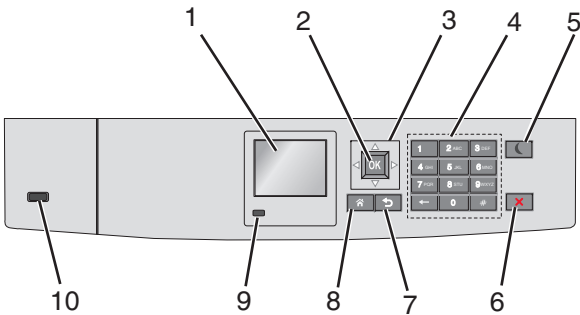


Guida rapida

Uso del modello di stampante senza schermo a sfioramento

Guida all'utilizzo della stampante

Uso del pulsante a quattro frecce del pannello di controllo della stampante



	Utilizzare	Per
1	Schermo	Visualizzare lo stato della stampante. Consente la configurazione e il funzionamento della stampante.
2	Pulsante Seleziona	Consente di inviare le modifiche apportate alle impostazioni della stampante.
3	pulsanti freccia	Scorrere verso l'alto e il basso o a sinistra e destra.
4	Tastierino	Immettere numeri, lettere o simboli.

	Utilizzare	Per
5	Pulsante di risparmio energetico	Attiva la modalità risparmio energetico. Gli stati della spia luminosa e del pulsante di risparmio energetico sono i seguenti: - Avvio o uscita da modalità risparmio energetico - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è spento. - Funzionamento in modalità risparmio energetico - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è di colore arancione solido. - Avvio o uscita da modalità di sospensione - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è di colore arancione lampeggiante. - Funzionamento in modalità di sospensione - La spia luminosa è spenta. - Il pulsante di risparmio energetico è di colore ambra lampeggiante per 0,1 secondi per poi spegnersi per 1,9 secondi secondo uno schema a pulsazioni. Le seguenti azioni producono l'uscita della stampante dalla modalità di risparmio energetico: - Pressione di un qualsiasi pulsante hardware - Apertura del Vassoio 1 o caricamento della carta nell'alimentatore multifunzione - Apertura di uno sportello o un coperchio - Invio di un processo di stampa dal computer - Operazione di riavvio tramite l'interruttore di alimentazione principale - Collegamento di un dispositivo alla porta USB
6	Pulsante Stop o Annulla	Interrompe tutte le attività della stampante. Nota: Quando sul display appare il messaggio Interrotto , viene visualizzato un elenco di opzioni disponibili.
7	Pulsante Indietro	Ritornare alla schermata precedente.
8	Pulsante di pagina iniziale	Per tornare alla schermata iniziale.

	Utilizzare	Per
9	Spia luminosa	Verificare lo stato della stampante. Spenta: la stampante è spenta. Verde lampeggiante: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. Verde fisso: la stampante è accesa ma inattiva. Rosso lampeggiante: la stampante richiede l'intervento dell'operatore.
10	Porta USB	Connettere un'unità Flash alla stampante.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

Impostazione del tipo e del formato carta

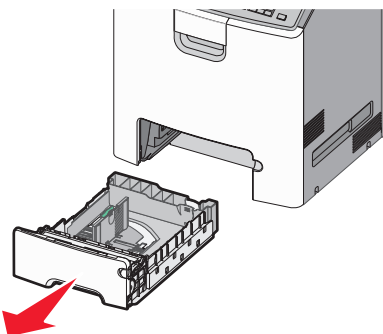
- Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:
 > **Impostazioni** >  > **Menu Carta** >  > **Formato/Tipo carta** > 
- Premere il pulsante freccia su o freccia giù per selezionare il vassoio o l'alimentatore, quindi premere .
- Premere il pulsante freccia su o giù per selezionare il formato carta, quindi premere .
- Premere il pulsante freccia su o giù per selezionare il tipo di carta, quindi premere  per modificare le impostazioni.

Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli

La stampante dispone di un vassoio standard da 550 fogli (Vassoio 1) ed è predisposta per un massimo di quattro vassoi da 550 fogli opzionali incluso il vassoio per supporti speciali. Per formati carta stretti quali A6 e buste, usare il vassoio per supporti speciali. Per ulteriori informazioni, vedere "Caricamento del vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli" a pagina 3.

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i cassettei o i vassoi chiusi per quanto necessario.

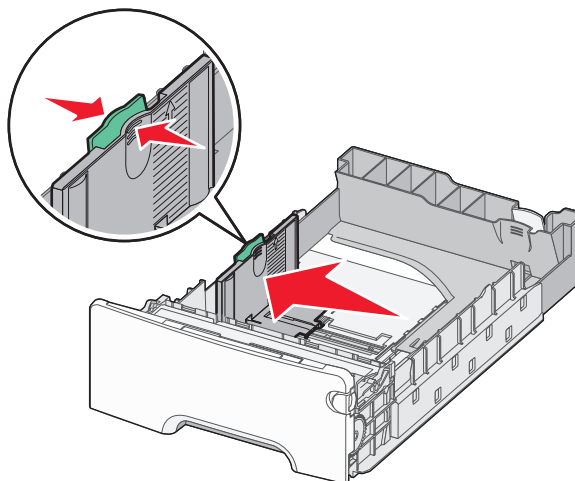
1 Estrarre il vassoio completamente.



Note:

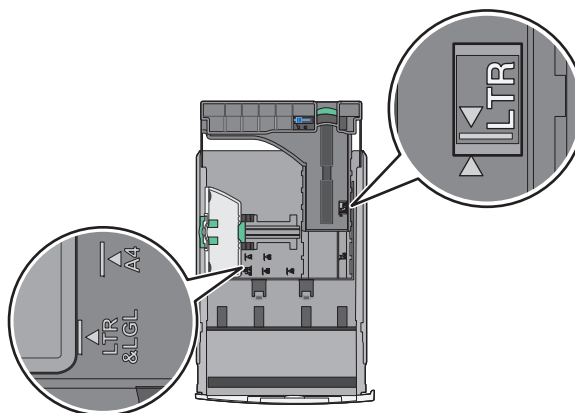
- non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display della stampante viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.
- il vassoio da 550 fogli standard (Vassoio 1) non rileva automaticamente il formato carta.

2 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



Note:

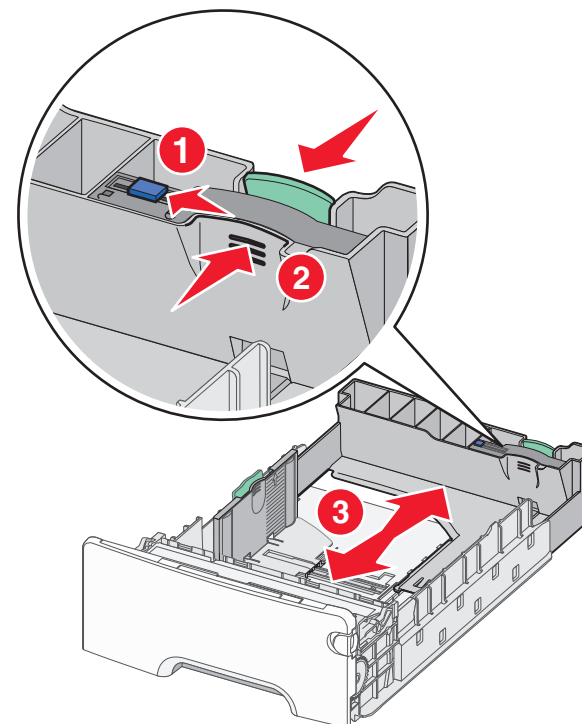
- utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare le guide della lunghezza e della larghezza.
- il posizionamento incorretto della guida di larghezza può causare inceppamenti della carta.



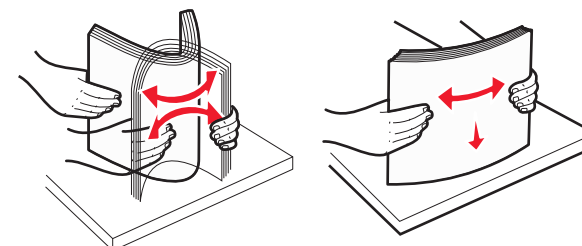
3 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando.

Note:

- per alcuni formati carta, ad esempio letter, legal o A4, premere e far scorrere all'indietro la guida della lunghezza nella posizione adeguata alla lunghezza.
- la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccare, far scorrere verso sinistra il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso destra quando è stata selezionata una lunghezza.



4 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



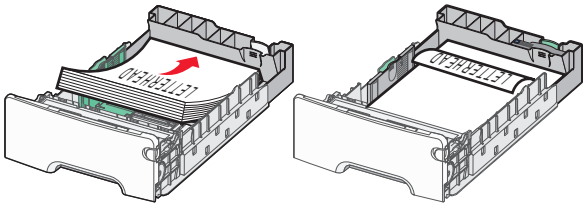
5 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

Note:

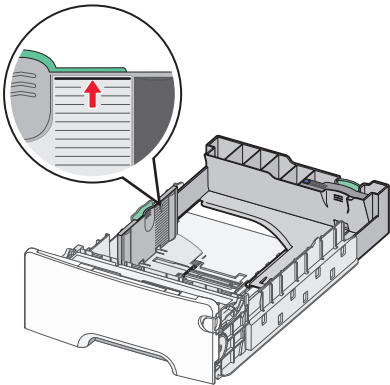
- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa su una facciata, rivolgere la facciata con l'intestazione verso l'alto e la parte anteriore del vassoio.
- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa fronte/retro rivolgere la facciata con l'intestazione verso il basso e la parte posteriore del vassoio.

Stampa su un lato

Stampa su due lati



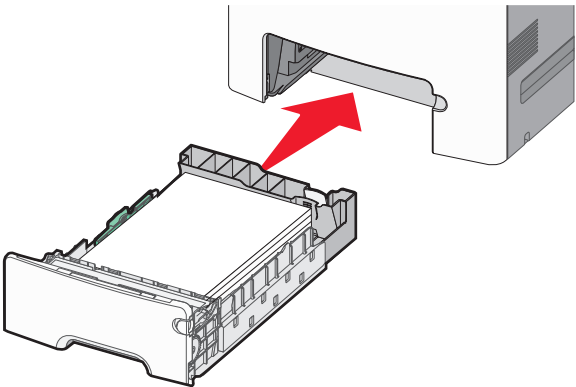
Nota: Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul lato sinistro del vassoio.



Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

6 Inserire il vassoio.

Nota: per alcuni formati carta, il vassoio può estendersi oltre il retro della stampante.

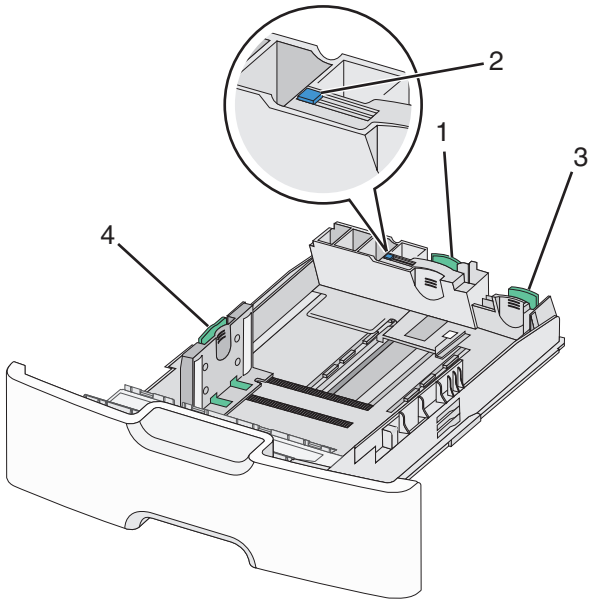


7 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Nota: se il formato carta e il tipo carta selezionato non corrisponde alla carta caricata nel vassoio, si possono verificare inceppamenti.

Caricamento del vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli

Il vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli (Vassoio 2) a differenza di altri vassoi, supporta formati carta stretti quali buste e A6.



1	Guida lunghezza principale
2	Blocco della guida della lunghezza
3	Guida lunghezza secondaria
4	Guida della larghezza

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

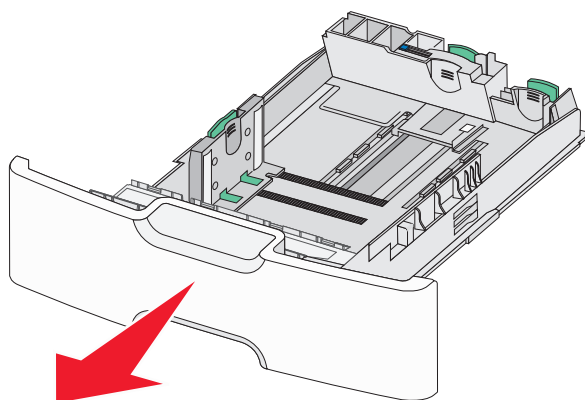
Note:

- Per istruzioni sul caricamento di formati carta maggiori di A6 e buste, vedere "Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli" a pagina 2.
- Per un elenco completo dei formati carta supportati, vedere la sezione "Tipi, formati e pesi supportati" della *Guida per l'utente*.

Caricamento di formati carta stretti quali A6 e buste

1 Estrarre il vassoio completamente.

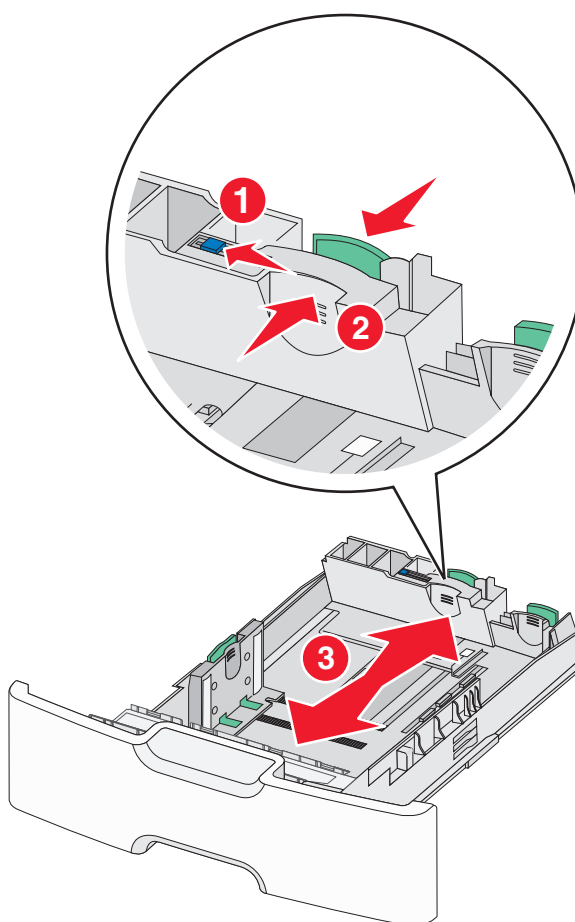
Nota: non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.



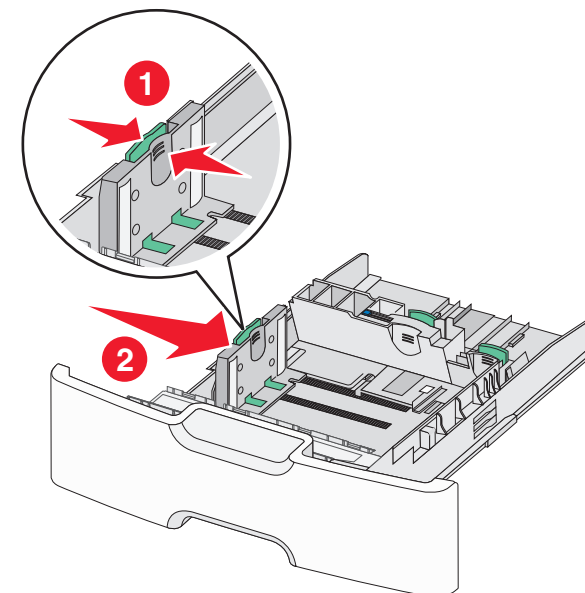
2 Premere e far scorrere la guida principale della lunghezza verso l'esterno fino a quando non si arresta.

Note:

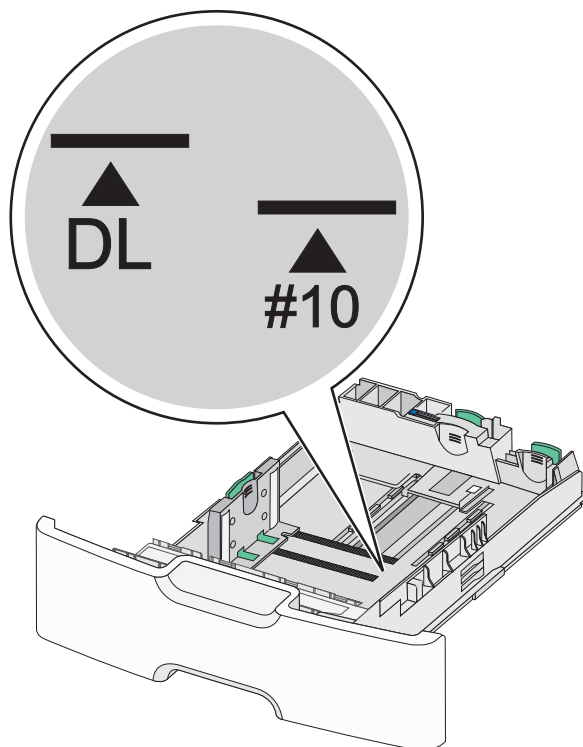
- la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccarla, far scorrere verso sinistra il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso destra il pulsante quando è stata selezionata una lunghezza.
- La guida della lunghezza secondaria può scorrere solo quando quello principale raggiunge il bordo della guida della larghezza.



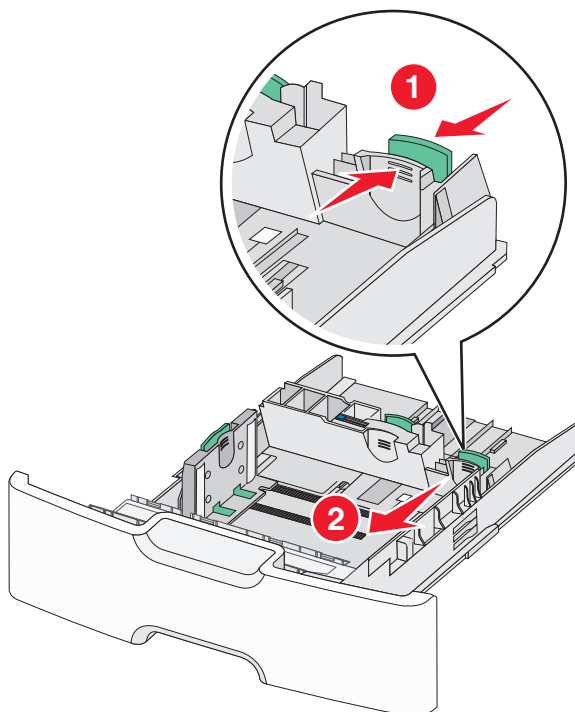
3 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



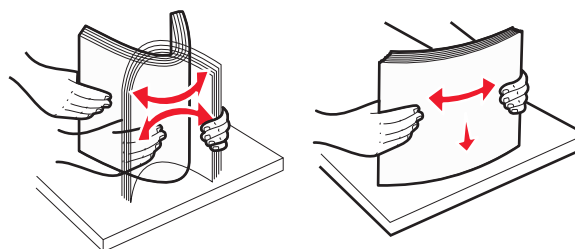
Nota: utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare la guida della larghezza.



4 Premere e spostare la guida della lunghezza secondaria nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando.



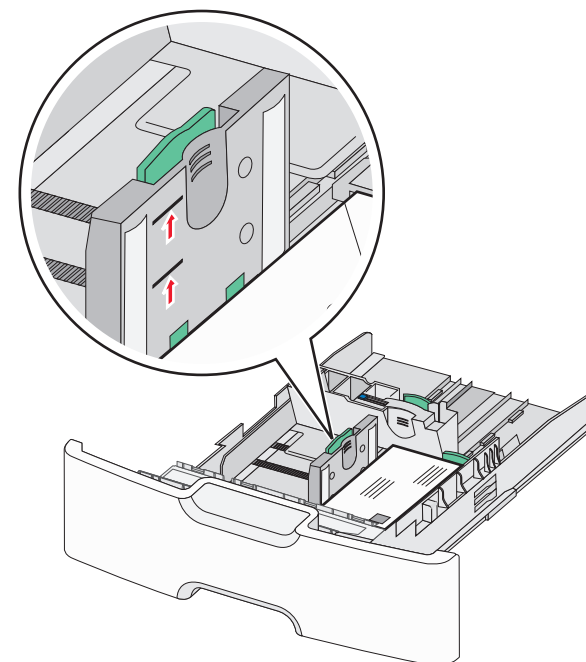
5 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



6 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

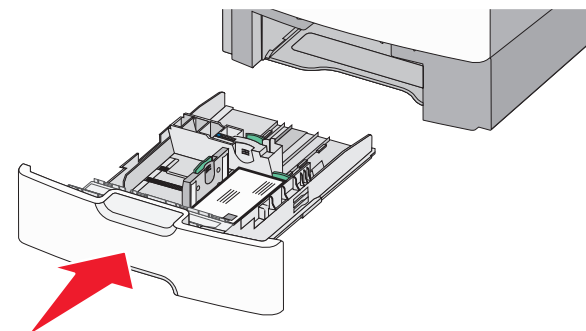
Note:

- Caricare le buste inserendo per primo nella stampante il bordo del francobollo.
- Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul lato della guida della larghezza.



Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

7 Inserire il vassoio.



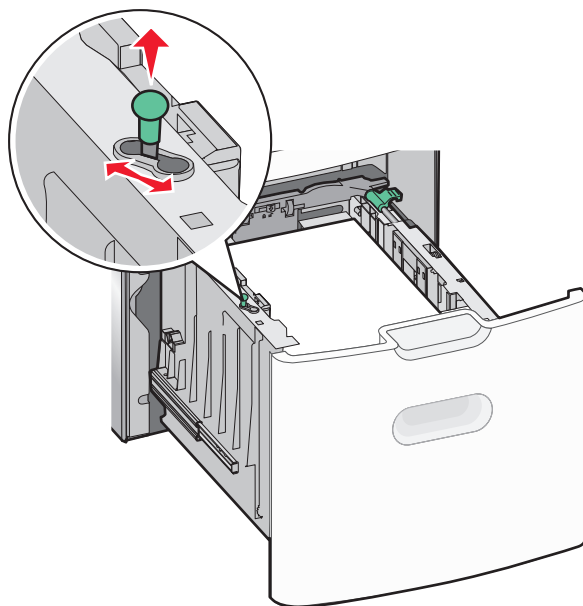
- 8 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Nota: quando si carica carta lunga, quale legal, letter o A4, riportare la guida della lunghezza secondaria nella posizione originale. Stringere e spingere la guida finché non *scatta* in posizione.

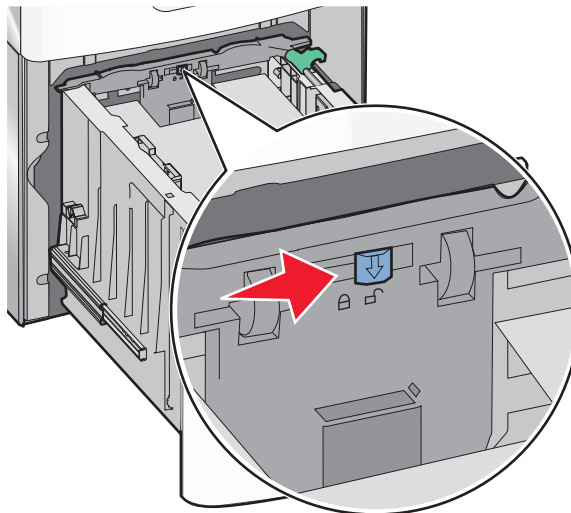
Caricamento dell'alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i cassettei o i vassoi chiusi per quanto necessario.

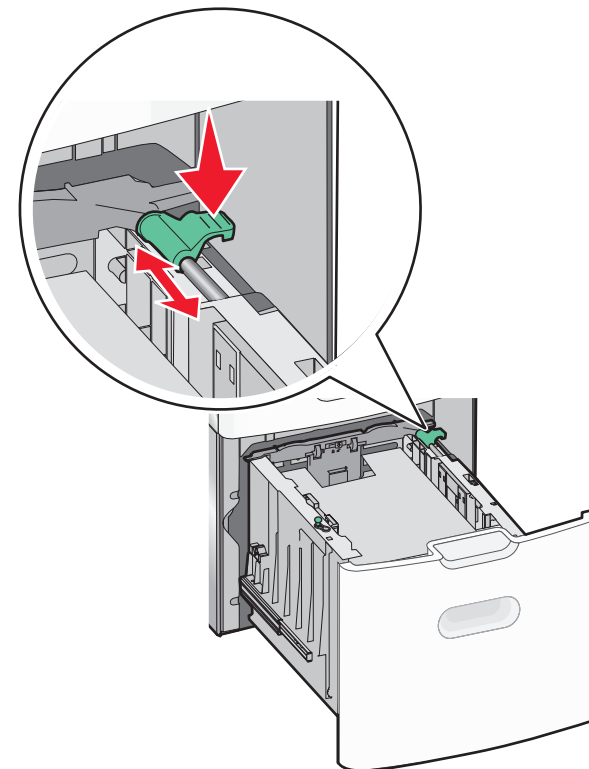
- 1 Estrarre il vassoio.
- 2 Tirare e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



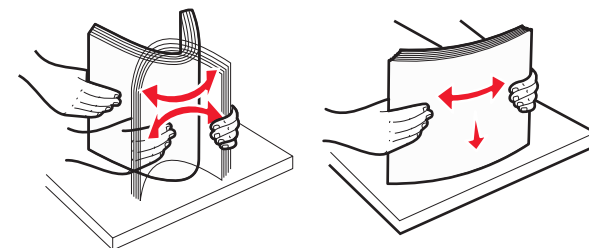
- 3 Spingere la guida della lunghezza verso destra per sbloccarla.



- 4 Spingere il gancio di sblocco della guida della lunghezza per sollevarla. Far scorrere la guida nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando, quindi bloccare la guida.

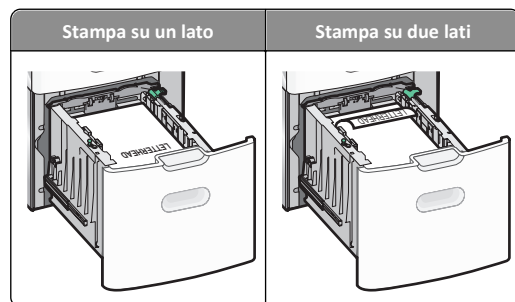


- 5 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



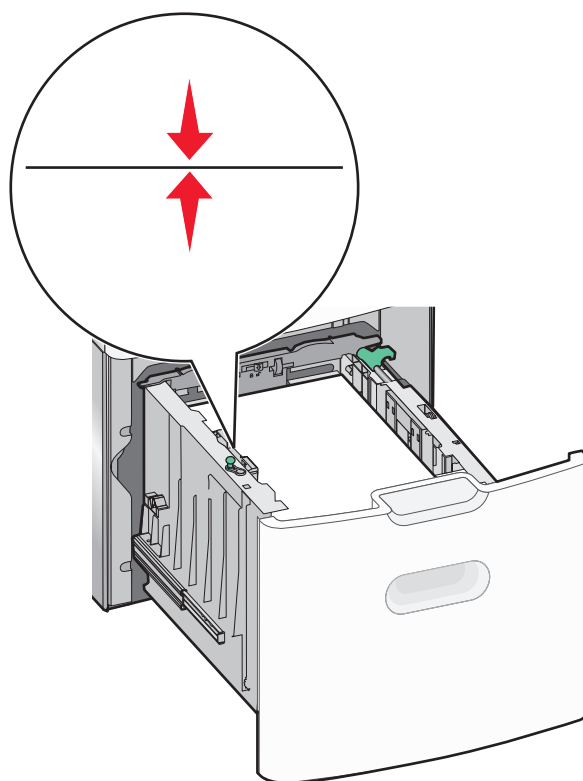
- 6 Caricare la risma di carta:
- Lato di stampa rivolto verso l'alto per la stampa su un lato
 - Lato di stampa rivolto verso il basso per la stampa fronte/retro

Orientamento della carta prestampata per la stampa su un lato e fronte/retro.



- Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento della carta indicato sul lato del vassoio.

Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.



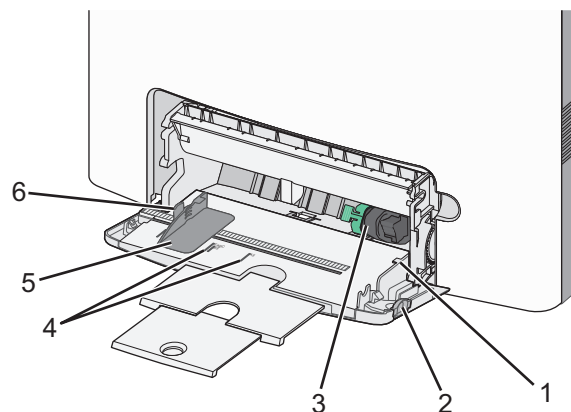
7 Inserire il vassoio.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

L'alimentatore multiuso può contenere circa:

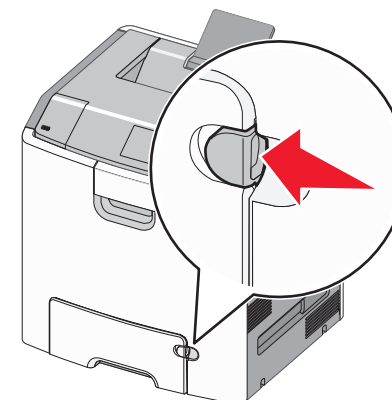
- 100 fogli di carta da 75 g/m²
- 10 buste
- 75 lucidi

Nota: non aggiungere o rimuovere la carta o i supporti di stampa durante la stampa dall'alimentatore multiuso o quando la spia luminosa del pannello di controllo della stampante lampeggia. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

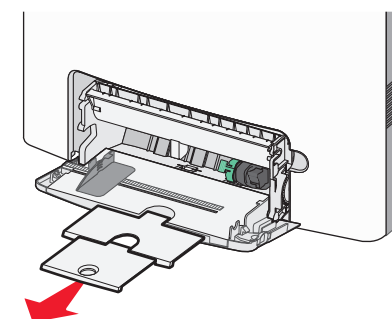


1	Indicatore del limite massimo di caricamento
2	Gancio di rilascio del vassoio
3	Leva di rilascio della carta
4	Indicatori del formato carta
5	Guida larghezza carta
6	Linguetta di rilascio della guida di larghezza

1 Premere il gancio di rilascio del vassoio a sinistra, quindi abbassare l'alimentatore multiuso.

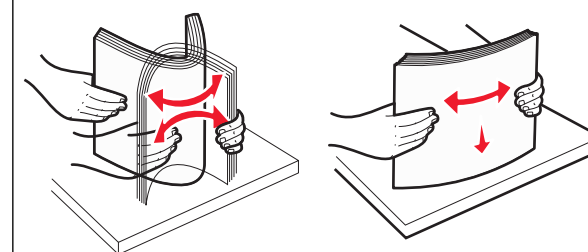


2 Tirare l'estensione delicatamente fino a estrarla completamente.

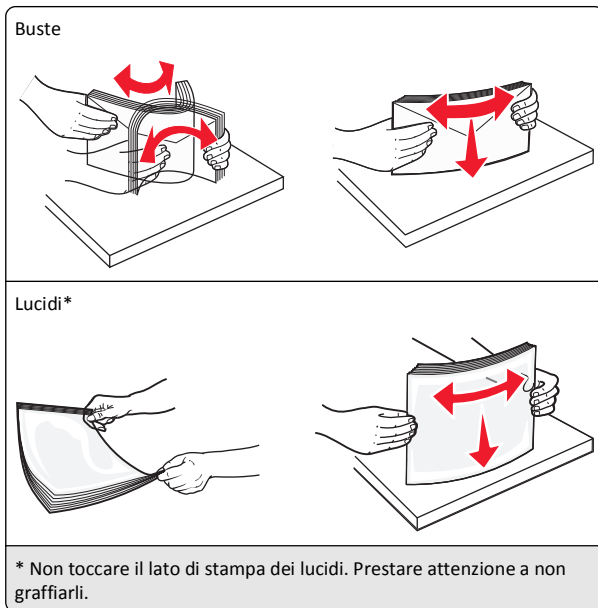


3 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.

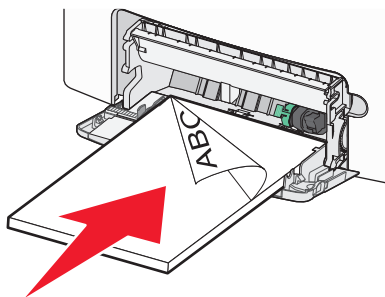
Carta



* Non toccare il lato di stampa dei lucidi. Prestare attenzione a non graffiarli.



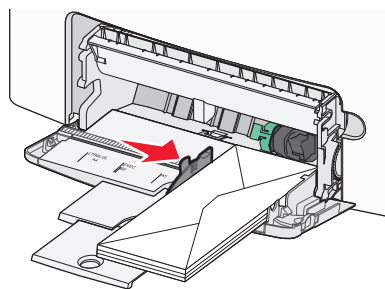
- 4 Caricare la carta o i supporti speciali. Far scorrere la risma nell'alimentatore multiuso finché non si arresta.



Note:

- Controllare che la carta o il supporto speciale non superi l'indicatore del limite massimo di caricamento.
- Caricare carta o supporti speciali di un solo formato e tipo.
- Carta e supporti speciali devono essere ben distesi e posizionati senza impedimenti.
- Se carta o supporti speciali sono inseriti a fondo nell'alimentatore multiuso, premere la leva di rilascio della carta per rimuoverli.
- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso il lato destro, inserendo per primo nella stampante il bordo del francobollo.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.



Collegamento e scollegamento dei vassoi

Scollegamento dei vassoi

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Rapporti. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazione >Menu Carta**.

- 3 Modificare le impostazioni per formato e tipo carta del vassoio in modo *non* che corrispondano alle impostazioni di qualsiasi altro vassoio, quindi fare clic su **Invia**.

Avvertenza — Danno potenziale: la carta caricata nel vassoio deve corrispondere al nome del tipo carta assegnato nella stampante. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se le impostazioni non sono configurate correttamente, si potrebbero verificare problemi di stampa.

Collegamento dei vassoi

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Rapporti. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazione >Menu Carta**.

- 3 Modificare le impostazioni per formato e tipo carta del vassoio in modo che corrispondano alle impostazioni di qualsiasi altro vassoio, quindi fare clic su **Invia**.

Stampa

Stampa di un documento

Stampa di un documento

- 1 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta e in modo che corrispondano alla carta caricata.
- 2 Avviare il processo di stampa:

Per utenti di Windows

- Con il documento aperto, fare clic su **Archivio >Stampa**.
- Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Imposta**.
- Regolare le impostazioni se necessario.
- Fare clic su **OK >Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- a Se necessario, personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Impostazioni pagina:
 - 1 Con un documento aperto, scegliere **File >Impostazioni pagina**.
 - 2 Scegliere le dimensioni della carta o creare dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.
 - 3 Fare clic su **OK**.
- b Se necessario, personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Impostazioni pagina:
 - 1 Con un documento aperto, selezionare **File >Stampa**.
Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
 - 2 Se necessario, dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa, regolare le impostazioni.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

- 3 Fare clic su **Stampa**.

Stampa in bianco e nero

Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

 >Impostazioni >Impostazioni >Impostazioni di stampa >Menu

Qualità >Modalità di stampa >Solo nero >



Regolazione dell'intensità del toner

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Rapporti. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni >Impostazioni di stampa >Menu Qualità >Intensità toner**.
- 3 Regolare l'impostazione dell'intensità del toner.
- 4 Fare clic su **Invia**.

Uso di Velocità massima e Resa massima

Le impostazioni Velocità massima e Massima resa consentono di scegliere tra una velocità di stampa più veloce e una resa massima del toner. Resa massima è l'impostazione predefinita di fabbrica.

- **Velocità massima:** consente di stampare in nero o a colori a secondo delle impostazioni nel driver per stampante. La stampante stampa a colori a meno che l'opzione Solo nero non sia selezionata nel driver per stampante.
- **Resa massima:** consente di passare dalla modalità nero a quella a colori in base al contenuto di colore presente su ogni pagina. Il continuo passaggio da una modalità all'altra può causare un rallentamento della stampa se il contenuto delle pagine è misto.

Usando Embedded Web Server

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Rapporti. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Configurazione >Impostazioni di stampa >Menu Impostazione**.
- 3 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.
- 4 Fare clic su **Invia**.

Uso del pannello di controllo della stampante

- 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

 >Impostazioni >Impostazioni >Impostazioni di stampa >Menu Impostazione.

- 2 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.

- 3 Premere



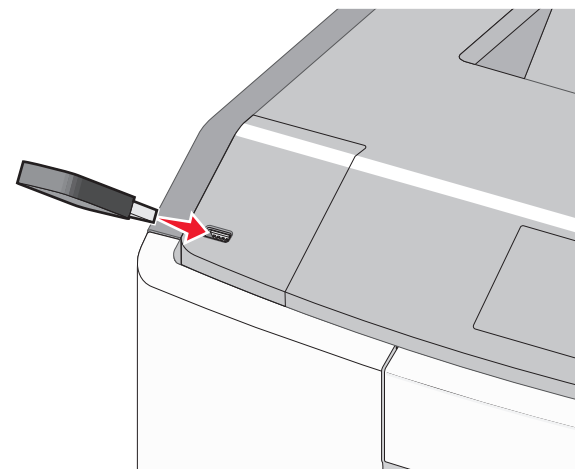
Stampa da unità Flash

Stampa da unità Flash

Note:

- Prima di stampare un file .pdf cifrato, verrà richiesto di immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.

- 1 Inserire un'unità Flash nella porta USB.



Note:

- Quando un'unità flash viene installata, l'icona dell'unità flash viene visualizzata nella schermata principale e nell'icona dei processi in attesa.
- Se si inserisce l'unità Flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità flash quando la stampante elabora altri processi di stampa, viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità flash.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il cavo USB, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Può verificarsi una perdita dei dati.



- 2 Dal pannello di controllo della stampante, selezionare il documento che si desidera stampare.
- 3 Premere il pulsante freccia a sinistra o a destra per specificare il numero di copie da stampare, quindi premere **OK**.

Note:

- non rimuovere l'unità Flash dalla porta USB finché non viene completata la stampa del documento.
- Se si lascia l'unità flash nella stampante dopo essere usciti dalla schermata iniziale del menu USB, è comunque possibile stampare i file .pdf sull'unità flash come processi in attesa.

Unità flash e tipi di file supportati

Unità flash	Tipo file
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (versione 256 MB, 512 MB o 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (versione 256 MB, 512 MB o 1 GB) Note: • Le unità flash USB che supportano lo standard Hi-Speed devono supportare anche lo standard full-speed. Non è possibile utilizzare dispositivi USB che supportano solo lo standard Low-Speed. • È necessario che le unità flash USB supportino il file system FAT (File Allocation Table). I dispositivi formattati con NTFS (New Technology File System) o qualsiasi altro tipo di file system non sono supportati.	Documenti: • .pdf • .xps Immagini: • .dcm • .gif • .JPEG o .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF o .tif • .png • .fls

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:



Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per utenti di Windows

- 1 Aprire la cartella Stampanti:

- a Fare clic su  o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
- b Nella finestra di dialogo di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere **control printers**.
- c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.

- 2 Fare doppio clic sull'icona della stampante.

- 3 Scegliere il processo di stampa che si desidera annullare.

- 4 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

Per utenti di Macintosh

In Mac OS X versione 10.5 o successiva:

- 1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema > Stampa e Fax > Apri coda di stampa**.
- 2 Nella finestra della stampante, selezionare il processo di stampa che si desidera eliminare.
- 3 Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina**.

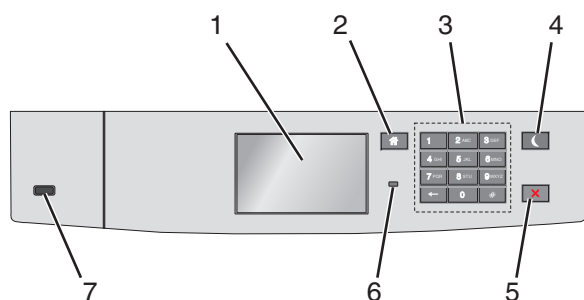
In Mac OS X versione 10.4:

- 1 Dal Finder, selezionare:
Vai > Applicazioni > Utilità
- 2 Fare doppio clic su **Centro Stampa** o **Utilità di impostazione stampante**.
- 3 Fare doppio clic sull'icona della stampante.
- 4 Nella finestra della stampante, selezionare il processo di stampa che si desidera eliminare.
- 5 Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic su **Elimina**.

Uso del modello di stampante con schermo a sfioramento

Guida all'utilizzo della stampante

Uso del pannello di controllo della stampante con schermo a sfioramento



Utilizzare	Per
1	Schermo Visualizzare lo stato della stampante. Consente la configurazione e il funzionamento della stampante.
2	Pulsante di pagina iniziale Consente di tornare alla schermata iniziale.
3	Tastierino Immettere numeri, lettere o simboli.

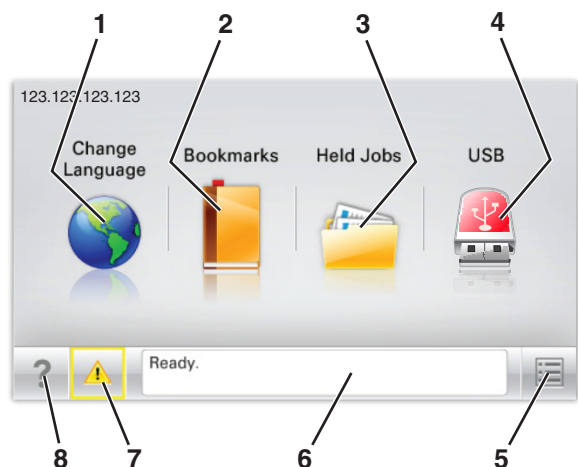
Utilizzare	Per
4	Pulsante di risparmio energetico Attiva la modalità risparmio energetico. Gli stati della spia luminosa e del pulsante di risparmio energetico sono i seguenti: - Avvio o uscita da modalità risparmio energetico - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è spento. - Funzionamento in modalità risparmio energetico - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è di colore arancione solido. - Avvio o uscita da modalità di sospensione - La spia dell'indicatore è verde solido. - Il pulsante Risparmio energetico è di colore arancione lampeggiante. - Funzionamento in modalità di sospensione - La spia luminosa è spenta. - Il pulsante di risparmio energetico è di colore ambra lampeggiante per 0,1 secondi per poi spegnersi per 1,9 secondi secondo uno schema a pulsazioni. Le seguenti azioni producono l'uscita della stampante dalla modalità di risparmio energetico: - Sfioramento del display o pressione di qualsiasi pulsante esterno. - Apertura del Vassoio 1 o caricamento della carta nell'alimentatore multifunzione - Apertura di uno sportello o un coperchio - Invio di un processo di stampa dal computer - Operazione di riavvio tramite l'interruttore di alimentazione principale - Collegamento di un dispositivo alla porta USB
5	Pulsante Stop/Annulla Interrompe tutte le attività della stampante. Nota: Quando sul display appare il messaggio Interrotto, viene visualizzato un elenco di opzioni disponibili.

Utilizzare	Per
6	Spia luminosa Verificare lo stato della stampante. Spenta: la stampante è spenta. Verde lampeggiante: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. Verde fisso: la stampante è accesa ma inattiva. Rosso lampeggiante: la stampante richiede l'intervento dell'operatore.
7	Porta USB Connettere un'unità Flash alla stampante.

Informazioni sulla schermata iniziale

Quando si accende la stampante, sul display viene visualizzata una schermata di base, definita schermata iniziale. Utilizzare i pulsanti e le icone di tale schermata per avviare un'azione.

Nota: A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle soluzioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.



Toccare	Per
1	Cambia lingua Consente di cambiare la lingua principale della stampante.
2	Segnalibri Consente di creare, organizzare e salvare una serie di segnalibri (URL) in una struttura ad albero di cartelle e collegamenti file. Nota: La struttura ad albero non include i segnalibri creati in Forms and Favorites e quelli presenti nella struttura non possono essere utilizzati in Forms and Favorites.
3	Processi in attesa Consente di visualizzare tutti i processi attualmente in attesa.
4	USB o thumbdrive USB Consente di visualizzare, selezionare o stampare foto e documenti da un'unità flash. Nota: l'icona viene visualizzata solo quando si torna alla schermata iniziale mentre la scheda di memoria o l'unità flash è collegata alla stampante.
5	Menu Consente di accedere ai menu della stampante. Nota: Questi menu sono disponibili solo se la stampante si trova nello stato Pronta.

Toccare	Per
6	Barra dei messaggi di stato - Mostra lo stato corrente della stampante, ad esempio Pronta o Occupata. - Mostra le condizioni della stampante, ad esempio Fusore mancante o Cartuccia in esaurimento. - Mostra messaggi che richiedono l'intervento dell'utente e istruzioni visualizzate su come risolverli.
7	Stato/Materiali di consumo - Visualizza un avviso o un messaggio di errore ogni volta che è necessario un intervento per il proseguimento dell'elaborazione. - Accedere alla schermata dei messaggi per visualizzare ulteriori informazioni sul messaggio e su come risolvere il problema.
8	Suggerimenti Visualizza le informazioni sensibili al contesto.

Sulla schermata iniziale potrebbe inoltre essere visualizzato il seguente elemento:

Toccare	Per
Cerca nei processi in attesa	Cerca i processi correntemente in attesa.

Funzioni

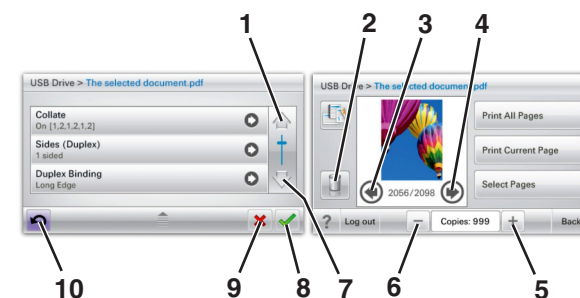
Funzione	Descrizione
Avviso di un messaggio di intervento 	Se un messaggio di intervento interessa una funzione, appare quest'icona e la spia rossa lampeggia.
Avvertenza 	Questa icona viene visualizzata quando si verifica un errore.

Funzione	Descrizione
Indirizzo IP della stampante Esempio: 123.123.123.123	L'indirizzo IP della stampante di rete si trova nell'angolo in alto a sinistra della schermata iniziale ed è composto da quattro serie di numeri separati da punti. È possibile utilizzare l'indirizzo IP durante l'accesso al server Web incorporato per visualizzare e configurare in remoto le impostazioni della stampante anche quando non si è fisicamente vicini ad essa.

Utilizzo dei pulsanti dello schermo a sfioramento

Nota: A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle soluzioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.

Schermo a sfioramento di esempio



	Toccare	Per
1	Freccia su 	Scorrere verso l'alto

	Toccare	Per
2	Eliminare una cartella 	Eliminare il file selezionato.
3	Freccia a sinistra 	Consente di scorrere la schermata verso sinistra.
4	Freccia a destra 	Consente di scorrere la schermata verso destra.
5	Pulsante di scorrimento a destra 	Passare a un altro valore in ordine crescente.
6	Pulsante di scorrimento a sinistra 	Passare a un altro valore in ordine decrescente.
7	Freccia giù 	Scorrere verso il basso.
8	Accetta 	Consente di salvare un'impostazione.

	Toccare	Per
9	Annulla 	- Consente di annullare un'azione o una selezione. - Annullare una schermata e tornare a quella precedente.
10	Indietro 	Tornare alla schermata iniziale.

Impostazione e uso delle applicazioni della schermata iniziale

Note:

- A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle applicazioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati. Alcune applicazioni sono supportate solo per determinati modelli di stampante.
- Soluzioni e applicazioni aggiuntive possono essere disponibili ed essere acquistate separatamente. Per ulteriori informazioni, visitare il sito www.lexmark.com. O richiedere informazioni al rivenditore.

Accesso a Embedded Web Server

Embedded Web Server è la pagina Web della stampante che consente di visualizzare e configurare in remoto le impostazioni della stampante senza essere accanto alla stampante.

1 Determinare l'indirizzo IP della stampante:

- Dalla schermata iniziale del pannello di controllo della stampante
- Dalla sezione **TCP/IP** nel menu **Rete/Porte**
- Stampando la pagina delle impostazioni di rete o dei menu, individuare la sezione **TCP/IP**.

Nota: l'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123 . 123 . 123 . 123.

2 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Viene visualizzata la pagina Embedded Web Server.

Visualizzare e nascondere le icone nella schermata iniziale

1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP della stampante sul relativo pannello di controllo. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.

2 Fare clic su **Impostazioni > Impostazioni generali > Personalizzazione della schermata principale**.

Viene visualizzato un elenco di funzionalità di base della stampante.

3 Selezionare le caselle di controllo per specificare quali icone visualizzare nella schermata principale della stampante.

Nota: Gli elementi corrispondenti alle caselle di controllo deselezionate vengono nascosti.

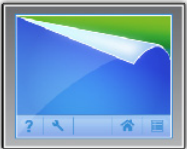
4 Fare clic su **Inoltra**.

Attivazione delle applicazioni della schermata iniziale

Con la stampante vengono fornite applicazioni della schermata iniziale preinstallate. Prima di utilizzare tali applicazioni, è necessario attivarle e configurarle tramite il server Web incorporato. Per ulteriori informazioni sulle modalità di accesso a Embedded Web Server, vedere "Accesso a Embedded Web Server" a pagina 13.

Per informazioni dettagliate sulla configurazione e sull'uso delle applicazioni della schermata iniziale, accedere al sito Web Lexmark all'indirizzo <http://support.lexmark.com>.

Utilizzo dello sfondo e della schermata inattiva

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di personalizzare lo sfondo e la schermata inattiva dalla schermata principale della stampante.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

Modifica Sfondo > selezionare lo sfondo da usare

- 2 Toccare .

Configurazione di Moduli e preferiti

l'icona	Descrizione
	L'applicazione aiuta a semplificare i processi di lavoro poiché consente di trovare e stampare rapidamente i moduli online utilizzati di frequente direttamente dalla schermata iniziale. Nota: è necessario che la stampante disponga dell'autorizzazione per l'accesso alla cartella di rete, al sito FTP o al sito Web in cui è memorizzato il segnalibro. Dal computer in cui è memorizzato il segnalibro utilizzare le impostazioni di condivisione, protezione e firewall per consentire alla stampante l'accesso alle informazioni almeno <i>in lettura</i>. Per informazioni dettagliate, consultare la documentazione fornita con il sistema operativo.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP della stampante sul relativo pannello di controllo. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF) > Moduli e preferiti**.
- 3 Definire i segnalibri e personalizzare le impostazioni.
- 4 Fare clic su **Applica**.

Per utilizzare l'applicazione, toccare **Moduli e preferiti** nella schermata iniziale della stampante, quindi spostarsi tra le varie categorie di moduli oppure cercare i moduli in base al relativo numero, nome o alla relativa descrizione.

Informazioni sulle impostazioni-risparmio

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di gestire con semplicità il consumo di elettricità, il rumore e l'uso di toner e carta per ridurre l'impatto ambientale della stampante.

Informazioni su Showroom

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di creare e visualizzare una presentazione personalizzata sullo schermo a sfioramento della stampante. È possibile caricare immagini sia da un'unità flash sia tramite il server Web integrato della stampante.

Configurazione del pannello operatore remoto

Questa applicazione visualizza il pannello di controllo della stampante sullo schermo del computer e consente di interagire con tale pannello di controllo anche quando non si è fisicamente vicini alla stampante di rete. Dallo schermo del computer, è possibile visualizzare lo stato della stampante, rilasciare processi di stampa in attesa, creare segnalibri ed eseguire tutte le altre attività correlate alla stampa che vengono normalmente svolte quando si è accanto alla stampante di rete.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF) > Pannello operatore remoto**.

- 3 Selezionare la casella di controllo **Abilitato** e personalizzare le impostazioni.

- 4 Fare clic su **Applica**.

Per utilizzare questa applicazione, da Server Web incorporato, fare clic su **Applicazioni > Pannello operatore remoto > Avvia applet VNC**.

Esportazione e importazione di una configurazione

È possibile esportare le impostazioni di configurazione in un file di testo e importarlo per applicare le impostazioni ad altre stampanti.

Esportazione di una configurazione in un file

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni** o **Configurazione**.
- 3 Fare clic su **Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF)** oppure selezionare **Embedded Solutions**.
- 4 Da Soluzioni installate, fare clic sul nome dell'applicazione che si desidera configurare.
- 5 Fare clic su **Configura > Esporta**.
- 6 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per salvare il file di configurazione, quindi immettere un nome file univoco o utilizzare il nome predefinito.

Nota: Se viene visualizzato il messaggio di errore **Memoria esaurita di JVM**, ripetere l'esportazione finché il file di configurazione non viene salvato.

Importazione di una configurazione da un file

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni** o **Configurazione**.
- 3 Fare clic su **Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF)** oppure selezionare **Embedded Solutions**.
- 4 Da Soluzioni installate, fare clic sul nome dell'applicazione che si desidera configurare.

5 Fare clic su **Configura > Importa**.

6 Individuare il file di configurazione salvato esportato da una stampante configurata in precedenza, quindi caricarlo o visualizzarlo in anteprima.

Nota: Se si verifica una condizione di timeout e viene visualizzata una schermata vuota, aggiornare il browser Web, quindi fare clic su **Applica**.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

Impostazione del tipo e del formato carta

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 **>Menu Carta >Formato/Tipo carta >** selezionare un vassoio >

selezionare il formato o il tipo carta > 

Configurazione delle impostazioni del formato carta Universale

Il formato carta Universale viene definito dall'utente e consente di stampare con formati carta non preimpostati nei menu della stampante.

Note:

- Il formato Universale più piccolo supportato è 76,2 x 127 mm (3 x 5 poll.) e viene caricato solo negli alimentatori multiuso.
- Il formato Universale più grande supportato è 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 poll.) e viene caricato solo negli alimentatori multiuso.

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 **>Menu Carta >Impostazione Universale >Unità di misura >**

selezionare l'unità di misura > 

2 Toccare **Larghezza verticale** o **Altezza verticale**.

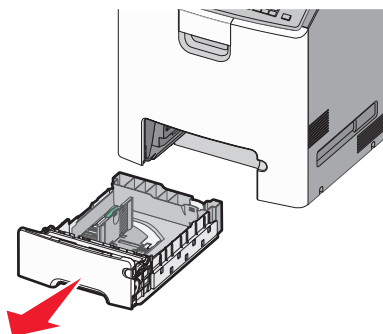
3 Selezionare la larghezza o l'altezza, quindi toccare .

Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli

La stampante dispone di un vassoio standard da 550 fogli (Vassoio 1) ed è predisposta per un massimo di quattro vassoi da 550 fogli opzionali incluso il vassoio per supporti speciali. Per formati carta stretti quali A6 e buste, usare il vassoio per supporti speciali. Per ulteriori informazioni, vedere "Caricamento del vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli" a pagina 16.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

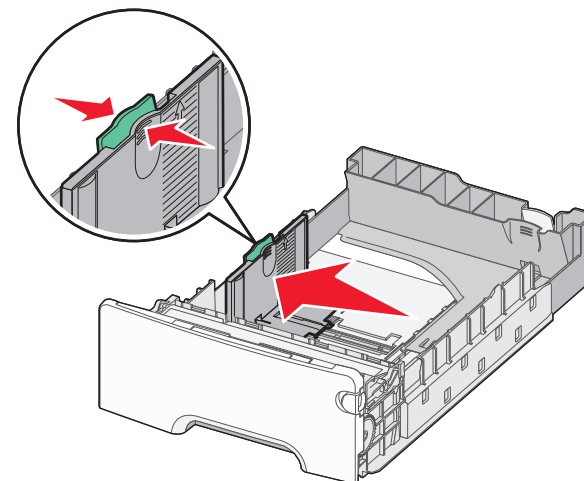
1 Estrarre il vassoio completamente.



Note:

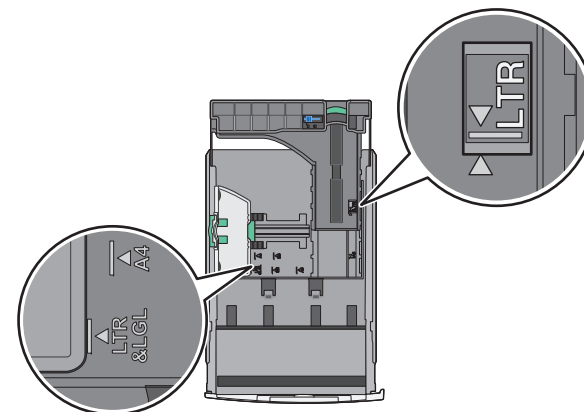
- non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.
- il vassoio da 550 fogli standard (Vassoio 1) non rileva automaticamente il formato carta.

2 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



Note:

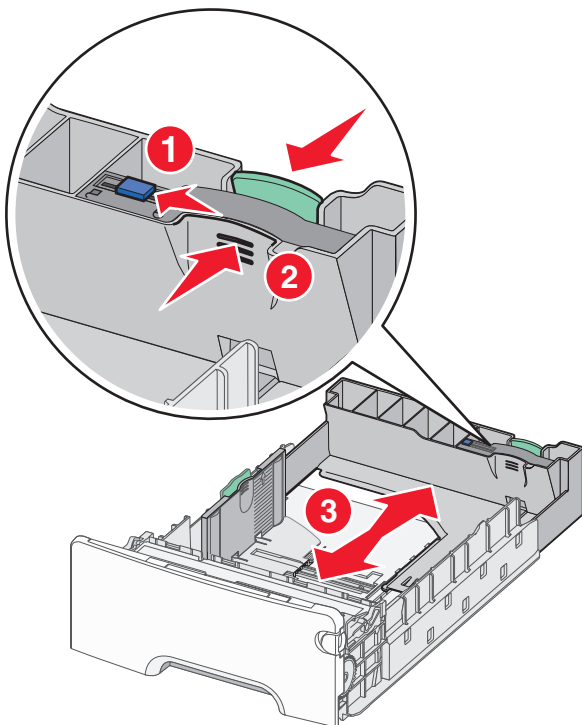
- utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare le guide della lunghezza e della larghezza.
- il posizionamento incorretto della guida di larghezza può causare inceppamenti della carta.



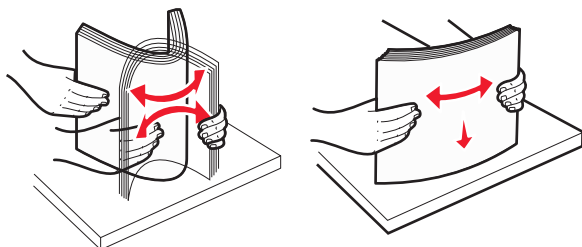
3 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando.

Note:

- per alcuni formati carta, ad esempio letter, legal o A4, premere e far scorrere all'indietro la guida della lunghezza nella posizione adeguata alla lunghezza.
- la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccare, far scorrere verso sinistra il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso destra quando è stata selezionata una lunghezza.



- 4 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguallare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.

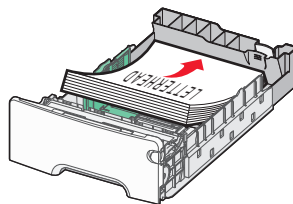


- 5 Caricare la risma di carta verso la parte posteriore del vassoio con il lato di stampa consigliato rivolto verso il basso.

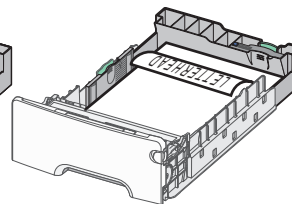
Note:

- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa su una facciata, rivolgere la facciata con l'intestazione verso l'alto e la parte anteriore del vassoio.
- Quando si carica carta intestata prestampata per la stampa fronte/retro rivolgere la facciata con l'intestazione verso il basso e la parte posteriore del vassoio.

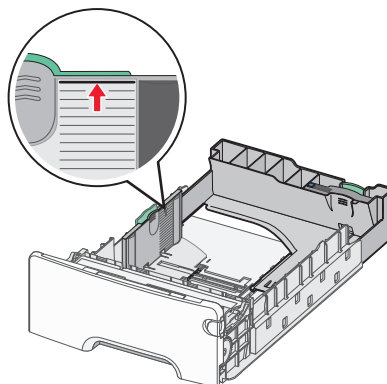
Stampa su un lato



Stampa fronte/retro (due lati)



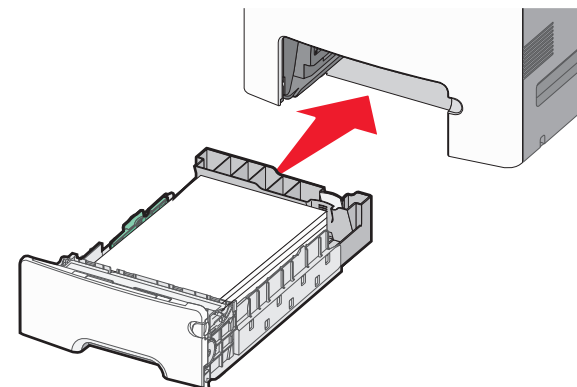
Nota: Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul lato sinistro del vassoio.



Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

- 6 Inserire il vassoio.

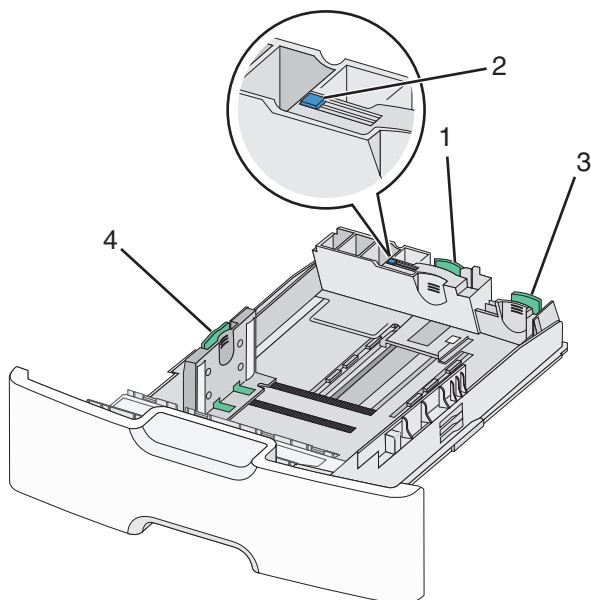
Nota: per alcuni formati carta, il vassoio può estendersi oltre il retro della stampante.



- 7 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Caricamento del vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli

Il vassoio opzionale per supporti speciali da 550 fogli (Vassoio 2) supporta formati carta stretti quali buste e A6.



1	Guida lunghezza principale
2	Blocco della guida della lunghezza
3	Guida lunghezza secondaria
4	Guida della larghezza

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

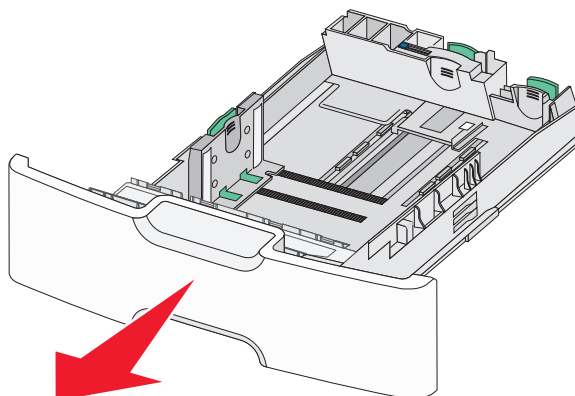
Note:

- Per istruzioni sul caricamento di formati carta maggiori di A6 e buste, vedere "Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli" a pagina 15.
- Per un elenco completo dei formati carta supportati, vedere la sezione "Tipi, formati e pesi supportati" della *Guida per l'utente*.

Caricamento di formati carta stretti quali A6 e buste

- 1 Estrarre il vassoio completamente.

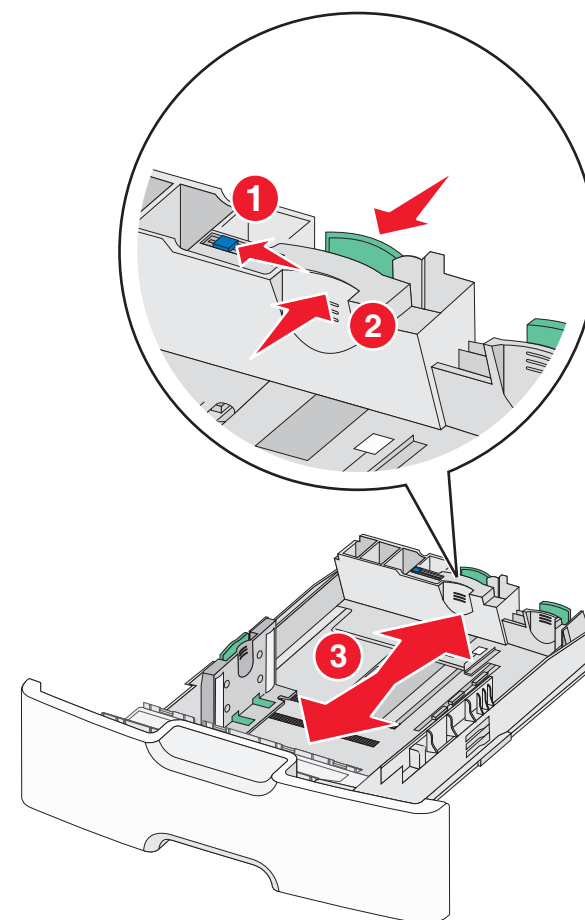
Nota: non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.



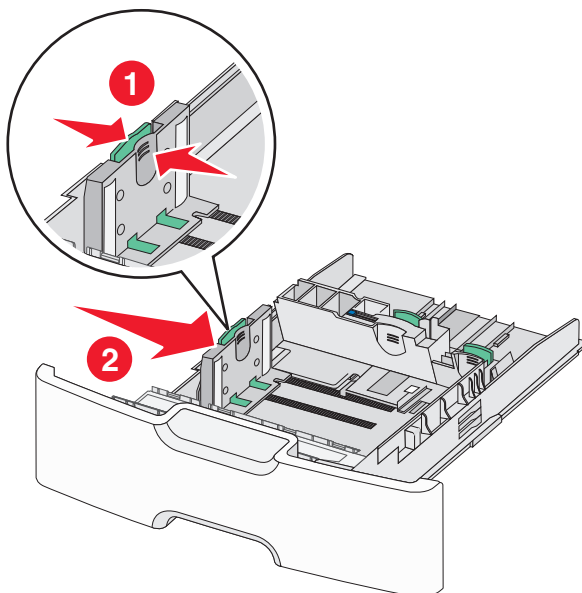
- 2 Premere e far scorrere la guida principale della lunghezza verso l'esterno fino a quando non si arresta.

Note:

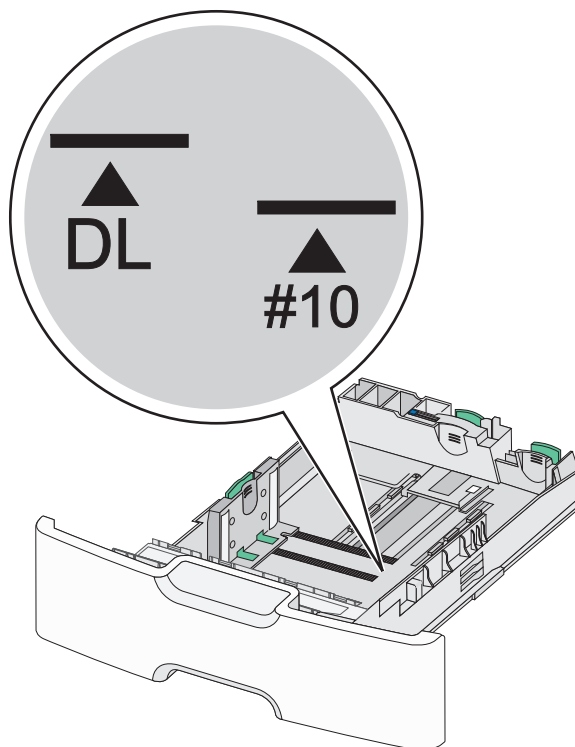
- la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccarla, far scorrere verso sinistra il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso destra il pulsante quando è stata selezionata una lunghezza.
- La guida della lunghezza secondaria può scorrere solo quando quello principale raggiunge il bordo della guida della larghezza.



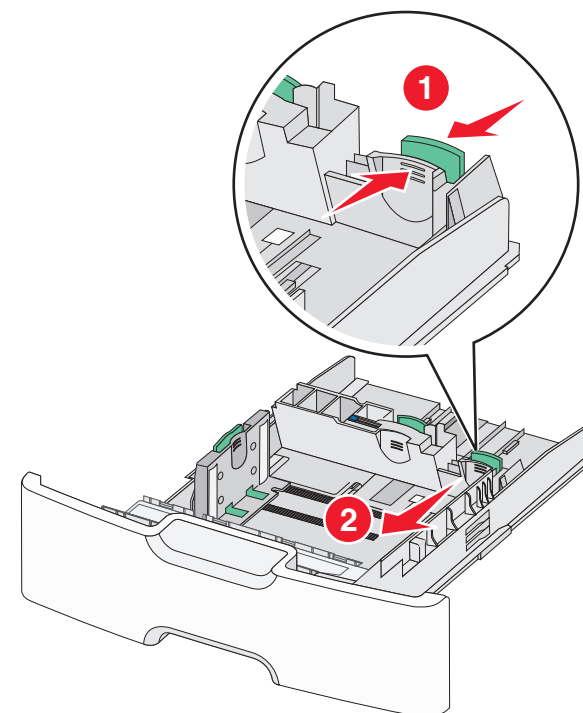
- 3 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



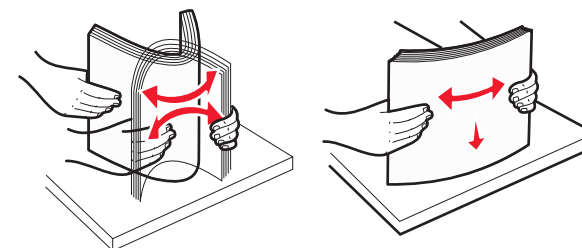
Nota: utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare la guida della larghezza.



- 4 Premere e spostare la guida della lunghezza secondaria nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando.



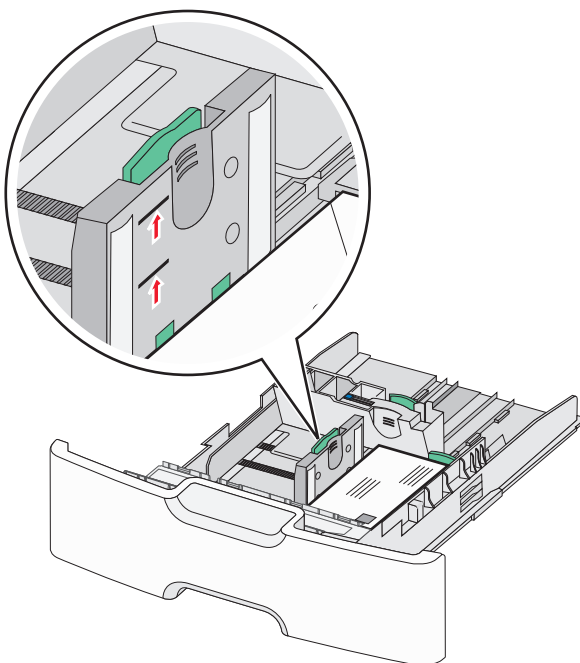
- 5 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



- 6 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

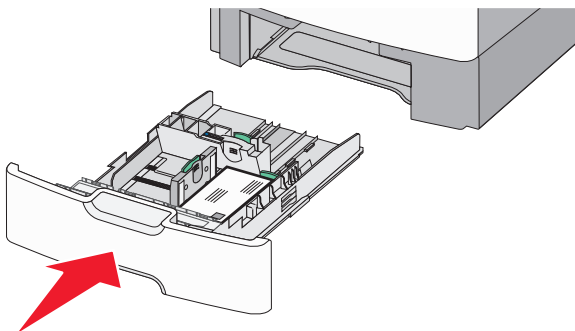
Nota:

- Caricare le buste inserendo per primo nella stampante il bordo del francobollo.
- Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul lato della guida della larghezza.



Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

7 Inserire il vassoio.



8 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per il vassoio in base alla carta caricata.

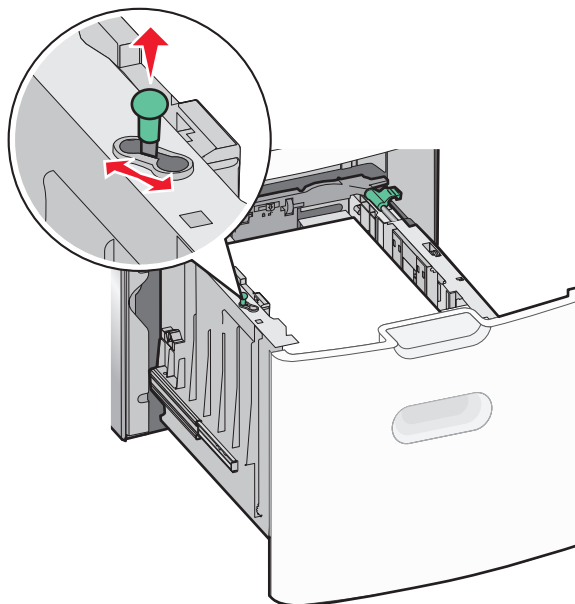
Nota: quando si carica carta lunga, quale legal, letter o A4, riportare la guida della lunghezza secondaria nella posizione originale. Stringere e spingere la guida finché non *scatta* in posizione.

Caricamento dell'alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli

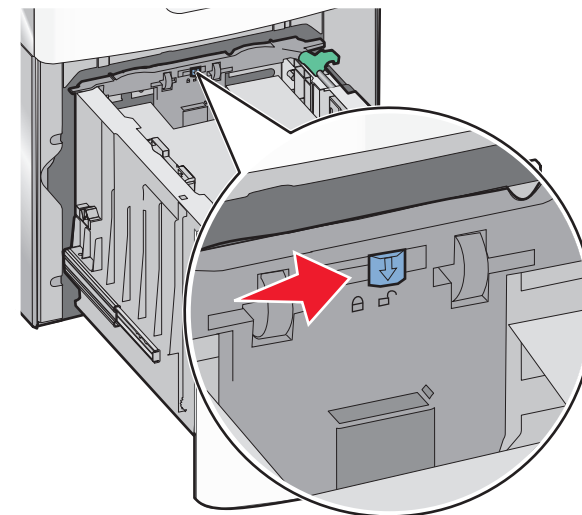
⚠ ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

1 Estrarre il vassoio.

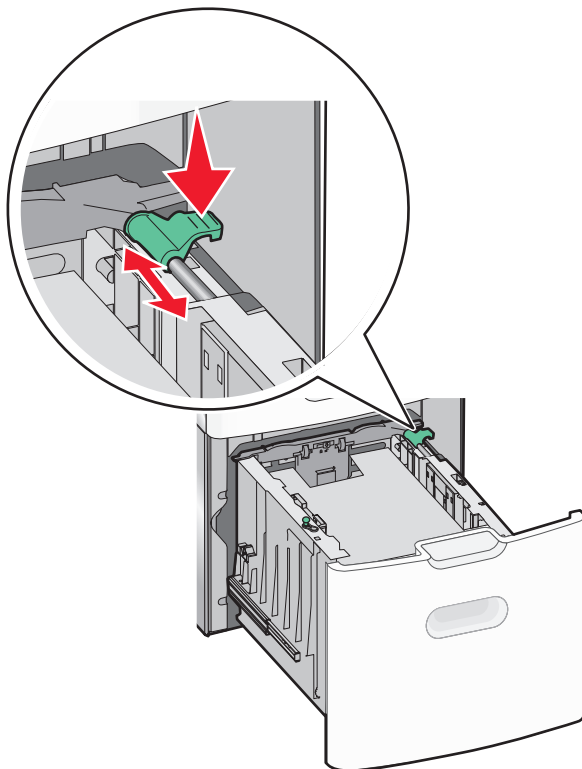
2 Tirare e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



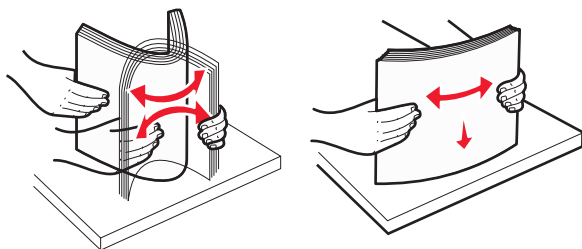
3 Sbloccare la guida della lunghezza.



- 4 Spingere il gancio di sblocco della guida della lunghezza per sollevarla. Far scorrere la guida nella posizione corretta per il formato carta che si sta caricando, quindi bloccare la guida.



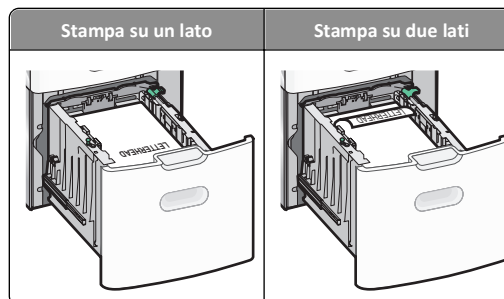
- 5 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



- 6 Caricare la risma di carta:

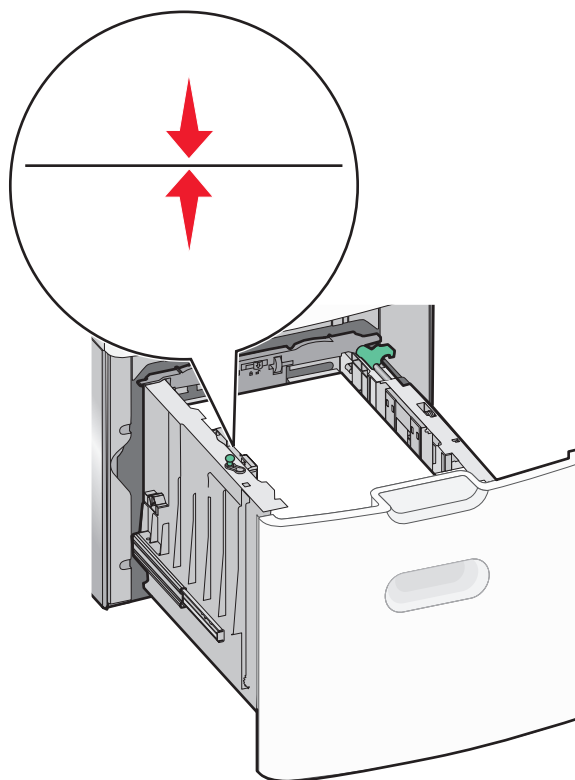
- Lato di stampa rivolto verso l'alto per la stampa su un lato

- Lato di stampa rivolto verso il basso per la stampa fronte/retro



- Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento della carta indicato sul lato del vassoio.

Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.



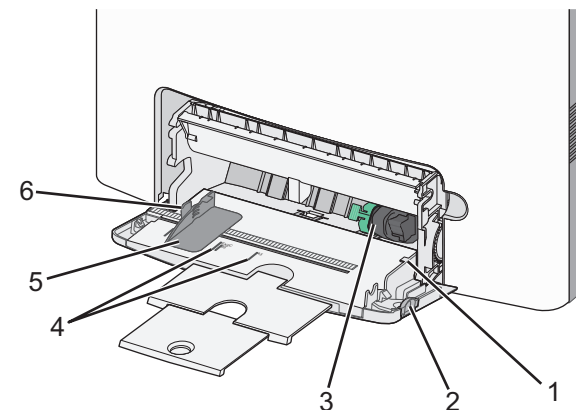
- 7 Inserire il vassoio.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

L'alimentatore multiuso può contenere circa:

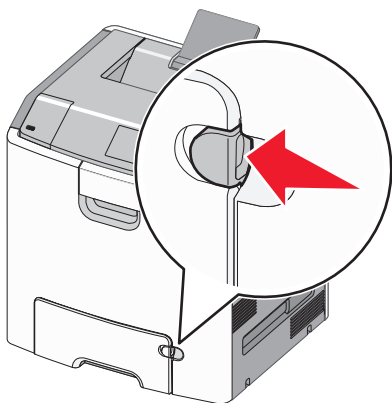
- 100 fogli di carta da 75 g/m²
- 10 buste
- 75 lucidi

Nota: non aggiungere o rimuovere la carta o i supporti di stampa durante la stampa dall'alimentatore multiuso o quando la spia luminosa del pannello di controllo della stampante lampeggia. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

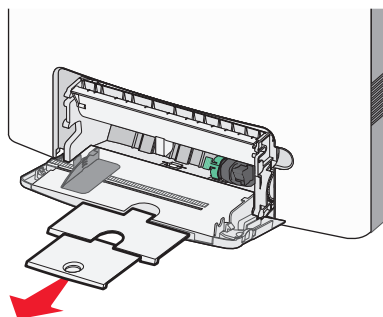


1	Indicatore del limite massimo di caricamento
2	Gancio di rilascio del vassoio
3	Leva di rilascio della carta
4	Indicatori del formato carta
5	Guida larghezza carta
6	Linguetta di rilascio della guida di larghezza

- 1 Premere il gancio di rilascio del vassoio a sinistra, quindi abbassare l'alimentatore multiuso.

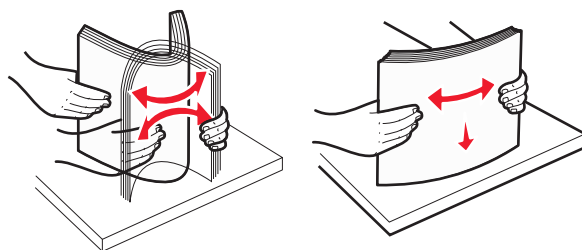


- 2 Tirare l'estensione delicatamente fino a estrarla completamente.

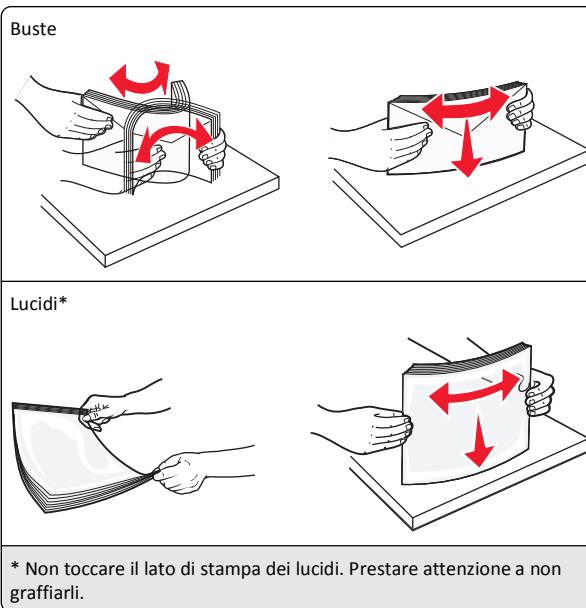


- 3 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.

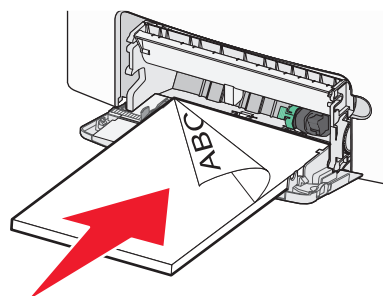
Carta



* Non toccare il lato di stampa dei lucidi. Prestare attenzione a non graffiarli.



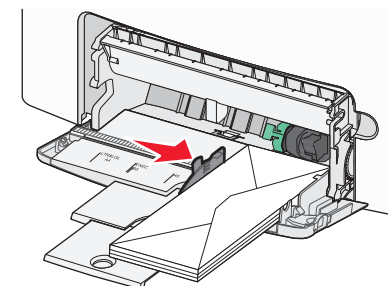
- 4 Caricare la carta o i supporti speciali. Far scorrere la risma nell'alimentatore multiuso finché non si arresta.



Note:

- Controllare che la carta o il supporto speciale non superi l'indicatore del limite massimo di caricamento.
- Caricare carta o supporti speciali di un solo formato e tipo.
- Carta e supporti speciali devono essere ben distesi e posizionati senza impedimenti.
- Se carta o supporti speciali sono inseriti a fondo nell'alimentatore multiuso, premere la leva di rilascio della carta per rimuoverli.
- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto e verso destra, inserendo per primo nella stampante il bordo del francobollo.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.



- 5 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni per il formato carta e il tipo carta per l'alimentatore in base alla carta caricata.

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Scollegamento dei vassoi

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Fare clic su **Impostazione >Menu Carta**.

3 Modificare le impostazioni per formato e tipo carta del vassoio in modo *non* che corrispondano alle impostazioni di qualsiasi altro vassoio, quindi fare clic su **Invia**.

Avvertenza — Danno potenziale: la carta caricata nel vassoio deve corrispondere al nome del tipo carta assegnato nella stampante. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se le impostazioni non sono configurate correttamente, si potrebbero verificare problemi di stampa.

Collegamento dei vassoi

1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Fare clic su **Impostazione >Menu Carta**.

3 Modificare le impostazioni per tipo e formato del vassoio in modo che corrispondano alle impostazioni di qualsiasi altro vassoio, quindi fare clic su **Invia**.

Stampa

Stampa di un documento

Stampa di un documento

1 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta e in modo che corrispondano alla carta caricata.

2 Avviare il processo di stampa:

Per utenti di Windows

- a Con il documento aperto, fare clic su **Archivio >Stampa**.
- b Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Imposta**.
- c Regolare le impostazioni se necessario.
- d Fare clic su **OK >Stampa**.

Per utenti di Macintosh

a Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Formato di stampa:

- 1 Con un documento aperto, scegliere **File >Impostazioni pagina**.
- 2 Scegliere le dimensioni della carta o creare dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.
- 3 Fare clic su **OK**.

b Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Stampa:

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File >Stampa**. Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
- 2 Se necessario, dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa, regolare le impostazioni.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

3 Fare clic su **Stampa**.

Informazioni sulla stampa in bianco e nero

Dalla schermata iniziale, selezionare:



> **Impostazioni > Impostazioni di stampa > menu Qualità >**

Modalità di stampa > Solo nero >

Regolazione dell'intensità del toner

1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Fare clic su **Impostazioni >Impostazioni di stampa >Menu Qualità >Intensità toner**.

3 Regolare l'impostazione dell'intensità del toner.

4 Fare clic su **Invia**.

Uso di Velocità massima e Resa massima

Le impostazioni Velocità massima e Massima resa consentono di scegliere tra una velocità di stampa più veloce e una resa massima del toner. Resa massima è l'impostazione predefinita di fabbrica.

- **Velocità massima:** consente di stampare in nero o a colori a seconda delle impostazioni nel driver per stampante. La stampante stampa a colori a meno che l'opzione Solo nero non sia selezionata nel driver per stampante.
- **Resa massima:** consente di passare dalla modalità nero a quella a colori in base al contenuto di colore presente su ogni pagina. Il continuo passaggio da una modalità all'altra può causare un rallentamento della stampa se il contenuto delle pagine è misto.

Usando Embedded Web Server

1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Fare clic su **Configurazione >Impostazioni di stampa >Menu Impostazione**.

3 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.

4 Fare clic su **Invia**.

Uso del pannello di controllo della stampante

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:



> **Impostazioni >Impostazioni di stampa >Menu Impostazione**

2 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.

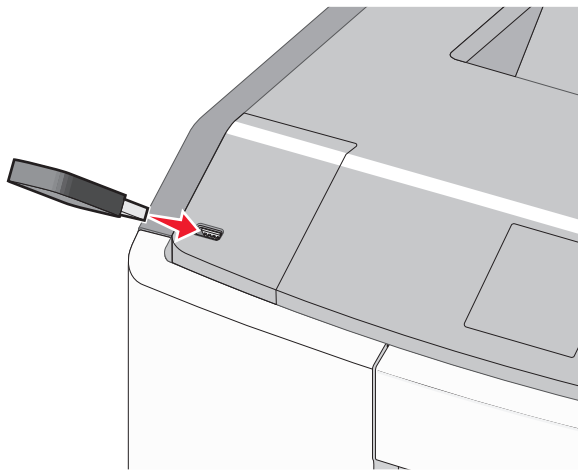
3 Toccare

Stampa da unità Flash

Stampa da unità Flash

Note:

- Prima di stampare un file .pdf cifrato, verrà richiesto di immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
 - Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.
- 1 Inserire un'unità Flash nella porta USB.



Note:

- Quando un'unità flash viene installata, l'icona dell'unità flash viene visualizzata nella schermata principale e nell'icona dei processi in attesa.
- Se si inserisce l'unità Flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità flash quando la stampante elabora altri processi di stampa, viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità flash.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il cavo USB, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Può verificarsi una perdita dei dati.



- 2 Dal pannello di controllo della stampante, toccare il documento che si desidera stampare.
- 3 Toccare le frecce per specificare il numero di copie da stampare, quindi toccare **Stampa**.

Note:

- non rimuovere l'unità Flash dalla porta USB finché non viene completata la stampa del documento.
- Se si lascia l'unità flash nella stampante dopo essere usciti dalla schermata iniziale del menu USB, è comunque possibile stampare i file .pdf sull'unità flash come processi in attesa.

Unità flash e tipi di file supportati

Unità flash	Tipo file
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (versione 256 MB, 512 MB o 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (versione 256 MB, 512 MB o 1 GB)	Documenti: • .pdf • .xps Immagini: • .dcm • .gif • .JPEG o .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF o .tif • .png • .fls
Note: • Le unità flash USB che supportano lo standard Hi-Speed devono supportare anche lo standard full-speed. Non è possibile utilizzare dispositivi USB che supportano solo lo standard Low-Speed. • È necessario che le unità flash USB supportino il file system FAT (File Allocation Table). I dispositivi formattati con NTFS (New Technology File System) o qualsiasi altro tipo di file system non sono supportati.	

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

- 1 Toccare **Annulla processi** sul touch screen o premere  sul tastierino.
- 2 Toccare il processo che si desidera annullare, quindi toccare **Elimina processi selezionati**.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per utenti di Windows

- 1 Aprire la cartella Stampanti:
- a Fare clic su  o scegliere **Start** quindi fare clic su **Esegui**.
 - b Nella finestra di dialogo di avvio della ricerca o di esecuzione, immettere **control printers**.
 - c Premere **Invio** o fare clic su **OK**.
- 2 Fare doppio clic sull'icona della stampante.
- 3 Scegliere il processo di stampa che si desidera annullare.
- 4 Premere il tasto **Canc** sulla tastiera.

Per utenti di Macintosh

In Mac OS X versione 10.5 o successiva:

- 1 Dal menu Apple, scegliere **Preferenze di Sistema >Stampa e Fax >Apri coda di stampa.**
- 2 Nella finestra della stampante, selezionare il processo di stampa che si desidera eliminare.
- 3 Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic sull'icona **Elimina.**

In Mac OS X versione 10.4:

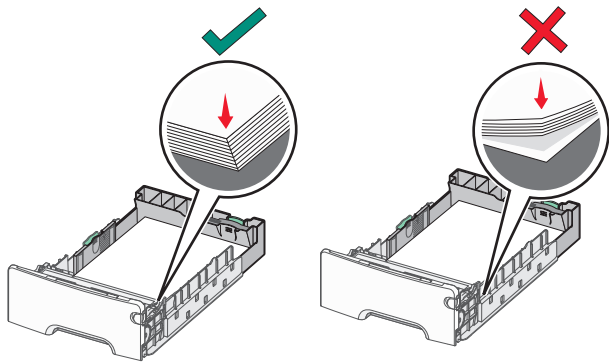
- 1 Dal Finder, selezionare: **Vai >Applicazioni >Utilità**
- 2 Fare doppio clic su **Centro Stampa o Utilità di impostazione stampante.**
- 3 Fare doppio clic sull'icona della stampante.
- 4 Nella finestra della stampante, selezionare il processo di stampa che si desidera eliminare.
- 5 Dalla barra delle icone nella parte superiore della finestra, fare clic su **Elimina.**

Rimozione degli inceppamenti

Come evitare gli inceppamenti

Caricare la carta correttamente

- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.

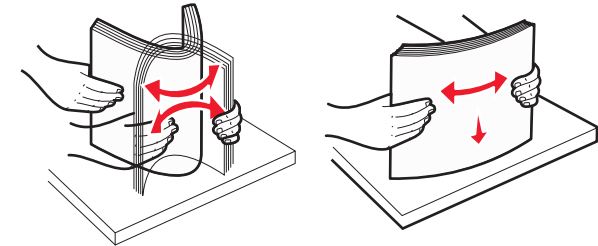


Caricamento corretto della carta Caricamento incorretto della carta

- Non rimuovere un vassoio durante la stampa.
- Non caricare un vassoio durante la stampa. Caricarlo prima della stampa oppure attendere che venga richiesto di eseguire il caricamento.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Controllare che la risma non superi l'indicatore del limite massimo di caricamento.
- Accertarsi che le guide nel vassoio o nell'alimentatore multifunzione siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Dopo aver caricato il vassoio, inserirlo con decisione nella stampante.

Utilizzare la carta consigliata

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali.
- Non caricare carta piegata, sgualcita, umida, ripiegata o arricciata.
- Flettere e allineare la carta prima di caricarla.



- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nella stessa risma.
- Accertarsi che tutti i tipi e le dimensioni di carta siano impostati correttamente nei menu del pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta come consigliato dal produttore.

Aree di inceppamento e codici correlati

Se si verifica un inceppamento, sul display della stampante viene visualizzato un messaggio che indica l'area dell'inceppamento. Per accedere alle aree di inceppamento, aprire gli sportelli e i coperchi e rimuovere i vassoi. Per annullare qualsiasi messaggio di inceppamento

della carta, è necessario eliminare tutta la carta inceppata da tutte le posizioni possibili.

Nome area	Codice di inceppamento	Soluzione
All'interno della stampante	200–201	Aprire lo sportello anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata dietro l'area della cartuccia di toner. Aprire lo sportello anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata sotto le unità fotoconduttore. Aprire lo sportello anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata sotto il fusore.
All'interno della stampante	202–203	Aprire lo sportello anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata sotto l'area del fusore. Aprire il coperchio di accesso superiore, quindi rimuovere la carta inceppata.
All'interno della stampante	230	Aprire lo sportello anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata situata tra lo sportello anteriore e il Vassoio 1.
Raccogliatore di uscita standard	202–203	Rimuovere tutta la carta dal raccogliatore di uscita standard, quindi rimuovere la carta inceppata.
Vassoio [x]	24x	Aprire ciascun vassoio e rimuovere eventuali inceppamenti.
Alimentatore multiuso	250	Rimuovere tutta la carta dall'alimentatore multifunzione, quindi rimuovere la carta inceppata.

200-201 inceppamenti carta

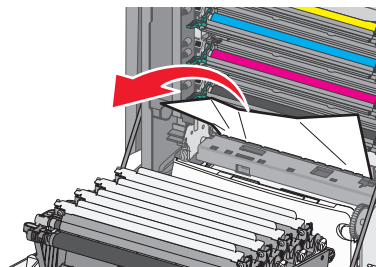
Inceppamento della carta nell'area della cartuccia di toner

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

Avvertenza — Danno potenziale: per evitare di sovraesporre le unità fotoconduttore, non lasciare aperto lo sportello anteriore per più di 10 minuti.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato, quindi tirarla delicatamente verso l'alto ed estrarla da dietro l'area della cartuccia di toner.



Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere lo sportello anteriore.
- 4 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,

inceppamento rimosso o premere .

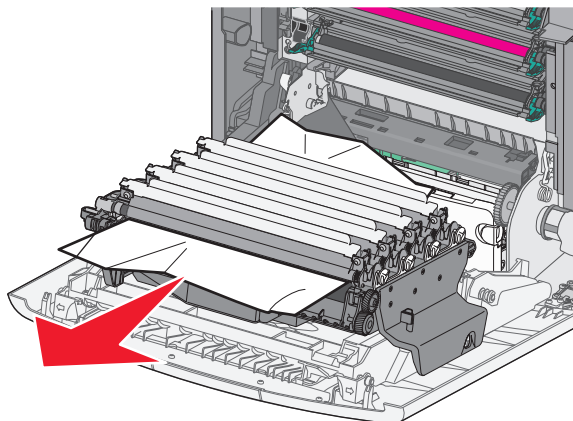
Inceppamento carta sotto le unità fotoconduttore

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

Avvertenza — Danno potenziale: per evitare di sovraesporre le unità fotoconduttore, non lasciare aperto lo sportello anteriore per più di 10 minuti.

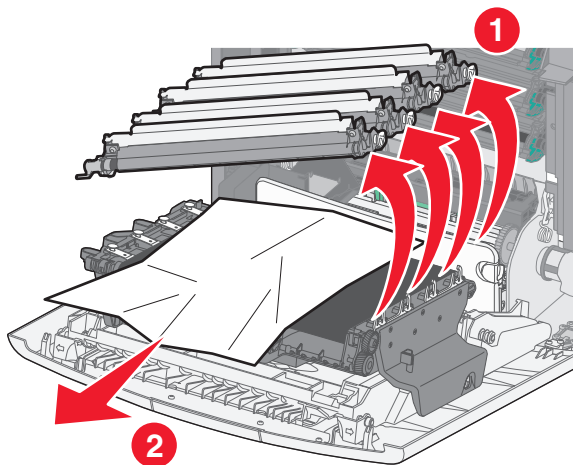
 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Se la carta inceppata è inceppata sotto le unità fotoconduttore, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla delicatamente.



- 3 Se la carta si è inceppata e aderisce eccessivamente sotto le unità fotoconduttore, rimuovere le unità fotoconduttore e posizionarle su una superficie piana.

Avvertenza — Danno potenziale: fare attenzione a non toccare il tamburo del fotoconduttore. Ciò potrebbe influire sulla qualità di stampa dei processi di stampa futuri.



- 4 Afferrare saldamente la carta inceppata su entrambi i lati, estrarla delicatamente e reinstallare ogni unità fotoconduttore.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 5 Chiudere lo sportello anteriore.

- 6 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,

inceppamento rimosso o premere .

Inceppamento della carta nell'area del fusore

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

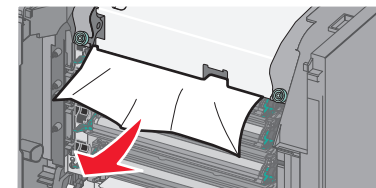
Avvertenza — Danno potenziale: per evitare di sovraesporre le unità fotoconduttore, non lasciare aperto lo sportello anteriore per più di 10 minuti.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Aprire il coperchio di accesso superiore della stampante.
- 3 Individuare dove è inceppata la carta, quindi rimuoverla:

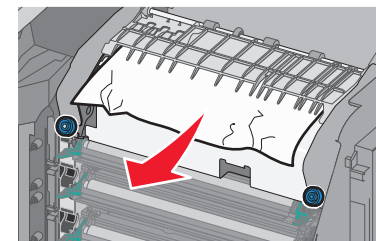
- a Se la carta è visibile sotto all'unità di fusione, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- b Se la carta inceppata è visibile nella parte superiore della guida della carta nell'unità di fusione, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

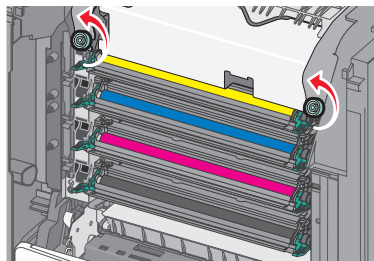
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



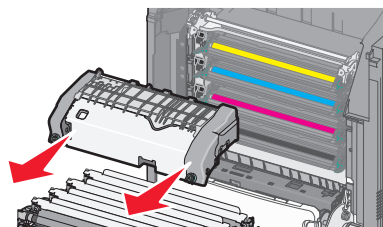
c Se la carta non è visibile, rimuovere l'unità di fusione:

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il rullo al centro dell'unità di fusione. Tale comportamento potrebbe danneggiare l'unità di fusione.

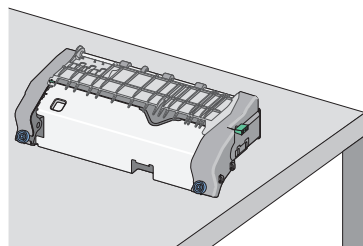
1 Ruotare le viti sull'unità di fusione in senso antiorario per svincolarle.



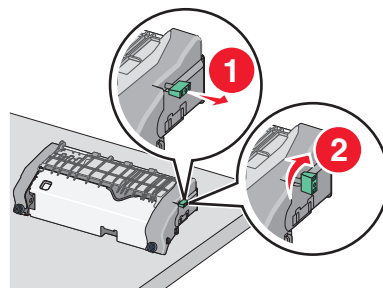
2 Utilizzando le maniglie su entrambi i lati, sollevare ed estrarre l'unità di fusione dalla stampante.



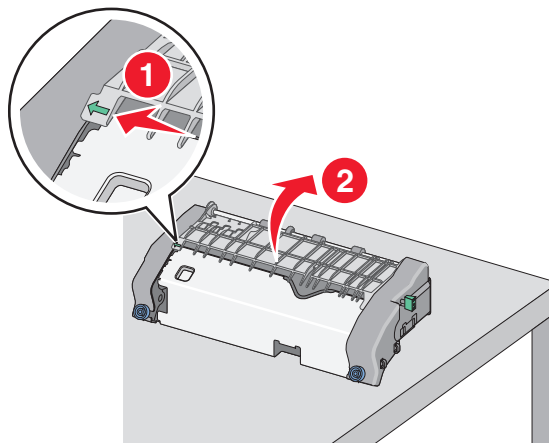
d Posizionare il fusore su una superficie piana con le viti zigrinate blu rivolte verso l'utente.



e Tirare e ruotare la manopola rettangolare verde in senso orario per sbloccare la parte superiore della guida della carta.



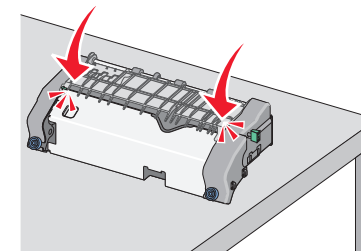
f Premere la linguetta a freccia verde verso sinistra quindi sollevare la guida della carta superiore.



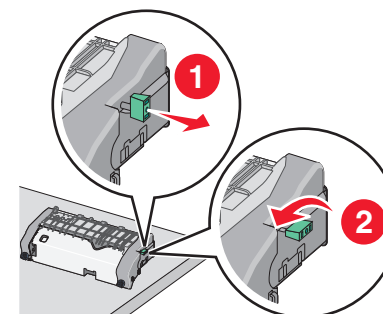
g Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

h Chiudere la guida della carta superiore. Verificare che entrambi i lati della guida della carta siano inseriti correttamente.

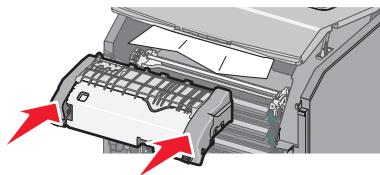


i Tirare e ruotare la manopola rettangolare verde in senso antiorario per bloccare saldamente la parte superiore della guida della carta.

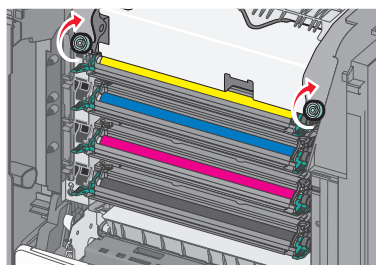


j Reinstallare l'unità di fusione:

- 1 Allineare l'unità di fusione utilizzando le maniglie su ciascun lato e inserirla nella stampante.



- 2 Ruotare le viti in senso orario per fissare l'unità di fusione.



- 4 Chiudere il coperchio di accesso superiore della stampante, quindi chiudere lo sportello anteriore.

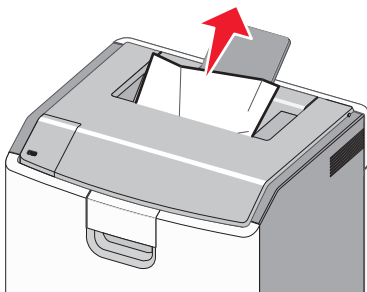
- 5 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,

inceppamento rimosso o premere .

202-203 inceppamenti carta

Se la carta inceppata è visibile nel raccoglitore di uscita standard, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



Inceppamento della carta nell'area del fusore

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

Avvertenza — Danno potenziale: per evitare di sovraesporre i fotoconduttori, non lasciare aperto gli sportelli anteriori per più di 10 minuti.



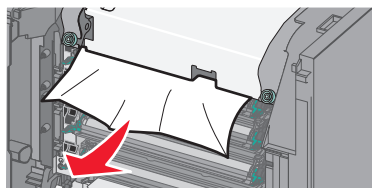
ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Aprire il coperchio di accesso superiore della stampante.

- 3 Individuare dove è inceppata la carta, quindi rimuoverla:

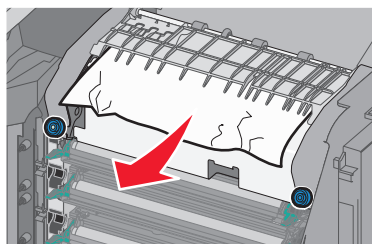
- a Se la carta inceppata è visibile sotto all'unità di fusione, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- b Se la carta inceppata è visibile nella parte superiore della guida della carta nell'unità di fusione, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

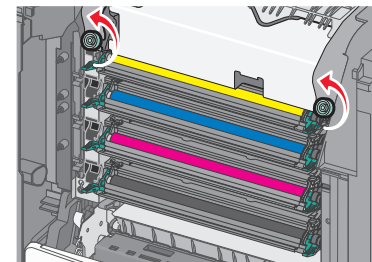
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



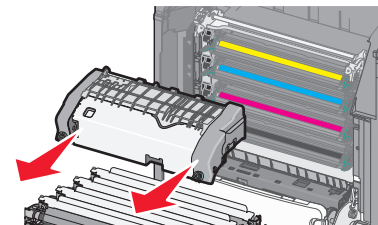
- c Se la carta inceppata non è visibile, rimuovere l'unità di fusione:

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il rullo al centro dell'unità di fusione. Tale comportamento potrebbe danneggiare l'unità di fusione.

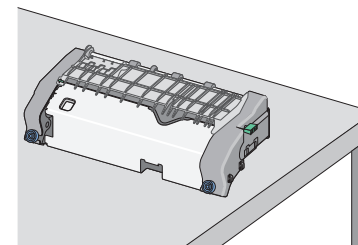
- 1 Ruotare le viti sull'unità di fusione in senso antiorario per svitarle.



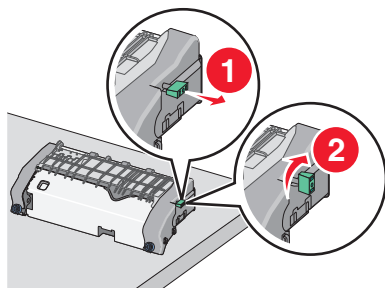
- 2 Utilizzando le maniglie su entrambi i lati, sollevare ed estrarre l'unità di fusione dalla stampante.



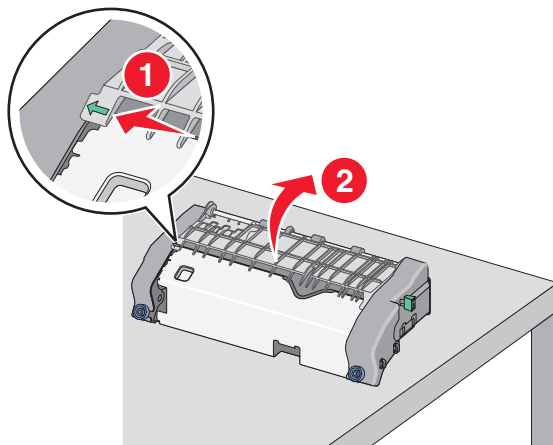
- d Posizionare il fusore su una superficie piana con le viti zigrinate blu rivolte verso l'utente.



- e Tirare e ruotare la manopola rettangolare verde in senso orario per sbloccare la parte superiore della guida della carta.

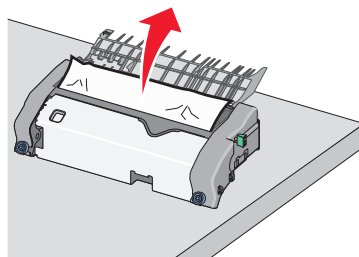


- f Premere la linguetta a freccia verde verso sinistra quindi sollevare la guida della carta superiore.

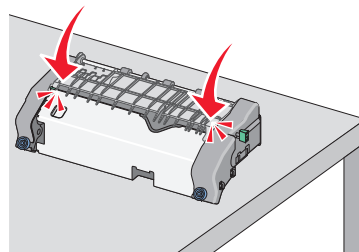


- g Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

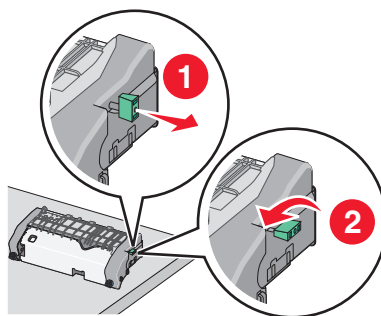
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- h Chiudere la guida della carta superiore. Verificare che entrambi i lati della guida della carta siano inseriti correttamente.

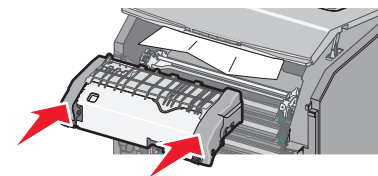


- i Tirare e ruotare la manopola rettangolare verde in senso antiorario per bloccare saldamente la parte superiore della guida della carta.

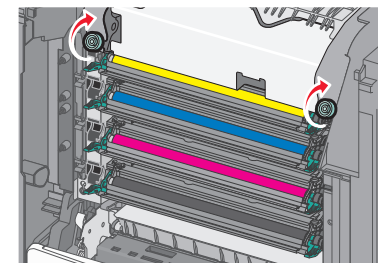


- j Reinstallare l'unità di fusione:

- 1 Allineare l'unità di fusione utilizzando le maniglie su ciascun lato e inserirla nella stampante.



- 2 Ruotare le viti in senso orario per fissare l'unità di fusione.



- 4 Chiudere il coperchio di accesso superiore della stampante, quindi chiudere lo sportello anteriore.

- 5 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,

inceppamento rimosso o premere **OK**.

Inceppamento carta all'interno del coperchio di accesso superiore

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

Avvertenza — Danno potenziale: per evitare di sovraesporre i fotoconduttori, non lasciare aperto gli sportelli anteriori per più di 10 minuti.

ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Aprire il coperchio di accesso superiore della stampante.

- 3 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

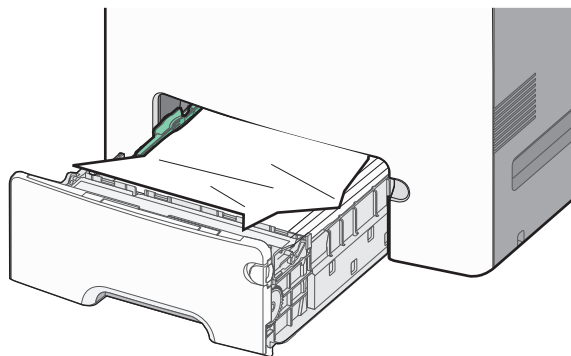
- 4 Chiudere il coperchio di accesso superiore della stampante, quindi chiudere lo sportello anteriore.

- 5 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,
infeppamento rimosso o premere **OK**.

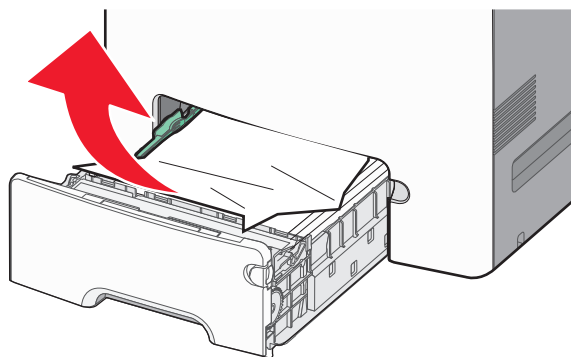
24x infeppamento carta

Infeppamento della carta nel vassoio 1

- 1 Aprire il vassoio 1.



- 2 Afferrare la carta infeppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

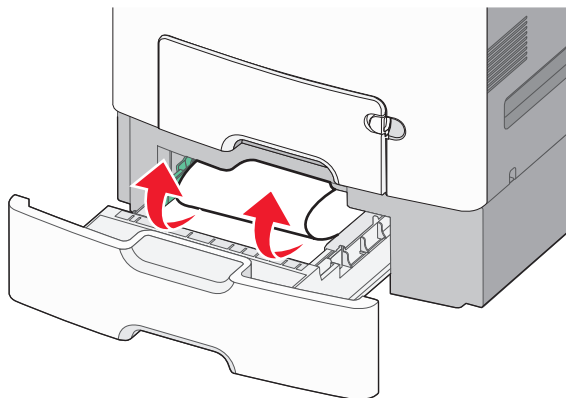


Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere il vassoio 1.
4 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,
infeppamento rimosso o premere **OK**.

Carta infeppata in uno dei vassoi opzionali

- 1 Aprire il vassoio specificato.
2 Afferrare la carta infeppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

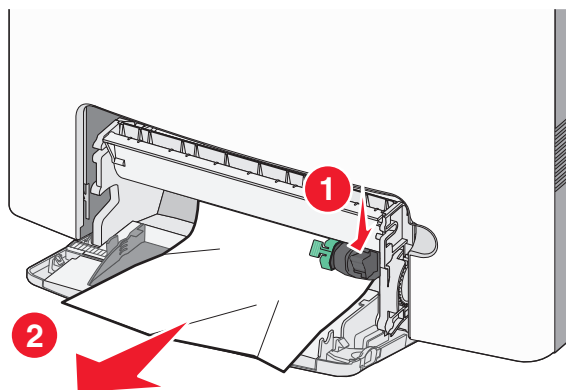


Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere il vassoio.
4 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,
infeppamento rimosso o premere **OK**.

250 infeppamento carta

- 1 Premere la leva di rilascio della carta, quindi rimuovere le eventuali pagine infeppate dall'alimentatore multiuso.



Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 2 Caricare la carta nuova nell'alimentatore multiuso.
3 A seconda del modello di stampante, toccare **Continua**,
infeppamento rimosso o premere **OK**.