



C746x ja C748x

Käyttöopas

Huhtikuu 2012

www.lexmark.com

Laitetyypit:

5026

Mallit:

310, 330, 510, 530

Sisällys

Turvallisuusohjeet.....	11
Yleistä.....	13
Tietoja käyttöoppaasta.....	13
Tulostinta koskevien tietojen paikallistaminen.....	13
Tulostimen lisämääritykset.....	15
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen.....	15
Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet.....	15
Emolevyn käsitteleminen.....	16
Muistikortin asentaminen	18
Flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen.....	20
Sisäisen sovellusportin asentaminen	22
Tulostimen kiintolevyn asentaminen.....	26
Tulostimen kiintolevyn irrottaminen	30
Lisävarusteiden asentaminen.....	31
Asennusjärjestys	31
Valinnaisten lokerojen asentaminen	32
Kaapeleiden kytkeminen.....	33
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	34
Tulostinohjelmiston asentaminen	34
Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen	35
Verkkokäyttö.....	36
Tulostimen valmistelemineen langattomaan verkkoon asennusta varten.....	36
Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Windows).....	37
Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Macintosh).....	38
Tulostimen asentaminen kiinteään verkkoon.....	41
Portin asetusten muuttaminen uuden sisäisen sovellusportin (ISP) asentamisen jälkeen	43
Tulostimen asennuksen tarkistaminen.....	45
Käyttö: C746x.....	46
Tietoja tulostimesta.....	46
Tulostimen paikan valitseminen	46
Tulostinkokoonpanot.....	47
Tulostimen ohjauspaneelin nelinuoilipainikkeen käyttö	48
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	49
Paperikoon ja -lajin määrittäminen	49
Universal-paperiasetusten määrittäminen	49
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen	50

Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen	53
Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon	58
Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon.....	61
Alustojen yhdistäminen ja erottaminen	64
Tulostaminen.....	66
Asiakirjan tulostaminen	66
Tulostaminen Flash-asemasta	68
Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen	69
Tietosivujen tulostaminen	71
Tulostustyön peruuttaminen	72
Tulostimen hallinta.....	73
Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen	73
Virtuaalinäytön tarkistaminen	73
Valikkoasetussivun tulostus.....	73
Verkkoasetussivun tulostaminen.....	73
Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen	74
Energian säästäminen.....	74
Oletusasetusten palauttaminen	76
Tulostimen suojaaminen	77

Käyttö: C748x.....81

Tietoja tulostimesta.....	81
Tulostimen paikan valitseminen	81
Tulostinkokoonpanot.....	82
Kosketusnäytöllä varustetun tulostimen ohjauspaneelin käyttö	83
Päänäytön toiminta	84
Kosketusnäytön painikkeiden käyttäminen.....	85
Aloituspäätön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	87
Embedded Web Serverin käyttäminen.....	87
Kuvakkeiden näyttäminen tai piilottaminen aloituspäätössä.....	87
Aloituspäätön sovellusten aktivoiminen.....	88
Määrittysten vieminen ja tuominen	90
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	90
Paperikoon ja -lajin määrittäminen	90
Universal-paperiasetusten määrittäminen	91
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen	91
Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen	94
Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon	100
Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon.....	102
Alustojen yhdistäminen ja erottaminen	105
Tulostaminen.....	107
Lomakkeiden tulostaminen	107
Asiakirjan tulostaminen	107

Tulostaminen Flash-asemasta	109
Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen	111
Tietosivujen tulostaminen	112
Tulostustyön peruuttaminen	112
Tulostimen hallinta.....	113
Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen	113
Virtuaalinäytön tarkistaminen	113
Valikkoasetussivun tulostus.....	114
Verkkoasetussivun tulostaminen.....	114
Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen	114
Energian säästäminen.....	115
Oletusasetusten palauttaminen	117
Tulostimen suojaaminen	118

Paperin ja erikoismateriaalin käyttöohjeet.....122

Erikoismateriaalien käyttäminen.....	122
Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä	122
Piirtoheitinkalvojen käyttäminen	122
Kirjekuorten käyttövihjeitä	123
Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä	123
Kartongin käyttövihjeitä	124
Paperiohjeet.....	124
Paperin ominaisuudet.....	124
Ei-hyväksyttävät paperit	125
Paperin valinta	126
Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta	126
Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen.....	126
Paperin varastointi.....	127
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.....	127
Tuetut paperikoot.....	127
Tuetut paperilajit ja -painot	129

Tulostimen valikot.....131

Valikkoluettelo.....	131
Tarvikkeet-valikko.....	132
Paperi-valikko.....	134
Oletuslähde-valikko	134
Paperikoko/-laji -valikko	134
Monisyötön asetus -valikko	137
Korvaava paperikoko -valikko	138
Paperin laatu -valikko	138
Paperin paino -valikko	140
Paperin asettaminen -valikko	141

Mukautetut lajit -valikko.....	143
Mukautetut nimet -valikko	143
Universal-asetukset-valikko	143
Raportit-valikko.....	144
Raportit-valikko	144
Verkko/Portit-valikko.....	145
Aktiivinen verkkokortti -valikko	145
Vakioverkko- tai Verkko [x] -valikot	145
Raportit-valikko	147
Verkkokortti-valikko.....	147
TCP/IP-valikko	147
IPv6-valikko	149
Langaton-valikko	149
AppleTalk-valikko	150
Vakio-USB-valikko	151
Rinnakkaisportti [x] -valikko.....	152
Sarjaportti [x] -valikko	154
SMTP-asetukset-valikko	156
Suojaus-valikko.....	158
Muut suojausasetukset -valikko	158
Luottamuksellinen tulostus -valikko	158
Levyn pyyhintä -valikko.....	159
Suojatarkistusloki-valikko	160
Aseta päivämäärä ja aika -valikko	160
Asetukset-valikko.....	161
Yleisasetukset-valikko	161
Flash-asema-valikko	169
Asennus-valikko	170
Viimeistely-valikko	172
Laatu-valikko	173
Työkirjanpito-valikko	176
Apuohjelmat-valikko	177
XPS-valikko	178
PDF-valikko	178
PostScript-valikko	179
PCL-emulaatio-valikko	179
HTML-valikko	182
Kuva-valikko	183
Ohjevalikko.....	183

Rahan ja ympäristön säästäminen.....185

Paperin ja väriaineen säästäminen.....	185
Uusiopaperin käyttäminen	185

Tulostustarvikkeiden säästäminen	185
Kierrättäminen.....	186
Lexmark-tuotteiden kierrättäminen	186
Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen	186
Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi	186

Tulostimen huoltaminen.....188

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	188
Väriainekasetin tilaaminen	188
Valojohteen tilaaminen	188
Kiinnitysyksikön tai siirtomodulin tilaaminen.....	189
Hukkavärisäiliön tilaaminen.....	189
Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen.....	189
Tarvikkeiden varastointi.....	189
Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen.....	190
Väriainekasetin vaihtaminen	190
Hukkavärisäiliön vaihtaminen.....	192
Valojohteen vaihtaminen	193
Huoltolaskurin nollaaminen.....	196
Tulostimen osien puhdistaminen.....	197
Tulostimen sisäpinnan puhdistaminen	197
Tulostimen ulkopuolen puhdistaminen	197
Tulostuspään linssien puhdistaminen.....	197
Tulostimen siirtäminen.....	199
Ennen tulostimen siirtämistä.....	199
Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan	199
Tulostimen kuljettaminen.....	199

Tukosten poistaminen.....200

Tukosten välttäminen.....	200
Tukosnumerot ja tukosalueet.....	201
200–201 paperitukokset.....	201
202–203 paperitukokset.....	206
24x paperitukos.....	210
250 paperitukos.....	211

Vianmääritys.....212

Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen.....	212
Tulostimen ilmoitukset.....	212
USB-asemassa tapahtui virhe. Poista asema ja aseta se uudelleen.....	212
Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]	212

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]	212
Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]	213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]	213
Vaihda [paperilähde] [koko] -paperiksi	213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]	213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]	213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]	214
Sulje etuluukku	214
Levy vioittunut	214
Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti.	214
Levyongelma	214
Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema.	214
Aseta alusta [x]	214
Asenna alusta [x]	215
Lisää mukautettu laji paperilähteeseen [paperilähde]	215
Lisää [mukautettu merkkijono] paperilähteeseen [paperilähde]	215
Lisää [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]	215
Lisää [paperilaji] [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]	216
Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautetun tyylin nimi]	216
Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono]	216
Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperikoko]	216
Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko]	217
Paperi on vaihdettava	217
Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi]	217
Poista paperi vakiovastaanottoalustalta	217
Palauta pidossa olevat työt?	217
Jotkin pidossa olevat työt menetettiin	218
Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike	218
Alustan [x] paperikokoa ei tueta	218
Ei tuettu levy	218
31.xx Puuttuva tai viallinen [väri] väriasetti	218
32.xx Laite ei tue [väri] kasetin tuotenumeroa	218
34 Väärä paperikoko, avaa [paperilähde]	218
35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon	219
36 Tulostin tarvitsee huoltoa	219
37 Muisti ei riitä Flash-muistin eheytykseen	219
37 Muisti ei riitä työn lajitteluun	219
37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin	219
37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta	219
38 Muisti täynnä	220
39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet	220
51 Flash-muisti on viallinen	220
52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen	220
53 Alustamaton flash-muisti	220
54 Verkon [x] ohjelmistovirhe	221

54 Virhe sarjaportissa [x]	221
54 Vakioverkon ohjelmavirhe	221
55 Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]	221
56 Rinnakkaisportti [x] ei käytössä	221
56 Sarjaportti [x] ei käytössä	222
56 Vakio-USB-portti ei käytössä.....	222
56 USB-portti [x] ei käytössä.....	222
57 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu.....	222
58 Syöttölaitteen kokoonpanovirhe	222
58 Liian monta levyä asennettu	223
58 Liian monta Flash-muistia asennettu	223
58 Liian monta lokeroa liitetty.....	223
59 Väärä lokero [x].....	223
61 Poista viallinen levy.....	224
62 Levy täynnä	224
80.xx Kiinnitysyksikkö lähes kulunut.....	224
80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut	224
80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö.....	224
80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu	224
82.xx Hukkavärisäiliö lähes täynnä	225
82.xx Vaihda hukkavärisäiliö	225
82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu	225
83.xx Siirtomod. käyttöaika loppumassa	225
83.xx Siirtomoduuli puuttuu	225
83.xx Vaihda siirtomoduuli	225
83.xx Kuvansiirtomoduuli kulunut	226
84.xx [väri] valojohde vähenemässä.....	226
84.xx [väri] valojohde vähissä	226
84.xx Vaihda [väri] valojohde.....	226
84.xx [väri] valojohde puuttuu.....	226
88.xx [väri] väriaine melko vähissä	227
88.xx [väri] väriaine vähissä	227
88.xx [väri] värikasetti erittäin vähissä	227
88.1x [väri] väriaine hyvin vähissä	227
Tulostusongelmien ratkaiseminen.....	228
Luottamukselliset ja muut arkiston työt eivät tulostu.....	228
Näyttöön tulee ilmoitus USB-aseman lukuvirheestä	228
Väriä merkkejä tulostuu.....	228
Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.	228
Suuria tulostustöitä ei lajitella	229
Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu	229
Tulostustyöt eivät tulostu	229
Tulostustyö kestää odotettua kauemmin	230
Tulostus hidastuu.....	231
Tulostimen näyttö on tyhjä.....	231

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi	231
Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista	231
Aloituspäätöksen sovellusten ongelmien ratkaiseminen.....	232
Sovellusvirhe tapahtui	232
Lisävarusteongelmien ratkaiseminen.....	232
2 000 arkin lokeron ongelmat.....	232
Flash-muistikorttia ei tunnisteta	233
Tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta	233
Sisäinen tulostuspalvelin ei toimi oikein.....	233
Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein	233
Muistikortti	234
Lisävaruste ei toimi oikein tai lakkaa toimimasta asennuksen jälkeen.....	234
Paperialustan ongelmat	234
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti ei toimi oikein.....	235
Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen.....	235
Paperi jumittuu usein	235
Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen.....	236
Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen	236
Tulostuslaatuongelmat.....	236
Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset	236
Leikkautuneet kuvat	236
Tausta on harmaa	237
Väärät marginaalit	237
Tulosteissa näkyy vaalea, valkoinen tai väärän värinen viiva	238
Paperin käpristyminen	238
Epätasainen tulostusjälki	239
Tuloste on liian tumma	240
Tuloste on liian vaalea	240
Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja	242
Tulosteissa on toistuvia vikoja	242
Tulosteissa näkyy varjokuvia.....	243
Vino tuloste.....	244
Tulosteissa on kokonaan värillisiä tai mustia sivuja	244
Tulosteissa on vaakaraitoja.....	245
Tulosteissa on pystyraitoja	245
Sivulla on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta	246
Väriaine varisee pois	246
Väriainepilkkuja	247
Kalvojen tulostuslaatu on huono	247
Epätasainen tummuus	248
Värilaatuongelmien ratkaiseminen.....	248
Väritulostuksen usein kysyttyjä kysymyksiä	248
Embedded Web Server ei avaudu.....	251

Tarkista verkkoyhteyden toimivuus.....	251
Tarkista web-selaimeen kirjoitettu osoite.	251
Poista välityspalvelimet tilapäisesti käytöstä.....	251
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	251

Ilmoitukset.....252

Tuotetiedot.....	252
Versiota koskeva huomautus.....	252
Virrankulutus.....	257

Hakemisto.....261

Turvallisuusohjeet

Kytke virtajohto kunnolla maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Älä käytä tätä tuotetta veden lähellä tai kosteissa tiloissa.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin tässä tekstissä mainittujen ohjainten tai säädinten käyttö tai menettelyjen toteuttaminen saattavat aiheuttaa vaarallista säteilyä.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kiloa, ja sen turvalliseen nostamiseen tarvitaan vähintään kaksi asiantuntevaa henkilöä.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Toimi seuraavien ohjeiden mukaan ennen tulostimen siirtämistä, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta, ennen kuin siirrät sitä.
- Jos käytössä on lisäsyöttölaite, nosta tulostin ensin ja aseta se sivuun. Älä nosta tulostinta ja syöttölaitetta samaan aikaan.

Huomautus: Nosta tulostin pois lisäsyöttölaitteen päältä sen sivuilla olevista kädensijoista.

Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Kun tämä tuote liitetään yleiseen valintaiseen puhelinverkkoon, tulipalon vaaraa voi vähentää käyttämällä vain tuotteen mukana toimitettua tietoliikennejohtoa (RJ-11) tai UL-luettelossa olevaa vähintään 26 AWG:n vaihtojohdtoa.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat muisti- tai lisäkortteja tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise ensin tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Varmista, että kaikki ulkoisten liitännöiden liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty merkittyihin liitäntäportteihinsa.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, käänny ammattilaisten puoleen.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Kun puhdistat tulostimen sisäosaa, voit välttää sähköiskun riskiä irrottamalla virtapistokkeen pistorasiasta ja irrottamalla kaikki kaapelit tulostimesta ennen jatkamista.

-  **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen sisäpintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.
-  **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto tai puhelin) myrskyn aikana.
-  **VAARA—KAATUMISVAARA:** Lattiaan asennettavissa kokoonpanoissa tarvitaan lisäkalusteita varmistamaan asennuksen tukevuus. Käytä joko tulostimen jalustaa tai tukea, jos käytät suurikapasiteettista syöttölokeroa, kaksipuolista tulostusyksikköä ja syöttölaitetta tai useampaa kuin yhtä syöttölaitetta. Jos tulostin on monitoimilaite (MFP), jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Yleistä

Tietoja käyttöoppaasta

Tässä *käyttöoppaassa* on yleisiä ja tarkkoja tietoja kansilehdellä lueteltujen tulostinmallien käytöstä.

Kappaleissa käsitellään tulostimen määrittämistä sekä kunkin tulostinmallien osia. Lisätietoja on asiakirjan useissa kohdissa.

Tulostinta koskevien tietojen paikallistaminen

Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Käyttöönotto-ohjeet: - Tulostimen liittäminen - Tulostinohjelmiston asentaminen	Asennusohje – Asennusohje toimitettiin tulostimen mukana, ja sen saa myös Lexmarkin verkkosivuilta osoitteesta http://support.lexmark.com .
Lisäasennusohjeet ja tulostimen käyttö-ohjeet: - Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastointi - Paperin lisääminen - Tulostimen asetusten määrittäminen - Asiakirjojen ja valokuvien katsominen ja tulostaminen - Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen - Verkkotulostimen asetusten määrittäminen (tulostinmallin mukaan) - Tulostimen hoitaminen ja ylläpitäminen - Vianmääritys ja ongelmanratkaisu	Käyttöopas – <i>Käyttöopas on Ohjelmisto ja oppaat</i> -CD-levyllä. Päivitykset voi tarkistaa verkkosivuiltamme osoitteesta http://support.lexmark.com .
Ohjeet: - Tulostimen asentaminen ohjatun asennuksen tai langattomien lisäasetusten avulla - Tulostimen yhdistäminen Ethernet-verkkoon tai langattomaan verkkoon - Tulostimen yhteysongelmien vianmääritys	Verkkokäyttöopas – Avaa <i>Ohjelmisto ja oppaat</i> -CD-levy ja etsi <i>Tulostimen ja ohjelmiston oppaat</i> Pubs-kansiosta. Napsauta julkaisuluettelossa Verkkokäyttöopas -linkkiä.
Ohjeita tulostinohjelmiston käyttämiseen	Windows- tai Mac-ohje – Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje . Voit katsoa tilannekohtaisia tietoja valitsemalla  -kuvake. Huomautuksia: - Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa. - Tulostinohjelmisto sijaitsee tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.

Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja asiakastuki: • Oppaat • Ohjaintiedostolataukset • Tosiaikainen tuki keskusteluyhteydellä • Sähköpostituki • Äänituki	Lexmarkin tekninen tukisivusto – http://support.lexmark.com. Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omassa maassasi tai omalla alueellasi löytyvät Tuki-verkkosivuilta tai tulostimen mukana toimitetusta takuuasiakirjasta. Kirjoita seuraavat tiedot muistiin (ostokuitista ja tulostimen takaosasta) ja pidä ne käsillä, kun otat yhteyttä asiakastukeen, niin sinua voidaan palvella mahdollisimman nopeasti: • Laitteen mallinumero • Sarjanumero • Ostopäivämäärä • Ostopaikka.
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maan tai alueen mukaan: • Yhdysvalloissa – Voit katsoa rajoitetun takuun rajoitukset ja ehdot tulostimen mukana toimitettavasta Rajoitetut takuuehdot -asiakirjasta tai osoitteesta http://support.lexmark.com. • Muut maat ja alueet – Katso tulostimen mukana toimitettua painettua takuuta.

Tulostimen lisämääritykset

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Muistikortit
 - Tulostimen muisti
 - Flash-muisti
 - Fontit
- Laiteohjelmakortit
 - Viivakoodi
 - IPDS
 - PrintCryption™
- Tulostimen kiintolevy
- Lexmark™in sisäiset laajennusportit (ISP)
 - RS-232-C-sarja-ISP
 - 1284-B-rinnakkais-ISP
 - LangattomatMarkNet™ N8250 802.11 b/g/n Wireless ISP -portit
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP-portti
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP -portit

Huomautus: Sisäisen sovellusportin tukemiseen vaaditaan ulkoinen sarja.

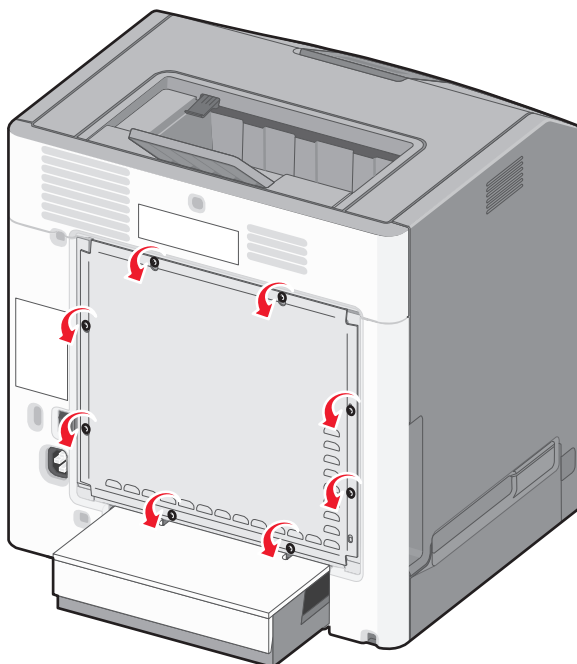
Emolevyn käsitteleminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

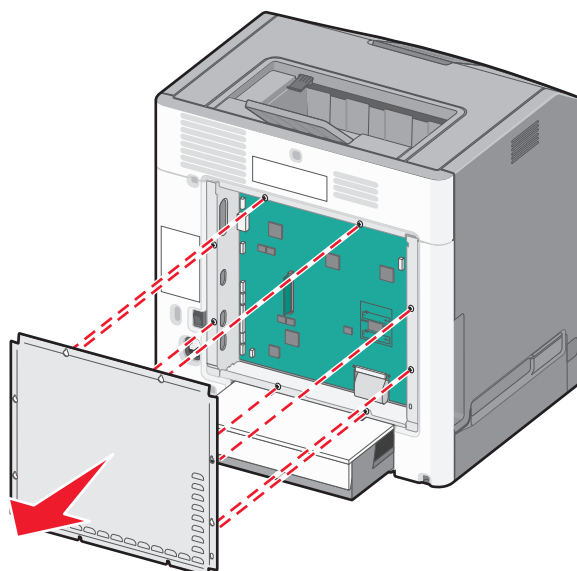
Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

1 Poista emolevyn kansi.

- a Löysää kannen ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään, mutta älä irrota niitä. Vedä vakiolokeroa, jotta pääset käsiksi kahteen alimpaan ruuviin.



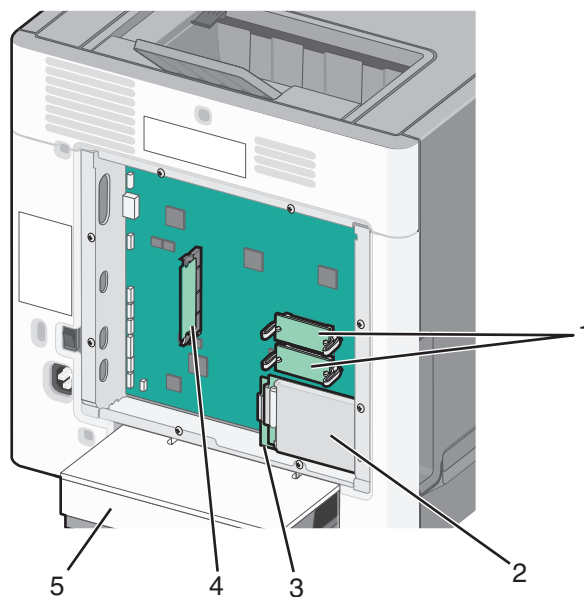
- b Työnnä kantta hieman ylöspäin, kunnes ruuvit ovat avaimenreikien kohdassa.



c Irrota kansi vetämällä.

2 Paikanna oikea liitin emolevyltä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

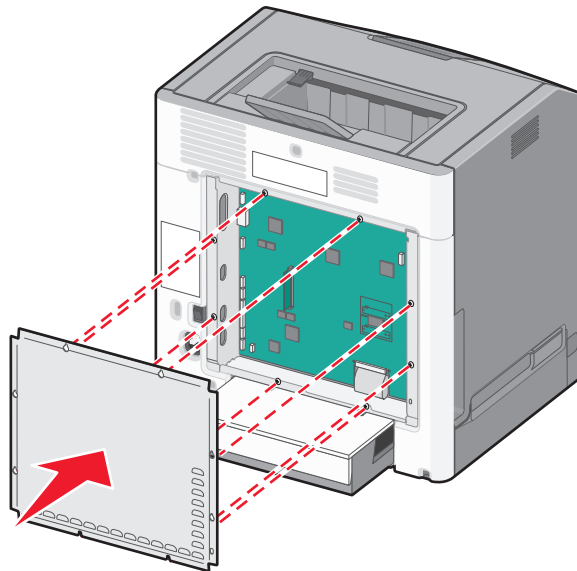


1	Laiteohjelmakortin ja Flash-muistikortin liittimet
2	Tulostimen kiintolevyn liitin
3	Sisäisen tulostuspalvelimen liitin
4	Muistikortin liitin
5	Pölysuojus

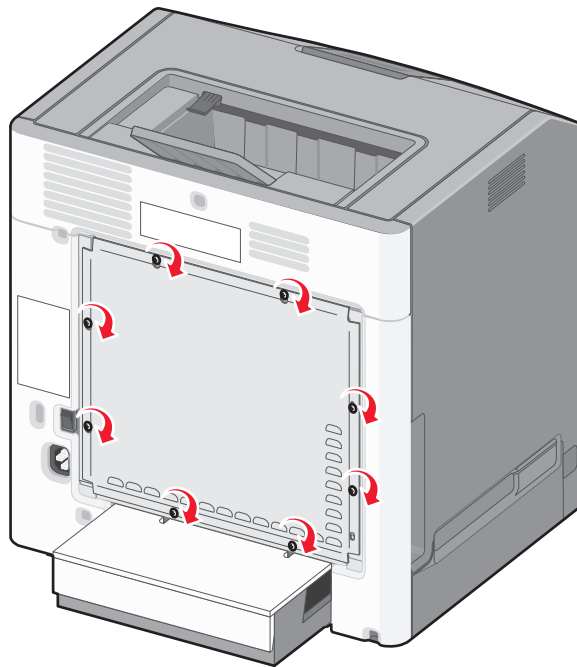
3 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

- a** Kohdista avaimenreiät ruuvien kohtaan.



- b** Siirrä kantta alaspäin ja kiristä sitten ruuvit kiertämällä niitä myötäpäivään.



Muistikortin asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Valinnainen muistikortti on hankittavissa erikseen ja liitettävissä emolevyyn.

1 Irrota emolevyn metallilevy.

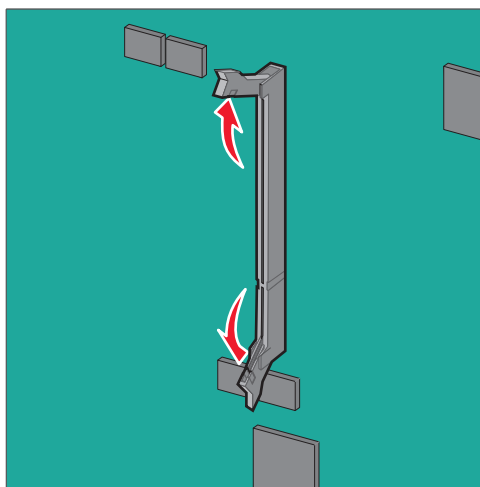
Lisätietoja on kohdassa ”Emolevyn käsitteleminen” sivulla 16.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

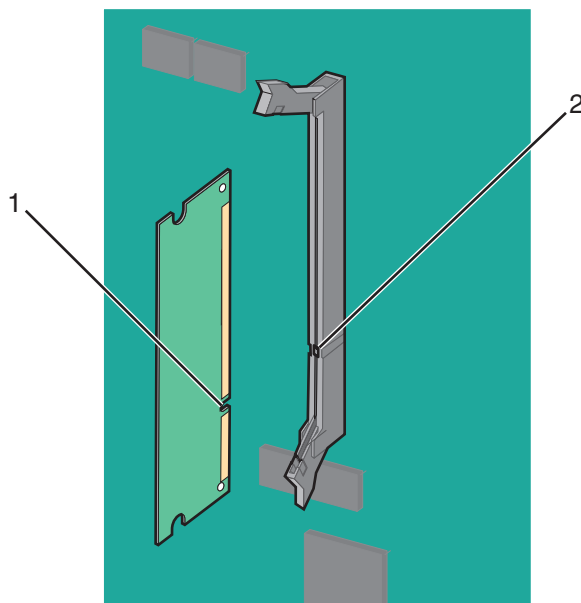
2 Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitäntäkohtia. Se voi aiheuttaa vaurioita.

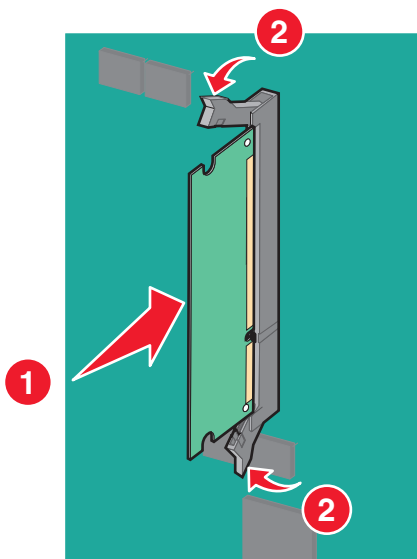
3 Avaa muistikortin liitinsalvat.



4 Kohdista muistikortin lovet (1) liittimessä oleviin kohouumiin (2).



- 5 Työnnä muistikortti suoraan liittimeen niin, että se *napsahtaa* paikalleen. Paina sitten salpoja, jotta kortti kiinnittyy tiukasti liittimeen.



- 6 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen

Emolevyssä on kaksi liitäntää, joihin voidaan kiinnittää valinnainen muistikortti tai laiteohjelmakortti. Emolevyyn voidaan asentaa vain jompikumpi kortti, mutta molempia liitäntöjä voidaan käyttää.

⚠ VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

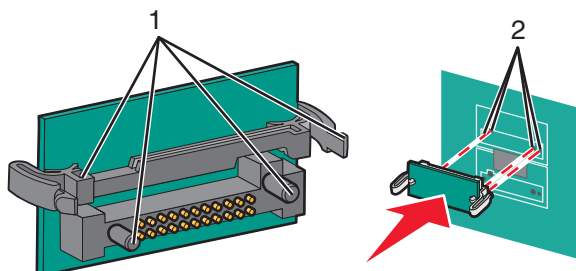
- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa ”Emolevyn käsitteleminen” sivulla 16.

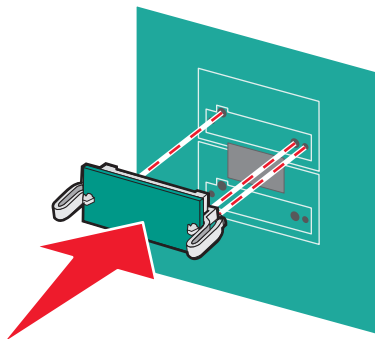
- 2 Pura kortti pakkauksesta.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

- 3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat muovinastat (1) emolevyssä oleviin koloihin (2).



- 4 Paina kortti tiukasti paikalleen.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä vahingoita liittimiä.

Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

- 5 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen" sivulla 35.

Sisäisen sovellusportin asentaminen

Emolevy tukee yhtä valinnaista Lexmarkin sisäistä sovellusporttia (ISP).



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

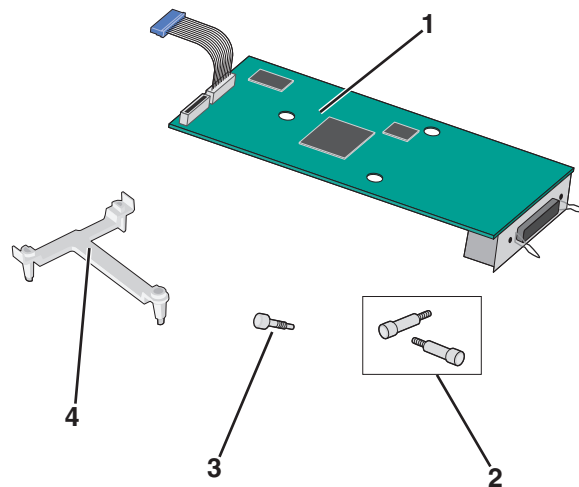
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa ”Emolevyn käsitteleminen” sivulla 16.

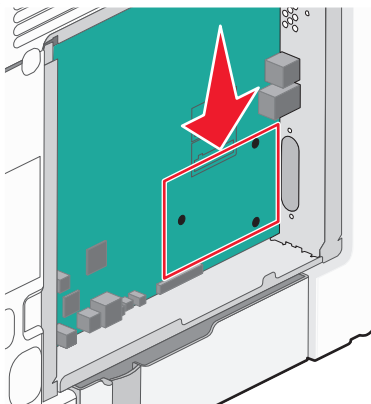
Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

2 Pura sisäisen sovellusportin sarja pakkauksesta.



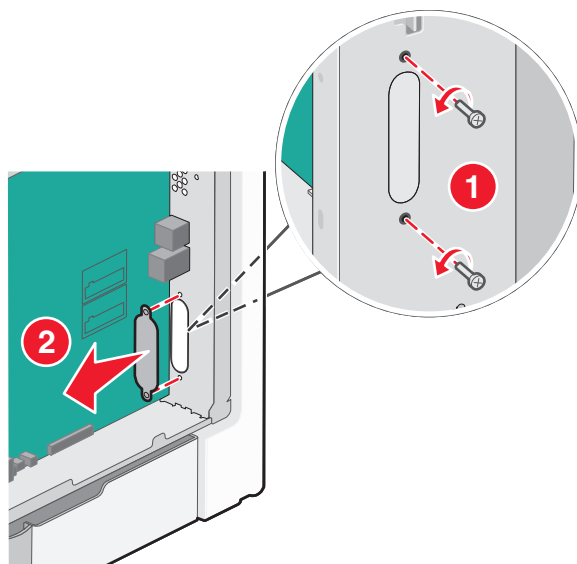
1	Sisäinen sovellusporttiratkaisu
2	Sisäisen sovellusporttiratkaisun ruuvit
3	Muovijalustan ruuvi
4	Muovijalusta

- 3** Paikanna emolevyn reiät, joihin muovisen asennuspalan tapit kohdistetaan.



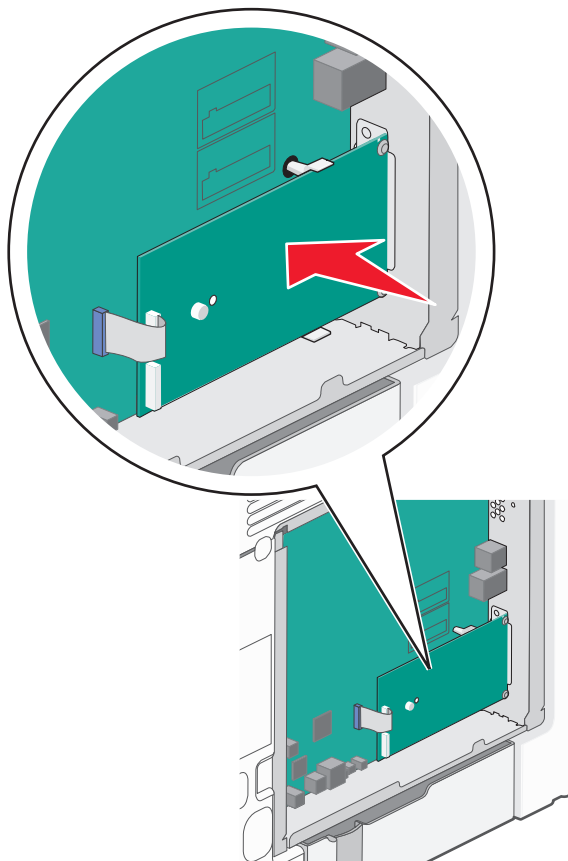
Huomautus: Jos valinnainen tulostimen kiintolevy on asennettu, se täytyy ensin poistaa. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen kiintolevyn irrottaminen" sivulla 30.

- 4** Poista ruuvit ja irrota sitten sisäisen sovellusportin aukon metallisuojaus.

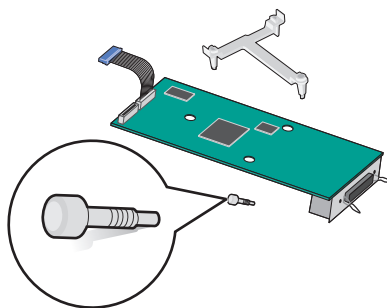


5 Kiinnitä sisäinen sovellusporttiratkaisu emolevyyn.

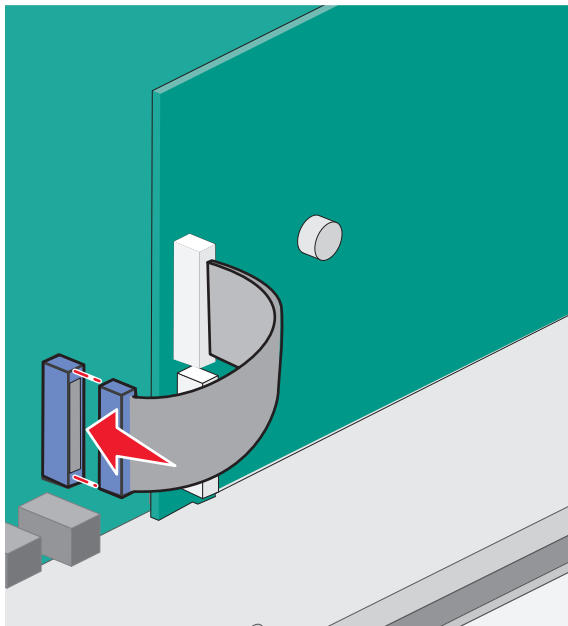
- a** Kohdista muovisen asennuspalan tapit emolevyssä oleviin koloihin.
- b** Pidä kiinni sisäisen sovellusportin reunoista ja ohjaa se emolevyn kehyksen aukosta. Paina portti varovasti kiinni muoviseen asennuspalaan.



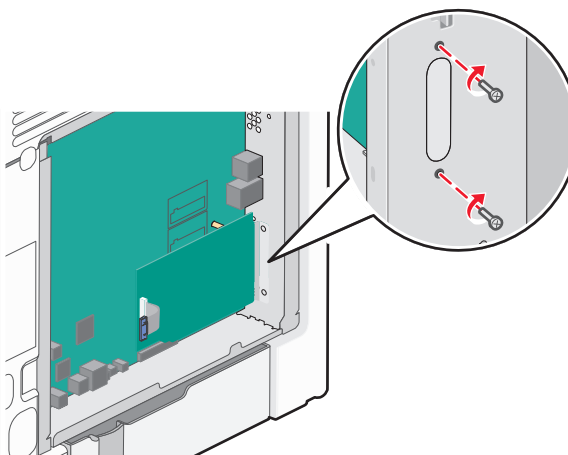
- c** Kiinnitä muovijalusta sisäiseen sovellusporttiratkaisuun mukana toimitettavalla ruuvilla.



- 6 Kiinnitä sisäisen sovellusporttiratkaisun liitäntäkaapelin liitin emolevyn värikoodattuun pistokkeeseen.



- 7 Kiinnitä sisäinen sovellusporttiratkaisu kahdella ruuvilla tukevasti emolevyn kehykseen.



- 8 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Huomautus: Jos irrotit tulostimen valinnaisen kiintolevyn sisäistä sovellusporttia asentaessasi, asenna tulostimen kiintolevy ennen emolevyn kannen kiinnittämistä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostimen kiintolevyn asentaminen" sivulla 26.

Tulostimen kiintolevyn asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

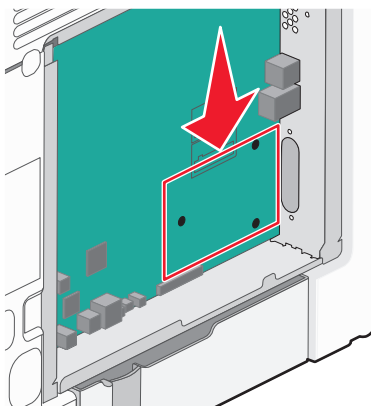
1 Irrota emolevyn metallilevy.

Lisätietoja on kohdassa ”Emolevyn käsittelyminen” sivulla 16.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

2 Poista tulostimen kiintolevy pakkauksesta.

3 Paikanna emolevyn reiät, joihin muovisen asennuspalan tapit kohdistetaan.

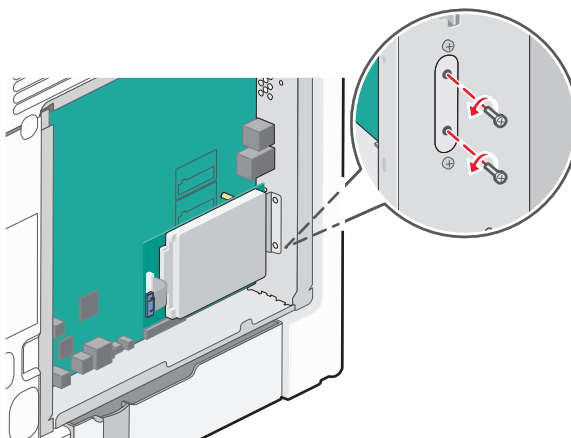


Huomautus: Jos tulostimessa on valinnainen sisäinen sovellusportti (ISP), tulostimen kiintolevy on asennettava sisäiseen sovellusporttiin.

Tulostimen kiintolevyn asentaminen sisäiseen sovellusporttiin (ISP):

a Löysää ruuvit tasapäisellä ruuvitaltalla.

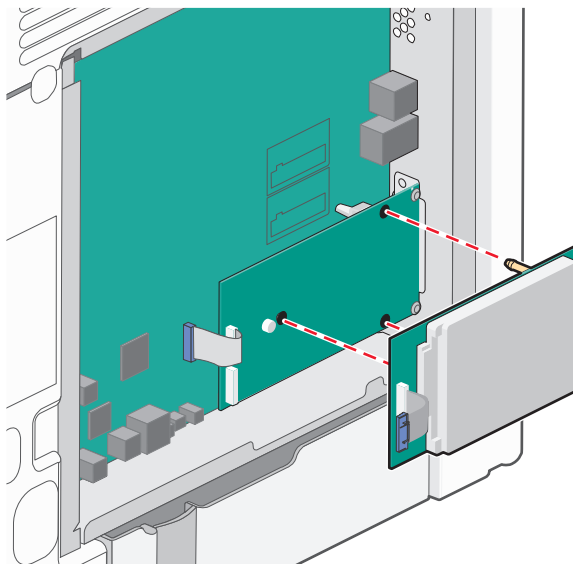
b Irrota tulostimen kiintolevyn asennuspidikkeen ruuvit ja poista sitten asennuspidike.



c Asenna tulostimen kiintolevy sisäiseen sovellusporttiin (ISP):

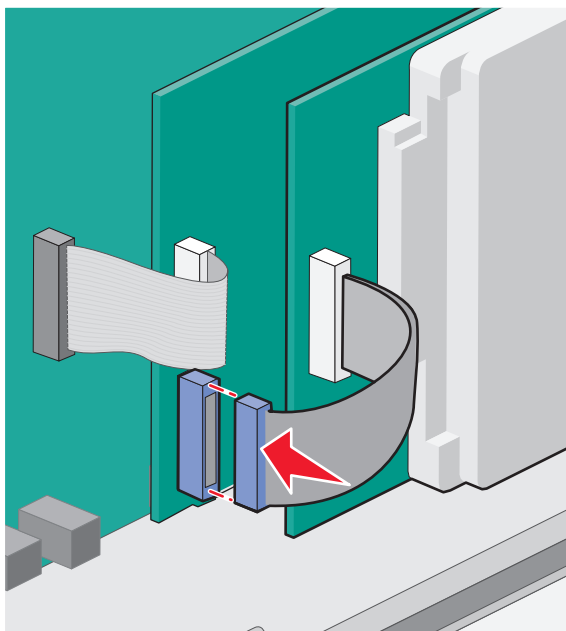
- 1** Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit sisäisen sovellusportin reikiin.
- 2** Paina tulostimen kiintolevyä, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä paina tulostimen kiintolevyn keskeltä. Se saattaa vaurioittaa kiintolevyä.



d Aseta tulostimen kiintolevyn kaapelin liitin sisäisen sovellusportin pistokkeeseen.

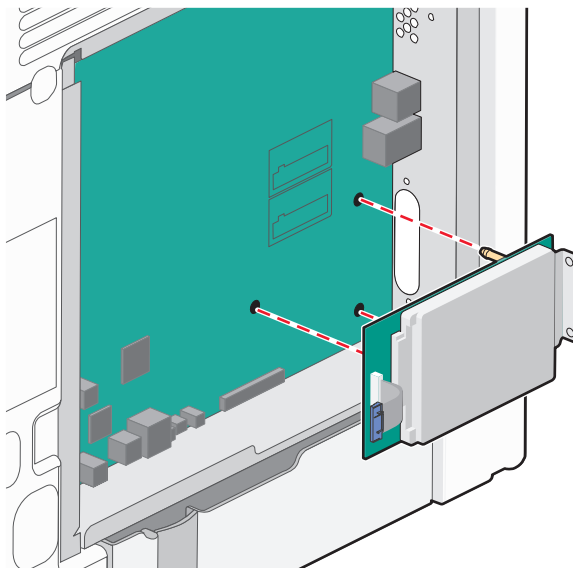
Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.



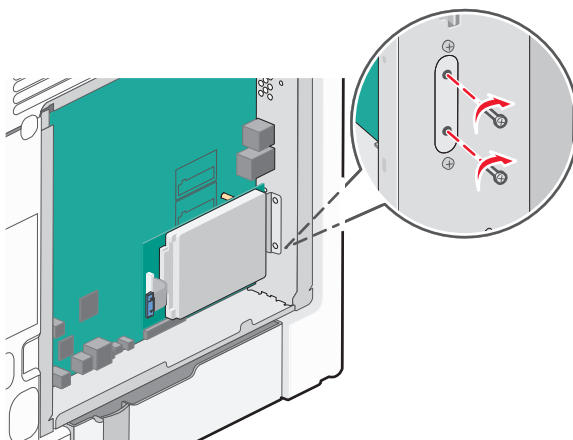
Tulostimen kiintolevyn asentaminen suoraan emolevylle:

- a** Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit emolevyn reikiin. Paina tulostimen kiintolevyä, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä paina tulostimen kiintolevyn keskeltä. Se saattaa vaurioittaa kiintolevyä.

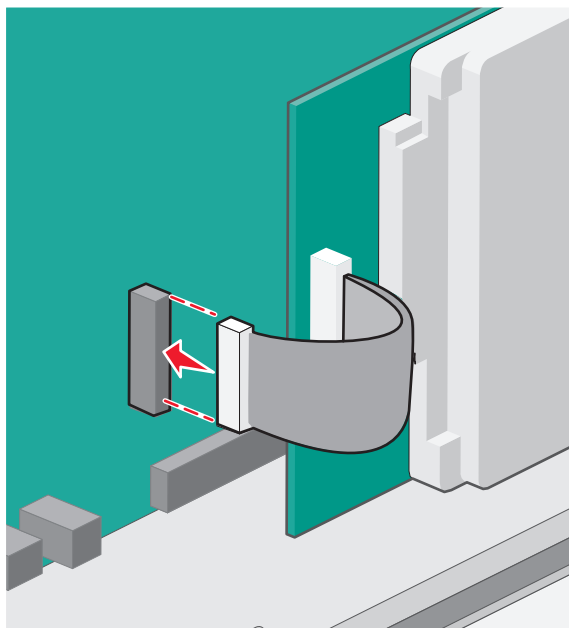


- b** Kiinnitä tulostimen kiintolevyn asennuspidike kahdella mukana toimitettavalla ruuvilla.



- c** Aseta tulostimen kiintolevyn liitäntäkaapelin liitin emolevyn pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.



4 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Tulostimen kiintolevyn irrottaminen

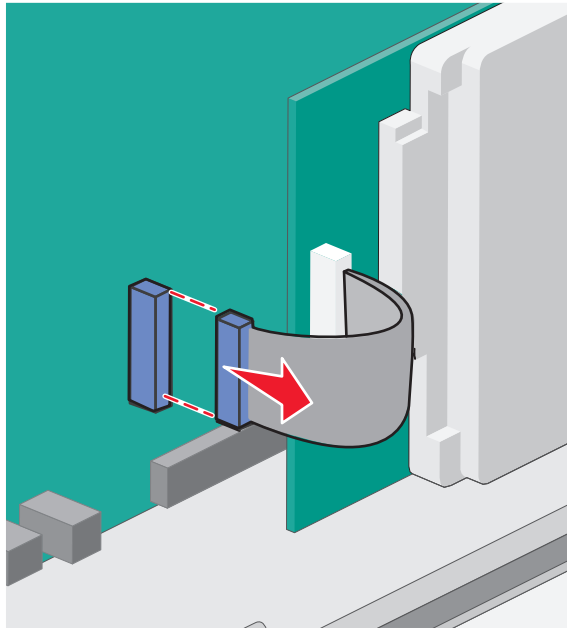
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

1 Irrota emolevyn metallilevy.

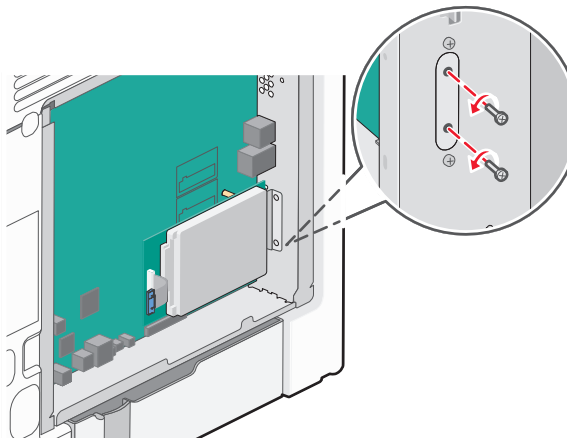
Lisätietoja on kohdassa ”Emolevyn käsittelyminen” sivulla 16.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

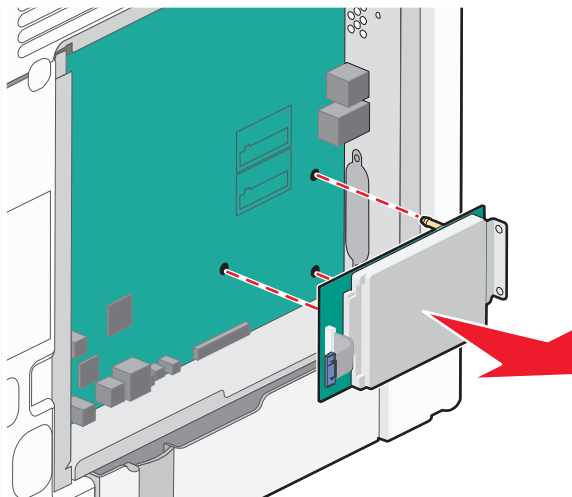
2 Irrota tulostimen kiintolevyn kaapeli emolevystä ja jätä kaapeli kiinni kiintolevyyn. Ennen kuin irrotat kaapelin, purista liitântäkaapelin liittimen kiinnikkeitä, jolloin salpa aukeaa. Vedä kaapeli sitten irti.



3 Irrota ruuvit, joilla tulostimen kiintolevy on kiinnitetty emolevyn kehykseen.



4 Irrota tulostimen kiintolevy vetämällä sitä ylöspäin, jolloin kiintolevyn kiinnitystapit irtoavat.



5 Aseta tulostimen kiintolevy sivuun.

6 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Lisävarusteiden asentaminen

Asennusjärjestys

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Asenna tulostin ja mahdolliset valinnaiset lokerot seuraavassa järjestyksessä:

- Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
- Valinnainen 550 arkin lokero
- 550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
- Tulostin

Lisätietoja valinnaisen lokeron asentamisesta on lisävarusteen mukana toimitetussa asennusoppaassa.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: 550 arkin lisälokero ja 550 arkin lisäsyöttölaitetta erikoismateriaaleille - lokeron paikkoja ei voi vaihtaa.

Valinnaisten lokeroiden asentaminen



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.



VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

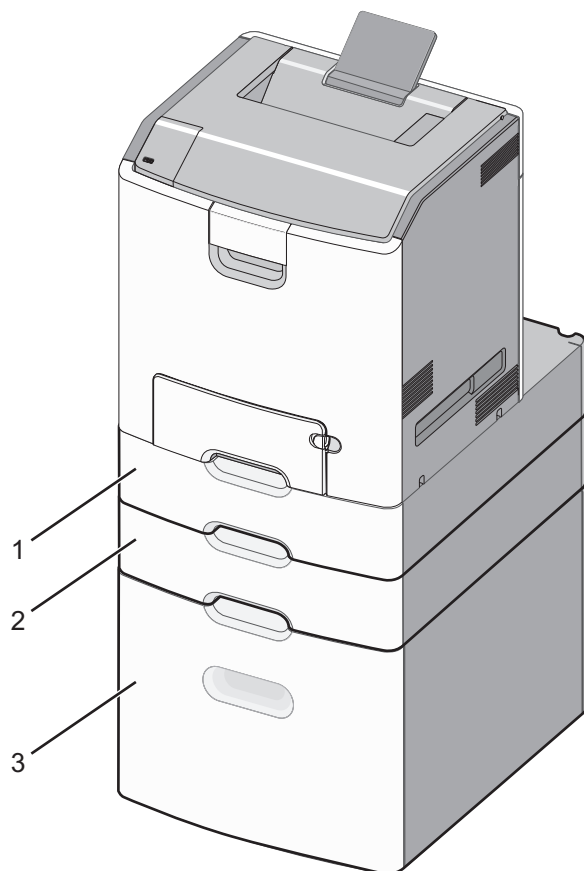
- 1 Poista valinnainen lokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

Huomautus: Valinnaiset lokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa. Poista lokerot pinosta yksi kerrallaan aloittaen ylimmäisestä.

- 2 Aseta syöttölaite tulostimen lähelle.

- 3 Sammuta tulostin.

4 Kohdista tulostin lokeron kanssa ja laske tulostin paikalleen.



1	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
2	Valinnainen 550 arkin lokero
3	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero

5 Käynnistä tulostin uudelleen.

Kaapeleiden kytkeminen



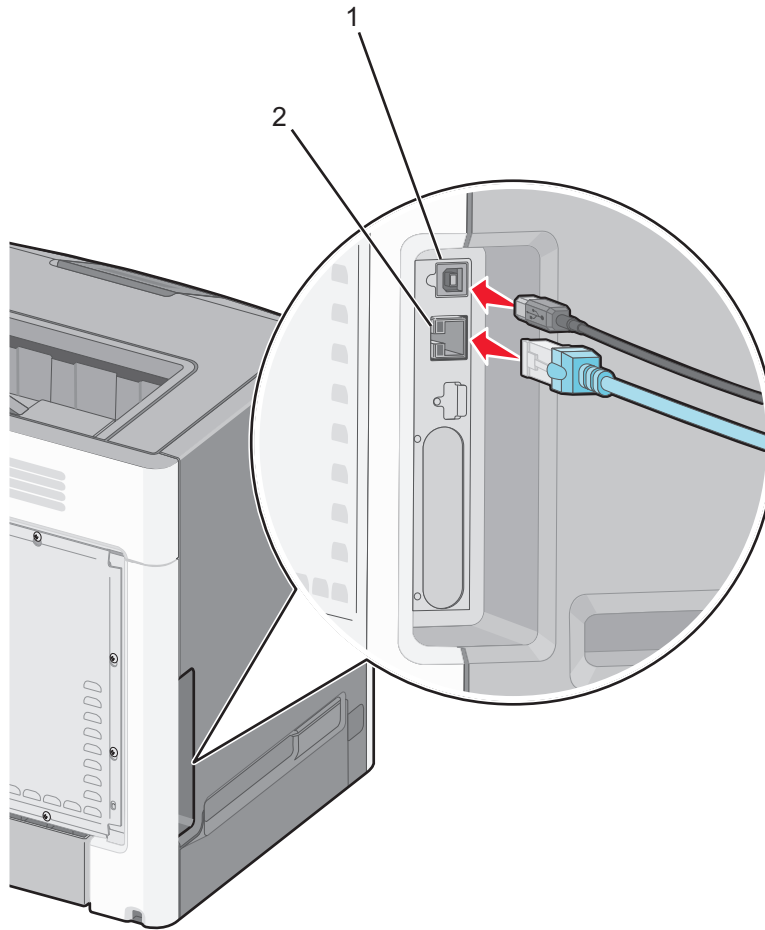
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto, faksitoiminto tai USB-kaapeli) ukkosmyrskyn aikana.

Liitä tulostin tietokoneeseen USB- tai Ethernet-kaapelilla.

Kohdista seuraavat osat:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin
- asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-liitännään.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koske tulostamisen aikana USB-kaapelia, verkkosovittimia tai tulostimen osoitettua aluetta. Seurauksena voi olla tietojen menetys tai toimintahäiriö.



1	USB-portti
2	Ethernet-portti

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostinohjelmiston asentaminen

Huomautus: Jos tulostinohjelmisto on asennettu tietokoneeseen jo aiemmin, mutta se on asennettava uudelleen, poista nykyinen ohjelmisto ensin.

Windows-käyttäjät

1 Sulje kaikki avoimet sovellukset.

2 Aseta *Software and Documentation* -CD-levy CD-asemaan.

Jos asennuksen valintaikkuna ei tule näkyviin hetken kuluttua, käynnistä CD-levy manuaalisesti:

a Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.

b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **D:\setup.exe**, jossa D on CD- tai DVD-aseman tunnus.

c Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.

- 3 Valitse **Asenna** ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Macintosh-käyttäjät

- 1 Sulje kaikki avoimet sovellukset.
- 2 Aseta *Software and Documentation* -CD-levy CD-asemaan.
Jos asennusvalintaikkuna ei tule näkyviin hetken kuluttua, osoita työpöydän CD-symbolia.
- 3 Kaksoisnapsauta ohjelmiston asennuspakettia ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Jos haluat hyödyntää tulostimen kaikkia toimintoja, valitse mukautetun asennuksen vaihtoehto ja valitse sitten kaikki luettelon paketit.

Internetin avulla

- 1 Siirry Lexmarkin verkkosivuille osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.
- 2 Siirry kohtaan
SUPPORT & DOWNLOADS (Tuki ja lataukset) > valitse tulostin > valitse käyttöjärjestelmä
- 3 Lataa tulostinohjain ja asenna tulostinohjelmisto.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen

Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä.

Windows-käyttäjät

- 1 Avaa Kirjoittimet- tai Tulostimet-kansio:
 - a Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
 - b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **control printers**.
 - c Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.
- 2 Valitse tulostin.
- 3 Napsauta tulostinta kakkospainikkeella ja valitse valikosta **Ominaisuudet**.
- 4 Valitse **Määrittely**-välilehti.
- 5 Valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta** tai lisää manuaalisesti asennettu lisävaruste Määrittelyvaihtoehdot-kohdassa.
- 6 Valitse **Käytä**.

Macintosh-käyttäjät

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- 1 Siirry omenaavalikosta
System Preferences (Järjestelmän määrytykset) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa) > valitse tulostin > **Options & Supplies** (Lisävarusteet ja tarvikkeet) > **Driver** (Ohjain)
- 2 Lisää asennetut lisälaitteet ja valitse **OK**.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Avaa >Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).
- 3 Valitse tulostin.
- 4 Valitse tulostinvalikosta **Näytä info**.
- 5 Lisää asennetut lisälaitteet ja valitse **Apply Changes** (Ota muutokset käyttöön).

Verkkokäyttö

Huomautus: SSID (Service Set Identifier) on nimi, joka langattomalle verkolle on annettu. WEP (Wireless Encryption Protocol), WPA (Wi-Fi Protected Access) ja WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) ovat erityyppisiä verkon turvakäytäntöjä.

Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten

Huomautus: Liitä asennus- tai verkkokaapelit vasta, kun asennusohjelmisto kehottaa tekemään niin.

Selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon:

- **SSID** – SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- **Langaton tila (tai verkon tila)** – verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.
- **Kanava (ad hoc -verkoissa)** – kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.
Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.
- **Suojausmenetelmä** – suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi kolmesta vaihtoehdosta:
 - WEP-avain
Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla WEP-oletuslähetysavain.
tai
 - WPA- tai WPA2-salasana tai ennalta jaettu avain
WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.
 - Ei suojausta
Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä mitään suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.

Huomautus: Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon käyttämällä edistynyttä menetelmää, saatat tarvita seuraavat tiedot:

- Todennustyyppi
- Sisäinen todennustyyppi
- 802.1X-käyttäjänimi ja salasana
- Todistukset

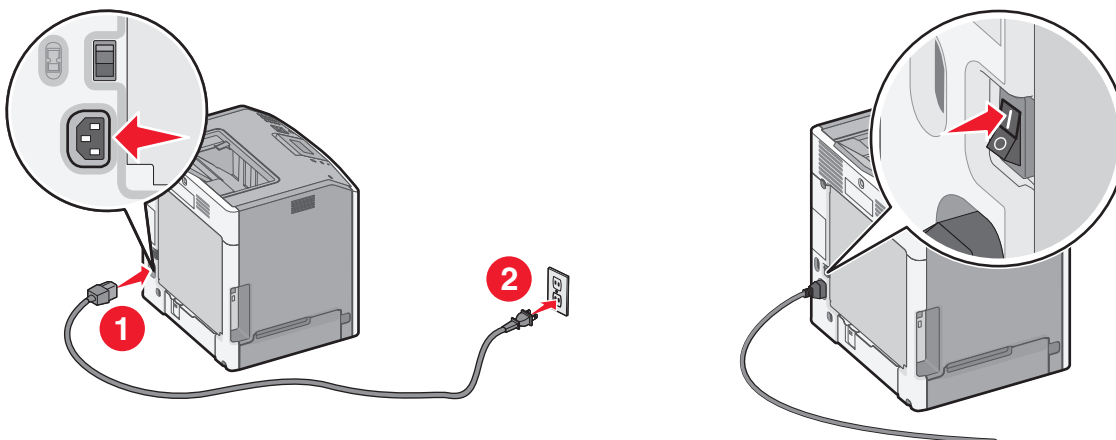
Huomautus: Lisätietoja 802.1X-suojauksen määrittämisestä on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa*.

Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Windows)

Tarkista seuraavat asiat ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon:

- Langaton verkko on määritetty ja toimii kunnolla.
- Käyttämäsi tietokone on liitetty samaan langattomaan verkkoon, johon määrität tulostimen.

1 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan ja käynnistä tulostin.

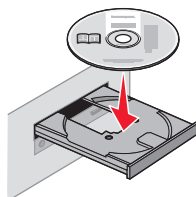


Varmista, että tulostin ja tietokone ovat käynnistyneet ja käyttövalmiita.



Älä liitä USB-kaapelia, ennen kuin tietokoneen näytöllä kehoitetaan liittämään se.

2 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.



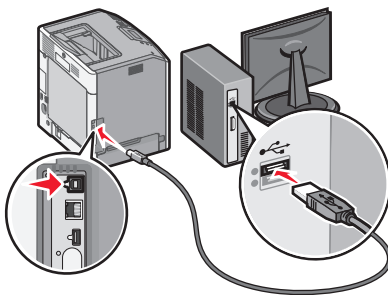
3 Valitse **Asenna** ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

4 Kun toiminto pyytää valitsemaan yhteystyyppin, valitse **Langaton yhteys** -vaihtoehto.

5 Valitse langattomien asetusten valintaikkunasta **Ohjattu asennus (suositeltava)**.

Huomautus: Valitse **Lisäasetukset** vain, jos haluat mukauttaa asennusta.

- 6** Kytke USB-kaapeli väliaikaisesti langattomaan verkkoon liitettyyn tietokoneeseen ja tulostimeen.



Huomautus: Kun tulostin on määritetty, ohjelmisto kehottaa irrottamaan väliaikaisen USB-kaapelin, minkä jälkeen voit tulostaa langattomasti.

- 7** Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

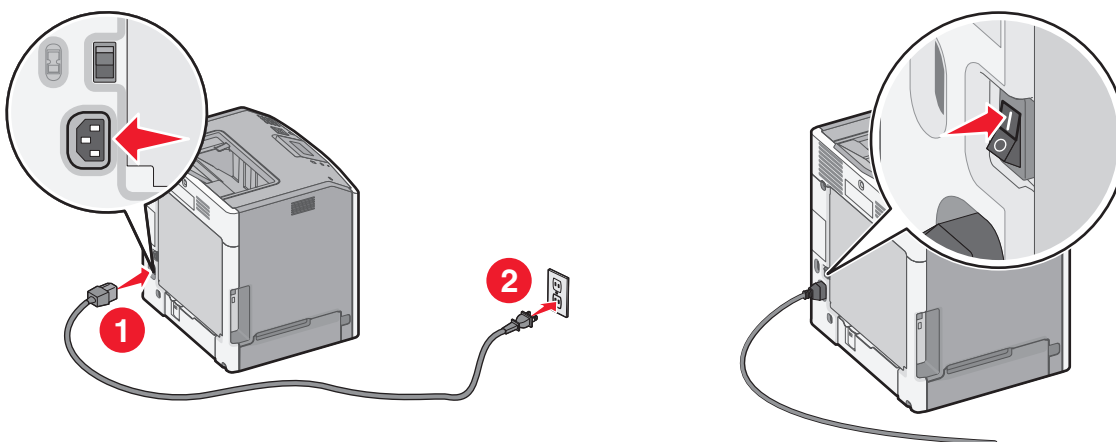
Huomautus: Lisätietoja langattoman tulostimen käyttämisen sallimisesta muista verkon tietokoneista saat *Verkkokäyttöoppaasta*.

Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Macintosh)

Huomautus: Varmista, että Ethernet-kaapeli on irrotettu, kun asennat tulostinta langattomaan verkkoon.

Tulostimen määrittelyn valmisteleminen

- 1** Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan ja käynnistä tulostin.



- 2** Etsi tulostimen MAC-osoite.

- a** Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

>Raportit > >Verkkoasetussivu >

tai

>Raportit >Verkkoasetussivu

- b** Etsi Vakioverkkokortti-osasta kohta **UAA (MAC)**.

Huomautus: Tietoja tarvitaan myöhemmin.

Tulostimen tietojen antaminen

- 1 Käytä AirPort-vaihtoehtoja:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

Siirry omenavalikosta

System Preferences (Järjestelmäasetukset) >**Network** (Verkko) >**AirPort**

Mac OS X -versio 10.4:

Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) >**Internet Connect** (Internet-yhteys) >**AirPort**

- 2 Valitse avautuvasta Verkkonimi-valikosta **tulostuspalvelin [yyyyyy]**, missä **y**-kirjaimet ovat MAC-osoitearkilla olevan MAC-osoitteen kuusi viimeistä merkkiä.

- 3 Avaa verkkoselain.

- 4 Valitse Kirjanmerkit-valikosta **Näytä** tai **Näytä kaikki kirjanmerkit**.

- 5 Valitse COLLECTIONS (Kokoelmat) -kohdasta **Bonjour** tai **Rendezvous** ja kaksoisosoita tulostimen nimeä.

Huomautus: Mac OS X versiossa 10.2 sovellukseen viitataan nimellä *Rendezvous*, mutta Apple Inc. käyttää siitä nyt nimeä *Bonjour*.

- 6 Siirry upotetussa web-palvelimessa langattomat asetukset sisältävälle sivulle.

Tulostimen määrittäminen langattomaan verkkoon

- 1 Kirjoita verkon nimi (SSID) asianmukaiseen kenttään.

- 2 Valitse verkon tilaksi **Infrastruktuuri**, jos käytät yhteyspistettä (langatonta reititintä).

- 3 Valitse haluamasi langattoman verkon suojauksen tyyppi.

- 4 Anna tarvittavat suojaustiedot, jotta tulostin voidaan liittää langattomaan verkkoon.

- 5 Valitse **Lähetä**.

- 6 Avaa AirPort-sovellus tietokoneessa.

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

Siirry omenavalikosta

System Preferences (Järjestelmäasetukset) >**Network** (Verkko) >**AirPort**

Mac OS X -versio 10.4:

Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) >**Internet Connect** (Internet-yhteys) >**AirPort**

- 7 Valitse langattoman verkon nimi avautuvasta Verkko-valikosta.

Tietokoneen määrittäminen käyttämään langatonta tulostinta

Jos haluat tulostaa verkkotulostimeen, asenna kuhunkin Macintosh-tietokoneeseen mukautettu tulostimen ohjaintiedosto ja luo tulostusjono Kirjoittimen asetustyökaluun tai Tulostuskeskukseen.

1 Asenna tulostimen ohjaintiedosto tietokoneeseen:

- a Aseta *Software and Documentation* -CD-levy tietokoneeseen ja kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
- b Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.
- c Valitse ensin kohde ja osoita sitten **Continue** (Jatka).
- d Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä **Install** (Asenna).
- e Anna käyttäjän salasana ja osoita **OK**.
Tarvittavat sovellukset asennetaan tietokoneeseen.
- f Kun asennus on valmis, osoita **Close** (Sulje).

2 Lisää tulostin:

a IP-tulostus:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- 1 Siirry omenavalikosta
System Preferences (Järjestelmän määrytykset) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).
- 2 Osoita ensin + ja sitten IP-välilehteä.
- 3 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja napsauta **Lisää**-vaihtoehtoa.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Applications (Sovellukset) > **Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).
- 3 Valitse Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää) ja napsauta sitten **IP Printer** (IP-tulostin) -vaihtoehtoa.
- 4 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja napsauta **Lisää**-vaihtoehtoa.

b AppleTalk-tulostus:

Huomautus: Varmista, että AppleTalk on otettu käyttöön tulostimessa.

Mac OS X -versio 10.5:

- 1 Siirry omenavalikosta
System Preferences (Järjestelmän määrytykset) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).
- 2 Osoita + ja siirry sitten kohtaan
AppleTalk > valitse tulostin luettelosta > **Add** (Lisää).

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Applications (Sovellukset) > **Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).
- 3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää).
- 4 Osoita **Default Browser** (Oletusselain) -välilehteä > **More Printers** (Lisää tulostimia).
- 5 Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk** -vaihtoehto.
- 6 Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk Zone** (Paikallinen AppleTalk -vyöhyke) -vaihtoehto.
- 7 Valitse tulostin luettelosta ja osoita **Add** (Lisää).

Tulostimen asentaminen kiinteään verkkoon

Nämä ohjeet pätevät Ethernet- ja valokuituverkkoyhteyksiin.

Huomautus: Tarkista, että tulostimen alustava käyttöönotto on tehty.

Windows-käyttäjät

- 1 Aseta *Software and Documentation* -CD-levy CD-asemaan.

Jos asennusnäyttö ei tule näkyviin hetken kuluttua, käynnistä CD-levy manuaalisesti:

- a Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
- b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **D: \setup.exe**, jossa **D** on CD- tai DVD-aseman tunnus.
- c Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.

- 2 Valitse **Asenna** ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Jos haluat määrittää tulostimen käyttämällä kiinteää IP-osoitetta, IPv6-protokollaa tai komentosarjoja, valitse **Lisäasetukset > Pääkäyttäjän työkalut**.

- 3 Valitse **Ethernet-yhteys** ja valitse sitten **Jatka**.

- 4 Liitä kaapeli tietokoneeseen ja tulostimeen, kun ohjelmisto kehottaa tekemään niin.

- 5 Valitse tulostin luettelosta ja valitse **Jatka**.

Huomautus: Jos määritetty tulostin ei näy luettelossa, napsauta **Muokkaa hakua**.

- 6 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Macintosh-käyttäjät

- 1 Anna verkon DHCP-palvelimen määrittää IP-osoite tulostimelle.

- 2 Hanki tulostimen IP-osoite:

- Tulostimen päänäytössä:
- TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa
- tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion

Huomautus: IP-osoitetta tarvitaan, kun haluat määrittää käyttöoikeuden tietokoneille, jotka ovat eri aliverkossa kuin tulostin.

- 3 Asenna tulostinohjaimet ja lisää sitten tulostin.

- a Asenna tulostimen ohjaintiedosto tietokoneeseen:

- 1 Aseta *Software and Documentation* -CD-levy tietokoneeseen ja kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.
- 2 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.
- 3 Valitse ensin kohde ja osoita sitten **Continue** (Jatka).
- 4 Osoita Easy Install (Helppo asennus) -näytössä **Install** (Asenna).
- 5 Anna käyttäjän salasana ja osoita **OK**.
Tarvittavat sovellukset asennetaan tietokoneeseen.
- 6 Kun asennus on valmis, osoita **Close** (Sulje).

- b Lisää tulostin:

- IP-tulostus:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- 1 Siirry omenavalikosta
System Preferences (Järjestelmän määrytykset) >**Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).
- 2 Osoita ensin **+** ja sitten **IP**-välilehteä.
- 3 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja osoita **Lisää**-vaihtoehtoa.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).
- 3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää) ja osoita sitten **IP Printer** (IP-tulostin) -vaihtoehtoa.
- 4 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja osoita **Lisää**-vaihtoehtoa.

- AppleTalk-tulostus:

Huomautus: Varmista, että AppleTalk on otettu käyttöön tulostimessa.

Mac OS X -versio 10.5:

- 1 Siirry omenavalikosta
System Preferences (Järjestelmän määrytykset) >**Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).
- 2 Osoita **+** ja siirry sitten kohtaan
AppleTalk > valitse tulostin luettelosta >**Add** (Lisää).

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).
- 3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää).
- 4 Osoita **Default Browser** (Oletusselain) -välilehteä >**More Printers** (Lisää tulostimia).
- 5 Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk** -vaihtoehto.
- 6 Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk Zone** (Paikallinen AppleTalk -vyöhyke) -vaihtoehto.
- 7 Valitse tulostin luettelosta ja osoita **Add** (Lisää).

Huomautus: Jos tulostin ei ole luettelossa, se on ehkä lisättävä luetteloon IP-osoitteen avulla. Saat lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä.

Portin asetusten muuttaminen uuden sisäisen sovellusportin (ISP) asentamisen jälkeen

Kun tulostimeen asennetaan uusi sisäinen Lexmark-laajennusportti (ISP), täytyy tietokoneissa olevat tulostimen asetukset päivittää, koska tulostimelle määritetään uusi IP-osoite. Tämä uusi IP-osoite täytyy päivittää jokaiseen tulostinta käyttävään tietokoneeseen.

Huomautuksia:

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, tietokoneen asetuksia ei tarvitse muuttaa.
- Jos tietokoneet on määritetty käyttämään kiinteää verkkonimeä IP-osoitteen sijaan, tietokoneen asetuksia ei tarvitse muuttaa.
- Jos lisäät langattoman ISP-portin tulostimeen, jossa on aiemmin käytetty kiinteää verkkoyhteyttä, varmista, että kiinteä verkko on poistettu toiminnasta, kun tulostin määritetään toimimaan langattomasti. Jos kiinteä verkkoyhteys jää toimintaan, langattoman yhteyden määrittäminen onnistuu mutta langatonta sisäistä sovellusporttia (ISP) ei voi ottaa käyttöön. Jos tulostin on määritetty käyttämään langatonta ISP-porttia, vaikka tulostin on yhä liitetty kiinteään verkkoon, kytke kiinteä verkko pois toiminnasta, katkaise tulostimesta virta ja käynnistä tulostin uudelleen. Tämä ottaa käyttöön langattoman sisäisen sovellusportin (ISP).
- Vain yksi verkkoyhteys on käytössä kerrallaan. Jos haluat vaihtaa kiinteästä verkosta langattomaan verkkoon tai päinvastoin, katkaise ensin tulostimesta virta, liitä kaapeli (kiinteää verkkoyhteyttä varten) tai irrota kaapeli (langatonta yhteyttä varten) ja käynnistä sitten tulostin.

Windows-käyttäjät

- 1 Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
- 2 Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **control printers**.
- 3 Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.
Tulostinkansio avautuu.
- 4 Etsi tulostin, joka on muuttunut.

Huomautus: Jos tulostimesta on useita kopioita, päivitä uusi IP-osoite kaikkiin kopioihin.

- 5 Napsauta tulostinta kakkospainikkeella.
- 6 Valitse **Ominaisuudet >Portit**-välilehti.
- 7 Valitse luettelosta portti ja valitse **Portin asetukset**.
- 8 Kirjoita uusi IP-osoite Tulostin tai IP-osoite -kenttään.

Huomautus: Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 9 Valitse **OK >Sulje**.

Macintosh-käyttäjät

Lisää tulostin:

- IP-tulostus:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- 1 Siirry omenavalikosta

System Preferences (Järjestelmän määrytykset) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).

- 2 Osoita ensin + ja sitten **IP**-välilehteä.

- 3 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja osoita **Lisää**-vaihtoehtoa.

Huomautus: Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) > **Utilities** (Apuohjelmat).

- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).

- 3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää) ja osoita sitten **IP Printer** (IP-tulostin) -vaihtoehtoa.

- 4 Kirjoita tulostimen IP-osoite osoitekenttään ja osoita **Lisää**-vaihtoehtoa.

Huomautus: Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- AppleTalk-tulostus:

Huomautus: Varmista, että AppleTalk on otettu käyttöön tulostimessa.

Mac OS X -versio 10.5:

- 1 Siirry omenavalikosta

System Preferences (Järjestelmän määrytykset) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa).

- 2 Osoita + ja siirry sitten kohtaan

AppleTalk > valitse tulostin luettelosta > **Add** (Lisää).

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) > **Utilities** (Apuohjelmat).

- 2 Kaksoisosoita **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset) tai **Print Center** (Tulostinkeskus).

- 3 Osoita Printer (Tulostin) -luettelosta **Add** (Lisää).

- 4 Osoita **Default Browser** (Oletusselain) -välilehteä > **More Printers** (Lisää tulostimia).

- 5 Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk** -vaihtoehto.

- 6 Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk Zone** (Paikallinen AppleTalk -vyöhyke) -vaihtoehto.

- 7 Valitse tulostin luettelosta ja osoita **Add** (Lisää).

Tulostimen asennuksen tarkistaminen

Kun kaikki laite- ja ohjelmistovaihtoehdot on asennettu ja tulostimen virta on kytketty, tarkista, että tulostin on asennettu oikein, tulostamalla seuraavat:

- **Verkkoasetussivu** – Tämän sivun avulla voit tarkistaa, että kaikki tulostimen lisälaitteet on asennettu oikein. Luettelo lisälaitteista näkyy sivun loppuosassa. Jos asentamaasi lisälaitetta ei ole luettelossa, sitä ei ole asennettu oikein. Irrota lisälaite ja asenna se uudelleen. Lisätietoja on kohdassa ”Valikkoasetussivun tulostus” sivulla 73 (tulostinmallit, joissa ei ole kosketusnäyttöä) tai kohdassa ”Valikkoasetussivun tulostus” sivulla 114 (tulostinmallit, joissa on kosketusnäyttö).
- **Verkkoasetussivu** – Jos tulostimessa on Ethernet-ominaisuus tai langaton verkkotoiminto ja laite on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja. Lisätietoja on kohdassa ”Verkkoasetussivun tulostaminen” sivulla 73 (tulostinmallit, joissa ei ole kosketusnäyttöä) tai kohdassa ”Verkkoasetussivun tulostaminen” sivulla 114 (tulostinmallit, joissa on kosketusnäyttö).

Käyttö: C746x

Tietoja tulostimesta

Tulostimen paikan valitseminen

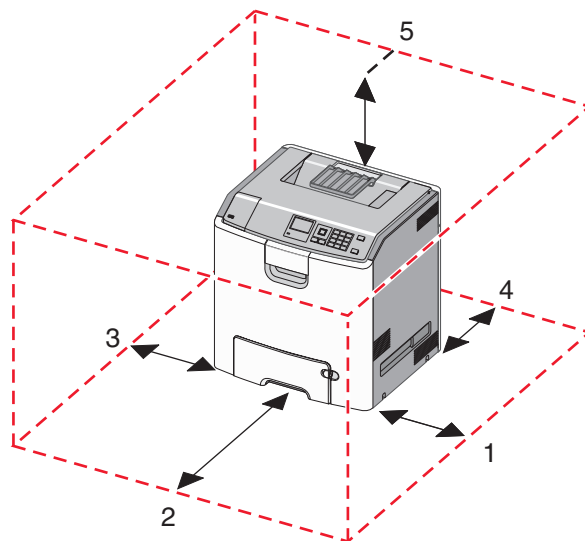
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C (60–90 °F)
Varastointilämpötila	-40–40 °C (-40–104 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Oikea reuna	100 mm (3,9 tuumaa)
2	Etupuoli	400 mm (15,7 tuumaa)

3	Vasen reuna	150 mm (5,9 tuumaa)
4	Taka	100 mm (3,9 tuumaa)
5	Yläosa	150 mm (5,9 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

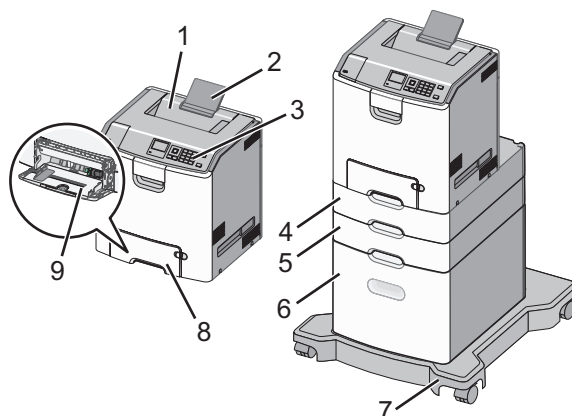
VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Voit määrittää perustulostimen lisäämällä enintään kolme 550 arkin valinnaista lokeroa ja 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeron. Tulostintukea ja välikappaleita tuetaan kaikissa kokoonpanoissa.

Välikappaleet ovat toimimattomia lokeroita, joiden avulla tulostinpinoa korotetaan. Välikappale on asetettava

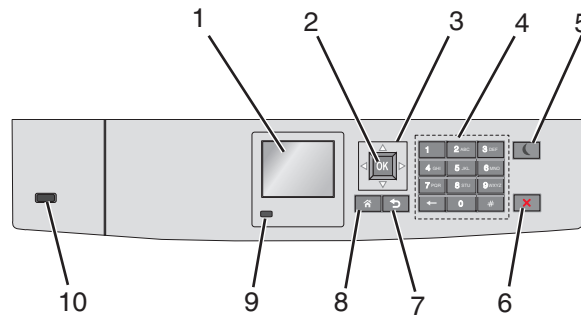
- suoraan tulostintuen tai pöytälevyn päälle.
- kaikkien lokeropinojen pohjalle, eikä sitä voi käyttää valinnaisen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeron kanssa.

Lisätietoja välikappaleen asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.



1	Vakiovastaanottoalusta
2	Paperikaukalo
3	Tulostimen ohjauspaneeli
4	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
5	Valinnainen 550 arkin lokero
6	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
7	tulostintuki
8	550 arkin vakiolokero (lokero 1)
9	Monikäyttösyöttöaukko

Tulostimen ohjauspaneelin nelinuoлипainikkeen käyttö



	Osa	Tarkoitus
1	Näyttö	Tulostimen tilan tarkistaminen. Tulostimen asetukset ja käyttö.
2	Valitse-näppäin	Lähetää tulostusasetuksiin tehdyt muutokset.
3	Nuolinäppäimet	Siirtyminen ylös ja alas tai vasemmalle ja oikealle.
4	Numeronäppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
5	Lepo-painike	Lepotilan ottaminen käyttöön. Merkkivalojen ja Lepo-painikkeen tilat ovat seuraavat: • Siirtyminen Lepo-tilaan tai poistuminen Lepo-tilasta. – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike ei pala. • Käyttö Lepo-tilassa – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike palaa keltaisena. • Siirtyminen säästötilaan tai poistuminen säästötilasta. – Merkkivalo palaa vihreänä. – Lepo-painike vilkkuu keltaisena. • Käyttö säästötilassa – Merkkivalo ei palaa. – Lepo-painike vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu 1,9 sekunniksi. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen Lepo-tilasta: • Minkä tahansa näppäimen painaminen • Alustan 1 avaaminen tai paperin lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon • Luukun tai kannen avaaminen • Tulostustyön lähettäminen tietokoneesta • Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä • Laitteen kytkeminen USB-porttiin
6	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen. Huomautus: Vaihtoehtoluettelo tulee näkyviin, kun Pysäytetty-teksti on tullut näkyviin.
7	Paluu-näppäin	Palaaminen edelliseen näyttöön.
8	Koti-painike	Siirtyminen päänäyttöön

	Osa	Tarkoitus
9	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen. • Ei pala—Tulostin on sammutettu. • Vilkkuu vihreänä – Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä. • Palaa vihreänä – Tulostimeen on kytketty virta, mutta se ei ole käytössä. • Vilkkuu punaisena—Tulostin vaatii käyttäjän toimia.
10	USB-portti	Kytke flash-asema tulostimeen.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdissa ”Tukosten välttäminen” sivulla 200 ja ”Paperin varastointi” sivulla 127.

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Paperi-valikko >  >Paperikoko/-laji > 

2 Valitse haluamasi paperialusta tai syöttöalusta ala- tai ylänuolipainikkeella ja valitse sitten .

3 Valitse paperikoko ylä- tai alanuolinäppäimellä ja paina sitten -näppäintä.

4 Valitse haluamasi paperilaji ala- tai ylänuolipainikkeella ja muuta sitten asetuksia valitsemalla .

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.
- Suurin tuettu Universal-koko on 215,9 x 1 219,2 mm (8,5 x 48 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Paperi-valikko >  >Universal-asetukset >  >Mittayksiköt >  > valitse mittayksikkö > 

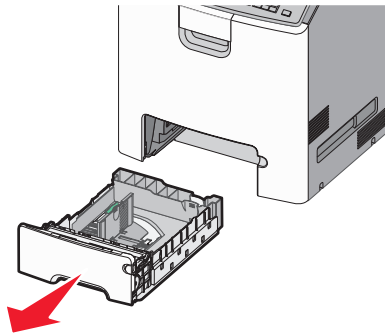
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen

Tulostimessa on yksi 550 arkin vakiolokero (alusta 1) ja mahdollisesti jopa neljä valinnaista 550 arkin lokeroa erikoismateriaaleille tarkoitettu lokero mukaan luettuna. Käytä erikoismateriaaleille tarkoitettua lokeroa kapealle paperikoolle, kuten A6 ja kirjekuoret. Lisätietoja on kohdassa ”Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitettun 550 arkin lokeron täyttäminen” sivulla 53.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

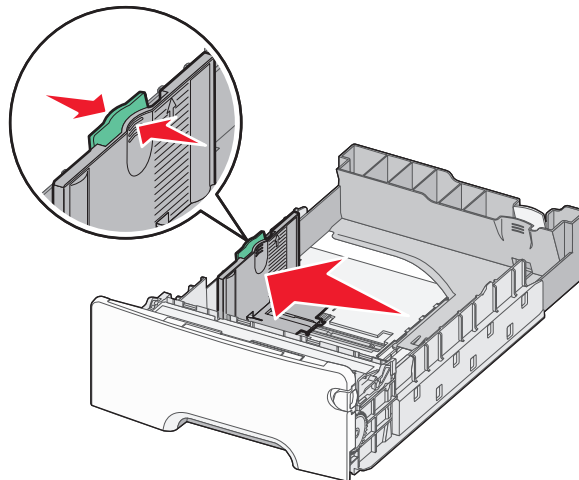
- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.



Huomautuksia:

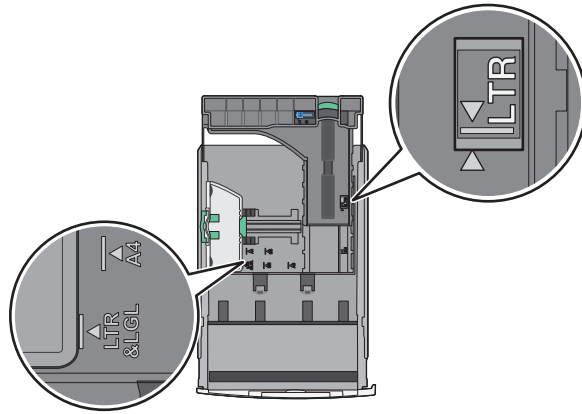
- Älä poista syöttöalustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa tulostimen näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.
- 550 arkin vakioalusta (alusta 1) ei tunnista paperikokoa automaattisesti.

- 2 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



Huomautuksia:

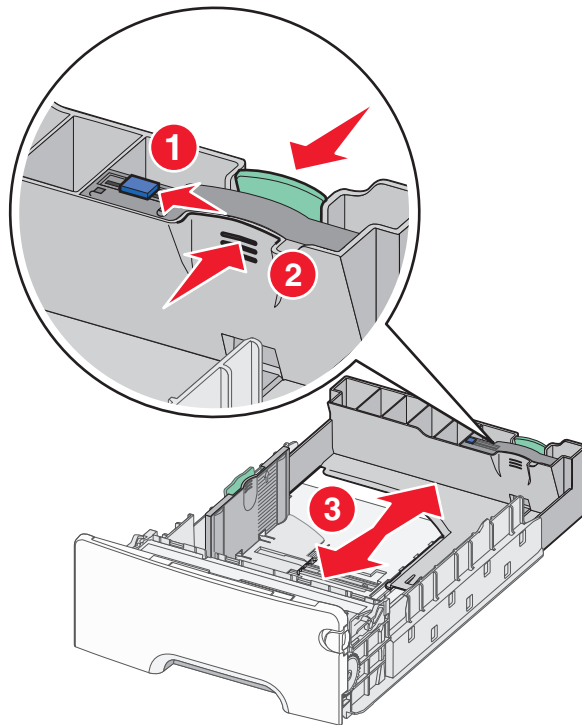
- Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat pituuden ja leveyden ohjainten asettamista.
- Leveysohjaimen väärä asento voi aiheuttaa paperitukoksia.



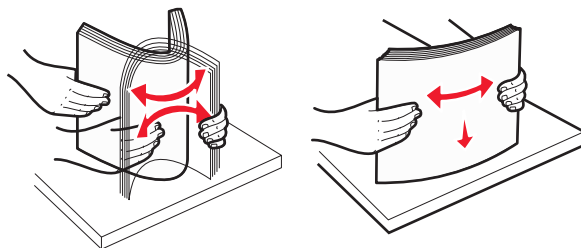
3 Purista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituusohjainta taaksepäin ja säädä ne paperin pituuteen sopiviksi.
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.



4 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

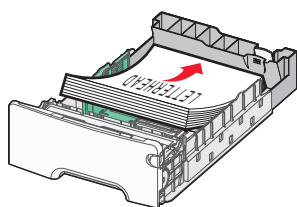


5 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

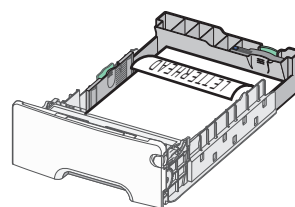
Huomautuksia:

- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, aseta tunnisteosa tulostuspuoli ylöspäin alustan etuosaan päin.
- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, aseta tunnisteosa tulostuspuoli alaspäin alustan takaosaan päin.

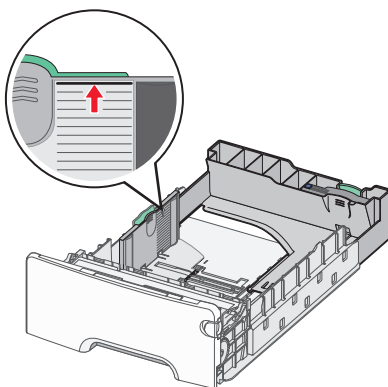
Yksipuolinen tulostus



Kaksipuolinen tulostus



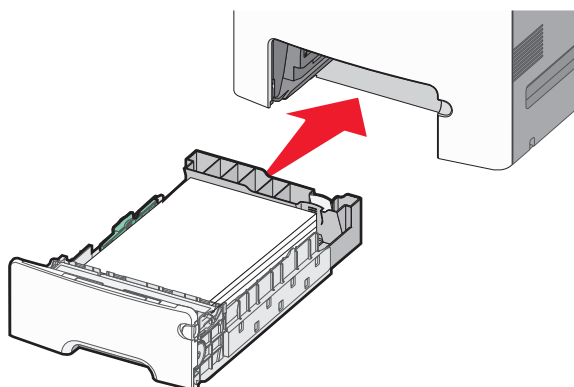
Huomautus: Varmista, että paperi ei ylitä alustan vasemmassa reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

6 Aseta alusta paikalleen.

Huomautus: Jos käytössä on tietty paperikoko, alusta ulottuu tulostimen takaosan ulkopuolelle.

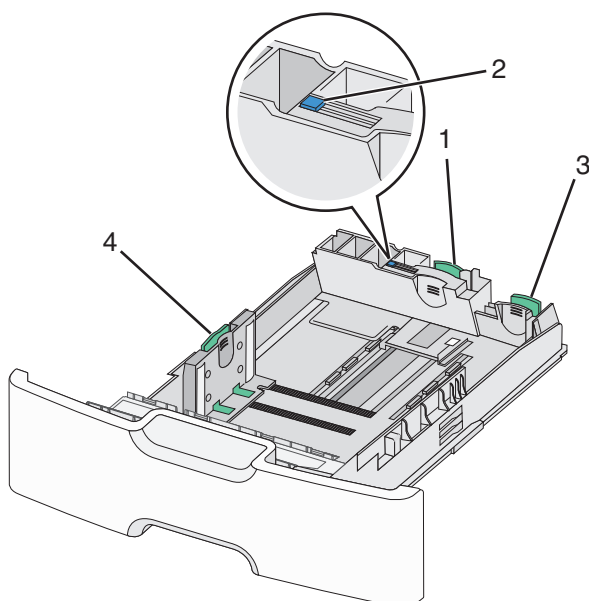


7 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Huomautus: Tuloksena voi olla paperitukoksia, jos paperikoon ja paperilajin asetukset eivät vastaa lisättyä paperia.

Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen

Valinnainen erikoismateriaaleille tarkoitettu 550 arkin lokero (alusta 2) tukee kapeita paperikokoja, kuten kirjekuoria ja A6-kokoa, toisin kuin muut lokerot.



1	Ensisijainen pituusohjain
2	Pituusohjaimen lukitus
3	Toissijainen pituusohjain
4	Leveyden ohjain

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

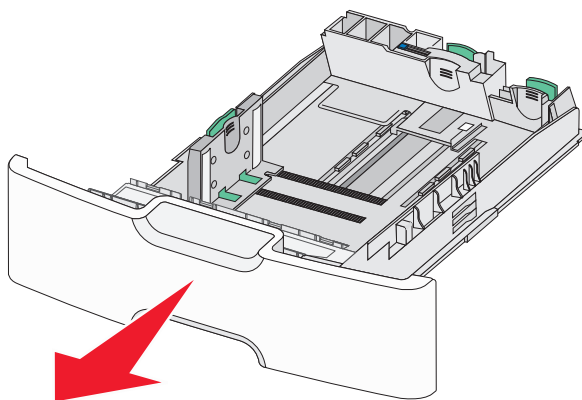
Huomautuksia:

- Lisätietoja A6-kokoa ja kirjekuoria suurempien paperikokojen lisäämisestä on kohdassa ”Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen” sivulla 50.
- Tuettujen paperikokojen täydellinen luettelo on *Käyttöoppaan* kohdassa Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.

Kapeiden paperikokojen, kuten A6-koon ja kirjekuorien, lisääminen

- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.

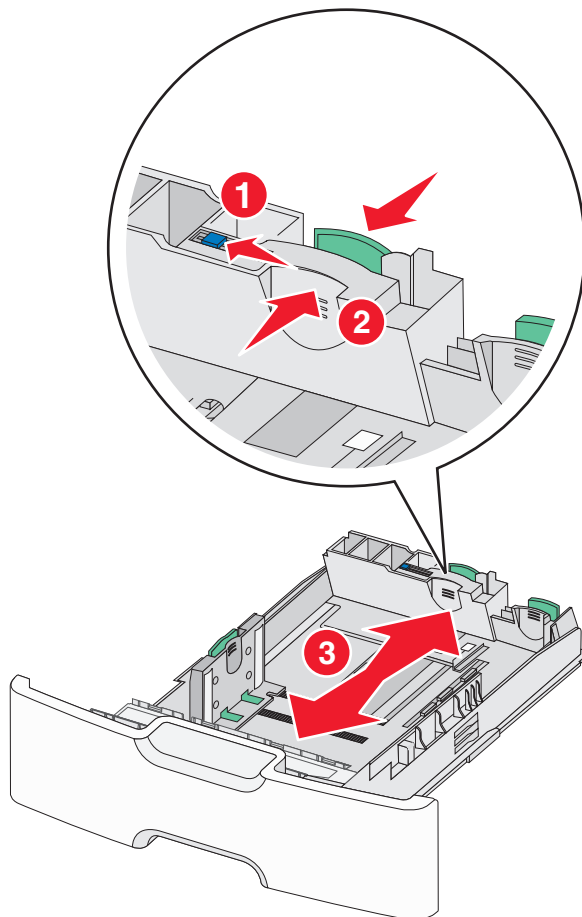
Huomautus: Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



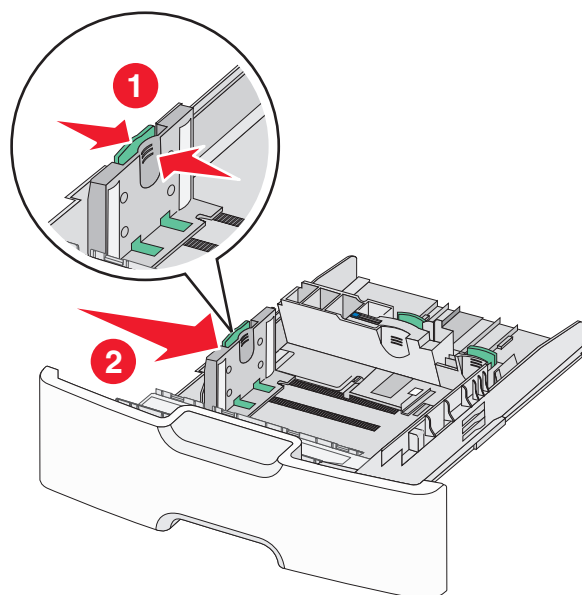
- 2 Purista ja työnnä ensisijaista pituusohjainta itseäsi kohti, kunnes se pysähtyy.

Huomautuksia:

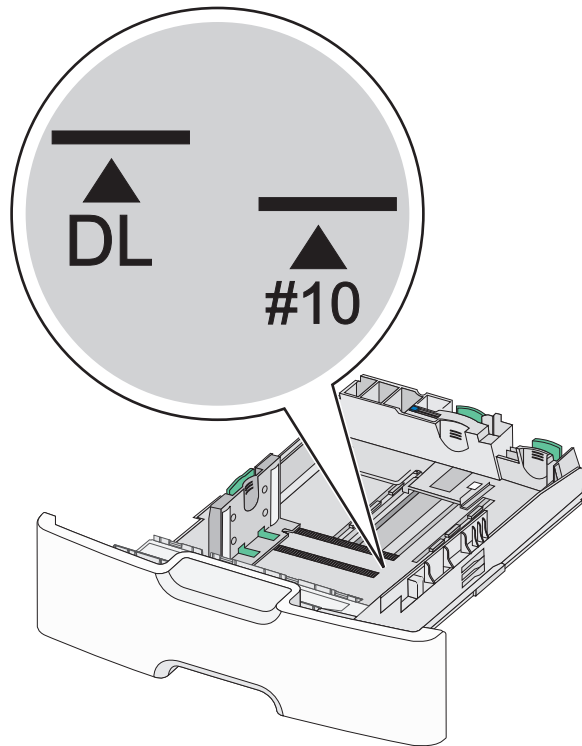
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Pituusohjaimen lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.
- Toissijaista pituusohjainta voi siirtää vain, kun ensisijainen pituusohjain on siirretty leveysohjaimen reunaan asti.



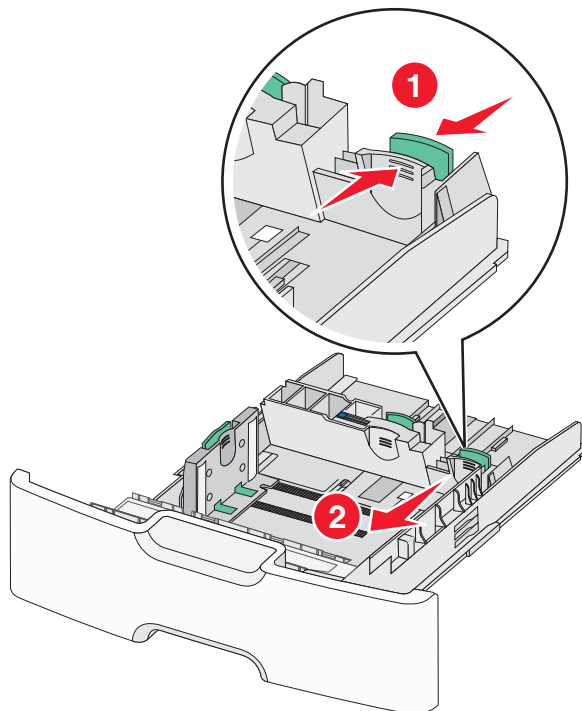
3 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



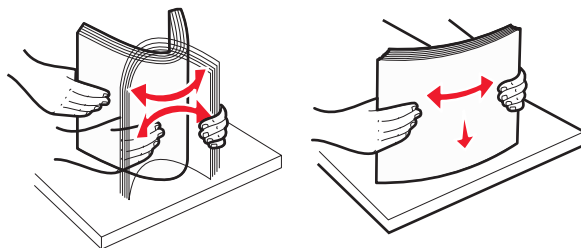
Huomautus: Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat leveysohjaimen asettamista.



4 Purista toissijaista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



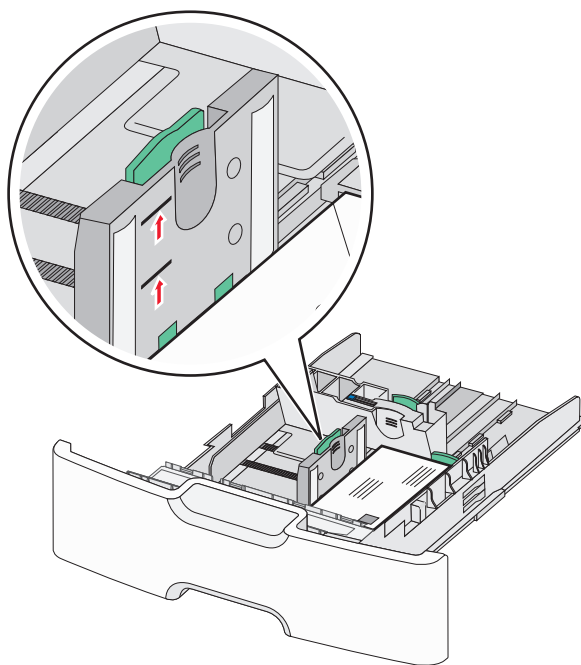
5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



6 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

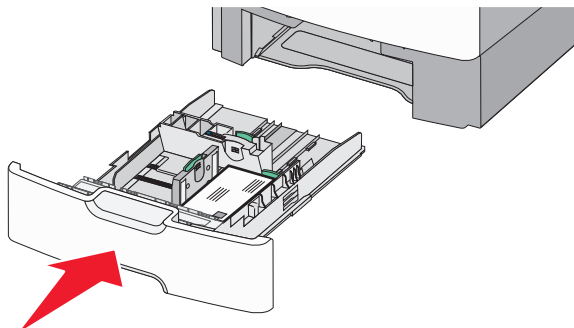
Huomautuksia:

- Lisää kirjekuoret postimerkipuoli edellä tulostimeen.
- Varmista, että paperi ei ylitä leveysohjaimen reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

7 Aseta alusta paikalleen.



8 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

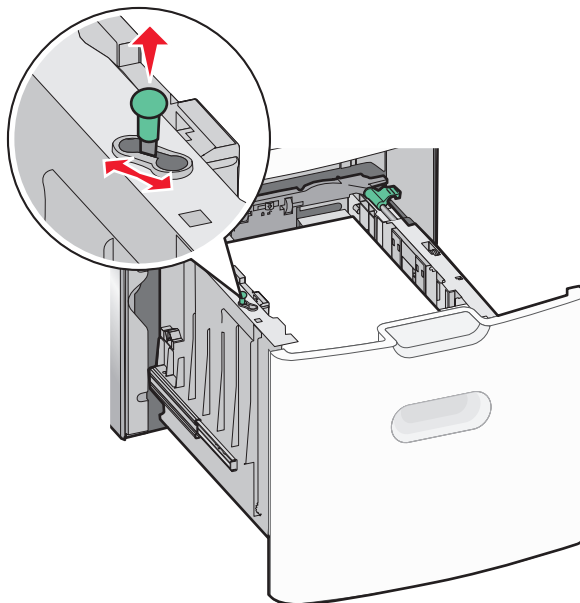
Huomautus: Palauta toissijainen pituusohjain alkuperäiseen kohtaan, kun lisäät pitkää paperia, kuten Legal, Letter ja A4. Purista ja siirrä ohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon

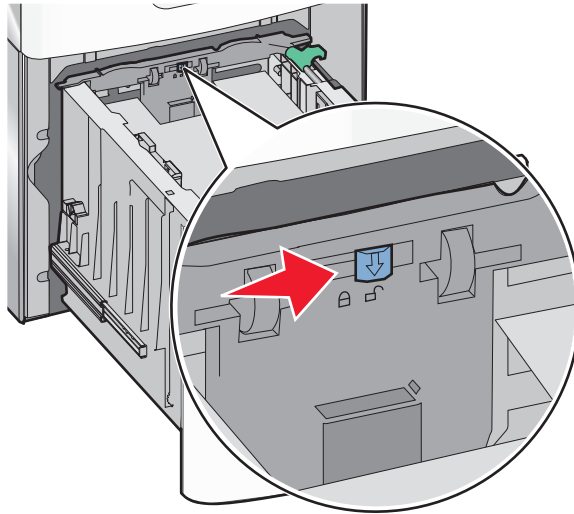
⚠ VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut lokerot tai alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

1 Vedä alusta auki.

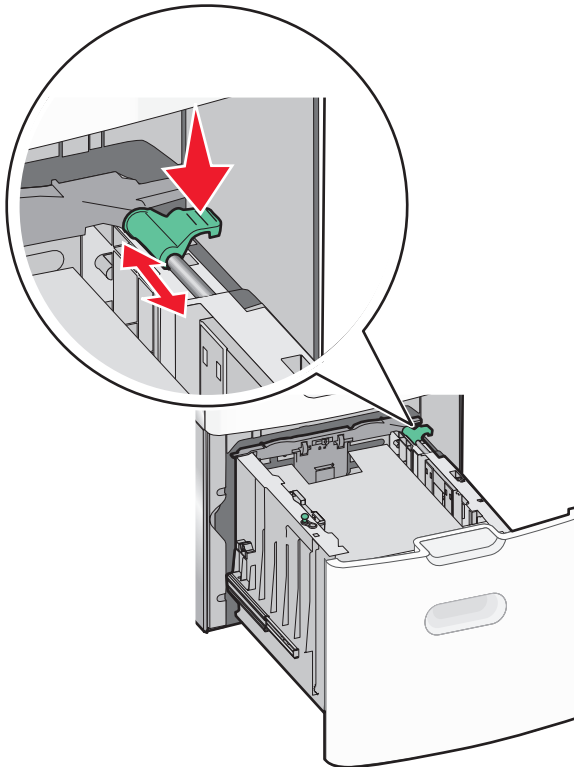
2 Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



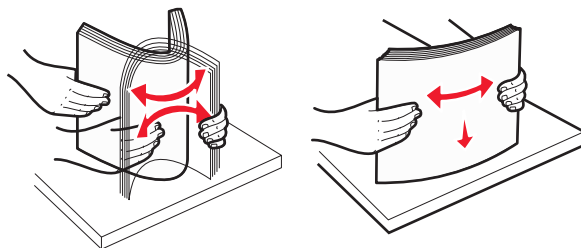
- 3** Avaa pituusohjain painamalla oikealla olevaa pituusohjaimen painiketta.



- 4** Nosta pituusohjainta painamalla pituusohjaimen vapautussalppaa. Liu'uta ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan ja lukitse sitten ohjain.



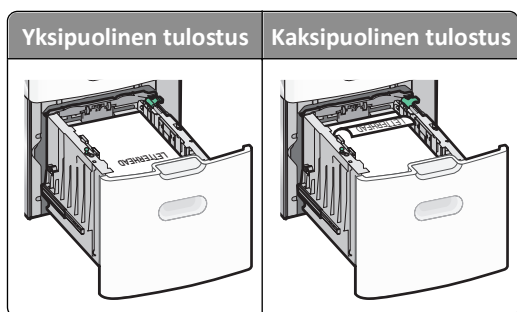
5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



6 Paperipinon asettaminen:

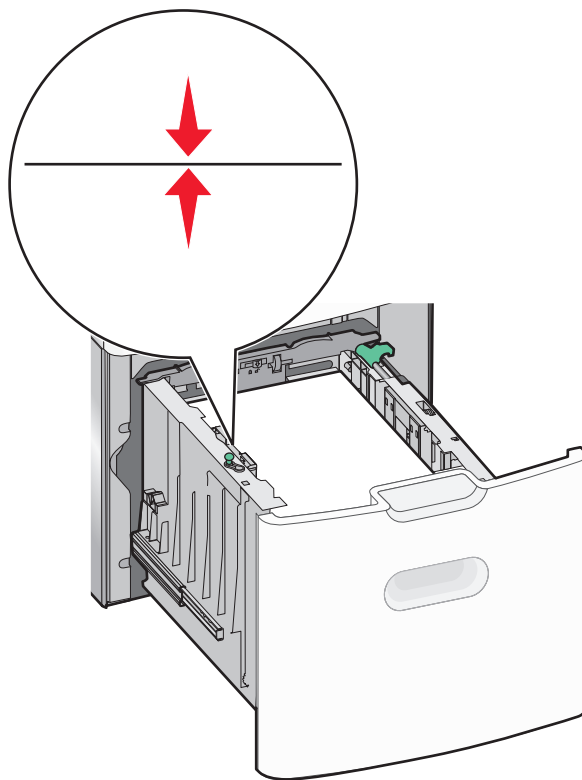
- Tulostuspuoli ylöspäin yksipuolista tulostusta varten
- Tulostuspuoli alaspäin kaksipuolista tulostusta varten

Esipainetun paperin suunta yksi- ja kaksipuolista tulostusta varten.



- Varmista, että paperi ei ylitä alustan reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.



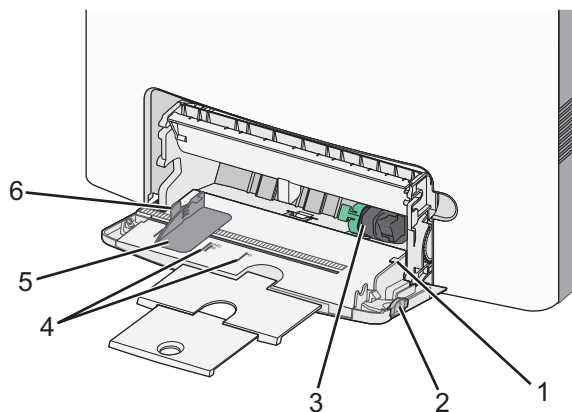
7 Aseta alusta paikalleen.

Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon

Monikäyttösyöttöaukossa voi olla noin

- 100 arkkia paperia, joka painaa 75 g/m²
- 10 kirjekuorta
- 75 piirtoheitinkalvoa.

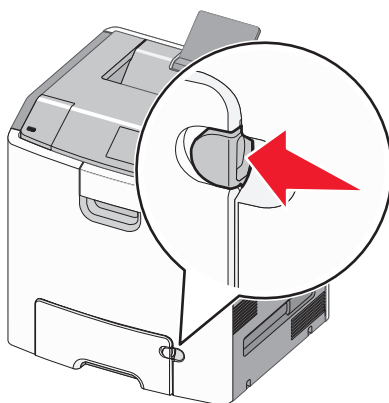
Huomautus: Älä lisää tai poista paperia tai erikoismateriaalia, kun tulostin tulostaa monikäyttösyöttöaukosta tai kun tulostimen ohjauspaneelin ilmaisimen valo vilkkuu. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



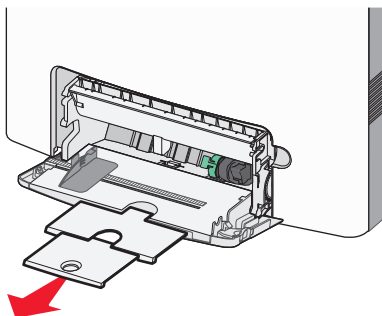
1	paperin täyttöilmäisin
2	lokeron vapautussalpa

3	paperinvapautusvipu
4	paperikoon osoittimet
5	paperin leveyden ohjain
6	leveyden ohjaimen vapautuskiekkot

1 Paina lokeron vapautussalpaa vasemmalle ja vedä sitten monikäyttösyöttöaukko alas.

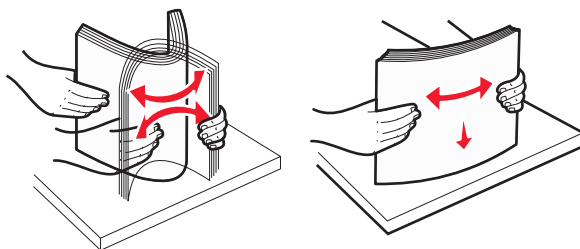


2 Ota kiinni laajennuslokerosta ja vedä sitä varovasti ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.

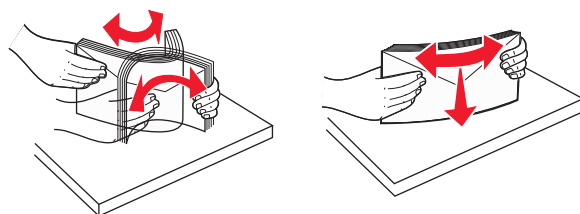


3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

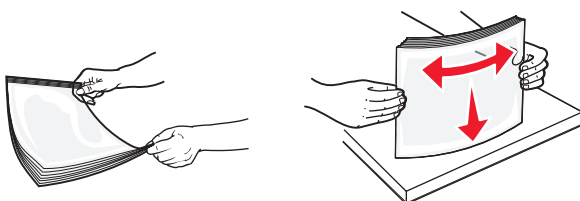
Paperi



Kirjekuoret

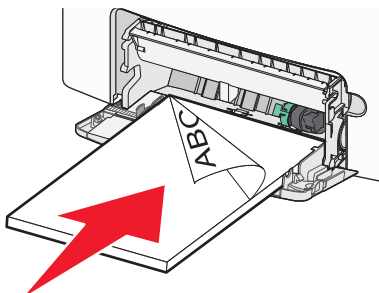


Piirtoheitinkalvot*



* Vältä kalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

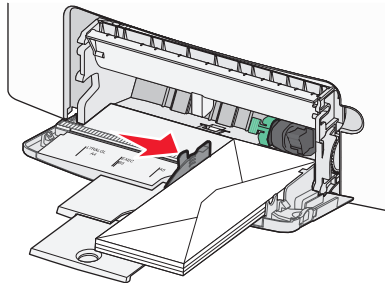
4 Aseta paperi tai erikoismateriaali. Työnnä nippua monikäyttösyöttöaukkoon niin pitkälle kuin se menee.

**Huomautuksia:**

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Paperin tai erikoismateriaalin on oltava monikäyttösyöttöaukossa suorana ja mahdollista sinne väljästi.
- Jos paperi tai erikoismateriaali työnnetään liian pitkälle monikäyttösyöttöaukkoon, paina paperinvapautusvipua ja poista materiaali.

- Lisää kirjekuoret läppäpuoli oikealla puolella ja postimerkkireuna edellä tulostimeen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.



Alustojen yhdistäminen ja erottaminen

Kun alustojen paperikoko ja paperilaji ovat samat, tulostin yhdistää alustat. Kun yksi yhdistetty alusta tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä alustasta. Kaikille erilaisille papereille, kuten kirjelomakkeille ja erivärisille tavallisille papereille, erilainen mukautettu nimi, jotta niiden alustoja ei yhdistetä automaattisesti.

Alustojen erottaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraaportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko**.

- 3 Muuta lokeron paperikoon ja paperilajin asetuksia siten, että ne *eivät* vastaa muiden lokeroitten asetuksia. Valitse sitten **Lähetä**.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Alustojen linkitys

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraaportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko**.

- 3 Muuta lokeron paperikoon ja paperilajin asetuksia siten, että ne vastaa muiden lokeroitten asetuksia. Valitse sitten **Lähetä**.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Jos tulostin on verkossa, voit määrittää tulostimeen lisätyille mukautetuille paperilajeille laitteen verkkopalvelimella jonkin muun nimen kuin Mukautettu laji [x].

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Siirry kohtaan

Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut nimet > kirjoita nimi >Lähetä

Huomautus: Mukautettu nimi korvaa Mukautettu laji [x] -nimen Mukautetut lajit- ja Paperikoko ja -laji -valikoissa.

- 3 Siirry kohtaan

Mukautetut lajit > valitse paperilaji >Lähetä.

Mukautetun paperilajin nimen määrittäminen

Liitä lokeroon mukautetun paperilajin nimi lokeroiden yhdistämisen tai erottamisen yhteydessä.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautettu nimi.**

- 3 Kirjoita paperilajille nimi ja valitse **Lähetä.**

- 4 Valitse mukautettu laji ja varmista, että mukautettuun nimeen liittyy oikea paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

Mukautetun nimen määrittäminen

Jos tulostin on verkossa, voit määrittää mukautetun nimen Embedded Web Serverin avulla.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut lajit.**

- 3 Valitse määritettävä mukautettu laji, valitse paperin tai erikoismateriaalin laji ja valitse sitten **Lähetä.**

Tulostaminen

Voit tulostuksen esikatselun ja haluttujen tulostusasetusten, kuten kaksipuolisuuden, reunuksien ja paperikoon, avulla varmistaa, että tulostustyö näyttää halutulta.

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.
- 2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

- a Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- b Valitse **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- c Säädä asetuksia tarpeen mukaan.
- d Valitse **OK > Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

- a Muuta asetuksia tarvittaessa Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Page Setup (Sivun asetukset)**.
 - 2 Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
 - 3 Napsauta **OK**.
- b Muuta asetuksia tarvittaessa Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Print (Tulosta)**.
Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
 - 2 Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa tarpeen mukaan.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperilajin asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.
 - 3 Napsauta **Tulosta**.

Tulostaminen mustavalkoisena

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Asetukset >Asetukset >Tulostusasetukset >Laatu-valikko >Tulostustila >Vain musta >



Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Väriaineen tummuus**.

3 Säädä väriaineen tummuuden asetusta.

4 Valitse **Lähetä**.

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetusten käyttäminen

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetuksilla voit valita suuremman tulostusnopeuden tai pidemmän väriaineen riiton. Oletusasetus on Enimmäisriitto.

- **Enimmäisnopeus** – tämän asetuksen avulla voi tulostaa joko mustana tai värillisenä tulostinohjaimen asetusten mukaan. Tulostin tulostaa värillisenä, ellei tulostinohjaimen asetukseksi ole valittu Vain musta.
- **Enimmäisriitto** – tämän asetuksen avulla voi siirtyä mustavalkotilasta väritilaan kunkin sivun värisisällön mukaan. Jatkuva tilojen välillä siirtyminen saattaa hidastaa tulostusta, jos mustavalkoisia ja värillisiä sivuja tulostetaan sekaisin.

Embedded Web Serverin avulla

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Asennus-valikko**.

3 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Asetukset > Asetukset > Tulostusasetukset > Asennus-valikko

2 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

3 Paina  -näppäintä.

Tulostaminen mobiililaitteesta

Jos haluat tarkastella tuettujen mobiililaitteiden luetteloa ja ladata yhteensopivan mobiilitulostussovelluksen, siirry osoitteeseen <http://lexmark.com/mobile>.

Huomautus: Mobiilitulostussovelluksia voi olla myös saatavana mobiililaitteen valmistajalta.

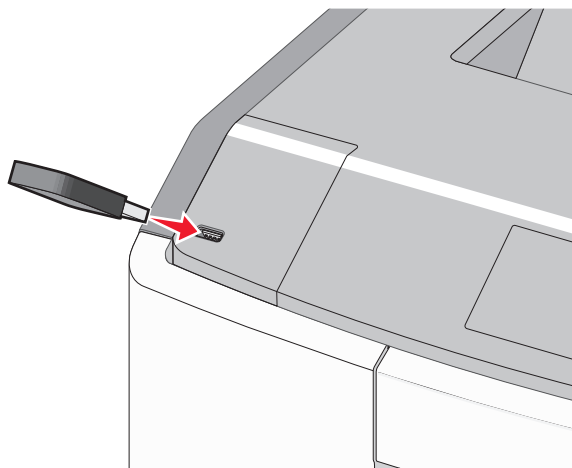
Tulostaminen Flash-asemasta

Tulostaminen Flash-asemasta

Huomautuksia:

- Anna pyydettäessä salatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Aseta Flash-asema tulostimen USB-porttiin.



Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy päänäytössä ja pidossa olevien töiden kuvakkeessa, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, Flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pysäytettyjen töiden luettelo.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa USB-kaapelia, mitään verkkosovitinta, mitään liitintä, tallennuslaitetta tai tulostinta kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee tallennuslaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Valitse tulostettava asiakirja tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Valitse tulostuksen kopiomäärä vasemmalla tai oikealla nuolinäppäimellä ja paina sitten **OK**-näppäintä.

Huomautuksia:

- Älä poista Flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit silti jatkaa laitteen sisältämien tiedostojen tulostusta Flash-asemasta pysäytettyinä töinä.

Tuetut Flash-asemat ja tiedostotyyppit

flash-asema	Tiedostotyyppi
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) • SanDisk Cruzer Mini (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) Huomautuksia: • Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Ainoastaan hidasta USB-yhteyttä tukevia laitteita ei tueta. • USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.	Asiakirjat: • .pdf • .xps Kuvat: • .dcm • .gif • .JPEG tai .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF tai .tif • .png • .fls

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Suojaus** >  > **Luottamuksellinen tulostus** > valitse tulostustyön tyyppi

Tulostustyön laji	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Luottamuksellinen-asetuksella voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Toista Työn vanheneminen	Toista-asetus tulostaa <i>ja</i> tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin uudelleentulostusta varten.
Varmenna Työn vanheneminen	Tarkista tuloste -asetuksella voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Säilytä Työn vanheneminen	Varaa tuloste -asetuksella voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: • Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pidossa olevien töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Tulostustöitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>pidossa oleviksi töiksi</i>.	

2 Paina  -näppäintä.

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Huomautus: Luottamukselliset ja Tarkista tuloste -työt poistetaan automaattisesti muistista tulostamisen jälkeen. Toista- ja Varaa tuloste -työt säilyvät tulostimessa, kunnes poistat ne.

Windows-käyttäjät

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto** > **Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet**, **Määritykset**, **Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Tulosta ja siirrä pitoon**.
- 4 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.
- 5 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

6 Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto)** > **Print (Tulosta)**.

Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.

2 Valitse Kopiot ja sivut -ponnahdusvalikosta **Työn reititys**.

3 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.

4 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

5 Vapauta tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä:

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Raportit** >  > **Tulosta fontit**

2 Valitse fonttiasetus painamalla ylä- tai alanuolipainiketta.

3 Paina -näppäintä.

Huomautus: PPDS-fontit näkyvät vain, kun PPDS-tietovirta on aktivoitu.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Raportit** >  > **Tulosta hakemisto** > 

Huomautus: Tulosta hakemisto -valikkokohta näkyy ainoastaan, kun valinnainen Flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu.

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen ohjauspaneelistä

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät

- 1 Avaa Kirjoittimet- tai Tulostimet-kansio:
 - a Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
 - b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **control printers**.
 - c Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.
- 2 Kaksoisnapsauta tulostinkuvaketta.
- 3 Valitse työ, jonka haluat peruuttaa.
- 4 Paina **Delete**-näppäintä.

Macintosh-käyttäjät

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi:

- 1 Valitse Apple-valikosta **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) >**Print & Fax (Tulosta ja faksaa)** >**Open Print Queue** (Avaa tulostusjono).
- 2 Valitse peruutettava tulostustyö tulostinikkunassa.
- 3 Napsauta ikkunan yläosassa **Poista**-kuvaketta.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Avaa >Applications (Sovellukset) >**Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisnapsauta **Print Center** (Tulostinkeskus) tai **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset).
- 3 Kaksoisnapsauta tulostinkuvaketta.
- 4 Valitse peruutettava tulostustyö tulostinikkunassa.
- 5 Napsauta ikkunan yläosassa **Poista**-kuvaketta.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita haastavien järjestelmätukitehtävien suorittamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa* ja Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com> olevassa *Upotetun Web-palvelimen pääkäyttäjän oppaassa*.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Valikkoasetussivun tulostus

Tulostamalla valikkoasetussivu voidaan tarkastella tulostimen nykyisiä asetuksia ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Huomautus: Jos valikkoasetuksia ei ole muutettu, valikkoasetussivulla näkyvät kaikki oletusasetukset. Valikoiden tallennetut asetukset korvaavat oletusasetukset *käyttäjän oletusasetuksina*. Käyttäjän oletusasetus on voimassa, kunnes siirryt valikkoon uudelleen, valitset toisen arvon ja tallennat sen.

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen sisäinen tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tulosta verkon [x] asetussivu**.

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että **yhteys on muodostettu**.

Jos **yhteyttä ei ole muodostettu**, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa. Lisätietoja on kohdassa ”Tarvikkeet-valikko” sivulla 132.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelista

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon:

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila > Lisätietoja**.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

Säästötilaa käyttämällä voit valita nopeasti käyttöön yhden tai useampia asetuksia, jotka vähentävät tulostimen ympäristökuormitusta.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin työ on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	• Ota käyttöön automaattisen kaksipuolinen tulostus. • Poista Tulosta loki -asetus käytöstä.

- 2 Paina -näppäintä.

Tulostimen käyttöönen hiljentäminen

Hiljennä tulostimen tuottamaa ääntä käyttämällä Hiljaista tilaa.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Hiljainen tila >  > valitse asetus

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttööntä. • Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Jos tulostimessa on faksiominaisuus, faksausääni on hiljainen tai poistettu käytöstä, mukaan lukien faksikaiuttimen ja soiton äänenvoimakkuus. Faksi siirtyy valmiustilaan. • Hälytysäänet ja kasetin hälytysääni poistetaan käytöstä. • Tulostin ohittaa pikakäynnistyskomennon.
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja. Huomautus: Valokuva-asetuksen valitseminen ohjaimesta voi poistaa hiljaisen tilan käytöstä tulostuslaadun parantamista ja täydellä tulostusnopeudella tulostamista varten.

- 2 Paina  -näppäintä.

Lepotilan säätäminen

Voit säästää energiaa vähentämällä sitä minuuttimäärää, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

Asetuksen arvo voi olla 1–180 minuuttia. Oletusasetus on 30 minuuttia.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Napsauta **Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaisut**.
- 3 Voit antaa lepotilakenttään minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > Asetukset > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Aikakatkaisut >  > Lepotila > 

- 2 Valitse lepotilakentässä vasemmalla tai oikealla nuolipainikkeella minuuttimäärä, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

3 Paina -näppäintä.

Säästötilan käyttäminen

Säästötila on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila. Kun laite on Säästötilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Huomautus: Säästö- ja lepotilat voi ajastaa.

Embedded Web Serverin avulla

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Asetukset > Yleiset asetukset > Lepo-painikkeen asetukset**.

3 Valitse avattavasta Paina Lepo-painiketta- tai Paina Lepo-painiketta alhaalla -valikosta **Säästö**.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset > Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** > 

2 Paina **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla** ja paina sitten -painiketta.

3 Paina **Säästö** > -painiketta.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa "Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 73.

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa "Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 78.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevyllä tallennettuihin latauksiin.

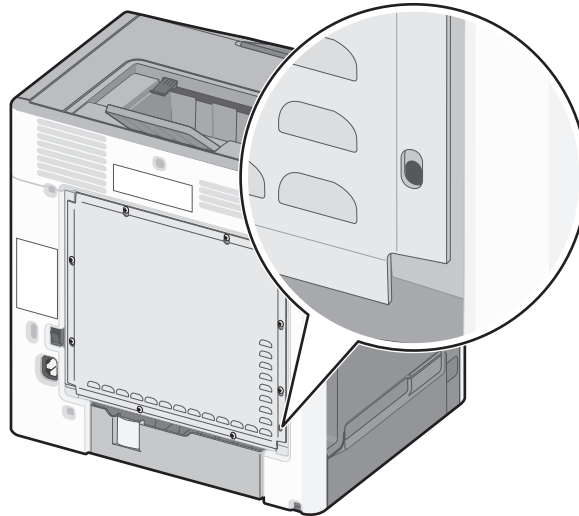
Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset > Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Oletusasetukset** >  > **Palauta nyt** > 

Tulostimen suojaaminen

Emolevyn lukitseminen

Jos haluat estää pääsyn emolevyyn, kiinnitä tulostimeen suojauslukko kuvassa ilmoitettuun kohtaan. Tulostin on yhteensopiva useimpien kannettaviin tietokoneisiin tarkoitettujen suojauslukkojen kanssa.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa tulostimen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilajit	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista <i>työmuistia</i> (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen skannaus-, tulostus-, kopiointi- tai faksaustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

- **Yksittäiset asetukset, laitteen ja verkon asetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut** – voit poistaa tiedot ja asetukset valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määritykset-valikossa.
- **Faksin tiedot** – voit poistaa faksiasetukset ja -tiedot valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määritykset-valikossa.

1 Sammuta tulostin.

2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, tulostin näyttää toimintoluettelon.

3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Pyyhi kaikki asetukset** tulee näyttöön.

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt, faksit ja salasana.

4 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määrittämis-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Määrittämällä tulostimen Levyn pyyhintä -valikot voit poistaa skannaus-, tulostus-, kopiointi- ja faksaustöihin jääneet luottamukselliset tiedot. Poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle kirjoitetaan tietoa.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.
Tulostin käynnistyy ja Määitykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, tulostin näyttää toimintoluettelon.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **Levyn pyyhintä** -teksti tulee näkyviin. Valitse sitten jokin seuraavista vaihtoehdoista:
 - **Pyyhi levy (nopea)** – Tässä vaihtoehdossa voit päällekirjoittaa levyn kerran nollilla.
 - **Pyyhi levy (suojattu)** – Tässä vaihtoehdossa voit päällekirjoittaa levyn satunnaisilla bittikuvioilla useita kertoja, minkä jälkeen tehdään vahvistuspyyhintä. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **Kyllä** -teksti tulee näkyviin ja jatka sitten levyn pyyhintää.
Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

5 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määritys-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön, jos haluat estää arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkkoraportit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Suojaus >Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

3 Valitse Levyn salaus -valikosta **Ota käyttöön**.

Huomautuksia:

- Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Sammuta tulostin.

2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määrytykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, tulostin näyttää toimintoluettelon.

3 Siirry kohtaan

Levyn salaus >Ota käyttöön

Huomautus: Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa levyn salauksen käyttöönoton tai käytöstäpoiston näyttöön.

5 Siirry kohtaan

Takaisin >Sulje Määritys-valikko

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvattomasti. Lisätietoja on **Lexmarkin suojausta käsittelevällä web-sivulla** ja *Embedded Web Serverin pääkäyttäjän oppaassa*.

1 Siirry osoitteeseen **<http://support.lexmark.com>** ja sitten kohtaan

Tekninen kirjasto >Julkaisut ja käyttöoppaat

2 Kirjoita avainsanakenttään **Embedded Web Server** ja valitse **Valitse**.

3 Avaa asiakirja valitsemalla **Embedded Web Server**.

Käyttö: C748x

Tietoja tulostimesta

Tulostimen paikan valitseminen

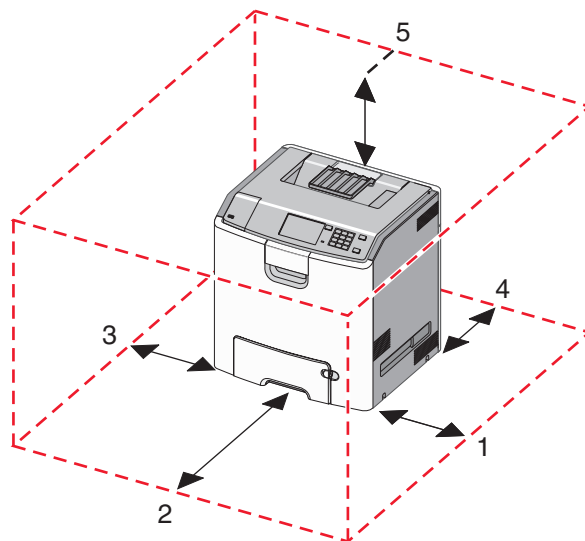
VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C (60–90 °F)
Varastointilämpötila	-40–40 °C (-40–104 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	Oikea reuna	100 mm (3,9 tuumaa)
2	Etupuoli	400 mm (15,7 tuumaa)

3	Vasen reuna	150 mm (5,9 tuumaa)
4	Taka	100 mm (3,9 tuumaa)
5	Yläosa	150 mm (5,9 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

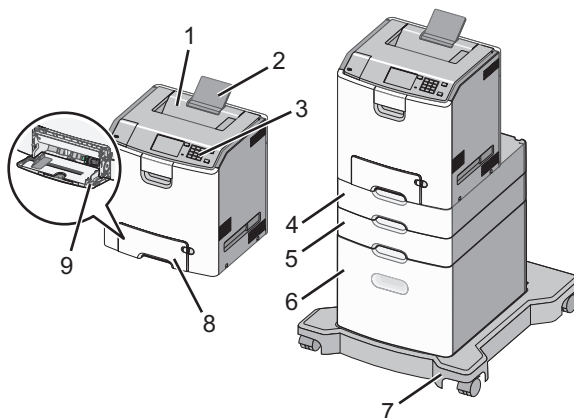
VAARA—KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos tulostimeen on asennettu suuren kapasiteetin syöttölokero, kaksipuolinen tulostusyksikkö ja lisäsyöttölaite tai useampi kuin yksi lisäsyöttölaite. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Voit määrittää perustulostimen lisäämällä enintään kolme 550 arkin valinnaista lokeroa ja 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero. Tulostintukea ja välikappaleita tuetaan kaikissa kokoonpanoissa.

Välikappaleet ovat toimimattomia lokeroita, joiden avulla tulostinpinoa korotetaan. Välikappaleita koskevat seuraavat rajoitukset:

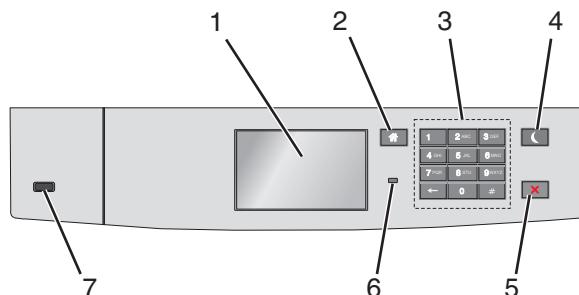
- Ne on sijoitettava suoraan tulostintuen tai pöytälevyn päälle.
- Ne on sijoitettava kaikkien lokeropinojen pohjalle, eikä niitä voi käyttää valinnaisen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroa kanssa.

Lisätietoja välikappaleen asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.



1	Vakiovastaanottoalusta
2	Paperikaukalo
3	Tulostimen ohjauspaneeli
4	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille
5	Valinnainen 550 arkin lokero
6	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero
7	tulostintuki
8	550 arkin vakiolokero (lokero 1)
9	Monikäyttösyöttöaukko

Kosketusnäytöllä varustetun tulostimen ohjauspaneelin käyttö



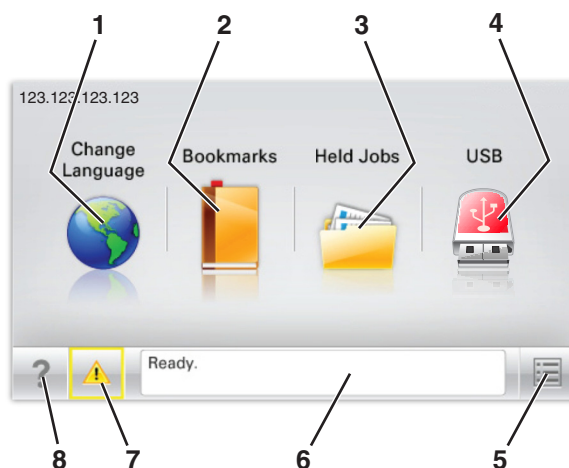
	Osa	Tarkoitus
1	Näyttö	Tulostimen tilan tarkistaminen. Tulostimen asetukset ja käyttö.
2	Koti-painike	Palaaminen päänäyttöön.
3	Numeronäppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
4	Lepo-painike	Lepotilan ottaminen käyttöön. Merkkivalojen ja Lepo-painikkeen tilat ovat seuraavat: - Siirtyminen Lepo-tilaan tai poistuminen Lepo-tilasta. - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike ei pala. - Käyttö Lepo-tilassa - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike palaa keltaisena. - Siirtyminen säästötilaan tai poistuminen säästötilasta. - Merkkivalo palaa vihreänä. - Lepopainike vilkkuu keltaisena. - Käyttö säästötilassa - Merkkivalo ei palaa. - Lepopainike vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu 1,9 sekunniksi. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen Lepo-tilasta: - Näytön koskettaminen tai näppäinten painaminen - Alustan 1 avaaminen tai paperin lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon - Luukun tai kannen avaaminen - Tulostustyön lähettäminen tietokoneesta - Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä - Laitteen kytkeminen USB-porttiin
5	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen. Huomautus: Vaihtoehtoluettelo tulee näkyviin, kun Pysäytetty -teksti on tullut näkyviin.
6	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen. Ei pala—Tulostin on sammutettu. Vilkkuu vihreänä – Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä. Palaa vihreänä – Tulostimeen on kytketty virta, mutta se ei ole käytössä. Vilkkuu punaisena—Tulostin vaatii käyttäjän toimia.

	Osa	Tarkoitus
7	USB-portti	Kytke flash-asema tulostimeen.

Päänäytön toiminta

Kun tulostimeen on kytketty virta, näyttöön tulee perusnäyttö, jota kutsutaan päänäytöksi. Aloita jokin toiminto päänäytön painikkeilla ja kuvakkeilla.

Huomautus: Aloitusnäytön, kuvakkeiden ja painikkeiden kokoonpano voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



Painike	Tarkoitus
1	Vaihda kieli Vaihda tulostimen ensisijainen kieli.
2	Kirjanmerkit Luo, järjestä ja tallenna kirjanmerkkejä (URL-osoitteita) kansioista ja tiedostolinkeistä koostuvaksi puunäkymäksi. Huomautus: Puunäkymässä ei näy Forms and Favorites -sovelluksella luotuja kirjanmerkkejä, eikä puunäkymän kirjanmerkkejä voi käyttää Forms and Favorites -sovelluksessa.
3	Pidossa olevat työt Näytetään kaikki nykyiset pysäytetyt työt.
4	USB tai USB-Thumbdrive Katsele, valitse tai tulosta valokuvia ja asiakirjoja flash-asemalta. Huomautus: Tämä kuvake näkyy päänäyttöön palattaessa vain, kun tulostimeen on liitetty muistikortti tai flash-asema.
5	valikot. Tulostinvalikkojen käyttäminen. Huomautus: Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa.
6	Tilailmoitusrivi - Näyttää tulostimen tilan, esimerkiksi Valmis tai Varattu. - Näyttää tulostimen tilan, kuten Kiinnitysyksikkö puuttuu tai Värikasetti vähissä. - Näyttää ilmoituksia ja ohjeet siitä, miten toimia niiden kanssa.
7	Tila/tarvikkeet - Tämä näyttää varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelemistä voidaan jatkaa. - Ilmoitusnäytössä on lisätietoja ilmoituksesta ja sen poisto-ohjeet.
8	Vihjeitä Voit katsoa tilannekohtaisia ohjetietoja.

Päänäytössä voi näkyä myös tämä:

Painike	Tarkoitus
Haku pidossa olevista töistä	Hae pidossa olevista töistä.

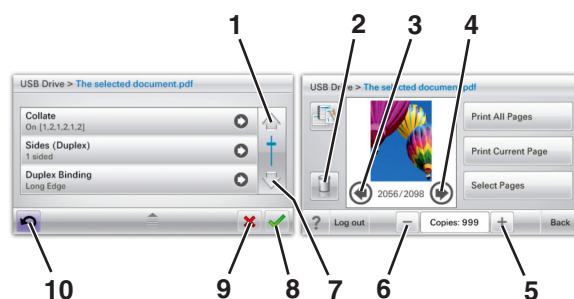
Ominaisuudet

Ominaisuus	Kuvaus
Virheilmoitus 	Jos virheilmoitus vaikuttaa toimintoon, tämä kuvake tulee näkyviin ja punainen merkkivalo vilkkuu.
Varoitus 	Virhetilanteen syntyessä tämä kuvake ilmestyy näkyviin.
Tulostimen IP-osoite Esimerkki: 123 . 123 . 123 . 123	Verkkotulostimen IP-osoite näkyy aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa. Se koostuu neljästä numeroryhmästä, jotka on erotettu toisistaan pisteillä. Tarvitset IP-osoitetta, kun tarkastelet ja muokkaat tulostimen asetuksia etänä Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Kosketusnäytön painikkeiden käyttäminen

Huomautus: Päänäyttö, kuvakkeet ja painikkeet voivat vaihdella päänäytön mukauttamisasetusten, pääkäyttäjän asetusten ja aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.

Kosketusnäyttö (esimerkki)



	Painike	Toiminto
1	Ylänuoli 	Vieritä ylös.
2	Poistokansio 	Poista valittu tiedosto.

	Painike	Toiminto
3	Vasen nuoli 	Vieritä vasemmalle.
4	Oikea nuoli 	Vieritä oikealle.
5	Oikea lisäspainike 	Vieritä seuraavaan arvoon nousevassa järjestyksessä.
6	Vasen vähennyspainike 	Vieritä seuraavaan arvoon laskevassa järjestyksessä.
7	Alanuoli 	Vieritä alas.
8	Hyväksy 	Tallenna asetukset.
9	Peruuta 	• Peruuta toiminto tai valinta. • Poistu näytöstä ja palaa edelliseen näyttöön.
10	Takaisin 	Palauta näkymä takaisin edelliseen näyttöön.

Aloitusnäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautuksia:

- Päänäyttö, kuvakkeet ja painikkeet voivat vaihdella päänäytön mukauttamisasetusten, asetusten ja aktiivisten upotettujen sovellusten mukaan. Vain tietyt tulostinmallit tukevat tiettyjä sovelluksia.
- Lisäratkaisuja ja -sovelluksia saattaa olla käytettävissä lisämaksusta. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com. Voit myös tiedustella asiaa ostopaikasta.

Embedded Web Serverin käyttäminen

Embedded Web Server on tulostimen web-sivu, jonka kautta voit tarkastella ja etämäärittää tulostimen asetuksia, vaikka et olisikaan fyysisesti tulostimen lähellä.

1 Hanki tulostimen IP-osoite:

- Siirry tulostimen ohjauspaneelin päänäytössä
- **TCP/IP**-osiosta **Verkko/portit**-valikossa
- tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä **TCP/IP**-osion

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123 . 123 . 123 . 123.

2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Embedded Web Server -sivu avautuu.

Kuvakkeiden näyttäminen tai piilottaminen aloitusnäytössä

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Aloitusnäytön mukautus**.

Esiin tulee luettelo tulostimen perustoiminnoista.

3 Määritä tulostimen aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet valitsemalla niiden valintaruudut.

Huomautus: Kohteet, joiden valintaruutuja ei ole merkitty, piilotetaan.

4 Valitse **Lähetä**.

Aloitusnäytön sovellusten aktivoiminen

Tulostimen aloitusnäyttöön on asennettu valmiiksi tietyt sovellukset. Ennen kuin näitä sovelluksia voi käyttää, ne on aktivoitava ja määritettävä Embedded Web Server -palvelun kautta. Jos haluat lisätietoja Embedded Web Server -palvelun käyttämisestä, katso ”Embedded Web Serverin käyttäminen” sivulla 87.

Lisätietoja aloitusnäytön sovellusten määrittämisestä ja käyttämisestä on Lexmarkin web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Taustakuvan ja Idle Screenin käyttäminen

Kuvake	Kuvaus
	Tällä sovelluksella voit muokata tulostimen aloitusnäytön taustaa ja vapaata näyttöä.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Vaihda taustakuva > valitse käytettävä taustakuva

- 2 Valitse .

Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen

Kuvake	Kuvaus
	Sovellus yksinkertaistaa ja nopeuttaa töitä, sillä sen avulla löydät ja tulostat nopeasti säännöllisesti tarvittavia verkkolomakkeita suoraan aloitusnäytöltä. Huomautus: Tulostimella täytyy olla lupa käsitellä sitä verkkokansiota, FTP-sivustoa tai web-sivustoa, johon kirjanmerkki on tallennettu. Anna tulostimelle vähintään <i>lukuoikeus</i> säätämällä kirjanmerkin sisältävän tietokoneen jako-, suojaus- ja palomuuriasetuksia. Lisätietoja on käyttöjärjestelmän oppaissa.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Laiteratkaisut** > **Ratkaisut (eSF)** > **Forms and Favorites**.
- 3 Määritä kirjanmerkit ja muokkaa asetuksia.
- 4 Valitse **Käytä**.

Sovelluksen käyttäminen: kosketa tulostimen aloitusnäytön kohtaa **Forms and Favorites** ja selaa lomakeluokkia tai etsi lomakkeita numeroinnin, nimen tai kuvauksen mukaan.

Eco-Settings -sovellus

Kuvake	Kuvaus
	Sovelluksen ansiosta voit hallita helposti energiankulutuksen ja melutason asetuksia sekä väriaineen ja paperin käyttöasetuksia niin, että tulostimesi ympäristölle aiheuttama haitta saadaan pieneneväksi.

Showroom-sovellus

Kuvake	Kuvaus
	Tällä sovelluksella voit luoda mukautetun diaesityksen tulostimen kosketusnäytölle ja näyttää esityksen. Voit ladata kuvia joko flash-asemasta tai tulostimen Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Etäkäyttöpaneelin käytön aloittaminen

Tämä sovellus tuo tulostimen ohjauspaneelin tietokoneesi näytölle, ja sen avulla voit käyttää verkkotulostinta, vaikkei olisi sen lähellä. Voit tarkastella verkkotulostimen tilaa, vapauttaa pidossa olevia töitä, luoda kirjanmerkkejä ja tehdä muuta tulostamiseen liittyvää, joka yleensä tehdään laitteen vieressä seisten.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset > Laiteratkaisut > Ratkaisut (eSF) > Etäkäyttöpaneeli**.

- 3 Valitse **Käytössä**-valintaruutu ja muokkaa asetuksia.

- 4 Valitse **Käytä**.

Käytä etäkäyttöpaneelia Embedded Web Server -sovelluksella seuraavasti: valitse **Sovellukset > Etäkäyttöpaneeli > Käynnistä VNC-sovelma**.

Määrittysten vieminen ja tuominen

Voit viedä määrittysasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

Määrittysten vieminen tiedostoon

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset** tai **Kokoonpano**.

- 3 Valitse **Laiteratkaisut > Ratkaisut (eSF)** tai **Embedded Solutions**.

- 4 Napsauta kohdassa Asennetut ratkaisut sen sovelluksen nimeä, jonka määrittymiset haluat nähdä.

- 5 Valitse **Määritä > Vie**.

- 6 Noudata tietokoneen näytön ohjeita ja tallenna määrittystiedosto. Anna yksilöllinen tiedostonimi tai käytä oletusnimeä.

Huomautus: Jos JVM - muisti loppui -virhe tapahtuu, toista vientitoiminto, kunnes asetustiedosto tallennetaan.

Määrittysten tuominen tiedostosta

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen ohjauspaneelin aloitusnäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset** tai **Kokoonpano**.

- 3 Valitse **Laiteratkaisut > Ratkaisut (eSF)** tai **Embedded Solutions**.

- 4 Napsauta kohdassa Asennetut ratkaisut sen sovelluksen nimeä, jonka määrittymiset haluat nähdä.

- 5 Valitse **Määritä > Tuo**.

- 6 Etsi selaamalla tiedosto, joka sisältää toisesta tulostimesta tuodut määrittymiset, ja lataa tai esikatsele se.

Huomautus: Jos toiminnon aikana tapahtuu aikakatkaisu ja näkyviin tulee tyhjä näyttö, päivitä web-selain ja valitse sitten **Käytä**.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdissa "Tukosten välttäminen" sivulla 200 ja "Paperin varastointi" sivulla 127.

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

Siirry päänäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko>Paperikoko/laji > valitse alusta > valitse paperikoko tai -laji >



Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.
- Suurin tuettu Universal-koko on 215,9 x 1 219,2 mm (8,5 x 48 tuumaa). Sitä voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Paperi-valikko >Universal-asetukset >Mittayksiköt > valitse mittayksikkö >

2 Valitse **Leveys pystysuunnassa** tai **Korkeus pystysuunnassa**.

3 Valitse leveys tai pituus, ja valitse

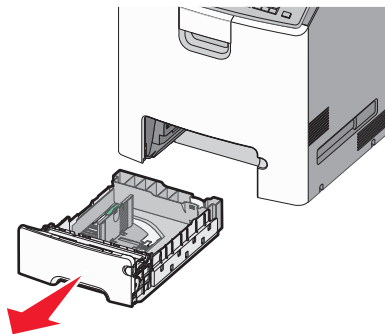
Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen

Tulostimessa on yksi 550 arkin vakiolokero (alusta 1) ja mahdollisesti jopa neljä valinnaista 550 arkin lokeroa erikoismateriaaleille tarkoitettu lokero mukaan luettuna. Käytä erikoismateriaaleille tarkoitettua lokeroa kapealle paperikoolle, kuten A6 ja kirjekuoret. Lisätietoja on kohdassa "Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen" sivulla 94.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

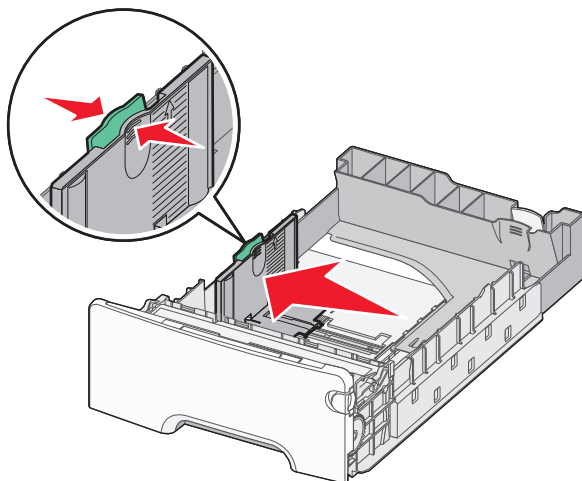
1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.



Huomautuksia:

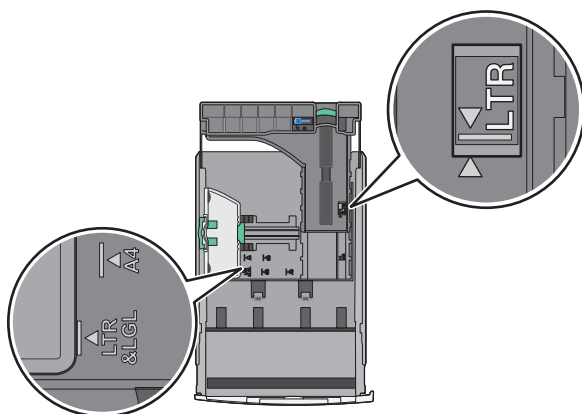
- Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.
- 550 arkin vakioalusta (alusta 1) ei tunnista paperikokoa automaattisesti.

2 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



Huomautuksia:

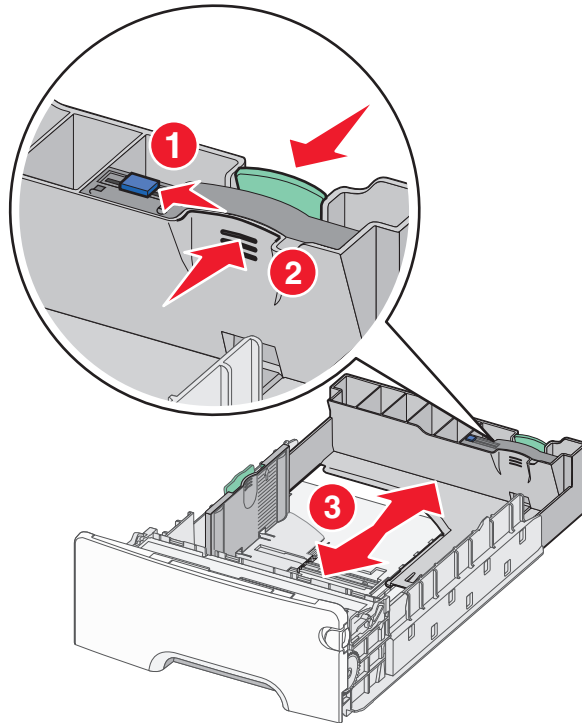
- Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat pituuden ja leveyden ohjainten asettamista.
- Leveysohjaimen väärä asento voi aiheuttaa paperitukoksia.



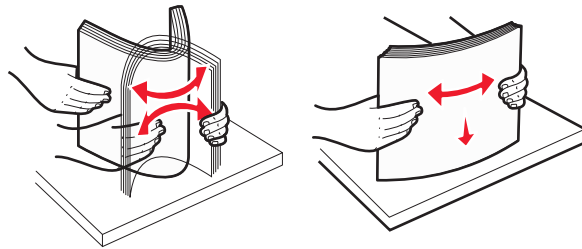
3 Purista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituusohjainta taaksepäin ja säädä ne paperin pituuteen sopiviksi.
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.



4 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

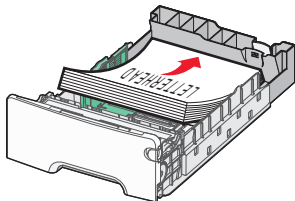


5 Aseta paperinippu alustan takaosaan suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

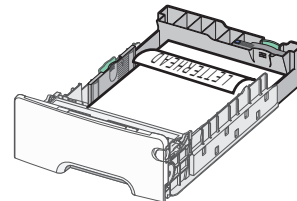
Huomautuksia:

- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita yksipuolista tulostusta varten, aseta kirjelomake tulostuspuoli ylöspäin alustan etuosaan päin.
- Kun lisäät esipainettuja kirjelomakkeita kaksipuolista tulostusta varten, aseta kirjelomake tulostuspuoli alaspäin alustan takaosaan päin.

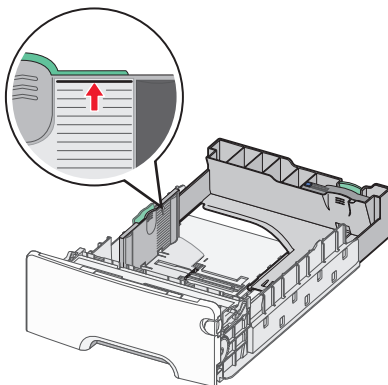
Yksipuolinen tulostus



Kaksipuolinen tulostus



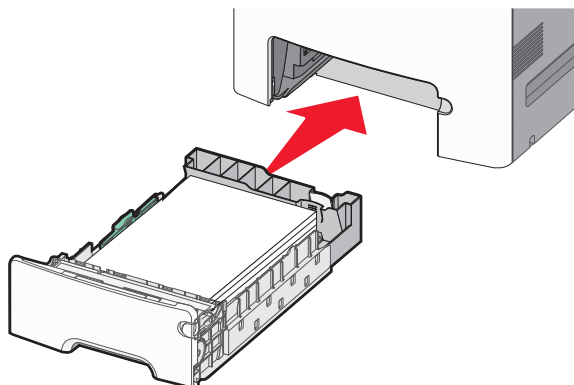
Huomautus: Varmista, että paperi ei ylitä alustan vasemmassa reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

6 Aseta alusta paikalleen.

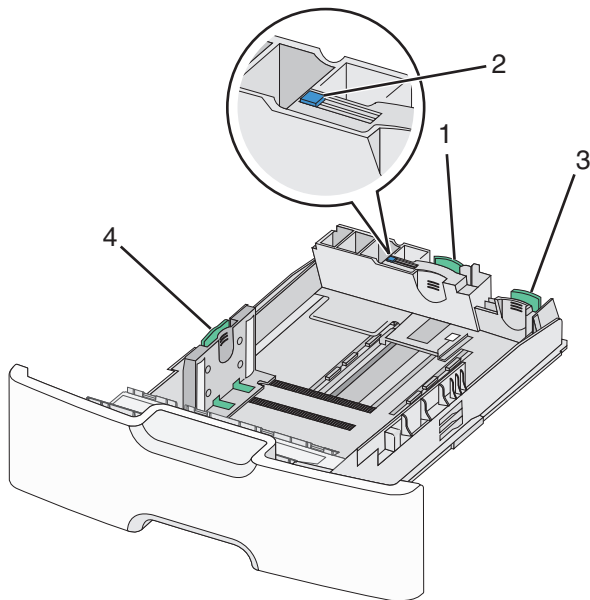
Huomautus: Jos käytössä on tietty paperikoko, alusta ulottuu tulostimen takaosan ulkopuolelle.



7 Tarkista tulostimen ohjauspaneelistä, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Valinnaisen erikoismateriaaleille tarkoitetun 550 arkin lokeron täyttäminen

Valinnainen erikoismateriaaleille tarkoitettu 550 arkin lokero (alusta 2) tukee kapeita paperikokoja, kuten kirjekuoria ja A6-kokoa.



1	Ensisijainen pituusohjain
2	Pituusohjaimen lukitus
3	Toissijainen pituusohjain
4	Leveyden ohjain

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron tai -alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

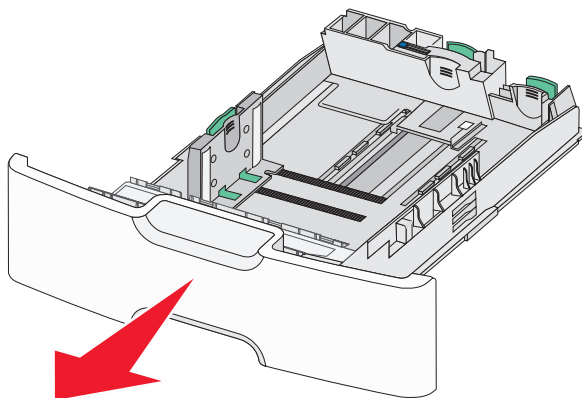
Huomautuksia:

- Lisätietoja A6-kokoa ja kirjekuoria suurempien paperikokojen lisäämisestä on kohdassa ”Vakiolokeron ja valinnaisen 550 arkin lokeron täyttäminen” sivulla 91.
- Tuettujen paperikokojen täydellinen luettelo on *Käyttöoppaan* kohdassa Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.

Kapeiden paperikokojen, kuten A6-koon ja kirjekuorien, lisääminen

- 1 Vedä vakioalusta kokonaan ulos.

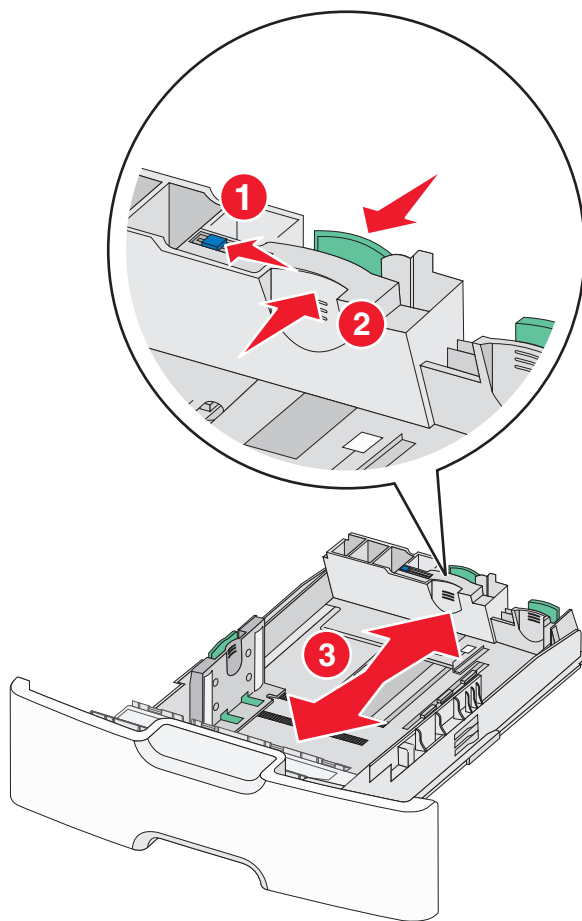
Huomautus: Älä poista alustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



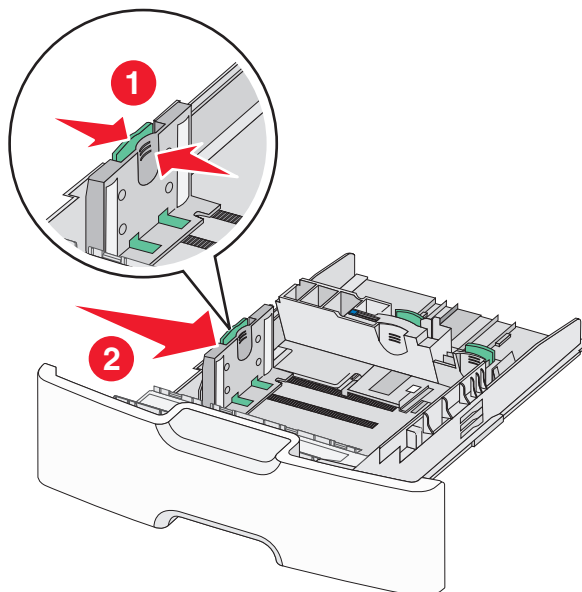
2 Purista ja työnnä ensisijaista pituusohjainta itseäsi kohti, kunnes se pysähtyy.

Huomautuksia:

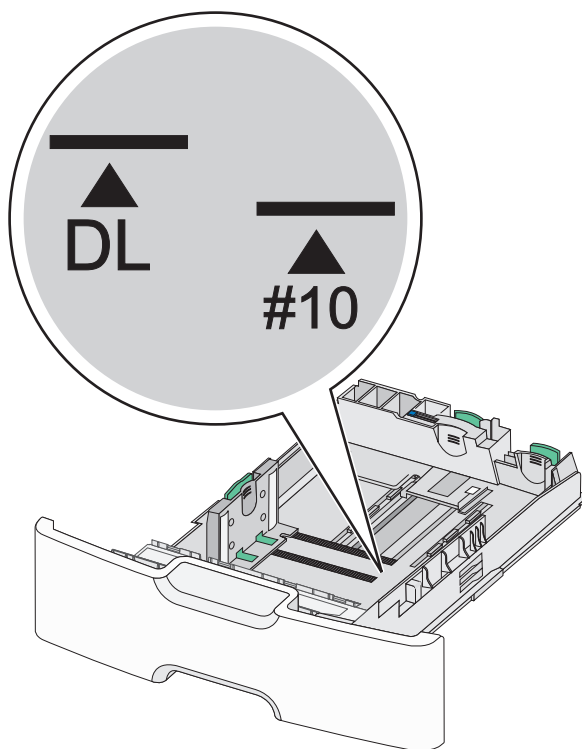
- Pituusohjaimessa on lukituslaite. Pituusohjaimen lukitus aukeaa, kun pituusohjaimen päällä olevaa painiketta siirretään vasemmalle. Ohjain lukitaan pituuden valitsemisen jälkeen siirtämällä painiketta oikealle.
- Toissijaista pituusohjainta voi siirtää vain, kun ensisijainen pituusohjain on siirretty leveysohjaimen reunaan asti.



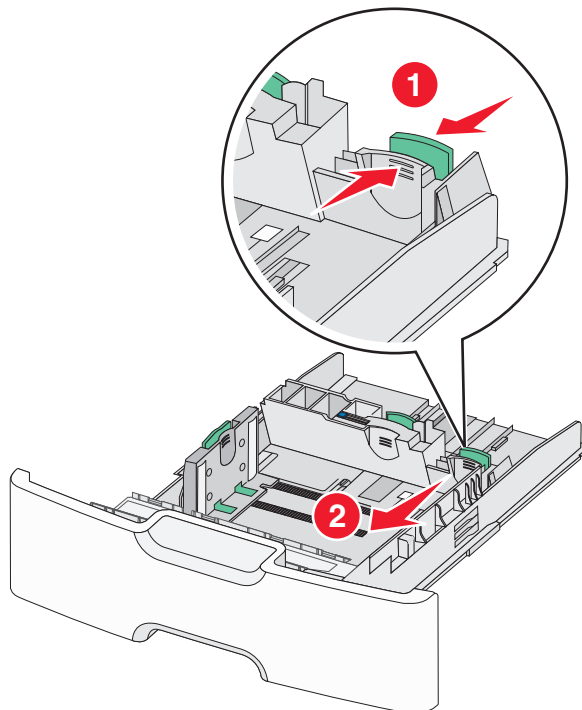
3 Purista leveysohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



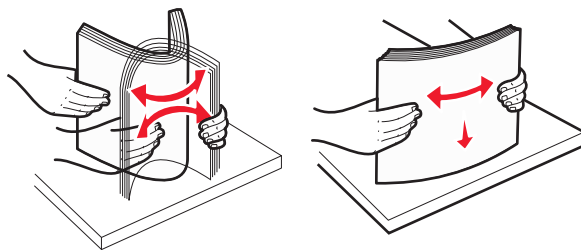
Huomautus: Alustan alaosan paperikoon osoittimet helpottavat leveysohjaimen asettamista.



4 Purista toissijaista pituusohjainta ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



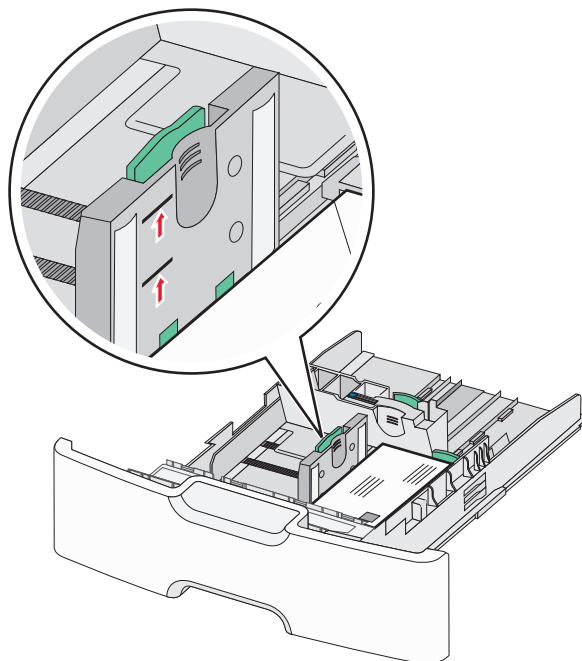
5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



6 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin.

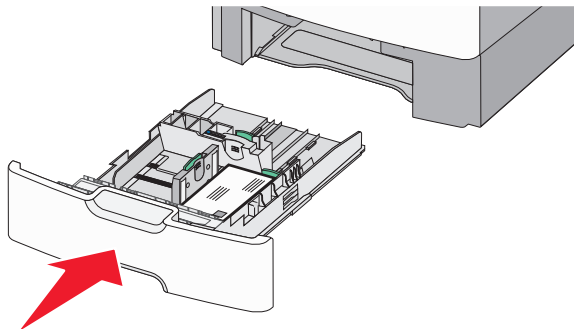
Huomautuksia:

- Lisää kirjekuoret postimerkkipuoli edellä tulostimeen.
- Varmista, että paperi ei ylitä leveysohjaimen reunassa olevaa paperin enimmäistäytömerkkiä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

7 Aseta alusta paikalleen.



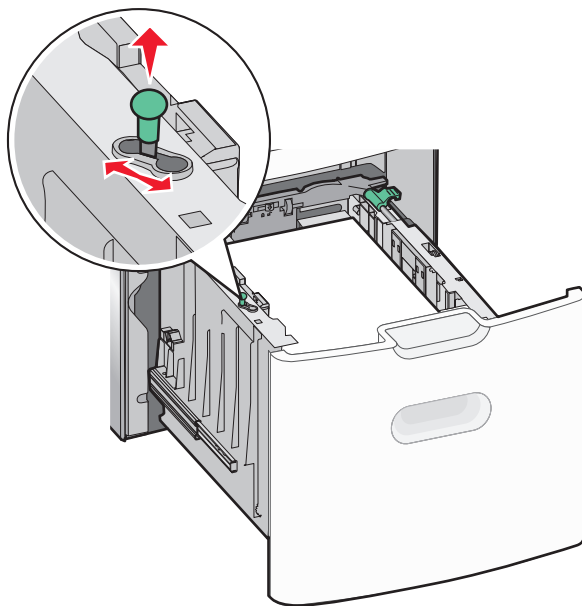
8 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista, että alustan paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Huomautus: Palauta toissijainen pituusohjain alkuperäiseen kohtaan, kun lisäät pitkää paperia, kuten Legal, Letter ja A4. Purista ja siirrä ohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

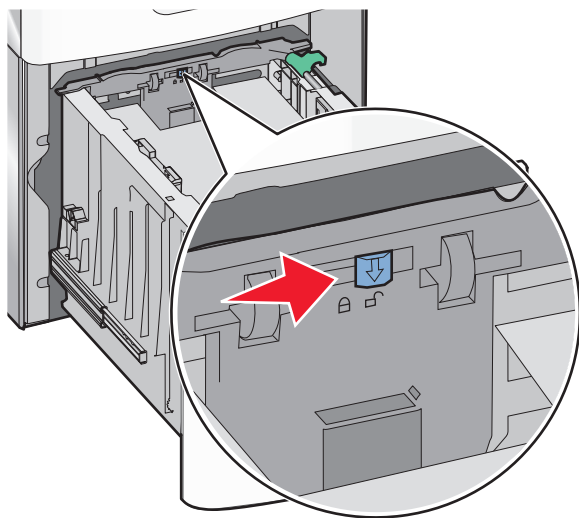
Lisääminen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokeroon

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen paperilokeron erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

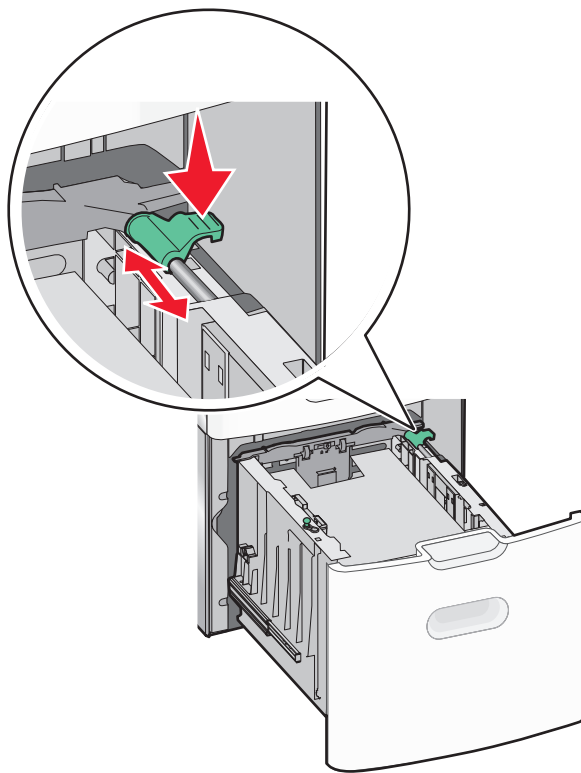
- 1 Vedä alusta auki.
- 2 Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



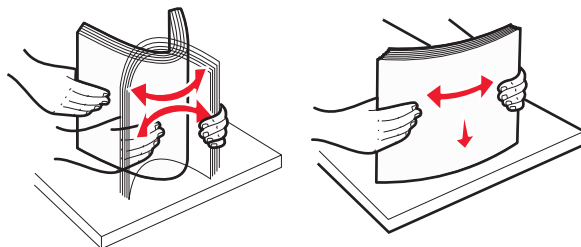
- 3 Vapauta pituusohjain.



- 4 Nosta pituushjainta painamalla pituushjaimen vapautussalppaa. Liu'uta ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan ja lukitse sitten ohjain.

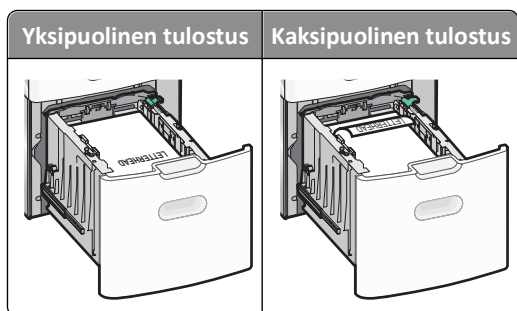


- 5 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



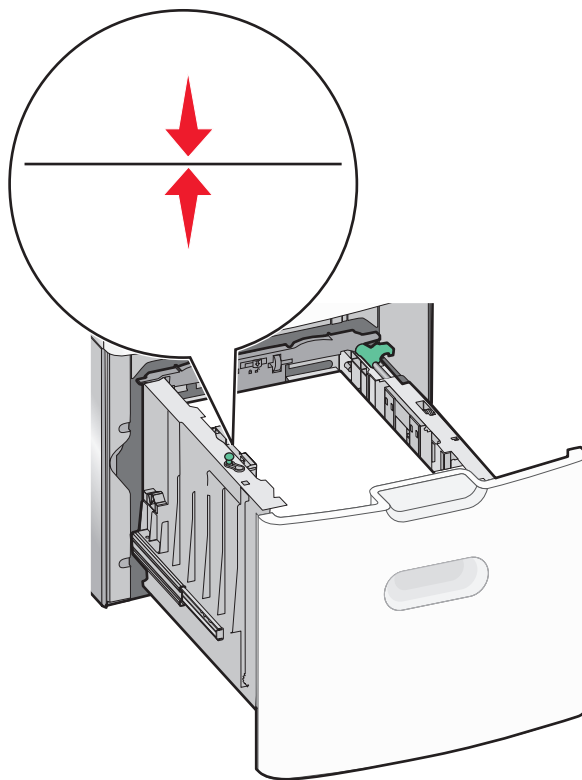
- 6 Paperipinon asettaminen:

- Tulostuspuoli ylöspäin yksipuolista tulostusta varten
- Tulostuspuoli alaspäin kaksipuolista tulostusta varten



- Varmista, että paperi ei ylitä alustan reunassa olevaa paperin enimmäistäyttömerkkiä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos alustaan lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.



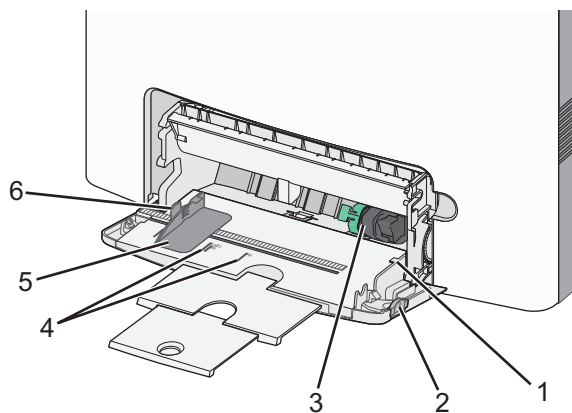
7 Aseta alusta paikalleen.

Lisääminen monikäyttösyöttöaukkoon

Monikäyttösyöttöaukossa voi olla noin

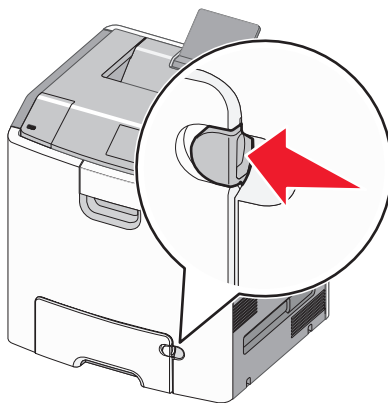
- 100 arkkia paperia, joka painaa 75 g/m²
- 10 kirjekuorta
- 75 piirtoheitinkalvoa.

Huomautus: Älä lisää tai poista paperia tai erikoismateriaalia, kun tulostin tulostaa monikäyttösyöttöaukosta tai kun tulostimen ohjauspaneelin ilmaisimen valo vilkkuu. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.

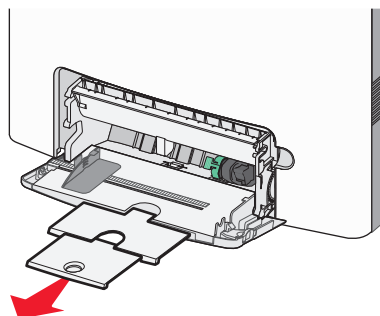


1	paperin täyttöilmäisin
2	lokeron vapautussalpa
3	paperinvapautusvipu
4	paperikoon osoittimet
5	paperin leveyden ohjain
6	leveyden ohjaimen vapautuskiekkot

1 Paina lokeron vapautussalpa vasemmalle ja vedä sitten monikäyttösyöttöaukko alas.

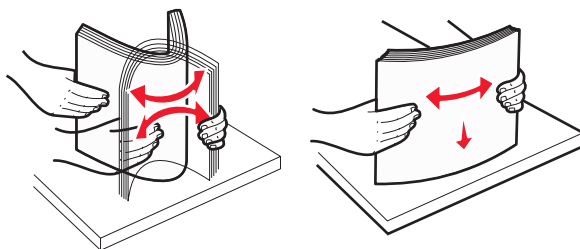


2 Ota kiinni laajennuslokerosta ja vedä sitä varovasti ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.

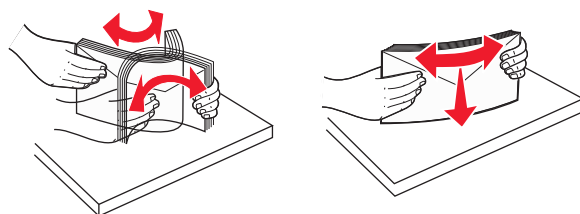


3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

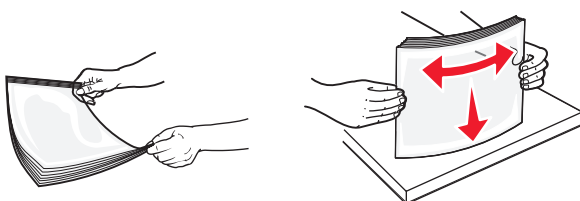
Paperi



Kirjekuoret

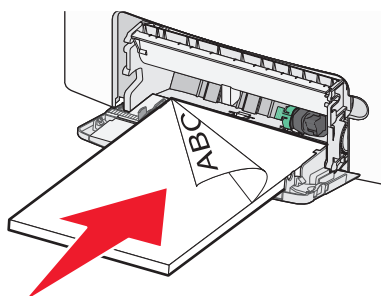


Piirtoheitinkalvot*



* Vältä kalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

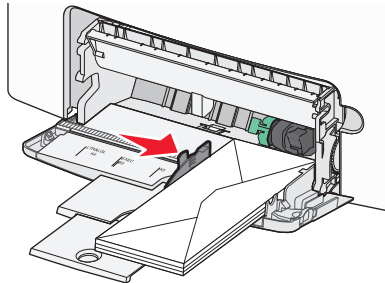
4 Aseta paperi tai erikoismateriaali. Työnnä nippua monikäyttösyöttöaukkoon niin pitkälle kuin se menee.

**Huomautuksia:**

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Paperin tai erikoismateriaalin on oltava monikäyttösyöttöaukossa suorana ja mahdollista sinne väljästi.
- Jos paperi tai erikoismateriaali työnnetään liian pitkälle monikäyttösyöttöaukkoon, paina paperinvapautusvipua ja poista materiaali.

- Lisää kirjekuoret läppäpuoli oikealla puolella ja postimerkkireuna edellä tulostimeen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.



- 5 Tarkista tulostimen ohjauspaneelistä, että syöttölaitteen paperikoko- ja paperilajiasetukset ovat lisätyn paperin mukaisia.

Alustojen yhdistäminen ja erottaminen

Kun alustojen paperikoko ja paperilaji ovat samat, tulostin yhdistää alustat. Kun yksi yhdistetty alusta tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä alustasta. Kaikille erilaisille papereille, kuten kirjelomakkeille ja erivärisille tavallisille papereille, erilainen mukautettu nimi, jotta niiden alustoja ei yhdistetä automaattisesti.

Alustojen erottaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko**.

- 3 Muuta lokeron paperikoon ja paperilajin asetuksia siten, että ne *eivät* vastaa muiden lokeroitten asetuksia. Valitse sitten **Lähetä**.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Alustojen linkitys

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko**.

- 3 Muuta lokeron paperilajin ja paperikoon asetuksia siten, että ne vastaa muiden lokeroiden asetuksia. Valitse sitten **Lähetä**.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Jos tulostin on verkossa, voit määrittää tulostimeen lisätyille mukautetuille paperilajeille laitteen Embedded Web Server -palvelimella jonkin muun nimen kuin Mukautettu laji [x].

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Siirry kohtaan

Asetukset >Paperi-valikko >Mukautettu nimi > kirjoita nimi >Lähetä

Huomautus: Mukautettu nimi korvaa Mukautettu laji [x] -nimen Mukautetut lajit- ja Paperikoko ja -laji -valikoissa.

- 3 Siirry kohtaan

Mukautetut lajit > valitse paperilaji >Lähetä

Mukautetun paperilajin nimen määrittäminen

Liitä lokeroon mukautetun paperilajin nimi lokeroiden yhdistämisen tai erottamisen yhteydessä.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut nimet**.

- 3 Kirjoita paperilajille nimi ja valitse **Lähetä**.

- 4 Valitse mukautettu laji ja varmista, että mukautettuun nimeen liittyy oikea paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

Mukautetun nimen määrittäminen

Jos tulostin on verkossa, voit määrittää tulostimeen lisätyille mukautetuille paperilajeille laitteen verkkopalvelimella jonkin muun nimen kuin Mukautettu laji [x].

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut lajit**.

3 Valitse määritettävä mukautettu laji, valitse paperin tai erikoismateriaalin laji ja valitse sitten **Lähetä**.

Tulostaminen

Voit tulostuksen esikatselun ja haluttujen tulostusasetusten, kuten kaksipuolisuuden, reunuksien ja paperikoon, avulla varmistaa, että tulostustyö näyttää halutulta.

Lomakkeiden tulostaminen

Lomakkeet ja suosikit -sovellus on nopea ja helppo tapa käyttää usein käytettyjä lomakkeita tai muita usein tulostettavia tietoja. Sovellus on määritettävä tulostimessa, jotta sitä voi käyttää. Lisätietoja on kohdassa "Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen" sivulla 88.

1 Siirry tulostimen päänäytöstä kohtaan

Lomakkeet ja suosikit > valitse lomake luettelosta > anna kopioiden määrä > säädä muut asetukset

2 Valitse tulostinmallin mukaan joko  tai  tai **Lähetä**.

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

- a** Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- b** Valitse **Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset** tai **Asennus**.
- c** Säädä asetuksia tarpeen mukaan.
- d** Valitse **OK > Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

- a** Muuta asetuksia Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1** Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) >Page Setup (Sivun asetukset)**.
 - 2** Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
 - 3** Napsauta **OK**.

b Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa:

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) >Print (Tulosta)**.
Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
- 2 Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa tarpeen mukaan.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperilajin asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

- 3 Napsauta **Tulosta**.

Mustavalkotulostus

Siirry päänäytöstä kohtaan



> Asetukset > Tulostusasetukset > Laatu-valikko > Tulostustila > Vain musta >



Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Tulostusasetukset >Laatu-valikko >Väriaineen tummuus**.
- 3 Säädä väriaineen tummuuden asetusta.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetusten käyttäminen

Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-asetuksilla voit valita suuremman tulostusnopeuden tai pidemmän väriaineen riiton. Oletusasetus on Enimmäisriitto.

- **Enimmäisnopeus** – tämän asetuksen avulla voi tulostaa joko mustana tai värillisenä tulostinohjaimen asetusten mukaan. Tulostin tulostaa värillisenä, ellei tulostinohjaimen asetukseksi ole valittu Vain musta.
- **Enimmäisriitto** – tämän asetuksen avulla voi siirtyä mustavalkotilasta väritilaan kunkin sivun värisisällön mukaan. Jatkuva tilojen välillä siirtyminen saattaa hidastaa tulostusta, jos mustavalkoisia ja värillisiä sivuja tulostetaan sekaisin.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Tulostusasetukset >Asennus-valikko**.

3 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Asetukset >Tulostusasetukset >Asennus-valikko

2 Valitse Tulostimen käyttö -luettelosta **Enimmäisnopeus** tai **Enimmäisriitto**.

3 Kosketa -kuvaketta.

Tulostaminen mobiililaitteesta

Jos haluat tarkastella tuettujen mobiililaitteiden luetteloa ja ladata yhteensopivan mobiilitulostussovelluksen, siirry osoitteeseen <http://lexmark.com/mobile>.

Huomautus: Mobiilitulostussovelluksia voi olla myös saatavana mobiililaitteen valmistajalta.

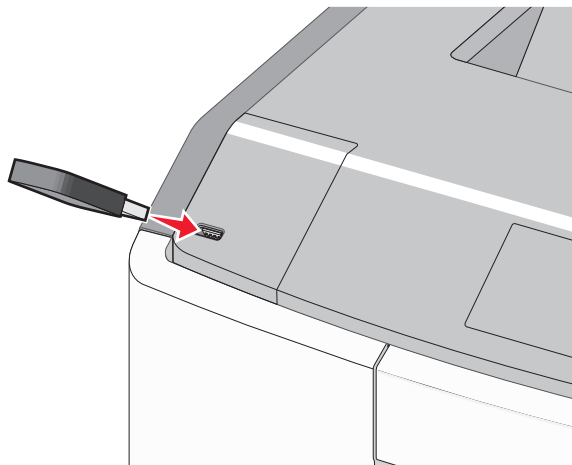
Tulostaminen Flash-asemasta

Tulostaminen Flash-asemasta

Huomautuksia:

- Anna pyydettyäsalatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Aseta Flash-asema tulostimen USB-porttiin.



Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy päänäytössä ja pidossa olevien töiden kuvakkeessa, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.

- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, Flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pysäytettyjen töiden luettelo.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa USB-kaapelia, mitään verkkosovitinta, mitään liitintä, tallennuslaitetta tai tulostinta kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee tallennuslaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Kosketa tulostettavaa asiakirjaa tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Määritä tulostettava kopiomäärä koskettamalla nuolia ja kosketa sitten **Tulosta**.

Huomautuksia:

- Älä poista Flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit silti jatkaa laitteen sisältämien tiedostojen tulostusta Flash-asemasta pysäytettyinä töinä.

Tuetut Flash-asemat ja tiedostotyypit

flash-asema	Tiedostotyyppi
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) • SanDisk Cruzer Mini (256 Mt, 512 Mt tai 1 Gt) Huomautuksia: • Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Ainoastaan hidasta USB-yhteyttä tukevia laitteita ei tueta. • USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.	Asiakirjat: • .pdf • .xps Kuvat: • .dcm • .gif • .JPEG tai .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF tai .tif • .png • .fls

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Asetukset >Suojaus >Luottamuksellinen tulostus > valitse tulostustyön tyyppi

Tulostustyön laji	Kuvaus
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Luottamuksellinen-asetuksella voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Toista Työn vanheneminen	Toista-asetus tulostaa ja tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin uudelleentulostusta varten.
Varmenna Työn vanheneminen	Tarkista tuloste -asetuksella voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Säilytä Työn vanheneminen	Varaa tuloste -asetuksella voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: • Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pidossa olevien töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Tulostustöitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>pidossa oleviksi töiksi</i>.	

- 2 Kosketa  -kuvaketta.

Luottamuksellisten ja pidossa olevien töiden tulostaminen

Huomautus: Luottamukselliset ja Tarkista tuloste -työt poistetaan automaattisesti muistista tulostamisen jälkeen. Toista- ja Varaa tuloste -työt *säilyvät* tulostimessa, kunnes poistat ne.

Windows-käyttäjät

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **Tiedosto > Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus**.
- 3 Valitse **Print and Hold**.
- 4 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.
- 5 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

6 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > **Tulosta**.
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Macintosh-käyttäjät

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto)** > **Print (Tulosta)**.

Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.

2 Valitse Kopiot ja sivut -ponnahdusvalikosta **Työn reititys**.

3 Valitse tulostustyön tyyppi (luottamuksellinen, varaa, toista tai tarkista) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen tulostustyön, anna myös nelinumeroinen PIN-koodi.

4 Valitse **OK** tai **Tulosta**.

5 Vapauta tulostustyö tulostimen aloitusnäytöltä käsin.

- Siirry luottamuksellisissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > **Luottamukselliset työt** > anna PIN-koodi > **Tulosta**.
- Siirry muissa tulostustöissä kohtaan
Pidossa olevat työt > valitse käyttäjänimesi > valitse tulostustyö > valitse kopioiden määrä > **Tulosta**.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta fontit**

2 Valitse **PCL-fontit** tai **PostScript-fontit**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelossa näkyvät flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennetut resurssit.

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta hakemisto**

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen ohjauspaneelistä

- 1 Valitse kosketusnäytöstä **Peruuta työt** tai valitse näppäimistöstä .
- 2 Valitse peruutettava työ ja valitse **Poista valitut työt**.

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät

- 1 Avaa Kirjoittimet- tai Tulostimet-kansio:
 - a Valitse  tai valitse ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**.
 - b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-valintaikkunaan **control printers**.
 - c Paina **Enter**-näppäintä tai valitse **OK**-painike.
- 2 Kaksoisnapsauta tulostinkuvaketta.
- 3 Valitse työ, jonka haluat peruuttaa.
- 4 Paina **Delete**-näppäintä.

Macintosh-käyttäjät

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi:

- 1 Valitse Apple-valikosta **System Preferences** (Järjestelmän määrittelyt) > **Print & Fax** (Tulosta ja faksaa) > **Open Print Queue** (Avaa tulostusjono).
- 2 Valitse peruutettava tulostustyö tulostinikkunassa.
- 3 Napsauta ikkunan yläosassa **Poista**-kuvaketta.

Mac OS X -versio 10.4:

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Avaa >Applications (Sovellukset) > **Utilities** (Apuohjelmat).
- 2 Kaksoisnapsauta **Print Center** (Tulostinkeskus) tai **Printer Setup Utility** (Tulostinasetukset).
- 3 Kaksoisnapsauta tulostinkuvaketta.
- 4 Valitse peruutettava tulostustyö tulostinikkunassa.
- 5 Napsauta ikkunan yläosassa **Poista**-kuvaketta.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita haastavien järjestelmätukitehtävien suorittamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa* ja Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com> olevassa *Upotetun Web-palvelimen pääkäyttäjän oppaassa*.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Valikkoasetussivun tulostus

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Valikkoasetussivu**

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

1 Siirry päänäytöstä kohtaan

> **Raportit** > **Verkkoasetussivu**

2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta ja tulosta verkkoasetussivu uudelleen.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Tulostimen näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa. Lisätietoja on kohdassa "Tarvikkeet-valikko" sivulla 132.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelista

Valitse aloitusnäytöstä **Tila/Tarvikkeet** > **Näytä tarvikkeet**.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon:

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.**Huomautuksia:**

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Laitteen tila > **Lisätietoja**.**

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Yleiset asetukset >Säästötila >** valitse asetus.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Ei käytössä -asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin laite on valmis tulostamaan. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	• Ota käyttöön automaattisen kaksipuolinen tulostus. • Poista Tulosta loki -asetus käytöstä.

3 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen käyttöönsä hiljentäminen

Hiljaisen tilan asetusten valitseminen upotetun web-palvelimen avulla:

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Yleiset asetukset >Hiljainen tila >** valitse asetus.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöönsä. • Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Ensimmäinen sivu tulostuu pienellä viiveellä. • Jos tulostimessa on faksiominaisuus, faksausääni on hiljainen tai poistettu käytöstä, mukaan lukien faksikaiuttimen ja soiton äänenvoimakkuus. Faksi siirtyy valmiustilaan. • Hälytysäänit ja kasetin hälytysääni poistetaan käytöstä. • Tulostin ohittaa pikakäynnistyskomennon.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ei käytössä Huomautus: Valokuva-asetuksen valitseminen ohjaimesta voi poistaa hiljaisen tilan käytöstä tulostuslaadun parantamista ja täydellä tulostusnopeudella tulostamista varten.	Valitse käyttöön oletusasetukset. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

3 Valitse **Lähetä**.

Lepotilan säätäminen

Voit säästää energiaa vähentämällä sitä minuuttimäärää, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

Asetuksen arvo voi olla 1–180 minuuttia. Oletusasetus on 30 minuuttia.

Embedded Web Serverin avulla

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut**.

3 Voit antaa lepotilakenttään minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut >Lepotila

2 Voit valita lepotilakentässä minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

3 Kosketa -kuvaketta.

Säästötilan käyttäminen

Säästötila on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila. Kun laite on Säästötilassa, tulostin on käytännössä pois päältä ja muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Huomautus: Säästö- ja lepotilat voi ajastaa.

Embedded Web Serverin avulla

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Asetukset >Yleiset asetukset >Lepo-painikkeen asetukset**.

3 Valitse avattavasta Paina Lepo-painiketta- tai Paina Lepo-painiketta alhaalla -valikosta **Säästö**.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Asetukset > Yleiset asetukset

2 Kosketa **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla**.

3 Kosketa **Säästö** > .

Näytön kirkkauden säätäminen

Jos haluat säästää virtaa tai sinun on vaikea lukea näyttöä, voit säätää näytön kirkkautta.

Asetuksen arvo voi olla 20–100 minuuttia. Oletusasetus on 100.

Embedded Web Serverin avulla

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset >Yleiset asetukset**.

3 Kirjoita haluamasi näytön kirkkausprosentti Näytön kirkkaus -kenttään.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry päänäytöstä kohtaan



>Asetukset >Yleiset asetukset >Näytön kirkkaus

2 Kirjoita haluamasi näytön kirkkausprosentti Näytön kirkkaus -kenttään.

3 Kosketa  -kuvaketta.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa "Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 114.

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ”Pysyvän muistin tyhjentäminen” sivulla 119.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.

Siirry päänäytöstä kohtaan

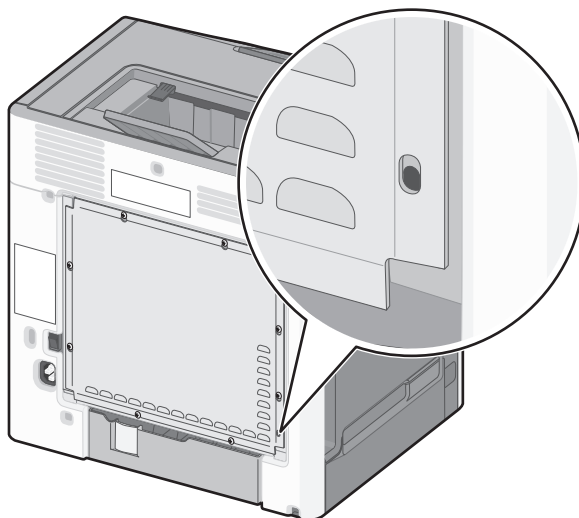


>Asetukset >Yleiset asetukset >Oletusasetukset >Palauta nyt >

Tulostimen suojaaminen

Emolevyn lukitseminen

Jos haluat rajoittaa emolevyn pääsyä, kiinnitä tulostimeen suojauslukko kuvassa ilmoitettuun kohtaan. Tulostin on yhteensopiva useimpien kannettaviin tietokoneisiin tarkoitettujen suojauslukkojen kanssa.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilajit	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostus- ja kopiointitöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, skannerin ja kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Kiintolevyn avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen skannaus-, tulostus-, kopiointi- tai faksautustyö. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

- **Yksittäiset asetukset, laitteen ja verkon asetukset, suojasetukset ja upotetut ratkaisut** – voit poistaa tiedot ja asetukset valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määrittelyt-valikossa.
- **Faksin tiedot** – voit poistaa faksiasetukset ja -tiedot valitsemalla **Pyyhi kaikki asetukset** Määrittelyt-valikossa.

1 Sammuta tulostin.

2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määrittelyt-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo vakiona näkyvien aloitusnäytön kuvakkeiden sijasta.

3 Kosketa **Pyyhi kaikki asetukset**.

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt, faksit ja salasanat.

4 Kosketa **Takaisin >Sulje Määrittelyt-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Määrittämällä tulostimen Levyn pyyhintä -valikot voit poistaa skannaus-, tulostus-, kopiointi- ja faksaustöihin jääneet luottamukselliset tiedot. Poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle kirjoitetaan tietoa.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.
Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo vakiona näkyvien aloitusnäytön kuvakkeiden sijasta.
- 3 Valitse **Pyyhi levy** ja sitten joku seuraavista vaihtoehdoista:
 - **Pyyhi levy (nopea)** – Tässä vaihtoehdossa voit päällekirjoittaa levyn kerran nollilla.
 - **Pyyhi levy (suojattu)** – Tässä vaihtoehdossa voit päällekirjoittaa levyn satunnaisilla bittikuvioilla useita kertoja, minkä jälkeen tehdään vahvistuspyyhintä. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.
- 4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

- 5 Kosketa **Takaisin >Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön, jos haluat estää arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Serverin avulla

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset >Suojaus >Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

- 3 Valitse Levyn salaus -valikosta **Ota käyttöön**.

Huomautuksia:

- Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

4 Valitse **Lähetä.****Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen****1 Sammuta tulostin.****2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.**

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo vakiona näkyvien aloitusnäytön kuvakkeiden (kuten Kopiointi tai Faksi) sijasta.

3 Valitse **Levyn salaus >Ota käyttöön.**

Huomautus: Levyn salauksen ottaminen käyttöön tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä.****Huomautuksia:**

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa Ota käyttöön/Poista käytöstä -näyttöön.

5 Kosketa **Takaisin >Sulje Määritys-valikko.**

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvattomasti. Lisätietoja on **Lexmarkin suojausta käsittelevällä web-sivulla** ja *Embedded Web Serverin* pääkäyttäjän oppaassa.

1 Siirry osoitteeseen **http://support.lexmark.com ja sitten kohtaan**

Tekninen kirjasto >Julkaisut ja käyttöoppaat

2 Kirjoita avainsanakenttään **Embedded Web Server ja valitse **Valitse**.****3 Avaa asiakirja valitsemalla **Embedded Web Server**.**

Paperin ja erikoismateriaalin käyttöohjeet

Erikoismateriaalien käyttäminen

Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä

- Käytä erityisesti laser- ja LED-tulostimille suunniteltuja kirjelomakkeita.
- Kokeile kirjelomakkeita tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.
- Taivuta kirjelomakkeita ennen niiden asettamista tulostimeen, jotta lomakkeet eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Arkki on asetettava laitteeseen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle.

Lähde	Yksi- tai kaksipuolinen tulostus	Tulostuspuoli	Paperin suunta
Vakiolokerot ja valinnaiset lokerot	Yksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli ylöspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti lokeron etuosaa.
Vakiolokerot ja valinnaiset lokerot	Kaksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti lokeron takaosaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Yksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli alaspäin.	Kun materiaalia lisätään lyhyt reuna edellä, laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon takaosaa. Kun materiaalia lisätään pitkä reuna edellä, laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon vasenta reunaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen	Lisää esipainetut kirjelomakkeet etupuoli ylöspäin.	Laita ylätunnisteen sisältävän arkin yläreuna kohti monikäyttösyöttöaukon etuosaa.
Huomautus: Tarkista valmistajalta tai myyjältä, sopiiko valitsemasi esipainettu kirjelomake laser- ja LED-tulostimille.			

Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Syötä piirtoheitinkalvot vain monikäyttösyöttöaukosta.
- Määritä Paperi-valikon Monisyötön laji -asetukseksi Piirtoheitinkalvo.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Kalvojen on kestävä 230 °C:n lämpötilaa ilman, että ne sulavat, muuttavat väriään, niissä tapahtuu siirtymää ja ne aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Taivuta kalvopinoa ennen sen asettamista tulostimeen, jotta kalvot eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Suosittelemme Lexmarkin piirtoheitinkalvoja. Lisätietoja tilaamisesta on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.fi.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria. Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kirjekuoret kestävät 220 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rutistuvat tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa. Puuvillakirjekuorten paino saa olla enintään 70 g/m².
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat hyvin käyristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkiäisiä tai vahingoittuneita
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain
 - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
 - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
 - joiden kulmat ovat taittuneet
 - joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä

Tulostin tukee seuraavia laser- tai LED-tulostimille tarkoitettuja tarratyyppejä:

- yksipuoliset paperitarrat
- vinyyli- ja lääketarrat sekä kaksipuoliset tarrat
- pystysuuntaiset mainostarrat.

Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Kun tulostat tarra-arkkeille:

- Käytä erityisesti laser- ja LED-tulostimille suunniteltuja tarroja. Tarkista seuraavat tiedot valmistajalta tai myyjältä:
 - Tarra-arkit kestävät 225 °C:n lämpötilan sulkeutumatta, käpristymättä, rutistumatta ja aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Huomautus:** Tarrojen tulostamisessa voidaan käyttää enintään 225 °C:n kiinnityslämpötilaa, jos Tarrojen paino -asetukseksi on valittu Painava. Valitse tämä asetus Embedded Web Server -palvelimen tai tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon avulla.
- Tarrojen liima-aine, etupuoli (tulostuspinta) ja pintakäsittelyaine kestävät enintään yli 1,7 barin paineen ilman tarrojen irtoamista, liiman leviämistä tai vaarallisia päästöjä.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
 - Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.

- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Älä tulosta alle 1 mm:n etäisyydelle tarra-arkin reunasta, perforoinnista tai tarralappujen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Varmista, että liimainen taustapaperi ei ulotu arkin reunoihin asti. On suositeltavaa käyttää tarra-arkkeja, joissa liimapinta on peitetty alle 1 mm:n etäisyydellä arkin reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista arkin ylä- ja alareunasta 1,6 mm:n kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- Pystysuunta on paras vaihtoehto varsinkin tulostettaessa viivakoodeja.

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava, yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi. Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.

- Valitse Paperivalikosta Paperilaji-asetukseksi Kartonki.
- Valitse oikea Paperin laatu -asetus.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumisongelmia.
- Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kartonki kestää 220 °C:n lämpötilan aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.

Paperiohjeet

Oikean paperin tai muun materiaalin valitseminen vähentää tulostusongelmia. Kokeile tulostuslaatua ensin haluamasi paperin tai erikoismateriaalin näytekappaleeseen, ennen kuin ostat suuren määrän materiaalia.

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Mieti näitä seikkoja, kun harkitset uusien paperilajien hankintaa.

Paino

Tulostinlokerot voivat ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 90 g/m². Käsinsyöttölokero voi ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 163 g/m². Tulostin ei välttämättä ota alle 60 g/m²:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa, mikä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 75 g/m². Jos paperin koko on alle 182 x 257 mm, on suositeltavaa, että käytettävän paperin paino on vähintään 90 g/m².

Huomautus: Kaksipuolitulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–90 g/m².

Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Paperi valmistellaan säilyttämällä sitä samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmistelemisen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä* jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveysuunnassa.

Jos halut käyttää paperia, jonka paino on 60–90 g/m² pitkäsyinen, käytä mieluiten pitkäsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Ei-hyväksyttävät paperit

Seuraavanlaisia paperilajeja ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainettuja papereita, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät yli ±2,3 mm:n kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet.

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.

- pinnoitettuja papereita, synteettisiä papereita, lämpöpapereita
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m²
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja

Paperin valinta

Käyttämällä asianmukaista paperia voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

Tukokset ja huonon tulostuslaadun voi välttää seuraavasti:

- Käytä *aina* uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperin lisäämistä varten on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Kyseinen tieto löytyy yleensä pakkauksesta.
- Älä käytä paperia, paperitarroja tai kartonkia, jota on leikattu tai muutoin käsitelty.
- Älä lisää samaan lähteeseen sekaisin erikokoista, erilajista tai eripainoista materiaalia, sillä seurauksena on tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen suunniteltua päällystettyä paperia.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita:

- Käytä pitkäsyistä paperia, kun paperi painaa 60–90 g/m² (16–24 lb).
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestäville musteille ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestävä 230 °C:n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, mutta lateksimuste ei aina täytä niitä. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Esipainettujen paperien, kuten kirjelomakkeiden, on kestävä jopa 230 °C:n lämpötila sulamatta tai tuottamatta vaarallisia päästöjä

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Vuonna 1998 Lexmark esitteli Yhdysvaltain hallitukselle tutkimuksen, jonka mukaan Yhdysvaltain suurimpien paperinvalmistajien tuottama uusiopaperi syöttyy yhtä hyvin kuin uusista raaka-aineista valmistettu paperi. Yleisesti ottaen ei kuitenkaan voida sanoa, että *kaikki* uusiopaperi syöttyy hyvin.

Lexmark testaa tulostimiaan jatkuvasti käyttämällä uusiopaperia (20–100 prosenttia kuluttajajätettä) ja erilaisia testipapereita eri puolilta maailmaa. Lämpötila- ja kosteusoloja kokeillaan kammiotestauksena. Lexmark ei ole löytänyt mitään syytä, miksi uusiopaperia ei voisi käyttää, mutta yleisesti uusiopaperia koskevat seuraavat ominaisuusohjeet.

- Alhainen kosteus (4–5 %)
- Sopiva sileys (100–200 Sheffield-pistettä tai 140–350 Bendtsen-pistettä, Eurooppa)

Huomautus: Jotkin tavallista paljon sileämmät (esimerkiksi laadukkaat laserpaperit, 24 lb, 50–90 Sheffield-pistettä) ja karkeammat paperit (esimerkiksi laadukkaat puuvillapaperit, 200–300 Sheffield-pistettä) on suunniteltu toimimaan erittäin hyvin lasertulostimissa niiden pintarakenteesta riippumatta. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja.

- Sopiva arkkien välinen kitkatekijä (0,4–0,6)
- Sopiva taivutuksenkestävyys syöttösuuntaan

Uusiopaperin, kevyen (< 60 gm²) ja/tai ohuen paperin (< 3,8 mils / 0,1 mm) ja lyhytisyisen paperin taivutuksenkestävyys ei ehkä riitä paperin luotettavaan syöttämiseen pystytulostimissa. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja lasertulostukseen. Muista, että nämä ovat vain suuntaa antavia ohjeita. Mainitut vaatimukset

täyttävä paperi voi kaikesta huolimatta aiheuttaa syöttöongelmia missä tahansa lasertulostimessa (esimerkiksi jos paperi käpristyy poikkeuksellisen paljon tavallisissa tulostusolosuhteissa).

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18 - 24 °C ja suhteellinen kosteus 40 - 60 %.
- Säilytä paperia mahdollisuuksien mukaan sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Tuetut paperikoot

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓

¹ Paperikokoa tuetaan koon tunnistuksen kanssa.

² Paperikokoa tuetaan ilman koon tunnistusta.

³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköitä.

⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköitä.

⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8,5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.

⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✓ ²	✓ ²	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Oficio (México) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	✓ ²	x	✓
Universal⁷ 148 x 210 – 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 – 8,5 x 14 tuumaa)	✓ ²	✓ ¹	✓	x	✓ ²	✓ ²	x	✓ ⁵
Universal⁷ 76,2 x 127 – 215,9 x 1219,2 mm (3 x 5 – 8,5 x 48 tuumaa)	x	x	x	x	✓ ²	x	x	x
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	x	✓ ²	x
9-kirjekuori 98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	x	x	✓ ²	x	✓ ²	x	✓ ²	x

¹ Paperikokoa tuetaan *koon tunnituksen kanssa*.² Paperikokoa tuetaan ilman *koon tunnistusta*.³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköjä.⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköjä.⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8.5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Paperikoko ja mitat	550 arkin vakioalusta	Valinnainen 550 arkin alusta	550 arkin lisäsyöttölaite erikoismateriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöttöaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Com 10 -kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Muu kirjekuori ⁶ 85,7 x 165 – 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 – 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X	✓ ₂	X

¹ Paperikokoa tuetaan *koon tunnistuksen kanssa*.

² Paperikokoa tuetaan ilman *koon tunnistusta*.

³ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään yhdysvaltalaisia mittayksiköitä.

⁴ Paperikokoa tuetaan, jos tulostimessa käytetään metrisiä yksiköitä.

⁵ Paperikokoa tuetaan vain, jos sen pituus on välillä 8,27 tuumaa (210 mm) ja 14 tuumaa (355,6 mm) ja leveys välillä 5,5 tuumaa (139,7 mm) ja 8,5 tuumaa (215,9 mm) paperi lisättäessä lyhyt reuna edellä.

⁶ Tällä kirjekuoren kokoasetukseksi asetetaan 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

⁷ Poista automaattinen koon tunnistus käytöstä, jos käytät yleisiä paperikokoja, jotka ovat lähellä vakiokokoja.

Tuetut paperilajit ja -painot

Tulostin tukee paperin painoja 60–220 g/m².

Huomautus: Tarrat, kalvot, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	550 arkin vakio- tai lisäalusta	550 arkin lisäsyöt- tölaitte erikoisma- teriaaleille	Valinnainen 2 000 arkin suuren kapasiteetin syöttölokero	Monikäyttösyöt- töaukko	Paperin käsinsyöttö	Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaksipuolinen
Paperi • Tavallinen • Kovapaperi • Värillinen • Kirjelomake • Esipainettu • Merkkivalo • Kiiltävä • Painava • Paksu kiiltävä • Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓
Kartonki	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Piirtoheitinkalvot	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Tarrat • Paperi • Vinyyli	✓	✓	x	✓	✓	x	x
Kirjekuoret	x	✓	x	✓	x	✓	x
Mukautettu laji [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea/Puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	x	✓

Tulostimen valikot

Valikkoluettelo

Tarvikkeet-valikko	Paperi-valikko	Raportit	Asetukset
Vaihda tarvike	Oletuslähde	Valikkoasetussivu	Yleiset asetukset
Syaani värikasetti	Paperikoko/-laji	Laitteen tilastotiedot	Flash-asema-valikko
Magenta värikasetti	Määritä MT	Verkkoasetussivu	Tulostusasetukset
Keltainen värikasetti	Korvaava paperikoko	Verkon [x] asetussivu	
Musta värikasetti	Paperin tekstuuri	Profiililuettelo	
Syaani valojohde	Paperin paino	Tulosta fontit	
Magenta valojohde	Paperin lisääminen	Tulostushakemisto	
Keltainen valojohde	Mukautetut lajit	Omaisuusraportti	
Musta valojohde	Universal-asetukset		
Hukkavärisäiliö			
Kiinnitysyksikkö			
Siirtomoduuli			
Suojaus	Verkko/portit	Ohje	
Muut suojausasetukset	Aktiivinen verkkokortti	Tulosta kaikki oppaat	
Luottamuksellinen tulostus	Vakioverkko <i>tai</i> Verkko [x] ²	Värilaatu	
Levyn pyyhintä ¹	Vakio-USB	Tulostuslaatu	
Suojaustarkistusloki	Rinnakkaisportti [x]	Tulostusopas	
Päivämäärän ja ajan asettaminen	Sarjaportti [x]	Tulostusmateriaaliopas	
	SMTP-asetukset	Toistuvien virheiden opas	
		Valikkokartta	
		Tieto-opas	
		Yhteysopas	
		Kuljetusopas	
		Tarvikeopas	

¹ Valikko näkyy vain, jos tulostimen kiintolevy on asennettuna.

² Tulostimen asetusten mukaan tämän valikon nimi voi olla Vakioverkko, Langaton verkko tai Verkko [x].

Tarvikkeet-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Vaihda tarvike Kaikki ¹ Kaikki valojohteet ² Syaani valojohde Magenta valojohde Keltainen valojohde Musta valojohde	Nollaa vaihdetun valojohteen laskuri tai kaikkien valojohteiden laskurit. - Nollaa laskuri valitsemalla Kyllä. - Poistu valitsemalla Ei. Huomautus: Nollaa laskuri manuaalisesti, kun olet vaihtanut valojohteen.
Syaani väriasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä syaanin väriainekasetin tila.
Magenta väriasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä magentan väriainekasetin tila.
Keltainen väriasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä keltaisen väriainekasetin tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Musta värikasetti Ennakkovaroitus Matala Ei k. Käyttöikä lähellä loppua Vaihda puuttuu Viallinen OK Ei tuettu	Näytä mustan väriainekasetin tila.
Syaani valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä syaanin valojohteen tila.
Magenta valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä magentan valojohteen tila.
Keltainen valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä keltaisen valojohteen tila.
Musta valojohde Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä mustan valojohteen tila.
Hukkavärisäiliö Lähes täynnä Vaihda puuttuu OK	Näytä hukkavärisäiliön tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kiinnitysyksikkö Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä kiinnitysyksikön tila.
Siirtomoduuli Ennakkovaroitus Matala Vaihda puuttuu OK	Näytä siirtomoduulin tila.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Paperi-valikko

Oletuslähde-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Oletuslähde Tray (Lokero) [x] Monisyöttö Paperin käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Määritä kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähde. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttö näkyy valikkokohtana.

Paperikoko/-laji -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Lokeron [x] koko A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Universal	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko. Huomautuksia: - Oletusasetukset määräytyvät Yleiset asetukset -valikon Paperikoot-arvon mukaan. - Jos lokerossa on automaattinen paperikoon tunnistus, lokeron havaitsema asetus näkyy.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Lokeron [x] laji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä kuhunkin lokeroon lisätty paperilaji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusasetus lokerossa 1. Mukautettu laji [x] on toisten lokeroitten oletusasetus. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta. - Tässä valikkokohtassa voit määrittää automaattisen lokeroitten yhdistämisen.
Monisyötön koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal 7 3/4 kirjekuori 9 kirjekuori 10 kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko. Huomautuksia: - Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön koko näkyy valikkokohtana.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Monisyötön laji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin laji. Huomautuksia: - Mukautettu laji [x] on oletusasetus. - Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön laji näkyy valikkokohtana.
Käsinsyötön paperikoko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin koko. Huomautus: Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Käsinsyötön paperilaji Tavallinen paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Kiiltävä Paksu kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kovapaperi Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin laji. Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvo.
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 kirjekuori 9 kirjekuori 10 kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko. Huomautus: 10-kirjekuori on oletusasetus Yhdysvalloissa. DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön kirjekuoren laji Kirjekuori Painava kirjekuori Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji. Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot.	

Monisyötön asetus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Määritä MT Kasetti Manuaalinen Ensimmäinen	Määritä, milloin tulostin valitsee monikäyttösyöttöaukkoon lisätyn paperin. Huomautuksia: - Kasetti on oletusarvo. Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään automaattiseksi paperilähteeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi.

Korvaava paperikoko -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Korvaava paperikoko Ei käytössä Statement/A5 Letter/A4 Koko luettelo	Korvaa määritetty paperikoko, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Koko luettelo. Kaikki saatavilla olevat korvaavat koot ovat sallittuja. - Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata. - Korvaavan koon asettaminen sallii tulostustyön jatkamisen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paperin laatu -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tavallinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartonkilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.
Kalvolaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn piirtoheitinkalvon suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen tekstuuri.
Kiiltävän laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kiiltävän paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Paksun kiiltävän laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn painavan kiiltävän paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarralaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Muovitarrojen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisättyjen muovitarrojen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kovapaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjekuorilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea kirjekuorilaatu Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjelomakelaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainettu laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn värillisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyt laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kevyen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Painava laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn painavan paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea/Puuvillalaatu Karkea	Määritä lokeroon lisätyn puuvillapaperin suhteellinen tekstuuri.
Mukautettu [x] tekstuuri Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin paino -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tavallisen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartongin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kalvon paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen piirtoheitinkalvojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kiiltävän paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kiiltävän paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Paksun kiiltävän paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lokeroon lisätyn painavan kiiltävän paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Muovitarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen muovitarrojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kovapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Karkean kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjelomakkeen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn värillisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyen paperin paino Merkkivalo	Määritä lisätyn paperin suhteellinen paino.
Painavan paperin paino Painava	Määritä lisätyn paperin suhteellinen paino.
Karkea/Puuvillan paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn puuvillapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Mukautetun [x] paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen paino. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin asettaminen -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kartongin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kartonki.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Uusiopaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Uusiopaperi.
Kiiltävien lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kiiltävä.
Paksun kiiltävän paperin lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Paksu kiiltävä.
Tarrojen lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Tarrat.
Muovitarrojen lisäys Ei käytössä Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Muovitarrat.
Kovapaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kovapaperi.
Kirjelomakkeiden lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kirjelomake.
Esipainetun lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Esipainettu.
Värillisen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Värillinen.
Kevyen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kevyt paperi.
Painavan paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Painava paperi.
Karkea/Puuvillalisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Karkea tai Puuvilla.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautetun [x] lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Mukautettu [x]. Huomautus: Mukautetun [x] lisäys on käytettävissä ainoastaan, jos mukautettua paperilajia tuetaan.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisääminen -valikoiden oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan erikseen tulostusasetuksista (Tulostusominaisuudet Windowsissa tai Print Dialog Macintoshissa). - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia tulostustöitä.	

Mukautetut lajit -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautettu laji [x] Paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kirjekuori	Liitä paperi- tai erikoismateriaalilaji käyttäjän määrittämään mukautettuun nimeen, joka on luotu Embedded Web Server -palvelimessa tai MarkVision™ Professional -ohjelmassa. Huomautuksia: - Paperi on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monikäyttösyöttöaukon on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.
Uusiopaperi Paperi Kartonki Piirtoheitinkalvo Kiiltävä Tarra-arkit Muovitarrat Kirjekuori	Määritä paperityyppi, kun uusiopaperiasetus on valittu muista valikoista. Huomautuksia: - Paperi on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monikäyttösyöttöaukon on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Mukautetut nimet -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautettu nimi [x]	Määritä paperilajille mukautettu nimi. Kirjoittamasi nimi korvaa Mukautettu laji [x] -nimen tulostimen valikoissa. Huomautus: Tämä valikkokohde näkyy vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Universal-asetukset-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mittayksiköt Tuumaa Millimetrit	Määritä mittayksikkö. Huomautus: Tuumat on oletusasetus Yhdysvalloissa. Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Leveys pystysuunnassa 3–48 tuumaa 76–1 219 mm	Määritä pystysivusuunnan leveys. Huomautuksia: 8,5 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. 216 millimetriä on kansainvälinen oletusasetus. - Jos määritetty leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä. - Leveyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 tuuman tai 1 millimetrin tarkkuudella.
Korkeus pystysuunnassa 3–48 tuumaa 76–1 219 mm	Määritä pystysivusuunnan korkeus. Huomautuksia: 14 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. 356 millimetriä on kansainvälinen oletusasetus. - Jos määritetty korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta. - Korkeutta voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 tuuman tai 1 millimetrin tarkkuudella.
Syöttösuunta Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määritä syöttösuunta. Huomautuksia: - Lyhyt reuna on oletusasetus. - Pitkä reuna näkyy vain, kun paperi tai erikoismateriaali voidaan asettaa kumpaankin suuntaan.

Raportit-valikko

Raportit-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Valikkoasetussivu	Tulosta useita sivuja sisältävä raportti, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisätystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, häilytyksistä, aikakatkaisuista, tulostimen käyttöpaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta, verkkoyhteyden tilasta.
Laitteen tilastotiedot	Tulosta sivu, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot.
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Verkon [x] asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun asennettuja verkkotulostimia on enemmän kuin yksi. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun LDSS on käytössä.
Tulosta fontit PCL-fontit PostScript-fontit	Tulosta raportti kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista. Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostushakemisto	Tulosta luettelo kaikista resursseista, jotka on tallennettu alustetulle flash-muistikortille tai tulostimen kiintolevylle. Huomautuksia: • Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. • Varmista, että valinnainen flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu oikein ja että se toimii. • Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu flash-asema ja/tai valinnainen kiintolevy.
Omaisuusraportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.

Verkko/Portit-valikko

Aktiivinen verkkokortti -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aktiivinen verkkokortti Automaattinen [luettelo käytettävissä olevista verkkokorteista]	Huomautuksia: • Oletusasetus on Automaattinen. • Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen verkkokortti on asennettu.

Vakioverkko- tai Verkko [x] -valikot

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa. Ei-aktiivisten porttien tietoja ei näytetä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: • Oletusasetus on Käytössä. • Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: • Oletusasetus on Käytössä. • Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
NPA-tila Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Verkkopuskuri Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä verkkopuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Arvoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden pusku- reiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa verkkopuskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja USB- puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu kiintolevy on asennettu. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevyille. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevyille vain, kun tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
Vakioverkon asetukset TAI Verkon [x] asetukset Raportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Langaton yhteys AppleTalk	Näytä ja aseta tulostimen verkkoasetukset. Huomautus: Langaton-valikko näkyy vain, kun tulostin on liitetty langattomaan verkkoon.

Raportit-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit**-valikko > **Verkot/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **Raportit**
- **Verkko/portit**-valikko > **Verkot/portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Raportit**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Verkkokortti-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit**-valikko > **Verkko/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **Verkkokortti**
- **Verkko/portit**-valikko > **Verkko/portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Verkkokortti**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näytä kortin tila Yhteys muodostettu Ei yhdistetty	Tarkastele verkkokortin yhteystilaa.
Näytä korttinopeus	Tarkastele aktiivisen verkkokortin nopeutta.
Verkko-osoite UAA LAA	Tarkastele verkko-osoitteita.
Työn aikakatk. 0,10–255 sekuntia	Määritä, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan. Huomautuksia: • Oletusasetus on 90 sekuntia. • Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaisu ei ole käytössä. • Jos arvoksi valitaan 1–9, asetus tallennetaan arvolla 10.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Salli tulostimen tulostaa otsikkosivu. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

TCP/IP-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkomalleissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit** > **Vakioverkko** > **Vakioverkon asetukset** > **TCP/IP**
- **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **TCP/IP**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ota käyttöön Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön tai poista käytöstä TCP/IP. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aseta isäntänimi	Aseta TCP/IP-yhteyskäytännön nykyisen palvelimen nimi. Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
IP-osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-osoitetta. Huomautus: IP-osoitteen manuaalinen määrittäminen muuttaa Ota DHCP käyttöön- ja Ota autom. IP käyttöön -asetusten arvoksi Ei käytössä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Ota BOOTP/RARP käyttöön -asetuksen arvoksi vaihtuu Ei käytössä.
Verkkopeite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-verkkopeitettä.
Yhdyskäytävä	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-yhdyskäytävää.
Ota käyttöön DHCP Käytössä Ei käytössä	Määritä DHCP-osoitteen ja parametrin määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota RARP k. Käytössä Ei käytössä	Määritä RARP-osoitteen määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota BOOTP käyttöön Käytössä Ei käytössä	Määritä BOOTP-osoitteen määritysasetus. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota AutoIP käyttöön Kyllä Ei	Määritä Zero configuration -verkkoyhteyden asetus. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön FTP/TFTP Kyllä Ei	Ota käyttöön sisään rakennettu FTP-palvelin, josta voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP-yhteyskäytännön avulla. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön HTTP-palvelin Kyllä Ei	Ota käyttöön sisäinen Web-palvelin (Embedded Web Server). Kun se on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita etäältä web-selaimen kautta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
WINS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä WINS-palvelin osoitetta.
Ota DDNS k. Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä DDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön mDNS Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä mDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
DNS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä DNS-palvelin osoitetta.
Ota HTTPS käyttöön Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä HTTPS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

IPv6-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit-valikko >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >IPv6**
- **Verkko/portit-valikko >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >IPv6**

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ota käyttöön IPv6 Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön IPv6-yhteyskäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimäärittäminen Käytössä Ei käytössä	Määritä verkkosovitin hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määrittämissä. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Aseta isäntänimi	Aseta palvelimen nimi.
Näytä osoite	Huomautus: Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Näytä reitittimen osoite	
Ota DHCPv6 käyttöön Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön DHCPv6-yhteyskäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Langaton-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä vain malleissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >Langaton**
- **Verkko/portit >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >Langaton**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta langaton verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: • Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. • Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon tulostimen PIN-koodin avulla. Kirjoita koodi yhteyspisteen langattomiin asetuksiin.
Ota käyttöön / poista käytöstä automaattinen WPS-tunnistus Ota käyttöön Poista käytöstä	Tunnista automaattisesti WPS:ää käyttävän yhteyspisteen yhteystapa: Käynnistä painonäppäinmenetelmä tai Käynnistä PIN-kooditila. Huomautus: Oletusasetus on Poista käytöstä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Verkon tila Infrastruktuuri Ad-hoc	Määritä verkkotila. Huomautuksia: - Ad hoc on oletusasetus. Tämä määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille. - Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on oletusasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausten menetelmää.

AppleTalk-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä vain malleissa, jotka on yhdistetty langalliseen verkkoon tai joihin on asennettu valinnainen verkkokortti.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > AppleTalk**
- Verkko/Portit > Verkkoasetukset[x] > AppleTalk**

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ota käyttöön Kyllä Ei	Ota AppleTalk-tuki käyttöön tai poista se käytöstä. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Näytä nimi	Näytä määritetty AppleTalk-nimi. Huomautus: Nimeä voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Näytä osoite	Näytä määritetty AppleTalk-osoite. Huomautus: Osoitetta voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Määritä vyöhyke [verkossa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo]	Näytä verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelo. Huomautus: Oletusasetus on verkon oletusvyöhyke. Jos oletusvyöhykettä ei ole, oletusarvo on tähdellä (*) merkitty vyöhyke.

Vakio-USB-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyshäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
USB-puskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä USB-puskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroidin käyttöä. Kaikki tulostimen kiintolevylle jo puskuroidut työt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa USB-puskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskuroidi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, työt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroidi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistetaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyksikäytäntää.
ENA-osoite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-verkkopeite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Rinnakkaisportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen rinnakkainen kortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyksikäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Rinnakkaispuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä rinnakkaispuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevylle jo puskuroidut tulostustyöt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - Rinnakkaispuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden pusku- reiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa rinnakkaispuskurin enimmäiskokoa poistamalla USB-, sarja- ja verkkopuskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Lisäasetus Käytössä Ei käytössä	Mahdollistaa kaksisuuntaisen tiedonsiirron rinnakkaisliitännän kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Ei käytössä -asetus poistaa käytöstä rinnakkaisportin kaksisuuntaisen tiedonsiirron.
Yhteyskäytäntö Vakio Nopea	Määritä rinnakkaisportin yhteyskäytäntö. Huomautuksia: - Oletusasetus on Nopea. Se on suositeltu asetus, joka takaa yhteensopivuuden useimpien rinnakkaisporttien kanssa. - Vakio-asetuksella laite yrittää ratkaista rinnakkaisportin tiedonsiirto-ongelmat.
Pääkoneen alustus Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin tietokoneen lähettämiä tulostinlaitteiston alustuskomentoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tietokone pyytää tulostimen alustusta aktivoimalla rinnakkaisportin Init-signaalin. Useimmat tietokoneet aktivoivat Init-signaalin aina, kun tietokoneen virta kytketään.
Rinnakkaistila 2 Käytössä Ei käytössä	Määritä, tutkitaanko rinnakkaisporttiin lähetetyt tiedot näytteenottojakson alku- vai loppupäästä. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
ENA-osoite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-verkkopeite YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä YYY.YYY.YYY.YYY	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Sarjaportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen sarjakortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Kun valitaan Käytössä, tulostin suorittaa NPA-käsittelyn. Jos tiedot eivät ole NPA-muodossa, ne hylätään virheellisinä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei suorita NPA-käsittelyä. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Sarjapuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä sarjapuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki levyille puskuroidut työt tulostetaan ennen normaalin käsittelyn jatkamista. - Sarjapuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Sarjapuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskureita. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin ei puskuroi tulostustöitä tulostimen kiintolevylle. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Yhteyskäytäntö DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Valitse laitteistokättely- ja ohjelmistokättely-asetukset sarjaporttia varten. Huomautuksia: - Oletusasetus on DTR-muisti. - DTR/DSR on laitteistokättelyasetus. - XON/XOFF on ohjelmistokättelyasetus. - XON/XOFF/DTR ja XON/XOFF/DTR/DSR ovat yhdistettyjä laitteisto- ja ohjelmistokättelyasetuksia.
Robust XON Käytössä Ei käytössä	Määritä, ilmoittaako tulostin tietokoneelle olevansa käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä asetus koskee vain sarjaporttia, jos Sarja yhteyskäyt -asetuksen vaihtoehdoksi on valittu XON/XOFF.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Nopeus 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Määritä nopeus, jolla tietoa voidaan vastaanottaa sarjaportin kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on 9600. - Siirtonopeudet 138200, 172800, 230400 ja 345600 näkyvät ainoastaan Vakio sarjaportin valikossa. Nämä asetukset eivät näy Sarjaportti 1-, Sarjaportti 2- tai Sarjaportti 3 - valikossa.
Databitit 7 8	Määritä jokaisessa tietokehyksessä käytettävän databittien määrä. Huomautus: Oletusasetus on 8.
Pariteetti Parillinen Pariton Ei mitään Ohita	Valitse vastaanotettavien ja lähetettävien tietokehysten pariteetti. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
Käytä DSR-sign Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin DSR-signaalia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - DSR on useimpien sarjakaapelien kättelysignaali. Sarjaportti käyttää DSR-signaalia erottelemaan tietokoneen tulostimelle lähetettävän tiedon sarjakaapelissa esiintyvistä sähköisistä häiriöistä. Sähköhäiriöt voivat aiheuttaa ylimääräisten merkkien tulostumisen. Ottamalla DSR-signaali käyttöön estetään ylimääräisten merkkien tulostuminen.

SMTP-asetukset-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Primary SMTP Gateway (Ensimmäinen SMTP-yhdyskäytävä) Primary SMTP Gateway Port (Ensimmäisen SMTP-yhdyskäytävän portti) Secondary SMTP Gateway (Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä) Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	Määritä SMTP-palvelimen yhdyskäytävä ja portin tiedot. Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25.
SMTP-aikakatkaus 5–30	Määritä, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetysyrityksen. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
* Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Reply Address (Vastausosoite)	Määritä enintään 128 merkin vastausosoite tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä.
Käytä SSL Ei käytössä Neuvottele pakollinen	Määritä tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostettaessa yhteys SMTP-palvelimeen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käytetäänkö SSL-suojaustekniikkaa.
SMTP Server Authentication (SMTP-palvelimen todennus) No authentication required (Todennusta ei tarvita) Kirjautuminen/Tavallinen CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Määritä, minkätyyppistä käyttäjän todennusta skannaus sähköpostiin -oikeudet edellyttävät. Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin lähettämiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-palvelimissa. Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo Laitteen lähettämä sähköposti- ja Käyttäjän lähettämä sähköposti -asetuksissa. - Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.
Käyttäjän lähettämä sähköposti* Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kehota käyttäjää	
Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)	
Laitesalasana	
Kerberos 5 -alue	
NTLM-toimialue	
* Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Suojaus-valikko

Muut suojausasetukset -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sisäänkirjautumisrajoitus Virheelliset kirjautumisyriytykset 1–10 Kirjautumisvirheen aikaraja 1–60 Lukitusaika 1–60 Kirjautumisen aikakatkaisu 1–900 Etäkirjautumisen aikakatkaisu 1–120	Määritä tulostimen ohjauspaneelissa tehtyjen epäonnistuneiden kirjautumisyriytysten määrä ja aika, ennen kuin laite lukitaan <i>kaikilta</i> käyttäjiltä. Huomautuksia: - Virheelliset kirjautumisyriytykset -kohdassa määritetään, kuinka monta virheellistä kirjautumisyriytystä sallitaan, ennen kuin laite lukitaan. Oletusasetus on 3. - Kirjautumisvirheen aikaraja -kohdassa määritetään minuutteina ajanjakso, jonka kuluessa virheelliset kirjautumisyriytykset sallitaan ennen laitteen lukitsemista. Oletusasetus on 5. - Lukitusaika-kohdassa määritetään minuutteina, miten pitkäksi aikaa laite lukitaan, kun virheellisten kirjautumisten enimmäismäärä on ylittynyt. Oletusasetus on 5. - Kirjautumisen aikakatkaisu -kohdassa määritetään minuutteina, kuinka kauan tulostimen aloitusnäyttö pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Oletusasetus on 30 sekuntia. - Etäkirjautumisen aikakatkaisu -kohdassa määritetään minuutteina, kuinka kauan etäliittymä (esimerkiksi web-sivu) pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Oletusasetus on 10.

Luottamuksellinen tulostus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Virheellinen maks. PIN Ei käytössä 2–10	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautuksia: - Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määritä, miten kauan luottamuksellinen tulostustyö säilyy tulostimessa. Huomautuksia: - Jos Luottamuksellisen työn vanheneminen -asetusta muutetaan, kun tulostimen RAM-muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. - Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen RAM-muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toista Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Varmenna Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää vahvistusta vaativia tulostustöitä.
Säilytä Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Levyn pyyhintä -valikko

Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä *vain* ne tulostustyötiedot, jotka *eivät ole* paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyviä tietoja ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt.

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Pyyhintätila Automaattinen Manuaalinen Ei käytössä	Määritä levyn pyyhkimisen tila. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin päättää, koska levy pyyhitään.
Manuaalinen pyyhintä Aloita nyt Älä aloita nyt	Päällekirjoittaa kiintolevytilan, jota on käytetty jo käsiteltyjen tulostustöiden tietojen tallentamiseen. Tämän tyyppinen pyyhintä <i>ei</i> poista mitään käsittelemättömän tulostustyön tietoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä aloita nyt. - Jos levynpyyhintätoiminto aktivoidaan, käyttäjän täytyy todentaa henkilöllisyytensä ja hänellä on oltava oikeudet aloittaa pyyhintä.
Automaattinen tapa Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Merkitse aiemman tulostustyön käyttämä levytila. Tässä menetelmässä tiedostojärjestelmä ei pysty käyttämään tätä levytilaa, ennen kuin se on tyhjennetty. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Vain automaattisen pyyhinnän ansiosta käyttäjät voivat ottaa levynpyyhinnän käyttöön niin, että tulostin ei joudu olemaan pois käytöstä pitkän aikaa. - Pyyhi erittäin luottamuksellinen tieto <i>vain</i> käyttäen monikertamenetelmää.
Manuaalinen tapa Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Salli tiedostojärjestelmän uudelleenkäyttää merkittyä levytilaa, ennen kuin se on pyyhitty. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen monikertamenetelmää.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ajastettu menetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Salli tiedostojärjestelmän uudelleenkäyttää merkittyä levytilaa, ennen kuin se on pyyhitty. Huomautus: Oletusasetus on Kertapyyhintä.

Suojatarkistusloki-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Vie loki	Salli valtuutetun käyttäjän suorittaman tarkistuslokin vienti. Huomautuksia: - Tarkistuslokin vieminen tulostimen ohjauspaneelistä edellyttää, että tulostimeen on liitetty Flash-asema. - Tarkistuslokin voi ladata tietokoneeseen Embedded Web Server -palvelimesta.
Poista loki Kyllä Ei	Määritä, poistetaanko tarkistuslokit. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Määritä loki Ota tarkistus käyttöön Kyllä Ei Ota etäloki käyttöön Ei Kyllä Etälokiasetus 0–23 Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0–7	Määritä, luodaanko tarkistuslokit ja miten ne luodaan. Huomautuksia: - Ota tarkistus käyttöön -toiminnolla määritetään, tallennetaanko tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja etäjärjestelmän lokiin. Oletusasetus on Kyllä. - Ota etäloki käyttöön -toiminnolla määritetään, lähetetäänkö lokit etäpalvelimeen. Oletusarvo on Ei. - Etälokiasetuksella määritetään arvo, jonka perusteella lokit lähetetään etälokipalvelimeen. Oletusasetus on 4. - Kirjattavien lokitapahtumien vakavuus -asetus määrittää kirjatun tapahtuman kriittisyyden. Oletusasetus on 4.

Aseta päivämäärä ja aika -valikko

Aseta päivämäärä ja aika -valikon kohteet ja niiden kuvaukset

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Nykyinen päiväys ja aika	Näytä tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset.
Aseta päivä ja aika manuaalisesti [kirjoita pvm]	Aseta päivämäärä ja aika. Huomautuksia: - Kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa päivämäärän ja kellonajan esitysmuoto on VVVV-KK-PP TT:MM:. - Päiväyksen ja ajan asettaminen manuaalisesti muuttaa Salli NTP -asetukseksi Ei. - Tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä, päivämäärän ja kellonajan voi asettaa ohjatun toiminnon avulla muodossa VVVV-KK-PP-TT:MM:.
Aikavyöhyke [aikavyöhykeluettelo]	Valitse aikavyöhyke. Huomautus: Oletusasetus on GMT.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Noudata kesäaikaa automaattisesti Käytössä Ei käytössä	Ota tulostimessa käyttöön kesäajan alkamis- ja päättymisaika Aikavyöhyke-asetuksen mukaisesti. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota käyttöön NTP Käytössä Ei käytössä	Salli verkkoaikatoiminto, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Asetus poistetaan käytöstä, jos asetat päiväyksen ja ajan manuaalisesti.

Asetukset-valikko

Yleisasetukset-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näytön kieli English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugali Suomi Venäjä Polski Kreikka Magyar Turkce Cesky Yksinkertaistettu kiina Perinteinen kiina Korea Japani	Määritä näytön kieli. Huomautus: Kaikki kielet eivät ole käytettävissä kaikissa tulostimissa. Laitteeseen on ehkä asennettava erityislaitteisto, jotta kyseiset kielet voivat näkyä.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Säästötila Ei käytössä Virta Virta/paperi Paperi	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus. Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Säästötila ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Ei käytössä. Ei käytössä -asetus palauttaa tulostimen tehdasasetukset. - Virta-asetus minimoi tulostimen käyttämän virran. Suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene. - Virta/paperi-asetus minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutuksen. - Paperi-asetus minimoi paperin ja tulostustyössä tarvittavan erikoismateriaalin kulutuksen tulostamalla paperin molemmille puolille. Suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene.
Hiljainen tila Ei käytössä Käytössä	Vähennä tulostimen aiheuttamaa melua. Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Hiljainen tila ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja. Se mahdollistaa paljon värejä sisältävien asiakirjojen optimaalisen tulostuksen. - Kun valittuna on Käytössä-asetus, tulostin aiheuttaa niin vähän melua, kuin on mahdollista.
Suorita alkumäärittäminen Kyllä Ei	Suorita ohjattu asennustoiminto. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kyllä. - Kun ohjattu asennustoiminto on suoritettu, oletusasetukseksi vaihtuu Ei.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näppäimistö² Näppäimistön tyyppi English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Kreikka Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugali Venäjä Polski Sveitsin saksa Sveitsin ranska Korea Magyar Turkce Cesky Yksinkertaistettu kiina Perinteinen kiina Japani Mukautettu avain 1	Määritä tulostimen ohjauspaneelin näppäimistön kieli. Huomautuksia: - Näppäimistön tyyppi määrittää tulostimen ohjauspaneelin näppäimistön kielen. - Mukautettu näppäin 1 -asetuksella käyttäjä voi määrittää arvon mukautetun näppäimen asetukselle. Enimmäismerkkimäärä on 6. - Kaikki kielet eivät ole käytettävissä kaikissa tulostimissa. Laitteeseen on ehkä asennettava erityislaitteisto, jotta kyseiset kielet voivat näkyä.
Paperikoot Yhdysvallat Metrinen	Määritä paperin oletusmittayksiköt. Huomautuksia: - Oletusasetus on Yhdysvallat. - Alkuasetukset määräytyvät ohjatussa alkuasennuksessa tehdyn maa- tai aluevalinnan mukaan. - Tämän asetuksen muuttaminen vaihtaa myös jokaisen Paperikoko/-laji-valikossa olevan syöttölähteen oletusarvon.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näytetyt tiedot² Vasen reuna Oikea reuna Mukautettu teksti [x] [x] Väriaine Kiinnitysyksikkö Siirtomoduuli	Määritä, mitä aloitusnäytön vasemmassa ja oikeassa yläkulmassa näkyy. Valitse vasemman- ja oikeanpuoleiset valikot seuraavista vaihtoehtoista: - Ei mitään - IP-osoite - Palvelinimi - Yhteystiedon nimi - Sijainti - Päivämäärä/aika - mDNS/DDNS-palvelun nimi - Zero Configuration -nimi - Mukautettu teksti [x] - Mallinimi Valitse [x] Väriaine-, [x] Kiinnitysyksikkö- ja Siirtomoduuli-valikot seuraavista vaihtoehtoista: - Näyttöajankohta - Älä näytä - Näyttö - Näytössä näkyvä viesti - Oletus - Vaihtoehtoinen - Oletus [tekstimerkintä] - Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Vasen reuna -asetuksen oletus on IP-osoite. - Oikea reuna -asetuksen oletus on Päivämäärä/aika. - Näyttöajankohdan oletusasetuksena on Älä näytä. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Näytetyt tiedot² Hukkavärisäiliö Paperitukos Lisää paperia Huoltovirheet	Muokkaa Hukkavärisäiliö-, Paperitukos-, Lisää paperia- ja Huoltovirheet-kohtien näyttötietoja. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Ei Kyllä Näytössä näkyvä viesti Oletus Vaihtoehtoinen Oletus [tekstimerkintä] Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Näytä-asetuksen oletusasetus on Ei. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.
Aloituspäytön mukauttaminen Vaihda kieli Haku pidossa olevista töistä Pidossa olevat työt USB-asema Profiilit ja ratkaisut ² Kirjanmerkit Käyttäjän työt Lomakkeet ja suosikit ² Ympäristöasetukset ² Diaesitys ² Vaihda taustakuva ²	Lisää tai poista kuvakkeita ja painikkeita aloituspäytössä. Valitse kullekin kuvakkeelle tai painikkeelle jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Älä näytä Huomautuksia: - Näyttö on oletusasetus seuraavissa kohdissa: Haku pidossa olevista töistä, Pidossa olevat työt, USB-asema, Lomakkeet ja suosikit, Ympäristöasetukset, Diaesitys ja Vaihda taustakuva. - Älä näytä on oletusasetus seuraavissa kohdissa: Vaihda kieli, Profiilit ja ratkaisut, Kirjanmerkit ja Käyttäjän työt.
Päiväyksen esitystapa² [KK-PP-VVVV] [PP-KK-VVVV] [VVVV-KK-PP]	Määritä tulostimen päiväysmuoto. Huomautus: [KK-PP-VVVV] on oletusasetus Yhdysvalloissa. [PP-KK-VVVV] on kansainvälinen oletusasetus.
Aikamuoto² 12 hour A.M./P.M. (12 tunnin järjestelmä (am/pm)) 24 hour clock (24 tunnin järjestelmä)	Määritä tulostimen ajan esitysmuoto. Huomautus: Oletusasetus on 12 tunnin järjestelmä (A.M./P.M.).
Näytön kirkkaus² 20–100	Määritä tulostimen ohjauspaneelin näytön kirkkaus. Huomautus: Oletusasetus on 100.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Äänipalaute² Painikepalaute Käytössä Ei käytössä Äänenvoimakkuus 1–10	Määritä painikkeiden äänenvoimakkuus. Huomautuksia: - Painikepalautteen oletusasetus on Käytössä. - Äänenvoimakkuuden oletusasetus on 5.
Näytä kirjanmerkit² Kyllä Ei	Määritä, näytetäänkö Kirjanmerkit-kuvake. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kyllä. - Kirjanmerkit-kuvake näkyy Pidossa olevat työt -kohdassa. Jos Näytä kirjanmerkit -asetuksena on Ei, Pidossa olevat työt -kuvake näkyy aloitusnäytössä vain silloin, jos tulostimessa on vähintään yksi pidossa oleva työ.
Web-sivun päivitysväli² 30–300	Määritä, miten monen sekunnin välein Embedded Web Server päivittyy. Huomautus: Oletusasetus on 120 sekuntia.
Yhteysnimi²	Määritä tulostimen yhteyshenkilön nimi.
Sijainti²	Määritä tulostimen sijainti. Huomautus: Sijainti tallennetaan Embedded Web Serveriin.
Hälytykset Hälytysäänen määrittäminen Kasetin hälytys	Määritä, kuuluuko tulostimesta hälytysääni tilanteessa, jossa vaaditaan käyttäjän toimia. Valitse kullekin hälytyslajille jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei käytössä Yksittäinen Jatkuva Huomautuksia: - Kosketa kosketusnäytöllä varustetuissa tulostinmalleissa Kasetin hälytys ja valitse sitten vaihtoehto. - Oletusasetus on Yksittäinen. Kun asetus on määritetty, hälytyksenä kuuluu kolme lyhyttä merkkiääntä. - Ei käytössä merkitsee, että tulostimesta ei kuulu hälytysääntä. - Jatkuva-asetuksella tulostin toistaa kolmen merkkiäänen sarjan kymmenen sekunnin välein.
Aikakatkaisut Valmiustila ² Ei käytössä 1–240	Määritä, miten pian viimeisen toiminnon jälkeen järjestelmä siirtyy virransäästötilaan. Huomautus: Oletusasetus on 15 minuuttia.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aikakatkaisut Lepotila Ei käytössä 1–180	Määritä, miten pian viimeisen toiminnon jälkeen järjestelmä siirtyy lepotilaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on 30 minuuttia. - Pieni arvo säästää enemmän energiaa, mutta saattaa edellyttää tavallista pitempiä lämpenemisaikoja. - Jos tulostin on samassa virtapiirissä huonevalaistuksen kanssa, valitse pienin mahdollinen asetus. - Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpenemisaika on mahdollisimman pieni. - Lepotila ei ole yhteydessä valmiustilaan.
Aikakatkaisut Näytön aikakatkaisu 15–300	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa ennen palaamista valmiustilaan. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaisu Ei käytössä 1–255	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen tulostustyön jäljellä olevan osan peruuttamista. Huomautuksia: - Oletusasetus on 90 sekuntia. - Kun asetuksen mukainen aika on kulunut, kaikki tulostimesta olevat osittain alustetut sivut tulostetaan ja tulostin tarkistaa, onko uusia tulostustöitä odottamassa. - Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä. Tämä asetus ei vaikuta PostScript-emulointia käyttäviin tulostustöihin.
Aikakatkaisut Odotuksen aikakatkaisu Ei käytössä 15–65535	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn. Huomautuksia: - Oletusasetus on 40 sekuntia. - Odotuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun tulostin käyttää PostScript-emulointia. Tämä asetus ei vaikuta PCL-emulointia käyttäviin tulostustöihin.
Aikakatkaisut Työn säilyttämisen aikakatkaisu 5–255	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään muistiin ja muiden jonossa olevien töiden käsittelemistä jatketaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on 30 sekuntia. - Valikko näkyy vain, jos tulostimen kiintolevy on asennettuna.
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko Ei käytössä 5–255	Salli tulostimen jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostuksen palautus Tukoselvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin. - Jos asetus on Käytössä, tulostin tulostaa juuttuneet sivut aina. - Jos asetus on Ei käytössä, tulostin ei tulosta juuttuneita sivuja.
Tulostuksen palautus Sivunsuojaus Ei käytössä Käytössä	Salli tulostimen tulostaa sivu, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Ei käytössä -asetuksella tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen. - Jos asetus on Käytössä, tulostin käsittelee ja tulostaa koko sivun.
Paina Lepo-painiketta Älä tee mitään Lepo Säästö	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa Lepo-painikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lepo. Tällä asetuksella tulostin käyttää vähemmän virtaa kuluttavia määrittäyksiä. - Lepo- tai Säästö-asetuksella tulostin käyttää vähemmän virtaa kuluttavia määrittäyksiä. - Älä tee mitään -asetus ohittaa Lepo-painikkeen lyhyen painalluksen.
Paina Lepo-painiketta alhaalla Älä tee mitään Lepo Säästö	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa Lepo-painikkeen pitkään painallukseen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä tee mitään. Tämä asetus ohittaa Lepo-painikkeen pitkän painalluksen. - Lepo- tai Säästö-asetuksella tulostin käyttää vähemmän virtaa kuluttavia määrittäyksiä.
Oletusasetukset Älä palauta Palauta nyt	Palauta tulostimen oletusasetukset. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä palauta. Tämä asetus säilyttää käyttäjän määrittämät asetukset. - Palauta-vaihtoehto palauttaa tulostimen kaikki oletusasetukset paitsi Verkko/portit-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.
Mukaut. aloitusviesti¹ Ei käytössä IP-osoite Palvelinimi Yhteystiedon nimi Sijainti Zero Configuration -nimi Mukautettu teksti 1	Näytä tulostimen ohjauspaneelissa tietoja valituista Mukautetuista aloitusilmoituksista.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Flash-asema-valikko

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kopiot 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Paperilähde Tray (Lokero) [x] Monisyöttö Paperin käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Määritä kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähde. Huomautus: Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero).
Väri Väri Vain musta	Tulosta värillisiä tulosteita. Huomautus: Oletusasetus on Väri.
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Puolet (kaksipuolisuus) Yksipuolinen Kaksipuolinen	Määritä, tulostetaanko vain paperin toiselle puolelle vai molemmille puolille. Huomautus: Oletusasetus on Yksipuolinen.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisten sivujen sidonta paperin suunnan mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pitkä reuna. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määritä, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperin yhdelle puolelle. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reuna kunkin sivun kuvan ympärille. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Paperinsäästön järjestys Vaaka Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaaka. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostustyöhön ei lisätä erotinsivuja. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittelu-asetuksen arvo on Käytössä. Jos Lajittelu-asetukseksi on valittu Ei käytössä, tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tulostustöiden väliin tyhjän arkin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja muistiinpanoja varten.
Erotinsivujen lähde Tray (Lokero) [x] Käsinsyöttö	Määritä erotinsivujen paperilähde. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Käsinsyöttö näkyy valikkokohtana.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

Asennus-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Komentokieli PS-emulointi PCL-emulointi	Määritä oletuskomentokieli. Huomautuksia: - Oletuskomentokieli on PS-emulointi. PS-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PS-kielellä. - PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielellä. - Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa Käytössä Ei käytössä	Määritä, poistetaanko tulostustyöt tulostusjonosta, kun ne tarvitsevat tulostintarvikkeita tai mukautettuja asetuksia, joita ei ole ei käytettävissä. Kyseiset tulostustyöt siirretään erilliseen tulostusjonoon, jotta muut työt tulostuvat normaalisti. Kun puuttuva tieto tai lisätarvikkeet ovat käytettävissä, tallennetut työt tulostuvat. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu kirjoittava kiintolevy. Tällä varmistetaan, etteivät tallennetut työt katoa, jos tulostimesta katkeaa sähkö.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostusalue Normaali Koko sivu	Määritä looginen ja fyysinen tulostusalue. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta. - Koko sivu -asetuksella kuvat voidaan ulottaa Normaali-asetuksella määritetyn tulostusalueen ulkopuolelle, mutta tulostin leikkaa kuvan Normaali-asetuksen rajalla. Tämä asetus koskee vain sivuja, jotka tulostetaan käyttäen PCL 5e -komentokieltä. Asetus ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan PCL XL- tai PostScript-komentokieltä käyttäen.
Tulostimen käyttö Enimmäisriitto Enimmäisnopeus	Määritä tulostimelle suurempi tulostusnopeus tai pidempi väriaineen riitto. Huomautus: Oletusasetus on Enimmäisriitto.
Vain musta -tila Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin tulostamaan kaikki tekstit ja kuvat käyttämällä ainoastaan mustaa väriainekasettia. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tallennuspaikka RAM-muisti Flash levy	Määritä latausten tallennuspaikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on RAM-muisti. Lataukset tallennetaan RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti. - Jos lataukset tallennetaan flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle, ne säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa tai tulostimen kiintolevyllä silloinkin, kun tulostimesta on katkaistu virta. - Valikkokohta näkyy vain, jos Flash-asema tai tulostimen kiintolevy on asennettuna. - Tämä valikkoasetus palauttaa oletusarvon jokaisen päävirtakytkimestä tehdyn uudelleenkäynnistyksen jälkeen.
Resurssien tallennus Käytössä Ei käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa tulostustyön, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Jos asetus on Ei käytössä, tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten. - Jos asetukseksi on valittu Käytössä, tulostin säilyttää lataukset myös kielen muuttamisen ja tulostimen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, näyttöön tulee teksti 38 Muisti täynnä, mutta latauksia ei poisteta.
Kaikkien töiden tulostusjärjestys Aakkosellinen Vanhimmat ensin Uusimmat ensin	Määritä pysäytettyjen ja luottamuksellisten töiden tulostusjärjestys, kun Tulosta kaikki -järjestys valitaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Aakkosellinen. - Tulostustyöt näkyvät tulostimen ohjauspaneelissa aina aakkosjärjestyksessä.

Viimeistely-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Puolet (kaksipuolisuus) Yksipuolinen Kaksipuolinen	Määritä, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien tulostustöiden oletus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Yksipuolinen. - Kun kaksipuolinen tulostus on valittu ja materiaalin molemmat puolet eivät ole samanlaiset, materiaali on lisättävä lokeroihin eri suunnissa. - Kun kaksipuolinen tulostus on valittu ja materiaalin molemmat puolet eivät ole samanlaiset, materiaali on lisättävä lokeroihin eri suunnissa. - Voit määrittää kaksipuolisen tulostuksen ohjelmistosovelluksessa. Windows-käyttäjät: valitse Tiedosto >Tulosta ja sitten Ominaisuudet, Määrietykset tai Asetukset. Macintosh-käyttäjät: valitse File (Tiedosto) >Print (Tulosta) ja määritä sitten asetukset tulostusvalintataulun ja ponnahdusvalikkojen avulla.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisten sivujen sidonta paperin suunnan mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pitkä reuna. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Kopiot 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
Lajittele Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)	Säilytä tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Käytössä-asetus pinoaa tulostustyöt järjestyksessä.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittele-asetuksen arvo on Käytössä. Jos Lajittele-asetukseksi on valittu Ei käytössä, tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tulostustöiden väliin tyhjän arkin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja.
Erotinsivujen lähde Tray (Lokero) [x] Käsinsyöttö	Määritä erotinsivujen paperilähde. Huomautus: Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero).

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määritä, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperin yhdelle puolelle. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön järjestys Vaaka Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaaka. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisten asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reuna kunkin sivun kuvan ympärille. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Laatu-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulostustila Väri Vain musta	Määrittää, tulostetaanko kuvat mustavalkoisina vai värillisinä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Väri. - Tulostinohjain voi ohittaa tämän asetuksen.
Värinkorjaus Automaattinen Ei käytössä Manuaalinen	Tulostetun sivun väritulostuksen säätäminen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella kussakin tulostetun sivun objektissa käytetään eri värinmuuntotaulukkoa. - Ei käytössä -asetus poistaa värinkorjauksen käytöstä. - Manuaalinen-asetus sallii värinmuuntotaulukoiden mukauttamisen Värinsäätö käsin -valikon asetuksilla. - Additiivisten ja subtraktiivisten värien välisten erojen vuoksi joitakin värejä, jotka näkyvät tietokoneen näytössä, ei voida tulostaa.
Tulostustarkkuus 1200 dpi 4800 CQ	Määrittää tulostustarkkuuden pisteinä tuumalla tai värilaadun (CQ). Huomautus: Oletusasetus on 4800 CQ.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Väriaineen tummuus 1–5	Tulosteen vaalentaminen tai tummentaminen. Huomautuksia: - Oletusasetus on 4. - Valitsemalla pienemmän arvon voi säästää väriainetta. - Jos Tulostustila-asetus on Vain musta, asetusvaihtoehto 5 lisää kaikkien tulostustöiden väriaineen syvyyttä ja tummuutta. - Jos Tulostustila-asetus on Väri, arvo 5 on sama kuin 4.
Paranna ohuita viivoja Käytössä Ei käytössä	Sellaisen tulostustilan ottaminen käyttöön, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiirikaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Voit määrittää Viivojen korjaus -asetuksen ohjelmistosovelluksessa, kun asiakirja on auki, valitsemalla Tiedosto > Tulosta ja sen jälkeen Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset tai Asennus. - Voit ottaa Viivojen korjaus -asetuksen käyttöön Embedded Web Server -palvelimessa kirjoittamalla IP-osoitteen verkkoselaimeen.
Värinsäästö Käytössä Ei käytössä	Kuvien tulostamiseen käytetyn väriaineen määrän vähentäminen. Tekstin tulostukseen käytetyn väriaineen määrää ei vähennetä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Käytössä-asetus ohittaa Väriaineen tummuus -asetukset.
RGB-kirkkaus -6–6	Kirkkauden säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittelyä.
RGB-kontrasti 0–5	Kontrastin säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittelyä.
RGB-kylläisyys 0–5	Kylläisyyden säätäminen väritulosteissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Tämä ei vaikuta tiedostoihin, joissa käytetään CMYK-värimäärittelyä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Väritasapaino Syaani -5–5 Magenta -5–5 Keltainen -5–5 Musta -5–5 Palauta oletusasetukset	Tulosteiden värin säätäminen lisäämällä tai vähentämällä kunkin värin tulostamiseen käytetyn väriaineen määrää. Huomautus: Oletusasetus on 0.
Väriesimerkit sRGB-näyttö Tarkka sRGB Näyttö—Todellinen musta Tarkka Ei käytössä—RGB US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä—CMYK	Esimerkkisivujen tulostaminen kustakin tulostimessa käytettävästä RGB- ja CMYK-värinmuuntotaulukosta. Huomautuksia: • Minkä tahansa asetuksen valitseminen tulostaa esimerkin. • Väriesimerkkisivuilla on värillisiä ruutuja ja RGB- tai CMYK-yhdistelmä, josta kunkin ruudun väri muodostuu. Näiden sivujen avulla voi päättää, mitä yhdistelmiä käytetään halutun väritulosteen aikaansaamiseksi. • Kirjoittamalla selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoitteen voit avata upotetun verkkopalvelimen väriesimerkkisivujen luettelon.
Värinsäätö käsin RGB-kuva Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä RGB-teksti Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä RGB-grafiikka Tarkka sRGB-näyttö Näyttö, todellinen musta Tarkka sRGB Ei käytössä	RGB-värinmuunnon mukauttaminen. Huomautuksia: • RGB-kuvien oletusasetus on sRGB-näyttö. Se käyttää värinmuuntotaulukkoa, jonka avulla pyritään tulostamaan tietokoneen näytön värejä vastaava tuloste. • RGB-tekstin ja RGB-grafiikan oletusasetus on Kirkas sRGB. Se käyttää värinmuuntotaulukkoa, joka lisää värien kylläisyyttä. Tätä asetusta kannattaa käyttää yritysgrafiikalle ja tekstile. • Tarkka-asetuksella tulostin käyttää värinmuuntotaulukkoa, joka tuottaa kirkkaita ja täyteisiä värejä. • Näyttö, todellinen musta -asetuksella tulostin käyttää värinmuuntotaulukkoa, jossa neutraalien harmaasävyjen tulostamiseen käytetään ainoastaan mustaa väriainetta. • Ei käytössä -asetus poistaa värinmuunnon käytöstä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Värinsäätö käsin CMYK-kuva US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä CMYK-teksti US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä CMYK-grafiikka US CMYK Euro CMYK Tarkka CMYK Ei käytössä	CMYK-värimuunnon mukauttaminen. Huomautuksia: • US CMYK on oletusasetus Yhdysvalloissa. US CMYK -asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP-väritulostusta. • Euro CMYK on kansainvälinen oletusasetus. Euro CMYK -asetuksella tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta. • Tarkka CMYK tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa. • Ei käytössä -asetus poistaa värimuunnon käytöstä.
Spottivärien vaihtaminen	Tällä voi määrätä tiettyjä CMYK-arvoja nimettyihin spottiväreihin.
Värinsäätö	Tulostimen värimuuntotaulukoiden uudelleenkalibroinnin aloittaminen ja sen salliminen, että tulostin säätää tulostuksen värien epäsuhtaisuutta. Huomautuksia: • Kalibrointi alkaa, kun tämä valikko valitaan. Näytössä näkyy teksti Kalibroidaan, kunnes kalibrointi on valmis. • Värien epäsuhtaisuus voi johtua vaihtelevista olosuhteista, kuten huoneen lämpötilasta tai kosteudesta. Värien säädöt perustuvat tulostimen algoritmeihin. Samalla kalibroidaan myös värinkohdistus.

Työkirjanpito-valikko

Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. Varmista, että tulostimen kiintolevy ei ole luku-/kirjoitussuojattu tai kirjoitussuojattu.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Työkirjanpito-loki Ei käytössä Käytössä	Määritä, luoko tulostin lokin tulostustöistä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Työkirjanpidon apuohjelmat	Voit tulostaa ja poistaa lokitiedostoja tai viedä ne flash-asemaan.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Viikoittain Kuukausittain	Määritä, miten usein lokitiedosto luodaan. Huomautus: Oletusasetus on Kuukausittain.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään Sähköpostita nykyinen loki Sähköpostita ja poista nykyinen loki Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Levy melkein täynnä -taso Ei käytössä 1–99	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Levy lähes täynnä -toiminnon. Huomautus: Oletusasetus on 5.
Levy melkein täynnä -toiminto Ei mitään Sähköpostita nykyinen loki Sähköpostita ja poista nykyinen loki Sähköpostita ja poista vanhin loki Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun tulostimen kiintolevy on lähes täynnä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei mitään. - Levy lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Levy täynnä -toiminto Ei mitään Sähköpostita ja poista nykyinen loki Sähköpostita ja poista vanhin loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun levyn käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt). Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
URL-osoite lokien julkaisemiseksi	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämiseksi	Määritä sähköpostiosoite, johon laite lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.

Apuohjelmat-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Poista pidossa olevat työt Luottamuksellinen Pidossa olevat Ei palautettu Kaikki	Poista luottamukselliset ja pidossa olevat työt tulostimen kiintolevyltä. Huomautuksia: - Asetuksen valitseminen vaikuttaa ainoastaan tulostimeen tallennettuihin tulostustöihin. Kohdan valitseminen ei vaikuta kirjanmerkkeihin, USB-flash-muistikorteilla oleviin tulostustöihin eikä muihin pidossa oleviin töihin. - Ei palautettu -asetus poistaa kaikki tulostustyöt ja pidossa olevat työt, joita ei palauteta tulostimen kiintolevyltä tai muistista.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Alusta Flash Kyllä Ei	Alusta flash-muisti. Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset Ei, alustuspyyntö peruutetaan. - Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia. - Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Valikkokohta näkyy vain, jos toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Poista lataukset kiintolevyltä Poista heti Älä poista	Poista lataukset tulostimen kiintolevyltä mukaan lukien kaikki pidossa olevat, puskuroidut ja varastoidut työt. Huomautuksia: - Poista heti -asetus määrittää tulostimen poistamaan lataukset ja mahdollistaa palaamisen aiempaan näyttöön heti, kun poisto on tehty. - Älä poista -asetus määrittää tulostimen näytön palaamaan Apuohjelmat-päävalikkoon tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. Kun asetus on valittuna tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä, Älä poista -asetus määrittää tulostimen palaamaan alkuperäiseen näyttöön, kun poisto on tehty.
Heksatulostus	Ohjeita tulostustyön ongelmien selvittämiseen. Huomautuksia: - Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen katkaisemalla tulostimen virran tai palauttamalla tulostimen tehdasasetukset.
Peittävyysarvio Ei käytössä Käytössä	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

XPS-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta virhesivut Ei käytössä Käytössä	Tulosta virhetietosivu, mukaan lukien XML-merkintävirheet. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PDF-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sovita sivulle Kyllä Ei	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle. Huomautus: Oletusarvo on Ei.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Kommentit Älä tulosta Tulosta	Tulosta PDF-tiedoston huomautukset. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

PostScript-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta PS-virhe Käytössä Ei käytössä	Tulosta sivu, joka sisältää PostScript-virheen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lukitse PS-käynnistystila Käytössä Ei käytössä	Käyttäjät voivat poistaa SysStart-tiedoston käytöstä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Fonttijärjestys vakio Flash/levy	Määritä fonttien hakujärjestys. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva Flash-muistikortti tai tulostimen kiintolevy on asennettu. - Varmista, että flash-muisti tai tulostimen kiintolevy ei ole luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.
Kuvan tasoitus Käytössä Ei käytössä	Paranna kuvantarkkuudeltaan pienten kuvien kontrastia ja terävyyttä sekä pehmennä värien rajakohtia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kuvan tasoitus -asetus ei vaikuta kuviin, joiden tarkkuus on 300 dpi tai enemmän.

PCL-emulaatio-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Fonttilähde vakio levy Lataa Flash Kaikki	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Flash-muisti- ja Levy-asetukset näyttävät kaikki kyseisen asetuksen fontit. Varmista, että Flash-muisti on alustettu oikein, eikä se ole luku-/kirjoitus- tai salasanasuojattu. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.
Fontin nimi Courier 10	Näytä tietty fontti ja sen tallennuspaikka. Huomautus: Courier 10 on oletusasetus.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Määritä kunkin fonttinimen merkistö. Huomautuksia: • 10U PC-8 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusasetus. • Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Symbolijoukot tukevat eri kielten tai tiettyjen sovellusten vaatimuksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleita. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.
PCL-valikon asetukset Pistekoko 1.00–1008.00	Muuta skaalattavien typografisten fonttien pistekoko. Huomautuksia: • Oletusasetus on 12. • Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014 tuumaa. Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-valikon asetukset Tiheys 0.08–100.00	Määritä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten. Huomautuksia: • Oletusasetus on 10. • Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. • Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-valikon asetukset Suunta Pysty Vaaka	Määritä tekstin ja kuvien suunta sivulla. Huomautuksia: • Oletusasetus on Pysty. Teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. • Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-valikon asetukset Riviä/sivu 1–255	Määritä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia: • 60 on oletusasetus Yhdysvalloissa. Muiden maiden/alueiden oletusasetus on 64. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.
PCL-valikon asetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määritä tulostin tulostamaan A4-kokoiselle paperille. Huomautuksia: • 198 mm on oletusasetus. • Jos asetetus on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.
PCL-valikon asetukset Autom. CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määritä, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-valikon asetukset Autom LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määritä, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uudelleennumerointi Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsins. Ei käytössä Ei mitään 0–199	Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemäärytykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Ei mitään -asetus ohittaa paperinsyötön valintakomennon. Tämä valinta näkyy näytössä vain PCL 5e -komentokielen valitsemana. • 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uudelleennumerointi Näytä tehdasoletukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T2-oletus = 4 T3-oletus = 5 T4-oletus = 20 T5-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus.
Lokeron uudelleennumerointi Palauta oletusasetukset Kyllä Ei	Palauta kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset.

HTML-valikko

Käytettävä kohde		Tarkoitus
Fontin nimi Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautus: Jos HTML-asiakirjalle ei ole määritetty fonttia, siinä käytetään Times-fonttia.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Fonttikoko 1–255 pt	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfonttikoko. Huomautuksia: • 12 pt on oletusasetus. • Fonttikokoa voidaan kasvattaa 1 pisteen tarkkuudella.
Sovita 1–400%	Skaalaa HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautuksia: • Oletusasetus on 100 %. • Skaalausta voidaan kasvattaa yhden prosentin tarkkuudella.
Suunta Pysty Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.
Reunuksen koko 8–255 mm	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunus. Huomautuksia: • 19 mm on oletusasetus. • Reunuksen kokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Taustat Älä tulosta Tulosta	Määritä, tulostetaanko HTML-asiakirjan tausta. Huomautus: Oletusasetus on Tulosta.

Kuva-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Automaattinen sovitus Käytössä Ei käytössä	Valitse optimaalinen paperikoko, skaalaus ja suunta. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä. Se ohittaa joidenkin kuvien skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Käytössä Ei käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvia.
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Skaalaa kuva valitun paperikoon mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Parhaiten sopiva. - Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty Vaaka Käänt. pysty Käänt. vaaka	Aseta kuvan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.

Ohjevalikko

Ohje-valikossa on joukko ohjesivuja, jotka on tallennettu tulostimeen PDF-tiedostoina. Niissä on tietoja tulostimen käyttämisestä ja tulostamisesta.

Tulostimessa on englannin-, espanjan-, ranskan- ja saksankielisiä sivuja. Muita käännöksiä saa Lexmarkin verkkosivuilta osoitteesta **www.lexmark.com**.

Valikkovaihtoehto	Kuvaus
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen.
Värialaatu	Tietoja väritulostuksen säätämisestä ja mukauttamisesta.
Tulostuslaatu	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta.
Tulostusopas	Tietoja paperin ja muiden erikoistulostusmateriaalien lisäämisestä.
Tulostusmateriaaliopas	Alustojen ja syöttölaitteiden tukemien paperikokojen luettelo.
Toistuvien virheiden opas	Tietoja, joiden avulla voidaan selvittää, mikä tulostimen osa aiheuttaa toistuvan virheen.

Valikkovaihtoehto	Kuvaus
Valikkokartta	Luettelo ohjauspaneelin valikoista ja asetuksista.
Tieto-opas	Lisätietojen paikantamisohjeita.
Yhteysopas	Tietoja tulostimen liittamisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon.
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen kuljettamisesta turvallisesti.
Tarvikeopas	Tarvikkeiden tilaamisessa tarvittavat tuotenumerot.

Rahan ja ympäristön säästäminen

Lexmark on sitoutunut ympäristön kestäväan kehitykseen ja parantaa jatkuvasti tulostimiaan, jotta niiden vaikutus ympäristöön vähenee. Otamme ympäristön huomioon suunnittelussa, kehitämme vähemmän raaka-aineita kuluttavia pakkaustapoja ja tarjoamme keräys- ja kierrätysohjelmia. Lisätietoja on kohdassa

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston osio Ympäristön kestävä kehitys osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Käyttämällä tiettyjä tulostinasetuksia tai toimenpiteitä voit entisestään vähentää tulostimen vaikutusta ympäristöön. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

Paperin ja väriaineen säästäminen

Tutkimusten mukaan jopa 80 prosenttia tulostimen hiilijalanjäljestä liittyy paperinkäyttöön. Hiilijalanjälkeä voi pienentää merkittävästi käyttämällä uusiopaperia ja noudattamalla tulostussuosituksia, kuten tulostamista paperin molemmille puolille ja useiden sivujen tulostamista yhden paperin yhdelle puolelle.

Lisätietoja nopeista keinoista säästää paperia ja energiaa tulostimen asetusten avulla on kohdassa Säästötilan käyttäminen.

Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Lisätietoja tulostimessa hyvin toimivista uusiopapereista on kohdassa "Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen" sivulla 126.

Tulostustarvikkeiden säästäminen

Paperin molempien puolien käyttäminen

Jos tulostimesi tukee kaksipuolista tulostusta, voit määrittää, tulostetaanko asiakirja yhdelle vai molemmille puolille, valitsemalla **Kaksipuolinen tulostaminen** -asetuksen Tulosta-valintaikkunasta tai Lexmark-työkaluriviltä.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa jopa 16 monisivuisen asiakirjan peräkkäistä sivua yhdelle paperiarkille valitsemalla Tulosta-valintaikkunasta jonkin Monisivutulostus-asetuksen.

Ensimmäisen vedoksen tarkistaminen

Ennen asiakirjan tulostamista tai useiden kopioiden tekemistä:

- Tarkasta ennen tulostamista, miltä asiakirja tulee näyttämään. Käytä esikatselutoimintoa, jonka voit valita Tulosta-valintaikkunasta tai Lexmark-työkaluriviltä.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Paperitukosten välttäminen

Vältä paperitukokset asettamalla paperilaji ja -koko oikein. Lisätietoja on kohdassa ”Tukosten välttäminen” sivulla 200.

Kierrättäminen

Lexmark tarjoaa keräysohjelmia ja edistyneitä tapoja kierrättää. Lisätietoja on kohdassa

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston osio Ympäristön kestävä kehitys osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

- 1 Käy verkkosivuillamme osoitteessa www.lexmark.com/recycle.
- 2 Etsi kierrätettävä tuotetyyppi ja valitse maa tai alue luettelosta.
- 3 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta local recycling center. Selvitä kierrätyskeskuksen hyväksymän tarvikkeet ja laitteet ottamalla yhteyttä paikalliseen kierrätyskeskukseen.

Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti pienentämään pakkauksia. Pienemmät pakkaukset mahdollistavat Lexmarkin tulostimien kuljettamisen entistä tehokkaammin ja ympäristöystävällisemmin sekä vähentävät hävitettävän pakkausmateriaalin määrää. Tällainen toiminnan tehostaminen vähentää kasvihuonekaasupäästöjä sekä säästää energiaa ja luonnonvaroja.

Lexmarkin laatikot ovat kokonaan kierrätettävissä alueilla, joilla on aaltopahvinkierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Lexmarkin pakkauksissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävissä alueilla, joilla on vaahtomuovin kierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Kun palautat värikasetin Lexmarkille, voit käyttää laatikkoa, jossa värikasetti toimitettiin. Lexmark kierrättää laatikon.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelma estää vuosittain miljoonien Lexmarkin värikasettien päätymisen kaatopaikoille tarjoamalla Lexmarkin asiakkaille helpon ja ilmaisen tavan palauttaa käytetyt värikasetit Lexmarkille uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Voit palauttaa Lexmarkin värikasetteja uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi toimimalla tulostimen tai värikasetin mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti ja käyttämällä palautustarraa. Voit toimia myös seuraavasti:

- 1** Käy verkkosivuillamme osoitteessa **www.lexmark.com/recycle**.
- 2** Valitse maa tai alue Väriainekasetit-kohdassa olevasta luettelosta.
- 3** Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Tulostimen huoltaminen

Tietyt tehtävät on suoritettava säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyy parhaana mahdollisena.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos osia ja tarvikkeita ei vaihdeta ilmoitusten mukaisesti, tulostin voi vaurioitua tai sen optimaalinen toiminta voi estyä.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-osien ja -tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla tietoja saa Lexmarkin web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com tai tulostimen ostopaikasta.

Huomautuksia:

- Kussakin mittarissa näkyy arvio siitä, kuinka pitkään tarvike tai osa vielä riittää.
- Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöiän oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

Väriainekasetin tilaaminen

Kun tulostimeen näyttöön tulee väriainekasetin vaihtamista koskeva viesti, tilaa uusi väriainekasetti välittömästi.

Tietoja väriainekasetin vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Väriaineen arvioitu riittävyys perustuu ISO/IEC 19798 -standardiin (noin viiden prosentin peitto väriä kohti). Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto (alle 1,25 %) saattaa heikentää kyseisen värin todellista riittoa ja aiheuttaa kasetin osien vahingoittumisen ennen väriaineen loppumista.

Suosittelut väriainekasetit ja osanumerot

Osan nimi	Lexmark Return Program -väriasetti	Tavallinen väriasetti
Syaani väriainekasetti	C746A1CG	C746A2CG
Syaani riittoväriainekasetti*	C748H1CG	C748H2CG
Magenta väriainekasetti	C746A1MG	C746A2MG
Magenta riittoväriainekasetti*	C748H1MG	C748H2MG
Keltainen väriainekasetti	C746A1YG	C746A2YG
Keltainen riittoväriainekasetti*	C748H1YG	C748H2YG
Musta riittoväriainekasetti	C746H1KG	C746H2KG
* Vain C748x-tulostinmallit tukevat näitä väriainekasetteja.		

Valojohteen tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun valojohte on vaihdettava.

Tietoja valojohteen vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Suosittelut osanumerot

Osan nimi	Tuotenumero
Valojohde	C734X20G
Valojohde, monipakkaus	C734X24G

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Nollaa huoltolaskuri neljän uuden valojohteen asentamisen jälkeen.

Kiinnitysyksikön tai siirtomoduulin tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun kiinnitysyksikkö tai siirtomoduuli on vaihdettava.

Tietoja kiinnitysyksikön tai siirtomoduulin vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Suosittelut osanumerot

Osan nimi	Tuotenumero
Kiinnitysyksikkö	40X8112 (100 V)
	40X8110 (115 V)
	40X8111 (230 V)
Siirtomoduuli	40X8307

Hukkavärisäiliön tilaaminen

Tulostimen näyttöön tulee viesti, kun hukkavärisäiliö on vaihdettava.

Tietoja hukkavärisäiliön vaihtamisesta on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Huomautus: Hukkavärisäiliötä ei suositella käytettäväksi uudelleen.

Suosittelut osanumerot

Osan nimi	Tuotenumero
hukkavärisäiliö	C734X77G

Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostimet, -osat ja -tarvikkeet on suunniteltu siten, että yhdessä käytettynä niillä voidaan tuottaa ylivertaista tulostuslaatua. Suosittelemme, että käytät vain aitoja Lexmark-osia ja -tarvikkeita, jotta tuotteen käyttöikä pitenee.

Lexmarkin takuu ei kata muiden kuin Lexmark-osien ja -tarvikkeiden aiheuttamia vaurioita.

Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita

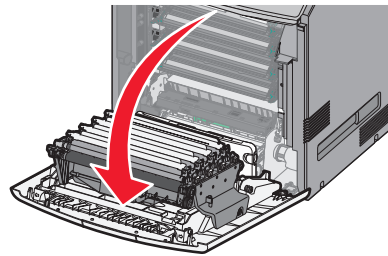
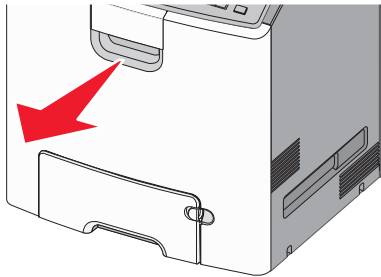
- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttävälle kaasuille
- pölylle.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden vaihtaminen

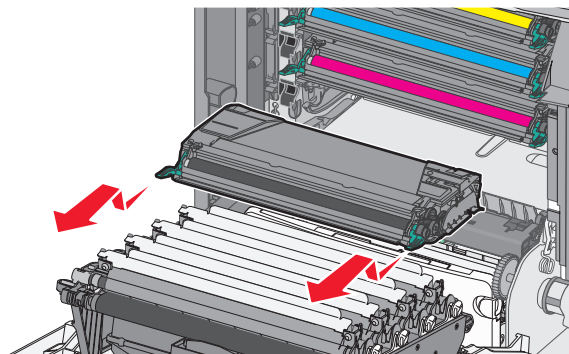
Väriainekasetin vaihtaminen

1 Avaa etuluukku.

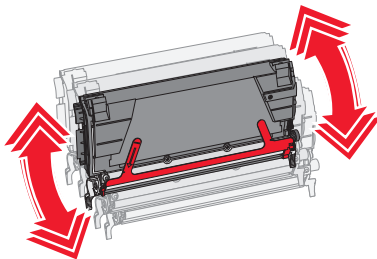
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



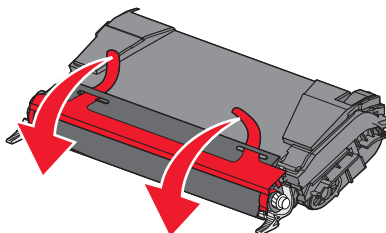
2 Poista ilmoituksen mukainen kasetti tulostimesta vetämällä sen vihreitä kielekkeitä ylös- ja ulospäin.



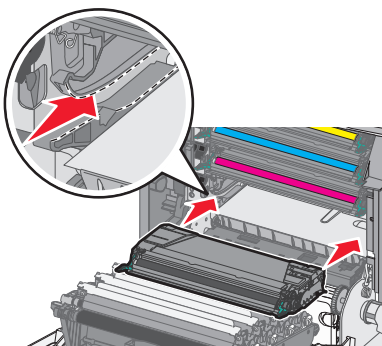
- 3 Poista uusi väriainekasetti pakkauksestaan ja tasoita väriaine ravistamalla kasettia edestakaisin ja sivuttain.



- 4 Poista punaiset pakkausteipit uudesta kasetista.

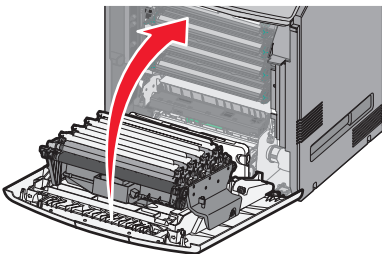


- 5 Työnnä uusi värikasetti tulostimeen.



Huomautus: Varmista, että kasetti on työnnetty kunnolla paikalleen.

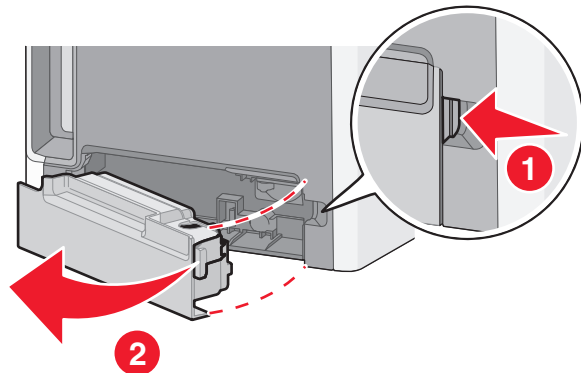
- 6 Sulje etuluukku.



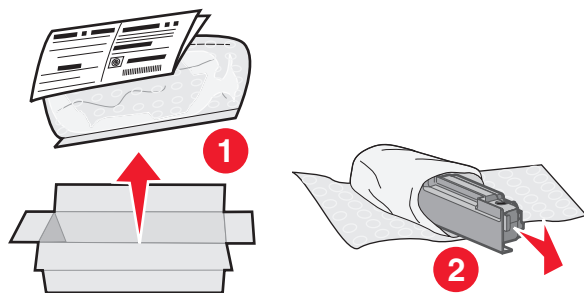
Huomautus: Kun tulostusjälki haalistuu, tilaa heti uusi värikasetti. Tulostimen näyttöön tulee viesti, jossa yksilöidään värikasetti, jonka väriaine on vähissä. Voit yrittää pidentää kasettien käyttöikää irrottamalla kasetin tulostimesta ja ravistamalla kasettia edestakaisin. Tällöin väriaine tasoittuu.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

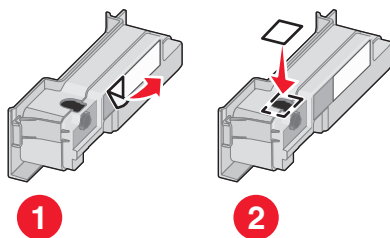
- 1 Etsi hukkavärisäiliön vapautuspainike tulostimen vasemmalta reunalta.
- 2 Paina sitä ja vedä hukkavärisäiliö ulos.



- 3 Pura uusi hukkavärisäiliö pakkauksesta.

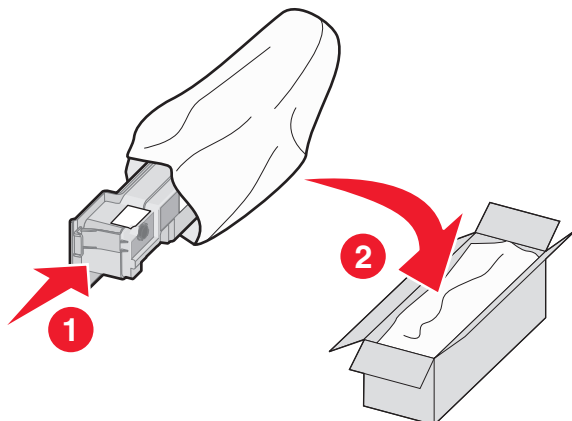


- 4 Vedä hukkavärisäiliön sivussa oleva sinetti irti ja aseta se sitten reiän päälle hukkavärisäiliön sulkemiseksi.

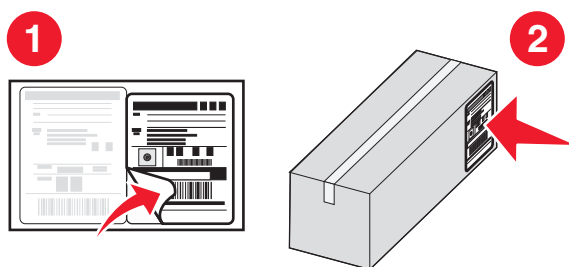


- 5 Aseta sinetöity hukkavärisäiliö kierrätyspussiin.

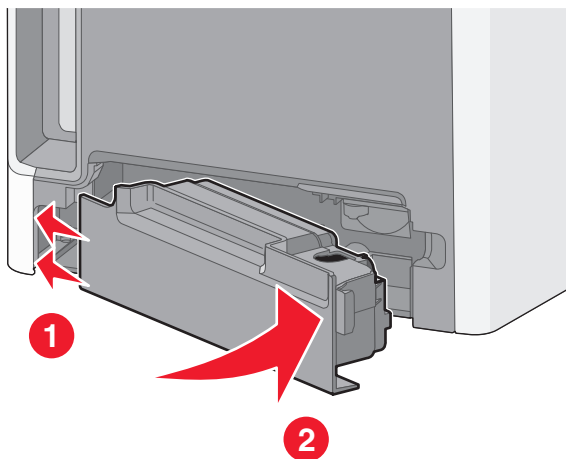
6 Aseta pussi kierrätyslaatikkoon, josta poistit uuden osan.



7 Irrota kierrätystarra ja liimaa se kierrätyslaatikkoon.



8 Asenna uusi hukkavärisäiliö tulostimeen.

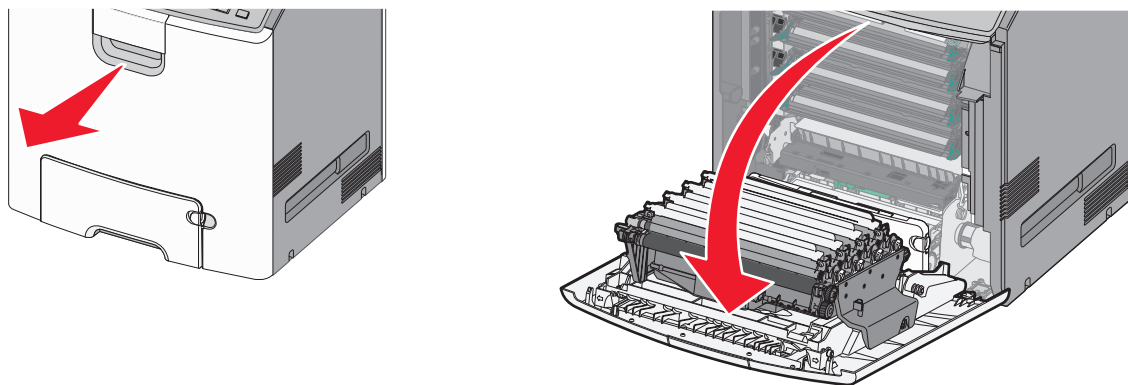


Valojohteen vaihtaminen

Huomautuksia:

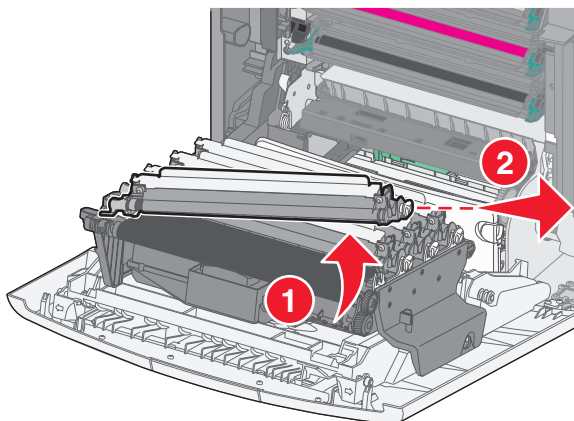
- Vaihda kaikki neljä valojohdetta samanaikaisesti, jotta tulostuslaatu pysyy mahdollisimman hyvänä.
- Jos valojohte vaihdetaan eikä huoltolaskuria nollata, tulostuslaatu voi heikentyä.

1 Avaa etuluukku.

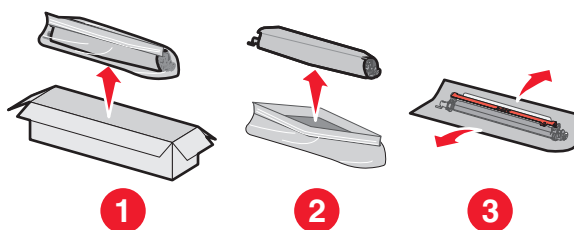


Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä sisäluukkua auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa.

- 2** Poista ilmoituksen mukainen valojohte tulostimesta nostamalla sitä ylöspäin ja työntämällä sitä sitten oikealle.

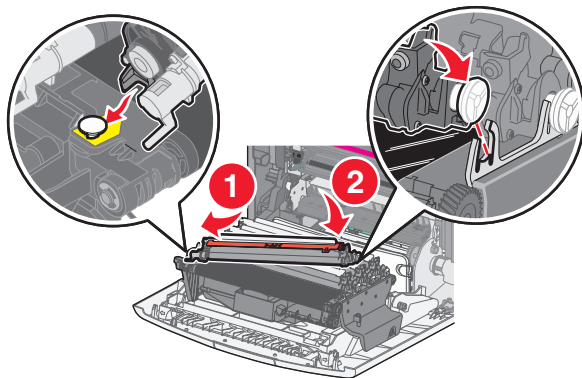


- 3** Poista uusi valojohte pakkauksesta.

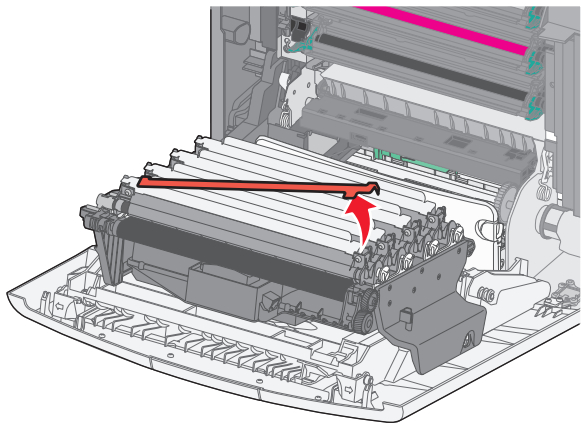


Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohterummun kiiltävää osaa. Koskettaminen voi vahingoittaa valojohdetta.

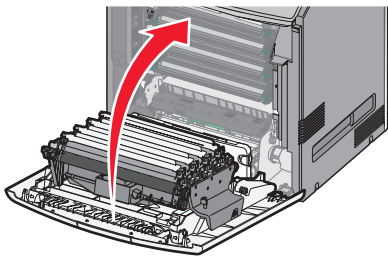
4 Kohdista ja asenna valojohteen vasen reuna ja paina sitten oikea reuna paikalleen.



5 Poista punainen pakkausteippi valojohteen päältä.



6 Sulje etuluukku.



Huoltolaskurin nollaaminen

Nollaa huoltolaskuri uuden valojohteen asentamisen jälkeen.

Kun näyttöön tulee Vaihda- tai Vähissä-sanoma

Noudata näitä ohjeita, kun vaihdat valojohteen ja kun näyttöön tulee sanoma **84 Vaihda [väri] valojohte**, **84 [väri] valojohte melko vähissä** tai **84 [väri] valojohte on vähissä**:

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Tila/Tarvikkeet >  >Tarvike vaihdettu > 

tai

 >Tila/Tarvikkeet >Tarvike vaihdettu

- 2 Kun näyttöön tulee teksti **[väri] valojohte on vaihdettu**, valitse **Kyllä**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautuksia:

- Muista vaihtaa kaikki neljä valojohdetta samanaikaisesti.
- Kun näyttöön tulee teksti **Valmis**, laskuri on nollattu.

Kun näyttöön ei tule Vaihda- tai Vähissä-sanomaa

Noudata näitä ohjeita, kun vaihdat valojohteen ja kun näyttöön ei tule Vaihda- tai Vähissä-sanomaa:

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 >Asetukset >  >Tarvikkeet-valikko >  >Vaihda tarvike > 

tai

 >Tarvikkeet-valikko >Vaihda tarvike

- 2 Valitse painike, joka vastaa vaihtamaasi tarviketta.
 - Kaikki
 - Syaani valojohte
 - Magenta valojohte
 - Keltainen valojohte
 - Musta valojohte
- 3 Kun näyttöön tulee teksti **[väri] valojohte on vaihdettu**, valitse **Kyllä**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- 4 Painamalla -painiketta voit palata aloitusnäyttöön.

Tulostimen osien puhdistaminen

Tulostimen sisäpinnan puhdistaminen

Huomautus: Tämä toimenpide on suoritettava muutaman kuukauden välein.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

- 1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja tulostin on irrotettu pistorasiasta.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen sisäpintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohtoon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

- 2 Poista paperit vakioalustasta ja monikäyttösyöttöaukosta.
- 3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä ja sisäpuolelta pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Pyyhi väriainejäämät kuivalla kankaalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä luukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohde tai kuvayksikkö ei altistu liikaa.

Tulostimen ulkopuolen puhdistaminen

- 1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja virtajohto on irrotettu pistorasiasta.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Kun puhdistat tulostimen ulkopuolta, voit välttää sähköiskun riskiä irrottamalla virtapistokkeen pistorasiasta ja irrottamalla kaikki kaapelit tulostimesta ennen aloittamista.

- 2 Poista paperi tulostimesta.
- 3 Pyyhi pinta puhtaalla, nukkaamattomalla ja veteen kostutetulla kankaalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä käytä kodin puhdistusaineita tai pesuaineita, sillä ne saattavat vahingoittaa tulostimen pintaa.

- 4 Pyyhi ainoastaan tulostimen ulkopuoli.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos pyyhit tulostimen sisäosaa kostealla kankaalla, se voi vahingoittua.

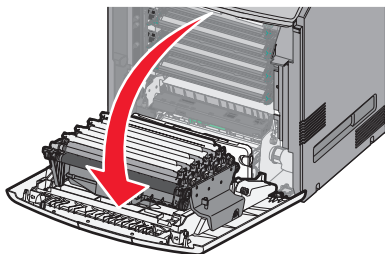
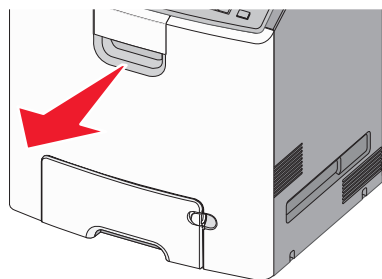
- 5 Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia, ennen kuin aloitat uuden tulostustyön.

Tulostuspään linssien puhdistaminen

Puhdista tulostuspään linssit, kun tulostimessa ilmenee tulostuslaatuongelmia.

- 1 Avaa etuluukku.

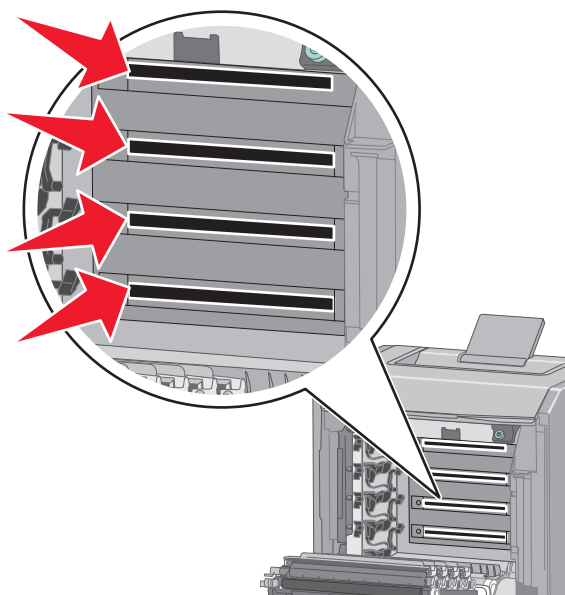
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



- 2** Irrota kaikki neljä väriainekasettia. Älä poista valojohteita tätä toimenpidettä varten.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohderummun kiiltävää osaa. Se vahingoittaa valojohdetta.

- 3** Paikanna tulostuspään neljä linssiä.

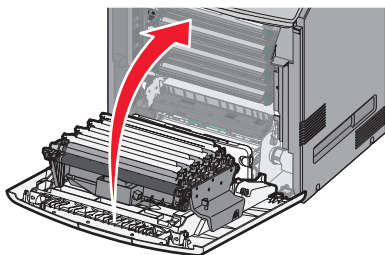


- 4** Puhdista linssit paineilmalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koske tulostuspään linssihin. Se voi aiheuttaa vaurioita.

- 5** Asenna kaikki neljä väriainekasettia uudelleen.

6 Sulje etuluukku.



Tulostimen siirtäminen

Ennen tulostimen siirtämistä

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Seuraa näitä ohjeita ennen tulostimen siirtämistä, jotta välttyt henkilövammoilta tai tulostimen vaurioilta.

- Sammuta tulostin virtakytkimestä ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki tulostimen johdot ja kaapelit, ennen kuin siirrät sitä.
- Nosta tulostin valinnaisesta lokeroista ja aseta se syrjään sen sijaan, että yrittäisit nostaa lokeroa ja tulostinta samanaikaisesti.

Huomautus: Nosta tulostin valinnaisen lokeron päältä käyttämällä tulostimen sivuilla olevia kädensijoja.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on siirretty väärin.

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostin ja lisävarusteet voidaan siirtää turvallisesti toiseen paikkaan näiden ohjeiden mukaisesti:

- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa. Lisävarusteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että lisävarusteet mahtuvat siihen kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta, käytä sen alkuperäistä pakkausta tai hanki kuljetussarja tulostimen ostopaikasta.

Tukosten poistaminen

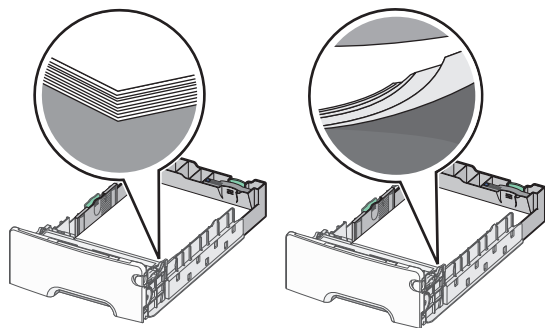
Voit estää useimmat tukokset valitsemalla oikeanlaista paperia tai erikoismateriaalia ja asettamalla sen oikein tulostimeen. Jos tukoksia ilmenee, seuraa tämän osan ohjeita.

Huomautus: Oletusarvoinen Tukosselvitys-asetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.

Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.

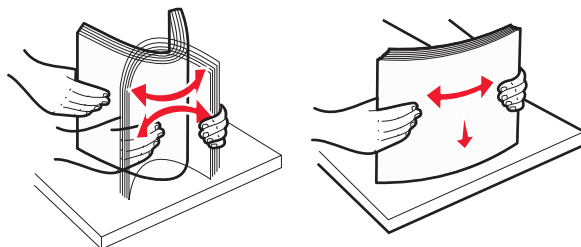


Oikea paperin lisääminen Väärä paperin lisääminen

- Älä irrota alustoja tulostamisen aikana.
- Älä lisää alustaan paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.
- Varmista, että alustojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä alusta kunnolla paikoilleen, kun olet lisännyt paperin.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.

- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että kaikki paperikoot ja -lajit on määritetty oikein ohjauspaneelin valikoissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukosnumerot ja tukosalueet

Kun laitteeseen muodostuu tukos, näyttöön tulee ilmoitus tukoksen sijainnista. Tukosalueille pääsee avaamalla luukkuja ja kansiä sekä poistamalla paperilokeroita. Voit poistaa paperitukosilmoituksen poistamalla kaikki juuttuneet paperit kaikista mahdollista paikoista.

Alueen nimi	Tukosnumerot	Käyttäjän toimet
Tulostimen sisäpuolella	200–201	Avaa etuluukku ja poista paperitukos väriainekasetin takaa. Avaa etuluukku ja poista paperitukos valojohdeyksiköiden alta. Avaa etuluukku ja poista paperitukos kiinnitysyksikön alta.
Tulostimen sisäpuolella	202–203	Avaa etuluukku ja poista paperitukos kiinnitysyksikön alueelta. Avaa yläkansi ja poista juuttunut paperi.
Tulostimen sisäpuolella	230	Avaa etuluukku ja poista paperitukos etuluukun ja alustan 1 välistä.
Vakiovastaanottoalusta	202–203	Poista kaikki paperit vakiovastaanottoalustalta ja poista sitten juuttunut paperi.
Tray (Lokero) [x]	24x	Avaa kukin lokero ja poista tukokset.
Monikäyttösyöttöaukko	250	Poista ensin kaikki paperit monisyöttölaitteesta ja poista sitten tukos.

200–201 paperitukokset

Paperitukos väriainekasetin alueella

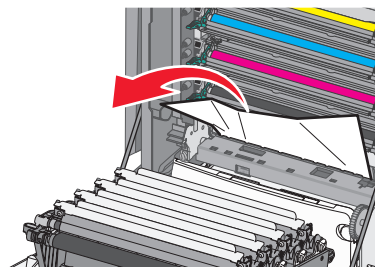
1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja poista se väriainekasetin alueen takaa vetämällä sitä varovasti ylös- ja ulospäin.



Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje etuluukku.

4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos valojohdeyksiköiden alla

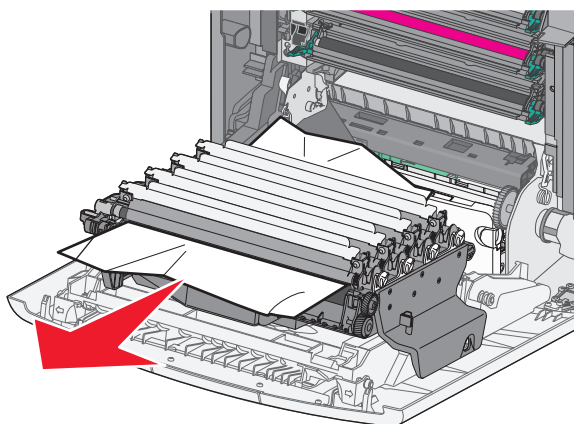
1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkua auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



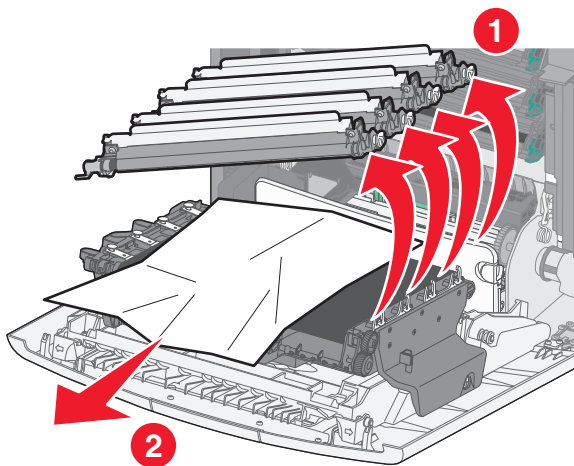
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Jos tukos on valojohdeyksiköiden alla, ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.



3 Jos paperi on juuttunut erittäin tiukasti valojohdeyksiköiden alle, irrota valojohdeyksiköt ja aseta ne tasaiselle pinnalle.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohteen rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



4 Ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos. Asenna sitten valojohdeyksiköt takaisin paikoilleen.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

5 Sulje etuluukku.

6 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos kiinnitysyksikön alueella

1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukku auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohdeyksiköt eivät altistu liikaa valolle.



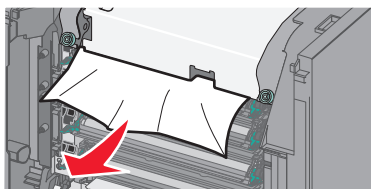
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Avaa tulostimen yläkansi.

3 Selvitä juuttuneen paperin sijainti ja poista se:

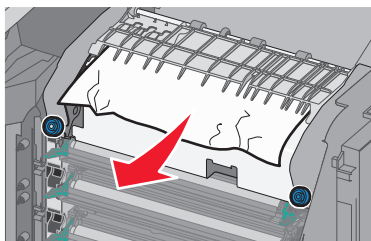
a Jos kiinnitysyksikön alla näkyy paperi, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



b Jos paperi näkyy kiinnitysyksikön yläpaperiohjaimessa, ota tukevasti kiinni juuttuneen paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

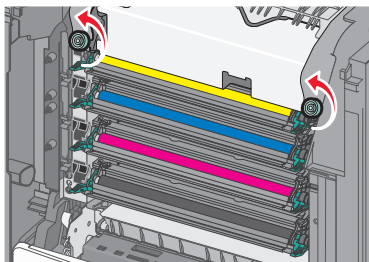
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



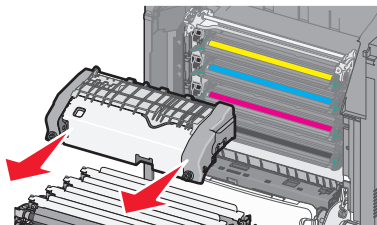
c Jos paperi ei ole näkyvissä, irrota kiinnitysyksikkö:

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kiinnitysyksikön keskiosassa olevaan telaan. Sen koskettaminen voi vahingoittaa kiinnitysyksikköä.

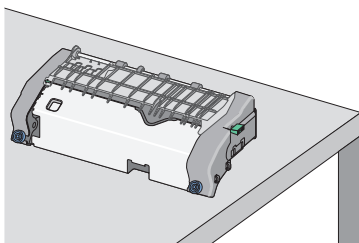
1 Avaa kiinnitysyksikön ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään.



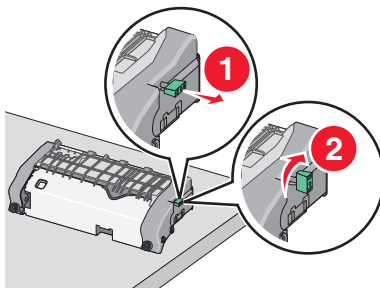
- 2** Poista kiinnitysyksikkö tulostimesta nostamalla sitä kiinnitysyksikön reunoissa olevista kahvoista.



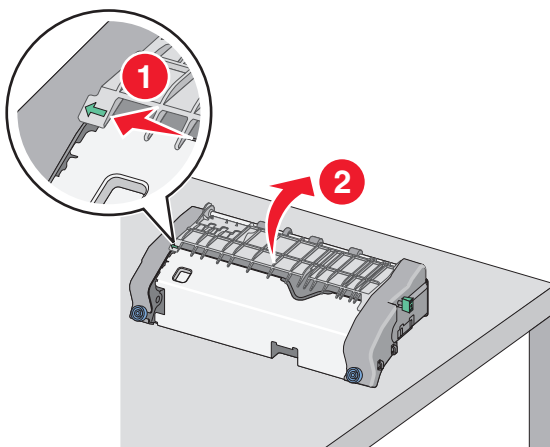
- d** Laita kiinnitysyksikkö tasaiselle pinnalle siten, että siniset peukaloruuvit osoittavat itseäsi kohti.



- e** Avaa yläpaperiohjain vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia myötäpäivään.

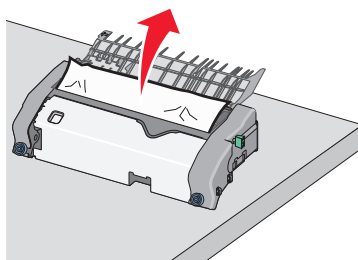


- f** Paina vasemmalla olevaa vihreää nuolisalpaa ja nosta yläpaperiohjainta.

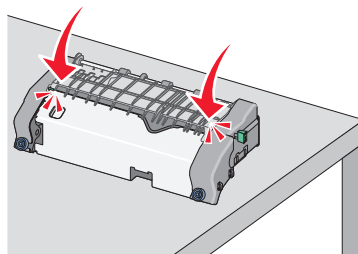


- g** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

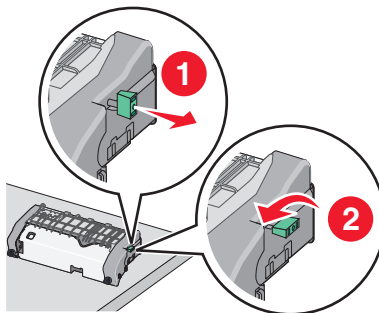
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



h Sulje yläpaperiohjain. Varmista, että paperiohjaimen kumpikin reuna on tiukasti paikallaan.

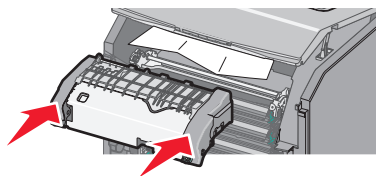


i Kiinnitä yläpaperiohjain tiukasti vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia vastapäivään.

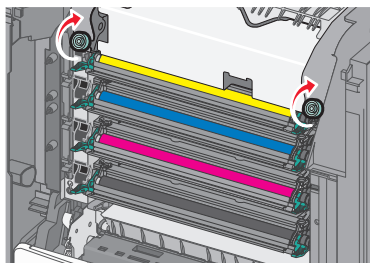


j Kiinnitysyksikön asentaminen:

1 Kohdista kiinnitysyksikkö käyttämällä sen reunoissa olevia kädensijoja ja aseta se takaisin tulostimeen.



2 Kiinnitä kiinnitysyksikkö tiukasti paikalleen kiertämällä ruuveja myötäpäivään.



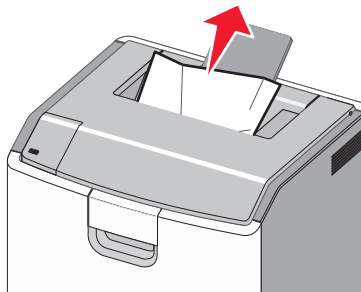
4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

202–203 paperitukokset

Jos vakiovastaanottoalustassa näkyy paperi, ota tukevasti kiinni sen reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



Paperitukos kiinnitysyksikön alueella

1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkuja auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



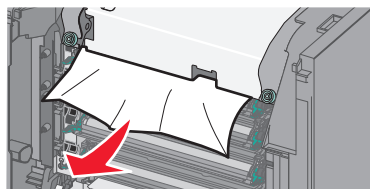
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

2 Avaa tulostimen yläkansi.

3 Selvitä juuttuneen paperin sijainti ja poista se:

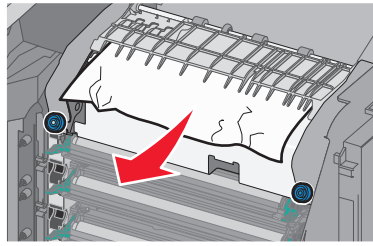
a Jos kiinnitysyksikön alla näkyy tukoksen aiheuttanut paperi, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



b Jos tukoksen aiheuttanut paperi näkyy kiinnitysyksikön yläpaperiohjaimessa, ota tukevasti kiinni paperin reunoista ja vedä se varovasti ulos.

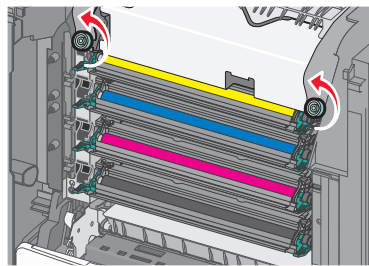
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



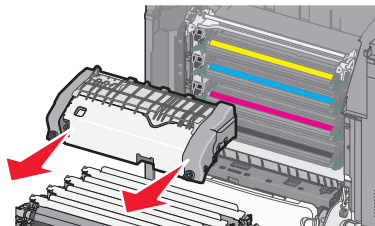
- c** Jos tukoksen aiheuttanut paperi ei ole näkyvissä, irrota kiinnitysyksikkö:

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kiinnitysyksikön keskiosassa olevaan telaan. Sen koskettaminen voi vahingoittaa kiinnitysyksikköä.

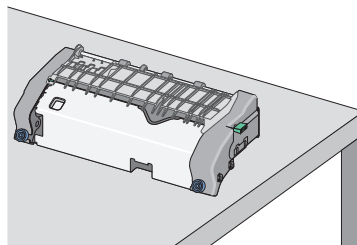
- 1** Avaa kiinnitysyksikön ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään.



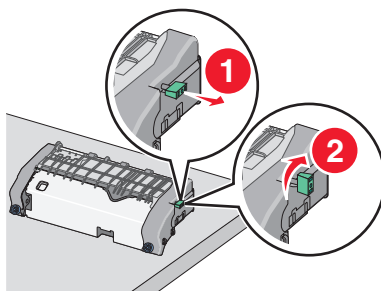
- 2** Poista kiinnitysyksikkö tulostimesta nostamalla sitä kiinnitysyksikön reunoissa olevista kahvoista.



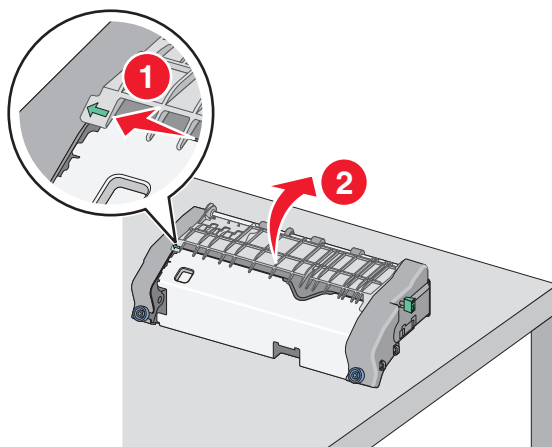
- d** Laita kiinnitysyksikkö tasaiselle pinnalle siten, että siniset peukaloruuvit osoittavat itseäsi kohti.



- e** Avaa yläpaperiohjain vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia myötöpäivään.

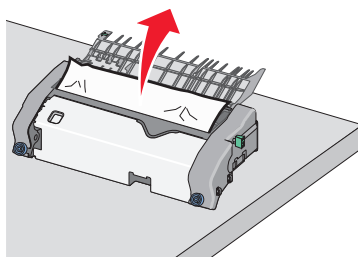


- f** Paina vasemmalla olevaa vihreää nuolisalpaa ja nosta yläpaperiohjainta.

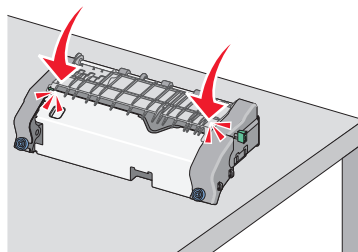


- g** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

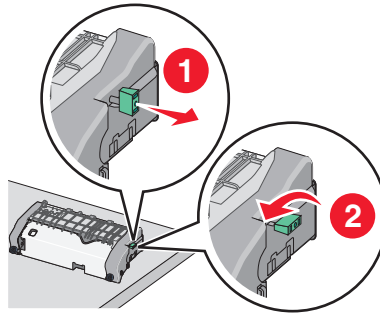
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- h** Sulje yläpaperiohjain. Varmista, että paperiohjaimen kumpikin reuna on tiukasti paikallaan.

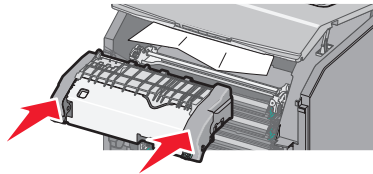


- i Kiinnitä yläpaperiohjain tiukasti vetämällä ja kääntämällä vihreää kulmikasta nuppia vastapäivään.

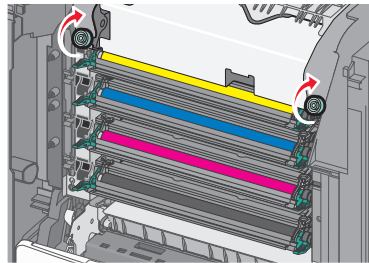


- j Kiinnitysyksikön asentaminen:

- 1 Kohdista kiinnitysyksikkö käyttämällä sen reunoissa olevia kädensijoja ja aseta se takaisin tulostimeen.



- 2 Kiinnitä kiinnitysyksikkö tiukasti paikalleen kiertämällä ruuveja myötäpäivään.



- 4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

- 5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos tulostimen yläkannen sisäpuolella

- 1 Avaa etuluukku.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä jätä etuluukkuja auki yli 10 minuutiksi, jotta valojohteet eivät altistu liikaa valolle.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

- 2 Avaa tulostimen yläkansi.

- 3 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

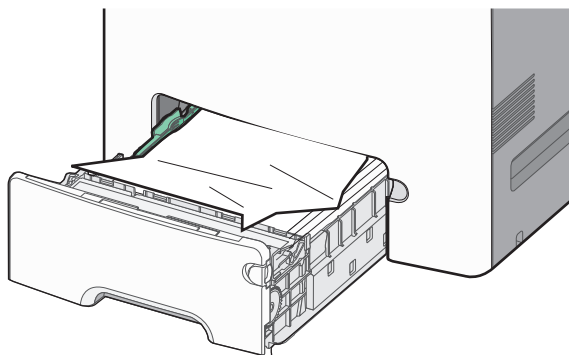
- 4 Sulje tulostimen yläkansi ja sitten etuluukku.

- 5 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina **OK** -painiketta tulostinmallin mukaan.

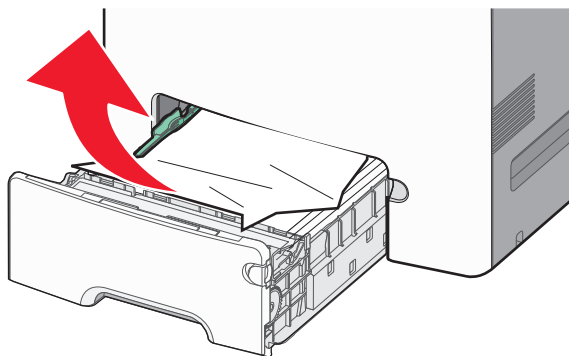
24x paperitukos

Paperitukos alustassa 1

1 Avaa alusta 1.



2 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.



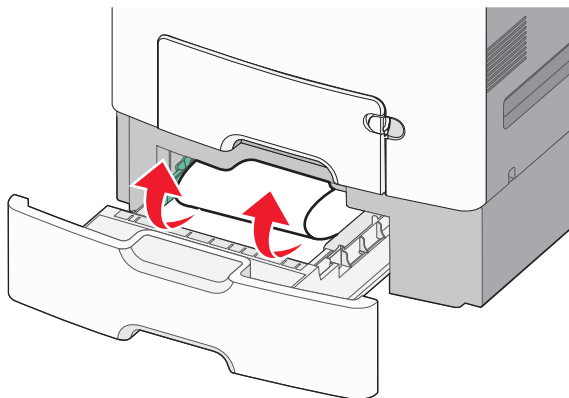
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje alusta 1.

4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

Paperitukos jossakin lisäalustassa

- 1 Avaa ilmoituksessa mainittu alusta.
- 2 Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

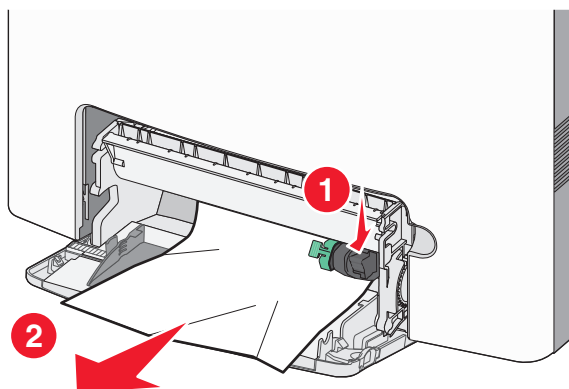


Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Sulje alusta.
- 4 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

250 paperitukos

- 1 Paina paperinvapautusvipua ja poista sitten juuttuneet paperit monikäyttösyöttöaukosta.



Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 2 Lisää uutta paperia monikäyttösyöttöaukkoon.
- 3 Kosketa **Jatka, tukos poistettu** -vaihtoehtoa tai paina  -painiketta tulostinmallin mukaan.

Vianmääritys

Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen

Jos kyseessä on perustulostusongelma tai tulostin ei vastaa, varmista seuraavat seikat:

- virtajohto on kytketty tulostimeen ja maadoitettuun pistorasiaan
- pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisijalla
- tulostinta ei ole kytketty ylijännitesuojaan, varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon
- muut pistorasiaan kytketyt laitteet toimivat
- tulostimeen on kytketty virta. Tarkista tulostimen virtakytkin.
- tulostinkaapeli on kytketty tiukasti tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostinpalvelimeen, lisävarusteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
- kaikki lisävarusteet on asennettu oikein
- tulostinohjaimen asetukset ovat oikeat

Kun olet tarkistanut nämä seikat, katkaise tulostimesta virta ja kytke sitten virta uudelleen tulostimeen noin 10 sekunnin kuluttua. Tämä ratkaisee usein ongelman.

Tulostimen ilmoitukset

USB-asemassa tapahtui virhe. Poista asema ja aseta se uudelleen.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista flash-asema ja aseta se uudelleen.
- Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-asema saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista.

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista.

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Voit peruuttaa tulostustyön koskettamalla **Peruuta työ** -vaihtoehtoa.

Vaihda [paperilähde] [koko] -paperiksi

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää oikean kokoista ja lajista paperia lokeroon, tarkista paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikon asetuksista ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Sulje etuluukku

Sulje tulostimen etuluukku.

Levy vioittunut

Tulostin yritti palauttaa tietoja vioittuneelta kiintolevyltä. Kiintolevy on alustettava uudelleen.

Voit alustaa tulostimen kiintolevyn uudelleen ja poistaa ilmoituksen valitsemalla **Alusta levy uudelleen**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Alustaminen poistaa kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.

Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi kiintolevy.

Levyongelma

Tulostimen kiintolevy on alustettava uudelleen.

Voit alustaa tulostimen kiintolevyn uudelleen ja poistaa ilmoituksen valitsemalla **Alusta levy uudelleen**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Alustaminen poistaa kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.

Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema.

Tulostimeen on asetettu flash-asema, jota ei tueta. Poista flash-asema ja asenna sitten tuettu flash-asema.

Aseta alusta [x]

Aseta ilmoitettu alusta tulostimeen.

Asenna alusta [x]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Asenna ilmoitettu alusta:
 - 1 Tulostimen sammuttaminen.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Asenna ilmoitettu alusta.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Käynnistä tulostin uudelleen.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää mukautettu laji] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon tai lokeroon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Käytä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean lajista ja kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä alustaa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [mukautettu merkkijono] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Käytä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean lajista ja kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä alustaa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista paperia.
 - Käytä lokeroa tai syöttöaukkoa, jossa on oikean kokoista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Paperia lisätty**, **jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painikkeella .
- Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikean kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilaji] [paperikoko] paperilähteeseen [paperilähde]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Käytä lokeroa tai syöttöaukkoa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä

Paperia lisätty, jatka. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painikkeella .

Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean kokoista ja lajista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikean kokoista ja lajista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautetun tyylin nimi]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttöaukkoon oikeankokoista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Aseta käsinsyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukossa ei ole paperia, kun valitset **Jatka** tai , tulostin ohittaa komennon manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Paperi on vaihdettava

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Voit poistaa ilmoituksen valitsemalla **Käytä nykyisiä tarvikkeita**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi]

- 1 Poista jäljellä oleva pakkausmateriaali ilmoituksessa mainitusta paikasta.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Poista paperi vakiovastaanottoalustalta

- 1 Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Palauta pidossa olevat työt?

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Palauta kaikki tulostimen kiintolevyllä tallennetut pidossa olevat työt valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä **Palauta**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Jos et halua palauttaa tulostustöitä, valitse **Älä palauta**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Jotkin pidossa olevat työt menetettiin

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Huomautus: Pysäytetyt työt, joita ei palauteta, jäävät tulostimen kiintolevylle. Niitä ei voi käyttää.

Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike

Työn tulostamiseen tarvitaan jokin tarvike, joka puuttuu. Peruuta nykyinen työ.

Alustan [x] paperikokoa ei tueta

Ilmoitetussa alustassa olevan paperin kokoa ei tueta. Vaihda se tuettuun paperikokoon.

Ei tuettu levy

- 1 Poista ei-tuettu levy ja asenna tuettu levy.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

31.xx Puuttuva tai viallinen [väri] värikasetti

Ilmoituksen mukainen värikasetti puuttuu tai ei toimi oikein.

- Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna se uudelleen.
- Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna uusi kasetti.

32.xx Laite ei tue [väri] kasetin tuotenumeroa

Poista ilmoituksen mukainen värikasetti ja asenna tuettu kasetti.

34 Väärä paperikoko, avaa [paperilähde]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää alustaan oikeankokoista paperia.
- Voit poistaa ilmoituksen ja tulostaa työn käyttäen eri paperilähdettä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tarkista alustan leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty alustaan oikein.
- Tarkista Tulostusominaisuudet-asetuksista, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia.
Tarkista Tulostusominaisuudet-asetuksista, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia.
- Tarkista, että paperikoko on asetettu oikein. Jos esimerkiksi Monisyytön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista Tallenna resurssit -toiminto käytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Voit ottaa Resurssien tallennus -toiminnon käyttöön tämän ilmoituksen jälkeen varmistamalla, että yhteyspuskurien asetus on Autom., ja poistumalla valikoista, jolloin yhteyspuskurin muutokset otetaan käyttöön. Kun näyttöön tulee teksti **Valmis**, ota Resurssien tallennus uudelleen käyttöön.
- Asenna lisää muistia.

36 Tulostin tarvitsee huoltoa

Poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka** tai ota yhteyttä asiakastukeen. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

37 Muisti ei riitä Flash-muistin eheytykseen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytyks ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

37 Muisti ei riitä työn lajitteluun

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Aloita muistiin jo tallennetun työn osan tulostus ja tulostustyön loppuosan lajittelu valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin

Tulostin poisti joitakin pidossa olevia töitä, jotta nykyiset työt voitiin tulostaa.

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta

Tulostin ei voi palauttaa joitakin tai kaikkia tulostimen kiintolevyn luottamuksellisia tai pidossa olevia töitä.

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

38 Muisti täynnä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Peruuta työ**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

51 Flash-muisti on viallinen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin, poistetaan.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Hanki suurempi flash-muistikortti.

53 Alustamaton flash-muisti

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Keskeytä eheytyksen ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla  -painiketta.
- Alusta flash-muisti. Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

54 Verkon [x] ohjelmistovirhe

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja saa asiakastuesta.

54 Virhe sarjaportissa [x]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että sarjakaapeli on liitetty oikein ja sopii sarjaporttiin.
- Tarkista, että sarjaliitännän parametrit (yhteyshäntä, nopeus, pariteetti ja databitit) on määritetty oikein tulostimessa ja tietokoneessa.
- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke virta sitten uudelleen.

54 Vakioverkon ohjelmavirhe

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke virta uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja saa asiakastuesta.

55 Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota väärä lisäkortti tulostimen emolevystä ja vaihda se tuettuun lisäkorttiin.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke tulostimeen uudelleen virta.

56 Rinnakkaisportti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-valikon asetukseksi ei ole määritetty Ei käytössä.

56 Sarjaportti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken sarjaporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Sarjapuskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 Vakio-USB-portti ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 USB-portti [x] ei käytössä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta. Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

57 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu

Jokin tulostimen asetus on muuttunut siten, että pidossa olevat työt eivät enää kelpaa. Mahdollisia muutoksia ovat seuraavat:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty.
- Tulostustyöhön tarvittava paperinsyöttölaite on poistettu.
- Tulostustyö luotiin käyttämällä USB-portissa olevan laitteen tietoja, ja laite on poistettu USB-portista.
- Tulostimen kiintolevyllä on tulostustöitä, jotka tallennettiin sinne, kun kiintolevy oli asennettuna toiseen tulostinmalliin.

Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvasta painamalla -painiketta.

58 Syöttölaitteen kokoonpanovirhe

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Tarkista tulostimen alustat. Poista tarpeettomat alustat.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke tulostimeen uudelleen virta.

58 Liian monta levyä asennettu

- 1 Tulostimen sammuttaminen.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset levyt.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Käynnistä tulostin uudelleen.

58 Liian monta Flash-muistia asennettu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Irrota ylimääräiset flash-lisälaitteet:
 - 1 Sammuta tulostin.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Poista ylimääräiset Flash-muistit.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Käynnistä tulostin uudelleen.

58 Liian monta lokeroa liitetty

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.

Huomautus: Lisälokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa. Poista lokerot pinosta yksi kerrallaan aloittaen ylimmäisistä.
- 3 Poista lisälokerot.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

59 Väärä lokero [x]

Vain tätä tulostinta varten tarkoitettuja lisävarusteita tuetaan.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoituksessa mainittu alusta.
- Poista ilmoitus ja jatka tulostusta ilman ilmoituksessa mainittua alustaa valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

61 Poista viallinen levy

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista tulostimen viallinen kiintolevy.
- Asenna tulostimeen uusi kiintolevy, ennen kuin teet toimintoja, joihin tarvitaan tulostimen kiintolevyä.

62 Levy täynnä

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa ilmoitus ja jatka käsittelyä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen suurempi kiintolevy.

80.xx Kiinnitysyksikkö lähes kulunut

- 1 Tilaa uusi kiinnitysyksikkö välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kiinnitysyksikkö uuden osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut

- Tilaa uusi kiinnitysyksikkö välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kiinnitysyksikkö uuden osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö

- 1 Vaihda kiinnitysyksikkö seuraamalla sen mukana toimitettuja ohjeita.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu

Aseta kiinnitysyksikkö uudelleen tulostimeen.

Saat kiinnitysyksikön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

82.xx Hukkavärisäiliö lähes täynnä

Muista tilata uusi hukkavärisäiliö.

1 Vaihda hukkavärisäiliö.

Saat hukkavärisäiliön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

82.xx Vaihda hukkavärisäiliö

1 Vaihda hukkavärisäiliö.

Saat hukkavärisäiliön vaihto-ohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu

1 Asenna hukkavärisäiliö takaisin tulostimeen.

Saat hukkavärisäiliön asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

83.xx Siirtomod. käyttöaika loppumassa

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tilaa uusi siirtomoduuli välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kuvansiirtovyö sen mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

83.xx Siirtomoduuli puuttuu

Aseta siirtomoduuli takaisin tulostimeen.

Saat siirtomoduulin asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

83.xx Vaihda siirtomoduuli

1 Vaihda siirtomoduuli

Saat siirtomoduulin asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

83.xx Kuvansiirtomoduuli kulunut

- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.
- Tilaa uusi siirtomoduuli välittömästi. Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi kuvansiirtovyö sen mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

84.xx [väri] valojohde vähenemässä

- 1 Tilaa uusi valojohde.
- 2 Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi valojohde vaihto-osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 3 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx [väri] valojohde vähissä

- 1 Tilaa uusi valojohde välittömästi.
- 2 Kun tulostuslaatu on huonontunut, asenna uusi valojohde vaihto-osan mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 3 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx Vaihda [väri] valojohde

- 1 Vaihda valojohde noudattamalla sen mukana toimitettuja ohjeita.

Huomautuksia:

- Kaikki neljä valojohdetta on vaihdettava samanaikaisesti.
- Muista nollata huoltolaskuri valojohdeiden vaihtamisen jälkeen optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi.

- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

84.xx [väri] valojohde puuttuu

Asenna määritetyn värin valojohde.

Saat valojohteen asennusohjeen valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.

88.xx [väri] väriaine melko vähissä

Tilaa uusi ilmoituksessa mainittu väriainekasetti.

88.xx [väri] väriaine vähissä

- 1 Poista ilmoituksessa mainittu värikasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa kuvansiirtoyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti uudelleen ja poista sitten ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta koskettamalla **Jatka**-vaihtoehtoa.

Huomautuksia:

- Toista tämä menettely useita kertoja, kunnes tuloste jää vaaleaksi. Kun tuloste jää vaaleaksi, vaihda värikasetti.
- Kun vanhan värikasetin jälki ei enää ole tyydyttävä, tulostimeen on asennettava uusi värikasetti.

88.xx [väri] värikasetti erittäin vähissä

Määritetty väriainekasetti on erittäin vähissä.

- 1 Saat väriainekasetin vaihto-ohjeet valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

88.1x [väri] väriaine hyvin vähissä

Määritetty värikasetti tai väriainekasetti on hyvin vähissä.

- 1 Saat kasetin vaihto-ohjeet valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Lisätietoja**.
- 2 Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Tulostusongelmien ratkaiseminen

Luottamukselliset ja muut arkiston työt eivät tulostu

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VAIN OSA TYÖSTÄ TULOSTUU, TYÖ EI TULOSTU TAI TULOSTUU TYHJÄ SIVU

Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai vääränlaista sisältöä.

- Poista tulostustyö ja tulosta se sitten uudestaan.
- PDF-dokumenteissa luo PDF-dokumentit uudestaan ja suorita uudelleentulostus.

Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä ja poistaa kaikki muut työt paitsi ensimmäisen.

- Windows-käyttäjä: avaa tulostusominaisuudet. Valitse Tulosta ja pysäytä -kohdan Säilytä päällekkäiset asiakirjat -valintaruutu Käyttäjätunnus-tekstiruudun alla ennen kuin syötät PIN-numeron.
- Macintosh-käyttäjä: tallenna jokainen tulostustyö, anna jokaiselle tulostustyölle eri nimi ja lähetä sitten yksittäiset tulostustyöt tulostimeen.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Vapauta tulostimen muistitilaa poistamalla joitakin töitä arkiston töiden luettelosta.

Näyttöön tulee ilmoitus USB-aseman lukuvirheestä

Varmista, että Flash-asema on tuettu.

Vääriä merkkejä tulostuu

- Varmista, että tulostin ei ole heksatulostustilassa. Jos näytössä on teksti **Heksatulostus**, heksatulostustilasta on poistuttava, ennen kuin työ voidaan tulostaa. Poistu heksatulostustilasta katkaisemalla ja kytkemällä tulostimen virta.
- Varmista, että SmartSwitch-asetus on käytössä Verkko- ja USB-valikoissa.

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

TARKISTA PAPERILAJI- JA PAPERIKOKO-ASETUKSET

Varmista Paperilaji-asetus vastaa lokeroon asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperikoko-asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

Suuria tulostustöitä ei lajitella

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VARMISTA, ETTÄ LAJITTELU ON KÄYTÖSSÄ

Valitse Viimeistely-valikossa tai Tulostusominaisuuksissa Lajittelu-asetukseksi Käytössä.

Huomautus: Jos ohjelmiston Lajittelu-asetukseksi määritetään Ei käytössä, asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen.

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Lisää tulostimeen muistia tai valinnainen kiintolevy.

Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu

PDF-tiedostoissa voi olla fontteja, joita ei ole käytettävissä.

- 1 Avaa tulostettava tiedosto Adobe Acrobat -ohjelmassa.
- 2 Napsauta tulostinkuvaketta > **Lisäasetukset** > **Tallenna kuvana** > **OK** > **OK**.

Tulostustyöt eivät tulostu

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA EI OLE VIKAA

Tarkista tila tulostimen ohjauspaneelistä. Tarpeen vaatiessa seuraa tilan korjausohjeita.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN ON VALMIS TULOSTAMAAN

Varmista, että **Valmis**-ilmoitus on näytössä, ennen kuin lähetät tulostustyön.

TARKISTA, PUUTTUUKO TARVIKKEITA TAI PITÄÄKÖ NIITÄ LISÄTÄ

Poista tarvike ja asenna se uudelleen tai vaihda se.

TARKISTA, ONKO VAKIOVASTAANOTTOALUSTA TÄYNNÄ

Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.

TARKISTA, ONKO PAPERIALUSTA ON TYHJÄ

Lisää paperia lokeroon.

VARMISTA, ETTÄ OIKEA TULOSTINOHJELMISTO ON ASENNETTU

- Varmista, että käytät oikeaa tulostinohjelmistoa.
- Jos tulostin on yhdistetty tietokoneeseen USB-portin kautta, varmista että käyttöjärjestelmä ja tulostinohjain ovat yhteensopivia.

TARKISTA, ETTÄ SISÄINEN TULOSTUSPALVELIN TOIMII

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on asennettu oikein ja tulostin on liitetty verkkoon.
- Tulosta verkkoasetussivu ja tarkista, että tila on **Connected** (Yhdistetty). Jos tila on **Not Connected** (Ei yhdistetty), tarkista verkkokaapelit ja yritä tulostaa verkkoasetussivu uudelleen. Tarkista järjestelmänvalvojalta, että verkko toimii.

Tulostinohjelmisto on saatavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

VARMISTA, ETTÄ KÄYTÖSSÄ ON SUOSITELTU USB- SARJA- TAI ETHERNET-KAAPELI

Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa [./support.lexmark.com](http://support.lexmark.com).

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMEN KAAPELIT ON LIITETTY TUKEVASTI

Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen.

Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.

Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.

POISTA SIVUNSUOJAUS-ASETUS KÄYTÖSTÄ

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus > Sivunsuojaus > Ei käytössä
- 3 Paina -painiketta tai kosketa -kuvaketta.

MUUTA YMPÄRISTÖASETUKSIA

Jos käytät Eko-tilaa tai Hiljaisen tilan asetuksia, laitteen suorituskyky saattaa heikentyä.

Tulostus hidastuu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

MUISTA KÄYTTÄÄ PAPERIA, JOKA EI OLE LIIAN KAPEAA. LIIAN KAPEA PAPERI KÄYNNISTÄÄ HITAAN TILAN.

Laita lokeroon suurempaa paperia (esim. Letter tai A4) ja tulosta sama tiedosto.

Huomautus: Hidas tila toimii suunnitellusti. Se suojaa kiinnitysyksikköä vaurioilta, jotka suuret lämpötilaerot yksikön koko pituudella voisivat aiheuttaa.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava. Lisätietoja saa asiakastuesta.

Tulostimen näyttö on tyhjä

Tulostimen testaus epäonnistui. Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

Jos **Testaus käynnissä**- ja **Valmis**-ilmoitukset eivät tule näyttöön, katkaise tulostimen virta ja ota yhteys asiakastukeen.

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

ASETA SAMANKOKOISTA JA -LAJISTA PAPERIA.

- Aseta aina yhteen lokeroon samankokoista ja -lajista paperia.
- Siirrä kunkin lokeron paperinohjaimet lisätyn paperin koon mukaisiin kohtiin.

KÄYTÄ SAMOJA PAPERIKOKO- JA PAPERILAJI-ASETUKSIA.

- Tulosta valikkoasetussivu ja vertaa lokeroiden asetuksia.
- Säädä asetuksia tarvittaessa Paperikoko/-laji-valikossa.

Huomautus: Laite ei havaitse 550 arkin vakiolokeron ja monisyyttölaitteen paperikokoja automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista

LISÄÄ TULOSTUKSEN AIKAKATKAISU -ARVOA

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaisut > Tulostuksen aikakatkaistu
- 3 Lisää Tulostuksen aikakatkaistu -arvoa ja vahvista painamalla -näppäintä tai koskettamalla -kuvaketta.

Aloitussäätöjen sovellusten ongelmien ratkaiseminen

Huomautus: Tämä vianmäärittäsvaihe koskee vain tulostinmalleja, joissa on kosketusnäyttö.

Sovellusvirhe tapahtui

TARKISTA ASIAAN LIITTYVÄT TIEDOT JÄRJESTELMÄLOKISTA.

- 1 Kirjoita tulostimen IP-osoite tai palvelinimi verkkoselaimen osoitekenttään.
Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta tai palvelinimeä, voit
 - katsoa tiedot tulostimen ohjauspaneelin päänäytöstä tai Verkot/portit-valikon TCP/IP-kohdasta.
 - tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsiä tiedot TCP/IP-kohdasta.
- 2 Valitse **Asetukset** tai **Kokoonpano**.
- 3 Valitse **Laiteratkaisut** > **Ratkaisut (eSF)** > **Järjestelmä-välilehti** > **Loki**.
- 4 Valitse sovelluksen tila Suodatin-valikosta.
- 5 Valitse sovellus Sovellus-valikosta ja valitse sitten **Lähetä**.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei vielä kukaan selvi, ota yhteyttä asiakastukeen.

Lisävarusteongelmien ratkaiseminen

2 000 arkin lokeron ongelmat

TARKISTA LOKERON LIITÄNTÄ.

Varmista, että 2 000 arkin lokero on liitetty tulostimeen oikein.

LISÄÄ PAPERIA.

Jos lokero on tyhjä, lisää lokeroon tai syöttöalustaan paperia.

POISTA MAHDOLLISET TUKOKSET

Avaa ilmoitettu lokero tai alusta ja poista paperitukos.

PAPERITUKOSTEN VÄLTÄMINEN

- Taivuta paperia.
- Varmista, että lokero on asennettu oikein.
- Varmista, että paperi on lisätty oikein.
- Varmista, että paperipinon korkeus ei ylitä lokeroon merkittyä enimmäistäytörajaa.

- Varmista, että paperi tai erikoismateriaali täyttää tulostusmateriaalimääritykset eikä ole vaurioitunut.
- Varmista, että ohjaimet on säädetty lokeroon lisätyn paperikoon mukaan.

Flash-muistikorttia ei tunnisteta

Varmista, että Flash-muisti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta

Varmista, että tulostimen kiintolevy on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.

Sisäinen tulostuspalvelin ei toimi oikein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TULOSTUSPALVELIMEN LIITÄNNÄT

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.
- Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja verkkotulostusohjelmiston asentamisesta:

- 1 Avaa *Ohjelmisto ja oppaat* -CD-levy.
- 2 Valitse **Lisätietoja**.
- 3 Valitse CD-levyn Julkaisut-kansiossa **Verkkokäyttöopas**.

Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA SISÄISEN SOVELLUSPORTIN KYTKENNÄT

Varmista, että sisäinen sovellusportti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

TARKISTA KAAPELI

Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni sisäisessä sovellusportissa.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja verkkotulostusohjelmiston asentamisesta on *Verkko-oppaassa*, joka on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyllä.

Muistikortti

Varmista, että muistikortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Lisävaruste ei toimi oikein tai lakkaa toimimasta asennuksen jälkeen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

PALAUTA TULOSTIN ALKUTILAAN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

TARKISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON LIITETTY TULOSTIMEEN

- 1 Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä.
- 2 Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten tulostimesta.
- 3 Tarkista lisävarusteen ja tulostimen välinen liitäntä.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON ASENNETTU OIKEIN.

Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko lisävaruste asennettujen lisävarusteiden luettelossa. Jos lisävarustetta ei ole luettelossa, asenna se uudelleen. Lisätietoja on lisävarusteen asennusoppaassa. Voit myös katsella lisävarusteen asennusarkkia osoitteessa www.lexmark.com.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON VALITTU

Valitse lisävaruste tietokoneesta, josta tulostat.

Lisätietoja on kohdassa ”Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen” sivulla 35.

Paperialustan ongelmat

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA, ETTÄ PAPERI ON LISÄTTY OIKEIN.

- 1 Avaa paperilokero.
- 2 Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt.
- 3 Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten.
- 4 Varmista, että paperilokero sulkeutuu kunnolla.

TULOSTIMEN NOLLAAMINEN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

VARMISTA, ETTÄ PAPERI ON ASETETTU OIKEIN LOKEROON.

Jos lokero on valikkoasetussivun luettelossa, mutta paperi aiheuttaa tukoksen tullessaan ulos tulostimesta ja siirtyessään lokeroon, sitä ei ehkä ole asennettu oikein. Asenna paperilokero uudestaan. Katso lisätietoja laitteen mukana tulleesta asennusohjeesta tai katso lokeron ohjesivu osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

USB-/rinnakkaisliitäntäkortti ei toimi oikein**TARKISTA USB-/RINNAKKASLIITÄNTÄKORTIN YHTEYS.**

Varmista, että USB/rinnakkaisliitäntäkortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

TARKISTA KAAPELI

Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen

Paperi jumittuu usein

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERI

Käytä suositeltua paperia ja erikoismateriaalia. Lisätietoja on paperi- ja erikoismateriaaliohjeita käsittelevässä luvussa.

VARMISTA, ETTÄ PAPERILOKEROSSA EI OLE LIIKAA PAPERIA

Varmista, että paperi ei ylitä alustan tai syöttölaitteen enimmäistäyttömerkkiä.

VARMISTA, ETTÄ KOKO PAPERIPINO ON ALUSTASSA TASAISENA JA SUORASSA.

Toimi seuraavasti ennen paperin lisäämistä:

- Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan. Älä taita tai rypistä papereita.
- Suorista reunat tasaisella alustalla.

TARKISTA PAPERINOHJAIMET.

Siirrä alustan ohjaimet oikeaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon perusteella.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

- 1 Poista tukokset kaikista ilmoitetuista paikoista.
- 2 Kuittaa viesti valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**. Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, vahvista painamalla -painiketta.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

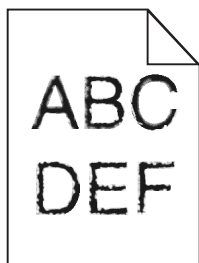
OTA TUKOSSELVITYS KÄYTTÖÖN

- 1 Paina tulostinmallin mukaan -painiketta tai kosketa -kuvaketta.
- 2 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus
- 3 Kosketa nuolia kohdan **Tukosselvitys** vieressä, kunnes näkyviin tulee **Käytössä** tai **Automaattinen**.
- 4 Vahvista painamalla -painiketta tai koskettamalla -kuvaketta.

Tulostuslaatuongelmat

Jos ongelma ei ratkea näiden ohjeiden avulla, ota yhteys asiakastukeen. Jokin tulostimen osa on ehkä säädettävä tai vaihdettava.

Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset



Jos käytät ladattuja fontteja, varmista että tulostin, isäntätietokone ja ohjelmistosovellus tukevat niitä.

Leikkautuneet kuvat

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

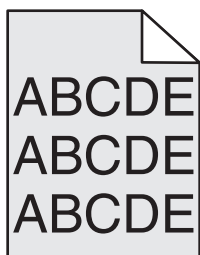
TARKISTA OHJAIMET

Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS.

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Tausta on harmaa

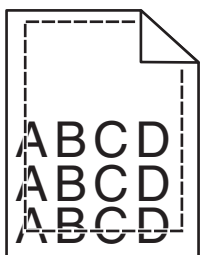
Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TAUSTAN TUMMUUS- TAI POISTOASETUS

- Vähennä tummuutta.
- Suurennä taustan poistoasetuksen arvoa.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Väärät marginaalit

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERINOHJAIMET

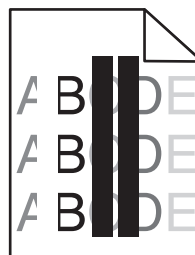
Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Tulosteissa näkyy vaalea, valkoinen tai väärän värinen viiva



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen siirtomodula.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Paperin käpristymisen

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

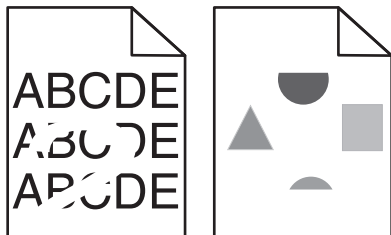
Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

Epätasainen tulostusjälki



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAIINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen siirtomoduli.

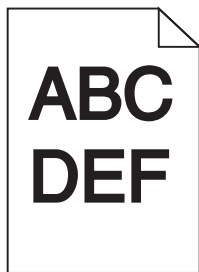
Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKKÖ EI OLE VIALLINEN.

Vaihda viallinen kiinnitysyksikkö.

Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tuloste on liian tumma



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET.

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa näille asetuksille pienempi arvo.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjät:
 - 1 Valitse **Tiedosto > Tulosta**.
 - 2 Valitse tulostusasetusten ponnahdusvalikosta **Tulostimen ominaisuudet**.
 - 3 Pienennä Väriaineen tummuus-, Kirkkaus- ja Kontrasti-asetusta.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on ehkä imenyt kosteutta ympäristöstä. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

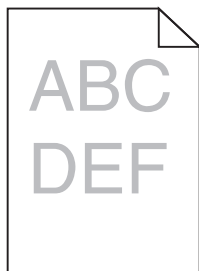
VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että paperilajiasetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- Windows-käyttäjä: tarkista asetus Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjät: tarkista asetus Print (Tulosta) -valintaikkunasta.

Tuloste on liian vaalea



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET.

Väriaineen tummuus -asetus on liian vaalea, Kirkkaus-asetus liian vaalea tai Kontrasti-asetus liian pieni.

- Muuta nämä asetukset tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikosta.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjät:
 - 1 Valitse **Tiedosto > Tulosta**.
 - 2 Valitse tulostusasetusten ponnahdusvalikosta **Tulostimen ominaisuudet**.
 - 3 Suurennä Väriaineen tummuus-, Kirkkaus- ja Kontrasti-asetusta.

LISÄÄ PAPERIA UUDESTA PAKKAUKSESTA.

Paperi on saattanut imeä kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.

VÄLTÄ PAPEREITA, JOISSA ON KARKEA, KUVIOITU PINTA.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että Paperilaji-asetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- Windows-käyttäjä: tarkista asetus Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjät: tarkista asetus Print (Tulosta) -valintaikkunasta.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETIN TAI VÄRIKASSETIN VÄRIKASSETTI EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

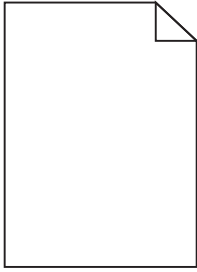
- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parane, vaihda sen värin värikasetti, joka ei tulostu.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETISSA TAI VÄRIAINEKASETISSA EI OLE PAKKAUSMATERIAALIA.

Poista kasetti ja varmista, että pakkausmateriaali on poistettu. Asenna kasetti uudelleen.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIN TAI VÄRIAINEKASETIN VÄRIAIINE EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

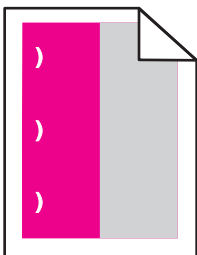
- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttain ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parane, vaihda sen värin värikasetti, joka ei tulostu.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulosteissa on toistuvia vikoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VAIHDA VÄRIAINEKASETTI TAI VÄRIKASETTI.

Vaihda sen värin kasetti, jossa toistuva vika ilmenee, jos vikoja esiintyy seuraavasti:

- 33 mm (1,30 tuuman) välein sivulla.
- 35,3 mm (1,39 tuuman) välein sivulla.

VAIHDA VALOJOHDE.

Vaihda sen värin valojohde, jossa toistuva vika ilmenee, jos vikoja esiintyy seuraavasti:

- 28,3 mm (1,11 tuuman) välein sivulla.
- 72,4 mm (2,85 tuuman) välein sivulla.

VAIHDA KINNITYSYKSIKKÖ.

Vaihda kiinnitysyksikkö, jos tulostusvirheitä esiintyy seuraavasti:

- 47,4 mm (1,87 tuuman) välein sivulla.
- 94,8 mm (3,73 tuuman) välein sivulla.
- 113 mm (4,45 tuuman) välein sivulla.

Tulosteissa näkyy varjokuvia**TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.**

Varmista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat lokeroon asetettua paperia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostettavan työn, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda viallinen valojohde.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIN TAI VÄRIKASSETIN VÄRIKASSETTI EI OLE VÄHISSÄ.

- 1 Poista kasetti.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

- 2 Levitä väriainetta ravistamalla värikasettia voimakkaasti sivuttaisiin ja edestakaisin useita kertoja.
- 3 Asenna värikasetti takaisin paikoilleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parantunut, vaihda kasetti.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Vino tuloste

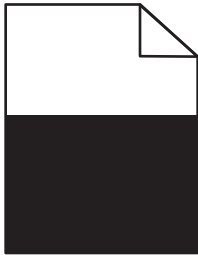
TARKISTA PAPERINOHJAIMET

Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERI

Varmista, että käytetty paperi on tulostimen määritysten mukaista.

Tulosteissa on kokonaan värillisiä tai mustia sivuja



VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE VIALLINEN JA ETTÄ SE ON ASENNETTU OIKEIN.

Poista valojohde ja asenna se uudelleen. Jos ongelma ei poistu, valojohde on ehkä vaihdettava.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASETIT TAI VÄRIKASSETIT ON ASENNETTU OIKEIN, NE EIVÄT OLE VIALLISTA EIKÄ VÄRIKASSETIT OLE VÄHISSÄ.

- Irrota värikasetit ja tasoita väriainetta ravistamalla kasetteja edestakaisin. Tämä pidentää värikasetin käyttöikää. Asenna sitten värikasetit takaisin paikalleen.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä kosketa valojohdeyksikön rumpuja. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.

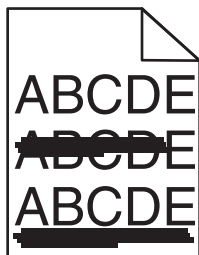
- Asenna värikasetit uudelleen.

Huomautus: Jos tulostuslaatu ei parantunut, vaihda kasetit.

YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Tulosteissa on vaakaraitoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

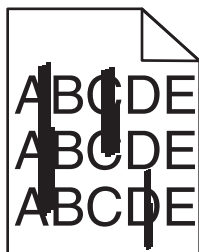
VALITSE JOKIN MUU ALUSTA TAI SYÖTTÖLAITE.

- Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Paperi-valikko > Oletuslähde > valitse alusta tai syöttölaite > Lähetä
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjä: valitse paperilähde Print (Tulosta) -valintaikkunasta ja -ponnahdusvalikoista.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN, VÄHISSÄ TAI TYHJÄ.

Vaihda vähissä oleva, viallinen tai tyhjä kasetti.

Tulosteissa on pystyraitoja



Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VALITSE JOKIN MUU ALUSTA TAI SYÖTTÖLAITE.

- Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan
Paperi-valikko > Oletuslähde > valitse alusta tai syöttölaite > Lähetä
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-valintaikkunasta.
- Macintosh-käyttäjä: valitse paperilähde Print (Tulosta) -valintaikkunasta ja -ponnahdusvalikoista.

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN, VÄHISSÄ TAI TYHJÄ.

Vaihda vähissä oleva, viallinen tai tyhjä kasetti.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN

Vaihda kulunut tai viallinen siirtomoduuli.

Sivulla on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAIKASSETTI ON ASENNETTU OIKEIN, EIKÄ OLE VIALLINEN

Asenna viallinen väriasetti tai väriainekasetti uudelleen tai vaihda se.

VARMISTA, ETTÄ SIIRTOMODUULI EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN

Vaihda kulunut tai viallinen siirtomoduuli.

VARMISTA, ETTÄ VALOJOHDE EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen valojohde.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKÖ EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kiinnitysyksikkö.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN ON KALIBROITU UUELLEEN LÄHIAIKOINA

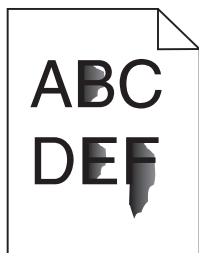
Valitse **Värinsäätö** Laatu-valikossa.

VARMISTA, ETTEI SOVELLUS OLE MÄÄRITTÄNYT SÄVYLLISTÄ VALKOISTA TAUSTAA

Tarkista sovelluksen asetukset.

TARKISTA, ETTÄ PAPERIRADALLA EI OLE VÄRIAINETTA.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen.

Väriaine varisee pois

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA PAPERILAJIN JA PAINON ASETUKSET.

Tarkista, että paperilajin ja painon asetukset vastaavat alustaan tai syöttölaitteeseen asetettua paperia:

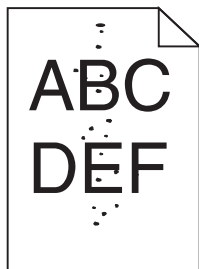
- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperin paino -asetukset. Muuta Paperin paino -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Paksu.
- 2 Ennen kuin lähetät tulostustyön, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

TARKISTA PAPERIN LAATUASETUS

Tarkista Paperi-valikon Paperin laatu -asetuksesta, että asetus vastaa alustaan tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia. Muuta tarvittaessa Paperin laatu -asetuksen Normaali-vaihtoehdon tilalle Karkea.

VARMISTA, ETTÄ KIINNITYSYKSIKKÖ EI OLE KULUNUT TAI VIALLINEN.

Vaihda kulunut tai viallinen kiinnitysyksikkö. Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Väriainepilkkuja

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAIKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

TARKISTA, ETTÄ PAPERIRADALLA EI OLE VÄRIAINETTA.**YHTEYDEN OTTAMINEN ASIAKASTUKEEN**

Jos ongelma ei poistu, tulostin on ehkä huollettava.

Kalvojen tulostuslaatu on huono

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA KALVOT

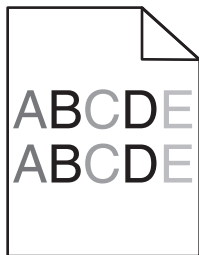
Käytä vain tulostimen vaatimusten mukaisia kalvoja.

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS.

Varmista, että Paperilaji-asetus on Kalvo.

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa Paperilaji-asetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajin asetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Tulosta-valintataulussa.

Epätasainen tummuus



VARMISTA, ETTÄ VÄRIKASSETTI TAI VÄRIAINEKASSETTI EI OLE VIALLINEN TAI VÄHISSÄ.

Vaihda kulunut tai viallinen kasetti.

Värilaatuongelmien ratkaiseminen

Väritulostuksen usein kysyttyjä kysymyksiä

Mikä on RGB-väri?

Punaista, vihreää ja sinistä valoa voidaan sekoittaa erisuuruusina määrinä toisiinsa, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä punaista ja vihreää saadaan keltaista. Televisioiden ja tietokonenäyttöjen värit saadaan aikaan tällä menetelmällä. RGB-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon punaista, vihreää ja sinistä tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

Mikä on CMYK-väri?

Syaania, magentaa, keltaista ja mustaa mustetta tai väriainetta voidaan tulostaa erisuuruusina määrinä, jolloin saadaan aikaan suuri määrä luonnossa esiintyviä värejä. Esimerkiksi yhdistämällä syaania ja keltaista saadaan aikaan vihreää väriä. Painokoneet, mustesuihkutulostimet ja laserväritulostimet tuottavat värit tällä tavalla. CMYK-väri on värien kuvausmenetelmä, joka osoittaa, kuinka paljon syaania, magentaa, keltaista ja mustaa tarvitaan tietyn värin tuottamiseen.

Miten väri määritetään tulostettavassa asiakirjassa?

Sovellusohjelmissa asiakirjan värit määritetään tavallisesti käyttämällä RGB- tai CMYK-väriyhdistelmiä. Lisäksi käyttäjä voi niissä muuttaa asiakirjan jokaisen objektin väriä. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa.

Miten tulostin tietää, mitä väriä sen on tulostettava?

Kun käyttäjä tulostaa asiakirjan, jokaisen objektin tyyppiä ja väriä koskeva tieto lähetetään tulostimeen. Väritieto kulkee värinmuuntotaulukoiden avulla, jotka muuntavat värin sopiviksi määriksi syaania, magentaa, keltaista ja mustaa väriainetta, joita tarvitaan halutun värin tuottamiseen. Objektityypitiedot määrittävät värinmuuntotaulukoiden käytön. Voidaan esimerkiksi käyttää yhtä värinmuuntotaulukkoa tekstiin ja jotain toista värinmuuntotaulukkoa valokuviin.

Miksi tulosteessa oleva väri ei vastaa tietokoneen näytössä näkyvää väriä?

Yleensä värinmuuntotaulukot, joita käytetään automaattisessa Värinkorjaus-tilassa, arvioivat vakiotietokonenäytön värit. Tulostinten ja näyttöjen keskenään erilaisen tekniikan vuoksi moniin väreihin vaikuttavat kuitenkin myös esimerkiksi näyttöjen erot ja valaistusolosuhteet. Lisätietoja tulostimen värinäytesivujen käyttämisestä tiettyjen värintäsmäsongelmien ratkaisemiseen on kohdassa Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logo) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostettu sivu näyttää sävytetyltä. Voinko säätää väriä?

Joskus tulostettu sivu näyttää sävytetyltä (esimerkiksi kaikki näyttää liian punaiselta). Tämä voi johtua ympäristötekijöistä, paperilajista, valaistusoloista tai käyttäjän mieltymyksistä. Tällöin voit korjata värejä säätämällä Color Balance (Väritasapaino) -asetusta. Color Balance (Väritasapaino) -asetuksen avulla käyttäjä voi hienosäätää kussakin väriässä käytettävän väriaineen määrää. Kun Väritasapaino-valikossa valitaan positiivisia arvoja syaanille, magentalle, keltaiselle ja mustalle, valitun värin väriaineen määrä lisääntyy vähän. Kun valitaan negatiivisia arvoja, väriaineen määrä vähenee. Jos tulostettu sivu on esimerkiksi punertava, väritasapainoa voidaan ehkä parantaa vähentämällä sekä magentan että keltaisen määrää.

Värilliset kalvot näyttävät tummilta heijastettaessa. Voinko tehdä mitään värin parantamiseksi?

Tämä ongelma on hyvin yleinen, kun kalvoja näytetään heijastukseen perustuvilla piirtoheittimillä. Jotta värinlaatu olisi paras mahdollinen, on suositeltavaa käyttää siirtoheittimiä. Jos on käytettävä heijastukseen perustuvaa piirtoheitintä, kalvoa voidaan vaalentaa Toner Darkness (Tummuuden säätö) -asetuksella 1, 2 tai 3. Tulosta ainoastaan suositelluille värillisille kalvoille.

Mitä on manuaalinen värinkorjaus?

Kun manuaalinen värinkorjaus on käytössä, tulostin käsittelee kohteita käyttäjän valitsemien värinmuuntotaulukoiden avulla. Color Correction (Värinkorjaus) -asetuksen on kuitenkin oltava Manual (Manuaalinen), tai käyttäjän määrittämää värinmuuntoa ei käytetä. Manuaaliset värinkorjausasetukset määräytyvät tulostuskohteen tyyppin mukaan (teksti, grafiikka tai kuvat) ja sen mukaan, miten kohteen väri on määritetty sovelluksessa (RGB- tai CMYK-yhdistelmät).

Huomautuksia:

- Manuaalisesta värinkorjauksesta ei ole hyötyä, jos sovellusohjelma ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä. Siitä ei ole hyötyä myöskään siinä tapauksessa, että värien säätöä hallitaan sovelluksen tai tietokoneen käyttöjärjestelmän avulla.
- Värinmuuntotaulukoiden — joita käytetään kuhunkin kohteeseen, kun Color Correction (Värinkorjaus) -asetus on Auto (Automaattinen) — avulla saadaan parhaat värit useimpiin asiakirjoihin.

Eri värinmuuntotaulukon käyttäminen manuaalisesti:

- 1 Valitse Quality (Laatu) -valikosta **Color Correction** (Värinkorjaus) ja **Manual** (Manuaalinen).
- 2 Valitse Quality (Laatu) -valikosta **Manual Color** (Värinsäätö käsin) ja sen jälkeen asianmukainen värinmuuntotaulukko kohdetyyppiä varten.

Manual Color (Värinsäätö käsin) -valikko

Kohteen tyyppi	Värimuuntotaulukot
RGB Image (RGB-kuva) RGB Text RGB Graphics (RGB-grafiikka)	• Vivid (Kirkas) — tuottaa tavallista kirkkaammat ja kylläisemmät värit, voidaan käyttää kaikkien tulevien värimuotojen yhteydessä. • sRGB Display (sRGB-näyttö) — tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Mustan värin käyttö on optimoitu valokuvien tulostusta varten. • Display—True Black (Näyttö—Tod. musta) — tuottaa värit, jotka muistuttavat tietokoneen näytön värejä. Luo kaikki neutraalit harmaasävyt ainoastaan mustalla musteella. • sRGB Vivid (Tarkka sRGB) — tuottaa erityisen värikylläiset värit sRGB-näyttö-värinkorjauksen yhteydessä. Mustan värin käyttö on optimoitu yritysgrafiikan tulostamista varten. • Off (Ei käytössä) — värinkorjaus ei ole käytössä.
CMYK Image (CMYK-kuva) CMYK Text CMYK Graphics (CMYK-grafiikka)	• US CMYK — tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee SWOP (Specifications for Web Offset Publishing) -väritulostusta. • Euro CMYK — tulostin käyttää värimuuntotaulukkoa, joka jäljittelee EuroScale-väritulostusta. • Vivid CMYK (Tarkka CMYK) — tulostaa värit täyteläisinä käytettäessä US CMYK -värimuuntotaulukkoa. • Off (Ei käytössä) — värinkorjaus ei ole käytössä.

Miten saan jonkin tietyn värin (esimerkiksi yrityksen logon värin) vastaamaan tulostimen tulostamaa väriä?

Tulostimen Quality (Laatu) -valikossa on valittavissa yhdeksän värinäytesarjaa. Ne ovat käytettävissä myös upotetun Web-palvelimen Color Samples (Värinäytteet) -sivulla. Valitsemalla esimerkisarja voidaan tulostaa useita sivuja, jotka koostuvat sadoista värillisistä ruuduista. Jokaisen ruudun kohdalla on joko CMYK- tai RGB-yhdistelmä sen mukaan, mikä taulukko on valittu. Kussakin ruudussa tarkasteltavana oleva väri on saatu aikaan siten, että ruudun kohdalla oleva CMYK- tai RGB-yhdistelmä on viety valitun värimuuntotaulukon läpi.

Tutkimalla värinäytesarjoja käyttäjä voi määrittää, minkä ruudun väri on lähimpänä haluttua väriä. Ruudun kohdalla olevaa väriyhdistelmää voidaan sitten käyttää objektin värin muuntamiseen sovellusohjelmassa. Lisätietoja on sovelluksen ohjeessa. Manuaalinen värinkorjaus -asetus voi olla tarpeen, jotta valittua värimuuntotaulukkoa voidaan käyttää objektille.

Tietyn värin etsintäongelman ratkaisemisessa käytettävät värinäytesarjat määräytyvät käytettävän Color Correction (Värinkorjaus) -asetuksen (Auto (Autom.), Off (Ei käytössä) tai Manual (Käsinsäätö)) mukaan, tulostustyön tyyppin (teksti, grafiikka tai kuvat) mukaan sekä sen mukaan, mitä väriyhdistelmäasetusta sovellusohjelma käyttää (RGB- tai CMYK-yhdistelmät). Kun tulostimen Värinkorjaus-asetuksena on Ei käytössä, värit tulostetaan tulostustyön tietojen mukaan. Värejä ei muunneta.

Huomautus: Color Samples (Väriesimerkit) -sivuista ei ole hyötyä, jos sovellusohjelma ei määritä värejä RGB- tai CMYK-yhdistelmillä. Lisäksi joissakin tilanteissa sovellusohjelma tai tietokoneen käyttöjärjestelmä säätää sovelluksessa määritetyt RGB- tai CMYK-yhdistelmät värienhallinnan kautta. Näin saatu tulostusväri ei aina vastaa tarkasti väriesimerkkisivujen väriä.

Mitä yksityiskohtaiset värinäytteet ovat, ja miten niitä käytetään?

Yksityiskohtaiset värinäytesarjat ovat käytettävissä ainoastaan verkkotulostimen upotetussa Web-palvelimessa. Yksityiskohtainen värinäytesarja sisältää sävyjä (värillisiä ruutuja), jotka muistuttavat käyttäjän määrittämää RGB- tai CMYK-arvoa. Sarjan värien samankaltaisuus määräytyy sen mukaan, mikä arvo on annettu RGB- tai CMYK-tarkkuusruutuun.

Yksityiskohtaisen värinäytesarjan avaaminen Embedded Web Server -palvelimessa:

- 1 Kirjoita tulostimen IP-osoite tai palvelinimi Web-selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta tai palvelinimeä, voit:

- Näyttää IP-osoitteen tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytössä tai Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.
- Tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivut ja etsiä tiedon TCP/IP-kohdasta.

2 Valitse **Kokoonpano > Väriesimerkit > Yksityiskohtaiset asetukset**.

3 Valitse värinmuuntotaulukko.

4 Anna RGB- tai CMYK-värin numero.

5 Anna tarkkuusarvo väliltä 1–255.

Huomautus: Värinäytealue on sitä suppeampi, mitä lähempänä ykköstä tarkkuusarvo on.

6 Valitse **Print** (Tulosta).

Embedded Web Server ei avaudu

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

TARKISTA VERKKOYHTEYDEN TOIMIVUUS.

Käynnistä tietokone ja tulostin ja varmista, että ne on kytketty samaan verkkoon.

TARKISTA WEB-SELAIMEEN KIRJOITETTU OSOITE.

- Verkkoasetusten mukaan on ehkä kirjoitettava **https://** sen sijaan, että kirjoittaisi **http://** ennen tulostimen IP-osoitetta voidakseen käyttää Embedded Web Server -palvelinta. Saat lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä.
- Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea.

POISTA VÄLITYSPALVELIMET TILAPÄISESTI KÄYTÖSTÄ.

Välityspalvelimet voivat estää käytön tai rajoittaa tiettyjen web-sivustojen käyttöä. Tämä koskee myös Embedded Web Server -palvelinta. Saat lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Kun soitat tulostimen huoltopalveluun, valmistaudu kertomaan ongelma, tulostimen käyttöpaneelissa näkyvä virheilmoitus ja vianmääritysvaiheet, joiden avulla olet jo yrittänyt ratkaista ongelman.

Soitettaessa on tiedettävä tulostimen malli ja sarjanumero. Tiedot ovat tulostimen yläetukannen sisäpuolella. Sarjanumero on myös valikkoasetussivulla.

Yhdysvalloissa tai Kanadassa numero on 1-800-539-6275. Jos olet muussa maassa tai muulla alueella, katso lisätietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Ilmoitukset

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Lexmark C746n, C746dn, C746dtn, C748e, C748de, C748dte

Laitteen tyyppi:

5026

Malli(t):

310, 330, 510, 530

Versiota koskeva huomautus

Huhtikuu 2012

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa:
LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta www.lexmark.com.

Jos käytössäsi ei ole Internet-yhteyttä, voit ottaa Lexmarkiin yhteyttä postitse. Osoite on

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2012 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogo ja MarkVision ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Mac ja Mac-logo ovat Apple Inc:n Yhdysvalloissa ja muissa maissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

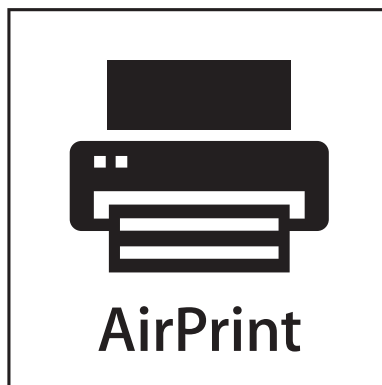
PCL® on Hewlett-Packard Company:n rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Company:n määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Se tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovelluksissa käytetyt PCL-komennot ja jäljittelee komentoihin liittyvien funktioiden toimintaa.

Seuraavat termit ovat yritystensä tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Agfa Corporationin tuote, joka perustuu The Monotype Corporation plc:n lisenssillä käytettävään Times New Romaniin.
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.



AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc.:in tavaramerkkejä.

Moduuliosia koskeva ilmoitus

Langattomat mallit sisältävät seuraavat moduuliosa(t):

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-malli LEX-M01-003; FCC-tunnus: IYLM01003; IC: 2376A-M01003

Käyttöoikeustiedote

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa asennusohjelma-CD-levyn hakemistossa CD:\LEGAL.

Melutasot

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	55
Valmis	33

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



SER-logo viittaa tiettyihin elektroniikkatuotteiden kierrätysohjelmiin ja -käytäntöihin Euroopan unionin maissa. Kannatamme tuotteitamme kierrättämistä. Jos sinulla on kysymyksiä kierrätysvaihtoehdoista, käy Lexmarkin web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com ja tarkista sieltä paikallisen myyntitoimiston puhelinnumero.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symboleiden lähellä olevia alueita, ennen kuin olet ensin koskettanut tulostimen metallirunkoa.

ENERGY STAR

Mikä tahansa Lexmark-tuote, jonka kuoressa tai käynnistysruudussa on ENERGY STAR -tunnus, täyttää Lexmarkin toimittamassa kokoonpanossa sertifioidusti Yhdysvaltain ympäristönsuojelutoimiston (Environmental Protection Agency, EPA) vaatimukset.



Lämpötilatiedot

Ympäristön lämpötila	15,6–32,2 °C (60–90 °F)
Kuljetus- ja säilytyslämpötila	-40–40 °C (-40–104 °F)

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Subchapter J-standardin mukaiseksi luokan I (1)-lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIb (3b) laser, joka on nimellistehoaltaan 7 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 655–675 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

WARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstrålning, när patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstrålning när kassetten tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniami lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	535
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	–
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	–
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	48
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	6.8 (C746); 7.3 (C748)
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0.55
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta **www.lexmark.com**.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaiseksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	30
--	----

Lepotilan aikakatkaiseksi voi valita määrittämisvalikoista 1–180 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisten asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisten asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Virrankatkaisutila

Jos tässä tuotteessa on sammutustila, jossa se käyttää yhä hieman virtaa, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

Vastaavuus Euroopan yhteisön direktiivien kanssa

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY ja 2006/95/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä.

Tämän tuotteen valmistaja on Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa valtuutetulta edustajalta.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950:n turvallisuusvaatimukset.

Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on seuraavat säädöstiedot langattomista tuotteista, joissa on lähettimiä, kuten esimerkiksi rajoittamatta langattomat verkkokortit tai etäkortinlukimet.

Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

Ilmoitus käyttäjille Euroopan Unionissa

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 1999/5/EY ja 2005/32/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita sekä sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua.

Vastaavuus ilmaistaan CE-merkinnällä.



Tämän tuotteen valmistaja on Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukaisen vaatimustenmukaisuusvakuutuksen voi pyytää valtuutetulta edustajalta.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950:n turvallisuusvaatimukset.

Tuotteet, joissa on 2,4 GHz:n langaton lähiverkkotoiminto, vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, and 1999/5/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita.

Vastaavuus ilmaistaan CE-merkinnällä.



Käyttö on sallittua kaikissa EU- ja EFTA-maissa, mutta käyttö on rajoitettu vain sisätiloihin.

Tämän tuotteen valmistaja on Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukaisen vaatimustenmukaisuusvakuutuksen voi pyytää valtuutetulta edustajalta.

Tätä tuotetta voidaan käyttää oheisessa taulukossa mainituissa maissa.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/EK.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.

Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Hakemisto

Numerot

2 000 arkin lokero
 asentaminen 32
 2 000 arkin suuren kapasiteetin
 syöttölokero
 asettaminen 58, 100
 200–201 paperitukokset 201
 202–203 paperitukokset 206
 24x paperitukos 210
 250 paperitukos 211
 31.xx Puuttuva tai viallinen [väri]
 värikasetti 218
 32.xx Laite ei tue [väri] kasetin
 tuotenumeroa 218
 34 Väärä paperikoko, avaa
 [paperilähde] 218
 35 Muisti ei riitä resurssien
 tallennustoimintoon 219
 36 Tulostin tarvitsee huoltoa 219
 37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa
 olevia töitä ei palauteta 219
 37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa
 olevat työt poistettiin 219
 37 Muisti ei riitä Flash-muistin
 eheytykseen 219
 37 Muisti ei riitä työn
 lajitteluun 219
 38 Muisti täynnä 220
 39 Monimutkainen sivu, jotkin
 tiedot eivät ehkä tulostuneet 220
 51 Flash-muisti on viallinen 220
 52 Flash-muisti ei riitä resurssien
 tallennukseen 220
 53 Alustamaton flash-muisti 220
 54 Vakioverkon ohjelmavirhe 221
 54 Verkon [x] ohjelmistovirhe 221
 54 Virhe sarjaportissa [x] 221
 550 arkin alusta (vakio- tai
 lisäalusta)
 asettaminen 50, 91
 550 arkin lokero
 asentaminen 32
 550 arkin lokero
 erikoismateriaaleille
 asentaminen 32
 55 Ei tuettu lisäkortti paikassa
 [x] 221

56 Rinnakkaisportti [x] ei
 käytössä 221
 56 Sarjaportti [x] ei käytössä 222
 56 USB-portti [x] ei käytössä 222
 56 Vakio-USB-portti ei
 käytössä 222
 57 Kokoonpano muuttui, joitakin
 pidossa olevia töitä ei
 palautettu 222
 58 Liian monta Flash-muistia
 asennettu 223
 58 Liian monta levyä asennettu 223
 58 Liian monta lokeroa liitetty 223
 58 Syöttölaitteen
 kokoonpanovirhe 222
 59 Väärä lokero [x] 223
 61 Poista viallinen levy 224
 62 Levy täynnä 224
 80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut 224
 80.xx Kiinnitysyksikkö lähes
 kulunut 224
 80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu 224
 80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö 224
 82.xx Hukkavärisäiliö lähes
 täynnä 225
 82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu 225
 82.xx Vaihda hukkavärisäiliö 225
 83.xx Kuvansiirtomoduuli
 kulunut 226
 83.xx Siirtomod. käyttöaika
 loppumassa 225
 83.xx Siirtomoduuli puuttuu 225
 83.xx Vaihda siirtomoduuli 225
 84.xx [väri] valojohde puuttuu 226
 84.xx [väri] valojohde
 vähenemässä 226
 84.xx [väri] valojohde vähissä 226
 84.xx Vaihda [väri] valojohde 226
 88.1x [väri] väriaine hyvin
 vähissä 227
 88.xx [väri] väriaine melko
 vähissä 227
 88.xx [väri] väriaine vähissä 227
 88.xx [väri] värikasetti erittäin
 vähissä 227

A

Aktiivinen verkkokortti -valikko 145

aloitusnäytön kuvakkeet
 näyttäminen 87
 piilottaminen 87
 Alustan [x] paperikokoa ei
 tueta 218
 alustat
 erottaminen 64, 65, 105, 106
 yhdistäminen 64, 65, 105, 106
 AppleTalk-valikko 150
 Apuohjelmat-valikko 177
 Asenna alusta [x] 215
 Asennus-valikko 170
 asentaminen,
 tulostinohjelmiston 34
 asetusten lisääminen 35
 asentaminen langattomaan
 verkkoon
 Windowsin avulla 37
 Aseta päivämäärä ja aika -
 valikko 160
 asettaminen
 2 000 arkin suuren kapasiteetin
 syöttölokero 58, 100
 550 arkin alusta (vakio- tai
 lisäalusta) 91
 550 arkin vakioalusta 50
 kirjekuoret 61, 102
 kirjelomake 2 000 arkin suuren
 kapasiteetin
 syöttölokerossa 58, 100
 monikäyttösyöttöaukko 61, 102
 piirtoheitinkalvot 61, 102
 valinnainen 550 arkin lokero 50
 valinnainen erikoismateriaaleille
 tarkoitettu 550 arkin
 lokero 53, 94
 asetukset
 2 000 arkin lokero 32
 550 arkin lokero 32
 550 arkin lokero
 erikoismateriaaleille 32
 asennusjärjestys 31
 flash-muistikortti 20
 laiteohjelmakortit 15
 laiteohjelmakortti 20
 luettelo 15
 muistikortit 15
 muistikortti 18

portit 15
päivittäminen
tulostinohjaimessa 35
Sisäinen sovellusportti 22
tulostimen kiintolevy,
asentaminen 26
tulostimen kiintolevy,
irrottaminen 30
verkko 15
asiakirjan tulostaminen 66, 107
asiakirjat, tulostaminen
Macintoshissa 66, 107
Windowsissa 66, 107

D

Diaesitys
tietoja 89

E

Ei tuettu levy 218
Embedded Web Server
avaaminen 87
ongelma käyttämisessä 251
osien tilan tarkistus 74, 114
tulostustarvikkeiden tilan
määritys 74, 114
verkkoasetukset 73, 113
ylläpitäjän asetukset 73, 113
Embedded Web Server ei
avaudu 251
Embedded Web Serverin
käyttäminen 87
Embedded Web Serverin
pääkäyttäjän opas
sijainti 73, 80, 113, 121
emolevy
avaaminen 16
lukitseminen 77, 118
emolevyn kannen asentaminen 16
emolevyn kannen asentaminen
uudelleen 16
emolevyn kansi
asentaminen uudelleen 16
liittäminen 16
emolevyn käsitteleminen 16
Enimmäisnopeus- ja Enimmäisriitto-
asetusten käyttäminen 67, 108
Enimmäisnopeus ja -riitto
käyttäminen 67, 108
erikoismateriaali
suositeltu tulostuspuoli 126

valitseminen 126
erottaminen,
alustojen 64, 65, 105, 106
Ethernet-portti 33
Ethernet-verkkoyhteys
Macintosh 41
Windows 41
Etäkäyttöpaneeli
asetusten määrittäminen 89

F

FCC-rajoitukset 258
flash-asema
tulostaminen 68, 109
flash-asemat
tuetut tiedostotyypit 69, 110
Flash-asema-valikko 169
flash-muistikortti
asentaminen 20
vianmääritys 233
fonttinäyteluettelo
tulostaminen 71, 112
fonttinäyteluettelon
tulostaminen 112

H

haihtuvuus,
julistus 77, 118
haihtuvuusjulistus 77, 118
hakemistoluettelo
tulostaminen 71, 112
hakemistoluettelon
tulostaminen 112
Hiljainen tila 75, 115
HTML-valikko 182
hukkavärisäiliö
tilaaminen 189
vaihtaminen 192
huoltolaskuri, nollaaminen 196
huoltolaskurin nollaaminen 196

I

ilmoitukset 253, 254, 255, 256,
257, 258, 259
IPv6-valikko 149

J

Jotkin pidossa olevat työt
menetettiin 218
julkaisut
sijainti 13

K

kaapeleiden kytkeminen 33
kaapelit
Ethernet 33
USB 33
kartonki
vihjeitä 124
kierrättäminen
Lexmarkin pakkausmateriaalit 186
Lexmark-tuotteet 186
WEEE-ilmoitus 255
väriainekasetit 186
kiinnitysyksikkö
tilaaminen 189
kiinteän verkon asetukset
Macintosh-tietokoneessa 41
Windowsin avulla 41
kiintolevyn muistin
tyhjentäminen 79, 120
kirjekuoret
asettaminen 61, 102
käyttöä koskevia vihjeitä 123
kirjekuorten käyttövihjeitä 123
kirjelomake
lisääminen, 2 000 arkin suuren
kapasiteetin
syöttölokero 58, 100
lokeroiden täyttäminen 122
täyttäminen: monikäyttösyöttöauk-
ko 122
kirjelomakkeiden
käyttövihjeitä 122
kirjelomakkeiden lisäys
paperin suunta 122
Korvaava paperikoko -valikko 138
kosketusnäyttö
painikkeet, käyttö 85
kosketusnäytöllä varustetun
tulostimen ohjauspaneeli 83
kosketusnäytöllä varustetun
tulostimen ohjauspaneelin
käyttö 83
kosketusnäytön painikkeiden
käyttäminen 85
kuvakkeiden näyttäminen
aloitusnäytössä 87
kuvakkeiden piilottaminen
aloitusnäytössä 87
Kuva-valikko 183
käytettävissä olevat sisäiset
lisälaitteet 15

Käyttöopas
ymmärtäminen 13

L

Laatu-valikko 173
laiteohjelmakortti
 asettaminen 20
Langaton-valikko 149
langaton verkko
 asennus, Macintosh 38
 asennus, Windows 37
 määrittystiedot 36
langattoman tulostimen asennus
 Macintoshissa 38
langattoman verkon asetukset
 Windowsissa 37
Lepotila
 säätäminen 116, 75
lepotilan säätäminen 75, 116
Levy melkein täynnä. Levyä
tyhjennetään turvallisesti. 214
levyn pyyhintä 79, 120
Levyn pyyhintä -valikko 159
Levyongelma 214
lisävarusteiden asentaminen
 asennusjärjestys 31
Lisää [paperilähde] [mukautettu
merkkijono] 215
Lisää [paperilähde] [mukautetun
lajin nimi] 215
Lisää [paperilähde]
[paperikoko] 215
Lisää [paperilähde] [paperilaji]
[paperikoko] 216
Lisää käsinsyöttöaukkoon
[mukautettu merkkijono] 216
Lisää käsinsyöttöaukkoon
[mukautetun lajin nimi] 216
Lisää käsinsyöttöaukkoon
[paperikoko] 216
Lisää käsinsyöttöaukkoon
[paperilaji] [paperikoko] 217
lisääminen vakioalustaan 50, 91
lisääminen valinnaiseen
alustaan 91
Lomakkeet ja suosikit
 asetusten määrittäminen 88
lomakkeiden ja suosikkien
käyttäminen 107
lomakkeiden tulostaminen 107
lukitseminen, emolevy 77, 118
lukko, suojaus 77, 118

Luottamuksellinen tulostus -
valikko 158
luottamukselliset
tulostustyöt 69, 111
 tulostaminen
 Macintoshissa 70, 111
 tulostaminen
 Windowsissa 70, 111
luottamuksellisten ja pidossa
olevien töiden tulostaminen
 Macintosh-tietokoneesta 70, 111
 Windowsissa 70, 111

M

melutasot 254
merkkivalo 48, 83
monikäyttösyöttöaukko
 asettaminen 61, 102
Monisyötön asetus -valikko 137
muisti
 tulostimeen asennetut
 tyypit 77, 118
muistikortti
 asettaminen 18
 vianmääritys 234
Mukautettu laji [x]
 nimen vaihtaminen 106
 paperilajin muuttaminen 106
mukautettu nimi
 määrittäminen 65, 106
Mukautetun lajin [x] nimi
 luominen 65
 määrittäminen 65
mukautetun paperilajin nimi
 luominen 65, 106
 määrittäminen 65, 106
Mukautetut lajit -valikko 143
Mukautetut nimet -valikko 143
mustavalkotulostus 66, 108
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[mukautettu merkkijono], lisää
[suunta] 213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[mukautetun lajin nimi], lisää
[suunta] 212
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperikoko] lisää [suunta] 213
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperilaji] [paperikoko], lisää
[suunta] 214
Muut suojausasetukset -
valikko 158

määrittäminen
 paperikoko 49, 90
 paperilaji 49, 90
 TCP/IP-osoite 147
määrittysten tuonti
 Embedded Web Server -
 palvelimen avulla 90
määrittysten vienti
 Embedded Web Server -
 palvelimen avulla 90
määrittystiedot
 langaton verkko 36

N

näyttö, ohjauspaneelin 48, 83
näyttö, tulostimen ohjauspaneelin
 säätäminen, kirkkauden 117
näytön kirkkauden säätäminen 117
näytön vianmääritys
 tulostimen näyttö on tyhjä 231

O

ohjauspaneeli, tulostin 48, 83
Ohjevalikko 183
oletusasetukset
 palauttaminen 117
oletusasetukset, palauttaminen 76
Oletuslähde-valikko 134
osat
 aitojen Lexmark-tuotteiden
 käyttäminen 189
 tarkistaminen Embedded Web
 Serverin avulla 74, 114
 tarkistaminen tulostimen
 ohjauspaneelistä 114
 tilan tarkistaminen 74, 114
osien ja tarvikkeiden tila
 tarkistaminen 74
osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 74, 114, 74, 114
osien tila
 tarkistaminen 114

P

painikkeet, kosketusnäyttö
 käyttäminen 85
Palauta pidossa olevat työt? 217
palauttaminen,
 oletusasetusten 117
paperi
 esitulostetut lomakkeet 126

kelpaamaton 125
kirjelomake 126
koon määrittäminen 49
lajin määrittäminen 49
ominaisuudet 124
suositeltu tulostuspuoli 126
tallentaminen 127
Universal-kokoasetus 49, 91
uusiopaperi 126
uusiopaperin käyttäminen 185
valitseminen 126
paperikoko
 määrittäminen 90
 Universal 143
Paperikoko/-laji -valikko 134
paperikoot
 tuetut 127
paperilaji
 määrittäminen 90
paperilajit
 lisäämispaikka 129
 tulostimen tukemat 129
Paperin asettaminen -valikko 141
Paperin laatu -valikko 138
paperin painot
 tulostimen tukemat 129
Paperin paino -valikko 140
paperinsyötön vianmääritys
 ilmoitus ei poistu paperitukoksen
 poistamisen jälkeen 236
Paperi on vaihdettava 217
paperitukokset
 välttäminen 200
paperitukosten poistaminen
 200–201 paperitukokset 201
 202–203 paperitukokset 206
 24x paperitukos 210
 250 paperitukos 211
paperitukosten välttäminen 200
PCL-emulaatio-valikko 179
PDF-valikko 178
peruuttaminen
 tulostustyö tietokoneesta 72, 113
pidossa olevat työt 69, 111
tulostaminen
 Macintoshissa 70, 111
 tulostaminen
 Windowsissa 70, 111
piirtoheitinkalvot
 asettaminen 61, 102, 122
 käyttäminen 122
 käyttöä koskevia vihjeitä 122

Poista kaikki pakkausmateriaalit,
[alueen nimi] 217
Poista paperi
vakiovastaanottoalustalta 217
portin asetukset
 määrittäminen 43
portin asetusten määrittäminen 43
PostScript-valikko 179
puhdistaminen
 tulostimen sisäpuoli 197
 tulostimen ulkopuoli 197
pysyvä muisti 77, 118
 tyhjentäminen 78, 119
pysyvän muistin
 tyhjentäminen 78, 119
päänäyttö
 kuvakkeiden näyttäminen 87
 kuvakkeiden piilottaminen 87
 painikkeet, toiminta 84
päänäytön painikkeet
 ymmärtäminen 84
päänäytön toiminta 84

R

Raportit-valikko 144, 147
Rinnakkaisportti [x] -valikko 152

S

Sarjaportti [x] -valikko 154
siirrettävä muisti 77, 118
 tyhjentäminen 78, 119
siirrettävän muistin
 tyhjentäminen 78, 119
siirtomoduuli
 tilaaminen 189
Sisäinen sovellusportti
 asettaminen 22
 portin asetusten muuttaminen 43
 vianmääritys 233
sisäinen tulostuspalvelin
 vianmääritys 233
SMTP-asetukset-valikko 156
soittaminen asiakastukeen 251
Sulje etuluukku 214
Suojatarkistusloki-valikko 160
suojausweb-sivu
 sijainti 80, 121
suojausluukko 77, 118
suositeltu tulostuspuoli 126
säteilyrajoitukset 254, 258

säästöasetukset
 Hiljainen tila 75, 115
 kirkkaus, säätäminen 117
 Lepotila 116, 75
 säästötila 74, 115
 Säästötila 76, 116
 tulostustarvikkeiden
 säätäminen 185
Säästötila
 käyttäminen 76, 116
Säästötilan asetukset 74, 115
Säästötilan käyttäminen 76, 116
säätäminen, kirkkauden
 Embedded Web Server 117
 tulostimen ohjauspaneeli 117

T

tallentaminen
 paperi 127
 tarvikkeet 189
tarkistaminen, kun tulostin ei
 reagoi 212
tarkista tulostustyöt 69, 111
 tulostaminen
 Macintoshissa 70, 111
 tulostaminen
 Windowsissa 70, 111
tarrat, paperi
 vihjeitä 123
tarvikkeet
 aitojen Lexmark-tuotteiden
 käyttäminen 189
 säätäminen 185
 tallentaminen 189
 tarkistaminen Embedded Web
 Serverin avulla 74, 114
 tarkistaminen tulostimen
 ohjauspaneelistä 114
 tilan tarkistaminen 74, 114
 uusiopaperin käyttäminen 185
tarvikkeet, tilaaminen
 hukkavärisäiliö 189
 kiinnitysyksikkö 189
 siirtomoduuli 189
 valojohteet 188
 väriainekasetit 188
Tarvikkeet-valikko 132
tarvikkeiden tila
 tarkistaminen 114
tarvikkeiden vaihtaminen
 hukkavärisäiliö 192
 valojohteet 193

- väriainekasetti 190
- Tausta ja vapaa näyttö käyttäminen 88
- TCP/IP-valikko 147
- tila, osien ja tarvikkeiden tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelissa 74
- tilaaminen
 - hukkavärisäiliö 189
 - kiinnitysyksikkö 189
 - siirtomoduuli 189
 - valojohteet 188
 - väriainekasetit 188
- toista tulostustöitä 69, 111
- tulostaminen
 - Macintoshissa 70, 111
 - tulostaminen Windowsissa 70, 111
- tuetut flash-asemat 69, 110
- tuetut paperikoot 127
- tuetut tiedostotyyppit 110
- tukokset
 - numerot 201
 - sijainnit 201
 - tukosalueiden etsiminen 201
 - välttäminen 200
- tukosten poistaminen
 - 200–201 paperitukokset 201
 - 202–203 paperitukokset 206
 - 24x paperitukos 210
 - 250 paperitukos 211
- tukosten välttäminen
 - leikkaaminen, paperi ja erikoismateriaali 126
 - valitseminen, paperi ja erikoismateriaali 126
- tulostaminen
 - Enimmäisnopeus ja -riitto 67, 108
 - flash-asemasta 68, 109
 - fonttinäyteluettelo 71, 112
 - hakemistoluettelo 71, 112
 - lomakkeet 107
 - Macintoshissa 66, 107
 - mustavalko 66, 108
 - peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelista 112
 - valikkoasetussivu 73, 114
 - verkkoasetussivu 73, 114
 - Windowsissa 66, 107
- tulostaminen Flash-asemasta 68, 109
- tulostaminen
 - mustavalkoisena 66, 108
 - tulostimen asennuksen tarkistaminen 45
 - tulostimen asentaminen kiinteässä verkossa (Macintosh) 41
 - kiinteässä verkossa (Windows) 41
 - langattomassa verkossa 37
 - tarkistaminen 45
 - tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon Macintosh-tietokoneessa 38
 - tulostimen asentaminen verkkoon langallinen verkkokäyttö 41
 - tulostimen ilmoitukset
 - 31.xx Puuttuva tai viallinen [väri] värikasetti 218
 - 32.xx Laite ei tue [väri] kasetin tuotenumeroa 218
 - 34 Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] 218
 - 35 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon 219
 - 36 Tulostin tarvitsee huoltoa 219
 - 37 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta 219
 - 37 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin 219
 - 37 Muisti ei riitä Flash-muistin eheytykseen 219
 - 37 Muisti ei riitä työn lajitteluun 219
 - 38 Muisti täynnä 220
 - 39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet 220
 - 51 Flash-muisti on viallinen 220
 - 52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen 220
 - 53 Alustamaton flash-muisti 220
 - 54 Vakioverkon ohjelmavirhe 221
 - 54 Verkon [x] ohjelmistovirhe 221
 - 54 Virhe sarjaportissa [x] 221
 - 55 Ei tuettu lisäkortti paikassa [x] 221
 - 56 Rinnakkaisportti [x] ei käytössä 221
 - 56 Sarjaportti [x] ei käytössä 222
 - 56 USB-portti [x] ei käytössä 222
 - 56 Vakio-USB-portti ei käytössä 222
- 57 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu 222
- 58 Liian monta Flash-muistia asennettu 223
- 58 Liian monta levyä asennettu 223
- 58 Liian monta lokeroa liitetty 223
- 58 Syöttölaitteen kokoonpanovirhe 222
- 59 Väärä lokero [x] 223
- 61 Poista viallinen levy 224
- 62 Levy täynnä 224
- 80.xx Kiinnitysyksikkö kulunut 224
- 80.xx Kiinnitysyksikkö lähes kulunut 224
- 80.xx Kiinnitysyksikkö puuttuu 224
- 80.xx Vaihda kiinnitysyksikkö 224
- 82.xx Hukkavärisäiliö lähes täynnä 225
- 82.xx Hukkavärisäiliö puuttuu 225
- 82.xx Vaihda hukkavärisäiliö 225
- 83.xx Kuvansiirtomoduuli kulunut 226
- 83.xx Siirtomod. käyttöaika loppumassa 225
- 83.xx Siirtomoduuli puuttuu 225
- 83.xx Vaihda siirtomoduuli 225
- 84.xx [väri] valojohde puuttuu 226
- 84.xx [väri] valojohde vähenemässä 226
- 84.xx [väri] valojohde vähissä 226
- 84.xx Vaihda [väri] valojohde 226
- 88.1x [väri] väriaine hyvin vähissä 227
- 88.xx [väri] väriaine melko vähissä 227
- 88.xx [väri] väriaine vähissä 227
- 88.xx [väri] värikasetti erittäin vähissä 227
- Alustan [x] paperikokoa ei tueta 218
- Asenna alusta [x] 215
- Aseta alusta [x] 214
- Ei tuettu levy 218
- Jotkin pidossa olevat työt menetettiin 218
- Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti. 214
- Levyongelma 214

- Levy vioittunut 214
- Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] 215
- Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] 215
- Lisää [paperilähde] [paperikoko] 215
- Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] 216
- Lisää käsinsyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] 216
- Lisää käsinsyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] 216
- Lisää käsinsyöttöaukkoon [paperikoko] 216
- Lisää käsinsyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] 217
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta] 213
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta] 212
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta] 213
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta] 214
- Palauta pidossa olevat työt? 217
- Paperi on vaihdettava 217
- Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi] 217
- Poista paperi vakiovastaanottoalustalta 217
- Sulje etuluukku 214
- Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike 218
- USB-asemassa tapahtui virhe 212
- Vaihda [paperilähde] [koko] -paperiksi 213
- Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono] 213
- Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [mukautetun lajin nimi] 212
- Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko] 213
- Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema 214
- tulostimen kiintolevy asentaminen 26
- hävittäminen, 77, 118
- irrottaminen 30
- pyyhkiminen 79, 120
- salaus 79, 120
- vianmäärittäminen 233
- tulostimen kiintolevyn asentaminen 26
- tulostimen kiintolevyn hävittäminen 77, 118
- tulostimen kiintolevyn irrottaminen 30
- tulostimen kiintolevyn muisti tyhjentäminen 79, 120
- tulostimen kiintolevyn pyyhkiminen 79, 120
- tulostimen kiintolevyn salaaminen 79, 120
- tulostimen kiintolevyn salaus 79, 120
- tulostimen kuljettaminen 199
- tulostimen lisävarusteiden vianmäärittäminen 2 000 arkin lokeron ongelmat 232
- flash-muistikorttia ei tunnisteta 233
- lisävaruste ei toimi 234
- muistikortti 234
- paperialustan ongelmat 234
- Sisäinen sovellusportti 233
- sisäinen tulostuspalvelin 233
- tulostimen kiintolevyä ei tunnisteta 233
- USB-/rinnakkaisliitäntäkortti 235
- tulostimen ohjauspaneeli käyttäminen 48, 83
- oletusasetukset, palauttaminen 76, 117
- tulostimen ohjauspaneeli, virtuaalinen näyttö Embedded Web Server -palvelimen avulla 73, 113
- tulostimen ohjauspaneelin nelinulopainike 48
- tulostimen ohjauspaneelin nelinulopainikkeen käyttö 48
- tulostimen paikan valitseminen 46, 81
- tulostimen siirtäminen 46, 81, 199
- tulostimen sisäpuoli puhdistaminen 197
- tulostimen tiedot sijainti 13
- tulostimen ulkopuoli puhdistaminen 197
- tulostin kuljetus 199
- paikan valitseminen 46, 81
- siirtäminen 46, 81, 199
- varustellut mallit 47, 82
- vähimmäistila 46, 81
- tulostinkokoonpanot 47, 82
- tulostinohjaimen asetusten päivittäminen 35
- tulostinohjelmisto asentaminen 34
- tulostinongelmat, perusongelmien ratkaiseminen 212
- tulostinta koskevien lisätietojen paikallistaminen 13
- tulostuksen vianmäärittäminen alustan linkitys ei toimi 231
- flash-aseman lukuvirhe 228
- juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen 236
- monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu 229
- paperi jumittuu usein 235
- paperin käpristyminen 238
- pidossa olevat työt eivät tulostu 228
- Suuria tulostustöitä ei lajitella 229
- tulostus hidastuu 231
- tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 231
- tulostustyö kestää odotettua kauemmin 230
- työt eivät tulostu 229
- työ tulostuu väärälle paperille 228
- työ tulostuu väärästä lokerosta 228
- vääriä merkkejä tulostuu 228
- väärät reunukset 237
- tulostuslaatu tulostuspään linssien puhdistaminen 197
- tulostuslaatu, huono välttäminen valitsemalla oikea paperi tai erikoismateriaali 126
- tulostuslaatuongelmien vianmäärittäminen epätasainen tulostusjälki 239
- epätasainen tummuus 248
- huono piirtoheitinkalvojen tulostuslaatu 247
- leikkautuneet kuvat 236

merkkien reunat ovat
 rosoiset 236
pystysuorat raidat 245
sivulla on sumeaa väriainetta tai
 taustavarjostusta 246
sivut ovat yhtenäisen värin
 peitossa 244
tausta on harmaa 237
toistuvat virhekuviot 242
tulosteissa näkyy vaalea,
 valkoinen tai väärän värinen
 viiva 238
tulosteissa näkyy varjokuvia 243
tulosteissa on vaakaraitoja 245
tuloste on liian tumma 240
tuloste on liian vaalea 240
tulostus vinossa 244
tyhjiä sivuja 242
täysin mustia sivuja 244
väriainepilkkuja 247
väriaine varisee pois 246
tulostuspään linssien
 puhdistaminen 197
tulostuspään linssit
 puhdistaminen 197
tulostustarvikkeiden
 säätäminen 185
tulostustyö
 peruuttaminen
 tietokoneesta 72, 113
 peruutus tulostimen
 käyttöpaneelistä 72
tulostustyön peruuttaminen
 tietokoneessa 72, 113
 tulostimen
 ohjauspaneelissa 72, 112
tulostustöiden
 tallentaminen 69, 111
 turvallisuusohjeet 11, 12
 Työkirjanpito-valikko 176
 Työn tulostamiseen tarvitaan
 tarvike 218

U

Universal-asetukset-valikko 143
Universal-paperikoko 143
 määrittäminen 91, 49
Universal-paperilajin
 määrittäminen 49, 91
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti
 vianmääritys 235
USB-laitetta ei tueta, poista se 214

USB-portti 33
uusiopaperi
 käyttäminen 126, 185
uusiopaperin käyttäminen 185

V

Vaihda [paperilähde] [koko] -
 paperiksi 213
Vaihda [paperilähde]-asetukseksi
 [mukautettu merkkijono] 213
Vaihda [paperilähde]-asetukseksi
 [mukautetun lajin nimi] 212
Vaihda [paperilähde]-asetukseksi
 [paperilaji] [paperikoko] 213
vaihtaminen, tarvikkeet
 hukkavärisäiliö 192
 valo johde 193
vakioalusta
 asettaminen 50, 91
Vakio-USB-valikko 151
Vakioverkko-valikko 145
valikkoasetussivu
 tulostaminen 73, 114
valikkoasetussivun tulostus 114
valikkokaavio 131
valikot
 Aktiivinen verkkokortti 145
 AppleTalk 150
 Apuohjelmat 177
 Asetukset 170
 Flash-asema 169
 HTML 182
 IPv6 149
 kaavio 131
 Korvaava paperikoko 138
 Kuva 183
 Laatu 173
 Langaton yhteys 149
 Levyn pyyhintä 159
 Luottamuksellinen tulostus 158
 Mukautetut lajit 143
 Mukautetut nimet 143
 Muut suojausasetukset 158
 Määritä MT 137
 Ohje 183
 Oletuslähde 134
 Paperikoko/-laji 134
 Paperin lisääminen 141
 Paperin paino 140
 Paperin tekstuuri 138
 PCL-emulointi 179
 PDF-muoto 178

PostScript 179
Päivämäärän ja ajan
 asettaminen 160
Raportit 144, 147
Rinnakkaisportti [x] 152
Sarjaportti [x] 154
SMTP-asetukset-valikko 156
Suojaustarkistusloki 160
Tarvikkeet 132
TCP/IP 147
Työkirjanpito 176
Universal-asetukset 143
Vakio-USB 151
Vakioverkko 145
Verkko [x] 145
Verkkokortti 147
Viimeistely 172
XPS 178
Yleiset asetukset 161
valinnainen alusta
 asettaminen 91
valinnainen erikoismateriaaleille
 tarkoitettu 550 arkin lokero
 asettaminen 53, 94
valinnainen erikoismateriaaleille
 tarkoitettu lokero
 asettaminen 53, 94
valinnaisen erikoismateriaaleille
 tarkoitettua lokeron
 täyttäminen 53, 94
valo, merkkivalo 48, 83
valo johde
 vaihtaminen 193
valojohteen huoltolaskuri
 palauttaminen 196
valojohteet
 tilaaminen 188
valokuitu
 verkkoasetukset 41
varaa tulostustöitä 69
 tulostaminen
 Macintoshissa 70, 111
 tulostaminen
 Windowsissa 70, 111
Verkko [x] -valikko 145
verkkoasetukset 15
 Embedded Web Server 73
verkkoasetussivu
 tulostaminen 73, 114
verkkoasetussivun
 tulostaminen 73, 114
Verkkokortti-valikko 147

Verkkokäyttöopas
sijainti 73, 113
vianmääritys
Embedded Web Server ei
avaudu 251
sovellusvirhe tapahtui 232
tarkistaminen, kun tulostin ei
reagoi 212
tulostimen perusongelmien
ratkaiseminen 212
Väritulostuksen usein kysyttyjä
kysymyksiä 248
yhteyden ottaminen
asiakastukeen 251
vianmääritys, näyttö
tulostimen näyttö on tyhjä 231
vianmääritys, paperinsyöttö
ilmoitus ei poistu paperitukoksen
poistamisen jälkeen 236
vianmääritys, tulostimen
lisävarusteet
2 000 arkin lokeron ongelmat 232
flash-muistikorttia ei
tunnisteta 233
lisävaruste ei toimi 234
muistikortti 234
paperialustan ongelmat 234
Sisäinen sovellusportti 233
sisäinen tulostuspalvelin 233
tulostimen kiintolevyä ei
tunnisteta 233
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti 235
vianmääritys, tulostuksen
alustan linkitys ei toimi 231
flash-aseman lukuvirhe 228
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 236
monikieliset PDF-tiedostot eivät
tulostu 229
paperi jumittuu usein 235
paperin käpristyminen 238
pidossa olevat työt eivät
tulostu 228
Suuria tulostustöitä ei lajitella 229
tulostus hidastuu 231
tulostus katkeaa
odottamattomista paikoista 231
tulostustyö kestää odotettua
kauemmin 230
työt eivät tulostu 229
työ tulostuu väärälle paperille 228

työ tulostuu väärästä
lokerosta 228
vääriä merkkejä tulostuu 228
väärät reunukset 237
vianmääritys,
tulostuslaatuongelmien
epätasainen tulostusjälki 239
epätasainen tummuus 248
huono piirtoheitinkalvojen
tulostuslaatu 247
leikkautuneet kuvat 236
merkkien reunat ovat
rosoiset 236
pystysuorat raidat 245
sivulla on sumeaa väriainetta tai
taustavarjostusta 246
sivut ovat yhtenäisen värin
peitossa 244
tausta on harmaa 237
toistuvat virhekuviot 242
tulosteissa näkyy vaalea,
valkoinen tai väärän värinen
viiva 238
tulosteissa näkyy varjokuvia 243
tulosteissa on vaakaraitoja 245
tuloste on liian tumma 240
tuloste on liian vaalea 240
tulostus vinossa 244
tyhjiä sivuja 242
täysin mustia sivuja 244
väriainepilkkuja 247
väriaine varisee pois 246
vihjeitä
kartonki 124
käytettäessä kirjekuoria 123
käytettäessä kirjelomakkeita 122
piirtoheitinkalvojen
käyttämiseen 122
tarrat, paperi 123
vihreät asetukset
Hiljainen tila 75, 115
Lepotila 75
säästötila 74, 115
Säästötila 76, 116
Viimeistely-valikko 172
vioittunut tulostimen
kiintolevy 214
Virhe luettaessa USB-asemaa.
Poista USB-asema 214

virtuaalinäyttö
tarkistaminen Embedded Web
Server -palvelimen
avulla 73, 113
virtuaalinäytön tarkistaminen
Embedded Web Server -
palvelimen avulla 73, 113
väriaineen tummuuden
säättäminen 66, 108
väriaineen tummuus
säättäminen 66, 108
väriainekasetit
kierrättäminen 186
tilaaminen 188
väriainekasetti
vaihtaminen 190
väriaine varisee pois 246
Väritulostuksen usein kysyttyjä
kysymyksiä 248

X

XPS-valikko 178

Y

yhdistäminen,
alustojen 64, 65, 105, 106
yhteyden ottaminen
asiakastukeen 251
Yleisasetukset-valikko 161
ylläpitäjän asetukset
Embedded Web Server 73
ymmärtäminen
Käyttöopas 13
ympäristöasetukset
Hiljainen tila 75, 115
Lepotila 116, 75
näytön kirkkauden
säättäminen 117
säästötila 74, 115
Säästötila 76, 116
tulostustarvikkeiden
säästäminen 185
Ympäristöasetukset
tietoja 89

Ä

äänien hiljentäminen 75, 115