

Guida alla stampa

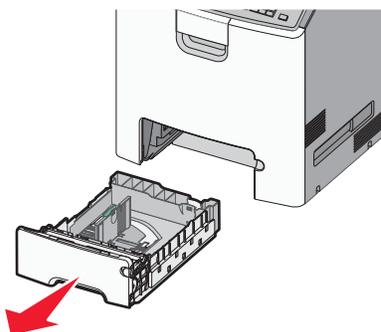
Le prestazioni ottimali della stampante dipendono da un corretto caricamento dei vassoi e dall'impostazione adeguata dei tipi e dei formati dei supporti.

Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli

La stampante dispone di un vassoio standard da 550 fogli (Vassoio 1) ed è predisposta per il collegamento per un massimo di tre vassoi da 550 fogli opzionali.

⚠ ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

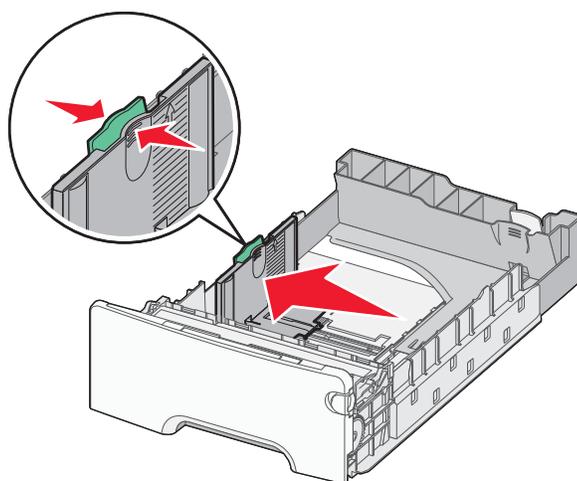
- 1 Estrarre il vassoio completamente.



Note:

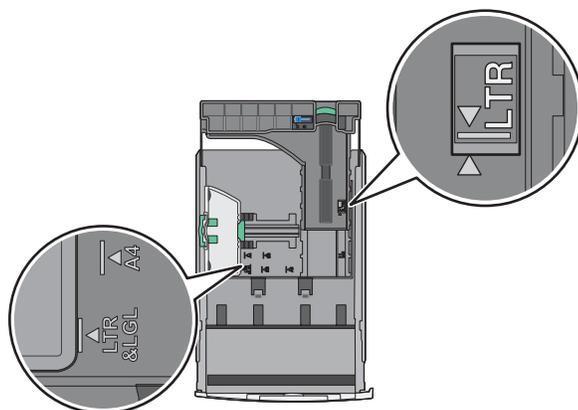
- non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.
- il vassoio da 550 fogli standard (Vassoio 1) non rileva automaticamente il formato carta.

- 2 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



Note:

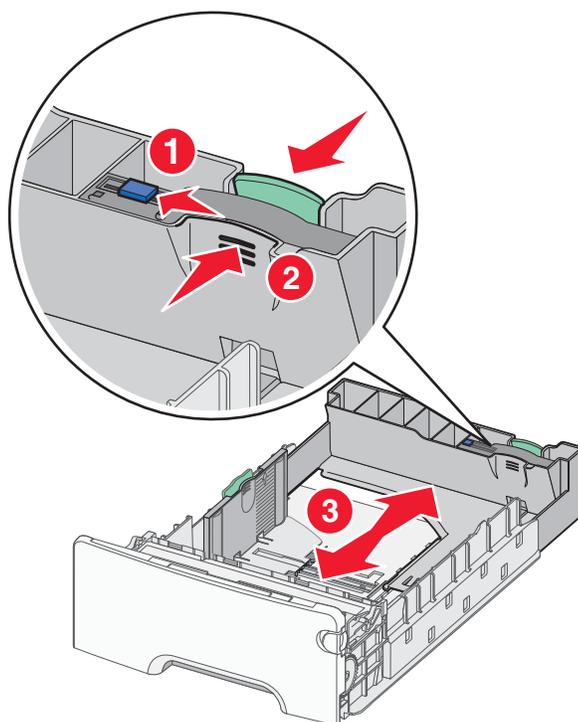
- utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare le guide della lunghezza e della larghezza.
- il posizionamento incorretto della guida di larghezza può causare inceppamenti della carta.



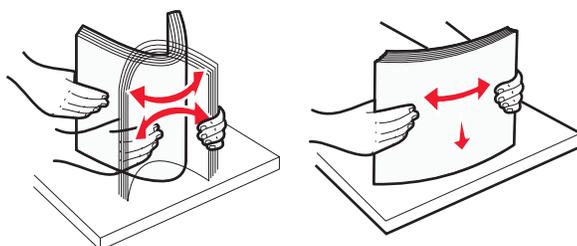
3 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando.

Note:

- per alcuni formati carta, ad esempio letter, legal o A4, premere e far scorrere all'indietro la guida della lunghezza nella posizione adeguata alla lunghezza.
- la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccare, far scorrere verso sinistra il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso destra quando è stata selezionata una lunghezza.



4 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.

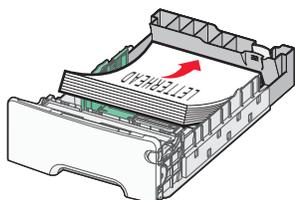


5 Caricare la risma di carta verso la parte posteriore del vassoio con il lato di stampa consigliato rivolto verso il basso.

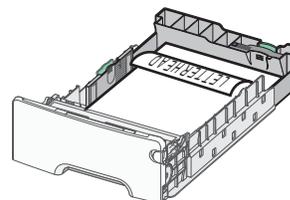
Note:

- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa su una facciata, rivolgere la facciata con l'intestazione verso l'alto e la parte anteriore del vassoio.
- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa fronte/retro rivolgere la facciata con l'intestazione verso il basso e la parte posteriore del vassoio.

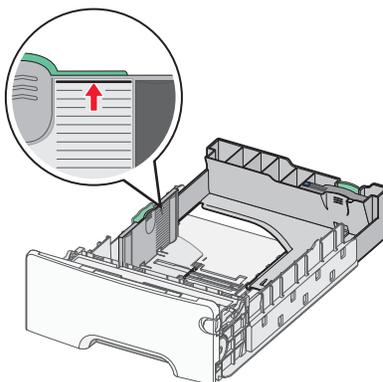
Stampa su un lato



Stampa fronte/retro (due lati)



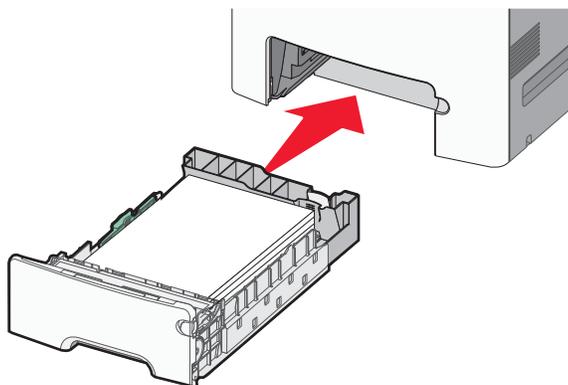
Nota: Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento carta indicato sul lato sinistro del vassoio.



Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

6 Inserire il vassoio.

Nota: per alcuni formati carta, il vassoio può estendersi oltre il retro della stampante.



7 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Impostazione del tipo e del formato carta

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Menu Carta** > **Formato/Tipo carta** > selezionare un vassoio > selezionare il formato o il tipo carta > 