

Příručka pro média

Tiskárna podporuje následující formáty papíru a dalších speciálních médií.

Podporované formáty papíru

Formát a rozměry papíru	Standardní zásobník na 550 listů	Přídavný zásobník na 550 listů	Volitelná přihrádka na 550 listů speciálních médií	Přídavný vysokokapacitní podavač na 2000 listů	Víceúčelový podavač	Papír ručně	Obálka ručně	Oboustranný tisk
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palce)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Letter 215.9 x 279.4 mm (8,5 x 11 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Legal 215.9 x 355.6 mm (8,5 x 14 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Executive 184.2 x 266.7 mm (7,25 x 10,5 palce)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Oficio (Mexiko) 215.9 x 340.4 mm (8,5 x 13,4 palce)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Folio 215.9 x 330.2 mm (8,5 x 13 palce)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Statement 139.7 x 215.9 mm (5,5 x 8,5 palce)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓

¹ Zdroj podporuje formát papíru s *detekcí formátu*.

² Zdroj podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

³ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny americké jednotky.

⁴ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny metrické jednotky.

⁵ Formát papíru je podporován, pokud je jeho délka mezi 8,27 palce (210 mm) a 14 palci (355,6 mm); a jeho šířka je mezi 5,5 palce (139,7 mm) a 8,5 palce (215,9 mm) při vkládání kratší stranou.

⁶ Toto nastavení formátu odpovídá obálce o velikosti 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), není-li formát určen softwarovou aplikací.

⁷ Pro podporu univerzálních formátů, které jsou podobné standardním formátům médií, vypněte podporu automatického rozpoznání formátu.

Formát a rozměry papíru	Standardní zásobník na 550 listů	Přídavný zásobník na 550 listů	Volitelná přihrádka na 550 listů speciálních médií	Přídavný vysokokapacitní podavač na 2000 listů	Víceúčelový podavač	Papír ručně	Obálka ručně	Oboustranný tisk
Univerzální⁷ 148 x 210 mm až 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 palce až 8,5 x 14 palců)	✓ ²	✓ ¹	✓	X	✓ ²	✓ ²	X	✓ ⁵
Univerzální⁷ 76,2 x 127 mm (3 x 5 palců) až 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 palců)	X	X	X	X	✓ ²	X	X	X
Obálka 7 3/4 (Monarch) 98.4 x 190.5 mm (3,875 x 7,5 palce)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Obálka 9 98.4 x 226.1 mm (3,875 x 8,9 palce)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Obálka Com 10 104.8 x 241.3 mm (4,12 x 9,5 palce)	X	X	✓ ¹	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Obálka DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palce)	X	X	✓ ¹	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Obálka C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palce)	X	X	✓ ¹	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palce)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	✓ ²	X
Jiná obálka⁶ 85,7 x 165 mm až 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 palce až 8,5 x 14 palců)	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	✓ ²	X

¹ Zdroj podporuje formát papíru s *detekcí formátu*.

² Zdroj podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

³ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny americké jednotky.

⁴ Formát papíru je podporován, jsou-li nastaveny metrické jednotky.

⁵ Formát papíru je podporován, pokud je jeho délka mezi 8,27 palce (210 mm) a 14 palci (355,6 mm); a jeho šířka je mezi 5,5 palce (139,7 mm) a 8,5 palce (215,9 mm) při vkládání kratší stranou.

⁶ Toto nastavení formátu odpovídá obálce o velikosti 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), není-li formát určen softwarovou aplikací.

⁷ Pro podporu univerzálních formátů, které jsou podobné standardním formátům médií, vypněte podporu automatického rozpoznání formátu.

Skladování papíru

Chcete-li zabránit zasekávání papíru a nerovnoměrné kvalitě tisku, řiďte se následujícími pokyny pro skladování papíru:

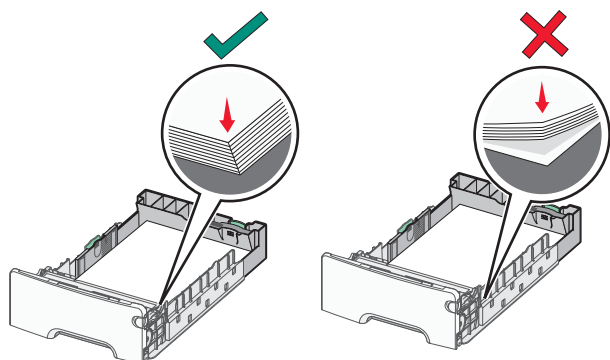
- Papír skladujte v prostředí s teplotou přibližně 21 °C a relativní vlhkostí 40 %. Většina výrobců štítků doporučuje provádět tisk při teplotě od 18 do 24 °C a relativní vlhkosti vzduchu mezi 40 a 60 %.
- Papír skladujte pokud možno v krabicích a spíše na paletě nebo na polici než přímo na zemi.

- Jednotlivá balení skladujte položená na rovném povrchu.
- Na jednotlivá balení papíru nic nepokládejte.

Prevence uvíznutí

Vložte správně papír.

- Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně.



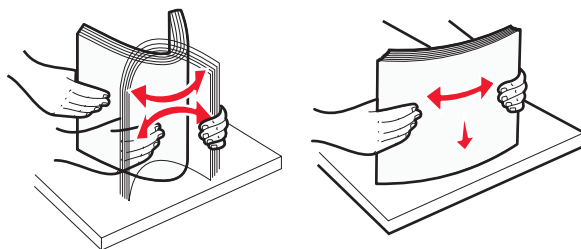
Správné vložení papíru

Nesprávné vložení papíru

- Při probíhajícímu tisku nevyjímejte zásobník.
- Při probíhajícímu tisku neplňte zásobník. Naplňte jej před zahájením tisku nebo počkejte na výzvu k plnění.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte, že výška stohu papíru nepřesahuje označenou maximální výšku papíru.
- Ujistěte se, že jsou vodící lišty v zásobníku nebo univerzálním podavači na správných místech a že na papír nebo obálky příliš netlačí.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte.

Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nezakládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Před založením papíru ohněte a narovnejte.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom stohu.
- Ověřte, zda jsou v nabídkách na ovládacím panelu tiskárny správně nastaveny všechny formáty a typy papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.