

材質指南

印表機支援下列紙張和其他特殊材質尺寸。選擇「通用尺寸」設定的自訂尺寸或最大特定尺寸。

支援的紙張尺寸

測量單位只適用於單面列印。若是雙面列印，尺寸下限為 139.7 x 210 公釐 (5.50 x 8.27 英吋)。

紙張尺寸	尺寸	標準 550 張 送紙匣 (1 號 送紙匣)	選購性 550 張送紙匣	選購性 2,000 張送紙匣	多用途送紙 匣	選購性 550 張特殊材質裝 紙器
A4	210 x 297 公釐 (8.27 x 11.7 英吋)	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 公釐 (5.83 x 8.27 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 公釐 (4.13 x 5.83 英吋)	X	X	X	✓	✓
JIS B5	182 x 257 公釐 (7.17 x 10.1 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
Letter	215.9 x 279.4 公釐 (8.5 x 11 英吋)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	215.9 x 355.6 公釐 (8.5 x 14 英吋)	✓	✓	✓	✓	✓
Executive	184.2 x 266.7 公釐 (7.25 x 10.5 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
Oficio (墨西哥)	215.9 x 340.4 公釐 (8.5 x 13.4 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
Folio	215.9 x 330.2 公釐 (8.5 x 13 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
Statement	139.7 x 215.9 公釐 (5.5 x 8.5 英吋)	X	X	X	✓	✓

*此尺寸設定所製作的頁面格式，適用於 215.9 x 355.6 公釐 (8.5 x 14 英吋) 的信封，但軟體應用程式另有指定尺寸者不在此限。

**僅 C734 機種印表機適用。

***僅 C736 機種印表機適用。

紙張尺寸	尺寸	標準 550 張送紙匣 (1 號送紙匣)	選購性 550 張送紙匣	選購性 2,000 張送紙匣	多用途送紙匣	選購性 550 張特殊材質裝紙器
通用尺寸 請注意：關閉尺寸感應功能，以支援接近標準材質尺寸的通用尺寸。	148 x 210 公釐到 215.9 x 355.6 公釐 (5.83 x 8.27 英吋到 8.5 x 14 英吋)	✓	✓	X	✓	✓
	76.2 x 127 公釐 (3 x 5 英吋) 到 215.9 x 355.6 公釐 (8.5 x 14 英吋)	X	X	X	✓	✓
	76.2 x 127 公釐 (3 x 5 英吋) 到 215.9 x 914.4 公釐 (8.5 x 36 英吋) **	X	X	X	✓	X
	76.2 x 127 公釐 (3 x 5 英吋) 到 215.9 x 1219.2 公釐 (8.5 x 48 英吋) ***	X	X	X	✓	X
7 3/4 信封 (Monarch)	98.4 x 190.5 公釐 (3.875 x 7.5 英吋)	X	X	X	✓	✓
9 號信封	98.4 x 226.1 公釐 (3.875 x 8.9 英吋)	X	X	X	✓	✓
Com 10 號信封	104.8 x 241.3 公釐 (4.12 x 9.5 英吋)	X	X	X	✓	✓
DL 信封	110 x 220 公釐 (4.33 x 8.66 英吋)	X	X	X	✓	✓
C5 信封	162 x 229 公釐 (6.38 x 9.01 英吋)	X	X	X	✓	✓
B5 信封	176 x 250 公釐 (6.93 x 9.84 英吋)	X	X	X	✓	✓
其他信封*	85.7 x 165 公釐到 215.9 x 355.6 公釐 (3.375 x 6.50 英吋到 8.5 x 14 英吋)	X	X	X	✓	✓
<p>*此尺寸設定所製作的頁面格式，適用於 215.9 x 355.6 公釐 (8.5 x 14 英吋) 的信封，但軟體應用程式另有指定尺寸者不在此限。</p> <p>**僅 C734 機種印表機適用。</p> <p>***僅 C736 機種印表機適用。</p>						

存放紙張

請使用這些紙張儲存指引來幫助避免夾紙和不穩定的列印品質：

- 為了獲得最佳結果，請將紙張存放在溫度為攝氏 21 度 (華氏 70 度)、相對濕度為 40% 的環境。大部分的貼紙製造商都建議在攝氏 18 度到 24 度 (華氏 65 到 75 度) 的溫度範圍及 40% 到 60% 的相對濕度範圍進行列印。
- 若可能的話，請將紙張存放在包裝箱中，放在墊子或架子上，不要放在地上。

- 請將個別的包裝存放在平坦的表面上。
- 不要在單包紙張上堆置任何物品。

避免夾紙

下列提示有助於避免夾紙：

- 請務必採用建議使用的紙張或特殊材質。
如需其他資訊，請參閱 Lexmark 網站提供的 *Card Stock & Label Guide* (卡片和貼紙手冊，英文版)，網址如下：
www.lexmark.com/publications。
- 請勿載入太多紙張。請確定堆疊高度沒有超出所指示的高度上限。
- 請勿載入起皺、有摺痕、潮溼或扭曲的紙張。
- 載入紙張前，請先彎曲翻動、扇開並對齊材質。
- 不要使用以手撕過的紙張。
- 請不要在同一疊中混用各種紙張尺寸、重量或類型。
- 請將紙張存放在適當的環境。
- 印表機在列印時，請不要移除送紙匣。請等待 **Load tray <x>** (載入 <x> 號送紙匣) 或 **Ready** (備妥) 出現後，再移除送紙匣。
- 請不要在印表機列印時載入多用途送紙匣。請在列印前載入送紙匣，或是等候 **Load Multipurpose tray with <x>** (在多用途送紙匣中載入 <x>) 出現時再載入。
- 將紙張載入所有送紙匣後，請將送紙匣穩妥地推入。
- 請確定已適當調整送紙匣中導引夾的位置。
- 確定您已在印表機控制面板功能表中，正確地設定所有的紙張尺寸和紙張類型。
- 請確定所有的印表機電纜都已經正確接好。如需詳細資訊，請參閱安裝說明文件。