

Tulostusmateriaaliopas

Tulostin tukee seuraavia paperi- ja erikoistulostusmateriaalikokoja.

Tuetut paperikoot

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Oficio (México) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓

¹ Paperikokoa tuetaan *koon tunnistuksen kanssa*.

² Paperikokoa tuetaan ilman *koon tunnistusta*.

³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksikköjä.

⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksikköjä.

⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8.5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.

⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Universal⁷ 148 x 210–215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 – 8,5 x 14 tuumaa)	√ ²	√ ¹	√	X	√ ²	√ ²	X	√ ⁵
Universal⁷ 76,2 x 127 – 215,9 x 1219,2 mm (3 x 5 – 8,5 x 48 tuumaa)	X	X	X	X	√ ²	X	X	X
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	X	√ ²	X	√ ²	X	√ ²	X
9-kirjekuori 98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	X	√ ²	X	√ ²	X	√ ²	X
Com 10 -kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	√ ¹	X	√ ²	X	√ ²	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	√ ¹	X	√ ²	X	√ ²	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	√ ¹	X	√ ²	X	√ ²	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	√ ²	X	√ ²	X	√ ²	X
Muu kirjekuori⁶ 85,7 x 165–215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 – 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	√ ²	X	√ ²	X	√ ²	X

¹ Paperikokoa tuetaan *koon tunnistuksen kanssa*.

² Paperikokoa tuetaan ilman *koon tunnistusta*.

³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköjä.

⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköjä.

⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8,5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.

⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

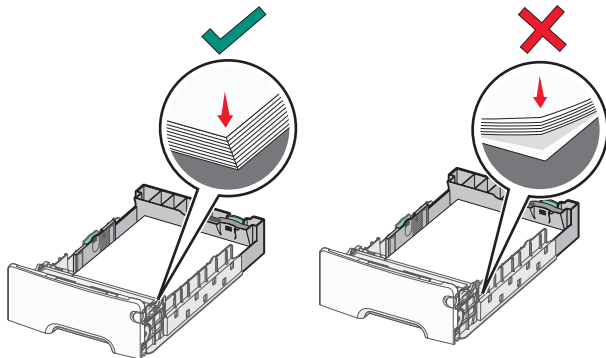
- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18 - 24 °C ja suhteellinen kosteus 40 - 60 %.
- Säilytä paperia mahdollisuuksien mukaan sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.

- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.

Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.



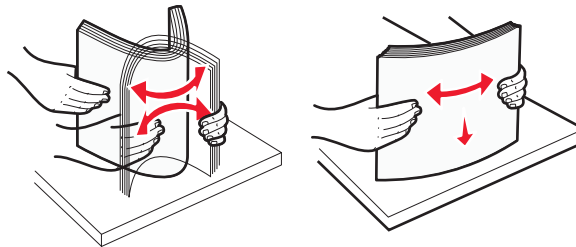
Oikea paperin lisääminen

Väärä paperin lisääminen

- Älä irrota alustoja tulostamisen aikana.
- Älä lisää alustaan paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Varmista, että alustojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä alusta kunnolla paikoilleen, kun olet lisännyt paperin.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että kaikki paperikoot ja -lajit on määritetty oikein ohjauspaneelin valikoissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.