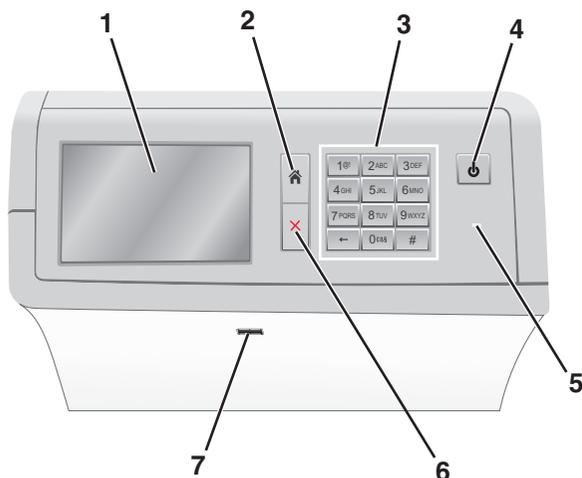


Краткое руководство

Информация о принтере

Использование панели управления принтера



Параметр	Назначение
1	Дисплей Просмотр параметров сканирования, а также сообщений о состоянии и ошибках.
2	Начальный экран Вернуться на основной экран.
3	Клавиатура Ввод чисел, букв или символов.
4	Кнопка перехода в спящий режим или режим гибернации. <ul style="list-style-type: none"> Переход в спящий режим выполняется коротким нажатием. Переход в режим гибернации выполняется длинным нажатием. Примечание. Нажатие на экран или любую аппаратную клавишу выводит принтер из спящего режима или режима гибернации.

Параметр	Назначение
5	Световой индикатор Просмотреть состояние принтера. <ul style="list-style-type: none"> Выкл. — Принтер отключен. Мигает зеленым цветом — принтер прогревается, обрабатывает данные или печатает. Постоянно горит зеленым цветом — принтер включен, но не активен. Постоянно горит красным цветом — требуется вмешательство оператора. Желтый — Принтер переходит в спящий режим или режим гибернации.
6	Стоп/Отмена Остановка всех операций принтера. Примечание. Список вариантов отображается после появления на дисплее надписи Остановлен .
7	Порт USB Подсоедините флэш-накопитель в порт USB принтера. Примечание. Флэш-диски поддерживает только USB-порт на передней панели принтера.

Общие сведения о начальном экране

При включении принтера отображается основной экран, который также называется начальным экраном. Кнопки и значки на начальном экране позволяют инициировать различные действия.

Примечание. В зависимости от параметров настройки начального экрана, выполненной администратором настройки и активных встроенных решений, формы начального экрана, значков и кнопок могут отличаться.



Нажмите	Чтобы
1	Изменить язык Изменение основного языка принтера.
2	Закладки Создание, упорядочивание и сохранение набора закладок (URL-адресов) в виде дерева папок и набора ссылок на файлы. Примечание. Вид дерева не включает закладки, созданные в меню "Формы и избранное", и те из дерева, которые нельзя использовать в меню "Формы и избранное".
3	Отложенные задания Отображение всех отложенных заданий.
4	USB или накопитель USB Просмотр, выбор или печать фотографий и документов с флэш-диска. Примечание. Этот значок отображается при возврате на начальный экран, только когда к принтеру подсоединена карта памяти или флэш-диск.
5	Меню Доступ к меню принтера. Примечание. Эти меню доступны, только когда принтер находится в состоянии Готов.

Нажмите	Чтобы
6	Строка сообщений о состоянии <ul style="list-style-type: none"> • Отображение текущего состояния принтера, например Готов или Занят. • Отображение состояния принтера, например Нет термоблока или Заканчивается тонер. • Отображение сообщений о необходимости вмешательства пользователя и инструкций относительно необходимых действий.
7	Состояние/расходные материалы <ul style="list-style-type: none"> • Отображение предупреждения или сообщения об ошибке каждый раз, когда требуется вмешательство пользователя для продолжения обработки задания на принтере. • Доступ к экрану сообщений для получения дополнительных сведений, в том числе о том, как его закрыть.
8	Советы <p>Доступ к контекстной справке на сенсорном экране.</p>

Она также может отображаться на начальном экране:

Нажмите	Чтобы
Поиск отложенных заданий	Поиск отложенных заданий на данный момент.

Функции

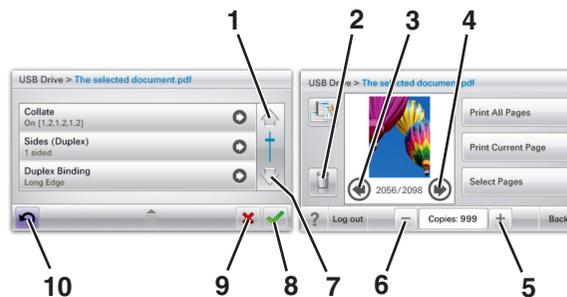
Функция	Описание
Сообщение о необходимости вмешательства пользователя 	Если сообщение о необходимости вмешательства пользователя связано с функцией, отображается этот значок и индикатор мигает красным.

Функция	Описание
Предупреждение 	Если возникло состояние ошибки, отображается этот значок.
IP-адрес принтера Образец: 123 . 123 . 123 . 123	IP-адрес сетевого принтера находится в верхнем левом углу основного экрана и выглядит как четыре группы цифр, разделенных точкой. IP-адрес можно использовать при доступе к встроенному веб-серверу для просмотра и удаленной настройки параметров принтера, даже не находясь в непосредственной близости от принтера.

Использование кнопок сенсорного экрана

Примечание. В зависимости от параметров настройки начального экрана, выполненной администратором настройки и активных встроенных решений, формы начального экрана, значков и кнопок могут отличаться.

Пример сенсорного экрана



Нажмите	Назначение
1 	Прокрутка вверх.

Нажмите	Назначение
2 	Удаление выбранного файла.
3 	Выполнить прокрутку влево.
4 	Выполнить прокрутку вправо.
5 	Прокрутка вправо для увеличения значения
6 	Прокрутка влево для уменьшения значения
7 	Прокрутка вниз.
8 	Сохранить параметр.

	Нажмите	Назначение
9	Отмена 	<ul style="list-style-type: none"> Отменить действие или выбор. Переход на предыдущий экран.
10	Назад 	Возврат на предыдущий экран.

Установка и использование приложений начального экрана

Доступ к встроенному веб-серверу

Встроенный веб-сервер – это веб-страница принтера, позволяющая просматривать и дистанционно настраивать параметры принтера, даже если вы не находитесь поблизости от него.

- Получение IP-адреса принтера.
 - На начальном экране панели управления принтера
 - В разделе «TCP/IP» меню «Сеть/порты»
 - Путем печати страницы настройки сети или параметров меню и поиска раздела «TCP/IP»

Примечание. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.
- Нажмите клавишу **Enter**.

Примечание. Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

Отображение или скрытие значков на основном экране

- Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечание. IP-адрес принтера указан на начальном экране панели управления принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- Нажмите **Параметры > Общие параметры > Пользовательские настройки начального экрана**.
Появляется список основных функций принтера.
- Установите флажки напротив значков, которые должны отображаться на начальном экране принтера.

Примечание. Позиции с убранными флажками будут скрыты.

- Нажмите кнопку **Отправить**.

Активация приложений начального экрана

Использование фона и экрана ожидания

Значок	Описание
	Приложение дает возможность настраивать экран ожидания и фон начального экрана принтера.

- На начальном экране выберите: **Изменить фон > выберите фон для использования**
- Нажмите кнопку .

Настройка форм и избранного

Значок	Описание
	<p>Приложения упрощают рабочие процессы, позволяя быстро находить и печатать часто используемые онлайн формы непосредственно с начального экрана.</p> <p>Примечание. У принтера должны быть права доступа к сетевой папке, FTP-сайту или веб-сайту, где хранятся закладки. С компьютера, на котором хранятся закладки, используя параметры общего доступа, безопасности и брандмауэра, присвойте принтеру минимум права <i>чтения</i>. Подробнее см. в документации по операционной системе.</p>

- Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечание. IP-адрес принтера указан на начальном экране панели управления принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- Нажмите **Параметры > Решения устройства > Решения (eSF) > Формы и избранное**.
- Определите закладки, затем настройте параметры.
- Нажмите **Применить**.

Для использования приложения коснитесь **Формы и избранное** на начальном экране принтера, затем просмотрите категории или выполните поиск форм по номеру формы, имени или описанию.

Объяснение параметров экономичного режима

Значок	Описание
	Приложение дает возможность легко управлять потреблением энергии, уровнем шума, уровнем тонера и параметрами потребления бумаги для уменьшения вредного воздействия на окружающую среду вашего принтера.

Объяснение приложения Демозал

Значок	Описание
	Приложение дает возможность создавать и отображать собственный показ слайдов на сенсорном экране вашего принтера. Можно загружать изображения с флэш-накопителя или через встроенный веб-сервер принтера.

Настройка удаленной панели управления

Это приложение показывает панель управления принтером на экране компьютера, и позволяет взаимодействовать с панелью управления принтера без физического контакта с сетевым принтером. На экране компьютера можно видеть состояние принтера, возобновлять печать отложенных заданий, создавать закладки и другие задачи, относящиеся к печати, которые можно выполнять на сетевом принтере.

- 1 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечание. IP-адрес принтера указан на начальном экране панели управления принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- 2 Нажмите **Параметры > Решения устройства > Решения (eSF) > Удаленная панель управления.**
- 3 Поставьте флажок **Включено**, затем настройте параметры.
- 4 Нажмите **Применить.**

Чтобы использовать приложение, из встроенного веб-сервера нажмите **Приложения > Удаленная панель управления > Запустить приложение VNC.**

Экспорт и импорт конфигурации

Можно экспортировать настройки конфигурации в текстовый файл, затем импортировать его для применения настроек на другом принтере.

- 1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечание. IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- 2 Экспорт или импорт файла конфигурации для одного или нескольких приложений.

Для одного приложения

- а Выберите:
Параметры > Приложения > Управление приложениями > выберите приложение > Настройка

- б Экспорт или импорт файла конфигурации.

Примечания.

- В случае возникновения ошибки **Переполнение памяти JVM** повторяйте операцию экспорта, пока не будет сохранен файл параметров.
- При возникновении таймаута и отображении пустого экрана, обновите веб-браузер, затем нажмите кнопку **Применить.**

Для нескольких приложений

- а Нажмите **Параметры > Импорт/экспорт.**
- б Экспорт или импорт файла конфигурации.

Примечание. После импорта файла конфигурации нажмите **Отправить**, чтобы завершить процесс.

Загрузка бумаги и специальных материалов для печати

Настройка формата и типа бумаги

Параметр «Формат бумаги» автоматически распознается в соответствии с положением направляющих в каждом лотке за исключением многоцелевого устройства подачи. Параметры формата бумаги для многоцелевого устройства подачи необходимо настроить вручную с помощью меню «Формат бумаги». Параметр «Тип бумаги» необходимо настроить вручную для всех лотков, в которые не загружена обычная бумага.

На начальном экране выберите:

 > **Меню «Бумага» > Формат и тип бумаги > выберите лоток > выберите формат или тип бумаги >** 

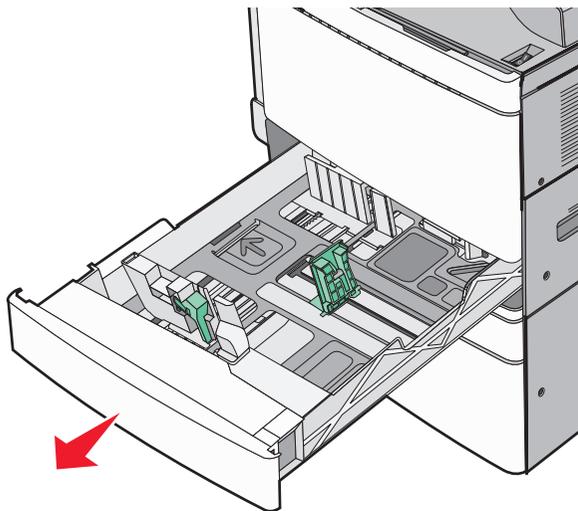
Для параметра «Тип бумаги» изготовителем установлено значение по умолчанию «Обычная бумага».

Загрузка бумаги в стандартный или дополнительный лоток для бумаги емкостью 520 листов

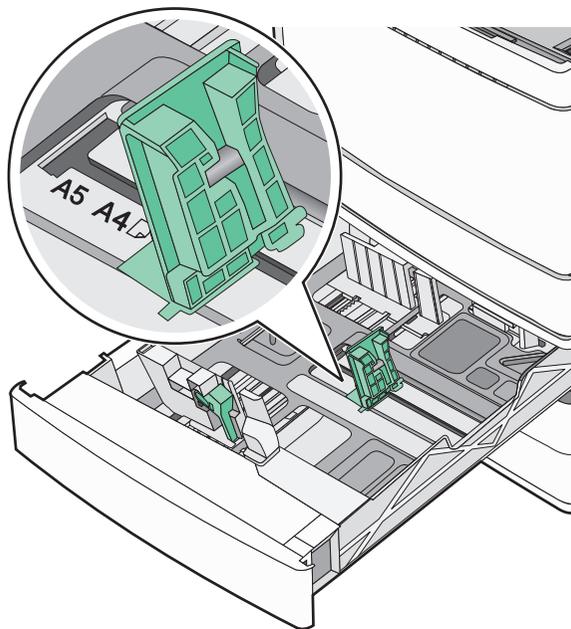
Принтер оборудован одним стандартным лотком на 550 листов бумаги (Лоток 1), на нем можно установить один или несколько дополнительных лотков на 550 листов. Все лотки для бумаги емкостью 520 листов поддерживают одинаковый набор форматов и типов бумаги.

⚠ ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ: Во избежание неполадок оборудования, загружайте каждое устройство подачи или лоток по отдельности. Остальные устройства подачи или лотки держите закрытыми.

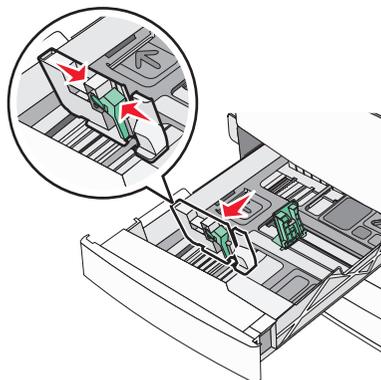
1 Полностью извлеките лоток.



Обратите внимание на индикаторы формата внизу лотка. Метки форматов на днище лотка упрощают настройку направляющих длины и ширины.

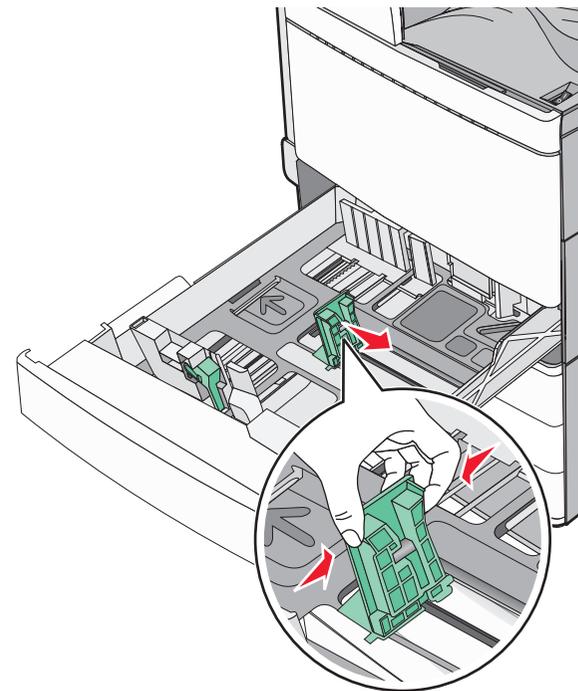


2 Прижмите и передвиньте направляющую ширины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.

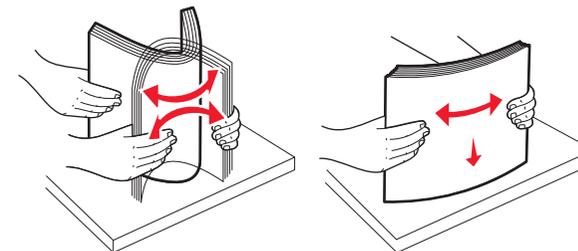


3 Прижмите и передвиньте направляющую длины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.

Примечание. Направляющая длины бумаги содержит замок. Для разблокировки переместите кнопку в верхней части направляющей длины вниз. Для блокировки переместите кнопку вверх после выбора длины.



4 Изогните стопку несколько раз в разные стороны для разделения листов. Не следует сгибать или сминать бумагу. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.

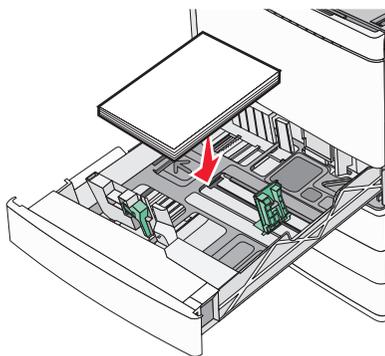


5 Загрузите стопку бумаги рекомендуемой для печати стороной вверх.

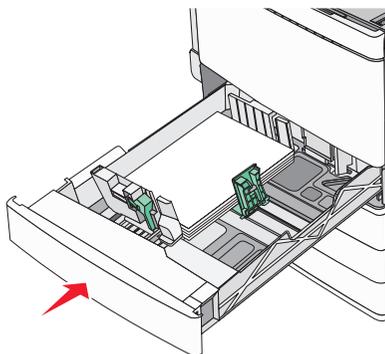
Примечания.

- Для двусторонней печати размещайте бумагу рекомендованной для печати стороной вниз.
- Бумагу с отверстиями следует загружать отверстиями к передней стороне лотка.
- Фирменные бланки с заголовком размещайте в левой стороне лотка.
- Убедитесь, что слой стопки не превышает максимально допустимого уровня, который обозначен на крае лотка для бумаги.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Загрузка слишком большого количества бумаги может привести к замятиям бумаги и возможному повреждению принтера.



6 Вставьте лоток.



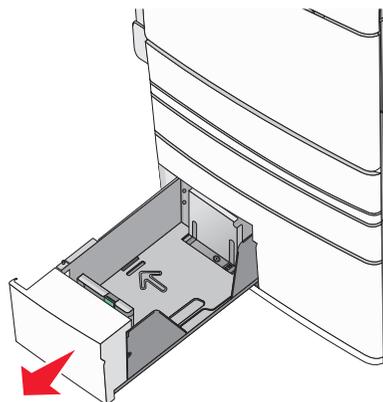
7 На панели управления принтера убедитесь, что значения параметров "Paper Size" (Формат бумаги) и "Paper Type" (Тип бумаги) установлены в соответствии с загружаемой бумагой.

Загрузка дополнительных лотков на 850 и 1150 листов

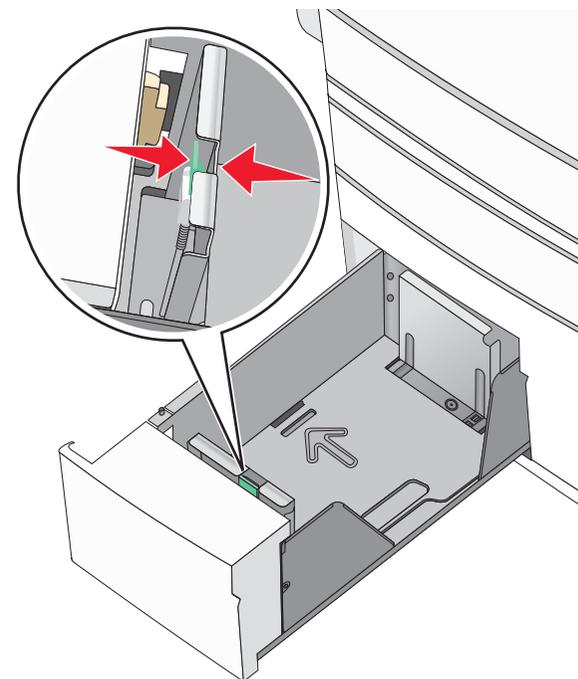
Лотки на 850 и 1150 листов рассчитаны на бумагу одинакового типа и формата, загрузка бумаги в них выполняется одинаково.

⚠ ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ: Во избежание неполадок оборудования, загружайте каждое устройство подачи или лоток по отдельности. Остальные устройства подачи или лотки держите закрытыми.

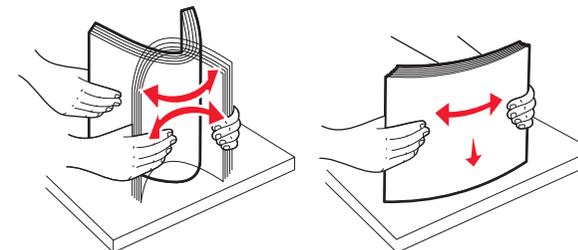
1 Полностью извлеките лоток.



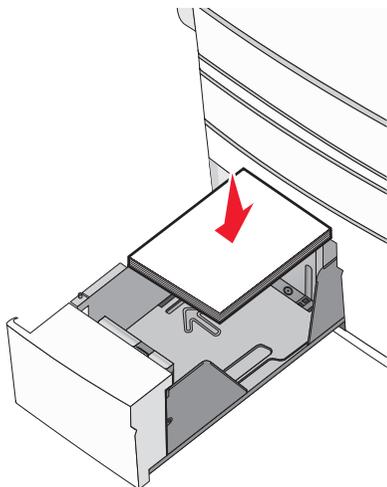
2 Сожмите, а затем задвиньте направляющую длины в правильное положение для загружаемого вами формата бумаги.



3 Изогните стопку несколько раз в разные стороны для разделения листов. Не следует сгибать или сминать бумагу. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



- 4 Загрузите стопку бумаги рекомендуемой для печати стороной вверх.



Примечания.

- Для двусторонней печати размещайте бумагу рекомендованной для печати стороной вниз.
- Бумагу с отверстиями следует загружать отверстиями к передней стороне лотка.
- Фирменные бланки размещайте лицевой стороной вверх, чтобы заголовок находился на левой стороне лотка.
- Фирменные бланки размещайте лицевой стороной вниз, чтобы заголовок находился на правой стороне лотка при двусторонней печати.
- Убедитесь, что слой стопки не превышает максимально допустимого уровня, который обозначен на крае лотка для бумаги.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

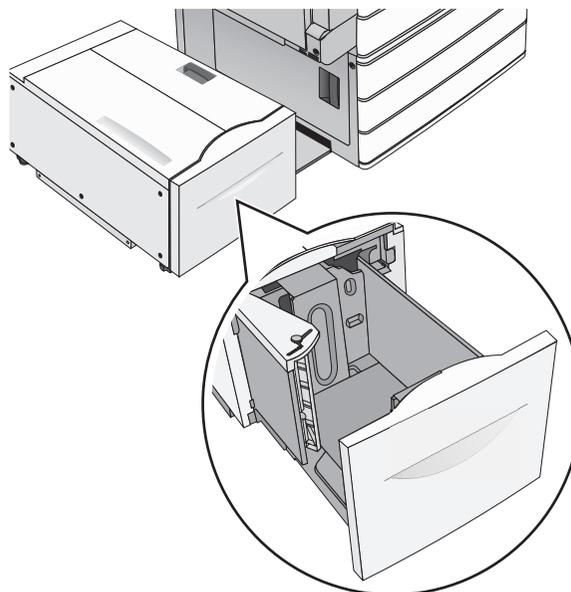
повреждения: Загрузка слишком большого количества бумаги может привести к замятиям бумаги и возможному повреждению принтера.

- 5 Вставьте лоток.
- 6 На панели управления принтера убедитесь, что значения параметров "Paper Size" (Формат бумаги) и "Paper Type" (Тип бумаги) установлены в соответствии с загружаемой бумагой.

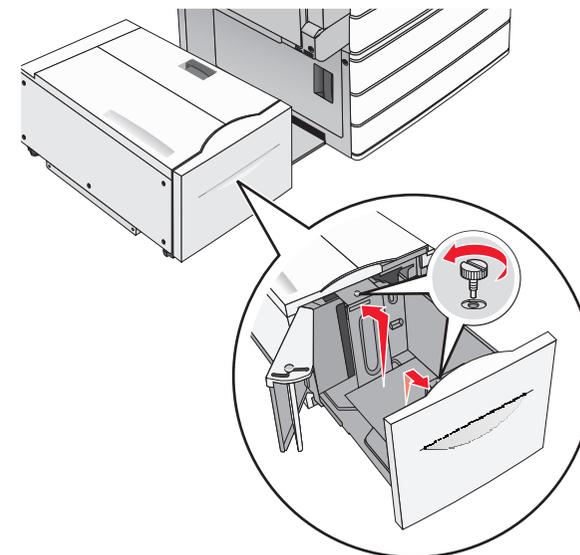
Загрузка в устройство подачи большой емкости на 2000 листов

Емкость устройства подачи большой емкости составляет 2000 листов формата Letter, A4 и Legal (80 г/м² или 20 фунтов).

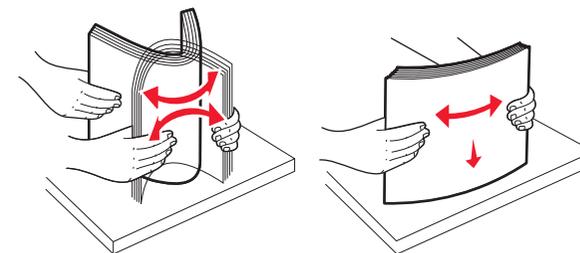
- 1 Выдвиньте лоток.



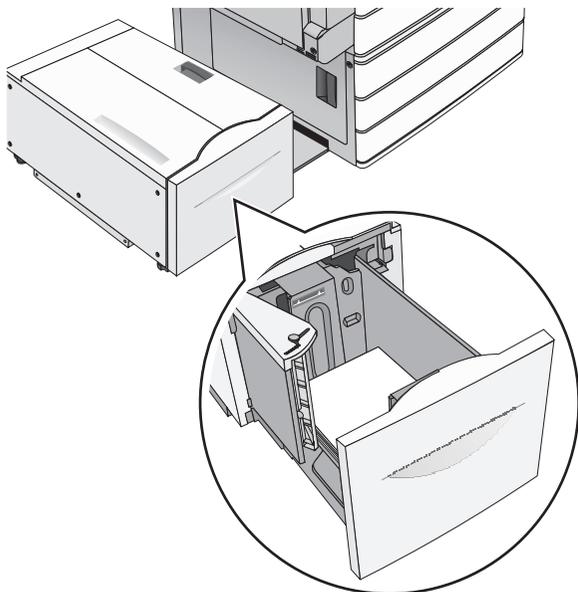
- 2 Настройте направляющую ширины как необходимо.



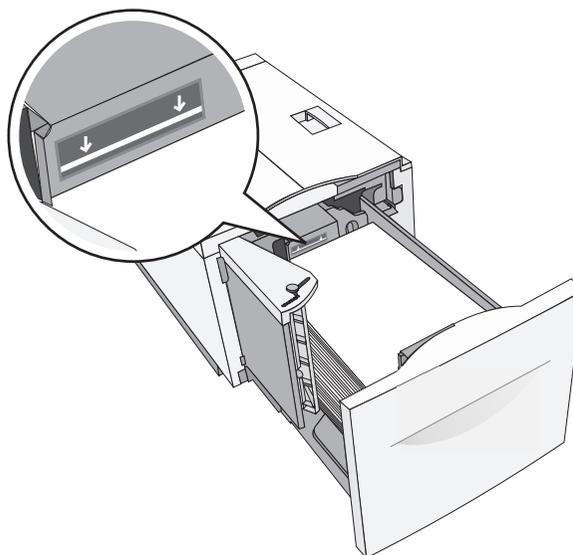
- 3 Согните листы назад и вперед, чтобы разделить их. Не следует складывать или сминать бумагу. Выровняйте края стопки на ровной поверхности.



4 Загрузите бумагу в лоток лицевой стороной вверх.



Примечание. Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги ниже линии максимальной загрузки бумаги, указанной на краю лотка бумаги. Загрузка слишком большого количества бумаги может привести к замятиям бумаги и возможному повреждению принтера.



Примечания.

- Поместите бумагу с перфорированными отверстиями стороной с отверстиями к передней части лотка.
- Бланки следует помещать штапом вверх и к левой стороне лотка.
- Для двусторонней печати бланки следует помещать штапом вниз и к правой стороне лотка.

5 Вставьте лоток.

Загрузка многоцелевого устройства подачи

Многоцелевое устройство подачи может выполнять подачу материалов для печати различных размеров и типов, в том числе прозрачных пленок, этикеток, карточек и конвертов. Его можно использовать для печати по одной странице или вручную, а также в качестве дополнительного лотка.

Многоцелевое устройство подачи вмещает приблизительно:

- 100 листов бумаги плотностью 75 г/м² (20 фунтов)
- 10 конвертов
- 75 прозрачных пленок

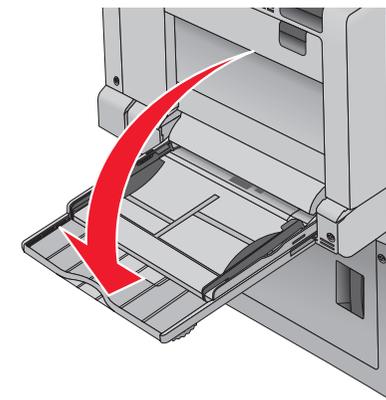
Многоцелевое устройство подачи принимает обычную или специальную бумагу в пределах следующих размеров:

- ширина от 89 мм (3,5 дюйма) до 229 мм (9,02 дюйма)
- длина от 127 мм (5 дюймов) до 1270 мм (50 дюймов)

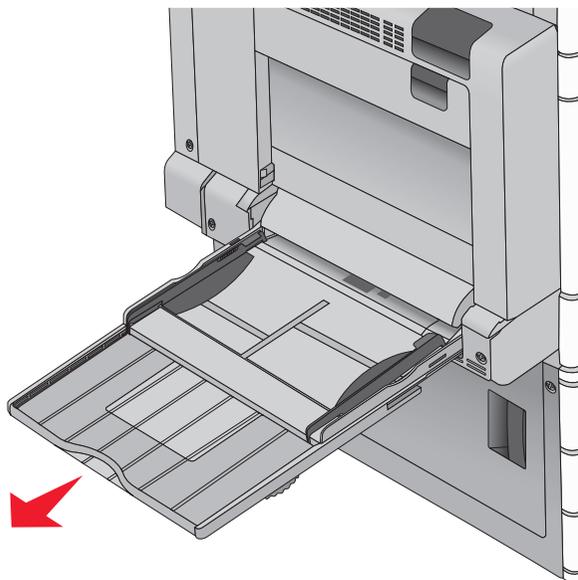
Примечание. Максимальные ширина и длина указаны только для подачи коротким краем вперед.

Примечание. Не добавляйте и не извлекайте обычную или специальную бумагу при выполнении печати с использованием многоцелевого устройства подачи или при мигании индикатора на панели управления. Это может привести к замятию бумаги.

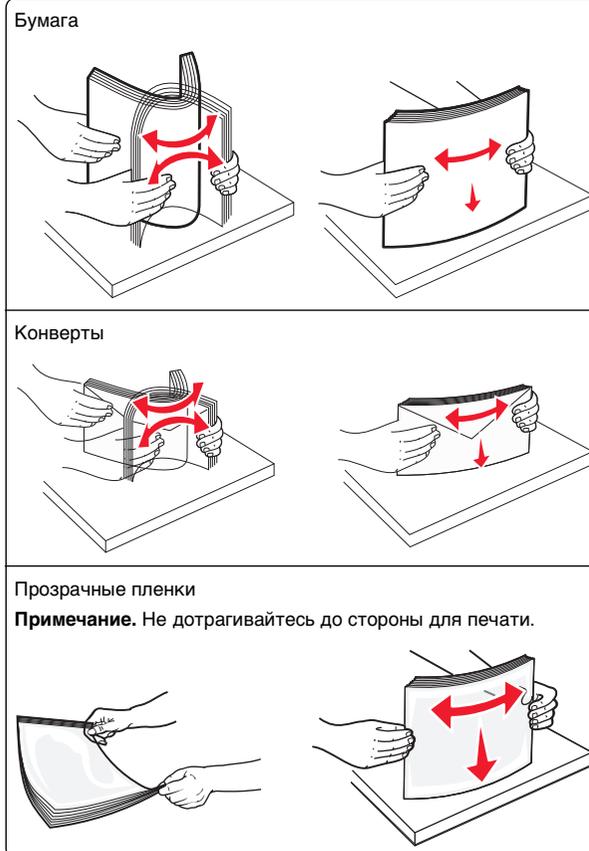
- 1 Потяните вниз дверцу многоцелевого устройства подачи.



- 2 Если длина обычной или специальной бумаги превышает длину бумаги формата Letter, аккуратно полностью выдвиньте удлинитель.

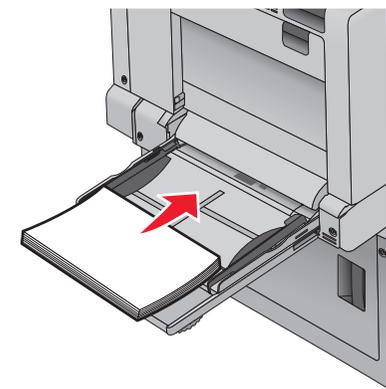


- 3 Согните обычную или специальную бумагу для печати назад и вперед, чтобы освободить листы. Не загружайте бумагу со складками или сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



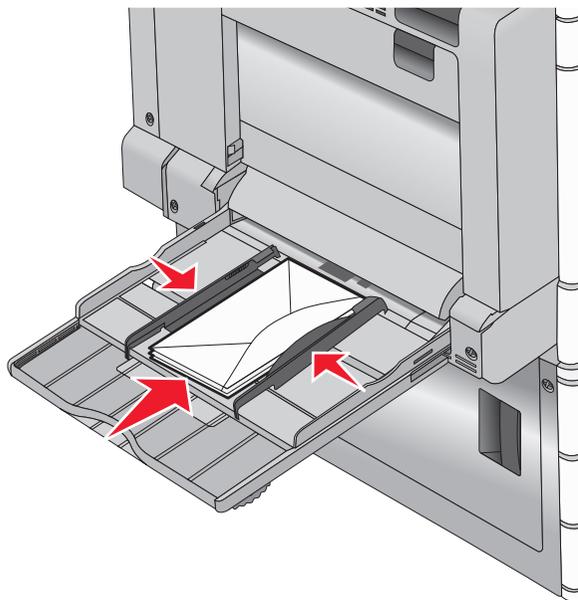
- 4 Нажмите язычок захвата бумаги и загрузите обычную или специальную бумагу. Осторожно загрузите стопку в

многоцелевое устройство подачи до упора, а затем отпустите язычок захвата бумаги.



- ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения:** Если вытягивать бумагу, предварительно не нажав язычок, может возникнуть замятие бумаги или язычок может сломаться.
- Бумагу и прозрачные пленки следует загружать рекомендованной для печати стороной вниз, верхним краем к принтеру.
 - Для выполнения двусторонней печати фирменные бланки следует загружать лицевой стороной вверх, верхним краем от принтера.

- Загрузите конверты в правую часть устройства подачи клапаном вверх.

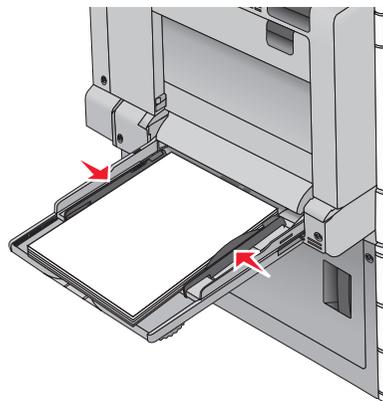


ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Запрещается печатать на конвертах с марками, застежками, защелками, окнами, рельефным покрытием и самоклеящимися полосками. Такие конверты могут серьезно повредить принтер.

Примечания.

- Не превышайте максимально допустимой высоты стопки; бумага или прозрачные пленки должны заправляться под ограничитель высоты стопки без усилия.
 - Не загружайте бумагу разных форматов или типов одновременно.
- 5 Сдвиньте направляющую ширины бумаги так, чтобы она касалась края стопки. Убедитесь, что обычная или специальная бумага свободно входит в многоцелевое

устройство подачи, не покороблена, не согнута и не измята.



- 6 На панели управления принтером задайте формат и тип бумаги в многоцелевом устройстве подачи (“Формат МУП” и “Тип МУП”) в соответствии с загруженной обычной или специальной бумагой.

Связывание лотков и исключение лотков из цепочки связи

Связывание лотков

Связывание лотков полезно при печати больших заданий на печать или печати большого числа копий. Когда в одном из связанных лотков заканчивается бумага, подача бумаги выполняется из следующего связанного лотка. Если для лотков указаны совпадающие формат и тип бумаги, они связываются автоматически. Параметр “Формат бумаги” автоматически распознается в соответствии с положением направляющих в каждом лотке за исключением лотка 1 и многоцелевого устройства подачи. Параметры формата бумаги для многоцелевого устройства подачи необходимо настроить вручную с помощью меню “Формат бумаги”. Параметр “Тип бумаги” для всех лотков необходимо задать вручную с помощью меню “Тип бумаги”. Меню “Тип бумаги” и “Формат бумаги” доступны в меню “Формат/тип бумаги”.

Исключение лотков из цепочки связи

Примечание. Лотки, которые имеют параметры, отличные от параметров других лотков, являются несвязанными.

Измените один из следующих параметров лотка:

- Тип бумаги

Название типа бумаги указывает на характеристики бумаги. Если название оптимально описывает бумагу, используемую в связанных лотках, назначьте другое имя для типа бумаги в лотке, например Пользовательский тип [x], или назначьте собственное название.

- Формат бумаги

Загрузите бумагу другого формата, чтобы автоматически изменить значение параметра “Формат бумаги” для лотка. Параметры формата бумаги для многоцелевого лотка не являются автоматическими. Их необходимо настроить вручную с помощью меню “Формат бумаги”.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Для типа бумаги не назначайте имя, которое неточно описывает тип бумаги, загруженной в лоток. Температура термоблока зависит от указанного типа бумаги. Печать может быть выполнена неправильно, если выбран неподходящий тип бумаги.

Создание пользовательского имени для типа бумаги

Если принтер находится в сети, то чтобы определить название, отличное от “Пользовательский тип [x]” для каждого загруженного типа пользовательской бумаги, можно воспользоваться встроенным веб-сервером.

- 1 В поле адреса в обозревателе введите IP-адрес принтера.

Примечание. Если IP-адрес принтера неизвестен, можно:

- Просмотреть IP-адрес на панели управления принтера в разделе TSP/IP в меню “Сети/Порты”.
- Распечатать страницу настроек сети или страницы настроек меню и найти IP-адрес в разделе TSP/IP.

- 2 Выберите **Настройка > Меню “Бумага” > Пользовательское имя > введите имя > Отправить.**

Примечание. Это пользовательское имя будет использоваться вместо пользовательского имени [x] в меню “Пользовательские типы”, “Формат и тип бумаги”.

- 3 Выберите **Пользовательские типы > выберите тип бумаги > Отправить.**

Назначение имени пользовательскому типу бумаги

1 На начальном экране выберите:



> Меню "Бумага" > Формат и тип бумаги

2 Выберите номер лотка или тип МУП.

3 С помощью кнопок со стрелкой влево или вправо выберите пункт **Пользовательский тип** [ж] или другое пользовательское имя.

4 Нажмите .

Выполняется печать

Печать документа

Печать документа

1 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте формат и тип бумаги в соответствии с загруженной бумагой.

2 Отправьте задание на печать:

Для пользователей Windows

а Открыв документ, выберите **Файл > Печать**.

б Нажмите кнопку **Свойства, Параметры** или **Настройка**.

в Настройте нужные параметры.

г Выберите **ОК > Печать**.

Для пользователей Macintosh

а Настройте параметры в диалоговом окне «Page Setup».

1 Открыв документ, выберите **File > Page Setup**.

2 Выберите формат бумаги или создайте пользовательский формат, соответствующий загруженной бумаге.

3 Нажмите кнопку **ОК**.

б Настройте параметры в диалоговом окне Print.

1 Открыв документ, выберите **File > Print**.

Если необходимо, щелкните значок в виде треугольника, чтобы отобразить дополнительные параметры.

2 В диалоговом окне Print и раскрывающемся меню настройте параметры, как необходимо.

Примечание. Чтобы выполнить печать на бумаге определенного типа, настройте параметр типа бумаги в соответствии с загруженной бумагой или выберите соответствующий лоток или устройство подачи.

3 Нажмите кнопку **Print**.

Монохромная печать

На начальном экране выберите:



> Параметры > Параметры печати > Меню

"Качество" > Режим печати > Только черный > 

Настройка плотности тонера

1 В поле адреса в обозревателе введите IP-адрес принтера.

Если IP-адрес принтера неизвестен, можно выполнить следующее.

- Просмотреть IP-адрес на панели управления принтера в разделе TCP/IP в меню «Сети/Порты».
- Распечатать страницу настроек сети или страницы настроек меню и найти IP-адрес в разделе TCP/IP.

2 Выберите **Настройка > Параметры печати > меню «Качество» > Плотность тонера**.

3 Настройте значение параметра «Плотность тонера».

4 Нажмите кнопку **Отправить**.

Работа при максимальной скорости и с максимальной производительностью

Параметры "Максимальная скорость" и "Максимальная производительность" позволяют настроить более высокую скорость печати или ресурс тонера. Максимальная производительность - заводская настройка по умолчанию.

- **Максимальная скорость** — печать в цветном режиме, если драйвером не задан режим "Только черный".

Печать только черного цвета, если в драйвере задан параметр "Только черный".

- **Максимальная эффективность** — переключение из режима печати только черного цвета в режим цветной печати в зависимости от цвета содержимого на каждой странице. Частое переключение между режимами цвета при смешанном содержимом страниц может вызывать замедление печати.

Использование Embedded Web Server

1 В адресной строке браузера введите IP-адрес или имя хоста принтера.

Если IP-адрес и имя хоста принтера неизвестны, можно:

- Узнать эту информацию на начальном экране панели управления принтера или в разделе TCP/IP в меню "Сети/Порты".
- Напечатать страницу сетевых параметров или страницу настроек меню и найти эту информацию в разделе TCP/IP.

2 Выберите **Настройка > Параметры печати > Меню "Настройка"**.

3 В списке "Использование принтера" выберите **Максимальная скорость** или **Максимальная производительность**.

4 Нажмите кнопку **Отправить**.

Использование панели управления принтера

1 На начальном экране выберите:



> Параметры > Параметры печати > Меню "Настройка"

2 В списке "Использование принтера" выберите **Максимальная скорость** или **Максимальная производительность**.

3 Нажмите кнопку .

Печать с флэш-накопителя

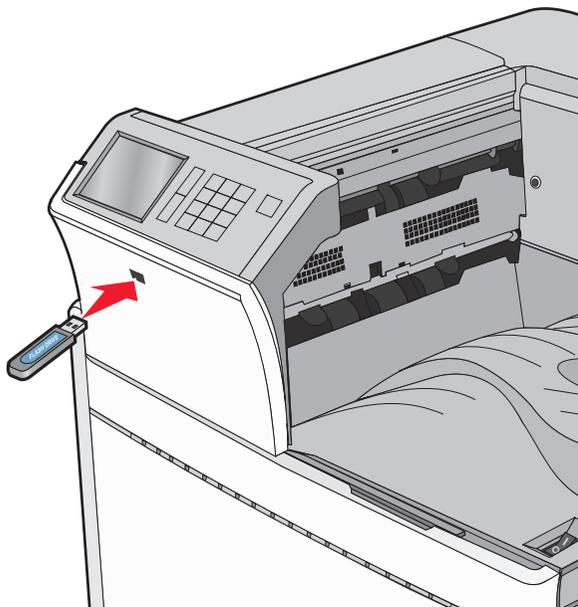
Печать с флеш-диска

Примечания.

- Перед выводом на печать шифрованного файла PDF введите его пароль на панели управления принтера.

- Печать файлов, для печати которых у вас нет разрешений, невозможна.

1 Вставьте флеш-диск в USB-порт.



Примечания.

- Если флеш-диск вставить, когда принтер требует вмешательства оператора, например при замятии бумаги, то принтер игнорирует флеш-диск.
- Если вставить флеш-диск, когда принтер обрабатывает другие задания на печать, появится сообщение **Занят**. По завершении обработки этих заданий, возможно, потребуется просмотреть список отложенных заданий, чтобы распечатать документы с флеш-диска.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

повреждения: Не прикасайтесь к кабелю USB, сетевому адаптеру, разъему, устройству памяти, а также к указанным участкам на принтере, когда выполняется печать, чтение или запись с устройства памяти. Возможна потеря данных.



2 На панели управления принтера нажмите документ, который требуется распечатать.

3 С помощью стрелок увеличьте количество копий для печати, а затем нажмите **Печать**.

Примечания.

- Не вынимайте флеш-диск из порта USB, пока документ не будет полностью распечатан.
- Если оставить флеш-диск в принтере, то, даже закрыв начальный экран меню USB, можно будет распечатывать файлы PDF с флеш-диска как отложенные задания.

Поддерживаемые флэш-диски и типы файлов

Флэш-диск	Тип файла
<p>Множество флэш-накопителей USB протестированы и рекомендованы для работы с данным принтером. За дополнительной информацией обратитесь по месту приобретения принтера.</p> <p>Примечания.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Высокоскоростные флэш-диски должны соответствовать скоростным стандартам USB. Устройства, совместимые только с низкоскоростным стандартом USB, не поддерживаются. • Флэш-диски USB должны поддерживать FAT-систему (File Allocation Tables). Устройства, отформатированные с NTFS (файловая система новой технологии) или любой другой файловой системой, не поддерживаются. 	<p>Документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .pdf • .xps • .html <p>Изображения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .dcm • .gif • .JPEG или .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF или .tif • .png

Отмена задания на печать

Отмена задания печати с помощью панели управления принтером

1 На панели управления принтера нажмите **Отмена задания** или нажмите **X** на клавиатуре.

2 Коснитесь задания печати, которое необходимо отменить, затем нажмите **Удалить выбранные задания**.

Примечание. Нажмите **X** на клавиатуре, а затем нажмите **Возобновить**, чтобы вернуться к начальному экрану.

Отмена задания печати с компьютера

Для пользователей Windows

- 1 Откройте папку принтеров, затем выберите ваш принтер.
- 2 В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

Для пользователей Macintosh

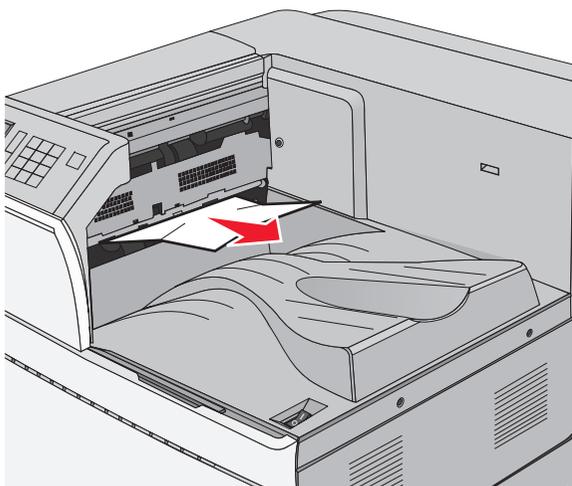
- 1 Из пункта System Preferences (Настройки системы) меню Apple перейдите к вашему принтеру.
- 2 В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

Устранение замятий

201-202 Замятия бумаги

Если замятая бумага видна в стандартном выходном лотке, надежно удерживайте ее с каждой стороны и аккуратно извлеките.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

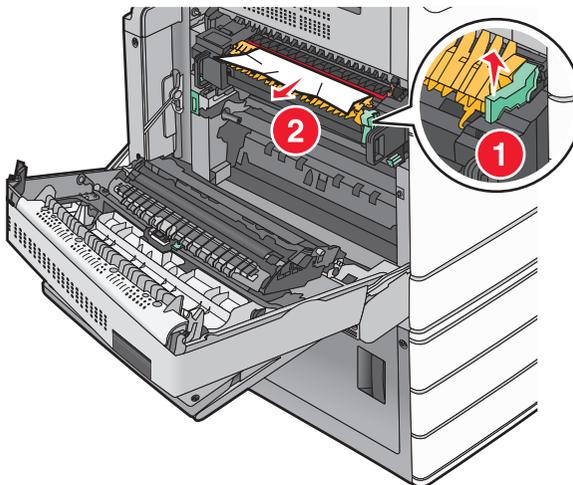


Замятие в термоблоке

- 1 Откройте дверцу A, подняв освобождающий фиксатор и опустив дверцу.

 **ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ:** Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для уменьшения опасности получения травмы из-за горячего компонента дождитесь остывания поверхности перед тем, как до нее дотронуться.

- 2 Поднимите зеленый рычаг.



- 3 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Не дотрагивайтесь до центральной части узла термоблока. Это приведет к повреждению термоблока.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

- 4 Задвиньте зеленый рычаг на свое место.
- 5 Закройте дверцу A.
- 6 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

Замятие под термоблоком

- 1 Откройте дверцу A.

 **ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ:** Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для уменьшения опасности получения травмы из-за горячего компонента дождитесь остывания поверхности перед тем, как до нее дотронуться.

- 2 Если замятая бумага видна под термоблоком, надежно удерживайте ее с каждой стороны и аккуратно извлеките.

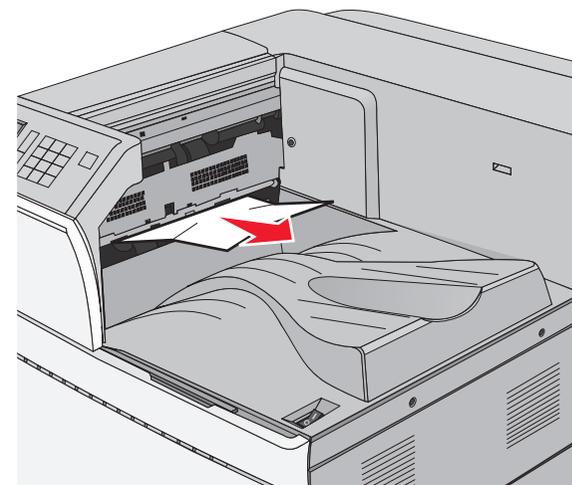
Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

- 3 Закройте дверцу A.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

203 Замятие бумаги

Если замятая бумага видна в стандартном выходном лотке, надежно удерживайте ее с каждой стороны и аккуратно извлеките.

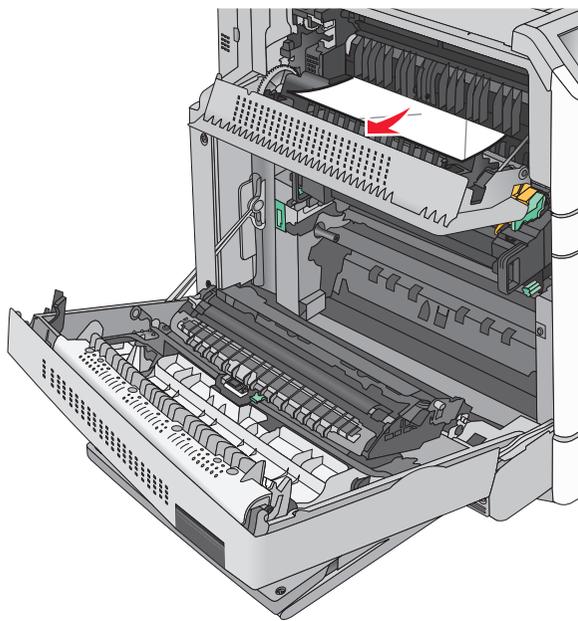
Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 1 Откройте дверцу A, затем дверцу D, приподняв фиксаторы каждой дверцы и опустив их.

 **ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ:** Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для уменьшения опасности получения травмы из-за горячего компонента дождитесь остывания поверхности перед тем, как до нее дотронуться.

- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

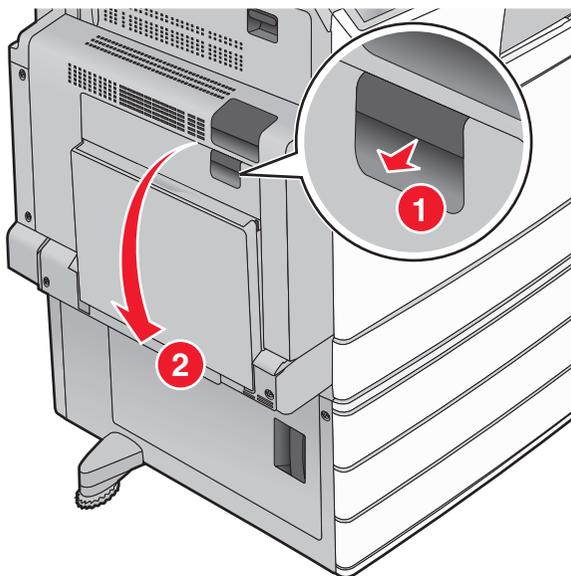


Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

- 3 Закройте дверцу D, затем дверцу A.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

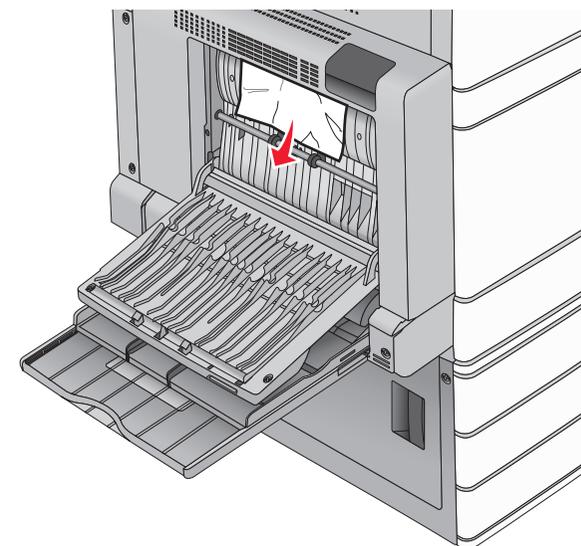
230 Замятие бумаги

- 1 Опустите многоцелевое устройство подачи, затем откройте дверцу B.



- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

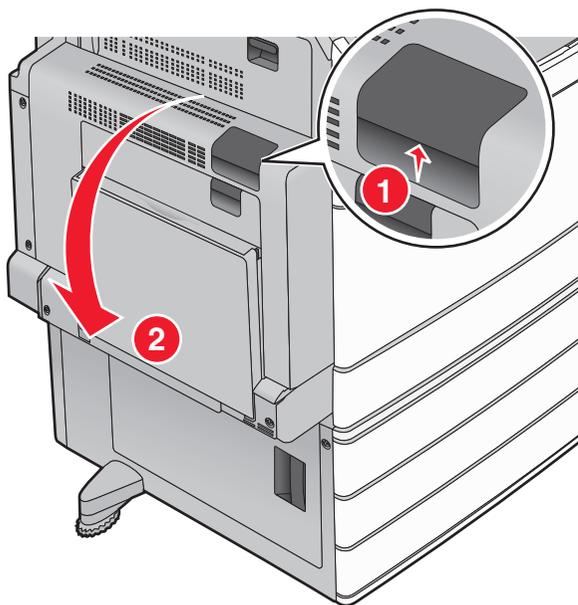


- 3 Закройте дверцу B.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

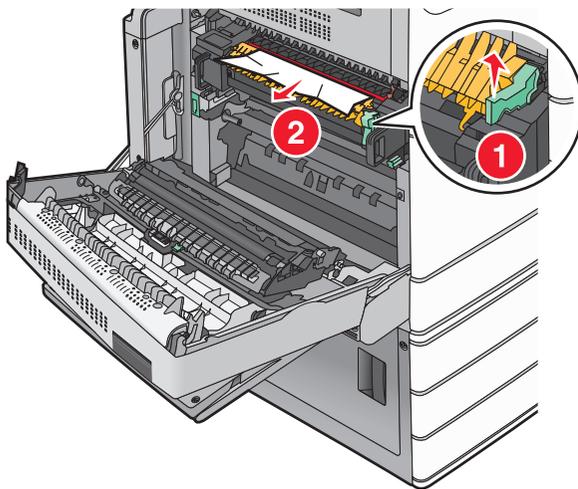
231 Застряла бумага

- 1 Откройте дверцу A, подняв освобождающий фиксатор и опустив дверцу.

ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Поднимите зеленый рычаг.

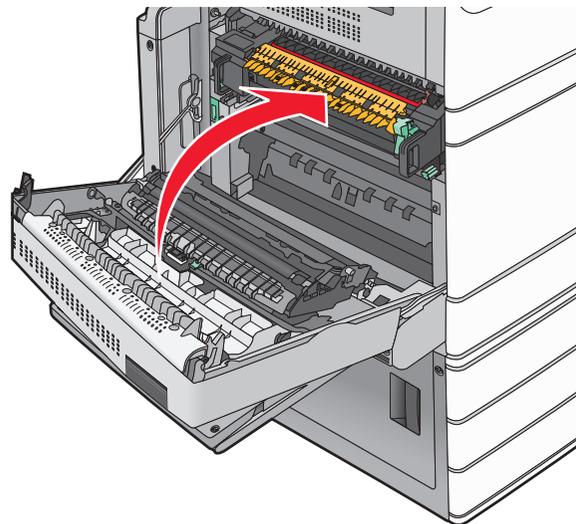


3 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

4 Задвиньте зеленый рычаг на свое место.

5 Закройте дверцу A.



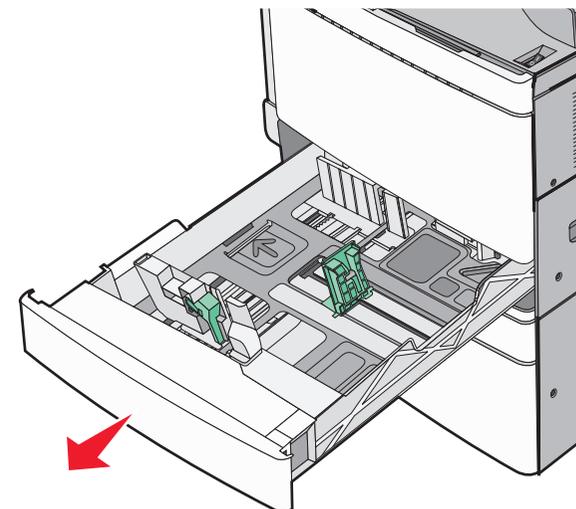
6 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

24x Замятие бумаги

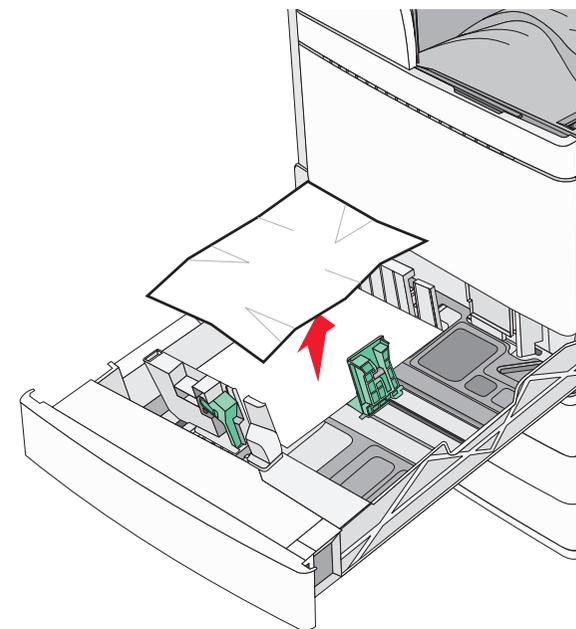
Примечание. При устранении замятий убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

Замятие бумаги в лотке 1

1 Откройте лоток 1.



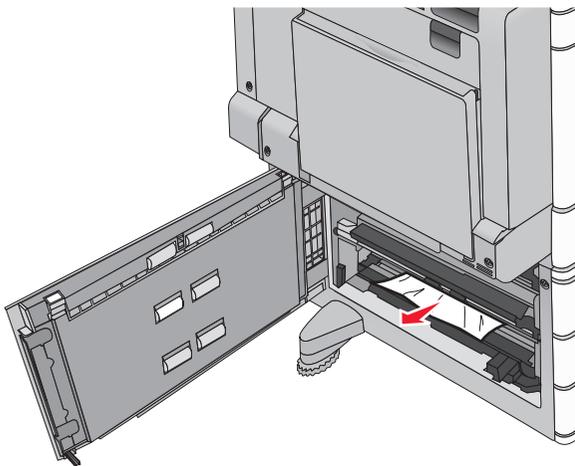
2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.



- 3 Закройте лоток 1.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

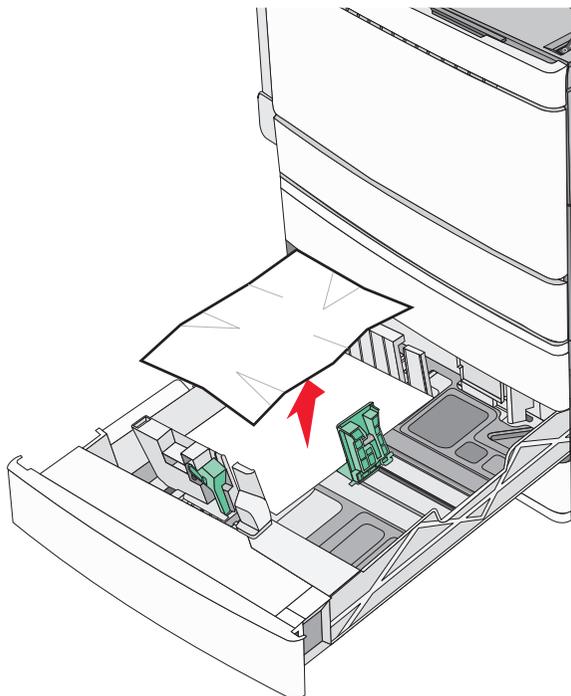
Замятие бумаги в одном из дополнительных лотков (лотки 2-4)

- 1 Проверьте дверцу С, затем надежно удерживайте замятую бумагу и аккуратно извлеките ее.



- 2 Откройте указанный лоток.

- 3 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

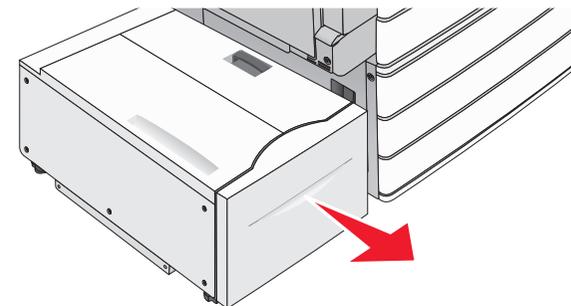


- 4 Закройте лоток.
- 5 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

Замятие бумаги в лотке 5 (устройство подачи большой емкости)

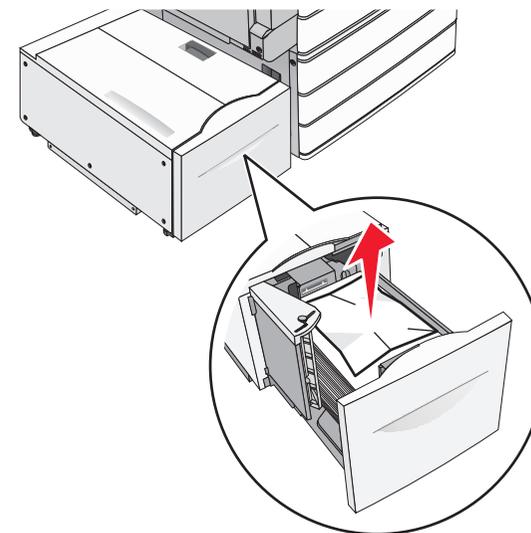
Замятие бумаги в лотке

- 1 Вытяните лоток до упора.



ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Не прилагайте излишнего усилия при вытягивании лотка. Резко выдвинутым лотком можно повредить колени.

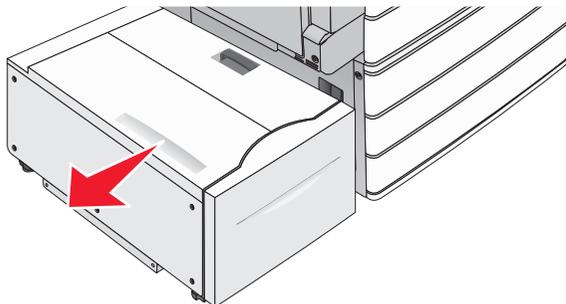
- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.



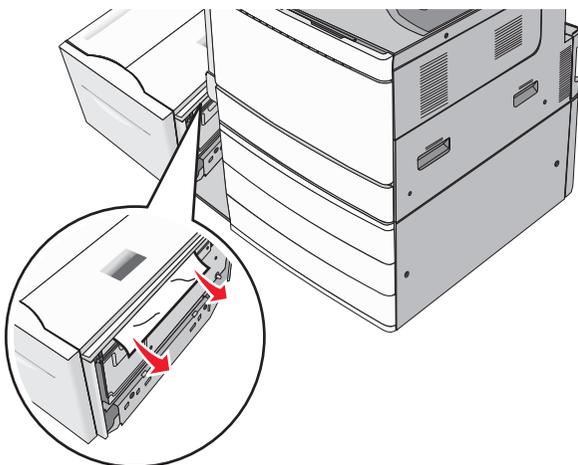
- 3 Задвиньте лоток до упора.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

Замятие бумаги в выходном лотке

- 1 Осторожно переместите лоток влево до предела.



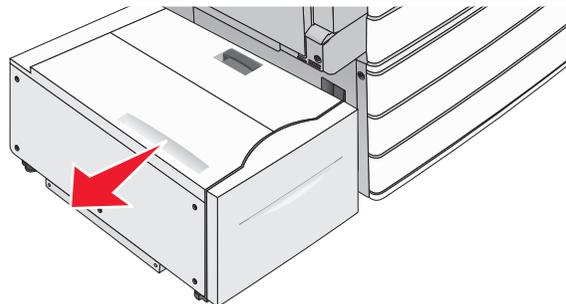
- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.



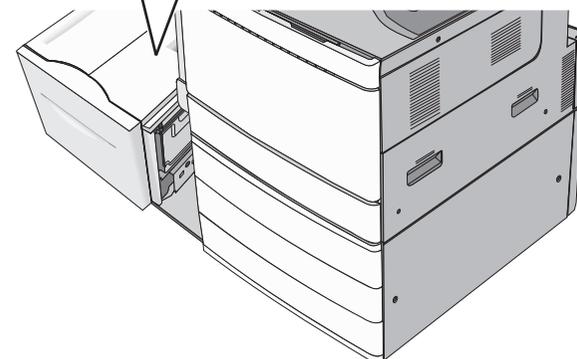
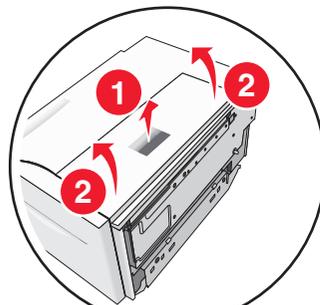
- 3 Аккуратно поместите лоток на место.
- 4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

Замятие бумаги в верхней крышке

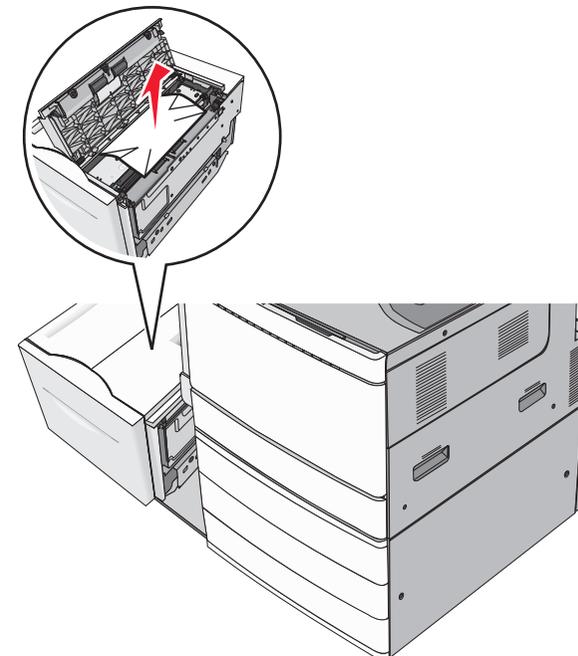
- 1 Осторожно переместите лоток влево до предела.



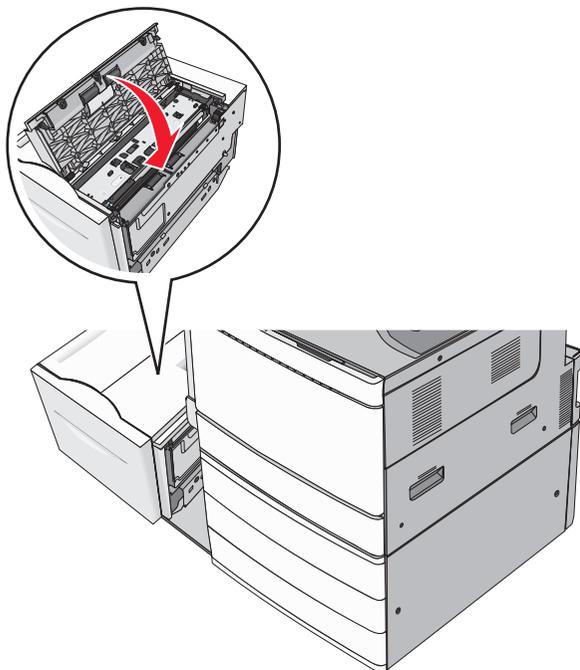
- 2 Откройте верхнюю крышку.



- 3 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.



4 Закройте верхнюю крышку.

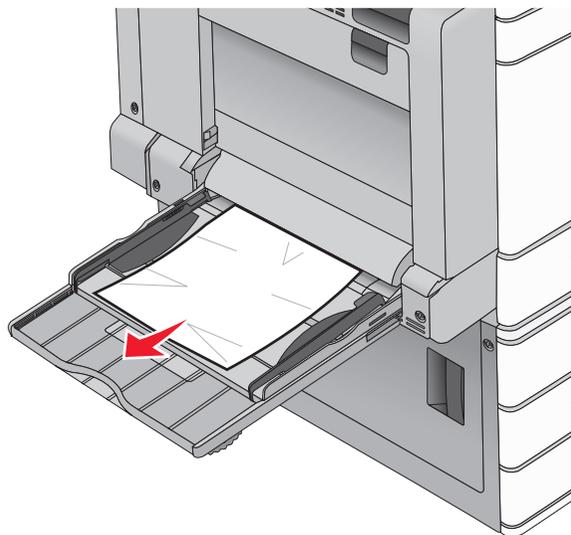


5 Аккуратно поместите лоток на место.

6 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

250 Замятие бумаги

1 Извлеките замятую бумагу из многоцелевого устройства подачи.



2 Загрузите бумагу в многоцелевое устройство подачи.

3 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.

281 Застряла бумага

Замятие бумаги за дверцей А

1 Откройте дверцу А.

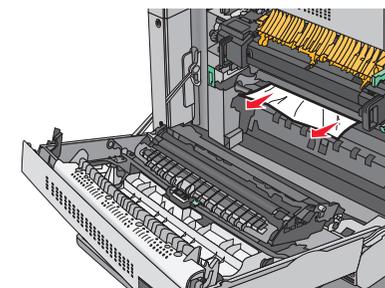


ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для уменьшения опасности получения травмы из-за горячего компонента дождитесь остывания поверхности перед тем, как до нее дотронуться.

2 Определите местоположение замятия, а затем извлеките замятую бумагу.

а Если бумага видна под термоблоком, крепко возьмите ее с каждой стороны и слегка потяните наружу.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

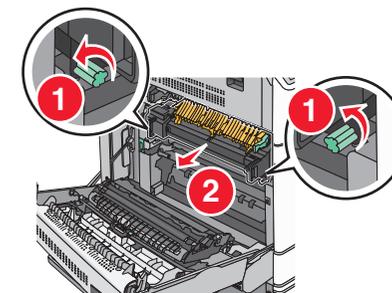


6 Если бумага не видна, потребуется извлечь узел термоблока.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Не дотрагивайтесь до центральной части узла термоблока. Это приведет к повреждению термоблока.

1 Открутите против часовой стрелки по винту с каждой стороны термоблока.

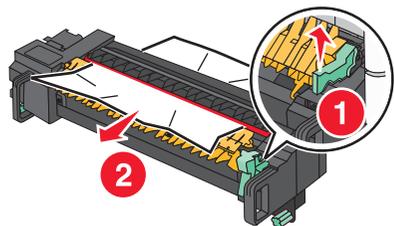
2 Поднимите термоблок за ручки с обеих сторон, затем вытяните термоблок.



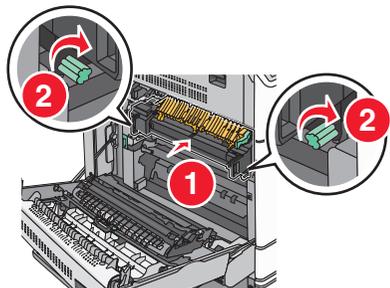
3 Поднимите зеленый рычаг, надежно удерживайте замятую бумагу с обеих сторон и аккуратно извлеките ее.

Примечания.

- Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.
- Если бумага в термоблоке, опустите освобождающий рычаг термоблока и переведите его в положение режима конвертов.
- После устранения замятия бумаги, верните рычаг в первоначальное положение.



4 Выровняйте узел термоблока при помощи боковых ручек и вставьте его обратно в принтер.

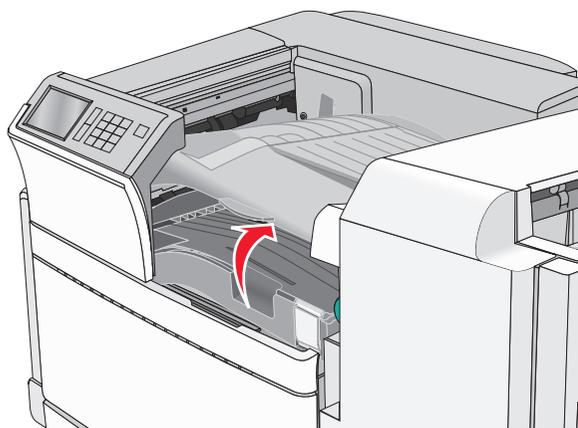


3 Закройте дверцу А.

4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

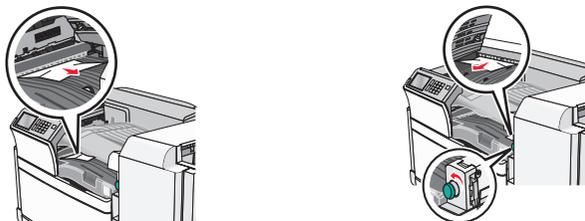
Замятие бумаги в крышке F (передача бумаги)

1 Откройте крышку F.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



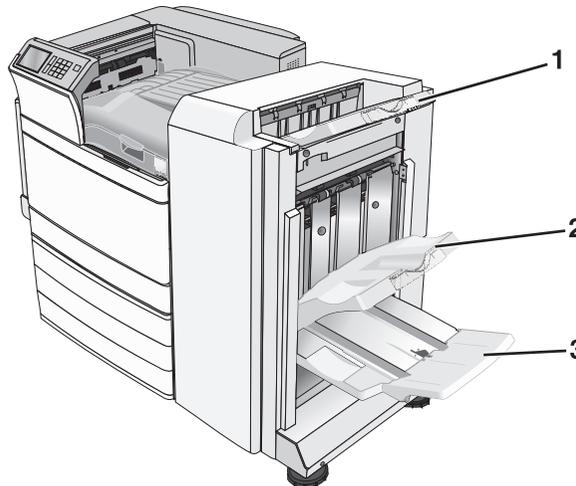
Примечание. Если сложно устранить замятие бумаги справа, поверните ручку против часовой стрелки.

3 Закройте крышку F.

4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

4уу.хх Замятия бумаги

Если замятая бумага видна в любом выходном лотке брошюровщика, надежно удерживайте ее с каждой стороны и аккуратно извлеките.



1	Стандартный лоток брошюровщика
2	Выходной лоток с брошюровщиком 1

3 Выходной лоток с брошюровщиком 2

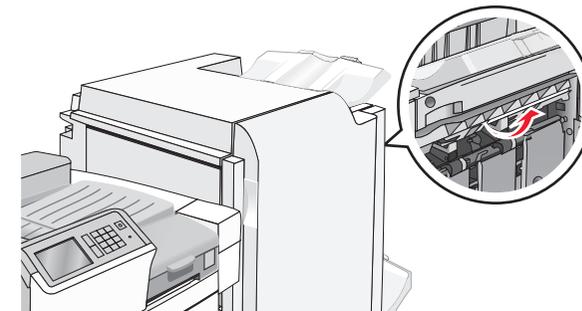
Примечание. Лоток брошюровщика 2 доступен только в том случае, если установлен брошюровщик, предназначенный для брошюр.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

Замятие бумаги в дверце Н

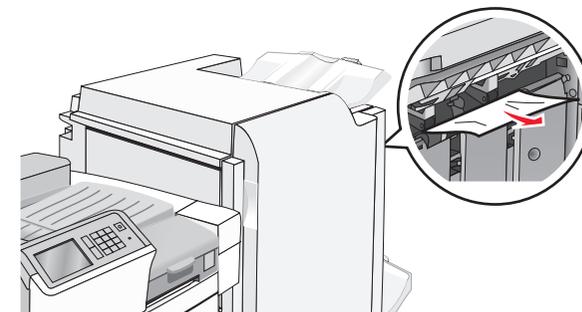
1 Откройте дверцу Н.

Примечание. Дверца Н находится между выходными лотками брошюровщика.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

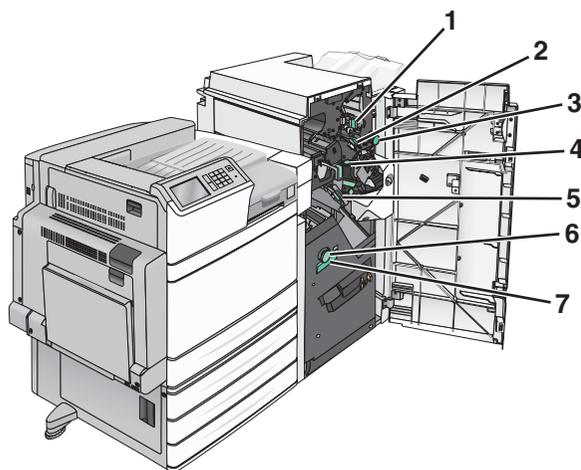
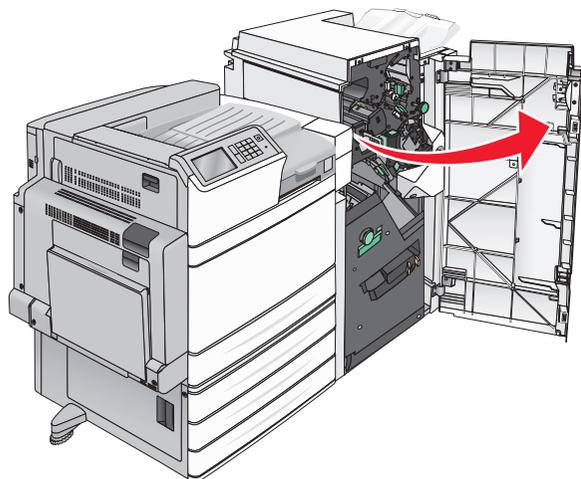


3 Закройте дверцу Н.

4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

Замятие бумаги в дверце G

1 Откройте дверцу G.



Область	Название крышки, ручки или рукоятки
1	Крышка G1
2	Крышка G2
3	Ручка G3
4	Крышка G4
5	Крышка G7

Область	Название крышки, ручки или рукоятки
6	Ручка G8
7	Рукоятка G9

2 Поднимите рычаг крышки G1.

3 Надежно удерживайте заматую бумагу и аккуратно ее извлеките.

Примечание. После аккуратного извлечения бумаги, заматой в дверце G, убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

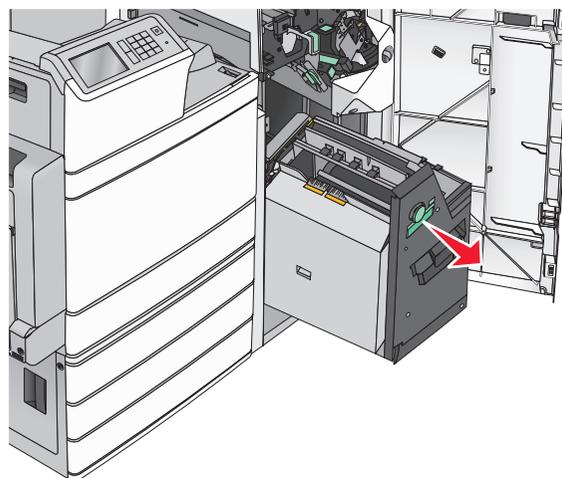
4 Передвиньте крышку G2 вправо, затем извлеките всю заматую бумагу.

Примечание. Если бумага замаялась в валиках, поверните ручку G3 против часовой стрелки.

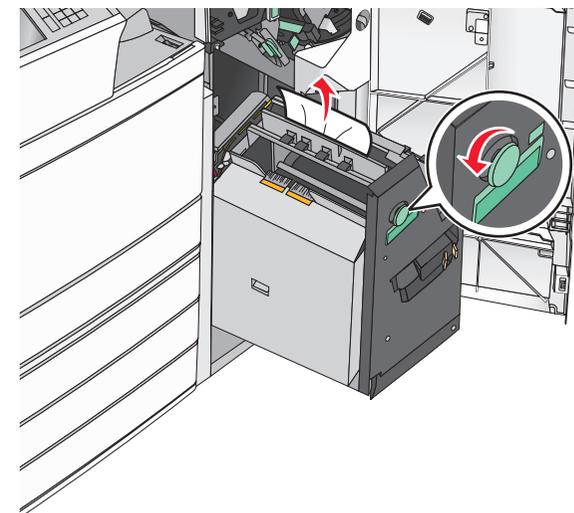
5 Передвиньте крышку G4 вниз, затем извлеките всю заматую бумагу.

6 Передвиньте крышку G7 влево, затем извлеките всю заматую бумагу.

7 Потяните рукоятку G9 до полного открытия лотка.



8 Поднимите внутреннюю крышку. Если бумага замаялась в валиках, поверните ручку G8 против часовой стрелки, затем извлеките всю заматую бумагу.

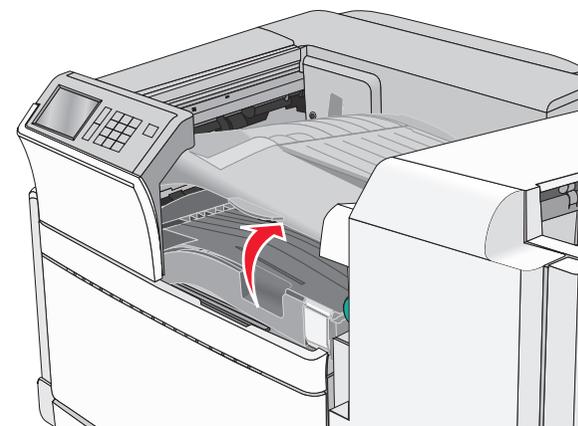


9 Закройте дверцу G.

10 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

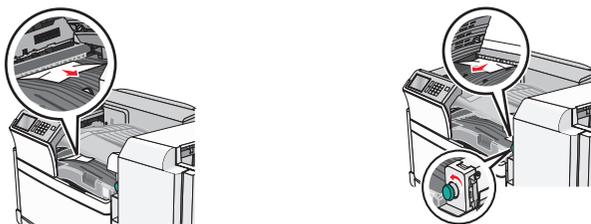
Замятие бумаги за крышкой F (транспортировка бумаги)

1 Откройте крышку F.



- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

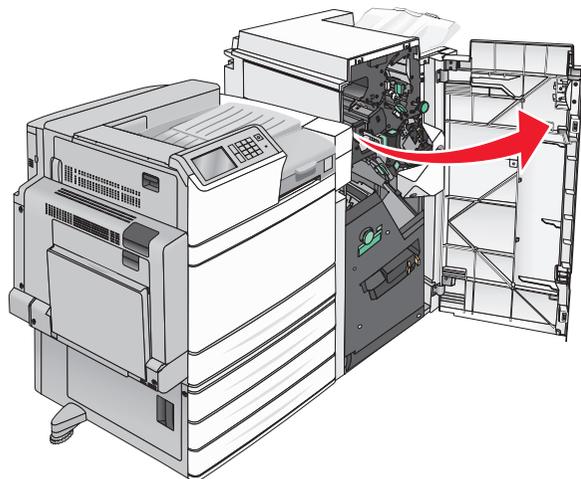


Примечание. Если сложно устранить замятие бумаги справа, поверните ручку против часовой стрелки.

- 3 Закройте крышку F.
4 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить**.

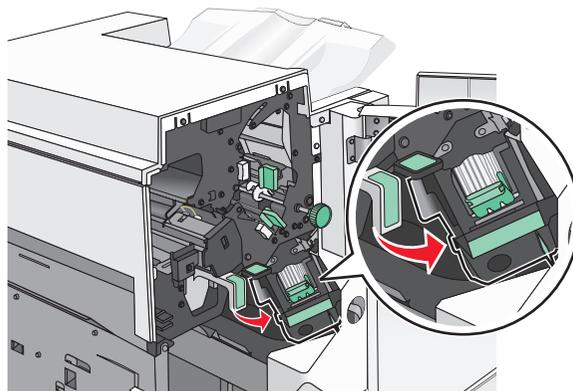
455 Ошибка сшивателя

- 1 Откройте дверцу G.

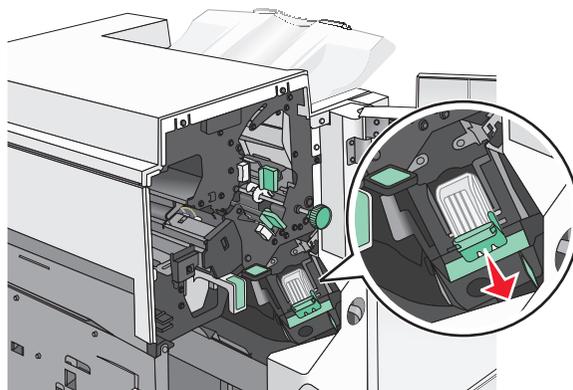


- 2 Нажмите на фиксатор, чтобы открыть дверцу сшивателя.

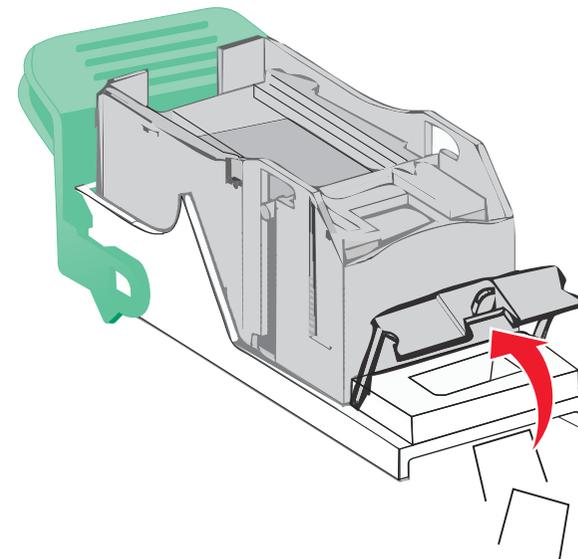
Примечание. Дверца сшивателя находится за брошюровщиком.



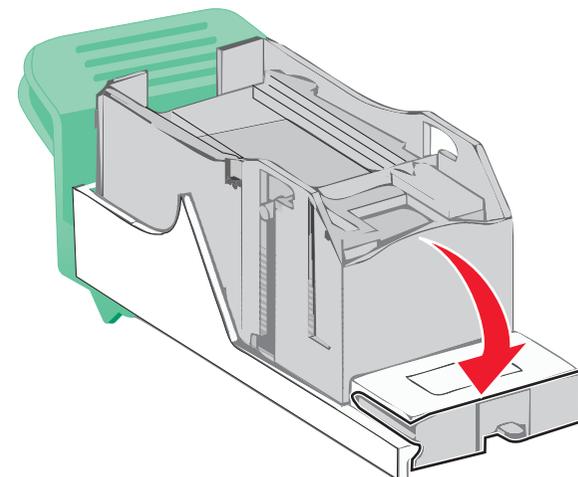
- 3 Опустите фиксатор держателя кассеты со скобами и выньте держатель картриджа сшивателя из принтера.



- 4 Поднимите ограничитель прошивочных скоб за металлическую петлю и удалите все застрявшие или выпавшие скобы.

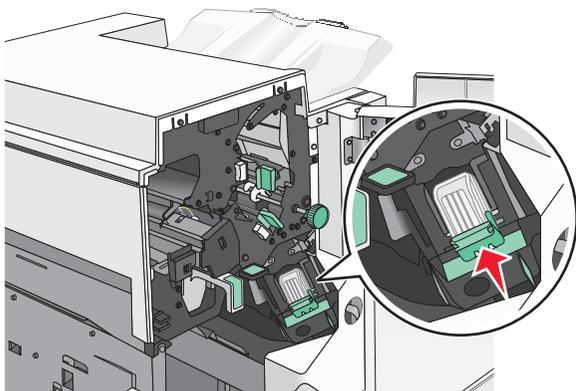


- 5 Закройте ограничитель прошивочных скоб.



- 6 Вставьте ограничитель прошивочных скоб на место, нажав на него до щелчка.

- 7 Нажмите на держатель картриджа со скобами, чтобы он защелкнулся в держателе картриджа.



- 8 Закройте дверцу сшивателя.
- 9 Закройте дверцу G.
- 10 Если требуется, на панели управления принтера нажмите **Продолжить, замятие устранено**.