



C746x og C748x

Brugervejledning

April 2012

www.lexmark.com

Maskintype(r):

5026

Model(ler):

310, 330, 510, 530

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	11
Oversigt.....	13
Forståelse af denne <i>Vejledning</i>	13
Sådan finder du oplysninger om printeren.....	13
Yderligere printeropsætning.....	15
Installation af interne optioner.....	15
Tilgængelige interne indstillinger	15
Adgang til systemkortet	16
Installation af et hukommelseskort	18
Installation af et flashhukommelses- eller firmwarekort.....	20
Installation af en intern løsningsport.....	22
Installation af en printerharddisk	26
Fjerne printerens harddisk.....	30
Installere hardwareindstillinger.....	31
Installationsrækkefølge	31
Installation af skuffeoptioner	32
Tilslutte kabler.....	33
Opsætning af printersoftware.....	34
Installation af printersoftware.....	34
Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren	34
Netværk.....	35
Gør printeren klar til opsætning til et trådløst netværk.	35
Installation af printeren i et trådløst netværk (Windows)	36
Installation af printeren på et trådløst netværk (Macintosh).....	37
Installation af printeren i et kabelnetværk	40
Ændring af portindstillinger efter installation af en ny intern løsningsport til netværk.....	42
Kontrol af printerens indstillinger.....	44
Brug af C746x.....	45
Oplysninger om printeren.....	45
Valg af placering til printeren	45
Printerkonfigurationer	46
Brug printerens kontrolpanel med fire piletaster.....	47
Ilægning af papir og specialmedier.....	48
Angivelse af papirstørrelse og -type	48
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal	48
Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark	49

Ilægning af udskriftsmedie i den valgfri bakke til 550 ark specialmedier	52
Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark	57
Ilægning af papir i flerformålsarkføderen	60
Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning	63
Udskrivning.....	65
Udskrivning af et dokument	65
Udskrivning fra et flashdrev	67
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job.....	68
Udskrivning af oplysningssider	70
Annullering af et udskriftsjob	70
Styring af printeren.....	71
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	71
Kontrol af det virtuelle display.....	71
Udskrivning af en side med menuindstillinger.....	72
Udskrivning af en netværkskonfigurationsside	72
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer	72
Spare energi.....	73
Gendannelse af fabriksindstillingerne	75
Sikring af printeren	76

Brug af C748x.....80

Oplysninger om printeren.....	80
Valg af placering til printeren	80
Printerkonfigurationer	81
Brug af den berøringfølsomme skærms kontrolpanel	82
Om startskærbilledet.....	83
Brug af knapperne på berøringsskærmen	84
Opsætning og brug af startskærmsprogrammer.....	86
Adgang til den integrerede webserver	86
Viser eller skjuler ikoner på startskærmenbilledet.....	87
Aktivere startskærmsprogrammer	87
Eksport og import af en konfiguration.....	89
Ilægning af papir og specialmedier.....	90
Angivelse af papirstørrelse og -type	90
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal	90
Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark	91
Ilægning af udskriftsmedie i den valgfri bakke til 550 ark specialmedier	94
Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark	99
Ilægning af papir i flerformålsarkføderen	102
Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning	105
Udskrivning.....	107
Udskrivning af formularer.....	107
Udskrivning af et dokument	107

Udskrivning fra et flashdrev	109
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job.....	110
Udskrivning af oplysningssider	112
Annullering af et udskriftsjob	112
Styring af printeren.....	113
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	113
Kontrol af det virtuelle display.....	113
Udskrivning af en side med menuindstillinger.....	114
Udskrivning af en netværkskonfigurationsside	114
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer	114
Spare energi.....	115
Gendannelse af fabriksindstillingerne	117
Sikring af printeren	118

Retningslinjer for papir og specialmedier.....122

Brug af specialmedier.....	122
Tip om brug af brevpapir	122
Tip til brug af transparente	122
Tip om brug af konvolutter	123
Tip til brug af etiketter	123
Brug af karton	124
Retningslinjer for papir.....	124
Papiregenskaber	124
Ikke-brugbart papir	125
Valg af papir	126
Valg af fortrykte formularer og brevpapir	126
Brug af genbrugspapir	126
Opbevaring af papir	127
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....	127
Understøttede papirstørrelser.....	127
Understøttede papirtyper og -vægte.....	129

Beskrivelse af printermenuer.....131

Liste over menuer.....	131
Menuen Forbrugsstoffer.....	132
Menuen Papir.....	134
Standardkilde, menu.....	134
Menuen Papirstørrelse/type	134
Menuen Konfigurer MP	137
Menuen Erstat størrelse	138
Menuen papirstruktur	138
Menuen Papirvægt	140
Menuen Ilægning af papir.....	141

Menuen Specialtyper	143
Menuen Brugerdefinerede navne	143
Menuen Indstilling af Universal	143
Menuen Rapporter.....	144
Menuen Rapporter	144
Netværk/Porte, menu.....	145
Menuen Aktiv NIC	145
Standard netværk eller netværk [x] menuer	145
Menuen Rapporter	147
Menuen Netværkskort.....	147
TCP/IP, menu	147
Menuen IPv6.....	149
Menuen Trådløs	149
Menuen AppleTalk.....	150
Standard-USB, menu.....	150
Parallel [x] menu	152
Serial [x] menu	154
Menuen SMTP-opsætning	156
Menuen Sikkerhed.....	158
Menuen Diverse sikkerhedsindstillinger	158
Menu for fortrolig udskrivning	158
Menuen Slet disk	159
Menu for sikkerhedslogfil	160
Menuen Indstil dato og klokkeslæt	160
Menuen Indstillinger.....	161
Menuen Generelle indstillinger	161
Menuen Flashdrev	168
Menuen Opsætning	170
Menuen Efterbehandling.....	171
Menuen Kvalitet	173
Menuen Jobstatistik.....	176
Menuen Værktøjer	177
Menuen XPS.....	178
Menuen PDF	178
Menuen PostScript	178
Menuen PCL-emulering	179
Menuen HTML	181
Menuen Billede.....	182
Menuen Hjælp.....	183
Sparer penge, og redder miljøet.....	184
Spare papir og toner.....	184
Bruge genbrugspapir	184

Besparelse på forbrugsstoffer	184
Genbrug.....	185
Genbrug af Lexmark-produkter	185
Genbruge Lexmark-emballage.....	185
Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding	185
Vedligeholdelse af printeren.....	187
Bestilling af dele og forbrugsstoffer.....	187
Bestilling af tonerpatron	187
Bestilling af en fotokonduktor	187
Bestilling af en fuser eller et overførselsmodul	188
Bestilling af en spildtonerflaske	188
Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.....	188
Opbevaring af forbrugsstoffer.....	189
Udskiftning af dele og forbrugsstoffer.....	189
Udskiftning af en tonerkassette.....	189
Udskiftning af spildtonerflaske	191
Udskiftning af en fotokonduktor	192
Nulstilling af vedligeholdelsestælleren.....	195
Rengøring af printerens dele.....	196
Rengøring af printerens indvendige dele.....	196
Rengøring af printerens yderside	196
Rengøring af printhovedlinserne	196
Flytte printeren.....	198
Inden printeren flyttes.....	198
Flytning af printeren til et andet sted.....	198
Transport af printeren	198
Fjernelse af papirstop.....	199
Undgå papirstop.....	199
Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering.....	200
200-201 papirstop.....	200
202-203 papirstop.....	205
24x papirstop.....	209
250 papirstop.....	210
Fejlfinding.....	211
Løsning af grundlæggende printerproblemer.....	211
Beskrivelse af printermeddelelser.....	211
Der er opstået en fejl med USB-drevet. Fjern og indsæt drevet igen.....	211
Skift [papirkilde] til [specialtypenavn]	211

Ændring af [papirkilde] til [tilpas typenavn] indlæs [retning]	211
Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn]	212
Ændring af [papirkilde] til [specialstreng] indlæs [retning]	212
Skift [papirkilde] til [papirstørrelse]	212
Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse], ilæg [retning]	212
Skift [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse]	212
Ændring af [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse], ilæg [retning]	213
Luk frontpanelet	213
Diskfejl	213
Disk næsten fuld. Sikker sletning af harddisken.	213
Diskproblem	213
Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.	213
Isæt bakke [x]	213
Installer bakke [x]	214
Ilæg [papirkilde] med [specialtypenavn]	214
Ilæg [Specialstreng] i [Papirkilde]	214
Ilæg [papirstørrelse] i [papirkilde]	215
Ilæg [papirtype] [papirstørrelse] i [papirkilde]	215
Læg [specialtypenavn] i den manuelle arkføder	215
Læg [custom string] i den manuelle arkføder	216
Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder	216
Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder	216
Behov for papirskift	216
Fjern emballage, [area name]	217
Fjern papir fra standardudskriftsbakke	217
Gendan tilbageholdte job?	217
Visse tilbageholdte blev ikke gendannet	217
Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet	217
Papirstørrelse for Bakke [x] understøttes ikke	217
Ikke-understøttet disk	217
31.xx Manglende eller defekt [color] patron	218
32.xx [Color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden	218
34 Forkert papirstørrelse, åbn [papirkilde]	218
35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer	218
36 Printerservice er påkrævet	218
37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment	219
37 Ikke nok hukommelse til at sortere job	219
37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet	219
37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet	219
38 Hukommelsen er fuld	219
39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet	219
51 Defekt flash fundet	220
52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer	220
53 Ikke-formateret Flash fundet	220
54 Netværk [x] softwarefejl	220

54 Fejl på serielport [x]	220
54 Softwarefejl i standardnetværk	221
55 Ikke-understøttet indstilling i port [x]	221
56 Parallelport [x] deaktiveret	221
56 Serielport [x] deaktiveret	221
56 Standard USB port deaktiveret	221
56 USB-port [x] deaktiveret	222
57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst	222
58 Input-konfig.fejl	222
58 For mange diske er installeret	222
58 Der er for mange flashenheder	223
58 Der er for mange skuffer isat	223
59 Inkompatibel skuffe [x]	223
61 Fjern defekt disk	223
62 Disken er fuld	224
80.xx Fuser næsten opbrugt	224
80.xx Fuser snart opbrugt	224
80.xx Udskift fuser	224
80.xx Fuser mangler	224
82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld	224
82.xx Udskift spildtonerflaske	225
82.xx Spildtonerflaske mangler	225
83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul	225
83.xx Overførselsmodul mangler	225
83.xx Udskift overførselsmodulet	225
83.xx Overførselsmodul snart opbrugt	225
84.xx [Farve] fotokonduktor er snart tom	226
84.xx [Farve]fotokonduktor lav	226
84.xx Udskift [farve] fotokonduktor	226
84.xx [Farve]fotokonduktor mangler	226
88.xx [color] patron næsten tom	227
88.xx [color] patron er næsten tom	227
88.xx [Color] patron næsten tom	227
88.xx [Color] patron meget lav	227
Løsning af udskrivningsproblemer	228
Fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke	228
Fejlmeddelelse om læsning af USB-drev vises	228
Der udskrives forkerte tegn	228
Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir	228
Store job sorteres ikke	229
PDF-filer på flere sprog udskrives ikke	229
Udskriftsjob udskrives ikke	229
Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet	230
Udskrivningen bliver langsommere	231
Printerdisplayet er tomt	231

Skuffesammenkædning virker ikke.....	231
Uventede sideskift	231
Løsning af problemer med startskærmsprogrammer.....	232
Der er opstået en programfejl	232
Løsning af problemer.....	232
problemer med bakke til 2.000 ark.....	232
Kan ikke registrere flashhukommelseskort.....	233
Kan ikke registrere printerharddisken	233
Den interne printerserver fungerer ikke korrekt	233
Den interne løsningsport fungerer ikke korrekt	233
Hukommelseskort.....	234
Option fungerer ikke korrekt eller afsluttes efter installationen.....	234
Problemer med papirbakke	234
USB/parallelinterfacekortet fungerer ikke korrekt.....	235
Løse problemer med papirindføring.....	235
Der opstår ofte papirstop	235
Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet	236
Fastklemte sider udskrives ikke igen	236
Løsning af problemer med udskriftskvaliteten.....	236
Tegn er hakkede eller har uens kanter	236
Beskårne billeder	236
Der er grå baggrund på udskrifterne	237
Forkerte margener.....	237
Der vises en lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne.....	238
Papiret krøller	238
Uregelmæssig udskrivning	239
Udskriften er for mørk	240
Udskriften er for lys	240
Printeren udskriver tomme sider.....	242
Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne.....	242
Der vises skyggebilleder på udskrifterne	243
Skæve udskrifter	244
Der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne	244
Stribede vandrette linjer vises på udskrifter.....	245
Stribede vertikale linjer vises på udskrifter	245
Der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden	246
Toneren smitter af	246
Tonerpletter.....	247
Udskriftskvaliteten for transparente er dårlig.....	248
Ujævn udskriftstæthed	248
Løsning af problemer med farvekvalitet.....	248
Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning	248
Den indbyggede webserver kan ikke åbne.....	251

Kontroller netværksforbindelsen	251
Kontroller den adresse, der er angivet i webbrowseren	251
Deaktiver webproxyserverne midlertidigt	251
Kontakt til kundesupport.....	251
Meddelelser.....	252
Produktoplysninger.....	252
Meddelelse om udgave.....	252
Strømforbrug.....	256
Indeks.....	261

Sikkerhedsoplysninger

Tilslut netledningen til en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse i nærheden af produktet.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printerens kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænede personer, for at løfte den sikkert.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Følg disse retningslinjer med henblik på at undgå personskaade eller beskadigelse af printerens:

- Sluk for printerens, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printerens, inden du flytter den.
- Løft printerens af den ekstra skuffe, og sæt den ved siden af, i stedet for at prøve at løfte både skuffen og printerens på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på siden af printerens til at løfte med.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Brug kun det telekabel (RJ-11), der fulgte med produktet, eller tilsvarende UL-registreret kabel på 26 AWG eller derover, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printerens, skal du slukke printerens og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printerens, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printerens ud.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en kvalificeret servicetekniker.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød under rengøring af printerens indre.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.

 **FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra inventar for øget stabilitet. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger højkapacitetsbakke, en dupleksenhed eller mere end én input-option. Hvis du har købt en multifunktionsprinter (MFP), der scanner, kopierer og faxer, har du måske brug for ekstra inventar. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Oversigt

Forståelse af denne *Vejledning*

Denne *Brugervejledning* giver generelle og specifikke oplysninger om brugen af printermodellerne, der vises på forsiden.

Kapitlerne dækker opsætning af printerens og derefter forståelse af hver af printermodellens komponenter. Yderligere oplysninger findes i de øvrige afsnit af dette dokument.

Sådan finder du oplysninger om printerens

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning til startkonfiguration: • Tilslutning af printerens • Installation af printersoftwarens	Dokumentation til installation – Dokumentationen til installation fulgte med printerens og er også tilgængelig på Lexmarks websted på http://support.lexmark.com .
Yderligere konfiguration og vejledning til brug af printerens: • Valg og lagring af papir og specialmedier • Ilægning af papir • Konfiguration af printerindstillinger • Visning og udskrivning af dokumenter og fotos • Konfiguration og brug af printersoftwarens • Konfiguration af printerens på et netværk (afhængigt af printermodellen) • Pleje og vedligeholdelse af printerens • Fejlfinding og løsning af problemer	<i>Brugervejledning</i> – <i>Brugervejledningen</i> er tilgængelig på cd'en <i>Software og dokumentation</i> . Du kan finde opdateringer på vores websted på http://support.lexmark.com .
Vejledning til: • Installation af printerens vha. automatiseret eller avanceret trådløs opsætning • Tilslutning af printerens til et Ethernet- eller trådløst netværk • Fejlfinding i problemer med printerforbindelse	<i>Netværksvejledning</i> – Åbn cd'en <i>Software og dokumentation</i> , og søg efter <i>Printer- og softwaredokumentation</i> i mappen Pubs. Klik på linket Netværksvejledning på listen over udgivelser.
Hjælp til brugen af printersoftwarens	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på Hjælp . Klik på  for at få vist kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: • Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwarens. • Printersoftwarens findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.

Hvad leder du efter?	Find det her
De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: • Dokumentation • Hentning af drivere • Support via livechat • E-mail-support • Stemmeunderstøttelse	Lexmarks websted for support - http://support.lexmark.com Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted. Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer. Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere: • Maskintypenummer • Serienummer • Købsdato • Butik, hvor varen er købt
Garantioplysninger	Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: • I USA – Se erklæringen om begrænset garanti, der følger med denne printer, eller gå til http://support.lexmark.com. • Øvrige lande og områder – Se den trykte garanti, der fulgte med printeren.

Yderligere printeropsætning

Installation af interne optioner



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Tilgængelige interne indstillinger

- Hukommelseskort
 - Printerhukommelse
 - Flashhukommelse
 - Skrifttyper
- Firmwarekort
 - Stregkode
 - IPDS
 - PrintCryption™
- Printerharddisk
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
 - RS-232-C seriel ISP
 - Parallel 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8250 802.11 b/g/n Wireless ISP
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

Bemærk! Der skal bruges et eksternt sæt til at understøtte ISP'en.

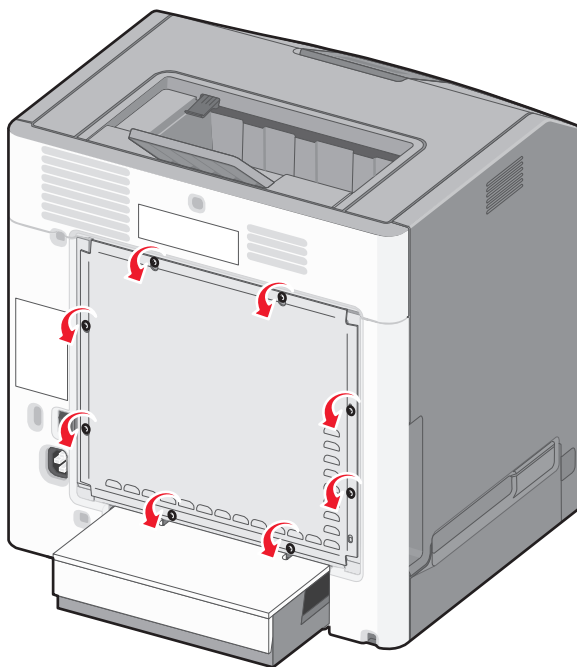
Adgang til systemkortet

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

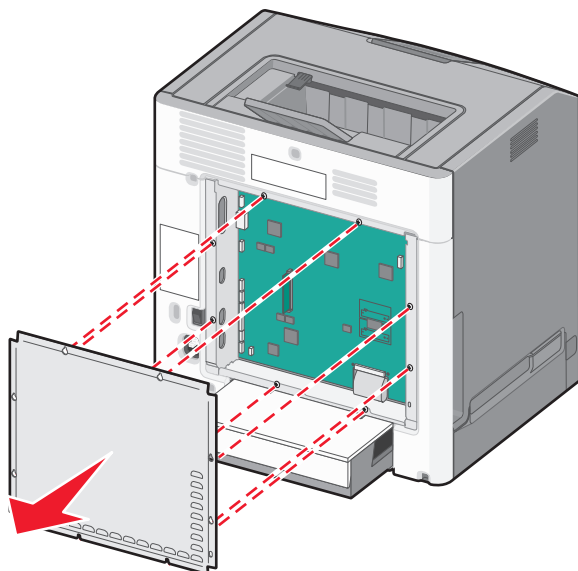
Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

1 Fjern systemkortets dæksel.

- a Drej skruerne på dækslet mod uret for at løsne dem, men fjern dem ikke. Træk standardbakken ud for at få adgang til de to nederste skruer.



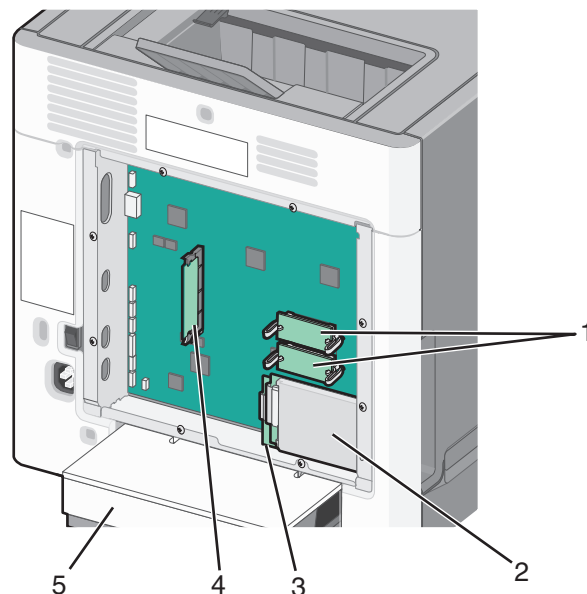
- b Skub dækslet en anelse op, indtil hver skrue står ud for skruetullet.



- c Træk dækslet ud for at fjerne det.

2 Find det korrekte stik på systemkortet.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

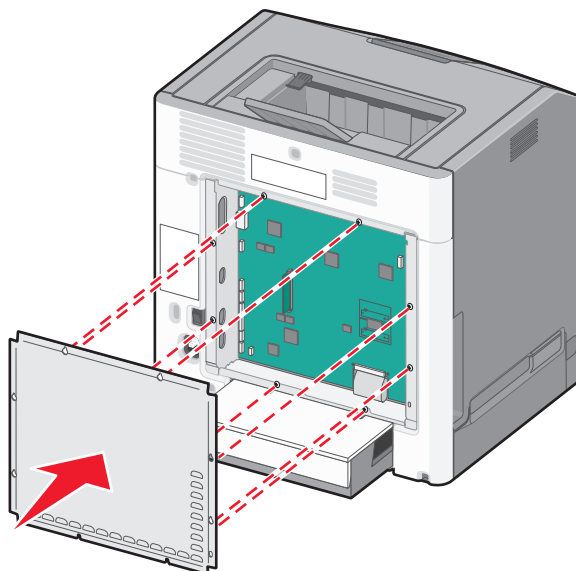


1	Stik til firmware- og flashhukommelseskort
2	Stik til printerens harddisk
3	Stik til intern printerserver
4	Stik til hukommelseskort
5	Støvdæksel

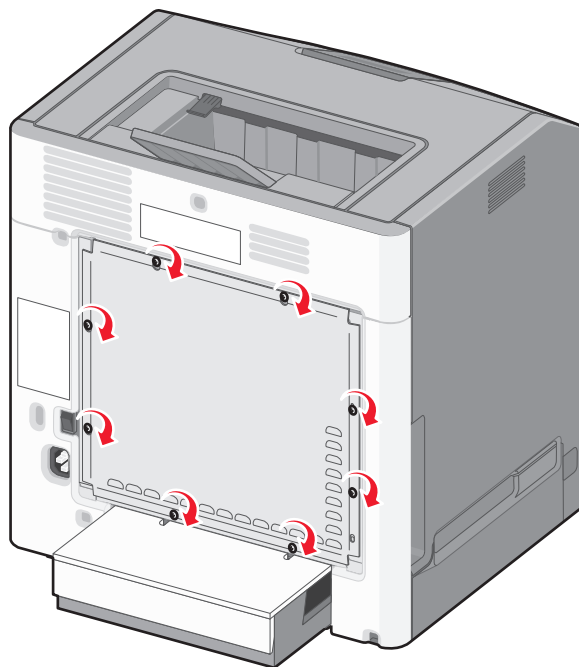
3 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- a** Juster skruehullerne, så de passer til skrueerne.



- b** Skub dækslet ned, og drej derefter hver skrue med uret for at spænde.



Installation af et hukommelseskort

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Et ekstra hukommelseskort kan købes separat og sluttes til systemkortet.

1 Åbn for systemkortet.

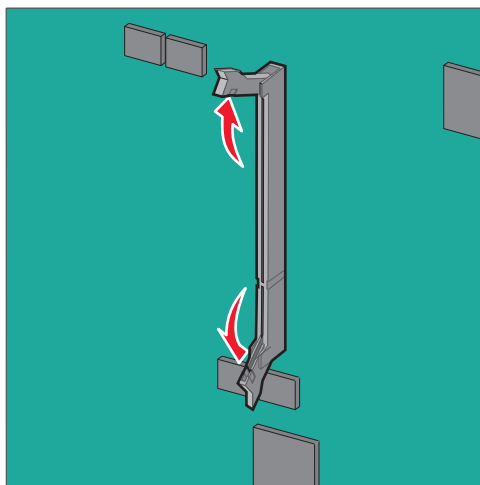
Du kan finde yderligere oplysninger under "Adgang til systemkortet" på side 16.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

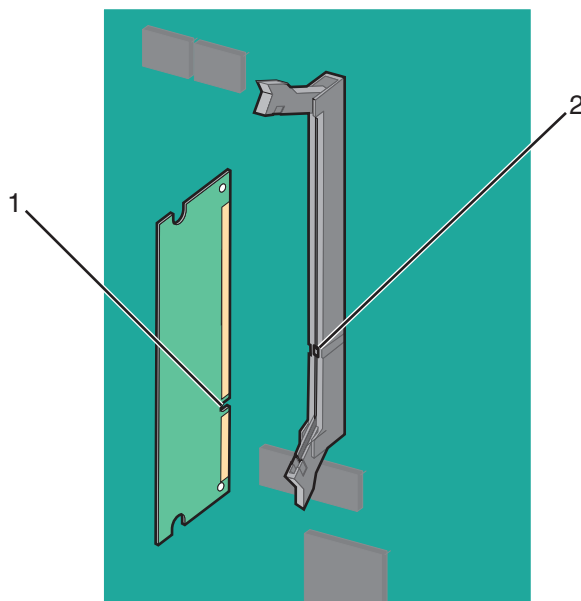
2 Pak hukommelseskortet ud.

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant. Dette kan forårsage skade.

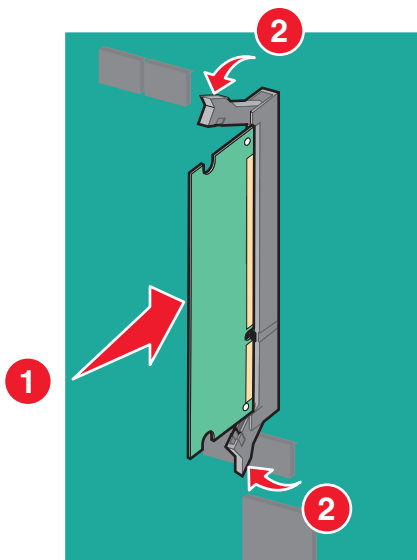
3 Åbn hukommelseskortets tilslutningslåse.



4 Juster indhakket (1) på hukommelseskortet i forhold til kanten (2) på stikket.



- 5 Skub hukommelseskortet lige ind i stikket, indtil det *klikker* på plads.



- 6 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Installation af et flashhukommelses- eller firmwarekort

Systemkortet har to stik til en flashhukommelses- eller firmwarekortooption. Kun en af dem kan være installeret ad gangen, men stikkene kan ikke byttes rundt.

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

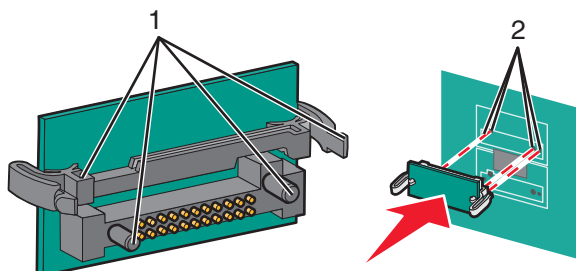
- 1 Åbn for systemkortet.

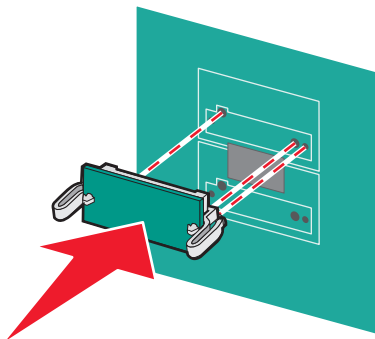
Du kan få flere oplysninger ved at se "Adgang til systemkortet" på side 16.

- 2 Pak kortet ud.

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

- 3 Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene (1) på kortet i forhold til hullerne (2) på systemkortet.



4 Tryk kortet godt fast.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at beskadige stikkene.

Bemærk! Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

5 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle indstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Se "Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 34 for at få yderligere oplysninger.

Installation af en intern løsningsport

Systemkortet understøtter en ekstra Lexmark Internal Solutions Port (ISP).

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

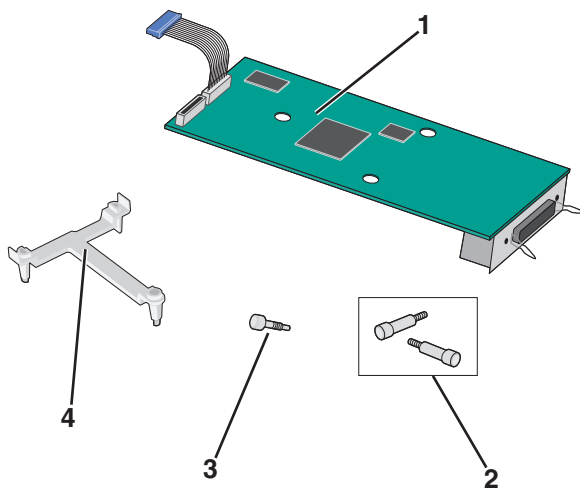
Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn for systemkortet.

Du kan finde yderligere oplysninger under "Adgang til systemkortet" på side 16.

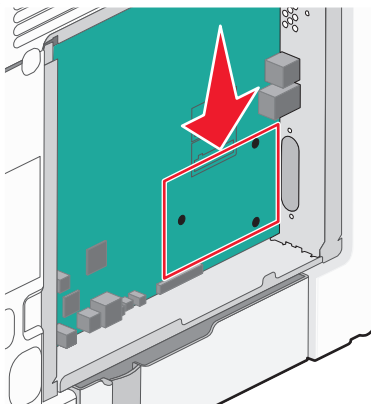
Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

2 Pak ISP-sættet ud.



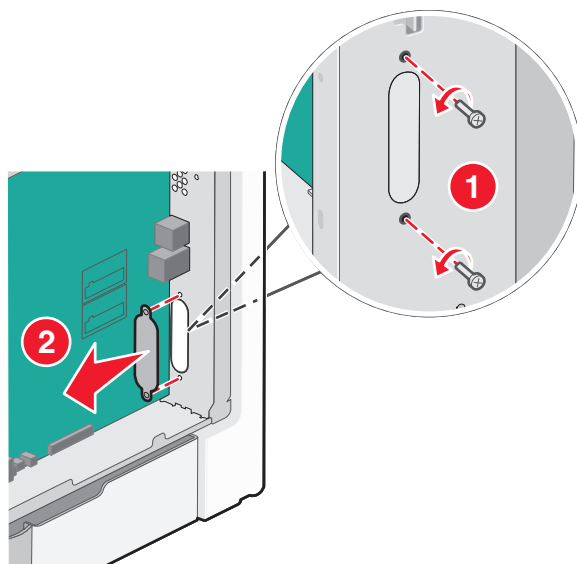
1	ISP-løsning
2	Skruer til ISP-løsningen
3	Skrue til plastikbeslaget
4	Plastikbeslag

- 3 Find de korrekte huller på systemkortet, der hvor afstandsbøsninger på plastik t-stykkerne skal justeres til.



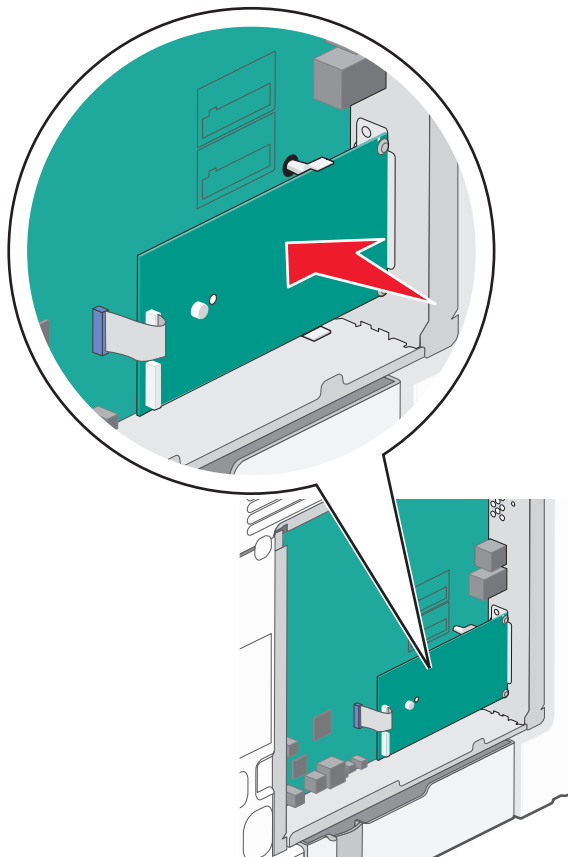
Bemærk! Hvis en valgfri printerharddisk er installeret, skal den fjernes først. Du kan finde yderligere oplysninger under "Fjerne printerens harddisk" på side 30.

- 4 Fjern skruerne, og fjern derefter metaldækslet fra ISP-åbningen.

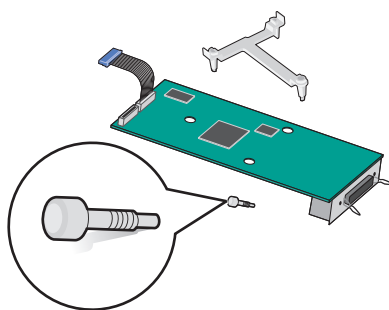


5 Slut ISP-løsningen til systemkortet.

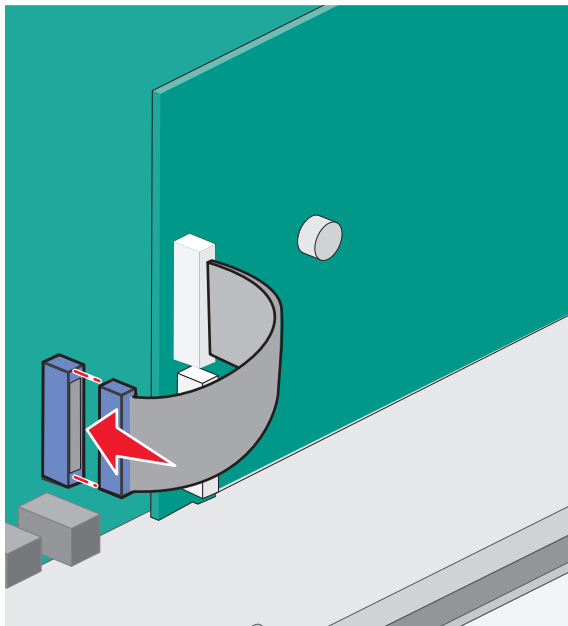
- a** Juster afstandsbøsningerne på plastik t-stykkerne efter hullerne på systemkortet.
- b** Hold kanterne af ISP'en og før dem til åbningen af systemkorthulningen, og lad den hvile på t-stykket af plastik.



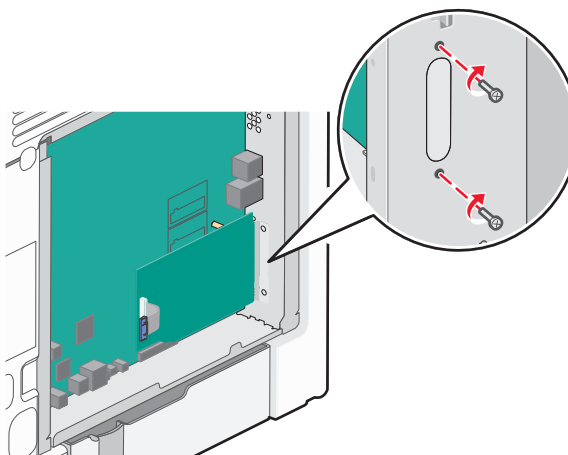
- c** Brug den medfølgende skrue til at montere plastikbeslaget på ISP-løsningen.



- 6 Slut ISP-interfacekablet til det farvekodede modtagerstik på systemkortet.



- 7 Fastgør ISP-løsningen på systemkorthulningen med to skruer.



- 8 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Bemærk! Hvis du har fjernet en valgfri printerharddisk under installation af en intern løsningsport (ISP), skal du geninstallere printerharddisken, før du remonterer systemkortet. Se "Installation af en printerharddisk" på side 26 for at få yderligere oplysninger.

Installation af en printerharddisk

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

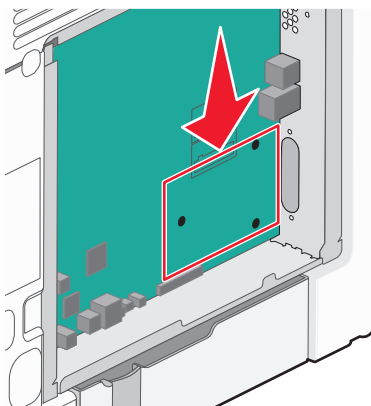
1 Åbn for systemkortet.

Du kan finde yderligere oplysninger under "Adgang til systemkortet" på side 16.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

2 Pak printerens harddisk ud.

3 Find de korrekte huller på systemkortet, der hvor afstandsبوسningerne på plastik t-stykkerne skal justeres til.

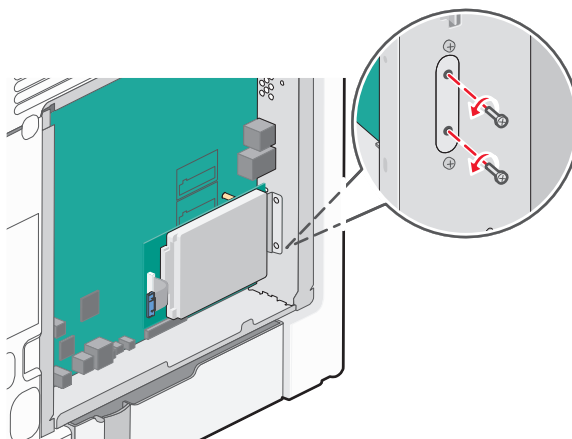


Bemærk! Hvis der pt. er installeret en ISP (ekstraudstyr), skal printerens harddisk installeres på ISP'en.

Sådan installeres en printerharddisk på ISP'en:

a Brug en almindelig flad skruetrækker til at løsne skruerne.

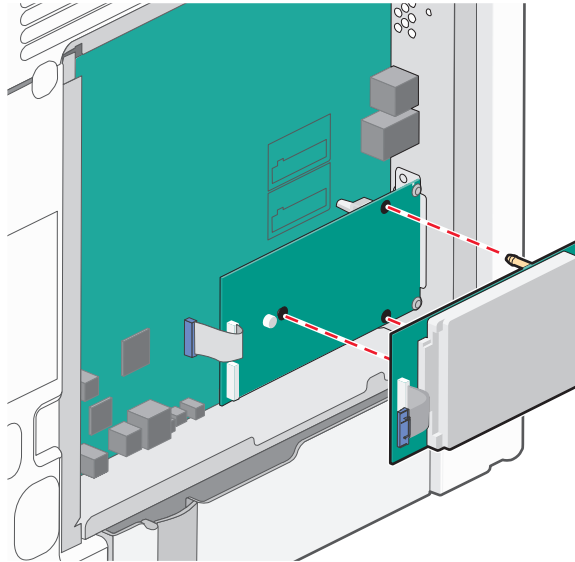
b Fjern de skruer, der fastgør printerharddiskens beslag, og fjern derefter beslaget.



c Installer printerharddisken på ISP'en:

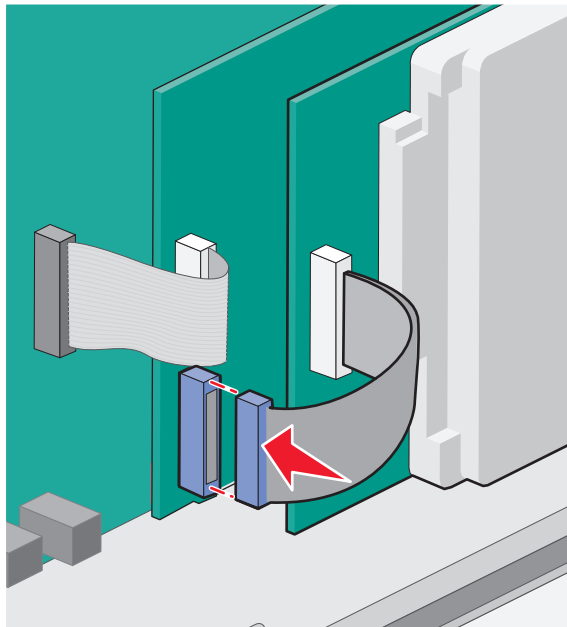
- 1** Hold kanterne af printerens kredsløbskort, så afstandsstykkerne på printerens harddisk passer i forhold til hullerne på ISP'en.
- 2** Tryk printerharddisken ned, indtil afstandsstykkerne er på plads.

Advarsel! Potentiel skade: Tryk ikke i midten af printerharddisken. Dette kan forårsage skade på harddisken.



d Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på ISP'en.

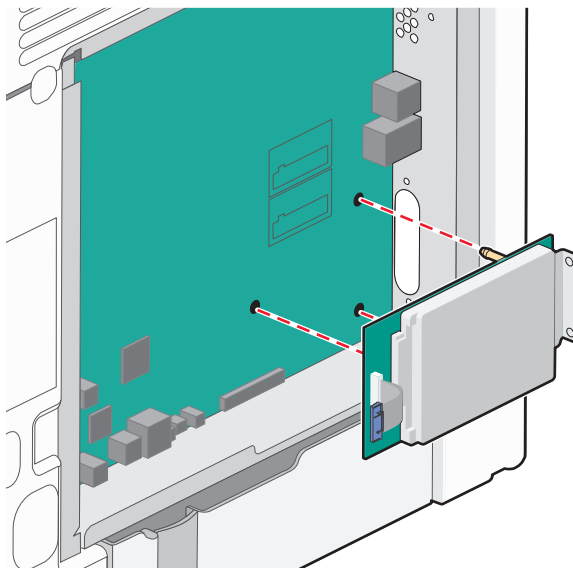
Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



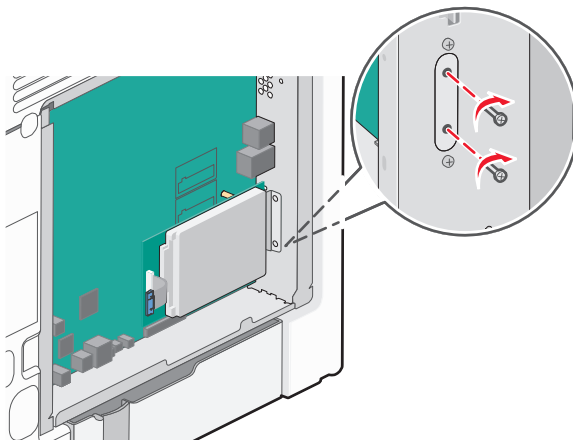
Sådan installeres en printerharddisk direkte på systemkortet:

- a** Hold kanterne af printerens kredsløbskort, så afstandsstykkerne på printerens harddisk passer i forhold til hullerne på systemkortet. Tryk printerharddisken ned, indtil afstandsstykkerne er på plads.

Advarsel! Potentiel skade: Tryk ikke i midten af printerharddisken. Dette kan forårsage skade på harddisken.

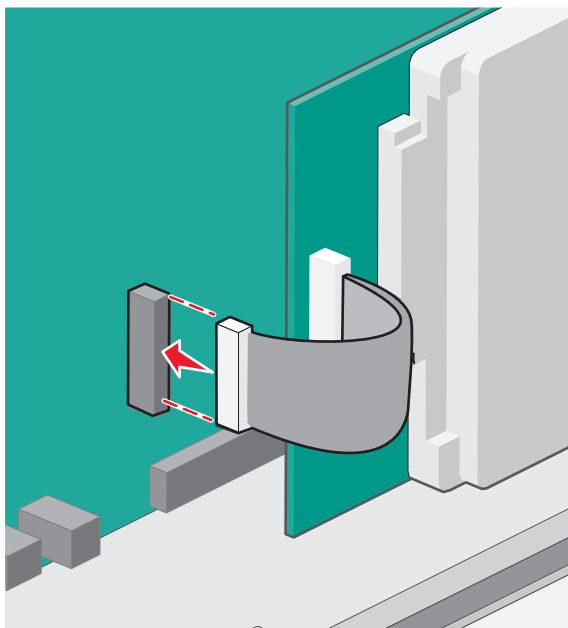


- b** Brug de to medfølgende skruer til at montere printerharddiskens beslag.



- c** Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på systemkortet.

Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



4 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Fjerne printerens harddisk

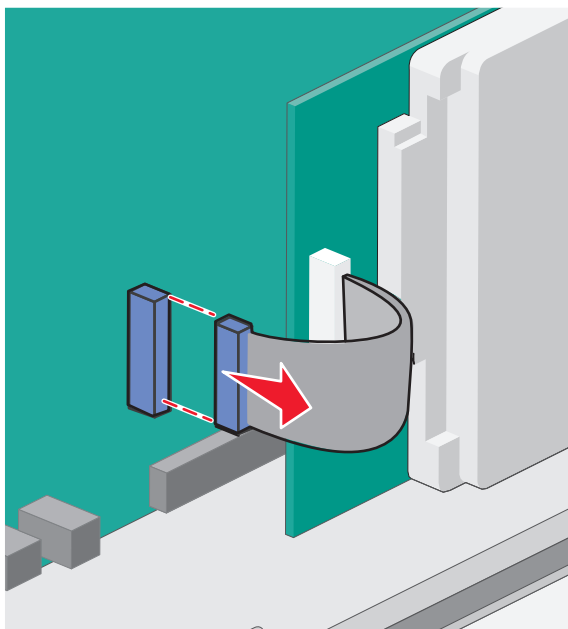
Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

- 1 Åbn for systemkortet.

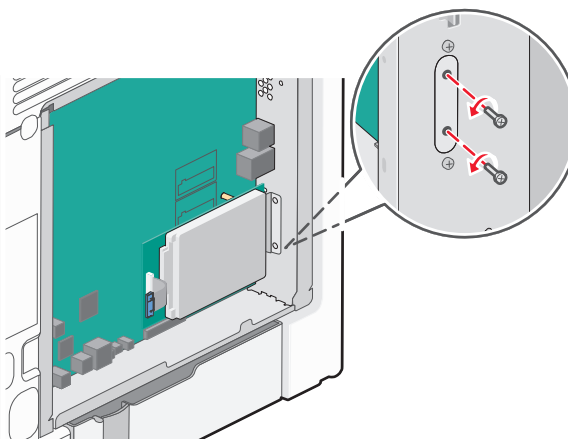
Se "Adgang til systemkortet" på side 16 for at få yderligere oplysninger.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

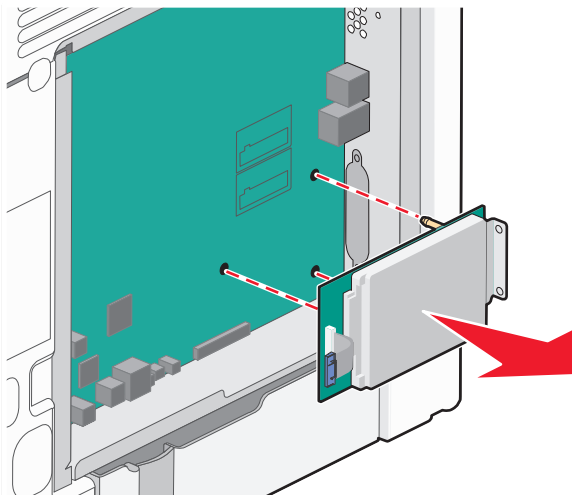
- 2 Træk printerharddiskens interfacekabel ud af systemkortet, så kablet kun er forbundet til printerharddisken. For at trække stikket ud skal du klemme "vingen" på stikket til interfacekablet for at deaktivere låsefunktionen, før du trækker kablet ud.



- 3 Fjern de skruer, der forbinder printerens harddisk med systemkortkabinettet.



4 Fjern printerharddisken ved at trække den opad, så afstandsstykkerne frigøres.



5 Stil printerharddisken til side.

6 Sæt systemkortets dæksel på igen.

Installere hardwareindstillinger

Installationsrækkefølge

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførsenhed eller mere end én indførsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

Installer printeren og eventuelle skuffer (ekstraudstyr) i den følgende rækkefølge:

- 2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)
- Valgfri skuffe til 550 ark
- Valgfri bakke til 550 ark, specialmedier
- Printer

Yderligere oplysninger om installation af en valgfri skuffe findes i installationsdokumentationen til optionen.

Advarsel! Potentielt skade: Skufferne i skuffe til 550 ark (ekstraudstyr) og skuffen til 550 ark specialmedier (ekstraudstyr) kan ikke byttes rundt.

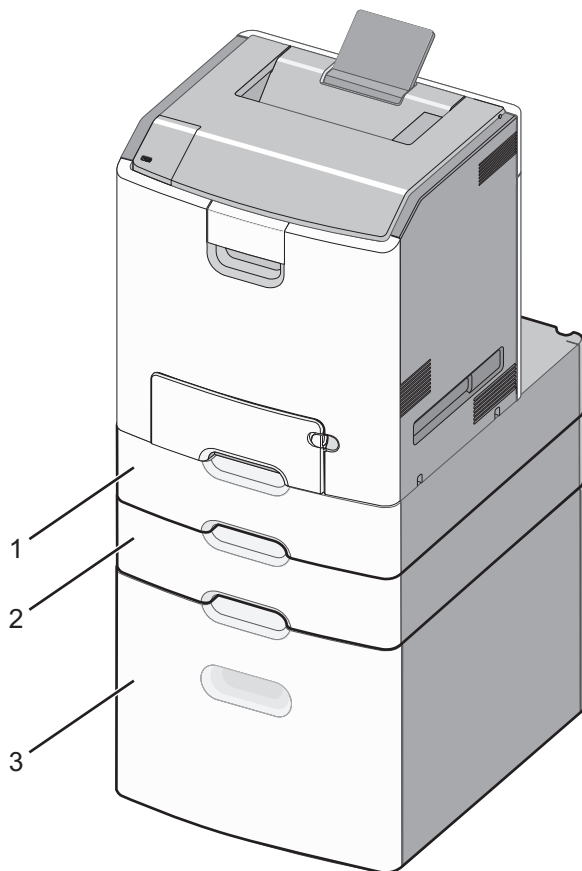
Installation af skuffeoptioner

- ⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.
- ⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.
- ⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførringsenhed eller mere end én indførringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Udpak den ekstra skuffe, og fjern alt emballagemateriale.

Bemærk! Skuffeoptionerne låses sammen, når de stables. Fjern stakkede skuffer en ad gangen fra toppen og nedefter.

- 2 Placer skuffen i nærheden af printeren.
- 3 Sluk printeren.
- 4 Juster printeren i forhold til papirskuffen, og sæt printeren på plads.



1	Valgfri bakke til 550-ark, specialmedier
2	Valgfri skuffe til 550 ark

3	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)
---	--

5 Tænd printeren igen.

Tilslutte kabler

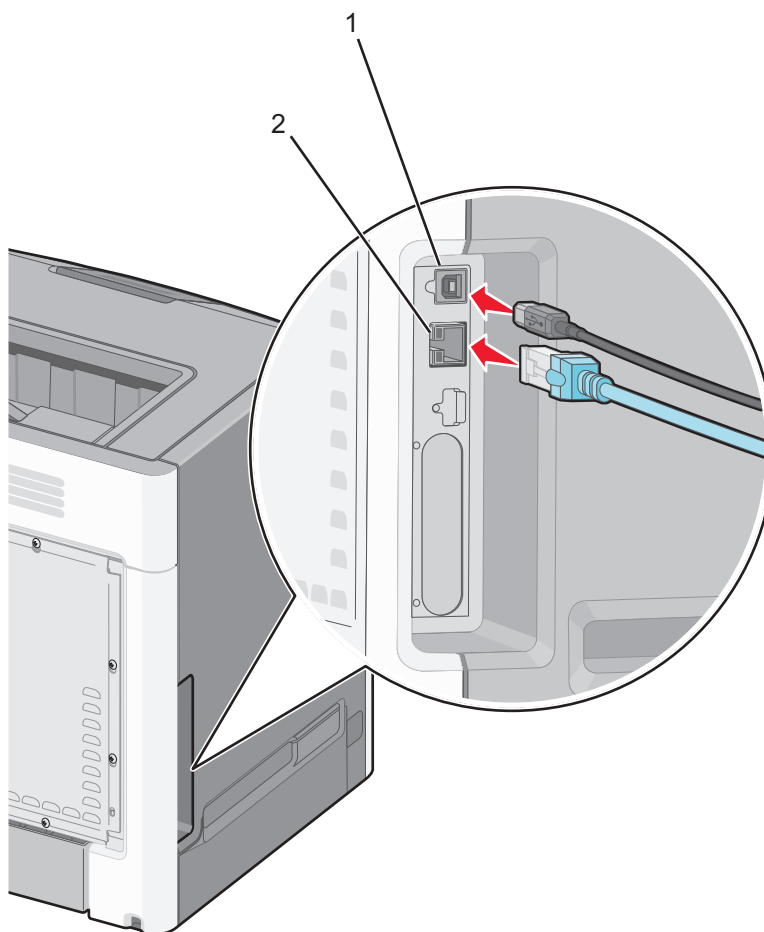
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. et strømkabel, en faxfunktion eller USB-kabel, når det lyner.

Slut printeren til computeren vha. et USB- eller Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten

Advarsel! Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.



1	USB-port
2	Ethernet-port

Opsætning af printersoftware

Installation af printersoftware

Bemærk! Hvis du har installeret printersoftware før på denne computer, men skal geninstallere den, skal du først afinstallere den aktuelle software.

Til Windows-brugere

- 1 Luk alle åbne programmer.
- 2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.
Hvis installationsdialogskærmen ikke vises efter et øjeblik, skal du starte cd'en manuelt:
 - a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
 - b I boksen Start søgning eller Kør skal du taste **D: \setup.exe**, hvor **D** er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.
 - c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.
- 3 Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Til Macintosh-brugere

- 1 Luk alle åbne programmer.
- 2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.
Hvis installationsdialogboksen ikke vises efter et øjeblik, skal du klikke på cd-ikonet på skrivebordet.
- 3 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken og følg instruktionerne på computerskærmen.

Bemærk! For at få fordel af alle printerens funktioner, skal du vælge den brugerdefinerede installationsindstilling og derefter vælge alle de angivne pakker.

Brug af internet

- 1 Gå til Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.
- 2 Naviger til:
SUPPORT & DOWNLOADS > vælg din printer > vælg dit operativsystem
- 3 Download printerdriveren, og installer derefter printersoftware.

Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren

Når først printersoftware og eventuelle indstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob.

Til Windows-brugere

- 1 Åbn mappen Printere:
 - a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
 - b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **kontroller printere**.

- c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.
- 2 Vælg printeren.
- 3 Højreklik på printeren, og vælg derefter **Egenskaber**.
- 4 Klik på fanen **Konfiguration**.
- 5 Klik på **Opdater – Spørg printer**, eller tilføj manuelt installerede hardwareoptioner under Konfigurationsindstillinger.
- 6 Klik på **Anvend**.

Til Macintosh-brugere

Mac OS X version 10.5 eller senere version

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax > vælg printeren > Indstillinger & Forbrugsstoffer > Driver
- 2 Tilføj installerede hardwareindstillinger og klik på **OK**.

I Mac OS X version 10.4

- 1 I Finder skal du navigere til:
Start > Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Vælg printeren.
- 4 Vælg **Vis oplysninger** i menuen Printere.
- 5 Tilføj de installerede hardware optioner, og klik derefter på **Anvend ændringer**.

Netværk

Bemærk! En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wireless Encryption Protocol (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA) og Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2) er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Gør printeren klar til opsætning til et trådløst netværk.

Bemærk! Forbind ikke installations- eller netværksskablerne, før du bliver bedt om det af hjælpeprogrammet.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- **SSID** – SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs modus (eller netværksmodus)** – Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)** – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode** – Der er tre grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:

- WEP-nøgle

Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.

eller

- Forhåndsdelte WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode

WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.

- Ingen sikkerhed

Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Hvis du installerer printeren på et 802.1X netværk ved hjælp af den avancerede metode, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype
- 802.1X brugernavn og adgangskode
- Certifikater

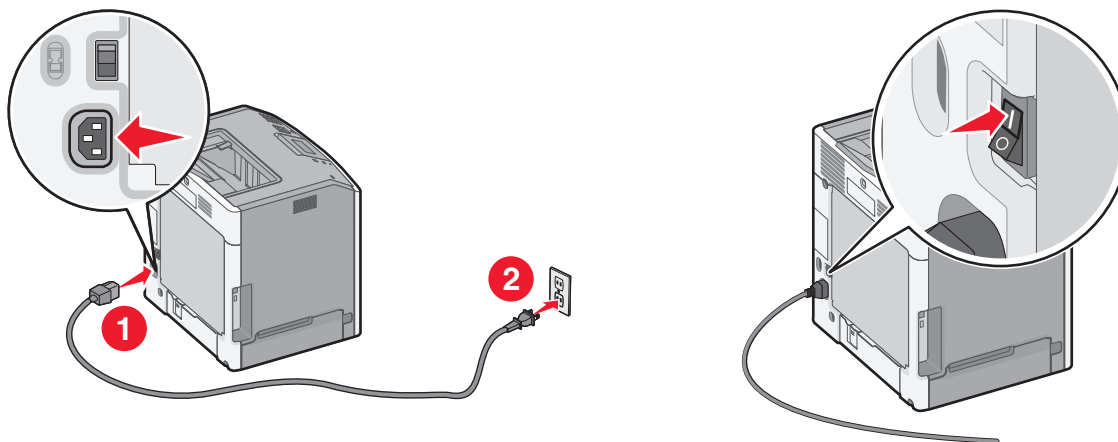
Bemærk! For mere information om konfigurationen af 802.1X-sikkerhed, se *Netværksguide* på cd'en .

Installation af printeren i et trådløst netværk (Windows)

Inden du installerer printeren på et trådløst netværk, skal du kontrollere følgende:

- Det trådløse netværk er installeret og fungerer korrekt.
- Den computer, du bruger, er tilsluttet til det samme trådløse netværk, du ønsker at installere printeren i.

- 1 Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.

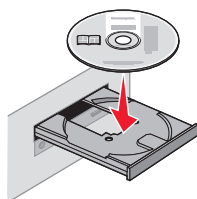


Kontroller, at både printeren og computeren er helt tændte og driftsklare.



Tilslut ikke USB-kablet, før du bliver instrueret om at gøre det på skærmen.

- 2 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.



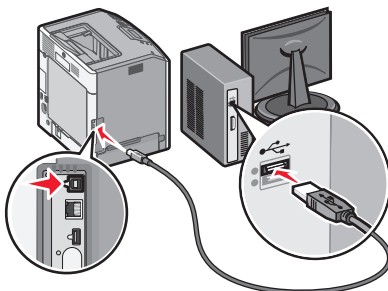
- 3 Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

- 4 Vælg **Trådløs forbindelse**, når du bliver bedt om at vælge en forbindelsestype.

- 5 Vælg **Trinvis opsætning (anbefales)** i dialogboksen Trådløs konfiguration.

Bemærk! Vælg kun **Avanceret opsætning**, hvis du ønsker at tilpasse installationen.

- 6 Tilslut midlertidigt et USB-kabel mellem computeren på det trådløse netværk og printeren.



Bemærk! Efter at printeren er konfigureret, vil softwaren instruere dig om at frakoble det midlertidige USB-kabel, så du kan udskrive trådløst.

- 7 Følg vejledningen på computerskærmen.

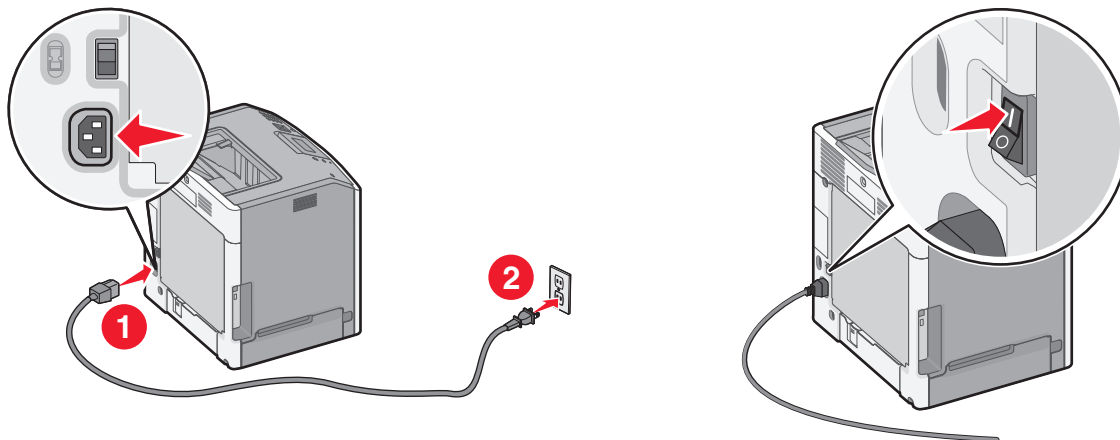
Bemærk! Se *Netværksvejledningen* for at få flere oplysninger om at give andre computere adgang til netværket, så de kan bruge den trådløse printer.

Installation af printeren på et trådløst netværk (Macintosh)

Bemærk! Sørg for at frakoble Ethernet-kablet, når du installerer en printer på et trådløst netværk.

Klargør konfiguration af printeren

- 1 Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



2 Find printerens MAC-adresse.

a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

> **Rapporter** > > **Netværkskonfigurationsside** >
 eller

> **Rapporter** > **Netværkskonfigurationsside**

b Find **UAA** (MAC) i afsnittet Standardnetværkskort.

Bemærk! Du får brug for disse oplysninger senere.

Angiv printeroplysningerne

1 Få adgang til AirPort funktionerne:

Mac OS X version 10.5 eller senere version

I Apple-menuen skal du navigere til:

Systempræferencer > Netværk > AirPort

I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

Programmer > Internetforbindelse > AirPort

2 Vælg **printerserver [yyyyyy]** i pop-op-menuen Netværksnavn, hvor **y**'erne er de sidste seks cifre i MAC-adressen, som findes på MAC-adressearket.

3 Åbn en webbrowser.

4 Vælg **Vis** eller **Vis alle bogmærker** i menuen Bogmærker.

5 Vælg **Bonjour** eller **Rendezvous** under SAMLINGER, og dobbeltklik på printernavnet.

Bemærk! Programmet kaldes *Rendezvous* i Mac OS X version 10.2, men kaldes nu *Bonjour* af Apple Inc.

6 Gå fra startside i den indbyggede webserver til siden, hvor oplysningerne om trådløse indstillinger findes.

Konfigurer printeren til trådløs adgang

- 1 Indtast netværksnavnet (SSID) i det relevante felt.
- 2 Vælg **Infrastruktur** som din indstilling for Netværkstilstand, hvis du bruger et adgangspunkt (trådløs router).
- 3 Vælg den sikkerhedstype, du vil bruge til at beskytte det trådløse netværk.
- 4 Indtast de krævede sikkerhedsoplysninger for printeren for at tilslutte den til det trådløse netværk.
- 5 Klik på **Send**.
- 6 Åbn programmet AirPort på computeren:

Mac OS X version 10.5 eller senere version

I Apple-menuen skal du navigere til:

Systempræferencer > Netværk > AirPort

I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

Programmer > Internetforbindelse > AirPort

- 7 Vælg navnet på dit trådløse netværk i netværks-pop-op-menuen.

Konfigurer computeren til at bruge printeren trådløst

For at udskrive på en netværksprinter skal Macintosh-brugere installere en tilpasset printerdriver-fil og oprette en printer kø i Printer Setup Utility eller Print Center.

- 1 installer en printerdriverfil på computeren:
 - a Indsæt cd'en *Software og dokumentation*, og dobbeltklik derefter på installationspakken for printeren.
 - b Følg instruktionerne på computerskærmen.
 - c Vælg en destination, og klik derefter på **Fortsæt**.
 - d Klik på **Installer** i skærbilledet. Nem installation.
 - e Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på **OK**.
Alle nødvendige programmer er installeret på computeren.
 - f Klik på **Luk**, når installationen er fuldført.
- 2 Tilføj printeren:
 - a Til IP-udskrivning:

Mac OS X version 10.5 eller senere version

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:

Systemindstillinger > Udskriv & Fax

- 2 Klik på +, og klik derefter på fanen IP.

- 3 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4

- 1 I Finder skal du navigere til:

Programmer > Hjælpeprogrammer

- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.

- 3 Vælg **Tilføj** i printeroversigten, og klik derefter på **IP-printer**.
- 4 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

b Til AppleTalk-udskrivning:

Bemærk! Sørg for, at AppleTalk er aktiveret på printeren.

I Mac OS X version 10.5

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2 Klik på **+**, og naviger derefter til:
AppleTalk > vælg printeren på listen > Tilføj

I Mac OS X version 10.4

- 1 I Finder skal du navigere til:
Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- 4 Klik på fanen **Standardbrowser** > **Flere printere**.
- 5 Vælg **AppleTalk** i den første genvejsmenu.
- 6 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden genvejsmenu.
- 7 Vælg printeren på listen, og klik derefter på **Tilføj**.

Installation af printeren i et kabelnetværk

Denne vejledning gælder for Ethernet og fiberoptiske netværksforbindelser.

Bemærk! Kontroller, at du har fuldført den oprindelige opsætning af printeren.

Til Windows-brugere

- 1 Indsæt cd'en *Software og dokumentation* i cd-drevet.

Hvis installationsskærm billedet ikke vises efter et øjeblik, skal du starte cd'en manuelt:

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du taste **D: \setup.exe**, hvor **D** er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.
- c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.

- 2 Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! For at konfigurere printeren ved hjælp af en statisk IP-adresse, IPv6 eller scripts, skal du vælge **Avancerede indstillinger > Administratorværktøjer**.

- 3 Vælg **Ethernet-forbindelse**, og klik derefter på **Fortsæt**.
- 4 Slut det korrekte kabel til computeren og til printeren, når du bliver bedt om det.
- 5 Vælg printeren på listen, og klik derefter på **Fortsæt**.

Bemærk! Hvis den konfigurerede printer ikke findes på listen, skal du klikke på **Rediger søgning**.

- 6 Følg instruktionerne på computerskærmen.

Til Macintosh-brugere

1 Lad netværkets DHCP-server tildele en IP-adresse til printeren.

2 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra printerens startskærm
- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
- Ved at udskrive en netværksindstillingsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærk! Du skal bruge IP-adressen, hvis du konfigurerer adgang for computere på et andet undernet end printeren.

3 Installer printerdriverne, og tilføj derefter printeren.

a installer en printerdriverfil på computeren:

- 1** Indsæt cd'en *Software og dokumentation*, og dobbeltklik derefter på installationspakken for printeren.
- 2** Følg instruktionerne på computerskærmen.
- 3** Vælg en destination, og klik derefter på **Fortsæt**.
- 4** Klik på **Installer** i skærbilledet *Nem installation*.
- 5** Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på **OK**.
Alle de nødvendige programmer er installeret på computeren.
- 6** Klik på **Luk**, når installationen er fuldført.

b Tilføj printeren:

- Til IP-udskrivning:

Mac OS X version 10.5 eller senere version

- 1** I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2** Klik på **+**, og klik derefter på fanen **IP**.
- 3** Skriv IP-adressen på printerens i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

I Mac OS X version 10.4

- 1** I Finder skal du navigere til:
Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2** Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3** Klik på **Tilføj** i printeroversigten, og klik derefter på **IP-printer**.
- 4** Skriv IP-adressen på printerens i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

- Til AppleTalk-udskrivning:

Bemærk! Sørg for, at AppleTalk er aktiveret på printerens.

I Mac OS X version 10.5

- 1** I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2** Klik på **+**, og naviger derefter til:
AppleTalk > vælg printerens på listen > Tilføj

I Mac OS X version 10.4

- 1** I Finder skal du navigere til:
Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2** Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.

- 3 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- 4 Klik på fanen **Standardbrowser** > **Flere printere**.
- 5 Vælg **AppleTalk** i den første genvejsmenu.
- 6 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden genvejsmenu.
- 7 Vælg printerens navn på listen, og klik derefter på **Tilføj**.

Bemærk! Hvis printerens navn ikke vises i listen, skal du måske tilføje den ved brug af IP adressen. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.

Ændring af portindstillinger efter installation af en ny intern løsningsport til netværk

Når en ny Lexmark Internal Solutions Port (ISP) bliver installeret i printerens, skal printerkonfigurationen på de computere, der har adgang til printerens, opdateres, fordi printerens vil få tildelt en ny IP-adresse. Alle computere der har adgang til printerens skal opdateres med den nye IP adresse.

Bemærkninger:

- Hvis printerens har en statisk IP-adresse, behøver du ikke at foretage nogen ændringer af computerkonfigurationerne.
- Hvis computerne er konfigureret til at bruge et netværksnavn, som ikke ændres, i stedet for via en IP-adresse, så behøver du ikke at foretage nogen ændringer af computerkonfigurationerne.
- Hvis du tilføjer en trådløs ISP til en printer, som tidligere var konfigureret til en kabeltilslutning, skal du sikre, at kabelnetværket frakobles, mens du konfigurerer printerens til at fungere trådløst. Hvis kabeltilslutningen bevares, vil den trådløse konfiguration blive fuldført, men den trådløse ISP vil ikke være aktiv. Hvis printerens var konfigureret til en trådløs ISP, mens den stadig var tilsluttet til en kabelforbindelse, skal du frakoble kabelforbindelsen, slukke for printerens, og derefter tænde for den igen. Dette vil aktivere den trådløse ISP.
- Kun én netværksforbindelse kan være aktiv ad gangen. Hvis du ønsker at skifte forbindelsestype mellem kablet og trådløs, skal du først slukke for printerens, tilslutte kablet (for at skifte til en kablet forbindelse), eller frakoble kablet (for at skifte til en trådløs forbindelse), og derefter tænde for printerens igen.

Til Windows-brugere

- 1 Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- 2 I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **kontroller printere**.
- 3 Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.
Printermappen åbnes.
- 4 Find den printer, som er ændret.

Bemærk! Hvis der er mere end én kopi af printerens, skal du opdatere dem alle med den nye IP-adresse.

- 5 Højreklik på printerens.
- 6 Klik på fanen **Egenskaber** > **Porte**.
- 7 Vælg portnavnet på listen, og klik derefter på **Konfigurer port**.

8 Indtast den nye IP-adresse i feltet "Printernavn eller IP-adresse".

Bemærk! Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

9 Klik på **OK > Luk**.

Til Macintosh-brugere

Tilføj printeren:

- Til IP-udskrivning:

Mac OS X version 10.5 eller senere version

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2 Klik på **+**, og klik derefter på fanen **IP**.
- 3 Skriv IP-adressen på printerens i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

Bemærk! Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

I Mac OS X version 10.4

- 1 I Finder skal du navigere til:
Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Klik på **Tilføj** i printeroversigten, og klik derefter på **IP-printer**.
- 4 Skriv IP-adressen på printerens i adressefeltet, og klik derefter på **Tilføj**.

Bemærk! Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Til AppleTalk-udskrivning:

Bemærk! Sørg for, at AppleTalk er aktiveret på printerens.

I Mac OS X version 10.5

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til:
Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2 Klik på **+**, og naviger derefter til:
AppleTalk > vælg printerens på listen > Tilføj

I Mac OS X version 10.4

- 1 I Finder skal du navigere til:
Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Printeropsætningsværktøj** eller **Udskrivningscenter**.
- 3 Klik på **Tilføj** i printerlisten.
- 4 Klik på fanen **Standardbrowser > Flere printere**.
- 5 Vælg **AppleTalk** i den første genvejsmenu.

6 Vælg **Lokal AppleTalk-zone** i den anden genvejsmenu.

7 Vælg printeren på listen, og klik derefter på **Tilføj**.

Kontrol af printerens indstillinger

Når alle hardware- og softwarefunktioner er installeret, og printeren er tændt, skal du kontrollere, at printeren er korrekt opsat ved at udskrive følgende:

- **Menuindstillingsside** – Brug denne side til at kontrollere, at alle printermulighederne er installeret korrekt. En liste med installerede valgmuligheder vises nederst på siden. Hvis en valgmulighed, som du har installeret, ikke er listet, så er den ikke installeret korrekt. Fjern valgmuligheden og installer den igen. Du kan se yderligere oplysninger på "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 72 for printermodeller uden touch-screen eller på "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 114 for printermodeller med touch-screen.
- **Netværksinstallationsside** - Hvis din printer har Ethernet- og/eller trådløs funktion, og den er forbundet til et netværk, udskrives en netværksinstallationsside for at bekræfte netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning. Du kan se yderligere oplysninger på "Udskrivning af en netværkskonfigurationsside" på side 72 for printermodeller uden touch-screen eller på "Udskrivning af en netværkskonfigurationsside" på side 114 for printermodeller med touch-screen.

Brug af C746x

Oplysninger om printeren

Valg af placering til printeren

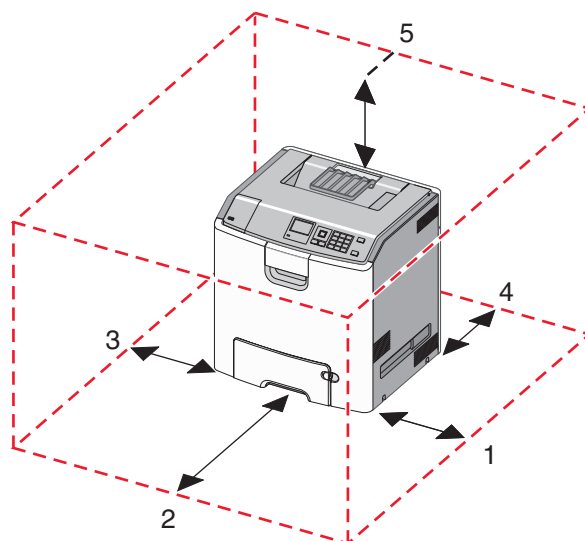
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivende temperatur	15,6-32,2 °C
Opbevaringstemperatur	-40 °C til +40 °C

- Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



1	Højre side	100 mm (3,9 tommer)
2	Forside	400 mm (15,7 tommer)

3	Venstre side	150 mm (5,9 tommer)
4	Bagside	100 mm (3,9 tommer)
5	Top	150 mm (5,9 tommer)

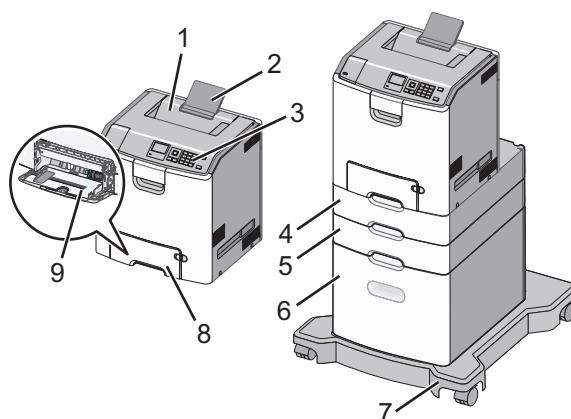
Printerkonfigurationer

⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførringsenhed eller mere end én indførringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Du kan konfigurere din basisprinter ved at tilføje op til tre valgfri skuffer til 550 ark og en højkapacitetsarkføder til 2.000 ark. Basen med hjul og afstandsplade understøttes i alle konfigurationer.

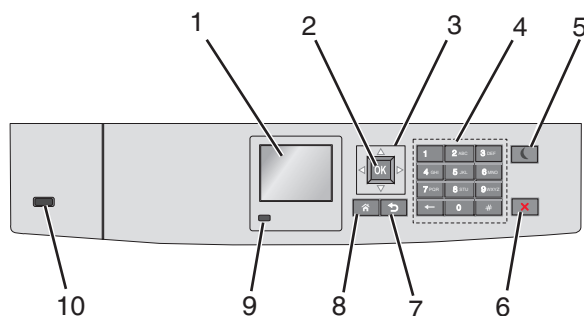
Afstandsplader er skuffer uden funktion, der bruges til at gøre printerstacken højere. En afstandsplade skal indsættes:

- Direkte på basen med hjul eller på et bord
 - Under skufferne, men kan ikke anvendes sammen med valgfri højkapacitetsskuffer til 2.000 ark.
- Se, hvordan du installerer en afstandsplade, i det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.



1	Standardudskriftsbakke
2	Papirstøtte
3	Printerens kontrolpanel
4	Valgfri bakke til 550 ark, specialmedier
5	Valgfri skuffe til 550 ark
6	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)
7	Base med hjul
8	Standardbakke til 550 ark (bakke 1)
9	MP-arkføder

Brug printerens kontrolpanel med fire piletaster



	Brug dette	For at
1	Vis	Få vist printerens status. Tillad installation og betjening af printer.
2	Vælg, knap	Send ændringer, der er foretaget i printerindstillingerne.
3	pileknapper	Rul op og ned, eller til venstre og højre.
4	Tastatur	Indtast tal, bogstaver eller symboler.
5	Knappen Dvale	Aktivér slumretilstand I det følgende vises statusser for indikatorlys og slumreknappen: • Overgå til eller vågne fra slumretilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen lyser ikke. • Betjening af slumringstilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen lyser helt gult. • Overgå til eller vågne fra dvaletilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen blinker gult. • Betjening af dvaletilstand – Indikatorlampen lyser ikke. – Slumreknappen blinker guld i 0,1 sekunder, og slukker derefter helt i 1,9 sekunder i impulsmønstre. Følgende handlinger vækker printerens efter slumring: • Tryk på enhver hård knap • Åbning af skuffe 1 eller ilægning af papir i flerformålsarkføderen. • Åbning af dør eller topdæksel • Afsendelse af udskriftsjob fra computeren • Foretagelse af POR-nulstilling med hovedstrømkontakt. • Tilslutning af enhed til en USB-port.
6	Knappen Stop eller Anuller	Stop al printeraktivitet. Bemærk! Der vises en liste over valgmuligheder, når Stoppet vises på displayet.
7	Knappen Tilbage	Vend tilbage til det forrige skærbillede.
8	Knappen Hjem	Gå til startside.

	Brug dette	For at
9	Indikatorlampe	Kontrollere status for printeren. • Fra – Printeren er slukket. • Blinker grønt – Printeren varmer op, behandler data eller udskriver. • Lyser grønt – Printeren er tændt, men ikke i brug. • Blinker rødt – Printeren kræver handling fra brugeren.
10	USB-port	Tilslutte et flashdrev til printeren.

Ilægning af papir og specialmedier

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Se "Undgå papirstop" på side 199 og "Opbevaring af papir" på side 127 for at få yderligere oplysninger.

Angivelse af papirstørrelse og -type

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > Indstillinger >  > Menuen papir >  > Papirstørrelse/-type > 

2 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge papirbakke eller føder, og tryk derefter på .

3 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge papirstørrelse, og tryk derefter på .

4 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge papirtypen, og tryk derefter på  for at ændre indstillingerne.

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.

Bemærkninger:

- Den mindste understøttede Universal-størrelse er 76,2 x 127 mm (3 x 5 ") og ilægges kun i MP-arkføderen.
- Den største understøttede Universal-størrelse er 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 ") og ilægges kun i MP-arkføderen.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

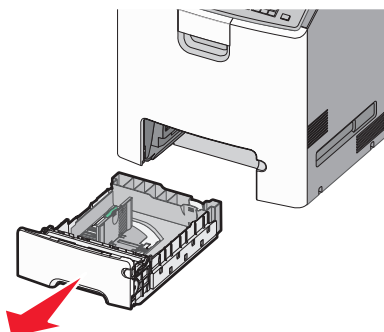
 > Indstillinger >  > Papirmenu >  > Generel opsætning >  > Måleenheder >  > vælg måleenhed > 

Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark

Printeren har én standardskuffe til 550 ark (skuffe 1), og den kan have op til fire valgfrie skuffer til 550 ark, herunder specialmedieskuffe. Til smalle papirformater som A6 og konvolutter skal du bruge specialmedieskuffen. Se "Ilægning af udskriftsmedie i den valgfrie bakke til 550 ark specialmedier" på side 52 for at få yderligere oplysninger.

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

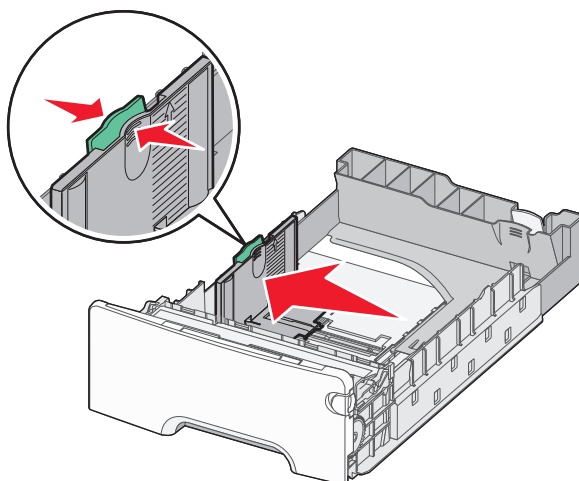
1 Træk skuffen helt ud.



Bemærkninger:

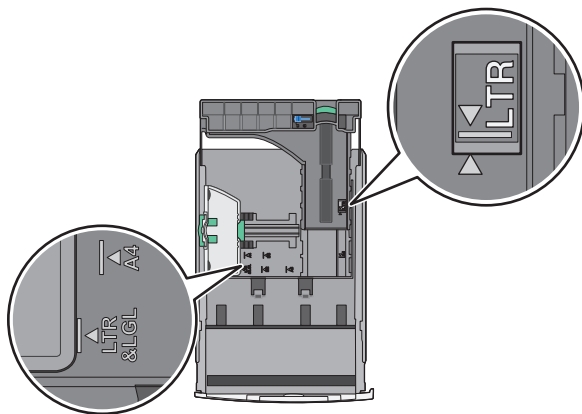
- Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på printerkontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.
- Standard 550-ark skuffen (Skuffe 1) registrerer ikke automatisk papirstørrelsen.

2 Klem breddestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



Bemærkninger:

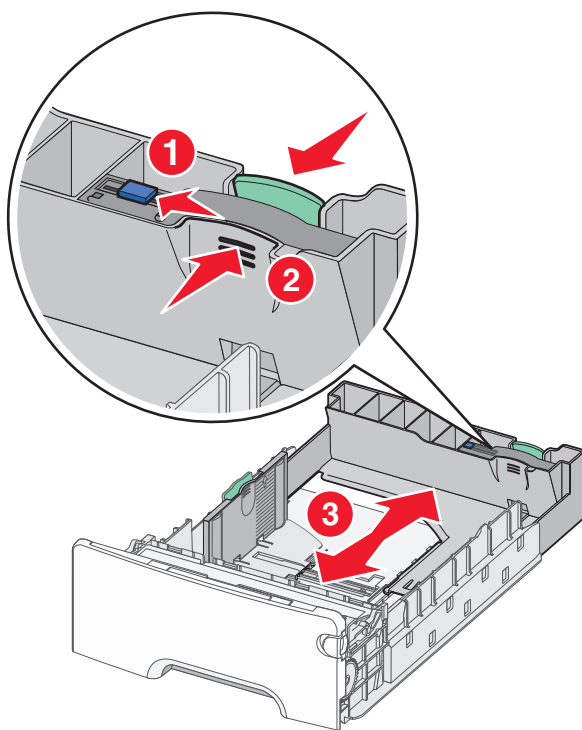
- Brug papirstørrelsesindikatorerne på bunden af skuffen til at placere styrene det rigtige sted.
- Forkert indstilling af breddestyrene kan forårsage papirstop.



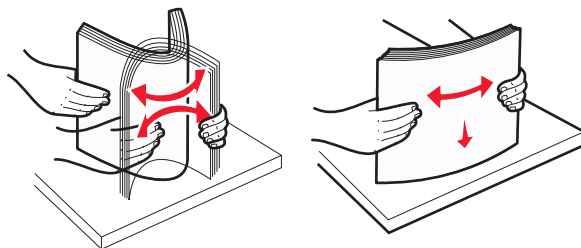
3 Klem længdestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.

Bemærkninger:

- Ved brug af nogle papirstørrelser, som breve, legal og A4, skal du klemme og skubbe længdestyret bagud, således at der bliver plads til deres papirlængde.
- Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Skuffen låses op ved at skubbe knappen, der sidder ovenpå længdestyret, til venstre. Skuffen låses ved at flytte knappen til højre, når længden er valgt.



- 4 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.

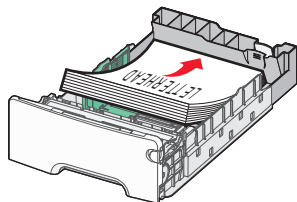


- 5 Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.

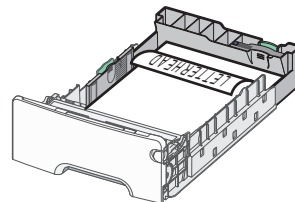
Bemærkninger:

- Ved ilægning af fortrykt brevpaper til enkeltsidet udskrift anbringes sidehovedet opad mod skuffens forkant.
- Ved ilægning af fortrykt brevpaper til tosidet udskrift anbringes sidehovedet nedad mod skuffens bagkant.

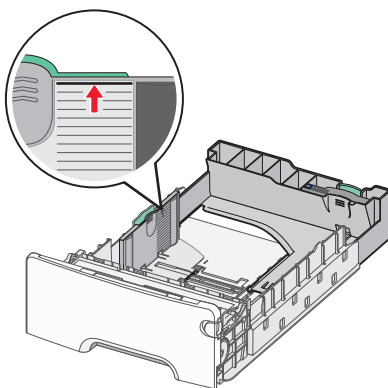
Enkeltsidet udskrivning



Tosidet udskrivning



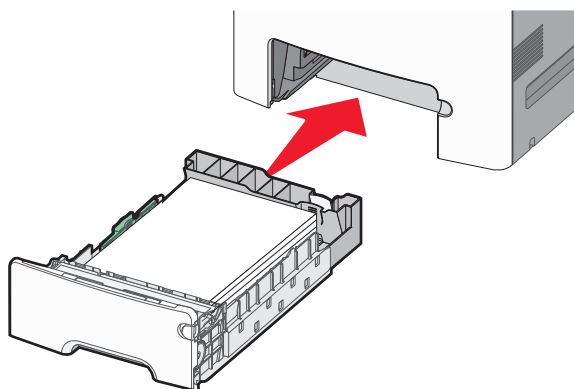
Bemærk! Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret på venstre side af skuffen.



Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.

- 6 Indsæt bakken.

Bemærk! For nogle papirstørrelser vil bakken gå forbi bagsiden af printeren.

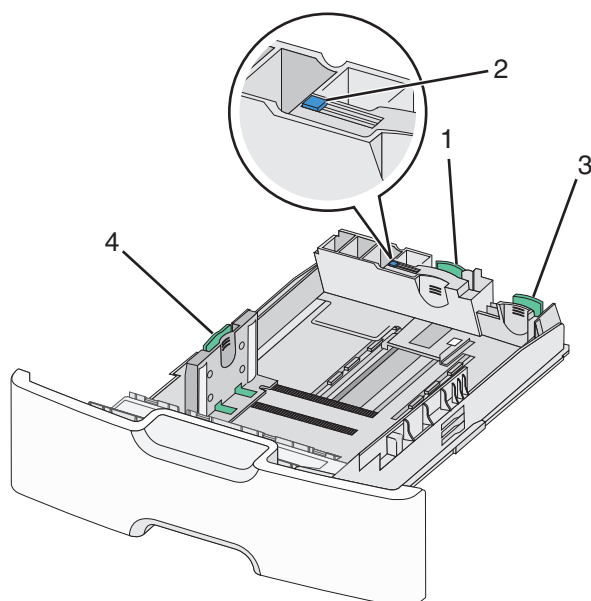


7 Kontroller bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

Bemærk! Papirstop kan forekomme, hvis indstillingerne for papirstørrelse og -type ikke matcher det papir, der er ilagt.

Ilægning af udskriftsmedie i den valgfri bakke til 550 ark specialmedier

Den valgfri bakke til 550 ark specialmedier (bakke 2) understøtter i modsætning til andre bakker smalle papirformater som konvolutter og A6.



1	Primære længdestyr
2	Længdestyrslås
3	Sekundære længdestyr
4	Breddestyr

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer er lukkede.

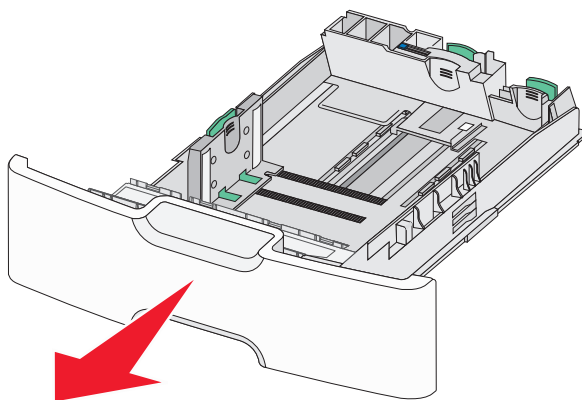
Bemærkninger:

- Oplysninger om ilægning af papirstørrelser større end A6 og konvolutter finder du under "Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark" på side 49.
- Du finder en komplet liste over understøttede papirstørrelser i afsnittet "Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægte" i *Brugervejledningen*.

Ilægning af smalle papirstørrelser som konvolutter og A6

- 1 Træk skuffen helt ud.

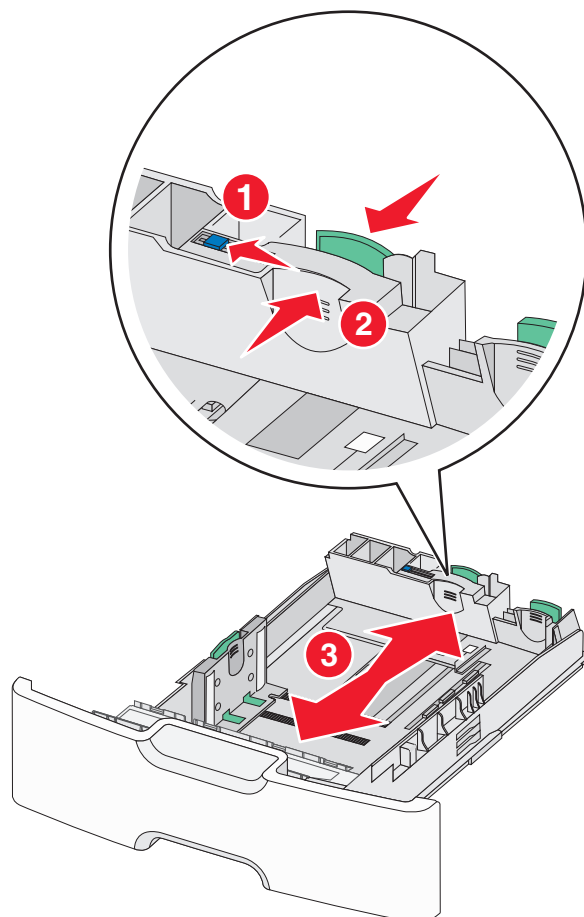
Bemærk! Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



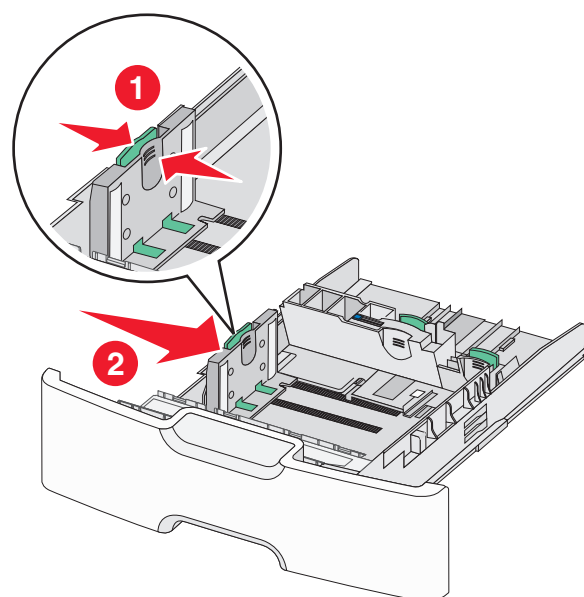
- 2 Klem og skub det primære længdestyr frem mod dig, til det stopper.

Bemærkninger:

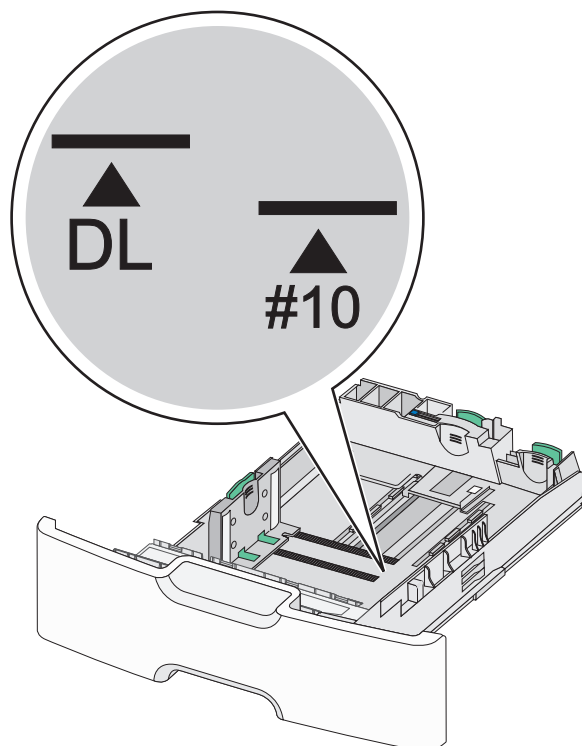
- Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Længdestyret låses op ved at skubbe knappen oven på længdestyret til venstre. Styret låses ved at flytte knappen mod højre, når længden er valgt.
- Du kan kun skubbe det sekundære længdestyr, når det primære længdestyr når kanten af breddestyret.



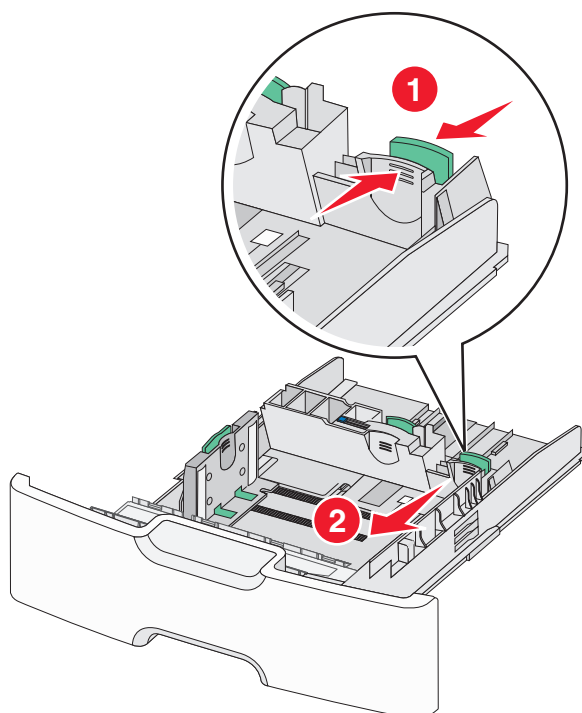
3 Klem breddestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



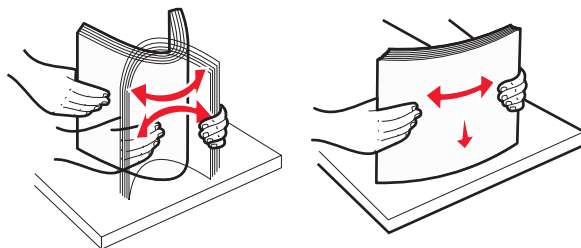
Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af skuffen til at placere breddestyret.



- 4** Klem det sekundære længdestyr sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



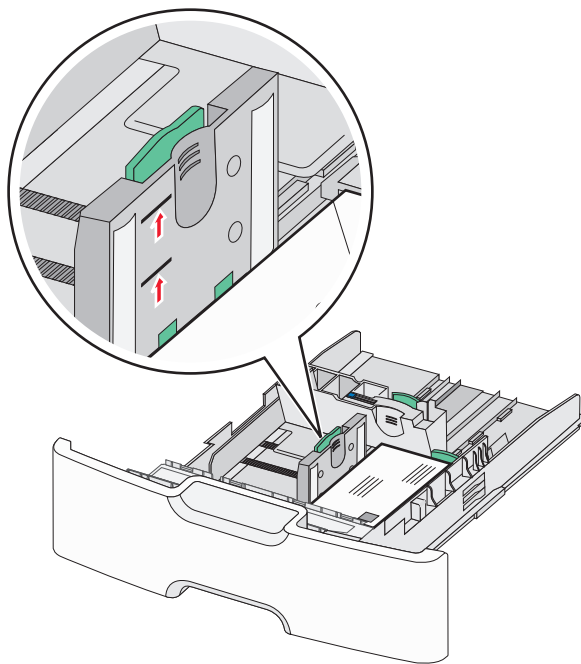
5 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



6 Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.

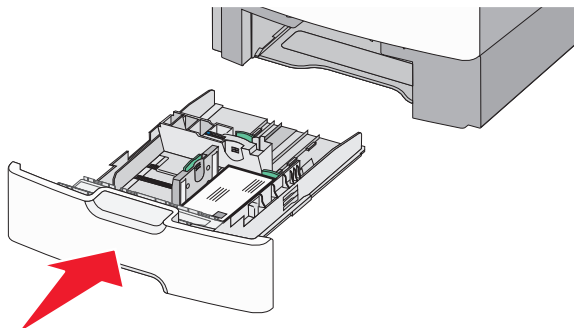
Bemærkninger:

- Ilæg konvolutter med frimærkesiden ind i printeren først.
- Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret på venstre side af breddestyret.



Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.

7 Indsæt bakken.



8 Kontrollér bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

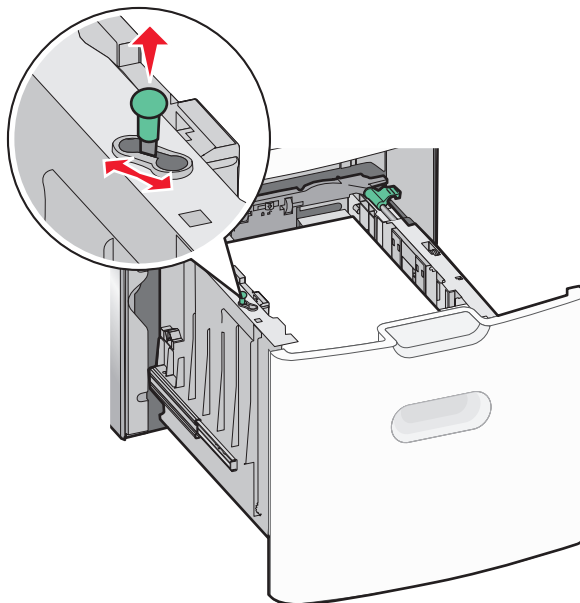
Bemærk! Flyt det sekundære længdestyr tilbage til dets oprindelige placering ved ilægning af langt papir såsom Legal, Letter og A4. Klem og skub styret, til det *klikker* på plads.

Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark

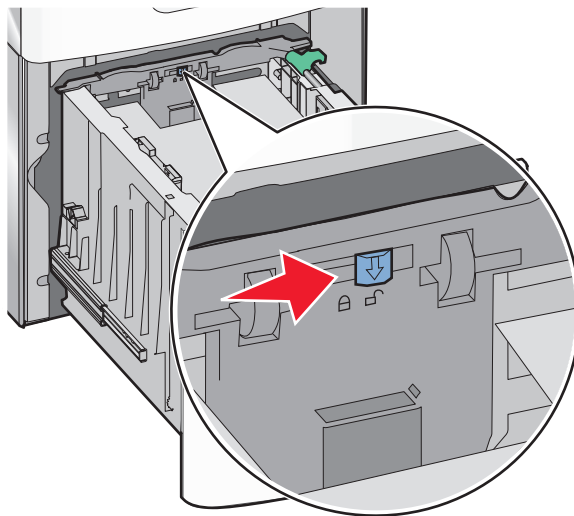
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

1 Træk bakken helt ud.

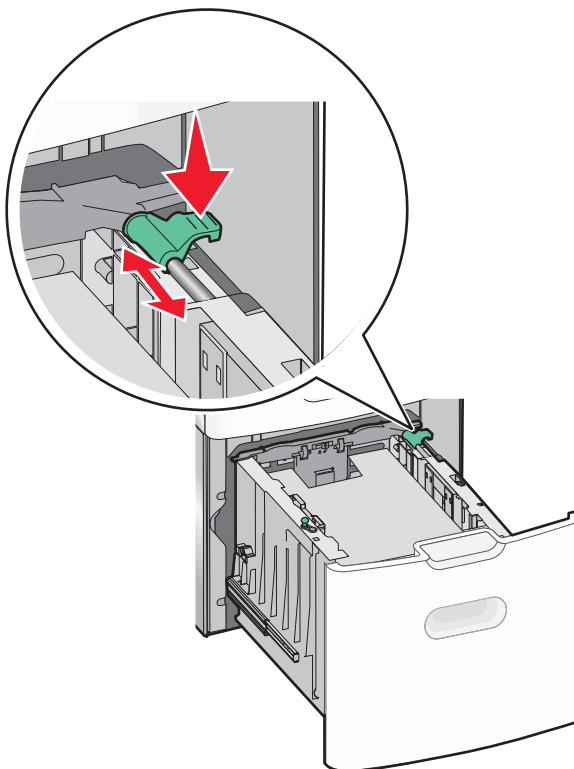
2 Træk breddestyret op, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



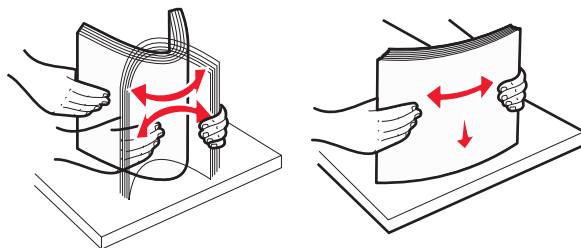
- 3** Skub længdestyrsknappen til højre for at låse længdestyret op.



- 4** Skub længdestyrsudløseren for at hæve længdestyret. Flyt styret til den position, der passer til størrelsen af det papir, du ilægger, og lås derefter styret.



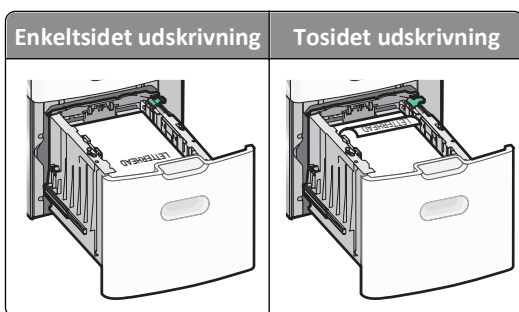
5 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



6 Ilæg papirstakken:

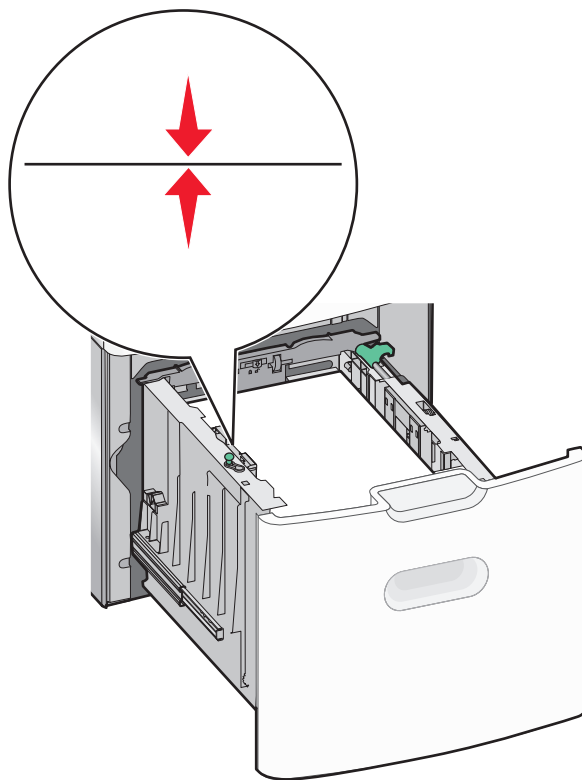
- Udskriftssiden opad for enkeltsidet udskrivning.
- Udskriftssiden nedad for tosidet udskrivning.

Retning for fortrykt papir til enkeltsidet og tosidet udskrivning.



- Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret på venstre side af skuffen.

Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.



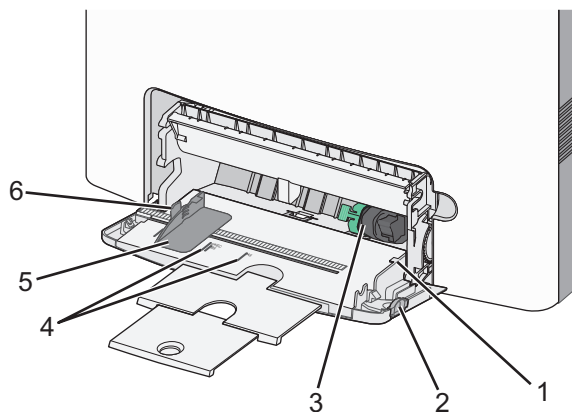
7 Indsæt bakken.

Ilægning af papir i flerformålsarkføderen

Flerformålsarkføderen kan indeholde cirka:

- 100 ark af papir på 75 g/m² (20 lb)
- 10 konvolutter
- 75 transparenter

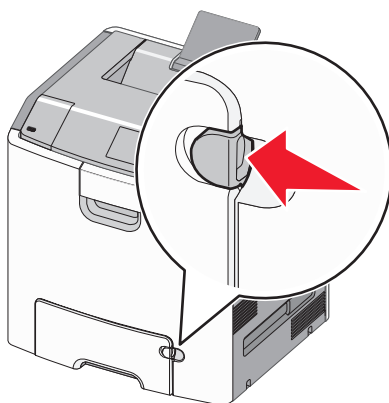
Bemærk! Tilføj eller fjern ikke papir eller specialmedier, mens printeren udskriver fra flerformålsarkføderen, eller når indikatorlampen blinker på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



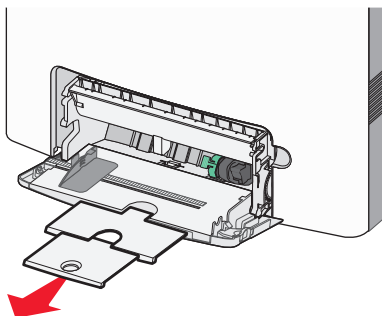
1	Indikator for maksimal papiropfyldning
2	Udløser til skuffe

3	Udløserhåndtag til papir
4	Indikatorer for papirstørrelse
5	Papirbredestyr
6	Bredestyrstap

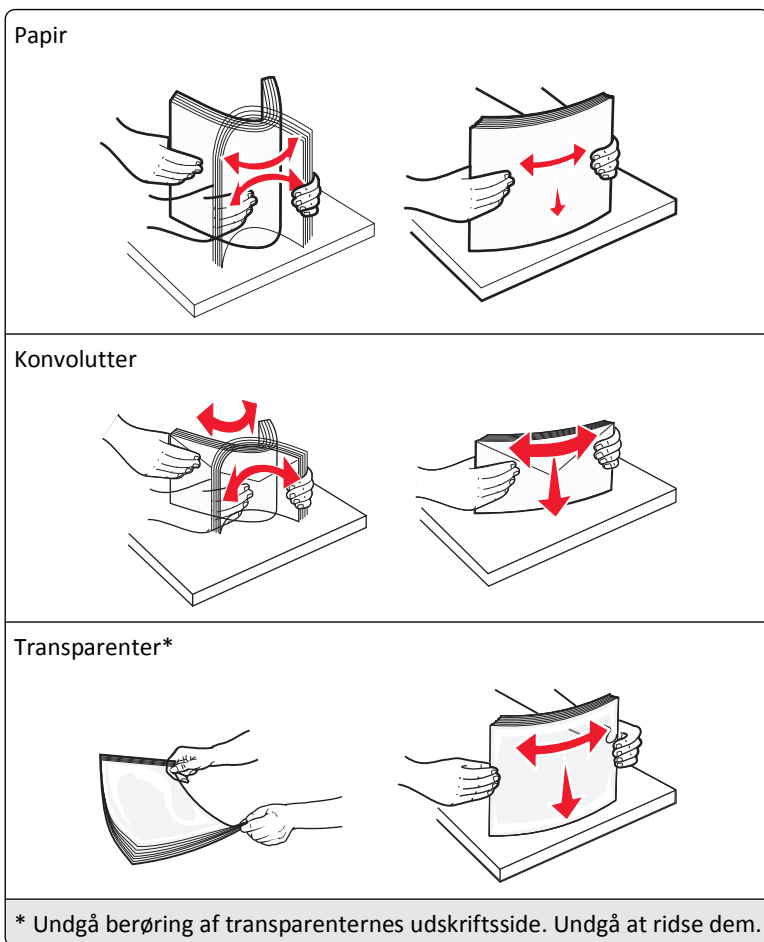
- 1** Tryk udløseren for skuffen til venstre, og træk derefter MP-arkføderen nedad.



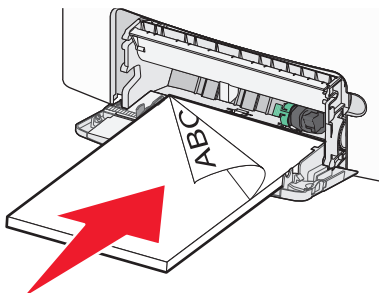
- 2** Tag fat om forlængeren, og træk den lige ud, indtil den er helt trukket ud.



- 3** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



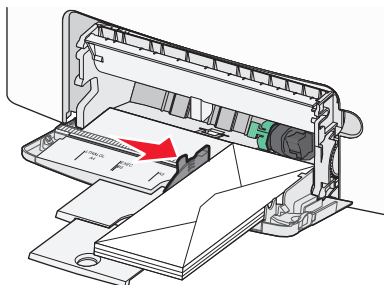
- 4 Ilæg papiret eller specialmediet. Skub stakken forsigtigt ind i MP-arkføderen, indtil den ikke kan komme længere.



Bemærkninger:

- Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Ilæg kun én størrelse og én type papir eller specialmedier ad gangen.
- Papir eller specialmedier skal ligge fladt og passe løst i MP-arkføderen.
- Hvis papirene eller specialmedierne skubbes for langt ind i MP-arkføderen, skal du trykke på papirudløsertappen for at fjerne dem.
- Ilæg konvolutter med flapsiden til højre og frimærkekanten ind i printeren først.

Advarsel! Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklebende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.



Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning

Når indstillingerne for papirstørrelse og -type er de samme for alle skuffer, sammenkædes skufferne automatisk af printerens. Når én skuffe er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede skuffe. Det anbefales, at der gives forskellige specialtypenavne til unikke papirtyper, som f.eks. brevpapir og andre farvede almindelige papir, så bakkerne, som de ligger i, ikke automatisk sammenkædes.

Fjern skuffesammenkædning

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

- 3 Skift indstillingerne for papirstørrelse og -type på skuffen, så de *ikke* passer til indstillingerne på nogen af de andre skuffer, og klik så på **Send**.

Advarsel! Potentiel skade: Papiret, der er lagt i skuffen skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printerens. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Skuffesammenkædning

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

- 3 Skift indstillingerne for papirstørrelse og -type på skuffen, så de svarer til indstillingerne på alle andre skuffer, og klik så på **Send**.

Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet [x] til de enkelte specialpapirtyper, der lægges i printerens.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Naviger til:

Indstillinger > Menuen papir > Specialnavn > skriv et navn > Send

Bemærk! Specialnavnet erstatter navnet på en specialtype [x] i menuerne "Specialtyper" og "Papirstørrelse/type".

- 3 Naviger til:

Specialtyper > vælg en papirtype > Send.

Tildeling af et specialpapirtypenavn

Tidel en specialpapirtypenavn til en skuffe ved sammenkædning til skuffen eller fjernelse af sammenkædning til bakker.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir > Specialnavn.**

- 3 Angiv et navn til papirtypen, og klik derefter på **Send.**

- 4 Vælg et specialnavn, og godkend, at den korrekte papirtype er knyttet til specialnavnet.

Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen for papirtype til alle brugerdefinerede specialnavne.

Konfiguration af et brugerdefineret navn

Hvis printeren er installeret på et netværk, kan du bruge den indbyggede webserver til at definere specialnavne.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir > Specialtyper.**

- 3 Vælg det ønskede specialnavn, som du vil konfigurere, og vælg derefter en papir- og specialmedietype og klik på **Send.**

Udskrivning

Brugen af funktionen Vis udskrift, og valget af den ønskede af den ønskede udskrivningspræference, som f.eks. dupleks, margener og papirstørrelse, kan sikre at udskriftsresultatet bliver som ønsket.

Udskrivning af et dokument

Udskrivning af et dokument

- 1 Indstil papirtypen og -størrelse, så den svarer til det ilagte papir, i menuen Papir i kontrolpanelet.
- 2 Send udskriftsjobbet:

Til Windows-brugere

- a Klik på **Filer > Udskriv** i et åbent dokument.
- b Klik på **Egenskaber, Indstillinger, Indstillinger** eller **Opsætning**.
- c Juster indstillingerne, om nødvendigt.
- d Klik på **OK > Udskriv**.

Til Macintosh-brugere

- a Tilpas indstillingerne i dialogboksen Sidelayout efter behov:
 - 1 Vælg **Filer > Sideopsætning**, mens du har et dokument åbnet.
 - 2 Vælg en papirstørrelse eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
 - 3 Klik på **OK**.
- b Tilpas indstillingerne i dialogboksen Sidelayout efter behov:
 - 1 Vælg **Filer > Udskriv**, mens du har et dokument åbnet.
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
 - 2 Fra dialogboksen Udskrivning og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.

Bemærk! For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir skal du justere papirstørrelsen eller typen af indstilling, så den passer til det ilagte papir, eller vælg en passende skuffe eller arkføder.
 - 3 Klik på **Udskriv**.

Udskrivning i sort/hvid

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Menuen Kvalitet** > **Udskriftstilstand** > **Kun sort** > 

justere tonersvætningsgrad

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Printerindstillinger >Menuen Kvalitet >Tonersværtning**.

3 Indstil tonersværtningensgraden.

4 Klik på **Send**.

Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Indstillingerne Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed eller en større tonerrækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- **Maks. hastighed** – Med denne indstilling kan du udskrive i enten sort eller farve afhængigt af indstillingen i printerdriveren. Printerens udskriver i farve, medmindre der er valgt Kun sort i printerdriveren.
- **Maks. rækkevidde** – Med denne indstilling kan du skifte fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side. Hyppige farveskift kan resultere i langsommere udskrivning, hvis sidernes indhold er blandet.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- TCP/IPSe printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Udskriftsindstillinger >Opsætningsmenu**.

3 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



>Indstillinger >Indstillinger >Udskriftsindstillinger >Opsætningsmenu

2 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.

3 Tryk på .

Udskrive fra en mobil enhed

Du kan finde en liste over understøttede mobile enheder og downloade et kompatibelt program til mobil udskrivning på <http://lexmark.com/mobile>.

Bemærk! Programmer til mobil udskrivning kan evt. også fås fra producenten af din mobile enhed.

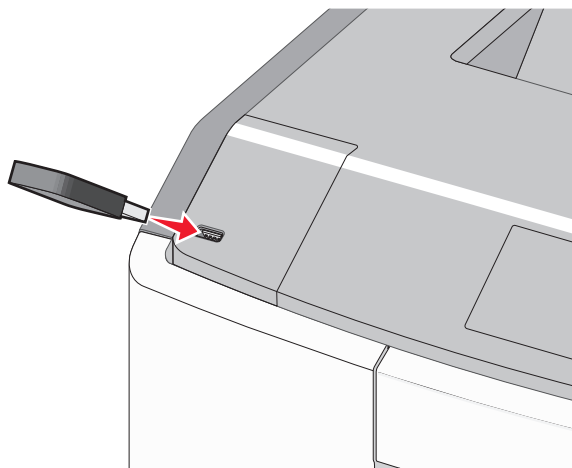
Udskrivning fra et flashdrev

Udskrivning fra et flashdrev

Bemærkninger:

- For at udskrive en krypteret PDF-fil bliver du bedt om at indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.

1 Sæt et flashdrev i USB-porten.



Bemærkninger:

- Der vises et ikon for flashdrevet på startskærmen og i ikonet for tilbageholdt job, når der er installeret et flash-drev.
- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printerens, f.eks. papirstop, ignorerer printerens flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printerens behandler andre job, vises meddelelsen **I brug**. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

Advarsel! Potentiel skade: Berør ikke USB-kablet, netværksadaptere, stik, hukommelsesenheden eller printerens i det viste område, mens du aktivt udskriver, læser eller skriver fra hukommelsesenheden. Du kan miste data.



2 I printerens kontrolpanel skal du vælge det dokument, du vil udskrive.

3 Tryk på venstre eller højre pil for at angivet antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på **OK**.

Bemærkninger:

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printerens efter at have forladt det første skærbillede af USB-menuen, kan du stadig udskrive PDF-dokumenter fra flashdrevet som tilbageholdte job.

Understøttede flashdrev og filtyper

Flashdrev	Filtype
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB) Bemærkninger: • USB-flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld hastighed. Enheder, der kun understøtter lav hastighed, understøttes ikke. • USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.	Dokumenter: • .pdf • .xps Billeder: • .dcm • .gif • .JPEG eller .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF eller .tif • .png • .fls

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Sådan gemmes udskriftsjob i printerens

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Sikkerhed** >  > **Fortrolig udskrift** > vælg udskriftsjobtypen

Type af udskriftsjob	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN-koder	Begrænser det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb	Med Fortroligt kan du tilbageholde udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster din PIN på printerens kontrolpanel. Bemærk! Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.
Gentag jobudløb	Lader dig udskrive <i>og</i> gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, så de kan udskrives igen.
Kontroller jobudløb	Lader dig udskrive én kopi af et udskriftsjob, mens printerens tilbageholder de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet.
Reserver jobudløb	Lader dig gemme udskriftsjob til senere udskrivning. Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.
Bemærkninger: • Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printerens har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job. • Du kan indstille printerens til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel. • Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printerens, kaldes for <i>tilbageholdte job</i>.	

2 Tryk på .

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Bemærk! Fortrolige job og job med kontrol af udskrivning slettes automatisk fra printerens hukommelse, når de er udskrevet. Job med gentagelse af udskrivning og job med reservation af udskrivning vil efter udskrivning stadig befinde sig i printerhukommelsen, indtil du vælger at slette dem.

Til Windows-brugere

- 1 Klik på **Filer** > **Udskriv** i et åbent dokument.
- 2 Klik på **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstillinger** eller **Opsætning**.
- 3 Klik på **Udskrivning og tilbageholdelse**.
- 4 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 5 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 6 Annuller udskriftsjobbet i printerens kontrolpanel.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > **Fortrolige job** > angiv pinkoden > vælg udskriftsjobbet > angiv antal kopier > **Udskriv**
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > angiv antal kopier > **Udskriv**

Til Macintosh-brugere

- 1 Vælg **Filer > Udskriv**, mens du har et dokument åbnet.
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
- 2 Fra udskriftsindstillingerne eller pop-op-menuen Kopier & sider skal du vælge **Jobbrute**.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 5 Annuller udskriftsjobbet i printerens kontrolpanel:
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > **Fortrolige job** > angiv pinkoden > vælg udskriftsjobbet > angiv antal kopier > **Udskriv**
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > antal antal kopier > **Udskriv**

Udskrivning af oplysningssider

Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Rapporter** >  > **Udskriv skrifttyper**

- 2 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge skrifttypeindstillingen.

- 3 Tryk på .

Bemærk! PPDS-skrifttyperne vises kun, når PPDS-datastrømmen er blevet aktiveret.

Udskrive en liste m. indhold

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Rapporter** >  > **Udskriv bibliotek** > 

Bemærk! Menupunktet Udskriv bibliotek vises kun, hvis der er installeret et flashhukommelseskort (ekstraudstyr) eller en printerharddisk.

Annullering af et udskriftsjob

Annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > 

annullering af et udskriftsjob fra computeren

Til Windows-brugere

1 Åbn mappen Printere:

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør, indtast **kontroller printere**.
- c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.

2 Dobbeltklik på printerikonet.

3 Marker det udskriftsjob, du ønsker at annullere.

4 Tryk på **Delete** på tastaturet.

Til Macintosh-brugere

I Mac OS X version 10.5 eller senere version:

- 1 I Apple-menuen skal du vælge **Systemindstillinger > Udskriv & Fax > Åbn udskriftskø**.
- 2 I printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, som du vil annullere.
- 3 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

I Mac OS X version 10.4:

- 1 I Finder skal du navigere til:
Start > Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Udskrivningscenter** eller **Printeropsætningsværktøj**.
- 3 Dobbeltklik på printerikonet.
- 4 I printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, som du vil annullere.
- 5 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

Styring af printeren

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. For mere avancerede systemsupportopgaver, se *Netværksguide* på cd'en for *Software og dokumentation* og *Administratorguide for indbygget webserver* på Lexmark's websted på <http://support.lexmark.com>.

Kontrol af det virtuelle display

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Kontroller det virtuelle display, der vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel.

Udskrivning af en side med menuindstillinger

Udskriv en side med menuindstillinger for at få vist de aktuelle menuindstillinger og for at kontrollere, om printerindstillingerne er installeret korrekt.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Rapporter** >  > **Side med menuindstillinger** > 

Bemærk! Hvis du ikke har lavet nogle ændringer i menuindstillingerne, vil menuindstillingerne vise fabriksindstillingerne. De indstillinger, der er gemt i menuerne, erstatter standardindstillingerne som *brugerstandardindstillinger*. En brugerstandardindstilling bevares, indtil du åbner menuen igen, vælger en anden værdi og gemmer den.

Udskrivning af en netværkskonfigurationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Rapporter** >  > **Side for opsætning af netværk** > 

Bemærk! Hvis der er installeret en intern printserver, så vises **Udskriv netværk [x] indstillingsside**.

2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er **Tilsluttet**.

Hvis status er **Ikke tilsluttet**, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse. Se "Menuen Forbrugsstoffer" på side 132 for at få yderligere oplysninger.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Status/forbrugsstoffer** >  **Vis forbrugsstoffer** > 

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer den integrerede webserver

Bemærk! Kontroller, at computeren og printeren er sluttet til det samme netværk.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Enhedsstatus > Flere oplysninger**.

Spare energi

Brug af Økotilstand

Brug Økotilstand til hurtigt at vælge en eller flere måder til at reducere din printers påvirkning af miljøet.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Økotilstand** >  > vælg en ønsket indstilling

Brug	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Disse indstillinger understøtter ydelsesspecifikationer for din printer.
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug. • Printerens motorer starter ikke, før et job er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Almindeligt papir	• Slå den automatiske duplexfunktion til. • Deaktiver printerlogfunktioner.

2 Tryk på .

Reduktion af printerstøj

Brug af Lydløs tilstand reducerer støj fra printeren.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Lydløs tilstand** >  > vælg en ønsket indstilling

Brug	For at
Til	Reducer printerstøj. • Alle udskriftsjob udskrives med reduceret hastighed. • Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der vil være en kortvarig forsinkelse, før den første side udskrives. • Hvis din printer har faxfunktion, reduceres eller deaktiveres faxlydene, herunder de, der genereres af faxhøjtaleren og ringelyden. Faxen sættes i standbytilstand. • Alarm- og kassettelydene deaktiveres. • Kommandoen Tidlig start ignoreres.
Fra	Brug standardindstillingerne. Disse indstillinger understøtter printerens ydelsesspecifikationer. Bemærk! Når du vælger Foto fra printerdriveren, deaktiveres den lydløse tilstand muligvis, og du opnår bedre udskriftskvalitet og udskrivning ved fuld hastighed.

2 Tryk på .

Tilpasning af slumringstilstand

For at spare energi kan du reducere antallet af minutter, der går, før printerens går i slumringstilstand.

Der kan vælges fra 1 – 180 minutter. Standardindstillingen er 30 minutter.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout**.

3 I feltet Slumringstilstand skal du indtaste det antal minutter, printerens skal vente, før den går i slumringstilstand.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger > Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Timeout** >  > **Slumringstilstand** > 

2 Tryk på venstre eller højre pilknep for at vælge det antal minutter, printerens skal vente, før den går i slumringstilstand.

3 Tryk på .

Brug af dvaletilstand

Dvale er en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Bemærk! Der kan fastlægges skemaer for dvale- og slumretilstandene.

Brug af indbygget webserver

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Indstillinger for slumreknop**.

- 3 Vælg **Dvale** på rullelisten Tryk på slumringsknappen, eller tryk på slumringsknappen og hold den nede.

- 4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** > 

- 2 Tryk på **Tryk på slumreknappen** eller **tryk på slumreknappen og hold den nede**, og tryk derefter på .

- 3 Tryk på **Dvale** > .

Gendannelse af fabriksindstillingerne

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Se "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 72 for at få yderligere oplysninger.

Hvis du ønsker en mere omfattende metode til gendannelse af printerens standardindstillinger, skal du bruge funktionen Slet alle indstillinger. Se "Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse" på side 77 for at få yderligere oplysninger.

Advarsel! Potentiel skade: Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

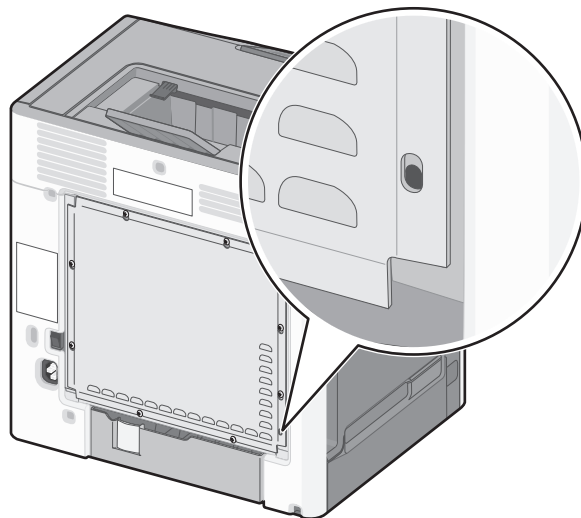
Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Fabriksindstillinger** >  > **Gendan nu** > 

Sikring af printeren

Låsning af systemkortet

For at låse adgangen til systemkortet skal du slutte en sikkerhedslås til printeren, der hvor tegningen viser det. Printeren er kompatibel med de fleste sikkerhedslåse til bærbare computere.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre printer- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestyper	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskrifts- og kopieringsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
Harddiskhukommelse	I visse printere er der installeret en harddisk. Printerharddisken er beregnet på enhedsspecifik funktionalitet. Det giver enheden mulighed for at bevare brugerdata fra komplekse scannings-, udskrifts-, kopierings- og faxjob samt formulardata og skrifttypedata.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren tages ud af brug.
- Printerens harddisk skal udskiftes.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efteres af udefrakommende.
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren vil blive solgt til en anden virksomhed.

Bortskaffelse af en printerharddisk

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige, når printeren eller harddisken fjernes fra arbejdspladsen.

- **Afmagnetisering** – Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- **Knusning** – Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- **Makulering** – Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

Bemærk! De fleste data kan slettes elektronisk, men den eneste metode, der garanterer, at alle data er helt slettet, er ved fysisk at ødelægge hver enkelt harddisk, hvorpå der kan være data gemt.

Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

- **Individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger**—Slet oplysninger og indstillinger ved at vælge **Slet alle indstillinger** i menuen Konfiguration.
- **Faxdata** – Slet faxindstillinger og data ved at vælge **Slet alle indstillinger** i menuen Konfiguration.

1 Sluk printeren.

2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, vises en liste over funktioner.

3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **Slet alle indstillinger** vises

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job, faxer og adgangskoder fra printerens hukommelse.

4 Naviger til:

Tilbage > Afslut Konfigurationsmenu

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Slette printerharddiskens hukommelse

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

Hvis du konfigurerer disksletning i printermenuerne, kan du fjerne resterende fortroligt materiale, der er efterladt af scannings-, udskrifts-, kopierings- og faxjob, ved sikkert at overskrive filer, der er markeret til sletning.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Sluk printeren.

2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, vises en liste over funktioner.

3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil **Slet disk** vises ved siden af den korrekte måleenhed, og vælg derefter én af de følgende:

- **Slet disk (hurtig)** - Med denne kan du overskrive disken med nuller på en gang.
- **Slet disk (sikker)** - Med denne kan du overskrive printerens harddisk med tilfældige bitmønstre flere gange, efterfulgt af en kontrolkørsel. En sikker overskrivning overholder DoD 5220.22-M-standarden for sikker sletning af data fra en harddisk. Meget fortrolige oplysninger bør kun slettes ved hjælp af denne metode.

4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil beskeden **Ja** vises, og fortsæt så med disksletningen.

En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.

Bemærkninger:

- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.
- Disksletning kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printerens ikke bruges til andre opgaver.

5 Naviger til:

Tilbage > Afslut Konfigurationsmenu

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Konfiguration af printerharddiskkryptering

Aktivér harddiskkryptering for at forhindre tab af følsomme data, hvis printerens eller harddisken skulle blive stjålet.

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- TCP/IPSe printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/rapport. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering**.

Bemærk! Diskkryptering vises kun i sikkerhedsmenuen, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

3 Fra menuen Diskkryptering skal du vælge **Aktivér**.

Bemærkninger:

- Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printerens ikke bruges til andre opgaver.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Sluk printeren.

2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, vises en liste over funktioner.

3 Naviger til:

Diskkryptering >Aktiver

Bemærk! Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.

4 Vælg **Ja** for at fortsætte med disksletning.

Bemærkninger:

- Sluk ikke printeren under krypteringsprocessen. Det kan medføre tab af data.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem. Når disken er krypteret, vender printeren tilbage til skærbilledet for aktivering eller deaktivering af diskkryptering.

5 Naviger til:

Tilbage >Afslut Konfigurationsmenu

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige. Du kan finde flere oplysninger ved at besøge **Lexmarks sikkerhedswebsted** og ved at læse *Administratorguide for den integrerede webserver*.

1 Besøg **<http://support.lexmark.com>**, og naviger derefter til:

Teknologibibliotek >Manualer & vejledninger

2 Skriv **Integreret webserver** i nøgleordsfeltet, og klik derefter på **Filter**.

3 Klik på **Integreret webserver** for at åbne dokumentet.

Brug af C748x

Oplysninger om printeren

Valg af placering til printeren

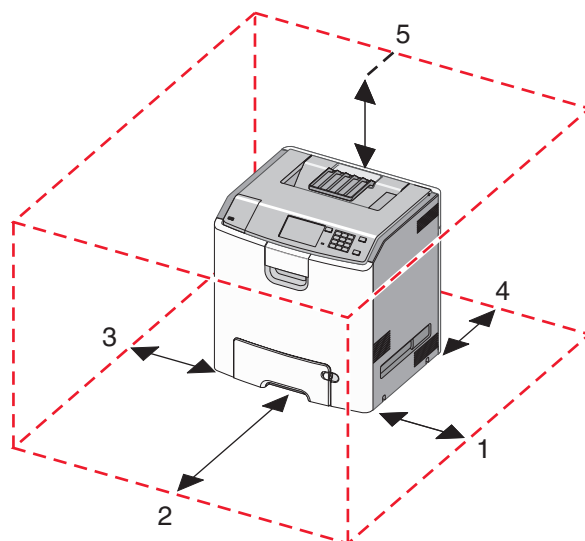
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivende temperatur	15,6-32,2 °C
Opbevaringstemperatur	-40 °C til +40 °C

- Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



1	Højre side	100 mm (3,9 tommer)
2	Forside	400 mm (15,7 tommer)

3	Venstre side	150 mm (5,9 tommer)
4	Bagside	100 mm (3,9 tommer)
5	Top	150 mm (5,9 tommer)

Printerkonfigurationer

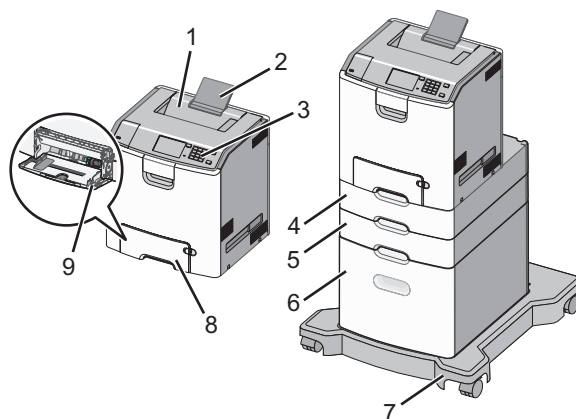
⚠ FORSIGTIG! VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indførringsenhed eller mere end én indførringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Du kan konfigurere din basisprinter ved at tilføje op til tre valgfri skuffer til 550 ark og en højkapacitetsarkføder til 2.000 ark. Basen med hjul og afstandsplade understøttes i alle konfigurationer.

Afstandsplader er skuffer uden funktion, der bruges til at gøre printerstacken højere. Afstandsplader skal være:

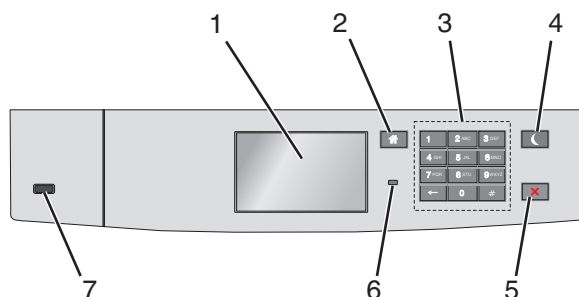
- Placeret direkte på basen med hjul eller på et bord
- Placeret under skufferne og må ikke anvendes sammen med valgfri højkapacitetsskuffer til 2.000 ark.

Se, hvordan du installerer en afstandsplade, i det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.



1	Standardudskriftsbakke
2	Papirstøtte
3	Printerens kontrolpanel
4	Valgfri bakke til 550 ark, specialmedier
5	Valgfri skuffe til 550 ark
6	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)
7	Base med hjul
8	Standardbakker til 550 ark (bakke 1)
9	MP-arkføder

Brug af den berøringsfølsomme skærms kontrolpanel



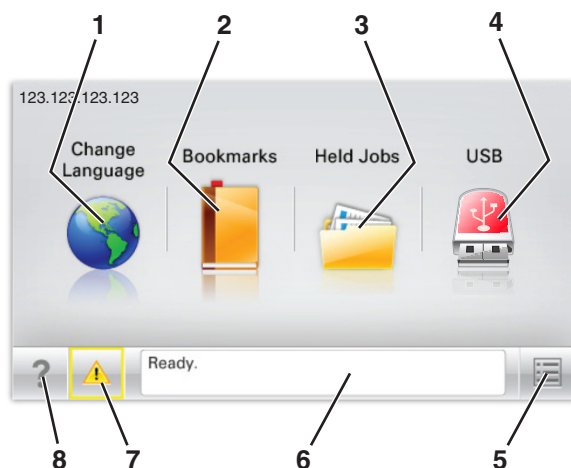
	Brug dette	For at
1	Vis	Få vist printerens status. Tillade installation og betjening af printer.
2	Knappen Hjem	Vende tilbage til startside.
3	Tastatur	Indtaste tal, bogstaver eller symboler.
4	Knappen Dvale	Aktivere slumretilstand. I det følgende vises statusser for indikatorlys og slumreknappen: • Overgang til eller opvågning fra slumretilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen lyser ikke. • Betjening af slumretilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen lyser helt gult. • Overgang til eller opvågning fra dvaletilstand – Indikatorlyset lyser helt grønt. – Slumreknappen blinker gult. • Betjening af dvaletilstand – Indikatorlampen lyser ikke. – Slumreknappen blinker guld i 0,1 sekunder, og slukker derefter helt i 1,9 sekunder i impulsmønster. Følgende handlinger vækker printeren efter slumretilstand: • Tryk på skærmen eller en af de fysiske knapper. • Åbning af skuffe 1 eller ilægning af papir i flerformålsarkføderen. • Åbning af dør eller topdæksel • Afsendelse af udskriftsjob fra computeren • Foretagelse af POR-nulstilling med hovedstrømkontakt. • Tilslutning af enhed til en USB-port.
5	Knappen Stop eller Anuller	Stoppe al printeraktivitet. Bemærk! Der vises en liste over valgmuligheder, når Stoppet vises på displayet.

	Brug dette	For at
6	Indikatorlampe	Kontrollere status for printeren. • Fra – Printeren er slukket. • Blinker grønt – Printeren varmer op, behandler data eller udskriver. • Lyser grønt – Printeren er tændt, men ikke i brug. • Blinker rødt – Printeren kræver handling fra brugeren.
7	USB-port	Tilslutte et flashdrev til printeren.

Om startskærm billedet

Når printeren tændes, vises et basisskærm billede, kaldet startskærm billedet, på displayet. Brug knapperne på startskærm billedet og ikonerne til at starte en handling.

Bemærk! Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede løsninger kan dine skærm billeder og knapper afvige lidt fra de viste.



	Tryk på	For at
1	Skift sprog	Skift primært sprog på printeren.
2	Bogmærker	Opret, organiser og gem en række bogmærker (URL'er) i en træstrukturvisning med mapper og fillinks. Bemærk! Træstrukturen inkluderer ikke bogmærker, som er oprettet inden for Formularer og Favoritter, og dem i træet er ikke anvendelige fra Formularer og Favoritter.
3	Tilbageholdte job	Vis alle aktuelle tilbageholdte job.
4	USB eller USB Thumbdrive	Få vist, vælg eller udskriv fotos og dokumenter fra et flashdrev. Bemærk! Dette ikon vises kun, når du vender tilbage til startsidens, mens der er sluttet et hukommelseskort eller flashdrev til printeren.
5	Menuer	Få adgang til printermenuerne. Bemærk! Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i Klar-tilstand.
6	Statusbeskedbjælke	• Vis den nuværende printerstatus, såsom Klar eller Optaget. • Vis printerforhold, f.eks. Fuser mangler eller Kassette snart tom. • Vis meddelelser om, hvad brugeren bør gøre og vejledningen til at fjerne dem.

Tryk på		For at
7	Status/forbrugsstoffer	• Vis en advarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver en handling fra brugerens side for at kunne fortsætte behandlingen. • Få adgang til meddelelsskærm-billedet og få flere oplysninger om meddelelsen samt, hvordan man fjerner den.
8	Tip	Vis kontekstafhængige hjælpeoplysninger.

Denne kan også vises på startskærm-billedet:

Tryk på	For at
Søg efter Tilbageholdte job	Søg efter aktuelle tilbageholdte job.

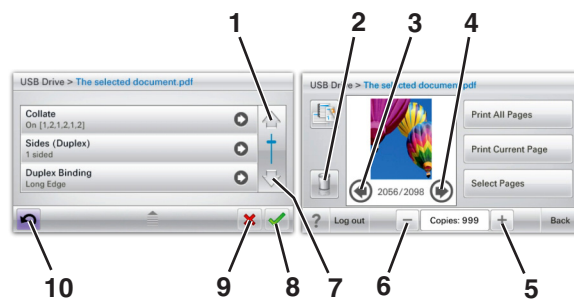
Funktioner

Funktion	Beskrivelse
Orientering om tilsynsmeddelelse 	Hvis en orientering om tilsynsmeddelelse påvirker en funktion, vises dette ikon, og den røde indikatorlampe blinker.
Advarsel 	Hvis en fejltilstand optår, vises dette ikon.
Printerens IP-adresse Eksempel: 123 . 123 . 123 . 123	IP-adressen på din netværksprinter findes i øverste venstre hjørne på startskærmen og vises som fire sæt tal, adskilt af punktum. Du kan bruge IP-adressen, når du åbner den indbyggede webserver, så du kan se og fjernkonfigurere printerindstillingerne, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren.

Brug af knapperne på berøringsskærmen

Bemærk! Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede løsninger kan dine skærm-billeder og knapper afvige lidt fra de viste.

Eksempel på berøringsskærm



	Tryk på	For at
1	Pil op 	Rul op.
2	Slettemappe 	Slette den fil, du har markeret.
3	Venstre pil 	Rul til venstre.
4	Højre pil 	Rul til højre.
5	Højre rulleknop 	Rul op til en anden værdi i stigende rækkefølge.
6	Venstre rulleknop 	Rul ned til en anden værdi i faldende rækkefølge.
7	Pil ned 	Rul ned.

	Tryk på	For at
8	Accepter 	Gem en indstilling.
9	Annuller 	• Annuller en handling eller et valg. • Gå ud af et skærmbillede og tilbage til forrige skærm.
10	Tilbage 	Navigerer tilbage til den foregående skærm.

Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

Bemærkninger:

- Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede programmer kan dine skærmbilleder og knapper afvige lidt fra de viste. Nogle programmer understøttes kun på udvalgte printermodeller.
- Der kan være flere løsninger og programmer tilgængelige mod betaling. Se www.lexmark.com for at få yderligere information. Eller spørg på dit købssted.

Adgang til den integrerede webserver

Den indtegrerede webserver er printerwebsiden, hvor du kan se og fjernkonfigurere printerindstillinger, selv når du ikke er i fysisk nærhed af printeren.

1 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra startskærmen på printerens kontrolpanel
- Fra afsnittet **TCP/IP** i menuen **Netværk/porte**
- Ved at udskrive en netværksindstillingsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet **TCP/IP**

Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. **123 . 123 . 123 . 123**.

2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Websiden til den integrerede Web Server vises.

Viser eller skjuler ikoner på startskærmenbilledet

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Tilpasning af startskærmbilledet**.

En liste over basisprinterfunktioner vises.

- 3 Marker afkrydsningsfelterne for at angive hvilke ikoner, som skal vises på printerens startskærm.

Bemærk! Emner, der er fjernet fra checkboksen vises ikke

- 4 Klik på **Send**.

Aktivere startskærmsprogrammer

Din printer leveres med forudinstallerede programmer på startskærmen Før du kan bruge disse programmer, skal du først aktivere og konfigurere programmerne ved hjælp af den integrerede webserver. Yderligere oplysninger om brug af den integrerede webserver finder du i "Adgang til den integrerede webserver" på side 86.

For at få detaljerede oplysninger om konfiguration og brug af startskærmprogrammerne kan du besøge Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Brug af Baggrund og Pauseskærm

Ikon	Beskrivelse
	Dette program giver dig mulighed for at tilpasse baggrunden og pauseskærmen til printerens startskærm.

- 1 På startsidens skal du navigere til:

Skift baggrund > vælg den baggrund, der skal bruges

- 2 Tryk på .

Opsætning af formularer og favoritter

Ikon	Beskrivelse
	Programmet hjælper dig med at forenkle og strømline arbejdsprocesser, fordi du hurtigt kan finde og udskrive ofte anvendte onlineformularer direkte på startskærm-billedet. Bemærk! Printerens skal have adgang til den netværksmappe, det FTP-websted eller det websted, hvor bogmærket er lagret. Fra den computer, hvor bogmærket er lagret, skal der anvendes deling, sikkerhed og firewall-indstillinger for mindst at give printerens <i>læse</i>-adgang. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med operativsystemet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

2 Klik på **Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Formularer og favoritter**.

3 Definer bogmærker, og tilpas derefter indstillingerne.

4 Klik på **Anvend**.

Hvis du vil bruge programmet, skal du trykke på **Formularer og favoritter** på printerens startskærm-billede og derefter navigere gennem formularkategorierne eller søge efter formularer på grundlag af formularnummer, -navn eller -beskrivelse.

Beskrivelse af Økoindstillinger

Ikon	Beskrivelse
	Med programmet Økoindstillinger kan du nemt styre energiforbrug, støj, toner- og papiransvælsesindstillinger for at hjælpe med at reducere din printers påvirkning af miljøet.

Beskrivelse af Showroom

Ikon	Beskrivelse
	Dette program giver dig mulighed for at oprette og vise et tilpasset diasshow på din printers berøringsskærm. Du kan indlæse billeder fra et flashdrev eller via printerens integrerede webserver.

Opsætning af Fjernkontrolpanel

Dette program viser printer-kontrolpanelet på din computerskærm og giver dig mulighed for at betjene printer-kontrolpanelet, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren. Fra din computerskærm kan du få vist printerstatus, frigøre tilbageholdte job, oprette bogmærker og udføre andre udskriftsrelaterede opgaver, som du normalt ville udføre stående ved printeren.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punkummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Fjernkontrolpanel**.

- 3 Marker afkrydsningsfeltet **Aktiveret**, og tilpas derefter indstillingerne.

- 4 Klik på **Anvend**.

Klik på **Programmer > Fjernkontrolpanel > Start VNC Applet** i Embedded Web Server for at bruge fjernkontrolpanelet.

Eksport og import af en konfiguration

Du kan eksportere konfigurationsindstillinger til en tekstfil, og derefter importere dem for at anvende indstillingerne til andre printere.

Export af en konfiguration til en fil

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punkummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration**.

- 3 Klik på **Enheds-løsninger > Løsninger (eSF)**, eller klik på **Integrerede løsninger**.

- 4 Fra Installerede løsninger skal du klikke på navnet på det program, der skal konfigureres.

- 5 Klik på **Konfigurer > Eksporter**.

- 6 Følg vejledningen på computerskærmen for at gemme konfigurationsfilen, og indtast derefter et unikt filnavn, eller brug standardnavnet.

Bemærk! Hvis fejlen **JVM Ikke nok hukommelse** opstår, gentages eksportprocessen, indtil konfigurationsfilen er gemt.

Import af en konfiguration fra en fil

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punkummer, f.eks. 123,123.123,123.

- 2 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration**.

- 3 Klik på **Enheds-løsninger > Løsninger (eSF)**, eller klik på **Integrerede løsninger**.

- 4 Fra Installerede løsninger skal du klikke på navnet på det program, der skal konfigureres.

5 Klik på **Konfigurer > Importer**.

6 Gå til den gemte konfigurationsfil, som blev eksporteret fra en printer, som er blevet konfigureret tidligere, og indlæs eller gennemse den.

Bemærk! Hvis der opstår timeout, og der vises en tom skærm, skal du opdatere browseren og derefter klikke på **Anvend**.

Ilægning af papir og specialmedier

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Se "Undgå papirstop" på side 199 og "Opbevaring af papir" på side 127 for at få yderligere oplysninger.

Angivelse af papirstørrelse og -type

På startside skal du navigere til:



> **Menuen papir > Papirstørrelse/-type** > væg en skuffe > vælg papirstørrelse eller papirtype >

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.

Bemærkninger:

- Den mindste understøttede Universal-størrelse er 76,2 x 127 mm (3 x 5 tommer) og ilægges kun i flerformålsarkføderen.
- Den største understøttede Universal-størrelse er 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 ") og ilægges kun i flerformålsarkføderen.

1 På startside skal du navigere til:



> **Menuen papir > Universel opsætning > Måleenheder** > vælg den ønskede måleenhed >

2 Tryk på **Bredde stående** eller **Højde stående**.

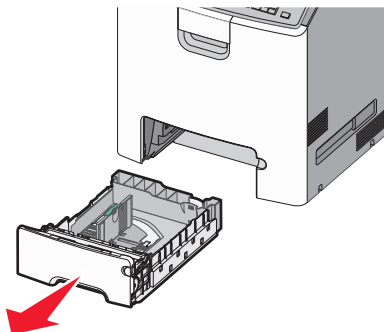
3 Vælg bredden og højden, og tryk derefter på .

Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark

Printeren har én standardskuffe til 550 ark (skuffe 1), og den kan have op til fire valgfrie skuffer til 550 ark, herunder specialmedieskuffe. Til smalle papirformater som A6 og konvolutter skal du bruge specialmedieskuffen. Se "Ilægning af udskriftsmedie i den valgfrie bakke til 550 ark specialmedier" på side 94 for at få yderligere oplysninger.

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer eller skuffer er lukkede.

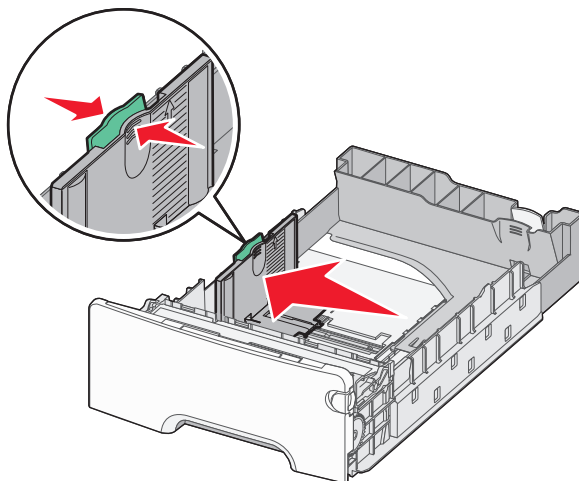
1 Træk skuffen helt ud.



Bemærkninger:

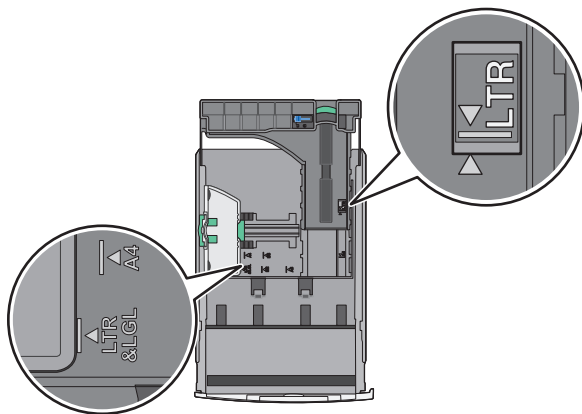
- Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.
- Standard 550-ark skuffen (Skuffe 1) registrerer ikke automatisk papirstørrelsen.

2 Klem breddestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



Bemærkninger:

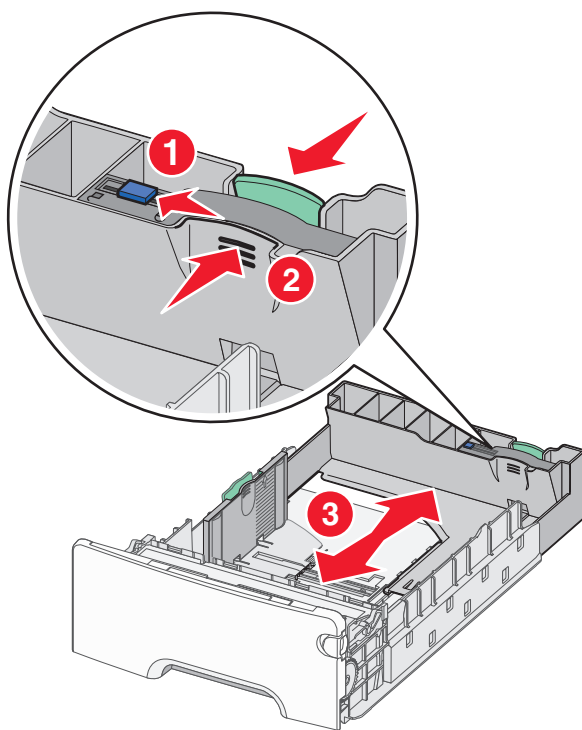
- Brug papirstørrelsesindikatorerne på bunden af skuffen til at placere styrene det rigtige sted.
- Forkert indstilling af breddestyrene kan forårsage papirstop.



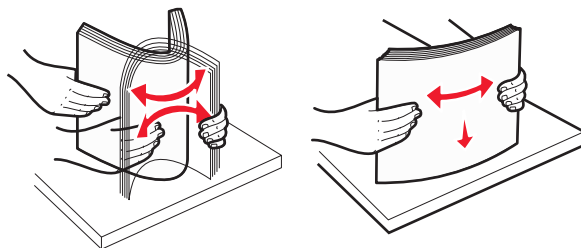
3 Klem længdestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.

Bemærkninger:

- Ved brug af nogle papirstørrelser, som breve, legal og A4, skal du klemme og skubbe længdestyret bagud, således at der bliver plads til deres papirlængde.
- Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Skuffen låses op ved at skubbe knappen, der sidder ovenpå længdestyret, til venstre. Skuffen låses ved at flytte knappen til højre, når længden er valgt.



- 4 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.

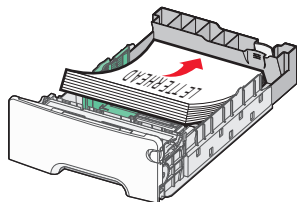


- 5 Ilæg papirstakken langs den bageste del af skuffen, med den anbefalede udskriftsside opad.

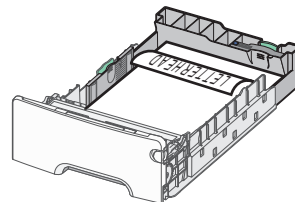
Bemærkninger:

- Ved ilægning af fortrykt brevpaper til enkeltsidet udskrift anbringes sidehovedet opad mod skuffens forkant.
- Ved ilægning af fortrykt brevpaper til tosidet udskrift anbringes sidehovedet nedad mod skuffens bagkant.

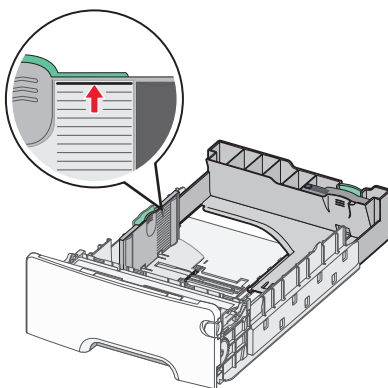
Enkeltsidet udskrivning



Tosidet (dupleks) udskrivning



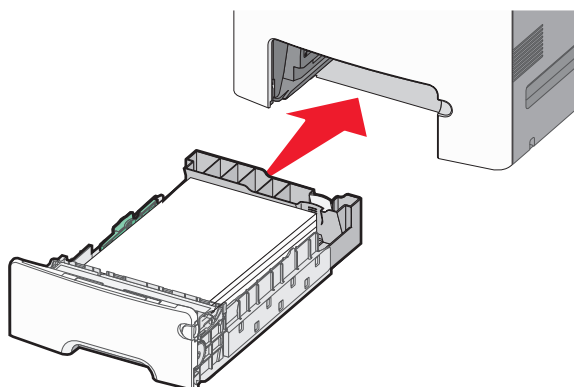
Bemærk! Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papirofyldning, som er placeret på venstre side af skuffen.



Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.

- 6 Indsæt bakken.

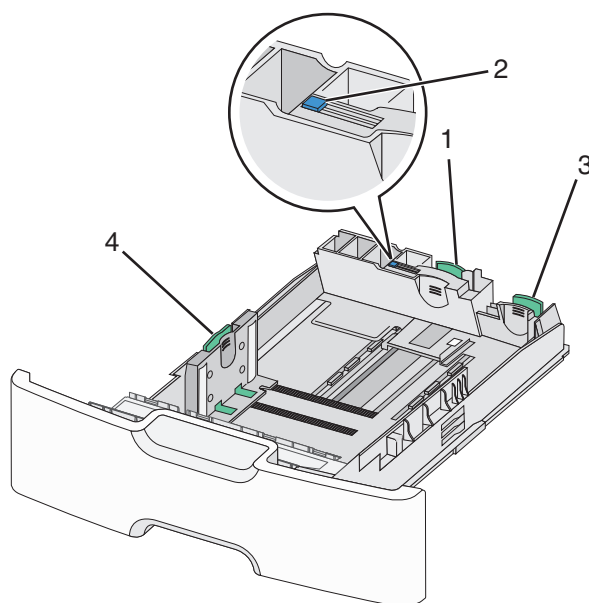
Bemærk! For nogle papirstørrelser vil bakken gå forbi bagsiden af printeren.



7 Kontrollér bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

Ilægning af udskriftsmedie i den valgfri bakke til 550 ark specialmedier

Den valgfri bakke til 550 ark specialmedier (bakke 2) understøtter smalle papirformater som konvolutter og A6.



1	Primære længdestyr
2	Længdestyrslås
3	Sekundære længdestyr
4	Breddestyr

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer eller skuffer er lukkede.

Bemærkninger:

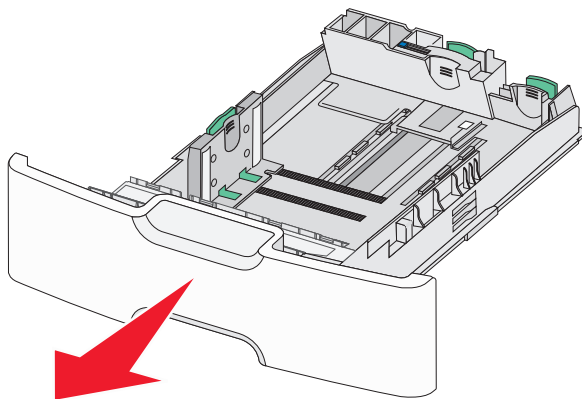
- Oplysninger om ilægning af papirstørrelser større end A6 og konvolutter finder du under "Ilægning af udskriftsmedie i standardskuffe eller valgfri skuffe til 550 ark" på side 91.

- Du finder en komplet liste over understøttede papirstørrelser i afsnittet "Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægte" i *Brugervejledningen*.

Ilægning af smalle papirstørrelser som konvolutter og A6

- 1 Træk skuffen helt ud.

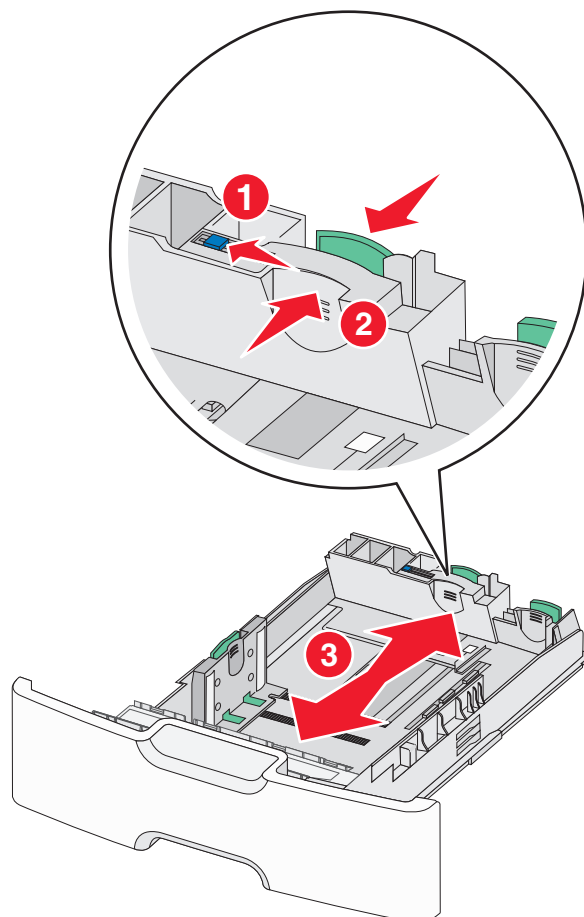
Bemærk! Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



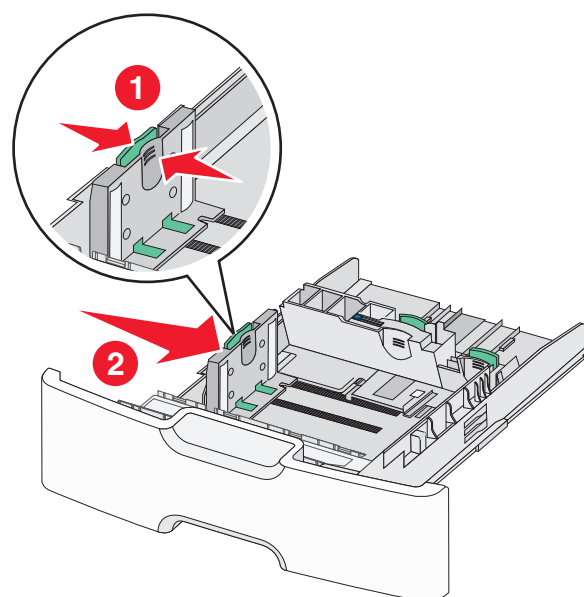
- 2 Klem og skub det primære længdestyr frem mod dig, til det stopper.

Bemærkninger:

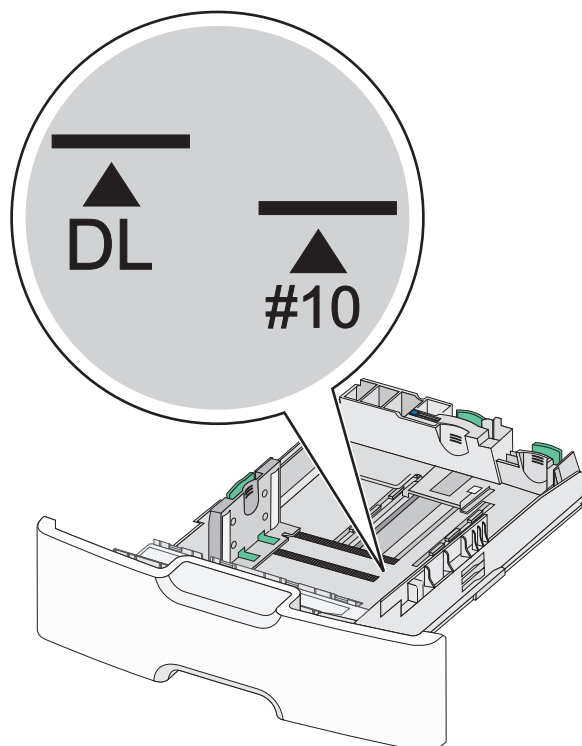
- Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Længdestyret låses op ved at skubbe knappen oven på længdestyret til venstre. Styret låses ved at flytte knappen mod højre, når længden er valgt.
- Du kan kun skubbe det sekundære længdestyr, når det primære længdestyr når kanten af breddestyret.



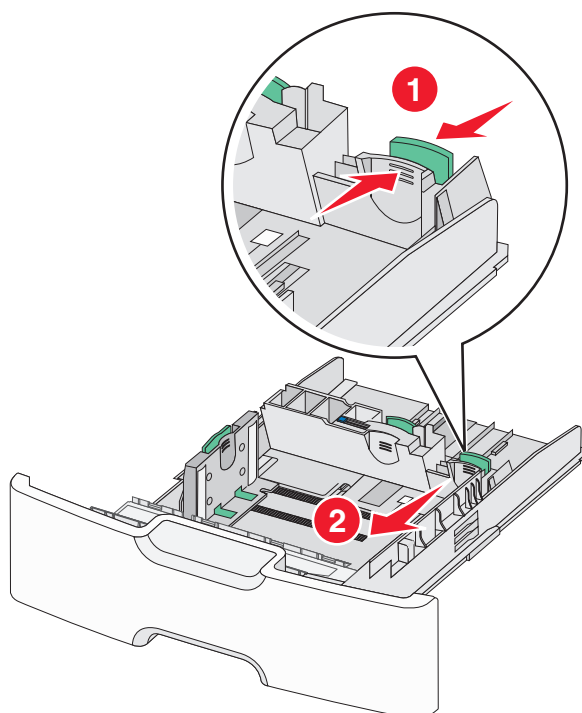
3 Klem bredestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



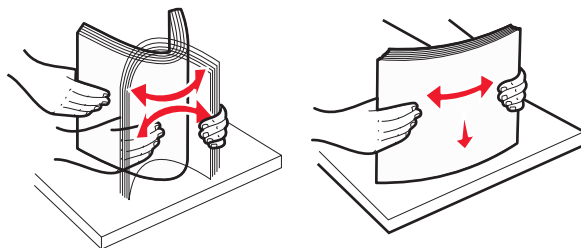
Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af skuffen til at placere bredestyret.



- 4** Klem det sekundære længdestyr sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



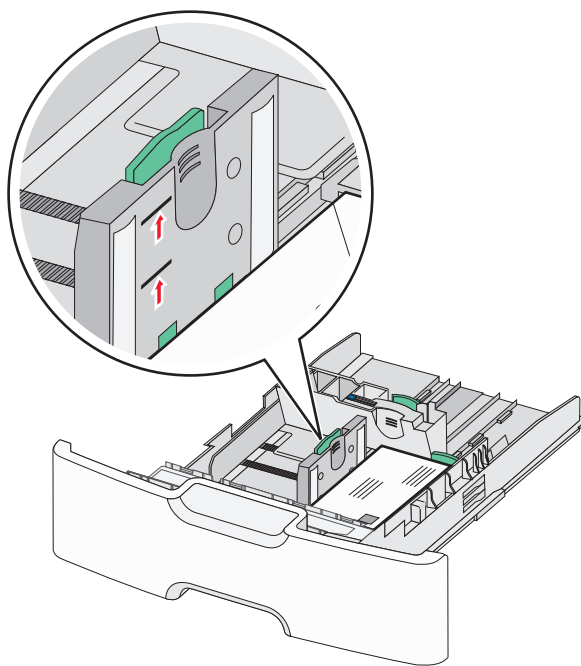
5 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



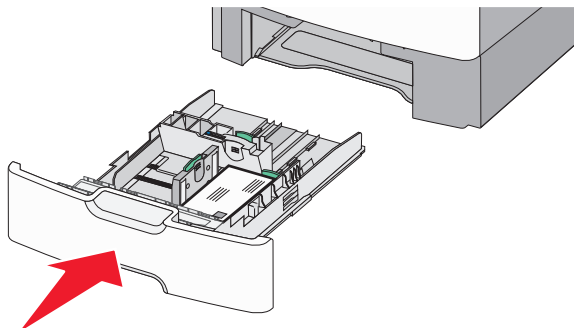
6 Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.

Bemærkninger:

- Ilæg konvolutter med frimærkesiden ind i printeren først.
- Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret på venstre side af breddestyret.



Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printerens.

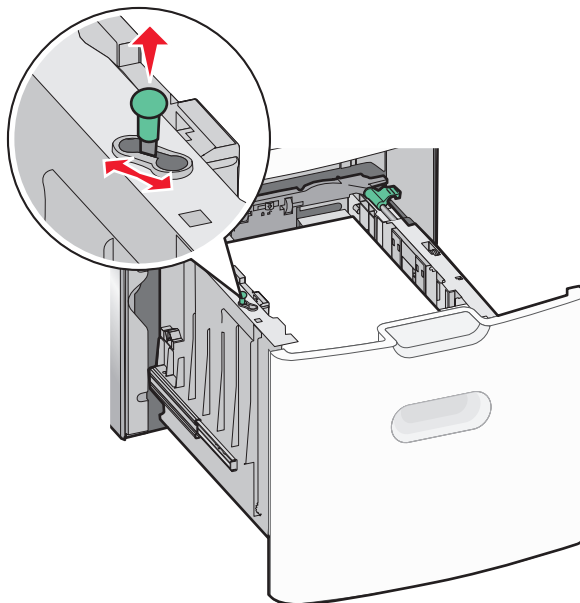
7 Indsæt bakken.**8** Kontrollér bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

Bemærk! Flyt det sekundære længdestyr tilbage til dets oprindelige placering ved ilægning af langt papir såsom Legal, Letter og A4. Klem og skub styret, til det *klikker* på plads.

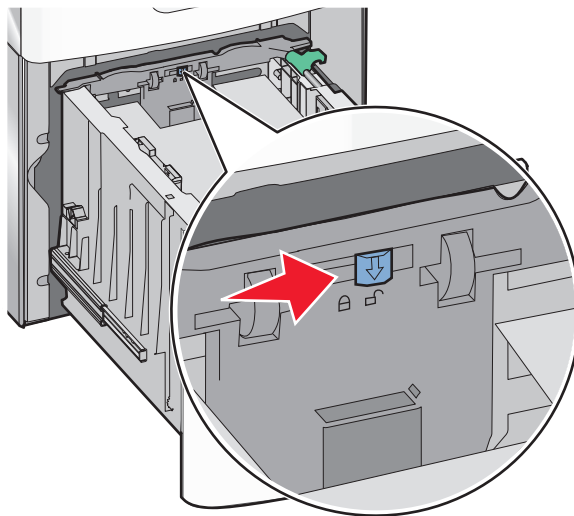
Ilægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirbakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer eller skuffer er lukkede.

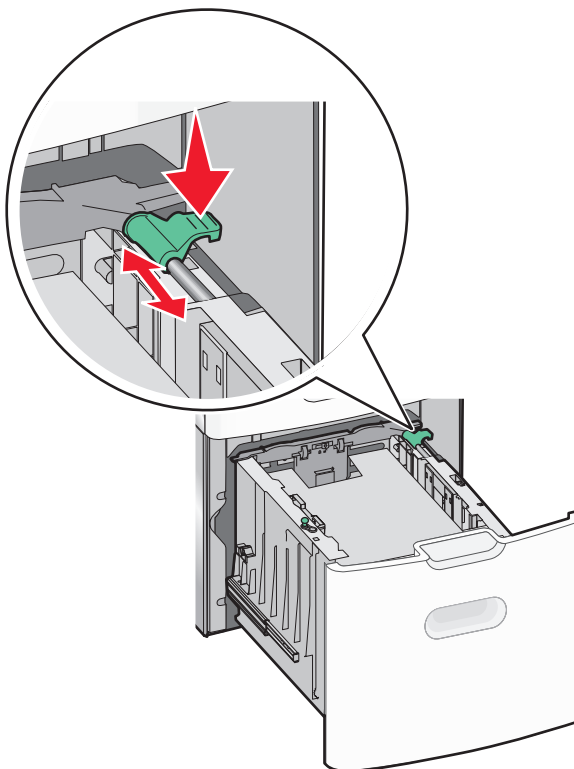
- 1 Træk bakken helt ud.
- 2 Træk breddestyret op, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



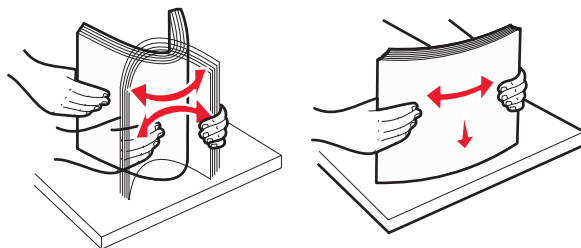
3 Lås længdestyret op.



4 Skub længdestyrsudløseren for at hæve længdestyret. Flyt styret til den position, der passer til størrelsen af det papir, du ilægger, og lås derefter styret.

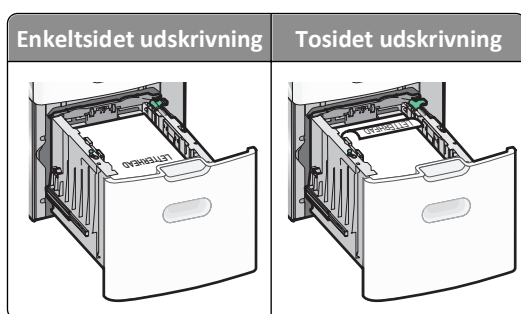


5 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



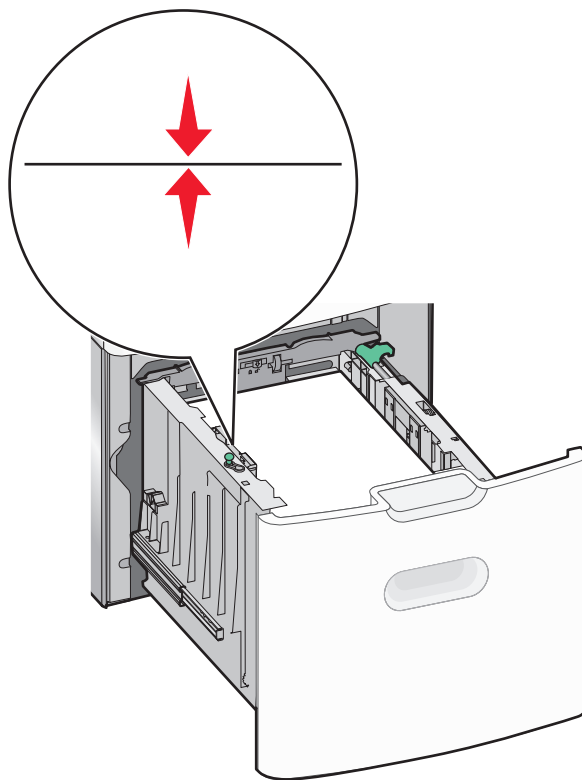
6 Ilæg papirstakken:

- Udskriftssiden opad for enkeltsidet udskrivning.
- Udskriftssiden nedad for tosidet udskrivning.



- Kontrollér, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret på venstre side af skuffen.

Advarsel! Potentiel skade: Hvis der lægges for meget papir i bakken, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.



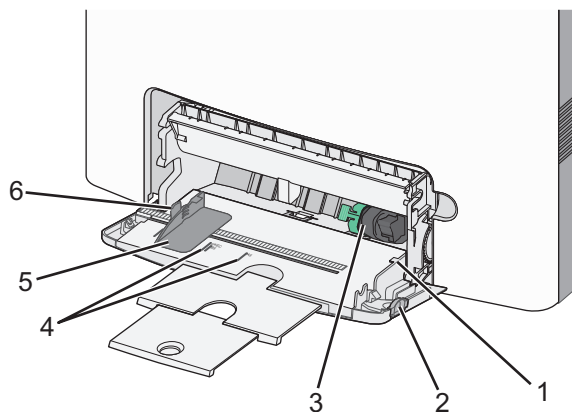
7 Indsæt bakken.

Ilægning af papir i flerformålsarkføderen

Flerformålsarkføderen kan indeholde cirka:

- 100 ark af papir på 75 g/m² (20 lb)
- 10 konvolutter
- 75 transparenter

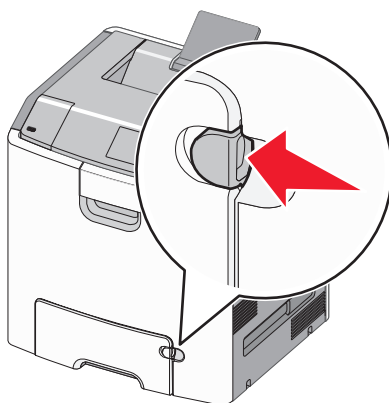
Bemærk! Tilføj eller fjern ikke papir eller specialmedier, mens printeren udskriver fra flerformålsarkføderen, eller når indikatorlampen blinker på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



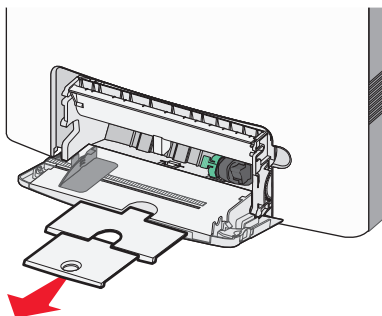
1	Indikator for maksimal papiropfyldning
2	Udløser til skuffe

3	Udløserhåndtag til papir
4	Indikatorer for papirstørrelse
5	Papirbredestyr
6	Bredestyrstap

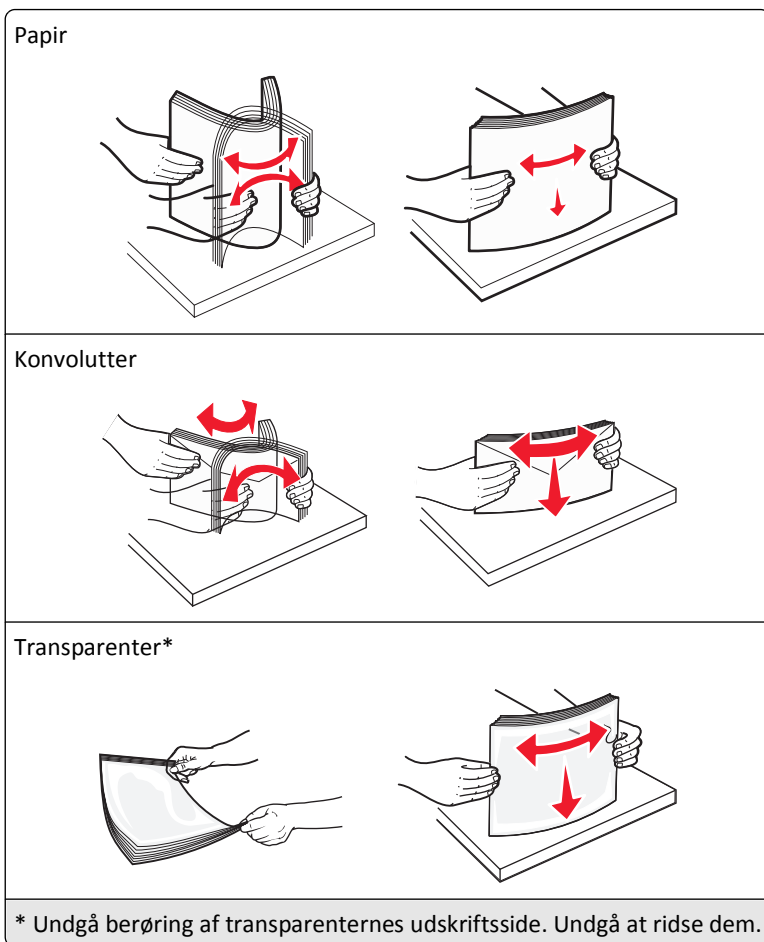
- 1** Tryk udløseren for skuffen til venstre, og træk derefter MP-arkføderen nedad.



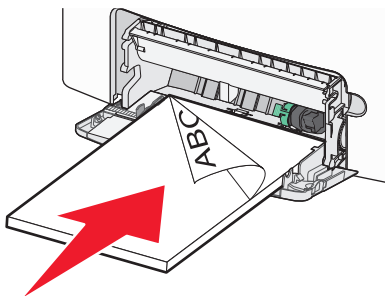
- 2** Tag fat om forlængeren, og træk den lige ud, indtil den er helt trukket ud.



- 3** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



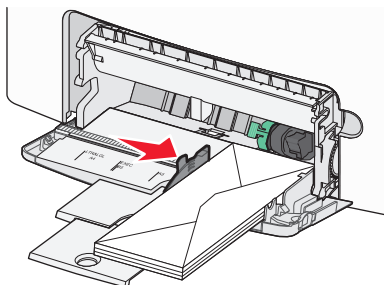
- 4 Ilæg papiret eller specialmediet. Skub stakken forsigtigt ind i MP-arkføderen, indtil den ikke kan komme længere.



Bemærkninger:

- Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Ilæg kun én størrelse og én type papir eller specialmedier ad gangen.
- Papir eller specialmedier skal ligge fladt og passe løst i MP-arkføderen.
- Hvis papirerne eller specialmedierne skubbes for langt ind i MP-arkføderen, skal du trykke på papirudløsertappen for at fjerne dem.
- Ilæg konvolutter med flapsiden til højre vendt opad og frimærkekanten ind i printerens først.

Advarsel! Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklebende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printerens alvorligt.



5 Kontrollér bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i arkføderen.

Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning

Når indstillingerne for papirstørrelse og -type er de samme for alle skuffer, sammenkædes skufferne automatisk af printerens. Når én skuffe er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede skuffe. Det anbefales, at der gives forskellige specialtypenavne til unikke papirtyper, som f.eks. brevpapir og andre farvede almindelige papir, så bakkerne, som de ligger i, ikke automatisk sammenkædes.

Fjern skuffesammenkædning

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir**.

3 Skift indstillingerne for papirstørrelse og -type på skuffen, så de *ikke* passer til indstillingerne på nogen af de andre skuffer, og klik så på **Send**.

Advarsel! Potentiel skade: Papiret, der er ilagt i skuffen, skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printerens. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Skuffesammenkædning

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir**.

3 Skift indstillingerne for papirtype og -størrelse på skuffen, så de svarer til indstillingerne på alle andre skuffer, og klik så på **Send**.

Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, skal du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet [x] til de enkelte specialpapirtyper, der lægges i printeren.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Naviger til:

Indstillinger > Menuen Papir > Specialnavn > skriv et navn > Send

Bemærk! Specialnavnet erstatter navnet på en specialtype [x] i menuerne Specialtyper og Papirstørrelse/type.

- 3 Naviger til:

Specialtyper > vælg en papirtype > Send

Tildeling af et specialpapirtypenavn

Tidel en specialpapirtypenavn til en skuffe ved sammenkædning til skuffen eller fjernelse af sammenkædning til bakker.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir > Brugerdefinerede navne**.

- 3 Angiv et navn til papirtypen, og klik derefter på **Send**.

- 4 Vælg et specialnavn, og godkend, at den korrekte papirtype er tilknyttet specialnavnet.

Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen for papirtype til alle brugerdefinerede specialnavne.

Konfiguration af et brugerdefineret navn

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet [x] til de enkelte specialpapirtyper, der lægges i printeren.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir > Specialtyper**.

- 3 Vælg et specialnavn, du vil konfigurere, vælg derefter en papir- og specialmedietype, og klik derefter på **Send**.

Udskrivning

Brugen af funktionen Vis udskrift, og valget af den ønskede af den ønskede udskrivningspræference, som f.eks. dupleks, margener og papirstørrelse, kan sikre at udskriftsresultatet bliver som ønsket.

Udskrivning af formularer

Brug programmet Formularer og favoritter til hurtigt og let at give adgang til ofte anvendte formularer eller andre oplysninger, som ofte udskrives. Før du kan bruge dette program, skal du først konfigurere det på printeren. Se "Opsætning af formularer og favoritter" på side 88 for at få yderligere oplysninger.

- 1 Fra printerens startskærm skal du navigere til:

Formularer og favoritter > vælg formularen på listen > angiv antallet af kopier > juster andre indstillinger

- 2 Tryk på ,  eller **Send** afhængigt af printermodellen.

Udskrivning af et dokument

Udskrivning af et dokument

- 1 Indstil papirtypen og -størrelse, så den svarer til det ilagte papir, i menuen Papir i kontrolpanelet.
- 2 Send udskriftsjobbet:

Til Windows-brugere

- a Klik på **Filer** > **Udskriv** i et åbent dokument.
- b Klik på **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstillinger** eller **Opsætning**.
- c Juster indstillingerne, om nødvendigt.
- d Klik på **OK** > **Udskriv**.

Til Macintosh-brugere

- a Tilpas indstillingerne i dialogboksen Sidelayout:
 - 1 Vælg **Filer** > **Sideopsætning**, mens du har et dokument åbnet.
 - 2 Vælg en papirstørrelse, eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
 - 3 Klik på **OK**.
- b Tilpas indstillingerne i dialogboksen Udskriv:
 - 1 Vælg **Filer** > **Udskriv**, mens du har et dokument åbnet.
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
 - 2 Fra dialogboksen Udskrivning og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.
Bemærk! For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir skal du justere papirstørrelsen eller typen af indstilling, så den passer til det ilagte papir, eller vælge en passende skuffe eller arkføder.
 - 3 Klik på **Udskriv**.

Udskrivning i sort og hvidt

På startsidens skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Menuen Kvalitet** > **Udskriftstilstand** > **Kun sort** > 

justere tonersværningsgrad

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Menuen Kvalitet** > **Tonersværnning**.

3 Indstil tonersværningsgraden.

4 Klik på **Send**.

Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Indstillingerne Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed eller en større tonerrækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- **Maks. hastighed** – Med denne indstilling kan du udskrive i enten sort eller farve afhængigt af indstillingen i printerdriveren. Printerens udskriver i farve, medmindre der er valgt Kun sort i printerdriveren.
- **Maks. rækkevidde** – Med denne indstilling kan du skifte fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side. Hyppige farveskift kan resultere i langsommere udskrivning, hvis sidernes indhold er blandet.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Opsætningsmenu**.

3 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsidens skal du navigere til:

 > **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Opsætningsmenu**

2 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.

3 Tryk på .

Udskrive fra en mobil enhed

Du kan finde en liste over understøttede mobile enheder og downloade et kompatibelt program til mobil udskrivning på <http://lexmark.com/mobile>.

Bemærk! Programmer til mobil udskrivning kan evt. også fås fra producenten af din mobile enhed.

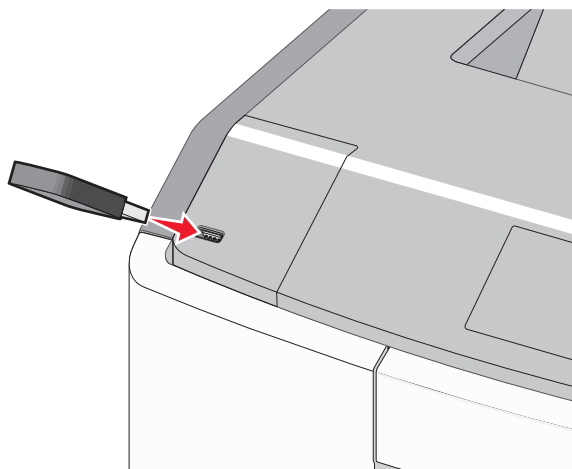
Udskrivning fra et flashdrev

Udskrivning fra et flashdrev

Bemærkninger:

- For at udskrive en krypteret PDF-fil bliver du bedt om at indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.

1 Sæt et flashdrev i USB-porten.



Bemærkninger:

- Der vises et ikon for flashdrevet på startskærmen og i ikonet for tilbageholdt job, når der er installeret et flash-drev.
- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printerens, f.eks. papirstop, ignorerer printerens flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printerens behandler andre job, vises meddelelsen **I brug**. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

Advarsel! Potentielt skade: Berør ikke USB-kablet, netværksadaptere, stik, hukommelsesenheden eller printerens i det viste område, mens du aktivt udskriver, læser eller skriver fra hukommelsesenheden. Du kan miste data.



2 I printerens kontrolpanel skal du trykke på det dokument, du vil udskrive.

3 Tryk på pilene for at angive antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på **Udskriv**.

Bemærkninger:

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printerens efter at have forladt det første skærm billede af USB-menuen, kan du stadig udskrive PDF-dokumenter fra flashdrevet som tilbageholdte job.

Understøttede flashdrev og filtyper

Flashdrev	Filtype
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB) Bemærkninger: • USB-flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld hastighed. Enheder, der kun understøtter lav hastighed, understøttes ikke. • USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.	Dokumenter: • .pdf • .xps Billeder: • .dcm • .gif • .JPEG eller .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF eller .tif • .png • .fls

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Sådan gemmes udskriftsjob i printerens

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



> **Indstillinger** > **Sikkerhed** > **Fortrolig udskrift** > vælg udskriftsjobtypen

Type af udskriftsjob	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN-koder	Begrænser det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb	Med Fortroligt kan du tilbageholde udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster din PIN på printerens kontrolpanel. Bemærk! Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.
Gentag jobudløb	Lader dig udskrive <i>og</i> gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, så de kan udskrives igen.
Kontroller jobudløb	Lader dig udskrive én kopi af et udskriftsjob, mens printerens tilbageholder de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet.
Reserver jobudløb	Lader dig gemme udskriftsjob til senere udskrivning. Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.
Bemærkninger: • Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printerens har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job. • Du kan indstille printerens til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel. • Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printerens, kaldes for <i>tilbageholdte job</i>.	

2 Tryk på .

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Bemærk! Fortrolige job og job med kontrol af udskrivning slettes automatisk fra printerens hukommelse, når de er udskrevet. Job med gentagelse af udskrivning og job med reservation af udskrivning vil efter udskrivning stadig *befinde* sig i printerhukommelsen, indtil du sletter dem.

Til Windows-brugere

- 1 Klik på **Filer** > **Udskriv** i et åbent dokument.
- 2 Klik på **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstillinger** eller **Opsætning**.
- 3 Klik på **Udskrivning og tilbageholdelse**.
- 4 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 5 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 6 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startside.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > **Fortrolige job** > angiv pinkoden > **Udskriv**
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > angiv antal kopier > **Udskriv**

Til Macintosh-brugere

- 1 Vælg **Filer > Udskriv**, mens du har et dokument åbnet.
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
- 2 Fra udskriftsindstillingerne eller pop-op-menuen Kopier & sider, skal du vælge **Jobrute**.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på **OK** eller **Udskriv**.
- 5 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startside.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > **Fortrolige job** > angiv pinkoden > **Udskriv**
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > angiv antal kopier > **Udskriv**

Udskrivning af oplysningssider

Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 På startside skal du navigere til:
 > **Rapporter > Udsk. skr.typer**
- 2 Tryk på **PCL-skrifttyper** eller **PostScript-skrifttyper**.

Udskrive en liste m. indhold

En liste m. indhold viser alle de ressourcer, der er lagret i en flashhukommelse eller på harddisken.

På startside skal du navigere til:

 > **Rapporter > Udskriv liste m. indhold**

Annullering af et udskriftsjob

Annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

- 1 Tryk på **Annuller job** på berøringsskærmen, eller tryk på  på tastaturet.
- 2 Tryk på det job, du vil annullere, og tryk derefter på **Slet valgte job**.

annullering af et udskriftsjob fra computeren

Til Windows-brugere

1 Åbn mappen Printere:

- a Klik på , eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste **kontroller printere**.
- c Tryk på **Enter**, eller klik på **OK**.

2 Dobbeltklik på printerikonet.

3 Marker det udskriftsjob, du ønsker at annullere.

4 Tryk på **Delete** på tastaturet.

Til Macintosh-brugere

I Mac OS X version 10.5 eller senere version:

- 1 I menuen Apple skal du vælge **Systemindstillinger > Udskriv & Fax > Åbn udskriftskø**.
- 2 I printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, som du vil annullere.
- 3 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

I Mac OS X version 10.4:

- 1 I Finder skal du navigere til:
Start > Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på **Udskrivningscenter** eller **Printeropsætningsværktøj**.
- 3 Dobbeltklik på printerikonet.
- 4 I printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, som du vil annullere.
- 5 Klik på ikonet **Slet** fra ikonlinjen eller øverst i vinduet.

Styring af printeren

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. For mere avancerede systemsupportopgaver, se *Netværksguide* på cd'en for *Software og dokumentation* og *Administratorguide for indbygget webserver* på Lexmark's websted på <http://support.lexmark.com>.

Kontrol af det virtuelle display

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Kontroller det virtuelle display, der vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel.

Udskrivning af en side med menuindstillinger

På startside skal du navigere til:



> **Rapporter > Menuindstillingsside**

Udskrivning af en netværkskonfigurationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

1 På startside skal du navigere til:



> **Rapporter > Side for opsætning af netværk**

2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er **Tilsluttet**.

Hvis status er **Ikke tilsluttet**, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt en systemtekniker for at få en løsning, og udskriv derefter en ny side for opsætning af netværk.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på printerdisplayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse. Se "Menuen Forbrugsstoffer" på side 132 for at få yderligere oplysninger.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

Tryk på **Status/Forbrugsstoffer > Vis forbrugsstoffer** på startskærbilledet.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer den integrerede webserver

Bemærk! Kontroller, at computeren og printeren er sluttet til det samme netværk.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærbilledet. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Enhedsstatus > Flere oplysninger**.

Spare energi

Bruge Økotilstand

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Økotilstand > vælg en indstilling**

Brug	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Fra understøtter printerens ydelsesspecifikationer.
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug. • Printerens motorer starter ikke, før det er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Almindeligt papir	• Slå den automatiske duplexfunktion til. • Deaktiver printerlogfunktioner.

3 Klik på **Send**.

Reduktion af printerstøj

Sådan vælger du Lydløs tilstand via den indbyggede webserver:

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Lydløs tilstand > vælg en indstilling**

Brug	For at
Til	Reducer printerstøj. • Alle udskriftsjob udskrives med reduceret hastighed. • Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der er en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Hvis printeren har faxfunktion, reduceres eller deaktiveres faxlydene, herunder de, der genereres af faxhøjtaleren og ringelyden. Faxen sættes i standbytilstand. • Alarm- og kassettelydene deaktiveres. • Kommandoen Tidlig start ignoreres.

Brug	For at
Fra Bemærk! Når du vælger Foto fra printerdriveren, deaktiveres Stillemodus muligvis, og du opnår bedre udskriftskvalitet og udskrivning ved fuld hastighed.	Brug standardindstillingerne. Disse indstillinger understøtter printerens ydelsesspecifikationer.

3 Klik på **Send**.

Tilpasning af slumringstilstand

For at spare energi kan du reducere antallet af minutter, der går, før printerens går i slumringstilstand.

Der kan vælges fra 1 – 180 minutter. Standardindstillingen er 30 minutter.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Timeout**.

3 I feltet Slumringstilstand skal du indtaste det antal minutter, printerens skal vente, før den går i slumringstilstand.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsidens skal du navigere til:



>Indstillinger >Generelle indstillinger >Timeout >Slumringstilstand

2 I feltet Slumringstilstand skal du vælge det antal minutter, printerens skal vente, før den går i slumringstilstand.

3 Tryk på .

Brug af dvaletilstand

Dvale er en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm. I dvaletilstand er printerens stort set slukket, og alle andre systemer og enheder lukkes sikkert ned.

Bemærk! Der kan fastlægges skemaer for dvale- og slumretilstandene.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Indstillinger for dvaleknop**.

3 Vælg **Dvale** på rullelisten Tryk på slumringsknappen eller Tryk på slumringsknappen, og hold den nede.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startside skal du navigere til:



>Indstillinger > Generelle indstillinger

2 Tryk på **Tryk på slumreknappen** eller **Tryk på slumreknappen og hold den nede**.

3 Tryk på **Dvale** >

Justere lysstyrke for displayet

Du kan indstille skærmens lysstyrke, hvis du vil spare energi, eller hvis du har svært ved at læse teksten på displayet.

Den tilgængelige indstilling er 20–100. Standardindstillingen er 100.

Brug af indbygget webserver

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærm-billede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger**.

3 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startside skal du navigere til:



>Indstillinger >Generelle indstillinger >Skærmens lysstyrke

2 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.

3 Tryk på .

Gendannelse af fabriksindstillingerne

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Se "Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 114 for at få yderligere oplysninger.

Hvis du ønsker en mere omfattende metode til gendannelse af printerens standardindstillinger, skal du udføre indstillingen Slet alle indstillinger. Se "Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse" på side 119 for at få yderligere oplysninger.

Advarsel! Potentiel skade: Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

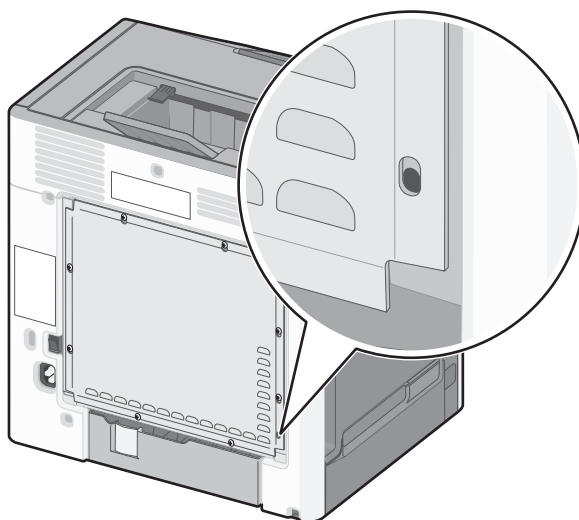
På startsiden skal du navigere til:

 >Indstillinger >Generelle indstillinger >Fabriksindstillinger >Gendan nu > 

Sikring af printeren

Låsning af systemkortet

For at begrænse adgangen til systemkortet skal du slutte en sikkerhedslås til printeren, der hvor tegningen viser det. Printeren er kompatibel med de fleste sikkerhedslåse til bærbare computere.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestyper	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskrifts- og kopieringsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
Harddiskhukommelse	I visse printere er der installeret en harddisk. Printerharddisken er beregnet på enhedsspecifik funktionalitet. Det giver enheden mulighed for at bevare brugerdata fra komplekse scannings-, udskrifts-, kopierings- og faxjob samt formulardata og skrifttypedata.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printerens harddisk skal udskiftes.
- Printerens harddisk skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printerens harddisk skal efterses af udefrakommende.
- Printerens harddisk skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printerens harddisk vil blive solgt til en anden virksomhed.

Bortskaffelse af en printerharddisk

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige, når printeren eller harddisken fjernes fra arbejdspladsen.

- **Afmagnetisering** – Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- **Knusning** – Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- **Makulering** – Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

Bemærk! De fleste data kan slettes elektronisk, men den eneste metode, der garanterer, at alle data er helt slettet, er ved fysisk at ødelægge hver enkelt harddisk, hvorpå der kan være data gemt.

Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

- **Individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger** – Slet oplysninger og indstillinger ved at vælge **Slet alle indstillinger** i menuen Konfiguration.
- **Faxdata** – Slet faxindstillinger og data ved at vælge **Slet alle indstillinger** i menuen Konfiguration.

1 Sluk printeren.

2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærmens standardikoner.

3 Tryk på **Slet alle indstillinger**.

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job, faxer og adgangskoder fra printerens hukommelse.

4 Tryk på **Tilbage > Afslut konfigurationsmenu**.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Slette printerharddiskens hukommelse

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

Hvis du konfigurerer disksletning i printermenuerne, kan du fjerne resterende fortroligt materiale, der er efterladt af scannings-, udskrifts-, kopierings- og faxjob, ved sikkert at overskrive filer, der er markeret til sletning.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.
Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærbilledets standardikoner.
- 3 Tryk på **Slet disk**, og tryk på en af følgende:
 - **Slet disk (hurtig)** - Med denne kan du overskrive disken med nuller på en gang.
 - **Slet disk (sikker)** - Med denne kan du overskrive printerens harddisk med tilfældige bitmønstre flere gange, efterfulgt af en kontrolkørsel. En sikker overskrivning overholder DoD 5220.22-M-standarden for sikker sletning af data fra en harddisk. Meget fortrolige oplysninger bør kun slettes ved hjælp af denne metode.
- 4 Tryk på **Ja** for at fortsætte med disksletning.

Bemærkninger:

- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.
- Disksletning kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

- 5 Tryk på **Tilbage > Afslut konfigurationsmenu**.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Konfiguration af printerharddiskkryptering

Aktivér harddiskkryptering for at forhindre tab af følsomme data, hvis printeren eller harddisken skulle blive stjålet.

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

Brug af indbygget webserver

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering**.

Bemærk! Diskkryptering vises kun i sikkerhedsmenuen, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

- 3 Fra menuen Diskkryptering skal du vælge **Aktivér**.

Bemærkninger:

- Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printerens ikke bruges til andre opgaver.

4 Klik på **Send.****Brug af printerens kontrolpanel****1 Sluk printerens.****2 Tryk på **2** og **6**, og hold dem nede, mens du tænder for printerens. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.**

Printerens udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printerens er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærbilledets standardikoner, f.eks. Kopier og Fax.

3 Tryk på **Diskkryptering >Aktivér.**

Bemærk! Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.

4 Tryk på **Ja for at fortsætte med disksletning.****Bemærkninger:**

- Sluk ikke printerens under krypteringsprocessen. Det kan medføre tab af data.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printerens ikke bruges til andre opgaver.
- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem. Når disken er krypteret, vender printerens tilbage til skærbilledet Aktivér/Deaktiver.

5 Tryk på **Tilbage >Afslut konfigurationsmenu.**

Printerens genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige. Du kan finde flere oplysninger ved at besøge **Lexmarks sikkerhedswebsted** og ved at se *Administratorguide til den integrerede webserver*.

1 Besøg <http://support.lexmark.com>, og naviger derefter til:

Teknologibibliotek >Manualer & vejledninger

2 Skriv **Integreret webserver i nøgleordsfeltet, og klik derefter på **Filter**.****3 Klik på **Integreret webserver** for at åbne dokumentet.**

Retningslinjer for papir og specialmedier

Brug af specialmedier

Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere.
- Udskriv eksempler på det brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du lufte arkene for at forhindre dem i at hænge sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir.

Kilde	Enkeltidet eller tosidet udskrivning	Udskriftsside	Papirretning
Standardskuffer og skuffeoptioner	Ensidet	Fortrykt brevpapir skal ilægges med forsiden opad.	Placer øverste kant på arket med sidehovedet mod skuffens forkant.
Standardskuffer og skuffeoptioner	Tosidet	Fortrykt brevpapir skal ilægges med forsiden nedad.	Placer øverste kant på arket med sidehovedet mod skuffens bagkant.
MP-arkføder	Ensidet	Fortrykt brevpapir skal ilægges med forsiden nedad.	Ved ilægning med retning langs den korte kant, skal du placere øverste kant på arket med sidehovedet mod MP-arkføderens bagside. Ved ilægning med retning langs den lange kant, skal du placere øverste kant på arket med sidehovedet til venstre på MP-arkføderen.
MP-arkføder	Tosidet	Fortrykt brevpapir skal ilægges med forsiden opad.	Placer øverste kant på arket med sidehovedet mod MP-arkføderens forkant.
Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laser-/LED-printere.			

Tip til brug af transparenter

- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør kun transparenter fra MP-arkføderen.
- Angiv MP-arkfødertype til Transparenter i Papirmenu.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på 230° C uden at smelte, miste farve, forskydes eller afgive farlige stoffer.
- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du lufte stakken for at forhindre, at arkene hænger sammen.
- Vi anbefaler Lexmark-transparenter. Bestillingsoplysninger finder du på Lexmark-webstedet www.lexmark.com.

Tip om brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere. Konsulter fabrikanten eller importøren for at sikre dig, at konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 220 °C uden at klæbe, rynke, få folder, eller afgive farlige luftarter.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på 2^2 (24 pund) eller med 25 % bomuldsindhold. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige 70-g/m² (20 pund tykt papir).
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Er meget krøllede eller bøjede.
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde.
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger.
 - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger.
 - Har et interlock-design.
 - Har påsatte frimærker.
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet.
 - Har bøjede hjørner.
 - Ru eller bølget overflade eller vandmærker.
- Tilpas bredestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

Printeren understøtter følgende typer etiketter, som er designet til laser/LED-printere:

- Enkelt-sidede papiretiketter
- Vinyl-, apoteker- og dobbeltetiketter
- Lodrette marketingetiketter

Du kan finde detaljerede oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design under *Karton- & etiketvejledning*, der findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
 - Etiketterne kan tåle en temperatur på 225° C (437°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
Bemærk! Etiketterne kan udskrives ved en høj fusertemperatur på op til 225°C (437°F), hvis etiketvægten er indstillet til Kraftig. Vælg disse indstillinger ved brug af den integrerede webserver eller fra menuen Papir på printerens kontrolpanel.
 - At etikettelimen, frontarket og topcoaten kan modstå et tryk på op til 25 psi (172 kPa) uden delaminering, krøllede kanter, eller frigive farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.

- Der bruges hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerkassetten, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm (0,04 tommer) fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til arkkanten. Det anbefales, at klæbemidlet påføres i zoner mindst 1 mm (0,04 tommer) væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i områder, skal der fjernes en strimmel på 1,6 mm (0,06 tommer) fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning fungerer bedst, især ved udskrivning af strejkoder.

Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan på virke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

- I menuen Papir skal du indstille Papirtype til Karton.
- Vælg den passende papirtekstur indstilling.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 220° C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortrykning afsætter halvvæskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

Retningslinjer for papir

Valg af det korrekte papir eller andet specialmedie mindsker udskrivningsproblemer. Udskriv en prøve på det papir eller andet medie, som du overvejer at bruge, før du køber ind i store mængder – så opnår du den bedste udskriftskvalitet.

Papiregenskaber

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Printerens skuffer kan automatisk indføre papirvægte på op til 90 g/m² (24 lb) af fibret papir. Den manuelle arkføder kan automatisk indføre papirvægte på op til 163 g/m² (43 lb) af fibret papir. Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. Den bedste udskriftskvalitet opnås ved at bruge 75 g/m² (20 lb) lang fibret papir. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1"), anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! Dupleks udskrivning er understøttet for 60–90 g/m² (16–24 lb) papir.

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. Omfattende krølning kan skabe fremføringsproblemer. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printerens, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 200 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printerens i 24-48 timer inden udskrivningen, så papiret kan "akklimatisere". Forlæng tiden med flere dage, hvis opbevarings- eller transportforholdene adskiller sig væsentligt fra printermiljøet. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretning refererer til justeringen af papirfibre på et ark papir. Baneretning er enten *langbanet*, der kører langs papirets længde, eller *kortbanet* der kører langs papirets bredde.

For 60 til 90 g/m² (16 til 24 lb) lang fibret

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papiret en høj stabilitetsgrad, der resulterer i færre papirfremføringsproblemer og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke-brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printerens:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printerens

- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ "), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).
I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Overhold følgende for at undgå papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- *Anvend altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på det papir, der bruges. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- *Benyt ikke* papir, papiretiketter eller kort, der er blevet klippet i eller udskåret i hånden.
- *Bland ikke* størrelser, vægt eller typer i den samme kilde, da det kan medføre papirstop.
- *Anvend ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug 60 til 90 g/m² (16 til 24 lb) langfibret papir.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringsstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandig trykfarve udviklet til brug i kopimaskiner. Trykfarven skal kunne holde til temperaturer på op til 230°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug trykfarver, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Trykfarver, der er oxideringshærdede eller oliebase, opfylder normalt disse krav.

Latextrykfarver gør det muligvis ikke. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykt papir såsom brevpapir skal kunne modstå temperaturer på op til 230°C (446°F) uden at smelte eller afgive farlige dampe.

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske). I 1998 præsenterede Lexmark en undersøgelse for den amerikanske regering, som viste, at genbrugspapir produceret af kæmpe maskiner i USA var lige så velegnet som nyt papir. However, no blanket statement can be made that *all (alt)* recycled paper will feed well.

Lexmark tester jævnligt deres printere med genbrugspapir (20 – 100 % affald fra forbrugere) og en række forskelligt testpapir fra hele verden ved hjælp af test i testkamre under forskellige temperatur- og fugtighedsforhold. Lexmark

har ikke fundet nogen grund til at fraråde brugen af genbrugspapir fra kontorer, men genbrugspapir bør generelt opfylde følgende retningslinjer for egenskaber.

- Lavt fugtighedsindhold (4 – 5 %)
- Passende glathed (100–200 Sheffield enheder, eller 140–350 Bendtsen enheder, Europæisk)

Bemærk! Noget glat papir (såsom premium 24 lb laser papir, 50–90 Sheffield enheder) og meget ru papir (såsom premium bomuldspapir, 200–300 Sheffield enheder) er blevet fremstillet til at arbejde godt i laserprintere, på trods af overfladens struktur. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør.

- Passende ark-til-ark friktionskoefficient (0,4 – 0,6)
- Tilstrækkelig modstandsdygtighed over for bøjning i indføringsretningen

Genbrugspapir, papir med lav vægt (< 60 gm²/16 lb bond) og/eller mindre størrelse (<3,8 mils/0,1 mm) og papir, der har kortbanede fibre til printere, der får indført liggende (eller kortkantet) papir, kan muligvis ikke bøjes tilstrækkeligt til at opnå pålidelig indføring af papir. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør. Husk at dette kun er generelle retningslinjer og at papir der opfylder disse retningslinjer, stadig kan forårsage indføringsproblemer i nogle laserprintere (for eksempel, hvis papiret krøller meget under normale udskrivningsforhold).

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Opbevar papir, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 % for at opnå det bedste resultat. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24°C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Opbevar papir i kasser, hvor det er muligt, og på en palle eller hylde i stedet for på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550-ark, specialmedier	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓

¹ Kilden understøtter papirstørrelsen med *størrelsesregistrering*.

² Kilden understøtter papirstørrelsen uden *størrelsesregistrering*.

³ Papirstørrelsen understøttes, hvis indstillingen er US.

⁴ Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

⁵ Papirstørrelsen understøttes, hvis længden er mellem 8,27 " (210 mm) og 14 " (355,6 mm); og dens bredde er mellem 5,5 " (139,7 mm) og 8,5 " (215,9 mm) på den korte leds ilægningssretning.

⁶ Denne størrelsesindstilling formaterer indstillingen for konvolutstr. til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

⁷ Slå størrelsesregistrering fra for at understøtte universalstørrelser, der ligger tæt på standardmediestørrelser.

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550-ark, specialmedier	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 ")	X	X	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	X	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	X	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 ")	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 ")	✓ ²	✓ ²	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 ")	✓ ²	✓ ²	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 ")	X	X	✓ ²	X	✓ ²	✓ ²	X	✓
Universal⁷ 148 x 210 mm til 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 " til 8,5 x 14 ")	✓ ²	✓ ¹	✓	X	✓ ²	✓ ²	X	✓ ⁵
Universal⁷ 76,2 x 127 mm (3 x 5 ") til 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 ")	X	X	X	X	✓ ²	X	X	X
7 3/4 Konvolut (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 ")	X	X	✓ ²	X	✓ ²	X	✓ ²	X

¹ Kilden understøtter papirstørrelsen med størrelsesregistrering.

² Kilden understøtter papirstørrelsen uden størrelsesregistrering.

³ Papirstørrelsen understøttes, hvis indstillingen er US.

⁴ Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

⁵ Papirstørrelsen understøttes, hvis længden er mellem 8,27 " (210 mm) og 14 " (355,6 mm); og dens bredde er mellem 5,5 " (139,7 mm) og 8,5 " (215,9 mm) på den korte leds ilægningsretning.

⁶ Denne størrelsesindstilling formaterer indstillingen for konvolutstr. til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

⁷ Slå størrelsesregistrering fra for at understøtte universalstørrelser, der ligger tæt på standardmediestørrelser.

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550 ark	Valgfri bakke til 550-ark, specialmedier	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
9 Konvolut 98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 ")	X	X	√ ₂	X	√ ₂	X	√ ₂	X
Com 10 Konvolut 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 ")	X	X	√ ₁	X	√ ₂	X	√ ₂	X
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 ")	X	X	√ ₁	X	√ ₂	X	√ ₂	X
C5 Konvolut 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 ")	X	X	√ ₁	X	√ ₂	X	√ ₂	X
B5 Konvolut 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 ")	X	X	√ ₂	X	√ ₂	X	√ ₂	X
Andre konvolutter ⁶ 85,7 x 165 mm til 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 " til 8,5 x 14 ")	X	X	√ ₂	X	√ ₂	X	√ ₂	X

¹ Kilden understøtter papirstørrelsen med størrelsesregistrering.

² Kilden understøtter papirstørrelsen uden størrelsesregistrering.

³ Papirstørrelsen understøttes, hvis indstillingen er US.

⁴ Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

⁵ Papirstørrelsen understøttes, hvis længden er mellem 8,27 " (210 mm) og 14 " (355,6 mm); og dens bredde er mellem 5,5 " (139,7 mm) og 8,5 " (215,9 mm) på den korte leds ilægningsretning.

⁶ Denne størrelsesindstilling formaterer indstillingen for konvolutstr. til 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen angives af programmet.

⁷ Slå størrelsesregistrering fra for at understøtte universalstørrelser, der ligger tæt på standardmediestørrelser.

Understøttede papirtyper og -vægte

Printeren understøtter papirvægt på 60-220 g/m² (16-58 lb).

Bemærk! Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

Papirtype	Standardbakke eller bakke til 550 ark (ekstraudstyr)	Valgfri bakke til 550-ark, specialmedier	2.000-arks arkføder med høj kapacitet (ekstraudstyr)	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
Papir • Almindeligt • Tykt papir • Farvet • Brevpapir • Fortrykt • Let • Glossy • Kraftigt • Kraftigt glossy • Genbrug	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Karton	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Transparenter	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Etiketter • Papir • Vinyl	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Konvolutter	x	✓	x	✓	x	✓	x
Specialtype [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ru/bomuld	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓

Beskrivelse af printermenuer

Liste over menuer

Menuen Forbrugsstoffer	Menuen Papir	Rapporter	Indstillinger
Udskift forbrugsstof	Standardkilde	Side for menuindstillinger	Generelle indstillinger
Cyan kassette	Papirstørrelse/-type	Enhedsstatistik	Flash Drive-menu
Magenta kassette	Konfigurer MP	Netværkskonfigurationsside	Udskriftsindstillinger
Gul kassette	Erstat med størrelse	Netværk [x] opsætningsside	
Sort patron	Papirstruktur	Profilliste	
Cyan fotokonduktor	Papirvægt	Udskr. skr.typer	
Magenta fotokonduktor	Ilægning af papir	Udskriv bibliotek	
Gul fotokonduktor	Brugerdef. typer	Aktivrapport	
Sort fotokonduktor	Universel opsætning		
Spildtonerflaske			
Fuser			
Overførselsmodul			
Sikkerhed	Netværk/Porte	Hjælp	
Diverse sikkerhedsindstillinger	Aktiv NIC	Udskriv alle guider	
Fortrolig udskrift	Standardnetværk <i>eller</i> Netværk [x] ²	Farvekvalitet	
Disksletning ¹	Standard-USB	Udskriftskvalitet	
Sikkerhedslogfil	Parallel [x]	Vejledning til udskrivning	
Indstil dato og klokkeslæt	Seriell [x]	Vejledning til medier	
	SMTP-opsætning	Vejledning til udskrivningsfejl	
		Menuen Kort	
		Informationsvejledning	
		Vejledning til tilslutning	
		Vejledning til transport	
		Vejledning til forbrugsstoffer	

¹ Denne menu vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.

* Afhængigt af printeropsætningen vises denne menu som Standardnetværk, Trådløst netværk eller Netværk [x].

Menuen Forbrugsstoffer

Brug	For at
Udskift forbrugsstof Alle ¹ Alle fotoledere ² Cyan fotokonduktor Magenta fotokonduktor Gul fotokonduktor Sort fotokonduktor	Nulstil forbrugsstoftælleren for den udskiftede fotokonduktorenhed eller for alle fotokonduktorerne. • Vælg Ja for at nulstille forbrugstælleren. • Vælg Nej for at afslutte. Bemærk! Nulstil forbrugsstoftælleren når du har udskiftet fotokondukturen.
Cyan kassette Tidlig advarsel Lav Ugyldig Nær ved slutningen af sin levetid Udskift Mangler Defekt OK Understøttes ikke	Vis cyantonerpatronens status.
Magenta kassette Tidlig advarsel Lav Ugyldig Nær ved slutningen af sin levetid Udskift Mangler Defekt OK Understøttes ikke	Vis magentatonerpatronens status.
Gul kassette Tidlig advarsel Lav Ugyldig Nær ved slutningen af sin levetid Udskift Mangler Defekt OK Understøttes ikke	Vis den gule tonerpatrons status.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Sort patron Tidlig advarsel Lav Ugyldig Nær ved slutningen af sin levetid Udskift Mangler Defekt OK Understøttes ikke	Vis den sorte tonerpatrons status.
Cyan fotokonduktor Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis den cyan fotokonduktorenheds status.
Magenta fotokonduktor Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis den magenta fotokonduktorenheds status.
Gul fotokonduktor Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis den gule fotokonduktorenheds status.
Sort fotokonduktor Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis den sorte fotokonduktorenheds status.
Spildtonerflaske Næsten fuld Udskift Mangler OK	Vis spildtonerflaskens status.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Fuser Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis fuserens status.
Overførselsmodul Tidlig advarsel Lav Udskift Mangler OK	Vis overførselsmodulets status.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Menuen Papir

Standardkilde, menu

Brug	For at
Standardkilde Bakke [x] MP-arkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærkninger: - Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.

Menuen Papirstørrelse/type

Brug	For at
Bakke [x]størrelse A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Universal	aw Bemærkninger: - Fabriksindstillingen afhænger af papirstørrelsens værdi i menuen Generelle indstillinger. - For bakke med automatisk papirstørrelsesregistrering vises kun den værdi, der registreres af bakken.
Bemærk! Kun de installerede bakker vises i denne menu.	

Brug	For at
Bakke [x] Type Almindeligt papir Karton Transparent Genbrug Glossy Kraftigt glossy Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i hver papirbakke. Bemærkninger: • Almindeligt papir er standardfabriksindstillingen for Bakke 1. Specialtype [x] er standardfabriksindstillingen for alle andre bakker. • Hvis det er tilgængeligt, vil et brugerdefineret navn blive vist i stedet for Specialtype [x]. • Brug dette menupunkt til at sammenkæde skuffer automatisk.
Str. i MP-arkf. A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5-konvolut Andre konvolutter	Angiv størrelsen på det papir, der er lagt i MP-arkføderen. Bemærkninger: • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderens størrelse vises som et menupunkt.
Bemærk! Kun de installerede bakker vises i denne menu.	

Brug	For at
MP-arkfødtype Almindeligt papir Karton Transparent Genbrug Glossy Kraftigt glossy Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Konvolut Grove konvolutter Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i MP-arkføderen Bemærkninger: • Specialtype [x] er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderens type vises som et menupunkt.
Manuel papirstørrelse A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Angiv størrelsen for det papir, der ilægges manuelt. Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
Bemærk! Kun de installerede bakker vises i denne menu.	

Brug	For at
Manuel papirtype Almindeligt papir Karton Transparent Genbrug Glossy Kraftigt glossy Etiketter Vinyletiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Groft/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der ilægges manuelt. Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen.
Manuel konvolutstørrelse 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5-konvolut Andre konvolutter	Angiv den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! 10 Konvolut er USA fabriksindstilling. DL konvolut er den internationale standardindstilling.
Manuel konvoluttype Konvolut Grove konvolutter Specialtype [x]	Angiv den konvoluttype, der ilægges manuelt. Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede bakker vises i denne menu.	

Menuen Konfigurer MP

Brug	For at
Konfigurer MP Kasette Manuelt Først	Angiv, hvornår printerens vælger papir fra MP-arkføderen. Bemærkninger: - Kasette er standardindstillingen. Indstillingen Kasette konfigurerer MP-arkføderen som den automatiske papirkilde. - Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob. - Først konfigurerer MP-arkføderen som den primære papirkilde.

Menuen Erstat størrelse

Brug	For at
Erstat med størrelse Fra Statement/A5 Brevpapir/A4 Alle viste	Erstat den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig. Bemærkninger: • Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt. • Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater. • Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan udskriftsjobbet fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.

Menuen papirstruktur

Brug	For at
Alm. struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Kartonstruktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte karton. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparenttekstur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for de ilagte transparenter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Genbrugstekstur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte genbrugspapir.
Glossy struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur af det ilagte glittede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Kraftig glossy struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur af det ilagte kraftige glittede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Etiketstruktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	For at
Struktur for vinyletiket Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for de ilagte vinyletiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Tykt papir Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur af det ilagte tykke papir. Bemærk! Ru er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Struktur på grove konvolutter Ru	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Ru er standardindstillingen.
Brevpapir Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Fortrykt struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Farvet struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur af det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Let struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte lette papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Tung struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte kraftige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Ru/bomuldsstruktur Ru	Angiv den relative struktur af det ilagte bomuldspapir.
Bruger [x] struktur Glat Normal Ru	Angiv den relative struktur for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, hvis specialtyper understøttes.

Menuen Papirvægt

Brug	For at
Vægt af almindeligt papir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af karton Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte karton. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af transparent Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte transparente. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af genbrugspapir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af glossy papir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte glittede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Tung glittet vægt Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte kraftige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af etiketter Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af vinyletiketter Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt af de ilagte vinyletiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af tykt papir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Konvolutvægt Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	For at
Vægt af grove kuverter Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte grove konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af brevpapir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af fortrykt papir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af farvet papir Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Let vægt Let	Angiv den relative vægt for det ilagte papir.
Tung vægt Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte papir.
Ru/bomulds vægt Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte bomuldspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af special [x] Let Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, når specialtyperne understøttes.

Menuen Ilægning af papir

Brug	For at
Ilæg karton Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver karton som papirtype.
Bemærkninger: • Fra er standardindstillingen for alle menuer under Papirilægning. • Dupleks sætter printerens standardindstilling til tosidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger (på Windows) eller udskriftsdialogen (på Macintosh). • Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkelt-sidede udskriftsjob.	

Brug	For at
Ilæg genbrugspapir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrugspapir som papirtype.
Ilæg glossy papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver glittet papir som papirtype.
Ilægning af kraftigt glossy papir Fra Dupleks	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver kraftigt glittet papir som papirtype.
Ilæg etiketter Fra Dupleks	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver etiketter som papirtype.
Ilægning af vinyletiketter Fra Dupleks	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver vinyletiketter som papirtype.
Ilægning af tykt papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver bankpostpapir som papirtype.
Ilæg brevpapir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype.
Ilæg fortrykt papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt papir som papirtype.
Ilæg farvet papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvepapir som papirtype.
Ilæg let papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let papir som papirtype.
Ilæg kraftigt Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tungt papir som papirtype.
Ilæg ru/bomuld Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver ru eller bomuld som papirtype.
Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen for alle menuer under Papirilægning. - Dupleks sætter printerens standardindstilling til tosidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger (på Windows) eller udskriftsdialogen (på Macintosh). - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkelt-sidede udskriftsjob.	

Brug	For at
Tilpasset [x] ilægning Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brugerdefineret papir [x] som papirtype. Bemærk! Tilpasset [x] ilæg. vises kun, hvis den tilpassede papirtype understøttes.
Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen for alle menuer under Papirilægning. - Dupleks sætter printerens standardindstilling til tosidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkeltsidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger (på Windows) eller udskriftsdialogen (på Macintosh). - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkeltsidede udskriftsjob.	

Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x] Papir Karton Transparent Glittet Etiketter Vinyletiketter Konvolut	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype til et brugerdefineret specialnavn oprettet i Embedded Web Server eller i MarkVision™ Professional. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Specialpapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller flerformålsarkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.
Genbrug Papir Karton Transparent Glittet Etiketter Vinyletiketter Konvolut	Angiv en papirtype, når Genbrugsindstilling er valgt i andre menuer. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Specialpapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller flerformålsarkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Menuen Brugerdefinerede navne

Brug	For at
Brugerdefineret navn [x]	Angiv et brugerdefineret navn til papirtypen. Dette navn erstatter specialtypenavnet [x] i printermenuerne. Bemærk! Dette menupunkt vises kun på printere med touch-screen.

Menuen Indstilling af Universal

Brug	For at
Måleenheder Tommer Millimeter	Angiv måleenheden. Bemærk! Tommer er standardindstillingen i USA. Millimeter er den internationale standardindstilling.

Brug	For at
Bredde stående 3–48 tommer 76-1219 mm	Angiv bredden for papirretningen Stående. Bemærkninger: • 8,5 tommer er standardindstillingen i USA. 216 mm er den internationale standardindstilling. • Hvis den angivne bredde overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde. • Bredden kan øges eller reduceres i trin på 0,01 tommer eller 1 mm.
Højde stående 3–48 tommer 76-1219 mm	Angiv højden for papirretningen Stående. Bemærkninger: • 14 tommer er standardindstillingen i USA. 356 mm er den internationale standardindstilling. • Hvis den angivne højde overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde. • Højden kan øges eller reduceres i trin på 0,01 tommer eller 1 mm.
Indføringsretning Kort kant Lang kant	Angiv indføringsretningen. Bemærkninger: • Kort kant er standardindstillingen. • Lang kant vises kun, hvis papiret eller specialmediet kan lægges i begge retninger.

Menuen Rapporter

Menuen Rapporter

Brug	For at
Side for menuindstillinger	Udskriv flere sider med oplysninger om, hvilket papir der er lagt i skufferne, installeret hukommelse, samlet antal sider, alarmer, timeouts, printerkontrolpanelets sprog, TCP/IP-adresser, status for forbrugsstoffer, netværksforbindelsens status og andre oplysninger.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport med printerstatistik såsom oplysninger om forbrugsstoffer og detaljer om udskrevne sider
Netværkskonfigurationsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærk! Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Side med netværksindstillinger [x]	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærkninger: • Dette menupunkt er tilgængeligt, når mere end en netværksoption er installeret. • Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Profiliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret LDSS.
Udskr. skr.typer PCL-skrifttyper PostScript-skrifttyper	Udskriv en rapport med alle skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printeren Bemærk! Der er en separat liste tilgængelig for PostScript- og PCL-emuleringer.

Brug	For at
Udskriv bibliotek	Udskriv en liste over alle ressourcer, som er lagret på et flashhukommelseskort eller printerens harddisk. Bemærkninger: • Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %. • Sørg for, at flashhukommelsen (ekstraudstyr) eller printerens harddisk er installeret korrekt og fungerer korrekt. • Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en flashoption eller en harddiskoption.
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder printeregenskabsoplysninger, f.eks. serienummer og modelnavn.

Netværk/Porte, menu

Menuen Aktiv NIC

Brug	For at
Aktiv NIC Automatisk [liste med tilgængelige netværkskort]	Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Denne menupunkt vises kun, når der er installeret et trådløst netværkskort (ekstraudstyr).

Standard netværk eller netværk [x] menuer

Bemærk! Der vises kun aktive porte i denne menu. Alle inaktive porte udelades.

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printerens bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printerens bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.

Brug	For at
NPA-tilstand Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Netværksbuffer Automatisk 3 KB til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på netværksinputbufferen. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Værdien kan ændres i intervaller på 1 KB. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printerens, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra. • Hvis du vil øge intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og USB-bufferen. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Jobbuffering Fra Til Automatisk	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en formateret harddisk. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, når printerens er optaget med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printerens til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurerer printerens, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. • Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
Standardnetværksopsætning ELLER Netværksopsætning [x] Rapporter Netværkskort TCP/IP IPv6 Trådløs AppleTalk	Vis og angiv indstillingerne for printernetværket. Bemærk! Den trådløse menu vises kun, hvis printerens er tilsluttet et trådløst netværk.

Menuen Rapporter

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Menuen **Netværk/porte >Netværk/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >Rapporter**
- Menuen **Netværk/porte >Netværk/porte >Netværk [x] >Netværksopsætning [x] >Rapporter**

Brug	For at
Udskriv installationsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinterens, som f.eks. TCP/IP-adresser.

Menuen Netværkskort

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Menuen **Netværk/porte >Netværk/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >Netværkskort**
- Menuen **Netværk/porte >Netværk/porte >Netværk [x] >Netværk [x] Opsætning >Netværkskort**

Brug	For at
Vis kortstatus Tilsluttet Frakoblet	Se forbindelsesstatus for netværkskortet.
Se korthastighed	Se hastigheden på det aktive netværkskort.
Netværksadresse UAA LAA	Se netværksadresserne.
Jobtimeout 0,10-255 sekunder	Angiver den tid, det tager, før et netværksudskriftsjob annulleres. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 90 sekunder. • Indstillingen 0 deaktiverer timeout. • Hvis der vælges en værdi på 1 – 9, gemmes indstillingen som 10.
Bannerside Fra Til	Tillader printeren at udskrive en bannerside. Bemærk! Standardindstillingen er fra.

TCP/IP, menu

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >TCP/IP**
- **Netværk/porte >Netværk [x] >Netværksopsætning [x] >TCP/IP**

Brug	For at
Aktiver Til Fra	Aktiver/deaktiver TCP/IP. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Brug	For at
Angiv værtsnavn	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn. Bemærk! Dette kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
IP-adresse	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-adresse. Bemærk! Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Fra. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Fra på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-netmaske.
Gateway	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-gateway.
Aktiver DHCP Til Fra	Angiv DHCP-adressen og indstilling af parametertildeling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver RARP Til Fra	Angiv indstillingen af RARP-adressetildeling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver BOOTP Til Fra	Angiv indstillingen af BOOTP-adressetildeling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver automatisk IP Ja Nej	Angiv indstillingen for konfigurationsfrit netværk. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver FTP/TFTP Ja Nej	Aktiver den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til printeren ved hjælp af File Transfer Protocol. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver HTTP-server Ja Nej	Aktiver den indbyggede webserver. Når den er aktiveret, kan du fjernovervåge og -administrere printeren ved hjælp af en webbrowser. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle WINS-serveradresse.
Aktiver DDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle DDNS-indstilling Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver mDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle mDNS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
DNS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.
Aktiver HTTPS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle HTTPS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menuen IPv6

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Menuen **Netværk/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >IPv6**
- Menuen **Netværk/porte >Netværk [x] >Netværk [x] Opsætning >IPv6**

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksprintere eller modeller, der er tilsluttet printerservere.

Brug	For at
Aktiver IPv6 Til Fra	Aktiverer IPv6 i printeren. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Autokonfiguration Til Fra	Angiv, om netværksadapteren skal acceptere automatiske IPv6-adressekonfigurationsindgange, som angives af en router. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Angiv værtsnavn	Angiv værtsnavn.
Vis adresse	Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede webserver.
Vis routerens adresse	
Aktiver DHCPv6 Til Fra	Aktiverer DHCPv6 i printeren. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Menuen Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig for printermodeller, der er tilsluttet et trådløst netværk.

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >Trådløs**
- **Netværk/Porte >Netværk [x] >Netværk [x] Opsætning >Trådløs**

Brug	For at
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Start-trykknapp-metode Start PIN-metode	Opret et trådløst netværk, og aktiver netværkssikkerhed. Bemærkninger: • Start-trykknapp-metoden forbinder printeren til et trådløst netværk ved at trykke på knapper på printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givent tidsrum. • Start PIN-metode forbinder printeren til et trådløst netværk ved at bruge en PIN-kode på printeren og angive den i adgangspunktets trådløse indstillinger.
Aktiver/deaktiver automatisk registrering af WPS Aktiver Deaktiver	Registrer automatisk forbindelsesmetode, som et adgangspunkt med WPS anvender – start-trykknapp-metode eller start PIN-metode. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Netværkstilstand Infrastruktur Ad-hoc	Angiv netværkstilstanden. Bemærkninger: • Ad hoc er standardindstillingen. Denne konfigurerer trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer. • Infrastrukturen giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt.

Brug	For at
Kompatibilitet 802.11b/g 802.11b/g/n	Angiv den trådløse standard for det trådløse netværk. Bemærk! Standardindstillingen er 802.11b/g/n.
Vælg netværk	Vælg et tilgængeligt netværk, som printerens skal bruge.
Vis signalkvalitet	Vis kvaliteten af den trådløse forbindelse.
Vis sikkerhedstilstand	Vis den krypterede metode det trådløse netværk.

Menuen AppleTalk

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i printermodeller, der er koblet til et kablet netværk, eller når der er installeret et netværkskort (ekstraudstyr).

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > AppleTalk**
- **Netværk/porte > Netværksopsætning [x] > AppleTalk**

Brug	For at
Aktiver Ja Nej	Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Vis navn	Vis det tildelte AppleTalk-navn. Bemærk! Navnet kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Vis adresse	Vis den tildelte AppleTalk-adresse. Bemærk! Adressen kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Indstil zone [liste over tilgængelige zoner på netværket]	Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket. Bemærk! Standardindstillingen er standardzonen på netværket. Hvis der ikke findes en standardzone, så er zonen, der er markeret med en stjerne (*), standardindstillingen.

Standard-USB, menu

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printerens, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Når den er slået fra, undersøger printerens ikke de indgående data. Printerens bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.

Brug	For at
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Til. - Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.
NPA-tilstand Til Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt. - Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
USB-buffer Deaktiveret Automatisk 3.000 til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på USB-inputbufferen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages. - Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 K. - Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra. - Hvis du vil øge intervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og netværksbufferen. - Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
Jobbuffering Fra Til Automatisk	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: - Standardindstillingen er fra. - Værdien Til placerer job i bufferen på printerens harddisk. - Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport. - Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob. - Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
ENA-adresse YYY.YYY.YYY.YYY	Angiv netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Brug	For at
ENA-netmaske YYY·YYY·YYY·YYY	Angiv netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway YYY·YYY·YYY·YYY	Angiv gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Parallel [x] menu

Bemærk! Denne menu vises kun, når et parallelkort (option) er installeret.

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Til. - Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Til. - Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.
NPA-tilstand Til Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.

Brug	For at
Parallelbuffer Deaktiveret Automatisk 3.000 til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på parallelinputbufferen. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Deaktiveret slår jobbuffering fra. Udskriftsjob, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages. • Indstillingen af størrelsen på parallelbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra. • Hvis du vil øge intervallet for parallelbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af USB-, seriel- og netværksbufferen. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Jobbuffering Fra Til Automatisk	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Avanceret status Til Fra	Aktiverer tovejskommunikation via parallelporten Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Fra deaktiverer kommunikation via parallelport.
Protokol Standard Fastbyte	Angiv protokollen for den parallelle port. Bemærkninger: • Fastbyte er fabriksindstillingen. Indstillingen sikrer kompatibilitet med de fleste eksisterende parallelporte og er den anbefalende indstilling. • Standarden forsøger at løse problemer i forbindelse med parallelportkommunikation.
Svar på init. Til Fra	Angiv, om printeren benytter anmodninger om hardwareinitialisering fra computeren. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Computeren kræver initialisering ved at aktivere Init-signalet fra den parallelle port. Mange personlige computere aktiverer Init-signalet hver gang computeren er tændt.
Parallelfunkt. 2 Til Fra	Angiver, om data på parallelporten samples på et ledende eller afsluttende strobesignal. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Brug	For at
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. • Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
ENA-adresse YYY.YYY.YYY.YYY	Angiv netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske YYY.YYY.YYY.YYY	Angiv netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway YYY.YYY.YYY.YYY	Angiv gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Serial [x] menu

Bemærk! Denne menu vises kun, når et serielt kort (ekstraudstyr) er installeret.

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.

Brug	For at
NPA-tilstand Til Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt. • Når indstillingen er Til, udfører printeren NPA-behandling. Hvis dataene ikke er i NPA-format, afvises det som forkerte data. • Når den er slået fra, udfører printeren ikke NPA-behandling. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Seriel buffer Deaktiveret Automatisk 3.000 til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på den serielle inputbuffer. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages. • Indstillingen af størrelsen på serielbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra. • Hvis du vil øge maksimalintervallet for serielbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Jobbuffering Fra Til Automatisk	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. Printeren placerer ikke udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk. • Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport. • Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Vælg indstillinger til hardware- og software-handshaking for den serielle port. Bemærkninger: • Standardindstillingen er DTR. • DTR/DSR er en indstilling til hardware-handshaking • XON/XOFF er en indstilling til software-handshaking • XON/XOFF/DTR og XON/XOFF/DTR/DSR er kombinerede indstillinger til hardware- og software-handshaking.
Robust XON Til Fra	Angiv, om printeren formidler tilgængelighed til computeren. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Dette menupunkt gælder kun for den serielle port, hvis Seriel protokol er angivet til XON/XOFF.

Brug	For at
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Angiv den hastighed, data kan modtages med gennem serielporten. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 9600. - Baudhastighederne 138200, 172800, 230400 og 345600 vises kun i menuen Standardseriel. Disse indstillinger vises ikke i menuerne Seriel indstilling 1, Seriel indstilling 2 eller Seriel indstilling 3.
Databit 7 8	Angiv antallet af databit, der sendes i hver overførselsramme. Bemærk! Standardindstillingen er 8.
Paritet Lige Ulige Ingen Ignorer	Angiv pariteten for datarammer til serielt input og output. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
Benyt DSR Til Fra	Angiv, om printeren bruger DSR-signalet. Bemærkninger: - Standardindstillingen er fra. - DSR er et handshaking-signal, som bruges af de fleste serielkabler. Den serielle port bruger DSR til at skelne data, der sendes af computeren, fra data, der oprettes af elektrisk støj i serielle kabler. Den elektriske støj kan medføre, at der udskrives løse tegn. Angiv denne til Til for at forhindre, at der udskrives løse tegn.

Menuen SMTP-opsætning

Brug	For at
Primary SMTP Gateway (Primær SMTP-gateway) Primær SMTP-gatewayport Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP-gateway) Sekundær SMTP-gatewayport	Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren. Bemærk! 25 er standard-SMTP-gatewayporten.
SMTP-timeout 5–30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail. Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Reply Address (Svaradresse)	Angiver en svaradresse på op til 128 tegn for den e-mail, som printeren sender.
* Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Brug SSL Deaktiveret Forhandle Påkrævet	Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP-serveren. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Deaktiveret. • Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.
SMTP-servergodkendelse Kræver ingen godkendelse Log in/Almindelig CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til scanning til e-mail. Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Enhed-Initierede E-mail Ingen Brug enhed SMTP kreditering	Specificerer, hvilke oplysninger der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP-serveren. Nogle SMTP-servere kræver kreditering for at kunne sende en e-mail. Bemærkninger: • Ingen er standardindstillingen for enhedsinitierede e-mails og brugerinitierede e-mails. • Enhed bruger-id og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP-serveren når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.
Brugerinitieret e-mail* Ingen Brug enhed SMTP kreditering Brug bruger-id og adgangskode fra session Brug e-mail-adresse og adgangskode fra session Prompt brugeren	
Enhedens bruger-ID	
Enhed kodeord	
Kerberos 5 Realm	
NTLM-Domæne	
* Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Menuen Sikkerhed

Menuen Diverse sikkerhedsindstillinger

Brug	For at
Logonbegrænsning Logonfejl 1–10 Tidsramme for fejl 1–60 Lockout-tid 1–60 Timeout for panellogon 1–900 Timeout for fjernlogon 1–120	Begrænser antallet af og tidsrammen for fejlslagne forsøg på logon fra printerkontrolpanelet, før <i>alle</i> brugere bliver låst ude. Bemærkninger: • "Logonfejl" angiver antallet af fejlslagne forsøg på logon, før brugere udsættes for lockout. Standardindstillingen er 3. • "Tidsramme for fejl" angiver en tidsramme for forsøg på logon, før brugere bliver låst ude. Standardindstillingen er 5. • "Lockout-tid" angiver, hvor mange minutter brugere låses ude efter overskridelse af grænsen for logonfejl. Standardindstillingen er 5. • "Timeout for panellogon" angiver, hvor mange minutter printeren er inaktiv på startskærmbilledet, før brugeren automatisk logges af. Standardindstillingen er 30 sekunder. • Timeout for fjernlogon angiver, hvor mange minutter en fjerngrænseflade (f. eks. en webside) kan være inaktiv, før brugeren automatisk logges af. Standardindstillingen er 10.

Menu for fortrolig udskrivning

Brug	For at
Maks. ugyldige PIN-koder Fra 2–10	Begræns det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærkninger: • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk. • Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Begræns, hvor længe et fortroligt udskriftsjob bliver i printeren, inden det slettes. Bemærkninger: • Hvis indstillingerne for "Fortroligt jobudløb" ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printer-hukommelsen eller på printerharddisken, vil udløbstiden for disse udskriftsjob ikke ændres til den nye standardværdi. • Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.
Gentag jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob.
Bemærk! Standardindstillingen er fra.	

Brug	For at
Kontroller jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob, der skal bekræftes.
Reserver jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob til senere udskrivning.
Bemærk! Standardindstillingen er fra.	

Menuen Slet disk

Slet disk sletter *kun* udskriftsjob på printerens harddisk, der *ikke aktuelt er* i brug af filsystemet. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer og tilbageholdte job.

Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

Brug	For at
Slette metode Automatisk Manuelt Fra	Angiver tilstanden for disksletning. Bemærk! Standardindstillingen er auto. Printeren bestemmer, når det er tid til at påbegynde en disksletning.
Manuel sletning Start nu Start ikke nu	Overskriver al diskplads, der har været brugt til at opbevare data fra et behandlet udskriftsjob. Denne type sletning <i>sletter ikke</i> nogen oplysninger, der er relateret til et ikke-behandlet udskriftsjob. Bemærkninger: - Standardindstillingen er "Start ikke nu". - Hvis adgangskontrollen til Slet disk er aktiveret, skal brugeren godkende og have den krævede autorisation for at kunne starte sletningen af disken.
Automatisk fremgangsmåde En gang Flere gange	Marker diskpladsen, der blev brugt af et tidligere udskriftsjob. Denne metode tillader ikke filsystemet at genbruge denne plads, før den er blevet ryddet. Bemærkninger: - Standardindstillingen er "En gang". - Kun automatisk disksletning tillader brugerne at aktivere disksletning uden at være nødt til at slukke printeren i lang tid. - Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via flere ganges sletning.
Manuel fremgangsmåde En gang Flere gange	Lader filsystemet genbruge den afmærkede diskplads uden forudgående sletning. Bemærkninger: - Standardindstillingen er "En gang". - Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via flere ganges sletning.

Brug	For at
Planlagt fremgangsmåde En gang Flere gange	Lader filsystemet genbruge den afmærkede diskplads uden forudgående sletning. Bemærk! Standardindstillingen er "En gang".

Menu for sikkerhedslogfil

Brug	For at
Eksporter log	Gør det muligt for en autoriseret bruger at eksportere overvågningslogfilen. Bemærkninger: - Hvis du vil eksportere overvågningslogfilen fra printerens kontrolpanel, skal du sætte et flash-drev i printeren. - Overfør overvågningslogfilen til computeren fra den indbyggede webserver.
Slet log Ja Nej	Angiv, om overvågningslogfiler slettes. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Konfigurer log Aktiver overvågning Ja Nej Aktiver fjern-syslog Nej Ja Fjern-syslog-funktion 0–23 Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0–7	Angiv, om og hvordan overvågningslogfiler oprettes. Bemærkninger: - Aktiver overvågning afgør, om hændelser registreres i overvågningslogfilen og fjern-sysloggen. Standardindstillingen er Ja. - Aktiver fjern-syslog afgør, om logfilerne sendes til en fjernserver. Standardindstillingen er Nej. - Fjern-syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til fjern-syslog-serveren. Standardindstillingen er 4. - Grad af alvor for hændelser, der skal logges, registrerer alvorlighedsværdien for hver enkelt hændelse. Standardindstillingen er 4.

Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Menuen Indstil dato og klokkeslæt, punkter og beskrivelser

Brug	For at
Aktuel dato og klokkeslæt	Vis de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren.
Indstil dato og klokkeslæt manuelt [indtast dato/tid]	Angiv datoen og klokkeslættet. Bemærkninger: - Når det gælder printermodeller med berøringsskærm, er datoen og klokkeslættet angivet i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM. - Hvis du manuelt indstiller dato og klokkeslæt, indstilles Aktiver NTP automatisk til Nej. - Når det gælder printermodeller uden berøringsskærm, kan du via en guide angive er datoen og klokkeslættet i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD-TT:MM.
Tidszone [liste over tidszoner]	Vælg tidszonen. Bemærk! Standardindstillingen er GMT.

Brug	For at
Skift automatisk til/fra sommertid Til Fra	Indstil printeren til at bruge sommertid (DST) start og slut er tidsrum associeret med printerens tidszoneindstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver NTP Til Fra	Aktiver netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Denne indstilling slås fra, hvis du manuelt indstiller dato og klokkeslæt.

Menuen Indstillinger

Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Displaysprog Engelsk Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugisisk Suomi Russisk Polski Græsk Magyar Turkce Cesky Kinesisk (forenklet) Traditionelt kinesisk Koreansk Japansk	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på. Bemærk! Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle printere, og det kan være nødvendigt at installere specialhardware for at få vist disse sprog.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Økotilstand Fra Energi Energi/papir Papir	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier. Bemærkninger: - Tryk på Økotilstand på berøringsfølsomme modeller, og vælg derefter en valgmulighed. - Standardindstillingen er fra. Fra nulstiller printeren til de oprindelige standardindstillinger fra fabrikken. - Energiindstillingen minimerer den strøm, som printeren forbruger. Præstationerne kan påvirkes, men ikke udskriftskvaliteten. - Energi/Papir minimerer brugen af strøm, papir og specialmedier. - Papir minimerer mængden af papir og specialmedier, som skal bruges til et udskriftsjob ved udskrivning på begge sider af hvert ark. Præstationerne kan påvirkes, men ikke udskriftskvaliteten.
Lydløs tilstand Fra Til	Reducer mængden af støj fra printeren. Bemærkninger: - Tryk på Lydløs tilstand på berøringsfølsomme modeller, og vælg derefter en valgmulighed. - Standardindstillingen er fra. Denne indstilling understøtter ydeevnespecifikationerne på printeren, og gør den i stand til optimal udskrivning af farverige dokumenter. - Til konfigurerer printeren til at producere så lidt støj som muligt.
Kør indledende installation Ja Nej	Kør opsætningsguiden. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Ja. - Når opsætningsguiden fuldføres, bliver standardindstillingen Nej.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Tastatur² Tastaturtype Engelsk Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Græsk Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugisisk Russisk Polski Tysk (Schweiz) Fransk (Schweiz) Koreansk Magyar Turkce Cesky Kinesisk (forenklet) Traditionelt kinesisk Japansk Tilpasset tast 1	Angiver sproget for printerens kontrolpaneltastatur. Bemærkninger: • Tastaturtype angiver sproget for printerens kontrolpaneltastatur. • Tilpasset tast 1 giver brugerens mulighed for at tildele en værdi til en indstilling for en tilpasset tast. Der tillades maksimalt 6 tegn. • Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle printere, og det kan være nødvendigt at installere specialhardware for at få vist disse sprog.
Papirstørrelser USA Metrisk	Angiv standardpapirmål. Bemærkninger: • Standardindstillingen er USA. • Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land og område i opsætningsguiden. • Ændring af denne indstilling ændrer også standardindstillingen for hver inputkilde i menuerne Papirstørrelse/Papirtype.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Viste oplysninger² Venstre side Højre side Tilpasset tekst [x] [x] Toner Fuser Overførselsmodul	Angiver, hvad der vises i det øverste venstre og højre hjørne på startskærbilledet. I menuerne "Venstre side" og "Højre side" kan du vælge mellem følgende muligheder: Ingen IP-adresse Værtsnavn Kontakt navn Placering Dato/klokkeslæt mDNS/DDNS servicenavn Konfigurationsfrit navn Tilpasset tekst [x] Modelnavn Vælg blandt følgende indstillinger for menuerne [x] Toner, [x] Fuser og overførselsmodul: Hvornår det skal vises Undlad at vise Vis Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst] Bemærkninger: • IP-adresse er standardindstillingen for "Venstre side". • Dato/klokkeslæt er standardindstillingen for "Højre side". • "Undlad at vise" er standardindstillingen for "Hvornår det skal vises". • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
Viste oplysninger² Spildtonerflaske Papirstop Ilæg papir Servicefejl	Tilpas de viste oplysninger for Spildtonerflaske, Papirstop, Indfør papir og Servicefejl. Vælg ud fra de følgende indstillinger: Vis Nej Ja Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst] Bemærkninger: • Nej er standardindstillingen for Vis. • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Tilpasning af startskærbilledet Skift sprog Søg efter Tilbageholdte job Tilbageholdte job USB-drev Profiler og løsninger ² Bogmærker Job efter bruger Formularer og favoritter ² Økoindstillinger ² Showroom ² Skift baggrund ²	Tilføj eller fjern ikoner og knapper, som vises på startskærbilledet. For hvert ikon eller hver knap kan du vælge mellem følgende indstillinger: Vis Undlad at vise Bemærkninger: • Vis er standardindstillingen for Søg efter tilbageholdte jobs, Tilbageholdte job, USB-drev, Formularer og favoritter, Økoindstillinger, Showroom og Skift baggrund. • Vis ikke er standardindstillingen for Skift sprog, Profiler og løsninger, Bogmærker og Jobs efter bruger.
Datoformat² [MM-DD-ÅÅÅÅ] [DD-MM-ÅÅÅÅ] [ÅÅÅÅ-MM-DD]	Angiver et format til printerdatoen. Bemærk! [MM-DD-YYYY] er standardindstillingen i USA. [DD-MM-YYYY] er den internationale standardindstilling.
Tidsformat² 12 timers skift 24 timers skift	Angiver et format til printerklokkeslættet. Bemærk! Standardindstillingen er "12 timers skift A.M./P.M."
Skærmens lysstyrke² 20–100	Angiv lysstyrken på printerkontrolpanelets skærm. Bemærk! Standardindstillingen er 100.
Lydfeedback² Knapfeedback Til Fra Lydstyrke 1–10	Indstil lydstyrken for knapperne. Bemærkninger: • Til er standardindstillingen for Knapfeedback. • 5 er standardindstillingen for Lydstyrke.
Lydfeedback² Ja Nej	Bestemmer, om ikonet Bogmærker vises. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Ja. • Ikonet Bogmærker vises i Tilbageholdte job. Hvis Vis bogmærker er angivet til Nej, så vises ikonet Tilbageholdte job kun på startskærbilledet, hvis der findes et eller flere tilbageholdte job i printeren.
Opdateringshastighed for webside² 30–300	Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af indbygget webserver. Bemærk! Standardindstillingen er 120 sekunder.
Kontakt navn²	Angiv et kontaktnavn til printeren.
Placering²	Angiv printerens placering. Bemærk! Placeringen vil blive gemt på den indbyggede webserver.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Alarmer Alarmkontrol Kasettealarm	Får en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra operatøren. Vælg en af følgende indstillinger for hver enkelt alarmtype: - Fra - Enkelt - Kontinuerligt Bemærkninger: - Tryk på Kasettealarm på berøringfølsomme modeller, og vælg derefter en valgmulighed. - Enkelt er standardindstillingen. Denne indstilling tilpasser alarmen, så den udsender tre hurtige bip. - Indstillingen Slået fra betyder, at der ikke lyder en alarm. - Kontinuerligt gentager tre bip hvert 10. sekund.
Timeout Standbytilstand ² Deaktiveret 1–240	Angiv antallet af minutter med inaktivitet, der skal gå, inden systemet aktiverer strømbesparertilstanden Bemærk! Standardindstillingen er 15 minutter.
Timeout Slumringstilstand Deaktiveret 1–180	Angiver antallet af minutter med inaktivitet, der skal gå, inden nogle systemer aktiverer en minimum strømsparertilstand. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 30 minutter. - En lavere indstilling sparer mere energi, men det kan kræve længere opvarmningstider. - Vælg den laveste værdi, hvis printeren er tilsluttet samme elektriske kredsløb som rumbelysningen. - Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid. - Slumringstilstand fungerer ikke sammen med Standbytilstand.
Timeout Skærmtimeout 15–300	Angiver det tidsrum (i sekunder), som printeren venter, før dens display går tilbage til tilstanden Klar. Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Timeout Print timeout Deaktiveret 1–255	Angiv det tidsrum (i sekunder), som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftjobbet. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 90 sekunder. - Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob. - Print timeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering. Denne indstilling har ingen indflydelse på udskriftsjob med PostScript-emulering.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Timeout Vent timeout Deaktiveret 15–65535	Angiv det tidsrum (i sekunder), som printeren venter på at modtage yderligere data, før den annullerer et udskriftsjob. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 40 sekunder. - Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript-emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL-emulering.
Timeout Timeout for tilbageholdelse af job 5–255	Indstiller det tidsrum, printeren afventer brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at behandle andre job i udskriftskøen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 30 sekunder. - Denne menu vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk Deaktiveret 5–255	Lad automatisk printeren genoptage udskrivningen i visse offlinesituationer, når problemet ikke løses inden for det angivne tidsrum. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift Genopret v. stop Til Fra Automatisk	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider. Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. Printer genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver. - Til indstiller printeren til altid at genudskrive fastklemte sider. - Fra indstiller printeren til aldrig at genudskrive fastklemte sider.
Genopret udskrift Sidebeskyttelse Fra Til	Lader printeren udskrive en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder. Bemærkninger: - Standardindstillingen er fra. Indstillingen Fra udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden. - Indstillingen Til sætter printeren til at behandle hele siden, så hele siden udskrives.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting Slumring Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærkninger: - Slumring er standardindstillingen. Denne indstilling gør printeren i stand til at fungere ved en lavere strømkonfiguration. - Slumring og Dvale gør printeren i stand til at fungere ved lavere strømkonfigurationer. - Gør ingenting ignorerer et kort tryk på Slumreknappen.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Brug	For at
Tryk på slumreknappen og hold den nede Gør ingenting Slumring Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Gør ingenting. Denne indstilling ignorerer et langt tryk på Slumreknappen. - Slumring og Dvale angiver printeren til at fungere ved en lavere strømkonfiguration.
Fabriksindstillinger Gendan ikke Gendan nu	Sæt printerens indstillinger tilbage til standardindstillingerne. Bemærkninger: - Standardindstillingen er gendan ikke. Den bibeholder de brugerdefinerede indstillinger. - Valg af Gendan nu returnerer alle printerindstillinger til standardindstillingerne, undtagen netværks/portindstillingerne. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.
Tilpasset startmeddelelse¹ Fra IP-adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Konfigurationsfrit navn Tilpasset tekst 1	Viser information i forbindelse med de valgte brugermeddelelser på printerens kontrolpanel.
¹ Denne menu vises kun på printere uden touch-screen. ² Denne menu vises kun på printere med touch-screen.	

Menuen Flashdrev

Bemærk! Denne menu vises kun på printere med touch-screen.

Brug	For at
Kopier 1–999	Angiv et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Papirkilde Bakke [x] MP-arkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærk! Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.
Farve Farve Kun sort	Opretter farveoutput. Bemærk! Standardindstillingen er Farve.
Udskriv sætvis Fra (1,1,1,2,2,2) Til (1,2,1,2,1,2)	Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Brug	For at
Sider (dupleks) 1-sidet 2-sidet	Angiver, om udskriften er på den ene sid, eller på begge sider af papiret. Bemærk! 1-sidet er standardindstillingen.
Dupleksbinding Lang kant Kort kant	Definer binding af sider med dupleksfunktion efter papirretningen. Bemærkninger: • Lang kant er standardindstillingen. Ved indbinding på lang kant indbindes siderne langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende). • Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).
Papirbesparelsesretning Automatisk Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument. Bemærk! Standardindstillingen er auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparelse Fra 2-op 3-op 4-op 6-op 9-op 12-op 16-op	Angiv, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
Papirbesparelsesramme Ingen Sort	Udskriv en ramme på hvert sidebillede. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
Papirbesparelæssortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiv antallet af flersidesbilleder. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Vandret. • Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende.
Skillesider Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes en blank skilleside. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. Skillesider medfølger ikke i udskriftsjobbet. • Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sortering er angivet til Til. Hvis sortering er angivet til Fra, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv. • Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. • Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af udskriftsjobbets sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparente, eller hvis du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument til noter.

Brug	For at
Skillesidekilde Bakke [x] Manuel arkføder	Angiv papirkilden til skillesider. Bemærkninger: - Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kasette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

Menuen Opsætning

Brug	For at
Printersprog PS-emulering PCL-emulering	Angiv printerens standardsprog. Bemærkninger: - Standardindstillingen for printersproget er PS-emulering. PS-emulering benytter en PS-fortolker til at behandle udskriftsjob. - PCL-emulering benytter en PCL-fortolker til at behandle udskriftsjob. - Indstilling af et standardprintersprog forhindrer ikke et program i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Job, der venter Til Fra	Angiv, om udskriftsjob fjernes fra printerkøen, hvis de kræver utilgængelige printerindstillinger eller brugerindstillinger. Disse printerjob gemmes i en separat printerkø, så andre job udskrives normalt. Når de manglende oplysninger og/eller indstillinger er indhentet, vil de gemte job blive udskrevet. Bemærkninger: - Standardindstillingen er fra. - Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en ikke-skrivebeskyttet printerharddisk. Dette krav sikrer, at gemte job ikke slettes, hvis printeren mister strømmen.
Udskriftsområde Normal Hele siden	Angiv det logiske og fysiske udskriftsområde. Bemærkninger: - Normal er standardindstillingen. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten. - Indstillingen Hele siden giver mulighed for at flytte billeder ind i det ikke-udskrivbare område, som er defineret via indstillingen Normal, men printeren afskærer billedet ved kanten for indstillingen Normal. Denne indstilling har kun indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL 5e-fortolkeren. Indstillingen har ikke indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL eller PostScript-fortolkeren.
Printerbrug Maks. rækkevidde Maks. hastighed	Indstil printeren til en højere udskriftshastighed eller en højere tonerydelse. Bemærk! Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.
Kun sort-tilstand Til Fra	Indstil printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte tonerkassette. Bemærk! Standardindstillingen er fra.

Brug	For at
Indlæs til RAM Blitz Disk	Angiv lagringsdestinationen for indlæste data. Bemærkninger: - Standardindstillingen er RAM. Overførsler lagres kun midlertidigt i RAM. - Hvis indlæste data lagres i flashhukommelse eller på en printerharddisk, lagres de permanent. De indlæste data bliver liggende i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes. - Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash-hukommelse eller en printerharddisk. - Menuindstillingen skiftes tilbage til standardværdien, hver gang der har været en nulstilling med sluk/tænd.
Spar ressourcer Til Fra	Angiv, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et udskriftsjob, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt. Bemærkninger: - Standardindstillingen er fra. Med indstillingen Fra bevarer printeren kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob. - Med indstillingen Til bevarer printeren de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises 38 Hukommelse fuld, men indlæste data slettes ikke.
Rækkefølge for Udskriv alt Alfabetisk Ældste først Nyeste først	Angiv rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job, når Rækkefølge for Udskriv alt vælges. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Alfabetisk. - Udskriftsjob vises altid i alfabetisk rækkefølge på printerkontrolpanelet.

Menuen Efterbehandling

Brug	For at
Sider (dupleks) 1-sidet 2-sidet	Angiv, om 2-sidet (dupleks) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob. Bemærkninger: 1-sidet er standardindstillingen. - Når der er valgt tosidet udskrivning, og mediet ikke er det samme på begge sider, skal mediet lægges i bakkerne med en anden retning. - Når der er valgt tosidet udskrivning, og mediet ikke er det samme på begge sider, skal mediet lægges i bakkerne med en anden retning. - Du kan indstille 2-sidet udskrivning fra et program. For Windows-brugere, klik på Fil > Udskriv, og derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning. For Macintosh-brugere, vælg Fil > Udskriv, og juster derefter indstillingerne fra udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.
Dupleksbinding Lang kant Kort kant	Definer binding af sider med dupleksfunktion efter papirretningen. Bemærkninger: - Lang kant er standardindstillingen. Ved indbinding på lang kant indbindes siderne langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende). - Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).

Brug	For at
Kopier 1–999	Angiv standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Udskriv sætvis Fra (1,1,1,2,2,2) Til (1,2,1,2,1,2)	Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Indstillingen Til stakker udskriftsjobbet i rækkefølge.
Skillesider Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes en blank skilleside. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis Sorter er angivet til Fra, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv. • Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. • Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Skillesidekilde Bakke [x] Manuel arkføder	Angiv papirkilden til skillesider. Bemærk! Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.
Papirbesparelse Fra 2-op 3-op 4-op 6-op 9-op 12-op 16-op	Angiv, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
Papirbesparelssortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiv antallet af flersidersbilleder. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Vandret. • Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende.
Papirbesparelssretning Automatisk Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument. Bemærk! Standardindstillingen er auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparelssramme Ingen Sort	Udskriv en ramme på hvert sidebillede. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.

Menuen Kvalitet

Brug	For at
Udskriftstilstand Farve Kun sort	Angiver, om billederne skal udskrives i sort-hvid eller farver. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Farve. • Printerdriveren kan godt tilsidesætte denne indstilling.
Farvekorrektion Automatisk Fra Manuelt	Justerer farveoutputtet på den udskrevne side. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. Auto anvender forskellige farvekonverteringstabeller til hvert objekt på den udskrevne side. • Indstillingen Fra slår farvekorrektion fra. • Indstillingen Manuel tillader, at farvetabellerne brugertilpasses via indstillingerne i menuen Manuel farve. • På grund af forskellen på additive og subtraktive farver er visse af de farver, der vises på en computerskærm, umulige at duplikere på en udskrift.
Udskriftsopløsning 1200 dpi 4800 CQ	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi) eller farvekvalitet (CQ). Bemærk! Standardindstillingen er 4800 CQ.
Tonersværtning 1–5	Gør udskriften lysere eller mørkere. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 4. • Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal. • Hvis Udskriftstilstand er angivet til Kun sort, øger indstillingen 5 tonertætheden og gør alle udskriftsjob mørkere. • Hvis Udskriftstilstand er angivet til Farve, er indstillingen 5 den samme som 4.
Forbedr fine linjer Til Fra	Aktivér en udskrivningstilstand, som foretrækkes til filer, som f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Fra. • Hvis du vil angive Forbedre Fine Linjer fra programmet, mens et dokument er åbent, skal du klikke på Filer > Udskriv og derefter klikke på Egenskaber, Foretrukne, Indstillinger eller Opsætning. • Du angiver Forbedre Fine Linjer vha. Indbygget webserver ved at indtaste printerens IP-adresse i en webbrowser.
Farvebesparelse Til Fra	Reducer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder. Toner mængden til udskrivning af tekst reduceres ikke. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Fra. • Slået til tilsidesætter indstillinger for tonersværtningsgrad.

Brug	For at
RGB-lysstyrke -6 til 6	Tilpas lysstyrken i farveudskrifter. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK-farvespecifikationer.
RGB-kontrast 0–5	Tilpas kontrasten i farveudskrifter. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK-farvespecifikationer.
RGB-mætning 0–5	Tilpas mætningsgraden i farveudskrifter. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 0. • Dette påvirker ikke filer, hvor der anvendes CMYK-farvespecifikationer.
Farvebalance Cyan -5 til 5 Magentarød -5 til 5 Gul -5 til 5 Sort -5 til 5 Nulstil standarder	Juster farver i udskriften ved at forøge eller reducere den mængde toner, der bruges til hver farve. Bemærk! Standardindstillingen er 0.
Farveeksempler sRGB-skærm sRGB Levende Skærm – Sand sort Levende Fra – RGB US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra – CMYK	Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printeren. Bemærkninger: • Vælger alle indstillingsudskrifter i eksemplet. • Farveeksempler består af en serie af farvede felter sammen med RGB eller CMYK kombinationer, som opretter de viste farver. Disse sider kan hjælpe med til at bestemme, hvilke kombinationer der skal bruges til at få det ønskede udskrivningsresultat. • I et browservindue skal du indtaste printerens IP-adresse for at få adgang til en komplet liste med farveeksempler i den indbyggede webserver.

Brug	For at
Manuel farve RGB Billede Levende sRGB Skærm Skærm Sand sort sRGB Levende Fra RGB Tekst Levende sRGB skærm Skærm Sand sort sRGB Levende Fra RGB Grafik Levende sRGB-skærm Skærm Sand sort sRGB Levende Fra	Tilpas RGB-farvekonverteringerne. Bemærkninger: • sRGB Skærm er standardindstillingen til RGB Billede. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som prøver at fremstille et output, der svarer til de farver, der vises på computerskærmen. • sRGB Levende er en standardindstilling for RGB Tekst og RGB Grafik. sRGB Levende anvender en farvetabel, der forøger farvemætningen. Det foretrækkes til forretningsgrafik og -tekst. • Levende anvender en farvekonverteringstabel, som giver mere klare og mættede farver. • Vis Sand sort anvender en farvekonverteringstabel, som kun bruger sorte toner til neutrale grå farver. • Indstillingen Fra slår farvekonvertering fra.
Manuel farve CMYK Billede US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra CMYK Tekst US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra CMYK Grafik US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra	Tilpas CMYK-farvekonverteringerne. Bemærkninger: • US CMYK er standardindstillingen i USA. US CMYK anvender en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til SWOP-farveoutput. • Euro-CMYK er den internationale standardindstilling. Euro-CMYK anvender en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til EuroScale-farveoutput. • Levende CMYK øger farvemætningen for farvekonverteringstabellen af typen US CMYK. • Indstillingen Fra slår farvekonvertering fra.
Udskiftning af staffagefarver	Giver mulighed for at tilknytte specifikke CMYK-værdier til navngivne staffagefarver.
Farvejustering	Starter en kalibrering af farvekonverteringstabellerne og lader printeren udføre justeringer til farvevariationer i outputtet. Bemærkninger: • Kalibrering starter, når menuen er valgt. Kalibrererer vises på displayet, indtil processen er afsluttet. • Farvevariationer i outputtet er sommetider et resultat af variable betingelser, f.eks. temperaturen og luftfugtigheden i rummet. Farvejusteringer udføres på printeralgoritmerne. Farvejustering kalibreres også i denne proces.

Menuen Jobstatistik

Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en printerharddisk. Sørg for, at printerharddisken ikke er læse-/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet.

Brug	For at
Jobstatistiklog Fra Til	Bestem og angiv, om printeren opretter en logfil for de udskriftsjob, den modtager. Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Jobstatistikværktøjer	Udskriv eller slet logfiler eller eksportere dem til et flashdrev.
Frekvens for jobstatistiklog Ugentligt Månedligt	Bestem og angiv, hvor ofte der oprettes en logfil. Bemærk! Månedligt er standardindstillingen.
Loghandling i slutningen af frekvensen Ingen E-mail aktuel logfil E-mail & slet aktuel logfil Anbring aktuel logfil Anbring & slet aktuel logfil	Bestem og angiv, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
Niveauet Disk næsten fuld Fra 1–99	Angiv det maksimale antal logfiler, før printeren udfører handlingen Disk næsten fuld. Bemærk! Standardindstillingen er 5.
Handlingen Disk næsten fuld Ingen E-mail aktuel logfil E-mail & slet aktuel logfil E-mail & slet ældste logfil Anbring aktuel logfil Anbring & slet aktuel logfil Anbring & slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle logfiler Slet alle undtagen den aktuelle	Bestem og angiv, hvordan printeren reagerer, når printerharddisken er næsten fuld. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Ingen. - Den værdi, der defineres i niveauet Disk næsten fuld, bestemmer, hvornår denne handling udløses.
Handlingen Disken er fuld Ingen E-mail & slet aktuel logfil E-mail & slet ældste logfil Anbring & slet aktuel logfil Anbring & slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle logfiler Slet alle undtagen den aktuelle	Bestem og angiv, hvordan printeren reagerer, når diskforbruget når maksimumgrænsen (100 MB). Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
URL til anbringelse af logfiler	Bestem og angiv, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik.
E-mail-adresser til afsendelse af logfiler	Angiv den e-mail-adresse, som enheden sender logfiler for jobstatistik til.

Brug	For at
Logfilpræfiks	Angiv det ønskede præfiks for logfilnavnet. Bemærk! Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.

Menuen Værktøjer

Brug	For at
Ryd tilbageholdte job Fortroligt Tilbageholdt Ikke gendannet Alle	Slet fortrolige og tilbageholdte job fra printerens harddisk. Bemærkninger: - Valg af indstilling påvirker kun de job, der ligger i printerens. Bogmærker, udskriftsjob på flashdrev og andre typer tilbageholdte job berøres ikke. - Ikke gendannet fjerner alle udskriftsjob og tilbageholdte job, der <i>ikke</i> blev gendannet på printerens harddisk eller i hukommelsen.
Formater flashkort Ja Nej	Formater flashhukommelsen. Advarsel! Potentiel skade: Du må ikke slukke printerens under formatering af flashhukommelsen. Bemærkninger: - Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen. - Nej annullerer anmodningen om formatering. - Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelseskort i printerens. - Flashhukommelsesoptionen kan ikke læses/skrivebeskyttes eller skrivebeskyttes. - Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash-hukommelse, der ikke er defekt.
Slet indlæste data på disk Slet nu Slet ikke	Slet indlæste data fra printerens harddisk, herunder tilbageholdte job, bufferjob og parkerede job. Bemærkninger: - Slet nu indstiller printerens til at slette overførslerne og giver mulighed for, at displayet kan vende tilbage til oprindelige skærm-billeder, når sletningsprocessen er fuldført. - Slet ikke angiver printerens display til at vende tilbage til hovedmenuen Værktøj, når gælder printermodeller med berøringsskærm. Når Slet ikke er valgt i printermodeller, der ikke er med berøringsskærm, angiver indstillingen, at printerens skal vende tilbage til det oprindelige skærm-billede efter sletningsprocessen.
Aktiver Hexudskrivning	Hjælp med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob. Bemærkninger: - Når den er aktiveret, bliver alle data, der er sendt til printerens, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke. - Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printerens.
Dækningsberegner Fra Til	Vis et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Menuen XPS

Brug	For at
Udskriv fejlsider Fra Til	Udskriv en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup-fejl. Bemærk! Standardindstillingen er fra.

Menuen PDF

Brug	For at
Skaler til papir Ja Nej	Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse. Bemærk! Standardindstillingen er Nej.
Bemærkninger Udskriv ikke Udskriv	Udskriv anmærkninger i en PDF. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

Menuen PostScript

Brug	For at
Udskriv PS-fejl Til Fra	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejl. Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Lås PS-starttilstand Til Fra	Giver brugerne mulighed for at deaktivere SyStart-filen. Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Fontprioritering Resident Flash/Disk	Angiv skrifttypesøgerækkefølgen. Bemærkninger: • Resident er standardindstillingen. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret et flashhukommelseskort eller en printerharddisk. • Sørg for, at flashhukommelsesoptionen eller printerharddisken ikke er læse/skrivebeskyttet, skrivebeskyttet eller adgangskodebeskyttet. • Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100 %.
Billedudglatning. Til Fra	Forbedrer kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning og udglatte farveovergangene. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.

Menuen PCL-emulering

Brug	For at
Skrifttypekilde Resident Disk Download Blitz Alle	Angiv det skrifttypesæt, der benyttes i menuen Skrifttypenavn. Bemærkninger: - Resident er standardindstillingen. Den viser det skrifttypesæt, der er indlæst i printerens RAM. - Flash- og diskindstillinger viser alle de skrifttyper, der er indeholdt i denne option. Sørg for, at flashoptionen er korrekt formateret og ikke er læse/skrivebeskyttet eller beskyttet med adgangskode. - Download viser alle de skrifttyper, der er indlæst i RAM. - Alle viser alle tilgængelige skrifttyper for enhver option.
Skrifttypenavn Courier 10	Identificerer en bestemt skrifttype, og hvor den lagres. Bemærk! Standardindstillingen er Courier 10.
Symbolsæt 10U PC-8 12U PC-850	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn. Bemærkninger: 10U PC-8 er standardindstillingen i USA. 12U PC-850 er den internationale standardindstilling. - Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.
PCL-emuleringsindst. Punktstørrelse 1.00–1008.00	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 12. - Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 0,014 af en tomme. Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter
PCL-emuleringsindst. Pitch 0.08–100.00	Angiv tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 10. - Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (dpi). Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 dpi. - Tegnbredden vises for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.
PCL-emuleringsindst. Retning Stående Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på en side. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Stående. Printerens udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. - Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.

Brug	For at
PCL-emuleringsindst. Linjer pr. side 1–255	Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: • 60 er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling. • Printeren indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne linjer pr. side, papirstørrelse og papirretning. Vælg den korrekte papirstørrelse og -retning, før du ændrer indstillingen linjer pr. side.
PCL-emuleringsindst. A4-bredde 198 mm 203 mm	Indstil printeren til udskrifter på A4-papir. Bemærkninger: • 198 mm er standardindstillingen. • Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 10-pitch-tegn.
PCL-emuleringsindst. Auto CR efter LF Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF). Bemærk! Standardindstillingen er fra.
PCL-emuleringsindst. Auto LF efter CR Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en linjeskiftkommando (LF) efter en vognreturkommando (CR). Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Nyt nr. til bakke Tildel MP-arkføder Fra Ingen 0–199 Tildel bakke [x] Fra Ingen 0–199 Tildel manuelt papir Fra Ingen 0–199 Tildel manuel konvolut Fra Ingen 0–199	Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til bakker og arkfødere. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Ingen ignorerer kommandoen til valg af papirindføring. Dette valg vises kun, når det vælges af PCL 5e-fortolkeren. • 0–199 lader dig angive en personlig indstilling.

Brug	For at
Nyt nr. til bakke Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T2-standard = 4 T3-standard = 5 T4-standard = 20 T5-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Vis den standardindstilling, der er tilknyttet hver bakke og arkføder.
Nyt nr. til bakke Gendan standardindstillinger Ja Nej	Gendan standardindstillinger for alle bakker og arkfødere.

Menuen HTML

Brug	For at
Skrifttypenavn Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO
	Angiv standardskrifttypen for HTML-dokumenter. Bemærk! Skrifttypen Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er angivet en skrifttype.

Brug	For at
Skrifttypestørrelse 1–255 pkt.	Angiv standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: • 12 pkt. er standardindstillingen. • Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à ét punkt.
Skalering 1–400%	Skaler standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 100 %. • Skalering kan justeres i intervaller på én %.
Retning Stående Liggende	Angiv retningen for HTML-dokumenter. Bemærk! Standardindstillingen er Stående.
Margenstørrelse 8-255 mm	Angiv sidemargen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: • 19 mm er standardindstillingen. • Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.
Baggrunde Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter. Bemærk! Udskriv er standardindstillingen.

Menuen Billede

Brug	For at
autotilpas Til Fra	Vælg en optimal papirstørrelse, skalering og retning. Bemærk! Standardindstillingen er Til. Den tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.
Inverter Til Fra	Inverter bi-tonale monokrombilleder. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.
Skalering Forankres øverst til v. Tilpas Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden	Skaler billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Tilpas. • Når Autotilpas er angivet til Til, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.
Retning Stående Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Indstil billedretningen. Bemærk! Standardindstillingen er Stående.

Menuen Hjælp

Menuen Hjælp består af en række hjælpesider, der gemmes i printeren som PDF-filer. De indeholder praktiske oplysninger om brug af printeren og udførelse af udskrivningsopgaver.

Der er gemt engelske, franske, tyske og spanske udgaver på printeren. Der findes andre oversættelser på Lexmarks websted på www.lexmark.com.

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv alle guider	Udskriver alle vejledninger
Farvekvalitet	Indeholder oplysninger om justering og tilpasning af farveudskrivning
Udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om løsning af problemer med udskriftskvalitet
Vejledning til udskrivning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Vejledning til medier	Indeholder en liste over understøttede papirstørrelser i bakker, skuffer og fødere
Vejledning til udskrivningsfejl	Indeholder hjælp til bestemmelse af den printerdel, der forårsager en gentagende fejl
Menuen Kort	Indeholder en liste over kontrolpanelets menuer og indstillinger på printeren
Informationsvejledning	Indeholder hjælp til søgning efter ydeligere oplysninger
Vejledning til tilslutning	Indeholder oplysninger om lokal tilslutning af printeren (USB) eller tilslutning til et netværk
Vejledning til transport	Indeholder instruktioner til sikker flytning af printeren
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder varenumre til bestilling af forbrugsstoffer

Sparer penge, og redder miljøet

Lexmark arbejder for miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende printerne for at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med omtanke for miljøet. Vi tilpasser vores emballage for at reducere materialeforbruget, og vi laver retur- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Se sektionen om miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge visse printerindstillinger eller opgaver kan du være med til at reducere printerens indvirkning på miljøet yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO₂-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO₂-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Du kan læse mere om, hvordan du hurtigt kan spare papir og energi ved hjælp af printerens indstillinger i afsnittet **Brug Økotilstand**.

Brug genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under "Brug af genbrugspapir" på side 126.

Besparelse på forbrugsstoffer

Brug begge sider af papiret

Hvis din printermodel understøtter dupleksudskrivning, kan du kontrollere, om der udskrives på en eller to sider af papiret, ved at vælge **2-sidet udskrivning** i dialogboksen Udskriv eller på Lexmark-værktøjslinjen.

Placer flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive op til 16 sammenhængende sider af et flersidet dokument på én side af et enkelt ark papir ved at vælge en indstilling fra afsnittet til udskrivning af flere sider (X pr. side) i dialogboksen Udskriv.

Undersøg det første udkast for eventuelle fejl

Før du udskriver eller tager flere kopier af et dokument, skal du:

- Brug Lexmarks funktion Vis udskrift, som du kan vælge i dialogboksen Udskriv eller fra Lexmarks værktøjslinje for at se, hvordan dokumentet kommer til at se ud, hvis du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Undgå papirstop

Angiv papirtype og -størrelse korrekt for at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "Undgå papirstop" på side 199.

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Se sektionen om miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Besøg vores websted på www.lexmark.com/recycle.
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3 Følg instruktionerne på computerskærmen.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO₂-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmarks indsamlingsprogram for tonepatroner sparer årligt genbrugsstationerne for millioner af Lexmark-tonerpatroner, da det både er nemt og gratis at returnere brugte tonerpatroner til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

For at returnere Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding skal du følge de instruktioner, som fulgte med printeren eller tonerpatroner og bruge den forudbetalte forsendelsesmærkat. Du kan også gøre følgende:

- 1** Besøg vores websted på **www.lexmark.com/recycle**.
- 2** I sektionen Tonerpatroner skal du vælge dit land eller region på listen.
- 3** Følg instruktionerne på computerskærmen.

Vedligeholdelse af printeren

Du skal med jævne mellemrum udføre visse opgaver for at opretholde en optimal ydeevne for printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Hvis du ikke udskifter dele eller forbrugsstoffer når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren eller forhindre printeren i at yde optimalt.

Bestilling af dele og forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille dele og forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan du besøge Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Bemærkninger:

- Hver måler angiver den resterende levetid for forbrugstoffet eller delen.
- Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

Bestilling af tonerpatron

Bestil straks en ny tonerpatron, når en meddelelse på printerdisplayet viser, hvilken tonerpatron der skal erstattes.

For information om udskiftning af en tonerpatron skal du følge vejledningen, der fulgte med udskriftsforsyningen.

Estimeret ydelse for tonerpatron er baseret på standarden ISO/IEC 19798 (med ca. 5 % dækning pr. farve). Meget lav udskriftsdækning (mindre end 1,25 % for en farve) i længere perioder, kan have en negativ effekt på den faktiske rækkevidde for den pågældende farve, og det kan beskadige patrondele, inden toneren er opbrugt.

Anbefalede tonerkassetter og varenumre

Navn på komponent	Lexmark returprogram for tonerpatroner	Normal blækpatron
Cyan tonerpatron	C746A1CG	C746A2CG
Cyan tonerpatron (high yield)*	C748H1CG	C748H2CG
Magenta tonerpatron	C746A1MG	C746A2MG
Magenta tonerpatron (high yield)*	C748H1MG	C748H2MG
Gul tonerpatron	C746A1YG	C746A2YG
Gul tonerpatron (high yield)*	C748H1YG	C748H2YG
Sort tonerpatron (high yield)	C746H1KG	C746H2KG
* Disse tonerpatroner understøttes kun i C748x-printermodeller.		

Bestilling af en fotokonduktor

En meddelelse vises på printerdisplayet, når en fotokonduktor skal erstattes.

For information om erstatning af en fotokonduktor, skal du følge vejledningen der fulgte med udskriftsforsyningen.

Anbefalede komponentnumre

Navn på komponent	Varenummer
Fotokonduktor	C734X20G
Fotokonduktor, pakke med flere	C734X24G

Bemærkninger:

- Alle fire fotokonduktorer skal udskiftes samtidigt.
- Nulstil vedligeholdelsestælleren, når du har installeret de fire nye fotokonduktorer.

Bestilling af en fuser eller et overførselsmodul

En meddelelse på printerdisplayet vises, når en fuser eller et overførselsmodul skal erstattes.

Du kan få flere oplysninger om erstatning af en fuser eller et overførselsmodul ved at følge vejledningen, der fulgte med udskriftsforsyningen.

Anbefalede varenumre

Navn på komponent	Varenummer
Fuser	40X8112 (100 V)
	40X8110 (115 V)
	40X8111 (230 V)
Overførselsmodul	40X8307

Bestilling af en spildtonerflaske

En meddelelse på printerdisplayet vises, når spildtonerflasken skal erstattes.

Du kan få oplysninger om erstatning af en spildtonerflaske ved at følge vejledningen, der fulgte med udskriftsforsyningen.

Bemærk! Det anbefales ikke at genbruge spildtonerbeholderen.

Anbefalet varenummer

Navn på komponent	Varenummer
Spildtonerbeholder	C734X77G

Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.

Lexmark-printere, -dele og -forbrugsstoffer er beregnet til sammen at levere optimal udskriftskvalitet. Vi anbefaler, at du kun bruger originale Lexmark-dele og -forbrugsstoffer, så levetiden af produktet forlænges.

Lexmarks garanti omfatter ikke skader, som skyldes dele og forbrugsstoffer, der ikke er fremstillet af Lexmark.

Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

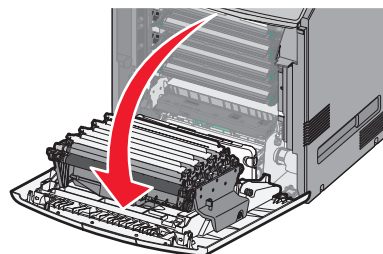
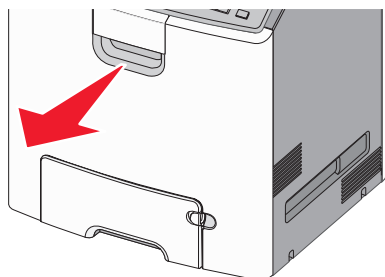
- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Salmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

Udskiftning af dele og forbrugsstoffer

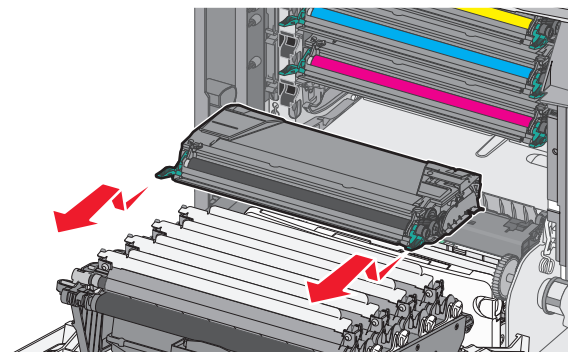
Udskiftning af en tonerkassette

1 Åbn frontpanelet.

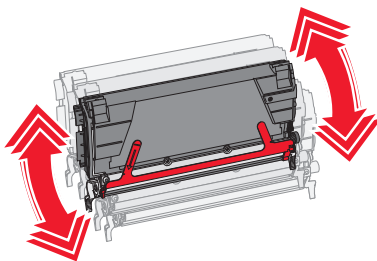
Advarsel! Potentiel skade: Undgå, at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



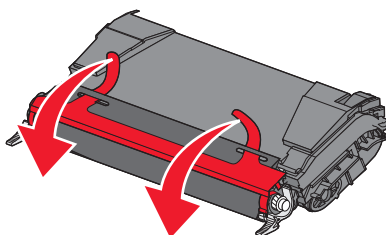
2 Træk op og ud i de grønne tappe på den angivne kassette for at fjerne den fra printeren.



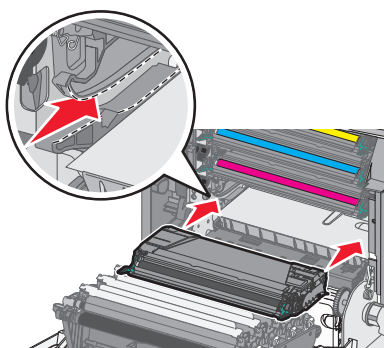
- 3 Pak den nye tonerkassette ud, og ryst den derefter frem og tilbage og fra side til side for at fordele toneren.



- 4 Fjern den røde pakkestrip fra den nye kassette.

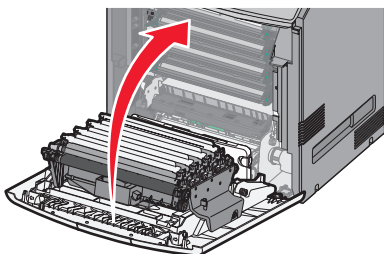


- 5 Indsæt den nye kassette i printeren.



Bemærk! Sørg for, at kassetten er skubbet helt ind.

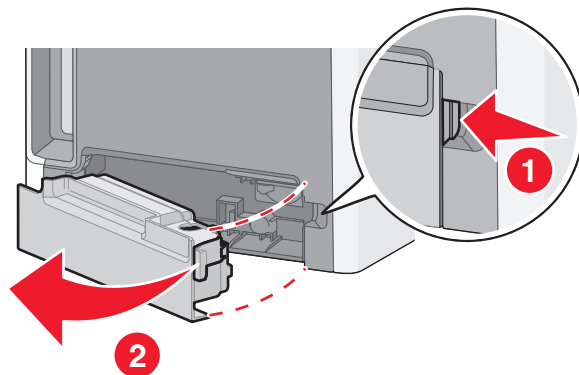
- 6 Luk dækslet på forsiden.



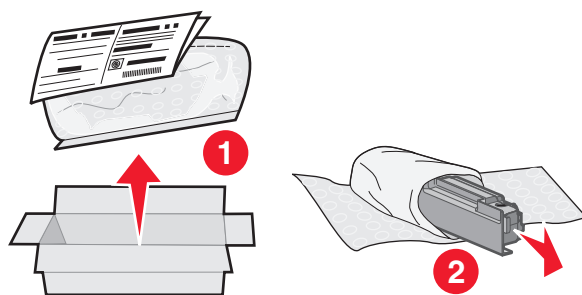
Bemærk! Når udskrift fra printeren begynder at falme, skal du øjeblikkeligt bestille en ny patron. En meddelelse på printerdisplayet viser, hvilken farvepatron der er løbet tør for toner. Du kan prøve at forlænge patronernes levetid ved at tage dem ud af printeren og derefter ryste dem for at omfordele toneren.

Udskiftning af spildtonerflaske

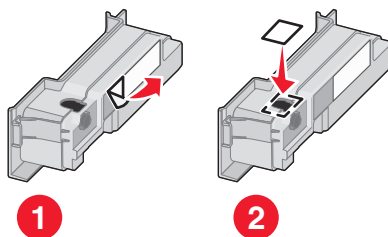
- 1 Lokaliser affaldstonerflaskens udløserknap på venstre side af printeren.
- 2 Tryk udløserknappen til venstre, og træk derefter affaldstonerflasken ud for at fjerne den fra printeren.



- 3 Udpak spildtonerboksen.

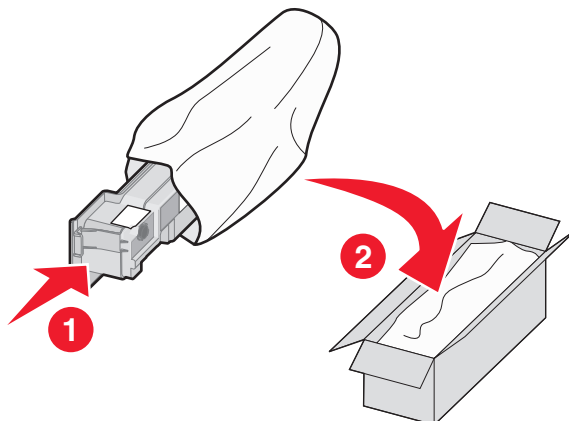


- 4 Pil forseglingsen af siden på den fulde affaldstonerflaske som vist, og placer den over hullet, for at forsegle affaldstonerflasken.

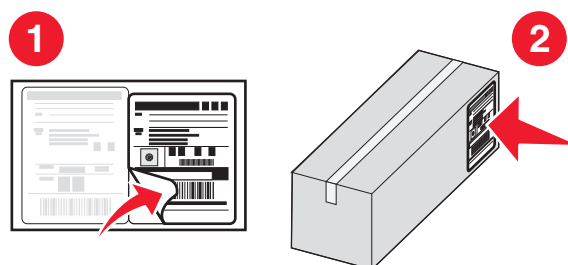


- 5 Anbring den forseglede spildtonerflaske i genbrugsposen.

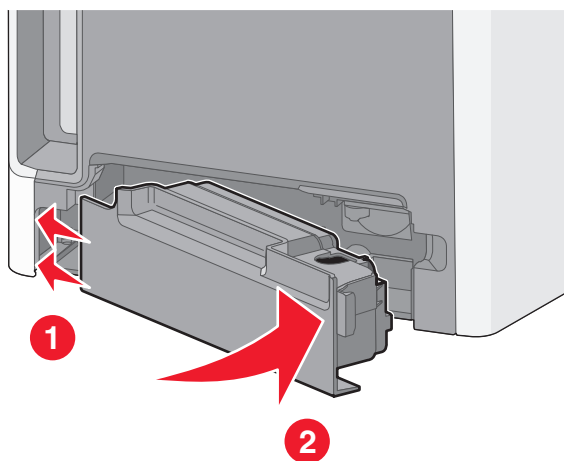
6 Placer posen i den returboks, der anvendes til udskiftningsdelen.



7 Pil genbrugsetiketten af og placer den på returboksen.



8 Indsæt den nye spildtonerflaske i printeren.

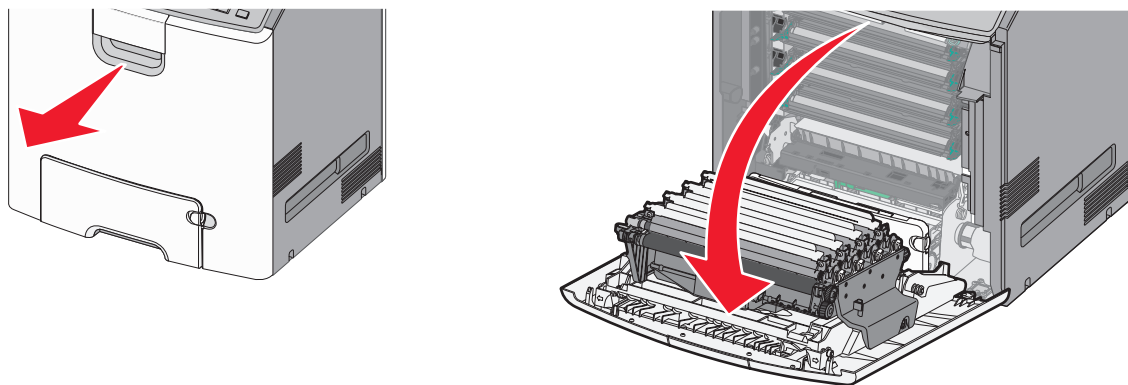


Udskiftning af en fotokonduktor

Bemærkninger:

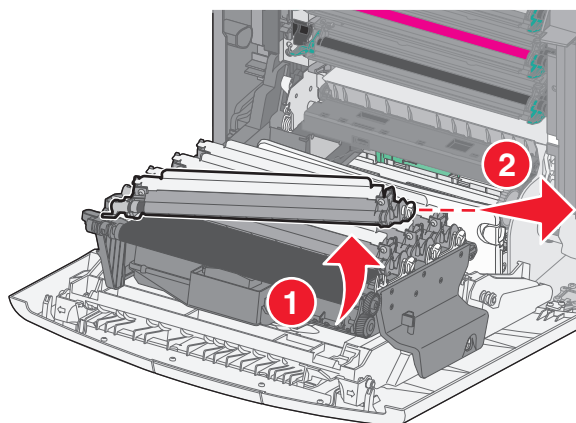
- Alle fotokonduktorer skal udskiftes samtidigt for at få den optimale udskriftskvalitet.
- Udskriftskvaliteten påvirkes, når fotokonduktoren bliver udskiftet, uden at forbrugstælleren bliver nulstillet.

1 Åbn frontpanelet.

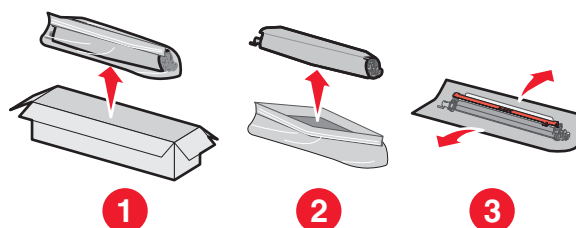


Advarsel! Potentiel skade: Undgå, at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke panelet være åbent i mere end 10 minutter.

- 2 Træk den specifikke fotokonduktor op, og træk den derefter mod højre for at fjerne den fra printeren.

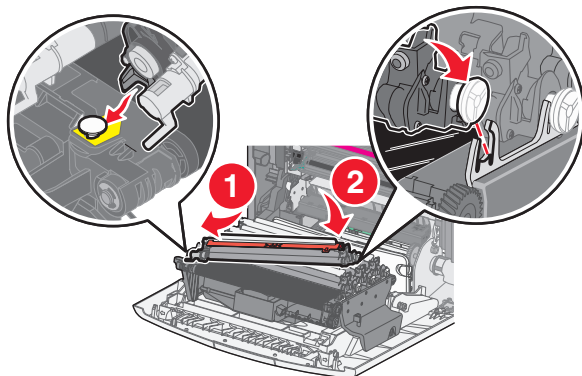


- 3 Pak den nye fotokonduktor ud.

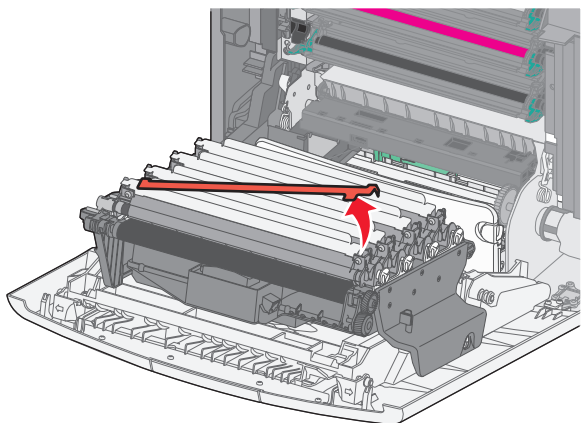


Advarsel! Potentiel skade: Undgå at berøre det blanke område på fotokonduktortromlen. Dette kan beskadige fotokonduktoren.

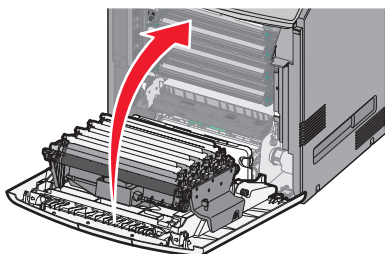
4 Juster og indsæt den venstre del af fotokonduktoren, og pres den højre del på plads.



5 Fjern den røde pakkestrip øverst på fotokonduktoren.



6 Luk dækslet på forsiden.



Nulstilling af vedligeholdelsestælleren

Når du har installeret en ny fotokonduktor, skal vedligeholdelsestælleren nulstilles.

Når meddelelsen "udskift" eller "lav" vises

Følg denne fremgangsmåde, når du har udskiftet en fotokonduktor, og **84 Udskift [farve] fotokonduktor, 84 [Farve] fotokonduktor næsten tom** eller **84 [Farve] fotokonduktor tom** vises:

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Status/forbrugsstoffer** >  > **Forbrugsstoffer udskiftet** > 

eller

 > **Status/forbrugsstoffer** > **Forbrugsstoffer udskiftet**

- 2 Når **[farve] fotokonduktor udskiftet** vises, skal du trykke på **Ja**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Bemærkninger:

- Sørg for at udskifte alle fire fotokonduktorer samtidigt.
- Når **Klar** vises, er tælleren nulstillet.

Når meddelelsen "udskift" eller "tom" ikke vises

Følg denne fremgangsmåde, når en fotokonduktor udskiftes, og meddelelsen "udskift" eller "lav" ikke vises:

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Menuen forbrugsstoffer** >  > **Udskift forbrugsstof** > 

eller

 > **Menuen forbrugsstoffer** > **Udskift forbrugsstof**

- 2 Vælg knappen, der angiver det forbrugsstof, som du har udskiftet.
 - Alle
 - Cyan fotokonduktor
 - Magenta fotokonduktor
 - Gul fotokonduktor
 - Sort fotokonduktor
- 3 Når **[Farve] fotokonduktor udskiftet** vises, skal du trykke på **Ja**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- 4 Tryk på  for at vende tilbage til startside

Rengøring af printerens dele

Rengøring af printerens indvendige dele

Bemærk! Du bør udføre denne opgave med nogle måneders mellemrum.

Advarsel! Potentiel skade: Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.

- 1 Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er taget ud af kontakten.



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printerens, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens indvendige dele.

- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring og inden i printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Brug en tør klud til at tørre løse tonerpartikler væk med.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at overeksponere fotokonduktoren eller billedenheden ved ikke at lade panelet stå åbent i mere end 10 minutter.

Rengøring af printerens yderside

- 1 Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er trukket ud af stikkontakten.



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

- 2 Fjern alt papir fra printerens.
- 3 Rengør scannerens glasplade med en ren, fnug-fri klud, fugtet med vand.

Advarsel! Potentiel skade: Undlad at bruge rengørings- eller rensemidler, da de kan beskadige printerens finish.

- 4 Aftør kun de udvendige sider af printerens.

Advarsel! Potentiel skade: Hvis du bruger en fugtig klud til at rengøre printerens inderside, kan det beskadige printerens.

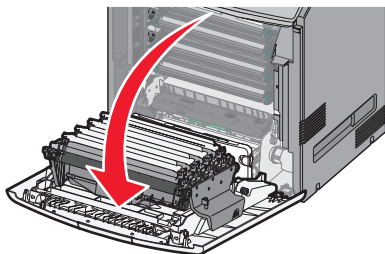
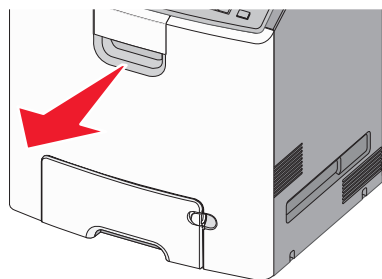
- 5 Forvis dig om at alle områder af printerens er tørre før du begynder et nyt udskrivnings job.

Rengøring af printhovedlinserne

Hvis der er problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre printhovedlinsen.

- 1 Åbn frontpanelet.

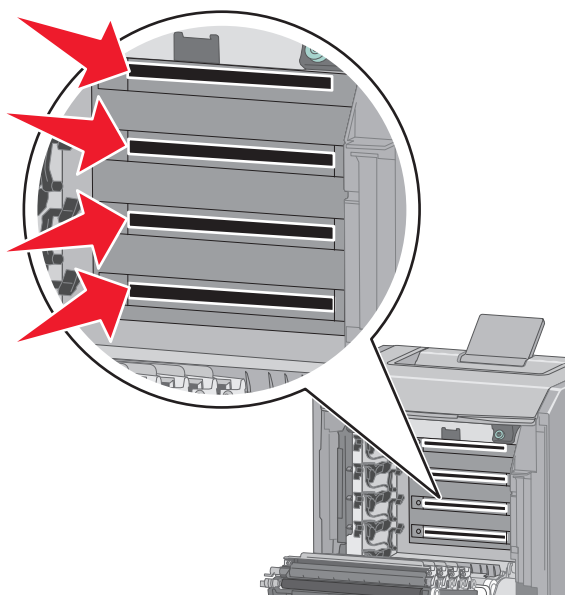
Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



- 2 Fjern alle fire tonerkassetter. Fjern ikke fotokonduktorenhederne for denne procedure.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at berøre det blanke område på fotokonduktortromlen. Hvis du gør det, kan fotokonduktoren tage skade.

- 3 Find de fire printhovedlinser.

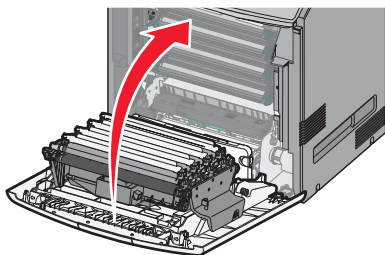


- 4 Rengør linserne med komprimeret luft.

Advarsel! Potentiel skade: Berør ikke printhovedlinserne. Dette kan forårsage skade.

- 5 Genindsæt de fire tonerkassetter.

6 Luk dækslet på forsiden.



Flytte printeren

Inden printeren flyttes

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Følg disse retningslinjer, før printeren flyttes, for at undgå skade på person eller printer:

- Sluk printeren på stikkontakten, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Fjern alle ledninger og kabler fra printeren, før den flyttes.
- Løft printeren af den valgfrie skuffe i stedet for at forsøge at løfte skuffen og printeren på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte printeren af den valgfrie skuffe.

Advarsel! Potentiel skade: Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren flyttes forkert.

Flytning af printeren til et andet sted

Printeren og optioner kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside. Hvis der bruges en vogn til at transportere optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.

Transport af printeren

Ved transport af printeren skal man bruge den originale emballage eller ringe til forhandleren for at få et flyttesæt.

Fjernelse af papirstop

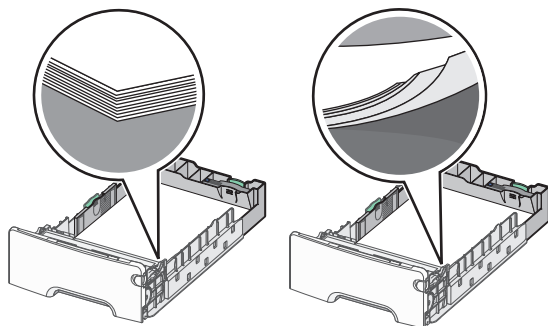
Vælg papir og specialmedier omhyggeligt, og ilæg det korrekt for at forebygge de fleste papirstop. Hvis der opstår papirstop, skal du følge trinene, der er beskrevet i dette afsnit.

Bemærk! Genopret ved stop er som standard indstillet til Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.

Undgå papirstop

læg papiret korrekt

- Kontroller, at papiret ligger plant i bakken.

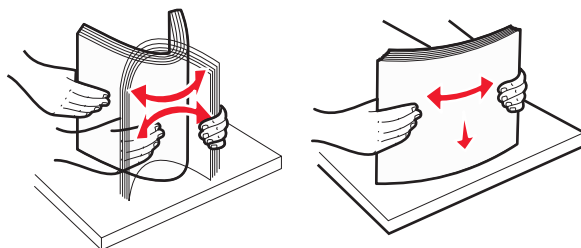


Korrekt ilægning af papir Ukorrekt ilægning af papir

- Du må ikke fjerne en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver. Læg papir i bakken før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Læg en passende papirmængde i. Kontroller, at stakhøjden ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Kontroller, at styrene i papirbakken eller flerformålsarkføderen er korrekt placeret, og ikke trykker for hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub papirbakken helt ind, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i bakkerne.
- Bøj og ret papiret ud, før du lægger det i bakkerne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.

- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme stak.
- Kontroller, at alle papirstørrelser og -typer er korrekt angivet i menuerne på printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering

Hvis der opstår papirstop, vises en meddelelse om papirstoppets placering på printerdisplayet. Åbn paneler og dæksler, og fjern bakkerne for at få adgang til papirstoppets placering. For at løse et problem med papirstop skal du fjerne alt fastklemt papir fra de mulige placeringer.

Områdenavn	Papirstopnummer	Gør følgende...
Inden i printeren.	200–201	Åbn frontpanelet, og fjern derefter papirstoppet bag tonerkassetteområdet. Åbn frontpanelet, og fjern derefter papirstoppet under fotokonduktorenhederne. Åbn frontpanelet, og fjern derefter papirstoppet under fuseren.
Inden i printeren.	202–203	Åbn frontpanelet, og fjern derefter papirstoppet fra fuserområdet. Åbn adgangstopdækslet, og fjern papirstoppet.
Inden i printeren.	230	Åbn frontpanelet, og fjern derefter papirstoppet mellem frontpanelet og skuffe 1.
Standardudskriftsbakke	202–203	Fjern alt papir fra standardudskriftsbakken, og fjern derefter det fastklemt papir.
Bakke [x]	24x	Åbn hver bakke, og fjern eventuelle papirstop.
MP-arkføder	250	Fjern alt papir fra MP-arkføderen, og fjern derefter det fastsiddende papir.

200-201 papirstop

Papirstop i blækpatronområdet

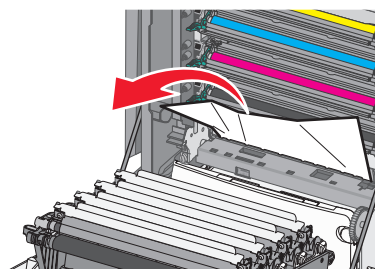
1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Tag godt fat i begge sider af det fastsiddende papir og træk det blidt op og ud for at fjerne det fra bagsiden af blækpatronområdet.



Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

3 Luk dækslet på forsiden.

4 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på **OK**.

Papirstop under fotokonduktorenhederne

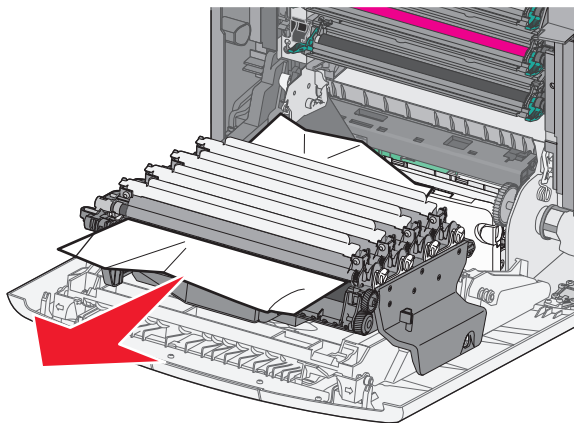
1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



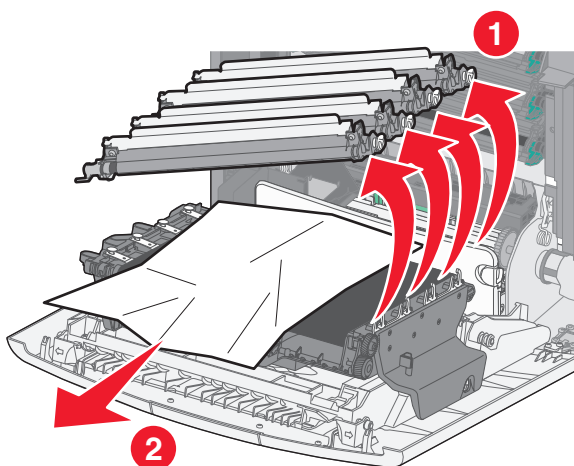
FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Hvis papiret sidder fast under fotokonduktorenhederne, skal du tage godt fat i begge sider af det fastsiddende papir og trække det blidt ud.



3 Hvis det fastsiddende papir sidder for hårdt fast under fotokonduktorenheden, skal fotokonduktorenhederne fjernes og placeres på en flad overflade.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



4 Tag godt fat i begge sider af det fastsiddende papir, træk det blidt ud, og geninstallér alle fotokonduktorenhederne.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

5 Luk dækslet på forsiden.

6 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

Papirstop i fuserområdet

1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



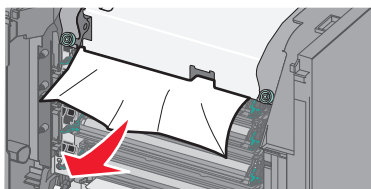
FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Åbn adgangstopdækslet på printeren.

3 Undersøg, hvor det fastsiddende papir forekommer, og fjern det:

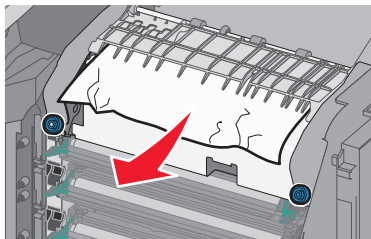
a Hvis papiret er synligt under fuseren, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det blidt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



b Hvis papiret er synligt i toppen af papirstyret i fuserenheden, skal du tage godt fat i begge sider af det fastsiddende papir og trække det blidt ud.

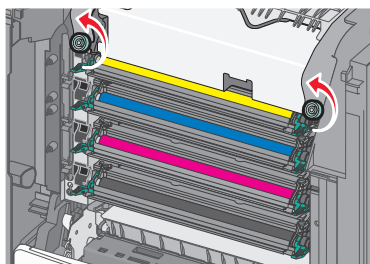
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



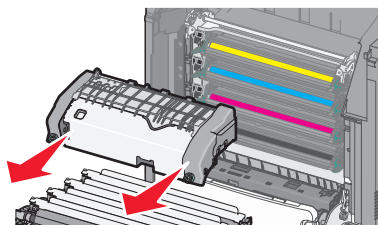
c Hvis papiret ikke er synligt, skal du fjerne fuserenheden:

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved rulleren i den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tage skade.

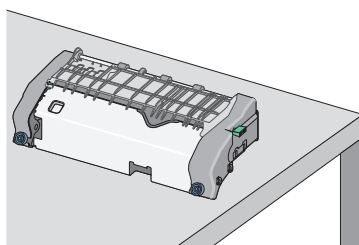
1 Drej skruerne på fuserenheden mod uret for at løsne dem.



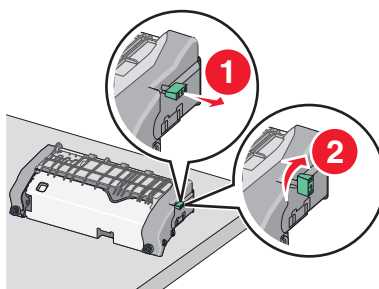
- 2 Løft og træk fuserenheden ud af printeren ved hjælp af håndtagene på hver side af enheden.



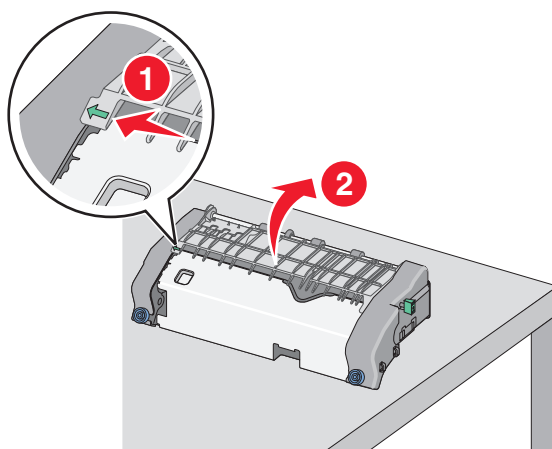
- d Placer fuseren på en flad overflade, så de blå tommelskruer vender opad.



- e Træk og roter det grønne, rektangulære låsegreb med uret for at låse papirstyret op.

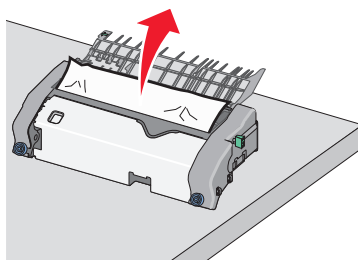


- f Tryk på den grønne pil til venstre, og løft derefter papirstyret op.

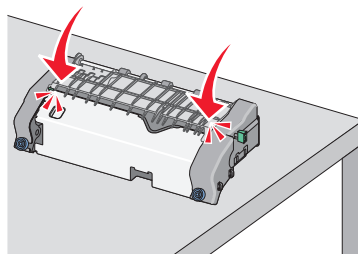


- g Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

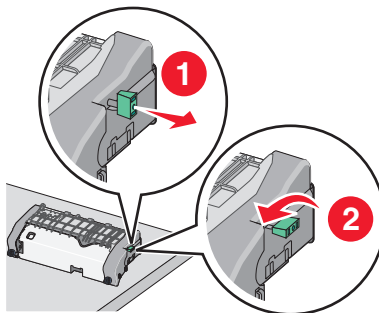
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



h Luk papirstyret. Kontroller, at begge sider af papirstyret sidder godt fast.

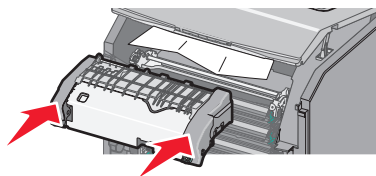


i Træk og roter det grønne, rektangulære låsegreb mod uret for at låse papirstyret sikkert fast.

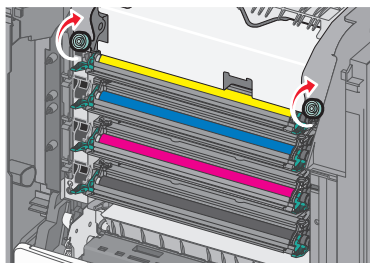


j Monter fuserenheden igen:

1 Sæt fuserenheden tilbage i printeren ved hjælp af grebene på hver side af den.



2 Spænd skruerne med uret for at fastgøre fuseren sikkert.



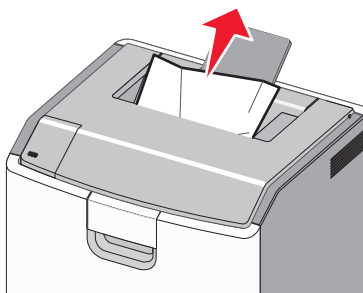
4 Luk adgangstopdækslet på printeren, og luk derefter frontpanelet.

5 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

202-203 papirstop

Hvis papiret er synligt i standardudskriftsbakken, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



Papirstop i fuserområdet

1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



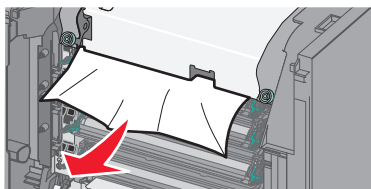
FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Åbn adgangstopdækslet på printeren.

3 Undersøg, hvor det fastsiddende papir forekommer, og fjern det:

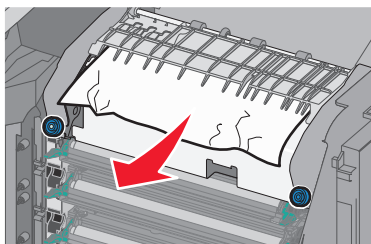
a Hvis det fastklemte papir er synligt under fuseren, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det blidt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



b Hvis det fastklemte papir er synligt i toppen af papirstyret i fuserenheden, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det blidt ud.

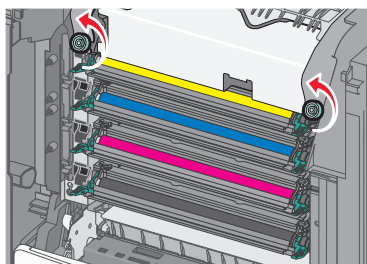
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



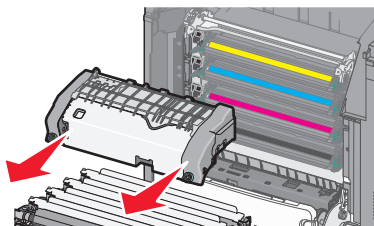
- c** Hvis det fastklemte papir ikke er synligt, skal du fjerne fuserenheden:

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved rulleren i den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tage skade.

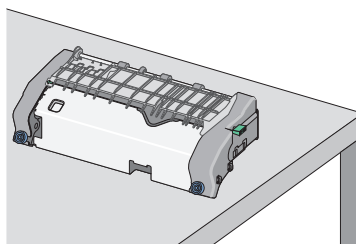
- 1** Drej skrueene på fuserenheden mod uret for at løsne dem.



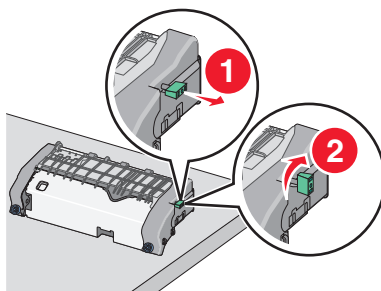
- 2** Løft og træk fuserenheden ud af printeren ved hjælp af håndtagene på hver side af enheden.



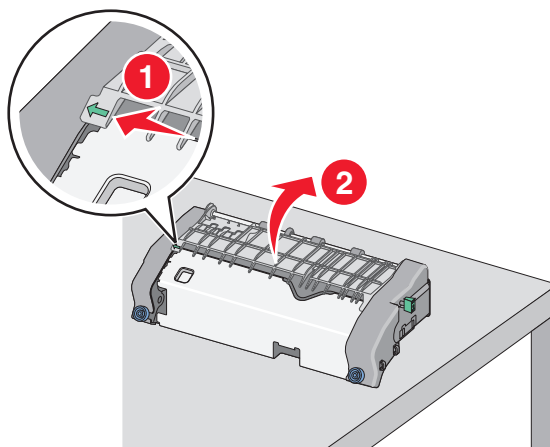
- d** Placer fuseren på en flad overflade, så de blå tommelskruer vender opad.



- e Træk og roter det grønne, rektangulære låsegreb med uret for at låse papirstyret op.

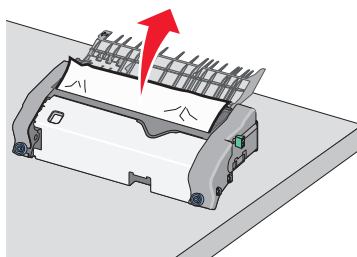


- f Tryk på den grønne pil til venstre, og løft derefter papirstyret op.

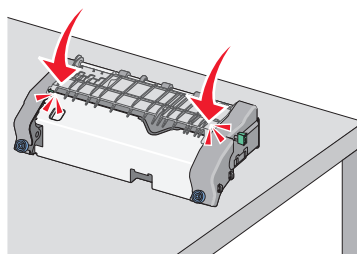


- g Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

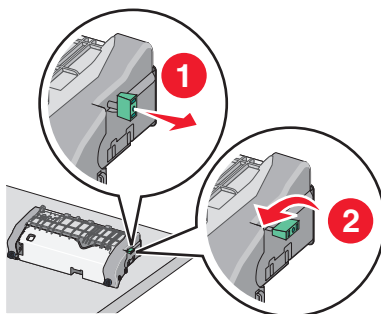
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- h Luk papirstyret. Kontroller, at begge sider af papirstyret sidder godt fast.

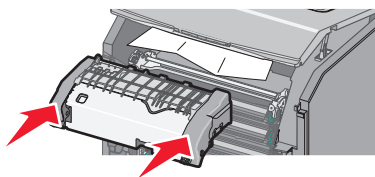


- i Træk og roter det grønne, rektangulære låsegreb mod uret for at låse papirstyret sikkert fast.

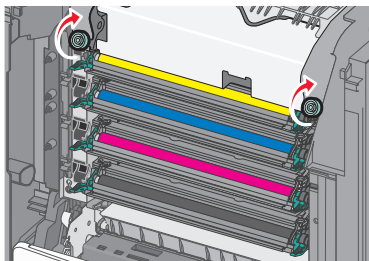


- j Monter fuserenheden igen:

- 1 Sæt fuserenheden tilbage i printeren ved hjælp af grebene på hver side af den.



- 2 Spænd skruerne med uret for at fastgøre fuseren sikkert.



- 4 Luk adgangstopdækslet på printeren, og luk derefter frontpanelet.

- 5 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

Papirstop inden i det topadgangspanelet

- 1 Åbn frontpanelet.

Advarsel! Potentiel skade: Undgå at fotokonduktorerne overeksponeres. Lad ikke frontpanelet være åbent i mere end 10 minutter.



FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- 2 Åbn adgangstopdækslet på printeren.

- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

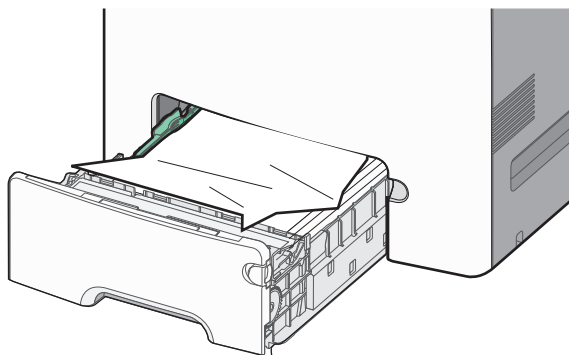
- 4 Luk adgangstopdækslet på printeren, og luk derefter frontpanelet.

- 5 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

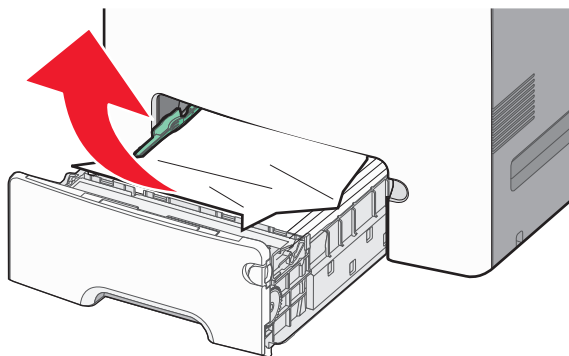
24x papirstop

Papirstop i bakke 1

1 Åbn skuffe 1.



2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



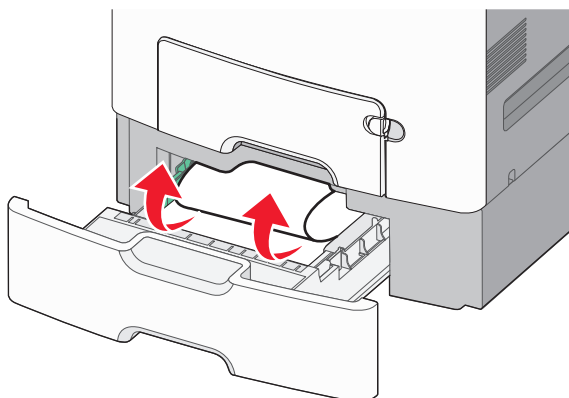
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

3 Luk bakke 1.

4 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

Papirstop i en af de ekstra bakker

- 1 Åbn den angivne skuffe.
- 2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

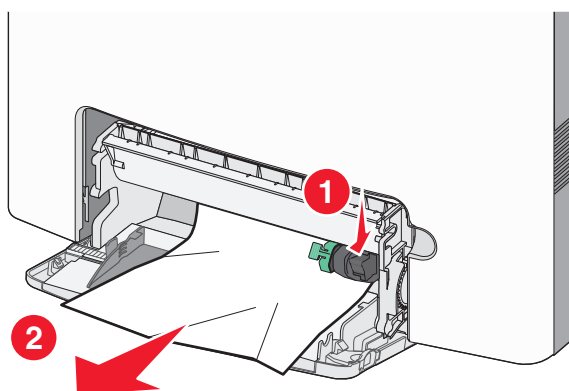


Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk skuffen.
- 4 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

250 papirstop

- 1 Tryk på håndtaget til frigørelse af papiret, og fjern alle fastklemte sider fra MP-arkføderen.



Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 2 Læg nyt papir i MP-arkføderen.
- 3 Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt**, **papirstop afhjulpet** eller trykke på .

Fejlfinding

Løsning af grundlæggende printerproblemer

Hvis der er grundlæggende printerproblemer, eller hvis printeren ikke svarer, forvis dig om at:

- Netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller en anden afbryder.
- Printeren ikke er tilsluttet en transientbeskyttelse, UPS (uninterrupted power supply) eller forlængerledninger.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.
- Printeren er tændt. Kontroller at printeren er tændt.
- Printerkablet er korrekt sat i printeren, værtscomputeren, printserveren, optionen eller andre netværksenheder.
- Kontroller, at alle optioner er installeret korrekt.
- Printerindstillingerne er korrekte.

Når du har kontrolleret alle disse muligheder, skal du slukke for printeren, vente mindst 10 sekunder og derefter tænde for printeren igen. Det vil ofte løse problemet.

Beskrivelse af printermeddelelser

Der er opstået en fejl med USB-drevet. Fjern og indsæt drevet igen.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern flash-drevet, og indsæt det igen.
- Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsen være defekt og kræve udskiftning.

Skift [papirkilde] til [specialtypenavn]

Prøv et eller flere af følgende forslag

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Ændring af [papirkilde] til [tilpas typenavn] indlæs [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Ændring af [papirkilde] til [specialstreng] indlæs [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

Skift [papirkilde] til [papirstørrelse]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse], ilæg [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Ændring af [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse], ilæg [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under menuen Papir, og tryk derefter på **Papir ændret**. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Luk frontpanelet

Luk forlugen på printerens.

Diskfejl

Printeren prøvede at genoprette data på en fejlbefængt harddisk. Harddisken skal formateres igen.

Vælg **Formater disk** for at genformatere printerens harddisk og fjerne beskeden. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Bemærk! Når du formaterer, slettes alle filer på printerens harddisk.

Disk næsten fuld. Sikker sletning af harddisken.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en harddisk med større kapacitet.

Diskproblem

Printerens harddisk skal formateres igen.

Vælg **Formater disk** for at genformatere printerens harddisk og fjerne beskeden. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Bemærk! Når du formaterer, slettes alle filer på printerens harddisk.

Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.

Der er isat et ikke-understøttet flashdrev. Fjern flashdrevet, og installer derefter en understøttet enhed.

Isæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printerens.

Installer bakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den angivne bakke:
 - 1 Sluk printeren.
 - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
 - 3 Installer den angivne bakke.
 - 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
 - 5 Tænd printeren igen.
- Annuller udskriftsjobbet.

Ilæg [papirkilde] med [specialtypenavn]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i skuffen eller arkføderen.
- For at bruge den skuffe, der indeholder den korrekte papirstørrelse eller -type, skal du vælge **Papir ilagt, fortsæt** på printerens kontrolpanel. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.
- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [Specialstreng] i [Papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i den angivne skuffe eller arkføder.
- For at bruge den skuffe, der indeholder den korrekte papirstørrelse eller -type, skal du vælge **Papir ilagt, fortsæt** på printerens kontrolpanel. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.
- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse i den angivne skuffe eller arkføder.
- For at bruge den skuffe eller arkføder, der indeholder den korrekte papirstørrelse, skal du vælge **Papir ilagt**,

fortsæt på printerens kontrolpanel. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse, udskriver den ved hjælp af standardkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [papirtype] [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i den angivne skuffe eller arkføder.
- For at bruge den skuffe eller arkføder, der indeholder den korrekte papirstørrelse og -type, skal du vælge **Papir**

ilagt, fortsæt på printerens kontrolpanel. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse og -type, udskriver den ved hjælp af standardkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [specialtypenavn] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i arkføderen.
- Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt** eller trykke på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, når du trykker på **Fortsæt** eller , tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [custom string] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i arkføderen.
- Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt** eller trykke på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, når du trykker på **Fortsæt** eller , tilsidesætter printeren automatisk anmodningen og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte størrelse papir.
- Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt** eller trykke på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, når du trykker på **Fortsæt** eller , tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte type og størrelse i arkføderen.
- Afhængigt af din printermodel skal du trykke på **Fortsæt** eller trykke på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, når du trykker på **Fortsæt** eller , tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Behov for papirskift

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Brug aktuelle forsyningsstoffer** for at slette meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Fjern emballage, [area name]

- 1 Fjern alt tilbageværende emballage fra den specificerede lokalitet.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Fjern papir fra standardudskriftsbakke

- 1 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Gendan tilbageholdte job?

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Gendan** på printerens kontrolpanel for at gendanne alle tilbageholdte job, som er lagret på printerens harddisk.
På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Vælg **Gendan ikke**, hvis du ikke vil gendanne nogen udskriftsjob. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Visse tilbageholdte blev ikke gendannet

Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Bemærk! Tilbageholdte job, der ikke gendannes, forbliver på printerens harddisk, og der er ikke adgang til dem.

Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet

Der mangler forbrugsstof for at kunne færdiggøre jobbet. Annuller det aktuelle job.

Papirstørrelse for Bakke [x] understøttes ikke

Papirstørrelsen i den angivne bakke understøttes ikke. Erstat med en understøttet papirstørrelse.

Ikke-understøttet disk

- 1 Fjern den ikke understøttede disk, og installer derefter en understøttet enhed.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

31.xx Manglende eller defekt [color] patron

Den angivne tonerpatron mangler eller fungerer ikke korrekt.

- Fjern den angivne tonerpatron, og isæt den derefter igen.
- Fjern den angivne tonerpatron, og isæt en ny.

32.xx [Color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden

Fjern den angivne tonerkassette, og isæt derefter en, der understøttes.

34 Forkert papirstørrelse, åbn [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte størrelse papir i bakken.
- Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og udskrive jobbet ved hjælp af en anden papirskuffe. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Kontroller længde- og breddestyrene for bakken, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- For Windows brugere kontroller udskriftsindstillingerne for at være sikker på, at udskriftsjobbet anmoder om den korrekte papirstørrelse og -type.
For Macintosh brugere kontroller indstillingerne af udskriftsdialogboksen for at være sikker på, at udskriftsjobbet anmoder om den korrekte papirstørrelse og -type.
- Sørg for, at papirstørrelsen er korrekt angivet. Hvis MP-arkføderens størrelse for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at deaktivere Spar ressourcer og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Hvis du vil aktivere Spar ressourcer, efter du har modtaget denne meddelelse, skal du kontrollere, at de sammenkædede buffere er angivet til Auto og derefter lukke menuerne for at aktivere ændringerne i de sammenkædede buffere. Når **Klar** vises, skal du aktivere Spar ressourcer.
- Installer ekstra hukommelse.

36 Printerservice er påkrævet

Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen, eller kontakt kundesupport. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at stoppe to stop defragmenteringen og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i printerhukommelsen.
- Installer mere hukommelse i printeren.

37 Ikke nok hukommelse til at sortere job

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at udskrive den del af jobbet, som allerede er lagret, og begynd sortering af resten af udskrivningsjobbet. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet

Printeren har slettet nogle af de tilbageholdte job for at kunne behandle aktuelle job.

Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet

Printeren kan ikke gendanne nogle af eller alle de fortrolige eller tilbageholdte job på printerens harddisk.

Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

38 Hukommelsen er fuld

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg knappen **Annuller job** for at slette meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Installer mere hukommelse i printeren.

39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.
- Installer mere hukommelse i printeren.

51 Defekt flash fundet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er blevet gemt i flash-hukommelsen, slettes.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flash-hukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

53 Ikke-formateret Flash fundet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at stoppe to stop defragmenteringen og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Formater flashhukommelsen. Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsen være defekt og kræver muligvis udskiftning.

54 Netværk [x] softwarefejl

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- Opgrader (flash)-netværksfirmwaren i printeren. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

54 Fejl på serielport [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Kontroller, at det serielle kabel er tilsluttet korrekt, og at det er det rigtige kabel til den serielle port.
- Kontroller, at parametrene til det serielle interface (protokol, baud, paritet og databit) er indstillet korrekt på printeren og på computeren.
- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Sluk for strømmen til printeren, og tænd den derefter igen.

54 Softwarefejl i standardnetværk

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Sluk printeren, og tænd den derefter igen.
- Opgrader (flash) netværksfirmwaren i printeren eller printserveren. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

55 Ikke-understøttet indstilling i port [x]

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern det ikke-understøttede udvidelseskort fra printerens systemkort, og udskift det derefter med et understøttet kort.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

56 Parallelport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menuen Parallelbuffer ikke er indstillet til Deaktiveret.

56 Serielport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via serielporten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen Serielbuffer.

56 Standard USB port deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

56 USB-port [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte. Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst

Noget er ændret i printeren, så de tilbageholdte job er gjort ugyldige. Mulige ændringer inkluderer:

- Printerens firmware er blevet opdateret.
- De indstillinger for papirindstillinger, der er nødvendige for udskriftjobbet, er blevet fjernet.
- Udskrivningsjobbet er blevet oprettet med brug af data fra en enhed på en USB-port, og enheden er ikke længere i USB-porten.
- Printerens harddisk indeholder udskriftsjob, der blev gemt, mens den var installeret på en anden printermodel.

Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

58 Input-konfig.fejl

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Kontroller, at alle bakkekonfigurationer er korrekte. Fjern eventuelt unødvendige bakker.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

58 For mange diske er installeret

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern de overskydende diske.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

58 Der er for mange flashenheder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Fjern de ekstra flashindstillinger:
 - 1 Sluk printeren.
 - 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
 - 3 Fjern den overskydende flashhukommelse.
 - 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
 - 5 Tænd printeren igen.

58 Der er for mange skuffer isat

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.

Bemærk! Ekstra skuffer låses sammen, når de stakkes. Fjern stakkede skuffer en ad gangen fra toppen og nedefter.
- 3 Fjern de overskydende skuffer.
- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- 5 Tænd printeren igen.

59 Inkompatibel skuffe [x]

Kun optioner, der er designet specielt til denne printer er understøttet.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern den angivne skuffe.
- Vælg **Oversæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning uden at anvende den angivne skuffe. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

61 Fjern defekt disk

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern den defekte printer harddisk.
- Installer en anden harddisk, før du udfører handlinger, der kræver en harddisk.

62 Disken er fuld

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte behandling. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en printerharddisk med større kapacitet.

80.xx Fuser næsten opbrugt

- 1 Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

80.xx Fuser snart opbrugt

- Bestil en udskiftningsfuserenhed med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fuserenhed i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printere uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

80.xx Udskift fuser

- 1 Udskift fuser i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

80.xx Fuser mangler

Genindsæt fuseren i printeren.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer fuseren.

82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld

Sørg for straks at bestille en ny spildtonerflaske.

- 1 Udskift spildtonerflasken.
Vælg **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer spildtonerflasken.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

82.xx Udskift spildtonerflaske

- 1 Udskift spildtonerflasken.

Vælg **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter spildtonerflasken.

- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

82.xx Spildtonerflaske mangler

- 1 Geninstaller spildtonerflasken i printeren.

Vælg **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer spildtonerflasken.

- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Bestil et nyt overførselsmodul med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere det nye overførselsmodul i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

83.xx Overførselsmodul mangler

Genindsæt overførselsmodulet i printeren.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer overførselsmodulet.

83.xx Udskift overførselsmodulet

- 1 Udskift overførselsmodulet

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer overførselsmodulet.

- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

83.xx Overførselsmodul snart opbrugt

- Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Bestil et nyt overførselsmodul med det samme. Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere det nye overførselsmodul i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

84.xx [Farve] fotokonduktor er snart tom

- 1 Bestil en udskiftningsfotokondukter.
- 2 Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere den nye fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsforsyningen.

Bemærkninger:

- Alle fire fotokonduktorer skal udskiftes samtidigt.
- Sørg for at nulstille vedligeholdelsestælleren efter udskiftning af fotokonduktorerne for optimal udskriftskvalitet.

- 3 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

84.xx [Farve]fotokonduktor lav

- 1 Bestil en ny fotokondukter med det samme.
- 2 Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere den nye fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsforsyningen.

Bemærkninger:

- Alle fire fotokonduktorer skal udskiftes samtidigt.
- Sørg for at nulstille vedligeholdelsestælleren efter udskiftning af fotokonduktorerne for optimal udskriftskvalitet.

- 3 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

84.xx Udskift [farve] fotokonduktor

- 1 Udskift fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsforsyningen.

Bemærkninger:

- Alle fire fotokonduktorer skal udskiftes samtidigt.
- Sørg for at nulstille vedligeholdelsestælleren efter udskiftning af fotokonduktorerne for optimal udskriftskvalitet.

- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

84.xx [Farve]fotokonduktor mangler

Installér den angivne farvefotokonduktor.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer fotokondukturen.

88.xx [color] patron næsten tom

Bestil et nyt eksemplar af den angivne tonerpatron.

88.xx [color] patron er næsten tom

- 1 Tag den angivne tonerpatron ud af printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst patronen fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Sæt tonerkassetten i igen og tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.

Bemærkninger:

- Gentag denne procedure flere gange, indtil udskrifterne forbliver utydelige. Udskift patronen, når udskrifterne forbliver utydelige.
- Hav en ny patron klar, når den aktuelle ikke længere udskriver tilfredsstillende.

88.xx [Color] patron næsten tom

Den angivne tonerpatron er meget lav.

- 1 For instruktioner vedrørende udskiftning af en tonerpatron, skal du vælge **Flere oplysninger** på printerens kontrolpanel.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

88.xx [Color] patron meget lav

Indholdet i den angivne print- eller tonerpatron er meget lavt.

- 1 For instruktioner vedrørende udskiftning af en patron, skal du vælge **Flere oplysninger** på printerens kontrolpanel.
- 2 Vælg **Fortsæt** for at rydde beskeden og fortsætte udskrivning. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Løsning af udskrivningsproblemer

Fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

DELVIS JOB, INTET JOB, ELLER UDSKRIVNING AF BLANKE SIDER

Udskriftjobbet kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data.

- Slet udskriftjobbet og udskriv det derefter igen.
- For PDF dokumenter, lav en ny PDF fil og udskriv den derefter igen.

Hvis du udskriver fra internet, kan printeren opfatte flere ens jobnavne som dubletter og slette alle andre end det første job.

- Windows-brugere skal åbne Udskriftsegenskaber I dialogen Udskrivning og tilbageholdelse skal du markere afkrydsningsfeltet "Hold duplikerede dokumenter" under tekstboksen Brugernavn, før du indtaster en PIN-kode.
- Macintosh-brugere skal gemme hvert udskriftsjob, navngive hvert job forskelligt og udskrive de enkelte job på printeren.

SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Frigiv ekstra hukommelse i printeren ved at rulle gennem listen af tilbageholdte job og slette nogen af dem.

Fejlmeddelelse om læsning af USB-drev vises

Kontroller, at flashdrevet understøttes.

Der udskrives forkerte tegn

- Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning. Hvis **Klar Hex** vises på displayet, skal du forlade Hexudskrivning, før du kan udskrive dit job. Sluk for printeren, og tænd den igen for at afslutte tilstanden Hexudskrivning.
- Sørg for, at indstillingen SmartSwitch er slået til i menuerne Netværk og USB.

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG PAPIRSTØRRELSE

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte type:
 - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
 - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

Store job sorteres ikke

Følgende er mulige løsninger på problemet. Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR, AT SORTERING ER ANGIVET TIL SLÅET TIL

Indstil Sortering til Slået til i menuen Finishing eller under Udskriftsindstillinger.

Bemærk! Når du angiver Sortering til deaktiveret i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.

REDUCER UDSKRIFTSJOBETS KOMPLEKSITET

Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.

SØRG FOR, AT PRINTEREN HAR TILSTRÆKKELIG HUKOMMELSE

Tilføj printerhukommelse eller en harddiskoption.

PDF-filer på flere sprog udskrives ikke

PDF-filerne kan indeholde skrifttyper, der ikke er tilgængelige.

- 1 Åbn det dokument, du vil udskrive, i Adobe Acrobat.
- 2 Klik på printerikonet > **Avanceret** > **Udskriv som billede** > **OK** > **OK**.

Udskriftsjob udskrives ikke

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER, AT DER IKKE ER ET PROBLEM MED PRINTEREN

Kontroller status på printerens kontrolpanel. Følg om nødvendigt instruktionerne vedr. gendannelse.

KONTROLLER, AT PRINTEREN ER KLAR TIL AT UDSKRIVE

Kontroller, at **Klar** vises på displayet, før du sender et udskriftsjob.

KONTROLLER, OM DER MANGLER ELLER SKAL UDSKIFTES FORBRUGSSTOFFER

Fjern og geninstaller eller udskift de pågældende forbrugsstoffer.

KONTROLLER, OM STANDARDUDSKRIFTSBAKKEN ER FULD

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

KONTROLLER, OM DEN ANGIVNE PAPIRBAKKE ER TOM

Læg papir i skuffen.

KONTROLLER, AT DEN RIGTIGE PRINTERSOFTWARE ER INSTALLERET

- Kontroller, at du anvender den rigtige printersoftware.
- Hvis printeren er sluttet til din computer via en USB-port, skal du sørge for, at du kører et understøttet operativsystem, og at printersoftwaren er kompatibel.

KONTROLLER, AT DEN INTERNE PRINTERSERVER FUNGERER KORREKT

- Kontroller, at den interne printserver er installeret korrekt, og at printeren er tilsluttet netværket.
- Udskriv en netværksinstallationsside, og kontroller, at status viser **Tilsluttet**. Hvis status er **Ikke tilsluttet**, så skal du kontrollere netværkskablerne, og derefter forsøge at udskrive netværksinstallationssiden igen. Kontakt systemadministratoren for at kontrollere, at netværket fungerer korrekt.

Printersoftwaren er tilgængelig på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

DU SKAL SIKRE DIG, AT DU BRUGER ET ANBEFALET USB-, SERIEL- ELLER ETHERNET-KABEL

Du kan finde yderligere oplysninger på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

KONTROLLER, AT PRINTERKABLERNE ER ORDENTLIGT TILSLUTTET

Kontroller kabelforbindelserne til printeren og printserveren for at sikre dig, at de er i orden.

Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.

Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

REDUCER UDSKRIFTSJOBSETS KOMPLEKSITET

Slet antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet.

SLÅ SIDEBESKYTTELSE FRA

- 1 Afhængigt af printermodellen, tryk på , eller tryk på .
- 2 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:
Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Sidebeskyttelse > Fra
- 3 Tryk på , eller tryk på .

SKIFT MILJØINDSTILLINGERNE

Hvis du bruger Lydløs tilstand eller Økotilstand, vil du måske opleve en reduktion i printerens ydeevne.

Udskrivningen bliver langsommere

Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR AT BRUGE PAPIR, DER ER IKKE ER SÅ SMALT, AT DET AKTIVERER TILSTANDEN TIL REDUCERET HASTIGHED

Ilæg større papir som f.eks. Letter og A4 i bakken, og udskriv derefter den samme fil.

Bemærk! Reduceringen af hastigheden fungerer efter hensigten. Dette er for at sikre, at fikseringsenheden beskadiges på grund af store temperaturforskelle i hele dens længde.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

Printerdisplayet er tomt

Printerens selvtest mislykkedes. Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.

Hvis **Udfører selvtest** og **Klar** ikke vises, skal du slukke printeren og ringe til kundesupport.

Skuffesammenkædning virker ikke

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

ILÆG PAPIR AF SAMME STØRRELSE OG TYPE

- Ilæg papir af samme størrelse og type i alle de skuffer, der skal sammenkædes.
- Flyt papirstyrene til den korrekte position for den papirstørrelse, der er lagt i hver enkelt skuffe.

BRUG SAMME INDSTILLING FOR PAPIRSTØRRELSE OG PAPIRTYPE

- Udskriv en side med menuindstillinger, og sammenlign indstillingerne for skufferne.
- Juster om nødvendigt indstillingerne i menuen Papirstørrelse/type.

Bemærk! Standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen kan ikke automatisk registrere papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

Uventede sideskift

ØGE PRINT TIMEOUT-VÆRDIEN

- 1 Afhængigt af printermodellen, tryk på  eller tryk på .
- 2 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:
Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Print timeout
- 3 Øg Print timeout-værdien, og tryk derefter på  eller på  for at bekræfte.

Løsning af problemer med startskærmsprogrammer

Bemærk! Dette fejlfindingstrin gælder kun for printermodeller med touch-screen.

Der er opstået en programfejl

UNDERSØG, OM DER FINDES RELEVANTE OPLYSNINGER I SYSTEMLOGGEN

- 1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender printerens IP-adresse eller værtsnavn, kan du:

- Se oplysningerne på startsiden på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Indstillinger** eller **Konfiguration**.

- 3 Klik på **Enhedsløsninger** > **Løsninger (eSF)** > **System** fane > **Log**.

- 4 Vælg en programstatus i menuen Filter.

- 5 I menuen Program, vælg et program og klik derefter på **Send**.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis du stadig ikke kan isolere problemet, skal du kontakte kundesupport.

Løsning af problemer

problemer med bakke til 2.000 ark

KONTROLLER BAKKETILSLUTNINGEN

Kontroller, at bakken til 2.000-ark er korrekt forbundet til printerens.

ILÆG PAPIR

Hvis bakken er tom, skal du lægge papir i den eller i arkføderen.

FJERN PAPIRSTOP

Åbn bakken eller arkføderen, og fjern derefter papirstoppet.

UNDGÅ PAPIRSTOP

- Bøj papiret.
- Kontroller, at bakken er korrekt installeret.
- Kontroller, at papiret er ilagt korrekt.

- Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale markeringslinje, som er angivet bagest i skuffen.
- Kontroller, at papiret eller specialmediet opfylder kravene og ikke er beskadiget.
- Kontroller, at papirstyrene er placeret korrekt i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i bakken.

Kan ikke registrere flashhukommelseskort

Kontroller, at flashhukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

Kan ikke registrere printerharddisken

Kontroller, at forbindelsen mellem printerharddisken og printerens systemkort er i orden.

Den interne printerserver fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER FORBINDELSERNE TIL PRINTERSERVEREN

- Kontroller, at forbindelsen mellem den interne printerserver og printerens systemkort er i orden.
- Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

SØRG FOR, AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

Du kan finde yderligere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning ved at gøre følgende:

- 1 Åbn cd'en *Software og dokumentation*.
- 2 Klik på **Yderligere**.
- 3 Klik på **Netværksvejledning** på listen over udgivelser.

Den interne løsningsport fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER FORBINDELSERNE TIL DEN INTERNE LØSNINGSPORT (INTERNAL SOLUTIONS PORT - ISP)

Kontroller, at ISP'en er sluttet korrekt til printerens systemkort og sidder fast.

KONTROLLER KABLET

Sørg for, at du bruger det korrekte (valgfri) kabel og at det er sikkert forbundet til den interne løsningsport (ISP).

SØRG FOR, AT NETVÆRKSSOFTWAREN ER KONFIGURERET KORREKT

Der findes flere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning under *Netværksvejledning* på cd'en *Software og dokumentation*.

Hukommelseskort

Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

Option fungerer ikke korrekt eller afsluttes efter installationen

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

KONTROLLER, OM OPTIONEN ER TILSLUTTET PRINTEREN

- 1 Sluk for printeren på afbryderknappen.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- 3 Kontroller forbindelsen mellem optionen og printeren.

KONTROLLER, AT OPTIONEN ER INSTALLERET KORREKT

Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller, om optionen er anført på listen over Installerede optioner. Geninstaller optionen, hvis den ikke vises. Yderligere oplysninger findes i den dokumentation til hardwareinstallation, der fulgte med optionen, eller gå ind på www.lexmark.com for at se instruktionsarket for optionen.

KONTROLLER, AT OPTIONEN ER VALGT

Fra den computer, som du udskriver fra, vælges optionen.

Der er flere oplysninger i "Opdater tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 34.

Problemer med papirbakke

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER, AT PAPIRET ER ILAGT KORREKT

- 1 Åbn papirbakken.
- 2 Kontroller papirstop eller forkert indføring.
- 3 Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider.
- 4 Kontroller, at papirbakken lukker ordentligt.

NULSTIL PRINTEREN

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

KONTROLLER, AT PAPIRBAKKEN ER INSTALLERET KORREKT

Hvis papirbakken vises på siden med menuindstillinger, men der opstår papirstop, når papiret glider ind i eller forlader bakken, er denne muligvis ikke korrekt installeret. Geninstaller papirbakken. For mere information, se den hardware opsætningsdokumentation der fulgte med papirbakken, eller gå ind på <http://support.lexmark.com> for at se instruktionsarket for papirbakken.

USB/parallelinterfacekortet fungerer ikke korrekt**KONTROLLER USB/PARALLELINTERFACEKORTETS TILSLUTNING**

Kontroller, at USB/parallelinterfacekort er korrekt installeret på printerens systemkort.

KONTROLLER KABLET

Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

Løse problemer med papirindføring**Der opstår ofte papirstop**

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER PAPIRET

Brug det anbefalede papir og specialmedier. Find mere information i kapitlet om retningslinjer for papir og specialmedier.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER FOR MEGET PAPIR I SKUFFEN

Kontroller, at papiret ikke overskrider indikatoren for maksimal papiropfyldning, som er placeret i bakken eller føderen.

KONTROLLER, AT HELE PAPIRSTAKKEN ER PLACERET FLADT I BAKKEN.

Inden du ilægger papir, skal du gøre følgende:

- Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret.
- Ret kanterne ind på en plan overflade.

KONTROLLER PAPIRSTYRENE

Indstil styrene i papirbakken korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

- 1 Fjern alt fastsiddende papir fra alle angivne placeringer.
- 2 Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fort sæt** for at fjerne meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Fastklemte sider udskrives ikke igen

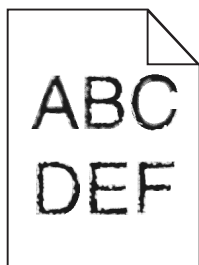
AKTIVER GENOPRET V. PAPIRSTOP

- 1 Afhængigt af printermodellen, tryk på , eller tryk på .
- 2 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:
Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskift
- 3 Tryk på pilene ud for **Gendan ved papirstop**, indtil **Til** eller **Auto** vises.
- 4 Tryk på , eller tryk på  for at bekræfte.

Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Hvis disse forslag ikke løser problemet, skal du ringe til kundesupport. Der er muligvis en printerdel, der kræver justering eller udskiftning.

Tegn er hakkede eller har uens kanter



Hvis du anvender indlæste skrifttyper, skal du kontrollere, hvilke skrifttyper der understøttes af printerens, værtscomputeren og programmet.

Beskårne billeder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER STYRENE

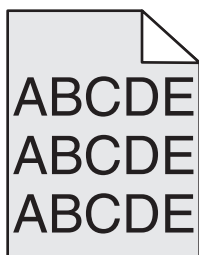
Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
 - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
 - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

Der er grå baggrund på udskrifterne



Prøv et eller flere af følgende forslag:

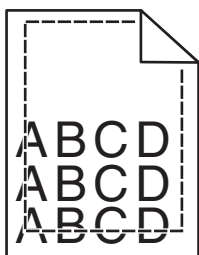
KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR MØRKENIVEAU ELLER FJERNELSE AF BAGGRUND

- Juster sværtningsgraden til en lysere indstilling.
- Forøg indstillingen for fjernelse af baggrund.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE ELLER DEFEKTE PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte eller defekte patron.

Forkerte margener



Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER PAPIRSTYRENE

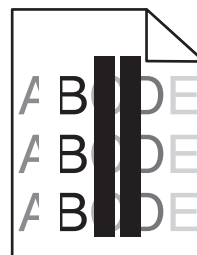
Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
 - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
 - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

Der vises en lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne



Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte eller defekte patron.

For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

SØRG FOR, AT OVERFØRSELSMODULET IKKE ER DEFEKT

Udskift det defekte overførselsmodul.

For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

Papiret krøller

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

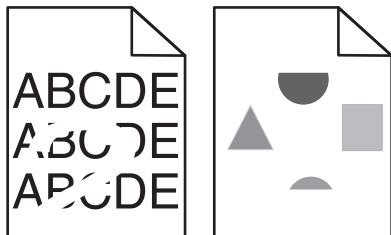
Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
 - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
 - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

Uregelmæssig udskrivning



Prøv et eller flere af følgende forslag:

ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontrollér indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
 - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
 - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH

SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte eller defekte patron.

SØRG FOR, AT OVERFØRSELSMODULET IKKE ER DEFEKT

Udskift det defekte overførselsmodul.

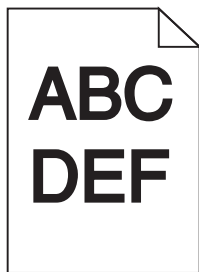
For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

SØRG FOR, AT FUSEREN IKKE ER DEFEKT

Udskift den defekte fuserenhed.

For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

Udskriften er for mørk



Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR SVÆRTNING, LYSSTYRKE OG KONTRAST

- Vælg en lavere værdi for disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger.
- Til Macintosh-brugere:
 - 1 Vælg **Filer > Udskriv**.
 - 2 Vælg **Printerfunktioner** i genvejsmenuen Udskriftsindstillinger.
 - 3 Vælg en lavere værdi til indstillingerne for tonersværningsgrad, lysstyrke og kontrast.

ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

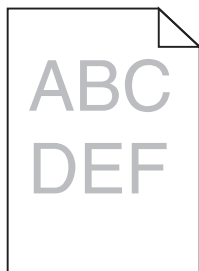
BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH

KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen:

- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

Udskriften er for lys



Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR SVÆRTNING, LYSSTYRKE OG KONTRAST

Tonersværtningsgraden kan være for lys, lysstyrken kan være for lys, eller kontrasten kan være for lav.

- Rediger disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger
- Til Macintosh-brugere:
 - 1 Vælg **Filer >Udskriv**.
 - 2 Vælg **Printerfunktioner** i genvejsmenuen Udskriftsindstillinger.
 - 3 Vælg en højere værdi til indstillingerne for tonersværtningsgrad, lysstyrke og kontrast.

ILÆG PAPIR FRA EN NY PAKKE.

Papiret kan være blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

BRUG IKKE STRUKTURPAPIR MED EN RU FINISH

KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen:

- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

KONTROLLER, AT BLÆK- ELLER TONERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

- 1 Fjern patronen.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

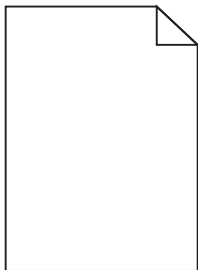
- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

Bemærk! Hvis udskriftskvaliteten ikke bliver bedre, skal du udskifte patronen for den farve, der ikke udskrives.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis problemet fortsætter, har printerens evt. brug for et eftersyn.

Printeren udskriver tomme sider



Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLÉR, AT DER IKKE STADIG SIDDER EMBALLAGE PÅ BLÆK- ELLER TONERPATRON

Fjern patronen, og kontroller, at du har fjernet al indpakning. Geninstaller blækpatronen.

KONTROLLER, AT BLÆK- ELLER TONERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

- 1 Fjern patronen.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.

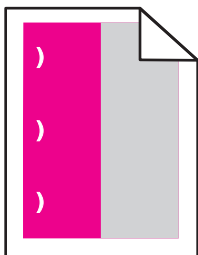
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

Bemærk! Hvis udskriftskvaliteten ikke bliver bedre, skal du udskifte patronen for den farve, der ikke udskrives.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn.

Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



Prøv et eller flere af følgende forslag:

UDSKIFT TONER ELLER BLÆKPATRON.

Udskift patronen for farven med den gentagne fejl, hvis fejlen forekommer i følgende situationer:

- Hver 33 mm (1,30 ") på siden
- Hver 35,3 mm (1.39 ") på siden

UDSKIFT FOTOKONDUKTOREN

Udskift fotokonduktoren for farven med den gentagne fejl, hvis fejlen forekommer i følgende situationer:

- Hver 28,3 mm (1.11 ") på siden
- Hver 72,4 mm (2.85 ") på siden

UDSKIFT FUSERENHEDEN

Udskift fuseren, hvis udskrivningsfejlen forekommer i følgende situationer:

- Hver 47,4 mm (1.87 ") på siden
- Hver 94,8 mm (3.73 ") på siden
- Hver 113 mm (4.45 ") på siden

Der vises skygebillede på udskrifterne



KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt stemmer overens med papiret i bakken:

- 1 Kontrollér indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender jobbet til udprint, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
 - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
 - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

SØRG FOR, AT FOTOKONDUKTOREN IKKE ER DEFEKT

Udskift den defekte fotokonduktor.

KONTROLLER, AT BLÆK- ELLER TONERPATRONEN IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

- 1 Fjern patronen.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- 2 Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

Bemærk! Hvis printerkvaliteten ikke er blevet bedre, skal du udskifte printerpatronen.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

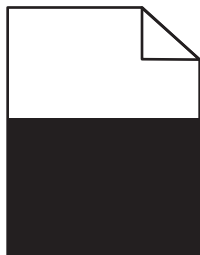
Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn.

Skæve udskrifter**KONTROLLER PAPIRSTYRENE**

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

KONTROLLER PAPIRET

Kontroller, at du bruger papir, som overholder printerspecifikationerne.

Der vises sorte sider eller sider, der kun indeholder farve, på udskrifterne**SØRG FOR, AT FOTOKONDUKTOREN IKKE ER DEFECT, OG AT DEN ER MONTERET KORREKT.**

Fjern og geninstaller fotokonduktoren. Hvis problemet fortsætter, skal fotokonduktoren muligvis udskiftes.

KONTROLLÉR, AT PRINTER- ELLER TONERPATRONERNE ER INSTALLERET KORREKT, IKKE ER DEFECT OG IKKE ER VED AT LØBE TØR FOR TONER

- Fjern patronerne, ryst hver patron fra side til side for at fordele toneren, og sæt den derefter i igen.

Advarsel! Potentiel skade: Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

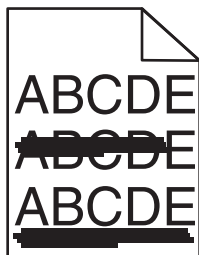
- Indsæt blækpatronerne igen.

Bemærk! Udskift printerpatronerne, hvis kvaliteten ikke er blevet bedre.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn.

Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Prøv et eller flere af følgende forslag:

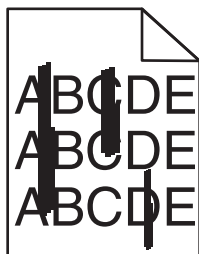
VÆLG EN ANDEN BAKKE ELLER ARKFØDER

- Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:
Menuen papir >Standardkilde > vælg en skuffe eller føder >Send
- Windows-brugere: vælg papirkilden via Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Vælg papirkilden via udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE, DEFEKTE ELLER TOMME PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte, defekte eller tomme tonerpatron.

Stribede vertikale linjer vises på udskrifter



Prøv et eller flere af følgende forslag:

VÆLG EN ANDEN BAKKE ELLER ARKFØDER

- Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:
Menuen papir >Standardkilde > vælg en skuffe eller føder >Send
- Windows-brugere: vælg papirkilden via Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Vælg papirkilden via udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE, DEFEKTE ELLER TOMME PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte, defekte eller tomme tonerpatron.

SØRG FOR, AT OVERFØRSELSMODULET IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift det slidte eller defekte overførselsmodul.

Der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden

Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR, AT BLÆK- ELLER TONERPATRONEN ER KORREKT SAT I OG IKKE ER DEFEKT

Geninstaller eller udskift den defekte blæk- eller tonerpatron.

SØRG FOR, AT OVERFØRSELSMODULET IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift det slidte eller defekte overførselsmodul.

SØRG FOR, AT FOTOKONDUKTOREN IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift den slidte eller defekte fotokonduktor.

SØRG FOR, AT FUSEREN IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift den slidte eller defekte fuserenhed.

SØRG FOR, AT PRINTEREN ER BLEVET GENKALIBRERET FOR NYLIG

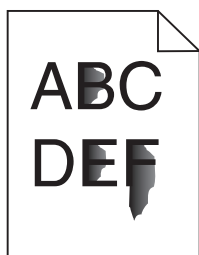
Vælg **Farvejustering** i menuen Kvalitet.

SØRG FOR, AT PROGRAMMET IKKE HAR ANGIVET EN RÅHVID BAGGRUND

Kontrollér programindstillingerne.

SØRG FOR, AT DER IKKE ER TONER I PAPIRSTIEN.

Kontakt kundesupport.

Toneren smitter af

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER INDSTILLINGERNE FOR PAPIRTYPE OG VÆGT

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu. Skift indstillingen for papirvægt fra Normal til Kraftig.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
 - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
 - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

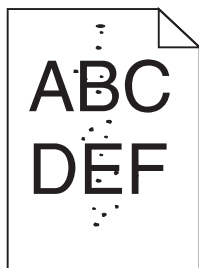
KONTROLLER INDSTILLINGEN FOR PAPIRSTRUKTUR

Kontroller i papirmenuen på printerens kontrolpanel, at indstillingen Papirstruktur svarer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen. Skift om nødvendigt indstillingen for Papirstruktur fra Normal til Ru.

SØRG FOR, AT FUSEREN IKKE ER SLIDT ELLER DEFEKT

Udskift den slidte eller defekte fuserenhed. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

Tonerpletter



Prøv et eller flere af følgende forslag:

SØRG FOR, AT DER IKKE ER SLIDTE ELLER DEFEKTE PRINTER- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte eller defekte patron.

KONTROLLER, AT DER IKKE ER TONER I PAPIRSTIEN.

KONTAKT KUNDESUPPORT.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn.

Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

KONTROLLER TRANSPARENTERNE

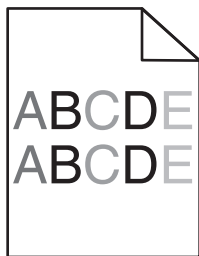
Brug kun transparenter, som overholder printerspecifikationerne.

KONTROLLER INDSTILLINGEN PAPIRTYPE

Sørg for, at indstillingen for Papirtype er Transparent:

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
 - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
 - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

Ujævn udskriftstæthed



SØRG FOR, AT DER IKKE ER DEFEKTE ELLER SLIDTE BLÆK- ELLER TONERPATRONER

Udskift den slidte eller defekte patron.

Løsning af problemer med farvekvalitet

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

Hvad er RGB-farve?

Rødt, grønt og blå lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rødt og grønt blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blå lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

Hvad er CMYK-farve?

Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

I programmer angives dokumentfarve normalt ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan brugerne ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet.

Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når en bruger udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den ønskede farve. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

Hvorfor svarer den udskrevne farve ikke til den farve, jeg ser på computerskærmen?

De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold. Anvisninger om brug af farveprøvesiderne for printeren til løsning af bestemte problemer med farvematchning finder du under spørgsmålet: "Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?"

Den udskrevne side virker tonet. Kan jeg justere farven?

Nogle gange kan en udskrevet side virke tonet (det udskrevne lader f.eks. til at være rødt). Dette kan skyldes omgivelserne, papirtypen, lysforhold eller brugerens opfattelse. I disse tilfælde kan indstillingen Farvebalance bruges til at skifte til den ønskede farve. Farvebalance giver brugeren mulighed for at foretage nøje justeringer af den mængde toner, der bruges til hvert enkelt farveniveau. Hvis du vælger positive eller negative værdier for cyan, magenta, gul og sort (i menuen Farvebalance), øges eller mindskes den mængde toner, der bruges til den valgte farve. Hvis en udskrevet side f.eks. har en rød tonefarve, kan farvebalancen potentielt forbedres ved at øge mængden af både magenta og gul toner.

Mine farvetransparenter virker mørke ved fremvisning. Er der noget, jeg kan gøre for at forbedre farven?

Dette problem opstår oftest, når transparenter fremvises ved hjælp af refleksionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning. Hvis du skal bruge en refleksionsprojektor, kan du gøre transparenten lysere ved at justere indstillingerne for Tonersværningsgrad til 1, 2 eller 3. Sørg for at udskrive på den anbefalede type farvetransparenter.

Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printeren brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Farvekorrektion skal imidlertid være indstillet til manuel, ellers implementeres den brugerdefinerede farvekonvertering ikke. Manuel farvekorrektion er specifik til den objekttype, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektfarven angives i programmet (RGB eller CMYK kombinationer).

Bemærkninger:

- Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.
- De farvekonverteringstabeller, der anvendes på hvert objekt, når standardindstillingen for automatisk farvekorrektion benyttes, genererer den ønskede farve for de fleste dokumenter.

Sådan anvendes en anden farvekonverteringstabel manuelt:

- 1 I menuen Kvalitet skal du vælge **Farvekorrektion** og derefter vælge **Manuel**.
- 2 I menuen Kvalitet skal du vælge **Manuel farve** og derefter vælge en egnet farvekonverteringstabel til den påvirkede objekttype.

Menuen Manuel farve

Objekttype	Farvekonverteringstabeller
RGB billede RGB & Tekst RGB & Grafik	• Levende—Fremstiller mere klare og mættede farver og kan anvendes til alle indgående farveformater. • sRGB-skærm—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier. • Vis—Sand sort—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Bruger kun sort toner til at oprette neutrale grå farver. • sRGB-Levende—Øger farvemætningen for farvekorrektion af typen sRGB-skærm. Sort brug optimeres til udskrivning af forretningsgrafik. • Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.
CMYK billede CMYK tekst CMYK grafik	• US CMYK—Anvender farvekorrektion, der ligner SWOP-farveoutput (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro CMYK—Anvender farvekorrektion, der ligner EuroScale-farveoutput. • Levende CMYK—Øger farvemætningen for US CMYK-farvekorrektionsindstillingen. • Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.

Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I printer menuen Kvalitet findes ni forskellige farveeksempler. De findes også på siden Farveeksempler i Embedded Web Server. Ved valg af et eksempelsæt genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at undersøge siderne med farveeksempler kan en bruger identificere feltet med den farve, der er tættest på den ønskede farve. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet. Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af de sider under Farveeksempler, du vil bruge til et bestemt farvematchningsproblem, afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion (Auto, Deaktiveret eller Manuel), typen på det objekt, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektets farve angives i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Når printerens indstilling for Farvekorrektion angives til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbet oplysninger. Der implementeres ingen farvekonvertering.

Bemærk! Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under Farveeksempler.

Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Detaljerede farveeksempler findes kun på Embedded Web Server på en netværksprinter. Et sæt med detaljerede farveeksempler indeholder en række nuancer (vises som farvede felter), der ligner en brugerdefineret RGB- eller CMYK-værdi. Farvernes lighed i sættet afhænger af den værdi, der er angivet i feltet RGB- eller CMYK-stigning.

Sådan fås der adgang til et sæt med detaljerede farveeksempler på Embedded Web Server:

1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskriv en netværksopsætningsside eller menuindstillingsside, og find oplysninger i TCP/IP-afsnittet.

2 Klik på **Konfiguration > Farveprøver > Detaljerede indstillinger**.

3 Vælg en farveomregningstabel.

4 Indtast RGB- eller CMYK-farvenummeret.

5 Indtast en trinvis stigende værdi mellem 1–255.

Bemærk! Jo tættere værdien er på 1, desto mere indsnævret vises farveeksempelintervallet.

6 Klik på **Udskriv**.

Den indbyggede webserver kan ikke åbne

Prøv et eller flere af følgende forslag:

KONTROLLER NETVÆRKSFORBINDELSEN

Sørg for, at printeren og computeren er tændte og, at de er forbundet til samme netværk.

KONTROLLER DEN ADRESSE, DER ER ANGIVET I WEBBROWSEREN

- Afhængigt af netværksindstillingerne skal du måske indtaste "**https://**" i stedet for "**http://**" før printerens IP-adresse for at få adgang til den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.
- Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt.

DEAKTIVER WEBPROXYSERVERNE MIDLERTIDIGT

Proxyservere kan blokere dig fra eller begrænse dig i at få adgang til bestemte websteder, herunder den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.

Kontakt til kundesupport

Når du ringer op til kundesupport, skal du beskrive det problem, der er opstået, samt de fejlfindingstrin, som du allerede har gennemgået for at finde en løsning.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Du kan finde yderligere oplysninger på indersiden af det forreste topdæksel på printeren. Serienummeret vises også på siden med menuindstillinger.

I USA eller Canada skal du ringe til 1-800-539-6275. I andre lande skal du besøge Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Meddelelser

Produktoplysninger

Produktnavn:

Lexmark C746n, C746dn, C746dtn, C748e, C748de, C748dte

Maskintype:

5026

Model(ler):

310, 330, 510, 530

Meddelelse om udgave

April 2012

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning:
LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

Hvis du ikke har adgang til internettet, kan du kontakte Lexmark via e-mail:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2012 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Varemærker

Lexmark, med diamantformen og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og registreret i USA og/eller andre lande.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., der er registreret i USA og andre lande.

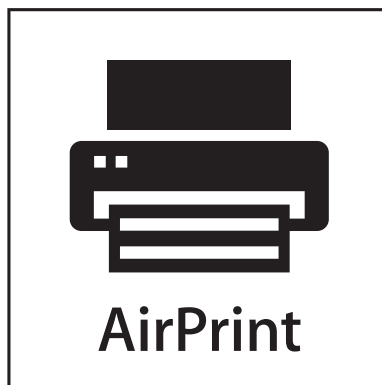
PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender de PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren udfører de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker af disse virksomheder:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Baseret på Times New Roman under licens fra The Monotype Corporation plc og er et produkt tilhørende Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber

Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber

Alle andre varemærker tilhører de respektive ejere.



AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Noter om modulkomponenter

Trådløse modeller indeholder følgende modulkomponenter:

Lexmark lovmæssig type/model LEX-M01-003, FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der har tilknytning til dette produkt, findes på CD'en:\LEGAL-mappen på installations-CD'en.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger er udført i overensstemmelse med ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA	
Udskrivning	55
Klar	33

Værdierne kan ændres. Se **www.lexmark.com** for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)

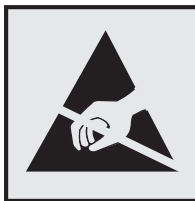


WEEE-mærket betegner bestemte genbrugsprogrammer og -procedurer for elektroniske produkter i landene i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter. Hvis du har yderligere spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du gå til Lexmarks websted på www.lexmark.com. Her kan du finde telefonnummeret til dit lokale salgskontor.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Note om følsomhed for statisk elektricitet



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivelsestemperatur	15,6-32,2 °C
Transport- og opbevaringstemperatur	-40 °C til +40 °C

Lasererklæring

Denne printer er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR underafsnit J for Klasse I-laserprodukter (1) og certificeret andetsteds som et Klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1.

Klasse I-laserprodukter anses ikke for at være farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIb (3b)-laser, der nominelt er en 7 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølglængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er designet sådan, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveau under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymättömät lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Strømforbrug

Strømforbrug for produktet

Følgende tabel angiver oplysninger om strømforbrug for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskrivning	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	535
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	I/T
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	I/T
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	48
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	6.8 (C746); 7.3 (C748)
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0.55
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt i væggen, men afbryderknappen er slukket.	0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Øjeblikseffekten kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter):	30
---	----

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 180 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Erklæring om overensstemmelse med EU-direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU og 2006/95/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den godkendte repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En erklæring om overensstemmelse med kravene i direktiverne kan fås efter anmodning fra den godkendte repræsentant.

Dette produkt overholder kravene til Klasse B i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950.

Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger angående trådløse produkter, der indeholder sendere, herunder, men ikke begrænset til trådløse netværkskort eller f.eks. proxkortlæsere.

Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

Meddelelse til brugere i Den Europæiske Union

Dette produkt indeholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU og 1999/5/EF samt 2005/32/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation, og om øko-design af energiforbrugende produkter.

CE-mærkningen angiver overensstemmelse.



Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den godkendte repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En erklæring om overensstemmelse med kravene i direktiverne kan fås efter anmodning fra den godkendte repræsentant.

Dette produkt overholder kravene til Klasse B i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950.

Produkter med 2,4 GHz trådløs LAN-funktion overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU og 1999/5/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, og om radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation.

CE-mærkningen angiver overensstemmelse.



Produkterne må betjenes i alle EU- og EFTA-lande, men er kun beregnet til indendørs brug.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den godkendte repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En erklæring om overensstemmelse med kravene i direktiverne kan fås efter anmodning fra den godkendte repræsentant.

Dette produkt kan anvendes i de lande, som er anført i tabellen nedenfor.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/EK.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.

Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Indeks

Numeralier

200-201 papirstop 200
 202-203 papirstop 205
 24x papirstop 209
 250 papirstop 210
 31.xx Manglende eller defekt
 [color] patron 218
 32.xx [Color]patronens
 varenummer understøttes ikke af
 enheden 218
 34 Forkert papirstørrelse, åbn
 [papirkilde] 218
 35 For lidt hukommelse til at
 understøtte funktionen Spar
 ressourcer 218
 36 Printerservice er påkrævet 218
 37 For lidt hukommelse til
 funktionen Flash Memory
 Defragment 219
 37 Ikke nok hukommelse til at
 sortere job 219
 37 Ikke nok hukommelse. Nogle
 tilbageholdte job blev ikke
 gendannet 219
 37 Utilstrækkelig hukommelse,
 nogle tilbageholdte job blev
 slettet 219
 38 Hukommelsen er fuld 219
 39 Kompleks side. Nogle data er
 måske ikke udskrevet 219
 51 Defekt flash fundet 220
 52 Der er ikke plads nok i
 flashhukommelsen til
 ressourcer 220
 53 Ikke-formateret Flash
 fundet 220
 54 Fejl på serielport [x] 220
 54 Netværk [x] softwarefejl 220
 54 Softwarefejl i
 standardnetværk 221
 55 Ikke-understøttet indstilling i
 port [x] 221
 56 Parallelport [x] deaktiveret 221
 56 Serielport [x] deaktiveret 221
 56 Standard USB port
 deaktiveret 221
 56 USB-port [x] deaktiveret 222

57 Ændret konfiguration, nogle
 tilbageholdte job er ikke
 genindlæst 222
 58 Der er for mange bakker
 monteret 223
 58 Der er for mange
 flashenheder 223
 58 For mange diske er
 installeret 222
 58 Input-konfig.fejl 222
 59 Inkompatibel skuffe [x] 223
 61 Fjern defekt disk 223
 62 Disken er fuld 224
 80.xx Fuser mangler 224
 80.xx Fuser næsten opbrugt 224
 80.xx Fuser snart opbrugt 224
 80.xx Udskift fuser 224
 82.xx Spildtonerflaske er næsten
 fuld 224
 82.xx Spildtonerflaske mangler 225
 82.xx Udskift spildtonerflaske 225
 83.xx Advarsel om levetid for
 overføringsmodul 225
 83.xx Overførselsmodul
 mangler 225
 83.xx Overførselsmodul snart
 opbrugt 225
 83.xx Udskift
 overførselsmodulet 225
 84.xx [Farve] fotokonduktor er
 næsten tom 226
 84.xx [Farve]fotokonduktor lav 226
 84.xx [farve]fotokonduktor
 mangler 226
 84.xx Udskift [farve]
 fotokonduktor 226
 88.xx [color] patron er næsten
 tom 227
 88.xx [Color] patron meget lav 227
 88.xx [Color] patron næsten
 tom 227
 88.xx [color] patron næsten
 tom 227

A

adgang til den indbyggede
 webserver 86
 adgang til systemkortet 16

Administratorguide for indbygget
 webserver
 sådan finder du
 det 71, 79, 113, 121
 administratorindstillinger
 Indbygget webserver 71
 anbefalet udskriftsside 126
 angive
 papirstørrelse 48, 90
 papirtype 48, 90
 TCP/IP-adresse 147
 angive papirstørrelsen
 Universal 48, 90
 annullere
 udskriftsjob fra computer 71, 113
 annullering af et udskriftsjob
 fra en computer 71, 113
 fra printerens
 kontrolpanel 70, 112

B

Baggrund og pauseskærm
 bruge 87
 Bakke til 550 ark (standard eller
 ekstraudstyr)
 ilægge 49, 91
 bakker
 fjerne
 sammenkædning 63, 64, 105,
 106
 sammenkædning 63, 64, 105, 106
 Behov for papirskift 216
 berøringsfølsom skærm-printer
 kontrolpanel 82
 besparelse på forbrugsstoffer 184
 besparelsesindstillinger
 besparelse på forbrugsstoffer 184
 Dvaletilstand 75, 116
 Lydløs tilstand 73, 115
 lysstyrke, justere 117
 Slumringstilstand 116, 74
 Økotilstand 73, 115
 bestille
 fotokonduktorer 187
 fuser 188
 overførselsmodul 188
 spildtonerflaske 188
 tonerpatroner 187

bortskaffelse af en
printerharddisk 76, 118
brevpapir
 ilægge, MP-arkføder 122
 ilægning, 2.000-arks arkføder med
 høj kapacitet 57, 99
 ilægning, bakker 122
brug af den berøringsfølsomme
skærms kontrolpanel 82
brug af dvaletilstand 75, 116
brug af knapperne på
berøringsskærmen 84
brug af Maks. hastighed og Maks.
rækkevidde 66, 108
brug printerens kontrolpanel med
fire piletaster 47
bruge formularer og favoritter 107
bruge genbrugspapir 184
Brugervejledning
 oplysninger 13

D

dele
 brug af den medfølgende
 webserver 72, 114
 bruge originale Lexmark 188
 kontrol af status 72, 114
 kontrollere fra printerens
 kontrolpanel 114
den indbyggede webserver kan ikke
åbne 251
Der kræves forbrugsstof for at
færdiggøre jobbet 217
Disk næsten fuld. Sikker sletning af
harddisken. 213
Diskproblem 213
disksletning 77, 120
display, kontrolpanel 47, 82
dokumenter, udskrive
 fra Macintosh 65, 107
 fra Windows 65, 107
Dvaletilstand
 bruge 75, 116
dæksel over systemkort
 remontere 16
 vedhæfte 16

E

eksportere en konfiguration
brug af den integrerede
webserver 89

emissionsmeddelelser 254, 257,
258
erklæring om flygtighed 76, 118
Ethernet-netværk
 Macintosh 40
 Windows 40
Ethernet-port 33
etiketter, papir
 tip 123

F

fabriksindstillinger
 gendan 117
fabriksindstillinger, gendan 75
FCC-meddelelser 258
Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern
USB 213
fejlfinding
 den indbyggede webserver kan
 ikke åbne 251
 der er opstået en programfejl 232
 kontakte kundesupport 251
 kontrollere en ikke-reagerende
 printer 211
 løse grundlæggende
 printerproblemer 211
 Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om
 farveudskrivning 248
fejlfinding, display
 printerdisplayet er tomt 231
fejlfinding, papirindføring
 meddelelsen vises, selvom
 papirstoppet er fjernet 236
fejlfinding, printerindstillinger
 hukommelseskort 234
 indstilling fungerer ikke 234
 intern printerserver 233
 ISP (Internal Solutions Port) 233
 kan ikke registrere
 flashhukommelseskort 233
 kan ikke registrere
 printerharddisken 233
 problemer med bakke til 2.000
 ark 232
 problemer med papirbakke 234
 USB/parallelinterfacekort 235
fejlfinding, udskriftskvalitet
 beskærne billeder 236
 der vises skyge billeder på
 udskrifterne 243

der vises tonerslør eller
 baggrundsskravering på
 siden 246
dårlig transparentkvalitet 248
gentagne fejl 242
grå baggrund på udskrifterne 237
lys farvet linje, hvid linje eller linje
 i forkert farve på
 udskrifterne 238
sider, der kun indeholder
 farve 244
sider, der kun indeholder sort 244
skæv udskrift 244
stribede vandrette linjer vises på
 udskrifter 245
stribede, lodrette linjer 245
tegn har hakkede kanter 236
tomme sider 242
toneren smitter af 246
tonerpletter 247
udskriften er for lys 240
udskriften er for mørk 240
ujævn udskriftstæthed 248
uregelmæssig udskrivning 239
fejlfinding, udskrive
 bakkesammenkædning virker
 ikke 231
 der opstår ofte papirstop 235
 der udskrives forkerte tegn 228
 fastklemt sider udskrives ikke
 igen 236
 fejl ved læsning af flashdrev 228
 forkerte margener 237
 job udskrives fra den forkerte
 bakke 228
 job udskrives ikke 229
 job udskrives på det forkerte
 papir 228
 papiret krøller 238
 PDF-filer på flere sprog udskrives
 ikke 229
 Store job sorteres ikke 229
 tilbageholdte job udskrives
 ikke 228
 udskriftsjobbet tager længere tid
 end forventet 230
 udskrivning bliver
 langsommere 231
 uventede sideskift 231
fiberoptisk
 opsætning af netværk 40

finde flere oplysninger om
 printeren 13
firmwarekort
 installere 20
Fjern emballage, [area name] 217
Fjern papir fra
 standardudskriftsbakke 217
fjerne
 bakkesammenkædning 63, 64,
 105, 106
fjerne printerens harddisk 30
Fjernkontrolpanel
 konfigurere 89
flashdrev
 udskrive fra 67, 109
 understøttede filtyper 68, 110
flashhukommelseskort
 fejlfinding 233
 installere 20
flerformålsarkføder
 ilægge 60, 102
flygtig hukommelse 76, 118
 slette 77, 119
flygtighed
 erklæring om 76, 118
flytte printerens 45, 80, 198
forbrugsstoffer
 brug af den medfølgende
 webserver 72, 114
 bruge genbrugspapir 184
 bruge originale Lexmark 188
 kontrol af status 72, 114
 kontrollere fra printerens
 kontrolpanel 114
 opbevare 189
 spare 184
forbrugsstoffer, bestille
 fotokonduktorer 187
 fuser 188
 overførselsmodul 188
 spildtonerflaske 188
 tonerpatroner 187
forbrugsstoffer, udskifte
 fotokonduktor 192
 spildtonerflaske 191
Formularer og favoritter
 konfigurere 88
fortrolige udskriftsjob 68, 110
 udskrive fra en Macintosh
 computer 69, 111
 udskrive fra Windows 69, 111

fotokonduktor
 udskifte 192
fotokonduktorer
 bestille 187
fuser
 bestille 188

G

genbruge
 Lexmark-emballage 185
 Lexmark-produkter 185
 tonerpatroner 185
 WEEE-erklæring 255
genbrugspapir
 bruge 126, 184
Gendan tilbageholdte job? 217
gendanne fabriksindstillinger 117
gentagelse af udskriftsjob 68, 110
 udskrive fra en Macintosh
 computer 69, 111
 udskrive fra Windows 69, 111
godkendelse af udskriftsjob 68, 110
 udskrive fra en Macintosh
 computer 69, 111
 udskrive fra Windows 69, 111
grønne indstillinger
 Dvaletilstand 75, 116
 Lydløs tilstand 73, 115
 Slumringstilstand 74
 Økotilstand 73, 115

H

hukommelse
 typer, der er installeret på
 printerens 76, 118
hukommelseskort
 fejlfinding 234
 installere 18
Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
 ilægge 57, 99

I

ikke-flygtig hukommelse 76, 118
 slette 77, 119
Ikke-understøttet disk 217
Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern
 enheden 213
ikoner på startskærbilledet
 skjuler 87
 viser 87

Ilæg [Papirkilde] med
 [Papirstørrelse] 215
Ilæg [Papirkilde] med [Papirtype]
 [Papirstørrelse] 215
Ilæg [Papirkilde] med
 [Specialstreng] 214
Ilæg [Papirkilde] med
 [Specialtypenavn] 214
Ilæg [Papirstørrelse] i den manuelle
 føder 216
Ilæg [Papirtype] [Papirstørrelse] i
 den manuelle føder 216
ilægge
 Bakke til 550 ark (standard eller
 ekstraudstyr) 91
 brevpapir i 2.000-arks arkføder
 med høj kapacitet 57, 99
 flerformålsarkføder 60, 102
 Højkapacitetsarkføder til 2.000
 ark 57, 99
 konvolutter 60, 102
 standardbakke til 550-ark 49
 transparenter 60, 102
 valgfri bakke til 550 ark 49
 valgfri specialmedieskuffe til 550
 ark 52, 94
ilægge brevpapir
 papirretning 122
ilægning af papir i den valgfri
 skuffe 91
importere en konfiguration
 brug af den integrerede
 webserver 89
Indbygget webserver
 administratorindstillinger 71, 113
 kontrol af status for dele 72, 114
 kontrol af status for
 forbrugsstoffer 72, 114
 netværksindstillinger 71, 113
 problemer med adgang 251
 åbne 86
indikatorlampe 47, 82
Indlæs [specialstreng] i den
 manuelle føder 216
Indlæs [Specialtypenavn] i den
 manuelle føder 215
indstillinger
 firmwarekort 20, 15
 flashhukommelseskort 20
 hukommelseskort 18, 15
 installationsrækkefølge 31
 ISP (Internal Solutions Port) 22

- liste 15
- netværk 15
- opdatere i printerdriver 34
- porte 15
- printerens harddisk, fjerne 30
- printerharddisk, installation 26
- Skuffe til 2.000 ark 32
- Skuffe til 550 ark 32
- Specialmedieskuffe til 550 ark 32
- installation af printeren på et netværk
 - kabeltilsluttet netværk 40
- Installer bakke [x] 214
- installere ekstraudstyr
 - installationsrækkefølge 31
- installere printer på et trådløst netværk
 - bruge Macintosh 37
- installere printeren
 - på et kablet netværk (Macintosh) 40
 - på et kablet netværk (Windows) 40
 - på trådløst netværk 36
- installere printersoftware 34
 - tilføje indstillinger 34
- installere på et trådløst netværk
 - bruge Windows 36
- intern printerserver
 - fejlfinding 233
- ISP (Internal Solutions Port)
 - fejlfinding 233
 - installere 22
 - ændre portindstillinger 42

J

- justere displaylysstyrke 117
- justere lysstyrke
 - Embedded Web Server 117
 - printerens kontrolpanel 117
- justere tonersværningsgrad 65, 108

K

- kabler
 - Ethernet 33
 - USB 33
- kablet netværksinstallation
 - bruge Macintosh 40
 - bruge Windows 40

- karton
 - tip 124
- knapper, berøringsskærm
 - bruge 84
- knapper, startskærbillede
 - oplysninger 83
- konfigurationsinformation
 - trådløst netværk 35
- konfigurere portindstillinger 42
- kontakte kundesupport 251
- kontrol af det virtuelle display
 - brug af den integrerede webserver 71, 113
- kontrol af printerens indstillinger 44
- kontrol af status for dele og forbrugsstoffer 72, 114, 72, 114
- kontrollere en ikke-reagerende printer 211
- kontrolpanel, printer 47, 82
- konvolutter
 - ilægge 60, 102
 - tip om brug af 123
- kryptere printerens harddisk 78, 120

L

- lagring af udskriftsjob 68, 110
- lampe, indikator 47, 82
- liste m. indhold
 - udskrive 70, 112
- Luk frontpanelet 213
- Lydløs tilstand 73, 115
- lægge i standardbakken 49, 91
- lægge udskriftsmedie i den valgfri bakke til specialmedier 52, 94
- lås, sikkerhed 76, 118
- låsning af systemkortet 76, 118

M

- Maks. hastighed og Maks. rækkevidde
 - bruge 66, 108
- meddelelser 253, 254, 255, 256, 257, 258
- Menu for fortrolig udskrivning 158
- Menu for sikkerhedslogfil 160
- Menuen Aktiv NIC 145
- Menuen AppleTalk 150
- Menuen Billede 182

- Menuen Brugerdefinerede navne 143
- Menuen Diverse
 - sikkerhedsindstillinger 158
- Menuen Efterbehandling 171
- Menuen Erstat størrelse 138
- Menuen Flashdrev 168
- Menuen Forbrugsstoffer 132
- Menuen Generelle indstillinger 161
- Menuen Hjælp 183
- Menuen HTML 181
- Menuen Ilægning af papir 141
- Menuen Indstil dato og klokkeslæt 160
- Menuen Indstilling af Universal 143
- Menuen IPv6 149
- Menuen Jobstatistik 176
- Menuen Konfigurer MP 137
- Menuen Kvalitet 173
- Menuen Netværkskort 147
- Menuen Opsætning 170
- Menuen papirstruktur 138
- Menuen Papirstørrelse/type 134
- Menuen Papirvægt 140
- Menuen PCL-emulering 179
- Menuen PDF 178
- Menuen PostScript 178
- Menuen Rapporter 144, 147
- Menuen Slet disk 159
- Menuen SMTP-opsætning 156
- Menuen Specialtyper 143
- Menuen Standardnetværk 145
- Menuen Trådløs 149
- Menuen Værktøjer 177
- Menuen XPS 178
- menuer
 - Aktiv NIC 145
 - AppleTalk 150
 - Billede 182
 - Brugerdef. navne 143
 - Brugerdef. typer 143
 - diagram over 131
 - Disksletning 159
 - Diverse
 - sikkerhedsindstillinger 158
 - Efterbehandling 171
 - Erstat med størrelse 138
 - Flashdrev 168
 - Fortrolig udskrift 158
 - Generelle indstillinger 161
 - Hjælp 183
 - Hjælpeprogrammer 177

HTML 181
Ilægning af papir 141
Indstil dato og klokkeslæt 160
IPv6 149
Jobstatistik 176
Konfigurer MP 137
Kvalitet 173
Netværk [x] 145
Netværkskort 147
Opsætning 170
Papirstruktur 138
Papirstørrelse/-type 134
Papirvægt 140
Parallel [x] 152
PCL-emulering 179
PDF 178
PostScript 178
Rapporter 144, 147
Seriel [x] 154
Sikkerhedslogfil 160
SMTP-opsætning, menu 156
Standard-USB 150
Standardkilde 134
Standardnetværk 145
TCP/IP 147
Tilbehør 132
Trådløs 149
Universel opsætning 143
XPS 178
menuer, diagram over 131
miljøindstillinger
 besparelse på forbrugsstoffer 184
 Dvaletilstand 75, 116
 justere displaystyrke 117
 Lydløs tilstand 73, 115
 Slumringstilstand 116, 74
 Økotilstand 73, 115
montere dækslet over
systemkortet 16

N

Netværks [x] menu 145
netværksindstillinger 15
 Integreret webserver 71
Netværksvejledning
 sådan finder du det 71, 113
nulstilling af
vedligeholdelsestælleren 195

O

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om
farveudskrivning 248
om startskærbilledet 83
opbevare
 forbrugsstoffer 189
 papir 127
opdatere indstillinger i
printerdriver 34
oplysninger
 Brugervejledning 13
opsætning af trådløs printer
 i Macintosh 37
overførselsmodul
 bestille 188

P

papir
 anbefalet udskriftsside 126
 brevpapir 126
 bruge genbrug 184
 fortrykte formularer 126
 genbrug 126
 indstilling af størrelse 48
 indstilling af type 48
 Indstilling for papirstørrelsen
 Universal 48, 90
 kendetegn 124
 opbevare 127
 uacceptabel 125
 vælge 126
papirindføring, fejlfinding
 meddelelsen vises, selvom
 papirstoppet er fjernet 236
papirstop
 lokalisere områder med
 papirstop 200
 numre 200
 placeringer 200
 undgå 199
papirstop, afhjælpe
 200-201 papirstop 200
 202-203 papirstop 205
 24x papirstop 209
 250 papirstop 210
papirstop, fjerne
 200-201 papirstop 200
 202-203 papirstop 205
 24x papirstop 209
 250 papirstop 210
papirstørrelse
 angive 90
 Universal 143
Papirstørrelse for Bakke [x]
 understøttes ikke 217
Papirstørrelsen Universal 143
 angive 90, 48
papirstørrelser
 understøttet 127
papirtype
 angive 90
papirtyper
 hvor skal papiret ilægges 129
 understøttet af printeren 129
papirvægte
 understøttet af printeren 129
Parallel [x] menu 152
portindstillinger
 konfigurere 42
printer
 flytte 45, 80, 198
 forsendelse 198
 Konfigurerede modeller 46, 81
 minimum afstand 45, 80
 vælge en placering 45, 80
printerbeskeder
 31.xx Manglende eller defekt
 [Color] patron 218
 32.xx [Color]patronens
 varenummer understøttes ikke
 af enheden 218
 34 Forkert papirstørrelse, åbn
 [papirkilde] 218
 35 For lidt hukommelse til at
 understøtte funktionen Spar
 ressourcer 218
 36 Printerservice er påkrævet 218
 37 For lidt hukommelse til
 funktionen Flash Memory
 Defragment 219
 37 Ikke nok hukommelse til at
 sortere job 219
 37 Ikke nok hukommelse. Nogle
 tilbageholdte job blev ikke
 gendannet 219
 37 Utilstrækkelig hukommelse,
 nogle tilbageholdte job blev
 slettet 219
 38 Hukommelsen er fuld 219
 39 Kompleks side. Nogle data er
 måske ikke udskrevet 219
 51 Defekt flash fundet 220

- 52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 220
- 53 Ikke-formateret Flash fundet 220
- 54 Fejl på serielport [x] 220
- 54 Netværk [x] softwarefejl 220
- 54 Softwarefejl i standardnetværk 221
- 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x] 221
- 56 Parallelport [x] deaktiveret 221
- 56 Serielport [x] deaktiveret 221
- 56 Standard USB port deaktiveret 221
- 56 USB-port [x] deaktiveret 222
- 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst 222
- 58 Der er for mange bakker monteret 223
- 58 Der er for mange flashenheder 223
- 58 For mange diske er installeret 222
- 58 Input-konfig.fejl 222
- 59 Inkompatibel skuffe [x] 223
- 61 Fjern defekt disk 223
- 62 Disken er fuld 224
- 80.xx Fuser mangler 224
- 80.xx Fuser næsten opbrugt 224
- 80.xx Fuser snart opbrugt 224
- 80.xx Udskift fuser 224
- 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld 224
- 82.xx Spildtonerflaske mangler 225
- 82.xx Udskift spildtonerflaske 225
- 83.xx Advarsel om levetid for overførselsmodul 225
- 83.xx Overførselsmodul mangler 225
- 83.xx Overførselsmodul snart opbrugt 225
- 83.xx Udskift overførselsmodulet 225
- 84.xx [Farve] fotokonduktor er næsten tom 226
- 84.xx [Farve]fotokonduktor lav 226
- 84.xx [farve]fotokonduktor mangler 226
- 84.xx Udskift [farve] fotokonduktor 226
- 88.xx [color] patron er næsten tom 227
- 88.xx [Color] patron meget lav 227
- 88.xx [Color] patron næsten tom 227
- 88.xx [color] patron næsten tom 227
- Behov for papirskift 216
- der er opstået en fejl med USB-drevet 211
- Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 217
- Disk næsten fuld. Sikker sletning af harddisken. 213
- Diskfejl 213
- Diskproblem 213
- Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB 213
- Fjern emballage, [area name] 217
- Fjern papir fra standardudskriftsbakke 217
- Gendan tilbageholdte job? 217
- Ikke-understøttet disk 217
- Ilæg [Papirkilde] med [Papirstørrelse] 215
- Ilæg [Papirkilde] med [Papirtype] [Papirstørrelse] 215
- Ilæg [Papirkilde] med [Specialstreng] 214
- Ilæg [Papirkilde] med [Specialtypenavn] 214
- Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 215
- Indlæs [specialstreng] i den manuelle føder 216
- Indlæs den manuelle føder med [papirstørrelse] 216
- Indlæs manuel føder med [papirtype] [papirstørrelse] 216
- Installer bakke [x] 214
- Isæt bakke [x] 213
- Luk frontpanelet 213
- Papirstørrelse for Bakke [x] understøttes ikke 217
- Skift [Papirkilde] til [Papirstørrelse] 212
- Skift [Papirkilde] til [Papirstørrelse], ilæg [retning] 212
- Skift [Papirkilde] til [Papirtype] [Papirstørrelse] 212
- Skift [Papirkilde] til [Papirtype] [Papirstørrelse], ilæg [retning] 213
- Skift [Papirkilde] til [Specialstreng] 212
- Visse tilbageholdte blev ikke gendannet 217
- Ændring af [papirkilde] til [specialstreng] indlæs [retning] 212
- Ændring af [papirkilde] til [tilpas typenavn] 211
- Ændring af [papirkilde] til [tilpas typenavn] indlæs [retning] 211
- printerens harddisk
- bortskaffelse af 76, 118
- fejlfinding 233
- fjerne 30
- installere 26
- kryptering 78, 120
- slette 77, 120
- printerens indvendige dele
- rengøre 196
- printerens kontrolpanel
- bruge 47, 82
- fabriksindstillinger, gendanne 75, 117
- printerens kontrolpanel med fire piletaster 47
- printerens kontrolpanel, virtuelt display
- brug af den integrerede webserver 71, 113
- printerens ydre
- rengøre 196
- printerharddisk, installation 26
- printerharddiskens hukommelse
- slette 77, 120
- printerharddiskkryptering 78, 120
- printerindstillinger, fejlfinding
- hukommelseskort 234
- indstilling fungerer ikke 234
- intern printerserver 233
- ISP (Internal Solutions Port) 233
- kan ikke registrere flashhukommelseskort 233
- kan ikke registrere printerharddisken 233
- problemer med bakke til 2.000 ark 232

- problemer med papirbakke 234
- USB/parallelinterfacekort 235
- printerkonfigurationer 46, 81
- printeroplysninger
 - sådan finder du det 13
- printeroptsætning
 - kontrollere 44
- printerproblemer, løse
- grundlæggende 211
- printersoftware
 - installere 34
- printheadlinser
 - rengøre 196

R

- reducere støj 73, 115
- remonter dækslet over systemkortet. 16
- rengøre
 - printerens indvendige dele 196
 - printerens ydre 196
- rengøring af
- printheadlinserne 196
- reservation af udskriftsjob 68
 - udskrive fra en Macintosh computer 69, 111
 - udskrive fra Windows 69, 111
- ringe til kundesupport 251

S

- sammenkæde
- bakker 63, 64, 105, 106
- Seriell [x] menu 154
- Showroom
 - om 88
- side for menuindstillinger
 - udskrive 72, 114
- side for opsætning af netværk
 - udskrive 72, 114
- sikkerhedslås 76, 118
- sikkerhedsoplysninger 11, 12
- sikkerhedswebsted
 - sådan finder du det 79, 121
- Skift [Papirkilde] til [Papirstørrelse] 212
- Skift [Papirkilde] til [Papirtype] [Papirstørrelse] 212
- Skift [Papirkilde] til [Specialstreng] 212
- Skift fra [Papirkilde] til [Papirstørrelse], ilæg [retning] 212

- Skift fra [Papirkilde] til [Papirtype] [Papirstørrelse], ilæg [Retning] 213
- skjule ikoner på startskærmen 87
- skrifttypeeksempler
 - udskrive 70, 112
- Skuffe til 2.000 ark
 - installere 32
- Skuffe til 550 ark
 - installere 32
- slette harddiskens flygtige hukommelse 77, 119
- slette harddiskens hukommelse 77, 120
- slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 77, 119
- sletter printerens harddisk 77, 120
- Slumringstilstand
 - justere 116, 74
- sort-hvid-udskrivning 65, 107
- specialmedier
 - anbefalet udskriftsside 126
 - vælge 126
- Specialmedieskuffe til 550 ark
 - installere 32
- specialnavn
 - konfigurere 64, 106
- specialpapirtypenavn
 - oprette 64, 106
 - tildele 64, 106
- Specialtype [x]
 - ændre navn 106
 - ændre papirtype 106
- Specialtype [X] navn
 - konfigurere 64
 - oprette 64
- spildtonerflaske
 - bestille 188
 - udskifte 191
- Standard-USB, menu 150
- standardbakke
 - ilægge 49, 91
- Standardkilde, menu 134
- startskærmbillede
 - knapper, beskrivelse 83
 - skjule ikoner 87
 - vise ikoner 87
- status for dele
 - kontrollere 114
- status for dele og forbrugsstoffer
 - kontrollere 72
 - kontrollere, under printerens kontrolpanel 72

- status/forbrugsstoffer
 - kontrollere 114
- støjemissionsniveauer 254
- systemkort
 - låse 76, 118
 - åbne 16

T

- TCP/IP, menu 147
- tilbageholdte opgaver 68, 110
 - udskrive fra en Macintosh computer 69, 111
 - udskrive fra Windows 69, 111
- tilgængelige interne indstillinger 15
- tilpasse slumringstilstand 74, 116
- tilslutte kabler 33
- tip
 - etiketter, papir 123
 - karton 124
 - om brug af brevpapir 122
 - om brug af konvolutter 123
 - Tip til brug af transparenter 122
- tip om brug af konvolutter 123
- tips om brug af brevpapir 122
- toneren smitter af 246
- tonerkassette
 - udskifte 189
- tonerpatroner
 - bestille 187
 - genbruge 185
- tonersværtning
 - justere 65, 108
- touch-screen
 - knapper, brug 84
- transparenter
 - bruge 122
 - ilægge 60, 102, 122
 - tip om brug af 122
- transport af printerens 198
- trådløst netværk
 - installation, ved brug af Macintosh 37
 - installation, ved brug af Windows 36
 - konfigurationsinformation 35
- trådløst netværk, opsætning i Windows 36

U

- udgivelser
 - sådan finder du det 13

udskiftning af forbrugsstoffer
fotokonduktor 192
spildtonerflaske 191
tonerkassette 189
udskriftsjob
annullere fra computer 71, 113
annullering fra printerens
kontrolpanel 70
udskriftskvalitet
rengøring af
printhovedlinserne 196
udskriftskvalitet, dårlig
undgå ved at vælge papir og
specialmedier 126
udskriftskvalitet, fejlfinding
beskære billeder 236
der vises skygebilleder på
udskrifterne 243
der vises tonerslør eller
baggrundsskravering på
siden 246
dårlig transparentkvalitet 248
gentagne fejl 242
grå baggrund på udskrifterne 237
lys farvet linje, hvid linje eller linje
i forkert farve på
udskrifterne 238
sider, der kun indeholder
farve 244
sider, der kun indeholder sort 244
skæv udskrift 244
stribede vandrette linjer vises på
udskrifter 245
stribede, lodrette linjer 245
tegn har hakkede kanter 236
tomme sider 242
toneren smitter af 246
tonerpletter 247
udskriften er for lys 240
udskriften er for mørk 240
ujævn udskriftstæthed 248
uregelmæssig udskrivning 239
udskrive
annullere, fra printerens
kontrolpanel 112
formularer 107
fra flashdrev 67, 109
fra Macintosh 65, 107
fra Windows 65, 107
liste m. indhold 70, 112
Maks. hastighed og Maks.
rækkevidde 66, 108

side for menuindstillinger 72, 114
side for opsætning af
netværk 72, 114
skrifttypeeksempler 70, 112
sort-hvid 65, 107
udskrive en liste m. indhold 112
udskrive en side for opsætning af
netværk 72, 114
udskrive et dokument 65, 107
udskrive formularer 107
udskrive fortrolige og andre
tilbageholdte job
fra en Macintosh-
computer 69, 111
fra Windows 69, 111
udskrive i sort/hvid 65, 107
udskrive, fejlfinding
bakkesammenkædning virker
ikke 231
der opstår ofte papirstop 235
der udskrives forkerte tegn 228
fastklemte sider udskrives ikke
igen 236
fejl ved læsning af flashdrev 228
forkerte margener 237
job udskrives fra den forkerte
bakke 228
job udskrives ikke 229
job udskrives på det forkerte
papir 228
papiret krøller 238
PDF-filer på flere sprog udskrives
ikke 229
Store job sorteres ikke 229
tilbageholdte job udskrives
ikke 228
udskriftsjobbet tager længere tid
end forventet 230
udskrivning bliver
langsommere 231
uventede sideskift 231
udskrivning af en side med
menuindstillinger 114
udskrivning af
skrifttypeeksempler 112
udskrivning fra et flashdrev 67, 109
understøttede filtyper 110
understøttede flashdrev 68, 110
understøttede papirstørrelser 127
undgå papirstop 199
beskære papir og
specialmedier 126

vælge papir og specialmedier 126
USB-port 33
USB/parallelinterfacekort
fejlfinding 235

V

valgfri skuffe
ilægge 91
valgfri skuffe til specialmedier
ilægge 52, 94
valgfri specialmedieskuffe til 550
ark
ilægge 52, 94
vedligeholdelsestæller for
fotokonduktor
nulstille 195
vedligeholdelsestæller,
nulstille 195
virtuelt display
kontrollere, brug af den
integrerede webserver 71, 113
vise ikoner på startskærmen 87
visning, printerens kontrolpanel
justere lysstyrke 117
Visse tilbageholdte blev ikke
gendannet 217
vælge en placering til
printerens 45, 80

Æ

Ændring af [papirkilde] til
[specialstreng] indlæs [retning] 212
Ændring af [papirkilde] til [tilpas
typenavn] 211
Ændring af [papirkilde] til [tilpas
typenavn] indlæs [retning] 211

Ø

ødelagt printerharddisk 213
Økoindstillinger
om 88
Økotilstandsindstilling 73, 115