



C746x ja C748x

Käyttöopas

Tärkeää: Napsauta [tätä](#) ennen tämän oppaan käyttöä.

Lokakuu 2014

www.lexmark.com

Laitetyypit:

5026

Mallit:

310, 311, 330, 331, 510, 511, 530, 531, 538, 539

Sisällys

Turvallisuusohjeet.....	5
Yleistä.....	7
Oppaan käyttäminen.....	7
Tulostintietojen etsiminen.....	7
Tulostimen lisäasennus.....	9
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen.....	9
Lisävarusteiden asentaminen.....	24
Kaapeleiden kytkeminen.....	26
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	27
Verkkoyhteydet.....	28
Tulostimen asennuksen tarkistaminen.....	34
Käyttö: C746x.....	35
Tietoja tulostimesta.....	35
Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen.....	38
Tulostaminen.....	54
Tulostimen hallinta.....	60
Käyttö: C748x.....	68
Tietoja tulostimesta.....	68
Aloitusnäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	74
Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen.....	77
Tulostaminen.....	93
Tulostimen hallinta.....	100
Paperin ja erikoismateriaalien ohjeet.....	108
Erikoismateriaalien käyttäminen.....	108
Paperiohjeet.....	111
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.....	114
Tulostimen valikot.....	117
Valikot-luettelo.....	117
Tarvikkeet-valikko.....	118

Paperi-valikko.....	120
Raportit-valikko.....	130
Verkko/Portit-valikko.....	131
Suojaus-valikko.....	143
Asetukset-valikko.....	147
Ohje-valikko.....	167

Rahan ja ympäristön säästäminen.....169

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen.....	169
Paperin ja väriaineen säästäminen.....	169
Kierrättäminen.....	170

Tulostimen ylläpito.....172

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	172
Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen.....	173
Tarvikkeiden varastointi.....	173
Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen.....	174
Huoltolaskurin nollaaminen.....	179
Tulostimen osien puhdistaminen.....	180
Tulostimen siirtäminen.....	182

Tukosten poistaminen.....184

Tukosten välttäminen.....	184
Tukosnumerot ja tukosalueet.....	185
200–201 paperitukokset.....	185
202–203 paperitukokset.....	190
24x paperitukos.....	194
250 paperitukos.....	195

vianmääritys.....196

Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen.....	196
Tulostimen ilmoitukset.....	196
Tulostusongelmien ratkaiseminen.....	212
Aloituspäätön sovellusten ongelmien ratkaiseminen.....	216
Lisävarusteongelmien ratkaiseminen.....	216
Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen.....	219
Tulostuslaatuongelmat.....	220

Värilaatuongelmien ratkaiseminen.....	232
Embedded Web Server ei avaudu.....	235
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	235
Tiedotteet.....	236
Tuotetiedot.....	236
Painosta koskeva tiedote.....	236
Virrankulutus.....	240
Hakemisto.....	247

Turvallisuusohjeet

Kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin tai muihin jakolaitteisiin, ylijännitesuojii tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa heikon tulostustehon, omaisuusvahinkoja tai tulipalon vaaran.

Älä käytä tätä tuotetta veden lähellä tai kosteissa tiloissa.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin tässä tekstissä mainittujen ohjainten tai säädinten käyttö tai menettelyjen toteuttaminen saattavat aiheuttaa vaarallista säteilyä.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.

 **VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Toimi seuraavien ohjeiden mukaan ennen tulostimen siirtämistä, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta, ennen kuin siirrät sitä.
- Jos käytössä on lisäsyöttölaite, nosta tulostin ensin ja aseta se sivuun. Älä nosta tulostinta ja syöttölaitetta samaan aikaan.

Huomautus: Nosta tulostin pois lisäsyöttölaitteen päältä sen sivuilla olevista kädensijoista.

Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Kun tämä tuote liitetään yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, tulipalon vaaraa voi vähentää käyttämällä vain tuotteen mukana toimitettua tietoliikennejohtoa (RJ-11) tai UL-luettelossa olevaa vähintään 26 AWG:n vaihtojohtoa.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet emolevyä tai asennat muisti- tai lisäkortteja tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise ensin tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Varmista, että kaikki ulkoisten liitännöiden liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty merkittyihin liitäntäportteihinsa.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen sisä- tai ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto tai puhelin) myrskyn aikana.



VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa

www.lexmark.com/multifunctionprinters.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Yleistä

Oppaan käyttäminen

Tässä *käyttöoppaassa* on yleisiä ja tarkkoja tietoja kansilehdellä lueteltujen tulostinmallien käytöstä.

Seuraavat luvut sisältävät kaikkia tulostinmalleja koskevia tietoja:

- [Tulostimen lisämääritykset](#)
- [Paperin ja erikoismateriaalin käyttöohjeet](#)
- [Tulostimen valikot](#)
- [Rahan ja ympäristön säästäminen](#)
- [Tulostimen huoltaminen](#)
- [Tukosten poistaminen](#)
- [Vianmääritys](#)

Oman tulostimen ohjeiden löytäminen:

- Käytä sisällysluettelo.
- Etsi sivun sisällöstä käyttämällä hakutoimintoa tai sovelluksen Etsi-työkaluriviä.

Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Asennuksen aloitusohjeet: • Tulostimen liittäminen • Tulostinohjelmiston asentaminen	Asennusohjeet—Asennusohjeet tulivat tulostimen mukana. Ne ovat myös saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com .
Tulostimen lisäasennus- ja käyttöohjeet: • Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen • Paperin lisääminen • Tulostimen asetusten määrittäminen • Asiakirjojen ja valokuvien katseleminen ja tulostaminen • Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen • Tulostimen määrittäminen verkossa • Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen • Vianmääritys ja ongelmien ratkaiseminen	<i>Käyttöopas</i> ja <i>Pikaopas</i> – Oppaat ovat saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com . Huomautus: Nämä oppaat ovat saatavilla myös muilla kielillä.
Tietoa tulostimen asentamisesta ja käytettävyyssominaisuuksien määrittämisestä	<i>Lexmark Accessibility Guide</i> – Opas on saatavilla osoitteessa http://support.lexmark.com .

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Tulostinohjelmiston ohje	Windows- tai Mac-ohje—Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje. Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa. Huomautuksia: • Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa. • Tulostinohjelmisto sijaitsee tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja asiakastuki: • Ohjeet • Ohjaimien lataukset • Live chat -tuki • Sähköpostituki • Äänituki	Lexmark-tukisivusto – http://support.lexmark.com Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omassa maassasi tai omalla alueellasi ovat nähtävissä tukisivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa. Kirjoita seuraavat tiedot muistiin (ostokuitista ja tulostimen takaosasta) ja pidä ne käsillä, kun otat yhteyttä asiakastukeen, niin sinua voidaan palvella mahdollisimman nopeasti: • Laitetyypin numero • Sarjanumero • Ostopäivämäärä • Ostopaikka
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain: • USA – Katso tulostimen mukana toimitettuja takuutietoja (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös osoitteesta http://support.lexmark.com. • Muut maat ja alueet – Katso tulostimen mukana toimitettua painettua takuuta.

Tulostimen lisäasennus

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Muistikortit
 - Tulostimen muisti
 - Flash-muisti
 - Fontit
- Laiteohjelmakortit
 - Viivakoodi
 - IPDS
 - PrintCryption™
- Tulostimen kiintolevy
- Lexmark™in sisäiset laajennusportit (ISP)
 - RS-232-C-sarja-ISP
 - 1284-B-rinnakkais-ISP
 - LangattomatMarkNet™ N8250 802.11 b/g/n Wireless ISP -portit
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP-portti
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP -portit

Huomautus: Sisäisen sovellusportin tukemiseen vaaditaan ulkoinen sarja.

Emolevyn käsitteleminen

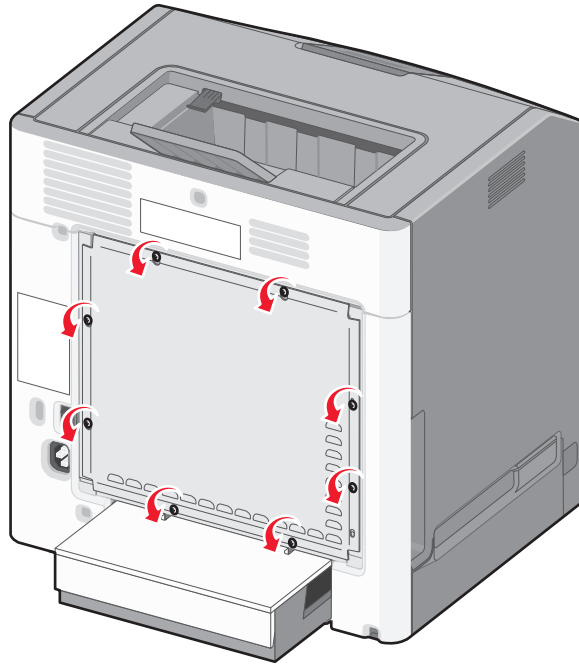


VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

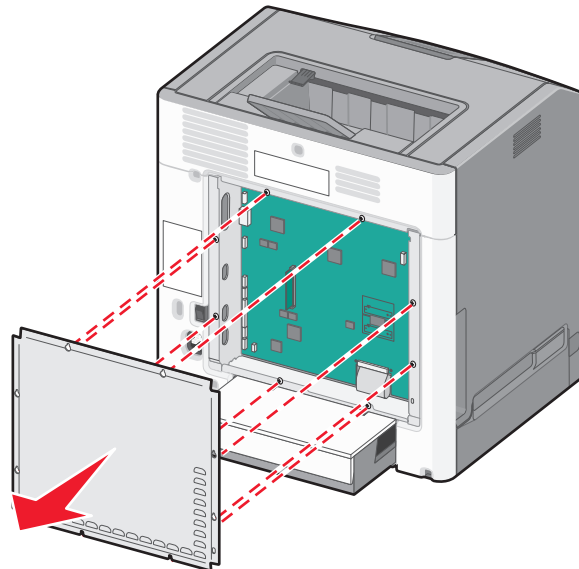
Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

1 Poista emolevyn kansi.

- a** Löysää kannen ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään, mutta älä irrota niitä. Vedä vakiolokeroa, jotta pääset käsiksi kahteen alimpaan ruuviin.



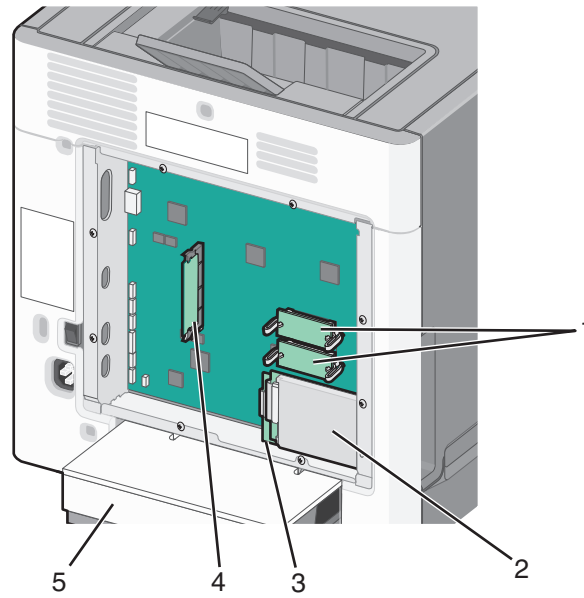
- b** Työnnä kantta hieman ylöspäin, kunnes ruuvit ovat avaimenreikien kohdassa.



- c** Irrota kansi vetämällä.

2 Paikanna oikea liitin emolevyltä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

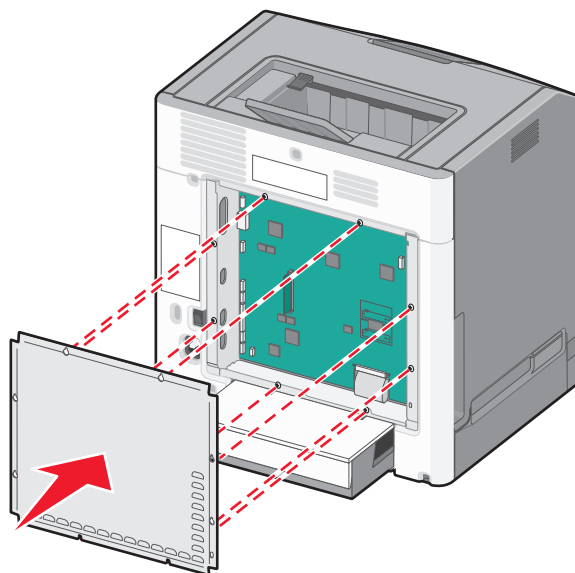


1	Laiteohjelmakortin ja Flash-muistikortin liittimet
2	Tulostimen kiintolevyn liitin
3	Sisäisen tulostuspalvelimen liitin
4	Muistikortin liitin
5	Pölysuojus

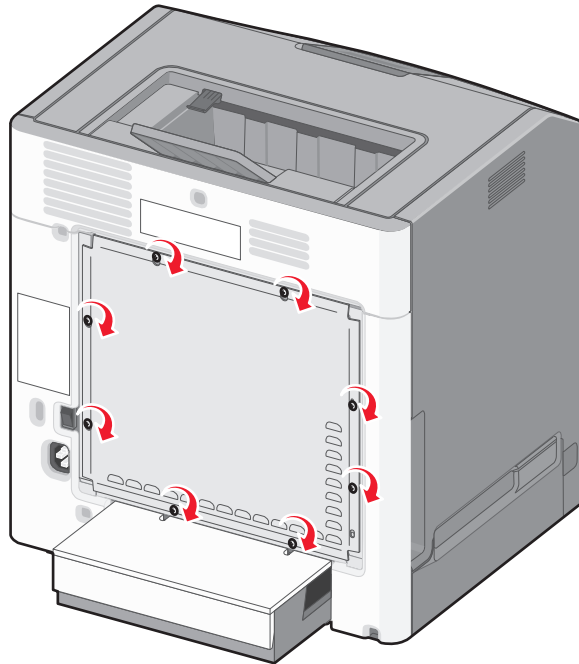
3 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

a Kohdista avaimenreiät ruuvien kohtaan.



- b** Siirrä kantta alaspäin ja kiristä sitten ruuvit kiertämällä niitä myötäpäivään.



Muistikortin asentaminen



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Valinnainen muistikortti on hankittavissa erikseen ja liitettävissä emolevyyn.

- 1** Irrota emolevyn metallilevy.

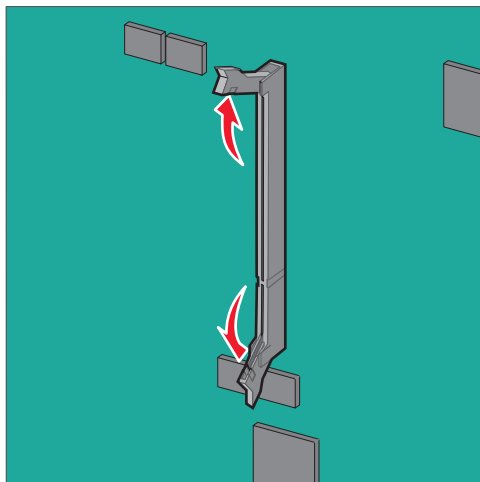
Lisätietoja on kohdassa ["Emolevyn käsitteleminen" sivulla 9](#).

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

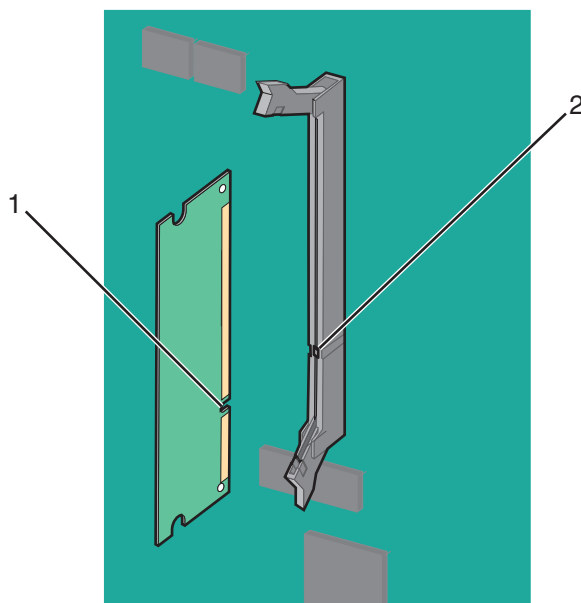
- 2** Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitântäkohtia. Se voi aiheuttaa vaurioita.

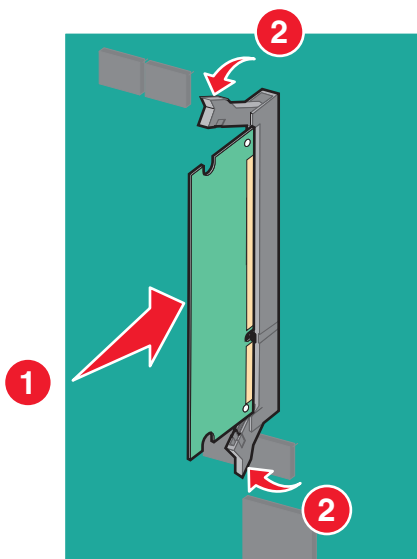
3 Avaa muistikortin liitinsalvat.



4 Kohdista muistikortin lovet (1) liittimessä oleviin kohouumiin (2).



- 5 Työnnä muistikortti suoraan liittimeen niin, että se *napsahtaa* paikalleen. Paina sitten salpoja, jotta kortti kiinnittyy tiukasti liittimeen.



- 6 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen

Emolevyssä on kaksi liitäntää, joihin voidaan kiinnittää valinnainen muistikortti tai laiteohjelmakortti. Emolevyyn voidaan asentaa vain jompikumpi kortti, mutta molempia liitäntöjä voidaan käyttää.

⚡ VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

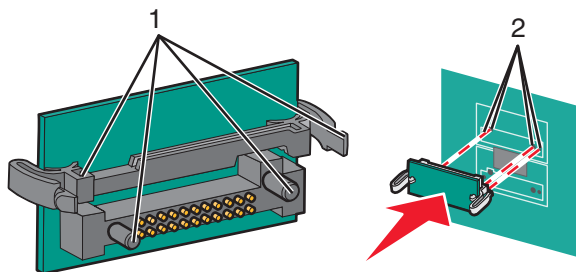
- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Emolevyn käsitteleminen" sivulla 9](#).

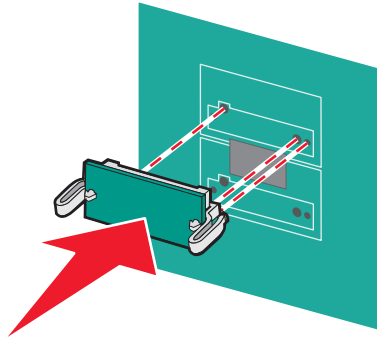
- 2 Pura kortti pakkauksesta.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

- 3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat muovinastat (1) emolevyssä oleviin koloihin (2).



- 4 Paina kortti tiukasti paikalleen.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä vahingoita liittimiä.

Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

- 5 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 27.](#)

Sisäisen sovellusportin asentaminen

Emolevy tukee yhtä valinnaista Lexmarkin sisäistä sovellusporttia (ISP).



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

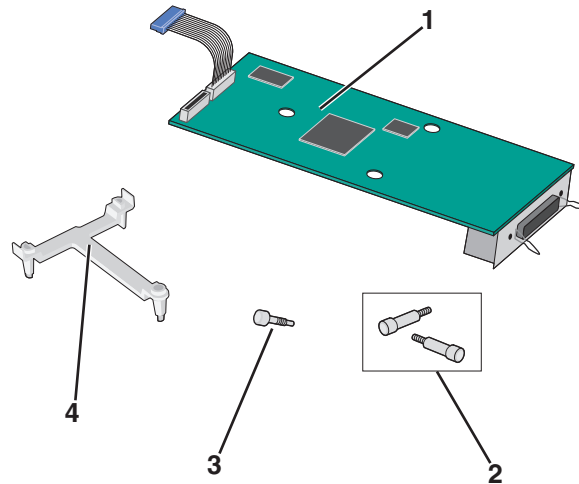
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa [”Emolevyn käsittelyminen” sivulla 9](#).

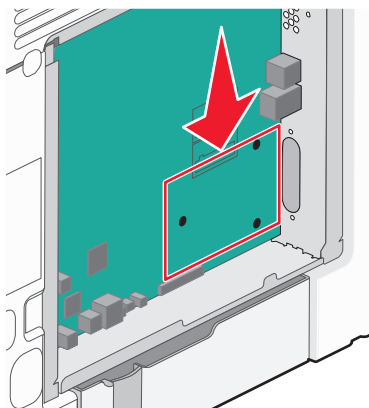
Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

2 Pura sisäisen sovellusportin sarja pakkauksesta.



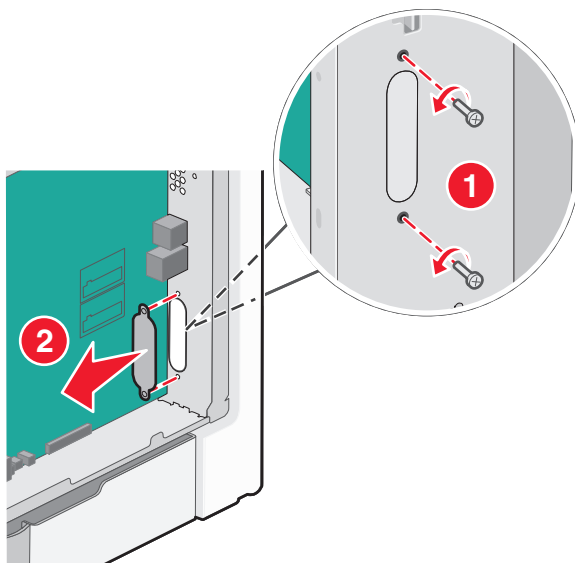
1	Sisäinen sovellusporttiratkaisu
2	Sisäisen sovellusporttiratkaisun ruuvit
3	Muovijalustan ruuvi
4	Muovijalusta

3 Paikanna emolevyn reiät, joihin muovisen asennuspalan tapit kohdistetaan.



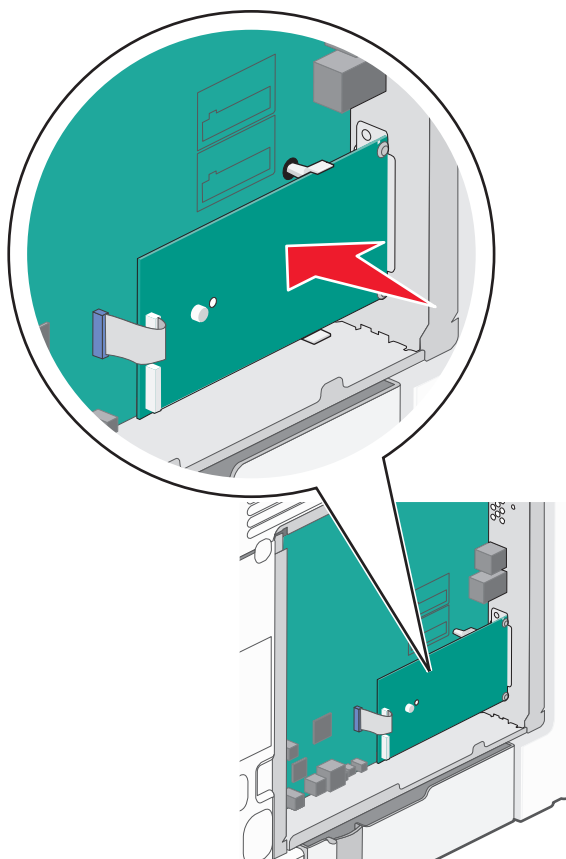
Huomautus: Jos valinnainen tulostimen kiintolevy on asennettu, se täytyy ensin poistaa. Lisätietoja on kohdassa [”Tulostimen kiintolevyn irrottaminen” sivulla 23](#).

4 Poista ruuvit ja irrota sitten sisäisen sovellusportin aukon metallisuojaus.

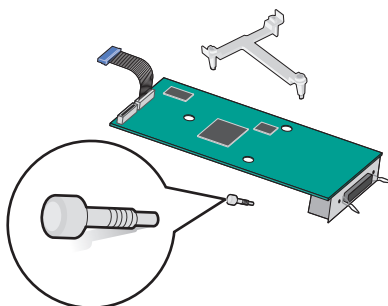


5 Kiinnitä sisäinen sovellusporttiratkaisu emolevyyyn.

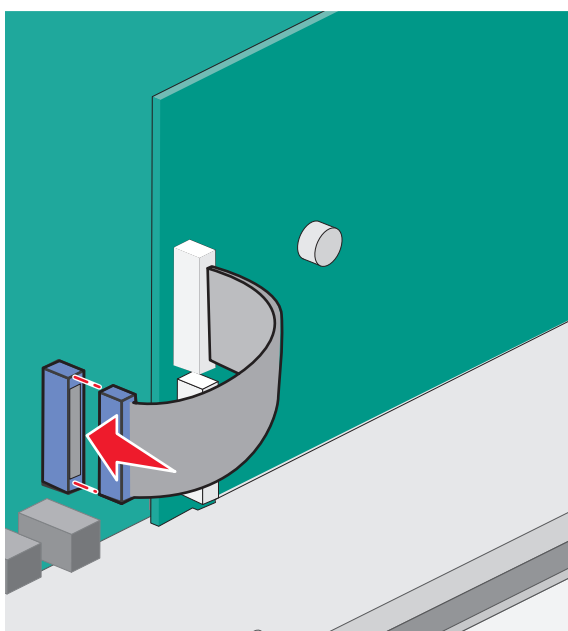
- a** Kohdista muovisen asennuspalan tapit emolevyssä oleviin koloihin.
- b** Pidä kiinni sisäisen sovellusportin reunoista ja ohjaa se emolevyn kehyksen aukosta. Paina portti varovasti kiinni muoviseen asennuspalaan.



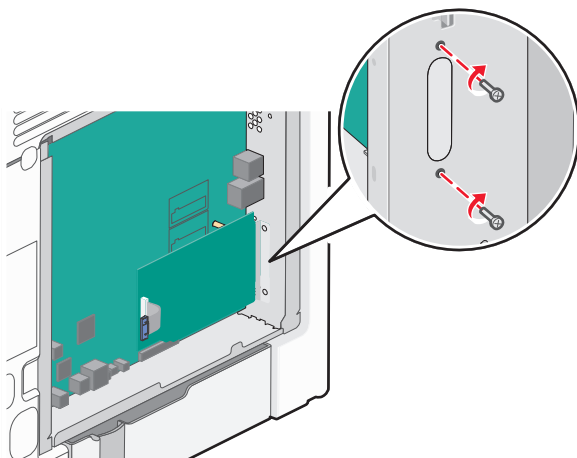
- c Kiinnitä muovijalusta sisäiseen sovellusporttiratkaisuun mukana toimitettavalla ruuvilla.



- 6 Kiinnitä sisäisen sovellusporttiratkaisun liitäntäkaapelin liitin emolevyn värikoodattuun pistokkeeseen.



- 7 Kiinnitä sisäinen sovellusporttiratkaisu kahdella ruuvilla tukevasti emolevyn kehykseen.



- 8 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Huomautus: Jos irrotit tulostimen valinnaisen kiintolevyn sisäistä sovellusporttia asentaessasi, asenna tulostimen kiintolevy ennen emolevyn kannen kiinnittämistä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen kiintolevyn asentaminen" sivulla 19](#).

Tulostimen kiintolevyn asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

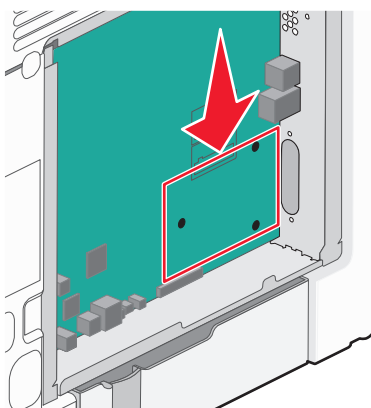
- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Emolevyn käsitteleminen" sivulla 9](#).

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

- 2 Poista tulostimen kiintolevy pakkauksesta.

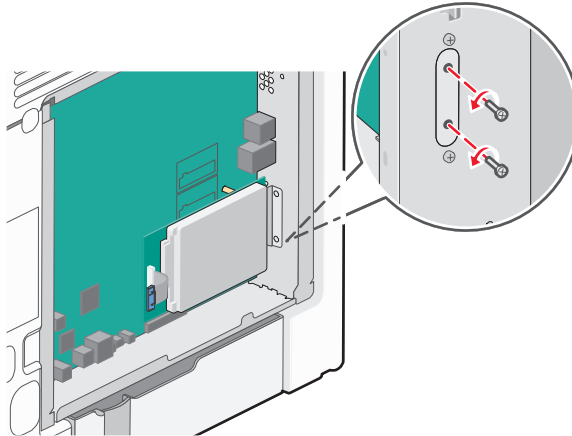
- 3 Paikanna emolevyn reiät, joihin muovisen asennuspalan tapit kohdistetaan.



Huomautus: Jos tulostimessa on valinnainen sisäinen sovellusportti (ISP), tulostimen kiintolevy on asennettava sisäiseen sovellusporttiin.

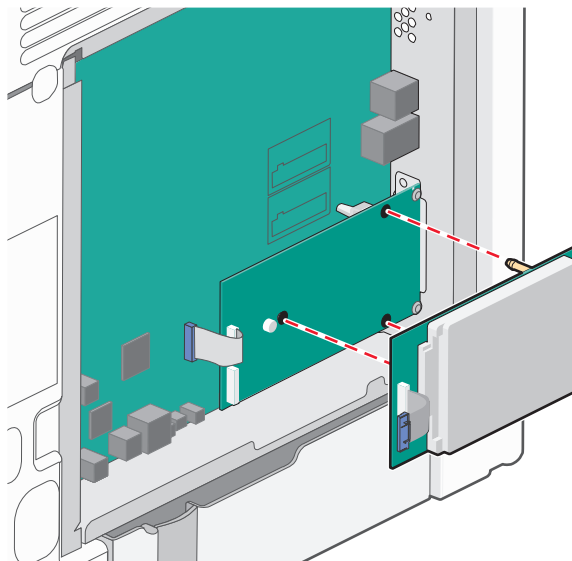
Tulostimen kiintolevyn asentaminen sisäiseen sovellusporttiin (ISP):

- a Löysää ruuvit tasapäisellä ruuvitaltalla.
- b Irrota tulostimen kiintolevyn asennuspidikkeen ruuvit ja poista sitten asennuspidike.



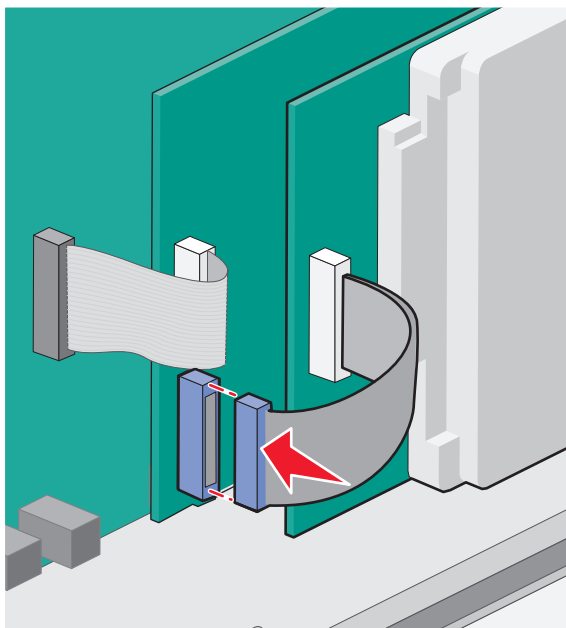
- c Asenna tulostimen kiintolevy sisäiseen sovellusporttiin (ISP):
 - 1 Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit sisäisen sovellusportin reikiin.
 - 2 Paina tulostimen kiintolevyä, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä paina tulostimen kiintolevyn keskeltä. Se saattaa vaurioittaa kiintolevyä.



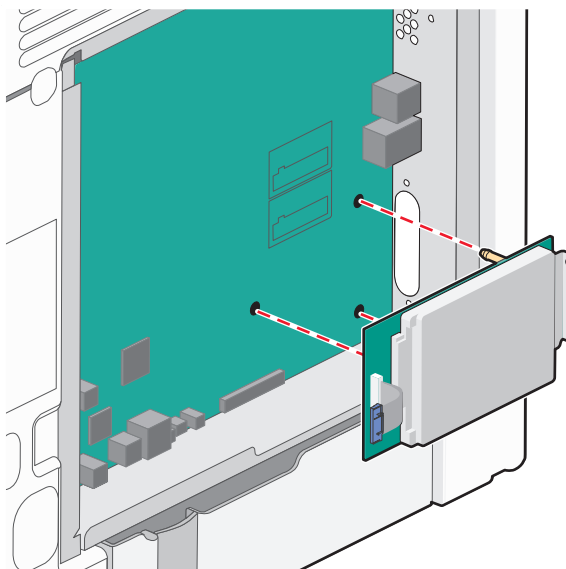
- d Aseta tulostimen kiintolevyn kaapelin liitin sisäisen sovellusportin pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.

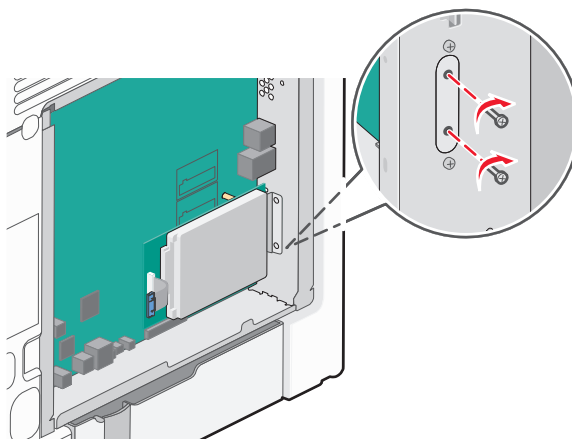
**Tulostimen kiintolevyn asentaminen suoraan emolevylle:**

- a** Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit emolevyn reikiin. Paina tulostimen kiintolevyä, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä paina tulostimen kiintolevyn keskeltä. Se saattaa vaurioittaa kiintolevyä.

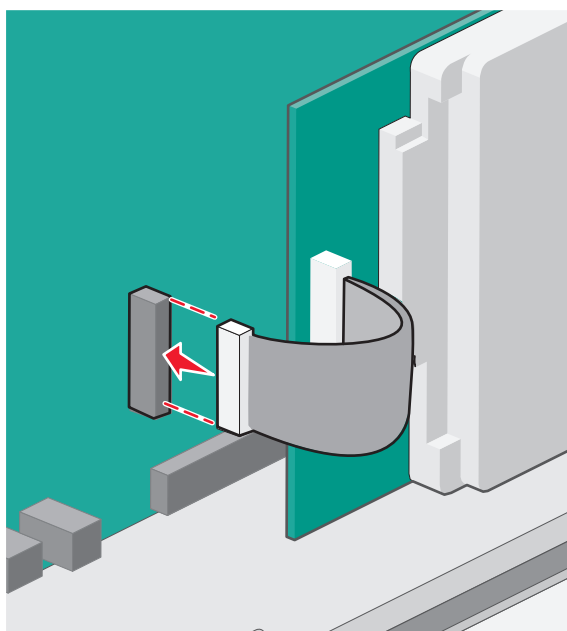


- b** Kiinnitä tulostimen kiintolevyn asennuspidike kahdella mukana toimitettavalla ruuvilla.



- c** Aseta tulostimen kiintolevyn liitäntäkaapelin liitin emolevyn pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.



- 4** Asenna emolevyn kansi takaisin.

Tulostimen kiintolevyn irrottaminen

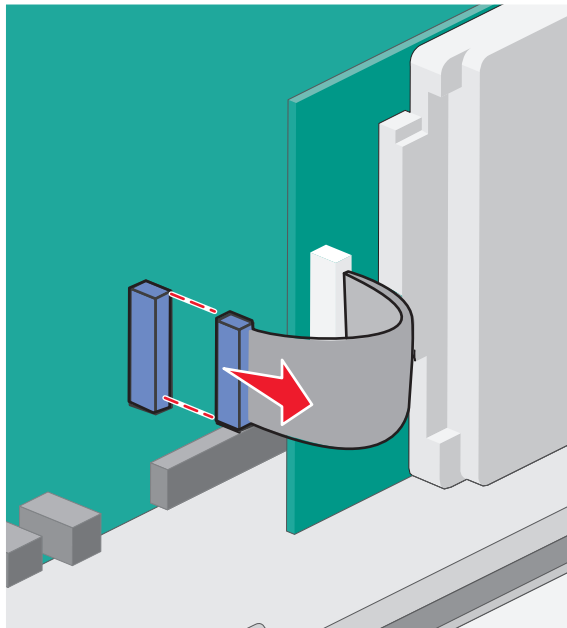
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

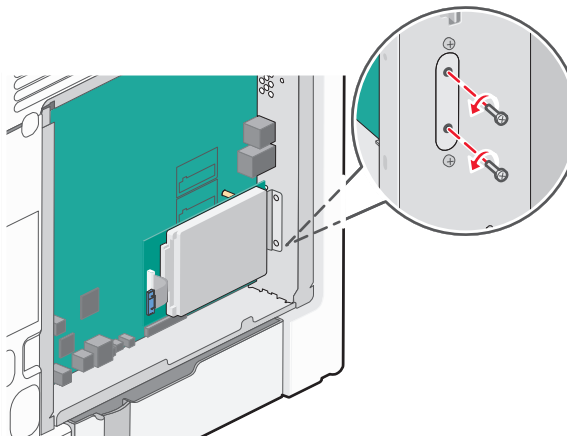
Lisätietoja on kohdassa ["Emolevyn käsitleminen" sivulla 9](#).

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

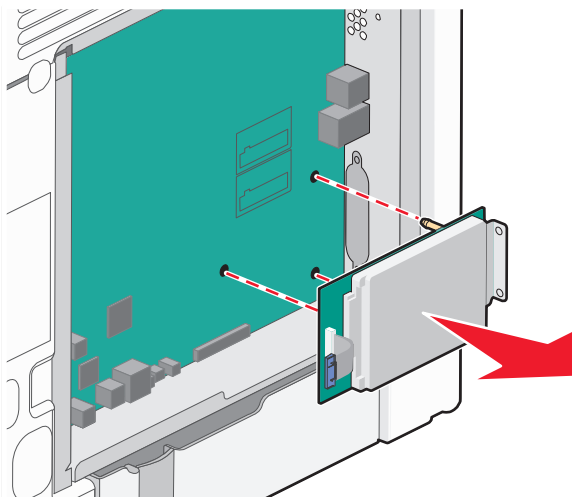
- 2 Irrota tulostimen kiintolevyn kaapeli emolevystä ja jätä kaapeli kiinni kiintolevyyn. Ennen kuin irrotat kaapelin, purista liitântäkaapelin liittimen kiinnikkeitä, jolloin salpa aukeaa. Vedä kaapeli sitten irti.



- 3 Irrota ruuvit, joilla tulostimen kiintolevy on kiinnitetty emolevyn kehykseen.



- 4 Irrota tulostimen kiintolevy vetämällä sitä ylöspäin, jolloin kiintolevyn kiinnitystapit irtoavat.



- 5 Aseta tulostimen kiintolevy sivuun.

- 6 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Lisävarusteiden asentaminen

Asennusjärjestys

- VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.
- VAARA—KAATUMISVAARA:** Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.
- VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Asenna tulostin ja mahdolliset valinnaiset lokerot seuraavassa järjestyksessä:

- Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
- Valinnainen 550 arkin lokero
- 550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
- Tulostin

Lisätietoja valinnaisen lokeron asentamisesta on lisävarusteen mukana toimitetussa asennusoppaassa.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: 550 arkin lisälokeron ja 550 arkin lisäsyöttölaitetta erikoismateriaaleille - lokeron paikkoja ei voi vaihtaa.

Valinnaisten lokeroiden asentaminen

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

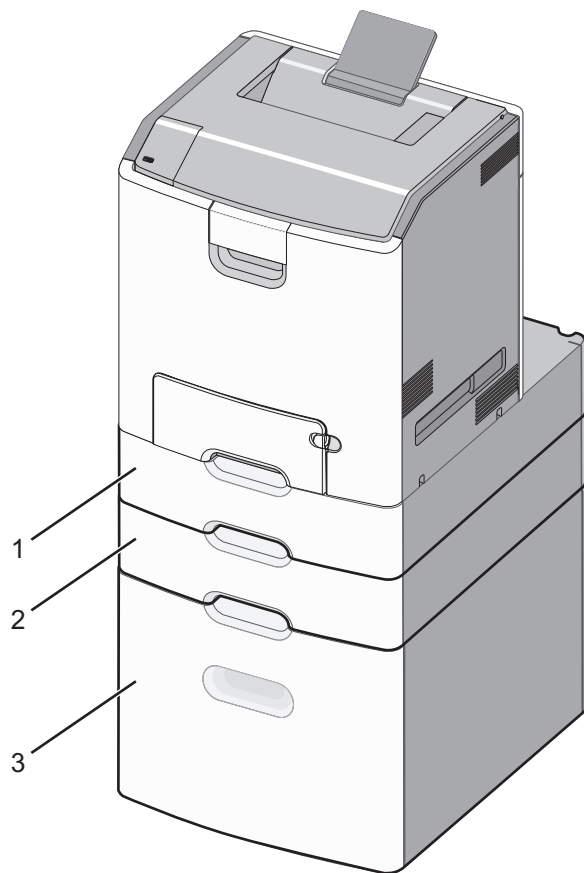
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Poista valinnainen lokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

Huomautus: Valinnaiset lokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa. Poista lokerot pinosta yksi kerrallaan aloittaen ylimmäisestä.

- 2 Aseta syöttölaite tulostimen lähelle.
- 3 Sammuta tulostin.
- 4 Kohdista tulostin lokeron kanssa ja laske tulostin paikalleen.



1	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
2	Valinnainen 550 arkin lokero
3	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero

5 Käynnistä tulostin uudelleen.

Kaapeleiden kytkeminen

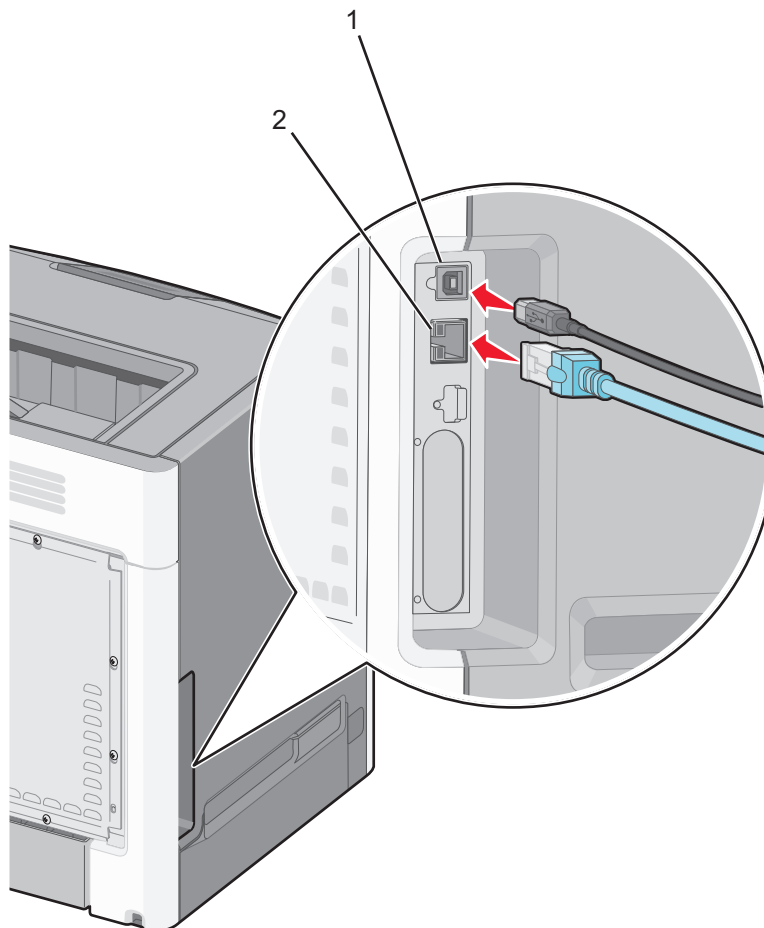
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto, faksitoiminto tai USB-kaapeli) ukkosmyrskyn aikana.

Liitä tulostin tietokoneeseen USB- tai Ethernet-kaapelilla.

Kohdista seuraavat osat:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin
- asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-liitäntään.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koske tulostamisen aikana USB-kaapelia, verkkosovittimia tai tulostimen osoitettua aluetta. Seurauksena voi olla tietojen menetys tai toimintahäiriö.



1	USB-portti
2	Ethernet-portti

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostimen asentaminen

- 1 Hanki ohjelmiston asennuspaketti.
- 2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.
- 3 Macintosh-käyttäjät: lisää tulostin.

Huomautus: Katso tulostimen IP-osoite Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.

Windows 8

Kirjoita hakutyökaluun **suorita** ja siirry sitten kohtaan

Suorita > kirjoita **control printers** >OK

Windows 7 tai vanhempi käyttöjärjestelmä

a Valitse  tai valitse **Käynnistä** ja **Suorita**.

b Kirjoita **control printers**.

c Paina **Enter**-painiketta tai valitse **OK**.

- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee jompikumpi seuraavista:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.
- 3 Siirry Määritykset-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse **Lisävarusteet ja tarvikkeet**.
- 2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Verkkoyhteydet

Huomautus: SSID (Service Set Identifier) on nimi, joka langattomalle verkolle on annettu. WEP (Wired Equivalent Privacy), WPA (Wi-Fi Protected Access), WPA2 ja 802.1X - RADIUS ovat erityyppisiä verkon turvakäytäntöjä.

Tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten

Kun määrität tulostimen asetuksia Ethernet-verkkoa varten, selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin aloitat:

Huomautus: Jos verkko määrittää IP-osoitteet automaattisesti tietokoneille ja tulostimille, jatka tulostimen asentamiseen.

- Kelvollinen, ainutkertainen IP-osoite, jota tulostin voi käyttää verkossa.
- Verkon yhdyskäytävä.
- Verkkopeite.
- Tulostimen lempinimi (valinnainen tieto).

Huomautus: Tulostimen lempinimi voi helpottaa tulostimen tunnistamista verkossa. Voit valita tulostimelle oletuslempinimen tai määrittää nimen, joka sinun on helppo muistaa.

Tulostimen liittämiseen verkkoon tarvitaan Ethernet-kaapeli ja vapaa portti, jonka välityksellä tulostin liitetään fyysisesti verkkoon. Mikäli mahdollista, käytä uutta verkkokaapelia, jotta vaurioituneen kaapelin aiheuttamilta ongelmilta vältytään.

Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten

Huomautuksia:

- Tarkista, että yhteyspiste (langaton reititin) on käynnissä ja toimii asianmukaisesti.
- Liitä asennus- tai verkkokaapelit vasta, kun asennusohjelmisto kehottaa tekemään niin.

Selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon:

- **SSID** – SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- **Langaton tila (tai verkon tila)** – verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.
- **Kanava (ad hoc -verkoissa)** – kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.

Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.

- **Suojausmenetelmä** – suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi neljästä vaihtoehdosta:

- WEP-avain

Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla WEP-oletuslähetysavain.

- WPA- tai WPA2-salasana tai ennalta jaettu avain

WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.

- 802.1X - RADIUS

Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon, saatat tarvita seuraavat tiedot:

- Todennustyyppi
- Sisäinen todennustyyppi

- 802.1X-käyttäjänimi ja salasana
 - Todistukset
- Ei suojausta
- Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä mitään suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.

Huomautus: Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Huomautuksia:

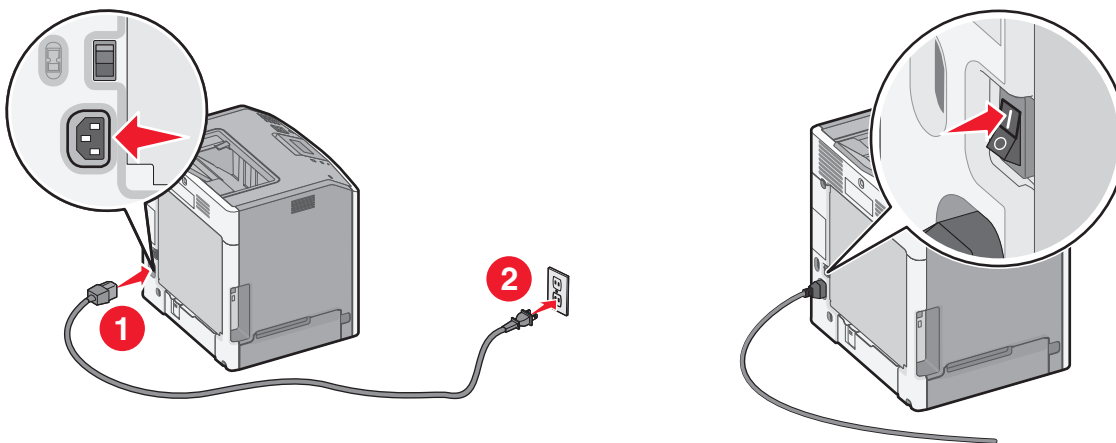
- Jos et tiedä sen verkon SSID-verkkonimeä, johon tietokone on yhdistetty, käynnistä tietokoneen verkkosovittimen langaton apuohjelma ja etsi sitten verkkonimi. Jos et löydä verkon SSID-tunnusta tai suojaustietoja, katso tukiaseman mukana toimitettuja ohjeita tai kysy asiasta järjestelmästä.
- Langattoman verkon ennalta jaetun WPA/WPA2-avaimen tai -salasanan saa yhteyspisteen mukana toimitetuista ohjeista, yhteyspisteen Embedded Web Serveristä tai järjestelmän tukihenkilöltä.

Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Windows)

Tarkista seuraavat asiat ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon:

- Langattoman verkon asetukset on määritetty ja verkko toimii asianmukaisesti.
- Käytettävä tietokone on yhdistetty samaan langattomaan verkkoon, johon tulostin halutaan asentaa.

1 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.



Huomautus: Varmista, että tulostin ja tietokone ovat käynnistyneet ja käyttövalmiita.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä liitä USB-kaapelia, ennen kuin tietokoneen näytöllä kehoitetaan liittämään se.



2 Hanki kopio ohjelmiston asennuspaketista.

- Tulostimen mukana toimitetulta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyltä.
- Web-sivustostamme:
Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com> ja sitten kohtaan
SUPPORT & DOWNLOAD (Tuki ja lataukset) > valitse tulostin > valitse käyttöjärjestelmä

3 Kaksoisnapsauta ohjelmiston asennuspakettia.

Odota, että asennusvalintaikkuna tulee näkyviin.

Jos käytät *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyä eikä asennusikkunaa tule näkyviin, toimi seuraavasti:

Windows 8

Kirjoita Etsi-riipuspalkkiin **suorita** ja siirry sitten kohtaan:

Sovellusluettelo > **Suorita** > kirjoita **D: \setup.exe** > **OK**.

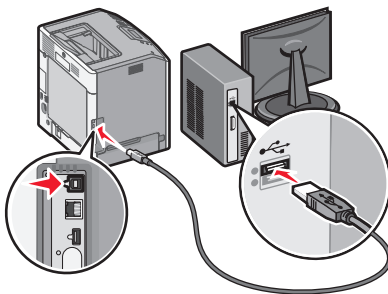
Windows 7:ssä tai vanhemmissa:

- Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
- Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **D: \setup.exe**.
- Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**.

Huomautus: (D on CD- tai DVD-aseman tunnuskirjain.)

4 Valitse **Asenna** ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.**5** Kun toiminto pyytää valitsemaan yhteystyyppin, valitse **Langaton yhteys** -vaihtoehto.**6** Valitse langattoman verkon asetusten valintaikkunasta **Ohjattu asennus (suositus)**.

Huomautus: Valitse **Lisäasetukset** vain, jos haluat mukauttaa asennusta.

7 Kytke USB-kaapeli väliaikaisesti langattomaan verkkoon liitettyyn tietokoneeseen ja tulostimeen.

Huomautus: Kun tulostin on määritetty, ohjelmisto kehottaa irrottamaan väliaikaisen USB-kaapelin, minkä jälkeen voit tulostaa langattomasti.

8 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

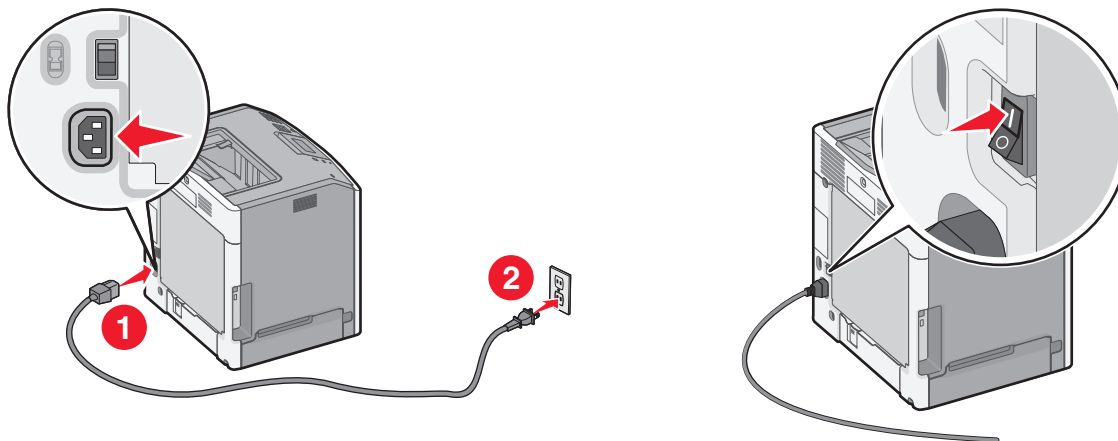
Huomautus: Lisätietoja langattoman tulostimen käyttämisen sallimisesta muista verkon tietokoneista saat *Verkkokäyttöoppaasta*.

Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Macintosh)

Huomautus: Varmista, että Ethernet-kaapeli on irrotettu, kun asennat tulostinta langattomaan verkkoon.

Tulostimen määrittelyn valmisteleminen

- 1 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.



- 2 Etsi tulostimen MAC-osoite.

- a Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



tai



- b Etsi Vakioverkkokortti-osasta kohta **UAA (MAC)**.

Huomautus: Tietoja tarvitaan myöhemmin.

Tulostimen tietojen antaminen

- 1 Käytä AirPort-vaihtoehtoja:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

Siirry Apple-valikosta joihinkin seuraavista kohteista:

- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) > **Network** (Verkko) > **Wi-Fi**
- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) > **Network** (Verkko) > **AirPort**

Mac OS X -versio 10.4:

Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) > **Internet Connect** (Internet-yhteys) > **AirPort**

- 2 Valitse avautuvasta Verkkonimi-valikosta **tulostuspalvelin [yyyyyy]**, missä **y**-kirjaimet ovat MAC-osoitearkilla olevan MAC-osoitteen kuusi viimeistä merkkiä.
- 3 Avaa verkkoselain.
- 4 Valitse Kirjanmerkit-valikosta **Näytä** tai **Näytä kaikki kirjanmerkit**.

- 5 Valitse COLLECTIONS (Kokoelmat) -kohdasta **Bonjour** tai **Rendezvous** ja kaksoisosoita tulostimen nimeä.

Huomautus: Mac OS X versiossa 10.2 sovellukseen viitataan nimellä *Rendezvous*, mutta Apple Inc. käyttää siitä nyt nimeä *Bonjour*.

- 6 Siirry upotetussa web-palvelimessa sivulle, joka sisältää langattomat asetukset.

Tulostimen määrittäminen langattomaan verkkoon

- 1 Kirjoita verkon nimi (SSID) asianmukaiseen kenttään.
- 2 Valitse verkon tilaksi **Infrastruktuuri**, jos käytät yhteyspistettä (langatonta reititintä).
- 3 Valitse haluamasi langattoman verkon suojauksen tyyppi.
- 4 Anna tarvittavat suojaustiedot, jotta tulostin voidaan liittää langattomaan verkkoon.
- 5 Valitse **Lähetä**.
- 6 Avaa AirPort-sovellus tietokoneessa.

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

Siirry Apple-valikosta joihinkin seuraavista kohteista:

- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) > **Network** (Verkko) > **Wi-Fi**
- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) > **Network** (Verkko) > **AirPort**

Mac OS X -versio 10.4:

Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) > **Internet Connect** (Internet-yhteys) > **AirPort**

- 7 Valitse langattoman verkon nimi avautuvasta Verkko-valikosta.

Tietokoneen määrittäminen käyttämään langatonta tulostinta

Jos haluat tulostaa verkkotulostimeen, asenna kuhunkin Macintosh-tietokoneeseen mukautettu tulostimen ohjaintiedosto ja luo tulostusjono Kirjoittimen asetustyökaluun tai Tulostuskeskukseen.

- 1 Asenna tulostimen ohjaintiedosto tietokoneeseen:

- a Hanki kopio ohjelmiston asennuspaketista.

- Tulostimen mukana toimitetulta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyltä.
- Web-sivustostamme:

Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com> ja sitten kohtaan

SUPPORT & DOWNLOAD (Tuki ja lataukset) > valitse tulostin > valitse käyttöjärjestelmä

- b Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.

- c Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

- d Valitse ensin kohde ja osoita sitten **Continue** (Jatka).

- e Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä **Install** (Asenna).

- f Anna käyttäjän salasana ja osoita **OK**.

Tarvittavat sovellukset asennetaan tietokoneeseen.

- g Kun asennus on valmis, valitse **Close** (Sulje).

- 2 Lisää tulostin:

- a IP-tulostus:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

1 Siirry Apple-valikosta joihinkin seuraavista kohteista:

- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) >**Print & Scan** (Tulosta ja faksaa)
- **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) >**Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).

2 Valitse +.

3 Valitse tarvittaessa **Add Printer or Scanner** (Lisää tulostin tai skanneri) tai **Add Other Printer or Scanner** (Lisää toinen tulostin tai skanneri).

4 Valitse **IP**-välilehti.

5 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja napsauta **Lisää**-vaihtoehtoa.

Mac OS X -versio 10.4:

1 Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).

2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).

3 Valitse Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää) ja napsauta sitten **IP Printer** (IP-tulostin) -vaihtoehtoa.

4 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja napsauta **Lisää**-vaihtoehtoa.

b AppleTalk-tulostus:

Huomautuksia:

- Varmista, että AppleTalk on otettu käyttöön tulostimessa.
- Tätä ominaisuutta tuetaan vain Mac OS X -käyttöjärjestelmäversiossa 10.5 tai vanhemmissa.

Mac OS X -versio 10.5:

1 Siirry omenavalikosta

System Preferences (Järjestelmän määrittelyt) >**Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).

2 Osoita + ja siirry sitten kohtaan

AppleTalk > valitse tulostin luettelosta >**Add** (Lisää).

Mac OS X -versio 10.4:

1 Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).

2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).

3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää).

4 Osoita **Default Browser** (Oletusselain) -välilehteä >More Printers (Lisää tulostimia).

5 Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk** -vaihtoehto.

6 Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk Zone** (Paikallinen AppleTalk -vyöhyke) -vaihtoehto.

7 Valitse tulostin luettelosta ja osoita **Add** (Lisää).

Portin asetusten muuttaminen uuden verkko-ISP:n asentamisen jälkeen

Huomautuksia:

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, muutoksia ei tarvitse tehdä.
- Jos tietokoneet on määritetty käyttämään kiinteää verkkonimeä IP-osoitteen sijaan, muutoksia ei tarvitse tehdä.
- Jos lisäät langattoman ISP-portin tulostimeen, jossa on aiemmin käytetty Ethernet-verkkoyhteyttä, varmista, että tulostin on irrotettu Ethernet-verkosta.

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Avaa tulostusominaisuudet sen tulostimen pikakuvakevalikosta, jossa on uusi ISP.
- 3 Määritä portti luettelosta.
- 4 Päivitä IP-osoite.
- 5 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Apple-valikosta Järjestelmän määrytykset (System Preferences) ja etsi tulostinluettelo. Valitse sitten **+ >IP**.
- 2 Kirjoita IP-osoite osoitekenttään.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Tulostimen asennuksen tarkistaminen

Kun kaikki laite- ja ohjelmistovaihtoehdot on asennettu ja tulostimen virta on kytketty, tarkista, että tulostin on asennettu oikein, tulostamalla seuraavat:

- **Verkkoasetussivu** – Tämän sivun avulla voit tarkistaa, että kaikki tulostimen lisälaitteet on asennettu oikein. Luettelo lisälaitteista näkyy sivun loppuosassa. Jos asentamaasi lisälaitetta ei ole luettelossa, sitä ei ole asennettu oikein. Irrota lisälaitte ja asenna se uudelleen. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 61](#) (tulostinmallit, joissa ei ole kosketusnäyttöä) tai kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 100](#) (tulostinmallit, joissa on kosketusnäyttö).
- **Verkkoasetussivu** – Jos tulostimessa on Ethernet-ominaisuus tai langaton verkkotoiminto ja laite on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja. Lisätietoja on kohdassa ["Verkkoasetussivun tulostaminen" sivulla 61](#) (tulostinmallit, joissa ei ole kosketusnäyttöä) tai kohdassa ["Verkkoasetussivun tulostaminen" sivulla 100](#) (tulostinmallit, joissa on kosketusnäyttö).

Käyttö: C746x

Tietoja tulostimesta

Tulostimen paikan valitseminen

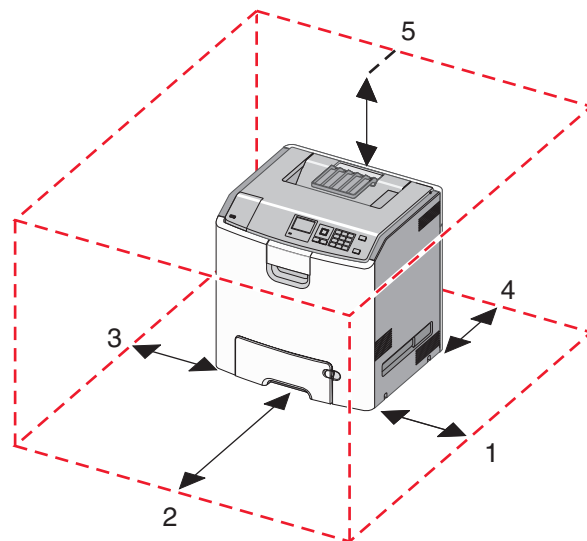
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C
Varastointilämpötila	-40–40°C

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Oikea reuna	100 mm (3,9 tuumaa)
2	Etupuoli	400 mm (15,7 tuumaa)

3	Vasen reuna	150 mm (5,9 tuumaa)
4	Taka	100 mm (3,9 tuumaa)
5	Yläosa	150 mm (5,9 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

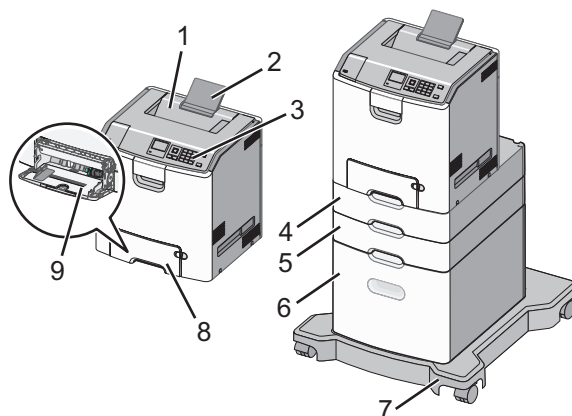
VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Voit määrittää perustulostimen lisäämällä enintään kolme 550 arkin valinnaista lokeroa ja 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero. Tulostintukea ja välikappaleita tuetaan kaikissa kokoonpanoissa.

Välikappaleet ovat toimimattomia lokeroita, joiden avulla tulostinpinoa korotetaan. Välikappale on asetettava

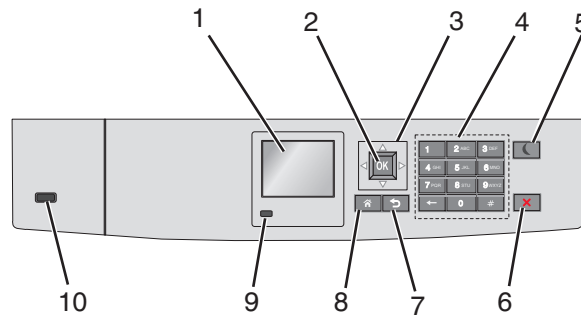
- suoraan tulostintuen tai pöytälevyn päälle.
- kaikkien lokeropinojen pohjalle, eikä sitä voi käyttää valinnaisen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroa kanssa.

Lisätietoja välikappaleen asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.



1	Vakiovastaanottoalusta
2	Paperikaukalo
3	Tulostimen ohjauspaneeli
4	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
5	Valinnainen 550 arkin lokero
6	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
7	tulostintuki
8	550 arkin vakiolokero (lokero 1)
9	Monikäyttösyöttöaukko

Tulostimen ohjauspaneelin nelinuoлипainikkeen käyttö



	Osa	Tarkoitus
1	Näyttö	Tulostimen tilan tarkistaminen. Tulostimen asetukset ja käyttö.
2	Valitse-näppäin	Lähetää tulostusasetuksiin tehdyt muutokset.
3	Nuolinäppäimet	Siirtyminen ylös ja alas tai vasemmalle ja oikealle.
4	Numeronäppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
5	Lepo-painike	Lepotilan ottaminen käyttöön. Merkkivalojen ja Lepo-painikkeen tilat ovat seuraavat: • Siirtyminen Lepo-tilaan tai poistuminen Lepo-tilasta. – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike ei pala. • Käyttö Lepo-tilassa – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike palaa keltaisena. • Siirtyminen säästötilaan tai poistuminen säästötilasta. – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike vilkkuu keltaisena. • Käyttö säästötilassa – Merkkivalo ei palaa. – Lepo-painike vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu 1,9 sekunniksi. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen Lepo-tilasta: • Minkä tahansa näppäimen painaminen • Alustan 1 avaaminen tai paperin lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon • Luukun tai kannen avaaminen • Tulostustyön lähettäminen tietokoneesta • Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä • Laitteen kytkeminen USB-porttiin
6	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen. Huomautus: Vaihtoehtoluettelo tulee näkyviin, kun Pysäytetty -teksti on tullut näkyviin.
7	Paluu-näppäin	Palaaminen edelliseen näyttöön.
8	Koti-painike	Siirtyminen päänäyttöön

	Osa	Tarkoitus
9	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen. • Ei pala—Tulostin on sammutettu. • Vilkkuu vihreänä – Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä. • Palaa vihreänä – Tulostimeen on kytketty virta, mutta se ei ole käytössä. • Vilkkuu punaisena—Tulostin vaatii käyttäjän toimia.
10	USB-portti	Kytke flash-asema tulostimeen.

Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa ["Tukosten välttäminen" sivulla 184](#) ja ["Paperin varastointi" sivulla 113](#).

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Paperi-valikko >  >Paperikoko/-laji > 

2 Valitse haluamasi paperialusta tai syöttöalusta ala- tai ylänuolipainikkeella ja valitse sitten .

3 Valitse paperikoko ylä- tai alanuolinäppäimellä ja paina sitten -näppäintä.

4 Valitse haluamasi paperilaji ala- tai ylänuolipainikkeella ja muuta sitten asetuksia valitsemalla .

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.
- Suurin tuettu Universal-koko on 215,9 x 1 219,2 mm (8,5 x 48 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Paperi-valikko >  >Universal-asetukset >  >Mittayksiköt >  > valitse mittayksikkö > 

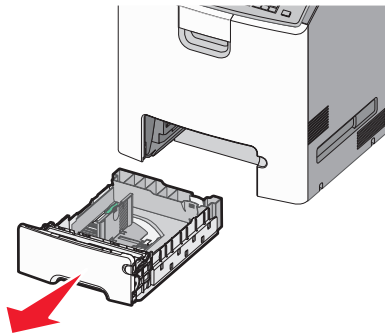
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen

Tulostimessa on yksi 550 arkin vakiolokero (alusta 1) ja mahdollisesti jopa neljä valinnaista 550 arkin lokeroa erikoismateriaaleille tarkoitettu lokero mukaan luettuna. Käytä erikoismateriaaleille tarkoitettua lokeroa kapealle paperikoolle, kuten A6 ja kirjekuoret. Lisätietoja on kohdassa ["Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitettun 550 arkin lokeron täyttäminen" sivulla 42.](#)



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

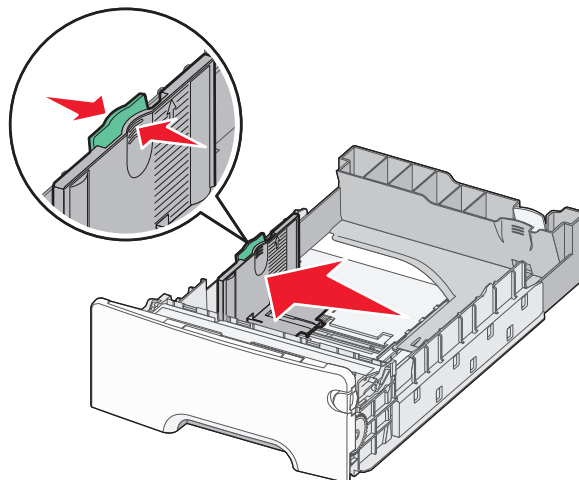
- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.



Huomautuksia:

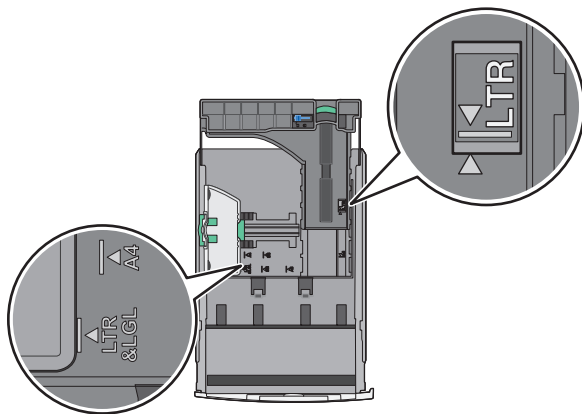
- Älä poista syöttöalustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa tulostimen näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.
- 550 arkin vakioalusta (alusta 1) ei tunnista paperikokoa automaattisesti.

- 2 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



Huomautuksia:

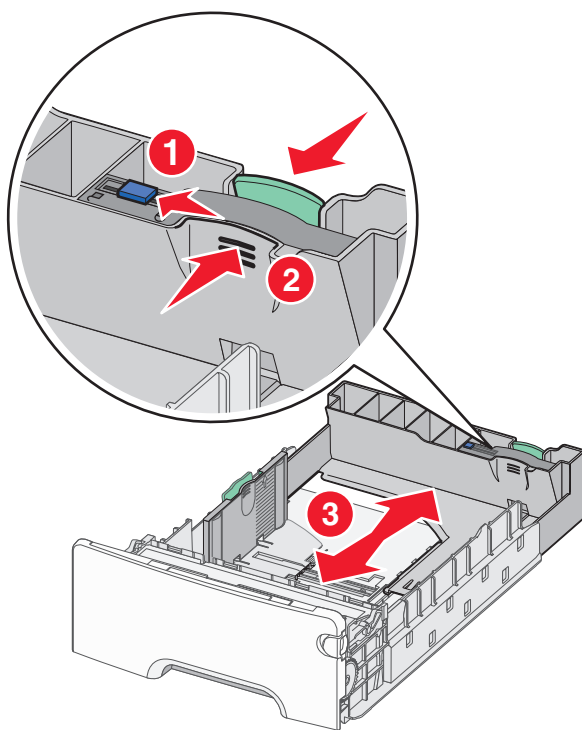
- Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat pituuden ja leveyden ohjainten asettamista.
- Leveysohjaimen väärä asento voi aiheuttaa paperitukoksia.



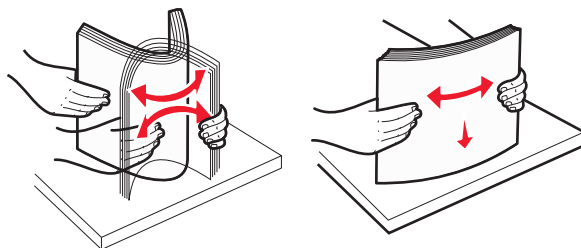
3 Purista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituusohjainta taaksepäin ja säädä ne paperin pituuteen sopiviksi.
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.



4 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

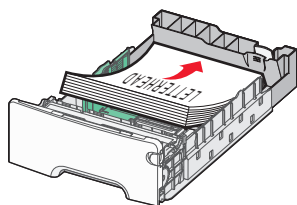


5 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

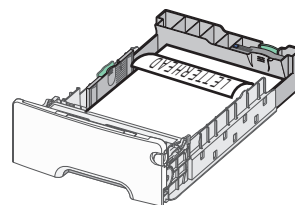
Huomautuksia:

- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, aseta tunnisteos tulostuspuoli ylöspäin alustan etuosaan päin.
- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, aseta tunnisteos tulostuspuoli alaspäin alustan takaosaan päin.

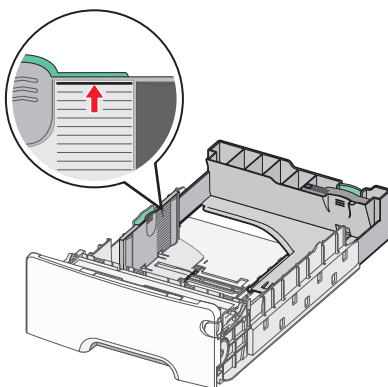
Yksipuolinen tulostus



Kaksipuolinen tulostus



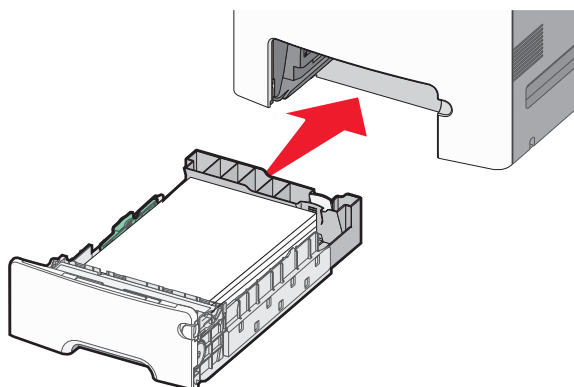
Huomautus: Varmista, että paperi ei ylitä alustan vasemmassa reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

6 Aseta alusta paikalleen.

Huomautus: Jos käytössä on tietty paperikoko, alusta ulottuu tulostimen takaosan ulkopuolelle.

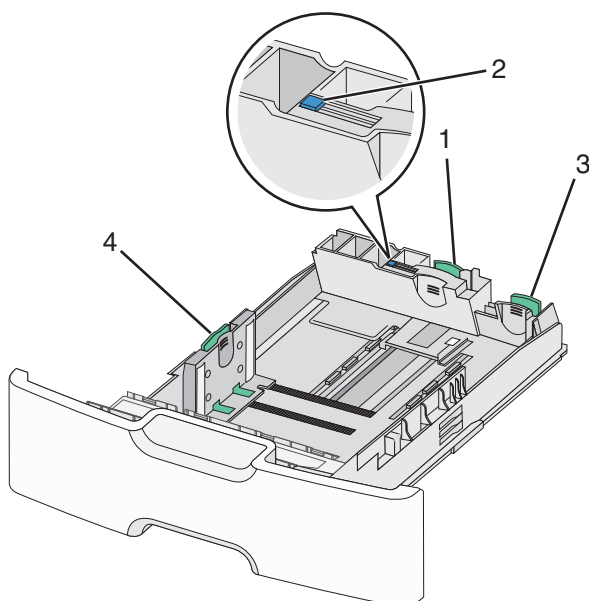


7 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Huomautus: Tuloksena voi olla paperitukoksia, jos paperikoon ja paperilajin asetukset eivät vastaa lisättyä paperia.

Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen

Valinnainen erikoismateriaaleille tarkoitettu 550 arkin lokero (alusta 2) tukee kapeita paperikokoja, kuten kirjekuoria ja A6-kokoa, toisin kuin muut lokerot.



1	Ensisijainen pituusohjain
2	Pituusohjaimen lukitus
3	Toissijainen pituusohjain
4	Leveyden ohjain

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

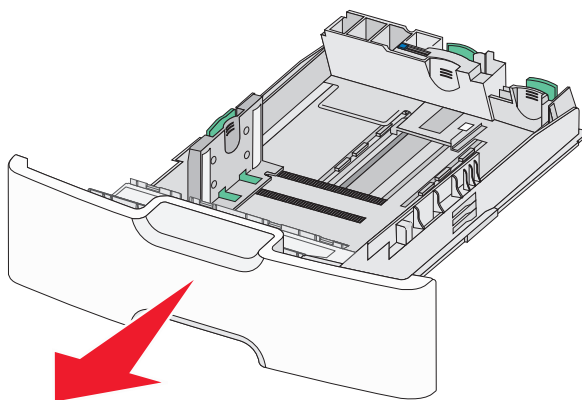
Huomautuksia:

- Lisätietoja A6-kokoa ja kirjekuoria suurempien paperikokojen lisäämisestä on kohdassa ["Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen" sivulla 39](#).
- Tuettujen paperikokojen täydellinen luettelo on *Käyttöoppaan* kohdassa Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.

Kapeiden paperikokojen, kuten A6-koon ja kirjekuorien, lisääminen

- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.

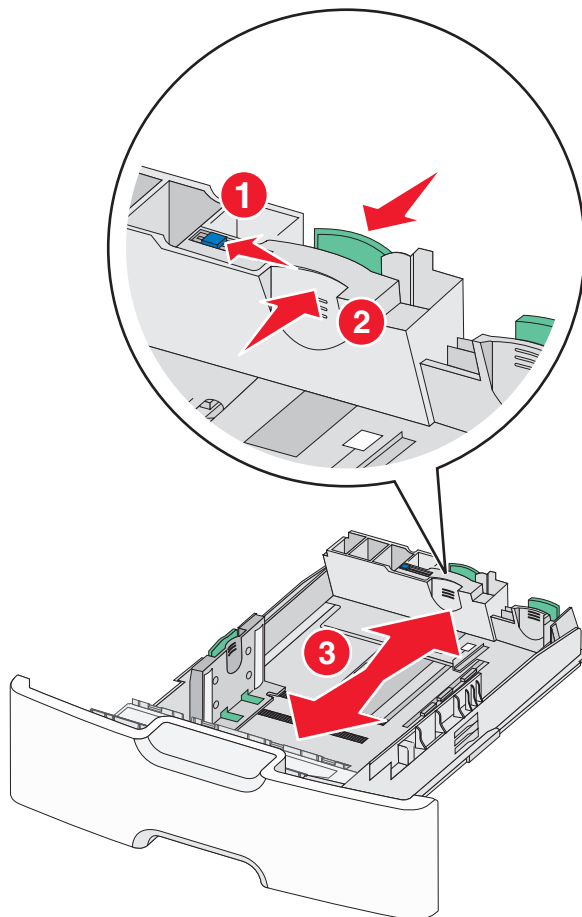
Huomautus: Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



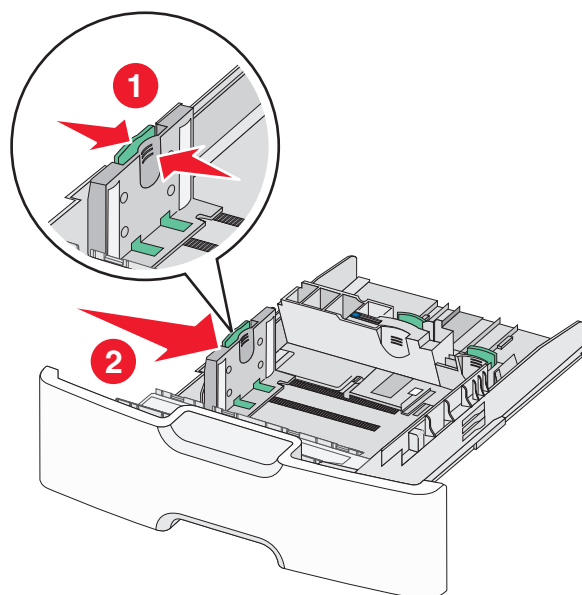
- 2 Purista ja työnnä ensisijaista pituusohjainta itseäsi kohti, kunnes se pysähtyy.

Huomautuksia:

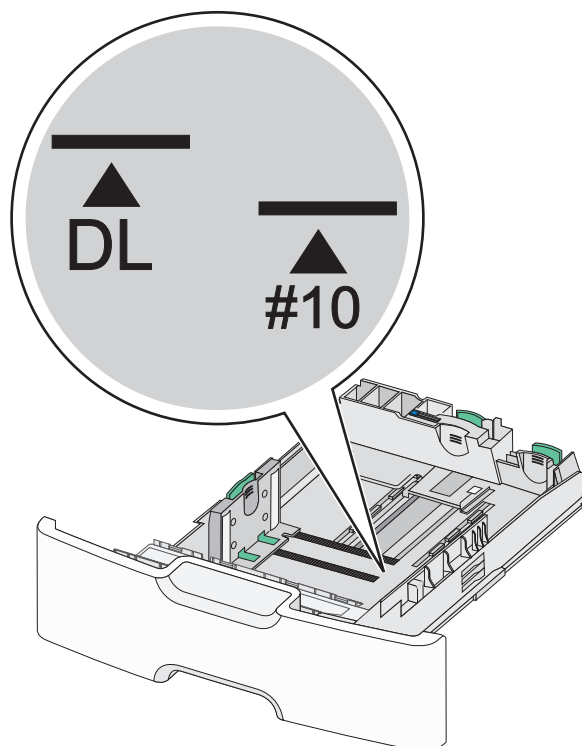
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Pituusohjaimen lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.
- Toissijaista pituusohjainta voi siirtää vain, kun ensisijainen pituusohjain on siirretty leveysohjaimen reunaan asti.



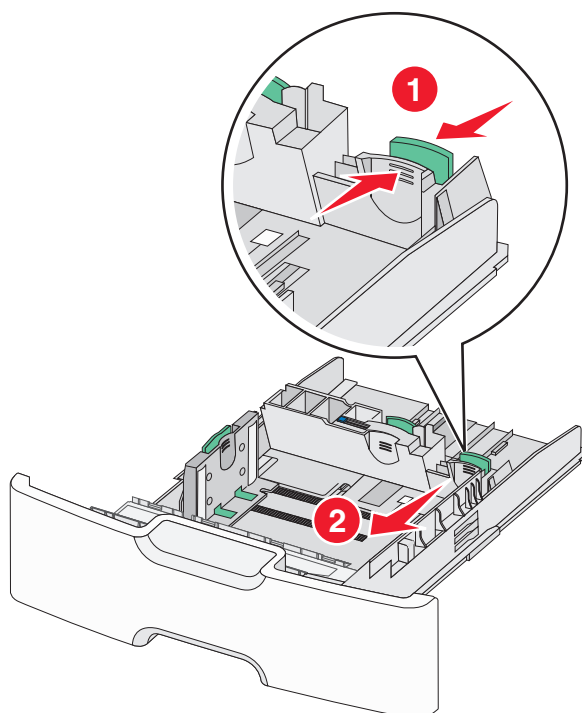
3 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



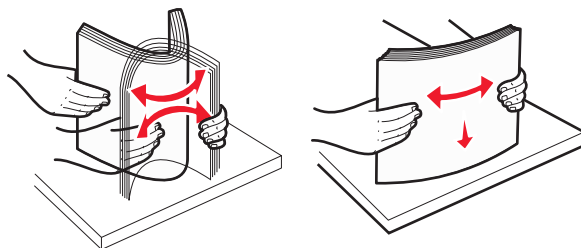
Huomautus: Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat leveysohjaimen asettamista.



4 Purista toissijaista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



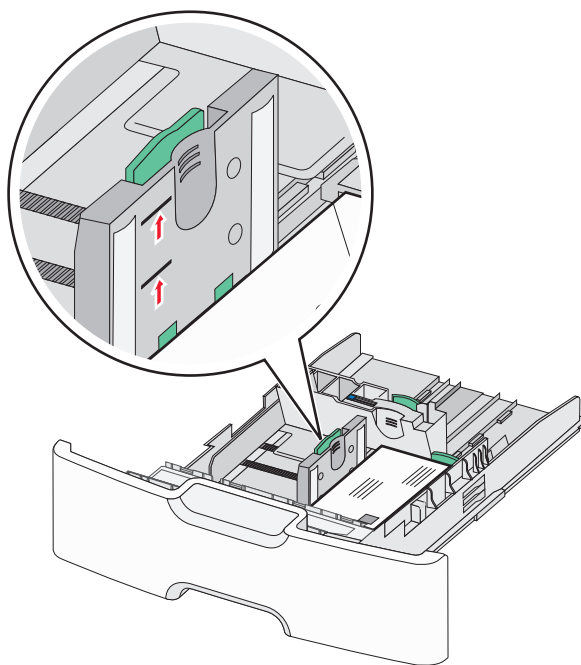
5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



6 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

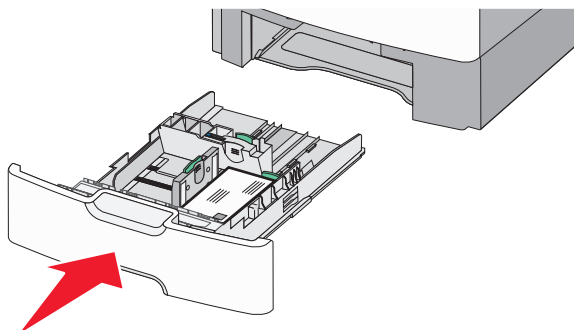
Huomautuksia:

- Lisää kirjekuoret postimerkipuoli edellä tulostimeen.
- Varmista, että paperi ei ylitä leveysohjaimen reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

7 Aseta alusta paikalleen.



8 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

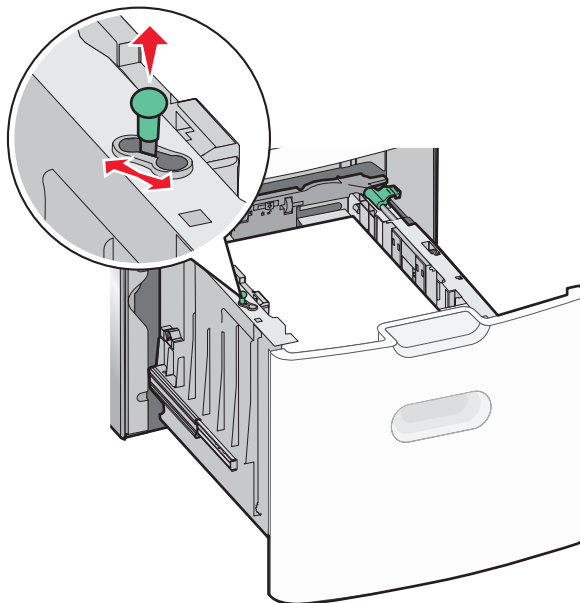
Huomautus: Palauta toissijainen pituusohjain alkuperäiseen kohtaan, kun lisäät pitkää paperia, kuten Legal, Letter ja A4. Purista ja siirrä ohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon

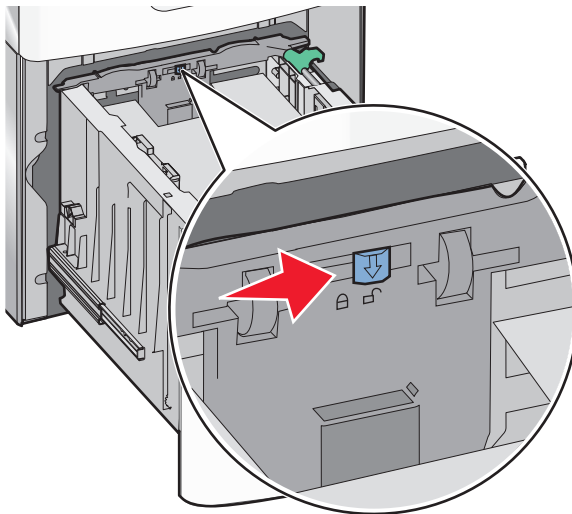
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

1 Vedä alusta auki.

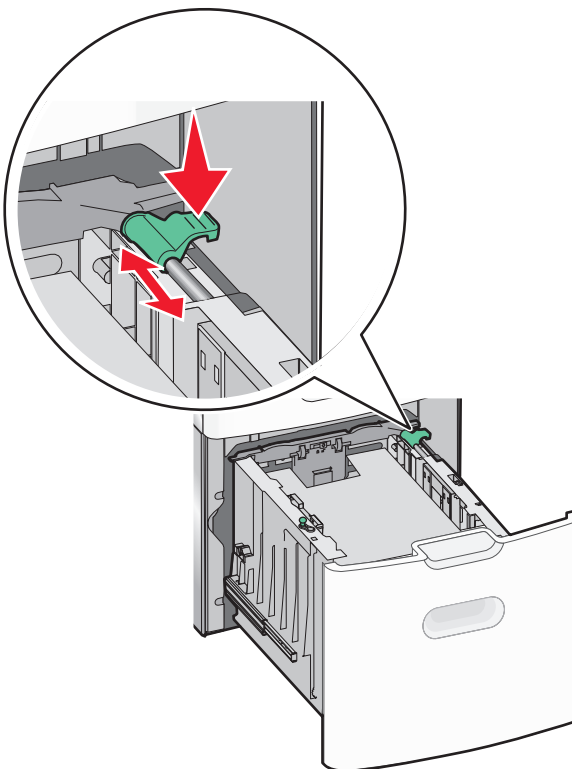
2 Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



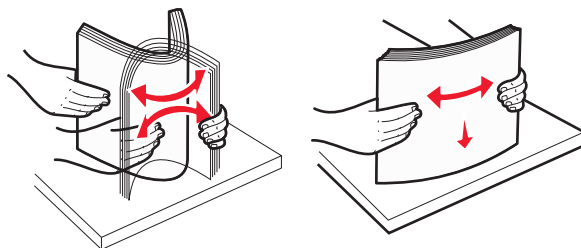
- 3** Avaa pituusohjain painamalla oikealla olevaa pituusohjaimen painiketta.



- 4** Nosta pituusohjainta painamalla pituusohjaimen vapautussalppaa. Liu'uta ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan ja lukitse sitten ohjain.

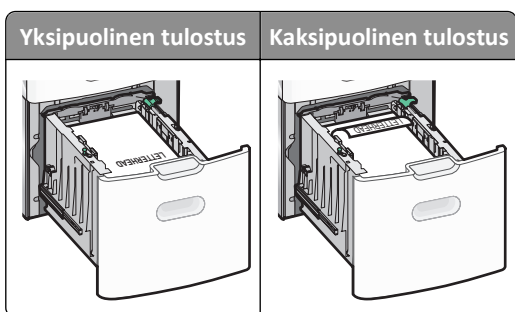


5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



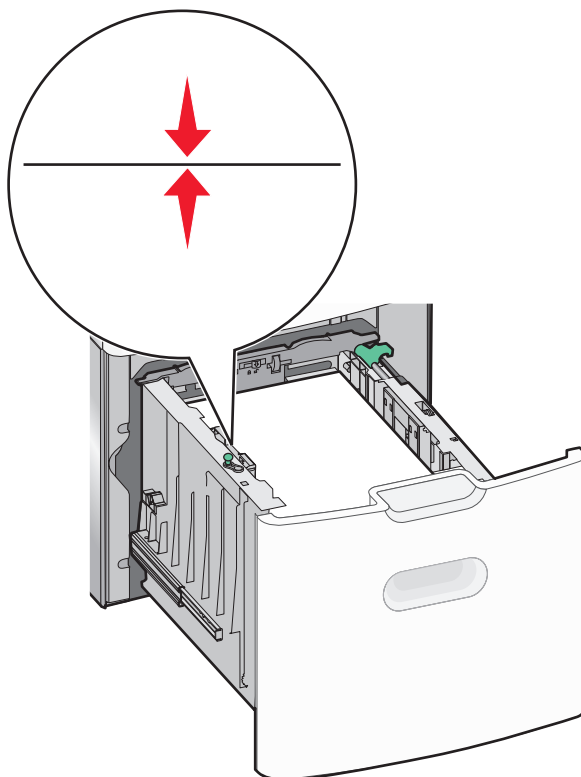
6 Paperipinon asettaminen:

- Tulostuspuoli ylöspäin yksipuolista tulostusta varten
- Tulostuspuoli alaspäin kaksipuolista tulostusta varten



- Varmista, että paperi ei ylitä alustan reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.



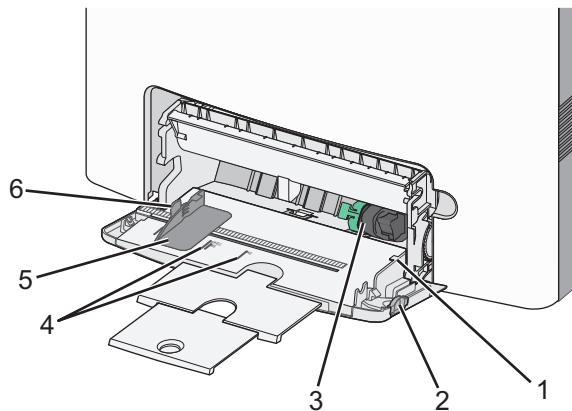
7 Aseta alusta paikalleen.

Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon

Monikäyttösyöttöaukossa voi olla noin

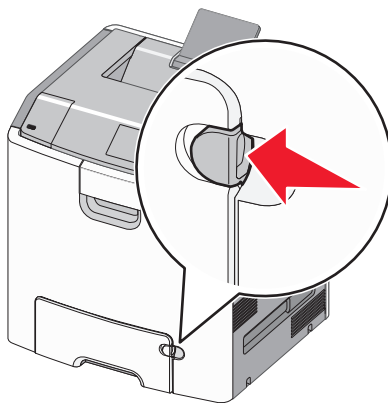
- 100 arkkia paperia, joka painaa 75 g/m²
- 10 kirjekuorta
- 75 piirtoheitinkalvoa.

Huomautus: Älä lisää tai poista paperia tai erikoismateriaalia, kun tulostin tulostaa monikäyttösyöttöaukosta tai kun tulostimen ohjauspaneelin ilmaisimen valo vilkkuu. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.

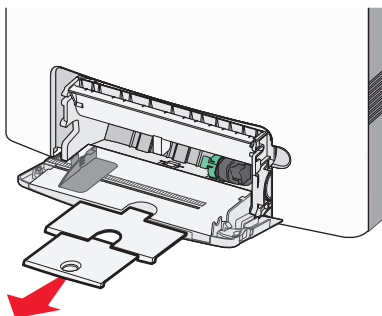


1	paperin täyttöilmaisin
2	lokeron vapautussalpa
3	paperinvapautusvipu
4	paperikoon osoittimet
5	paperin leveyden ohjain
6	leveyden ohjaimen vapautuskiekkot

1 Paina lokeron vapautussalpa vasemmalle ja vedä sitten monikäyttösyöttöaukko alas.

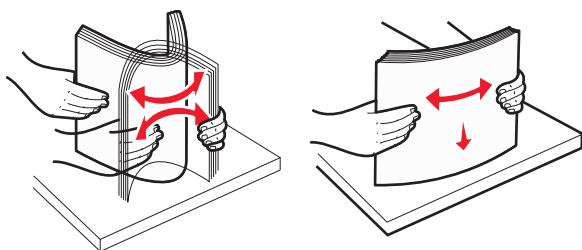


2 Ota kiinni laajennuslokerosta ja vedä sitä varovasti ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.

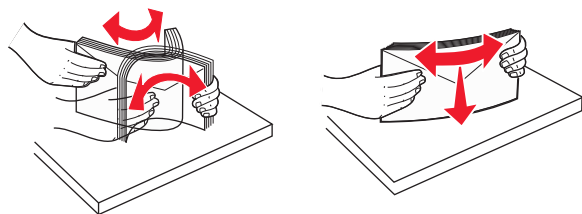


3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

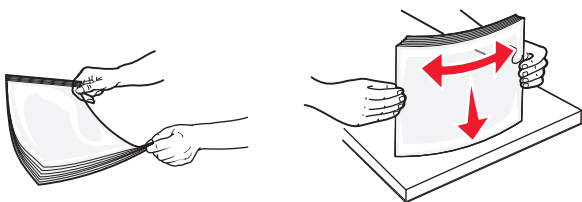
Paperi



Kirjekuoret

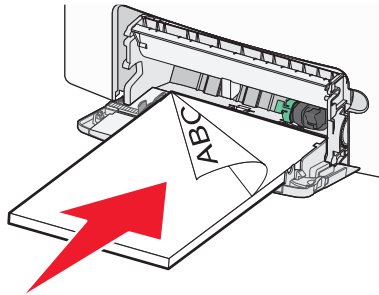


Piirtoheitinkalvot*



* Vältä kalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

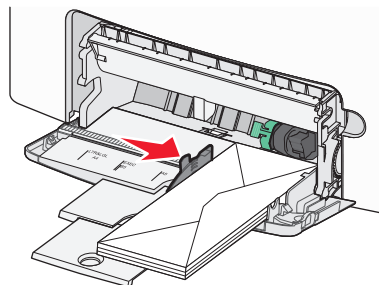
4 Aseta paperi tai erikoismateriaali. Työnnä nippua monikäyttösyöttöaukkoon niin pitkälle kuin se menee.



Huomautuksia:

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Paperin tai erikoismateriaalin on oltava monikäyttösyöttöaukossa suorana ja mahdollista sinne väljästi.
- Jos paperi tai erikoismateriaali työnnetään liian pitkälle monikäyttösyöttöaukkoon, paina paperinvapautusvipua ja poista materiaali.
- Lisää kirjekuoret läppäpuoli oikealla puolella ja postimerkkireuna edellä tulostimeen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.



Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Tulostin yhdistää lokerot, kun määritetty paperikoko ja -laji ovat samoja. Kun yksi yhdistetty lokero tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä lokerosta. Voit estää lokeroiden yhdistämisen määrittämällä mukautetun paperityypin nimen.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite tulostimen ohjauspaneelin Verkko/portit-valikon kohdasta TCP/IP. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Paperi-valikko**.

3 Muuta yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin asetuksia.

- Yhdistä lokerot varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus vastaa toisen lokeron asetusta.
- Poista lokeroiden yhdistäminen varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus *ei* vastaa toisen lokeron asetusta.

4 Valitse **Lähetä**.

Huomautus: Voit muuttaa paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 38](#).

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut nimet**.

3 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita uusi mukautettu paperilajin nimi.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Mukautetut nimet**

2 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita uusi mukautettu paperilajin nimi.

3 Valitse .

4 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut lajit**.

3 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Mukautetut lajit**

2 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

3 Valitse .

Tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

- a** Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- b** Valitse **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- c** Säädä asetuksia tarpeen mukaan.
- d** Valitse **OK > Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

- a** Muuta asetuksia tarvittaessa Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1** Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) >Page Setup** (Sivun asetukset).
 - 2** Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
 - 3** Napsauta **OK**.
- b** Muuta asetuksia tarvittaessa Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1** Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) >Print** (Tulosta).
Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
 - 2** Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa tarpeen mukaan.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperilajin asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

3 Napsauta Tulosta.

Tulostaminen mustavalkoisena

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset > Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Tulostustila > Vain musta > 

Väriaineen tummuuden säätäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Väriaineen tummuus**.

- 3 Säädä väriaineen tummuutta ja valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset >  > Asetukset >  > Tulostusasetukset >  > Laatu-valikko >  > Väriaineen tummuus.

- 2 Säädä väriaineen tummuutta ja paina sitten  -painiketta.

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetusten käyttäminen

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetuksilla voit valita suuremman tulostusnopeuden tai pidemmän väriaineen riiton. Oletusasetus on Enimmäisriitto.

- **Enimmäisnopeus** – tämän asetuksen avulla voi tulostaa joko mustana tai värillisenä tulostinohjaimen asetusten mukaan. Tulostin tulostaa värillisenä, ellei tulostinohjaimen asetukseksi ole valittu Vain musta.
- **Enimmäisriitto** – tämän asetuksen avulla voi siirtyä mustavalkotilasta väritilaan kunkin sivun värisisällön mukaan. Jatkuva tilojen välillä siirtyminen saattaa hidastaa tulostusta, jos mustavalkoisia ja värillisiä sivuja tulostetaan sekaisin.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraaportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Asennus-valikko**.

3 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Asetukset >Asetukset >Tulostusasetukset >Asennus-valikko

2 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

3 Paina -näppäintä.

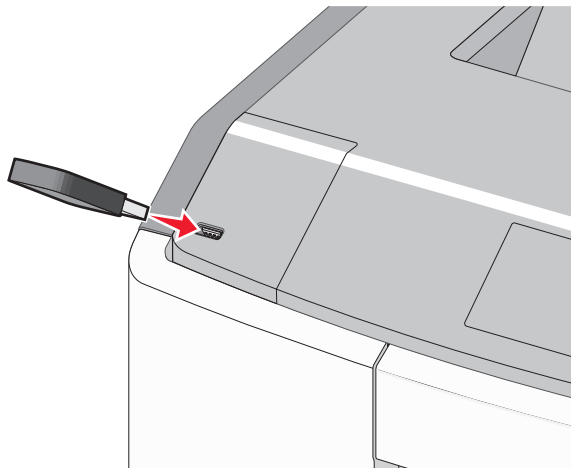
Tulostaminen flash-asemasta tai mobiililaitteesta

Tulostaminen Flash-asemasta

Huomautuksia:

- Anna pyydettyäsalatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Aseta Flash-asema tulostimen USB-porttiin.



Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy päänäytössä ja pidossa olevien töiden kuvakkeessa, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, Flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pysäytettyjen töiden luettelo.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa USB-kaapelia, mitään verkkosovitinta, mitään liitintä, tallennuslaitetta tai tulostinta kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee tallennuslaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Valitse tulostettava asiakirja tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Valitse tulostuksen kopiomäärä vasemmalla tai oikealla nuolinäppäimellä ja paina sitten **OK**-näppäintä.

Huomautuksia:

- Älä poista Flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit silti jatkaa laitteen sisältämien tiedostojen tulostusta Flash-asemasta pysäytettyinä töinä.

Tuetut Flash-asemat ja tiedostotyypit

flash-asema	Tiedostotyyppi
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) • SanDisk Cruzer Mini (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) Huomautuksia: • Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Ainoastaan hidasta USB-yhteyttä tukevia laitteita ei tueta. • USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.	Asiakirjat: • .pdf • .xps Kuvat: • .dcx • .gif • .JPEG tai .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF tai .tif • .png • .fls

Tulostaminen mobiililaitteesta

Voit ladata yhteensopivan mobiilitulostussovelluksen osoitteesta www.lexmark.com/mobile.

Huomautus: Mobiilitulostussovelluksia voi olla myös saatavana mobiililaitteen valmistajalta.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset >  > Suojaus >  > Luottamuksellinen tulostus > valitse tulostustyön tyyppi

Tulostustyön laji	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Luottamuksellinen-asetuksella voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Toista Työn vanheneminen	Toista-asetus tulostaa ja tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin uudelleentulostusta varten.
Varmenna Työn vanheneminen	Tarkista tuloste -asetuksella voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Säilytä Työn vanheneminen	Varaa tuloste -asetuksella voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: • Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pidossa olevien töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Tulostustöitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>pidossa oleviksi töiksi</i>.	

2 Paina  -näppäintä.

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Huomautus: Luottamukselliset ja Tarkista tuloste -työt poistetaan automaattisesti muistista tulostamisen jälkeen. Toista- ja Varaa tuloste -työt säilyvät tulostimessa, kunnes poistat ne.

Windows-käyttäjät

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

2 Valitse **Ominaisuudet, Määrittelykset, Asetukset** tai **Asennus**.

3 Valitse Tulosta ja siirrä pitoon.

4 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.

5 Valitse OK tai Tulosta.**6** Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan

Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**

- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan

Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät**1** Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto)** > **Print (Tulosta)**.

Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.

2 Valitse Kopiot ja sivut -ponnahdusvalikosta **Työn reititys**.

3 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.

4 Valitse OK tai Tulosta.**5** Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä:

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan

Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**

- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan

Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Tietosivujen tulostaminen**Fonttimalliluettelon tulostaminen****1** Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Raportit** >  > **Tulosta fontit**

2 Valitse fonttiasetus painamalla ylä- tai alanuolipainiketta.**3** Paina -näppäintä.

Huomautus: PPDS-fontit näkyvät vain, kun PPDS-tietovirta on aktivoitu.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Raportit** >  > **Tulosta hakemisto** > 

Huomautus: Tulosta hakemisto -valikkokohta näkyy ainoastaan, kun valinnainen Flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu.

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelista

- 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.
- 2 Kun näkyviin tulee tulostustöiden luettelo, valitse peruutettava työ ja paina sitten .
- 3 Voit palata aloitusnäyttöön painamalla -painiketta.

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Siirry Omena-valikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien toteuttamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyssä olevassa *Verkko-oppaassa* sekä julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*, jonka voi ladata Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Valikkoasetussivun tulostus

Tulostamalla valikkoasetussivu voidaan tarkastella tulostimen nykyisiä asetuksia ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >Raportit >  >Valikkoasetussivu > 

Huomautus: Jos valikkoasetuksia ei ole muutettu, valikkoasetussivulla näkyvät kaikki oletusasetukset. Valikoiden tallennetut asetukset korvaavat oletusasetukset *käyttäjän oletusasetuksina*. Käyttäjän oletusasetus on voimassa, kunnes siirryt valikkoon uudelleen, valitset toisen arvon ja tallennat sen.

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >Raportit >  >Verkkoasetussivu > 

Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen sisäinen tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tulosta verkon [x] asetussivu**.

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että **yhteys on muodostettu**.

Jos **yhteyttä ei ole muodostettu**, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelista

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Tila/Tarvikkeet >  Näytä tarvikkeet > 

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon:

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila >Lisätietoja**.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Säästötila**.

3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Huomautuksia: • Asetukset, joita muutettiin muiden tilojen ollessa valittuina, palautetaan oletusasetuksiin. • Ei käytössä -asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. Huomautuksia: • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti. • Tulostimen näyttö on pimeänä tulostimen ollessa lepotilassa. • Nidonnaan viimeistelijän ja muiden valinnaisten viimeistelijöiden valot ovat sammuneina tulostimen ollessa lepotilassa.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen käyttöäänen hiljentäminen

Hiljennä tulostimen tuottamaa ääntä käyttämällä Hiljaista tilaa.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Hiljainen tila >  > valitse asetus

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöäntä. - Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. - Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. - Jos tulostimessa on faksiominaisuus, faksausääni on hiljainen tai poistettu käytöstä, mukaan lukien faksikaiuttimen ja soiton äänenvoimakkuus. Faksi siirtyy valmiustilaan. - Hälytysäänet ja kasetin hälytysääni poistetaan käytöstä. - Tulostin ohittaa pikakäynnistyskomennon.
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja. Huomautus: Valokuva-asetuksen valitseminen ohjaimesta voi poistaa hiljaisen tilan käytöstä tulostuslaadun parantamista ja täydellä tulostusnopeudella tulostamista varten.

2 Paina -näppäintä.

Lepotilan säätäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset >  > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Aikakatkaisut >  > Lepotila > 

2 Voit valita lepotilakentässä minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

3 Ota muutokset käyttöön.

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset >  > Asetukset >  > Yleiset asetukset > 

2 Valitse **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla** ja paina sitten -painiketta.

3 Paina **Horros** > -painiketta.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 61](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 65](#).

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.

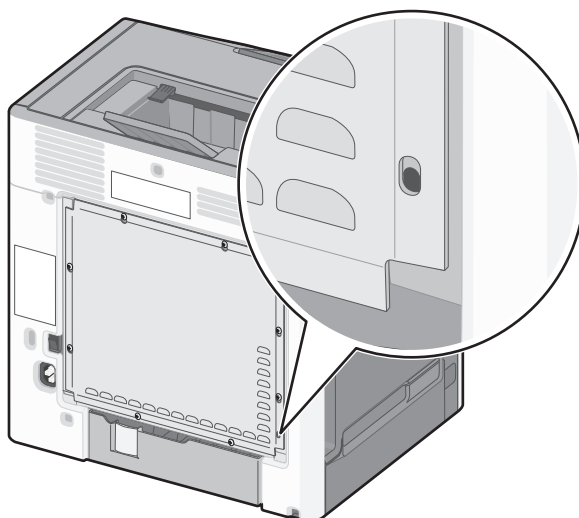
Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >Asetukset >  >Yleiset asetukset >  >Oletusasetukset >  >Palauta nyt > 

Tulostimen suojaaminen

Emolevyn lukitseminen

Jos haluat estää pääsyn emolevyyn, kiinnitä tulostimeen suojauslukko kuvassa ilmoitettuun kohtaan. Tulostin on yhteensopiva useimpien kannettaviin tietokoneisiin tarkoitettujen suojauslukkojen kanssa.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa tulostimen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilajit	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakimuotoista <i>työmuistia</i> (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen skannaus-, tulostus-, kopiointi- tai faksautustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

- **Yksittäiset asetukset, laitteen ja verkon asetukset, suojasasetukset ja upotetut ratkaisut** – voit poistaa tiedot ja asetukset valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määrittelyt-valikossa.
- **Faksin tiedot** – voit poistaa faksiasetukset ja -tiedot valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määrittelyt-valikossa.

1 Sammuta tulostin.

2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määrittelyt-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, tulostin näyttää toimintoluettelon.

3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Pyyhi kaikki asetukset** tulee näyttöön.

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt, faksit ja salasanat.

4 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määrittelyt-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautuksia:

- Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.
- Voit määrittää Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -toiminnon tulostinvalikoissa poistamaan tulostustöistä jääneet luottamukselliset tiedot kirjoittamalla poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle turvallisesti.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita painettuina ja kytke tulostimen virta. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määitykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo.

3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **Levyn pyyhintä** -teksti tulee näkyviin. Valitse sitten jokin seuraavista vaihtoehtoista:

- **Pyyhi levy (nopea)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn kerran täyteen nollia.
- **Pyyhi levy (suojattu)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn useita kertoja täyteen satunnaisia bittikuvioita ja tekee sitten vahvistuspyyhinnän. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyiltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.

4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **Ky11ä**-teksti tulee näkyviin ja jatka sitten levyn pyyhintää.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

5 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määritys-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön estääksesi arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Suojaus >Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

3 Valitse **Ota käyttöön** Levyn salaus -valikosta.

Huomautuksia:

- Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määitykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo.

3 Siirry kohtaan

Levyn salaus >Ota käyttöön

Huomautus: Levyn salaus tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa levyn salauksen käyttöönoton tai käytöstäpoiston näyttöön.

5 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määitys-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvattomasti. Lisätietoja on

[Lexmarkin suojausta käsittelevällä verkkosivulla](#).

Lisätietoja on myös julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator’s Guide*:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com, napsauta **Tuki ja lataukset >** -linkkiä ja valitse tulostin.
- 2 Napsauta **Oppaat**-välilehteä ja valitse vaihtoehto *Embedded Web Server – Security: Administrator’s Guide*.

Käyttö: C748x

Tietoja tulostimesta

Tulostimen paikan valitseminen

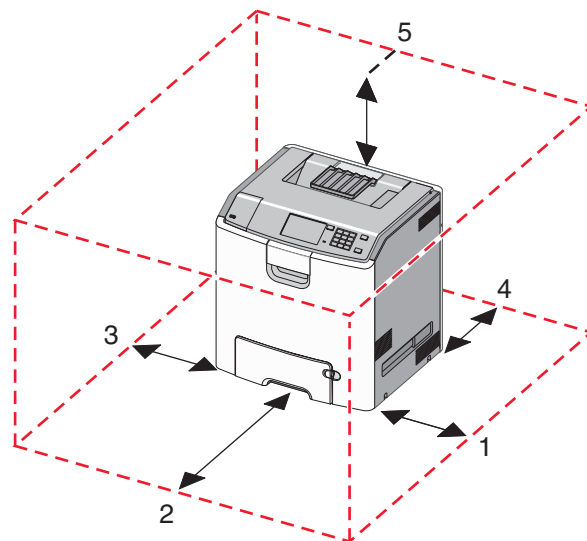
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C
Varastointilämpötila	-40–40°C

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Oikea reuna	100 mm (3,9 tuumaa)
2	Etupuoli	400 mm (15,7 tuumaa)

3	Vasen reuna	150 mm (5,9 tuumaa)
4	Taka	100 mm (3,9 tuumaa)
5	Yläosa	150 mm (5,9 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

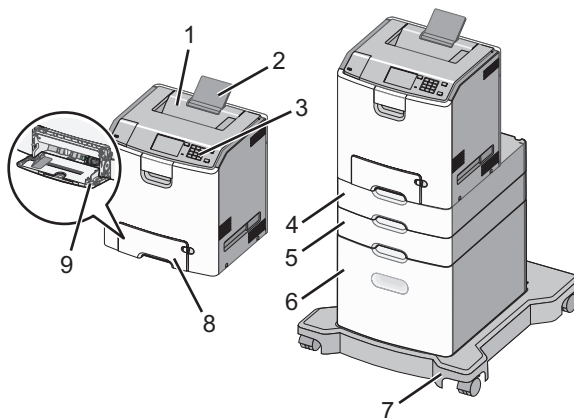
VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Voit määrittää perustulostimen lisäämällä enintään kolme 550 arkin valinnaista lokeroa ja 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero. Tulostintukea ja välikappaleita tuetaan kaikissa kokoonpanoissa.

Välikappaleet ovat toimimattomia lokeroita, joiden avulla tulostinpinoa korotetaan. Välikappaleita koskevat seuraavat rajoitukset:

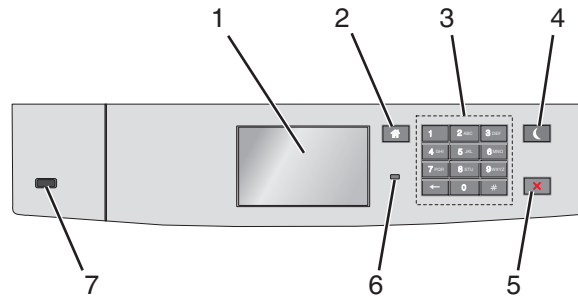
- Ne on sijoitettava suoraan tulostintuen tai pöytälevyn päälle.
- Ne on sijoitettava kaikkien lokeropinojen pohjalle, eikä niitä voi käyttää valinnaisen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroa kanssa.

Lisätietoja välikappaleen asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.



1	Vakiovastaanottoalusta
2	Paperikaukalo
3	Tulostimen ohjauspaneeli
4	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
5	Valinnainen 550 arkin lokero
6	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
7	tulostintuki
8	550 arkin vakiolokero (lokero 1)
9	Monikäyttösyöttöaukko

Kosketusnäytöllä varustetun tulostimen ohjauspaneelin käyttö



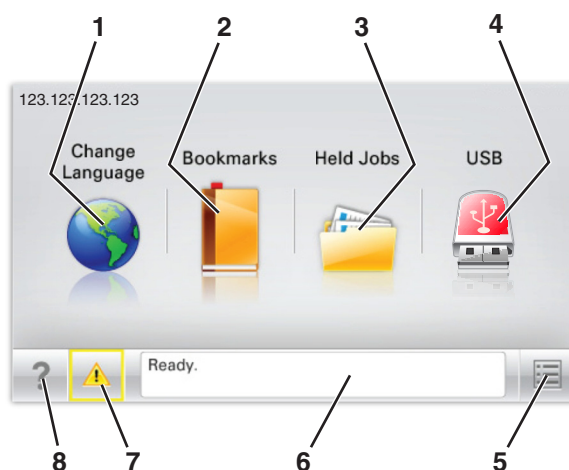
	Osa	Tarkoitus
1	Näyttö	Tulostimen tilan tarkistaminen. Tulostimen asetukset ja käyttö.
2	Koti-painike	Palaaminen päänäyttöön.
3	Numeronäppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
4	Lepo-painike	Lepotilan ottaminen käyttöön. Merkkivalojen ja Lepo-painikkeen tilat ovat seuraavat: - Siirtyminen Lepo-tilaan tai poistuminen Lepo-tilasta. - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike ei pala. - Käyttö Lepo-tilassa - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike palaa keltaisena. - Siirtyminen säästötilaan tai poistuminen säästötilasta. - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike vilkkuu keltaisena. - Käyttö säästötilassa - Merkkivalo ei palaa. - Lepopainike vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu 1,9 sekunniksi. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen Lepo-tilasta: - Näytön koskettaminen tai näppäinten painaminen - Alustan 1 avaaminen tai paperin lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon - Luukun tai kannen avaaminen - Tulostustyön lähettäminen tietokoneesta - Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä - Laitteen kytkeminen USB-porttiin
5	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen. Huomautus: Vaihtoehtoluettelo tulee näkyviin, kun Pysäytetty -teksti on tullut näkyviin.
6	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen. Ei pala—Tulostin on sammutettu. Vilkkuu vihreänä – Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä. Palaa vihreänä – Tulostimeen on kytketty virta, mutta se ei ole käytössä. Vilkkuu punaisena—Tulostin vaatii käyttäjän toimia.

	Osa	Tarkoitus
7	USB-portti	Kytke flash-asema tulostimeen.

Päänäytön toiminta

Kun tulostimeen on kytketty virta, näyttöön tulee perusnäyttö, jota kutsutaan päänäytöksi. Aloita jokin toiminto päänäytön painikkeilla ja kuvakkeilla.

Huomautus: Aloitusnäytön, kuvakkeiden ja painikkeiden kokoonpano voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



Painike	Tarkoitus
1	Vaihda kieli Vaihda tulostimen ensisijainen kieli.
2	Kirjanmerkit Luo, järjestä ja tallenna kirjanmerkkejä (URL-osoitteita) kansioista ja tiedostolinkeistä koostuvaksi puunäkymäksi. Huomautus: Puunäkymässä ei näy Forms and Favorites -sovelluksella luotuja kirjanmerkkejä, eikä puunäkymän kirjanmerkkejä voi käyttää Forms and Favorites -sovelluksessa.
3	Pidossa olevat työt Näytetään kaikki nykyiset pysäytetyt työt.
4	USB tai USB-Thumbdrive Katsele, valitse tai tulosta valokuvia ja asiakirjoja flash-asemalta. Huomautus: Tämä kuvake näkyy päänäyttöön palattaessa vain, kun tulostimeen on liitetty muistikortti tai flash-asema.
5	valikot. Tulostinvalikkojen käyttäminen. Huomautus: Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa.
6	Tilailmoitusrivi - Näyttää tulostimen tilan, esimerkiksi Valmis tai Varattu. - Näyttää tulostimen tilan, kuten Kiinnitysyksikkö puuttuu tai Värikasetti vähissä. - Näyttää ilmoituksia ja ohjeet siitä, miten toimia niiden kanssa.
7	Tila/tarvikkeet - Tämä näyttää varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelemistä voidaan jatkaa. - Ilmoitusnäytössä on lisätietoja ilmoituksesta ja sen poisto-ohjeet.
8	Vihjeitä Voit katsoa tilannekohtaisia ohjetietoja.

Päänäytössä voi näkyä myös tämä:

Painike	Tarkoitus
	Hae pidossa olevista töistä

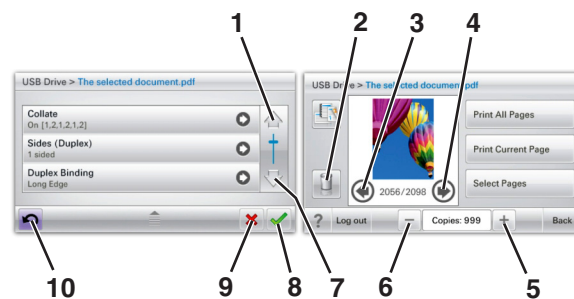
Ominaisuudet

Ominaisuus	Kuvaus
Virheilmoitus 	Jos virheilmoitus vaikuttaa toimintoon, tämä kuvake tulee näkyviin ja punainen merkkivalo vilkkuu.
Varoitus 	Virhetilanteen syntyessä tämä kuvake ilmestyy näkyviin.
Tulostimen IP-osoite Esimerkki: 123 . 123 . 123 . 123	Verkkotulostimen IP-osoite näkyy aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa. Se koostuu neljästä numeroryhmästä, jotka on erotettu toisistaan pisteillä. Tarvitset IP-osoitetta, kun tarkastelet ja muokkaat tulostimen asetuksia etänä Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Kosketusnäytön painikkeiden käyttäminen

Huomautus: Päänäyttö, kuvakkeet ja painikkeet voivat vaihdella päänäytön mukauttamisasetusten, pääkäyttäjän asetusten ja aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.

Kosketusnäyttö (esimerkki)



	Painike	Toiminto
1	Ylänuoli 	Vieritä ylös.
2	Poistokansio 	Poista valittu tiedosto.

	Painike	Toiminto
3	Vasen nuoli 	Vieritä vasemmalle.
4	Oikea nuoli 	Vieritä oikealle.
5	Oikea lisäspainike 	Vieritä seuraavaan arvoon nousevassa järjestyksessä.
6	Vasen vähennyspainike 	Vieritä seuraavaan arvoon laskevassa järjestyksessä.
7	Alanuoli 	Vieritä alas.
8	Hyväksy 	Tallenna asetukset.
9	Peruuta 	• Peruuta toiminto tai valinta. • Poistu näytöstä ja palaa edelliseen näyttöön.
10	Takaisin 	Palauta näkymä takaisin edelliseen näyttöön.

Aloituspäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautuksia:

- Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen sovellusten mukaan. Vain tietyt tulostinmallit tukevat tiettyjä sovelluksia.
- Lisäratkaisuja ja -sovelluksia saattaa olla käytettävissä lisämaksusta. Saat lisätietoja osoitteesta www.lexmark.com tai tulostimen myyjältä.

Embedded Web Serverin käyttäminen

Embedded Web Server on tulostimen web-sivu, jonka kautta voit tarkastella ja etämäärittää tulostimen asetuksia, vaikka et olisikaan fyysisesti tulostimen lähellä.

1 Hanki tulostimen IP-osoite:

- Siirry tulostimen ohjauspaneelin päänäytössä
- **TCP/IP**-osiosta **Verkko/portit**-valikossa
- tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä **TCP/IP**-osion

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Embedded Web Server -sivu avautuu.

Kuvakkeiden näyttäminen tai piilottaminen aloitusnäytössä

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Aloitusnäytön mukautus**.

Esiin tulee luettelo tulostimen perustoiminnoista.

3 Määritä tulostimen aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet valitsemalla niiden valintaruudut.

Huomautus: Kohteet, joiden valintaruutuja ei ole merkitty, piilotetaan.

4 Valitse **Lähetä**.

Aloituspäytön sovellusten käyttöönotto

Aloituspäytön sovellusten tietojen löytäminen

Tulostimen aloitusnäyttöön on asennettu valmiiksi tietyt sovellukset. Ennen kuin näitä sovelluksia voi käyttää, ne on aktivoitava ja määritettävä Embedded Web Server -palvelun kautta. Jos haluat lisätietoja Embedded Web Server -palvelun käyttämisestä, katso "[Embedded Web Serverin käyttäminen](#)" sivulla 74.

Lisätietoja aloitusnäytön sovellusten asetusten määrittämisestä ja käyttämisestä saat toimimalla seuraavasti:

- 1 Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.
- 2 Valitse **Software Solutions** ja valitse sitten jokin seuraavista:
 - **Scan to Network** – tietoja Scan to Network -sovelluksesta.
 - **Other Applications** – tietoja muista sovelluksista.
- 3 Valitse **Manuals**-välilehti ja valitse sitten aloitusnäytön sovellukseen liittyvä asiakirja.

Taustakuvan ja Idle Screenin käyttäminen

Kuvake	Kuvaus
	Tällä sovelluksella voit muokata tulostimen aloitusnäytön taustaa ja vapaata näyttöä.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan
Vaihda taustakuva > valitse käytettävä taustakuva
- 2 Valitse .

Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen

Kuvake	Kuvaus
	Sovellus yksinkertaistaa ja nopeuttaa töitä, sillä sen avulla löydät ja tulostat nopeasti säännöllisesti tarvittavia verkkolomakkeita suoraan aloitusnäytöltä. Huomautus: Tulostimella täytyy olla lupa käsitellä sitä verkkokansiota, FTP-sivustoa tai web-sivustoa, johon kirjanmerkki on tallennettu. Anna tulostimelle vähintään <i>lukuoikeus</i> säätämällä kirjanmerkin sisältävän tietokoneen jako-, suojaus- ja palomuuriasetuksia. Lisätietoja on käyttöjärjestelmän oppaissa.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- 2 Valitse **Asetukset** > **Laiteratkaisut** > **Ratkaisut (eSF)** > **Forms and Favorites**.
- 3 Määritä kirjanmerkit ja muokkaa asetuksia.
- 4 Valitse **Käytä**.

Sovelluksen käyttäminen: kosketa tulostimen aloitusnäytön kohtaa **Forms and Favorites** ja selaa lomakeluokkia tai etsi lomakkeita numeroinnin, nimen tai kuvauksen mukaan.

Eco-Settings -sovellus

Kuvake	Kuvaus
	Sovelluksen ansiosta voit hallita helposti energiankulutuksen ja melutason asetuksia sekä väriaineen ja paperin käyttöasetuksia niin, että tulostimesi ympäristölle aiheuttama haitta saadaan pieneneään.

Showroom-sovellus

Kuvake	Kuvaus
	Tällä sovelluksella voit luoda mukautetun diaesityksen tulostimen kosketusnäytölle ja näyttää esityksen. Voit ladata kuvia joko flash-asemasta tai tulostimen Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Etäkäyttöpaneelin käytön aloittaminen

Tämä sovellus tuo tulostimen ohjauspaneelin tietokoneesi näytölle, ja sen avulla voit käyttää verkkotulostinta, vaikkei olisi sen lähellä. Voit tarkastella verkkotulostimen tilaa, vapauttaa pidossa olevia töitä, luoda kirjanmerkkejä ja tehdä muuta tulostamiseen liittyvää, joka yleensä tehdään laitteen vieressä seisten.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset > Laiteratkaisut > Ratkaisut (eSF) > Etäkäyttöpaneeli**.
- 3 Valitse **Käytössä**-valintaruutu ja muokkaa asetuksia.
- 4 Valitse **Käytä**.

Käytä etäkäyttöpaneelia Embedded Web Server -sovelluksella seuraavasti: valitse **Sovellukset > Etäkäyttöpaneeli > Käynnistä VNC-sovelma**.

Määrittysten vieminen ja tuominen

Voit viedä määrittäasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Määrittä tiedoston vieminen tai tuominen yhdessä tai useassa sovelluksessa.

Yksi sovellus

- a Siirry kohtaan

Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta > valitse sovellus > Määritä

- b Vie tai tuo määrittä tiedosto.

Huomautuksia:

- Jos JVM - muisti loppui -virhe tapahtuu, toista vientitoiminto, kunnes asetustiedosto tallennetaan.
- Jos toiminnon aikana tapahtuu aikakatkaisu ja näkyviin tulee tyhjä näyttö, päivitä web-selain ja valitse sitten Käytä.

Monta sovellusta

- a Valitse **Asetukset > Tuo/vie**.

- b Vie tai tuo määrittä tiedosto.

Huomautus: Viimeistele määrittä tiedoston tuonti valitsemalla **Lähetä**.

Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa ["Tukosten välttäminen" sivulla 184](#) ja ["Paperin varastointi" sivulla 113](#).

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

Siirry päänäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko > Paperikoko/laji > valitse alusta > valitse paperikoko tai -laji >



Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.
- Suurin tuettu Universal-koko on 215,9 x 1 219,2 mm (8,5 x 48 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

- 1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko >Universal-asetukset >Mittayksiköt > valitse mittayksikkö > 

- 2 Valitse **Leveys pystysuunnassa** tai **Korkeus pystysuunnassa**.

- 3 Valitse leveys tai pituus, ja valitse .

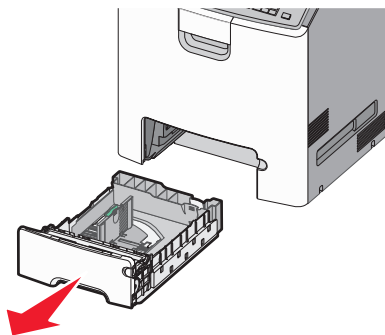
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen

Tulostimessa on yksi 550 arkin vakiolokero (alusta 1) ja mahdollisesti jopa neljä valinnaista 550 arkin lokeroa erikoismateriaaleille tarkoitettu lokero mukaan luettuna. Käytä erikoismateriaaleille tarkoitettua lokeroa kapealle paperikoolle, kuten A6 ja kirjekuoret. Lisätietoja on kohdassa ["Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitettun 550 arkin lokeron täyttäminen" sivulla 81](#).



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

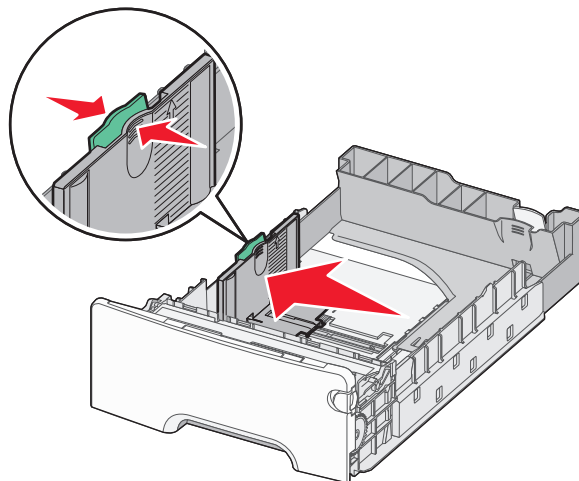
- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.



Huomautuksia:

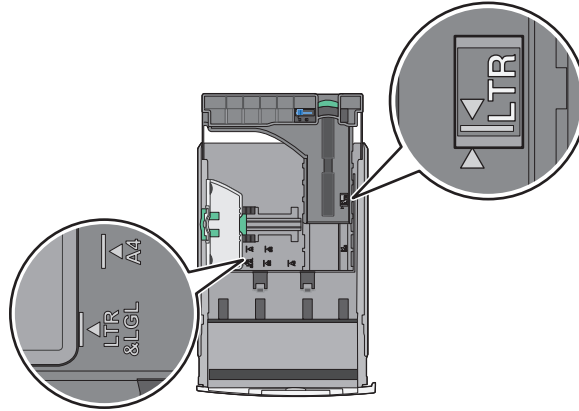
- Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.
- 550 arkin vakioalusta (alusta 1) ei tunnista paperikokoa automaattisesti.

- 2 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



Huomautuksia:

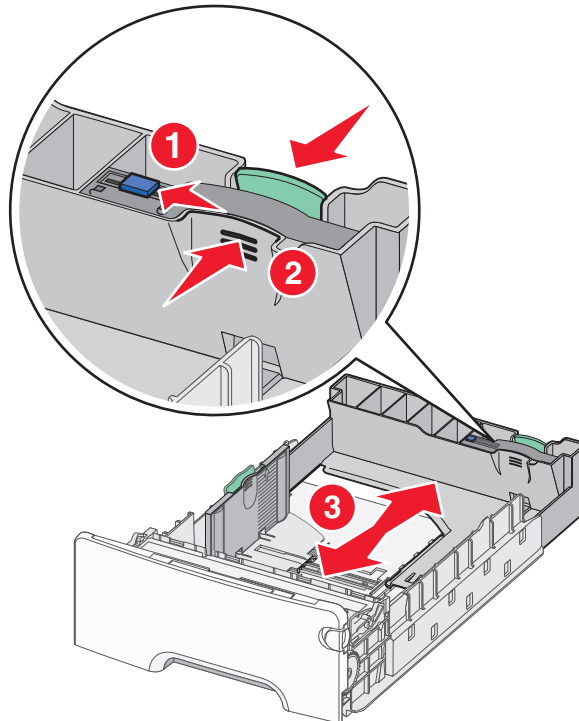
- Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat pituuden ja leveyden ohjainten asettamista.
- Leveysohjaimen väärä asento voi aiheuttaa paperitukoksia.



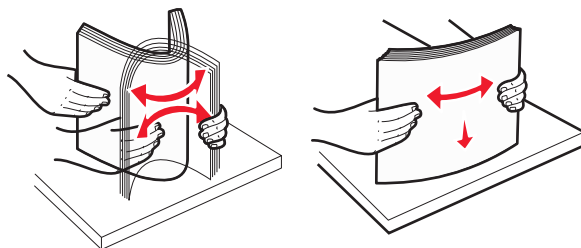
3 Purista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituusohjainta taaksepäin ja säädä ne paperin pituuteen sopiviksi.
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.



4 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

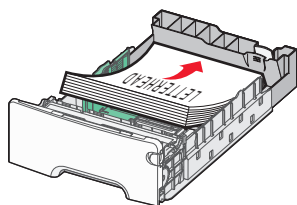


5 Aseta paperinippu alustan takaosaan suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

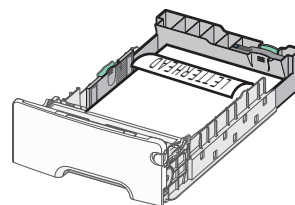
Huomautuksia:

- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, aseta kirjelomake tulostuspuoli ylöspäin alustan etuosaan päin.
- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, aseta kirjelomake tulostuspuoli alaspäin alustan takaosaan päin.

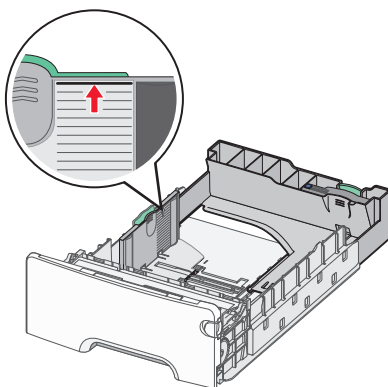
Yksipuolinen tulostus



Kaksipuolinen tulostus



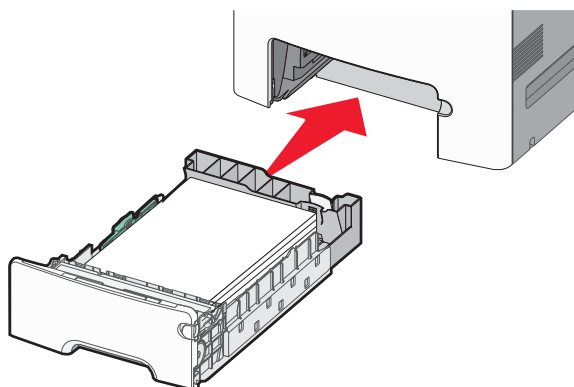
Huomautus: Varmista, että paperi ei ylitä alustan vasemmassa reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

6 Aseta alusta paikalleen.

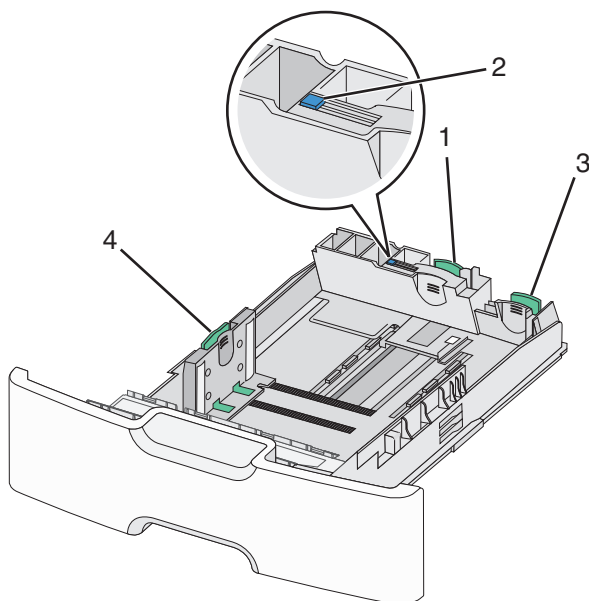
Huomautus: Jos käytössä on tietty paperikoko, alusta ulottuu tulostimen takaosan ulkopuolelle.



7 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen

Valinnainen erikoismateriaaleille tarkoitettu 550 arkin lokero (alusta 2) tukee kapeita paperikokoja, kuten kirjekuoria ja A6-kokoa.



1	Ensisijainen pituusohjain
2	Pituusohjaimen lukitus
3	Toissijainen pituusohjain
4	Leveyden ohjain

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

Huomautuksia:

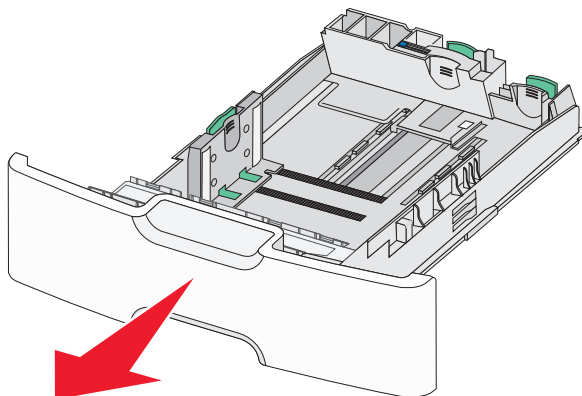
- Lisätietoja A6-kokoa ja kirjekuoria suurempien paperikokojen lisäämisestä on kohdassa ["Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen" sivulla 78.](#)

- Tuettujen paperikokojen täydellinen luettelo on *Käyttöoppaan* kohdassa Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.

Kapeiden paperikokojen, kuten A6-koon ja kirjekuorien, lisääminen

- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.

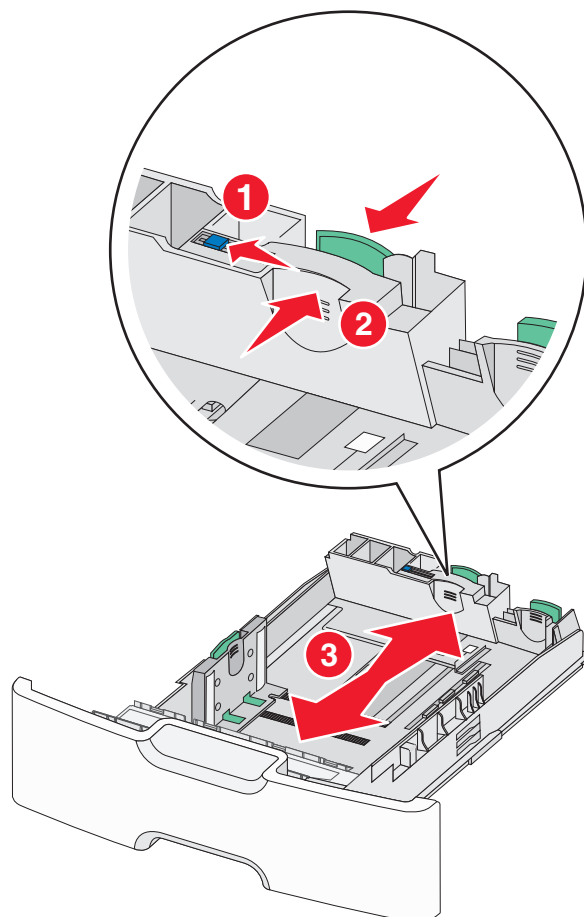
Huomautus: Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



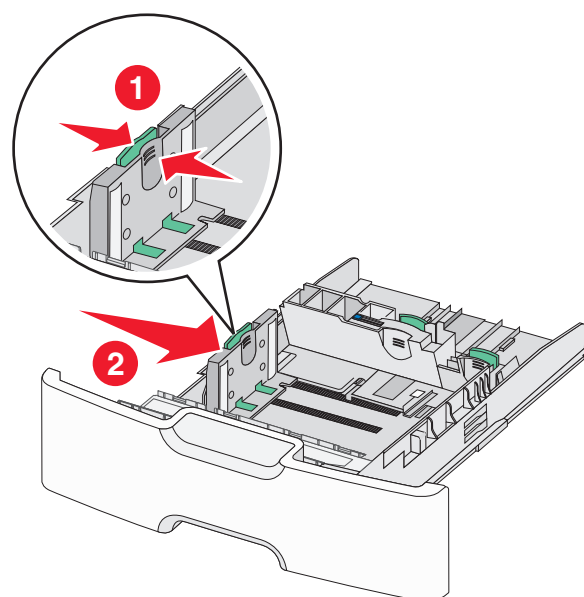
- 2 Purista ja työnnä ensisijaista pituusohjainta itseäsi kohti, kunnes se pysähtyy.

Huomautuksia:

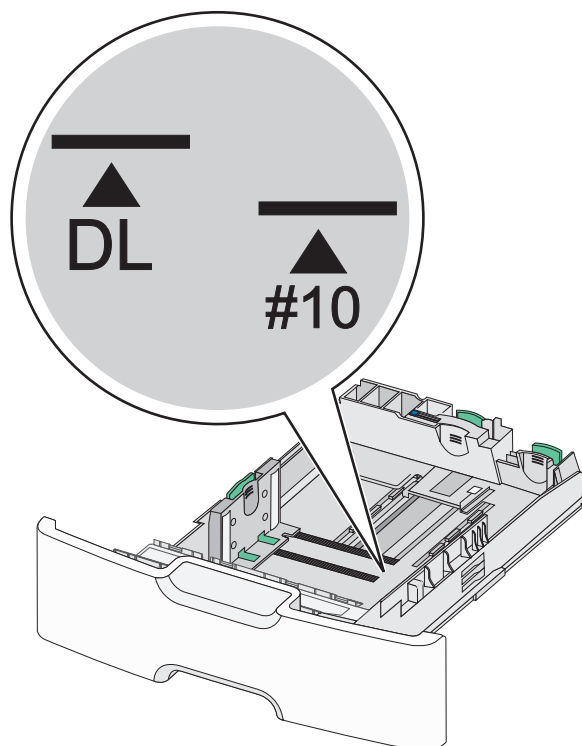
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Pituusohjaimen lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.
- Toissijaista pituusohjainta voi siirtää vain, kun ensisijainen pituusohjain on siirretty leveysohjaimen reunaan asti.



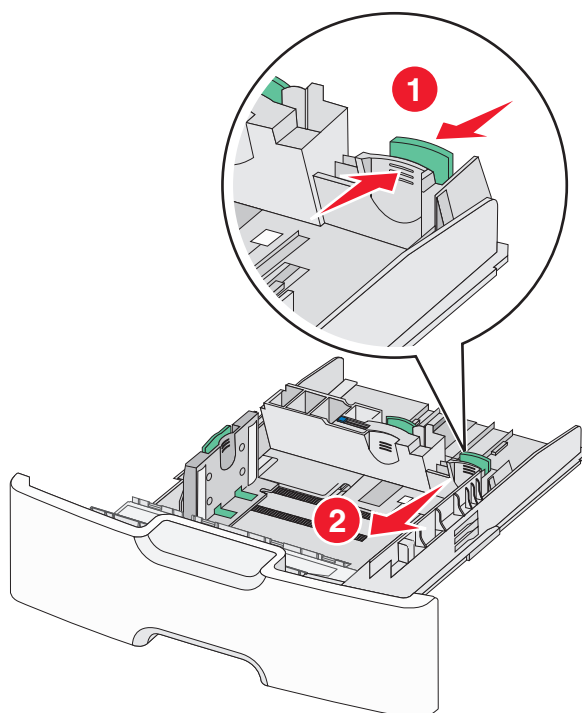
3 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



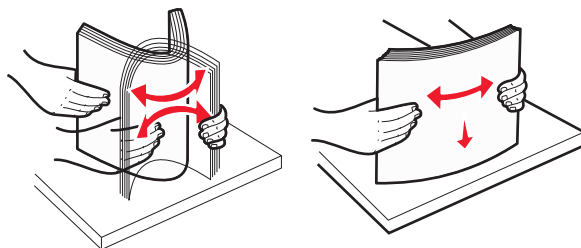
Huomautus: Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat leveysohjaimen asettamista.



4 Purista toissijaista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



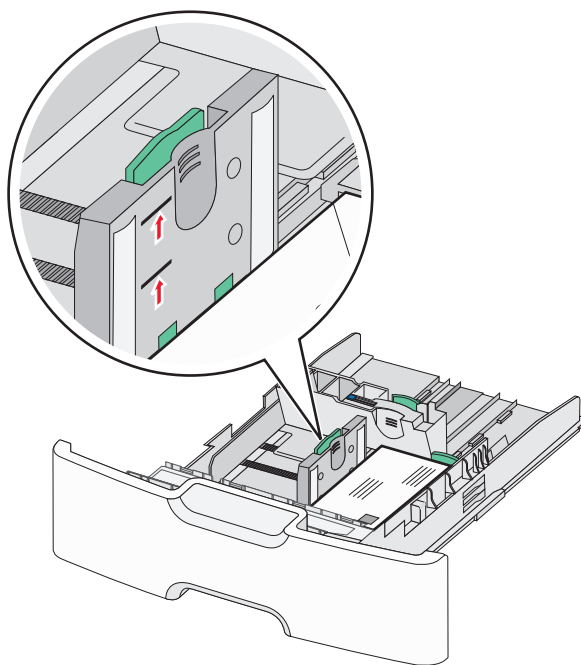
5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



6 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

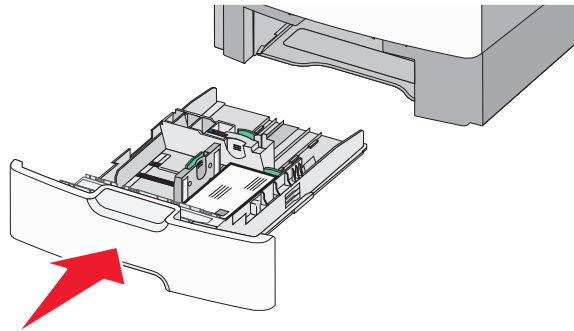
Huomautuksia:

- Lisää kirjekuoret postimerkipuoli edellä tulostimeen.
- Varmista, että paperi ei ylitä leveysohjaimen reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

7 Aseta alusta paikalleen.



8 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Huomautus: Palauta toissijainen pituusohjain alkuperäiseen kohtaan, kun lisäät pitkää paperia, kuten Legal, Letter ja A4. Purista ja siirrä ohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

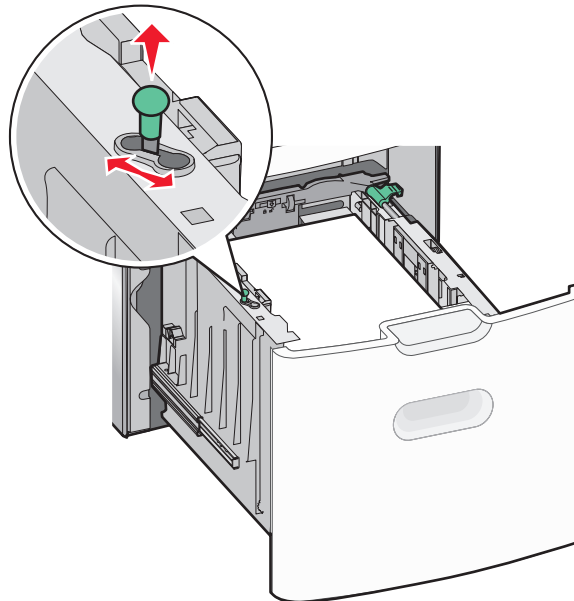
Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon

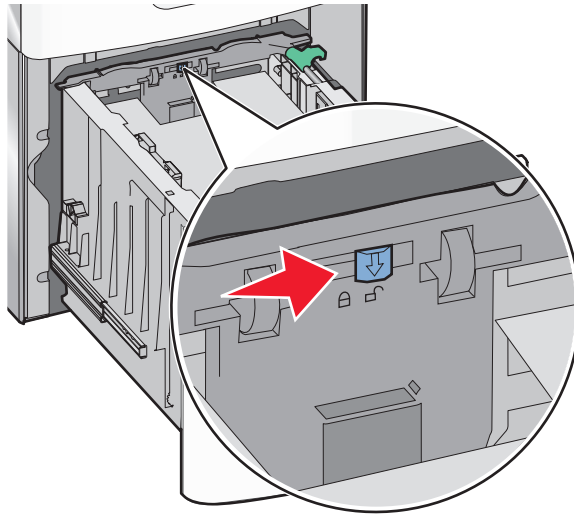
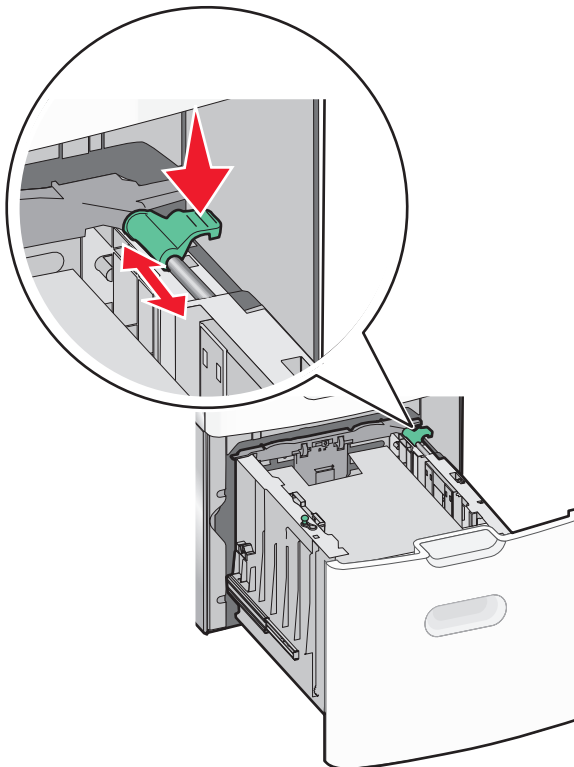


VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

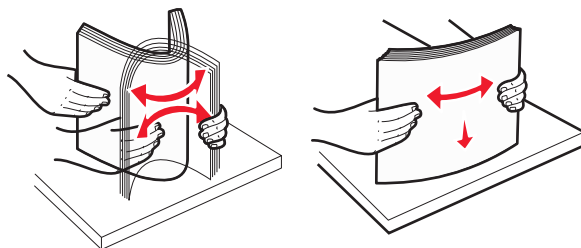
1 Vedä alusta auki.

2 Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



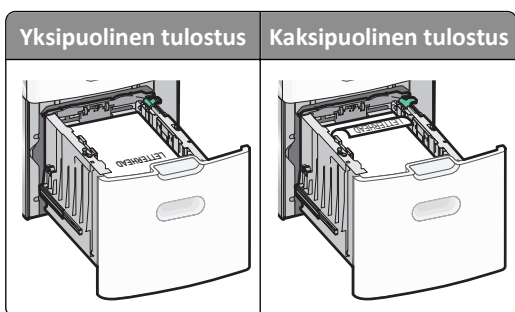
3 Vapauta pituushjain.**4** Nosta pituushjainta painamalla pituushjaimen vapautussalppaa. Liu'uta ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan ja lukitse sitten ohjain.

5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



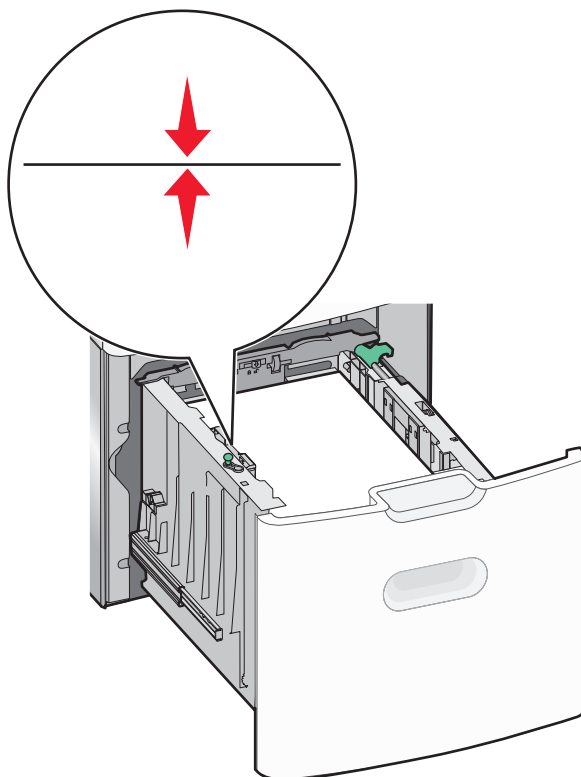
6 Paperipinon asettaminen:

- Tulostuspuoli ylöspäin yksipuolista tulostusta varten
- Tulostuspuoli alaspäin kaksipuolista tulostusta varten



- Varmista, että paperi ei ylitä alustan reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.



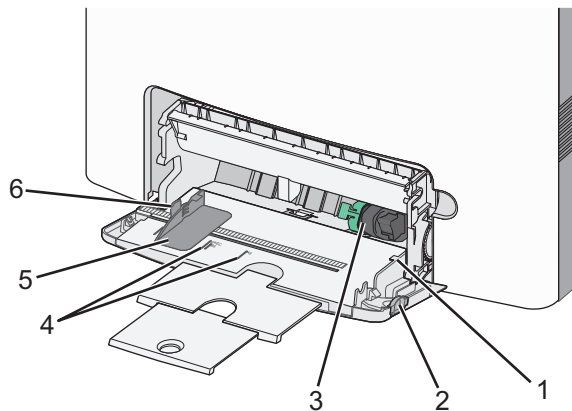
7 Aseta alusta paikalleen.

Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon

Monikäyttösyöttöaukossa voi olla noin

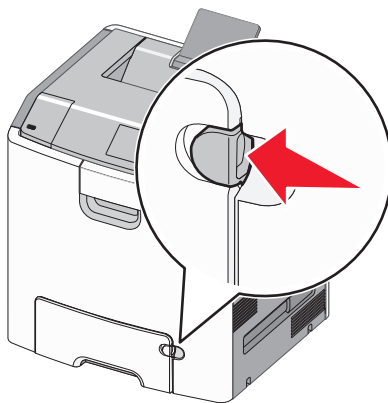
- 100 arkkia paperia, joka painaa 75 g/m²
- 10 kirjekuorta
- 75 piirtoheitinkalvoa.

Huomautus: Älä lisää tai poista paperia tai erikoismateriaalia, kun tulostin tulostaa monikäyttösyöttöaukosta tai kun tulostimen ohjauspaneelin ilmaisimen valo vilkkuu. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.

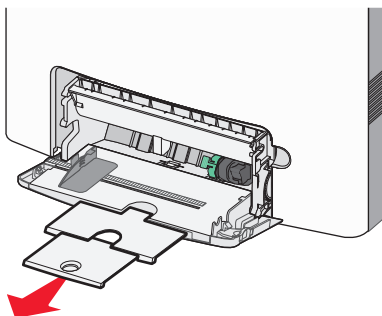


1	paperin täyttöilmaisin
2	lokeron vapautussalpa
3	paperinvapautusvipu
4	paperikoon osoittimet
5	paperin leveyden ohjain
6	leveyden ohjaimen vapautuskiekkot

1 Paina lokeron vapautussalpaa vasemmalle ja vedä sitten monikäyttösyöttöaukko alas.

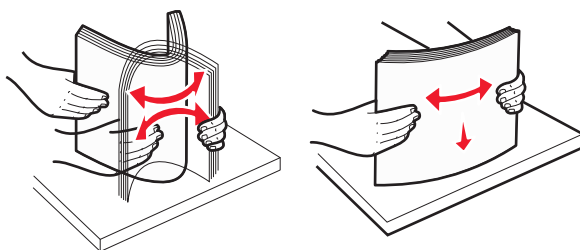


2 Ota kiinni laajennuslokerosta ja vedä sitä varovasti ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.

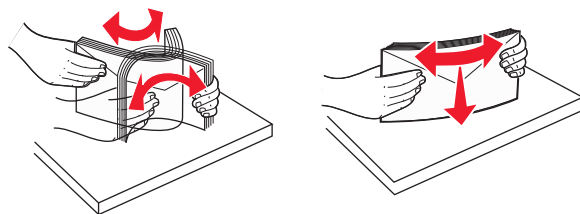


3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

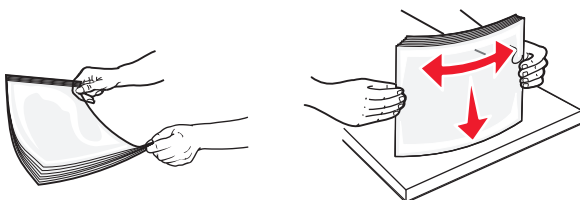
Paperi



Kirjekuoret

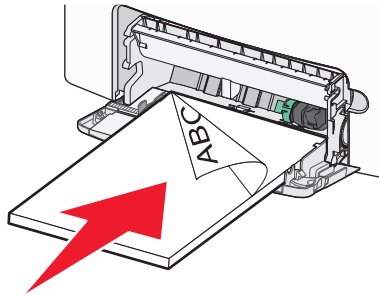


Piirtoheitinkalvot*



* Vältä kalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

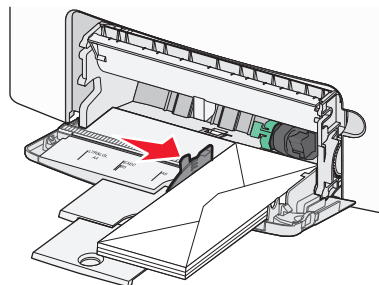
4 Aseta paperi tai erikoismateriaali. Työnnä nippua monikäyttösyöttöaukkoon niin pitkälle kuin se menee.



Huomautuksia:

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Paperin tai erikoismateriaalin on oltava monikäyttösyöttöaukossa suorana ja mahdollista sinne väljästi.
- Jos paperi tai erikoismateriaali työnnetään liian pitkälle monikäyttösyöttöaukkoon, paina paperinvapautusvipua ja poista materiaali.
- Lisää kirjekuoret läppäpuoli oikealla puolella ja postimerkkireuna edellä tulostimeen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.



5 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että syöttölaitteen paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Tulostin yhdistää lokerot, kun määritetty paperikoko ja -laji ovat samoja. Kun yksi yhdistetty lokero tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä lokerosta. Voit estää lokeroiden yhdistämisen määrittämällä mukautetun paperityypin nimen.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko**.

3 Muuta yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin asetuksia.

- Yhdistä lokerot varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus vastaa toisen lokeron asetusta.
- Poista lokeroiden yhdistäminen varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus *ei* vastaa toisen lokeron asetusta.

4 Valitse **Lähetä**.

Huomautus: Voit muuttaa paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 77](#).

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut nimet**.

3 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautetun paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko >Mukautetut nimet

2 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.

3 Valitse

4 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautetun paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

Liitä lokeroon mukautetun paperilajin nimi lokeroiden yhdistämisen tai erottamisen yhteydessä.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut lajit**.

3 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko >Mukautetut nimet

2 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

3 Valitse .

Tulostaminen

Lomakkeiden tulostaminen

Lomakkeet ja suosikit -sovellus on nopea ja helppo tapa käyttää usein käytettyjä lomakkeita tai muita usein tulostettavia tietoja. Sovellus on määritettävä tulostimessa, jotta sitä voi käyttää. Lisätietoja on kohdassa ["Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen" sivulla 75](#).

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Lomakkeet ja suosikit > valitse lomake luettelosta > anna kopioiden määrä > säädä muut asetukset

2 Ota muutokset käyttöön.

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

a Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.

b Valitse **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.

c Säädä asetuksia tarpeen mukaan.

d Valitse **OK > Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

a Muuta asetuksia Sivun asetukset -valintaikkunassa:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Page Setup (Sivun asetukset)**.
- 2 Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
- 3 Napsauta **OK**.

b Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Print (Tulosta)**.
Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
- 2 Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa tarpeen mukaan.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperilajin asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

- 3 Napsauta **Tulosta**.

Mustavalkotulostus

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Tulostustila > Vain musta** >



Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Väriaineen tummuus**.

- 3 Säädä väriaineen tummuuden asetusta.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetusten käyttäminen

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetuksilla voit valita suuremman tulostusnopeuden tai pidemmän väriaineen riiton. Oletusasetus on Enimmäisriitto.

- **Enimmäisnopeus** – tämän asetuksen avulla voi tulostaa joko mustana tai värillisenä tulostinohjaimen asetusten mukaan. Tulostin tulostaa värillisenä, ellei tulostinohjaimen asetukseksi ole valittu Vain musta.
- **Enimmäisriitto** – tämän asetuksen avulla voi siirtyä mustavalkotilasta väritilaan kunkin sivun värisisällön mukaan. Jatkuva tilojen välillä siirtyminen saattaa hidastaa tulostusta, jos mustavalkoisia ja värillisiä sivuja tulostetaan sekaisin.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Asennus-valikko**.
- 3 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Asetukset > Tulostusasetukset > Asennus-valikko

- 2 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

- 3 Kosketa  -kuvaketta.

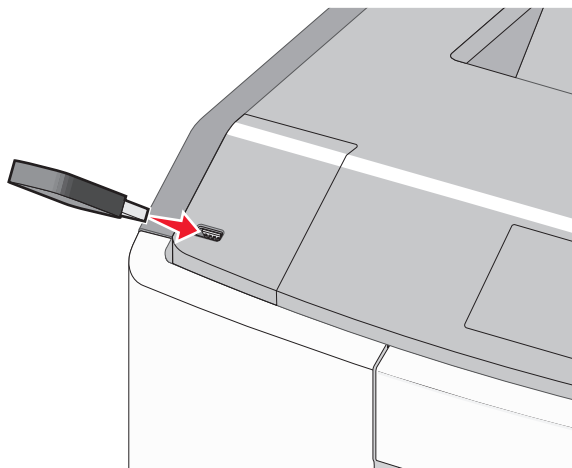
Tulostaminen flash-asemasta tai mobiililaitteesta

Tulostaminen Flash-asemasta

Huomautuksia:

- Anna pyydettyäessä salatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

- 1 Aseta Flash-asema tulostimen USB-porttiin.



Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy päänäytössä ja pidossa olevien töiden kuvakkeessa, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, Flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pysäytettyjen töiden luettelo.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa USB-kaapelia, mitään verkkosovitinta, mitään liitintä, tallennuslaitetta tai tulostinta kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee tallennuslaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Kosketa tulostettavaa asiakirjaa tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Määritä tulostettava kopiomäärä koskettamalla nuolia ja kosketa sitten **Tulosta**.

Huomautuksia:

- Älä poista Flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit silti jatkaa laitteen sisältämien tiedostojen tulostusta Flash-asemasta pysäytettyinä töinä.

Tuetut Flash-asemat ja tiedostotyypit

flash-asema	Tiedostotyyppi
- Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) - SanDisk Cruzer Mini (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) Huomautuksia: - Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Ainoastaan hidasta USB-yhteyttä tukevia laitteita ei tueta. - USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.	Asiakirjat: .pdf .xps Kuvat: .dcm .gif .JPEG tai .jpg .bmp .pcx .TIFF tai .tif .png .fls

Tulostaminen mobiililaitteesta

Voit ladata yhteensopivan mobiilitulostussovelluksen osoitteesta www.lexmark.com/mobile.

Huomautus: Mobiilitulostussovelluksia voi olla myös saatavana mobiililaitteen valmistajalta.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Asetukset >Suojaus >Luottamuksellinen tulostus > valitse tulostustyön tyyppi

Tulostustyön laji	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Luottamuksellinen-asetuksella voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Toista Työn vanheneminen	Toista-asetus tulostaa <i>ja</i> tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin uudelleentulostusta varten.
Huomautuksia: - Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pidossa olevien töiden käsittelyä varten. - Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. - Tulostustöitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>pidossa oleviksi töiksi</i>.	

Tulostustyön laji	Kuvaus
Varmenna Työn vanheneminen	Tarkista tuloste -asetuksella voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Säilytä Työn vanheneminen	Varaa tuloste -asetuksella voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: • Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pidossa olevien töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Tulostustöitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>pidossa oleviksi töiksi</i>.	

2 Kosketa  -kuvaketta.

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Huomautus: Luottamukselliset ja Tarkista tuloste -työt poistetaan automaattisesti muistista tulostamisen jälkeen. Toista- ja Varaa tuloste -työt *säilyvät* tulostimessa, kunnes poistat ne.

Windows-käyttäjät

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Print and Hold**.
- 4 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.
- 5 Valitse **OK** tai **Tulosta**.
- 6 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.
 - Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan **Pidossa olevat työt** > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > **Tulosta**.
 - Siirry muissa tulostustöissä kohtaan **Pidossa olevat työt** > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Print (Tulosta)**.
Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
- 2 Valitse Kopiot ja sivut -ponnahdusvalikosta **Työn reititys**.
- 3 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.
- 4 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

5 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > **Tulosta**.
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta fontit**

2 Valitse **PCL-fontit** tai **PostScript-fontit**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelossa näkyvät flash-muistiin tai tulostimen kiintolevyllä tallennetut resurssit.

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta hakemisto**

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen ohjauspaneelistä

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Peruuta työ** tai valitse näppäimistöä .
- 2 Valitse peruutettava tulostustyö ja valitse **Poista valitut työt**.

Huomautus: Jos painat näppäimistön -näppäintä, palaa aloitusnäyttöön valitsemalla **Jatka**.

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Siirry Omena-valikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien toteuttamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyssä olevassa *Verkko-oppaassa* sekä julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*, jonka voi ladata Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Valikkoasetussivun tulostus

Siirry päänäytöstä kohtaan



> Raportit > Valikkoasetussivu

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry päänäytöstä kohtaan



> Raportit > Verkkoasetussivu

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että **yhteys on muodostettu**.

Jos **yhteyttä ei ole muodostettu**, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta ja tulosta verkkoasetussivu uudelleen.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelista

Valitse aloitusnäytöstä **Tila/Tarvikkeet > Näytä tarvikkeet**.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon:

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila >Lisätietoja**.

Energian säästäminen

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



>Asetukset >Yleiset asetukset

- 2 Kosketa **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla**.

- 3 Valitse **Horros** >

Säästötilan käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Yleiset asetukset >Säästötila**.

- 3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Huomautuksia: • Asetukset, joita muutettiin muiden tilojen ollessa valittuina, palautetaan oletusasetuksiin. • Ei käytössä -asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. Huomautuksia: • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti. • Tulostimen näyttö on pimeänä tulostimen ollessa lepotilassa. • Nidonnan viimeistelijän ja muiden valinnaisten viimeistelijöiden valot ovat sammuneina tulostimen ollessa lepotilassa.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen käyttöönsä hiljentäminen

Hiljennä tulostimen tuottamaa ääntä käyttämällä Hiljaista tilaa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Hiljainen tila** > valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöäntä. Huomautuksia: • Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Ensimmäinen sivu tulostuu pienellä viiveellä.
Ei käytössä	Valitse käyttöön tehdasasetukset. Huomautus: Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

3 Valitse **Lähetä**.

Lepotilan säätäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



>Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut >Lepotila

- 2 Voit valita lepotilakentässä minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 100](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 104](#).

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.

Siirry päänäytöstä kohtaan



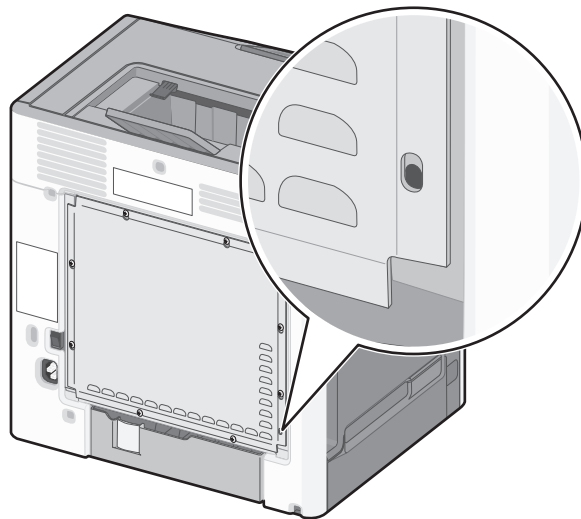
>Asetukset >Yleiset asetukset >Oletusasetukset >Palauta nyt >



Tulostimen suojaaminen

Emolevyn lukitseminen

Jos haluat rajoittaa emolevyn pääsyä, kiinnitä tulostimeen suojauslukko kuvassa ilmoitettuun kohtaan. Tulostin on yhteensopiva useimpien kannettaviin tietokoneisiin tarkoitettujen suojauslukkojen kanssa.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilajit	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen skannaus-, tulostus-, kopiointi- tai faksaustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

- **Yksittäiset asetukset, laitteen ja verkon asetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut** – voit poistaa tiedot ja asetukset valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määritykset-valikossa.
- **Faksin tiedot** – voit poistaa faksiasetukset ja -tiedot valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määritykset-valikossa.

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.
Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo vakiona näkyvien aloitusnäytön kuvakkeiden sijasta.
- 3 Kosketa **Pyyhi kaikki asetukset**.
Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.
Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt, faksit ja salasana.
- 4 Kosketa **Takaisin >Sulje Määritys-valikko**.
Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautuksia:

- Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.
- Voit määrittää Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -toiminnon tulostinvalikoissa poistamaan tulostustöistä jääneet luottamukselliset tiedot kirjoittamalla poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle turvallisesti.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita painettuina ja kytke tulostimen virta. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.
Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo.
- 3 Valitse **Pyyhi levy** ja sitten jompikumpi seuraavista vaihtoehdoista:
 - **Pyyhi levy (nopea)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn kerran täyteen nollia.
 - **Pyyhi levy (suojattu)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn useita kertoja täyteen satunnaisia bittikuvioita ja tekee sitten vahvistuspyyhinnän. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyiltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.
- 4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

- 5 Kosketa **Takaisin >Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön, jos haluat estää arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Suojaus >Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

- 3 Valitse Levyn salaus -valikosta **Ota käyttöön**.

Huomautuksia:

- Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Sammuta tulostin.

- 2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määrytykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo vakiona näkyvien aloitusnäytön kuvakkeiden (kuten Kopiointi tai Faksi) sijasta.

- 3 Valitse **Levyn salaus >Ota käyttöön**.

Huomautus: Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

- 4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa Ota käyttöön/Poista käytöstä -näyttöön.

- 5 Kosketa **Takaisin >Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevyllä tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvattomasti. Lisätietoja on [Lexmarkin suojausta käsittelevällä verkkosivulla](#).

Lisätietoja on myös julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com, napsauta **Tuki ja lataukset** > -linkkiä ja valitse tulostin.
- 2 Napsauta **Oppaat**-välilehteä ja valitse vaihtoehto *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*.

Paperin ja erikoismateriaalien ohjeet

Huomautuksia:

- Varmista, että paperikoko ja -laji sekä paperin paino on asetettu oikein tietokoneessa tai ohjauspaneelissa.
- Taivuta, ilmasta ja suorista erikoismateriaali, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Tulostin voi tulostaa tavallista hitaammin, jotta kiinnitysyksikkö ei vahingoitu.
- Lisätietoja kartongista ja tarroista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on saatavilla Lexmark-tuen web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Erikoismateriaalien käyttäminen

Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä

- Käytä erityisesti laser- ja LED-tulostimille suunniteltuja kirjelomakkeita.
- Kokeile kirjelomakkeita tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.
- Taivuta kirjelomakkeita ennen niiden asettamista tulostimeen, jotta lomakkeet eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Arkki on asetettava laitteeseen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle.

Lähde	Yksi- tai kaksipuolinen tulostus	Tulostuspuoli	Paperin suunta
Vakiolokerot ja valinnaiset lokerot	Yksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli ylöspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti lokeron etuosaa.
Vakiolokerot ja valinnaiset lokerot	Kaksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti lokeron takaosaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Yksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.	Kun materiaalia lisätään lyhyt reuna edellä, laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon takaosaa. Kun materiaalia lisätään pitkä reuna edellä, laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon vasenta reunaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli ylöspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon etuosaa.
Huomautus: Tarkista valmistajalta tai myyjältä, sopiiko valitsemasi esipainettu kirjelomake laser- ja LED-tulostimille.			

Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Syötä piirtoheitinkalvot vain monikäyttösyöttöaukosta.
- Määritä Paperi-valikon Monisyötön laji -asetukseksi Piirtoheitinkalvo.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Kalvojen on kestävä 230 °C:n lämpötilaa ilman, että ne sulavat, muuttavat väriään, niissä tapahtuu siirtymää ja ne aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.

- Taivuta kalvopinoa ennen sen asettamista tulostimeen, jotta kalvot eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Suosittelemme Lexmarkin piirtoheitinkalvoja. Lisätietoja tilaamisesta on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.fi.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria. Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kirjekuoret kestävät 220 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rutistuvat tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa. Puuvillakirjekuorten paino saa olla enintään 70 g/m².
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat hyvin käyristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkiäisiä tai vahingoittuneita
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain
 - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
 - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
 - joiden kulmat ovat taistuneet
 - joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä

Tulostin tukee seuraavia laser- tai LED-tulostimille tarkoitettuja tarratyyppejä:

- yksipuoliset paperitarrat
- vinyyli- ja lääketarrat sekä kaksipuoliset tarrat
- pystysuuntaiset mainostarrat.

Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Kun tulostat tarra-arkkeille:

- Käytä erityisesti laser- ja LED-tulostimille suunniteltuja tarroja. Tarkista seuraavat tiedot valmistajalta tai myyjältä:
 - Tarra-arkit kestävät 225 °C:n lämpötilan sulkeutumatta, käpristymättä, rutistumatta ja aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
Huomautus: Tarrojen tulostamisessa voidaan käyttää enintään 225 °C:n kiinnityslämpötilaa, jos Tarrojen paino -asetukseksi on valittu Painava. Valitse tämä asetus Embedded Web Server -palvelimen tai tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon avulla.
 - Tarrojen liima-aine, etupuoli (tulostuspinta) ja pintakäsittelyaine kestävät enintään yli 1,7 barin paineen ilman tarrojen irtoamista, liiman leviämistä tai vaarallisia päästöjä.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Älä tulosta alle 1 mm:n etäisyydelle tarra-arkin reunasta, perforoinnista tai tarralappujen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Varmista, että liimainen taustapaperi ei ulotu arkin reunoihin asti. On suositeltavaa käyttää tarra-arkkeja, joissa liimapinta on peitetty alle 1 mm:n etäisyydellä arkin reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista arkin ylä- ja alareunasta 1,6 mm:n kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- Pystysuunta on paras vaihtoehto varsinkin tulostettaessa viivakoodeja.

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava, yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi. Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.

- Valitse Paperivalikosta Paperilaji-asetukseksi Kartonki.
- Valitse oikea Paperin laatu -asetus.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumisongelmia.
- Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kartonki kestää 220 °C:n lämpötilan aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.

Paperiohjeet

Oikean paperin tai muun materiaalin valitseminen vähentää tulostusongelmia. Kokeile tulostuslaatua ensin haluamasi paperin tai erikoismateriaalin näytekappaleeseen, ennen kuin ostat suuren määrän materiaalia.

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Mieti näitä seikkoja, kun harkitset uusien paperilajien hankintaa.

Paino

Tulostinlokerot voivat ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 90 g/m². Käsinsyöttölokero voi ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 163 g/m². Tulostin ei välttämättä ota alle 60 g/m²:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa, mikä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 75 g/m². Jos paperin koko on alle 182 x 257 mm, on suositeltavaa, että käytettävän paperin paino on vähintään 90 g/m².

Huomautus: Kaksipuolitulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–90 g/m².

Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Paperi valmistellaan säilyttämällä sitä samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmistelu-aikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä* jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveysuunnassa.

Jos halut käyttää paperia, jonka paino on 60–90 g/m² pitkäsyinen, käytä mieluiten pitkäsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Ei-hyväksyttävät paperit

Seuraavanlaisia paperilajeja ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainettuja papereita, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät yli $\pm 2,3$ mm:n kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet.

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.

- pinnoitettuja papereita, synteettisiä papereita, lämpöpapereita
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m^2
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja

Paperin valinta

Käyttämällä asianmukaista paperia voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

Tukokset ja huonon tulostuslaadun voi välttää seuraavasti:

- Käytä aina uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperin lisäämistä varten on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Kyseinen tieto löytyy yleensä pakkauksesta.
- Älä käytä paperia, paperitarroja tai kartonkia, jota on leikattu tai muutoin käsitelty.
- Älä lisää samaan lähteeseen sekaisin erikokoista, erilajista tai eripainoista materiaalia, sillä seurauksena on tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen suunniteltua päällystettyä paperia.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita:

- Käytä pitkäsyistä paperia, kun paperi painaa $60\text{--}90 \text{ g/m}^2$ ($16\text{--}24 \text{ lb}$).
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestäville musteille ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestävä 230°C :n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, mutta lateksimuste ei aina täytä niitä. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Esipainettujen paperien, kuten kirjelomakkeiden, on kestettävä jopa 230 °C:n lämpötila sulamatta tai tuottamatta vaarallisia päästöjä

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitettun uusiopaperin käyttämistä. Vuonna 1998 Lexmark esitteli Yhdysvaltain hallitukselle tutkimuksen, jonka mukaan Yhdysvaltain suurimpien paperinvalmistajien tuottama uusiopaperi syöttyy yhtä hyvin kuin uusista raaka-aineista valmistettu paperi. Yleisesti ottaen ei kuitenkaan voida sanoa, että *kaikki* uusiopaperi syöttyy hyvin.

Lexmark testaa tulostimiaan jatkuvasti käyttämällä uusiopaperia (20–100 prosenttia kuluttajajätettä) ja erilaisia testipapereita eri puolilta maailmaa. Lämpötila- ja kosteusoloja kokeillaan kammiotestauksena. Lexmark ei ole löytänyt mitään syytä, miksi uusiopaperia ei voisi käyttää, mutta yleisesti uusiopaperia koskevat seuraavat ominaisuusohjeet.

- Alhainen kosteus (4–5 %)
- Sopiva sileys (100–200 Sheffield-pistettä tai 140–350 Bendtsen-pistettä, Eurooppa)

Huomautus: Jotkin tavallista paljon sileämmät (esimerkiksi laadukkaat laserpaperit, 24 lb, 50–90 Sheffield-pistettä) ja karkeammat paperit (esimerkiksi laadukkaat puuvillapaperit, 200–300 Sheffield-pistettä) on suunniteltu toimimaan erittäin hyvin lasertulostimissa niiden pintarakenteesta riippumatta. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja.

- Sopiva arkkien välinen kitkatekijä (0,4–0,6)
- Sopiva taivutuksenkestävyys syöttösuuntaan

Uusiopaperin, kevyen (< 60 gm²) ja/tai ohuen paperin (< 3,8 mils / 0,1 mm) ja lyhytysisen paperin taivutuksenkestävyys ei ehkä riitä paperin luotettavaan syöttämiseen pystytulostimissa. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja lasertulostukseen. Muista, että nämä ovat vain suuntaa antavia ohjeita. Mainitut vaatimukset täyttävä paperi voi kaikesta huolimatta aiheuttaa syöttöongelmia missä tahansa lasertulostimessa (esimerkiksi jos paperi käpristyy poikkeuksellisen paljon tavallisissa tulostusolosuhteissa).

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä tuetuista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Oficio (México) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓

¹ Paperikokoa tuetaan *koon tunnituksen kanssa*.

² Paperikokoa tuetaan ilman *koon tunnistusta*.

³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköjä.

⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköjä.

⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8.5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.

⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	✓ ₂	X	✓
Universal⁷ 148 x 210 – 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 – 8,5 x 14 tuumaa)	✓ ₂	✓ ₁	✓	X	✓ ₂	✓ ₂	X	✓ ₅
Universal⁷ 76,2 x 127 – 215,9 x 1219,2 mm (3 x 5 – 8,5 x 48 tuumaa)	X	X	X	X	✓ ₂	X	X	X
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
9-kirjekuori 98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Com 10 -kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Muu kirjekuori⁶ 85,7 x 165 – 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 – 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X

¹ Paperikokoa tuetaan koon tunnituksen kanssa.² Paperikokoa tuetaan ilman koon tunnistusta.³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköitä.⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköitä.⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8,5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Tuetut paperilajit ja -painot

Tulostin tukee paperin painoja 60–220 g/m².

Huomautus: Tarrat, kalvot, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	550 arkin vakio- tai lisäalusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Paperi • Tavallinen • Kovapaperi • Värillinen • Kirjelomake • Esipainettu • Merkkivalo • Kiiltävä • Painava • Paksu kiiltävä • Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Kartonki	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Piirtoheitinkalvot	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Tarrat • Paperi • Vinyyli	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Kirjekuoret	x	✓	x	✓	x	✓	x
Mukautettu laji [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea/Puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓

Tulostimen valikot

Valikot-luettelo

Tarvikkeet-valikko	Paperivalikko	Raportit	Asetukset
Vaihda tarvike	oletuslähde	Valikkoasetussivu	Yleisasetukset
Syaani värikasetti	Paperikoko/-laji	Laitetilastot	Flash-asema-valikko
Magenta värikasetti	Monisyötön asetus	Verkkoasetussivu	Tulostusasetukset
Keltainen värikasetti	Korvaava paperikoko	Verkon [x] asetussivu	
Musta värikasetti	Paperin laatu	Profiililuettelo	
Syaani kuvansiirtoyksikkö	Paperin paino	Tulosta fontit	
Magenta kuvansiirtoyksikkö	Paperin lisäys	Tulosta hakemisto	
Keltainen kuvansiirtoyksikkö	Mukautetut lajit	Inventaariraportti	
Musta kuvansiirtoyksikkö	Yleisasetukset		
hukkaväriainepullo			
Kiinnitysyksikkö			
Siirtomoduuli			

Suojaus	Network/Ports (Verkko/Portit)	Ohje
Muut suojausasetukset	Aktiivinen NIC	Tulosta kaikki oppaat
Luottamuksellinen tulostus	Vakioverkko <i>tai</i> Verkko [x] ²	Värilaatuopas
Pyyhi väliaikaiset datatiedostot ¹	Vakio-USB	Tulostuslaatu
Suojaustarkistusloki	Rinnakkaisportti [x]	Tulostusopas
Aseta päivä ja aika	Sarjaportti [x]	Tulostusmateriaaliopas
	SMTP-asetus	Toistuvien virheiden opas
		Valikkokartta
		Tieto-opas
		KytKentäopas
		Kuljetusopas
		Tarvikeopas

¹ Valikko näkyy vain, jos tulostimen kiintolevy on asennettuna.

² Tulostimen asetusten mukaan tämän valikon nimi voi olla Vakioverkko, Langaton verkko tai Verkko [x].

Tarvikkeet-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Vaihda tarvike Kaikki ¹ Kaikki valojohteet ² Syaani valojohde Magenta valojohde Keltainen valojohde Musta valojohde	Nollaa vaihdetun valojohteen laskuri tai kaikkien valojohteiden laskurit. - Nollaa laskuri valitsemalla Kyllä. - Poistu valitsemalla Ei. Huomautus: Nollaa laskuri manuaalisesti, kun olet vaihtanut valojohteen.
Syaani värikasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä syaanin väriainekasetin tila.
Magenta värikasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä magentan väriainekasetin tila.
Keltainen värikasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä keltaisen väriainekasetin tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Musta värikasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä mustan väriainekasetin tila.
Syaani valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä syaanin valojohteen tila.
Magenta valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä magentan valojohteen tila.
Keltainen valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä keltaisen valojohteen tila.
Musta valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä mustan valojohteen tila.
Hukkavärisäiliö Lähes täynnä Vaihda puuttuu OK	Näytä hukkavärisäiliön tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kiinnitysyksikkö Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä kiinnitysyksikön tila.
Siirtomoduuli Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä siirtomoduulin tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Paperi-valikko

Oletuslähde-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Oletuslähde Tray (Lokero) [x] Monisyöttö Paperin käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Määritä kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähde. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttö näkyy valikkokohtana.

Paperikoko/-laji -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Lokeron [x] koko A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Universal	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko. Huomautuksia: - Oletusasetukset määräytyvät Yleiset asetukset -valikon Paperikoot-arvon mukaan. - Jos lokerossa on automaattinen paperikoon tunnistus, lokeron havaitsema asetus näkyy.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Lokeron [x] laji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä kuhunkin lokeroon lisätty paperilaji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusasetus lokerossa 1. Mukautettu laji [x] on toisten lokeroitten oletusasetus. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta. - Tässä valikkokohtassa voit määrittää automaattisen lokeroitten yhdistämisen.
Monisyötön koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal 7 3/4 kirjekuori 9 kirjekuori 10 kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko. Huomautuksia: - Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön koko näkyy valikkokohtana.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Monisyötön laji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin laji. Huomautuksia: - Mukautettu laji [x] on oletusasetus. - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön laji näkyy valikkokohtana.
Käsinsyötön paperikoko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin koko. Huomautus: Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käsinsyötön paperilaji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin laji. Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvo.
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 kirjekuori 9 kirjekuori 10 kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko. Huomautus: 10-kirjekuori on oletusasetus Yhdysvalloissa. DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön kirjekuoren laji Kirjekuori Painava kirjekuori Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji. Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Monisyötön asetus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Määritä MT Kasetti Manuaalinen Ensimmäinen	Määritä, milloin tulostin valitsee monikäyttösyöttöaukkoon lisätyn paperin. Huomautuksia: - Kasetti on oletusarvo. Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään automaattiseksi paperilähteeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi.

Korvaava paperikoko -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Korvaava paperikoko Ei käytössä Statement/A5 Letter/A4 Koko luettelo	Korvaa määritetty paperikoko, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Koko luettelo. Kaikki saatavilla olevat korvaavat koot ovat sallittuja. - Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata. - Korvaavan koon asettaminen sallii tulostustyön jatkamisen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paperin laatu -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tavallinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen tekstuur. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartonkilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen tekstuur. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.
Kalvolaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn piirtoheitinkalvon suhteellinen tekstuur. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen tekstuur.
Kiiltävän laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kiiltävän paperin suhteellinen tekstuur. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Paksun kiiltävän laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn painavan kiiltävän paperin suhteellinen tekstuur. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarralaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen tekstuur. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Muovitarrojen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisättyjen muovitarrojen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kovapaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjekuorilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea kirjekuorilaatu Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjelomakelaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainettu laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn värillisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyt laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kevyen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Painava laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn painavan paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea/Puuvillalaatu Karkea	Määritä lokeroon lisätyn puuvillapaperin suhteellinen tekstuuri.
Mukautettu [x] tekstuuri Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin paino -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tavallisen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartongin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kalvon paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen piirtoheitinkalvojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kiiltävän paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kiiltävän paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Paksun kiiltävän paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lokeroon lisätyn painavan kiiltävän paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Muovitarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen muovitarrojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kovapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Karkean kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjelomakkeen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn värillisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyen paperin paino Merkkivalo	Määritä lisätyn paperin suhteellinen paino.
Painavan paperin paino Painava	Määritä lisätyn paperin suhteellinen paino.
Karkea/Puuvillan paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn puuvillapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Mukautetun [x] paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen paino. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin asettaminen -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kartongin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kartonki.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Uusiopaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Uusiopaperi.
Kiiltävien lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kiiltävä.
Paksun kiiltävän paperin lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Paksu kiiltävä.
Tarrojen lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Tarrat.
Muovitarrojen lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Muovitarrat.
Kovapaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kovapaperi.
Kirjelomakkeiden lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kirjelomake.
Esipainetun lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Esipainettu.
Värillisen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Värillinen.
Kevyen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kevyt paperi.
Painavan paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Painava paperi.
Karkea/Puuvillalisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Karkea tai Puuvilla.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautetun [x] lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Mukautettu [x]. Huomautus: Mukautetun [x] lisäys on käytettävissä ainoastaan, jos mukautettua paperilajia tuetaan.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Mukautetut lajit -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautettu laji [x] Paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kirjekuori	Liitä paperi- tai erikoismateriaalilaji käyttäjän määrittämään mukautettuun nimeen, joka on luotu Embedded Web Server -palvelimessa tai MarkVision™ Professional -ohjelmassa. Huomautuksia: - Paperi on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monikäyttösyöttöaukon on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.
Uusiopaperi Paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kirjekuori	Määritä paperityyppi, kun uusiopaperiasetus on valittu muista valikoista. Huomautuksia: - Paperi on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monikäyttösyöttöaukon on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Mukautetut nimet -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautettu nimi [x]	Määritä paperilajille mukautettu nimi. Kirjoittamasi nimi korvaa Mukautettu laji [x] -nimen tulostimen valikoissa. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Universal-asetukset-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mittayksiköt Tuumaa Millimetrit	Määritä mittayksikkö. Huomautus: Tuumat on oletusasetus Yhdysvalloissa. Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Leveys pystysuunnassa 3–48 tuumaa 76–1 219 mm	Määritä pystysivusuunnan leveys. Huomautuksia: 8,5 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. 216 millimetriä on kansainvälinen oletusasetus. - Jos määritetty leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä. - Leveyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 tuuman tai 1 millimetrin tarkkuudella.
Korkeus pystysuunnassa 3–48 tuumaa 76–1 219 mm	Määritä pystysivusuunnan korkeus. Huomautuksia: 14 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. 356 millimetriä on kansainvälinen oletusasetus. - Jos määritetty korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta. - Korkeutta voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 tuuman tai 1 millimetrin tarkkuudella.
Syöttösuunta Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä syöttösuunta. Huomautuksia: - Lyhyt reuna on oletusasetus. - Pitkä reuna näkyy vain, kun paperi tai erikoismateriaali voidaan asettaa kumpaankin suuntaan.

Raportit-valikko

Raportit-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Valikkoasetussivu	Tulosta useita sivuja sisältävä raportti, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisätystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, häilytyksistä, aikakatkaisuista, tulostimen käyttöpaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta, verkkoyhteyden tilasta.
Laitteen tilastotiedot	Tulosta sivu, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot.
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Verkon [x] asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun asennettuja verkkotulostimia on enemmän kuin yksi. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun LDSS on käytössä.
Tulosta fontit PCL-fontit PostScript-fontit	Tulosta raportti kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista. Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostushakemisto	Tulosta luettelo kaikista resursseista, jotka on tallennettu alustetulle flash-muistikortille tai tulostimen kiintolevyllä. Huomautuksia: • Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. • Varmista, että valinnainen flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu oikein ja että se toimii. • Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu flash-asema ja/tai valinnainen kiintolevy.
Omaisuusraportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.

Verkko/Portit-valikko

Aktiivinen verkkokortti -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aktiivinen verkkokortti Automaattinen [luettelo käytettävissä olevista verkkokorteista]	Huomautuksia: • Oletusasetus on Automaattinen. • Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen verkkokortti on asennettu.

Vakioverkko- tai Verkko [x] -valikot

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa. Ei-aktiivisten porttien tietoja ei näytetä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: • Oletusasetus on Käytössä. • Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: • Oletusasetus on Käytössä. • Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
NPA-tila Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Verkkopuskuri Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä verkkopuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Arvoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden pusku- reiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa verkkopuskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja USB- puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu kiintolevy on asennettu. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetusta on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, kun tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustöitä.
Vakioverkon asetukset TAI Verkon [x] asetukset Raportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Langaton yhteys AppleTalk	Näytä ja aseta tulostimen verkkoasetukset. Huomautus: Langaton-valikko näkyy vain, kun tulostin on liitetty langattomaan verkkoon.

Raportit-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit**-valikko > **Verkot/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **Raportit**
- **Verkko/portit**-valikko > **Verkot/portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Raportit**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Verkkokortti-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit**-valikko > **Verkko/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **Verkkokortti**
- **Verkko/portit**-valikko > **Verkko/portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Verkkokortti**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näytä kortin tila Yhteys muodostettu Ei yhdistetty	Tarkastele verkkokortin yhteystilaa.
Näytä korttinopeus	Tarkastele aktiivisen verkkokortin nopeutta.
Verkko-osoite UAA LAA	Tarkastele verkko-osoitteita.
Työn aikakatk. 0,10–255 sekuntia	Määritä, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan. Huomautuksia: • Oletusasetus on 90 sekuntia. • Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaisu ei ole käytössä. • Jos arvoksi valitaan 1–9, asetus tallennetaan arvolla 10.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Salli tulostimen tulostaa otsikkosivu. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

TCP/IP-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkomalleissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **TCP/IP**
- **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **TCP/IP**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ota käyttöön Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön tai poista käytöstä TCP/IP. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aseta isäntänimi	Aseta TCP/IP-yhteyskäytännön nykyisen palvelimen nimi. Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
IP-osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-osoitetta. Huomautus: IP-osoitteen manuaalinen määrittäminen muuttaa Ota DHCP käyttöön- ja Ota autom. IP käyttöön -asetusten arvoksi Ei käytössä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Ota BOOTP/RARP käyttöön -asetuksen arvoksi vaihtuu Ei käytössä.
Verkkopeite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-verkkopeitettä.
Yhdyskäytävä	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-yhdyskäytävää.
Ota käyttöön DHCP Käytössä Ei käytössä	Määritä DHCP-osoitteen ja parametrin määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota RARP k. Käytössä Ei käytössä	Määritä RARP-osoitteen määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota BOOTP käyttöön Käytössä Ei käytössä	Määritä BOOTP-osoitteen määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota AutoIP käyttöön Kyllä Ei	Määritä Zero configuration -verkkoyhteyden asetus. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön FTP/TFTP Kyllä Ei	Ota käyttöön sisään rakennettu FTP-palvelin, josta voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP-yhteyskäytännön avulla. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön HTTP-palvelin Kyllä Ei	Ota käyttöön sisäinen Web-palvelin (Embedded Web Server). Kun se on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita etäältä web-selaimen kautta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
WINS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä WINS-palvelin osoitetta.
Ota DDNS k. Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä DDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön mDNS Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä mDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
DNS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä DNS-palvelin osoitetta.
Ota HTTPS käyttöön Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä HTTPS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

IPv6-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit-valikko >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >IPv6**
- **Verkko/portit-valikko >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >IPv6**

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ota käyttöön IPv6 Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön IPv6-yhteyskäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimäärittäminen Käytössä Ei käytössä	Määritä verkkosovitin hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määrittämerkinnät. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Aseta isäntänimi	Aseta palvelimen nimi.
Näytä osoite	Huomautus: Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Näytä reitittimen osoite	
Ota DHCPv6 käyttöön Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön DHCPv6-yhteyskäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Langaton-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä vain malleissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >Langaton**
- **Verkko/portit >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >Langaton**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta langaton verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: • Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. • Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon tulostimen PIN-koodin avulla. Kirjoita koodi yhteyspisteen langattomiin asetuksiin.
Ota käyttöön / poista käytöstä automaattinen WPS-tunnistus Ota käyttöön Poista käytöstä	Tunnista automaattisesti WPS:ää käyttävän yhteyspisteen yhteystapa: Käynnistä painonäppäinmenetelmä tai Käynnistä PIN-kooditila. Huomautus: Oletusasetus on Poista käytöstä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Verkon tila Infrastruktuuri Ad-hoc	Määritä verkkotila. Huomautuksia: - Ad hoc on oletusasetus. Tämä määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille. - Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on oletusasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausmenetelmää.

AppleTalk-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > AppleTalk**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > AppleTalk**

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön Kyllä Ei	Ota AppleTalk-tuki käyttöön tai poista se käytöstä. Huomautus: Ei on oletusarvo.
Näytä nimi	Näytä määritetty AppleTalk-nimi. Huomautus: AppleTalk-nimen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Näytä osoite	Näytä määritetty AppleTalk-osoite. Huomautus: AppleTalk-osoitteen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Määritä vyöhyke [verkossa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo]	Näytä verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelo. Huomautus: Tehdasasetuksena on verkon oletusvyöhyke.

Vakio-USB-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
USB-puskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä USB-puskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroidinnin käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevylle jo puskuroidut työt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa USB-puskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskuroidinta Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, työt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroida tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
ENA-osoite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
ENA-verkkopeite YYY·YYY·YYY·YYY	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä YYY·YYY·YYY·YYY	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Rinnakkaisportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen rinnakkainen kortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Rinnakkaispuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä rinnakkaispuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroidin käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevylle jo puskuroidut tulostustyöt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - Rinnakkaispuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroidien koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa rinnakkaispuskurin enimmäiskokoa poistamalla USB-, sarja- ja verkkopuskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevyille. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevyille vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Lisäasetus Käytössä Ei käytössä	Mahdollistaa kaksisuuntaisen tiedonsiirron rinnakkaisliitännän kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Ei käytössä -asetus poistaa käytöstä rinnakkaisportin kaksisuuntaisen tiedonsiirron.
Yhteyskäytäntö Vakio Nopea	Määritä rinnakkaisportin yhteyskäytäntö. Huomautuksia: - Oletusasetus on Nopea. Se on suositeltu asetus, joka takaa yhteensopivuuden useimpien rinnakkaisporttien kanssa. - Vakio-asetuksella laite yrittää ratkaista rinnakkaisportin tiedonsiirto-ongelmat.
Pääkoneen alustus Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin tietokoneen lähettämiä tulostinlaitteiston alustuskomentoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tietokone pyytää tulostimen alustusta aktivoimalla rinnakkaisportin Init-signaalin. Useimmat tietokoneet aktivoivat Init-signaalin aina, kun tietokoneen virta kytketään.
Rinnakkaistila 2 Käytössä Ei käytössä	Määritä, tutkitaanko rinnakkaisporttiin lähetetyt tiedot näytteenottojakson alku- vai loppupäästä. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
ENA-osoite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-verkkopeite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Sarjaportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen sarjakortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Kun valitaan Käytössä, tulostin suorittaa NPA-käsittelyn. Jos tiedot eivät ole NPA-muodossa, ne hylätään virheellisinä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei suorita NPA-käsittelyä. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Sarjapuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä sarjapuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki levyille puskuroidut työt tulostetaan ennen normaalin käsittelyn jatkamista. - Sarjapuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Sarjapuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskureita. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin ei puskuroi tulostustöitä tulostimen kiintolevylle. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Yhteyksikäytäntö DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Valitse laitteistokättely- ja ohjelmistokättely-asetukset sarjaporttia varten. Huomautuksia: - Oletusasetus on DTR-muisti. - DTR/DSR on laitteistokättelyasetus. - XON/XOFF on ohjelmistokättelyasetus. - XON/XOFF/DTR ja XON/XOFF/DTR/DSR ovat yhdistettyjä laitteisto- ja ohjelmistokättelyasetuksia.
Robust XON Käytössä Ei käytössä	Määritä, ilmoittaako tulostin tietokoneelle olevansa käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä asetus koskee vain sarjaporttia, jos Sarja yhteykskäyt -asetuksen vaihtoehdoksi on valittu XON/XOFF.
Nopeus 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Määritä nopeus, jolla tietoa voidaan vastaanottaa sarjaportin kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on 9600. - Siirtonopeudet 138200, 172800, 230400 ja 345600 näkyvät ainoastaan Vakio sarjap.-valikossa. Nämä asetukset eivät näy Sarjaportti 1-, Sarjaportti 2- tai Sarjaportti 3 -valikossa.
Databitit 7 8	Määritä jokaisessa tietokehyksessä käytettävän databittien määrä. Huomautus: Oletusasetus on 8.
Pariteetti Parillinen Pariton Ei mitään Ohita	Valitse vastaanotettavien ja lähetettävien tietokehysten pariteetti. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käytä DSR-sign Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin DSR-signaalia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - DSR on useimpien sarjakaapelien kättelysignaali. Sarjaportti käyttää DSR-signaalointia erottelemaan tietokoneen tulostimelle lähettämän tiedon sarjakaapelissa esiintyvistä sähköisistä häiriöistä. Sähköhäiriöt voivat aiheuttaa ylimääräisten merkkien tulostumisen. Ottamalla DSR-signaalointi käyttöön estetään ylimääräisten merkkien tulostuminen.

SMTP-asetukset-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Primary SMTP Gateway (Ensimmäinen SMTP-yhdyskäytävä) Primary SMTP Gateway Port (Ensimmäisen SMTP-yhdyskäytävän portti) Secondary SMTP Gateway (Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä) Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	Määritä SMTP-palvelimen yhdyskäytävä ja portin tiedot. Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25.
SMTP-aikakatkaus 5–30	Määritä, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetysyrityksen. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Reply Address (Vastausosoite)	Määritä enintään 128 merkin vastausosoite tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä.
Käytä SSL Ei käytössä Neuvottele pakollinen	Määritä tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostettaessa yhteys SMTP-palvelimeen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käytetäänkö SSL-suojaustekniikkaa.
SMTP Server Authentication (SMTP-palvelimen todennus) No authentication required (Todennusta ei tarvita) Kirjautuminen/Tavallinen CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Määritä, minkätyyppistä käyttäjän todennusta skannaus sähköpostiin -oikeudet edellyttävät. Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
* Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin lähettämiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-palvelimissa. Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo Laitteen lähettämä sähköposti- ja Käyttäjän lähettämä sähköposti -asetuksissa. - Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.
Käyttäjän lähettämä sähköposti* Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kehota käyttäjää	
Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)	
Laitesalasana	
Kerberos 5 -alue	
NTLM-toimialue	
* Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Suojaus-valikko

Muut suojausasetukset -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sisäänkirjautumisrajoitus Virheelliset kirjautumisyriytykset 1–10 Kirjautumisvirheen aikaraja 1–60 Lukitus aika 1–60 Kirjautumisen aikakatkaisu 1–900 Etäkirjautumisen aikakatkaisu 1–120	Määritä tulostimen ohjauspaneelissa tehtyjen epäonnistuneiden kirjautumisyriytysten määrä ja aika, ennen kuin laite lukitaan <i>kaikilta</i> käyttäjiltä. Huomautuksia: - Virheelliset kirjautumisyriytykset -kohdassa määritetään, kuinka monta virheellistä kirjautumisyriytystä sallitaan, ennen kuin laite lukitaan. Oletusasetus on 3. - Kirjautumisvirheen aikaraja -kohdassa määritetään minuutteina ajanjakso, jonka kuluessa virheelliset kirjautumisyriytykset sallitaan ennen laitteen lukitsemista. Oletusasetus on 5. - Lukitus aika -kohdassa määritetään minuutteina, miten pitkäksi aikaa laite lukitaan, kun virheellisten kirjautumisten enimmäismäärä on ylittynyt. Oletusasetus on 5. - Kirjautumisen aikakatkaisu -kohdassa määritetään minuutteina, kuinka kauan tulostimen aloitusnäyttö pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Oletusasetus on 30 sekuntia. - Etäkirjautumisen aikakatkaisu -kohdassa määritetään minuutteina, kuinka kauan etäliittymä (esimerkiksi web-sivu) pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Oletusasetus on 10.

Luottamuksellinen tulostus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Virheellinen maks. PIN Ei käytössä 2–10	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautuksia: - Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä, miten kauan luottamuksellinen tulostustyö säilyy tulostimessa. Huomautuksia: - Jos Luottamuksellisen työn vanheneminen -asetusta muutetaan, kun tulostimen RAM-muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. - Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen RAM-muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toista Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä.
Varmenna Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää vahvistusta vaativia tulostustöitä.
Säilytä Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -valikko

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot poistaa tulostimen kiintolevyltä *vain* sellaiset tulostustytiedot, joita tiedostojärjestelmä *ei* käytä tällä hetkellä. Mitään kiintolevyn pysyviä tietoja ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pidossa olevat työt.

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos alustettu ja toimiva kiintolevy on asennettu.

Valinta	Toiminto
Pyyhintätila Ei käytössä Automaattinen Manuaalinen	Määritä väliaikaisten datatiedostojen pyyhintätila. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Automaattinen menetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Määritä automaattinen levyn pyyhinnän menetelmä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen monikertamenetelmää.
Manuaalinen pyyhintämenetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Määritä manuaalinen levyn pyyhinnän menetelmä. Huomautus: Oletusasetus on Kertapyyhintä.
Ajastettu menetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Määritä ajastettu levyn pyyhinnän menetelmä. Huomautus: Oletusasetus on Kertapyyhintä.

Suojatarkistusloki-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Vie loki	Salli valtuutetun käyttäjän suorittaman tarkistuslokin vienti. Huomautuksia: - Tarkistuslokin vieminen tulostimen ohjauspaneelistä edellyttää, että tulostimeen on liitetty Flash-asema. - Tarkistuslokin voi ladata tietokoneeseen Embedded Web Server -palvelimesta.
Poista loki Kyllä Ei	Määritä, poistetaanko tarkistuslokit. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Määritä loki Ota tarkistus käyttöön Kyllä Ei Ota etäloki käyttöön Ei Kyllä Etälokiasetus 0–23 Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0–7	Määritä, luodaanko tarkistuslokit ja miten ne luodaan. Huomautuksia: - Ota tarkistus käyttöön -toiminnolla määritetään, tallennetaanko tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja etäjärjestelmän lokiin. Oletusasetus on Kyllä. - Ota etäloki käyttöön -toiminnolla määritetään, lähetetäänkö lokit etäpalvelimeen. Oletusarvo on Ei. - Etälokiasetuksella määritetään arvo, jonka perusteella lokit lähetetään etälokipalvelimeen. Oletusasetus on 4. - Kirjattavien lokitapahtumien vakavuus -asetus määrittää kirjatun tapahtuman kriittisyyden. Oletusasetus on 4.

Aseta päivämäärä ja aika -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Nykyinen päiväys ja aika	Näytä tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aseta päivä ja aika manuaalisesti [kirjoita pvm]	Aseta päivämäärä ja aika. Huomautuksia: - Kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa päivämäärän ja kellonajan esitysmuoto on VVVV-KK-PP TT:MM:. - Päiväyksen ja ajan asettaminen manuaalisesti muuttaa Salli NTP -asetukseksi Ei. - Tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä, päivämäärän ja kellonajan voi asettaa ohjatun toiminnon avulla muodossa VVVV-KK-PP-TT:MM:.
Aikavyöhyke [aikavyöhykeluettelo]	Valitse aikavyöhyke. Huomautus: Oletusasetus on GMT.
Noudata kesäaikaa automaattisesti Käytössä Ei käytössä	Ota tulostimessa käyttöön kesäajan alkamis- ja päättymisaika Aikavyöhyke-asetuksen mukaisesti. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota käyttöön NTP Käytössä Ei käytössä	Salli verkkoaikatoiminto, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Asetus poistetaan käytöstä, jos asetat päiväyksen ja ajan manuaalisesti.

Asetukset-valikko

Yleisasetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Näytön kieli Englanti Francais Deutsch Italiano Espanol (espanja) Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugues (portugali) suomi Venäjä Polski Kreikka Magyar Turkce (turkki) Cesky (tsekki) Kiina (yksinkertaistettu) Kiina (perinteinen) Korean (korea) Japani	Määritä näytön kieli. Huomautus: Kaikki kielet eivät ole käytettävissä kaikissa malleissa. Voi olla tarpeen asentaa erityislaitteisto, jotta kyseiset kielet näkyvät.
Eco-Mode Ei käytössä Virta Virta/paperi Paperi	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus. Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Eco Mode -tila ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä palauttaa tulostimen tehdasasetukset. - Virta-asetus minimoi tulostimen käyttämän virran. Suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene. - Virta/paperi-asetus minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutuksen. - Paperi-asetus minimoi paperin ja tulostustyössä tarvittavan erikoismateriaalin kulutuksen. Suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Valinta	Toiminto
Hiljainen tila Ei käytössä Käytössä	Minimoi tulostimen aiheuttama ääni. Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Hiljainen tila ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja. Se mahdollistaa paljon värejä sisältävien asiakirjojen optimaalisen tulostuksen. - Kun valittuna on Käytössä-asetus, tulostin aiheuttaa niin vähän melua, kuin on mahdollista.
Suorita alkumäärittäminen Kyllä Ei	Suorita ohjattu asennustoiminto. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Näppäimistö² Näppäimistön tyyppi Englanti Français Français Canadien (Kanadan ranska) Deutsch Italiano Español (espanja) Kreikka Dansk Norsk Nederlands Svenska suomi Portugali Venäjä Polski Sveitsin saksa Sveitsin ranska Korean (korea) Magyar Türkçe (turkki) Český (tsekki) Kiina (yksinkertaistettu) Kiina (perinteinen) Japani Mukautettu avain 1	Määritä näyttönäppäimistön kieli ja mukautettujen näppäinten tiedot.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	
² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Valinta	Toiminto
Paperikoot U.S. (Yhdysvallat) Metrinen	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautuksia: - U.S. (Yhdysvallat) on oletusasetus. - Alkuasetukset määräytyvät ohjatussa alkuasennuksessa tehdyn maa- tai aluevalinnan mukaan.
Näytetyt tiedot² vasen reuna oikea reuna Mukautettu teksti [x] [x] Väriaine Kiinnitysyksikkö Siirtomodulaari	Määritä, mitä aloitusnäytön yläkulmissa näkyy. Valitse vasemman- ja oikeanpuoleiset asetukset seuraavista vaihtoehdoista: Ei mitään IP-osoite Pääkoneen nimi Yhteystiedon nimi Paikka Päivämäärä/aika mDNS/DDNS-palvelun nimi Zero Configuration-nimi Mukautettu teksti [x] Mallinimi Valitse [x] Väriaine-, [x] Kiinnitysyksikkö- ja Siirtomodulaari-valikot seuraavista vaihtoehdoista: Näyttöajankohta Älä näytä Näyttö Näytössä näkyvä viesti Oletus Vaihtoehtoinen Oletus [tekstimerkintä] Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Vasen reuna -oletus on IP-osoite. - Oikea reuna -oletus on Päiväys/Aika. - Näyttöajankohdan oletusasetuksena on Älä näytä. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Valinta	Toiminto
Näytetyt tiedot² hukkaväriainepullo Paperitukos Lisää paperia Huoltovirheet	Mukauta tarvikkeista näytettäviä tietoja. Valitse jokin seuraavista vaihtoehtoista: Näyttö Ei Kyllä Näytössä näkyvä viesti Oletus Vaihtoehtoinen Oletus [tekstimerkintä] Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Näytä-asetuksen oletusasetus on Ei. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.
Aloitusnäytön mukauttaminen Vaihda kieli Haku pidossa olevista töistä Pidossa olevat työt USB-asema Profiilit ja ratkaisut ² Kirjanmerkit Käyttäjän työt Lomakkeet ja suosikit ² Ympäristöasetukset ² Diaesitys ² Vaihda taustakuva ²	Vaihda aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet. Valitse kunkin kuvakkeen kohdalla seuraavista vaihtoehtoista: Näyttö Älä näytä
Päiväyksen esitystapa² [KK-PP-VVVV] [PP-KK-VVVV] [VVVV-KK-PP]	Määrittää päivämäärän esitysmuodon. Huomautus: [KK-PP-VVVV] on Yhdysvalloissa oletusasetus. [PP-KK-VVVV] on kansainvälinen oletusasetus.
Aikamuoto² 12 tunnin järjestelmä (am/pm) 24 tunnin järjestelmä	Ajan esitysmuoto. Huomautus: 12 tunnin järjestelmä (am/pm) on oletusasetus.
Näytön kirkkaus² 20-100	Määritä näytön kirkkaus. Huomautus: 100 on oletusasetus.
Äänipalaute² Painikepalaute Käytössä Ei käytössä Äänenvoimakkuus 1-10	Määritä painikkeiden äänenvoimakkuus. Huomautuksia: - Painikepalautteen oletusasetus on Käytössä. - Äänenvoimakkuuden oletusasetus on 5.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Valinta	Toiminto
Näytä kirjanmerkit² Kyllä Ei	Määritä, näkyvätkö kirjanmerkit Pidossa olevat työt -alueella. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Web-sivun päivitysväli² 30-300	Määritä, miten monen sekunnin välein Embedded Web Server päivittyy. Huomautus: 120 on oletusasetus.
Yhteysnimi²	Määritä yhteyshenkilön nimi. Huomautus: Yhteyshenkilön nimi tallennetaan Embedded Web Server -palveluun.
Sijainti²	Määritä sijainti. Huomautus: Sijainti tallennetaan Embedded Web Server -palveluun.
Hälytykset Hälytysäänien määrittäminen Kasetin hälytys	Määritä hälytysääni kuulumaan tilanteessa, jossa vaaditaan käyttäjän toimia. Valitse kullekin hälytyslajille jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei käytössä Yksittäinen Jatkuva Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Kasetin hälytys ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Yksittäinen. Tällöin kuuluu monta lyhyttä äänimerkkiä. - Jatkuva-asetuksella kuuluu monta lyhyttä äänimerkkiä säännöllisin väliajoin.
Aikakatkaisut Valmiustila ² Ei käytössä 1-240	Määrittää, kuinka monen minuutin kuluttua tulostin siirtyy virransäästötilaan. Huomautus: Oletusasetus on 15 minuuttia.
Aikakatkaisut Lepotila Ei käytössä 1-180	Määritä aika, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on 20 minuuttia. - Pienet arvot säästävät enemmän energiaa, mutta saattavat edellyttää tavallista pitempiä lämpenemisaikoja. - Jos tulostin on samassa virtapiirissä huonevalaistuksen kanssa, valitse pienin mahdollinen asetus. - Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpenemisaika on mahdollisimman pieni. - Ei käytössä näkyy vain, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Valinta	Toiminto
Aikakatkaisut Säästötilan aikakatkaisu Ei käytössä 1–3 tuntia 6 tuntia 1–3 pv 1–2 vkoa 1 kk	Määrittää ajan, jonka jälkeen tulostin siirtyy horrostilaan. Huomautus: Oletusasetus on 3 päivää.
Aikakatkaisut Näytön aikakatkaisu 15–300	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa ennen näytön palaamista valmiustilaan. Huomautus: 30 on oletusasetus.
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaisu Ei käytössä 1–255	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen työn jäljellä olevan osan peruuttamista. Huomautuksia: • 90 on oletusasetus. • Kun määritetty aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain tulostetut sivut tulostetaan. • Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä.
Aikakatkaisut Odotuksen aikakatkaisu Ei käytössä 15–65535	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn. Huomautuksia: • 40 on oletusasetus. • Odotuksen aikakatkaisu on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin käyttää PostScript-emulointia.
Aikakatkaisut Työn säilyttämisen aikakatkaisu 5–255	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään muistiin ja muiden jonossa olevien töiden tulostamista jatketaan. Huomautuksia: • 30 on oletusasetus. • Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy.
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko Ei käytössä 5–255	Jatka tulostamista automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tulostuksen palautus Tukoselvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut. Huomautuksia: • Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin. • Jos asetus on Käytössä, tulostin tulostaa juuttuneet sivut aina. • Jos asetus on Ei käytössä, tulostin ei tulosta juuttuneita sivuja.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Valinta	Toiminto
Tulostuksen palautus Sivunsuojaus Ei käytössä Käytössä	Voit tulostaa sivun, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Ei käytössä -asetuksella tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen. - Jos asetus on Käytössä, tulostin tulostaa koko sivun.
Paina lepopainiketta Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi vapaatilassa lepopainikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Lepo.
Pidä lepopainiketta painettuna Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa lepopainikkeen pitkään painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Älä tee mitään.
Tehdasasetukset Älä palauta Palauta nyt	Käytä tulostimen tehdasasetuksia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä palauta. Tämä asetus säilyttää käyttäjän määrittämät asetukset. - Palauta-vaihtoehto palauttaa tulostimen kaikki oletusasetukset paitsi Verkko/portit-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Flash-asema-valikko

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kopiot 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Paperilähde Tray (Lokero) [x] Monisyöttö Paperin käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Määritä kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähde. Huomautus: Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero).
Väri Väri Vain musta	Tulosta värillisiä tulosteita. Huomautus: Oletusasetus on Väri.
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Puolet (kaksipuolisuus) Yksipuolinen Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain paperin toiselle puolelle vai molemmille puolille. Huomautus: Oletusasetus on Yksipuolinen.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisten sivujen sidonta paperin suunnan mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pitkä reuna. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määritä, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperin yhdelle puolelle. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reuna kunkin sivun kuvan ympärille. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
Paperinsäästön järjestys Vaaka Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaaka. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostustyöhön ei lisätä erotinsivuja. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittelu-asetuksen arvo on Käytössä. Jos Lajittelu-asetukseksi on valittu Ei käytössä, tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tulostustöiden väliin tyhjän arkin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja muistiinpanoja varten.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Erotinsivujen lähde Tray (Lokero) [x] Käsinsyöttö	Määritä erotinsivujen paperilähde. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Käsinsyöttö näkyy valikkokohtana.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

Asennus-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Komentokieli PS-emulointi PCL-emulointi	Määritä oletuskomentokieli. Huomautuksia: - Oletuskomentokieli on PS-emulointi. PS-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PS-kielellä. - PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielellä. - Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa Käytössä Ei käytössä	Määritä, poistetaanko tulostustyöt tulostusjonosta, kun ne tarvitsevat tulostintarvikkeita tai mukautettuja asetuksia, joita ei ole ei käytettävissä. Kyseiset tulostustyöt siirretään erilliseen tulostusjonoon, jotta muut työt tulostuvat normaalisti. Kun puuttuva tieto tai lisätarvikkeet ovat käytettävissä, tallennetut työt tulostuvat. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu kirjoittava kiintolevy. Tällä varmistetaan, etteivät tallennetut työt katoa, jos tulostimesta katkeaa sähkö.
Tulostusalue Normaali Koko sivu	Määritä looginen ja fyysinen tulostusalue. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta. - Koko sivu -asetuksella kuvat voidaan ulottaa Normaali-asetuksella määritetyn tulostusalueen ulkopuolelle, mutta tulostin leikkaa kuvan Normaali-asetuksen rajalla. Tämä asetus koskee vain sivuja, jotka tulostetaan käyttäen PCL 5e -komentokieltä. Asetus ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan PCL XL- tai PostScript-komentokieltä käyttäen.
Tulostimen käyttö Enimmäisriitto Enimmäisnopeus	Määritä tulostimelle suurempi tulostusnopeus tai pidempi väriaineen riitto. Huomautus: Oletusasetus on Enimmäisriitto.
Vain musta -tila Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin tulostamaan kaikki tekstit ja kuvat käyttämällä ainoastaan mustaa väriainekasettia. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tallennuspaikka RAM-muisti Flash levy	Määritä latausten tallennuspaikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on RAM-muisti. Lataukset tallennetaan RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti. - Jos lataukset tallennetaan flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle, ne säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa tai tulostimen kiintolevyllä silloinkin, kun tulostimesta on katkaistu virta. - Valikkokohta näkyy vain, jos Flash-asema tai tulostimen kiintolevy on asennettuna. - Tämä valikkoasetus palauttaa oletusarvon jokaisen päävirtakytkimestä tehdyn uudelleenkäynnistyksen jälkeen.
Resurssien tallennus Käytössä Ei käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa tulostustyön, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Jos asetus on Ei käytössä, tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten. - Jos asetukseksi on valittu Käytössä, tulostin säilyttää lataukset myös kielen muuttamisen ja tulostimen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, näyttöön tulee teksti 38 Muisti täynnä, mutta latauksia ei poisteta.
Kaikkien töiden tulostusjärjestys Aakkosellinen Vanhimmat ensin Uusimmat ensin	Määritä pysäytettyjen ja luottamuksellisten töiden tulostusjärjestys, kun Tulosta kaikki -järjestys valitaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Aakkosellinen. - Tulostustyöt näkyvät tulostimen ohjauspaneelissa aina aakkosjärjestyksessä.

Viimeistely-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Puolet (kaksipuolisuus) Yksipuolinen Kaksipuolinen	Määritä, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien tulostustöiden oletus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Yksipuolinen. - Kun kaksipuolinen tulostus on valittu ja materiaalin molemmat puolet eivät ole samanlaiset, materiaali on lisättävä lokeroihin eri suunnissa. - Kun kaksipuolinen tulostus on valittu ja materiaalin molemmat puolet eivät ole samanlaiset, materiaali on lisättävä lokeroihin eri suunnissa. - Voit määrittää kaksipuolisen tulostuksen ohjelmistosovelluksessa. Windows-käyttäjät: valitse Tiedosto > Tulosta ja sitten Ominaisuudet, Määritykset tai Asetukset. Macintosh-käyttäjät: valitse File (Tiedosto) > Print (Tulosta) ja määritä sitten asetukset tulostusvalintaulun ja ponnahdusvalikkojen avulla.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisten sivujen sidonta paperin suunnan mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pitkä reuna. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kopiot 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Käytössä-asetus pinoaa tulostustyöt järjestyksessä.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittele-asetuksen arvo on Käytössä. Jos Lajittele-asetukseksi on valittu Ei käytössä, tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tulostustöiden väliin tyhjän arkin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja.
Erotinsivujen lähde Tray (Lokero) [x] Käsinsyöttö	Määritä erotinsivujen paperilähde. Huomautus: Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero).
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määritä, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperin yhdelle puolelle. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön järjestys Vaaka Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaaka. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reuna kunkin sivun kuvan ympärille. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Laatu-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostustila Väri Vain musta	Määrittää, tulostetaanko kuvat mustavalkoisina vai värillisinä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Väri. - Tulostinohjain voi ohittaa tämän asetuksen.
Värinkorjaus Automaattinen Ei käytössä Manuaalinen	Tulostetun sivun väritulostuksen säätäminen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella kussakin tulostetun sivun objektissa käytetään eri värinmuuntotaulukkoa. - Ei käytössä -asetus poistaa värinkorjauksen käytöstä. - Manuaalinen-asetus sallii värinmuuntotaulukoiden mukauttamisen Värinsäätö käsin -valikon asetuksilla. - Additiivisten ja subtraktiivisten värien välisten erojen vuoksi joitakin värejä, jotka näkyvät tietokoneen näytössä, ei voida tulostaa.
Tulostustarkkuus 1200 dpi 4800 CQ	Määrittää tulostustarkkuuden pisteinä tuumalla tai värilaadun (CQ). Huomautus: Oletusasetus on 4800 CQ.
Väriaineen tummuus 1–5	Tulosteen vaalentaminen tai tummentaminen. Huomautuksia: - Oletusasetus on 4. - Valitsemalla pienemmän arvon voi säästää väriainetta. - Jos Tulostustila-asetus on Vain musta, asetusvaihtoehto 5 lisää kaikkien tulostustöiden väriaineen syvyyttä ja tummuutta. - Jos Tulostustila-asetus on Väri, arvo 5 on sama kuin 4.
Paranna ohuita viivoja Käytössä Ei käytössä	Sellaisen tulostustilan ottaminen käyttöön, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiirikaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Voit määrittää Viivojen korjaus -asetuksen ohjelmistosovelluksessa, kun asiakirja on auki, valitsemalla Tiedosto > Tulosta ja sen jälkeen Ominaisuudet, Määrittäykset, Asetukset tai Asennus. - Voit ottaa Viivojen korjaus -asetuksen käyttöön Embedded Web Server -palvelimessa kirjoittamalla IP-osoitteen verkkoselaimeen.
Värinsäätö Käytössä Ei käytössä	Kuvien tulostamiseen käytetyn väriaineen määrän vähentäminen. Tekstin tulostukseen käytetyn väriaineen määrää ei vähennetä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Käytössä-asetus ohittaa Väriaineen tummuus -asetukset.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
RGB-kirkkaus -6–6	Kirkkauden säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäystä.
RGB-kontrasti 0–5	Kontrastin säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäystä.
RGB-kylläisyys 0–5	Kylläisyyden säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittäystä.
Väritasapaino Syaani -5–5 Magenta -5–5 Keltainen -5–5 Musta -5–5 Palauta oletusasetukset	Tulosteiden värin säätäminen lisäämällä tai vähentämällä kunkin värin tulostamiseen käytetyn väriaineen määrää. Huomautus: Oletusasetus on 0.
Väriesimerkit sRGB-näyttö Tarkka sRGB Näyttö—Todellinen musta Tarkka Ei käytössä—RGB US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä—CMYK	Esimerkkisivujen tulostaminen kustakin tulostimesta käytettävästä RGB- ja CMYK-värimuunnostaulukosta. Huomautuksia: - Minkä tahansa asetuksen valitseminen tulostaa esimerkin. - Väriesimerkkisivuilla on värillisiä ruutuja ja RGB- tai CMYK-yhdistelmä, josta kunkin ruudun väri muodostuu. Näiden sivujen avulla voi päättää, mitä yhdistelmiä käytetään halutun väritulosteen aikaansaamiseksi. - Kirjoittamalla selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoitteen voit avata upotetun verkkopalvelimen väriesimerkkisivujen luettelon.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Värinsäätö käsin RGB-kuva Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä RGB-teksti Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä RGB-grafiikka Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä	RGB-värimuunnon mukauttaminen. Huomautuksia: • RGB-kuvien oletusasetus on sRGB-näyttö. Se käyttää värimuuntotaulukkoa, jonka avulla pyritään tulostamaan tietokoneen näytön värejä vastaava tuloste. • RGB-tekstin ja RGB-grafiikan oletusasetus on Kirkas sRGB. Se käyttää värimuuntotaulukkoa, joka lisää värien kylläisyyttä. Tätä asetusta kannattaa käyttää yritysgrafiikalle ja tekstile. • Tarkka-asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka tuottaa kirkkaita ja täyteisiä värejä. • Näyttö, todellinen musta -asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, jossa neutraalien harmaasävyjen tulostamiseen käytetään ainoastaan mustaa väriainetta. • Ei käytössä -asetus poistaa värimuunnon käytöstä.
Värinsäätö käsin CMYK-kuva US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä CMYK-teksti US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä CMYK-grafiikka US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä	CMYK-värimuunnon mukauttaminen. Huomautuksia: • US CMYK on oletusasetus Yhdysvalloissa. US CMYK -asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP-väritulostusta. • Euro CMYK on kansainvälinen oletusasetus. Euro CMYK -asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta. • Tarkka CMYK tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa. • Ei käytössä -asetus poistaa värimuunnon käytöstä.
Spottivärien vaihtaminen	Tällä voi määrätä tiettyjä CMYK-arvoja nimettyihin spottiväreihin.
Värinsäätö	Tulostimen värimuuntotaulukoiden uudelleenkalibroinnin aloittaminen ja sen salliminen, että tulostin säätää tulostuksen värien epäsuhtaisuutta. Huomautuksia: • Kalibrointi alkaa, kun tämä valikko valitaan. Näytössä näkyy teksti Kalibroidaan, kunnes kalibrointi on valmis. • Värien epäsuhtaisuus voi johtua vaihtelevista olosuhteista, kuten huoneen lämpötilasta tai kosteudesta. Värien säädöt perustuvat tulostimen algoritmeihin. Samalla kalibroidaan myös värinkohdistus.

Työkirjanpito-valikko

Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. Varmista, että tulostimen kiintolevy ei ole luku-/kirjoitusuojattu tai kirjoitusuojattu.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Työkirjanpito-loki Ei käytössä Käytössä	Määritä, luoko tulostin lokin tulostustöistä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Työkirjanpidon apuohjelmat	Voit tulostaa ja poistaa lokitiedostoja tai viedä ne flash-asemaan.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Viikoittain Kuukausittain	Määritä, miten usein lokitiedosto luodaan. Huomautus: Oletusasetus on Kuukausittain.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään Sähköpostita nykyinen loki Sähköpostita ja poista nykyinen loki Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
Levy melkein täynnä -taso Ei käytössä 1–99	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Levy lähes täynnä -toiminnon. Huomautus: Oletusasetus on 5.
Levy melkein täynnä -toiminto Ei mitään Sähköpostita nykyinen loki Sähköpostita ja poista nykyinen loki Sähköpostita ja poista vanhin loki Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun tulostimen kiintolevy on lähes täynnä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei mitään. - Levy lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Levy täynnä -toiminto Ei mitään Sähköpostita ja poista nykyinen loki Sähköpostita ja poista vanhin loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun levyn käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt). Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
URL-osoite lokien julkaisemiseksi	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämiseksi	Määritä sähköpostiosoite, johon laite lähettää työkirjanpidon lokit.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.

Apuohjelmat-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Poista pidossa olevat työt Luottamuksellinen Pidossa olevat Ei palautettu Kaikki	Poista luottamukselliset ja pidossa olevat työt tulostimen kiintolevyltä. Huomautuksia: - Asetuksen valitseminen vaikuttaa ainoastaan tulostimeen tallennettuihin tulostustöihin. Kohdan valitseminen ei vaikuta kirjanmerkkeihin, USB-flash-muistikorteilla oleviin tulostustöihin eikä muihin pidossa oleviin töihin. - Ei palautettu -asetus poistaa kaikki tulostustyöt ja pidossa olevat työt, joita <i>ei</i> palauteta tulostimen kiintolevyltä tai muistista.
Alusta Flash Kyllä Ei	Alusta flash-muisti. Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset Ei, alustuspyyntö peruutetaan. - Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia. - Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Valikkokohta näkyy vain, jos toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Poista lataukset kiintolevyltä Poista heti Älä poista	Poista lataukset tulostimen kiintolevyltä mukaan lukien kaikki pidossa olevat, puskuroidut ja varastoidut työt. Huomautuksia: - Poista heti -asetus määrittää tulostimen poistamaan lataukset ja mahdollistaa palaamisen aiempaan näyttöön heti, kun poisto on tehty. - Älä poista -asetus määrittää tulostimen näytön palaamaan Apuohjelmat-päävalikkoon tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. Kun asetus on valittuna tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä, Älä poista -asetus määrittää tulostimen palaamaan alkuperäiseen näyttöön, kun poisto on tehty.
Heksatulostus	Ohjeita tulostustyön ongelmien selvittämiseen. Huomautuksia: - Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen katkaisemalla tulostimen virran tai palauttamalla tulostimen tehdasasetukset.
Peittävyysarvio Ei käytössä Käytössä	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

XPS-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta virhesivut Ei käytössä Käytössä	Tulosta virhetietosivu, mukaan lukien XML-merkintävirheet. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PDF-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sovita sivulle Kyllä Ei	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle. Huomautus: Oletusarvo on Ei.
Kommentit Älä tulosta Tulosta	Tulosta PDF-tiedoston huomautukset. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

PostScript-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta PS-virhe Käytössä Ei käytössä	Tulosta sivu, joka sisältää PostScript-virheen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lukitse PS-käynnistystila Käytössä Ei käytössä	Käyttäjät voivat poistaa SysStart-tiedoston käytöstä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Fonttijärjestys vakio Flash/levy	Määritä fonttien hakujärjestys. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva Flash-muistikortti tai tulostimen kiintolevy on asennettu. - Varmista, että flash-muisti tai tulostimen kiintolevy ei ole luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.
Kuvan tasoitus Käytössä Ei käytössä	Paranna kuvantarkkuudeltaan pienten kuvien kontrastia ja terävyyttä sekä pehmennä värien rajakohtia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kuvan tasoitus -asetus ei vaikuta kuviin, joiden tarkkuus on 300 dpi tai enemmän.

PCL-emulaatio-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Fonttilähde vakio levy lataa Flash Kaikki	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Flash-muisti- ja Levy-asetukset näyttävät kaikki kyseisen asetuksen fontit. Varmista, että Flash-muisti on alustettu oikein, eikä se ole luku-/kirjoitus- tai salasanasuojattu. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.
Fontin nimi Courier 10	Näytä tietty fontti ja sen tallennuspaikka. Huomautus: Courier 10 on oletusasetus.
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Määritä kunkin fonttinimen merkistö. Huomautuksia: 10U PC-8 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusasetus. - Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Symbolijoukot tukevat eri kielten tai tiettyjen sovellusten vaatimuksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleita. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.
PCL-valikon asetukset Pistekoko 1.00–1008.00	Muuta skaalattavien typografisten fonttien pistekoko. Huomautuksia: - Oletusasetus on 12. - Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014 tuumaa. Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-valikon asetukset Tiheys 0.08–100.00	Määritä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten. Huomautuksia: - Oletusasetus on 10. - Tiheys viittaa kiinteävälisten merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. - Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-valikon asetukset Suunta Pysty Vaaka	Määritä tekstin ja kuvien suunta sivulla. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pysty. Teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. - Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-valikon asetukset Riviä/sivu 1–255	Määritä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia: 60 on oletusasetus Yhdysvalloissa. Muiden maiden/alueiden oletusasetus on 64. - Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-valikon asetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määritä tulostin tulostamaan A4-kokoiselle paperille. Huomautuksia: 198 mm on oletusasetus. - Jos asetus on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.
PCL-valikon asetukset Autom. CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määritä, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
PCL-valikon asetukset Autom LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määritä, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uudelleennumerointi Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsins. Ei käytössä Ei mitään 0–199	Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemäärytykset ovat erilaiset. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Ei mitään -asetus ohittaa paperinsyötön valintakomennon. Tämä valinta näkyy näytössä vain PCL 5e -komentokielen valitsemana. 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uudelleennumerointi Näytä tehdasoletukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T2-oletus = 4 T3-oletus = 5 T4-oletus = 20 T5-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus.
Lokeron uudelleennumerointi Palauta oletusasetukset Kyllä Ei	Palauta kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset.

HTML-valikko

Käytettävä kohde		Tarkoitus
Fontin nimi Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautus: Jos HTML-asiakirjalle ei ole määritetty fonttia, siinä käytetään Times-fonttia.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Fonttikoko 1–255 pt	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfonttikoko. Huomautuksia: • 12 pt on oletusasetus. • Fonttikokoa voidaan kasvattaa 1 pisteen tarkkuudella.
Sovita 1–400%	Skaalaa HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautuksia: • Oletusasetus on 100 %. • Skaalausta voidaan kasvattaa yhden prosentin tarkkuudella.
Suunta Pysty Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.
Reunuksen koko 8–255 mm	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunuus. Huomautuksia: • 19 mm on oletusasetus. • Reunuksen kokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Taustat Älä tulosta Tulosta	Määritä, tulostetaanko HTML-asiakirjan tausta. Huomautus: Oletusasetus on Tulosta.

Kuva-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Automaattinen sovitus Käytössä Ei käytössä	Valitse optimaalinen paperikoko, skaalaus ja suunta. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä. Se ohittaa joidenkin kuvien skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Käytössä Ei käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvia.
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Skaalaa kuva valitun paperikoon mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Parhaiten sopiva. - Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty Vaaka Käänt. pysty Käänt. vaaka	Aseta kuvan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.

Ohje-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen
Värilaatuopas	Tietoja värilaatuongelmien ratkaisemisesta.
Tulostuslaatu	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta
Tulostusopas	Tietoja paperin ja muiden erikoismateriaalien lisäämisestä
Tulostusmateriaaliopas	Lokeroiden ja syöttölaitteiden tukemien paperikokojen luettelo
Toistuvien virheiden opas	Malli toistuvien tulostuslaadun virheiden syyn määrittämiseen ja tulostuslaadun säätöasetusten luettelo
Valikkokartta	Luettelo ohjauspaneelin valikoista ja asetuksista
Tieto-opas	Lisätietojen paikantamisohjeita
Kytchentäopas	Tietoja tulostimen liittämisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen kuljettamisesta turvallisesti

Valikkokohta	Kuvaus
Tarvikeopas	Tietoja tarvikkeiden tilaamisesta

Rahan ja ympäristön säästäminen

Lexmark on sitoutunut ympäristön kestäväan kehitykseen ja parantaa jatkuvasti tulostimiaan, jotta niiden vaikutus ympäristöön vähenee. Otamme ympäristön huomioon suunnittelussa, kehitämme vähemmän raaka-aineita kuluttavia pakkaustapoja ja tarjoamme keräys- ja kierrätysohjelmia. Lisätietoja on kohdassa

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston osio Ympäristön kestävä kehitys osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Käyttämällä tiettyjä tulostinasetuksia tai toimenpiteitä voit entisestään vähentää tulostimen vaikutusta ympäristöön. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen

Jos haluat säästää virtaa tai sinun on vaikea lukea näyttöä, voit säätää näytön kirkkautta.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset**.

- 3 Kirjoita haluamasi näytön kirkkausprosentti Näytön kirkkaus -kenttään.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Paperin ja väriaineen säästäminen

Tutkimusten mukaan jopa 80 prosenttia tulostimen hiilijalanjäljestä liittyy paperinkäyttöön. Hiilijalanjälkeä voi pienentää merkittävästi käyttämällä uusiopaperia ja noudattamalla tulostussuosituksia, kuten tulostamista paperin molemmille puolille ja useiden sivujen tulostamista yhdelle paperin puolelle.

Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Lisätietoja tulostimessa hyvin toimivista uusiopapereista on kohdassa ["Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen" sivulla 113](#).

Tulostustarvikkeiden säästäminen

Paperin molempien puolien käyttäminen

Jos tulostimesi tukee kaksipuolista tulostusta, voit määrittää, tulostetaanko asiakirja yhdelle vai molemmille puolille.

Huomautuksia:

- Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.
- Täydellinen luettelo tuetuista tuotteista ja maista on osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa jopa 16 monisivuisen asiakirjan peräkkäistä sivua yhdelle paperiarkille valitsemalla työlle monisivutulostuksen.

Ensimmäisen vedoksen tarkistaminen

Ennen asiakirjan tulostamista tai useiden kopioiden tekemistä:

- Esikatselun avulla voit tarkastella asiakirjan ulkoasua ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Paperitukosten välttäminen

Vältä paperitukokset asettamalla paperilaji ja -koko oikein. Lisätietoja on kohdassa ["Tukosten välttäminen" sivulla 184](#).

Kierrättäminen

Lexmark tarjoaa keräysohjelmia ja edistyneitä tapoja kierrättää. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävä kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2 Etsi kierrätettävä tuotetyyppi ja valitse maa tai alue luettelosta.
- 3 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta. Selvitä kierrätyskeskuksen hyväksymän tarvikkeet ja laitteet ottamalla yhteyttä paikalliseen kierrätyskeskukseen.

Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti pienentämään pakkauksia. Pienemmät pakkaukset mahdollistavat Lexmarkin tulostimien kuljettamisen entistä tehokkaammin ja ympäristöystävällisemmin sekä vähentävät hävitettävän pakkausmateriaalin määrää. Tällainen toiminnan tehostaminen vähentää kasvihuonekaasupäästöjä sekä säästää energiaa ja luonnonvaroja.

Lexmarkin laatikot ovat kokonaan kierrätettävissä alueilla, joilla on aaltopahvinkierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Lexmarkin pakkauksissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävissä alueilla, joilla on vaahtomuovin kierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Kun palautat värikasetin Lexmarkille, voit käyttää laatikkoa, jossa värikasetti toimitettiin. Lexmark kierrättää laatikon.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelma estää vuosittain miljoonien Lexmarkin värikasettien päätyksen kaatopaikoille tarjoamalla Lexmarkin asiakkaille helpon ja ilmaisen tavan palauttaa käytetyt värikasetit Lexmarkille uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Voit palauttaa Lexmarkin värikasetteja uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi toimimalla tulostimen tai värikasetin mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti ja käyttämällä palautustarraa. Voit toimia myös seuraavasti:

- 1** Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2** Valitse maa tai alue Värikasetit-kohdasta.
- 3** Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Tulostimen ylläpito

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-osien ja -tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla Lexmarkin palvelunumeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja osoitteessa www.lexmark.com tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

Väriainekasetin tilaaminen

Kun tulostimeen näyttöön tulee väriainekasetin vaihtamista koskeva viesti, tilaa uusi väriainekasetti välittömästi.

Tietoja väriainekasetin vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO/IEC 19798 -standardiin (noin viiden prosentin peitto väriä kohti). Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto (alle 1,25 %) saattaa heikentää kyseisen värin todellista riittoa ja aiheuttaa kasetin osien vahingoittumisen ennen väriaineen loppumista.

Osan nimi	Lexmark Return Program -väriasetti	Tavallinen väriasetti
Syaani väriainekasetti	C746A1CG	C746A2CG
Syaani riittoväriainekasetti*	C748H1CG	C748H2CG
Magenta väriainekasetti	C746A1MG	C746A2MG
Magenta riittoväriainekasetti*	C748H1MG	C748H2MG
Keltainen väriainekasetti	C746A1YG	C746A2YG
Keltainen riittoväriainekasetti*	C748H1YG	C748H2YG
Musta riittoväriainekasetti	C746H1KG	C746H2KG
* Vain C748x-tulostinmallit tukevat näitä väriainekasetteja.		

Valojohteen tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun valojohte on vaihdettava.

Tietoja valojohteen vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Osan nimi	Tuotenumero
Valojohte	C734X20G
Valojohte, monipakkaus	C734X24G

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Nollaa huoltolaskuri neljän uuden valojohteen asentamisen jälkeen.

Kiinnitysyksikön tai siirtomoduulin tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun kiinnitysyksikkö tai siirtomoduuli on vaihdettava.

Tietoja kiinnitysyksikön tai siirtomoduulin vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Osan nimi	Tuotenumero
Kiinnitysyksikkö	40X8112 (100 V)
	40X8110 (115 V)
	40X8111 (230 V)
Siirtomoduuli	40X8307

Hukkavärisäiliön tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun hukkavärisäiliö on vaihdettava.

Tietoja hukkavärisäiliön vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Huomautus: Hukkavärisäiliötä ei suositella käytettäväksi uudelleen.

Osan nimi	Tuotenumero
hukkavärisäiliö	C734X77G

Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostimet, -osat ja -tarvikkeet on suunniteltu siten, että yhdessä käytettynä niillä voidaan tuottaa ylivertaista tulostuslaatua. Suosittelemme, että käytät vain aitoja Lexmark-osia ja -tarvikkeita, jotta tuotteen käyttöikä pitenee.

Lexmarkin takuu ei kata muiden kuin Lexmark-osien ja -tarvikkeiden aiheuttamia vaurioita.

Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttävälle kaasulle
- pölylle.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen

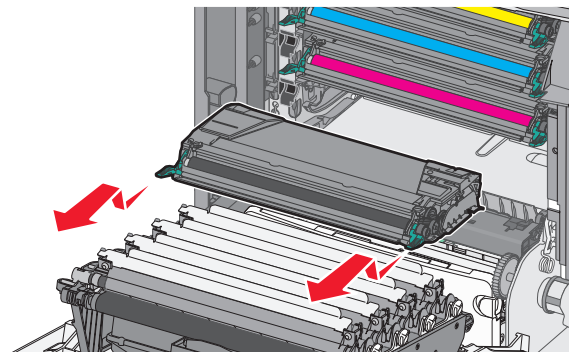
Väriainekasetin vaihtaminen

- 1 Avaa etuluukku.

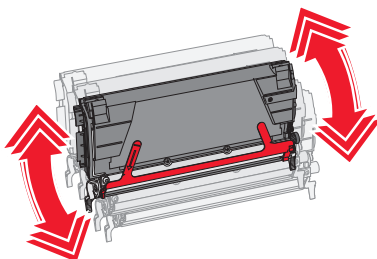
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



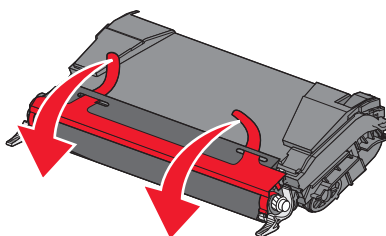
- 2 Poista ilmoituksen mukainen kasetti tulostimesta vetämällä sen vihreitä kielekkeitä ylös- ja ulospäin.



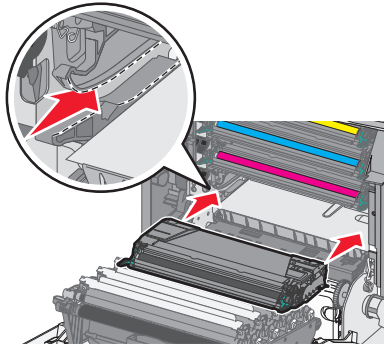
- 3 Poista uusi väriainekasetti pakkauksestaan ja tasoita väriaine ravistamalla kasettia edestakaisin ja sivuttain.



- 4 Poista punaiset pakkausteipit uudesta kasetista.

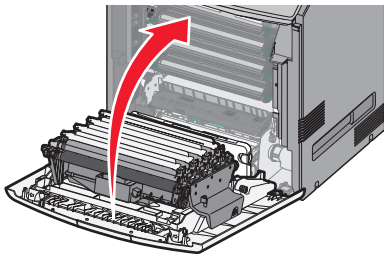


5 Työnnä uusi värikasetti tulostimeen.



Huomautus: Varmista, että kasetti on työnnetty kunnolla paikalleen.

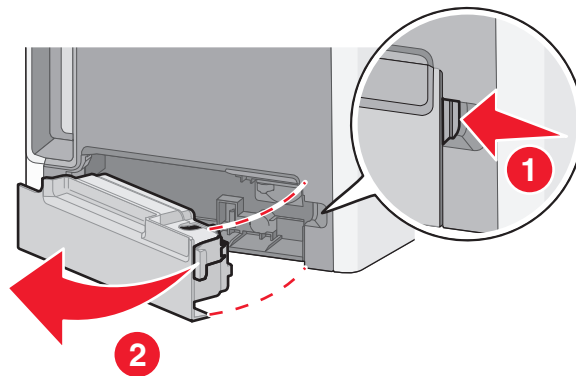
6 Sulje etuluukku.



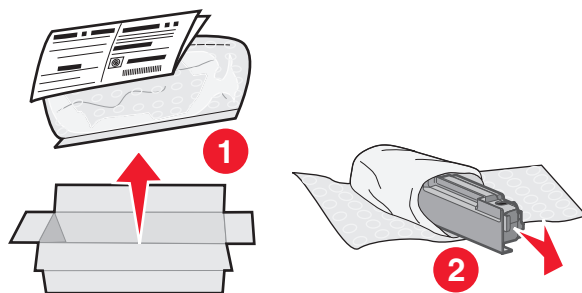
Huomautus: Kun tulostusjälki haalistuu, tilaa heti uusi värikasetti. Tulostimen näyttöön tulee viesti, jossa yksilöidään värikasetti, jonka väriaine on vähissä. Voit yrittää pidentää kasettien käyttöikää irrottamalla kasetin tulostimesta ja ravistamalla kasettia edestakaisin. Tällöin väriaine tasoittuu.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

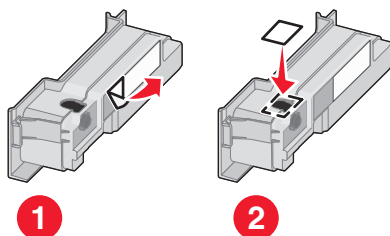
- 1 Etsi hukkavärisäiliön vapautuspainike tulostimen vasemmalta reunalta.
- 2 Paina sitä ja vedä hukkavärisäiliö ulos.



3 Pura uusi hukkavärisäiliö pakkauksesta.

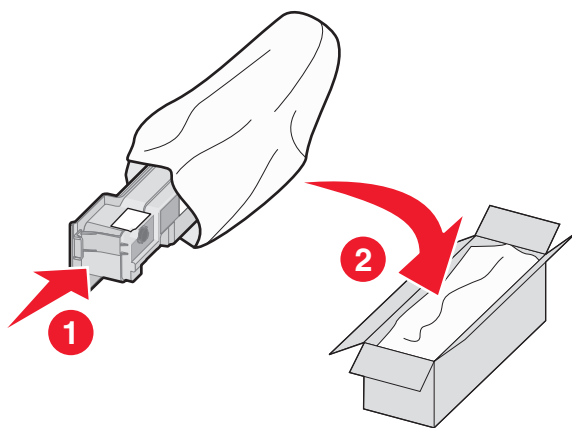


4 Vedä hukkavärisäiliön sivussa oleva sinetti irti ja aseta se sitten reiän päälle hukkavärisäiliön sulkemiseksi.

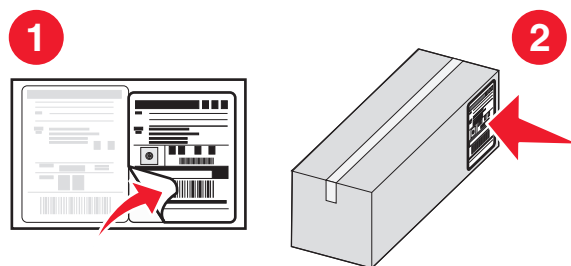


5 Aseta sinetöity hukkavärisäiliö kierrätyspussiin.

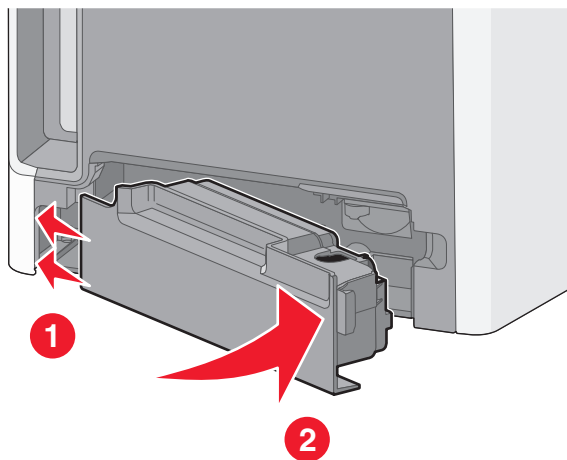
6 Aseta pussi kierrätyslaatikkoon, josta poistit uuden osan.



7 Irrota kierrätystarra ja liimaa se kierrätyslaatikkoon.



8 Asenna uusi hukkavärisäiliö tulostimeen.

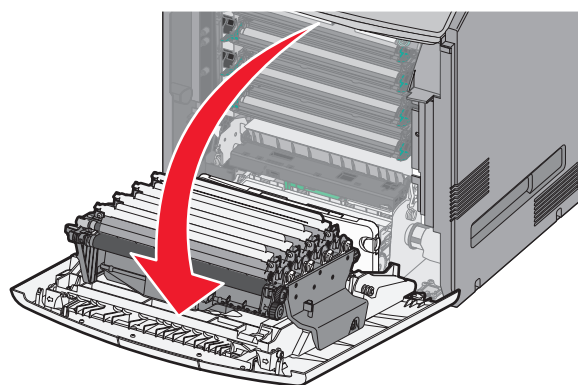
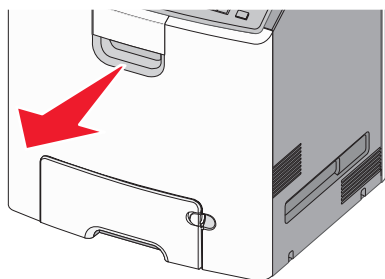


Valojohteen vaihtaminen

Huomautuksia:

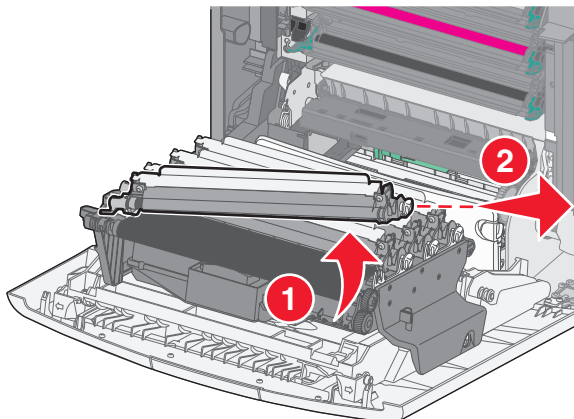
- Vaihda kaikki neljä valojohdetta samanaikaisesti, jotta tulostuslaatu pysyy mahdollisimman hyvänä.
- Jos valojohde vaihdetaan eikä huoltolaskuria nollata, tulostuslaatu voi heikentyä.

1 Avaa etuluukku.

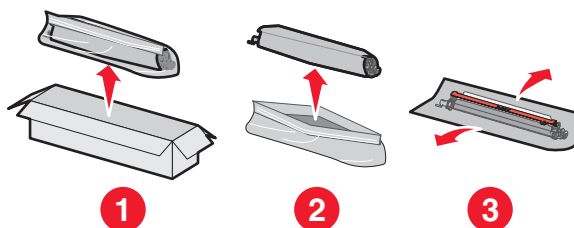


Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä sisäluukkua auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdet eivät altistu liikaa.

- 2 Poista ilmoituksen mukainen valojohde tulostimesta nostamalla sitä ylöspäin ja työntämällä sitä sitten oikealle.

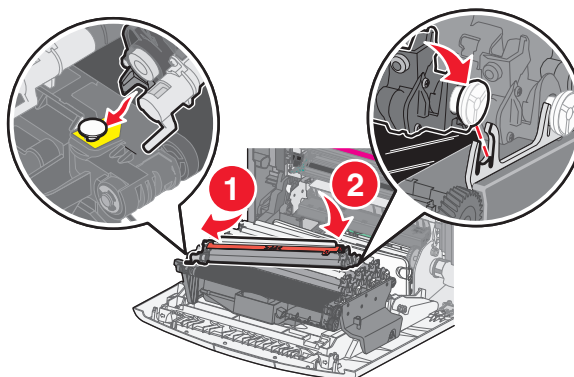


- 3 Poista uusi valojohde pakkauksesta.

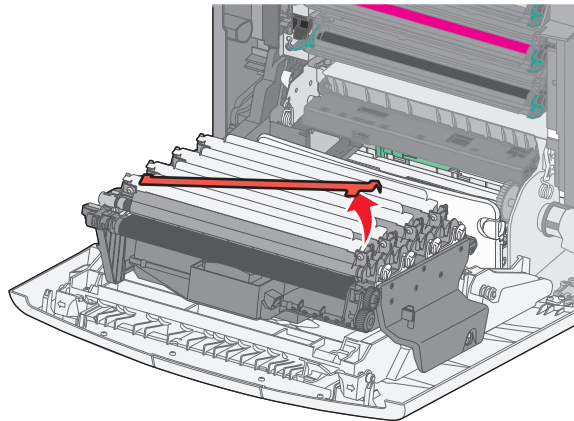


Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohderummun kiiltävää osaa. Koskettaminen voi vahingoittaa valojohdettä.

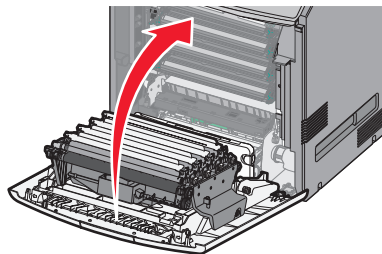
- 4 Kohdista ja asenna valojohteen vasen reuna ja paina sitten oikea reuna paikalleen.



5 Poista punainen pakkausteippi valojohteen päältä.



6 Sulje etuluukku.



Huoltolaskurin nollaaminen

Nollaa huoltolaskuri uuden valojohteen asentamisen jälkeen.

Kun näyttöön tulee Vaihda- tai Vähissä-sanoma

Noudata näitä ohjeita, kun vaihdat valojohteen ja kun näyttöön tulee sanoma **84 Vaihda [väri] valojohde**, **84 [väri] valojohde melko vähissä** tai **84 [väri] valojohde on vähissä**:

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Tila/Tarvikkeet >  >Tarvike vaihdettu > 

tai

 >Tila/Tarvikkeet >Tarvike vaihdettu

2 Kun näyttöön tulee teksti **[väri] valojohde on vaihdettu**, valitse **Kyllä**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautuksia:

- Muista vaihtaa kaikki neljä valojohdetta samanaikaisesti.
- Kun näyttöön tulee teksti **Valmis**, laskuri on nollattu.

Kun näyttöön ei tule Vaihda- tai Vähissä-sanomaa

Noudata näitä ohjeita, kun vaihdat valojohteen ja kun näyttöön ei tule Vaihda- tai Vähissä-sanomaa:

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Tarvikkeet-valikko >  >Vaihda tarvike > 
tai

 >Tarvikkeet-valikko >Vaihda tarvike

- 2 Valitse painike, joka vastaa vaihtamaasi tarviketta.

- Kaikki
- Syaani valojohte
- Magenta valojohte
- Keltainen valojohte
- Musta valojohte

- 3 Kun näyttöön tulee teksti [väri] valojohte on vaihdettu, valitse **Kyllä**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

- 4 Painamalla -painiketta voit palata aloitusnäyttöön.

Tulostimen osien puhdistaminen

Tulostimen sisäpinnan puhdistaminen

Huomautus: Tämä toimenpide on suoritettava muutaman kuukauden välein.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

- 1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja tulostin on irrotettu pistorasiasta.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen sisäpintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohtoon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

- 2 Poista paperit vakioalustasta ja monikäyttösyöttöaukosta.
- 3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä ja sisäpuolelta pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Pyyhi väriainejäämät kuivalla kankaalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä luukkuja auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohte tai kuvayksikkö ei altistu liikaa.

Tulostimen ulkopuolen puhdistaminen

- 1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja virtajohto on irrotettu pistorasiasta.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Kun puhdistat tulostimen ulkopuolta, voit välttää sähköiskun riskiä irrottamalla virtapistokkeen pistorasiasta ja irrottamalla kaikki kaapelit tulostimesta ennen aloittamista.

- 2 Poista paperi tulostimesta.
- 3 Pyyhi pinta puhtaalla, nukkaamattomalla ja veteen kostutetulla kankaalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä käytä kodin puhdistusaineita tai pesuaineita, sillä ne saattavat vahingoittaa tulostimen pintaa.

- 4 Pyyhi ainoastaan tulostimen ulkopuoli.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos pyyhit tulostimen sisäosaa kostealla kankaalla, se voi vahingoittua.

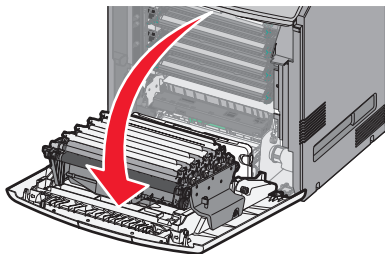
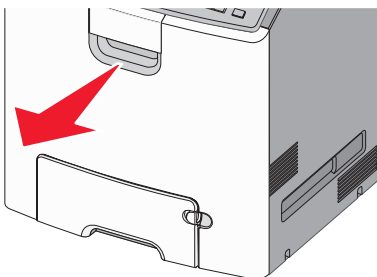
- 5 Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia, ennen kuin aloitat uuden tulostustyön.

Tulostuspään linssien puhdistaminen

Puhdista tulostuspään linssit, kun tulostimessa ilmenee tulostuslaatuongelmia.

- 1 Avaa etuluukku.

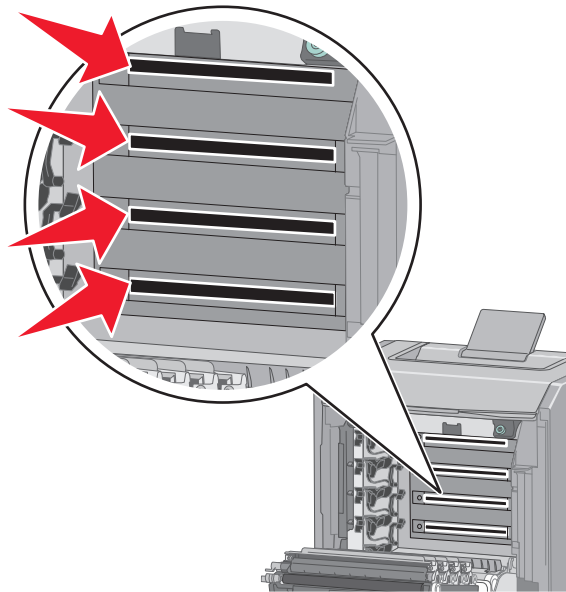
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



- 2 Irrota kaikki neljä väriainekasettia. Älä poista valojohdeita tätä toimenpidettä varten.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohderummun kiiltävää osaa. Se vahingoittaa valojohdetta.

3 Paikanna tulostuspään neljä linssiä.

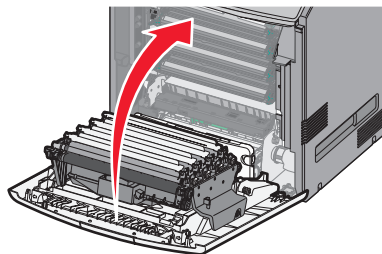


4 Puhdista linssit paineilmalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koske tulostuspään linseihin. Se voi aiheuttaa vaurioita.

5 Asenna kaikki neljä väriainekasettia uudelleen.

6 Sulje etuluukku.



Tulostimen siirtäminen

Ennen tulostimen siirtämistä

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Seuraa näitä ohjeita ennen tulostimen siirtämistä, jotta välttyt henkilövammoilta tai tulostimen vaurioilta.

- Sammuta tulostin virtakytkimestä ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki tulostimen johdot ja kaapelit, ennen kuin siirrät sitä.

- Nosta tulostin valinnaisesta lokerosta ja aseta se syrjään sen sijaan, että yrittäisit nostaa lokeroa ja tulostinta samanaikaisesti.

Huomautus: Nosta tulostin valinnaisen lokeron päältä käyttämällä tulostimen sivuilla olevia kädensijoja.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on siirretty väärin.

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostin ja lisävarusteet voidaan siirtää turvallisesti toiseen paikkaan näiden ohjeiden mukaisesti:

- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa. Lisävarusteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että lisävarusteet mahtuvat siihen kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta, käytä sen alkuperäistä pakkausta tai hanki kuljetussarja tulostimen ostopaikasta.

Tukosten poistaminen

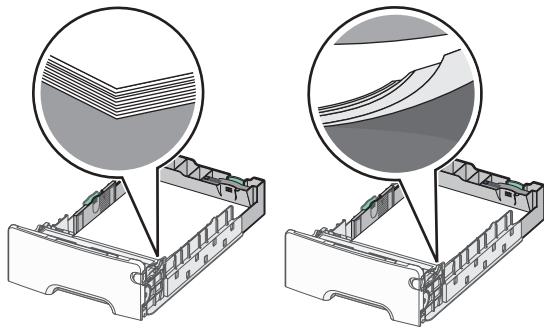
Voit estää tukokset valitsemalla oikeanlaista paperia tai erikoismateriaalia ja asettamalla sen oikein tulostimeen. Jos tukoksia ilmenee, noudata tämän luvun ohjeita.

Huomautus: Oletusarvoinen Tukosselvitys-asetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.

Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.

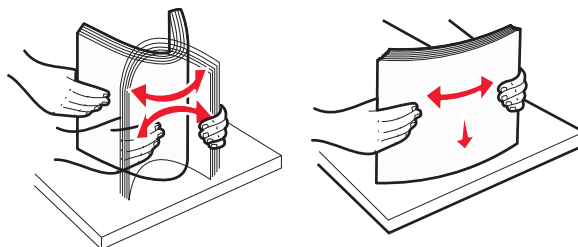


Oikea paperin lisääminen Väärä paperin lisääminen

- Älä irrota alustoja tulostamisen aikana.
- Älä lisää alustaan paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Varmista, että alustojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä alusta kunnolla paikoilleen, kun olet lisännyt paperin.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää rypyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.

- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että kaikki paperikoot ja -lajit on määritetty oikein ohjauspaneelin valikoissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukosnumerot ja tukosalueet

Kun laitteeseen muodostuu tukos, näyttöön tulee ilmoitus tukoksen sijainnista. Tukosalueille pääsee avaamalla luukkuja ja kansiä sekä poistamalla paperilokeroita. Voit poistaa paperitukosilmoituksen poistamalla kaikki juuttuneet paperit kaikista mahdollista paikoista.

Alueen nimi	Tukosnumerot	Käyttäjän toimet
Tulostimen sisäpuolella	200–201	Avaa etuluukku ja poista paperitukos väriainekasetin takaa. Avaa etuluukku ja poista paperitukos valojohdeyksiköiden alta. Avaa etuluukku ja poista paperitukos kiinnitysyksikön alta.
Tulostimen sisäpuolella	202–203	Avaa etuluukku ja poista paperitukos kiinnitysyksikön alueelta. Avaa yläkansi ja poista juuttunut paperi.
Tulostimen sisäpuolella	230	Avaa etuluukku ja poista paperitukos etuluukun ja alustan 1 välistä.
Vakiovastaanottoalusta	202–203	Poista kaikki paperit vakiovastaanottoalustalta ja poista sitten juuttunut paperi.
Tray (Lokero) [x]	24x	Avaa kukin lokero ja poista tukokset.
Monikäyttösyöttöaukko	250	Poista ensin kaikki paperit monisyöttölaitteesta ja poista sitten tukos.

200–201 paperitukokset

Paperitukos väriainekasetin alueella

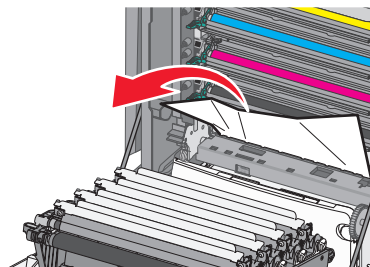
1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja poista se väriainekasetin alueen takaa vetämällä sitä varovasti ylös- ja ulospäin.



Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje etuluukku.

4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos valojohdeyksiköiden alla

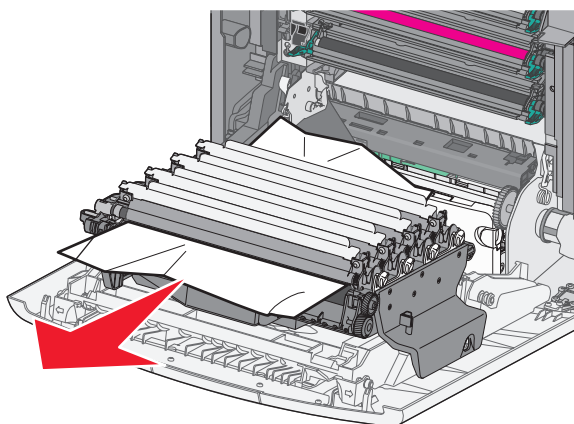
1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkua auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



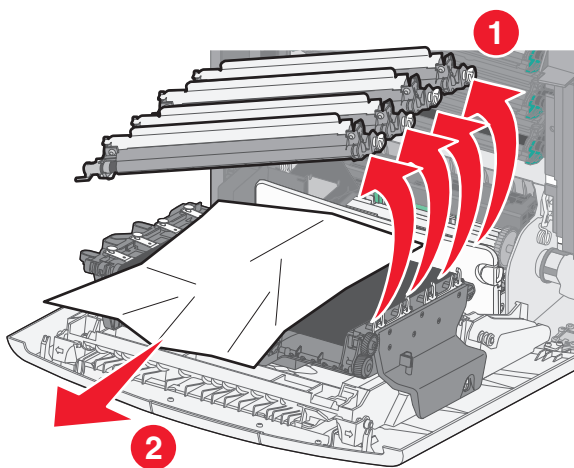
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Jos tukos on valojohdeyksiköiden alla, ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.



3 Jos paperi on juuttunut erittäin tiukasti valojohdeyksiköiden alle, irrota valojohdeyksiköt ja aseta ne tasaiselle pinnalle.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohteen rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



4 Ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos. Asenna sitten valojohdeyksiköt takaisin paikoilleen.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

5 Sulje etuluukku.

6 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos kiinnitysyksikön alueella

1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



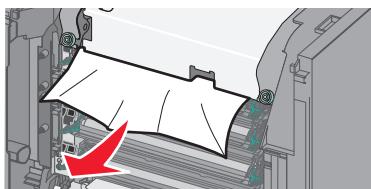
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Avaa tulostimen yläkansi.

3 Selvitä juuttuneen paperin sijainti ja poista se:

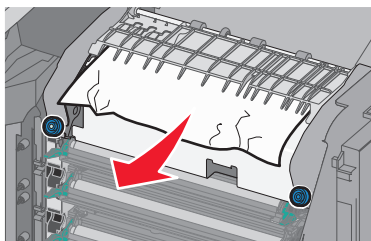
a Jos kiinnitysyksikön alla näkyy paperi, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



b Jos paperi näkyy kiinnitysyksikön yläpaperiohjaimessa, ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

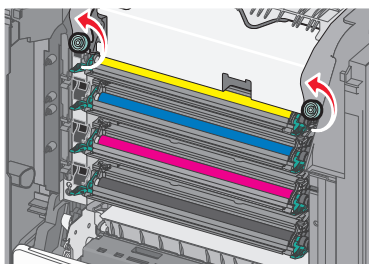
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



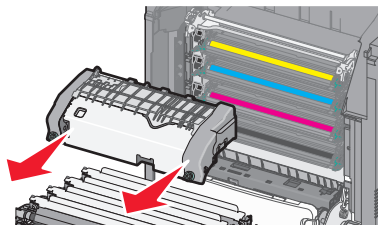
c Jos paperi ei ole näkyvissä, irrota kiinnitysyksikkö:

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kiinnitysyksikön keskiosassa olevaan telaan. Sen koskettaminen voi vahingoittaa kiinnitysyksikköä.

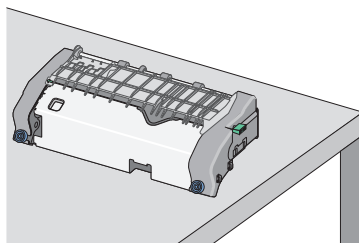
1 Avaa kiinnitysyksikön ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään.



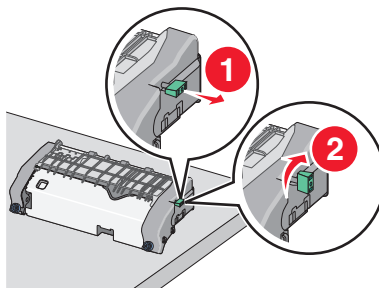
- 2** Poista kiinnitysyksikkö tulostimesta nostamalla sitä kiinnitysyksikön reunoissa olevista kahvoista.



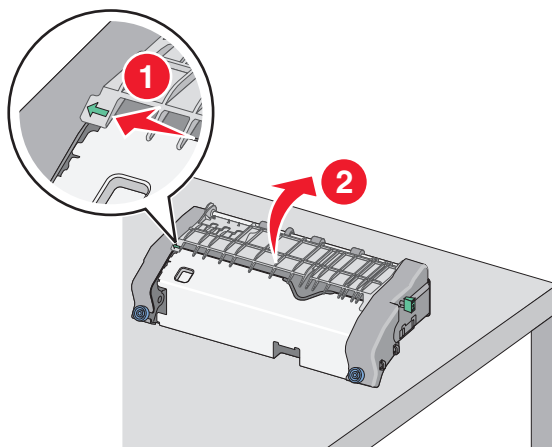
- d** Laita kiinnitysyksikkö tasaiselle pinnalle siten, että siniset peukaloruuvit osoittavat itseäsi kohti.



- e** Avaa yläpaperiohjain vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia myötäpäivään.

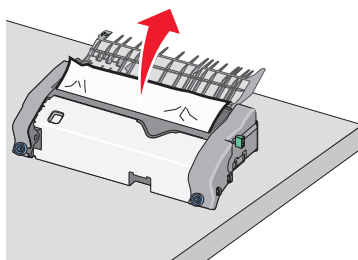


- f** Paina vasemmalla olevaa vihreää nuolisalpaa ja nosta yläpaperiohjainta.

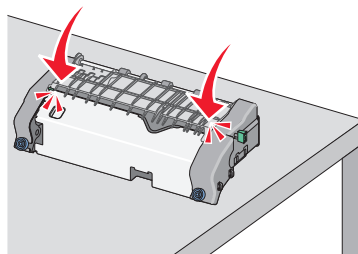


- g** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

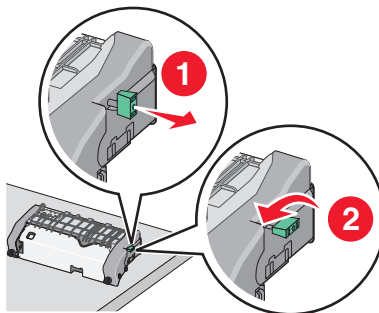
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



h Sulje yläpaperiohjain. Varmista, että paperinohjaimen kumpikin reuna on tiukasti paikallaan.

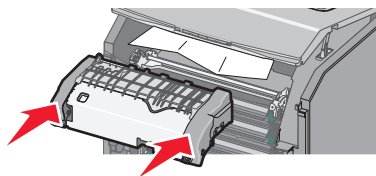


i Kiinnitä yläpaperiohjain tiukasti vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia vastapäivään.

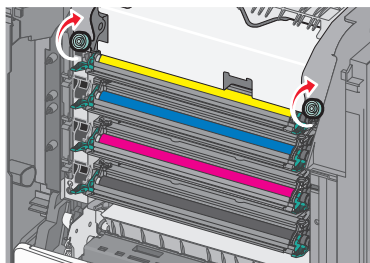


j Kiinnitysyksikön asentaminen:

1 Kohdista kiinnitysyksikkö käyttämällä sen reunoissa olevia kädensijoja ja aseta se takaisin tulostimeen.



2 Kiinnitä kiinnitysyksikkö tiukasti paikalleen kiertämällä ruuveja myötäpäivään.



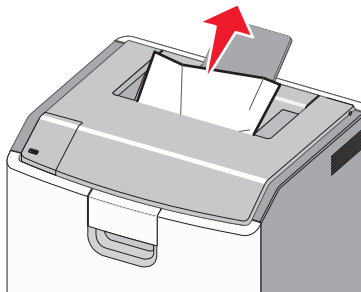
4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

202–203 paperitukokset

Jos vakiovastaanottoalustassa näkyy paperi, ota tukevasti kiinni sen reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



Paperitukos kiinnitysyksikön alueella

1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkuja auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



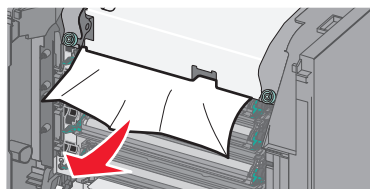
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Avaa tulostimen yläkansi.

3 Selvitä juuttuneen paperin sijainti ja poista se:

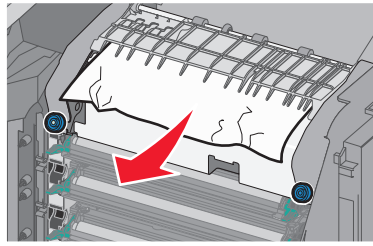
a Jos kiinnitysyksikön alla näkyy tukoksen aiheuttanut paperi, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



b Jos tukoksen aiheuttanut paperi näkyy kiinnitysyksikön yläpaperiohjaimessa, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

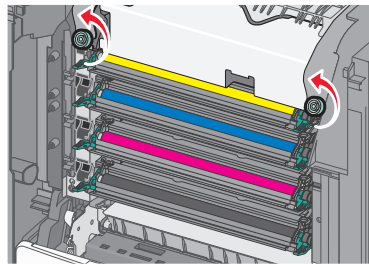
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



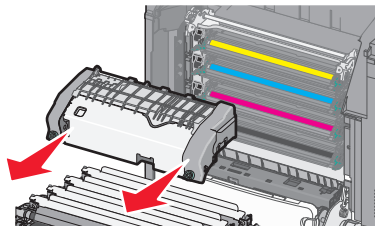
- c** Jos tukoksen aiheuttanut paperi ei ole näkyvissä, irrota kiinnitysyksikkö:

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kiinnitysyksikön keskiosassa olevaan telaan. Sen koskettaminen voi vahingoittaa kiinnitysyksikköä.

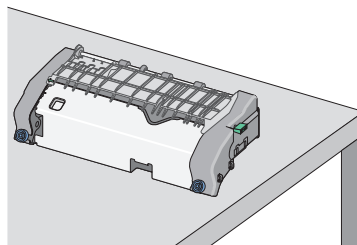
- 1** Avaa kiinnitysyksikön ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään.



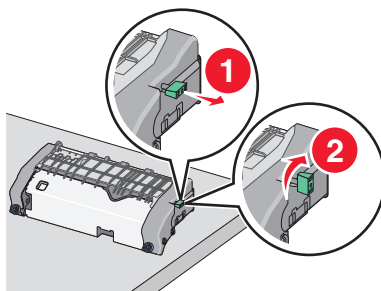
- 2** Poista kiinnitysyksikkö tulostimesta nostamalla sitä kiinnitysyksikön reunoissa olevista kahvoista.



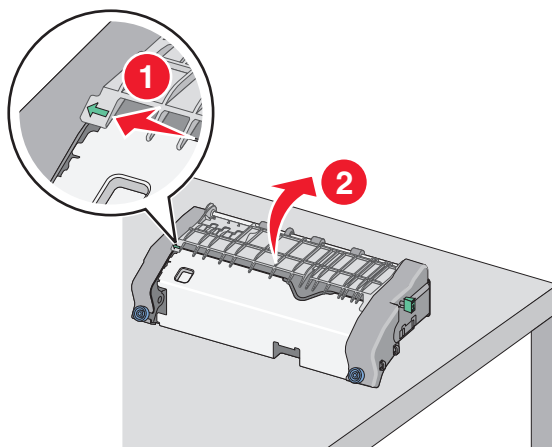
- d** Laita kiinnitysyksikkö tasaiselle pinnalle siten, että siniset peukaloruuvit osoittavat itseäsi kohti.



- e** Avaa yläpaperiohjain vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia myötäpäivään.

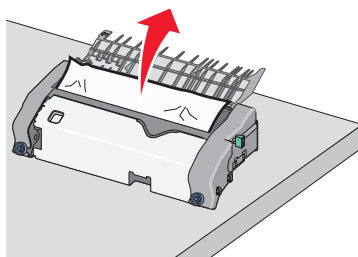


- f** Paina vasemmalla olevaa vihreää nuolisalpaa ja nosta yläpaperiohjainta.

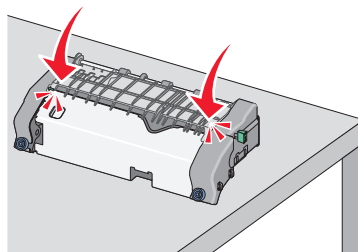


- g** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

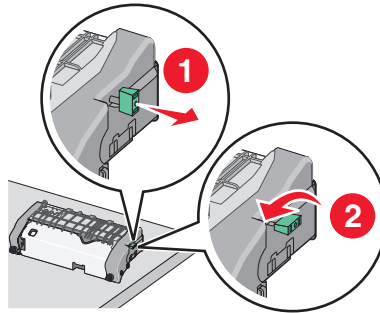
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- h** Sulje yläpaperiohjain. Varmista, että paperiohjaimen kumpikin reuna on tiukasti paikallaan.

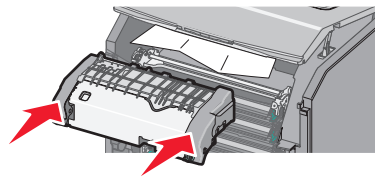


- i Kiinnitä yläpaperiohjain tiukasti vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia vastapäivään.

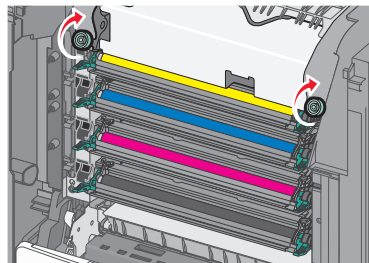


- j Kiinnitysyksikön asentaminen:

- 1 Kohdista kiinnitysyksikkö käyttämällä sen reunoissa olevia kädensijoja ja aseta se takaisin tulostimeen.



- 2 Kiinnitä kiinnitysyksikkö tiukasti paikalleen kiertämällä ruuveja myötäpäivään.



- 4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

- 5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos tulostimen yläkannen sisäpuolella

- 1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkuja auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

- 2 Avaa tulostimen yläkansi.

- 3 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

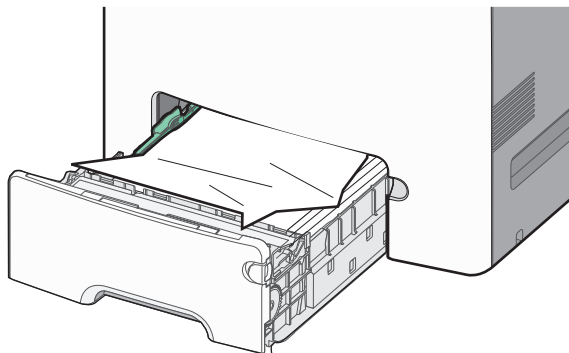
- 4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

- 5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

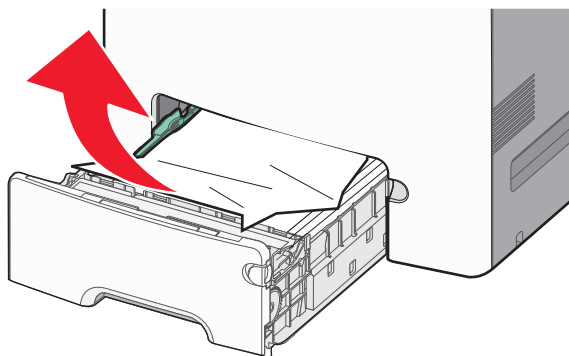
24x paperitukos

Paperitukos alustassa 1

1 Avaa alusta 1.



2 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.



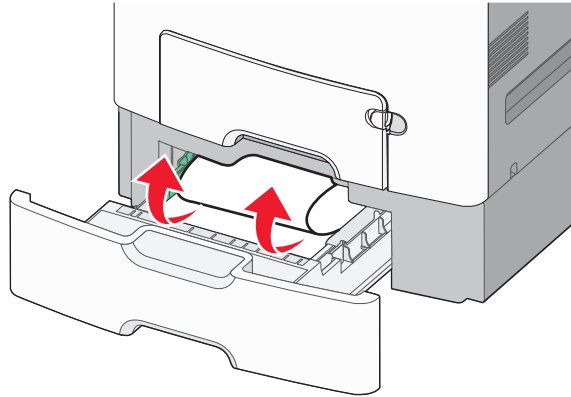
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje alusta 1.

4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos jossakin lisäalustassa

- 1 Avaa ilmoituksessa mainittu alusta.
- 2 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

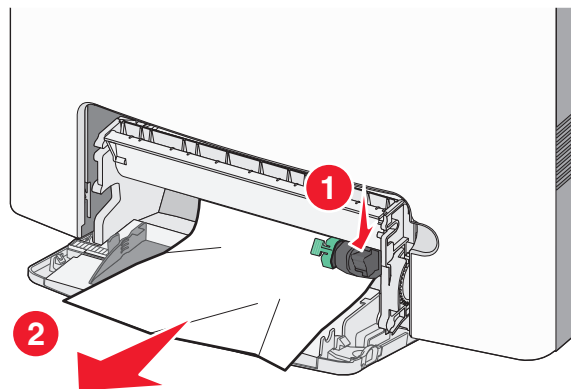


Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Sulje alusta.
- 4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

250 paperitukos

- 1 Paina paperinvapautusvipua ja poista sitten juuttuneet paperit monikäyttösyöttöaukosta.



Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 2 Lisää uutta paperia monikäyttösyöttöaukkoon.
- 3 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

vianmäärittäminen

Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen

Jos kyseessä on perustulostusongelma tai tulostin ei vastaa, varmista seuraavat seikat:

- virtajohto on kytketty tulostimeen ja maadoitettuun pistorasiaan
- pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisijalla
- tulostinta ei ole kytketty ylijännitesuojaan, varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon
- muut pistorasiaan kytketyt laitteet toimivat
- tulostimeen on kytketty virta. Tarkista tulostimen virtakytkin.
- tulostinkaapeli on kytketty tiukasti tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostinpalvelimeen, lisävarusteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
- kaikki lisävarusteet on asennettu oikein
- tulostinohjaimen asetukset ovat oikeat

Kun olet tarkistanut nämä seikat, katkaise tulostimesta virta ja kytke sitten virta uudelleen tulostimeen noin 10 sekunnin kuluttua. Tämä ratkaisee usein ongelman.

Tulostimen ilmoitukset

USB-asemassa tapahtui virhe. Poista asema ja aseta se uudelleen.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista flash-asema ja aseta se uudelleen.
- Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-asema saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista.

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista.

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Voit peruuttaa tulostustyön koskettamalla **Peruuta työ** -vaihtoehtoa.

Vaihda [paperilähde] [koko] -paperiksi

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Sulje etuluukku

Sulje tulostimen etuluukku.

Levy vioittunut

Tulostin yritti palauttaa tietoja vioittuneelta kiintolevyltä. Kiintolevy on alustettava uudelleen.

Voit alustaa tulostimen kiintolevyn uudelleen ja poistaa ilmoituksen valitsemalla **Alusta levy uudelleen**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Alustaminen poistaa kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.

Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi kiintolevy.

Levyongelma

Tulostimen kiintolevy on alustettava uudelleen.

Voit alustaa tulostimen kiintolevyn uudelleen ja poistaa ilmoituksen valitsemalla **Alusta levy uudelleen**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Alustaminen poistaa kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.

Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema.

Tulostimeen on asetettu flash-asema, jota ei tueta. Poista flash-asema ja asenna sitten tuettu flash-asema.

Aseta alusta [x]

Aseta ilmoitettu alusta tulostimeen.

Asenna alusta [x]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Asenna ilmoitettu alusta:
 - 1 Tulostimen sammuttaminen.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Asenna ilmoitettu alusta.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Käynnistä tulostin uudelleen.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää mukautettu laji] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon tai lokeroon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Käytä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean lajista ja kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokeroista. Jos tulostin ei löydä alustaa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [mukautettu merkkijono] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Käytä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean lajista ja kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokeroista. Jos tulostin ei löydä alustaa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista paperia.
 - Käytä lokeroa tai syöttöaukkoa, jossa on oikean kokoista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokeroista. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikean kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilaji] [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Käytä lokeroa tai syöttöaukkoa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä

Paperia lisätty, jatka. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painikkeella .

Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean kokoista ja lajista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautetun tyytin nimi]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttöaukkoon oikeankokoista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Paperi on vaihdettava

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Voit poistaa ilmoituksen valitsemalla **Käytä nykyisiä tarvikkeita**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi]

- 1 Poista jäljellä oleva pakkausmateriaali ilmoituksessa mainitusta paikasta.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Poista paperi vakiovastaanottoalustalta

- 1 Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Palauta pidossa olevat työt?

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Palauta kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut pidossa olevat työt valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Palauta**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Jos et halua palauttaa tulostustöitä, valitse **Älä palauta**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Jotkin pidossa olevat työt menetettiin

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Pysäytetyt työt, joita ei palauteta, jäävät tulostimen kiintolevylle. Niitä ei voi käyttää.

Työn tulostamiseen tarvitaan tarvikke

Työn tulostamiseen tarvitaan jokin tarvike, joka puuttuu. Peruuta nykyinen työ.

Alustan [x] paperikokoa ei tueta

Ilmoitetussa alustassa olevan paperin kokoa ei tueta. Vaihda se tuettuun paperikokoon.

Ei tuettu levy

- 1 Poista ei-tuettu levy ja asenna tuettu levy.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

31.xx Puuttuva tai viallinen [väri] värikasetti

Ilmoituksen mukainen värikasetti puuttuu tai ei toimi oikein.

- Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna se uudelleen.
- Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna uusi kasetti.

32.xx Laite ei tue [väri] kasetin tuotenumeroa

Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna tuettu kasetti.

34 Väärä paperikoko, avaa [paperilähde]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää alustaan oikeankokoista paperia.
- Voit poistaa ilmoituksen ja tulostaa työn käyttäen eri paperilähdettä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tarkista alustan leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty alustaan oikein.
- Tarkista Tulostusominaisuudet-asetuksista, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia. Tarkista Tulostusominaisuudet-asetuksista, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia.
- Tarkista, että paperikoko on asetettu oikein. Jos esimerkiksi Monisytön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista Tallenna resurssit -toiminto käytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Voit ottaa Resurssien tallennus -toiminnon käyttöön tämän ilmoituksen jälkeen varmistamalla, että yhteyspuskurien asetus on Autom., ja poistumalla valikoista, jolloin yhteyspuskurin muutokset otetaan käyttöön. Kun näyttöön tulee teksti **Valmis**, ota Resurssien tallennus uudelleen käyttöön.
- Asenna lisää muistia.

36 Tulostin tarvitsee huoltoa

Poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka** tai ota yhteyttä asiakastukeen. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

37 Muisti ei riitä Flash-muistin eheytykseen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytyks ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

37 Muisti ei riitä työn lajitteluun

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Aloita muistiin jo tallennetun työn osan tulostus ja tulostustyön loppuosan lajittelu valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin

Tulostin poisti joitakin pidossa olevia töitä, jotta nykyiset työt voitiin tulostaa.

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta

Tulostin ei voi palauttaa joitakin tai kaikkia tulostimen kiintolevyn luottamuksellisia tai pidossa olevia töitä.

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

38 Muisti täynnä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Peruuta työ**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

51 Flash-muisti on viallinen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin, poistetaan.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Hanki suurempi flash-muistikortti.

53 Alustamaton flash-muisti

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytyksen ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Alusta flash-muisti. Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

54 Verkon [x] ohjelmistovirhe

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja saa asiakastuesta.

54 Virhe sarjaportissa [x]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että sarjakaapeli on liitetty oikein ja sopii sarjaporttiin.
- Tarkista, että sarjaliitännän parametrit (yhteyshäiriö, nopeus, pariteetti ja databitit) on määritetty oikein tulostimessa ja tietokoneessa.
- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke virta sitten uudelleen.

54 Vakioverkon ohjelmavirhe

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke virta uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja saa asiakastuesta.

55 Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota väärä lisäkortti tulostimen emolevystä ja vaihda se tuettuun lisäkorttiin.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke tulostimeen uudelleen virta.

56 Rinnakkaisportti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-valikon asetukseksi ei ole määritetty Ei käytössä.

56 Sarjaportti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken sarjaporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Sarjapuskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 Vakio-USB-portti ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 USB-portti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

57 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu

Jokin tulostimen asetus on muuttunut siten, että pidossa olevat työt eivät enää kelpaa. Mahdollisia muutoksia ovat seuraavat:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty.
- Tulostustyöhön tarvittava paperinsyöttölaite on poistettu.
- Tulostustyö luotiin käyttämällä USB-portissa olevan laitteen tietoja, ja laite on poistettu USB-portista.
- Tulostimen kiintolevyllä on tulostustöitä, jotka tallennettiin sinne, kun kiintolevy oli asennettuna toiseen tulostinmalliin.

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta.

58 Syöttölaitteen kokoonpanovirhe

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Tarkista tulostimen alustat. Poista tarpeettomat alustat.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke tulostimeen uudelleen virta.

58 Liian monta levyä asennettu

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset levyt.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Käynnistä tulostin uudelleen.

58 Liian monta Flash-muistia asennettu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Irrota ylimääräiset flash-lisälaitteet:
 - 1 Sammuta tulostin.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Poista ylimääräiset Flash-muistit.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Käynnistä tulostin uudelleen.

58 Liian monta lokeroa liitetty

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.

Huomautus: Lisälokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa. Poista lokerot pinosta yksi kerrallaan aloittaen ylimmäisistä.
- 3 Poista lisälokerot.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

59 Väärä lokero [x]

Vain tätä tulostinta varten tarkoitettuja lisävarusteita tuetaan.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoituksessa mainittu alusta.
- Poista ilmoitus ja jatka tulostusta ilman ilmoituksessa mainittua alustaa valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

61 Poista viallinen levy

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista tulostimen viallinen kiintolevy.
- Asenna tulostimeen uusi kiintolevy, ennen kuin teet toimintoja, joihin tarvitaan tulostimen kiintolevyä.

62 Levy täynnä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa ilmoitus ja jatka käsittelyä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen suurempi kiintolevy.

80.xx Kiinnitysyksikkö lähes kulunut

- 1 Tilaa uusi kiinnitysyksikkö välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kiinnitysyksikkö uuden osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut

- Tilaa uusi kiinnitysyksikkö välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kiinnitysyksikkö uuden osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö

- 1 Vaihda kiinnitysyksikkö seuraamalla sen mukana toimitettuja ohjeita.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu

Aseta kiinnitysyksikkö uudelleen tulostimeen.

Saat kiinnitysyksikön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

82.xx Hukkavärisäiliö lähes täynnä

Muista tilata uusi hukkavärisäiliö.

1 Vaihda hukkavärisäiliö.

Saat hukkavärisäiliön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

82.xx Vaihda hukkavärisäiliö

1 Vaihda hukkavärisäiliö.

Saat hukkavärisäiliön vaihto-ohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu

1 Asenna hukkavärisäiliö takaisin tulostimeen.

Saat hukkavärisäiliön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

83.xx Siirtomod. käyttöaika loppumassa

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tilaa uusi siirtomoduuli välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kuvansiirtovyö sen mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

83.xx Siirtomoduuli puuttuu

Aseta siirtomoduuli takaisin tulostimeen.

Saat siirtomoduulin asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

83.xx Vaihda siirtomoduuli

1 Vaihda siirtomoduuli

Saat siirtomoduulin asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

83.xx Kuvansiirtomoduuli kulunut

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tilaa uusi siirtomoduuli välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kuvansiirtovyö sen mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

84.xx [väri] valojohde vähenemässä

- 1 Tilaa uusi valojohde.
- 2 Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi valojohde vaihto-osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 3 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx [väri] valojohde vähissä

- 1 Tilaa uusi valojohde välittömästi.
- 2 Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi valojohde vaihto-osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 3 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx Vaihda [väri] valojohde

- 1 Vaihda valojohde noudattamalla sen mukana toimitettuja ohjeita.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx [väri] valojohde puuttuu

Asenna määritetyn värin valojohde.

Saat valojohteen asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

88.xx [väri] väriaine melko vähissä

Tilaa uusi ilmoituksessa mainittu väriainekasetti.

88.xx [väri] väriaine vähissä

- 1 Poista ilmoituksessa mainittu värikasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kuvansiirtoyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti uudelleen ja poista sitten ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta koskettamalla **Jatka**-vaihtoehtoa.

Huomautuksia:

- Toista tämä menettely useita kertoja, kunnes tuloste jää vaaleaksi. Kun tuloste jää vaaleaksi, vaihda värikasetti.
- Kun vanhan värikasetin jälki ei enää ole tyydyttävä, tulostimeen on asennettava uusi värikasetti.

88.xx [väri] värikasetti erittäin vähissä

Määritetty väriainekasetti on erittäin vähissä.

- 1 Saat väriainekasetin vaihto-ohjeet valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

88.1x [väri] väriaine hyvin vähissä

Määritetty värikasetti tai väriainekasetti on hyvin vähissä.

- 1 Saat kasetin vaihto-ohjeet valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Tulostusongelmien ratkaiseminen

Luottamukselliset ja muut arkiston työt eivät tulostu

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VAIN OSA TYÖSTÄ TULOSTUU, TYÖ EI TULOSTU TAI TULOSTUU TYHJÄ SIVU

Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai vääränlaista sisältöä.

- Poista tulostustyö ja tulosta se sitten uudestaan.
- PDF-dokumenteissa luo PDF-dokumentit uudestaan ja suorita uudelleentulostus.

Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä ja poistaa kaikki muut työt paitsi ensimmäisen.

- Windows-käyttäjä: avaa tulostusominaisuudet. Valitse Tulosta ja pysäytä -kohdan Säilytä päällekkäiset asiakirjat -valintaruutu Käyttäjätunnus-tekstiruudun alla ennen kuin syötät PIN-numeron.
- Macintosh-käyttäjä: tallenna jokainen tulostustyö, anna jokaiselle tulostustyölle eri nimi ja lähetä sitten yksittäiset tulostustyöt tulostimeen.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Vapauta tulostimen muistitilaa poistamalla joitakin töitä arkiston töiden luettelosta.

Näyttöön tulee ilmoitus USB-aseman lukuvirheestä

Varmista, että Flash-asema on tuettu.

Vääriä merkkejä tulostuu

- Varmista, että tulostin ei ole heksatulostustilassa. Jos näytössä on teksti **Heksatulostus**, heksatulostustilasta on poistuttava, ennen kuin työ voidaan tulostaa. Poistu heksatulostustilasta katkaisemalla ja kytkemällä tulostimen virta.
- Varmista, että SmartSwitch-asetus on käytössä Verkko- ja USB-valikoissa.

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

TARKISTA PAPERILAJI- JA PAPERIKOKO-ASETUKSET

Varmista Paperilaji-asetus vastaa lokeroon asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperikoko-asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

Suuria tulostustöitä ei lajitella

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VARMISTA, ETTÄ LAJITTELU ON KÄYTÖSSÄ

Valitse Viimeistely-valikossa tai Tulostusominaisuuksissa Lajittelu-asetukseksi Käytössä.

Huomautus: Jos ohjelmiston Lajittelu-asetukseksi määritetään Ei käytössä, asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen.

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Lisää tulostimeen muistia tai valinnainen kiintolevy.

Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu

PDF-tiedostoissa voi olla fontteja, joita ei ole käytettävissä.

- 1 Avaa tulostettava tiedosto Adobe Acrobat -ohjelmassa.
- 2 Napsauta tulostinkuvaketta > **Lisäasetukset** > **Tallenna kuvana** > **OK** > **OK**.

Tulostustyöt eivät tulostu

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA EI OLE VIKAA

Tarkista tila tulostimen ohjauspaneelistä. Tarpeen vaatiessa seuraa tilan korjausohjeita.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN ON VALMIS TULOSTAMAAN

Varmista, että **Valmis**-ilmoitus on näytössä, ennen kuin lähetät tulostustyön.

TARKISTA, PUUTTUUKO TARVIKKEITA TAI PITÄÄKÖ NIITÄ LISÄTÄ

Poista tarvike ja asenna se uudelleen tai vaihda se.

TARKISTA, ONKO VAKIOVASTAANOTTOALUSTA TÄYNNÄ

Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.

TARKISTA, ONKO PAPERIALUSTA ON TYHJÄ

Lisää paperia lokeroon.

VARMISTA, ETTÄ OIKEA TULOSTINOHJELMISTO ON ASENNETTU

- Varmista, että käytät oikeaa tulostinohjelmistoa.
- Jos tulostin on yhdistetty tietokoneeseen USB-portin kautta, varmista että käyttöjärjestelmä ja tulostinohjain ovat yhteensopivia.

TARKISTA, ETTÄ SISÄINEN TULOSTUSPALVELIN TOIMII

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on asennettu oikein ja tulostin on liitetty verkkoon.
- Tulosta verkkoasetussivu ja tarkista, että tila on **Connected** (Yhdistetty). Jos tila on **Not Connected** (Ei yhdistetty), tarkista verkkokaapelit ja yritä tulostaa verkkoasetussivu uudelleen. Tarkista järjestelmänvalvojalta, että verkko toimii.

Tulostinohjelmisto on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

VARMISTA, ETTÄ KÄYTÖSSÄ ON SUOSITELTU USB- SARJA- TAI ETHERNET-KAAPELI

Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMEN KAAPELIT ON LIITETTY TUKEVASTI

Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen.

Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.

Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.

POISTA SIVUNSUOJAUS-ASETUS KÄYTÖSTÄ

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus > Sivunsuojaus > Ei käytössä
- 3 Paina -painiketta tai kosketa -kuvaketta.

MUUTA YMPÄRISTÖASETUKSIA

Jos käytät Eko-tilaa tai Hiljaisen tilan asetuksia, laitteen suorituskyky saattaa heikentyä.

Tulostus hidastuu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

MUISTA KÄYTTÄÄ PAPERIA, JOKA EI OLE LIIAN KAPEAA. LIIAN KAPEA PAPERI KÄYNNISTÄÄ HITAAN TILAN.

Laita lokeroon suurempaa paperia (esim. Letter tai A4) ja tulosta sama tiedosto.

Huomautus: Hidas tila toimii suunnitellusti. Se suojaa kiinnitysyksikköä vaurioilta, jotka suuret lämpötilaerot yksikön koko pituudella voisivat aiheuttaa.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava. Lisätietoja saa asiakastuesta.

Tulostimen näyttö on tyhjä

Tulostimen testaus epäonnistui. Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

Jos **Testaus käynnissä**- ja **Valmis**-ilmoitukset eivät tule näyttöön, katkaise tulostimen virta ja ota yhteys asiakastukeen.

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

ASETA SAMANKOKOISTA JA -LAJISTA PAPERIA.

- Aseta aina yhteen lokeroon samankokoista ja -lajista paperia.
- Siirrä kunkin lokeron paperinohjaimet lisätyn paperin koon mukaisesti kohtiin.

KÄYTÄ SAMOJA PAPERIKOKO- JA PAPERILAJI-ASETUKSIA.

- Tulosta valikkoasetussivu ja vertaa lokeroiden asetuksia.
- Säädä asetuksia tarvittaessa Paperikoko/-laji-valikossa.

Huomautus: Laite ei havaitse 550 arkin vakiolokeron ja monisyytölaitteen paperikokoja automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista

LISÄÄ TULOSTUKSEN AIKAKATKAISU -ARVOA

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaissut > Tulostuksen aikakatkaissu
- 3 Lisää Tulostuksen aikakatkaissu -arvoa ja vahvista painamalla -näppäintä tai koskettamalla -kuvaketta.

Aloitussäätöjen sovellusten ongelmien ratkaiseminen

Huomautus: Tämä vianmäärittäsvaihe koskee vain tulostinmalleja, joissa on kosketusnäyttö.

Sovellusvirhe tapahtui

TARKISTA ASIAAN LIITTYVÄT TIEDOT JÄRJESTELMÄLOKISTA.

- 1 Kirjoita tulostimen IP-osoite tai palvelinimi verkkoselaimen osoitekenttään.
Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta tai palvelinnimeä, voit
 - katsoa tiedot tulostimen ohjauspaneelin päänäytöstä tai Verkot/portit-valikon TCP/IP-kohdasta.
 - tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsiä tiedot TCP/IP-kohdasta.
- 2 Valitse **Asetukset** tai **Kokoonpano**.
- 3 Valitse **Laiteratkaisut** > **Ratkaisut (eSF)** > **Järjestelmä-välilehti** > **Loki**.
- 4 Valitse sovelluksen tila Suodatin-valikosta.
- 5 Valitse sovellus Sovellus-valikosta ja valitse sitten **Lähetä**.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei vieläkään selviä, ota yhteyttä asiakastukeen.

Lisävarusteongelmien ratkaiseminen

2 000 arkin lokeron ongelmat

TARKISTA LOKERON LIITÄNTÄ.

Varmista, että 2 000 arkin lokero on liitetty tulostimeen oikein.

LISÄÄ PAPERIA.

Jos lokero on tyhjä, lisää lokeroon tai syöttöalustaan paperia.

POISTA MAHDOLLISET TUKOKSET

Avaa ilmoitettu lokero tai alusta ja poista paperitukos.

PAPERITUKOSTEN VÄLTÄMINEN

- Taivuta paperia.
- Varmista, että lokero on asennettu oikein.
- Varmista, että paperi on lisätty oikein.
- Varmista, että paperipinon korkeus ei ylitä lokeroon merkittyä enimmäistäytörajaa.

- Varmista, että paperi tai erikoismateriaali täyttää tulostusmateriaalimääritykset eikä ole vaurioitunut.
- Varmista, että ohjaimet on säädetty lokeroon lisätyn paperikoon mukaan.

Flash-muistikorttia ei tunnisteta

Varmista, että Flash-muisti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta

Varmista, että tulostimen kiintolevy on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.

Sisäinen tulostuspalvelin ei toimi oikein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TULOSTUSPALVELIMEN LIITÄNNÄT

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.
- Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja verkkotulostusohjelmiston asentamisesta:

- 1 Avaa *Ohjelmisto ja oppaat* -CD-levy.
- 2 Valitse **Lisätietoja**.
- 3 Valitse CD-levyn Julkaisut-kansiossa **Verkkokäyttöopas**.

Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA SISÄISEN SOVELLUSPORTIN KYTKENNÄT

Varmista, että sisäinen sovellusportti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

TARKISTA KAAPELI

Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni sisäisessä sovellusportissa.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja verkkotulostusohjelmiston asentamisesta on *Verkko-oppaassa*, joka on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyllä.

Muistikortti

Varmista, että muistikortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Lisävaruste ei toimi oikein tai lakkaa toimimasta asennuksen jälkeen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

PALAUTA TULOSTIN ALKUTILAAN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

TARKISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON LIITETTY TULOSTIMEEN

- 1 Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Tarkista lisävarusteen ja tulostimen välinen liitäntä.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON ASENNETTU OIKEIN.

Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko lisävaruste asennettujen lisävarusteiden luettelossa. Jos lisävarustetta ei ole luettelossa, asenna se uudelleen. Lisätietoja on lisävarusteen asennusoppaassa. Voit myös katsella lisävarusteen asennusarkkia osoitteessa www.lexmark.com.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON VALITTU

Valitse lisävaruste tietokoneesta, josta tulostat.

Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 27](#).

Paperilustan ongelmat

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA, ETTÄ PAPERI ON LISÄTTY OIKEIN.

- 1 Avaa paperilokero.
- 2 Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt.
- 3 Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten.
- 4 Varmista, että paperilokero sulkeutuu kunnolla.

TULOSTIMEN NOLLAAMINEN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

VARMISTA, ETTÄ PAPERI ON ASETETTU OIKEIN LOKEROON.

Jos lokero on valikkoasetussivun luettelossa, mutta paperi aiheuttaa tukoksen tullessaan ulos tulostimesta ja siirtyessään lokeroon, sitä ei ehkä ole asennettu oikein. Asenna paperilokero uudestaan. Katso lisätietoja laitteen mukana tulleesta asennusohjeesta tai katso lokeron ohjesivu osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

USB-/rinnakkaisliitäntäkortti ei toimi oikein**TARKISTA USB-/RINNAKKASLIITÄNTÄKORTIN YHTEYS.**

Varmista, että USB-/rinnakkaisliitäntäkortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

TARKISTA KAAPELI

Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen

Paperi jumittuu usein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERI

Käytä suositeltua paperia ja erikoismateriaalia. Lisätietoja on paperi- ja erikoismateriaaliohjeita käsittelevässä luvussa.

VARMISTA, ETTÄ PAPERILOKEROSSA EI OLE LIIKAA PAPERIA

Varmista, että paperi ei ylitä alustan tai syöttölaitteen enimmäistäyttömerkkiä.

VARMISTA, ETTÄ KOKO PAPERIPINO ON ALUSTASSA TASAISENA JA SUORASSA.

Toimi seuraavasti ennen paperin lisäämistä:

- Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita.
- Suorista reunat tasaisella alustalla.

TARKISTA PAPERINOHJAIMET.

Siirrä alustan ohjaimet oikeaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon perusteella.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

- 1 Poista tukokset kaikista ilmoitetuista paikoista.
- 2 Kuittaa viesti valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

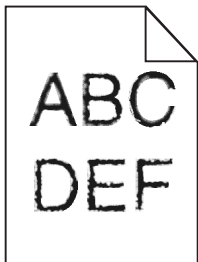
OTA TUKOSSELVITYS KÄYTTÖÖN

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus
- 3 Kosketa nuolia kohdan **Tukosselvitys** vieressä, kunnes näkyviin tulee **Käytössä** tai **Automaattinen**.
- 4 Vahvista painamalla -painiketta tai koskettamalla -kuvaketta.

Tulostuslaatuongelmat

Jos ongelma ei ratkea näiden ohjeiden avulla, ota yhteys asiakastukeen. Jokin tulostimen osa on ehkä säädettävä tai vaihdettava.

Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset



Jos käytät ladattuja fontteja, varmista että tulostin, isäntätietokone ja ohjelmistosovellus tukevat niitä.

Leikkautuneet kuvat

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

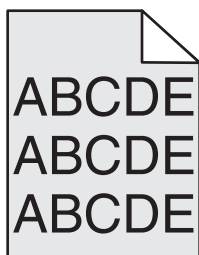
TARKISTA OHJAIMET

Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS.

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Tausta on harmaa

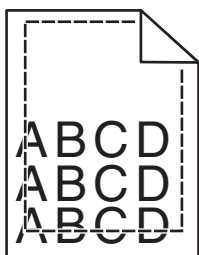
Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TAUSTAN TUMMUUS- TAI POISTOASETUS

- Vähennä tummuutta.
- Suurennä taustan poistoasetuksen arvoa.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Väärät marginaalit

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERINOHJAIMET

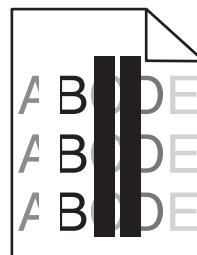
Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Tulosteissa näkyy vaalea, valkoinen tai väärän värinen viiva



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen siirtomodula.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Paperin käpristymisen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

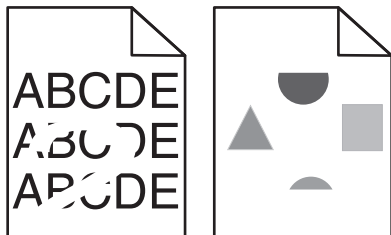
Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

Epätasainen tulostusjälki



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen siirtomoduli.

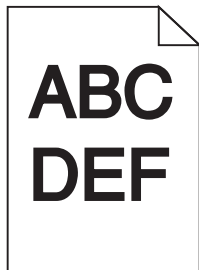
Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKKÖ EI OLE VIALLINEN.

Vaihda viallinen kiinnitysyksikkö.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tuloste on liian tumma



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET.

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa näille asetuksille pienempi arvo.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjät:
 - 1 Valitse **Tiedosto > Tulosta**.
 - 2 Valitse tulostusasetusten ponnahdusvalikosta **Tulostimen ominaisuudet**.
 - 3 Pienennä Väriaineen tummuus-, Kirkkaus- ja Kontrasti-asetusta.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

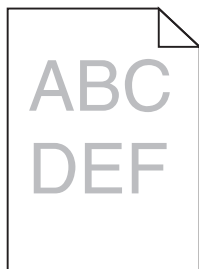
VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että paperilajiasetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- Windows-käyttäjä: tarkista asetus Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjät: tarkista asetus Print (Tulosta) -valintaikkunasta.

Tuloste on liian vaalea



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET.

Väriaineen tummuus -asetus on liian vaalea, Kirkkaus-asetus liian vaalea tai Kontrasti-asetus liian pieni.

- Muuta nämä asetukset tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikosta.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjät:
 - 1 Valitse **Tiedosto > Tulosta**.
 - 2 Valitse tulostusasetusten ponnahdusvalikosta **Tulostimen ominaisuudet**.
 - 3 Suurennä Väriaineen tummuus-, Kirkkaus- ja Kontrasti-asetusta.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on saattanut imeä kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että Paperilaji-asetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- Windows-käyttäjä: tarkista asetus Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjät: tarkista asetus Print (Tulosta) -valintaikkunasta.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIN TAI VÄRIAINEKASETIN VÄRIAINE EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

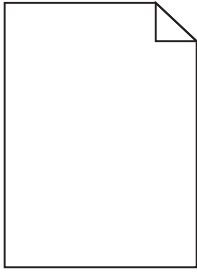
- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parane, vaihda sen värin värikasetti, joka ei tulostu.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETISSA TAI VÄRIKASETTIIN EI OLE PAKKAUSMATERIAALIA.

Poista kasetti ja varmista, että pakkausmateriaali on poistettu. Asenna kasetti uudelleen.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETTI TAI VÄRIKASETTIIN VÄRIKASETTI EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

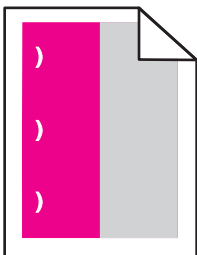
- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parane, vaihda sen värin värikasetti, joka ei tulostu.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulosteissa on toistuvia vikoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VAIHTA VÄRIKASETTI TAI VÄRIKASETTI.

Vaihda sen värin kasetti, jossa toistuva vika ilmenee, jos vikoja esiintyy seuraavasti:

- 33 mm (1,30 tuuman) välein sivulla.
- 35,3 mm (1,39 tuuman) välein sivulla.

VAIHDA VALOJOHDE.

Vaihda sen värin valojohde, jossa toistuva vika ilmenee, jos vikoja esiintyy seuraavasti:

- 28,3 mm (1,11 tuuman) välein sivulla.
- 72,4 mm (2,85 tuuman) välein sivulla.

VAIHDA KINNITYSYKSIKKÖ.

Vaihda kiinnitysyksikkö, jos tulostusvirheitä esiintyy seuraavasti:

- 47,4 mm (1,87 tuuman) välein sivulla.
- 94,8 mm (3,73 tuuman) välein sivulla.
- 113 mm (4,45 tuuman) välein sivulla.

Tulosteissa näkyy varjokuvia**TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.**

Varmista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat lokeroon asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostettavan työn, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen valojohde.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIN TAI VÄRIAINEKASETIN VÄRIAINE EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parantunut, vaihda kasetti.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Vino tuloste

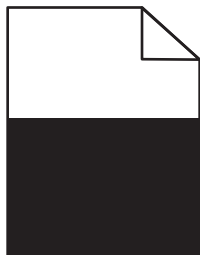
TARKISTA PAPERINOHJAIMET

Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERI

Varmista, että käytetty paperi on tulostimen määritysten mukaista.

Tulosteissa on kokonaan värillisiä tai mustia sivuja



VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE VIALLINEN JA ETTÄ SE ON ASENNETTU OIKEIN.

Poista valojohde ja asenna se uudelleen. Jos ongelma ei poistu, valojohde on ehkä vaihdettava.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIT TAI VÄRIKASSETIT ON ASENNETTU OIKEIN, NE EIVÄT OLE VIALLISTA EIKÄ VÄRIKASSETIT OLE VÄHISSÄ.

- Irrota värikasetit ja tasoita väriainetta ravistamalla kasetteja edestakaisin. Tämä pidentää värikasetin käyttöikää. Asenna sitten värikasetit takaisin paikalleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

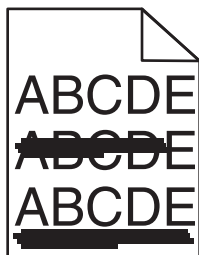
- Asenna värikasetit uudelleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parantunut, vaihda kasetit.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulosteissa on vaakaraitoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

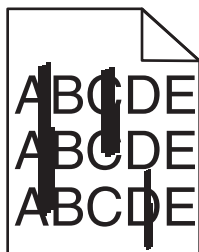
VALITSE JOKIN MUU ALUSTA TAI SYÖTTÖLAITE.

- Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Paperi-valikko > Oletuslähde > valitse alusta tai syöttölaite > Lähetä
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjä: valitse paperilähde Print (Tulosta) -valintaikkunasta ja -ponnahdusvalikoista.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN, VÄHISSÄ TAI TYHJÄ.

Vaihda vähissä oleva, viallinen tai tyhjä kasetti.

Tulosteissa on pystyraitoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VALITSE JOKIN MUU ALUSTA TAI SYÖTTÖLAITE.

- Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Paperi-valikko > Oletuslähde > valitse alusta tai syöttölaite > Lähetä
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjä: valitse paperilähde Print (Tulosta) -valintaikkunasta ja -ponnahdusvalikoista.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN, VÄHISSÄ TAI TYHJÄ.

Vaihda vähissä oleva, viallinen tai tyhjä kasetti.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN

Vaihda kulunut tai viallinen siirtomoduuli.

Sivulla on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI ON ASENNETTU OIKEIN, EIKÄ OLE VIALLINEN

Asenna viallinen väriasetti tai väriainekasetti uudelleen tai vaihda se.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN

Vaihda kulunut tai viallinen siirtomoduuli.

VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen valojohde.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKÖ EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kiinnitysyksikkö.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN ON KALIBROITU UUELLEEN LÄHIAIKOINA

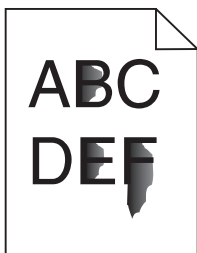
Valitse **Värinsäätö** Laatu-valikossa.

VARMISTA, ETTEI SOVELLUS OLE MÄÄRITTÄNYT SÄVYLLISTÄ VALKOISTA TAUSTAA

Tarkista sovelluksen asetukset.

TARKISTA, ETTÄ PAPERIRADALLA EI OLE VÄRIAINETTA.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen.

Väriaine varisee pois

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset. Muuta Paperin paino -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Paksu.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

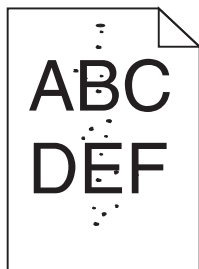
TARKISTA PAPERIN LAATUASETUS

Tarkista Paperi-valikon Paperin laatu -asetuksesta, että asetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia. Muuta tarvittaessa Paperin laatu -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Karkea.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKKÖ EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kiinnitysyksikkö. Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Väriainepilkkuja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

TARKISTA, ETTÄ PAPERIRADALLA EI OLE VÄRIAINETTA.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Kalvojen tulostuslaatu on huono

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA KALVOT

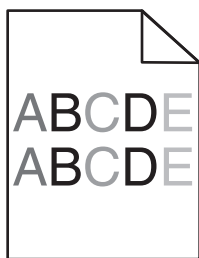
Käytä vain tulostimen vaatimusten mukaisia kalvoja.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että Paperilaji-asetus on Kalvo.

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Tulosta-valintataulussa.

Epätasainen tummuus



VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Värilaatuongelmien ratkaiseminen

Väritulostuksen usein kysytyjä kysymyksiä

Mikä on RGB-väri?

Punaista, vihreää ja sinistä valoa voidaan sekoittaa erisuuruusina määrinä toisiinsa, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä punaista ja vihreää saadaan keltaista. Televisioiden ja tietokonenäyttöjen värit saadaan aikaan tällä menetelmällä. RGB-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon punaista, vihreää ja sinistä tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

Mikä on CMYK-väri?

Syaania, magentaa, keltaista ja mustaa mustetta tai väriainetta voidaan tulostaa erisuuruusina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä syaania ja keltaista saadaan aikaan vihreää väriä. Painokoneet, mustesuihkutulostimet ja laserväritulostimet tuottavat värit tällä tavalla. CMYK-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon syaania, magentaa, keltaista ja mustaa tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

Miten väri määritetään tulostettavassa asiakirjassa?

Sovellusohjelmissa asiakirjan värit määritetään tavallisesti käyttämällä RGB- tai CMYK-väriyhdistelmiä. Lisäksi käyttäjä voi niissä muuttaa asiakirjan jokaisen objektin väriä. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa.

Miten tulostin tietää, mitä väriä sen on tulostettava?

Kun käyttäjä tulostaa asiakirjan, jokaisen objektin tyyppiä ja väriä koskeva tieto lähetetään tulostimeen. Väritieto kulkee värinmuuntotaulukoiden avulla, jotka muuntavat värin sopiviksi määriksi syaania, magentaa, keltaista ja mustaa väriainetta, joita tarvitaan halutun värin tuottamiseen. Objektityypitiedot määrittävät värinmuuntotaulukoiden käytön. Voidaan esimerkiksi käyttää yhtä värinmuuntotaulukkoa tekstiin ja jotain toista värinmuuntotaulukkoa valokuviin.

Miksi tulosteessa oleva väri ei vastaa tietokoneen näytössä näkyvää väriä?

Yleensä värinmuuntotaulukot, joita käytetään automaattisessa Värinkorjaus-tilassa, arvioivat vakiotietokonenäytön värit. Tulostinten ja näyttöjen keskenään erilaisen tekniikan vuoksi moniin väreihin vaikuttavat kuitenkin myös esimerkiksi näyttöjen erot ja valaistusolosuhteet. Lisätietoja tulostimen värinäytesivujen käyttämisestä tiettyjen värintäsmäsongelmien ratkaisemiseen on kohdassa Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logo) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostettu sivu näyttää sävytetyltä. Voinko säätää väriä?

Joskus tulostettu sivu näyttää sävytetyltä (esimerkiksi kaikki näyttää liian punaiselta). Tämä voi johtua ympäristötekijöistä, paperilajista, valaistusoiloista tai käyttäjän mieltymyksistä. Tällöin voit korjata värejä säätämällä Color Balance (Väritasapaino) -asetusta. Color Balance (Väritasapaino) -asetuksen avulla käyttäjä voi hienosäätää kussakin värissä käytettävän väriaineen määrää. Kun Väritasapaino-valikossa valitaan positiivisia arvoja syaanille, magentalle, keltaiselle ja mustalle, valitun värin väriaineen määrä lisääntyy vähän. Kun valitaan negatiivisia arvoja, väriaineen määrä vähenee. Jos tulostettu sivu on esimerkiksi punertava, väritasapainoa voidaan ehkä parantaa vähentämällä sekä magentan että keltaisen määrää.

Värikkiset kalvot näyttävät tummilta heijastettaessa. Voinko tehdä mitään värin parantamiseksi?

Tämä ongelma on hyvin yleinen, kun kalvoja näytetään heijastukseen perustuvilla piirtoheittimillä. Jotta värinlaatu olisi paras mahdollinen, on suositeltavaa käyttää siirtoheittimiä. Jos on käytettävä heijastukseen perustuvaa piirtoheittintä, kalvoa voidaan vaalentaa Toner Darkness (Tummuuden säätö) -asetuksella 1, 2 tai 3. Tulosta ainoastaan suositelluille värikkisille kalvoille.

Mitä on manuaalinen värinkorjaus?

Kun manuaalinen värinkorjaus on käytössä, tulostin käsittelee kohteita käyttäjän valitsemien värinmuuntotaulukoiden avulla. Color Correction (Värinkorjaus) -asetuksen on kuitenkin oltava Manual (Manuaalinen), tai käyttäjän määrittämää värinmuuntoa ei käytetä. Manuaaliset värinkorjausasetukset määräytyvät tulostuskohteen tyyppin mukaan (teksti, grafiikka tai kuvat) ja sen mukaan, miten kohteen väri on määritetty sovelluksessa (RGB- tai CMYK-yhdistelmät).

Huomautuksia:

- Manuaalisesta värinkorjauksesta ei ole hyötyä, jos sovellusohjelma ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä. Siitä ei ole hyötyä myöskään siinä tapauksessa, että värien säätöä hallitaan sovelluksen tai tietokoneen käyttöjärjestelmän avulla.
- Värinmuuntotaulukoiden — joita käytetään kuhunkin kohteeseen, kun Color Correction (Värinkorjaus) -asetus on Auto (Automaattinen) — avulla saadaan parhaat värit useimpiin asiakirjoihin.

Eri värinmuuntotaulukon käyttäminen manuaalisesti:

- 1 Valitse Quality (Laatu) -valikosta **Color Correction** (Värinkorjaus) ja **Manual** (Manuaalinen).
- 2 Valitse Quality (Laatu) -valikosta **Manual Color** (Värinsäätö käsin) ja sen jälkeen asianmukainen värinmuuntotaulukko kohdetyyppiä varten.

Kohteen tyyppi	Värimuuntotaulukot
RGB Image (RGB-kuva) RGB Text RGB Graphics (RGB-grafiikka)	• Vivid (Kirkas) — tuottaa tavallista kirkkaammat ja kylläisemmät värit, voidaan käyttää kaikkien tulevien värimuotojen yhteydessä. • sRGB Display (sRGB-näyttö) — tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Mustan värin käyttö on optimoitu valokuvien tulostusta varten. • Display—True Black (Näyttö—Tod. musta) — tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Luo kaikki neutraalit harmaasävyt ainoastaan mustalla musteella. • sRGB Vivid (Tarkka sRGB) — tuottaa erityisen värikylläiset värit sRGB-näyttö-värinkorjauksen yhteydessä. Mustan värin käyttö on optimoitu yritysgrafiikan tulostamista varten. • Off (Ei käytössä) — värinkorjaus ei ole käytössä.
CMYK Image (CMYK-kuva) CMYK Text CMYK Graphics (CMYK-grafiikka)	• US CMYK — tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) -väritulostusta. • Euro CMYK — tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta. • Vivid CMYK (Tarkka CMYK) — tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa. • Off (Ei käytössä) — värinkorjaus ei ole käytössä.

Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostimen Quality (Laatu) -valikossa on valittavissa yhdeksän värinäytesarjaa. Ne ovat käytettävissä myös upotetun Web-palvelimen Color Samples (Värinäytteet) -sivulla. Valitsemalla esimerkisarja voidaan tulostaa useita sivuja, jotka koostuvat sadoista värillisistä ruuduista. Jokaisen ruudun kohdalla on joko CMYK- tai RGB-yhdistelmä sen mukaan, mikä taulukko on valittu. Kussakin ruudussa tarkasteltavana oleva väri on saatu aikaan siten, että ruudun kohdalla oleva CMYK- tai RGB-yhdistelmä on viety valitun värimuuntotaulukon läpi.

Tutkimalla värinäytesarjoja käyttäjä voi määrittää, minkä ruudun väri on lähimpänä haluttua väriä. Ruudun kohdalla olevaa väriyhdistelmää voidaan sitten käyttää objektin värin muuntamiseen sovellusohjelmassa. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa. Manuaalinen värinkorjaus -asetus voi olla tarpeen, jotta valittua värimuuntotaulukkoa voidaan käyttää objektille.

Tietyn värin etsintäongelman ratkaisemisessa käytettävät värinäytesarjat määräytyvät käytettävän Color Correction (Värinkorjaus) -asetuksen (Auto (Autom.), Off (Ei käytössä) tai Manual (Käsinsäätö)) mukaan, tulostustyön tyyppin (teksti, grafiikka tai kuvat) mukaan sekä sen mukaan, mitä väriyhdistelmäasetusta sovellusohjelma käyttää (RGB- tai CMYK-yhdistelmät). Kun tulostimen Värinkorjaus-asetuksena on Ei käytössä, värit tulostetaan tulostustyön tietojen mukaan. Värejä ei muunneta.

Huomautus: Color Samples (Väriesimerkit) -sivuista ei ole hyötyä, jos sovellusohjelma ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä. Lisäksi joissakin tilanteissa sovellusohjelma tai tietokoneen käyttöjärjestelmä säätää sovelluksessa määritetyt RGB- tai CMYK-yhdistelmät värienhallinnan kautta. Näin saatu tulostusväri ei aina vastaa tarkasti väriesimerkkisivujen väriä.

Mitä yksityiskohtaiset värinäytteet ovat, ja miten niitä käytetään?

Yksityiskohtaiset värinäytesarjat ovat käytettävissä ainoastaan verkkotulostimen upotetussa Web-palvelimessa. Yksityiskohtainen värinäytesarja sisältää sävyjä (värillisiä ruutuja), jotka muistuttavat käyttäjän määrittämää RGB- tai CMYK-arvoa. Sarjan värien samankaltaisuus määräytyy sen mukaan, mikä arvo on annettu RGB- tai CMYK-tarkkuusruutuun.

Yksityiskohtaisen värinäytesarjan avaaminen Embedded Web Server -palvelimessa:

- 1 Kirjoita tulostimen IP-osoite tai palvelinnimi Web-selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta tai palvelinnimeä, voit:

- Näyttää IP-osoitteen tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytössä tai Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.
- Tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivut ja etsiä tiedon TCP/IP-kohdasta.

2 Valitse **Kokoonpano > Väriesimerkit > Yksityiskohtaiset asetukset**.

3 Valitse värinmuuntotaulukko.

4 Anna RGB- tai CMYK-värin numero.

5 Anna tarkkuusarvo väliltä 1–255.

Huomautus: Värinäytealue on sitä suppeampi, mitä lähempänä ykköstä tarkkuusarvo on.

6 Valitse **Print** (Tulosta).

Embedded Web Server ei avaudu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA VERKKOYHTEYDEN TOIMIVUUS.

Käynnistä tietokone ja tulostin ja varmista, että ne on kytketty samaan verkkoon.

TARKISTA WEB-SELAIMEEN KIRJOITETTU OSOITE.

- Verkkoasetusten mukaan on ehkä kirjoitettava **https://** sen sijaan, että kirjoittaisi **http://** ennen tulostimen IP-osoitetta voidakseen käyttää Embedded Web Server -palvelinta. Saat lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä.
- Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea.

POISTA VÄLITYSPALVELIMET TILAPÄISESTI KÄYTÖSTÄ.

Välityspalvelimet voivat estää käytön tai rajoittaa tiettyjen web-sivustojen käyttöä. Tämä koskee myös Embedded Web Server -palvelinta. Saat lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Kun soitat tulostimen huoltopalveluun, valmistaudu kertomaan ongelma, tulostimen käyttöpaneelissa näkyvä virheilmoitus ja vianmäärittäsvaiheet, joiden avulla olet jo yrittänyt ratkaista ongelman.

Soitettaessa on tiedettävä tulostimen malli ja sarjanumero. Tiedot ovat tulostimen yläetukannen sisäpuolella. Sarjanumero on myös valikkoasetussivulla.

Yhdysvalloissa tai Kanadassa numero on 1-800-539-6275. Jos olet muussa maassa tai muulla alueella, katso lisätietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Tiedotteet

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Lexmark C746n, C746dn, C746dtn, C748e, C748de, C748de

Laitteen tyyppi:

5026

Malli(t):

310, 311, 330, 331, 510, 511, 530, 531, 538, 539

Painosta koskeva tiedote

Lokakuu 2014

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa:
LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogot, MarkNet ja MarkVision ovat Lexmark International Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

MarkTrack ja PrintCryption ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä.

Mac ja Macin logo ovat Apple Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

PCL® on Hewlett-Packard Company:n rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Company:n määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

Seuraavat termit ovat yritystensä tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Perustuu Times New Roman -fonttiin The Monotype Corporation plc:n lisenssillä, on Agfa Corporationin tuote
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc.:in tavaramerkkejä.

Ilmoitus modulaarisista komponenteista

Tässä tuotteessa voi olla seuraavat modulaariset komponentit:

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-malli LEX-M01-003; FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Käyttöoikeustietoja

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa käyttöopas-CD-levyn juurihakemistossa.

Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	55
Valmis	33

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Akkuja koskeva säännös

Tämä tuote sisältää perklooraattainetta. Se voi vaatia erikoiskäsittelyä. Lisätietoja saa osoitteesta <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symboleiden lähellä olevia alueita, ennen kuin olet ensin koskettanut tulostimen metallirunkoa.

ENERGY STAR

Mikä tahansa Lexmark-tuote, jonka kuoressa tai käynnistysruudussa on ENERGY STAR -tunnus, täyttää Lexmarkin toimittamassa kokoonpanossa sertifioidusti Yhdysvaltain ympäristönsuojelutoimiston (Environmental Protection Agency, EPA) vaatimukset.



Lämpötilatiedot

Käyttöympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C
Kuljetus- ja säilytyslämpötila	-40–40°C

Elohopealausunto

Tässä tuotteessa oleva lamppu sisältää elohopeaa (< 5 mg Hg). Elohopean hävittämistä on voitu säädellä ympäristönäkökohtien tähden. Tietoja hävittämisestä tai kierrättämisestä saa paikallisilta viranomaisilta tai Electronic Industries Alliancelta: www.eiae.org.

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIb (3b) laser, joka on nimellistehoaltaan 7 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 655–675 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstrålning, när patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstrålning når kassetten tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniami lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣与安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	535

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	-
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	-
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	48
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	6,8 (C746); 7,3 (C748)
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0,55
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaisuksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	20
--	----

Lepotilan aikakatkaisuksi voi valita määritysvalikoista 1–240 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäästötilojen avulla
- lepo- tai horrospainikkeen avulla.

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Säästötilan aikakatkaisu	3 pv
--	------

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

Virranksatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virranksatutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

Mallikohtaiset tiedot

Seuraavat tiedot koskevat vain tulostinmalleja 310, 330, 510, 530 ja 539.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 2009/125/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa valtuutetulta edustajalta.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Ilmoitus käyttäjille Euroopan Unionissa

CE-merkin sisältävät tuotteet vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 1999/5/EY ja 2009/125/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita sekä energiaan liittyvien tuotteiden ekologista suunnittelua.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä.



Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana valtuutetulta edustajalta pyydettäessä.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Lisätietoja vastaavuudesta on Säännökset-osan lopussa olevassa taulukossa.

Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on seuraavat säädöstiedot langattomista tuotteista, joissa on lähettimiä, kuten esimerkiksi rajoittamatta langattomat verkkokortit tai etäkortinlukimet.

Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

Usean mallin tiedot

Seuraavat tiedot koskevat vain tulostinmalleja 311, 331, 511, 531 ja 538.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana valtuutetulta edustajalta pyydettäessä.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan A rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Ilmoitus radiotaajuushäiriöistä

Varoitus

Tämä tuote täyttää standardin EN55022 A-luokan rajoitusten mukaiset häiriövaatimukset sekä EN55024-standardin häiriönsietovaatimukset. Tuotetta ei ole tarkoitettu käyttöön asuin- tai kotitalousympäristöissä.

Laite on luokan A tuote. Kotitalousympäristössä tuote saattaa aiheuttaa radiotaajuushäiriöitä, joihin käyttäjän on reagoitava asianmukaisin toimenpitein.

Huomautus Euroopan unionin alueella oleville käyttäjille

CE-merkin sisältävät tuotteet vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 1999/5/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä.



Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana valtuutetulta edustajalta pyydettäessä.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan A rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EC, 2006/95/EC ja 1999/5/EEC suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia sekä tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden sekä radiolaitteiden ja televiestintäpäätteiden turvallisuusmääräyksiä.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä.



Laitteen käyttö on sallittu kaikissa EU- ja EFTA-maissa, mutta laite on tarkoitettu ainoastaan sisäkäyttöön.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana valtuutetulta edustajalta pyydettäessä.

Tätä tuotetta voidaan käyttää oheisessa taulukossa mainituissa maissa.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.

Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produkta atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Hakemisto

Numerot

2 000 arkin lokero
 asentaminen 25
 2 000 arkin suuren kapasiteetin
 syöttölokero
 lisääminen 47, 86
 200–201 paperitukokset 185
 202–203 paperitukokset 190
 24x paperitukos 194
 250 paperitukos 195
 31.xx Puuttuva tai viallinen [väri]
 värikasetti 202
 32.xx Laite ei tue [väri] kasetin
 tuotenumeroa 202
 34 Väärä paperikoko, avaa
 [paperilähde] 202
 35 Muisti ei riitä Resurssien
 tallennus -toimintoon 203
 36 Tulostin tarvitsee huoltoa 203
 37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa
 olevia töitä ei palauteta 203
 37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa
 olevat työt poistettiin 203
 37 Muisti ei riitä flash-muistin
 eheytykseen 203
 37 Muisti ei riitä työn
 lajitteluun 203
 38 Muisti on täynnä 204
 39 Monimutkainen sivu, jotkin
 tiedot eivät ehkä tulostuneet 204
 51 Flash-muisti on viallinen 204
 52 Flash-muisti ei riitä resurssien
 tallennukseen 204
 53 Alustamaton flash-muisti 204
 54 Vakioverkon ohjelmavirhe 205
 54 Verkon [x] ohjelmistovirhe 205
 54 Virhe sarjaportissa [x] 205
 550 arkin lisäsyöttölaite
 erikoismateriaaleille
 asentaminen 25
 550 arkin lokero (vakiolokero tai
 valinnainen lokero)
 lisääminen 39, 78
 550 arkin syöttölaite
 asentaminen 25
 55 Ei tuettu lisäkortti paikassa
 [x] 205

56 Rinnakkaisportti [x] ei
 käytössä 205
 56 Sarjaportti [x] ei käytössä 206
 56 USB-portti [x] ei käytössä 206
 56 Vakio-USB-portti ei
 käytössä 206
 57 Kokoonpano muuttui, joitakin
 pidossa olevia töitä ei
 palautettu 206
 58 Liian monta flash-muistia
 asennettu 207
 58 Liian monta levyä asennettu 207
 58 Liian monta lokeroa liitetty 207
 58 Syöttölaite.
 kokoonpanovirhe 206
 59 Väärä lokero [x] 207
 61 Poista viallinen levy 208
 62 Levy täynnä 208
 80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut 208
 80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu 208
 80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö 208
 80 Kiinnitysyksikkö kulunut 208
 82.xx Hukkavärisäiliö lähes
 täynnä 209
 82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu 209
 82.xx Vaihda hukkavärisäiliö 209
 83.xx Kuvansiirtomoduuli
 kulunut 210
 83.xx Siirtomoduuli kulunut 209
 83.xx Siirtomoduuli puuttuu 209
 83.xx Vaihda siirtomoduuli 209
 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö
 puuttuu 210
 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö
 vähenemässä 210
 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö
 vähissä 210
 84.xx Vaihda [väri]
 kuvansiirtoyksikkö 210
 88.xx [väri] väriaine hyvin
 vähissä 211
 88.xx [väri] väriaine melkein
 lopussa 211
 88.xx [väri] väriaine melko
 vähissä 211
 88.xx [väri] väriaine vähissä 211

A

Aktiivinen NIC -valikko 131
 aloitusnäyttö
 kuvakkeiden näyttäminen 74
 kuvakkeiden piilottaminen 74
 painikkeet, toiminta 71
 aloitusnäytön kuvakkeet
 näyttäminen 74
 piilottaminen 74
 aloitusnäytön sovellukset
 asetusten määrittäminen 74
 paikallistaminen, tietojen 74
 Alustan [x] paperikokoa ei
 tueta 202
 AppleTalk-valikko 136
 Asenna alusta [x] 199
 asentaminen langattomaan
 verkkoon
 Windowsissa 29
 Aseta käsinsyöttöaukkoon
 [mukautettu merkkijono] 200
 Aseta käsinsyöttöaukkoon
 [mukautetun tyyppin nimi] 200
 Aseta käsinsyöttöaukkoon
 [paperikoko] 200
 Aseta käsinsyöttöaukkoon
 [paperilaji] [paperikoko] 201
 Aseta päivämäärä ja aika -
 valikko 145
 asetukset
 2 000 arkin lokero 25
 550 arkin lisäsyöttölaite
 erikoismateriaaleille 25
 550 arkin syöttölaite 25
 Asennusjärjestys 24
 flash-muistikortti 14
 laiteohjelmakortit 9
 laiteohjelmakortti 14
 luettelo 9
 muistikortit 9
 muistikortti 12
 portit 9
 Sisäinen sovellusportti 15
 tulostimen kiintolevy,
 asentaminen 19
 tulostimen kiintolevy,
 irrottaminen 23
 verkko 9

asetus
paperikoko 38, 77
paperilaji 38, 77
TCP/IP-osoite 133
Asetus-valikko 155
asiakirjan tulostaminen 54, 93
asiakirjat, tulostaminen
Macintoshissa 54, 93
Windowsissa 54, 93

D

Diaesitys
tietoja 76

E

Eco Mode -tilan asetukset 62, 101
Eco-Settings
tietoja 76
Ei tuettu levy 202
Embedded Web Server
avaaminen 74
kirkkauden säätäminen 169
ongelma käyttämisessä 235
osien tilan määrittäminen 61, 101
tulostustarvikkeiden tilan
määrittäminen 61, 101
verkkoasetukset 60, 100
ylläpitäjän asetukset 60, 100
Embedded Web Server ei
avaudu 235
Embedded Web Server -palvelun
käyttäminen 74
Embedded Web Server -palvelun
pääkäyttäjän opas
sijainti 107
Embedded Web Server – suojaus:
Pääkäyttäjän opas
sijainti 60, 100, 67
emolevy
avaaminen 9
lukitseminen 64, 103
emolevyn kannen asentaminen 9
emolevyn kannen asentaminen
uudelleen 9
emolevyn kansi
asentaminen uudelleen 9
kytkeminen 9
emolevyn käsitteleminen 9
Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-
asetusten käyttäminen 55, 94

Enimmäisnopeus ja -riitto
käyttäminen 55, 94
erikoismateriaali
suositeltu tulostuspuoli 112
valitseminen 112
Ethernet-asennus
valmisteleminen 28
Ethernet-liitäntä 26
Ethernet-verkko
valmisteleminen tulostamiseen
Ethernet-verkossa 28
Etäkäyttöpaneeli
asennus 76

F

FCC notices 243
flash-asema
tulostaminen 56, 95
flash-asemat
tuetut tiedostotyypit 57, 97
Flash-asema-valikko 153
flash-muistikortti
asentaminen 14
vianmäärittäminen 217
fonttimalliluettelo
tulostaminen 59, 99
fonttinäyteluettelon
tulostaminen 99

H

haihtuvuus,
julistus 64, 104
haihtuvuusjulistus 64, 104
hakemistoluettelo
tulostaminen 59, 99
hakemistoluettelon
tulostaminen 99
Hiljainen tila 62, 102
HTML-valikko 166
hukkaväriainepullo
tilaaminen 173
vaihtaminen 175
huoltolaskuri, nollaaminen 179
huoltolaskurin nollaaminen 179
huono tulostuslaatu
voidaan välttää valitsemalla oikea
paperi tai erikoismateriaali 112

I

ilmoitukset 236, 238, 239, 240,
241, 242, 243, 244

IPv6-valikko 135

J

Jotkin pidossa olevat työt
menetettiin 201
julkaisut
sijainti 7

K

kaapeleiden kytkeminen 26
kaapelit
Ethernet 26
USB 26
kalvot
käyttäminen 108
käyttöä koskevia vihjeitä 108
lisääminen 50, 89, 108
kartonki
vihjeitä 110
kierrätys 239
Lexmarkin pakkausmateriaalit 170
Lexmark-tuotteet 170
väriainekasetit 171
kiinnitysyksikkö
tilaaminen 173
kiintolevyn muistin
tyhjentäminen 66, 105
kirjekuoret
käyttöä koskevia vihjeitä 109
lisääminen 50, 89
kirjekuorten käyttövihjeitä 109
kirjelomake
asettaminen, monisyytölaite 108
lisääminen, 2 000 arkin suuren
kapasiteetin syöttölokero 47, 86
lokeroiden täyttäminen 108
kirjelomakkeiden
käyttövihjeitä 108
kirjelomakkeiden lisäys
paperin suunta 108
Korvaava paperikoko -valikko 124
kosketusnäyttö
painikkeet, käyttö 72
kosketusnäytöllä varustetun
tulostimen ohjauspaneeli 70
kosketusnäytöllä varustetun
tulostimen ohjauspaneelin
käyttö 70
kosketusnäytön painikkeiden
avulla 72

kuvakkeiden näyttäminen
aloitusnäytössä 74
kuvakkeiden piilottaminen
aloitusnäytössä 74
kuvansiirtoyksiköt
tilaaminen 172
Kuva-valikko 167
käytettävissä olevat sisäiset
lisälaitteet 9
Käyttöopas
käyttäminen 7
käyttöpaneeli, tulostin 37, 70

L

Laatu-valikko 158
laiteohjelmakortti
asentaminen 14
Langaton-valikko 135
langaton verkko
asennus, Macintosh 31
asennus, Windows 29
määritystiedot 28
langattoman tulostimen asennus
Macintoshissa 31
langattoman verkon asetukset
Windowsissa 29
Lepotila
säättäminen 103, 63
lepotilan säättäminen 63, 103
Levy melkein täynnä. Levyä
tyhjennetään turvallisesti. 198
levyn pyyhintä 66, 105
Levyongelma 198
lisävarusteet, lisääminen
tulostinohjain 27
Lisävarusteiden asentaminen
Asennusjärjestys 24
lisävarusteiden lisääminen
tulostinohjain 27
Lisää [mukautettu laji]
paperilähteeseen
[paperilähde] 199
Lisää [mukautettu merkkijono]
paperilähteeseen
[paperilähde] 199
Lisää [paperikoko] paperilähteeseen
[paperilähde] 199
Lisää [paperilaji] [paperikoko]
paperilähteeseen
[paperilähde] 200

lisääminen
2 000 arkin suuren kapasiteetin
syöttölokero 47, 86
550 arkin lokero (vakiolokero tai
valinnainen lokero) 78
550 arkin vakioalusta 39
kalvot 50, 89
kirjekuoret 50, 89
kirjelomake 2 000 arkin suuren
kapasiteetin
syöttölokerossa 47, 86
monisyöttölaite 50, 89
valinnainen 550 arkin lokero 39
valinnainen erikoismateriaaleille
tarkoitettu 550 arkin
lokero 42, 81
lisääminen vakioalustaan 39, 78
lisääminen valinnaiseen
alustaan 78
lokeroiden erottaminen 52, 91, 92
lokeroiden yhdistäminen 52, 91, 92
lokerot
erottaminen 52, 91, 92
yhdistäminen 52, 91, 92
Lomakkeet ja suosikit
asennus 75
lomakkeiden ja suosikkien
käyttäminen 93
Lomakkeiden tulostaminen 93
lukitseminen, emolevy 64, 103
lukko, suojaus 64, 103
Luottamuksellinen tulostus -
valikko 144
luottamukselliset tiedot
tietojen turvaaminen 67, 107
luottamukselliset
tulostustyöt 58, 97
tulostaminen
Macintoshissa 58, 98
tulostaminen Windowsissa 58, 98
luottamuksellisten ja muiden
pidossa olevien töiden
tulostaminen
Macintosh-tietokoneesta 58, 98
Windowsissa 58, 98

M

melutasot 238
merkkivalo 37, 70
mobiililaite
tulostaminen 58, 97

monisyöttölaite
lisääminen 50, 89
Monisyötön asetus -valikko 123
muisti
tulostimeen asennetut
tyypit 64, 104
muistikortti
asentaminen 12
vianmääritys 218
Mukautettu laji [x]
mukautetun nimen luominen 92
paperilajin määrittäminen 53
mukautettu paperilaji
määrittäminen 53
Mukautetun lajin [x] nimi
luominen 53
mukautetun nimen luominen
paperilaji 92
mukautetun paperilajin nimi
luominen 53
määrittäminen 92
Mukautetut lajit -valikko 129
Mukautetut nimet -valikko 129
mustavalkotulostus 55, 94
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[mukautettu merkkijono], lisää
[suunta] 197
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperikoko] 197
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperikoko] lisää [suunta] 197
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperilaji] [paperikoko] 197
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperilaji] [paperikoko], lisää
[suunta] 198
Muuta [paperilähde]-kohdan
asetukseksi [mukautettu
merkkijono] 197
Muuta [paperilähde]-kohdan
asetukseksi [mukautetun lajin
nimi] 196
Muuta [paperilähde]-kohdan
asetukseksi [mukautetun lajin nimi],
lisää [suunta] 196
Muut suojausasetukset -
valikko 143
määritysten tuonti
Embedded Web Serverin
avulla 77

määrittysten vienti
Embedded Web Serverin
avulla 77
määrittystiedot
langaton verkko 28

N

näyttö, ohjauspaneelin 37, 70
näyttö, tulostimen ohjauspaneeli
kirkkauden säätäminen 169
näytön vianmääritys
tulostimen näyttö on tyhjä 215

O

Ohje-valikko 167
Oletuslähde-valikko 120
osat
aitojen Lexmark-tuotteiden
käyttäminen 173
tarkistaminen Embedded Web
Serverin avulla 61, 101
tarkistaminen tulostimen
ohjauspaneelistä 100
tilan tarkistaminen 61, 101
osien ja tarvikkeiden tila
tarkistaminen 61
osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 61, 100, 61, 101
osien tila
tarkistaminen 100

P

painikkeet, kosketusnäyttö
käyttäminen 72
Palauta pidossa olevat työt? 201
paperi
esipainetut lomakkeet 112
kelvoton 112
kirjelomake 112
koon määrittäminen 38
lajin määrittäminen 38
ominaisuudet 111
suositeltu tulostuspuoli 112
säilyttäminen 113
Universal-kokoasetus 38, 77
uusiopaperi 113
uusiopaperin käyttäminen 169
valitseminen 112
paperikoko
asetus 77
Universal 129

Paperikoko/-laji -valikko 120
paperikoot
tuetut 114
paperilaji
asetus 77
paperilajit
lisäämispaikka 116
tulostimen tukemat 116
Paperin asettaminen -valikko 127
Paperin laatu -valikko 124
paperin painot
tulostimen tukemat 116
Paperin paino -valikko 126
paperinsyötön vianmääritys
ilmoitus ei poistu paperitukoksen
poistamisen jälkeen 220
Paperi on vaihdettava 201
paperitukokset
välttäminen 184
paperitukokset, poistaminen
200–201 paperitukokset 185
202–203 paperitukokset 190
24x paperitukos 194
250 paperitukos 195
Paperitukosten välttäminen 184
PCL-emulointi-valikko 164
PDF-valikko 163
pidossa olevat työt 58, 97
tulostaminen
Macintoshissa 58, 98
tulostaminen Windowsissa 58, 98
Poista kaikki pakkausmateriaalit,
[alueen nimi] 201
Poista paperi
vakiovastaanottoalustalta 201
portin asetukset
asetusten määrittäminen 34
portin asetusten määrittäminen 34
PostScript-valikko 163
puhdistaminen
tulostimen sisäpuoli 180
tulostimen ulkopuoli 181
pysyvä muisti 64, 104
tyhjentäminen 65, 104
pysyvän muistin
tyhjentäminen 65, 104
Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -
valikko 144
päänäytön painikkeet
toiminta 71
päänäytön toiminta 71

R

Raportit-valikko 130, 133
Rinnakkaisportti [x] -valikko 138

S

Sarjaportti [x] -valikko 140
siirrettävä muisti 64, 104
tyhjentäminen 65, 104
siirrettävän muistin
tyhjentäminen 65, 104
siirtomoduuli
tilaaminen 173
Sisäinen sovellusportti
asentaminen 15
portin asetusten muuttaminen 34
vianmääritys 217
sisäinen tulostuspalvelin
vianmääritys 217
SMTP-asetukset-valikko 142
soittaminen asiakastukeen 235
sovellukset
aloitusnäyttö 74
Sulje etuluukku 198
Suojatarkistusloki-valikko 145
suojaus web-sivu
sijainti 67, 107
suojauslukitus 64, 103
suositeltu tulostuspuoli 112
säilyttäminen
paperi 113
tarvikkeet 173
säteilyrajoitukset 238, 242, 243
säästöasetukset
Eco-Mode 62, 101
Hiljainen tila 62, 102
kirkkaus, säätäminen 169
Lepotila 103, 63
Säästötila 63, 101
tulostustarvikkeiden käyttöä
pidentäminen 169
Säästötila
käyttäminen 63, 101
säästötilan avulla 63, 101

T

tarkista tulostustyöt 58, 97
tulostaminen
Macintoshissa 58, 98
tulostaminen Windowsissa 58, 98
tarrat, paperi
vihjeitä 109

- tarvikkeet
 - aitojen Lexmark-tuotteiden käyttäminen 173
 - säilyttäminen 173
 - säästäminen 169
 - tarkistaminen Embedded Web Serverin avulla 61, 101
 - tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelista 100
 - tilan tarkistaminen 61, 101
 - uusiopaperin käyttäminen 169
- Tarvikkeet-valikko 118
- tarvikkeiden tila
 - tarkistaminen 100
- tarvikkeiden vaihtaminen
 - hukkavärisäiliö 175
 - valo johde 177
 - värikasetti 174
- Tausta ja vapaa näyttö käyttäminen 75
- TCP/IP-valikko 133
- Tehdasasetukset
 - palauttaminen 103
- tehdasasetukset, palauttaminen 63
- tehdasasetusten palautus 103
- televiestintäilmoitukset 242
- tila, osien ja tarvikkeiden tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelissa 61
- tilaaminen
 - hukkaväriainepullo 173
 - kiinnitysyksikkö 173
 - kuvansiirtoyksiköt 172
 - siirtomoduuli 173
 - väriainekasetit 172
- tilaaminen, tarvikkeet
 - hukkaväriainepullo 173
 - kiinnitysyksikkö 173
 - kuvansiirtoyksiköt 172
 - siirtomoduuli 173
 - väriainekasetit 172
- toista tulostustöitä 58, 97
 - tulostaminen
 - Macintoshissa 58, 98
 - tulostaminen Windowsissa 58, 98
- tuetut flash-asemat 57, 97
- Tuetut paperikoot 114
- tuetut tiedostotyypit 97
- tukokset
 - numerot 185
 - sijainnit 185
 - tukosalueiden etsiminen 185
 - välttäminen 184
- tukokset, poistaminen
 - 200–201 paperitukokset 185
 - 202–203 paperitukokset 190
 - 24x paperitukos 194
 - 250 paperitukos 195
- tukosten välttäminen
 - Paperi ja erikoismateriaali 112
- Tukosten välttäminen 113
- tulostaminen
 - Enimmäisnopeus ja -riitto 55, 94
 - flash-asemasta 56, 95
 - fonttimalliluettelo 59, 99
 - hakemistoluettelo 59, 99
 - Lomakkeet 93
 - Macintoshissa 54, 93
 - mobiililaitteesta 58, 97
 - mustavalkoinen 55, 94
 - peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelista 99
 - valikkoasetussivu 61, 100
 - verkkoasetussivu 61, 100
 - Windowsissa 54, 93
- tulostaminen flash-asemasta 56, 95
- tulostaminen mobiililaitteesta 58, 97
- tulostaminen mustavalkoisena 55, 94
- tulostimen asennuksen tarkistaminen 34
- Tulostimen asennus
 - tarkistus 34
- tulostimen asentaminen 27
 - langattomassa verkossa 29
- tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon
 - Macintoshilla 31
- tulostimen ilmoitukset
 - 31.xx Puuttuva tai viallinen [väri] värikasetti 202
 - 32.xx Laite ei tue [väri] kasetin tuotenumeroa 202
 - 34 Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] 202
 - 35 Muisti ei riitä Resurssien tallennus-toimintoon 203
 - 36 Tulostin tarvitsee huoltoa 203
 - 37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta 203
 - 37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin 203
- 37 Muisti ei riitä flash-muistin eheytykseen 203
- 37 Muisti ei riitä työn lajitteluun 203
- 38 Muisti on täynnä 204
- 39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet 204
- 51 Flash-muisti on viallinen 204
- 52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen 204
- 53 Alustamaton flash-muisti 204
- 54 Vakioverkon ohjelmavirhe 205
- 54 Verkon [x] ohjelmistovirhe 205
- 54 Virhe sarjaportissa [x] 205
- 55 Ei tuettu lisäkortti paikassa [x] 205
- 56 Rinnakkaisportti [x] ei käytössä 205
- 56 Sarjaportti [x] ei käytössä 206
- 56 USB-portti [x] ei käytössä 206
- 56 Vakio-USB-portti ei käytössä 206
- 57 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu 206
- 58 Liian monta flash-muistia asennettu 207
- 58 Liian monta levyä asennettu 207
- 58 Liian monta lokeroa liitetty 207
- 58 Syöttölaitte.
 - kokoonpanovirhe 206
- 59 Väärä lokero [x] 207
- 61 Poista viallinen levy 208
- 62 Levy täynnä 208
- 80,xx Kiinnitysyksikkö kulunut 208
- 80.xx Kiinnitysyksikkö
 - puuttuu 208
- 80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö 208
- 80 Kiinnitysyksikkö kulunut 208
- 82.xx Hukkavärisäiliö lähes täynnä 209
- 82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu 209
- 82.xx Vaihda hukkavärisäiliö 209
- 83.xx Kuvansiirtomoduuli kulunut 210
- 83.xx Siirtomoduuli kulunut 209
- 83.xx Siirtomoduuli puuttuu 209
- 83.xx Vaihda siirtomoduuli 209
- 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö puuttuu 210

- 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö vähenemässä 210
- 84.xx [väri] kuvansiirtoyksikkö vähissä 210
- 84.xx Vaihda [väri] kuvansiirtoyksikkö 210
- 88.xx [väri] väriaine hyvin vähissä 211
- 88.xx [väri] väriaine melkein lopussa 211
- 88.xx [väri] väriaine melko vähissä 211
- 88.xx [väri] väriaine vähissä 211
- Alustan [x] paperikokoa ei tueta 202
- Asenna alusta [x] 199
- Aseta alusta [x] 198
- Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] 200
- Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautetun tyytin nimi] 200
- Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperikoko] 200
- Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] 201
- Ei tuettu levy 202
- Jotkin pidossa olevat työt menetettiin 201
- Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti. 198
- Levyongelma 198
- Levy vioittunut 198
- Lisää [mukautettu laji] paperilähteeseen [paperilähde] 199
- Lisää [mukautettu merkkijono] paperilähteeseen [paperilähde] 199
- Lisää [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde] 199
- Lisää [paperilaji] [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde] 200
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta] 197
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] 197
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta] 198
- Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono] 197
- Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi] 196
- Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta] 196
- Palauta pidossa olevat työt? 201
- Paperi on vaihdettava 201
- Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi] 201
- Poista paperi vakiovastaanottoalustalta 201
- Sulje etuluukku 198
- Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike 202
- USB-asemassa tapahtui virhe 196
- Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema 198
- tulostimen kiintolevy asentaminen 19
- tulostimen kiintolevyn hävittäminen 64, 104
- tulostimen kiintolevyn poistaminen 23
- tulostimen kiintolevyn pyyhkiminen 66, 105
- tulostimen kiintolevyn salaus 66, 106
- tulostimen kiintolevyn vianmääritys 217
- tulostimen kiintolevyn asentaminen 19
- tulostimen kiintolevyn hävittäminen 64, 104
- tulostimen kiintolevyn irrottaminen 23
- tulostimen kiintolevyn muisti tyhjentäminen 66, 105
- tulostimen kiintolevyn pyyhintä 66, 105
- tulostimen kiintolevyn salaaminen 66, 106
- tulostimen kiintolevyn salaus 66, 106
- tulostimen kuljettaminen 183
- tulostimen käyttöpaneeli kirkkauden säätäminen 169
- tulostimen kiintolevyn käyttö 37, 70
- tehdasasetukset, palauttaminen 63, 103
- tulostimen lisävarusteiden vianmääritys 2 000 arkin lokeron ongelmat 216
- flash-muistikorttia ei tunnisteta 217
- lisävaruste ei toimi 218
- muistikortti 218
- paperialustan ongelmat 218
- Sisäinen sovellusportti 217
- sisäinen tulostuspalvelin 217
- tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta 217
- USB-/rinnakkaisliitäntäkortti 219
- tulostimen näytön kirkkauden säätäminen 169
- tulostimen ohjauspaneeli, virtuaalinen näyttö Embedded Web Serverin avulla 60, 100
- tulostimen ohjauspaneelin nelinuoipainike 37
- tulostimen ohjauspaneelin nelinuoipainikkeen käyttö 37
- tulostimen paikan valitseminen 35, 68
- tulostimen siirtäminen 35, 68, 182, 183
- tulostimen sisäpuoli puhdistaminen 180
- tulostimen tiedot sijainti 7
- tulostimen tietosuojatiedot 67, 107
- tulostimen ulkopuoli puhdistaminen 181
- tulostimen valmistelevminen Ethernet-verkkoon asennusta varten 28
- tulostin 27 kuljettaminen 183
- paikan valitseminen 35, 68
- siirtäminen 35, 68, 182, 183
- Varustellut mallit 36, 69
- vähimmäistila 35, 68
- tulostinkokoonpanot 36, 69
- tulostinohjain lisävarusteet, lisääminen 27
- tulostinongelmat, ratkaiseminen 196

tulostinta koskevien lisätietojen
paikallistaminen 7
tulostuksen vianmääritys
 flash-aseman lukuvirhe 212
 juuttuneet sivut eivät tulostu
 uudelleen 220
 lokeroiden yhdistäminen ei
 toimi 215
 monikieliset PDF-tiedostot eivät
 tulostu 213
 paperi juuttuu usein 219
 paperin käpristyminen 222
 pidossa olevat työt eivät
 tulostu 212
 Suuria tulostustöitä ei lajitella 213
 tulostus hidastuu 215
 tulostus katkeaa
 odottamattomista paikoista 215
 tulostustyö kestää odotettua
 kauemmin 214
 työt eivät tulostu 213
 työ tulostuu väärälle paperille 212
 työ tulostuu väärästä
 lokerosta 212
 vääriä merkkejä tulostuu 212
 väärät marginaalit 221
tulostuslaadun vianmääritys
 epätasainen tulostusjälki 223
 epätasainen tummuus 232
 huono kalvojen tulostuslaatu 231
 leikkautuneet kuvat 220
 merkkien reunat ovat
 rosoiset 220
 pystysuorat raidat 229
 sivulla on sumeaa väriainetta tai
 taustavarjostusta 230
 sivut ovat yhtenäisen värin
 peitossa 228
 tausta on harmaa 221
 toistuvat virhekuviot 226
 tulosteissa näkyy vaalea,
 valkoinen tai väärän värinen
 viiva 222
 tulosteissa näkyy varjokuvia 227
 tulosteissa on vaakaraitoja 229
 tuloste on liian tumma 224
 tuloste on liian vaalea 224
 tyhjät sivut 226
 täysin mustia sivuja 228
 vino tuloste 228
 väriainepilkkuja 231
 väriaine varisee pois 230

tulostuslaatu
 tulostuspään linssien
 puhdistaminen 181
 tulostuspään linssien
 puhdistaminen 181
 tulostuspään linssit
 puhdistaminen 181
 tulostustarvikkeiden käyttöön
 pidettäminen 169
 tulostustyö
 peruuttaminen
 tietokoneesta 60, 99
 peruuttaminen tulostimen
 ohjauspaneelista 60
 tulostustyön peruuttaminen
 tietokoneesta 60, 99
 tulostimen
 ohjauspaneelista 60, 99
 tulostustöiden
 tallentaminen 58, 97
 tummuuden säätö
 säätäminen 55, 94
 turvallisuusohjeet 5, 6
 Työn tulostamiseen tarvitaan
 tarvike 202
 Töiden seurantatietojen
 valikko 161

U

Universal-paperikoko 129
 asetus 77, 38
Universal-paperilajin
 määrittäminen 38, 77
Universal-valikko 129
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti
 vianmääritys 219
USB-laitetta ei tueta, poista 198
USB-portti 26
Utilities (Apuohjelmat) -valikko 162
uusiopaperi
 käyttäminen 113, 169
uusiopaperin käyttäminen 169

V

vaihtaminen, tarvikkeet
 hukkaväriainepullo 175
 valo johde 177
vakiolokero
 lisääminen 39, 78
Vakio-USB-valikko 136
Vakioverkko-valikko 131

valikkoasetussivu
 tulostaminen 61, 100
valikkoasetussivun tulostus 100
valikkokaavio 117
valikot
 Aktiivinen NIC 131
 AppleTalk 136
 Apuohjelmat 162
 Aseta päivä ja aika 145
 Asetus 155
 Flash-asema 153
 HTML 166
 IPv6 135
 kaavio 117
 Korvaava paperikoko 124
 Kuva 167
 Laatu 158
 Langaton 135
 Luottamuksellinen tulostus 144
 Monisyötön asetus 123
 Mukautetut lajit 129
 Mukautetut nimet 129
 Muut suojausasetukset 143
 Ohje 167
 oletuslähde 120
 Paperikoko/-laji 120
 Paperin laatu 124
 Paperin lisäys 127
 Paperin paino 126
 PCL-emulointi 164
 PDF 163
 PostScript 163
 Pyyhi väliaikaiset
 datatiedostot 144
 Raportit 130, 133
 Rinnakkaisportti [x] 138
 Sarjaportti [x] 140
 SMTP-asetukset-valikko 142
 Suojaustarkistusloki 145
 Tarvikkeet 118
 TCP/IP 133
 Työkirjanpito 161
 Vakio-USB 136
 Vakioverkko 131
 Verkko [x] 131
 Verkkokortti 133
 Viimeistely 156
 XPS 163
 Yleisasetukset 147, 129
valinnainen erikoismateriaaleille
 tarkoitettu 550 arkin lokero
 lisääminen 42, 81

- valinnainen erikoismateriaaleille tarkoitettu lokero
 - lisääminen 42, 81
 - valinnainen lokero
 - lisääminen 78
 - valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun lokeron täyttäminen 42, 81
 - valo, merkki- 37, 70
 - valojohte
 - vaihtaminen 177
 - valojohteen huoltolaskuri uudelleen asetus 179
 - varaa tulostustöitä 58
 - tulostaminen
 - Macintoshissa 58, 98
 - tulostaminen Windowsissa 58, 98
 - vastaamattoman tulostimen tarkistaminen 196
 - Verkko [x] -valikko 131
 - verkkoasetukset 9
 - Embedded Web Server 60, 100
 - verkkoasetussivu
 - tulostaminen 61, 100
 - verkkoasetussivun tulostaminen 61, 100
 - Verkkokortti-valikko 133
 - Verkko-opas
 - sijainti 60, 100
 - vianmääritys
 - Embedded Web Server ei avaudu 235
 - sovellusvirhe tapahtui 216
 - tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen 196
 - vastaamattoman tulostimen tarkistaminen 196
 - Väritulostuksen usein kysyttyjä kysymyksiä 232
 - yhteyden ottaminen asiakastukeen 235
 - vianmääritys, näyttö
 - tulostimen näyttö on tyhjä 215
 - vianmääritys, paperinsyöttö
 - ilmoitus ei poistu paperitukoksen poistamisen jälkeen 220
 - vianmääritys, tulostimen lisävarusteet
 - 2 000 arkin lokeron ongelmat 216
 - flash-muistikorttia ei tunnisteta 217
 - lisävaruste ei toimi 218
 - muistikortti 218
 - paperialustan ongelmat 218
 - Sisäinen sovellusportti 217
 - sisäinen tulostuspalvelin 217
 - tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta 217
 - USB-/rinnakkaisliitäntäkortti 219
 - vianmääritys, tulostus
 - flash-aseman lukuvirhe 212
 - juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen 220
 - lokeroiden yhdistäminen ei toimi 215
 - monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu 213
 - paperi juuttuu usein 219
 - paperin käpristyminen 222
 - pidossa olevat työt eivät tulostu 212
 - Suuria tulostustöitä ei lajitella 213
 - tulostus hidastuu 215
 - tulostus katkeaa
 - odottamattomista paikoista 215
 - tulostustyö kestää odotettua kauemmin 214
 - työt eivät tulostu 213
 - työ tulostuu väärälle paperille 212
 - työ tulostuu väärästä lokeroista 212
 - vääriä merkkejä tulostuu 212
 - väärät marginaalit 221
 - vianmääritys, tulostuslaatu
 - epätasainen tulostusjälki 223
 - epätasainen tummuus 232
 - huono kalvojen tulostuslaatu 231
 - leikkautuneet kuvat 220
 - merkkien reunat ovat rosoiset 220
 - pystysuorat raidat 229
 - sivulla on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta 230
 - sivut ovat yhtenäisen värin peitossa 228
 - tausta on harmaa 221
 - toistuvat virhekuviot 226
 - tulosteissa näkyy vaalea, valkoinen tai värin väriäinen viiva 222
 - tulosteissa näkyy varjokuvia 227
 - tulosteissa on vaakaraitoja 229
 - tuloste on liian tumma 224
 - tuloste on liian vaalea 224
 - tyhjät sivut 226
 - täysin mustia sivuja 228
 - vino tuloste 228
 - väriainepilkkuja 231
 - väriaine varisee pois 230
 - vihjeitä
 - kartonki 110
 - käytettäessä kirjukuoria 109
 - käytettäessä kirjelomakkeita 108
 - käytettäessä piirtoheitinkalvoja 108
 - tarrat, paperi 109
 - vihreät asetukset
 - Eco-Mode 62, 101
 - Hiljainen tila 62, 102
 - Säästötila 63, 101
 - Viimeistely-valikko 156
 - vioittunut tulostimen kiintolevy 198
 - Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema 198
 - virtuaalinäyttö
 - tarkistaminen Embedded Web Server -palvelun avulla 60, 100
 - virtuaalinäytön tarkistaminen Embedded Web Serverin avulla 60, 100
 - väriaineen tummuuden säätäminen 55, 94
 - väriainekasetit
 - kierrätys 171
 - tilaaminen 172
 - väriaine varisee pois 230
 - värikasetti
 - vaihtaminen 174
 - Väritulostuksen usein kysyttyjä kysymyksiä 232
- X**
- XPS-valikko 163
- Y**
- yhteyden ottaminen asiakastukeen 235
 - Yleisasetukset-valikko 147
 - ylläpitäjän asetukset
 - Embedded Web Server 60, 100
 - ympäristöasetukset
 - Eco-Mode 62, 101
 - Hiljainen tila 62, 102
 - Lepotila 103, 63

Säästötila 63, 101
tulostimen näytön kirkkaus,
säättäminen 169
tulostustarvikkeiden käyttöiän
pidentäminen 169

Ä

äänen hiljentäminen 62, 102