



C734 og C736 Serie

Brugervejledning

Marts 2012

www.lexmark.com

Maskintype(r):

5026

Model(ler):

210, 230, 280, 410, 430, 480

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	5
Lær om printeren.....	7
Tak, fordi du valgte denne printer!.....	7
Sådan finder du oplysninger om printeren.....	7
Valg af en placering til printeren.....	8
Printerkonfigurationer.....	10
Brug af sikkerhedslåsen.....	12
Beskrivelse af printerens kontrolpanel.....	12
Yderligere printerinstallationer.....	14
Installation af interne optioner.....	14
Installere hardwareindstillinger.....	30
Tilslutning af kabler.....	32
Kontrol af printerens indstillinger.....	33
Opsætning af printersoftware.....	34
Opsætning af trådløs udskrivning.....	36
Installation af printeren i et kabelnetværk.....	41
Ændring af portindstillinger efter installation af en ny intern løsningsport til netværk.....	43
Opsætning af seriel udskrivning.....	45
Minimere din printers påvirkning af miljøet.....	47
Spare papir og toner.....	47
Spare energi.....	48
Genbrug.....	51
Ilægning af papir og specialmedier.....	52
Angivelse af papirstørrelse og -type.....	52
Ilægning af papir i skuffen.....	52
Ilægning af papir i MP-arkføderen.....	55
Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.....	58
Specifikationer for papir og specialmedier.....	61
Retningslinjer for papir.....	61
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....	63

Udskrivning.....	67
Udskrivning af et dokument.....	67
Udskrivning af specielle dokumenter.....	68
Udskrivning af fortrolige og andre tilbageholdte job.....	70
Udskrivning fra et flashdrev.....	72
Udskrivning af fotos fra et PictBridge-aktiveret digitalkamera.....	73
Udskrivning af oplysningssider.....	74
Annullering af et udskriftsjob.....	75
Udskrivning i sort og hvidt.....	76
Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde.....	76
Beskrivelse af printermenuer.....	77
Listen Menuer.....	77
Menuen Forbrugsstoffer.....	78
Papirmenu.....	79
Menuen Rapporter.....	88
Netværk/Porte, menu.....	89
Menuen Sikkerhed.....	103
Menuen Indstillinger.....	107
Menuen Hjælp.....	125
Vedligeholdelse af printeren.....	126
Rengøring af printerens yderside.....	126
Rengøring af printhovedlinserne.....	126
Opbevaring af forbrugsstoffer.....	128
Kontrol af status for forbrugsstoffer.....	128
Bestilling af forbrugsstoffer.....	129
Udskiftning af forbrugsstoffer.....	130
Flytning af printeren.....	139
Administrativ support.....	141
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	141
Brug af den indbyggede webserver.....	141
Kontrol af det virtuelle display.....	141
Kontrol af enhedens status.....	141
Indstilling af e-mail-advarsler.....	142

Visning af rapporter.....	142
Gendannelse af standardindstillinger.....	142
Kopiering af printerindstillinger til andre printere.....	143
Fjerne papirstop.....	144
Undgå papirstop.....	144
Adgang til områder med papirstop.....	144
200–201 papirstop.....	145
202 papirstop.....	146
203 og 230 papirstop.....	149
24x papirstop.....	151
250 papirstop.....	152
Fejlfinding.....	153
Beskrivelse af printermeddelelser.....	153
Løsning af grundlæggende problemer.....	164
Løsning af udskrivningsproblemer.....	165
Løsning af optionsproblemer.....	169
Løse problemer med papirindføring.....	172
Løsning af problemer med udskriftskvaliteten.....	173
Løsning af problemer med farvekvaliteten.....	186
Kontakt kundesupport.....	189
Bekendtgørelser.....	190
Produktinformation.....	190
Bekendtgørelse om version.....	190
Strømforbrug.....	193
Indeks.....	200

Sikkerhedsoplysninger

Tilslut netledningen til en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse i nærheden af produktet.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

Vær forsigtig, når du udskifter et litium-batteri.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Udskift det kun med et litiumbatteri af samme eller lignende type. Du må ikke genoplade, demontere eller afbrænde et litiumbatteri. Bortskaf brugte batterier i henhold til producentens vejledning og de lokale forskrifter.

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printerens kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænede personer, for at løfte den sikkert.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Følg disse retningslinjer med henblik på at undgå personskaade eller beskadigelse af printerens:

- Sluk for printerens, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printerens, inden du flytter den.
- Løft printerens af den ekstra skuffe, og sæt den ved siden af, i stedet for at prøve at løfte både skuffen og printerens på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på siderne og bag på printerens til at løfte den af skuffen (ekstraudstyr).

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printerens, skal du slukke printerens og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printerens, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printerens ud.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en kvalificeret servicetekniker.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Du må ikke benytte faxfunktionen i tordenvejr. Installer ikke dette produkt, og foretag ikke elektriske tilslutninger eller kabeltilslutninger, som f.eks. netledningen eller telefonen, i tordenvejr.

 **FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra inventar for øget stabilitet. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger højkapacitetsbakke, en dupleksenhed eller mere end én input-option. Hvis du har købt en multifunktionsprinter (MFP), der scanner, kopierer og faxer, har du måske brug for ekstra inventar. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Tak, fordi du valgte denne printer!

Vi har arbejdet hårdt for at sikre, at den lever op til dine behov.

Du kan komme i gang med at bruge din nye printer ved hjælp af opsætningsmaterialerne, som fulgte med printeren, og ved at skimme *Brugervejledningen*, for at se, hvordan du udfører grundlæggende opgaver. Læs *Brugervejledningen* grundigt for at få det meste ud af printeren, og sørg for at bruge de seneste opdateringer på vores websted.

Vi er engageret i at levere ydelse og værdi i vore printere, og vi vil være sikre på, at du er tilfreds. Hvis du støder på problemer, så vil en af vores kyndige supportrepræsentanter med glæde hjælpe dig hurtigt tilbage på rette vej. Hvis du støder på noget, som du mener, at vi kan gøre bedre, så fortæl os det. Du er jo årsagen til, at vi gør hvad vi gør, så dine forslag hjælper os med at forbedre vores service.

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation: • Tilslutning af printeren • Installation af printersoftwaren	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen blev leveret sammen med printeren og er også tilgængelig på Lexmarks websted på http://support.lexmark.com .
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: • Valg og opbevaring af papir og specialmedier • Ilægning af papir • Udskrivning afhængigt af printermodel • Konfiguration af printerindstillinger • Visning og udskrivning af dokumenter og fotos • Opsætning og brug af printersoftware • Opsætning og konfiguration af printeren på et netværk, afhængigt af din printermodel • Pleje og vedligeholdelse af printeren • Fejlfinding og problemløsning	<i>Brugervejledning</i> – <i>Brugervejledningen</i> er tilgængelig på cd'en <i>Software og dokumentation</i> . Få opdateringer på vores websted på http://support.lexmark.com .
Hjælp til brug af printersoftwaren	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på Hjælp . Klik på  for at se kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: • Hjælpen installeres automatisk sammen med printersoftwaren. • Printersoftwaren findes i printermappen Program eller på skrivebordet, afhængigt af dit operativsystem.

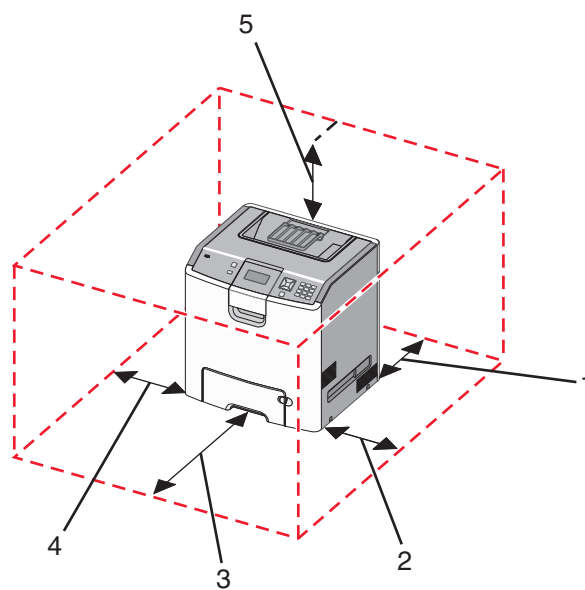
Hvad leder du efter?	Find det her
De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og teknisk support: • Dokumentation • Driverdownloads • Livechat-support • E-mail-support • Telefonsupport	Lexmarks supportwebsted - http://support.lexmark.com. Bemærk! Vælg dit område, og vælg derefter dit produkt for at få vist de relevante supportsted. Supporttelefonnumre og åbningstider for dit område eller land findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer. Noter følgende oplysninger (findes på kvitteringen og på bagsiden af printeren), og hav dem klar, når du kontakter support, så de kan betjene dig hurtigere: • Maskintypenummer • Serienummer • Købsdato • Købssted
Garantioplysninger	Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: • I USA – Se Erklæring om begrænset garanti, der leveres sammen med denne printer, eller på http://support.lexmark.com. • Resten af verden – Se den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer.

Valg af en placering til printeren

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere uddannede personer for at løfte den sikkert.

Når du vælger en plads til printeren, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt med plads til at kunne åbne skuffer, paneler og døre. Hvis du planlægger at installere optioner, skal der også være plads til dette. Det er vigtigt at:

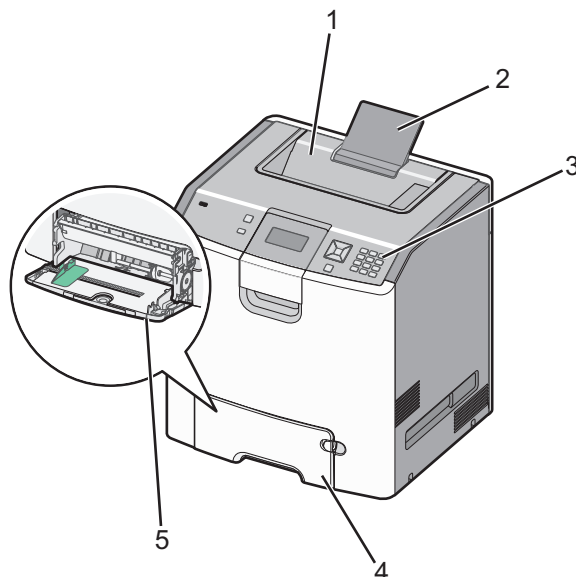
- Sørg for, at luftgennemstrømningen i lokalet imødekommer den seneste revision af ASHRAE 62-standarden.
- Det er en flad, solid og stabil overflade.
- Hold printeren:
 - Væk fra direkte luftstrømme fra aircondition, radiatorer eller ventilatorer
 - Væk fra direkte sollys, ekstrem fugtighed eller temperatursvingninger
 - Ren, tør og støvfri
- Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



1	152,4 mm (6,0 ")
2	101,6 mm (4,0 ")
3	609,6 mm (24,0 ")
4	152,4 mm (6,0 ")
5	304,8 mm (12,0 ")

Printerkonfigurationer

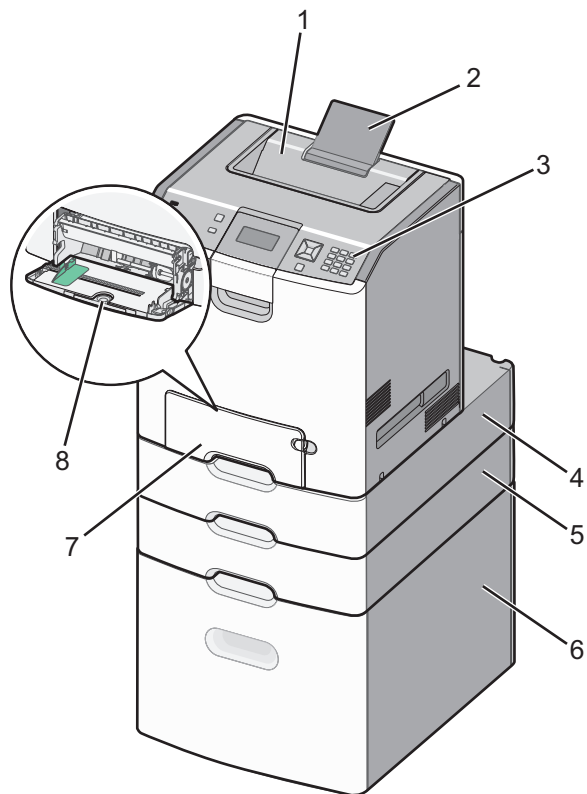
Basismodel



1	Standardudskriftsbakke
2	Papirstøtte
3	Printer-kontrolpanel
4	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)
5	MP arkføder

Konfigurerede modeller

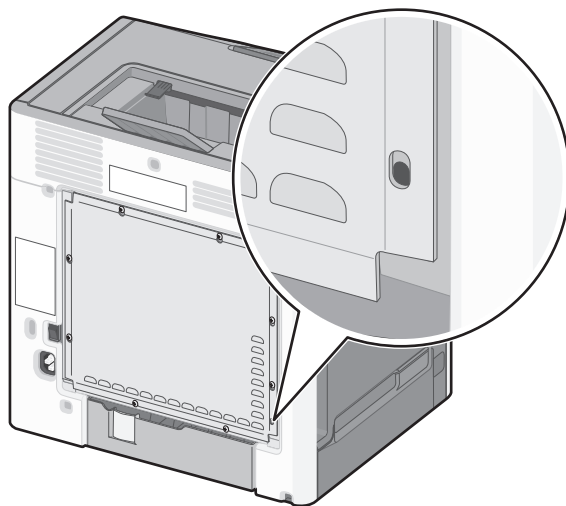
⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.



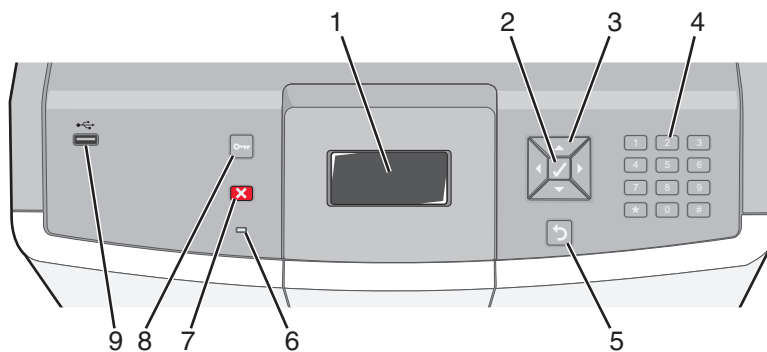
1	Standardudskriftsbakke
2	Papirstøtte
3	Printer-kontrolpanel
4	Skuffeoption til 550 ark specialmedier
5	Skuffeoption til 550 ark
6	Skuffeoption til 2000 ark
7	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)
8	MP-arkføder

Brug af sikkerhedslåsen

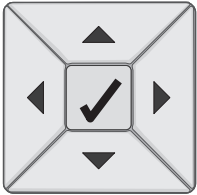
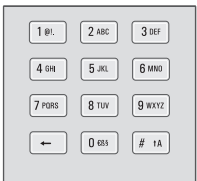
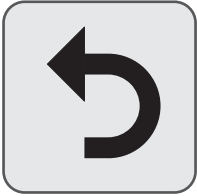
Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Når en lås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere, er isat, er printerens låst. Når den er låst, kan metalpladen og systemkortet ikke fjernes. Sæt en sikkerhedslås på printerens ved den viste placering.



Beskrivelse af printerens kontrolpanel



Kontrolpanelement			Beskrivelse
1	Displayet		Displayet viser meddelelser og billeder, som viser printerens status.
2	Vælg		Hvis du trykker på  , indledes en handling i et menupunkt.

Kontrolpanelement		Beskrivelse
3	Navigationsknapper	 Tryk på pil op eller pil ned for at rulle gennem menulister. Tryk på venstre pilknop eller højre pilknop for at rulle gennem værdier eller tekst, der ruller til et andet skærbillede.
4	Numerisk tastatur	 Består af tallene 0 – 9, tegnene A til Z, en ↑A og en tilbageknop. Bemærk! Knappen ↑A fungerer som Caps Lock, og inkluderer tegnet #.
5	Tilbage	 Det forrige skærbillede vises på displayet
6	Indikator	Angiver printerens status: • Off – Der er slukket på kontakten, eller printeren er i sparetilstand. • Blinker grønt – Printeren varmer op, behandler data eller udskriver. • Lyser grønt – Printeren er tændt og ledig. • Lyser rødt – Der er behov for brugerindgriben.
7	Stop	 Stopper al printeraktivitet Der vises en liste over valgmuligheder, når Stoppet vises på displayet.
8	Menuer	 Åbner menuindekset Bemærk! Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i Klar tilstand.
9	Direkte USB-port	Indsæt et USB-flashdrev for at sende data til printeren. Tilslut et USB-kabel fra et digitalkamera for at udskrive fotos fra et PictBridge-aktiveret digitalkamera.

Yderligere printerinstallationer

Installation af interne optioner



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printeren ud.

Du kan tilpasse printerens tilslutningsmuligheder og hukommelseskapacitet ved at tilføje ekstra kort.

Tilgængelige interne optioner

- Hukommelseskort
 - Printerhukommelse
 - Flashhukommelse
 - Skrifttyper
- Firmwarekort
 - Stregkode
 - PrintCryption™
- Printerens harddisk
- Lexmark™ Interne løsningsporte (ISP - Internal Solutions Ports)
 - RS-232-C seriel ISP
 - Parallel 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8150 802.11 b/g/n trådløs ISP
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

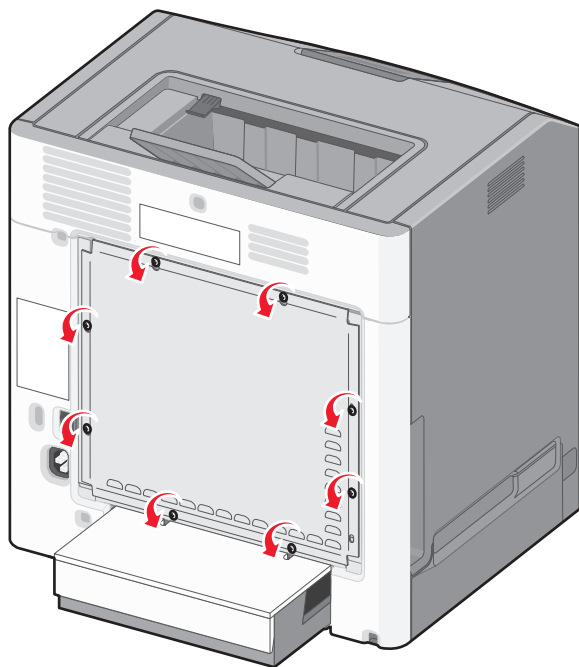
Adgang til systemkortet for at installere interne optioner

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

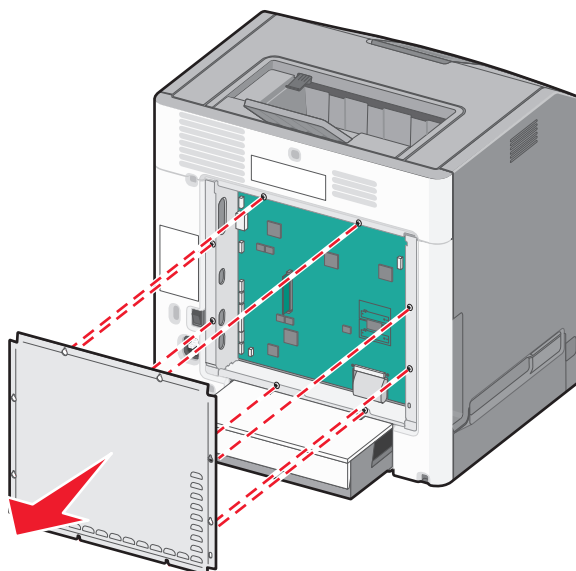
Bemærk! Dette indgreb kræver en skruetrækker med fladt hovede.

1 Fjern dækslet.

- a** Drej skruerne på dækslet mod uret for at løsne dem, men fjern dem ikke.



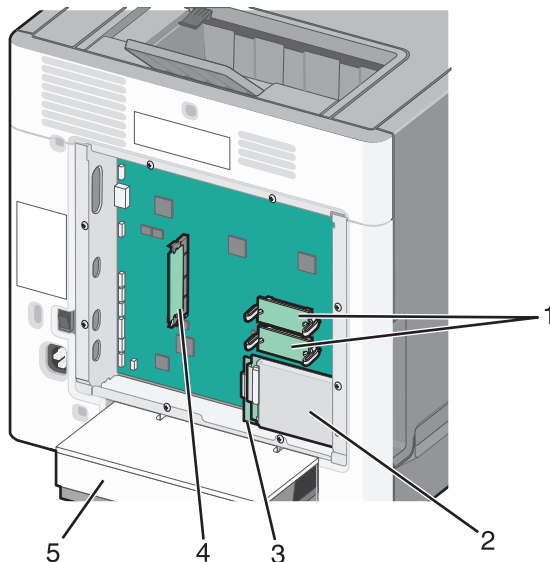
- b** Skub panelet op, indtil hver skrue står ud for skruenhullet.



- c** Træk panelet fremad for at fjerne det.

2 Brug den følgende illustration til at finde det korrekte stik.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



1	Stik til firmware- og flashhukommelseskort
2	Stik til harddisk
3	Stik til intern printserver
4	Stik til hukommelseskort
5	Støvdæksel

Installation af et hukommelseskort

FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelseseenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

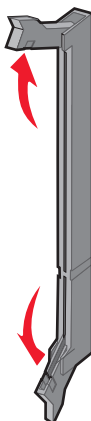
Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Et ekstra hukommelseskort kan købes separat og sluttes til systemkortet. Sådan installeres hukommelseskortet:

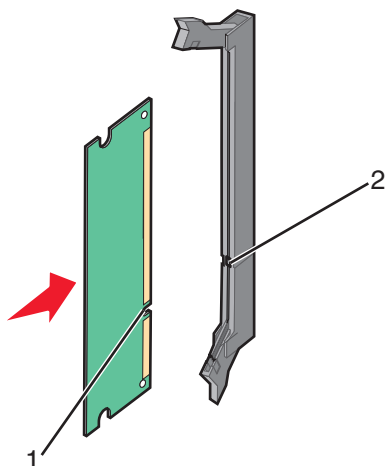
- 1 Åbn for systemkortet.
- 2 Pak hukommelseskortet ud.

Bemærk! Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Åbn hukommelseskortets tilslutningslåse.

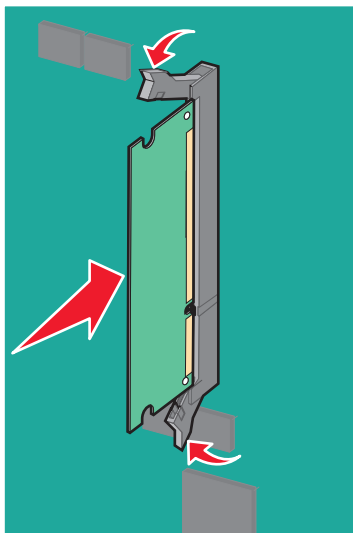


4 Juster indhaket på hukommelseskortet i forhold til kanten på stikket.



1	Indhak
2	Kant

- 5 Skub hukommelseskortet ind i stikket, indtil det *klikker* på plads.



- 6 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Installation af et flashhukommelses- eller firmwarekort

Systemkortet har to stik til en flashhukommelseskort- eller firmwarekortooption. Kun en af dem kan være installeret ad gangen, men stikkene kan ikke byttes rundt.

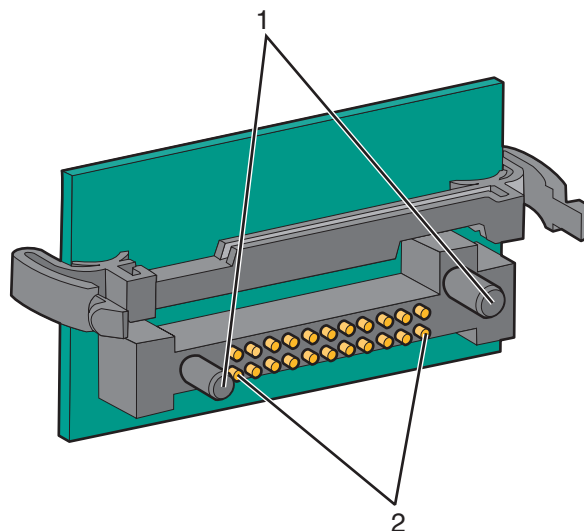
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- 1 Åbn for systemkortet.
- 2 Pak kortet ud.

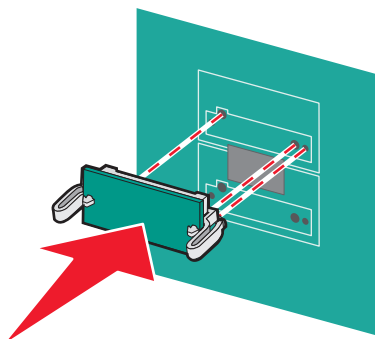
Bemærk! Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene på kortet i forhold til hullerne på systemkortet.



1	Plastikben
2	Metalben

4 Tryk kortet godt fast.



Bemærkninger:

- Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.
- Undgå at beskadige stikkene.

5 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Installation af en intern løsningsport

Systemkortet understøtter én ekstraLexmark intern løsningsport (Internal Solutions Port - ISP).

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

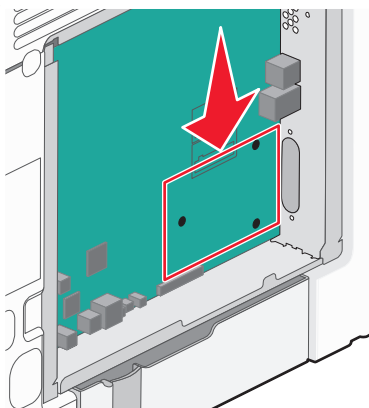
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- 1 Åbn for systemkortet.
- 2 Pak ISP'en og T-stykket af plastik ud.

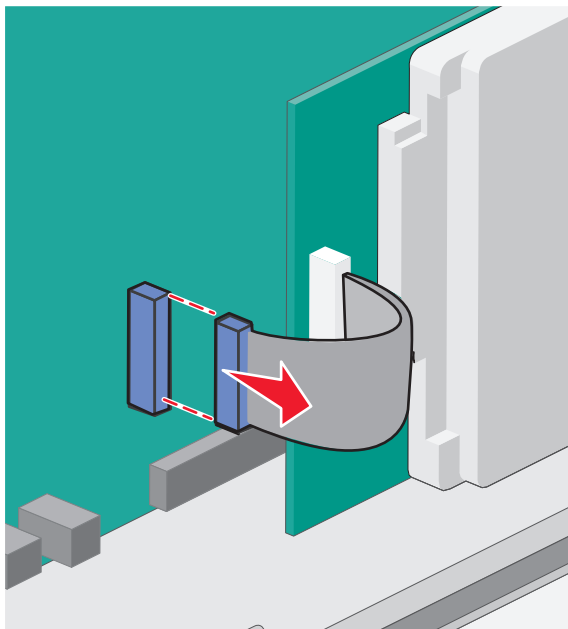
Bemærk! Undgå at berøre komponenterne på kortet.

- 3 Find det korrekte stik på systemkortet.

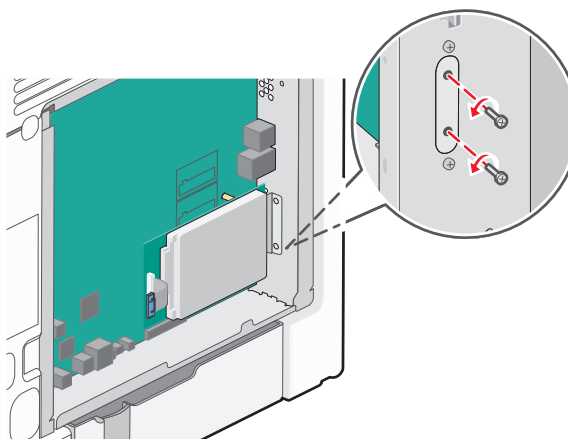


Bemærk! Hvis der aktuelt er installeret en printerharddisk (option), skal denne fjernes først. Sådan fjernes printerharddisken:

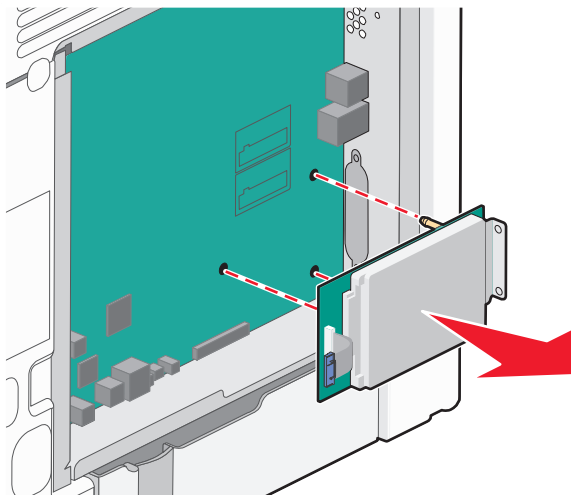
- a** Træk printerharddiskens interfacekabel ud af systemkortet, så kablet kun er forbundet til printerharddisken. For at trække stikket ud skal du klemme "vingen" på stikket til interfacekablet for at deaktivere låsefunktionen, før du trækker kablet ud.



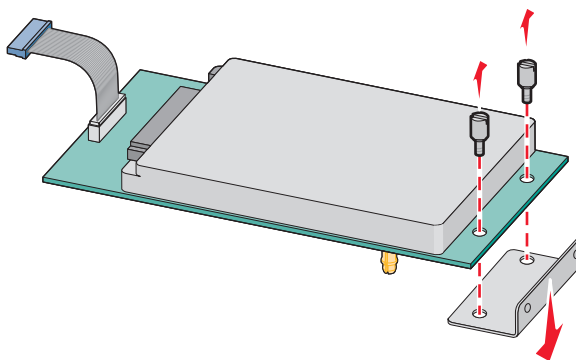
- b** Fjern de skruer, der holder printerharddisken på plads.



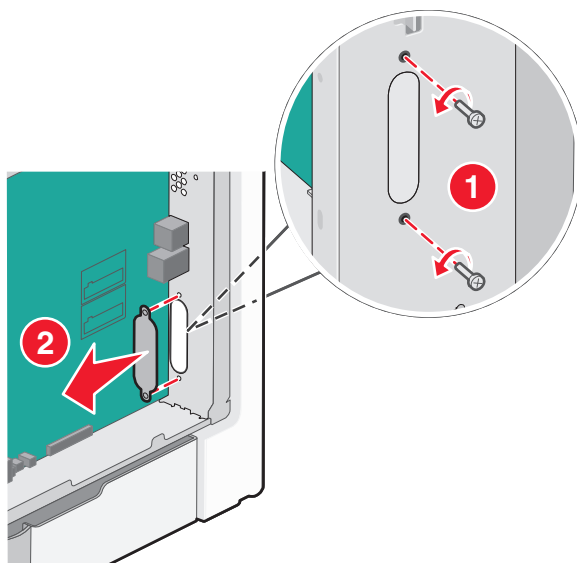
- c Fjern printerharddisken ved at trække den opad, så afstandsstykkerne frigøres.



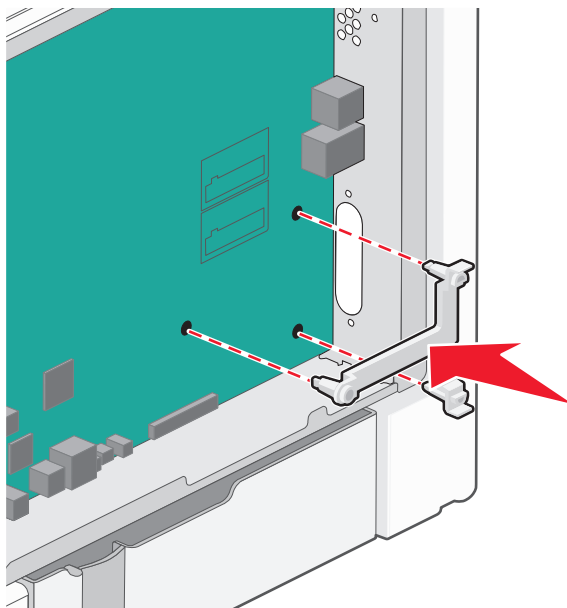
- d Fjern de fingerskruer, der fastgør printerharddiskens beslag til printerharddisken, og fjern derefter beslaget. Stil printerharddisken til side.



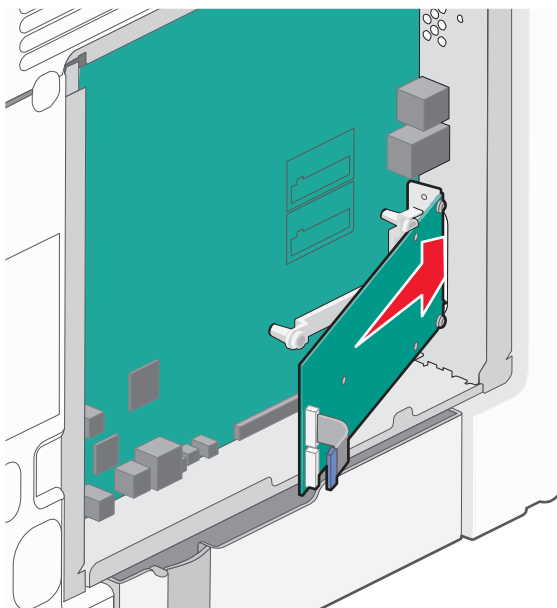
- 4 Fjern metaldækslet fra ISP-åbningen.



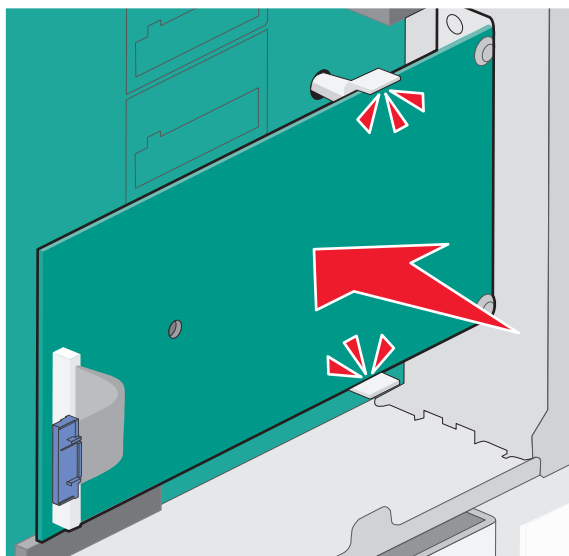
- 5 Opret afstandsbøsninger på plastik T-stykkerne med hullerne på systemkortet, og tryk derefter nedad indtil T-stykkerne *klikker* på plads. Sørg for, at hver lås på T-stykkerne er låst fuldstændigt, og at T-stykkerne er placeret sikkert på systemkortet.



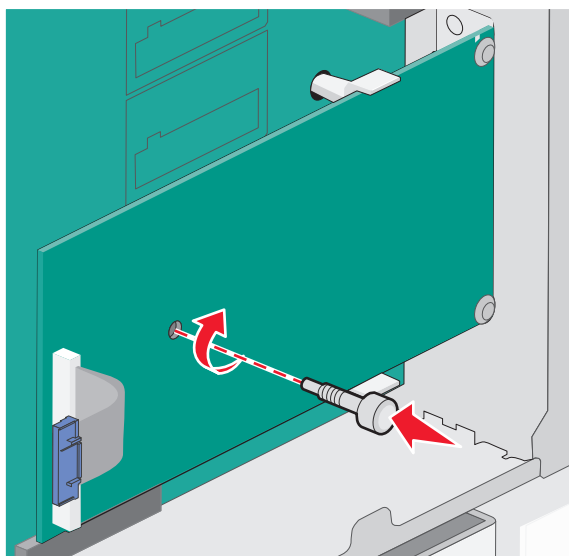
- 6 Installer ISP'en på plastik T-stykkerne. Placer ISP'en i en vinkel i forhold til plastik T-stykkerne, og monter derefter plastik T-stykkerne, sådan at hængende stik vil passere gennem ISP-åbningen i systemkorthulningen.



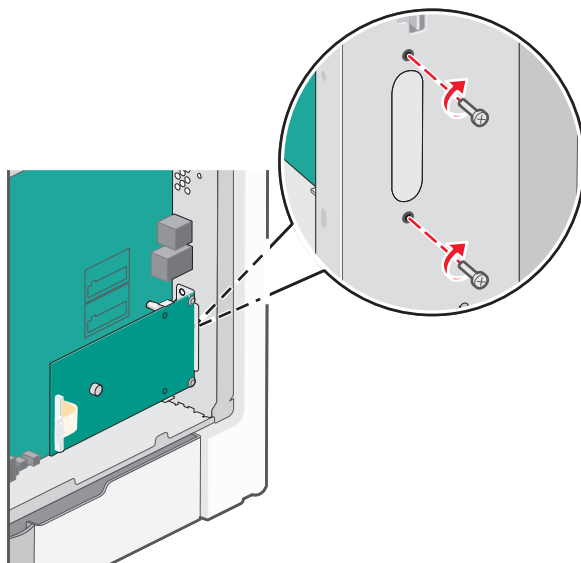
- 7** Sænk ISP'en ned mod plastik T-stykket, indtil ISP'en sidder mellem "armene" på plastik T-stykket.



- 8** Indsæt den lange fingerskrue, og drej den med uret, indtil ISP'en bliver holdt på plads, men spænd ikke fingerskruen på dette tidspunkt.



- 9 Fastgør de to medfølgende skruer for at sætte ISP-beslaget fast i systemkorthulningen.

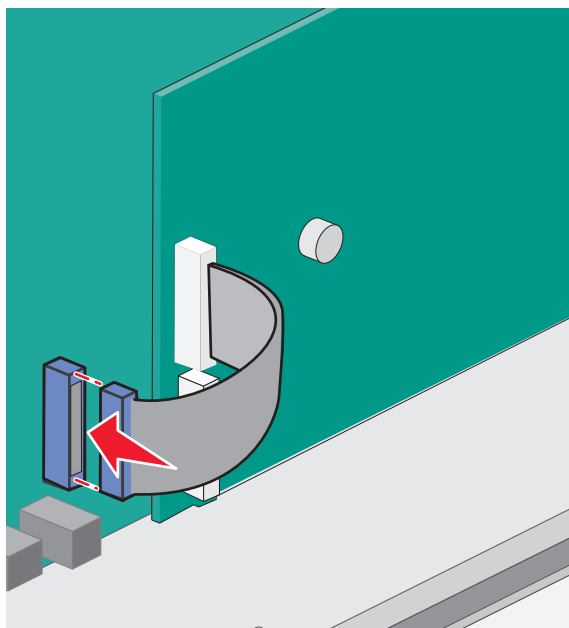


- 10 Stram den lange fingerskrue.

Advarsel! Potentiel skade: Undlad at stramme fingerskruen for hårdt.

- 11 Sæt stikket på ISP-interfacekablet ind i modtagerstikket på systemkortet.

Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



- 12 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Installation af en printerharddisk

Printerharddisken (ekstraudstyr) kan installeres med eller uden en Lexmark intern løsningsport (ISP).

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

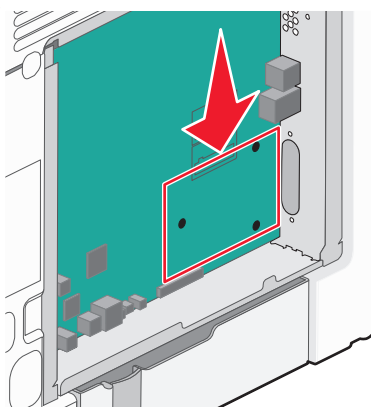
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- 1 Åbn for systemkortet.
- 2 Pak printerens harddisk ud.

Bemærk! Undgå at berøre komponenterne på kortet.

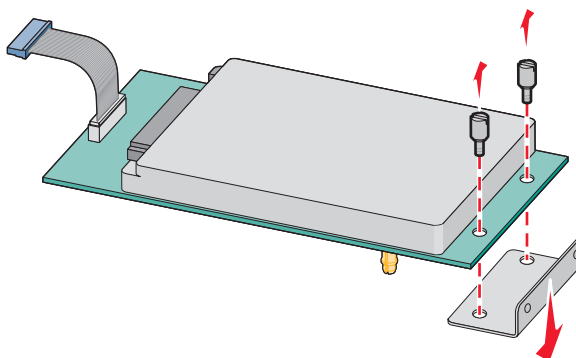
- 3 Find det korrekte stik på systemkortet.



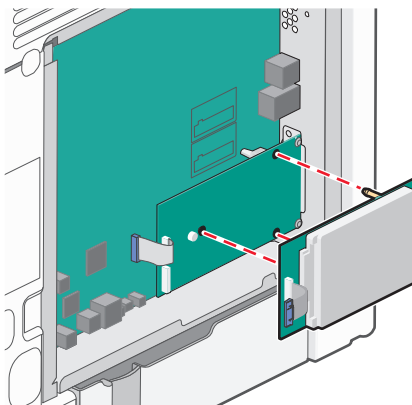
Bemærk! Hvis der pt. er installeret en ISP (ekstraudstyr), skal printerens harddisk installeres på ISP'en.

Sådan installeres en printerharddisk på ISP'en:

- a Brug en almindelig flad skruetrækker til at løsne skruerne, fjern de fingerskruer, der holder printerharddiskens beslag fast til printerharddisken, og fjern derefter beslaget.

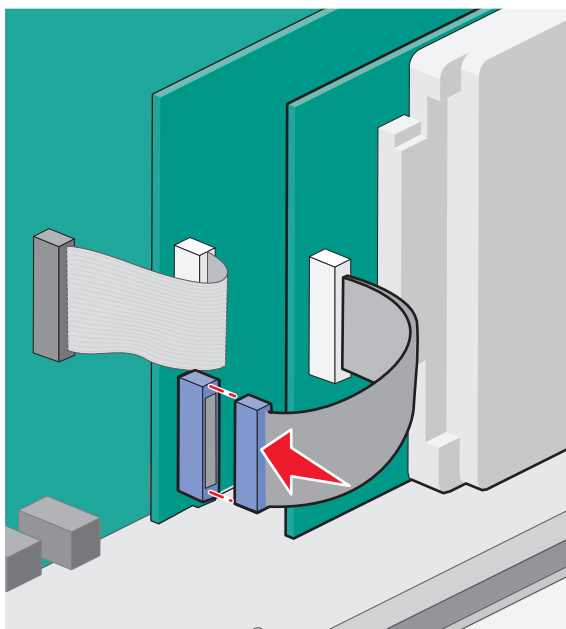


- b** Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i ISP'en, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.



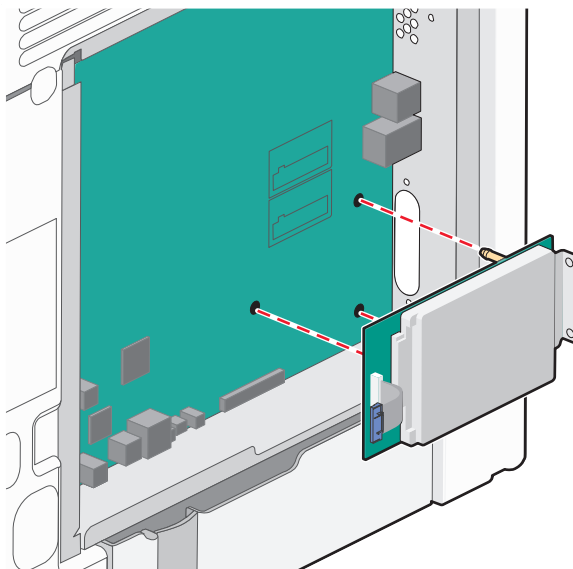
- c** Sæt stikket på printerhårdiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på ISP'en.

Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.

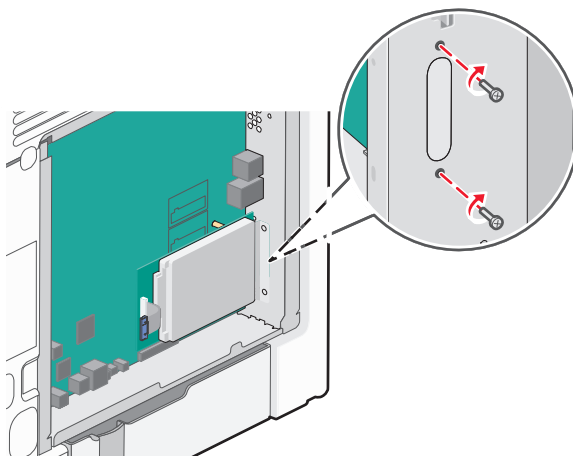


Sådan installeres en printerharddisk direkte på systemkortet:

- a** Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i systemkortet, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.

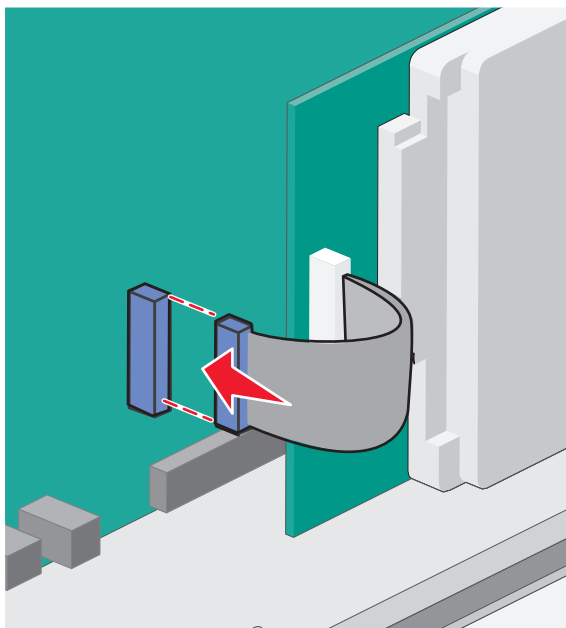


- b** Sæt de to medfølgende skruer i for at holde printerharddiskens beslag på plads.



- c** Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på systemkortet.

Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



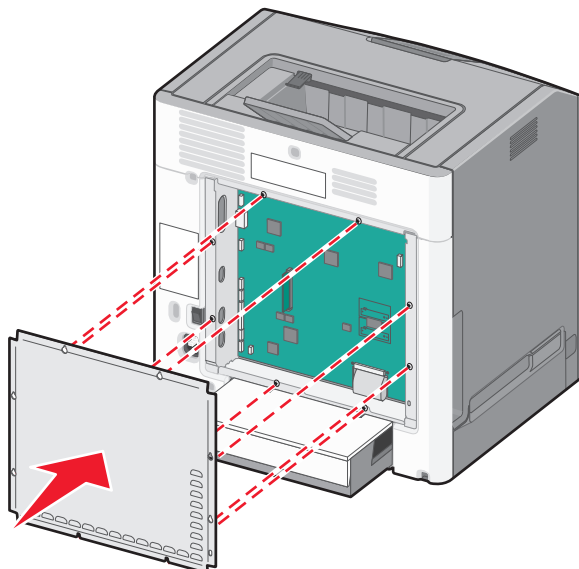
4 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Remonter dækslet over systemkortet.

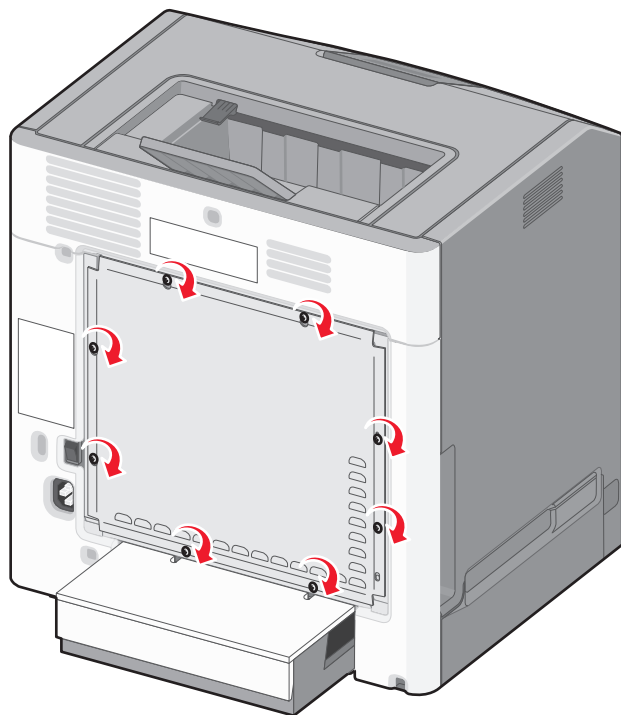
Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Bemærk! Denne opgave kræver en skruetrækker med fladt hovede.

1 Opret de otte skruehuller med skruerne for at genmontere dækslet.



- 2 Skub dækslet ned, og drej derefter hver skrue med uret for at spænde.



Installere hardwareindstillinger

Installation af skuffeoptioner

Printeren understøtter tre skuffeoptioner: en skuffeoption til 550 ark, en skuffeoption til 2000 ark og en skuffeoption til 550 ark specialmedier. Instruktionerne til installation af option er ens for alle tre typer.

FORSIGTIG! VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførringsenhed eller mere end én indførringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Bemærk! Printermodellerne C736n, C736dn og C736dtn understøtter fire skuffeoptioner. Printermodellerne C734n, C734dn, C734dtn og C734dnw understøtter tre skuffeoptioner.

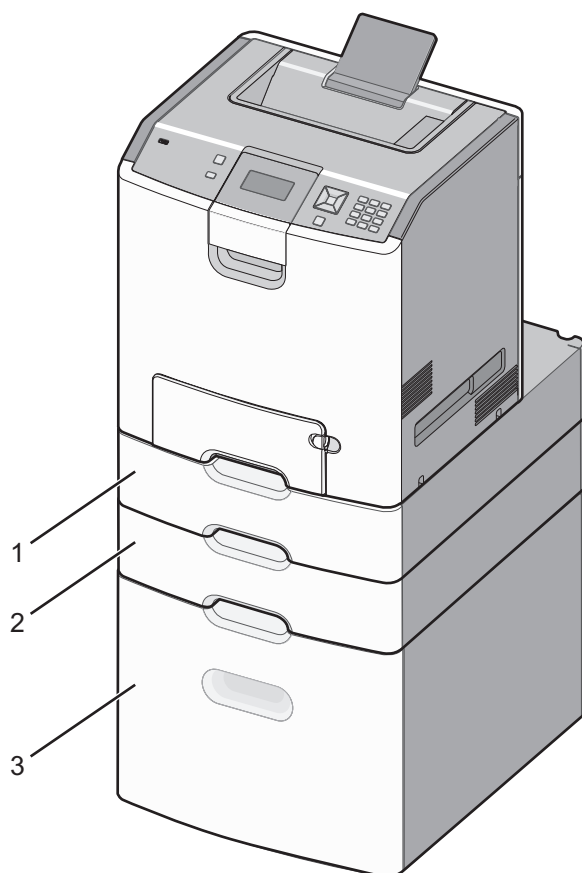
FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere uddannede personer for at løfte den sikkert.

FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Udpak skuffeoptionen, og fjern alt emballagemateriale.
- 2 Placer skuffen der, hvor printeren skal placeres.

Bemærk! Hvis du installerer mere end én skuffeoption, skal skuffen til 2000 ark altid installeres som den første skuffeoption (konfigureret fra bunden og opefter).

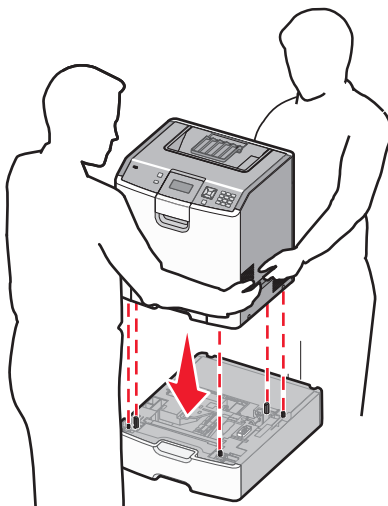
Advarsel! Potentiel skade: Skuffeoptionen til 550 ark og skuffeoptionen til 550 ark specialmedier kan ikke byttes rundt.



1	Skuffeoption til 550 ark specialmedier
2	Skuffeoption til 550 ark
3	Skuffeoption til 2000 ark

Bemærk! Skuffeoptionerne låses sammen, når de stables. Fjern stablede skuffer en ad gangen fra toppen og nedefter.

- 3 Juster printeren med skuffen, og sænk printeren på plads.



- 4 Udstyr skufferne med de medfølgende nummeretiketter oppefra og ned.

Bemærk! Standardskuffen til 550 ark (skuffe 1) skal afmærkes som den første skuffe.

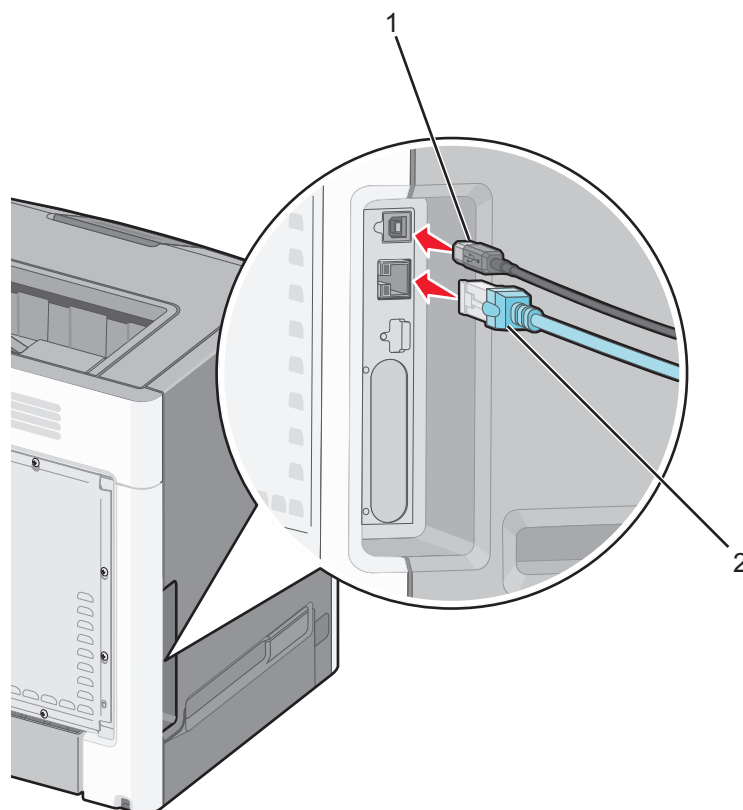
Tilslutning af kabler

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner. Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.

Slut printeren til computeren vha. et USB- eller et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.



1	USB port Advarsel! Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.
2	Ethernet port

Kontrol af printerens indstillinger

Udskrivning af en side med menuindstillinger

Udskriv en side med menuindstillinger for at få vist de aktuelle menuindstillinger og for at kontrollere, at printeroptionerne er installeret korrekt.

Bemærk! Hvis du ikke har lavet nogle ændringer i menuindstillingerne endnu, vil menuindstillingerne liste fabriksindstillingerne. Når du vælger og gemmer andre indstillinger fra menuerne, erstatter de fabriksindstillingerne som *bruger standardindstillinger*. En bruger standardindstilling forbliver aktiv indtil du bruger menuerne igen, vælger en anden værdi, og gemmer den.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil  **Rapporter** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil  **Menuindstillingsside** vises, og tryk derefter på .

Printeren vender tilbage til tilstanden **Klar**, når siden med menuindstillinger er udskrevet.

Udskrivning af en netværksinstallationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Rapporter** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Netværksinstallationsside** vises, og tryk derefter på .

Bemærk! Hvis den ekstra interne printserver er installeret, vil **Udskriv netværk <x> indstillingsside** blive vist.

- 5 Kontroller den første del af netværksinstallationssiden, og bekræft, at status er "Tilsluttet".

Hvis status er "Ikke tilsluttet", er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt en systemtekniker for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.

Opsætning af printersoftware

Installation af printersoftware

Printerdriveren er et program, der gør det muligt for computeren at kommunikere med printeren. Printersoftwaren bliver typisk installeret under den indledende printerinstallation.

Til Windows-brugere

- 1 Luk alle åbne softwareprogrammer.
- 2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.
- 3 Klik på **Installer printer og software** i hovedinstallationsdialogboksen.
- 4 Følg vejledningen på computerskærmen.

Til Macintosh-brugere

- 1 Luk alle åbne softwareprogrammer.
- 2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.
- 3 Dobbeltklik på printer cd-ikonet, der vises automatisk, fra Finder-skrivebordet.
- 4 Dobbeltklik på ikonet **Installer printer og software**.
- 5 Følg vejledningen på computerskærmen.

Sådan bruger du internettet

- 1 Gå til Lexmarks websted på **www.lexmark.com**.
- 2 Klik på **Driversøger** på menuen **Drivere og downloads**.

- 3 Vælg din printer, og vælg operativsystem.
- 4 Download driveren, og installer printersoftware.

Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren

Når først printersoftware og eventuelle optioner er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje optioner i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob.

Kun Windows-brugere

- 1 Åbn mappen Printere:
 - a Klik på , eller klik på **Start** og derefter på **Run (Kør)**.
 - b I boksen Start søgning eller Kør, skal du indtaste **control printers**.
 - c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.
Mappen Printere åbnes.
- 2 Vælg printer.
- 3 Højre klik på printer og vælg **Properties (Egenskaber)**.
- 4 Klik på fanen installer option.
- 5 Under tilgængelige optioner, tilføjes de installerede hardware optioner.
- 6 Klik på **Anvend**.

For Macintosh-brugere:

I Mac OS X version 10.5 eller nyere

- 1 Fra Apple menuen, vælg **System Preferences (System Præferencer)**.
- 2 Klik på **Print & Fax (Print & Fax)**.
- 3 Vælg printer, og klik derefter på **Options & Supplies (Optioner & Forbrugsstoffer)**.
- 4 Klik på **Driver (Driver)**, og tilføj derefter de installerede hardware optioner.
- 5 Klik på **OK**.

I Mac OS X version 10.4 og tidligere

- 1 Fra Søger-desktoppen klik på **Go (Kør) > Applications (Programmer)**.
- 2 Dobbeltklik på **Utilities (Hjælpfunktioner)**, og dobbeltklik dernæst på **Print Center (Udskriftscenter)** eller **Printer Setup Utility (Hjælpfunktioner til printeropsætning)**.
- 3 Vælg printer, og derefter fra printermenue, vælges **Show Info (Vis info)**.
- 4 Fra pop op menuen, vælges **Installable Options (Installerbare optioner)**.
- 5 Tilføj de installerede hardware optioner, og klik derefter på **Apply Changes (Tilføj ændringer)**.

Opsætning af trådløs udskrivning

Bemærk! En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wireless Encryption Protocol (WEP) og Wi-Fi Protected Access (WPA) er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Information, som du vil få brug for til at installere printeren på et trådløst netværk

Bemærk! Forbind ikke installations- eller netværksskablerne, før du bliver bedt om det af hjælpeprogrammet.

- **SSID**—SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs modus (eller netværksmodus)**—Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)**—Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastruktur-netværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode**—Der er tre grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
 - **WEP-nøgle**
Hvis dit netværk bruger mere end én WEP nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.
eller
 - **WPA eller WPA2 kodeord**
WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren; ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.
 - **Ingen sikkerhed**
Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Hvis du installerer printeren på et 802.1X netværk ved hjælp af den avancerede metode, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype
- 802.1X brugernavn og adgangskode
- Certifikater

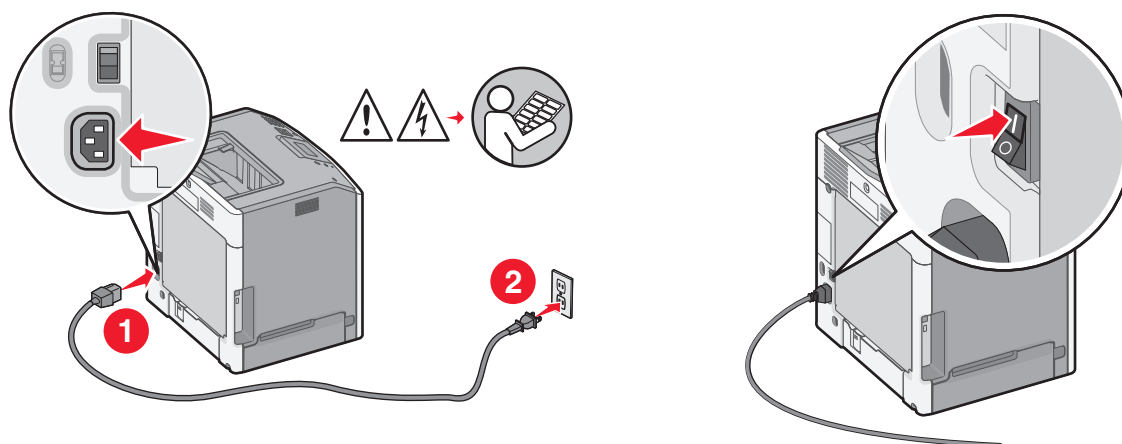
Bemærk! For mere information om konfigurationen af 802.1X-sikkerhed, se *Netværksguide* på cd'en *Software og Dokumentation*.

Installere printeren på et trådløst netværk (Windows)

Inden du installerer printeren på et trådløst netværk, skal du sikre dig, at:

- Dit trådløse netværk er opsat og fungerer ordentligt.
- At computeren du bruger er forbundet til det samme trådløse netværk som printeren.

1 Sæt printerens netledning i og derefter til en ordentlig jordet stikkontakt, og tænd derefter for printeren igen.

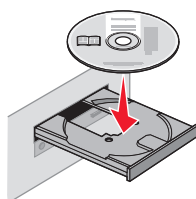


Kontroller, at printeren og computer er tændt og er klar.



Tilslut ikke USB-kablet før du bliver bedt derom via skærmen.

2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation*.



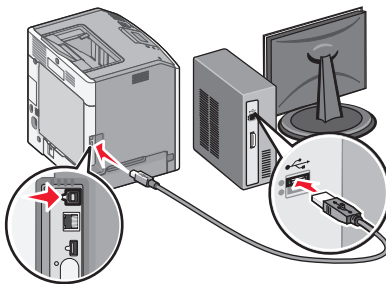
3 Klik på **Installer printer og software**.

4 Klik på **Agree (Accepter)** for at acceptere licensaftalen.

5 Vælg **Foreslået**, og klik derefter på **Næste**.

6 Klik på **Wireless Network Attach (Tilsluttet trådløst netværk)**.

- 7 Brug et USB-kabel for midlertidigt at tilslutte computeren, som er forbundet til det trådløse netværk, til printerens .



Bemærk! Når printeren er konfigureret, vil programmet bede dig afbryde den midlertidige USB-tilslutning, således at du vil kunne udskrive over det trådløse netværk.

- 8 Følg anvisningerne på computerskærmen for at fuldføre softwareinstallationen.

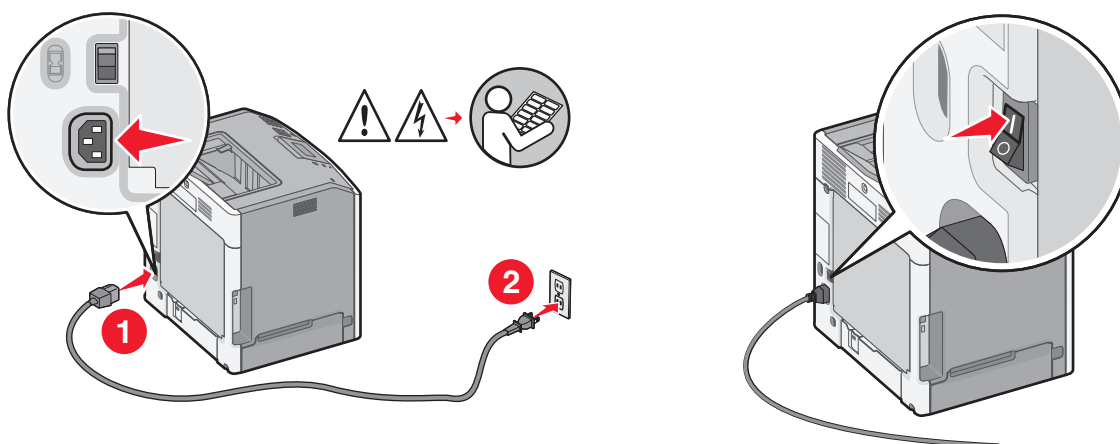
Bemærk! Grundlæggende er den anbefalede sti at vælge. Vælg kun **Avanceret**, hvis du vil tilpasse din installation.

- 9 Hvis du vil lade andre computere på det trådløse netværk bruge den trådløse printer, følg trin 2 til 6 og trin 8 hver computer.

Installation af printeren i et trådløst netværk (Macintosh)

Klargør konfiguration af printeren

- 1 Find printerens MAC-adresse på det ark, der fulgte med printerens. Skriv MAC-adressens sidste seks cifre i feltet nedenfor:
MAC-adresse: _____
- 2 Tilslut strømkablet til printerens og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printerens.



Angiv printeroplysningerne

- 1 Gå til AirPort-funktionerne.

I Mac OS X version 10.5 eller senere

- a** Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- b** Klik på **Netværk**.
- c** Klik på **AirPort**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- a** Vælg **Kør > Programmer** fra Finder.
- b** Klik på **Internetforbindelse** i mappen Programmer.
- c** Klik på **AirPort** på værktøjslinjen.

2 Vælg **print server xxxxxx** i netværks-pop-op-menuen, hvor x'erne er de sidste seks cifre i MAC-adressen, som findes på MAC-adressearket.

3 Åbn Safari-browseren.

4 Vælg **Vis** i rullemenuen Bogmærker.

5 Vælg **Bonjour** eller **Rendezvous** under Samlinger, og dobbeltklik på printernavnet.

Bemærk! Programmet kaldes *Rendezvous* i Mac OS X version 10.3, men kaldes nu *Bonjour* af Apple Computer.

6 Gå fra startsidens i den indbyggede webserver til siden, hvor oplysningerne om trådløse indstillinger findes.

Konfigurer printerens til trådløs adgang

1 Indtast netværkets navn (SSID) i det relevante felt..

2 Vælg **Infrastruktur** som netværkstilstand, hvis du bruger en trådløs router.

3 Vælg sikkerhedstypen for beskyttelse af det trådløse netværk.

4 Indtast de krævede sikkerhedsoplysninger for printerens for at tilslutte den til det trådløse netværk.

5 Klik på **Send**.

6 Åbn programmet AirPort på computeren:

I Mac OS X version 10.5 eller senere

- a** Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- b** Klik på **Netværk**.
- c** Klik på **AirPort**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- a** Vælg **Kør > Programmer** fra Finder.
- b** Klik på **Internetforbindelse** i mappen Programmer.
- c** Klik på **AirPort** på værktøjslinjen.

7 Vælg det trådløse netværk i netværks-pop-op-menuen.

Konfigurer computeren til at bruge printeren trådløst

Hver Macintosh-bruger skal installere en tilpasset PPD-fil (*PostScript Printer Description*) og oprette en printer i Print Center eller Printer Setup Utility for at kunne udskrive til en netværksprinter.

1 Installer en PPD-fil på computeren:

- a Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd- eller dvd-drevet.
- b Dobbeltklik på printerens installationspakke.
- c Klik på **Fortsæt** på velkomstskærmen.
- d Klik på **Fortsæt** igen efter at have vist Readme-filen.
- e Klik på **Fortsæt**, når du har læst licensaftalen, og klik derefter på **Accepter** for at acceptere aftalens vilkår.
- f Vælg en destination, og klik derefter på **Fortsæt**.
- g Klik på **Installer** på skærmen *Nem installation*.
- h Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på **OK**.
Al nødvendig software er installeret på computeren.
- i Klik på **Luk**, når installationen er fuldført.

2 Tilføj printerens:

a Til IP-udskrivning:

I Mac OS X version 10.5 eller senere

- 1 Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- 2 Klik på **Print & Fax**.
- 3 Klik på +.
- 4 Vælg printerens på listen.
- 5 Klik på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- 1 Vælg **Kør > Programmer** fra Finder.
- 2 Dobbeltklik på mappen **Hjælpfunktioner**.
- 3 Find og dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
- 4 Vælg **Tilføj** i printerlisten.
- 5 Vælg printerens på listen.
- 6 Klik på **Tilføj**.

b Til AppleTalk-udskrivning:

I Mac OS X version 10.5

- 1 Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- 2 Klik på **Print & Fax**.
- 3 Klik på +.
- 4 Klik på **AppleTalk**.
- 5 Vælg printerens på listen.
- 6 Klik på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- 1 Vælg **Kør > Programmer** fra Finder.
- 2 Dobbeltklik på mappen **Hjælpfunktioner**.

- 3 Find og dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
- 4 Vælg **Tilføj** i printerlisten.
- 5 Vælg fanen **Standardbrowser**.
- 6 Klik på **Flere printere**.
- 7 Vælg **AppleTalk** i den første pop-op-menu.
- 8 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden pop-op-menu.
- 9 Vælg printerens på listen.
- 10 Klik på **Tilføj**.

Installation af printer i et kabelnetværk

Denne vejledning gælder for Ethernet og fiberoptiske netværksforbindelser.

Før du installerer printer i et kabelnetværk, skal du kontrollere, at:

- Du har fuldført den indledende installation af printer.
- Printer er tilsluttet netværket med den korrekte kabeltype.

Til Windows-brugere

- 1 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.

Vent på, at velkomstskærmbilledet vises.

Hvis cd'en ikke starter i løbet af et minut, skal du gøre følgende:

- a Klik på  eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b Skriv **D:\setup.exe** i feltet Start søgning eller Kør, hvor **D** er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.

- 2 Klik på **Installer printer og software**.

- 3 Klik på **Accepter** for at erklære, at du er indforstået med licensaftalen.

- 4 Vælg **Foreslået**, og klik derefter på **Næste**.

Bemærk! Hvis du vil konfigurere printer med en statisk IP-adresse vha. IPv6, eller du vil konfigurere printere ved hjælp af scripts, skal du vælge **Tilpasset** og følge vejledningen på skærmen.

- 5 Vælg **Kabelnetværkstilslutning**, og klik derefter på **Næste**.

- 6 Vælg printerproducenten på listen.

- 7 Vælg printermodellen på listen, og klik derefter på **Næste**.

- 8 Vælg printer på listen over printere, som er blevet fundet på netværket, og klik derefter på **Udfør**.

Bemærk! Hvis den konfigurerede printer ikke vises på listen over fundne printere, skal du klikke på **Tilføj port** og følge vejledningen på skærmen.

- 9 Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

Til Macintosh-brugere

- 1 Lad netværkets DHCP-server tildele en IP-adresse til printer.
- 2 Udskriv netværksinstallationssiden fra printer. Du kan finde oplysninger om udskrivning af en netværksinstallationsside i "Udskrivning af en netværksinstallationsside" på side 34.

- 3 Find printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet på netværksinstallationssiden. Du skal bruge IP-adressen, hvis du konfigurerer adgang for computere på et andet undernet end printeren.
- 4 Installer driverne, og tilføj printeren.
 - a Installer en PPD-fil på computeren:
 - 1 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd- eller dvd-drevet.
 - 2 Dobbeltklik på printerens installationspakke.
 - 3 Klik på **Fortsæt** på velkomstskærmen.
 - 4 Klik på **Fortsæt** igen efter at have vist Readme-filen.
 - 5 Klik på **Fortsæt**, når du har læst licensaftalen, og klik derefter på **Accepter** for at acceptere aftalens vilkår.
 - 6 Vælg en destination, og klik derefter på **Fortsæt**.
 - 7 Klik på **Installer** på skærmen *Nem installation*.
 - 8 Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på **OK**.
Al nødvendig software er installeret på computeren.
 - 9 Klik på **Genstart**, når installationen er fuldført.
 - b Tilføj printeren:
 - Til IP-udskrivning:
I Mac OS X version 10.5 eller senere
 - 1 Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
 - 2 Klik på **Print & Fax**.
 - 3 Klik på +.
 - 4 Klik på **IP**.
 - 5 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet.
 - 6 Klik på **Tilføj**.
I Mac OS X version 10.4 eller tidligere
 - 1 Vælg **Kør > Programmer** fra Finder.
 - 2 Dobbeltklik på **Hjælpeprogrammer**.
 - 3 Dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
 - 4 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
 - 5 Klik på **IP**.
 - 6 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet.
 - 7 Klik på **Tilføj**.
 - Til AppleTalk-udskrivning:
I Mac OS X version 10.5
 - 1 Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
 - 2 Klik på **Print & Fax**.
 - 3 Klik på +.
 - 4 Klik på **AppleTalk**.
 - 5 Vælg printeren på listen.
 - 6 Klik på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- 1 Vælg **Kør** > **Programmer** fra Finder.
- 2 Dobbeltklik på **Hjælpeprogrammer**.
- 3 Dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
- 4 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- 5 Vælg fanen **Standardbrowser**.
- 6 Klik på **Flere printere**.
- 7 Vælg **AppleTalk** i den første pop-op-menu.
- 8 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden pop-op-menu.
- 9 Vælg printerens navn på listen.
- 10 Klik på **Tilføj**.

Bemærk! Hvis printerens navn ikke vises på listen, er du muligvis nødt til at tilføje den ved hjælp af IP-adressen. Kontakt systemadministratoren for at få hjælp.

Ændring af portindstillinger efter installation af en ny intern løsningsport til netværk

Når en ny Lexmark Internal Solutions Port (ISP - intern løsningsport) til netværk installeres i printerens, tildeles printerens en ny IP-adresse. Printerkonfigurationerne på de computere, der bruger printerens, skal opdateres med denne nye IP-adresse for at kunne udskrive til den over netværket.

Bemærkninger:

- Hvis printerens har en statisk IP-adresse, som forbliver den samme, behøver du ikke at foretage nogen ændringer af computerkonfigurationerne.
- Hvis computerne er konfigureret til at udskrive til printerens via et netværksnavn, som ikke ændres, i stedet for via en IP-adresse, så behøver du ikke at foretage nogen ændringer af computerkonfigurationerne.
- Hvis du tilføjer en trådløs ISP til en printer, som tidligere var konfigureret til en kabeltilslutning, skal du sikre, at kabelnetværket frakobles, mens du konfigurerer printerens til at fungere trådløst. Hvis kabeltilslutningen bevares, vil den trådløse konfiguration blive fuldført, men den trådløse ISP vil ikke være aktiv. Hvis printerens var konfigureret til en trådløs ISP, mens den stadig var tilsluttet til en kabelforbindelse, skal du frakoble kabelforbindelsen, slukke for printerens, og derefter tænde for den igen. Dette vil aktivere den trådløse ISP.
- Kun én netværksforbindelse kan være aktiv ad gangen. Hvis du ønsker at skifte forbindelsestype mellem kablet og trådløs, skal du først slukke for printerens, tilslutte kablet (for at skifte til en kablet forbindelse), eller frakoble kablet (for at skifte til en trådløs forbindelse), og derefter tænde for printerens igen.

Til Windows-brugere

- 1 Udskriv en netværksinstallationsside, og skriv den nye IP-adresse ned.
- 2 Åbn printerappen:
 - a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
 - b Skriv **control printers** i feltet Start søgning eller Kør.
 - c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.Printerappen åbnes.

- 3 Find den printer, som er ændret.
Bemærk! Hvis der er mere end én kopi af printeren, skal du opdatere dem alle med den nye IP-adresse.
- 4 Højreklik på printeren.
- 5 Klik på **Egenskaber**.
- 6 Klik på fanen **Porte**.
- 7 Find porten på listen, og vælg den derefter.
- 8 Klik på **Konfigurer port**.
- 9 Indtast den nye IP-adresse i feltet "Printernavn eller IP-adresse". Du kan finde den nye IP-adresse på den netværksinstallationsside, du udskrev under trin 1.
- 10 Klik på **OK**, og klik herefter på **Luk**.

Til Macintosh-brugere

- 1 Udskriv en netværksinstallationsside, og skriv den nye IP-adresse ned.
- 2 Find printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet på netværksinstallationssiden. Du skal bruge IP-adressen, hvis du konfigurerer adgang for computere på et andet undernet end printeren.
- 3 Tilføj printeren:
 - Til IP-udskrivning:

I Mac OS X version 10.5 eller senere

- a Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- b Klik på **Print & Fax**.
- c Klik på **+**.
- d Klik på **IP**.
- e Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet.
- f Klik på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- a Vælg **Programmer** fra menuen **Kør**.
 - b Dobbeltklik på **Hjælpeprogrammer**.
 - c Dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
 - d Klik på **Tilføj** i printerlisten.
 - e Klik på **IP**.
 - f Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet.
 - g Klik på **Tilføj**.
- Til AppleTalk-udskrivning:

I Mac OS X version 10.5

- a Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- b Klik på **Print & Fax**.
- c Klik på **+**.
- d Klik på **AppleTalk**.

- e Vælg printeren på listen.
- f Klik på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4 eller tidligere

- a Vælg **Programmer** fra menuen **Kør**.
- b Dobbeltklik på **Hjælpeprogrammer**.
- c Dobbeltklik på **Printer Setup Utility** eller **Print Center**.
- d Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- e Vælg fanen **Standardbrowser**.
- f Klik på **Flere printere**.
- g Vælg **AppleTalk** i den første pop-op-menu.
- h Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden pop-op-menu.
- i Vælg printeren på listen.
- j Klik på **Tilføj**.

Opsætning af seriel udskrivning

Ved seriel udskrivning overføres data én bit ad gangen. Selv om seriel udskrivning normalt er langsommere end parallel udskrivning, er det at foretrække, når der er stor afstand mellem printer og computeren, eller hvis der ikke findes et interface med højere overførselshastighed.

Efter installation af den serielle port eller kommunikationsporten (COM), skal du konfigurere printer og computer, så de kan kommunikere med hinanden. Kontroller, at du har tilsluttet det serielle kabel til printerens COM-port.

1 Indstil parametrene på printer:

- a Gå til menuen med portindstillinger på printerkontrolpanelet.
- b Find undermenuen med indstilling af seriel port.
- c Udfør de nødvendige ændringer af de serielle indstillinger.
- d Gem de nye indstillinger.
- e Udskriv en side med menuindstillinger.

2 Installer printerdriveren:

- a Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet. Den starter automatisk.
Hvis cd'en ikke starter automatisk, skal du gøre følgende:
 - 1 Klik på  eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
 - 2 Skriv **D:\setup.exe** i feltet Start søgning eller Kør, hvor **D** er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.
- b Klik på **Installer printer og software**.
- c Klik på **Accepter** for at acceptere licensaftalen for printersoftware.
- d Klik på **Tilpasset**.
- e Sørg for, at Vælg komponenter er valgt, og klik derefter på **Næste**.
- f Vælg printermodellen fra menuen, og klik derefter på **Tilføj printer**.
- g Klik på **+** ved siden af printermodellen under Vælg komponenter.
- h Kontroller, at den korrekte COM-port er tilgængelig under Vælg komponenter. Det er den port, hvor det serielle kabel forbindes til computeren (eksempel: COM1).

- i Sørg for, at feltet ud for den valgte model er markeret.
- j Vælg eventuel anden valgfri software, som du ønsker at installere, og klik derefter på **Næste**.
- k Klik på **Udfør** for at fuldføre installationen af printersoftware.

3 Indstil parametrene for COM-porten:

Efter at printerdriveren er installeret, skal du indstille de serielle parametre for den COM-port, som er tilknyttet printerdriveren.

De serielle parametre i COM-porten skal svare til de serielle parametre, som du har indstillet på printeren.

a Åbn Enhedsstyring.

- 1 Klik på  eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- 2 Skriv `devmgmt.msc` i feltet Start søgning eller Kør.
- 3 Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.
Enhedsstyring åbnes.

b Klik på + for at udvide listen over tilgængelige porte.

c Vælg den kommunikationsport, hvor du har tilsluttet det serielle kabel til computeren (eksempel: COM1).

d Klik på **Egenskaber**.

e Indstil de serielle parametre under fanen Portindstillinger til de samme værdier som printerens parametre.

Find printerindstillingerne under overskriften seriel på siden med menuindstillinger, som du udskrev tidligere.

f Klik på **OK**, og luk derefter alle vinduer.

g Udskriv en testside for at kontrollere printerinstallationen. Når en testside udskrives korrekt, er printerinstallationen fuldført.

Minimere din printers påvirkning af miljøet

Lexmark arbejder for miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende printerne for at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med omtanke for miljøet. Vi tilpasser vores emballage for at reducere materialeforbruget, og vi laver retur- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Se sektionen om miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge visse printerindstillinger eller opgaver kan du være med til at reducere printerens indvirkning på miljøet yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske). I 1998 præsenterede Lexmark en undersøgelse for den amerikanske regering, som viste, at genbrugspapir produceret af kæmpe maskiner i USA var lige så velegnet som nyt papir. However, no blanket statement can be made that *all (alt)* recycled paper will feed well.

Lexmark tester jævnligt deres printere med genbrugspapir (20 – 100 % affald fra forbrugere) og en række forskelligt testpapir fra hele verden ved hjælp af test i testkamre under forskellige temperatur- og fugtighedsforhold. Lexmark har ikke fundet nogen grund til at fraråde brugen af genbrugspapir fra kontorer, men genbrugspapir bør generelt opfylde følgende retningslinjer for egenskaber.

- Lavt fugtighedsindhold (4 – 5 %)
- Passende glathed (100–200 Sheffield enheder, eller 140–350 Bendtsen enheder, Europæisk)

Bemærk! Noget glat papir (såsom premium 24 lb laser papir, 50–90 Sheffield enheder) og meget ru papir (såsom premium bomuldspapir, 200–300 Sheffield enheder) er blevet fremstillet til at arbejde godt i laserprintere, på trods af overfladens struktur. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør.

- Passende ark-til-ark friktionskoefficient (0,4 – 0,6)
- Tilstrækkelig modstandsdygtighed over for bøjning i indføringsretningen

Genbrugspapir, papir med lav vægt (< 60 gm²/16 lb bond) og/eller mindre størrelse (<3,8 mils/0,1 mm) og papir, der har kortbanede fibre til printere, der får indført liggende (eller kortkantet) papir, kan muligvis ikke bøjes tilstrækkeligt til at opnå pålidelig indføring af papir. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør. Husk at dette kun er generelle retningslinjer og at papir der opfylder disse retningslinjer, stadig kan forårsage indføringsproblemer i nogle laserprintere (for eksempel, hvis papiret krøller meget under normale udskrivningsforhold).

Besparelse på forbrugsstoffer

Du kan reducere papir- og tonerforbruget på flere måder, når du udskriver. Du kan:

Bruge begge sider af papiret

Hvis din printermodel understøtter dupleksudskrivning, kan du bestemme, om der skal udskrives på en eller to sider af papiret, ved at vælge **2-sidet udskrivning** i dialogboksen Udskriv eller på Lexmark-værktøjslinjen.

Placer flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive op til 16 sammenhængende sider af et flersidet dokument på én side af et enkelt ark papir ved at vælge en indstilling fra afsnittet til udskrivning af flere sider (X pr. side) i dialogboksen Udskriv.

Undersøg det første udkast for eventuelle fejl

Før du udskriver eller tager flere kopier af et dokument, skal du:

- Bruge funktionen Vis udskrift, som du kan vælge i dialogboksen Udskriv eller Lexmark-værktøjslinjen for at se, hvordan dokumentet kommer til at se ud, før du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Undgå papirstop

Udvælg og ilæg omhyggeligt papir for at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "Undgå papirstop" på side 144.

Spare energi

Brug af Økotilstand

Brug Økotilstand til hurtigt at vælge én eller flere måder at reducere printerens miljøpåvirkninger.

Bemærk! Se tabellen for at få oplysninger om de forskellige indstillinger, der ændres, når du vælger en Økotilstand-indstilling.

Vælg	For at
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er i standbytilstand. • Printerens motorer starter ikke, før et job er klar til udskrivning. Du bemærker muligvis en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Printeren går i strømbesparetilstand efter ét minuts inaktivitet. • Når printeren går i strømbesparetilstand, slukkes displayet i printerens kontrolpanel.
Papir	• Aktiver den automatiske dupleksfunktion (på printermodeller, der understøtter dupleks). • Slå udskriftsloggen fra.
Energi/Papir	Brug alle de indstillinger, der er tilknyttet Energistand og Papirstand.
Deaktiveret	Brug standardindstillingerne til alle indstillinger, der tilknyttet Økotilstand. Disse indstillinger understøtter ydelsesspecifikationerne for din printer .

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil  **Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil  **Generelle indstillinger** vises, og tryk derefter på .

- 5 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Økotilstand** vises, og tryk derefter på ☒.
- 6 Tryk på pil til højre eller pil til venstre for at rulle gennem listen over mulige indstillinger. Tryk på ☒ ved den ønskede indstilling.
- Sender valg** vises.

Reduktion af printerstøj

Brug Stille-modus til at reducere printerstøj.

Bemærk! Se tabellen for at få oplysninger om de forskellige indstillinger, der ændres, når du vælger en Stille-modus indstilling.

Vælg	For at
Aktiveret (tekst/grafik) Bemærk! Denne indstilling er mest velegnet til udskrivning af tekst og linjegrafik.	Reducer printerstøj. • Alle udskriftsjob udskrives med halv hastighed. • Printerens motorer starter ikke, før et job er klar til udskrivning. Der er en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Blæsere kører med reduceret hastighed eller er slået helt fra. • Hvis din printer har faxfunktion, reduceres eller deaktiveres faxlydene, herunder dem, der genereres af faxhøjtaleren og ringelyden. Faxen sættes i standbytilstand. • Alarmkontrollen og kassettealarmen er deaktiveret. • Kommandoen Tidlig start ignoreres.
Deaktiveret (billede/foto) Bemærk! Når du vælger Foto fra driveren, deaktiveres Stille-modus muligvis, og du opnår bedre udskriftskvalitet og udskrivning ved fuld hastighed.	Brug standardindstillingerne. Denne indstilling understøtter din printers ydelsesspecifikationer.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
 - 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
 - 3 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Indstillinger** vises, og tryk derefter på ☒.
 - 4 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Generelle indstillinger** vises, og tryk derefter på ☒.
 - 5 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Stille-modus** vises, og tryk derefter på ☒.
 - 6 Tryk på pil til højre eller pil til venstre for at rulle gennem listen over mulige indstillinger. Tryk på ☒ ved den ønskede indstilling.
- Sender valg** vises.

Justering af strømbesparer

Der kan vælges mellem 1 – 240 minutter. Standardindstillingen er 30 minutter.

For at forøge eller nedsætte det antal minutter før printeren går i strømsparemodus, gør et af følgende:

Brug af den indbyggede webserver

- 1 Indtast printerens IP adresse i adressefeltet på din Web browser.
Bemærk! Hvis du ikke kender IP adressen på printeren, print en netværkskonfigurationsside og lokaliser IP adressen i TCP/IP afsnittet.
- 2 Klik på **Settings (Indstillinger)**, og klik derefter på **General Settings (Generelle indstillinger)**.
- 3 Klik på **Timeouts (Timeouts)**.
- 4 I strømspareboksen, forøg eller nedsæt det antal minutter du ønsker at din printer skal vente, før den går i strømsparemodus.
- 5 Klik på **Submit (Send)**.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på .
- 3 Tryk på pil ned tasten, indtil **✓Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil ned tasten, indtil **✓Generelle Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på pil ned tasten, indtil **✓Udskriftstimeout** vises, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Strømbesparer** vises, og tryk derefter på .
- 7 Tryk på pil op eller pil ned for at øge eller reducere antallet af minutter, før printeren går over i Strømbesparer-tilstand, og tryk derefter på .

Justere lysstyrke for displayet

Brug af den indbyggede webserver

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.
Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:
 - Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
 - Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Menuen Værktøj**.
- 3 I boksen LCD-lysstyrke skal du indtaste den ønskede lysstyrke for displayet. Den tilgængelige indstilling er 1–10. Standardindstillingen er 5.
- 4 Klik på **Submit (Send)**.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på .
- 3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓menuen Værktøj** vises, og tryk derefter på .

- 5 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓LCD-lysstyrke** vises, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge en indstilling, og tryk derefter på .

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Se sektionen om miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Du kan returnere Lexmark-produkter til Lexmark mhp. genbrug:

- 1 Besøg vores websted på www.lexmark.com/recycle.
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land fra listen.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO₂-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark tonerkassetter til genbrug eller genvinding

Lexmarks indsamlingsprogram for tonerkassetter sparer årligt genbrugsstationerne for millioner af Lexmark-tonerkassetter, da det både er nemt og gratis at returnere brugte tonerkassetter til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme kassetter, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som kassetterne returneres i, genbruges også.

For at returnere Lexmark-tonerkassetter til genbrug eller genvinding skal du følge de instruktioner, som fulgte med printeren eller tonerkassetten og bruge den forudbetalte forsendelsesmærkat. Du kan også:

- 1 Besøge vores hjemmeside på www.lexmark.com/recycle.
- 2 I sektionen Tonerkassetter skal du vælge dit land på listen.
- 3 Følg vejledningen på computerens skærm.

Ilægning af papir og specialmedier

Dette afsnit beskriver, hvordan du ilægger papir i standardskuffen (skuffe 1), som også kaldes skuffen til 550 ark, en valgfri skuffe til 550 ark, en valgfri skuffe til 2000 ark, en MP-arkføder og en valgfri skuffe til 550 ark specialmedier. Det indeholder også oplysninger om papirretning, indstilling af papirstørrelse og -type samt om skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.

Angivelse af papirstørrelse og -type

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Papirmenu** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Papirstørrelse/-type** vises, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil den korrekte skuffe eller arkføder vises, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på venstre eller højre pileknop, indtil den korrekte størrelse vises, og tryk derefter på .
- Papirtype** vises.
- 7 Tryk på venstre eller højre pileknop, indtil den korrekte type vises, og tryk derefter på .
- Sender valg** vises. Printeren vender tilbage menuen **Papirstørrelse/-type**.

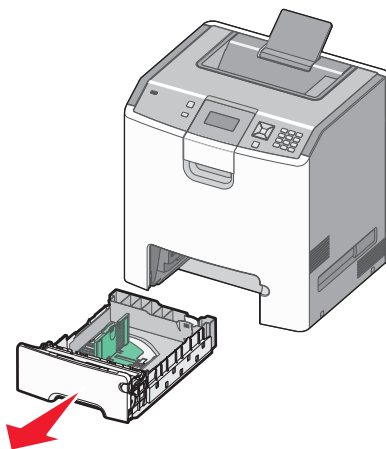
Ilægning af papir i skuffen

Printeren kan vælge mellem op til fem kilder: Standardskuffen (skuffe 1), som også kaldes skuffen til 550 ark, en skuffeoption til 550 ark, en skuffeoption til 2000 ark, en MP-arkføder og en skuffeoption til 550 ark specialmedier. Ilæg det papir eller specialmedie, der bruges til de fleste udskriftsjob, i skuffe 1. Når papiret lægges rigtigt i, opstår der ikke papirstop, og udskrivningen foregår uden problemer.

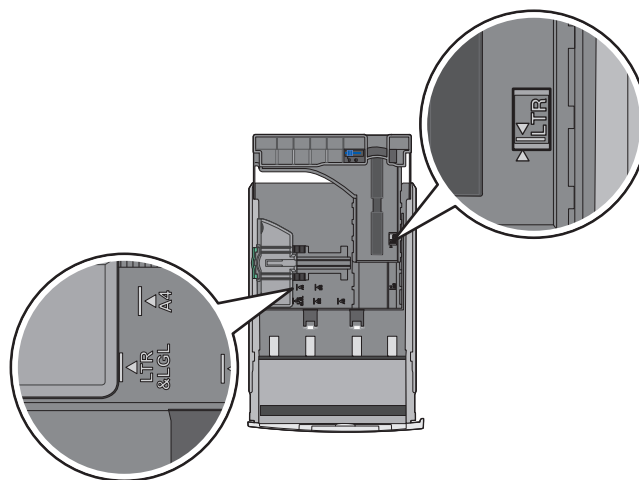
Bemærk! Printermodellerne C736n, C736dn og C736dtn understøtter fire skuffeoptioner. Printermodellerne C734n, C734dn og C734dtn understøtter tre skuffeoptioner.

Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens **Optaget** blinker på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.

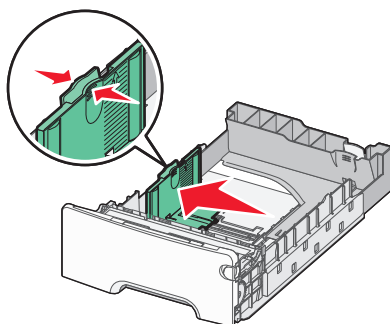
- 1 Tag fat i håndtaget, og træk skuffen ud. Fjern skuffen helt.



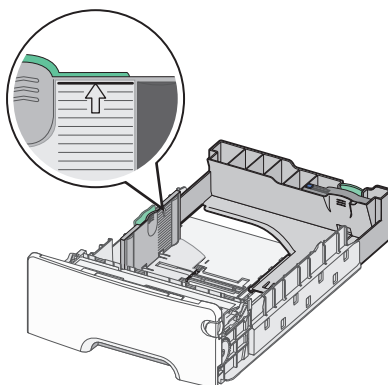
Bemærk størrelsesindikatorerne i bunden af skuffen. Brug disse indikatorer til at placere styrene.



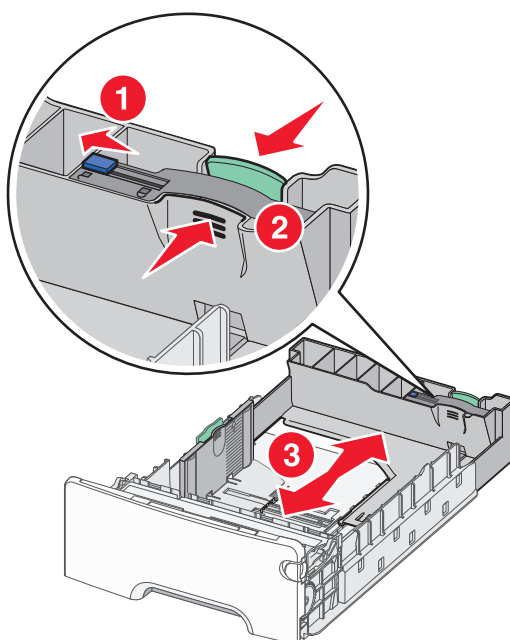
- 2 Klem breddestyrstappene sammen som vist, og skub breddestyret til den rigtige stilling for den papirstørrelse, der skal lægges i.



Bemærk markeringen i venstre side af papirskuffen: Den viser den maksimale stakhøjde, der kan lægges i skuffen.

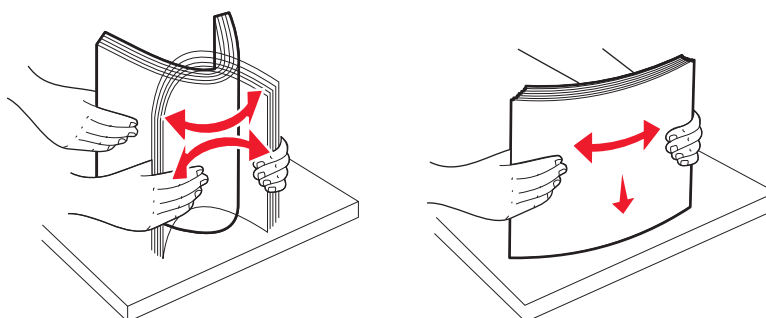


- 3** Klem længdestyrstappene sammen som vist, og skub længdestyret til den rigtige stilling for den papirstørrelse, der skal lægges i.

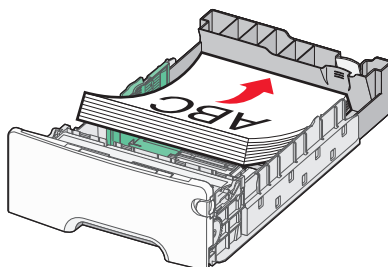


Bemærk! Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Skuffen låses op ved at skubbe knappen, der sidder ovenpå længdestyret, mod venstre som vist på billedet. Skuffen låses til den valgte længde ved at skubbe knappen tilbage mod højre.

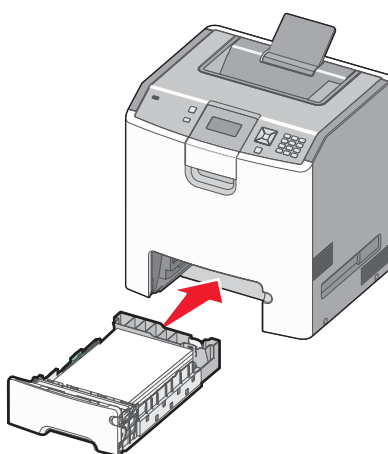
- 4** Luft papiret, således at de enkelte ark løsnes. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



- 5** Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad. Læg stakken mod skuffens bagkant som vist. Ved ilægning af fortrykt brevpapir til enkeltsidet udskrift anbringes sidehovedet mod skuffens forkant.



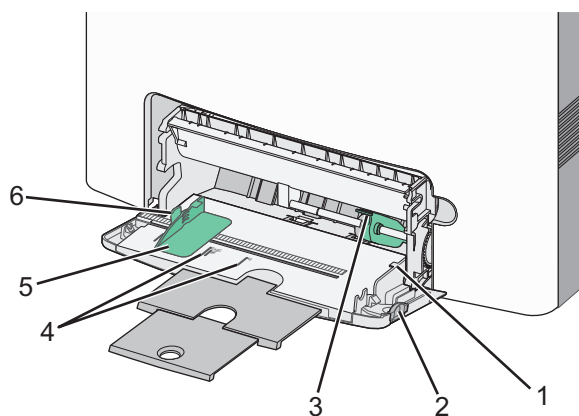
- 6** Juster skuffen, og sæt den tilbage.



- 7** Hvis du har lagt en type papir i skuffen, der er forskellig fra den forrige type, så skal du ændre skuffens indstilling for papirtype på kontrolpanelet. Der er flere oplysninger i "Angivelse af papirstørrelse og -type" på side 52.

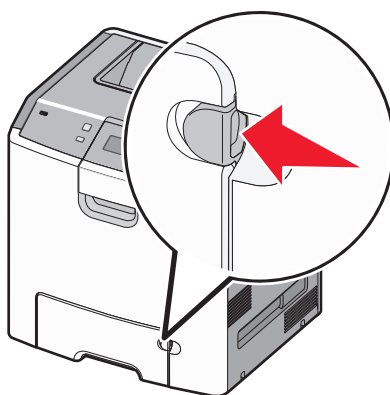
Ilægning af papir i MP-arkføderen

MP-arkføderen kan klare en række forskellige medietyper, herunder konvolutter. Medier, der ikke kan indføres fra en skuffe, kan indføres fra MP-arkføderen.

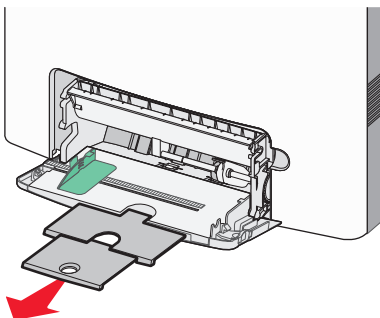


1	Grænse for stakhøjde
2	Udløser til skuffe
3	Udløserhåndtag til papir
4	Størrelsesindikatorer
5	Bredestyr
6	Bredestyrstap

1 Tryk udløseren for skuffen til venstre, og træk derefter MP-arkføderen nedad.

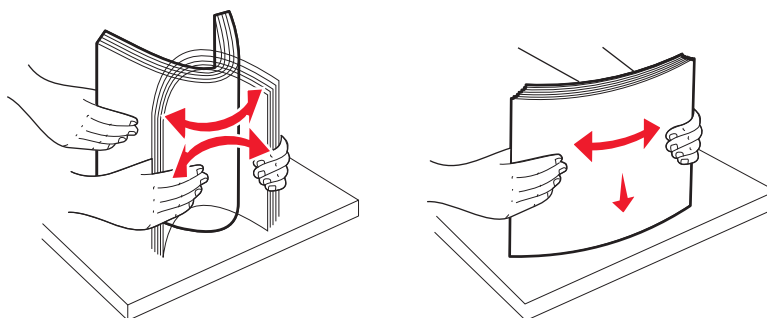


- 2 Tag fat om forlængeren, og træk den lige ud, indtil den er helt trukket ud.



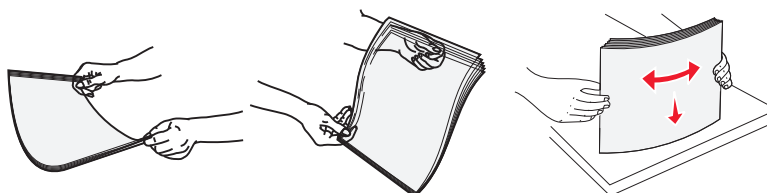
- 3 Forbered mediestakken til ilægning.

- Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.

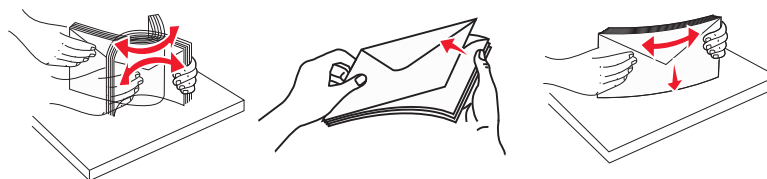


- Hold i kanterne på transparenterne, og luft dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

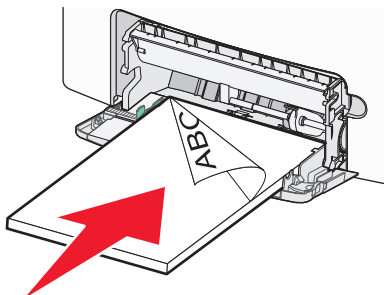
Bemærk! Undgå berøring af transparenternes udskriftsside. Undgå at ridse dem.



- Bøj en stak konvolutter frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.

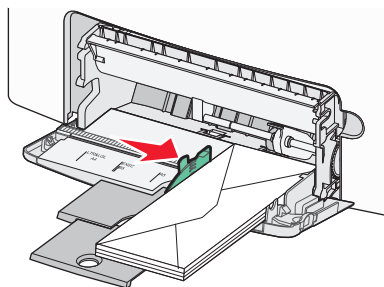


- 4 Ilæg mediestakken med den anbefalede trykkeside nedad og den øverste kant nærmest mod printerens.



Bemærk! Ilæg kun én størrelse og én type medie ad gangen.

- 5 Ilæg konvolutter med flapsiden op og returadressen først.



Advarsel! Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printerens alvorligt.

- 6 Skub forsigtigt til mediet for at kontrollere, at det er skubbet så langt ind i MP-arkføderen, som det kan komme. Mediet skal ligge fladt og passe løst i MP-arkføderen.

Bemærk! Hvis medierne skubbes for langt ind i MP-arkføderen, skal du trykke på papirudløsertappen for at fjerne det.

- 7 Fra printerens kontrolpanel angives papirstørrelse og -type, og derefter trykkes på ☒.
MP-arkføderen kan lukkes, når den ikke er i brug.

Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Skuffesammenkædning

Skuffesammenkædning er nyttigt til store udskriftsjob eller ved flere kopier. Når én skuffe er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede skuffe. Når indstillingerne Papirstørrelse og -type er de samme for alle skuffer, sammenkædes skufferne automatisk.

Indstillingen Papirstørrelse registreres automatisk på baggrund af stillingen for papirstyrene i hver skuffe med undtagelse af standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen. Printerens kan registrere papirstørrelserne A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, og Universal. MP-arkføderen og skuffer, der bruger andre papirstørrelser, kan sammenkædes manuelt ved at bruge Papirmenuen, der er tilgængelig fra Papirstørrelse/Type menuen.

Bemærk! I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP arkføderen vises som en menuindstilling.

Indstillingen for Papirtype skal indstilles for alle skuffer via menuen Papirtype, der findes i Papirstørrelse/Type menuen.

Fjernelse af skuffesammenkædning

Skuffer, der ikke er sammenkædede, har indstillinger, der *ikke* svarer til indstillingerne på andre skuffer.

Hvis du vil fjerne en skuffesammenkædning, skal du ændre følgende skuffeindstillinger, så de ikke svarer til indstillingerne på andre skuffer:

- Paper Type (Papirtype) (for eksempel Plain Paper (almindeligt papir), Letterhead (Brevpapir), Custom Type <x> (Specialtype))
Papirtypenavne beskriver papirkendetegn. Hvis det navn, der bedst beskriver dit papir, bliver brugt af sammenkædede skuffer, skal du tildele et andet papirtypenavn til skuffen, som f.eks. Custom Type <x> (Specialtype), eller definere dit eget specialnavn.
- Paper Size (Papirstørrelse) (f.eks. letter, A4, statement)
Ilæg en anden papirstørrelse, hvis du automatisk vil ændre indstillingerne for Paper Size (Papirstørrelse) for en skuffe. Indstillingerne for Paper Size (Papirstørrelse) for MP-arkføderen er ikke automatiske. De skal indstilles manuelt i menuen Paper Size (Papirstørrelse).

Advarsel! Potentiel skade: Tildel ikke et navn til Paper Type (Papirtype), som ikke nøjagtigt beskriver den papirtype, der ligger i skuffen. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Papiret bliver muligvis ikke korrekt behandlet, hvis en unøjagtig papirtype er valgt.

Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, kan du bruge den indbyggede webserver til at definere et andet navn end specialtypenavnet <x> til de enkelte specialpapirtyper, der ilægges.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, skal du udskrive netværksinstallationssiden og finde IP-adressen i TCP/IP-afsnittet.

- 2 Klik på **Indstillinger**.

- 3 Klik på **Papirmenu**.

- 4 Klik på **Specialnavn**.

- 5 Indtast et navn til papirtypen i feltet Specialnavn <x>.

Bemærk! Dette specialnavn erstatter navnet på en specialtype <x> i menuerne Specialtyper og Papirstørrelse/type.

- 6 Klik på **Send**.

- 7 Klik på **Specialtyper**.

Specialtyper vises, efterfulgt af dit specialnavn.

- 8 Vælg en indstilling for papirtype på listen ved siden af dit specialnavn.

- 9 Klik på **Send**.

Tildeling af specialpapirtypenavn til en skuffe

Tildel et specialtypenavn <x> til en skuffe, som skal sammenkædes eller ikke skal sammenkædes. Knyt det samme specialtypenavn <x> til hver skuffe, som du vil sammenkæde. Det er kun skuffer med de samme specialnavne, som sammenkædes.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓menuen Papir** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Papirstørrelse/-type** vises, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil den korrekte skuffe eller arkføder vises, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på venstre eller højre pileknop, indtil den korrekte størrelse vises, og tryk derefter på .
Papirtype vises.
- 7 Tryk på pil til venstre eller pil til højre, indtil **✓Specialtype <x>** eller et andet specialnavn vises, og tryk derefter på .
- Sender valg** vises efterfulgt af **Papirmenu**.
- 8 Kontroller, at den korrekte papirtype er knyttet til specialnavnet.
Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen for Papirtype, der er knyttet til alle specialtypenavne <x> og brugerdefinerede specialnavne.
- a I papirmenuen skal du trykke på pil op eller pil ned, indtil **✓Specialtyper** vises, og tryk derefter på .
- b Tryk gentagne gange pil op eller pil ned knappen, indtil **✓** vises ved siden af specialpapirtypenavnet, og tryk derefter på .
- c Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af den ønskede papirtype, og tryk derefter på .
- Sender valg** vises.

Specifikationer for papir og specialmedier

Retningslinjer for papir

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Printeren kan automatisk fremføre papirvægte fra 60 til 220 g/m² (16 til 58 lb bond) med langbanede fibre. Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. Den bedste udskriftskvalitet opnås ved at bruge 75g/m² (20lb bond) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7 x 10 "), anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! Dupleks understøttes kun for 60-g/m²–120-g/m² (16-lb–32-lb bond) papir.

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printerens, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 200 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printerens i 24-48 timer inden udskrivningen, så papiret kan "akklimatisere". Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretningen er papirfibreneres retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

Til papir, der vejer mellem 60- og 135-g/m² (16- til 36-lb bond), anbefales papir med langbanede fibre. Til papir, der er tungere end 135g/m², anbefales papir med kortbanede fibre.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke-brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ "), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).
I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m^2 (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Overhold følgende for at undgå papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- *Anvend ikke* papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- *Bland ikke* papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme kilde, da det kan medføre papirstop.
- *Anvend ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret for 60 til 90 g/m^2 (16 til 24 lb) papirvægte.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringsstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandig trykfarve udviklet til brug i kopimaskiner. Blækket skal kunne holde til temperaturer på op til 190°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug trykfarver, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Trykfarver, der er oxideringshærdede eller oliebase, opfylder normalt disse krav. Latextrykfarver gør det muligvis ikke. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykte papirer, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer op til 190° C uden at smelte eller udsende farlige stoffer.

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Opbevar papir, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 % for at opnå det bedste resultat. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24°C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Opbevar papir i kasser, hvor det er muligt, og på en palle eller hylde i stedet for på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standard- og optionspapkilder samt de papirtyper, de understøtter.

Bemærk! For at anvende en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du konfigurere papirstørrelsen Universal.

Du kan finde flere oplysninger i *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmark-webstedet på <http://support.lexmark.com>.

Papirstørrelser, der understøttes af printeren

Målene gælder kun simpleksudskrivning (enkeltidet). Mindtestørrelsen for dupleksudskrivning (tosidet) er 139,7 x 210 mm (5,50 x 8,27").

Papirstørrelse	Dimensioner	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)	Skuffeoption til 550 ark	Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Skuffeoption til 2000 ark	MP-arkføder	Dupleksenhed
A4	210 x 297 mm (8,27 x 11,7")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,83 x 8,27")	✓	✓	✓	x	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,13 x 5,83 ")	x	x	✓	x	✓	x
JIS B5	182 x 257 mm (7,17 x 10,1")	✓	✓	✓	x	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14")	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Understøttes kun af C734-modeller.

² Understøttes kun af C736-modeller.

³ Denne størrelsesregistrering formaterer konvolutten til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

Papirstørrelse	Dimensioner	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)	Skuffeoption til 550 ark	Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Skuffeoption til 2000 ark	MP-arkføder	Dupleksenhed
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5")	✓	✓	✓	X	✓	✓
Oficio (Mexico)	215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4")	✓	✓	✓	X	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13")	✓	✓	✓	X	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5")	X	X	✓	X	✓	✓
Universal Bemærk! Slå størrelsesregistrering fra for at understøtte universalstørrelser, der ligger tæt på standardmediestørrelser.	148 x 210 mm til 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27" til 8,5 x 14")	✓	✓	✓	X	✓	✓
	76,2 x 127 mm (3 x 5 ") til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 ")	X	X	✓	X	✓	X
	76,2 x 127 mm (3 x 5 ") til 215,9 x 914,4 mm (8,5 x 36 ") ¹	X	X	X	X	✓	X
	76,2 x 127 mm (3 x 5 ") til 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 ") ²	X	X	X	X	✓	X
7 3/4 -konvolut (Monarch)	98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5")	X	X	✓	X	✓	X
9 -konvolut	98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9")	X	X	✓	X	✓	X
Com 10-konvolut	104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5")	X	X	✓	X	✓	X
DL -konvolut	110 x 220 mm (4,33 x 8,66")	X	X	✓	X	✓	X
C5 -konvolut	162 x 229 mm (6,38 x 9,01")	X	X	✓	X	✓	X
B5 -konvolut	176 x 250 mm (6,93 x 9,84")	X	X	✓	X	✓	X

¹ Understøttes kun af C734-modeller.

² Understøttes kun af C736-modeller.

³ Denne størrelsesregistrering formaterer konvolutten til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

Papirstørrelse	Dimensioner	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)	Skuffeoption til 550 ark	Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Skuffeoption til 2000 ark	MP-arkføder	Dupleksenhed
Anden konvolut³	85,7 x 165 mm til 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50" til 8,5 x 14")	X	X	✓	X	✓	X

¹ Understøttes kun af C734-modeller.

² Understøttes kun af C736-modeller.

³ Denne størrelsesregistrering formaterer konvolutten til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14"), medmindre størrelsen angives af programmet.

Papirtyper og -vægte, der understøttes af printeren

Printerens motor understøtter 60–220g/m² (16–58lb) papirvægte. Dupleksenheden understøtter 60–120g/m² (16–32lb) papirvægte.

Bemærk! Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

Papirtype	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)	Skuffeoption til 550 ark	Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Skuffeoption til 2000 ark	MP-arkføder	Dupleksenhed
Papir • Almindeligt • Tykt papir • Farvet • Specialtype [x] • Brevpapir • Let • Kraftigt • Fortrykt • Ru/bomuld¹ • Genbrugspapir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karton	✓	✓	✓	X	✓	X
Transparenter²	✓	✓	✓	X	✓	X
Etiketter³ • Papir • Vinyl	✓	✓	✓	X	✓	X
Glossy papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Denne option understøttes ikke af dupleksenheden.

² Brug ikke inkjet eller 3M CG3710 transparenter.

³ Papiretiketter understøttes. Andre medier som f.eks. vinyletiketter kan medføre kvalitetsdefekter i nogle miljøer, og længere tids brug af vinyletiketter kan reducere levetiden for fuseren. Du kan få flere oplysninger i *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

⁴ Brug konvolutter, der ligger fladt, når de lægges enkeltvis på et bord med forsiden nedad.

Papirtype	Standardskuffe til 550 ark (skuffe 1)	Skuffeoption til 550 ark	Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Skuffeoption til 2000 ark	MP-arkføder	Dupleksenhed
Konvolutter⁴	X	X	✓	X	✓	X

¹ Denne option understøttes ikke af dupleksenheden.

² Brug ikke inkjet eller 3M CG3710 transparenter.

³ Papiretiketter understøttes. Andre medier som f.eks. vinyletiketter kan medføre kvalitetsdefekter i nogle miljøer, og længere tids brug af vinyletiketter kan reducere levetiden for fuseren. Du kan få flere oplysninger i *Card Stock & Label Guide*, som findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

⁴ Brug konvolutter, der ligger fladt, når de lægges enkeltvis på et bord med forsiden nedad.

Udskrivning

Dette kapitel beskriver udskrivning, printerrapporter og annullering af job. Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i "Forebyggelse af papirstop" og "Opbevaring af papir".

Udskrivning af et dokument

Udskrivning af et dokument

- 1 Læg papir i skuffen eller indføringen.
- 2 I menuen Papir på printerens kontrolpanel skal du indstille Papirstørrelse/type, så det passer til det ilagte papir.
- 3 Send jobbet til udskrivning:

For Windows-brugere

- a Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **Filer > Udskriv**.
- b Klik på **Properties, Preferences, Options, (Egenskaber, Præferencer, Optioner)** eller **Setup (Opsætning)**, og juster derefter indstillingerne efter behov.

Bemærk! For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir, juster papirstørrelse eller type indstilling til at passe til det ilagte papir, eller vælg en passende skuffe eller arkføder.

- c Klik på **Ok**, og klik på **Ok**.

For Macintosh-brugere:

- a Tilpas indstillingerne efter behov i dialogboksen for Sideopsætning:
 - 1 Med et åbent dokument, vælg **File (Fil) > Page Setup (Sideopsætning)**.
 - 2 Vælg en papirstørrelse eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
 - 3 Klik på **Ok**.
- b Tilpas printerindstillingerne efter behov i Udskrivningsdialogboksen:
 - 1 Med et åbent dokument, klik på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
Om nødvendig, klik på trekanten for at se flere optioner.
 - 2 Fra Udskrivningsdialogboksen og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.

Bemærk! For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir, juster papirstørrelse eller type indstilling til at passe til det ilagte papir, eller vælg en passende skuffe eller arkføder.

- 3 Klik på **Print (Udskriv)**.

Udskrivning af specielle dokumenter

Tips til brug af brevpapir

Kilde eller proces	Udskriftsside	Papirretning
- Standardskuffe til 550 ark - Skuffeoption til 550 ark - Skuffeoption til 2000 ark - Skuffeoption til 550 ark specialmedier	Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.	Den øverste kant på arket med logoet skal placeres forrest i skuffen.
Dupleksudskrivning (to-sidet) fra skuffer	Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad.	Den øverste kant på arket med logoet skal placeres bagerst i skuffen.
MP-arkføder (simpleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad.	Overkanten af arket med logoet skal lægges først i MP-arkføderen.
MP-arkføder (dupleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.	Overkanten af arket med logoet skal lægges sidst i MP-arkføderen.
Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.		

Tip til brug af transparenter

Udskriv prøver på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.

Ved udskrivning på transparenter:

- Transparenter kan indføres fra enhver bakke eller skuffe bortset fra Valgfri skuffe til 2000-ark.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Spørg producenten eller forhandleren, om transparenterne kan holde til temperaturer på op til 170 °C uden at smelte, ændre farve, smitte af eller frigive sundhedsskadelige dampe.
- Undgå problemer med udskriftskvaliteten ved ikke at sætte fingeraftryk på transparenterne.
- Inden du ilægger transparenter, skal du lufte stakken for at forhindre, at arkene hænger sammen.
- Vi anbefaler Lexmark-varenummer 12A8240 til transparenter i letter-størrelse og Lexmark-varenummer 12A8241 til transparenter i A4-størrelse.

Brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

Ved udskrivning på konvolutter:

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere. Spørg producenten eller forhandleren, om konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 190 °C uden at smelte, folde, krølle eller afgive sundhedsskadelige dampe.
- Brug konvolutter fremstillet af 90 g/m² (24 lb tykt papir) papir. Brug op til 105 g/m² (28 lb tykt papir) til konvolutter, så længe bomuldsindholdet er 25 % eller mindre. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige 90 g/m² (24 lb tykt papir) vægt.
- Brug kun nye konvolutter.

- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Har overdrevent krøl eller vridninger
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger
 - Har metalhægter, snore eller falsninger
 - Har et interlock-design
 - Har påsatte frimærker
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet
 - Har bøjede hjørner
 - Har ru eller bølget overflade eller vandmærker
- Tilpas bredestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

Bemærk! Papiretiketter understøttes. Andre medier så som vinyletiketter kan forårsage kvalitetsdefekter i nogle miljøer, og længere tids brug af vinyletiketter kan reducere levetiden for fuseren.

Du kan finde detaljerede oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laserprintere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
 - Etiketterne, kan tåle en temperatur på 190° C (374°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
 - Etiketlimen, frontarket og topcoaten kan modstå et tryk på op til 25 psi (172 kPa) uden delaminering, krøllede kanter eller frigivelse af farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.
- Brug hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerkassetten, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til arkkanten. Det anbefales, at klæbemidlet påføres i zoner mindst 1 mm væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i zoner, skal der fjernes en strimmel på 1,6 mm fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning fungerer bedst, især ved udskrivning af stregkoder.

Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan på virke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

Ved udskrivning på karton:

- Forvis dig om at papirtypen er karton.
- Vælg den passende papirtekstur indstilling.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 190 °C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortryk afsætter halv væskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

Udskrivning af fortrolige og andre tilbageholdte job

Sådan tilbageholdes et job i printeren

Når du sender et job til printeren, kan du angive, at printeren skal tilbageholde jobbet i hukommelsen, indtil du starter det fra printerens kontrolpanel. Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printeren, kaldes for *tilbageholdte job*.

Bemærk! Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printeren har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job.

Jobtype	Beskrivelse
Fortroligt	Når du sender et fortroligt udskriftsjob til printeren, skal du oprette en PIN-kode via computeren. PIN-koden skal bestå af fire tal fra 0-9. Jobbet tilbageholdes i printerhukommelsen, indtil du angiver den samme PIN-kode fra printerens kontrolpanel og vælger at udskrive eller slette jobbet.
Kontrol af udskrivning	Hvis du sender et job med kontrol af udskrivning, udskriver printeren én kopi og tilbageholder de resterende kopier i printerhukommelsen. Brug job med kontrol af udskrivning til at se, om den første kopi er tilfredsstillende, før du udskriver de resterende kopier. Når alle kopier er udskrevet, slettes jobbet fra printerens hukommelse.
Reservation af udskrivning	Hvis du sender et job med reservation af udskrivning, udskriver printeren ikke jobbet med det samme. Den gemmer jobbet i hukommelsen, så du kan udskrive det senere. Jobbet tilbageholdes i hukommelsen, indtil du sletter det fra menuen Tilbageholdte job.
Gentagelse af udskrivning	Hvis du sender et job med gentagelse af udskrivning, udskriver printeren alle anmodede kopier af jobbet og gemmer jobbet i hukommelsen, så du senere kan udskrive yderligere kopier. Du kan udskrive yderligere kopier, så længe jobbet er gemt i hukommelsen.

Udskrivning af fortrolige og andre tilbageholdte job

Bemærk! Fortrolige job og job med kontrol af udskrivning slettes automatisk fra printerens hukommelse, når de er udskrevet. Job med gentagelse af udskrivning og job med reservation af udskrivning vil efter udskrivning stadig befinde sig i printerhukommelsen, indtil du vælger at slette dem.

For Windows brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **Filer > Udskriv**.
- 2 Klik på **Properties (Egenskaber)**, **Preferences (Foretrukne)**, **Options (Indstillinger)** eller **Setup (Opsætning)**.
- 3 Klik på **Other Options (Andre indstillinger)**, og klik derefter på **Print and Hold (Udskriv og tilbagehold)**.
- 4 Vælg jobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt job, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 5 Klik på **OK (Ok)** eller **Print (Udskriv)**, og gå hen til printerens for at hente jobbet.
- 6 Fra printerens kontrolpanel skal du trykke på pil op og pil ned, indtil **✓ Hold job** vises, og derefter trykke på ☒.
- 7 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af dit brugernavn, og tryk derefter på ☒.
- 8 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af jobtypen eller jobnavnet, og tryk derefter på ☒.
Hvis du har valgt et job navn, skal gå videre til trin 11 på side 71.
- 9 Efter at du har valgt jobtypen, skal du bruge tastaturet til at indtaste din PIN-kode.
Hvis du indtaster en ugyldig PIN-kode, vises skærbilledet ugyldig PIN-kode.
 - For at genindtaste PIN koden, forvis dig om at **✓ Forsøg igen** vises, og tryk derefter på ☒.
 - For at afbryde indtastningen af PIN-koden, skal du trykke på pil op eller pil ned, indtil **✓ Annuller** vises, og derefter trykke på ☒.
- 10 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af det job, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på ☒.
- 11 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af det antal kopier, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på ☒.

Bemærk! Brug om nødvendigt tastaturet til at indtaste et antal.

For Macintosh-brugere:

- 1 Med et åbent dokument, klik på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
Om nødvendigt, klik på trekanten for at se flere optioner.
- 2 Vælg **Job Routing (Job routing)** i pop op menuen Kopier & sider eller Generelt.
- 3 Vælg jobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt job, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på **OK (Ok)** eller **Print (Udskriv)**, og gå hen til printerens for at hente jobbet.
- 5 Fra printerens kontrolpanel skal du trykke på pil op og pil ned, indtil **✓ Hold job** vises, og derefter trykke på ☒.
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af dit brugernavn, og tryk derefter på ☒.

- 7 Tryk på pil op eller pil ned, indtil ✓ vises ved siden af jobtypen eller jobnavnet, og tryk derefter på ☒.
Hvis du har valgt et job navn, skal gå videre til trin 10 på side 72.
- 8 Efter at du har valgt jobtypen, skal du bruge tastaturet til at indtaste din PIN-kode.
Hvis du indtaster en ugyldig PIN-kode, vises skærbilledet ugyldig PIN-kode.
 - For at genindtaste PIN-koden, skal du kontrollere, at ✓ **Forsøg igen** vises, og tryk derefter på ☒.
 - For at afbryde indtastningen af PIN-koden, skal du trykke på pil op eller pil ned, indtil ✓ **Annuller** vises, og derefter trykke på ☒.
- 9 Tryk på pil op eller pil ned, indtil ✓ vises ved siden af det job, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på ☒.
- 10 Tryk på pil op eller pil ned, indtil ✓ vises ved siden af det antal kopier, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på ☒.

Bemærk! Brug om nødvendigt tastaturet til at indtaste et antal.

Udskrivning fra et flashdrev

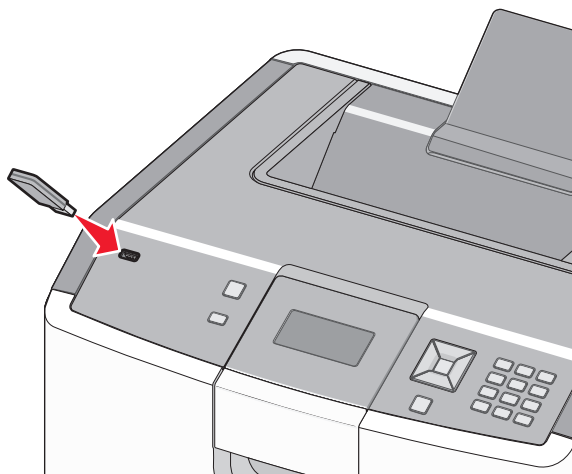
Der er en USB-port på printerens kontrolpanel. Sæt et flashdrev for at udskrive understøttede filtyper. De understøttede filtyper omfatter: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, .xps og .dcx.

Bemærkninger:

- Flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld USB-hastighed. Flashdrev, der kun understøtter funktioner med lav USB-hastighed, understøttes ikke.
- Flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (*File Allocation Tables*). Flashdrev, der er formateret med NTFS (*New Technology File System*) eller et andet filsystem, understøttes ikke.
- For at udskrive en krypteret .pdf-fil skal du indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.

1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.

2 Sæt et flashdrev i USB-porten på forsiden.



Bemærkninger:

- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printeren, f.eks. papirstop, ignorerer printeren flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printeren er optaget af at udskrive andre job, vises meddelelsen **Printeren er i brug**. Når de andre job er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil ✓ vises ved siden af det dokument, du vil udskrive, og tryk derefter på ☒.

Bemærk! Mapper, som findes på flashdrevet, vises som mapper. Filnavne sorteres efter filtypen (f.eks. .jpg).

4 Tryk på ☒ for at udskrive en enkelt kopi, eller indtast antallet af kopier ved hjælp af tastaturet, og tryk derefter på ☒ for at starte udskriftsjobbet.

Bemærk! Tag ikke flashdrevet ud af printeren, før dokumentet er færdigudskrevet.

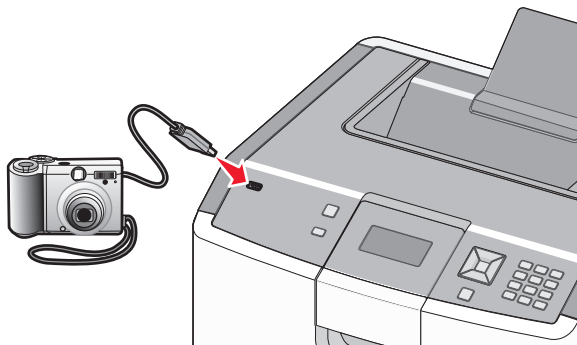
Hvis du lader flashdrevet sidde i printeren efter at have forladt det første skærbillede af USB-menuen, kan du stadig udskrive PDF-dokumenter fra flashdrevet som tilbageholdte job.

Udskrivning af fotos fra et PictBridge-aktiveret digitalkamera

1 Slut den ene ende af USB-kablet til det digitale kamera.

Bemærk! Brug kun det USB-kabel, der fulgte med dit kamera.

2 Indsæt den anden ende af USB-kablet i USB-porten på forsiden af printeren.

**Bemærkninger:**

- Sørg for, at det PictBridge-aktiverede digitalkamera er indstillet på den korrekte USB-tilstand. Du kan finde yderligere oplysninger i dokumentationen til kameraet.
- Hvis PictBridge-forbindelsen blev oprettet, vises der en bekræftende meddelelse i printerdisplayet.

3 Følg anvisningerne på kameraet for at vælge og udskrive fotos.

Bemærk! Hvis printeren er slukket, når kameraet tilsluttes, skal du tage kablet ud og tilslutte kameraet igen.

Udskrivning af oplysningssider

Udskrivning af en liste med eksempler på skrifttyper

Gør følgende for at udskrive eksempler på de skrifttyper, der aktuelt er til rådighed for printeren:

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Rapporter** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Udskriv Skrifttyper** vises, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af **PCL-skrifttyper**, **PostScript-skrifttyper**, eller **PPDS-skrifttyper**, og tryk derefter på .

Når skrifttypeeksemplerne er blevet udskrevet, vises **Klar**.

Udskrive en biblioteksliste

En liste m. indhold viser de ressourcer, der er lagret i flashhukommelsen eller på harddisken.

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Rapporter** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Udskriv bibliotek** vises, og tryk derefter på .

Printeren vender tilbage til tilstanden **Klar**, når biblioteklisten er blevet udskrevet.

Udskrivning af kvalitetstestsiderne

Udskriv kvalitetstestsiderne for at isolere problemer med udskriftskvaliteten.

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Hold  nede og den højre pile tast, mens du tænder for printeren.
- 3 Slip knapperne, når uret vises, og vent på, at **KONFIGMENU** vises.
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Udskriftskvalitetssider** vises, og tryk derefter på .
- Kvalitetstestsiderne udskrives.
- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Forlad konfig.menu** vises, og tryk derefter på .
- Nulstiller printeren** vises kort efterfulgt af et ur. Derefter vises **Klar**.

annullering af et udskriftsjob

annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

Hvis jobbet formateres eller allerede udskrives, vises **Annuller et job** på den første linje i displayet:

- 1 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller** vises.

Der vises en liste over job.

- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓** vises ved siden af det job, du ønsker at annullere, og tryk derefter på **✓**.

Bemærk! Når udskriftsjobbet er sendt, kan du nemt annullere jobbet ved at trykke på **✗**. En meddelelse **Stoppet** vises på skærmen. Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på **✓**.

annullering af et udskriftsjob fra computeren

Til Windows-brugere

- 1 Åbn printermappen:

- a Klik på  eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b Skriv **control printers** i feltet Start søgning eller Kør.
- c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.
Printermappen åbner.

- 2 Dobbeltklik på printerikonet
- 3 Vælg det job, du vil annullere.
- 4 Tryk på **Delete** på tastaturet.

Fra proceslinjen i Windows:

Når du sender et job til udskrivning, vises der et lille printerikon i proceslinjens højre hjørne.

- 1 Dobbeltklik på printerikonet
Der vises en liste over udskriftsjob i printervinduet.
- 2 Vælg et job, du vil annullere.
- 3 Tryk på **Delete** på tastaturet.

Til Macintosh-brugere

I Mac OS X version 10.5 eller nyere:

- 1 Vælg **Systemindstillinger** i Apple-menuen.
- 2 Klik på **Udskriv & fax**, og dobbeltklik på printerikonet.
- 3 Vælg det job, du vil annullere, i printervinduet.
- 4 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

I Mac OS X version 10.4 og tidligere:

- 1 Vælg **Programmer** fra menuen Kør.
- 2 Dobbeltklik på **Hjælpeprogrammer**, og dobbeltklik derefter på **Printeropsætning** eller **Udskriftscenter**.
- 3 Dobbeltklik på printerikonet
- 4 Vælg det job, du vil annullere, i printervinduet.
- 5 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

Udskrivning i sort og hvidt

Indstil printeren til Kun sort for at printe al tekst og grafik udelukkende ved brug af den sorte tonerkassette.

Bemærk! Printerdriveren kan godt tilsidesætte denne indstilling.

- 1 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
 - 2 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓ Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
 - 3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓ menuen Kvalitet** vises, og tryk derefter på .
 - 4 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓ Udskriftstilstand** vises, og tryk derefter på .
 - 5 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓ Kun sort** vises, og tryk derefter på .
- Sender valg** vises.

Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Indstillingerne Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed eller en større tonerrækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- **Maks. hastighed** – Udskriver i farve, medmindre der er valgt Kun sort af driveren. Udskriver i sort, hvis driverindstillingen Kun sort er valgt.
- **Maks. rækkevidde** – Skifter fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side. Hyppige farveskift kan resultere i langsommere udskrivning, hvis sidernes indhold er blandet.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde adressen i afsnittet TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger**.
- 3 Klik på **Udskriftindstillinger**.
- 4 Klik på **Opsætningsmenu**.
- 5 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.
- 6 Klik på **Send**.

Beskrivelse af printermenuer

Listen Menuer

Forbrugsstoffer	Menuen Papir	Rapporter	Indstillinger
Udskift forbrugsstof	Standardkilde	Menuindstillingsside	Generelle indstillinger
Cyan kassette	Papirstørrelse/type	Enhedsstatistik	Opsætningsmenu
Magenta kassette	Konfigurer MP	Netværksinstallationsside	Finishingmenu
Gul kassette	Erstat med størrelse.	Instal.side til netværk <x>	Kvalitetsmenu
Sort kassette	Papirstruktur	Profilliste	Værktøjsmenu
Cyan fotokonduktor	Papirvægt	Side med NetWare indstilling	Menuen XPS
Magenta fotokonduktor	Papirilægning	Udskriv fonte	Menuen PDF
Gul fotokonduktor	Specialtyper	Udskriv bibliotek	Menuen PostScript
Sort fotokonduktor	Generel opsætning	Aktivrapport	PCL-emuleringsmenu
Spildtonerboks			Menuen HTML
Fuser			Menuen Billede
Overførselsmodul			PictBridge-menu
			Menuen Flashdrev

Sikkerhed	Netværk/porter	Hjælp
Diverse sikkerhedsindstillinger	Aktiv NIC	Udskriv alle
Fortrolig udskrivning	Standard netværk*	Farvekvalitet
Slet disk	Standard USB	Udskriftskvalitet
Sikkerhedsovervågningslog	Parallel <x>	Udskrivningsvejledning
Indstil dato/klokkeslæt	Seriell <x>	Medievejledning
	SMTP-opsætning	Fejl i udskriftsjob
		Menuoversigt
		Informationsvejledning
		Tilslutningsvejledning
		Vejl. flytn. af printeren
		Vejledning til forbrugsstoffer

* Afhængigt af printeropsætningen vises denne menu i Standard netværk, Trådløst netværk, eller Netværk<x>.

Menuen Forbrugsstoffer

Menuen Forbrugsstoffer

Menupunkt	Beskrivelse
Udskift forbrugsstof Alle Cyan fotokonduktor Magenta fotokonduktor Gul fotokonduktor Sort fotokonduktor	Her findes en indstilling til nulstilling af forbrugsstofmåleren for den udskiftede fotokonduktorenhed eller for alle fotokonduktorerne Vælg fotokonduktorenheden, og vælg derefter Ja eller Nej: • Vælg Ja for at nulstille forbrugsmåleren. • Vælg Nej for at forlade menuen. Bemærk! En forbrugsstofmåler skal nulstilles manuelt, når en fotokonduktor udskiftes.
Cyan, magenta, gul, eller sort tonerkassette Tidlig advarsel Lav Ugyldig Udskift Mangler eller defekt OK Ikke understøttet	Viser tonerkassetternes status
Cyan, magenta, gul eller sort fotokonduktor Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Viser status for fotokonduktor
Spildtonerboks Næsten fuld Udskift Mangler OK	Viser status for spildtonerboksen
Fuser Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Viser status for fuseren
Overførselsmodul Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Viser status for overførselsmodulet

Papirmenu

menuen Standardkilde

Menupunkt	Beskrivelse
Standardkilde Skuffe <x> MP arkføder Manuelt papir Manuel konv	Indstiller standardpapirkilde til alle udskriftsjob Bemærkninger: - I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling. - Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen. - Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to skuffer, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver skufferne automatisk sammenkædet. Når den ene skuffe er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede skuffe.

Menuen Papirstørrelse/type

Menupunkt	Beskrivelse
Skuffe <x> Størrelse A4 A5 JIS B5 Legal Letter Executive Oficio (Mexico) Folio Universal	Angiver papirstørrelsen, der er lagt i hver skuffe Bemærkninger: - Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. - For skuffer med automatisk størrelsesregistrering vises kun den værdi, der registreres af hardwaren. - Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to skuffer, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver skufferne automatisk sammenkædet. Når den ene skuffe er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede skuffe.
Skuffe <x> Type Almindeligt papir Karton Transparent Blankt Tykt blankt Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Kraftigt papir Ru/bomuld Genbrugspapir Specialtype <x>	Identificerer den papirtype, der er lagt i hver skuffe. Bemærkninger: - Almindeligt papir er standardindstillingen til skuffe 1. Specialtype <x> er standardindstillinger for alle andre skuffer. - Hvis det er tilgængeligt, vil et brugerdefineret navn blive vist i stedet for Specialtype <x>. - Brug dette menupunkt til at sammenkæde skuffer automatisk.
Bemærk! Kun de installerede skuffer vises i denne menu.	

Menupunkt	Beskrivelse
Str. i MP-arkf. A4 A5 A6 Executive Oficio (Mexico) Folio JIS B5 Legal Letter Statement Universal 7 3/4 -konvolut 9 -konvolut 10 -konvolut DL -konvolut C5 -konvolut B5-konvolut Anden konvolut	Angiver den ilagte papirstørrelse i MP-arkføderen Bemærkninger: • I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som et menupunkt. • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
MP-arkfødtype Almindeligt papir Karton Transparent Glossy Tykt blankt Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Konvolut Rough Envelope (Ru konvolut) Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Kraftigt papir Ru/bomuld Genbrugspapir Specialtype <x>	Angiver den papirtype, der er lagt i MP-arkføderen Bemærkninger: • I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som et menupunkt. • Almindeligt papir er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer vises i denne menu.	

Menupunkt	Beskrivelse
Manuel papirstørrelse A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Angiver den papirstørrelse, der ilægges manuelt Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
Manuel papirtype Almindeligt papir Karton Transparent Genbrugspapir Glossy Tykt blankt Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Kraftigt papir Groft/bomuld Specialtype <x>	Angiver den papirtype, der ilægges manuelt Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen.
Manuel konvolutindstilling 7 3/4 -konvolut 9 -konvolut 10 -konvolut C5 -konvolut B5-konvolut DL -konvolut Anden konvolut	Angiver den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt Bemærk! 10 -konvolut er standardindstillingen i USA. DL -konvolut er den internationale standardindstilling.
Manuel konvoluttype Konvolut Grov konvolut Specialtype <x>	Angiver den konvoluttype, der ilægges manuelt Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer vises i denne menu.	

Menuen Konfigurer MP

Menupunkt	Beskrivelse
Konfigurer MP Kassette Manuel	Angiver, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen. Bemærkninger: • Kassette er standardindstillingen. • Indstillingen Kassette konfigurerer MP-arkføderen som en automatisk papirkilde. • Når Manuel er valgt, kan MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob.

Menuen Erstat med størrelse

Menupunkt	Beskrivelse
Erstat med størrelse Deaktiveret Statement/A5 Letter/A4 Alle viste	Erstatter den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig Bemærkninger: • Alle vist er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt. • Indstillingen Slået fra angiver, at ingen erstatninger er tilladt. • Hvis der er valgt en erstatning, behandles udskriftsjobbet, uden at meddelelsen Skift papir vises.

menuen Papirstruktur

Menupunkt	Beskrivelse
Almindelig Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Karton Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte karton Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparentstruktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for de ilagte transparente Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur - genbrugspapir Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte genbrugspapir
Glossy struktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Menupunkt	Beskrivelse
Tung glittet struktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Etiketstruktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for de ilagte etiketter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur for vinyletiket Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for de ilagte etiketter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tykt papir Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for ilagte konvolutter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur - ru konvolut Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for ilagte konvolutter Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Brevpapirstruktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Fortrykt struktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Farvet struktur Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur - let papir Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur - kraftigt papir Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Menupunkt	Beskrivelse
Struktur - ru papir Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte papir Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Spec.<x>strukt. Glat Normal Groft	Angiver den relative struktur for det ilagte specialpapir Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.

menuen Papirvægt

Menupunkt	Beskrivelse
Normal vægt Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af karton Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte karton Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Vægt af transperant Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for de ilagte transparente Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af genbrugspapir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte genbrugspapir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af glossy papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte glossy papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tung glittet vægt Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte glossy papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af etiketter Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for de ilagte etiketter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Menupunkt	Beskrivelse
Vægt af vinyletiketter Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for de ilagte etiketter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af tykt papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Vægt af konv. Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for de ilagte konvolutter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af ru konvolut Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for de ilagte konvolutter Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af brevpapir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af fortrykt papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af farvet papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af let papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af kraftigt papir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af ru/bomuldspapir Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte papir Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Menupunkt	Beskrivelse
Vægt af special <x> Lampe Normal Kraftigt	Angiver den relative vægt for det ilagte specialpapir Bemærkninger: - Standardindstillingen er Normal. - Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.

menuen Papirilægning

Menupunkt	Beskrivelse
Ilægning af genbrugspapir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har genbrugspapir som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af blankt papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Blankt som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af tykt blankt papir Duplex (Dupleks) Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Tykt blankt som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af tykt papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Tykt papir som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af brevpapir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Brevpapir som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af fortrykt papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Fortrykt som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af farvet papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Farvet som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af Let papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Let som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Ilægning af Kraftigt papir Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Kraftig som papirtype Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Bemærkninger: - Dupleks sætter printerens standardindstilling til 2-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre 1-sidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger. - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob for den valgte papirtype via dupleksenheden, herunder 1-sidede job.	

Menupunkt	Beskrivelse
Brugerd.<x> ilæg. Dupleks Deaktiveret	Angiver retningen for ilægning af papir for alle job, der har Brugedefineret <x> som papirtype Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. - Brugerd.<x> ilæg. vises kun, hvis specialtypen understøttes.
Bemærkninger: - Dupleks sætter printerens standardindstilling til 2-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre 1-sidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger. - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob for den valgte papirtype via dupleksenheden, herunder 1-sidede job.	

Menuen Specialtyper

Menupunkt	Beskrivelse
Specialtype <x> Papir Karton Glossy Transparent Etiketter Vinyletiketter Konvolut	Tilknytter en papirtype eller specialmedietype til et Specialtypenavn <x> eller et brugerdefineret Specialnavn oprettet fra den indbyggede webserver eller MarkVision™ Professional Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Specialmedietypen skal være understøttet af den valgte skuffe eller MP-arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.
Genbrugspapir Papir Karton Glossy Transparent Etiketter Vinyletiketter Konvolut	Angiver den papirtype, der er lagt i en skuffe. Dette vil også være indstillingen Genbrugspapir i andre menuer. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Specialmedietypen skal være understøttet af den valgte skuffe eller MP-arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Menuen Indstilling af Universal

Disse menupunkter bruges til at angive højden og bredden af Universal-papirstørrelse. Papirstørrelsen universal er en brugerdefineret indstilling. Den står sammen med de andre papirstørrelsesindstillinger og har de samme optioner, som f.eks. understøttelse af dupleksudskrivning og udskrivning af flere sider på et ark.

Menupunkt	Beskrivelse
Måleenheder Tommer Millimeter	Angiver de anvendte måleenheder Bemærkninger: - Tommer er standardindstillingen i USA. - Millimeter er den internationale standardindstilling.

Menupunkt	Beskrivelse
Bredde stående 3–8,5 tommer 76–216 mm	Indstiller Bredde stående Bemærkninger: - Hvis bredden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde. 8,5 tommer er USA fabriksindstilling. Tommer kan ændres i trin på 0,01". 216 mm er den internationale standardindstilling. Millimeter kan ændres i trin på 1 mm.
Højde stående 3 – 14,17 tommer 76 – 360 mm	Indstiller Højde stående Bemærkninger: - Hvis højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde. 14" er fabriksstandardindstillingen i USA. Tommer kan ændres i trin på 0,01". 356 mm er den internationale standardindstilling. Millimeter kan ændres i trin på 1 mm.
Indføringsretning Kort kant Lang kant	Angiver indføringsretningen Bemærkninger: - Kort kant er standardindstillingen. - Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den maksimale længde, som skuffen understøtter.

Menuen Rapporter

Menuen Rapporter

Menupunkt	Beskrivelse
Menuindstillingsside	Udskriver en rapport med oplysninger om, hvilket papir der er lagt i skufferne, installeret hukommelse, samlet antal sider, alarmer, timeouts, kontrolpanelets sprog, TCP/IP-adresser, status for forbrugsstoffer samt netværksforbindelsens status Bemærk! Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Enhedsstatistik	Udskriver en rapport med printerstatistik, såsom oplysninger om forbrugsstoffer og detaljer om udskrevne sider Bemærk! Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Netværksinstallationsside	Udskriver en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, som f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærkninger: - Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver. - Siden udskrives, når dette punkt vælges.

Menupunkt	Beskrivelse
Instal.side til netværk <x>	Udskriver en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, som f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærkninger: • Dette valg er tilgængeligt, når mere end en netværksoption er installeret. • Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver. • Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Profiliste	Udskriver en liste med profiler, der er gemt i printer Bemærk! Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Side med NetWare indstilling	Udskriver en rapport, som indeholder NetWare specifikke oplysninger om netværksindstillingerne Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun for printere, der har installeret en intern printserver. • Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Udskriv fonte PCL-fonte PostScript-fonte	Udskriver en rapport med alle fonte, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printer Bemærk! En separat liste er tilgængelig for PCL- og PostScript-emuleringer.
Udskriv bibliotek	Udskriver en liste over alle ressourcer, som er lagret på et flashhukommelseskort eller printerens harddisk. Bemærkninger: • Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %. • Flashhukommelsen (ekstraudstyr) eller printerens harddisk skal være installeret korrekt og fungere korrekt. • Siden udskrives, når dette punkt vælges.
Aktivrapport	Udskriver en rapport, der indeholder egenskabsoplysninger inkl. printers serienummer og modelnavn. Bemærk! Siden udskrives, når dette punkt vælges.

Netværk/Porte, menu

Menuen Aktiv NIC

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv NIC Automatisk <liste med tilgængelige netværkskort>	Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Denne menu vises ikke, medmindre der er installeret et trådløst netværkskort.

Standard netværk eller netværk <x> menuer

Bemærk! Kun aktive porte vises i denne menu; alle inaktive porte er udeladt.

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren Bemærkninger: • Standardindstillingen er Aktiveret. • Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, bruger printeren PostScript-emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er angivet til Aktiveret. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Deaktiveret.
PS SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren Bemærkninger: • Standardindstillingen er Aktiveret. • Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, bruger printeren PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Aktiveret. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Deaktiveret.
NPA tilstand Deaktiveret Auto	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Netværksbuffer Auto 3 kB til <maks. tilladt størrelse>	Angiver størrelsen på netværksinputbufferen Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Værdien kan ændres i intervaller på 1 K. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Aktiveret eller Deaktiveret. • Hvis du vil maksimere intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og USB bufferen. • Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.

Menupunkt	Beskrivelse
Jobbuffering Deaktiveret Aktiveret Auto	Lagrer midlertidigt job på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret harddisk. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Indstillingen Aktiveret placerer job i bufferen på printerens harddisk. Dette menuvalg vises kun, når en formateret disk er installeret, og den ikke er defekt. • Indstillingen Auto placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printerens er i færd med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Mac binær PS Aktiveret Deaktiveret Auto	Konfigurerer printerens, så den kan behandle binære PostScript udskriftsjob fra Macintosh Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Indstillingen Deaktiveret filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. • Indstillingen Aktiveret konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
Std. netværksopsætning Rapporter eller netværksrapporter Netværkskort TCP/IP IPv6 Trådløs AppleTalk NetWare LexLink Net<x>opsætning Rapporter eller netværksrapporter Netværkskort TCP/IP IPv6 Trådløs AppleTalk NetWare LexLink	For beskrivelser og indstillinger af netværksopsætningsmenuerne, se følgende: • "Netværk rapport menu" på side 91 • "Menuen Netværkskort" på side 92 • "Menuen TCP/IP" på side 92 • "Menuen IPv6" på side 93 • "Menuen Trådløs" på side 94 • "AppleTalk, menu" på side 95 • "Menuen NetWare" på side 95 • "Menuen LexLink" på side 96 Bemærk! Den trådløse menu vises kun, hvis printerens er tilsluttet et trådløst netværk.

Netværk rapport menu

Denne menu er tilgængelig fra netværk/port menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Network (Netværk) <x> >Std. Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >Reports (Rapporter) eller Network Reports (Netværksrapporter)

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv indstillingsside	Udskriver en rapport, der indeholder information om den aktuelle netværksopsætning
Udskriv side med NetWare-indstilling	Bemærkninger: • Udskriver en side, der indeholder oplysninger om netværksprinterens, som f.eks. TCP/IP-adresser. • NetWare opsætningsmenuen vises kun på modeller der understøtter NetWare og viser information om NetWare indstillinger.

Menuen Netværkskort

Denne menu er tilgængelig fra Netværk/Porte menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Netværk <x> (Netværk <x>) >Std Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >Network Card (Netværkskort)

Menupunkt	Beskrivelse
Se kortstatus Tilsluttet Frakoblet	Lader dig se forbindelsesstatus for netværkskortet
Se korthastighed	Lader dig se hastigheden på det aktuelt aktive netværkskort.
Netværksadresse UAA LAA	Lader dig se netværksadressen
Jobtimeout 0-225 sekunder	Angiver det tidsrum (i sekunder), som netværksudskriftsjob kan tage, inden det bliver annulleret Bemærkninger: • 90 sekunder er standardindstillingen. • Standardværdien 0 deaktiverer timeout. • Hvis der vælges en værdi mellem 1 – 9, gemmes indstillingen som 10.
Bannerside Deaktiveret Aktiveret	Tillader printerens at udskrive en bannerside. Bemærk! Standardindstillingen er Slået fra.

Menuen TCP/IP

Brug følgende menupunkter til at få vist eller angive TCP/IP oplysningerne.

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig for netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

Netværk/Porte >Standardnetværk eller Netværk <x> >Std. netværksopsætning eller Net<x>opsætning >TCP/IP

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer TCP/IP Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.

Menupunkt	Beskrivelse
Vis værtsnavn	Lader dig se det aktuelle TCP/IP-værtsnavn Bemærk! Dette kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
IP adresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-adresse Bemærk! Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-netmaske
Gateway	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-gateway
Aktiver DHCP Aktiveret Deaktiveret	Angiver DHCP-adressen og indstilling af parametertildeling Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.
Aktiver RARP Aktiveret Deaktiveret	Angiver indstillingen af RARP-adresstildeling Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.
Aktiver BOOTP Aktiveret Deaktiveret	Angiver indstillingen af BOOTP-adresstildeling Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.
Aktiver Auto IP Ja Nej	Angiver indstillingen for konfigurationsfrit netværk Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver FTP/TFTP Ja Nej	Aktiverer den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til printeren ved hjælp af File Transfer Protocol. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver HTTP-server Ja Nej	Aktiverer den indbyggede webserver (Embedded Web Server). Når denne er aktiveret, kan printeren overvåges og administreres eksternt via en webbrowser. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS serveradresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle WINS-serveradresse
Aktiver DDNS Ja Nej	Lader dig se eller ændre den aktuelle DDNS-indstilling Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver mDNS Ja Nej	Lader dig se eller ændre den aktuelle mDNS-indstilling Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
DNS serveradresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle DNS-serveradresse
Aktiver HTTPS Ja Nej	Lader dig se eller ændre den aktuelle HTTPS-indstilling Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menuen IPv6

Anvend følgende menupunkter til at få vist eller indstille oplysninger til Internet Protocol version 6 (IPv6).

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig for netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Denne menu er tilgængelig fra Netværk/Porte menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Netværk <x> (Netværk <x>) >Std Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >IPv6 (IPv6)

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver IPv6 Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer IPv6 i printeren Bemærk! Slået til er standardindstillingen.
Automatisk konfiguration Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer netværksadapteren, så den accepterer automatiske IPv6-adressekonfigurationsindgange, som angives af en router Bemærk! Slået til er standardindstillingen.
Vis værtsnavn Vis adresse Vis routerens adresse	Lader dig se den aktuelle indstilling Bemærk! Disse indstillinger kan ændres fra den integrerede Web-Server.
Aktiver DHCPv6 Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer DHCPv6 printeren Bemærk! Slået til er standardindstillingen.

Menuen Trådløs

Brug følgende menupunkter til at få vist eller konfigurere indstillingerne for den trådløse interne printserver.

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig for modeller, der er forbundet til et trådløst netværk.

Denne menu er tilgængelig fra netværk/port menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Network <x> (Netværk <x>) >Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >Wireless (Trådløs)

Menupunkt	Beskrivelse
Netværkstilstand Infrastruktur Ad hoc	Angiver netværkstilstand Bemærkninger: - Infrastrukturtilstanden giver adgang til printerens trådløse netværk via et adgangspunkt. - Ad hoc er standardindstillingen. Ad hoc-tilstanden konfigurerer printeren til trådløs kommunikation imellem netværket og en computer.
Kompatibilitet 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Angiver den trådløse standard for det trådløse netværk
Vælg netværk <liste med tilgængelige netværk>	Lader dig vælge et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge
Vis signalkvalitet	Lader dig se kvaliteten af den trådløse forbindelse
Vis sikkerhedstilstand	Lader dig se krypteringsmetoden for den trådløse forbindelse. "Deaktiveret" indikerer at det trådløse netværk ikke er krypteret.

AppleTalk, menu

Denne menu er tilgængelig fra Netværk/Porte menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Netværk <x> (Netværk <x>) >Std Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >AppleTalk

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver Ja Nej	Aktiverer AppleTalk-support Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Vis navn	Viser det tilknyttede AppleTalk-navn Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede web-server.
Vis adresse	Viser den tilknyttede AppleTalk-adresse Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede web-server.
Angiv zone <liste over tilgængelige zoner på netværket>	Viser en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket Bemærk! Standardindstillingen er standardzonen på netværket. Hvis der ikke findes en standardzone, er zonen, der er markeret med *, standardindstillingen.

Menuen NetWare

Denne menu er tilgængelig fra netværks/port menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Netværk <x> (Netværk <x>) >Std Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >NetWare (NetWare)

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver Ja Nej	Aktiverer support af NetWare Bemærk! Nej er standardindstillingen.
Vis loginnavn	Vis det tildelte login navn for NetWare Bemærk! Disse indstillinger kan ændres fra den integrerede web-server.
Udskriftstilstand	Lader dig se den tildelte NetWare-udskriftstilstand. Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede web-server.
Netværksnummer	Vis det tildelte netværksnummer for NetWare netværk Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede web-server.
Vælg SAP rammer Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet Type II Ethernet SNAP	Aktiverer indstillingen til Ethernet rammetype Bemærk! Slået til er standardindstillingen for alle menu emner.
Packet Burst Ja Nej	Reducerer netværkstrafikken ved at tillade overførsel og anerkendelse af flere datapakker til og fra NetWare serveren Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menupunkt	Beskrivelse
NSQ/GSQ tilstand Ja Nej	Angiver NSQ/GSQ tilstandsindstillingen Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menuen LexLink

Denne menu er tilgængelig fra netværks/port menuen:

Network/Ports (Netværk/Porte) >Standard Network (Standard netværk) eller Network <x> (Netværk <x>) >Std Network Setup (Std. netværksopsætning) eller Net <x> Setup (Net <x> opsætning) >LexLink menu

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer support af LexLink Bemærk! Standardindstillingen er Slået fra.
Vis kaldenavn	Lader dig vise kaldenavn for LexLink Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede web-server.

Standard USB-menuer

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Aktiveret. - Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, undersøger printeren ikke de indgående data. - Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, bruger printeren PostScript-emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er angivet til Aktiveret. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Deaktiveret.
PS SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Aktiveret. - Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, undersøger printeren ikke de indgående data. - Hvis indstillingen er angivet til Deaktiveret, bruger printeren PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Aktiveret. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Deaktiveret.
NPA tilstand Aktiveret Deaktiveret Auto	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen Bemærkninger: - Standardindstillingen Auto. - Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.

Menupunkt	Beskrivelse
USB buffer Deaktiveret Auto 3 KB til <tilladt maksimumstørrelse>	Angiver størrelsen på USB inputbufferen Bemærkninger: • Standardindstillingen Auto. • Indstillingen Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages. • Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 K. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Aktiveret eller Deaktiveret. • Hvis du vil øge maksimumintervallet for USB bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen. • Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Jobbuffering Deaktiveret Aktiveret Auto	Lagrer midlertidigt job på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Indstillingen Slået til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Indstillingen Auto placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er i færd med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på printerkontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Mac binær PS Aktiveret Deaktiveret Auto	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript udskriftsjob fra Macintosh Bemærkninger: • Standardindstillingen Auto. • Indstillingen Deaktiveret filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. • Indstillingen Aktiveret konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
ENA-adresse	Angiver netværksadresseoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske	Angiver netmaskeoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway	Angiver gatewayoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Parallel <x> menu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PostScript-emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Slået fra.
PS SmartSwitch Aktiveret Deaktiveret	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.
NPA tilstand Aktiveret Deaktiveret Auto	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA protokollen Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Parallelbuffer Deaktiveret Auto 3 KB til <tilladt maksimumstørrelse>	Angiver størrelsen på parallelinputbufferen Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Indstillingen Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages. • Indstillingen af størrelsen på parallelbufferen kan ændres i intervaller på 1 k. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Slået til eller Slået fra. • Hvis du vil øge intervallet for parallelbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af USB-, seriel- og netværksbufferen. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.

Menupunkt	Beskrivelse
Jobbuffering Deaktiveret Aktiveret Auto	Lagrer midlertidigt job på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Indstillingen Slået fra placerer ikke udskriftsjob i bufferen på harddisken. • Indstillingen Slået til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Indstillingen Auto placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er i færd med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Avanceret status Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer tovejskommunikation via den parallelle port. Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Indstillingen Slået fra deaktiverer kommunikation via parallelporten fra.
Parallel Protokol Standard Fastbyte	Specificerer protokollen for den parallelle port Bemærkninger: • Fastbytes er fabriksindstillingen. Indstillingen sikrer kompatibilitet med de fleste eksisterende parallelporte og er den anbefalende indstilling. • Standardindstillingen forsøger at løse problemer i forbindelse med parallelportkommunikation.
Svar på init. Aktiveret Deaktiveret	Angiver, om printeren benytter anmodninger om hardware initialisering fra computeren Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Computeren kræver initialisering ved at aktivere Init signalet fra den parallelle port. Mange personlige computere aktiverer Init signalet hver gang computeren er tændt.
Parallelfunktion 2 Aktiveret Deaktiveret	Angiver, om data på parallelporten samples på det ledende eller afsluttende strobesignal. Bemærk! Slået til er standardindstillingen.
Mac binær PS Aktiveret Deaktiveret Auto	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript udskriftsjob fra Macintosh Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Indstillingen Slået fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. • Indstillingen Slået til behandler rå, binære PostScript udskriftsjob.
ENA-adresse <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver netværksadresseoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver netmaskeoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Menupunkt	Beskrivelse
ENA-gateway <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver gatewayoplysninger for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et USB-kabel Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Seriell <x> menu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Slået til Slået fra	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PostScript-emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er Slået til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er Slået fra.
PS SmartSwitch Slået til Slået fra	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er Slået til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er Slået fra.
NPA-tilstand Slået til Slået fra Auto	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation, ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Når indstillingen Slået til anvendes, udfører printeren NPA-behandling. Hvis dataene ikke er i NPA-format, afvises det som forkert datatype. • Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, udfører printeren ikke NPA-behandling. • Hvis indstillingen Auto anvendes, undersøger printeren data, bestemmer formatet og behandler det derefter. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet, og lukning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.

Menupunkt	Beskrivelse
Seriel buffer Deaktiveret Auto 3k til <maksimumstørrelse tilladt>	Angiver størrelsen på den serielle inputbuffer Bemærkninger: • Standardindstillingen er Auto. • Indstillingen Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages. • Indstillingen af størrelsen på serielbufferen kan ændres i intervaller på 1 k. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Slået til eller Slået fra. • Hvis du vil øge maksimalintervallet for serielbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet, og lukning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Jobbuffering Slået fra Slået til Auto	Lagrer midlertidigt job på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Indstillingen Slået fra placerer ikke udskriftsjob i bufferen på harddisken. • Indstillingen Slået til placerer job i bufferen på printerens harddisk. • Indstillingen Auto placerer kun udskriftsjob i bufferen, hvis printeren er i færd med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet, og lukning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Seriel protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Vælger indstillinger til hardware- og software-handshaking for den serielle port Bemærkninger: • DTR er standardindstillingen. • DTR/DSR er en indstilling til hardware-handshaking • XON/XOFF er en indstilling til software-handshaking • XON/XOFF/DTR og XON/XOFF/DTR/DSR er kombinerede indstillinger til hardware- og software-handshaking.
Robust XON Slået til Slået fra	Bestemmer, om printeren formidler tilgængelighed til computeren Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Dette menupunkt gælder kun for den serielle port, hvis Seriel protokol er angivet til XON/XOFF.

Menupunkt	Beskrivelse
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Angiver den hastighed, data kan modtages med gennem serielporten. Bemærkninger: • 9600 er standardindstillingen. • Baudhastighederne 138200, 172800, 230400 og 345600 vises kun i menuen Standardseriel. Disse indstillinger vises ikke i menuerne Seriel indstilling 1, Seriel indstilling 2 eller Seriel indstilling 3.
Databit 7 8	Angiver antallet af databit, der sendes i hver overførselsramme. Bemærk! 8 er standardindstillingen.
Paritet Lige Ulige <ingen> Ignorer	Angiver pariteten for datarammer til serielt input og output. Bemærk! Ingen er standardindstillingen.
Benyt DSR Slået til Slået fra	Bestemmer, om printerens bruger DSR-signalet. DSR er et handshaking-signal, som bruges af de fleste serielkabler. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Den serielle port bruger DSR til at skelne data, der sendes af computeren, fra data, der oprettes af elektrisk støj i serielle kabler. Den elektriske støj kan medføre, at der udskrives skr.typer tegn. Vælg Slået til for at forhindre, at der udskrives skr.typer tegn.

Menuen SMTP opsætning

Anvend følgende menu til at konfigurere SMTP server.

Menupunkt	Beskrivelse
Primær SMTP gateway Primær SMTP gatewayport Sekundær SMTP gateway Sekundær SMTP gatewayport	Angiver oplysninger om SMTP serverport Bemærk! 25 er standard SMTP gatewayport. Området er 1-65536.
SMTP Timeout 5 – 30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende e-mailen Bemærk! 30 sekunder er standardindstillingen.
Svaradresse	Angiver en svaradresse på op til 128 karakterer for e-mail sendt af printerens

Menupunkt	Beskrivelse
Brug SSL Deaktiveret Forhandle Påkrævet	Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP server Bemærkninger: - Standardindstillingen er deaktiveret for at bruge SSL. - Når forhandle indstillingen bliver brugt, vil din SMTP server bestemme om SSL vil blive brugt.
SMTP servergodkendelse Ingen godkendelse påkrævet Log in/Almindelig CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Enhed-Initierede E-mail Ingen Brug enhed SMTP kreditering Enhedens bruger ID Enhed kodeord Kerberos 5 Realm NTLM Domain	Specificerer hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP serveren. Nogle SMTP servere kræver kreditering for at kunne sende e-mail. Bemærkninger: - Ingen er standardindstillingen for enhed- initieret e- mail. - Enhed brugerid og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP serveren når "Brug enhed SMTP Kreditering" er valgt.

Menuen Sikkerhed

Menuen Diverse

Menupunkt	Beskrivelse
Logon-begrænsning Login-fejl 1 - 10 (3 forsøg) Tidsramme for fejl 1 - 60 (5 minutter) Lockout-tid 1 - 60 (5 minutter) Timeout for panellogin 1 - 900 (3 sekunder) Timeout for fjernlogin 1 - 120 (10 minutter)	Begrænser antallet af og tidsrammen for fejlslagne forsøg på login fra printerkontrolpanelet, før <i>alle</i> brugere udsættes for lockout. Bemærkninger: "Loginfejl" angiver antallet af fejlslagne forsøg på login, før brugere udsættes for lockout. Standardindstillingen er 3 forsøg. "Tidsramme for fejl" angiver en tidsramme for forsøg på login, før brugere udsættes for lockout. Standardindstillingen er 5 minutter. "Lockout-tid" angiver, hvor længe brugere er udsat for lockout efter overskridelse af grænsen for loginfejl. Standardindstillingen er 5 minutter. "Timeout for panellogin" angiver, hvor længe printeren er inaktiv på startskærmbilledet, før brugeren automatisk logges af. 3 sekunder er standardindstillingen. "Timeout for fjernlogin" angiver, hvor længe en fjerngrænseflade (f. eks. websiden) kan være inaktiv, før brugeren automatisk logges af. Standardindstillingen er 10 minutter.
Aktiver drev Aktiver Deaktiver	Aktiverer eller deaktiverer USB-porten på printerens forside Bemærk! Standardindstillingen er Aktiver.

Menu for fortrolig udskrivning

Menupunkt	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN koder Deaktiveret 2 – 10	Begrænser det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Når grænsen nås, slettes jobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Jobudløb Deaktiveret 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Begrænser hvor længe et fortroligt job bliver på printeren, inden det slettes Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Hvis indstillingen for job afslutning ændres mens der findes fortrolige jobs i printerens RAM eller på printerens harddisk, vil afslutningstidspunktet for disse udskiftsjob ikke blive ændret til den nye standardværdi. • Hvis printeren slukkes, vil alle fortrolige jobs der findes i printerens RAM blive slettet.

Menuen Slet disk

Menupunkt	Beskrivelse
Slettemetode Deaktiveret Auto Manuel	Slet disk sletter <i>kun</i> udskriftsjob, der <i>ikke aktuelt er</i> i brug af filsystemet fra printerens harddisk. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte jobs. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Standardindstillingen er Deaktiveret. • På grund af den store mængde ressourcer der kræves til automatisk sletning, kan aktivering af denne option nedsætte printerens præstationer, især hvis printeren kræver harddiskplads, hurtigere end den kan slettes og bruges til service igen.
Manuel sletning Start nu Start ikke nu	Slet disk sletter <i>kun</i> udskriftsjob, der <i>ikke aktuelt er</i> i brug af filsystemet fra printerens harddisk. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte jobs. Manuel sletning overskriver al diskplads, der har været brugt til at opbevare data fra et udskriftsjob, der er blevet behandlet (udskrevet). Denne type sletning <i>sletter ikke</i> nogen information, der er relateret til et ikke-behandlet udskriftsjob. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Fabriksindstillingen er "Start ikke nu". • Hvis adgangskontrollen til Slet disk er aktiveret, skal brugeren godkende og have den krævede autorisation for at kunne starte sletningen af disken.

Menupunkt	Beskrivelse
Automatisk metode En gang Flere gange	Slet disk sletter <i>kun</i> udskriftsjob, der <i>ikke aktuelt er</i> i brug af filsystemet fra printerens harddisk. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte jobs. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Standardindstillingen er en gang. • Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via flere ganges sletning.
Manuel metode En gang Flere gange	Slet disk sletter <i>kun</i> udskriftsjob, der <i>ikke aktuelt er</i> i brug af filsystemet fra printerens harddisk. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte jobs. Både manuel og planlagt sletning tillader filsystemet at genbruge markeret diskplads uden først at skulle slette det. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Standardindstillingen er en gang. • Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes med flere ganges sletning.
Planlagt metode En gang Flere gange	Slet disk sletter <i>kun</i> udskriftsjob, der <i>ikke aktuelt er</i> i brug af filsystemet fra printerens harddisk. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte jobs. Både manuel og planlagt sletning tillader filsystemet at genbruge markeret diskplads uden først at skulle slette det. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. • Standardindstillingen er en gang. • Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes med flere ganges sletning. • Planlagt sletning starter <i>uden</i> at der bliver vist en brugeradvarsel eller bekræftelse.

Menuen Sikkerhedsovervågningslog

Menupunkt	Beskrivelse
Eksporter log	Gør det muligt for en autoriseret bruger at eksportere sikkerhedsloggen Bemærkninger: • Der skal være sat et flashdrev på printerens kontrolpanel. • Loggen kan downloades til en computer fra den indbyggede webserver.
Slet log Slet nu Slet ikke	Angiver, om overvågningslogfiler er slettede Bemærk! Slet nu er standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Konfigurer log Aktiver overvågning Ja Nej Aktiver fjern-syslog Ja Nej Fjern-syslog-funktion 0-23 Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0-7	Angiver, om og hvordan overvågningslogfilerne er oprettede Bemærkninger: • Aktiver overvågning afgør, om hændelser registreres i sikkerhedsovervågningsloggen og fjern-sysloggen. Standardindstillingen er No (Nej). • Aktiver fjern-syslog afgør, om logfilerne sendes til en fjernserver. Standardindstillingen er No (Nej). • Fjern-syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til fjern-syslog-serveren. Standardindstillingen er 4. • Når sikkerhedsovervågningsloggen er aktiveret, registreres graden af alvor (værdi) for hver hændelse. Standardindstillingen er 4.

Indstille dato og klokkeslæt

Menupunkt	Beskrivelse
Se dato/Tid	Lader dig se den aktuelle dato- og tidsindstilling for printeren
Indstil dato og klokkeslæt <indtast dato/tid>	Bemærk! Dato/tid indtastes i YYYY-MM-DD HH:MM format.
Tidszone <liste over tidszoner>	Bemærk! GMT er fabriksindstillingen.
Observer DST Aktiveret Deaktiveret	Bemærk! Slået til er standardindstillingen og bruger den anvendte sommertid, der er associeret med indstillingen af tidszone.
Aktiver NTP Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket Bemærk! Slået til er standardindstillingen.

Menuen Indstillinger

Menuen Generelle indstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Displaysprog English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugisisk Suomi Russisk Polski Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Koreansk Japansk	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på. Bemærk! Visse sprog kan muligvis ikke vælges på nogle printere.
Økotilstand Deaktiveret Energi Energi/Papir Papir	Minimerer forbruget af energi, papir eller specialmedier Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. Deaktiveret nulstiller printeren til standardindstillingerne. • Energi-indstillingen minimerer printerens strømforbrug. Det kan have indflydelse på ydeevnen, men ikke på udskriftskvaliteten. • Papir minimerer mængden af papir og specialmedier, som skal bruges til et udskriftsjob. Det kan have indflydelse på ydeevnen, men ikke på udskriftskvaliteten. • Energi/Papir minimerer forbruget af strøm samt papir og specialmedier.
Stille-modus Fra (billede/foto) Til (tekst/grafik)	Reducerer støjniveauet fra printeren Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. Denne indstilling understøtter din printers ydelsesspecifikationer. • Aktiveret konfigurerer printeren til at frembringe så lidt støj som muligt. Denne indstilling er mest egnet til udskrivning af tekst og linjefotografier. • Slå Lydløs tilstand fra for at opnå den bedste ydelse ved udskrivning af dokumenter i farver. • Når du vælger Foto fra driveren, slås Lydløs tilstand fra, så udskriftskvaliteten forbedres, og så printeren udskriver ved fuld hastighed.

Menupunkt	Beskrivelse
Kør indledende installation Ja Nej	Får printeren til at køre installationsvejledningen Bemærkninger: - Standardindstillingen er Ja. - Når installationsvejledningen fuldføres ved at vælge Udført på skærbilledet Valg af land, bliver standardindstillingen Nej.
Papirstørrelser USA Metrisk	Bemærkninger: - Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land i hjælpeprogrammet til opsætning. - Ændring af denne indstilling ændrer også indstillingen for måleenheder i menuen Universal opsætning og standarden for hver inputkilde i menuerne Papirstørrelse/Papirtype.
Alarmer Alarmkontrol Kassettealarm	Får en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren Tilgængelige valg for hver alarmtype: Deaktiveret Enkelt Kontinuerligt Bemærkninger: - En gang er standardindstillingen til Alarmkontrol. En gang udsender tre hurtige bip. - Deaktiveret er standardindstillingen for Kassettealarm. Indstillingen Slået fra betyder, at der ikke lyder en alarm. - Gentager kontinuerligt tre bip hvert 10. sekund.
Timeout Strømbesparer 1–240	Angiver det tidsrum, som printeren venter, efter et job er udskrevet, før den skifter til en strømbesparertilstand. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 30 minutter. - Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider. - Vælg den laveste værdi, hvis printeren er tilsluttet samme elektriske kredsløb som rumbelysningen, eller hvis du bemærker, at belysningen i rummet blinker. - Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid.
Timeout Skærm timeout 15 – 300	Angiver det tidsrum (i sekunder), som printeren venter, før dens displayet går tilbage til tilstanden Klar Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Timeout Print timeout Deaktiveret 1 – 255	Angiver det tidsrum (i sekunder), som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftsjobbet Bemærkninger: - Standardindstillingen er 90 sekunder. - Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob. - Print timeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL emulering.

Menupunkt	Beskrivelse
Timeout Vent timeout Deaktiveret 15–6553515	Angiver det tidsrum (i sekunder), som printeren venter på at modtage yderligere data, før den annullerer et udskriftsjob Bemærkninger: - Standardindstillingen er 40 sekunder. - Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL-emulering.
Timeout Timeout for tilbageholdelse af job 5 – 255	Indstiller det tidsrum, printeren afventer brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen Bemærkninger: - Standardindstillingen er 30 sekunder. - Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk Deaktiveret 5 – 255	Lader automatisk printerens genoptage udskrivningen i visse offlinesituationer, når problemet ikke løses inden for det angivne tidsrum Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift Genopret ved stop Aktiveret Deaktiveret Auto	Angiver, om printerens skal genudskrive fastklemte sider Bemærkninger: - Standardindstillingen Auto. Printerens genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver. - Aktiveret indstiller printerens til altid at genudskrive fastklemte sider. - Deaktiveret indstiller printerens til aldrig at genudskrive fastklemte sider.
Genopret udskrift Beskyt side Deaktiveret Aktiveret	Lader printerens udskrive en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. Indstillingen Deaktiveret udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden. - Indstillingen Aktiveret sætter printerens til at behandle hele siden, så hele siden udskrives.
Standardindstillinger Gendan ikke Gendan nu	Printerens indstillinger sættes tilbage til standardindstillingerne Bemærkninger: - Standardindstillingen er Gendan ikke. De brugerdefinerede indstillinger bibeholdes ved indstillingen Gendan ikke. - Valg af Gendan nu returnerer alle printerindstillinger til standardindstillingerne, undtagen netværks/portindstillingerne. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.
Tilpasset startmeddelelse Deaktiveret IP adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Konfigurationsfrit navn Tilpasset tekst 1	Viser information i forbindelse med de valgte brugermeddelelser på printerens kontrolpanel.

menuen Opsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Printersprog PCL emulering PS emulering	Bestemmer printerens standardsprog Bemærkninger: • PCL emulering benytter en PCL fortolker til at behandle udskriftsjob. PostScript emulering benytter en PS fortolker til at behandle udskriftsjob. • PCL er standardsproget for printeren. • Indstilling af et standardprintersprog forhindrer ikke et program i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Job der venter Aktiveret Deaktiveret	Angiver om udskriftsjob skal fjernes fra printerkøen, hvis de kræver utilgængelige printeroptioner eller brugerindstillinger. De bliver gemt i en separat printer kø, så andre job udskrives normalt. Når de manglende oplysninger/eller optioner er indhentet, vil de gemte job blive udskrevet. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. Dette krav sikrer, at gemte job ikke slettes, hvis printeren mister strømmen.
Udskriftsområde Normal Hele siden	Angiver det logiske og fysiske udskriftsområde Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten. • Indstillingen Hele siden giver mulighed for at flytte billedet uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, hvor printeren afskærer billedet ved kanten. • Indstillingen Hele siden har kun indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL 5e-fortolkeren. Indstillingen har ikke indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL eller PostScript-fortolkeren.
Printerbrug Maks. rækkevidde Maks. hastighed	Indstiller printeren for en højere udskriftshastighed eller en højere tonerydelse. Bemærk! Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.
Kun sort-tilstand Deaktiveret Aktiveret	Indstiller printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte tonerkassette. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Indlæs til RAM Flash Disk	Angiver lagringsdestinationen for indlæste data Bemærkninger: • Standardindstillingen er RAM. • Hvis indlæste data lagres i flashhukommelse eller på en printerharddisk, lagres de permanent. De indlæste data bliver liggende i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes. • Data lagres kun midlertidigt i RAM. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash option eller en harddisk option.

Menupunkt	Beskrivelse
Jobstatistik Deaktiveret Aktiveret	Angiver, om printeren skal gemme statistiske oplysninger om de seneste udskriftsjob på harddisken Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. Indstillingen Slået fra betyder, at printeren ikke gemmer jobstatistikker. - Statistikkerne indeholder oplysninger om udskriftsfejl, udskrivningstiden, jobstørrelse i byte, den påkrævede papirstørrelse og -type, det samlede antal udskrevne sider og samlede antal kopier. - Jobstatistik er kun tilgængelig, når en printerharddisk er installeret og fungerer korrekt. Harddisken må ikke være læse-/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet. Jobbufferstørrelsen bør ikke indstilles til 100 %. - Ændring af denne indstilling på kontrolpanelet og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Menuvalget opdateres.
Spar ressourcer Aktiveret Deaktiveret	Angiver, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et job, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. Med indstillingen Deaktiveret bevarer printeren kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob. - Indstillingen Aktiveret bevarer de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises 38 Hukommelsen er fuld, og indlæste data slettes ikke.
Rækkefølge for Udskriv alt Alfabetisk Ældste først Nyeste først	Angiver rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job, når Udskriv alt vælges Bemærkninger: - Standardindstillingen er Alfabetisk. - Udskriftsjob vises altid i alfabetisk rækkefølge på printerkontrolpanelet.

menuen Finishing

Menupunkt	Beskrivelse
Sider (Dupleks) 1-sidet 2-sidet	Angiver, om dupleks (2-sidet) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob Bemærkninger: - Standardindstillingen er 1-sidet. - Sådan indstilles 2-sidet udskrivning fra et program: Windows-brugere: Klik på Filer > Udskriv, og klik derefter på Egenskaber, Foretrukne, Indstillinger eller Installation. Macintosh-brugere: Vælg Filer > Udskriv, og juster derefter indstillingerne i dialogboksen Udskriv og pop-op-menuerne.
Dupleksbinding Lang kant Kort kant	Angiver den måde, dupleksudskrevne sider bindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside vender i forhold til udskrivningen på forsiden. Bemærkninger: - Lang kant er standardindstillingen. - Lang kant angiver, at indbindingen skal være i venstre kant på stående sider og i øverste kant på liggende sider. - Kort kant angiver, at indbindingen skal være i den øverste kant på stående sider og i venstre kant på liggende sider.

Menupunkt	Beskrivelse
Kopier 1–999	Angiver et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiver, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Sorter Deaktiveret (1,1,1,2,2,2) Aktiveret (1,2,1,2,1,2)	Holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. Der sorteres ingen sider. - Indstillingen Slået til stakker udskriftsjobbet i rækkefølge. - Begge indstillinger udskriver hele udskriftjobbet det antal gange, der er angivet i menuen Kopier.
Skillesider Ingen Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiver, om der skal indsættes en blank skilleside Bemærkninger: - Standardindstillingen er Ingen. - Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sortering er angivet til Slået til. Hvis Sortering er deaktiveret, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, såsom efter alle forekomster af side 1 og efter alle forekomster af side 2. - Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. - Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af udskriftsjobbets sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller hvis du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument til noter.
Skillesidekilde Tray <x> (Skuffe <x>) MP-arkføder	Angiver papirkilden til skillesider Bemærkninger: - Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.
X pr. side (flere sider) Deaktiveret 2 pr. side 3 pr. side 4 pr. side 6 pr. side 9 pr. side 12 pr. side 16 pr. side	Angiver, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. - Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
N-up Ordering (Rækkefølge af X pr. side) Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiver placeringen af flersiders billeder, når du anvender X pr. side (flere sider) Bemærkninger: - Standardindstillingen er Vandret. - Placeringen afhænger af antallet af billeder, og om billederne har retningen stående eller liggende.

Menupunkt	Beskrivelse
Retning Auto Liggende Stående	Fastlægger papirretningen for et flersidet ark Bemærk! Standardindstillingen Auto. Printereren vælger mellem stående og liggende.
N-up Border (Ramme i X pr. side) Ingen Udfyldt	Udskriver en ramme om hvert sidebillede, når du bruger x pr. side (flere sider) Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.

Menuen Kvalitet

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriftstilstand Farve Kun sort	Angiver, om billederne skal udskrives i monokrome gråtoner eller i farver Bemærkninger: - Standardindstillingen er Farve. - Printerdriveren kan godt tilsidesætte denne indstilling.
Farvekorrektion Auto Deaktiveret Manuel	Justere farveoutputtet på den udskrevne side Bemærkninger: - Standardindstillingen Auto. Auto anvender forskellige farvekonverteringstabeller på hvert objekt på den udskrevne side. - Indstillingen Slået fra slår farvekorrektion fra. - Indstillingen Manuel tillader, at farvetabellerne brugertilpasses via indstillingerne under menuen Manuel farve. - På grund af forskellen på additive og subtraktive farver er visse af de farver, der vises på en computerskærm, umulige at duplikere på en udskrift.
Udskriftsopløsning 1200 dpi 4800 CQ	Indstiller udskriftens opløsning Bemærkninger: - Standardindstillingen er 4800 CQ. 1200 dpi giver den højeste udskriftsopløsning og øget glans.
Tonersvætningsgrad 1 – 5	Gør udskriften lysere eller mørkere Bemærkninger: - Standardindstillingen er 4. - Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal. - Hvis Udskriftstilstand kun er angivet til Sort, øger indstillingen 5 tonertætheden og gør alle udskriftsjob mørkere. - Hvis Udskriftstilstand er angivet til Farve, er indstillingen 5 den samme som 4.

Menupunkt	Beskrivelse
Forbedre fine linjer Aktiveret Deaktiveret	Aktiverer en udskrivningstilstand, som foretrækkes til fine linjer til f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Hvis du vil angive Forbedre Fine Linjer fra programmet, mens et dokument er åbent, skal du klikke på Filer > Udskriv og derefter klikke på Egenskaber, Foretrukne, Optioner eller Indstillinger. • Du angiver Forbedre Fine Linjer vha. den indbyggede webserver ved at indtaste netværksprinterens IP-adresse i et browservindue.
Farvebesparer Aktiveret Deaktiveret	Reducerer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder. Toner mængden til udskrivning af tekst reduceres ikke. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Slået til tilsidesætter indstillinger for Tonersvævningsgrad.
RGB lysstyrke -6–6	Tilpasser lysstyrken i farveudskrifter Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • -6 er maksimumnedsættelsen. 6 er maksimumforøgelsen • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK farvespecifikationer.
RGB kontrast 0 – 5	Tilpasser kontrasten i farveudskrifter Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK farvespecifikationer.
RGB mætning 0 – 5	Tilpasser mætningsgraden i farveudskrifter Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK farvespecifikationer.
Farvebalance Cyan -5 – 5 Magenta -5 – 5 Gul -5 – 5 Sort -5 – 5 Nulstil standardindstillinger	Justerer farver i det udskrevne output ved at forøge eller formindske den mængde toner, der bruges til hver farve Bemærk! Standardindstillingen er 0.

Menupunkt	Beskrivelse
Farveeksempler sRGB skærm sRGB Levende Vis – Sand sort Levende Slået fra – RGB US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Slået fra – CMYK	Udskriver eksempelsider for hver af de RGB og CMYK farvekonverteringstabeller, der bruges i printeren Bemærkninger: • Vælger alle indstillingsudskrifter i eksemplet. • Farveeksempler består af en serie af farvede felter sammen med RGB eller CMYK kombinationer, som opretter de viste farver. Disse sider kan hjælpe med til at bestemme, hvilke kombinationer der skal bruges til at få det ønskede udskrivningsresultat. • I et browservindue skal du indtaste printerens IP-adresse for at få adgang til en komplet liste med farveeksempler i den integrerede webserver.
Manuel farve RGB billede Levende sRGB skærm Vis – Sand sort sRGB Levende Deaktiveret RGB tekst Levende sRGB skærm Vis – Sand sort sRGB Levende Deaktiveret RGB grafik Levende sRGB skærm Vis – Sand sort sRGB Levende Deaktiveret	Tilpasser RGB farvekonverteringerne Bemærkninger: • sRGB skærm er standardindstillingen til RGB billede. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som prøver at fremstille et output, der svarer til de farver, der vises på computerskærmen. • sRGB Levende er standardindstillingen til RGB tekst og RGB grafik. sRGB Levende anvender en farvetabel, som forøger mætningen. Det foretrækkes til forretningsgrafik og -tekst. • Levende anvender en farvekonverteringstabel, som giver mere klare og mættede farver. • Vis – Sand sort anvender en farvekonverteringstabel, som kun bruger sorte toner til neutrale grå farver. • Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.
Manuel farve CMYK billede US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Deaktiveret CMYK tekst US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Deaktiveret CMYK grafik US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Deaktiveret	Tilpasser CMYK farvekonverteringerne Bemærkninger: • US CMYK er standardindstillingen i USA. US CMYK gælder for en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til SWOP farveoutput. • Euro CMYK er den internationale standardindstilling. Euro CMYK anvender en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til EuroScale farveoutput. • Levende CMYK øger farvemætningen for farvekonverteringstabellen af typen US CMYK. • Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.

Menupunkt	Beskrivelse
Farvejustering	Starter en kalibrering af farvekonverteringstabellerne og lader printeren udføre justeringer til farvevariationer i outputtet Bemærkninger: • Kalibrering starter, når menuen er valgt. Kalibrerer vises på displayet, indtil processen er afsluttet. • Farvevariationer i outputtet er nogen gange et resultat af variable betingelser, f.eks. temperaturen og luftfugtigheden i rummet. Farvejusteringer udføres på printeralgoritmerne. Farvejustering kalibreres også i denne proces.

Menuen Værktøj

Menupunkt	Beskrivelse
Ryd tilbageholdte job Fortroligt Tilbageholdt Ikke gendannet Alle	Fjerner fortrolige og tilbageholdte job fra printerens harddisk. Bemærkninger: • Valg af indstilling påvirker kun de job, der ligger i printeren. Bogmærker, job i USB-flashhukommelsesenheder og andre typer tilbageholdte job berøres ikke. • Valg af Ikke gendannet fjerner alle udskrivningsjob og tilbageholdte job, der <i>ikke</i> blev gendannet på disken.
Formater flashkort Ja Nej	Formaterer flashhukommelsen Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelsesoptionskort i printeren. Advarsel! Potentiel skade: Du må ikke slukke printeren under formatering af flashhukommelsen. Bemærkninger: • Der skal være installeret et flashhukommelsesoptionskort korrekt i printeren, før denne menu er tilgængelig. Flashhukommelsesoptionen kan ikke læses/skrivebeskyttes eller skrives beskyttes. • Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen. • Nej annullerer anmodningen om formatering.
Slet indlæste data på disk Slet nu Slet ikke	Fjerner indlæste data fra printerens harddisk, herunder tilbageholdte jobs, bufferjobs og parkerede jobs. Jobstatistikken bliver ikke påvirket. Bemærk! Slet nu er standardindstillingen.
Jobstatistikoversigt Udskriv Ryd	Udskriver en liste over alle gemte jobstatistikker eller sletter oplysningerne fra printerens harddisk Bemærkninger: • Der skal være installeret en printerharddisk korrekt i printeren, før denne menu er tilgængelig. • Valg af Udskriv udskriver en liste over statistikker. • Ryd sletter alle jobstatistikker, der er gemt på printerens harddisk. • Ryd vises ikke, hvis Jobstatistik er indstillet til MarkTrack™ MarkTrack.
Hexudskrivning Aktiver	Hjælper med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob. Bemærkninger: • Når Aktiver er valgt, bliver alle data, der er sendt til printeren, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke. • Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printeren.

Menupunkt	Beskrivelse
Dækningsberegner Deaktiveret Aktiveret	Viser et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
LCD-kontrast 1–10	Justerer displayets kontrastbelysning Bemærkninger: • Standardindstillingen er 5. • En højere indstilling gør, at displayet virker lysere. • En lavere indstilling gør, at displayet virker mørkere.
LCD-lysstyrke 1–10	Justerer lysstyrken i baggrundslyset på displayet Bemærkninger: • Standardindstillingen er 5. • En højere indstilling gør, at displayet virker lysere. • En lavere indstilling gør, at displayet virker mørkere.

XPS-menu

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv fejlsider Deaktiveret Aktiveret	Udskriver en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup fejl Bemærk! Standardindstillingen er slået fra.

Menuen PDF

Menupunkt	Beskrivelse
Skaler til papir Ja Nej	Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse Bemærk! Nej er standardindstillingen.
Anmærkninger Udskriv ikke Printer	Udskriver anmærkninger i en PDF Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

Menuen PostScript

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv PS-fejl Slået til Slået fra	Udskriver en side, der indeholder PostScript-fejl Bemærk! Slået fra er standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Fontprioritering Resident Flash/Disk	Opretter fontsøgerækkefølgen Bemærkninger: • Deaktiveret er standardindstillingen. • Der skal være installeret et formateret hukommelsesoptionskort eller en printerharddisk korrekt i printeren, før denne menu er tilgængelig. • Flashhukommelsesoptionen eller printerharddisken kan ikke læse/skrivebeskyttes, skrivebeskyttes eller adgangskodebeskyttes. • Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100%.
Billedudglatning Slået til Slået fra	Forbedrer kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning og udglatter farveovergangene Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.

Menuen PCL-emulering

Menupunkt	Beskrivelse
Fontkilde Resident Disk Indlæs Flash Alle	Angiver det fontsæt, der benyttes under menupunktet Fontnavn Bemærkninger: • Deaktiveret er standardindstillingen. Viser det fontsæt, der er indlæst i printerens RAM. • Flash- og diskindstillinger viser alle de fonte, der er indeholdt i denne option. • Flashoptionen skal være korrekt formateret og kan ikke læses/skrivebeskyttes, skrivebeskyttes eller adgangskodebeskyttes. • Indlæs viser alle de fonte, der er indlæst i printerens RAM. • Alle viser alle tilgængelige fonte for enhver option.
Skrifttypenavn RO Courier	Identificerer en bestemt font og den option, hvor den lagres Bemærkninger: • RO Courier er standardindstillingen. • RO Courier viser fontnavnet, font-id og lagringsdestination i printeren. Forkortelsen for fontkilden er R for resident, F for flash, K for disk og D for indlæs.
Symbolsæt 10U PC-8 12U PC-850	Angiver symbolsættet for hvert fontnavn Bemærkninger: • 10U PC-8 er standardindstillingen i USA. • 12U PC-850 er den internationale standardindstilling. • Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.

Menupunkt	Beskrivelse
PCL-emuleringsindst Punktstørrelse 1,00–1008.00	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske fonte Bemærkninger: • 12 er standardindstillingen. • Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 1/72". • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter
PCL-emuleringsindst Pitch 0,08–100	Angiver tegnbredden for skalerbare fonte med fast tegnbredde Bemærkninger: • 10 er standardindstillingen. • Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (cpi). • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 cpi • Tegnbredden vises for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.
PCL-emuleringsindst Retning Stående Liggende	Angiver tekst- og grafikretning på siden Bemærkninger: • Standardindstillingen er Stående. • Stående udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. • Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.
PCL-emuleringsindst Linjer pr. side 1 – 255 60 64	Bestemmer antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: • 60 er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling. • Printerens indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Papirretning. Vælg den korrekte papirstørrelse og -retning, før du ændrer indstillingen Linjer pr. side.
PCL-emuleringsindst A4-bredde 198 mm 203 mm	Indstiller printerens til udskrifter på A4-papir Bemærkninger: • 198 mm er standardindstillingen. • Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 10-pitch-tegn.
PCL-emuleringsindst Auto CR efter LF Aktiveret Deaktiveret	Angiver, om printerens automatisk skal udføre en vognretur (CR) efter en linjeskiftkommando (LF) Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Indstilling af ændringer kopieres i menuen PPDS.
PCL-emuleringsindst Auto LF efter CR Aktiveret Deaktiveret	Angiver om printerens automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando (CR) Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Indstilling af ændringer kopieres i menuen PPDS.

Menupunkt	Beskrivelse
Nyt skuffenr. Tildel MP-arkføder Deaktiveret Ingen 0 – 199 Tildel skuffe <x> Deaktiveret Ingen 0 – 199 Tildel manuelt papir Deaktiveret Ingen 0 – 199 Tildel man. konv. Deaktiveret Ingen 0 – 199	Konfigurerer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Ingen kan ikke vælges. Det vises kun, når det vælges af PCL 5-fortolkeren. • Ingen ignorerer kommandoen til valg af papirindføring. • 0–199 lader dig angive en personlig indstilling.
Nyt skuffenr. Vis standardinds. MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T2-standard = 4 T3-standard = 5 T4-standard = 20 T5-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Viser den standardindstilling, der er tilknyttet hver skuffe og arkføder
Nyt skuffenr. Gendan standarder Ja Nej	Gendanner standardindstillinger for alle skuffer og arkfødere

Menuen HTML

Menupunkt		Beskrivelse
Skrifttypenavn	Intl CG Times Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Angiver standardfontstørrelsen for HTML-dokumenter Bemærk! Fonten Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er angivet en font.
	Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	

Menupunkt	Beskrivelse
Fontstørrelse 1–255 pt	Angiver standardfontstørrelsen for HTML-dokumenter Bemærkninger: • 12 pt er standardindstillingen. • Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à 1-punkt.
Skaler 1 – 400%	Skalerer standardfontstørrelsen for HTML-dokumenter Bemærkninger: • 100% er standardindstillingen. • Skalering kan justeres i intervaller på 1%.
Retning Stående Liggende	Angiver retningen for HTML-dokumenter Bemærk! Standardindstillingen er Stående.
Margenstørrelse 8–255 mm	Angiver sidemargen for HTML-dokumenter Bemærkninger: • 19 mm er standardindstillingen. • Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.

Menupunkt	Beskrivelse
Baggrunde Udskriv ikke Udskriv	Angiver, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter Bemærk! Udskriv er standardindstillingen.

Menuen Billede

Menupunkt	Beskrivelse
Autotilpas Aktiveret Deaktiveret	Vælger en optimal papirstørrelse, skalering og retning Bemærkninger: • Slået til er standardindstillingen. • Indstillingen Aktiveret tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.
Inverter Aktiveret Deaktiveret	Inverterer bi-tonale monokrombilleder Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.
Skalering Forankres øverst til v. Tilpas Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden	Skalerer billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse Bemærkninger: • Standardindstillingen er Tilpas. • Når Autotilpas er angivet til Aktiveret, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.
Orientering Stående Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Angiver papirretningen Bemærk! Standardindstillingen er stående.

Menuen PictBridge

Menupunkt	Beskrivelse
Fotostørrelse Auto L 2L Hagaki postkort Kortstørrelse 100x150 mm 4x6 tommer 8x10 tommer Letter A4 A5 JIS B5	Vælger den optimale fotostørrelse Bemærkninger: • Standardindstillingen Auto. • Hvis både printeren og det PictBridge-kompatible digitalkamera har en værdi for denne indstilling, vil kameraets indstilling <i>altid</i> tilsidesætte printerens værdi.
Layout Auto Deaktiveret 2 Up (2 uddelingskopier) 3 Up (3 uddelingskopier) 4 Up (4 uddelingskopier) 6 Up (6 uddelingskopier) 9 Up (9 uddelingskopier) 12 Up (12 uddelingskopier) 16 Up (16 uddelingskopier) Indeks udskrivning	Vælger det optimale foto layout Bemærkninger: • Standardindstillingen Auto. • Hvis både printeren og det PictBridge-kompatible digitalkamera har en værdi for denne indstilling, vil kameraets indstilling <i>altid</i> tilsidesætte printerens værdi.
Kvalitet Normal Kladde Fine (Fin)	Vælger den optimale kvalitet Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Hvis både printeren og det PictBridge-kompatible digitalkamera har en værdi for denne indstilling, vil kameraets indstilling <i>altid</i> tilsidesætte printerens værdi.
Papirkilde MP Feeder (MP arkføder) Tray <x> (Skuffe <x>) Manuelt papir	Angiver den skuffe, som papiret kommer fra. Bemærkninger: • Standardindstillingen er MP-arkføder. • Hvis både printeren og det PictBridge-kompatible digitalkamera har en værdi for denne indstilling, vil kameraets indstilling <i>altid</i> tilsidesætte printerens værdi.

Menuen Flashdrev

Menupunkt	Beskrivelse
Kopier 1–999	Angiver et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob Bemærk! Standardindstillingen er 1.

Menupunkt	Beskrivelse
Papirkilde Tray <x> (Skuffe <x>) Manuel arkføder Konvolutføder	Indstiller standardpapirkilde til alle udskriftsjob Bemærk! Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen.
Farve Aktiveret Deaktiveret	Gør printeren i stand til generere farveudskrifter Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.
Sorter Deaktiveret (1,1,1,2,2,2) Aktiveret (1,2,1,2,1,2)	Holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. Der sorteres ingen sider. - Indstillingen Slået til stakker udskriftsjobbet i rækkefølge.
Sider (Dupleks) 1-sidet 2-sidet	Angiver, om et job udskrives på den ene eller begge sider af papiret. Bemærk! Standardindstillingen er 1-sidet.
Dupleksbinding Lang kant Kort kant	Angiver den måde, dupleksudskrevne sider bindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside vender i forhold til udskrivningen på forsiden. Bemærkninger: - Lang kant er standardindstillingen. - Lang kant angiver, at indbindingen skal være i venstre kant på stående sider og i øverste kant på liggende sider. - Kort kant angiver, at indbindingen skal være i den øverste kant på stående sider og i venstre kant på liggende sider.
Retning Auto Liggende Stående	Fastlægger papirretningen for et flersidet ark Bemærk! Standardindstillingen Auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.
X pr. side (flere sider) Deaktiveret 2 pr. side 3 pr. side 4 pr. side 6 pr. side 9 pr. side 12 pr. side 16 pr. side	Angiver, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir Bemærkninger: - Standardindstillingen er Deaktiveret. - Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
N-up Border (Ramme i X pr. side) Ingen Udfyldt	Udskriver en ramme om hvert sidebillede, når du bruger X pr. side (flere sider) Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
N-up Ordering (Rækkefølge af X pr. side) Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiver placeringen af flersiders billeder, når du anvender X pr. side (flere sider) Bemærkninger: - Standardindstillingen er Vandret. - Placeringen afhænger af antallet af billeder, og om billederne har retningen stående eller liggende.

Menupunkt	Beskrivelse
Skillesider Ingen Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiver, om der skal indsættes en blank skilleside Bemærkninger: • Standardindstillingen er Ingen. • Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sortering er angivet til Slået til. Hvis sortering er deaktiveret, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv. • Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. • Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af udskriftsjobbets sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparente, eller hvis du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument til noter.
Skillesidekilde Tray <x> (Skuffe <x>) Manuel arkføder	Angiver papirkilden til skillesider Bemærkninger: • Tray 1 (Skuffe 1) (standardskuffe) er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiver, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

Menuen Hjælp

Menuen Hjælp består af en række hjælpesider, der gemmes i printerens som PDF filer. De indeholder praktiske oplysninger om brug af printerens og udførelse af udskrivningsopgaver.

Oversættelser på engelsk, fransk, tysk og spansk findes i printerens. Oversættelser på andre sprog findes på cd'en *Software og dokumentation*.

Menupunkt	Beskrivelse
Print All (Udskriv alle)	Udskriver alle vejledninger
Farvekvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan farveudskrivningen justeres og tilpasses
Udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten
Udskrivningsvejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Medievejledning	Indeholder en liste over de understøttede papirstørrelser for bakker, skuffer og fødere
Fejl i udskriftsjob	Indeholder en vejledning til at fastslå, hvilken printerdel der forårsager gentagne fejl
Menuoversigt	Indeholder en liste over kontrolpanelets menuer og indstillinger på printerens
Informationsvejledning	Indeholder informationer om, hvor der findes yderligere oplysninger
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printerens som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter
Vejl. flytn. af printerens	Giver oplysninger om, hvordan printerens flyttes på en sikker måde
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder de varenumre, som skal bruges ved bestilling af forbrugsstoffer.

Vedligeholdelse af printeren

Du skal med jævne mellemrum udføre visse opgaver for at bibeholde en optimal udskriftskvalitet.

Rengøring af printerens yderside

- 1 Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er trukket ud af stikkontakten.



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

- 2 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- 3 Rengør scannerens glasplade med en ren, frug-fri klud, fugtet med vand.

Advarsel! Potentiel skade: Undlad at bruge rengørings- eller rensemidler, da de kan beskadige printerens finish.

- 4 Rengør kun printerens yderside, og sørg for at inkludere standardudskriftsbakken.

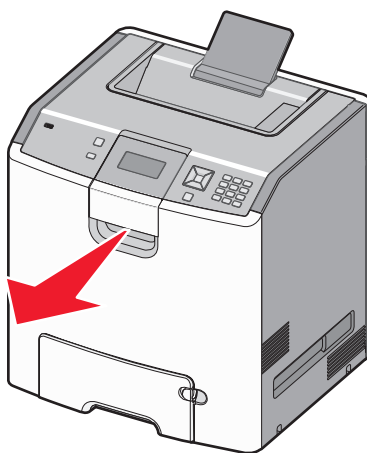
Advarsel! Potentiel skade: Hvis du bruger en fugtig klud til at rengøre printerens inderside, kan det beskadige printeren.

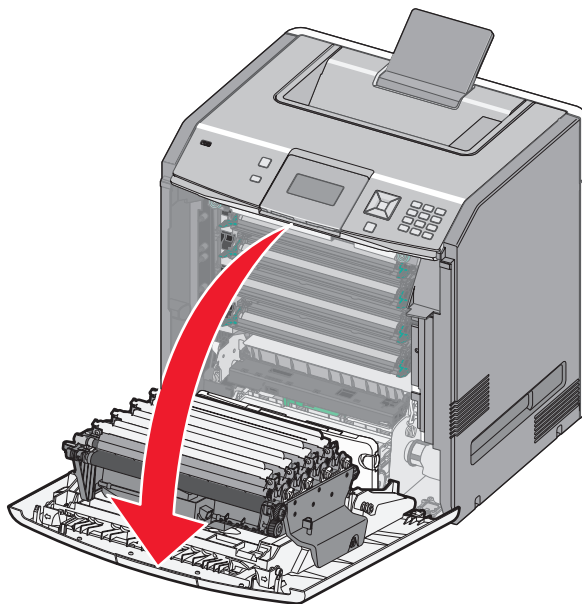
- 5 Sørg for, at papirstøtterne og standardudskriftsbakken er tør, inden du starter et nyt udskriftsjob.

Rengøring af printhovedlinserne

Hvis der er problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre printhovedlinsen.

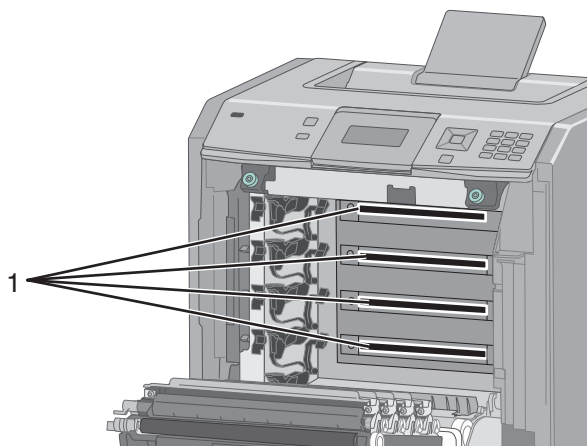
- 1 Åbn frontpanelet.





Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

- 2 Fjern alle fire tonerkassetter. Fjern ikke fotokonduktoreshederne for denne procedure.
- 3 Find de fire printhovedlinser.

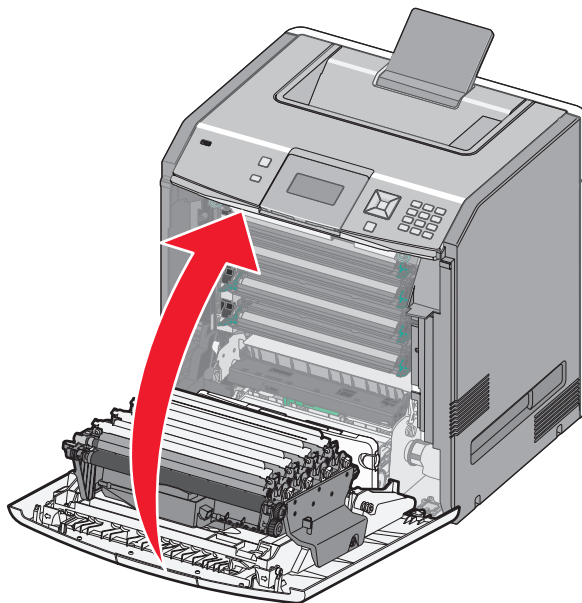


- 4 Rengør linserne med en dåse komprimeret luft.

Advarsel! Potentiel skade: Berør ikke printhovedlinserne.

- 5 Genindsæt de fire tonerkassetter.

6 Luk frontpanelet.



Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

Kontrol af status for forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse.

Kontrol af status for forbrugsstoffer fra kontrolpanelet

- 1 Kontroller, at printeren er tændt, og at **Klar** vises.
- 2 Fra printerens kontrolpanel skal du trykke på pil op eller pil ned, indtil **✓ Status/Forbrugsstoffer** vises, og derefter trykke på ☒.
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Se forbrugsstoffer** vises, og tryk derefter på ☒.
Status for hvert forbrugsstof vises.

Kontrol af status for forbrugsstoffer fra en netværkscomputer

Bemærk! Computeren skal være tilsluttet det samme netværk som printeren.

- 1 Indtast printerens IP adresse i adressefeltet på din Web browser.

Bemærk! Hvis du ikke kender IP adressen på printeren, print en netværkskonfigurationsside og lokaliser IP adressen i TCP/IP afsnittet.

- 2 Klik på **Device Status (Enhedsstatus)**. Siden for enhedsstatus vises, visende et sammendrag af forsyningsniveauerne.

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan du besøge Lexmarks websted på adressen **www.lexmark.com**. Du kan også kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4-papir.

Bestilling af tonerkassetter

Når **88 Cyan tonerkassette lav**, **88 Magenta tonerkassette lav**, **88 Gul tonerkassette lav**, eller **88 Sort tonerkassette lav** vises, bestilles en ny tonerkassette.

Når **88 Udskift cyan tonerkassette**, **88 Udskift magenta tonerkassette**, **88 Udskift gul tonerkassette**, eller **88 Udskift sort tonerkassette** vises, skal du udskifte den angivne tonerkassette.

Estimeret ydelse for tonerkassette er baseret på standarden ISO/IEC 19798 (med ca. 5 % dækning pr. farve). Meget lav udskriftsdækning (mindre end 1,25% for en farve) i længere perioder, kan have en negativ effekt på den faktiske rækkevidde for den pågældende farve, og det kan beskadige kassettede, inden toneren er opbrugt.

Bestilling af fotokonduktorer

Når meddelelsen **84 fotokonduktor lav** eller **84 <farve> fotokonduktor næsten tom** vises, bestilles en ny fotokonduktor.

Når meddelelsen **84 Udskift <farve> fotokonduktor** vises, skal den angivne fotokonduktor udskiftes.

Varenavn	Varenummer
Fotokonduktor	C734X20G
Fotokonduktorenhed, pakke med flere	C734X24G

Bestilling af en fuser eller et overførselsmodul

Når advarslerne **80 Fuser Life Warning** (Fuser snart opbrugt) eller **83 Transfer Module Life Warning** (Overførselsmodul snart opbrugt) vises, skal du bestille en ny fuser eller et nyt overførselsmodul.

Når meddelelserne **80 Udskift fuser** eller **83 Udskift overførselsmodulet** vises, skal du installere den nye fuse eller det nye overførselsmodul. Du kan finde oplysninger om installation i den dokumentation, som leveres sammen med delen.

Varenavn	Varenummer
Fuser	40X5095 (100 volt)
	40X5093 (115 volt)
	40X5094 (230 volt)
Overførselsmodul	40X5096

Bestilling af en spildtonerbeholder

Når 82 **Spildtonerboks næsten fuld** vises, skal du bestille en ny spildtonerboks. Spildtonerboksen *skal* udskiftes, når 82 **Udskift spildtonerboks** vises.

Bemærk! Det anbefales ikke at genbruge spildtonerboksen

Varenavn	Varenummer
Spildtonerboks	C734X77G

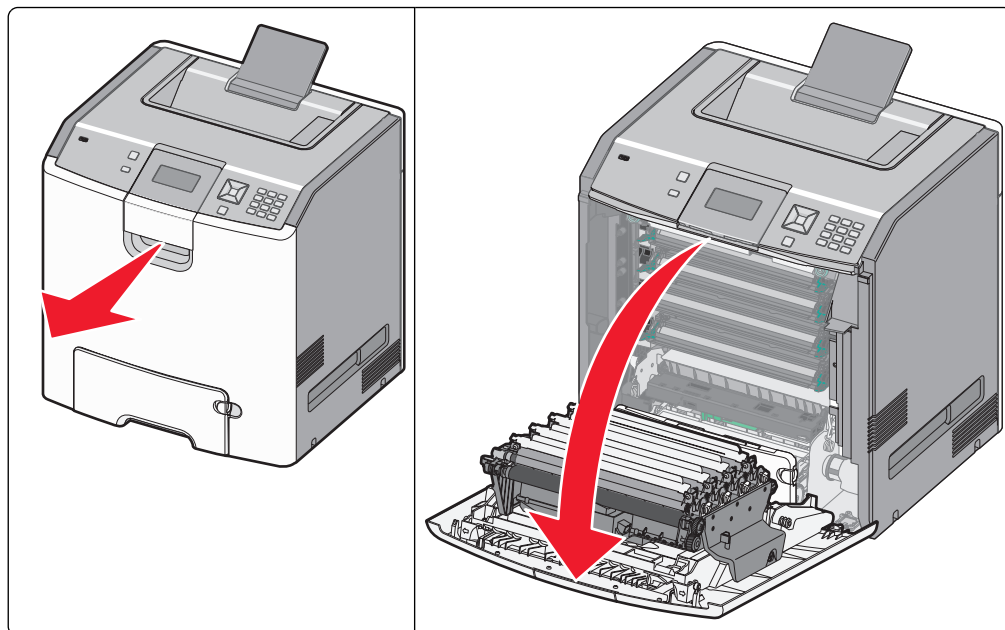
Udskiftning af forbrugsstoffer

Udskiftning af en tonerkassette

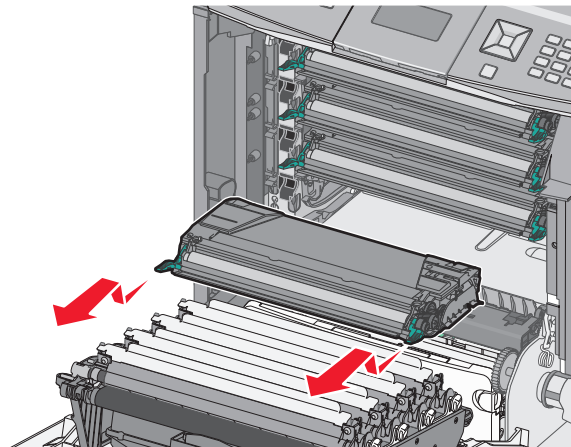
Når 88 **Udskift <farve> kassette**, 88 **<farve> kassette næsten tom**, eller 88 **<farve> kassette lav** vises på printerens kontrolpanel, eller når udskriften bliver utydelig, kan du prøve at forlænge levetiden for den angivne kassette.

- 1 Åbn frontpanelet.

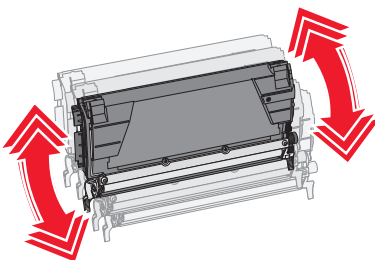
Advarsel! Potentiel skade: Sørg for, om at printeren ikke er åben i mere end 10 minutter for at undgå overeksponering af fotokonduktorenhederne.



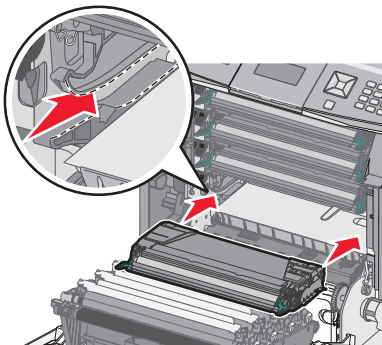
- 2** Træk op og ud i de grønne tappe på den angivne kassette for at fjerne den fra printeren.



- 3** Ryst tonerkassetten kraftigt fra side til side og frem og tilbage.



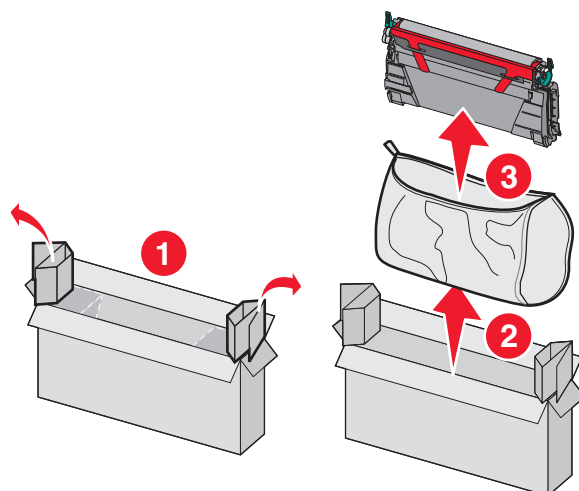
- 4** Sæt kassetten på plads igen, og fortsæt udskrivningen.



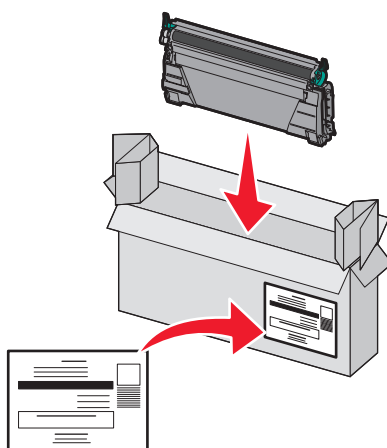
- 5** Gentag denne procedure flere gange, indtil teksten og grafikken forbliver utydelig.

Når den udskrevne tekst og grafik forbliver utydelig, skal du udskifte den angivne tonerkassette. Gentag trin 1 og 2, og følg derefter trinene herunder.

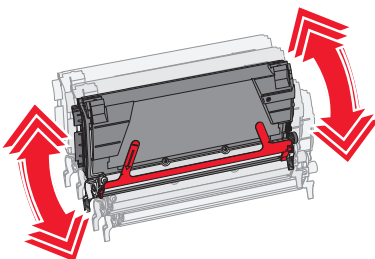
6 Pak den nye tonerkassette ud.



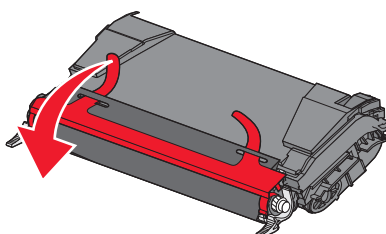
7 Placer den gamle kassette i returpakningen, og sæt derefter returetiketten på kassen for at sende til genanvendelse.



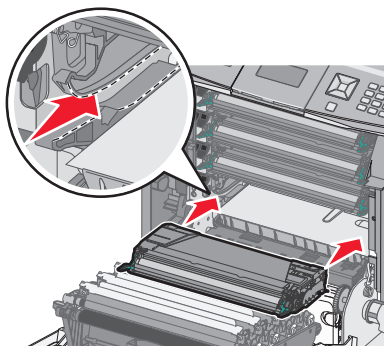
8 Ryst forsigtigt tonerkassetten fra side til side og frem og tilbage for at fordele toneren.



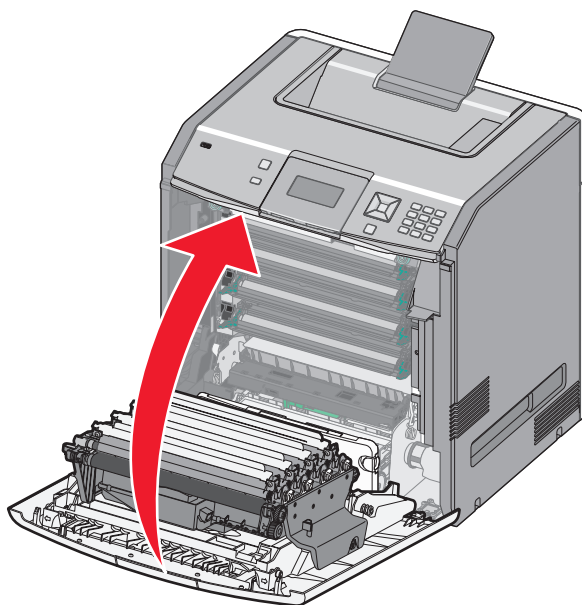
9 Fjern den røde pakkestrip fra den nye kassette.



10 Indsæt den nye kassette i printeren.



11 Luk frontpanelet.



Bemærk! Sørg for, om at hver kassette er skubbet helt ind. Hvis en kassette ikke er korrekt installeret, kan printeren vise meddelelsen **<farve> Kassette mangler**, hvor **<farve>** er **Sort, Cyan, Magenta** eller **Gul**. Printeren kan også vise meddelelsen **Luk frontpanelet**.

Hvis en af disse meddelelser vises, følges disse trin for at slette meddelelserne på printerens kontrolpanel og fortsætte udskrivningen.

- 1** Åbn frontpanelet.
- 2** Tag den angivne tonerkassette ud af printeren.
- 3** Sæt den angivne kassette i igen
- 4** Luk frontpanelet.
- 5** Hold øje med, om printerens kontrolpanel er frit for meddelelser.
- 6** Gentag ved behov med yderligere udskiftning af tonerkassetter.

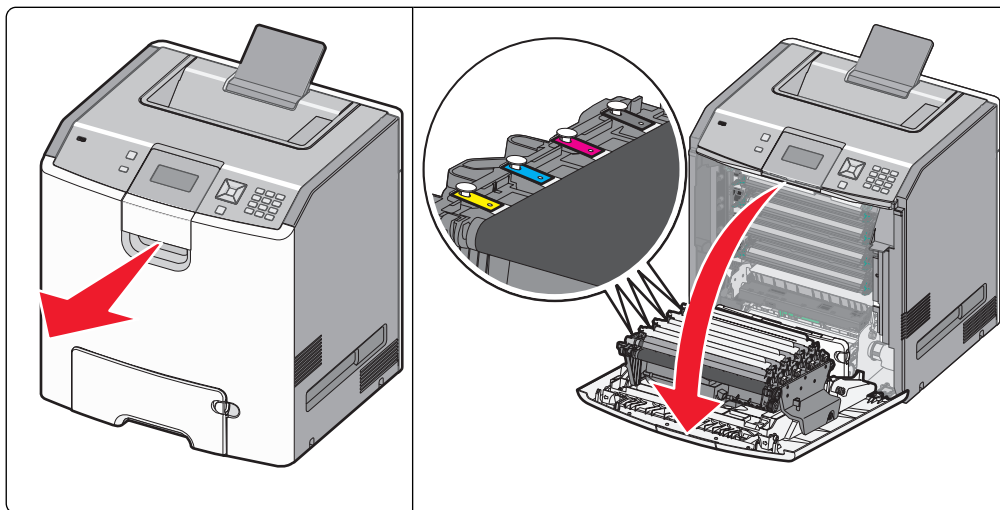
Udskiftning af en fotokonduktor

Der findes tre forskellige meddelelser, der vises, når det er nødvendigt at udskifte fotokonduktoren: **84 Udskift <farve> fotokonduktor**, **84 <farve> fotokonduktor næsten tom**, eller **84 <farve> fotokonduktor lav**.

Bemærk! En udskiftningsfotokonduktor kan anvendes med alle farver.

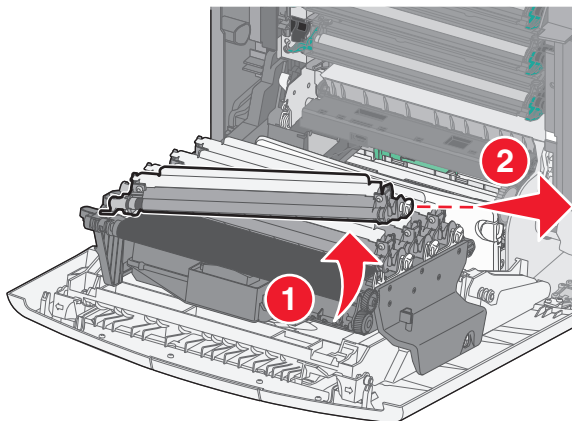
Udskiftning af en fotokonduktor er en totrins proces. Først udføres de illustrerede trin for at udskifte fotokonduktoren, og derefter nulstilles levetidstælleren, og printermeddelelserne slettes.

1 Åbn frontpanelet.

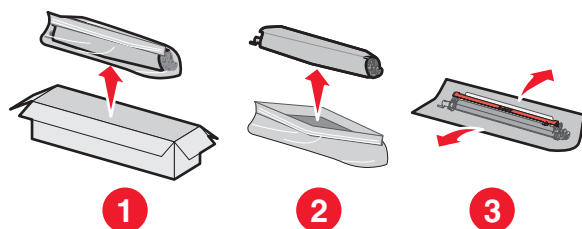


Advarsel! Potentiel skade: Undgå, at fotokonduktorerne overeksponeres ved ikke at lade panelet være åbent i mere end 10 minutter.

2 Træk den specifikke fotokonduktor op, og træk den derefter til højre for at fjerne den fra printeren.

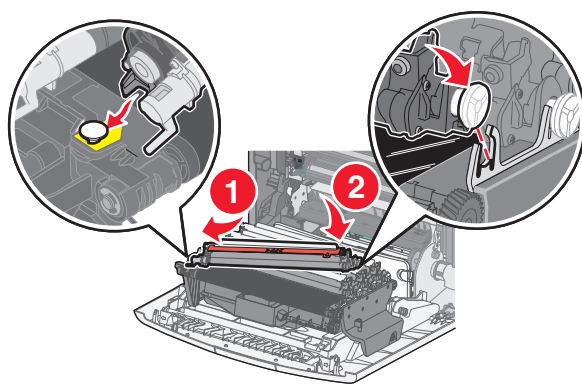


3 Pak den nye fotokonduktor ud.

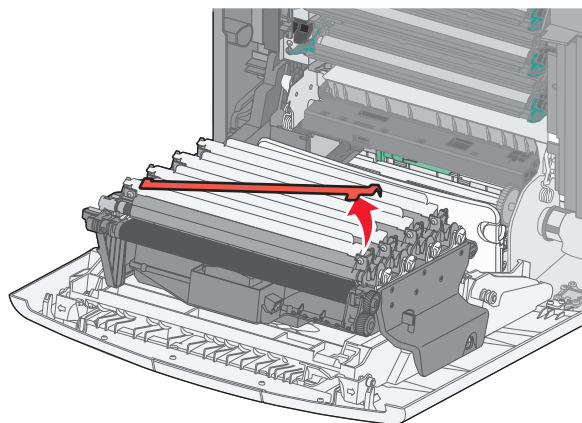


Advarsel! Potentiel skade: Undgå at berøre det blanke område på fotokonduktortromlen. Dette kan beskadige fotokonduktoren.

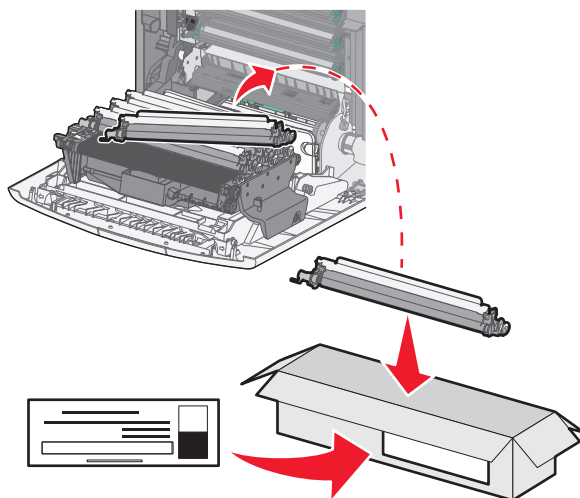
4 Juster og indsæt den venstre ende af fotokonduktoren, og tryk på den højre ende, indtil den *klikker* på plads.



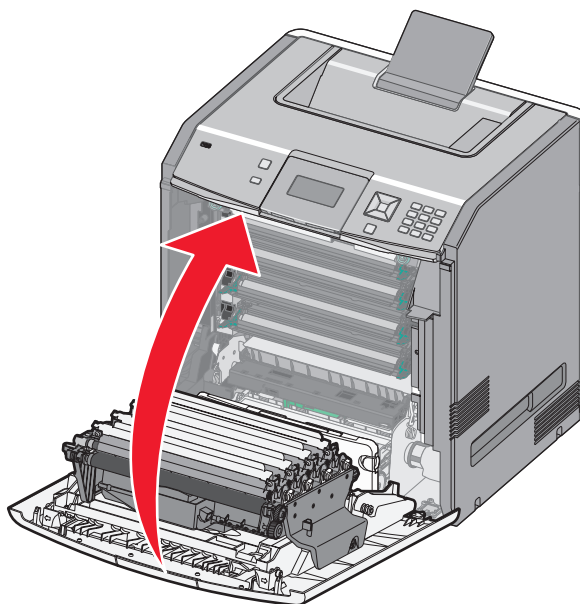
5 Fjern den røde pakkestrip fra toppen af fotokonduktoren.



- 6 Placer den gamle fotokonduktor i returemballagen, og sæt returetiketten på pakken for at sende den til Lexmark mhp. genanvendelse.



- 7 Luk frontpanelet.



- 8 Hvis du ser **84 Udskift <farve> fotokonduktor**, **84 <farve> fotokonduktor næsten tom**, eller **84 <farve> fotokonduktor lav** på displayet, skal du trykke på pil ned, indtil **✓Forbrugsstoffer udskiftet** vises og derefter trykke på ☒.

Bemærk! Hvis du ikke nulstiller levetidstælleren, kan det resultere i nedsat udskriftskvalitet.

<farve> fotokonduktor udskiftet vises.

✓Ja vises.

- 9 Tryk på ☒ for at fjerne meddelelsen.

Hvis du kun bliver bedt om at udskifte én fotokonduktor, så vises skærmen **Klar**, og opgaven er udført. Hvis du bliver bedt om at udskifte yderligere fotokonduktorer, skal du gentage trin 1 til 9 for hver yderligere fotokonduktor. Efter at alle fotokonduktorer er udskiftet, vises **Klar**, og opgaven er udført.

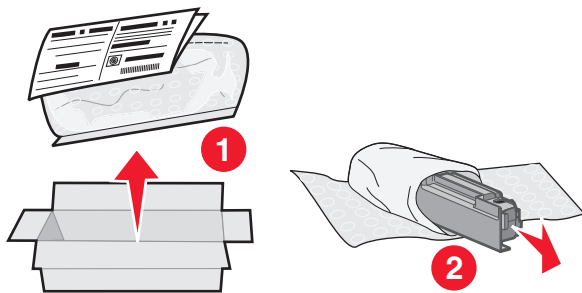
Hvis **Klar** vises på displayet, efter du har udskiftet en fotokonduktor, skal du fortsætte med trin 1 til 7:

- 1 For at specificere den angivne fotokonduktor skal du trykke på .
✓**Menuen Forbrugsstoffer** vises.
- 2 Tryk på .
✓**Udskift forbrugsstoffer** vises.
- 3 Tryk på .
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil ✓**Alle**, ✓**Cyan fotokonduktor**, ✓**Magenta fotokonduktor**, ✓**Gul fotokonduktor** eller ✓**Sort fotokonduktor** vises, afhængig af hvilken fotokonduktor du netop har udskiftet.
- 5 Tryk på .
<farve> **fotokonduktor udskiftet** vises.
✓**Ja** vises.
- 6 Tryk på .
- 7 Tryk på , indtil **Klar** vises.

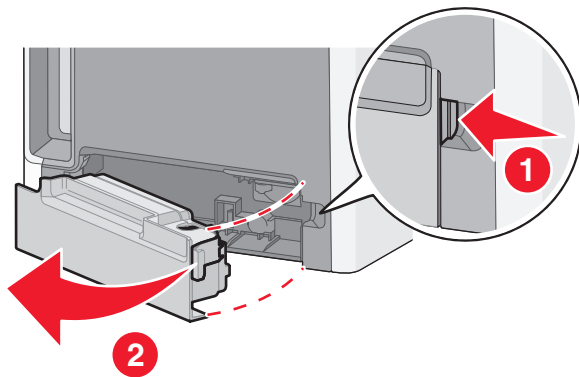
Udskiftning af spildtonerboksen

Udskift affaldstonerboksen når **82 Udskift affaldstonerboks** vises eller **82 Affaldstonerboks er næsten fuld** vises. Printeren udskriver ikke, før spildtonerboksen er udskiftet.

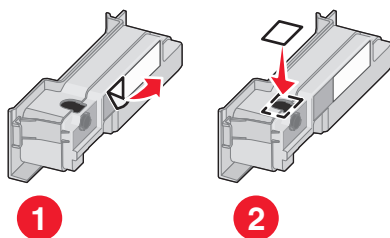
- 1 Udpak affaldstonerboksen, og fjern den fra dens indpakning.



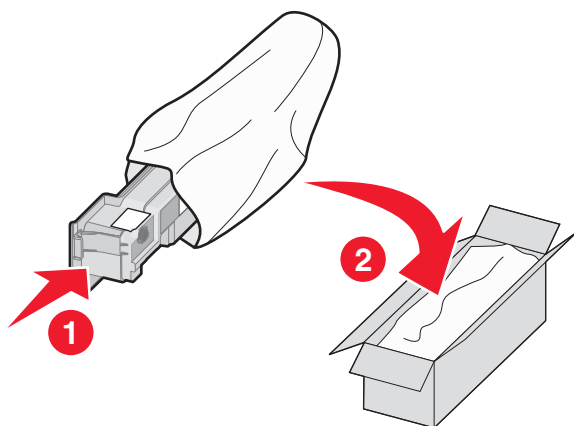
- 2 Lokaliser affaldstonerboksens udløserknop på venstre side af printeren.
- 3 Tryk udløserknappen til venstre, og træk affaldstonerboksen ud for at fjerne den fra printeren.



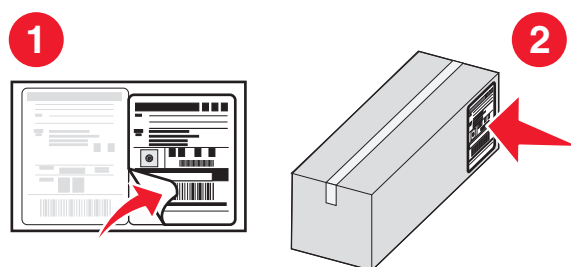
- 4 Pil forseglingsen af siden på den fulde affaldstønerboks som vist, og placer den over hullet, for at forsegle affaldstønerboksen.



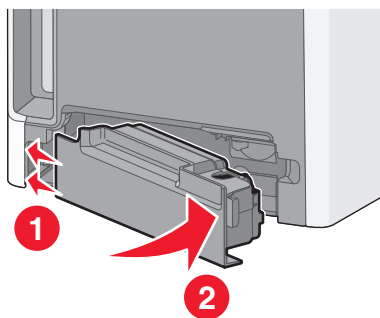
- 5 Sæt spildtonerboksen ned i genbrugsposen.
- 6 Placer posen i den returboks, som du netop har fjernet udskiftningsdelen fra.



- 7 Pil genbrugsetiketten af og placer den på returboksen.



- 8 Isæt den nye spildtonerboks i printeren.

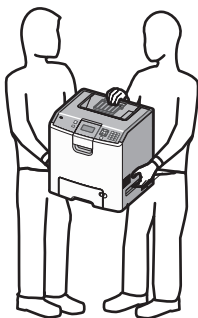


Flytning af printeren

Inden du flytter printeren



FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg og kræver to eller flere uddannede personer for at kunne flytte den sikkert.



FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Før du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer med henblik på at forebygge personkvæstelser eller skader på printeren:

- Sluk for printeren, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.
- Løft printeren af den ekstra skuffe, og sæt den ved siden af, i stedet for at prøve at løfte både skuffen og printeren på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på siderne og bag på printeren til at løfte den af skuffen.

Advarsel! Potentiel skade: Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

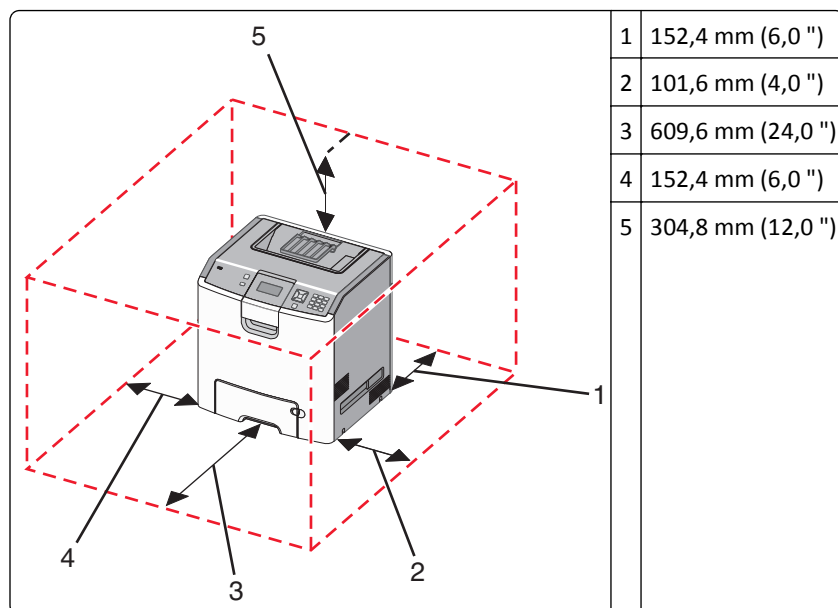
Flytning af printeren til et andet sted

Printeren og optioner kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside. Hvis der bruges en vogn til at transportere optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.

Opsætning af printeren et nyt sted

Sørg for at sætte printeren op i passende afstand til andre genstande (som vist).



Transport af printeren

Ved transport af printeren skal man bruge den originale emballage eller ringe til forhandleren for at få et flyttesæt.

Administrativ support

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Administratorguide for indbygget webserver* på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Brug af den indbyggede webserver

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klikke på en af fanerne for at få adgang til oplysninger om printerens, ændre indstillinger eller se en rapport.

Bemærk! Hvis printerens er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, kan du bruge hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh.

Kontrol af det virtuelle display

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel, og viser printermeddelelser.

For at få adgang til den indbyggede webserver skal du indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet i din webbrowser.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

Det virtuelle display vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Kontrol af enhedens status

På siden med enhedsstatus for den indbyggede webserver er det muligt at se skuffeindstillingerne, tonerniveauet i tonerkassetten, den resterende levetid i procent for fotokonduktorsættet og kapaciteten på bestemte printerdele.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Enhedsstatus**.

Indstilling af e-mail-advarsler

Du kan få printerens til at sende dig en e-mail, når forbrugsstofferne er ved at slippe op, når der skal skiftes eller ilægges papir, eller hvis der er papirstop.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger**.

- 3 Under Andre indstillinger skal du klikke på **Opsætning af e-mail-advarsler**.

- 4 Vælg punkt for notifikation, og indtast den e-mail-adresse, hvor du ønsker at modtage e-mail-advarsler.

- 5 Klik på **Send**.

Bemærk! Konsulter din systemadministrator for at opsætte e-mail-serveren.

Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra den indbyggede webserver. Disse rapporter er nyttige ved vurdering af status for printer, netværk og forbrugsstoffer.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Rapporter**, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

Gendannelse af standardindstillinger

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillingerne for reference, så udskrives en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Yderligere oplysninger findes i "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 33.

Advarsel! Potentiel skade: Valg af gendan returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne.

Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser, og netværk/port menu indstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flash-hukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

- 1 Tryk på  på printerens kontrolpanel.

- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Indstillinger** vises, og tryk derefter på .

- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Generelle Indstillinger** vises, og tryk derefter på .

- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Standardindstillinger** vises, og tryk derefter på .

- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Gendan nu** vises, og tryk derefter på .

Gendan fabriksindstillingerne vises.

Kopiering af printerindstillinger til andre printere

Ved at bruge den indbyggede webserver kan du kopiere printerindstillinger til op til 15 andre netværksprintere.

1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

2 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

3 Hvis du vil ændre sproget, skal du vælge et sprog på rullelisten, og derefter klikke på **Klik her for at sende sprog**.

4 Klik på **Printerindstillinger**.

5 Indtast IP-adressen på kilde- og målprinterne.

Bemærk! For at tilføje yderligere målprintere skal du klikke på knappen **Tilføj mål-IP**.

6 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

Fjerne papirstop

Fejlmeddelelser for papirstop vises på displayet og omfatter det område på printeren, hvor papirstoppet optræder. Når der er mere end et papirstop, vises antallet af fastklemte sider.

Undgå papirstop

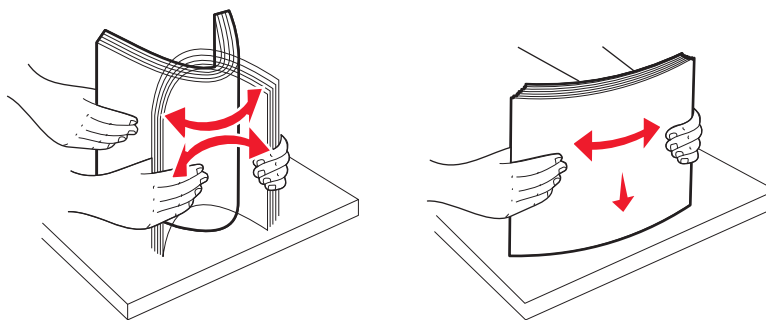
Følgende tip kan hjælpe dig med at forebygge papirstop:

Anbefalinger for papirskuffer

- Forvis dig om at papiret ligger plant i skuffen.
- Du må ikke fjerne skufferne, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en skuffe, mens printeren udskriver. Læg papir i før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Kontroller, at stakhøjden ikke overstiger den angivne maksimale stakhøjde.
- Sørg for at styrene i skuffen eller flerformålsarkføderen er positioneret korrekte, og ikke trykker på hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind, når papiret er lagt i.

Anbefalinger for papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i skufferne.
- Bøj, luft og ret papiret ud, før du lægger det i skufferne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme stak.
- Kontroller, at alle papirstørrelser og -typer er korrekt angivet i menuerne på printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Adgang til områder med papirstop

Hvis der opstår papirstop, vises en meddelelse om papirstoppets placering på displayet. Åbn paneler og dæksler, og fjern skufferne for at få adgang til papirstoppets placering. For at løse problemer med papirstop angivet i en meddelelse skal du fjerne alle fastklemte ark papir fra papirstien og derefter trykke på .

Nummer for papirstop	Områder med papirstop	Gør følgende...
200-201	I printeren	Åbn frontpanelet, fjern fotokonduktoren, og fjern derefter det fastklemte papir.
202	I printeren	Åbn frontpanelet og topdækslet, og fjern derefter det fastklemte papir.
203	I printeren eller standardudskriftsbakken	Åbn frontpanelet og topdækslet, og fjern derefter det fastklemte papir.
230	I printeren	Fjern skuffe 1, åbn frontpanelet, og fjern derefter det fastklemte papir.
24x	I papirskufferne	Åbn hver skuffe, og fjern derefter det fastklemte papir.
250	I MP-arkføderen	1 Fjern alle medier fra MP-arkføderen. 2 Bøj og stak medierne. 3 Ilæg papir igen i MP-arkføderen. 4 Juster papirstyret.

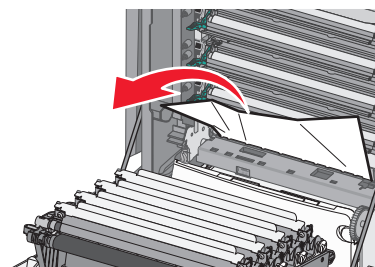
200–201 papirstop

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

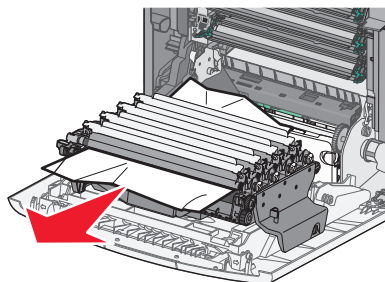
2 Hvis der opstår papirstop i området bag tonerkassetten, skal du trække papiret op og ud.



Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

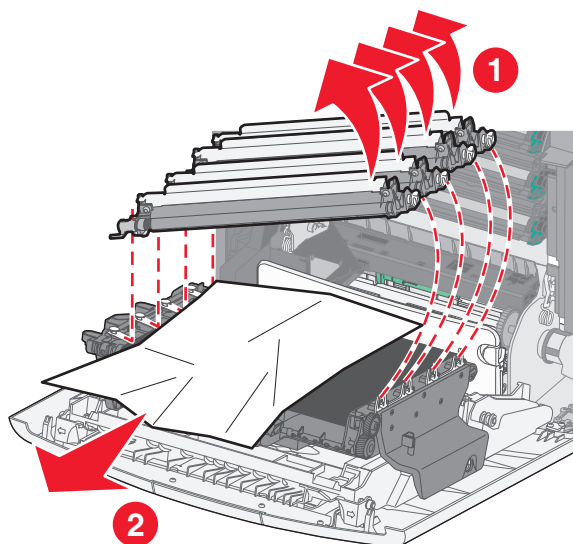
3 Hvis papirstoppet er under fotokonduktorenhederne:

- a** Træk papiret ud mod dig selv.



Bemærk! Det kan være nødvendigt at fjerne fotokonduktorenheden, hvis papiret har sat sig fast under dem.

- b** Fjern hver fotokonduktorenhed, og placer dem på en plan overflade.



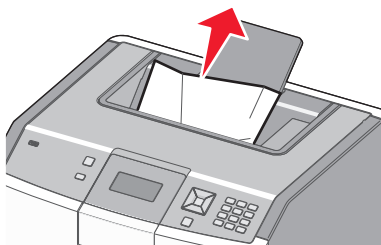
- c** Fjern det fastklemte papir, og monter derefter fotokonduktorenhederne igen.

4 Luk frontpanelet.

- 5** Tryk på .

202 papirstop

Hvis papiret er synligt i standardudskriftsbakken, skal du tage fat i det og trække det væk fra bakken.



Papirstop under fuserenheden

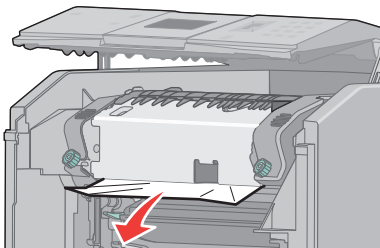
Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

- 1 Åbn frontdækslet, og åbn derefter topdækslet.



FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Tag fast i hver side af det fastklemte papir, og træk det ud mod dig selv.



- 3 Luk topdækslet og derefter frontpanelet.

- 4 Tryk på

Papirstop bag fuserenheden

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

- 1 Åbn frontdækslet, og åbn derefter topdækslet.

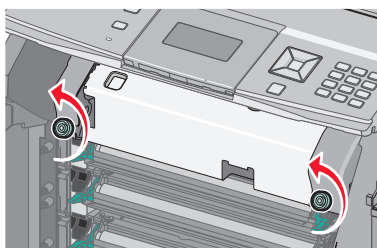


FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

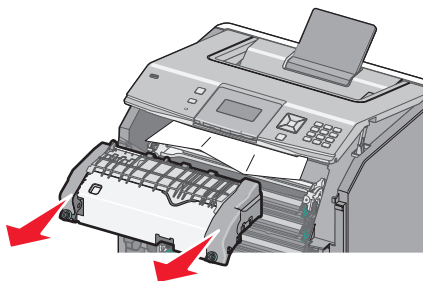
- 2 Hvis der er papirstop bagved fuseren, skal du fjerne fuserenheden.

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan du komme til at røre ved rullen på fuserenhedens underside. Fuseren tager skade, hvis du berører fuserrullen.

- a Drej skruerne på fuserenheden til venstre for at løsne dem.



- b** Løft håndtagene på hver side af fuserenheden, og træk fremad for at fjerne den.

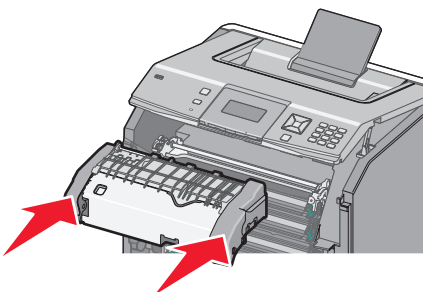


- c** Placer fuserenheden på en ren, plan overflade.

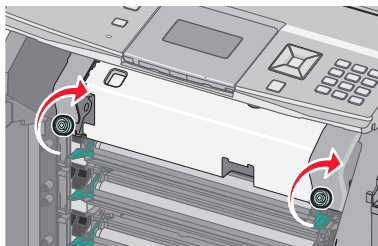
- 3** Træk forsigtigt papiret ud af printeren, eller op mod standardudskriftsbakken, for at fjerne det.

- 4** Monter fuserenheden igen.

- a** Sæt fuserenheden tilbage i printeren ved hjælp af håndtagene på hver side af enheden.



- b** Drej skruerne mod højre for at fastgøre fuserenheden sikkert.

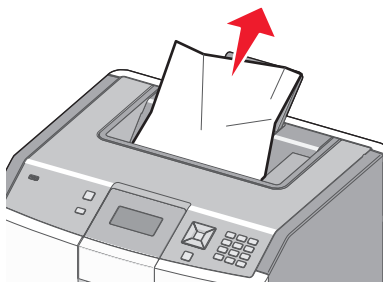


- 5** Luk topdækslet og derefter frontpanelet.

- 6** Tryk på .

203 og 230 papirstop

- 1 Hvis papiret er synligt i standard udbakken, skal du tage fat om papiret og trække det væk fra bakken.



- 2 Hvis papirstoppet er under rullerne tæt på fuseren:

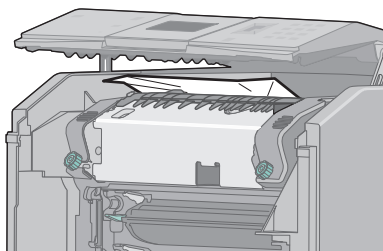
Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

- a Åbn frontpanelet, og åbn derefter topdækslet.



FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- b Tag fat papiret på hver side, og træk det forsigtigt ud.



- c Luk topdækslet og derefter frontpanelet.

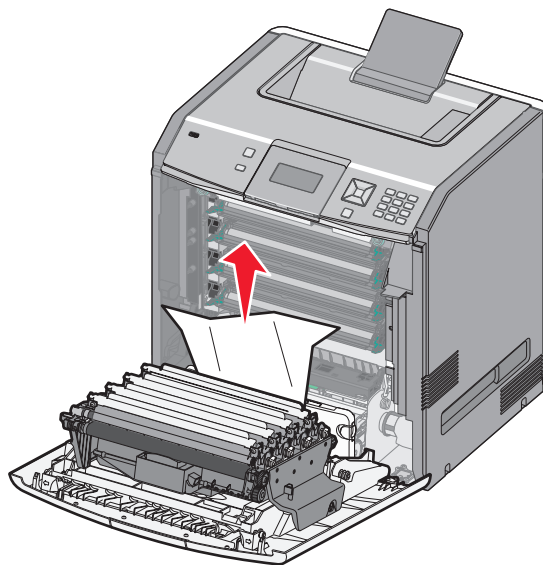
- 3 Hvis papiret er mellem frontpanelet og skuffe 1:

- a Fjern skuffe 1.

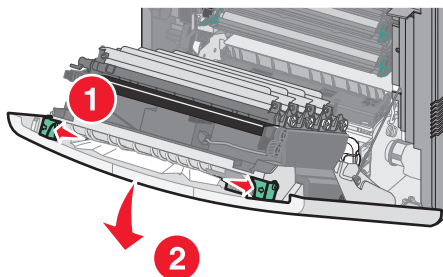
- b Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.

- c** Træk det fastsiddende papir lige op for at fjerne det.



- d** Træk ud i udløsertappene for at få frontpanelet til at åbne.



- e** Træk det fastsiddende papir lige ud.

- f** Luk frontpanelet.

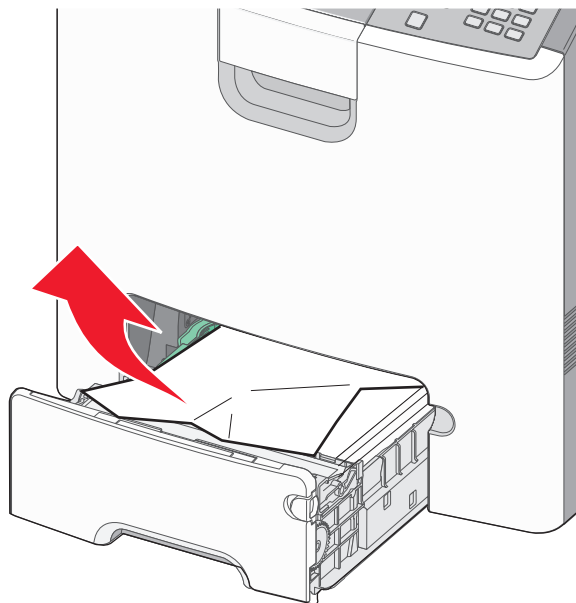
- g** Monter skuffe 1 igen.

- 4** Tryk på ☒.

24x papirstop

Papirstop i skuffe 1

- 1 Åben skuffe 1, og træk det fastklemte papir lige op og udad.

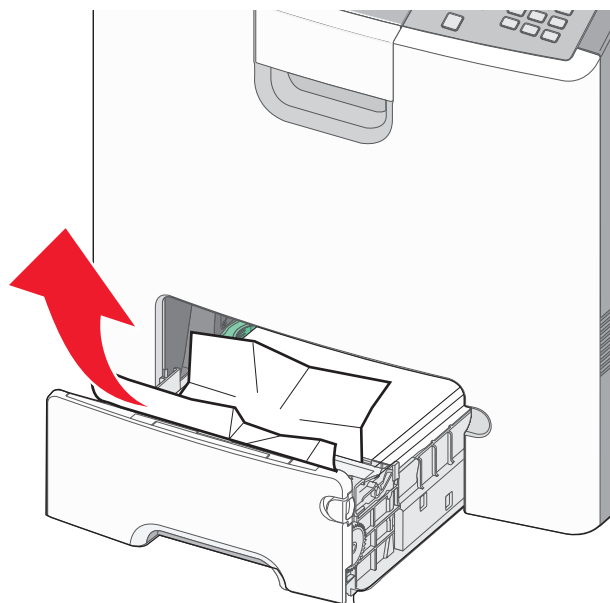


- 2 Luk skuffe 1.

- 3 Tryk på .

Papirstop ud for skuffe 1

- 1 Åbn skuffe 1, og træk det fastklemte papir lige op og udad.

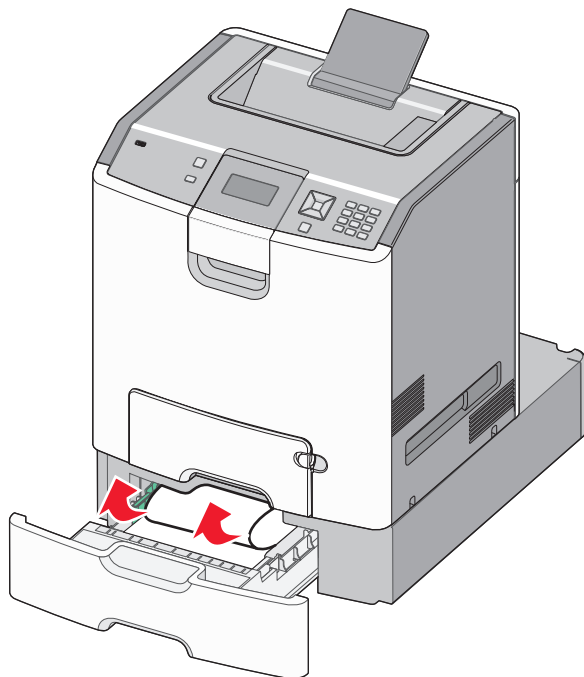


- 2 Luk skuffe 1.

3 Tryk på .

Papirstop i en af de ekstra skuffer

1 Åbn den angivne skuffe, og træk de fastklemte sider ud som illustreret.

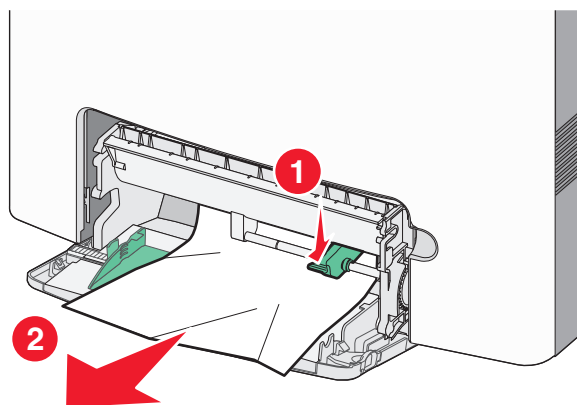


2 Luk den angivne ekstra skuffe.

3 Tryk på .

250 papirstop

1 Tryk på håndtaget til frigørelse af papiret, og fjern de fastklemte sider fra MP-arkføderen.



2 Læg nyt papir i MP-arkføderen.

3 Tryk på .

Fejlfinding

Beskrivelse af printermeddelelser

Når **Manuel arkføder** vises på displayet, refereres der til multifunktionsskuffen, som også kaldes MP-arkføderen.

Skift <kilde> til <specialtypenavn>

Du kan ændre den aktuelle papirkilde til resten af udskriftsjobbet. Den formaterede side udskrives på det papir, der er lagt i den valgte skuffe. Dette kan forårsage beskæring af tekst eller billeder. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- For at ignorere meddelelsen og udskrive fra den skuffe, der er valgt til udskriftsjobbet, skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Brug nuværende <Inputkilde>** vises. Tryk derefter på ☒.
- For at annullere det aktuelle udskriftsjob skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Annuller job** vises. Tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Skift <kilde> til <specialstreng>

Du kan ændre den aktuelle papirkilde til resten af udskriftsjobbet. Den formaterede side udskrives på det papir, der er lagt i den valgte skuffe. Dette kan forårsage beskæring af tekst eller billeder. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- For at ignorere meddelelsen og udskrive fra den skuffe, der er valgt til udskriftsjobbet, skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Brug nuværende <Inputkilde>** vises. Tryk derefter på ☒.
- For at annullere det aktuelle udskriftsjob skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Annuller job** vises. Tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Skift <kilde> til <størrelse>

Du kan ændre den aktuelle papirkilde til resten af udskriftsjobbet. Den formaterede side udskrives på det papir, der er lagt i den valgte skuffe. Dette kan forårsage beskæring af tekst eller billeder. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- For at ignorere meddelelsen og udskrive fra den skuffe, der er valgt til udskriftsjobbet, skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Brug nuværende <Inputkilde>** vises. Tryk derefter på ☒.

- For at annullere det aktuelle udskriftsjob skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Annuller job** vises. Tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Skift <kilde> til <type> <størrelse>

Du kan ændre den aktuelle papirkilde til resten af udskriftsjobbet. Den formaterede side udskrives på det papir, der er lagt i den valgte skuffe. Dette kan forårsage beskæring af tekst eller billeder. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- For at ignorere meddelelsen og udskrive fra den skuffe, der er valgt til udskriftsjobbet, skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Brug nuværende <Inputkilde>** vises. Tryk derefter på ☒.
- For at annullere det aktuelle udskriftsjob skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Annuller job** vises. Tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Luk frontdæksel

Luk det forreste panel for at fjerne meddelelsen.

Luk toppanelet og frontpanelet

Luk toppanelet og frontpanelet for at fjerne meddelelsen.

Diskfejl

Printeren har forsøgt at genoprette en disk, men kunne ikke gøre det. **Formater disk** vises. Tryk på ☒ for at formatere disken.

Bemærk! Når du formaterer disken igen, slettes alle filer på disken.

Isæt skuffe <x>

Skub den angivne skuffe ind i printerens.

Læg <specialtypenavn> i <kilde>

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den angivne kilde for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.

- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <specialstreng> i <kilde>

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den angivne kilde for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <type> <størrelse> i <kilde>

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den angivne kilde for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <størrelse> i <kilde>

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den angivne kilde for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- For at vælge papirskuffen med den korrekte type og størrelse papir skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Papiret er ændret, fortsæt** vises. Derefter skal du trykke på ☒.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <specialtypenavn> i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg den korrekte papirtype og -størrelse i MP-arkføderen.
- Ignorer forespørgslen, og udskriv på det papir, der allerede bliver brugt i en af skufferne. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Vælg automatisk papir** vises, og tryk derefter på ☒.

Hvis printerens finder en skuffe med den rigtige papirtype, føres papiret ind fra den pågældende skuffe. Hvis printerens ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirtype, udskriver den på det papir, der er installeret som standardpapirkilden.

- Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒ for at annullere udskriftsjobbet.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på pil op eller ned, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises, og tryk derefter på ☒.

Læg <specialstreng> i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg den korrekte papirtype og -størrelse i MP-arkføderen.
- Ignorer forespørgslen, og udskriv på det papir, der allerede bliver brugt i en af skufferne. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Vælg automatisk papir** vises, og tryk derefter på ☒.
Hvis printeren finder en skuffe med den rigtige papirtype, føres papiret ind fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirtype, udskriver den på det papir, der er installeret som standardpapirkilden.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <størrelse> <type> i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg den korrekte papirtype og -størrelse i MP-arkføderen.
- Ignorer forespørgslen, og udskriv på det papir, der allerede bliver brugt i en af inputkilderne. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Vælg automatisk papir** vises, og tryk derefter på ☒. Det aktuelle job bliver muligvis ikke udskrevet korrekt.
Hvis printeren finder en kilde med den korrekte papirtype, bruger den papiret fra den kilde. Hvis printeren ikke kan finde en kilde med den korrekte papirtype, udskriver den på det papir, der er installeret som standardpapirkilden.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Læg <størrelse> i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg den korrekte papirstørrelse i MP-arkføderen.
Hvis der ikke er noget papir i MP-arkføderen, skal du køre et ark papir igennem for at fjerne meddelelsen..
- Ignorer forespørgslen, og udskriv på det papir, der allerede bliver brugt i en af inputkilderne. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Vælg automatisk papir** vises, og tryk derefter på ☒.
Hvis printeren finder en kilde med den korrekte papirtype, bruger den papiret fra den kilde. Hvis printeren ikke kan finde en kilde med den korrekte papirtype, udskriver den på det papir, der er installeret som standardpapirkilden.
- Annuller udskriftsjobbet. Tryk på piltasten op eller ned, indtil **✓Annuller job** vises, og tryk derefter på ☒.
- For yderligere oplysninger skal du trykke på piltasten ned eller op, indtil **✓Vis mig** eller **✓Fortæl mig mere** vises. Tryk derefter på ☒.

Fjern alle farveforbrugsstoffer

Printeren er indstillet til Farve-lockout-udskrivning i konfigurationsmenuen. Prøv en af følgende metoder:

- Fjern alle farvetonerkassetter og fotokonduktorenheder.

Bemærk! Fjern *ikke* den sorte tonerkassette eller fotokonduktor.

- Tryk på pil op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og udskrive med Farve-lockout.

Fjern papir fra standard outputbakke

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

Fjern emballagen, og kontroller <områdenavn>

- 1 Fjern al emballage fra printeren.
- 2 Kontroller, at alle forbrugsstoffer, fuserenheden, overførselsbæltet og skufferne er korrekt installeret.
- 3 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **Vis områder** vises, og tryk derefter på ☒.

Sikker sletning af disken

Processen for sikker sletning af harddisken skal genstartes. Meddelelsen forsvinder når alle blokke er slettet.

Gendan tilbageholdte job?

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Gendan** vises, og tryk derefter på ☒ for at gendanne alle tilbageholdte job på printerens harddisk.
- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Gendan ikke** vises, og tryk derefter på ☒. Ingen udskriftsjob gendannes.

Ikke alle tilbageholdte job blev gendannet

Tryk på pil op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne det specificerede job.

Ikke understøttet disk

En ikke understøttet printer harddisk er blevet installeret. Fjern den ikke understøttede enhed, og installer derefter en understøttet enhed.

Ikke-understøttet tilstand, frakobl og skift tilstand

Kontroller, at kameraet er i gyldig tilstand for PictBridge.

Ikke understøttet USB-hub. Fjern enheden

Fjern den ikke understøttede USB hub.

Ikke understøttet USB-enhed. Fjern enheden

Fjern den ikke understøttede USB enhed.

31.yy Manglende eller defekt <farve> kassette

Den angivne tonerkassette mangler eller fungerer ikke korrekt.

- Fjern den angivne tonerkassette, og isæt den derefter igen.
- Fjern den angivne tonerkassette, og isæt en ny.

32.yy <Farve> tonerkassette understøttes ikke af enheden

Fjern den angivne tonerkassette, og isæt derefter en, der understøttes.

34 Papiret er for kort

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den passende størrelse i skuffen.
- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen og udskrive jobbet ved hjælp af en anden papirskuffe.
- Kontroller længde- og breddestyrene for skuffen, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- For Windows brugere kontroller udskriftsindstillingerne for at være sikker på, at udskriftsjobbet anmoder om den korrekte papirstørrelse og -type.
For Macintosh brugere kontroller indstillingerne af udskriftsdialogboksen for at være sikker på, at udskriftsjobbet anmoder om den korrekte papirstørrelse og -type.
- Sørg for, at papirstørrelsen er korrekt angivet. Hvis Str. i MP-arkføderen for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de formaterede data.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob. Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller job** vises, tryk derefter på ☒.

35 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at deaktivere Spar ressourcer og fortsætte udskrivning.
- Hvis du vil aktivere Spar ressourcer, efter du har modtaget denne meddelelse, skal du kontrollere, at de sammenkædede buffere er angivet til Auto og derefter lukke menuerne for at aktivere ændringerne i de sammenkædede buffere. Når **Klar** vises, skal du aktivere Spar ressourcer.
- Installer mere hukommelse.

37 For lidt hukommelse til at sortere job

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at udskrive den del af jobbet, der allerede er gemt, og påbegynde sorteringen af resten af udskriftsjobbet.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob. Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller job** vises, tryk derefter på ☒.

37 For lidt hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet

Printeren slettede nogle tilbageholdte job for at behandle de aktuelle job.

Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.

37 Ikke nok hukommelse, ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst

Printeren kunne ikke gendanne nogle af eller alle de fortrolige eller tilbageholdte job på printerens harddisk.

Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.

38 Hukommelsen er fuld

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob. Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller job** vises, tryk derefter på ☒.
- Installer ekstra hukommelse i printerens.

39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob. Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Annuller job** vises, tryk derefter på ☒.
- Installer ekstra hukommelse i printerens.

51 Defekt flash fundet

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

52 Der er ikke plads nok i flash-hukommelsen til ressourcerne

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivning.
Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er blevet gemt i flash-hukommelsen, slettes.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flash-hukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

54 Netværk <x> softwarefejl

- Tryk på pil op og pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette fortsætte udskrivningen.
- Sluk og tænd printerens for at nulstille den.

- Opgrader (flash) netværksfirmwaren i printeren eller printserveren.

54 Softwarefejl i standardnetværk

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den.
- Opgrader (flash) netværksfirmwaren i printeren eller printserveren.

55 Ikke understøttet option i slot <x>

<x> er et slot på printerens systemkort.

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- 1 Sluk for strømmen til printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern den ikke understøttede kortoption fra printerens systemkort.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd printeren igen.

56 Parallelport <x> deaktiveret

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer ikke er indstillet til Deaktiveret.

56 Serielport <x> deaktiveret

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via serielporten.
- Kontroller, at menupunktet Serialbuffer ikke er angivet til Deaktiveret.

56 Standard USB-port deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at menupunktet USB-buffer ikke er indstillet til Deaktiveret.

57 Konfigurationsændring, tilbageholdte job blev ikke gendannet

Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen.

58 For mange diske er installeret

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern de ekstra diske.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd for printeren igen.

58 Der er for mange flashenheder

For mange ekstra flash hukommelseskort, eller for mange firmware kort er installeret på printeren.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Fjern de ekstra flash optioner:
 - 1 Sluk for printeren.
 - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
 - 3 Fjern de ekstra flash optioner.
 - 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
 - 5 Tænd for printeren igen.

58 Der er for mange skuffer isat

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.

Bemærk! Ekstra skuffer låses sammen, når de stakkes. Fjern stakkede skuffer en ad gangen fra toppen og nedefter.
- 3 Fjern de overskydende skuffer.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd printeren igen.

59 Inkompatibel skuffe <x>

Det er kun indstillinger, der er designet specielt til denne printer, som understøttes.

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Fjern den angivne skuffe.
- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og udskrive uden brug af den angivne skuffe.

61 Fjern defekt harddisk

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Installer en anden harddisk, før du udfører handlinger, der kræver en harddisk.

62 Disken er fuld

- Tryk på pil op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en større harddisk.

63 Uformateret disk

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Formater harddisken.

Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, kan harddisken være defekt og kræve udskiftning.

80.xx Fuseren snart opbrugt

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

80.xx Fuseren snart opbrugt

- Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒ for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

80.xx Udskift fuser

Udskift fuser i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

80.xx Fuser mangler

Genindsæt fuseren i printerens.

82.yy Udskift spildtonerboks

Spildtonerboksen er fyldt.

- 1 Udskift spildtonerboksen i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 2 Ryd papirgangen.

82.yy Spildtonerboks næsten fuld

Bestil straks en ny spildtonerboks.

- Hvis du vil have forklaret, hvordan du indsætter en spildtonerboks, skal du trykke på pil op eller ned, indtil **Vis mig** vises, og derefter trykke på .
- Tryk på piletasten op eller ned, indtil  **Fortsæt** vises, og tryk derefter på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

82.yy Spildtonerboks mangler

Geninstaller spildtonerboksen i printeren.

83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil  **Fortsæt** vises, og tryk derefter på .
- Bestil et nyt overførselsmodul med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere det nye overførselsbælte i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul

- Tryk på pil op eller pil ned, indtil  **Fortsæt** vises, og tryk derefter på .
- Bestil et nyt overførselsmodul med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere det nye overførselsmodul i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

83.xx Udskift overførselsmodul

Udskift overførselsmodulet i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

83.xx Overførselsmodul mangler

Indsæt overførselsmodulet i printeren.

84.xx <color> fotokonduktor lav

- 1 Tryk på pil op eller pil ned, indtil  **Fortsæt** vises, og tryk derefter på .
- 2 Bestil en ny fotokondukter med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

84.xx <color> fotokonduktor næsten tom

- 1 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Fortsæt** vises, og tryk derefter på ☒.
- 2 Bestil en ny fotokonduktor med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

84.xx Udskift <farve> fotokonduktor

Udskift den angivne farve fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

84.xx <color> fotokonduktor mangler

Indsæt fotokonduktoren i printeren.

88 <farve> kassette er lav

Når denne besked vises, er toneren snart tom. Udskift kassetten, når udskrifterne bliver utydelige.

Hvis du vil slette denne meddelelse og fortsætte udskrivningen, skal du trykke på pil ned eller op, indtil **✓Fortsæt** vises, og derefter trykke på ☒.

88.1x <color> kassette er snart brugt

Når denne besked vises, er toneren snart tom. Udskift kassetten, når udskrifterne bliver utydelige.

Hvis du vil slette denne meddelelse og fortsætte udskrivningen, skal du trykke på pil ned eller op, indtil **✓Fortsæt** vises, og derefter trykke på ☒.

88.2x Udskift <farve> kassette

- 1 Tonerkassetten er brugt op. Udskift den angivne tonerkassette.

Bemærk! Hvis du vil have forklaret, hvordan du udskifter en tonerkassette, skal du trykke på pil ned eller op, indtil **Vis mig** vises, og derefter trykke på ☒.

- 2 Ryd papirstien for at slette meddelelsen og fortsætte med at udskrive.

Løsning af grundlæggende problemer

Løsning af grundlæggende printerproblemer

Hvis der er grundlæggende printerproblemer, eller hvis printeren ikke svarer, forvis dig om at:

- Netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller en anden afbryder.
- Printeren ikke er tilsluttet en transientsbeskyttelse, UPS (uninterrupted power supply) eller forlængerledninger.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.

- Printeren er tændt. Kontroller at printeren er tændt.
- Printerkablet er korrekt sat i printeren, værtscomputeren, printserveren, optionen eller andre netværksenheder.
- Kontroller, at alle optioner er installeret korrekt.
- Printerindstillingerne er korrekte.

Når du har kontrolleret alle disse muligheder, skal du slukke for printeren, vente mindst 10 sekunder og derefter tænde for printeren igen. Det vil ofte løse problemet.

Den indbyggede webserver kan ikke åbne

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER NETVÆRKSFORBINDELSER.

Forvis dig at printeren og computeren er tændte og at de er forbundet til samme netværk.

KONTROLLER NETVÆRKSINDSTILLINGERNE

Afhængigt af netværksindstillingerne skal du måske indtaste **https://** i stedet for **http://** før printerens IP-adresse for at få adgang til den indbyggede webserver. For flere oplysninger, spørg din systemadministrator.

Løsning af udskrivningsproblemer

PDF-filer på flere sprog udskrives ikke

Dokumenterne indeholder skrifttyper, der ikke er tilgængelige.

- 1 Åbn det dokument, du vil udskrive, i Adobe Acrobat.
- 2 Klik på printerikonet.
Dialogboksen Udskriv vises.
- 3 Vælg **Udskriv som billede**.
- 4 Klik på **OK**.

Printerens kontrolpanel er tomt eller viser kun romber

Printerens selvtest mislykkedes. Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

Hvis uret og **Klar** ikke vises, skal du slukke printeren og kontakte kundesupport.

Fejlmeddelelse om læsning af USB-drev vises

Kontroller, at USB-drevet understøttes. Se "Udskrivning fra et flashdrev" på side 72, hvis du vil have oplysninger om testede og godkendte flashhukommelsesenheder.

Job udskrives ikke.

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER, AT PRINTEREN ER KLAR TIL AT UDSKRIVE

Kontroller, at **Klar** eller **Strømbesparer** vises på displayet, før du sender et job til printeren.

KONTROLLER, OM STANDARDUDSKRIFTSBAKKEN ER FULD

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

KONTROLLER, OM PAPIRSKUFFEN ER TOM

Læg papir i skuffen.

KONTROLLER, AT DEN RIGTIGE PRINTERSOFTWARE ER INSTALLERET

- Kontroller, at du anvender den rigtige printersoftware.
- Hvis du bruger en USB-port, skal du sørge for, at operativsystemet og printerdriveren er kompatible.

KONTROLLER, AT DEN INTERNE PRINTSERVER ER INSTALLERET KORREKT OG FUNGERER

- Kontroller, at den interne printserver er installeret korrekt, og at printeren er tilsluttet netværket. Du kan finde flere oplysninger om installation af en netværksprinter under **Vis brugervejledning og dokumentation** på cd'en *Software og dokumentation*.
- Udskriv en netværksinstallationsside, og kontroller, at status viser **Forbundet**. Hvis status er **Ikke forbundet**, skal du kontrollere netværkskablerne, og derefter forsøge at udskrive netværksinstallationssiden igen. Kontakt systemadministratoren for at kontrollere, at netværket fungerer korrekt.

Kopier af printersoftware findes også på Lexmarks Web-Sted **www.lexmark.com**.

KONTROLLER, AT DU BRUGER ET ANBEFALET PRINTERKABEL.

For mere information, besøg Lexmark Web-Sted på **www.lexmark.com**.

KONTROLLER, AT PRINTERKABLERNE ER ORDENTLIGT TILSLUTTET

Kontroller kabelforbindelserne til printeren og printserveren for at sikre dig, at de er i orden.

Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.

Fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

DELVIS JOB, INTET JOB, ELLER UDSKRIVNING AF BLANKE SIDER

Udskriftjobbet kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data.

- Slet udskriftjobbet og udskriv det derefter igen.
- For PDF dokumenter, lav en ny PDF fil og udskriv den derefter igen.

Hvis du udskriver fra internet, kan printerens opfatte flere ens jobnavne som dubletter og slette alle andre end det første job.

- Windows-brugere skal åbne Udskriftsegenskaber i dialogen Udskrivning og tilbageholdelse skal du markere afkrydsningsfeltet "Hold duplikerede dokumenter" under tekstboksen Brugernavn, før du indtaster en PIN-kode.
- Macintosh-brugere skal gemme hvert udskriftsjob, navngive hvert job forskelligt og udskrive de enkelte job på printerens.

SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Frigiv ekstra hukommelse i printerens ved at rulle gennem listen af tilbageholdte job og slette nogen af dem.

Det tager længere tid at udskrive end forventet.

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

REDUCER UDSKRIFTSJOBETS KOMPLEKSITET

Slet antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.

SKIFT SIDEBESKYTTELSE TIL SLÅET FRA

- 1 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Generelle Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk pil op eller pil ned, indtil **✓ Udskriftsgendannelse** vises, og tryk derefter på .
- 5 Tryk pil op eller pil ned, indtil **✓ Beskyt side** vises, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Fra** vises, og tryk derefter på .

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir.

KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra menuen Papir på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte type:
 - Windows-brugere: Angiv typen via Udskriftsindstillinger.
 - Macintosh-brugere: Angiv typen via udskrivningsdialogen.

Der udskrives forkerte tegn

SØRG FOR, AT PRINTEREN IKKE ER I TILSTANDEN HEXUDSKRIVNING.

Hvis **Ready Hex** vises på displayet, skal du afslutte tilstanden Hexudskrivning, før du kan udskrive jobbet. Sluk for printeren, og tænd den igen for at afslutte tilstanden Hexudskrivning.

Skuffesammenkædning virker ikke

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

ILÆG PAPIR AF SAMME STØRRELSE OG TYPE

- Ilæg papir af samme størrelse og type i alle de skuffer, der skal sammenkædes.
- Flyt papirstyrene til den korrekte position for den papirstørrelse, der er lagt i hver enkelt skuffe.

BRUG SAMME INDSTILLING FOR PAPIRSTØRRELSE OG PAPIRTYPE

- Udskriv en side med menuindstillinger, og sammenlign indstillingerne for skufferne.
- Juster om nødvendigt indstillingerne i menuen Papirstørrelse/type.

Bemærk! Standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen kan ikke automatisk registrere papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

Store job sorteres ikke

Følgende er mulige løsninger på problemet. Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR, AT SORTERING ER ANGIVET TIL SLÅET TIL

Indstil Sortering til Slået til i menuen Finishing eller under Udskriftsindstillinger.

Bemærk! Når du angiver Sortering til deaktiveret i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.

REDUCER UDSKRIFTSJOBETS KOMPLEKSITET

Reducer udskriftsjobets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.

SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Tilføj printerhukommelse eller en harddiskoption.

Der foretages uventede sideskift

Øge Print timeout værdien:

- 1 Tryk på  på printerens kontrolpanel.
- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Indstillinger** vises, og tryk derefter på .

- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Generelle Indstillinger** vises, og tryk derefter på ☒.
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Timeout** vises, og tryk derefter på ☒.
- 5 Tryk pil op eller pil ned, indtil **✓Udskriftstimeout** vises, og tryk derefter på ☒.
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil den ønskede værdi vises, og tryk derefter på ☒.

Løsning af optionsproblemer

Indstillinger, der vælges fra softwareprogrammet, kan ændre eller tilsidesætte de brugerindstillinger, der vælges via printerens kontrolpanel. Hvis en option ikke virker, skal du forvisse dig om at den er valgt både i softwaren, såvel som på printerens kontrolpanel.

Option fungerer ikke korrekt eller afsluttes efter installationen

Dette er de mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

KONTROLLER, OM OPTIONEN ER TILSLUTTET PRINTEREN

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag stikket ud af printeren.
- 3 Kontroller forbindelsen mellem optionen og printeren.

KONTROLLER, AT OPTIONEN ER INSTALLERET

Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller, om optionen er anført på listen over Installerede optioner. Hvis optionen ikke er anført, skal du geninstallere den.

KONTROLLER, AT INDSTILLINGEN ER TILGÆNGELIG I PRINTERDRIVEREN

Det er muligvis nødvendigt manuelt at tilføje indstillingen i printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Yderligere oplysninger findes i "Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 35.

KONTROLLER, AT OPTIONEN ER VALGT

Vælg optionen i det program, du anvender. Mac OS 9-brugere bør kontrollere, at printeren er konfigureret i Vælger.

Papirskuffer

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER, AT PAPIRET ER ILAGT KORREKT

- 1 Åbn papirskuffen.
- 2 Kontroller papirstop eller forkert indføring.
- 3 Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider.
- 4 Kontroller, at papirskuffen lukker ordentligt.

NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

KONTROLLER, AT PAPIRSKUFFEN ER INSTALLERET KORREKT.

Hvis papirbakken vises på siden med menuindstillinger, men der opstår papirstop, når papiret glider ind i eller forlader bakken, er denne muligvis ikke korrekt installeret. Geninstaller papirbakken. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med papirbakken, eller du kan gå til <http://support.lexmark.com> for at se instruktionsarket for papirbakken.

Løsning af problemer med skuffe til 2.000 ark

Prøv et eller flere af følgende forslag:

ELEVATORSKUFFEN FUNGERER IKKE ORDENTLIGT

- Kontroller, at printeren er korrekt forbundet til 2.000-ark skuffen.
- Kontroller, at printeren er tændt.
- Kontroller, at strømledningen er sat korrekt i skuffen til 2.000 ark.
- Hvis skuffen er tom, skal du lægge papir i den.
- Fjern papirstop.

GUMMIINDFØRINGSRULLERNE DREJER IKKE RUNDT OG FREMFØRER IKKE PAPIRET.

- Kontroller, at printeren er korrekt forbundet til 2.000-ark skuffen.
- Kontroller, at printeren er tændt.

PAPIRET SÆTTER SIG HELE TIDEN FAST I SKUFFEN.

- Bøj papiret.
- Kontroller, at skuffen er korrekt installeret.
- Kontroller, at papiret er ilagt korrekt.
- Kontroller, at papiret eller specialmediet opfylder kravene og ikke er beskadiget.
- Kontroller, at papirstyrene er placeret korrekt i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i skuffen.

Hukommelseskort

Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

Flashhukommelseskort

Kontroller, at flashhukommelseskortet er tilsluttet korrekt til printerens systemkort og sidder fast.

Harddisk med adapter

Kontroller, at forbindelsen mellem harddisken og printerens systemkort er i orden.

Internal Solutions Port

Hvis Lexmark Internal Solutions Port (ISP) ikke fungerer ordentligt, er disse mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER ISP FORBINDELSERNE

- Forvis dig om at ISP er sikkert forbundet til printerens systemkort.
- Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

KONTROLLER KABELTILSLUTNINGERNE

Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

FORVIS DIG OM AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

Der findes flere oplysninger om installation af software til netværksudskrivning under *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation*.

Intern printserver

Hvis den interne printserver ikke fungerer korrekt, er dette mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER FORBINDELSERNE TIL PRINTSERVEREN

- Kontroller, at forbindelsen mellem den interne printserver og printerens systemkort er i orden.
- Forvis dig om at du bruger det korrekte (option) kabel og at det er sikkert forbundet.

FORVIS DIG OM AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

For information om at installere software for netværksudskrivning klik på **Additional (Ekstra)** på *Software and Dokumentation Cd*, og vælg derefter **Networking Guide (Netværksvejledning)** link under **Publications on this CD (Publikationer på denne Cd)**.

USB/parallelinterfacekort

Kontroller USB/parallelinterfacekortets tilslutninger:

- Kontroller, at USB/parallelinterfacekort er korrekt installeret på printerens systemkort.
- Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

Løse problemer med papirindføring

Der opstår ofte papirstop

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER PAPIRET

Anvend anbefalet papir og andet specialmedie. Find mere information i kapitlet om retningslinjer for papir og specialmedier.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER FOR MEGET PAPIR I SKUFFEN

Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale stakhøjde, som er angivet i skuffen eller MP-arkføderen.

KONTROLLER PAPIRSTYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

PAPIRET KAN VÆRE BLEVET FUGTIGT PGA. HØJ LUFTFUGTIGHED

- Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.
- Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

- 1 Fjern papiret fra hele papirstien.
- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Fortsæt** vises, og tryk derefter på .

Den side, der sad fastklemt, udskrives ikke igen, når du har fjernet papirstoppet.

Fjernelse af papirstop er sat til Fra. Angiv Genopret ved stop til Auto eller Slået til.

- 1 Tryk på .
- 2 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Generelle Indstillinger** vises, og tryk derefter på .
- 4 Tryk pil op eller pil ned, indtil **✓ Udskriftsgendannelse** vises, og tryk derefter på .

- 5 Tryk pil op eller pil ned, indtil **✓Gendannelse efter papirstop** vises, og tryk derefter på ☒.
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Til** eller **✓Auto** vises, og tryk derefter på ☒.

Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

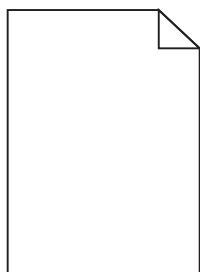
Oplysningerne i følgende emner kan hjælpe dig med at løse problemer med udskriftskvaliteten. Hvis disse forslag ikke løser problemet, skal du ringe til kundesupport. Der er muligvis en printerdel, der kræver justering eller udskiftning.

Identifikation af problemer med udskriftskvaliteten

Udskriv kvalitetstestsider som en hjælp til at identificere problemer med udskriftskvaliteten:

- 1 Kontroller, at der er papir i skuffe 1.
- 2 Sluk printeren.
- 3 Tryk på ☒ og højre piletast på printerens kontrolpanel, og hold dem nede, mens du tænder printeren.
- 4 Slip begge knapper, når uret vises, og vent på, at **Konfig.menu** vises.
- 5 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓ Udskr.kval.sider** vises, og tryk derefter på ☒.
Kvalitetstestsiderne udskrives.
- 6 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Afslut konf.menu** vises, og tryk derefter på ☒.
Nulstiller printeren vises kort efterfulgt af et ur. Derefter vises **Klar**.

Tomme sider



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

DER KAN VÆRE EMBALLAGE PÅ TONERKASSETTEN

Fjern tonerkassetten og kontroller, at du har fjernet al indpakning. Geninstaller tonerkassetten.

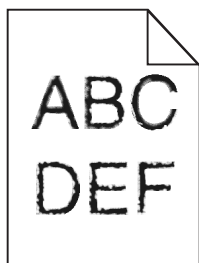
TONEREN ER MULIGVIS NÆSTEN TOM

Fjern tonerkassetten fra printeren. Ryst kassetten frem og tilbage flere gange, og installer den igen. Hvis det er nødvendigt, skal du installere en ny tonerkassette.

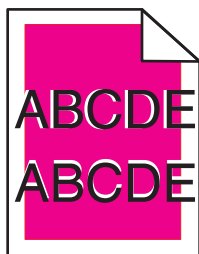
TONERKASSETTEN ER MULIGVIS DEFECT ELLER TOM.

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

Tegn er hakkede eller har uens kanter

Hvis du anvender indlæste skrifttyper, skal du kontrollere, hvilke skrifttyper der understøttes af printeren, værtscomputeren og programmet.

Farvetilpasningsfejl

Farve er placeret uden for det korrekte område eller overlapper et andet farveområde. Prøv følgende:

- 1 Kalibrer printeren igen.
Juster farven fra menuen Kvalitet.
- 2 Fjern fotokonduktoren, og installer den igen.
- 3 Foretag farvejustering. Der er flere oplysninger i "Juster af farvejusteringen" på side 174.

Bemærk! Hvis problemet ikke blev løst, kalibreres printeren igen. Udfør om nødvendigt farvejusteringen igen.

Juster af farvejusteringen

- 1 Kontroller, at printeren er slukket.
- 2 Tryk på ☒ og højre piletast på printerens kontrolpanel, og hold dem nede, mens du tænder printeren.
- 3 Slip begge knapper, når uret vises.
Printeren udfører sin startsekvens, og derefter vises **Konfig.menu**.
- 4 Tryk på piletasten op eller ned, indtil **✓farvejustering** vises, og tryk derefter på ☒.
- 5 Tryk igen på ☒ for at udskrive justeringssiden.

- 6 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **✓Indstil A** vises, og tryk derefter på .
- 7 På det udskrevne ark skal du vælge den mest lige linje blandt de 20 linjer ved siden af bogstavet A.
- 8 Tryk på venstre pil eller højre pil, indtil det pågældende nummer vises, og tryk derefter på .
- Sender valg** vises.
- 9 Gentag trin 6 til 8 for at justere sæt A til og med L.
- 10 Tryk på .
- 11 Tryk på .
- 12 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **✓Forlad konf.menu** vises, og tryk derefter på .
- Nulstiller printeren** vises kort efterfulgt af et ur. Derefter vises **Klar**.

Beskårne billeder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER STYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

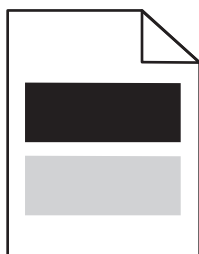
Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
 - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
 - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

Der vises tynde vandrette linjer på farveudskrifter

Der kan forekomme tynde vandrette linjer på udskrifter af foto eller billeder med megen farve. Det forekommer, når printeren er i tilstanden Lydløs. For at undgå dette, skal du under indstillingerne for Lydløs tilstand vælge **Fra (billede/foto)**.

Ekkobilleder



KONTROLLER INDSTILLINGER FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt stemmer overens med papiret i skuffen:

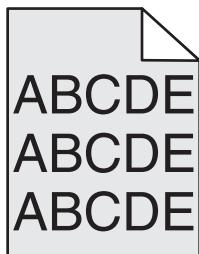
- 1 Kontroller indstillinger for papirtype og vægt fra printerkontrolpanelets Papir-menu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS DEFECT.

Udskift fotokonduktoren.

TONEREN ER MULIGVIS NÆSTEN TOM

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

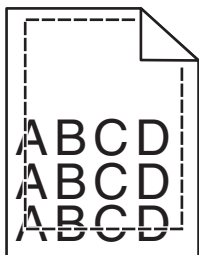
Grå baggrund**KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR TONERSVÆRTNINGSGRAD**

Vælg en lysere indstilling for tonersværtningsgrad:

- Skift indstilling fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- For Windows-brugere ændres indstillingen fra Udskriftsegenskaber.
- For Macintosh-brugere ændres indstillingen fra dialogen Udskriv.

TONERKASSETTEN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

Forkerte margener

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER PAPIRSTYRENE

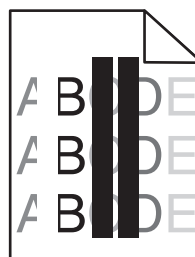
Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
 - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
 - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

Lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve



Dette er de mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

EN TONERKASSETTE ER DEFEKT.

Udskift den defekte tonerkassette.

FOTOKONDUKTOREN ER DEFEKT

Udskift den defekte fotokonduktor.

OVERFØRSELSMODULET ER DEFEKT

Udskift overførselsmodulet.

PRINTHOVEDLINSERNE ER SNAVSEDE

Rengør printhovedlinsen.

Papiret krøller

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER INDSTILLINGER FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

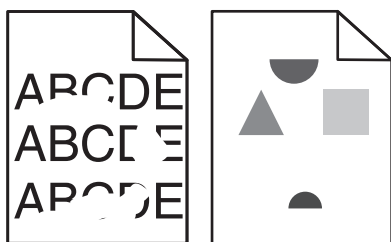
Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i skuffen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogen Udskriv.

PAPIRET ER MULIGVIS BLEVET FUGTIGT PGA. HØJ LUFTFUGTIGHED

- Ilæg papir fra en ny pakke.
- Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

Uregelmæssigheder i udskrivningen



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

PAPIRET ER MULIGVIS BLEVET FUGTIGT PGA. HØJ LUFTFUGTIGHED

Ilæg papir fra en ny pakke.

KONTROLLER INDSTILLINGER FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken:

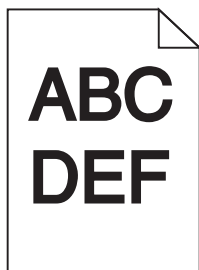
- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogen Udskriv.

KONTROLLER PAPIRET

Brug ikke strukturpapir med en ru finish.

TONERKASSETTEN, OVERFØRSELSMODULET ELLER FUSEREN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT

Udskift tonerkassetten, overførselsmodulet eller fuseren.

Udskriften er for mørk

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KALIBRER PRINTEREN IGEN

Foretag en justering af farverne i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.

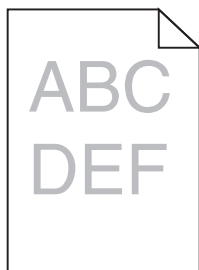
KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR SVÆRTNING, LYSSTYRKE OG KONTRAST

Indstillingen for Tonersværtningsgrad er for mørk, indstillingen for RGB-lysstyrke er for mørk, eller indstillingen for RGB-kontrast er for høj.

- Rediger disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger.
- Macintosh-brugere: Rediger disse indstillinger via udskrivningsdialogboksen og pop-op-menerne.

TONERKASSETTEN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

Udskriften er for lys

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KALIBRER PRINTEREN IGEN

Foretag en justering af farverne i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR SVÆRTNING, LYSSTYRKE OG KONTRAST

Indstillingerne for tonersværtning er for lys, indstillingerne for RGB Lysstyrke er for lys, eller RGB Kontrastindstillingen er for lav.

- Rediger disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger.
- Macintosh-brugere: Rediger disse indstillinger via udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.

PAPIRET ER MULIGVIS BLEVET FUGTIGT PGA. HØJ LUFTFUGTIGHED

Ilæg papir fra en ny pakke.

KONTROLLER PAPIRET

Brug ikke strukturpapir med en ru finish.

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

FARVEBESPARER ER MULIGVIS AKTIVERET.

Deaktiver Farvebesparer i menuen Kvalitet i printerens kontrolpanel.

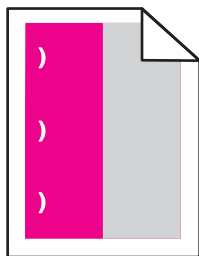
TONEREN ER MULIGVIS NÆSTEN TOM

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

TONERKASSETTEN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

Gentagne fejl på udskriften



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

Udskift tonerkassetten, hvis fejlen forekommer for hver:

- 33,0 mm (1,30 ")
- 35,3 mm (1,39 ")

Udskift fotokonduktoren, hvis fejlene forekommer for hver:

- 28,3 mm (1,11")
- 72,4 mm (2,85")

Udskift fuseren, hvis fejlene forekommer for hver:

- 47,4 mm (1,87 ")
- 94,8 mm (3,73 ")
- 113,0 mm (4,45 ")

Skæve udskrifter

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER PAPIRSTYRENE

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

- Sørg for, at styrene ikke er for langt fra papirstakken.
- Sørg for, at styrene ikke presser for let mod papirstakken.

KONTROLLER PAPIRET

Kontroller, at du bruger papir, som overholder printerspecifikationerne.

Sider, der kun indeholder farve



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

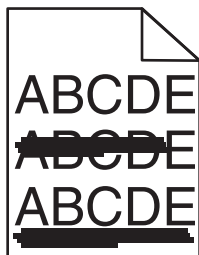
FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS DEFECT ELLER IKKE INSTALLERET KORREKT

Fjern og geninstaller fotokonduktoren. Hvis problemet fortsætter, skal fotokonduktoren muligvis udskiftes.

TONERKASSETTEN KAN VÆRE BESKADIGET ELLER SNART TOM

Fjern tonerkassetten, og ryst den fra side til side for at fordele toneren, og sæt den derefter i igen. Hvis problemet fortsætter, skal du udskifte den brugte tonerkassette med en ny. Printerens har muligvis også brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

Stribede, vandrette linjer



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

TONERKASSETTEN ER MULIGVIS SLIDT, DEFECT ELLER TOM

Udskift tonerkassetten.

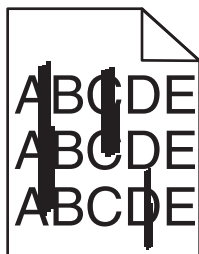
FUSEREN ER MULIGVIS DEFECT

Udskift fuseren.

FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS DEFECT

Udskift fotokonduktoren.

Stribede, lodrette linjer



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

TONEREN ER MULIGVIS TVÆRET UD

Vælg en anden skuffe eller arkføder for at give papir til jobbet:

- Fra printerens kontrolpanel skal du vælge Standardkilde i menuen Papir.
- Windows-brugere: Angiv papirkilden via Udskriftsindstillinger.
- Macintosh-brugere: Angiv papirkilden via udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.

TONERKASSETTEN KAN VÆRE BESKADIGET

Sæt tonerkassetten tilbage på plads.

OVERFØRSELSMODULET ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift overførselsmodulet.

Der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

TONERKASSETTEN ELLER FUSERENHEDEN ER MULIGVIS DEFEKT ELLER IKKE INSTALLERET KORREKT

Geninstaller eller udskift tonerkassetten.

OVERFØRSELSMODULET ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift overførselsmodulet.

FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift fotokonduktoren.

FUSEREN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift fuseren.

DER ER TONER I PAPIRSTIEN

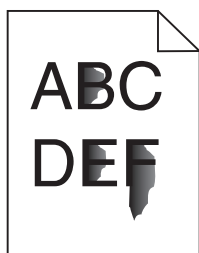
Har printeren brug for et eftersyn? Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

KALIBRER PRINTEREN IGEN

Foretag en justering af farverne i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.

KONTROLLER SOFTWAREPROGRAMMET ELLER -APPLIKATIONEN

Softwareprogrammet eller- applikationen angiver muligvis en specificeret råhvid baggrund.

Toneren smitter af

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER INDSTILLINGER FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu. Skift indstillingen for papirvægt fra Normal til Kraftig.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

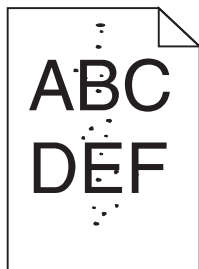
KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRSTRUKTUR

Kontroller i papirmenuen på printerens kontrolpanel, at indstillingen Papirstruktur svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen. Skift om nødvendigt indstillingen for Papirstruktur fra Normal til Ru.

FUSEREN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT.

Udskift fuseren.

Tonerpletter



Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

TONERKASSETTEN ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFECT

Udskift tonerkassetten.

DER ER TONER I PAPIRSTIEN

Har printeren brug for et eftersyn? Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS DEFECT

Udskift fotokonduktoren.

Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER TRANSPARENTERNE

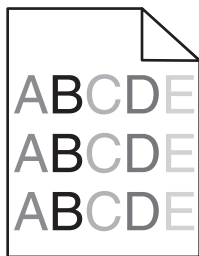
Brug kun transparenter, som overholder printerspecifikationerne.

KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Sørg for, at indstillingen for Papirtype er Transparent:

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

Ujævn udskriftstæthed



Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

EN TONERKASSETTE ER MULIGVIS SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift den slidte eller defekte tonerkassette.

FOTOKONDUKTOREN ER MULIGVIS DEFEKT.

Udskift den defekte fotokonduktor.

Løsning af problemer med farvekvaliteten

I dette afsnit findes der svar på nogle grundlæggende farverelaterede spørgsmål, og det beskrives, hvordan nogle af de funktioner, der findes i menuen Kvalitet, kan bruges til at løse typiske farveproblemer.

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

Hvad er RGB-farve?

Rødt, grønt og blå lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rød og grøn blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blå lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

Hvad er CMYK-farve?

Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

I programmer angives dokumentfarve normalt ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan brugerne ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet.

Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når en bruger udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den ønskede farve. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er for eksempel muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

Skal jeg bruge printersoftware til PostScript- eller PCL-emulering? Hvilke indstillinger skal jeg bruge for at få den bedste farve?

PostScript-driveren anbefales for at sikre den bedste farvekvalitet. Standardindstillingerne i PostScript-driveren sikrer den bedste farvekvalitet for de fleste udskrifter.

Hvorfor svarer den udskrevne farve ikke til den farve, jeg ser på computerskærmen?

De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold. Anvisninger om brug af farveprøvesiderne for printeren til løsning af bestemte problemer med farvematchning finder du under spørgsmålet: "Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?"

Den udskrevne side virker tonet. Kan jeg justere farven?

Nogle gange kan en udskrevet side virke tonet (det udskrevne lader f.eks. til at være rødt). Dette kan skyldes omgivelserne, papirtypen, lysforholdene eller brugerindstillingerne. I disse tilfælde kan indstillingen Farvebalance bruges til at skifte til den ønskede farve. Farvebalance giver brugeren mulighed for at foretage nøje justeringer af den mængde toner, der bruges til hvert enkelt farveniveau. Hvis du vælger positive eller negative værdier for cyan, magenta, gul og sort (i menuen Farvebalance), øges eller mindskes den mængde toner, der bruges til den valgte farve. Hvis en udskrevet side f.eks. har en rød tonefarve, kan farvebalancen potentielt forbedres ved at øge mængden af både magenta og gul toner.

Mine farvetransparenter virker mørke ved fremvisning. Er der noget jeg kan gøre for at forbedre farven?

Dette problem opstår oftest, når transparenter fremvises ved hjælp af reflektionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning. Hvis du skal bruge en reflektionsprojektor, kan du gøre transparenten lysere ved at justere indstillingerne for tonersvævningsgrad til 1, 2 eller 3. Sørg for at udskrive på den anbefalede type farvetransparenter.

Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printeren brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Farvekorrektion skal imidlertid være indstillet til manuel, ellers implementeres den brugerdefinerede farvekonvertering ikke. Manuel farvekorrektion er specifik til den objekttype, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektfarven angives i programmet (RGB eller CMYK kombinationer).

Bemærkninger:

- Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.
- De farvekonverteringstabeller, der anvendes på hvert objekt, når standardindstillingen for automatisk farvekorrektion benyttes, genererer den ønskede farve for de fleste dokumenter.

Sådan anvendes en anden farvekonverteringstabel manuelt:

- 1 Fra menuen Kvalitet, vælg **Color Correction(Farvekorrektion)**, and og vælg derefter **Manual(Manuel)**.
- 2 Fra menuen Kvalitet, vælg **Manual Color(Manuel farve)**, og vælg herefter den passende farvekonverteringstabel for den pågældende objekttype.

Menuen Manuel farve

Objekttype	Farvekonvertingstabeller
RGB-billede	• Levende—Skaber lysere, mere mættede farver og kan bruges for alle tilførte farveformater. • sRGB-skærm—Skaber et resultat der efterligner de farver som vises på en computerskærm. Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier. • Ægte sort-skærm—Skaber et resultat der efterligner de farver som vises på en computerskærm. Bruger kun sort toner til at oprette neutrale grå farver. • sRGB-levende—Giver en stærkere farvemætning for skærmens farvekorrektur til sRGB. Sort brug optimeres til udskrivning af forretningsgrafik. • Slået fra—Ingen farvekorrektion implementeret.
RGB tekst	
RGB grafik	

Objekttype	Farvekonverteringstabeller
CMYK billede	• US CMYK—Anvender en farvekorrektion der efterligner SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) farveoutput- • Euro CMYK—Anvender en farvekorrektion der efterligner EuroScale-farveoutput. • Levende CMYK—Forøger farvemætningen for indstillingen til US CMYK-farvekorrektion. • Slået fra—Ingen farvekorrektion implementeret.
CMYK tekst	
CMYK grafik	

Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I printermenuen Kvalitet findes ni forskellige farveeksempler. De findes også på siden Farveeksempler i den indbyggede webserver. Ved valg af et eksempelsæt genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at undersøge siderne med farveeksempler kan en bruger identificere feltet med den farve, der er tættest på den ønskede farve. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet. Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af de sider under Farveeksempler, du vil bruge til et bestemt farvematchningsproblem, afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion (Auto, Deaktiveret eller Manuel), typen på det objekt, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektets farve angives i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Når printerens indstilling for Farvekorrektion angives til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger. Der implementeres ingen farvekonvertering.

Bemærk! Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under farveeksemplerne.

Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Detaljerede farveeksempler findes kun på den indbyggede webserver på en netværksprinter. Et sæt med detaljerede farveeksempler indeholder en række nuancer (vises som farvede felter), der ligner en brugerdefineret RGB- eller CMYK-værdi. Farvernes lighed i sættet afhænger af den værdi, der er angivet i feltet RGB- eller CMYK-stigning.

Sådan fås der adgang til et sæt med detaljerede farveeksempler på den indbyggede webserver:

- 1 Indtast printerens IP adresse i adressefeltet på din Web browser.

Bemærk! Hvis du ikke kender IP adressen på printeren, udskriv en netværkskonfigurationsside og lokaliser IP adressen i TCP/IP afsnittet.

- 2 Klik på **Configuration (Konfiguration)**.
- 3 Klik på **Color Samples (Farveeksempler)**
- 4 Klik på **Detailed Options(Detaljerede indstillinger)** for at indskrænke farvespektret til en farve.
- 5 Når siden Detaljerede muligheder vises, skal du vælge en farvekonverteringstabel.
- 6 Indtast RGB- eller CMYK-farvenummeret.
- 7 Indtast en trinvis stigende værdi mellem 1–255.

Bemærk! Jo tættere værdien er på 1, desto mere indsnævret vises farveeksempelintervallet.

- 8 Klik på **Print(Udskriv)** for at udskrive de detaljerede farveeksempler.

Kontakt kundesupport

Når du ringer op til kundesupport, skal du beskrive det problem, der er opstået, samt de fejlfindingstrin, som du allerede har gennemgået for at finde en løsning.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Du kan finde yderligere oplysninger på indersiden af det forreste topdæksel på printeren. Serienummeret vises også på siden med menuindstillinger.

I USA eller Canada, ring 1-800-539-6275. I andre lande skal du besøge Lexmarks websted på **<http://support.lexmark.com>**.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark C734n, C734dn, C734dtn, C734dw, C736n, C736dn, C736dtn

Maskintype:

5026

Model(ler):

210, 230, 280, 410, 430, 480

Bekendtgørelse om version

Marts 2012

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning:
LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

Hvis du ikke har adgang til internettet, kan du kontakte Lexmark via e-mail:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2010 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Varemærker

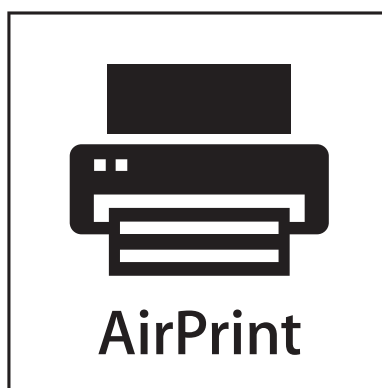
Lexmark og Lexmark med diamantformen, MarkNet og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande.

MarkTrack og PrintCryption er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc. og er registreret i USA og andre lande.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er beregnet til at være kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.



AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Noter om modulkomponenter

Trådløse modeller indeholder følgende modulkomponenter:

Lexmark lovmæssig type/model LEX-M04-001, FCC ID:IYLLLEXM04001, IC:2376A-M04001

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger er udført i overensstemmelse med ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA	
Udskrivning	55
Klar	33

Værdierne kan ændres. Se **www.lexmark.com** for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-mærket betegner bestemte genbrugsprogrammer og -procedurer for elektroniske produkter i landene i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter. Hvis du har yderligere spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du gå til Lexmarks websted på www.lexmark.com. Her kan du finde telefonnummeret til dit lokale salgskontor.

Note om følsomhed for statisk elektricitet



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivelsestemperatur	15,6 til 32,2° C
Transport- og opbevaringstemperatur	-40° til 40° C

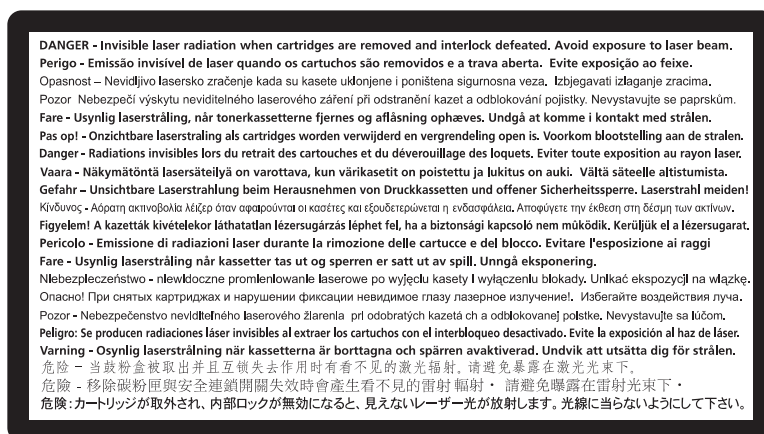
Lasererklæring

Denne printer er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR underafsnit J for Klasse I-laserprodukter (1) og certificeret andetsteds som et Klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1.

Klasse I-laserprodukter anses ikke for at være farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIb (3b)-laser, der nominelt er en 7 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølglængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er designet sådan, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveau under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:



Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskrivning	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	490, 530
Kopiering	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	Ikke tilgængelig
Scanning	Produktet scanner trykte dokumenter.	Ikke tilgængelig
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	45
Strømbesparende tilstand	Produktet er i energibesparende tilstand.	16
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt i væggen, men afbryderknappen er slukket.	0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Øjeblikseffekten kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se **www.lexmark.com** for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Strømbesparer

Dette produkt indeholder en energibesparende tilstand, som kaldes Strømbesparer. Strømbesparer-tilstanden svarer til Dvaletilstand. Strømbesparer-tilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget under længerevarende perioder uden aktivitet. Der skiftes automatisk til tilstanden Strømbesparer, når denne printer ikke har været i brug i en angivet tidsperiode, der kaldes strømbesparestimeout.

Standardværdien for Timeout for Strømbesparer for dette produkt er (i minutter):	30
--	----

Du kan angive Timeout for Strømbesparer til at være mellem 1 minut og 240 minutter på konfigurationsmenuerne. Hvis du angiver en lav værdi for Timeout for Strømbesparer, nedsættes energiforbruget, men det kan forøge svartiden for produktet. Hvis du angiver en høj værdi for Timeout for Strømbesparer, opnår du en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Erklæring om overensstemmelse med EU-direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU og 2006/95/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den godkendte repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En erklæring om overensstemmelse med kravene i direktiverne kan fås efter anmodning fra den godkendte repræsentant.

Dette produkt overholder kravene til Klasse B i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950.

Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger angående trådløse produkter, der indeholder sendere, herunder, men ikke begrænset til trådløse netværkskort eller f.eks. proxxkortlæsere.

Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

Bekendtgørelse til brugere i EU

Produkter med CE-mærket er i overensstemmelse med kravene til beskyttelse i EF-direktiverne 2004/108/EC, 2006/95/EC og 1999/5/EC om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er designet til anvendelse inden for bestemte spændingsgrænser, og radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse B-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950.

Produkter udstyret med mulighed for 2,4 GHz trådløs LAN er i overensstemmelse med kravene til beskyttelse i EF-direktiverne 2004/108/EC, 2006/95/EC og 1999/5/EC om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er designet til anvendelse inden for bestemte spændingsgrænser, og radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Brug af produktet er tilladt i alle EU- og EFTA-lande, men er begrænset til indendørs brug.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.

Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

BEGRÆNSET GARANTI OG LICENSAFTALE TIL LEXMARK-SOFTWARE

LÆS DETTE OMHYGGELIGT, FØR DU TAGER PRODUKTET I BRUG: VED AT BRUGE DETTE PRODUKT ACCEPTERER DU SAMTLIGE VILKÅR OG BETINGELSER I DENNE BEGRÆNSEDE GARANTI- OG LICENSAFTALE TIL SOFTWARE. HVIS DU IKKE ACCEPTERER BETINGELSERNE I DENNE BEGRÆNSEDE GARANTI- OG LICENSAFTALE, SKAL DU STRAKS RETURNERE DET UBRUGTE PRODUKT OG BEDE OM AT FÅ REFUNDERET DET BELØB, DU HAR BETALT. HVIS DU INSTALLERER DETTE PRODUKT TIL BRUG AF ANDRE END DIG SELV, SKAL DU INFORMERE BRUGERNE OM, AF BRUG AF PRODUKTET MEDFØRER ACCEPT AF BETINGELSERNE I DENNE AFTALE.

LEXMARK SOFTWARELICENSAFTALE

Denne Softwarelicensaftale ("Licensaftale") er en juridisk aftale mellem dig (som individ eller som juridisk person) og Lexmark International, Inc. ("Lexmark") som, i det omfang dit Lexmark-produkt eller Softwareprogram ikke på anden

måde er underlagt vilkårene i en skriftlig softwarelicensaftale mellem dig og Lexmark eller Lexmarks leverandører, er gældende for din brug af alle Softwareprogrammer, der er installeret på eller leveret af Lexmark til brug i forbindelse med dit Lexmark-produkt. Udtrykket "Softwareprogram" omfatter maskinlæsbare instruktioner, audiovisuelt indhold (billeder og lydoptagelser) og tilknyttede medier, trykte materialer og elektronisk dokumentation, uanset om det er indbygget i, distribueret med eller til brug sammen med dit Lexmark-produkt.

1 ERKLÆRING OM BEGRÆNSET SOFTWAREGARANTI. Lexmark garanterer, at medierne (f.eks. disketter eller cd'er), som Softwareprogrammet (hvis relevant) leveres på, ikke er behæftet med materiale- eller produktionsfejl ved normal brug i løbet af garantiperioden. Garantiperioden er halvfems (90) dage, og den starter, når Softwareprogrammet leveres til slutbrugeren. Denne begrænsede garanti gælder kun for Softwareprogrammedier, som er købt fra ny hos Lexmark eller hos en autoriseret Lexmark-forhandler eller -distributør. Hvis mediet ikke lever op til denne begrænsede garanti, udskifter Lexmark Softwareprogrammet.

2 ANSVARSFRASKRIVELSE OG GARANTIBEGRÆNSNING.. MED UNDTAGELSE AF DENNE LICENSAFTALE OG I DEN VIDEST MULIGE JURIDISKE UDSTRÆKNING LEVERER LEXMARK OG DENNES LEVERANDØRER SOFTWAREN "SOM DEN ER OG FOREFINDES" OG FRASKRIVER SIG HERMED ALLE ANDRE GARANTIER OG BETINGELSER, BÅDE UDTRYKKELIGE OG STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, EJENDOMSRET, IKKE-KRÆNKELSE, SALGBARHED OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL, SAMT FRAVÆR AF VIRUS, ALT SAMMEN MED HENSYN TIL SOFTWAREN. I DEN UDSTRÆKNING, LEXMARK I FØLGE LOVGIVNINGEN IKKE KAN FRASKRIVE EN GIVEN KOMPONENT DE STILTIENDE GARANTIER FOR SALGBARHED OG FORMÅLSTJENSTLIGHED, BEGRÆNSER LEXMARK VARIGHEDEN AF SÅDANNE GARANTIER TIL DEN 90-DAGES PERIODE, DER ANGIVES I DEN UDTRYKKELIGE BEGRÆNSEDE SOFTWAREGARANTI.

Denne aftale skal læses sammen med visse lovbetingede bestemmelser, da de måske er gældende, som angiver garantier og betingelser eller pålægger Lexmark forpligtelser, som kan gøres gældende eller ikke bare ændres. Hvis sådanne bestemmelser er gældende, begrænser Lexmark, i den udstrækning Lexmark er i stand til det, erstatningsansvaret for brud på disse bestemmelser til et af følgende: Erstatning af Softwaren eller refundering af købsprisen for Softwaren.

Denne Software må indeholde internetlinks til andre softwareprogrammer og/eller internetsider, som hostes og drives af tredje parter, som ikke er associeret med Lexmark. Du vedkender og erklærer dig enig i, at Lexmark på ingen måde er ansvarlig for hosting, ydelse, drift, vedligeholdelse eller indhold i/på sådanne softwareprogrammer og/eller internetsider.

3 BEGRÆNSNING AF BEFØJELSER. I DEN VIDEST MULIGE JURIDISKE UDSTRÆKNING BEGRÆNSES ALLE LEXMARKS ERSTATNINGSANSVAR UNDER DENNE SOFTWARELICENSAFTALE TIL DEN HØJEST BETALTE PRIS FOR SOFTWAREN OG FEM AMERIKANSKE DOLLARS (ELLER TILSVARENDE I LOKAL VALUTA). DIN ENESTE BEFØJELSE OVER FOR LEXMARK I ENHVER UENIGHED VEDR. DENNE SOFTWARELICENSAFTALE ER, AT ANSØGE OM AT FÅ ET AF DISSE BELØB TILBAGE, OG VED UDBETALINGEN AF DETTE FRITAGES LEXMARK FOR ALLE YDERLIGERE KRAV OG ANSVAR OVER FOR DIG.

LEXMARK, DETS LEVERANDØRER, DATTERSELSKABER ELLER FORHANDLERE ER PÅ INGEN MÅDE ANSVARLIGE FOR SÆRLIGE, HÆNDELIGE INDIREKTE, STØRRE SKADER, PØNABLE ELLER FØLGESKADER (INKLUSIVE, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL TABT IND TJENING, TABTE OPSPARINGER, BRUGERTAB, TAB, ELLER AF UNØJAGTIGHED I ELLER BESKADIGELSE AF DATA ELLER FORTEGNELSER, FOR KRAV AF TREDJEPART, ELLER SKADER PÅ EJENDOM ELLER HÅNDGRIBELIGE AKTIVER, FOR TAB AF FORTROLIGHED SOM FØLGE AF ANVENDELSE AF ELLER MANGLENDE EVNER TIL AT ANVENDE SOFTWAREPROGRAMMET ELLER PÅ ANDEN MÅDE I FORBINDELSE MED BESTEMMELSERNE I DENNE SOFTWARELICENSAFTALE), UANSET KARAKTEREN AF KRAVET, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL MISLIGHOLDELSE AF GARANTI ELLER KONTRAKT, DELIKT (HERUNDER MISLIGHOLDELSE ELLER NØJE ANSVAR), OG SELV OM LEXMARK ELLER DERES LEVERANDØRER, ASSOCIEREDE SELSKABER ELLER FORHANDLERE ER BLEVET UNDERRETTET OM MULIGHEDEN FOR SÅDANNE SKADER ELLER FOR EVENTUELLE KRAV FRA DIG BASERET PÅ KRAV FRA EN TREDJEPART, MED UNDTAGELSE AF DET OMFANG, UDELUKKELSE AF SKADER, ER DENNE UDELUKKELSE JURIDISK SET UGYLDIG. OVENSTÅENDE BEGRÆNSNINGER GÆLDER, OGSÅ SELV OM OVENSTÅENDE ANGIVNE BEFØJELSER IKKE KAN OPFYLDE DERES REELLE FORMÅL.

4 USA STATSLOVGIVNING. Denne garanti giver dig bestemte juridiske rettigheder. Du kan også have andre rettigheder, hvilket varierer fra land til land. Nogle stater tillader ikke begrænsninger på, hvor længe et stiltiende

ansvar gælder eller tillader ikke udeladelse eller begrænsning af tilfældige skader eller følgeskader, og derfor gælder ovenstående begrænsninger muligvis ikke for dig.

- 5 TILDELING AF LICENS.** Lexmark giver dig følgende rettigheder, under forudsætning af, at du overholder vilkårene og betingelserne i denne licensaftale:
- a Anvendelse.** Du må kun anvende én (1) kopi af Softwareprogrammet. Betegnelsen "Anvendelse" dækker over indlæsning, installation, udførelse eller visning af Softwareprogrammet. Hvis Lexmark licenseret Softwareprogrammet til dig til samtidig anvendelse, skal du begrænse antallet af autoriserede brugere til det antal, der nævnes i din aftale med Lexmark. Du må ikke opdele komponenterne i Softwareprogrammet til brug på mere end én computer. Du accepterer, at du ikke vil bruge Softwareprogrammet samlet eller delvis på nogen måde, der har karakter af tilsidesættelse, ændring, sletning, svækkelse eller sløring af synligheden af varemærker, varebetegnelser, præsentation af varemærker eller angivelse af ejerskab, som forekommer på en computerskærm, der er genereret af eller er et resultat af Softwareprogrammet.
 - b Kopiering.** Du må oprette en (1) kopi af Softwareprogrammet udelukkende som sikkerhedskopi, til arkivering eller installation, under forudsætning af, at kopien indeholder alle bekendtgørelser om ejendomsret fra det oprindelige Softwareprogram. Du må ikke kopiere Softwareprogrammet til et offentligt eller distribueret netværk.
 - c Reservation af rettigheder.** Softwareprogrammet, herunder alle fonte, er ophavsretligt beskyttet og ejes af Lexmark International, Inc. og/eller dennes leverandører. Lexmark forbeholder sig alle rettigheder, som ikke udtrykkeligt er tildelt til dig i denne Licensaftale.
 - d Freeware.** Uanset vilkårene og bestemmelserne i denne licensaftale er helheden eller dele af Softwareprogrammet, som udgør softwaren, der leveres under offentlig licens af tredjepart ("Freeware"), som er licenseret til dig, underlagt vilkårene og betingelserne i den softwarelicensaftale, som leveres sammen med sådan Freeware, uanset om det er en særskilt aftale, indpakket licens eller elektroniske licensvilkår, når du downloader softwaren. Anvendelse af denne freeware af dig er helt og aldeles underlagt vilkårene og bestemmelserne i en sådan licens.
- 6 OVERFØRSEL.** Du må overføre Softwareprogrammet til en anden slutbruger. Alle overførsler skal inkludere alle softwarekomponenter, -medier, trykte materialer og denne licensaftale, og du må ikke beholde kopier af Softwareprogrammet eller komponenter heraf. Overførslen må ikke være en indirekte overførsel, f.eks. en forsendelse. Før overførslen skal den slutbruger, som modtager det overførte Softwareprogram, acceptere alle vilkårene i licensaftalen. Ved overførsel af Softwareprogrammet, ophæves din licens automatisk. Licensaftalen ophæves, hvis du udlejer, udlicenserer eller videregiver Softwareprogrammet, bortset fra i det omfang, som er angivet i denne licensaftale.
- 7 OPGRADERINGER.** Hvis du skal kunne bruge et Softwareprogram, der er en opgradering, skal du først være licenseret til det oprindelige Softwareprogram, som er bestemt af Lexmark som værende berettiget til opgraderingen. Efter opgraderingen må du ikke længere bruge det oprindelige Softwareprogram, der udgjorde grundlaget for opgraderingen.
- 8 BEGRÆNSNING VED REVERSE ENGINEERING.** Du må ikke modificere, reverse assemble, reverse compile eller på anden måde oversætte Softwareprogrammet, undtagen i de tilfælde, det udtrykkeligt er tilladt af gældende lov af hensyn til inter-operability, fejlretning og sikkerhedstest. Hvis du har en sådan lovmæssig tilladelse, skal du skriftlig give Lexmark besked om alle reverse engineering, reverse assembly eller reverse compilation. Du må ikke dekryptere Softwareprogrammet, medmindre det er nødvendigt for den lovlige brug af Softwareprogrammet.
- 9 YDERLIGERE SOFTWARE.** Denne licensaftale gælder for opdateringer eller tillæg til det oprindelige Softwareprogram, som leveres af Lexmark, medmindre Lexmark fastsætter andre vilkår sammen med opdateringen eller tillægget.
- 10 OPHÆV.** Denne licensaftale er gældende, indtil den bringes til ophør eller afvises. Du kan altid afvise eller ophæve licensen ved at destruere alle kopier af Softwareprogrammet, sammen med alle ændringer, dokumentation og flettede dele, eller på anden måde som beskrevet i disse vilkår. Lexmark kan ophæve din licens ved varsel, hvis du ikke overholder betingelserne i denne licensaftale. Ved en sådan ophævelse er du forpligtet til at destruere alle dine kopier af Softwareprogrammet sammen med alle ændringer, dokumenter og flettede dele i enhver form.

- 11 SKATTER.** Du accepterer, at du er ansvarlig for at betale alle afgifter, herunder og uden begrænsning, alle afgifter på varer og serviceydelser og afgifter, der pålægges særligt dyre forbrugsgoder, som måtte være et resultat af denne aftale og din brug af Softwareprogrammet.
- 12 BEGRÆNSNINGER PÅ SØGSMÅL.** Ingen retssager af nogen art, som denne aftale måtte afstedkomme, må anlægges mere end to år efter, at retssagen er rejst, bortset fra, hvor gældende lovgivning gør det muligt.
- 13 GÆLDENDE LOV.** Denne Aftale er underlagt lovgivningen i delstaten Kentucky, USA. Du kan ikke vælge lovregler i nogen jurisdiktion. FN's konvention om kontrakter til internationalt varesalg er ikke gældende.
- 14 BEGRÆNSEDE RETTIGHEDER FOR DE AMERIKANSKE MYNDIGHEDER.** Softwaren er udviklet udelukkende med private midler. De amerikanske myndigheders rettigheder til brugen af Softwaren er anført i denne Aftale og er begrænset af DFARS 252.227-7014 og lignende FAR-bestemmelser (og andre tilsvarende offentlige bestemmelser og kontraktklausuler).
- 15 TILLADELSE TIL BRUG AF DATA.** Du accepterer, at Lexmark, dets associerede selskaber og agenter må indsamle og bruge de oplysninger, du leverer mht. de supportservices, der er udført på Softwareprogrammet og ønsket dig. Lexmark accepterer ikke at bruge disse oplysninger på en måde, som kan identificere dig, bortset fra i det omfang det er nødvendigt for at kunne give dig denne service.
- 16 EKSPORTBEGRÆNSNINGER.** Du må ikke (a) hente, sende, overføre eller reeksportere, direkte eller indirekte, Softwareprogrammet eller noget direkte produkt heraf, så det bryder al gældende eksportlovgivning eller (b) tillade, at Softwareprogrammet bliver brugt til formål som er i modstrid med en sådan lovgivning, herunder og uden begrænsninger, spredning af nukleare, kemiske eller biologiske våben.
- 17 ELEKTRONISK ACCEPT AF AFTALEN.** Du og Lexmark accepterer af udfærdige denne licensaftale elektronisk. Det betyder, at når du klikker på knappen "Accepter" eller "Ja" på denne side, eller når du bruger dette produkt, accepterer du vilkårene og bestemmelserne i denne licensaftale, og du gør det med den hensigt at "underskrive" en kontrakt med Lexmark.
- 18 HABILITET OG MYNDIGHED TIL AT INDGÅ EN KONTRAKT.** Du bekræfter, at du er myndig i det land, hvor du underskriver denne licensaftale og, at du, hvis det er relevant, har den korrekte autorisation fra din arbejdsgiver eller formynder til at acceptere denne kontrakt.
- 19 AFTALENS HELHED.** Denne licensaftale (herunder alle tilføjelser eller rettelser til denne licensaftale, som leveres sammen med Softwareprogrammet) er hele aftalen mellem dig og Lexmark mht. Softwareprogrammet. Bortset fra, hvad der ellers er angivet heri, tilsidesætter disse vilkår og bestemmelser alle tidligere eller samtidige mundtlige, skriftlige meddelelser, forslag og repræsentationer mht. til Softwareprogrammet eller alle andre krav, som er dækket af denne licensaftale (bortset fra det omfang, at sådanne uvedkommende vilkår ikke falder sammen med vilkårene i denne licensaftale, nogen anden skriftlig aftale underskrevet af dig og Lexmark, som angår din brug af Softwareprogrammet). I det omfang, at Lexmarks regler eller programmer til supportservice er i uoverensstemmelse med denne licensaftale, er det vilkårene i denne licensaftale, som gælder.

MEDDELELSE VEDRØRENDE ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Indeholder Flash®, Flash® Lite™- og/eller Reader®-teknologi fra Adobe Systems Incorporated

Dette produkt indeholder Adobe® Flash® Player-software under licens fra Adobe Systems Incorporated. Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Alle rettigheder forbeholdes. Adobe, Reader og Flash er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.

Indeks

Numeralier

31.yy Manglende eller defekt
<farve> kassette 158
32.yy <Farve> kassetten
varenummer understøttes ikke af
enheden 158
34 Papiret er for kort 158
35 For lidt hukommelse til at
understøtte funktionen Spar
ressourcer 158
37 Ikke nok hukommelse til at
sortere job 158
37 Ikke nok hukommelse. Nogle
tilbageholdte job blev ikke
gendannet 159
37 Ikke nok hukommelse. Nogle
tilbageholdte job går tabt 159
38 Hukommelsen er fuld 159
39 Komplex side. Nogle data er
måske ikke udskrevet. 159
51 Defekt flash fundet 159
52 Der er ikke plads nok i
flashhukommelsen til
ressourcer 159
54 Netværk <x> softwarefejl 159
54 Softwarefejl i
standardnetværk 160
55 Ikke understøttet option i
port 160
56 Parallelport <x> deaktiveret 160
56 Seriellport <x> deaktiveret 160
56 Standard USB port
deaktiveret 160
57 Konfigurationsændring,
tilbageholdte job blev ikke
gendannet 160
58 Der er for mange
flashenheder 161
58 Der er for mange skuffer
monteret 161
58 For mange diske er
installeret 161
59 Inkompatibel skuffe <x> 161
61 Fjern defekt harddisk 162
62 Disken er fuld 162
63 Uformateret disk 162
80.xx Fuser mangler 162
80.xx Fuser næsten opbrugt 162

80.xx Fuser snart opbrugt 162
80.xx Udskift fuser 162
82.yy Spildtonerboks mangler 163
82.yy Spildtonerboks næsten
fuld 163
82.yy Udskift spildtonerboks 163
83.xx Advarsel om levetid for
overføringsmodul 163
83.xx Overførselsmodul
mangler 163
83.xx Overførselsmodul næsten
opbrugt 163
83.xx Udskift
overførselsmodulet 163
84.xx <farve> fotokonduktor
lav 163
84.xx <farve> fotokonduktor
mangler 164
84.xx <farve> fotokonduktor
næsten tom 164
84.xx Udskift <farve>
fotokonduktor 164
88,1x <farve> kassette næsten
tom 164
88,2x Udskift <color> kassette 164
88.yy <farve> kassette lav 164

A

Administratorguide for indbygget
webserver 141
Aktiv NIC, menu 89
annullere et job
fra Macintosh 75
fra printerens kontrolpanel. 75
fra Windows 75

B

bekendtgørelser 191, 192, 193,
194, 195
bemærkninger om
emission 191, 194, 195
besparelsesindstillinger
Lydløs 49
lysstyrke, justere 50
Økotilstand 48
bestille
fotokonduktorer 129
fuser eller overførselsmodul 129

spildtonerboks 130
tonerkassetter 129
brevhoved
retningslinjer 68
tips om brug af 68

D

Diskfejl 154
display, printerens kontrolpanel
juster lysstyrke 50
Diverse, menu 103
dokumenter, udskrivning af
fra Macintosh computer 67
fra Windows 67
dæksel over systemkort
geninstallere 29

E

e-mail
meddelelse om behov for andet
papir 142
meddelelse om lave
forsyninger 142
meddelelse om manglende
papir 142
meddelelse om papirstop 142
Ethernet port 32
Ethernet-netværksopsætning
Macintosh 41
Windows 41
etiketter, papir
tip 69

F

fabriksindstillinger, gendanne 142
FCC-bekendtgørelser 194
fejlfinde
kontakte kundesupport 189
kontrollere en printer, som ikke
reagerer 164
løsning af grundlæggende
printerproblemer 164
Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om
farveudskrivning 186
fejlfinding af udskriftskvalitet
beskåre billeder 175
dårlig transparentkvalitet 185

ekkebilleder 175
farvetilpasningsfejl 174
gentagne fejl 180
grå baggrund 176
lys farvet linje, hvid linje eller linje
i forkert farve 177
sider, der kun indeholder
farve 181
skæve udskrifter 181
stribede, lodrette linjer 182
stribede, vandrette linjer 182
tegn har hakkede kanter 174
tomme sider 173
toneren smitter af 183
tonerpletter 184
tonerslør eller
baggrundsskravering 183
tynde vandrette linjer 175
udskriften er for lys 179
udskriften er for mørk 179
udskrive kvalitetstestsider 173
ujævn udskriftstæthed 185
uregelmæssigheder i
udskriften 178
fejlfinding, display
display er tomt 165
display viser kun romber 165
fejlfinding, papirindføring
fastklemt side, der ikke
genudskrives 172
meddelelse vises, selvom
papirstoppet er afhjulpnet 172
fejlfinding, udskriftskvalitet
beskårne billeder 175
dårlig transparentkvalitet 185
ekkebilleder 175
farvetilpasningsfejl 174
gentagne fejl 180
grå baggrund 176
lys farvet linje, hvid linje eller linje
i forkert farve 177
sider, der kun indeholder
farve 181
skæve udskrifter 181
stribede, lodrette linjer 182
stribede, vandrette linjer 182
tegn har hakkede kanter 174
tomme sider 173
toneren smitter af 183
tonerpletter 184
tonerslør eller
baggrundsskravering 183

tynde vandrette linjer 175
udskriften er for lys 179
udskriften er for mørk 179
udskrive kvalitetstestsider 173
ujævn udskriftstæthed 185
uregelmæssigheder i
udskriften 178
fejlfinding, udskrivning
der opstår ofte papirstop 172
der opstår uventede sideskift 168
der udskrives forkerte tegn 168
fejl ved læsning af USB-drev 165
forkerte margener 176
job udskrives fra den forkerte
skuffe 167
job udskrives ikke 166
job udskrives på det forkerte
papir 167
jobbet tager længere end
forventet 167
papiret krøller 178
PDF filer på flere sprog udskrives
ikke 165
skuffesammenkædning virker
ikke 168
Store job sorteres ikke 168
tilbageholdte job udskrives
ikke 166
fiberoptisk
opsætning af netværk 41
finde
oplysninger 7
publikationer 7
Websted 7
firmwarekort
installerer 18
Fjern alle farve forbrugsstoffer 157
Fjern papir fra
standardudskriftsbakke 157
fjern skuffesammenkædning 59
Fjerne emballage 157
fjernelse af
skuffesammenkædning 59, 60
flashdrev 72
Flashdrev-menu 123
flashhukommelseskort
fejlfinde 171
installerer 18
flytte printeren 139
forbrugsstoffer
opbevare 128
spare på 47

status for 128, 129
forbrugsstoffer, bestille
fotokonduktorer 129
fuser eller overførselsmodul 129
spildtonerboks 130
tonerkassetter 129
Fortrolige udskriftsjob 70
udskrive fra Macintosh-
computer 71
udskrive fra Windows 71
fotokonduktorer
bestille 129
fuser eller overførselsmodul
bestille 129

G

genbrug
Lexmark-emballage 51
Lexmark-produkter 51
tonerkassetter 51
WEEE-erklæring 192
genbrugspapir
bruge 47
Gendan tilbageholdte job? 157
grønne indstillinger
Lydløs 49
Økotilstand 48

H

harddisk med adapter
fejlfinde 171
Hjælp, menu 125
HTML, menu 121
hukommelseskort
fejlfinde 171
installerer 16

I

Ikke alle tilbageholdte job vil blive
genindlæst 157
Ikke-understøttet disk 157
Ikke-understøttet tilstand. Afbryd
forbindelsen, og skift tilstand 157
Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern
enheden 158
Ikke-understøttet USB-hub. Fjern
enheden 157
indlæse
konvolutter 55
MP arkføder 55
papirskuffe 52

- transparenter 55
- indstille
 - papirstørrelse 52
 - papirtype 52
 - seriel udskrivning 45
 - TCP/IP adresse 92
- indstillinger
 - firmwarekort 18, 14
 - flashhukommelseskort 18
 - hukommelseskort 16, 14
 - internt 14
 - ISP (Internal Solutions Port) 20
 - netværk 14
 - porte 14
 - Printerens harddisk 26
 - Skuffe til 550 ark 30
 - Valgfri skuffe til 2000 ark 30
 - Valgfri skuffe til 550 ark
 - specialmedier 30
- Indsæt <kilde> med
<specialtypenavn> 154
- Indsæt <source> med
<brugerstreng> 155
- Indsæt <source> med
<størrelse> 155
- Indsæt <source> med <type>
<størrelse> 155
- installere
 - trådløst netværk 36, 38
- installere printersoftware
 - tilføje optioner 35
- installerer
 - optioner i driver 35
 - printersoftware. 34
- Integreret webserver 141
 - administratorindstillinger 141
 - kan ikke åbne 165
 - kontroller enhedsstatus 141
 - kopiering af indstillinger til andre
printere 143
 - netværksindstillinger 141
 - opsætning af e-mail-advarsler 142
- intern printserver
 - fejlfinde 171
- Internal Solutions Port, netværk
 - ændre portindstillinger 43
- ISP (Internal Solutions Port)
 - fejlfinde 171
 - installerer 20
- Isæt skuffe <x> 154

J

- job med gentagelse af
udskrivning 70
 - udskrivefra Macintosh-
computer 71
 - udskrivning fra Windows 71
- job med kontrol af udskrivning 70
 - udskrive fra Macintosh-
computer 71
 - udskrive fra Windows 71

K

- kabler
 - Ethernet 32
 - USB 32
- kablet netværksopsætning
ved hjælp af Macintosh 41
- karton
 - tip 70
- konfiguration
 - flere printere 143
 - portindstillinger 43
- konfigurationer
 - printer 10
- konfigurationsinformation
 - trådløst netværk 36
- kontakte kundesupport 189
- kontroller enhedsstatus
 - på den indbyggede web-
server 141
- kontrollere en printer, som ikke
reagerer 164
- kontrollerer virtuelt display
 - på den indbyggede web-
server 141
- konvolutter
 - indlæse 55
 - tip 68

L

- Luk frontpanelet 154
- Luk topdækslet 154
- Lydløs 49
 - fejlfinding af udskriftskvalitet 175
- lysstyrke, justere 50
- Læg <specialstreng> i den manuelle
arkføder 156
- Læg <specialtypenavn> i den
manuelle arkføder 155
- Læg <størrelse> i den manuelle
arkføder 156

- Læg <type> <størrelse> i den
manuelle arkføder 156
- løsning af grundlæggende
printerproblemer 164
- lås, sikkerhed 12

M

- Macintosh
 - trådløs netværksinstallation 38
- maks. hastighed og maks.
rækkevidde
 - udskrive 76
- Menu for fortløbig udskrivning 104
- Menu for indstilling af dato og
klokkeslæt 106
- Menu for sikkerhedslogfil 105
- Menu til disk sletning 104
- Menuen AppleTalk 95
- Menuen Billede 122
- Menuen Efterbehandling 111
- Menuen Erstat med størrelse 82
- Menuen Forbrugsstoffer 78
- Menuen Generelle indstillinger 107
- Menuen Indstilling af Universal 87
- Menuen Indstillinger 110
- Menuen IPv6 93
- Menuen Konfigurer MP 82
- Menuen Kvalitet 113
- Menuen LexLink 96
- Menuen Netværkskort 92
- Menuen NetWare 95
- Menuen Papirilægning 86
- Menuen papirstruktur 82
- Menuen Papirstørrelse/-type 79
- Menuen Papirvægt 84
- Menuen PCL-emulering 118
- Menuen PDF 117
- Menuen Rapporter 88
- Menuen SMTP opsætning 102
- Menuen Specialtype 87
- Menuen Standardnetværk 89
- Menuen TCP/IP 92
- Menuen Værktøj 116
- menuer
 - Aktiv NIC 89
 - AppleTalk 95
 - Billede 122
 - Diverse 103
 - Efterbehandling 111
 - Erstat med størrelse 82
 - Flashdrev 123
 - Forbrugsstoffer 78

Fortrolig udskrift 104
 Generelle indstillinger 107
 Hjælp 125
 Hjælpeprogrammer 116
 HTML 121
 Ilægning af papir 86
 Indstil dato/klokkeslæt 106
 Indstillinger 110
 IPv6 93
 Konfigurer MP 82
 Kvalitet 113
 LexLink 96
 Menuen SMTP opsætning 102
 Netværk <x> 89
 Netværkskort 92
 Netværksrapporter 91
 NetWare 95
 Papirstruktur 82
 Papirstørrelse/type 79
 Papirvægt 84
 Parallel <x> menu 98
 PCL-emulering 118
 PDF 117
 PictBridge 123
 PostScript 117
 Rapporter 88
 Seriel <x> 100
 Sikkerhedslogfil 105
 Slet disk 104
 Specialtype 87
 Standard USB 96
 Standardkilde 79
 Standardnetværk 89
 TCP/IP 92
 Trådløs 94
 XPS 117
 menuer, diagram over 77
 menuindstillinger
 ilægning på flere printere 143
 miljøindstillinger 47
 Lydløs 49
 lysstyrke, justere 50
 Økotilstand 48
 MP arkføder
 indlæse 55

N

Netværks <x> menu 89
 Netværksguide 141
 netværksinstallation
 ved hjælp af Windows 41
 Netværksrapport, menu 91

O

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om
 farveudskrivning 186
 opbevare
 forbrugsstoffer 128
 papir 63
 oplysninger, finde 7
 opsætte printeren
 på et kablet netværk
 (Macintosh) 41
 på et kablet netværk
 (Windows) 41
 oversigt
 udskrive 74

P

papir
 angive størrelse 52
 brevhoved 62
 fortrykte formularer 62
 genbrug 47
 ikkebrugbart 62
 indstille type 52
 kendetegn 61
 opbevare 63
 Papirstørrelsen Universal 87
 vælge 62
 papirindføring, fejlfinding
 fastklemt side, der ikke
 genudskrives 172
 meddelelse vises, selvom
 papirstoppet er afhjulpet 172
 papirskuffe
 indlæse 52
 papirstop
 adgang til områder med
 papirstop 144
 forebygge 144
 nummer 144
 placeringer 144
 papirstop, afhjælpe
 200-201 145
 202 146
 230 149
 24x 151
 250 152
 Papirstørrelsen Universal 87
 papirstørrelser, understøttede 63
 papirtyper
 dupleksunderstøttelse 65
 hvor skal papiret ilægges 65

 understøttes af printer 65
 Parallel <x> menu 98
 PictBridge--aktiveret udskrivning
 foto 73
 PictBridge, menu 123
 portindstillinger
 konfiguration 43
 PostScript, menu 117
 printer
 flytte 139
 konfigurationer 10
 mindste frirum 8
 modeller 10
 opsætte et nyt sted 139
 transport 140
 vælge en placering 8
 Printerens harddisk
 installerer 26
 printerens kontrolpanel 12
 fabriksindstillinger, gendanne 142
 printerens yderside
 rengøre 126
 printerindstillinger, fejlfinding
 flashhukommelseskort 171
 harddisk med adapter 171
 hukommelseskort 171
 intern printserver 171
 ISP (Internal Solutions Port) 171
 option fungerer ikke 169
 papirskuffer 170
 skuffe, 2.000 ark 170
 USB/parallelinterfacekort 172
 printermeddelelser
 31.yy Manglende eller defekt
 <farve> kassette 158
 32.yy <Farve> kassettsens
 varenummer understøttes ikke
 af enheden 158
 34 Papiret er for kort 158
 35 For lidt hukommelse til at
 understøtte funktionen Spar
 ressourcer 158
 37 Ikke nok hukommelse til at
 sortere job 158
 37 Ikke nok hukommelse. Nogle
 tilbageholdte job blev ikke
 gendannet 159
 37 Ikke nok hukommelse. Nogle
 tilbageholdte job går tabt 159
 38 Hukommelsen er fuld 159
 39 Kompleks side. Nogle data er
 måske ikke udskrevet. 159

51 Defekt flash fundet 159
 52 Der er ikke plads nok i
 flashhukommelsen til
 ressourcer 159
 54 Netværk <x> softwarefejl 159
 54 Softwarefejl i
 standardnetværk 160
 55 Ikke understøttet option i
 port 160
 56 Parallelport <x>
 deaktiveret 160
 56 Seriellport <x> deaktiveret 160
 56 Standard USB port
 deaktiveret 160
 57 Konfigurationsændring,
 tilbageholdte job blev ikke
 gendannet 160
 58 Der er for mange
 flashenheder 161
 58 Der er for mange skuffer
 monteret 161
 58 For mange diske er
 installeret 161
 59 Inkompatibel skuffe <x> 161
 61 Fjern defekt harddisk 162
 62 Disken er fuld 162
 63 Uformateret disk 162
 80.xx Fuser mangler 162
 80.xx Fuser næsten opbrugt 162
 80.xx Fuser snart opbrugt 162
 80.xx Udskift fuser 162
 82 Spildtonerboks næsten
 fuld 137
 82 Udskift spildtonerboks 137
 82.yy Spildtonerboks mangler 163
 82.yy Spildtonerboks næsten
 fuld 163
 82.yy Udskift spildtonerboks 163
 83.xx Advarsel om levetid for
 overføringsmodul 163
 83.xx Overførselsmodul
 mangler 163
 83.xx Overførselsmodul næsten
 opbrugt 163
 83.xx Udskift
 overførselsmodulet 163
 84 <Farve> fotofremkalder
 lav 134
 84 <farve> fotokonduktor næsten
 tom 134
 84 Udskift <farve>
 fotokonduktor 134

84.xx <farve> fotokonduktor
 lav 163
 84.xx <farve> fotokonduktor
 mangler 164
 84.xx <farve> fotokonduktor
 næsten tom 164
 84.xx Udskift <farve>
 fotokonduktor 164
 88 <farve> kassette næsten
 tom 130
 88 <farve> kassette snart tom 130
 88 Udskift <farve> patron 130
 88,1x <farve> kassette næsten
 tom 164
 88,2x Udskift <color>
 kassette 164
 88.yy <farve> kassette lav 164
 Diskfejl 154
 Fjern alle farve
 forbrugsstoffer 157
 Fjern papir fra
 standardudskriftsbakke 157
 Fjerne emballage 157
 Gendan tilbageholdte job? 157
 Ikke alle tilbageholdte job vil blive
 genindlæst 157
 Ikke understøttet disk 157
 Ikke understøttet USB-enhed.
 Fjern enheden 158
 Ikke understøttet USB-hub. Fjern
 enheden 157
 Ikke-understøttet tilstand. Afbryd
 forbindelsen, og skift
 tilstand 157
 Indsæt <kilde> med
 <specialtypenavn> 154
 Indsæt <source> med
 <brugerstreng> 155
 Indsæt <source> med
 <størrelse> 155
 Indsæt <source> med <type>
 <størrelse> 155
 Isæt skuffe <x> 154
 Luk frontpanelet 154
 Luk topdækslet 154
 Læg <specialstreng> i den
 manuelle arkføder 156
 Læg <specialtypenavn> i den
 manuelle arkføder 155
 Læg <størrelse> i den manuelle
 arkføder 156

Læg <type> <størrelse> i den
 manuelle arkføder 156
 Sikker sletning af harddisken 157
 Skift <src> til <brugerstreng> 153
 Skift <src> til
 <specialtypenavn> 153
 Skift <src> til <størrelse> 153
 Skift <src> til <type>
 <størrelse> 154
 printhovedlinser
 rengøre 126
 publikationer, finde 7

R

rapporterer
 vise 142
 rengøre
 printerens yderside 126
 printhovedlinser 126
 Reserverede udskriftsjob 70
 udskrive fra Macintosh-
 computer 71
 udskrive fra Windows 71
 ringe til kundesupport 189

S

sammenkæde skuffer 58, 59, 60
 Seriel <x> menu 100
 seriel port 45
 seriel udskrivning
 indstille 45
 side med menuindstillinger
 udskrive 33
 side med netværksindstillinger
 udskrive 34
 Sikker sletning af harddisken 157
 sikkerhed:oplysninger 5, 6
 sikkerhedslås 12
 Skift <src> til <brugerstreng> 153
 Skift <src> til
 <specialtypenavn> 153
 Skift <src> til <størrelse> 153
 Skift <src> til <type>
 <størrelse> 154
 skrifttypeeksempler
 udskrive 74
 Skuffe til 550 ark
 installerer 30
 skuffer
 fjerne sammenkædning 59, 60
 sammenkædning 58, 60

skærm 12
sort-/hvid
 udskrive 76
spare på forbrugsstoffer 47
specialpapirtypenavn
 fremstille 59
Specialtype <x>
 ændre navn 59
spildtonerboks
 bestille 130
 udskifte 137
Standard USB, menu 96
Standardkilde, menu 79
status for forbrugsstoffer,
kontrollere 128, 129
stop, afhjælpe
 200-201 145
 202 146
 203 149
 24x 151
 250 152
Strømbesparer
 justere 49
støj
 reducere 49
støjniveauer 191
systemkort
 få adgang 15

T

tilbageholdte job 70
 udskrive fra Macintosh-
 computer 71
 udskrive fra Windows 71
tilslutning af kabler 32
tip
 etiketter, papir 69
 karton 70
 konvolutter 68
tonerkassetter
 bestille 129
 genbrug 51
 udskifte 130
transparenter
 indlæse 55
 udskrive 68
transport af printeren 140
Trådløs, menu 94
trådløst netværk
 installation med Macintosh 38
 installation med Windows 36
 konfigurationsinformation 36

U

udskriftsjob
 annullering fra Macintosh 75
 annullering fra printerens
 kontrolpanel 75
 annullering fra Windows 75
udskriftskvalitet
 rengøre printheadlinserne 126
 udskifte en eller flere
 fotokonduktorer 134
 udskifte spildtonerboksen 137
udskrive
 foto 73
 fra flashdrev 72
 fra Macintosh computer 67
 fra Windows 67
 installere printersoftware 34
 maks. hastighed og maks.
 rækkevidde 76
 oversigt 74
 side med menuindstillinger 33
 side med netværksindstillinger 34
 skrifttypeeksempler 74
 sort-/hvid 76
 transparenter 68
 udskrive kvalitetstestsider 74
udskrive fejlfinding
 der opstår ofte papirstop 172
 der opstår uventede sideskift 168
 der udskrives forkerte tegn 168
 fejl ved læsning af USB-drev 165
 forkerte margener 176
 job udskrives fra den forkerte
 skuffe 167
 job udskrives ikke 166
 job udskrives på det forkerte
 papir 167
 jobbet tager længere end
 forventet 167
 papiret krøller 178
 PDF filer på flere sprog udskrives
 ikke 165
 skuffesammenkædning virker
 ikke 168
 Store job sorteres ikke 168
 tilbageholdte job udskrives
 ikke 166
udskrive fortrolige og andre
tilbageholdte job
 fra Macintosh computer 71
 fra Windows 71

udskrive kvalitetstestsider
 udskrive 74
USB-port 32

V

Valgfri skuffe til 2000 ark
 installerer 30
Valgfri skuffe til 550 ark
 specialmedier
 installerer 30
virtuelt display
 for at få adgang 141
vise
 rapporterer 142

W

Websted
 finde 7
Windows
 trådløs netværksinstallation 36

X

XPS-menu 117

Ø

Økotilstandsindstilling 48