Referințe rapide

Informații despre imprimantă

Înțelegerea panoului de control al imprimantei



Articol		Descriere
1	Afişare	Indică starea imprimantei
2	Home (Ecran de început)	Vă permite să navigați înapoi la ecranul de început
3	Tastatura	Vă permite să introduceți cifre, litere și simboluri la imprimantă

Articol		Descriere
4	Sleep (Repaus)	 Activează modul Sleep (Repaus) sau modul Hibernate (Hibernare) Mai jos sunt prezentate stările indicatorului luminos și ale butonului Sleep (Repaus): Intrarea sau ieșirea din modul Sleep (Repaus) - Indicatorul luminos este de culoare verde continuu, butonul Sleep (Repaus) nu este luminat.
		 Funcționarea în modul Sleep (Repaus) Indicatorul luminos este de culoare verde continuu, butonul Sleep (Repaus) este de culoare galben închis constant.
		 Intrarea sau ieşirea din modul Hibernate (Hibernare) - Indicatorul luminos este de culoare verde continuu, butonul Sleep (Repaus) este de culoare galben închis intermitent.
		 Funcționarea în modul Hibernate (Hibernare) - Indicatorul Iuminos nu este aprins, butonul Sleep (Repaus) este de culoare galben închis inter- mitent timp de 1/10 sec. apoi se aprinde complet timp de 1,9 sec. într-un model de pulsație.
		Imprimanta iese din modul Sleep (Repaus) la efectuarea următoarelor acțiuni:
		 Atingerea ecranului sau apasarea oricărui buton fizic.
		 Deschiderea unei tăvi de intrare, a unui capac sau a unei uşi.
		 Trimiterea unei lucrări de imprimare de la computer.
		 Forţarea unei acţiuni de resetare la punerea sub tensiune (POR – Power on Reset) de la întrerupătorul principal.
5	Indicator luminos	Oprit - Imprimanta este oprită. Verde intermitent - Imprimanta se încălzeşte, procesează date sau imprimă. Verde continuu - Imprimanta este pornită, dar inactivă. Roşu continuu - Este necesară intervenția operatorului
6	Stop/Cancel	Întrerupe activitatea imprimantei
	(Oprire/Revocare)	Notă: După ce pe ecran se afişează Stopped (Oprit), se afişează o listă de opțiuni.

Articol		I	Descriere
	7	Portul USB	Permite conectarea la imprimantă a unui adaptor USB Bluetooth sau a unei unități flash
			Notă: Numai portul USB frontal acceptă unități flash.

Despre ecranul de început

Când imprimanta este pornită, ecranul prezintă un afişaj de bază, numit ecran de început. Utilizați butoanele și pictogramele din ecranul de început pentru a iniția o acțiune.

Notă: Ecranul de început, pictogramele și butoanele pot să difere în funcție de setările de particularizare a ecranului de început, în funcție de configurarea administrativă și de soluțiile încorporate active.



Atingeți		Pentru
1	Change Language (Schimbare limbă)	Schimbați limba principală a imprimantei.
2	Bookmarks (Marcaje)	Creați, organizați și salvați un set de marcaje (adrese URL) într-o afișare de tip arbore cu foldere și linkuri către fișiere.
		Notă: Vizualizarea de tip arbore nu include marcajele create în secțiunea Forms and Favorites (Formulare şi preferințe), iar cele din arbore nu pot fi utilizate din cadrul secțiunii Forms and Favorites (Formulare şi preferințe).

Atingeți		Pentru
3	Held Jobs (Lucrări în aşteptare)	Afişați toate lucrările în aşteptare curente.
4	USB sau unitate flash USB	Vizualizați, selectați sau imprimați fotografii și documente de pe o unitate flash. Notă: Această pictogramă apare doar când reveniți la ecranul de început în timp ce o cartelă de memorie sau o unitate flash este conectată la imprimantă.
5	Meniuri	Accesați meniurile imprimantei. Notă: Aceste meniuri sunt disponibile numai când imprimanta se află în starea Ready (Pregătit).
6	Status message bar (Bara cu mesaje de stare)	 Afişaţi starea curentă a imprimantei, cum ar fi Ready (Pregătită) sau Busy (Ocupată). Afişaţi condiţiile imprimantei, cum ar fi Fuser missing (Unitate de fuziune lipsă) sau Cartridge Low (Cartuş consumat). Afişaţi mesaje de intervenţie şi instruc- ţiuni legate de modul de eliminare a acestora.
7	Status/Supplies (Stare/Consu- mabile)	 Afişaţi un avertisment sau un mesaj de eroare de fiecare dată când imprimanta necesită o intervenţie pentru a continua procesarea. Accesaţi ecranul de mesaje pentru mai multe informaţii despre mesaj şi despre modalitatea de a-l şterge.
8	Sfaturi	Deschideți informații de ajutor sensibile la context pe ecranul tactil.

Acesta poate apărea și pe ecranul de început:

Atingeți	Pentru
Search Held Jobs (Căutare în lucrări în	Căutați în lucrările în aşteptare
așteptare)	curente.

Utilizarea butoanelor ecranului tactil

Notă: Ecranul de început, pictogramele și butoanele pot varia în funcție de setările de particularizare, configurația administrativă și soluțiile încorporate active ale ecranului dvs. de început.

Exemplu de ecran tactil



	Atingeți	To (Pentru)
1	Săgeată în sus	Defilare în sus.
2	Folder de ştergere	Ştergeți fișierul pe care l-ați selectat.
3	Săgeată la stânga	Derulează spre stânga.
4	Săgeată la dreapta	Derulează spre dreapta.
5	Mărire prin defilare la dreapta	Derulați la o altă valoare în ordine crescătoare.

	Atingeți	To (Pentru)
6	Descreștere prin defilare la stânga	Defilați la o altă valoare în ordine descrescătoare.
7	Săgeată în jos	Defilare în jos.
8	Accept (Acceptare)	Salvați o setare.
9	Anulare	 Revocați o acțiune sau o selecție. Revocați un ecran şi reveniți la ecranul anterior.
10	Verso	Reveniți la ecranul anterior.

Alte butoane ale ecranului tactil

Atingeți	To (Pentru)
leşire	Părăsiți ecranul curent, revenind la ecranul de început.
Buton radio	Selectează sau elimină un element.

Caracteristici

Caracteristică	Descriere
Linia de urmărire a meniului: <u>Meniuri > Settings</u> (Setări) > <u>Setări de</u> <u>imprimare</u> > Number of Copies (Număr de copii)	În partea superioară a fiecărui ecran de meniu există o linie de urmărire a meniului. Această caracteristică are rolul unei "urme", arătând calea prin care se ajunge la meniul curent. Ea indică locația exactă în cadrul meniurilor. Opțiunea Număr de copii nu este subliniată, deoarece acesta este ecranul curent. Dacă atingeți un cuvânt subliniat pe ecranul Number of Copies (Număr de copii) înainte ca opțiunea Number of Copies (Număr de copii) să fie setată și salvată, selecția nu este salvată și nu devine setare prestabilită.
Avertizarea de mesaj de asistență	Dacă o funcție este afectată de un mesaj de asistență, apare această pictogramă, iar indica- torul luminos roșu clipește.
Avertisment	Dacă survine o stare de eroare, apare această pictogramă.

Configurarea și utilizarea aplicațiilor din ecranul de început

Accesarea serverului EWS

Embedded Web Server este pagina Web a imprimantei, care vă permite să vizualizați și să configurați la distanță setările imprimantei, chiar și atunci când nu vă aflați fizic în apropierea acesteia.

1 Obțineți adresa IP a imprimantei:

- Din ecranul de început al panoului de control al imprimantei
- Din secțiunea TCP/IP a meniului Rețele/porturi
- Prin imprimarea unei pagini cu setări de rețea sau a unei pagini cu setări pentru meniuri, iar apoi prin găsirea secțiunii TCP/IP

Notă: Adresa IP apare ca patru seturi de numere separate prin puncte, cum ar fi **123.123.123.123**.

- 2 Deschideți un browser Web, apoi tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adrese.
- 3 Apăsați Enter.

Notă: Dacă utilizați un server proxy, dezactivați-l temporar pentru a încărca corect pagina Web.

Activarea aplicațiilor din ecranul de început

Pentru informații detaliate despre configurarea și utilizarea aplicațiilor din ecranul de început, contactați magazinul de la care ați achiziționat imprimanta.

Background and Idle Screen (Fundal şi ecran de inactivitate)



Pentru a schimba fundalul ecranului de început al imprimantei utilizând panoul de control al imprimantei, procedați astfel:

1 Din ecranul de început, navigați la:

Change Background (Modificare fundal) > selectați fundalul dorit



Forms and Favorites (Formulare şi preferințe)

Pictogramă Descriere



Aplicația vă ajută să simplificați și să uniformizați procesele de lucru, permițându-vă să găsiți rapid și să imprimați formulare online utilizate frecvent, direct din ecranul de început. De exemplu, puteți să imprimați cea mai recentă versiune a unui formular exact când aveți nevoie. Astfel, sunt eliminate inventarele de formulare vechi, care pot să devină învechite.

Notă: Imprimanta trebuie să dețină permisiunea de a accesa folderul de rețea, site-ul FTP sau site-ul Web unde este stocat marcajul. De la computerul pe care este stocat marcajul, utilizați setările de partajare, securitate și paravan de protecție (firewall) pentru a permite imprimantei cel puțin acces de *citire*. Pentru ajutor, consultați documentația furnizată împreună cu sistemul de operare.

Pentru a configura soluția Forms and Favorites (Formulare și preferințe), procedați astfel:

- 1 Din serverul Embedded Web Server, faceți clic pe Settings (Setări) > Device Solutions (Soluții pentru dispozitive) > Solutions (eSF) - Soluții (eSF) > Forms and Favorites (Formulare și preferințe).
- 2 Definiți marcajele, apoi particularizați setările.
- 3 Faceți clic pe Apply (Se aplică).

Pentru a utiliza aplicația, atingeți **Forms and Favorites** (Formulare și preferințe) pe ecranul de început, apoi navigați în categoriile de formulare sau căutați formulare pe baza numărului, numelui sau descrierii unui formular.

Eco-Settings (Setări economice)



Showroom (Expoziție)



Descriere

Aplicația vă permite să creați și să afișați o expunere de diapozitive particularizată pe ecranul tactil al imprimatei. Puteți să specificați cât timp este afișat fiecare diapozitiv, iar imaginile pot fi încărcate de pe o unitate flash sau prin intermediul serverului Embedded Web Server al imprimantei.

Remote Operator Panel (Panou de operare la distanță)

Această aplicație afișează panoul de control al imprimantei pe ecranul computerului și să permite să interacționați cu panoul de control al imprimantei, chiar și când nu vă aflați fizic în apropierea imprimantei. De pe ecranul computerului, puteți să vizualizați starea imprimantei, să deblocați lucrările de imprimare aflate în așteptare, să creați marcaje și să efectuați alte activități legate de imprimare pe care le-ați efectua în mod obișnuit stând lângă imprimantă.

Pentru a activa Remote Operator Panel (Panou de operare de la distanță), procedați astfel:

- Din serverul Embedded Web Server, faceți clic pe Settings (Setări) > Device Solutions (Soluții pentru dispozitive) > Solutions (eSF) - Soluții (eSF) > Remote Operator Panel (Panou de operare de la distanță).
- 2 Bifați caseta de selectare Enabled (Activat), apoi particularizați setările.
- 3 Faceți clic pe Apply (Se aplică).

Pentru a utiliza Remote Operator Panel (Panou de operare de la distanță), din serverul Embedded Web Server, faceți clic pe Applications (Aplicații) > Remote Operator Panel (Panou de operare de la distanță) > Launch VNC Applet (Lansare applet VNC).

Exportul și importul unei configurări

Puteți exporta setări de configurare într-un fișier text și apoi îl puteți importa pentru a aplica setările altor imprimante.

1 Deschideți un browser Web, apoi tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adrese. **Notă:** Vizualizați adresa IP pe ecranul de început al imprimantei. Adresa IP apare ca patru seturi de numere separate prin puncte, cum ar fi 123.123.123.123.

2 Exportați sau importați un fișier de configurare pentru una sau mai multe aplicații.

Pentru o aplicație

a Navigați la:

Setări >Aplicații >Gestionare aplicații > selectați o aplicație >Configurare

b Exportați sau importați fișierul de configurare.

Note:

- Dacă survine o eroare Memorie insuficientă JVM, repetați procesul de export până când fişierul de configurare este salvat.
- Dacă survine o expirare şi apare un ecran gol, reîmprospătați browserul Web, apoi faceți clic pe Aplicare.

Pentru mai multe aplicații

- a Faceți clic pe Setări >Import/Export.
- b Exportați sau importați un fișier de configurare.

Notă: La importul unui fișier de configurare, faceți clic pe **Remitere** pentru a finaliza procesul.

Încărcarea hârtiei și a suporturilor de tipărire speciale

Setarea dimensiunii și a tipului de hârtie

Setarea Paper Size (Dimensiune hârtie) este detectată automat în funcție de poziția ghidajelor de hârtie din fiecare tavă, cu excepția alimentatorului multifuncțional. Setarea Paper Size (Dimensiune hârtie) pentru alimentatorul multifuncțional trebuie realizată manual din meniul Paper Size (Dimensiune hârtie). Setarea Paper Type (Tip hârtie) trebuie setată manual pentru toate tăvile care nu conțin hârtie simplă.

Din ecranul de început, navigați la:

> Paper Menu (Meniu Hârtie) > Paper Size/Type (Dimensiune/Tip hârtie) > selectati o tavă > selectati



Setarea implicită din fabrică pentru Paper Type (Tip hârtie) este Plain Paper (Hârtie simplă).

Configurarea setărilor pentru formatul universal de hârtie

Setarea Universal Paper Size (Dimensiune universală hârtie) este o setare definită de utilizator care permite imprimarea pe dimensiuni de hârtie care nu au fost prestabilite în meniurile imprimantei. Setați pe Universal dimensiunea hârtiei pentru tava specificată atunci când dimensiunea dorită nu este disponibilă în meniul Paper Size (Dimensiune hârtie). Apoi, specificați toate setările următoare de dimensiune pentru Universal:

- Units of Measure (Unități de măsură)
- Portrait Width (Lățime portret)
- Portrait Height (Înălțime portret)

Note:

- Dimensiunea universală cea mai mare acceptată este 216 x 1219 mm (8,5 x 48 in.).
- Dimensiunea universală cea mai mică acceptată este 76 x 127 mm (3 x 5 in.) şi care este încărcată numai în alimentatorul multifuncțional.

Din ecranul de început, navigați la:

 > Paper Menu (Meniu Hârtie) > Universal Setup (Configurare universală) > Units of Measure (Unități de măsură) > selectați unitatea de măsură > Portrait Width (Lățime portret) sau Portrait Height (Înălțime portret) >

selectați lățimea sau înălțimea >

Încărcarea tăvii standard sau opționale de 550 de coli

Imprimanta are o tavă standard de 550 de coli (Tava 1) și poate avea una sau mai multe tăvi opționale de 550 de coli. Toate tăvile de 550 de coli acceptă hârtie de aceleași dimensiuni și tipuri. ATENȚIONARE—RISC DE RĂNIRE: Pentru a reduce riscul de instabilitate a echipamentului, încărcați separat fiecare sertar sau tavă pentru hârtie. Păstrați închise toate celelalte sertare sau tăvi, până când este necesar să le deschideți.

1 Trageți tava afară.



Țineți cont de indicatorii pentru dimensiune din partea de jos a tăvii. Utilizați acești indicatorii pentru a vă ajuta să poziționați ghidajele de lungime și lățime.



2 Strângeți, apoi glisați ghidajul de lățime în poziția corectă pentru dimensiunea hârtiei pe care o încărcați.



3 Strângeți, apoi glisați ghidajul de lungime în poziția corectă pentru dimensiunea hârtiei pe care o încărcați.

Notă: Ghidajul de lungime are un dispozitiv de blocare. Pentru deblocare, apăsați în spate butonul din partea superioară a ghidajului pentru lungime. Pentru blocare, apăsați butonul spre înainte după selectarea unei lungimi.



4 Flexați uşor colile înainte şi înapoi pentru a le dezlipi. Nu pliați şi nu îndoiți hârtia. Îndreptați marginile pe o suprafață plană.



5 Încărcați teancul de hârtie cu fața recomandată pentru imprimare orientată în sus.

Note:

- Aşezaţi partea de imprimat cu faţa în jos pentru imprimarea faţă-verso.
- Amplasați hârtia perforată în prealabil cu găurile orientate către partea din față a tăvii.
- Amplasați hârtia cu antet cu fața în sus, cu antetul orientat către partea stângă a tăvii.
- Pentru imprimarea față-verso, amplasați hârtia cu antet cu fața în jos, cu antetul orientat către partea dreaptă a tăvii.
- Asigurați-vă că nivelul de hârtie este inferior liniei maxime de încărcare situate la marginea tăvii de hârtie. Supraîncărcarea tăvii poate cauza blocaje de hârtie şi deteriorarea imprimantei.



6 Introduceți tava.



7 De la panoul de control al imprimantei, verificați dimensiunea și tipul hârtiei pentru tavă în funcție de hârtia pe care ați încărcat-o.

Încărcarea alimentatorului de înaltă capacitate de 2000 de coli

Alimentatorul de înaltă capacitate poate conține până la 2000 de coli de hârtie de dimensiunea A4, Letter sau Legal (80 g/m² sau 20 lb).

- ATENȚIONARE—RISC DE RĂNIRE: Pentru a reduce riscul de instabilitate a echipamentului, încărcați separat fiecare sertar sau tavă pentru hârtie. Păstrați închise toate celelalte sertare sau tăvi, până când este necesar să le deschideți.
- 1 Trageți tava afară.



2 Reglați ghidajul de lățime dacă este necesar.



3 Flexați uşor colile înainte şi înapoi pentru a le dezlipi. Nu pliați şi nu îndoiți hârtia. Îndreptați marginile pe o suprafață plană.



4 Încărcați hârtie în tavă cu fața recomandată pentru imprimare orientată în sus.



Notă: Asigurați-vă că nivelul de hârtie este inferior liniei maxime de încărcare situate la marginea tăvii de hârtie. Supraîncărcarea tăvii poate cauza blocaje de hârtie.



Note:

- Amplasați hârtia perforată în prealabil cu găurile orientate către partea din față a tăvii.
- Amplasați hârtia cu antet cu fața în sus, cu antetul orientat către partea stângă a tăvii.
- Pentru imprimarea față-verso, amplasați hârtia cu antet cu fața în jos, cu antetul orientat către partea dreaptă a tăvii.

5 Introduceți tava.

Încărcarea alimentatorului multifuncțional

Alimentatorul multifuncțional acceptă mai multe dimensiuni și tipuri de suporturi pentru imprimare, de exemplu, folii transparente, etichete, carton și plicuri. Acesta poate fi utilizat pentru imprimarea pe o singură pagină sau manuală, sau ca o tavă suplimentară.

Capacitatea alimentatorului multifuncțional este de aproximativ:

- 100 de coli de hârtie de 75 g/m² (20 lb)
- 10 plicuri
- 75 de folii transparente

Alimentatorul multifuncțional acceptă hârtie sau suporturi speciale cu următoarele dimensiuni:

- Lățime de la 89 mm (3,5 in.) până la 229 mm (9,02 in.)
- Lungime de la 127 mm (5 in.) până la 1270 mm (50 in.)

Notă: Lățimea și lungimea maxime sunt valabile doar pentru alimentarea după muchia scurtă.

Notă: Nu adăugați sau scoateți hârtia ori suporturile speciale când imprimanta execută lucrări de imprimare din alimentatorul multifuncțional sau când indicatorul luminos al panoului de control luminează intermitent. În caz contrar poate surveni un blocaj.

1 Trageți în jos ușa alimentatorului multifuncțional.



2 Pentru hârtie sau suporturi speciale mai lungi decât hârtia de dimensiune Letter, trageți uşor de extensie până când se extinde complet.



3 Arcuiți uşor colile de hârtie sau suporturile speciale înainte şi înapoi pentru a le dezlipi. Nu le pliați şi nu le îndoiți. Îndreptați marginile pe o suprafață plană.



Folii transparente

Notă: Evitați zgârierea sau atingerea părții imprimabile.



4 Apăsați pe declanşatorul rolei de colectare a hârtiei, apoi încărcați hârtia sau suporturile speciale. Glisați cu grijă teancul de hârtie în alimentatorul multifuncțional până ajunge la un opritor, apoi eliberați declanşatorul de colectare a hârtiei.



Avertisment—Potențiale daune: Dacă trageți hârtia afară fără să apăsați mai întâi pe declanşatorul rolei de colectare a hârtiei, acest lucru poate cauza blocaje sau declanşatorul rolei de colectare a hârtiei se poate deteriora.

- Încărcați hârtie şi folii transparente cu fața recomandată pentru imprimare în jos şi orientate astfel încât latura scurtă să intre prima în imprimantă.
- Pentru imprimarea față-verso a hârtiei cu antet, plasați hârtia cu antet cu fața în sus, orientată astfel încât antetul să intre ultimul în imprimantă.

• Încărcați plicurile cu partea cu deschidere în sus și spre dreapta.



Avertisment—Potențiale daune: Nu utilizați niciodată plicuri cu timbre, cleme, clapete, ferestre, învelitori sau adezivi autocolanți. Aceste plicuri pot deteriora grav imprimanta.

Note:

- Nu depăşiţi înălţimea maximă a teancului forţând hârtie sau folii transparente sub limitatorul pentru înălţime.
- Încărcați un singur tip şi o singură dimensiune de hârtie în acelaşi timp.
- 5 Reglaţi ghidajul pentru lăţime astfel încât să atingă uşor marginea teancului de hârtie. Asiguraţi-vă că hârtia sau suporturile speciale încap bine în alimentatorul multifuncţional, că stau drepte în tavă şi că nu sunt îndoite sau şifonate.



6 De la panoul de control al imprimantei, setați Paper Size (Dimensiune hârtie) și Paper Type (Tip hârtie) pentru alimentatorul multifuncțional - MP Feeder Size (Dimensiune alimentator MF) și MP Feeder Type (Tip alimentator MF) - pe baza hârtiei sau a suporturilor speciale încărcate.

Legarea și anularea legării tăvilor

Legarea și anularea legării tăvilor

1 Deschideți un browser Web, apoi tastați adresa IP a imprimantei în câmpul de adrese.

Note:

- Vizualizați adresa IP a imprimantei pe ecranul de început al acesteia. Adresa IP apare ca patru seturi de numere separate prin puncte, cum ar fi 123.123.123.123.
- Dacă utilizați un server proxy, dezactivați-l temporar pentru a încărca corect pagina Web.
- 2 Faceți clic pe Settings (Setări) >meniul Paper (Hârtie).
- **3** Modificați setările de dimensiune și tip de hârtie pentru tăvile pe care le legați.
 - Pentru a lega tăvile, asigurați-vă că dimensiunea şi tipul hârtiei dintr-o tavă se potrivesc cu cele din cealaltă tavă.
 - Pentru a anula legarea tăvilor, asigurați-vă că dimensiunea sau tipul hârtiei dintr-o tavă nu se potrivesc cu cele din cealaltă tavă.
- 4 Faceți clic pe Remitere.

Notă: De asemenea, puteți schimba setările de dimensiune și tip de hârtie utilizând panoul de control a imprimantei. Pentru informații suplimentare, consultați <u>"Setarea dimensiunii și a tipului de hârtie" de la pagina 4</u>.

Avertisment—Potențiale daune: Numele tipului de hârtie încărcată în tavă trebuie să fie echivalent cu numele tipului de hârtie atribuit în imprimantă. Temperatura unității de fuziune diferă în funcție de tipul de hârtie specificat. Dacă setările nu sunt configurate în mod corespunzător, este posibilă apariția unor probleme de imprimare.

Legarea recipientelor de ieşire

Legați recipientele de ieșire pentru a crea o singură sursă de ieșire. Imprimanta folosește automat ca sursă de ieșire următorul recipient de ieșire disponibil.

Recipientul standard de ieşire poate cuprinde până la 550 de coli de hârtie de 20 de livre. Dacă aveți nevoie de capacitate de ieșire suplimentară, achiziționați alte recipiente de ieșire opționale.

Notă: Nu toate recipientele de ieșire acceptă orice tip sau dimensiune de hârtie.

1 Din ecranul de început, navigati la:

> Paper Menu (Meniu Hârtie) > Bin Setup (Configurare recipiente)

2 Atingeți recipientul sau recipientele pe care doriți să le uniți, după care atingeți Configure Bins (Configurare recipiente) > Link (Legare).

Crearea unui nume particularizat pentru un tip de hârtie

1 Din ecranul de început, navigati la:

>Meniul Hârtie >Nume particularizate

- 2 Introduceți un nume particularizat pentru tipul de hârtie, apoi aplicati modificările.
- 3 Atingeti Tipuri particularizate, apoi verificati dacă noul nume particularizat al tipului de hârtie a înlocuit numele particularizat.

Atribuirea unui tip de hârtie particularizat

Utilizare serverului EWS

Atribuiti un nume de tip de hârtie particularizat unei tăvi atunci când legați sau anulați legarea tăvilor.

1 Deschideti un browser Web, apoi tastati adresa IP a imprimantei în câmpul de adrese.

Note:

- Vizualizați adresa IP a imprimantei pe ecranul de început al acesteia. Adresa IP apare ca patru seturi de numere separate prin puncte, cum ar fi 123.123.123.123.
- Dacă utilizați un server proxy, dezactivați-l temporar pentru a încărca corect pagina Web.
- 2 Faceti clic pe Settings (Setări) >meniul Paper (Hârtie) >Custom Types (Tipuri particularizate).
- 3 Selectati un nume de tip de hârtie particularizat, apoi selectati un tip de hârtie.

Notă: Hârtia simplă este tipul de hârtie prestabilit din fabrică asociat tuturor numelor particularizate definite de utilizator.

4 Faceti clic pe Remitere.

Utilizarea panoului de control al imprimantei

1 Din ecranul de început, navigati la:



>Meniul Hârtie >Tipuri particularizate

2 Selectați un nume de tip de hârtie particularizat, apoi selectați un tip de hârtie.

Notă: Hârtia simplă este tipul de hârtie prestabilit din fabrică asociat tuturor numelor particularizate definite de utilizator.

3 Atingeti Submit (Remitere).

Configurarea unui nume particularizat

Dacă imprimanta se află într-o retea, se poate utiliza Embedded Web Server pentru a defini un nume diferit de Custom Type [x] (Tip particularizat [x]) pentru fiecare tip de hârtie particularizată încărcată în imprimantă.

1 Tastati adresa IP a imprimantei în câmpul de adresă al browserului Web.

Notă: Dacă nu cunoașteti adresa IP a imprimantei, atunci aveți posibilitatea să:

- Vizualizati adresa IP în panoul de control al imprimantei, în sectiunea TCP/IP. sub meniul Networks/Ports (Retele/Porturi).
- Imprimati o pagină de configurare pentru retea sau paginile cu setări de meniuri și identificați adresa IP în sectiunea TCP/IP.
- 2 Faceți clic pe Settings (Setări) > Paper Menu (Meniu Hartie) > Custom Types (Tipuri particularizate) > selectati numele particularizat pe care doriți să-l configurați > selectați un tip de hârtie sau de suporturi speciale > Submit (Remitere).

Imprimare

Imprimarea unui document

Imprimarea unui document

- 1 Din panoul de control al imprimantei, setati tipul si dimensiunea hârtiei pentru a corespunde cu hârtia încărcată.
- 2 Trimiteți lucrarea de imprimat:

Pentru utilizatorii de Windows

- a Având documentul deschis, faceți clic pe File (Fisier) >Print (Tipărire).
- b Faceti clic pe Properties (Proprietăti), Preferences (Preferințe), Options (Opțiuni) sau Setup (Configurare)
- c Dacă este necesar, reglați setările.
- d Faceti clic pe OK >Print (Imprimare).

Pentru utilizatorii de Macintosh

- a Particularizați setările din dialogul Page Setup (Configurare pagină):
 - 1 Având documentul deschis, selectați File (Fisier) >Page Setup (Configurare pagină).
 - 2 Alegeti o dimensiune de hârtie sau creati o dimensiune particularizată care corespunde hârtiei încărcate.
 - 3 Faceti clic pe OK.
- **b** Particularizati setările din dialogul Print (Imprimare):
 - 1 Având documentul deschis, selectati File (Fisier) >Print (Tipărire). Dacă este necesar, faceti clic pe triunghiul de informare pentru a vedea mai multe opțiuni.
 - 2 Dacă este necesar, reglati setările din meniurile popup ale optiunilor de imprimare.

Notă: Dacă doriti să imprimati pe un anumit tip de hârtie, ajustați setarea pentru tipul hârtiei astfel încât să corespundă hârtiei încărcate sau selectati tava ori alimentatorul corespunzător.

3 Faceți clic pe Print (Tipărire).

Reglarea luminozitătii tonerului

1 Din ecranul de început, navigați la:



>Setări >Setări imprimare >Meniu Calitate

 Reglați setarea de luminozitate a tonerului şi salvați modificările.

Imprimarea de pe un dispozitiv mobil

Pentru lista dispozitivelor mobile acceptate și pentru a descărca o aplicație compatibilă pentru imprimarea de pe dispozitivul mobil, vizitați site-ul nostru web.

Notă: Pot fi disponibile aplicații pentru imprimare de pe dispozitivul mobil și de la producătorul dispozitivului dvs. mobil.

Imprimarea de pe o unitate flash

Note:

- Înainte de a imprima un fișier PDF criptat, introduceți parola fișierului de la panoul de control al imprimantei.
- Nu puteți imprima fişiere pentru care nu aveți permisiuni de imprimare.
- 1 Introduceți o unitate flash în portul USB.



Note:

- Dacă introduceți unitatea flash în timp ce imprimanta necesită atenția dvs., de exemplu, în timpul unui blocaj, unitatea flash va fi ignorată.
- Dacă introduceți unitatea flash în timp ce imprimanta procesează alte lucrări de imprimare, va fi afişat mesajul **Busy (Ocupat)**. După ce sunt procesate aceste lucrări de imprimare, puteți avea nevoie să vizualizați lista de lucrări în aşteptare, pentru a imprima documentele de pe unitatea flash.

Avertisment—Potențiale daune: Nu atingeți cablul USB, niciun adaptor de rețea sau conector și nici dispozitivul de memorie sau imprimanta în zonele indicate în timp ce un dispozitiv de memorie este utilizat activ pentru imprimare, citire sau scriere. Poate să survină o pierdere de date.



- 2 De la panoul de control al imprimantei, atingeți documentul pe care doriți să îl imprimați.
- 3 Atingeți săgețile pentru a mări numărul de copii pe care doriți să le imprimați, apoi atingeți **Print (Imprimare)**.

Note:

- Nu scoateți unitatea flash din porul USB înainte de terminarea imprimării documentului.
- Dacă lăsați unitatea flash în imprimantă după ce părăsiți ecranul inițial al meniului USB, puteți încă să imprimați documente de pe unitatea flash, sub formă de lucrări în aşteptare.

Anularea unei operații de tipărire

Revocarea unei lucrări de imprimare de la panoul de control al imprimantei

- Din panoul de control al imprimantei, atingeți Cancel Job (Anulare lucrare) sau apăsați K de pe tastatură.
- 2 Atingeți lucrarea de imprimare pe care doriți să o anulați, apoi atingeți Delete Selected Jobs (Ștergere lucrări selectate).

Notă: Dacă apăsați pe 🔀 pe tastatură, atingeți Resume (Reluare) pentru a reveni la ecranul de pornire.

Anularea unei operații de imprimare de pe computer

Pentru utilizatorii de Windows

- 1 Deschideți folderul cu imprimante, după care selectați imprimanta dorită.
- 2 Din coada de imprimare, selectați lucrarea de imprimare pe care doriți să o anulați, apoi ștergeți-o.

Pentru utilizatorii de Macintosh

- 1 Din System Preferences (Preferințe sistem) din meniul Apple, navigați la imprimanta dvs.
- 2 Din coada de imprimare, selectați lucrarea de imprimare pe care doriți să o anulați, apoi ştergeți-o.

Îndepărtarea blocajelor

200 paper jam (200 blocaj de hârtie)

1 Deschideți ușa laterală a imprimantei.

ATENȚIONARE—SUPRAFAȚĂ FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie

fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinți, lăsați suprafața să se răcească înainte de a o atinge.

2 Apucați ferm hârtia blocată și trageți-o încet afară.



Notă: Asigurati-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- 3 Închideți ușa laterală a imprimantei.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuati, blocaj îndepărtat).

201 paper jam (blocaj de hârtie)

1 Deschideți ușa laterală a imprimantei.

ATENTIONARE—SUPRAFATĂ

FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinți, lăsați suprafața să se răcească înainte de a o atinge.

- 2 Aflați unde este localizat blocajul, apoi rezolvați-I:
 - a Dacă există hârtie în unitatea de fuziune, deschideți ușa de acces la aceasta.



b Apucați ferm hârtia blocată de fiecare parte și trageți-o încet afară.

Avertisment-Potențiale daune: Nu atingeți partea centrală a unității de fuziune. Atingerea acesteia va deteriora deteriora unitatea de fuziune.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- 3 Închideti usa laterală a imprimantei.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuati, blocaj îndepărtat).

202–203 paper jams (202–203 blocaje de hârtie)

Dacă hârtia este vizibilă în recipientul de evacuare standard, apucați ferm hârtia de ambele părți și trageți-o ușor afară.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.



Blocaj de hârtie în unitatea de fuziune

1 Deschideți ușa laterală a imprimantei.



ATENTIONARE—SUPRAFATĂ FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinti, lăsati suprafata să se răcească înainte de a o atinge.

2 Dacă hârtia este vizibilă în unitatea de fuziune, deschideți uşa de acces la aceasta.



3 Apucati ferm hârtia blocată de fiecare parte și trageti-o încet afară.

Avertisment—Potentiale daune: Nu atingeti partea centrală a unității de fuziune. Atingerea acesteia va deteriora deteriora unitatea de fuziune.

Notă: Asigurati-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

4 Închideți uşa de acces din lateral.

Blocaj de hârtie sub unitatea de fuziune

1 Deschideti usa laterală a imprimantei.



ATENTIONARE—SUPRAFATĂ

FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinți, lăsați suprafața să se răcească înainte de a o atinge.

2 Dacă hârtia este vizibilă sub unitatea de fuziune, apucati-o ferm de ambele părți și trageți-o ușor afară.

Notă: Asigurati-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- Închideţi uşa laterală a imprimantei.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeti Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

230 paper jam (230 blocaj de hârtie)

1 Deschideți ușa laterală a imprimantei.

ATENȚIONARE—SUPRAFAȚĂ

FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinti, lăsati suprafata să se răcească înainte de a o atinge.

2 Glisați dispozitivul de blocare pentru a deschide capacul unitătii duplex.



3 Apucați hârtia blocată și trageți-o încet afară.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.



- 4 Închideti capacul unitătii duplex.
- 5 Închideți ușa laterală a imprimantei.
- 6 De la panoul de control al imprimantei, atingeti Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

231–239 paper jams (231–239 blocaje de hârtie)

1 Deschideți ușa laterală a imprimantei.



ATENȚIONARE—SUPRAFAȚĂ

FIERBINTE: Interiorul imprimantei poate să fie fierbinte. Pentru a reduce riscul de vătămare datorită componentei fierbinti, lăsati suprafata să se răcească înainte de a o atinge.

2 Glisați dispozitivul de blocare pentru a deschide capacul unității duplex.



3 Apucați hârtia blocată și trageți-o încet afară.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.



- 4 Închideti capacul unitătii duplex.
- 5 Închideți ușa laterală a imprimantei.
- 6 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

24x paper jam (24x blocaj hârtie)

Blocaj de hârtie în tava 1

- 1 Deschideți uşa laterală.
- 2 Apucați hârtia blocată de fiecare parte și trageți-o încet afară.

- 3 Închideți ușa de acces din lateral.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

Blocaj de hârtie în tăvile opționale

- 1 Deschideți ușa laterală a tăvii opționale specificate.
- 2 Apucați hârtia blocată de fiecare parte și trageți-o încet afară.



- 3 Închideti usa de acces din lateral.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

250 paper jam (250 blocaj de hârtie)

1 Apăsați pe declanșatorul rolei de colectare a hârtiei, apoi scoateți toată hârtia din alimentatorul multifuncțional.



- **Avertisment—Potențiale daune:** Dacă trageți hârtia afară fără să apăsați mai întâi pe declanșatorul rolei de colectare a hârtiei, acesta se poate deteriora.
- 2 Apucați hârtia blocată de fiecare parte și trageți-o încet afară.



Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- **3** Încărcați din nou hârtie în alimentatorul multifuncțional, apoi reglați ghidajele pentru hârtie.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

400-403 and 460-461 paper jams (400-403 și 460-461 blocaje de hârtie)

1 Deschideți ușa unității de transport a hârtiei.



2 Apucați ferm hârtia blocată și trageți-o încet afară.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- 3 Închideți ușa unității de transport a hârtiei.
- 4 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

431-454, and 456-458 paper jams (431-454 și 456-458 blocaje de hârtie)

1 Apăsați pe buton și glisați la dreapta finisorul de ieșire și blocul încasetat.



2 Deschideți ușa de acces a finisorului sau a blocului încasetat.



3 Apucați hârtia blocată și trageți-o încet afară.

Notă: Asigurați-vă că toate fragmentele de hârtie sunt îndepărtate.

- 4 Închideți ușa de acces a finisorului sau a blocului încasetat.
- 5 Glisați la stânga finisorul sau blocul încasetat până când face *clic* pe poziție.
- 6 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).

455 staple jam (455 blocaj capsator)

1 Apăsați pe dispozitivul de blocare pentru a deschide uşa capsatorului.

Notă: Aceasta se află în spatele finisorului.



2 Apăsați în jos pe carul suportului cartuşului de capse, apoi scoateți suportul cartuşului de capse din imprimantă.



 Utilizați dispozitivul de metal pentru a ridica garda capsatorului, apoi îndepărtați capsele blocate sau desprinse.



4 Închideți garda capsatorului.



- **5** Apăsați în jos garda capsatorului până când face *clic* pe poziție.
- 6 Împingeți suportul cartuşului de capse ferm înapoi în unitatea de capsare până când suportul capsatorului face *clic* pe poziție.



7 Închideți uşa capsatorului.

8 De la panoul de control al imprimantei, atingeți Continue, jam cleared (Continuați, blocaj îndepărtat).