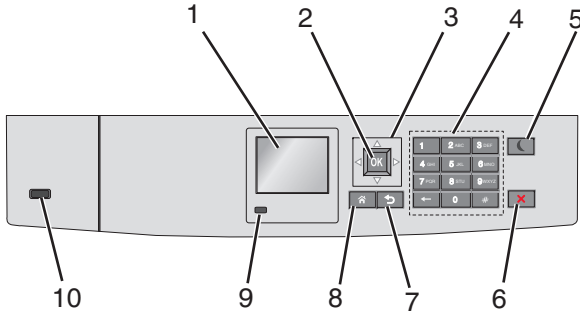


Hızlı Başvuru

Dokunmatik olmayan ekranlı yazıcı modeli kullanma

Yazıcıyı tanıma

Dört ok düğmeli kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma



	Öge	İşlem
1	Ekran	Yazıcının durumunu görüntüleyin. Yazıcı kurulumunu ve çalıştırılmasını sağlar.
2	Seç düğmesi	Yazıcı ayarlarında yapılan değişiklikleri gönderin.
3	Ok düğmeleri	Yukarı ve aşağı veya sola ve sağa kaydırma yapmak için kullanılır.
4	Klavye	Sayılar, harfler veya simgeler girer.

	Öge	İşlem
5	Uyku düğmesi	Uyku modunu etkinleştirir. Gösterge ışığı ve Uyku düğmesi durumları aşağıdadır: • Uyku moduna girme veya uyanma – Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. – Uyku düğmesinin ışığı yanmaz. • Uyku Modunda çalıştırma – Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. – Uyku düğmesinin ışığı sarı yanar. • Hazırda bekleme moduna girme veya uyanma – Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. – Uyku düğmesinin ışığı sarı yanıp söner. • Hazırda bekleme modunda çalıştırma – Gösterge ışığı yanmaz. – Uyku düğmesi saniyenin 1/10'unda sarı renkte yanıp söner ve ardından 1,9 saniye için tamamen söner. Aşağıdaki eylemler yazıcıyı Uyku modundan uyandırır: • Herhangi bir düğmeye basma • Teps 1'i açma veya çok amaçlı besleyiciye kağıt yükleme • Kapak veya kapı açma • Bilgisayardan bir yazdırma işi gönderme • Ana güç anahtarıyla Açılıştaki Sıfırlama gerçekleştirme. • USB bağlantı noktasına bir aygıt atama
6	Durdur veya İptal düğmesi	Tüm yazıcı faaliyetlerini durdurur. Not: Ekranda Durduruldu görüntülendiğinde bir seçenekler listesi gösterilir.
7	Geri düğmesi	Önceki ekrana dönün.
8	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana dönün.

	Öge	İşlem
9	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetleyin. • Kapalı—Yazıcı kapalı. • Yeşil yanıp sönüyor—Yazıcı ısınma, verileri işleme veya yazdırma durumundadır. • Sabit yeşil—Yazıcı açık, ama boşta. • Kırmızı yanıp sönüyor—Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.
10	USB bağlantı noktası	Yazıcıya bir flash sürücü bağlayın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

>Ayarlar > >Kağıt Menüsü > >Kağıt

Boyutu/Türü >

2 Doğru kağıt tepsisi veya besleyicisini bulmak için yukarı veya

aşağı ok düğmesine ve ardından düğmesine basın.

3 Kağıt Boyutu seçeneğinin üzerine gitmek için yukarı ya da

aşağı düğmesine, ardından düğmesine basın.

4 Yazıcınızın varsayılan kağıt türünü seçmek için yukarı veya aşağı ok düğmesine, ardından da ayarları değiştirmek için

düğmesine basın.

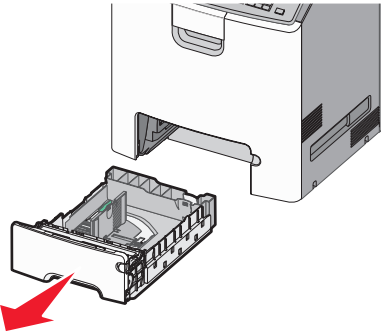
Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsiye ortam yükleme

Yazıcıda bir standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1) vardır ve özel ortam tepsi de dahil isteğe bağlı dört adede kadar 550 sayfalık tepsi de olabilir. A6 ve zarflar gibi dar kağıt boyutları için özel ortam tepsisini kullanın. Daha fazla bilgi için, bkz. "İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisine ortam yükleme", sayfa 3.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm çekmeceleri veya tepsiyi kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

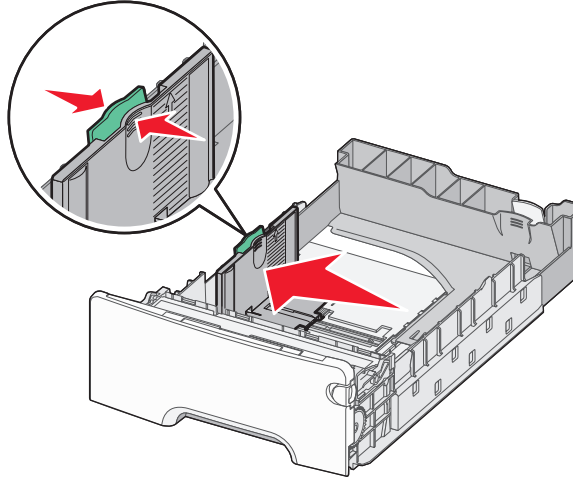
1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.



Notlar:

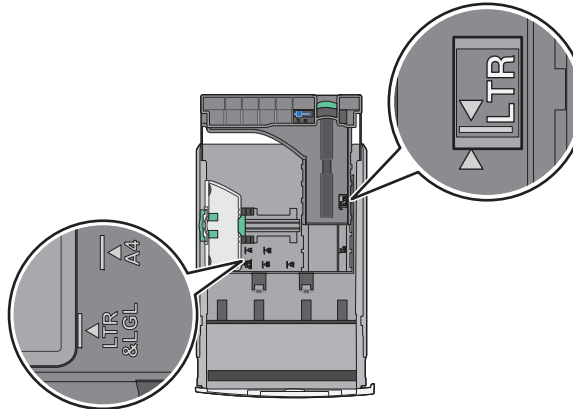
- Tepsileri bir iş yazdırılırken veya yazıcı ekranında **Meşgul** görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1) kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz.

2 Genişlik kılavuzunu sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



Notlar:

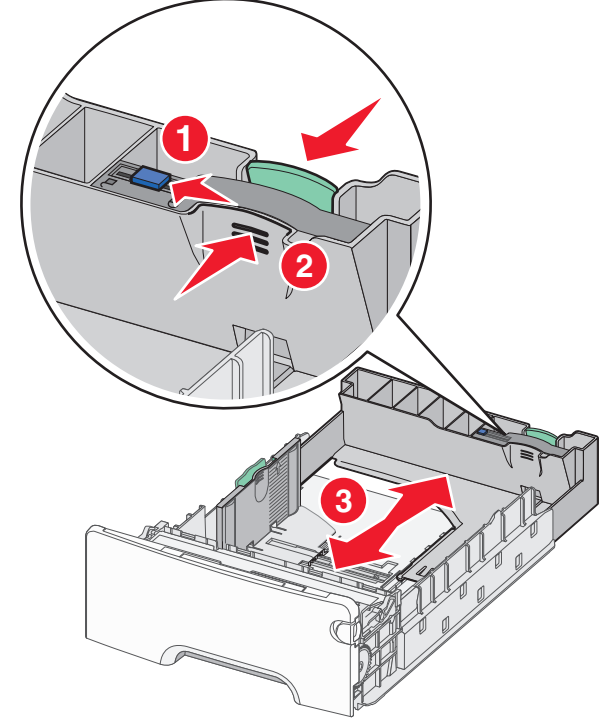
- Genişlik ve uzunluk kılavuzunun konumunu belirlemeye yardımcı olması için tepsinin alt kısmındaki kağıt boyut göstergelerini kullanın.
- Genişlik kılavuzunun yanlış yüklenmesi, kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



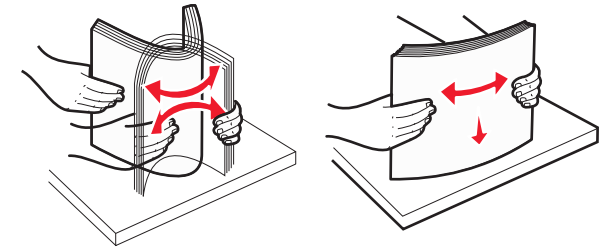
3 Uzunluk kılavuzunu sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

Notlar:

- Letter, legal ve A4 gibi bazı kağıt boyutlarında, kılavuzları sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıdın boyuna uygun şekilde arkaya kaydırın.
- Uzunluk kılavuzunun bir kilitleme mekanizması vardır. Kilidi açmak için, uzunluk kılavuzunun üst kısmındaki düğmeyi sola kaydırın. Kilitlemek için, bir uzunluk seçildiğinde düğmeyi sağa kaydırın.



4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



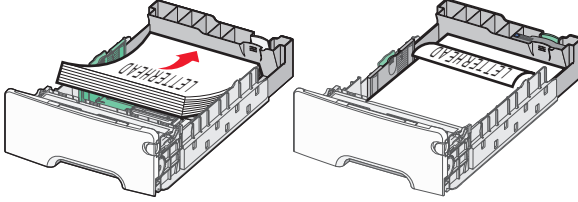
5 Kağıt yığınının yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.

Notlar:

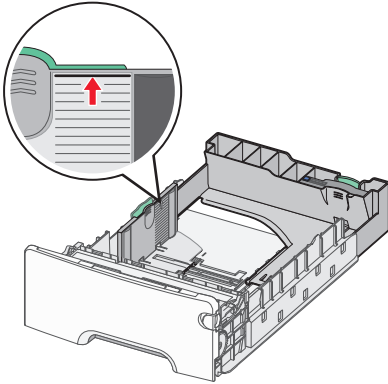
- Tek yüze yazdırmak için matbu antetli kağıt yüklerken, anteti tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin.
- İki yüze yazdırmak için matbu antetli kağıt yüklerken, anteti tepsinin arkasına bakacak şekilde yerleştirin.

Tek taraflı yazdırma

Çift taraflı yazdırma



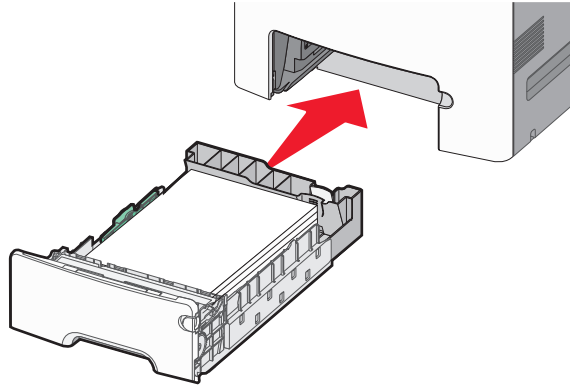
Not: Kağıdın, tepsinin solunda bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.

6 Tepsiyi takın.

Not: Bazı kağıt boyutlarında, tepsi yazıcının arkasına geçecek şekilde uzayabilir.

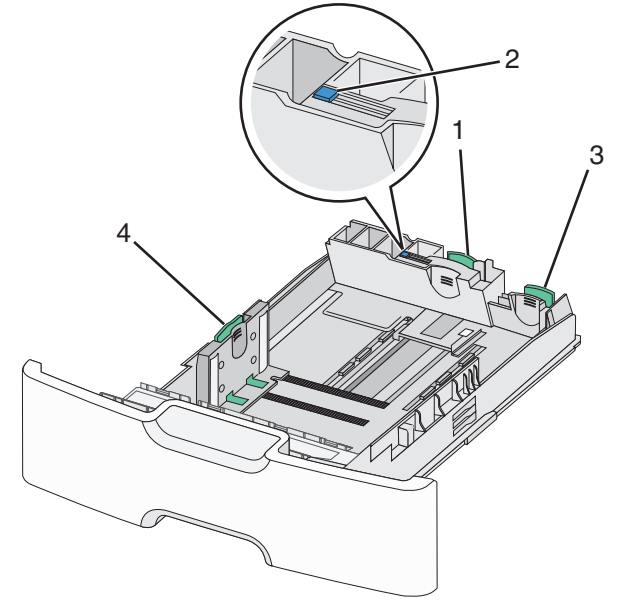


7 Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre tepsi için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarını doğrulayın.

Not: Yüklenen kağıdın boyutu ve tür ayarları uyuşmazsa kağıt sıkışmaları meydana gelebilir.

İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisine ortam yükleme

İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisi (Tepsi 2), diğer tepsilerden farklı olarak zarflar ve A6 gibi dar kağıt boyutlarını da destekler.



1	Birincil uzunluk kılavuzu
2	Uzunluk kılavuzu kilidi
3	İkincil uzunluk kılavuzu
4	Genişlik kılavuzu

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsie ayrı ayrı koyun. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

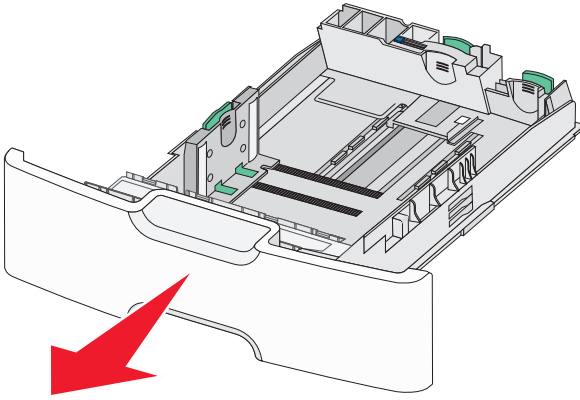
Notlar:

- A6 ve zarflardan daha büyük boyutta kağıt yükleme hakkında bilgi için, bkz. "Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsie ortam yükleme", sayfa 2.
- Desteklenen kağıt türlerinin eksiksiz bir listesi için, *Kullanıcı Kılavuzu*'ndaki "Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları" bölümüne bakın.

Zarflar ve A6 gibi dar kağıt boyutlarını yükleme

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

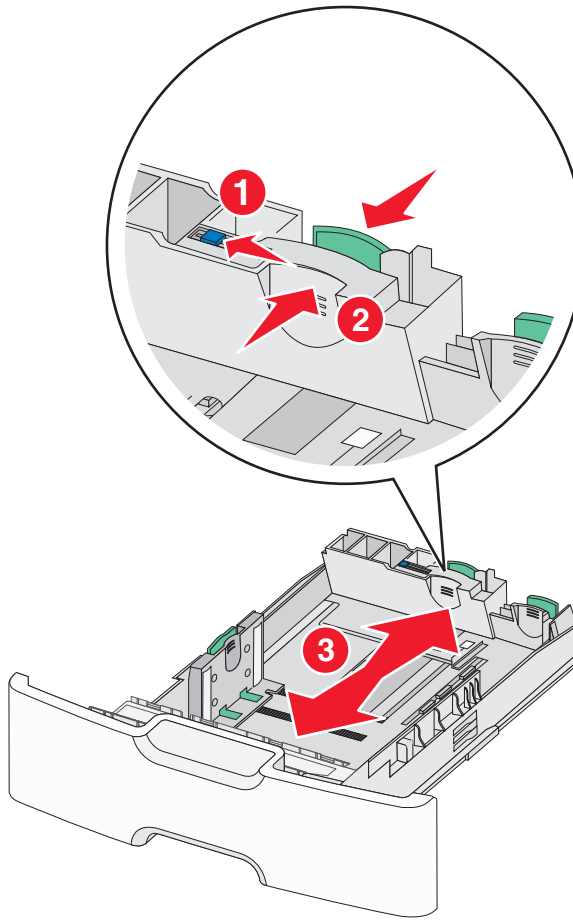
Not: Tepsileri bir iş yazdırılırken veya ekranda **Meşgul** görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.



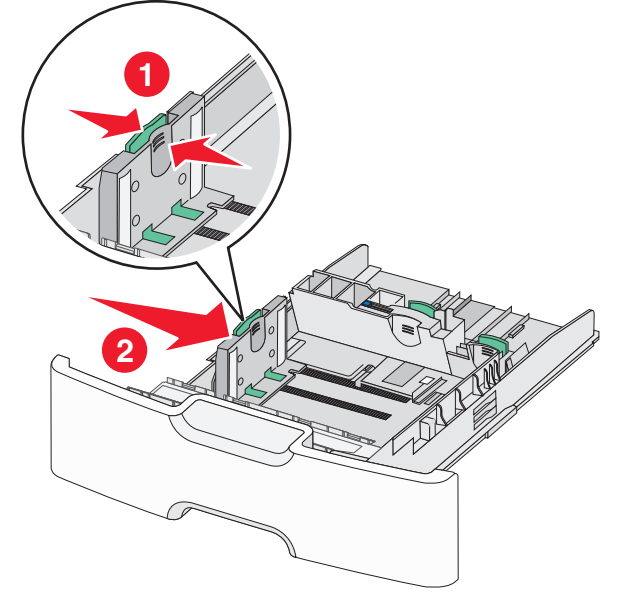
2 Birincil uzunluk kılavuzunu sıkıştırın ve durana kadar kendinize doğru kaydırın.

Notlar:

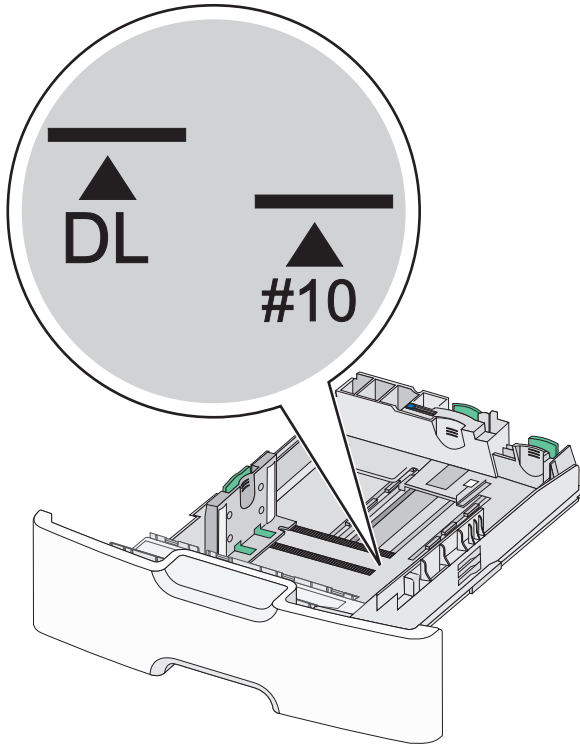
- Uzunluğun bir kilitleme mekanizması vardır. Uzunluk kılavuzunun kilidini açmak için, uzunluk kılavuzunun üst kısmındaki düğmeyi sola kaydırın. Kilitlemek için, bir uzunluk seçildiğinde düğmeyi sağa doğru kaydırın.
- İkincil uzunluk kılavuzunu yalnızca birincil uzunluk kılavuzu genişlik kılavuzunun kenarına eriştiğinde kaydırabilirsiniz.



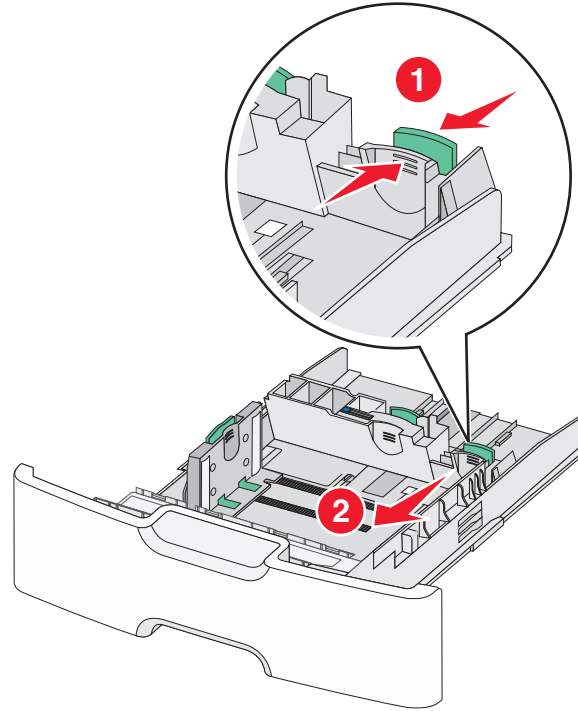
3 Genişlik kılavuzunu sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



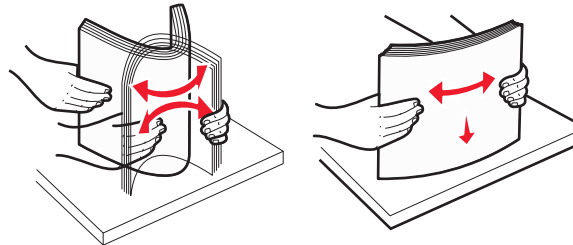
Not: Genişlik kılavuzunun konumunu belirlemeye yardımcı olması için tepsinin alt kısmındaki kağıt boyut göstergelerini kullanın.



4 İkincil uzunluk kılavuzunu tutup yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



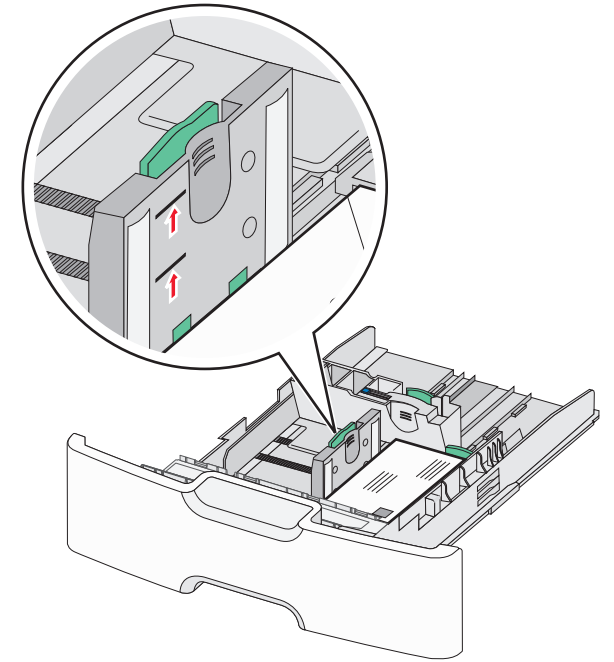
5 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



6 Kağıt yığınının yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.

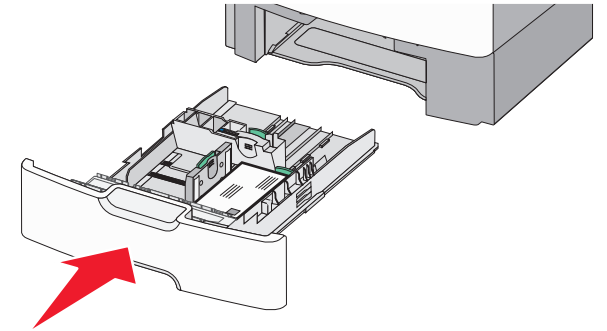
Notlar:

- Zarfları pul tarafı yazıcıya ilk girecek şekilde yükleyin.
- Kağıdın, genişlik kılavuzunun yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.

7 Tepsiyi takın.



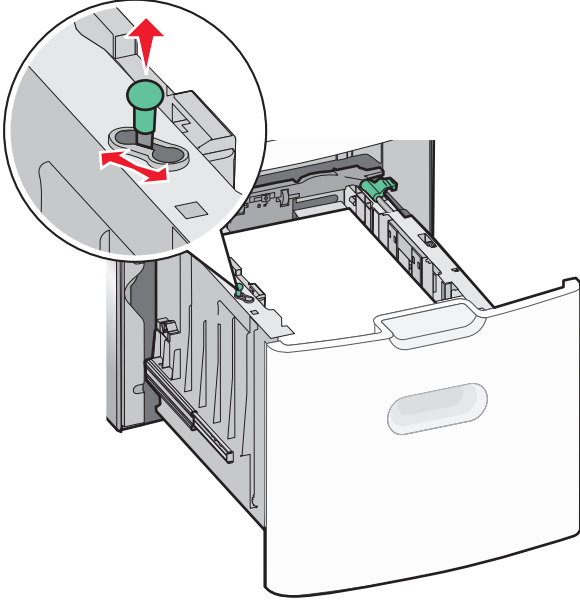
8 Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre tepsi için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarını doğrulayın.

Not: Legal, letter ve A4 gibi uzun kağıtlar yüklerken ikincil uzunluk kılavuzunu orijinal konumuna geri döndürün. Yerine *oturana* kadar kılavuzu sıkıştırın ve kaydırın.

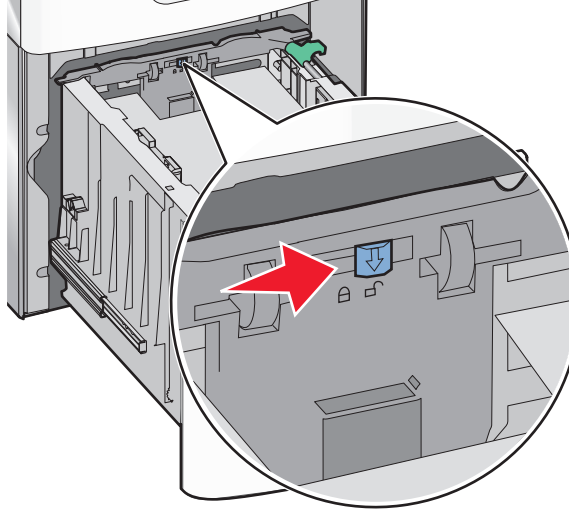
2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyiciyi yükleme

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm çekmeceleri veya tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

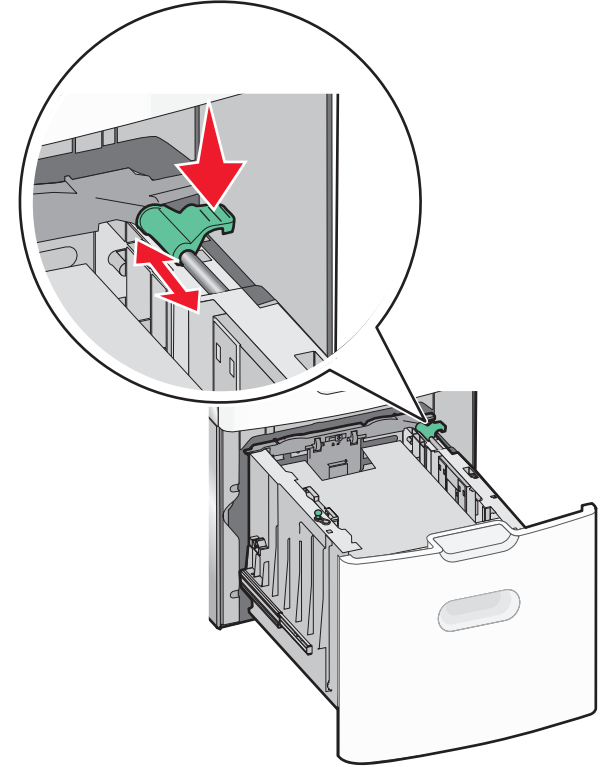
- 1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.
- 2 Genişlik kılavuzunu yukarı çekip yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



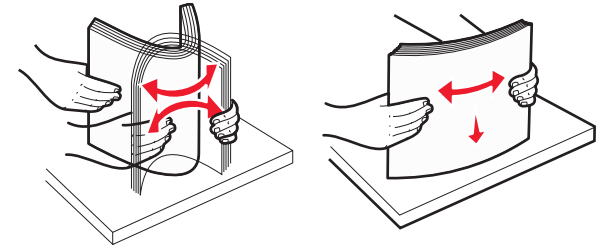
- 3 Uzunluk kılavuzunu kilitlemek için sağda uzunluk kılavuzu düğmesine basın.



- 4 Uzunluk kılavuzunu kaldırmak için uzunluk kılavuzu serbest bırakma mandalını itin. Yüklediğiniz kağıt boyutu için kılavuzu doğru konuma kaydırın ve sonra kılavuzu kilitleyin.



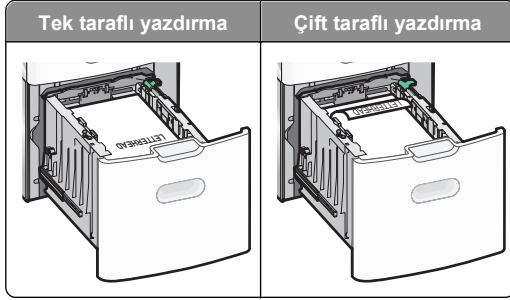
- 5 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- 6 Kağıt yığınının yerleştirin:

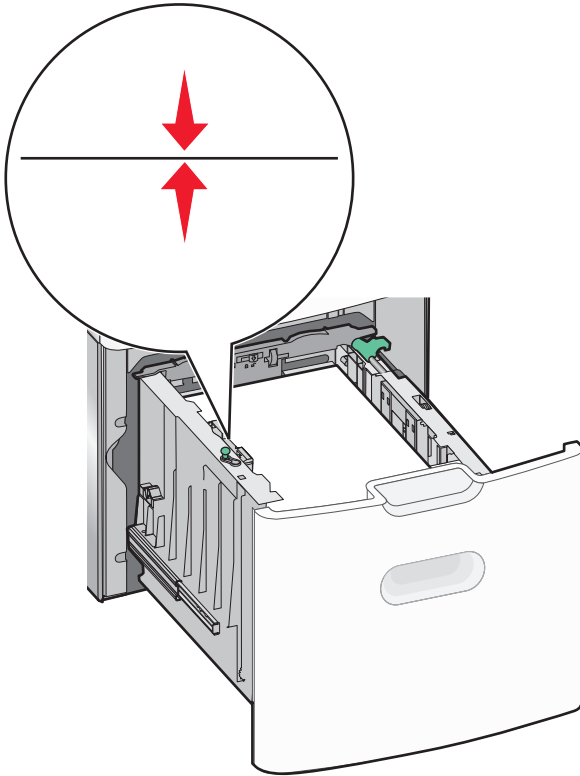
- Bir tarafa yazdırmak için, yazdırılabilir taraf yukarı baksın
- İki tarafa yazdırmak için, yazdırılabilir taraf aşağı baksın

Tek yüze ve iki yüze yazdırmak için önceden basılmış kağıdın yönü.



- Kağıdın, tepsinin yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.



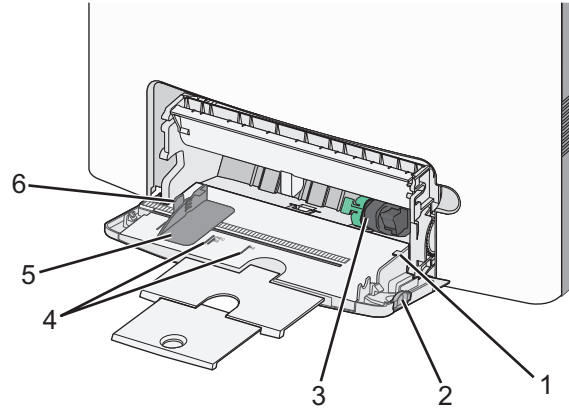
7 Tepsiyi takın.

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

Çok amaçlı besleyici yaklaşık şu miktarlarda ortam alabilir:

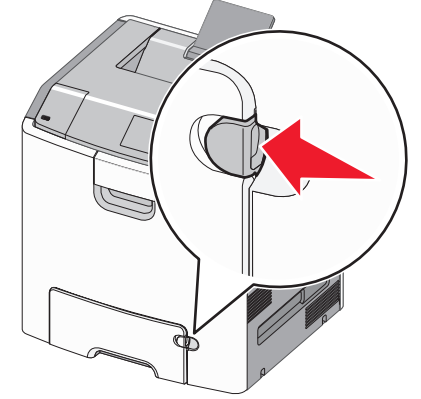
- 100 sayfa, 75-g/m² (20-lb) kağıt
- 10 zarf
- 75 asetat

Not: Yazıcı çok amaçlı besleyiciden yazdırırken veya yazıcı kontrol paneli gösterge ışığı yanıp sönerken kağıt ya da özel ortam eklemeyin veya çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.

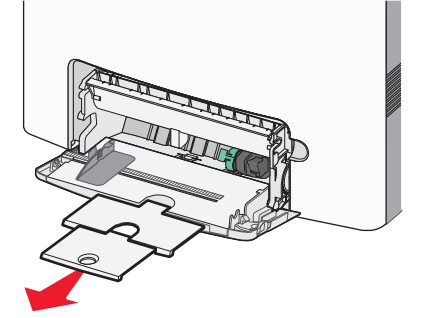


1	Maksimum kağıt doldurma göstergesi
2	Tepsi açma mandalı
3	Kağıt açma kolu
4	Göstergedeki kağıt boyutu
5	Kağıt genişliği kılavuzu
6	Genişlik kılavuzu açma sekmesi

1 Tepsi açma mandalını sola bastırın ve çok amaçlı besleyiciyi aşağı çekin.

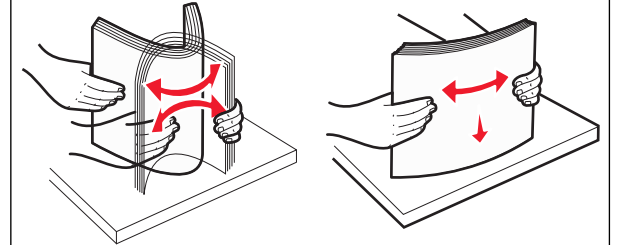


2 Uzatma tepsisini sonuna kadar güç uygulamadan çekerek açın.

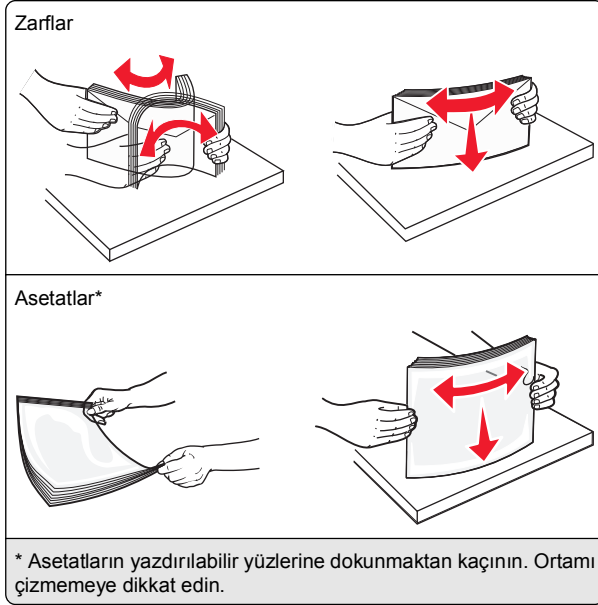


3 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

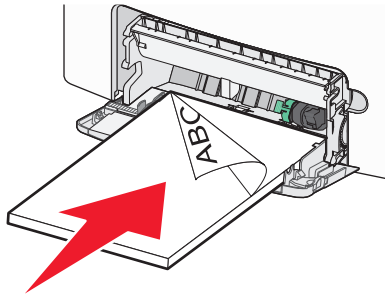
Kağıt



* Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Ortamı çizmemeye dikkat edin.



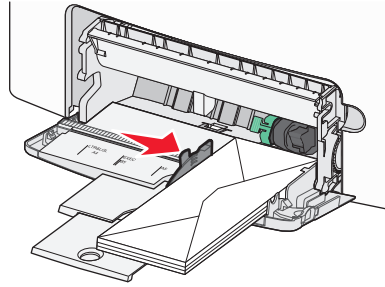
- 4 Kağıt veya özel ortam yükleyin. Yığını çok amaçlı besleyicide gidebileceği son noktaya kadar kaydırın.



Notlar:

- Kağıt veya özel ortamın maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.
- Bir seferde yalnızca bir kağıt veya özel ortam boyutu veya türü yükleyin.
- Kağıt veya özel ortam çok amaçlı besleyicide düz bir şekilde durmalı ve sıkıştırılmamalıdır.
- Kağıt ve özel ortam, çok amaçlı tepsinin çok ilerisine itilirse, çıkarmak için kağıt açma koluna bastırın.
- Zarfları kapakları sağ tarafta olacak ve pul kenarı yazıcıya ilk girecek şekilde yükleyin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çitçitli, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.



Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Tepsi bağlantılarını kaldırma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Raporlar sayfasındaki TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar >Kağıt Menüsü** öğesini tıklayın.

- 3 Tepsinin kağıt boyutu ve türü ayarlarını başka bir tepsiyle eşleştirmeyecek şekilde değiştirin ve sonra **Gönder**'i tıklayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsie yüklemem kağıt yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Tepsileri bağlantılandırma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Raporlar sayfasındaki TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar >Kağıt Menüsü** öğesini tıklayın.

- 3 Tepsinin kağıt boyutu ve türü ayarlarını başka bir tepsiyle eşleştirecek şekilde değiştirin ve sonra **Gönder**'i tıklayın.

Yazdırma

Belge yazdırma

Belge yazdırma

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt türü ve boyutunu yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın.

- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları için

- a Bir belge açıkken, **Dosya >Yazdır** öğelerini tıklayın.
- b Sırasıyla **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Kurulum** öğelerini tıklayın.
- c Gerekirse, ayarları değiştirin.
- d **Tamam >Yazdır** öğelerini tıklayın.

Macintosh kullanıcıları için

- a Gerekirse Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - 1 Belge açıkken, **Dosya >Sayfa Ayarları**'ni seçin.
 - 2 Bir kağıt boyutu seçin veya yüklenen kağıda uygun özel bir boyut oluşturun.
 - 3 **Tamam** düğmesini tıklayın.
- b Gerekirse Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - 1 Belge açıkken, **Dosya >Yazdır** öğelerini seçin. Gerekliyse, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklayın.
 - 2 Gerekirse Yazdır iletişim kutusundan ve açılır menülerden ayarları değiştirin.

Not: Belirli bir kağıt türüne yazdırmak için, kağıt türü ayarını yüklenen kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya doğru tepsi ya da besleyiciyi seçin.

3 Yazdır öğesini tıklatın.

Siyah beyaz yazdırma

Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite**

Menüsü > **Yazdırma Modu** > **Yalnızca Siyah** > 

Toner koyuluğunu ayarlama

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Raporlar sayfasındaki TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite Menüsü** > **Toner Koyuluğu** seçeneğini tıklatın.

- 3 Toner koyuluğu ayarını yapın.

- 4 **Gönder**'i tıklatın.

Maks Hız ve Maks Verimi Kullanma

Maks Hız ve Maks Verim ayarları daha yüksek yazdırma hızı ve daha yüksek toner verimi arasında seçim yapmanızı sağlar. Maks Verim varsayılan fabrika ayarıdır.

- **Maksimum Hız**—Bu, yazıcı sürücüsünde yapılan ayara bağlı olarak siyah beyaz veya renkli yazdırmanızı sağlar. Yazıcı sürücüsünde Yalnızca Siyah seçilmediği takdirde yazıcı renkli yazdırır.
- **Maks Verim**—Bu, her sayfada bulunan renk içeriğine göre siyahtan renkliye geçmeyi sağlar. Sayfaların içeriği karma ise sık renk modu değiştirme daha yavaş yazdırmaya neden olabilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Raporlar sayfasındaki TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kurulum Menüsü**'nü tıklatın.

- 3 Yazıcı Kullanımı listesinden, **Maks Hız** veya **Maks Verim** öğesini seçin.

- 4 **Gönder**'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

- 1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

 > **Ayarlar** > **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kurulum Menüsü**

- 2 Yazıcı Kullanımı listesinden, **Maks Hız** veya **Maks Verim** öğesini seçin.

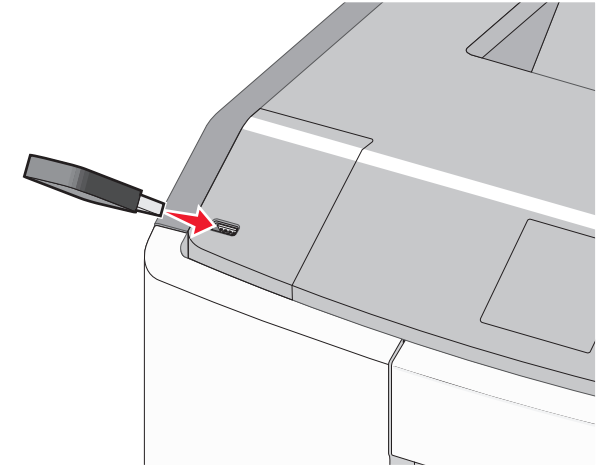
- 3  düğmesine basın.

Bir flash sürücüden yazdırma

Bir flash sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcının kontrol panelinden dosya parolasını girmeniz gerekir.
 - Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.
- 1 USB bağlantı noktasına bir flash sürücü takın.



Notlar:

- Flash sürücü takıldığında ana ekranda ve bekletilen işler simgesinde bir flash sürücü simgesi görüntülenir.
- Flash sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flash sürücüsünü yoksayar.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flash sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek cihazından yazdırırken, okurken ya da bellek cihazına yazarken USB kablosuna, ağ bağdaştırıcısına, konektörlere, bellek cihazına ya da yazıcıda belirtilen diğer alanlara dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.



2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeyi seçin.

3 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için sol veya sağ ok

düğmesine, ardından **OK** düğmesine basın.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flash sürücüyü USB portundan çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flash sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flash sürücüdeki dosyaları bekletilen işler olarak hala yazdırabilirsiniz.

Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

Flash sürücü	Dosya türü
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 MB, 512 MB veya 1 GB boyutlarında) • SanDisk Cruzer Mini (256 MB, 512 MB veya 1 G boyutlarında) Notlar: • Yüksek-Hızlı USB flash sürücüler tam-hız standardını desteklemelidir. Yalnızca USB düşük-hız yeteneklerini destekleyen aygıtlar desteklenmez. • USB flash sürücüler Dosya Ayırma Tabloları (FAT) sistemini desteklemelidir. Yeni Teknoloji Dosya Sistemi (NTFS) veya başka bir dosya sistemi ile biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez.	Belgeler: • .pdf • .xps Görüntüler: • .dcx • .gif • .JPEG veya .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF veya .tif • .png • .fls

Yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

Windows kullanıcıları için

1 Yazıcılar klasörünü açın:

- a  düğmesini tıklayın veya **Başlat** düğmesini tıklayın ve sonra **Çalıştır** öğesini tıklayın.
- b Arama Başlat veya Çalıştır iletişim kutusuna **control printers** yazın.
- c **Enter** tuşuna basın veya **Tamam** düğmesini tıklayın.

2 Yazıcı simgesini çift tıklayın.

3 İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.

4 Klavyede **Sil** tuşuna basın.

Macintosh kullanıcıları için

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde:

- 1 Apple menüsünden **Sistem Tercihleri >Yazdır & Faks** >**Yazdırma Kuyruğunu Aç** öğesini seçin.
- 2 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 3 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan. **Sil** simgesine tıklayın.

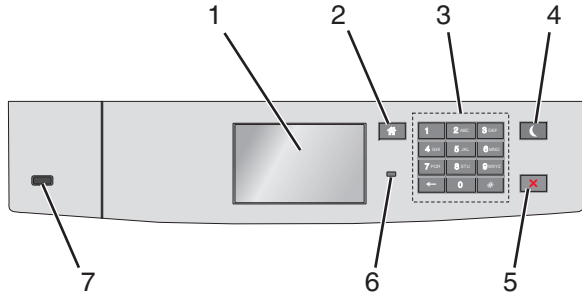
Mac OS X sürüm 10.4'te:

- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Git >Uygulamalar >Yardımcı Programlar
- 2 **Baskı Merkezi** veya **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** uygulamasını çift tıklayın.
- 3 Yazıcı simgesini çift tıklayın.
- 4 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 5 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan **Sil** öğesini tıklayın.

Dokunmatik ekranlı yazıcı modeli kullanma

Yazıcıyı tanıma

Dokunmatik ekranlı yazıcı kontrol panelini kullanma



Öge	İşlem
1	Ekran
2	Ana sayfa düğmesi
3	Klavye

Öge	İşlem
4	Uyku düğmesi Uyku modunu etkinleştirir. Gösterge ışığı ve Uyku düğmesi durumları aşağıdadır: - Uyku moduna girme veya uyanma - Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. - Uyku düğmesinin ışığı yanmaz. - Uyku Modunda çalıştırma - Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. - Uyku düğmesinin ışığı sarı yanar. - Hazırda bekleme moduna girme veya uyanma - Gösterge ışığını yeşil renkte yanar. - Uyku düğmesinin ışığı sarı yanıp söner. - Hazırda bekleme modunda çalıştırma - Gösterge ışığı yanmaz. - Uyku düğmesi saniyenin 1/10'unda sarı renkte yanıp söner ve ardından 1,9 saniye için tamamen söner. Aşağıdaki eylemler yazıcıyı Uyku modundan uyandırır: - Ekrana dokunma veya düğmelere basma. - Tepsi 1'i açma veya çok amaçlı besleyiciye kağıt yükleme - Kapak veya kapı açma - Bilgisayardan bir yazdırma işi gönderme - Ana güç anahtarıyla Açılıştan Sıfırlama gerçekleştirme. - USB bağlantı noktasına bir aygıt atama
5	Durdur/İptal düğmesi Tüm yazıcı faaliyetlerini durdurur. Not: Ekranda Durduruldu görüntülendiğinde bir seçenekler listesi gösterilir.
6	Gösterge ışığı Yazıcının durumunu denetleyin. Kapalı—Yazıcı kapalı. Yeşil yanıp sönüyor—Yazıcı ısınma, verileri işleme veya yazdırma durumundadır. Sabit yeşil—Yazıcı açık, ama boşta. Kırmızı yanıp sönüyor—Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.

Öge	İşlem
7	USB bağlantı noktası

Ana ekranı anlama

Yazıcı açılıp temel ekran gösterildiğinde, ana ekran olarak anılır. Bir eylemi başlatmak için ana ekran düğmelerini ve simgelerini kullanın.

Not: Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetim ayarlarınıza ve etkinleştirilmiş çözümlerinize bağlı olarak değişebilir.



Düğme	İşlem
1	Dil Değiştirme
2	Yer İmleri
3	Bekletilen İşler
4	USB veya USB Parmak Sürücüsü

Düğme	İşlem
5	Menüler Yazıcı menülerine erişin: Not: Bu menüler yalnızca yazıcı Hazır durumundayken kullanılabilir.
6	Durum mesaj çubuğu Hazır veya Meşgul gibi geçerli yazıcı durumunu gösterir. Isıtıcı yok veya Kartuş Az gibi yazıcı durumlarını gösterir. - Müdahale mesajlarını ve bunların nasıl temizleneceğini gösterir.
7	Durum/Sarf Malzemeleri - İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, uyarı veya hata mesajı gösterir. - Nasıl silineceği gibi mesaj hakkında daha fazla bilgi almak için mesajlar ekranına erişin.
8	İpuçları Bağlama duyarlı yardım bilgilerini görüntüleyin.

Bu, ayrıca ana ekranda da görünür:

Düğme	İşlem
Bekletilen İşleri Ara	Geçerli olarak bekletilen işleri arayın.

Özellikler

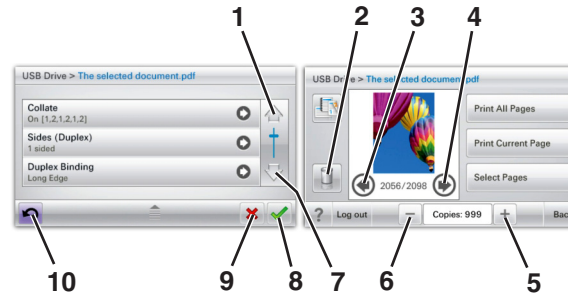
Özellik	Açıklama
Katılım mesajı uyarısı 	Bir katılım mesajı bir işlevi etkiliyorsa, bu simge görünür ve kırmızı gösterge ışığı yanıp sönür.
Uyarı 	Bir hata durumu oluşursa, bu simge görünür.

Özellik	Açıklama
Yazıcı IP adresi Örnek: 123.123.123.123	Ağ yazıcınızın IP adresi, ana ekranın sol üst köşesinde bulunur ve noktalarla ayrılan dört rakam dizisi olarak görünür. Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişirken IP adresini kullanabilirsiniz, böylece fiziksel olarak yazıcının yanında olmasanız da yazıcı ayarlarını görüntüleyebilir ve uzaktan yapılandırabilirsiniz.

Dokunmatik düğmeleri kullanma

Not: Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetim ayarlarınıza ve etkin katıştırılmış çözümlerimize bağlı olarak değişebilir.

Örnek dokunmatik ekran



Düğme	İşlem
1 	Yukarı ok Yukarı kaydırır.
2 	Klasörü sil Seçtiğiniz dosyayı siler.

Düğme	İşlem
3 	Sol ok Sola kaydırır.
4 	Sağ ok Sağa kaydırır.
5 	Sağ kaydırma artırma Artan sırada başka bir değere geçiş yapar.
6 	Sol kaydırma azaltma Azalan sırada başka bir değere geçiş yapar.
7 	Aşağı ok Aşağı kaydırır.
8 	Kabul Bir ayarı kaydeder.
9 	İptal - Bir eylemi veya seçimi iptal eder. - Bir ekranı iptal eder ve bir önceki ekrana geri döner.
10 	Geri Bir önceki ekrana geri gider.

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

Notlar:

- Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetim ayarlarınıza ve etkin katıştırılmış uygulamalarınıza bağlı olarak değişebilir. Bazı uygulamalar yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.
- Satın alınabilecek ek teknik destek seçenekleri olabilir. Daha fazla bilgi için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin. Veya, satın aldığınız yer ile irtibata geçin.

Katıştırılmış Web Sunucusu'na Erişme

Katıştırılmış Web Sunucusu, yazıcının yanında olmadığınızda bile yazıcı ayarlarını uzaktan görüntülemenizi ve yapılandırmanızı sağlayan yazıcı Web sayfasıdır.

1 Yazıcının IP adresini alma:

- Yazıcı kontrol paneli ana ekranından
- Ağ/Bağlantı Noktaları** menüsünde **TCP/IP** bölümünden
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi **TCP/IP** bölümünde bularak

Not: IP adresi, **123.123.123.123** gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Katıştırılmış Web Sunucusu sayfası görüntülenir.

Ana ekranda simgeleri gösterme veya gizleme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı IP adresini yazıcının kontrol paneli ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123,123.123,123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Ayarlar > Genel Ayarlar > Ana ekran özelleştirmesi'ni tıklayın.

Temel yazıcı işlevlerinin bir listesi görünür.

3 Yazıcı ana ekranında görünmesini istediğiniz simgeleri belirlemek için onay kutularını seçin.

Not: Temizlenmiş onay kutusu öğeleri gizlidir.

4 Submit (İlet) düğmesini tıklayın.

Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme

Yazıcınız önceden yüklenmiş ana ekran uygulamalarıyla birlikte verilir. Bu uygulamaları kullanmadan önce Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanarak bu uygulamaları etkinleştirip kurun. Katıştırılmış Web Sunucusuna erişim hakkında daha fazla bilgi için bkz. "Katıştırılmış Web Sunucusu'na Erişme", sayfa 13.

Ana ekran uygulamalarını yapılandırma ve kullanma hakkında daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresinde Lexmark web sitesini ziyaret edin.

Arka Plan ve Boşta Ekranı'nı kullanma

Simge	Açıklama
	Uygulama, yazıcı ana ekranınızın arka planını ve boşta ekranını özelleştirmenize izin verir.

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Arka Planı Değiştir > kullanılacak arka planı seçin

2 düğmesine basın.

Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama

Simge	Açıklama
	Uygulama, sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan ana ekrandan hemen bulup yazdırmanızı sağlayarak iş sürecini basitleştirmenize ve kolaylaştırmanıza yardımcı olur. Not: Yazıcının, yer iminin depolandığı ağ klasörüne, FTP sitesine veya Web sitesine erişim izni olması gerekir. Yer iminin depolandığı bilgisayardan, bilgisayarın en azından okuma erişimi olmasına izin vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için, işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı IP adresini yazıcının kontrol paneli ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123,123.123,123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Ayarlar > Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı tıklayın.

3 Yer imlerini tanımlayıp ayarları özelleştirin.

4 Uygula'yı tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Formlar ve Sık Kullanılanlar** seçeneğine dokunup form kategorilerinde dolaşabileceğiniz gibi form numarasına, adına veya açıklamasına göre de form arayabilirsiniz.

Ekonomik Ayarlar'ı anlama

Simge	Açıklama
	Bu uygulama, yazıcınızın çevreye karşı etkisini azaltmanıza yardımcı olacak enerji tüketimi, gürültü, toner ve kağıt kullanımı ayarlarını kolayca yönetebilmenizi sağlar.

Showroom'u anlama

Simge	Açıklama
	Uygulama, yazıcınızın dokunmatik ekranından özelleştirilmiş bir slayt gösterisi oluşturmanıza görüntülemenize izin verir. Resimleri flaş sürücünden veya Katıştırılmış Web Sunucusundan yazıcı yoluyla yükleyebilirsiniz.

Uzak Operatör Paneli'ni Kurma

Bu uygulama yazıcı kontrol panelini bilgisayar ekranında gösterir ve yazıcının yanında olmasanız bile yazıcı kontrol paneliyle etkileşim kurmanızı sağlar. Bilgisayarınızın ekranından yazıcı durumunu görebilir, bekletilen yazdırma işlerini serbest bırakabilir, yer imleri oluşturabilir ve bilgisayarın başındayken normal olarak yapabildiğiniz yazdırma ile ilgili diğer görevleri yapabilirsiniz.

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı IP adresini yazıcının kontrol paneli ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 **Ayarlar > Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF) > Uzak Operatör Paneli'**ni tıklayın.

- 3 **Etkin** onay kutusunu seçip ayarları özelleştirin.

- 4 **Uygula'**yı tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için Katıştırılmış Web Sunucusundan **Uygulamalar > Uzak Operatör Paneli > VNC Uygulamasını Başlat'**ı tıklayın.

Yapılandırmayı gönderme veya alma

Yapılandırma ayarlarını metin dosyasına gönderip, ayarları diğer yazıcılara uygulamak için bunu alabilirsiniz.

Yapılandırmayı dosyaya gönderme

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı IP adresini yazıcının kontrol paneli ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesini tıklayın.

- 3 **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** veya **Yerleşik Çözümler'**i tıklayın.

- 4 Kurulu Çözümler sekmesinde, yapılandırmak istediğiniz uygulamanın adını tıklayın.

- 5 **Yapılandır > Gönder'**i tıklayın.

- 6 Yapılandırma dosyasını kaydetmek için bilgisayar ekranındaki yönergeleri uygulayın ve sonra benzersiz bir dosya adı yazın veya varsayılan adı kullanın.

Not: **JVM Bellek Dolu** hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar gönderme işlemini tekrar edin.

Yapılandırmayı dosyadan alma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı IP adresini yazıcının kontrol paneli ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 **Ayarlar** veya **Yapılandırma** ögesini tıklayın.

- 3 **Aygıt Çözümleri > Çözümler (eSF)** veya **Yerleşik Çözümler'**i tıklayın.

- 4 Kurulu Çözümler sekmesinde, yapılandırmak istediğiniz uygulamanın adını tıklayın.

- 5 **Yapılandır > Al** ögesini tıklayın.

- 6 Daha önce yapılandırılmış yazıcıdan verilen kaydedilmiş yapılandırma dosyasına gidip yükleyin veya önizlemesini görüntüleyin.

Not: Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran görünürse, Web tarayıcısını yenileyip **Uygula'**yı tıklayın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

Ana ekrandan şuraya gidin:

 **>Kağıt Menüsü >Kağıt Boyutu/Türü >** bir tepsi seçin **>**

kağıt boyutunu veya türünü seçin 

Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal boyut 76,2 x 127 mm (3 x 5 inç) olup yalnızca çok amaçlı tepsiye yüklenir.
- Desteklenen en büyük Universal boyutu, 215,9 x 1219,2 mm (8,5 x 48 inç) olup sadece çok amaçlı tepsiye yüklenebilir.

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

 **>Kağıt menüsü >Universal Kurulum >Ölçü**

birimleri > ölçü birimini seçin 

- 2 **Dikey Genişliği** veya **Dikey Yüksekliği** düğmesine dokun.

- 3 Genişliği ve boyutu seçin ve ardından  düğmesine dokun.

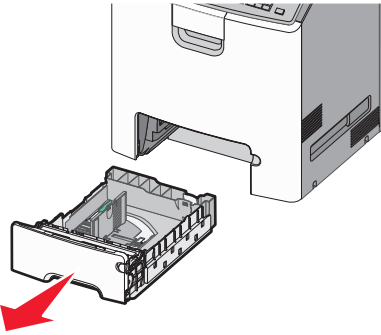
Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsiye ortam yükleme

Yazıcıda bir standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1) vardır ve özel ortam tepsi de dahil isteğe bağlı dört adede kadar 550 sayfalık tepsi de olabilir. A6 ve zarflar gibi dar kağıt boyutları için özel ortam tepsisini kullanın. Daha fazla bilgi için, bkz. "İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisine ortam yükleme", sayfa 16.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm tepsiyi kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

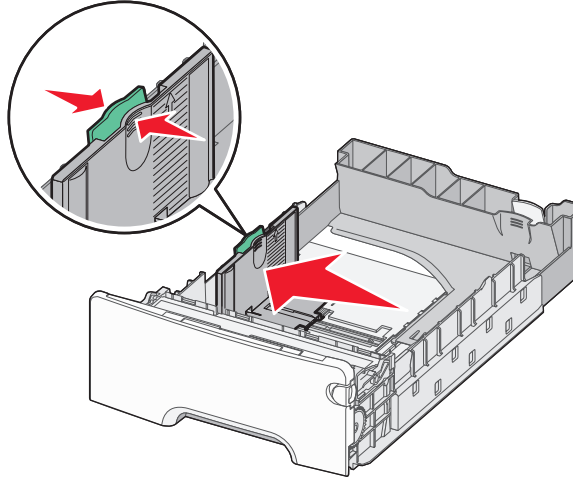
1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.



Notlar:

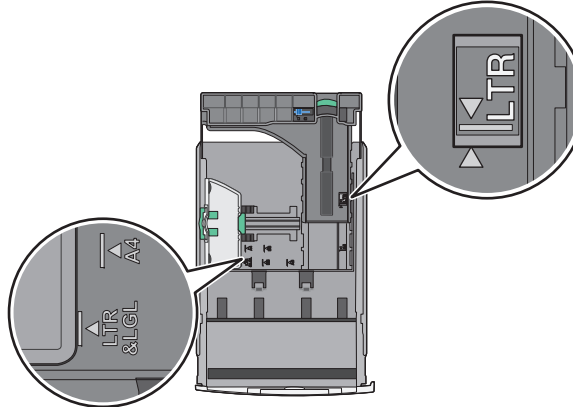
- Tepsiyi bir iş yazdırılırken veya ekranda **Meşgul** görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Standart 550 sayfalık tepsi (Tepsi 1) kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz.

2 Genişlik kılavuzunu sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



Notlar:

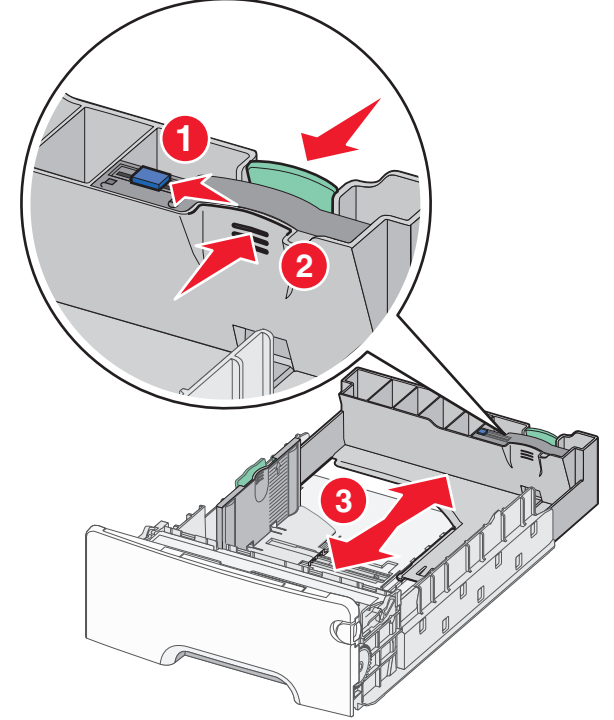
- Genişlik ve uzunluk kılavuzunun konumunu belirlemeye yardımcı olması için tepsinin alt kısmındaki kağıt boyut göstergelerini kullanın.
- Genişlik kılavuzunun yanlış yüklenmesi, kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



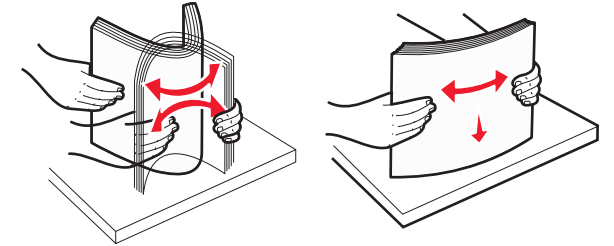
3 Uzunluk kılavuzunu sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

Notlar:

- Letter, legal ve A4 gibi bazı kağıt boyutlarında, kılavuzları sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıdın boyuna uygun şekilde arkaya kaydırın.
- Uzunluk kılavuzunun bir kilitleme mekanizması vardır. Kilidi açmak için, uzunluk kılavuzunun üst kısmındaki düğmeyi sola kaydırın. Kilitlemek için, bir uzunluk seçildiğinde düğmeyi sağa kaydırın.



4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



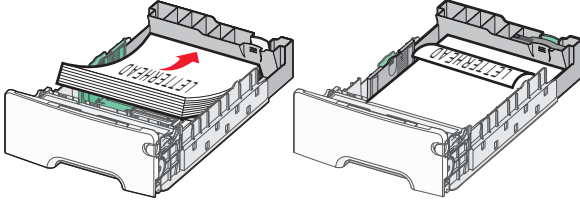
5 Kağıt yığınının önerilen yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde tepsinin arkasına doğru yükleyin.

Notlar:

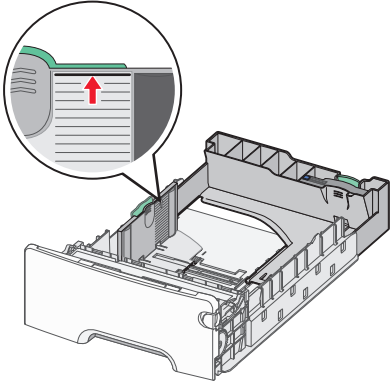
- Tek yüze yazdırmak için matbu antetli kağıt yüklerken, anteti tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin.
- İki yüze yazdırmak için matbu antetli kağıt yüklerken, anteti tepsinin arkasına bakacak şekilde yerleştirin.

Tek taraflı yazdırma

Önlü arkalı (iki yüze) yazdırma



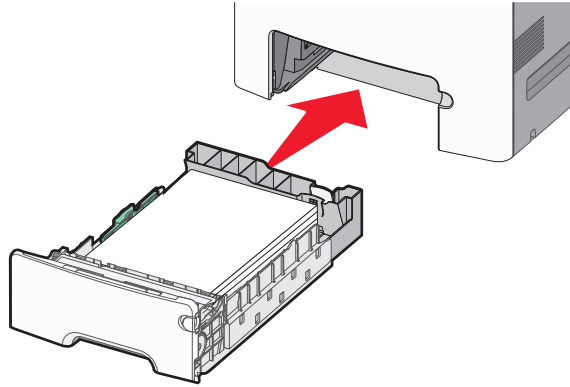
Not: Kağıdın, tepsinin solunda bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.

6 Tepsiyi takın.

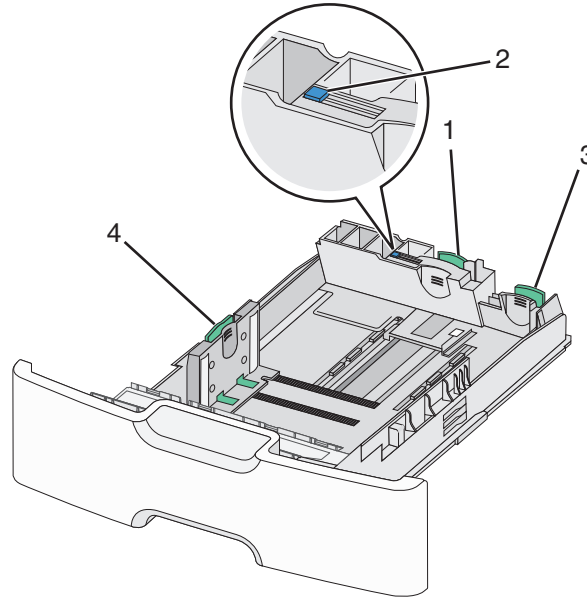
Not: Bazı kağıt boyutlarında, tepsi yazıcının arkasına geçecek şekilde uzayabilir.



7 Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre tepsi için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarını doğrulayın.

İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisine ortam yükleme

İsteğe bağlı 550 sayfalık özel ortam tepsisi (Tepsi 2), zarflar ve A6 gibi dar kağıt boyutlarını destekler.



1	Birincil uzunluk kılavuzu
2	Uzunluk kılavuzu kilidi
3	İkincil uzunluk kılavuzu
4	Genişlik kılavuzu

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıdı çekmeceye veya tepsiye ayrı ayrı koyun. Diğer tüm tepsiyi kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

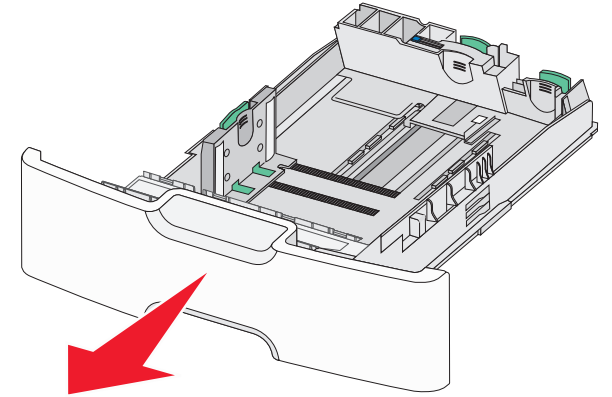
Notlar:

- A6 ve zarflardan daha büyük boyutta kağıt yükleme hakkında bilgi için, bkz. "Standart veya isteğe bağlı 550 sayfalık tepsiye ortam yükleme", sayfa 15.
- Desteklenen kağıt türlerinin eksiksiz bir listesi için, *Kullanıcı Kılavuzu*'ndaki "Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları" bölümüne bakın.

Zarflar ve A6 gibi dar kağıt boyutlarını yükleme

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

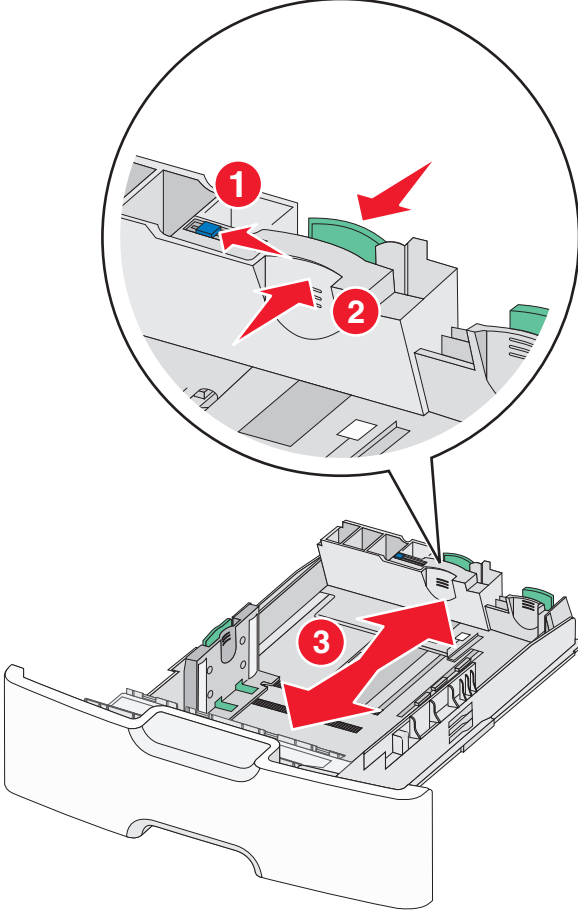
Not: Tepsileri bir iş yazdırılırken veya ekranda **Meşgul** görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.



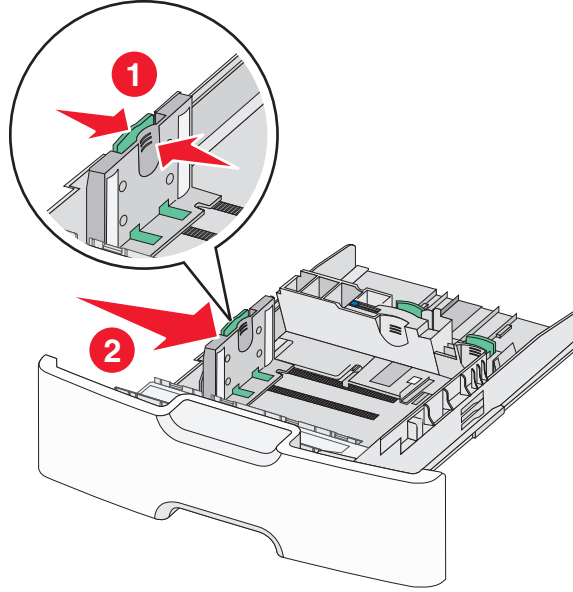
2 Birincil uzunluk kılavuzunu sıkıştırın ve durana kadar kendinize doğru kaydırın.

Notlar:

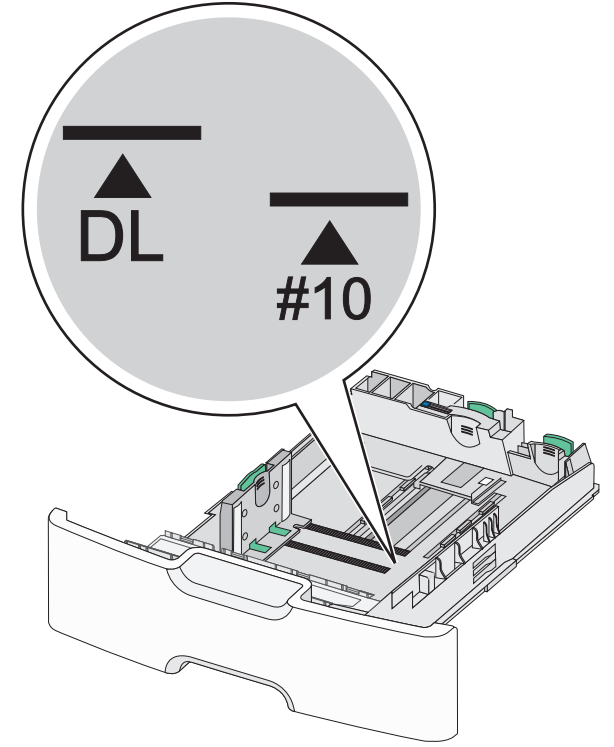
- Uzunluğun bir kilitlenme mekanizması vardır. Uzunluk kılavuzunun kilidini açmak için, uzunluk kılavuzunun üst kısmındaki düğmeyi sola kaydırın. Kilitlemek için, bir uzunluk seçildiğinde düğmeyi sağa doğru kaydırın.
- İkincil uzunluk kılavuzunu yalnızca birincil uzunluk kılavuzu genişlik kılavuzunun kenarına eriştiğinde kaydırabilirsiniz.



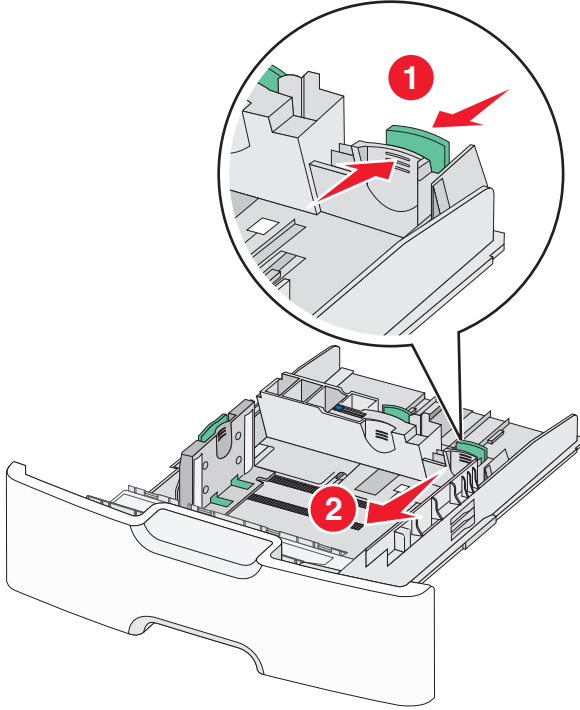
- 3** Genişlik kılavuzunu sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



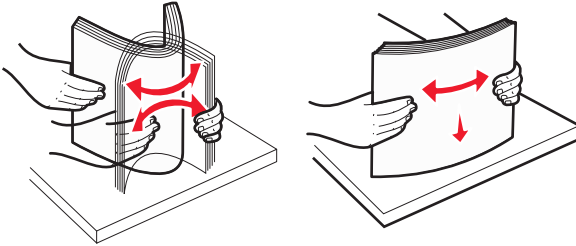
Not: Genişlik kılavuzunun konumunu belirlemeye yardımcı olması için tepsinin alt kısmındaki kağıt boyut göstergelerini kullanın.



- 4 İkincil uzunluk kılavuzunu tutup yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



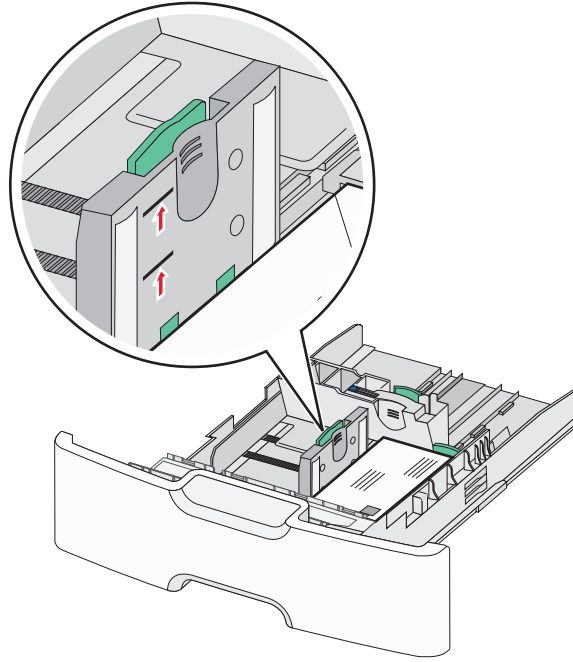
- 5 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- 6 Kağıt yığınının yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.

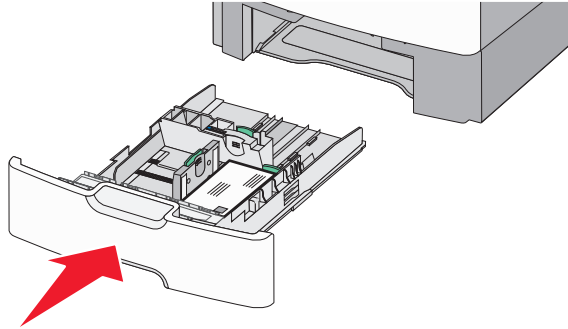
Notlar:

- Zarfları pul tarafı yazıcıya ilk girecek şekilde yükleyin.
- Kağıdın, genişlik kılavuzunun yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.

- 7 Tepsiyi takın.



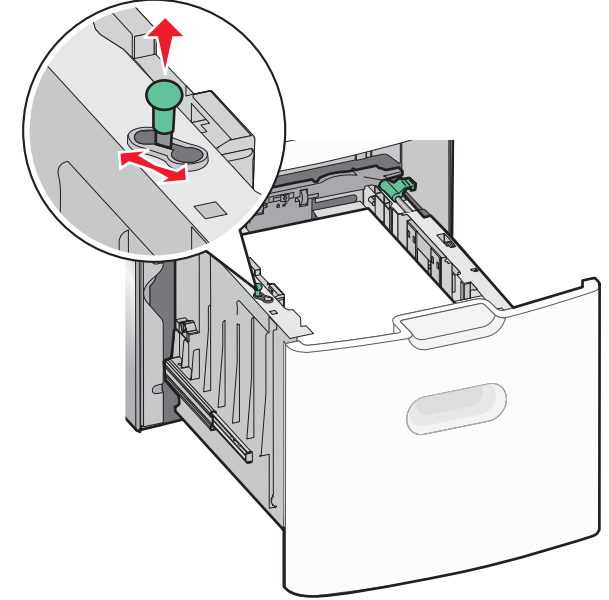
- 8 Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre tepsi için kağıt boyutu ve kağıt türü ayarını doğrulayın.

Not: Legal, letter ve A4 gibi uzun kağıtlar yüklerken ikincil uzunluk kılavuzunu orijinal konumuna geri döndürün. Yerine *oturana* kadar kılavuzu sıkıştırın ve kaydırın.

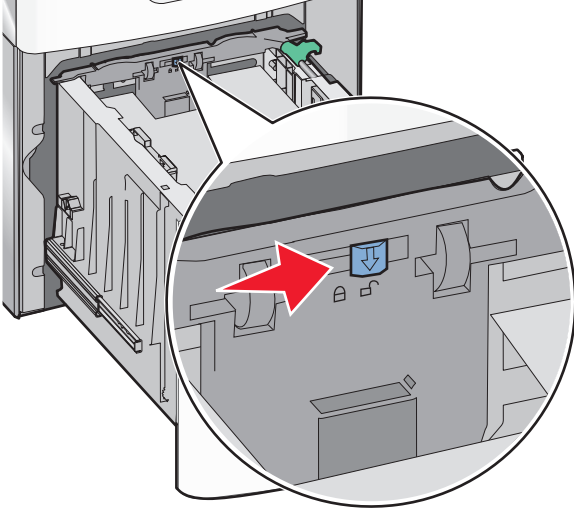
2000 sayfalık yüksek kapasiteli besleyiciyi yükleme

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her kağıt tepsisini ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

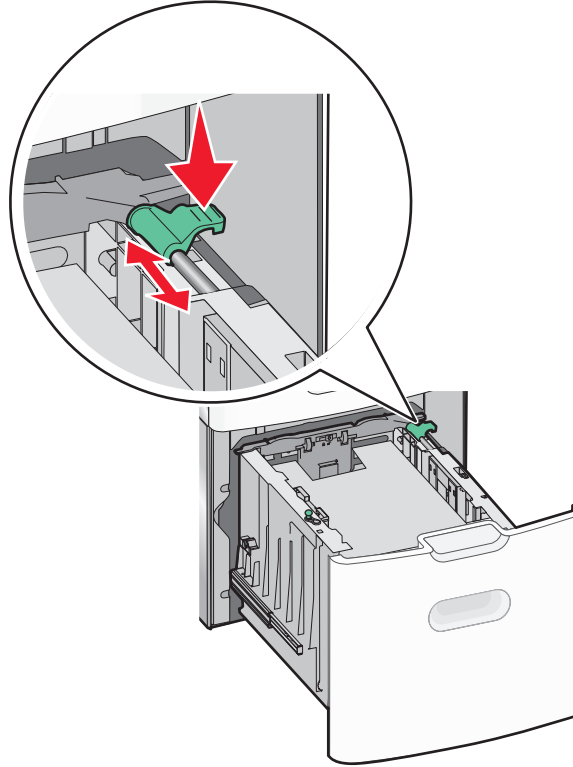
- 1 Tepsiyi dışarı doğru çekin.
- 2 Genişlik kılavuzunu yukarı çekip yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



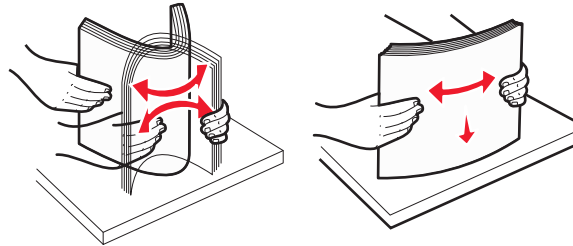
3 Uzunluk kılavuzunu açın.



4 Uzunluk kılavuzunu kaldırmak için uzunluk kılavuzu serbest bırakma mandalını itin. Yüklediğiniz kağıt boyutu için kılavuzu doğru konuma kaydırın ve sonra kılavuzu kilitleyin.



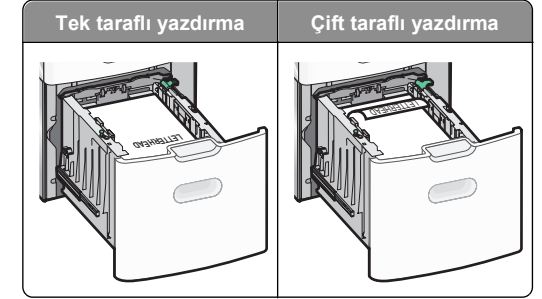
5 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



6 Kağıt yığınının yerleştirin:

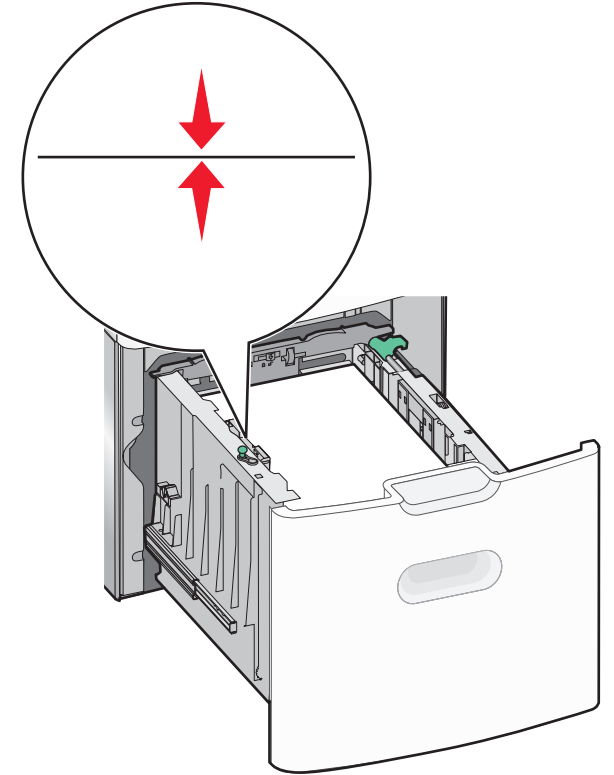
- Bir tarafa yazdırmak için, yazdırılabilir taraf yukarı baksın

- İki tarafa yazdırmak için, yazdırılabilir taraf aşağı baksın



- Kağıdın, tepsinin yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsinin aşırı doldurulması kağıt sıkışmasına ve olası yazıcı hasarına neden olabilir.



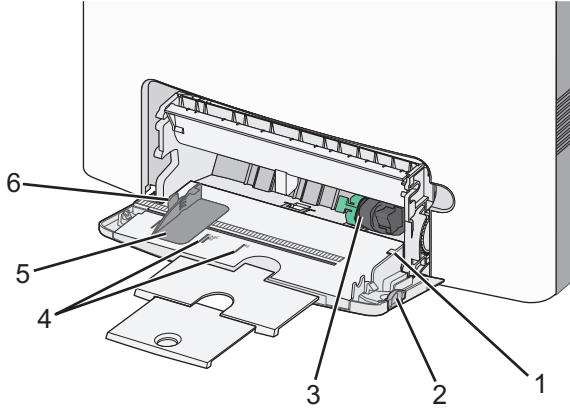
7 Tepsiyi takın.

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

Çok amaçlı besleyici yaklaşık şu miktarlarda ortam alabilir:

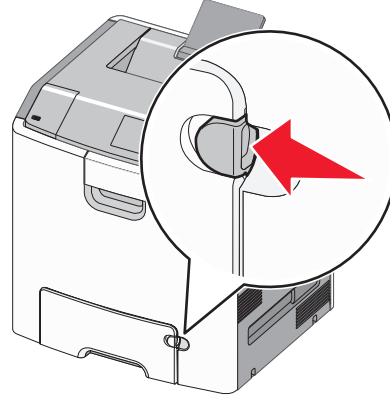
- 100 sayfa, 75-g/m² (20-lb) kağıt
- 10 zarf
- 75 asetatlar

Not: Yazıcı çok amaçlı besleyiciden yazdırırken veya yazıcı kontrol paneli gösterge ışığı yanıp sönerken kağıt ya da özel ortam eklemeyin veya çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.

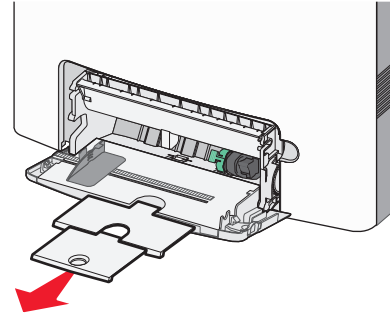


1	Maksimum kağıt doldurma göstergesi
2	Tepsi açma mandalı
3	Kağıt bırakma kolu
4	Kağıt boyutu göstergeleri
5	Kağıt genişliği kılavuzu
6	Genişlik kılavuzu açma sekmesi

- 1 Tepsi açma mandalını sola bastırın ve çok amaçlı besleyiciyi aşağı çekin.

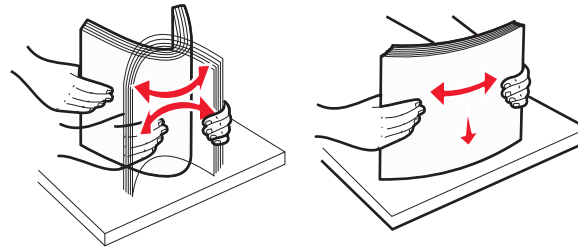


- 2 Uzatma tepsisini sonuna kadar güç uygulamadan çekerek açın.



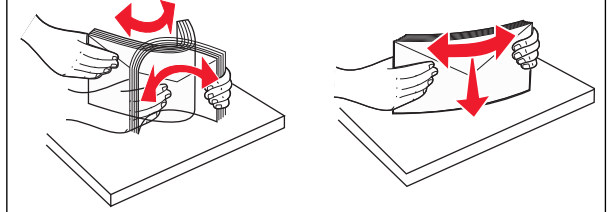
- 3 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Kağıt

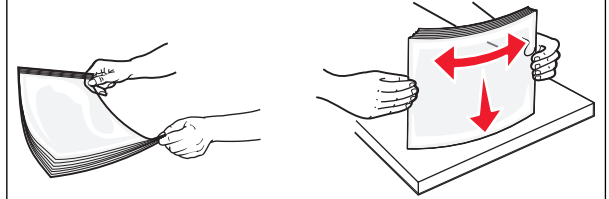


* Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Asetatları çizmemeye dikkat edin.

Zarflar

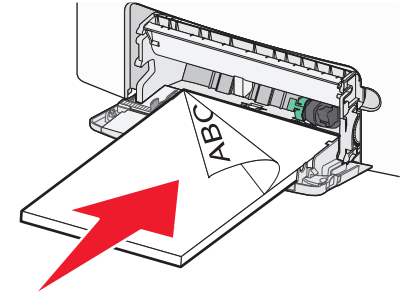


Asetatlar*



* Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Asetatları çizmemeye dikkat edin.

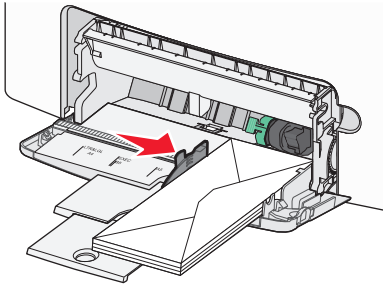
- 4 Kağıt veya özel ortam yükleyin. Yığının çok amaçlı besleyicide gidebileceği son noktaya kadar kaydırın.



Notlar:

- Kağıt veya özel ortamın maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.
- Bir seferde yalnızca bir kağıt veya özel ortam boyutu ve türü yükleyin.
- Kağıt veya özel ortam çok amaçlı besleyicide düz bir şekilde durmalı ve sıkıştırılmamalıdır.
- Kağıt ve özel ortam, çok amaçlı tepsinin çok ilerisine itilirse, çıkarmak için kağıt bırakma koluna bastırın.
- Zarfları kapakları sağ üst tarafta olacak ve pul kenarı yazıcıya ilk girecek şekilde yükleyin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çıtçılı, kopçalı, pencereci, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.



- 5 Yazıcı kontrol panelinde, yüklediğiniz kağıda göre besleyicinin kağıt boyutu ve kağıt türü ayarını doğrulayın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Tepsi bağlantılarını kaldırma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar >Kağıt Menüsü** öğesini tıklayın.

- 3 Tepsinin kağıt boyutu ve türü ayarlarını başka bir tepsiyle eşleştirecek şekilde değiştirin ve sonra **Gönder**'i tıklayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsie yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Tepsileri bağlantılandırma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcı IP adresini yazıcının ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar >Kağıt Menüsü** öğesini tıklayın.

- 3 Tepsinin kağıt türü ve boyutu ayarlarını başka bir tepsiyle eşleştirecek şekilde değiştirin ve sonra **Gönder**'i tıklayın.

Yazdırma

Belge yazdırma

Belge yazdırma

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt türü ve boyutunu yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın.
- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları için

- a Bir belge açıkken, **Dosya >Yazdır** öğelerini tıklayın.
- b Sırasıyla **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Kurulum** öğelerini tıklayın.
- c Gerekirse, ayarları değiştirin.
- d **Tamam >Yazdır** öğelerini tıklayın.

Macintosh kullanıcıları için

- a Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - 1 Belge açıkken, **Dosya >Sayfa Ayarları**'ni seçin.
 - 2 Bir kağıt boyutu seçin veya yüklenen kağıda uygun özel bir boyut oluşturun.
 - 3 **Tamam** düğmesini tıklayın.

- b Yazdır iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:

- 1 Belge açıkken, **Dosya >Yazdır** öğelerini seçin. Gerekliyse, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklayın.
- 2 Gerekirse Yazdır iletişim kutusu ve açılır menülerdeki ayarları değiştirin.

Not: Belirli bir kağıt türüne yazdırmak için, kağıt türü ayarını yüklenen kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya doğru tepsi ya da besleyiciyi seçin.

- 3 **Yazdır** öğesini tıklayın.

Siyah beyaz yazdırma

Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Ayarlar > Yazdırma Ayarları > Kalite Menüsü** >

Yazdırma Modu  > **Yalnızca Siyah**

Toner koyuluğunu ayarlama

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 Sırasıyla **Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kalite Menüsü >Toner Koyuluğu** öğelerini tıklayın.

- 3 Toner koyuluğu ayarını yapın.

- 4 **Gönder**'i tıklayın.

Maks Hız ve Maks Verimi Kullanma

Maks Hız ve Maks Verim ayarları daha yüksek yazdırma hızı ve daha yüksek toner verimi arasında seçim yapmanızı sağlar. Maks Verim varsayılan fabrika ayarıdır.

- **Maksimum Hız**—Bu, yazıcı sürücüsünde yapılan ayara bağlı olarak siyah beyaz veya renkli yazdırmanızı sağlar. Yazıcı sürücüsünde Yalnızca Siyah seçilmediği takdirde yazıcı renkli yazdırır.
- **Maks Verim**—Bu, her sayfada bulunan renk içeriğine göre siyahtan renkliye geçmeyi sağlar. Sayfaların içeriği karma ise

sık renk modu değiştirme daha yavaş yazdırmaya neden olabilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcı IP adresini yazıcının ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kurulum Menüsü**'n tıklatın.

- 3 Yazıcı Kullanımı listesinden, **Maks Hız** veya **Maks Verim** ğesini seçin.

- 4 **Gönder**'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



>Ayarlar >Yazıcı Ayarları >Kurulum Menüsü

- 2 Yazıcı Kullanımı listesinden, **Maks Hız** veya **Maks Verim** ğesini seçin.



- 3 ğesine dokunun.

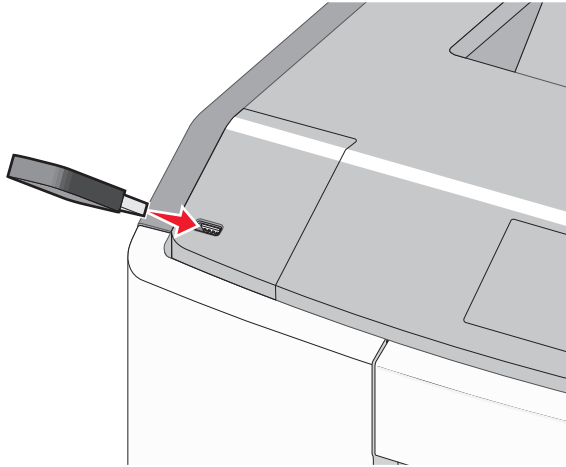
Bir flash sürücüden yazdırma

Bir flash sürücüden yazdırma

Notlar:

- şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcının kontrol panelinden dosya parolasını girmeniz istenir.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.

- 1 USB bağlantı noktasına bir flash sürücü takın.



Notlar:

- Flash sürücü takıldığında ana ekranda ve bekletilen işler simgesinde bir flash sürücü simgesi görüntülenir.
- Flash sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flash sürücüsünü yoksayar.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flash sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek cihazından yazdırırken, okurken ya da bellek cihazına yazarken USB kablosuna, ağ bağdaştırıcısına, konektörlere, bellek cihazına ya da yazıcıda belirtilen diğer alanlara dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.



- 2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.

- 3 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için oklara basın ve sonra **Yazdır**'a dokunun.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flash sürücüyü USB portundan çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flash sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flash sürücüdeki dosyaları bekletilen işler olarak hala yazdırabilirsiniz.

Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

Flash sürücü	Dosya türü
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (256 MB, 512 MB veya 1 GB boyutlarında) • SanDisk Cruzer Mini (256 MB, 512 MB veya 1 G boyutlarında) Notlar: • Yüksek-Hızlı USB flash sürücüler tam-hız standardını desteklemelidir. Yalnızca USB düşük-hız yeteneklerini destekleyen aygıtlar desteklenmez. • USB flash sürücüler Dosya Ayırma Tabloları (FAT) sistemini desteklemelidir. Yeni Teknoloji Dosya Sistemi (NTFS) veya başka bir dosya sistemi ile biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez.	Belgeler: • .pdf • .xps Görüntüler: • .dcm • .gif • .JPEG veya .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF veya .tif • .png • .fls

Yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

- 1 Dokunmatik ekranda **İşleri İptal Et** öğesine veya tuş takımında  düğmesine basın.
- 2 İptal etmek istediğiniz işe dokununuz ve sonra **Seçili İşleri Sil**'i tıklayın.

Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar klasörünü açın:
 - a  düğmesini tıklayın veya **Başlat** düğmesini tıklayın ve sonra **Çalıştır** öğesini tıklayın.
 - b Arama Başlat veya Çalıştır iletişim kutusuna **control printers** yazın.
 - c **Enter** tuşuna basın veya **Tamam** düğmesini tıklayın.
- 2 Yazıcı simgesini çift tıklayın.
- 3 İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 4 Klavyede **Sil** tuşuna basın.

Macintosh kullanıcıları için

Mac OS X 10.5 veya daha yeni bir sürümünde:

- 1 Apple menüsünden sırasıyla **Sistem tercihleri > Yazdır & Faks > Yazdırma Kuyruğunu Aç** öğelerini seçin.
- 2 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 3 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan **Sil** simgesine tıklayın.

Mac OS X sürüm 10.4'te:

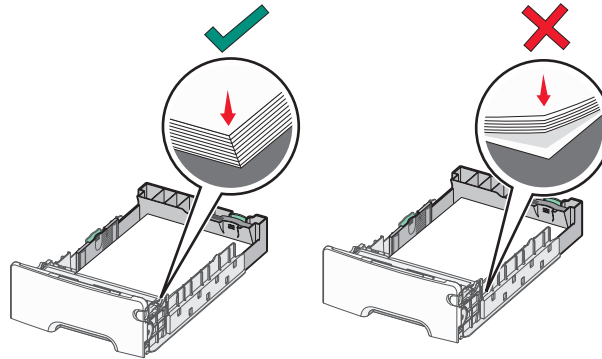
- 1 Finder'dan şuraya gidin:
Git > Uygulamalar > Yardımcı Programlar
- 2 **Baskı Merkezi** veya **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı** uygulamasını çift tıklayın.
- 3 Yazıcı simgesini çift tıklayın.
- 4 Yazıcı penceresinden, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.
- 5 Pencerenin üst kısmındaki simge çubuğundan **Sil** öğesini tıklayın.

Sıkışmaları giderme

Sıkışmaları giderme

Kağıdı düzgün bir şekilde yerleştirme

- Kağıdın tepside düz şekilde durduğundan emin olun.



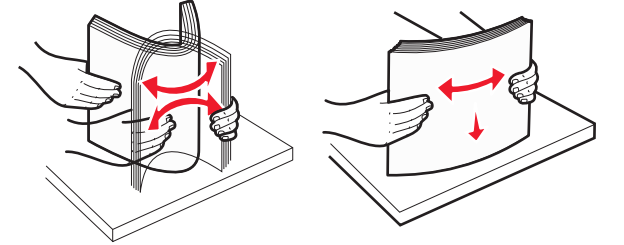
Doğru şekilde kağıt yerleştirme

Yanlış şekilde kağıt yerleştirme

- Yazıcı yazdırırken bir tepsiyi çıkarmayın.
- Yazıcı yazdırırken bir tepsiye yükleme yapmayın. Kağıdı yazdırmadan önce yükleyin veya yükleme isteminin görüntülenmesini bekleyin.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesini aşmadığından emin olun.
- Tepsiyedeki veya çok amaçlı besleyicideki kılavuzların doğru konumda olduğundan ve kağıda ya da zarflara çok sıkı bastırmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar itin.

Önerilen kağıdı kullanın

- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt kullanmayın.
- Kağıtları yüklemeyin önce esnetin ve düzleştirin.



- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı yığında farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Yazıcı kontrol paneli menülerinde tüm kağıt boyutları ve kağıt türlerinin doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

Kağıt sıkışmalarını ve yerlerini anlama

Bir sıkışma oluştuğunda, yazıcı ekranında sıkışma yerini belirten bir mesaj görüntülenir. Sıkışma bölgelerine erişmek için kapakları açın ve tepsileri çıkarın. Herhangi bir kağıt sıkışması mesajını temizlemek için, olası tüm konumlardan tüm sıkışmış kağıtları temizlemeniz gerekir.

Bölge adı	Sıkışma numaraları	Ne yapmalı
Yazıcının içi	200–201	Ön kapağı açıp toner kartuşu alanının arkasından sıkışan kağıdı çıkarın. Ön kapağı açıp fotokondüktör ünitelerinin altından sıkışan kağıdı çıkarın. Ön kapağı açıp ısıtıcının altından sıkışan kağıdı çıkarın.
Yazıcının içi	202–203	Ön kapağı açıp ısıtıcı alanından sıkışan kağıdı çıkarın. Üst erişim kapağı açın ve sonra sıkışmış kağıdı çıkarın.
Yazıcının içi	230	Ön kapağı açın ve sonra ön kapı ve Tepsi 1 arasında bulunan sıkışan kağıdı çıkarın.
Standart çıkış kutusu	202–203	Standart çıkış kutusundaki tüm kağıtları çıkarın ve sıkışmış kağıtları temizleyin.
Tepsi [x]	24x	Her tepsiyi açın ve ardından sıkışmaları giderin.
Çok amaçlı besleyici	250	Kağıtları çok amaçlı besleyiciden çıkarın ve sıkışmış kağıtları temizleyin.

200–201 kağıt sıkışması

Toner kartuşu alanında kağıt sıkışması

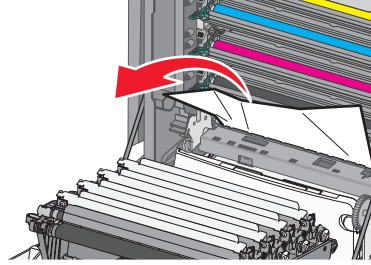
1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni birimlerinin uzun süre ışığa maruz kalmaması için, ön kapağı 10 dakikadan fazla açık bırakmayın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Sıkışan kağıdı iki tarafından sıkıca tutup, yavaşça yazıcıdan dışarı veya standart çıkış kabından yukarı doğru çekerek çıkarın.



Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Ön kapağı kapatın.

- 4 Yazıcının modeline göre **Devam, sıkışma giderildi**

öğesine dokununuz veya **OK** düğmesine basın.

Fotoğraf iletkeni birimlerinin altında kağıt sıkışması

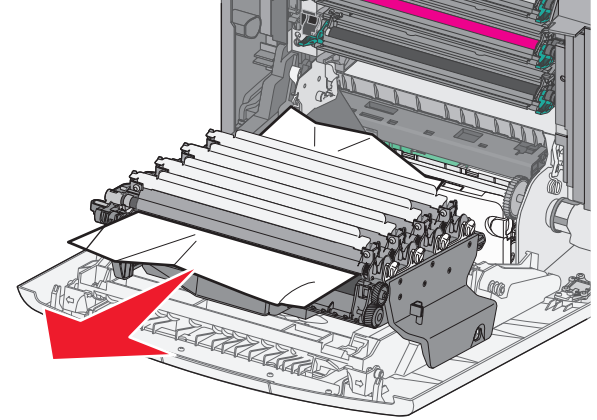
- 1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni birimlerinin uzun süre ışığa maruz kalmaması için, ön kapağı 10 dakikadan fazla açık bırakmayın.



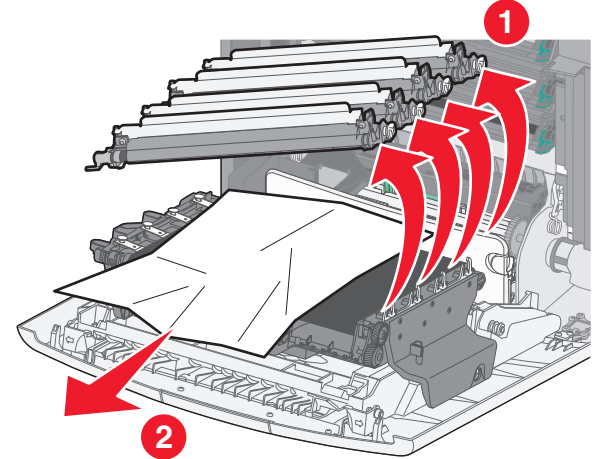
DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Kağıt fotoğraf iletkeni biriminin altında sıkışmışsa, sıkışan kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.



- 3 Kağıt fotoğraf iletkeni birimlerinin altında fazla sıkışmışsa, fotoğraf iletkeni birimlerini çıkarıp düz bir zemine yerleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindirine dokunmamaya dikkat edin. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.



- 4 Sıkışan kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin ve her fotoğraf iletkeni birimini yeniden takın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 5 Ön kapağı kapatın.

6 Yazıcınızın modeline göre Devam, sıkışma giderildi

öğesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

Isıtıcı bölgesinde kağıt sıkışması

1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni birimlerinin uzun süre ışığa maruz kalmaması için, ön kapağı 10 dakikadan fazla açık bırakmayın.

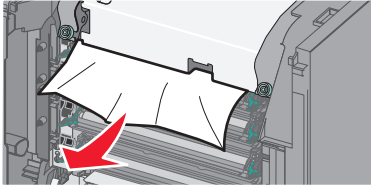
DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

2 Yazıcının üst erişim kapağını açın.

3 Sıkışan kağıdın yerini belirleyip çıkarın:

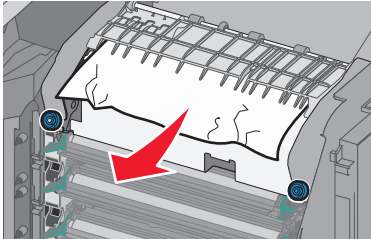
a Kağıt ısıtıcının altında görülebiliyorsa, kağıdın her iki tarafından sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



b Kağıt ısıtıcı düzeneğinin üst kağıt kılavuzunda görülebiliyorsa, sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

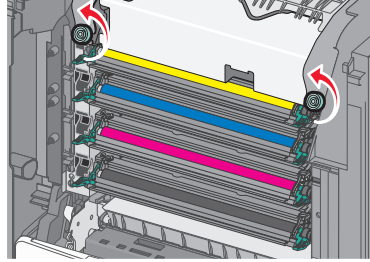
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



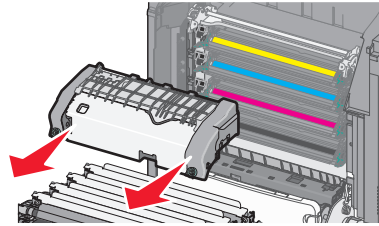
c Kağıt görünmüyorsa, ısıtıcı birimini çıkarın:

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Isıtıcı biriminin ortasındaki silindire dokunmayın. Dokunursanız ısıtıcı zarar görebilir.

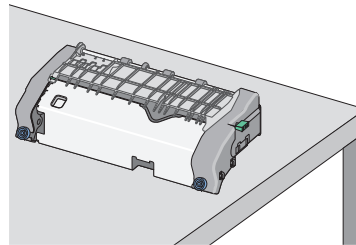
1 Isıtıcı biriminin vidalarını saatin aksi yönünde çevirerek gevşetin.



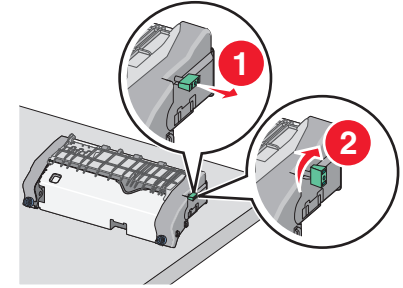
2 Isıtıcıyı iki yanındaki tutamaçları kullanarak kaldırın ve yazıcıdan çıkarın.



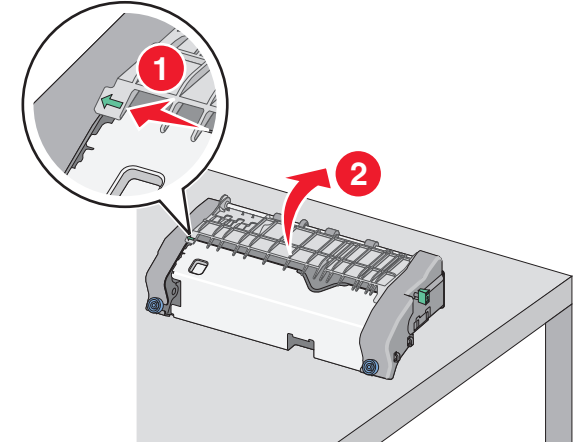
d Isıtıcıyı mavi vidalar size dönük olacak şekilde düz bir zemine yerleştirin.



e Üst kağıt kılavuzunun kilidini açmak için yeşil dikkörtgen düğmeyi çekin ve saat yönünde döndürün.

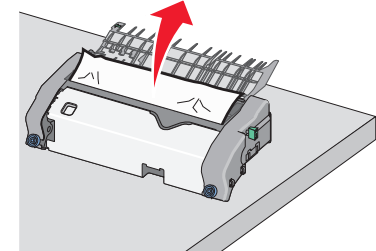


f Yeşil oku sola doğru bastırın ve üst kağıt kılavuzunu kaldırın.

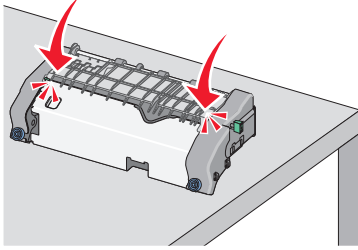


g Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

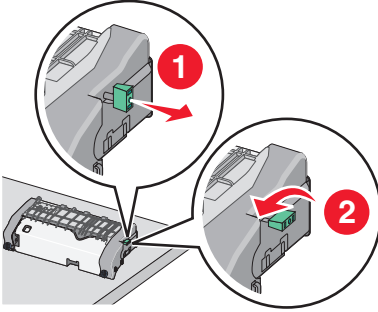
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- h Üst kağıt kılavuzunu kapatın. Kağıt kılavuzunun her iki tarafında iyice oturduğundan emin olun.

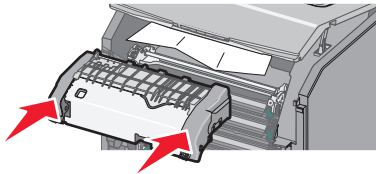


- i Üst kağıt kılavuzunun iyice kapanması için yeşil dikdörtgen düğmeyi çekin ve saat yönünün tersine döndürün.

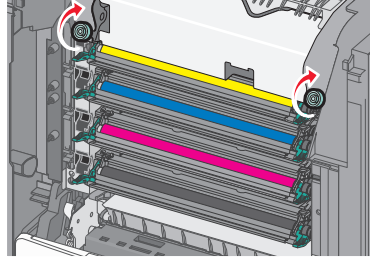


- j Isıtıcı birimini geri takın:

- 1 Isıtıcı birimini her iki yanındaki tutamaçları kullanarak hizalayın ve yeniden yazıcıya takın.



- 2 Isıtıcıyı sıkıca sabitlemek için vidaları saat yönünde çevirin.



- 4 Önce yazıcının üst erişim kapağını ve ardından ön kapağı kapatın.

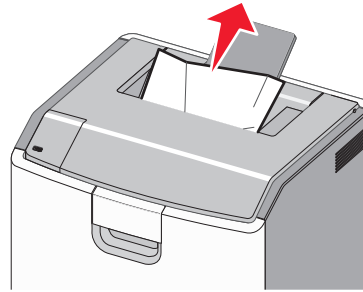
- 5 Yazıcınızın modeline göre **Devam**, **sıkışma giderildi**

öğesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

202–203 kağıt sıkışması

Kağıt standart çıkış selesinde görülebiliyorsa kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



Isıtıcı bölgesinde kağıt sıkışması

- 1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkenlerinin uzun süre ışığa maruz kalmaması için, ön kapakları 10 dakikadan fazla açık bırakmayın.

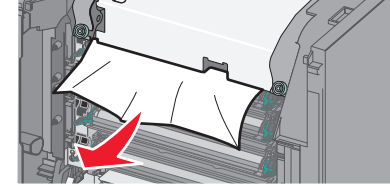
DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Yazıcının üst erişim kapağını açın.

- 3 Sıkışan kağıdın yerini belirleyip çıkarın:

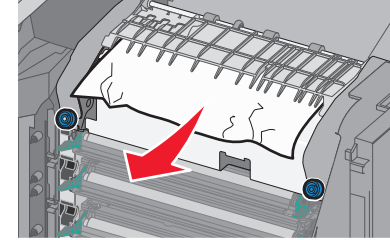
- a Sıkışan kağıt ısıtıcının altında görülebiliyorsa, kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- b Sıkışan kağıt ısıtıcı düzeneğinin üst kağıt kılavuzunda görülebiliyorsa, kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

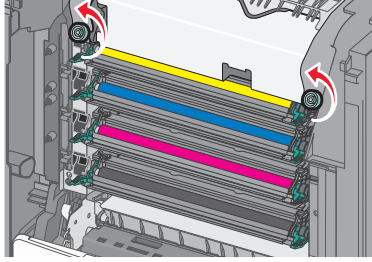
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



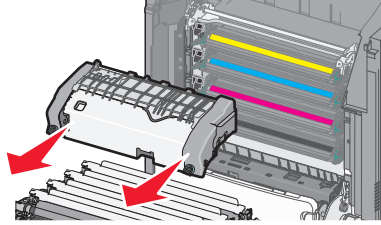
- c Sıkışan kağıt görünmüyorsa, ısıtıcı birimini çıkarın:

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Isıtıcı biriminin ortasındaki silindire dokunmayın. Dokunursanız ısıtıcı zarar görebilir.

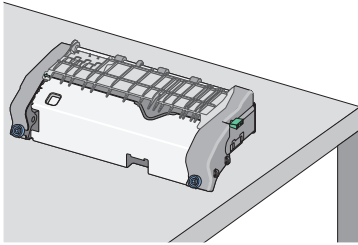
- 1 Isıtıcı biriminin vidalarını saatin aksi yönünde çevirerek gevşetin.



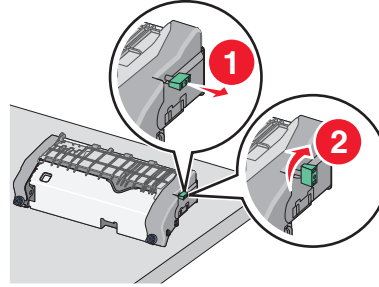
- 2 Isıtıcıyı iki yanındaki tutamaçları kullanarak kaldırın ve yazıcıdan çıkarın.



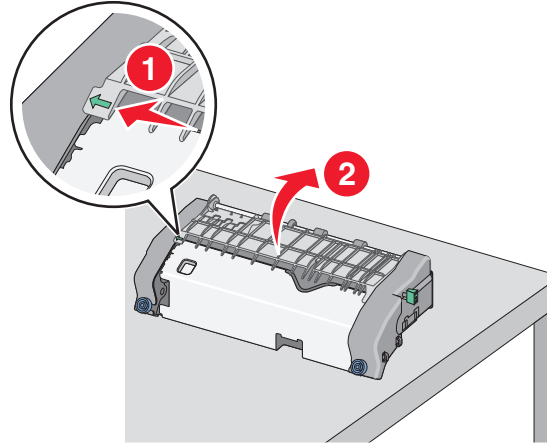
- d Isıtıcıyı mavi vidalar size dönük olacak şekilde düz bir zemine yerleştirin.



- e Üst kağıt kılavuzunun kilidini açmak için yeşil dikdörtgen düğmeyi çekin ve saat yönünde döndürün.

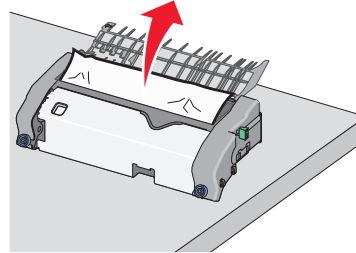


- f Yeşil oku sola doğru bastırın ve üst kağıt kılavuzunu kaldırın.

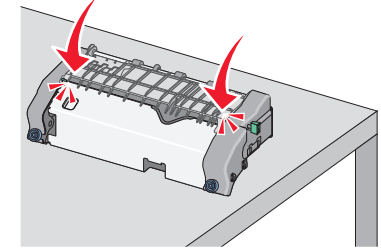


- g Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

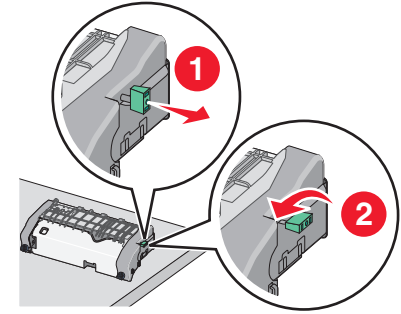
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- h Üst kağıt kılavuzunu kapatın. Kağıt kılavuzunun her iki tarafında iyice oturduğundan emin olun.

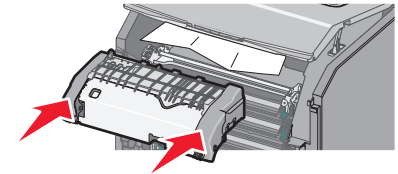


- i Üst kağıt kılavuzunun iyice kapanması için yeşil dikdörtgen düğmeyi çekin ve saat yönünün tersine döndürün.

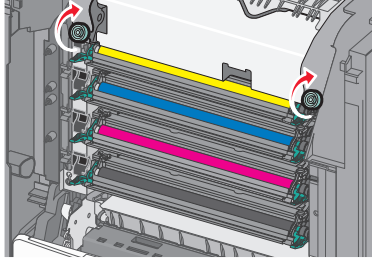


- j Isıtıcı birimini geri takın:

- 1 Isıtıcı birimini her iki yanındaki tutamaçları kullanarak hizalayın ve yeniden yazıcıya takın.



- 2 Isıtıcıyı sıkıca sabitlemek için vidaları saat yönünde çevirin.



- 4 Önce yazıcının üst erişim kapağını ve ardından ön kapağı kapatın.
- 5 Yazıcınızın modeline göre **Devam, sıkışma giderildi** ögesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

Üst erişim kapağında kağıt sıkışması

- 1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkenlerinin uzun süre ışığa maruz kalmaması için, ön kapakları 10 dakikadan fazla açık bırakmayın.

⚠ DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

- 2 Yazıcının üst erişim kapağını açın.
- 3 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

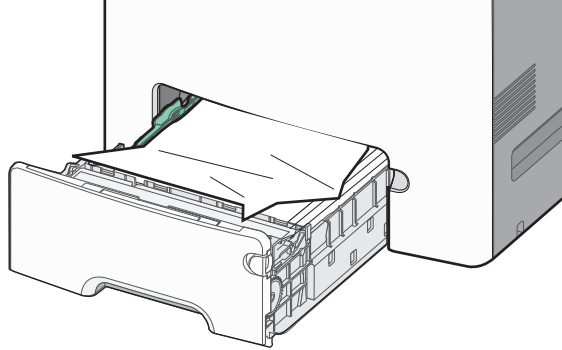
- 4 Önce yazıcının üst erişim kapağını ve ardından ön kapağı kapatın.

- 5 Yazıcınızın modeline göre **Devam, sıkışma giderildi** ögesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

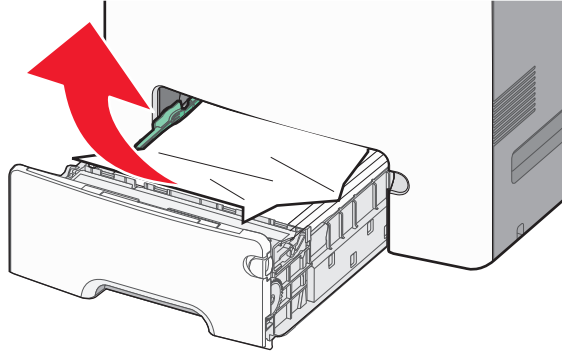
24x kağıt sıkışması

Tepsi 1'de kağıt sıkışması

- 1 Tepsi 1'i açın.



- 2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.



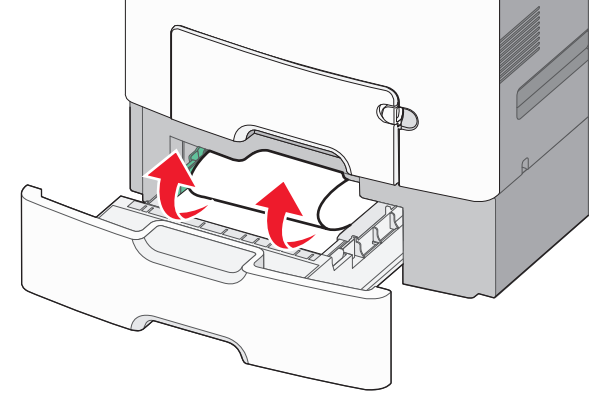
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Tepsi 1'i kapatın.
- 4 Yazıcınızın modeline göre **Devam, sıkışma giderildi** ögesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

İsteğe bağlı tepsilerin birinde kağıt sıkışması

- 1 Belirtilen tepsiyi açın.

- 2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

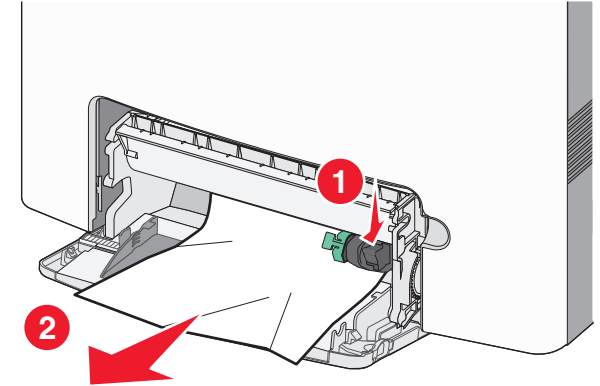


Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Tepsiyi kapatın.
- 4 Yazıcınızın modeline göre **Devam, sıkışma giderildi** ögesine dokunun veya **OK** düğmesine basın.

250 kağıt sıkışması

- 1 Kağıt çıkarma koluna bastırın ve ardından sıkışan tüm kağıtları çok amaçlı besleyiciden çıkarın.



Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 2 Çok amaçlı besleyiciye yeni kağıt yükleyin.

3 Yazıcınızın modeline göre **Devam, sıkışma giderildi**

öğesine dokunun veya  düğmesine basın.