

# C520, C522 ja C524

# Käyttöopas



Lexmark ja Lexmarkin timanttilogo ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

© 2005 Lexmark International, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään. 740 West New Circle Road Lexington, Kentucky 40550

# Kesäkuu 2005

www.lexmark.com

#### Painos: Kesäkuu 2005

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. TOIMITTAA JULKAISUN "SELLAISENAAN" ILMAN MINKÄÄNLAISTA TAKUUTA, JOKO SUORAA TAI VÄLILLISTÄ, MUKAAN LUKIEN TAKUUT MYYNTIKELPOISUUDESTA TAI SOPIVUUDESTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN. Tämä kohta ei välttämättä koske kaikkia käyttäjiä, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita. Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa. Tätä julkaisua koskevat huomautukset voidaan lähettää osoitteeseen Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. Iso-Britanniassa ja Irlannissa huomautuksia voidaan lähettää osoitteeseen Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark voi käyttää tai jakaa käyttäjän lähettämiä tietoja parhaaksi katsomallaan tavalla ilman, että siitä aiheutuu minkäänlaisia velvoitteita käyttäjälle. Voit tilata lisää tämän tuotteen julkaisuja Yhdysvaltain numerosta 1-800-553-9727 tai Iso-Britannian numerosta +44(0)8704 440 044, Muissa maissa ota yhteys liikkeeseen, josta ostit tuotteen.

Viittaukset tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että valmistaja aikoo tuoda niitä saataville kaikissa maissa, joissa se toimii. Mikään viittaus tuotteeseen, ohjelmaan tai palveluun ei tarkoita sitä, että vain kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua tulisi käyttää. Mikään toiminnallisesti vastaava tuote, ohjelma tai palvelu ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, ja mitä tahansa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

# © 2005 Lexmark International, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään.

#### YHDYSVALTAIN HALLITUKSEN OIKEUDET

Ohjelmisto ja tämän sopimuksen nojalla sen mukana mahdollisesti toimitettavat oppaat on tuotettu ainoastaan yksityisin varoin.

#### Turvaohjeita

- Kytke virtajohto kunnolla maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.
   VAARA: Älä asenna tätä tuotetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi virtajohdon tai puhelimen liitäntöjä) ukkosilman aikana.
- Muita kuin käyttöohjeissa mainittuja huolto- ja korjaustoimia saa tehdä vain ammattitaitoinen huoltohenkilö.
- Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tiettyjä Lexmarkin osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Lexmark ei vastaa vaihto-osien käytöstä.
- Tuotteessa käytetään laseria.
- VAARA: Ohjeiden ja määräysten noudattamatta jättäminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.
- Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.

#### Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogo, MarkNet, MarkVision ja Drag'N'Print ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

PCL<sup>®</sup> on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript<sup>®</sup> on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki. PostScript 3 on Adobe Systemsin ohjelmistotuotteissa käytetty tulostuskieli (komennot ja toiminnot). Tämä tulostin on yhteensopiva PostScript 3 -kielen kanssa. Se tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PostScript 3 -komennot ja emuloi niiden toimintoja.

Yksityiskohtaisia tietoja tulostimen yhteensopivuudesta on Technical Reference -julkaisussa.

Muut tavaramerkit ovat niiden omistajien omaisuutta.

# Sisällys

Luku 1: Yleiskuvaus	
Perusmallit	8
Varusteltu malli	
Tämän iulkaisun kuvat	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Luku 2: Ohjainten asennus paikallista tulostusta varten	10
Windows	10
Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98 SE,	
Windows Me tai Windows NT	10
Windows 95 ja Windows 98 (ensimmainen julkaisu)	11
Macintosh	13
Jonon luonti Tulostuskeskuksessa / Kirioittimen asetustvökalussa (Mac OS X)	14
UNIX/Linux	
l uku 3. Objainten asennus verkkotulostusta varten	16
Verkkoasetussivun tulostus	16
Tulostimen IP-osoitteen määrittäminen	
IP-asetusten tarkistus	17
Windows	17
Tuetut tulostinohiaimet	17
Tuetut verkkotulostinportit	
Suora tulostus, kun käyttöjärjestelmä on Windows 98 SE, Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003	
Jaettu tulostus, kun käyttöjärjestelmä on Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai	
Windows Server 2003	19
Drag'N'Print-toiminnon määrittäminen	
Macintosh	
Mac OS X	
	23
NetWare	
	24
Vinjeita materiaalin varastointiin Tukosten välttäminen	24 24
Tvön lähettäminen tulostimeen	
Tvön lähettäminen Windows-sovelluksesta	
Työn lähettäminen Macintosh-ohjelmasta	25
Luottamuksellisen työn tulostaminen tai poistaminen	25
PIN-koodin antaminen (PIN)	
Tulostustyön peruutus	27

Peruutus tulostimen käyttöpaneelista	
I yon peruuttaminen Windows-tietokoneesta	27 20 C Q v)
Työn peruuttaminen Macintosh-tietokoneesta (Mac	27 OS X) 28
Valikkoasetussivun tulostus	
Hakemistoluettelon tulostaminen	
Fonttimalliluettelon tulostaminen	
Tulostuslaadun testisivuien tulostus	29
Mustavalkoisen tekstin ja grafiikan tulostaminen	20
Tulostimen määrittäminen mustavalkotulostusta va	arten 29
Väritarvikkeiden poistaminen	30
Tulostimen määrittäminen väritulostusta varten ja tarvil	keiden vaihtaminen
Luku 5: Tulostusmateriaalimääritykset	
Tulostusmateriaaliohieita	35
Paperi	35
Piirtoheitinkalvot	
Kirjekuoret	
Tarrat	
Kartonki	
I ulostusmateriaalin sailyttaminen	
Paperilähteet ja materiaalitiedot	
Lokeroiden yhdistäminen	
Kaksipuolisen tulostuksen käyttäminen	
Kaksipuolinen tulostus kirjelomakkeelle	
Luku 6. Tulostusmateriaalin lisääminen	47
Vakialakaran täyttä	47
Valionaioan 500 arkin lakaran täyttöminan	
Monisyottolokeron tai kasinsyottolokeron tunnistaminer	1
Monisyottolaitteen käyttäminen ja täyttäminen	
Käsinsvöttölokeron käyttäminen ia täyttäminen	57
Vakioalustan käyttäminen	
Vakioalustan asentaminen	
Materiaalin rajoittimen käyttäminen	
Paperilajin ja -koon määrittäminen	
Luku 7: Tukosten poistaminen	
Tukosten välttämisvihjeitä	
Tulostusmateriaaliradan tunnistaminen	
Tukosalueille pääsy	
Tukoksen poistaminen vakiolokerosta (lokero 1)	
Tukoksen poistaminen valinnaisesta 500 arkin lokerost	a (lokero 2)68
Tukosten poistaminen sisäluukun takaa	
Tukosten poistaminen kiinnitysyksikön alta tai sen kanr	nesta71
Tukosten poistaminen kiinnitysyksikön ia vakioalustan	välistä73
Tukoksen poistaminen vakioalustalta	73

Tukosten poistaminen kaksipuolisen tulostusyksikön radalta	74
Tukosten poistaminen monisyöttölokerosta	77
Tukosten poistaminen käsinsyöttölokerosta	77
Luku 8: Tulostimen huolto	
Tulostustarvikkeiden tilan määritys	78
Tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen	78
Tulostus- ja huoltotarvikkeiden tilaaminen	79
Väriainekasettien tilaaminen	79
Kuvansiirtoyksikön tilaaminen	
Kiinnitysyksikon tilaaminen	81
Käytetyn väriaineen laatikon tilaaminen	
Tulostimen ylläpito pitkäaikaisessa säilytyksessä	
Tarvikkeiden varastointi	
Tulostusmateriaalin varastointi	
Väriainekasettien ja kuvansiirtoyksiköiden varastointi	81
Väriainekasettien vaihtaminen	
Lexmark-tuotteiden kierrätys	
Kuvansiirtoyksiköiden vaihtaminen	
Kiinnitysyksikön vaihtaminen	
Käytetyn väriaineen laatikon vaihtaminen	83
Kuvansiirtovyön vaihtaminen	83
Tulostuspään linssien puhdistaminen	83
Värikasettien sovittaminen värin kohdistusta varten	
Kiinnitysyksikön irrottaminen pitkäaikaista säilytystä varten	
Kiinnitysyksikön ottaminen uudelleen käyttöön pitkäaikaisen säilytyksen jälkeen	87
Luku 9: Vianmääritys	89
Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen	
Näytön ongelmien ratkaiseminen	90
Tulostusongelmien ratkaiseminen	90
Tulostuslaatuongelmat	
Lisävarusteongelmien ratkaiseminen	97
Materiaalinsyöttöongelmien ratkaiseminen	
Verkkotulostusongelmien ratkaiseminen	
Muiden ongelmien ratkaiseminen	
Värinlaatuongelmien ratkaiseminen	
Väritulostusta koskevia usein esitettyjä kysymyksiä	
Mitä yksityiskohtaiset värinäytteet ovat, ja miten niitä käytetään?	
lekninen online-tuki	
Soittaminen huoltopalveluun	
Luku 10: Tukitiedot	105
Käyttöpaneelin valikkojen poistaminen käytöstä	
Valikkojen ottaminen käyttöön	
Tehdasasetusten palautus	

Virransäästön poistaminen käytöstä         107           Levyn salaaminen         107           Tudostimen hälytysen määritys         108           Käytöpaneelin kontrastin säätäminen         109           Muistivaatimukset         109           Print and Hold -toiminnon käyttäminen         109           Prist and Hold -toiminnon käyttäminen         109           Pysäytettyjen toiden tulostus ja poisto         100           Pysäytettyjen toiden tulostus ja poisto         110           Pysesytettyjen toiden tulostus ja poisto         110           Repeat Print +yö         111           Verity Print +yö         111           Verity Print +yö         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Markkivalo         112           Nappäinet         113           Suojaustukituksen määritäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla         114           Suojaustukituksen määritäminen upotetun Web-palvelimen käyttäminen         114           Suojaustukituksen käyttäminen         115           PSee (Interme Protocol Security) +tuki         115           PSee (Interme Protocol Security) +tuki         115           Suo arkin syöttölaitteen poistaminen         116           Tulostuksen likoiden tukitsesminen         117		Virransäädön säätäminen	
Levyn salaaminen         107           Tulostimen häytysten määritys         108           Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen         109           Muistivaatimukset         109           Print and Hold -toiminnon käyttäminen         109           Pysäytettyjen toiden tukstus ja poisto         109           Pysäytettyjen toiden tukstus ja poisto         100           Pysäytettyjen toiden tukstus ja poisto         110           Pysäytettyjen toiden tukstus ja poisto         110           Repeare Print +y0         111           Luottamukselliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Merkkivalo         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Merkkivalo         111           Suojaustikuksen käyttäminen         113           Suojaustikuksen käyttäminen         114           Suojaustikuksen käyttäminen         114           Suojaustikuksen käyttäminen         114           Suojaustikuksen käyttäminen         115           Suojaustikuksen käyttäminen         115           Suojaustikuksen käyttäminen         116           Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen         116           Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen         116     <		Virransäästön poistaminen käytöstä	
Tulostimen hälytysten määritys       108         Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen       109         Muistivaatimukset       109         Print and Hold -toiminnon käyttäminen       109         Pysäytettyjen toiden käsitteleminen käyttöpaneelista       100         Pysäytettyjen toiden käsitteleminen käyttöpaneelista       110         Pysäytettyjen toiden käsitteleminen käyttöpaneelista       110         Report Print +työ       111         Verity Print -työ       111         Verity Print -työ       111         Käyttöpaneelin toiminta       112         Merkkivalo       113         Suojauslukituksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Suojauslukituksen määrittäminen       114         Suojauslukituksen määrittäminen       114         Suojauslukituksen käyttäminen       115         Bolz (Internet Protocol Security) - tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) - tuki       115         Bolz arkin syöttölaiteen asentaminen       116         Tutostuksen lukitus </td <td></td> <td>Levyn salaaminen</td> <td></td>		Levyn salaaminen	
Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen       109         Muistivaatimukset       109         Print and Hold -toiminon käyttäminen       109         Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto       110         Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto       110         Prever Print -työ       110         Repeat Print -työ       111         Verity Print -työ       112         Markivalo       112         Nappäinet       113         Suojausluktuksen käyttäminen       114         Suojausluktuksen käyttäminen       114         Suojausluktuksen käyttäminen       115         Suojausluan käyttäminen       115         Suojausluan käyttäminen       116 <t< td=""><td></td><td>Tulostimen hälytysten määritys</td><td></td></t<>		Tulostimen hälytysten määritys	
Muistivaatimukset         109           Print and Hold -toiminnon käyttäminen         109           Rkytäjätumuksen valitseminen         109           Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto         109           Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto         110           Pysäytettyjen töiden käsiteleminen käyttöpaneelista         110           Repeat Print -työ         111           Luottamukselliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Näppäimet         113           Suojausluktuksen käyttäminen         114           Suojausluktuksen käyttäminen         115           IPSec (Internet Protocol Security) -tuki         115           Suojaustian käyttäminen         116           Tulostuksen luktus         117           Luktu 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen         118           S00 arkin syöttölaitteen poistaminen         129           Valinnaisen muistikortin asentaminen         129           Valinn		Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen	
Print and Hold -toiminnon käyttäminen         109           Käyttäjätunnuksen valitseminen         109           Pysäytettyjen töiden käsitteleminen käyttöpaneelista         110           Pepeat Print -työ         110           Reserve Print -työ         110           Versity Print -työ         111           Vertity Print -työ         111           Luottamukselliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Merkkivalo         113           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojaustian upotetun Web-palvelimen (EWS) avula         115           Suojausutian käyttäminen         115           Suojaustian käyttäminen         116           Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen         116           Tuksen lukitus         117           Luottawsen lukitus         117           Luottawsen lukitus         117           Luottawsen lukitus         117           Luottaweseliset tulostusasetukset         117           Luottauu		Muistivaatimukset	
Käyttäjätunnuksen valitseminen         109           Pysäytettyjen töiden tuöstus ja poisto         110           Pepeat Print -työ         110           Reperat Print -työ         110           Verser Print -työ         111           Käyttäjättunnukselliset työt         111           Käytäjättussen käyttäminen         112           Merkkivalo         112           Näppäinet         113           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojauslukin käyttäminen         114           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         116           Käytöpaneelin valikoiden lukitseminen         116           Tuostuksen lukitus         117           Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen         118           S00 arkin syöttölaitteen poistaminen         122           Valinnaisen flash-muistikoritin aseitakäin pa		Print and Hold -toiminnon käyttäminen	
Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto         110           Pysäytettyjen töiden käsitteleminen käyttöpaneelista         110           Repert Print +työ         110           Reserve Print +työ         111           Verifty Print +työ         111           Luottamukseelliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Märktivalo         112           Märktivalo         112           Märktivalo         112           Näppäimet         113           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojauslukituksen määrittäminen         114           Suojauslukituksen määrittäminen         114           Suojauslukituksen määrittäminen         114           Suojauslukitan käyttäminen         115           Suojausluitän käyttäminen         115           Suojausluitän käyttäminen         115           Suojausluitän käyttäminen         115           Suojausluitän käyttäminen         116           Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen         116           Tulostuksen lukitus         117           Luottamukselliset tulostusasetukset         117           Luottamukselliset tulostusasetukset         117           Luottamukselliset tulostusa		Käyttäjätunnuksen valitseminen	
Pysäytettijen tölden käsitteleminen käyttöpaneelista         110           Repeat Print -työ         110           Reserve Print -työ         111           Verify Print -työ         111           Lottamukselliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Merkkivalo         113           Suojauslukituksen käyttäminen         113           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Järjestelmän salasanan määrittäminen         114           Järjestelmän salasanan määrittäminen         114           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Stojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen         114           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         115           Suojaustilan käyttäminen         116           Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen         116           Tulostuksen lukitus         117           Luostuksen lukitus         117           Luostuksen lukitus         117           Luostuksen lukitus         118           S00 arkin syöttölaitteen poistaminen         129           Val		Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto	110
Hepeal Print -tyo         110           Reserve Print -tyo         111           Verify Print -tyo         111           Luottamukselliset työt         111           Käyttöpaneelin toiminta         112           Näpäämet         113           Suojauslukituksen käyttäminen         114           Suojauslian upotetun Web-palvelimen käyttäminen         114           Suojauslian käyttäminen         115           IPSec (Internet Protocol Security) -tuki         115           Suojauslian käyttäminen         116           Käytöpaneelin välkioden lukiteminen         116           Tulostuksen lukitus         117           Luottamukselliset tulostusasetukset         117           Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen         118           500 arkin syöttölaitteen poistaminen         129           Emolevyn käsitterininen sataisin paikalleen         122           Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen         126		Pysäytettyjen töiden käsitteleminen käyttöpaneelista	
Neserve       111         Luottamukselliset työt       111         Käyttöpaneelin toiminta       112         Näppäimet       113         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauslukituksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojautsen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Suojautsen määrittäminen       114         Suojautsen määrittäminen       114         Suojautsian käyttäminen       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         S02 1:x-todennuksen käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusaasetukset       117         Luotamukselliset tulostusaasetukset       117         Luotamukselliset nasentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       124         Valinnaisen kii		Repeat Print -työ	
Luottamukselliset työt       111         Käyttöpaneelin toiminta       112         Merkkivalo       112         Näppäimet       113         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojaut upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         SNMPV3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset niostaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       122         Valinnaisen muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       124         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikorti		Reserve Print -tyo	
Käyttöpaneelin toiminta       112         Merkkivalo       112         Näppäimet       113         Suojauksen käyttäminen       114         Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         Suojauslun upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         Suojauslun upotetun Web-palvelimen käyttäminen       115         IPSec (Internet Protocol Security) tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tuostuksen lukitus       117         Luostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       118         500 arkin syöttölaitteen asennas       118         500 arkin syöttölaitteen pistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       122         Valinnaisen muistikortin as entaminen seitain paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       126         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       127		Luottamukselliset tvöt	
Merkkivalo       112         Năppăimet       113         Suojauslukituksen kāyttäminen       114         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojausluksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Stojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen käyttäminen       117         Luktu 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       117         Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       129         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131 <tr< td=""><td></td><td>Käyttöpaneelin toiminta</td><td></td></tr<>		Käyttöpaneelin toiminta	
Näppäimet       113         Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         SUNJAURAN       114         Suojatus upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustian käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Lukta 11:       Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asenus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       124         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen		Merkkivalo	
Suojauslukituksen käyttäminen       114         Suojauskeen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojaustup upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         Suojaustup upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         Suojaustilan käyttäminen       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       122         Valinnaisen mustikortin asentaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin sentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen lNA-kortin poistaminen       130         Valinnaisen lNA-kortin poistaminen       132 <tr< td=""><td></td><td>Näppäimet</td><td>113</td></tr<>		Näppäimet	113
Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla       114         Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lakitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luttamukselliset tulostusasetukset       117         Luttamukselliset tulostusasetukset       117         Luku 11:       Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       123         Muistikortin poistaminen       124         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       126         Valinnaisen Kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen Nukkortin poistaminen       130         Valinnaisen Nukkortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       134         Mer		Suojauslukituksen käyttäminen	114
Järjestelmän salasanan määrittäminen       114         Suojatun upotetunu Web-palvelimen käyttäminen       114         SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Stojaustilan käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       117         Luottamuksen käyttäminen       116         Tulostuksen käyttäminen       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset ne poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       129         Valinnaisen lintolevyn asentaminen       129         Valinnaisen Nu-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134 </td <td></td> <td>Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla</td> <td>114</td>		Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla	114
Suojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen       114         SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       115         S02.1x-todennuksen käyttäminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen lintolevyn poistaminen       128         Valinnaisen Niholevyn poistaminen       130         Valinnaisen Niholevyn poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       134         Söhköistä säteljök koskeva tiedote       135		Järjestelmän salasanan määrittäminen	114
SNMPY3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki       115         IPSec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       115         802.1x-todennuksen käyttäminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       1122         Valinnaisen muistikortin asentaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       130         Valinnaisen kiintolevyn sentaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Sähköä koskeva tiedote		Suojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen	
IP-Sec (Internet Protocol Security) -tuki       115         Suojaustilan käyttäminen       115         802.1x-todennuksen käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamuksenliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134		SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki	
802.1x-todennuksen käyttäminen       116         Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       122         Valinnaisen mustikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       126         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen link-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedott		IPSec (Internet Protocol Security) -tuki Suojaustilan käyttäminen	
Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen       116         Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       112         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen klintolevyn poistaminen       128         Valinnaisen NA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Sähkösitä säelivä koskevat tiedotteet       135		802.1x-todennuksen käyttäminen	
Tulostuksen lukitus       117         Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen NA-kortin poistaminen       120         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Säähköistä sähelök koskeva tiedote       135		Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen	116
Luottamukselliset tulostusasetukset       117         Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen lintolevyn asentaminen       129         Valinnaisen lintolevyn poistaminen       130         Valinnaisen lNA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Säähköistä säteilvä koskeva tiedote       135		Tulostuksen lukitus	117
Luku 11: Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen       118         500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       129         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskeva tiedote       135		Luottamukselliset tulostusasetukset	
500 arkin syöttölaitteen asennus       118         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       129         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       130         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135	Lu	ku 11: Lisävarusteiden asentaminen ia poistaminen	
500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         500 arkin syöttölaitteen poistaminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen lNA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen lNA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä sätellvä koskeva tiedote       135		500 arkin svöttölaitteen asennus	118
113         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn käsitteleminen       119         Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä sätelivä koskeva tiedote       135		500 arkin syöttölaitteen poistaminen	110
Entolevyn kasitteleninen in international in			
Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalieen       122         Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135			
Valinnaisen muistikortin asentaminen       123         Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen lNA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedoteet       135		Emolevyn metaillievyn asettaminen takaisin paikaileen	
Muistikortin poistaminen       125         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen muistikortin asentaminen	
Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen       126         Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       134         Merkintätavat       134         Staattiista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Muistikortin poistaminen	
Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen       127         Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen	
Valinnaisen kiintolevyn asentaminen       128         Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskeva tiedotteet       135		Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen	
Valinnaisen kiintolevyn poistaminen       129         Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen kiintolevyn asentaminen	
Valinnaisen INA-kortin asentaminen       130         Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135			
Valinnaisen INA-kortin poistaminen       131         Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen kiintolevyn poistaminen	
Kaapeleiden kytkeminen       132         Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen	
Tiedotteet       133         Lisensointia koskeva tiedote       134         Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135		Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen	
Lisensointia koskeva tiedote		Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen Kaapeleiden kytkeminen	
Merkintätavat       134         Staattista sähköä koskeva tiedote       135         Sähköistä säteilvä koskevat tiedotteet       135	Tie	Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen Kaapeleiden kytkeminen	
Staattista sähköä koskeva tiedote	Tie	Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen Kaapeleiden kytkeminen edotteet	
Siaalusia sainkoa koskeva liedole	Tie	Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen Kaapeleiden kytkeminen edotteet Lisensointia koskeva tiedote	
	Tie	Valinnaisen kiintolevyn poistaminen Valinnaisen INA-kortin asentaminen Valinnaisen INA-kortin poistaminen Kaapeleiden kytkeminen edotteet Lisensointia koskeva tiedote Merkintätavat Staattista sähköä koskeva tiedote	

Yhdysvaltain liittovaltion liikennöintikomission (Federal Communications Commission,	
FCC) lausunto	135
Industry Canada compliance statement	
Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada	136
Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus	136
The United Kingdom Telecommunications Act 1984	136
Japanese VCCI notice	136
Korean MIC statement	
Melutasot	
Virrankulutus	137
Virtasäädösilmoitus	137
Virran kokonaiskulutus	137
Virransäästö	138
ENERGY STAR	138
WEEE-direktiivi sähkö-ja elektroniikkalaiteromusta	
Laserilmoitus	
Takuuehdot (Lexmark C520, C522 ja C524)	139
Hakemisto	141



# Perusmallit

Seuraavassa kuvassa esitellään Lexmarkin tulostinperheen Lexmark™ C520, C522 ja C524 sekä kunkin toiminnot.

C520- ja C522-mallin vakiolokeron etuosassa on käsinsyöttölokero. C524-mallissa on monisyöttölokero. Se sijaitsee vakiolokeron etuosassa ja on näkyvissä, kun se lasketaan salvan avulla. Kaikkien mallien vakiolokero on käytettävissä, kun se vedetään ulos kahvasta.

C522- ja C524-malliin on saatavissa valinnainen 500 arkin syöttölaite.



# Varusteltu malli

Seuraavassa kuvassa esitellään lisävaruste, joka on saatavissa Lexmark C522- ja C524-malliin.



# Tämän julkaisun kuvat

Useimmat tämän julkaisun kuvista ovat C524-mallista, jossa on monisyöttölokero. C522-mallin (jossa on käsinsyöttölokero) kuvia on käytetty ainoastaan paperin lisäämistä ja tukosten poistamista käsittelevissä kohdissa.

# Ohjainten asennus paikallista tulostusta varten

Paikallinen tulostin on tulostin, joka on liitetty tietokoneeseen USB- tai rinnakkaiskaapelilla. Paikallinen tulostin on tarkoitettu vain sen tietokoneen käyttäjän käyttöön, johon tulostin on liitetty. Jos kytket tietokoneeseen paikallisen tulostimen, tulostinohjain on asennettava tietokoneeseen, ennen kuin tulostimen asetukset voidaan määrittää.

Tulostinohjain on ohjelmisto, jonka avulla tietokone on yhteydessä tulostimeen.

Ohjainten asennustapa määräytyy käytettävän käyttöjärjestelmän mukaan. Seuraavassa taulukossa ovat asennusohjeet eri käyttöjärjestelmiä varten. Lisätietoja on tietokoneen tai ohjelmiston oppaissa.

Käyttöjärjestelmä	Siirry sivulle
Windows	10
Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98 SE, Windows Me, Windows NT 4.x	10
Windows 95 ja Windows 98 (ensimmäinen julkaisu)	11
Sarjatulostus	12
Macintosh	13
UNIX/Linux	15

# Windows

Joidenkin Windows-käyttöjärjestelmien mukana toimitetaan valmiiksi tulostimen kanssa yhteensopiva tulostinohjain.

Huomautus: Mukautetun tulostinohjaimen asentaminen ei poista käyttöjärjestelmän ohjaimen asennusta. Tällöin luodaan erillinen tulostinobjekti, joka tulee esiin Tulostimet-kansioon.

Tulostimen mukana toimitetulta Ohjaimet-CD:ltä voit asentaa mukautetun tulostinohjaimen, jolla voit käyttää tulostimen ominaisuuksia ja toimintoja monipuolisesti.

Ohjaimet voidaan myös ladata Lexmarkin Web-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com.

# Windows Server 2003, Windows 2000, Windows XP, Windows 98 SE, Windows Me tai Windows NT

Huomautus: Asenna tulostimen ohjelmisto ennen USB-kaapelin kytkemistä.

1 Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan.

Jos CD-levy ei käynnisty automaattisesti, valitse **Käynnistä → Suorita** ja kirjoita Suorita-valintaikkunaan D:\Setup.exe (D on CD-aseman kirjain).

Huomautus: USB-tuki ei ole käytettävissä Windows NT -käyttöjärjestelmissä.

2 Napsauta Asenna tulostinohjelmisto.

Huomautus: Jotkin Windows-käyttöjärjestelmät edellyttävät, että käyttäjällä on järjestelmänvalvojan oikeudet asennettaessa tulostinohjaimia tietokoneeseen.

- 3 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Hyväksyn.
- 4 Valitse Suositus ja napsauta Seuraava.

Suositeltu asennusvaihtoehto on oletusvaihtoehto sekä paikallisen että verkkoon liitetyn tulostimen asennuksessa. Voit asentaa apuohjelmia, muuttaa tulostimen asetuksia tai mukauttaa tulostinohjaimia valitsemalla **Mukautettu** ja noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

5 Valitse Paikallisesti liitetty ja valitse sitten Valmis.

Seuraa näytön ohjeita. Ohjainten lataaminen saattaa kestää hetken.

- 6 Sulje ohjain-CD:n asennusohjelma.
- 7 Kiinnitä USB-kaapeli ja käynnistä tulostin.

Ohjattu toiminto käynnistyy, ja tietokoneen tulostinkansioon luodaan tulostinobjekti.

#### Windows 95 ja Windows 98 (ensimmäinen julkaisu)

- 1 Kytke tietokoneeseen virta.
- 2 Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan. Jos CD-levy käynnistyy automaattisesti, palaa ohjattuun tulostimen lisäystoimintoon napsauttamalla **Exit** (Sulje).
- 3 Napsauta Käynnistä → Asetukset → Kirjoittimet ja kaksoisnapsauta sitten Lisää kirjoitin.

Huomautus: USB-tuki ei ole käytettävissä Windows 95- ja Windows 98 (ensimmäinen julkaisu) -käyttöjärjestelmissä.

- 4 Valitse kehotettaessa Paikallinen kirjoitin.
- 5 Valitse Levy.

Huomautus: Jotkin Windows-käyttöjärjestelmät edellyttävät, että käyttäjällä on järjestelmänvalvojan oikeudet asennettaessa tulostinohjaimia tietokoneeseen.

6 Määritä mukautetun tulostinohjaimen sijainti Ohjaimet-CD-levyllä.

Polku voi näyttää esimerkiksi seuraavalta:

D:\Drivers\Print\Win\_9xMe\<kieli>

D on CD-aseman kirjain.

7 Napsauta OK.

Ohjainten lataaminen saattaa kestää hetken.

8 Sulje Ohjaimet-CD.

#### Sarjatulostus

Sarjatulostuksessa tiedot siirretään bitti kerrallaan. Vaikka sarjatulostus on yleensä hitaampaa kuin rinnakkaistulostus, sitä suositellaan silloin, kun tulostin on kaukana tietokoneesta tai kun rinnakkaisliitäntä ei ole käytettävissä.

Huomautus: Tähän tarvitaan sarjaliitäntäkortti, joka on hankittava erikseen.

Ennen tulostusta on muodostettava tietokoneen ja tulostimen välinen yhteys. Toimi näin:

- 1 Määritä tulostimen sarjaparametrit.
- **2** Asenna tulostinohjain tietokoneeseen.
- 3 Määritä sarja-asetukset tietoliikenneporttia vastaaviksi.

#### Parametrien määrittäminen tulostimeen

- 1 Paina ohjauspaneelin Or -näppäintä.
- 2 Paina  $\mathbf{\nabla}$ , kunnes  $\sqrt{\text{Raportit}}$  tulee näyttöön, ja paina sitten  $\mathbf{O}$ .

Huomautus: Lisätietoja sarjavalikoista ja ilmoituksista on tulostimen mukana toimitetulla Julkaisut-CD-levyllä.

3 Paina ▼, kunnes näyttöön tulee √valikkoasetussivu, ja paina ④.

Tulostin palaa **valmis**-tilaan.

- 4 Paina On -näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √Verkko/Portit tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 6 Paina ▼, kunnes näytössä on √Sarjaportti tai √Sarjaportti [x], ja paina ④. ([x]) on sarjaportin numero.)
- 7 Paina ▼-näppäintä, kunnes √<Parametri> tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä (<Parametri> on muutettava parametri).
- 8 Paina ▼-näppäintä, kunnes √<Asetus> tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä (<Asetus> on muutettava asetus).

Huomaa seuraavat rajoitukset:

- Tuettu enimmäisnopeus on 115 200.
- Databittiasetuksen on oltava 7 tai 8.
- Pariteetin on oltava Parillinen, Pariton tai Ei mitään.
- Stop-bittien asetuksen on oltava 2.
- Datavuon ohjauksen suositeltava protokolla-asetus on Xon/Xoff.
- 9 Valitse asetus painamalla näppäintä 🕢. Tulostin palaa Sarjaportti- tai Sarjaportti [x] -kohtaan.
- **10** Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, että sarjaparametrit ovat oikeat.

Huomautus: Säilytä asetussivu myöhempää käyttöä varten.

- a Paina ohjauspaneelin Or-näppäintä.
- 1 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Raportit tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
  - b Paina ▼-näppäintä, kunnes näyttöön tulee √Valikkoasetussivu, ja paina Ø-näppäintä.
  - c Sarjaparametrit ovat Vakiosarjaportti-otsikon kohdalla (tai Sarjaportti X -otsikon kohdalla, jos tulostimeen on asennettu sarjaliitäntäkortti).

#### Tulostinohjaimen asentaminen

Tulostinohjain on asennettava tulostimeen kytkettyyn tietokoneeseen.

Huomautus: Ohjain asennetaan Windows 95 ja Windows 98 (ensimmäinen julkaisu) -käyttöjärjestelmiin kohdan Windows 95 ja Windows 98 (ensimmäinen julkaisu) mukaisesti.

1 Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan. Sen pitäisi käynnistyä automaattisesti. Jos CD ei käynnisty automaattisesti, napsauta Käynnistä → Suorita ja kirjoita Suorita-valintaikkunaan seuraava teksti:

D:/Setup.exe

D on CD-aseman kirjain.

- 2 Napsauta Asenna tulostinohjelmisto.
- 3 Hyväksy tulostusohjelmiston käyttöoikeussopimus napsauttamalla Hyväksy.
- 4 Valitse Mukautettu ja napsauta Seuraava.
- 5 Valitse Osat ja napsauta Seuraava.
- 6 Valitse Paikallinen ja napsauta Seuraava.
- 7 Valitse uusi tulostin luettelosta ja sitten Lisää tulostin.
- 8 Avaa tulostimen kohta Valitut osat -kohdasta.
- 9 Valitse PORT: <LPT1> ja valitse sen jälkeen käytettävä tietoliikenneportti (COM1 tai COM2).
- **10** Suorita tulostinohjelman asennus loppuun napsauttamalla **Valmis**.

#### Parametrien asettaminen tietoliikenneportissa (COM)

Kun tulostinohjain on asennettu, sarjaparametrit on asetettava tulostinohjaimelle määritetyssä tietoliikenneportissa.

Tietoliikenneportin sarjaparametrien ja tulostimessa määritettyjen sarjaparametrien on oltava täysin samat.

- 1 Napsauta Käynnistä → Asetukset → Ohjauspaneeli ja kaksoisnapsauta Järjestelmä.
- 2 Avaa porttiluettelo Laitehallinta-välilehdessä napsauttamalla +-merkkiä.
- 3 Valitse se tietoliikenneportti, joka on liitetty tulostimeen (COM1 tai COM2).
- 4 Napsauta Ominaisuudet.
- 5 Määritä Porttiasetukset-välilehdessä sarjaparametreille samat asetukset kuin tulostimessa.

Katso tulostinasetukset aikaisemmin tulostamasi valikkoasetussivun kohdasta Vakiosarjaportti (tai Sarjaportti X).

- 6 Napsauta OK ja sulje kaikki ikkunat.
- 7 Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.
  - a Valitse Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Tulostimet.
  - **b** Valitse juuri lisätty tulostin.
  - c Napsauta Tiedosto  $\rightarrow$  Ominaisuudet.
  - d Napsauta Tulosta testisivu. Kun testisivun tulostus onnistuu, tulostimen asennus on valmis.

# Macintosh

USB-tulostukseen tarvitaan Mac OS 9.x -käyttöjärjestelmä tai uudempi. Voit tulostaa paikallisesti USB-liitäntään kytkettyyn tulostimeen luomalla työpöydän tulostinsymbolin (Mac OS 9) tai luomalla jonon Tulostuskeskuksessa / Kirjoittimen asetustyökalussa (Mac OS X).

#### Jonon luonti Tulostuskeskuksessa / Kirjoittimen asetustyökalussa (Mac OS X)

- 1 Asenna PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto tietokoneeseen.
  - a Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan.
  - **b** Kaksoisosoita tulostimen asennuspakkausta.

Huomautus: PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

- **c** Osoita **Continue** (Jatka) Welcome (Tervetuloa) -valintataulussa ja vielä kerran, kun olet lukenut Readmetiedoston.
- d Osoita Continue (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla Agree (Hyväksyn).
- e Valitse Destination (Kohde) ja osoita **Continue** (Jatka).
- f Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä Install (Asenna).
- g Anna käyttäjän salasana ja valitse OK. Tarvittava ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.
- h Kun asennus on valmis, osoita Close (Sulje).
- 2 Avaa Finder, valitse Ohjelmat ja sitten Lisäohjelmat.
- 3 Kaksoisosoita Tulostuskeskusta tai Kirjoittimen asetustyökalua.

Huomautus: Tulostimen PPD-tiedoston voi myös ladata ohjelmistopakettina Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com.

- 4 Tee jompikumpi seuraavista:
  - Kun USB-väylään liitetty tulostin näkyy tulostinluettelossa, voit sulkea Tulostuskeskuksen tai Kirjoittimen asetustyökalun. Tulostimeen on luotu tulostusjono.
  - Jos USB-kaapelilla kytkettyä tulostinta ei näy tulostinluettelossa, varmista, että USB-kaapeli on kunnolla kytketty ja että tulostimeen on kytketty virta. Kun tulostin näkyy tulostinluettelossa, voit sulkea Tulostuskeskuksen tai Kirjoittimen asetustyökalun.

#### ⊤yöpöytätulostinsymbolin luominen (Mac OS 9.x)

- **1** Asenna PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto tietokoneeseen.
  - a Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan.
  - **b** Kaksoisosoita **Classic** ja kaksoisosoita sitten tulostimen asennusohjelmapakettia.

Huomautus: PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

- c Valitse käytettävä kieli ja sen jälkeen Continue (Jatka).
- d Valitse Continue (Jatka), kun olet tutustunut Readme-tiedostoon.
- e Osoita Continue (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla Agree (Hyväksyn).
- f Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä Install (Asenna). Kaikki tarvittavat tiedostot asennetaan tietokoneeseen.
- g Kun asennus on valmis, osoita Close (Sulje).

Huomautus: Tulostimen PPD-tiedoston voi myös ladata ohjelmistopakettina Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com.

- 2 Tee jompikumpi seuraavista:
  - *Mac OS 9.0*: Avaa Apple LaserWriter.
  - Mac OS 9.1–9.x: Avaa Applications (Ohjelmat) ja sitten osoita Utilities (Lisäohjelmat).
- 3 Kaksoisosoita Desktop Printer Utility (Työpöytätulostimen apuohjelma).
- 4 Valitse Printer (USB) (Tulostin (USB)) ja osoita sitten OK.
- 5 Osoita USB-tulostimen valintaosassa Change (Muuta).

Jos tulostin ei näy USB Printer Selection (USB-tulostimen valinta) -luettelossa, varmista, että USB-kaapeli on kunnolla kytketty ja tulostimeen on kytketty virta.

- 6 Valitse tulostimen nimi ja osoita OK. Tulostin näkyy alkuperäisessä Printer (USB) (Tulostin (USB)) -ikkunassa.
- 7 Osoita PostScript Printer Description (PPD) -tiedoston valintaosassa Auto Setup (Automaattinen asennus). Varmista, että tulostimen PPD-tiedosto vastaa käytettävää tulostinta.
- 8 Osoita Create (Luo) ja Save (Tallenna).
- 9 Määritä tulostimen nimi ja valitse Save (Tallenna). Tulostimesi on nyt tallennettu työpöytätulostimeksi.

# UNIX/Linux

Monet UNIX- ja Linux-järjestelmät, kuten Sun Solaris ja Red Hat, tukevat paikallista tulostusta.

Sun Solaris- ja Linux-paketit voit ladata sekä Ohjaimet-CD-levyltä että Lexmarkin Web-sivuilta osoitteesta **www.lexmark.com**. Jokaisessa paketissa on UNIX/Linux-*Käyttöop*as, jossa selostetaan, miten Lexmark-tulostimet asennetaan ja miten niitä käytetään UNIX- ja Linux-ympäristössä.

Kaikki tulostinohjainpakkaukset tukevat paikallista tulostusta, jossa käytetään rinnakkaisliitäntää. Sun Solaris -ohjainpaketti tukee tulostimen ja Sun Ray -päätelaitteiden ja Sun-työasemien välistä USB-liitäntää.

Lexmarkin Web-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com saat tuettujen UNIX- ja Linus-ympäristöjen täydellisen luettelon.



# Verkkoasetussivun tulostus

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Tällä sivulla on myös tärkeitä tietoja, jotka auttavat tulostimen määrittämisessä verkkotulostusta varten.

- 1 Varmista, että tulostimeen on kytketty virta
- 2 Paina ohjauspaneelin Orn-näppäintä.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Raportit tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √Verkkoasennussivu tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.

Huomautus: Jos tulostimeen on asennettu valinnainen sisäinen MarkNet™ N8000 -tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tul. verkko1-as**.

5 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Ota yhteys järjestelmätukeen ja tulosta toinen verkkoasetussivu, josta voit tarkistaa, onko tulostin verkossa.

# Tulostimen IP-osoitteen määrittäminen

Jos verkossa käytetään DHCP-yhteyskäytäntöä, IP-osoite määräytyy automaattisesti sen jälkeen, kun verkkokaapeli on kytketty tulostimeen.

- 1 Katso, mikä osoite on TCP/IP-otsikon alla kohdan Verkkoasetussivun tulostus ohjeiden mukaan tulostetulla verkkoasetussivulla.
- 2 Siirry kohtaan IP-asetusten tarkistus ja jatka kohdasta 2.

Jos verkossa ei käytetä DHCP-yhteyskäytäntöä, IP-osoite on määritettävä tulostimelle manuaalisesti. Yksi helpoimmista tavoista on tehdä asetus käyttöpaneelista:

- 1 Paina ohjauspaneelin Or-näppäintä.
- 2 Paina ▼-näppäintä, kunnes √Verkko/Portit tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes √TCP/IP tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.

Vakioverkko tulee näyttöön, jos tulostimen emolevyllä on verkkoliitäntä. Jos lisäkorttiin on asennettu sisäinen MarkNet N8000 -tulostuspalvelin, näyttöön tulee teksti Verkko 1.

- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √osoite tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Anna IP-osoite siirtymisnuolinäppäimillä. Kun olet kirjoittanut numeron, paina 🕢.

Lähetetään valinta tulee näyttöön lyhyesti.

- 6 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Verkkopeite tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 8 Paina ▼-näppäintä, kunnes √Yhdyskäytävä tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢-näppäintä.

9 Anna IP-yhdyskäytävä siirtymisnuolinäppäimillä. Kun olet kirjoittanut numeron, paina 🕢.

Lähetetään valinta tulee näyttöön lyhyesti.

10 Paina (), kunnes tulostin palaa valmis-tilaan.

# IP-asetusten tarkistus

- 1 Tulosta toinen verkkoasetussivu. Katso TCP/IP-otsikon kohdalta, ovatko IP-osoite, verkkopeite ja yhdyskäytävä oikein. Lisätietoja on kohdassa Verkkoasetussivun tulostus sivulla 16.
- 2 Lähetä tulostimelle ping-komento ja tarkista, että se vastaa siihen. Kirjoita verkkotietokoneen komentokehotteen kohdalle **ping** ja sen perään tulostimen uusi IP-osoite (esimerkiksi **192.168.0.11**).

Huomautus: Jos tietokoneessa on Windows-käyttöjärjestelmä, napsauta Käynnistä → Ohjelmat → Komentorivi (tai Apuohjelmat → Komentokehote, jos käytössä on Windows 2000).

Jos tulostin on käytössä verkossa, se lähettää vastauksen.

Kun TCP/IP-asetukset on määritetty ja vahvistettu, asenna tulostin kuhunkin verkkotietokoneeseen.

# Windows

Windows-ympäristöissä verkkotulostimet voidaan määrittää suoraa tai jaettua tulostusta varten. Kumpikin verkkotulostustapa edellyttää tulostinohjaimen asentamista ja verkkotulostinportin luontia.

#### Tuetut tulostinohjaimet

- Windows-käyttöjärjestelmän tulostinohjain
- Lexmarkin mukautettu tulostinohjain

Käyttöjärjestelmän ohjaimet on rakennettu Windows-käyttöjärjestelmän sisään. Mukautetut ohjaimet ovat saatavilla Ohjaimet-CD-levyllä.

Päivitetyt käyttöjärjestelmän ja mukautetut tulostinohjaimet ovat saatavana Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta **www.lexmark.com**.

#### Tuetut verkkotulostinportit

- Microsoftin TCP/IP-vakioportti—Windows 2000, Windows XP ja Windows Server 2003
- LPR—Windows NT 4.0
- Lexmarkin mukauttama TCP/IP-portti—Windows 98 SE/Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP ja Windows Server 2003

Jos tulostimen perustoiminnot riittävät, voidaan asentaa käyttöjärjestelmän tulostinohjain ja käyttää käyttöjärjestelmän tulostinporttia, kuten LPR-porttia tai TCP/IP-vakioporttia. Järjestelmän tulostinohjainta ja -porttia käytettäessä käyttöliittymä on samanlainen verkon kaikissa tulostimissa. Käyttämällä mukautettua tulostinohjainta ja mukautettua verkkoporttia saadaan kuitenkin lisää toimintoja, kuten tulostimen tilailmoitukset.

Määritä verkkotulostin noudattamalla tulostusmääritys- ja käyttöjärjestelmäkohtaisia ohjeita:

Tulostuskokoonpano	Käyttöjärjestelmä	Siirry sivulle
<ul> <li>Suora</li> <li>Tulostin kytketään suoraan verkkoon verkkokaapelilla, esimerkiksi Ethernet-kaapelilla.</li> <li>Tulostinohjaimet asennetaan tavallisesti jokaiseen verkon tietokoneeseen.</li> </ul>	Windows 98 SE, Windows NT 4.0, Windows Me, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003	18
<ul> <li>Jaettu</li> <li>Tulostin on kytketty yhteen verkon tietokoneista käyttämällä paikalliskaapelia, kuten USB-kaapelia.</li> <li>Tulostinohjaimet asennetaan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.</li> <li>Ohjainten asennuksen aikana tulostin määritetään jaetuksi tulostimeksi, jotta muut verkon tietokoneet voivat tulostaa tulostimelle.</li> </ul>	Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003	19

#### Suora tulostus, kun käyttöjärjestelmä on Windows 98 SE, Me, Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003

Mukautetun tulostinohjaimen ja verkkoportin asentaminen:



- 1 Käynnistä Ohjaimet-CD-levy.
- 2 Napsauta Asenna tulostinohjelmisto.
- 3 Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Hyväksyn.
- 4 Valitse Suositus ja napsauta Seuraava.
- 5 Valitse Liitetty verkkoon ja valitse sitten Seuraava.
- 6 Valitse tulostinmalli luettelosta ja sen jälkeen Seuraava.
- 7 Valitse tulostinportti luettelosta ja suorita asennus loppuun valitsemalla Valmis.

Jos tulostinportti ei ole luettelossa:

- a Napsauta Lisää portti.
- b Valitse Lexmarkin mukauttama TCP/IP-portti ja anna portin luomiseen tarvittavat tiedot.
- c Anna portin nimi.

Se voi olla mikä tahansa tulostimeen liittyvä nimi, kuten **väri1-1ab4**. Portin luomisen jälkeen tämä nimi näkyy käytettävissä olevien porttien luettelossa.

**d** Kirjoita IP-osoite tekstiruutuun.

Huomautus: Jos et tiedä IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja katso osoite TCP/IP-otsikon tietojen alta. Lisätietoja on kohdissa Verkkoasetussivun tulostus ja IP-asetusten tarkistus.

8 Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.

#### Jaettu tulostus, kun käyttöjärjestelmä on Windows NT 4.0, Windows 2000, Windows XP tai Windows Server 2003

Huomautus: Asenna tulostimen ohjelmisto ennen USB-kaapelin kytkemistä.

Kun tulostin on kytketty Windows NT 4.0-, Windows 2000-, Windows XP- tai Windows Server 2003 -tietokoneeseen (joka toimii palvelimena), määritä verkkotulostin jaettua tulostusta varten noudattamalla seuraavia ohjeita:



- 1 Asenna mukautettu tulostinohjain.
  - a Käynnistä Ohjaimet-CD-levy.
  - b Napsauta Asenna tulostinohjelmisto.
  - c Hyväksy käyttöoikeussopimus napsauttamalla Hyväksyn.
  - d Valitse Suositus ja napsauta Seuraava.

Suositeltu asennusvaihtoehto on oletusvaihtoehto sekä paikallisen että verkkoon liitetyn tulostimen asennuksessa. Voit asentaa apuohjelmia, muuttaa tulostimen asetuksia tai mukauttaa tulostinohjaimia valitsemalla **Mukautettu** ja noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

e Valitse Paikallisesti liitetty ja valitse sitten Valmis.

Seuraa näytön ohjeita. Ohjainten lataaminen saattaa kestää hetken.

- f Sulje ohjain-CD:n asennusohjelma.
- g Kiinnitä USB-kaapeli ja käynnistä tulostin.

Näyttöön tulee Plug and Play -ikkuna, ja tietokoneen Tulostimet-kansioon luodaan tulostinobjekti. Tulostin jaetaan vaiheessa 2: Tulostimen jakaminen verkossa.

- h Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.
- 2 Jaa tulostin verkossa.
  - a Napsauta Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Tulostimet.
  - **b** Valitse juuri lisätty tulostin.
  - c Napsauta Tiedosto  $\rightarrow$  Jakaminen.
  - d Valitse Jaettu nimellä -valintaruutu ja kirjoita nimi tekstikenttään.
  - e Valitse Vaihtoehtoiset ohjaimet -osassa kaikkien niiden verkkotyöasemien käyttöjärjestelmät, jotka tulostavat tulostimeen.
  - f Napsauta OK.

Huomautus: Jos tiedostoja puuttuu, näyttöön voi tulla kehotteita, joissa pyydetään palvelimen käyttöjärjestelmän CD-levyä.

- g Varmista tulostimen onnistunut jakaminen tarkistamalla seuraavat tiedot.
  - Tulostimet-kansion tulostinobjektin kuvakkeessa on nyt tulostimen jakamisesta kertova osoitin. Esimerkiksi Windows NT 4.0 -käyttöjärjestelmässä tulostinobjektin alle tulee käsikuvake.
  - Selaa Verkkoympäristöä. Etsi palvelimen isäntänimi ja tulostimelle antamasi jakonimi.

#### Asenna tulostinohjain (tai osa siitä) verkkotyöasemiin

#### Osoittamalla tulostaminen ja sen käyttö

Huomautus: Tätä tapaa käyttämällä järjestelmän resurssit voidaan tavallisesti hyödyntää parhaiten. Palvelin käsittelee ohjaimeen tehtävät muutokset ja tulostustyön tietojen lähetyksen tulostimelle. Näin verkkotyöasemat pääsevät jälleen nopeasti käyttämään sovelluksia.

Tätä tapaa käytettäessä ohjaimen vähimmäistiedot kopioidaan palvelimelta työasematietokoneelle. Nämä vähimmäistiedot riittävät työn lähettämiseen tulostimelle.

- 1 Kaksoisnapsauta Windows-työaseman Verkkoympäristö-kuvaketta.
- 2 Etsi palvelintietokoneen pääkoneen nimi ja kaksoisnapsauta pääkonetta.
- 3 Napsauta jaetun tulostimen nimeä hiiren oikealla painikkeella ja napsauta Asenna.

Odota muutama minuutti, kun ohjaimen tiedot kopioidaan palvelimelta työasemaan ja uusi tulostinobjekti lisätään Tulostimet (tai Kirjoittimet) -kansioon. Tähän kuluva aika vaihtelee verkkoliikenteen ja muiden tekijöiden mukaan.

- 4 Sulje Verkkoympäristö.
- 5 Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.

#### Vertaistulostuksen käyttö

Tätä tapaa käytettäessä tulostinohjain asennetaan kokonaisuudessaan jokaiseen työasematietokoneeseen. Verkon työasemat käsittelevät ohjaimeen tehtävät muutokset. Työasematietokone myös käsittelee tulostustyön.

- 1 Valitse Käynnistä  $\rightarrow$  Asetukset  $\rightarrow$  Tulostimet.
- 2 Käynnistä ohjattu tulostimen lisääminen napsauttamalla Lisää tulostin.
- 3 Napsauta Seuraava.
- 4 Valitse Verkkotulostin ja sen jälkeen Seuraava.
- 5 Anna tulostimen nimi tai URL-osoite (jos tulostin on Internetissä tai intranetissä) ja valitse Seuraava.

Jos et tiedä tulostimen nimeä tai URL-osoitetta, jätä tekstikenttä tyhjäksi ja valitse Seuraava.

6 Valitse verkkotulostin jaettujen tulostinten luettelosta. Jos tulostin ei ole luettelossa, anna tulostimen polku tekstiruutuun.

Polku on seuraavanlainen:

#### \\<palvelimen pääkonenimi>\<jaetun tulostimen nimi>

Huomautus: Jos tämä on uusi tulostin, järjestelmä saattaa pyytää asentamaan tulostinohjaimen. Jos järjestelmäohjain ei ole käytettävissä, anna käytettävissä olevien ohjainten polku.

Palvelimen pääkonenimi on palvelintietokoneen nimi, jonka avulla tietokone tunnistetaan verkossa. Tulostimen jakonimi on nimi, joka tulostimelle annetaan palvelinasennuksen aikana.

- 7 Napsauta OK.
- 8 Valitse, onko tulostin työaseman oletustulostin, ja napsauta Valmis.
- 9 Tarkista tulostimen asennus tulostamalla testisivu.

#### Drag'N'Print-toiminnon määrittäminen

Huomautus: Drag'N'Print™-tuki ei ole käytössä kaikissa tulostimissa.

Saat yksityiskohtaiset määritysohjeet käynnistämällä Ohjaimet-CD:n ja valitsemalla Näytä oppaat, Ohjelmisto ja apuohjelmat.

# Macintosh

Huomautus: PostScript Printer Description (PPD) -tiedostossa on tietoa tulostimen ominaisuuksista UNIX- tai Macintosh-tietokoneita varten.

Jotta Macintosh-tietokoneista voitaisiin tulostaa verkkotulostimeen, jokaisen Macintosh-käyttäjän on asennettava mukautettu PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto ja joko luoda työpöytätulostin tietokoneeseen (Mac OS 8.6 - 9.x) tai luoda tulostusjono Tulostuskeskuksessa (Mac OS X).

## Mac OS X

#### Vaihe 1: Asenna mukautettu PPD-tiedosto

- **1** Asenna PostScript Printer Description (PPD) -tiedosto tietokoneeseen.
  - a Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan.
  - **b** Kaksoisosoita tulostimen asennuspakkausta.

Huomautus: PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

- **c** Osoita **Continue** (Jatka) Welcome (Tervetuloa) -valintataulussa ja vielä kerran, kun olet lukenut Readmetiedoston.
- d Osoita Continue (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla Agree (Hyväksyn).
- e Valitse Destination (Kohde) ja osoita Continue (Jatka).
- f Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä Install (Asenna).
- g Anna käyttäjän salasana ja valitse OK. Tarvittava ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.
- h Kun asennus on valmis, osoita **Close** (Sulje).

#### Vaihe 2: Luo tulostusjono Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen asetustyökalussa

#### AppleTalk-tulostusyhteyden käyttäminen

Luo AppleTalk-tulostusjono noudattamalla seuraavia ohjeita.

- 1 Avaa Finder, valitse Ohjelmat ja sitten Lisäohjelmat.
- 2 Kaksoisosoita Tulostuskeskusta tai Kirjoittimen asetustyökalua.
- 3 Valitse Kirjoittimet-valikosta Lisää kirjoitin.
- 4 Valitse ponnahdusvalikosta AppleTalk.

Huomautus: Tarkista valittava vyöhyke tai tulostin verkkoasetussivun AppleTalk-kohdasta.

5 Valitse AppleTalk-vyöhyke luettelosta.

- 6 Valitse luettelosta uusi tulostin ja osoita Lisää.
- 7 Tarkista tulostimen asennus seuraavasti:
  - a Avaa Finder, valitse Ohjelmat ja sitten TeXturi.
  - **b** Valitse Arkisto-valikosta **Tulosta**.
  - c Valitse Sivut ja kopiot -ponnahdusvalikosta Yhteenveto.

Huomautus: Etsi tulostimen oletussivu verkkoasetussivun AppleTalk-kohdasta.

- Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto on oikea tulostimen tiedosto, tulostimen asennus on valmis.
- Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto *ei* ole oikea tulostimen tiedosto, poista tulostin Tulostuskeskuksen tai Kirjoittimen asetustyökalun tulostinluettelosta ja toista Vaihe 1: Asenna mukautettu PPD-tiedosto.

#### IP-tulostus

Luo IP-tulostusjono noudattamalla seuraavia ohjeita. Luo AppleTalk-tulostusjono katsomalla ohjeet kohdasta Vaihe 2: Luo tulostusjono Tulostuskeskuksessa tai Kirjoittimen asetustyökalussa.

- 1 Avaa Finder, valitse Ohjelmat ja sitten Lisäohjelmat.
- 2 Kaksoisosoita Tulostuskeskusta tai Kirjoittimen asetustyökalua.
- 3 Valitse Kirjoittimet-valikosta Lisää kirjoitin.
- 4 Valitse ponnahdusvalikosta IP-tulostus.
- 5 Syötä tulostimen osoitteen tekstiruutuun tulostimen IP-osoite tai DNS-nimi.
- 6 Valitse Lexmark tulostimen mallin valinnan ponnahdusvalikosta.
- 7 Valitse luettelosta uusi tulostin ja osoita Lisää.
- **8** Tarkista tulostimen asennus seuraavasti:
  - a Avaa Finder, valitse Ohjelmat ja sitten TeXturi.
  - **b** Valitse Arkisto-valikosta **Tulosta**.
  - c Valitse Sivut ja kopiot -ponnahdusvalikosta Yhteenveto.
  - d Tee jompikumpi seuraavista:
    - Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto on oikea tulostimen tiedosto, tulostimen asennus on valmis.
    - Jos Yhteenveto-ikkunassa näkyvä PPD-tiedosto *ei* ole oikea tulostimen tiedosto, poista tulostin Tulostuskeskuksen tai Kirjoittimen asetustyökalun tulostinluettelosta ja toista Vaihe 1: Asenna mukautettu PPD-tiedosto.

#### Mac OS 9.x

#### Vaihe 1: Asenna mukautettu PPD-tiedosto

- 1 Aseta Ohjaimet-CD-levy asemaan.
  - a Kaksoisosoita Classic ja sen jälkeen tulostimen asennusohjelmapakettia.

Huomautus: PPD-tiedosto sisältää tietoja tulostimen ominaisuuksista Macintosh-tietokoneille.

b Valitse käytettävä kieli ja sen jälkeen Jatka.

- c Valitse Jatka, kun olet tutustunut Readme-tiedostoon.
- d Osoita Continue (Jatka), kun olet lukenut käyttöoikeussopimuksen, ja hyväksy sitten sopimuksen ehdot osoittamalla Agree (Hyväksyn).
- e Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä Install (Asenna). Kaikki tarvittavat tiedostot asennetaan tietokoneeseen.
- f Kun asennus on valmis, osoita Close (Sulje).

Huomautus: Tulostimen PPD-tiedoston voi myös ladata ohjelmistopakettina Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com.

#### Vaihe 2: Luo työpöytätulostin

- 1 Valitse Valitsijassa LaserWriter 8 -ohjain.
- 2 Jos käytössä on reititetty verkko, valitse luettelosta oletusvyöhyke. Hae valittava vyöhyke AppleTalkin Verkkoasennussivulta.
- **3** Valitse tulostin luettelosta.
- 4 Hae valittava tulostimen oletusnimi AppleTalkin Verkkoasennussivulta.
- 5 Osoita Create (Luo).
- 6 Varmista, että Valitsijassa on näkyvissä symboli tulostimen nimen vieressä.
- 7 Sulje Valitsijan ikkuna.
- 8 Tarkista tulostimen asennus.
  - a Osoita lisätyn tulostimen työpöytäsymbolia.
  - b Valitse Printing (Tulostus) → Change Setup (Muuta asetuksia).
  - Jos valikon PostScript Printer Description (PPD) -tiedostoa koskevassa osassa näkyvä PPD-tiedosto on oikea tulostimelle, tulostimen asennus on valmis.
  - Jos valikon PostScript Printer Description (PPD) -tiedostoa koskevassa osassa näkyvä PPD-tiedosto ei ole tulostimelle oikea, toista kohdan Vaihe 1: Asenna mukautettu PPD-tiedosto toimet.

# **UNIX/Linux**

Tulostin tukee useita UNIX- ja Linux-ympäristöjä, kuten esimerkiksi Sun Solaris- ja RedHat-ympäristöä. Lexmarkin Websivuilta osoitteesta **www.lexmark.com** saat tuettujen UNIX- ja Linux-ympäristöjen täydellisen luettelon.

Huomautus: Sun Solaris- ja Linux-paketit voit ladata sekä Ohjaimet-CD-levyltä että Lexmarkin Web-sivuilta osoitteesta www.lexmark.com.

Lexmarkilla on tulostinohjainpaketti jokaiselle tuetulle UNIX- ja Linux-ympäristölle. Jokaisessa paketissa on *Käyttöopas*, jossa selostetaan, miten Lexmarkin tulostimet asennetaan ja miten niitä käytetään UNIX- ja Linux-ympäristöissä.

Paketit ovat ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta. Tarvittava ohjainpaketti on myös Ohjaimet-CD:llä.

# **NetWare**

Tulostin tukee Novellin tuottamia tulostuspalveluja (NDPS/iPrint). Saat uusimmat tiedot verkkotulostimen asentamisesta NetWare-ympäristöön käynnistämällä Ohjaimet-CD-levyn ja napsauttamalla kohtaa Näytä oppaat.



Tässä luvussa on tulostusvihjeitä, tiettyjen tietoluettelojen tulostusohjeet, työn peruutusohjeet sekä mustavalkoisen tekstin ja grafiikan tulostusohjeet.

# Tulostusvinkit

#### Vihjeitä materiaalin varastointiin

Säilytä materiaaleja oikein. Lisätietoja on kohdassa Tulostusmateriaalin säilyttäminen.

#### Tukosten välttäminen

Voit välttää useimmat tukokset valitsemalla asianmukaisen paperin tai erikoismateriaalin (kalvot, tarrat ja kartonki) ja lisäämällä sen oikein. Lisätietoja paperin ja erikoismateriaalin lisäämisestä vakiolokeroon ja valinnaiseen 500 arkin lokeroon on kohdissa **Vakiolokeron täyttö** ja **Valinnaisen 500 arkin lokeron täyttäminen**.

Jos tulostimeen tulee tukos, katso lisätietoja kohdasta **Tukosten poistaminen**. Tukosten välttämisvihjeitä on kohdassa **Tukosten välttämisvihjeitä**.

Huomautus: Kokeile paperin tai erikoismateriaalin sopivuutta tulostimeen, ennen kuin ostat sitä isoja määriä.

# Työn lähettäminen tulostimeen

Tulostinohjain on ohjelmisto, jonka avulla tietokone on yhteydessä tulostimeen. Kun valitset ohjelmistosovelluksesta **Tulosta**, näyttöön tulee tulostinohjaimen ikkuna. Valitse tulostukseen lähetettävälle työlle sopivat asetukset. Ohjaimesta valitut tulostusasetukset ohittavat tulostimen käyttöpaneelista valitut oletusasetukset.

Voit tarkastella kaikkia tulostimen muutettavissa olevia asetuksia valitsemalla Tulosta-valintaikkunassa **Ominaisuudet** tai **Asetukset**. Online-ohjeissa on lisätietoja tulostinohjainikkunan toiminnoista.

Käytä tulostimen kaikkien ominaisuuksien tukemiseksi Lexmarkin mukautettuja tulostinohjaimia. Päivitettyjä ohjaimia sekä täydellinen kuvaus ohjainpaketeista ja Lexmarkin ohjaintuesta on saatavana Lexmarkin Web-sivuilta. Voit käyttää myös käyttöjärjestelmän omia ohjaimia. Lisätietoja ohjainten valitsemisesta ja asentamisesta on *Asennusohje*essa.

#### Työn lähettäminen Windows-sovelluksesta

- 1 Avaa tulostettava tiedosto.
- 2 Valitse tekstinkäsittelyohjelmassa, taulukkolaskentaohjelmassa, selaimessa tai muussa sovelluksessa Tiedosto → Tulosta.
- 3 Napsauta Ominaisuudet. (Jos Ominaisuudet-painiketta ei ole, valitse Asetukset ja Ominaisuudet.)

Tarkista, että valintaikkunassa on valittu oikea tulostin. Muuta tarvittaessa tulostimen asetuksia (kuten tulostettavat sivut tai kopiomäärä).

4 Lähetä työ tulostimeen napsauttamalla OK- tai Tulosta-painiketta.

#### Työn lähettäminen Macintosh-ohjelmasta

- 1 Avaa tulostettava tiedosto.
- 2 Valitse tekstinkäsittelyohjelmassa, taulukkolaskentaohjelmassa, selaimessa tai muussa sovelluksessa Arkisto → Tulosta.
- 3 Valitse Sivut ja kopiot- tai Yleiset-ponnahdusvalikosta Job Routing (Työn reititys).
  - a Jos Job Routing (Työn reititys) ei näy ponnahdusvalikossa Mac OS 9 -käyttöjärjestelmässä, valitse **Plug-in Preferences** (Plug-in-asetukset) → **Print Time Filters** (Tulostusaikasuotimet).
  - **b** Käännä **Print Time Filters** (Tulostusaikasuotimet) -kohdan viereinen avauskolmio alaspäin ja valitse **Job Routing** (Työn reititys).
  - c Valitse ponnahdusvalikosta Job Routing (Työn reititys).
- 4 Lähetä työ tulostimeen osoittamalla **OK** tai **Tulosta**-painiketta.

# Luottamuksellisen työn tulostaminen tai poistaminen

Kun lähetät työn tulostimeen, voit määrittää ohjaimessa PIN-koodin. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0 - 9). Työ pysyy tällöin tulostimen muistissa, kunnes annat tulostimen ohjauspaneelista saman nelinumeroisen PIN-koodin ja määrität, tulostetaanko vai poistetaanko työ. Siten varmistetaan, että työ tulostuu vasta, kun sen lähettänyt käyttäjä pystyy noutamaan sen. Muut käyttäjät eivät voi tulostaa työtä.

Tämä toimii vain Lexmarkin mukautettujen ohjainten kanssa, jotka ovat tulostimen mukana toimitetulla Ohjaimet-CD-levyllä.

- 1 Valitse tekstinkäsittelyohjelmassa, taulukkolaskentaohjelmassa, selaimessa tai muussa sovelluksessa Tiedosto → Tulosta.
- 2 Napsauta Ominaisuudet. (Jos Ominaisuudet-painiketta ei ole, valitse Asetukset ja Ominaisuudet.)
- 3 Napsauta **Ohje** ja katso lisätietoja luottamuksellista tulostamista tai Print and Hold -toimintoa koskevista aiheista. Noudata luottamuksellisen työn tulostamista koskevia ohjeita.

Hae luottamuksellinen tulostustyö tulostimesta ja jatka näiden ohjeiden mukaan. Lisätietoja on kohdassa **Pysäytettyjen töiden käsitteleminen käyttöpaneelista**.

- 4 Paina valmis-näytössä ▼-näppäintä, kunnes näytössä on √Pysäytetyt työt. Paina sen jälkeen √näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes näytössä on √ käyttäjätunnus, missä käyttäjätunnus on käyttäjän nimi, joka on määritetty, kun työ on lähetetty tulostimeen. Käyttäjätunnus on itse asiassa kansio, koska sen alivalinnat sisältävät tulostustöitä.
- 6 Paina **(**)-näppäintä.
- 8 Katso kohtaa PIN-koodin antaminen (PIN). Tulosta luottamuksellinen työ jatkamalla kohdasta vaihe 1 sivulla 26.

#### PIN-koodin antaminen (PIN)

Kun Luottamukselliset työt valitaan, näyttöön tulee seuraava kehote:



#### 1 Määritä luottamuksellisen työn

nelinumeroinen PIN-koodi käyttöpaneelin siirtymisnuolinäppäimillä.

a Etsi ensimmäisessä kentässä PIN-koodin ensimmäinen numero ▲ - tai ▼ -näppäimellä ja paina

 √ -näppäintä. Numero muuttuu tähdeksi. Kohdistin siirtyy seuraavaan kenttään.



b Määritä PIN-koodin toinen numero ▲ - tai ▼ -näppäimellä ja paina ④ -näppäintä. Määritä PIN-koodin kolmas ja neljäs numero samalla tavalla.

Kun joka kerta painetaan Ø-näppäintä, numerot näkyvät näytössä tähtinä luottamuksellisuuden takaamiseksi.



c Jos teet virheen, painamalla

Jos annat väärän PIN-koodin, näyttöön tulee ilmoitus **väärä PIN**. Jos ilmoitus tulee näyttöön, paina ▼-näppäintä, kunnes näyttöön tulee teksti √**Yritä uudelleen** tai √ **Peruuta**. Paina sen jälkeen ④-näppäintä.

- 2 Kun olet antanut oikean PIN-koodin kokonaan, paina 𝔄 -näppäintä. Näyttöön tulee luettelo kaikista luottamuksellisista töistä, joille kyseinen PIN-koodi on määritetty. Jos töitä on useita, luettelossa on myös kohta **Tulosta kaikki luottamukselliset työt**.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ näkyy tulostettavan työn vieressä, tai paina ▼-näppäintä, kunnes näytössä on teksti √ Tulosta kaikki luottamukselliset työt tai Poista kaikki luottamukselliset työt. Paina sen jälkeen ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ näkyy 1 kopio-, Kopioiden määrä-, Poista- tai Poista kaikki luottamukselliset työt -kohdan vieressä tarvittavan tulostustyötoiminnon mukaan. Paina sen jälkeen 𝒞. Valinnan mukaan tulostin toimii seuraavasti:
  - Jos valitaan 1 kopio, tulostin tulostaa yhden kopion.
  - Jos valitaan Kopioiden määrä, näyttöön tulee toinen valikko. Etsi tarvittava kopiomäärä ▲- tai ▼näppäimellä ja paina ⑦-näppäintä.
  - Jos valitaan Poista, ainoastaan valittu työ poistetaan.
  - Jos valitaan Poista kaikki luottamukselliset työt, kaikki käyttäjätunnukseen liittyvät luottamukselliset työt poistetaan.

Huomautus: Kun töitä tulostetaan, ne poistetaan tulostimen muistista.

Lisätietoja luottamuksellisista töistä ja Print and Hold -töistä on kohdassa Print and Hold -toiminnon käyttäminen.

# Tulostustyön peruutus

Tulostustyö voidaan peruuttaa usealla eri tavalla.

#### Peruutus tulostimen käyttöpaneelista

Jos työtä alustetaan tai tulostetaan, ja näytön ensimmäiselle riville tulee teksti Peruuta työ:

1 Paina **O**-näppäintä.

Esiin tulee luettelo tulostustöistä.

2 Paina ▼-näppäintä, kunnes √-merkki on peruutettavan työn kohdassa, ja paina ④-näppäintä. Näyttöön tulee ilmoitus Peruutetaan <tiedostonimi>.

Huomautus: Kun tulostustyö on lähetetty, voit peruuttaa sen helposti painamalla ⊗ -näppäintä. Näyttöön tulee Pysäytetty-ikkuna. Paina ▼, kunnes näyttöön tulee teksti √ Peruuta työ, ja paina Ø.

#### Työn peruuttaminen Windows-tietokoneesta

#### Työn peruuttaminen tehtäväpalkista

Kun työ lähetetään tulostimeen, tehtäväpalkin oikeaan reunaan ilmestyy pieni tulostimen kuvake.

1 Kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta.

Tulostinikkunaan tulee tulostustöiden luettelo.

- 2 Valitse peruutettava työ.
- 3 Paina näppäimistön Delete-näppäintä.

#### Työn peruuttaminen työpöydältä

- 1 Näytä työpöytä pienentämällä kaikki sovellusikkunat.
- 2 Kaksoisnapsauta Oma tietokone -kuvaketta.
- Kaksoisnapsauta Tulostimet-kuvaketta.
   Esiin tulee luettelo käytettävissä olevista tulostimista.
- 4 Kaksoisnapsauta tulostinta, johon työ on lähetetty. Tulostinikkunaan tulee tulostustöiden luettelo.
- 5 Valitse peruutettava työ.
- 6 Paina näppäimistön Delete-näppäintä.

#### Työn peruuttaminen Macintosh-tietokoneesta (Mac OS 9.x)

Kun lähetät työn tulostettavaksi, valitun tulostimen symboli ilmestyy työpöydälle.

- Kaksoisosoita tulostimen symbolia työpöydällä. Tulostinikkunaan tulee tulostustöiden luettelo.
- 2 Valitse peruutettava tulostustyö.
- 3 Vedä työ roskakoriin.

#### Työn peruuttaminen Macintosh-tietokoneesta (Mac OS X)

- 1 Avaa Ohjelmat → Lisäohjelmat ja kaksoisosoita Tulostuskeskus tai Kirjoittimen asetustyökalu.
- 2 Kaksoisosoita tulostinta, johon työ on lähetetty.
- 3 Valitse peruutettava tulostustyö tulostinikkunassa.
- 4 Paina Delete-näppäintä.

# Valikkoasetussivun tulostus

Valikkoasetussivulla näkyvät valikkojen nykyiset asetukset (käyttäjän oletusasetukset), luettelo asennetuista lisävarusteista ja tulostimen käytettävissä oleva muisti. Tämän sivun avulla voidaan tarkistaa, että kaikki tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein ja tulostimen asetukset on oikein määritetty.

Tietoja näytöstä ja käyttöpaneelin näppäimistä on kohdassa Käyttöpaneelin toiminta.

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy Valmis-ilmoitus.
- 2 Paina ja vapauta 😁 -painike.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Raportit avautuu, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes näyttöön tulee √ Valikkoasetussivu, ja paina ⑦-näppäintä.
- 5 Näyttöön tulee **Tulostetaan valikkoasetussivu** -ilmoitus, joka pysyy näytössä, kunnes sivu on tulostunut. Tulostin palaa **Valmis**-ilmoitukseen, kun valikkoasetussivu on tulostunut.

Jos näyttöön tulee muita ilmoituksia tämän sivun tulostamisen aikana, lisätietoja on Julkaisut-CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa.

## Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelo näyttää kaikki Flash-muistiin tai kiintolevylle tallennetut resurssit.

Luettelon tulostus:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy valmis-ilmoitus.
- 2 Paina ja vapauta 😁 -painike.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes √Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten Ø-näppäintä.
- 4 Paina ▼, kunnes √ Raportit avautuu, ja paina sitten 𝔄.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Tulosta hakemisto-teksti tulee näyttöön, ja paina 🕢-näppäintä.

Näyttöön tulee **Hakemistoluettelon tulostus** -ilmoitus, joka näkyy käyttöpaneelissa, kunnes sivu on tulostunut. Tulostin palaa **valmis**-tilaan, kun hakemistoluettelo on tulostettu.

## Fonttimalliluettelon tulostaminen

Voit tulostaa mallit kaikista tulostimessasi käytettävissä olevista fonteista seuraavasti:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy Valmis-ilmoitus.
- 2 Paina 😁 -näppäintä ja vapauta se.
- 3 Paina ▼, kunnes √ Raportit tulee näyttöön, ja paina sitten 𝔄.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes 🗸 Tulosta fontit -teksti tulee näyttöön, ja paina 🕢 -näppäintä.

- 5 Paina ▼, kunnes näytössä on valittuna tarvittavien fonttien mukaan joko √ PCL-fontit tai √ PostScriptfontit. Kohta on valittu, kun sen edessä on √.
  - Tulosta luettelo PCL-emuloinnissa käytettävissä olevista fonteista valitsemalla PCL-fontit.
  - Tulosta luettelo PostScript 3-emuloinnissa käytettävissä olevista fonteista valitsemalla PS-fontit.
- 6 Kun tarvittava kohta on valittu, paina 🕢.

Näyttöön tulee ilmoitus **Tulostetaan PCL-fontit.** tai **Tulostetaan PS-fontit.**, kun sivuja tulostetaan. Tulostin palaa **Valmis**-tilaan, kun fonttimallisivut on tulostettu.

Jos näyttöön tulee muita ilmoituksia tämän sivun tulostamisen aikana, lisätietoja on Julkaisut-CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa.

# Tulostuslaadun testisivujen tulostus

Voit selvittää tulostuslaatuongelmia tulostamalla laadun testaussivut.

- **1** Sammuta tulostin.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝐼 ja ▶, kun kytket tulostimeen virran.
- 3 Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Tul. laatutestit -teksti tulee näkyviin, ja paina 🕢 -näppäintä.

Sivut alustetaan. Näyttöön tulee ilmoitus Laadun testaussivujen tulostus, ja sivut tulostuvat. Ilmoitus näkyy ohjauspaneelissa, kunnes kaikki sivut tulostuvat.

Tulostusjäljen testisivuja on useita. Ensimmäinen sivu on englanninkielinen ja sisältää tekstiä ja kuvia. Sivulla on tietoja **Asetukset**-kohdan **Laatu-valikon** asetuksista sekä tulostin- ja värikasettikokoonpanoista. Muilla sivuilla on ainoastaan kuvia.

Voit poistua Määritys-valikosta laadun testaussivujen tulostamisen jälkeen.

- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 6 Näyttöön tulee ilmoitus **Tulostimen uudelleenasetus** ja kellokuvake. Tulostin palaa **Valmis**-tilaan.

# Mustavalkoisen tekstin ja grafiikan tulostaminen

Jos aiot tulostaa pitkään ainoastaan mustalla värillä, toimi seuraavan **Tulostimen määrittäminen mustavalkotulostusta** varten -kohdan ja Väritarvikkeiden poistaminen -kohdan ohjeiden mukaan. Tällöin toisiaan vastaavat väriainekasetit (syaani, magenta ja keltainen) ja kuvansiirtoyksiköt eivät kulu turhaan.

**Huomautus:** Säilytä kuvansiirtoyksikköjä puhtaassa, viileässä, hämärässä ja kuivassa paikassa, missä niihin ei kosketa eivätkä ne naarmuunnu. Säilytä väriainekasetteja kuvansiirtoyksikköjen kanssa. Pidä kuvansiirtoyksiköt ja väriainekasetit aina saatavilla.

#### Tulostimen määrittäminen mustavalkotulostusta varten

Määritä tulostus mustalla väriaineella seuraavien ohjeiden mukaisesti, ennen kuin poistat väritarvikkeet tulostimesta.

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝒞 ja ▶ , kun kytket tulostimeen virran.
- 3 Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

- 4 Paina  $\mathbf{\nabla}$ , kunnes  $\sqrt{\text{vain musta}}$  tulee näyttöön, ja paina sitten  $\mathcal{O}$ .
- 5 Paina ▲, kunnes √ Käytössä tulee näyttöön, ja paina sitten ④.
   Näyttöön tulee ilmoitus Lähetetään valinta.
- 6 Paina ▼ -näppäintä, kunnes √ Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten ④ -näppäintä.

Tulostimen uudelleenasetus -teksti näkyy lyhyesti näytössä, ja sen jälkeen näyttöön tulee kello. Tämän jälkeen näyttöön tulee ilmoitus Poista kaikki väritarvikkeet, joten toimi Väritarvikkeiden poistaminen -kohdan ohjeiden mukaan seuraavasti.

### Väritarvikkeiden poistaminen

Varoitus: Älä kosketa kuvansiirtoyksikön kiiltävää rumpua.



1 Ota kiinni kahvasta.



2 Avaa yläluukku kokonaan. Avaa sisä- ja alaluukku vetämällä sisäluukun kahvasta. Laske alaluukku varovasti alas. Kuvansiirtoyksikkö tulee näkyviin.



3 Vapauta kuvansiirtoyksikkö nostamalla sen oikeassa reunassa olevaa nuppia ja nosta yksikköä kahvasta. Vasemmanpuoleisessa kuvassa on yksikön yksityiskohtaiset irrotusohjeet, mutta kuten oikeanpuoleisesta kuvasta näkyy, kaikki kolme värillistä kuvansiirtoyksikköä on poistettava.



4 Kääri yksiköt alkuperäiseen pakkaukseensa (kansilehti ja vaihtoyksikön mukana toimitettu pussi). Jos alkuperäiset pakkaukset eivät ole tallessa, kääri kukin yksikkö paperiarkkiin ja kiinnitä arkki teipillä. Älä kuitenkaan kiinnitä teippiä kuvansiirtoyksikön kiiltävään rumpuun.



5 Aseta kuvansiirtoyksiköt vaihtoyksiköiden mukana toimitettuun laatikkoon. Jos laatikkoa ei ole, käytä tyhjää tulostuspaperilaatikkoa.



6 Sulje laatikko, jota kuvansiirtoyksiköt eivät altistu valolle.



7 Ota kiinni keltaisen väriainekasetin pienistä kahvoista kuvasuurennoksen mukaisesti. Nosta kasettia hiukan ja vedä se ulos suoraan. Poista magenta ja syaani kasetti samalla tavalla kuvan mukaisesti.



8 Aseta väriainekasetit saatavilla olevaan laatikkoon.

**9** Sulje alaluukku. Sisäluukku sulkeutuu.



10 Sulje yläluukku.



# Tulostimen määrittäminen väritulostusta varten ja tarvikkeiden vaihtaminen

Voit palata väritulostukseen seuraavasti.

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝔍 ja ▶ , kun kytket tulostimeen virran.

**3** Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

Seuraavat ilmoitukset näkyvät erikseen kuvansiirtoyksikköjen ja värillisten väriainekasettien vaihtokehotuksina.

84 Syaani kuvayksikkö puuttuu	31 Puuttuva tai viallinen syaani värikasetti
84 Magenta kuvayksikkö puuttuu	31 Puuttuva tai viallinen magenta värikasetti
84 Keltainen kuvayksikkö puuttuu	31 Puuttuva tai viallinen keltainen värikasetti

Kun asetat kuvansiirtoyksiköt laatikosta takaisin tulostimeen, tarkista, onko kuvansiirtoyksikön vapaassa päässä irtonaista väriainetta.



Väriaineen pitäisi vastata tulostimen kuvansiirtovyön värimerkintää.



- 4 Paina  $\mathbf{\nabla}$ , kunnes  $\sqrt{\text{vain musta}}$  tulee näyttöön, ja paina sitten  $\mathcal{O}$ .
- 5 Paina ▼, kunnes näyttöön tulee √Ei käytössä, ja paina ④.
   Näyttöön tulee ilmoitus Lähetetään valinta.
- 6 Paina ▼-näppäintä, kunnes näyttöön tulee √Poistu määr.valikosta -teksti ja paina ④-näppäintä.



*Tulostusmateriaalilla* tarkoitetaan paperia, kartonkia, kalvoja, tarroja ja kirjekuoria. Muita kuin paperia kutsutaan joskus *erikoistulostusmateriaaleiksi*. Tulostimesi tuottaa laadukkaita tulosteita erilaisille tulostusmateriaaleille. Valittaessa tulostusmateriaalia on otettava huomioon erilaisia seikkoja. Tässä luvussa on ohjeita tulostusmateriaalien valintaan ja säilyttämiseen.

# Tulostusmateriaaliohjeita

Kun tulostimeen valitaan oikea tulostusmateriaali, voidaan välttää tulostusongelmia.

Seuraavissa osissa on ohjeita tulostimeen sopivan tulostusmateriaalin valintaan.

Lisätietoja tulostusmateriaalien ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

#### Paperi

Jotta tulostuslaatu ja syöttöominaisuudet ovat mahdollisimman hyvät, käytä pitkäsyistä kopiopaperia, joka painaa 90 g/m<sup>2</sup>. Toimistokäyttöön tarkoitetut paperit ovat ehkä myös sopivia.

Tulosta aina useita näytteitä, ennen kuin ostat suuria määriä tulostusmateriaalia. Tulostusmateriaalin valinnassa kannattaa kiinnittää huomiota painoon, kuitupitoisuuteen ja väriin.

Lasertulostusprosessi kuumentaa paperin 180 °C:n lämpötilaan muissa kuin MICR-sovelluksissa. Käytä vain sellaisia paperilaatuja, jotka kestävät tällaista lämpötilaa siten, että väri ei muutu tai leviä tai että paperista ei lähde vahingollisia päästöjä. Tarkista valmistajalta tai myyjältä, sopiiko valitsemasi paperi lasertulostimille.

Kun lisäät paperia, tarkista paperin pakkauksesta suositeltu tulostuspuoli ja lisää paperi tulostimeen suosituksen mukaisesti. Yksityiskohtaiset ohjeet tulostusmateriaalin lisäämisestä ovat kohdassa Vakiolokeron täyttö ja Valinnaisen 500 arkin lokeron täyttäminen.

#### Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Näistä ohjeista voi olla apua valittaessa tulostusmateriaalia.

Lisätietoja on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

#### Paino

Tulostin voi ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 60 - 176 g/m<sup>2</sup>. Tulostin ei välttämättä ota alle 60 g/m<sup>2</sup>:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa. Tämä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 90 g/m<sup>2</sup>. Jos käytät paperia, jonka koko on alle 182 x 257 mm, on suositeltavaa, että paperin paino on vähintään 90 g/m<sup>2</sup>.

#### Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan tulostusmateriaalin reunojen kääntymistä ylöspäin. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

#### Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity paperiin kunnolla, mikä huonontaa tulostuslaatua. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia.Paperin tasaisuuden on oltava 150 - 300 Sheffield-pistettä; 100 - 250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostusjäljen.

#### Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa sen ominaisuuksia.

Valmistele paperi alkuperäispakkauksessaan. Paperi valmistellaan säilyttämällä sitä samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24 - 48 tuntia ennen tulostamista. Tällöin paperi ehtii mukautua uusiin olosuhteisiin. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin materiaalin massan vuoksi.

#### Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkilla. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveyssuunnassa.

Jos paperin paino on 60 - 90 g/m<sup>2</sup>, pitkäsyistä paperia suositellaan.

#### Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

#### Ei-hyväksyttävät paperit

Seuraavanlaisia papereita ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainettuja papereita, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät *kohdistustarkkuutta* (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), joka on yli ±2,3 tuumaa, kuten OCR-lomakkeet

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.

- pinnoitettuja papereita, synteettisiä papereita, lämpöpapereita
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperia, joka sisältää yli 25 % kuluttajajätettä, joka ei vastaa DIN 19 309 -standardia
- mitään paperia, jonka paino on alle 60 g/m<sup>2</sup>
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja.

#### Paperin valinta

Asettamalla paperit oikein voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

Tukokset ja huonon tulostuslaadun voi välttää seuraavasti:

- Käytä aina uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperia lisättäessä on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Tämä tieto löytyy yleensä
- paperipakkauksesta.
  Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä lisää samaan lähteeseen sekaisin erikokoisia, -painoisia tai -lajisia tulostusmateriaaleja, sillä seurauksena voi olla tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen tarkoitettua päällystettyä paperia.
- Muista muuttaa Paperikoko-asetusta, kun käytät paperilähdettä, joka ei tue automaattista koon tunnistusta.
- Älä poista lokeroita, kun työ on tulostumassa tai kun käyttöpaneelissa näkyy ilmoitus Käytössä.
- Varmista, että Paperilaji-, Paperin laatu- ja Paperin paino -asetukset ovat oikeat. (Lisätietoja näistä asetuksista on
- Julkaisut-CD:n *Valikko- ja ilmoitusoppaan* kohdassa **Paperi-valikko**.) • Varmista, että paperi on asetettu oikein lokeroon.
- Taivuttele paperinippua edestakaisin. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



#### Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita tulostimessa käytettäväksi:

- Käytettävän 60 90 g/m<sup>2</sup>:n paperin kannattaa olla pitkäsyistä.
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestävillä musteilla ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestettävä 180 °C:n lämpötila ilman, että muste sulaa tai aiheuttaa haitallisia päästöjä. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsi ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Esipainetun paperin, kuten kirjelomakkeiden, on kestettävä 180 °C:n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa.

#### Tulostaminen kirjelomakkeelle

Tarkista valmistajalta tai myyjältä, sopiiko valitsemasi esipainettu kirjelomake lasertulostimille.

Arkki on asetettava tulostimeen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle. Käytä apuna seuraavaa taulukkoa lisätessäsi kirjelomakkeita arkinsyöttölaitteisiin.

Tulostusmateriaalin lähde tai		
menetelmä	Tulostuspuoli	Sivun yläreuna
Lokero 1 (vakiolokero)	Kirjelomakkeen painettu puoli ylöspäin	Kirjelomake lokeron etureunaa kohti.
Lokero 2 valinnainen 500 arkin syöttölaite	Kirjelomakkeen painettu puoli ylöspäin	Kirjelomake lokeron etureunaa kohti.
Kaksipuolinen tulostus käytettäessä lokeroita 1 tai 2	Kirjelomakkeen painettu puoli alaspäin	Kirjelomake lokeron takareunaa kohti.
Monisyöttölaite	Kirjelomakkeen painettu puoli alaspäin	Kirjelomakkeen yläreuna edellä
Käsinsyöttölokero	Kirjelomakkeen painettu puoli alaspäin	Kirjelomakkeen yläreuna edellä

## Piirtoheitinkalvot

Syötä kalvot vakiolokerosta tai monisyöttölaitteesta. Kokeile kalvojen sopivuutta tulostimeen, ennen kuin ostat niitä suuria määriä.

Kun tulostat kalvoille, toimi näin:

- Valitse Paperilaji-asetukseksi Kalvo tulostimen käyttöpaneelista, tulostinohjaimesta tai MarkVision™ Professional -ohjelmasta.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Kalvojen on kestettävä 180 °C:n lämpötilaa ilman, että ne sulavat, muuttavat väriään, niissä tapahtuu siirtymää tai ne aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostusjälki ei huonone.
- Ilmasta kalvopino ennen sen asettamista tulostimeen, jotta kalvot eivät tarttuisi kiinni toisiinsa.

#### Kalvojen valinta

Tulostin voi tulostaa suoraan kalvoille, jotka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa. Kalvojen paksuuden on oltava 0,12–0,14 mm tai painon 161–179 g/m<sup>2</sup>. Tulostuslaatu ja tulosteen pitkäikäisyys määräytyvät käytettyjen kalvojen mukaisesti. Kokeile aina tulostamista kalvoille, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.

Suosittelemme Lexmarkin Letter-kokoista kalvoa 12A8240 ja A4-kokoista kalvoa 12A8241.

Paperilaji-asetukseksi on valittava Kalvo, jotta vältetään tukokset. (Lisätietoja tästä asetuksesta on *Julkaisut*-CD-levyn kohdassa Paperilaji.) Tarkista valmistajalta tai myyjältä, että kalvoja voi käyttää lasertulostimissa, jotka kuumentavat kalvot 180 °C:n lämpötilaan. Käytä ainoastaan sellaisia kalvoja, jotka kestävät tämän lämpötilan siten, että ne eivät sula, muuta väriä tai että niistä ei lähde vahingollisia päästöjä.

## Kirjekuoret

Kokeile kirjekuorten sopivuutta tulostimeen, ennen kuin ostat niitä suuria määriä. Lisätietoja kirjekuorten lisäämisestä on kohdassa **Monisyöttölaitteen täyttäminen**.

Kun tulostat kirjekuorille, toimi näin:

- Saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun käyttämällä korkealaatuisia kirjekuoria, jotka on suunniteltu lasertulostimia varten
- Valitse Paperivalikon Paperilähde-asetus käytettävän paperilähteen mukaan, valitse Paperilajiasetukseksi Kirjekuori ja valitse oikea kirjekuoren koko käyttöpaneelista, tulostinohjaimesta tai MarkVision Professionalista.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, jotka on tehty paperista, jonka paino on 90 g/m<sup>2</sup>. Käytä enintään 105 g/m<sup>2</sup>:n painoisia kirjekuoria, joiden puuvillapitoisuus on enintään 25 %. Jos kirjekuorissa on 100 % puuvillaa, niiden paino ei saa olla yli 90 g/m<sup>2.</sup>
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaat tulokset ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
  - jotka ovat erittäin käpristyneitä tai vääntyneitä
  - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkinäisiä tai vahingoittuneita
  - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
  - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
  - jotka ovat lomittain
  - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
  - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
  - joissa on rosoiset reunat tai taivutetut kulmat
  - joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Käytä kirjekuoria, jotka kestävät 180 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rypistyvät tai aiheuttavat haitallisia päästöjä. Jos olet epätietoinen kirjekuorten sopivuudesta, tarkista asia kirjekuorten toimittajalta.
- Säädä leveyden ohjain kirjekuorten leveyttä vastaavasti.
- Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

## Tarrat

Tulostimella voi tulostaa paperitarroille, jotka on suunniteltu käytettäviksi lasertulostimissa. Käytä ainoastaan Letter-, A4- tai Legal-kokoisia tarra-arkkeja. Tarra-arkkien liima-aineen, etupuolten (tulostuspinnan) ja pintakäsittelyaineen on kestettävä 180 °C:n lämpötilaa ja yli 2,1 barin painetta. Älä käytä vinyylitarroja.

Kokeile tarrojen sopivuutta tulostimeen, ennen kuin ostat niitä suuria määriä.

Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

Kun tulostat tarra-arkeille, toimi näin:

- Määritä Paperivalikon Paperilaji-asetukseksi Tarrat. Määritä Paperilaji tulostimen käyttöpaneelissa, tulostinohjaimessa tai MarkVision Professional -ohjelmassa.
- Älä aseta tarra-arkkeja yhdessä paperiarkkien tai kalvojen kanssa samaan lähteeseen. Tulostusmateriaalien sekoittaminen voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Käytä vain täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia.
   Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.
- Käytä tarroja, jotka kestävät 180 °C:n lämpötilan ilman, että ne tarttuvat, käpristyvät voimakkaasti, rypistyvät tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Älä tulosta alle 1 mm:n etäisyydelle tarra-arkin reunasta, perforoinnista tai tarralappujen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liimapinta arkin reunassa. On suositeltavaa käyttää tarra-arkkeja, joissa liimapinta on peitetty alle 1 mm:n etäisyydellä arkin reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista arkin ylä- ja alareunasta 3 mm:n kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- On suositeltavaa tulostaa pystysuuntaisesti erityisesti tulostettaessa viivakoodeja.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joiden liimapinta on näkyvissä.

Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide*-julkaisussa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

#### Kartonki

Kartonki on yksisäikeistä materiaalia ja monet sen ominaisuudet, esimerkiksi kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa merkittävästi tulostuslaatuun. Kohdassa **Paperilähteet ja materiaalitiedot** on tietoja tulostusmateriaalien kuitusuunnista ja painoista.

Kokeile kartongin sopivuutta tulostimeen, ennen kuin ostat sitä suuria määriä.

Lisätietoja materiaalin painon valinnasta on kohdassa Tulostusmateriaalilajit ja -painot.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Määritä Paperi-valikon Paperilaji-asetukseksi Kartonki tulostimen käyttöpaneelissa, tulostinohjaimessa
  tai MarkVision-ohjelmassa. Määritä Paperin paino -asetukseksi Kartongin paino ja valitse Kartongin paino
  -arvoksi Normaali tai Painava. Määritä asetus käyttöpaneelissa, tulostinohjaimessa tai MarkVision Professional
  -ohjelmassa. Käytä Painava-arvoa, jos kartongin paino on yli 163 g/m<sup>2</sup>.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumisongelmia.
- Älä käytä kartonkia, josta voi kuumetessa päästä haitallisia päästöjä.

- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä pitkäsyistä kartonkia.

# Tulostusmateriaalin säilyttäminen

Säilytä tulostusmateriaali seuraavien ohjeiden mukaan. Näin voit välttää syöttöhäiriöt ja tulostuslaadun vaihtelut:

- Säilytä tulostusmateriaalia paikassa, jonka lämpötila on noin 21 °C ja suhteellinen kosteus 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18 24 °C ja suhteellinen kosteus 40 60 %.
- Aseta paperilaatikot mieluummin alustalle tai hyllylle kuin suoraan lattialle.
- Varmista, että asetat laatikosta otetut erilliset paperipaketit tasaiselle alustalle, ettei paperin reuna taivu tai käpristy.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.

# Paperilähteet ja materiaalitiedot

Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakiopaperilähteistä ja valinnaisista paperilähteistä. Mukana ovat **Paperikoko**-valikosta valittavissa olevat tulostusmateriaalikoot ja tuetut painot.

Huomautus: Jos tarvittavan tulostusmateriaalin kokoa ei ole mainittu taulukossa, valitse seuraavaksi suurempi koko.

Lisätietoja kartongista ja tarroista on Card Stock & Label Guide -julkaisussa (vain englanniksi).

#### Tulostusmateriaalikoot ja -tuki

Selitys ✓ — tuettu ★ — ei tuettu Tulostusmateria Mitat	nalin koko	250 arkin vakiolokero (lokero 1)	Valinnainen 500 arkin Iokero (lokero 2)	Monisyöttölaite tai käsinsyöttölokero
A4	210 x 297 mm	1	1	1
A5	148 x 210 mm	1	1	1
JIS B5	182 x 257 mm	1	1	1
Letter	215,9 x 279,4 mm	1	1	1
Legal	215,9 x 355,6 mm	1	1	1
Executive	184,2 x 266,7 mm	1	✓	1
Folio	216 x 330 mm	1	1	1
Statement	139,7 x 215,9 mm	×	×	1

<sup>\*</sup> Tämä kokoasetus muotoilee sivun tai kirjekuoren kokoon 215,9 x 355,6 mm 250 arkin lokerossa, ellei kokoa ole määritetty ohjelmistossa.

 $^{'}$  Mitat koskevat vain yksipuolista tulostusta. Kaksipuolisen tulostuksen vähimmäiskoko on 139,7 x 210 mm.

#### Tulostusmateriaalikoot ja -tuki(jatkuu)

Selitys ✓ — tuettu ✗ — ei tuettu Tulostusmateria Mitat	nalin koko	250 arkin vakiolokero (lokero 1)	Valinnainen 500 arkin Iokero (Iokero 2)	Monisyöttölaite tai käsinsyöttölokero
Universal <sup>*</sup>	148 x 210 mm to 215,9 x 355,6 mm**	1	✓	✓
7 3/4 - kirjekuori (Monarch)	98,4 x 190,5 mm	×	×	✓
9-kirjekuori	98,4 x 225,4 mm	×	×	1
Com 10 - kirjekuori	104,8 x 241,3 mm	×	×	1
DL-kirjekuori	110 x 220 mm	×	×	1
C5-kirjekuori	162 x 229 mm	×	×	1
B5-kirjekuori	176 x 250 mm	×	×	1
Muut kirjekuoret <sup>*</sup>	104,8 mm x 210 mm - 215,9 mm x 355,6 mm	×	×	1
<sup>*</sup> Tämä kokoasetus muotoilee sivun tai kirjekuoren kokoon 215,9 x 355,6 mm 250 arkin lokerossa, ellei kokoa ole				

määritetty ohjelmistossa.

Mitat koskevat vain yksipuolista tulostusta. Kaksipuolisen tulostuksen vähimmäiskoko on 139,7 x 210 mm.

#### Materiaalilähdetuki ja Universal-koon kaksipuolisen tulostuksen tuki

Selitys ✓ — tuettu 苯 — ei tuettu Universal-koon mitat	250 arkin vakiolokero (lokero 1)	Valinnainen 500 arkin Iokero (Iokero 2)	Monisyöttölaite	Käsinsyöttö -lokero	Kaksi- puolinen tulostus- yksikkö
98,4 x 123,8 mm - 215,9 x 355,6 mm	×	×	1	×	×
98,4 x 152,4 mm - 215,9 x 355,6 mm	×	×	1	1	×
139,7 x 210 mm - 215,9 x 355,6 mm	×	×	1	1	✓
148 x 210 mm - 215,9 x 355,6 mm	1	1	1	1	1

#### Mallien ja lähteiden sekä kaksipuolistoiminnon materiaalituki

Selitys ✓ — tuettu X — ei tuettu Tulostusmateriaali	250 arkin vakiolokero (Lokero 1)	Valinnainen 500 arkin Iokero (Lokero 2)	Monisyöttölokero ja käsinsyöttölokero	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
Paperi	1	1	1	1
Kartonki	1	×	1	×
Piirtoheitinkalvot	1	×	1	×
Paperitarrat	×	×	1	×
Kirjekuoret	×	×	1	×
Kiiltävä paperi	1	1	1	1

#### Tulostusmateriaalilajit ja -painot

		Tulostusmateriaalin paino			
Tulostusmateriaali	Тууррі	250 arkin vakiolokero (Lokero 1)	Valinnainen 500 arkin syöttölaite (Lokero 2)	Monisyöttölaite tai käsinsyöttölokero	
Paperi	Kopio- tai toimistopaperi (käytetään vain yksipuoliseen tulostukseen) <sup>1</sup>	60 - 74,9 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen <sup>2</sup>	60 - 74,9 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen <sup>2</sup>	60 - 74,9 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen <sup>2</sup>	
	Kopio- tai toimistopaperi (käytetään yksi- tai kaksipuoliseen tulostukseen)	75 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	75 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	75 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	
Kiiltävät paperit	Kirjapaperi	88 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	88 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	88 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	
	Kansi	162 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	162 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	162 - 176 g/m <sup>2</sup> , pitkäsyinen	

<sup>1</sup> Kun paperin paino on alle 75 g/m<sup>2</sup>, se soveltuu vain yksipuoliseen tulostukseen, kun suhteellinen kosteus on alle 60 %. <sup>2</sup> Tämä paperipaino ei sovellu kaksipuoliseen tulostukseen lähteestä riippumatta.

<sup>3</sup> Jos paperin paino on 60 - 176 g/m<sup>2</sup>, on suositeltavaa käyttää pitkäsyistä paperia. Jos paperin paino on suurempi kuin 176 g/m<sup>2</sup>, on suositeltavaa käyttää lyhytsyistä paperia.

<sup>4</sup> Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

 $^{5}$  100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90 g/m<sup>2</sup>.

<sup>6</sup> 105 g/m<sup>2</sup>:n painoisissa kirjekuorissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

#### Tulostusmateriaalilajit ja -painot(jatkuu)

		Tulostusmateriaalin paino			
Tulostusmateriaali	Тууррі	250 arkin vakiolokero (Lokero 1)	Valinnainen 500 arkin syöttölaite (Lokero 2)	Monisyöttölaite tai käsinsyöttölokero	
Kartonki—	Kortistokartonki	163 g/m <sup>2</sup>	Ei suositella	163 g/m <sup>2</sup>	
(pitkäsyinen) <sup>3</sup>	Lipuke	163 g/m <sup>2</sup>	Ei suositella	163 g/m <sup>2</sup>	
	Kansi	176 g/m <sup>2</sup>	Ei suositella	176 g/m <sup>2</sup>	
Kartonki—	Kortistokartonki	199 g/m <sup>2</sup>	Ei suositella	199 g/m <sup>2</sup>	
(pitkäsyinen) <sup>3</sup>	Lipuke	203 g/m <sup>2</sup>	Ei sovellu	203 g/m <sup>2</sup>	
	Kansi	216 g/m <sup>2</sup>	Ei sovellu	216 g/m <sup>2</sup>	
Piirtoheitinkalvot	Lasertulostin	paksuus 0,12 mm – 0,14 mm paino 161 – 179 g/m <sup>2</sup>	Ei sovellu	paksuus 0,12 mm – 0,14 mm paino 161 – 179 g/m <sup>2</sup>	
Tarrat— enimmäiskoko <sup>4</sup>	Paperi	Ei sovellu	Ei sovellu	199 g/m <sup>2</sup>	
Kirjekuoret	Sulfiitti, puuhiokkeeton tai enintään 100- prosenttinen puuvillapaperi	Ei sovellu	Ei sovellu	60 - 105 g/m <sup>2 5, 6</sup>	

<sup>1</sup> Kun paperin paino on alle 75 g/m<sup>2</sup>, se soveltuu vain yksipuoliseen tulostukseen, kun suhteellinen kosteus on alle 60 %. <sup>2</sup> Tämä paperipaino ei sovellu kaksipuoliseen tulostukseen lähteestä riippumatta.

<sup>3</sup> Jos paperin paino on 60 - 176 g/m<sup>2</sup>, on suositeltavaa käyttää pitkäsyistä paperia. Jos paperin paino on suurempi kuin 176 g/m<sup>2</sup>, on suositeltavaa käyttää lyhytsyistä paperia.
 <sup>4</sup> Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

<sup>5</sup> 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90 g/m<sup>2</sup>.

<sup>6</sup> 105 g/m<sup>2</sup>:n painoisissa kirjekuorissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

#### Tulostusmateriaalikapasiteetit

Selitys ✓ — tuettu ★ — ei tuettu Materiaalilaji	250 arkin vakiolokero (Lokero 1)	Valinnainen 500 arkin syöttölaite (Lokero 2)		
Paperi	250 arkkia <sup>1</sup>	500 arkkia <sup>1</sup>		
Kartonki	30 arkkia <sup>2</sup>	×		
Tarrat <sup>3</sup>	×	×		
<sup>1</sup> 75 g/m <sup>2</sup> :n paperi. <sup>2</sup> 30 arkkia 163 g/m <sup>2</sup> :n kartonkia tai 25 arkkia 199 g/m <sup>2</sup> :n kartonkia. <sup>3</sup> Vinyylitarroja ei tueta.				

#### Tulostusmateriaalikapasiteetit(jatkuu)

Selitys ✓ — tuettu ★ — ei tuettu Materiaalilaji	250 arkin vakiolokero (Lokero 1)	Valinnainen 500 arkin syöttölaite (Lokero 2)		
Piirtoheitinkalvot	50	×		
Kirjekuoret	×	×		
<sup>1</sup> 75 g/m <sup>2</sup> :n paperi. <sup>2</sup> 30 arkkia 163 g/m <sup>2</sup> :n kartonkia tai 25 arkkia 199 g/m <sup>2</sup> :n kartonkia. <sup>3</sup> Vinyylitarroja ei tueta.				

# Lokeroiden yhdistäminen

Lokeroiden yhdistäminen otetaan automaattisesti käyttöön, jos useissa lokeroissa käytetään samankokoista ja -lajista tulostusmateriaalia. Tulostin yhdistää lokerot automaattisesti, ja kun yksi lokero tyhjenee, tulostusmateriaalia syötetään seuraavasta yhdistetystä lokerosta.

Jos esimerkiksi lokeroihin 1 ja 2 on lisätty samankokoista ja -lajista tulostusmateriaalia, tulostin valitsee tulostusmateriaalin lokerosta 1 kunnes se tyhjenee. Tämän jälkeen tulostin syöttää automaattisesti tulostusmateriaalia seuraavasta yhdistetystä lokerosta eli lokerosta 2.

Yhdistämällä kaksi lokeroa saadaan käyttöön yksi 750 arkin materiaalilähde.

Jos lokeroon lisätään samankokoista tulostusmateriaalia, varmista, että myös kaiken tulostusmateriaalin laji on sama.

Kun valittuihin lokeroihin on lisätty samankokoista ja -lajista materiaalia, valitse **Paperivalikko**-kohdasta näille lähteille sama **Paperilaji**-asetus.

Voit poistaa lokeroiden yhdistämisen käytöstä määrittämällä jokaisen lokeron **Paperilaji**-asetukseksi eri asetusvaihtoehdon. Jos kaikissa yhdistetyissä syöttölokeroissa ei ole samaa tulostusmateriaalia, työ saattaa vahingossa tulostua väärälle materiaalille.

# Kaksipuolisen tulostuksen käyttäminen

Kaksipuolinen *tulostus* mahdollistaa tulostuksen paperiarkin kummallekin puolelle. Kaksipuolinen tulostus vähentää tulostuskustannuksia.

Katso kaksipuoliseen tulostukseen sopivat koot kohdasta Tulostusmateriaalikoot ja -tuki.

Valitse tulostinohjaimesta Kaksipuolinen tulostus, jos haluat tulostaa kaksipuolisesti vain tietyt tulostustyöt.

## Kaksipuolinen tulostus kirjelomakkeelle

Kun tulostat lokeroista kaksipuolisia kirjelomakkeita, lisää lomakkeet logopuoli alaspäin.



#### Sidonnan käyttäminen

Kun Sidonta valitaan tulostinohjaimesta tai **sidonta**-kohta valitaan **Asetukset**-kohdan **viimeistely-valikosta**, on valittava pitkän tai lyhyen reunan sidonta. Sidonta-asetus määrittää, kuinka kaksipuolisesti tulostetut sivut sidotaan ja miten arkin takaosa (parilliset sivut) tulostuu arkin etuosaan (parittomiin sivuihin) nähden.

sidonta-asetuksen vaihtoehdot ovat

**Pitkä reuna\*** Tähti (\*) merkitsee

tehdasasetusta.

Oletusasetuksena on sidonta sivun pitkän reunan suuntaisesti (vasen reuna pystysuunnassa ja yläreuna vaakasuunnassa). Seuraavassa kuvassa esitetään pitkän reunan sidonta pysty- ja vaakasuoriin sivuihin:



Lyhyt reuna Oletusasetuksena on sidonta sivun lyhyen reunan suuntaisesti (yläreuna pystysuunnassa ja vasen reuna vaakasuunnassa). Seuraavassa kuvassa on lyhyen reunan sidonta pysty- ja vaakasuoriin sivuihin:



Pysty



Tässä luvussa käsitellään paperin lisäämistä vakiolokeroon (250 arkin Letter-kokoinen lokero), monisyöttölokeroon ja valinnaiseen 500 arkin lokeroon, joka on valinnaisen 500 arkin syöttölokeron osa. Lisäksi tässä luvussa on tietoja vakioalustasta.

# Vakiolokeron täyttö

Tulostimessa on kaksi lokeroa: vakiolokero (lokero 1) eli 250 arkin lokero ja valinnainen 500 arkin lokero (lokero 2), joka on valinnaisen 500 arkin syöttölokeron osa ja joka voidaan kiinnittää tukiyksikköön. Lisää tulostustöihin useimmin käyttämäsi paperi tai erikoismateriaali lokeroon 1. Asianmukainen tulostusmateriaalin täyttö ehkäisee tukoksia ja tulostusongelmia.

Älä poista syöttölokeroita tulostuksen aikana tai kun Käytössä-valo vilkkuu käyttöpaneelissa. Muutoin tulostimeen voi tulla paperitukos.

1 Tartu kahvaan ja vedä lokero ulos. Irrota lokero tulostimesta kokonaan.



2 Purista leveyden ohjaimen kielekkeet yhteen kuvan osoittamalla tavalla ja siirrä ohjain lokeron sivulle.



9 Purista pituuden ohjaimen kielekkeet yhteen kuvan osoittamalla tavalla ja siirrä pituuden ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan. Lisää asetusta varten Letter- tai A4-kokoista paperia maan tai alueen vakiokoon mukaan. Huomaa koon ilmaisimet lokeron pohjassa ohjaimen molemmilla puolilla. Ilmaisimien avulla ohjain on helppo säätää oikeaan kokoon. Huomaa lokeron kielekkeen reunassa oleva täyttörajamerkki, joka osoittaa materiaalipinon suurimman korkeuden.



**4** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta nippu. Älä kuitenkaan taita tai rypistä materiaalia. Suorista reunat tasaisella alustalla.



5 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin. Aseta nippu lokeron takaosaan kuvan mukaisesti. Kun lisäät kirjelomakkeita, aseta ylätunniste lokeron etuosaan päin.



6 Purista leveyden ohjaimen kielekkeitä ja siirrä leveyden ohjainta, kunnes se koskettaa kevyesti paperipinoa.



7 Kohdista lokero ja asenna se.



8 Jos lokeroon on lisätty erilaista tulostusmateriaalia kuin edellisellä kerralla, vaihda lokeron Paperilaji-asetus käyttöpaneelista. Katso kohtaa **Paperilajin ja -koon määrittäminen**.

## Valinnaisen 500 arkin lokeron täyttäminen

Valinnainen 500 arkin syöttölaite koostuu 500 arkin lokerosta ja tukiyksiköstä. Lokero täytetään samalla tavalla kuin 250 arkin vakiolokero. Lokerot poikkeavat toisistaan ainoastaan leveyden ja pituuden ohjainten kielekkeiden sekä koon ilmaisinten sijainnin osalta. Kielekkeet ja valinnaisen 500 arkin lokeron sijainnit näkyvät seuraavassa kuvassa. Kun täytät 500 arkin lokeron ensimmäisen kerran tai lisäät uutta kokoa, irrota lokero tukiyksiköstä kokonaan.



Huomautus: Kun lisäät samankokoista materiaalia uudelleen, lokeroa ei tarvitse irrottaa tukiyksiköstä kokonaan. Irrota se osittain ja lisää materiaali säätämättä ohjaimia.

## Monisyöttölokeron tai käsinsyöttölokeron tunnistaminen

Tulostimessa on joko monisyöttölokero tai käsinsyöttölokero, joka sijaitsee vakiolokeron etuosassa. Lisätietoja malleista on kohdassa **Yleiskuvaus**. Kussakin lokerossa voidaan käyttää erilaisia kokoja ja materiaalityyppejä.

## Monisyöttölaitteen käyttäminen ja täyttäminen

Monisyöttölokero voidaan sulkea, kun sitä ei käytetä. Käytä monisyöttölokeroa, kun käytät eri kokoisia ja lajisia materiaaleja, kuten kartonkia, kalvoja ja kirjekuoria. Monisyöttölokeroon voidaan lisätä materiaalipino tai yksittäisiä arkkeja.

Kun käyttöpaneeliin tulee teksti Lisää monisyöttölokeroon x, lisää monisyöttölokeroon x-merkin osoittamaa materiaalia. Lisää materiaali ja paina 🕜 . Ilmoitus tulee näyttöön uudelleen kehotuksena lisätä seuraava arkki.

Tuettujen paperilajien ja -kokojen lisätietoja on kohdassa Tulostusmateriaaliohjeita.

Huomautus: Kun tulostat monisyöttölokerosta, muista määrittää Paperikoko ja Paperilaji. Lisätietoja on kohdassa Paperilajin ja -koon määrittäminen. Noudata näitä ohjeita, kun käytät monisyöttölokeroa:

- Lisää ainoastaan yhdenkokoista ja -lajista materiaalia kerrallaan.
- Saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun käyttämällä laadukkaita materiaaleja, jotka on suunniteltu lasertulostimia varten Lisätietoja tulostusmateriaalilajien valitsemisesta on kohdassa **Tulostusmateriaaliohjeita**.
- Älä lisää monisyöttölokeroon materiaalia, jos siinä on jo materiaalia. Muutoin tulostimeen voi tulla tukos.
- Älä sulje monisyöttölokeroa tulostuksen aikana. Muutoin tulostimeen voi tulla paperitukos.
- Lisää materiaali monisyöttölokeroon yläreuna edellä. (Lisää kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.)
- Älä aseta mitään esineitä monisyöttölaitteen päälle. Vältä myös liiallisen voiman käyttöä, kun käsittelet sitä.
- Poista materiaali monisyöttölokerosta ja työnnä laajennuslokero takaisin paikalleen, jos alempi luukku on avattava.
   Voit vapauttaa materiaalin painamalla vapautusvipua. Vapautusvivun kuva on kohdassa sivu 57.

#### Monisyöttölaitteen täyttäminen

**1** Työnnä monisyöttölokeron salpa oikealle.



2 Vedä lokeron luukku alas.



**3** Ota kiinni laajennuslokerosta ja vedä sitä suoraan ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.



- 4 Ota kiinni ohjaimen kahvasta.
  - Jos käytät paperia, säädä ohjain lisättävän paperikoon mukaan. Huomioi ohjaimen pintaan valetut kokojen nimet.



• Jos et lisää paperia, työnnä ohjain kokonaan vasemmalle.



5 Valmistele lisättävä materiaali.

Huomautus: Älä lisää monisyöttölokeroon erikokoisia tai -lajisia materiaaleja samanaikaisesti. Muutoin tulostimeen voi tulla paperitukos.

 Taivuttele paperinippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä kuitenkaan taita tai rypistä materiaalia. Suorista reunat tasaisella alustalla.



• Pitele kalvoja reunoista ja ilmasta ne, jotta ei tapahtuisi syöttövirheitä.

Huomautus: Vältä kalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.



6 Taivuttele kirjekuorinippua edestakaisin ja suorista sitten reunat tasaisella alustalla.



• Ilmasta kirjekuoret. Tämä erottaa kirjekuorien reunat, jolloin ne syöttyvät tulostimeen oikein. Älä kuitenkaan taita tai rypistä kirjekuoria.



- 7 Siirrä ohjain ensimmäiseksi lisättävien kirjekuorten kokomerkinnän lähelle.
- 8 Etsi pinon korkeuden rajoitin ja kieleke. Älä ylitä pinon enimmäiskorkeutta pakottamalla materiaalia pinon korkeuden rajoittimen alle. Kaikkien materiaalien pinon enimmäiskorkeus on 10 mm. Monisyöttölokeron ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.



- 9 Lisää materiaali.
  - Lisää paperi ja kartonki suositeltu tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna edellä.



• Lisää kirjelomakkeet logopuoli alaspäin ja yläreuna edellä.



• Lisää piirtoheitinkalvot suositeltu tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna edellä.



• Lisää kirjekuoret läppäpuoli ylöspäin.



- Varoitus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle. Älä lisää monisyöttölokeroon kirjekuoria, joissa on postimerkkejä. Postimerkki näkyy kuvassa vain kohdistamisen helpottamiseksi.
- **10** Säädä ohjain siten, että se koskettaa materiaalipinon reunaa kevyesti. Varmista, että materiaali on pinon korkeuden rajoittimen ja kielekkeen alla.
- **11** Työnnä materiaali varovasti monisyöttölokeroon niin pitkälle kuin se menee. Materiaalin on oltava monisyöttölokerossa suorana.



**12** Siirrä leveyden ohjainta oikealle, kunnes se koskettaa kalvo-, kartonki- tai kirjekuoripinon reunaa kevyesti. Jos käytät paperia, ohjain on säädetty jo ennen paperin lisäämistä. Tarkista kuitenkin, onko ohjainta säädettävä.



Varmista, että materiaali mahtuu monisyöttölokeroon väljästi eikä ole taittunutta tai rypistynyttä.

13 Määritä Paperikoko ja Paperilaji käyttöpaneelin valikoista.

Huomautus: Paina vapautusvipu alas, ennen kuin poistat materiaalia monisyöttölokerosta.

## Käsinsyöttölokeron käyttäminen ja täyttäminen

Käsinsyöttölokeroon voit lisätä yksittäisiä arkkeja, kuten kirjelomakkeita.

Kun käyttöpaneeliin tulee teksti Lisää käsinsyöttölokeroon x, lisää käsinsyöttölokeroon yksi materiaaliarkki x-merkin osoittamaa materiaalia. Lisää materiaalia ja paina 🕢.

Tuettujen paperilajien ja -kokojen lisätietoja on kohdassa Tulostusmateriaaliohjeita.

Huomautus: Kun tulostat käsinsyöttölokerosta, muista määrittää Paperikoko ja Paperilaji. Lisätietoja on kohdassa Paperilajin ja -koon määrittäminen. Materiaalin lisääminen käsinsyöttölokeroon tulostuksen aikana voi aiheuttaa tukoksen. Noudata näitä ohjeita, kun käytät käsinsyöttölokeroa:

- Lisää ainoastaan yksi arkki kerrallaan.
- Saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun käyttämällä laadukkaita materiaaleja, jotka on suunniteltu lasertulostimia varten Lisätietoja tulostusmateriaalilajien valitsemisesta on kohdassa Tulostusmateriaaliohjeita.
- Lisää materiaali käsinsyöttölokeroon yläreuna edellä. (Lisää kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.)
- 1 Ohjain säädetään vakiomateriaalikokoja varten syöttölokeron yläpuolella olevien merkkien avulla. Jos käytät muuta kuin vakiokokoista materiaalia, säädä ohjain materiaalin lisäämisen jälkeen. Säädä ohjain koskettamaan materiaalin vasenta reunaa kevyesti. Älä pakota ohjainta materiaalia vasten, jotta ohjain ei vahingoitu.



2 Lisää yksi materiaaliarkki. Lisää materiaali käsinsyöttölokeron oikeanpuoleisen reunan suuntaisesti.

Lisää kirjekuoret läppä ylöspäin ja vasemmalle. Kirjekuoret lisätään samansuuntaisesti kuin monisyöttölokeroon. Kuva on sivulla **56**.



3 Työnnä materiaali lokeroon niin pitkälle kuin se menee. Tulostin vetää materiaalin sisäänsä.

# Vakioalustan käyttäminen

Vakioalustalle mahtuu enintään 250 arkkia 75 g/m2 paperia, ja se sijaitsee tulostimen yläosassa. Tulostustyöt tulevat vakioalustalle tulostettu puoli alaspäin.



Vakioalusta tukee kaikkia kohdassa Tulostusmateriaalikoot ja -tuki lueteltuja materiaaleja.

#### Vakioalustan asentaminen

Vakioalustan asentaminen tulostimen päälle:

- 1 Kohdista sen aukon kohtaan ja työnnä sitä alaspäin.
- 2 Paina alusta paikalleen.



## Materiaalin rajoittimen käyttäminen

Vakioalustassa on materiaalin rajoitin, joka estää materiaalia liukumasta vakioalustalta. Siinä on kaksi pituusvaihtoehtoa, toinen lyhyempiä materiaaleja varten (esimerkiksi Letter- ja A4-koko), ja toinen pidempiä materiaaleja varten (esimerkiksi Legal-koko).

Materiaalin rajoittimen säätäminen lyhyitä materiaalikokoja varten:

1 Ota kiinni materiaalin rajoittimen ensimmäisestä lovesta.



2 Nosta sitä ylöspäin, kunnes se napsahtaa 90 asteen kulmaan.



Sulje se taittamalla se takaisin alaspäin.

Jos haluat säätää materiaalin rajoittimen pidempiä materiaaleja varten, rajoittimen on oltava aluksi kokonaan kiinni:

1 Ota kiinni materiaalin rajoittimen toisesta lovesta.



2 Nosta sitä ylös- ja taaksepäin, kunnes se on 180 asteen kulmassa.



**3** Nosta rajoittimen jatko-osaa ylöspäin ja napsauta se 90 asteen kulmaan.



Sulje materiaalin rajoitin taittamalla se eteen- ja alaspäin. Nosta materiaalin rajoitinta ja taita se takaisin kiinni.

## Paperilajin ja -koon määrittäminen

Kun olet määrittänyt Paperilaji- ja Paperikoko-asetuksen lokeroihin lisätyn paperin mukaan, tulostin yhdistää samankokoista ja -lajista paperia sisältävät lokerot automaattisesti.

Huomautus: Jos lisäämäsi materiaali on samankokoista kuin aikaisemmin lisätty, älä muuta Paperikoko-asetusta.

Paperikoko- ja Paperilaji-asetuksen muuttaminen:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy valmis-ilmoitus.
- 2 Paina -näppäintä ja vapauta se.
- 3 Paina ▼, kunnes √ Paperi valikko avautuu, ja paina sitten ④.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes esiin tulee √Paperikoko/-laji, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina  $\mathbf{\nabla}$ , kunnes olet tarvittavan tulostusmateriaalin lähteen kohdalla, ja paina sitten  $\mathbf{Q}$ .
- 6 Selaa paperikokojen luettelosta esiin oikea paperikoko painamalla  $ildsymbol{
  abla}$  ja paina sitten  $oldsymbol{\mathscr{O}}$ .
- 7 Paina ◀ tai ▶ ja selaa paperilajien luettelosta esiin oikea paperilaji ja paina sitten ④. Tämä tallentaa asetuksen uudeksi käyttäjän oletuslajiksi tai -kooksi.

Näyttöön tulee ilmoitus Lähetetään valinta. Tulostin palaa Paperi-valikkoon.

8 Palaa valmis-tilaan painamalla 🕥 kahdesti.



# Tukosten välttämisvihjeitä

Voit välttää tukoksia noudattamalla seuraavia ohjeita:

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoismateriaalia (tulostusmateriaalia). Lisätietoja on kohdassa
   **Tulostusmateriaaliohjeita**. Lisätietoja tulostusympäristöön parhaiten sopivista tulostusmateriaaleista on *Card Stock & Label Guide* -oppaassa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta
   **www.lexmark.com/publications**.
- Card Stock & Label Guide -oppaassa on tärkeitä tietoja, jotka kannattaa lukea, ennen kuin ostat suuria määriä mukautettuja materiaaleja.
- Katso kohdasta Tulostusmateriaalin lisääminen, miten paperi lisätään oikein.
- Älä lisää materiaalilähteisiin liikaa tulostusmateriaalia. Varmista, että pinon korkeus ei ylitä materiaalilähteiden lisäysviivoja.
- Älä lisää laitteeseen rypistynyttä, taittunutta, kosteaa tai käpristynyttä materiaalia.
- Taivuta, ilmasta ja suorista materiaali, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa materiaalilähteessä eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä materiaaleja.
- Käytä vain suositeltua paperia. Katso kohtaa Ei-hyväksyttävät paperit.
- Varmista, että suositeltava tulostuspuoli on ylöspäin kaikissa lokeroissa, kun lisäät materiaalia yksipuolista tulostusta varten.
- Varmista, että suositeltu tulostuspuoli on alaspäin, kun lisäät materiaalia monisyöttölokeroon ja käsinsyöttölokeroon.
- Säilytä tulostusmateriaali suositusten mukaisessa paikassa. Katso kohtaa Tulostusmateriaalin säilyttäminen.
- Älä poista lokeroita tulostustyön aikana. Odota, kunnes tulostimen käyttöpaneelissa on viesti Lisää lokeroon x tai Valmis, ennen kuin poistat lokeron.
- Älä täytä käsinsyöttölokeroa tulostuksen aikana. Muutoin tulostimeen voi tulla tukos. Odota, kunnes Lisää käsinsyöttölokeroon x -kehote tulee näyttöön.
- Työnnä kaikki lokerot kunnolla paikoilleen, kun olet lisännyt materiaalin.
- Varmista, että lokeron ohjaimet on asetettu vastaamaan tulostimeen asetettua materiaalia. Varmista, että ohjaimet eivät ole liian tiukasti kiinni materiaalipinossa.

- Varmista, että lähteiden tulostusmateriaalin koko vastaa käyttöpaneelin valikoista valittua koon asetusta.
- Varmista, että kaikki tulostimen kaapelit on kytketty oikein. Lisätietoja on asennusohjeessa.

## Tulostusmateriaaliradan tunnistaminen

Seuraavasta kuvasta näkyy rata, jota pitkin tulostusmateriaali kulkee tulostimen läpi. Rata vaihtelee syöttölähteen (lokero 1 tai lokero 2) ja mahdollisen kaksipuolisen tulostuksen mukaan.

Kun tulostimeen tulee tukos, tulostin näyttää ilmoituksen, joka osoittaa tukoksen sijainnin. Seuraavassa kuvassa näkyvät ainoastaan tukosten kolminumeroiset etuliiteluvut. Samat kolminumeroiset tukosnumerot ja kuvaukset tukosten sijainnista ovat kohdan **sivu 66** taulukossa.



## Tukosalueille pääsy

Tukosalueille pääsee avaamalla luukkuja ja kansia sekä poistamalla paperilokeroita. Kuvasta näkyy paperilähteiden ja mahdollisten tukosalueiden sijainti.



Seuraavasta taulukosta näet, missä ovat tietyn tukoksen ohjeet.

Huomautus: Jokaisen viestin poistaminen vaatii kaiken materiaalin poistamista koko materiaaliradalta.

Käyttöpaneelin ilmoitus	Alueen kuvaus	Tukoksen sijainti	Siirry sivulle
200.жж	Tukos syöttötunnistimessa	Heti lokeron 1 takana	67
Paperitukos		Lokeroiden 1 ja 2 välissä	69
		Sisäluukun takana	69
		Kuvansiirtoyksikköjen alla	70
		Lokerossa 1	76
200.xx Paperitukos	Tukos käsinsyöttölokerossa	Käsinsyöttölokerossa	77
201.xx	Tukos syöttötunnistimen ja	Kuvansiirtoyksikköjen alla	70
Paperitukos	kiinnitysyksikon poistumistunnistimen välissä	Kuvansiirtoyksikköjen alla, kuvansiirtoyksiköt on irrotettava, jotta juuttunut materiaali voidaan poistaa	70
		Kiinnitysyksikön alla	71
		Kiinnitysyksikön kannen alla	72
202.xx Paperitukos	Tukos kiinnitysyksikön poistumistunnistimen perässä	Osaksi kiinnitysyksikön alla, osaksi näkyvissä kiinnitysyksikön takana olevassa aukossa	72
		Kiinnitysyksikön ja vakioalustan välissä	73
203.xx Paperitukos	Tukos kaksipuolisen tulostusyksikön sivunkääntöalueella	Kiinnitysyksikön läheisten telojen alla	74
230.xx	Tukos kaksipuolisen tulostusyksikön	Ala- ja sisäluukun välissä	75
Paperitukos	alueella	Lokero 1	76, 76
		Menossa lokeroon 1 kaksipuolisen arkin kääntämisen aikana	76
241.xx Paperitukos	Tukos lokerossa 1	Lokerossa 1	67
242.xx	Tukos lokerossa 2	Lokerossa 2	68
Faperitukos		Lokeroiden 1 ja 2 välissä	68
250.xx Paperitukos	Tukos monisyöttölokerossa	Monisyöttölokerossa	77

# Tukoksen poistaminen vakiolokerosta (lokero 1)

Jos tulostin ei ottanut materiaalia oikein vakiolokerosta, tukos on lokerossa. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 241.xx Paperitukos.

- 1 Avaa vakiolokero.
- 2 Vedä juuttunut materiaali ulos.



3 Aseta lokero tulostimeen.

Jos tulostin otti materiaalin, joka juuttui heti lokeron 1 jälkeen, käyttöpaneelissa on ilmoitus 200.xx Paperitukos.

- 1 Avaa vakiolokero.
- 2 Vedä juuttunut materiaali ulos. Aseta lokero tulostimeen.



# *Tukoksen poistaminen valinnaisesta 500 arkin lokerosta (lokero 2)*

Jos tulostin ei ottanut materiaalia oikein valinnaisesta 500 arkin lokerosta (lokero 2), tukos on lokerossa. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 242.xx Paperitukos.

- **1** Avaa valinnainen 500 arkin lokero.
- 2 Vedä juuttunut materiaali ulos.



3 Aseta lokero tukiyksikköön.

Käyttöpaneelissa on ilmoitus 242.xx Paperitukos myös siinä tapauksessa, että tulostin otti materiaalin lokerosta 2, mutta materiaali juuttui paperiradalle lokeroiden 1 ja 2 välille.

- 1 Avaa valinnainen 500 arkin lokero.
- 2 Ota kiinni juuttuneen materiaalin molemmista reunoista ja vedä se varovasti ulos, jotta se ei repeydy.



3 Aseta lokero tukiyksikköön.

Käyttöpaneelissa voi olla ilmoitus 200.xx Paperitukos, jos tulostin otti materiaalin lokerosta 2, mutta materiaali juuttui paperiradalle lokeroiden 1 ja 2 välille. Jos niin käy, poista tukos seuraavasti.

- 1 Irrota vakiolokero.
- 2 Vedä juuttunut materiaali ylöspäin ja sitten ulos lokerosta.



3 Aseta lokero tulostimeen.

## Tukosten poistaminen sisäluukun takaa

Materiaali on juuttunut sisäluukun taakse mutta ei kuvansiirtoyksikköjen alle. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 200.xx Paperitukos.

Varoitus: Suojaa kuvansiirtoyksikköjä valolta. Älä jätä sisäluukkua auki yli 10 minuutiksi.

- 1 Avaa ylä- ja sisäluukku. Alaluukku avautuu sisäluukun mukana.
- 2 Vedä juuttunutta materiaalia ylös- ja ulospäin.



3 Sulje alaluukku. Sisäluukku sulkeutuu. Sulje yläluukku.

Materiaali on juuttunut kuvansiirtoyksikköjen alle. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 200.xx Paperitukos tai 201.xx Paperitukos.

- **1** Avaa ylä- ja sisäluukku. Alaluukku avautuu sisäluukun mukana.
- 2 Poista materiaali vetämällä sitä suoraan eteenpäin.

Huomautus: Varo siirtämästä kuvansiirtoyksikköjä paikoiltaan.



**3** Jos materiaali ei irtoa vetämällä, poista kaikki neljä kuvansiirtoyksikköä. (Kuva niiden irrottamisesta: **sivu 31**.) Poista juuttunut materiaali ja asenna kuvansiirtoyksiköt uudelleen.



4 Sulje alaluukku. Sisäluukku sulkeutuu. Sulje yläluukku.

## Tukosten poistaminen kiinnitysyksikön alta tai sen kannesta

VAARA: Kiinnitysyksikkö ja tulostimen sisäpuoli sen lähellä voivat olla kuumia. Odota, että kiinnitysyksikkö jäähtyy, ennen kuin poistat tukoksia tältä alueelta.

Juuttunut materiaali on kiinnitysyksikön alla tai sen kannessa. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 201.xx Paperitukos.

Varoitus: Suojaa kuvansiirtoyksikköjä valolta. Älä jätä sisäluukkua auki yli 10 minuutiksi.

- 1 Avaa ylä- ja sisäluukku. Alaluukku avautuu sisäluukun mukana.
- 2 Määritä tukoksen sijainti.
  - **a** Jos juuttunut materiaali näkyy kiinnitysyksikön alta, ota kiinni sen molemmista reunoista ja vedä sitä eteenpäin.



**b** Jos juuttunut materiaali ei ole näkyvissä, nosta kiinnitysyksikön kansi sen kielekkeistä. Tartu kiinni tukkeutuneeseen materiaaliin ja vedä se ylös ja ulos. Sulje kiinnitysyksikön kansi.



Jos juuttunut materiaali on osaksi kiinnitysyksikön alla ja osaksi näkyvissä kiinnitysyksikön takana olevassa aukossa, käyttöpaneelissa on ilmoitus 202.xx Paperitukos.

Varoitus: Jos juuttunut materiaali näkyy seuraavan kuvan osoittamassa paikassa, vedä sitä varovasti ylöspäin ja tulostimen takaosaa kohti.



**3** Sulje alaluukku. Sisäluukku sulkeutuu. Sulje yläluukku.
## Tukosten poistaminen kiinnitysyksikön ja vakioalustan välistä

Juuttunut materiaali näkyy vakioalustalla. Käyttöpaneelissa on ilmoitus **202.xx Paperitukos**. Tartu kiinni tukokseen ja vedä se pois alustalta.



## Tukoksen poistaminen vakioalustalta

Juuttunut materiaali on vakioalustalla. Käyttöpaneelissa on ilmoitus **203.xx Paperitukos**. Tartu kiinni tukokseen ja vedä se pois alustalta.



## Tukosten poistaminen kaksipuolisen tulostusyksikön radalta

Juuttunut materiaali on kiinnitysyksikön läheisten telojen alla. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 203.xx Paperitukos.

- 1 Avaa yläluukku.
- 2 Tartu juuttuneen materiaalin reunoihin ja vedä materiaali ulos varovasti.



**3** Sulje yläluukku.

Jos juuttunut materiaali on alaluukun ja sisäluukun välissä, käyttöpaneelissa on ilmoitus 230.xx Paperitukos.

- 1 Avaa yläluukku.
- 2 Vedä juuttunutta materiaalia suoraan ylöspäin.



**Huomautus:** Jos suurin osa juuttuneesta materiaalista ei näy, kun yläluukku on auki, avaa alaluukku, jotta pääset käsiksi tukokseen. Voit avata alaluukun avaamatta sisäluukkua vetämällä alaluukun kahvasta. Älä vedä sisäluukun kahvasta, koska silloin molemmat luukut avautuvat.



**3** Sulje luukut.

Jos materiaali on juuttunut vakiolokeron (lokero 1) suulle, käyttöpaneelissa on ilmoitus 230.xx Paperitukos.

- 1 Irrota vakiolokero.
- 2 Vedä juuttunutta materiaalia alas- ja ulospäin.



3 Asenna vakiolokero.

Materiaali on juuttunut kuvan mukaisesti vakiolokeroon (lokero 1). Käyttöpaneelissa on ilmoitus 200.xx Paperitukos tai 230.xx Paperitukos.

- 1 Irrota vakiolokero.
- 2 Vedä juuttunutta materiaalia suoraan ylöspäin.

Huomautus: Jos materiaali ei ole näkyvissä tällä alueella, vedä lokero kokonaan ulos. Katso myös, onko materiaalia juuttunut ylä- tai alaluukun taakse.



3 Asenna vakiolokero.

## Tukosten poistaminen monisyöttölokerosta

Materiaali juuttuu monisyöttölokeron suulle. Käyttöpaneelissa on ilmoitus 250.xx Paperitukos.



## Tukosten poistaminen käsinsyöttölokerosta

Jos materiaali ei ole tarpeeksi syvällä käsinsyöttölokerossa, tulostimen käyttöpaneelissa näkyy materiaalin lisäyskehotus. Työnnä materiaali syvemmälle lokeroon.

Jos materiaali on työnnetty niin syvälle, että tulostin tunnistaa sen, mutta ei tarpeeksi syvälle, jotta tulostin pystyisi ottamaan sen, käyttöpaneelissa on ilmoitus **200.xx** Paperitukos.

Työnnä materiaali syvemmälle lokeroon.





Seuraavissa osioissa käsitellään tulostimesta vastaavalle verkon pääkäyttäjälle kuuluvia aiheita.

Tietyt tehtävät on suoritettava säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyy parhaana mahdollisena. Tässä luvussa käsitellään tulostimen ylläpitoa.

Jos tulostimella on monta käyttäjää, nimitä pääkäyttäjä hoitamaan tulostimen asetuksia ja ylläpitoa. Tulostusongelmissa ja ylläpitotehtävissä ota yhteys pääkäyttäjään.

Yhdysvalloissa saat tietoa alueesi valtuutetuista Lexmark-jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa **www.lexmark.com** tai ottaa yhteyden tulostimen myyjään.

## Tulostustarvikkeiden tilan määritys

Voit määrittää tulostimeen asennettujen tarvikkeiden tilan tulostamalla valikkoasetussivun.

Lisätietoja on kohdassa Valikkoasetussivun tulostus.

Yksi tai useampi sivu tulostuu, tulostimen valikkoasetusten määrän mukaan. Valikkoasetussivun kohdassa Tarvikkeiden tila ilmoitetaan kunkin tarvikkeen jäljellä oleva käyttöikäprosentti.

## Tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen

Useiden sovelluksen tai näytön asetusten avulla voidaan säästää väriainetta ja paperia:

Tarvike	Asetus	Asetuksen vaikutus	Muut resurssit
Väriainekasetti	Tummuuden säätö	Säätää arkilla käytettävän väriaineen	Tummuuden säätö Julkaisut-
	Asetukset-kohdan	määrää. Arvoksi voidaan valita 1 (vaalein) -	CD-levyn <i>Valikko- ja</i>
	Laatu-valikossa	5 (tummin).	ilmoitusoppaassa

#### **Tulostimen huolto**

Tarvike	Asetus	Asetuksen vaikutus	Muut resurssit
Paperi ja erikoismateriaali	Monisivutulostus Asetus-kohdan Viimeistely- valikossa	Tulostaa arkin yhdelle puolelle vähintään kaksi pienennettyä sivua. Monisivutulostus- asetuksen vaihtoehdot ovat 2 sivua/arkki, 3 sivua/arkki, 4 sivua/arkki, 6 sivua/arkki, 9 sivua/arkki, 12 sivua/arkki ja 16 sivua/arkki. Yhdistettynä kaksipuolisen tulostuksen asetukseen Monisivutulostus-asetuksen avulla voidaan tulostaa jopa 32 sivua yhdelle paperiarkille (16 pienennettyä sivua etupuolelle ja 16 taustapuolelle).	Monisivutulostus Julkaisut- CD-levyn <i>Valikko- ja ilmoitusoppaassa</i>
	Kaksipuolinen Asetukset-kohdan Viimeistely- valikossa	Kaksipuolinen tulostus mahdollistaa tulostuksen paperiarkin kummallekin puolelle.	Kaksipuolinen Julkaisut-CD- levyn <i>Valikko- ja ilmoitusoppaassa</i>
	Lähetä Verify Print -työ sovelluksen tai tulostinohjaimen avulla. Vastaanota Verify Print -työ käyttämällä Pysäytetyt työt -vaihtoehtoa.	Tällä toiminnolla voidaan tarkistaa, että ensimmäinen kopio usean kopion tulostustyöstä on halutunlainen ennen muiden kopioiden tulostamista. Jos se ei ole, voit peruuttaa työn.	Katso kohtaa Verify Print - työ Katso kohtaa Tulostustyön peruutus Pysäytetyt työt Julkaisut- CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa Katso kohtaa Print and Hold -toiminnon käyttäminen

## Tulostus- ja huoltotarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoa alueesi valtuutetuista Lexmark-tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa **www.lexmark.com** tai ottaa yhteyden tulostimen myyjään.

Vaihda ylläpitotarvikkeet tarvittaessa. Näin varmistat tulostimen parhaan mahdollisen suorituskyvyn, optimoit tulostuslaadun ja vältät tulostusongelmat.

#### Väriainekasettien tilaaminen

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 88 Syaani väriaine vähissä, 88 Magenta väriaine vähissä, 88 Keltainen väriaine vähissä tai 88 Musta väriaine vähissä tai tulosteet näyttävät haalistuneilta, kokeile ensin pidentää ilmoituksen mukaisen kasetin käyttöikää.

- 1 Irrota ilmoituksessa mainittu värikasetti.
- 2 Tasoita väriaine ravistamalla kasettia useita kertoja edestakaisin.



3 Aseta kasetti takaisin laitteeseen ja jatka tulostamista.

4 Toista tämä useita kertoja, kunnes tulostettu teksti ja kuvat jäävät haalistuneiksi.

Huomautus: Voit vielä tulostaa useita satoja sivuja, kun jokin näistä ilmoituksista on tullut näkyviin.

Vaihda ilmoituksen mukainen kasetti, kun tulostettu teksti ja kuvat jäävät haalistuneiksi. Tilaa asianmukainen uusi kasetti seuraavien tietojen avulla.

Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu viiden prosentin peittoon väriä kohti. Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto (alle 1,25 % väriä kohti) saattaa vaikuttaa negatiivisesti sen värin todelliseen riittoon ja aiheuttaa kasetin osien vahingoittumisen ennen väriaineen loppumista.

Erityisesti tätä tulostinmallia varten suunnitellut kasetit ovat seuraavat:

Tuotteen nimi	Tuotenumero	Tulostinmallit
Palautusohjelman syaani riittokasetti	C5240CH	C524
Palautusohjelman magenta riittokasetti	C5240MH	C524
Palautusohjelman keltainen riittokasetti	C5240YH	C524
Palautusohjelman musta riittokasetti	C5240KH	C524
Syaani riittovärikasetti	C5242CH	C524
Magenta riittovärikasetti	C5242MH	C524
Keltainen riittovärikasetti	C5242YH	C524
Musta riittovärikasetti	C5242KH	C524
Syaani palautusohjelman värikasetti	C5220CS	C522, C524
Magenta palautusohjelman värikasetti	C5220MS	C522, C524
Keltainen palautusohjelman värikasetti	C5220YS	C522, C524
Musta palautusohjelman värikasetti	C5220KS	C522, C524
Syaani palautusohjelman värikasetti	C5200CS	C520
Magenta palautusohjelman värikasetti	C5200MS	C520
Keltainen palautusohjelman värikasetti	C5200YS	C520
Musta palautusohjelman värikasetti	C5200KS	C520
Syaani värikasetti	C5222CS	C522, C524
Magenta värikasetti	C5222MS	C522, C524
Keltainen värikasetti	C5222YS	C522, C524
Musta värikasetti	C5222KS	C522, C524
Syaani värikasetti	C5202CS	C520
Magenta värikasetti	C5202MS	C520
Keltainen värikasetti	C5202YS	C520
Musta värikasetti	C5202KS	C520

#### Kuvansiirtoyksikön tilaaminen

Tilaa Lexmark-tuote, jonka tuotenumero on C52030X. Jos haluat tilata kuvansiirtoyksikköjä monipakkauksessa, tilaa Lexmark-tuote, jonka tuotenumero on C52034X.

#### Kiinnitysyksikön tilaaminen

Tilaa Lexmark-tuote, jonka tuotenumero on 40X1400 (120V/50–60Hz-tulostin), 40X1402 (220–240V/50–60Hz-tulostin) tai 40X1403 (100V/50–60Hz-tulostin).

#### Kuvansiirtovyön tilaaminen

Tilaa Lexmark-tuote, jonka tuotenumero on 40X1401.

#### Käytetyn väriaineen laatikon tilaaminen

Tilaan Lexmark-tuote, jonka tuotenumero on C52025X.

## Tulostimen ylläpito pitkäaikaisessa säilytyksessä

Jos tulostimen virta katkaistaan yli kuukauden ajaksi, irrota ensin kiinnitysyksikkö ja sulje yläluukku. Säilytä yksikköä tarkoitukseen sopivassa paikassa. Lue ohjeet kohdasta Kiinnitysyksikön irrottaminen pitkäaikaista säilytystä varten.

## Tarvikkeiden varastointi

Noudata seuraavia säilytystä koskevia ohjeita.

#### Tulostusmateriaalin varastointi

Näin voit välttää syöttöhäiriöt ja tulostuslaadun vaihtelut:

- Säilytä tulostusmateriaalia paikassa, jonka lämpötila on noin 21 °C ja suhteellinen kosteus 40 %.
- Aseta materiaalilaatikot mieluummin alustalle tai hyllylle kuin suoraan lattialle.
- Varmista, että asetat laatikosta otetut erilliset materiaalipaketit tasaiselle alustalle, etteivät materiaalin reunat taivu tai käpristy.
- Älä aseta mitään materiaalipakettien päälle.
- Älä ota materiaalia pakkauksestaan ennen käyttöä.

#### Väriainekasettien ja kuvansiirtoyksiköiden varastointi

Varastoi väriainekasetit ja kuvansiirtoyksiköt alkuperäisissä pakkauksissaan asennukseen asti.

Älä säilytä kasetteja tai kuvansiirtoyksiköitä

- yli 40 °C:n lämpötilassa
- ympäristössä, jonka kosteus tai lämpötila vaihtelee merkittävästi
- suorassa auringonvalossa
- pölyisissä paikoissa

- pitkään autossa
- ympäristössä, jossa on syövyttäviä kaasuja
- ympäristössä, jossa on suolapitoinen ilma.

Varoitus: Varastoi kuvansiirtoyksiköt 10 minuutin kuluessa irrottamisesta. Siten vältät niiden altistamisen valolle. Älä koske yksikön kiiltävään rumpuun.

## Väriainekasettien vaihtaminen

Kun jokin seuraavista ilmoituksista ilmestyy käyttöpaneeliin, värikasetti täytyy vaihtaa pian: **88 Syaani väriaine** vähissä, **88 Magenta väriaine vähissä, 88 Keltainen väriaine vähissä**, **88 Musta väriaine vähissä**. Varmista, että oikea kasetti on tilattu. Vaihda kasetti, kun ilmoitus **88 Vaihda syaani kasetti, 88 Vaihda magenta** kasetti, **88 Vaihda keltainen kasetti** tai **88 Vaihda musta kasetti** tulee näkyviin.

Lisätietoja on kohdassa Väriainekasettien tilaaminen. Katso lisätietoja Julkaisut-CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaan kohdassa 88 Vaihda <väri> kasetti.

Värikasetit täytyy pitää tässä järjestyksessä. Niiden paikkoja ei saa vaihtaa. Huomaa värikasettien oikeassa reunassa olevat tarrat. Tarrat tarkoittavat seuraavaa ylhäältä alas katsottuna:

- Y Keltainen
- C Syaani
- M Magenta
- K Musta

Tietoja väriainekasetin vaihtamisesta on vaihtokasetin mukana toimitetussa Väriainekasetin vaihtaminen -ohjeessa.

Kun kasetti on vaihdettu, toimita käytetty väriainekasetti kierrätykseen uuden kasetin pakkauksessa olevien ohjeiden mukaan.

Palauttamalla käytetyn värikasetin edistät omalta osaltasi maailmanlaajuista kierrätystä ilmaiseksi.

Paras tulos saavutetaan käyttämällä tulostimessa Lexmarkin tarvikkeita. Lexmark-tulostimen takuu ei kata tulostimen vaurioita, jotka on aiheuttanut kolmannen osapuolen tarvikkeiden käyttö.

### Lexmark-tuotteiden kierrätys

Lexmark-tuotteiden palauttaminen Lexmarkille kierrätettäväksi:

**1** Käy Web-sivustossamme:

#### www.lexmark.com/recycle

2 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

## Kuvansiirtoyksiköiden vaihtaminen

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 84 [väri] kuvansiirtoyksikkö kulunut, vaihda yksikkö pian. Varmista, että uusi yksikkö on tilattu. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtoyksikön tilaaminen.

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus **84 Vaihda [väri] kuvansiirtoyksikkö**, vaihda yksikkö välittömästi. Tietoja kuvansiirtoyksikön vaihtamisesta on vaihtoyksikön mukana toimitetussa *Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen* -ohjeessa.

Varoitus: Säilytä uuden yksikön laatikko ja pakkaustarvikkeet. Syaanin, magentan ja keltaisen kuvansiirtoyksikön varastoimiseen tarvitaan pussi ja laatikko kutakin varten. Ne irrotetaan tulostimesta ja varastoidaan valolta suojassa, kun tulostetaan pidempään pelkästään mustavalkoista tekstiä ja kuvia. Lisätietoja mustavalkotulostuksesta on kohdassa **Mustavalkoisen tekstin ja** grafiikan tulostaminen tai julkaisussa *Mustavalkoisen tekstin ja grafiikan tulostaminen.* 

## Kiinnitysyksikön vaihtaminen

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 80 Kiinnitysyksikkö kulunut, vaihda yksikkö pian. Varmista, että uusi yksikkö on tilattu. Lisätietoja on kohdassa Kiinnitysyksikön tilaaminen.

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 80 Vaihda kiinnitysyksikkö, vaihda yksikkö välittömästi.

VAARA: Kiinnitysyksikkö ja tulostimen sisäpuoli sen lähellä voivat olla kuumia. Odota niiden jäähtymistä ennen kiinnitysyksikön vaihtamista.

Lisätietoja kiinnitysyksikön vaihtamisesta on vaihtoyksikön mukana toimitetussa Kiinnitysyksikön vaihtaminen -ohjeessa.

## Käytetyn väriaineen laatikon vaihtaminen

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 82 Käytetyn väriaineen laatikko lähes täysi, vaihda laatikko pian. Varmista, että uusi yksikkö on tilattu. Lisätietoja on kohdassa Käytetyn väriaineen laatikon tilaaminen.

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 82 Vaihda käytetyn väriaineen laatikko, vaihda laatikko välittömästi.

Lisätietoja käytetyn väriaineen laatikon vaihtamisesta on uuden laatikon mukana toimitetussa Käytetyn väriaineen laatikon vaihtaminen -ohjeessa.

## Kuvansiirtovyön vaihtaminen

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 83 Siirtovyö kulunut, vaihda siirtovyö pian. Varmista, että uusi siirtovyö on tilattu. Lisätietoja on kohdassa Kuvansiirtovyön tilaaminen.

Kun käyttöpaneeliin tulee ilmoitus 83 Vaihda siirtovyö, vaihda siirtovyö välittömästi.

Lisätietoja siirtovyön vaihtamisesta on vaihtosiirtovyön mukana toimitetussa Kuvansiirtovyön vaihtaminen -ohjeessa.

## Tulostuspään linssien puhdistaminen

Puhdista tulostuspään linssit, jos luvun Vianmääritys kohdassaTulostuslaatuongelmat mainittuja tulostuslaatuongelmia esiintyy.

Varoitus: Suojaa kuvansiirtoyksikköjä valolta. Älä jätä sisäluukkua auki yli 10 minuutiksi.

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Avaa ylä- ja sisäluukku. Alaluukku avautuu sisäluukun mukana.
- 3 Irrota kaikki neljä värikasettia. Lisäohjeita on kuvassa, sivu 32.

4 Etsi kuvassa näkyvät neljä tulostuspään linssiä.



5 Puhdista linssit paineilmalla (samaa paineilmasprayta käytetään kameralinssien puhdistukseen).

Varoitus: Älä koske tulostuspään linsseihin, etteivät ne vahingoitu.

- 6 Asenna kaikki neljä värikasettia.
- 7 Sulje luukut.
- 8 Kytke tulostimeen virta.

### Värikasettien sovittaminen värin kohdistusta varten

Kun uusi kuvansiirtovyö on asennettu ja kaikki kuvansiirtoyksiköt siirretty vanhasta siirtovyöstä uuteen, väriainekasettien ja kuvansiirtoyksiköiden kohdistus on saattanut muuttua. Voit parantaa värin laatua suorittamalla värin kohdistuksen seuraavien ohjeiden mukaan:

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝐼 ja ▶, kun kytket tulostimeen virran.
- **3** Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

- 4 Paina ▼, kunnes √Värin kohdistus näkyy näytössä ja paina sitten ④.
- 5 √ Tul. kohdistussivu näkyy ensimmäisellä rivillä, joten paina 𝔍.

Odota, että neljä sivua tulostuu. Tarkista jokaiselta sivulta kirjaimet A-L.

6 Paina ▼, kunnes √A-testi tulee näyttöön ja paina sitten ④.

Avautuvassa näytössä on ruutu, jossa on luku. Luku osoittaa nykyisen kohdistuksen.

- 7 Valitse tulostetulta sivulta suorin A-kirjaimen vieressä olevista 20 viivasta.
- 8 Pienennä ruudussa näkyvää lukua painamalla ◀ tai suurenna lukua painamalla ▶ niin, että se vastaa sivulta valittua lukua ja paina sitten ④.

Näyttöön tulee ilmoitus Lähetetään valinta.

- 9 Aseta kirjainten B-L kohdistukset toistamalla vaiheet 6 ja 8.
- 10 Paina 🕑 -näppäintä.
- 11 Paina 🔻, kunnes 🗸 Poistu määr.valikosta tulee näyttöön. Suorita sitten toiminto loppuun painamalla 🕢.

Värikasettien sovittaminen värin kohdistusta varten

## Kiinnitysyksikön irrottaminen pitkäaikaista säilytystä varten

Jos tulostinta ei käytetä yli kuukauteen, irrota kiinnitysyksikkö ja varastoi se kuivaan paikkaan.

- VAARA: Kiinnitysyksikkö ja tulostimen sisäpuoli sen lähellä voivat olla kuumia. Anna kiinnitysyksikön jäähtyä ennen kuin irrotat sen.
- **1** Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Ota kiinni kahvasta.



3 Avaa yläluukku.



4 Irrota ruuvit kääntämällä niitä vastapäivään.



5 Tartu kiinnitysyksikön kahvoihin ja vedä se suoraan ylös.



- 6 Yksikkö saattaa olla vielä kuuma. Koske ainoastaan kahvoihin.
- 7 Varastoi yksikkö tarkoitukseen sopivaan paikkaan.
- 8 Sulje yläluukku.

# Kiinnitysyksikön ottaminen uudelleen käyttöön pitkäaikaisen säilytyksen jälkeen

1 Ota kiinni kahvasta.



2 Avaa yläluukku.



- **3** Tartu kiinnitysyksikön kahvoihin ja sovita se sille varattuun aukkoon. Kohdista oikealla oleva kieleke uraan. Kohdista vasemmalla puolella oleva U-osa U-uraan.
- 4 Laske yksikkö varovasti paikalleen. Paina, kunnes se kiinnittyy.



5 Kiristä ruuvit kiertämällä niitä myötäpäivään.



Varoitus: Varmista, että ruuvit ovat tiukasti kiinni ennen kuin suljet yläluukun.

- 6 Sulje yläluukku.
- 7 Kytke tulostimeen virta.

Jos kiinnitysyksikkö on asennettu väärin, tai sitä ei ole, käyttöpaneelissa näkyy ilmoitus **87** Kiinnitysyks. puuttuu. Jos tämä ilmoitus tulee näkyviin, irrota kiinnitysyksikkö ja asenna se oikein.



## Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen

Jotkin tulostusongelmat voidaan ratkaista hyvin helposti. Kun tulostimessa on ongelma, tarkista aluksi, että

- tulostimen virtajohto on kytketty tulostimeen ja maadoitettuun pistorasiaan
- tulostimen virta on kytketty
- pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisijalla
- muut pistorasiaan kytketyt sähkölaitteet toimivat
- tulostinohjaimen asetukset ovat oikeat
- kaikki lisävarusteet on asennettu oikein.

Jos olet tarkistanut edelliset kohdat, mutta ongelma ei ratkea, katkaise tulostimen virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke tulostimen virta. Tämä ratkaisee usein ongelman.

Huomautus: Jos näyttöön tulee virheilmoitus, lisätietoja on Julkaisut-CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa.

## Näytön ongelmien ratkaiseminen

Oire	Ѕуу	Toimi
Käyttöpaneelissa näkyy vain vinoneliöitä, tai se on	Tulostimen testaus epäonnistui.	Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.
tyhjä.		Kello tulee käyttöpaneelin näyttöön. Kun testi on suoritettu loppuun, <b>valmis</b> -teksti tulee näyttöön.
		Jos ilmoitukset eivät tule näyttöön, katkaise tulostimen virta. Jos tarvitset teknistä tukea, käy Lexmarkin asiakastukikeskuksen sivustossa osoitteessa <b>http://support.lexmark.com</b> .
Käyttöpaneelista muutetuilla valikkoasetuksilla ei ole vaikutusta.	Sovellusohjelman, tulostinohjaimen tai tulostimen apuohjelmien asetukset ohittavat käyttöpaneelista tehdyt asetukset.	Muuta valikkoasetukset tulostinohjaimesta, tulostimen apuohjelmista tai sovellusohjelmasta käyttöpaneelin sijasta. Poista tulostinohjaimen, tulostimen apuohjelmien tai sovelluksen asetukset käytöstä, jotta voit muuttaa käyttöpaneelin asetuksia.
Näyttö liian vaalea tai tumma.	Näytön kontrastia ei ole säädetty.	Säädä <b>näytön kontrasti</b> -asetus. Katso kohtaa <b>Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen</b> .

## Tulostusongelmien ratkaiseminen

Oire	Ѕуу	Ratkaisu
Työt eivät tulostu.	Tulostin ei ole valmis vastaanottamaan tietoa.	Varmista, että <b>valmis</b> - tai <b>virransäästö</b> -ilmoitus on näytössä, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.
	Vakiovastaanottoalusta on täynnä.	Poista paperipino vakioalustalta.
	Määritetty lokero on tyhjä.	Lisää paperia lokeroon. Lisätietoja on kohdassa <b>Tulostusmateriaalin lisääminen</b> .
	Käytössä on väärä tulostinohjain, tai käyttäjä on yrittänyt tulostaa tiedostoon.	Tarkista, että käytössä on tulostimen tulostinohjain. Jos käytössä on USB-portti, varmista että käyttöjärjestelmä ja tulostinohjain ovat yhteensopivia.
	Sisäistä MarkNet N8000 -tulostuspalvelinta ei ole asennettu oikein tai sitä ei ole kunnolla kytketty.	Tarkista tulostimen verkkotulostuskokoonpano. Lisätietoja on Ohjaimet-CD -levyllä tai Lexmarkin Web- sivustossa.
	Käytössä on väärä liitäntäkaapeli tai kaapelia ei ole kytketty tukevasti.	Käytä suositeltua liitäntäkaapelia. Lisätietoja kaapeleista on <i>Asennusohje</i> essa.

Oire	Syy	Ratkaisu
Pysäytetyt työt eivät tulostu.	On tapahtunut muotoiluvirhe. Tulostimen muisti ei riitä.	Tulosta työ. (Vain osa työstä saattaa tulostua.) Poista työ. Lisää valinnainen muistikortti. Vapauta lisää tulostimen muistia selaamalla pysäytettyjen töiden luetteloa ja poistamalla tulostimeen lähetettyjä muita töitä.
	Tulostin on vastaanottanut virheellisiä tietoja.	Poista työ.
Työn tulostuminen kestää odotettua kauemmin.	Työ on liian monimutkainen.	Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää.
	Sivunsuojaus-asetus on käytössä.	<ul> <li>Määritä Asetukset-kohdan Asetus-valikon Sivunsuojausasetukseksi Ei käytössä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ♥ -näppäintä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Asetus-valikko avautuu, ja paina sitten ♥ -näppäintä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Tulostuksen palautus -teksti tulee näyttöön, ja paina ♥ -näppäintä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Sivunsuojaus-teksti tulee näyttöön, ja paina ♥ -näppäintä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Sivunsuojaus-teksti tulee näyttöön, ja paina ♥ -näppäintä.</li> <li>Paina ♥ -näppäintä, kunnes √ Ei käytössä tulee näyttöön, ja paina ♥ -näppäintä.</li> </ul>
Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai tulostusmateriaalille.	Käyttöpaneelin valikkoasetukset eivät vastaa lokeroon lisättyä tulostusmateriaalia.	Varmista, että käyttöpaneelin ja tulostinohjaimen <b>Paperikoko</b> - ja <b>Paperilaji</b> -asetus vastaavat tulostustyötä.
Vääriä merkkejä tulostuu.	Käytössä on yhteensopimaton liitäntäkaapeli.	Jos käytät rinnakkaisliitäntää, käytä IEEE 1284 -yhteensopivaa rinnakkaiskaapelia. Suosittelemme Lexmarkin kaapelia, jonka tuotenumero on 1329605 (3 m) tai 1427498 (6 m).
	Tulostin on heksatulostustilassa.	Jos näytössä on <b>Heksatulostus</b> -teksti, poistu heksatulostustilasta. Muutoin työ ei tulostu. Poistu heksatulostustilasta katkaisemalla ja kytkemällä tulostimen virta.
Lokeroiden yhdistäminen ei toimi.	Lokeroiden yhdistämistä ei ole määritetty oikein.	Määritä yhdistetyt lokerot seuraavasti: Varmista, että <b>Paperi-valikon</b> Paperin X koko -kohdasta on valittu sama Lokeron x koko -arvo kaikille yhdistetyille lokeroille. Varmista, että <b>Paperi-valikon</b> Paperin X laji -kohdasta on valittu sama Lokeron x laji -arvo kaikille yhdistetyille lokeroille. <b>Huomautus:</b> Valitse paperilähde ja -koko. Paperilaji-ikkuna tulee näyttöön.

Oire	Syy	Ratkaisu
Suuria tulostustöitä ei lajitella.	Lajittelu-asetukseksi ei ole valittu Käytössä- vaihtoehtoa.	Valitse <b>Asetukset</b> -kohdan <b>Viimeistely-valikon</b> Lajittelu-asetukseksi <b>Käytössä</b> . Voit tehdä saman myös tulostinohjaimessa.
	Vakioalustan materiaalirajoitinta ei ole säädetty materiaalin koon mukaan.	Aseta vakioalustan materiaalirajoitin oikein. Lisätietoja on kohdassa <b>Materiaalin rajoittimen käyttäminen</b> .
	Työ on liian monimutkainen.	Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää.
	Tulostimessa ei ole riittävästi muistia.	Lisää tulostimeen muistia tai valinnainen kiintolevy. Lisätietoja valinnaisen muistikortin lisäämisestä on <i>asennus</i> ohjeessa . Lisätietoja valinnaisen kiintolevyn lisäämisestä on kohdassa <b>Valinnaisen kiintolevyn</b> <b>asentaminen</b> .
Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista.	Tulostustyö on aikakatkaistu.	Määritä <b>Tulostuksen aikakatkaisu</b> -asetukselle suurempi arvo <b>Asetukset</b> -kohdan <b>Asetus-valikon Aikakatkaisut</b> - kohdasta.

## Tulostuslaatuongelmat

Monet tulostuslaatuongelmat voidaan ratkaista vaihtamalla tulostustarvike tai huoltotarvike, jonka käyttöikä on päättymässä. Tarkista tulostimen tarvikkeen tila käyttöpaneelista. Kohdassa **Tulostustarvikkeiden tilan määritys** on tietoja vaihdettavien tarvikkeiden tunnistamisesta.

Käytä seuraavaa taulukkoa apuna tulostuslaatuongelmien ratkaisemisessa.

Oire	Ѕуу	Ratkaisu
Toistuvat virhekuviot	Joko värikasetit, kuvansiirtoyksiköt tai kiinnitysyksikkö ovat viallisia.	Tulosteessa on samanvärisiä toistuvia jälkiä ja niitä on sivulla useita:
		Vaihda tarvike, jos virheiden väli on
		33,5 mm tai 35,7 mm väriainekasetteja käytettäessä
		28,3 mm tai 72,4 mm kuvansiirtoyksikköä käytettäessä
		Voit etsiä vikoja tulostamalla tulostuslaadun testisivut ja <i>Toistuvien virheiden oppaan</i> . Lisätietoja on kohdassa <b>Tulostuslaadun testisivujen tulostus</b> . Tulosta <i>Toistuvien virheiden opas</i> tulostimen käyttöpaneelin <b>Ohje</b> valikosta.
		Sivulla on kaikissa väreissä toistuvia jälkiä:
		Vaihda kiinnitysyksikkö, jos virheiden väli on 116 mm.

Oire	Syy	Ratkaisu
Värin kohdistusvirhe	Väri on siirtynyt oikean alueen ulkopuolelle (ylhäältä alas tai vasemmalta oikealle) tai toisen värialueen päälle.	<ol> <li>Sammuta tulostin.</li> <li>Poista kuvansiirtoyksiköt ja asenna ne takaisin.</li> <li>Käynnistä tulostin.</li> <li>Valitse Asetukset-kohdan Laatu-valikosta Värinsäätö.</li> <li>Jos ongelma ei ratkea, lisätietoja on kohdassa Värikasettien sovittaminen värin kohdistusta varten.</li> </ol>
Valkoinen tai värillinen viiva AI 300E AI 300E AI 300E	Joko värikasetit, kuvansiirtoyksiköt tai kuvansiirtovyö ovat viallisia, tai tulostuspään tai tulostuspään linssin eteen on kertynyt väriainetta.	Pyyhi tulostimen kotelossa tulostuspään lähellä oleva väriaine pois pehmeällä, puhtaalla ja nukkaamattomalla kankaalla. Puhdista tulostuspään linssit. Katso kohtaa <b>Tulostuspään linssien puhdistaminen</b> . Vaihda värikasetti, joka aiheuttaa viivan. Jos ongelma ei poistu, vaihda kuvansiirtoyksiköt. Jos ongelma jatkuu, vaihda kuvansiirtovyö.
Raidalliset vaakasuorat viivat	Värikasetit saattavat olla viallisia, tyhjiä tai kuluneita.	Vaihda värikasetit tarvittaessa.
ABCDE <del>ABCD</del> E ABCDE	Kiinnitysyksikkö saattaa olla viallinen tai kulunut.	Vaihda kiinnitysyksikkö.
Raidalliset pystysuorat viivat	Väriaine leviää ennen tulostusmateriaaliin kiinnittymistä.	Jos tulostusmateriaali on jäykkää, kokeile syöttöä toisesta lokerosta.
	Värikasetit ovat viallisia.	Vaihda värikasetti, joka aiheuttaa viivat.
ABCDE ABODE ABCDE	Kuvansiirtovyö on viallinen.	Vaihda kuvansiirtovyö.

Oire	Syy	Ratkaisu
Epätasainen tulostusjälki	Tulostusmateriaali on imenyt kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia.	Varmista, että tulostusmateriaalilähteeseen lisäämäsi tulostusmateriaali ei ole kosteaa. Lisää tulostusmateriaalia uudesta pakkauksesta.
	Käytettävä tulostusmateriaali ei vastaa tulostimen vaatimuksia.	Varmista, että tulostimen paperilajiasetus vastaa käytettävää tulostusmateriaalia. Vältä tulostusmateriaaleja, joissa on karkea, kuvioitu
		pinta.
	Värikasetit voivat olla tyhjiä.	Vaihda tarvittava värikasetti.
	Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.	Vaihda kiinnitysyksikkö.
Tulostusjälki on liian vaalea	Asetukset-kohdan Laatu- valikon Värinsäästö voi olla käytössä.	Aseta <b>värinsäästö</b> -asetukseksi <b>Ei käytössä</b> .
	Asetukset-kohdan Laatu- valikon Tummuuden säätö - asetus on liian vaalea, RGB- kirkkaus-asetus liian kirkas tai RGB-kontrasti-asetus liian jyrkkä.	Valitse jokin toinen Tummuuden säätö-, RGB-kirkkaus- tai RGB-kontrasti-asetus tulostinohjaimesta, ennen kuin lähetät tulostustyön tulostimeen, tai palauta väriasetukset tehdasasetuksiksi.
	Käytettävä tulostusmateriaali ei vastaa tulostimen vaatimuksia.	Varmista, että tulostusmateriaalilähteeseen lisäämäsi tulostusmateriaali ei ole kosteaa. Lisää tulostusmateriaalia uudesta pakkauksesta. Vältä tulostusmateriaaleja, joissa on karkea, kuvioitu pinta.
	Värikasettien väriaine on vähissä.	Ravista värikasettia, jotta voit käyttää jäljellä olevan väriaineen. Lisätietoja on kohdassa <b>Väriainekasettien</b> <b>tilaaminen</b> .
		Vaihda ilmoituksen mukainen väriainekasetti, kun tulosteet ovat liian haalistuneita.
	Värikasetit ovat viallisia.	Vaihda värikasetit.
Tulostusjälki on liian tumma	Asetukset-kohdan Laatu- valikon Tummuuden säätö -asetus on liian tumma, RGB- kirkkaus-asetus liian tumma tai RGB-kontrasti-asetus liian loiva.	Valitse jokin toinen Tummuuden säätö-, RGB-kirkkaus- tai RGB-kontrasti-asetus tulostinohjaimesta, ennen kuin lähetät tulostustyön tulostimeen, tai palauta väriasetukset tehdasasetuksiksi.
	Värikasetit ovat viallisia.	Vaihda värikasetit.
Kalvojen tulostuslaatu on huono.	Käytettävät kalvot eivät vastaa tulostimen vaatimuksia.	Varo, että kalvoihin ei tule sormenjälkiä. Käytä vain tulostimen valmistajan suosittelemia
kuulumattomia vaaleita tai tummia läiskiä, väriaine on levinnyt, tulosteessa on vaaka- tai pystysuuntaisia vaaleita juovia tai väri ei näy.)	asetus on jokin muu kuin Kalvo.	kaivoja. Varmista, että <b>Paperi-valikosta</b> on valittu Paperilaji-asetukseksi Kalvo.

Oire	Ѕуу	Ratkaisu
Väriainepilkkuja	Värikasetit ovat viallisia.	Vaihda värikasetit.
	Paperiradalla on väriainetta.	Ota yhteys asiakastukeen.
Väriaine varisee helposti pois paperilta arkkeja	Käytössä on erikoistulostusmateriaali.	Varmista, että valittuna on oikea tulostusmateriaalin laji.
kasiteitaessa.	Paperi-valikon Paperin paino -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoistulostusmateriaalia.	Muuta <b>Paperin paino</b> -asetuksen <b>Normaali</b> - vaihtoehdon tilalle <b>Painava</b> . Muuta tarvittaessa Paperin laatu -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Karkea.
	Kiinnitysyksikkö on kulunut tai viallinen.	Vaihda kiinnitysyksikkö.
Harmaa tausta	Asetukset-kohdan Laatu- valikon Tummuuden säätö -asetus on liian tumma.	Muuta Tummuuden säätö -asetusta tulostinohjaimesta, ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi.
	Värikasetit ovat viallisia.	Poista värikasetit ja asenna ne takaisin.
ADODE		Vaihda värikasetit.
ABCDE		
ABCDE		
Epätasainen tummuus	Värikasetit ovat viallisia.	Vaihda värikasetit.
	Kuvansiirtoyksiköt ovat viallisia.	Vaihda kuvansiirtoyksiköt.
ABCDE		
ABODE		
Haamukuvia	Kuvansiirtoyksiköt eivät toimi oikein.	Varmista, että Paperilaji-asetus on määritetty oikein käytettävää paperia tai erikoistulostusmateriaalia varten.
		Vaihda kuvansiirtoyksiköt.
		Katso kohtaa <b>Toistuvat virhekuviot</b> . Ota yhteys asiakastukeen
		Ola ynieys asiakasiukeen.
Leikkautuneet kuvat (Tulosteesta on	Ohjaimessa tai sovelluksessa on saatettu valita väärä sivun koko.	Määritä oikea sivun koko ohjaimessa tai sovelluksessa.
leikkautunut osa pois paperin sivuilta, ylhäältä tai alhaalta.)	Valitun lokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisätyn tulostusmateriaalin kokoa.	Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

Oire	Syy	Ratkaisu
Väärät marginaalit	Valitun lokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisätyn tulostusmateriaalin kokoa.	Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.
	Automaattinen koon tunnistus -asetukseksi on valittu Ei käytössä, mutta lokeroon on lisätty eri kokoista tulostusmateriaalia. Olet esimerkiksi lisännyt A4- kokoista paperia valittuun lokeroon, mutta et ole valinnut Paperikoko- asetukseksi A4.	
Vino tulostuslaatu (Tuloste on vino, vaikka sen ei pitäisi olla.)	Valitun lokeron ohjaimien asetus ei vastaa lokeroon lisätyn tulostusmateriaalin kokoa.	Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.
Tyhjät sivut	Lokerossa, josta tulostetaan, on vääränlaista tulostusmateriaalia tai Paperilaji-asetus ei vastaa lähteessä olevaa tulostusmateriaalilajia. Värikasetit ovat viallisia tai tyhjiä.	Lisää lokeroon oikeanlajista tulostusmateriaalia tai varmista, että Paperilaji-asetus on oikea käytettävälle paperille tai erikoistulostusmateriaalille. Vaihda värikasetit.
Sivut ovat yhtenäisen värin peitossa	Kuvansiirtoyksiköt ovat viallisia. Tulostin on huollettava.	Varmista, että kaikki pakkausmateriaali on poistettu kuvansiirtoyksiköistä. Katso <i>asennusohjetta</i> tai kohtaa <i>Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen</i> . Vaihda kuvansiirtoyksiköt.
		Ota yhteys asiakastukeen.
Tulostusmateriaali käpristyy huomattavasti, kun se tulostuu ja tulee vakioalustalle.	Paperivalikon Paperin paino -asetus ei vastaa käytettävää paperilajia tai erikoistulostusmateriaalia.	Muuta Paperin paino -asetusta.
	Tulostusmateriaalilähteeseen lisätty tulostusmateriaali on kosteaa.	Varmista, että tulostusmateriaalilähteeseen lisäämäsi tulostusmateriaali ei ole kosteaa.
		Lisää tulostusmateriaalia uudesta pakkauksesta.

## Lisävarusteongelmien ratkaiseminen

Oire	Ѕуу	Ratkaisu	
Lisävaruste ei toimi oikein sen jälkeen, kun se on asennettu, tai se ei toimi ollenkaan.	Lisävarustetta ei ole asennettu oikein.	Irrota lisävaruste ja asenna se sitten uudelleen.	
	Lisävarusteen tulostimeen liittäviä kaapeleita ei ole kytketty oikein.	Tarkista kaapeliliitännät. Ohjeita on <i>Asennusohjeessa</i> .	
	Tulostinohjain ei tunnista, että lisävaruste on asennettu tulostimeen.	Tarkista tulostinohjaimen asetuksista, että kaikki tulostimen kokoonpanon asetukset ovat oikeat. Jos lisävarustetta ei näy ohjaimen asetuksissa, sitä ei ole asennettu oikein. Katso lisätietoja kohdasta <b>Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen</b> ja asenna lisävaruste uudelleen.	
	Valinnainen 500 arkin syöttölaite Varmista, että syöttölaitteen ja tulostimen välinen liitäntä on tiukasti kiinni. Asennusohjeet ovat kohdassa 500 arkin syöttölaitteen asennus.		
	Valinnainen muisti- tai flash-muistikortti: Varmista, että kortin ja tulostimen välinen liitäntä on tiukasti kiinni. Asennusohjeet ovat kohdassa Valinnaisen muistikortin asentaminen tai Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen. Lisätietoja muistikorteista on kohdassa Muistivaatimukset.		
	Valinnainen INA-kortti Varmista, että kortin ja tulostimen välinen liitäntä on tiukasti kiinni. Asennusohjeet ovat kohdassa Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen.		

## Materiaalinsyöttöongelmien ratkaiseminen

Oire	Syy	Ratkaisu	
Paperi juuttuu usein.	Käytössä on materiaalia, joka ei ole tulostimen vaatimusten mukaista.	Käytä suositeltavia tulostusmateriaaleja. Lisätietoja on <i>Card Stock &amp; Label Guide</i> -julkaisussa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa <b>www.lexmark.com</b> . Lisätietoja on kohdassa <b>Tukosten poistaminen</b> . Kohdassa <b>Tukosten välttämisvihjeitä</b> on ohjeita siitä, kuinka tukoksia voidaan välttää.	
	Tulostimeen on lisätty liikaa paperia tai kirjekuoria.	Varmista, että lisätty paperipino ei ylitä pinon enimmäiskorkeutta, joka on merkitty lokeroon, tai monisyöttölokerossa olevaa pinon korkeuden rajoitinta.	
	Valitun lokeron ohjaimia ei ole asetettu oikein käytettävän paperikoon mukaan.	Siirrä lokeron ohjaimet oikeaan asentoon. Lisätietoja on kohdissa <b>Vakiolokeron täyttö</b> ja <b>Valinnaisen 500 arkin lokeron täyttäminen</b> .	
	Paperi on imenyt kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia.	Lisää paperia uudesta pakkauksesta. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes lisäät sen tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa <b>Tulostusmateriaalin säilyttäminen</b> .	
	Joissakin tulostinmalleissa ei ole tunnistinta, joka tunnistaa täysinäisen vakioalustan.	Poista kaikki materiaalit vakioalustalta.	
	Vakioalustan materiaalirajoitinta ei ole säädetty materiaalin koon mukaan.	Aseta vakioalustan materiaalirajoitin oikein. Lisätietoja on kohdassa Materiaalin rajoittimen käyttäminen.	
	Monisyöttölokeron luukku on suunniteltu kääntymään alaspäin, jotta se ei vahingoitu, kun alaluukku avataan. Tämä on tulostimen suojausominaisuus. Kiinnitysyksikkö on ehkä asennettu väärin. VAARA: Kiinnitysyksikkö ja tulostimen sisäpuoli sen lähellä voivat olla kuumia. Odota, kunnes kiinnitysyksikkö on jäähtynyt, ennen kuin yrität ratkaista tämän ongelman.	<ul> <li>Monisyöttölokeron luukun asettaminen paikalleen:</li> <li>Poista materiaalit monisyöttölokerosta.</li> <li>Työnnä laajennuslokerot takaisin paikoilleen.</li> <li>Sulje monisyöttölaite.</li> <li>Avaa monisyöttölaite.</li> <li>Ota kiinni monisyöttölokeron laajennuslokerosta ja vedä sitä suoraan ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.</li> <li>Lisää monisyöttölokeroon materiaalia.</li> <li>Sammuta tulostin.</li> <li>Avaa yläluukku.</li> <li>Paina kiinnitysyksikön kahvoja alaspäin samalla, kun kiristät sormiruuvit.</li> <li>Sulje yläluukku kokonaan.</li> <li>Avaa yläluukku kokonaan.</li> <li>Kiristä kiinnitysyksikön sormiruuvit kokonaan.</li> </ul>	
	Kiinnitysyksikkö voi olla vaurioitunut.	8 Käynnistä tulostin. Vaihda kiinnitysyksikkö.	

Oire	Ѕуу	Ratkaisu	
Paperitukos-ilmoitus jää näyttöön, vaikka tukos on poistettu.	Materiaalirataa ei ole tyhjennetty kokonaan, tai ilmoituksessa mainittua luukkua ei ole avattu	Poista materiaali koko paperiradalta, avaa käyttöpaneelin ilmoituksessa mainittu luukku, selvitä tukos ja sulje luukku. Tulostin jatkaa tulostusta.	
	alueen tukosten tarkistamista varten.	Lisätietoja on kohdassa <b>Tulostusmateriaaliradan</b> tunnistaminen.	
Materiaali putoaa vakioalustalta, kun alusta on täynnä.	Joissakin tulostinmalleissa ei ole tunnistinta, joka tunnistaa täysinäisen vakioalustan.	Poista kaikki materiaalit vakioalustalta.	
	Vakioalustan materiaalirajoitinta ei ole säädetty materiaalin koon mukaan.	Aseta vakioalustan materiaalirajoitin oikein. Lisätietoja on kohdassa Materiaalin rajoittimen käyttäminen.	
Tukoksen aiheuttanut sivu ei tulostu uudelleen tukoksen poistamisen jälkeen.	Asetukset-kohdan Asetus- valikon Tulostuksen palautus -kohdan Tukosselvitys-asetus on Ei käytössä.	Määritä <b>Tukosselvitys</b> -asetukseksi Automaattinen tai Käytössä.	
Vastaanottoalustalle tulee tyhjiä sivuja.	Lokerossa, josta tulostetaan, on vääränlaista tulostusmateriaalia.	Lisää lokeroon oikeanlaista tulostusmateriaalia tai vaihda käyttöpaneeliin Paperilaji-asetus, joka vastaa lokerossa olevan tulostusmateriaalin lajia.	

## Verkkotulostusongelmien ratkaiseminen

Ongelma	Toimi	
Työ ei tulostunut oikein tai sivulla on vääriä merkkejä.	Tarkista, että sisäinen MarkNet N8000 -tulostuspalvelin tai ulkoinen tulostuspalvelin o asennettu oikein ja että verkkokaapeli on kytketty.	
	Lisätietoja on tulostimen mukana toimitetulla Ohjaimet-CD-levyllä.	
	Novell-käyttäjät:	
	Varmista, että netware.drv-tiedosto on päivätty 24. lokakuuta 1994 tai myöhemmin.	
	Varmista, että NT (no tabs) flag sisältyy Capture statement -kohteeseen.	
	Macintoshin käyttäjät:	
	Macintosh-yhteyden luomiseksi tulostimeen voi olla tarpeen liittää valinnainen sisäinen tulostuspalvelin.	
	Varmista, että tulostimen asetukset ovat oikein Valitsijassa.	

## Muiden ongelmien ratkaiseminen

Ongelma	Toimi	
Tarvitsen päivitetyt tulostinohjaimet tai tulostimen apuohjelmat.	Lisätietoja on tulostimen mukana toimitetulla Ohjaimet-CD-levyllä. Se sisältää tulostimen ohjaimet ja apuohjelmat.Uusimmat tulostinohjaimet ja apuohjelmat ovat ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa <b>www.lexmark.com</b> .	
Minun on liitettävä sarjakaapeli tulostimeen.	Jos tulostimessa on sarjaportti, tai tulostimeen on asennettu valinnainen liitäntäkortti, katso kohtaa Lisävarusteiden asentaminen ja poistaminen.	
Monisyöttölokeron luukku kääntyy alaspäin, kun alaluukku avataan.	Tämä on tarkoituksellinen suojausominaisuus, jonka tarkoitus on estää tulostimen vahingoittuminen, kun alaluukku avataan siinä tapauksessa, että monisyöttölokero on käytössä.	
	Monisyöttölokeron luukun asettaminen paikalleen:	
	1 Poista materiaalit monisyöttölokerosta.	
	2 Työnnä laajennuslokerot takaisin paikoilleen.	
	3 Sulje monisyöttölaite.	
	4 Avaa monisyöttölaite.	
	5 Ota kiinni monisyöttölokeron laajennuslokerosta ja vedä sitä suoraan ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.	
	6 Lisää monisyöttölokeroon materiaalia.	
En löydä luetteloa tulostimen poistumiskoodeista.	Lisätietoja on <i>Technical Reference</i> -julkaisussa, joka on ladattavissa Lexmarkin Web- sivustosta osoitteesta <b>www.lexmark.com</b> .	

## Värinlaatuongelmien ratkaiseminen

Tässä osassa annetaan vastauksia joihinkin väriin liittyviin peruskysymyksiin ja selostetaan, miten joitakin **Asetukset**kohdan **Laatu-valikon** vaihtoehtoja voidaan käyttää tavallisten väriin liittyvien ongelmien ratkaisemiseen. Lisätietoja Laatu-valikosta ja sen valikkokohdista on *Valikko- ja ilmoitusoppaassa.* 

Huomautus: Lue kohta Tulostuslaatuongelmat. Siinä on ratkaisuja yleisiin tulostuslaatuongelmiin, joista osa voi vaikuttaa tulosteen värinlaatuun.

#### Väritulostusta koskevia usein esitettyjä kysymyksiä

#### Mikä on RGB-väri?

Punaista, vihreää ja sinistä valoa voidaan sekoittaa erisuuruisina määrinä toisiinsa, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä punaista ja vihreää valoa saadaan keltaista valoa. Televisioiden ja tietokonenäyttöjen värit saadaan aikaan tällä menetelmällä. RGB-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon punaista, vihreää ja sinistä valoa tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

#### Mikä on CMYK-väri?

Syaania, magentaa, keltaista ja mustaa mustetta tai väriainetta voidaan tulostaa erisuuruisina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä syaania ja keltaista saadaan aikaan vihreää väriä. Painokoneet, mustesuihkutulostimet ja laserväritulostimet tuottavat värit tällä tavalla. CMYK-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon syaania, magentaa, keltaista ja mustaa tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

#### Miten väri määritetään tulostettavassa asiakirjassa?

Sovellusohjelmissa asiakirjan värit määritetään tavallisesti käyttämällä RGB- tai CMYK-väriyhdistelmiä. Lisäksi käyttäjä voi niissä yleensä muuttaa asiakirjan jokaisen objektin väriä. Koska värien muuttaminen tehdään eri tavalla eri sovelluksissa, katso lisäohjeita sovellusohjelman Ohje-osasta.

#### Miten tulostin tietää, mitä väriä sen on tulostettava?

Kun käyttäjä tulostaa asiakirjan, jokaisen asiakirjassa olevan objektin tyyppiä ja väriä koskeva tieto lähetetään tulostimeen. Väritieto kulkee värinmuuntotaulukoiden avulla, jotka muuntavat värin sopiviksi määriksi syaania, magentaa, keltaista ja mustaa väriainetta, joita tarvitaan halutun värin tuottamiseen. Objektityyppiä koskevan tiedon avulla eri objektityypeissä voidaan käyttää eri värinmuuntotaulukoita. Voidaan esimerkiksi käyttää yhtä värinmuuntotaulukkoa tekstiin ja jotain toista värinmuuntotaulukkoa valokuviin.

## Kumpi ohjain tuottaa parhaan värin: PostScript- vai PCL-ohjain? Mitä ohjainasetuksia on käytettävä, jotta väri olisi mahdollisimman hyvä?

On erittäin suositeltavaa käyttää PostScript-ohjainta parhaan värinlaadun takaamiseksi. PostScript-ohjaimen oletusasetukset tuottavat halutunlaisen värinlaadun useimmissa tulosteissa.

#### Miksi tulosteessa oleva väri ei vastaa tietokoneen näytössä näkyvää väriä?

Yleensä värinmuuntotaulukot, joita käytetään automaattisessa **Värinkorjaus**-tilassa, arvioivat vakiotietokonenäytön värit. Koska tulostimet ja näytöt kuitenkin eroavat toisistaan teknisesti, tietokonenäytössä voidaan tuottaa monia sellaisia värejä, joita värilasertulostin ei voi tuottaa. Myös näyttöjen erilaisuudella ja valaistusoloilla voi olla vaikutusta siihen, miten värit vastaavat toisiaan. Lue vastaus kysymykseen **Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?**. Siinä neuvotaan, miten tulostimen värinäytesivuja voidaan käyttää tiettyjen värien vastaavuusongelmien ratkaisemiseen.

#### Tulostettu sivu näyttää sävytetyltä. Voinko säätää väriä vähän?

Käyttäjän mielestä tulosteet saattavat joskus näyttää sävytetyiltä (esimerkiksi tuloste näyttää liian punaiselta). Tämä voi johtua ympäristötekijöistä, paperilajista, valaistusoloista tai käyttäjän mieltymyksistä. Tällaisessa tapauksessa miellyttävämpi väri voidaan tuottaa **väritasapaino**-asetuksella. Väritasapaino-asetuksen avulla käyttäjä voi hienosäätää kussakin värissä käytettävän väriaineen määrää. Kun **väritasapaino**-valikossa valitaan positiivisia arvoja syaanille, magentalle, keltaiselle ja mustalle, valitun värin väriaineen määrä lisääntyy vähän. Kun valitaan negatiivisia arvoja, väriaineen määrä vähenee. Jos esimerkiksi koko tulostettu sivu on käyttäjän mielestä liian punainen, vähentämällä sekä magentaa että keltaista saadaan aikaan väri, joka miellyttää mahdollisesti enemmän.

## Värilliset kalvot näyttävät tummilta heijastettaessa. Voinko tehdä mitään värin parantamiseksi?

Tämä ongelma on hyvin yleinen, kun kalvoja näytetään heijastukseen perustuvilla piirtoheittimillä. Jotta värinlaatu olisi paras mahdollinen, on suositeltavaa käyttää siirtoheittimiä. Jos on käytettävä heijastukseen perustuvaa piirtoheitintä, kalvoa voidaan vaalentaa Tummuuden säätö -asetuksella 1, 2 tai 3.

Värinsäästö-asetuksen tilaksi on määritettävä Ei käytössä, jos Tummuuden säätö -asetusta halutaan muuttaa.

#### Mitä on manuaalinen värinkorjaus?

Kun käytetään automaattista **värinkorjaus**-asetusta, jokaiseen tulostetun sivun objektiin käytettävät värinmuuntotaulukot tuottavat halutunlaisen värin useimmissa asiakirjoissa. Joskus käyttäjä haluaa ehkä käyttää jotain muuta väritaulukkosovitusta. Tämä mukauttaminen tehdään käyttämällä **värinsäätö käsin** -valikkoa ja Värinkorjaus-asetusta Käsinsäätö.

Värinkorjaus-asetusta Käsinsäätö käytetään RGB- ja CMYK-värinmuuntotaulukkomäärityksiin, jotka on tehty **Värinsäätö** käsin -valikossa. Käyttäjät voivat valita minkä tahansa neljästä eri värinmuuntotaulukkoarvosta, jotka ovat valittavissa RGB-objekteille (sRGB-näyttö, Näyttö — Tod. musta, sRGB tarkka, Ei käytössä ja Tarkka), tai minkä tahansa neljästä eri värinmuuntotaulukkoarvosta, jotka ovat valittavissa CMYK-objekteille (US CMYK, Euro CMYK, Tarkka CMYK ja Ei käytössä).

Huomautus: Värinkorjaus-asetuksesta Käsinsäätö ei ole hyötyä, jos sovellusohjelmassa ei määritetä värejä RGBtai CMYK-yhdistelmillä tai tietyissä tilanteissa, kun sovellusohjelma tai tietokoneen käyttöjärjestelmä säätää sovelluksessa määritetyt värit värienhallinnan kautta.

## Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Joskus käyttäjillä on tarve saada jonkin tietyn objektin tulostettava väri vastaamaan tarkasti jotain tiettyä väriä. Käyttäjä voi esimerkiksi yrittää saada aikaan yrityksen logon väriä. Vaikka joskus käy niin, ettei tulostin voi tuottaa täsmälleen haluttua väriä, sopivia värivastaavuuksia löytyy useimmissa tapauksissa. **Väriesimerkit**-valikkokohdasta voi olla hyötyä tämäntyyppisen värinsovitusongelman ratkaisemiseen.

Väriesimerkit-arvot, joita on yhdeksän, vastaavat tulostimen värinmuuntotaulukoita. Kun valitaan mikä tahansa Väriesimerkit-arvo, tulostin tulostaa monisivuisen tulosteen, jossa on satoja värillisiä ruutuja. Jokaisen ruudun kohdalla on joko CMYK- tai RGB-yhdistelmä sen mukaan, mikä taulukko on valittu. Kussakin ruudussa tarkasteltavana oleva väri on saatu aikaan siten, että ruudun kohdalla oleva CMYK- tai RGB-yhdistelmä on muunnettu valitun värinmuuntotaulukon avulla.

Käyttäjä voi verrata väriesimerkkisivuja ja etsiä ruudun, jonka väri on lähimpänä haluttua väriä. Jos käyttäjä löytää ruudun, joka vastaa haluttua väriä suhteellisen hyvin, mutta hän haluaa tarkkailla kyseisen alueen värejä tarkemmin, hän voi käyttää yksityiskohtaisia värinäytteitä tulostimen EWS-liittymän kautta. Se on käytettävissä ainoastaan verkkomalleissa.

Ruudun kohdalla olevaa väriyhdistelmää voidaan sitten käyttää objektin värin muuntamiseen sovellusohjelmassa. Ohjelmasovelluksen ohjeessa on ohjeita objektin värin muuttamisesta. Manuaalinen värinkorjaus -asetus voi olla tarpeen, jotta valittua värinmuuntotaulukkoa voidaan käyttää objektille.

Tietyn värin etsintäongelman ratkaisemisessa käytettävät väriesimerkkisivut määräytyvät käytettävän Värinkorjausasetuksen (Autom., Ei käytössä tai Käsinsäätö) mukaan, tulostustyön tyypin (teksti, grafiikka tai kuvat) mukaan sekä sen mukaan, mitä väriyhdistelmäasetusta sovellusohjelma käyttää (RGB- tai CMYK-yhdistelmät). Kun tulostimen **Värinkorjaus**-asetus on **Ei käytössä**, värit tulostetaan tulostustyön tietojen mukaan. Värejä ei muunneta. Seuraavassa taulukossa on lueteltu väriesimerkkisivut, joita voidaan käyttää:

Tulostustyön värimääritys	Tulostustyön luokitus	Tulostimen Värinkorjaus-asetus	Tulostettavat väriesimerkkisivut, joita voidaan käyttää sopivan värin etsimiseen
RGB	Teksti	Automaattinen	sRGB tarkka
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin RGB-teksti -asetus
	Grafiikka	Automaattinen	sRGB tarkka
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin RGB-grafiikka -asetus
	Kuva	Automaattinen	sRGB-näyttö
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin RGB-kuva -asetus
СМҮК	Teksti	Automaattinen	US CMYK tai EURO CMYK
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin CMYK-teksti -asetus
	Grafiikka	Automaattinen	US CMYK
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin CMYK-grafiikka -asetus
	Kuva	Automaattinen	US CMYK
		Käsinsäätö	Värinsäätö käsin CMYK-kuva -asetus

Huomautus: Väriesimerkit-sivuista ei ole hyötyä, jos sovellusohjelma ei määritä värejä RGB- tai CMYKyhdistelmillä. Lisäksi joissakin tilanteissa sovellusohjelma tai tietokoneen käyttöjärjestelmä säätää sovelluksessa määritetyt RGB- tai CMYK-yhdistelmät värienhallinnan kautta. Näin saatu tulostusväri ei aina vastaa tarkasti väriesimerkkisivujen väriä.

#### Mitä yksityiskohtaiset värinäytteet ovat, ja miten niitä käytetään?

Nämä tiedot koskevat ainoastaan verkkomalleja.

Yksityiskohtaiset värinäytteet vastaavat värinäytteiden oletussivuja, joita voidaan tarkastella tulostimen käyttöpaneelin **Asetukset**-kohdan **Laatu-valikosta** tai tulostimen upotetun Web-palvelimen (EWS) Määritys-valikosta. Näiden oletusvärinäytteiden punaisen (R), vihreän (G) ja sinisen (B) värin tarkkuus on 10 %. RGB-väri koostuu näistä arvoista. Jos käyttäjä löytää sivuilta arvon, joka on lähellä haluttua väriä, mutta hän haluaa tarkkailla läheisen alueen värejä tarkemmin, hän voi luoda haluamansa väriarvon ja säätää tai alentaa tarkkuutta yksityiskohtaisten värinäytteiden avulla. Siten hän voi tulostaa useita sivuja, joiden värillisten ruutujen väri on lähellä haluttua väriä.

Voit käyttää yksityiskohtaisten värinäytteiden sivuja tulostimen EWS-liittymän kautta. Valitse Väriesimerkit-kohta Määritysvalikosta. Asetusnäytössä on yhdeksän värinmuuntotaulukkoa ja kolme painiketta: Tulosta, Tiedot ja Palauta.

Jos käyttäjä valitsee värinmuuntotaulukon ja painaa **Tulosta**-painiketta, tulostin tulostaa oletusvärinäytesivut. Jos käyttäjä valitsee värinmuuntotaulukon ja painaa **Tiedot**-painiketta, näyttöön tulee uusi käyttöliittymä. Siinä käyttäjä voi määrittää tietyn värin R-, G- ja B-arvot yksitellen. Lisäksi käyttäjä voi määrittää tarkkuusarvon, joka määrittää, miten paljon kukin ruutu poikkeaa RGB-arvosta. Jos käyttäjä valitsee **Tulosta**, tulostin tulostaa tulosteen, joka koostuu käyttäjän määrittämästä väristä ja sen läheisistä väreistä tarkkuusarvon perusteella.

Sama voidaan toistaa syaanin (C), magentan (M), keltaisen (Y) ja mustan (K) värinmuuntotaulukon yhteydessä. CMYK-väri koostuu näistä arvoista. Oletustarkkuus on 10 % (musta) tai 20 % (syaani, magenta ja keltainen). Käyttäjän yksityiskohtaisille värinäytteille määrittämä tarkkuusarvo koskee syaania, magentaa, keltaista ja mustaa.

## Tekninen online-tuki

Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivuilla osoitteessa www.lexmark.com.

## Soittaminen huoltopalveluun

Kun soitat huoltopalveluun, valmistaudu kuvailemaan ongelmaa tai näytön virheilmoitusta.

Valmistaudu kertomaan tulostimen malli ja sarjanumero. Tiedot ovat tulostimen takana oikealla olevassa tarrassa. Sarjanumero näkyy myös valikkoasetussivulla, joka voidaan tulostaa. Lisätietoja on kohdassa Valikkoasetussivun tulostus.

Ota huoltoa varten yhteys Lexmarkin asiakaspalvelun tukisivuihin osoitteessa http://support.lexmark.com ja kuvaile ongelma.



Seuraavat osat on tarkoitettu tulostimesta vastaavalle järjestelmänvalvojalle.

Koska useat käyttäjät voivat käyttää tulostinta, pääkäyttäjä voi halutessaan lukita valikot, jotta muut käyttäjät eivät pääse muuttamaan valikkoasetuksia käyttöpaneelista.

## Käyttöpaneelin valikkojen poistaminen käytöstä

Jos haluat, että tulostimen oletusasetuksiin ei voida tehdä muutoksia, poista käyttöpaneelin valikot käytöstä seuraavasti:

1 Sammuta tulostin.

Huomautus: Käyttöpaneelin valikkojen poistaminen käytöstä ei estä tulostus- ja pysäytystoiminnon käyttämistä.

- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝒞 ja ▶, kun kytket tulostimeen virran.
- **3** Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Paneelin valikot tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
   Poista käytöstä -vaihtoehto näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.
- 5 Paina 🛦 -näppäintä, kunnes 🗸 Poista käytöstä tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢 -näppäintä.

llmoitukset Lähetetään valinta ja Valikot eivät käytössä näkyvät lyhyesti peräkkäin. Valikot poistetaan käytöstä.

Käyttöpaneeli palaa Määritys-valikkoon siten, että 🗸 Paneelin valikot on näkyvissä.

6 Paina ▼-näppäintä, kunnes 🗸 Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢-näppäintä.

Valikkojen muutos käynnissä ja Tulostimen uudelleenasetus näkyvät lyhyesti peräkkäin, minkä jälkeen kello on hetken aikaa näytössä. Sen jälkeen käyttöpaneeli palaa Valmis-tilaan.

Huomautus: Kun valikot on poistettu käytöstä, ja 🕞 -näppäintä painetaan, näyttöön tulee teksti Valikot eivät ole käytössä.

## Valikkojen ottaminen käyttöön

- 1 Toista vaiheet 1–4 kohdassa Käyttöpaneelin valikkojen poistaminen käytöstä.
- 2 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Ota käyttöön tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä. Ilmoitukset Lähetetään valinta ja Valikot käytössä näkyvät lyhyesti peräkkäin. Valikot ovat käytössä. Käyttöpaneeli palaa Määritys-valikkoon siten, että √ Paneelin valikot on näkyvissä.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä.
   Valikkojen muutos käynnissä ja Tulostimen uudelleenasetus näkyvät lyhyesti peräkkäin, minkä jälkeen kello on hetken aikaa näytössä. Sen jälkeen käyttöpaneeli palaa Valmis-tilaan.

## Tehdasasetusten palautus

Kun tulostimen valikot avataan ensimmäisen kerran käyttöpaneelista, valikoiden arvojen vieressä näkyy tähti (\*). Tähti merkitsee *tehdasasetusta*. Tehdasasetukset ovat tulostimen alkuperäisiä asetuksia. (Tehtaan oletusasetukset voivat olla erilaisia eri maissa ja eri alueilla.)

Kun käyttöpaneelista valitaan uusi asetus, näkyviin tulee ilmoitus **Tallennettu**. Kun ilmoitus **Tallennettu** poistuu näkyvistä, sen viereen ilmestyy tähti osoittamaan, että se on nykyinen *käyttäjän oletusasetus*. Asetukset ovat voimassa, kunnes ne korvataan uusilla tai tehtaan oletusasetukset palautetaan.

Palauta tulostimen alkuperäiset tehdasasetukset seuraavasti:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy valmis-ilmoitus.
- 2 Paina 😁 , kun haluat käyttää valikkoja.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetus-valikko avautuu, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Tehdasasetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 6 Paina 🔺 -näppäintä, kunnes 🗸 Palauta nyt tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢 -näppäintä.

Näytössä on ilmoitus Tehdasasetusten palautus, minkä jälkeen näyttöön tulee teksti Valmis.

Kun Palauta on valittu:

- Käyttöpaneelin näppäimiä ei voi käyttää, kun näytössä on ilmoitus Tehdasasetusten palautus.
- Kaikki ladatut resurssit (fontit, makrot ja symbolijoukot) poistetaan tulostimen RAM-muistista. (Flash-muistiin tai valinnaiselle kiintolevylle tallennetut resurssit säilyvät muuttumattomina.)
- Kaikki valikkoasetukset palautetaan tehdasasetuksiksi paitsi
  - käyttöpaneelin Näytön kieli -asetus Asetus-valikossa
  - Kaikki rinnakkais-, sarja-, verkko- ja USB-valikon asetukset.

#### Virransäädön säätäminen

Asetus-valikon Virransäästö-asetuksen säätäminen:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy valmis-ilmoitus.
- 2 Paina 😁 , kun haluat käyttää valikkoja.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetus-valikko avautuu, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ virransäästö tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 6 Pidennä tai lyhennä virransäästöaikaa painamalla ◀ tai ▶ -näppäintä ja paina sen jälkeen ④ -näppäintä. Minuuttimäärä on 1–240. Valikkokohta Ei käytössä on valittavissa myös, jos Energiansäästö-asetu on Ei käytössä.

Näyttöön tulee ilmoitus Lähetetään valinta.

Huomautus: Virransäästö-asetusta voidaan säätää myös antamalla PJL-komento. Lisätietoja on *Technical Reference* -julkaisussa, joka on saatavana Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com.

#### Virransäästön poistaminen käytöstä

Virransäästö poistetaan käytöstä kaksivaiheisesti. Aluksi valikkokohta otetaan käyttöön ja sen jälkeen se valitaan.

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝒞 ja ▶, kun kytket tulostimeen virran.
- Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.
   Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Energiansäästö tulee näyttöön, ja paina sitten √ -näppäintä.
- 5 Paina ▼, kunnes √ Ei käytössä tulee näyttöön, ja paina sitten 𝒞.
   Lähetetään valinta -teksti tulee näyttöön. Käyttöpaneeli palaa Määritys-valikkoon.
- 6 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
   Tulostimen uudelleenasetus -ilmoitus tulee näyttöön lyhyesti. Käyttöpaneeli palaa valmis-tilaan.
- 7 Paina 😁 , kun haluat käyttää valikkoja.
- 8 Paina ▼-näppäintä, kunnes J Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢-näppäintä.
- 9 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetus-valikko avautuu, ja paina sitten 🕢-näppäintä.
- 10 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ virransäästö tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 11 Paina ◀ tai ▶ -näppäintä, kunnes Ei käytössä tulee näyttöön, ja paina ④ -näppäintä. Lähetetään valinta -teksti tulee näyttöön. Virransäästö on poistettu käytöstä.

#### Levyn salaaminen

Varoitus: Kaikki kiintolevyn resurssit poistetaan. Flash- tai RAM-muistiin tallennetut resurssit säilyvät ennallaan.

Huomautus: Tämä asetus on käytettävissä ainoastaan, kun kiintolevy on asennettu.

- **1** Sammuta tulostin.
- 2 Pidä painettuina näppäimiä 𝔍 ja ▶, kun kytket tulostimeen virran.
- **3** Vapauta näppäimet, kun kello tulee näyttöön.

Määritys-valikko näkyy näytön ensimmäisellä rivillä.

- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Levyn salaus tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Ota käyttöön tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä. Sisältö menetetään. Näyttöön tulee teksti Jatketaanko?.
- 6 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Kyllä tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä. Näyttöön tulee Salataan levyä -edistymisosoitin.
- 7 Paina **4** -näppäintä, kun levyn salaus on valmis.

8 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä. Levyn salauksen poistaminen käytöstä:

- 1 Sammuta tulostin.

- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes 🗸 Levyn salaus tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Poista käytöstä tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä.
   Sisältö menetetään. Jatketaanko? -teksti tulee näyttöön.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ 𝐾yılä tulee näyttöön, ja paina sitten ⑦-näppäintä. Näyttöön tulee Salataan levyä -edistymisosoitin.
- 6 Paina ┥ -näppäintä, kun levyn salaus on valmis.
- 7 Paina ▼-näppäintä, kunnes J Poistu määr.val. tulee näyttöön, ja paina sitten 🕢 -näppäintä.

## Tulostimen hälytysten määritys

Tulostin voidaan määrittää antamaan hälytyksiä, kun se edellyttää käyttäjän toimia.

Tulostimen hälytysvalikkokohtien avaaminen:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy Valmis-ilmoitus.
- 2 Paina 😁 , kun haluat käyttää valikkoja.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetus-valikko avautuu, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Hälytykset tulee näyttöön, ja paina Ø-näppäintä.
- 6 Voit siirtyä taulukon valikkokohtiin painamalla ▼-näppäintä. Kukin valikkokohta on tulostimen hälytys, joka voidaan määrittää. Kun tarvittavan valikkokohdan edellä on √-merkki, paina ④-näppäintä.

Asetus	Toiminto	Arvo	Seuraus
Hälytysääni määr	Määrittää, kuuluuko tulostimesta hälytysääni tilanteessa, jossa vaaditaan käyttäjän toimia.	Ei käytössä	Tulostimesta ei kuulu hälytysääntä, mutta tulostus keskeytyy, kunnes virhetilanne on korjattu.*
		Yksi kerta	Tulostin lopettaa tulostuksen, tulostimen
		Jatkuva	nayttoon tulee ilmoitus ja valittu hälytystyyppi aktivoidaan.
Kasetin hälytys	Määrittää, mitä tulostin tekee, kun väriaine on vähissä.	Ei käytössä	Tulostimen näyttöön tulee ilmoitus, ja tulostin jatkaa tulostusta.
		Yksi kerta	Tulostin lopettaa tulostuksen, tulostimen
		Jatkuva	hälytystyyppi aktivoidaan.
* Jos useita käyttäjän toimia edellyttäviä ilmoituksia on jonossa, tulostimesta kuuluu hälytysääni vain silloin, kun ensimmäinen ilmoitus tulee näyttöön. Tulostimesta ei kuulu hälytysääntä, kun seuraava käyttäjän toimia edellyttävä			

#### Asetus-valikko — Hälytykset

ilmoitus tulee näyttöön.

Kun valitaan Asetukset - Asetus-valikko - Tulostuksen palautus - Autom. jatko, tulostimen hälytysten näkyminen voi muuttua. Asetus määrittää, kuinka kauan tulostin odottaa sen jälkeen, kun näyttöön on tullut käyttäjän toimia edellyttävä virheilmoitus, ennen kuin tulostus jatkuu. Lisätietoja on Julkaisut-CD-levyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa.
## Käyttöpaneelin kontrastin säätäminen

Näytön kontrastia ja kirkkautta voidaan säätää Asetukset-kohdan Apuohjelmat-valikosta. Lisätietoja on Julkaisut-CDlevyn Valikko- ja ilmoitusoppaassa.

Näytön kontrastiasetuksen muuttaminen:

- 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta ja että näytössä näkyy Valmis-ilmoitus.
- 2 Paina 😁 , kun haluat käyttää valikkoja.
- 3 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Asetukset tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ Apuohjelmat-valikko avautuu, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes ✓ Näytön kontrasti tulee näyttöön, ja paina sitten ④-näppäintä.
- 6 Voit pienentää asetuksen arvoa ◀ -näppäimellä tai kasvattaa arvoa ▶ -näppäimellä.
- 7 Voit tallentaa asetuksen uudeksi käyttäjän oletusasetukseksi 🕢-näppäimellä. Tulostin palaa valmis-tilaan.

## Muistivaatimukset

Tulostimessa on toimitettaessa vähintään 64 Mt muistia, mikä takaa nopean ja tehokkaan väritöiden käsittelyn. Verkkotulostimissa ja muissa malleissa voi olla toimitettaessa enemmän muistia.

Tulostimeen voidaan asentaa valinnainen kiintolevy ladattujen resurssien ja työn seurantatietojen tallentamista ja tulostustöiden taustatulostukseen asettamista ja lajittelua varten. Flash-muistissa tai levyllä olevat resurssit pysyvät muistissa myös silloin, kun tulostin sammutetaan ja siihen kytketään virta uudelleen.

Lexmark tiedostaa, että Lexmarkin tuotteille on olemassa kolmannen osapuolen toimittajien valmistamia muistituotteita. Lexmark ei suosittele, testaa tai tue kolmannen osapuolen muistituotteita. Lexmark voi taata niiden luotettavuutta, tarkkuutta tai yhteensopivuutta. Tuotteen takuu ei kata Lexmarkin tuotteen vaurioita, jotka on aiheuttanut kolmannen osapuolen muisti. Lexmark saattaa vaatia kaikkien kolmannen osapuolen tuotteiden poistamista ennen tuotetuen antamista tai tuotteen huoltoa.

## Print and Hold -toiminnon käyttäminen

Kun työ lähetetään tulostimeen, tulostinohjaimessa voidaan määrittää, että työ säilytetään muistissa. Kun käyttäjä on valmis tulostamaan työn, hänen on mentävä tulostimen luo ja määritettävä tulostettava *pysäytetty* työ käyttöpaneelin valikoista. Tällöin voidaan tulostaa kaikki luottamukselliset työt tai vain yksi. (Katso tietoja tulostimen käyttöpaneelin käytöstä kohdasta **Käyttöpaneelin toiminta**. Tällä toiminnolla voidaan viivyttää työn tulostamista, tarkistaa yksi kopio ennen lisäkopioiden tulostamista, pyytää myöhemmin lisäkopioita työstä tai tulostaa luottamuksellinen työ silloin, kun olet tulostimen ääressä noutamassa sitä.

Huomautus: Print and Hold-toiminnot edellyttävät, että tulostimessa on vähintään 16 Mt muistia. Suositeltavaa on, että tulostimessa on vähintään 32 Mt muistia ja että siinä on kiintolevy.

#### Käyttäjätunnuksen valitseminen

Kaikkiin pysäytettyihin töihin, myös luottamuksellisiin töihin, liittyy käyttäjätunnus. Voit tarkastella kaikkia pysäytettyjä töitä valitsemalla käyttäjätunnuksen tulostustöiden käyttäjänimiluettelosta. Kun luettelo on näkyvissä, ▼-näppäimellä voidaan selata luetteloa. Paina ⑦-näppäintä kerran, kun löydät työn käyttäjätunnuksen.

## Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto

Tulostimen ohjauspaneelista voidaan määrittää, mitä tulostimen muistissa oleville pysäytetyille töille tehdään. Valitse pysäytetty työ, joka voi olla luottamuksellinen työ tai jokin muuntyyppinen pysäytetty työ, jota ei ole määritetty käyttöpaneelissa. Pysäytettyjen töiden tyypit ovat Repeat Print, Reserve Print ja Verify Print. Kun käyttäjätunnus on valittu, valittavissa on Luottamuksellinen työ tai töiden nimien luettelo.

Jos valitaan Luottamuksellinen työ, on annettava myös PIN-koodi, joka on määritetty ohjaimessa työn lähettämisen yhteydessä. Lisätietoja on seuraavissa osissa:

- Luottamukselliset työt
- Luottamuksellisen työn tulostaminen tai poistaminen
- PIN-koodin antaminen (PIN)

#### Pysäytettyjen töiden käsitteleminen käyttöpaneelista

Pysäytettyjä töitä käsitellään käyttöpaneelista seuraavasti:

- 1 Paina valmis-näytössä ▼-näppäintä, kunnes näytössä on √ Pysäytetyt työt. Paina sen jälkeen Ønäppäintä.
- 2 Paina ▼-näppäintä, kunnes näytössä on √ käyttäjätunnus, missä käyttäjätunnus on käyttäjän nimi, joka on määritetty, kun työ on lähetetty tulostimeen. Käyttäjätunnus on itse asiassa kansio, koska sen alivalinnat sisältävät tulostustöitä.
- **3** Paina **()**-näppäintä.
- <u>Luottamukselliset työt</u> näkyy näytön ensimmäisellä rivillä, jos luottamuksellisia töitä on lähetetty. Paina tarvittaessa *Compainta ja katso luottamuksellisten töiden poistamis- tai tulostusohjeet kohdista* <u>Luottamuksellisen työn tulostaminen tai poistaminen ja PIN-koodin antaminen (PIN)</u>.
- Näytön muilla riveillä näkyvät muut käyttäjätunnukseen liittyvät pysäytetyt työt. Näytössä voi näkyä vain yksi työ, jos muita töitä ei ole lähetetty. Jos on lähetetty useita tulostustöitä, voit selata niitä painamalla ▼-näppäintä. Voit tulostaa tai poistaa tämäntyyppisiä pysäytettyjä töitä seuraavasti.
- 4 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ näkyy tulostettavan tai poistettavan työn vieressä, tai paina ▼-näppäintä, kunnes näytössä on teksti √ Tulosta kaikki työt tai √ Poista kaikki työt. Paina sen jälkeen Ø-näppäintä.
- 5 Paina ▼-näppäintä, kunnes √ näkyy tarpeen mukaan 1 kopio-, Kopioiden määrä-, Poista-, tai Poista kaikki työt -kohdan vieressä. Paina sen jälkeen ⑦-näppäintä. Valinnan mukaan tulostin toimii seuraavasti:
  - Jos valitaan 1 kopio, tulostin tulostaa yhden kopion.

  - Jos valitaan Poista, ainoastaan valittu työ poistetaan.
  - Jos valitaan Poista kaikki työt, kaikki käyttäjätunnukseen liittyvät pysäytetyt työt poistetaan.

### Repeat Print -työ

Jos lähetät Repeat Print -työn, tulostin tulostaa kaikki pyydetyt kopiot työstä *ja* tallentaa työn muistiin. Näin voit tulostaa lisäkopioita niin kauan kuin työ on tallennettuna muistissa.

Huomautus: Repeat Print -työt poistetaan automaattisesti tulostimen muistista, kun tulostimessa tarvitaan lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten.

#### Reserve Print -työ

Jos lähetät Reserve Print -työn, tulostin ei tulosta työtä heti, vaan tallentaa sen muistiin, jotta se voidaan tulostaa myöhemmin. Työ säilyy muistissa, kunnes poistat sen **Pysäytetyt työt** -valikosta. Reserve Print -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten.

Lisätietoja on kohdassa Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto.

## Verify Print -työ

Kun tulostimelle lähetetään Verify Print -työ, tulostin tulostaa yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot, jotka olet määrittänyt tulostettavaksi ohjaimesta. Käyttämällä Verify Print -toimintoa voidaan tarkistaa, että ensimmäinen kopio on halutunlainen ennen muiden kopioiden tulostamista.

Lisätietoja muistiin tallennettujen lisäkopioiden tulostamisesta on kohdassa Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto.

Huomautus: Kun kaikki kopiot on tulostettu, Verify Print -työ poistetaan tulostimen muistista.

#### Luottamukselliset työt

Kun lähetät työn tulostimeen, määritä sille PIN-koodi ohjaimessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0 - 9). Työ pysyy tällöin tulostimen muistissa, kunnes annat tulostimen käyttöpaneelista saman nelinumeroisen PIN-koodin ja määrität, tulostetaanko vai poistetaanko työ. Siten varmistetaan, että työ tulostuu vasta, kun sen lähettänyt käyttäjä pystyy noutamaan sen. Muut käyttäjät eivät voi tulostaa työtä.

Kun valitaan käyttäjätunnus ja sen jälkeen Luottamuksellinen työ, näyttöön tulee seuraava kehote :



Anna luottamuksellisen työn nelinumeroinen PIN-koodi käyttöpaneelin ▲-, ▼- ja ④-näppäimellä. Kun annat PIN-koodin, näyttöön tulee näkyviin tähdet luottamuksellisuuden varmistamiseksi.



Jos teet virheen, painamalla ┥ -näppäintä voit palata kenttään, jossa on väärä numero, ja korjata numeron.

Jos annat väärän PIN-koodin, näyttöön tulee ilmoitus **väärä PIN**. Jos ilmoitus tulee näyttöön, paina ▼-näppäintä, kunnes näyttöön tulee teksti √ Yritä uudelleen tai √ Peruuta. Paina sen jälkeen ⑦-näppäintä.

Lisätietoja luottamuksellisista töistä on kohdissa Luottamuksellisen työn tulostaminen tai poistaminen ja PIN-koodin antaminen (PIN).

Kun annat oikean PIN-koodin, voit käyttää kaikkia käyttäjätunnusta ja PIN-koodia vastaavia tulostustöitä. Annettua PINkoodia vastaavat tulostustyöt näkyvät näytössä. Valitse haluamasi työ, Tulosta kaikki luottamukselliset työt tai Poista kaikki luottamukselliset työt. Valitse sen jälkeen valikosta 1 kopio, Kopioiden määrä, Poista tai Poista kaikki luottamukselliset työt. Sen jälkeen voit tulostaa tai poistaa antamaasi PIN-koodia vastaavat työt. (Lisätietoja on kohdassa **Pysäytettyjen töiden tulostus ja poisto**.) Kun olet tulostanut työn, tulostin poistaa luottamuksellisen työn muistista.

## Käyttöpaneelin toiminta

Käyttöpaneelin osat:

- 160 x 64 kuvapisteen nestekidenäyttö (LCD)
- Kahdeksan painiketta (Takaisin, Valikko, Seis, Valitse, ◀, ▶, ▲ ja ▼)
- Merkkivalo



Lisätietoja näppäimistä on kohdassa Näppäimet.

#### Merkkivalo

Käyttöpaneelin kaksivärinen LED-merkkivalo ilmoittaa tulostimen tilan vihreällä ja punaisella värillä.

Merkkivalon tila	Osoittaa
Ei pala	Tulostimen virta on katkaistu.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Tasainen punainen	Tulostin vaatii käyttäjän toimia.

## Näppäimet

Näppäin	Toiminto
J Huomautus: Näppäimessä on kaareva nuolikuvake.	Palaaminen edelliseen näyttöön. Huomautus: Näppäin on käytettävissä ainoastaan, jos 🕜 -merkki näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.
en Huomautus: Näppäimessä on avainkuvake.	Hallintavalikkojen avaaminen. Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on <b>valmis</b> -tilassa.
Huomautus: Näppäimessä on X-kuvake.	Voit pysäyttää tai keskeyttää kaikki töihin liittyvät toiminnot painamalla ⊗ - näppäintä. ⊗ on pysäytysnäppäin. ⊗ -näppäimen painaminen tulostuksen aikana avaa näyttöön pysäytysikkunan.
Siirtymisnäppäimet (◀, ▶, ▲, ▼)	▲, ▼ — Näillä näppäimillä voit selata valikkoja, valikkokohtia tai asetuksia sekä siirtyä ikkunasta ja valikkokohdasta toiseen. Yhdellä painalluksella voit siirtyä aina yhden kohdan eteenpäin luettelossa tai valikkokohdan seuraavaan asetukseen.
	A paillä näppäimillä voit selata kohtia, jotka eivät mahdu näyttöön kokonaan. Sellaisissa valikoiden kohdissa, joissa asetusvaihtoehdot ovat numeerisia arvoja, kuten esimerkiksi asetettaessa Kopioiden määrä, näppäimellä voidaan valita haluttu arvo. Vapauta näppäin, kun haluamasi numero on näytössä.
<b>W Huomautus:</b> Näppäimessä on valintamerkki ( ✓ ).	<ul> <li>on valintanäppäin. Tällä näppäimellä voit</li> <li>avata valikon ja näyttää ensimmäisen valikkokohdan</li> <li>avata valikkokohdan ja näyttää oletusasetuksen</li> <li>tallentaa näytössä näkyvän valikon vaihtoehdon uudeksi käyttäjän oletusasetukseksi. Tulostin näyttää Tallennettu- tai Valinta lähetetty -ilmoituksen ja palaa valikkokohtaan.</li> <li>Huomautus: Kun uusi asetus tallennetaan käyttäjän oletusasetukseksi, se on käytössä, kunnes uusi asetus tallennetaan tai tehdasasetukset palautetaan. Lisäksi sovelluksessa valitut asetukset voivat muuttaa tai ohittaa käyttöpaneelissa valitut käyttäjät oletusasetukset.</li> </ul>

## Suojauslukituksen käyttäminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Tulostin on lukittu, kun siihen on liitetty lukko, joka on yhteensopiva useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa. Kun tulostin on lukittu, sen metallilevyä ja emolevyä ei voi poistaa. Kiinnitä lukko kuvan mukaiseen kohtaan.



## Suojauksen määrittäminen upotetun Web-palvelimen (EWS) avulla

Verkkoliikenteen ja laitekokoonpanon suojausta voidaan parantaa suojauksen lisäasetusten avulla. Nämä toiminnot ovat käytettävissä laitteen Web-sivulla.

#### Järjestelmän salasanan määrittäminen

Upotetun Web-palvelimen kokoonpano voidaan suojata määrittämällä järjestelmän salasana. Järjestelmän salasana tarvitaan myös suojaustilaa ja luottamuksellista MVP-tiedonsiirtoa varten.

Järjestelmän salasanan määrittäminen:

- Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_address/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Suojaus.
- 4 Valitse Luo salasana, jos salasanaa ei ole määritetty. Jos salasana on määritetty aikaisemmin, valitse Vaihda tai poista salasana.

#### Suojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen

SSL (Secure Sockets Layer) -tekniikka mahdollistaa tulostuslaitteen sisäisen Web-palvelimen suojatun tiedonsiirron. Voit muodostaa upotettuun Web-palvelimeen tavallista suojatumman yhteyden SSL-portin kautta (oletus on HTTP-portti). SSL-porttiyhteys salaa kaiken tietokoneen ja tulostimen välisen Web-palvelinliikenteen.

Yhteyden muodostaminen SSL-porttiin:

- 1 Avaa Web-selain.
- 2 Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: https://ip\_osoite/.

#### Tukitiedot

#### SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) -tuki

SNMPv3-yhteyskäytäntö mahdollistaa salatun ja todennetun verkkotiedonsiirron. Sen avulla järjestelmänvalvoja voi lisäksi valita haluamansa suojaustason. Asetussivulla on määritettävä ennen käyttöä vähintään yksi käyttäjätunnus ja salasana. SNMPv3-yhteyskäytännön määrittäminen tulostimen upotetun Web-palvelimen kautta:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Verkko/Portit.
- 4 Valitse SNMP.

SNMPv3-todennus ja -salaus on kolmitasoinen:

- Ei todennusta eikä salausta
- Todennus, ei salausta
- Todennus ja salaus

Huomautus: Tiedonsiirron yhteydessä voidaan käyttää ainoastaan valittua tasoa tai sitä ylempiä tasoja.

### IPSec (Internet Protocol Security) -tuki

IP Security -yhteyskäytäntö mahdollistaa tiedonsiirron todennuksen ja salauksen verkkotasolla, minkä ansiosta kaikki IPyhteyskäytännön sovellus- ja verkkoliikenne on suojattua. IPSec voidaan määrittää tulostimen ja enintään viiden isännän välille käyttämällä IPv4- ja IPv6-tekniikkaa. IPSec-yhteyskäytännön määrittäminen upotetun Web-palvelimen kautta:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Verkko/Portit.
- 4 Valitse IPSec.

Laite tukee kahta IPSec-todennusta:

- Jaettu avain -todennus Kaikkien osallistuvien isäntien jakamat ASCII-ilmaukset. Tämä on helpoin määritystapa, kun ainoastaan muutamassa verkon isännässä käytetään IPSec-yhteyskäytäntöä.
- Sertifikaattitodennus Sallii kaikkien isäntien tai isäntäaliverkkojen todennuksen IPSec-yhteyskäytäntöä varten. Kullakin isännällä on oltava julkisesta ja yksityisestä avaimesta muodostuva pari. Hyväksy vertaisen sertifikaatti on käytössä oletusarvoisesti. Tällöin kullakin isännällä on oltava allekirjoitettu sertifikaatti, ja sertifikaatin myöntäjän sertifikaatin on oltava asennettuna. Kullakin isännällä on oltava tunnus allekirjoitetun sertifikaatin Sertifikaatin vaihtoehtoinen nimi -kohdassa.

Huomautus: Kun laite on määritetty käyttämään IPSec-yhteyskäytäntöä isännän kanssa, IPSec-käytäntö tarvitaan kaikkea IP-tietoliikennettä varten.

#### Suojaustilan käyttäminen

TCP- ja UDP-portti voidaan määrittää kolmeen tilaan:

- Ei käytössä Ei salli verkkoyhteyksiä kyseiseen porttiin
- Suojattu ja suojaamaton Sallii portin olla auki myös suojaustilassa
- Vain suojaamaton Sallii portin olla auki ainoastaan, kun tulostin ei ole suojaustilassa

Huomautus: Salasana on määritettävä, jotta suojaustila voidaan ottaa käyttöön. Kun salasana on käytössä, ainoastaan Suojattu ja suojaamaton -tilaan määritetyt portit ovat auki.

TCP- ja UDP-porttien suojaustilan määrittäminen upotetun Web-palvelimen kautta:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- **3** Valitse Muut asetukset -kohdasta Verkko/Portit.
- 4 Valitse TCP/IP-portin käyttö.

Huomautus: Porttien poistaminen käytöstä estää tulostimen toiminnan.

#### 802.1x-todennuksen käyttäminen

802.1x-portin todennuksen avulla tulostin voidaan liittää verkkoihin, joiden käyttämiseen tarvitaan todennusta. 802.1x-portin todennusta voidaan käyttää valinnaisen sisäisen langattoman tulostinpalvelimen WPA (Wi-Fi Protected Access) -toiminnolla, joka tarjoaa WPA Enterprise -suojaustuen.

802.1x-todennuksen tukea varten on määritettävä tulostimen kirjautumistiedot. Todennuspalvelimen on tunnistettava tulostin. Todennuspalvelin sallii verkkokäytön niille laitteille, joilla on kelvolliset kirjautumistiedot. Niillä tarkoitetaan tavallisesti nimeä ja salasanaa sekä mahdollista sertifikaattia. Todennuspalvelin sallii verkkokäytön niille tulostimille, joilla on kelvolliset kirjautumistiedot. Kirjautumistietoja voidaan hallita tulostimen upotetussa Web-palvelimessa. Sertifikaattien käyttäminen kirjautumistietojen osana:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Verkko/Portit.
- 4 Valitse Sertifikaatinhallinta.

802.1x-todennuksen ottaminen käyttöön ja määrittäminen upotetussa Web-palvelimessa tarvittavien sertifikaattien asentamisen jälkeen:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Verkko/Portit.
- 4 Valitse 802.1x-todennus.

Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen sisäinen langaton tulostuspalvelin, valitse 802.1x-todennuksen sijasta Langaton.

#### Käyttöpaneelin valikoiden lukitseminen

Käyttöpaneelin valikkojen lukitustoiminnolla voit luoda PIN-koodin ja valita lukittavat valikot. Jos käyttäjä valitsee lukitun valikon, hänen on annettava asianmukainen PIN-koodi käyttöpaneelista. PIN-koodi ei vaikuta valikkojen käyttämiseen upotetun Web-palvelimen kautta. Käyttöpaneelin valikkojen lukitseminen:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Suojaus.
- 4 Valitse Valikon lukitusasetus.

#### Tukitiedot

#### Tulostuksen lukitus

Tulostuksen lukitustoiminnolla voit lukita tai vapauttaa tulostimen käyttämällä määritettyä PIN-koodia. Kun tulostin on lukittu, kaikki sen vastaanottamat työt tallennetaan kiintolevyn puskuriin. Käyttäjä voi tulostaa töitä ainoastaan antamalla asianmukaisen PIN-koodin käyttöpaneelissa. PIN-koodi voidaan määrittää tulostimen Web-sivulla.

Huomautus: Tämä asetus on käytettävissä ainoastaan, kun kiintolevy on asennettu.

Huomautus: Taustakanavan tiedot käsitellään, kun tulostin on lukittu. Raportit, kuten käyttäjä- tai tapahtumalokit, voidaan noutaa lukitusta tulostimesta.

Tulostuksen lukituksen määrittäminen:

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Suojaus.
- 4 Valitse Tulostuksen lukitus-PIN.

#### Luottamukselliset tulostusasetukset

Luottamukselliset tulostusasetukset -kohdassa voit määrittää, miten monta kertaa PIN-koodi voidaan yrittää antaa, ja määrittää tulostustöiden vanhentumisajan. Kun käyttäjä ylittää PIN-koodin kirjoituskertojen rajoituksen, kaikki hänen työnsä poistetaan. Jos käyttäjä ei ole tulostanut töitään määritetyn ajan kuluessa, hänen tulostustyönsä poistetaan. Luottamuksellisten tulostusasetusten ottaminen käyttöön:

Huomautus: Tämä ominaisuus on vain verkkomalleissa.

- 1 Avaa Web-selain. Kirjoita osoiteriville määritettävän tulostimen IP-osoite seuraavassa muodossa: http://ip\_osoite/.
- 2 Valitse Kokoonpano.
- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta Suojaus.
- 4 Valitse Luottamukselliset tulostusasetukset.



## 500 arkin syöttölaitteen asennus

Tulostin tukee yhtä valinnaista syöttölokeroa, johon voidaan lisätä 500 paperiarkkia.

VAARA: Jos tulostimeen asennetaan 500 arkin syöttölaite käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimen virta ja irrota virtajohto ennen jatkamista.

- 1 Poista 500 arkin syöttölaite pakkauksestaan ja poista pakkausmateriaali.
- 2 Aseta syöttölokero tulostimelle valittuun paikkaan.
- **3** Kohdista tulostin 500 arkin syöttölokeron päälle ja laske se paikalleen.

VAARA: Tulostin painaa 25,4 kg, joten sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista. Varmista, että sormesi eivät jää tulostimen alle.



## 500 arkin syöttölaitteen poistaminen

Jos tulostin on siirrettävä uuteen paikkaan tai jos tulostin ja materiaalin käsittelyvarusteet on lähetettävä uuteen paikkaan, kaikki materiaalin käsittelyvarusteet on poistettava tulostimesta. Pakkaa tulostin ja materiaalin käsittelyvarusteet huolellisesti kuljetusta varten vaurioiden välttämiseksi.

- **1** Sammuta tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Irrota kaikki kaapelit tulostimen takaosasta.
- 3 Poista kaikki materiaalit vakioalustalta.
- 4 Poista kaikki materiaalit monisyöttölokerosta ja sulje lokero.
- 5 Nosta tulostin pois arkinsyöttölaitteen päältä ja aseta tulostin sivuun.

VAARA: Tulostin painaa 25,4 kg, joten sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista. Varmista, että sormesi eivät jää tulostimen alle.



## Emolevyn käsitteleminen

Huomautus: Toimenpiteeseen tarvitaan ristipääruuvitaltta nro 2.

VAARA: Sammuta tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat.

Huomautus: Katso kohtaa Suojauslukituksen käyttäminen ennen emolevyn käsittelemistä.

Muisti- tai flash-kortin asentamista varten on päästävä käsiksi emolevyyn.

1 Etsi metallilevyn kahdeksan ruuvia. Löysää ruuvit vastapäivään. Älä irrota ruuveja.



2 Nosta levyä, kunnes ruuvit ovat avaimenreikien kohdassa.



3 Irrota levy vetämällä sitä eteenpäin.



Emolevyn käsitteleminen 120 4 Etsi asennettavan kortin liitäntä kuvasta.





Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

## Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen

Huomautus: Toimenpiteeseen tarvitaan ristipääruuvitaltta nro 2.

1 Kohdista emolevyn metallilevyn kahdeksan avaimenreikää emolevyn ruuvien kohtaan.



2 Työnnä metallilevy alas.



#### 3 Kiristä ruuvit.



## Valinnaisen muistikortin asentaminen

Emolevyllä on yksi liitin valinnaista muistikorttia varten.



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

VAARA: Jos asennat muistikortin tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy (katso Emolevyn käsitteleminen).
- **2** Avaa liittimen kumpikin salpa kokonaan.



- Poista muistikortti pakkauksestaan. Säilytä pakkausmateriaali. Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.
- 4 Kohdista muistikortin lovet liittimessä oleviin kohoumiin.



**5** Työnnä muistikortti suoraan liittimeen niin, että se *napsahtaa* paikalleen. Varmista, että kumpikin salpa peittää muistikortin kummallakin puolella olevan loven.



6 Aseta metallilevy takaisin paikalleen (katso Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen).

## Muistikortin poistaminen



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

- 1 Etsi irrotettava kortti.
- 2 Paina liittimen kummassakin päässä olevia salpoja.
- 3 Tartu korttiin ja vedä se varovasti irti liittimestä.



- 4 Aseta muistikortti alkuperäiseen pakkaukseensa tai kääri se paperiin ja säilytä laatikossa.
- 5 Aseta metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

# Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen

Emolevyssä on kaksi liitäntää, joihin voidaan kiinnittää valinnainen muistikortti tai laiteohjelmakortti. Emolevyyn voidaan asentaa vain jompikumpi kortti, mutta molempia liitäntöjä voidaan käyttää.



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

VAARA: Jos asennat flash- tai laiteohjelmakortin tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy (katso Emolevyn käsitteleminen).
- 2 Poista kortti pakkauksestaan. Säilytä pakkausmateriaali.

Huomautus: Vältä kortin pohjassa olevien metallinastojen koskettamista.

3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat kaksi muovinastaa kahteen emolevyssä olevaan koloon.



4 Paina kortti tiukasti paikalleen.



Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä. Älä vahingoita liittimiä.

5 Aseta metallilevy takaisin paikalleen (katso Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen).

# Valinnaisen flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin poistaminen

1 Valitse valinnainen laiteohjelma- tai flash-muistikortti, jonka haluat poistaa.



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimessa olevaa metalliosaa, ennen kuin kosketat korttia.

2 Työnnä molempia lukitusvipuja ja vedä kortti varovasti suoraan irti emolevystä. Jos kortti ei irtoa helposti, liikuttele sitä varovasti edestakaisin ja paina samalla molempia lukitusvipuja. Vedä korttia jatkuvasti tasaisen voimakkaasti molemmista reunoista.

Huomautus: Vältä kortin pohjassa olevien metallinastojen koskettamista.



- **3** Aseta valinnainen laiteohjelma- tai Flash-muistikortti alkuperäiseen pakkaukseensa tai kääri se paperiin ja säilytä laatikossa.
- 4 Aseta metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

## Valinnaisen kiintolevyn asentaminen

Huomautus: Kiintolevyn kiinnittämiseen asennuslevylle tarvitaan pieni ristipääruuvitaltta.



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti kiintolevyjä. Kosketa jotakin tulostimessa olevaa metalliosaa, ennen kuin kosketat levyä.

Huomautus: Jos tulostimeen on asennettu jokin muu laiteohjelmakortti, se on ehkä poistettava ennen kiintolevyn asentamista.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy (katso Emolevyn käsitteleminen).
- 2 Poista pakkauksesta asennuslevy, kiintolevy, nauhakaapeli ja kiinnitysruuvit.
- **3** Kohdista nauhakaapelin liitin kiintolevyn liitinnastoihin.
- 4 Kiinnitä nauhakaapeli kiintolevyyn.



- 5 Kohdista asennuslevyssä olevat ruuvien reiät kiintolevyssä oleviin reikiin.
- 6 Kiinnitä asennuslevy kiintolevyyn ruuveilla.



- 7 Paina nauhakaapelin liitin emolevyn liittimeen.
- 8 Käännä kiintolevy toisinpäin ja paina sitten asennuslevyssä olevat kolme tappia emolevyn reikiin. Kiintolevy *napsahtaa* paikalleen.



9 Aseta metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

## Valinnaisen kiintolevyn poistaminen



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti kiintolevyjä. Kosketa jotakin tulostimessa olevaa metalliosaa, ennen kuin kosketat levyä.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy (katso Emolevyn käsitteleminen).
- 2 Vedä kiinnityslevyn kolme uloketta emolevyn rei'istä ja käännä kiintolevy toisin päin. Irrota nauhakaapelin liitin emolevyn liittimestä.



3 Aseta metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

## Valinnaisen INA-kortin asentaminen



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Valinnaisen sisäisen tulostuspalvelimen avulla tulostin voidaan liittää lähiverkkoon.

Poista valinnainen INA-kortti pakkauksestaan. Säilytä pakkausmateriaali. Irrota emolevyn metallilevy (katso **Emolevyn** käsitteleminen).

- 1 Etsi kaksi ruuvia, joilla metallilevy on kiinnitetty korttipaikkaan. Irrota ja säilytä ruuvit.
- 2 Irrota liitäntäpaikan metallilevy ja säilytä se.
- 3 Kohdista valinnaisessa kortissa oleva liitin emolevyllä olevaan liitäntään. Valinnaisen kortin sivussa olevien kaapeliliitinten on mahduttava paneelin aukon läpi. Työnnä valinnainen kortti tukevasti emolevyn korttipaikkaan.



- 4 Aseta metallilevyn ruuvit (tai valinnaisen kortin mukana toimitetut ruuvit) liitinpaikan sivuilla oleviin reikiin. Kiinnitä kortti emolevyyn kiristämällä ruuvit varovasti.
- 5 Aseta emolevyn metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

## Valinnaisen INA-kortin poistaminen



Varoitus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Irrota emolevyn metallilevy (katso Emolevyn käsitteleminen).

- 1 Irrota ruuvit liitinpaikan molemmilta puolilta.
- 2 Vedä valinnainen kortti suoraan irti emolevyn liitännästä.

Huomautus: Aseta kortti alkuperäiseen pakkaukseensa, jotta se ei vahingoitu. Jos alkuperäistä pakkausta ei ole säilytetty, kääri kortti nukkaamattomaan paperiin ja säilytä sitä laatikossa.

- 3 Kohdista INA-kortin asentamisen yhteydessä irrotettu metallilevy liitinpaikan päälle.
- 4 Aseta ruuvit reikiin ja kiinnitä metallilevy liitinpaikkaan kiristämällä ruuvit varovasti.



5 Aseta emolevyn metallilevy takaisin paikalleen. Katso kohtaa Emolevyn metallilevyn asettaminen takaisin paikalleen.

## Kaapeleiden kytkeminen

Liitä tulostin tietokoneeseen käyttämällä kokoonpanon mukaan tarkoituksenmukaista liitäntää.

Kytke tulostin tietokoneeseen USB-, Ethernet- tai rinnakkaiskaapelilla.

USB-porttiin tarvitaan USB-kaapeli. Kohdista kaapelissa oleva USB-symboli tulostimessa olevaan USB-symboliin.

Kytke Ethernet- tai rinnakkaiskaapeli vastaavaan liitäntään seuraavasti:



## **Tiedotteet**

- Lisensointia koskeva tiedote
- Merkintätavat
- Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet
- Melutasot
- ENERGY STAR
- WEEE-direktiivi sähkö-ja elektroniikkalaiteromusta
- Laserilmoitus
- Takuuehdot (Lexmark C520, C522 ja C524)

## Lisensointia koskeva tiedote

Tulostimen ohjelmisto sisältää Lexmarkin kehittämiä ohjelmia, joiden tekijänoikeus on Lexmarkilla.

Muut tulostinohjelmiston mahdollisesti sisältämät osat:

- Lexmarkin muokkaama ohjelmisto, joka on lisensoitu GNU General Public License -lisenssin version 2 ja/tai GNU Lesser General Public License -lisenssin version 2.1 ehtojen mukaisesti
- Ohjelmisto, joka on lisensoitu BSD-lisenssin mukaisesti
- Muiden lisenssien mukaisesti lisensoitu ohjelmisto

Napsauta sen asiakirjan otsikkoa, jota haluat katsella:



Lexmarkin muokkaama GNU-lisenssin alainen ohjelmisto on vapaa ohjelmisto; sitä voidaan jakaa ja/tai muokata edellä mainittujen lisenssien ehtojen mukaisesti. Nämä lisenssit eivät anna minkäänlaisia oikeuksia Lexmarkin tämän tulostimen tekijänoikeuksilla suojattuun ohjelmistoon.

Koska kolmannen osapuolen lisenssin alainen ohjelmisto, johon Lexmarkin tekemät muutokset perustuvat, toimitetaan nimenomaan ilman takuuta, Lexmarkin muokkaaman version käyttö tarjotaan vastaavasti ilman takuuta. Lisätietoja on edellä mainittujen lisenssien vastuuvapauslausekkeissa.

Jos haluat saada Lexmarkin muokkaaman GNU-lisenssin alaisen ohjelmiston lähdekooditiedostot, käynnistä tulostimen mukana toimitettu Ohjaimet-CD-levy ja napsauta kohtaa **Contact Lexmark**.

Tuotteen yhteydessä julkaistava lähdekoodi on nähtävissä Julkaisut-CD-levyn kansiossa OpenSource\APSL.

## Merkintätavat

Huomautus: Huomautuksella osoitetaan jotain sellaista, mistä voi olla apua.

VAARA: Vaaralla osoitetaan jotain sellaista, joka voi aiheuttaa henkilövahinkoja.

Varoitus: Varoituksella osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa tulostinlaitetta tai -ohjelmistoa.

#### Staattista sähköä koskeva tiedote



Varoitus: Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symboleiden lähellä olevia alueita, ennen kuin olet ensin koskettanut tulostimen metallirunkoa.

## Sähköistä säteilyä koskevat tiedotteet

## Yhdysvaltain liittovaltion liikennöintikomission (Federal Communications Commission, FCC) lausunto

Nämä Lexmarkin perus- ja verkkotulostimet, C520, C522 ja C524, mallit 5022-010, 5022-210, 5022-400, 5022-410 ja 5022-430, on testattu, ja niiden on todettu täyttävän Luokan B digitaalilaitteille asetetut vaatimukset FCC-sääntöjen osan 15 määritysten mukaisesti. Laitteen toiminta on seuraavien ehtojen alainen: (1) laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) laite ei saa olla altis ulkopuolisille häiriöille, mukaan lukien laitteen toimintaan haitallisesti vaikuttavat häiriöt.

FCC:n Luokan B rajoitukset on suunniteltu siten, että haitalliset häiriöt eivät vaikuta asuinalueilla oleviin laiteasennuksiin. Laitteisto synnyttää, käyttää ja voi säteillä radiotaajuista energiaa. Jos laitteistoa ei ole asennettu oikein tai sitä ei käytetä käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti, seurauksena saattaa olla häiriöitä radio- ja televisiovastaanotossa. Ei ole kuitenkaan takuuta, ettei häiriöitä voisi syntyä tietyissä asennuksissa. Jos laite aiheuttaa haitallisia häiriöitä radio- tai televisiovastaanottimessa (tämä saadaan selville sulkemalla laite ja käynnistämällä se uudelleen), on suositeltavaa, että yrität korjata häiriötekijän seuraavien toimenpiteiden avulla:

- Suuntaa tai sijoita vastaanottoantenni uudelleen.
- Sijoita laite kauemmaksi vastaanottimesta.
- Liitä laite eri virtapiirin pistorasiaan kuin vastaanotin.
- Kysy neuvoa liikkeestä, josta ostit tuotteen.

Laitteen valmistaja ei ole vastuussa mistään radio- tai televisiohäiriöistä, jotka aiheutuvat vääränlaisen kaapelin käytöstä tai laitteeseen tehdyistä luvattomista muutoksista. Laitteeseen tehdyt luvattomat muutokset voivat mitätöidä käyttäjän valtuudet käyttää tätä laitetta.

Huomautus: Käyttämällä maadoitettua rinnakkaiskaapelia (esimerkiksi Lexmark 1329605) tai USBliitäntäkaapelia (esimerkiksi Lexmark 12A2405) voit varmistaa, että FCC-sääntöjen Luokan B laitetta koskevia säteilyrajoituksia noudatetaan. Suojaamattoman ja maadoittamattoman kaapelin käyttäminen saattaa rikkoa FCC:n sääntöjä.

Jos haluat lisätietoja edellä mainituista rajoituksista, ota yhteys seuraavaan osoitteeseen:

Director of Lexmark Technology & Services

Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road

Lexington, KY 40550

(859) 232-3000

#### Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

#### Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

#### Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 89/336/EEC ja 73/23/EEC suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä.

Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, on allekirjoittanut tuotannon ja teknisen tuen johtaja, Lexmark International, S.A., Boigny, Ranska.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950:n turvallisuusvaatimukset.

#### The United Kingdom Telecommunications Act 1984

This apparatus is approved under the approval number NS/G/1234/J/100003 for the indirect connections to the public telecommunications systems in the United Kingdom.

#### Japanese VCCI notice

Jos tuotteessasi on tämä symboli, siihen liittyvä lausunto on voimassa.



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に 基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用するこ とを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に 近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。 取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

#### Korean MIC statement

Jos tuotteessasi on tämä symboli, siihen liittyvä lausunto on voimassa.



이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역 에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Tämä laite on EMC-rekisteröity kotitaloustuotteeksi. Sitä voidaan käyttää kaikilla alueilla, myös omakotialueella.

#### Melutasot

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	Kaikki mallit
Tulostaminen	55 dBA
Lepotilassa	34 dBA

#### Virrankulutus

Tulostimen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa

Tila	Kuvaus	Virrankulutus
Tulostaminen	Tulostin luo paperikopioita	350 W
Virransäästö Tulostin on virrar	Tulostin on virransäästötilassa	15 W (C520 ja C522) 17 W (C524)
		16 W (C522) 18 W (C524-verkkomalli ja C524-verkkomalli, jossa on käytössä kaksipuolinen tulostus)

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Yhtäkkiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

#### Virtasäädösilmoitus

Varoitus: Ylijännitteet voivat olla tuhoisia vaihtovirtalähteisiin kytketyille laitteille. Jos aiot käyttää tulostinta jännitteellä, joka ylittää seuraavan taulukon jänniterajat, liitä tulostimen virtalähteeseen oikealla tavalla mitoitettu ja hyväksytty tehonsäädin (esimerkiksi jännitteen vakautin tai UPS-laite). Takuu ei välttämättä kata ylijännitteiden aiheuttamia vahinkoja.

Nimellisjännitealue	Enimmäisjännitealue
100 V–110 V AC	90 V–117 V AC
110 V–127 V AC	99 V–134 V AC
220 V–240 V AC	198 V–254 V AC

#### Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea tulostimen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran tulostinta on käytetty kussakin tilassa. Tulostimen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

#### Virransäästö

Osana ENERGY STAR -ohjelmaa tässä tulostimessa on käytettävissä virransäästötila. Virransäästötila vastaa EPAvirransäästötilaa. Virransäästötila säästää energiaa laskemalla virrankulutusta, jos laitetta ei käytetä pitkään aikaan.

## ENERGY STAR



EPA ENERGY STAR -toimistolaitesuunnitelma on toimistolaitteiden valmistajien kesken tehty yhtiökumppanuusohjelma, jolla yritetään edistää energiaa säästävien tuotteiden käyttöönottoa ja vähentää sähköntuotannon aiheuttamaa ilman saastumista.

Tässä ohjelmassa mukana olevat yritykset valmistavat tuotteita, joiden virrankulutus katkeaa laitteiden ollessa käyttämättöminä. Tämä ominaisuus vähentää energiankulutusta jopa 50 prosentilla. Lexmark on mukana tässä ohjelmassa.

ENERGY STAR -kumppanina Lexmark International Inc. vastaa siitä, että tämä tuote on energiansäästöominaisuuksiltaan ENERGY STAR -periaatteiden mukainen.

## WEEE-direktiivi sähkö-ja elektroniikkalaiteromusta



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä. Lisätiedot kierrätysvaihtoehdoista ja Lexmarkin paikallisen edustajan yhteystiedot ovat saatavissa Lexmarkin sivustossa osoitteessa **www.lexmark.com**.

## Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 5 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 770 - 795 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

## Takuuehdot (Lexmark C520, C522 ja C524)

#### Lexmark International, Inc. Lexington, KY

Nämä takuuehdot koskevat Yhdysvaltoja ja Kanadaa. Yhdysvaltojen ja Kanadan ulkopuolella maakohtaiset takuutiedot toimitetaan tulostimen mukana.

Nämä takuuehdot koskevat tätä tuotetta ainoastaan, jos tuote on alun perin ostettu Lexmarkilta tai Lexmarkin myyntiedustajalta omaa käyttöä, ei jälleenmyyntiä, varten.

#### Rajoitettu takuu

Lexmark takaa, että:

tämä tuote on valmistettu uusista osista tai uusista ja käyttökelpoisista käytetyistä osista, joiden suorituskyky vastaa uusien osien suorituskykyä

tämän tuotteen materiaaleissa ja työn laadussa ei ole vikoja.

Jos tämä tuote ei toimi takuuehtojen mukaisesti takuukauden aikana, tiedustele myyntiedustajalta tai Lexmarkilta tuotteen korjausta tai korvaavaa tuotetta (Lexmarkin päätöksen mukaan).

Jos tämä tuote on ominaisuus tai lisävaruste, nämä takuuehdot ovat voimassa vain, kun kyseistä ominaisuutta tai lisävarustetta käytetään sellaisen tuotteen kanssa, jota varten se on suunniteltu. Voit joutua viemään ominaisuuden tai lisävarusteen takuuhuoltoon tuotteen mukana.

Jos siirrät tämän tuotteen toiselle käyttäjälle, näiden takuuehtojen mukainen takuuhuolto on kyseisen käyttäjän saatavissa takuukauden jäljellä olevan ajan. Kyseiselle käyttäjälle on siirrettävä todistus alkuperäisestä ostosta sekä nämä takuuehdot.

#### Takuuhuolto

Takuukausi on 12 kuukautta ja alkaa ostokuitissa olevana alkuperäisenä ostopäivämääränä sillä edellytyksellä, että tulostimen mukana toimitettujen tulostus- tai ylläpitotarvikkeiden takuukausi päättyy aiemmin jos se tai sen alkuperäinen sisältö on huomattavasti kulunut, tyhjä tai käytetty. Kiinnitysyksiköt, siirtoyksiköt, mahdolliset paperinsyöttöosat sekä muut osat, joille on saatavilla määräaikaispaketti, ovat huomattavan kuluneet, kun tulostimessa näkyy osan Varoitus loppuunkulumisesta- tai Määräaikaishuolto-ilmoitus.

Takuuhuoltoa varten voit joutua esittämään todistuksen alkuperäisestä ostosta. Asiakasta saatetaan pyytää toimittamaan tuote myyntiedustajalle tai Lexmarkiin tai ennalta maksettuna ja asiaankuuluvasti pakattuna muuhun Lexmarkin osoittamaan paikkaan. Asiakas vastaa tuotteen katoamisesta tai vahingoittumisesta matkalla myyntiedustajalle tai Lexmarkin osoittamaan paikkaan.

Kun takuuhuollossa vaihdetaan tuote tai sen osa, vaihdetusta tuotteesta tai osasta tulee myyntiedustajan tai Lexmarkin omaisuutta. Korvaava tuote tai osa voi olla uusi tai korjattu.

Alkuperäisen tuotteen jäljellä oleva takuuaika koskee korvaavaa tuotetta tai osaa.

Korvaava tuote tai osa ei ole asiakkaan saatavissa, jos vaihdettavaksi esitetty tuote on turmeltu, muutettu, takuuhuoltoon kuulumattoman korjauksen tarpeessa tai vahingoittunut korjauskelvottomaksi tai jos tuote ei ole vapaa kaikista juridisista velvoitteista, rajoitteista pidätysoikeuksista ja rasituksista.

Ennen kuin esität tämän tuotteen takuuhuollon korjattavaksi, poista kaikki värikasetit, ohjelmat, tiedot ja irrotettavat tallennusvälineet (ellei Lexmark anna muita ohjeita).

Lisätietoja takuuvaihtoehdoista ja lähimmästä Lexmarkin valtuuttamasta huoltopisteestä saat Lexmarkin Web-sivuilta osoitteesta http://support.lexmark.com.

Tälle tuotteelle on saatavissa teknistä etätukea koko takuukauden ajan. Tekninen tuki saattaa olla maksullista tai sitä ei välttämättä ole tuotteille, joita Lexmarkin takuu ei enää koske.

#### Rajoitetun takuun laajuus

Lexmark ei takaa minkään tuotteen keskeytymätöntä tai virheetöntä toimintaa tai millään tuotteella tuotetun tulosteen kestävyyttä tai pitkäikäisyyttä.

Takuuhuoltoon ei sisälly sellaisten vikojen korjaus, jotka ovat aiheutuneet:

- muuntamisesta ja luvattomista liitoksista
- vahingoista, väärästä tai Lexmarkin ohjeista poikkeavasta käytöstä
- epäsopivasta fyysisestä ympäristöstä tai käyttöympäristöstä
- huollosta, jonka on suorittanut muu kuin Lexmark tai Lexmarkin valtuuttama huoltopiste
- tuotteen käyttöasteen rajat ylittävästä tuotteen käytöstä
- tulostusmateriaalin käytöstä muuten kuin Lexmarkin määrittämällä tavalla
- kolmannen osapuolen tuotteiden, tarvikkeiden tai osien uudelleen kunnostamisesta, korjaamisesta, uudelleen täyttämisestä tai uudelleen rakentamisesta
- tuotteista, tarvikkeista, osista, materiaaleista (esimerkiksi väriaineista tai musteista), ohjelmistoista tai liitännöistä, joita Lexmark ei ole toimittanut.

#### SOVELLETTAVIEN LAKIEN PUITTEISSA LEXMARK TAI SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TAVARANTOIMITTAJAT TAI MYYNTIEDUSTAJAT EIVÄT MYÖNNÄ MITÄÄN MUITA TÄHÄN TUOTTEESEEN LIITTYVIÄ SUORIA TAI EPÄSUORIA TAKUITA TAI EHTOJA JA KIISTÄVÄT ERITYISESTI KAIKKI OLETETUT TAKUUT JA TUOTTEEN MYYNTIKELPOISUUTTA, TIETTYYN TARKOITUKSEEN SOVELTUVUUTTA TAI TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA KOSKEVAT TAKUUT TAI EHDOT. KAIKKI SELLAISET TAKUUT, JOITA EI KIISTETÄ SOVELLETTAVIEN LAKIEN MUKAAN, RAJATAAN TAKUUKAUDEN KESTOON. MITKÄÄN TAKUUT, JOKO SUORAT TAI VÄLILLISET, EIVÄT OLE VOIMASSA TÄMÄN KAUDEN JÄLKEEN. KAIKKIA TIETOJA, TEKNISIÄ TIETOJA, HINTOJA JA PALVELUJA VOIDAAN MUUTTAA ILMAN ERILLISTÄ ILMOITUSTA.

#### Korvausvastuun rajoitus

Asiakkaan ainoa näiden takuuehtojen nojalla voimassa oleva oikeuskeino esitetään tässä osassa. Mistä tahansa Lexmarkille tai myyntiedustajalle tämän tuotteen suorituskykyä tai suorituskyvyttömyyttä koskevasta vaatimuksesta voi asiakas näiden takuuehtojen mukaisesti saada korvausta aineellisista vahingoista enintään seuraavassa kappaleessa esitettyyn rajaan asti.

Lexmarkin korvausvelvollisuus mistä tahansa syystä aiheutuneista aineellisista vahingoista on enintään vahingon aiheuttaneesta laitteesta maksettu summa. Tämä korvausvastuun rajoitus ei koske asiakkaan esittämiä vaatimuksia, jotka koskevat ruumiinvammaa tai kiinteistöön tai irtaimistoon kohdistunutta vahinkoa, josta Lexmark on lain mukaan korvausvelvollinen. LEXMARK EI OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA KORVAUSVELVOLLINEN MENETETYSTÄ VOITOSTA, MENETETYISTÄ SÄÄSTÖISTÄ, SUORISTA VAHINGOISTA TAI MUISTA TALOUDELLISISTA VÄLILLISISTÄ VAHINGOISTA. Tämä pätee, vaikka asiakas ilmoittaisi Lexmarkille tai myyntiedustajalle kyseisten vahinkojen mahdollisuudesta. Lexmark ei ole korvausvelvollinen mistään asiakkaan esittämästä kolmanteen osapuoleen perustuvasta vaatimuksesta.

Tämä oikeuskeinojen rajoitus koskee myös Lexmarkin tavarantoimittajia ja myyntiedustajia. Lexmarkin ja sen tavarantoimittajien ja myyntiedustajien oikeuskeinojen rajoitukset eivät ole kumulatiivisia. Sellaiset tavarantoimittajat ja myyntiedustajat ovat tämän rajoituksen tarkoitettuja edunsaajia.

#### Lisäoikeudet

Tietyt osavaltiot eivät salli välillisen takuun keston rajoittamista tai suoria tai välillisiä vahinkoja koskevia rajoitusehtoja, joten edellä mainitut rajoitukset eivät ehkä koske kaikkia asiakkaita.

Tämä rajattu takuu antaa asiakkaalle tietyt juridiset oikeudet. Asiakkaalla voi myös olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat alueittain.



#### Numerot

500 arkin lokero 118, 119 asentaminen 118 poistaminen 119

#### Α

asetukset asennuksen tarkistaminen valikkoasetussivulta 28 asetukset, tehdasasetusten palauttaminen 106 asetus Paperikoko 62 Paperilaji 62 Asetus-valikko käyttäminen Hälytysäänten määritys 108 Värihälytys 108 automaattinen koon tunnistus 44

## Ε

emolevy esillesaanti 119 peittäminen metallilevyllä 122 esipainetut lomakkeet 37 Ethernet 132

## F

FCC-ilmoitus 135 flash-muisti asentaminen 126 poistaminen 127 fonttimalliluettelo, tulostaminen 28 fonttimallit, tulostaminen 28

#### Η

hakemistoluettelo, tulostaminen 28

Internet Protocol Security 115

## Κ

kaapelit Ethernet 132 rinnakkais 132 USB 132 kaksipuolinen tulostus käyttäminen 44

lokeroista 45 määritelmä 44 sidonta 45 tulostuksen määritelmä 44 valitseminen 44 kartonki lisääminen 55 ohjeet 39 kierrätys käytetyt tarvikkeet 82 tuotteet 82 kiinnitysyksikkö, pitkäaikainen säilytys 81 poistaminen 85 vaihtaminen 87 kiinnitysyksikkö, vaihtaminen 83 kirjekuori koot 41 lisääminen 56 kirjelomake 37 lisääminen monisyöttölokeroon 55 ohjeet 37 sivun suunta 37 tulostaminen 37 kontrasti, käyttöpaneeli 109 koot, tulostusmateriaali 40, 41 kuvansiirtoyksiköt varastointi 81 kuvansiirtoyksiköt, vaihtaminen 83 käsinsyöttölokero ohjeet 58 sijainti 50 käytetyn värijauheen laatikko, vaihtaminen 83 käyttöpaneeli 16 graafinen 112 kontrasti 109 LCD 112 merkkivalo 112 näppäimet 112, 113 valikkojen ottaminen käyttöön 105 valikkojen poistaminen käytöstä 105 käyttöpaneelin valikkojen ottaminen käyttöön 105

## L

laiteohjelmakortti asentaminen 126 poistaminen 127 Linux 15, 23 lisävarusteet

500 arkin lokero 118, 119 flash-muisti 126 laiteohjelmakortti 126 muistikortti 123 lisääminen kartonki 55 kirjekuoret 56 kirjelomake 55 piirtoheitinkalvot 55 vakiolokero kirjelomake 49 logopuoli 55 lokeroiden automaattinen yhdistäminen 44 lokeroiden yhdistäminen 44 lukitus, suojaus 114 luottamukselliset työt 25, 111 lähettäminen 25 **PIN 111** PIN-koodin antaminen 25 poistaminen 25

#### Μ

Macintosh 13 tulostaminen verkkotulostimeen 21 tulostustyön lähettäminen 25 USB-tulostus 13 mallityyppi 104 materiaali kalvot ohjeet 38 kirjelomake lisäysohjeet lähteen mukaan 37 ohjeet 37 ohjeet kirjelomake 37 kirjelomake, tulostaminen 37 varastointi 40, 81 materiaalin tiedot koot 40 materiaalitukokset, välttäminen 63 metallilevy, vaihtaminen 122 monisyöttölaite sijainti 50 monisvöttölokero kieleke 54 käyttäminen, eri materiaalit 50 lisääminen kirjekuoret 56 kirjelomake 55 piirtoheitinkalvot 55 ohjeet 51 pinon enimmäiskorkeus 54 pinon korkeuden rajoitin 54 täyttäminen paperi 55 muisti, Print and Hold -toiminto 109 muistikortti

asentaminen 123 poistaminen 125

#### Ν

NetWare 23 numeeriset arvot, valitseminen 113 nykyiset valikkoasetukset 28 valikkoasetussivulla 28

## 0

ohjeet kirjelomakkeen tulostaminen 37 tarrat 39 tukosten välttäminen 24 tulostusmateriaali 35 ominaisuudet kirjelomake 37 paperi 35 käpristyminen 35 paino 35 tasaisuus 36 ongelmat lisävarusteet 500 arkin syöttölaite 97 INA-kortti 97 lopettaa toiminnan 97 muistikortti 97 toimii väärin 97 materiaalinsyöttö juuttunut sivu ei tulostu uudelleen 99 materiaali putoaa vakioalustalta 99 Paperitukos-ilmoitus ei poistu näytöstä tukoksen selvittämisen jälkeen 99 toistuvat tukokset 98 tyhjiä sivuja vakiovastaanottoalustalla 99 muut luetteloa tulostimen poistumiskoodeista ei löydy 100 päivitettyjen apuohjelmien hakeminen 100 päivitetyn tulostinohjaimen hakeminen 100 sarjakaapelin liittäminen 100 näyttö 90 näyttö liian vaalea tai tumma 90 tyhjä 90 valikkoasetukset, ei vaikutusta 90 vinoneliöt 90 perus- 89 soittaminen huoltopalveluun 104 tulostaminen 90 lokeroiden yhdistäminen ei toimi 91 pysäytetyt työt eivät tulostu 91 suuria tulostustöitä ei lajitella 92 tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 92 tulostus kestää kauan 91 työ ei tulostunut 90 työ tulostuu väärälle paperille tai erikoistulostusmateriaalille 91

työ tulostuu väärästä lokerosta 91 vääriä merkkejä tulostuu 91 tulostin ei vastaa 89 tulostuslaatu 92 epätasainen tulostusjälki 94 epätasainen tummuus 95 haamukuvat 95 harmaa tausta 95 heikko kalvojen laatu 94 leikkautuneet kuvat 95 paperi käpristyy huomattavasti, kun se tulee alustalle 96 raidalliset pystysuorat viivat 93 raidalliset viivat 93 sivut ovat yhtenäisen värin peitossa 96 toistuvat virhekuviot 92 tulostusjälki liian tumma 94 tulostusjälki liian vaalea 94 tyhjät sivut 96 valkoiset tai värilliset viivat 93 vino tulostusjälki 96 väriaine varisee helposti pois 95 väriainepilkkuja 95 värin kohdistusvirhe 93 väärät marginaalit 96 verkkotulostus työ ei tulostunut 100 vääriä merkkejä tulostuu 100 värinlaatu 100 miksi tulostettu ja tietokoneen näytön väri eivät vastaa toisiaan 101 ohjainasetukset parempaa väriä varten 101 sävyttynyt tulostettu sivu 101 tummat kalvot 102 värin vastaavuus 102

#### Ρ

paperi esipainetut lomakkeet 37 kirjelomake 37 lisääminen käsinsyöttölokero 58 monisyöttölokero 53, 55 vakiolokero 49 valinnainen 500 arkin lokero 50 suositeltavat lajit 35 vääränlainen 36 Paperikoko, asetus 62 Paperilaji, asetus 62 paperin lisääminen monisyöttölokero 55 paperitukokset poistaminen 63 tulostusmateriaalirata 64 välttäminen 24,63 peruuttaminen, tulostustvö Mac OS 9.x 27

Mac OS X 28 tulostimen käyttöpaneeli 27 Windows tehtäväpalkki 27 työpöytä 27 piirtoheitinkalvot, lisääminen 55 **PIN 111** antaminen ohjaimessa 25 antaminen tulostimessa 26 luottamuksellisten töiden 25 PIN-koodi 111 poistaminen käytöstä käyttöpaneelin valikot 105 virransäästö 107 poistumiskoodit 100 Print and Hold -toiminto 109 puhdistaminen, tulostuspään linssit 83 pysäytetyt työt käyttäjänimen antaminen 109 käyttäminen käyttöpaneelista 110 luottamukselliset työt 25 PIN-koodin antaminen 25

#### R

repeat print -työ 110 reserve print -työ 111 rinnakkaisportti 132

### S

sarjanumero 104 Sidonta 45 sidonta, kaksipuolinen 45 SNMP-yhteyskäytäntö, suojaus 115 suojaus 802.1x-todennus 116 käyttöpaneelin valikkojen lukitseminen 116 lukitustoiminto 114 luottamukselliset tulostusasetukset 117 määrittäminen järjestelmän salasana 114 upotettu Web-palvelin 114 suojatun upotetun Web-palvelimen käyttäminen 114 suojaustila 115 tuki IPSec 115 SNMP-yhteyskäytäntö 115 tulostuksen lukitus 117 suojaustila 115 säteilylausunto 135 säätäminen käyttöpaneeli kontrasti 109 virransäästö 106

### Т

tarrat

lisääminen 55 ohjeet 39 tulostimen huolto 39 tarvikkeet erikoismateriaali 79 kierrätys 82 paperi 79 säästäminen 78 tila 78 tilaaminen 79 kiinnitysyksikkö 81 kuvansiirtovyö 81 kuvansiirtoyksiköt 81 käytetyn värijauheen laatikko 81 väriainekasetit 79 varastointi 81 väriaine 78 tarvikkeet, tilan määrittäminen 78 tarvikkeiden tila, määrittäminen 78 tehdasasetukset, palauttaminen 106 tehdasasetusten palauttaminen 106 tilaaminen huoltotarvikkeet 79 kiinnitysyksikkö 81 kuvansiirtovyö 81 kuvansiirtoyksiköt 81 käytetyn värijauheen laatikko 81 väriainekasetit 79 tarvikkeet 79 kiinnitysyksikkö 81 kuvansiirtovyö 81 kuvansiirtoyksiköt 81 käytetyn värijauheen laatikko 81 väriainekasetit 79 tukokset poistaminen, tulostusmateriaalirata 64 välttäminen 24,63 tukosten poistaminen, mahdolliset tukosalueet 64 tukosten välttäminen 24 vihjeet 63 tulostaminen fonttimalliluettelo 28 fonttimallit 28 hakemistoluettelo 28 luottamuksellinen työ 25 tulostuslaadun testisivut 29 työn lähettäminen 24 valikkoasetussivu 28 vinkit 24 tulostimen huolto 78 väriainekasetit, varastointi 81 tulostimen hälytykset, määrittäminen 108 tulostimen hälytysten määrittäminen 108 tulostimen ilmoitukset Syötä PIN 111 tulostin esittely

perusmalli 8 varustellut mallit 9 mallityyppi 104 sarjanumero 104 tulostus kahdelle puolelle lokeroista 45 kaksipuolinen lokeroista 45 tulostuslaadun testisivut, tulostaminen 29 tulostusmateriaali kirjelomake lisääminen monisyöttölokeroon 55 lisääminen 250 arkin vakiolokero 47 monisyöttölokero 55 valinnainen 500 arkin lokero 50 ohjeet 35 kirjelomake 37 monisyöttölokeron täyttäminen 53 paperi lisääminen monisyöttölokeroon 55 piirtoheitinkalvot lisääminen monisyöttölokeroon 55 tuetut koot 40, 41 vääränlainen paperi 36 tulostusmateriaalin tiedot lajit 42 ominaisuudet 35 paino 42 tulostusmateriaalitukokset, välttäminen 24 tulostuspään linssit, puhdistaminen 83 tulostustyö lähettäminen tulostukseen 24 peruuttaminen Mac OS 9.x 27 Mac OS X 28 tulostimen käyttöpaneelista 27 Windowsin tehtäväpalkista 27 Windowsin työpöydältä 27 tulostustyön lähettäminen 24 turvaohjeita 2 työ töiden tulostaminen ja pysäyttäminen 109 työ, lähettäminen tulostukseen 24 täyttäminen lokerot vakiolokero 47 valinnainen 500 arkin lokero 50

#### U

UNIX 15, 23 upotettu Web-palvelin suojatun käyttäminen 114 suojauksen määrittäminen 114 USB 132
## V

vaihtaminen kiinnitysyksikkö 83 kuvansiirtovyö 83 kuvansiirtoyksiköt 83 käytetyn värijauheen laatikko 83 väriainekasetit 82 valikkoasetussivu, tulostaminen 28 valikot valitseminen, numeeriset arvot 113 valinnainen 500 arkin lokero 118, 119 valitseminen, numeeriset arvot 113 valtuutetut Lexmark-jälleenmyyjät 78 varastointi kuvansiirtoyksiköt 81 materiaali 40.81 tarvikkeet 81 väriainekasetit 81 verify print -työ 111 verkkoasetussivu 16 vianmääritys lisävarusteongelmat 500 arkin syöttölaite 97 INA-kortti 97 lopettaa toiminnan 97 muistikortti 97 toimii väärin 97 materiaalinsvöttöongelmat juuttunut sivu ei tulostu uudelleen 99 materiaali putoaa vakioalustalta 99 Paperitukos-ilmoitus ei poistu näytöstä tukoksen selvittämisen jälkeen 99 toistuvat tukokset 98 tyhjiä sivuja vakiovastaanottoalustalla 99 muut ongelmat luetteloa tulostimen poistumiskoodeista ei löydy 100 päivitettyjen apuohjelmien hakeminen 100 päivitetyn tulostinohjaimen hakeminen 100 sarjakaapelin liittäminen 100 näyttöongelmat 90 tyhjä 90 vinoneliöt 90 soittaminen huoltopalveluun 104 tavallisimmat tulostusongelmat 89 tulostin ei vastaa 89 tulostuslaatuongelmat 92 epätasainen tulostusjälki 94 epätasainen tummuus 95 haamukuvat 95 harmaa tausta 95 heikko kalvojen laatu 94 leikkautuneet kuvat 95 paperi käpristyy huomattavasti, kun se tulee alustalle 96 raidalliset pystysuorat viivat 93 raidalliset vaakasuorat viivat 93

sivut ovat yhtenäisen värin peitossa 96 toistuvat virhekuviot 92 tulostusjälki liian tumma 94 tulostusjälki liian vaalea 94 tyhjät sivut 96 valkoiset tai värilliset viivat 93 vino tulostusjälki 96 väriaine varisee helposti pois 95 väriainepilkkuja 95 värin kohdistusvirhe 93 väärät marginaalit 96 tulostusongelmat 90 lokeroiden yhdistäminen ei toimi 91 pysäytetyt työt eivät tulostu 91 suuria tulostustöitä ei lajitella 92 tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 92 tulostus kestää kauan 91 tvö ei tulostunut 90 työ tulostuu väärälle paperille tai erikoistulostusmateriaalille 91 työ tulostuu väärästä lokerosta 91 vääriä merkkejä tulostuu 91 verkkotulostusongelmat työ ei tulostunut 100 vääriä merkkejä tulostuu 100 värinlaatuongelmat 100 miksi tulostettu ja tietokoneen näytön väri eivät vastaa toisiaan 101 ohjainasetukset parempaa väriä varten 101 sävyttynyt tulostettu sivu 101 tummat kalvot 102 värin vastaavuus 102 virransäästö poistaminen käytöstä 107 säätäminen 106 väriainekasetit kierrätys 82 vaihtaminen 82 varastointi 81

## W

Windows 10, 17

## Υ

yhdistäminen, lokerot 44