

加载纸张和特殊介质

此章节解释如何加载 550 页进纸匣、2,000 页进纸匣选件、多功 能进纸器和 550 页特殊介质进纸器选件。它也包括有关纸张方 向、设置"纸张尺寸"和"纸张类型",以及进纸匣连接和解除 连接的信息。

设置纸张尺寸和类型

在除多功能进纸器之外的每一个进纸匣中,"纸张尺寸"设置根 据进纸匣中纸张导片的位置自动检测。多功能进纸器的"纸张尺 寸"设置必须从"纸张尺寸"菜单手动设置。对于不包含普通纸 张的所有进纸匣,必须手动设置"纸张类型"。

从主屏幕,导览至:

► > 纸张菜单 > 纸张尺寸/类型 > 选择一个进纸匣 > 选择纸张尺 寸或类型 > ✓

出厂默认的"纸张类型"设置是"普通纸张"。

配置 Universal 纸张设置

"Universal 纸张尺寸"是用户定义的设置,让您使用没有在打印 机菜单中预先设置的纸张尺寸进行打印。当您需要的尺寸不能 从"纸张尺寸"菜单中获得时,请将指定进纸匣的"纸张尺 寸"设置为 Universal。然后,为您的纸张指定下面所有的 Universal 尺寸设置:

- 度量单位
- 纵向宽度
- 纵向高度

注意:

- 支持的最大 Universal 尺寸为 216 x 1219 毫米(8.5 x 48 英 寸)。
- 支持的最小 Universal 尺寸为 76 x 127 毫米 (3 x 5 英寸), 并且只能加载到多功能进纸器中。

从主屏幕,导览至:

► **纸张菜单 > Universal 设置 > 度量单位 >** 选择度量单位 > **纵向宽度**或**纵向高度 >** 选择宽度或高度 >

加载标准或可选的 550 页进纸匣

打印机有一个标准的 550 页进纸匣(进纸匣 1),并且可能有一 个或多个可选的 550 页进纸匣。所有的 550 页进纸匣都支持相同 的纸张尺寸和类型。

1 拉出进纸匣。



请注意进纸匣底部的尺寸指示器。请使用这些指示器来帮助放 置长度和宽度导片。



2 压住宽度导片并将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上。



3 压住长度导片并将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上。

注意:长度导片有一个锁定装置。将长度导片顶部的按钮向下滑动来解锁。当长度已被选定后,将按钮向上滑动来锁定。



4 前后弯曲纸张,使它们松散。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸 张的边缘。



5 加载纸张,让推荐的打印面朝上。

注意**:**

- 对于双面打印,让打印面朝下。
- 放入预打孔的纸张时,使孔朝着进纸匣的前部。
- 放入信签时,使打印面朝上,并且页眉在进纸匣的左边。
- 放入双面打印的信签时,使打印面朝下,并且页眉在进纸 匣的右边。
- 确认纸张低于进纸匣边缘上的最大加载线。过量加载进纸 匣会造成卡纸,并且可能使打印机受损。



6 插入进纸匣。



7 从打印机控制面板,基于您加载的纸张检验进纸匣的"纸张尺 寸"和"纸张类型"设置。

加载 2000 页高容量进纸器

高容量进纸器最多可以容纳 2,000 张 letter、A4 和 legal 尺寸的 纸张(80 克/平方米或 20 磅)。

1 拉出进纸匣。



2 根据需要调整宽度导片。



3 前后弯曲纸张,使它们松散。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张 的边缘。



4 将纸张加载到进纸匣中,并让打印面朝上。



注意:确认纸张低于进纸匣边缘上的最大加载线。过量加载 进纸匣会造成卡纸,并且可能使打印机受损。



注意**:**

- 放入预打孔的纸张时, 使孔朝着进纸匣的前部。
- 放入信签时, 使打印面朝上, 并且页眉在进纸匣的左边。
- 放入双面打印的信签时,使打印面朝下,并且页眉在进纸 匣的右边。

5 插入进纸匣。

加载多功能进纸器

多功能进纸器可以容纳几种尺寸和类型的打印介质,例如透明胶 片、标签、卡片纸和信封。它可以用于单张或手动打印,或作为 附加进纸匣使用。

多功能进纸器大约可容纳:

- 100 张 75 克/平方米(20 磅)的纸张
- 10 个信封
- 75 张透明胶片

多功能进纸器接受下列尺寸范围内的纸张或特殊介质:

- 宽度-89 毫米 (3.5 英寸) 至 229 毫米 (9.02 英寸)
- 长度-127 毫米 (5 英寸) 至 1270 毫米 (50 英寸)

注意:最大宽度和长度只能被应用于短边进纸。

注意:当打印机正在从多功能进纸器打印或打印机控制面板上的 指示灯闪烁时,不要添加或取出纸张或特殊介质。否则可能造成 卡纸。

1 拉下多功能进纸器盖门。



2 对于长度超过 letter 尺寸的纸张或特殊介质,请轻轻地拉出扩 展板直到它完全展开。



3前后弯曲纸张或特殊介质,使它们松散。不要折叠或弄皱它 们。对齐纸张的边缘。



4 推纸张拾取凸片,然后加载纸张或特殊介质。将纸堆轻轻地滑入多功能进纸器中,直到它到达挡片,然后松开纸张拾取凸片。



警告一可能的损坏:不先推纸张拾取凸片而拉出纸张可能造成卡纸或纸张拾取凸片断裂。

- 加载纸张和透明胶片时,使推荐的打印面朝下,并且短边 首先进入打印机。
- 对于双面的信签打印,加载时将信签的打印面朝上,并且 页眉最后进入打印机。
- 加载信封时,使封舌面朝上并对着进纸匣右边。



警告—可能的损坏:永远不要使用带有邮票、卡扣、摁扣、窗口、涂层或自动粘胶的信封。这些信封可能会严重损坏打印机。

注意:

- 不要通过用力将纸张或透明胶片压到纸堆高度限制器下面 而超过最大纸堆高度。
- 一次只能加载一种尺寸和类型的纸张。
- 5 将宽度导片调整到轻轻地接触纸堆边缘的位置。确认纸张或特 殊介质被松散地平放在多功能进纸器中,没有弯曲或折皱。



6 从打印机控制面板,基于加载的纸张或特殊介质,设置多功能 进纸器的"纸张尺寸"和"纸张类型"("多功能进纸器尺 寸"和"多功能进纸器类型")。

进纸匣连接和解除连接

连接进纸匣

进纸匣连接对于大的打印作业或打印多份副本很有用。当一个连 接的进纸匣变空时,纸张从下一个连接的进纸匣送入。当所有进 纸匣的"纸张尺寸"和"纸张类型"设置相同时,进纸匣被自动 连接起来。在除进纸匣 1 和多功能进纸器之外的每一个进纸匣 中,"纸张尺寸"设置根据进纸匣中纸张导片的位置自动检测。 多功能进纸器的"纸张尺寸"设置必须从"纸张尺寸"菜单手动 设置。所有进纸匣的"纸张类型"设置都必须从"纸张类型"菜 单进行设置。"纸张类型"菜单和"纸张尺寸"菜单都可从"纸 张尺寸/类型"菜单获得。

解除进纸匣连接

注意:没有与其他进纸匣相同设置的进纸匣不会被连接。

更改下列进纸匣设置之一:

• 纸张类型

"纸张类型"名称描述纸张特性。如果最适合描述纸张的名称 被连接进纸匣使用,请分配一个其他"纸张类型"名称给进纸 匣,如"自定义类型 [x]",或定义您自己的自定义名称。

• 纸张尺寸

加载不同的纸张尺寸来自动更改进纸匣的"纸张尺寸"设置。 多功能进纸器的"纸张尺寸"设置不是自动的;它们必须 从"纸张尺寸"菜单手动设置。

警告一可能的损坏:不要分配不能正确描述进纸匣中加载的纸张 类型的"纸张类型"名称。定影器的温度根据指定的"纸张类 型"而变化。如果选择错误的"纸张类型",打印可能不被正确 处理。

连接输出接纸架

连接输出接纸架以创建单个的输出来源。打印机自动使用下一个 可用的接纸架作为输出来源。

标准输出接纸架最多可容纳 550页 20 磅的纸张。如果您需要额外的输出容量,您可以购买其他的输出接纸架选件。

注意:不是所有输出接纸架都支持每一种纸张尺寸和类型。

1 从主屏幕,导览至:

🔚 > 纸张菜单 > 接纸架设置

2 触摸您要连接的接纸架,然后触摸**配置接纸架 > 连接**。

为纸张类型创建自定义名称

如果打印机在网络上,您可以使用 Embedded Web Server 为加 载到打印机中的每一种自定义纸张类型定义不同于"自定义类 型 [x]"的名称。

1 在 Web 浏览器的地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意:如果您不知道打印机的 IP 地址,您可以:

- 在打印机控制面板上,从"网络/端口"菜单下面的 TCP/IP 部分中查看 IP 地址。
- 打印网络设置页或菜单设置页,并在 TCP/IP 部分中找到 IP 地址。

2 单击**设置 > 纸张菜单 > 自定义名称 >** 键入名称 **> 提交**。

注意:此自定义名称将在"自定义类型"、"纸张尺寸"和"纸张类型"菜单中替换"自定义类型[X]"名称。

3 单击自定义类型 > 选择一个纸张类型 > 提交。

分配自定义纸张类型名称

1 从主屏幕,导览至:

💷 > 纸张菜单 > 纸张尺寸/类型

2 选择进纸匣号码或"多功能进纸器类型"。

3 触摸向左或向右箭头,直到出现自定义类型 [x] 或其他自定 义名称。

4 触摸 ✔.

清除卡纸

小心选择并正确加载纸张和特殊介质可以让您避免大多数卡纸情况的发生。如需更多信息,请参阅第5页"避免卡纸"。如果发生卡纸,请按照本章节中所述步骤进行操作。

要清除卡纸消息,您必须清理整个纸张通道,然后触摸**继续**来清除消息并恢复打印。如果"卡纸恢复"被设置为"开"或"自动",打印机会重新打印一份被卡的页面;但是设置为"自动"时不保证该页一定会重新打印。

注意:默认情况下,"卡纸恢复"被设置为"自动"。打印机重新打印被卡的页面,除非用来保存该页面的内存要用于其他打印机任务。

避免卡纸

进纸匣使用建议

- 确认纸张平整地放在进纸匣中。
- 当打印机正在打印时不要取出进纸匣。
- 当打印机正在打印时不要加载进纸匣。请在打印之前加载它, 或等待提示出现后再加载。
- 不要加载过多纸张。确认纸张堆放高度不超过指示的最大高度。
- 确认进纸匣或多功能进纸器中的导片都被正确放置,并且没有 与纸张或信封靠得太紧。
- 加载完纸张后将进纸匣用力推入打印机中。

纸张使用建议

- 仅使用推荐的纸张或特殊介质。
- 不要加载有褶皱、有折痕、潮湿、弯曲或卷曲的纸张。





- 不要使用经手工切割或裁剪的纸张。
- 不要在同一个纸堆中混合不同尺寸、重量或类型的纸张。
- 确认在打印机控制面板菜单中,所有尺寸和类型都设置正确。
- 按照制造商建议存储纸张。

理解卡纸号码和位置

当发生卡纸时,显示屏上会出现指示卡纸位置的消息。要解决任何卡纸消息,您必须从纸张通道中清除所有被卡的纸张。



区域	卡纸号码	操作
1	200-239	打开侧盖门, 然后取出被卡的纸张。
2	24x	打开指定进纸匣的侧盖门, 然后取 出被卡的纸张。
3	250	从多功能进纸器中取出所有纸张, 然后取出被卡的纸张。
4	400-403、460-461	打开水平传输部件(HTU)盖门, 然后取出被卡的纸张。

区域	卡纸号码	操作	
5	431-458	推按按钮,将装订完成器或邮箱滑 到右边,打开装订完成器或邮箱盖 门,然后取出被卡的纸张。	
6	455	打开装订盖门,取出订书钉盒,然 后取出被卡的订书钉。	

200 卡纸

1 打开打印机的侧盖门。

当心-表面很热:打印机内部可能很烫。为避免被发热
 组件烫伤的危险,在接触组件之前,请等待表面冷却。
 2 用力抓住被卡的纸张,然后轻轻地将它拉出。



注意:确认已取出所有纸张碎片。

3 关闭打印机的侧盖门。

4 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

201 卡纸

1 打开打印机的侧盖门。



2 确定卡纸的位置, 然后移除它:

a 如果纸张在定影器内部,请打开定影器通道盖门。



b 用力抓住被卡纸张的两边,然后轻轻地将它拉出。

警告—可能的损坏:请勿触摸定影器的中部。否则将永久 损坏定影器。

注意:确认已取出所有纸张碎片。

- 3 关闭打印机的侧盖门。
- 4 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

202 - 203 卡纸

如果能在标准输出接纸架中看到纸张,请用力抓住被卡纸张的两边,然后将它轻轻地拉出。

注意:确认己取出所有纸张碎片。



纸张卡在定影器内

1 打开打印机的侧盖门。

当心一表面很热:打印机内部可能很烫。为避免被发热 4件烫伤的危险,在接触组件之前,请等待表面冷却。

2 如果纸张在定影器内部可见,请打开定影器通道盖门。



3 用力抓住被卡纸张的两边,然后轻轻地将它拉出。

警告—可能的损坏:请勿触摸定影器的中部。否则将永久损 坏定影器。

注意:确认已取出所有纸张碎片。

4 打开侧盖门。

纸张卡在定影器下面

1 打开打印机的侧盖门。

当心--表面很热:打印机内部可能很烫。为避免被发热 如件烫伤的危险,在接触组件之前,请等待表面冷却。

2 如果能在定影器下面看到纸张,请用力抓住被卡纸张的两边, 然后将它轻轻地拉出。

注意:确认已取出所有纸张碎片。

- 3 关闭打印机的侧盖门。
- 4 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

230 卡纸

1 打开打印机的侧盖门。



2 滑动插销来打开双面打印盖板。



3 抓住被卡的纸张,然后轻轻地将它拉出。 注意:确认已取出所有纸张碎片。



- 4 关闭双面打印盖板。
- 5 关闭打印机的侧盖门。
- 6 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

231-239 卡纸

1 打开打印机的侧盖门。



当心一表面很热:打印机内部可能很烫。为避免被发热 组件烫伤的危险,在接触组件之前,请等待表面冷却。

2 滑动插销来打开双面打印盖板。



3 抓住被卡的纸张,然后轻轻地将它拉出。

注意:确认已取出所有纸张碎片。



- 4 关闭双面打印盖板。
- 5 关闭打印机的侧盖门。
- 6 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

24x 卡纸

纸张卡在进纸匣1中

- 打开侧盖门。
- 2 抓住被卡纸张的两边, 然后轻轻地将它拉出。
- 3 关闭侧盖门。
- 4 从打印机控制面板,触摸继续,卡纸已清除。

纸张卡在进纸匣选件中

1 打开指定进纸匣选件的侧盖门。

2 抓住被卡纸张的两边, 然后轻轻地将它拉出。



- 3 关闭侧盖门。
- 4 从打印机控制面板,触摸**继续,卡纸已清除**。

250 卡纸

1 推纸张拾取凸片,然后从多功能进纸器中取出所有纸张。



警告—可能的损坏:不先推纸张拾取凸片而拉出纸张可能造成纸张拾取凸片断裂。

2 抓住被卡纸张的两边,然后轻轻地将它拉出。



注意:确认已取出所有纸张碎片。 3 将纸张重新加载到多功能进纸器中,然后调整纸张导片。 4 从打印机控制面板,触摸**继续,卡纸已清除**。

400 - 403 和 460 - 461 卡纸 1 打开纸张传输部件盖门。



- 用力抓住被卡的纸张,然后轻轻地将它拉出。
 注意:确认已取出所有纸张碎片。
- 3 关闭纸张传输部件盖门。
- 4 从打印机控制面板,触摸**继续,卡纸已清除**。





2 打开装订完成器或邮箱的通道盖门。



3 抓住被卡的纸张,然后轻轻地将它拉出。

注意:确认已取出所有纸张碎片。

- 4 关闭装订完成器或邮箱的通道盖门。
- 5 将装订完成器或邮箱滑到左边,直到它发出*咔嗒*一声,卡入到 位。
- 6 从打印机控制面板,触摸**继续,卡纸已清除**。

455 订书钉卡住

1 按插销来打开装订器盖门。

注意:装订器盖门位于装订完成器的后面。



2 放下订书钉盒托架的插销,然后将订书钉盒托架拉出打印机。



3 使用金属凸片来抬起订书钉护板,然后取出所有被卡或松散的 订书钉。



5 向下压订书钉护板,直到它发出*咔嗒*一声,卡入到位。

6 用力将订书钉盒托架推回到装订器部件中,直到订书钉盒托架 发出*咔嗒一*声,卡入到位。



- 7 关闭装订器盖门。
- 8 从打印机控制面板,触摸**继续,卡纸已清除**。

数字 200 卡纸 6 2000页高容量进纸器 加载 2 201 卡纸 6 202-203 卡纸 6 230 卡纸 7 231-239 卡纸 7 24x 卡纸 7 250 卡纸 8 400-403 卡纸 8 431 - 454 卡纸 8 455 订书钉卡住 9 456-458 卡纸 8 460-461 卡纸 8 550页进纸匣(标准或可选) 加载 1

В

避免卡纸 5 标准进纸匣 加载 1

D

订书钉卡住,清除 455 订书钉卡住 9 多功能进纸器 加载 3

F

分配自定义纸张类型名称 5

J

加载 2000页高容量进纸器 2 550页进纸匣(标准或可选) 1 多功能进纸器 3 信签在 2000页高容量进纸器中 2 加载标准进纸匣 1 加载多功能进纸器 3 加载卡片纸 在多功能进纸器中 3 加载信封 在多功能进纸器中 3 加载信封 在多功能进纸器中 3 解除进纸匣连接 4

进纸匣 解除连接 4 连接 4	X 信調
 ₭ 卡纸 加载到多功能进纸器中 3 卡纸 避免 5 定位 5 卡纸,清除 200 卡纸 6 201 卡纸 6 202 - 203 卡纸 6 200 卡纸 7 231 - 239 卡纸 7 24x 卡纸 7 250 卡纸 8 400 - 403 卡纸 8 431 - 454 卡纸 8 455 订书钉卡住 9 456 - 458 卡纸 8 460 - 461 卡纸 8 卡纸号码 含义 5 卡纸位置 5 	后力 又 纸 U纸 送 纸 2 2 2 2 2 4 4 4 4 5
L 连接 输出接纸架 5 连接进纸匣 4 连接输出接纸架 5	じ 自 り 目 り 目 り の た 目 り の の り の り の り の り の り の り の り の り の
S 设置 Universal 纸张尺寸 1 设置纸张尺寸 1 设置纸张类型 1 输出接纸架 连接 5	Ð
T 透明胶片 加载到多功能进纸器中 3	
U Universal 纸张尺寸 设置 1	

X
 信封
 加载到多功能进纸器中 3
 信签
 加载,2000页高容量进纸器 2

张 Jniversal 尺寸设置 1 张尺寸 **2置 1** 张卡住 壁免 5 张卡住,清除 200 卡纸 6 201 卡纸 6 202-203 卡纸 6 230 卡纸 7 231-239 卡纸 7 24x 卡纸 7 250 卡纸 8 400-403卡纸 8 431 - 454 卡纸 8 456-458 卡纸 8 460-461 卡纸 8 张类型 **2置 1** 定义类型 [x] 更改名称 5 定义纸张类型 分配 5 定义纸张类型名称 刘建 5