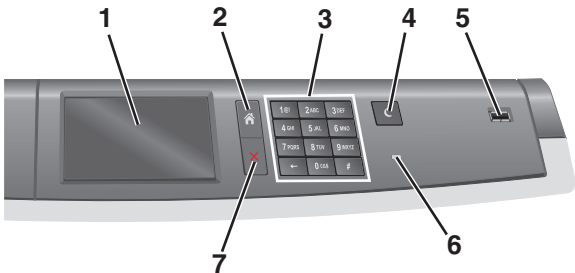


Guida rapida

Informazioni sulla stampante

Informazioni sul pannello di controllo della stampante



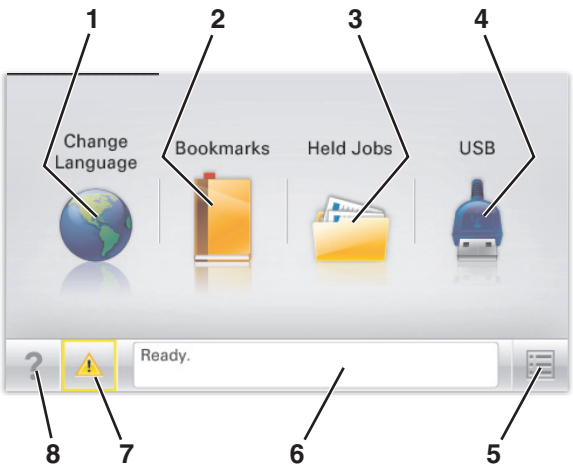
Elemento	Descrizione
1	Display Visualizza lo stato della stampante.
2	Pagina iniziale Consente di tornare alla schermata iniziale.
3	Tastierino Consente di immettere numeri, lettere o simboli.
4	Modalità risparmio energetico Consente di attivare la modalità risparmio energetico. Nota: Per uscire dalla modalità risparmio energetico, toccare lo schermo o premere un pulsante qualsiasi del pannello di controllo.
5	Porta USB Consente di collegare un'unità flash alla stampante. Nota: solo la porta USB anteriore supporta le unità Flash.
6	Spia luminosa - Spenta: la stampante è spenta. - Verde lampeggiante: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. - Verde fisso: la stampante è accesa ma inattiva. - Rosso fisso: è necessario l'intervento dell'operatore. - Ambra: la stampante passa in modalità risparmio energetico o di sospensione.

Elemento	Descrizione
7	Stop/Annulla Interrompe tutte le attività della stampante. Nota: Quando sul display appare il messaggio Interrotto , viene visualizzato un elenco di opzioni disponibili.

Informazioni sulla schermata iniziale

Quando si accende la stampante, sul display viene visualizzata una schermata di base, definita schermata iniziale. Utilizzare i pulsanti e le icone di tale schermata per avviare un'azione.

Nota: A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle soluzioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.



Toccare	Per
1	Cambia lingua Consente di cambiare la lingua principale della stampante.
2	Segnalibri Consente di creare, organizzare e salvare una serie di segnalibri (URL) in una struttura ad albero di cartelle e collegamenti file. Nota: la struttura ad albero non include i segnalibri creati in Moduli e preferiti e quelli nell'albero non possono essere usati in Moduli e preferiti .
3	Processi in attesa Consente di visualizzare tutti i processi attualmente in attesa.

Toccare	Per
4	USB o thumbdrive USB Consente di visualizzare, selezionare o stampare foto e documenti da un'unità flash. Nota: l'icona viene visualizzata solo quando si torna alla schermata iniziale mentre la scheda di memoria o l'unità flash è collegata alla stampante.
5	Menu Consente di accedere ai menu della stampante. Nota: Questi menu sono disponibili solo se la stampante si trova nello stato Pronta .
6	Barra dei messaggi di stato - Mostra lo stato corrente della stampante, ad esempio Pronta o Occupata. - Mostra le condizioni della stampante, ad esempio Fusore mancante o Cartuccia in esaurimento. - Mostra messaggi che richiedono l'intervento dell'utente e istruzioni visualizzate su come risolverli.
7	Stato/Materiali di consumo - Visualizza un avviso o un messaggio di errore ogni volta che è necessario un intervento per il proseguimento dell'elaborazione. - Accedere alla schermata dei messaggi per visualizzare ulteriori informazioni sul messaggio e su come risolvere il problema.
8	Suggerimenti Consente di visualizzare le informazioni della Guida sensibili al contesto sullo schermo a sfioramento.

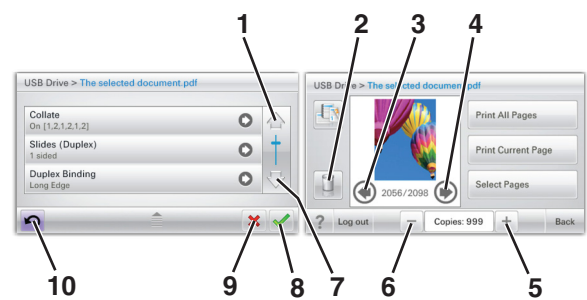
Sulla schermata iniziale potrebbe inoltre essere visualizzato il seguente elemento:

Toccare	Per
Cerca nei processi in attesa	Cerca i processi correntemente in attesa.

Utilizzo dei pulsanti del touch screen

Nota: La schermata iniziale, le icone e i pulsanti potrebbero variare a seconda della personalizzazione della schermata iniziale, delle impostazioni, dell'installazione di amministrazione e delle soluzioni integrate attive.

Schermo a sfioramento di esempio



	Toccare	Per
1	Freccia su 	Scorrere verso l'alto
2	Eliminare una cartella 	Eliminare il file selezionato.
3	Freccia a sinistra 	Scorrere verso sinistra.
4	Freccia a destra 	Scorrere verso destra.
5	Pulsante di scorrimento a destra 	Passare a un altro valore in ordine crescente.

	Toccare	Per
6	Pulsante di scorrimento a sinistra 	Passare a un altro valore in ordine decrescente.
7	Freccia giù 	Scorrere verso il basso.
8	Accetta 	Salvare un'impostazione.
9	Annulla 	• Annullare un'azione o una selezione. • Annullare una schermata e tornare a quella precedente.
10	Indietro 	Tornare alla schermata iniziale.

Altri pulsanti del touch screen

Toccare	Per
Esci 	Uscire dalla schermata corrente e tornare alla schermata iniziale.
Pulsante di opzione 	Selezionare o deselezionare un elemento.

Funzioni

Funzione	Descrizione
Riga indicativa del menu: <u>Menu</u> > <u>Impostazioni</u> > <u>Impostazioni di stampa</u> > Numero di copie	Una riga indicativa del menu si trova nella parte superiore di ogni schermata di menu. Questa funzione opera come un tracciato che mostra il percorso intrapreso per arrivare al menu corrente. Fornisce la posizione esatta all'interno dei menu. Numero di copie non è sottolineato poiché questa è la schermata corrente. Se si tocca la parola sottolineata nella schermata Numero di copie prima che tale numero venga impostato e salvato, la selezione non viene salvata e non viene impostata come predefinita.
Avviso di un messaggio di rilevazione di presenze 	Se un messaggio di intervento interessa una funzione, appare quest'icona e la spia rossa lampeggia.
Avvertenza 	Se si verifica una condizione di errore, appare questa icona.

Impostazione e uso delle applicazioni della schermata iniziale

Accesso al server Web incorporato

Embedded Web Server è la pagina Web della stampante che consente di visualizzare e configurare in remoto le impostazioni della stampante senza essere accanto alla stampante.

- 1 Determinare l'indirizzo IP della stampante:
- Dalla schermata iniziale del pannello di controllo della stampante
 - Dalla sezione TCP/IP nel menu Rete/Porte
 - Stampando la pagina delle impostazioni di rete o dei menu, individuare le sezione TCP/IP.

Nota: l'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123 . 123 . 123 . 123.

- 2 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.
- 3 Premere **Invio**.

Nota: Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

Attivazione delle applicazioni della schermata iniziale

Per informazioni dettagliate sulla configurazione e sull'uso delle applicazioni della schermata iniziale, contattare il rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.

Sfondo e Schermata inattiva

Icona	Descrizione
	L'applicazione consente di personalizzare lo sfondo e la schermata inattiva dalla schermata principale della stampante.

Per modificare lo sfondo della schermata iniziale della stampante usando il pannello di controllo della stampante, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Dalla schermata iniziale, selezionare:
Modifica sfondo > selezionare lo sfondo da usare
- 2 Toccare .

Moduli e preferiti

Icona	Descrizione
	Con l'applicazione i processi che richiedono la ricerca e la stampa dei moduli online usati più di frequente risulta più semplice e veloce direttamente dalla schermata iniziale. Ad esempio, è possibile stampare la versione più recente di un modulo quando necessario. Questo consente di eliminare gli inventari di moduli stampati che possono diventare facilmente obsoleti. Nota: La stampante deve avere accesso alla cartella di rete, sito FTP o Web dove sono memorizzati i segnalibri. Dal computer dove è memorizzato il segnalibro, usare le impostazioni di condivisione, protezione o firewall per concedere alla stampante almeno l'accesso in lettura. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il sistema operativo.

Per configurazione moduli e preferiti, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Da Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** > **Soluzioni periferica** > **Soluzioni (eSF)** > **Moduli e preferiti**.
- 2 Definire i segnalibri, quindi personalizzarne le impostazioni.
- 3 Fare clic su **Applica**.

Per usare l'applicazione, toccare **Moduli e preferiti** sulla schermata iniziale, quindi navigare nelle categorie di moduli o cercare i moduli in base al numero, nome o descrizione.

Impostazioni risparmio

Icona	Descrizione
	L'applicazione consente di gestire con semplicità il consumo di elettricità, il rumore e l'uso di toner e carta per ridurre l'impatto ambientale della stampante.

Diapositive showroom

Icona	Descrizione
	L'applicazione consente di creare e visualizzare una presentazione personalizzata sullo schermo a sfioramento della stampante. È possibile specificare il tempo di visualizzazione di ciascuna diapositiva e le immagini possono essere caricate da un'unità flash o mediante Embedded Web Server della stampante.

Pannello operatore remoto

Questa applicazione mostra il pannello di controllo della stampante sullo schermo del computer e consente di interagire con il pannello di controllo della stampante anche quando non si è in prossimità della stampante. Dallo schermo del computer è possibile visualizzare lo stato della stampante, rilasciare i processi di stampa in attesa, creare segnalibri ed effettuare altre operazioni relative alla stampa che generalmente devono essere eseguite dalla stampante.

Per attivare il Pannello operatore remoto, effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Da Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** > **Soluzioni periferica** > **Soluzioni (eSF)** > **Pannello operatore remoto**.
- 2 Selezionare la casella di controllo **Attivato**, quindi personalizzare le impostazioni.
- 3 Fare clic su **Applica**.

Per usare il Pannello operatore remoto, da Embedded Web Server, fare clic su **Applicazioni** > **Pannello operatore remoto** > **Avvia applet VNC**.

Esportazione e importazione di una configurazione mediante il server Web incorporato

È possibile esportare le impostazioni di configurazione in un file di testo che può quindi essere importato e utilizzato per applicare le impostazioni a una o più stampanti aggiuntive.

Esportazione di una configurazione

- 1 Da Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** o **Configurazione**.

- 2 Fare clic su **Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF)** oppure selezionare **Embedded Solutions**.
- 3 Da Soluzioni installate, fare clic sul nome dell'applicazione che si desidera configurare.
- 4 Fare clic su **Configura > Esporta**.
- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo del computer per salvare il file di configurazione, quindi immettere un nome file univoco o utilizzare il nome predefinito.

Nota: se viene visualizzato il messaggio di errore **Memoria esaurita di JVM**, ripetere l'esportazione finché il file di configurazione non viene salvato.

Importazione di una configurazione

- 1 Da Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni o Configurazione**.
- 2 Fare clic su **Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF)** oppure selezionare **Embedded Solutions**.
- 3 Da Soluzioni installate, fare clic sul nome dell'applicazione che si desidera configurare.
- 4 Fare clic su **Configura > Importa**.
- 5 Individuare il file di configurazione salvato, quindi caricarlo o visualizzarlo in anteprima.

Nota: se si verifica una condizione di timeout e viene visualizzata una schermata vuota, aggiornare il browser, quindi fare clic su **Applica**.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

Impostazione del tipo e del formato carta

L'impostazione del formato carta viene rilevata automaticamente in base alla posizione delle guide carta in ciascun vassoio, ad eccezione del vassoio standard da 150 fogli (Vassoio 1) e dell'alimentatore multiuso. Il formato carta per il Vassoio 1 deve essere impostato manualmente mediante la rotella sul vassoio, mentre il formato per l'alimentatore multiuso deve essere impostato nel menu Formato carta.

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Menu Carta > Formato/Tipo carta** > selezionare un vassoio > selezionare il formato e il tipo di carta. > 

Solo il Vassoio 1 dispone di Carta normale come impostazione predefinita di fabbrica per Tipo di carta. Personalizzato 2, 3, 4, 5 e 6 sono invece le impostazioni predefinite per gli altri vassoi.

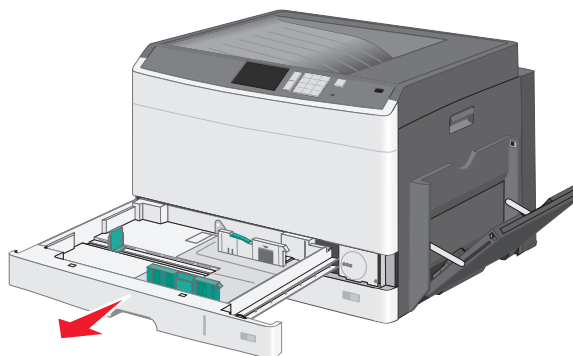
Caricamento del vassoio standard o opzionale da 550 fogli

La stampante è dotata di vassoi standard da 150 fogli (Vassoio 1) e da 250 fogli (Vassoio 2) ed è predisposta per il collegamento di uno o più vassoi opzionali da 550 fogli. Tutti i vassoi da 550 fogli supportano gli stessi formati e tipi di carta.

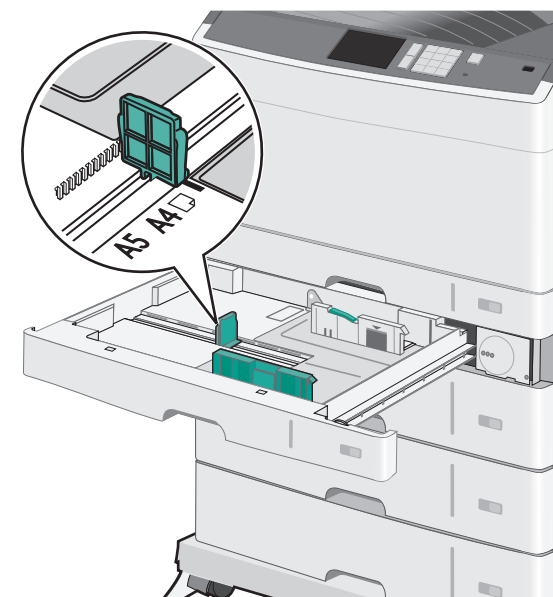


ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i cassettei o i vassoi chiusi per quanto necessario.

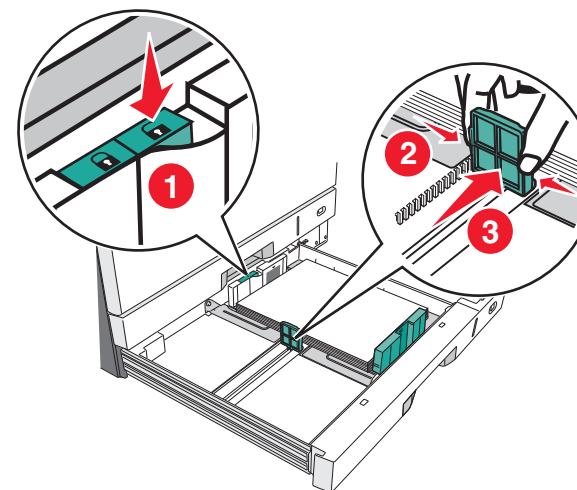
- 1 Estrarre il vassoio.



Fare riferimento agli indicatori del formato sul fondo del vassoio. Utilizzare questi indicatori per posizionare le guide.

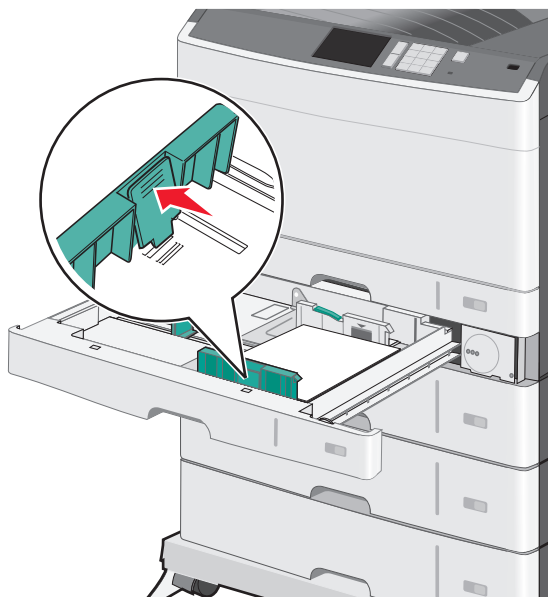


- 2 Accertarsi di sbloccare il fermo della guida della larghezza sul retro del vassoio. Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.

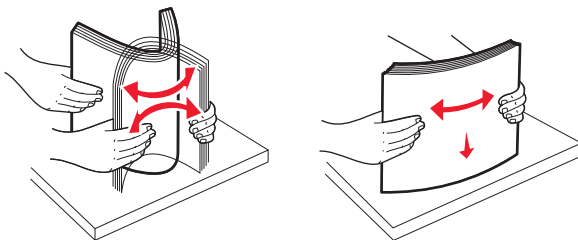


Nota: utilizzare sempre il fermo della guida della larghezza sul retro del vassoio per evitare che i margini vengano esclusi dalla regolazione.

- 3 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



- 4 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguallare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



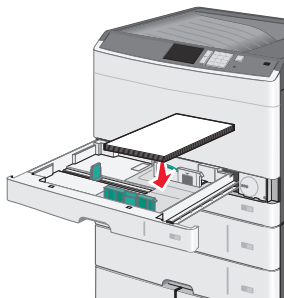
- 5 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

Note:

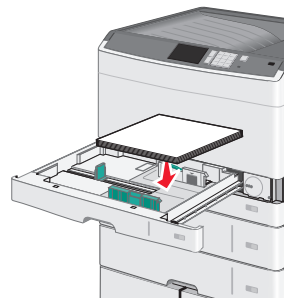
- Se la carta è più lunga del formato A4, caricarla con orientamento verticale.
- Se la carta è più corta del formato A4, caricarla con orientamento orizzontale.

- accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul bordo del vassoio carta. Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

Orientamento lato lungo

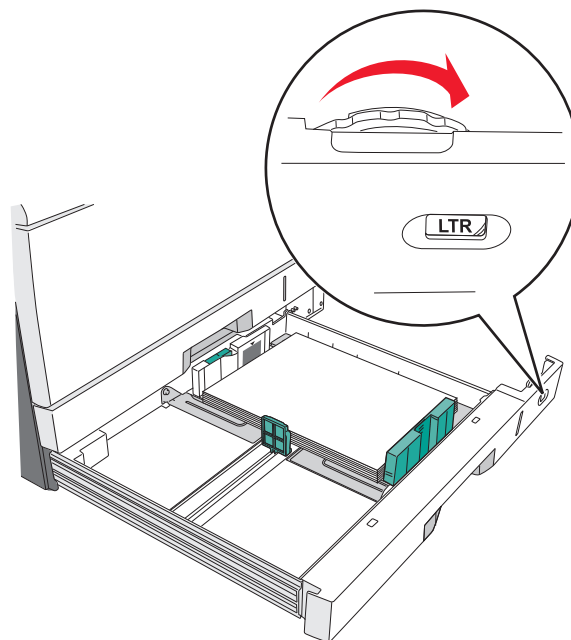


Orientamento lato corto

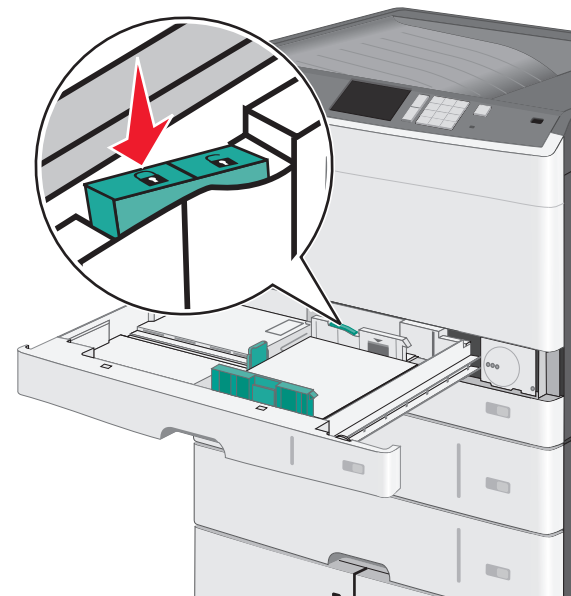


- 6 Regolare le guide della larghezza e della lunghezza in modo che aderiscano leggermente ai lati della risma di carta. Accertarsi che la carta venga prelevata senza problemi dal vassoio e che non sia piegata o arricciata.

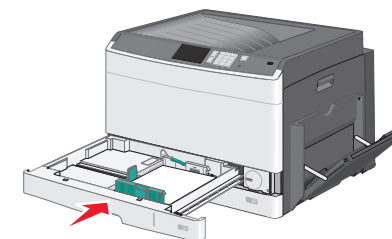
- 7 Ruotare la rotella in senso orario per impostare il formato carta.



- 8 Bloccare la guida della larghezza.



- 9 Inserire il vassoio.



- 10 Dal pannello di controllo della stampante, verificare il formato e il tipo di carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

L'alimentatore multiuso supporta diversi formati e tipi di supporti di stampa, ad esempio lucidi, etichette, cartoncini e buste e può essere utilizzato per la stampa di pagine singole, la stampa manuale o come vassoio aggiuntivo.

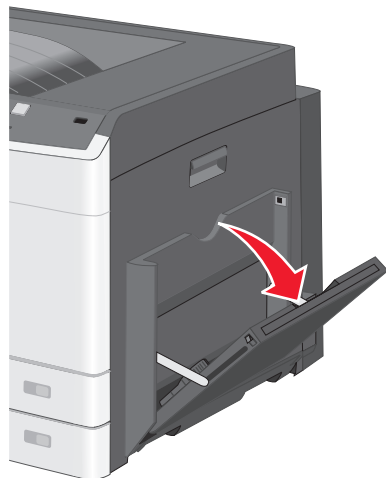
L'alimentatore multiuso può contenere circa:

- 50 fogli di cartoncino da 75g/m² carta (20 libbre)
- 10 buste

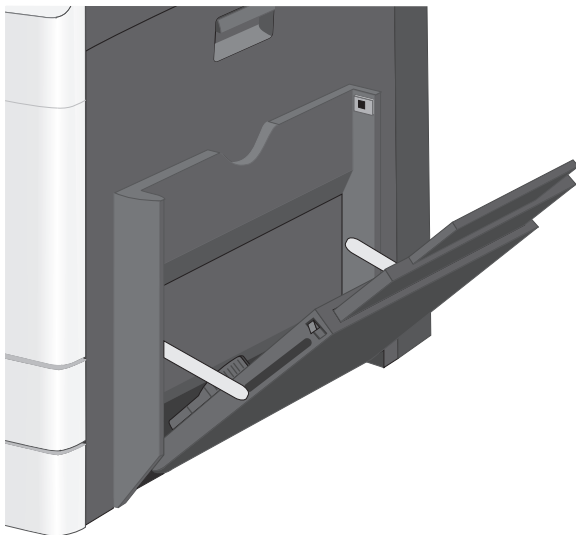
- 20 lucidi

Nota: non aggiungere o rimuovere la carta o i supporti di stampa durante la stampa dall'alimentatore multiuso o quando la spia luminosa del pannello di controllo della stampante lampeggia. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

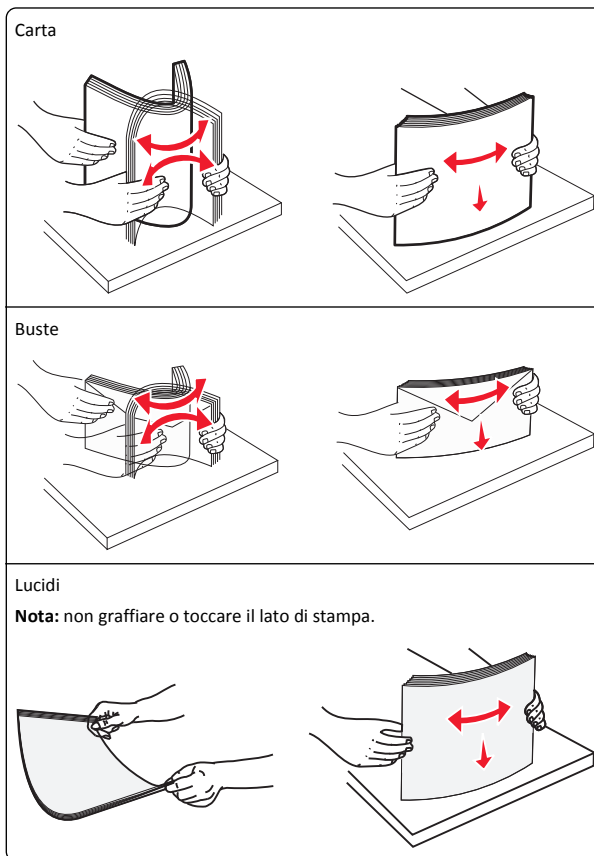
- 1 Abbassare lo sportello dell'alimentatore multiuso.



- 2 Tirare l'estensione delicatamente fino a estrarla completamente.



- 3 Flettere i fogli di carta o dei supporti speciali avanti e indietro in modo da separarli. Non piegarli o sguaiarli. Allinearne i bordi su una superficie piana.



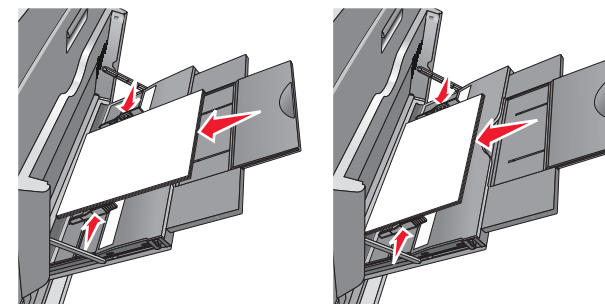
- 4 Caricare la carta o i supporti speciali. Far scorrere con cautela la risma nell'alimentatore multiuso finché non si arresta.

Note:

- Caricare supporti di formato A3-, A6-, 11x17, JIS B4-, Statement- e Legal- con orientamento sul lato corto.
- Caricare supporti di formato A4-, A5-, Exec-, JIS B5- e Letter- con orientamento sul lato lungo.
- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto con orientamento sul lato corto.
- Non superare la quantità massima di supporti supportata dall'alimentatore multiuso.
- Caricare un formato e un tipo di carta alla volta.

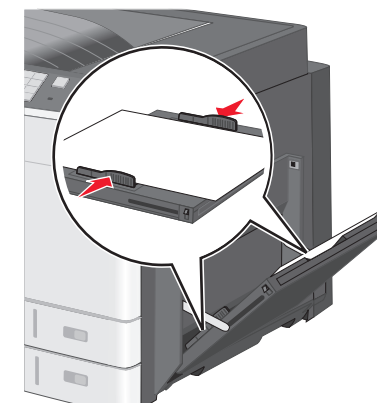
Orientamento lato lungo

Orientamento lato corto



Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.

- 5 Regolare la guida della larghezza finché non aderisce al bordo della risma. Accertarsi che la carta o i supporti speciali vengano prelevati senza problemi dall'alimentatore multiuso e che non siano piegati o arricciati.



- 6 Dal pannello di controllo della stampante, impostare le opzioni Formato carta e Tipo di carta per l'alimentatore multiuso (Dimens. al. multiuso e Tipo alimentatore MU) a seconda della carta o dei supporti speciali caricati.

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Collegamento dei vassoi

Il collegamento dei vassoi è utile per i processi di stampa di grandi dimensioni o per la stampa di più copie. Quando uno dei vassoi collegati è vuoto, la carta viene prelevata dal successivo vassoio collegato. Quando le impostazioni di Formato carta e Tipo di carta sono le stesse per tutti i vassoi, essi vengono collegati automaticamente. L'impostazione Formato carta viene rilevata automaticamente in base alla posizione delle guide della carta in ciascun vassoio, ad eccezione dell'alimentatore multiuso. È necessario impostare manualmente l'impostazione del formato della carta nel menu Formato carta. È necessario impostare l'impostazione Tipo di carta per tutti i vassoi nel menu Tipo di carta. Il menu Tipo di carta e Formato carta sono disponibili nel menu Formato/Tipo carta.

Scollegamento dei vassoi

Nota: i vassoi che non hanno le stesse impostazioni degli altri, non sono collegati.

Modificare una delle seguenti opzioni:

- Tipo di carta

I nomi del tipo di carta indicano le caratteristiche della carta stessa. Se il nome che descrive meglio la carta in uso viene utilizzato per i vassoi collegati, assegnare un nome di tipo di carta diverso per il vassoio, ad esempio Personalizzata tipo [x] o definire un proprio nome personalizzato.

- Formato carta

Caricare un formato di carta diverso per modificare automaticamente l'impostazione Formato carta di un vassoio. Le impostazioni per le dimensioni della carta dell'alimentatore multiuso non sono automatiche. È necessario impostarle manualmente nel menu Formato carta.

Avvertenza — Danno potenziale: non assegnare un nome di tipo di carta che non descriva accuratamente il tipo di carta caricato in un vassoio. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se viene selezionato un tipo di carta non appropriato, le stampe potrebbero non essere elaborate correttamente.

Creazione di un nome personalizzato per un tipo di carta

Se la stampante è in rete, è possibile utilizzare il server Web incorporato per definire un nome diverso da Personalizzata tipo <x> per ogni tipo di carta personalizzata che viene caricata nella stampante.

1 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo del browser Web.

Nota: Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

- Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni > Menu Carta > Nome person.** > immettere un nome > **Invia.**

Nota: questo nome personalizzato sostituirà un nome del tipo personalizzato [x] nei menu Tipi personalizzati e Formato/tipo carta.

3 Fare clic su **Tipi personalizzati** > selezionare un tipo di carta > **Invia.**

Assegnazione di nome del tipo di carta personalizzato

1 Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Menu Carta > Formato/Tipo carta**

2 Selezionare il numero di vassoio o Tipo alimentatore MU.

3 Toccare la freccia sinistra o destra fino a visualizzare **Personalizzata tipo [x]** o un altro nome personalizzato.

4 Toccare .

Stampa in corso

Stampa di un documento

Stampa di un documento

- 1 Nel pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta in modo che corrispondano alla carta caricata.
- 2 Inviare un processo di stampa:

Per gli utenti Windows

- a Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa.**

- b Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Imposta.**
- c Regolare le impostazioni se necessario.
- d Fare clic su **OK >Stampa.**

Per gli utenti Macintosh

- a Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Formato di stampa:
 - 1 Con un documento aperto, scegliere **File >Impostazioni pagina.**
 - 2 Scegliere le dimensioni della carta o creare dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.
 - 3 Fare clic su **OK.**
- b Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Stampa:
 - 1 Con un documento aperto, selezionare **File >Stampa.** Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
 - 2 Se necessario, nei menu a comparsa delle opzioni di stampa, regolare le impostazioni.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

- 3 Fare clic su **Stampa.**

Informazioni sulla stampa in bianco e nero

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Impostazioni > Impostazioni di stampa > menu Qualità >**

Modalità di stampa > Solo nero > 

Regolazione dell'intensità del toner

1 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

- Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

2 Fare clic su **Impostazioni > Impostazioni di stampa > Menu Qualità > Intensità toner.**

3 Regolare l'impostazione dell'intensità del toner.

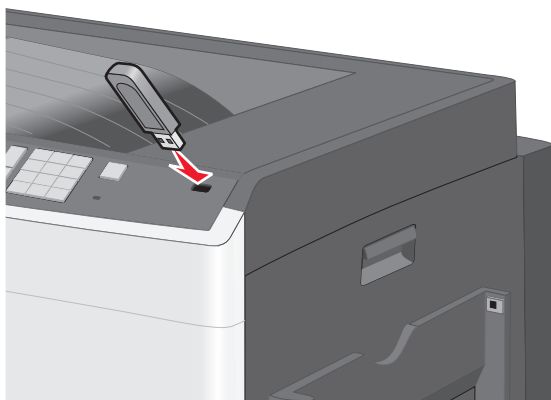
4 Fare clic su **Invia**.

Stampa da unità flash

Note:

- Prima di stampare un file .pdf cifrato, immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.

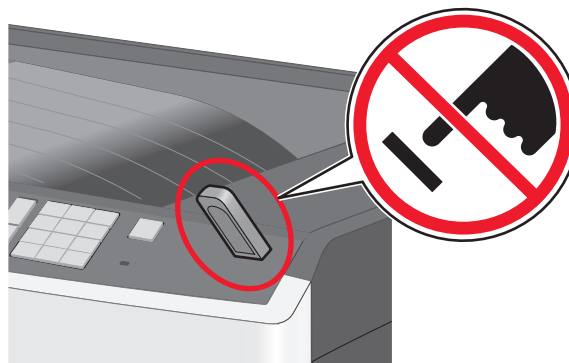
1 Inserire un'unità Flash nella porta USB.



Note:

- Se si inserisce l'unità flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità flash quando sono in corso altri processi di stampa, **viene visualizzato il messaggio Occupata**. Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità flash.

Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare il cavo USB, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Potrebbe verificarsi una perdita di dati.



2 Dal pannello di controllo della stampante, toccare il documento da stampare.

3 Toccare le frecce per aumentare o diminuire il numero di copie, quindi toccare **Stampa**.

Note:

- Non rimuovere l'unità flash dalla porta USB finché non viene completata la stampa del documento.
- Se si lascia l'unità flash nella stampante dopo essere usciti dalla schermata iniziale del menu USB, è comunque possibile stampare i file .pdf sull'unità flash come processi in attesa.

Stampa usando un dispositivo cellulare

Per un elenco di dispositivi cellulari supportati e per scaricare un'applicazione di stampa da cellulare compatibile, accedere al nostro sito Web.

Nota: le applicazioni per la stampa da cellulare possono anche essere richieste al produttore del dispositivo cellulare.

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

- 1 Dal pannello di controllo della stampante, toccare **Annulla processo** o premere **X** sul tastierino.
- 2 Toccare il processo che si desidera annullare, quindi toccare **Elimina processi selezionati**.

Nota: Se si preme **X** dal tastierino, toccare **Riprendi** per tornare alla schermata principale.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per gli utenti Windows

- 1 Aprire la cartella Stampanti, quindi selezionare quella in uso.
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Per gli utenti Macintosh

- 1 Da Preferenze di sistema nel menu Apple, andare sulla stampante in uso.
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Rimozione degli inceppamenti

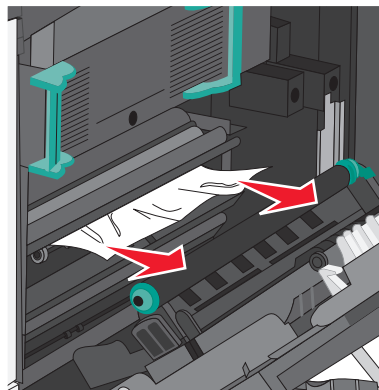
200 Inceppamento carta

- 1 Aprire lo sportello laterale.



ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Estrarre la carta inceppata tirandola verso l'alto per rimuoverla dal percorso carta.



Note:

- Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.
- Se la pagina si trova nel fusore, è necessario abbassare la leva di rilascio del fusore e passare alla modalità busta.
- Dopo la rimozione della pagina inceppata, riportare la leva nella posizione corretta.

- 3 Chiudere lo sportello laterale.

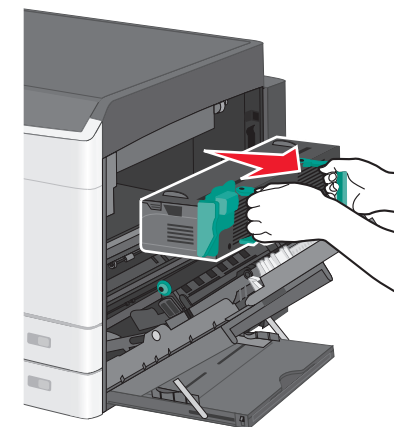
- 4 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

201 Inceppamento carta

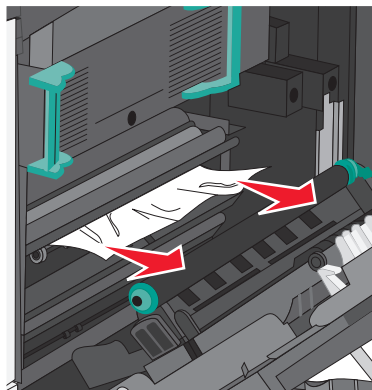
- 1 Aprire lo sportello laterale.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Individuare l'area dell'inceppamento, quindi rimuoverlo:



- a Se la carta è visibile sotto il fusore, afferrarla su ciascun lato ed estrarla.

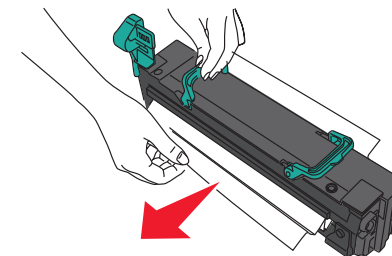


- b Se la carta non è visibile, sarà necessario rimuovere il fusore.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il centro del fusore, altrimenti si danneggerà.

- 1 Sollevare le maniglie su ciascun lato del fusore, quindi tirare fino a rimuoverlo.

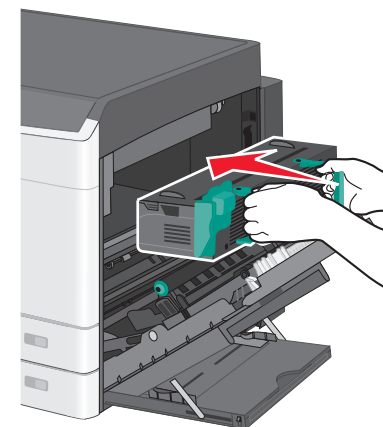
- 2 Rimuovere la carta inceppata.



Note:

- Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.
- Estrarre la carta inceppata verso il basso.
- Se la carta si trova nel fusore, è necessario abbassare la leva di rilascio del fusore e passare alla modalità busta.
- Dopo la rimozione della carta inceppata, riportare la leva nella posizione corretta.

- 3 Allineare il fusore utilizzando le maniglie su ciascun lato e reinserirlo nella stampante.

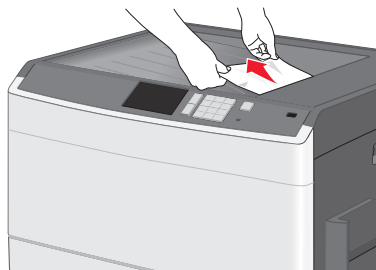


- 3 Chiudere lo sportello laterale.

- 4 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

203 Inceppamento carta

- 1 Afferrare la carta inceppata visibile nel raccoglitore di uscita standard ed estrarla delicatamente.



Note:

- Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.
- Se la pagina si trova nel fusore, è necessario abbassare la leva di rilascio del fusore e passare alla modalità busta.
- Dopo la rimozione della pagina inceppata, riportare la leva nella posizione corretta.

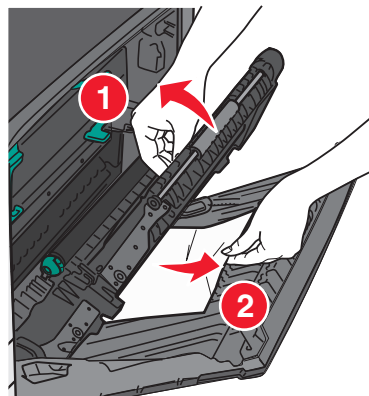
- 2 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

230 Inceppamento carta

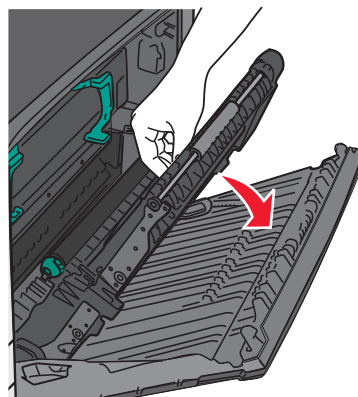
- 1 Aprire lo sportello laterale.
- 2 Afferrare le maniglie dell'unità fronte/retro, aprire il coperchio, quindi rimuovere la carta inceppata.



ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.



- 3 Chiudere il coperchio sull'unità fronte/retro.



- 4 Chiudere lo sportello laterale.

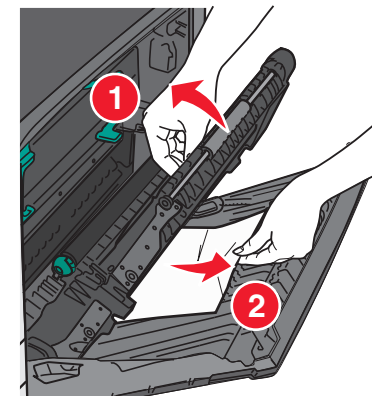
- 5 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

231-239 Inceppamenti carta

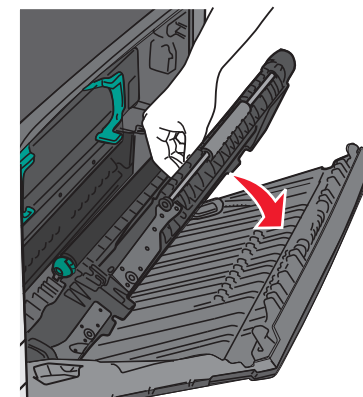
- 1 Aprire lo sportello laterale.
- 2 Afferrare le maniglie dell'unità fronte/retro, aprire il coperchio, quindi rimuovere la carta inceppata.



ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. Lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.



- 3 Chiudere il coperchio dell'unità fronte/retro.



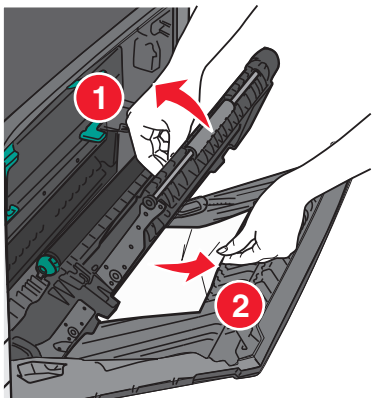
- 4 Chiudere lo sportello laterale.

- 5 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

24x Inceppamento carta

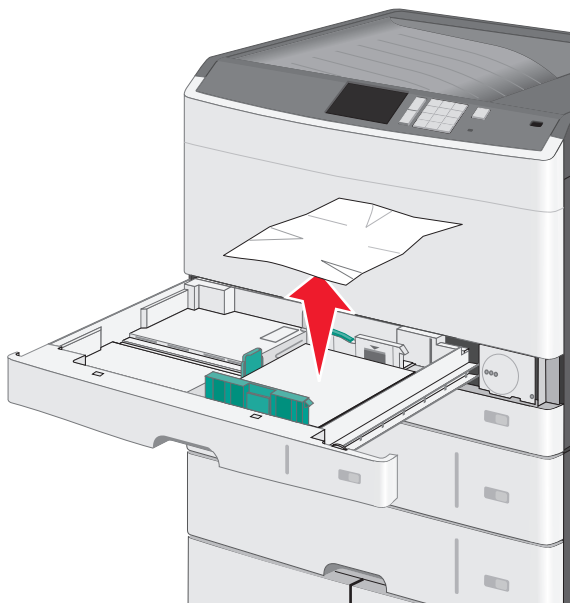
Inceppamento della carta nel vassoio 1

- 1 Verificare lo sportello di accesso laterale ai vassoi, quindi estrarre le pagine inceppate.



Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 2 Aprire il vassoio 1, quindi tirare le pagine inceppate verso l'alto ed estrarle.

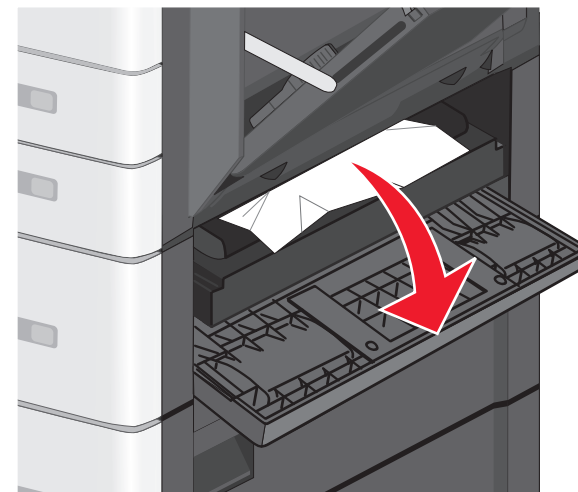


Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere il vassoio 1.
- 4 Toccare **Continua**, inceppamento rimosso.

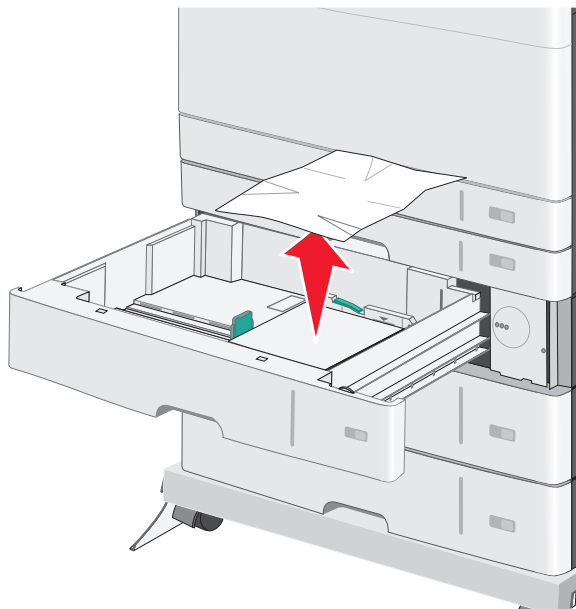
Inceppamento della carta in uno dei vassoi opzionali

- 1 Verificare lo sportello di accesso laterale ai vassoi, quindi estrarre le pagine inceppate.



Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 2 Aprire il vassoio specificato, quindi estrarre le pagine inceppate.

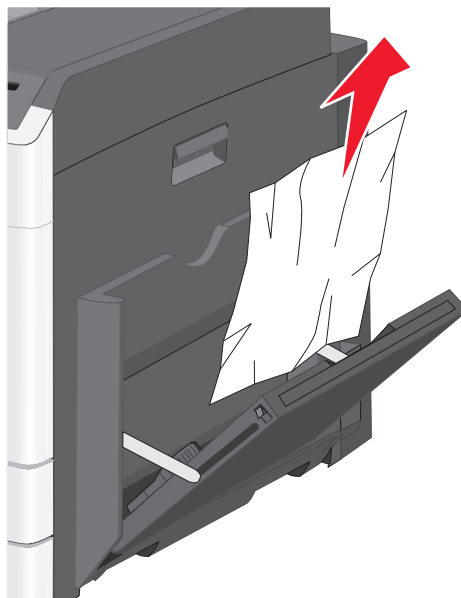


Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere il vassoio.
4 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.

250 Inceppamento carta

- 1 Rimuovere le pagine inceppate dall'alimentatore multiuso.



- 2 Caricare la carta nell'alimentatore multiuso.
3 Toccare **Continua, inceppamento rimosso**.