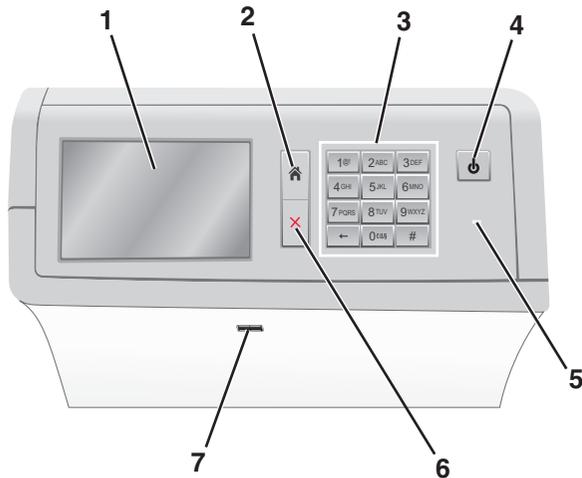


Guida rapida

Informazioni sulla stampante

Uso del pannello di controllo della stampante



Utilizzare	Per
1 Display	Visualizzare le opzioni di stampa, nonché i messaggi di stato e di errore.
2 Home	Tornare alla schermata iniziale.
3 Tastierino	Immettere numeri, lettere o simboli.
4 Pulsante di risparmio energetico	Attiva la modalità di sospensione o ibernazione. <ul style="list-style-type: none"> • Premendolo brevemente, viene impostata la modalità di sospensione. • Premendolo a lungo, viene impostata la modalità ibernazione. Nota: Toccando lo schermo o premendo un qualsiasi pulsante, la stampante esce dalla modalità di sospensione o di ibernazione.

Utilizzare	Per
5 Spia luminosa	Visualizzare lo stato della stampante. <ul style="list-style-type: none"> • Spenta: la stampante è spenta. • Verde lampeggiante: la stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa. • Verde fisso: la stampante è accesa ma inattiva. • Rosso fisso: è necessario l'intervento dell'operatore. • Ambra: la stampante passa in modalità risparmio energetico o di sospensione.
6 Stop/Annulla	Interrompere tutte le attività delle stampante. Nota: Quando sul display appare il messaggio Interrotto , viene visualizzato un elenco di opzioni disponibili.
7 porta USB	Connettere un'unità Flash nella porta USB della stampante. Nota: solo la porta USB anteriore supporta le unità Flash.

Informazioni sulla schermata iniziale

Quando si accende la stampante, sul display viene visualizzata una schermata di base, definita schermata iniziale. Utilizzare i pulsanti e le icone di tale schermata per avviare un'azione.

Nota: A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle soluzioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.



Toccare	Per
1 Modifica lingua	Consente di cambiare la lingua principale della stampante.
2 Segnalibri	Creare, organizzare e salvare una serie di segnalibri (URLs) in una struttura ad albero di cartelle e collegamenti file. Nota: La struttura ad albero non include i segnalibri creati in Forms and Favorites e quelli presenti nella struttura non possono essere utilizzati in Forms and Favorites.
3 Processi in attesa	Visualizzare tutti i processi in attesa correnti.
4 USB o unità USB	Consente di visualizzare, selezionare o stampare foto e documenti da un'unità flash. Nota: l'icona viene visualizzata solo quando si torna alla schermata iniziale mentre la scheda di memoria o l'unità flash è collegata alla stampante.
5 Menu	Consente di accedere ai menu della stampante. Nota: Questi menu sono disponibili solo se la stampante si trova nello stato Pronta.
6 Barra dei messaggi di stato	<ul style="list-style-type: none"> • Mostrare lo stato corrente della stampante, ad esempio Pronta o Occupata. • Mostra le condizioni della stampante, ad esempio Fusore mancante o Cartuccia in esaurimento. • Mostra messaggi che richiedono l'intervento dell'utente e istruzioni visualizzate su come risolverli.
7 Stato/Materiali di consumo	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizzare un avviso o un messaggio di errore ogni volta che è necessario un intervento per il proseguimento dell'elaborazione. • Accedere alla schermata dei messaggi e ricevere ulteriori informazioni sul messaggio e su come cancellarlo.
8 Suggerimenti	Consente di visualizzare le informazioni della Guida sensibili al contesto sullo schermo a sfioramento.

Sulla schermata iniziale potrebbe inoltre essere visualizzato il seguente elemento:

Toccare	Per
Cerca processi in attesa	Cerca i processi correntemente in attesa.

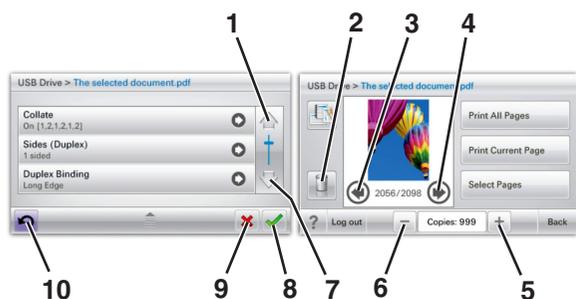
Funzioni

Funzione	Descrizione
Avviso di un messaggio di rilevazione di presenze	Se un messaggio di intervento interessa una funzione, appare quest'icona e la spia rossa lampeggia.
Avvertenza	Se si verifica una condizione di errore, appare questa icona.
Indirizzo IP della stampante Esempio: 123 . 123 . 123 . 123	L'indirizzo IP della stampante di rete si trova nell'angolo in alto a sinistra della schermata iniziale ed è composto da quattro serie di numeri separati da punti. È possibile utilizzare l'indirizzo IP durante l'accesso al server Web incorporato per visualizzare e configurare in remoto le impostazioni della stampante anche quando non si è fisicamente vicini ad essa.

Utilizzo dei pulsanti dello schermo a sfioramento

Nota: A seconda delle impostazioni di personalizzazione, della configurazione di amministrazione e delle soluzioni integrate, la schermata iniziale, i pulsanti e le icone potrebbero variare rispetto a quelli mostrati.

Schermo a sfioramento di esempio



	Toccare	Per
1	Freccia su 	Scorrere verso l'alto
2	Eliminare una cartella 	Eliminare il file selezionato.
3	Freccia a sinistra 	Consente di scorrere la schermata verso sinistra.
4	Freccia a destra 	Consente di scorrere la schermata verso destra.
5	Pulsante di scorrimento a destra 	Passare a un altro valore in ordine crescente.
6	Pulsante di scorrimento a sinistra 	Passare a un altro valore in ordine decrescente.
7	Freccia giù 	Scorrere verso il basso.

	Toccare	Per
8	Accetta 	Consente di salvare un'impostazione.
9	Annulla 	<ul style="list-style-type: none"> Consente di annullare un'azione o una selezione. Annullare una schermata e tornare a quella precedente.
10	Indietro 	Tornare alla schermata iniziale.

Impostazione e uso delle applicazioni della schermata iniziale

Accesso al server Web incorporato

Embedded Web Server è la pagina Web della stampante che consente di visualizzare e configurare in remoto le impostazioni della stampante senza essere accanto alla stampante.

- Determinare l'indirizzo IP della stampante:
 - Dalla schermata iniziale del pannello di controllo della stampante
 - Dalla sezione TCP/IP nel menu Rete/Porte
 - Stampando la pagina delle impostazioni di rete o dei menu, individuare la sezione TCP/IP.

Nota: l'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123 . 123 . 123 . 123.

- Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.
- Premere **Invio**.

Nota: Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

Visualizzare e nascondere le icone nella schermata iniziale

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP della stampante sul relativo pannello di controllo. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Impostazioni generali > Personalizzazione della schermata principale**.

Viene visualizzato un elenco di funzionalità di base della stampante.

- 3 Selezionare le caselle di controllo per specificare quali icone visualizzare nella schermata principale della stampante.

Nota: Gli elementi corrispondenti alle caselle di controllo deselectionate vengono nascosti.

- 4 Fare clic su **Inoltra**.

Attivazione delle applicazioni della schermata iniziale

Utilizzo dello sfondo e della schermata inattiva

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di personalizzare lo sfondo e la schermata inattiva dalla schermata principale della stampante.

- 1 Dalla schermata iniziale, selezionare: **Modifica Sfondo >** selezionare lo sfondo da usare

- 2 Toccare .

Configurazione di Moduli e preferiti

l'icona	Descrizione
	L'applicazione aiuta a semplificare i processi di lavoro poiché consente di trovare e stampare rapidamente i moduli online utilizzati di frequente direttamente dalla schermata iniziale. Nota: è necessario che la stampante disponga dell'autorizzazione per l'accesso alla cartella di rete, al sito FTP o al sito Web in cui è memorizzato il segnalibro. Dal computer in cui è memorizzato il segnalibro utilizzare le impostazioni di condivisione, protezione e firewall per consentire alla stampante l'accesso alle informazioni almeno <i>in lettura</i> . Per informazioni dettagliate, consultare la documentazione fornita con il sistema operativo.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP della stampante sul relativo pannello di controllo. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF) > Moduli e preferiti**.

- 3 Definire i segnalibri e personalizzare le impostazioni.

- 4 Fare clic su **Applica**.

Per utilizzare l'applicazione, toccare **Moduli e preferiti** nella schermata iniziale della stampante, quindi spostarsi tra le varie categorie di moduli oppure cercare i moduli in base al relativo numero, nome o alla relativa descrizione.

Informazioni sulle impostazioni-risparmio

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di gestire con semplicità il consumo di elettricità, il rumore e l'uso di toner e carta per ridurre l'impatto ambientale della stampante.

Informazioni su Showroom

l'icona	Descrizione
	L'applicazione consente di creare e visualizzare una presentazione personalizzata sullo schermo a sfioramento della stampante. È possibile caricare immagini sia da un'unità flash sia tramite il server Web integrato della stampante.

Configurazione del pannello operatore remoto

Questa applicazione visualizza il pannello di controllo della stampante sullo schermo del computer e consente di interagire con tale pannello di controllo anche quando non si è fisicamente vicini alla stampante di rete. Dallo schermo del computer, è possibile visualizzare lo stato della stampante, rilasciare processi di stampa in attesa, creare segnalibri ed eseguire tutte le altre attività correlate alla stampa che vengono normalmente svolte quando si è accanto alla stampante di rete.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Soluzioni periferica > Soluzioni (eSF) > Pannello operatore remoto**.

- 3 Selezionare la casella di controllo **Abilitato** e personalizzare le impostazioni.

- 4 Fare clic su **Applica**.

Per utilizzare questa applicazione, da Server Web incorporato, fare clic su **Applicazioni > Pannello operatore remoto > Avvia applet VNC**.

Esportazione e importazione di una configurazione

È possibile esportare le impostazioni di configurazione in un file di testo e importare tale file per applicare le impostazioni ad altre stampanti.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Nota: Visualizzare l'indirizzo IP sulla schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.

- Esportare o importare un file di configurazione per uno o più applicazioni.

Per un'applicazione

a Selezionare:

Impostazioni > Applicazioni > Gestione applicazioni > selezionare un'applicazione > Configura

b Importare o esportare il file di configurazione.

Note:

- Se viene visualizzato il messaggio di errore **Memoria esaurita di JVM**, ripetere il processo di esportazione finché il file di configurazione non viene salvato.
- Se si verifica un timeout e viene visualizzata una schermata vuota, aggiornare il Web browser, quindi fare clic su **Applica**.

Per applicazioni multiple

a Fare clic su **Impostazioni > Importa/Esporta**.

b Importare o esportare il file di configurazione.

Nota: Quando si importa un file di configurazione, fare clic su **Invia** per completare il processo.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

Impostazione del tipo e del formato carta

L'impostazione Dimensioni carta viene rilevata automaticamente in base alla posizione delle guide della carta in ciascun vassoio, ad eccezione dell'alimentatore multiuso. È necessario impostare manualmente l'impostazione Dimensioni carta nel menu Dimensioni carta. L'impostazione del tipo di carta deve essere impostata manualmente per tutti i vassoi che non contengono carta normale.

Dalla schermata iniziale, selezionare:

 > **Menu Carta > Formato/Tipo carta** > selezionare un vassoio >

selezionare il formato o il tipo di carta > 

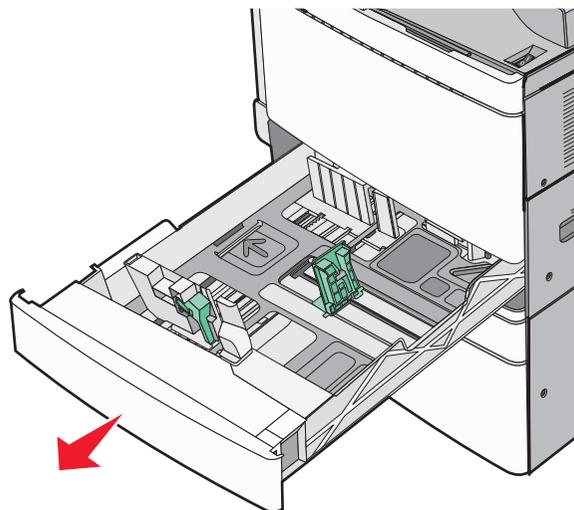
L'impostazione predefinita del tipo di carta è Carta normale.

Caricamento del vassoio standard o opzionale da 520 fogli

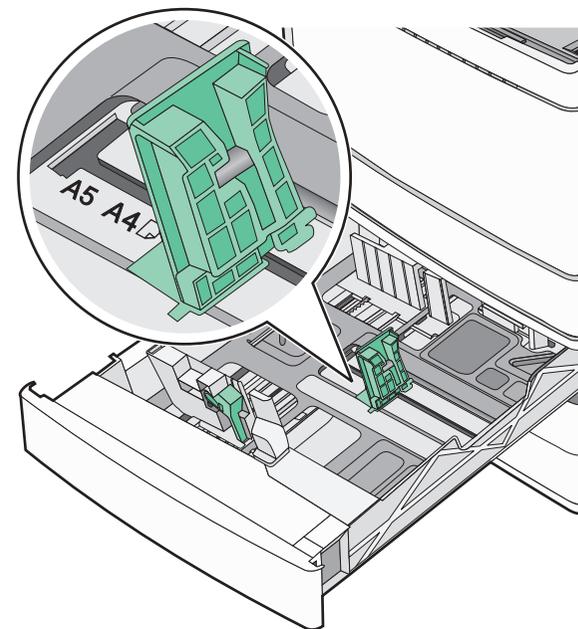
La stampante dispone di un vassoio standard da 520 fogli (Vassoio 1) ed è predisposta per il collegamento di uno o più vassoi opzionali da 520 fogli. Tutti i vassoi da 520 fogli supportano gli stessi formati e tipi di carta.

 **ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI:** per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i cassettei o i vassoi chiusi per quanto necessario.

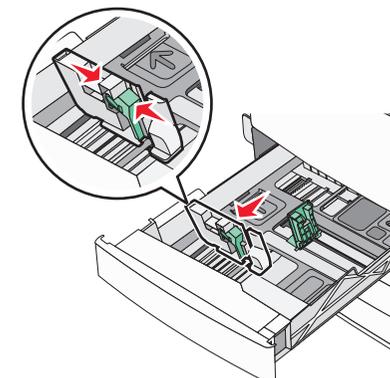
- Estrarre il vassoio.



Fare riferimento agli indicatori del formato sul fondo del vassoio. Utilizzare questi indicatori per posizionare le guide per la lunghezza e la larghezza.

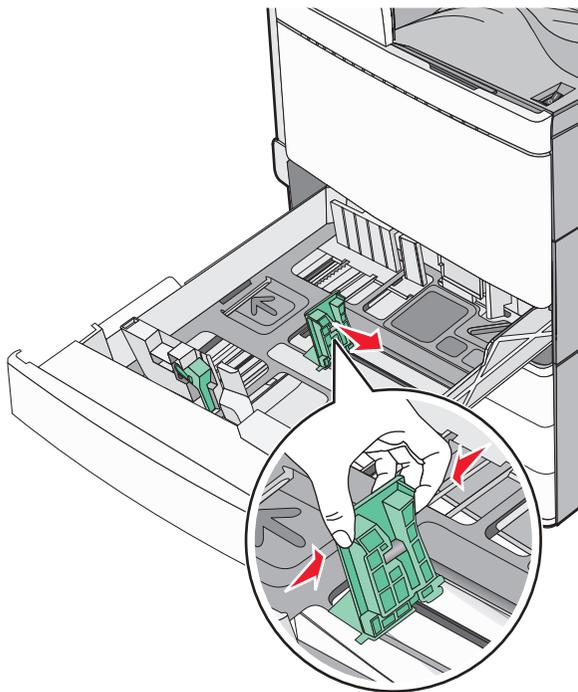


- 2 Premere e spostare la guida della larghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta caricata.

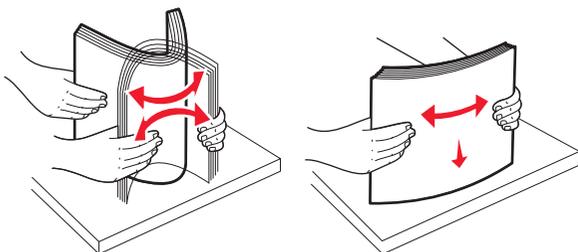


- 3 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta caricata.

Nota: la guida della lunghezza dispone di un dispositivo di blocco. Per sbloccare, far scorrere verso il basso il pulsante sulla parte superiore della guida della lunghezza. Per bloccare, far scorrere verso l'alto il pulsante quando è stata selezionata una lunghezza.



4 Piegare i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.



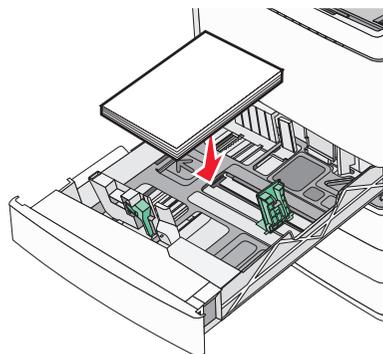
5 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.

Note:

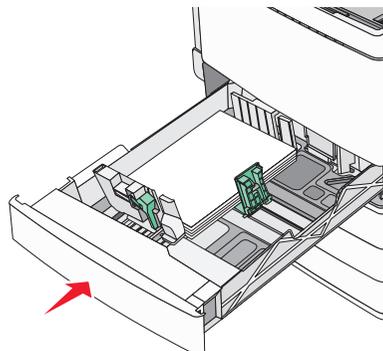
- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso per la stampa fronte/retro.

- Posizionare la carta perforata con i fori rivolti verso il lato anteriore del vassoio.
- Posizionare la carta da lettera con l'intestazione sul lato sinistro del vassoio.
- accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul bordo del vassoio carta.

Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.



6 Inserire il vassoio.



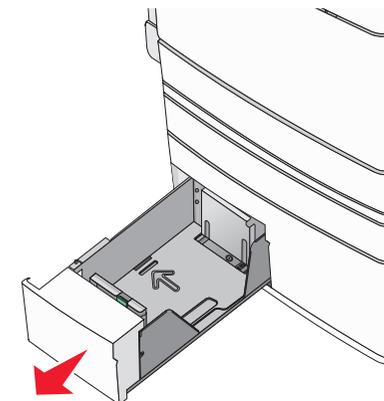
7 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni Dimensioni carta e Tipo di carta per il vassoio in base alla carta caricata.

Caricamento dei vassoi da 850 e 1.150 fogli opzionali

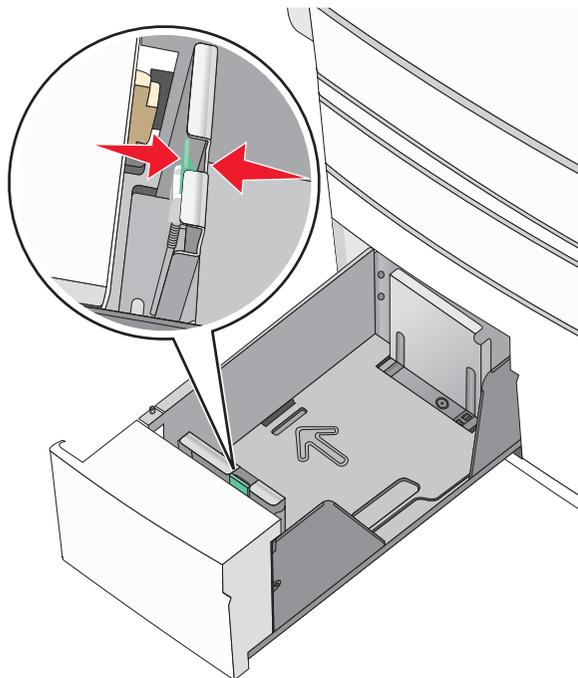
I vassoi da 850 e 1.150 fogli supportano gli stessi formati e tipi di carta e richiedono la stessa procedura di caricamento della carta.

ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni cassetto o vassoio della carta separatamente. Tenere tutti i cassettei o i vassoi chiusi per quanto necessario.

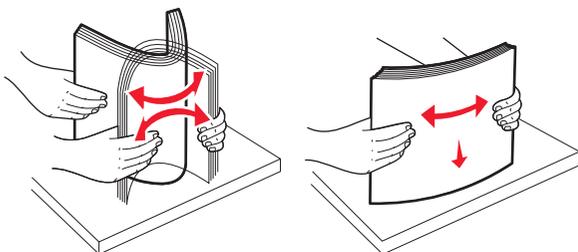
1 Estrarre il vassoio.



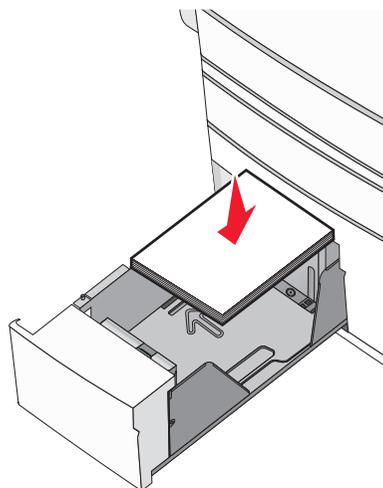
- 2 Premere e spostare la guida della lunghezza nella posizione corretta per le dimensioni della carta che si sta caricando.



- 3 Piegare i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.



- 4 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.



Note:

- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso per la stampa fronte/retro.
- Posizionare la carta perforata con i fori rivolti verso il lato anteriore del vassoio.
- Posizionare la carta da lettera rivolta verso l'alto con l'intestazione sul lato sinistro del vassoio.
- Posizionare la carta da lettera rivolta verso il basso con l'intestazione sul lato destro del vassoio per la stampa fronte/retro.
- accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul bordo del vassoio carta.

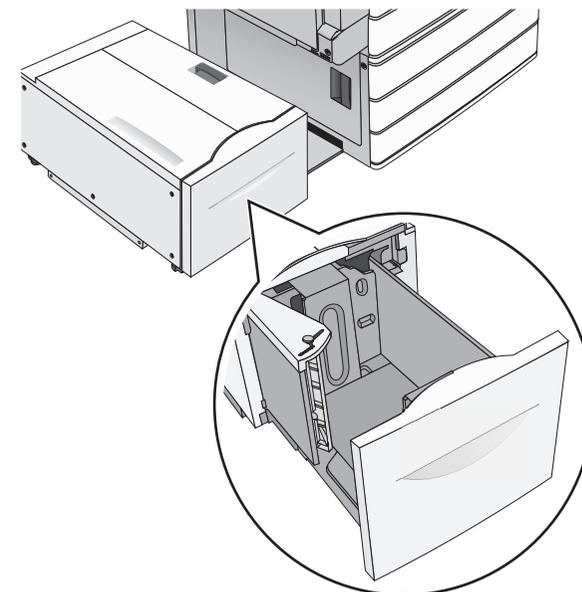
Avvertenza — Danno potenziale: Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.

- 5 Inserire il vassoio.
- 6 Dal pannello di controllo della stampante, verificare le impostazioni Dimensioni carta e Tipo di carta per il vassoio in base alla carta caricata.

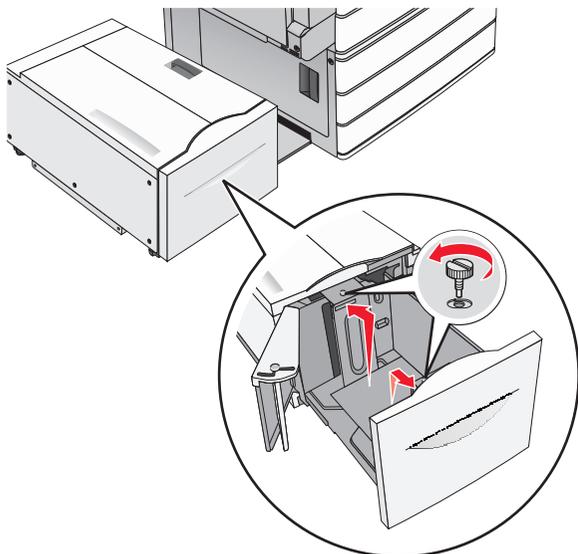
Caricamento dell'alimentatore ad alta capacità da 2.000 fogli

L'alimentatore ad alta capacità può contenere 2000 fogli di carta di formato Letter, A4 e Legal (80 g/m² o 20 libbre).

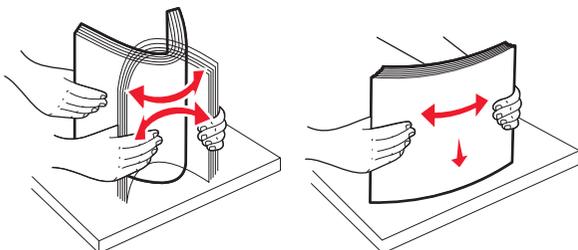
- 1 Estrarre il vassoio.



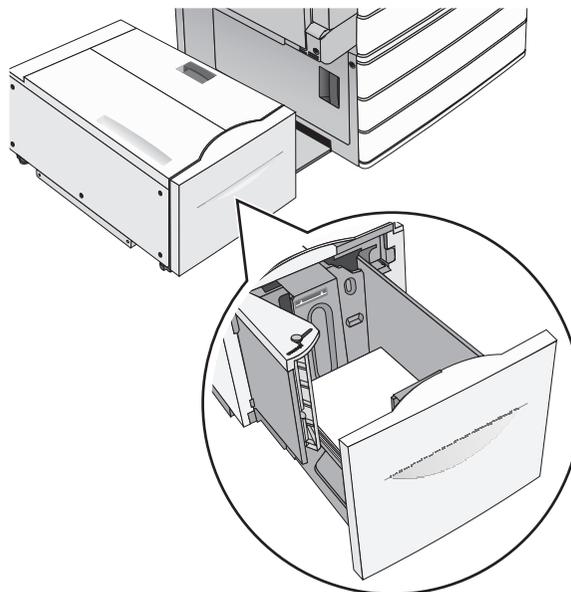
2 Regolare la larghezza come necessario.



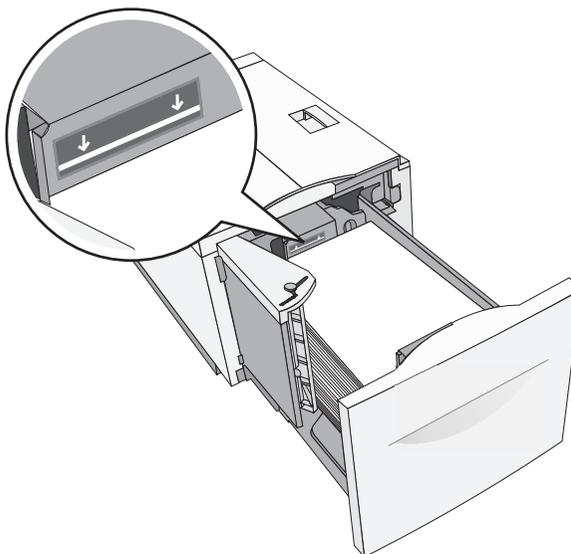
3 Flettere i fogli avanti e indietro per separarli. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



4 Caricare la carta nel vassoio con il lato di stampa rivolto verso l'alto.



Nota: Accertarsi che la carta non superi il limite massimo di caricamento indicato sul bordo del vassoio carta. Un caricamento eccessivo del vassoio può causare inceppamenti della carta e possibili danni alla stampante.



Note:

- Posizionare la carta perforata con i fori rivolti verso il lato anteriore del vassoio.
- Posizionare la carta da lettera rivolta verso l'alto con l'intestazione sul lato sinistro del vassoio.
- Posizionare la carta da lettera rivolta verso il basso con l'intestazione sul lato destro del vassoio per la stampa fronte/retro.

5 Inserire il vassoio.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

L'alimentatore multiuso supporta diversi formati e tipi di supporti di stampa, ad esempio lucidi, etichette, cartoncini e buste e può essere utilizzato per la stampa di pagine singole, la stampa manuale o come vassoio aggiuntivo.

L'alimentatore multiuso può contenere circa:

- 100 fogli di carta da 75 g/m²
- 10 buste
- 75 lucidi

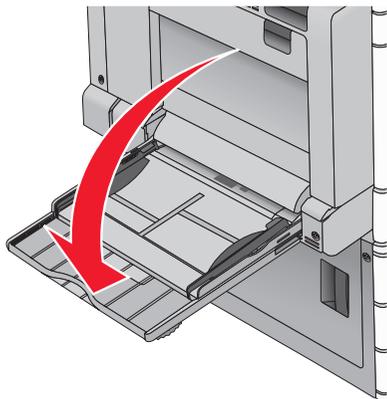
L'alimentatore multiuso può contenere carta o supporti speciali con le seguenti dimensioni:

- Larghezza: da 89 mm (3,5 pollici) a 229 mm (9,02 pollici)
- Lunghezza: da 127 mm (5 pollici) a 1270 mm (50 pollici)

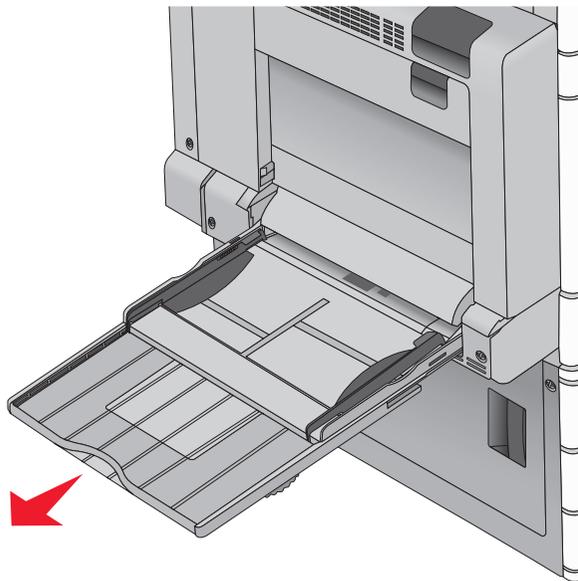
Nota: La larghezza e la lunghezza massime possono essere applicate solo all'alimentazione sul bordo corto.

Nota: non aggiungere o rimuovere la carta o i supporti di stampa durante la stampa dall'alimentatore multiuso o quando la spia luminosa del pannello di controllo della stampante lampeggia. Questa operazione potrebbe provocare inceppamenti.

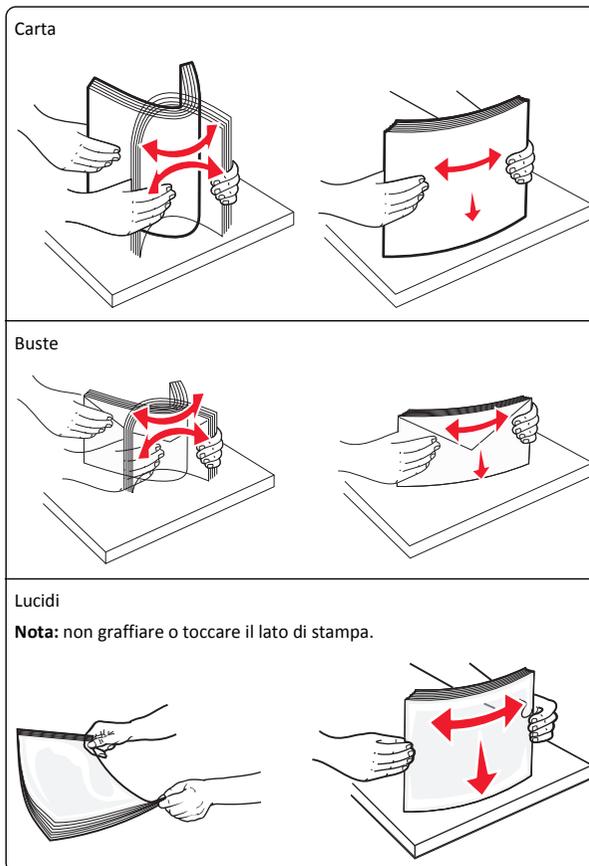
1 Abbassare lo sportello dell'alimentatore multiuso.



2 Per la carta o i supporti speciali con una lunghezza superiore al formato Letter, estrarre completamente l'estensione.

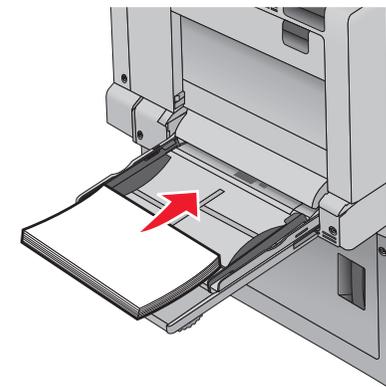


3 Flettere i fogli di carta o dei supporti speciali avanti e indietro in modo da separarli. Fare attenzione a non piegarli o sguaiarli. Allineare i bordi su una superficie piana.



4 Spingere la levetta ferma carta, quindi caricare la carta o i supporti speciali. Far scorrere con cautela la risma nell'alimentatore

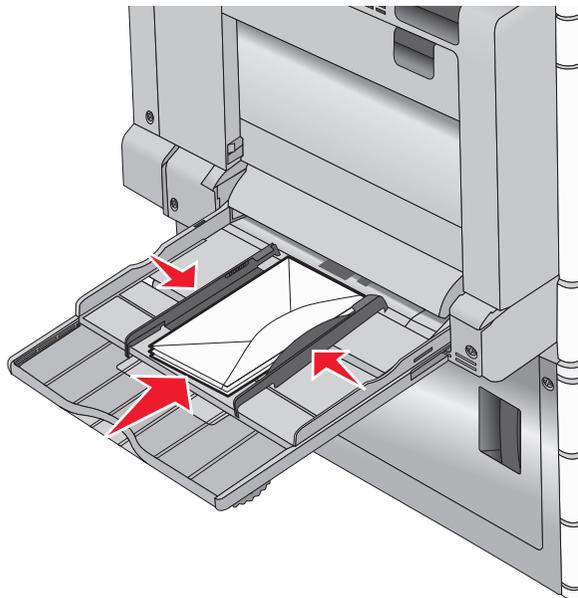
multiuso finché non si arresta, quindi rilasciare la levetta ferma carta.



Avvertenza — Danno potenziale: se si estrae la carta senza prima spingere la levetta ferma carta, quest'ultima potrebbe rompersi o potrebbero verificarsi inceppamenti della carta.

- Caricare la carta e i lucidi con il lato di stampa consigliato rivolto verso il basso, inserendo per primo nella stampante il bordo lungo del foglio.
- Per la stampa fronte/retro di carta intestata, posizionarla rivolta verso l'alto alimentando prima l'intestazione nella stampante.

- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto e a destra.

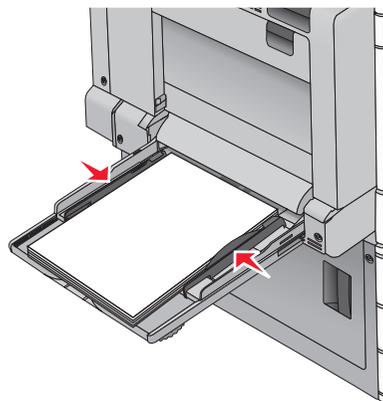


Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.

Note:

- Non superare il limite massimo di caricamento forzando la carta o i lucidi sotto l'indicatore di altezza.
 - Caricare un formato e un tipo di carta alla volta.
- 5 Regolare la guida della larghezza finché non aderisce al bordo della risma. Accertarsi che la carta o i supporti speciali vengano prelevati

senza problemi dall'alimentatore multiuso e che non siano piegati o arricciati.



- 6 Dal pannello di controllo della stampante, impostare le opzioni Formato carta e Tipo di carta per l'alimentatore multiuso (Dimens. al. multiuso e Tipo alimentatore MU) a seconda della carta o dei supporti speciali caricati.

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Collegamento dei vassoi

Il collegamento dei vassoi è utile per i processi di stampa di grandi dimensioni o per la stampa di più copie. Quando uno dei vassoi collegati è vuoto, la carta viene prelevata dal successivo vassoio collegato. Quando le impostazioni di Formato carta e Tipo di carta sono le stesse per tutti i vassoi, essi vengono collegati automaticamente. L'impostazione Formato carta viene rilevata automaticamente in base alla posizione delle guide della carta in ciascun vassoio, ad eccezione dell'alimentatore multiuso. È necessario impostare manualmente l'impostazione del formato della carta nel menu Formato carta. È necessario impostare l'impostazione Tipo di carta per tutti i vassoi nel menu Tipo di carta. Il menu Tipo di carta e Formato carta sono disponibili nel menu Formato/Tipo carta.

Scollegamento dei vassoi

Nota: i vassoi che non hanno le stesse impostazioni degli altri, non sono collegati.

Modificare una delle seguenti opzioni:

- Tipo di carta

I nomi del tipo di carta indicano le caratteristiche della carta stessa. Se il nome che descrive meglio la carta in uso viene utilizzato per i vassoi collegati, assegnare un nome di tipo di carta diverso per il vassoio, ad esempio Personalizzata tipo [x] o definire un proprio nome personalizzato.

- Formato carta

Caricare un formato di carta diverso per modificare automaticamente l'impostazione Formato carta di un vassoio. Le impostazioni per le dimensioni della carta dell'alimentatore multiuso non sono automatiche. È necessario impostarle manualmente nel menu Formato carta.

Avvertenza — Danno potenziale: non assegnare un nome di tipo di carta che non descriva accuratamente il tipo di carta caricato in un vassoio. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se viene selezionato un tipo di carta non appropriato, le stampe potrebbero non essere elaborate correttamente.

Creazione di un nome personalizzato per un tipo di carta

Se la stampante è in rete, è possibile utilizzare il server Web incorporato per definire un nome diverso da Personalizzata tipo <x> per ogni tipo di carta personalizzata che viene caricata nella stampante.

- 1 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo del browser Web.

Nota: Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

- Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Menu Carta > Nome person.** > immettere un nome > **Invia.**

Nota: questo nome personalizzato sostituirà un nome del tipo personalizzato [x] nei menu Tipi personalizzati e Formato/tipo carta.

- 3 Fare clic su **Tipi personalizzati >** selezionare un tipo di carta > **Invia.**

Assegnazione di nome del tipo di carta personalizzato

- 1 Dalla schermata iniziale, selezionare:



> **Menu Carta > Formato/Tipo carta**

- 2 Selezionare il numero di vassoio o Tipo alimentatore MU.
- 3 Toccare la freccia sinistra o destra fino a visualizzare **Personalizzata tipo [x]** o un altro nome personalizzato.
- 4 Toccare .

Stampa in corso

Stampa di un documento

Stampa di un documento

- 1 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare Tipo di carta e Dimensioni carta in modo che corrispondano alla carta caricata.
- 2 Avviare il processo di stampa:

Per utenti di Windows

- a Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- b Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Imposta**.
- c Regolare le impostazioni in base alle proprie esigenze.
- d Fare clic su **OK > Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- a Personalizzare le impostazioni come desiderato nella finestra di dialogo Impostazioni pagina:
 - 1 Con un documento aperto, scegliere **Archivio > Formato di Stampa**.
 - 2 Scegliere le dimensioni della carta o creare dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.
 - 3 Fare clic su **OK**.
- b Personalizzare le impostazioni come desiderato nella finestra di dialogo Stampa:
 - 1 Con un documento aperto, selezionare **Archivio > Stampa**. Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.
 - 2 Dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa, regolare le impostazioni in base alle esigenze.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

- 3 Fare clic su **Stampa**.

Informazioni sulla stampa in bianco e nero

Dalla schermata iniziale, selezionare:



> **Impostazioni > Impostazioni di stampa > menu Qualità >**

Modalità di stampa > Solo nero > .

Regolazione dell'intensità del toner

- 1 Immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, è possibile:

- Visualizzare l'indirizzo IP sul pannello di controllo della stampante nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete o le pagine delle impostazioni dei menu e individuare l'indirizzo IP nella sezione TCP/IP.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Impostazioni di stampa > Menu Qualità > Intensità toner**.
- 3 Regolare l'impostazione dell'intensità del toner.
- 4 Fare clic su **Invia**.

Uso di Velocità massima e Massima resa

Le impostazioni Velocità massima e Massima resa consentono di scegliere tra una velocità di stampa più veloce e una resa massima del toner. Massima resa è l'impostazione predefinita di fabbrica.

- **Velocità massima:** consente di stampare in modalità a colori a meno che l'opzione Solo nero non sia selezionata nel driver. Viene eseguita la stampa in modalità Solo nero se è selezionata l'impostazione del driver Solo nero.
- **Resa massima:** passa dalla modalità nero a quella a colori in base al contenuto di colore presente su ogni pagina. Il continuo passaggio da una modalità all'altra può causare un rallentamento della stampa se il contenuto delle pagine è mischiato.

Uso di Embedded Web Server

- 1 Immettere l'indirizzo IP o il nome host della stampante nel campo dell'indirizzo del browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP o il nome host della stampante, è possibile:

- Visualizzare le informazioni sul pannello di controllo della stampante o nella sezione TCP/IP sotto il menu Rete/Porte.
- Stampare una pagina delle impostazioni di rete o una pagina delle impostazioni dei menu e individuare le informazioni presenti nella sezione TCP/IP.

- 2 Fare clic su **Configurazione > Impostazioni di stampa > Menu Impostazione**.
- 3 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.
- 4 Fare clic su **Inoltra**.

Uso del pannello di controllo della stampante

- 1 Dalla schermata iniziale, selezionare:



> **Impostazioni > Impostazioni di stampa > Menu Impostazioni**

- 2 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima o Resa massima**.

- 3 Toccare .

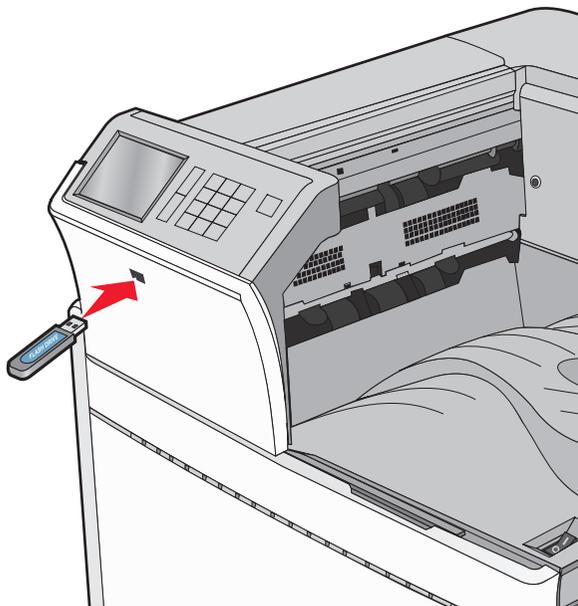
Stampa da un'unità flash

Stampa da unità flash

Note:

- Prima di stampare un file .pdf cifrato, immettere la password del file nel pannello di controllo della stampante.
- Non è possibile stampare file per i quali non si possiedono autorizzazioni di stampa.

1 Inserire un'unità Flash nella porta USB.



Note:

- Se si inserisce l'unità flash quando la stampante richiede attenzione, ad esempio quando si è verificato un inceppamento, la stampante la ignora.
- Se si inserisce l'unità flash quando sono in corso altri processi di stampa, viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Dopo l'elaborazione degli altri processi, è possibile che sia necessario visualizzare l'elenco dei processi in attesa per stampare documenti dall'unità flash.

Avvertenza — Danno potenziale: Non toccare il cavo USB, le schede di rete, eventuali connettori, il dispositivo di memoria o la stampante nelle aree mostrate durante la stampa, la lettura o la scrittura da un dispositivo di memoria. Potrebbe verificarsi una perdita di dati.



2 Dal pannello di controllo della stampante, toccare il documento da stampare.

3 Toccare le frecce per aumentare o diminuire il numero di copie, quindi toccare **Stampa**.

Note:

- Non rimuovere l'unità flash dalla porta USB finché non viene completata la stampa del documento.
- Se si lascia l'unità flash nella stampante dopo essere usciti dalla schermata iniziale del menu USB, è comunque possibile stampare i file .pdf sull'unità flash come processi in attesa.

Unità flash e tipi di file supportati

Unità Flash	Tipo file
Esistono diverse unità Flash USB testate e approvate per l'uso con la stampante. Per ulteriori informazioni, contattare il rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.	Documenti: <ul style="list-style-type: none">• .pdf• .xps• .html
Note: <ul style="list-style-type: none">• Le unità flash USB che supportano lo standard Hi-Speed devono supportare anche lo standard Full-Speed. Non è possibile utilizzare dispositivi USB che supportano solo lo standard Low-Speed.• È necessario che le unità flash USB supportino il file system FAT (File Allocation Table). I dispositivi formattati con NTFS (New Technology File System) o qualsiasi altro tipo di file system non sono supportati.	& Immagini: <ul style="list-style-type: none">• .dcm• .gif• .JPEG o .jpg• .bmp• .pcx• .TIFF o .tif• .png

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

- 1 Dal pannello di controllo della stampante, toccare **Annulla processo** o premere  sul tastierino.
- 2 Toccare il processo che si desidera annullare, quindi toccare **Elimina processi selezionati**.

Nota: Se si preme  dal tastierino, toccare **Riprendi** per tornare alla schermata principale.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per gli utenti Windows

- 1 Aprire la cartella Stampanti, quindi selezionare quella in uso.
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Per gli utenti Macintosh

- 1 Da Preferenze di sistema nel menu Apple, andare sulla stampante in uso.

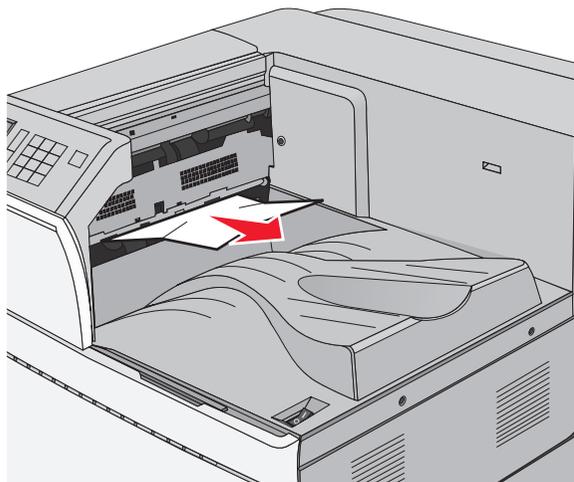
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Rimozione degli inceppamenti

Inceppamenti carta 201–202

Se la carta inceppata è visibile nel raccogliitore di uscita standard, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

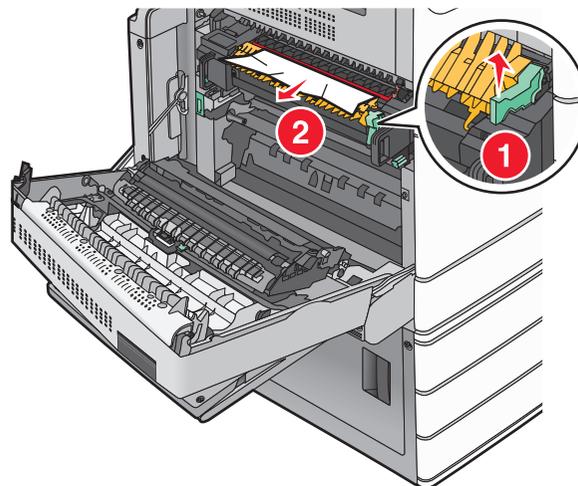


Inceppamento carta nell'unità di fusione

- 1 Aprire lo sportello A sollevando il gancio di rilascio e abbassando lo sportello.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** l'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

- 2 Sollevare la levetta verde.



- 3 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il centro dell'unità di fusione. Questo potrebbe danneggiare l'unità di fusione.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 4 Spostare la leva verde nuovamente in posizione.
- 5 Chiudere lo sportello A.
- 6 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

Inceppamento della carta sotto l'unità di fusione

- 1 Aprire lo sportello A.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** l'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

- 2 Se la carta inceppata è visibile sotto all'unità di fusione, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

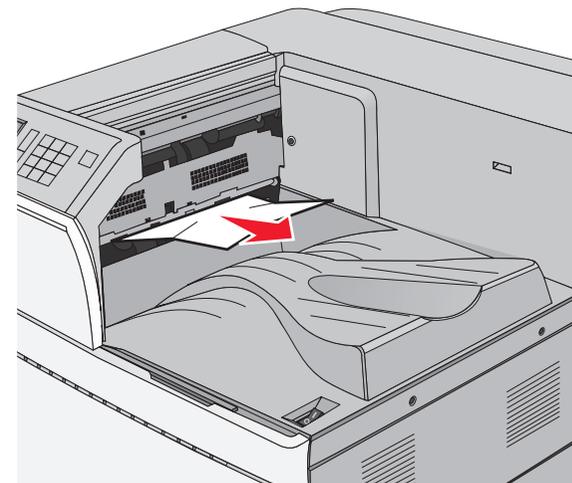
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere lo sportello A.
- 4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

203 inceppamento della carta

Se la carta inceppata è visibile nel raccogliitore di uscita standard, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.

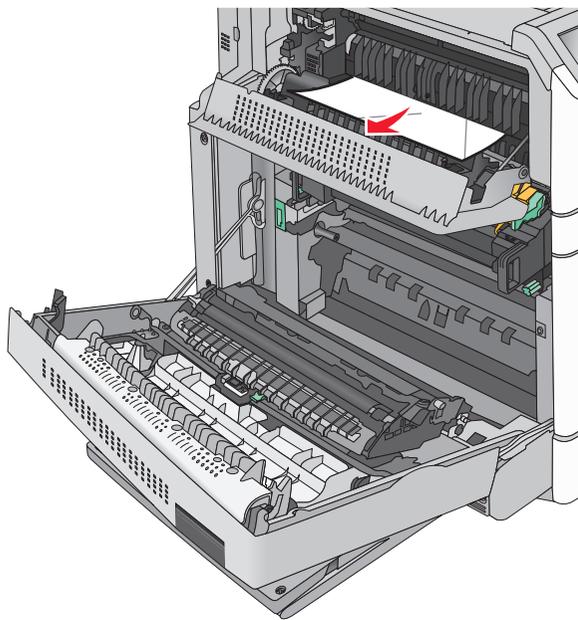
Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 1 Aprire lo sportello A, quindi lo sportello D sollevando il fermo di sblocco e abbassando gli sportelli.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** la parte interna della stampante potrebbe essere surriscaldata. lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla per evitare infortuni.

- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

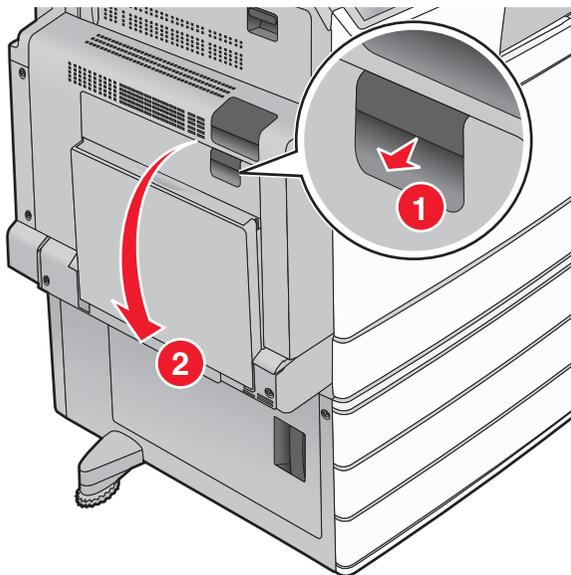


Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

- 3 Chiudere lo sportello D, quindi chiudere lo sportello A.
- 4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

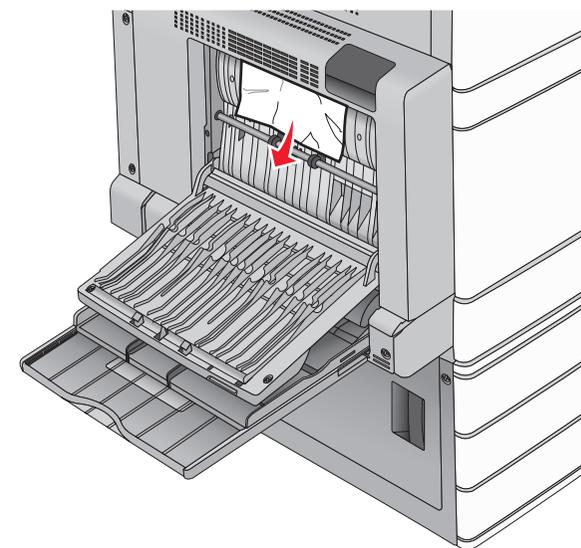
230 Inceppamento carta

- 1 Abbassare l'alimentatore multiuso, quindi aprire lo sportello B.



- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

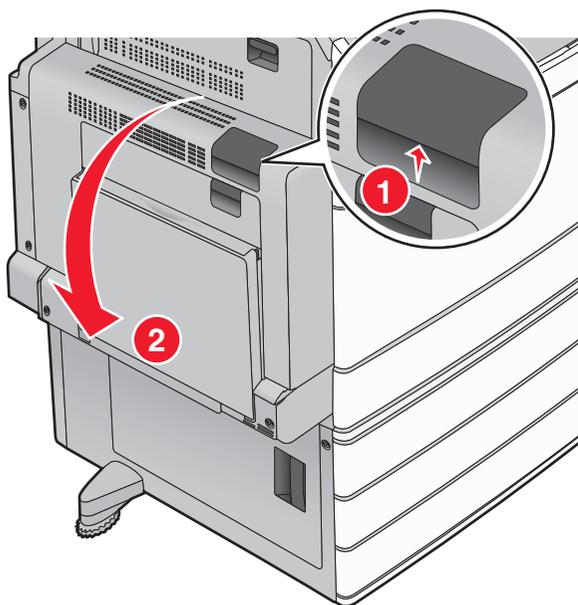


- 3 Chiudere lo sportello B.
- 4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

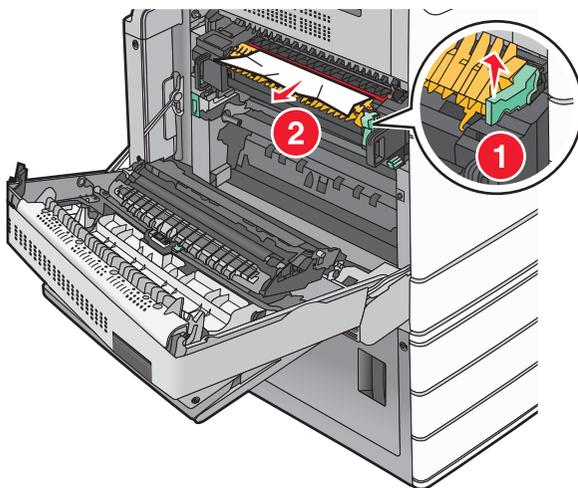
Inceppamento carta 231

- 1 Aprire lo sportello A sollevando il gancio di rilascio e abbassando lo sportello.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** l'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.



2 Sollevare la levetta verde.

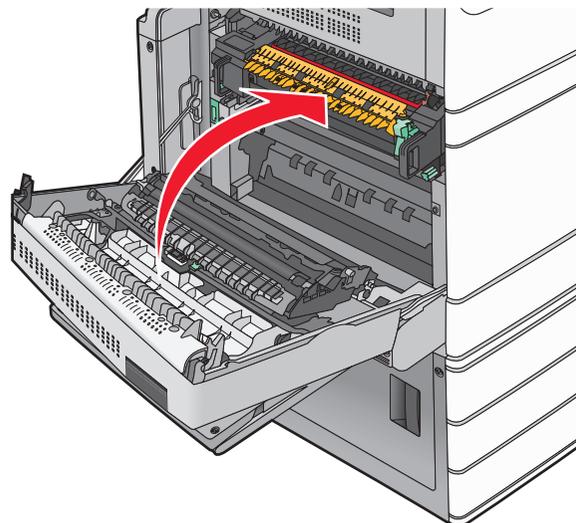


3 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

4 Spostare la leva verde nuovamente in posizione.

5 Chiudere lo sportello A.



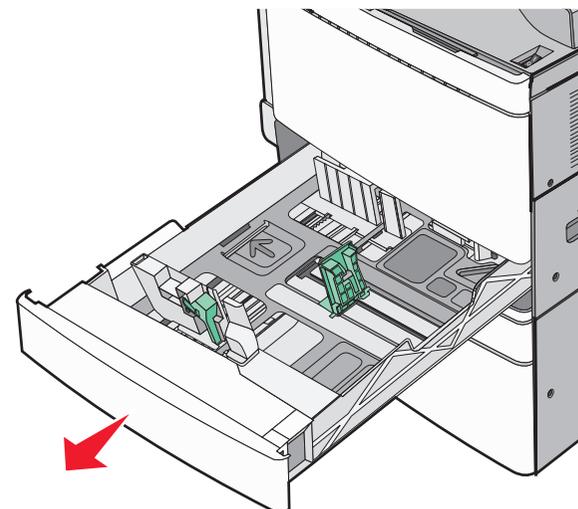
6 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

24x Inceppamento carta

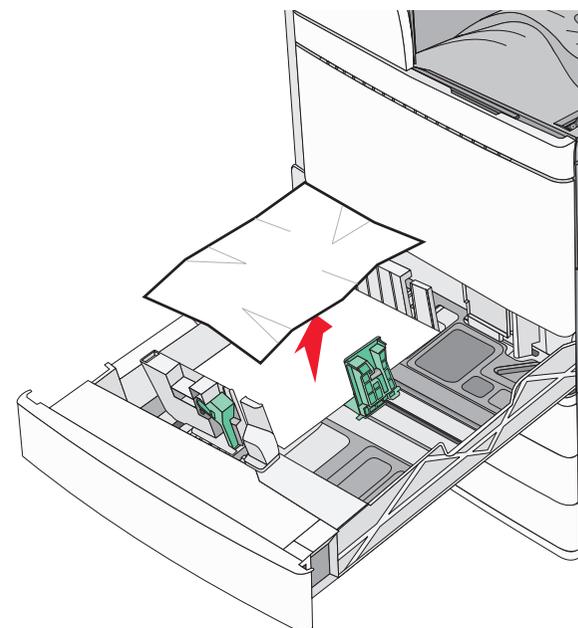
Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta inceppata.

Inceppamento della carta nel vassoio 1

1 Aprire il vassoio 1.



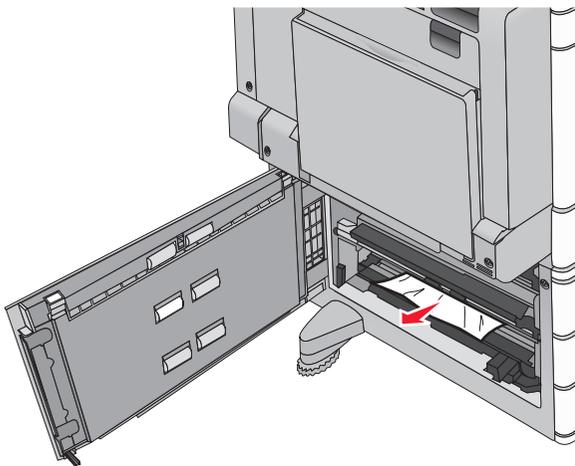
2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.



- 3 Chiudere il vassoio 1.
- 4 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

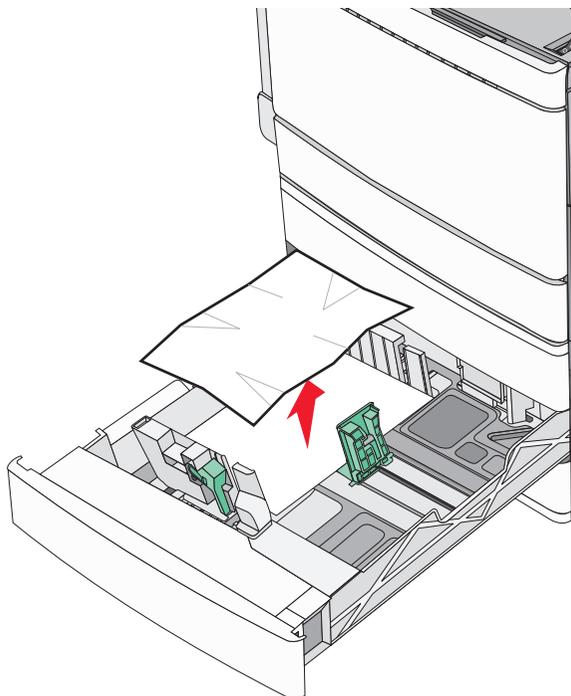
Carta inceppata in uno dei vassoi opzionali (vassoi 2-4)

- 1 Controllare lo sportello C, quindi afferrare saldamente la carta inceppata ed estrarla.



- 2 Aprire il vassoio specificato.

- 3 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

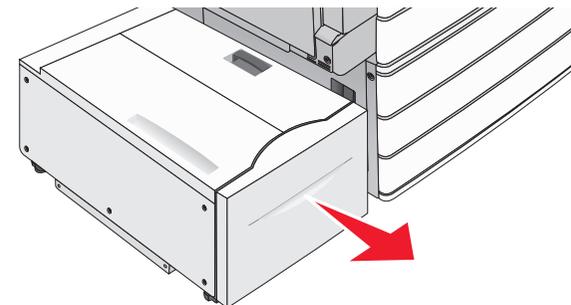


- 4 Chiudere il vassoio.
- 5 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

Carta inceppata nel vassoio 5 (alimentatore ad alta capacità)

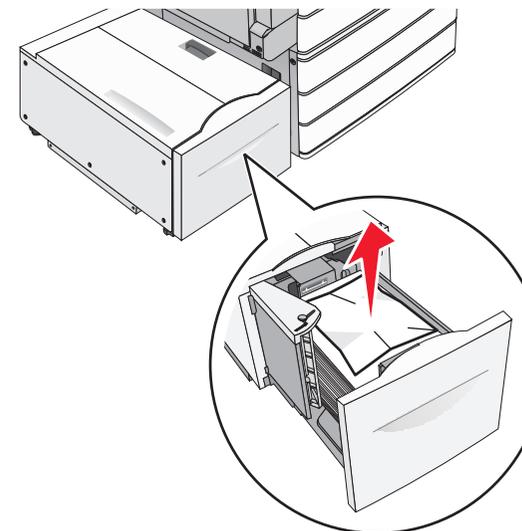
Inceppamento della carta nel vassoio

- 1 Estrarre il vassoio finché non si arresta.



Avvertenza — Danno potenziale: Non estrarre il vassoio in modo violento. Ciò potrebbe causare urti e lesioni alle ginocchia.

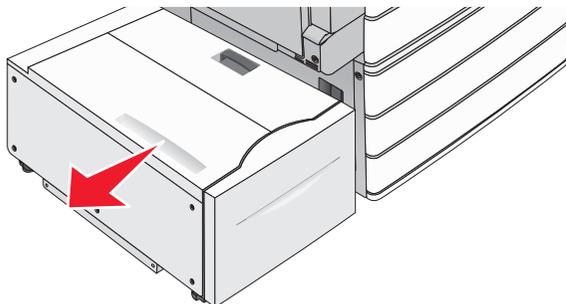
- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.



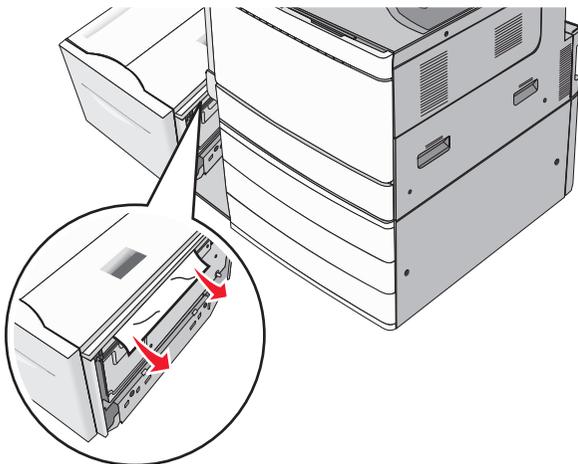
- 3 Inserire il vassoio finché non si arresta.
- 4 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

Inceppamento carta nel vassoio di uscita

- 1 Spostare delicatamente il vassoio a sinistra finché non si arresta.



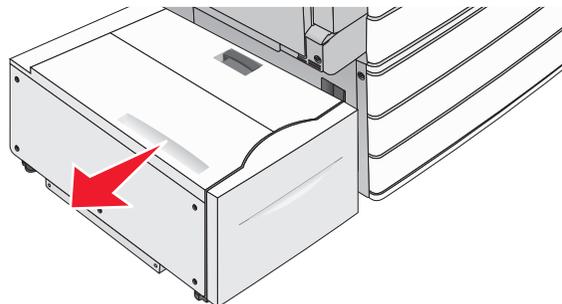
- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.



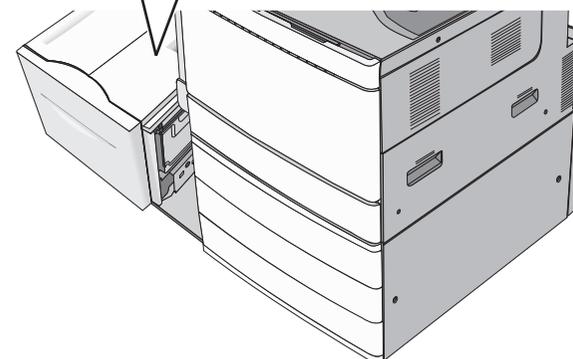
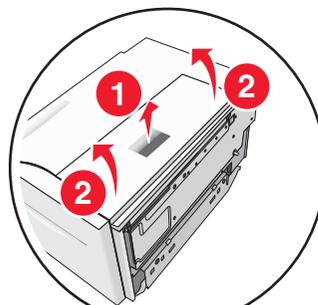
- 3 Collocare nuovamente il vassoio nella posizione corretta.
- 4 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

Inceppamento della carta nel coperchio superiore

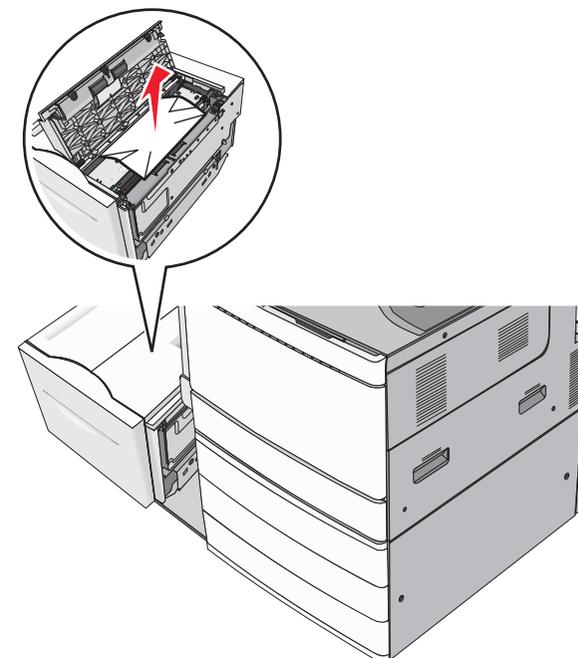
- 1 Spostare delicatamente il vassoio a sinistra finché non si arresta.



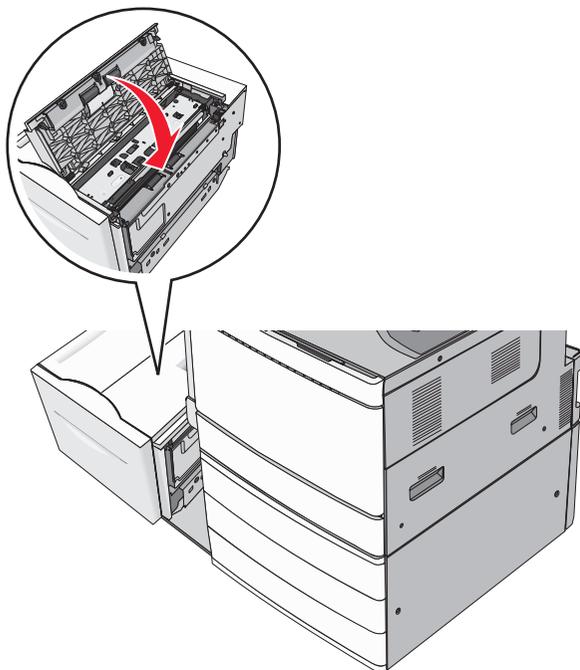
- 2 Aprire il coperchio superiore.



- 3 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.



4 Chiudere il coperchio superiore.

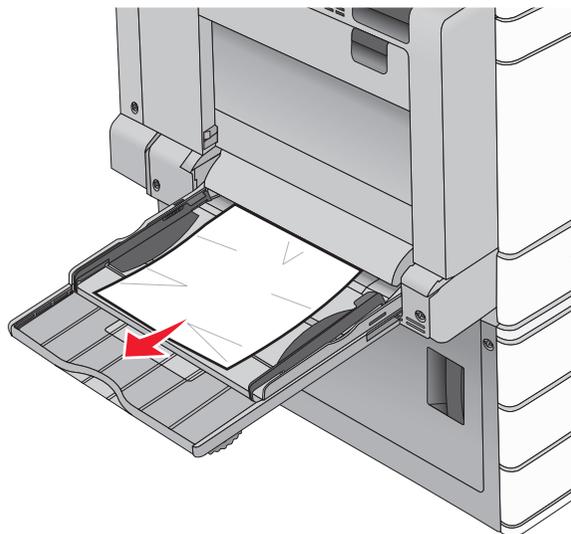


5 Collocare nuovamente il vassoio nella posizione corretta.

6 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

250 Inceppamento carta

1 Rimuovere eventuali pagine inceppate dall'alimentatore multiuso.



2 Caricare la carta nell'alimentatore multiuso.

3 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.

Inceppamento carta 281

Inceppamento carta nello sportello A

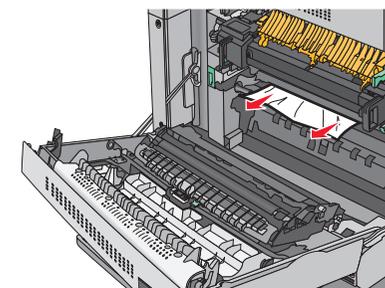
1 Aprire lo sportello A.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** l'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

2 Individuare l'area dell'inceppamento, quindi rimuoverlo:

a Se la carta è visibile sotto l'unità di fusione, afferrarla su entrambi i lati e tirarla lentamente verso l'esterno.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

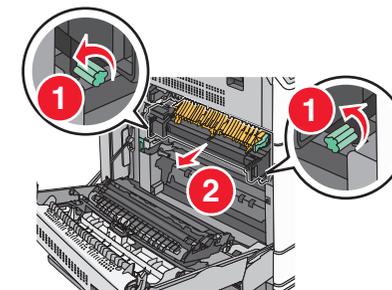


b Se la carta non è visibile, sarà necessario rimuovere l'unità di fusione.

Avvertenza — Danno potenziale: non toccare il centro dell'unità di fusione. Questo potrebbe danneggiare l'unità di fusione.

1 Rimuovere le viti poste ai lati dell'unità di fusione ruotandole in senso antiorario.

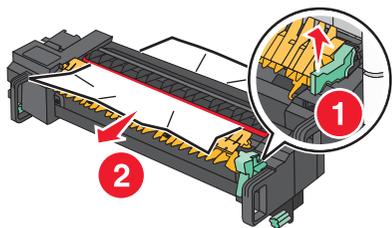
2 Sollevare le maniglie poste su ciascun lato dell'unità di fusione, quindi tirare verso l'esterno per rimuoverla.



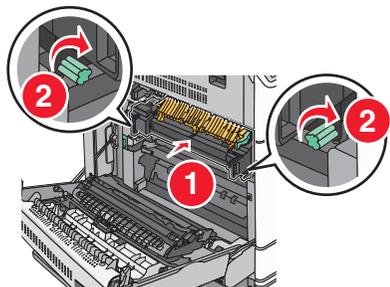
3 Sollevare la leva verde, afferrare saldamente la carta da entrambi i lati ed estrarla delicatamente.

Note:

- accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.
- Se la carta si trova nell'unità di fusione, abbassare la leva di rilascio del morsetto dell'unità di fusione e passare alla modalità busta.
- Dopo aver rimosso la carta inceppata, riportare la leva in posizione.



4 Allineare l'unità di fusione utilizzando le maniglie su ciascun lato e reinserirla nella stampante.

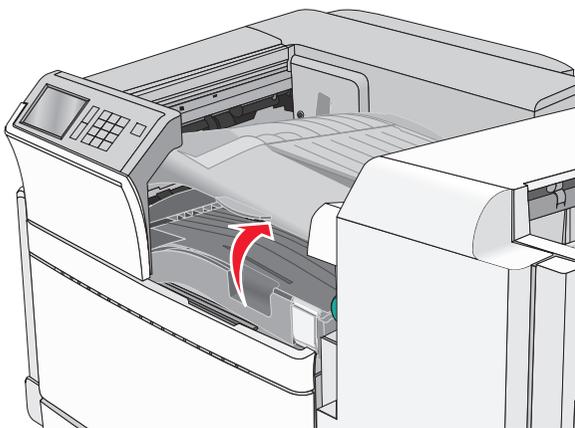


3 Chiudere lo sportello A.

4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

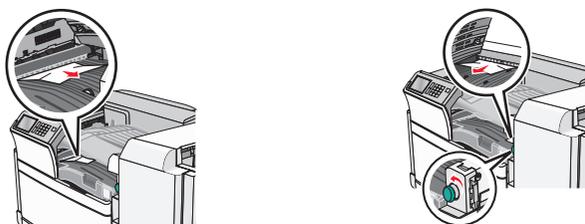
Inceppamento carta nel coperchio F (trasporto carta)

1 Aprire il coperchio F.



2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



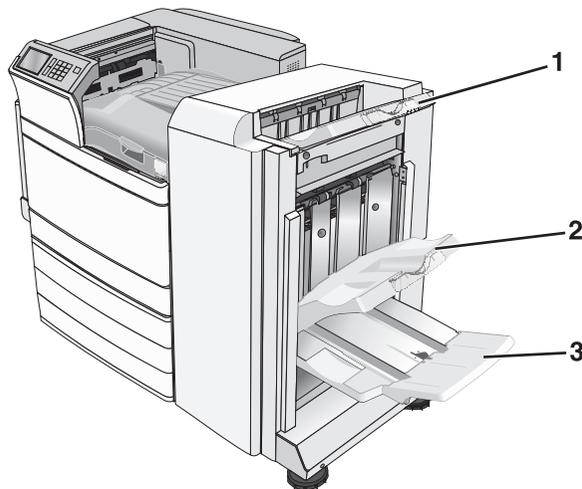
Nota: se l'inceppamento della carta sul lato destro è difficile da rimuovere, ruotare la manopola in senso antiorario.

3 Chiudere il coperchio F.

4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

4yy.xx Inceppamenti carta

Se la carta inceppata è visibile nei raccoglitori di uscita del fascicolatore, afferrarla saldamente su entrambi i lati ed estrarla con delicatezza.



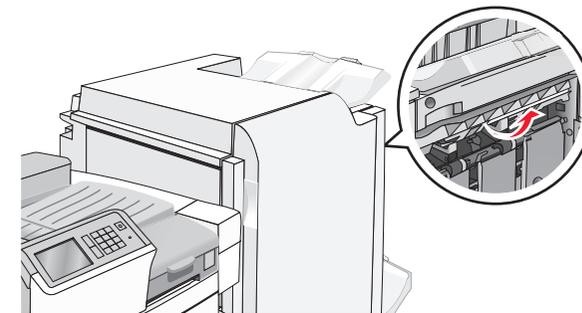
1	Raccoglitore standard del fascicolatore
2	Raccoglitore del fascicolatore 1
3	Raccoglitore del fascicolatore 2 Nota: Il raccoglitore del fascicolatore 2 è disponibile solo se è installato un fascicolatore per opuscoli.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

Inceppamento carta nello sportello H

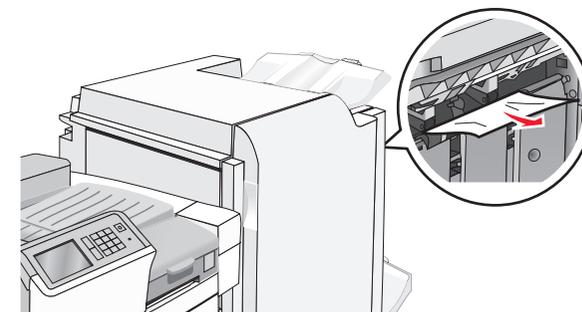
1 Aprire lo sportello H.

Nota: lo sportello H è situato tra i raccoglitori di uscita del fascicolatore.



2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

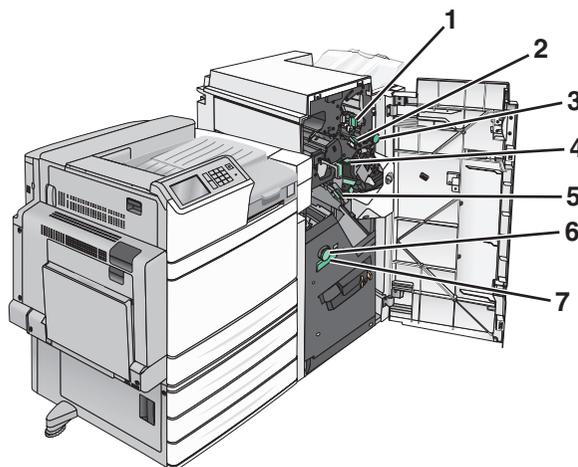
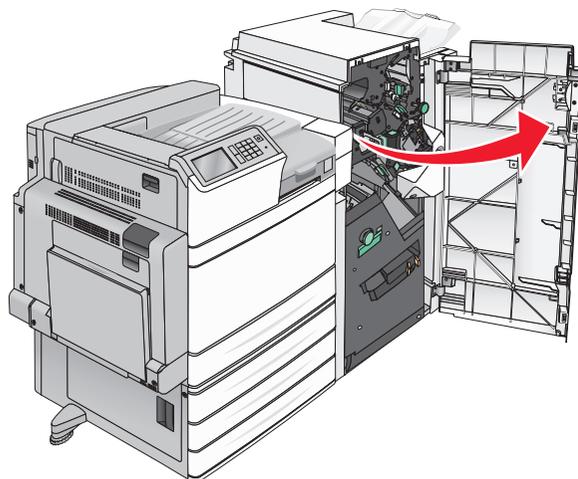


3 Chiudere lo sportello H.

4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

Inceppamento carta nello sportello G

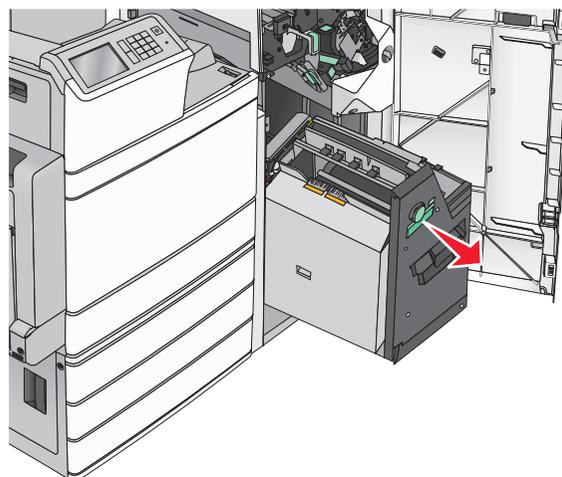
- 1 Aprire lo sportello G.



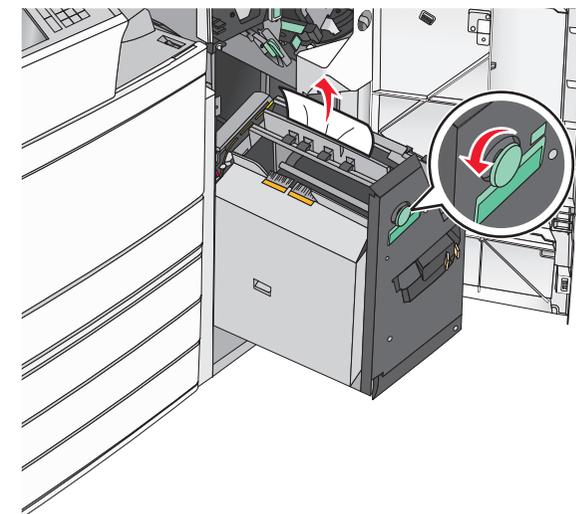
Area	Nome del coperchio, della manopola o della maniglia
1	Coperchio G1
2	Coperchio G2
3	Manopola G3
4	Coperchio G4
5	Coperchio G7

Area	Nome del coperchio, della manopola o della maniglia
6	Manopola G8
7	Maniglia G9

- 2 Sollevare la leva del coperchio G1.
- 3 Afferrare saldamente la carta inceppata ed estrarla con delicatezza.
Nota: accertarsi che vengano rimossi tutti i frammenti di carta dopo aver estratto delicatamente la carta inceppata all'interno dello sportello G.
- 4 Spostare il coperchio G2 verso destra, quindi rimuovere la carta inceppata.
Nota: se la carta è inceppata nei rulli, ruotare la manopola G3 in senso antiorario.
- 5 Spostare verso il basso il coperchio G4, quindi rimuovere la carta inceppata.
- 6 Spostare il coperchio G7 verso sinistra, quindi rimuovere la carta inceppata.
- 7 Tirare la maniglia G9 fino ad aprire completamente il vassoio.



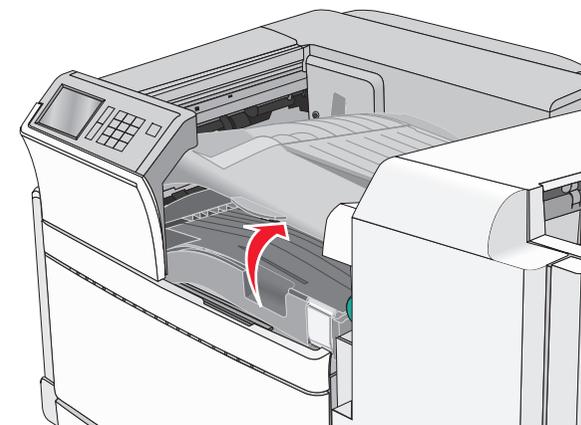
- 8 Sollevare il coperchio interno. Se la carta è inceppata nei rulli, ruotare la manopola G8 in senso antiorario, quindi rimuovere la carta inceppata.



- 9 Chiudere lo sportello G.
- 10 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

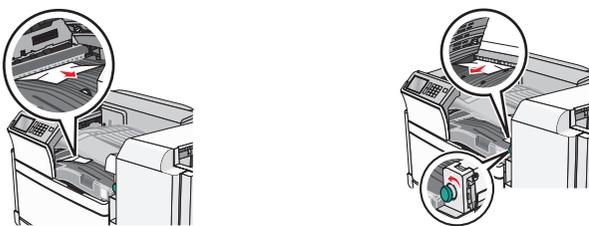
Inceppamento carta nel coperchio F (trasporto carta)

- 1 Aprire il coperchio F.



- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



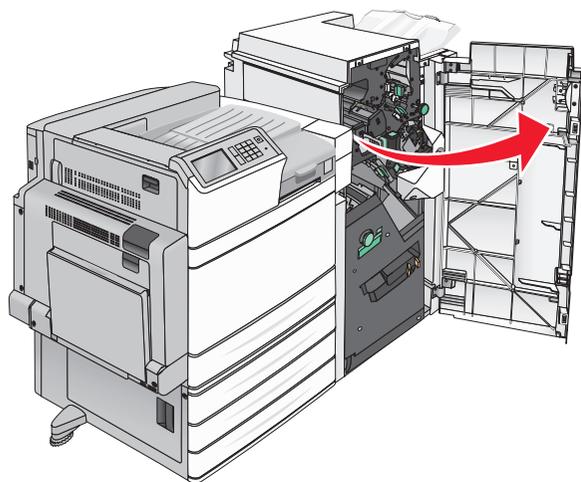
Nota: se l'inceppamento della carta sul lato destro è difficile da rimuovere, ruotare la manopola in senso antiorario.

3 Chiudere il coperchio F.

4 Se necessario, toccare **Continua** sul pannello di controllo della stampante.

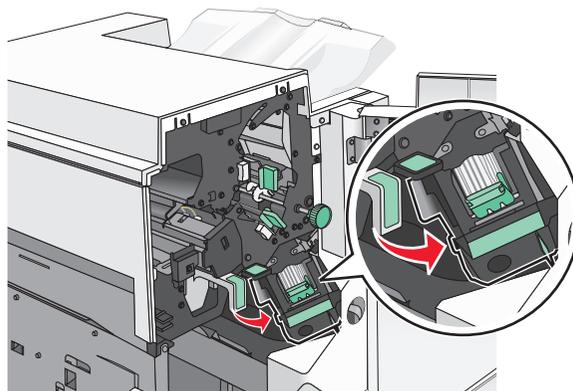
455 Inceppamento cucitrice

1 Aprire lo sportello G.

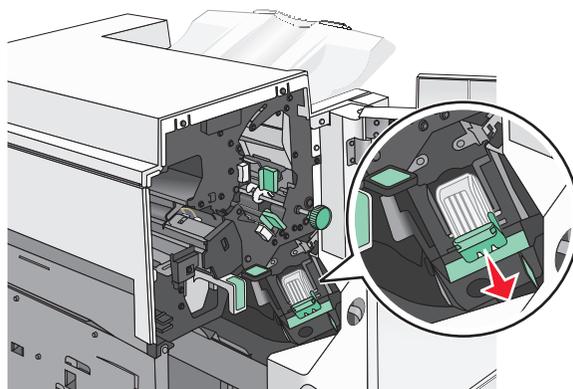


2 Premere il fermo per aprire lo sportello della cucitrice.

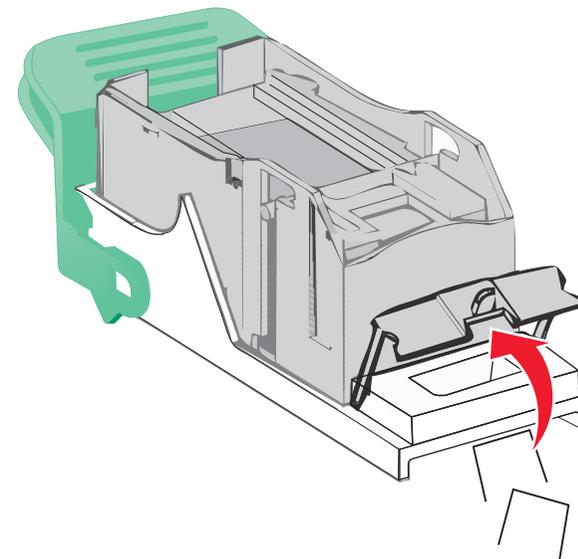
Nota: Lo sportello della cucitrice è situato dietro al fascicolatore.



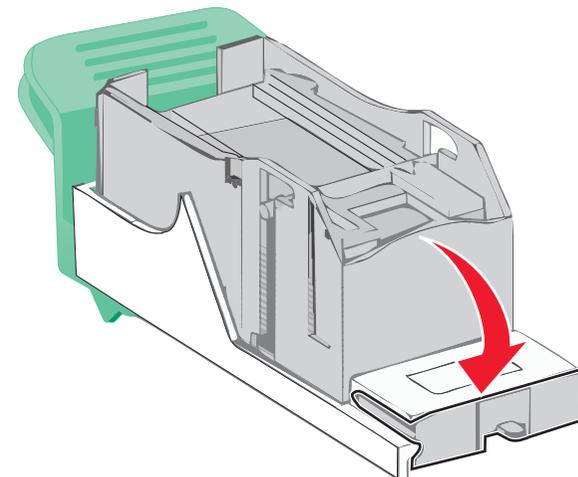
3 Abbassare il fermo del supporto della cartuccia graffette, quindi estrarla dalla stampante.



4 Utilizzare la linguetta metallica per sollevare la guida delle graffette, quindi rimuovere eventuali graffette presenti o inceppate.

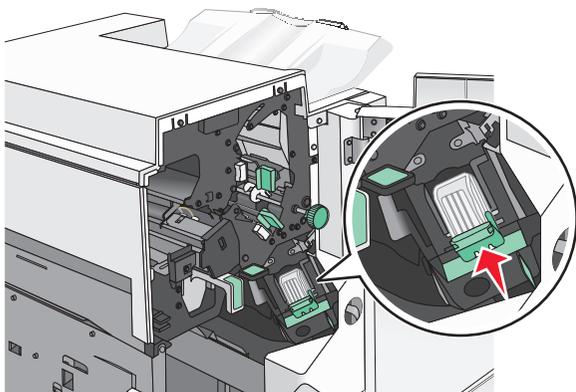


5 Chiudere la guida delle graffette.



6 Abbassare la guida delle graffette fino a farla scattare in posizione.

- 7 Spingere con decisione il supporto della cartuccia graffette nella cucitrice fino a *bloccarlo* in posizione.



- 8 Richiudere lo sportello della cucitrice.
- 9 Chiudere lo sportello G.
- 10 Se necessario, toccare **Continua, inceppamento rimosso** sul pannello di controllo della stampante.