

## Media guide (材質指南)

印表機支援下列紙張和其他特殊材質尺寸。選擇「通用尺寸」設定的自訂尺寸或最大特定尺寸。

### 支援的紙張尺寸

紙張尺寸和大小	520 張送紙匣	2,000 張裝紙器	多用途送紙器	手動送紙	手動送信封	雙面列印
<b>A4</b> 210 x 297 公釐 (8.27 x 11.7 英吋)	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>A5</b> 148 x 210 公釐 (5.83 x 8.27 英吋)	√ <sup>1、5</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、5</sup>	√ <sup>2、5</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、5</sup>
<b>A6</b> 105 x 148 公釐 (4.13 x 5.83 英吋)	<b>X</b>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>JIS B5</b> 182 x 257 公釐 (7.17 x 10.1 英吋)	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、6</sup>
<b>Letter</b> 216 x 279 公釐 (8.5 x 11 英吋)	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>Legal</b> 216 x 356 公釐 (8.5 x 14 英吋)	√ <sup>1</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>Executive</b> 184 x 267 公釐 (7.25 x 10.5 英吋)	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>1、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	√ <sup>2、6</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、6</sup>
<b>JIS B4</b> 257 x 364 公釐 (10.12 x 14.33 英吋)	√ <sup>1</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>A3</b> 297 x 420 公釐 (11.69 x 16.54 英吋)	√ <sup>1</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>11x17</b> 279 x 432 公釐 (11 x 17 英吋)	√ <sup>1</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>Oficio (墨西哥)</b> 216 x 340 公釐 (8.5 x 13.4 英吋)	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>Folio</b> 216 x 330 公釐 (8.5 x 13 英吋)	√ <sup>1</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2</sup>
<b>Statement</b> 140 x 216 公釐 (5.5 x 8.5 英吋)	√ <sup>1、5</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、5</sup>	√ <sup>2、5</sup>	<b>X</b>	√ <sup>2、5</sup>

<sup>1</sup> 來源支援尺寸，且具備感應尺寸功能。

<sup>2</sup> 來源支援尺寸，但不具備感應尺寸功能。

<sup>3</sup> 若設定為公制，即支援該紙張尺寸。

<sup>4</sup> 若設定為美式，即支援該紙張尺寸。

<sup>5</sup> 若依短邊列印方向載入紙張，即支援該紙張尺寸。紙張的短邊先進入印表機。

<sup>6</sup> 若依長邊列印方向載入紙張，即支援該紙張尺寸。紙張的長邊先進入印表機。

紙張尺寸和大小	520 張送紙匣	2,000 張裝紙器	多用途送紙器	手動送紙	手動送信封	雙面列印
<b>通用尺寸</b> 64 - 297 公釐 x 148 - 432 公釐 (2.52 - 11.69 x 5.83 - 17.01 英吋)	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>
<b>7 3/4 信封 (Monarch)</b> 98 x 191 公釐 (3.875 x 7.5 英吋)	X	X	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	X
<b>9 號信封</b> 98 x 226 公釐 (3.875 x 8.9 英吋)	X	X	X	X	X	X
<b>Com 10 號信封</b> 105 x 241 公釐 (4.12 x 9.5 英吋)	X	X	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	X
<b>DL 信封</b> 110 x 220 公釐 (4.33 x 8.66 英吋)	X	X	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	X
<b>C5 信封</b> 162 x 229 公釐 (6.38 x 9.01 英吋)	X	X	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	X
<b>B5 信封</b> 176 x 250 公釐 (6.93 x 9.84 英吋)	X	X	X	X	X	X
<b>其他信封</b> 86 x 165 公釐到 216 x 356 公釐 (3.375 x 6.50 英吋到 8.5 x 14 英吋)	X	X	√ <sup>2</sup>	X	√ <sup>2</sup>	X
<p><sup>1</sup> 來源支援尺寸，且具備感應尺寸功能。</p> <p><sup>2</sup> 來源支援尺寸，但不具備感應尺寸功能。</p> <p><sup>3</sup> 若設定為公制，即支援該紙張尺寸。</p> <p><sup>4</sup> 若設定為美式，即支援該紙張尺寸。</p> <p><sup>5</sup> 若依短邊列印方向載入紙張，即支援該紙張尺寸。紙張的短邊先進入印表機。</p> <p><sup>6</sup> 若依長邊列印方向載入紙張，即支援該紙張尺寸。紙張的長邊先進入印表機。</p>						

## 存放紙張

請使用這些紙張儲存指引來幫助避免夾紙和不穩定的列印品質：

- 為了獲得最佳結果，請將紙張存放在溫度為攝氏 21 度（華氏 70 度）、相對濕度為 40% 的環境。大部分的貼紙製造商都建議在攝氏 18 度到 24 度（華氏 65 到 75 度）的溫度範圍及 40% 到 60% 的相對濕度範圍進行列印。
- 若可能的話，請將紙張存放在包裝箱中，放在墊子或架子上，不要放在地上。
- 請將個別的包裝存放在平坦的表面上。
- 不要在單包紙張上堆置任何物品。

## 避免夾紙

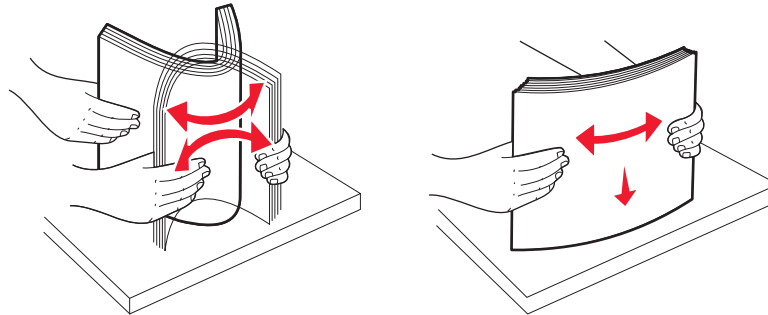
### 建議使用的送紙匣

- 確認將紙張在送紙匣中水平放妥。
- 請不要在印表機列印時移除送紙匣。
- 請不要在印表機列印時將列印材質載入送紙匣。請在列印前將材質載入送紙匣，或等到提示出現時再載入。

- 請勿載入過多紙張。請確認紙張堆疊高度沒有超出所指示的高度上限。
- 請確認送紙匣或手動輔助式送紙器中的導引夾已擺放在適當的位置，而且沒有因過度緊靠而壓迫到紙張或信封。
- 將紙張載入送紙匣後，請將送紙匣穩妥地往內推。

### 建議使用的紙張

- 請務必採用建議使用的紙張或特殊列印材質。
- 請勿載入起皺、有摺痕、潮溼、彎曲或扭曲的紙張。
- 載入紙張前，請先彎曲翻動並對齊紙張。



- 請不要使用以手撕過的紙張。
- 請不要在同一疊中混用各種紙張尺寸、重量或類型。
- 請確認已在印表機控制面板功能表中，正確地設定所有的尺寸和類型。
- 請遵從製造商的建議方式存放紙張。