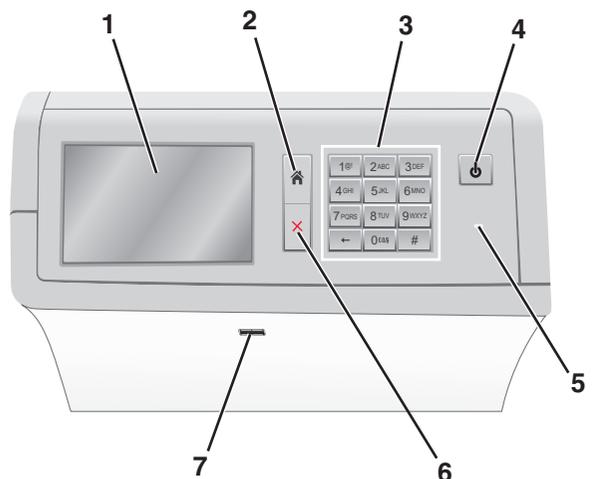


Référence rapide

A propos de l'imprimante

A partir du panneau de commandes de l'imprimante



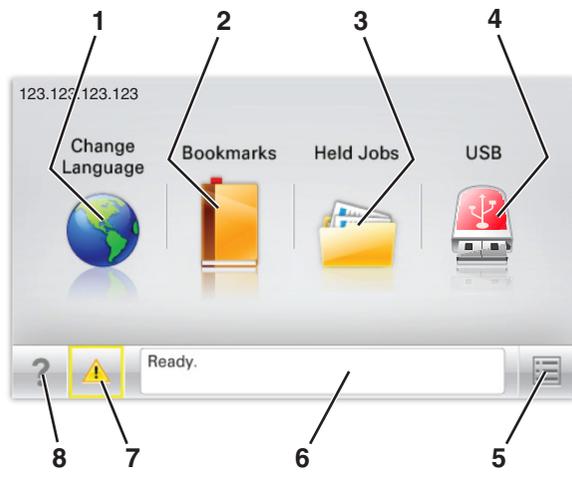
Utiliser	Pour
1	Ecran Afficher les options d'impression, ainsi que les messages d'état et d'erreur.
2	Accueil Revenir à l'écran d'accueil.
3	Pavé numérique Entrer des chiffres, des lettres ou des symboles.
4	Bouton Veille Activer le mode Veille ou le mode Hibernation. <ul style="list-style-type: none"> Un appui court active le mode Veille. Un appui long active le mode Hibernation. Remarque : Dès que vous touchez l'écran ou que vous appuyez sur un bouton, l'imprimante quitte le mode Veille ou le mode Hibernation.

Utiliser	Pour
5	Voyant <ul style="list-style-type: none"> Eteint : l'imprimante est hors tension. Vert clignotant : l'imprimante préchauffe, traite des données ou est en cours d'impression. Vert uni : l'imprimante est sous tension, mais en attente. Rouge uni : une intervention de l'opérateur est nécessaire. Orange : l'imprimante active le mode Veille ou Hibernation.
6	Arrêter/Annuler Arrêter toute activité de l'imprimante. Remarque : lorsque le message Interrompue apparaît à l'écran, une liste d'options s'affiche.
7	Port USB Connecter un lecteur flash dans le port USB de l'imprimante. Remarque : seul le port USB qui se trouve sur la face avant de l'imprimante prend en charge les lecteurs Flash.

Présentation de l'écran d'accueil

Une fois l'imprimante sous tension, un écran de base communément appelé écran d'accueil s'affiche. Utilisez les boutons et icônes de l'écran d'accueil pour exécuter une action.

Remarque : Votre écran d'accueil, vos icônes et vos boutons varient selon les paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, la configuration administrative et les solutions intégrées actives.



Appuyez sur	Pour
1	Changer de langue Changer la langue principale de l'imprimante.
les 2 vis	Signets Créer, classer et enregistrer un groupe de signets (URLs) dans une arborescence de liens de dossiers et de fichiers. Remarque : L'arborescence ne comprend pas les signets créés dans Formulaires et favoris et ceux qui figurent dans l'arborescence ne peuvent pas être utilisés dans Formulaires et favoris.
3	Travaux suspendus Afficher tous les travaux actuellement suspendus.
4	USB ou clé USB Afficher, sélectionner ou imprimer des photos et des documents depuis un lecteur flash. Remarque : Cette icône n'apparaît que lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'une carte mémoire ou un lecteur flash est connecté à l'imprimante.
5	Menus Accéder aux menus de l'imprimante. Remarque : Ces menus sont accessibles uniquement lorsque l'état de l'imprimante indique Prêt.
6	Barre de message d'état <ul style="list-style-type: none"> Afficher l'état actuel de l'imprimante, par exemple Prêt ou Occupé. Afficher l'état de l'imprimante tel que Unité de fusion manquante ou Niveau cartouche bas. Afficher les messages d'intervention et les instructions sur la manière de les résoudre.
7	Etat/Fourn. <ul style="list-style-type: none"> Afficher un message d'avertissement ou d'erreur dès qu'une intervention est requise pour que le processus en cours sur l'imprimante se poursuive. Accéder à l'écran de messages afin d'obtenir des informations supplémentaires sur le message et savoir comment le supprimer.
8	Astuces Afficher des informations d'aide contextuelle sur l'écran tactile.

Les éléments suivants peuvent également s'afficher sur l'écran d'accueil :

Appuyez sur	Pour
Rechercher dans les travaux suspendus	Rechercher des travaux actuellement suspendus.

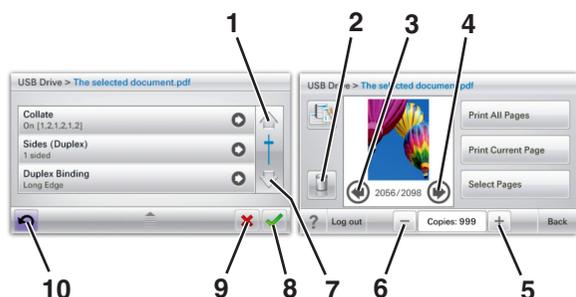
Fonctionnalités

Fonction	Description
Alerte maintenance 	Si un message d'alerte affecte une fonction, cette icône apparaît et le voyant rouge clignote.
Avertissement 	Si une erreur se produit, cette icône apparaît.
Adresse IP de l'imprimante Exemple : 123 . 123 . 123 . 123	L'adresse IP de votre imprimante réseau est située dans le coin supérieur gauche de l'écran d'accueil et apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparés par des points. Vous pouvez utiliser l'adresse IP lorsque vous accédez au serveur Web intégré, afin d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante, même lorsque vous ne vous trouvez pas à proximité de l'imprimante.

Utilisation des boutons de l'écran tactile

Remarque : Votre écran d'accueil, les icônes et les boutons varient selon les paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, la configuration administrative et les solutions intégrées actives.

Exemple d'écran tactile



	Toucher	Pour
1	Flèche vers le haut 	Faire défiler vers le haut.
2	Dossier Supprimer 	Supprimer le fichier sélectionné.
3	Flèche gauche 	Faire défiler vers la gauche.
4	Flèche droite 	Faire défiler vers la droite.
5	Défilement vers la droite 	Faire défiler les valeurs dans l'ordre croissant.
6	Défilement vers la gauche 	Faire défiler les valeurs dans l'ordre décroissant.
7	Flèche vers le bas 	Faire défiler vers le bas.

	Toucher	Pour
8	Accepter 	Enregistrer un paramètre.
9	Annuler 	<ul style="list-style-type: none"> Annuler une action ou une sélection. Quitter un écran et retourner à l'écran précédent.
10	Retour 	Retourner à l'écran précédent.

Configuration et utilisation des applications présentes sur l'écran d'accueil

Accès au serveur Web incorporé

Le serveur Web incorporé est la page Web de l'imprimante qui vous permet d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante même lorsque vous n'êtes pas physiquement proche de celle-ci.

1 Obtenez l'adresse IP de l'imprimante :

- Depuis l'écran d'accueil du panneau de commandes de l'imprimante
- Depuis la section TCP/IP du menu Réseau/Ports menu
- En imprimant une page de configuration réseau ou une page des paramètres du menu, puis en localisant la section TCP/IP

Remarque : Une adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123 . 123 . 123 . 123.

2 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

3 Appuyez sur **Entrée**.

Remarque : Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

Affichage ou masquage des icônes sur l'écran d'accueil

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : L'adresse IP de l'imprimante s'affiche sur l'écran d'accueil de son panneau de commandes. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Cliquez sur **Paramètres > Paramètres généraux > Personnalisation de l'écran d'accueil**.

La liste des fonctions de base de l'imprimante s'affiche.

- 3 Activez les cases à cocher pour spécifier les icônes qui s'affichent sur l'écran d'accueil de l'imprimante.

Remarque : Les éléments dont les cases sont décochées sont masqués.

- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

Activation des applications d'écran d'accueil

Utilisation de la solution Arrière-plan et écran de veille

Icône	Description
	L'application vous permet de personnaliser l'arrière-plan et l'écran de veille de l'écran d'accueil de votre imprimante.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à : **Changer l'arrière-plan** > sélectionnez l'arrière-plan à utiliser.

- 2 Appuyez sur .

Configuration des Formulaires et favoris

Icône	Description
	Cette application vous aide à simplifier et à rationaliser vos processus de travail en vous permettant de rechercher et d'imprimer rapidement des formulaires en ligne fréquemment utilisés, directement à partir de l'écran d'accueil. Remarque : L'imprimante doit être autorisée à accéder au dossier réseau, site FTP ou site Web où le signet est enregistré. A partir de l'ordinateur sur lequel le signet est enregistré, utilisez Partage, Sécurité et Paramètres du pare-feu pour octroyer au moins un accès en <i>lecture</i> à l'imprimante. Pour obtenir de l'aide, consultez la documentation fournie avec votre système d'exploitation.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : L'adresse IP de l'imprimante s'affiche sur l'écran d'accueil de son panneau de commandes. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Cliquez sur **Paramètres > Solutions de périphérique > Solutions (eSF) > Formulaires et favoris**.

- 3 Définissez les signets, puis personnalisez les paramètres.

- 4 Cliquez sur **Appliquer**.

Pour utiliser l'application, appuyez sur **Formulaires et favoris** sur l'écran d'accueil de l'imprimante, puis parcourez les catégories de formulaires ou recherchez des formulaires d'après le numéro, le nom ou la description d'un formulaire.

Présentation des paramètres Eco

Icône	Description
	L'application vous permet de gérer facilement les paramètres de consommation d'énergie, de bruit, de tonnerre et d'utilisation du papier afin de réduire l'impact environnemental de votre imprimante.

Présentation du catalogue

Icône	Description
	L'application vous permet de créer et d'afficher un diaporama personnalisé sur l'écran d'accueil de l'imprimante. Vous pouvez charger des images depuis un lecteur Flash ou via le serveur Web incorporé.

Configuration du panneau de commandes distant

Cette application affiche le panneau de commandes de l'imprimante sur votre ordinateur et vous permet d'interagir avec le panneau de commandes, même si vous ne vous trouvez pas à proximité de l'imprimante réseau. A partir de l'écran de votre ordinateur, vous pouvez consulter l'état de l'imprimante, relancer les travaux d'impression suspendus, créer des signets et effectuer d'autres tâches associées qui requièrent habituellement votre présence à proximité de l'imprimante réseau.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : L'adresse IP de l'imprimante s'affiche sur l'écran d'accueil de son panneau de commandes. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Cliquez sur **Paramètres > Solutions de périphérique > Solutions (eSF) > Panneau de commandes distant**.

- 3 Cochez la case **Activé**, puis personnalisez les paramètres.

- 4 Cliquez sur **Appliquer**.

Pour utiliser l'application, dans Embedded Web Server, cliquez sur **Applications > Panneau de commandes distant > Lancer l'applet VNC**.

Exportation et importation d'une configuration

Vous pouvez exporter les paramètres de configuration dans un fichier texte que vous pouvez ensuite importer pour appliquer les paramètres à d'autres imprimantes.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : afficher l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil ; L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Exportez ou importez un fichier de configuration pour une ou plusieurs applications.

Pour une application

- a Accédez à :

Paramètres > Applications > Gestion des applications > sélectionnez une application > Configurer

- b Exportez ou importez le fichier de configuration.

Remarques :

- Si l'erreur **JVM saturée** se produit, répétez la procédure d'exportation jusqu'à ce que le fichier de configuration soit enregistré.
- Si le délai expire et un écran vide apparaît, réactualisez le navigateur Web, puis cliquez sur **Appliquer**.

Pour plusieurs applications

- a Cliquez sur **Paramètres > Importer/Exporter**.

- b Exportez ou importez un fichier de configuration.

Remarque : Lors de l'importation d'un fichier de configuration, cliquez sur **Envoyer** pour terminer le processus.

Chargement du papier et des supports spéciaux

Définition du type et du format de papier

Le paramètre Format de papier est automatiquement détecté à partir de la position des guide-papier de chaque tiroir, à l'exception du chargeur multifonction. Le paramètre Format de papier du chargeur multifonction doit être défini manuellement dans le menu Format de papier. Le paramètre Type de papier doit être défini manuellement pour tous les tiroirs qui ne contiennent pas de papier normal.

Dans l'écran d'accueil, accédez à :



> **Menu Papier > Format/Type de papier** > sélectionnez un

tiroir > sélectionnez le format ou le type de papier >

Par défaut, le paramètre Type de papier est Papier normal.

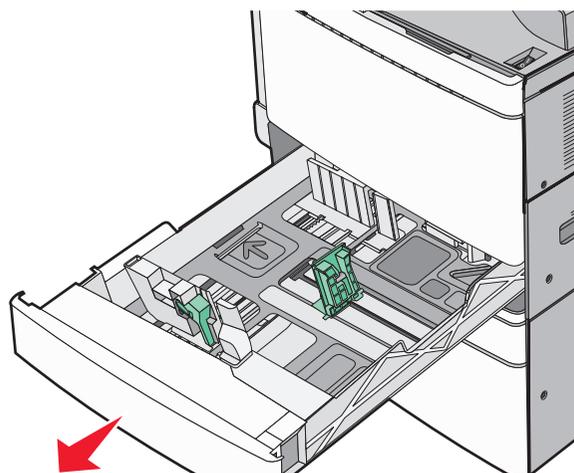
Chargement du tiroir 520 feuilles (standard ou optionnel)

L'imprimante dispose d'un tiroir standard de 520 feuilles (tiroir 1) auquel peuvent s'ajouter un ou plusieurs tiroirs optionnels de 520 feuilles. Tous les tiroirs 520 feuilles prennent en charge les mêmes formats et types de papier.

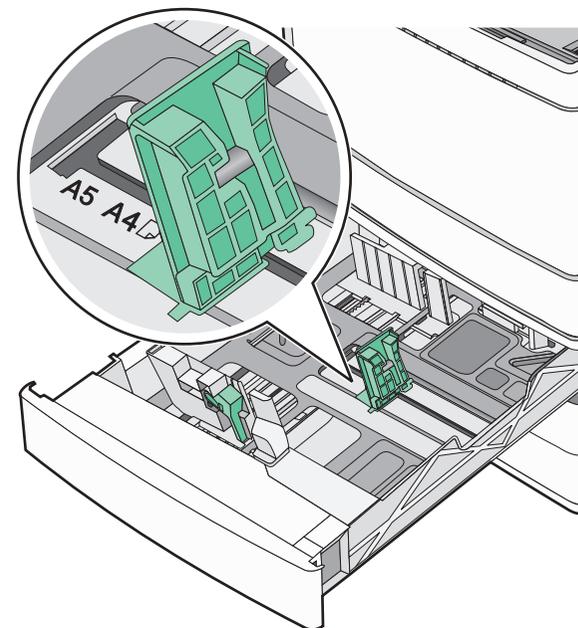


ATTENTION—RISQUE DE BLESSURE : Pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque bac ou tiroir séparément. Laissez tous les bacs ou tiroirs fermés aussi longtemps que vous ne les utilisez pas.

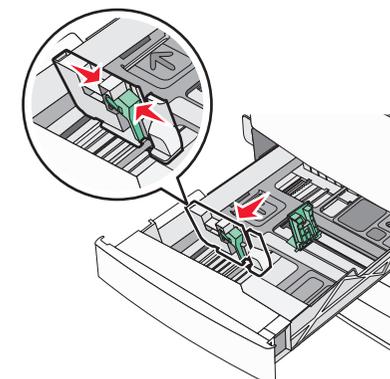
- 1 Tirez sur le tiroir pour le dégager.



Remarquez les repères de format situés sur la partie inférieure du tiroir. Utilisez ces repères pour placer les guides de longueur et de largeur.

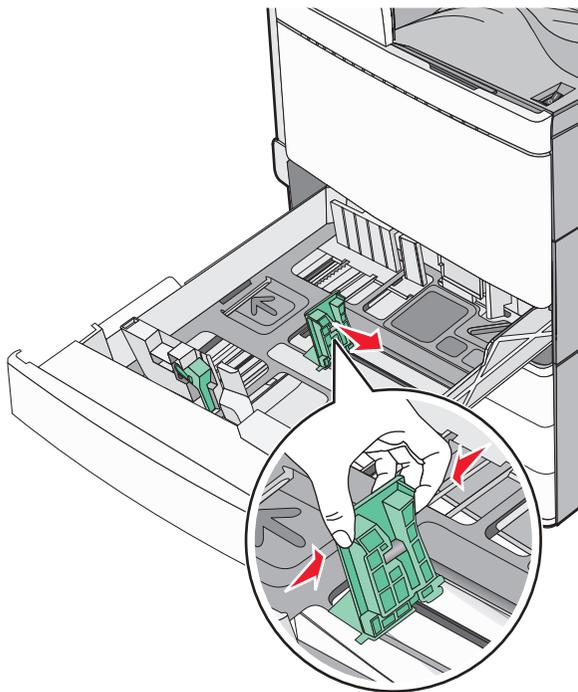


- 2 Appuyez sur le guide de largeur et faites-le glisser de façon à l'ajuster au format du papier chargé.

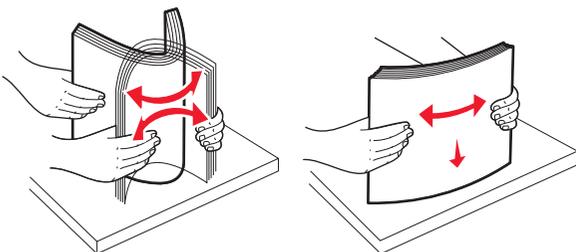


- 3 Appuyez sur le guide de longueur et faites-le glisser de façon à l'ajuster au format du papier chargé.

Remarque : le guide de longueur dispose d'un dispositif de verrouillage. Pour le déverrouiller, faites glisser le bouton situé sur le dessus du guide vers le bas. Pour le verrouiller, faites glisser le bouton vers le haut lorsqu'une longueur a été sélectionnée.



4 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

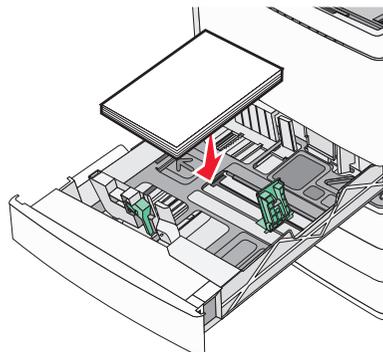


5 Chargez la pile de papier, face recommandée pour l'impression vers le haut.

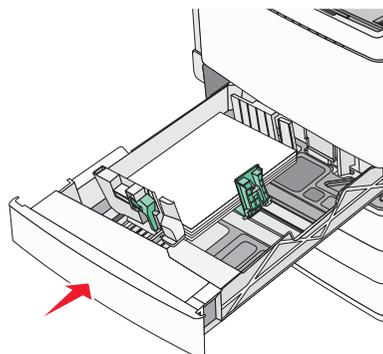
Remarques :

- Placez la face à imprimer vers le bas pour une impression recto verso.
- Placez le papier préperforé en orientant les trous vers l'avant du tiroir.
- Placez les en-têtes de lettre en orientant l'en-tête sur le côté gauche du tiroir.
- Vérifiez que la pile de papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du tiroir papier.

Attention — Dommages potentiels : Le surchargement du tiroir risque de provoquer des bourrages papier et d'endommager l'imprimante.



6 Insérez le tiroir.



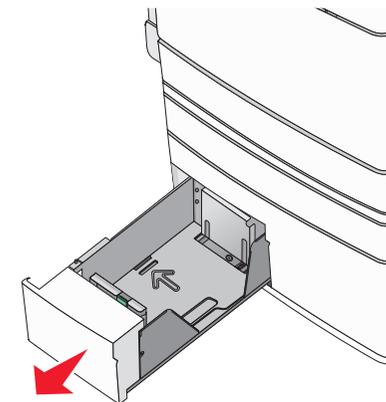
7 Depuis le panneau de commandes de l'imprimante, vérifiez les paramètres Format et Type de papier pour le tiroir en fonction du papier chargé.

Chargement des tiroirs 850 feuilles et 1 150 feuilles optionnels

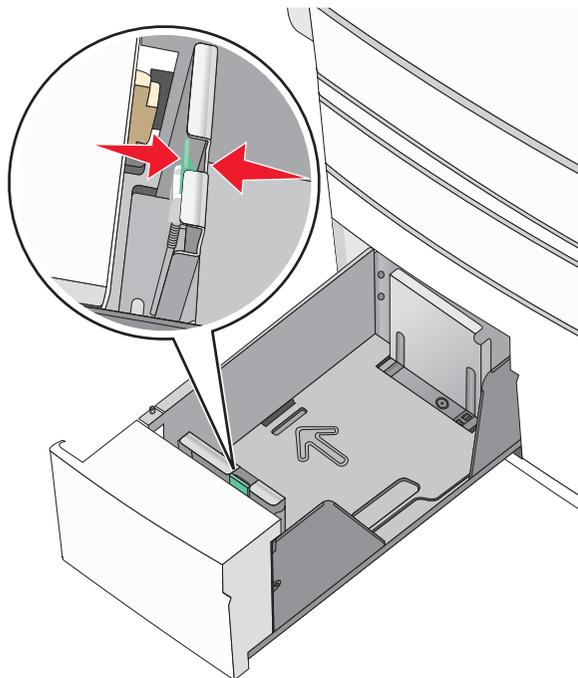
Les tiroirs 850 feuilles et les tiroirs 1 150 feuilles prennent en charge les mêmes formats et types de papier et requièrent le même processus de chargement du papier.

ATTENTION—RISQUE DE BLESSURE : Pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque bac ou tiroir séparément. Laissez tous les bacs ou tiroirs fermés aussi longtemps que vous ne les utilisez pas.

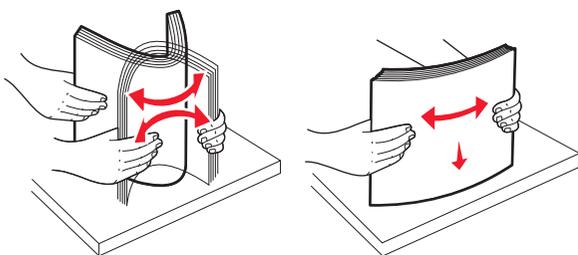
1 Tirez sur le tiroir pour le dégager.



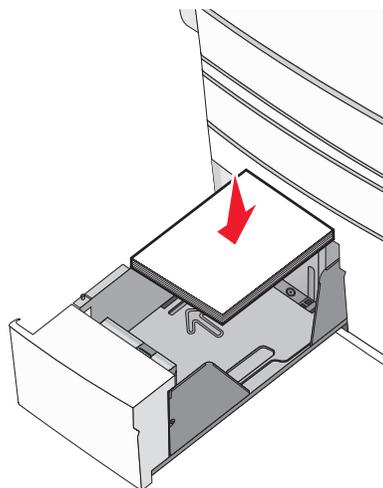
- 2 Appuyez sur le guide de longueur et faites-le glisser de façon à l'ajuster au format du papier chargé.



- 3 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.



- 4 Chargez la pile de papier, face recommandée pour l'impression vers le haut.



Remarques :

- Placez la face à imprimer vers le bas pour une impression recto verso.
- Placez le papier préperforé en orientant les trous vers l'avant du tiroir.
- Placez le papier à en-tête face vers le haut, en orientant l'en-tête sur le côté gauche du tiroir.
- Placez le papier à en-tête face vers le bas, en orientant l'en-tête sur le côté droit du tiroir pour l'impression recto verso.
- Vérifiez que la pile de papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du tiroir papier.

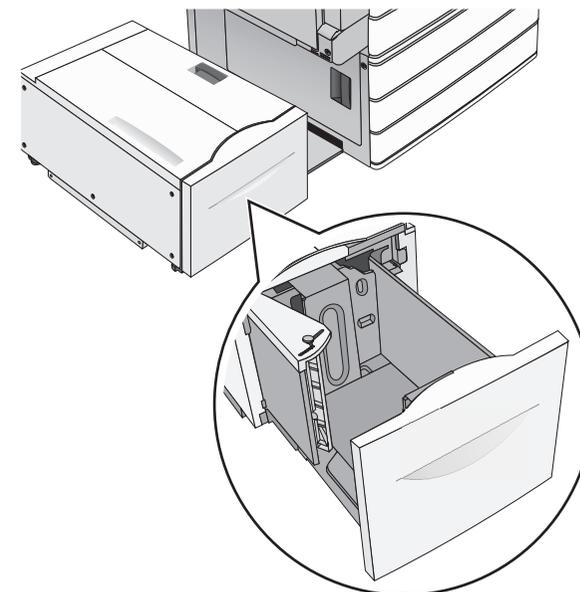
Attention — Dommages potentiels : Le surchargement du tiroir risque de provoquer des bourrages papier et d'endommager l'imprimante.

- 5 Insérez le tiroir.
- 6 Depuis le panneau de commandes de l'imprimante, vérifiez les paramètres Format et Type de papier pour le tiroir en fonction du papier chargé.

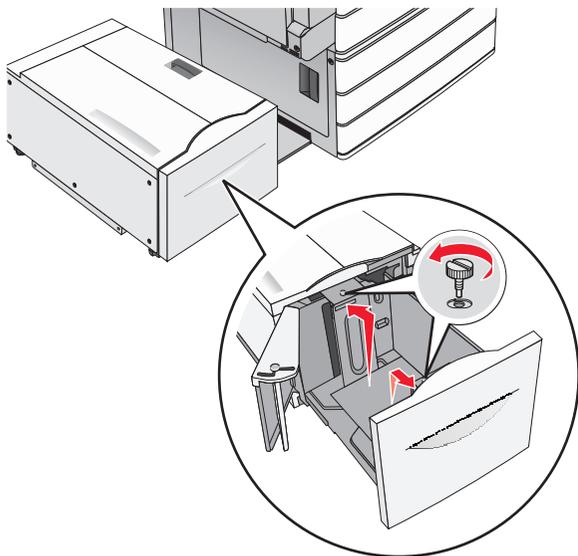
Alimentation du chargeur haute capacité 2 000 feuilles

Le chargeur haute capacité peut contenir jusqu'à 2 000 feuilles de papier aux formats Lettre, A4 et Légal (80 g/m² ou 20 lb).

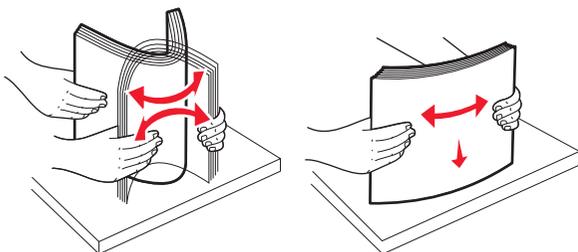
- 1 Tirez sur le tiroir pour le dégager.



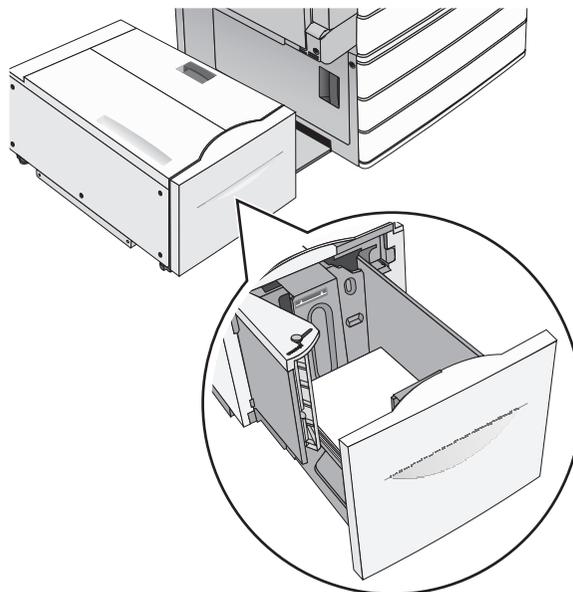
2 Réglez le guide de largeur si nécessaire.



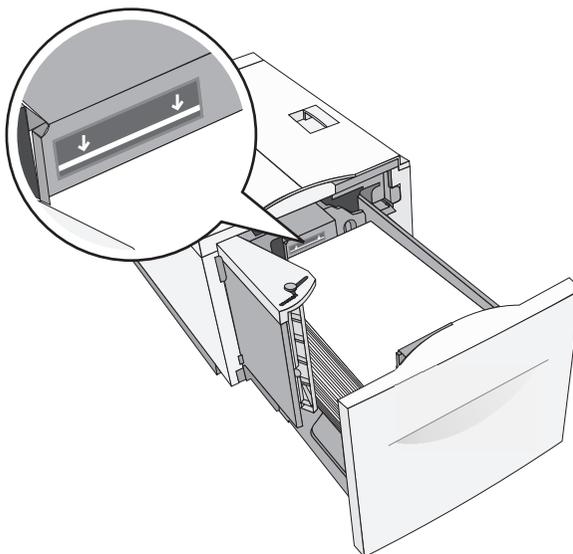
3 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.



4 Chargez le papier dans le tiroir, face à imprimer vers le haut.



Remarque : vérifiez que la pile de papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du tiroir papier. Surcharger le tiroir peut provoquer des bourrages papier et endommager l'imprimante.



Remarques :

- Placez le papier préperforé en orientant les trous vers l'avant du tiroir.
- Placez le papier à en-tête face vers le haut, en orientant l'en-tête sur le côté gauche du tiroir.
- Placez le papier à en-tête face vers le bas, en orientant l'en-tête sur le côté droit du tiroir pour l'impression recto verso.

5 Insérez le tiroir.

Alimentation du chargeur multifonction

Le chargeur multifonction peut prendre en charge plusieurs formats et types de supports, tels que les transparents, les étiquettes, les bostons et les enveloppes. Il peut être utilisé pour les travaux d'impression d'une seule page, d'impression manuelle ou comme tiroir supplémentaire.

Le chargeur multifonction peut contenir environ :

- 100 feuilles de 75 g/m² (20 lb)
- 10 enveloppes
- 75 transparents

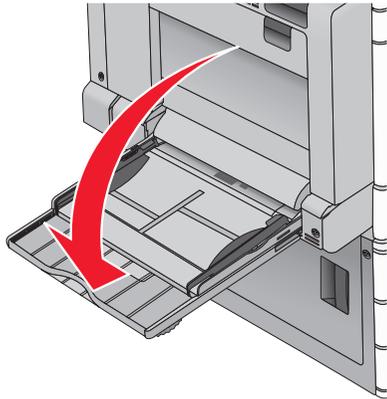
Le chargeur multifonction accepte le papier ou les supports spéciaux dont les dimensions sont comprises dans les plages suivantes :

- Largeur—89 mm (3,5 po.) à 229 mm (9,02 po.)
- Longueur—127 mm (5 po.) à 1 270 mm (50 po.)

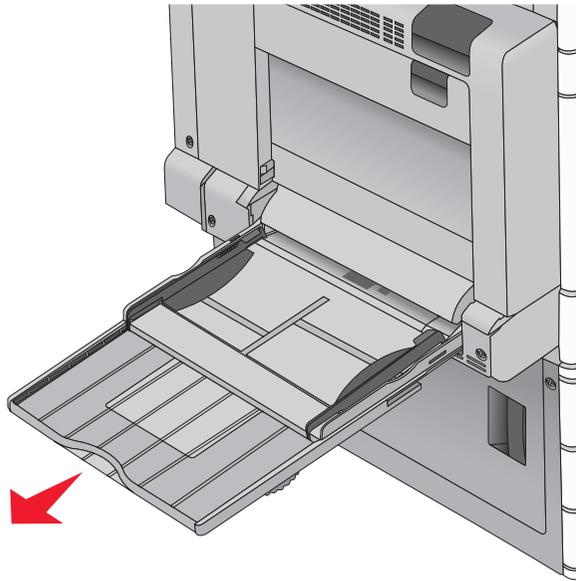
Remarque : la longueur et la largeur maximales peuvent uniquement être appliquées au chargement orienté bord court.

Remarque : n'ajoutez et n'enlevez pas de papier ou de support spécial lorsqu'une impression est en cours depuis le chargeur multifonction ou lorsque l'indicateur lumineux du panneau de commandes clignote. Vous risqueriez de provoquer des bourrages.

1 Tirez la porte du chargeur multifonction vers le bas.

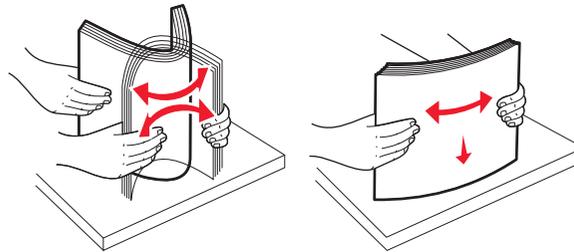


2 Si le papier ou le support spécial est plus long que le format Lettre, dépliez complètement l'extension.

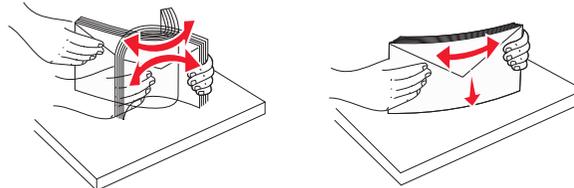


3 Déramez les feuilles de papier ou de supports spéciaux pour les détacher. Ne les pliez pas et ne les froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

Papier

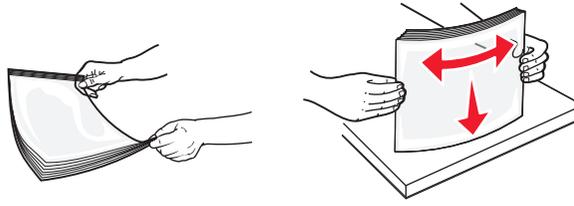


Enveloppes



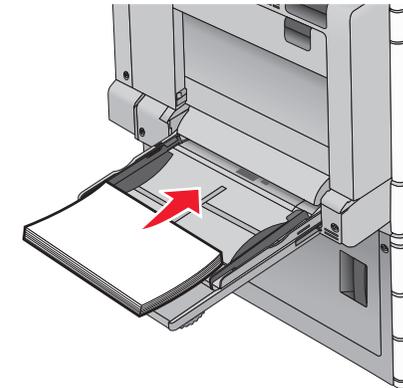
Transparents

Remarque : évitez de rayer ou de toucher la face à imprimer.



4 Appuyez sur le taquet d'entraînement papier, puis chargez le papier ou le support spécial. Faites glisser la pile délicatement dans le

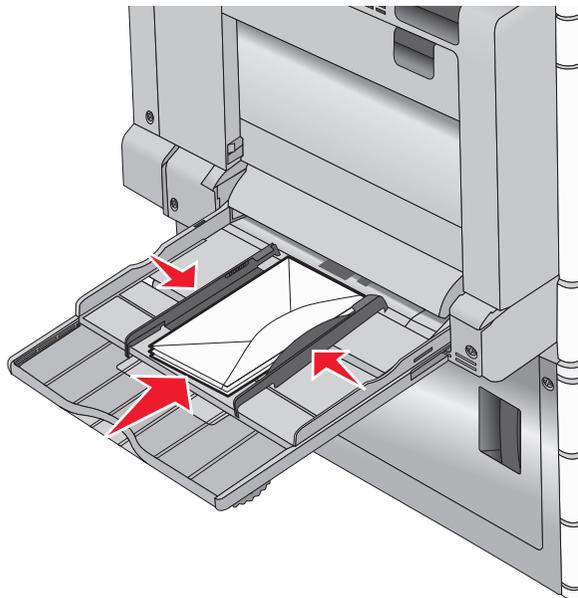
chargeur multifonction jusqu'à ce qu'elle atteigne la butée, puis relâchez le taquet d'entraînement papier.



Attention — Dommages potentiels : si vous retirez le papier sans appuyer au préalable sur le taquet d'entraînement papier, vous risquez de provoquer des bourrages papier ou de casser le taquet d'entraînement papier.

- Chargez d'abord le papier et les transparents en dirigeant leur face imprimable vers le bas et en insérant leur bord long en premier dans l'imprimante.
- Pour l'impression recto verso de papier à en-tête, placez le papier à en-tête face vers le haut, en insérant l'en-tête en dernier.

- Chargez les enveloppes rabat vers le haut et sur la droite.

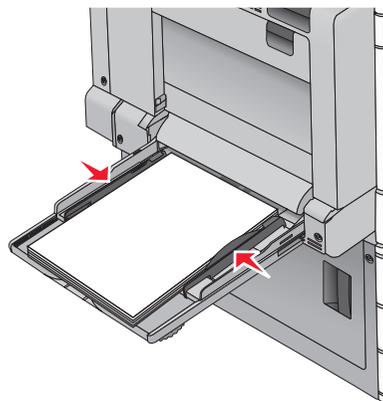


Attention — Dommages potentiels : n'utilisez jamais d'enveloppes avec timbre, agrafe, fermoir, fenêtre, revêtement intérieur couché ou bande autocollante. Ces enveloppes peuvent endommager sérieusement l'imprimante.

Remarques :

- Ne dépassez pas la hauteur maximum en chargeant trop de papier ou de transparents sous l'indicateur.
 - Ne chargez qu'un format et qu'un type de papier à la fois.
- 5 Réglez le guide de largeur afin qu'il touche légèrement le bord de la pile. Vérifiez que le papier ou le support spécial n'est pas trop

compressé dans le chargeur multifonction, qu'il est bien à plat et qu'il n'est pas gondolé ou froissé.



- 6 Depuis le panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type de papier du chargeur multifonction (Format chargeur MF et Type chargeur MF) en fonction du papier ou du support spécial chargé.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

Chaînage de tiroirs

Le chaînage de tiroirs est utile pour les gros travaux d'impression ou pour l'impression de plusieurs copies. Lorsqu'un tiroir chaîné est vide, le support d'impression est extrait du tiroir chaîné suivant. Lorsque les paramètres Format de papier et Type de papier sont identiques pour tous les tiroirs, ceux-ci sont automatiquement chaînés. Le paramètre Format de papier est automatiquement détecté à partir de la position des guides papier de chaque tiroir, à l'exception du tiroir 1 et du chargeur multifonction. Le paramètre Format de papier du chargeur multifonction doit être défini manuellement dans le menu Format de papier. Le paramètre Type de papier doit être défini pour tous les tiroirs dans le menu Type de papier. Les menus Type de papier et Format de papier sont tous deux disponibles à partir du menu Format/Type papier.

Annulation du chaînage des tiroirs

Remarque : les tiroirs qui n'ont pas les mêmes paramètres que les autres tiroirs ne sont pas chaînés.

Modifiez l'un des paramètres de tiroir suivants :

- Type de papier

Les noms de type de papier décrivent les caractéristiques du papier. Si le nom qui décrit le mieux votre papier est utilisé par les tiroirs chaînés, attribuez un nom de type de papier différent au tiroir, comme Type perso [x], ou créez votre propre nom personnalisé.

- Format de papier

Chargez un format de papier différent pour modifier automatiquement le paramètre Format de papier d'un tiroir. Les paramètres Format de papier du chargeur multifonction ne sont pas automatiques ; vous devez les définir manuellement dans le menu Format de papier.

Attention — Dommages potentiels : attribuez uniquement des noms de type de papier qui décrivent exactement le type de papier chargé dans un tiroir. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. L'impression risque de ne pas être traitée correctement si un type de papier inexact est sélectionné.

Création d'un nom personnalisé pour un type de papier

Si l'imprimante se trouve sur un réseau, vous pouvez utiliser Embedded Web Server pour définir un nom autre que Type perso [x] pour chacun des types de papier personnalisé chargés dans l'imprimante.

- 1 Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse de votre navigateur Web.

Remarque : si vous ne connaissez pas l'adresse IP de l'imprimante, vous pouvez :

- Voir l'adresse IP sur le panneau de commandes de l'imprimante dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports.
- Imprimer une page de configuration du réseau ou les pages de paramètres de menus et identifier l'adresse IP dans la section TCP/IP.

- 2 Cliquez sur **Paramètres > Menu Papier > Nom personnalisé >** tapez un nom > **Envoyer.**

Remarque : ce nom personnalisé remplace le nom Type perso [x] dans les menus Types personnalisés, Format de papier et Type de papier.

- 3 Cliquez sur **Types personnalisés >** sélectionnez un type de papier > **Envoyer.**

Attribution d'un nom de type de papier personnalisé

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :



> **Menu Papier** > **Format/Type de papier**

2 Sélectionnez le numéro du tiroir ou le type de chargeur MF.

3 Appuyez sur la flèche gauche ou droite jusqu'à ce que **Type perso [x]** ou un autre nom personnalisé s'affiche.

4 Appuyez sur .

Impression

Impression d'un document

Impression d'un document

- 1 Dans le menu Papier du panneau de commandes de l'imprimante, définissez les paramètres Type de papier et Format de papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé.
- 2 Lancez la tâche d'impression :

Pour les utilisateurs de Windows

- a Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier** > **Imprimer**.
- b Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- c Ajustez les paramètres en fonction de vos besoins.
- d Cliquez sur **OK** > **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- a Personnalisez les réglages de la boîte de dialogue Format d'impression selon vos besoins :
 - 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier** > **Format d'impression**.
 - 2 Choisissez le format de papier ou créez un format personnalisé correspondant au papier chargé.
 - 3 Cliquez sur **OK**.
- b Personnalisez les réglages de la zone de dialogue d'impression selon vos besoins :
 - 1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier** > **Imprimer**.

Au besoin, cliquez sur le triangle de développement pour afficher davantage d'options.

- 2 A partir de la boîte de dialogue Imprimer et des menus contextuels, réglez les paramètres de façon appropriée.

Remarque : pour imprimer sur un type de papier spécifique, réglez les paramètres de type de papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé ou sélectionnez le tiroir ou le chargeur approprié.

- 3 Cliquez sur **Imprimer**.

Impression en noir et blanc

Dans l'écran d'accueil, accédez à :



> **Paramètres** > **Paramètres d'impression** > **Menu Qualité** >

Mode d'impression > **Noir uniquement** > .

Réglage de l'intensité du toner

- 1 Tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse de votre navigateur Web.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP de l'imprimante, vous pouvez :

- Voir l'adresse IP sur le panneau de commandes de l'imprimante dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports.
- Imprimer une page de configuration du réseau ou les pages de paramètres de menus et identifier l'adresse IP dans la section TCP/IP.

- 2 Cliquez sur **Paramètres** > **Paramètres d'impression** > **Menu Qualité** > **Intensité toner**.
- 3 Réglez le paramètre d'intensité du toner.
- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

Utilisation de la vitesse maximale et du rendement maximal

Les paramètres Vitesse maximale et Rendement maximal permettent de choisir entre une vitesse d'impression plus rapide ou un rendement de toner plus élevé. Rendement maximal correspond au paramètre usine.

- **Vitesse maximale** : imprime en couleur à moins que l'option Noir uniquement soit sélectionnée dans le pilote. Imprime en noir uniquement si ce paramètre est sélectionné dans le pilote.

- **Rendement maximal** : passe de noir à couleur en fonction du contenu colorimétrique détecté sur chaque page. Les changements de mode fréquents peuvent ralentir l'impression si le contenu des pages est mixte.

Utilisation d'Embedded Web Server

- 1 Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte du périphérique dans le champ d'adresse de votre navigateur Web.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'imprimante, vous pouvez :

- voir les informations sur l'écran d'accueil du panneau de commandes de l'imprimante ou dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports ;
- imprimer une page de configuration du réseau ou la page des paramètres de menus et repérer les informations dans la section TCP/IP.

- 2 Cliquez sur **Configuration** > **Paramètres d'impression** > **Menu Configuration**.
- 3 Dans la liste Util. imprim., sélectionnez **Vitesse maximale** ou **Rendement maximal**.
- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :



> **Paramètres** > **Paramètres d'impression** > **Menu Configuration**

- 2 Dans la liste Util. imprim., sélectionnez **Vitesse maximale** ou **Rendement maximal**.

- 3 Appuyez sur .

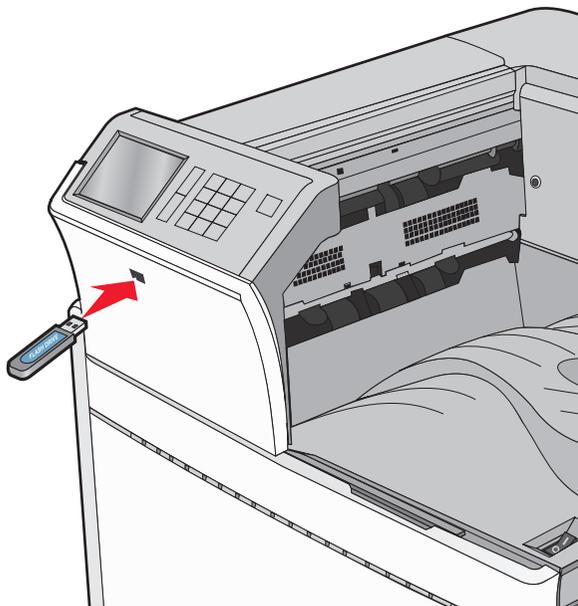
Impression à partir d'un lecteur flash

Impression à partir d'un lecteur flash

Remarques :

- Avant d'imprimer un fichier PDF chiffré, saisissez son mot de passe à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante.
- Vous ne pouvez pas imprimer des fichiers si vous ne disposez pas d'autorisations d'impression.

1 Insérez un lecteur flash dans le port USB.



Remarques :

- Si vous insérez le lecteur flash alors que l'imprimante nécessite une intervention (en cas de bourrage, par exemple), il risque d'être ignoré.
- Si vous insérez le lecteur flash pendant que l'imprimante traite d'autres travaux d'impression, le message **Occupée** s'affiche. Une fois le traitement de ces travaux d'impression terminé, vous devez afficher la liste des travaux suspendus pour imprimer des documents à partir du lecteur flash.

Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas le câble USB, les adaptateurs réseau, les prises, la carte mémoire ou les zones de l'imprimante indiquées lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir de la carte mémoire car vous risquez de perdre des données.



2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur le document à imprimer.

3 Appuyez sur les flèches pour augmenter le nombre de copies à imprimer, puis sur **Imprimer**.

Remarques :

- Ne retirez pas le lecteur flash du port USB avant que le document ne soit imprimé.
- Si vous laissez le lecteur flash dans l'imprimante après avoir quitté le premier écran du menu USB, vous pouvez continuer à imprimer des fichiers depuis le lecteur flash en tant que travaux suspendus.

Lecteurs Flash et types de fichiers pris en charge

Lecteur Flash	Type de fichier
De nombreux lecteurs flash sont testés et approuvés en vue d'une utilisation avec l'imprimante. Pour plus d'informations, contactez le revendeur de l'imprimante.	Documents : <ul style="list-style-type: none">• .pdf• .xps• .html
Remarques : <ul style="list-style-type: none">• Les lecteurs Flash USB à grande vitesse doivent prendre en charge la norme pleine vitesse. Les lecteurs uniquement compatibles avec les fonctionnalités USB à faible vitesse ne sont pas pris en charge.• Les lecteurs flash USB doivent prendre en charge le système de fichiers FAT (File Allocation Tables). Les lecteurs formatés avec NTFS (New Technology File System) ou n'importe quel autre système de fichiers ne sont pas pris en charge.	&Images : <ul style="list-style-type: none">• .dcm• .gif• JPEG ou .jpg• .bmp• .pcx• .TIFF ou .tif• .png

Annulation d'une tâche d'impression

Annulation d'un travail d'impression depuis le panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Appuyez sur **Annuler le travail** sur le panneau de commandes de l'imprimante, ou sur **X** sur le pavé numérique.
- 2 Appuyez sur le travail d'impression que vous souhaitez annuler, puis sur **Supprimer les travaux sélectionnés**.

Remarque : Si vous appuyez sur **X** sur le clavier, appuyez ensuite sur **Reprendre** pour revenir à l'écran d'accueil.

Annulation d'un travail d'impression depuis l'ordinateur

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Ouvrez le dossier Imprimantes, puis sélectionnez votre imprimante.
- 2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Pour les utilisateurs Macintosh

- 1 Dans Préférences système du menu Pomme, naviguez jusqu'à votre imprimante.

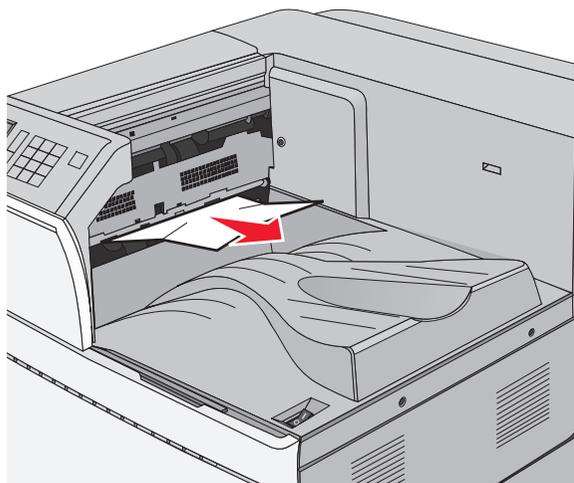
- 2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Elimination des bourrages

Bourrages papier 201–202

Si le papier bloqué est visible dans le réceptacle standard, saisissez-le fermement par les côtés et retirez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

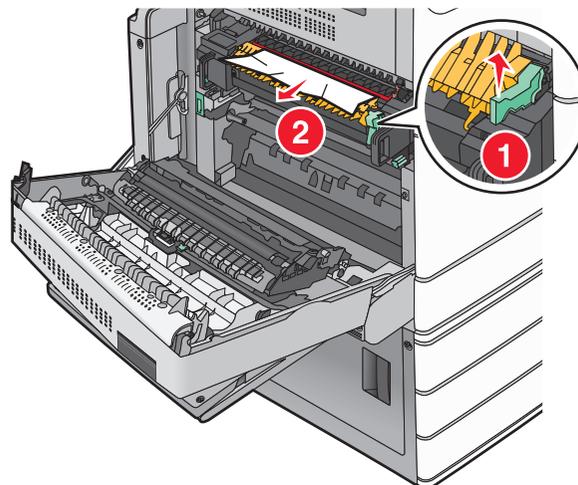


Bourrage papier dans l'unité de fusion

- 1 Ouvrez la porte A en soulevant le loquet d'ouverture et en abaissant la porte.

 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

- 2 Soulevez le levier vert.



- 3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas le centre de l'unité de fusion. Vous risquez d'endommager l'unité de fusion.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

- 4 Poussez le levier vert pour le remettre en position initiale.
- 5 Fermez la porte A.
- 6 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bourrage papier sous l'unité de fusion

- 1 Ouvrez la porte A.

 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

- 2 Si le papier bloqué est visible sous l'unité de fusion, saisissez-le fermement par les côtés, puis retirez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

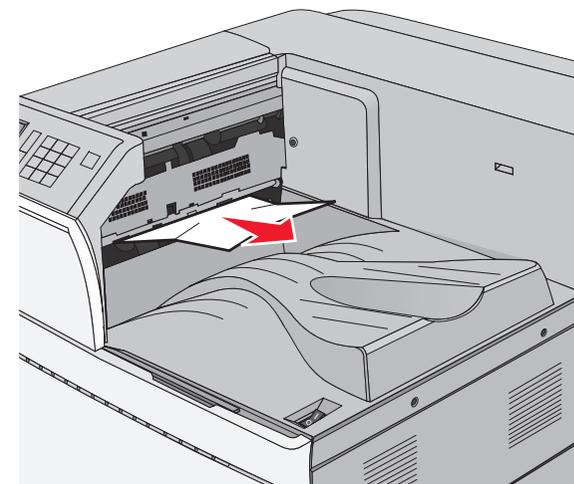
- 3 Fermez la porte A.

- 4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

203 bourrage papier

Si le papier bloqué est visible dans le réceptacle standard, saisissez-le fermement par les côtés et retirez-le délicatement.

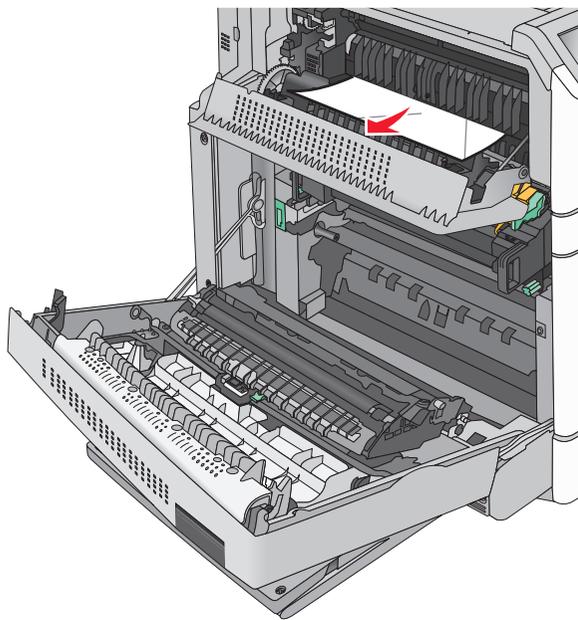
Remarque : assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



- 1 Ouvrez la porte A, puis la porte D en soulevant leur loquet d'ouverture puis en les abaissant.

 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

- 2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

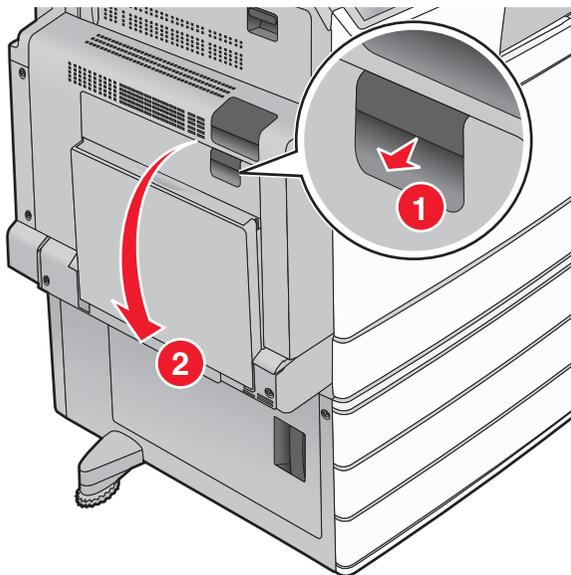


Remarque : assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

- 3 Fermez la porte D, puis la porte A.
- 4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

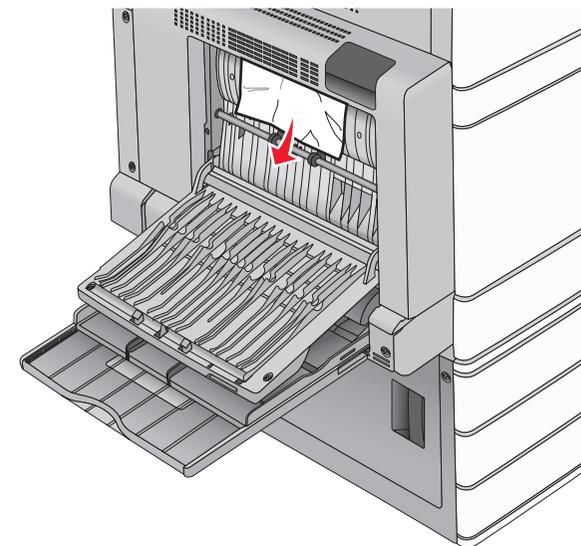
230 bourrage papier

- 1 Tirez le chargeur multifonction vers le bas, puis ouvrez la porte B.



- 2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

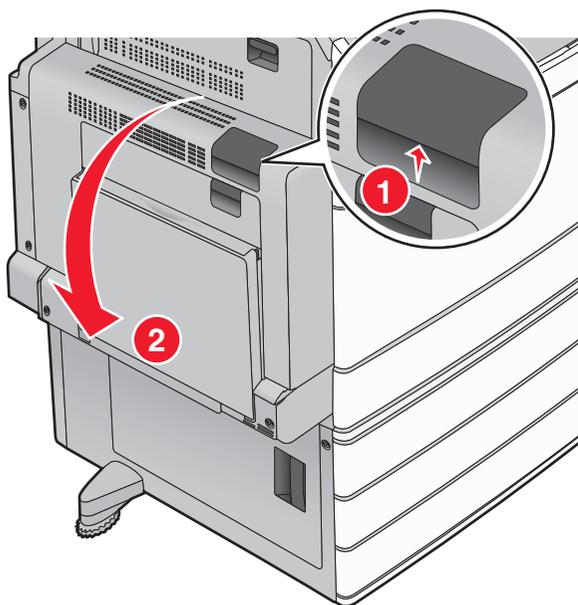


- 3 Fermez la porte B.
- 4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

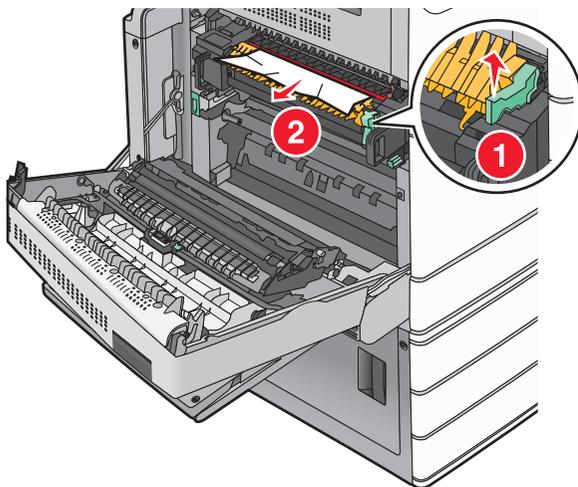
231 Bourrage papier

- 1 Ouvrez la porte A en soulevant le loquet d'ouverture, puis en abaissant la porte.

 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE :** L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.



2 Soulevez le levier vert.

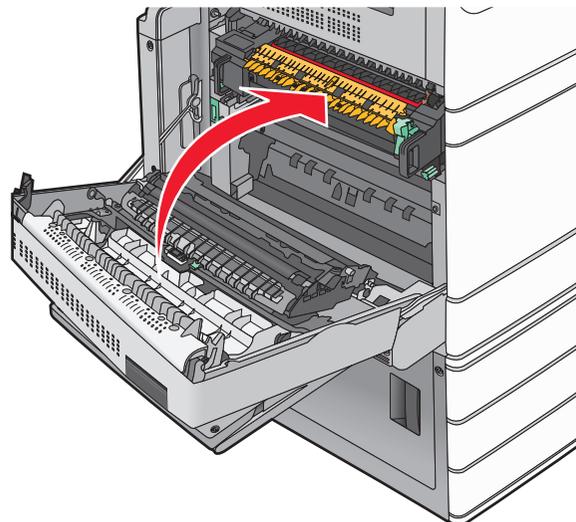


3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

4 Poussez le levier vert pour le remettre en position initiale.

5 Fermez la porte A.



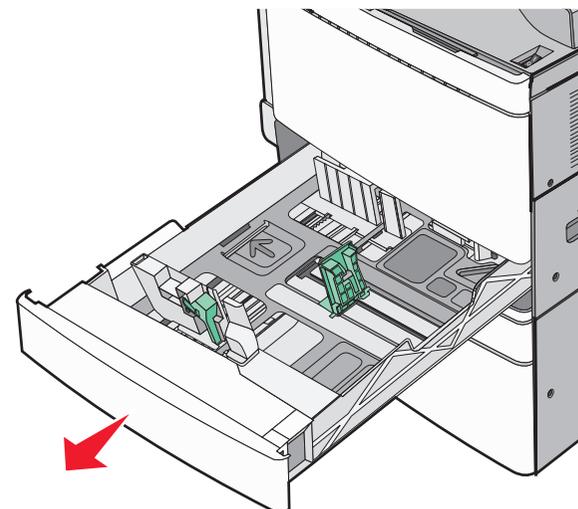
6 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

24x Bourrage papier

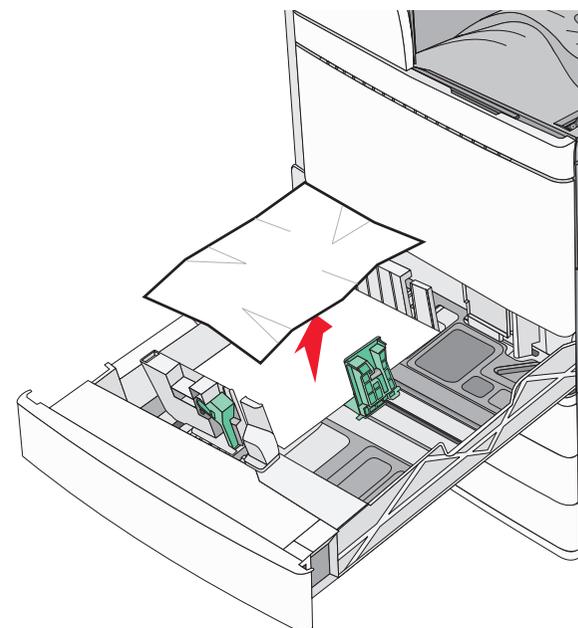
Remarque : Veillez à bien retirer tous les bouts de papier lorsque vous retirez du papier bloqué.

Bourrage papier dans le tiroir 1

1 Ouvrez le Tiroir 1.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

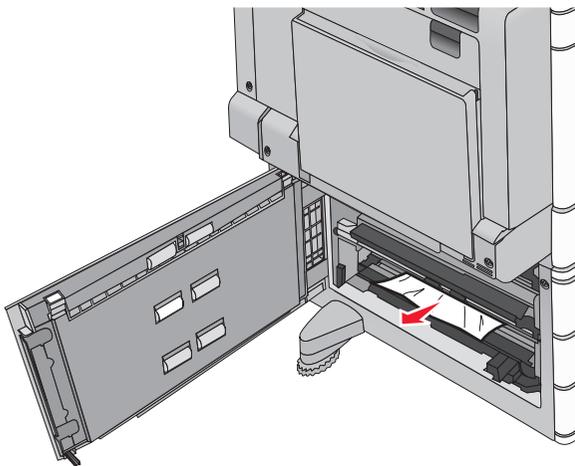


3 Fermez le tiroir 1.

4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bouchage délogé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

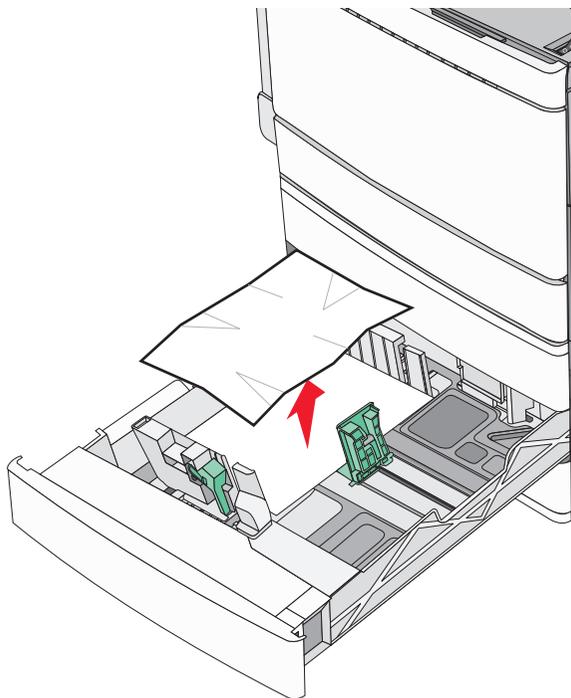
Bouchage papier dans l'un des tiroirs en option (tiroirs 2 à 4)

1 Vérifiez le volet C, saisissez fermement le papier bloqué et retirez-le.



2 Ouvrez le tiroir en question.

3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.



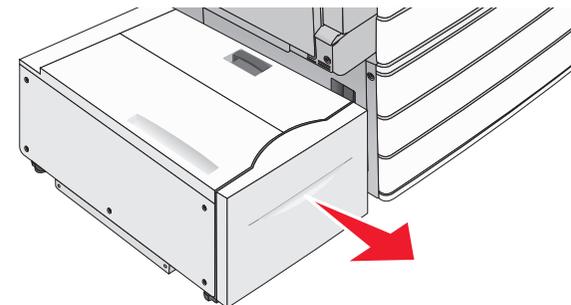
4 Fermez le tiroir.

5 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bouchage délogé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bouchage papier dans le tiroir 5 (chargeur haute capacité)

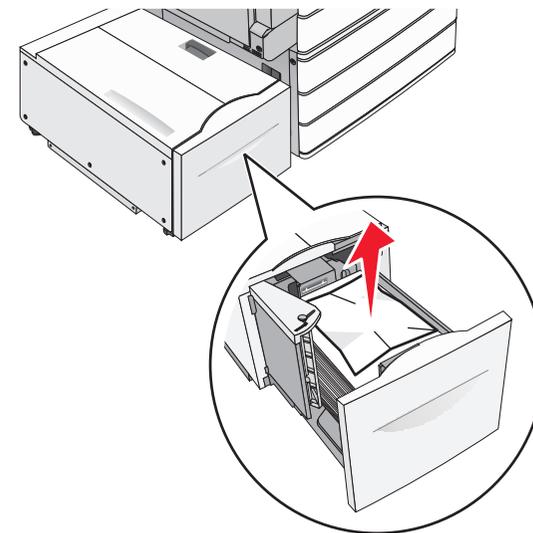
Bouchage papier dans le tiroir

1 Tirez sur le tiroir jusqu'à ce qu'il se bloque.



Attention — Dommages potentiels : Ne tirez pas avec trop de force. Le tiroir pourrait heurter vos genoux et vous blesser.

2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

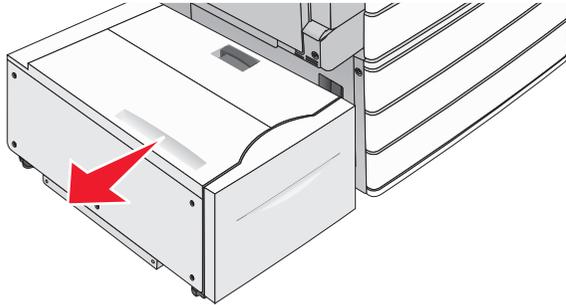


3 Enfoncez le tiroir avec précaution jusqu'à ce qu'il s'arrête.

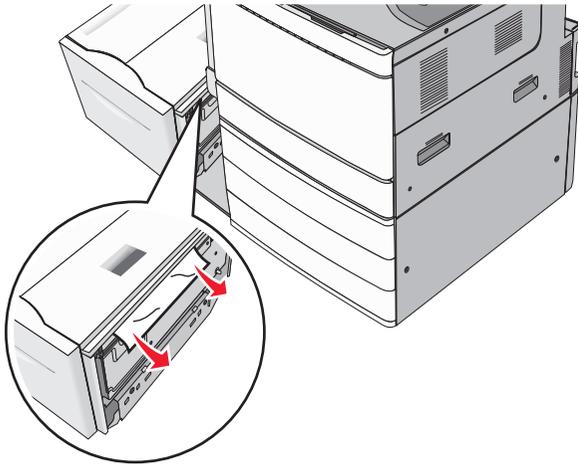
4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bouchage délogé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bourrage papier dans le tiroir de sortie

- 1 Déplacez précautionneusement le tiroir vers la gauche.



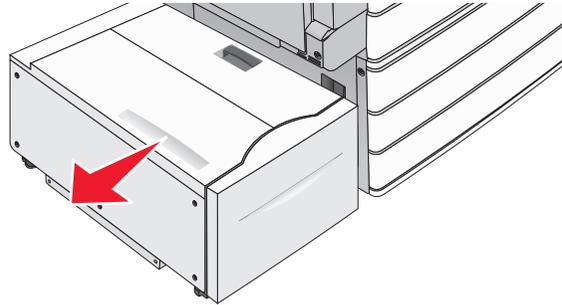
- 2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.



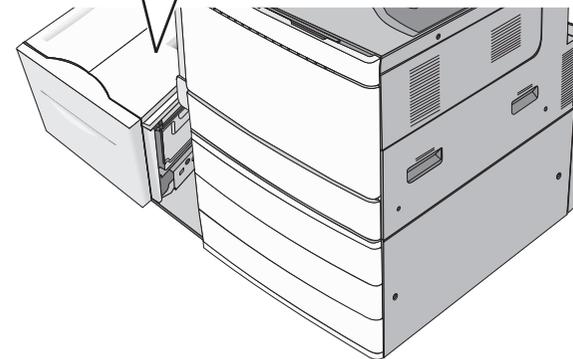
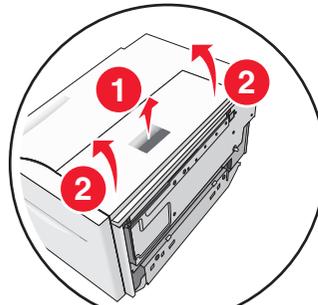
- 3 Enfoncez le tiroir avec précaution jusqu'à ce qu'il s'arrête.
- 4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bourrage dégagé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bourrage papier sous la capot supérieur

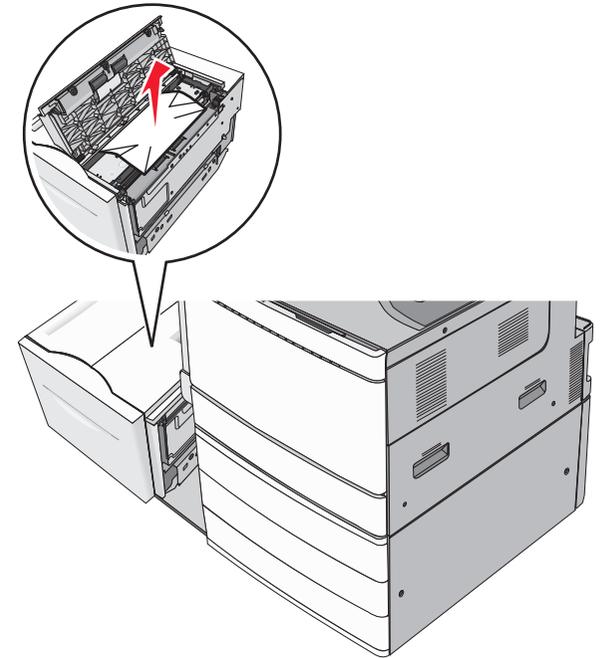
- 1 Déplacez précautionneusement le tiroir vers la gauche.



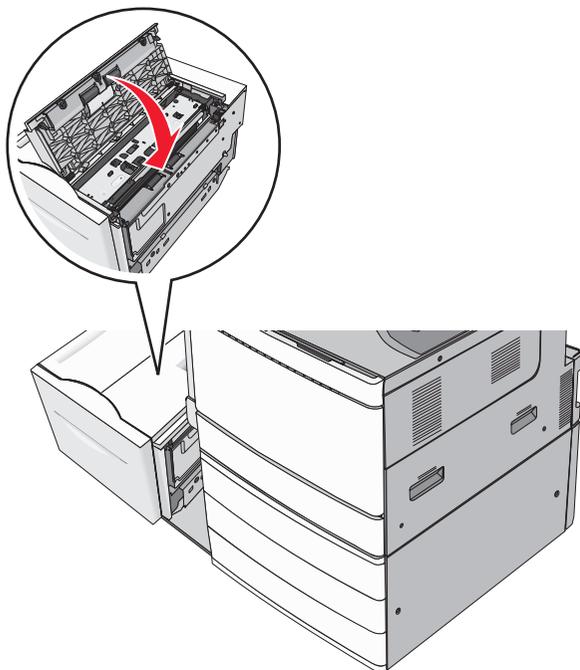
- 2 Soulevez le volet supérieur.



- 3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.



4 Fermez le volet supérieur.

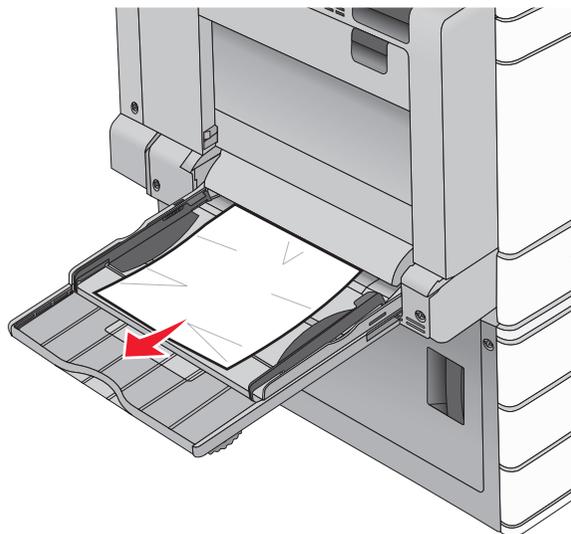


5 Enfoncez le tiroir avec précaution jusqu'à ce qu'il s'arrête.

6 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bouchage dégagé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bouillage papier 250

1 Retirez les pages coincées dans le chargeur multifonction.



2 Chargez du papier dans le chargeur multifonction.

3 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bouchage dégagé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

281 Bouillage papier

Bouillage derrière la porte A

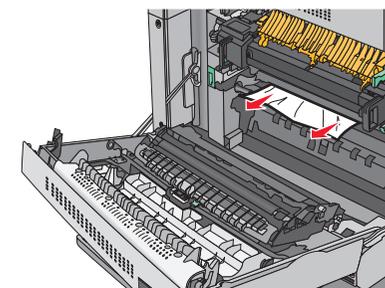
1 Ouvrez la porte A.

 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE** : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

2 Localisez le bouillage, puis éliminez-le.

a Si le papier coincé sous l'unité de fusion est visible, saisissez-le fermement par les côtés, puis retirez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

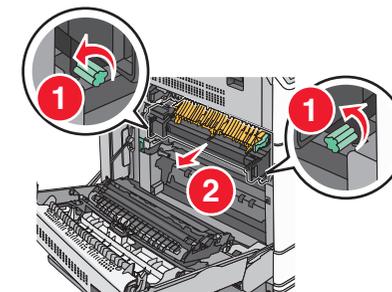


b Si le papier n'est pas visible, vous devrez retirer l'unité de fusion.

Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas le centre de l'unité de fusion. Vous risquez d'endommager l'unité de fusion.

1 Retirez les vis à oreilles situées de chaque côté de l'unité de fusion, en les dévissant dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

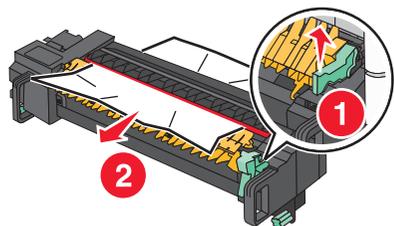
2 Soulevez les poignées situées de chaque côté de l'unité de fusion, puis tirez pour extraire l'unité de fusion.



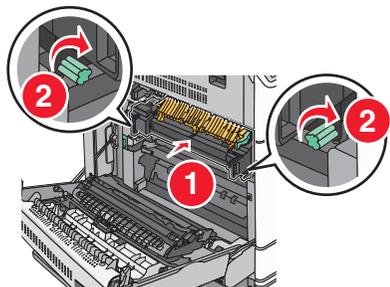
3 Relevez le levier vert, saisissez fermement le papier par les côtés, puis retirez-le délicatement.

Remarques :

- Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.
- Si le papier se trouve dans l'unité de fusion, baissez le levier de relâchement du pincement de l'unité de fusion et basculez-le en mode enveloppe.
- Après avoir retiré le papier coincé, ramenez le levier à sa position d'origine.



4 Alignez l'unité de fusion à l'aide des poignées situées de chaque côté, puis replacez-la dans l'imprimante.

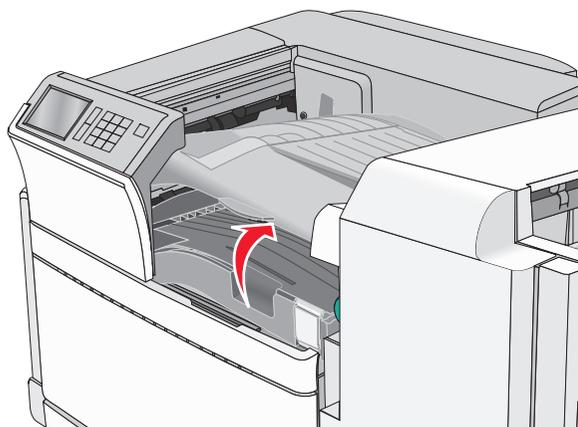


3 Fermez la porte A.

4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bourrage derrière le volet F (transport du papier)

1 Ouvrez le volet F.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



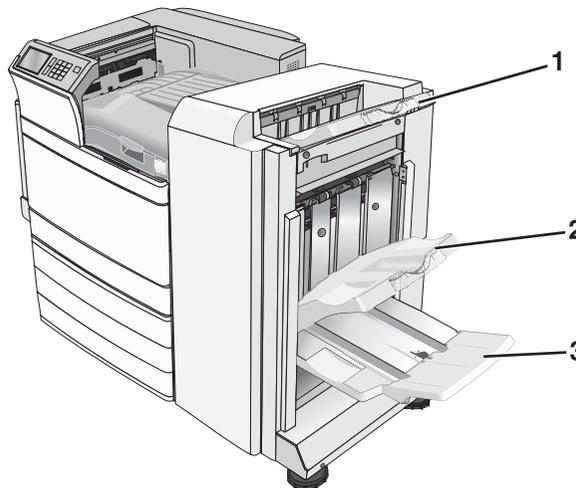
Remarque : si vous ne parvenez pas à retirer le papier coincé sur la droite, faites pivoter l'ergot dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

3 Fermez le volet F.

4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

4yy.xx bourrages papier

Si le papier bloqué est visible dans un des réceptacles de l'unité de finition, saisissez-le fermement par les côtés et retirez-le délicatement.



1	Réceptacle d'unité de finition standard
les 2 vis	Réceptacle d'unité de finition 1

3 Réceptacle d'unité de finition 2

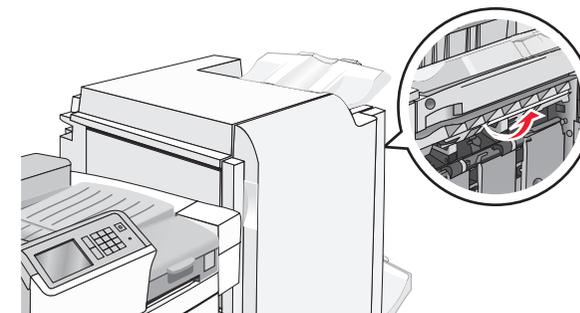
Remarque : Le réceptacle 2 de l'unité de finition est disponible uniquement lorsque l'unité de finition de livret est installée.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

Bourrage derrière la porte H

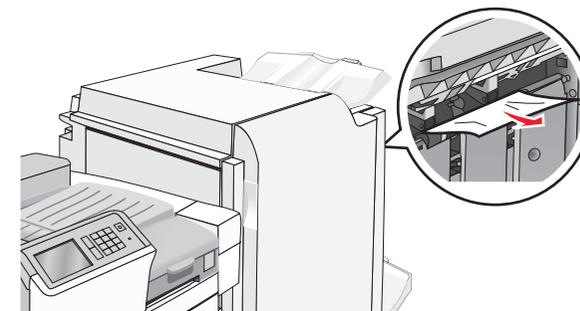
1 Ouvrez la porte H.

Remarque : La porte H est située entre les réceptacles de l'unité de finition.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

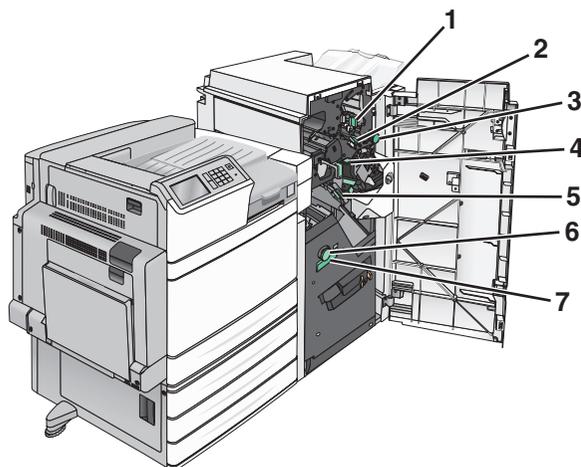
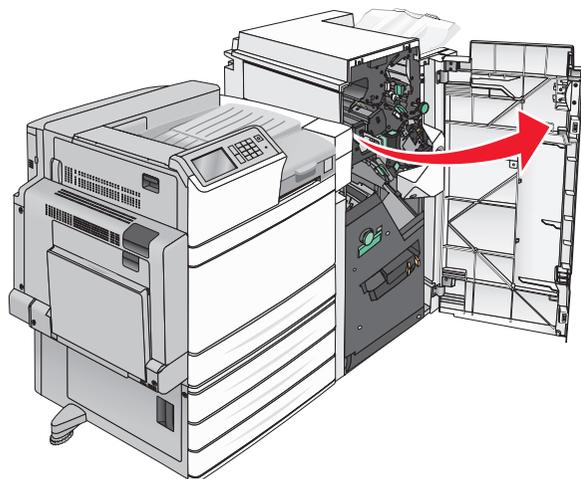


3 Fermez la porte H.

4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Bourrage derrière la porte G

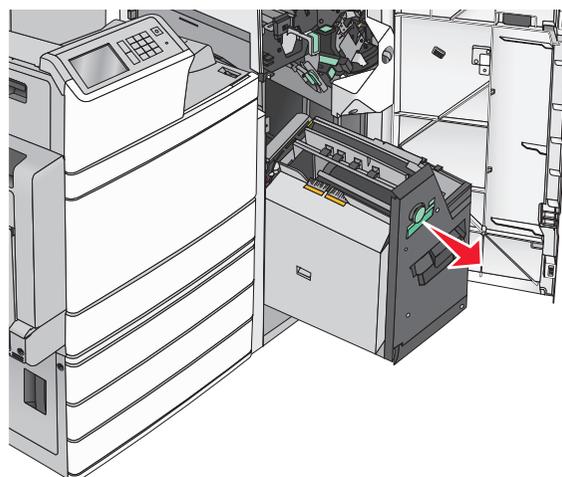
- 1 Ouvrez la porte G.



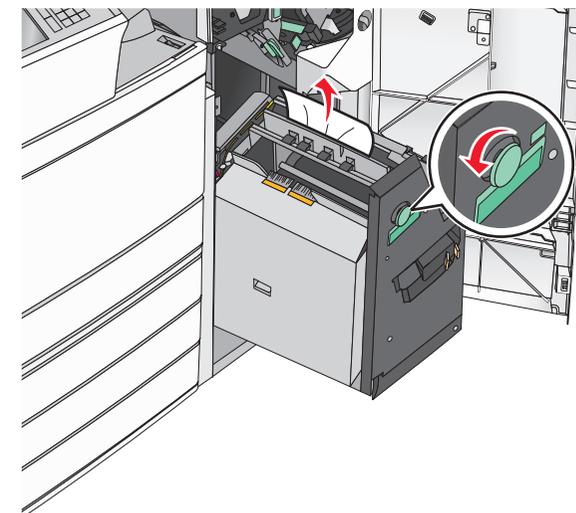
Zone	Nom du volet, de l'ergot ou de la poignée
1	Volet G1
les 2 vis	Volet G2
3	Ergot G3
4	Volet G4
5	Volet G7

Zone	Nom du volet, de l'ergot ou de la poignée
6	Ergot G8
7	Poignée G9

- 2 Relevez le levier du volet G1.
- 3 Tenez fermement le papier bloqué et extrayez-le délicatement.
Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier après avoir extrait délicatement le papier bloqué dans la porte G.
- 4 Déplacez le volet G2 vers la droite, puis retirez le papier coincé.
Remarque : Si le papier est coincé dans les rouleaux, faites pivoter l'ergot G3 dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.
- 5 Déplacez le volet G4 vers le bas, puis retirez le papier coincé.
- 6 Déplacez le volet G7 vers la gauche, puis retirez le papier coincé.
- 7 Relevez la poignée G9 jusqu'à ce que le tiroir soit complètement ouvert.



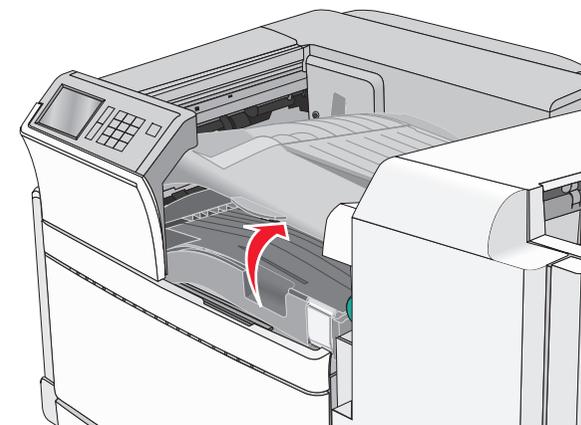
- 8 Soulevez le volet interne. Si le papier est coincé dans les rouleaux, faites pivoter l'ergot G8 dans le sens inverse des aiguilles d'une montre, puis retirez le papier coincé.



- 9 Fermez la porte G.
- 10 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

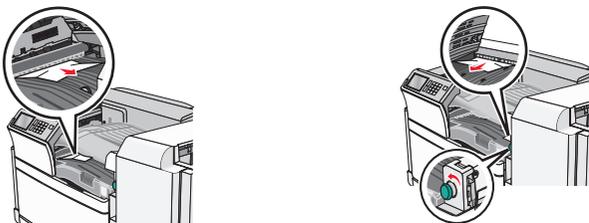
Bourrage derrière le volet F (transport du papier)

- 1 Ouvrez le volet F.



- 2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



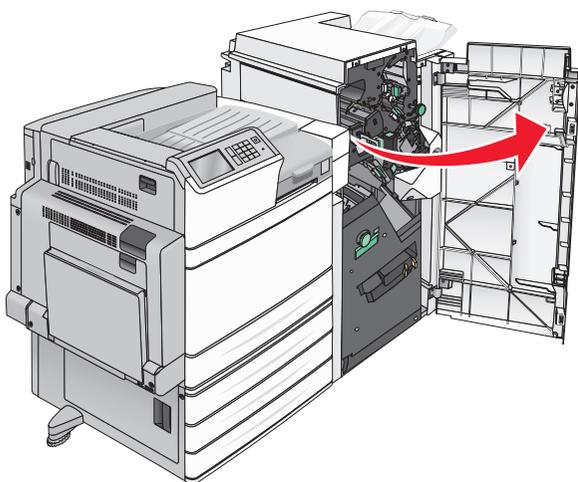
Remarque : si vous ne parvenez pas à retirer le papier coincé sur la droite, faites pivoter l'ergot dans le sens inverse des aiguilles d'une montre.

3 Fermez le volet F.

4 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer** sur le panneau de commandes de l'imprimante.

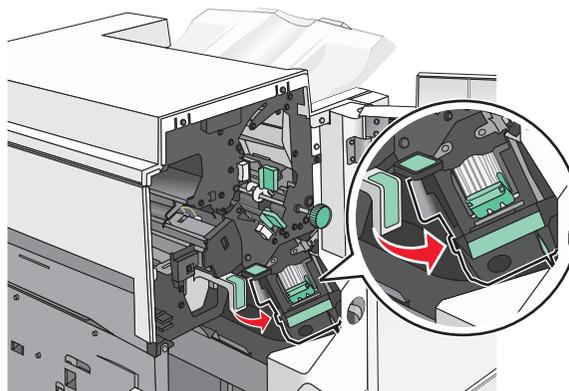
455 bourrage agrafe

1 Ouvrez la porte G.

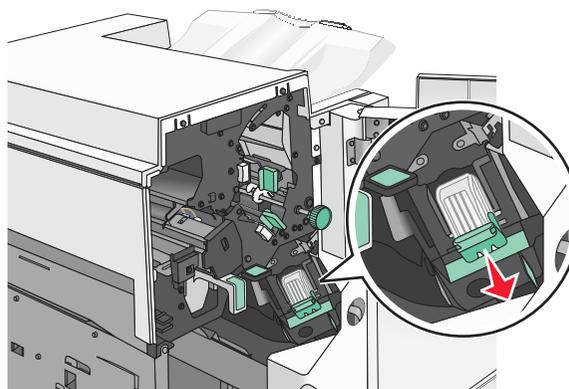


2 Appuyez sur le loquet pour ouvrir la porte de l'agrafeuse.

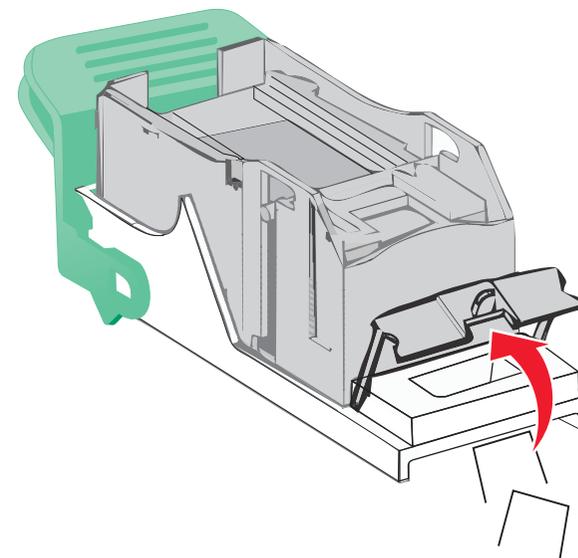
Remarque : la porte de l'agrafeuse est située derrière l'unité de finition.



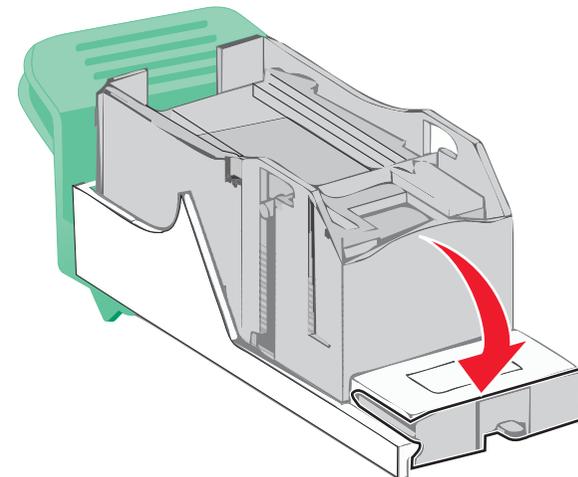
3 Abaissez le loquet du support de la cartouche d'agrafes, puis tirez le support pour l'extraire de l'imprimante.



4 Utilisez l'onglet métallique pour soulever la butée de l'agrafeuse, puis retirez les agrafes bloquées ou détachées.

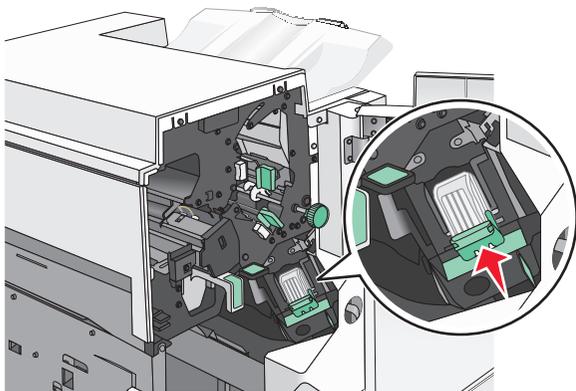


5 Refermez la butée de l'agrafeuse.



6 Appuyez sur la butée de l'agrafeuse jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.

- 7 Poussez fermement le support de la cartouche d'agrafes dans l'agrafeuse jusqu'à ce qu'il s'enclenche.



- 8 Refermez la porte de l'agrafeuse.
- 9 Fermez la porte G.
- 10 Si nécessaire, appuyez sur **Continuer, bourrage dégagé** sur le panneau de commandes de l'imprimante.