Naslagkaart

Papier en speciaal afdrukmateriaal plaatsen

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe papier moet worden geplaatst in de lader voor 550 vel, een universeellader en optionele lader voor 550 vel met lade voor speciaal afdrukmateriaal. Hier vindt u ook informatie over de papierafdrukstand, het instellen van de papiersoort en het papierformaat en het koppelen en ontkoppelen van laden.

Papierformaat en papiersoort instellen

De instelling Papierformaat wordt automatisch vastgesteld aan de hand van de positie van de papiergeleiders in de laden, behalve de universeellader. Voor de universeellader moet u de instelling Papierformaat handmatig opgeven via het menu Papierformaat. U moet de instelling Papierformaat handmatig opgeven voor alle laden waarin geen normaal papier is geplaatst.

Blader in het startscherm naar:

> Menu Papier > Papierformaat/-soort > selecteer en lade >

selecteer het papierformaat of de papiersoort > 🖋

De standaardinstelling voor Papierformaat is Normaal papier.

Instellingen voor universeel papier configureren

Het universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling waarmee u kunt afdrukken op papierformaten die niet vooraf zijn ingesteld in de printermenu's. Stel Papierformaat voor de betreffende lade in op Universeel als het gewenste formaat niet beschikbaar is in het menu Papierformaat. Geef vervolgens alle onderstaande instellingen voor Universeel formaat voor uw papier op:

- Maateenheden
- Breedte Staand
- Hoogte Staand

Opmerkingen:

- Het grootste ondersteunde universele formaat is 216 x 1219 mm.
- Het kleinste ondersteunde formaat is 76 x 127 mm en kan alleen in de universeellader worden geplaatst.

Blader in het startscherm naar:

> Menu Papier > Universele instellingen > Maateenheden > selecteer een maateenheid > Breedte Staand of Hoogte Staand > selecteer breedte of hoogte >

Papier plaatsen in de standaardlade of optionele lade voor 550 vel

De printer heeft een standaardlade voor 550 vel (lade 1) en mogelijk een of meer optionele laden voor 550 vel. Alle laden voor 550 vel ondersteunen dezelfde papierformaten en -soorten.

1 Trek de lade naar buiten.



Onder in de lade zijn formaatindicatoren aangebracht. Gebruik deze formaatindicatoren om de papiergeleiders op de juiste lengte en breedte in te stellen.



2 Druk de breedtegeleider in en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u in de lade plaatst.



3 Druk de lengtegeleider in en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u in de lade plaatst.

Opmerking: De lengtegeleider heeft een

vergrendelingsonderdeel. Schuif de knop op de lengtegeleider omlaag om de geleider te ontgrendelen. Schuif de knop omhoog om de geleider te vergrendelen nadat u een lengte hebt ingesteld.



4 Buig de vellen enkele malen om de vellen los te maken. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.



5 Plaats de papierstapel met de aanbevolen afdrukzijde naar boven.

Opmerkingen:

- Plaats de papierstapel met de te bedrukken zijde omlaag als u dubbelzijdig wilt afdrukken.
- Plaats geperforeerd papier met de gaatjes naar voren.
- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde omhoog met het briefhoofd naar links.
- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde omlaag met het briefhoofd naar rechts voor dubbelzijdig afdrukken.
- Zorg ervoor dat het papier niet hoger komt dan de maximumstapelhoogte op de rand van de papierlade. Als er te veel papier in de lade wordt geplaatst, kan dit papierstoringen en mogelijk schade aan de printer veroorzaken.



6 Plaats de lade terug in de printer.



7 Controleer of op het bedieningspaneel van de printer de papiersoort en het papierformaat zijn ingesteld op basis van het papier dat u in de lade hebt geplaatst.

De hoge-capaciteitslader voor 2000 vel vullen

In de lader met hoge capaciteit past 2.000 vel papier van het formaat Letter, A4 en Legal (80 g/m²).

1 Trek de lade naar buiten.



2 Pas de breedtegeleider zo nodig aan.



3 Buig de vellen enkele malen om de vellen los te maken. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.



4 Plaats het papier met de afdrukzijde omhoog in de papierlade.



Opmerking: Zorg ervoor dat het papier niet hoger komt dan de maximumstapelhoogte op de rand van de papierlade. Als er te veel papier in de lade wordt geplaatst, kan dit papierstoringen en mogelijk schade aan de printer veroorzaken.



Opmerkingen:

- Plaats geperforeerd papier met de gaatjes naar voren.
- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde omhoog met het briefhoofd naar links.
- Plaats briefhoofdpapier met de afdrukzijde omlaag met het briefhoofd naar rechts voor dubbelzijdig afdrukken.
- **5** Plaats de lade terug in de printer.

De universeellader vullen

De universeellader is geschikt voor afdrukmateriaal van diverse formaten en soorten, zoals transparanten, etiketten, karton en enveloppen. De universeellader kan worden gebruikt voor enkelzijdig of handmatig afdrukken of als extra lade.

De universeellader heeft een capaciteit van ongeveer:

- 100 vellen papier van 75 g/m²
- 10 enveloppen
- 75 transparanten

De afmetingen van speciaal afdrukmateriaal in de universeellader moeten binnen de volgende afmetingen liggen:

- Breedte 89 mm tot 229 mm
- Lengte 127 mm tot 1270 mm

Opmerking: De maximumbreedte en -hoogte kunnen alleen worden toegepast als de korte zijde eerst wordt ingevoerd.

Opmerking: Voeg geen papier of speciaal afdrukmateriaal toe en verwijder het ook niet wanneer de printer bezig is met afdrukken vanuit de universeellader of als het indicatielampje op het bedieningspaneel knippert. Dit kan een papierstoring veroorzaken.

1 Trek de klep van de universeellader naar beneden.



2 Als u papier of speciaal materiaal gebruikt dat langer is dan Letterpapier, trekt u de uitbreiding voorzichtig naar buiten tot deze volledig is uitgetrokken.



3 Buig de vellen papier of speciaal afdrukmateriaal enkele malen om ze los te maken. Vouw of kreuk ze niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.





Transparanten

Opmerking: raak de afdrukzijde niet aan en zorg dat er geen krassen op komen.



4 Duw op het papiertransportlipje en plaats het papier of speciale materiaal. Schuif het materiaal voorzichtig in de universeellader tot het niet meer verder kan en laat het papiertransportlipje los.



Let op—Kans op beschadiging: Als u het papier verwijdert zonder eerst op het papiertransportlipje te drukken, kan het papier vastlopen of kan het papiertransportlipje breken.

- Plaats papier en transparanten met de aanbevolen afdrukzijde naar beneden en met de korte zijde eerst.
- Als u dubbelzijdig op briefhoofdpapier afdrukt, plaatst u het briefhoofd met de afdrukzijde omhoog en het briefhoofd naar achteren.
- Plaats enveloppen met de klep naar boven en naar rechts.



Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen enveloppen met postzegels, klemmetjes, drukkers, vensters, bedrukte binnenzijde of zelfklevende sluitingen. Het gebruik van deze enveloppen kan de printer ernstig beschadigen.

Opmerkingen:

- Laat de stapel niet boven de maximale stapelhoogte uitkomen door te veel papier of transparanten onder de indicator te duwen.
- Plaats nooit papier van verschillende formaten en soorten tegelijk.
- 5 Stel de breedtegeleider bij, zodat hij net tegen de rand van de papierstapel komt. Zorg ervoor dat het papier of het speciale materiaal losjes in de universeellader past, vlak ligt, en niet is omgebogen of gekreukt.



6 Stel via het bedieningspaneel van de printer het papierformaat en de papiersoort in voor de universeellader (Formaat U-lader en Soort U-lader) op basis van het papier of speciale materiaal dat u hebt ingevoerd.

Laden koppelen en ontkoppelen

Laden koppelen

Het koppelen van laden is handig bij grote afdruktaken of bij het afdrukken van meerdere exemplaren. Als een van de gekoppelde invoerladen leeg raakt, wordt automatisch de volgende gekoppelde invoerlade gebruikt. Als de instellingen Papierformaat en Papiersoort voor alle laden hetzelfde zijn, worden de laden automatisch gekoppeld. De instelling Papierformaat wordt automatisch vastgesteld aan de hand van de positie van de papiergeleiders in de laden, behalve lade 1 en de universeellader. Voor de universeellader moet u de instelling Papierformaat handmatig opgeven via het menu Papierformaat. De instelling Papiersoort moet voor alle laden worden ingesteld via het menu Papiersoort. De menu's Papiersoort en Papierformaat/-soort.

Laden ontkoppelen

Opmerking: Laden die instellingen hebben die afwijken van de instellingen van andere laden zijn niet gekoppeld.

Wijzig een van de volgende lade-instellingen:

• Papiersoort

De papiersoort omschrijft de eigenschappen van het papier. Als de naam die uw papier het beste omschrijft al aan laden is gekoppeld, wijs dan een andere papiersoortnaam aan de lade toe, zoals Aangepast [x], of geef uw eigen aangepaste naam op.

• Papierformaat

Plaats papier van een ander formaat als u de papierformaatinstelling van een lade automatisch wilt wijzigen. U kunt de papierformaatinstellingen voor de universeellader niet automatisch wijzigen; deze moet u handmatig instellen via het menu Papierformaat.

Let op—Kans op beschadiging: Wijs geen papiersoortnaam toe die de in de lade geplaatste papiersoort niet nauwkeurig omschrijft. De temperatuur van het verhittingsstation is afhankelijk van de opgegeven papiersoort. Als een verkeerde papiersoort is geselecteerd, worden afdrukken mogelijk niet goed verwerkt.

Uitvoerladen koppelen

U kunt uitvoerladen koppelen om één uitvoerbron te maken. De printer gebruikt automatisch de volgende beschikbare lade als uitvoerbron. De standaarduitvoerlade kan worden gevuld met maximaal 550 vel papier van 75g/m². Als u aanvullende uitvoercapaciteit nodig hebt, kunt u andere optionele uitvoerladen aanschaffen.

Opmerking: Niet alle uitvoerladen ondersteunen alle papierformaten en -typen.

1 Blader in het startscherm naar:

🔲 > Menu Papier > Lade-instelling

2 Raak de lade of laden aan die u wilt koppen en raak vervolgens Laden configureren Koppelen aan.

Een aangepaste naam maken voor een papiersoort

Als de printer is aangesloten op een netwerk, kunt u de Embedded Web Server gebruiken om een andere naam dan Aangepast [x] op te geven voor de aangepaste papiersoorten die in de printer zijn geplaatst.

1 Typ het IP-adres van uw printer in de adresbalk van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, kunt u:

- het IP-adres op het bedieningspaneel van de printer vinden in het TCP/IP-gedeelte in het menu Netwerken/Poorten.
- een pagina met netwerkinstellingen afdrukken en het IPadres in het TCP/IP-gedeelte zoeken.
- 2 Klik op Instellingen > Menu Papier > Aangepaste naam > typ een naam > Verzenden.

Opmerking: Deze aangepaste naam komt op de plaats van de naam van Aangepast <x> in de menu's Aangepaste soorten en Papierformaat/-soort.

3 Klik op Aangepaste soorten > selecteer een papiersoort > Verzenden.

Een aangepaste papiersoortnaam toewijzen

- 1 Blader in het startscherm naar:
 - 🔲 > Menu Papier > Papierformaat/-soort
- **2** Selecteer het nummer van de lade of de soort U-lader.
- Raak herhaaldelijk de pijl naar links of naar rechts aan tot
 Aangepast [x] of een andere aangepaste naam wordt weergegeven.

4 Raak 🛩 aan.

Papierstoringen verhelpen

De meeste papierstoringen kunt u vermijden door zorgvuldig het papier en speciale afdrukmateriaal te kiezen en dit op de juiste wijze te plaatsen. Zie "Papierstoringen voorkomen" op pagina 5 voor meer informatie Als er toch papier vastloopt, voert u de stappen uit die in dit hoofdstuk worden beschreven.

Als u de berichten voor vastgelopen papier wilt oplossen, moet u eerst al het vastgelopen papier uit de gehele papierbaan verwijderen en vervolgens **Doorgaan** aanraken om het bericht te wissen en het afdrukken te hervatten. De printer drukt een nieuw exemplaar af van de pagina die is vastgelopen als Herstel na storing is ingesteld op Aan of Auto. De instelling Auto garandeert echter niet dat de pagina opnieuw wordt afgedrukt.

Opmerking: De optie Correctie papierstoring wordt standaard ingesteld op Auto. De printer drukt vastgelopen pagina's opnieuw af, tenzij het geheugen om de pagina's op te slaan benodigd is voor andere afdruktaken.

Papierstoringen voorkomen

Aanbevelingen voor papierladen

- Zorg ervoor dat het papier vlak in de lade is geplaatst.
- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Plaats geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken. Plaats afdrukmateriaal voordat u gaat afdrukken of wacht tot u wordt gevraagd afdrukmateriaal te plaatsen.
- Plaats niet te veel papier in de printer. Zorg ervoor dat de stapel niet hoger is dan de aangegeven maximale stapelhoogte.
- Zorg ervoor dat de geleiders in de papierlade of de universeellader op de juiste wijze zijn ingesteld en niet te strak tegen het papier of de enveloppen zijn geplaatst.
- Duw alle laden stevig in de printer nadat u het papier hebt geplaatst.

Aanbevelingen voor papier

- Gebruik uitsluitend aanbevolen papier of speciaal afdrukmateriaal.
- Plaats nooit gekreukt, gevouwen, vochtig, gebogen of kromgetrokken papier.

• Buig het papier en maak er een rechte stapel van voordat u het in de printer plaatst.



- Gebruik geen papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik nooit papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron.
- Controleer of alle papierformaten en papiersoorten op de juiste wijze zijn ingesteld in de menu's op het bedieningspaneel van de printer.
- Bewaar het papier volgens de aanbevelingen van de fabrikant.

Informatie over storingsnummers en -locaties

Als er een storing optreedt, wordt op het display een bericht weergegeven waarin de locatie van de storing wordt vermeld. U kunt de papierstoring alleen oplossen door al het vastgelopen papier in de papierbaan te verwijderen.



Gebied	Storingsnummer	Oplossing
4	400-403, 460-461	Open de horizontale transpor- teenheid en verwijder het vastge- lopen papier.
5	431-458	Druk op de knop om de finisher of de mailbox naar rechts te schuiven, open de klep van de finisher of mailbox en verwijder het vastgelopen papier.
6	455	Open de klep van de nietjeshouder, verwijder de nietcassette en verwijder de vastzittende nietjes.

200 Vastgelopen papier

1 Open de zijklep van de printer.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

2 Pak het vastgelopen papier stevig vast en trek het voorzichtig uit de printer.



Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- **3** Sluit de zijklep van de printer.
- **4** Raak **Doorgaan**, **storing verholpen** aan op het bedieningspaneel van de printer.

201 Vastgelopen papier

1 Open de zijklep van de printer.



LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

- **2** Bepaal waar het papier is vastgelopen en verwijder vervolgens het vastgelopen papier:
 - **a** Als het papier zich in het verhittingsstation bevindt, moet u de toegangsklep van het verhittingsstation openen.



b Pak het vastgelopen papier stevig vast aan beide zijden en trek het voorzichtig uit de printer.

Let op—Kans op beschadiging: Raak het midden van het verhittingsstation niet aan. Als u dit wel doet, beschadigt u het verhittingsstation.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- **3** Sluit de zijklep van de printer.
- **4** Raak **Doorgaan, storing verholpen** aan op het bedieningspaneel van de printer.

202-203 vastgelopen papier

Als u het papier kunt zien in de standaarduitvoerlade, pakt u vastgelopen papier stevig vast aan beide zijden en trekt u het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



Papier is vastgelopen in de fuser

1 Open de zijklep van de printer.



LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

2 Als u het papier kunt zien in het verhittingsstation, moet u de toegangsklep van het verhittingsstation openen.



- **3** Pak het vastgelopen papier stevig vast aan beide zijden en trek het voorzichtig uit de printer.
 - **Let op—Kans op beschadiging:** Raak het midden van het verhittingsstation niet aan. Als u dit wel doet, beschadigt u het verhittingsstation.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

4 Sluit de zijklep.

Papier vast onder de fuser

1 Open de zijklep van de printer.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

2 Als u het papier kunt zien onder de fuser, pakt u vastgelopen papier stevig vast aan beide zijden en trekt u het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- **3** Sluit de zijklep van de printer.
- 4 Raak **Doorgaan**, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

230 Vastgelopen papier

1 Open de zijklep van de printer.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

2 Verschuif de klem om de duplexklep te openen.



3 Pak het vastgelopen papier vast en trek het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 4 Sluit de klep van de duplexeenheid.
- **5** Sluit de zijklep van de printer.
- 6 Raak Doorgaan, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

231-239 Vastgelopen papier

1 Open de zijklep van de printer.

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Laat een oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt om letsel te voorkomen.

2 Verschuif de klem om de duplexklep te openen.



3 Pak het vastgelopen papier vast en trek het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.



- 4 Sluit de klep van de duplexeenheid.
- **5** Sluit de zijklep van de printer.
- 6 Raak Doorgaan, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

24x papier vast

Papier vast in lade 1

- 1 Open de zijklep.
- **2** Pak het vastgelopen papier vast aan beide zijden en trek het voorzichtig uit de printer.
- **3** Sluit de zijklep.
- 4 Raak Doorgaan, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

Papier is vastgelopen in optionele laden

- **1** Open de zijklep van de aangegeven optionele lade.
- 2 Pak het vastgelopen papier vast aan beide zijden en trek het voorzichtig uit de printer.



- **3** Sluit de zijklep.
- 4 Raak Doorgaan, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

250 Vastgelopen papier

1 Duw op het papiertransportlipje en verwijder al het papier uit de universeellader.



- Let op—Kans op beschadiging: Als u het papier verwijdert zonder eerst op het papiertransportlipje te drukken, kan het papiertransportlipje breken.
- 2 Pak het vastgelopen papier vast aan beide zijden en trek het voorzichtig uit de printer.



Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- **3** Plaats het papier terug in de universeellader en schuif de papiergeleiders tegen het papier.
- 4 Raak Doorgaan, storing verholpen aan op het bedieningspaneel van de printer.

400–403 en 460–461 papier vastgelopen

1 Open de klep van de papiertransporteenheid.



2 Pak het vastgelopen papier stevig vast en trek het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- **3** Sluit de klep van de papiertransporteenheid.
- **4** Raak **Doorgaan, storing verholpen** aan op het bedieningspaneel van de printer.

431–454 en 456–458: papierstoringen

1 Druk op de knop en schuif de uitvoerfinisher of mailbox naar rechts.



2 Open de toegangsklep van de finisher of mailbox.



3 Pak het vastgelopen papier vast en trek het voorzichtig uit de printer.

Opmerking: Zorg dat alle papierstukjes zijn verwijderd.

- 4 Sluit de toegangsklep van de finisher of mailbox.
- **5** Schuif de finisher of mailbox naar links tot deze *vastklikt*.
- **6** Raak **Doorgaan, storing verholpen** aan op het bedieningspaneel van de printer.

455 nietjes vast

1 Open de klep van de nietjeshouder door op de ontgrendelingshendel te drukken.

Opmerking: De klep van de nietjeshouder bevindt zich achter de finisher.



2 Druk de ontgrendelingshendel van de nietjeshouder naar beneden en trek de nietjeshouder uit de printer.



3 Til de nietbeschermer aan het metalen nokje omhoog en verwijder alle vastgelopen of losse nietjes.



4 Sluit de nietbeschermer.



5 Druk de nietbeschermer omlaag tot deze *vastklikt*.

6 Druk de nietjeshouder stevig in het nietapparaat tot de houder *vastklikt*.



- 7 Sluit de klep van het nietapparaat.
- 8 Raak **Doorgaan, storing verholpen** aan op het bedieningspaneel van de printer.

Index

Cijfers

200 Vastgelopen papier 6 201 Vastgelopen papier 7 202-203 vastgelopen papier 7 230 Vastgelopen papier 7 231-239 Vastgelopen papier 8 24x papier vast 8 250 Vastgelopen papier 8 400–403 vastgelopen papier 9 431–454 vastgelopen papier 9 455 nietjes vast 9 456–458 vastgelopen papier 9 460–461 vastgelopen papier 9 550 vel, lade (standaard of optioneel) plaatsen 1

A

Aangepast [x] naam wijzigen 5 aangepaste papiersoort toewijzen 5

В

bovenste koppelen 5 ontkoppelen 5 briefhoofd laden, lader met hoge capaciteit voor 2.000 vel 2

Ε

enveloppen plaatsen in de universeellader 3

Н

Hoge-capaciteitslader voor 2000 vel plaatsen 2

I

instellen, papierformaat 1 instellen, papiersoort 1 instellen, universeel papierformaat 1

Κ

kaarten plaatsen in de universeellader 3 koppelen uitvoerladen 5 koppelen, laden 5 koppelen, uitvoerladen 5

Ν

naam aangepaste papiersoort maken 5 nietjesstoring, verhelpen 455 nietjes vast 9

0

ontkoppelen, laden 5

Ρ

papier Universeel formaat instellen 1 papier plaatsen, standaardlade 1 papierformaat instellen 1 papiersoort instellen 1 papierstoringen, verhelpen 200 Vastgelopen papier 6 201 Vastgelopen papier 7 202-203 vastgelopen papier 7 230 Vastgelopen papier 7 231-239 Vastgelopen papier 8 24x papier vast 8 250 Vastgelopen papier 8 400-403 vastgelopen papier 9 431-454 vastgelopen papier 9 455 nietjes vast 9 456–458 vastgelopen papier 9 460–461 vastgelopen papier 9 plaatsen 550 vel, lade (standaard of optioneel) 1 briefhoofdpapier in de lader met hoge capaciteit voor 2.000 vel 2 Hoge-capaciteitsladervoor 2000 vel 2 universeellader 3 plaatsen in de universeellader 3 plaatsen, enveloppen in universeellader 3 plaatsen, karton in universeellader 3 plaatsen, transparanten in universeellader 3

S

standaardlade plaatsen 1 storingslocaties 6 storingsnummer betekenis 6

Т

toewijzen, aangepaste papiersoortnaam 5 transparanten plaatsen in de universeellader 3

U

uitvoerladen koppelen 5 Universeel papierformaat instellen 1 universeellader plaatsen 3

V

vastgelopen papier voorkomen 5 zoeken 6 voorkomen, papierstoringen 5