالي، قد لا ينطبق عليك هذا البيان.

قد يحتوي هذا الدليل على معلومات فنية غير دقيقة أو خطأ في الطباعة. يتم إدخال تغييرات على المعلومات الواردة بهذا الدليل بصفة دورية، ويتم تضمين هذه التغييرات في الإصدارات اللاحقة.

وقد يتم إدخال تحسيينات أو تغييرات على المنتجات أو البرامج الموضحة في أي وقت.

لا تدل الإشارات الواردة بهذا الدليل، فيما يتعلق بالمنتجات أو البرامج أو الخدمات، ضمناً أن الجهة المصنعة توفر هذه المنتجات في جميع الدول التي تعمل بها. وليس المقصود من أيه إشارة وردت بشأن أحد المنتجات أو الخدمات أن الشركة تبين أو تعني ضمناً أنه يمكن استخدام مثل هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط. بل يمكن استخدام أي منتج أو برنامج أو خدمة أخرى مكافئة من الناحية الوظيفية كبدائل شريطة عدم ترقق أي حق من حقوق الملكية الفكرية القائمة. وتقع مسؤولية تقييم صحة التشغيل مع المنتجات أو البرامج أو الخدمات الأخرى، باستثناء تلك التي قامت الجهة المصنعة بتحديدها صراحة، والتحقق منه على عائق المستخدم.

© ٢٠٠٧ شركة Lexmark International, Inc.  
كلة الحقوق محفوظة.

#### الحقوق الخاصة حكومة الولايات المتحدة الأمريكية

يُعد هذا البرنامج وأية مراجع مصاحبة له تم توفيرها بمقتضى هذه الاتفاقية من برامج الكمبيوتر والمراجع التجارية التي يقتصر تطويرها على النفقة الخاصة.

#### العلامات التجارية

تشتمل علامات التجارية لـ Lexmark International, Inc. وMarkVision وMarkNet على علامات تجارية خاصة بشركة Lexmark International, Inc.

كما تعد OptraImage علامه تجارية خاصة بشركة Lexmark International, Inc.

تشتمل PCL علامه تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard. PCL هي تصميم وضعه شركة Hewlett-Packard لمجموعة من أوامر الطابعات (اللغة) والوظائف التي تتضمنها منتجات الطابعات الخاصة بها. هذه الطابعة مصممة بحيث تتوافق مع لغة PCL. يعني ذلك أن الطابعة تتعارف على أوامر لغة PCL المستخدمة في مختلف برامج التطبيقات وأن الطابعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر.

تم تضمين التفاصيل المتعلقة بالتوافق في Technical Reference (المرجع الفنى).  
تشتمل العلامات التجارية الأخرى ملكية تخص مالكيها.

#### معلومات السلامة

احفظ هذه الإرشادات.

**تحذير:** يشير التنبؤ إلى شيء قد يتسبب في حدوثضرر.



**تحذير:** يشير التحذير إلى شيء ما من شأنه إلحاقضرر بأجهزة المنتج أو برامجه.



**تحذير:** تتطلب عمليات التهيئة للتثبيت على الأرضية أثاثاً إضافياً من أجل ثبات الطابعة. عليك استخدام حامل الطابعة أو قاعدة الطابعة إذا كنت تستخدم درج سعة ٢٠٠٠ ورقة. كذلك تتطلب بعض عمليات التهيئة الأخرى حامل الطابعة أو قاعدة الطابعة. يمكن الحصول على المزيد من المعلومات من موقع Lexmark على الإنترنٌت وعنوانه [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters)



**تحذير:** يجب عدم إعداد هذا المنتج أو إجراء أي توصيلات كهربائية أو توصيلات كابلات، على سبيل المثال سلك التيار أو الهاتف، خلال عاصفة برقية.

- دع عمليات الصيانة أو الإصلاحات، خلاف تلك الموضحة في إرشادات التشغيل، ل الفني صيانة متخصص.

تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معايير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات Lexmark محددة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحةً دائمًا.

لا تتحمل شركة Lexmark مسؤولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

- يستخدم هذا المنتج الليزر.



**تحذير:** قد يؤدي استخدام عناصر تحكم أو إجراء عمليات ضبط أو تنفيذ إجراءات غير تلك المحددة هنا إلى التعرض لإشعاع ضار.

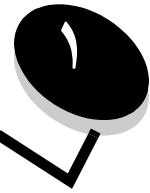
يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسانط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتراوح إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال صدور الانبعاثات الضارة.

# جدول المحتويات

٢ .....	معلومات السلامة .....
<b>الفصل ١ : تركيب الملحقات الاختيارية وإزالتها</b>	
٥ .....	تركيب درج سعة ٢٠٠٠ ورقة .....
٦ .....	تركيب درج سعة ٥٠٠ ورقة .....
٨ .....	تركيب وحدة طباعة على الوجهين .....
٩ .....	تركيب الطابعة .....
١٠ .....	تركيب أداة توسيع الإخراج .....
١١ .....	تركيب علبة بريد مكونة من ٥ حاويات .....
١٣ .....	تركيب وحدة شطيط StapleSmart .....
١٥ .....	تثبيت بطاقات الذاكرة والبطاقات الاختيارية .....
١٥ .....	إزالة بطاقات الذاكرة والبطاقات الاختيارية .....
<b>الفصل ٢ : الطباعة</b>	.....
٢٦ .....	فهم لوحة تشغيل الطابعة .....
٢٧ .....	إرسال مهمة للطباعة .....
٢٨ .....	طباعة من جهاز ذاكرة الفلاش USB .....
٢٩ .....	الإلغاء مهمة طباعة .....
٣٠ .....	طباعة صفة إعدادات القائمة .....
٣١ .....	طباعة صفة إعداد شبكة الاتصال .....
٣١ .....	طباعة قائمة نماذج الخطوط .....
٣٢ .....	طباعة قائمة دليل .....
٣٣ .....	تحميل الأدراج .....
٣٧ .....	تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض .....
٣٩ .....	الطباعة على وسائط خاصة (الورق الشفاف، الملصقات، أخرى) .....
٤٠ .....	ربط الأدراج .....
٤١ .....	ربط حاويات الإخراج .....
٤١ .....	إيقاف مهمة في الطابعة .....
٤٢ .....	طباعة المهام السرية .....
٤٦ .....	تلبيسات من أجل الطباعة الناجحة .....
<b>الفصل ٣ : مواصفات الوسائط</b>	.....
٤٨ .....	ارشادات الوسائط .....
٤٨ .....	تخزين الورق .....
٥٠ .....	تخزين الوسائط .....
٥٣ .....	تحديد مصادر الوسائط ومواصفاتها .....

<b>الفصل ٤ : صيانة الطابعة</b>	.....
٦٠ .....	تحديد حالة المستلزمات .....
٦١ .....	الحفظ على المستلزمات .....
٦١ .....	طلب المستلزمات .....
٦١ .....	خراطيش الطابعة .....
٦٢ .....	حاوية نفاثات مسحوق الحبر .....
٦٢ .....	جهاز الصراف ووحدة الإدخال الطرفية (ITU)
٦٣ .....	إعادة تدوير منتجات Lexmark
<b>الفصل ٥ : إزالة انحسار الورق</b>	.....
٦٤ .....	التعرف على انحسار الورق .....
٦٤ .....	أبواب وأدراج الوصول .....
٦٥ .....	فهم رسائل انحسار الورق .....
٦٦ .....	لتنظيف مسار الورق بالكامل .....
٦٧ .....	إزالة الانحسار من علبة البريد أو وحدة التشطيب أو أداة توسيع الإخراج (المنطقة M) .....
٧١ .....	التخلص من الانحسار في جهاز الصراف .....
٧٣ .....	إزالة انحسار الورق من وحدة نقل الصور .....
٧٧ .....	إذا كنت مازلت تحتاج إلى مساعدة .....
<b>الفصل ٦ : الدعم الإداري</b>	.....
٧٨ .....	ضبط إنساء لوحة التشغيل وتبينها .....
٧٨ .....	تعطيل قوائم لوحة التشغيل .....
٧٩ .....	تمكين قوائم لوحة التشغيل .....
٧٩ .....	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية .....
٨٠ .....	ضبط Power Saver (موفر الطاقة) .....
٨٠ .....	تشفيق القرص .....
٨١ .....	إعداد الأمان باستخدام ملقم الويب المضمن (EWS) .....
٨٤ .....	وضع الأسود فقط .....
٨٥ .....	استخدام Coverage Estimator (مقرر التغطية) .....
٨٥ .....	استشعار الحجم .....
٨٦ .....	تهيئة إعلامات الطابعة .....
<b>الفصل ٧ : استكشاف الأخطاء وإصلاحها</b>	.....
٨٧ .....	دعم العملاء عبر الإنترنت .....
٨٧ .....	الاتصال بالخدمة .....
٨٧ .....	فحص طابعة لا تستجيب للأوامر .....
٨٧ .....	طباعة ملفات PDF متعددة اللغات .....
٨٨ .....	حل مشكلات الطباعة .....
٨٩ .....	حل مشكلات علبة البريد .....
٩٠ .....	حل مشكلات الملحق الاختياري .....
٩٢ .....	حل مشكلات تغذية الورق .....
٩٢ .....	حل مشكلات جودة الطباعة .....
٩٧ .....	حل مشكلات جودة اللون .....
<b>الفصل ٨ : إشعارات</b>	.....
١٠١ .....	

# تركيب الملحقات الاختيارية وإزالتها



يمكنك تخصيص سعة ذاكرة الطابعة وتوصيلاتها بالإضافة للبطاقات الاختيارية وأجهزة الإدخال. كما يمكنك كذلك استخدام هذه الإرشادات لمساعدتك على تحديد موضع أي ملحق اختياري تزيد إزالتها. قم بتركيب الطابعة وأية ملحقات اختيارية قمت بشرائها بالترتيب التالي:

**تنبيه:** عند القيام بتنشيط خيارات بعد تركيب الطابعة، يجب إيقاف تشغيل الطابعة وفصل سلك التيار من مأخذ الحائط قبل المتابعة.

- وحدة تخزين عالية السعة (درج سعة ٢٠٠٠ ورقة)
- الأدراج الاختيارية
- وحدة الطباعة على الوجهين
- الطابعة
- خيارات الإخراج

نقطي الإرشادات الواردة في هذا القسم للملحقات الاختيارية التالية:

ملحقات الإدخال الاختيارية الداخلية	خيارات الإخراج	ملحقات الإدخال الاختيارية
بطاقات الذاكرة	أداة توسيعة الإخراج	وحدة تخزين عالية السعة (درج سعة ٢٠٠٠ ورقة)
ذاكرة الطابعة	علبةبريد من ٥ حاويات	الأدراج الاختيارية
ذاكرة الفلاش	وحدة تشطيب™ StapleSmart™	وحدة الطباعة على الوجهين
الخطوط		
بطاقات البرامج الثابتة		
الرمز الشريطي		
SCS/TNe و IPDS		
PrintCrypton™		

**ملاحظة:** استخدم مفك Phillips لإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام.

- ملحقات اختيارية داخلية أخرى
- قرص الطابعة الصلب
- بطاقة وصلة RS-232 التسلسليّة
- بطاقة وصلة 1284-B المتوازية
- ملفقات الطباعة الداخلية N8000 MarkNet™ (تُسمى أيضًا مهابنات الشبكة الداخلية أو INAS)

**ملاحظة:** قد لا تكون بعض الملحقات الاختيارية متاحة على بعض الطرازات.

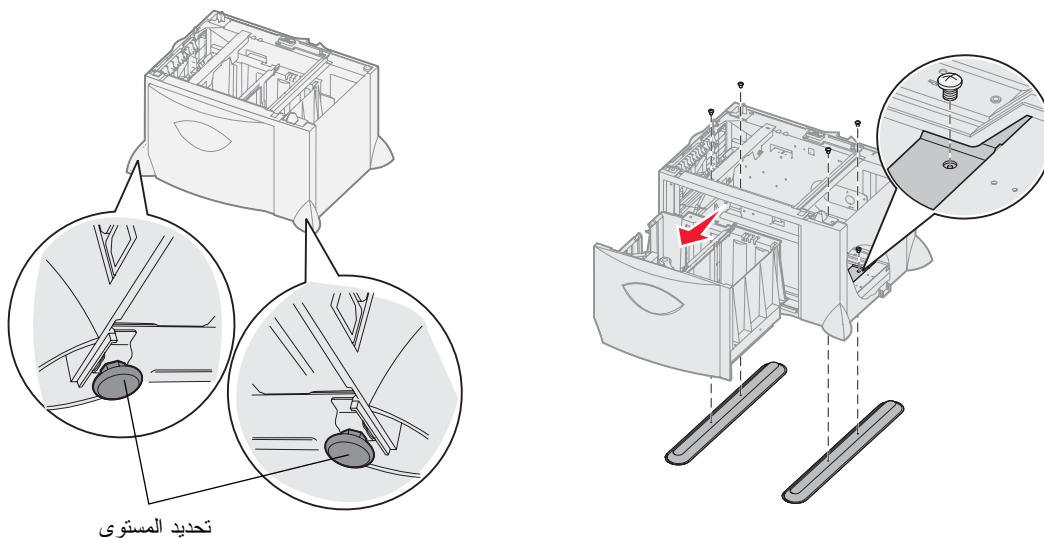
## تركيب درج سعة ٢٠٠٠ ورقة

تدعم طابعتك درج اختياري واحد سعة ٢٠٠٠ ورقة.

**تحذير:** إذا كان لديك وحدة اختيارية للطابعة على الوجهين ودرج سعة ٢٠٠٠ ورقة، فيجب عليك تثبيت درج سعة ٥٠٠ ورقة بين وحدة الطابعة على الوجهين والدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة.

**ملاحظة:** الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة (وحدة التغذية عالية السعة) لا يتوافق مع مواصفات الصحية الواردة في EK 1-ITB 2006.

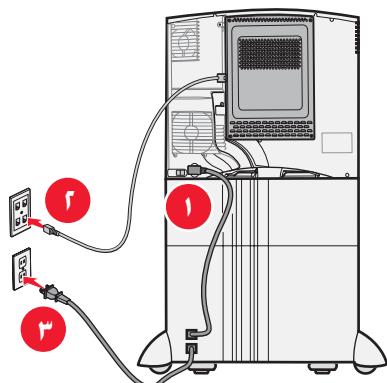
- ١ قم بفك تغليف الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة وإزالة أي مادة تغليف.
- ٢ ضع الدرج في الموضع الذي اخترته للطابعة.
- ٣ إذا كنت تقوم بتركيب درج سعة ٥٠٠ ورقة أعلى الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة، فقم بتوصيل أشرطة التثبيت.
  - أ ضع شريطي التثبيت على الأرض، بحيث يكونا في إطار ضيق ووجههما لأعلى.
  - ب انزل الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة فوق الشريطين، وتأكد من معاذاة فتحات الدرج مع فتحات الشريطين.
  - ج اربط الشريطين في موضعيهما باستخدام أربعة مسامير (مسماران لكل شريط).
- ٤ اضبط مستويات التسوية الأربع الموجودة على الجزء السفلي من الدرج، في حالة الضرورة.



٥ قم بتنبيث سلك الطاقة للدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة.

**ملاحظة:** تم تصميم مصدر التيار الكهربائي HCIT لتشغيله من إدخال تيار متزدوج يبلغ ١٠٠ - ٢٤٠ فولت تيار متزدوج بـ ٥٠ أو ٦٠ هرتز. يفترض تصنيف حماية فرع الإدخال المتوفر مع التركيب ١٦ A كحد أقصى (٢٠ A كحد أقصى في الولايات المتحدة وكندا).

**ملاحظة:** قد يختلف القابس والمقبس عن المعروض. تشير الأرقام إلى طلب الاتصال.



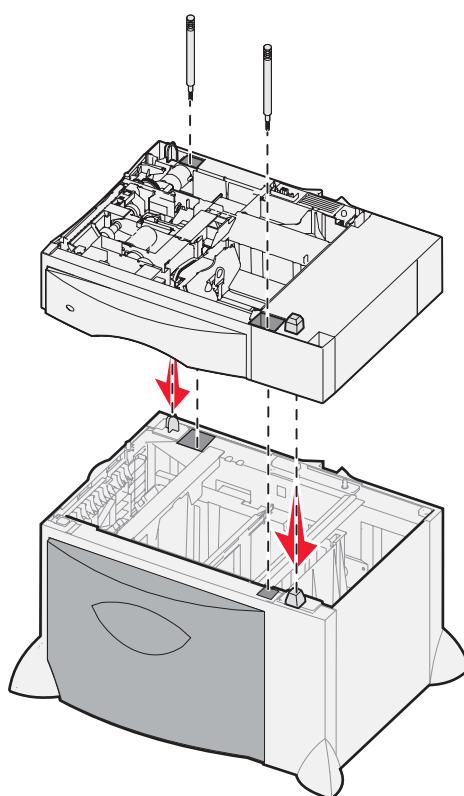
٦ تابع مع تركيب درج سعة ٥٠٠ ورقة.

## تركيب درج سعة ٥٠٠ ورقة

تدعم طابعتك حتى ثلاثة أدراج إضافية سعة ٥٠٠ ورقة. مع ذلك، إذا قمت بتركيب درج سعة ٢٠٠٠ ورقة، فيمكنك فقط إضافة درج إضافي واحد سعة ٥٠٠ ورقة.

**تحذير:** إذا كان لديك وحدة اختيارية للطباعة على الوجهين ودرج سعة ٢٠٠٠ ورقة، يجب عليك تثبيت درج سعة ٥٠٠ ورقة بين وحدة الطباعة على الوجهين والدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة.

- قم بفك تغليف الدرج سعة ٥٠٠ ورقة وازالة أي مادة تغليف.



- ضع الدرج في المكان الذي اخترته للطابعة، أو قم بتركيبية فوق درج آخر. لتشبيته فوق درج آخر:
  - قم بمحاذاة الفتحات الموجودة في الدرج سعة ٥٠٠ ورقة مع دعامات تحديد الوضع الموجودة على الدرج السفلي.
  - انزل الدرج سعة ٥٠٠ ورقة في موضعه. تأكد من تثبيته بإحكام فوق الدرج الآخر.
- إذا كنت ستقوم بتثبيت درج سعة ٥٠٠ ورقة فوق درج سعة ٢٠٠٠ ورقة، فتأكد من تثبيت الأدراج باستخدام مسامير التثبيت.
  - ادخل المسامير في الفتحات المجاورة لدعامات تحديد الوضع الموجودة على الدرج سعة ٥٠٠ ورقة.
  - احكم ربط المسامير يدوياً.

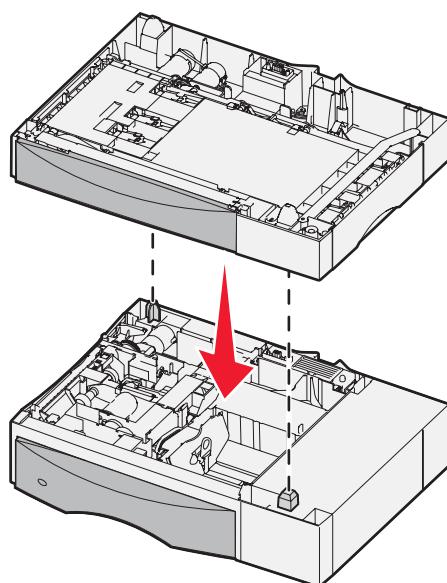
حتى عند إدخالها بالكامل، تسمح المسامير بوجود بعض المسافة بين الأدراج.
- قم بتركيب درج آخر سعة ٥٠٠ ورقة، أو تابع مع تركيب وحدة طباعة على الوجهين.

## تركيب وحدة طباعة على الوجهين

تدعى طابعتك وحدة اختيارية للطباعة على الوجهين تتيح لك الطباعة على جانبي الورقة.

**تحذير:** إذا كان لديك وحدة اختيارية للطباعة على الوجهين ودرج سعة 2000 ورقة، فيجب عليك تركيب درج سعة 500 ورقة بين وحدة الطباعة على الوجهين والدرج سعة 2000 ورقة.

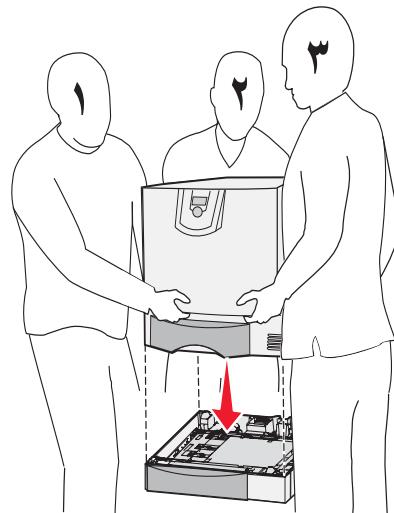
- قم بفك تغليف وحدة الطباعة على الوجهين وإزالة أي مادة تغليف.



- ضع وحدة الطباعة على الوجهين في الموضع الذي اخترته للطابعة أو قم بتنبئتها فوق درج سعة 500 ورقة. لتنبئتها فوق درج سعة 500 ورقة:
  - قم بمحاذاة دعامات تحديد الوضع الموجودة على الدرج مع الفتحات الموجودة في وحدة الطباعة على الوجهين.
  - انزل وحدة الطباعة على الوجهين في موضعها. تأكّد من تثبيتها باحكام على الدرج.

## تركيب الطابعة

**تنبيه:** تزن الطابعة ٤٨-٨٢ كجم (١٠٥-١٨١ رطل). تتطلب الطابعة ثلاثة (٣) أفراد على الأقل لرفعها بأمان. استخدم مقابض الطابعة لرفعها، ولا ترفع باستخدام الجزء الأمامي من الطابعة، وتأكد من عدم وجود أصابعك تحت الطابعة عند وضعها.



- ١ فك تغليف الطابعة.
- ٢ ضع الطابعة فوق وحدة الطابعة على الوجهين أو درج سعة ٥٠٠ ورقة:
  - ١ قم بمحاذاة دعامات تحديد الوضع الموجودة على وحدة الطابعة على الوجهين أو الدرج سعة ٥٠٠ ورقة مع الفتحات الموجودة في الطابعة.
  - ٢ انزل الطابعة في موضعها. تأكد من تثبيتها بالحکام.

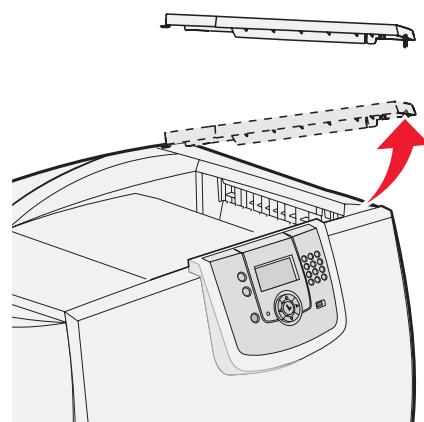
## تركيب أداة توسيعة الإخراج

تدعم طابعتك أداة اختيارية لتوسيعة الإخراج تتيح لك وضع حتى ٦٥٠ صفحة من الورق في حاوية واحدة.

**ملاحظة:** بعد فك تغليف أداة توسيعة الإخراج، قم بتركيبها على الفور. وإلا قد تؤدي حافة حامل التثبيت إلى تلف سطح الطاولة أو المفرش.

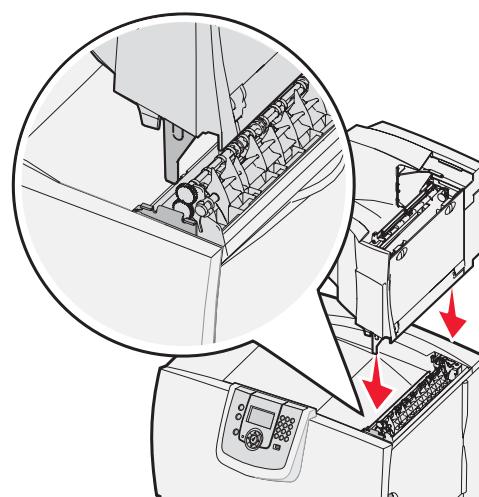
١ قم بفك تغليف أداة توسيعة الإخراج وإزالة أي مادة تغليف.

٢ قم ب拔掉 الغطاء العلوي للطابعة.

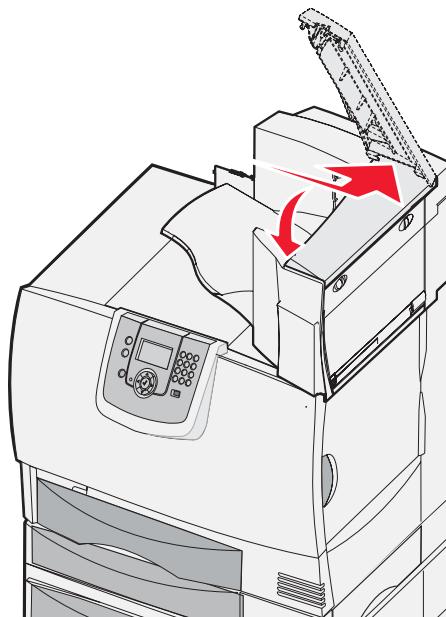


**تحذير:** تم تصميم درج أداة توسيعة الإخراج لحمل وزن مادة الطباعة فقط. لا تستخدمه كرف؛ فقد يؤدي الوزن الزائد إلى فصله من أداة توسيعة الإخراج.

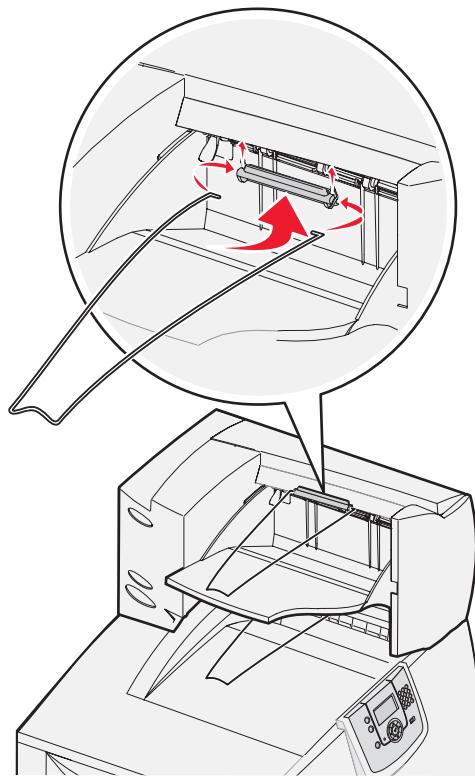
٣ قم بمحاذاة حامل التثبيت في الجزء السفلي لأداة توسيعة الإخراج مع الفتحات الموجودة أعلى الطابعة، ثم انزل أداة توسيعة الإخراج في موضعها.



٤ قم بتوصيل الغطاء العلوي للطابعة بأداة توسيعة الإخراج.



٥ قم بتوصيل منند ورق أداة توسيعة الإخراج بالغطاء العلوي.



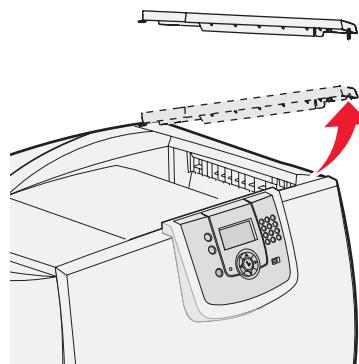
## تركيب علبة بريد مكونة من ٥ حاويات

تدعم الطابعة علبة بريد من ٥ حاويات تتيح لك ترتيب وتجميع حتى ٥٠٠ ورقة.

**ملاحظة:** بعد قيامك بذلك تغليف علبة البريد، قم بتركيبها على الفور. وإلا فقد تؤدي حواف حوصلات التثبيت إلى تلف سطح الطاولة أو المفرش.

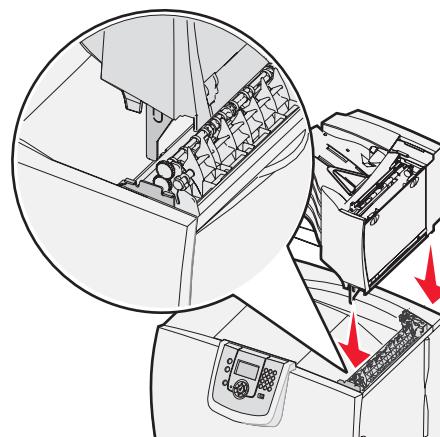
١ قم بفك تغليف علبة البريد وإزالة أي مادة تغليف.

٢ قم ب拔掉 الغطاء العلوي للطابعة.

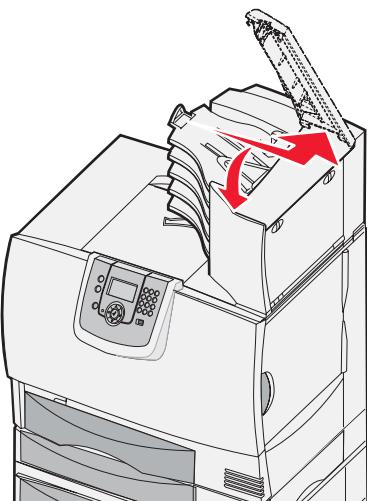


**تحذير:** تم تصميم علبة البريد لحمل وزن مادة الطباعة فقط. لا تستخدمها كرف؛ فقد يؤدي الوزن الزائد إلى إتلافها.

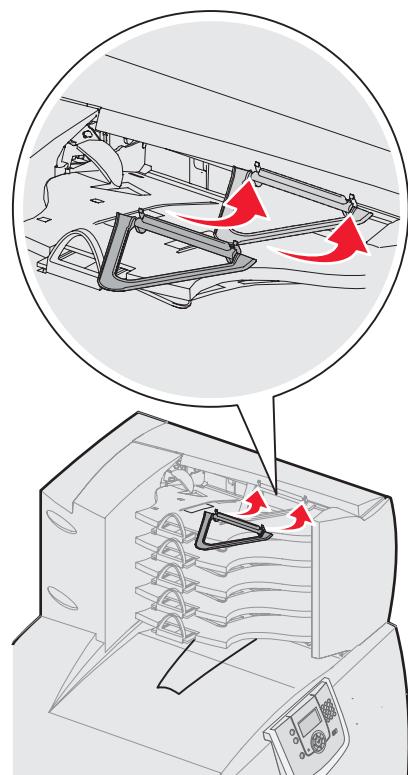
٣ قم بمحاذاة حوصلات التثبيت الموجودة في الجزء السفلي من علبة البريد مع الفتحات الموجودة أعلى الطابعة، ثم ضع علبة البريد في موضعها.



٤ قم بتركيب الغطاء العلوي للطابعة بعلبة البريد.

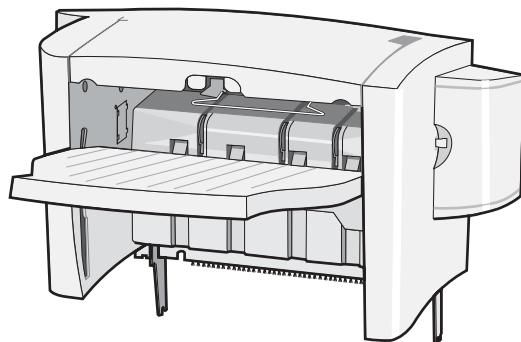


٥ قم بتركيب مسند ورق علبة البريد بالغطاء العلوي.



## تركيب وحدة تشطيب StapleSmart

تدعم هذه الطابعة وحدة التشطيب StapleSmart. انظر ورقة المعلومات المرفقة مع وحدة التشطيب للحصول على ارشادات التثبيت المفصلة.



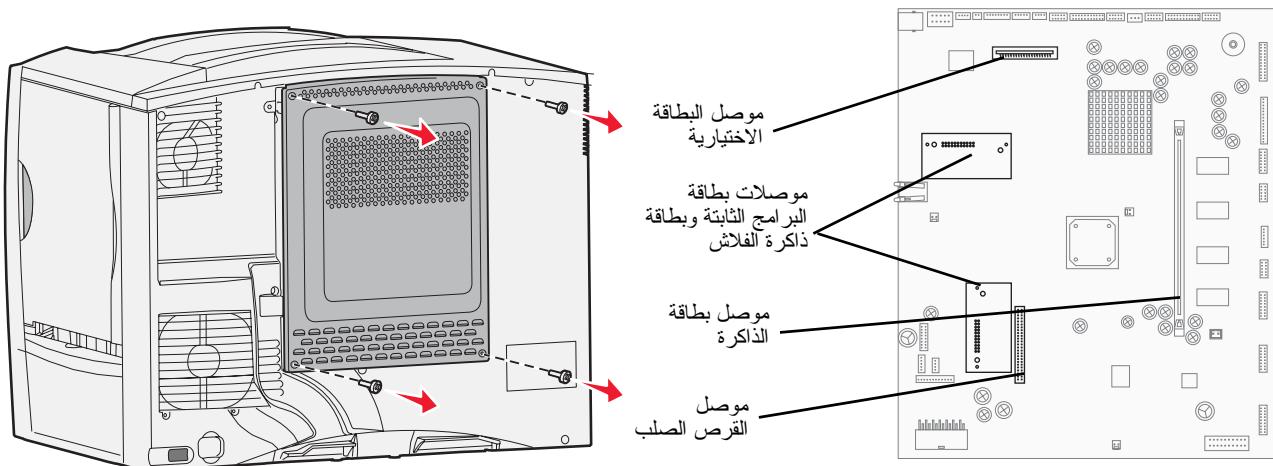
### تثبيت بطاقات الذاكرة والبطاقات الاختيارية

**تنبيه:** إذا كنت بصدور تركيب بطاقات ذاكرة أو بطاقات خيارات بعد الانتهاء من إعداد الطابعة أحياناً، فقم بابلاط تشغيل الطابعة وفصل سلك الطاقة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار قبل المتابعة. إذا كان هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فقم بابلاط تشغيلها أيضاً وفصل آليه كابلات تصل بالطابعة.



### إزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام

- ١ ضع غطاء الوصول على الجزء الخلفي للطابعة.
- ٢ قم ب拔掉 المسامير الأربع لغطاء الوصول (اثنين بالأعلى واثنين بالأسفل).
- ٣ قم ب拔掉 غطاء الوصول.
- ٤ استخدم الرسم التوضيحي لتحديد موضع موصل البطاقة التي تريد تثبيتها.



## تركيب بطاقة ذاكرة

اتبع الإرشادات الموجدة في هذا القسم لتركيب بطاقة ذاكرة للطابعة. يجب أن تحتوي بطاقات الذاكرة على موصلات مكونة من 100 سن.

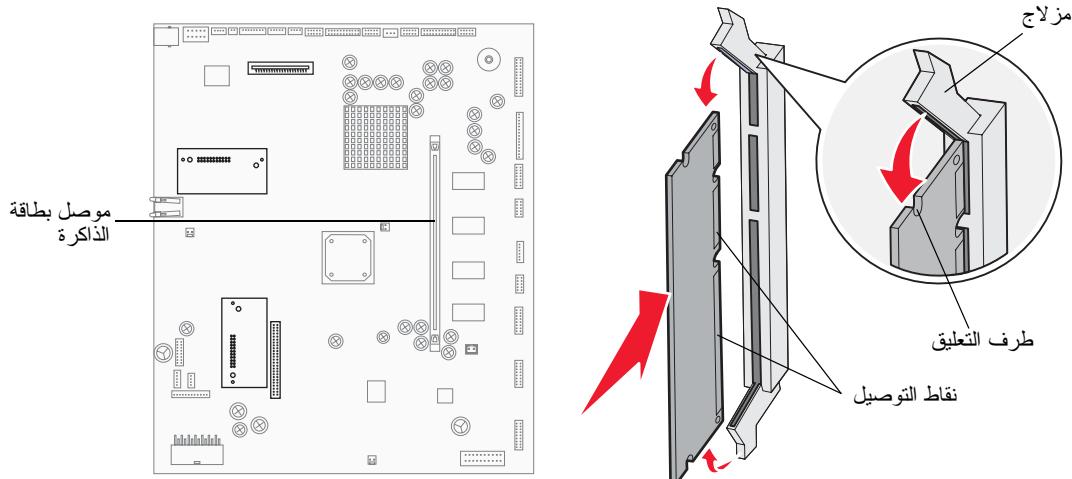
**ملاحظة:** قد لا تعمل بطاقات الذاكرة المصممة لطبعات Lexmark الأخرى مع طابعتك.

- قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [إزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام](#).

**تحذير:** تتعرض بطاقات ذاكرة الطابعة للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس أية بطاقة.

- قم بفك تغليف بطاقة الذاكرة.

تجنب لمس نقاط الاتصال الموجودة على حافة البطاقة. احتفظ بالعبوة.



- ادفع لفتح السقالات الموجودة على طرفي موصل الذاكرة.

- قم بمحاذاة النتوءات الموجودة في أسفل البطاقة مع النتوءات على الموصل.

- ادفع بطاقة الذاكرة بحکام داخل الموصل حتى تستقر السقالات على طرفي الموصل في مكانها.

قد يتطلب الأمر بعض القوة لوضع البطاقة بشكل صحيح.

- تأكد من ملائمة السقالتين للنحوئات على طرف البطاقة.

## تثبيت بطاقة البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية"

اتبع الإرشادات الموجدة في هذا القسم لتنصيب بطاقة برامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية" أو بطاقة ذاكرة الفلاش الاختيارية.

**ملاحظة:** يتعدى استخدام بطاقات البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية" وبطاقات ذاكرة الفلاش المتوفرة لطابعات Lexmark الأخرى في طابعك.

يتم فقط دعم بطاقة واحدة من كل نوع.

**تحذير:** تتعرض بطاقات البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية" وبطاقات ذاكرة الفلاش للتلف بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس أية بطاقة.

قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر **إزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام**.

قم بفك تغليف البطاقة.

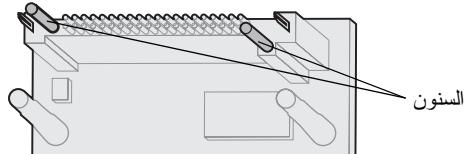
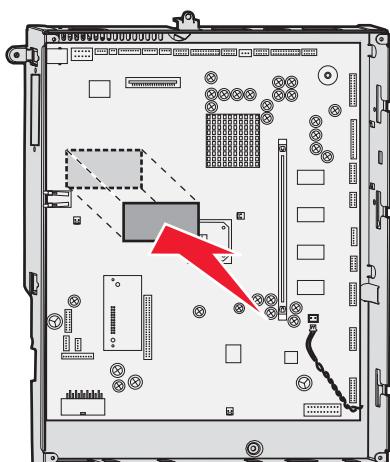
تجنب ملامسة السنون المعدنية الموجودة على الجزء السفلي للبطاقة. احتفظ بالعبوة.

من خلال إمساك البطاقة من جوانبها، قم بمحاذاة السنون الموجودة على البطاقة مع الفتحات الموجودة على لوحة النظام.

ادفع البطاقة بإحكام في موضعها.

يجب أن يلمس الموصول الموجود على البطاقة لوحة النظام بالكامل.

يجب توخي الحذر حتى لا تتعرض موصلات البطاقة للتلف.



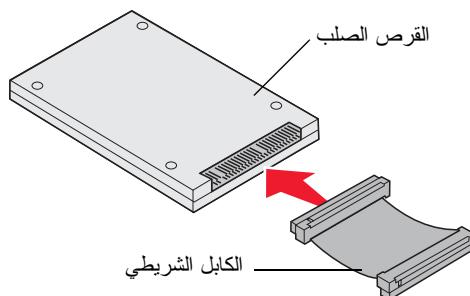
## تركيب قرص صلب

اتبع الإرشادات الموجودة في هذا القسم لتركيب قرص صلب اختياري. يتطلب توصيل القرص الصلب بلوحة التحميل إلى مفك مسطح صغير.

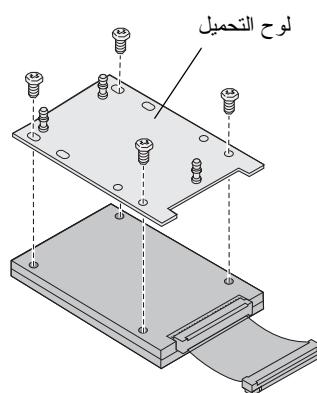
**تحذير:** تتعرض الأقراص الصلبة للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس قرص صلب.

إذا تم تركيب بطاقة اختيارية، فقد تحتاج إلى إزالتها قبل تركيب القرص الصلب.

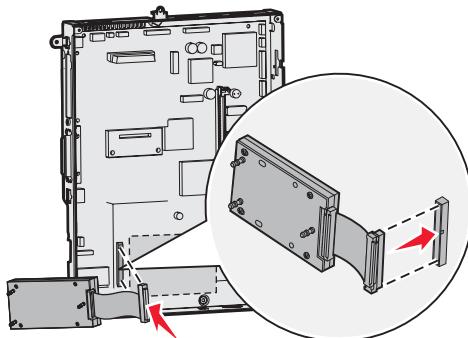
- ١ قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر **إزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام**.
- ٢ قم بإزالة لوح التحميل والقرص الصلب والكابل الشريطي ومسامير التوصيل من العبوة.
- ٣ قم بمحاذاة موصل الكابل الشريطي مع سنون الموصل الموجودة على القرص الصلب.
- ٤ قم بتوصيل الكابل الشريطي بالقرص الصلب.



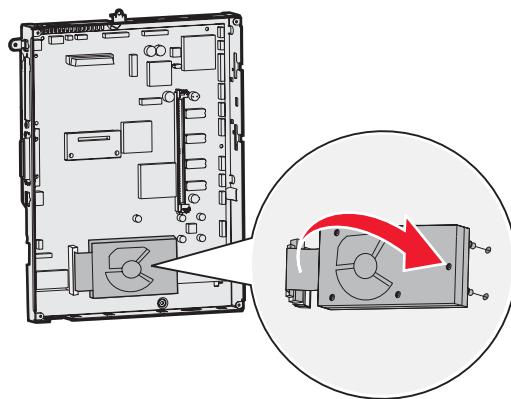
- ٥ قم بمحاذاة فتحات المسامير الموجودة على لوح التحميل مع الفتحات الموجودة في القرص الصلب.
- ٦ قم بإحكام ربط لوح التحميل بالقرص الصلب باستخدام المسامير.



٧ اضغط على موصل الكابل الشريطي داخل الموصل الموجود بلوحة النظام.



٨ أقلب وضع القرص الصلب، ثم أدخل الدعامات الثلاث الموجودة على لوح التحميل في الفتحات الموجودة على لوحة النظام. يستقر القرص الصلب في موضعه.



## تثبيت بطاقة اختيارية

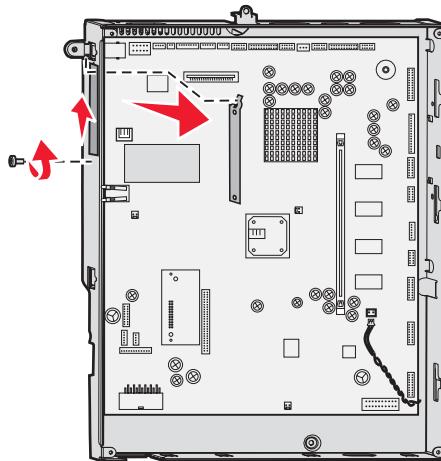
تشتمل الطابعة على فتحة توسيع واحدة تدعم عدداً من البطاقات الاختيارية. يعمل الجدول التالي على وصف وظائفها:

الوظيفة	البطاقة
يضيف منفذ Ethernet أو Token-Ring حتى يمكن توصيل الطابعة بالشبكة	ملقم الطابعة الداخلي MarkNet
تضيف منفذ متوازي	بطاقة وصلة 1284-B المتوازي
تضيف منفذ تسلسلي	بطاقة الوصلة التسلسليّة

**ملاحظة:** يتم شحن طرازات الشبكة مع ملقم طباعة Ethernet المضمّن مثبت بالفعل.

**ملاحظة:** تحتاج إلى مفك Phillips صغير لتركيب هذه الملحقات الاختيارية.

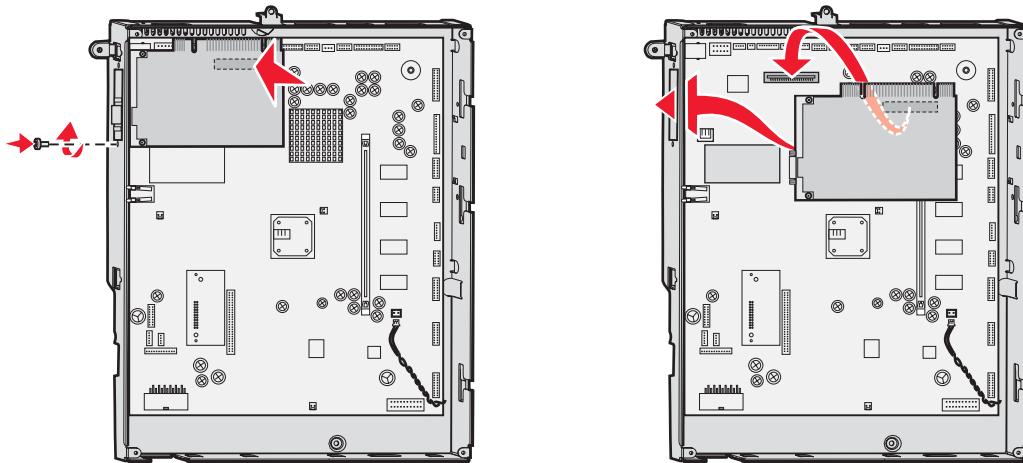
- ١ قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام.
- ٢ قم بإزالة المسamar من اللوحة المعدنية التي تغطي فتحة الموصى، ثم ارفع اللوحة.  
احفظ بالمسamar.



**تحذير:** تتعرض البطاقات الاختيارية للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس بطاقة اختيارية.

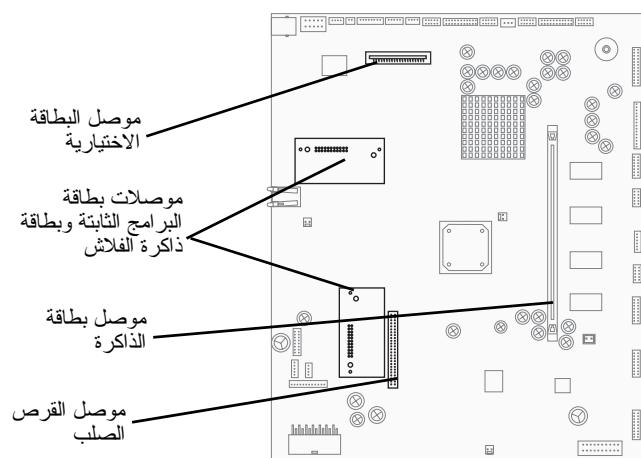
- ٣ قم بفك تغليف البطاقة اختيارية.
- ٤ احتفظ بمواد التغليف.
- ٥ قم بمحاذة الموصى الموجود على البطاقة الاختيارية مع الموصى الموجود على لوحة النظام.
- ٦ يجب تركيب موصلات الكابل الموجودة على جانب البطاقة الاختيارية في فتحة الموصى.
- ٧ دفع البطاقة الاختيارية بحکام داخل موصى البطاقة الاختيارية.

- ٦ احكم ربط البطاقة بلوحة النظام باستخدام مسمار.



## إزالة بطاقات الذاكرة والبطاقات الاختيارية

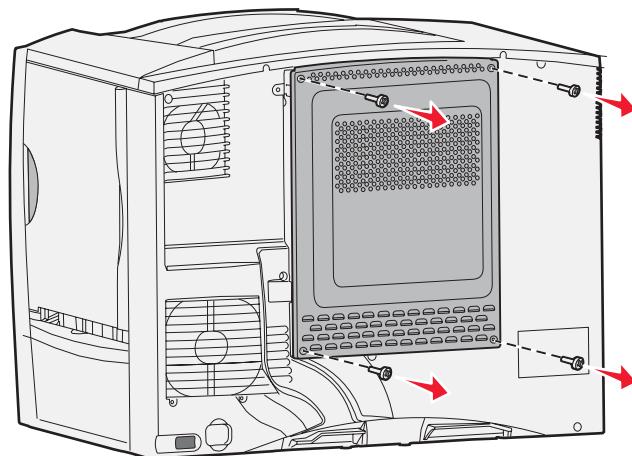
لإزالة بطاقات الذاكرة أو البطاقات الاختيارية، استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد موضع موصل البطاقة التي تريدها إزالتها.



## الوصول إلى لوحة نظام الطابعة

- ١ قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- ٢ افصل سلك طاقة الطابعة من مأخذ التيار الكهربائي على الجدار.
- ٣ افصل جميع الكابلات من الجزء الخلفي للطابعة.
- ٤ ضع غطاء الوصول على الجزء الخلفي من الطابعة.

- ٥ قم بإزالة مسامير غطاء الوصول الأربع كما هو موضح.



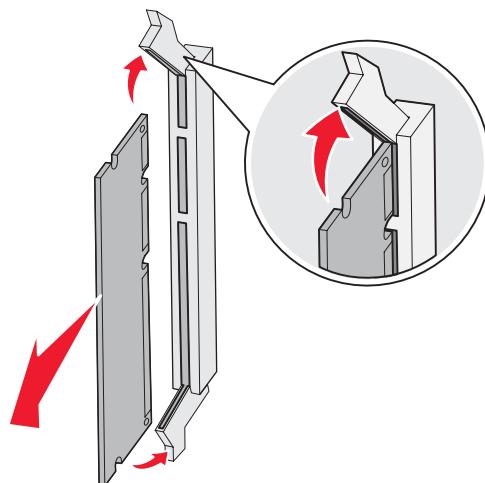
- ٦ قم بإزالة غطاء الوصول.

### إزالءة بطاقات الذاكرة

أكمل الخطوات التالية لإزالءة بطاقات ذاكرة الطابعة أو بطاقات ذاكرة الفلاش.

**تحذير:** تتعرض بطاقات ذاكرة الطابعة وبطاقات ذاكرة الفلاش للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيتاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس بطاقة ذاكرة.

- ١ قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [وصول إلى لوحة نظام الطابعة](#).
- ٢ حدد موضع بطاقة الذاكرة التي تريده إزالتها.
- ٣ ادفع السفاطات الموجودة على طرفي الموصل خارج البطاقة.
- ٤ اسحب البطاقة خارج الموصل.



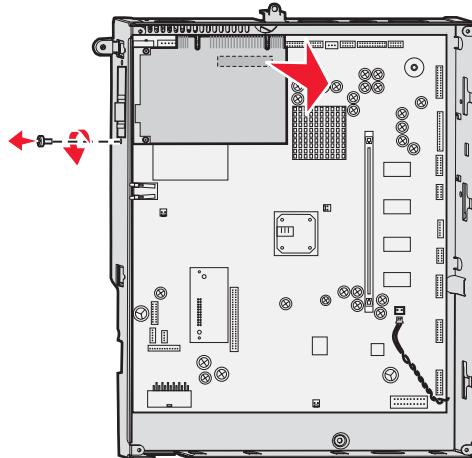
- ٥ ضع البطاقة في عبوتها الأصلية، أو لفها في ورقه وخذّنها في علبة.
- ٦ أعد تثبيت غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر  [إعادة تركيب غطاء الوصول إلى لوحة النظام](#).

## إزالءة بطاقة اختيارية

أكمل الخطوات التالية لإزالة ملقم طباعة داخلي، أو مهابي Coax/Twinax، أو بطاقة الوصلة المتوازية، أو بطاقة الوصلة التسلسلية.

**تحذير:** تتعرض البطاقات الاختيارية للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس بطاقة اختيارية.

- ١ قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [الوصول إلى لوحة نظام الطابعة](#).
- ٢ حدد موضع البطاقة اختيارية.
- ٣ قم بإزالة المسamar الذي يربط البطاقة بفتحة موصل لوحة النظام.



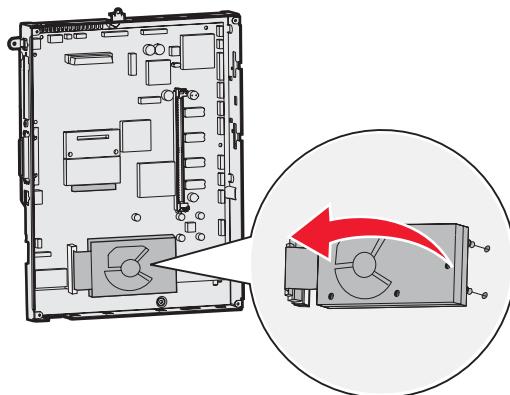
- ٤ اسحب البطاقة خارج الموصل برفق.
- ٥ عند الاحتفاظ باللوحة المعدنية التي تغطي فتحة الموصل وعدم تركيب بطاقة أخرى، فقم بتوصيل اللوحة.
- ٦ أ حرك جانب قصاصة اللوحة للداخل أولاً، وتأكد من أن طرف القصاصة يغطي المجرى الموجود على لوحة النظام.
- ب استخدم المسamar لإحكام ربط الطرف الآخر من اللوحة المعدنية بلوحة النظام.
- ٧ ضع البطاقة في عبوتها الأصلية، أو لف البطاقة في ورقة وخذنها في علبة.
- ٨ استبدل غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر  [إعادة تركيب غطاء الوصول إلى لوحة النظام](#).

## إزالءة قرص صلب

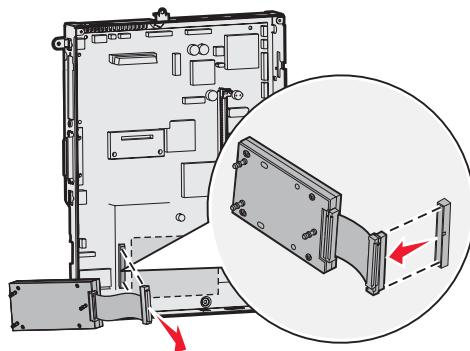
**تحذير:** تتعرض الأقراص الصلبة للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس قرص صلب.

- ١ قم بإزالة غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر [الوصول إلى لوحة نظام الطابعة](#).
- ٢ تحديد موضع القرص الصلب.

٣ اسحب برفق الدعامات الثلاثة الموجودة على لوحة تحمل القرص الصلب خارج الفتحات الموجودة على لوحة النظام.



٤ اسحب برفق موصل الكابل الشريطي خارج الموصل الموجود على لوحة النظام.



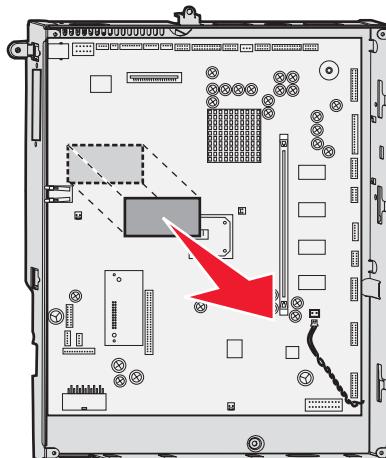
٥ ضع القرص في عبوته الأصلية، أو لف القرص في ورقة وخزنه في علبة.

٦ استبدل غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إعادة تركيب غطاء الوصول إلى لوحة النظام.

## إزالة بطاقة البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية"

**تحذير:** تتعرض بطاقات البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية" للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل أن تلمس إحدى بطاقات البرامج الثابتة الاختيارية.

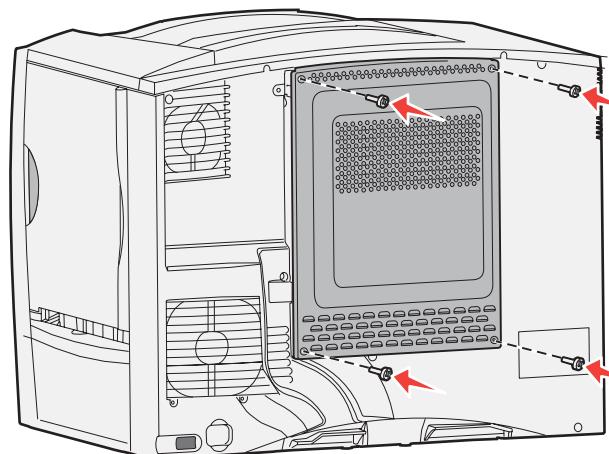
- ١ قم ب拔掉 غطاء الوصول إلى لوحة النظام. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر الوصول إلى لوحة نظام الطابعة.
- ٢ قم بسحب بطاقة البرامج الثابتة "الاختيارية-الإضافية" للخارج برفق بحركة واحدة. لا تسحب أحد الجوانب ثم تسحب الآخر.



- ٣ ضع البطاقة في عبوتها الأصلية، أو لف البطاقة في ورقة وخذنها في علبة.

## إعادة تركيب غطاء الوصول إلى لوحة النظام

- ١ قم بمحاذاة الفتحات الموجودة أعلى غطاء الوصول مع المسامير الموجودة بالقرب من أعلى الطابعة.
- ٢ حرك الغطاء لأعلى أسفل حافة الغطاء العلوي حتى يستقر في موضعه، ثم احكم ربط المسامير أعلى الغطاء.
- ٣ ادخل المسامير الأربع واحكم ربطها بالجزء السفلي من الغطاء.



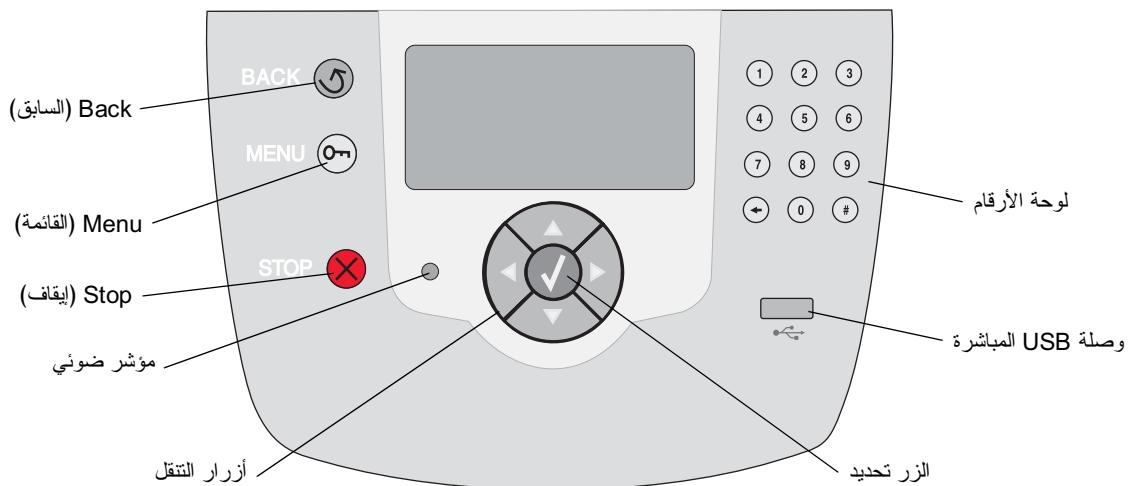
- ٤ أعد توصيل جميع الكابلات بالجزء الخلفي من الطابعة.
- ٥ قم بتوصيل سلك تيار الطابعة.
- ٦ قم بتشغيل الطابعة.

## الطباعة

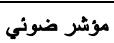


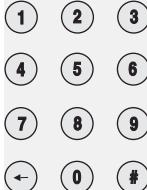
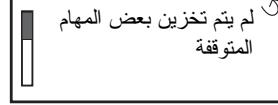
### فهم لوحة تشغيل الطابعة

تتسع لوحة تشغيل الطابعة لأربعة أسطر وإضاءة خلفية وشاشة عرض ذات تدرج رمادي، يمكنها عرض كل من الرسوم والنصوص. توجد أزرار Back (السابق) و Stop (إيقاف) في الجانب الأيسر من الشاشة، بينما توجد أزرار التنقل في الجانب السفلي من الشاشة، وتوجد لوحة الأرقام في الجانب الأيمن من الشاشة.



## أزرار لوحة التشغيل

الوظيفة	الزر										
<p>انقر فوق زر <b>Back</b> (السابق) للعودة إلى آخر شاشة تم استعراضها. ملاحظة: لن يتم تطبيق التغييرات التي تم إجراؤها في الشاشة في حالة الضغط على زر <b>Back</b> (السابق).</p>	 <b>Back</b> (السابق)										
<p>اضغط على زر <b>Menu</b> (القائمة) لفتح فهرس القائمة. ملاحظة: يجب أن تكون الطابعة في الحالة <b>Ready</b> (جاهزة) للوصول إلى فهرس القائمة. سوف تظهر رسالة تشير إلى عدم توفر القوائم إذا لم تكن الطابعة جاهزة.</p>	 <b>Menu</b> (القائمة)										
<p>اضغط على زر <b>Stop</b> (إيقاف) لإيقاف التشغيل الآلي للطابعة. بعد الضغط على <b>Stop</b> (إيقاف)، يتم عرض الرسالة <b>Stopping</b> (إجاري الإيقاف). عند إيقاف الطابعة، يعرض سطر الحالة في لوحة التشغيل الرسالة <b>Stopped</b> (تم الإيقاف) وتتطلب قائمة بالخيارات.</p>	 <b>Stop</b> (إيقاف)										
<p>يتم استخدام مؤشر باللونين الأخضر والأحمر المتافقين على لوحة التشغيل. تشير المصايب إلى اتصال الطابعة بالطاقة أو أن الطابعة مشغولة أو في وضع الخمول أو تقوم بمعالجة مهمة أو تتطلب تدخل المشغل.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #333; color: white;">الحالة</th> <th style="background-color: #333; color: white;">تشير إلى</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Off</td> <td style="text-align: center;">إيقاف التشغيل</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">أحمر خالص</td> <td style="text-align: center;">الطابعة قيد التشغيل، لكنها في وضع الخمول</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">أحمر وامض</td> <td style="text-align: center;">جارى إحياء الطابعة، أو جارى معالجة البيانات أو طباعة مهمة</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">أحمر خالص</td> <td style="text-align: center;">يلزم تدخل المشغل</td> </tr> </tbody> </table>	الحالة	تشير إلى	Off	إيقاف التشغيل	أحمر خالص	الطابعة قيد التشغيل، لكنها في وضع الخمول	أحمر وامض	جارى إحياء الطابعة، أو جارى معالجة البيانات أو طباعة مهمة	أحمر خالص	يلزم تدخل المشغل	 <b>مؤشر ضوئي</b>
الحالة	تشير إلى										
Off	إيقاف التشغيل										
أحمر خالص	الطابعة قيد التشغيل، لكنها في وضع الخمول										
أحمر وامض	جارى إحياء الطابعة، أو جارى معالجة البيانات أو طباعة مهمة										
أحمر خالص	يلزم تدخل المشغل										
<p>تستخدم أزرار <b>Up</b> (الأعلى) و <b>Down</b> (الأسفل) للتنقل للأعلى وللأسفل خلال القوائم. عند التنقل خلال قائمة باستخدام زر <b>للأعلى</b> أو <b>للأسفل</b>، يتحرك المؤشر بمقدار سطر واحد في المرة الواحدة. يؤدي الضغط على الزر <b>Down</b> (الأسفل) إلى تغيير الشاشة إلى الصفحة التالية بالكامل.</p>	 <b>أزرار التنقل</b>										
<p>تستخدم أزرار <b>Left</b> (اليسار) و <b>Right</b> (اليمين) للتنقل خلال الشاشة مثل التنقل من عنصر فهرس قائمة إلى آخر. وتستخدم أيضاً للتمرير عبر النص الذي لن يتلاءم مع الشاشة.</p>											
<p>يُستخدم زر <b>Select</b> (تحديد) لبدء إجراء على التحديد. اضغط على <b>Select</b> (تحديد) لتحديد أحد العناصر أو لإرسال عنصر التبيئة أو البدء أو إلغاء مهمة.</p>											
<p>يتم استخدام وصلة <b>USB Direct</b> (USB مباشر) المضيئة الموجودة على لوحة التشغيل للتوصيل بجهاز ذكرة الفلاش USB وطباعة ملفات بتنسيق <b>PDF</b> والملفات الرسمية المدعومة (ملفات <b>.gif</b>, <b>.jpeg</b>, <b>.png</b>, <b>.bmp</b>, <b>.tiff</b>, <b>.tif</b>, <b>.dcx</b>, <b>.pcx</b>, <b>.pdf</b>).</p> <p><b>ملاحظة:</b> يوجد منفذ <b>USB</b> في الجزء الخلفي من الطابعة لتوسيع جهاز كمبيوتر مضيف.</p>	 <b>وصلة USB المباشرة</b>										

الوظيفة	الزر
<p>ت تكون لوحة المفاتيح الرقمية من الأرقام وعلامة رمز الشباك (#) ورز مسافة للخلف. ويضم الزر ٥ نتوء بارز لتمييز الاتجاهات غير المرئية.</p> <p>تستخدم الأرقام لإدخال القيم الرقمية لعناصر مثل الكميات أو أرقام التعريف الشخصي. يستخدم زر مسافة للخلف لحذف الرقم الذي يقع إلى يسار المؤشر. يؤدي الضغط على زر مسافة للخلف عدة مرات إلى حذف إدخالات إضافية.</p> <p><b>ملاحظة:</b> لا يتم استخدام رمز الشباك (#).</p>	<b>لوحة الأرقام</b> 
<p>تقوم لوحة العرض بعرض الرسائل والرسوم التي تصف حالة الطابعة الحالية والإشارة إلى أي مشكلات محتملة بالطابعة يجب حلها.</p> <p>يمثل السطر العلوي من شاشة العرض سطر العنوان. إذا أمكن، سيشتمل على الرسم الذي يشير إلى إمكانية استخدام الزر Back (السابق). سوف يعرض كذلك الحالة الحالية وحالة Supplies (المستلزمات) (التحذيرات). في حالة وجود العديد من التحذيرات، سيتم الفصل بينهم بواسطة فاصلة.</p> <p>وتتمثل الأسطر الثلاث الباقية هيكل الشاشة. حيث يمكنك عرض حالة الطابعة ورسائل المستلزمات وشاشات العرض وإجراء التحذيرات.</p>	<b>لوحة العرض</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>Status / Supplies</b>  Ready ✓ (جاهز)          (الدرج 1 منخفض) Tray 1 low           View Supplies           مستلزمات الطابعة       </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <b>شاشة Tell Me More (المزيد من المعلومات)</b>   <p>لم يتم تخزين بعض المهام المتوقفة</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <b>شاشة العرض</b>   <p>إزالة الأدراج؛ إزالة وسانط الطباعة</p> </div>

## إرسال مهمة للطباعة

لطباعة مهمة من تطبيق Windows نموذجي:

- ١ قم بفتح الملف الذي تريده طباعته.
  - ٢ من قائمة File (ملف)، حدد Print (طباعة).
  - ٣ تأكد من تحديد الطابعة الصحيحة في مربع الحوار.
  - ٤ قم بتعديل إعدادات الطابعة كما هو ملائم (مثل الصفحات الذي تريده طباعتها أو عدد النسخ).
  - ٥ انقر فوق OK (موافق) أو Print (طباعة) لإرسال المهمة إلى الطابعة المحددة.
- ملاحظة:** انقر فوق Properties (خصائص) أو Setup (إعداد) لضبط إعدادات الطابعة غير المتوفرة على الشاشة الأولى، ثم انقر فوق OK (موافق).

## طباعة من جهاز ذكرة الفلاش USB

توجد واجهة توصيل USB المباشرة على لوحة التشغيل حتى يتسعى لك إدخال جهاز ذكرة الفلاش USB وطباعة مستندات بتنسيق PDF والملفات الرسمية المدعومة. طباعة مستند من جهاز ذكرة الفلاش USB يشبه طباعة مهمة متوقفة.

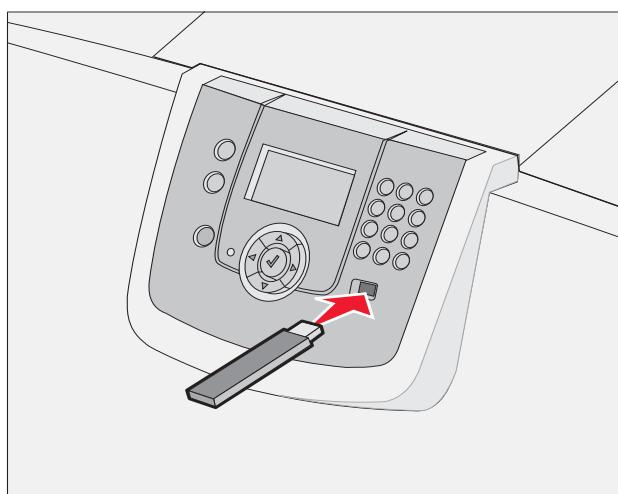
**ملاحظة:** أنواع الرسوم المدعومة هي gif. وjpeg. و.jpg. و.bmp. و.tiff. و.png. و.pcx. و.dcx.

للحصول على المعلومات الخاصة بأجهزة ذكرة الفلاش USB المختبرة والمعتمدة، قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الويب على [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) مع وصلة USB المباشرة بالطابعة: لاحظ ما يلي عند استخدام جهاز ذكرة الفلاش USB مع وصلة USB المباشرة بالطابعة:

- يجب أن تكون أجهزة USB متوافقة مع معيار USB 2.0.
- يجب أن تدعم أجهزة USB عالية السرعة معيار أقصى سرعة أيضاً. الأجهزة التي تدعم إمكانيات USB منخفضة السرعة فقط غير مدعومة.
- يجب أن تدعم أجهزة USB نظام ملف FAT. الأجهزة التي تم تنسيقها بواسطة NTFS أو أي نظام ملفات آخر غير مدعومة.
- لا يمكنك طباعة ملفات مشفرة أو ملفات دون إذن طباعة.

الطباعة من جهاز ذكرة الفلاش USB:

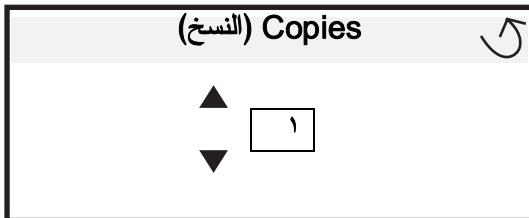
- ١ تأكد من تشغيل الطابعة وظهور Ready (جاهزة) أو Busy (مشغولة).
- ٢ أدخل جهاز ذكرة الفلاش USB في وصلة USB المباشرة.



**ملاحظة:**

- إذا أدخلت جهاز ذكرة بينما تتطلب الطابعة الانتباه، مثل إدخاله أثناء ظهور انشار للورق، فستتجاهل الطابعة جهاز الذكرة.
- في حالة إدخال جهاز ذكرة عند انشغال الطابعة بطباعة مهام أخرى، تظهر الرسالة Printer Busy (الطباعة مشغولة).
- حدد Continue (متابعة)، وستتم طباعة المهمة بعد انتهاء المهام الأخرى.

- ٣ اضغط على ▼ حتى يظهر ✓ بجوار المستند الذي تريد طباعته، ثم اضغط على ✓.  
ستظهر شاشة تطلبك بإدخال عدد النسخ المراد طبعها.



- ٤ لطباعة نسخة واحدة فقط، اضغط على ✓، أو أدخل عدد النسخ يدوياً باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية، ثم اضغط على ✓.

ملاحظة: تجنب إزالة جهاز ذاكرة الفلاش USB من وصلة USB المباشرة حتى الانتهاء من طباعة المستند.

جاري طباعة المستند.

إذا تركت محرك الأقراص في الطابعة بعد ترك شاشة قائمة USB الأولية، فيمكنك موصلة طباعة الملفات على محرك الأقراص كمهام متوقفة. لمزيد من المعلومات، انظر طباعة المهام السريعة.

## إلغاء مهمة طباعة

### إلغاء مهمة من لوحة تشغيل الطابعة

ملاحظة: لمعرفة المزيد من المعلومات حول لوحة التشغيل، انظر فهم لوحة تشغيل الطابعة.

إذا كانت المهمة المطلوب إلغاؤها قيد الطباعة، وظهرت الرسالة Busy (مشغولة) على شاشة العرض، فاضغط على ▼ حتى تظهر الرسالة Cancel a job ✓ (إلغاء مهمة)، ثم اضغط على ✓. تظهر رسالة Cancel Pending (تعليق الإلغاء) حتى يتم إلغاء المهمة.

### إلغاء مهمة من كمبيوتر يعمل بنظام تشغيل Windows

#### إلغاء مهمة من شريط المهام

عند إرسال مهمة للطباعة، يظهر رمز صغير للطباعة في الركن الأيمن لشريط المهام.

- انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة.
- تظهر قائمة بمهام الطابعة في إطار الطابعة.
- حدد المهمة المراد إلغاؤها.
- اضغط على المفتاح Delete (حذف) الموجود على لوحة المفاتيح.

#### إلغاء مهمة من سطح المكتب

- قم بتصغير كافة البرامج لإظهار سطح المكتب.
- انقر فوق رمز My Computer (جهاز الكمبيوتر) نقرًا مزدوجًا.
- انقر فوق رمز Printers (الطبعات) نقرًا مزدوجًا.

تظهر قائمة بالطبعات المتاحة.

- ٤ انقر نقرًا مزدوجًا فوق الطابعة التي تم تحديدها عند إرسال المهمة.  
تظهر قائمة بمهام الطابعة في إطار الطابعة.
- ٥ حدد المهمة المراد إلغاؤها.
- ٦ اضغط على المفتاح **Delete** (حذف) الموجود على لوحة المفاتيح.

## إلغاء مهمة من جهاز كمبيوتر Macintosh

إلغاء مهمة من كمبيوتر Macintosh يعمل بنظام تشغيل Mac OS 9.x عند إرسال مهمة للطابعة، يظهر رمز الطابعة الخاص بالطابعة المحددة على سطح المكتب.

- ١ انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة الموجود على سطح المكتب.  
تظهر قائمة بمهام الطابعة في إطار الطابعة.
- ٢ حدد مهمة الطابعة المراد إلغاؤها.
- ٣ انقر فوق رمز سلة المهامات.

## إلغاء مهمة من كمبيوتر Macintosh يعمل بنظام تشغيل Mac OS X

قم بفتح Applications (تطبيقات) ← (الأدوات المساعدة)، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق Print Center (مركز الطابعة) أو Printer Setup (إعداد الطابعة).

ملاحظة: يمكن أيضًا إلغاء مهمة طباعة من خلال النقر فوق الأداة المساعدة لإعداد الطابعة في منطقة الإرساء.

- ٢ انقر نقرًا مزدوجًا فوق الطابعة التي تطبع عليها.
- ٣ في إطار الطابعة، حدد مهمة الطابعة المراد إلغاؤها.
- ٤ اضغط على **Delete** (حذف).

## طباعة صفحة إعدادات القائمة

يمكنك طباعة صفحة إعدادات قائمة لمعاينة إعدادات الطابعة الافتراضية والتحقق من صحة تثبيت خيارات الطابعة.

- ١ تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**
  - ٢ اضغط على  (0) في لوحة التشغيل.
  - ٣ اضغط على ▼ حتى تظهر Reports ✓ (التقارير)، ثم اضغط على .
  - ٤ اضغط على ▼ حتى تظهر Menu Settings Page ✓ (صفحة إعدادات القوائم)، ثم اضغط على .
- تظهر الطابعة إلى الحال **Printing Menus Settings (إعدادات قوائم الطابعة)** على شاشة العرض.
- تعود الطابعة إلى الحال **Ready (جاهزة)** بعد طباعة صفحة إعدادات القوائم.

## طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال

إذا كانت الطابعة موصولة بشبكة، فاطبع صفحة إعداد الشبكة على الطابعة، للتحقق من اتصال الشبكة. هذه الصفحة تقدم لك أيضًا معلومات هامة تساعدك على تهيئة الطابعة بالشبكة.

- ١ تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**
- ٢ اضغط على  (0) في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على ▼ حتى تظهر Reports ✓ (التقارير)، ثم اضغط على .

- ٤ اضغط على ▼ حتى تظهر Network Setup Page ✓ .

ملاحظة: في حالة تثبيت الملحق الاختياري ملقم طباعة داخلي Print Net1 Setup، تظير MarkNet N8000 series (طباعة إعداد 1) (Net1).

- ٥ تأكيد من الجزء الأول من صفحة إعداد الشبكة وتأكد من أن الحالة هي "Connected" (متصل).  
إذا كانت Status (الحالة) "Not Connected" (غير متصل)، فقد لا تكون لوحة تفريغ LAN نشطة أو يكون هناك خلل في كابل الشبكة. استشر الشخص المسؤول عن دعم النظام بشأن الحل، ثم اطبع صفحة إعداد شبكة أخرى للتحقق من اتصال الطابعة بالشبكة.

## طباعة قائمة نماذج الخطوط

طباعة نماذج من الخطوط المتوفرة حالياً للطابعة:

- ١ تأكيد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
- ٢ اضغط على ⑤ في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على ▼ حتى تظهر Reports ✓ (تقارير)، ثم اضغط على ✓ .
- ٤ اضغط على ▼ حتى تظهر Print Fonts ✓ (خطوط الطابعة)، ثم اضغط على ✓ .
- ٥ اضغط على ▼ حتى تظهر بجوار PCL Fonts (خطوط PCL) أو PostScript Fonts (خطوط PostScript) أو PPDS Fonts (خطوط PPDS)، ثم اضغط على ✓ (خطوط PPDS).

ملاحظة: تظير فقط عند تنشيط PPDS على الطابعة.

## طباعة قائمة دليل

تعرض قائمة الدليل الموارد المخزنة في ذاكرة الفلاش أو على القرص الصلب. لطباعة قائمة:

- ١ تأكيد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
- ٢ اضغط على ⑤ في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على ▼ حتى تظهر Reports ✓ (تقارير).
- ٤ اضغط على ✓ .
- ٥ اضغط على ▼ حتى يظهر Print Directory ✓ (دليل الطابعة).
- ٦ اضغط على ✓ .

تظهر الرسالة Printing Directory List (طباعة قائمة الدليل) على شاشة العرض.

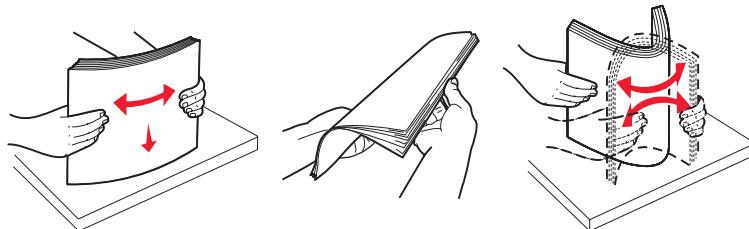
تعود الطابعة إلى حالة Ready (جاهزة) بعد طباعة قائمة الدليل.

ملاحظة: يتوفر Print Directory (دليل الطابعة) فقط عند تثبيت ذاكرة الفلاش أو قرص صلب.

## تحميل الأدراج

نصائح مفيدة:

- تجنب خلط أنواع مختلفة من الوسائط في نفس الدرج.
- قم بشيء وسائط الطباعة للأمام والخلف للتباعد بينهم، ثم قم بعملية التهوية. لا تقم بطي أو ثني ورق الطباعة. اجعل حافات مجموعة الورق مستقيمة على سطح مستو.

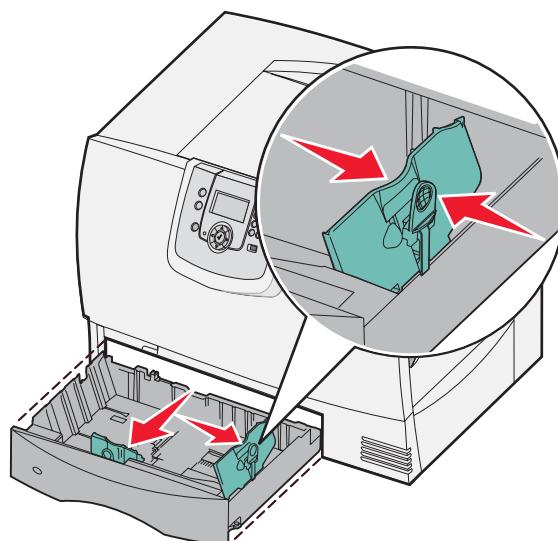


**تحذير:** لا تقم ملفاً بإزالة أدراج الورق أثناء طباعة إحدى مهام الطباعة. قد يؤدي ذلك إلى تلف الدراج أو الطابعة.

### تحميل دراج سعة ٥٠٠ ورقة

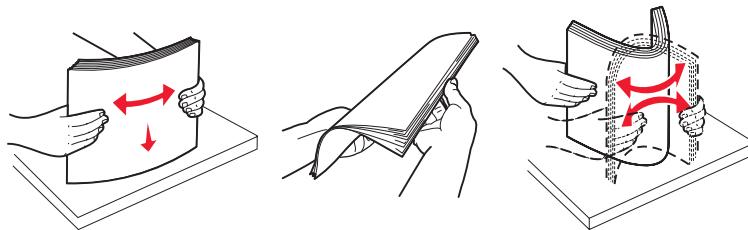
لتحميل أي من الأدراج سعة ٥٠٠ ورقة:

- قم ب拔掉 الدراج ووضعه على سطح مستو ومبسط.
- اضغط على ذراع الموجة الأمامي، وحرك الموجة إلى الجزء الأمامي من الدراج.

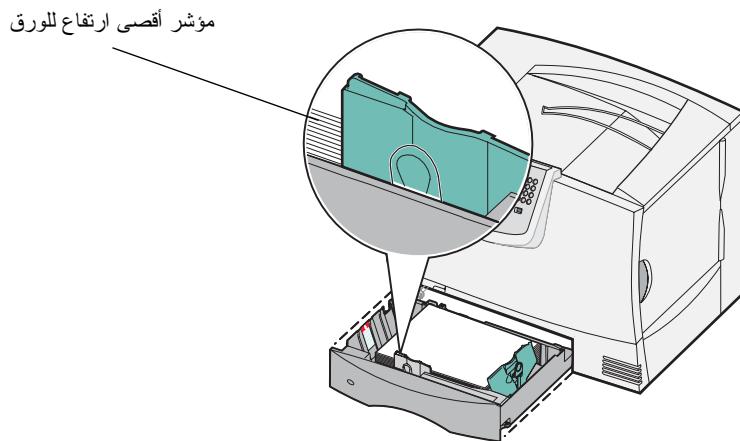


- اضغط على ذراع الموجة الجانبي وحرك الموجة إلى الوضع المناسب لحجم الورق الذي تقوم بتحميله.
- تشير الرموز على الجزء الخلفي من الدراج إلى أحجام الورق.

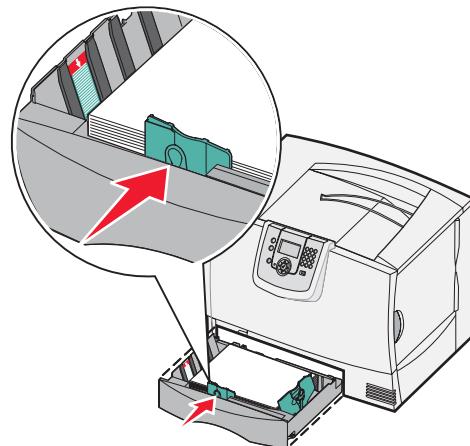
- ٤ قم بشيء الورق للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية.  
لا تقم بطيء أو ثني الورق. أجعل حافات مجموعة الورق مستقيمة على سطح مستو.



- ٥ ضع الورق في الدرج كما هو موضح، حيث يكون وجه الطباعة لأسفل.  
لا تقم بتحميل ورق منحنى أو مجعد.



- ملاحظة:** لا تتجاوز الحد الأقصى لارتفاع مجموعة الورق. قد يتسبب ملء درج الورق أكثر من اللازم في انحسار الورق.
- ٦ اضغط ذراع الموجة الأمامي وحرك الموجة حتى يلامس مجموعة الورق بثبات.

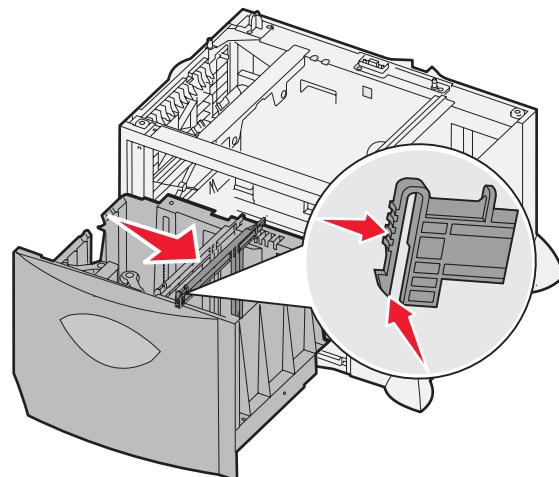


- ٧ أعد تركيب الدرج.  
تأكد من دفع الدرج بالكامل في الطابعة.
- ٨ إذا كنت تقوم بتحميل نوع مختلف من الوسانط عن الوسانط التي تم تحميلها مسبقاً في الدرج، فقم بتغيير إعداد Paper Type (نوع الورق) الخاص بهذا الدرج على لوحة التشغيل.  
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر الطابعة على وسائط خاصة (الورق الشفاف، الملصقات، أخرى).

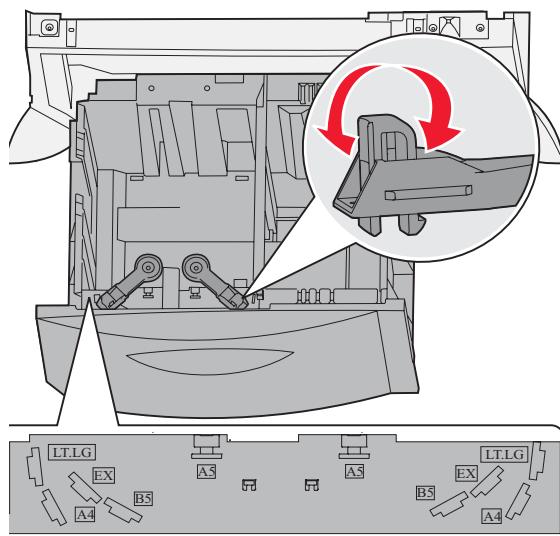
## تحميل الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة

اتبع هذه الإرشادات لتحميل الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة. لا تقم بتحميل أي وسائط طباعة أخرى بخلاف الورق الموجود في الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة.

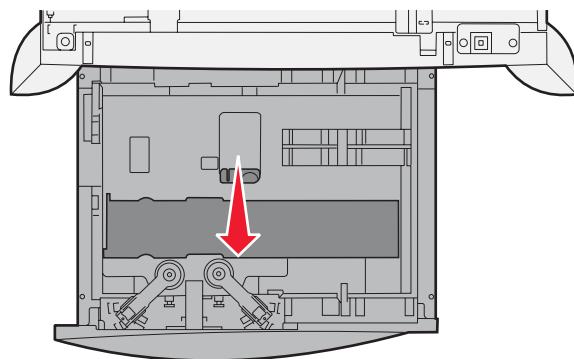
- ١ اسحب الدرج للخارج لفتحه.
- ٢ اضغط ذراع الموجة الجانبي، وقم برفع الموجه، وضعه في الفتحة الملائمة الخاصة بحجم الورق الذي تقوم بتحميله.



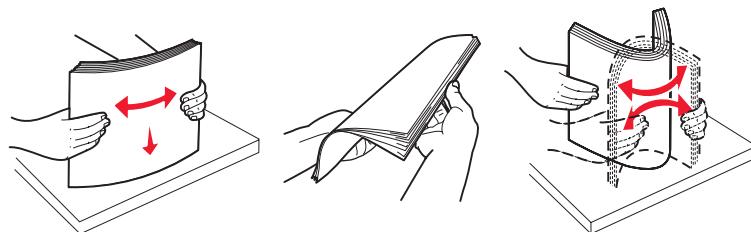
- ٣ اضغط على ذراعي الموجه الأمامي، وحرك الموجه إلى الموضع الصحيح لحجم الورق الذي تقوم بتحميله.



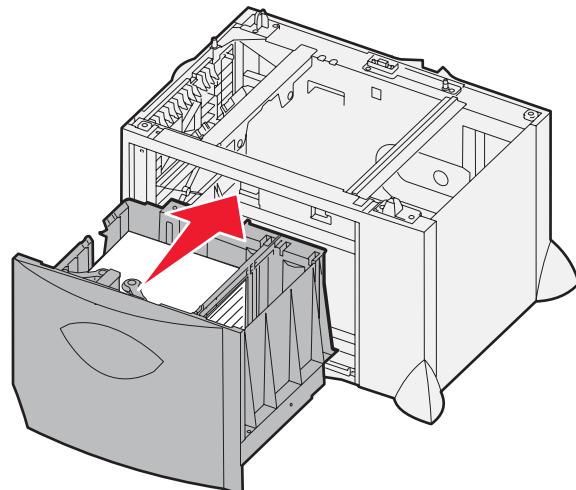
٤ حرك الدعامة السفلية نحو الجزء الأمامي من الدرج حتى يتلامس مع الموجة الأمامي.



٥ قم بشيء الورق للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية.  
لا تقم بطي أو ثني الورق. اجعل حافات مجموعة الورق مستقيمة على سطح مستو.



٦ ضع الورق في مقابل الزاوية الخلفية اليسرى من الدرج، بحيث يكون وجه الطباعة لأسفل.  
لا تقم بتحميل أي وسائل طباعة مثبتة أو مجعدة.



٧ اغلق الدرج.  
تأكد من دفع الدرج بالكامل في الطابعة.

**ملاحظة:** لا تتجاوز الحد الأقصى لارتفاع مجموعة الورق. قد يتسبب ملء درج الورق أكثر من اللازم في انحسار الورق.

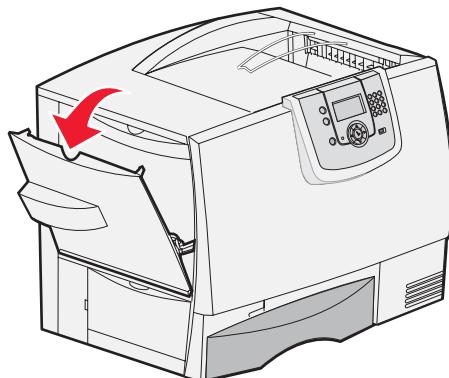
## تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض

يمكنك استخدام وحدة التغذية متعددة الأغراض بإحدى طريقتين:

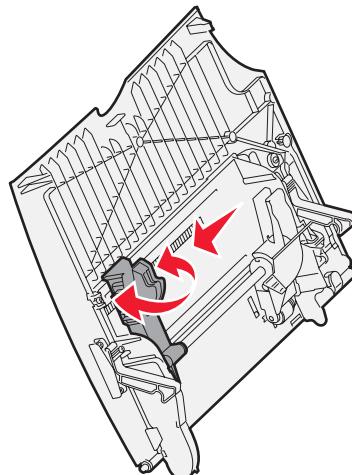
- **(درج الورق)** — درج للورق، يمكنك تحميل الورق أو وسانط خاصة في وحدة التغذية بهدف ترك الوسانط في وحدة التغذية.
- **Manual bypass feeder (وحدة تغذية التجاوز اليدوية)** — كوحدة تغذية التجاوز اليدوية، يمكنك إرسال إحدى مهام الطباعة إلى وحدة التغذية أثناء تحديد نوع الوسانط وحجمها من جهاز الكمبيوتر الخاص بك. ستطلبك الطابعة بعد ذلك بتحميل وسانط الطباعة الملانمة قبل قيامها بالطباعة.

لتحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض:

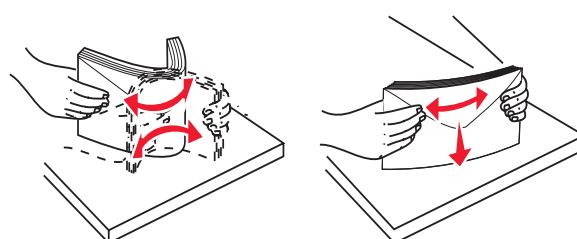
- ١ قم بفتح وحدة التغذية متعددة الأغراض.



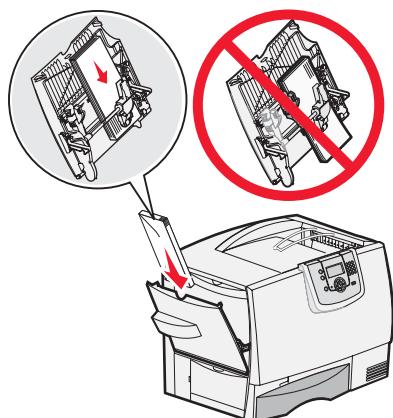
- ٢ اضغط ذراع موجة الورق وحرك الموجة بالكامل نحو الجزء الأمامي من الطابعة.



- ٣ قم بشيء الوسانط الخاصة للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية تهوية المجموعة. لا تقم بطي أو ثني الوسانط. اجعل حافات مجموعة الورق مستقيمة على سطح مستو.



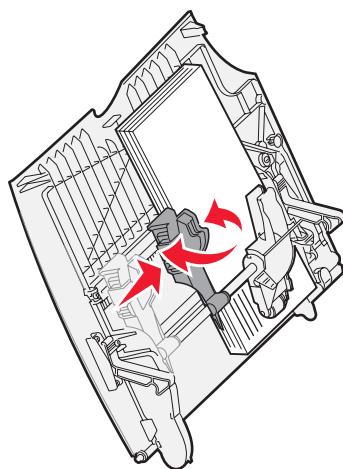
- ٤ قم بترتيب مجموعة الورق أو الوسائط الخاصة بطريقة ملائمة لحجم ونوع وطريقة الطباعة التي تقوم باستخدامها.



- ٥ ضع الورق أو الوسائط الخاصة، بحيث يكون جانب الطباعة لأعلى، بمحاذاة الجانب الأيسر من وحدة التغذية متعددة الأغراض، ثم قم بدفعها للداخل إلى أقصى مكان تستطيع الوصول إليه بسهولة.  
لا تدفع الوسائط بشدة.

**ملاحظة:** لا تتجاوز الحد الأقصى لارتفاع مجموعة الورق. قد يتسبب ملء وحدة التغذية أكثر من اللازم في انحصار الورق.

- ٦ اضغط ذراع موげ الورق وحرك الموجة حتى يلمس جانب مجموعة الورق برفق.



- ٧ إذا كنت تقوم بتحميل نوع من الوسائط مختلف عن تلك الوسائط التي تم تحميلها مسبقاً في الدرج، فقم بتغيير إعداد Paper Type (نوع الورق) الخاص بهذا الدرج على لوحة التشغيل.  
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر **الطباعة على وسائط خاصة (الورق الشفاف، الملصقات، أخرى)**.

## الطباعة على وسائط خاصة (الورق الشفاف، الملصقات، أخرى)

قم باتباع تلك التعليمات عندما ترغب في الطباعة على وسائط مثل الورق الشفاف أو البطاقات أو الورق المصنقول أو الملصقات أو الأظرف.

١ قم بتحميل الوسائط كما هو محدد للدرج الذي ترغب في استخدامه. للحصول على التعليمات، انظر أي من التالي:

- تحميل الأدراج
- تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض

٢ قم بضبط Paper Size (حجم الورق) و Paper Type (نوع الورق) لوحدة التغذية متعددة الأغراض (MP Feeder Size) (حجم وحدة التغذية متعددة الأغراض) و MP Feeder Type (نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض) على القيمة الصحيحة لوسائط الطابعة التي قمت بتحميلها.

**ملاحظة:** يتغير ضبط Paper Size (حجم الورق) عند تمكين الاستشعار التلقائي للحجم. يتم تمكين ميزة الاستشعار التلقائي للحجم بشكل افتراضي لادراج الطابعة، إلا أن تلك الميزة لا تتوفر لوحدة التغذية متعددة الأغراض.

- ١ اضغط على  في لوحة التشغيل.
- ٢ اضغط على ▼ حتى ترى Paper Menu ✓ (قائمة الورق).
- ٣ اضغط على ✓ .
- ٤ اضغط على ▼ حتى ترى Paper Size/Type ✓ (حجم/نوع الورق).
- ٥ اضغط على ✓ .
- ٦ اضغط على ▼ حتى ترى MP Feeder Size/Type ✓ (حجم/نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض).
- ٧ اضغط على ✓ .
- ٨ اضغط على ✓ .
- ٩ اضغط على ▼ حتى تظهر ✓ بجوار حجم الوسائط التي قمت بتحميلها.
- ١٠ اضغط على ✓ .
- ١١ اضغط على ▼ حتى ترى MP Feeder Size/Type ✓ (حجم/نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض).
- ١٢ اضغط على ✓ .
- ١٣ اضغط على ▼ حتى تظهر ✓ بجوار نوع الوسائط التي قمت بتحميلها.
- ١٤ اضغط على ✓ .

تعود الطابعة إلى حالة Ready (جاهزة).

٣ من البرنامج التطبيقي بالكمبيوتر، قم بضبط نوع الورق وحجمه ومصدره وفقاً لوسائط التي قمت بتحميلها.

## نظام Windows

- ١ من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد File (ملف) Print (طباعة).
- ٢ انقر فوق Properties (خصائص) (أو Options (خيارات) أو Printer (الطباعة) أو Setup (إعداد) وفقاً للتطبيق) لعرض إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.
- ٣ انقر فوق علامة التبويب Paper (الورق)، ثم حدد الدرج الذي يحتوي على الوسائط الخاصة من مربع قائمة Paper Tray (درج الورق).
- ٤ حدد نوع الوسائط (الورق الشفاف والأظرف ومثل ذلك) من مربع قائمة Paper Type (نوع الورق).
- ٥ حدد حجم الوسائط الخاصة من مربع قائمة Paper Size (حجم الورق).
- ٦ انقر فوق OK (موافق)، ثم أرسل مهمة الطباعة كالمعتاد.

## Mac OS 9.x

- ١ من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد **File** (ملف) ▶ **Page Setup** (إعداد الصفحة).
- ٢ حدد الطابعة الصحيحة من القائمة المنبثقة **Format For** (تنسيق لـ).
- ٣ اختر حجم الورق من القائمة المنبثقة **Paper** (الورق).
- ٤ انقر فوق **OK** (موافق).
- ٥ حدد **File** (ملف) **Print** ▶ (طباعة).
- ٦ حدد لوحة **General** (عام)، ثم قم باختيار مصدر الورق من القوائم المنبثقة حسبما هو ملائم.
- ٧ حدد لوحة **Paper** (الورق)، ثم قم باختيار نوع الورق من القائمة المنبثقة **Paper Type** (نوع الورق).
- ٨ قم بارسال مهمة الطباعة الخاصة بك كالمعتاد.

## Mac OS X

- ١ في معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد **File** (ملف) ▶ **Page Setup** (إعداد الصفحة).
- ٢ حدد الطابعة الصحيحة من القائمة المنبثقة **Format For** (تنسيق لـ).
- ٣ اختر حجم الورق من القائمة المنبثقة **Paper Size** (حجم الورق).
- ٤ انقر فوق **OK** (موافق).
- ٥ حدد **File** (ملف) **Print** ▶ (طباعة).
- ٦ حدد لوحة **Paper** (الورق) في قائمة **copies & pages** (النسخ والصفحات)، ثم قم باختيار نوع الورق من القائمة المنبثقة **Paper Type** (نوع الورق).
- ٧ حدد لوحة **Paper Feed** (تجذية الورق)، ثم قم باختيار مصدر الورق من القوائم المنبثقة حسبما هو ملائم.
- ٨ قم بارسال مهمة الطباعة الخاصة بك كالمعتاد.

## ربط الأدراج

- إذا كنت تقوم بتحميل نفس حجم ونوع الورق أو الوسائط الخاصة في أكثر من درج واحد، ستقوم الطابعة تلقائياً بربط الأدراج. مما يعني عندما يكون أحد الأدراج فارغاً، فسيتم تغذيته من الدرج التالي الذي تم ربطه.
- على سبيل المثال، إذا كان لديك نفس حجم ونوع الورق أو الوسائط الخاصة محملة في الدرج ٢ والدرج ٤، ستقوم الطابعة بالتجذية من الدرج ٢ حتى يصبح فارغاً، ثم التجذية من الدرج التالي الذي تم ربطه - الدرج ٤.
- إذا قمت بتحميل نفس حجم الورق أو الوسائط الخاصة في كل درج، فتأكّد كذلك من أن جميع الوسائط من نفس النوع من أجل ربط الأدراج.
- ما أن يتم تحميل الأدراج التي تم تحديدها بنفس حجم ونوع الورق أو الوسائط الخاصة، قم بتحديد نفس إعداد **Paper Type** (نوع الورق) في **Paper Menu** (قائمة الورق) لهذه المصادر.
- لتعطيل ميزة ربط الأدراج، قم بضبط **Paper Type** (نوع الورق) على قيمة فريدة لكل درج من الأدراج.
- للحصول على المزيد من المعلومات، انظر **Menus and Messages Guide** (دليل القوائم والرسائل) في البرامج والوثائق CD

## ربط حاويات الإخراج

إذا قمت بتنشيط وحدة تشطيل اختيارية أو علبة بريد بالطابعة. يمكنك ربط حاويات الإخراج، وإلا فقم بتحديد كيفية قيام الطابعة بإرسال المهام إلى الحاويات من خلال تغيير (تهيئة الحاويات) في Paper Menu (قائمة الورق).

الوصف	القيمة
ينتيج لك القيام بتحديد حاوية الإخراج عند قيامك بإرسال إحدى المهام للطابعة. إذا كنت ترغب، فيمكنك تحديد حاوية إخراج افتراضية لكافحة مهام الطابعة (لانتقال إليها). تقوم الطابعة بتنبيهك عند امتلاء الحاوية التي قمت بتحديدها، وتتوقف عن الطابعة حتى تقوم بإفراغ الحاوية.	علبة البريد*
قم بربط جميع الحاويات المتاحة حتى تقوم الطابعة عند امتلاء أحدها بإرسال المهام إلى الحاوية التالية التي تم ربطها.	الربط
إرسال المهام تلقائياً إلى حاوية تجاوز محددة مسبقاً عند امتلاء الحاوية الحالية.	تجاوز سعة البريد*
تهيئة الطابعة لمعالجة جميع الحاويات الاختيارية باعتبارها حاوية إخراج واحدة كبيرة الحجم واعتبار الحاوية القياسية كحاوية فردية قابلة للتوجيه.	ارتباط الحاويات الاختيارية
ينتيج لك تعيين أنواع مختلفة من الوسانط لحاويات إخراج معينة أو مجموعة من الحاويات التي تم ربطها. ثم تقوم الطابعة بعد ذلك بإرسال كافة الوسانط المطبوعة إلى الحاوية أو مجموعة الحاويات التي تم ربطها والتي قمت بتخصيصها لاستلام كل نوع من الورق أو الوسائل الخاصة.	Type Assignment (تعيين النوع)
* يتوفر فقط إذا قمت بتنشيط علبة بريد اختيارية.	

لتغيير إعداد Configure Bins (تهيئة الحاويات):

- ١ اضغط على ▼ حتى ترى ✓ Paper Menu (قائمة الورق).
- ٢ اضغط على ✓
- ٣ اضغط على ▼ حتى ترى ✓ Bin Setup (إعداد الحاوية)
- ٤ اضغط على ✓
- ٥ اضغط على ▼ حتى ترى ✓ Configure Bins (تهيئة الحاويات)، ثم اضغط على ✓ . تظهر الرسالة Mailbox (علبة البريد) على السطر الثاني من شاشة العرض.
- ٦ اضغط على ▼ حتى ترى القيمة التي ترغب بها، ثم اضغط على ✓ لحفظ القيمة باعتبارها التهيئة الأصلية للحاوية.
- ٧ اضغط على ► لحين الحصول على حالة Ready (جاهزة).

## إيقاف مهمة في الطابعة

عند إرسال مهمة إلى الطابعة، يمكنك أن تحدد في برنامج التشغيل أنك تريدين قيام الطابعة بإيقاف هذه المهمة في الذاكرة. عندما تكون جاهزاً لطباعة المهمة، يجب استخدام لوحة التشغيل في الطابعة لتعريف أي مهمة متوقفة ترغب في طباعتها.

**ملاحظة:** تتطلب وظائف Print and Hold (الطباعة والإيقاف) ١٢٨ ميجابايت كحد أدنى من ذاكرة الطابعة المتاحة. نحن نوصي بـ ٢٥٦ ميجابايت كحد أدنى من ذاكرة الطابعة المتاحة والقرص الصلب.

## طباعة مهمة متوقفة وحذفها

ما أن يتم حفظ المهام المتوقفة في ذاكرة الطابعة، يمكنك استخدام لوحة تشغيل الطابعة لتحديد ما الذي ترغب في فعله بمهمة أو أكثر من المهام. يمكنك تحديد Confidential Job (مهمة سرية) أو Held Jobs (مهام متوقفة) أو Repeat Print (تكرار الطابعة) Reserve Print (حفظ الطابعة) و Verify Print jobs (تحقق من مهام الطابعة). إذا قمت بتحديد Confidential Job (مهمة سرية)، يجب عليك إدخال رقم التعريف الشخصي (PIN) الذي قمت بتحديده في برنامج التشغيل عند قيامك بإرسال المهمة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر طباعة المهام السرية.

من عناصر قائمة Confidential Job (مهمة سرية) أو Held Jobs (مهمة متوقفة)، لديك عدة خيارات:

- (طباعة الكل) Print All
- (اسم المهمة ١) JobName1
- (اسم المهمة ٢) JobName2
- (حذف الكل) Delete All

ملاحظة: ستعتبر Confidential jobs (المهام السرية) خياراً في حال تواجد المهام السرية.

## طباعة المهام السرية

يشير مصطلح مهمة متوقفة إلى أي نوع من أنواع مهام الطباعة التي يمكن أن يبدأ المستخدم تشغيلها من الطابعة. ويتضمن هذا مهمة سرية أو مهمة تحقق من الطباعة أو مهمة حفظ الطباعة أو مهمة تكرار الطباعة أو إشارة مرجعية أو ملف تعريف أو ملف على جهاز ذاكرة الفلاش USB.

عند إرسال مهمة إلى الطابعة، يمكنك أن تحدد في برنامج التشغيل أنك تريدين قيام الطابعة بإيقاف هذه المهمة في الذاكرة. فور تخزين المهمة في ذاكرة الطابعة، استخدم لوحة تشغيل الطابعة لتحديد ماذا تريدين أن تفعل بمهنة الطباعة.

وتتميز كافة المهام السرية بوجود اسم مستخدم مرتبطة بها. للوصول إلى المهام السرية، يجب أولاً تحديد نوع المهمة (سرية أو متوقفة)، ثم تحديد اسم المستخدم من قائمة اسم المستخدم. فور تحديد اسم المستخدم، يمكنك طباعة كافة المهام السرية أو تحديد مهمة طباعة فردية. ثم يمكنك عندها اختيار عدد النسخ لمهمة الطباعة أو يمكنك حذف مهمة الطباعة.

عند إرسال مهمة سرية إلى الطابعة، يجب إدخال رقم تعريف شخصي (PIN) من برنامج التشغيل. يجب أن يكون رقم التعريف الشخصي من أربعة أرقام باستخدام الأرقام من ٠ إلى ٩. يتم إيقاف المهمة في ذاكرة الطابعة حتى يتم إدخال نفس رقم التعريف الشخصي المكون من أربعة أرقام من لوحة التشغيل واختيار طباعة المهمة أو حذفها. وبهذا عدم طباعة المهمة حتى تتوارد لسترندها. ولا يمكن لأي شخص آخر يستخدم الطابعة طباعة مهمة دون رقم التعريف الشخصي.

### نظام Windows

- ١ من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد File (ملف) ← Print (طباعة).
- ٢ انقر فوق Properties (خصائص). (أو انقر فوق Options (خيارات) أو Printer (طباعة) أو Setup (إعداد) وفقاً للتطبيق) لعرض إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.
- ٣ تبعاً لنظام التشغيل المستخدم، قد تحتاج إلى النقر فوق علامة التبويب Other Options (خيارات أخرى)، ثم النقر فوق Print and Hold (طباعة وإيقاف).

ملاحظة: إذا واجهت صعوبة في العثور على Print and Hold (طباعة وإيقاف) ← طباعة سرية، انقر فوق Help (تعليمات) وانظر موضوع "Print and Hold" (طباعة سرية) أو "Confidential Print" (طباعة سرية)، ثم اتبع تعليمات برنامج التشغيل.

- ٤ أدخل اسم المستخدم ورقم التعريف الشخصي.
  - ٥ أرسل المهمة للطابعة.
- انتقل إلى الطابعة عندما تستعد لاسترداد مهمة الطباعة السرية، واتبع في الطابعة الخطوات.

### Macintosh

- ١ من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد File (ملف) ← Print (طباعة).
- ٢ من القائمة المنبثقة Copies & Pages (النسخ والصفحات) أو General (عام)، حدد Job Routing (توجيه المهمة).
- ٣ عند استخدام Mac OS 9، إذا لم تجد اختيار Job Routing (توجيه المهمة) في القائمة المنبثقة، فحدد Plug-in Preferences (تضفيالت التوصيل) ← Print Time Filters (مرشحات وقت الطباعة).
- ٤ أذر مثلث الكشف إلى يسار Print Time Filters (مرشحات وقت الطباعة)، وحدد Job Routing (توجيه المهمة).
- ٥ من القائمة المنبثقة، حدد Job Routing (توجيه المهمة).
- ٦ من مجموعة الاختيار، حدد Confidential Print (طباعة سرية).

٤ أدخل اسم المستخدم ورقم التعريف الشخصي.

٥ أرسل المهمة للطابعة.

انتقل إلى الطابعة عندما تستعد لاسترداد مهمة الطباعة السرية، واتبع في الطابعة الخطوات.

### في الطابعة

١ اضغط على ▶ حتى تظهر Held jobs ✓ (مهام متوقفة)، ثم اضغط على ✓.

٢ اضغط على ▶ حتى تظهر Confidential jobs ✓ (مهام سرية)، ثم اضغط على ✓.

٣ اضغط على ▶ حتى تظهر ✓ بجوار اسم المستخدم الخاص بك، ثم اضغط على ✓.

٤ أدخل رقم التعريف الشخصي الخاص بك.

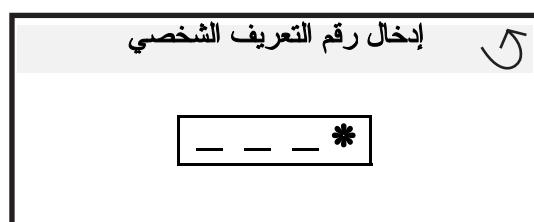
للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إدخال رقم تعريف شخصي (PIN).

٥ اضغط على ▶ حتى يظهر ✓ بجوار المهمة التي تريد طباعتها، ثم اضغط على ✓.

بعد طباعة مهمتك، يتم حذفها من ذاكرة الطابعة.

### إدخال رقم تعريف شخصي (PIN)

عند تحديد Job (مهمة سرية) من قائمة Held job (مهام متوقفة)، تظير رسالة المطالبة التالية على شاشة العرض بعد تحديد اسم المستخدم الخاص بك:



١ استخدم لوحة الأرقام لإدخال رقم التعريف الشخصي المكون من أربعة أرقام الخاص بالمهنة السرية.

**ملاحظة:** عند إدخال رقم التعريف الشخصي، تظهر علامة نجمة على الشاشة لضمان السرية.

إذا تم إدخال رقم تعريف شخصي غير صالح، تظهر شاشة Invalid PIN (رقم تعريف شخصي غير صالح).

• لإعادة إدخال رقم التعريف الشخصي، تأكيد من ظهور Try again ✓ (إعادة المحاولة)، ثم اضغط على ✓.

• للإلغاء، اضغط على ▶ حتى تظهر Cancel ✓ (إلغاء)، ثم اضغط على ✓.

٢ اضغط على ▶ حتى يظهر ✓ بجوار المهمة التي ت يريد طباعتها، ثم اضغط على ✓.

بعد طباعة مهمتك، يتم حذفها من ذاكرة الطابعة.

## طباعة المهام الموقعة وحذفها

تختلف المهام الموقعة مثل التحقق من الطباعة وحفظ الطباعة وتكرار الطباعة وإشارة مرجعية وملفات ذاكرة الفلاش USB في الوظيفة ولا تتطلب رقم تعریف شخصي لطباعة المهمة. يتم طباعة هذه المهام أو حذفها من لوحة تشغيل الطابعة.

### (التحقق من الطباعة) Verify Print

عند إرسال مهمة Verify Print (التحقق من الطباعة)، تطبع الطابعة نسخة واحدة وتقوم بإيقاف النسخ الباقية المطلوبة في ذاكرة الطابعة. استخدم Verify Print (التحقق من الطباعة) لنحص النسخة الأولى لترى مدى ملاءمتها قبل طباعة النسخ الباقية. فور طباعة جميع النسخ، يتم حذف مهمة Verify Print (التحقق من الطباعة) تلقائياً من ذاكرة الطابعة.

### (حفظ الطباعة) Reserve Print

عند إرسال مهمة Reserve Print (حفظ الطباعة)، لا تطبع الطابعة المهمة على الفور. بل تخزنها في الذاكرة حتى يتسع لك طباعة المهمة لاحقاً. يتم إيقاف المهمة في الذاكرة حتى تقوم بحذفها من قائمة "Held Jobs" (مهام موقعة). قد يتم حذف مهمة Reserve Print (حفظ الطباعة) عند حاجة الطابعة إلى مساحة ذاكرة إضافية لمعالجة مهام موقعة إضافية.

### (تكرار الطباعة) Repeat Print

إذا أرسلت مهمة Repeat Print (تكرار الطباعة)، فستقوم الطابعة بطباعة كافة النسخ المطلوبة من المهمة وتتخزين المهمة في الذاكرة بحيث يتسع لك طباعة نسخ إضافية لاحقاً. يمكنك طباعة نسخ إضافية طالما المهمة مخزنة في الذاكرة.

**ملاحظة:** يتم حذف مهمة Repeat Print (تكرار الطباعة) تلقائياً من ذاكرة الطابعة عند حاجة الطابعة إلى مساحة ذاكرة إضافية لمعالجة مهام موقعة إضافية.

## نظام Windows

- ١ من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد **File** (ملف) ← **Print** (طباعة).
- ٢ انقر فوق **Properties** (خصائص). (أو انقر فوق **Options** (خيارات) أو **Printer** (طباعة) أو **Setup** (إعداد) وفقاً للتطبيق) لعرض إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.
- ٣ تبعاً لنظام التشغيل المستخدم، قد تحتاج إلى نقر علامة التبويب **Other Options** (خيارات أخرى)، ثم انقر فوق **Print and Hold** (طباعة وتوقف).

**ملاحظة:** إذا واجهت صعوبة في العثور على **Print and Hold** (طباعة وتوقف) ← **Held Jobs** (مهام موقعة)، فانقر فوق **Help** (تعليمات) وانظر موضوع **Held Jobs** (مهام موقعة) أو **Print and Hold** (طباعة وتوقف)، ثم اتبع تعليمات برنامج التشغيل.

- ٤ حدد نوع المهمة الموقعة الذي تريده، ثم أرسل المهمة للطابعة.
- انتقل إلى الطابعة عندما تستعد لاسترداد مهمة الطابعة السرية، واتبع الخطوات على الطابعة.

## Macintosh

- من معالج النصوص أو جدول البيانات أو المستعرض أو أي تطبيق آخر، حدد **File** (ملف) ← **Print** (طباعة).
- من القائمة المنبثقة **Copies & Pages** (النسخ والصفحات) أو **General** (عام)، حدد **Job Routing** (توجيه المهمة).
- عند استخدام Mac OS 9، إذا لم تجد اختيار **Job Routing** (توجيه المهمة) في القائمة المنبثقة، فحدد **Plug-in Preferences** (فضائل التوصيل) ← **Print Time Filters** (مرشحات وقت الطابعة).
- أدر مثلث الكشف إلى يسار **Print Time Filters** (مرشحات وقت الطابعة)، وحدد **Job Routing** (توجيه المهمة).
- من القائمة المنبثقة، حدد **Job Routing** (توجيه المهمة).
- من مجموعة الاختيار، حدد نوع المهمة الموقعة الذي تريده، وأدخل اسم المستخدم، ثم أرسل المهمة للطابعة.
- انتقل إلى الطابعة عندما تستعد لاسترداد مهمة الطابعة السرية، واتبع الخطوات على الطابعة.

على الطباعة

- ١ اضغط على ▼ حتى تظهر Held jobs ✓ (مهام متوقفة)، ثم اضغط على ✓.
- ٢ اضغط على ▼ حتى يظهر ✓ بجوار اسم المستخدم، ثم اضغط على ✓.
- ٣ اضغط على ▼ حتى تظهر ✓ بجوار نوع الإجراء المراد اتخاذه:

(طباعة الكل) Print All (حذف الكل) Delete All

(اسم المهمة ١) JobName1

(اسم المهمة ٢) JobName2

ستصبح Confidential jobs (مهام سرية) خياراً في حال تواجد المهام السرية.

- ٤ اضغط على ✓ .
  - ٥ اضغط على ▼ حتى تظهر ✓ بجوار المهمة التي تريدها، ثم اضغط على ✓ .
- سيتم طباعة المهمة أو حذفها وفقاً لنوع مهمة الطباعة والإجراء المحدد.

## تلميحات من أجل الطباعة الناجحة

### تخزين الورق

استخدم الإرشادات التالية لتجنب مشكلات تغذية الورق والجودة المتفاوتة للورق.

- قم ب تخزين الورق في بيئة تكون درجة الحرارة بها حوالي ٢١ درجة مئوية (٧٠ درجة فهرنهايت) والرطوبة النسبية ٤٠٪.
- قم ب تخزين صناديق الورق على منصة نقالة أو رف بدلًا من وضعها على الأرضية مباشرة.
- إذا قمت ب تخزين عبوات فردية من الورق خارج الصندوق الأصلي، فتأكد من استقرارها على سطح مستو بحيث لا تتعرض الحواف للالتواء أو التجعد.
- لا تضع أي شيء فوق عبوات الورق.
- قم ب تخزين الورق في غلافه الأصلي إلى حين تحميته في الطابعة.

### تخزين مستلزمات الطباعة

تخير مساحة تخزين باردة ونظيفة للاحفاظ بمستلزمات الطابعة. قم ب تخزين مستلزمات الطباعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبيها الآمن للأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.  
لا تعرض المستلزمات لـ:

- ضوء الشمس المباشر
- درجات حرارة أعلى من ٣٥ درجة مئوية (٩٥ درجة فهرنهايت)
- رطوبة مرتفعة (أعلى من ٨٠٪)
- هواء مزود بنسبة من الأملاح
- غازات تساعد على التآكل
- أتربة كثيفة

## تجنب انحسار الورق

يمكنك تجنب أغلب حالات انحسار الورق عن طريق تحميل الورق والوسائل الخاصة بصورة صحيحة داخل الطابعة.  
راجع التالي لمعرفة تعليمات التحميل:

- تحميل أدراج سعة ٥٠٠ ورقة
- تحميل الدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة
- تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض

من شأن النصائح التالية مساعدتك على تجنب انحسار الورق:

- استخدم الورق الموصى به فقط. راجع دليل البطاقات والملصقات المتوفر على موقع Lexmark على الويب على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications) للاحصل على المزيد من المعلومات حول نوع الورق الذي يحقق أفضل نتائج لبيئة الطابعة.
- تجنب إزالة أدراج الورق أثناء طباعة المهمة. انتظر حتى تظهر رسالة <Load Tray> (تحميل الدرج) أو Ready (جاهزة) قبل إزالة الدرج.
- إذا كنت في حاجة إلى معلومات مفصلة قبل شراء أي كميات كبيرة من الورق المخصص، فانظر دليل البطاقات والملصقات.
- تجنب تحويل ورق متغضن أو مجعد أو مبلل.
- تجنب خلط أنواع مختلفة من الوسائل في نفس الدرج.
- قم بثني الورق وتقويه قبل تحميله.
- تجنب تحويل الأدراج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض بصورة زائدة. تأكد من أن ارتفاع مجموعة الورق لا يتعدى الحد الأقصى للارتفاع المحدد.
- اضغط على جميع الأدراج بإحكام داخل الطابعة بعد تحميلها.
- تأكد من وضع الموجهات في الأدراج بشكل صحيح يتناسب مع حجم الورق الذي قمت بتحميله.
- لا تقم بارسال أي مهام من أجل التبييض أو التقب أو الإزاحة للورق الشفاف أو الملصقات أو مخزون البطاقات.
- نوصي بعدم إرسال الورق الشفاف والملصقات ومخزون البطاقات والأطراف إلى علبة البريد الاختيارية أو وحدة التسطيب الاختيارية. يجب إرسال هذه الأنواع من الوسائل الخاصة إلى الحاوية القياسية.
- في حال تثبيت وحدة التسطيب الاختيارية أو علبة البريد، قم بالتأكد من صحة محاذاة الطابعة والملحق الاختياري. لمعرفة تعليمات المحاذاة، راجع ورقة الإرشادات الواردة مع الملحق الاختياري.
- تأكد من صحة توصيل جميع الكابلات التي تصل وحدة التغذية عالية السعة أو وحدة التسطيب بالطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر ورقة الإرشادات المرفقة مع الملحق الاختياري.
- في حال حدوث انحسار الورق، قم بتنظيف مسار الورق بالكامل. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر لـ **لتنظيف مسار الورق بالكامل**.

## مواصفات الوسائل

الوسائل تتمثل في الورق والبطاقات والورق الشفاف والملصقات والأظرف. ويشار إلى العناصر الأربع الأخيرة أحياناً بمصطلح الوسائل الخاصة. توفر الطابعة الطابعة بجودة عالية على مجموعة متنوعة من الوسائل. يجب وضع بعض النقاط في الاعتبار فيما يتعلق بوسائل الطابعة قبل إجراء عملية الطباعة. يوفر هذا الفصل معلومات المساعدة في اختيار الوسائل وكيفية العناية بها.

### إرشادات الوسائل

يساعد اختيار الوسائل المناسب للطابعة على تجنب مشاكل الطابعة.

تشتمل الأقسام التالية على إرشادات حول اختيار الوسائل المناسبة للطابعة.

للحصول على معلومات مفصلة حول خصائص الوسائل، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) المتاح على موقع الويب الخاص بـ Lexmark على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

### الورق

لضمان الحصول على أفضل جودة طباعة وكفاءة تغذية، استخدم ورق التصوير الحاف طول الألياف بوزن ٩٠ جم/م<sup>٢</sup> (٤٤ رطل). توفر أيضاً أنواع الورق التجاري المصممة للاستخدام التجاري العام جودة طباعة مقبولة.

إعداد Paper Weight (وزن الورق) الافتراضي في قائمة الورق هو **Normal** (عادي). في الورق الذي يقل عن ورق الرابط الذي يزن ٢٠ رطل (٧٥ جم/م<sup>٢</sup>)، اختر الإعداد **Light** (خفيف). في ورق الرابط الذي يتراوح وزنه من ٢٨ رطل إلى ٤٧ رطل (١٠٥ جم/م<sup>٢</sup> إلى ١٧٥ جم/م<sup>٢</sup>)، اختر الإعداد **Heavy** (ثقيل).

يوصى باستخدام ورق مصفول بحجم letter 12A5950 من Lexmark وورق مصفول بحجم A4 برقم جزء 12A5951 من Lexmark. قم دوماً بطباعة عدة عينات قبل شراء كميات كبيرة من أي نوع من الوسائل. عند اختيار أي نوع من وسائل الطابعة، يجب وضع الوزن ومحنتي الألياف والألوان في الاعتبار.

تؤدي عملية الطباعة بالليزر إلى تسخين الورق إلى درجات حرارة مرتفعة تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٤ درجة فهرنهايت) في التطبيقات الأخرى بخلاف MICR (التعرف على أحرف الحبر الأرجواني). استخدم فقط الورق الذي يستطيع تحمل درجات الحرارة هذه دون تغير اللون أو تلطخ الحبر أو إطلاق انبثاثات خطيرة. تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كان الورق الذي وقع عليه الاختيار ملائم لطبعات الليزر.

عند تحميل الورق، لاحظ وجه الطابعة الموصى به في عبوة الورق، وقم بتحميم الورق وفقاً لذلك. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تحميل الأدراج.

### خصائص الورق

تؤثر خصائص الورق التالية في جودة وكفاءة الطابعة. يُوصى باتباع هذه الإرشادات عند تقييم المخزون الجديد من الورق.

للحصول على المعلومات التفصيلية، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) المتاح في موقع Lexmark على شبكة الإنترنت على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

### الوزن

يمكن أن تقاوم الطابعة أوتوماتيكياً بتغذية أوراق طويلة الألياف من ورق الرابط تتراوح أوزانها بين ٦٠ إلى ١٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن من ٦٠ إلى ٤٧ رطل). قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن ٦٠ جم/م<sup>٢</sup> (٦٠ رطل) صلباً بصورة كافية لينتغليه بشكل صحيح، وقد يؤدي إلى انحسار الورق. للحصول على أفضل أداء، استخدم ورق طول الألياف من ورق الرابط الذي يزن ٩٠ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط ٤٢ رطل). لاستخدام ورق أصغر من ١٨٢ × ٢٥٧ مم (٧,٢ × ١٠,١ بوصة)، يوصى بأن يكون الوزن أكبر من أو يساوي ٩٠ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٤ رطل).

### التجعد

التجعد هو عبارة عن قابلية الوسائط للانثناء عند الحواف. يمكن أن يتسبب التجعد الزائد في مشكلات خاصة بتغذية الورق. يمكن أن يحدث التجعد بعد مرور الورق خلال الطابعة، حيث يتعرض لدرجات حرارة مرتفعة. يمكن أن يstem تRIXZINN الورق دون تعليف في ظروف جافة أو باردة أو رطبة أو ساخنة حتى في الأدراج إلى تجعد الورق قبل الطباعة وقد يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق.

### النعومة

تؤثر درجة نعومة الورق على جودة الطباعة مباشرةً. إذا كان الورق خشنًا للغاية، فإن مسحوق الحبر لا يندمج بالورق بشكل صحيح، مما يؤدي إلى رداءة جودة الطباعة. وإذا كان الورق ناعمًا للغاية، فيمكن أن يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق أو جودة الطباعة. يجب أن تتراوح درجة النعومة ما بين ۱۰۰ و ۳۰۰ نقطة Sheffield، ومع ذلك، تؤدي درجة النعومة بين ۱۵۰ و ۲۵۰ نقطة Sheffield إلى إنتاج أفضل جودة طباعة.

### محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة الموجودة بالورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطباعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي إلى حين استخدامه. فذلك يعمل على الحد من تعرض الورق للتغيرات الرطوبية التي تؤدي إلى خفض جودة أدائه.

لابد من إعداد الورق وهو لا يزال في غلافه الأصلي. لتحقيق ذلك، قم بتخزينه في بيئة مماثلة لبيئة الطابعة لمدة تتراوح ما بين ۲۴ إلى ۴۸ ساعة قبل الطباعة بحيث يستقر الورق في الظروف الجديدة. قم بإبطال المدة عدة أيام إذا كانت بينة التخزين أو النقل مختلفة بشكل كبير عن بينة الطابعة. قد يتطلب الورق السميكة أيضًا فترة إعداد أطول بسبب كثافة المادة.

### اتجاه الألياف

يشير اتجاه الألياف إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة. والورق إما أن يكون طويلاً الألياف بحث توجد ألياف عبر طول الورق أو قصيرة الألياف، حيث توجد الألياف عبر عرض الورق.

بالنسبة للورق الذي يتراوح وزنه ما بين ۶۰ إلى ۹۰ جم/م<sup>۲</sup> (ورق ربط يزن من ۱۶ إلى ۲۴ رطل)، يُوصى باستخدام الورق ذي الألياف الطويلة.

### محتوى الألياف

الغالبية العظمى من ورق التصوير الجاف عالي الجودة مصنوعًا من الخشب المعالج كيميائياً بنسبة ۱۰۰٪. يوفر هذا المحتوى للورق درجة عالية من الثبات، مما يؤدي إلى مشكلات تغذية ورق أقل وجودة طباعة أفضل. الورق الذي يحتوي على ألياف مثل القطن يشتمل على خصائص يمكن أن تؤثر بالسلب على عملية التعامل مع الورق.

## الورق غير المقبول

لا يُوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطابعة:

- الورق المعالج كيميائياً والمستخدم لإنشاء النسخ دون استخدام ورق الكربون، ويعرف أيضًا باسم الأوراق غير المحتوية على الكربون أو ورق النسخ غير المحتوى على الكربون (CCP) أو الورق الذي لا يتطلب كربون (NCR)

- الورق المطبوع مسبقًا والذي يحتوي على مواد كيميائية قد تؤدي إلى تلوث الطابعة

- الورق المطبوع مسبقًا والذي قد يتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصراف بالطاولة

- الورق المطبوع مسبقًا والذي يتطلب محاذة (موقع الطباعة الدقيق على الصفحة) أكثر من ± ۰.۹ بوصة، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR)

في بعض الحالات، يمكن ضبط المحاذة ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.

- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) أو الورق الصناعي أو الورق الحراري

- الورق ذو الحافة الخشنة أو الورق ذو السطح الخشن أو القليل أو الورق المجد

- الورق المعاد تدويره والذي يحتوي على ما يزيد عن ۲۵٪ من فضلات ما بعد الاستهلاك ولا يفي بـ DIN 19 309

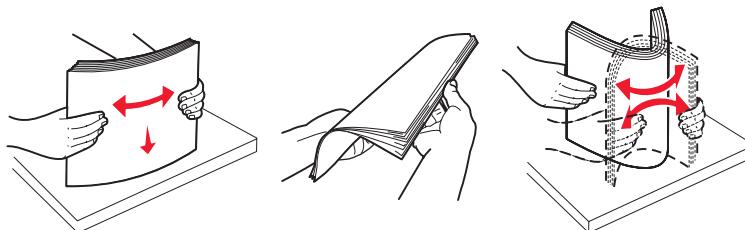
- الورق الذي يقل وزنه عن ۶۰ جم/م<sup>۲</sup> (۱۶ رطل)

- النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

### تحديد الورق

يساعد تحميل الورق المناسب على تفادي حدوث انحراف الورق وضمان طباعة خالية من المشكلات.  
للمساعدة على تفادي حدوث انحراف الورق أو انخفاض جودة الطباعة:

- استخدم دمّاً ورقةً جديدةً غير تالفة.
- قبل تحميل الورق، ينبغي معرفة وجه الطباعة الموصى به للورق. وعادةً ما تكون هذه المعلومات موضحة على عبوة الورق.
- لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط بين أحجام أو أوزان أو أنواع الوسائل في نفس المصدر؛ حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحراف الورق.
- لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصاً للطباعة بأسلوب التصوير الفوتوغرافي الإلكتروني.
- لاننس أن تقوم بتغيير إعداد Paper Size (حجم الورق) عند استخدام مصدر لا يدعم الاستشعار التلقائي لحجم الوسائل.
- لأنقم بازالة الأدراج أثناء طباعة إحدى المهام أو عند ظهور الرسالة Busy (مشغولة) على لوحة التشغيل.
- تأكد من صحة إعدادات Paper Type (نوع الورق) وPaper Weight (وزن الورق). (انظر "Paper Menu" (دليل الورق والرسائل) في القرص المضغوط الخاص بالنشرات من أجل الحصول على معلومات تفصيلية عن هذه الإعدادات).
- تأكد من أنه قد تم تحميل الورق بشكل صحيح في المصدر.
- قم بثني الورق إلى الخلف وإلى الأمام. لا تقم بطي الورق أو تجعده. قم بتسوية الحواف على سطح مستو.



### تخزين الورق

استخدم الإرشادات التالية لتجنب مشكلات تخذية الورق والجودة المتفاوتة للطباعة.

- قم بتخزين الورق في بيئة تكون درجة الحرارة بها حوالي ٢١ درجة مئوية (٧٠ درجة فهرنهايت) والرطوبة النسبية ٤٠٪.
- قم ب تخزين الحاويات الكرتونية للورق على رف أو حامل بدلاً من تركها على الأرضية مباشرةً.
- في حالة تخزين مجموعات فردية من الورق خارج الحاوية الكرتون الأصلية، تأكد من استقرارها على سطح مستو حتى لا تتعرض الحواف لالتواء أو التجعد.
- لا تضع أي شيء فوق مجموعات الورق.
- قم ب تخزين الورق في عبوته الأصلية حتى يتم تحميله في الطابعة.

### تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية

يرجى الاستعانة بالإرشادات التالية عند تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية للطابعة:

- استخدم الورق طول الألياف للحصول على أفضل النتائج بالنسبة للورق الذي يتراوح وزنه ما بين ٦٠ إلى ٩٠ جم/م<sup>٢</sup>.
- استخدم فقط النماذج والورق ذو الرأسية المطبوع باستخدام عملية الطباعة بالنقش أو عملية الطباعة الحجرية بالإزاحة.
- تجنب استخدام أنواع الورق ذات الأسطح الخشنّة أو الثقيلة.

استخدم أنواع الورق المطبوع بأحبار مقاومة للحرارة والمصممة للاستخدام في ناسخات التصوير الجاف. يجب أن يتحمل الحبر درجة حرارة تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٤٦ درجة فهرنهايت) دون ذوبان الحبر أو إطلاق انبعاثات خطيرة. استخدم أنواع الحبر التي لا تتأثر بالمادة الصمغية الموجودة في مسحوق الحبر. يجب أن تتوافق الأحبار المكونة من مجموعة من المكونات المؤكسدة أو التي تعتمد في تركيبها على الزيوت بهذه المتطلبات؛ وقد لا تتوافق الأحبار المصنوعة من عصارة الشجر معها. إذا كنت غير متأكد من ذلك، فاتصل بمورد الورق.

يجب أن تتحمل الأوراق المطبوعة مسبقاً، مثل الورق ذو الرأسية، درجات حرارة تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٤٦ درجة فهرنهايت) دون أن يسحل الحبر أو أن يطلق انبعاثات خطيرة.

## الطباعة على الورق ذي الرأسية

ارجع إلى جهة التصنيع أو البائع لمعرفة ما إذا كان الورق ذو الرأسية المطبوع مسبقاً الذي اخترته مقبولاً لاستخدامه مع طابعات الليزر.  
يُعد اتجاه الصفحة هاماً عند الطباعة على الورق ذي الرأسية. يرجى الاستعانة بالجدول التالي للحصول على التعليمات عند تحميل الورق ذي الرأسية في مصادر الوسائط.

الجزء العلوي من الصفحة	وجه الطباعة	مصدر الوسائط أو العملية
يتجه الورق ذي الرأسية إلى الجانب الأيسر من الدرج.	ورق ذو رأسية مطبوع وجهاً لأسفل	الأدراج
يتجه الورق ذي الرأسية إلى الجانب الأيمن من الدرج.	ورق ذو رأسية مطبوع وجهاً لأعلى	الطباعة على الوجهين (الجانبين) من الأدراج
يجب إدخال الجزء العلوي من الورق ذي الرأسية في وحدة التغذية.	ورق ذو رأسية مطبوع وجهاً لأعلى	وحدة التغذية متعددة الأغراض
يجب أن يكون الجزء العلوي من الورقة ذات الرأسية في الجانب العلوي أو الأيمن من وحدة التغذية.	ورق ذو رأسية مطبوع وجهاً لأسفل	الطباعة على وجهين (جانبين) من وحدة التغذية متعددة الأغراض

## الورق الشفاف

قم بتغذية الورق الشفاف من الدرج القياسي أو وحدة التغذية متعددة الأغراض. قم بتجربة عينة من أي نوع من الورق الشفاف تفك في استخدامه مع الطابعة قبل شراء كميات كبيرة من هذا النوع.

عند الطباعة على الورق الشفاف:

- تأكد من ضبط Paper Type (نوع الورق) على الورق الشفاف من برنامج تشغيل الطابعة، MarkVision™ Professional، أو لوحة التشغيل وذلك لتجنب إنلاف الطابعة.
- استخدم الورق الشفاف المصمم خصيصاً لطابعات الليزر. يجب أن يتميز الورق الشفاف بقدرتها على تحمل درجة الحرارة ٢٣٠ درجة مئوية (٤٦ درجة فهرنهايت) دون ذوبان الحبر أو تغير الألوان أو إزاحة الحبر من موضع إلى آخر أو إطلاق انبعاثات خطيرة.
- لتفادي حدوث مشكلات تتعلق بجودة الطابعة، تجنب ترك آثار الأصباغ على الورق الشفاف.
- قبل تحميل الورق الشفاف، قم بتهوية مجموعة الورق بعضه ببعض.

## تحديد الورق الشفاف

يمكن للطابعة طباعة الطباعة مباشرةً على الورق الشفاف المصمم للاستخدام مع طابعات الليزر. تعتمد جودة الطباعة واستمراريتها على نوع الورق الشفاف المستخدم. قم دواماً بطبعية عينات على الورق الشفاف الذي تفك في شرائه قبل شراء كميات كبيرة من هذا النوع.

توصي Lexmark بالورق الشفاف حجم letter برقم جزء 12A8240 والورق الشفاف حجم A4 برقم جزء 12A8241 من Lexmark.

يجب ضبط إعداد Paper Type (نوع الورق) على المساعدة على تفادي انحراف الورق. (انظر "Paper Type" (نوع الورق) في Menus and Messages Guide (دليل القائم والرسائل) في منشورات CD للحصول على معلومات تفصيلية حول هذا الإعداد). ارجع إلى جهة المصنعة أو البائع لتحديد ما إذا كان الورق الشفاف الذي يتوفر لديك متوافقاً مع طابعات الليزر التي تعمل على تخزين الورق الشفاف حتى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٦ درجة فهرنهايت). استخدم فقط الورق الشفاف الذي يستطيع مقاومة درجات الحرارة هذه دون ذوبان الحبر أو تغير اللون أو نقل الحبر من موضع إلى آخر أو إطلاق انبعاثات خطيرة. للحصول على معلومات تفصيلية، انظر Card Stock & Label Guide (دليل البطاقات والملصقات) والمناوج على موقع Lexmark على الإنترنت على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

## الأظرف

قم بتجربة عينة من أي أظرف تفك في استخدامها مع هذه الطابعة قبل شراء كميات كبيرة منها. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض.

عند الطباعة على الأظرف:

- للحصول على أفضل جودة طباعة ممكنة، استخدم الأظرف عالي الجودة فقط والتي تم تصميمها للاستخدام في طابعات الليزر.

اضبط Paper Source (مصدر الورق) في Paper Menu (قائمة الورق) وفقاً للمصدر المستخدم، اضبط Paper Type (نوع الورق) على Envelope (ظرف)، وحدد الحجم الصحيح للنطاف من لوحة التشغيل أو برنامج تشغيل الطابعة أو من MarkVision Professional.

الحصول على أفضل أداء، استخدم الأطراف المصنعة من ورق وزن ٩٠ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٤ رطل). استخدم وزن يصل إلى ١٠٥ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٨ رطل) مع درج الورق القياسي سعة صحفة أو وزن ١٠٥ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٨ رطل) مع الأطراف طالما كان محتوي المكونات القطنية ٢٥٪ أو أقل. الأطراف التي يبلغ محتواها من القطن ١٠٠٪ يجب أن لا يتعدى وزنها ٩٠ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٤ رطل).

استخدم الأطراف الجديدة غير التالفة فقط.

الحصول على أفضل أداء وللحد من انحسار الورق، لا تستخدم الأطراف التي:

- يوجد بها تبعد أو التواء شديد
- ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأي شكل
- تحتوي على أطراف شفافة أو فتحات أو ثقوب أو أجزاء مقطوعة أو نقوش
- تستخدم مشابك أو أربطة من الخيط أو أشرطة طي معدنية
- تتميز بتصميم مشابك
- ملصق بها طوابع بريدي
- تحتوي على آلة مادة لاصقة مكتشوفة عندما يكون اللسان في الوضع المحكم أو المغلق
- توجد بها حواف مشقوقة أو أركان منحنية
- بها تشططيات خشنة أو مجعدة أو مدموعة
- استخدم الأطراف التي تستطيع مقاومة درجات الحرارة التي تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٦ درجة فهرنهايت) دون حدوث إحكام لغلق الأطراف أو تجدد شديد أو التواء أو إطلاق انبعاثات خطيرة. إن كان هناك أي شكوك حيال الأطراف التي تفك في استخدامها، راجع الأمر مع مورد الأطراف. قد يؤدي تجمع الرطوبة المرتفعة (أكثر من ٦٠٪) وارتفاع درجات حرارة الطباعة إلى إحكام غلق الأطراف.

## الملاصقات

يمكن للطابعة أن تقوم بالطباعة على العديد من الملاصقات التي تم تصميمها للاستخدام مع طابعات الليزر. وتتوفر هذه الملاصقات في ورق بحجم A4 وletter وlegal. يجب أن تتميز المواد اللاصقة في الملاصقات والورق القابل للطباعة (البطاقات القابلة للطباعة) والأجزاء العلوية المطلية بالقرفة على تحمل درجات حرارة تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٦ درجة فهرنهايت) وضغط يصل إلى ٢٥ رطل للبوصة المربعة (psi).

قم بتجربة عينة من أي ملاصقات تفك في استخدامها مع هذه الطابعة قبل شراء كمية كبيرة.

**ملاحظة:** يتم استخدام هذه الطابعة مع طباعة الملاصقات الورقية العرضية فقط.

للحصول على معلومات تفصيلية عن طباعة وخصائص وتصميم الملاصق، انظر دليل البطاقات والملاصقات Card Stock & Label Guide (انظر دليل البطاقات والملاصقات) المتاح على موقع Lexmark على شبكة الإنترنت على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

عند الطباعة على الملاصقات:

- اضبط عنصر القائمة Paper Type (نوع الورق) على Labels (ملاصقات) في Paper Menu (قائمة الورق). اضبط الإعداد (نوع الورق) من لوحة التشغيل الخاصة بالطابعة أو من برنامج تشغيل الطابعة أو من الأداة المساعدة MarkVision Professional.
- لا تقم بتحميل الملاصقات مع الورق الشفاف في نفس المصدر، فقد يتسبب استخدام وسانط مختلفة في حدوث مشكلات في التغذية.
- لا تستخدم الملاصقات التي تحتوي على مواد تغليف ملساء.
- لا تقم بالطبع داخل قالب مقصوص بمقدار ١ مم (٠٠٤ بوصة).
- استخدم ورق ملاصقات بالكامل. قد يؤدي الورق الذي يحتوي على أجزاء ملاصقات فقط إلى قشر الملاصقات أثناء الطباعة، مما يؤدي إلى حدوث انحسار. كما أن الأوراق الجزئية تلوث الطابعة والخرطوشة بالمادة اللاصقة، وقد تبطل ضمانات الطابعة والخرطوشة.
- استخدم ملاصقات يمكنها تحمل درجات حرارة تصل إلى ٢٣٠ درجة مئوية (٤٦ درجة فهرنهايت) دون أن تلتصق أو تتجعد بصورة زائدة أو تتغضن أو تطلق انبعاثات خطيرة.
- لا تقم بالطبع على نطاق ١ مم (٠٠٤ بوصة) من حافة الملاصق أو الثقب أو بين ثقوب الملاصق.
- لا تستخدم ورق ملاصقات يحتوي على مادة لاصقة في حافة الورق. يوصى بأن يكون غطاء المنطقة للمادة اللاصقة على مسافة تبعد ١ مم (٠٠٤ بوصة) على الأقل من الحواف. حيث تتسبب المادة اللاصقة في تلوث الطابعة وقد يؤدي ذلك إلى إلغاء الضمان.
- إذا تعدد الحصول على غطاء منطقة للمادة اللاصقة، فقم بإزالة شريط طوله ٣ مم (١٢٥ بوصة) على الحافة الأمامية وحافة برنامج التشغيل، واستخدم مادة لاصقة لا ترسب.

- قم ب拔掉 شريط طوله ٣ مم (١٢٥، بوصة) من الحافة الأمامية لتفادي نزع أغلفة الملصقات داخل الطابعة.
- يفضل استخدام الوضع الطولي، لاسيما عند طباعة الرموز الشريطية.
- لا تستخدم الملصقات التي توجد بها مواد لاصقة مكشوفة.

## البطاقات

ت تكون البطاقات من طبقة واحدة، وتتميز بمجموعة كبيرة من الخصائص مثل محتوى الرطوبة والسمك والمادة، ومن شأن هذه الخصائص التأثير على جودة الطابعة بدرجة كبيرة. للمزيد من المعلومات حول الوزن المفضل لاتجاه الألياف في الوسائل، انظر تحديد مصادر الوسائل ومواصفاتها.

قم بتجربة عينة من أي بطاقات تفك في استخدامها مع الطابعة قبل شراء كمية كبيرة.

للمزيد من المعلومات حول وزن الوسائل المفضل، انظر أنواع وأوزان الوسائل (خيارات الإخراج).

عند الطباعة على البطاقات:

- اضبط عنصر قائمة Paper Type (نوع الورق) في Paper Menu (قائمة الورق) على Card Stock (البطاقات) من لوحة التشغيل أو برنامج تشغيل الطابعة أو من MarkVision Professional. اضبط الإعداد Paper Weight (وزن الورق) على CardStock Weight (وزن البطاقات)، وحدد CardStock Weight (وزن البطاقات) على Normal (عادي) أو Heavy (ثقيل) من حيث القيمة. اضبط هذا الإعداد من لوحة التشغيل أو برنامج تشغيل الطابعة أو Heavy (ثقيل) للبطاقات التي تزن أكثر من أو أقل من ١٦٣ جرام/متر<sup>٢</sup> (٩٠ رطل).
- يجب توخي الحرص حيث قد يؤثر استخدام الورق المطبوع مسبقاً والمتقوب والمجدد على جودة الطابعة بصورة كبيرة، ويسبب في ظهور مشكلات في معالجة الوسائل أو انحسار الورق.
- تجنب استخدام البطاقات التي يمكن أن تؤدي إلى إطلاق مواد خطيرة عند تسخينها.
- تجنب استخدام البطاقات التي قد تطلق انبعاثات خطيرة عند تسخينها. قد ينتج الورق المطبوع مسبقاً عن مكونات شبه سائلة ومتطايرة داخل الطابعة.
- يُوصى باستخدام البطاقات طويلة الألياف.

## تخزين الوسائل

استخدم الإرشادات التالية من أجل تخزين الصحيح للوسائل. يساعد ذلك على تجنب مشكلات تغذية الوسائل وجودة المتفاوتة للطابعة:

- للحصول على أفضل النتائج، قم ب تخزين الوسائل في بيئة تكون بها درجة الحرارة حوالي ٢١ درجة مئوية (٧٠ درجة فهرنهايت) والرطوبة النسبية ٤٠٪.
- توصي أغلب جهات تصنيع الملصقات بإجراء الطباعة في درجات حرارة تتراوح بين ١٨ إلى ٢٤ درجة مئوية (٦٥ إلى ٧٥ درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تتراوح بين ٤٠ إلى ٦٠٪.
- قم ب تخزين الصناديق الكرتونية للوسائل على حامل أو رف بدلًا من وضعها على الأرضية مباشرة.
- في حالة تخزين عبوات فردية من الوسائل خارج الحاوية الكرتونية الأصلية، تأكد من استقرار العبوات على سطح مستو حتى لا تتعرض الحواف للالتواء أو التجعد.

لا تضع أي شيء فوق عبوات الوسائل.

## تحديد مصادر الوسائل ومواصفاتها

توفر الجداول التالية معلومات حول المصادر القياسية والاختيارية، بما في ذلك أحجام الوسائل المتاحة في قائمة Paper Size (حجم الورق) والأوزان المدعومة.

**ملاحظة:** إذا تطلب الأمر استخدام حجم وسائل غير مدرج بالقائمة، حدثاً أكبر حجم.

للحصول على معلومات تفصيلية حول الطباعة على الملصقات ومواصفاتها وتصميمها، انظر Card Stock & Label Guide (دليل البطاقات والملصقات) المتوفر على موقع Lexmark على الإنترنت على [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications).

### أحجام الوسائل الداعم

وحدة تشطيب اختيارية			طبقة برد اختيارية من ٥ حاربات	درج شعارات اختياري	نحو افروف اختياري	وحدة اختيارية للطباعة على الوجين	وحدة تنفيذية اختيارية ذات سعة عالية	وحدة تنفيذية متعددة الأغراض	أ درج سعة ٥٠ ورقة	حجم الوسائل الأبعاد			Legend ✓ — مدعومة بميزة استشعار الحجم † — مدعومة بدون ميزة استشعار الحجم ✗ — غير مدعومة									
تيشيرت	إنديجا	فينيسي								A3	A4	A5	JIS B4	JIS B5	Letter	Legal	Executive	Folio	Statement	Tabloid	**Universal	
✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	(٤٢٠ X ٢٩٧ مم ١٦,٥ X ١١,٧ بوصة)	A3											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٢٩٧ X ٢١٠ مم ١١,٧ X ٨,٢٧ بوصة)	A4											
✓	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٢١٠ X ١٤٨ مم ٨,٢٧ X ٥,٨٣ بوصة)	A5											
✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	(٣٦٤ X ٢٥٧ مم ١٤,٣ X ١٠,١ بوصة)	JIS B4											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٢٥٧ X ١٨٢ مم ١٠,١ X ٧,١٧ بوصة)	JIS B5											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٢٧٩,٤ X ٢١٥,٩ مم ١١ X ٨,٥ بوصة)	Letter											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٣٥٥,٦ X ٢١٥,٩ مم ١٤ X ٨,٥ بوصة)	Legal											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	(٢٦٦,٧ X ١٨٤,٢ مم ١٠,٥ X ٧,٢٥ بوصة)	Executive											
✓	✓	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✗	✓	(٣٣٠ X ٢١٦ مم ١٣ X ٨,٥ بوصة)	Folio											
✗	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✗	✓	✓	(٢١٥,٩ X ١٣٩,٧ مم ٨,٥ X ٥,٥ بوصة)	Statement											
✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗	(٤٣٢ X ٢٢٩ مم ١٧ X ١١ بوصة)	Tabloid											
✓	✓	✓	✗	✗	✗	†	✗	†	†	إلى ١٢٧ X ٦٩,٨٥ مم إلى ١٢١٩,٢ X ٢٩٧ مم ٣,٥ X ٢,٧٥ بوصة إلى ٤٨ X ١١,٦٩ بوصة)	**Universal											

\* مدعوم كورق تم تحديده مع إيقاف تشغيل ميزة استشعار حجم الدرج في الأدراج المناسبة.

\*\* عند تحديده، يتم تنسيق الصفحة على ٣٥٥,٦ X ٢١٥,٩ مم (١٤ X ٨,٥ بوصة) ما لم يتم تحديد غير ذلك.

أحجام الوسائط والدعم (تابع)

وحدة تسطيب اختيارية			علبة بريد اختيارية من ٥ حاويات	درج شعارات اختياري	درج أظرف اختياري	وحدة اختيارية للطباعة على الوجهين	وحدة تغذية اختيارية ذات سعة عالية	وحدة التغذية متعددة الأغراض	ارتفاع سعة ورقة ٥٠	حجم الوسائط الأبعاد			
بوكس	إنارة	قياس								Legend	✓ — مدرومة بميزة استشعار الحجم	† — مدرومة بدون ميزة استشعار الحجم	X — غير مدرومة
X	X	X	X	✓	X	X	X	†	X	شارع	عرض ٢١٠ إلى ٢١٥,٩ مم مضروباً في طول يصل إلى ١٢١٩,٢ مم (عرض ٨,٢٧ بوصة إلى ٨,٥ بوصة ضمروباً في طول يصل إلى ٨,٨ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	٧ ٣/٤ أطراف (Monarch)	١٩٠,٥ X ٩٨,٤ مم (٧,٥ X ٣,٨٧٥ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	٩ ظرف	٢٢٥,٤ X ٩٨,٤ مم (٨,٩ X ٣,٨٧٥ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	١٠ ظرف	٢٤١,٣ X ١٠٤,٨ مم (٩,٥ X ٤,١٢ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	DL ظرف	٢٢٠ X ١١٠ مم (٨,٦٦ X ٤,٣٣ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	C5 ظرف	٢٢٩ X ١٦٢ مم (٩,٠١ X ٦,٣٨ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	B5 ظرف	٢٥٠ X ١٧٦ مم (٩,٨٤ X ٦,٩٣ بوصة)		
X	X	X	X	X	†	X	X	†	X	أطراف أخرى	١٠٤,٨ مم إلى ٢١٠ مم ٣٥٥,٦ مم X ٢١٥,٩ مم ٤,١٢٥ بوصة X ٨,٢٧ بوصة إلى ٨,٥ بوصة X ١٤ بوصة		

\* مدرومة كورق تم تحديده مع إيقاف تشغيل ميزة استشعار حجم الدرج في الأدراج المناسبة.  
\*\* عند تحديده، يتم تنسيق الصفحة على ٩ X ٢١٥,٩ مم (١٤ X ٨,٥ بوصة) ما لم يتم تحديد غير ذلك.

دعم الوسائط من خلال النوع للميزات اختيارية

وحدة تسطيب اختيارية			علبة بريد اختيارية من ٥ حاويات	درج شعارات اختياري	درج أظرف اختياري	وحدة اختيارية على الوجهين	وحدة تغذية اختيارية ذات سعة عالية	وحدة التغذية متعددة الأغراض	ارتفاع سعة ورقة ٥٠٠	الوسائط Legend	
بوكس	إنارة	قياس								✓ — مدرومة	X — غير مدرومة
✓	✓	✓	✓	X	X	✓	✓	✓	✓	الورق	
✓	✓	✓	X	X	X	✓	X	✓	✓	البطاقات	
X	✓	✓	X	X	X	X	X	✓	✓	الورق الشفاف	
X	✓	✓	X	X	X	✓	X	✓	✓	ملصقات الورق والفينيل	

دعم الوسائل من خلال النوع للميزات الاختيارية

وحدة تشطيب اختيارية			وحدة تشطيب اختيارية			وحدة تشطيب اختيارية			وحدة تشطيب اختيارية			وحدة تشطيب اختيارية			Legend
الوسائط	الأظرف	ورق مصقول	ورقة	أدراج سعة ٥٠٠	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية ذات سعة عالية	وحدة التغذية ذات سعة متوسطة	أدراج سعة ٢٠٠٠ ورقة	درجة شعارات اختياري	علبة بريد اختيارية من ٥ حاويات	أدراج سعة ٢٠٠٠ ورقة	الوسائط	✓ مدوم	✗ غير مدوم	
✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✗			
✗	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			

أنواع وأوزان الوسائل (ملحقات الإدخال الاختيارية)

الوسائط	النوع	لدرج سعة ٥٠٠ ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	درج سعة ٢٠٠٠ ورقة	الوسائط	وزن الوسائل
الورق	ورق تصوير جاف أو ورق عمل (يستخدم للطباعة على وجه واحد)	٦٠ إلى ٧٤,٩ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩,٩ رطل) <sup>٢</sup>	٦٠ إلى ٧٤,٩ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩,٩ رطل) <sup>٢</sup>	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
ورق مصقول	ورق تصوير جاف أو ورق عمل (يستخدم للطباعة على وجہين)	٧٥ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٤٧ رطل) <sup>٢</sup>	٧٥ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٤٧ رطل) <sup>٢</sup>	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	دفتر	٨٨ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق دفتر يزن ٦٠ إلى ١٢٠ رطل) <sup>٢</sup>	٨٨ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق دفتر يزن ٦٠ إلى ١٢٠ رطل) <sup>٢</sup>	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	غلاف	١٦٢ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق غلاف يزن ٦٠ إلى ٦٥ رطل) <sup>٢</sup>	١٦٢ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طويل الألياف (ورق غلاف يزن ٦٠ إلى ٦٥ رطل) <sup>٢</sup>	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
مخزون البطاقات-الحد الأقصى (٣٠٢) (طويل الألياف)	ورق فهرسة من نوع بريستول	١٦٣ جم/م <sup>٢</sup> (٩٠ رطل)	لا يوصى باستخدامه	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	بطاقة	١٦٣ جم/م <sup>٢</sup> (١٠٠ رطل)	لا يوصى باستخدامه	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	غلاف	١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> (٦٥ رطل)	لا يوصى باستخدامه	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
مخزون البطاقات-الحد الأقصى (٣٠٢) (قصير الألياف)	ورق فهرسة من نوع بريستول	١٩٩ جم/م <sup>٢</sup> (١١٠ رطل)	لا يوصى باستخدامه	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	بطاقة	٢٠٣ جم/م <sup>٢</sup> (١٢٥ رطل)	غير مدوم	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
	غلاف	٢١٦ جم/م <sup>٢</sup> (٨٠ رطل)	غير مدوم	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	
ورق شفاف <sup>٢</sup>	طابعة ليزر	١٦١ إلى ١٦٩ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٣ إلى ٤٥ رطل) <sup>٢</sup>	غير مدوم	٢٠٠٠ ورقة	غير مدوم	

<sup>١</sup> يقتصر الورق الذي يقل وزنه عن ٧٥ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٠ رطل) على الطباعة على وجه واحد فقط عند أقل من ٦٠ % رطوبة نسبية.

<sup>٢</sup> لا يتم دعم وزن هذا الورق في أي مصدر للطباعة على وجہين.

<sup>٣</sup> يوصى باستخدام الألياف الطويلة مع الورق الذي يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup>) (ورق ربط يزن ١٦ إلى ٤٧ رطل). يوصى باستخدام الألياف القصيرة مع أنواع الورق التي يزيد وزنها عن ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٧ إلى ٤٨ رطل).

<sup>٤</sup> لابد من إدخال المنطقة الحساسة للضغط في الطابعة أولاً.

<sup>٥</sup> الحد الأقصى لوزن محتوى القطن % ١٠٠ هو ورق ربط يزن ٩٠,٢ جم/م<sup>٢</sup> (٤٤ رطل).

<sup>٦</sup> الأظرف التي تزن ١٠٥ جرام/متر<sup>٢</sup> تكون محدودة بمحتوى قطن يبلغ %.٢٥.

أنواع وأوزان الوسائط (ملحقات الإدخال الاختيارية) (تابع)

الوسائط	النوع	وزن الوسائط			
		الأغراض	وحدة التغذية متعددة	درج سعة ٢٠٠٠ ورقة	درج الأظرف
الملاحقات - الحد الأقصى <sup>٤،٥</sup>	الورق	١٨٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	١٩٩ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٣ رطل)	غير مدوعم	غير مدوعم
	ورق الوب المزدوج	١٨٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	١٩٩ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٣ رطل)	غير مدوعم	غير مدوعم
	البوليستر	٢٢٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٩ رطل)	٢٢٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٩ رطل)	غير مدوعم	غير مدوعم
	فينيل	٣٠٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق رسومات يزن ٧٨ رطل)	٢٦٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق رسومات يزن ٩٢ رطل)	غير مدوعم	غير مدوعم
أظرف <sup>٦</sup>	ورق فاخر كبريتني أو خال من المكونات الخشبية أو يحتوي على نسبة تصل إلى ١٠٠٪ من المكونات الفلسطينية	غير مدوعم	٦٠ إلى ١٠٥ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٢٨ رطل)	غير مدوعم	٦٠ إلى ١٠٥ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٢٨ رطل)
		غير مدوعم	٦٠ إلى ١٠٥ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٢٨ رطل)	غير مدوعم	٦٠ إلى ١٠٥ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٢٨ رطل)

<sup>١</sup> يقتصر الورق الذي يقل وزنه عن ٧٥ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٢٠ رطل) على الطباعة على وجه واحد فقط عند أقل من ٦٠٪ رطوبة نسبية.  
<sup>٢</sup> لا يتم دعم وزن هذا الورق في أي مصدر للطباعة على الوجهين.  
<sup>٣</sup> يوصى باستخدام الألياف الطويلة مع الورق الذي يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٤٧ رطل). يوصى باستخدام الألياف القصيرة مع أنواع الورق التي يزيد وزنها عن ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٧ رطل).  
<sup>٤</sup> لابد من إدخال المنطقة الحساسة للضغط في الطباعة أولاً.  
<sup>٥</sup> الحد الأقصى لوزن محتوى القطن ١٠٠٪ هو ورق ربط يزن ٩٠،٢ جم/م<sup>٢</sup> (٤٤ رطل).  
<sup>٦</sup> الأظرف التي تزن ١٠٥ جرام/متر<sup>٢</sup> تكون محدودة بمحتوى قفل يبلغ ٢٥٪.

أنواع وأوزان الوسائط (خيارات الإخراج)

الوسائط	النوع	وزن الوسائط			
		الأغراض	حاوية الإخراج الفواسيه وأداة توسيع الإخراج الاختيارية	علبة بريد من ٥ حاويات	وحدة شطيط اختيارية
الورق	ورق تصوير جاف أو ورق العمل (يستخدم للطباعة على وجه واحد)	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف طول ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل (٢ إلى ١٩،٩ جم/م <sup>٢</sup> )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )
		٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف طرق غلاف يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل (٢ إلى ٢٤ جم/م <sup>٢</sup> )	٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق غلاف يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل )	٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل )	٧٥ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٤٧ رطل )
الورق	ورق تصوير جاف أو ورق العمل (يستخدم للطباعة على وجه واحد)	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف طول ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل (٢ إلى ١٩،٩ جم/م <sup>٢</sup> )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )	٦٠ إلى ٧٤،٩ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ١٦ إلى ١٩،٩ رطل )
		٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف طرق غلاف يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل (٢ إلى ٢٤ جم/م <sup>٢</sup> )	٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق غلاف يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل )	٧٥ إلى ٩٠ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٢٤ رطل )	٧٥ إلى ١٧٦ جم/م <sup>٢</sup> طول الألياف (ورق ربط يزن ٢٠ إلى ٤٧ رطل )

<sup>١</sup> الورق الذي يزن أقل من ٧٥ جرام/متر<sup>٢</sup> (٢٠ رطل ورق ربط) يكون محدوداً بالطباعة على وجه واحد فقط عند رطوبة نسبية تقل عن ٦٠٪.  
<sup>٢</sup> لا يتم دعم وزن هذا الورق في أي مصدر للطباعة على الوجهين.  
<sup>٣</sup> يوصى باستخدام الألياف الطويلة مع الورق الذي يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٦٠ إلى ٤٧ رطل). يوصى باستخدام الألياف القصيرة مع أنواع الورق التي يزيد وزنها عن ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٧ رطل).  
<sup>٤</sup> لابد من إدخال المنطقة الحساسة للضغط أولاً.  
<sup>٥</sup> الحد الأقصى لوزن محتوى القطن ١٠٠٪ هو ورق ربط يزن ٩٠،٢ جم/م<sup>٢</sup> (٤٤ رطل).  
<sup>٦</sup> الأظرف التي تزن ١٠٥ جرام/متر<sup>٢</sup> تكون محدودة بمحتوى قفل يبلغ ٢٥٪.

أنواع وأوزان الوسائل (خيارات الإخراج) (تابع)

وزن الوسائل					الوسائل	النوع
وحدة تسطيب اختيارية		علبة بريد من ٥ حاويات	حاوية الإخراج القياسية وأداة توسيع الإخراج اختيارية			
الدبوس	الإزاحة	قياسى				
غير مدوم	٨٨ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق دفتر يزن ٦٠ إلى ١٢٠ رطل)	٨٨ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق دفتر يزن ٦٠ إلى ١٢٠ رطل)	غير مدوم	٨٨ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق دفتر يزن ٦٠ إلى ١٢٠ رطل)	دفتر	ورق مصقول
غير مدوم	١٦٢ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق غلاف يزن ٦٠ إلى ٦٥ رطل)	١٦٢ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق غلاف يزن ٦٠ إلى ٦٥ رطل)	غير مدوم	١٦٢ إلى ١٧٦ جم/م طول الألياف (ورق غلاف يزن ٦٠ إلى ٦٥ رطل)		
غير مدوم	١٦٣ جم/م (٩٠ رطل)	١٦٣ جم/م (٩٠ رطل)	غير مدوم	١٦٣ جم/م (٩٠ رطل)	ورق فهرسة من نوع بريستول	مخزون البطاقات-الحد الأقصى (طويل الألياف)
غير مدوم	١٦٣ جم/م (١٠٠ رطل)	١٦٣ جم/م (١٠٠ رطل)	غير مدوم	١٦٣ جم/م (١٠٠ رطل)	بطاقة	
غير مدوم	١٧٦ جم/م (٦٥ رطل)	١٧٦ جم/م (٦٥ رطل)	غير مدوم	١٧٦ جم/م (٦٥ رطل)	غلاف	مخزون البطاقات-الحد الأقصى (قصير الألياف)
غير مدوم	١٩٩ جم/م (١١٠ رطل)	١٩٩ جم/م (١١٠ رطل)	غير مدوم	١٩٩ جم/م (١١٠ رطل)	ورق فهرسة من نوع بريستول	
غير مدوم	٢٠٣ جم/م (١٢٥ رطل)	٢٠٣ جم/م (١٢٥ رطل)	مدوم	٢٠٣ جم/م (١٢٥ رطل)	بطاقة	ورق شفاف
غير مدوم	٢١٦ جم/م (٨٠ رطل)	٢١٦ جم/م (٨٠ رطل)	غير مدوم	٢١٦ جم/م (٨٠ رطل)	غلاف	
غير مدوم	١٦١ إلى ١٦٩ جم/م (ورق ربط يزن ٤٣ إلى ٤٥ رطل)	١٦١ إلى ١٦٩ جم/م (ورق ربط يزن ٤٣ إلى ٤٥ رطل)	غير مدوم	١٦١ إلى ١٦٩ جم/م (ورق ربط يزن ٤٣ إلى ٤٥ رطل)	طابعة ليزر	المصنفات-الحد الأقصى
غير مدوم	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	غير مدوم	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	الورق	
غير مدوم	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	غير مدوم	١٨٠ جم/م (ورق ربط يزن ٤٨ رطل)	ورق ويب مزدوج	

<sup>١</sup> الورق الذي يزن أقل من ٧٥ جرام/متر<sup>٢</sup> (٠٠ رطل ورق ربط) يكون محدوداً بالطباعة على وجه واحد فقط عند رطوبة نسبية تقل عن ٦٠٪.

<sup>٢</sup> لا يتم دعم وزن هذا الورق في أي مصدر للطباعة على الوجهين.

<sup>٣</sup> يوصى باستخدام الألياف الطويلة مع الورق الذي يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ١٦ إلى ٤٧ رطل). يوصى باستخدام الألياف القصيرة مع أنواع الورق التي يزيد وزنها عن ١٧٦ جم/م<sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٤٧ رطل).

<sup>٤</sup> لابد من إدخال المنطقة الحساسة للضغط أولاً.

<sup>٥</sup> الحد الأقصى لوزن محتوى القطن ١٠٠٪ هو ورق ربط يزن ٩٠، ٢ جم/م<sup>٢</sup> (٢٤ رطل).

<sup>٦</sup> الأطراف التي تزن ١٠٥ جرام/متر<sup>٢</sup> تكون محدودة بمحتوى قطن يبلغ ٢٥٪.

أنواع وأوزان الوسائط (خيارات الإخراج) (تابع)

وزن الوسائط					الوسائط	
وحدة تسطيب اختيارية		علبة بريد من ٥ حاويات	حاوية الإخراج القياسية وأداة توسيع الإخراج اختيارية	النوع		
الدبوس	الإزاحة					
غير مدعوم	٢٢٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٩ رطل)	٢٢٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٩ رطل)	غير مدعوم	٢٢٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط يزن ٥٩ رطل)	البوليستر	
غير مدعوم	٣٠٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق رسومات يزن ٩٢ رطل)	٣٠٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق رسومات يزن ٩٢ رطل)	غير مدعومة	٣٠٠ جم/م <sup>٢</sup> (ورق رسومات يزن ٩٢ رطل)	فينيل	
غير مدعوم	غير مدعوم	غير مدعوم	غير مدعوم	٦٠ إلى ١٠٥ جم/م <sup>٢</sup> (ورق ربط ١٦ إلى ٢٨ رطل)	٣ طرف <sup>a</sup> ورق فاخر كبريتى أو خلال المكونات الخشبية أو يحتوى على نسبة تصل إلى ١٠٠٪ من المكونات القطنية	

<sup>a</sup> الورق الذى يزن أقل من ٧٥ جرام/متر<sup>٢</sup> (٢٠ رطل ورق ربط) يكون محدوداً بالطباعة على وجه واحد فقط عند رطوبة نسبية تقل عن ٦٠٪.  
<sup>b</sup> لا يتم دعم وزن هذا الورق في أي مصدر للطباعة على الوجهين.  
<sup>c</sup> يوصى باستخدام الألياف الطويلة مع الورق الذى يزن ٦٠ إلى ١٧٦ جم/م<sup>2</sup> (ورق ربط يزن ١٦ إلى ٤٧ رطل). يوصى باستخدام الألياف القصيرة مع أنواع الورق التي يزيد وزنها عن ١٧٦ جم/م<sup>2</sup> (ورق ربط يزن ٤٧ رطل).  
<sup>d</sup> لابد من إدخال المنطقة الحساسة للضغط أولاً.  
<sup>e</sup> الحد الأقصى لوزن محتوى القطن ١٠٠٪ هو ورق ربط يزن ٩٠,٢ جم/م<sup>2</sup> (٢٤ رطل).  
<sup>f</sup> الألوف التى تزن ١٠٥ جرام/متر<sup>٢</sup> تكون محدودة بمحتوى قطن يبلغ ٢٥٪.

سعة الوسائط

نوع الوسائط	Legend				
	✓ — مدعم	✗ — غير مدعم	✓	✗	✓
الورق	✗	✗	* ٢٠٠٠	* ١٠٠ ورقة*	* ٥٠٠ ورقة*
مخزون البطاقات ***	✗	✗	✗	يتفاوت **	يتفاوت **
ملصقات الورق ***	✗	✗	✗	يتفاوت **	٢٠٠
ملصقات الفينيل ***	✗	✗	✗	يتفاوت **	٢٠٠
الورق الشفاف	✗	✗	✗	يتفاوت **	٣٥٠
الألوف	✗	٦٠	✗	Com ١٠ من ١٠	✗
ورق شعارات	٥٠	✗	✗	✗	✗

<sup>a</sup> وفقاً لورق وزن ٢٠ رطل.  
<sup>b</sup> ستفاوت السعة حسب وزن ونوع الوسائط.  
<sup>c</sup> \*\*\* إذا قمت بطباعة كميات كبيرة من الملصقات أو وسائط طباعة مصقوله أخرى، فلتستبدل علبة جهاز الصهر بمجموعة ترقية مجال مزيت الورق.

## صيانة الطابعة

٤

لابد من إتمام مهام معينة بصفة دورية لحفظ على أفضل جودة طباعة. ويتناول الفصل الحالي هذه المهام.  
في حالة استخدام الطابعة من قبل العديد من الأشخاص، قد تحتاج إلى تعيين مشغل رئيسي لإجراء عمليات الإعداد والصيانة الخاصة بالطابعة. ينبغي الرجوع إلى هذا المشغل الرئيسي عند مواجهة مشكلات في الطابعة أو إجراء مهام الصيانة.  
في الولايات المتحدة، اتصل بشركة Lexmark على الرقم ١-٨٠٠-٥٣٩-٦٢٧٥ للحصول على المعلومات حول موزعي مستلزمات Lexmark المعتمدين في المنطقة التي تقطن بها. في الدول أو المناطق الأخرى، يجب زيارة موقع Lexmark على الويب [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) أو الاتصال بالمركز الذي اشتريت منه الطابعة.

### تخزين مستلزمات الطابعة

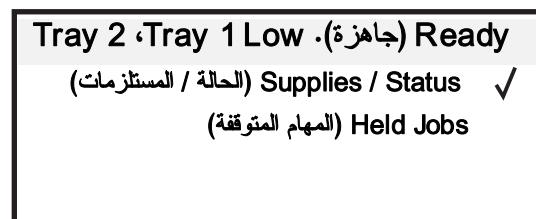
اختر منطقة تخزين باردة ونظيفة لمستلزمات الطابعة الخاصة بالطابعة. قم ب تخزين مستلزمات الطابعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبها الأيمن لأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.

يجب عدم تعريض مستلزمات الطابعة لما يلي:

- ضوء الشمس المباشر
- درجات حرارة أعلى من ٣٥ درجة مئوية (٩٥ درجة فهرنهايت)
- الرطوبة المرتفعة (أعلى من ٨٠٪)
- هواء مزود بنسبة من الأملاح
- الغازات المسيبة للتآكل
- أتربة كثيفة

### تحديد حالة المستلزمات

تعمل لوحة تشغيل الطابعة على تبيه المستخدم عند الحاجة إلى أحد مستلزمات الطابعة أو إجراء مهام صيانة. يمكن أيضًا عرض حالة مستلزمات الطابعة في الطابعة على لوحة التشغيل ما لم تكن الطابعة تجري عملية الطباعة أو في حالة مشغولة. يشير العنوان أو المنطقة الرمادية الموجودة بالجزء العلوي من شاشة العرض إلى أن الطابعة في حالة **Ready (جاهزة)** وتتيح لك المعرفة في حالة انخفاض أي من الأدراج. سيدوي تحديد **Status/Supplies (الحالة/المستلزمات)** على الشاشة إلى فتح شاشة **/Status/Supplies (الحالة/المستلزمات)** حيث تتمكن من رؤية حالة الأدراج المختلفة وفتح شاشة المستلزمات لعرض حالة خرطوشة الطابعة الحالية.



## الحفاظ على المستلزمات

تتيح العديد من الإعدادات سواءً في البرنامج التطبيقي أم من خلال شاشة العرض إمكانية الحفاظ على الحبر والورق. للحصول على المزيد من المعلومات حول تغيير هذه الإعدادات، انظر *Menus and Messages Guide* (دليل القوائم والرسائل).

مستلزمات الطابعة	عنصر تحديد القائمة	وظيفة الإعداد
مسحوق الحبر	غمقان الحبر في Settings (إعدادات) Quality Menu ←	تتيح إمكانية ضبط مستوى الحبر الذي يتم تدفقه على ورقة واحدة من وسانط الطابعة. تتراوح القيم بين ١ (فتح إعداد) إلى ٥ (أعمق إعداد).
مسحوق حبر ملون	Color Saver (موفر اللون) في Quality ← Settings (إعدادات) Quality Menu ← قائمة الجودة	يطبع ألوان أقل لمعاناً لتوفير مسحوق الحبر الملون.
وسانط الطابعة	Multipage Print (طباعة صفحات متعددة) في Finishing Menu ←	يساهم في قيام الطابعة بطباعة صفحتين من الصور أو أكثر على وجه واحد من الورقة. تتمثل القيم الخاصة بالإعداد Multipage Print (طباعة صفحات متعددة) في Up 2 (طباعة صفحات في ورقة واحدة) وUp 3 (طباعة ٣ صفحات في ورقة واحدة) وUp 4 (طباعة ٤ صفحات في ورقة واحدة) وUp 6 (طباعة ٦ صفحات في ورقة واحدة) وUp 9 (طباعة ٩ صفحات في ورقة واحدة) وUp 12 (طباعة ١٢ صفحات في ورقة واحدة) وUp 16 (طباعة ١٦ صفحة في ورقة واحدة). بالإضافة إلى إعداد الطابعة على الوجهين يتتيح إعداد Multipage Print (طباعة صفحات متعددة) لك طابعة ما يصل إلى ٣٢ صفحة في ورقة واحدة (١٦ صورة على الوجه الأمامي و١٦ صورة على الوجه الخلفي).
	Duplex Finishing (طباعة على الوجهين) في Duplex Settings (إعدادات) Finishing Menu ←	يكون الإعداد Duplex (الطباعة على الوجهين) متاحاً في حالة تركيب الملحق الاختياري وحدة طباعة على الوجهين. وهي تتيح لك إمكانية الطباعة على وجهي الورقة.
	استخدم البرنامج التطبيقي أو برنامج تشغيل الطابعة لإرسال مهمة Verify Print (تحقق من الطابعة). (التحقق من الطابعة)	يتتيح لك هذا الإعداد فحص النسخة الأولى لإحدى مهمات متعددة النسخ للتأكد من أن جودتها مرضية قبل طباعة النسخ الأخرى. وإذا كانت المهمة غير مرضية، فيمكنك إلغاء المهمة. للحصول على المزيد من المعلومات حول مهمة Verify Print (التحقق من الطابعة)، انظر ليفاق مهمة في الطابعة.

## طلب المستلزمات

طلب مستلزمات الطابعة في الولايات المتحدة، اتصل بشركة Lexmark على الرقم ١-٨٠٠-٥٣٩-٦٢٧٥ للحصول على المزيد من المعلومات حول موزعي مستلزمات المعتمدين في المنطقة التي تقطن بها. في الدول أو المناطق الأخرى، يجب زيارة موقع Lexmark على الويب [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) أو الاتصال بالمركز الذي اشتريت منه الطابعة.

ملاحظة: تفترض جميع التقديرات الخاصة بالعمر الافتراضي لمستلزمات الطابعة، إجراء الطابعة على ورق عادي بحجم A4 أو Letter.

## خراطيش الطابعة

لن تعمل خراطيش الطابعة الأولية التي تم شحنها مع الطابعة إلا مع الطابعة التي تم شحنها معها. وقد تؤدي محاولة استخدام هذه الخراطيش مع أي طابعة أخرى حتى وإن كانت من نفس الطراز إلى ظهور رسالة الخطأ عدم توافق الخراطيشة.

عند ظهور رسالة **88.yy <color> cartridge low** (yy 88. اانخفاض مستوى الحبر في الخراطيشة) أو عند ظهور طباعة باهنة، قم بازالة خراطيشة الطابعة. رجّها بشدة مقابل لأخر ومن الأمام للخلف عدة مرات لإعادة توزيع الحبر، ثم أعد تركيبيها وتتابع الطابعة. كرر هذا الإجراء عدة مرات حتى تظل النسخ المطبوعة التي تحصل عليها باهنة. عندما تستقر في الحصول على نسخ مطبوعة باهنة قم باستبدال خراطيشة الطابعة. احصل على خراطيشة جديدة إذا أصبحت جودة طباعة الخراطيشة غير مرضية.

أدنى قائمة بالخرطوشة التي يمكنك طلبها:

## C782

- خرطوشة طباعة سوداء عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون السماوي ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة باللون الأرجواني ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة باللون الأصفر ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع سوداء ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون السماوي عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون الأرجواني ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة باللون الأصفر ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع سوداء ذات إنتاجية فائقة
- خرطوشة طباعة باللون السماوي عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون الأرجواني عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون الأصفر عالية الإنتاجية

## C780 / C782

- خرطوشة طباعة السوداء
- خرطوشة طباعة باللون السماوي
- خرطوشة طباعة باللون الأرجواني
- خرطوشة طباعة باللون الأصفر
- خرطوشة طباعة سوداء عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون السماوي عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون الأرجواني عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة باللون الأصفر عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع سوداء
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون السماوي
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون الأرجواني
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون الأصفر
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع سوداء عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون السماوي عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون الأرجواني عالية الإنتاجية
- خرطوشة طباعة برنامج إرجاع باللون الأصفر عالية الإنتاجية

## حاوية نفايات مسحوق الحبر

عند ظهور رسالة **82 Waste toner box nearly full** (٨٢ حاوية نفايات مسحوق الحبر متلئ تقريباً) على الشاشة، يجب طلب حاوية نفايات مسحوق حبر جديدة.  
لطلب حاوية نفايات مسحوق حبر جديدة، اطلب الجزء رقم 10B3100.

## جهاز الصهر ووحدة الإدخال الطرفية (ITU)

قم بتمييز رقم الجزء المدرج على جهاز الصهر أو وحدة الإدخال الطرفية من أجل إعادة طلب الرقم المناسب لهذه العناصر.

## طلب جهاز صهر

**ملاحظة:** عند ظهور رسالة **87 Fuser Life Warning** (٨٧ تذير العمر الافتراضي لجهاز الصهر) على الشاشة، يجب طلب جهاز صهر جديد.  
يجب طلب نوع جهاز الصهر المناسب للطابعة. قم بطلب جهاز صهر مزيّن الورق إذا كان قد تم تثبيت مجموعة ترقية مزيّن الورق ليتيح  
الطباعة طباعة مجموعات كبيرة من ملصقات الفينيل أو ملصقات الويب المزدوجة.

نوع جهاز الصهر	الجهد الكهربائي للطابعة	رقم الجزء
جهاز صهر قياسي أو جهاز مزيّن الورق	١٠٠ فولت (اليابان)	٤٠X1٦٦٧
جهاز صهر قياسي أو جهاز مزيّن الورق	١٢٧ فولت - ١١٠ فولت	٤٠X1٦٥١
جهاز صهر قياسي أو جهاز مزيّن الورق	٢٤٠ فولت - ٢٢٠ فولت	٤٠X1٦٦٦

## طلب وحدة نقل الصور وأسطوانة نقل

عند ظهور رسالة **ITU life warning 83.yy 83.yy** تحذير العمر الافتراضي لوحدة الإدخال الطرفية لـ الشاشة، يجب طلب وحدة نقل صور جديدة.  
استخدم رقم الجزء 40X1680 لطلب وحدة نقل صور.  
للمزيد من المعلومات حول رسائل التحذير، انظر *Menus and Messages Guide* (دليل القوائم والرسائل) في الفصل المضغوط الخاص بالنشرات.

## طلب خراطيش الدبابيس

تسوّل ع خراطيش الدبابيس ٣٠٠٠ دبوس. استخدم رقم الجزء 11K3188 لطلب حزمة من ثلاثة خراطيش دبابيس.

## إعادة تدوير منتجات Lexmark

لإرجاع منتجات Lexmark إلى شركة Lexmark لإعادة تدويرها:

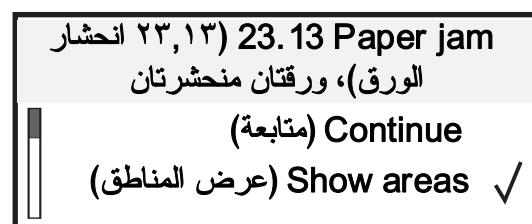
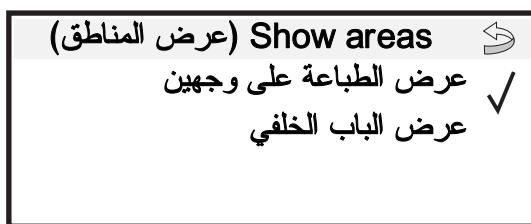
- ١ برجى زيارة موقع الويب:  
[www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)
- ٢ برجى اتباع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.

## إزاله انحصار الورق

٥

### التعرف على انحصار الورق

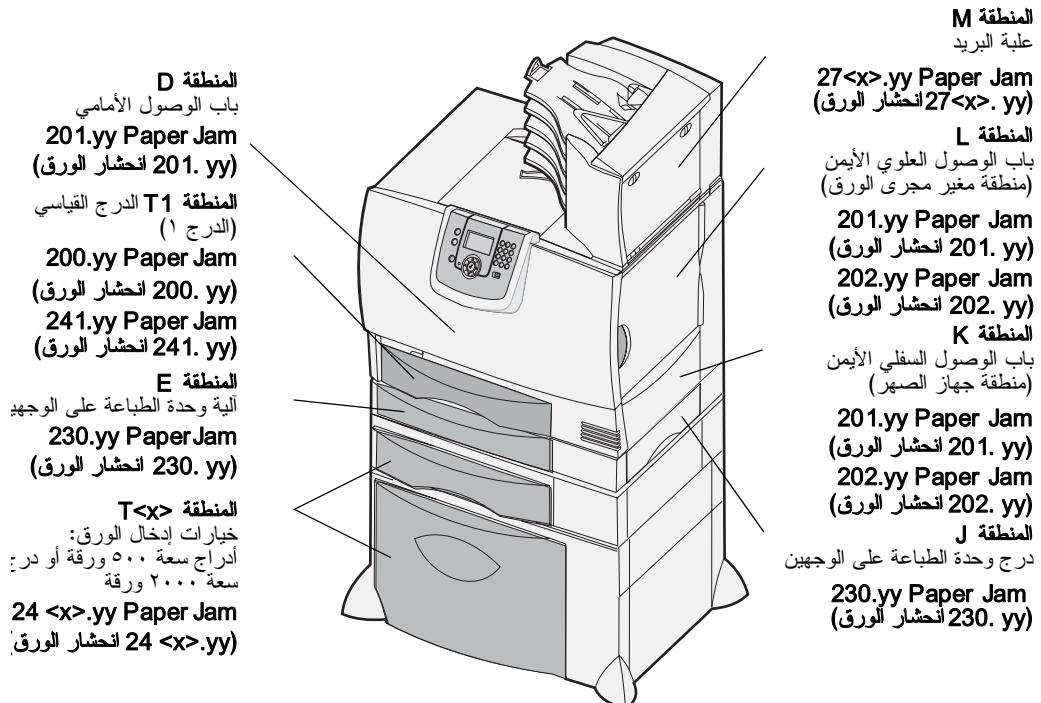
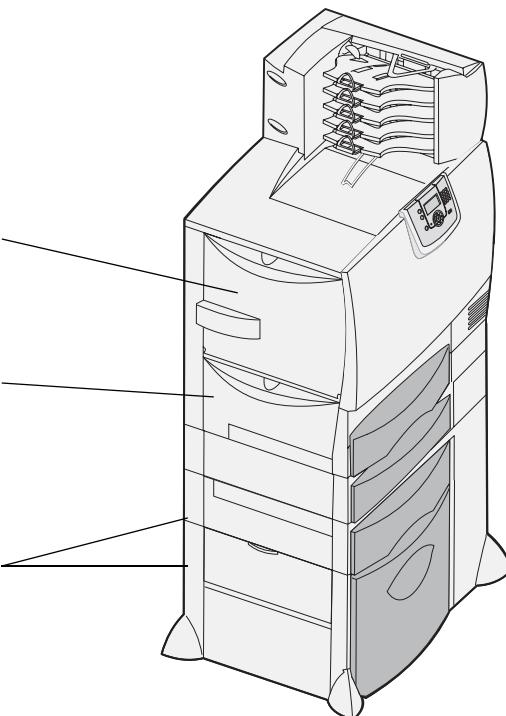
عند انحصار الورق بالطابعة، سيتم عرض رسالة انحصار الورق الملائمة على لوحة تشغيل الطابعة. إذا قمت بتحديد **Show areas** (عرض المناطق) على لوحة التشغيل، سيكون بإمكانك عرض صورة واحدة أو أكثر لمساعدتك على إزالة الانحصار.



انظر الرسم التوضيحي الموجود في صفحة ٦٥ للحصول على نظرة عامة حول مسار الورق والمناطق التي قد يحدث فيها انحصار. يختلف المسار وفقاً لمصدر الورق وحاويات الإخراج.

## أبواب وأدراج الوصول

تعرض الرسوم التوضيحية التالية المناطق التي يمكن حدوث انحصار بها.



## فهم رسائل انحصار الورق

**ملاحظة:** قم دائمًا بتنظيف مسار الورق بالكامل عند تلقي أي رسالة انحصار للورق.

### رسائل انحصار الورق

الرسالة	مناطق الفحص	الإجراء المطلوب
<b>200.yy Paper Jam (انحصار الورق) (الدرج 1 وباب الوصول الآيسر جانب الدرج 1)</b>	T1, B	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>B</b> والمنطقة <b>T1</b> . إذا استمرت رسالة الانحصار في الظهور، فقد يكون الورق منحصر في وحدة نقل الصور. للحصول على الإرشادات، انظر <b>إزالة انحصار الورق من وحدة نقل الصور</b> .
<b>201.yy Paper Jam (انحصار الورق) (منطقة جهاز الصهر)</b>	L, K, D	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>D</b> والمنطقة <b>K</b> والمنطقة <b>L</b> . إذا استمرت رسالة الانحصار في الظهور، فقد يكون الورق منحصر في جهاز الصهر. للحصول على الإرشادات، انظر <b>التخلص من الانحصار في جهاز الصهر</b> .
<b>202.yy Paper Jam (انحصار الورق) (منطقة جهاز الصهر)</b>	L, K	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>K</b> والمنطقة <b>L</b> . إذا استمرت رسالة الانحصار في الظهور، فقد يكون الورق منحصر في جهاز الصهر. للحصول على الإرشادات، انظر <b>التخلص من الانحصار في جهاز الصهر</b> .
<b>230.yy Paper Jam (انحصار الورق) (منطقة وحدة الطباعة على الوجهين)</b>	J, E	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>E</b> والمنطقة <b>J</b> .
<b>24&lt;x&gt;.yy Paper Jam (انحصار الورق) (الأدراج 4-1)</b>	T<x>, C, B	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>B</b> والمنطقة <b>C</b> والمنطقة <b>T&lt;x&gt;</b> .
<b>250 Paper Jam (انحصار الورق) (وحدة التغذية متعددة الأغراض)</b>	D, A	اتبع الإرشادات لتنظيف المنطقة <b>A</b> والمنطقة <b>D</b> .
<b>27&lt;x&gt;.yy Paper Jam (انحصار الورق) (ال[Unit])</b>	M	اتبع الإرشادات <b>إزالة الانحصار من علبة البريد أو وحدة التشطيب أو أداة توسيعة الإخراج (المنطقة M)</b> .

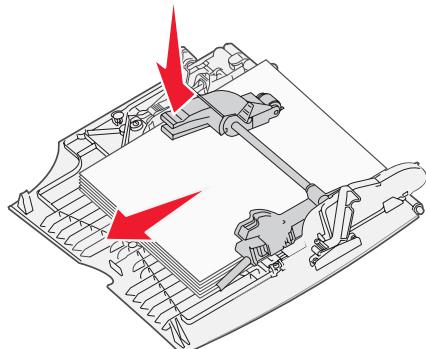
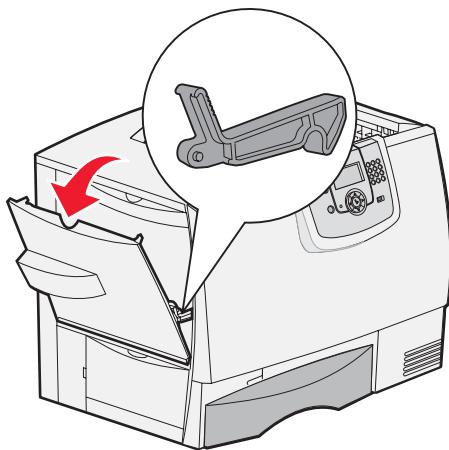
## لتنظيف مسار الورق بالكامل

عند حدوث انسحار للورق، تتوقف الطابعة عن العمل وتعرض **2 انسحار الورق xx.yy Paper Jam** رسالة لتنظيف بعض مناطق الطابعة. بعد أن تقوم بتنظيف المناطق التالية، تأكد من إغلاق كافة أغطية الطابعة وأبوابها وأدراجها، ثم اضغط على **Go (الانتقال إلى)** لاستئناف الطابعة.

**ملاحظة:** تعرض الطابعة أيضاً **Pages Jammed x < الصفحات المنхشرة >** تأكد من إزالة كافة الصفحات المنخشرة قبل الضغط على **Go (الانتقال إلى)**.

### A المنطقة

- ١ إذا كنت تستخدم وحدة التغذية متعددة الأغراض، قم بتحرير الروافع الموجودة على جانبي وحدة التغذية لتصبح على سطح مستو.
- ٢ اضغط على ذراع تحرير مجموعة الانقاء وقم بإزالة كافة الوسانط والأوراق المنخشرة.
- ٣ قم بإعادة وحدة التغذية إلى وضع التشغيل وإعادة تحميل الوسانط.



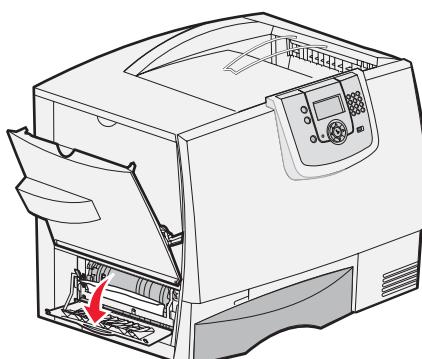
### B المنطقة

- ١ افتح باب الوصول الأيسر حتى ينفتح مزلاجه.
- ٢ قم بإزالة كافة الوسانط الظاهرة.

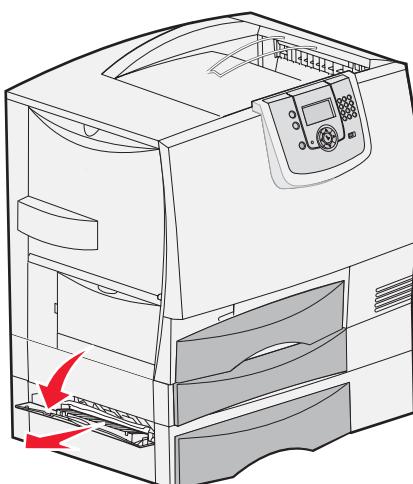
**ملاحظة:** قم بإزالة أية وسانط ممزقة من الطابعة.

- ٣ أغلق الباب.

**ملاحظة:** افتح الدرج ١ وتأكد من دفع مجموعة الوسانط بالكامل في الدرج.



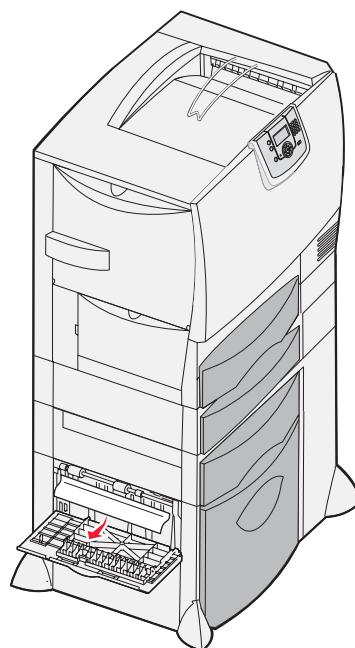
## C المنطقة



- ١ إذا كان لديك واحد أو أكثر من الأدراج الاختيارية سعة ٥٠٠ ورقة:  
فتح باب الوصول للدرج سعة ٥٠٠ ورقة. حافظ على الدرج في الوضع السفلي أثناء التخلص من الانحصار.

**ملاحظة:** تأكّد من تحمل مجموعة الورق بالكامل بشكل صحيح ودفعها بالكامل داخل درج الورق.

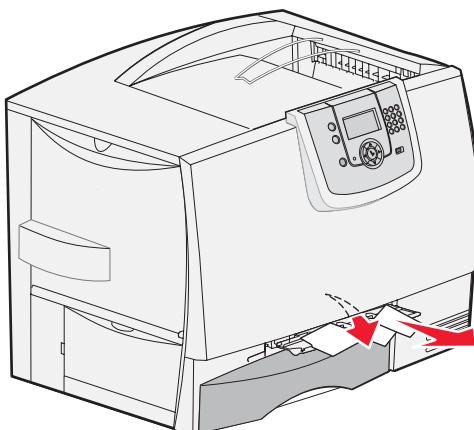
- ب أغلق الباب.



- ٢ إذا كان لديك أحد الأدراج الاختيارية سعة ٢٠٠٠ ورقة:  
افتح باب الوصول للدرج سعة ٢٠٠٠ ورقة. اسحب الورق المنحصر للأسفل خارج الأسطوانات.

- ب أغلق الباب.

## D المنطقة



- ١ افتح باب الوصول الأمامي.  
حافظ على باب الوصول الأمامي في الوضع السفلي. قم بإزالة الانحصار الموجود في الأسطوانات أسفل وحدة نقل الصور.

**ملاحظة:** لن يتم دمج أي صورة مطبوعة في الصفحة.

## المنطقة T1

- إذا لم يؤدي تنظيف المنطقة **B** إلى التخلص من الانحصار، حاول فتح الدرج 1 بحذر. قم ب拔掉 أي انحصار.

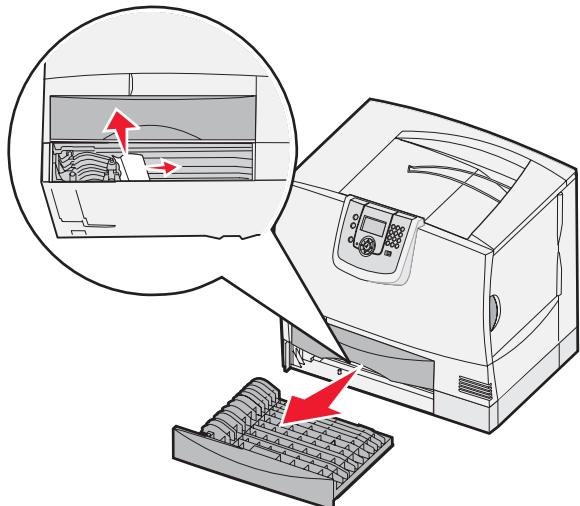
**ملاحظة:** تأكيد من دفع الورق بالكامل داخل الدرج.

- أغلق الدرج 1.

## المنطقة E

- اسحب درج وحدة الطباعة على الوجهين **E** بالكامل للخارج. انظر بالداخل وقم ب拔掉 أي ورق منحصر في الأسطوانات. انظر أيضاً في الجزء الداخلي العلوي، حيث قد يكون هناك انحصار أعلى الأسطوانات.

- قم بإعادة تركيب آلية وحدة الطباعة على الوجهين في الطابعة.



## المنطقة T<X>

- إذا تعذر إزالة الانحصار بالكامل من الدرج سعة 500 ورقة من المنطقة **C**:

- فقم بفتح الأدراج من 2 إلى 4 بحذر (كافية الأدراج سعة 500 ورقة) وإزالة الانحصار.

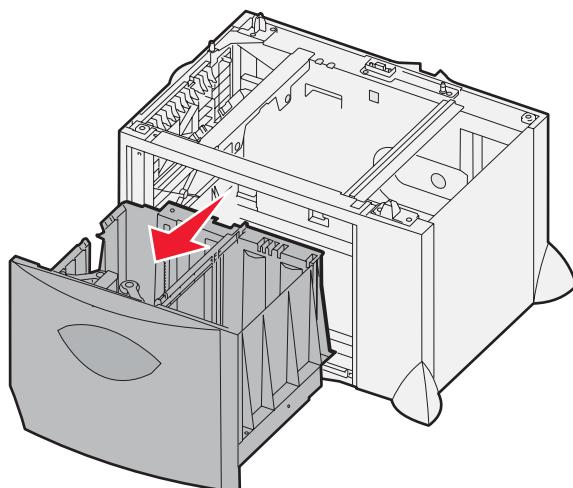
**ملاحظة:** تأكيد من دفع الورق بالكامل داخل الدرج.

- أغلق الأدراج من 2 إلى 4.

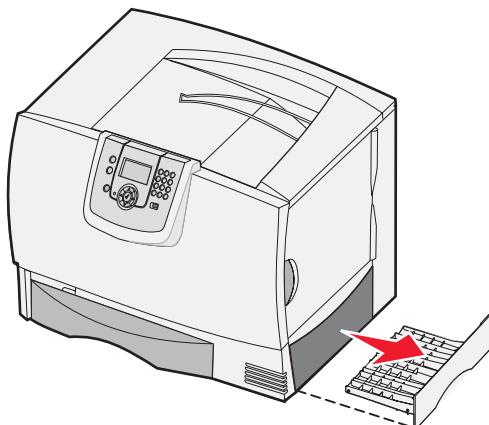
- إذا تعذر إزالة الانحصار بالكامل من الدرج سعة 2000 ورقة من **المنطقة C**:

- فافتح الدرج سعة 2000 ورقة.

- قم ب拔掉 أيه انحصار ثم إغلاق الدرج سعة 2000 ورقة.

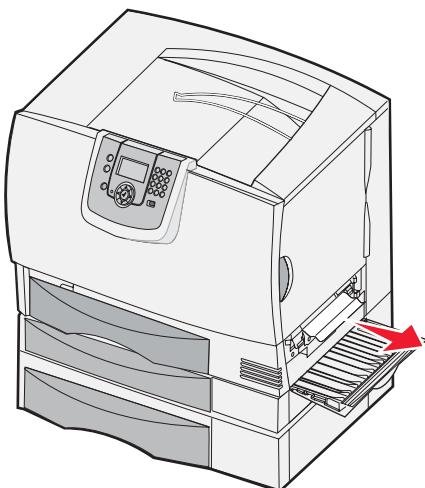


### المنطقة L



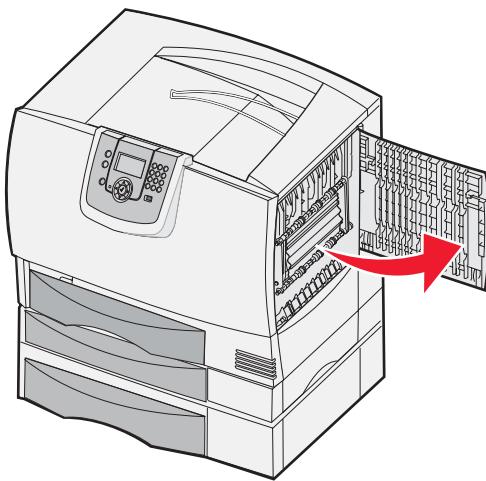
- ١ قم ب拔الة درج وحدة الطباعة على الوجهين L.
- ٢ قم ب拔الة أية انحصار، ثم أعد تركيب الدرج.

### المنطقة K



- ١ افتح باب الوصول السفلي الأيمن.
- ٢ قم ب拔الة أي انحصار، ثم إغلاق الباب.

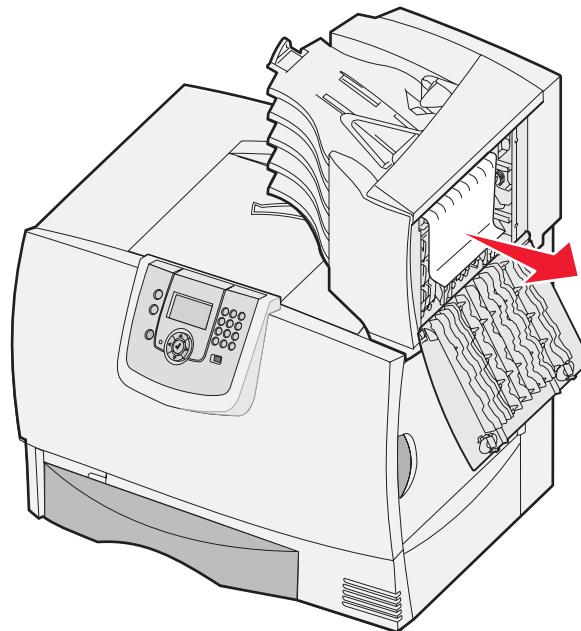
### المنطقة L



- ١ افتح باب الوصول العلوي الأيمن.
- ٢ قم ب拔الة الانحصار من الأسطوانات، ثم إغلاق الباب.

## إزالة الانحصار من علبة البريد أو وحدة التسطيب أو أداة توسيعة الإخراج (المنطقة M)

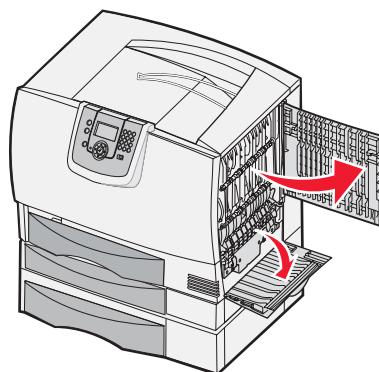
- افتح الباب الخلفي لعلبة البريد التي تتكون من ٥ حاويات أو أداة توسيعة الإخراج.



- قم بإزالة الانحصار للخارج ثم إغلاق الدرج.

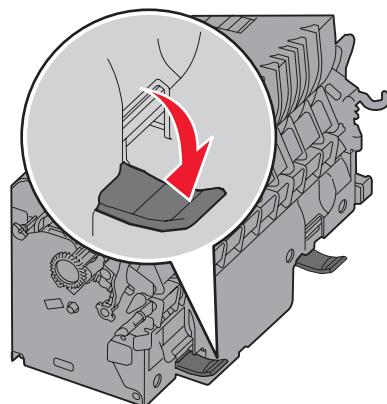
## التخلص من الانحصار في جهاز الصهر

- قم بتنظيف مسار الورق. إذا استمرت رسالة انحصار الورق في الظهور، انتقل إلى الخطوة ٢.
- افتح كل من بابي الوصول الأيمن العلوي والسفلي (المناطق K وL).



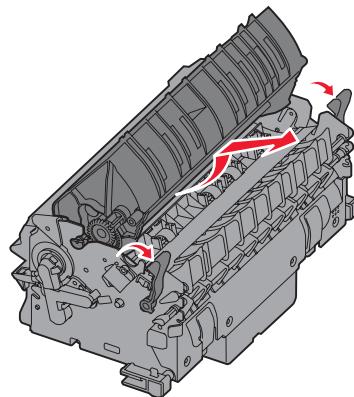
**تنبيه:** قد تكون مجموعة جهاز الصهر ساخنة. اتركها تبرد قبل المتابعة. !

- ٣ قم بسحب المزلاج للأسفل، حيث تنزلق تجاه الوسط لتحرير جهاز الصهر.

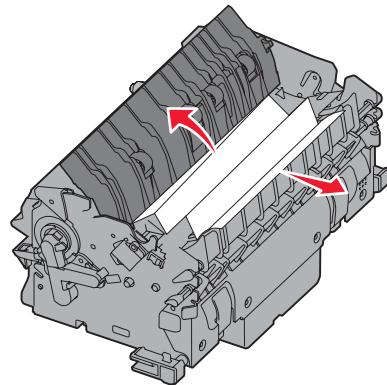


- ٤ اسحب جهاز الصهر للخارج، ووضعه على سطح نظيف ومستو.

- ٥ قم بتحرير العلبة ووضعها جانبًا.



- ٦ ارفع غطاء اسطوانة جهاز الصهر وإزالة الانحصار.



- ٧أغلق غطاء اسطوانة جهاز الصهر.

- ٨ أعد تثبيت العلبة في مكانها داخل جهاز الصهر.

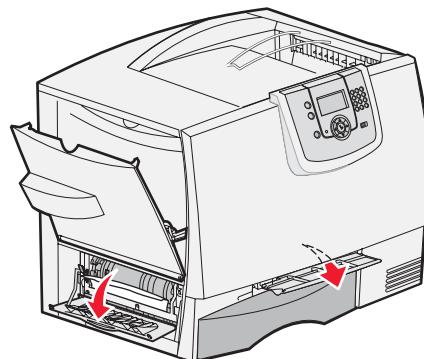
- ٩ قم بتركيب جهاز الصهر في الطابعة مرة أخرى.

- ١٠ قم بتحريك المزلاجين للخارج، ثم اسحب لأعلى لإعادة تثبيتهم.

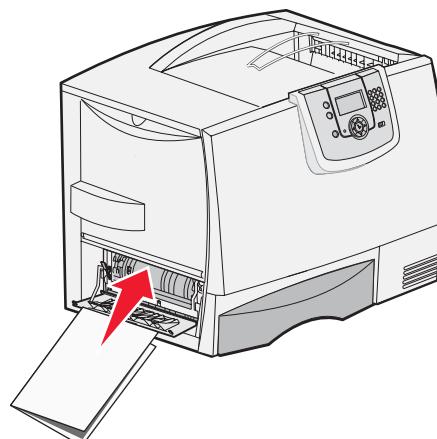
- ١١ قم بإغلاق الأبواب.

## إزالة انحصار الورق من وحدة نقل الصور

١ افتح بابي الوصول الأمامي واليسرى.

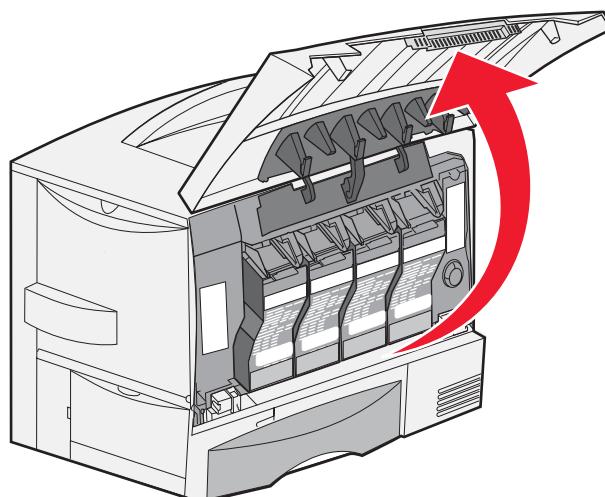


٢ أثناء الإمساك بباب الوصول الأمامي لأسفل، قم بإدخال جزء مطوي من الورقة كما هو موضح لتنظيف مجسات الورق أسفل وحدة نقل الصور. تأكّد من تنظيف العارض الكامل لمسار الورق.



٣ أغلق بابي الوصول الأيسر والأمامي. إذا استمر الانحصار، تابع مع الخطوة ٤.

٤ قم بايقاف تشغيل الطابعة. افتح الغطاء الأمامي.

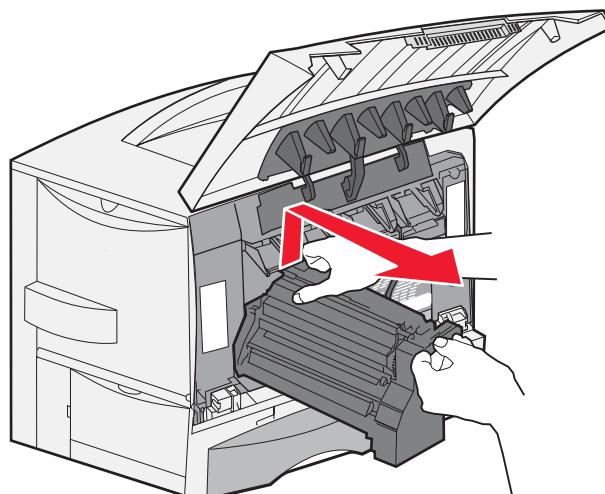


٥ قم ب拔掉所有墨盒。

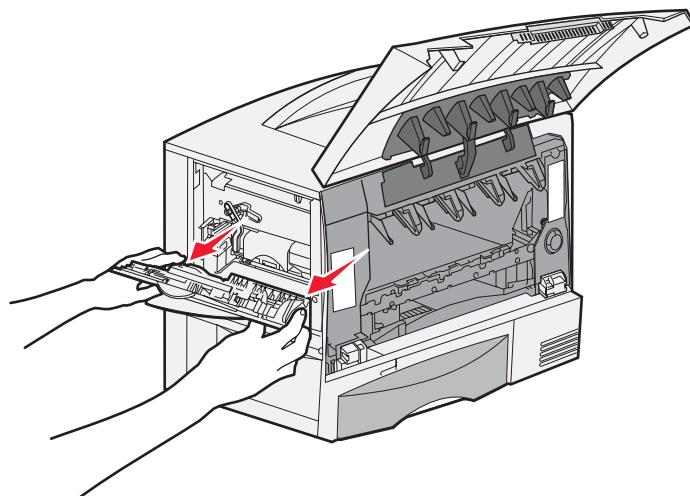
٦ سحب ببطء دعامة الخرطوشة.

٧ اسحب الخرطوشة للخارج واستخدم المقبض لرفعها عن الموجهات.

٨ ضع الخرطوشة على سطح نظيف ومستو بعيد عن الضوء المباشر.



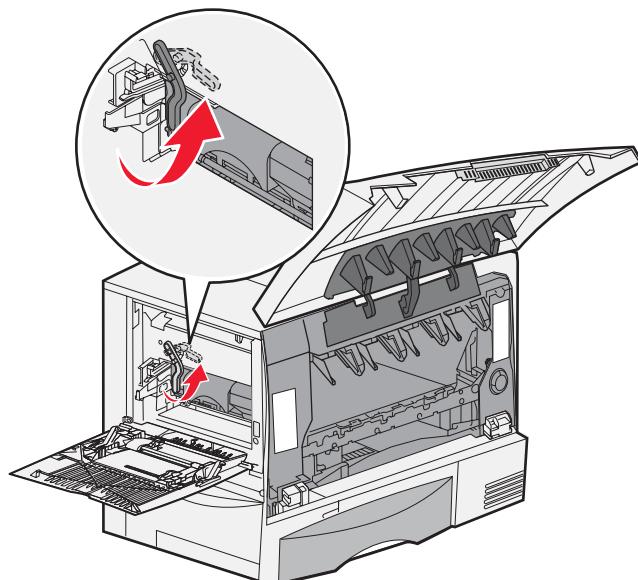
٩ قم بتحرير المزلاجين لفتح وحدة التغذية متعددة الأغراض (المنطقة A) بالكامل.



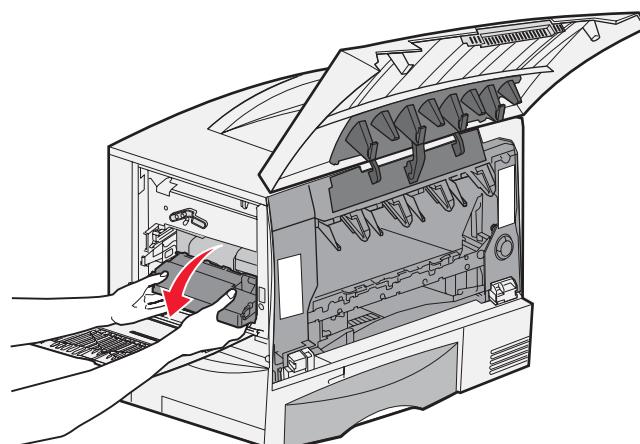
## إزالة انحصار الورق

٧ قم ب拔掉 وحدة نقل الصور.

٨ قم برفع الذراع لإلغاء تأمين وحدة نقل الصور.

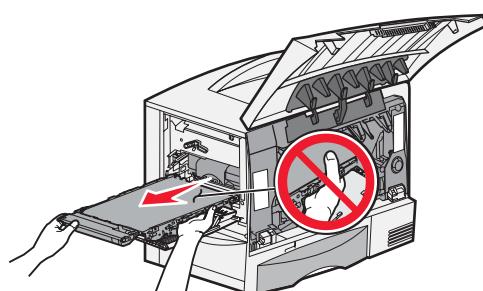


٩ اسحب لأسفل من المقبض.



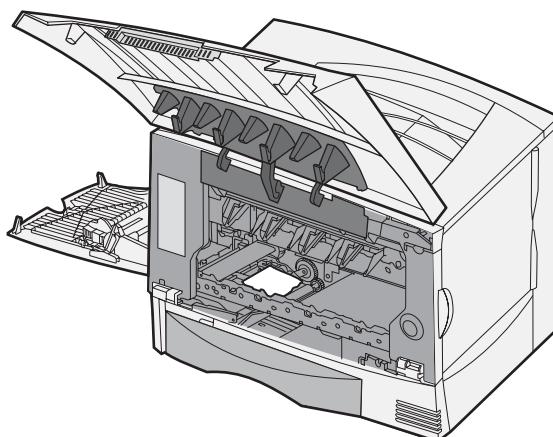
١٠ قم بتحريك وحدة نقل الصور للخارج وضعها على سطح نظيف ومستو.

**تحذير:** لا تلمس سير النقل. حيث سيؤدي لمس السير إلى تلف وحدة نقل الصور.



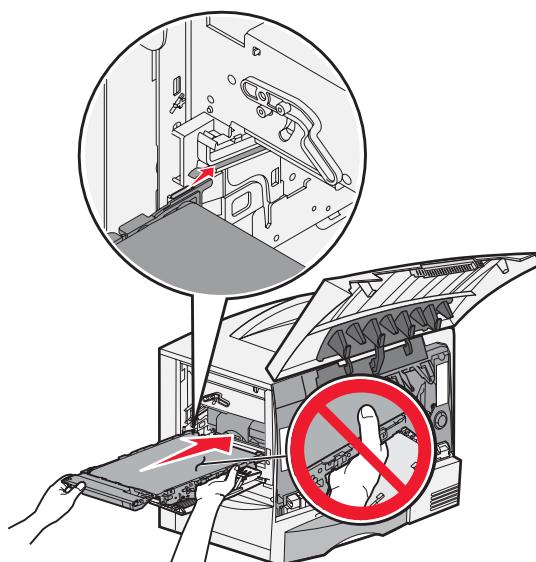
## إزالة انحصار الورق

٨ انظر داخل الطابعة. قم ب拔掉 آلة أوراق ممزقة أو انحصار.

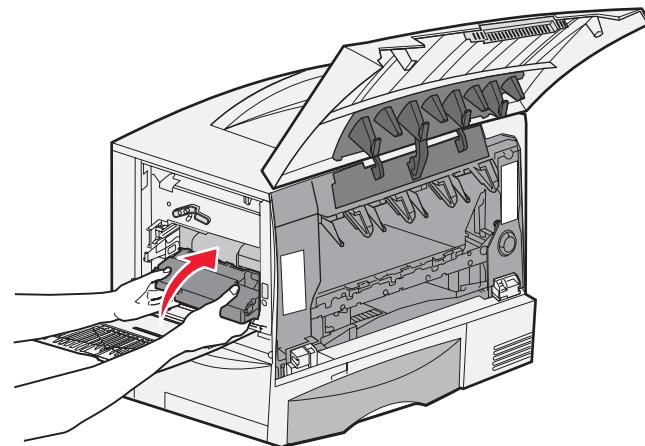


٩ أدخل وحدة نقل الصور إلى الطابعة مرة أخرى.

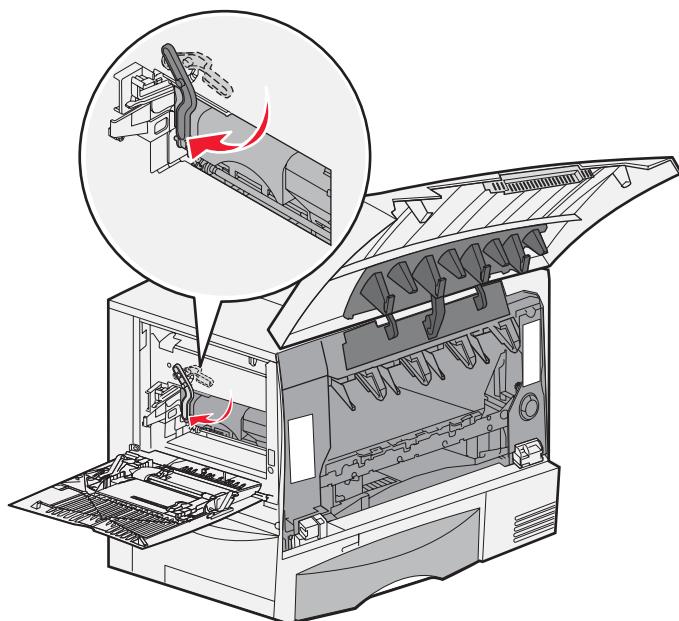
أ قم بمحاذاة الموجهات مع مسارات الإدخال ووضع الوحدة في الداخل برفق.



ب قم بتدوير المقابض لأعلى، واضغط برفق لتأمين الوحدة في مكانها.

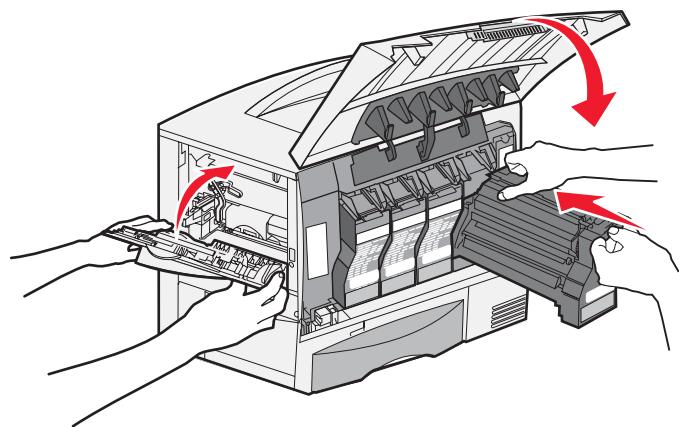


ج قم بخفض الذراع لتأمين وحدة نقل الصور في مكانها.



١٠ قم بإعادة وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى وضع التشغيل.

قم بإعادة تركيب كافة خراطيش الطابعة.



١١ اغلق باب الطابعة.

١٢ قم بتشغيل الطابعة. تعود الطابعة إلى حالة Ready (جاهزة).

## إذا كنت مازلت تحتاج إلى مساعدة

١ قم بيقاف تشغيل الطابعة وإعادة تشغيلها مرة أخرى.

٢ اتصل بالمسؤول أو مكتب التعليمات إذا كنت في حاجة للمزيد من المساعدة.

## الدعم الإداري

### ضبط إضاءة لوحة التشغيل وتبينها

يمكن ضبط إضاءة لوحة تشغيل شاشة العرض وتبينها من خلال قائمة Utilities (الأدوات المساعدة). للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).

يتم ضبط إعدادي LCD Brightness (إضاءة LCD) وLCD Contrast (تبين LCD) كل على حدة. لتغيير إعدادي Brightness LCD (إضاءة LCD) وLCD Contrast (تبين LCD)،

- ١ تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل.
- ٢ اضغط على  في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على  حتى تظهر **Settings** (إعدادات)، ثم اضغط على .
- ٤ اضغط على  حتى تظهر **Utilities Menu** (قائمة الأدوات المساعدة)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على  حتى يظهر  بجوار إعداد شاشة LCD المطلوب تغييره، ثم اضغط على .
- ٦ اضغط على  لزيادة درجة الإضاءة أو التباهن أو اضغط على  لتنزيل درجة الإضاءة أو التباهن.
- ٧ عند الانتهاء من عملية الضبط، اضغط على .

يعمل هذا على حفظ هذا الإعداد كافتراضي الجديد للمستخدم وترجع الطابعة إلى الوضع Ready (جاهزة).

### تعطيل قوائم لوحة التشغيل

حيث إن العديد من الأفراد يستخدمون الطابعة، فقد يختار المسؤول قفل القوائم لمنع الآخرين من تغيير إعدادات القائمة من لوحة التشغيل. لتعطيل قوائم لوحة التشغيل بحيث لا يمكن إجراء أي تغييرات على إعدادات الطابعة الافتراضية:

- ١ قم بيقاف تشغيل الطابعة.

**ملاحظة:** لا يمنع تعطيل قوائم لوحة التشغيل من الوصول إلى وظيفة Print and Hold (الطباعة والتوقف).

- ٢ اضغط مع الاستمرار على  و  أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحريك كلا الزررين عند ظهور **Performing Self Test** (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض. تقوم الطابعة بإجراء الخطوات التسلسليّة للتشغيل ثم تظهر **Config Menu** (قائمة التهيئات) على السطر الأول من شاشة العرض.
- ٤ اضغط على  حتى تظهر  (قوائم اللوحة) ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على  حتى تظهر  (تعطيل) ثم اضغط على .
- ٦ تظهر الرسائلتين التاليتين لفترة وجيزة: **Submitting Selection** (جار إرسال التحديد) و **Disabling Menus** (جارى تعطيل القوائم). تعود لوحة التشغيل إلى **Panel Menus** (قوائم اللوحة).
- ٧ اضغط على  حتى تظهر  (الخروج من قوائم التهيئات) ثم اضغط على .
- ٨ تظهر الرسالة **Activating Menu Changes** (تنشيط تغييرات القائمة) تم تعطيل القوائم.
- ٩ تظهر الرسالة **Resetting the Printer** (جار إعادة ضبط الطابعة) لفترة وجيزة متقدمة بعلامة ساعة. ثم، تعود لوحة التشغيل إلى **Ready** (جاهزة).

## تمكين قوائم لوحة التشغيل

- ١ قم بابيقاف تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط مع الاستمرار على و أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحريك كلا الزررين عند ظهور **Performing Self Test** (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض.
- ٤ تقوم الطابعة بإجراء الخطوات التسلسليّة للتشغيل ثم تظهر **Config Menu** (قائمة التهيّة) على السطر الأول من شاشة العرض.
- ٥ اضغط على حتى تظهر **Panel Menus** (قوائم اللوحة)، ثم اضغط على .
- ٦ اضغط على حتى تظهر **Enable** (تمكين) ثم اضغط على .
- ٧ تظهر الرسائلتين التاليتين لفترة وجيزة على التوالي: **Submitting Selection** (جار إرسال التحديد) و **Enabling Menus** (جار تمكين القوائم) تعود لوحة التشغيل إلى **Panel Menus** (قوائم اللوحة).
- ٨ اضغط على حتى تظهر **Exit Config Menus** (الخروج من قوائم التهيّة) ثم اضغط على .
- ٩ تظهر **Activating Menu Changes** (تنشيط تغييرات القائمة) ثم تمكين القوائم.
- ١٠ تظهر الرسالة **Resetting the Printer** (جار إعادة ضبط الطابعة) لفترة وجيزة متبوعة بعلامة ساعة. ثم، تعود لوحة التشغيل إلى **Ready** (جاهزة).

## استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

عند الدخول إلى قوائم الطابعة من لوحة التشغيل لأول مرة، قد تلاحظ وجود علامة النجمة (\*) على يسار إحدى القيم في القوائم. تشير علامة النجمة هذه إلى إعداد المصنع الافتراضي. هذه الإعدادات هي الإعدادات الأصلية للطابعة. (قد تختلف الإعدادات الافتراضية للمصنع من منطقة لأخرى).

عند تحديد إعداد جديد من لوحة التشغيل، تظهر **Submitting Selection** (جار إرسال التحديد) عند اختفاء الرسالة **Submitting Selection** (جار إرسال التحديد). تظهر علامة النجمة بجوار الإعداد لتعريفه بمثابة إعداد المستخدم الافتراضي الحالي. تكون هذه الإعدادات نشطة حتى يتم تغزيرها جديدة أو تتم استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع.

لاستعادة إعدادات المصنع الافتراضية الأصلية للطابعة:

**تحذير:** سيتم حذف جميع الموارد التي تم تنزيلها (مجموعات الخطوط ووحدات الماكرو والرموز) من ذاكرة الوصول العشوائي بالطابعة.  
(تظل الموارد الموجودة في ذاكرة الفلاش أو على القرص الصلب الاختياري كما هي دون أن تتأثر.)

- ١ تأكد من تشغيل الطابعة وظهور **Ready** (جاهزة) على شاشة العرض.
- ٢ اضغط على في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على حتى تظهر **Settings** (إعدادات)، ثم اضغط على .
- ٤ اضغط على حتى تظهر **Setup Menu** (قائمة الإعداد)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على حتى تظهر **Factory Defaults** (إعدادات المصنع الافتراضية للمصنع) ثم اضغط على .
- ٦ اضغط على حتى تظهر **Restore Now** (استعادة الآن)، ثم اضغط على .
- ٧ تظهر الرسالة **Restoring Factory Defaults** (استعادة إعدادات المصنع الافتراضية) متبوعة بالرسالة **Ready** (جاهزة).

عند تحديد **Restore** (استعادة):

- لا تتوافر أي إجراءات أخرى على لوحة التشغيل أثناء ظهور **Restoring Factory Defaults** (جار استعادة إعدادات المصنع الافتراضية).
- تعود كافة إعدادات القوائم إلى قيم المصنع الافتراضية، باستثناء:
  - إعداد **Display Language** (لغة العرض) للوحة التشغيل في قائمة **Setup** (الإعداد)
  - كافة الإعدادات في قائمة **Network/Ports** (الشبكة/المنافذ)

## ضبط Power Saver (موفر الطاقة)

لضبط الإعداد Power Saver (موفر الطاقة):

- ١ تأكّد من تشغيل الطابعة وظهور Ready (جاهزة) على شاشة العرض.
- ٢ اضغط على في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على حتى تظهر Settings (إعدادات)، ثم اضغط على .
- ٤ اضغط على حتى تظهر Setup Menu (قائمة الإعداد)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على حتى تظهر Power Saver (موفر الطاقة)، ثم اضغط على .
- ٦ باستخدام السهم الأيمن والسهم الأيسر في لوحة التشغيل، أدخل عدد الدافنق التي تتقدّمها الطابعة قبل الدخول في الوضع Power Saver (موفر الطاقة).  
تتراوح الإعدادات المتاحة بين ١ - ٤٠ دقيقة.
- ٧ اضغط على .

ظهور الرسالة Submitting Selection (جار إرسال التحديد).

**ملاحظة:** يمكنك أيضًا ضبط إعداد Power Saver (موفر الطاقة) عن طريق إصدار أمر Printer Job Language (PJL) للحصول على المزيد من المعلومات، انظر المراجع الفني المتوفر على موقع شركة Lexmark على الويب وهو [www.lexmark.com/publications](http://www.lexmark.com/publications)

## تشفير القرص

**تحذير:** سيتم حذف كافة الموارد من على القرص الصلب وذاكرة الوصول العشوائي.

**ملاحظة:** يتوفر هذا الإعداد فقط عند تركيب قرص صلب.

- ١ قم بابقاء تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط مع الاستمرار على و أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحرير كلا الزرين عند ظهور Performing Self Test (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض.  
تقوم الطابعة بإجراء الخطوات التسلسليّة للتشغيل ثم تظهر Config Menu (قائمة التهيّة) على السطر الأول من شاشة العرض.
- ٤ اضغط على حتى تظهر Disk Encryption (شفير القرص)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على حتى تظهر Enable (تمكين)، ثم اضغط على .
- ٦ تظهر، سيتم فقد المحتويات. هل تريد المتابعة على الشاشة.  
اضغط على حتى تظهر Yes (نعم)، ثم اضغط على .
- ٧ يظهر شريط تقم Encrypting Disk (جار تشفير القرص).  
عند الانتهاء من تشفير القرص، اضغط على .
- ٨ اضغط على حتى تظهر Exit Config Menu (الخروج من قائمة التهيّة) ثم اضغط على .

لتعطيل تشفير القرص:

- ١ قم بابقاء تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط مع الاستمرار على و أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحرير كلا الزرين عند ظهور Performing Self Test (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض.  
تقوم الطابعة بإجراء الخطوات التسلسليّة للتشغيل ثم تظهر Config Menu (قائمة التهيّة) على السطر الأول من شاشة العرض.
- ٤ اضغط على حتى يظهر Disk Encryption (شفير القرص)، ثم اضغط على .

- ٥ اضغط على ▶ حتى يظهر **Disable** (تعطيل)، ثم اضغط على ✓ .  
تظهر، سيتم فقد المحتويات. هل تزيد المتابعة على الشاشة.
- ٦ اضغط على ▶ حتى تظهر ✓ (نعم) ثم اضغط على ✓ .  
يظهر شريط تقدم Encrypting Disk (جار تشفير القرص).
- ٧ عند الانتهاء من تشفير القرص، اضغط على ⏪ .
- ٨ اضغط على ▶ حتى تظهر ✓ (الخروج من قائمة التهيئة) ثم اضغط على ✓ .

## إعداد الأمان باستخدام ملف الويب المضمن (EWS)

يمكنك تعزيز أمان اتصالات شبكة الاتصال وتبيين الجهاز عن طريق استخدام خيارات الأمان المتقدمة. توفر هذه الميزات من خلال صفحة الويب الخاصة بالجهاز.

### إعداد كلمة مرور النظام

توفر كلمة مرور النظام الحماية لتهيئة ملف الويب المضمن. كلمة مرور النظام ضرورية أيضاً للوضع Secure (آمن) والاتصالات السرية باستخدام MVP.

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التنسيق: `http://ip_address/`
- ٢ انقر فوق **Configuration** (تبينة).
- ٣ من **Other Settings** (إعدادات أخرى)، انقر فوق **Security** (الأمان).
- ٤ انقر فوق **Create Password** (تعيين كلمة مرور)، في حالة عدم تعيين كلمة مرور مسبقاً. في حالة تعيين كلمة مرور بالفعل، انقر فوق **Change or Remove Password** (تغيير كلمة المرور أو إزالتها).

### استخدام ملف الويب المضمن الآمن

تتيح ميزة SSL (مستوى المنفذ الآمنة) إمكانية إجراء اتصالات آمنة مع ملف الويب الموجود داخل جهاز الطباعة. يمكن الاتصال بملف الويب المضمن بصورة كثُرَّ آمناً عن طريق الاتصال بمنفذ SSL بدلاً من منفذ HTTP الأفتراضي. يؤدي الاتصال بمنفذ SSL إلى تشفير كافة اتصالات شبكة اتصال ملف الويب الجارية بين الكمبيوتر والطابعة. للاتصال بمنفذ SSL:

افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التنسيق: `https://ip_address/`

## دعم SNMPv3 (بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط الإصدار ٣)

يتتيح SNMPv3 (بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط الإصدار ٣) إجراء اتصالات الشبكة المشفرة التي تمت مصادقتها. كما أنه يتتيح أيضاً للمسئول تحديد مستوى الأمان المطلوب. قبل الاستخدام، يجب تحديد كلمة مرور واسم مستخدم واحد على الأقل من الأقل من صفحة الإعدادات. لتهيئة SNMPv3 (بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط الإصدار ٣) من خلال ملف الويب المضمن الخاص بالطابعة:

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التنسيق: `http://ip_address/`
- ٢ انقر فوق **Configuration** (تبينة).
- ٣ من **Other Settings** (إعدادات أخرى)، انقر فوق **Network/Ports** (الشبكة/المنفذ).
- ٤ انقر فوق **SNMP** (بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط).

هناك ثلاثة مستويات دعم لمصادقة البروتوكول SNMPv3 (بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط الإصدار ٣) وتشفيه:

- بلا مصادقة وبلا تشفير
- مصادقة بلا تشفير
- مصادقة وتشفير

ملاحظة: لا يمكن سوى استخدام المستوى المحدد واللاحق للاتصال.

## دعم البروتوكول **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت)

يوفر بروتوكول IP Security (أمان بروتوكول الإنترنت) إمكانية مصادقة وتشفير الاتصالات الجارية على مستوى شبكة الاتصال مما يجعل كافة اتصالات شبكة الاتصال والتطبيقات الجارية عبر بروتوكول IP آمنة. يمكن إعداد البروتوكول **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت) بين الطابعة وما يصل إلى خمسة أجهزة مضيفة، باستخدام كل من البروتوكول **IPv4** و **IPv6**. لتهيئة **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت) من خلال ملقم الويب المضمن:

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التسبيق: [http://ip\\_address/](http://ip_address/).
- ٢ انقر فوق **Configuration** (تهيئة).
- ٣ من **إعدادات أخرى** Other Settings، انقر فوق **شبكة/المنفذ Network/Ports** (الشبكة/المنفذ).
- ٤ انقر فوق **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت).

هناك نوعان مدعاة للمصادقة للبروتوكول **IPSec**:

- **مصادقة المفتاح المشترك**—أية عبارة ASCII تم مشاركتها بين كافة الأجهزة المضيفة المشاركة. تُعد هذه الطريقة هي أهل طرق التهيئة عند استخدام عدد قليل فقط من الأجهزة المضيفة على شبكة الاتصال للبروتوكول **IPSec**.
- **مصادقة الشهادة**—تتيح لأي أجهزة مضيفة أو شبكة فرعية للأجهزة المضيفة مصادقة بروتوكول **IPSec**. يجب أن يكون لدى كل جهاز مضيف زوج من مفاتيح العام/الخاص. يتم تعيين الإعداد **Validate Peer Certificate** (التحقق من شهادة النظير) افتراضياً، مما يتطلب من كل جهاز مضيف الحصول على شهادة موقعة، ويجب تثبيت الشهادة المعتمدة. يجب أن يكون لكل جهاز مضيف المعرف الخاص به في **Subject Alternate Name** (اسم الموضوع البديل) للشهادة الموقعة.

ملاحظة: بعد تهيئة أحد الأجهزة لاستخدام البروتوكول **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت) مع جهاز مضيف، يلزم استخدام البروتوكول **IPSec** (أمان بروتوكول الإنترنت) لإجراء أي اتصال IP.

## استخدام الوضع الآمن

يمكن تهيئة منفذ TCP (بروتوكول التحكم في البيانات) و UDP (بروتوكول حزمة بيانات المستخدم) على أي وضع من الأوضاع الثلاثة:

- **Disabled** (تعطيل)—عدم السماح مطلقاً بإجراء اتصالات الشبكة بهذا المنفذ.
- **Secure and Unsecure** (آمن وغير آمن)—السماح بأن يكون المنفذ مفتوحاً حتى في الوضع **Secure** (آمن).
- **Unsecured Only** (غير آمن فقط)—السماح بأن يكون المنفذ مفتوحاً فقط عندما لا تكون الطابعة في الوضع **Secure** (آمن).

ملاحظة: يجب تعين كلمة مرور لتمكين الوضع **Secure** (آمن). ما أن يتم تعيين هذا الوضع، سيتم فقط فتح المنفذ التي تم ضبطها على **Secure** (آمن) و **Unsecure** (غير آمن).

لتهيئة الوضع **Secure** (آمن) لمنفذ TCP (بروتوكول التحكم في البيانات) و UDP (بروتوكول حزمة بيانات المستخدم) من ملقم الويب المضمن:

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التسبيق: [http://ip\\_address/](http://ip_address/).
- ٢ انقر فوق **Configuration** (تهيئة).
- ٣ من **إعدادات أخرى** Other Settings، انقر فوق **شبكة/المنفذ Network/Ports** (الشبكة/المنفذ).
- ٤ انقر فوق **TCP/IP Port Access** (الوصول إلى منفذ TCP/IP).

ملاحظة: يؤدي تعطيل المنفذ إلى تعطيل الوظيفة بالطابعة.

## استخدام مصادقة 802.1x

تتيح مصادقة منفذ 802.1x للطابعة إمكانية الاتصال بالشبكات التي تتطلب مصادقة قبل السماح بالوصول. يمكن استخدام مصادقة منفذ 802.1x مع ميزة WPA (WPA-Enterprise) لملقب الطابعة اللاسلكي الداخلي اختياري بغرض توفير دعم أمان

يُطلب دعم 802.1x إنشاء بيانات اعتماد للطابعة. يجب أن تكون الطابعة معروفة لملقب المصادقة (AS). يتيح ملقب المصادقة (AS) إمكانية الوصول عبر الشبكات إلى الأجهزة التي تقدم مجموعة صالحة من بيانات الاعتماد، والتي تشتمل بصورة نموذجية على مجموعة الاسم/كلمة المرور وربما شهادة. سينتicipate ملقب المصادقة (AS) إمكانية الوصول عبر الشبكات إلى الطابعات التي تقدم مجموعة صالحة من بيانات الاعتماد. يمكن إدارة بيانات الاعتماد باستخدام ملقب الويب المضمن للطابعة. لاستخدام الشهادات كجزء من بيانات الاعتماد:

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التسبيق: [http://ip\\_address](http://ip_address).
  - ٢ انقر فوق **Configuration** (تبينة).
  - ٣ من **Other Settings** (إعدادات أخرى)، انقر فوق **Network/Ports** (الشبكة/المنافذ).
  - ٤ انقر فوق **Certificate Management** (إدارة الشهادات).
- لتتمكن وتهيئة 802.1x على ملقب الويب المضمن بعد تثبيت الشهادات المطلوبة:
- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التسبيق: [http://ip\\_address](http://ip_address).
  - ٢ انقر فوق **Configuration** (تبينة).
  - ٣ من **Other Settings** (إعدادات أخرى)، انقر فوق **Network/Ports** (الشبكة/المنافذ).
  - ٤ انقر فوق **802.1x Authentication** (مصادقة 802.1x).

**ملاحظة:** في حالة تركيب ملقب طباعة لاسلكي داخلي اختياري، انقر فوق **Wireless** (لاسلكي) بدلاً من **802.1x Authentication** (مصادقة 802.1x).

## تأمين قوائم لوحة التشغيل

تتيح ميزة Operator Panel Menu Lockout (تأمين قوائم لوحة التشغيل) إمكانية إنشاء رقم التعريف الشخصي واختيار قوائم محددة لقفلها. في كل مرة يتم فيها تحديد قائمة مؤمنة، ستتم مطالبة المستخدم بإدخال رقم التعريف الشخصي الصحيح بلوحة التشغيل. لا يؤثر رقم التعريف الشخصي على أي وصول يتم خلال ملقب الويب المضمن (EWS). لتأمين قوائم لوحة التشغيل:

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التسبيق: [http://ip\\_address](http://ip_address).
- ٢ انقر فوق **Configuration** (تبينة).
- ٣ من **Other Settings** (إعدادات أخرى)، انقر فوق **Security** (الأمان).
- ٤ انقر فوق **Menu Lockout Setup** (إعداد تأمين القائمة).

## تأمين الطباعة

تتيح ميزة Printing Lockout (تأمين الطباعة) لك إمكانية تأمين الطباعة أو إلغاء تأمينها باستخدام رقم تعريف شخصي معين. عند تأمينها، سيتم تخزين كل مهمة تستقبلها الطابعة مؤقتاً على القرص الصلب. يمكن للمستخدم طباعة المهام بمجرد إدخال رقم التعريف الشخصي الصحيح على لوحة التشغيل. يمكن تعين رقم التعريف الشخصي من خلال صفحة الويب الخاصة بالجهاز.

ملاحظة: يتوافر هذا الإعداد فقط عند تركيب قرص صلب.

ملاحظة: تتم معالجة بيانات القناة الخلفية أثناء تأمين الطباعة. يمكن استرداد التقارير مثل سجلات الأحداث أو المستخدمين من الطباعة المؤمنة.

لضبط Printing Lockout (تأمين الطباعة):

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التنسيق: [http://ip\\_address](http://ip_address).
- ٢ انقر فوق Configuration (تهيئة).
- ٣ من Other Settings (إعدادات أخرى)، انقر فوق Security (الأمان).
- ٤ انقر فوق Printer Lockout PIN (رقم التعريف الشخصي الخاص بتأمين الطباعة).

## إعداد الطباعة السرية

يتبع الإعداد Confidential Print Setup (إعداد الطباعة السرية) تحديد أقصى عدد محاولات الدخول باستخدام رقم التعريف الشخصي وإمكانية إعداد وقت انتهاء الصلاحية لمهمة الطباعة. عندما يتتجاوز المستخدم عدداً معيناً من محاولات الدخول باستخدام رقم التعريف الشخصي، يتم حذف كافة مهام الطباعة الخاصة بهذا المستخدم. إذا لم يقم المستخدم بطباعة المهام خلال الفترة الزمنية المحددة، فسيتم حذف مهمات الطباعة. لتنشيط Confidential Print Setup (إعداد الطباعة السرية):

ملاحظة: تتوافر هذه الميزة فقط بطرزات شبكة الاتصال.

- ١ افتح مستعرض الويب. في سطر العنوان، أدخل عنوان IP الخاص بالطابعة المراد تهيئتها باستخدام التنسيق: [http://ip\\_address](http://ip_address).
- ٢ انقر فوق Configuration (تهيئة).
- ٣ من Other Settings (إعدادات أخرى)، انقر فوق Security (الأمان).
- ٤ انقر فوق Confidential Print Setup (إعداد الطباعة السرية).

## وضع الأسود فقط

في الوضع الأسود فقط، تتم طباعة كافة الألوان بتدرج اللون الرمادي. تقوم الطابعة بالطبع باللون الأسود فقط عند التواجد في الوضع الأسود فقط. يتم إيقاف تشغيل الوضع الأسود فقط بشكل افتراضي. تأكيد من تحديد الوضع الأسود فقط في برنامج التشغيل ومن خلال لوحة تشغيل الطابعة.

في بعض الأحيان بعد طباعة المهمة في وضع الأسود فقط، قد تدخل الطابعة في وضع توفير الطاقة والذي يعمل على زيادة الوقت الخاص بالصفحة الأولى في مهمة الطابعة التالية.

لتنشيط الوضع الأسود فقط من خلال لوحة تشغيل الطابعة:

- ١ قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط مع الاستمرار على و أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحريك كلا الزرين عند ظهور Performing Self Test (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض.
- ٤ اضغط على حتى يظهر Black Only Mode (وضع الأسود فقط)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على حتى تظهر On (تشغيل)، ثم اضغط على .

## استخدام **Coverage Estimator** (مقدر التغطية)

يتوفر **Coverage Estimator** (مقدر التغطية) لك تقدير النسبة المئوية لتغطية مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود في الصفحة. يتم طباعة هذه التقديرات على الصفحة.

لتشغيل الأداة المساعدة لـ **Coverage Estimator** (مقدر التغطية):

- ١ تأكد من أن الطابعة قيد التشغيل.
- ٢ اضغط على  في لوحة التشغيل.
- ٣ اضغط على  حتى تظهر **Settings** (إعدادات)، ثم اضغط على .
- ٤ اضغط على  حتى تظهر **Utilities Menu** (قائمة الأدوات المساعدة)، ثم اضغط على .
- ٥ اضغط على  حتى تظهر **On** (تشغيل)، ثم اضغط على .

يمكن إيقاف تشغيل الأداة المساعدة من لوحة التشغيل أو عن طريق إيقاف تشغيل الطابعة.

يستخدم **Coverage Estimator** (مقدر التغطية) طريقة حسابية تعمل على حساب النقاط الضوئية لكل لون لمسحوق الحبر: الأسود والسماوي والأرجواني والأصفر. ما أن يتم تشغيل الأداة المساعدة، تقوم الطابعة بطباعة النسبة المئوية للتغطية لكل لون على كل صفحة من المهمة.

يستخدم **Coverage Estimator** (مقدر التغطية) فقط بهدف تقدير التغطية على صفحة معينة. لكافأة ألوان مسحوق الحبر المستخدمة، يتمثل الحد الأدنى من النسبة المئوية للطباعة في ٢ نسبة مئوية. قد تختلف القيم المحددة من طباعة لأخرى. قد تتأثر دقة التقديرات بدرجة امتلاء خراطيش الطابعة والعوامل البيئية ونوع الوسانط والبرنامج التطبيقي وإعدادات البرنامج وبرنامج التشغيل وإعدادات برنامج التشغيل ومحootيات الصفحة. لا تقوم شركة **Lexmark** بأي مطالبة خاصة بدرجة الدقة المقدمة.

## استشعار الحجم

يتبع عنصر القائمة **Size Sensing** (استشعار الحجم) لك تعطيل أو تمكين الاستشعار الثنائي للحجم في الأدراج. يتيح **Size Sensing** (استشعار الحجم) أيضاً للطابعة اكتشاف الاختلاف بين الأحجام المتماثلة لصفحات والتي لا يمكن اكتشافها بغير ذلك.

يتم تشغيل استشعار الحجم بصورة افتراضية لكافة الأدراج. ومع ذلك، لا تتمكن الأدراج من استشعار الورق الشفاف تلقائياً.

## تعطيل استشعار الحجم

- ١ قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط مع الاستمرار على  و  أثناء تشغيل الطابعة.
- ٣ قم بتحرير كلا الزرين عند ظهور **Performing Self Test** (جار إجراء الاختبار الذاتي) على شاشة العرض.
- ٤ تقوم الطابعة بإجراء الخطوات التسلسليّة للتشغيل ثم تظهر **Config Menu** (قائمة التهيئة) على السطر الأول من شاشة العرض.

اضغط على  حتى تظهر **Size Sensing** (استشعار الحجم)، ثم اضغط على .

**ملاحظة:** يتم عرض أدراج الورق التي تدعم استشعار الحجم تلقائياً فقط على لوحة التشغيل.

- ٤ اضغط على  حتى تظهر **Tray <x> Sensing** (استشعار الدرج <x>)، حيث تشير <x> إلى رقم الدرج الذي ترغب في تعطيل استشعار الحجم به، ثم اضغط على .
- ٥ قم بالتكرار مع الأدراج الأخرى، إذا لزم الأمر.
- ٦ اضغط على  حتى تظهر **Off** (إيقاف)، ثم اضغط على .
- ٧ تظهر **Saved** (تم الحفظ) لفترة وجيزة. تظهر **Config Menu** (قائمة التهيئة) مرة أخرى مع ظهور **Size Sensing** (استشعار الحجم) على السطر الثاني.
- ٨ اضغط على .
- ٩ اضغط على  حتى تظهر **Exit Config Menu** (الخروج من قائمة التهيئة)، ثم اضغط على .
- ١٠ تظهر **Activating Menu Changes** (تشيييط تغييرات القائمة) لفترة وجيزة، متبقية بـ **Performing Self Test** (إجراء الاختبار الذاتي).
- ١١ تعود الطابعة إلى رسالة **Ready** (جاهزة).

## تهيئة إعلامات الطابعة

يمكنك تهيئة الوسائل المختلفة للطابعة والخاصة بإعلامك عندما يتطلب الأمر الانتباه.

### استخدام Setup Menu (قائمة الإعداد)

عنصر القائمة	الوظيفة	القيمة	النتجة
<b>Alarm Control (التحكم في الإنذار)</b>	يتيح لك تحديد ما إذا كانت الطابعة تقوم بإصدار إنذار عندما يتطلب الأمر انتباه المشغل.	Off (إيقاف التشغيل)	لا ينطلق الإنذار، لكن تتوقف الطابعة حتى يتم مسح الرسائل.*
	مفرد		تتوقف الطابعة عن الطباعة ويتم عرض رسالة وتنشيط نوع الإنذار المحدد.
	متواصل		
<b>Toner Alarm (إنذار مسحوق الحبر)</b>	يتيح لك اختيار كيفية استجابة الطابعة عند انخفاض مسحوق الحبر.	Off (إيقاف التشغيل)	تقوم الطابعة بعرض رسالة ومتتابعة الطباعة.
	مفرد		تتوقف الطابعة عن الطباعة ويتم عرض رسالة وتنشيط نوع الإنذار المحدد.
	متواصل		

\* إذا كان هناك العديد من الحالات التي تسترعي الانتباه معاً، سينطلق الإنذار عند عرض الرسالة الأولى فقط. ولا ينطلق الإنذار عند عرض الحالات التالية التي تسترعي الانتباه.

قد يؤثر تحديد Auto Continue (متتابعة تلقائية) على كيفية تنفيذ إنذارات الطابعة. يحدد هذا الإعداد مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بعد عرض الرسالة قبل استئناف الطباعة.

### استخدام MarkVision Professional

تشير MarkVision™ Professional، الأداة المساعدة لإدارة طابعة الشبكة، إلى ضرورة استبدال المستلزمات وتوضيح المشكلات الحالية أو المحتملة. عندما تحتاج الطابعة إلى اهتمام، تقوم بتبييه مسؤول الشبكة برسم مفصل للطابعة بفقر سبب الإنذار (على سبيل المثال، خلو درج الورق). للحصول على المزيد من المعلومات حول MarkVision Professional، راجع البرامج والوثائق CD المرفق مع الطابعة.

### استخدام MarkVision Messenger

يتيح لك MarkVision Messenger تعيين الإجراءات التي تقوم بتنفيذها أوامر محددة عند ظهور رسائل مثل **Tray x Missing (فقد الدرج)** أو **88 Toner Low (انخفاض مسحوق الحبر)** على الشاشة. على سبيل المثال، يمكنك تعيين إجراء يقوم بارسال رسالة بريد إلكتروني للمسؤول عند نفاد الورق من الطابعة. يمكن ضبط الإجراءات حتى يتم تنفيذها تلقائياً، أو في حالات معينة أو بشكل متكرر. للحصول على المزيد من المعلومات حول MarkVision Messenger، راجع البرامج والوثائق CD المرفق مع الطابعة.

# استكشاف الأخطاء وإصلاحها



## دعم العملاء عبر الإنترنٌت

يتوفر دعم العملاء على موقع Lexmark على شبكة الإنترنت [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

### الاتصال بالخدمة

عند الاتصال للحصول على خدمة لطابعة، قم بشرح المشكلة التي تتعرض لها والرسالة التي تظهر على شاشة العرض وخطوات استكشاف الأخطاء وإصلاحها التي قمت بها للتوصُل إلى حل المشكلة.

يجب معرفة نوع طراز الطابعة والرقم المُسلسل. انظر الملصق الموجود خلف باب حاوية نفايات مسحوق الحبر بالطابعة للحصول على هذه المعلومات. يوجد باب حاوية نفايات مسحوق الحبر على الجانب الأيسر من الطابعة.

يتم أيضًا إدراج الرقم المُسلسل في صفحة إعدادات القائمة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر طباعة صفحة إعدادات القائمة. للحصول على الخدمة في الولايات المتحدة أو كندا، اتصل على (1-800-539-6275). للحصول على الخدمة في دول/مناطق أخرى، قم بزيارة [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) على شبكة الويب Lexmark.

**ملاحظة:** عند الاتصال بالخدمة، اتصل من مكان وجود الطابعة.

### فحص طابعة لا تستجيب للأوامر

إذا كانت الطابعة لا تستجيب للأوامر، فتأكد أولاً من:

- اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي بالحاطن موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
- عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
- عدم اتصال الطابعة بأي جهاز حماية ضد التيار أو مصادر تيار كهربائي تعمل دون انقطاع أو أسلاك تهدى.
- عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بالمأخذ.
- أن الطابعة قيد التشغيل.

• توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة والكمبيوتر المصيّف وملف الطابعة أو الملحق الاختياري أو أي جهاز آخر على الشبكة.

### طباعة ملفات PDF متعددة اللغات

الحل	السبب	المشكلة
<ol style="list-style-type: none"><li>فتح المستند الذي ترید طباعته باستخدام برنامج Adobe Acrobat.</li><li>انقر فوق رمز الطابعة.</li><li>يظهر مربع الحوار Print (طباعة).</li><li>حدد مربع Print as image (طباعة كصورة).</li></ol> <p><b>ملاحظة:</b> في برنامج Acrobat 7.x أو الإصدارات الأحدث، انقر فوق زر الخيارات المقترنة لعرض الخيار Print as image (طباعة كصورة).</p> <ol style="list-style-type: none"><li>انقر فوق OK (موافق).</li></ol>	تحتوي المستندات على خطوط غير متاحة.	تعذر طباعة بعض مستندات الصيانة واستكشاف الأخطاء وإصلاحها.

## حل مشكلات الطباعة

المشكلة	السبب	الحل
شاشة لوحدة التشغيل فارغة أو تعرض ماسات فقط.	فشل الاختبار الذاتي للطابعة.	قم بإيقاف تشغيل الطابعة، وانتظر ١٠ ثانية، ثم أعد تشغيلها. تظهر الرسالة <b>Performing Self Test (جار إجراء الاختبار الذاتي)</b> على الشاشة. عند اكتمال الاختبار، سيتم عرض الرسالة <b>Ready (جاهزة)</b> . إذا لم تظهر الرسالة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة واتصل بالخدمة.
<b>Error reading USB drive (خطأ قراءة برماج تشغيل USB) عند استخدام جهاز USB.</b>	قد يكون جهاز USB الذي تستخدمنه غير مدعوم أو به خلل. لا يتم دعم سوى أجهزة ذاكرة الفلاش المحددة.	للحصول على المعلومات الخاصة بأجهزة ذاكرة الفلاش USB، الرجاء زيارة موقع Lexmark على شبكة الإنترنت <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> .
تعذر طباعة المهام.	الطباعة غير جاهزة لاستقبال البيانات.	تأكد من ظهور رسالة <b>Ready (جاهزة)</b> أو <b>Power Saver Ready (موفر الطاقة)</b> على الشاشة قبل إرسال المهمة للطابعة. اضغط على  لإعادة الطابعة إلى حالة <b>Ready (جاهزة)</b> .
حاوية الإخراج المحددة ممتلئة.	.	قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج، ثم اضغط على .
الدرج المحدد فارغ.	.	قم بتحميل الورق في الدرج.
تعذر طباعة المهام المتوقفة.	تقوم باستخدام برنامج التشغيل الخاطئ للطابعة أو تقوم بالطابعة إلى ملف.	<ul style="list-style-type: none"> <li>تأكد من تحديد برنامج التشغيل المرفق مع C782 وLexmarkC780.</li> <li>إذا كنت تستخدم منفذ USB، فتأكد من تشغيل نظام Windows Vista أو Windows 2000 أو Windows XP أو Windows Server 2003 أو Windows Vista أو Windows 2000 ومن استخدام برنامج تشغيل طابعة متوافق مع Windows Server 2003 أو Windows XP.</li> </ul>
تعذر طباعة الداخلي MarkNet N8000 غير معد بشكل صحيح أو غير موصى بشكل صحيح.	ملقم الطابعة الداخلي MarkNet N8000 غير معد بشكل صحيح أو غير موصى بشكل صحيح.	تأكد من تهيئه الطابعة بطريقة صحيحة للطباعة عبر الشبكة. انظر البرامج والوثائق CD أو قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الويب للمزيد من المعلومات.
تعذر طباعة المهام المتوقفة.	حدث خطأ في عملية التسويق.	تأكد من استخدام كابل التوصيل خاطئ أو لم يتم توصيل الكابل بآحكام.
ذكرة الطابعة غير كافية.	ذكرة الطابعة غير كافية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>قم بطبع المهمة. (قد يتم طباعة جزء من المهمة فقط).</li> <li>قم بحذف المهمة.</li> <li>قم بتحرير ذاكرة إضافية للطابعة من خلال التمرير عبر قائمة المهام المتوقفة وحذف المجموعة التي قمت بإرسالها إلى الطابعة.</li> </ul>
استغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة.	استغرق المهمة غاية في التعقيد.	احذف المهمة.
استغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة.	استغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة.	قم بتنقل تعقيد مهمة الطابعة من خلال حذف عدد وحجم الخطوط وعدد وتعقيد الصور وعدد الصفحات في المهمة.
استغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة.	استغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع في الطباعة.	قم بتعيين <b>Page Protect (حماية الصفحة)</b> على وضع Off (إيقاف التشغيل) من <b>Print Recovery (اصلاح الطباعة)</b> . للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <b>Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل)</b> .

المشكلة	السبب	الحل
تم طباعة المهام من درج غير صحيح أو باستخدام ورق أو وسانط خاصة غير صحيحة.	إعدادات لوحة التشغيل لا تتلامع مع الوسانط التي تم تحميلها في الدرج.	تأكد من ملاءمة Paper Size (حجم الورق) وPaper Type (نوع الورق) المحدد في برنامج تشغيل الطابعة مع حجم ونوع الورق الموجود في الدرج وما هو معين على لوحة تشغيل الطابعة.
طباعة أحرف غير صحيحة.	الكافل المتوازي المستخدم غير متوافق.	إذا كنت تستخدم وصلة متوازية، فتأكد من استخدام كابل متوازي متوافق مع IEEE 1284. يوصى باستخدام كابل من نوع Lexmark برمز جزء ١٤٢٧٤٩٨ (٢٠ قدمًا) أو ١٣٢٩٦٠٥ (١٠ قدمًا) للمنفذ المتوازي القياسي.
تعذر عمل ربط الأدراج.	لم يتم تهيئه ربط الأدراج بطريقة صحيحة.	عند ظهور Ready. Hex Trace (سداسي عشرى جاهز)، يجب الخروج من وضع الطابعة وإعادة تشغيلها للخروج من وضع Hex Trace (التبني السادس العشري). <ul style="list-style-type: none"> <li>تأكد من تطابق حجم ونوع الوسانط في كلا الدرجين.</li> <li>تأكد من ضبط موجهات الورق في الدرجين على الحجم الصحيح للوسانط.</li> <li>تأكد من ضبط القيم الخاصة بالحجم وال النوع بطريقة صحيحة في Paper Menu (قائمة الورق).</li> <li>الحصول على المزيد من المعلومات، انظر ربط الأدراج أو انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).</li> </ul>
لا يتم ترتيب المهام الكبيرة.	لم يتم ضبط الإعداد Collate (ترتيب) على On (تشغيل).	قم بضبط Collation (الترتيب) على وضع On (التشغيل) في Finishing Menu (قائمة الإنهاء) أو من خلال برنامج تشغيل الطابعة. <b>ملاحظة:</b> يؤدي ضبط إعداد Collation (الترتيب) على Off (إيقاف التشغيل) في برنامج التشغيل إلى تجاوز الإعداد الموجود في Finishing Menu (قائمة الإنهاء). للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).
ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات.	انتهت مهلة إنجاز المهمة.	قم بضبط Timeout (زمن توقف الطابعة) على قيمة أعلى من Setup (قائمة الإعداد). للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).
الملامنة.	لا توجد ذاكرة كافية في الطابعة.	قم بتنقل تعقيد مهمة الطابعة من خلال حذف عدد وحجم الخطوط وعدد وتعقيد الصور وعدد الصفحات في المهمة.

## حل مشكلات علبة البريد

المشكلة	السبب	الحل
اخشار الورق قبل الوصول إلى علبة البريد.	محاذة خاطئة لعلبة البريد والطابعة.	أعد محاذة علبة البريد والطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر إزالة الاخشار من علبة البريد أو وحدة التسطيب أو آداة توسيعة الإخراج (المنطقة M).
الملامنة.	عدم توصيل علبة البريد بطريقة ملائمة.	تحقق من التوصيل الكهربائي.

## حل مشكلات الملحق الاختياري

في حالة عدم عمل أحد الملحقات الاختيارية على النحو الصحيح بعد تركيبيه أو إذا توقف عن العمل:

- قم بايقاف تشغيل الطابعة وانتظر لمدة ١٠ ثوان، ثم أعد تشغيل الطابعة. إذا لم يؤدي ذلك إلى حل المشكلة، فقم بفصل الطابعة وافحص الوصلة بين الملحق الاختياري والطابعة.
- قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وابحث عما إذا كان الملحق الاختياري مدرجاً في قائمة Options (الخيارات) المثبتة. إذا لم يكن الخيار مدرجاً، فأعد تثبيته. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر طباعة صفحة إعدادات القائمة.
- تأكد من تحديد الملحق الاختياري في البرنامج التطبيقي الذي تستخدمه.

يحدد الجدول التالي الملحقات الاختيارية للطابعة والإجراءات التصحيحية المقترنة للمشكلات المرتبطة بها. إذا لم يعمل الإجراء التصحيحي المقترن على حل المشكلة، فاتصل بمندوب الخدمة.

الملحق الاختياري	الإجراء
الأدراج	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تأكد من إحكام التوصيل بين الأدراج والطابعة.</li> <li>• تأكد من تحميل وسائط الطابعة بشكل صحيح.</li> </ul>
وحدة الطباعة على الوجهين	تأكد من إحكام توصيل وحدة الطباعة على الوجهين بالطابعة. إذا كانت وحدة الطباعة على الوجهين مدرجة في صفحة إعدادات القائمة، لكن يحدث انخفاض لوسائل الطباعة عند دخولها إلى أو خروجها من وحدة الطباعة على الوجهين، فقد لا تكون نمت محاذاة الطابعة ووحدة الطباعة على الوجهين بصورة ملائمة.
ذاكرة الفلاش	تأكد من إحكام توصيل ذاكرة الفلاش بلوحة نظام الطابعة.
قرص صلب مع مهابي	تأكد من إحكام توصيل القرص الصلب بلوحة نظام الطابعة.
ملقم الطباعة الداخلي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تأكد من إحكام توصيل ملقم الطباعة الداخلي (يسمى أيضاً مهابي الشبكة الداخلية أو INA) بلوحة نظام الطابعة.</li> <li>• تأكد من أنك تستخدم الكابل الصحيح، ومن إحكام توصيله وإعداد برنامج الشبكة على النحو الصحيح.</li> </ul> <p>للحصول على المزيد من التفاصيل، انظر البرامج والوثائق CD المرفق مع الطابعة.</p>
وحدة تخفيض ذات سعة عالية	انظر حل مشكلات وحدة التغذية ذات السعة العالية.
ذاكرة الطابعة	تأكد من إحكام توصيل ذاكرة الطابعة بلوحة نظام الطابعة.
وصلة تسلسلية/متوازية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تأكد من إحكام توصيل بطاقة التوصيل التسلسلية/المتوازية بلوحة نظام الطابعة.</li> <li>• تأكد من استخدام الكابل الصحيح وإحكام توصيله.</li> </ul>

## حل مشكلات وحدة التغذية ذات السعة العالية

الحل	المشكلة
<p>تحقق من التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• توصيل الطابعة بوحدة التغذية ذات السعة العالية بصورة صحيحة.</li> <li>• أن الطابعة قيد التشغيل.</li> <li>• توصيل سلك التيار الكهربائي بالحاكم داخل الجزء الخلفي بوحدة التغذية ذات السعة العالية.</li> <li>• وجود تيار كهربائي في مأخذ الحائط.</li> <li>• وجود تيار كهربائي في المأخذ.</li> </ul>	<p>عدم ارتفاع درج الورق عند إغلاق باب التحميل، أو عدم انخفاض درج الورق عند فتح الباب والضغط على زر درج الورق.</p>
<p>تأكد إذا كانت الطابعة خالية من الورق أو بها انحسار في الورق.</p>	<p>انخفاض درج الورق فجأة.</p>
<p>قم بإزالة الورق من مسار ورق الطابعة، ثم تحقق من مجموعة الورق لضمان تحمل الورق بشكل صحيح. تأكد من إخراج الورقتين العلوية والسفلية من كل مجموعة ورق يتم تحميلاها.</p>	<p>تم تغذية الطابعة بأكثر من ورقة أو تغذية الورقة بشكل غير صحيح.  يحدث انحسار للورق.</p>
<p>تحقق من التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• توصيل سلك التيار الكهربائي بالحاكم داخل الجزء الخلفي بوحدة التغذية ذات السعة العالية.</li> <li>• توصيل سلك التيار الكهربائي بالمأخذ.</li> <li>• وجود تيار كهربائي في المأخذ.</li> </ul>	<p>اسطوانات التغذية المطاطية لا تدور لتقديم الورق.</p>
<p>حاول إجراء ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• قم ببني الورق.</li> <li>• اطلب وسانط الطابعة.</li> </ul> <p>تأكد مما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ثبيت وحدة التغذية بشكل صحيح.</li> <li>• تحمل الورق بشكل صحيح.</li> <li>• عدم تعرض الورق للتلف.</li> <li>• إبقاء الورق بالمواصفات.</li> <li>• وضع الموجهات بشكل صحيح لحجم الورق المحدد.</li> </ul>	<p>سوء التغذية المستمر أو انحسار الورق في وحدة التغذية.</p>
<p>تشير رسالة الخدمة إلى حدوث عطل في الطابعة يتطلب صيانة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها. عند حدوث الخطأ مرة أخرى، فقم بكتابة رقم الخطأ والمشكلة ووصف مفصل. اتصل بـ 1-800-LEXMARK للحصول على الخدمة.</p>	<p>رسائل الخدمة</p>

## حل مشكلات تغذية الورق

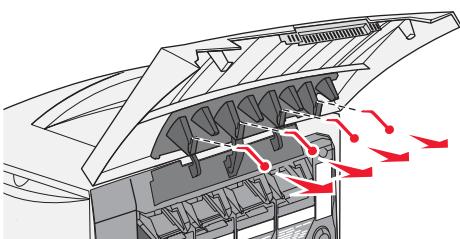
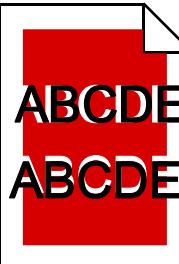
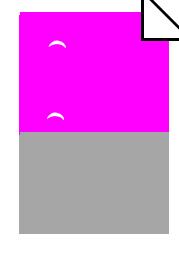
المشكلة	السبب	الحل
انحسار الورق بصورة متكررة.	الورق المستخدم لا يتوافق مع مواصفات الطابعة.	يجب استخدام الورق والوسائل الخاصة الأخرى الموصى بها. انظر دليل البطاقات والملاصقات المتوفر على موقع Lexmark على شبكة الويب <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> للحصول على المواصفات المفصلة. للحصول على المعلومات التي قد تساعد على تفادي انحسار الورق، انظر تجنب انحسار الورق.
تم تحويل كمية ورق أكثر من اللازم أو الكثير من الأطراف.	تأكد من عدم تجاوز مجموعة الورق التي قمت بتحميلها أقصى ارتفاع لمجموعة الورق والمحدد على مقدمة الدرج أو على وحدة التغذية متعددة الأغراض. انظر تحويل الأدراج أو تحويل وحدة التغذية متعددة الأغراض للحصول على المزيد من المعلومات.	
لم يتم ضبط موجهات الورق في الدرج المحدد على الموضع الصحيح لحجم الورق الذي تم تحميله.	حرك موجهات الورق في الدرج إلى الموضع الصحيح. انظر تحويل الأدراج للحصول على إرشادات تفصيلية.	
امتصاص الورق للرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة.	قم بتحميل الورق من عبوة جديدة. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم بتحميله. انظر تخزين الورق للحصول على المزيد من المعلومات.	
استمرار ظهور رسالة Paper Jam (انحسار الورق) بعد إزالة الورقة المحشرة.	لم يتم الضغط على  أو لم يتم تنظيف مسار الورق بالكامل.	أخرج الورق المنحسر من مسار الورق بالكامل، ثم اضغط على .
تعذر إعادة طباعة الورقة المنحصرة بعد إزالة الانحسار.	تم ضبط Jam Recovery (اصلاح انحسار الورق) في قسم Setup Menu / Print Recovery (قائمة الإعداد/اصلاح الطباعة) على Off (إيقاف التشغيل).	اضبط Jam Recovery (اصلاح انحسار الورق) على Auto (تلقائي) أو On (تشغيل). للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).
تم تغذية صفحات فارغة في حاوية الإخراج.	تم تحويل نوع الوسائل الصحيح لمهمة الطباعة، أو تغيير إعداد Type (نوع الورق) ليتوافق مع نوع الوسائل التي تم تحميلها. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).	قم بتحميل نوع الوسائل الصحيح لمهمة الطباعة، أو تغيير إعداد Paper Type (نوع الورق) ليتوافق مع نوع الوسائل التي تم تحميلها. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر Menus and Messages Guide (دليل القوائم والرسائل).

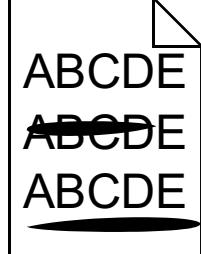
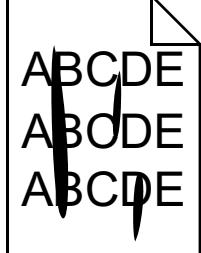
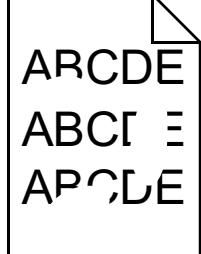
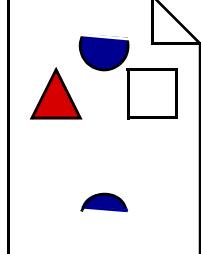
## حل مشكلات جودة الطباعة

للمساعدة على عزل المشكلات الخاصة بجودة الطباعة، قم بطباعة Print Quality Test Pages (صفحات اختبار جودة الطباعة).

- ١ قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- ٢ اضغط على و . اضغط على كل منهم أثناء تشغيل الطابعة، وحتى تظهر الرسالة Performing Self Test (جارِ إجراء الاختبار الذاتي).  
تظهر رسالة Config Menu (قائمة التهيئة).
- ٣ اضغط على حتى تظهر Prt Quality Pgs (صفحات جودة الطباعة)، ثم اضغط على .  
تم تنسيق الصفحات. تظهر رسالة Printing Quality Test Pages (جارِ طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة)، ثم يتم طباعة الصفحات.  
تظل الرسالة ظاهرة على شاشة لوحة التشغيل حتى تتم طباعة جميع الصفحات.
- ٤ بعد طباعة Print Quality Test Pages (صفحات اختبار جودة الطباعة)، للخروج من Config Menu (قائمة التهيئة):  
اضغط على حتى تظهر Exit Config Menu (الخروج من قائمة التهيئة)، ثم اضغط على لإكمال الإجراء.

قد تساعد المعلومات الواردة في الجدول التالي على حل مشكلات جودة الطباعة. إذا لم تساعد هذه الاقتراحات على تصحيح المشكلة، اتصل بالخدمة. ربما يكون أحد أجزاء الطابعة في حاجة إلى إصلاح أو استبدال.

المشكلة	السبب	الحل
سوء وضع الألوان	انقال اللون من المنطقة المناسبة أو يظهر فوق مساحة لونية أخرى.	 <p>من الأسفل للأعلى أو من اليسار إلى اليمين:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>قم بإعادة تعيين الخراطيش بzar التها من الطابعة ثم إعادة إدخالها مرة أخرى.</li> <li>اطلب عملية ضبط اللون من قائمة الإعدادات ← الجودة.</li> </ol>
عيوب متكررة	تعرضت خراطيش الطباعة ووحدة نقل الصور وأسطوانة النقل للتلف أو تلف جهاز الدهن.	 <ul style="list-style-type: none"> <li>استبدل خراطوشة مسحوق الحبر عند حدوث الخل كل:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– ٣٨ مم (١,٥ بوصة)</li> <li>– ٤٨ مم (١,٩ بوصة)</li> <li>– ٩٧ مم (٣,٨ بوصة)</li> </ul> </li> </ul>
خط أبيض أو ملون	تعرضت خراطيش الطباعة ووحدة نقل الصور وأسطوانة النقل للتلف أو تلف جهاز الدهن.	 <ul style="list-style-type: none"> <li>استبدل خراطوشة طباعة الألوان التي تتسبب في وجود هذا الخط.</li> <li>إذا استمرت المشكلة في الظهور، فاستبدل وحدة نقل الصور وأسطوانة النقل.</li> <li>إذا استمرت المشكلة في الظهور، فاستبدل جهاز الدهن.</li> </ul>

الحل	السبب	المشكلة
<p>استبدل خرطوشة الطباعة أو أسطوانة النقل أو وحدة نقل الصور أو جهاز الصهر كما يلزم.</p> <p>من لوحة تشغيل الطابعة، اطبع دليل العيوب المتكلرة لتحديد المكونات التي يلزم استبدالها.</p>	<p>قد تكون خراطيش الطباعة أو أسطوانة النقل أو وحدة نقل الصور أو جهاز الصهر قد تعرض للتلف أو التلفاد أو التأكل.</p>	<p>ظهور خطوط أفقية</p> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>إذا كان الورق صلباً، حاول تغذية الورق من درج آخر.</li> <li>استبدل خرطوشة الحبر التي تتطابق مع اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم تلطيخ الحبر قبل دمجه مع الورق.</li> <li>خرطوشة الطباعة تالفة.</li> </ul>	<p>ظهور خطوط عمودية</p> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>قم بتحميل الورق من عبوة حبيبة داخل درج الورق.</li> <li>تجنب استخدام ورق من مادة معينة مزود بمواد خشنة.</li> <li>تأكد من تطابق اعدادات نوع الورق ومادة الورق وزن الورق بالطابعة مع نوع الورق الذي تستخدموه.</li> <li>استبدل وحدة نقل الصور وأسطوانة النقل.</li> <li>استبدل جهاز الصهر.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>امتصاص الورق للرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة.</li> <li>الورق المستخدم لا يتوافق مع مواصفات الطابعة.</li> <li>تعرضت كل من وحدة نقل الصور وأسطوانة النقل للتأكل أو التلف.</li> <li>تعرض جهاز الصهر للتأكل أو التلف.</li> </ul>	<p>طباعة عناصر غير معتادة</p>  

المشكلة	السبب	الحل
الطباعة فاتحة للغاية	<ul style="list-style-type: none"> <li>قد تكون إعدادات الورق غير صحيحة.</li> <li>إعداد <b>Toner Darkness</b> (غمقان مسحوق الحبر) فاتح للغاية.</li> <li>الورق المستخدم لا يتوافق مع مواصفات الطابعة.</li> <li>انخفاض مستوى مسحوق الحبر في خراطيس الطباعة.</li> <li>تعرضت خراطيس الطباعة للتلف أو تم تركيبها في أكثر من طبعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>تأكد من تطابق إعدادات نوع الورق ومادة الورق ووزن الورق بالطابعة مع نوع الورق الذي تستخدمنه.</li> <li>إعداد <b>Paper Weight</b> (وزن الورق) الافتراضي في <b>Menu</b> (قائمة الورق) هو <b>Normal</b> (عادي). في ورق الريط الذي يقل عن ٢٠ رطلاً (<math>75\text{ جم}/\text{م}^2</math>)، اختر الإعداد <b>Light</b> (خفيف).</li> <li>في ورق الريط الذي يزن من ٢٨ رطلاً إلى ٤٧ رطلاً (<math>105\text{ جم}/\text{م}^2</math> إلى <math>175\text{ جم}/\text{م}^2</math>)، اختر الإعداد <b>Heavy</b> (ثقيل).</li> <li>حدد إعداد <b>Toner Darkness</b> (غمقان مسحوق الحبر) مختلف من برنامج تشغيل الطابعة قبل إرسال المهمة إلى الطابعة.</li> <li>قم بالتمرير إلى إعداد <b>Color Adjust</b> (ضبط اللون) في <b>Quality</b> (قائمة الجودة) وأضغط على <b>Select</b> (تحديد) لضبط اللون.</li> <li>قم بتحميم الورق من عوهة جديدة.</li> <li>تجنب استخدام ورق من مادة معينة مزود بمادة خشنة.</li> <li>تأكد من جفاف الورق الذي تقوم بتحميده في الأدراج.</li> <li>قم بهز خرطوشة الطباعة المحددة للاستفادة من مسحوق الحبر المتبقى للحصول على المزيد من المعلومات، انظر <b>خرطوشة الطباعة</b>.</li> <li>استبدل خرطوشة الطباعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> </ul>
الطباعة غامقة للغاية	<ul style="list-style-type: none"> <li>تم ضبط إعداد <b>Toner Darkness</b> (غمقان مسحوق الحبر) على غامق للغاية.</li> <li>تعرضت خراطيس الحبر للتلف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>حدد إعداد <b>Toner Darkness</b> (غمقان مسحوق الحبر) مختلف من برنامج تشغيل الطابعة قبل إرسال المهمة إلى الطابعة.</li> <li>قم بالتمرير إلى إعداد <b>Color Adjust</b> (ضبط اللون) في <b>Quality</b> (قائمة الجودة) وأضغط على <b>Select</b> (تحديد) لضبط اللون.</li> <li>استبدل خرطوشة الطباعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> </ul>
جودة طباعة الورق الشفاف بدینة	<ul style="list-style-type: none"> <li>الورق الشفاف المستخدم لا يفي بمواصفات الطابعة.</li> <li>تم ضبط إعداد <b>Paper Type</b> (نوع الورق) في الدرج الذي تستخدمه على شيء آخر بخلاف الورق الشفاف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>استخدم فقط الورق الشفاف الموصى به من قبل الشركة المنتجة للطابعة.</li> <li>تأكد من ضبط إعداد <b>Paper Type</b> (نوع الورق) على <b>Transparency</b> (الورق الشفاف).</li> </ul>
ظهور بقع حبر	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعرضت خراطيس الطباعة للتلف.</li> <li>تعرضت أسطوانة النقل للتأكل أو التلف.</li> <li>تعرضت وحدة نقل الصور للتأكل أو التلف.</li> <li>تعرض جهاز الصهر للتأكل أو التلف.</li> <li>يوجد مسحوق حبر في مسار الورق.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>استبدل خرطوشة الطباعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> <li>استبدل أسطوانة النقل.</li> <li>قم باستبدال وحدة نقل الصور.</li> <li>استبدل جهاز الصهر.</li> <li>اتصل للحصول على الخدمة.</li> </ul>
زوال الحبر بسهولة من الورق عند الإمساك بالورق.	<ul style="list-style-type: none"> <li>إعداد <b>Type</b> (النوع) الخاص بنوع الورق لا يتوافق مع نوع الورق أو الوسانط الخاصة التي تستخدمها.</li> <li>إعداد <b>Texture</b> (المادة) الخاص بمادة الورق لا يتوافق مع نوع الورق أو الوسانط التي تستخدمها.</li> <li>إعداد <b>Weight</b> (الوزن) الخاص بوزن الورق لا يتوافق مع نوع الورق أو الوسانط الخاصة التي تستخدمها.</li> <li>تعرض جهاز الصهر للتأكل أو التلف.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قم بتغيير <b>Paper Type</b> (نوع الورق) ليتوافق مع الورق أو الوسانط الخاصة التي تستخدمها.</li> <li>قم بتغيير <b>Paper Texture</b> (مادة الورق) من <b>Normal</b> (عادي) إلى <b>Smooth</b> (ناعم) أو <b>Rough</b> (خشنة).</li> <li>قم بتغيير <b>Paper Weigh</b> (وزن الورق) من <b>Plain</b> (عادي) إلى <b>CardStock</b> (بطاقة) (أو أي وزن آخر مناسب).</li> <li>استبدل جهاز الصهر.</li> </ul>

المشكلة	السبب	الحل
طباعةخلفية رمادية اللون	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد Toner Darkness (عمقان مسحوق الحبر) مختلف من برنامج تشغيل الطابعة قبل ارسال المهمة إلى الطابعة.</li> <li>• استبدل خرطوشة الطابعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد Toner Darkness (عمقان مسحوق الحبر) غامق للغاية.</li> <li>• تعرضت خراطيش الطابعة للتلف.</li> </ul>
تفاوت كثافة الطباعة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استبدل خرطوشة الطابعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> <li>• استبدل أسطوانة النقل.</li> <li>• قم باستبدال وحدة نقل الصور.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تعرضت خراطيش الطابعة للتلف.</li> <li>• تعرضت أسطوانة النقل للتآكل أو التلف.</li> <li>• تعرضت وحدة نقل الصور للتآكل أو التلف.</li> </ul>
الصور باهتة	انخفاض مسحوق الحبر في خراطيش الطابعة.	استبدل خرطوشة الطابعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.
اقتصاص الصور (اقتصاص بعض النسخ المطبوعة لجوانب الورقة أو الجزء العلوي أو السفلي).	تم إعداد الموجهات في الدرج المحدد على حجم ورق مختلف عن ما تم تحميله في الدرج.	حرك موجهات الورق في الدرج إلى الموضع الملائم للحجم الذي تم تحميله.
الهوامش غير صحيحة	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تم إعداد الموجهات في الدرج المحدد على حجم ورق مختلف عن ما تم تحميله في الدرج.</li> <li>• تم ضبط الاستشعار التلقائي للحجم على Off (إيقاف التشغيل)، ولكن تم تحميل ورق بحجم مختلف في أحد الأدراج. على سبيل المثال، تم إدخال ورق بحجم A4 في الدرج المحدد لكن دون ضبط Paper Size (حجم الورق) على A4.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حرك موجهات الورق في الدرج إلى الموضع الملائم للحجم الذي تم تحميله.</li> <li>• قم بإعداد Paper Size (حجم الورق) ليتناسب مع الوسانط الموجودة في الدرج.</li> </ul>
الطباعة منحرفة (يتم انحراف الطباعة بشكل غير ملائم).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• الموجهات في الدرج المحدد ليست في الوضع الصحيح لحجم الورق الذي تم تحميله في الدرج.</li> <li>• الورق المستخدم لا يتوافق مع مواصفات الطابعة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حرك موجهات الورق في الدرج إلى الموضع الملائم للحجم الذي تم تحميله.</li> <li>• انظر Card Stock &amp; Label Guide (دليل البطاقات والملاصقات) المتاح على موقع Lexmark على الويب على <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> للحصول على المعلومات التفصيلية.</li> <li>• للحصول على المزيد من المعلومات، انظر مواصفات الوسانط.</li> </ul>
ظهور صفحات فارغة	خراطيش الطابعة تالف أو فارغة.	استبدل خرطوشة الطابعة التي تطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.

المشكلة	السبب	الحل
ظهور صفحات ذات ألوان خالصة	<ul style="list-style-type: none"> <li>تعرضت خراطيش الطباعة للتلف.</li> <li>الطباعة بحاجة إلى صيانة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>استبدل خرطوشة الطباعة التي تتطابق اللون المعروض في لوحة التحكم.</li> <li>انصل للحصول على الخدمة.</li> </ul>
يتجعد الورق بشكل سيء بمجرد طباعته وخروجه إلى الحاوية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>لا تتوافق إعدادات Type ( النوع ) و Texture ( المادة ) و Weight ( الوزن ) مع نوع الورق أو الواسطة الخاصة التي تم تحميلاً في الطابعة.</li> <li>تم تجعدها.</li> <li>تم تخزين الورق في بيئة عالية الرطوبة.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>قم بتغيير Paper Type (نوع الورق) و Paper Weight (وزن الورق) كي يتطابق الورق أو الواسطة الخاصة التي تم تحميلاً في الطابعة.</li> <li>قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.</li> <li>قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.</li> <li>للحصول على المزيد من المعلومات، انظر تخزين الورق.</li> </ul>

## حل مشكلات جودة اللون

يساعد هذا القسم في الإجابة الأساسية الخاصة بالألوان وشرح كيفية استخدام بعض الميزات المتوفرة في Quality Menu (قائمة الجودة) لحل مشكلات الألوان النموذجية.

**ملاحظة:** انظر صفحة المرجع السريع والتي تحمل عنوان "Print quality and troubleshooting guid" (دليل جودة الطباعة واستكشاف الأخطاء وإصلاحها) والتي توفر حلولاً لمشاكل جودة الطباعة الشائعة والتي قد يؤثر البعض منها على جودة ألوان مخرجات الطباعة.

### الأسئلة المتكررة(FAQ) حول طباعة الألوان

#### ما هو لون RGB؟

يمكن دمج اللون الأحمر والأخضر والأزرق سوياً بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان المختلفة الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللونين الأحمر والأخضر لإنتاج اللون الأصفر. تتبع أجهزة التلفاز والكمبيوتر هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون RGB وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى مقدار اللون الأحمر والأخضر والأزرق اللازم لإنتاج لون محدد.

#### ما هو لون CMYK؟

يمكن طباعة أحبار اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود أو مسحوق الحبر لهذه الألوان بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجوّفة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللونين السماوي والأصفر لإنتاج اللون الأخضر. تتبع طباعة مواد الصحافة وطبعات inkjet وطبعات الليزر للألوان هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون CMYK وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى مقدار اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود اللازم لإنتاج لون محدد.

#### كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

تعمل البرامج التطبيقية على تحديد لون المستند الذي يستخدم مجموعات ألوان RGB أو CMYK. هذا بالإضافة إلى تمكين المستخدمين من تعديل الألوان الخاصة بكل كائن في المستند. نظراً لاختلاف إجراءات تعديل الألوان وفقاً للتطبيق، انظر قسم تعليمات البرامج التطبيقية للحصول على الإرشادات.

#### كيف تعرف الطابعة اللون الذي يجب طباعته؟

عند قيام المستخدم بطباعة مستند يتم إرسال المعلومات الخاصة بنوع ولون كل كائن في المستند إلى الطابعة. تمر المعلومات الخاصة بالألوان عبر جداول تحويل الألوان التي تقوم بترجمة اللون إلى كميات مناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود اللازم لإنتاج اللون المطلوب. تتبع المعلومات الخاصة بنوع الكائن استخدام جداول تحويل الألوان المختلفة لأنواع المتباعدة من الكائنات. على سبيل المثال، من الممكن تطبيق نوع واحد من الألوان الموجودة في جدول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

## هل يجب استخدام برنامج تشغيل محاكاة PostScript أو PCL للحصول على أفضل الألوان؟ ما هي إعدادات برنامج التشغيل التي يجب استخدامها للحصول على أفضل الألوان؟

يوصي باستخدام برنامج تشغيل PostScript للحصول على أفضل جودة للألوان. توفر الإعدادات الافتراضية لبرنامج تشغيل PostScript جودة الألوان المفضلة لأغلب النسخ المطبوعة.

## لماذا لا يتطابق اللون المطبوع اللون الذي أراه في شاشة الكمبيوتر؟

تقارب جداول تحويل الألوان في وضع Color Correction (تصحيح اللون) الثنائي بشكل عام ألوان شاشة الكمبيوتر القياسية. إلا أنه بسبب اختلافات التقنية الموجودة بين الطابعات والشاشات، فهناك العديد من الألوان التي يمكن إنتاجها على شاشة الكمبيوتر والتي لا يمكن إنتاجها بشكل فعلي على طباعة لزير ألوان. كما قد يتأثر تطبيق اللون بتغيرات الشاشة وظروف الإضاءة. انظر إجابة السؤال كيف يمكن مطابقة لون محدد (مثل لون الألوان الموجود في شعار شركة؟) في صفحة ٩٩ من أجل معرفة التوصيات الخاصة بالطريقة التي يمكن من خلالها أن تكون صفحات Color Samples (نماذج الألوان) الطابعة مفيدة في حل بعض مشكلات تطبيق اللون.

## تبعد الصفحات المطبوعة وكأنها خفيفة اللون. هل يمكن ضبط اللون بعض الشيء؟

في بعض الأحيان يعتبر المستخدم أن جميع الصفحات المطبوعة خفيفة اللون (على سبيل المثال، جميع الصفحات المطبوعة تبدو حمراء للغاية). يمكن إرجاع هذا للظروف البيئية أو نوع الورق أو ظروف الإضاءة أو تفضيلات المستخدم. في هذه الحالات، يمكن استخدام Color Balance (توازن الألوان) لنكرين لون أكثر تفضيلاً. يتيح توازن الألوان للمستخدم القدرة على القيام بتعديلات صغيرة على مقدار الحرير المستخدم في كل سطح لوني. سوف يؤدي تحديد قيم إيجابية (او سلبية) للون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود من قائمة Color Balance (توازن الألوان) إلى زيادة (أو تقليل) مقدار الحرير المستخدم لللون المحدد. على سبيل المثال، إذا اعتقد المستخدم أن الصفحة المطبوعة حمراء للغاية، فقد يؤدي تقليل اللونين الأرجواني والأصفر إلى تحسين تفضيل اللون.

## هل يمكن زيادة اللمعان في مخرجات الطباعة؟

احصل على مزيد من اللمعان عن طريق القيام بالطباعة باستخدام إعداد Print Resolution (دقة الطباعة) ١٢٠٠ نقطة لكل بوصة.

## تبعد ألوان الورق الشفاف غامقة اللون عند عرضها. هل هناك ما يمكن فعله لتحسين الألوان؟

عادة ما تحدث هذه المشكلة عند عرض الورق الشفاف من خلال أجهزة الإسقاط الرأسية العاكسة. للحصول على أعلى جودة لللون المعروض يوصى باستخدام أجهزة الإسقاط الرأسية الناقلة. إذا تم استخدام جهاز إسقاط الرأس عاكس، سيؤدي ضبط إعدادات Toner Darkness (غمقان مسحوق الحرير) على ١ أو ٢ أو ٣، إلى تفتيح لون الورق الشفاف. تأكد من الطباعة على نوع الورق الشفاف الموصى به. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر "فهم إرشادات الورق والوسائل الخاصة" في دليل المستخدم صفحة البرامح والوثائق CD.

يجب ضبط Color Saver (موفر اللون) على Off (إيقاف التشغيل) حتى يمكن ضبط Toner Darkness (غمقان مسحوق الحرير).

## ما هو تصحيح اللون اليدوي؟

تقوم جداول تحويل الألوان التي تتطبق على كل كان موجود في الصفحة المطبوعة عند استخدام إعداد Auto Correction Color (تصحيح الألوان الثنائيًا) الافتراضي بإنتاج ألوان مفضلة في غالبية المستخدمات. أحياناً ما يرغب المستخدم في تطبيق تخطيط جدول لون مختلف. يتم القيام بهذا التخصيص باستخدام قائمة Manual Color (الألوان اليدوية) وإعداد Manual Color Correction (تصحيح الألوان يدوياً).

يعلم Manual Color Correction (تصحيح الألوان يدوياً) على تطبيق تخطيط جدول تحويل اللون CMYK و RGB كما هو محدد في قائمة Manual Color Display—(اللون اليدوي). يستطيع المستخدم اختيار من خمسة جداول مختلفة لتحويل الألوان والمتوافرة من أجل كائنات RGB (شاشة)، (RGB sRGB Display)، (Vivid)، (Off)، (True Black)، (عرض—أسود خالص)، (Off)، (RGB Vivid)، (RGB حيوي)، (Off)، (Vivid)، ( الحيوي) وأي جدول من جداول الألوان المختلفة الأربع المتوفرة من أجل كائنات CMYK Euro CMYK US CMYK و Off.

**ملاحظة:** لا يعتبر إعداد Manual Color Correction (تصحيح الألوان يدوياً) مفيداً في البرامج التطبيقية إذا كانت البرامج التطبيقية لا تقوم بتحديد الألوان فيمجموعات RGB أو CMYK أو في مواقف محددة حيث تعمل البرامج التطبيقية أو أنظمة تشغيل الكمبيوتر بضبط الألوان المحددة في التطبيق من خلال إدارة الألوان.

## كيف يمكن مطابقة لون محدد (مثل أحد الألوان الموجودة في شعار شركة)؟

أحياناً يرغب المستخدمين في مطابقة لون طباعة كائن ما بدرجة كبيرة للون المحدد. ومن الأمثلة النموذجية على هذا محاولة مطابقة اللون الموجود في شعار شركة. على الرغم من وجود حالات لا تتمكن فيها الطابعة من مطابقة اللون المرغوب، يجب على المستخدم القيام بتحديد تطبيقات ألوان كافية لمعظم حالات الطباعة. يمكن أن يوفر عنصر قائمة **Color Samples** (نماذج الألوان) معلومات قيمة للمساعدة على حل هذه المشكلة الخاصة بمطابقة الألوان.

توافق قيم Color Samples (نماذج الألوان) التسعة مع جداول تحويل الألوان في الطابعة. يؤدي تحديد أي من قيم Color Samples (نماذج الألوان) على إنشاء العديد من النسخ المطبوعة للصفحة والتي تتكون من المربعات الملونة. يتم وضع مجموعة إما RGB أو CMYK في كل مربع ويتوقف ذلك على الجدول الذي يتم تحديده. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع لون بتغيير مجموعة لوان CMYK أو RGB الملصقة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد. يمكن أن يقوم المستخدم بفحص صفحات نماذج الألوان وتحديد المربع الذي يشتمل على اللون المقارب للون المطلوب. إذا وجد المستخدم المربع الذي يقترب لونه مع اللون المرغوب، لكن يرغب المستخدم في البحث في الألوان الموجودة في هذه المنطقة بشكل مفصل، يمكن للمستخدم الوصول إلى **Detailed Color Samples** (نماذج الألوان المفصلة) باستخدام وصلة ملقم الويب المضمن في الطابعة والذي يتواجد في طرازات الشبكة فقط.

يمكن استخدام مجموعة الألوان الملصقة على المربع بعد ذلك لتعديل لون الكائن في البرنامج التطبيقي. يوفر قسم تعليمات البرنامج التطبيقي الإرشادات الخاصة بتعديل لون الكائن. قد يكون **تصحيح الألوان** يدوياً ضروري لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعني.

يعتمد أي من صفحات Color Samples (نماذج الألوان) التي يجب استخدامها لمشكلة مطابقة لوان محددة على إعداد Color Correction (تصحيح الألوان) المستخدم (تلائني أو يقاف تشغيل أو يدوى) ونوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور) وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات CMYK أو RGB). عند ضبط إعداد **Color Correction** (تصحيح الألوان) بالطابعة على Off (يقاف التشغيل)، يعتمد اللون على معلومات مهمة الطباعة ولا يتم تنفيذ أي جدول تحويل لوان. يوضح الجدول التالي صفحات Color Samples (نماذج الألوان) التي يجب استخدامها:

صفحات Color Samples (نماذج الألوان) لطباعة واستخدام تطبيق اللون	إعداد Color Correction (تصحيح الألوان) بالطابعة	تصنيف الكائن الذي تتم طباعته	مواصفات لون الكائن الذي تتم طباعته	
sRGB حيو	(تلائني) Auto	Text	RGB	
إعداد نص RGB لون يدوى	الدليل			
sRGB حيو	(تلائني) Auto	رسم		
إعداد رسومات RGB لون يدوى	الدليل			
sRGB شاشة	(تلائني) Auto	صورة		
إعداد صورة RGB لون يدوى	الدليل			
EURO CMYK أو US CMYK	(تلائني) Auto	Text	CMYK	
إعداد نص CMYK لون يدوى	الدليل			
US CMYK	(تلائني) Auto	رسم		
إعداد رسومات CMYK لون يدوى	الدليل			
US CMYK	(تلائني) Auto	صورة		
إعداد صورة CMYK لون يدوى	الدليل			

**ملاحظة:** لا تعتبر صفحات Color Samples (نماذج الألوان) ذات فائدة إذا لم يقم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان باستخدام مجموعات ألوان CMYK أو RGB. هذا بالإضافة إلى قيام البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر في بعض الحالات بضبط مجموعات RGB أو CMYK المحددة في التطبيق من خلال إدارة الألوان. قد لا يتطابق لون الطباعة الناتج بشكل كامل مع صفحات نماذج الألوان.

## ما هي **Detailed Color Samples** (نمذاج الألوان المفصلة) وكيف يمكن الوصول إليها؟

تتطبق هذه المعلومات على طرازات الشبكة فقط.

**Detailed Color Samples** (نمذاج الألوان المفصلة) هي الصفحات المماثلة للصفحات الافتراضية لنماذج الألوان التي يمكن الوصول إليها من **Quality Menu** (قائمة الجودة) على لوحة تشغيل الطابعة أو من **Configuration Menu** (قائمة التهيئة) في ملقم الويب المضمن في الطابعة. تشنّل نماذج الألوان الافتراضية التي يتم الوصول إليها بهذه الوسائل على مقدار زيادة يصل إلى ١٠٪ لقيم الأحمر (R) والأخضر (G) والأزرق (B). تعرف هذه القيم مجتمعة بـاللون RGB. إذا وجد المستخدم قيمة مقاربة في الصفحات، لكن يرغب في البحث في مزيد من الألوان الموجودة في منطقة قريبة، يمكن للمستخدم استخدام **Detailed Color Samples** (نمذاج الألوان المفصلة) لإدخال قيمة اللون المرغوبة وقيمة زيادة أكثر تحديداً أو منخفضة. يتيح هذا للمستخدم طباعة صفحات متعددة من المربعات الملونة التي تربط باللون المحدد والمرغوب.

للوصول إلى صفحات **Detailed Color Samples** (نمذاج الألوان المفصلة)، استخدم وصلة ملقم الويب المضمن في الطابعة. حدد خيار **Color Samples** (نمذاج الألوان) من **Configuration Menu** (قائمة التهيئة). تظهر تسعة خيارات لجدوّل تحويل الألوان وثلاثة أزرار تسمى **Print** (طباعة) و **Detailed** (مفصل) و **Reset** (إعادة التعيين) على شاشة الخيارات.

إذا حدد المستخدم جدول تحويل ألوان وقام بالضغط على زر **Print** (طباعة)، تقوم الطابعة بطباعة صفحات نماذج الألوان الافتراضية. إذا حدد المستخدم جدول تحويل ألوان وقام بالضغط على زر **Detailed** (مفصل)، تصبح واجهة جديدة متوفّرة. تتيح الواجهة للمستخدم إدخال قيمة الأحمر والأخضر والأزرق للون المحدد المرغوب به. يمكن للمستخدم أيضاً إدخال قيمة زيادة تعمل على تحديد الاختلاف بين قيم RGB التي يتغيّر بها كل مربع لون. إذا حدد المستخدم **Print** (طباعة)، يتم إنشاء نسخة مطبوعة تتكون من اللون المحدد والألوان الموجودة بالقرب من هذا اللون وفقاً لقيمة الزيادة.

يمكن تكرار هذه العملية لجدوّل تحويل الألوان الخاصة باللون السماوي (C) والأرجواني (M) والأصفر (Y) والأسود (K) أيضاً. تعرف هذه القيم مجتمعة بـاللون CMYK. قيمة الزيادة الافتراضية هي ٢٠٪ للأسود و ١٠٪ للسماوي والأرجواني والأصفر. تتطبق قيمة الزيادة المحددة من المستخدم لنماذج الألوان المفصلة على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود.

## إشعارات

### التحذيرات والتبيهات

**ملاحظة:** تشير ملاحظة إلى شيء ما قد يساعدك.

**تنبيه:** يشير تنبيه إلى شيء ما قد يتسبب في حدوث ضرر.

**تحذير:** يشير تحذير إلى شيء ما من شأنه إلحاق الضرر بأجهزة أو برامج المنتج.



### إشعارات الانبعاث الإلكتروني

#### عند تركيب كابل شبكة أو وحدة تشطيط إخراج ذات سعة عالية

##### بيان معلومات التوافق مع لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC)

لقد تم اختبار C780 Lexmark C780n و C782n و C780n، أنواع 200-200 و 5061-210 و 5061-400 و 5061-410، و 5061، و ثبت أنها متوافقة مع حدود الجهاز الرقمي من الفئة A، بموجب الفقرة 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية FCC. يخضع التشغيل للشروط التاليين: (1) لا يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل ضار، و (2) يجب أن يقبل هذا الجهاز أي تداخل يتم استقباله، بما في ذلك التداخل الذي قد يؤدي إلى تشغيل غير مرغوب فيه.

لقد تمت صياغة حدود الفئة A لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) لتوفير قدرًا كافيًّا من الحماية ضد التداخل الضار عند تشغيل الجهاز في بيئه تجارية. ويولد هذا الجهاز طاقة من ترددات الموجات اللاسلكية ويسخدمها ومن الممكن أن يشعها كذلك، وإذا لم يتم تركيبه واستخدامه وفقًا لدليل التحليمات، فقد يتسبب في حدوث تداخل ضار في الاتصالات اللاسلكية. قد يؤدي تشغيل هذا الجهاز في منطقة سكنية إلى حدوث تداخل ضار، وفي هذه الحالة يجب على المستخدم تصحيح هذا التداخل على نفقته الخاصة.

الجهة المصنعة غير مسؤولة عن أي تداخل في الموجات اللاسلكية أو موجات التلفاز يحدث نتيجة لاستخدام كابلات خلاف تلك الموصى باستخدامها أو نتيجة إدخال تغييرات أو تعديلات غير معتمدة على الجهاز. قد تؤدي التغييرات أو التعديلات غير المعتمدة إلى حرمان المستخدم من حقه في تشغيل هذا الجهاز.

لضمان التوافق مع قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) فيما يتعلق بالتدخل الكهرومغناطيسي للأجهزة الحاسوبية من الفئة A، استخدم كابل موزرض ومعزول، مثل كابل Lexmark برقم 1021231 للكابل المتوازي، أو 1021294 للكابل USB. قد يؤدي استخدام كابل بديل غير موزرض أو معزول على نحو سليم إلى خرق قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).

##### بيان توافق الصناعة الكندية

يتوفر في هذا الجهاز الرقمي من الفئة A كافة متطلبات القواعد الكندية للأجهزة المسبيبة للتداخل ICES-003.

#### Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe A est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

#### مطابقة المنتج لتعليمات الاتحاد الأوروبي (EC)

يتطابق هذا المنتج مع متطلبات الحماية الواردة في توجيهات مجلس الاتحاد الأوروبي 89/336/EEC و 95/2006/EC بشأن التقارب والتوافق مع قوانين الدول الأعضاء فيما يتعلق بالتوافق الكهرومغناطيسي وسلامة الأجهزة الكهربائية المصممة للاستخدام في إطار حدود معينة من الجهد الكهربائي.

ولقد قام مدير التصنيع والدعم الفني بشركة Lexmark International, S.A.، بونبي بفرنسا، بالتوقيع على إعلان المطابقة مع متطلبات التوجيهات.

يتوافق هذا المنتج مع حدود EN 55022 للفئة A ومتطلبات السلامة الخاصة بـ EN 60950.

إشعار تداخل لاسلكي

本产品有网络型号和非网络型号两种。对网络型号产品，当其有网络缆线连接，实施网络功能时，将成为电磁兼容A级产品。此时须注意以下警语：

声 明

此为 A 级产品，在生活环境 中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

تحذير: عند توصيل كابل شبكة، يكون هذا الجهاز منتج من الفئة A. في بيئة العمل المنزلي، قد يسبب هذا المنتج حدوث تداخل لاسلكي، وفي هذه الحالة يكون على المستخدم اتخاذ الإجراءات الملائمة.

إشعار بسطح ساخن

。燃燒會對您造成危險，請勿靠近  
示危險，請勿靠近，以免造成危險：小心  
。與電源線接觸時請勿靠近：小心



إشعار BSMI التايواني

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成無線電干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

إشعار VCCI الياباني

製品にこのラベルが表示されている場合、  
次の要件を満たしています。

この装置は、クラス A 情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用する  
と電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策  
を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づく  
クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き  
起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求  
されることがあります。

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



### A급 기기 (업무용 정보통신기기)

이 기기는 업무용으로 전자파적합등록을 한 기기이오니  
판매자 또는 사용자는 이 점을 주의 하시기 바라며,  
만약 잘못 판매 또는 구입하였을 때에는 가정용으로  
교환하시기 바랍니다.

### بدون تركيب كابل شبكة أو وحدة تشطيل إخارج ذات سعة عالية

#### بيان معلومات التوافق مع لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC)

تم اختبار Lexmark C780 وC782n وC780n وLexmark C782n، أنواع 5061-210 و5061-410 و5061-1400 و5061-410، وبثت أنها متوافقة مع حدود الجهاز الرقمي من الفئة ب، بموجب الفقرة 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC). يخص التسجيل للشروط التاليين: (1) لا يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل ضار، و(2) يجب أن يقبل هذا الجهاز أي تداخل يتم استقباله، بما في ذلك التداخل الذي قد يؤدي إلى التشغيل غير المرغوب فيه.

تمت صياغة حدود لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) الخاصة بالفئة ب لتوفير حماية معقولة ضد التداخل الضار عند التركيب داخل المنزل. يوؤد هذا الجهاز طاقة من ترددات الموجات اللاسلكية ويستخدمها ويمكنه أن يشعها، وإذا لم يتم تركيه واستخدامه وفقا للإرشادات فقد يتسبب في حدوث تداخل ضار في الاتصالات اللاسلكية ومع ذلك، لا يوجد أي ضمان بعدم حدوث هذا التداخل في حالة التركيب في وضع معين. إذا تسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل في استقبال الموجات اللاسلكية أو موجات التلفاز، الأمر الذي يمكن تحديده عن طريق إيقاف تشغيل الجهاز وإعادة تشغيله، فينبع على المستخدم محاولة تصحيح التداخل بواسطة إجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- إعادة توجيه هوائي الاستقبال أو تغيير موقعه.

- زيادة المساحة الفاصلة بين الجهاز وجهاز الاستقبال.

- توصيل الجهاز بأخذ حاطن للتيار الكهربائي على دائرة كهربائية مختلفة عن تلك التي يوجد عليها جهاز الاستقبال.

- استشارة مركز الشراء أو مندوب الصيانة لمزيد من المعلومات.

الجهة المصنعة غير مسؤولة عن أي تداخل في الموجات اللاسلكية أو موجات التلفاز يحدث نتيجة لاستخدام كابلات خلاف تلك الموصى باستخدامها أو نتيجة إدخال تغييرات أو تعديلات غير معتمدة على الجهاز. قد تؤدي التغييرات أو التعديلات غير المعتمدة إلى حرمان المستخدم من حقه في تشغيل هذا الجهاز.

#### ملاحظة:

يعتبر توجيه أي أسلمة بقصد بيان معلومات التوافق هذا إلى:

مدير خدمات وتقنية  
شركة Lexmark International, Inc.  
740 West New Circle Road  
Lexington, KY 40550  
(٨٥٩) ٣٠٠-٢٢٢

#### بيان توافق الصناعة الكندية

في هذا الجهاز الرقمي من الفئة ب بجميع متطلبات المعايير الكندية للأجهزة المسببة للتداخل ICES-003.

#### Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe A est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

### مطابقة المنتج لتعليمات الاتحاد الأوروبي (EC)

يتطابق هذا المنتج مع متطلبات الحماية الواردة في توجيهات مجلس الاتحاد الأوروبي 89/336/EEC و 95/EC و 2006/95/EC بشأن التقارب والتوافق مع قوانين الدول الأعضاء فيما يتعلق بالتوافق الكهرومغناطيسي وسلامة الأجهزة الكهربائية المصممة للاستخدام في إطار حدود معينة من الجهد الكهربائي. وقد قام مدير التصنيع والدعم الفني بشركة Lexmark International, S.A., ببني بفرنسا، بالتوقيع على إعلان المطابقة مع متطلبات التوجيهات. يتوافق هذا المنتج مع شروط الفئة B في EN 55022 ومتطلبات السلامة في EN 60950.

### إشعار VCCI الياباني

製品にこのマークが表示されている場合、  
次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。  
取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

### بيان MIC الكوري

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



### B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서  
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

### مستويات انبعاثات التشويش

#### Hinweis zum GS-Zeichen

C782n · C782 · C780n · Lexmark C780 :Modell

5061-410, 5061-400, 5061-210, 5061-200 :Gerätetyp

#### Postanschrift

Lexmark Deutschland GmbH

Postfach 1560

63115 Dietzenbach

#### Adresse

Lexmark Deutschland GmbH

Max-Planck-Straße 12

63128 Dietzenbach

٠١٨٠ - ٥٦٤ ٥٦ ٤٤ (Produktinformationen) :Telefon

٠١٨٠٥ - ٠٠ ١٠ ١٥ (Technischer Kundendienst) :Telefon

البريد الإلكتروني: internet@lexmark.de

Die folgenden Messungen wurden gemäß ISO7779 durchgeführt und gemäß ISO9296 gemeldet.

Durchschnittlicher Schallpegel (dB(A)) in 1m Umkrei	
52 dB(A)	Drucken
30 dB(A)	Leerlauf

**إشعار علامة GS الألمانية**

نوع للجهاز : 5061-410 , 5061-400 , 5061-210 , 5061-200

العنوان البريدي

Lexmark Deutschland GmbH  
Postfach 1560  
63115 Dietzenbach

العنوان

Lexmark Deutschland GmbH  
Max-Planck-Straße 12  
63128 Dietzenbach

الهاتف: ٠١٨٠٥٦٤٥٦٤٤ (معلومات المنتج)

الهاتف: ٠٠٠١١٥٠١٨٠٥ (Technischer Kundendienst)

البريد الإلكتروني: internet@lexmark.de

تم إجراء القياسات التالية وفقاً لمعايير ISO 7779 ISO وتم وصفها طبقاً لمعايير ISO 9296.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، ديسيل صوتي	
٥٢ ديسيل صوتي	الطباعة
٣٠ ديسيل صوتي	ال الخمول

**استهلاك المنتج للطاقة**

يوضح الجدول التالي خصائص استهلاك الطاقة في المنتج.

استهلاك الطاقة	الوصف	الوضع
٦٥٠ وات	يقوم المنتج بانتاج المخرجات المطبوعة من الإدخالات الإلكترونية.	الطباعة
١٩٠ وات	يتنظر المنتج مهمة طباعة.	(جاهزة) Ready
٢٥ وات	المنتج في وضع توفير الطاقة.	(موفر الطاقة) Power Saver
١٥٠ ميجاوات	المنتج موصل بأخذ التيار الكهربائي بالحانط، ولكن تم إيقاف تشغيل المفتاح.	(إيقاف التشغيل) Off

### موفر الطاقة (Power Saver)

جزء من برنامج ENERGY STAR، تم تصميم هذا الجهاز وتزويده بوضع توفير الطاقة يسمى Power Saver (موفر الطاقة). يُعد وضع Power Saver (موفر الطاقة) مكافئ لوضع Sleep (ال الخمول) من قبل EPA. يعمل وضع Power Saver (موفر الطاقة) على توفير الطاقة من خلال تخفيض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يعمل وضع Power Saver (موفر الطاقة) تلقائياً بعد التوقف عن استخدام هذا المنتج لفترة زمنية معينة تسمى Power Saver Timeout (زمن توقف موفر الطاقة). باستخدام قوائم التعيين، يمكن تغيير Power Saver Timeout (زمن توقف موفر الطاقة) بين ١ دقيقة و ٢٤٠ دقيقة. يؤدي تعيين Power Saver Timeout (زمن توقف موفر الطاقة) على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين Power Saver Timeout (زمن توقف موفر الطاقة) على قيمة عالية إلى الاحتفاظ باستجابة سريعة للمنتج، ولكن مع استهلاك طاقة أكبر.

### إجمالي استهلاك الطاقة

يُعد حساب إجمالي استهلاك طاقة المنتج مفيداً في بعض الأحيان. وبما أن حساب استهلاك الطاقة يقاس بوحدة الوات، فمعنى ذلك أنه يجب ضرب استهلاك الطاقة في مقدار الوقت الذي يقضيه المنتج في كل وضع لإجراء حساب استهلاك الطاقة. يمثل إجمالي استهلاك الطاقة للمنتج في مجموعة استخدام الطاقة لكل وضع.

### التوجيه المتعلق ببناليات الأجهزة الكهربائية والإلكترونية (WEEE)



يشير شعار التوجيه المتعلق ببناليات الأجهزة الكهربائية والإلكترونية (WEEE) عن بعض البرامج المحددة لإعادة التدوير والإجراءات الخاصة بالمنتجات الإلكترونية في دول الاتحاد الأوروبي. نحن نشجع إعادة تدوير منتجاتنا. إذا كان لديك المزيد من الأسئلة حول خيارات إعادة التدوير، فقم بزيارة موقع Lexmark على الويب على [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) للحصول على رقم هاتف مكتب المبيعات التابع لنا في منطقتك.

**China RoHS**

Part Name	Hazardous Substances or Elements					
	Lead (Pb)	Mercury (Hg)	Cadmium (Cd)	Hexavalent Chromium (CrVI)	Polybrominated biphenyl (PBB)	Polybrominated diphenylether (PBDE)
Circuit boards	X	O	O	O	O	O
Power supply	X	O	O	O	O	O
Metal shafts	X	O	O	O	O	O
Metal rollers	X	O	O	O	O	O
Motors	X	O	O	O	O	O

O: Indicates that the content of the toxic and hazardous substance in all the homogeneous materials of the part is below the concentration limit requirement as described in SJ/T11363-2006.

X: Indicates that the content of the toxic and hazardous substance in at least one homogeneous material of the part exceeds the concentration limit requirement as described in SJ/T11363-2006.

This product is compliant with the European Union Directive 2002/95/EC concerning the restriction of use of certain hazardous substances.

**ENERGY STAR**

**C780n/C780dn/C780dtn  
C782dn/C782dtn**

**ملصق إرشادات الليزر**

قد يتم تثبيت ملصق إشعار ليزر على هذه الطابعة.

**LUOKAN 1 LASERLAITE**

**VAROITUS!** Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttoohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittäville näkymättämälle lasersäteilylle.

**KLASS 1 LASER APPARAT**

**VARNING!** Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

## إشعار الليزر

تم اعتماد هذه الطابعة في الولايات المتحدة للتوافق مع شروط القسم الفرعى التابع لـ CFR (أنظمة إدارة التصدير الأمريكية) ٢١ التابعة لـ DHHS (إدارة الصحة والخدمات البشرية) للفئة (١) من منتجات الليزر، ويتم اعتمادها فيما عدا ذلك كمنتج ليزر فئة ١ يتوافق مع شروط IEC 60825-1.

لا تعتبر منتجات الليزر التي تتنبأ للفئة ١ من المنتجات الخطيرة. تحتوى الطابعة من الداخل على ليزر من الفئة IIIb (3b) وهو ليزر أرسنيد جاليم ٥ مللي وات ي تعمل في مجال طول موجي قدره ٧٩٥-٧٧٧ نانومتر. تم تصميم نظام الليزر والطابعة بحيث يتعذر دامماً وصول أي فرد إلى إشعاع الليزر فوق مستوى الفئة ١ أثناء التشغيل العادي أو صيانة المستخدم أو ظروف الخدمة المحددة.

## بيان ضمان محدود

الطابعة C780n, C782n, C782

**Lexmark International, Inc. Lexington, KY**

يسري هذا الضمان المحدود داخل الولايات المتحدة وكندا. فيما يتعلق بالعملاء من خارج الولايات المتحدة، يمكنهم الرجوع إلى معلومات الضمان الخاصة بكل دولة والمرفقة مع المنتج. يسري هذا الضمان المحدود على هذا المنتج فقط إذا اشتريته - بغرض الاستخدام الشخصي وليس لإعادة بيعه - من شركة Lexmark Remarketer أو المُشار إليه في هذا البيان "المُسوق".

### ضمان محدود

تضمن شركة Lexmark أن هذا المنتج:

تم تصنيعه من أجزاء جديدة، أو من أجزاء مستعملة لكنها محددة وتفى بالغرض من الخدمة، حيث تعمل بنفس كفاءة الأجزاء الجديدة  
حال، أثناء الاستخدام العادي، من عوب الخامات وعيوب التصنيع

إذا لم يودي هذا المنتج وظائفه كما جاء في الضمان أثناء فترة الضمان، فاتصال بالمسوق أو Lexmark للإصلاح أو الاستبدال (حسبما يتراءى لشركة Lexamrk). إذا كان المنتج ميزة أو ملحاً اختيارياً، فسيتم تطبيق هذا الضمان فقط عند استخدام هذه الميزة أو الملحق اختياري مع المنتج المخصص له. وللحصول على خدمة الضمان، فقد يطلب منك تقديم هذه الميزة أو الملحق اختياري مع المنتج.  
إذا قررت بنقل هذا المنتج إلى مستخدم آخر، فستظل خدمة الضمان بنفس الشروط متاحة لهذا المستخدم طوال مدة الضمان المتبقية. ينبغي تسليم إثبات الشراء الأصلي وهذا البيان لهذا المستخدم.

### خدمة ضمان محدود

تبدأ فترة الضمان من تاريخ الشراء الأصلي كما هو موضح في وصل الشراء وتنتهي بعد ١٢ شهر شريطة أن تنتهي فترة الضمان لأية مستلزمات أو عناصر صيانة مرفقة مع الطابعة في وقت مبكر إذا كانت الطابعة أو مكوناتها الأصلية مستعملة أو مستوردة أو مستolenة. تعتبر Fuser Units (وحدات نقل المصور) وImage Transfer Units (وحدات نقل المصور) وWaste Toner Bottles (زجاجات تفانيات مسحوق الحبر) وعناصر Paper Feed (تنقية الورق) وأية عناصر أخرى يتتوفر لها Maintenance Kit (مجموعة صيانة) قد تم استهلاكها فعلياً عندما تعرّض الطابعة رسالة "Life Warning" (تحذير العمر الافتراضي) أو "Scheduled Maintenance" (الصيانة المجدولة) لمثل هذا الغرض.  
للحصول على خدمة الضمان قد يطلب منك إحضار إثبات الشراء الأصلي. قد يطلب منك إرسال المنتج إلى المسوق أو Lexmark أو شحنه بطريقه الدفع المسبق و يكون معهباً بطريقة مناسبة إلى مقر Lexmark المخصص. تقع المسؤولية بالكامل عليك في حالة حدوث فقد أو نفاذ المنتج أثناء نقله إلى المسوق أو إلى مقر Lexmark.  
إذا اشترت خدمة الضمان على استبدال المنتج أو جزء منه، فإنه في حالة استبدال هذا الجزء تنتقل ملكيته إلى المسوق أو Lexmark. يتم الاستبدال بجزء جديد أو جزء تمت إعادة إصلاحه.

يسري مدة الضمان المتبقية للمنتج الأصلي على الجزء الذي تم استبداله أيضاً.  
لا يحق لك الاستبدال في حالة وجود خلل أو تغيير في المنتج الذي تزيد استبداله، أو إذا كان المنتج يحتاج إلى إصلاح غير منصوص عليه في خدمة الضمان، أو إذا طرأ ثالث على المنتج بعد إصلاحه أو إذا كان المنتج يخص بعض الأفراد أو قوانين وفود وحقوق رهن وديون.  
قبل أن تحضر هذا المنتج لخدمة الضمان، قم بازالة كل خراطيش الطابعة والبرامج والبيانات ووسائل التخزين القابلة للازالة (ما لم تقم شركة Lexmark بتقديم توجيهات خلاف ذلك). للمزيد من الإيضاح حول بداعي الضمان وأقرب موفر خدمة معتمد لشركة Lexmark في منطقتك، اتصل بـ Lexmark من خلال شبكة الويب العالمية على الموقع

<http://support.lexmark.com>

تتوفر خدمة الدعم الفني عن بعد لهذا المنتج طوال فترة الضمان. أما بالنسبة للمنتجات التي لم يعد يسري عليها ضمان شركة Lexmark، فقد لا يتوفر الدعم الفني أو يتوفر فقط مقابل رسوم.

### مدى الضمان المحدود

لا تضمن شركة Lexmark التشغيل غير المنقطع أو الخالي من الأخطاء لأي منتج، كما أنها لا تضمن مدى تحمل أو استمرارية النسخ المطبوعة التي ينتجها أي منتج.  
لا تشمل خدمة الضمان إصلاح الأخطاء الناجمة عن:  
التعديل أو تركيب الملحقات غير المعتمدة  
الحوادث أو سوء الاستخدام أو الاستخدام بما لا يتوافق مع أدلة أو كتيبات أو تعليمات أو إرشادات مستخدم Lexmark  
بينة محبطه أو بينة تشغيل غير ملائمة

قيام طرف آخر غير شركة Lexmark أو موفر الخدمة المعتمد التابع لشركة Lexmark بأعمال الصيانة

تشغيل المنتج خارج دائرة العمل المحددة له

استخدام وسائط طباعة لا تفي بمواصفات Lexmark

إجراء عمليات التجديد أو الإصلاح أو إعادة التعبئة أو إعادة التصنيع للمنتجات أو المستلزمات أو الأجزاء بواسطة طرف آخر

استخدام المنتجات أو المستلزمات أو الأجزاء أو المواد (مثل مسحوق الحبر والجبر) أو البرامج أو واجهات التوصيل التي لا توفرها شركة Lexmark إلى الحد الذي يسمح به القانون الساري، لا تقوم شركة Lexmark أو أي من مورديها أو مسوقيها الآخرين بتقديم أي ضمان أو شرط آخر من أي نوع، سواء كان صريحاً أم ضمنياً فيما يتعلق بهذا المنتج، وتظل مسؤوليتها بصورة خاصة عن أية ضمانات أو شروط ضمنة تتلقى بالسوق التجاري أو الملاعنة لفرض معين أو الحصول على جودة مرغوبة. تقتصر مدة أي ضمانات لم يتم إخلاء المسئولية بشأنها بمقدار القانون الساري على مدة هذا الضمان. لا يسري أي ضمان سواء كان صريحاً أم ضمنياً بعد هذه المدة. كافة المعلومات والمواصفات والأسعار والخدمات خاصة للتغيير في أي وقت دون إشعار.

### تحديد المسئولية

يشتمل هذا الجزء على التعويض الوحيد لك بموجب هذا الضمان المحدود. فيما يتعلق بأداء أو عدم أداء شركة Lexmark أو المسوق لهذا المنتج وفق هذا الضمان المحدود، تجوز لك المطالبة بالتعويض عن الأضرار الفعلية وفقاً للحد الموضح في الفقرة التالية.

سيقتصر نطاق مسئولية شركة Lexmark للتعويض عن الأضرار الفعلية الناتجة عن أي سبب أياً كان على المبلغ المدفوع نظير المنتج الذي تسبب في هذه الأضرار. لن ينطبق تحديد المسئولية هذا على الادعاءات المقدمة من المستخدم فيما يتعلق بالإصابات البدنية أو ثالث الملكية الفعلية أو الملكية الشخصية المملوسة التي تلتزم بها Lexmark قانونياً. لا تتحمل شركة Lexmark في أي حال من الحالات مسئولية لغيرها في الأرباح أو فقد المخترن أو خسائر أخرى اقتصادية أو ناتجة عن أسباب. ويظل هذا قائماً حتى في حالة إعلام شركة Lexmark أو المسوق بإمكانية حدوث مثل هذه الخسائر. لا تلتزم شركة Lexmark بآي ادعاء من طرفك بناءً على ادعاء طرف ثالث.

تطبق حدود هذه التعويضات كذلك على الادعاءات المقدمة ضد أي من موردي Lexmark أو مسوقيها. حدود الإصلاحات لشركة Lexmark ومورديها ومسوقتها غير تراكمية. ويُعتبر مثل هؤلاء الموردين والمسوقين هم المستفيدين الأساسيون من هذا الحد.

### الحقوق الإضافية

لا تسمح بعض الدول بتحديد طول فترة الضمان الضمني، أو لا تسمح باستثناء أو تحديد الخسائر العرضية أو اللاحقة، ولذلك فإن هذه الحدود أو استثناءات الموضحة أعلاه لا تتطابق عليك. منحك هذا الضمان المحدود حقوقاً قانونية محددة. قد يكون لك حقوق أخرى تختلف من دولة إلى أخرى.

# الفهرس

M

٤٤، ٤٢، ٤٠، ٣١ Macintosh

أ

أبواب الوصول ٦٥

أحجام الأطراف

٥٥ (Monarch) ٤/٣ ٧

أحجام، الوسانط

٥٥ (Monarch) ٤/٣ ٧

ارتفاع مجموعة الورق، الحد الأقصى

٣٦، ٣٤، ٣، ٢، ١ الأدراج

وحدة التغذية متعددة الأغراض ٣٨

إرشادات البطاقات ٥٣

ازالة

البطاقات اختيارية ٢٣

الملحق الاختياري ذكرة الطابعة ٢٢

الملحق الاختياري ذكرة الفلاش ٢٢

بطاقة البرامج الثابتة ٢٥

استشعار الحجم ٨٥

استشعار تلقائي للحجم ٤٠

أحجام خاصة ٨٥

تطليل ٨٥

استشعار، أحجام خاصة ٨٥

أسطوانة النقل

طلب ٦٣

إشعار الليزر ١٠٧

أقصى ارتفاع لمجموعة الورق

٣٦، ٣٤، ٣، ٢، ١ الأدراج

وحدة التغذية متعددة الأغراض ٣٨

إرشادات

الوسائل ٤٨

طباعة الورق ذو الرأسية ٥١

الأمان ٨١

أمان بروتوكول الإنترن特 ٨٢

انحسار الورق

ازالة ٦٤

التجنب ٤٧

المناطق ٦٥

جهاز الصرير ٧١

ب

بروتوكول إدارة شبكات الاتصال البسيط ٨١

بطاقة البرامج الثابتة

١٧

بطاقة الوصلة التسلسلية ٢٠

بطاقة الوصلة المتوازية ٢٠

ج

جهاز ذكرة الفلاش ٢٩

ح

الحاويات

٤١ الرابط

حاويات الإخراج

٤١ الرابط

حفظ الطباعة ٤٤

<p><b>ل</b></p> <p>لوحة التشغيل ٣٢ تعطيل القوائم ٧٨ تمكين القوائم ٧٩ لوحة العرض ٢٨ لوحة المفاتيح الرقمية ٢٨ لوحة النظام الوصول ١٥ لوحة نظام الطباعة ٢١ إغلاق ٢٥ الوصول ٢١ لوحة، العرض ٢٨ لوحة، المفاتيح الرقمية ٢٨</p> <p><b>م</b></p> <p>المستلزمات التخزين ٤٦ مستلزمات خرطوشة طباعة ٦١ مستويات انبعاثات التشویش ١٠٤ المشاكل تعذر ربط أدراج الورق ٨٩ تعذر طباعة المهمة ٨٨ تغذية الورق استمرار عرض رسالة انحسار الورق بعد التخلص من الانحسار ٩٢ تعذر إعادة طباعة الصفحة المنحشرة ٩٢ توجد صفحات فارغة في حاوية الإخراج ٩٢ حالات انحسار متكررة ٩٢ طباعة أحد حرف غير صحيحة ٨٩ طباعة المهمة ٨٩ على ورق أو وسائط خاصة غير صحيحة ٨٩ من درج خطأ ٨٩ عليه البريد ٨٩ حالات انحسار متكررة ٨٩ فواصل صفحات غير متوقعة ٨٩ لا يتم ترتيب المهام الكبيرة ٨٩ لوحة التشغيل ٨٨ تعرض صورة ماسات سوداء ٨٨ فارغة ٨٨ يبدو الوقت المستغرق في الطباعة طويلاً ٨٨ معلومات السلامة ٢</p> <p><b>الملحق الاختياري الذاكرة، إزالة</b> ٢٢ <b>الملحق الاختياري ذاكرة الطابعة، إزالة</b> ٢٢ <b>الملحقات الاختيارية</b> عليه بريد من ٥ حاويات ١٣ وحدة الطباعة على الوجهين ٩ ملحقات اختيارية بطاقات التوصيل ٢٠ ملقمات طباعة داخلية ٢٠ الملصقات الإرشادات ٥٢ ملقم الطباعة الداخلي ملقم الويب المضمن ٨١ ملقم طباعة تنبيه</p>	<p><b>خ</b></p> <p>الخصائص، الوسائط ٤٨ الورق ذو الرأسية ٥٠</p> <p><b>ذ</b></p> <p>الذاكرة وظيفة الطباعة والتوقف ٤٢، ٤١ ذاكرة الفاكس ٢٢ إزالة ٢٢</p> <p><b>ر</b></p> <p>الربط ٤٠ الأدراج ٤٠ ربط الأدراج ٤٠ ربط الأدراج تلقائياً ٤٠  رقم التعريف الشخصي دخول في الطباعة ٤٣ الإدخال من برنامج التشغيل ٤٢</p> <p><b>ز</b></p> <p>زر السابق ٢٧ القائمة ٢٧ إيقاف ٢٧</p> <p><b>ص</b></p> <p>صيانة الطابعة ٦٠ طلب خرطوشة طباعة ٦١</p> <p><b>ض</b></p> <p>الضبط موفر الطاقة ٨٠</p> <p><b>ط</b></p> <p>طلب أسطوانة النقل ٦٣ وحدة نقل الصور ٦٣ طلب، خرطوشة طباعة ٦١</p> <p><b>ع</b></p> <p>عليه بريد ١٣ عليه بريد من ٥ حاويات ١٣</p> <p><b>ف</b></p> <p>فأك تغليف بطاقات اختيارية ٢٠ بطاقات الذاكرة ١٦</p> <p><b>ق</b></p> <p>القرص الصلب ٢٣</p>
---	---

ملقم طباعة داخلي	٥٣
انظر ملقم طباعة <>	
ملفات طباعة MarkNet داخلية	
المناطق	
المنطقة A	٦٧
المنطقة B	٦٧
المنطقة C	٦٨
المنطقة E	٦٩
المنطقة G	٦٨
المنطقة J	٧٠
المنطقة K	٧٠
المنطقة L	٧٠
المنطقة M	٧١
المنطقة <X>	٦٩
المنطقة T1	٦٩
المهام السريعة	
إدخال اسم المستخدم	٤٢
إرسال	٤٢
المهام المتوقفة	٤١
إدخال اسم المستخدم	٤٢
أنواع	٤٢
نظرة عامة	٤٢
مواصفات الوسانط	
أحجام	٥٤
الأنواع	٥٥
الخصائص	٤٨
الوزن	٥٧، ٥٦
موزع مستلزمات Lexmark المعتمدون	٦٠
موفر الطاقة، الضبط	٨٠
ميزة القفل، أمان	٨٣

**ن**

النماذج المطبوعة مسبقاً ٥٠

**و**

وحدة نقل الصور	
طلب	٦٣
ورق	
الأنواع الموصى بها	٤٨
التخزين	٤٦
النماذج المطبوعة مسبقاً؛ الورق	
الورق ذو الرأسية	٥٠
غير مقبول	٤٩
الورق ذو الرأسية	٥٠
اتجاه الصفحة	٥١
الإرشادات	٥٠
الطباعة	٥١
الوسانط	
إرشادات	
الورق ذو الرأسية	٥٠
الأحجام المدعومة	
(Monarch) ٤/٣٧	٥٥
الإرشادات	٤٨
الورق ذو الرأسية	٥٠
الورق ذو الرأسية، الطباعة	٥١