Guía de impresión

Aproveche al máximo la impresora cargando las bandejas correctamente y definiendo los tipos y tamaños de papel.

Carga de la bandeja de papel

La impresora tiene hasta cinco bandejas entre las que se puede seleccionar: la bandeja estándar (bandeja 1), también denominada bandeja de 550 hojas, una bandeja opcional de 550 hojas, una bandeja opcional de 2.000 hojas, una bandeja multiuso y un cajón opcional para material especial de 550 hojas. Cargue el papel o el material especial que se utiliza en la mayoría de los trabajos de impresión en la bandeja 1. Una carga adecuada del papel ayuda a evitar atascos y facilita una impresión sin problemas.

Nota: Los modelos de impresora C736n, C736dn y C736dtn admiten un total de cuatro orígenes de entrada opcionales. Los modelos de impresora C734n, C734dn, C734dtn y C734dw admiten un total de cuatro orígenes de entrada opcionales.

No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo un trabajo o aparezca el mensaje Ocupada en el panel de control de la impresora. Si lo hace, podría causar un atasco.

1 Sujete la palanca y extraiga la bandeja. Saque totalmente la bandeja.



Observe los indicadores de tamaño de la parte inferior de la bandeja. Utilícelos como ayuda para la colocación de la guía.



2 Presione las lengüetas de la guía de anchura tal como se muestra, y desplace la guía de anchura a la posición adecuada según el tamaño de papel que desee cargar.



Observe la línea de carga en el lado izquierdo de la bandeja papel, que indica la altura máxima para cargar papel.

3 Presione las lengüetas de la guía de longitud para que se junten, y desplace la guía de longitud a la posición adecuada según el tamaño del papel que desee cargar.

Nota: La guía de longitud tiene un dispositivo de bloqueo. Para desbloquear la bandeja, desplace el botón en la parte superior de la guía de longitud hacia la izquierda, tal como se muestra. Para bloquear la bandeja una vez seleccionada la longitud, desplace el botón a la derecha.

4 Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alinee los bordes en una superficie nivelada.



5 Cargue la pila de papel con la cara de impresión recomendada hacia arriba. Cargue la pila hasta el fondo de la bandeja, tal como se muestra.

Cuando cargue papel con cabecera preimpresa, coloque la cabecera hacia la parte frontal de la bandeja.



6 Alinee la bandeja e insértela de nuevo.



7 Si carga un tipo de papel distinto del cargado anteriormente en la bandeja, cambie el valor de tipo de papel de la bandeja en el panel de control. Para obtener más información, consulte "Definición del tipo y el tamaño del papel" en la página 3.

Definición del tipo y el tamaño del papel

Nota: La impresora enlaza automáticamente las bandejas que contengan los mismos valores de tipo y tamaño de papel. Cuando una bandeja enlazada se queda sin papel, la impresora se alimenta desde otra bandeja.

Para cambiar los valores de tipo y tamaño del papel:

- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida y aparece Lista.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse 🛥.
- **3** Pulse el botón de flecha hacia abajo hasta que aparezca $\sqrt{Menú}$ Papel y, a continuación, pulse \checkmark .
- 4 Pulse el botón de flecha hacia abajo hasta que aparezca 🗸 Tamaño/tipo de papel y, a continuación, pulse 🗸.
- 5 Pulse el botón de flecha hacia abajo hasta que aparezca la bandeja correcta y, a continuación, pulse 🗸.
- **6** Pulse el botón de flecha hacia abajo hasta que aparezca $\sqrt{}$ junto al tamaño correcto y, a continuación, pulse $\sqrt{}$.
- 7 Pulse el botón de flecha izquierda o derecha para desplazarse por la lista de posibles tipos de papel. Pulse 🗹 sobre el tipo de papel correcto.

Aparece Enviando selección. La impresora vuelve a Tamaño/tipo de papel.

8 Pulse 🗩 tres veces para volver al estado Lista.