Skrócony opis

Informacje na temat drukarki

Korzystanie z panelu sterowania drukarki



Opcja		Działanie
1	Wyświetlacz	Wyświetlanie opcji drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach.
2	Strona główna	Powrót do ekranu głównego.
3	Klawiatura	Służy do wprowadzania cyfr, liter i symboli.
4	Przycisk Czuwanie	Powoduje włączenie trybu czuwania lub hibernacji.Krótkie naciśnięcie powoduje włączenie trybu czuwania.
		 Długie naciśnięcie powoduje włączenie trybu hibernacji.
		Uwaga: Dotknięcie ekranu lub naciśnięcie dowolnego przycisku urządzenia powoduje wyjście drukarki z trybu czuwania lub hibernacji.

Орсја		Działanie
5	Kontrolka	 Wyświetlanie informacji o stanie drukarki. Wyłączona — Drukarka jest wyłączona. Migające zielone światło – drukarka nagrzewa się, przetwarza dane lub drukuje zadanie. Ciągłe zielone światło – drukarka jest włączona, ale bezczynna. Ciągłe czerwone światło – potrzebna jest interwencja operatora. Bursztynowy — drukarka przechodzi w tryb
		czuwania lub tryb hibernacji.
6	Stop / Anuluj	Zatrzymanie działania drukarki. Uwaga: Na wyświetlaczu zostaje wyświetlony komunikat Stopped (Zatrzymano), a potem lista opcji.
7	Port USB	Pozwala na podłączenie napędu flash do portu USB drukarki. Uwaga: Napędy flash obsługuje tylko port USB znajdujący się z przodu urządzenia.

Korzystanie z ekranu głównego

Gdy drukarka jest włączona, na wyświetlaczu urządzenia jest wyświetlany ekran podstawowy, nazywany ekranem głównym. Przyciski oraz ikony ekranu głównego umożliwiają wykonanie określonej czynności.

Uwaga: Ekran główny, ikony i przyciski bywają różne w zależności od ustawień ekranu głównego, ustawień administracyjnych oraz aktywnych rozwiązań wbudowanych.



Przycisk		Działanie
1	Zmień język	Zmiana podstawowego język drukarki.
2	Zakładki	Umożliwia utworzenie, porządkowanie i zapisanie zestawu zakładek (adresów URLs) w postaci widoku drzewa folderów i łączy do plików.
		Uwaga: Widok drzewa nie zawiera zakładek utworzonych w ramach opcji Formularze i ulubione, a zawartych w drzewie nie można użyć z poziomu opcji Formularze i ulubione.
3	Wstrzymane zadania	Wyświetla wszystkie aktualnie wstrzymane zadania.
4	Dysk lub klucz USB	Umożliwia przeglądanie, wybieranie lub drukowanie zdjęć i dokumentów z pamięci typu flash.
		Uwaga: Ikona ta jest wyświetlana, wyłącznie gdy użytkownik powróci do ekranu głównego, a do drukarki podłączony jest dysk flash lub karta pamięci.
5	Menu	Dostęp do menu drukarki. Uwaga: Menu są dostępne, tylko gdy drukarka znajduje się w stanie Gotowa.

Przycisk		Działanie
6	Pasek komunikatów o stanie drukarki	 Wyświetla komunikat o bieżącym stanie drukarki, np. Gotowa lub Zajęta. Wyświetlanie komunikatów o warunkach pracy drukarki, takich jak Brak nagrzewnicy lub Niski poziom toneru w kasecie z tonerem. Wyświetlanie komunikatów o problemach wymagających interwencji użytkownika oraz dostarczanie instrukcji umożliwiających ich usunięcie.
7	Stan/Materiały eksploatacyjne	 Wyświetla ostrzeżenie lub komunikat o błędzie, gdy do kontynuowania pracy drukarki wymagana jest interwencja użytkownika. Po przejściu do ekranu komunikatów można znaleźć szczegółowe informacje o danym komunikacie i sposobie jego usunięcia.
8	Wskazówki	Wyświetlanie kontekstowych informacji Pomocy na ekranie dotykowym.

Inne elementy, które mogą być także wyświetlane na ekranie głównym:

Przycisk	Działanie
Wyszukaj wstrzymane zadania	Wyszukiwanie aktualnie wstrzymanych zadań.

Funkcje

Funkcja	Opis
Alarm wymagający interwencji	Jeśli w odniesieniu do którejkolwiek funkcji wystąpi alarm wymagający interwencji, pojawia się ta ikona i zaczyna migać czerwony wskaźnik.
Ostrzeżenie	Ikona pojawia się w razie wystąpienia błędu.

Adres IP drukarki Przykładowy: 123,123.123,123 kropkami. Adres IP drukarki sieciowej znajduje się w lewym górnym rogu ekranu głównego - jes to seria czterech liczb rozdzielonych kropkami. Adresu IP można użyć przy korzystaniu z wbudowanego serwera sieciowego do zdalnego wyświetlania oraz zmieniania ustawień drukarki, gdy nie	Funkcja	Opis
możliwości zrobienia tego ręcznie.	Adres IP drukarki Przykładowy: 123,123.123,123	Adres IP drukarki sieciowej znajduje się w lewym górnym rogu ekranu głównego - jest to seria czterech liczb rozdzielonych kropkami. Adresu IP można użyć przy korzystaniu z wbudowanego serwera sieciowego do zdalnego wyświetlania oraz zmieniania ustawień drukarki, gdy nie możliwości zrobienia tego ręcznie.

Korzystanie z przycisków ekranu dotykowego

Uwaga: Ekran główny, ikony i przyciski bywają różne w zależności od ustawień ekranu głównego, ustawień administracyjnych oraz aktywnych rozwiązań wbudowanych.

Przykładowy ekran dotykowy



	Przycisk	Do
1	Strzałka w górę	Przewijanie w górę.
2	Folder usuwania	Usuwa wybrany plik.



Konfigurowanie i używanie aplikacji na ekranie głównym

Dostęp do wbudowanego serwera WWW.

Wbudowany serwer WWW to strona internetowa drukarki, na której można sprawdzić i zdalnie skonfigurować ustawienia drukarki, nie będąc w pobliżu urządzenia.

1 Uzyskaj adres IP drukarki:

- Na ekranie głównym panelu sterowania drukarki
- W sekcji TCP/IP w menu Sieć/porty
- Na wydrukowanej stronie konfiguracji sieci lub stronie ustawień menu — w sekcji TCP/IP

Uwaga: Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami, na przykład 123.123.123.123.

- 2 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
- 3 Naciśnij klawisz Enter.

Uwaga: W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

Wyświetlanie lub ukrywanie ikon na ekranie głównym

1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

2 Kliknij kolejno Ustawienia > Ustawienia ogólne > Dostosowywanie ekranu głównego.

Zostanie wyświetlona lista podstawowych funkcji drukarki.

3 Zaznacz pola wyboru, aby określić, które ikony mają być wyświetlane na ekranie głównym drukarki.

Uwaga: Pola wyboru bez zaznaczenia są ukrywane.

4 Kliknij opcję Submit (Wyślij).

Uruchamianie aplikacji ekranu głównego

Korzystanie z aplikacji Tło i ekran oczekiwania

lkony	Opis
2 4 8 E	Aplikacja umożliwia dostosowanie tła i ekranu oczekiwania wyświetlanych na ekranie głównym drukarki.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
 Zmień tło > wybierz żądane tło



Korzystanie z opcji Formularze i ulubione



1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

2 Kliknij kolejno Ustawienia > Funkcje urządzenia > Funkcje (eSF) > Formularze i ulubione.

3 Zdefiniuj zakładki, a następnie dostosuj ustawienia.

4 Kliknij przycisk Zastosuj.

Aby użyć aplikacji, dotknij opcji **Formularze i ulubione** na ekranie głównym drukarki, a następnie przejrzyj kategorie formularzy albo wyszukaj formularze po numerze, nazwie lub opisie formularza.

Opis ustawień oszczędnych



Opis aplikacji Salon sprzedaży

Opis



Aplikacja umożliwia tworzenie i wyświetlanie niestandardowego pokazu slajdów na ekranie dotykowym drukarki. Obrazy można załadować z dysku flash lub za pomocą wbudowanego serwera WWW drukarki.

Konfiguracja zdalnego panelu operatora

Ta aplikacja wyświetla panel sterowania drukarki na ekranie komputera i umożliwia interakcję z tym panelem nawet bez fizycznego dostępu do drukarki sieciowej. Na ekranie komputera można odczytywać informacje o stanie drukarki, zwalniać wstrzymane zadania drukowania, tworzyć zakładki i wykonywać inne zadania związane z drukowaniem, które zwykle wykonuje się, znajdując się przy drukarce sieciowej. 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

- 2 Kliknij kolejno Ustawienia > Funkcje urządzenia > Funkcje (eSF) > Zdalny panel operatora.
- 3 Zaznacz pole Włączony, a następnie dostosuj ustawienia.

4 Kliknij przycisk Zastosuj.

Aby użyć Zdalnego panelu operatora, we wbudowanym serwerze WWW kliknij kolejno Aplikacje > Zdalny panel operatora > Uruchom aplet VNC.

Eksportowanie i importowanie konfiguracji

Ustawienia konfiguracji można wyeksportować do pliku tekstowego, a następnie zaimportować, aby użyć tych ustawień w innych drukarkach.

1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

2 Wyeksportuj lub zaimportuj plik konfiguracji dla jednej lub wielu aplikacji.

Dla jednej aplikacji

- a Przejdź do opcji:
 Ustawienia >Aplikacje >Zarządzanie aplikacjami > wybierz aplikację >Konfiguruj
- **b** Wyeksportuj lub zaimportuj plik konfiguracyjny.

Uwagi:

- W przypadku wystąpienia błędu braku pamięci wirtualnej maszyny Java należy powtarzać eksport, aż do momentu zapisania pliku konfiguracji.
- W przypadku przekroczenia limitu czasu i pojawieniu się pustego ekranu należy odświeżyć przeglądarkę i kliknąć przycisk Zastosuj.

W przypadku wielu aplikacji

- a Kliknij opcje Ustawienia >Importuj/Eksportuj.
- **b** Wyeksportuj lub zaimportuj plik konfiguracyjny.

Uwaga: W przypadku importowania pliku konfiguracyjnego kliknij opcję **Wyślij**, aby zakończyć proces.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Ustawienie opcji Rozmiar papieru jest automatycznie ustalane na podstawie położenia prowadnic papieru w każdym z zasobników z wyjątkiem podajnika uniwersalnego. W przypadku podajnika uniwersalnego ustawienie opcji Rozmiar papieru należy określić ręcznie w menu Rozmiar papieru. Ustawienie opcji Typ papieru należy określić ręcznie w przypadku wszystkich zasobników, które nie zawierają papieru zwykłego.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> Menu papieru > Rozmiar/typ papieru > wybierz

zasobnik > wybierz rozmiar lub typ papieru >

Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji Typ papieru jest Zwykły papier.

Ładowanie nośników do zasobnika standardowego lub opcjonalnego na 520 arkuszy

Drukarka jest wyposażona w jeden standardowy zasobnik na 550 arkuszy (zasobnik 1), a może być jeszcze wyposażona w jeden lub kilka opcjonalnych zasobników na 550 arkuszy. We wszystkich zasobnikach na 520 arkuszy obsługiwane są takie same rozmiary i typy papieru.



UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA

CIAŁA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdą szufladę na papier lub zasobnik należy ładować oddzielnie. Do czasu, gdy będzie to konieczne, wszystkie pozostałe szuflady i zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.



Należy zwrócić uwagę na wskaźniki rozmiaru znajdujące się na dnie zasobnika. Wskaźniki te służą jako pomoc w ustawianiu prowadnic długości i szerokości.



2 Ściśnij, a następnie przesuń prowadnicę szerokości do położenia odpowiedniego dla rozmiaru ładowanego papieru.



3 Ściśnij, a następnie przesuń prowadnicę długości do położenia odpowiedniego dla rozmiaru ładowanego papieru.

Uwaga: Prowadnica długości ma blokadę. Aby ją odblokować, przesuń w dół przycisk znajdujący się na górze prowadnicy długości. Aby ją zablokować, po ustawieniu długości przesuń przycisk w górę.



4 Zegnij arkusze w jedną i drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- 5 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę. Uwagi:
 - W przypadku drukowania dwustronnego papier należy umieścić stroną do druku skierowaną do dołu.

- Papier dziurkowany należy umieścić tak, aby dziurkami był skierowany do przodu zasobnika.
- Papier firmowy należy umieścić tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie zasobnika.
- Upewnij się, że stos papieru nie sięga do linii maksymalnego poziomu na krawędzi zasobnika papieru.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość

uszkodzenia: Załadowanie zbyt dużej liczby arkuszy do zasobnika może spowodować zacięcie papieru i ewentualne uszkodzenie drukarki.



6 Włóż zasobnik.



7 Za pomocą panelu operacyjnego drukarki sprawdź ustawienia Rozmiar papieru oraz Typ papieru zasobnika w stosunku do załadowanego papieru.

Ładowanie opcjonalnego zasobnika na 850 lub 1150 arkuszy

Zasobniki na 850 i 1150 arkuszy obsługują te same rozmiary i typy papieru oraz wymagają wykonania tych samych czynności w celu załadowania papieru.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdą szufladę na papier lub zasobnik należy ładować oddzielnie. Do czasu, gdy będzie to konieczne, wszystkie pozostałe szuflady i zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.



2 Ściśnij prowadnicę długości, a następnie przesuń ją do położenia odpowiedniego dla rozmiaru ładowanego papieru.



3 Zegnij arkusze w jedną i drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



4 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę.



Uwagi:

- W przypadku drukowania dwustronnego papier należy umieścić stroną do druku skierowaną do dołu.
- Papier dziurkowany należy umieścić tak, aby dziurkami był skierowany do przodu zasobnika.
- Papier firmowy należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie zasobnika.
- W przypadku drukowania dwustronnego papier firmowy należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w dół tak, aby nagłówek znajdował się po prawej stronie zasobnika.
- Upewnij się, że stos papieru nie sięga do linii maksymalnego poziomu na krawędzi zasobnika papieru.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość

uszkodzenia: Załadowanie zbyt dużej liczby arkuszy do zasobnika może spowodować zacięcie papieru i ewentualne uszkodzenie drukarki.

- 5 Włóż zasobnik.
- **6** Za pomocą panelu operacyjnego drukarki sprawdź ustawienia Rozmiar papieru oraz Typ papieru zasobnika w stosunku do załadowanego papieru.

Ładowanie podajnika o dużej pojemności na 2000 arkuszy

Podajnik o dużej pojemności może pomieścić do 2000 arkuszy papieru o rozmiarze Letter, A4 i Legal (80 g/m²).

1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.



2 W razie potrzeby dostosuj położenie prowadnicy szerokości.



3 Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie, opierając stos krawędziami na płaskiej powierzchni.



4 Załaduj papier do zasobnika stroną do zadrukowania skierowaną w górę.



Uwaga: Upewnij się, że stos papieru nie sięga do linii maksymalnego poziomu na krawędzi zasobnika papieru. Przeładowanie zasobnika może być przyczyną zacięć papieru i doprowadzić do uszkodzenia drukarki.



Uwagi:

- Papier dziurkowany należy umieścić tak, aby dziurkami był skierowany do przodu zasobnika.
- Papier firmowy należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie zasobnika.
- W przypadku drukowania dwustronnego papier firmowy należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w dół tak, aby nagłówek znajdował się po prawej stronie zasobnika.

5 Włóż zasobnik.

Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

Do podajnika uniwersalnego można ładować nośniki druku różnych rozmiarów i typów, np. folie, etykiety, karty czy koperty. Można z niego korzystać przy drukowaniu jednostronnym lub ręcznym, a także używać go jako dodatkowego zasobnika.

Podajnik uniwersalny mieści około:

- 100 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m²
- 10 kopert
- 75 arkuszy folii

Podajnik uniwersalny przyjmuje papier lub nośniki specjalne o wymiarach zawierających się między podanymi niżej wartościami:

- Szerokość od 89 mm (3,5 cala) do 229 mm (9,02 cala)
- Długość --- od 127 mm (5 cali) do 1270 mm (50 cali)

Uwaga: Maksymalną szerokość i długość można stosować tylko w przypadku podawania wzdłuż krótkiej krawędzi.

Uwaga: Nie należy wkładać ani wyjmować papieru i nośników specjalnych, gdy drukarka drukuje z użyciem podajnika uniwersalnego lub gdy miga lampka wskaźnika na panelu sterowania drukarki. Może to spowodować zacięcie nośnika.

1 Opuść drzwiczki podajnika uniwersalnego.



2 W przypadku papieru lub nośnika specjalnego, który jest dłuższy od papieru o rozmiarze Letter, delikatnie wyciągnij przedłużenie aż do całkowitego wysunięcia.



3 Zegnij arkusze papieru lub nośników specjalnych w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz arkuszy. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- 4 Naciśnij występ zespołu pobierania papieru, a następnie załaduj papier lub nośniki specjalne. Wsuń stos delikatnie do

środka podajnika uniwersalnego aż do jego zatrzymania, a następnie zwolnij występ zespołu pobierania papieru.



Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Wyjęcie papieru bez uprzedniego naciśnięcia występu zespołu pobierania papieru może spowodować zacięcia lub uszkodzenie występu.

- Papier i folie należy ładować stroną do zadrukowania skierowaną w dół i dłuższą krawędzią do przodu.
- W przypadku drukowania dwustronnego na papierze firmowym należy go umieścić stroną do zadrukowania skierowaną do góry i nagłówkiem do przodu.

• Koperty należy ładować stroną ze skrzydełkiem skierowaną do góry i na prawo.



Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyściełanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub samoprzylepnymi skrzydełkami. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.

Uwagi:

- Nie należy przekraczać maksymalnej dozwolonej wysokości stosu przez siłowe wpychanie papieru lub folii pod ogranicznik wysokości stosu.
- Jednorazowo należy ładować papier tylko jednego rozmiaru i typu.
- 5 Wyreguluj prowadnicę szerokości tak, aby delikatnie się stykała z krawędzią stosu. Upewnij się, że papier lub nośnik

specjalny leży płasko i swobodnie w podajniku uniwersalnym i nie jest zawinięty ani pomarszczony.



6 Za pomocą panelu sterowania drukarki ustaw dla podajnika uniwersalnego opcje Rozmiar papieru i Typ papieru (Rozmiar zasob. uniw. oraz Typ podajn. uniwers.) odpowiednio do ładowanego papieru lub nośnika specjalnego.

Łączenie i rozłączanie zasobników

Łączenie zasobników

Łączenie zasobników jest przydatne w przypadku dużych zadań drukowania lub drukowania wielu kopii. Po opróżnieniu jednego połączonego zasobnika papier będzie pobierany z kolejnego połączonego zasobnika. Jeśli dla każdego zasobnika ustawiono takie same wartości dla opcji Rozmiar papieru i Typ papieru, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Ustawienie opcji Rozmiar papieru jest automatycznie ustalane na podstawie położenia prowadnic papieru w każdym z zasobników z wyjątkiem zasobnika 1 i podajnika uniwersalnego. W przypadku podajnika uniwersalnego ustawienie opcji Rozmiar papieru należy określić ręcznie w menu Rozmiar papieru. W menu Typ papieru należy ustawić wartości opcji Typ papieru dla wszystkich zasobników. Opcje Typ papieru i Rozmiar papieru są dostępne w menu Rozmiar/typ papieru.

Rozłączanie zasobników

Uwaga: Zasobniki, które nie mają takich samych ustawień jak inny zasobnik, nie są łączone.

Zmień jedno z następujących ustawień zasobnika:

- Typ papieru
- Nazwy typów papieru opisują cechy papieru. Jeśli nazwa, która najlepiej opisuje papier, jest stosowana w odniesieniu do połączonych zasobników, przypisz do zasobnika inną nazwę typu papieru, np. Typ niestandardowy [x], lub zdefiniuj własną niestandardową nazwę.
- Rozmiar papieru

Załaduj inny rozmiar papieru, aby automatycznie zmienić ustawienie rozmiaru papieru podajnika. Ustawienia rozmiaru papieru dla podajnika uniwersalnego nie zostają wprowadzone automatycznie; muszą zostać wprowadzone ręcznie za pomocą menu Rozmiar papieru.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy przypisywać nazwy typu papieru, która nie opisuje właściwie typu papieru załadowanego do zasobnika. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. W przypadku wybrania niewłaściwego typu papieru proces wydruku może mieć nieprawidłowy przebieg.

Tworzenie niestandardowej nazwy typu papieru

Jeśli drukarka znajduje się w sieci, za pomocą wbudowanego serwera WWW dla poszczególnych niestandardowych typów papieru załadowanego do drukarki można zdefiniować nazwę inną niż "Typ niestandardowy [x]".

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij kolejno opcje Ustawienia > Menu papieru > Niestandardowa nazwa > wpisz nazwę > Wyślij.

Uwaga: Ta nazwa zastąpi nazwę "Typ niestandardowy [x]" w opcjach menu Typy niestandardowe oraz Rozmiar papieru i Typ papieru.

3 Kliknij kolejno opcje Typy niestandardowe > wybierz typ papieru > Wyślij.

Przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru

1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



- 2 Wybierz numer zasobnika lub opcję Typ podajn. uniwers.
- 3 Dotykaj strzałki w lewo lub w prawo, aż pojawi się opcja Typ niestandardowy [x] lub inna nazwa niestandardowa.



Drukowanie

Drukowanie dokumentu

Drukowanie dokumentu

- 1 Z menu Papier na panelu sterowania drukarki wybierz ustawienia Typ papieru i Rozmiar papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.
- **2** Wysyłanie zadania drukowania:

W systemie Windows

- a Przy otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia: Plik > Drukuj.
- b Kliknij przycisk Właściwości, Preferencje, Opcje lub Konfiguracja.
- **c** W razie konieczności dostosuj ustawienia.
- d Kliknij przyciski: OK > Drukuj.

Użytkownicy komputerów Macintosh

- **a** Dostosuj odpowiednio ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia strony:
 - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz kolejno menu Plik > Ustawienia strony.
 - 2 Wybierz rozmiar papieru lub utwórz rozmiar niestandardowy zgodny z załadowanym papierem.
 - 3 Kliknij przycisk OK.

- **b** Dostosuj odpowiednio ustawienia w oknie dialogowym Drukowanie:
 - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz polecenia: File (Plik) > Print (Drukuj).
 - W razie konieczności kliknij trójkat ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.
 - 2 W oknie dialogowym Drukowanie i w menu podręcznych dostosuj ustawienia do swoich wymagań.

Uwaga: Aby drukować na papierze konkretnego typu, dostosuj ustawienia typu papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik badź podajnik. 3 Kliknii przycisk Drukui.

Drukowanie czarno-białe

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

> Ustawienia > Ustawienia drukowania > Menu



jakości > Tryb druku > Tylko czarny > 🗡

Regulowanie intensywności toneru

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij kolejno opcje: Ustawienia > Ustawienia drukowania > Menu jakości > Intensywność toneru.
- Wyreguluj ustawienie intensywności toneru.
- 4 Kliknij przycisk Wyślij.

Korzystanie z ustawień Maks. szybkość i Maks. wydajność

Ustawienia Maks. szybkość i Maks. wydajność pozwalają zwiększyć szybkość drukowania lub wydajność toneru.

Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Max Yield (Maksymalna wydajność).

- Maks. szybkość drukowanie odbywa się w trybie kolorowym, o ile z poziomu sterownika nie został wybrany tryb Czarno-biały. Jeśli w ustawieniach sterownika został wybrany tryb czarno-biały, drukowanie odbywa się w tym trybie.
- Maks. wvdainość przełaczanie pomiedzy trybem czarnobiałym i kolorowym jest wykonywane w zależności od zawartości każdei strony. Mieszana zawartość stron może powodować zwolnienie pracy drukarki wynikające z częstego przełączania trybu kolorów.

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

1 W polu adresu w przeglądarce WWW wpisz adres IP lub nazwe hosta drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki lub nazwy hosta, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl informacje na ekranie głównym panelu sterowania drukarki w sekcji TCP/IP menu Networks/Ports (Sieć/Porty).
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci, a następnie zlokalizuj informacje w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję Konfiguracja > Ustawienia drukowania > Menu ustawień.
- 3 Na liście Użycie drukarki zaznacz pozycje Maks. szybkość lub Maks. wydajność.
- 4 Kliknij opcję Submit (Wyślij).

Korzystanie z panelu sterowania drukarki

1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

> Ustawienia > Ustawienia drukowania > Menu ustawień

2 Na liście Użycie drukarki zaznacz pozycję Maks. szybkość lub Maks. wydajność.



Drukowanie z napedu flash

Drukowanie z napedu flash

Uwagi:

- Przed wydrukowaniem zaszyfrowanego pliku w formacie PDF należy wprowadzić hasło do pliku na panelu sterowania drukarki.
- Nie można drukować plików, do drukowania których nie posiada się uprawnień.
- Włóż naped flash do portu USB.



Uwaqi:

- Jeśli naped flash zostanie włożony w momencie, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika, na przykład gdy wystąpi zaciecie papieru, drukarka zignoruje naped flash
- W przypadku włożenia napędu w chwili, gdy drukarka przetwarza inne zadania drukowania, wyświetlany jest komunikat Drukarka zajęta. Po zakończeniu przetwarzania tych zadań drukowania konieczne może być przejrzenie listy wstrzymanych zadań w celu wydrukowania dokumentów z napedu flash.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: W trakcie drukowania, przeprowadzania odczytu z karty pamięci oraz zapisu na niej nie należy dotykać kabla USB, kart sieciowych, złączy, urządzeń pamięci masowej ani drukarki w pokazanych obszarach. Może to spowodować utratę danych.



- 2 Z poziomu panelu sterowania drukarki dotknij dokument, który chcesz wydrukować.
- 3 Dotknij opcji Drukuj, lub wybierz opcję, aby zwiększyć liczbę kopii, a następnie dotknij opcji Drukuj.

Uwagi:

- Nie wyjmuj napędu flash z portu USB do momentu zakończenia drukowania dokumentu.
- Jeśli pozostawisz napęd flash w drukarce po wyjściu z początkowego ekranu USB, możesz nadal drukować pliki z napędu flash jako wstrzymane zadania.

Obsługiwane napędy flash i typy plików

Dysk flash	Typ pliku
 Przetestowano i zatwierdzono do użytku z tą drukarką wiele modeli napędów flash. Więcej informacji na ten temat można uzyskać w miejscu zakupu drukarki. Uwagi: Dyski flash Hi-Speed USB muszą obsługiwać standard full-speed. Urządzenia pracujące tylko w standardzie Low-Speed USB nie są obsługiwane. Dyski flash USB muszą obsługiwać system plików FAT (File Allocation Table). Urządzenia sformatowane w systemie plików NTFS (New Technology File System) lub innym systemie plików nie są obsługiwane. 	Dokumenty: • .pdf • .xps • .html Obrazy: • .dcx • .gif • .JPEG lub .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF lub .tif • .png

Anulowanie zadania drukowania

Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki

- Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji Anuluj zadanie lub naciśnij na klawiaturze przycisk .
- 2 Dotknij zadania, które ma zostać anulowane, a następnie dotknij opcji Usuń wybrane zadania.
 - **Uwaga:** Jeśli naciśniesz przycisk **X** na klawiaturze, dotknij następnie opcji **Wznów**, aby powrócić do ekranu głównego.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera

Dla użytkowników systemu Windows

- 1 Otwórz folder drukarek, a następnie wybierz drukarkę.
- 2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję Usuń.

Dla użytkowników komputerów Macintosh

1 Przejdź do drukarki w obszarze System Preferences (Preferencje systemowe) menu Apple.

2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję Usuń.

Usuwanie zacięć

201–202 zacięcie papieru

Jeśli papier widać w standardowym koszu wyjściowym, chwyć mocno papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięcie papieru w nagrzewnicy

1 Otwórz drzwiczki A, podnosząc zatrzask zwalniający i opuszczając drzwiczki.



POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego komponentu należy poczekać, aż ostygnie.

2 Unieś zieloną dźwignię.



3 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Ostrzeżenie - istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj środka modułu grzałki. Spowodowałoby to uszkodzenie nagrzewnicy.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usuniete.

- 4 Dociśnij zieloną dźwignię, aby powróciła na swoje miejsce.
- 5 Zamknij drzwiczki A.
- 6 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru pod nagrzewnicą

1 Otwórz drzwiczki A.



- **POWIERZCHNIA:** Wewnetrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego komponentu należy poczekać, aż ostygnie.
- 2 Jeśli papier widać pod nagrzewnicą, chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usuniete.

3 Zamknij drzwiczki A.

4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

203 zacięcie papieru

Jeśli papier widać w standardowym koszu wyjściowym, chwyć mocno papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usuniete.



1 Otwórz drzwiczki A, a następnie drzwiczki D, podnosząc ich zatrzaski zwalniające i opuszczając drzwiczki.



POWIERZCHNIA: Wewnetrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknieciem danego komponentu

należy odczekać, aż ostygnie.

2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciagnij.



Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usuniete.

- 3 Zamknij drzwiczki D, a następnie drzwiczki A.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

230 zacięcie papieru

1 Opuść podajnik uniwersalny, a następnie otwórz drzwiczki B.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usuniete.



- 3 Zamknij drzwiczki B.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

231 zacięcie papieru

1 Otwórz drzwiczki A, podnosząc zatrzask zwalniający, a następnie opuść drzwiczki.



POWIERZCHNIA: Wewnetrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Unieś zieloną dźwignię.



3 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

4 Dociśnij zieloną dźwignię, aby powróciła na swoje miejsce.

5 Zamknij drzwiczki A.



6 W razie potrzeby dotknij opcji **Kontynuuj** na panelu sterowania drukarki.

24x zacięcie papieru

Uwaga: Wyciągając zacięty papier, należy upewnić się, że zostały usunięte wszystkie jego kawałki.

Zacięcie papieru w zasobniku 1.

1 Otwórz zasobnik 1.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



- 3 Zamknij zasobnik 1.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru w jednym z zasobników opcjonalnych (zasobniki od 2 do 4)

1 Sprawdź drzwiczki C, a następnie mocno chwyć zacięty papier i wyciągnij go.



2 Otwórz określony zasobnik.

3 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



4 Zamknij zasobnik.

5 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru w zasobniku 5 (podajniku o dużej pojemności)

Zacięcie papieru wewnątrz zasobnika

1 Wyciągnij zasobnik do oporu.



Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyciągaj zasobnika ze zbyt dużą siłą. Może to spowodować obrażenia kolan w wyniku uderzenia.

2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



- **3** Delikatnie wsuń zasobnik, aż się zatrzyma.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru na tacy zasobnika

1 Delikatnie przesuwaj zasobnik w lewo, aż się zatrzyma.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



- 3 Delikatnie włóż zasobnik z powrotem na miejsce.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru pod pokrywą górną

1 Delikatnie przesuwaj zasobnik w lewo, aż się zatrzyma.



2 Otwórz pokrywę górną.



 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



4 Zamknij pokrywę górną.



- **5** Delikatnie włóż zasobnik z powrotem na miejsce.
- 6 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

250 zacięcie papieru

1 Wyjmij wszystkie zacięte kartki z podajnika do wielu zastosowań.



- 2 Załaduj papier do podajnika do wielu zastosowań.
- 3 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj, zacięcie usunięte na panelu sterowania drukarki.

281 zacięcie papieru

Zacięcie papieru w drzwiczkach A

1 Otwórz drzwiczki A.



UWAGA — GORĄCA

POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego komponentu należy poczekać, aż ostygnie.

- 2 Określ, gdzie znajduje się zacięcie, a następnie je usuń:
 - a Jeśli papier jest widoczny pod nagrzewnicą, chwyć go mocno po obu stronach, a następnie delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



b Jeśli nie widać papieru, trzeba wyjąć nagrzewnicę.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj środka nagrzewnicy. Spowodowałoby to uszkodzenie nagrzewnicy.

- 1 Wykręć ręcznie śruby skrzydełkowe po obu stronach nagrzewnicy, obracając je w lewo.
- 2 Podnieś uchwyty po obu stronach nagrzewnicy i pociągnij, aby ją wyjąć.



3 Unieś zieloną dźwignię, chwyć mocno zacięty papier po obu stronach, a następnie delikatnie go wyciągnij.

Uwagi:

- Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.
- Jeśli papier znajduje się w nagrzewnicy, opuść dźwignię zwalniającą zacisk nagrzewnicy i przestaw ją w tryb kopert.
- Po wyjęciu zaciętego papieru na powrót ustaw dźwignię we właściwym położeniu.



4 Wyrównaj nagrzewnicę, korzystając z uchwytów po obu stronach, a następnie umieść ją z powrotem w drukarce.



- 3 Zamknij drzwiczki A.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru w pokrywie F (transfer papieru)

1 Otwórz pokrywę F.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.





Uwaga: Jeżeli wyjęcie papieru zaciętego po prawej stronie sprawia trudności, obróć gałkę w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.

- 3 Zamknij pokrywę F.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

4yy.xx zacięcia papieru

Jeśli zacięty papier jest widoczny w jednym z odbiorników modułu wykańczającego, chwyć mocno papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



- 1 Standardowy odbiornik modułu wykańczającego
- 2 Odbiornik modułu wykańczającego 1
- 3 Odbiornik modułu wykańczającego 2

Uwaga: Odbiornik modułu wykańczającego 2 jest dostępny jest tylko wtedy, gdy zainstalowano moduł wykańczający do broszur.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

Zacięcie papieru w drzwiczkach H

1 Otwórz drzwiczki H.

Uwaga: Drzwiczki H znajdują się między odbiornikami papieru modułu wykańczającego.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki H.

4 W razie potrzeby dotknij opcji **Kontynuuj** na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru w drzwiczkach G

1 Otwórz drzwiczki G.





Obszar	Nazwa pokrywy, gałki lub uchwytu
1	Pokrywa G1
2	Pokrywa G2
3	Gałka G3

Obszar	Nazwa pokrywy, gałki lub uchwytu
4	Pokrywa G4
5	Pokrywa G7
6	Gałka G8
7	Uchwyt G9

- 2 Unieś dźwignię pokrywy G1.
- 3 Chwyć mocno zacięty papier, a następnie delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Po delikatnym wyciągnięciu papieru zaciętego w drzwiczkach G upewnij się, czy usunięte zostały wszystkie fragmenty papieru.

4 Przesuń pokrywę G2 w prawo, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Jeżeli papier jest zacięty między rolkami, obróć gałkę G3 w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.

- **5** Przesuń pokrywę G4 w dół, a następnie wyjmij zacięty papier.
- 6 Przesuń pokrywę G7 na lewo, a następnie wyjmij zacięty papier.
- 7 Pociągnij uchwyt G9, aż zasobnik zostanie całkowicie otwarty.



8 Podnieś wewnętrzną pokrywę. Jeżeli papier jest zacięty między rolkami, obróć gałkę G8 w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, a następnie wyjmij zacięty papier.



- 9 Zamknij drzwiczki G.
- **10** W razie potrzeby dotknij opcji **Kontynuuj** na panelu sterowania drukarki.

Zacięcie papieru w pokrywie F (transfer papieru)

1 Otwórz pokrywę F.



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.





Uwaga: Jeżeli trudno jest wyjąć papier zacięty po prawej stronie, obróć gałkę przeciwnie do ruchu wskazówek zegara.

- 3 Zamknij pokrywę F.
- 4 W razie potrzeby dotknij opcji Kontynuuj na panelu sterowania drukarki.

455 zacięcie zszywacza

1 Otwórz drzwiczki G.



2 Naciśnij zatrzask, aby otworzyć drzwiczki zszywacza.

Uwaga: Drzwiczki zszywacza znajdują się za modułem wykańczającym.



3 Odciągnij w dół zatrzask pojemnika na kasetę zszywek, a następnie wyciągnij pojemnik z drukarki.



4 Za pomocą blaszki unieś osłonę zszywek, a następnie usuń wszelkie zacięte lub luźne zszywki.



5 Zamknij osłonę zszywek.



6 Dociśnij osłonę zszywek tak, aby *zatrzasnęła się* na swoim miejscu.

7 Wciśnij mocno pojemnik na kasetę zszywek z powrotem do modułu zszywacza tak, aby pojemnik *zatrzasnął się* na swoim miejscu.



- 8 Zamknij drzwiczki zszywacza.
- 9 Zamknij drzwiczki G.
- **10** W razie potrzeby dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte** na panelu sterowania drukarki.