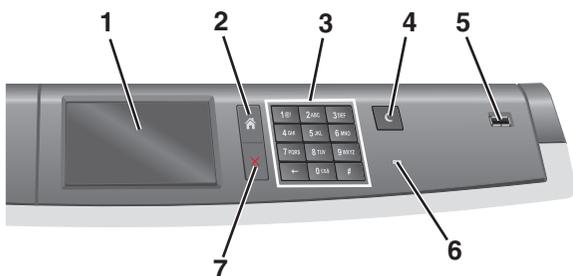


Referência rápida

Aprender sobre a impressora

Aprendendo sobre o painel de controle da impressora



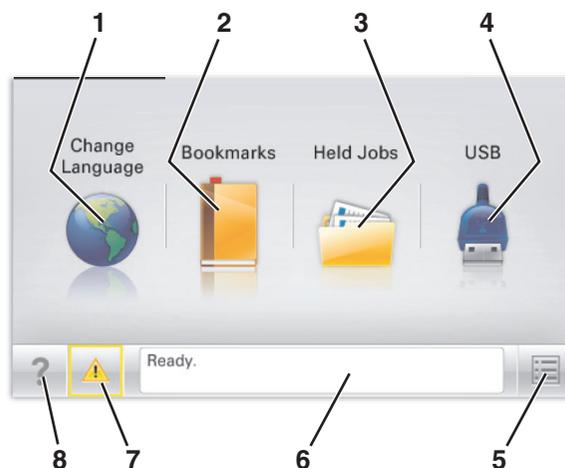
Item	Descrição
1	Visor Mostra o status da impressora
2	Início Permite voltar para a tela Bem-vindo
3	Teclado Permite inserir números, letras ou símbolos
4	Modo de suspensão Ativa o Modo de suspensão Nota: Tocar na tela ou em qualquer botão fará com que a impressora saia do Modo de suspensão.
5	Porta USB Permite que o usuário conecte a uma unidade flash USB à impressora Nota: somente a porta USB frontal suporta unidades flash.
6	Luz do indicador <ul style="list-style-type: none"> Desativado — a impressora está desligada. Verde intermitente — a impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo. Verde sólido — a impressora está ligada, porém ociosa. Vermelho sólido — é necessária a intervenção do operador. Âmbar — A impressora entra no Modo de suspensão ou Modo de hibernação.

Item	Descrição
7	Parar/Cancelar Interrompe todas as atividades da impressora Nota: é exibida uma lista de opções quando Stopped (Parado) é exibida no visor.

Aprendendo sobre a tela Bem-vindo

Quando que a impressora é ligada o visor mostra uma tela básica, chamada de tela Bem-vindo. Use os ícones e os botões da tela Bem-vindo para iniciar uma ação.

Nota: a tela Bem-vindo, os ícones e os botões podem variar de acordo com as definições de personalização da tela Bem-vindo, configuração administrativa e soluções incorporadas ativas.



Toque em	Para
1	Alterar idioma Alterar o idioma principal da impressora.
2	Marcadores Criar, organizar e salvar um conjunto de marcadores (URLs) em uma exibição em árvore de links de arquivos e pastas. Nota: a exibição em árvore não inclui os marcadores em Formulários e favoritos , e os que estão na árvore não podem ser usado em Formulários e favoritos .
3	Trabalhos retidos Exibir todos os trabalhos retidos atuais.

Toque em	Para
4	Thumdrive USB ou USB Exibir, selecionar ou imprimir fotografias e documentos de uma unidade flash. Nota: esse ícone é exibido somente quando você retorna à tela Bem-vindo enquanto um cartão de memória ou unidade flash está conectado à impressora.
5	Menus Acessar os menus da impressora. Nota: Esses menus ficam disponíveis somente quando a impressora está no estado Pronta .
6	Barra de mensagens de status <ul style="list-style-type: none"> Exibir o status atual da impressora, como Pronta ou Ocupada. Mostrar condições da impressora, como Fusor ausente ou Cartucho vazio. Mostrar mensagens de intervenção e instruções sobre como limpá-las.
7	Status/suprimentos <ul style="list-style-type: none"> Mostrar um aviso ou mensagem de erro sempre que a impressora exigir intervenção para continuar processando. Acessar a tela de mensagens e obter mais informações sobre a mensagem e como limpá-la.
8	Dicas Abrir as informações da Ajuda sensível ao contexto na tela sensível ao toque.

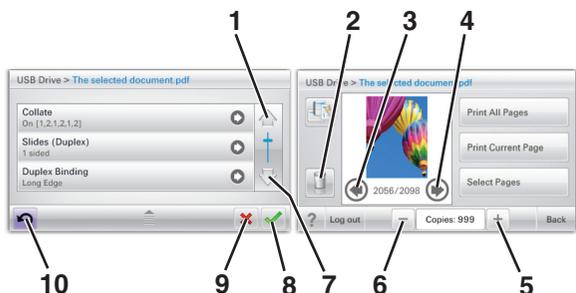
Isso também pode aparecer na tela Bem-vindo:

Toque em	Para
Pesquisar trabalhos suspensos	Pesquisar trabalhos retidos atuais.

Uso dos botões da tela de toque

Nota: Sua tela inicial, seus ícones e botões podem variar dependendo de suas configurações personalizadas da tela inicial, de sua configuração administrativa e das soluções incorporadas ativas.

Exemplo de tela sensível ao toque



Toque em	Para
1 Seta para cima 	Navegar para cima.
2 Pasta Excluir 	Excluir o arquivo que você selecionou.
3 Seta para a esquerda 	Role para a esquerda.
4 Seta para a direita 	Role para a direita.
5 Aumento com navegação para a direita 	Navegar até outro valor, em ordem crescente.

Toque em	Para
6 Redução com navegação para a esquerda 	Navegar até outro valor, em ordem decrescente.
7 Seta para baixo 	Navegar para baixo.
8 Aceitar 	Salvar uma definição.
9 Cancelar 	<ul style="list-style-type: none"> • Cancelar uma ação ou uma seleção. • Cancelar uma tela e retornar à tela anterior.
10 Verso 	Navegar de volta para a tela anterior.

Outros botões da tela de toque

Toque em	Para
Sair 	Sair da tela atual para a tela inicial.
Botão de opção 	Selecione ou limpe um item.

Recursos

Recurso	Descrição
Linha de caminho de menus: Menus > Settings (Configurações) > Configurações de impressão > Número de cópias	Uma linha de caminho de menus fica localizada na parte superior de cada tela de menu. Esse recurso age como um "rastros", mostrando o caminho exato dentro dos menus. O Número de cópias não está sublinhado por ser a tela atual. Se você tocar na palavra sublinhada na tela Número de cópias antes de definir e salvar o número de cópias, a seleção não será salva nem tornará a configuração padrão do usuário.
Alerta de mensagem de serviço 	Se uma mensagem de serviço afetar uma função, esse ícone será exibido e a luz indicadora vermelha piscará.
Aviso 	Se ocorrer uma condição de erro, esse ícone será exibido.

Configuração e uso dos aplicativos da tela inicial

Acesso ao Servidor da Web Incorporado

Embedded Web Server é a página da impressora na Internet que permite visualizar e configurar remotamente as definições da impressora mesmo quando você não está fisicamente perto dela.

1 Obtenha o endereço IP da impressora:

- Na tela Bem-vindo do painel de controle da impressora
- Na seção TCP/IP do menu Rede/Portas
- Imprimindo uma página de configuração de rede ou de definições de menu e, em seguida, localizando a seção TCP/IP

Nota: um endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo, 123 . 123 . 123 . 123.

2 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

3 Pressione **Enter**.

Nota: Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

Ativando os aplicativos da tela Bem-vindo

Para obter informações detalhadas sobre a configuração e utilização dos aplicativos da tela Bem-vindo, entre em contato com o local em que você adquiriu a impressora.

Plano de fundo e tela ociosa

Ícone	Descrição
	O aplicativo permite personalizar o plano de fundo e a tela ociosa da tela Bem-vindo da impressora.

Para alterar o plano de fundo da tela Bem-vindo da impressora usando o painel de controle da impressora, faça o seguinte:

1 Na tela Bem-vindo, navegue até:

Alterar plano de fundo > e selecione o plano de fundo a ser usado

2 Toque em .

Formulários e favoritos

Ícone	Descrição
	<p>O aplicativo ajuda você a simplificar e agilizar os processos de trabalho ao permitir que você encontre e imprima rapidamente os formulários on-line usados com mais frequência diretamente da tela Bem-vindo. Por exemplo, é possível imprimir a versão mais recente de um formulário exatamente quando ele for necessário. Assim, é possível eliminar a quantidade de formulários impressos que podem facilmente se tornar desatualizados.</p> <p>Nota: A impressora deve ter permissão para acessar a pasta da rede, site FTP ou site na Web onde o marcador estiver armazenado. No computador onde o marcador estiver armazenado, use definições de compartilhamento, segurança e firewall para permitir que a impressora tenha pelo menos acesso de <i>leitura</i>. Para obter ajuda, consulte a documentação fornecida com o sistema operacional.</p>

Para configurar Formulários e favoritos, faça o seguinte:

- 1 No Servidor da Web Incorporado, clique em **Definições > Soluções de dispositivo > Soluções (eSF) > Formulários e favoritos**.
- 2 Defina os marcadores e então personalize as definições.
- 3 Clique em **Aplicar**.

Para usar o aplicativo, toque em **Formulários e favoritos** na tela Bem-vindo e, em seguida, navegue pelas categorias de formulários ou pesquise formulários com base em um número, nome ou descrição de formulário.

Definições de economia

Ícone	Descrição
	O aplicativo permite que você gerencie facilmente as definições de consumo de energia, ruído, toner e desperdício de papel para ajudar a reduzir o impacto ambiental da sua impressora.

Exibição

Ícone	Descrição
	O aplicativo permite criar e exibir uma apresentação de slides personalizada na tela sensível ao toque da impressora. É possível especificar o tempo de exibição de cada slide e as imagens podem ser carregadas de uma unidade flash ou através do Servidor da Web Incorporado da impressora.

Painel Operador Remoto

Este aplicativo mostra o painel de controle da impressora na tela do computador e permite que você interaja com o painel de controle, mesmo quando você não estiver fisicamente próximo da impressora. Na tela do computador, é possível exibir o status da impressora, liberar trabalhos de impressão suspensos, criar marcadores e realizar outras tarefas relacionadas à impressão que você normalmente executaria perto da impressora.

Para ativar o Painel Operador Remoto, faça o seguinte:

- 1 No Servidor da Web Incorporado, clique em **Definições > Soluções de dispositivo > Soluções (eSF) > Painel Operador Remoto**.
- 2 Marque a caixa de seleção **Ativado** e, em seguida, personalize as definições.
- 3 Clique em **Aplicar**.

Para usar o Painel Operador Remoto, no Servidor da Web Incorporado, clique em **Aplicativos > Painel Operador Remoto > Iniciar Applet VNC**.

Exportando e importando uma configuração utilizando o Servidor da Web Incorporado

Você pode exportar as definições de configuração para um arquivo de texto que pode então ser importado e usado para aplicar as configurações a uma ou mais impressoras adicionais.

Exportando uma configuração

- 1 No Servidor da Web incorporado, clique em **Configurações ou Configuração**.
- 2 Clique em **Soluções de dispositivo > Soluções (eSF)** ou clique em **Embedded Solutions**.

- De Soluções instaladas, clique no nome do aplicativo você deseja configurar.
- Clique em **Configurar > Exportar**.
- Siga as instruções na tela do computador para salvar o arquivo de configuração e, depois, insira um nome de arquivo único ou use o nome padrão.

Nota: Se ocorrer um erro **JVM sem memória**, repita a exportação até o arquivo de configuração ser salvo.

Importando de uma configuração

- No Servidor da Web incorporado, clique em **Configurações** ou **Configuração**.
- Clique em **Soluções de dispositivo > Soluções (eSF)** ou clique em **Embedded Solutions**.
- De Soluções instaladas, clique no nome do aplicativo você deseja configurar.
- Clique em **Configurar > Importar**.
- Procure o arquivo de configuração salvo e depois carregue-o ou visualize-o.

Nota: Se ocorrer um erro de tempo limite e uma tela em branco for exibida, atualize o navegador e, em seguida, clique em **Aplicar**.

Carregamento de papel e mídia especial

Definindo o tamanho e o tipo de papel

A configuração Tamanho de papel é percebida automaticamente de acordo com a posição das guias de papel em cada bandeja, com exceção da bandeja padrão de 150 folhas (Bandeja 1) e do alimentador multi-uso. A configuração de Tamanho de Papel da Bandeja 1 é definida manualmente na roda da bandeja, enquanto a configuração do Tamanho de Papel do alimentador multi-uso é definida no menu Tamanho Papel.

Na tela Bem-vindo, navegue até:

 > **Menu Papel > Tamanho/Tipo de papel** > selecione uma bandeja >

selecione o tamanho ou o tipo de papel > 

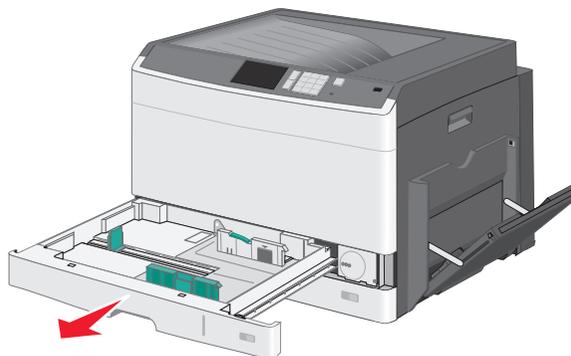
Apenas a Bandeja 1 tem Papel comum como configuração padrão do Tipo de papel. Personalizado 2, 3, 4, 5 e 6 são configurações padrão das outras bandejas.

Carregando a bandeja padrão ou opcional para 550 folhas

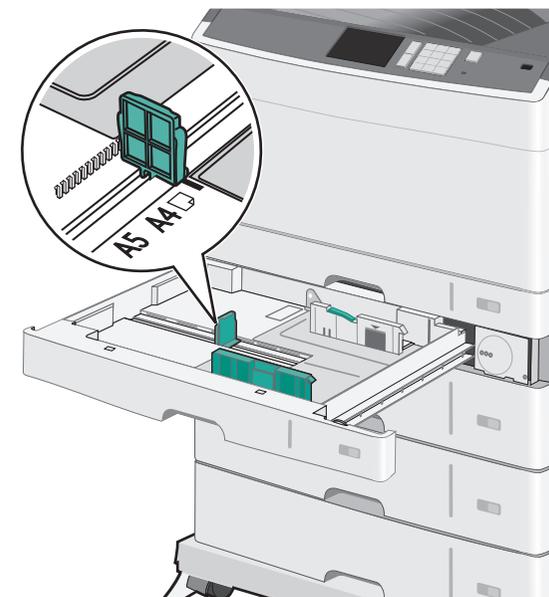
A impressora tem uma bandeja padrão de 150 folhas (Bandeja 1) e uma bandeja de 250 folhas (Bandeja 2) e pode ter ainda uma ou mais bandejas opcionais de 550 folhas. Todas as bandejas para 550 folhas suportam os mesmos tamanhos e tipos de papel.

⚠ ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Para reduzir o risco de instabilidade do equipamento, coloque cada gaveta de papel ou bandeja separadamente. Mantenha todas as outras gavetas ou bandejas fechadas até serem necessárias.

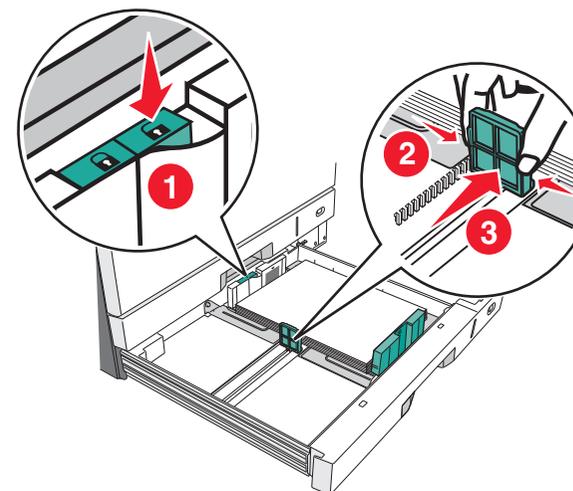
- Puxe a bandeja para fora.



Observe os indicadores de tamanho na parte inferior da bandeja. Use-os para ajudar a posicionar as guias.

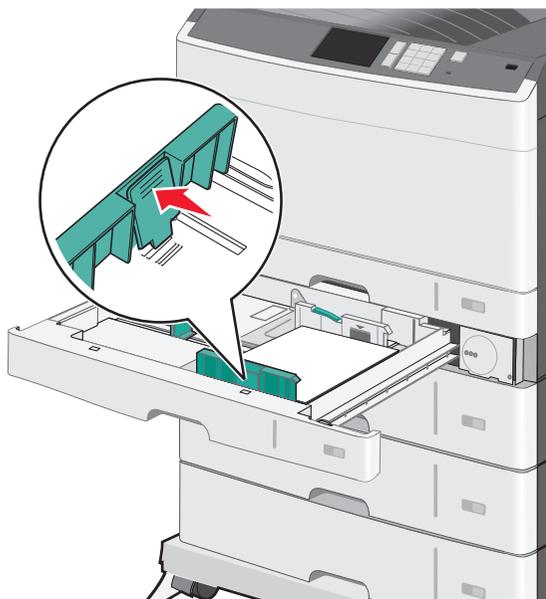


- Destrave a lingueta da guia de largura na parte traseira da bandeja. Aperte e depois deslize a guia de largura até a posição correta para o tamanho do papel sendo colocado.

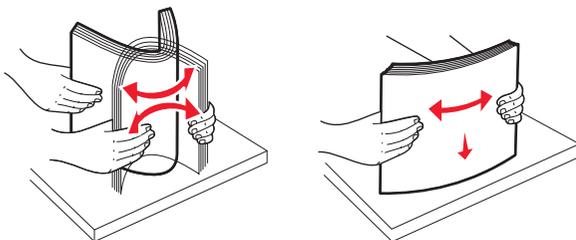


Nota: Sempre use a lingueta de largura na parte de trás da bandeja para evitar que as margens saiam do ajuste.

- 3 Aperte e depois deslize a guia de comprimento até a posição correta para o tamanho do papel sendo colocado.



- 4 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las. Não dobre nem amasse o papel. Arrume as margens em uma superfície plana.



- 5 Coloque a pilha de papel com o lado de impressão recomendado voltado para cima.

Notas:

- Se o papel for mais longo que A4, coloque-o na orientação pela borda curta.
- Se o papel for mais curto que A4, coloque-o na orientação pela borda longa.

- Verifique se o papel está abaixo da linha de preenchimento máximo, localizada na margem da bandeja de papel. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos de papel e possivelmente danificar a impressora.

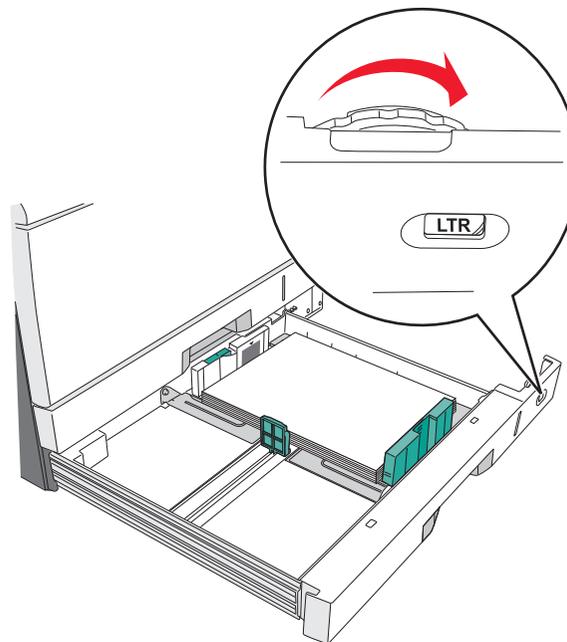
Orientação pela borda longa



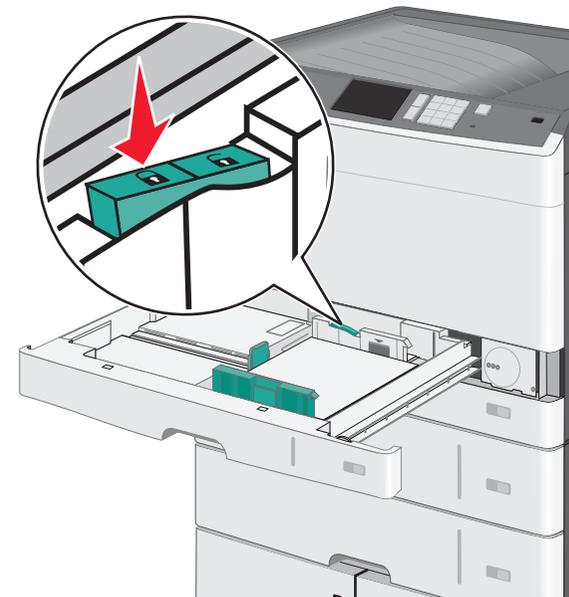
Orientação pela borda curta



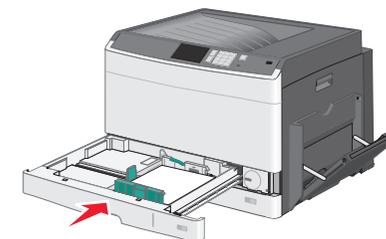
- 6 Ajuste as guias de largura e comprimento de forma que encostem levemente na borda da pilha de papel. O papel deve se encaixar com uma certa folga e ficar liso, sem se dobrar ou amassar.
- 7 Gire a roda em sentido horário para definir o tamanho do papel.



- 8 Trave a guia de comprimento.



- 9 Insira a bandeja.



- 10 No painel de controle da impressora, verifique se o tamanho do papel e o tipo de papel estão de acordo com o papel colocado.

Carregando o alimentador multiuso

O alimentador multiuso comporta vários tamanhos e tipos de mídia de impressão, como transparências, etiquetas, cartões e envelopes. Ele pode ser usado para a impressão manual ou de uma única página ou como bandeja adicional.

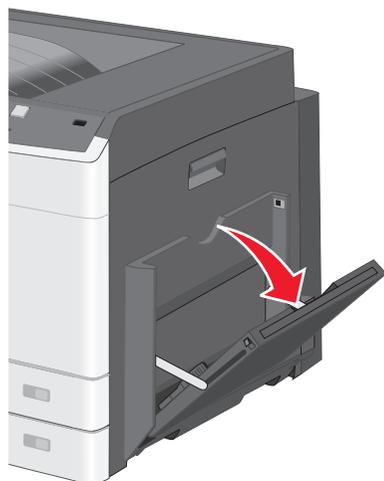
O alimentador multiuso comporta aproximadamente:

- 50 folhas de papel de 75 g/m² (20 lb)
- 10 envelopes

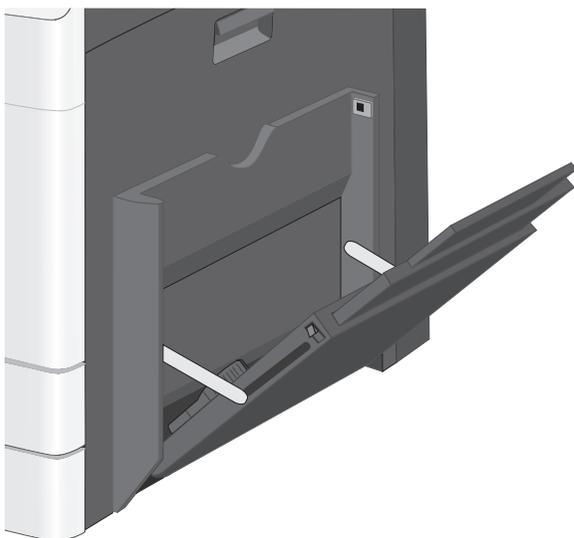
- 20 transparências

Nota: Não adicione nem remova papel ou mídia especial quando a impressora estiver imprimindo do alimentador multiuso ou quando a luz indicadora do painel de controle estiver piscando. Isso poderá causar um atolamento.

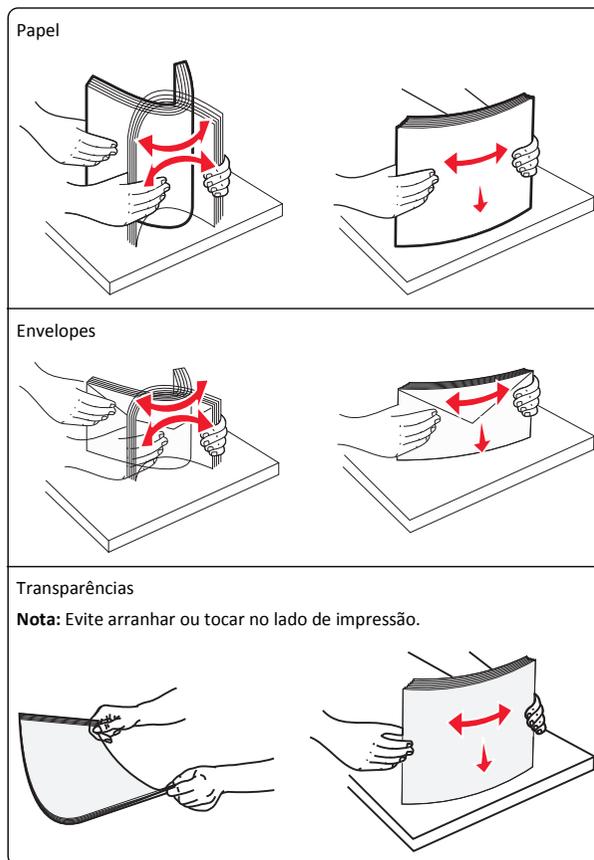
- 1 Empurre para baixo a porta do alimentador multiuso.



- 2 Puxe gentilmente a extensão até que ela fique totalmente estendida.



- 3 Flexione as folhas de papel ou de mídia especial para trás e para frente para soltá-las. Não dobre nem amasse as folhas. Arrume as margens em uma superfície plana.



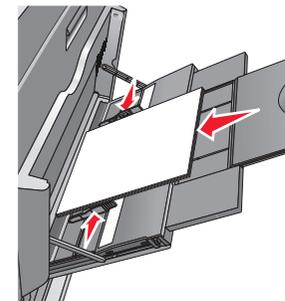
- 4 Carregue o papel ou a mídia especial. Deslize a pilha cuidadosamente para dentro do alimentador multiuso até encontrar o limite.

Notas:

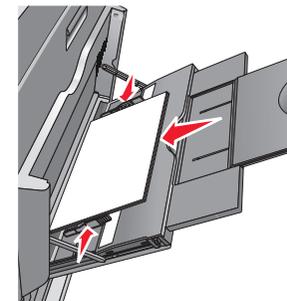
- Carregue mídia de tamanho A3-, A6-, 11x17, JIS B4-, statement e ofício na orientação de alimentação pela margem curta
- Carregue mídia de tamanho A4-, A5-, Exec-, JIS B5- e carta na orientação de alimentação pela margem longa
- Carregue os envelopes voltados para cima na orientação de margem curta.

- Não exceda a capacidade máxima de um alimentador multiuso.
- Carregue somente um tamanho e um tipo de papel por vez.

Orientação pela borda longa

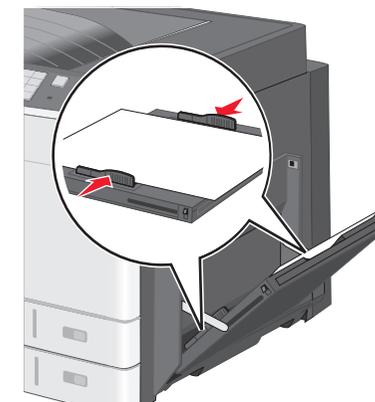


Orientação pela borda curta



Aviso—Dano Potencial: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou auto-adesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora.

- 5 Ajuste a guia de largura para tocar ligeiramente a borda da pilha de papel. Verifique se o papel ou a mídia especial cabe folgadoamente no alimentador multiuso, esteja reto e não fique dobrado ou enrugado.



- 6 Do painel de controle da impressora, defina o tamanho e o tipo de papel para o alimentador multiuso (Tam. aliment. MF e Tipo aliment. MF) com base no papel ou mídia especial que carregou.

Ligação e desligamento de bandejas

Ligação de bandejas

A ligação de bandejas é útil para grandes trabalhos de impressão ou impressão de várias cópias. Quando uma bandeja ligada estiver vazia, o papel será alimentado da próxima bandeja ligada. Quando as configurações Tamanho do papel e Tipo de papel são iguais para as bandejas, essas bandejas são ligadas automaticamente. A definição Tamanho do papel é detectada automaticamente de acordo com a posição das guias de papel em cada bandeja, com exceção da Bandeja 1 e do alimentador multiuso. A definição Tamanho do papel do alimentador multi-uso deve ser definida manualmente no menu Tamanho do papel. A configuração Tipo de papel deve ser definida para todas as bandejas no menu Tipo de papel. Os menus Tipo de papel e Tamanho do papel estão disponíveis no menu Tamanho/tipo do papel.

Desligamento de bandejas

Nota: Bandejas que não tenham configurações iguais às de nenhuma outra bandeja não são ligadas.

Alterar uma das seguintes configurações de bandeja.

- Tipo de papel

Os nomes dos tipos de papel descrevem características do papel. Se o nome que melhor descreve seu papel for usado por bandejas ligadas, atribua outro nome de Tipo de papel à bandeja, como Tipo personalizado [x], ou defina seu próprio nome personalizado.

- Tamanho do papel

Coloque outro tamanho de papel para alterar automaticamente a configuração Tamanho do papel da bandeja. As configurações Tamanho do papel do alimentador multiuso não são automáticas; elas devem ser definidas manualmente no menu Tamanho do papel.

Aviso—Dano Potencial: Não atribua um nome de Tipo de Papel que não descreva com precisão o tipo de papel carregado na bandeja. A temperatura do fusor varia de acordo com o Tipo de Papel especificado. As impressões talvez não sejam processadas corretamente se houver um Tipo de Papel errado selecionado.

Criando um nome personalizado para um tipo de papel

Se a impressora estiver em uma rede, você pode usar o Embedded Web Server para definir um nome que não seja Tipo Personalizado [x] para cada um dos tipos de papel personalizados na impressora.

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Internet.

Nota: Caso não saiba o endereço IP da impressora, você pode:

- Visualizar o endereço IP no painel de controle da impressora na seção TCP/IP, no menu Rede/Portas.
- Imprimir uma página de configuração de rede, ou de configurações de menu e localizar o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações > Menu Papel > Nome personalizado >** digite um nome > **Enviar**.

Nota: Esse nome personalizado substituirá um nome de Tipo Personalizado [x] nos menus Tipos Personalizados e Tamanho/tipo do papel.

3 Clique em **Tipos personalizados >** selecione o tipo de papel > **Enviar**.

Atribuição de um nome de tipo de papel personalizado

1 Na tela Bem-vindo, navegue até:

 > **Menu Papel > Tamanho/tipo do papel**

2 Selecione o número da bandeja ou o tipo de alimentador MF.

3 Toque na seta para à esquerda ou à direita até que **Tipo personalizado [x]** ou outro nome personalizado seja exibido.

4 Toque em .

Impressão

Impressão de um documento

Imprimir um documento

1 A partir do painel de controle da impressora, defina o tipo e o tamanho de papel para corresponder ao papel colocado.

2 Enviar o trabalho de impressão:

Para usuários do Windows

a Com um documento aberto, clique em **Arquivo > Imprimir**.

b Clique em **Propriedades, Preferências, Opções ou Configuração**.

c Ajuste as definições, se necessário.

d Clique em **OK > Imprimir**.

Para usuários do Macintosh

a Personalize as definições da caixa de diálogo Configurar página:

1 Com um documento aberto, selecione **Arquivo > Configuração de página**.

2 Escolha um tamanho de papel ou crie um tamanho personalizado de acordo com o papel colocado.

3 Clique em **OK**.

b Personalize as definições da caixa de diálogo Imprimir:

1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo > Imprimir**. Se necessário, clique no triângulo de detalhes para ver mais opções.

2 A partir dos menus pop-up, ajuste as configurações, se necessário.

Nota: Para imprimir em um tipo específico de papel, ajuste a definição do tipo do papel para corresponder ao papel colocado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.

3 Clique em **Imprimir**.

Impressão em preto-e-branco

Na tela Bem-vindo, navegue até:

 > **Configurações > Configurações de impressão > Menu**

Qualidade > Modo de impressão > Apenas Preto > 

Ajustando a tonalidade do toner

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Internet.

Caso você não saiba o endereço IP da impressora, poderá:

- Visualizar o endereço de IP no painel de controle da impressora na seção TCP/IP, no menu Rede/Portas.
- Imprimir uma página de definição de rede, ou de definições de menu e localizar o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Definições > Definições de impressão > Menu Qualidade > Tonalidade do toner..**

3 Ajuste a definição de tonalidade do toner.

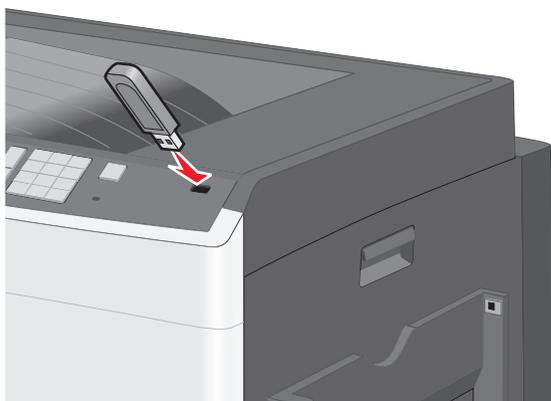
4 Clique em **Enviar**.

Imprimindo de uma unidade flash

Notas:

- Antes de imprimir um arquivo PDF criptografado, insira a senha do arquivo usando o painel de controle da impressora.
- Você não pode imprimir arquivos para os quais não tenha permissões de impressão.

- 1 Insira uma unidade flash na porta USB.



Notas:

- Se você inserir a unidade flash quando a impressora solicitar atenção, como no caso de um atolamento, a impressora ignorará a unidade flash.
- Se você inserir o dispositivo de memória enquanto a impressora estiver processando outros trabalhos de impressão, a mensagem **Busy** será exibida. Após o processamento desses trabalhos, talvez seja necessário exibir a lista de trabalhos retidos para imprimir documentos a partir da unidade flash.

Aviso—Dano Potencial: não toque no cabo USB, em qualquer adaptador de rede, em qualquer conector, no dispositivo de memória ou nas áreas mostradas enquanto a impressora estiver imprimindo, lendo ou gravando do dispositivo de memória. Dados podem ser perdidos.



- 2 No painel de controle da impressora, toque no documento que você deseja imprimir.
- 3 Toque nas setas para aumentar o número de cópias a serem impressas e toque em **Imprimir**.

Notas:

- não remova a unidade flash da porta USB antes do término da impressão do documento.
- Se você deixar a unidade flash na impressora depois de sair da tela inicial do menu USB, ainda poderá imprimir os arquivos da unidade flash como trabalhos retidos.

Imprimindo de um dispositivo móvel

Para obter a lista dos dispositivos móveis suportados e fazer o download de um aplicativo compatível de impressão móvel, visite o nosso site.

Nota: Os aplicativos de impressão móvel também podem ser adquiridos com o fabricante do dispositivo móvel.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Cancelando um trabalho de impressão a partir do painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, toque em **Cancelar trabalho** ou pressione no teclado numérico.
- 2 Toque no trabalho de impressão a ser cancelado e em **Excluir trabalhos selecionados**.

Nota: Se você pressionar no teclado, toque **Continuar** para retornar à tela inicial.

Cancelamento de trabalhos de impressão do computador

Para usuários do Windows

- 1 Abra a pasta de impressoras e selecione sua impressora.
- 2 Na fila de impressão, selecione o trabalho de impressão a ser cancelado e exclua-o.

Para usuários do Macintosh

- 1 Em Preferências do sistema, no menu Apple, navegue até a impressora.
- 2 Na fila de impressão, selecione o trabalho de impressão a ser cancelado e exclua-o.

Limpeza de atolamentos

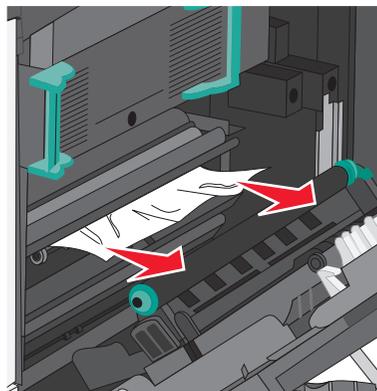
200 atolamento de papel

- 1 Abra a porta lateral.



ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Puxe todos os papéis atolados para cima e para fora para removê-los do caminho do papel.



Notas:

- Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.
- Se a página estiver no fusor, a alavanca de liberação do fusor deve ser baixada e colocada no modo envelope.
- Depois de remover o atolamento, recoloque a alavanca na posição correta.

- 3 Feche a porta lateral.

- 4 Toque em **Continuar, atolamento removido**.

201 atolamento de papel

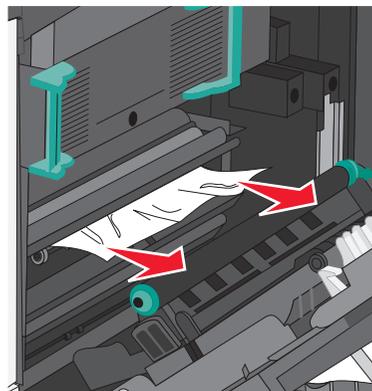
- 1 Abra a porta lateral.



ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- 2 Determine a localização do atolamento e remova-o:

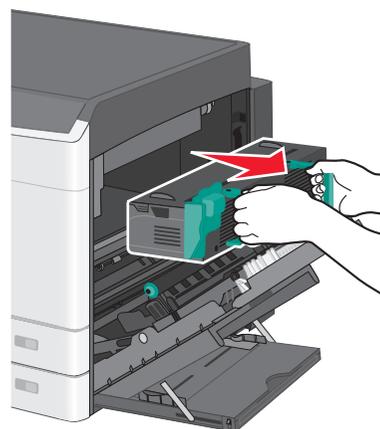
- a Se o papel puder ser visto sob o fusor, segure-o firmemente dos dois lados e puxe-o para fora.



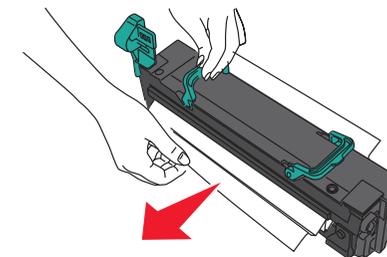
- b Se o papel não estiver visível, você vai precisar remover a unidade do fusor.

Aviso—Dano Potencial: Não toque na parte central da unidade do fusor. Isso danificará o fusor.

- 1 Gire as alças dos dois lados do fusor e depois puxe para retirá-lo da unidade.



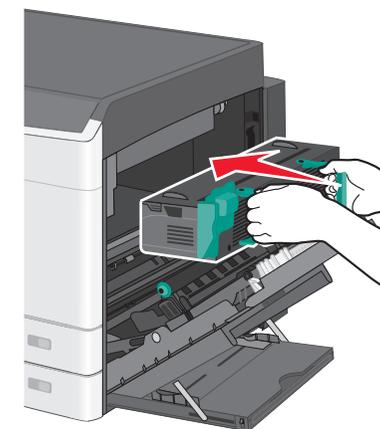
- 2 Remova o papel atolado.



Notas:

- Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.
- Puxe o papel atolado para baixo.
- Se o papel estiver no fusor, a alavanca de liberação do fusor deve ser baixada e colocada no modo envelope.
- Depois de remover o papel atolado, recoloque a alavanca na posição correta.

- 3 Alinhe a unidade do fusor usando as alças dos dois lados, e coloque-o novamente na impressora.

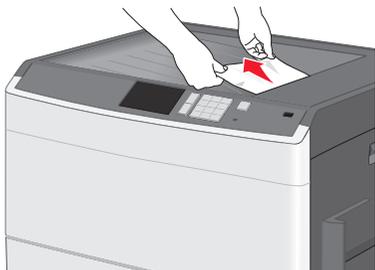


- 3 Feche a porta lateral.

- 4 Toque em **Continuar, atolamento removido**.

203 atolamento de papel

- 1 Segure firmemente o papel atolado visível na bandeja de saída padrão e retire-o com cuidado.



Notas:

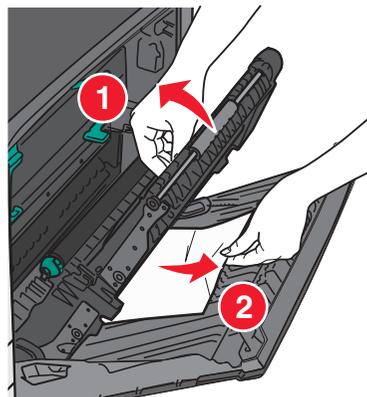
- Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.
- Se a página estiver no fusor, a alavanca de liberação do fusor deve ser baixada e colocada no modo envelope.
- Depois de remover o atolamento, recoloque a alavanca na posição correta.

- 2 Toque em **Continuar**, atolamento removido.

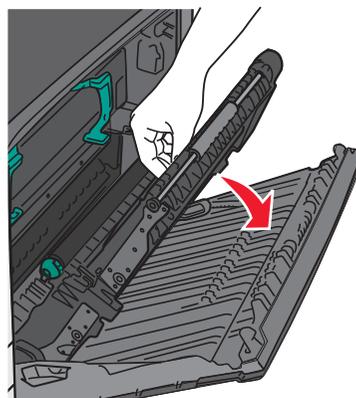
230 atolamento de papel

- 1 Abra a porta lateral.
- 2 Segure as alças da unidade duplex, abra a tampa e remova todo o papel atolado.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.



- 3 Feche a tampa da unidade duplex.

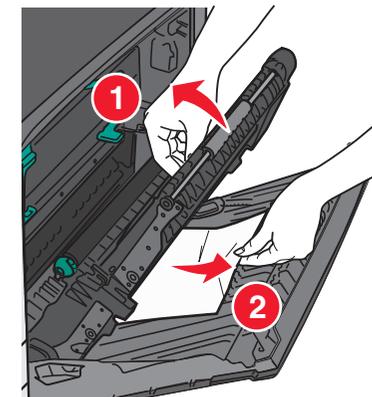


- 4 Feche a porta lateral.
- 5 Toque em **Continuar**, atolamento removido.

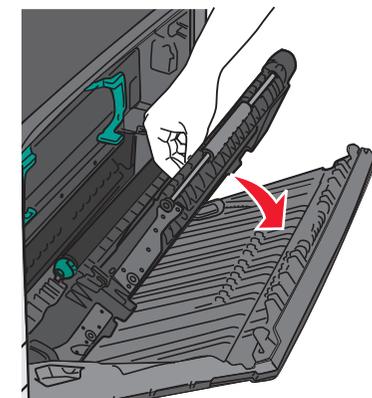
231–239 atolamentos de papel

- 1 Abra a porta lateral.
- 2 Segure as alças da unidade duplex, abra a tampa e remova todo o papel atolado.

 **ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.



- 3 Feche a tampa da unidade duplex.

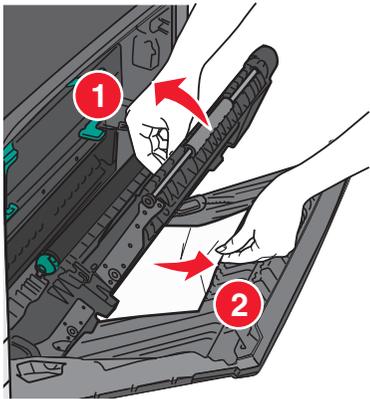


- 4 Feche a porta lateral.
- 5 Toque em **Continuar**, atolamento removido.

24x atolamento de papel

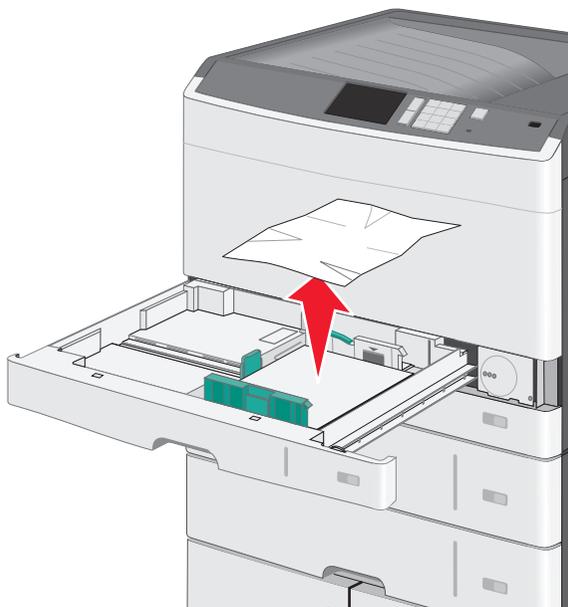
Atolamento de papel na bandeja 1

- 1 Verifique a porta de acesso lateral às bandejas e puxe as páginas atoladas para fora.



Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

- 2 Abra a Bandeja 1 e puxe todas as páginas atoladas para cima e para fora.

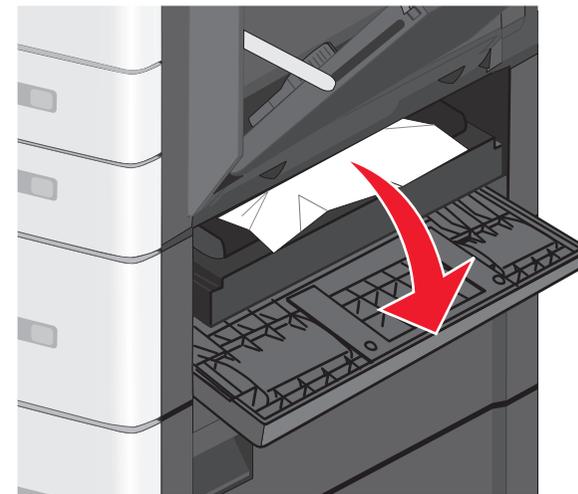


Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

- 3 Feche a Bandeja 1.
- 4 Toque em **Continuar, atolamento removido**.

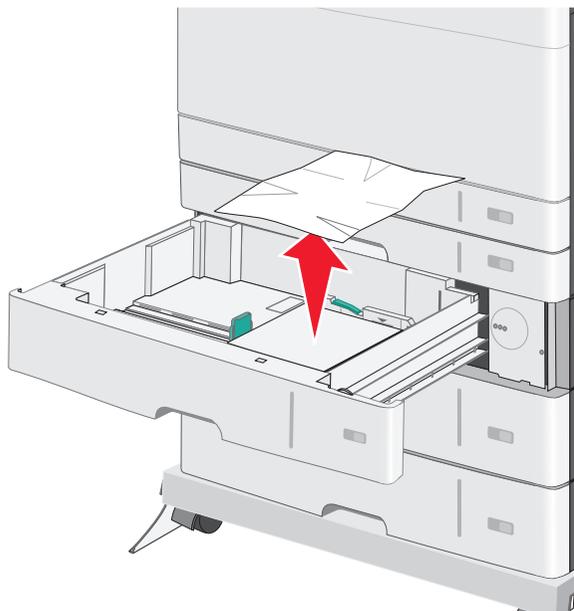
Atolamento de papel em uma das bandejas opcionais

- 1 Verifique a porta de acesso lateral às bandejas e puxe as páginas atoladas para fora.



Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

- 2 Abra a bandeja especificada e puxe as páginas atoladas para fora.

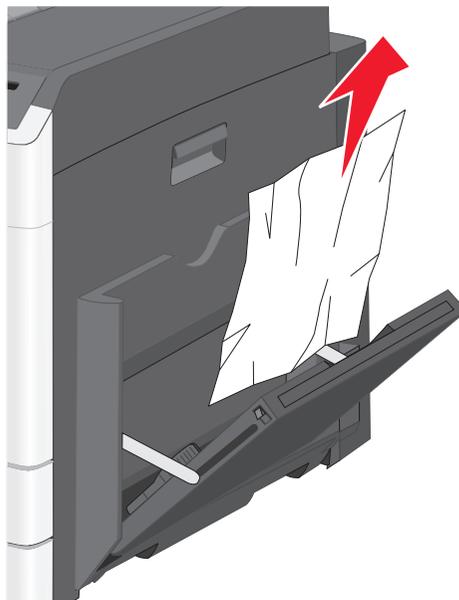


Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

- 3 Feche a bandeja.
- 4 Toque em **Continuar, atolamento removido**.

250 atolamento de papel

- 1 Remover páginas atoladas do alimentador multi-uso.



- 2 Carregue o papel no alimentador multi-uso.
- 3 Toque em **Continuar, atolamento removido**.