

Medievejledning

Printeren understøtter følgende papirstørrelser og andre specialmediestørrelser. Vælg brugerdefinerede størrelser op til det maksimum, der er angivet til indstillingen Universal.

Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse og -dimensioner	bakke til 520 ark	skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Duplex (Dupleks)
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7")	√ ¹	√ ^{1,6}	√ ^{2,6}	√ ^{2,6}	X	√ ²
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27")	√ ^{1,5}	X	√ ^{2,5}	√ ^{2,5}	X	√ ^{2,5}
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 ")	X	X	√ ²	√ ²	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1")	√ ^{1,6}	√ ^{1,6}	√ ^{2,6}	√ ^{2,6}	X	√ ^{2,6}
Brevpapir 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	√ ¹	√ ^{1,6}	√ ^{2,6}	√ ^{2,6}	X	√ ²
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
Executive 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 tommer)	√ ^{1,6}	√ ^{1,6}	√ ^{2,6}	√ ^{2,6}	X	√ ^{2,6}
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tommer)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tommer)	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
11x17 279 x 432 mm (11 x 17 ")	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 ")	√ ²	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13")	√ ¹	X	√ ²	√ ²	X	√ ²

¹ Kilden understøtter størrelsen med *størrelsesregistrering*.

² Kilden understøtter størrelsen uden *størrelsesregistrering*.

³ Papirstørrelsen understøttes, hvis printerens er indstillet til metrisk.

⁴ Papirstørrelsen understøttes, hvis printerens er indstillet til US.

⁵ Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printerens først.

⁶ Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den lange kant først. Papirets lange kant føres ind i printerens først.

Papirstørrelse og -dimensioner	bakke til 520 ark	skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Duplex (Dupleks)
Sætning 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	√ ^{1,5}	X	√ ^{2,5}	√ ^{2,5}	X	√ ^{2,5}
Universal 64–297 mm x 148–432 mm (2,52–11,69 x 5,83–17,01 ")	√ ²	X	√ ²	√ ²	X	√ ²
7 3/4 -konvolut (Monarch) 98 x 191 mm (3,875 x 7,5 tommer)	X	X	√ ²	X	√ ²	X
9 Konvolut 98 x 226 mm (3,875 x 8,9 tommer)	X	X	X	X	X	X
Com 10-konvolut 105 x 241 mm (4,12 x 9,5 tommer)	X	X	√ ²	X	√ ²	X
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,33 x 8,66")	X	X	√ ²	X	√ ²	X
C5 Konvolut 162 x 229 mm (6,38 x 9,01")	X	X	√ ²	X	√ ²	X
B5 Konvolut 176 x 250 mm (6,93 x 9,84")	X	X	X	X	X	X
Andre konvolutter 86 x 165 mm til 216 x 356 mm (3,375 x 6,50 " til 8,5 x 14")	X	X	√ ²	X	√ ²	X

¹ Kilden understøtter størrelsen med *størrelsesregistrering*.

² Kilden understøtter størrelsen uden *størrelsesregistrering*.

³ Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

⁴ Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til US.

⁵ Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printeren først.

⁶ Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den lange kant først. Papirets lange kant føres ind i printeren først.

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Opbevar papir, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 % for at opnå det bedste resultat. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24°C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Opbevar papir i kasser, hvor det er muligt, og på en palle eller hylde i stedet for på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.

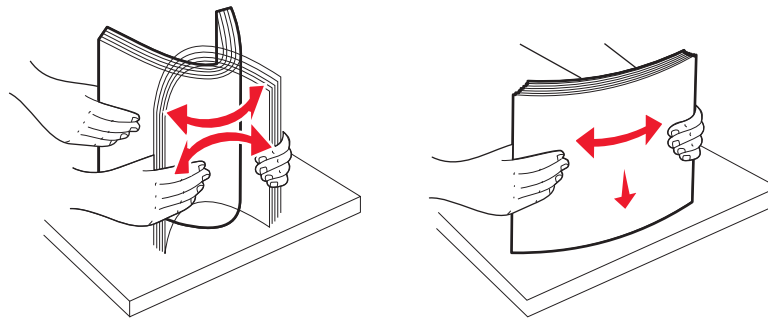
Undgå papirstop

Anbefalinger for papirskuffer

- Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen.
- Du må ikke fjerne en skuffe, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en skuffe, mens printeren udskriver. Læg papir i skuffen før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Lægge en passende papirmængde i. Kontroller, at stakhøjden ikke overstiger den angivne maksimale stakhøjde.
- Kontroller, at styrene i papirskuffen eller flerformålsføderen er korrekt placeret, og ikke trykker for hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub papirskuffen helt ind, når papiret er lagt i.

Anbefalinger for papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i skufferne.
- Bøj og ret papiret ud, før du lægger det i skufferne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme stak.
- Kontroller, at alle papirstørrelser og -typer er korrekt angivet i menuerne på printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.